

## **ZADÁVANIE PODLIMITNEJ ZÁKAZKY**

### **Bežný postup pre podlimitné zákazky (poskytnutie služby)**

podľa § 112 až § 116 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene  
a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov

## **SÚŤAŽNÉ PODKLADY**

na výber poskytovateľa služby

# **„Modernizácia železničného uzla Bratislava – vetva VÝCHOD“**

Súlad súťažných podkladov  
so zákonom č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní  
a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení  
neskorších predpisov potvrdzuje osoba zodpovedná  
za verejné obstarávanie:

Ing. Daniela Fabulová  
Ing. Oľga Ježíšková  
Meno, priezvisko a podpis osoby

Osoba zodpovedná za stanovenie podmienok účasti na  
preukázanie technickej alebo odbornej spôsobilosti  
podľa § 34 ods. 1 písm. a) a g) zákona č. 343/2015  
Z.z.:

Mgr. Lýdia Haburajová  
Ing. Ondrej Podolec  
Meno, priezvisko a podpis osoby

Osoba zodpovedná  
za špecifikáciu predmetu zákazky:

Mgr. Lýdia Haburajová  
Ing. Ondrej Podolec  
Meno, priezvisko a podpis osoby

Osoba zodpovedná  
za cenové podmienky:

Ing. Jakub Štofanko  
Meno, priezvisko a podpis osoby

Osoba zodpovedná  
za platobné podmienky:

Ing. Miroslava Mrázová  
Meno, priezvisko a podpis osoby

Osoba zodpovedná  
za obchodné podmienky:

Mgr. Soňa Melicherčíková  
Meno, priezvisko a podpis osoby

Verejný obstarávateľ zastúpený:

Ing. Štefan Sedláček  
riaditeľ odboru investorského GR ŽSR  
Meno, priezvisko, funkcia a podpis osoby

# OBSAH SÚŤAŽNÝCH PODKLADOV

	Strana
<b>A. POKYNY NA VYPRACOVANIE PONUKY</b>	<b>4</b>
Časť I. <b>Všeobecné informácie</b>	<b>4</b>
Časť II. <b>Komunikácia a vysvetľovanie</b>	<b>6</b>
Časť III. <b>Príprava ponuky</b>	<b>7</b>
Časť IV. <b>Predkladanie ponuky</b>	<b>11</b>
Časť V. <b>Otváranie a vyhodnocovanie ponúk</b>	<b>12</b>
Časť VI. <b>Uzavretie zmluvy</b>	<b>15</b>
Časť VII. <b>Obmedzenie účasti vo verejnom obstarávaní</b>	<b>17</b>
<b>B. OPIS PREDMETU ZÁKAZKY</b>	<b>18</b>
<b>C. SPÔSOB URČENIA CENY</b>	<b>20</b>
<b>D. OBCHODNÉ PODMIENKY</b>	<b>21</b>
<b>E. PODMIENKY ÚČASTI UCHÁDZAČOV</b>	<b>22</b>
Časť I. <b>Podmienky účasti uchádzačov</b>	<b>22</b>
Časť II. <b>Vyhodnotenie splnenia podmienok účasti</b>	<b>30</b>
<b>F. KRITÉRIUM NA VYHODNOTENIE PONÚK A SPÔSOB JEHO UPLATNENIA</b>	<b>31</b>
<b>G. PRÍLOHY</b>	<b>32</b>
Príloha č. 1 <b>Identifikačné údaje uchádzača</b>	<b>33</b>
Príloha č. 2 <b>Obchodné podmienky verejného obstarávateľa s prílohami</b>	<b>34</b>
Príloha č. 3 <b>Vyhlásenie uchádzača</b>	<b>60</b>
Príloha č. 4 <b>Návrh na plnenie kritéria</b>	<b>62</b>
Príloha č. 5 <b>Zoznam iných osôb, prostredníctvom ktorých uchádzač preukazuje splnenie podmienok účasti</b>	<b>63</b>
Príloha č. 6 <b>Prehlásenie pre účely posúdenia obchodného partnera</b>	<b>64</b>
Príloha č. 7 <b>Zoznam použitých skratiek</b>	<b>66</b>
Príloha č. 8 <b>Pripomienky k rozsahu hodnotenia</b>	<i>samostatná na stiahnutie</i>

Súťažné podklady sú vlastníctvom Železníc Slovenskej republiky a záujemca (uchádzač) sa ich prevzatím zaväzuje použiť ich len na účely spracovania ponuky v tomto zadávaní podlimitnej zákazky na predmet zákazky „Modernizácia železničného uzla Bratislava – vetva VÝCHOD“ v súlade so zákonom č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení zákona č. 438/2015 Z. z., zákona č. 315/2016 Z. z., zákona č. 93/2017 Z. z., zákona č. 248/2017 Z. z., zákona č. 264/2017 Z. z., zákona č. 112/2018 Z. z., zákona č. 177/2018 Z. z., zákona č. 269/2018 Z. z., zákona 345/2018 Z. z., zákona č. 215/2019 Z. z., zákona č. 221/2019 Z. z., zákona č. 62/2020 Z. z., zákona č. 9/2021 Z. z., zákona č. 141/2021 Z. z. a zákona č. 214/2021 Z. z., zákona č. 395/2021 Z. z., zákona č. 64/2022 Z. z., zákona č. 86/2022 Z. z. a zákona č. 121/2022 Z. z. (ďalej len „ZVO“).

## A. POKYNY NA VYPRACOVANIE PONUKY

Strana

<b>Časť I. Všeobecné informácie</b>	<b>4</b>
1. Identifikácia verejného obstarávateľa	4
2. Predmet zákazky	4
3. Rozdelenie zákazky na časti	5
4. Typ zmluvy a zdroje financovania	5
5. Miesto a termín	5
6. Definície pojmov zúčastnených subjektov	5
7. Variantné riešenie	5
8. Lehota viazanosti ponúk, platnosť ponuky a zrušenie postupu verejného obstarávania	5
9. Predpokladaná hodnota zákazky	6
<b>Časť II. Komunikácia a vysvetľovanie</b>	<b>6</b>
10. Komunikácia medzi verejným obstarávateľom a záujemcom/uchádzačom	6
11. Vysvetľovanie informácií uvedených vo výzve na predkladanie ponúk, v súťažných podkladoch alebo v inej sprievodnej dokumentácii	6
12. Obhliadka miesta	7
<b>Časť III. Príprava ponuky</b>	<b>7</b>
13. Jazyk ponuky	7
14. Vyhotovenie a obsah ponuky	7
15. Zábezpeka	9
16. Mena a ceny uvádzané v ponuke	11
17. Náklady na ponuku	11
<b>Časť IV. Predkladanie ponuky</b>	<b>11</b>
18. Predloženie ponuky	11
19. Lehota na predkladanie ponúk	12
<b>Časť V. Otváranie a vyhodnocovanie ponúk</b>	<b>12</b>
20. Otváranie ponúk	12
21. Dôvernosc' procesu verejného obstarávania	13
22. Vyhodnocovanie ponúk	13
23. Kritérium na vyhodnotenie ponúk	13
24. Preskúmanie ponúk	13
25. Vysvetľovanie ponúk	13
26. Hodnotenie splnenia podmienok účasti uchádzačov a posúdenie neexistencie dôvodu na vylúčenie	14
<b>Časť VI. Uzavretie zmluvy</b>	<b>15</b>
27. Informácia o výsledku vyhodnotenia ponúk	15
28. Poskytnutie súčinnosti a uzavretie zmluvy	16
<b>Časť VII. Obmedzenie účasti vo verejnom obstarávaní</b>	<b>17</b>
29. Obmedzenie účasti vo verejnom obstarávaní	17

# A. Pokyny na vypracovanie ponuky

Časť I.

## Všeobecné informácie

### 1. Identifikácia verejného obstarávateľa

Obchodné meno: Železnice Slovenskej republiky  
Sídlo: Klemensova 8, 813 61 Bratislava, Slovenská republika  
Právna forma: Iná právnická osoba  
Registrácia: Obchodný register Okresného súdu Bratislava I, oddiel: Po, vložka číslo: 312/B  
Štatutárny orgán: Ing. Miloslav Havrila, generálny riaditeľ  
IČO: 31 364 501  
IČ DPH: SK2020480121  
DIČ: 2020480121  
Bankové spojenie: Všeobecná úverová banka, a.s.  
IBAN: SK11 0200 0000 3500 0470 0012  
SWIFT/BIC kód: SUBASKBX

Obstarávateľ podľa § 9 ods. 1 písm. b) vykonávajúci činnosť podľa § 9 ods. 6 ZVO, v tomto verejnom obstarávaní postupuje ako verejný obstarávateľ. Dobrovoľne uplatnený prísnejší postup podľa ZVO.

V zastúpení verejného obstarávateľa koná:  
Železnice Slovenskej republiky (ďalej len „ŽSR“)  
Generálne riaditeľstvo (ďalej len „GR“)  
Odbor investorský  
Klemensova 8, 813 61 Bratislava, Slovenská republika

Telefón: +421 2 2029 7705  
e-mail: gro220@zsr.sk  
Pracovná doba: od 8:00 hod. do 14:00 hod.

Kontaktná osoba verejného obstarávateľa:  
Ing. Oľga Ježíšková – GR ŽSR, Odbor investorský, Klemensova 8, 813 61 Bratislava,  
e-mail: jeziskova.olga@zsr.sk.

### 2. Predmet zákazky

- 2.1. Predmetom zákazky „**Modernizácia železničného uzla Bratislava – vetva VÝCHOD**“ je:
- vypracovanie a dodanie správy o hodnotení navrhovanej činnosti (ďalej len „**správa o hodnotení**“) podľa zákona č. 24/2006 Z. z. o posudzovaní vplyvov na životné prostredie a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „**zákon o posudzovaní vplyvov**“) a predloženie správy o hodnotení spracovanej podľa zákona o posudzovaní vplyvov príslušnému orgánu,
  - vykonanie súvisiacej činnosti podľa zákona o posudzovaní vplyvov v rozsahu zahŕňajúcom činnosti týkajúce sa správy o hodnotení a jej pripomienkovania, verejného prerokovania, zabezpečenia vypracovania odborného posudku a zabezpečenia právoplatného záverečného stanoviska.
- 2.2. Spoločný slovník obstarávania (CPV):  
71313400-9 Posudzovanie vplyvu na životné prostredie v súvislosti so stavbami  
71311230-2 Inžinierske služby pre oblasť železníc
- 2.3. Vymedzenie predmetu zákazky tvorí samostatnú kapitolu B. *Opis predmetu zákazky.*
- 2.4. Verejný obstarávateľ poskytne úspešnému uchádzačovi nasledovné dokumenty:
- ŽSR, dopravný uzol Bratislava – štúdia realizovateľnosti
  - všetky pripomienky k zámeru navrhovanej činnosti

### 3. Rozdelenie zákazky na časti

3.1. Uchádzač musí predložiť ponuku na celý predmet zákazky v súlade s týmito súťažnými podkladmi.

### 4. Typ zmluvy a zdroje financovania

4.1. Výsledkom verejného obstarávania bude uzavretie zmluvy o dielo (ďalej len „**Zmluva**“) na celý predmet zákazky podľa § 536 a nasl. zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov (ďalej len „**Obchodný zákonník**“) a podľa § 3 ZVO.

4.2. Predmet zákazky by mal byť spolufinancovaný z fondov EÚ – Operačný program Slovensko.

4.3. Podrobné vymedzenie obchodných (zmluvných) podmienok tvorí samostatnú kapitolu *D. Obchodné podmienky* v nadväznosti na kapitolu *B. Opis predmetu zákazky* a na kapitolu *C. Spôsob určenia ceny*.

### 5. Miesto a termín

5.1. Miesto poskytnutia služby a dodania predmetu zákazky je GR ŽSR, Odbor stratégie a zahraničnej spolupráce, Klemensova 8, 813 61 Bratislava.

5.2. Požadovaný termín dodania predmetu zákazky v zmysle bodu 2 tejto kapitoly je do 18 mesiacov odo dňa nadobudnutia účinnosti Zmluvy, z toho:

5.2.1. vypracovanie a dodanie správy o hodnotení podľa zákona č. 24/2006 Z. z. o posudzovaní vplyvov do 8 mesiacov odo dňa nadobudnutia účinnosti zmluvy,

Verejný obstarávateľ upozorňuje, že rozsah hodnotenia navrhovanej činnosti „Modernizácia železničného uzla Bratislava – vetva VÝCHOD“ je platný do 21.12.2026.

5.2.2. vykonanie súvisiacej činnosti podľa zákona o posudzovaní vplyvov v rozsahu zahŕňajúcom činnosti týkajúce sa správy o hodnotení a jej pripomienkovania, verejného prerokovania, zabezpečenia vypracovania odborného posudku a zabezpečenia právoplatného záverečného stanoviska do 10 mesiacov od odovzdania správy o hodnotení na príslušný orgán.

### 6. Definícia pojmov zúčastnených subjektov

6.1. Hospodársky subjekt je subjekt podľa § 2 ods. 5 písm. a) ZVO.

6.2. Zaujemca je hospodársky subjekt podľa § 2 ods. 5 písm. b) ZVO.

6.3. Uchádzač je hospodársky subjekt podľa § 2 ods. 5 písm. c) ZVO.

6.4. Subdodávateľ je hospodársky subjekt podľa § 2 ods. 5 písm. e) ZVO.

6.5. Iná osoba je osoba podľa § 33 ods. 2 ZVO a/alebo § 34 ods. 3 ZVO, ktorá poskytuje svoje finančné zdroje a/alebo technické a odborné kapacity uchádzačovi.

6.6. Partner verejného sektora je subjekt podľa § 2 ods. 1 písm. a) zákona č. 315/2016 Z. z. o registri partnerov verejného sektora a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len „**zákon o RPVS**“).

### 7. Variantné riešenie

7.1. Verejný obstarávateľ nepovoľuje predložiť variantné riešenie.

7.2. Ak súčasťou ponuky bude variantné riešenie nebude sa naň prihliadať a nebude zaradené do vyhodnotenia ponúk.

### 8. Lehota viazanosti, platnosť ponuky a zrušenie postupu verejného obstarávania

8.1. Lehota viazanosti ponúk je 12 mesiacov od uplynutia lehoty na predkladanie ponúk uvedenej v bode 19.1. tejto kapitoly. Do tejto lehoty sú uchádzači viazaní svojou ponukou.

8.2. Ponuky zostávajú platné počas lehoty viazanosti ponúk.

8.3. Verejný obstarávateľ zruší použitý postup zadávania zákazky z dôvodov uvedených v § 57 ods. 1 ZVO. Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo zrušiť zadávanie podlimitnej zákazky aj vtedy, ak sa zmenili okolnosti, za ktorých sa vyhlásilo verejné obstarávanie, ak sa v priebehu postupu verejného obstarávania vyskytli dôvody hodné osobitného zreteľa, pre ktoré nemožno od verejného

obstarávateľ a požadovať, aby vo verejnom obstarávaní pokračoval v súlade s ustanovením § 57 ods. 2 ZVO.

- 8.4. Verejný obstarávateľ za zmenu okolností bude môcť považovať aj skutočnosť, ak pre zákazku nebude poskytnuté financovanie alebo všetky ponukové ceny budú vyššie ako je stanovená predpokladaná hodnota zákazky.
- 8.5. V prípade zrušenia zadávania podlimitnej zákazky budú o tom všetci uchádzači alebo záujemcovia bezodkladne informovaní s uvedením dôvodu zrušenia. Zároveň bude oznámený postup, ktorý bude použitý pri zadávaní zákazky na pôvodný predmet zákazky.

## 9. Predpokladaná hodnota zákazky

- 9.1. Predpokladaná hodnota zákazky je: **137 730,00 EUR**.  
Predpokladaná hodnota zákazky je stanovená v zmysle § 6 ods. 1 ZVO bez DPH.

## Časť II.

# Komunikácia a vysvetľovanie

## 10. Komunikácia medzi verejným obstarávateľom a záujemcom/uchádzačom

- 10.1. V súlade s § 20 ZVO sa bude komunikácia a výmena informácií v tomto zadávaní podlimitnej zákazky tejto reverznej verejnej súťaže uskutočňovať spôsobom určeným funkcionalitou elektronického prostriedku, prostredníctvom ktorého sa toto verejné obstarávanie realizuje, t.j. komunikácia a výmena informácií sa bude uskutočňovať v písomnej forme, výhradne prostredníctvom funkcionality elektronickej platformy s využitím informačného systému elektronického verejného obstarávania (ďalej len „IS EVO“) (<https://eplatforma.vlada.gov.sk/>).
- 10.2. Postup záujemcu/uchádzača je upravený v príručkách pre záujemcu/uchádzača, ktoré sú zverejnené na stránke Úradu vlády Slovenskej republiky ako správcu elektronickej platformy v položke menu Príručky (<https://eplatforma.vlada.gov.sk/>).
- 10.3. Komunikácia medzi verejným obstarávateľom a záujemcami/uchádzačmi sa bude uskutočňovať v štátnom (slovenskom) jazyku a spôsobom, ktorý zabezpečí úplnosť a obsah týchto údajov v týchto dokumentoch. Komunikácia zo strany záujemcov/uchádzačov môže prebiehať aj v českom jazyku, pričom verejný obstarávateľ poskytne záujemcom/ uchádzačom odpoveď v štátnom (slovenskom) jazyku.
- 10.4. V prípade potreby môžu záujemcovia/uchádzači elektronicky požiadať o pomoc s prácou v IS EVO na e-mailovej adrese helpdesku: [eplatforma@vlada.gov.sk](mailto:eplatforma@vlada.gov.sk) alebo na tel. čísle +421 2 2092 5100.
- 10.5. Moment doručenia informácií odosielaných prostredníctvom IS EVO je totožný s momentom odoslania týchto informácií do elektronického konta adresáta vytvoreného v IS EVO, t.j. momentom, kedy sa adresát objektívne mohol oboznámiť s obsahom doručovanej informácie.
- 10.6. V zmysle § 164 ods. 3 písm. a) ZVO uchádzač, záujemca alebo osoba, ktorej práva alebo právom chránené záujmy boli alebo mohli byť dotknuté postupom verejného obstarávateľa môže podať žiadosť o nápravu prostredníctvom IS EVO.
- 10.7. Uchádzač, záujemca, účastník alebo osoba, ktorej práva alebo právom chránené záujmy boli alebo mohli byť dotknuté postupom verejného obstarávateľa, môže podať námietku v zmysle § 170 ZVO spôsobom uvedeným podľa § 170 ods. 4 a 9 ZVO.

## 11. Vysvetľovanie informácií potrebných na vypracovanie ponuky a na preukázanie splnenia podmienok účasti

- 11.1. V prípade potreby vysvetliť informácie uvedené vo výzve na predkladanie ponúk, v súťažných podkladoch alebo v inej sprievodnej dokumentácii, môže verejný obstarávateľ ktorýkoľvek zo záujemcov požiadať o ich vysvetlenie v primeranej lehote tak, aby bolo možné poskytnúť vysvetlenie v súlade s § 113 ods. 7 ZVO.
- 11.2. Záujemca predkladá verejnemu obstarávateľovi žiadosť o vysvetlenie informácií uvedených vo výzve na predkladanie ponúk, v súťažných podkladoch alebo v inej sprievodnej dokumentácii prostredníctvom IS EVO.

- 11.3. Verejný obstarávateľ poskytne vysvetlenie podľa § 113 ods. 7 ZVO prostredníctvom IS EVO, najneskôr však 3 pracovné dni pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk za predpokladu, že o vysvetlenie bolo požiadané dostatočne vopred.
- 11.4. Verejný obstarávateľ primerane predĺži lehotu na predkladanie ponúk v prípadoch uvedených v § 21 ods. 4 písm. a) a/alebo písm. b) ZVO.
- 11.5. Verejný obstarávateľ nie je povinný predĺžiť lehotu na predkladanie ponúk v prípadoch uvedených v § 21 ods. 5 ZVO.

## 12. Obhliadka miesta

- 12.1. Verejný obstarávateľ nebude organizovať obhliadku miesta poskytnutia služby.
- 12.2. Ak uchádzač predloží ponuku, predpokladá sa, že sa pred podaním ponuky sám a na vlastné náklady dokonale oboznámil s miestom poskytnutia služby a všetky informácie a výsledky analýz možných rizík zahrnul v predloženej ponuke.

## Časť III.

# Príprava ponuky

## 13. Jazyk ponuky

- 13.1. Ponuka musí byť vyhotovená v štátnom jazyku, t.j. v slovenskom jazyku.
- 13.2. Ak je doklad alebo dokument vyhotovený v cudzom jazyku, predkladá sa spolu s jeho úradným prekladom do štátneho jazyka; to neplatí pre ponuky, doklady a dokumenty vyhotovené v českom jazyku (vzťahuje sa len na doklady a dokumenty pôvodne vyhotovené v českom jazyku).
- 13.3. V prípade zistenia rozdielov v obsahu predložených dokladov a dokumentov je rozhodujúci úradný preklad do slovenského jazyka.

## 14. Vyhodenie a obsah ponuky

- 14.1. Ponuka musí byť vyhotovená v elektronickej podobe a predložená prostredníctvom IS EVO. Verejný obstarávateľ nepožaduje predložiť ponuku s kódovaním a šifrovaním a podpísanú autorizovaným kvalifikovaným elektronickým podpisom (ďalej len „**KEP**“) v zmysle zákona č. 305/2013 Z. z. o elektronickej podobe výkonu pôsobnosti orgánov verejnej moci a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o e-Governmente) v znení neskorších predpisov (ďalej len „**zákon o e-Governmente**“). Ak predkladá uchádzač vo svojej ponuke doklad o zložení zábezpeky tak, že jej originál nebude predkladať v listinnej podobe podľa § 46 ods. 9 ZVO (t.j. uchádzač predkladá tento doklad výlučne prostredníctvom IS EVO), zábezpeka musí byť uchádzačom predložená ako dokument podpísaný autorizovaným KEP v zmysle zákona o e-Governmente. Ak predkladá uchádzač vo svojej ponuke (i) Vyhlásenie uchádzača podľa Prílohy č. 3 tak, že podpis osoby oprávnenej na podpis ponuky nie je osvedčený notárom, alebo (ii) splnomocnenie na podpis ponuky tak, že podpis splnomocniteľa nie je osvedčený notárom, vyhlásenie a splnomocnenie musí byť uchádzačom predložené ako dokument podpísaný autorizovaným KEP v zmysle zákona o e-Governmente.
- 14.2. Uchádzač označí vo svojej ponuke, ktoré skutočnosti sú dôvernými informáciami. Za dôverné informácie je na účely ZVO možné označiť výhradne obchodné tajomstvo, technické riešenia a predlohy, návody, výkresy, projektové dokumentácie, modely, spôsob výpočtu jednotkových cien a ak sa neuvádzajú jednotkové ceny ale len cena, tak aj spôsob výpočtu ceny a vzory. Týmto nie sú dotknuté ustanovenia ZVO, ukladajúce povinnosť verejného obstarávateľa oznamovať či zasielať Úradu pre verejné obstarávanie (ďalej len „**úrad**“) dokumenty a iné oznámenia, ako ani ustanovenia ukladajúce verejnému obstarávateľovi a úradu zverejňovať dokumenty a iné oznámenia podľa tohto zákona a tiež povinnosti zverejňovania zmlúv podľa osobitného predpisu [§ 47a zákona č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov (ďalej len „**Občiansky zákonník**“) v nadväznosti na § 5a zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o slobode informácií) v znení neskorších predpisov (ďalej len „**zákon o slobode informácií**“)]. Ak ponuka obsahuje dôverné informácie, uchádzač predloží v ponuke „Zoznam dôverných informácií“.

#### 14.3. Ponuka predložená uchádzačom musí obsahovať:

- 14.3.1. identifikačné údaje uchádzača (v prípade skupiny za každého člena skupiny) vyplní uchádzač podľa Prílohy č.1 súťažných podkladov – *Identifikačné údaje uchádzača*,
- 14.3.2. obsah ponuky s uvedením zoznamu predložených dokladov a dokumentov,
- 14.3.3. vyhlásenie uchádzača (v prípade skupiny za každého člena skupiny) vyplnené podľa Prílohy č.3 súťažných podkladov – *Vyhlásenie uchádzača* podpísané uchádzačom alebo osobou oprávnenou konať za uchádzača,
- 14.3.4. doklady a dokumenty preukazujúce splnenie podmienok účasti požadované v bodoch III.1.1), III.1.2) a III.1.3) výzvy na predkladanie ponúk a v Časti I. kapitoly E. *Podmienky účasti uchádzačov* a vo väzbe na ustanovenie § 32 ZVO, § 33 ods. 2 ZVO, resp. § 34 ods. 3 ZVO,

Uchádzač môže predbežne nahradiť doklady a dokumenty na preukázanie splnenia podmienok účasti Jednotným európskym dokumentom podľa § 39 ZVO (ďalej len „JED“), tvoriacim samostatnú prílohu na stiahnutie, alebo čestným vyhlásením, v ktorom vyhlási, že spĺňa všetky podmienky účasti určené verejným obstarávateľom a poskytne verejnému obstarávateľovi na požiadanie doklady, ktoré čestným vyhlásením nahradil.

V prípade preukazovania splnenia podmienok účasti JED-om, musia z predloženého JED-u jednoznačne vyplývať informácie o splnení všetkých určených podmienok účasti a informácie o spôsobe preukázania určených podmienok účasti v tomto zadávaní podlimitnej zákazky vo väzbe na ustanovenie § 32 ZVO, § 33 ZVO, resp. § 34 ZVO. Ak uchádzač využíva zdroje a/alebo kapacity iných osôb na preukázanie splnenia podmienok účasti vo verejnom obstarávaní, v takom prípade je povinný predložiť JED aj za osoby uvedené podľa § 33 ods. 2 ZVO, resp. § 34 ods. 3 ZVO. Uvedené obdobie platí aj pri predložení čestného vyhlásenia. Uchádzač vyplní časti I. až III. JED-u a nemôže vyplniť len oddiel α: GLOBÁLNY ÚDAJ PRE VŠETKY PODMIENKY ÚČASTI časti IV JED-u.

- 14.3.5. vyhlásenia odborných pracovníkov o tom, koho zamestnancom odborný pracovník je v čase vyhlásenia, ak nie je štatutárnym orgánom, členom štatutárneho orgánu alebo prokuristom uchádzača alebo inej osoby, prostredníctvom ktorej uchádzač preukazuje splnenie podmienok účasti súvisiacich s disponibilitou odbornými pracovníkmi (ak je relevantné).
- 14.3.6. zoznam iných osôb, prostredníctvom ktorých uchádzač preukazuje splnenie podmienok účasti vyplnením Prílohy č. 5 súťažných podkladov – *Zoznam iných osôb, prostredníctvom ktorých uchádzač preukazuje splnenie podmienok účasti* spolu s preukázaním záväzku iných osôb o poskytnutí ich zdrojov a/alebo kapacít počas celého trvania zmluvy vo vzťahu k tej časti plnenia, na ktorú budú zdroje a/alebo kapacity uchádzačovi poskytnuté v prípade jeho úspešnosti v tomto zadávaní podlimitnej zákazky (napr. zmluvy o budúcich zmluvách); (ak je relevantné),
- 14.3.7. údaje podľa stanoveného kritéria na vyhodnotenie ponúk podľa bodu 23. tejto kapitoly a podľa kapitoly F. *Kritérium na vyhodnotenie ponúk a spôsob jeho uplatnenia*, ktoré budú zverejnené na otváraní ponúk v súlade s § 52 ods. 2 ZVO, vyplnené podľa Prílohy č. 4 súťažných podkladov – *Návrh na plnenie kritéria* a zároveň uchádzač vyplní štruktúrovaný návrh na plnenie kritéria v IS EVO – v menu v položkách Štruktúrované kritériá,
- 14.3.8. návrh Zmluvy vrátane Príloha č. 1 – Opis predmetu Zmluvy,

V návrhu Zmluvy musia byť zohľadnené požiadavky uvedené v kapitole B. *Opis predmetu zákazky*, v kapitole C. *Spôsob určenia ceny* a v kapitole D. *Obchodné podmienky*.

