



OBEC VÍTKOVCE

S Ú Ť A Ž N É P O D K L A D Y

Predmet zákazky:

„Výstavba materskej školy v obci Vítkovce“

Podlimitná zákazka vyhlásená podľa § 112 až § 116 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon“ a „ZVO“)

Bežný postup pre podlimitné zákazky
(zákazka na uskutočnenie stavebných prác)

Štatutárny zástupca verejného obstarávateľa:

Vo Vítkovciach, dňa 04.05.2023

Peter Dirda
Starosta obce

Súlad súťažných podkladov so zákonom č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov, potvrdzuje:

V Hanušovciach nad Topľou, dňa 04.05.2023

Zuzana Sotáková
osoba poverená riadením procesu VO



ÚVOD

Predložením svojej ponuky, uchádzač v plnom rozsahu a bez obmedzenia akceptuje všetky zmluvné podmienky vrátane všetkých častí obsiahnutých v týchto súťažných podkladoch ako výlučné podmienky zadávania zákazky a zrieka sa svojich vlastných podmienok.

Verejný obstarávateľ realizuje verejné obstarávanie bežným postupom pre podlimitné zákazky podľa zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon / ZVO“).

Platia všetky definície a pojmy definované v zákone v platnom znení, pokiaľ sú v ďalšom texte použité ich skrátené alebo zjednodušené verzie, nič to nemení na fakte, že platia výlučne zákonné definície a pojmy.

Prevzatím týchto súťažných podkladov záujemca, resp. uchádzač potvrdzuje, že mu je známe, že verejný obstarávateľ má k týmto súťažným podkladom výhradné práva a vyhlasuje, že súťažné podklady použije len na spracovanie ponuky pri zadávaní tejto zákazky a zabezpečí, aby ich nebolo možné akýmkoľvek spôsobom zneužiť treťou osobou. V prípade nedodržania tohto záväzku je mu zrejmé, že verejný obstarávateľ má právo uplatniť si náhradu škody.

Predložením svojej ponuky uchádzač v plnom rozsahu a bez obmedzenia akceptuje všetky zmluvné podmienky a požiadavky zákazky obsiahnutých v týchto súťažných podkladoch a v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania / vo výzve na predkladanie ponúk ako výlučné požiadavky verejného obstarávateľa. Verejný obstarávateľ predpokladá, že záujemca, resp. uchádzač dôkladne preskúmajú a rešpektujú všetky pokyny, lehoty a iné skutočnosti, obsiahnuté v týchto súťažných podkladoch a v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania / vo výzve na predkladanie ponúk verejného obstarávania.



OBSAH SÚŤAŽNÝCH PODKLADOV

- A.** Pokyny pre uchádzačov
- | | |
|------------|--------------------------------|
| Časť I. | Všeobecné informácie |
| Časť II. | Komunikácia a vysvetľovanie |
| Časť III. | Príprava ponuky |
| Časť IV. | Predkladanie ponúk |
| Časť V. | Otváranie a vyhodnotenie ponúk |
| Časť VI. | Prijatie ponuky |
| Časť VII. | Zrušenie použitého postupu |
| Časť VIII. | Revízne postupy |
| Časť IX. | Subdodávky |
- B.** Podmienky účasti uchádzačov
- C.** Kritériá na hodnotenie ponúk a pravidiel ich uplatnenia
- D.** Opis predmetu zákazky
- E.** Spôsob určenia ceny
- F.** Obchodné (zmluvné) podmienky predmetu zákazky
- G.** Prílohy súťažných podkladov



PODLIMITNÁ ZÁKAZKA

vyhlásená podľa § 112 až 116 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon a ZVO“)

Bežný postup pre podlimitné zákazky
(zákazka na uskutočnenie stavebných prác)

S Ú Ť A Ž N É P O D K L A D Y

Predmet zákazky:
„Výstavba materskej školy v obci Vítkovce“

A. POKYNY PRE UCHÁDZAČOV



Časť I.