Návrh Zmluvy, t.j. Prílohu č.2 súťažných podkladov – *Obchodné podmienky verejného obstarávateľa* predkladá uchádzač doplnený podľa bodu 4. kapitoly D. *Obchodné podmienky*. Návrh Zmluvy musí byť podpísaný uchádzačom alebo osobou oprávnenou konať za uchádzača, v prípade skupiny dodávateľov musí byť podpísaný každým členom skupiny. Verejný obstarávateľ požaduje predložiť návrh Zmluvy aj v editovateľnej forme vo formáte, v akom je zverejnená v profile tejto zákazky,



- 14.3.9. doklad o zložení zábezpeky podľa bodu 15. tejto kapitoly spôsobom stanoveným v týchto súťažných podkladoch,
- 14.3.10. zoznam dôverných informácií s identifikáciou dokladu/dokumentu, čísla odseku, bodu a textu obsahujúceho dôvernú informáciu (ak je to relevantné).
- 14.4. Doklady a dokumenty uvedené v bodoch 14.3.1. až 14.3.10. tejto kapitoly odporúča verejný obstarávateľ predložiť v poradí uvedenom v bode 14.3. tejto kapitoly a vo formáte \*.pdf a dokumenty podľa bodu 14.3.8. tejto kapitoly aj vo formáte v akom je zverejnený v profile tejto zákazky.
- 14.5. Verejný obstarávateľ odporúča uchádzačom dodržať minimálny rozsah, obsah ponuky, tak ako to vyplýva zo súťažných podkladov, t.j. rozsah a označenie jednotlivých dokladov je pre uchádzača záväzný. Z dôvodu prehľadnosti a komplexnosti predložených dokladov a dokumentov verejný obstarávateľ odporúča, aby ponuka uchádzača bola predložená v samostatných súboroch a usporiadaná tak, ako je uvedené v bode 14.3. tejto kapitoly.
- 14.6. Počet predložených ponúk a návrhy na plnenie kritérií, ktoré sa dajú vyjadriť číslom budú zverejnené na otváraní ponúk. Tieto údaje musia byť totožné s údajmi uvedenými v návrhu Zmluvy podľa kapitoly D. *Obchodné podmienky*.
- 14.7. V prípade, že uchádzač bude mať požiadavku na ochranu obchodného tajomstva, je potrebné, aby označil tie časti ponuky, ktoré obsahujú informácie chránené obchodným tajomstvom. Porušením alebo ohrozením obchodného tajomstva nie je najmä sprístupnenie informácií, ktoré sú uvedené v § 10 zákona o slobode informácií. Na to, aby určité skutočnosti tvorili predmet obchodného tajomstva, musia byť zároveň (kumulatívne) podľa § 17 Obchodného zákonníka splnené nasledovné podmienky:
- Ide o skutočnosti obchodnej, výrobné alebo technickej povahy súvisiace s podnikom, ktoré majú skutočnú alebo aspoň potenciálnu materiálnu alebo nemateriálnu hodnotu, nie sú v príslušných obchodných kruhoch bežne dostupné, majú byť podľa vôle podnikateľa (uchádzača) utajené a podnikateľ (uchádzač) zodpovedajúcim spôsobom ich utajenie zabezpečuje. Pokiaľ by chýbala čo i len jediná z týchto podmienok, nešlo by o obchodné tajomstvo v zmysle ustanovenia § 17 Obchodného zákonníka.

## 15. Zábezpeka

- 15.1. Verejný obstarávateľ vyžaduje viazanosť ponuky zabezpečiť zábezpekou počas lehoty viazanosti ponúk v zmysle bodu 8. tejto kapitoly vo výške **4 000,00 (štyri tisíc) EUR**.
- 15.2. Zábezpeka je poskytnutie bankovej záruky za uchádzača, poskytnutie poistenia záruky alebo zloženie finančných prostriedkov uchádzačom na účet verejného obstarávateľa. Doklad o zložení zábezpeky musí byť súčasťou ponuky. Ak doklad o zložení zábezpeky nebude súčasťou ponuky, resp. ak finančné prostriedky nebudú zložené na účte verejného obstarávateľa podľa týchto súťažných podkladov alebo ak banková záruka alebo poistenie záruky nebude obsahovať náležitosti podľa týchto súťažných podkladov, bude uchádzač z verejného obstarávania vylúčený s uvedením dôvodu a lehoty, v ktorej môže byť podaná námietka podľa § 170 ods. 3 písm. d) ZVO. V prípade, ak sa uchádzač rozhodne predložiť bankovú záruku alebo ak sa rozhodne predložiť poistenie záruky podľa § 46 ods. 9 ZVO, verejný obstarávateľ požaduje doručenie originálu bankovej záruky alebo originálu poistenia záruky najneskôr v lehote na predkladanie ponúk na adresu verejného obstarávateľa Železnice Slovenskej republiky, Generálne riaditeľstvo, Odbor investorský, Klemensova 8, 813 61 Bratislava v samostatnej uzatvorenej obálke s označením „Zábezpeka“ a označením názvu zadávania tejto reverznej podlimitnej zákazky a označením „Neotvárať“. Ak banka umožňuje vydanie a akceptáciu bankovej záruky/poistenia záruky v elektronickom formáte dokumentu vydanom pomocou zaručenej konverzie, tak verejný obstarávateľ akceptuje aj takto vydanú bankovú záruku/poistenie záruky.
- 15.3. Spôsoby zloženia zábezpeky:
- 15.3.1. zložením finančných prostriedkov na bankový účet verejného obstarávateľa prevodným príkazom podľa týchto súťažných podkladov, v prípade skupiny dodávateľov môže každý člen skupiny dodávateľov zložiť finančné prostriedky na bankový účet verejného obstarávateľa prevodným príkazom za seba pri splnení podmienky, že súčet zložených finančných prostriedkov za skupinu dodávateľov jednotlivými členmi skupiny dodávateľov bude vo výške požadovanej verejným obstarávateľom,

a/alebo

- 15.3.2. poskytnutím bankovej záruky za uchádzača, v prípade skupiny dodávateľov môže každý člen skupiny dodávateľov poskytnúť bankovú záruku za seba pri splnení podmienky, že súčet finančných prostriedkov uvedených v jednotlivých bankových zárukách za skupinu dodávateľov poskytnutých jednotlivými členmi skupiny dodávateľov bude vo výške požadovanej verejným obstarávateľom,

a/alebo

- 15.3.3. poskytnutím poistenia záruky, v prípade skupiny dodávateľov môže každý člen skupiny dodávateľov poskytnúť poistenie záruky za seba pri splnení podmienky, že súčet finančných prostriedkov uvedený v jednotlivých poisteniach záruky za skupinu dodávateľov poskytnutý jednotlivými členmi skupiny dodávateľov bude vo výške požadovanej verejným obstarávateľom.

15.4. Podmienky zloženia zábezpeky:

- 15.4.1. Zloženie finančných prostriedkov na bankový účet verejného obstarávateľa

15.4.1.1. finančné prostriedky vo výške podľa bodu 15.1. tejto kapitoly musia byť zložené na účet verejného obstarávateľa vedený v: Tatra banka, a.s., IBAN: SK46 1100 0000 0026 2611 0649, konštantný symbol 0558, variabilný symbol 32361, špecifický symbol (IČO uchádzača), BIC/SWIFT kód: TATRSKBX. Účet je úročený základnou sadzbou na bežnom účte,

15.4.1.2. finančné prostriedky musia byť pripísané na účte verejného obstarávateľa najneskôr v deň uplynutia lehoty na predkladanie ponúk.

- 15.4.2. Poskytnutie bankovej záruky za uchádzača sa riadi ustanoveniami Obchodného zákonníka, resp. ekvivalentného všeobecne záväzného právneho predpisu členského štátu EÚ alebo tretej krajiny. Uchádzač predloží záručnú listinu, v ktorej banka písomne vyhlási, že uspokojí veriteľa (verejného obstarávateľa) za dlžníka (uchádzača) do výšky zábezpeky podľa bodu 15.1. tejto kapitoly.

Poskytnutie poistenia záruky sa riadi ustanoveniami zákona č. 39/2015 Z. z. o poisťovníctve v znení neskorších predpisov, resp. ekvivalentného všeobecne záväzného právneho predpisu členského štátu EÚ alebo tretej krajiny. Ak uchádzač predloží poistenie záruky, z poistnej zmluvy musí vyplývať záväzok, že uspokojí veriteľa (verejného obstarávateľa) za dlžníka (uchádzača) do výšky zábezpeky podľa bodu 15.1. tejto kapitoly.

Záručná listina môže byť vystavená bankou/poisťovňou so sídlom v Slovenskej republike, pobočkou zahraničnej banky/poisťovne v Slovenskej republike alebo zahraničnou bankou/poisťovňou. Záručná listina vyhotovená zahraničnou bankou/poisťovňou musí byť predložená v pôvodnom jazyku a súčasne úradne preložená do slovenského jazyka okrem záručnej listiny vyhotovenej v českom jazyku. Doba platnosti bankovej záruky/poistenia záruky môže byť obmedzená do uplynutia lehoty viazanosti ponúk.

- 15.4.3. Banková záruka alebo poistenie záruky zanikne plnením banky alebo plnením poisťovne v rozsahu, v akom banka/poisťovňa poskytla plnenie za uchádzača v prospech verejného obstarávateľa.

- 15.5. Spôsob zloženia zábezpeky si vyberie uchádzač podľa podmienok uvedených v bode 15.3. tejto kapitoly. Uchádzač môže zložiť zábezpeku aj kombináciou viacerých spôsobov.

- 15.6. Ak uchádzač zložil zábezpeku zložením finančných prostriedkov na účet verejného obstarávateľa podľa týchto súťažných podkladov, verejný obstarávateľ ju vráti aj s úrokmi vo výške aktuálnej sadzby banky, kde bola zložená, okrem prípadov, kedy zábezpeka prepadá v prospech verejného obstarávateľa.

Ak uchádzač zložil zábezpeku formou bankovej záruky, alebo formou poistenia záruky, táto zanikne uplynutím lehoty, na ktorú bola vystavená, ak veriteľ (verejný obstarávateľ) neoznámi banke/poisťovni písomne svoje nároky z predloženého dokladu počas doby jej platnosti.

- 15.7. Zábezpeka prepadne v prospech verejného obstarávateľa, ak uchádzač v lehote viazanosti ponúk:

- 15.7.1. odstúpi od svojej ponuky (t.j. v čase po uplynutí lehoty na predkladanie ponúk do uplynutia lehoty viazanosti ponúk), alebo
- 15.7.2. neposkytne súčinnosť alebo odmietne uzavrieť Zmluvu podľa § 56 ods. 8 až 15 ZVO.
- 15.8. Verejný obstarávateľ uvoľní alebo vráti uchádzačovi zábezpeku do 7 dní odo dňa:
  - 15.8.1. uplynutia lehoty viazanosti ponúk
  - 15.8.2. márneho uplynutia lehoty na doručenie námietky:
    - 15.8.2.1. ak ho verejný obstarávateľ vylúčil z verejného obstarávania a došlo k márnemu uplynutiu lehoty na podanie námietky, alebo
    - 15.8.2.2. ak verejný obstarávateľ zruší použitý postup zadávania zákazky,
  - 15.8.3. uzavretia Zmluvy.
- 16. **Mena a ceny uvádzané v ponuke**
  - 16.1. Uchádzačom navrhovaná cena v ponuke (a následne aj v Zmluve) bude vyjadrená v EUR.
  - 16.2. Cena bude spracovaná podľa kapitoly C. *Spôsob určenia ceny*.
  - 16.3. Uchádzač môže predložiť doklady a dokumenty obsahujúce finančné čiastky aj v inej mene ako EUR spolu s prepočtom inej meny na EUR. Pre potreby prepočtu ostatných cudzích mien je platný kurz Európskej centrálnej banky ku dňu zverejnenia výzvy na predkladanie ponúk vo Vestníku verejného obstarávania. V prípade, ak platný kurz danej meny nestanovuje Európska centrálna banka, uchádzač vykoná prepočet podľa platného kurzu Národnej banky Slovenska ku dňu zverejnenia výzvy na predkladanie ponúk vo Vestníku verejného obstarávania. Prepočet bude uvedený na samostatnej strane hneď ako nasledujúca strana za dokladom alebo dokumentom, v ktorom je finančná čiastka uvedená tak, že k sume v pôvodnej mene sa uvedie suma v EUR a platný kurz Európskej centrálnej banky/Národnej banky Slovenska, podľa ktorého sa prepočet vykoná.
- 17. **Náklady na ponuku**
  - 17.1. Uchádzač predkladá do súťaže svoju ponuku bezplatne. Všetky náklady a výdavky spojené s prípravou, spracovaním a predložením ponuky znáša uchádzač bez akéhokoľvek finančného nároku u verejného obstarávateľa.

#### Časť IV.

### Predkladanie ponuky

#### 18. Predloženie ponuky

- 18.1. Uchádzač predloží ponuku v lehote na predkladanie ponúk podľa bodu 19.1. tejto kapitoly v zmysle § 49 ods. 1 písm. a) ZVO elektronicky s uvedením obchodného mena alebo názvu, sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu uchádzača a hesla súťaže (názov podlimitnej zákazky) prostredníctvom IS EVO podľa požiadaviek uvedených vo výzve na predkladanie ponúk a v týchto súťažných podkladoch. Ide o všetky doklady a dokumenty požadované v rámci bodu 14.3. tejto kapitoly.
- 18.2. Pri predkladaní ponuky uchádzač postupuje podľa príručky zverejnenej na stránke portálu IS EVO <https://eplatforma.vlada.gov.sk/videonavody/?csrt=14372080892726835777>.
- 18.3. Uchádzač môže predložiť iba jednu ponuku vyhotovenú podľa týchto súťažných podkladov.
- 18.4. Predloženie ponuky spoločne viacerými hospodárskymi subjektmi:
  - 18.4.1. Ak predloží ponuku skupina dodávateľov, nemusí táto skupina vytvoriť určitú právnu formu do predloženia ponuky. Na riadne plnenie Zmluvy skupina dodávateľov, v prípade prijatia ich ponuky, je povinná vytvoriť určitú právnu formu. Verejný obstarávateľ nepredpisuje uchádzačom, akú právnu formu majú vytvoriť v prípade prijatia ich ponuky. Uvedené ponecháva na samotných uchádzačoch.  
  
Skupina môže vytvoriť subjekt s právnou subjektivitou podľa Obchodného zákonníka, ale je postačujúce aj združenie bez právnej subjektivity na základe zmluvy o združení podľa §

829 Občianskeho zákonníka. V takom prípade je potrebné z hľadiska priehľadnosti vzťahov a prípadného vymáhania záväzkov, aby takáto zmluva bola uzatvorená písomne a aby obsahovala podmienky pre všetkých účastníkov združenia, ako sa majú pričiniť o dosiahnutie dojednaného účelu, pre ktorý združenie vzniklo. Zmluva o združení musí obsahovať splnomocnenie niektorého účastníka združenia na zastupovanie ostatných účastníkov združenia pri dosahovaní dojednaného účelu združenia a na vykonávanie právnych úkonov a aby v nej bolo určené spoločné meno združenia, pod ktorým bude združenie vystupovať. Zmluva o združení musí obsahovať aj ustanovenie o povinnosti splniť záväzky z tejto zmluvy pre prípadného vystupujúceho účastníka združenia. V prípade uchádzača, ktorý nemá sídlo v Slovenskej republike, skupina môže určitú právnu formu vytvoriť v súlade s právom platným v krajine sídla uchádzača. Skupina dodávateľov ručí za záväzky spoločne a nerozdielne.

- 18.4.2. Uchádzač môže predložiť len jednu ponuku. Ak uchádzač v lehote na predkladanie ponúk predloží viac ponúk, obstarávateľ bude postupovať podľa § 49 ods. 6 ZVO.
- 18.4.3. Verejný obstarávateľ odporúča v prípade, ak uchádzačom je skupina dodávateľov, aby bol pre účely komunikácie a predkladania ponuky v IS EVO určený vedúci člen skupiny dodávateľov alebo iný člen skupiny dodávateľov alebo iná osoba, ktorá bude oprávnená konať za skupinu dodávateľov v súlade s vyhlásením uchádzača v zmysle Prílohy č. 3 súťažných podkladov – *Vyhlásenie uchádzača*.
- 18.5. Verejný obstarávateľ môže obmedziť uchádzačovi alebo skupine dodávateľov účasť vo verejnom obstarávaní, najmä ich vylúčiť alebo vylúčiť ich ponuku, ak má tento uchádzač alebo člen skupiny dodávateľov sídlo v treťom štáte, s ktorým nemá Slovenská republika alebo Európska únia uzavretú medzinárodnú zmluvu zaručujúcu rovnaký a účinný prístup k verejnému obstarávaniu v tomto treťom štáte pre hospodárske subjekty so sídlom v Slovenskej republike. Verejný obstarávateľ musí postupovať podľa prvej vety, ak ide o uchádzača alebo skupinu dodávateľov so sídlom v treťom štáte alebo o zákazku, o ktorých to ustanoví vláda Slovenskej republiky nariadením.

## 19. Lehota na predkladanie ponúk

- 19.1. Lehota na predkladanie ponúk uplynie dňa:

**29.05.2023 (pondelok) o 08:30 hodine.**

- 19.2. Funkcionalita elektronickej platformy IS EVO neumožňuje predložiť ponuku po uplynutí lehoty na predkladanie ponúk.

Časť V.

## Otváranie a vyhodnocovanie ponúk

### 20. Otváranie ponúk

- 20.1. Otváraním ponúk sa rozumie ich sprístupnenie prostredníctvom IS EVO. V prípade ak uchádzač predložil ponuku s kódovaním a šifrovaním, t.j. v rozpore s požiadavkou verejného obstarávateľa stanovenou v bode 14.1. tejto kapitoly, je zodpovedný za možnosť ne/sprístupnenia jeho ponuky. V prípade nemožnosti otvorenia jeho ponuky podľa bodu 20.3. tejto kapitoly bude uchádzač vylúčený v súlade s § 49 ods. 4 ZVO.
- 20.2. Otváranie ponúk sa uskutoční „on-line“ sprístupnením v súlade s § 114 ods. 4 ZVO.
- 20.3. Otváranie ponúk sa uskutoční dňa **29.05.2023 (pondelok) o 09:00 hodine.**
- 20.4. Otváranie ponúk je prístupné iba uchádzačom, ktorí predložili ponuku v lehote na predkladanie ponúk. Prístupnosťou otvárania ponúk pre uchádzačov sa rozumie ich sprístupnenie prostredníctvom IS EVO všetkým uchádzačom, ktorí predložili ponuku určeným spôsobom komunikácie. Otváranie ponúk sa vzhľadom na uvedené realizuje bez fyzickej prítomnosti uchádzačov.
- 20.5. Na otváraní ponúk sa zverejňuje iba počet predložených ponúk a návrhy na plnenie kritérií, ktoré sa dajú vyjadriť číslom. Ostatné údaje uvedené v ponuke vrátane obchodného mena alebo názvu, sídla, miesta podnikania alebo adresy pobytu všetkých uchádzačov sa nezverejňujú

## 21. Dôvernosť procesu verejného obstarávania

- 21.1. Informácie týkajúce sa obsahu ponúk, preskúmania, vysvetlenia, vyhodnotenia, vzájomného porovnania ponúk a odporúčaní sú do prijatia ponúk dôverné. Členovia komisie na vyhodnotenie ponúk a zodpovedné osoby verejného obstarávateľa nesmú zverejniť uvedené informácie ani uchádzačom, ani žiadnym iným osobám až do dňa, v ktorom sa poskytnú uchádzačom v zmysle § 55 ods. 2 ZVO, s výnimkou zaslania zápisnice o otváraní ponúk podľa § 52 ods. 3 ZVO.
- 21.2. Ak uchádzač v ponuke označí, ktoré skutočnosti sú dôvernými informáciami (podľa bodov 14.2. a 14.3.10. tejto kapitoly), v zmysle § 22 ZVO nebudú dôverné informácie na účely ZVO v žiadnom prípade zverejnené. Uvedené sa netýka dokumentov a iných oznámení, ktoré sa oznamujú alebo zasielajú úradu, ako aj dokumentov a iných oznámení, ktoré sa zverejňujú v zmysle ZVO, vrátane zverejňovania zmlúv podľa osobitného predpisu (§ 47a Občianskeho zákonníka v nadväznosti na § 5a zákona o slobode informácií).

## 22. Vyhodnocovanie ponúk

- 22.1. V tomto reverznom zadávaní podlimitnej zákazky sa postupuje v zmysle § 112 ods. 7 písm. a) ZVO. Verejný obstarávateľ rozhodol, že po vyhodnotení ponúk na základe kritéria na vyhodnotenie ponúk podľa bodu 23. tejto kapitoly a zostavení poradia predložených ponúk, sa uskutoční vyhodnotenie ponuky uchádzača umiestneného na prvom mieste v poradí podľa § 53 ZVO a následne vyhodnotenie splnenia podmienok účasti u tohto uchádzača podľa § 114 ods. 5 ZVO. V prípade vylúčenia uchádzača umiestneného na prvom mieste v poradí postupuje verejný obstarávateľ pri vyhodnocovaní ponúk uchádzača/uchádzačov umiestnených ako ďalších v poradí, analogicky tak, že vždy vyhodnocuje ďalšieho uchádzača umiestneného ako prvého v poradí v novo zostavenom poradí.

## 23. Kritérium na vyhodnotenie ponúk

- 23.1. Kritériom na vyhodnotenie ponúk je najnižšia cena.
- 23.2. Ceny uvedené v ponukách uchádzačov sa budú vyhodnocovať v EUR bez DPH.
- 23.3. Pri vyhodnocovaní ponúk postupuje komisia len podľa stanoveného kritéria na vyhodnotenie ponúk uvedeného vo výzve na predkladanie ponúk a spôsobom určeným v kapitole *F. Kritérium na vyhodnotenie ponúk a spôsob jeho uplatnenia*.

## 24. Preskúmanie ponúk

- 24.1. Komisia po zostavení poradia uchádzačov na základe nimi predložených kritérií na vyhodnotenie ponúk posúdi zloženie zábezpeky podľa podmienok určených v týchto súťažných podkladoch u uchádzača umiestneného na prvom mieste v poradí.
- 24.2. Zároveň komisia preskúma či ponuka uchádzača umiestneného na prvom mieste v poradí:
- 24.2.1. obsahuje všetky doklady a dokumenty určené v bode 14. tejto kapitoly,
  - 24.2.2. zodpovedá pokynom, požiadavkám a dokumentom uvedeným vo výzve na predkladanie ponúk a v týchto súťažných podkladoch.
- 24.3. Skutočne relevantnou ponukou je ponuka, ktorá vyhovuje podmienkam, požiadavkám a špecifikáciám podľa výzvy na predkladanie ponúk a podľa týchto súťažných podkladov a zároveň neobsahuje žiadne obmedzenia alebo výhrady, ktoré sú v rozpore s uvedenými dokumentmi.

## 25. Vysvetľovanie ponúk

- 25.1. Ak komisia identifikuje nezrovnalosti alebo nejasnosti v informáciách alebo dôkazoch, ktoré uchádzač poskytol, písomne požiada o vysvetlenie ponuky uchádzača umiestneného na prvom mieste v poradí podľa § 53 ods. 1 ZVO.
- 25.2. V prípade, ak sa javí ponuka uchádzača umiestneného na prvom mieste v poradí ako mimoriadne nízka vo vzťahu k predmetu zákazky, verejný obstarávateľ písomne požiada uchádzača o vysvetlenie týkajúce sa tej časti ponuky, ktoré sú pre jej cenu podstatné. Verejný obstarávateľ postupuje pri vyhodnocovaní ponuky podľa § 53 ZVO.
- 25.3. Žiadosť o vysvetlenie ponuky alebo žiadosť o odôvodnenie mimoriadne nízkej ponuky bude komisia doručovať prostredníctvom IS EVO do elektronického konta uchádzača vytvoreného v IS EVO.

Uchádzač umiestnený na prvom mieste v poradí predloží komisii vysvetlenie ponuky alebo odôvodnenie mimoriadne nízkej ponuky prostredníctvom IS EVO.

- 25.4. Ak bude vysvetlenie ponuky alebo odôvodnenie mimoriadne nízkej ponuky obsahovať konkrétne doklady alebo dokumenty, uchádzač umiestnený na prvom mieste v poradí je povinný predložiť vysvetlenie svojej ponuky vrátane takýchto dokladov alebo dokumentov.
- 25.5. Komisia zohľadní vysvetlenie ponuky alebo odôvodnenie mimoriadne nízkej ponuky uchádzačom umiestneným na prvom mieste v poradí, ktoré vychádza z predložených dôkazov.
- 25.6. Verejný obstarávateľ vylúči ponuku uchádzača umiestneného na prvom mieste v poradí v prípadoch podľa § 53 ods. 5 ZVO. O vylúčení bude takýto uchádzač informovaný prostredníctvom IS EVO s uvedením dôvodu vylúčenia a lehoty, v ktorej môže byť podaná námietka podľa § 170 ods. 3 písm. d) ZVO.
- 25.7. Ak dôjde k vylúčeniu uchádzača umiestneného na prvom mieste v poradí alebo jeho ponuky, komisia zostaví nové poradie ponúk a komisia bude následne pri vyhodnocovaní postupovať tak, ako je uvedené v bode 22.1. tejto kapitoly.

## **26. Hodnotenie splnenia podmienok účasti uchádzačov a posúdenie neexistencie dôvodu na vylúčenie**

- 26.1. Doklady preukazujúce splnenie podmienok účasti podľa § 32, § 33 a § 34 ZVO a/alebo JED v zmysle § 39 ZVO a/alebo čestné vyhlásenie v zmysle § 114 ZVO musia byť súčasťou ponuky.

### **26.1.1. Doklady preukazujúce splnenie podmienok účasti – osobné postavenie**

Spôsob preukázania osobného postavenia je bližšie uvedený v Časti I. kapitoly *E. Podmienky účasti uchádzačov*.

Uchádzač zapísaný v zozname hospodárskych subjektov preukazuje splnenie podmienok účasti uvedených v § 32 ods. 1 ZVO v súlade s § 152 ZVO. Verejný obstarávateľ v takom prípade vyhodnocuje splnenie podmienok účasti podľa § 32 ZVO spôsobom podľa § 152 ods. 4 a 5 ZVO. Verejný obstarávateľ umožňuje splnenie podmienok účasti osobného postavenia podľa § 152 ods. 3 ZVO.

Verejný obstarávateľ postupuje pri vyhodnotení splnenia podmienok účasti týkajúcich sa osobného postavenia spôsobom podľa § 32 ods. 4 a 5 ZVO; ak je relevantné.

Verejný obstarávateľ nie je oprávnený použiť údaje z informačných systémov verejnej správy podľa zákona č. 177/2018 Z. z. o niektorých opatreniach na znižovanie administratívnej záťaže využívaním informačných systémov verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon proti byrokrácii) v znení neskorších predpisov.

### **26.1.2. Doklady preukazujúce splnenie podmienok účasti – finančné a ekonomické postavenie**

Spôsob preukázania finančného a ekonomického postavenia je bližšie uvedený v Časti I. kapitoly *E. Podmienky účasti uchádzačov*.

### **26.1.3. Doklady preukazujúce splnenie podmienok účasti – technická alebo odborná spôsobilosť**

Spôsob preukázania technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti je bližšie uvedený Časti I. kapitoly *E. Podmienky účasti uchádzačov*.

### **26.1.4. Doklady preukazujúce splnenie podmienok účasti podľa § 32, § 33 a/alebo § 34 môže uchádzač predbežne nahradiť predložením JED-u podľa § 39 ZVO a/alebo čestným vyhlásením v zmysle § 114 ZVO.**

V prípade preukazovania splnenia podmienok účasti JED-om, musia z predloženého JED-u jednoznačne vyplývať informácie o splnení všetkých určených podmienok účasti a informácie o spôsobe preukázania určených podmienok účasti v tomto postupe verejného obstarávania vo väzbe na ustanovenie § 32 ZVO, § 33 ZVO, resp. § 34 ZVO. Ak uchádzač využíva zdroje a/alebo kapacity iných osôb na preukázanie splnenia podmienok účasti vo verejnom obstarávaní, v takom prípade je povinný predložiť JED aj za osoby uvedené podľa § 33 ods. 2 ZVO, resp. § 34 ods. 3 ZVO. Uchádzač vyplní časti I. až III. JED-u a nemôže

vyplniť len oddiel α: GLOBÁLNY ÚDAJ PRE VŠETKY PODMIENKY ÚČASTI časti IV JED-u.

V prípade predloženia čestného vyhlásenia bude čestné vyhlásenie obsahovo spĺňať skutočnosti podľa § 114 ods. 1 ZVO.

- 26.2. Hodnotenie splnenia podmienok účasti uchádzača umiestneného na prvom mieste v poradí podľa kapitoly E. *Podmienky účasti uchádzačov* sa bude uskutočňovať v súlade s § 114 ods. 5 ZVO. Verejný obstarávateľ bude vyhodnocovať splnenie:
- 26.2.1. podmienok osobného postavenia podľa § 32 ods. 1 ZVO,
  - 26.2.2. podmienok finančného a ekonomického postavenia podľa § 33 ZVO,
  - 26.2.3. podmienok technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti podľa § 34 ZVO,
  - 26.2.4. neexistencie dôvodu na vylúčenie podľa § 40 ods. 6 ZVO.
- 26.3. Ak bol v ponuke predložený JED, doklady preukazujúce splnenie podmienok účasti predkladá uchádzač umiestnený na prvom mieste v poradí podľa § 55 ods. 1 ZVO v čase a spôsobom určeným verejným obstarávateľom. Ak dôjde k vylúčeniu uchádzača umiestneného na prvom mieste v poradí, komisia zostaví nové poradie ponúk a komisia bude postupovať tak ako je uvedené v bode 22.1. tejto kapitoly.
- 26.4. Ak ponuku predloží skupina dodávateľov podľa § 37 ZVO, podmienky účasti podľa § 32 ods. 1 ZVO musí splniť každý člen skupiny samostatne a podmienky účasti podľa § 33 a § 34 ZVO preukazuje skupina spoločne. Splnenie podmienky účasti podľa § 32 ods. 1 písm. e) ZVO preukazuje člen skupiny len vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky, ktorú má zabezpečiť.
- 26.5. Komisia písomne požiada uchádzača o vysvetlenie alebo doplnenie predložených dokladov, ak z predložených dokladov nemožno posúdiť ich platnosť alebo splnenie podmienky účasti. Vysvetlenie alebo doplnenie predložených dokladov uchádzač doručí verejnému obstarávateľovi do dvoch pracovných dní odo dňa odoslania žiadosti, pokiaľ komisia neurčí dlhšiu lehotu. Žiadosť o vysvetlenie alebo doplnenie predložených dokladov bude komisia doručovať prostredníctvom IS EVO do elektronického konta uchádzača vytvoreného v IS EVO.
- Uchádzač predloží komisii vysvetlenie alebo doplnenie predložených dokladov prostredníctvom IS EVO v lehote stanovenej verejným obstarávateľom.
- 26.6. Uchádzač bude vylúčený v prípadoch podľa § 40 ods. 6 a/alebo ods. 7 a/alebo § 114 ods. 5 ZVO.
- 26.7. O vylúčení bude uchádzač informovaný prostredníctvom IS EVO s uvedením dôvodu vylúčenia a lehoty, v ktorej môže byť podaná námietka podľa § 170 ods. 3 písm. d) ZVO.
- 26.8. Ak dôjde k vylúčeniu uchádzača umiestneného na prvom mieste v poradí, komisia zostaví nové poradie ponúk a komisia bude postupovať analogicky podľa bodov 23. až 27. tejto kapitoly.

## Časť VI.

### Uzavretie zmluvy

#### 27. Informácia o výsledku vyhodnotenia ponúk

- 27.1. Verejný obstarávateľ pred odoslaním informácie o výsledku vyhodnotenia ponúk bude postupovať podľa § 55 ods. 1 ZVO.
- 27.2. Ak dôjde k vylúčeniu uchádzača, ktorý bol umiestnený na prvom mieste v poradí, vyhodnotí sa následne splnenie náležitostí ponuky, požiadaviek na predmet zákazky a podmienok účasti u uchádzača, ktorý sa umiestnil v novo zostavenom poradí na prvom mieste v poradí, pričom uvedený postup sa aplikuje u ďalšieho uchádzača v poradí. Verejný obstarávateľ uplatní postup v zmysle § 55 ods. 1 ZVO prostredníctvom IS EVO.
- 27.3. Verejný obstarávateľ po vyhodnotení ponúk a po skončení postupu podľa § 55 ods. 1 ZVO uplatní postup v zmysle § 55 ods. 2 ZVO prostredníctvom IS EVO.

O výsledku vyhodnotenia budú uchádzači informovaní prostredníctvom IS EVO s uvedením lehoty, v ktorej môže byť podaná námietka podľa § 170 ods. 3 písm. f) ZVO.

## 28. Poskytnutie súčinnosti a uzavretie zmluvy

- 28.1. Úspešný uchádzač je povinný verejnému obstarávateľovi poskytnúť riadnu súčinnosť, potrebnú na uzavretie Zmluvy tak, aby mohla byť uzatvorená v lehote podľa § 56 ods. 2 až 6 ZVO.
- 28.2. Verejný obstarávateľ nesmie podľa § 11 ods. 1 ZVO uzavrieť Zmluvu s uchádzačom alebo uchádzačmi, ktorí majú povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora a nie sú zapísaní v registri partnerov verejného sektora alebo ktorých subdodávateľia alebo subdodávateľia podľa zákona o RPVS, ktorí majú povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora a nie sú zapísaní v registri partnerov verejného sektora, alebo s uchádzačom/uchádzačmi, ktorí majú povinnosť zapisovať sa do Registra partnerov verejného sektora (ďalej len „**RPVS**“), a ktorých konečným užívateľom výhod zapísaným v RPVS je osoba uvedená v § 11 ods. 1 písm. c) ZVO, alebo uchádzačom/uchádzačmi, ktorých subdodávateľia alebo subdodávateľia podľa zákona o RPVS, ktorí majú povinnosť zapisovať sa do RPVS, majú v RPVS zapísaného konečného užívateľa výhod, ktorým je osoba uvedená v § 11 ods. 1 písm. c) ZVO.

Za účelom rešpektovania zákazu uzatvoriť Zmluvu v zmysle predchádzajúceho odseku, je úspešný uchádzač povinný najneskôr ku dňu podpísania Zmluvy (pred jej podpisom):

- zabezpečiť svoj zápis do registra partnerov verejného sektora;
- predložiť zoznam všetkých subdodávateľov v ktoromkoľvek rade, ktorí sa budú podieľať na plnení predmetu Zmluvy a ktorí majú povinnosť byť zapísaní v RPVS v štruktúre a s údajmi ako je uvedené v prílohe č. 3 Zmluvy - *Zoznam subdodávateľov v ktoromkoľvek rade (RPVS)*, a to v lehote uvedenej vo výzve, ktorou verejný obstarávateľ vyzve úspešného uchádzača na poskytnutie súčinnosti potrebnej na riadne uzavretie Zmluvy, pričom tento zoznam všetkých subdodávateľov v ktoromkoľvek rade bude prílohou č. 3 Zmluvy – *Zoznam subdodávateľov v ktoromkoľvek rade (RPVS)*;
- predložiť čestné vyhlásenie, že príloha č. 3 Zmluvy – *Zoznam subdodávateľov v ktoromkoľvek rade (RPVS)* je ku dňu podpisu Zmluvy úplná a na plnení predmetu Zmluvy sa nebudú podieľať iní subdodávateľia v ktoromkoľvek rade, ktorí majú povinnosť byť zapísaní v RPVS, s výnimkou nových subdodávateľov v ktoromkoľvek rade, ktorých Zhotoviteľ počas trvania zmluvného vzťahu verejnému obstarávateľovi v súlade s ustanoveniami Zmluvy oznámi.
- predložiť v prípade subdodávateľov podľa písm. b), ktorí nie sú partnerom verejného sektora podľa relevantných ustanovení § 2 zákona o RPVS čestné vyhlásenie subdodávateľov, že nie sú partnerom verejného sektora s dostatočným vysvetlením a uvedením dátumu, ku ktorému subjekt vyhlasuje, že nie je partnerom verejného sektora.

Ak úspešný uchádzač nebude najneskôr ku dňu uzatvorenia Zmluvy zapísaný v RPVS, alebo ak priami subdodávateľia úspešného uchádzača alebo subdodávateľia v ktoromkoľvek rade, ktorí sú partnermi verejného sektora (splňajú definíčné znaky partnera verejného sektora podľa relevantných ustanovení § 2 zákona o RPVS), nebudú najneskôr ku dňu uzatvorenia Zmluvy zapísaní v RPVS, alebo ak konečným užívateľom výhod úspešného uchádzača alebo jeho priameho subdodávateľa alebo subdodávateľa podľa zákona o RPVS zapísaným v RPVS, je osoba uvedená v § 11 ods. 1 písm. c) ZVO, **verejný obstarávateľ Zmluvu neuzavrie.**

- 28.3. V rámci poskytnutia súčinnosti bude verejný obstarávateľ postupovať nasledovne:

- 28.3.1. úspešný uchádzač predloží doklady a dokumenty najneskôr do 10 pracovných dní odo dňa doručenia písomnej výzvy verejného obstarávateľa:
- 28.3.1.1. Zmluvu o združení podľa bodu 18.4.1. tejto kapitoly, (ak je relevantné),
  - 28.3.1.2. Zmluvu vrátane príloh, ktorá musí zohľadniť všetky obchodné podmienky stanovené verejným obstarávateľom v kapitole *D. Obchodné podmienky*, ktoré sú v súlade s kapitolou *B. Opis predmetu zákazky* a s kapitolou *C. Spôsob určenia ceny*.

Uchádzač nemôže do Zmluvy uviesť iné obchodné podmienky ako tie, ktoré boli súčasťou jeho ponuky a týchto súťažných podkladov. Verejný obstarávateľ požaduje predložiť Zmluvu v editovateľnej forme (\*doc/\*docx).

V prílohe č. 2 Zmluvy - *Zoznam priamych subdodávateľov* budú uvedené údaje o všetkých priamych subdodávateľoch. Za priameho subdodávateľa v zmysle



predošlej vety sa považuje hospodársky subjekt, ktorý uzavrie alebo uzavrel s úspešným uchádzačom písomnú odplatnú zmluvu na plnenie určitej časti zákazky, ktorej výsledkom bude Zmluva resp. určitej časti predmetu Zmluvy, pričom dodávateľa tovaru sa nevyžaduje v zozname uvádzať. V Zozname priamych subdodávateľov je úspešný uchádzač povinný uviesť aj osoby, ktoré uviedol v Zozname iných osôb, prostredníctvom ktorých uchádzač preukazoval splnenie podmienok účasti predloženom v jeho ponuke (Prílohe č. 5 súťažných podkladov), a to aj vtedy ak nespĺňajú definíciu subdodávateľa podľa § 2 ods. 5 písm. e) ZVO. Osobné údaje osoby oprávnenej konať za subdodávateľa budú verejným obstarávateľom pre prípad zverejnenia Zmluvy v Centrálnom registri zmlúv vedenom Úradom vlády SR anonymizované v editovateľnej forme (\*doc/\*docx).

28.3.2 Prehlásenie pre účely posúdenia obchodného partnera v súvislosti s ustanovením § 2 písm. n) Zákona č. 595/2003 Z.z. o dani z príjmov v znení neskorších predpisov, ktorého vzor tvorí Prílohu č. 6 súťažných podkladov. Bez predloženia tohto prehlásenia nie je možné pristúpiť k uzavretiu Zmluvy.

28.4. V prípade ak úspešný uchádzač neposkytne súčinnosť podľa bodu 28.3. tejto kapitoly, verejný obstarávateľ v súlade s § 11 a § 56 ZVO Zmluvu neuzavrie, o čom bude úspešný uchádzač bezodkladne informovaný spolu s uvedením dôvodov.

## Časť VII.

### Obmedzenie účasti vo verejnom obstarávaní

#### 29. Obmedzenie účasti vo verejnom obstarávaní

29.1. Verejný obstarávateľ podľa § 10 ods. 4 ZVO obmedzuje účasť v tomto verejnom obstarávaní pre hospodárske subjekty so sídlom v treťom štáte, s ktorým nemá Slovenská republika alebo Európska únia uzavretú medzinárodnú zmluvu zaručujúcu rovnaký a účinný prístup k verejnému obstarávaniu v tomto treťom štáte pre hospodárske subjekty so sídlom v Slovenskej republike, alebo ktorý má sídlo v treťom štáte alebo ak ide o zákazku, o ktorých to ustanoví vláda Slovenskej republiky nariadením.

## B. Opis predmetu zákazky

1. Predmetom zákazky „**Modernizácia železničného uzla Bratislava – vetva VÝCHOD**“ je:
  - vypracovanie a dodanie správy o hodnotení podľa zákona o posudzovaní vplyvov a predloženie správy o hodnotení spracovanej podľa zákona o posudzovaní vplyvov príslušnému orgánu,
  - vykonanie súvisiacej činnosti podľa zákona o posudzovaní vplyvov v rozsahu zahŕňajúcom činnosti týkajúce sa správy o hodnotení a jej pripomienkovania, verejného prerokovania, zabezpečenia vypracovania odborného posudku a zabezpečenia právoplatného záverečného stanoviska.
2. Požaduje sa:
  - 2.1 Vypracovanie a dodanie správy o hodnotení:
    - 2.1.1 Požaduje sa na základe rozsahu hodnotenia navrhovanej činnosti určeného príslušným orgánom vypracovať správu o hodnotení v zmysle § 31 zákona o posudzovaní vplyvov.
    - 2.1.2 Požaduje sa vypracovanie a dodanie správy o hodnotení vplyvov navrhovanej činnosti podľa prílohy č. 11 zákona o posudzovaní vplyvov.
    - 2.1.3 Požaduje sa zabezpečiť podrobné rozpracovanie (vypracovanie technických riešení overujúcich a dokladujúcich ich budúcu realizovateľnosť) a naplnenie všetkých špecifických požiadaviek, ktoré boli určené v rozsahu hodnotenia, ktorý bol vydaný príslušným orgánom dňa 21.12.2022 (ďalej len „rozsah hodnotenia“). Link: <https://www.enviroportal.sk/sk/eia/detail/modernizacia-zeleznicneho-uzla-bratislava-vetva-vychod-> .
    - 2.1.4 Správa o hodnotení bude okrem zohľadňovania výsledkov zámeru navrhovanej činnosti zahŕňať aj dôkladné zhodnotenie nulového variantu, variantu č. 1 (V1) a variantu č. 2 (V2), ktoré sú uvedené v predložennom zámere navrhovanej činnosti, resp. modifikovaných variantov (V1 a V2), ktoré vyplynú na základe nových poznatkov, limitov územia a iných zistení, rešpektujúcich špecifické požiadavky, uvedené v bodoch 2.2.2, 2.2.3 a 2.2.6 rozsahu hodnotenia ale aj z rokovanií, ktoré budú počas prác vyvolané.
    - 2.1.5 V rámci dokumentácie EIA sa požaduje vyhodnotiť aj novonavrhované chránené územia ak sa takéto územia počas prác vyskytnú.
    - 2.1.6 Požaduje sa prerokovanie návrhu správy o hodnotení najmä so zainteresovanými odbornými zložkami verejného obstarávateľa a vyhotovenie zápisov z prerokovaní:
      - v úvode prác,
      - v priebehu prác,
      - v závere prác.Zápisy z prerokovaní spracuje úspešný uchádzač a predloží do 7 dní od prerokovania na pripomienkovanie všetkým účastníkom.
    - 2.1.7 Požaduje sa predložiť vypracovaný návrh správy o hodnotení na záverečné vyjadrenie kompetentným odborným zložkám verejného obstarávateľa najneskôr jeden mesiac pred uplynutím lehoty na predloženie správy o hodnotení. Úspešný uchádzač zvolá záverečné prerokovanie, kde budú prerokované so zástupcami kompetentných odborných zložiek verejného obstarávateľa ich jednotlivé pripomienky k danému návrhu. Úspešný uchádzač ďalej spracuje zápis z tohto prerokovania, kde bude zaznamenaný záver z prerokovania ku každej jednotlivej pripomienke. Úspešný uchádzač zašle zápis zo záverečného prerokovania do siedmich pracovných dní všetkým účastníkom rokovania. Zápis zo záverečného prerokovania bude súčasťou dokladovej časti. Dané návrhy úspešný uchádzač opraví v lehote do siedmich pracovných dní na základe výsledku záverečného prerokovania.
    - 2.1.8 Požaduje sa v prípade, ak správu o hodnotení činnosti príslušný orgán vráti úspešnému uchádzačovi na doplnenie, túto správu doplniť a následne doplnenú správu predložiť príslušnému orgánu.
    - 2.1.9 V prípade, ak bude potrebné doplniť správu o hodnotení na základe požiadavky príslušného orgánu, úspešný uchádzač doplnenie vykoná bezodplatne v rozsahu a v lehote doplnenia určených príslušným orgánom štátnej správy v zmysle zákona o posudzovaní vplyvov.
    - 2.1.10 Požaduje sa správu o hodnotení dodať v tlačenej a elektronickej podobe (CD/DVD v otvorenej a uzavretej verzii pdf, xls, word, dgn). Textová časť správy o hodnotení bude na formátoch A4, výkresová časť na formátoch A4 a ich násobkoch. Mapové prílohy budú farebné, v mierke 1:10

000, prehľadné situácie v mierke 1:25 000, samostatne bude priložená ortofotomapa s technickým riešením v mierke 1:10 000. V mapách bude prehľadne zakreslený súčasný stav životného prostredia, biotopy európskeho významu, vplyvy vyvolané navrhovanou činnosťou a návrh opatrení na ich minimalizáciu. Zložité úseky (napr. križovania železničnej trate s vodnými tokmi, cestnými komunikáciami, prekládky železničnej trate, železničnej stanice, zastávky a pod.) budú doložené v správe o hodnotení v mierke 1:5000.

- 2.1.11 Požaduje sa, v súlade s bodom 2.1.3, navrhnuť a vypracovať dôležité uzly a objekty stavby (napr. nové cestné komunikácie a ich mimoúrovňové kríženia s dotknutou infraštruktúrou) v SW Autodesk Infracore alebo Bentley ConceptStation na reálnom 3D modeli terénu a tieto použiť pri prekonaní navrhovanej činnosti s verejnosťou a dotknutými účastníkmi a formou obrázkov riešenia dokladovať v správe o hodnotení vplyvov.
- 2.1.12 Požaduje sa predloženie správy o hodnotení príslušnému orgánu podľa bodu 2.1.4 vydaného rozsahu hodnotenia.

2.2 Vykonalie súvisiacej činnosti podľa zákona o posudzovaní vplyvov týkajúcej sa správy o hodnotení a jej pripomienkovania, verejného prerokovania, zabezpečenia vypracovania odborného posudku a jeho doručenia na príslušný orgán a zabezpečenia a dodania právoplatného záverečného stanoviska.

- 2.2.1 Vykonať súvisiace činnosti v rámci pripomienkového konania správy o hodnotení.
- 2.2.2 Zabezpečiť verejné prerokovanie podľa § 34 zákona o posudzovaní vplyvov, a to v spolupráci s dotknutou obcou.
- 2.2.3 Na verejnom prerokovaní zabezpečiť v spolupráci s dotknutou obcou vhodnú formu a spôsob verejného prerokovania s ohľadom na aktuálnu situáciu, kvalifikovaný výklad o problematike, ktorú správa o hodnotení riešila a informovať o hlavných výsledkoch, ktoré sú jej obsahom.
- 2.2.4 V spolupráci s dotknutou obcou vyhotoviť z verejného prerokovania záznam a doručiť ho v zmysle § 34 ods. 4 zákona o posudzovaní vplyvov na príslušný orgán.
- 2.2.5 Zabezpečiť vypracovanie a dodanie odborného posudku v zmysle § 36 zákona o posudzovaní vplyvov.
- 2.2.6 Požaduje sa zabezpečiť vypracovanie a dodanie právoplatného záverečného stanoviska verejnému obstarávateľovi.
- 2.2.7 Po ukončení výkonu súvisiacej činnosti podľa zákona o posudzovaní vplyvov sa požaduje odovzdanie dokladovej časti, ktorá bude obsahovať relevantné dokumenty, napr. všetky vyjadrenia subjektov procesu EIA a ostatné časti dokumentácie EIA.

3. Pri plnení predmetu zákazky musia byť rešpektované záväzné predpisy, dokumenty a východiskové podklady najmä:

- Právne predpisy EÚ a SR
- Platný územný plán mesta, obce
- Účinné TSI
- Vyhlášky UIC, resp. IRS
- Slovenské technické normy (STN resp. STN EN)
- Technické normy železníc a Technické normy železničnej infraštruktúry
- Platné predpisy verejného obstarávateľa
- Všeobecné technické požiadavky kvality stavieb č. 26841/2010-O420 z 1.7.2010 (VTPKS) v aktuálnom znení
- Metodický postup pre investorskú činnosť na ŽSR
- Rezortné predpisy MD SR

Predpisy verejného obstarávateľa sa nachádzajú v zozname predpisov na internetovej stránke: <https://www.zsr.sk/dopravcovia/legislativa/predpisy-zsr/>

Záujemca v prípade potreby si ich môže objednať a zakúpiť na adrese: ŽSR, Centrum logistiky a obstarávania, Dotačný sklad Bratislava hlavná stanica, Námestie Franza Liszta č. 1, 811 04 Bratislava, telefón: +421 2 2029 4242.

Verejný obstarávateľ poskytne predpisy verejného obstarávateľa súvisiace s plnením predmetu zákazky úspešnému uchádzačovi bezodkladne po jeho vyžiadaní.

## C. Spôsob určenia ceny

1. V súlade so zákonom NR SR č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov (ďalej len „**zákon o cenách**“) sa považuje cena uvedená v ponuke uchádzača za cenu pevnú.
2. Navrhovaná celková zmluvná cena za dielo musí byť stanovená podľa § 3 zákona o cenách.
3. Ceny budú vyjadrené v EUR a budú platné počas trvania Zmluvy.
4. Uchádzač uvedie navrhovanú celkovú zmluvnú cenu za dielo bez DPH. Zároveň uchádzač v ponuke uvedie, či je alebo nie je platiteľom DPH v Slovenskej republike.
5. Navrhovaná celková zmluvná cena za dielo musí pokryť všetky náklady na celý predmet zákazky a všetky záväzky uchádzača v zmysle súťažných podkladov z hľadiska komplexného zhotovenia diela.
6. Pri určovaní navrhovanej zmluvnej ceny za dielo je potrebné venovať pozornosť všetkým požadovaným údajom, ako aj pokynom a záväzkom vyplývajúcim z pokynov pre uchádzača na vypracovanie ponuky, z obchodných podmienok verejného obstarávateľa, ako aj z iných dokladov tvoriacich súčasť zákazky.
7. Uchádzač musí uviesť navrhovanú zmluvnú cenu za dielo v EUR bez DPH zaokrúhlenú a zobrazenú na dve desatinné miesta. V prípade potreby (napr. v prípade mimoriadne nízkej ponuky) si verejný obstarávateľ môže vyžiadať od uchádzača kalkuláciu (rozpis a popis) navrhovanej zmluvnej ceny za dielo.
8. Cenu predmetu zákazky možno zmeniť len v súlade s § 18 ZVO.
9. Navrhovanú celkovú zmluvnú cenu za dielo stanovenú v ponuke nebude možné úspešným uchádzačom/Zhotoviteľom prekročiť ani meniť, okrem prípadov uvedených v Zmluve.

## D. Obchodné podmienky

1. V zmluvných vzťahoch sa namiesto pojmu záujemca a uchádzač bude uvádzať Zhotoviteľ a namiesto pojmu verejný obstarávateľ sa bude uvádzať Objednávateľ.
2. Uchádzač vo svojej ponuke predloží čestné vyhlásenie, že súhlasí s podmienkami určenými verejným obstarávateľom. Vzor takéhoto vyhlásenia tvorí Prílohu č.3 súťažných podkladov – *Vyhlásenie uchádzača*.
3. Uchádzač vo svojej ponuke **predkladá návrh Zmluvy vrátane príloh** vyhotovený podľa Prílohy č.2 súťažných podkladov – *Obchodné podmienky verejného obstarávateľa*.
4. Uchádzač nesmie meniť obchodné podmienky verejného obstarávateľa a **výslovný súhlas s nimi deklaruje predložením Prílohy č. 3 súťažných podkladov – Vyhlásenie uchádzača**. Uchádzač obchodné podmienky verejného obstarávateľa doplní o ustanovenia označené kurzívou (*doplní Zhotoviteľ*) v Prílohe č.2 súťažných podkladov – *Obchodné podmienky verejného obstarávateľa*.
5. Obchodné podmienky uchádzača nesmú byť v rozpore s podmienkami verejného obstarávateľa uvedenými vo výzve na predkladanie ponúk a v týchto súťažných podkladoch.
6. Uchádzač je povinný sa oboznámiť so všeobecne záväznými právnymi predpismi EÚ (<https://www.uvo.gov.sk/legislativametodika-dohlad-2ab.html>) a SR (najmä so zákonom č. 258/1993 Z. z. o Železničnej Slovenskej republiky v znení neskorších predpisov, zákonom č. 513/2009 Z. z. o dráhach a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov), rezortnými predpismi MDPT SR, resp. MDVRR SR, resp. MDV SR, resp. MD SR, internými riadiacimi aktmi ŽSR, technickými predpismi pre oblasť dráh a príslušnými normami, ktoré sú aplikovateľné, resp. môžu ovplyvniť úkony a aktivity súvisiace s predložením ponuky, alebo plnením Zmluvy. Zároveň je povinný sa oboznámiť s vyhláškou MDPT SR č. 350/2010 Z. z. o stavebnom a technickom poriadku dráh a s vyhláškou MDPT SR č. 351/2010 Z. z. o dopravnom poriadku dráh.

## E. Podmienky účasti uchádzačov

### Časť I.

#### Podmienky účasti uchádzačov

1. Uchádzač musí spĺňať podmienky účasti uvedené v § 32 ods. 1 ZVO. Uchádzač preukáže splnenie podmienok účasti týkajúcich sa osobného postavenia predložením dokladov podľa § 32 ods. 2 ZVO.

Uchádzač môže preukázať splnenie podmienok účasti týkajúcich sa osobného postavenia spôsobom podľa § 32 ods. 4 alebo ods. 5 ZVO, ak sú splnené v nich uvedené podmienky na uplatnenie tohto postupu.

Uchádzač, ktorý je zapísaný v zozname hospodárskych subjektov (§ 152 a nasl. ZVO) a má v zozname hospodárskych subjektov zapísané všetky údaje podľa § 32 ods. 1 ZVO, nemusí splnenie podmienok účasti týkajúcich sa osobného postavenia preukazovať. Verejný obstarávateľ v takom prípade vyhodnocuje splnenie podmienok účasti podľa § 32 ZVO spôsobom podľa § 152 ods. 4 a 5 ZVO. Verejný obstarávateľ umožňuje splnenie podmienok účasti osobného postavenia podľa § 152 ods. 3 ZVO.

Uchádzač, ktorý nie je zapísaný v zozname hospodárskych subjektov alebo v ňom nemá zapísané všetky požadované údaje, resp. doklady podľa § 32 ods. 1 ZVO je povinný chýbajúce údaje preukázať verejnému obstarávateľovi:

- predložením príslušného dokladu podľa § 32 ods. 2 ZVO v ponuke alebo
- doplnením chýbajúceho údaje do zoznamu hospodárskych subjektov.