Všeobecné informácie

- 1.1 Identifikácia verejného obstarávateľa
- 1.2 Predmet zákazky
- 1.3 Rozdelenie predmetu zákazky
- 1.4 Zdroj finančných prostriedkov
- 1.5 Zákazka a typ zmluvy
- 1.6 Miesto a termín plnenia zákazky
- 1.7 Oprávnený uchádzač
- 1.8 Variantné riešenie
- 1.9 Lehota viazanosti ponuky
- 1.10 Náklady na ponuku

Časť II.

Komunikácia a vysvetľovanie

- 2.1 Komunikácia medzi verejným obstarávateľom a uchádzačmi alebo záujemcami
- 2.2 Vysvetľovanie a doplnenie súťažných podkladov
- 2.3 Obhliadka miesta plnenia zákazky

Časť III.

Príprava ponuky

- 3.1 Jazyk ponuky
- 3.2 Obsah ponuky
- 3.3 Zábezpeka
- 3.4 Splnenie podmienok účasti uchádzačov
- 3.5 Mena a ceny uvádzané v ponuke

Časť IV.

Predkladanie ponúk

- 4.1 Vyhotovenie a predloženie ponuky
- 4.2 Lehota na predkladanie ponúk

Časť V.

Otváranie a vyhodnotenie ponúk

- 5.1 Otváranie ponúk
- 5.2 Vyhodnotenie ponúk
- 5.3 Dôvernosc procesu verejného obstarávania

Časť VI.

Prijatie ponuky

- 6.1 Informácia o výsledku vyhodnotenia ponúk
- 6.2 Uzavretie zmluvy

Časť VII.

Zrušenie použitého postupu

Časť VIII.

Revízne postupy

Časť IX.

Subdodávky



**Časť I.
Všeobecné informácie**

1.1 IDENTIFIKÁCIA VEREJNÉHO OBSTARÁVATEĽA

Názov organizácie: Obec Vítkovce
Sídlo: Obecný úrad
Vítkovce 99
053 63 Spišský Hrušov
Štatutárny zástupca: Peter Dirda – starosta obce
IČO: 00 329 746
DIČ: 2020717930
Telefón: 0910 261 888
E-mail: obecvitkovce@levonetmail.sk
Hlavná adresa: <https://www.obecvitkovce.sk/>

Adresa profilu
verejného obstarávateľa: <https://www.uvo.gov.sk/vyhľadavanie/vyhľadavanie-profilov/zakazky/6151?cHash=dfe93db520d9531863f3f08fa7731acb>

Link na zákazku: <https://www.uvo.gov.sk/vyhľadavanie/vyhľadavanie-zakaziek/dokumenty/467145>

Kontaktná adresa pre verejné obstarávanie: TANOT s.r.o.
Komenského 48/44
094 31 Hanušovce nad Topľou
Splnomocnená osoba pre VO: Zuzana Sotáková – konzultant pre verejné obstarávanie
Mobil: 0918 748 142
E-mail: sotakova.vo@gmail.com
zuzana.sotakova@tanot.sk
Webová adresa: <https://www.tanot.sk/>

Verejný obstarávateľ podľa § 7 ods. 1 písm. b) zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o verejnom obstarávaní / ZVO“).

1.2 PREDMET ZÁKAZKY

1.2.1 Názov predmetu zákazky: „**Výstavba materskej školy v obci Vítkovce**“

1.2.2 Celková predpokladaná hodnota zákazky: **739 280,58 EUR bez DPH.**

1.2.3 Stručný opis predmetu zákazky: Predmetom tejto zákazky je výstavba budovy materskej školy v obci Vítkovce. Predmet zákazky je podrobne vymedzený vo výkaze výmer a projektovej dokumentácii, ktoré tvoria prílohy súťažných podkladov.

Bližšia charakteristika celého predmetu zákazky je špecifikovaná v projektovej dokumentácii a v časti „D. OPIS PREDMETU ZÁKAZKY“ súťažných podkladov.

1.2.4 Spoločný slovník obstarávania (CPV) – Hlavný slovník:

Hlavný predmet:	45000000-7	Stavebné práce
Doplňujúci predmet:	45210000-2	Stavebné práce na stavbe budov
	45214100-1	Stavebné práce na stavbe budov materských škôl

**1.3 ROZDELENIE PREDMETU ZÁKAZKY**

Predmet zákazky nie je rozdelený na časti, tvorí jeden požadovaný celok. Verejný obstarávateľ požaduje predloženie ponuky na celý predmet zákazky. Predloženie ponuky na časť zákazky nie je možné vzhľadom na to, že ide o stavebné práce, ktoré musia byť zhotovené vcelku jedným dodávateľom. Takéto zhotovenie novostavby zabezpečí jej požadovanú kvalitu a životnosť.

V prípade, že uchádzač predloží ponuku na plnenie len časti zákazky, bude jeho ponuka z postupu podlimitnej zákazky vylúčená.

1.4 ZDROJ FINANČNÝCH PROSTRIEDKOV

1.4.1 Predmet zákazky plánuje verejný obstarávateľ financovať formou dotácie z fondov EÚ: **Operačný program: Ľudské zdroje** a z vlastných zdrojov verejného obstarávateľa (spolufinancovanie).

1.4.2 Všetky platby budú realizované formou bezhotovostného platobného styku v eurách na základe predložených faktúr podľa podmienok dohodnutých v Zmluve o dielo. Splatnosť faktúr je **60 dní** odo dňa jej doručenia verejnému obstarávateľovi.

1.5 ZÁKAZKA A TYP ZMLUVY

1.5.1 Predmetom zákazky je uskutočnenie stavebných prác podľa § 3 ods. 3 ZVO.

1.5.2 Výsledkom verejného obstarávania bude uzavretie **Zmluvy o dielo** s peňažným plnením uzavretej medzi verejným obstarávateľom – vyhlasovateľom zadávania zákazky ako objednávateľom na jednej strane a úspešným uchádzačom zadávania zákazky ako zhotoviteľom na strane druhej, ktorej predmetom je uskutočnenie stavebných prác; uzavretá v súlade s ustanoveniami § 536 a nasledujúcich Obchodného zákonníka č. 513/1991 Zb. v znení neskorších predpisov.

1.5.3 Vymedzenie základného obsahu zmluvných podmienok, prostredníctvom návrhu Zmluvy o dielo (ďalej len „zmluva“), na plnenie predmetu zákazky tvorí časť „F. OBCHODNÉ (ZMLUVNÉ) PODMIENKY PREDMETU ZÁKAZKY“ súťažných podkladov. Uchádzač **nemá právo v návrhu Zmluvy o dielo podľa potreby meniť a dopĺňať jednotlivé časti**, ani za podmienky, že doplnené a zmenené požiadavky sa nebudú vymykať obvyklým obchodným zmluvným podmienkam, nebudú v rozpore s požadovanými obchodnými podmienkami uvedenými v týchto súťažných podkladoch, nebudú v neprospech verejného obstarávateľa a nebudú mať za následok zvýšené náklady verejného obstarávateľa, ktoré sa neviažu priamo na samotné plnenie zákazky. Zmluva nesmie byť v rozpore so súťažnými podkladmi a s ponukou predloženou uchádzačom a nesmie byť v rozpore s platnými právnymi predpismi.

1.5.4 Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo nepodpísať zmluvu s úspešným uchádzačom vtedy, ak jeho ponuka prevýši predpokladanú hodnotu zákazky.

1.5.5 Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo bez akýchkoľvek sankcií odstúpiť od zmluvy so Zhotoviteľom v prípade, kedy ešte nedošlo k plneniu zo zmluvy medzi verejným obstarávateľom a Zhotoviteľom a výsledky finančnej kontroly Poskytovateľa neumožňujú financovanie výdavkov vzniknutých z obstarávania predmetných stavebných prác.

1.5.6 Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo nepristúpiť k uzatvoreniu zmluvného vzťahu alebo odstúpiť od zmluvy s úspešným uchádzačom bez akýchkoľvek sankcií, v prípade neschválenia, resp. krátenia účelových finančných prostriedkov určených na financovanie predmetu zmluvy až do schválenia finančného krytia, o čom bude úspešný uchádzač písomne oboznámený.