Zápis do zoznamu hospodárskych subjektov je účinný voči každému verejnému obstarávateľovi a/alebo obstarávateľovi a údaje v ňom uvedené nie je potrebné v postupoch verejného obstarávania overovať. Verejný obstarávateľ pri vyhodnocovaní splnenia podmienok účasti osobného postavenia overí zapísanie hospodárskeho subjektu v zozname hospodárskych subjektov, ak uchádzač nepredložil doklady podľa § 32 ods. 2, 4 a 5 alebo iný rovnocenný zápis alebo potvrdenie o zápise podľa § 152 ods. 3 ZVO.

Verejný obstarávateľ nie je oprávnený použiť údaje z informačných systémov verejnej správy podľa zákona č. 177/2018 Z. z. o niektorých opatreniach na znižovanie administratívnej záťaže využívaním informačných systémov verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon proti byrokracii).

2. Ak uchádzačom bude skupina dodávateľov, táto je povinná predložiť doklady požadované v § 32 ods. 2 ZVO (resp. podľa § 32 ods. 4 a 5 alebo podľa § 152 ZVO, prípadne JED) za každého člena skupiny osobitne. Splnenie podmienky účasti podľa § 32 ods. 2 písm. e) ZVO preukazuje člen skupiny len vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky, ktorú má zabezpečiť.
3. Uchádzač môže predbežne nahradiť doklady na preukázanie splnenia podmienok účasti určené verejným obstarávateľom JED-om v zmysle § 39 ZVO. Súhrnný materiál obsahujúci zhrnutie základných informácií o JED-e je možné nájsť na <https://www.uvo.gov.sk/jednotny-europsky-dokument-pre-verejne-obstaravanie-602.html>. Uchádzač môže predbežne nahradiť doklady na preukázanie splnenia podmienok účasti určené verejným obstarávateľom čestným vyhlásením v zmysle § 114 ZVO.

Podľa § 55 ods. 1 ZVO, doklady preukazujúce splnenie podmienok účasti predkladá po vyhodnotení ponúk verejnému obstarávateľovi uchádzač, ktorý sa umiestnil na prvom mieste v poradí.

4. Uchádzač musí v ponuke predložiť informácie a dokumenty, ktorými preukazuje svoje finančné a ekonomické postavenie ako dôkazy, že v predchádzajúcom období bol z hľadiska svojho ekonomického a finančného postavenia schopný úspešne splniť zmluvy, resp. v súčasnom období je z hľadiska svojho ekonomického a finančného postavenia schopný riadne plniť takúto zákazku. Finančné a ekonomické postavenie v zmysle § 33 ods. 1 ZVO preukáže uchádzač predložením dokladov podľa § 33 ods. 1 písm. a) ZVO. Skupina dodávateľov preukazuje splnenie podmienok účasti týkajúcich sa ekonomického a finančného postavenia spoločne.

#### Minimálne požiadavky (minimálna úroveň):

- 4.1. Vyjadrenie banky (bánk), pobočky zahraničnej banky alebo zahraničnej banky, ktoré musí jasne vypovedať o schopnosti uchádzača plniť svoje finančné záväzky a musí obsahovať informáciu, že za predchádzajúce dva roky od dátumu vyhlásenia verejného obstarávania do datovania vyjadrenia:
  - bežný účet uchádzača nebol v nepovolenom debete,
  - bežný účet uchádzača nebol a ani nie je predmetom exekúcie,

– v prípade splácania úveru dodržiava uchádzač splátkový kalendár.

Vyjadrenie nesmie byť staršie ako 3 mesiace ku dňu uplynutia lehoty na predkladanie ponúk. Ak má uchádzač účty a/alebo záväzky vo viacerých bankách, verejný obstarávateľ požaduje takéto vyjadrenie od každej z týchto bánk.

Uchádzač zároveň predloží čestné vyhlásenie podpísané jeho štatutárnym orgánom, ktoré nesmie byť staršie ako 3 mesiace ku dňu uplynutia lehoty na predkladanie ponúk, že nemá vedené účty ani záväzky v inej banke/bankách ako tej/tých, od ktorej/ktorých predložil vyššie uvedené vyjadrenie alebo ekvivalentný doklad.

5. Uchádzač môže preukázať splnenie podmienok účasti týkajúcich sa finančného a ekonomického postavenia spôsobom podľa § 33 ods. 2 ZVO.
6. Ak uchádzač nedokáže z objektívnych dôvodov poskytnúť na preukázanie finančného a ekonomického postavenia dokument určený verejným obstarávateľom, môže finančné a ekonomické postavenie preukázať predložením iného rovnocenného dokumentu obsahujúceho verejným obstarávateľom požadované informácie.
7. Uchádzač môže predbežne nahradiť doklady na preukázanie splnenia podmienok účasti určené verejným obstarávateľom, JED-om v zmysle § 39 ZVO. Súhrnný materiál obsahujúci zhrnutie základných informácií o JED-e pre verejné obstarávanie je možné nájsť na <https://www.uvo.gov.sk/jednotny-europsky-dokument-pre-verejne-obstaravanie-602.html>. Uchádzač môže predbežne nahradiť doklady na preukázanie splnenia podmienok účasti určené verejným obstarávateľom, čestným vyhlásením v zmysle § 114 ZVO. Podľa § 55 ods. 1 ZVO doklady preukazujúce splnenie podmienok účasti predkladá po vyhodnotení ponúk verejnému obstarávateľovi uchádzač, ktorý sa umiestnil na prvom mieste v poradí.
8. *Odôvodnenie stanovenia a primeranosti podmienky účasti ekonomického a finančného postavenia podľa § 33 ods. 1 písm. a) ZVO:*  
*Predloženie predmetných vyjadrení banky, pobočky zahraničnej banky alebo zahraničnej banky vyplýva z potreby overenia finančnej situácie, stability a spoľahlivosti uchádzača ako potenciálneho zmluvného partnera verejného obstarávateľa.*
9. Uchádzač musí v ponuke predložiť informácie a dokumenty, ktorými preukazuje technickú spôsobilosť alebo odbornú spôsobilosť v zmysle § 34 ods. 1 ZVO. Preukáže ich predložením dokladov podľa § 34 ods. 1 písm. a) a g) ZVO. Skupina dodávateľov preukazuje splnenie podmienok účasti týkajúcich sa technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti spoločne.

#### **Minimálne požiadavky (minimálna úroveň):**

##### **9.1. § 34 ods. 1 písm. a) ZVO**

Zoznam poskytnutých služieb rovnakého alebo podobného charakteru ako predmet zákazky za predchádzajúcich desať rokov od vyhlásenia verejného obstarávania s uvedením cien, lehôt dodania a odberateľov; dokladom je referencia, ak odberateľom bol verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ podľa ZVO.

Službami rovnakého alebo podobného charakteru ako predmet zákazky sú služby týkajúce sa vypracovania a dodania správy o hodnotení, zabezpečenia súvisiacej činnosti podľa zákona o posudzovaní vplyvov týkajúcej sa správy o hodnotení a jej pripomienkovania, verejného prerokovania, zabezpečenia vypracovania odborného posudku a jeho doručenia na príslušný orgán a zabezpečenia a dodania právoplatného záverečného stanoviska.

Vyžadujú sa nasledovné služby rovnakého alebo podobného charakteru, ako je predmet zákazky:

- poskytnutie aspoň jednej služby rovnakého alebo podobného charakteru ako je predmet tejto zákazky.

Požaduje sa predložiť zoznam zmlúv rovnakého alebo podobného charakteru ako predmet zákazky spracovaný podľa vzoru Formulár „A“ tejto kapitoly. V tomto zozname bude uvedená zákazka/zmluva týkajúca sa poskytnutých služieb rovnakého alebo podobného charakteru ako predmet zákazky za predchádzajúcich desať rokov od vyhlásenia verejného obstarávania preukazujúca splnenie danej podmienky účasti, ako aj informácia, či je/nie je k príslušnej zákazke/zmluve uverejnená referencia v evidencii referencií vyhotovená verejným obstarávateľom/obstarávateľom podľa ZVO vrátane odkazu na uverejnenie tejto referencie v

evidencii referencií. V prípade iných osôb sa preukazuje splnenie podmienok účasti podľa § 34 ods. 1 písm. a) ZVO iba predložením zoznamu zmlúv.

## 9.2. § 34 ods. 1 písm. g) ZVO

Údaje o vzdelaní a odbornej praxi alebo odbornej kvalifikácii osôb určených na plnenie zmluvy alebo riadiacich zamestnancov.

Požaduje sa predložiť zoznam osôb navrhovaných na plnenie Zmluvy podľa vzoru Formulár „B“. K Formuláru „B“ uchádzač priloží doklad o najvyššom dosiahnutom vzdelaní, referenčný list (Formulár „B1“).

Odborní pracovníci musia spĺňať nasledovné kritériá:

### a) Odborný pracovník A

- ukončené vysokoškolské vzdelanie technického zamerania v príslušnom odbore (doprava, stavebníctvo), preukazuje sa dokladom o najvyššom dosiahnutom vzdelaní,
- osvedčenie o vykonaní odbornej skúšky podľa zákona NR SR č. 138/1992 Zb. o autorizovaných architektoch a autorizovaných stavebných inžinieroch v znení neskorších predpisov, ktorý bude zodpovedať za uskutočnenie predmetu záväzku (oprávnenie splnomocňujúce vykonávať vybrané činnosti vo výstavbe podľa § 45 zákona č. 50/1976 Zb. o územnom plánovaní a stavebnom poriadku v znení neskorších predpisov) osôb, ktoré budú zodpovedať za uskutočnenie predmetu záväzku v rozsahu: v kat. A2 – Komplexné architektonické a inžinierske služby a súvisiace technické poradenstvo - vykonávanie komplexných služieb a súvisiaceho technického poradenstva s výnimkou architektonických služieb, v rozsahu 2-1 (Dopravné stavby), alebo ekvivalentný doklad vydaný podľa právneho predpisu krajiny registrácie odborníka).

### b) Odborný pracovník B

- ukončené vysokoškolské vzdelanie druhého stupňa s prírodovedným, lesníckym alebo poľnohospodárskym zameraním v problematike ochrany prírody a krajiny, preukazuje sa dokladom o najvyššom dosiahnutom vzdelaní,
- realizácia minimálne 2 projektov rovnakého alebo podobného predmetu zákazky, v rámci ktorých bol zabezpečený a záverečným stanoviskom ukončený proces EIA,
- osvedčenie o odbornej spôsobilosti na účely posudzovania vplyvov na životné prostredie vydané v zmysle zákona č. 24/2006 Z. z. o posudzovaní vplyvov na životné prostredie, na základe ktorého bol zapísaný do zoznamu odborne spôsobilých osôb na posudzovanie vplyvov na životné prostredie podľa § 1 vyhlášky č. 113/2006 Z. z., ktorou sa ustanovujú podrobnosti o odbornej spôsobilosti na účely posudzovania vplyvov na životné prostredie, minimálne v odbore činnosti: f) (environmentalistika) a v oblasti činností:
  - d) (líniové stavby) alebo
  - t) (stavby a zariadenia pre dopravu, spoje a telekomunikácie)alebo ekvivalentný doklad vydaný podľa právneho predpisu krajiny registrácie odborníka).

V prípade, ak odborný pracovník B preukáže odbornú spôsobilosť na účely posudzovania vplyvov na životné prostredie v oblasti činností podľa písmená d) (líniové stavby), tak odborný pracovník C musí preukázať odbornú spôsobilosť na účely posudzovania vplyvov na životné prostredie v oblasti činností podľa písmená t) (stavby a zariadenia pre dopravu, spoje a telekomunikácie), resp. ak odborný pracovník B preukáže odbornú spôsobilosť na účely posudzovania vplyvov na životné prostredie v oblasti činností podľa písmená t) (stavby a zariadenia pre dopravu, spoje a telekomunikácie), tak odborný pracovník C musí preukázať odbornú spôsobilosť na účely posudzovania vplyvov na životné prostredie v oblasti činností podľa písmená d) (líniové stavby).

V prípade, že odborný pracovník B spĺňa spôsobilosť na účely posudzovania vplyvov na životné prostredie v oblasti činností podľa písmená d) (líniové stavby) a zároveň aj na spôsobilosť t) (stavby a zariadenia pre dopravu, spoje a telekomunikácie) nie je potrebné zabezpečenie ďalšieho odborného pracovníka C.



**c) Odborný pracovník C**

- ukončené vysokoškolské vzdelanie druhého stupňa s prírodovedným, lesníckym alebo poľnohospodárskym zameraním v problematike ochrany prírody a krajiny, preukazuje sa dokladom o najvyššom dosiahnutom vzdelaní,
- realizácia minimálne 2 projektov rovnakého alebo podobného predmetu zákazky, v rámci ktorých bol zabezpečený a záverečným stanoviskom ukončený proces EIA,
- osvedčenie o odbornej spôsobilosti na účely posudzovania vplyvov na životné prostredie vydané v zmysle zákona č. 24/2006 Z. z. o posudzovaní vplyvov na životné prostredie, na základe ktorého bol zapísaný do zoznamu odborne spôsobilých osôb na posudzovanie vplyvov na životné prostredie podľa § 1 vyhlášky č. 113/2006 Z. z., ktorou sa ustanovujú podrobnosti o odbornej spôsobilosti na účely posudzovania vplyvov na životné prostredie, minimálne v odbore činnosti: f) (environmentalistika) a v oblasti činností: d) (líniové stavby) alebo t) (stavby a zariadenia pre dopravu, spoje a telekomunikácie) alebo ekvivalentný doklad vydaný podľa právneho predpisu krajiny registrácie odborníka.

V prípade, ak odborný pracovník C preukáže odbornú spôsobilosť na účely posudzovania vplyvov na životné prostredie v oblasti činností podľa písmena d) (líniové stavby), tak odborný pracovník B musí preukázať odbornú spôsobilosť na účely posudzovania vplyvov na životné prostredie v oblasti činností podľa písmena t) (stavby a zariadenia pre dopravu, spoje a telekomunikácie), resp. ak odborný pracovník C preukáže odbornú spôsobilosť na účely posudzovania vplyvov na životné prostredie v oblasti činností podľa písmena t) (stavby a zariadenia pre dopravu, spoje a telekomunikácie), tak odborný pracovník B musí preukázať odbornú spôsobilosť na účely posudzovania vplyvov na životné prostredie v oblasti činností podľa písmena d) (líniové stavby).

V prípade, že odborný pracovník C spĺňa spôsobilosť na účely posudzovania vplyvov na životné prostredie v oblasti činností podľa písmena d) (líniové stavby) a zároveň aj na spôsobilosť t) (stavby a zariadenia pre dopravu, spoje a telekomunikácie) nie je potrebné zabezpečenie ďalšieho odborného pracovníka B.

10. Uchádzač môže preukázať splnenie podmienok účasti týkajúcich sa technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti spôsobom podľa § 34 ods. 3 ZVO.
11. Ak uchádzač má potvrdené referencie v inej mene ako EUR, súčasťou takejto referencie musí byť aj prepočet inej meny na EUR podľa platného kurzu Európskej centrálnej banky ku dňu zverejnenia výzvy na predkladanie ponúk vo Vestníku verejného obstarávania. V prípade, ak platný kurz danej meny nestanovuje Európska centrálna banka, uchádzač vykoná prepočet podľa platného kurzu Národnej banky Slovenska ku dňu zverejnenia výzvy na predkladanie ponúk vo vestníku verejného obstarávania.
12. Uchádzač môže predbežne nahradiť doklady na preukázanie splnenia podmienok účasti určené verejným obstarávateľom JED-om v zmysle § 39 ZVO. Súhrnný materiál obsahujúci zhrnutie základných informácií o JED-e pre verejné obstarávanie je možné nájsť na <https://www.uvo.gov.sk/jednotny-europsky-dokument-pre-verejne-obstaravanie-602.html>. Uchádzač môže predbežne nahradiť doklady na preukázanie splnenia podmienok účasti určené verejným obstarávateľom, čestným vyhlásením v zmysle § 114 ZVO.

Podľa § 55 ods. 1 ZVO doklady preukazujúce splnenie podmienok účasti predkladá po vyhodnotení ponúk verejnému obstarávateľovi uchádzač, ktorý sa umiestnil na prvom mieste v poradí.

13. Uchádzač môže predbežne nahradiť doklady preukazujúce splnenie podmienok účasti predložením JED-u. V takom prípade vždy vyplní časti I. až III. a VI. JED-u. Verejný obstarávateľ neumožňuje vyplniť len oddiel α v časti IV JED-u. Uchádzač môže predbežne nahradiť doklady preukazujúce splnenie podmienok účasti predložením čestného vyhlásenia v zmysle § 114 ZVO. V takom prípade bude čestné vyhlásenie obsahovo spĺňať skutočnosti podľa § 114 ods. 1 ZVO.
14. *Odôvodnenie stanovenia a primeranosti podmienok účasti technickej alebo odbornej spôsobilosti podľa § 34 ods. 1 písm. a) ZVO:*

*Zoznam poskytnutých služieb má garantovať odborné a kvalitné plnenie zákazky, ako aj preukázanie skúseností uchádzača s plnením zmlúv rovnakého alebo podobného charakteru ako je predmet zákazky, a to bez ohľadu na hodnotu služieb poskytnutých na základe takejto zmluvy. Účelom stanovenia podmienok účasti, ako aj minimálnej požadovanej úrovne štandardov podľa § 34 ods. 1 písm. a) ZVO je najmä preukázanie skutočnosti, že uchádzač má reálnu skúsenosť s poskytnutím služieb, ktoré sú zahrnuté do predmetu zákazky, a ďalej či je spoľahlivý kapacitne a technicky, resp. odborne spôsobilý realizovať predmet*

*zákazky. Uchádzač musí preukázať skúsenosť s poskytnutím minimálne jednej služby (skúsenosť s plnením minimálne jednej zmluvy rovnakého alebo podobného predmetu.)*

*K rozhodnutiu verejného obstarávateľa predĺžiť rozhodné obdobie a požadovať predložiť zoznam poskytnutých služieb rovnakého alebo podobného charakteru ako predmet zákazky za predchádzajúcich desať rokov od vyhlásenia verejného obstarávania viedla snaha dosiahnuť čo najširšiu hospodársku súťaž, čo je v súlade s princípom hospodárnosti a efektívnosti.*

15. *Odôvodnenie stanovenia a primeranosti podmienok účasti technickej alebo odbornej spôsobilosti podľa § 34 ods. 1 písm. g) ZVO:*

*Uchádzač musí preukázať, že má dostatočnú personálnu vybavenosť pre zabezpečenie poskytnutia služieb pre verejného obstarávateľa v požadovanom rozsahu a kvalite. Účasť vymedzených osôb je nevyhnutná pri plnení predmetu zákazky s ohľadom na požiadavky predmetu zákazky. Požadované skúsenosti odborných pracovníkov majú preukázať schopnosť uchádzača zabezpečiť kvalitné a odborné dodanie predmetu zákazky predovšetkým z manažérskeho, ale aj technického pohľadu.*

Formulár „A“

**ZOZNAM ZMLÚV ROVNAKÉHO ALEBO PODOBNÉHO CHARAKTERU AKO PREDMET ZÁKAZKY**

Názov zákazky/zmluvy	Obchodné meno a adresa odberateľa	Lehota dodania (poskytnutia služieb)	Referencia uverejnená v Evidencii referencií (ÁNO/NIE)	Odkaz na uverejnenie referencie v Evidencii referencií (ak je relevantné)

Dátum: .....

Podpis uchádzača: .....

Formulár „B“

**ZOZNAM OSÔB NAVRHOVANÝCH NA PLNENIE ZMLUVY**

Názov pozície	Meno a priezvisko	Skúsenosti – realizované projekty
Odborný pracovník A		
Odborný pracovník B		
Odborný pracovník C		

Dátum: .....

Podpis uchádzača: .....

Formulár „B1“ – vzor

## REFERENČNÝ LIST

<b>Navrhovaná pozícia:</b>	/uviesť názov podľa terminológie uvedenej vo Formulári „B“/
<b>Meno navrhovaného odborníka:</b>	
<b>Názov a opis projektu:</b>	
<b>Názov a sídlo objednávateľa/odberateľa, www stránka objednávateľa:</b>	
<b>Celková zmluvná cena poskytnutej služby bez DPH:</b>  <i>Nepovinný údaj</i>	
<b>Pozícia na danom projekte a popis vykonávaných činností v rámci projektu:</b>  <i>Nepovinný údaj</i>	
<b>Zamestnávateľ pre ktorého odborník počas poskytnutia služieb pracoval (Názov a sídlo zamestnávateľa):</b>	
<b>Zamestnávateľ pre ktorého odborník počas poskytnutia služieb pracoval Kontaktné údaje osoby na preverenie údajov (Meno, priezvisko, e-mail, funkcia):</b>  <i>Nepovinný údaj</i>	

Dátum:

Meno a priezvisko:

Podpis odborníka:

## Časť II.

### **Vyhodnotenie splnenia podmienok účasti**

1. Spôsob vyhodnotenia podmienok účasti vo verejnom obstarávaní:
  - 1.1. členovia komisie budú posudzovať splnenie podmienok účasti podľa požiadaviek uvedených vo výzve na predkladanie ponúk a v súťažných podkladoch spôsobom SPLNIL – NESPLNIL,
  - 1.2. ak bude uchádzač hodnotený aspoň raz NESPLNIL, nesplnil podmienky účasti vo verejnom obstarávaní. Uchádzač bude zo súťaže vylúčený s uvedením dôvodu a lehoty, v ktorej môže byť podaná námietka podľa § 170 ods. 3 písm. d) ZVO.

## **F. Kritérium na vyhodnotenie ponúk a spôsob jeho uplatnenia**

1. Jediným kritériom na vyhodnotenie ponúk je najnižšia cena.
2. V tomto kritériu bude komisia hodnotiť navrhovanú celkovú zmluvnú cenu za dielo bez DPH stanovenú podľa pravidiel uvedených v kapitole C. *Spôsob určenia ceny.*
3. Spôsob hodnotenia ponúk uchádzačov bude pozostávať z porovnania navrhovaných celkových zmluvných cien za dielo vyjadrených v EUR bez DPH uvedených v jednotlivých ponukách uchádzačov.
4. Úspešným uchádzačom v tejto verejnej súťaži sa stane uchádzač, ktorý ponúkol najnižšiu navrhovanú celkovú zmluvnú cenu za dielo bez DPH a nebol z procesu verejného obstarávania vylúčený a dosiahol tak najlepšie umiestnenie.
5. Uchádzač vo svojej ponuke predloží návrh na plnenie kritéria podľa Prílohy č. 4 súťažných podkladov – *Návrh na plnenie kritéria.*

## G. Prílohy

Príloha č. 1	Identifikačné údaje uchádzača	
Príloha č. 2	Obchodné podmienky verejného obstarávateľa	
Príloha č. 3	Vyhlásenie uchádzača	
Príloha č. 4	Návrh na plnenie kritéria	
Príloha č. 5	Zoznam iných osôb, prostredníctvom ktorých uchádzač preukazuje splnenie podmienok účasti	
Príloha č. 6	Prehlásenie pre účely posúdenia obchodného partnera	
Príloha č. 7	Zoznam použitých skratiek	
Príloha č. 8	Pripomienky k rozsahu hodnotenia	(samostatná na stiahnutie)



Príloha č. 1 súťažných podkladov

## IDENTIFIKAČNÉ ÚDAJE UCHÁDZAČA

Obchodné meno alebo názov

+ *uved'te postavenie v skupine dodávateľov (napr. vedúci člen, člen, a pod.)ak je relevantné*

Právna forma:

Uchádzač patrí do kategórie malých a stredných podnikov  
(podľa prílohy č. I Nariadenia Komisie (EÚ) č. 651/2014 zo 17. júna 2014 o vyhlásení určitých kategórií pomoci za zlučiteľné s vnútorným trhom podľa článkov 107 a 108 zmluvy)

☐

áno

☐

nie

Názov skupiny dodávateľov

*Uved'te len v prípade, ak je relevantné*

Sídlo alebo miesto podnikania

Registrácia

Štát

Zoznam osôb oprávnených  
konať v mene spoločnosti

IČO

IČ DPH

DIČ

Bankové spojenie

*názov, adresa a sídlo peňažného ústavu/banky*

IBAN

BIC/SWIFT kód

V....., dňa .....

.....

Podpis oprávnenej osoby

Príloha č. 2 súťažných podkladov

## OBCHODNÉ PODMIENKY VEREJNÉHO OBSTARÁVATEĽA

### Zmluva o dielo

č. .... (doplní Zhotoviteľ)

uzavretá v zmysle § 536 a nasl. zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov (ďalej len „**Obchodný zákonník**“), v súlade so zákonom č. 24/2006 Z. z. o posudzovaní vplyvov na životné prostredie a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „**zákon o posudzovaní vplyvov**“) a v súlade so zákonom č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „**ZVO**“)

(ďalej len „**Zmluva**“)

#### Zmluvné strany

##### Objednávateľ:

Obchodné meno:

Sídlo:

Právna forma:

Registrácia:

Štatutárny orgán:

IČO:

IČ DPH:

DIČ:

Bankové spojenie:

IBAN:

BIC/SWIFT kód:

Adresa pre doručovanie  
písomností:

E-mail:

(ďalej len „**Objednávateľ**“)

##### Železnice Slovenskej republiky

Klemensova 8, 813 61 Bratislava, Slovenská republika

Iná právnická osoba

Obchodný register Okresného súdu Bratislava I, Oddiel: Po, Vložka číslo:  
312/B

Ing. Miloslav Havrila, generálny riaditeľ

31 364 501

SK2020480121

2020480121

Všeobecná úverová banka, a.s.

SK11 0200 0000 3500 0470 0012

SUBASKBX

Železnice Slovenskej republiky, Odbor stratégie a zahraničnej spolupráce,  
Klemensova 8, 813 61 Bratislava  
gro210@zsr.sk

##### Zhotoviteľ:

Obchodné meno:

(doplní Zhotoviteľ, uvedú sa údaje Zhotoviteľa, resp. údaje všetkých členov skupiny dodávateľov s označením, ktorý člen skupiny dodávateľov je vedúcim členom; v prípade skupiny dodávateľov údaje týkajúce sa bankového spojenia sa uvedú len za jedného člena skupiny dodávateľov, ktorý bude vystavovať faktúry a zároveň sa uvedie, ktorý z členov skupiny dodávateľov bude oprávnený vystavovať faktúry)

Sídlo:

Právna forma:

Registrácia:

Štatutárny orgán:

IČO:

IČ DPH:

DIČ:

Bankové spojenie:

IBAN:

BIC/SWIFT kód:

Adresa pre doručovanie

písomností:

E-mail:

*(pokiaľ bude adresa pre doručovanie písomností alebo ktorákoľvek e-mailová adresa uvedená v Zmluve obsahovať meno a priezvisko fyzickej osoby a zároveň sa bude vyžadovať súhlas na spracúvanie osobných údajov v zmysle platných právnych predpisov, Zhotoviteľ je povinný pri prvom sprístupnení predložiť súhlas dotknutej osoby na spracúvanie jej osobných údajov)*

(ďalej len „Zhotoviteľ“)

(Objednávateľ a Zhotoviteľ spolu ďalej len ako „**zmluvné strany**“ alebo jedna z nich samostatne aj ako „**zmluvná strana**“)

## **Článok 1**

### **Predmet Zmluvy**

- 1.1. Zmluva sa uzatvára ako výsledok verejného obstarávania zákazky s názvom „**Modernizácia železničného uzla Bratislava – vetva VÝCHOD**“ obstaranej zadávaním podlimitnej zákazky v zmysle ZVO.
- 1.2. Zhotoviteľ sa zaväzuje zabezpečiť pre Objednávateľa nasledovné činnosti:
  - 1.2.1. vypracovanie a dodanie správy o hodnotení vplyvov navrhovanej činnosti na životné prostredie podľa zákona o posudzovaní vplyvov (ďalej len „**správa o hodnotení**“) Objednávateľovi a doručenie správy o hodnotení na príslušný orgán v súlade s podmienkami uvedenými v zákone o posudzovaní vplyvov, v Rozsahu hodnotenia č. 4252/2022-11.1.2/dš 73810/2022, 73812/2022-N zo dňa 21.12.2022 (ďalej len „**rozsah hodnotenia**“) a v Zmluve,
  - 1.2.2. vykonanie súvisiacej činnosti podľa zákona o posudzovaní vplyvov v rozsahu zahŕňajúcom najmä činnosti týkajúce sa správy o hodnotení a jej pripomienkovania, verejného prerokovania, zabezpečenie vypracovania odborného posudku k navrhovanej činnosti a jeho doručenie na príslušný orgán, zabezpečenie právoplatného záverečného stanoviska a dodanie dokladovej časti, ktorá bude obsahovať všetky relevantné dokumenty vrátane právoplatného záverečného stanoviska Objednávateľovi (ďalej len „**súvisiaca činnosť**“).
- 1.3. Zhotoviteľ sa zaväzuje plniť predmet Zmluvy vo vlastnom mene, na vlastné náklady, na vlastné nebezpečenstvo a na vlastnú zodpovednosť v dohodnutom čase a v dohodnutej kvalite, v súlade s nasledovnými dokumentmi, v ktorých je predmet Zmluvy bližšie špecifikovaný:
  - 1.3.1. Príloha č. 1 – Opis predmetu Zmluvy (ďalej len „**Príloha č. 1**“),
  - 1.3.2. Súťažné podklady k zákazke s názvom „**Modernizácia železničného uzla Bratislava – vetva VÝCHOD**“, výsledkom ktorej je táto Zmluva vrátane odpovedí Objednávateľa ako verejného obstarávateľa na žiadosti o vysvetlenie informácií potrebných na vypracovanie ponuky a/alebo na preukázanie splnenia podmienok účasti (ďalej len „**Súťažné podklady**“).
- 1.4. Objednávateľ sa zaväzuje:
  - 1.4.1. poskytnúť Zhotoviteľovi primeranú súčinnosť tak, aby bol predmet Zmluvy, resp. jeho časti, splnené v dohodnutej lehote plnenia,
  - 1.4.2. riadne splnený predmet Zmluvy, resp. jeho časti, prevziať a zaplatiť dohodnutú cenu.
- 1.5. Zhotoviteľ podpisom Zmluvy potvrdzuje, že obdržal od Objednávateľa všetky podklady a dokumenty potrebné pre riadne splnenie predmetu Zmluvy. Podklady, ktoré netvoria súčasť Zmluvy a ktoré Zhotoviteľ obdrží v zmysle Zmluvy po jej podpise, je Zhotoviteľ povinný bez zbytočného odkladu preskúmať a oznámiť ich nevhodnosť Objednávateľovi, a to najneskôr do desiatich pracovných dní odo dňa ich prevzatia. V prípade, ak sa počas plnenia predmetu Zmluvy preukáže, že Objednávateľ neodovzdal Zhotoviteľovi všetky potrebné podklady pre riadne splnenie predmetu Zmluvy, Zhotoviteľ je oprávnený dodatočne vyžiadať od Objednávateľa chýbajúce podklady a Objednávateľ sa zaväzuje poskytnúť

Zhotoviteľovi dodatočne vyžiadané podklady najneskôr do desiatich dní odo dňa doručenia výzvy zo strany Zhotoviteľa, ktorou Zhotoviteľ požiadal o doplnenie podkladov.

- 1.6. Vedúci člen združenia a členovia združenia sú zo všetkých záväzkov zo Zmluvy vrátane záväzku nahradiť škodu zaviazaní voči Objednávateľovi spoločne a nerozdielne. Ak združenie zanikne, Objednávateľ bude oprávnený uplatniť si akékoľvek práva a nároky vyplývajúce z tejto Zmluvy u ktoréhokoľvek subjektu uvedeného v záhlaví tejto Zmluvy *(tento bod sa uvedie, ak bude Zhotoviteľom združenie, v opačnom prípade bude tento bod vypustený)*.

## Článok 2

### Miesto a lehota plnenia predmetu Zmluvy

- 2.1. Miesto plnenia (dodania všetkých hmotných výstupov) je: **Železnice Slovenskej republiky, Odbor stratégie a zahraničnej spolupráce, Klemensova 8, 813 61 Bratislava.**
- 2.2. Zmluvné strany sa dohodli na nasledovných lehotách plnenia častí predmetu Zmluvy:
- 2.2.1. Zhotoviteľ je povinný vypracovať a dodať Objednávateľovi správu o hodnotení a doručiť správu o hodnotení na príslušný orgán podľa zákona o posudzovaní vplyvov **do osem mesiacov odo dňa nadobudnutia účinnosti Zmluvy,**
- 2.2.2. Zhotoviteľ je povinný zabezpečiť súvisiacu činnosť podľa zákona o posudzovaní vplyvov v rozsahu zahŕňajúcom činnosti týkajúce sa správy o hodnotení a jej pripomienkovania, verejného prerokovania, zabezpečenia vypracovania odborného posudku a zabezpečenia právoplatného záverečného stanoviska a dodať Objednávateľovi dokladovú časť, ktorá bude obsahovať všetky relevantné dokumenty vrátane právoplatného záverečného stanoviska, **do desiat mesiacov od doručenia správy o hodnotení na príslušný orgán podľa zákona o posudzovaní vplyvov.**
- 2.3. Zhotoviteľ má právo na predĺženie lehoty plnenia uvedenej v bode 2.2. v nasledovných prípadoch:
- 2.3.1. vznik potreby vykonania naviac prác (pre vylúčenie pochybností platí, že za naviac práce sa nebude považovať spracovanie viacerých spôsobov technického riešenia variantov a Zhotoviteľ je povinný spracovať aj dopravne, technicky a územne priechodné riešenie bez nároku na dodatočnú platbu. Zhotoviteľ vyhlasuje, že táto zmluvná podmienka mu bola pri predkladaní ponuky vo verejnom obstarávaní, ktorej výsledkom je uzavretie Zmluvy, známa a v ponuke ju zohľadnil),
- 2.3.2. neposkytnutie súčinnosti Zhotoviteľovi zo strany Objednávateľa,
- 2.3.3. písomný pokyn Objednávateľa na prerušenie prác zaslaný Zhotoviteľovi,
- 2.3.4. nečinnosť príslušného orgánu verejnej moci, príp. iného subjektu, ktorého súčinnosť je nevyhnutná pre riadne splnenie predmetu Zmluvy, resp. jeho časti.
- 2.4. Ak nastane okolnosť pre predĺženie lehoty plnenia podľa bodu 2.3.1., Zhotoviteľ predloží Objednávateľovi návrh dodatku, ktorého predmetom budú naviac práce a ich vplyv na zmluvnú cenu a lehotu plnenia.

Ak nastane okolnosť pre predĺženie lehoty plnenia podľa bodu 2.3.2., Zhotoviteľ predloží Objednávateľovi návrh dodatku a lehota plnenia sa predĺži o dobu, po ktorú bol Objednávateľ v omeškaní s poskytnutím súčinnosti Zhotoviteľovi.

Ak nastane okolnosť pre predĺženie lehoty plnenia podľa bodu 2.3.3., Zhotoviteľ bezodkladne po doručení písomného pokynu Objednávateľa na pokračovanie v prácach predloží Objednávateľovi návrh dodatku a lehota plnenia sa predĺži o dobu od doručenia písomného pokynu na prerušenie prác Zhotoviteľovi do dátumu uvedeného v písomnom pokyne Objednávateľa na pokračovanie v prácach Zhotoviteľovi.

Ak nastane okolnosť pre predĺženie lehoty plnenia podľa bodu 2.3.4., Zhotoviteľ predloží Objednávateľovi návrh dodatku a lehota plnenia sa predĺži o dobu, po ktorú pre nečinnosť príslušného orgánu verejnej moci, príp. iného subjektu, ktorého súčinnosť je nevyhnutná pre riadne splnenie predmetu Zmluvy, resp. jeho časti, nemohol Zhotoviteľ vykonávať príslušné práce, ak Zhotoviteľ preukázateľne využil všetky právne prostriedky proti tejto nečinnosti. Zhotoviteľ je povinný dôvody nečinnosti orgánu verejnej moci, príp. iného subjektu, ktorého súčinnosť je nevyhnutná pre riadne splnenie predmetu

Zmluvy, resp. jeho časti, písomne oznámiť Objednávateľovi vrátane presného určenia doby, o ktorú navrhuje lehotu plnenia predĺžiť.

- 2.5. Pokiaľ sa stane zrejším, že postup Zhotoviteľa je pomalý, je Zhotoviteľ povinný vykonať najneskôr na výzvu Objednávateľa dodatočné opatrenia na urýchlenie plnenia predmetu Zmluvy tak, aby bola dodržaná lehota plnenia uvedená v bode 2.2. Tieto opatrenia je Zhotoviteľ povinný vykonať na vlastné náklady a na vlastný účet bez nároku na zvýšenie zmluvnej ceny. Pokiaľ Zhotoviteľ neuskutoční opatrenia podľa tohto bodu najneskôr v lehote troch pracovných dní od doručenia výzvy zo strany Objednávateľa alebo sa tieto opatrenia ukážu ako nedostatočne účinné, má Objednávateľ právo uskutočniť opatrenia na urýchlenie plnenia predmetu Zmluvy sám alebo prostredníctvom tretej osoby, pričom náklady v súvislosti s týmito opatreniami znáša Zhotoviteľ. Objednávateľ má právo uplatniť si tieto náklady osobitnou faktúrou doručenou Zhotoviteľovi.

### Článok 3 Zmluvná cena

- 3.1. Zmluvné strany sa dohodli na zmluvnej cene za splnenie predmetu Zmluvy **vo výške ..... (doplní Zhotoviteľ) EUR bez DPH.**
- 3.2. Zmluvná cena uvedená v bode 3.1. sa považuje za cenu pevnú (nemennú). V zmluvnej cene podľa bodu 3.1. sú zahrnuté všetky náklady Zhotoviteľa, ktoré mu vzniknú pri a/alebo v súvislosti s plnením predmetu Zmluvy, s výnimkou správnych a iných poplatkov.
- 3.3. Správne a iné poplatky budú Zhotoviteľovi uhradené podľa skutočne preukázaných nákladov písomne odsúhlasených Objednávateľom, pričom pod pojmom správne a iné poplatky sa rozumejú povinné peňažné platby vyžadované štátnym, verejnoprávnym alebo iným orgánom v súvislosti s činnosťou príslušného orgánu, ktorá sa uskutočňuje z podnetu povinného subjektu alebo v jeho záujme. Za správne a iné poplatky sa považujú aj náklady na vypracovanie odborného posudku odborne spôsobilou osobou. Za preukázané náklady sa považujú iba skutočne vynaložené náklady podložené kópiami dokladov, ktoré sú čitateľné, preukazujúce ich vynaloženie a umožňujúce overenie, že sa nejedná o duplicitné náklady alebo náklady už fakturované a preplatené v predchádzajúcom období. Kópie dokladov je Zhotoviteľ povinný zaslať Objednávateľovi na odsúhlasenie v elektronickej podobe (vo forme skenu) e-mailom na e-mailovú adresu uvedenú v záhlaví Zmluvy. Pre vylúčenie pochybností platí, že za iné poplatky sa nepovažujú bankové poplatky, poštové poplatky s výnimkou tých, ktoré si voči Zhotoviteľovi oprávnené uplatní tretia strana (napr. orgán poskytujúci vyjadrenia a pod.) a im podobné poplatky, ktoré podľa svojej povahy sú nákladom Zhotoviteľa.
- 3.4. Súpravy pre vykonanie súvisiacej činnosti si Zhotoviteľ zabezpečí sám na vlastné náklady.

### Článok 4 Platobné podmienky a fakturácia

- 4.1. Platby sa budú uskutočňovať v EUR.
- 4.2. Daň z pridanej hodnoty bude stanovená v zmysle zákona č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o DPH“).
- 4.3. Objednávateľ neposkytne Zhotoviteľovi žiadny preddavok ani zálohovú platbu.
- 4.4. Zhotoviteľ je oprávnený vystaviť faktúru:
- 4.4.1. vo výške 80 % zo zmluvnej ceny uvedenej v bode 3.1. najskôr v deň splnenia časti predmetu Zmluvy podľa bodu 1.2.1., t. j. najskôr v deň podpísania preberacieho protokolu (resp. preberacích protokolov, v prípade, ak bude pre príslušnú časť predmetu Zmluvy vystavených viac preberacích protokolov) zo strany Objednávateľa, v ktorom (ktorých) Objednávateľ potvrdí prevzatie správy o hodnotení a preukázanie doručenia správy o hodnotení na príslušný orgán podľa zákona o posudzovaní vplyvov zo strany Zhotoviteľa.

- 4.4.2. vo výške 20 % zo zmluvnej ceny uvedenej v bode 3.1. najskôr v deň splnenia časti predmetu Zmluvy podľa bodu 1.2.2., t. j. najskôr v deň podpísania preberacieho protokolu (resp. preberacích protokolov, v prípade, ak bude pre príslušnú časť predmetu Zmluvy vystavených viac preberacích protokolov) zo strany Objednávateľa, v ktorom (ktorých) Objednávateľ potvrdí riadne vykonanie súvisiacej činnosti a prevzatie dokladovej časti, ktorá bude obsahovať všetky relevantné dokumenty vrátane právoplatného záverečného stanoviska.
- 4.5. Povinnou prílohou každej faktúry musí byť kópia príslušného preberacieho protokolu. Objednávateľ je oprávnený počas plnenia Zmluvy zmeniť, vynechať alebo pridať požadovaný dokument, ktorý bude prílohou faktúry, pričom táto zmena nevyžaduje uzatvorenie dodatku, postačujúce je písomné oznámenie Objednávateľa Zhotoviteľovi, v ktorom Objednávateľ uvedie od akého dátumu, príp. pre ktoré faktúry sa príslušná zmena požaduje.
- 4.6. Všetky faktúry musia byť vyhotovené v slovenskom jazyku a musia obsahovať:
- obligatórne náležitosti ustanovené právnym poriadkom Slovenskej republiky,
  - náležitosti v zmysle ustanovenia § 3a ods. 1 Obchodného zákonníka,
  - náležitosti predpísané v zmysle zákona o DPH,
  - nasledovné údaje:
    - názov predmetu Zmluvy „Modernizácia železničného uzla Bratislava – vetva VÝCHOD“,
    - predmet úhrady,
    - IČO, IČ DPH Zhotoviteľa, obchodné meno Zhotoviteľa, číslo účtu Zhotoviteľa (číslo účtu musí byť totožné ako v záhlaví Zmluvy),
    - číslo Zmluvy,
    - fakturovanú čiastku bez DPH,
    - základ dane a čiastku DPH (ak na strane Zhotoviteľa sú splnené podmienky na vyčíslenie čiastky DPH),
    - čiastku k úhrade vrátane DPH (ak na strane Zhotoviteľa sú splnené podmienky na vyčíslenie čiastky DPH),
    - splatnosť faktúry slovom (tak ako je stanovená v tomto článku).
- 4.7. Penalizačná faktúra bude okrem náležitostí podľa predchádzajúceho bodu obsahovať aj:
- predmet penalizácie,
  - v prípade penalizačnej faktúry za neuhradenie predchádzajúcich faktúr musí obsahovať aj výpočet výšky penalizácie na presné počty dní,
  - číslo faktúry, za ktorú sa penalizuje,
  - splatnosť a sumu v EUR.
- 4.8. Faktúry budú predkladané v štyroch vyhotoveniach, pričom každé vyhotovenie musí byť rovnopis s originálnymi podpismi. Faktúra musí byť podpísaná štatutárnym orgánom Zhotoviteľa alebo osobou splnomocnenou Zhotoviteľom. Objednávateľ je oprávnený počas plnenia Zmluvy jednostranne zmeniť požadovaný počet vyhotovení faktúry, pričom táto zmena nevyžaduje uzatvorenie dodatku.
- 4.9. Faktúry bude Zhotoviteľ zasielať v listinnej podobe spolu so sprievodným listom, pričom:
- Faktúra bude vystavená na Objednávateľa:  
Železnice Slovenskej republiky  
Klemensova 8  
813 61 Bratislava
- Konečný príjemca Objednávateľa:  
Železnice Slovenskej republiky  
Odbor stratégie a zahraničnej spolupráce  
Klemensova 8  
813 61 Bratislava

Faktúra bude zaslaná na adresu:

Železnice Slovenskej republiky  
Odbor investorský  
Klemensova 8  
813 61 Bratislava

Na požiadanie Objednávateľa je Zhotoviteľ povinný predložiť faktúru (vrátane príloh) aj e-mailom v elektronickej podobe vo formáte určenom Objednávateľom.

- 4.10. Lehota splatnosti riadne vyhotovenej a doručenej faktúry je 60 dní odo dňa doručenia faktúry na adresu Objednávateľa uvedenú v bode 4.9. V prípade, že splatnosť faktúry pripadne na deň pracovného voľna alebo pracovného pokoja, bude sa za deň splatnosti považovať nasledujúci pracovný deň. Zmluvné strany berú na vedomie, že dohodnutá lehota splatnosti podľa Zmluvy nie je v hrubom nepomere k právam a povinnostiam vyplývajúcim zo záväzkového vzťahu pre Zhotoviteľa podľa § 369d Obchodného zákonníka, pričom takéto dojednanie odôvodňuje povaha predmetu plnenia záväzku.
- 4.11. Za riadne vyhotovenú faktúru sa považuje faktúra, ktorá spĺňa náležitosti podľa tohto článku a ktorej prílohou sú všetky požadované prílohy.
- 4.12. Ak faktúra (vrátane príloh) nebude vyhotovená riadne v súlade s týmto článkom, alebo ak faktúra bude obsahovať neúplné, nesprávne alebo nepravdivé údaje, alebo údaje uvedené vo faktúre alebo v ktorejkoľvek z požadovaných príloh nebudú navzájom v súlade, alebo faktúra alebo ktorákoľvek z požadovaných príloh nebude správna po vecnej alebo formálnej stránke alebo nebude vyhotovená v slovenskom jazyku, alebo k faktúre nebudú priložené všetky požadované podporné dokumenty, alebo v prípade, ak je Zhotoviteľom združenie, faktúra nebude vyhotovená členom združenia oprávneným v mene združenia vyhotovovať faktúry, Objednávateľ bude oprávnený takúto faktúru vrátiť Zhotoviteľovi spolu s označením nedostatkov, pre ktoré bola vrátená. V tomto prípade plynutie lehoty splatnosti takejto faktúry sa prerušuje a nová lehota splatnosti 60 dní začne plynúť dňom nasledujúcim po dni doručenia faktúry, ktorá obsahuje úplné, správne a pravdivé údaje a je správna po formálnej a vecnej stránke, vrátane všetkých požadovaných podporných dokumentov, na adresu uvedenú v bode 4.9.
- 4.13. Za dátum doručenia faktúry sa považuje dátum doručenia faktúry v listinnej podobe v požadovanom počte vyhotovení na adresu uvedenú v bode 4.9., vrátane všetkých požadovaných príloh podľa bodu 4.5., ktoré sú správne po vecnej a formálnej stránke.
- 4.14. Riadne vyhotovenú a doručенú faktúru uhradí Objednávateľ Zhotoviteľovi bezhotovostným prevodom finančných prostriedkov z bankového účtu Objednávateľa na bankový účet Zhotoviteľa uvedený v identifikačných údajoch Zhotoviteľa v záhlaví Zmluvy.

Akakoľvek zmena bankového účtu Zhotoviteľa sa považuje za zmenu Zmluvy, ktorú je možné vykonať len na základe písomného dodatku uzatvoreného v súlade so Zmluvou.

Ak je Zhotoviteľom združenie, člena združenia oprávňujúceho vystavovať faktúry uvedeného v záhlaví Zmluvy je možné zmeniť len na základe písomného dodatku uzatvoreného v súlade so Zmluvou.

Ak sa na Zhotoviteľa vzťahuje osobitná oznamovacia povinnosť platiteľa podľa § 6 zákona o DPH, Zhotoviteľ je povinný zabezpečiť, aby účet uvedený v Zmluve bol bankovým účtom v zmysle § 6 zákona o DPH. Pokiaľ účet uvedený v Zmluve nie je bankovým účtom v zmysle § 6 zákona o DPH, je Objednávateľ oprávnený zrealizovať úhradu faktúry na iný účet Zhotoviteľa, ktorý je bankovým účtom v zmysle § 6 zákona o DPH. Pokiaľ Zhotoviteľ nemá žiadny bankový účet v zmysle § 6 zákona o DPH, nie je Objednávateľ povinný zrealizovať úhradu faktúry skôr ako na piaty pracovný deň po doručení písomného oznámenia Zhotoviteľa o tom, že má bankový účet v zmysle § 6 zákona o DPH s uvedením jeho čísla, za predpokladu, že účet uvedený v písomnom oznámení je bankovým účtom v zmysle § 6 zákona o DPH. Objednávateľ nebude v omeškaní v prípade, ak pri úhrade faktúry bude postupovať podľa

tohto bodu. Uzavretie dodatku k Zmluve, ktorého predmetom je zmena účtu, nie je v týchto prípadoch potrebné.

- 4.15. Peňažný záväzok Objednávateľa sa na účely Zmluvy považuje za splnený dňom, v ktorom bola príslušná suma odpísaná z bankového účtu Objednávateľa v prospech bankového účtu Zhotoviteľa.
- 4.16. Správne a iné poplatky bude Zhotoviteľ oprávnený refakturovať Objednávateľovi až po ich zdokladovaní a odsúhlasení Objednávateľom. Nárok na vystavenie faktúry Zhotoviteľovi vznikne najskôr dňom písomného odsúhlasenia poplatkov zo strany Objednávateľa. Zhotoviteľ je povinný vystaviť samostatnú faktúru na správne a iné poplatky, pričom vo faktúre budú členené na (i) vstupujúce do základu DPH a (ii) nevstupujúce do základu DPH, a samostatne budú členené aj prípadné poštové poplatky tretích strán. Povinnou prílohou faktúry za správne a iné poplatky budú kópie dokladov preukazujúcich skutočne vynaložené náklady, ktoré boli písomne odsúhlasené Objednávateľom.

## **Článok 5**

### **Práva a povinnosti zmluvných strán a dodacie podmienky**

- 5.1. Zhotoviteľ sa zaväzuje, že pri plnení predmetu Zmluvy bude postupovať podľa zákona o posudzovaní vplyvov, zákona č. 513/2009 Z. z. o dráhach a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, v súlade s ďalšími príslušnými právnymi predpismi Slovenskej republiky a Európskej únie, účinnými TSI, vyhláškami UIC, resp. IRS, normami STN, resp. STN EN, technickými normami železníc (TNŽ) a technickými normami železničnej infraštruktúry (TNŽI), príslušnými internými predpismi Objednávateľa najmä Všeobecnými technickými požiadavkami kvality stavieb v aktuálnom znení a Metodickým postupom pre investorskú činnosť na ŽSR, a rezortnými predpismi Ministerstva dopravy Slovenskej republiky vzťahujúcimi sa na predmet Zmluvy, platnými územnými plánmi. Zhotoviteľ je povinný pri plnení predmetu Zmluvy zohľadniť podklad: ŽSR, dopravný uzol Bratislava – štúdia realizovateľnosti. Zároveň je Zhotoviteľ povinný postupovať tak, aby nedochádzalo ku zbytočným prieťahom v konaní podľa zákona o posudzovaní vplyvov.
- 5.2. Zmluvné strany sa dohodli, že bez zbytočného odkladu po nadobudnutí účinnosti Zmluvy sa v sídle Objednávateľa (ak si zmluvné strany nedohodnú iné miesto) uskutoční vstupná porada, na ktorej sa okrem iného určia osoby za obe zmluvné strany, ktoré budú vykonávať za zmluvné strany úkony v zmysle Zmluvy vrátane potvrdzovania preberacích protokolov. Dátum a čas vstupnej porady určí Objednávateľ a včas ich Zhotoviteľovi oznámi. Zápis zo vstupnej porady vyhotoví Zhotoviteľ a predloží ho Objednávateľovi na schválenie do sedem pracovných dní odo dňa konania vstupnej porady. Zhotoviteľ je povinný e-mailom zaslať zápis zo vstupnej porady schválený Objednávateľom všetkým účastníkom vstupnej porady do troch pracovných dní od schválenia zápisu Objednávateľom.
- 5.3. Zhotoviteľ je povinný bezodkladne po nadobudnutí účinnosti Zmluvy uskutočniť stretnutia, ktoré sú definované v rozsahu hodnotenia. Zhotoviteľ sa zaväzuje prizývať Objednávateľa na všetky takéto stretnutia, pričom z každého stretnutia Zhotoviteľ vyhotoví zápis a predloží ho Objednávateľovi na schválenie do troch pracovných dní od uskutočnenia stretnutia.
- 5.4. V priebehu plnenia predmetu Zmluvy sa budú uskutočňovať priebežné porady aspoň raz za 30 dní, ak si periodicitu zmluvné strany nedohodnú na vstupnej porade inak; tým nie je dotknuté právo Objednávateľa zvoliť priebežnú poradu podľa potreby kedykoľvek s povinnosťou Zhotoviteľa zabezpečiť účasť kvalifikovanej osoby (osôb) na priebežnej porade. Náklady spojené s organizáciou a/alebo účasťou na priebežnej porade si znáša zmluvná strana sama bez nároku na náhradu zo strany druhej zmluvnej strany. Na každej priebežnej porade je Zhotoviteľ povinný zabezpečiť účasť kvalifikovanej osoby (osôb). Zároveň je Zhotoviteľ povinný na každej priebežnej porade predložiť Objednávateľovi písomnú správu o aktuálnom stave prác vrátane predloženia rozpracovaných výstupov preukazujúcich pravdivosť tejto správy. Na mieste konania priebežných porád sa zmluvné strany dohodnú, pričom ak k dohode nedôjde, priebežné porady sa budú konať v sídle Objednávateľa. Zápis z priebežných porád vyhotoví Zhotoviteľ a predloží ho



Objednávateľovi na schválenie do siedmich pracovných dní odo dňa konania priebežnej porady. Zhotoviteľ je povinný e-mailom zaslať zápis z priebežnej porady schválený Objednávateľom všetkým účastníkom priebežnej porady do troch pracovných dní od schválenia zápisu Objednávateľom.