1.5.7 Zmluva s úspešným uchádzačom nadobudne **platnosť** dňom jej podpisu štatutárnymi zástupcami oboch Zmluvných strán a **účinnosť**, vzhľadom na zdroj financovania realizácie Diela, dňom nasledujúcim po dni kumulatívneho splnenia všetkých nasledovných podmienok:

1.) zverejnenie zmluvy v Centrálnom registri zmlúv v zmysle príslušných právnych predpisov,



- 2.) dôjde k schváleniu žiadosti o poskytnutie príspevku poskytovateľom externých finančných prostriedkov
- 3.) dôjde ku kladnému administratívne overeniu výsledkov procesu verejného obstarávania zo strany poskytovateľa

1.6 MIESTO A TERMÍN PLNENIA ZÁKAZKY

- 1.6.1 Miesto plnenia zákazky: Obec **Vítkovce**, parc. č.: parcela číslo KN-C 1202/2, 1202/3 1203/2, 1203/3, 1203/5, 1204/3, k. ú. **Vítkovce**, okres **Spišská Nová Ves**, kraj **Košický**.
- 1.6.2 Trvanie zmluvy, alebo lehota na zhotovenie stavebných prác: Verejný obstarávateľ požaduje plnenie predmetu zákazky najneskôr do **12 kalendárnych mesiacov** odo dňa odovzdania a prevzatia staveniska.
- 1.6.3 Predmetom odovzdania zhotoviteľom a prevzatia objednávateľom bude Dielo ako celok. Do doby plnenia sa nezahŕňa obdobie, počas ktorého z objektívnych príčin nemohol zhotoviteľ realizovať stavebné dielo na základe skutočností, ktoré nebolo možné predvídať alebo vznikli na základe skutočností, ktoré nevedel ovplyvniť. Dôvody a dobu prerušenia realizácie stavebných prác, musí zhotoviteľ vopred oznámiť objednávateľovi na odsúhlasenie.

1.7 OPRÁVNENÝ UCHÁDZAČ

- 1.7.1 Uchádzačom môže byť aj skupina fyzických osôb/právnických osôb vystupujúcich voči verejnému obstarávateľovi spoločne. Skupina dodávateľov nemusí vytvoriť právne vzťahy, musí však stanoviť vedúceho člena (ďalej aj „lídra“) skupiny dodávateľov. Všetci členovia takejto skupiny dodávateľov utvorenej na dodanie predmetu zákazky musia udeliť plnú moc lídrovi skupiny, ktorý bude konať v mene ostatných členov skupiny v rámci tejto súťaže ako napr. prijímať pokyny v tomto verejnom obstarávaní ako aj konať v mene skupiny pre prípad prijatia ich ponuky, podpisu zmluvy a komunikácie/zodpovednosti v procese plnenia zmluvy. V prípade prijatia ponuky skupiny dodávateľov sa vyžaduje, aby skupina dodávateľov z dôvodu riadneho plnenia zmluvy uzatvorila a predložila verejnému obstarávateľovi zmluvu v súlade s platnými právnymi predpismi, ktorá bude zaväzovať zmluvné strany, aby ručili spoločne za záväzky voči verejnému obstarávateľovi vzniknuté pri realizácii predmetu zákazky.
- 1.7.2 Uchádzač môže predložiť len jednu ponuku. Ak uchádzač v lehote na predkladanie ponúk predloží viac ponúk, verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ prihliada len na ponuku, ktorá bola predložená ako posledná a na ostatné ponuky hľadí rovnako ako na ponuky, ktoré boli predložené po lehote na predkladanie ponúk.

1.8 VARIANTNÉ RIEŠENIE

- 1.8.1 Neumožňuje sa predložiť variantné riešenie.
- 1.8.2 Ak súčasťou ponuky bude aj variantné riešenie, toto variantné riešenie nebude zaradené do vyhodnotenia a bude sa naň hľadieť, akoby nebolo predložené.