- 5.5. Zhotoviteľ je povinný pri plnení predmetu Zmluvy rešpektovať aj prípadné pokyny Objednávateľa, pričom je povinný s odbornou starostlivosťou preskúmať všetky pokyny Objednávateľa a na nevhodné pokyny Objednávateľa upozorniť. Pre vylúčenie všetkých pochybností platí, že zodpovednosť za riadne a kvalitné plnenie je výhradne na Zhotoviteľovi, s výnimkou väd spôsobených preukázateľne pokynmi Objednávateľa, na nevhodnosť (nesprávnosť) ktorých Zhotoviteľ Objednávateľa písomne upozornil a na ktorých Objednávateľ písomne napriek upozorneniu Zhotoviteľa trval.
- 5.6. V prípade, že Zhotoviteľ v priebehu plnenia predmetu Zmluvy zistí nezrovnalosti v poskytnutých podkladoch a skutkovom stave, je povinný na tieto Objednávateľa upozorniť, avšak je povinný skutkový stav rešpektovať. Ak Zhotoviteľ nezistí existujúce nezrovnalosti v poskytnutých podkladoch a skutkovom stave, avšak pri vynaložení odbornej starostlivosti mohol existujúcu nezrovnalosť zistiť, a spôsobí tým Objednávateľovi škodu, nesie za spôsobenú škodu zodpovednosť.
- 5.7. Zhotoviteľ sa zaväzuje bez zbytočného odkladu upozorniť Objednávateľa na vady v podkladoch, ktoré mu Objednávateľ predložil za účelom plnenia tejto Zmluvy a pokračovať v plnení tej časti predmetu Zmluvy, na ktorej plnenie majú, alebo by mohli mať vady v podkladoch vplyv, až na základe písomného pokynu Objednávateľa, v ktorom uvedie, ako má Zhotoviteľ ďalej postupovať. Pokiaľ tak Zhotoviteľ neurobí, zodpovedá Zhotoviteľ za všetky prípadné omeškania s plnením, vady, škody a pod., ktoré vzniknú v súvislosti s týmito vadami v sprievodnej dokumentácii a v (ďalších) podkladoch a nemôže si voči Objednávateľovi uplatňovať žiadne nároky z tohto dôvodu.
- 5.8. Ak počas plnenia tejto Zmluvy príde k zmene, zrušeniu alebo vydaniu nových predpisov alebo iných dokumentov uvedených v tejto Zmluve, alebo právnych predpisov alebo iných dokumentov, na ktoré sa táto Zmluva odvoláva, Zhotoviteľ sa zaväzuje bezplatne upraviť predmet Zmluvy tak, aby bol v súlade s týmito právnymi predpismi a dokumentmi. V takomto prípade bude mať Zhotoviteľ právo na primerané predĺženie lehoty plnenia uvedenej v bode 2.2. Zmluvné strany sa dohodli, že sa má za to, že Zhotoviteľ sa o zmene, zrušení, alebo vydaní nových predpisov alebo iných dokumentov uvedených v tejto Zmluve dozvedel najneskôr v deň kedy boli verejne prístupné.
- 5.9. Zhotoviteľ je povinný rešpektovať závery vyplývajúce zo vstupnej porady a priebežných porád, vyjadrenia Objednávateľa a dotknutých orgánov verejnej moci či tretích dotknutých osôb, za predpokladu, že Objednávateľ súhlasí s ich rešpektovaním.
- 5.10. V priebehu plnenia predmetu Zmluvy je Zhotoviteľ povinný zúčastňovať sa všetkých rokovaní, vrátane stretnutí s verejnosťou. Zhotoviteľ sa zaväzuje prizývať Objednávateľa na všetky rokovania s dotknutými orgánmi verejnej moci, organizáciami a inými dotknutými osobami s dostatočným predstihom, resp. ihneď ako je Zhotoviteľovi známy termín rokovania.
- 5.11 **Zhotoviteľ je povinný návrh správy o hodnotení predložiť Objednávateľovi na vyjadrenie najneskôr jeden mesiac pred uplynutím lehoty plnenia podľa bodu 2.2.1. a zvolať záverečné prerokovanie k návrhu správy o hodnotení, kde budú prerokované so zástupcami Objednávateľa ich jednotlivé pripomienky. Zhotoviteľ je povinný spracovať zápis zo záverečného prerokovania, v ktorom bude zaznamenaný záver z prerokovania každej jednotlivéj pripomienky. Zápis zo záverečného prerokovania vyhotoví Zhotoviteľ a predloží ho Objednávateľovi na schválenie do sedem pracovných dní odo dňa záverečného prerokovania. Zápis zo záverečného prerokovania bude zaslaný všetkým účastníkom záverečného prerokovania a bude súčasťou dokladovej časti. Návrh správy o hodnotení bude opravený Zhotoviteľom na základe výsledku záverečného prerokovania. Záverečné prerokovanie sa považuje súčasne za konferenčné prerokovanie predmetu zákazky. Pokiaľ pripomienky a návrhy Objednávateľa nebudú do návrhu správy o hodnotení zapracované alebo nebudú zapracované správne, Objednávateľ je oprávnený návrh správy o hodnotení vrátiť Zhotoviteľovi (aj**

opakovane). Pre vylúčenie pochybností platí, že čas, po ktorý Objednávateľ musel opätovne vracať a pripomienkovať návrh správy o hodnotení nemožno považovať za neposkytnutie súčinnosti Objednávateľa, pre ktoré by bolo možné predĺžiť lehotu plnenia. Pre vylúčenie pochybností platí, že za prevzatie správy o hodnotení sa nepovažuje prípad potvrdenia fyzického odovzdania a prevzatia návrhu správy o hodnotení určenej na vyjadrenie, záverečné prerokovanie, či kontrolu zapracovania pripomienok Objednávateľa.

#### 5.12 Zhotoviteľ dodá predmet Zmluvy nasledovne:

5.12.1. časť predmetu Zmluvy podľa bodu 1.2.1.: tri vyhotovenia v listinnej podobe a dve vyhotovenia na elektronickom nosiči dát (CD/DVD v otvorenej a uzavretej verzii vo vybraných formátoch \*.pdf, \*.xls/\*.xlsx, \*.doc/\*.docx, \*.dgn, \*.dwg),

5.12.2. časť predmetu Zmluvy podľa bodu 1.2.2.: dokladová časť, ktorá bude obsahovať všetky relevantné dokumenty, napr. všetky vyjadrenia subjektov procesu EIA a ostatné časti dokumentácie EIA, vrátane originálu právoplatného záverečného stanoviska; Zhotoviteľ nie je povinný dodať originál právoplatného záverečného stanoviska, ak bol tento Objednávateľovi doručený priamo zo strany príslušného orgánu.

5.13. **Jednotlivé časti predmetu Zmluvy sa považujú za splnené až dňom podpísania preberacích protokolov** oprávnenými osobami oboch zmluvných strán, ktorými Objednávateľ potvrdí riadne splnenie predmetu Zmluvy, resp. časti predmetu Zmluvy. V prípade, ak bude pre príslušnú časť predmetu Zmluvy vystavených viac preberacích protokolov, jednotlivá časť predmetu Zmluvy sa považuje za splnenú dňom podpísania posledného čiastkového preberacieho protokolu pre príslušnú časť predmetu Zmluvy. Preberacie protokoly je povinný vyhotoviť Zhotoviteľ. Preberacie protokoly podľa tohto bodu budú vyhotovené a predložené Objednávateľovi v dvoch vyhotoveniach (origináloch s podpismi), z ktorých po podpise Objednávateľom je jedno vyhotovenie určené pre Zhotoviteľa a jedno vyhotovenie je určené pre Objednávateľa.

5.14. Podpísanie preberacieho protokolu neznamena vylúčenie zodpovednosti Zhotoviteľa za vady predmetu Zmluvy, resp. jeho časti, ktoré predmet Zmluvy resp. jeho časť, mal v čase podpísania preberacieho protokolu zo strany Objednávateľa.

5.15. Protokolárne prevzatie jednotlivých častí predmetu Zmluvy môže Objednávateľ odmietnuť pre vady, a to až do ich odstránenia v primeranej lehote určenej Objednávateľom.

5.16. Zhotoviteľ je povinný informovať Objednávateľa o každej nečinnosti príslušných orgánov a každej skutočnosti, ktorá negatívne ovplyvňuje, resp. môže mať negatívny vplyv na plnenie predmetu Zmluvy.

5.17. Zhotoviteľ je povinný, okrem dokumentov, ktorými plní predmet Zmluvy, odovzdať Objednávateľovi aj všetky východiskové podklady, ktoré mu boli poskytnuté alebo ktoré v priebehu plnenia predmetu Zmluvy získal od tretích strán.

5.18. Vlastníctvo k správe o hodnotení, podkladom alebo k akýmkoľvek hmotným výstupom prechádza na Objednávateľa dňom ich protokolárneho prevzatia.

5.19. Zhotoviteľ je povinný realizovať príslušné činnosti osobami, ktoré uviedol v ponuke a ktorými preukázal splnenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní.

Počas plnenia Zmluvy môže dôjsť k zmene týchto osôb, a to na princípe nahradenia osoby za osobu.

V prípade zmeny týchto osôb v súlade s podmienkami podľa Zmluvy musí nová nahradená osoba spĺňať nasledovné kvalifikačné podmienky, ktoré boli požadované na preukázanie splnenia podmienok účasti vo verejnom obstarávaní:

##### 5.19.1. Odborný pracovník A

- ukončené vysokoškolské vzdelanie technického zamerania v príslušnom odbore (doprava, stavebníctvo), preukazuje sa dokladom o najvyššom dosiahnutom vzdelaní,

- osvedčenie o vykonaní odbornej skúšky podľa zákona NR SR č. 138/1992 Zb. o autorizovaných architektoch a autorizovaných stavebných inžinieroch v znení neskorších predpisov, ktorý bude zodpovedať za uskutočnenie predmetu záväzku (oprávnenie splnomocňujúce vykonávať vybrané činnosti vo výstavbe podľa § 45 zákona č. 50/1976 Zb. o územnom plánovaní a stavebnom poriadku v znení neskorších predpisov) osôb, ktoré budú zodpovedať za uskutočnenie predmetu záväzku v rozsahu: v kat. A2 – Komplexné architektonické a inžinierske služby a súvisiace technické poradenstvo - vykonávanie komplexných služieb a súvisiaceho technického poradenstva s výnimkou architektonických služieb, v rozsahu 2-1 (Dopravné stavby), alebo ekvivalentný doklad vydaný podľa právneho predpisu krajiny registrácie odborníka).

#### 5.19.2. Odborný pracovník B

- ukončené vysokoškolské vzdelanie druhého stupňa s prírodovedným, lesníckym alebo poľnohospodárskym zameraním v problematike ochrany prírody a krajiny, preukazuje sa dokladom o najvyššom dosiahnutom vzdelaní,
- realizácia minimálne 2 projektov rovnakého alebo podobného predmetu zákazky, v rámci ktorých bol zabezpečený a záverečným stanoviskom ukončený proces EIA,
- osvedčenie o odbornej spôsobilosti na účely posudzovania vplyvov na životné prostredie vydané v zmysle zákona č. 24/2006 Z. z. o posudzovaní vplyvov na životné prostredie, na základe ktorého bol zapísaný do zoznamu odborne spôsobilých osôb na posudzovanie vplyvov na životné prostredie podľa § 1 vyhlášky č. 113/2006 Z. z., ktorou sa ustanovujú podrobnosti o odbornej spôsobilosti na účely posudzovania vplyvov na životné prostredie, minimálne v odbore činnosti: f) (environmentalistika) a v oblasti činností:  
d) (líniové stavby) alebo  
t) (stavby a zariadenia pre dopravu, spoje a telekomunikácie)  
alebo ekvivalentný doklad vydaný podľa právneho predpisu krajiny registrácie odborníka).

V prípade, ak odborný pracovník B preukáže odbornú spôsobilosť na účely posudzovania vplyvov na životné prostredie v oblasti činností podľa písmena d) (líniové stavby), tak odborný pracovník C musí preukázať odbornú spôsobilosť na účely posudzovania vplyvov na životné prostredie v oblasti činností podľa písmena t) (stavby a zariadenia pre dopravu, spoje a telekomunikácie), resp. ak odborný pracovník B preukáže odbornú spôsobilosť na účely posudzovania vplyvov na životné prostredie v oblasti činností podľa písmena t) (stavby a zariadenia pre dopravu, spoje a telekomunikácie), tak odborný pracovník C musí preukázať odbornú spôsobilosť na účely posudzovania vplyvov na životné prostredie v oblasti činností podľa písmena d) (líniové stavby).

V prípade, že odborný pracovník B spĺňa spôsobilosť na účely posudzovania vplyvov na životné prostredie v oblasti činností podľa písmena d) (líniové stavby) a zároveň aj na spôsobilosť t) (stavby a zariadenia pre dopravu, spoje a telekomunikácie) nie je potrebné zabezpečenie ďalšieho odborného pracovníka C.

#### 5.19.3. Odborný pracovník C

- ukončené vysokoškolské vzdelanie druhého stupňa s prírodovedným, lesníckym alebo poľnohospodárskym zameraním v problematike ochrany prírody a krajiny, preukazuje sa dokladom o najvyššom dosiahnutom vzdelaní,
- realizácia minimálne 2 projektov rovnakého alebo podobného predmetu zákazky, v rámci ktorých bol zabezpečený a záverečným stanoviskom ukončený proces EIA,
- osvedčenie o odbornej spôsobilosti na účely posudzovania vplyvov na životné prostredie vydané v zmysle zákona č. 24/2006 Z. z. o posudzovaní vplyvov na životné prostredie, na základe ktorého bol zapísaný do zoznamu odborne spôsobilých osôb na posudzovanie vplyvov na životné prostredie podľa § 1 vyhlášky č. 113/2006 Z. z., ktorou sa ustanovujú podrobnosti o odbornej spôsobilosti na účely posudzovania vplyvov na životné prostredie, minimálne v odbore činnosti: f) (environmentalistika) a v oblasti činností:  
d) (líniové stavby) alebo  
t) (stavby a zariadenia pre dopravu, spoje a telekomunikácie)  
alebo ekvivalentný doklad vydaný podľa právneho predpisu krajiny registrácie odborníka.

V prípade, ak odborný pracovník C preukáže odbornú spôsobilosť na účely posudzovania vplyvov na životné prostredie v oblasti činností podľa písmená d) (líniové stavby), tak odborný pracovník B musí preukázať odbornú spôsobilosť na účely posudzovania vplyvov na životné prostredie v oblasti činností podľa písmená t) (stavby a zariadenia pre dopravu, spoje a telekomunikácie), resp. ak odborný pracovník C preukáže odbornú spôsobilosť na účely posudzovania vplyvov na životné prostredie v oblasti činností podľa písmená t) (stavby a zariadenia pre dopravu, spoje a telekomunikácie), tak odborný pracovník B musí preukázať odbornú spôsobilosť na účely posudzovania vplyvov na životné prostredie v oblasti činností podľa písmená d) (líniové stavby).

V prípade, že odborný pracovník C spĺňa spôsobilosť na účely posudzovania vplyvov na životné prostredie v oblasti činností podľa písmená d) (líniové stavby) a zároveň aj na spôsobilosť t) (stavby a zariadenia pre dopravu, spoje a telekomunikácie) nie je potrebné zabezpečenie ďalšieho odborného pracovníka B.

- 5.20. Zmena osôb požadovaných podľa bodu 5.19. je možná len po predchádzajúcom písomnom súhlase Objednávateľa. Návrh na zmenu osôb predkladá Zhotoviteľ spolu so všetkými dokladmi týkajúcimi sa odbornosti v zmysle bodu 5.19., ktorými preukáže, že nová navrhovaná osoba spĺňa kvalifikačné predpoklady podľa bodu 5.18. Ak nová navrhovaná osoba nebude spĺňať kvalifikačné predpoklady podľa bodu 5.19., Objednávateľ takúto osobu odmietne.
- 5.21. V prípade, ak Zhotoviteľ preukázal splnenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní, výsledkom ktorého je uzavretie Zmluvy, prostredníctvom zahraničných odborníkov, je povinný v lehote 28 dní odo dňa nadobudnutia účinnosti Zmluvy najneskôr do času vykonávania ich činnosti vyplývajúcej zo Zmluvy, zapísať takúto osobu do zoznamu hosťujúcich zahraničných odborníkov a predložiť Objednávateľovi doklad o zápise, ak povinnosť tohto zápisu vyplýva z právnych predpisov. Bez predloženia dokladu o zápise nie je hosťujúci zahraničný odborník oprávnený vykonávať danú činnosť. Zhotoviteľ je zároveň povinný zabezpečiť na vlastné náklady tlmočníka a prekladateľa za účelom dorozumievania sa so zahraničným odborníkom.
- 5.22. Objednávateľ a Zhotoviteľ sa dohodli, že komunikácia medzi Objednávateľom a Zhotoviteľom bude prebiehať v štátnom jazyku, tzn. v slovenskom jazyku. Zhotoviteľ v prípade potreby musí mať zabezpečeného tlmočníka a prekladateľa na tlmočenie a prekladanie do slovenského jazyka. Zhotoviteľ musí byť schopný komunikovať v písomnej a v ústnej forme v slovenskom jazyku na požadovanej odbornej jazykovej úrovni. Všetky náklady spojené s tlmočením a prekladaním znáša Zhotoviteľ.
- 5.23. Zhotoviteľ je povinný pri plnení Zmluvy dodržiavať Etický kódex Železníc Slovenskej republiky. Aktuálne znenie Etického kódexu Železníc Slovenskej republiky je zverejnené na internetovej stránke Objednávateľa.
- 5.24. Žiadna zo zmluvných strán nie je oprávnená jednostranným úkonom započítat' akékoľvek svoje nároky alebo záväzky vyplývajúce zo Zmluvy voči druhej zmluvnej strane.
- 5.25. Zhotoviteľ je povinný Objednávateľovi písomne oznámiť každú zmenu súvisiacu s personálnym, ekonomickým alebo iným prepojením voči Objednávateľovi v súvislosti s ustanovením § 2 písm. n) zákona č. 595/2003 Z. z. o dani z príjmov v znení neskorších predpisov, a to do päť dní odo dňa vzniku zmeny.
- 5.26. Objednávateľ si vyhradzuje právo svoje požiadavky na predmet Zmluvy spresniť, ak potreba spresnenia vznikne počas rokovaní a prác na jednotlivých častiach predmetu Zmluvy. Pre vylúčenie všetkých pochybností sa zmluvné strany dohodli, že Zhotoviteľ je povinný splniť požiadavku Objednávateľa podľa predchádzajúcej vety a nie je oprávnený za splnenie takejto požiadavky alebo v súvislosti s tým požadovať od Objednávateľa žiadne dodatočné finančné plnenie, nakoľko zmluvné strany sa dohodli, že všetky náklady sú zohľadnené v zmluvnej cene podľa bodu 3.1.
- 5.27. V prípade, ak dôjde k súbežnému plneniu tejto Zmluvy a zmlúv, ktorých predmetom je predprojektová príprava a projektová príprava stavieb „Doplňok ŠU Uzol BA 2019 – úsek Bratislava predmestie – Bratislava filiálka“, „Národná štúdia uskutočniteľnosti vysokorýchlostnej trate prepojenia krajín V4“,

„Štúdie uskutočniteľnosti pre projekty: Výstavba novej trate Lamač – Záhorská Bystrica – Stupava – Lozorno a Výstavba novej trate Bratislava Vajnory - Pezinok“ (prípadné ďalšie projekty budú oznámené Zhotoviteľovi v čase podpisu Zmluvy), Zhotoviteľ sa zaväzuje koordinovať práce podľa Zmluvy so zhotoviteľmi podľa zmlúv pre uvedené projekty.

## Článok 6

### Povinnosti Zhotoviteľa v súvislosti s priamymi subdodávateľmi

- 6.1. Pre účely tejto Zmluvy sa pod pojmom priamy subdodávateľ rozumie subdodávateľ v zmysle § 2 ods. 5 písm. e) ZVO. V prípade, ak je v tejto Zmluve použitý len pojem subdodávateľ, má sa na mysli každý subdodávateľ, nielen priamy subdodávateľ alebo subdodávateľ v ktoromkoľvek rade.
- 6.2. Časť plnenia (okrem iného to znamená, že nesmie ísť o celý rozsah, v akom bolo plnenie zverené priamemu subdodávateľovi), ktorou poveril Zhotoviteľ na základe zmluvného vzťahu priameho subdodávateľa, môže byť zverená priamym subdodávateľom tretej osobe.
- 6.3. Zhotoviteľ zodpovedá za konanie, neplnenie, nedbanlivosť, opomenutie povinností alebo potrebného konania riadne a včas všetkých subdodávateľov tak, ako by išlo o konanie, neplnenie, nedbanlivosť, opomenutie povinností alebo potrebného konania riadne a včas samotného Zhotoviteľa. Súhlas Objednávateľa s novým priamym subdodávateľom nezbavuje Zhotoviteľa žiadneho z jeho záväzkov vyplývajúcich z tejto Zmluvy.
- 6.4. Zhotoviteľ je oprávnený poveriť časťou plnenia predmetu Zmluvy len tých priamych subdodávateľov, ktorí sú uvedení v zozname priamych subdodávateľov, ktorý tvorí prílohu č. 2 (ďalej len „**zoznam priamych subdodávateľov**“ alebo „**Príloha č. 2**“) alebo ktorí budú do zoznamu priamych subdodávateľov doplnení v súlade s bodom 6.5. alebo 6.6. Uvedené neplatí, ak ide o priameho subdodávateľa, ktorý je výlučne dodávateľom tovaru.
- 6.5. Zhotoviteľ je oprávnený počas trvania Zmluvy zmeniť priameho subdodávateľa uvedeného v zozname priamych subdodávateľov alebo doplniť nového priameho subdodávateľa do zoznamu priamych subdodávateľov len s predchádzajúcim písomným súhlasom Objednávateľa. V písomnej žiadosti o udelenie súhlasu je Zhotoviteľ povinný uviesť o priamom subdodávateľovi všetky údaje, ktoré obsahuje zoznam priamych subdodávateľov. Objednávateľ písomne upovedomí Zhotoviteľa o svojom rozhodnutí v lehote do päť pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti o súhlas, v ktorom v prípade neudelenia súhlasu uvedie príslušné dôvody. Ak sa Objednávateľ v lehote podľa predchádzajúcej vety k žiadosti Zhotoviteľa nevyjadrí, znamená to súhlas Objednávateľa s navrhovaným priamym subdodávateľom.
- 6.6. Ak Objednávateľ zistí, že priamy subdodávateľ nie je schopný plniť si svoje záväzky alebo nevykonáva príslušnú časť predmetu Zmluvy riadne, požiadá Zhotoviteľa o náhradu za priameho subdodávateľa. Zhotoviteľ je povinný spôsobom podľa bodu 6.5. tejto Zmluvy žiadosti o náhradu vyhovieť najneskôr do 30 dní odo dňa doručenia žiadosti Objednávateľa, inak sa má za to, že príslušnú časť predmetu Zmluvy bude plniť sám. Požiadavka Objednávateľa na zmenu priameho subdodávateľa podľa tohto bodu nemá vplyv na povinnosť Zhotoviteľa plniť na základe tejto Zmluvy riadne a včas.
- 6.7. Ak počas plnenia Zmluvy dôjde k zmene v zozname priamych subdodávateľov, Zhotoviteľ je povinný predložiť Objednávateľovi aktuálny zoznam priamych subdodávateľov do päť pracovných dní odo dňa uzatvorenia zmluvy s novým priamym subdodávateľom (doplnenie priameho subdodávateľa do zoznamu) alebo odo dňa skončenia zmluvy s priamym subdodávateľom (vynechanie priameho subdodávateľa zo zoznamu bez náhrady). Aktuálny zoznam bude predložený v rozsahu údajov podľa Prílohy č. 2. Na požiadanie Objednávateľa je Zhotoviteľ povinný Objednávateľovi preukázať deň uzavretia zmluvy s novým priamym subdodávateľom alebo deň skončenia zmluvy s priamym subdodávateľom, predložením originálu príslušnej zmluvy alebo dokumentu o ukončení zmluvy, do päť pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti.

- 6.8. Zhotoviteľ je povinný písomne oznámiť Objednávateľovi akúkoľvek zmenu údajov o priamom subdodávateľovi, a to najneskôr do desať dní, od kedy sa o zmene dozvedel. Pod pojmom „údaje o subdodávateľovi“ sa rozumie najmä údaje uvedené v Prílohe č. 2, začatie konkurzného konania, reštrukturalizačného konania alebo likvidácie priameho subdodávateľa.
- 6.9. Zhotoviteľ je povinný zabezpečiť, aby sa na plnení predmetu Zmluvy nepodieľal priamy subdodávateľ, ktorý má sídlo v treťom štáte, s ktorým nemá Slovenská republika alebo Európska únia uzavretú medzinárodnú zmluvu zaručujúcu rovnaký a účinný prístup k verejnému obstarávaniu v tomto treťom štáte pre hospodárske subjekty so sídlom v Slovenskej republike, alebo ktorý má sídlo v treťom štáte alebo ak ide o zákazku, o ktorých to ustanoví vláda Slovenskej republiky nariadením. Ak Objednávateľ zistí, že priamy subdodávateľ porušil povinnosť podľa predchádzajúcej vety, požiada Zhotoviteľa o náhradu za priameho subdodávateľa. Zhotoviteľ je povinný spôsobom podľa bodu 6.5. výzve o náhradu vyhovieť najneskôr do 30 dní odo dňa doručenia žiadosti Objednávateľa, inak sa má za to, že príslušný predmet plnenia bude plniť sám. Požiadavka Objednávateľa na zmenu priameho subdodávateľa podľa tohto bodu, nemá vplyv na povinnosť Zhotoviteľa plniť riadne a včas.

## **Článok 7**

### **Povinnosti Zhotoviteľa v súvislosti s registrom partnerov verejného sektora a subdodávateľmi v ktoromkoľvek rade**

- 7.1. Pre účely tejto Zmluvy sa pod pojmom subdodávateľ v ktoromkoľvek rade rozumie subdodávateľ v zmysle § 2 ods. 1 písm. a) bod 7. zákona č. 315/2016 Z. z. o registri partnerov verejného sektora a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „**zákon o RPVS**“), ktorý je partnerom verejného sektora. Zoznam subdodávateľov v ktoromkoľvek rade tvorí Prílohu č. 3.
- 7.2. Zhotoviteľ vyhlasuje, že ak je partnerom verejného sektora, ku dňu podpísania Zmluvy:
  - 7.2.1. je zapísaný v registri partnerov verejného sektora v zmysle zákona o RPVS,
  - 7.2.2. každý jeho priamy subdodávateľ, ktorý je partnerom verejného sektora, a subdodávateľ v ktoromkoľvek rade, je zapísaný v registri partnerov verejného sektora,
  - 7.2.3. jeho konečným užívateľom výhod zapísaným v registri partnerov verejného sektora a ani konečným užívateľom výhod jeho priameho subdodávateľa, ktorý je partnerom verejného sektora, a ani subdodávateľa v ktoromkoľvek rade, nie je osoba uvedená v § 11 ods. 1 písm. c) ZVO,
  - 7.2.4. má ako partner verejného sektora alebo má osoba, ktorá plní povinnosti oprávnenej osoby pre Zhotoviteľa v zmysle zákona o RPVS (ďalej len „**oprávnená osoba**“), splnené všetky povinnosti, ktoré pre Zhotoviteľa ako partnera verejného sektora alebo pre oprávnenú osobu vyplývajú zo zákona o RPVS.
- 7.3. Ak je Zhotoviteľ partnerom verejného sektora, Zhotoviteľ je povinný Objednávateľovi písomne oznamovať každú zmenu zapísaných údajov o jeho osobe v registri partnerov verejného sektora alebo jeho výmaz z registra partnerov verejného sektora alebo, že jeho konečným užívateľom výhod zapísaným v registri partnerov verejného sektora sa stala osoba uvedená v § 11 ods. 1 písm. c) ZVO, najneskôr do päť dní odo dňa vykonania zmeny zapísaných údajov alebo výmazu v registri partnerov verejného sektora alebo okamihu, kedy sa jeho konečným užívateľom výhod stala osoba uvedená v § 11 ods. 1 písm. c) ZVO.
- 7.4. Po dobu omeškania Zhotoviteľa ako partnera verejného sektora alebo oprávnenej osoby so splnením niektorej povinnosti podľa zákona o RPVS, Objednávateľ nie je v omeškaní s plnením podľa Zmluvy až do splnenia povinnosti Zhotoviteľa resp. oprávnenej osoby.
- 7.5. Zhotoviteľ sa zaväzuje zabezpečiť, aby sa na plnení predmetu tejto Zmluvy nepodieľal priamy subdodávateľ, ktorý je partnerom verejného sektora a subdodávateľ v ktoromkoľvek rade:
  - 7.5.1. ktorý nie je zapísaný v registri partnerov verejného sektora, alebo
  - 7.5.2. ktorého osoba, ktorá plní povinnosti oprávnenej osoby pre partnera verejného sektora v zmysle zákona o RPVS, si neplní povinnosti podľa zákona o RPVS, alebo
  - 7.5.3. ktorého konečným užívateľom výhod je osoba uvedená v § 11 ods. 1 písm. c) ZVO.

Za účelom overenia, či Zhotoviteľ splnil záväzky uvedené v predchádzajúcom odseku, Zhotoviteľ je povinný Objednávateľovi písomne oznámiť, že na plnení predmetu Zmluvy sa má podieľať nový subdodávateľ (ďalej len „**Nový subdodávateľ**“). Oznámenie musí obsahovať všetky údaje uvedené v záhlaví tabuľky v Prílohe č. 3. V prípade, ak Objednávateľ zistí, že Nový subdodávateľ nespĺňa podmienky uvedené v predchádzajúcom odstavci, Zhotoviteľa na túto skutočnosť upozorní.