1.9 LEHOTA VIAZANOSTI PONUKY

- 1.9.1 Uchádzač je svojou ponukou viazaný počas lehoty viazanosti ponúk. Lehota viazanosti ponúk plynie od uplynutia lehoty na predkladanie ponúk do uplynutia lehoty viazanosti ponúk stanovenej verejným obstarávateľom.
- 1.9.2 Lehota viazanosti ponúk je stanovená do **31.12.2023**.
- 1.9.3 V prípade uplatnenia revízných postupov v zmysle § 163 a nasl. zákona alebo iných okolností, verejný obstarávateľ oznámi uchádzačom predpokladané predĺženie lehoty viazanosti ponúk. V prípade, ak verejný obstarávateľ vyžaduje predloženie zábezpeky, predĺžená lehota viazanosti ponúk nemôže byť dlhšia ako 12 mesiacov od uplynutia lehoty na predkladanie ponúk.
- 1.9.4 Uchádzači sú svojou ponukou viazaní do uplynutia verejným obstarávateľom oznámenej, prípadne primerane predĺženej lehoty viazanosti ponúk.
- 1.9.5 Obec Vítkovce si vyhradzuje právo uzavrieť zmluvu/y v predĺženej lehote viazanosti ponúk, avšak maximálne na lehotu stanovenú v § 46 ods. 2 ZVO.



1.10 NÁKLADY NA PONUKU

- 1.10.1 Všetky výdavky spojené s prípravou a predložením ponuky znáša uchádzač bez finančného nároku voči verejnemu obstarávateľovi.
- 1.10.2 Nevybratie uchádzača za zhotoviteľa stavby, nevytvára nárok na uplatnenie náhrady škody.

Časť II.

Komunikácia a vysvetľovanie

2.1 KOMUNIKÁCIA MEDZI VEREJNÝM OBSTARÁVATEĽOM A UCHÁDZAČMI ALEBO ZÁUJEMCAMI

- 2.1.1 Komunikácia medzi verejným obstarávateľom a záujemcom / uchádzačom sa uskutočňuje v slovenskom alebo českom jazyku výhradne prostredníctvom IS EVO, na webovom sídle: <https://www.uvo.gov.sk/portal-systemu-evo-5f5.html>. Tento spôsob komunikácie sa týka akejkoľvek komunikácie a podaní medzi verejným obstarávateľom a záujemcami / uchádzačmi počas celého procesu verejného obstarávania, s výnimkou prípadov, keď to výslovne vylučuje zákon o verejnom obstarávaní.
- 2.1.2 Manuál registrácie Vás prevedie procesom registrácie v IS EVO: https://eplatforma.vlada.gov.sk/?jet_download=Mjg1MTA5OTQ2MzgZNDM3NjgxNDExMTEzNzg1Mg=&csrt=15440071359487476662, prípadne videonávod ako sa registrovať: https://eplatforma.gov.sk/wpcontent/uploads/2022/03/vytvorenie_a_validacia_hs-.mov.
- 2.1.3 Pravidlá pre doručovanie – zásielka sa považuje za doručení, ak jej adresát bude mať objektívnu možnosť oboznámiť sa s jej obsahom, tzn. akonáhle sa dostane zásielka do sféry jeho dispozície.

2.2 VYSVETĽOVANIE A DOPLNENIE SÚŤAŽNÝCH PODKLADOV

- 2.2.1 V prípade potreby vysvetliť alebo objasniť údaje uvedené v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania / vo výzve na predkladanie ponúk, v súťažných podkladoch alebo v inej sprievodnej dokumentácii, môže ktorýkoľvek zo záujemcov požiadať o ich vysvetlenie výlučne prostredníctvom IS EVO v časti „Komunikácia“.
- 2.2.2 Vysvetlenie informácií uvedených v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania / vo výzve na predkladanie ponúk, v súťažných podkladoch alebo v inej sprievodnej dokumentácii verejný obstarávateľ bezodkladne oznámi všetkým známym záujemcom, najneskôr však tri (3) pracovné dni pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk, za predpokladu, že sa o vysvetlenie požiada dostatočne vopred.