## Článok 8

### Zodpovednosť za vady a záruka

- 8.1. Zhotoviteľ zodpovedá za úplnosť a vecnú správnosť všetkých podkladov a dokumentov, ktoré vypracuje.
- 8.2. Záručná doba na dodaný predmet Zmluvy, resp. jeho jednotlivé časti, je 24 mesiacov a začína plynúť dňom podpísania príslušného preberacieho protokolu. Ak v záruke dôjde bez zavinenia Objednávateľa k vyblednutiu či strate čitateľnosti veci, na ktorej je výstup vyjadrený, Zhotoviteľ je povinný bezplatne a bez zbytočného odkladu na žiadosť Objednávateľa vyhotoviť a odovzdať Objednávateľovi náhradu tejto veci.
- 8.3. Vady, ktoré sa vyskytnú v záručnej dobe, musí Objednávateľ bez zbytočného odkladu reklamovať písomne zaslaním e-mailovej správy na e-mailovú adresu ..... (*doplní Zhotoviteľ*) alebo listom na adresu pre doručovanie uvedenú v záhlaví Zmluvy s uvedením popisu vady. Zhotoviteľ je povinný písomne sa vyjadriť k reklamácií do piatich pracovných dní po jej doručení. Ak sa v tejto lehote nevyjadrí, bude to znamenať jeho súhlas s opodstatnenosťou reklamácie.
- 8.4. Zhotoviteľ je povinný odstrániť vady plnenia predmetu Zmluvy bez zbytočného odkladu, najneskôr v lehote desať dní odo dňa uplatnenia reklamácie zo strany Objednávateľa, pokiaľ sa zmluvné strany písomne nedohodnú inak.
- 8.5. Zhotoviteľ je povinný odstrániť každú reklamovanú vadu, tzn. aj takú, pri ktorej nie je možné s istotou určiť, kto za vadu zodpovedá. V prípade, že sa v priebehu odstraňovania vady alebo po odstránení vady preukáže, že za vadu Zhotoviteľ nezodpovedá, Zhotoviteľ má nárok na úhradu účelne vynaložených nákladov v súvislosti s odstránením vady.
- 8.6. Pokiaľ Zhotoviteľ neodstráni vady v lehote podľa bodu 8.4., je Objednávateľ oprávnený, po predchádzajúcom písomnom upozornení Zhotoviteľa, odstrániť vady sám alebo prostredníctvom tretích osôb, a to na náklady Zhotoviteľa.
- 8.7. Objednávateľ si môže nárokovať popri zmluvnej pokute za porušenie povinnosti, nárok na náhradu škody vzniknutej porušením povinnosti v plnej výške.
- 8.8. Odstránením reklamovanej vady nezaniká Objednávateľovi nárok na náhradu škody, ak mu takáto preukázateľne vznikla.

## Článok 9

### Zodpovednosť za škodu

- 9.1. Zodpovednosť za škodu spôsobenú porušením povinností v súvislosti s touto Zmluvou ktoroukoľvek zmluvnou stranou sa spravuje ustanoveniami § 373 a nasl. Obchodného zákonníka a ďalšími právnymi predpismi o náhrade škody.
- 9.2. Ak vznikne Objednávateľovi alebo tretím osobám škoda (priama alebo nepriama) na veciach, právach alebo iných majetkových hodnotách v dôsledku porušenia povinností uvedených v Zmluve zo strany Zhotoviteľa, je Zhotoviteľ za tieto škody zodpovedný a je povinný Objednávateľovi uhradiť tieto vzniknuté škody. Škoda sa nahrádza v peniazoch a v plnej výške.
- 9.3. Ak škodu spôsobila tretia osoba, ktorej Zhotoviteľ zveril plnenie svojej povinnosti, za škodu zodpovedá v plnej miere Zhotoviteľ.

- 9.4. V prípade, ak z dôvodu omeškania Zhotoviteľa s dorúčením správy o hodnotení na príslušný orgán nebude správa o hodnotení predložená na MŽP SR do 21.12.2026, má Objednávateľ právo na zaplatenie všetkých nákladov, ktoré Objednávateľovi v dôsledku tejto skutočnosti vzniknú.

## **Článok 10**

### **Autorské práva Zhotoviteľa**

- 10.1. Zmluvné strany berú na vedomie, že predmet Zmluvy alebo jeho časť, môže spĺňať aj pojmové znaky autorského diela podľa príslušných ustanovení zákona č. 185/2015 Z. z. Autorský zákon v znení neskorších predpisov (ďalej pre účely tohto článku len „**autorské dielo**“).
- 10.2. V prípade, že predmet Zmluvy alebo jeho časť spĺňa pojmové znaky autorského diela, zmluvné strany sa dohodli, že Zhotoviteľ podpisom tejto Zmluvy udelil Objednávateľovi výhradnú licenciu, a Objednávateľ je oprávnený používať autorské dielo v neobmedzenom rozsahu, na neobmedzenom území a neobmedzene dlhý čas, najmä, nie však výlučne na:
- 10.2.1. vyhotovenie rozmnoženín autorského diela (v akomkoľvek počte),
  - 10.2.2. verejné rozširovanie originálu autorského diela alebo jeho rozmnoženiny,
  - 10.2.3. použitie originálu autorského diela alebo rozmnoženiny na propagačné alebo marketingové účely,
  - 10.2.4. prístupňovanie autorského diela verejnosti,
  - 10.2.5. verejné vykonanie autorského diela,
  - 10.2.6. na odstránenie väd autorského diela, resp. vykonanie zmeny, úpravy autorského diela vrátane dopracovania, a to aj treťou osobou,
  - 10.2.7. použitie autorského diela ako podklad na spracovanie (vyhotovenie) iného autorského diela,
  - 10.2.8. na akékoľvek iné činnosti (akékoľvek iné použitie autorského diela, najmä súvisiace s dosiahnutím účelu tejto Zmluvy), ktoré sú v súlade s právnym poriadkom Slovenskej republiky a medzinárodnými zmluvami, ktorými je Slovenská republika viazaná.
- 10.3. Zhotoviteľ podpisom tejto Zmluvy udeľuje Objednávateľovi súhlas na to, že Objednávateľ je oprávnený licenciu postúpiť alebo udeliť tretej osobe súhlas na použitie autorského diela v rozsahu licencie udelenéj Objednávateľovi v zmysle tohto článku (sublicencia).
- 10.4. Odmena za udelenie licencie, sublicencie a práva postúpiť licenciu na tretiu osobu v zmysle tohto článku tejto Zmluvy je v plnom rozsahu obsiahnutá v zmluvnej cene podľa bodu 3.1.

## **Článok 11**

### **Povinnosti Zhotoviteľa pri výkone kontroly/auditu**

- 11.1. Zhotoviteľ sa zaväzuje, že umožní výkon kontroly/auditu zo strany oprávnených orgánov verejnej moci a iných osôb na výkon kontroly/auditu v zmysle príslušných právnych predpisov platných a účinných v Slovenskej republike (najmä nie však výlučne v zmysle zákona č. 357/2015 Z. z. o finančnej kontrole a audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov a zákona č. 121/2022 Z. z. o príspevkoch z fondov Európskej únie a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov).
- 11.2. Zhotoviteľ je počas výkonu kontroly/auditu povinný najmä preukázať oprávnenosť vynaložených výdavkov a dodržanie podmienok v zmysle Zmluvy a zároveň je povinný poskytnúť Objednávateľovi všetku Objednávateľom požadovanú súčinnosť.
- 11.3. Zhotoviteľ je povinný zabezpečiť prítomnosť osôb zodpovedných za realizáciu aktivít Zmluvy, vytvoriť primerané podmienky na riadne a včasné vykonanie kontroly/auditu a zdržať sa konania, ktoré by mohlo ohroziť začatie a riadny priebeh výkonu kontroly/auditu.
- 11.4. Zhotoviteľ je povinný:
- 11.4.1. umožniť oprávneným osobám na vykonanie kontroly/auditu vstupovať do objektov, zariadení, prevádzok a do iných priestorov Zhotoviteľa, ak to súvisí s predmetom kontroly/auditu,



- 11.4.2. na požiadanie oprávnených osôb na vykonanie kontroly/audit predložiť originálne doklady, záznamy dát na pamäťových médiách prostriedkov výpočtovej techniky, ich výpisov, vyjadrení, výstupov projektu a ostatných informácií a dokumentov, vzorky výrobkov alebo iné doklady potrebné pre vykonanie kontroly/audit a ďalšie doklady súvisiace so Zmluvou v zmysle požiadaviek oprávnených osôb na výkon kontroly/audit,
  - 11.4.3. umožniť oprávneným osobám na vykonanie kontroly/audit oboznamovať sa s údajmi a dokladmi, ak súvisia s predmetom kontroly/audit,
  - 11.4.4. umožniť oprávneným osobám na vykonanie kontroly/audit vyhotovovať kópie údajov a dokladov, ak súvisia s predmetom kontroly/audit.
- 11.5. Oprávnené osoby na vykonanie kontroly/audit sú orgány auditu a kontroly Slovenskej republiky a Európskej únie.

## **Článok 12**

### **Zmluvné sankcie**

- 12.1. Pri nedodržaní lehoty splatnosti faktúry Objednávateľom má Zhotoviteľ nárok na úroky z omeškania v zmysle ustanovení Obchodného zákonníka.
- 12.2. Ak sa Zhotoviteľ dostane do omeškania s predložením návrhu správy o hodnotení najneskôr jeden mesiac pred uplynutím lehoty plnenia podľa bodu 2.2.1., má Objednávateľ právo na zaplatenie zmluvnej pokuty vo výške 400,- EUR za každý aj začatý deň omeškania. Pre vylúčenie pochybností platí, že na zaplatenie tejto zmluvnej pokuty má Objednávateľ právo aj v prípade, že budú súčasne naplnené podmienky pre uplatnenie zmluvnej pokuty podľa bodu 12.3.
- 12.3. Ak sa Zhotoviteľ dostane do omeškania s vypracovaním a dodaním správy o hodnotení Objednávateľovi a dorúčením správy o hodnotení na príslušný orgán v lehote podľa bodu 2.2.1., má Objednávateľ právo na zaplatenie zmluvnej pokuty vo výške 600,- EUR za každý aj začatý deň omeškania.
- 12.4. Ak sa Zhotoviteľ dostane do omeškania so splnením časti predmetu Zmluvy podľa bodu 1.2.2., t. j. zabezpečením právoplatného záverečného stanoviska a dodaním dokladovej časti, ktorá bude obsahovať všetky relevantné dokumenty vrátane právoplatného záverečného stanoviska, v lehote podľa bodu 2.2.2., má Objednávateľ právo na zaplatenie zmluvnej pokuty vo výške 600,- EUR za každý aj začatý deň omeškania.
- 12.5. Ak Zhotoviteľ poruší povinnosť vykonávať príslušné činnosti (i) osobami, ktoré uviedol v ponuke a ktorými preukázal splnenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní, alebo (ii) osobami, ktoré Objednávateľ schválil v súlade s bodom 5.20., má Objednávateľ právo na zaplatenie zmluvnej pokuty vo výške 10 000,- EUR za každé porušenie tejto povinnosti zo strany Zhotoviteľa. Zmluvnú pokutu za porušenie povinnosti vo vzťahu k tej istej osobe, možno udeliť aj opakovane, maximálne však jedenkrát za kalendárny mesiac.
- 12.6. Ak Zhotoviteľ nesplní povinnosť podľa bodu 5.21., má Objednávateľ právo na zaplatenie zmluvnej pokuty vo výške 250,- EUR za každý aj začatý deň omeškania, za každú nezapísanú osobu.
- 12.7. Ak sa na plnení predmetu Zmluvy podieľa subdodávateľ neuvedený v Prílohe č. 2 alebo neodsúhlasený Objednávateľom v zmysle bodu 6.5. alebo 6.6., má Objednávateľ právo na zaplatenie zmluvnej pokuty vo výške 5 000,- EUR za každého takéhoto subdodávateľa.
- 12.8. Objednávateľ má právo na zaplatenie zmluvnej pokuty vo výške 250,- EUR za každý aj začatý deň omeškania, ak Zhotoviteľ poruší niektorú povinnosť v súvislosti s priamymi subdodávateľmi podľa bodu 6.7. alebo 6.8.
- 12.9. Ak Zhotoviteľ poruší povinnosť podľa bodu 6.9., má Objednávateľ právo na zaplatenie zmluvnej pokuty vo výške 10 000,- EUR za každý jednotlivý prípad.

- 12.10. Ak sa vyhlásenie Zhotoviteľa podľa bodu 7.2. ukáže ako nepravdivé, má Objednávateľ právo na zaplatenie zmluvnej pokuty vo výške 5 000,- EUR.
- 12.11. Ak je Zhotoviteľ partnerom verejného sektora a poruší niektorú povinnosť podľa bodu 7.3., má Objednávateľ právo na zaplatenie zmluvnej pokuty vo výške 250,- EUR za každý aj začatý deň omeškania.
- 12.12. Ak Zhotoviteľ poruší povinnosť podľa bodu 7.5., má Objednávateľ právo na zaplatenie zmluvnej pokuty vo výške 5 000,- EUR za každý jednotlivý prípad. Zmluvnú pokutu možno za porušenie povinnosti podľa bodu 7.5. vo vzťahu k tomu istému priamemu subdodávateľovi, ktorý je partnerom verejného sektora alebo k tomu istému subdodávateľovi v ktoromkoľvek rade, udeliť aj opakovane, maximálne však jedenkrát za kalendárny mesiac.
- 12.13. Ak sa Zhotoviteľ dostane do omeškania s odstránením vady v lehote podľa bodu 8.4. alebo určenej podľa bodu 5.15., má Objednávateľ právo na zaplatenie zmluvnej pokuty vo výške 250,- EUR za každý aj začatý deň omeškania.
- 12.14. Zmluvné strany sa zaväzujú, že svoje pohľadávky voči druhej zmluvnej strane nepostúpia (ani s nimi nebudú inak obchodovať) tretej strane bez predchádzajúceho písomného súhlasu druhej zmluvnej strany, a to pod sankciou zmluvnej pokuty vo výške 20 % z hodnoty postúpenej pohľadávky. Pre vylúčenie akýchkoľvek pochybností zaplatením zmluvnej pokuty v prípade porušenia povinnosti podľa prvej vety tohto bodu nie je dotknutá neplatnosť takéhoto úkonu. Právo zmluvnej strany na náhradu škody tým nie je dotknuté.
- 12.15. Zmluvné pokuty a úroky z omeškania hradí povinná strana nezávisle od toho, či a v akej výške vznikne druhej zmluvnej strane v tejto súvislosti škoda, ktorú možno vymáhať samostatne a v plnej výške.
- 12.16. Zaplatením zmluvnej pokuty sa Zhotoviteľ nezabaví záväzku splniť dotknutú povinnosť ani povinnosti uhradiť prípadnú sankciu uloženú Objednávateľovi zo strany príslušných orgánov štátnej správy.
- 12.17. Dlžník sa zaväzuje zmluvnú sankciu uhradiť veriteľovi do 14 pracovných dní odo dňa doručenia faktúry vystavenej veriteľom. Čiastka zmluvnej sankcie bude uhradená bezhotovostným prevodom na bankové účty uvedené v záhlaví Zmluvy.

### **Článok 13**

#### **Zánik zmluvného vzťahu**

- 13.1. Zmluva môže zaniknúť:
- 13.1.1. dohodou zmluvných strán, ktorej súčasťou je i vysporiadanie vzájomných záväzkov a pohľadávok, alebo
  - 13.1.2. odstúpením od Zmluvy v prípadoch uvedených v § 344 a nasl. Obchodného zákonníka, v ZVO alebo v Zmluve,
  - 13.1.3. spôsobom podľa bodu 13.8.
- 13.2. Za podstatné porušenie zmluvných povinností v zmysle Zmluvy, s právom oprávnenej zmluvnej strany okamžite od Zmluvy odstúpiť, zmluvné strany považujú tieto skutočnosti:
- 13.2.1. Zhotoviteľ sa dostal do omeškania so splnením časti predmetu Zmluvy v lehote podľa bodu 2.2. o viac ako päť dní; v prípade ak v dôsledku omeškania Zhotoviteľa so splnením časti predmetu Zmluvy podľa bodu 1.2.1. nebude správa o hodnotení predložená na príslušný orgán do 21.12.2026, Objednávateľ je oprávnený odstúpiť od Zmluvy už v prvý deň omeškania Zhotoviteľa so splnením časti predmetu Zmluvy podľa bodu 1.2.1.,
  - 13.2.2. Zhotoviteľ sa dostal do omeškania s odstránením vady v lehote podľa bodu 8.4. alebo určenej podľa bodu 5.15., o viac ako desať dní,
  - 13.2.3. Zhotoviteľ nedodržuje technologické postupy a neplní kvalitatívno-technické parametre a podmienky plnenia, ktoré boli stanovené Zmluvou, všeobecne záväznými právnymi predpismi, platnými technickými normami a internými predpismi Objednávateľa, a to ani po tom ako

- Objednávateľ Zhotoviteľovi zaslal výzvu na vykonanie nápravy, kde opísal a riadne zdokumentoval nedodržiavanie povinností špecifikovaných v tomto bode,
- 13.2.4. Zhotoviteľ nezačne, preruší alebo zastaví plnenie predmetu Zmluvy z iných dôvodov ako dôvodov na strane Objednávateľa alebo z dôvodov okolností, ktoré Zhotoviteľ nemohol predvídať v čase uzatvorenia Zmluvy ani pri vynaložení náležitej odbornej starostlivosti, ktorú možno od neho požadovať, pričom platí, že Objednávateľ písomne vyzval Zhotoviteľa na pokračovanie v tejto veci,
  - 13.2.5. Zhotoviteľ porušil povinnosť vykonávať príslušné činnosti (i) osobami, ktoré uviedol v ponuke a ktorými preukázal splnenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní, alebo (ii) osobami, ktoré Objednávateľ schválil v súlade s bodom 5.20.,
  - 13.2.6. Objednávateľ je v omeškaní so zaplatením faktúry o viac ako 60 dní,
  - 13.2.7. Objednávateľ neposkytol Zhotoviteľovi súčinnosť ani v dodatočne stanovenej písomnej lehote, čo má za následok ohrozenie splnenia lehoty plnenia.
- 13.3. Objednávateľ je oprávnený od Zmluvy odstúpiť aj z týchto dôvodov:
- 13.3.1. vyhlásenie Zhotoviteľa podľa bodu 7.2. sa ukáže ako nepravdivé,
  - 13.3.2. Zhotoviteľ alebo oprávnená osoba nemá splnenú niektorú povinnosť podľa zákona o RPVS,
  - 13.3.3. Zhotoviteľ vykonáva časť predmetu Zmluvy, resp. predmet Zmluvy prostredníctvom subdodávateľa, ktorý je partnerom verejného sektora a nie je zapísaný v registri partnerov verejného sektora,
  - 13.3.4. Zhotoviteľ bol právoplatným rozhodnutím súdu vymazaný z registra partnerov verejného sektora alebo mu bol právoplatným rozhodnutím Úradu pre verejné obstarávanie uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní,
  - 13.3.5. ak Objednávateľ zistí, že Zhotoviteľ má nesplnenú povinnosť vyplatenia odmeny alebo odplaty zo zmluvy s osobou, ktorá je alebo bola jeho priamym subdodávateľom pri plnení predmetu Zmluvy a neexistuje dôvodná pochybnosť o spornosti takéhoto nároku priameho subdodávateľa na vyplatenie odmeny alebo odplaty a Zhotoviteľ nevykoná nápravu ani v dodatočnej lehote poskytnutej mu Objednávateľom v písomnej výzve,
  - 13.3.6. konečným užívateľom výhod Zhotoviteľa zapísaným v registri partnerov verejného sektora sa stala osoba uvedená v § 11 ods. 1 písm. c) ZVO.
- 13.4. Objednávateľ je oprávnený odstúpiť od Zmluvy aj v prípade, ak Zhotoviteľ opakovane poruší ďalšie povinnosti, ktoré mu vyplývajú z ustanovení Zmluvy alebo z ustanovení príslušných právnych predpisov. Objednávateľ je v tomto prípade oprávnený odstúpiť od Zmluvy už po druhom porušení ktorejkoľvek povinnosti zo strany Zhotoviteľa, pričom Objednávateľ po prvom porušení povinnosti písomne upozorní Zhotoviteľa na porušenie zmluvných podmienok alebo ustanovení právnych predpisov a zároveň Zhotoviteľa upozorní, že pri ďalšom porušení ktorejkoľvek povinnosti, odstúpi od Zmluvy. Objednávateľ v upozornení uvedie lehotu na nápravu, ak sa vyžaduje.
- 13.5. Zhotoviteľ je oprávnený odstúpiť od Zmluvy aj v prípade, ak Objednávateľ opakovane poruší ďalšie povinnosti, ktoré mu vyplývajú z ustanovení Zmluvy alebo z ustanovení príslušných právnych predpisov. Zhotoviteľ je v tomto prípade oprávnený odstúpiť od Zmluvy už po druhom porušení ktorejkoľvek povinnosti zo strany Objednávateľa, pričom Zhotoviteľ po prvom porušení povinnosti písomne upozorní Objednávateľa na porušenie zmluvných podmienok alebo ustanovení právnych predpisov a zároveň Objednávateľa upozorní, že pri ďalšom porušení ktorejkoľvek povinnosti, odstúpi od Zmluvy. Zhotoviteľ v upozornení uvedie lehotu na nápravu, ak sa vyžaduje.
- 13.6. Odstúpenie od Zmluvy musí byť druhej zmluvnej strane oznámené písomne a musí byť podpísané oprávnenou osobou.
- 13.7. Odstúpenie od Zmluvy nadobúda účinnosť dňom jeho doručenia druhej zmluvnej strane.
- 13.8. Ak Objednávateľ písomne požiada Zhotoviteľa o ukončenie plnenia predmetu Zmluvy, Zhotoviteľ je povinný ihneď po doručení takejto žiadosti nepokračovať ďalej v plnení predmetu Zmluvy. V opačnom

prípade Zhotoviteľ nebude mať nárok na odplatu za tú časť, ktorú vykonal po doručení žiadosti o ukončenie plnenia predmetu Zmluvy. Za rozpracovanú časť predmetu Zmluvy patrí Zhotoviteľovi odplata vo výške úmernej percentu rozpracovanosti a rozsahu preukázateľných nákladov zodpovedajúcich rozsahu vykonaných prác. Cena rozpracovanosti bude určená dohodou zmluvných strán. V prípade, že nedôjde k dohode o cene do 15 pracovných dní odo dňa doručenia takejto žiadosti, cena bude určená znalcom.

## Článok 14

### Oznamovanie osôb a ochrana osobných údajov

- 14.1. Zmluvné strany vyhlasujú, že sú si vedomé svojich povinností vyplývajúcich z ochrany osobných údajov tak, ako je táto upravená v nariadení Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2016/679 z 27. apríla 2016 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov, ktorým sa zrušuje smernica 95/46/ES (všeobecné nariadenie o ochrane údajov), (ďalej len „**GDPR**“) a v zákone č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „**zákon o ochrane osobných údajov**“) (ďalej aj ako „**legislatíva GDPR**“).
- 14.2. Pokiaľ Zhotoviteľ pri plnení Zmluvy identifikuje potrebu spracovania osobných údajov tak, že si to bude vyžadovať uzatvorenie zmluvy podľa článku 28 GDPR alebo § 34 zákona o ochrane osobných údajov, Zhotoviteľ nevykoná takéto spracovanie osobných údajov a bezodkladne bude informovať Objednávateľa o potrebe uzatvorenia príslušnej zmluvy, pričom vymedzí aj účel a spôsob spracúvania osobných údajov, prípadne ďalšie relevantné náležitosti. Zmluvné strany sa zaväzujú v takomto prípade uzatvoriť tzv. sprostredkovateľskú zmluvu tak, aby bol naplnený účel tejto Zmluvy.
- 14.3. Ustanoveniami bodu 14.1. a 14.2. nie sú dotknuté iné povinnosti, ktoré pre Objednávateľa a Zhotoviteľa vyplývajú z legislatívy GDPR.

## Článok 15

### Riešenie sporov

- 15.1. V prípade sporov, ktoré nebude možné riešiť dohodou zmluvných strán, požiadajú jedna zo zmluvných strán o rozhodnutie súd.
- 15.2. Spory zmluvných strán neoprávňujú Zhotoviteľa zastaviť plnenie predmetu Zmluvy.

## Článok 16

### Záverečné ustanovenia

- 16.1. V prípade rozporu medzi ustanoveniami textu Zmluvy a jej prílohami, majú prednosť ustanovenia textu Zmluvy.
- 16.2. Písomnosti doručované poštou alebo kuriérskou službou na adresu pre doručovanie písomností uvedenú v záhlaví Zmluvy alebo na inú adresu v tejto Zmluve uvedenú pre daný úkon, sa považujú za doručené aj keď táto zásielka bude poštou alebo kuriérskou službou vrátená ako zásielka adresátom neprevzatá alebo nedoručiteľná, a to dňom jej odmietnutia alebo zmarenia jej prijatia; ak nie je celkom dobre možné takýto deň riadne určiť, tak dňom, kedy bude písomnosť vrátená druhej zmluvnej strane ako nedoručiteľná.  
  
Písomnosť doručovaná druhej zmluvnej strane elektronicky sa považuje za doručenie momentom jej odoslania na e-mailovú adresu uvedenú v záhlaví Zmluvy alebo na inú e-mailovú adresu v tejto Zmluve uvedenú pre daný úkon, ak k jej odoslaniu prišlo v pracovný deň najneskôr do 16:00 hod., inak o 7:00 hod. nasledujúci pracovný deň po dni jej odoslania, a to aj v prípade, že písomnosť nebude adresátovi doručená v dôsledku obmedzení alebo dôvodov na strane adresáta.
- 16.3. Zhotoviteľ je povinný Objednávateľovi najneskôr do 14 kalendárnych dní odo dňa nadobudnutia účinnosti Zmluvy predložiť Vyhlásenie podpísané štatutárnym orgánom Zhotoviteľa, či má alebo nemá na území Slovenskej republiky zriadenú prevádzkareň v zmysle zákona o DPH so stálym miestom podnikania v Slovenskej republike, ktorá má personálne a materiálne vybavenie potrebné na výkon podnikania,

zaregistrovanú podľa zákona o DPH na miestne príslušnom daňovom úrade. *(tento bod sa uvedie iba v prípade, ak Zhotoviteľ nemá sídlo na území Slovenskej republiky, ak je Zhotoviteľom združenie, platí pre vedúceho člena združenia alebo člena združenia, ktorý bude za združenie vystavovať faktúry.)*

- 16.4. Pokiaľ v Zmluve nebolo dohodnuté niečo iné, vzájomné vzťahy zmluvných strán sa riadia ustanoveniami Obchodného zákonníka, subsidiárne ustanoveniami zákona č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov (ďalej len „**Občiansky zákonník**“) a príslušnými právnymi predpismi Slovenskej republiky.
- 16.5. Zmluvu možno zmeniť počas jej trvania len za dodržania podmienok stanovených v § 18 ZVO. Zmeny a doplnky Zmluvy musia mať písomnú formu.
- 16.6. Zmluva je vypracovaná v siedmich vyhotoveniach *(prípadne viac, doplní Zhotoviteľ)*, z ktorých päť vyhotovení obdrží Objednávateľ a dve vyhotovenia *(prípadne viac, doplní Zhotoviteľ)* Zhotoviteľ.
- 16.7. V prípade, že bude niektoré z jednotlivých ustanovení Zmluvy považované za neplatné, nevymáhateľné, alebo neúčinné, nebude mať táto skutočnosť vplyv na platnosť, vymáhateľnosť alebo účinnosť zostávajúcich ustanovení. Namiesto neplatného, nevymáhateľného alebo neúčinného ustanovenia bude platiť také ustanovenie, ktoré čo najviac zodpovedá zmyslu a účelu neplatného, nevymáhateľného alebo neúčinného ustanovenia. Zároveň sa zmluvné strany zaväzujú v čo najkratšom čase nahradiť dotknuté ustanovenia novými ustanoveniami, ktoré zodpovedajú účelu uzavretej Zmluvy.
- 16.8. Zmluvné strany berú na vedomie skutočnosť, že Objednávateľ v zmysle zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o slobode informácií) v znení neskorších predpisov (ďalej len „**zákon o slobode informácií**“) ako povinná osoba, Zmluvu zverejní v Centrálnom registri zmlúv vedenom Úradom vlády Slovenskej republiky.
- 16.9. Zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpísania zmluvnými stranami a účinnosť v deň nasledujúci po dni jej zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv vedenom Úradom vlády Slovenskej republiky podľa § 47a ods. 1 Občianskeho zákonníka v nadväznosti na § 5a ods. 1 a 6 zákona o slobode informácií. Objednávateľ bezodkladne po dni zverejnenia oznámi Zhotoviteľovi e-mailom, že Zmluva bola zverejnená. Zhotoviteľ bezodkladne e-mailom oznámi Objednávateľovi, že uvedené vzal na vedomie, pričom však uvedené oznámenia nie sú pre nadobudnutie účinnosti Zmluvy právne významné.
- 16.10. Neoddeliteľnou súčasťou Zmluvy sú nasledujúce prílohy:
- Príloha č. 1 – Opis predmetu Zmluvy
  - Príloha č. 2 – Zoznam priamych subdodávateľov
  - Príloha č. 3 – Zoznam subdodávateľov v ktoromkoľvek rade (RPVS)
- 16.11. Zmluvné strany vyhlasujú, že táto Zmluva bola uzavretá podľa ich skutočnej, vážnej a slobodnej vôle, že si Zmluvu prečítali, jej obsahu porozumeli, že ustanovenia tejto Zmluvy sú pre nich zrozumiteľné a určité a na znak súhlasu s ňou oprávnení zástupcovia zmluvných strán pripájajú vlastnoručné podpisy.

--- NASLEDUJE PODPISOVÁ STRANA ---

PODPISOVÁ STRANA  
(Zmluva o dielo č. .... *(doplní Zhotoviteľ)*)

V mene Objednávateľa:

**Železnice Slovenskej republiky**

V Bratislave dňa .....

V mene Zhotoviteľa:

*(doplní Zhotoviteľ)*

V ..... dňa .....

.....  
Ing. Miloslav Havrila  
generálny riaditeľ

.....  
*(meno, priezvisko, titul, funkcia, podpis*  
*oprávnenej osoby (osôb) uchádzača*  
*a pečiatka – (doplní Zhotoviteľ)*

## Príloha č. 1 – Opis predmetu Zmluvy

1. Požaduje sa:
  - 1.1 Vypracovanie a dodanie správy o hodnotení:
    - 1.1.1 Požaduje sa na základe rozsahu hodnotenia určeného príslušným orgánom vypracovať správu o hodnotení v zmysle § 31 zákona o posudzovaní vplyvov.
    - 1.1.2 Požaduje sa vypracovanie a dodanie správy o hodnotení podľa prílohy č. 11 zákona o posudzovaní vplyvov.
    - 1.1.3 Požaduje sa zabezpečiť podrobné rozpracovanie (vypracovanie technických riešení overujúcich a dokladujúcich ich budúcu realizovateľnosť) a naplnenie všetkých špecifických požiadaviek, ktoré boli určené v rozsahu hodnotenia, ktorý bol vydaný príslušným orgánom dňa 21.12.2022. Link:  
<https://www.enviroportal.sk/sk/eia/detail/modernizacia-zeleznicneho-uzla-bratislava-vetva-vychod->  
[vychod-](https://www.enviroportal.sk/sk/eia/detail/modernizacia-zeleznicneho-uzla-bratislava-vetva-vychod-)
    - 1.1.4 Správa o hodnotení bude okrem zohľadňovania výsledkov zámeru navrhovanej činnosti zahŕňať aj dôkladné zhodnotenie nulového variantu, variantu č. 1 (V1) a variantu č. 2 (V2), ktoré sú uvedené v predložennom zámere navrhovanej činnosti, resp. modifikovaných variantov (V1 a V2), ktoré vyplynú na základe nových poznatkov, limitov územia a iných zistení, rešpektujúcich špecifické požiadavky, uvedené v bodoch 2.2.2, 2.2.3 a 2.2.6 rozsahu hodnotenia ale aj z rokovaní, ktoré budú počas prác vyvolané.
    - 1.1.5 V rámci dokumentácie EIA sa požaduje vyhodnotiť aj novonavrhované chránené územia ak sa takéto územia počas prác vyskytnú.
    - 1.1.6 Požaduje sa prerokovanie návrhu správy o hodnotení najmä so zainteresovanými odbornými zložkami Objednávateľa a vyhotovenie zápisov z prerokovaní:
      - v úvode prác,
      - v priebehu prác,
      - v závere prác.Zápisy z prerokovaní spracuje Zhotoviteľ a predloží do 7 dní od prerokovania na pripomienkovanie všetkým účastníkom.
    - 1.1.7 Požaduje sa predložiť vypracovaný návrh správy o hodnotení na záverečné vyjadrenie kompetentným odborným zložkám Objednávateľa najneskôr jeden mesiac pred uplynutím lehoty na predloženie správy o hodnotení. Zhotoviteľ zvolá záverečné prerokovanie, kde budú prerokované so zástupcami kompetentných odborných zložiek Objednávateľa ich jednotlivé pripomienky k danému návrhu. Zhotoviteľ ďalej spracuje zápis z tohto prerokovania, kde bude zaznamenaný záver z prerokovania ku každej jednotlivej pripomienke. Zhotoviteľ zašle zápis zo záverečného prerokovania do siedmich pracovných dní všetkým účastníkom rokovania. Zápis zo záverečného prerokovania bude súčasťou dokladovej časti. Dané návrhy Zhotoviteľ opraví v lehote do siedmich pracovných dní na základe výsledku záverečného prerokovania.
    - 1.1.8 Požaduje sa v prípade, ak správu o hodnotení činnosti príslušný orgán vráti Zhotoviteľovi na doplnenie, túto správu doplniť a následne doplnenú správu predložiť príslušnému orgánu.
    - 1.1.9 V prípade, ak bude potrebné doplniť správu o hodnotení na základe požiadavky príslušného orgánu, Zhotoviteľ doplnenie vykoná bezodplatne v rozsahu a v lehote doplnenia určených príslušným orgánom štátnej správy v zmysle zákona o posudzovaní vplyvov.
    - 1.1.10 Požaduje sa správu o hodnotení dodať v troch vyhotoveniach v listinnej podobe a dvoch vyhotoveniach na elektrickom nosiči dát (CD/DVD v otvorenej a uzavretej verzii vo vybraných formátoch \*.pdf, \*.xls/\*.xlsx, \*.doc/\*.docx, \*.dgn, \*.dwg). Textová časť správy o hodnotení bude na formátoch A4, výkresová časť na formátoch A4 a ich násobkoch. Mapové prílohy budú farebné, v mierke 1:10 000, prehľadné situácie v mierke 1:25 000, samostatne bude priložená ortofotomapa s technickým riešením v mierke 1:10 000. V mapách bude prehľadne zakreslený súčasný stav životného prostredia, biotopy európskeho

významu, vplyvy vyvolané navrhovanou činnosťou a návrh opatrení na ich minimalizáciu. Zložité úseky (napr. križovania železničnej trate s vodnými tokmi, cestnými komunikáciami, prekládky železničnej trate, železničnej stanice, zastávky a pod.) budú doložené v správe o hodnotení v mierke 1:5000.

- 1.1.11 Požaduje sa, v súlade s bodom 1.1.3, navrhnuť a vypracovať dôležité uzly a objekty stavby (napr. nové cestné komunikácie a ich mimoúrovňové kríženia s dotknutou infraštruktúrou) v SW Autodesk Infraworks alebo Bentley ConceptStation na reálnom 3D modeli terénu a tieto použiť pri prekovaní navrhovanej činnosti s verejnosťou a dotknutými účastníkmi a formou obrázkov riešenia dokladovať v správe o hodnotení.
- 1.1.12 Požaduje sa predloženie správy o hodnotení príslušnému orgánu podľa bodu 2.1.4 vydaného rozsahu hodnotenia.

1.2 Vykonanie súvisiacej činnosti podľa zákona o posudzovaní vplyvov týkajúcej sa správy o hodnotení a jej pripomienkovania, verejného prerokovania, zabezpečenia vypracovania odborného posudku a jeho doručenia na príslušný orgán a zabezpečenia a dodania právoplatného záverečného stanoviska.

- 1.2.1 Vykonať súvisiace činnosti v rámci pripomienkového konania správy o hodnotení.
- 1.2.2 Zabezpečiť verejné prerokovanie podľa § 34 zákona o posudzovaní vplyvov, a to v spolupráci s dotknutou obcou.
- 1.2.3 Na verejnom prerokovaní zabezpečiť v spolupráci s dotknutou obcou vhodnú formu a spôsob verejného prerokovania s ohľadom na aktuálnu situáciu, kvalifikovaný výklad o problematike, ktorú správa o hodnotení riešila a informovať o hlavných výsledkoch, ktoré sú jej obsahom.
- 1.2.4 V spolupráci s dotknutou obcou vyhotoviť z verejného prerokovania záznam a doručiť ho v zmysle § 34 ods. 4 zákona o posudzovaní vplyvov na príslušný orgán.
- 1.2.5 Zabezpečiť vypracovanie a dodanie odborného posudku v zmysle § 36 zákona o posudzovaní vplyvov.
- 1.2.6 Požaduje sa zabezpečiť vypracovanie a dodanie právoplatného záverečného stanoviska Objednávateľovi.
- 1.2.7 Po ukončení výkonu súvisiacej činnosti podľa zákona o posudzovaní vplyvov sa požaduje odovzdanie dokladovej časti, ktorá bude obsahovať relevantné dokumenty, napr. všetky vyjadrenia subjektov procesu EIA a ostatné časti dokumentácie EIA.



**Príloha č. 2 – Zoznam priamych subdodávateľov**

## ZOZNAM PRIAMYCH SUBDODÁVATEĽOV

P. č.	Meno a priezvisko / Obchodné meno alebo názov	Adresa pobytu alebo sídlo	Identifikačné číslo alebo dátum narodenia <i>(ak nebolo pridelené identifikačné číslo)</i>	Predmet subdodávky	Podiel subdodávky	Oprávnená osoba konat' za subdodávateľa		
						meno a priezvisko	adresa pobytu	dátum narodenia

**Poznámka:** Do tabuľky sa nevyžaduje uviesť priamych subdodávateľov dodávajúcich tovar.

**Príloha č. 3 – Zoznam subdodávateľov v ktoromkoľvek rade (RPVS)**

**ZOZNAM SUBDODÁVATEĽOV V KTOROMKOL'VEK RADE (RPVS)**

P.č.	Meno a priezvisko / Obchodné meno alebo názov	Adresa pobytu alebo sídlo	Identifikačné číslo alebo dátum narodenia <i>(ak nebolo pridelené identifikačné číslo)</i>	Hodnota zmluvy, ktorú v súvislosti s plnením tejto Zmluvy uzatvára resp. uzatvoril subdodávateľ v ktoromkoľvek rade (v EUR bez DPH)	Zápis v registri partnerov verejného sektora (ÁNO/NIE)

**Poznámka:** Do tejto tabuľky je potrebné uviesť všetkých subdodávateľov v ktoromkoľvek rade, ktorí sa budú podieľať na plnení predmetu Zmluvy, teda aj subdodávateľov v ktoromkoľvek rade dodávajúcich tovar.

Príloha č. 3 súťažných podkladov

## VYHLÁSENIE UCHÁDZAČA

1. Vyhlasujeme, že súhlasíme s podmienkami zadávania podlimitnej zákazky na poskytnutie služieb na predmet „**Modernizácia železničného uzla Bratislava – vetva VÝCHOD**“, ktoré určil verejný obstarávateľ v súťažných podkladoch a výslovne súhlasíme s obchodnými podmienkami verejného obstarávateľa – Prílohou č. 2 súťažných podkladov, týkajúcimi sa tohto zadávania podlimitnej zákazky, pričom tieto sme doplnili v súlade s bodom 4. kapitoly *D. Obchodné podmienky* súťažných podkladov.

2. Vyhlasujeme, že všetky predložené doklady a údaje uvedené v ponuke sú pravdivé a úplné.

3. *(týka sa iba skupiny – obchodné meno, adresa alebo sídlo a osoba oprávnená konať za člena skupiny)*

.....  
.....

vyhlasujeme, že v predmetnom zadávaní podlimitnej zákazky vytvárame skupinu. V prípade prijatia našej ponuky zo strany verejného obstarávateľa podľa § 55 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov vyhlasujeme, že ešte pred prijatím Zmluvy vytvoríme určitú právnu formu a vyhlasujeme, že všetci členovia skupiny ručia spoločne a nerozdielne za záväzky skupiny voči Objednávateľovi, ktoré vzniknú pri realizácii predmetu Zmluvy na základe uzavretej Zmluvy, a to majetkom všetkých členov skupiny. Každý člen skupiny

### s p l n o m o c ň u j e

.....

*(obchodné meno, sídlo alebo miesto podnikania osoby splnomocnenej konať za skupinu)*

ako osobu oprávnenú konať a podpisovať za členov skupiny vo veciach týkajúcich sa uvedeného predmetu zákazky.

Vyhlasujeme, že v prípade založenia združenia, na základe zmluvy o združení podľa § 829 Občianskeho zákonníka, v zmluve o združení splnomocníme niektorého účastníka združenia na zastupovanie ostatných účastníkov združenia v plnom rozsahu a zodpovednosti pri dosahovaní dojednaného účelu združenia a na vykonávanie právnych úkonov a bude určené spoločné meno združenia ..... *(ak sa už vie)*, pod ktorým bude združenie vystupovať.

4. \*\* Vyhlasujeme, že pri vypracovaní ponuky sme využili služby/podklady\* týchto osôb:  
*(týka sa iba uchádzača, ktorý využil služby alebo podklady inej osoby pri vypracovaní ponuky)*

.....

*(uviesť menovite v rozsahu meno a priezvisko, obchodné meno alebo názov, adresa pobytu, sídlo alebo miesto podnikania a identifikačné číslo, ak bolo pridelené)*

5. Vyhlasujeme, že *sme / nie sme\** v konflikte záujmov podľa § 23 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.
6. Vyhlasujeme, že iné osoby, prostredníctvom ktorých preukazujeme splnenie podmienok účasti (finančné a ekonomické postavenie a/alebo technickú spôsobilosť alebo odbornú spôsobilosť), *sú / nie sú\** v konflikte záujmov podľa § 23 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.
7. Vyhlasujeme, že osoby, ktorých služby alebo podklady sme pri vypracovaní ponuky využili (ak sme ponuku nevypracovali samostatne) *sú / nie sú\** v konflikte záujmov podľa § 23 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.
8. Vyhlasujeme, že sme v súvislosti s týmto zadávaním podlimitnej zákazky neuzavreli a neuzavrieme s inými osobami dohodu narúšajúcu alebo obmedzujúcu hospodársku súťaž. Sme si vedomí všetkých právnych dôsledkov, ktoré môžu pre nás vyplývať z nepravdivosti tu uvedených údajov a skutočností.

V ..... dňa .....

meno, priezvisko, titul, funkcia,  
podpis osoby (osôb) oprávnenej konať za uchádzača  
(v prípade skupiny v mene každého člena skupiny)  
a pečiatka

**Poznámka:**

- počet podpísaných osôb musí byť v súlade s údajmi zapísanými v Obchodnom registri Slovenskej republiky, resp. v obdobnom registri/zozname vedenom v krajine sídla uchádzača (v prípade skupiny za každého člena skupiny), resp. s priloženým splnomocnením. Podpis osoby (podpisy osôb) oprávnenej na podpis ponuky (v prípade skupiny splnomocnený člen skupiny), ako aj podpis osoby na prípadnom splnomocnení, musí byť osvedčený notárom v prípade, že tento doklad nie je podpísaný autorizovaným kvalifikovaným elektronickým podpisom v zmysle zákona č. 305/2013 Z. z. o elektronickej podobe výkonu pôsobnosti orgánov verejnej moci a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o e-Governmente).
- \* uchádzač nehodiace sa preškrtnie
- \*\* uchádzač preškrtnie celý bod, ak sa takéto vyhlásenie – obsah bodu na neho nevzťahuje.

Príloha č. 4 súťažných podkladov

## NÁVRH NA PLNENIE KRITÉRIA

údaje, ktoré budú zverejnené na otváraní ponúk v súlade s § 52 ods. 2 ZVO

Údaje:

Obchodné meno uchádzača .....

Sídlo alebo miesto podnikania uchádzača .....

(v prípade skupiny/ združenia názov skupiny/ združenia a údaje za každého člena skupiny/ združenia)

Kritérium: najnižšia cena	Návrh		Poznámka
<b>Navrhovaná celková zmluvná cena za dielo bez DPH</b>		EUR	Podľa bodu 3.2. Zmluvy

Uvedené údaje sú totožné s údajmi uvedenými v ostatných častiach ponuky.

Uchádzač uvedie či je platiteľom DPH v Slovenskej republike\*: ÁNO - NIE

Dátum: .....

Podpis: .....

**Poznámka:**

- dátum musí byť aktuálny vo vzťahu ku dňu uplynutia lehoty na predkladanie ponúk,
- podpis uchádzača alebo osoby oprávnenej konať za uchádzača, v prípade skupiny/ združenia podpis každého člena skupiny/ združenia alebo osoby oprávnenej konať za každého člena skupiny/ združenia.

\* uchádzač nehodiace sa preškrtnie

Príloha č. 5 súťažných podkladov

## ZOZNAM INÝCH OSÔB, PROSTREDNÍCTVOM KTORÝCH UCHÁDZAČ PREUKAZUJE SPLNENIE PODMIENOK ÚČASTI

P.č.	Meno a priezvisko / Obchodné meno alebo názov	Adresa pobytu alebo sídlo	Identifikačné číslo alebo dátum narodenia <i>(ak nebolo pridelené identifikačné číslo)</i>	Podmienka účasti <i>(s odvolávkou na konkrétny §)</i>	Zápis v Zozname hospodárskych subjektov (ÁNO/NIE)

Dátum: .....

Podpis uchádzača: .....

**Poznámka:**

*Pri preukazovaní technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti takouto osobou v zmysle § 34 ods. 3 ZVO pri podmienke účasti podľa § 32 ods. 1 písm. e) ZVO postačí, ak ju táto osoba spĺňa vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky, na ktorú bola jej kapacita poskytnutá.*

Príloha č. 6 súťažných podkladov

## **P r e h l á s e n i e**

### **pre účely posúdenia obchodného partnera**

Čestne prehlasujem, že

*(použije sa, ak je obchodným partnerom fyzická osoba – nepodnikateľ)*

Meno a priezvisko: .....

Trvalý pobyt: .....

Dátum narodenia: .....

*(použije sa, ak je obchodným partnerom fyzická osoba – podnikateľ)*

Meno a priezvisko: .....

Trvalý pobyt: .....

Obchodné meno: .....

Miesto podnikania: .....

IČO: .....

DIČ: .....

IČ DPH: .....

*(použije sa, ak je obchodným partnerom právnická osoba)*

Obchodné meno: .....

Štatutárny orgán: .....

Sídlo: .....

IČO: .....

DIČ: .....

IČ DPH: .....

*(zaškrtnite x)*

☐ je od ..... (uved'te dátum DD.MM.RRRR)

☐ nie je

☐ nie je, ale bol/bola od ..... do .....

**závislou osobou** voči spoločnosti Železnice Slovenskej republiky v zmysle § 2 písm. n) zákona č. 595/2003 Z. z. o dani z príjmov v znení neskorších predpisov (ďalej len „ZDP“).

Každú zmenu súvisiacu s prepojením voči ŽSR oznámim do 5 dní odo dňa jej vzniku. Táto povinnosť zaniká dňom ukončenia zmluvného vzťahu.

**Skupina závislosti** *(zaškrtnite x):*

☐ Personálne prepojenie

☐ Majetkové prepojenie

☐ Iné prepojenie

V....., dňa .....

.....

Meno a priezvisko  
funkcia

Vysvetlivky:

**Závislou osobou** (§2 písm. n) ZDP) sa rozumie blízka osoba (§116 a 117 Občianskeho zákonníka); *alebo* ekonomicky, personálne alebo inak prepojená osoba alebo subjekt; *alebo* osoba alebo subjekt, ktorý je na účely konsolidácie v zmysle §22 zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov súčasťou konsolidovaného celku.

**Blízka osoba** (§116 a 117 Občianskeho zákonníka)

1. V zmysle §116 Občianskeho zákonníka **blízkou osobou** je príbuzný v priamom rade, súrodenec a manžel; iné osoby v pomere rodinnom alebo obdobnom sa pokladajú za osoby sebe navzájom blízke, ak by ujmu, ktorú utrpela jedna z nich, druhá dôvodne pociťovala ako vlastnú ujmu.
2. V zmysle §117 Občianskeho zákonníka stupeň príbuzenstva dvoch osôb sa určuje podľa počtu zrodení, ktorými v priamom rade pochádza jedna od druhej a v pobočnom rade obidve od najbližšieho spoločného predka.

**Ekonomickým alebo personálnym prepojením** (§2 písm. o) ZDP) sa rozumie účasť osoby alebo subjektu na majetku, kontrole alebo vedení inej osoby alebo subjektu alebo vzájomný vzťah medzi osobami alebo subjektmi, ktoré sú pod kontrolou alebo vedením tej istej osoby, jej blízkej osoby alebo subjektu alebo v ktorých má táto osoba, jej blízka osoba alebo subjekt priamy majetkový podiel alebo nepriamy majetkový podiel, pričom

1. účasťou na majetku alebo kontrole sa rozumie priamy podiel, nepriamy podiel alebo nepriamy odvodený podiel vo výške najmenej 25 % na základnom imaní, priamy podiel, nepriamy podiel alebo nepriamy odvodený podiel vo výške najmenej 25 % na hlasovacích právach alebo podiel vo výške najmenej 25 % na zisku, pričom
  - nepriamy podiel sa vypočíta súčinom percentuálnej výšky priamych podielov vydelených stomi (100) a takto vypočítaný výsledok sa vynásobí stomi (100)
  - a
  - nepriamy odvodený podiel sa vypočíta súčtom nepriamych podielov, pričom nepriamy odvodený podiel sa použije len na výpočet výšky účasti jednej osoby alebo subjektu na majetku alebo kontrole inej osoby alebo subjektu, ak táto osoba alebo subjekt má účasť na majetku alebo kontrole niekoľkých osôb alebo subjektov, z ktorých každý má účasť na majetku alebo kontrole tej istej inej osoby alebo subjektu; ak výška nepriameho odvodeného podielu presahuje 50% a viac, všetky osoby alebo subjekty, prostredníctvom ktorých sa jeho výška počítala, sú ekonomicky prepojené bez ohľadu na skutočnú výšku ich podielu, pričom na účely tohto bodu osoba alebo subjekt, ktorý koná spoločne s inou osobou alebo subjektom, ak ide o hlasovacie práva alebo podiel na základnom imaní, sa považuje za osobu alebo subjekt, ktorý má účasť na všetkých hlasovacích právach alebo je vlastníkom tohto podielu na základnom imaní, ktoré má v držbe táto iná osoba alebo subjekt, pričom na účely počítania priameho podielu, nepriameho podielu alebo nepriameho odvodeného podielu sa podiely blízkych osôb spočítavajú a ak ich súčet je najmenej 25%, príslušné osoby alebo subjekty sa považujú za ekonomicky prepojené;
2. účasťou na vedení sa rozumie vzťah členov štatutárnych orgánov, dozorných orgánov alebo ďalších obdobných orgánov právnickej osoby alebo subjektu k tejto právnickej osobe alebo subjektu.

**Iným prepojením** (§2 písm. p) ZDP) sa rozumie právny vzťah alebo iný obdobný vzťah vytvorený predovšetkým na účel zníženia základu dane alebo zvýšenia daňovej straty.

### **Spracúvanie a ochrana osobných údajov, informačná povinnosť.**

1. Osobné údaje bude spracúvať prevádzkovateľ, Železnice Slovenskej republiky, Klemensova 8, Bratislava 813 61, ktorého zodpovednú osobu možno kontaktovať na vyššie uvedenej korešpondenčnej adrese alebo na e-mailovej adrese [dpo@zsr.sk](mailto:dpo@zsr.sk).
2. V súlade so zákonom č. 18/2018 o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len „**zákon o ochrane osobných údajov**“) a v zmysle nariadenia Európskeho parlamentu a Rady EÚ 2016/679 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov, ktorým sa zrušuje smernica 95/46/ES (ďalej len „**GDPR**“) sú osobné údaje Dotknutej osoby spracúvané za účelom spracúvania (kontaktných) osobných údajov obchodných partnerov, ako aj za účelom preukázania plnenia povinností voči kontrolným orgánom (daňový úrad) v rámci spracovateľskej činnosti dodávateľských a zmluvných vzťahov. Spracúvanie osobných údajov je oprávneným záujmom prevádzkovateľa podľa čl. 6 ods. 1 písm. f) GDPR a § 13 ods. 1 písm. f) zákona o ochrane osobných údajov.
3. V súlade s čl. 15 až 22 GDPR a § 21 až 28 zákona o ochrane osobných údajov je dotknutá osoba oprávnená uplatniť si právo na prístup k osobným údajom, právo na opravu a vymazanie osobných údajov, právo na obmedzenie spracúvania, právo namietať, právo na prenosnosť osobných údajov v súlade s podmienkami stanovenými uvedenými právnymi predpismi.
4. Ak sa dotknutá osoba domnieva, že pri spracúvaní osobných údajov boli porušené jej práva chránené GDPR a zákonom o ochrane osobných údajov, má právo podať na Úrad na ochranu osobných údajov SR sťažnosť, resp. návrh na začatie konania. Ďalšie informácie o spracúvaní osobných údajov sú uvedené na [www.zsr.sk/ou](http://www.zsr.sk/ou) v rámci spracovateľskej činnosti Dodávateľské a zmluvné vzťahy.



Príloha č. 7 súťažných podkladov

## ZOZNAM POUŽITÝCH SKRATIEK

a.s.	akciová spoločnosť
BIC	bank identifier code (medzinárodný identifikačný kód banky)
CD	kompaktný disk
CPV	spoločný slovník obstarávania
DIČ	daňové identifikačné číslo
DPH	daň z pridanej hodnoty
DVD	digital versatile disc (univerzálny digitálny disk)
EUR	euro
GR	Generálne riaditeľstvo
IBAN	international bank account number (medzinárodné číslo bankového spojenia)
IČ DPH	identifikačné číslo pre daň z pridanej hodnoty
IČO	identifikačné číslo organizácie
IRS	International Railway Solution
IS EVO	informačný systém elektronického verejného obstarávania
JED	Jednotný európsky dokument
MDPT SR	Ministerstvo dopravy, pôšt a telekomunikácií Slovenskej republiky
MDVRR SR	Ministerstvo dopravy, výstavby a regionálneho rozvoja Slovenskej republiky
MDV SR	Ministerstvo dopravy a výstavby Slovenskej republiky
MD SR	Ministerstvo dopravy Slovenskej republiky
NR SR	Národná rada Slovenskej republiky
SR	Slovenská republika
STN	Slovenská technická norma
STN EN	európska norma zapracovaná do sústavy slovenských technických noriem
SWIFT	Society for Worldwide Interbank Financial Telecommunication (označenie pre medzinárodný identifikačný kód banky)
ŠU	štúdiá uskutočniteľnosti
TNŽ	Technická norma železníc
TNŽI	Technická norma železničnej infraštruktúry
UIC	Union internationale des chemins de fer - Medzinárodná železničná únia
VTPKS	Všeobecné technické požiadavky kvality stavieb
Zb.	Zbierka zákonov
ZVO	zákon č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov
Z. z.	Zbierka zákonov od 1.1.1993
zákon o RPVS	zákon č. 315/2016 Z. z. o registri partnerov verejného sektora a o zmene a doplnení niektorých zákonov
ŽSR	Železnice Slovenskej republiky

Príloha č. 8 súťažných podkladov

**Pripomienky k rozsahu hodnotenia**

*(samostatná na stiahnutie)*