2.3 OBHLIADKA MIESTA PLNENIA ZÁKAZKY

- 2.3.1 Záujemcovia, ktorí prejavia záujem o vykonanie obhliadky miesta dodania predmetu zákazky, sa musia minimálne deň vopred pred záujemcom plánovanou obhliadkou dohodnúť si čas obhliadky a to prostredníctvom IS EVO. Obhliadka miesta realizácie predmetu zákazky sa uskutoční individuálne pre každého záujemcu samostatne. Žiadosť o vykonanie obhliadky musí byť doručená najneskôr deň vopred pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk. Na žiadosti doručené po uvedenej lehote sa nebude prihliadať.
- 2.3.2 Záujemca, ktorý nedodrží dohodnutý termín a čas vykonania miestnej obhliadky musí dohodnúť náhradný termín za podmienok opísaných v predchádzajúcom bode.
- 2.3.3 Obhliadky sa môžu zúčastniť zástupcovia záujemcu, ktorí sa musia preukázať dokladom totožnosti. Ak sa obhliadky zúčastnia namiesto štatutárov poverené osoby, musia sa preukázať aj overenou plnou mocou uchádzača (nie staršou ako tri mesiace).
- 2.3.4 Počas obhliadky verejný obstarávateľ neumožní pokladať otázky a obhliadka bude slúžiť iba ako oboznámenie sa s predmetom zákazky. Prípadné otázky je možné si uplatniť formou žiadostí o vysvetlenie súťažných podkladov.
- 2.3.5 Pre zabezpečenie dodržania princípu transparentnosti a rovnakého zaobchádzania si verejný obstarávateľ vyhradzuje právo požadovať, aby si zúčastnení záujemcovia na obhliadke všetky



otázky vo vzťahu k plneniu predmetu zákazky zapísali a následne doručili verejnému obstarávateľovi prostredníctvom žiadosti o vysvetlenie súťažných podkladov elektronicky prostredníctvom systému IS EVO podľa bodu 2.2.

Časť III. Príprava ponuky

3.1 JAZYK PONUKY

- 3.1.1 Ponuka a ďalšie doklady a dokumenty v tomto verejnom obstarávaní sa predkladajú v štátnom jazyku používanom na území Slovenskej republiky, t.j. v slovenskom jazyku.
- 3.1.2 Ak je doklad alebo dokument vyhotovený v cudzom jazyku, predkladá sa spolu s jeho úradným prekladom do štátneho jazyka; to neplatí pre ponuky, doklady a dokumenty vyhotovené v českom jazyku. Ak sa zistí rozdiel v ich obsahu, rozhodujúci je úradný preklad do štátneho jazyka.

3.2 OBSAH PONUKY

- 3.2.1 Doklady predložené uchádzačom môžu byť v súlade s § 49 ods. 7 ZVO kópie dokladov v elektronickej podobe (odporúčaný formát „PDF“).
- 3.2.2 Ponuka predložená uchádzačom musí obsahovať nasledovné doklady, dokumenty a informácie:
 - 1) **Identifikačné údaje uchádzača** (v prípade skupiny dodávateľov za každého člena skupiny) v súlade s prílohou č.1 – vyplnené a podpísané.
 - 2) **Vyhlásenie o súhlase s podmienkami súťaže, pravdivosti a úplnosti dokladov** podľa vzoru uvedeného v prílohe č.2 – vyplnené a podpísané.
 - 3) **Čestné vyhlásenie ku konfliktu záujmov** podľa vzoru uvedeného v prílohe č.3 – vyplnené a podpísané.

Konflikt záujmov – verejný obstarávateľ je povinný zabezpečiť, aby vo verejnom obstarávaní nedošlo ku konfliktu záujmov, ktorý by mohol narušiť alebo obmedziť hospodársku súťaž alebo porušiť princíp transparentnosti a princíp rovnakého zaobchádzania. Podľa § 23 ZVO konflikt záujmov zahŕňa najmä situáciu, ak zainteresovaná osoba (zamestnanec verejného obstarávateľa, ktorý sa podieľa na príprave alebo realizácii verejného obstarávania alebo iná osoba, ktorá poskytuje verejnému obstarávateľovi podpornú činnosť vo verejnom obstarávaní a ktorá sa podieľa na príprave alebo realizácii verejného obstarávania alebo osoba s rozhodovacími právomocami verejného obstarávateľa, ktorá môže ovplyvniť výsledok verejného obstarávania bez toho, aby sa nevyhnutne podieľala na jeho príprave alebo realizácii), ktorá môže ovplyvniť výsledok alebo priebeh verejného obstarávania, má priamy alebo nepriamy finančný záujem, ekonomický záujem alebo iný osobný záujem, ktorý možno považovať za ohrozenie jej nestrannosti a nezávislosti v súvislosti s verejným obstarávaním. Pojem konflikt záujmov je podľa osobitného predpisu vymedzený aj ako skutočnosť, keď z finančných, osobných, rodinných, politických alebo iných dôvodov je narušený alebo ohrozený nestranný, transparentný, nediskriminačný, efektívny, hospodárny a objektívny výkon funkcií pri poskytovaní príspevku a toto ustanovenie sa vzťahuje aj na prípady konfliktu záujmov medzi verejným obstarávateľom a zainteresovanou osobu alebo medzi uchádzačom/záujemcom a zainteresovanou osobou. Verejný obstarávateľ vyzýva uchádzačov, aby predložili vo svojej ponuke vyhlásenie o neexistencii konfliktu záujmov (viď. príloha č.3) vo vzťahu k verejnému obstarávateľovi, k zainteresovanej osobe zabezpečujúcej proces verejného obstarávania, resp. ohlásili všetky potenciálne konflikty záujmov, ktoré sú im známe (vrátane všetkých konfliktov záujmov s príbuznými uchádzačov). V prípade existencie konfliktu záujmov, ak tento nie je možné riešiť na strane verejného obstarávateľa, okrem iných, pri identifikácii konfliktu záujmu, je záujemca, resp. uchádzač podľa § 40 ods. 8 ZVO oprávnený verejnému obstarávateľovi preukázať, že prijal dostatočné opatrenia na vykonanie nápravy.



- 4) **Splnomocnenie pre člena skupiny dodávateľov** * podľa vzoru uvedeného v prílohe č.4 – vyplnené a podpísané. Splnomocnenie pre člena skupiny dodávateľov, ktorý má právnu subjektivitu a spôsobilosť na právne úkony v plnom rozsahu, na uskutočňovanie všetkých právnych úkonov týkajúcich sa ponuky, ktorú táto skupina dodávateľov predloží v rámci tohto verejného obstarávania a týkajúcich sa účasti tejto skupiny dodávateľov v rámci tohto verejného obstarávania.
- * *Predkladá sa iba v prípade, ak ponuku bude predkladať skupina dodávateľov!*
- 5) **Vyhlásenie o súhlase so spracúvaním osobných údajov** podľa vzoru uvedeného v prílohe č.5 – vyplnené a podpísané.
- 6) **Subdodávateľia a subdodávky** podľa vzoru uvedeného v prílohe č.6 – vyplnené a podpísané. Informácia k subdodávkam v súlade s časťou „A. POKYNY PRE UCHÁDZAČOV“ - IX. Subdodávky.
- 7) **Návrh na plnenie kritéria** podľa vzoru uvedeného v prílohe č.7 – vyplnené a podpísané. Návrh na plnenie kritéria musí byť podpísaný štatutárnym/mi zástupcom/mi uchádzača oprávneným/mi konať v záväzkových vzťahoch (prípadne všetkými štatutárnymi zástupcami uchádzača, ktorí sú oprávnení konať v mene uchádzača v záväzkových vzťahoch), v súlade s dokladom o oprávnení podnikať alebo iným oprávnením. Údaje uvedené v osobitnom dokumente – návrh na plnenie kritéria, musia byť totožné s údajmi uvedenými v ponuke a v návrhu zmluvy.
- V prípade rozdielných údajov uvedených v návrhu na plnenie kritéria v ponuke a v návrhu zmluvy bude verejný obstarávateľ postupovať v zmysle Výkladového stanoviska ÚVO č. 1/2021 zo dňa 5.2.2021 a v súlade so ZVO.
- 8) **Návrh Zmluvy o dielo** v prílohe č.8 – vyplnené a podpísané. Návrh zmluvy musí byť podpísaný štatutárnym/mi zástupcom/mi uchádzača oprávneným/mi konať v záväzkových vzťahoch (prípadne všetkými štatutárnymi zástupcami uchádzača, ktorí sú oprávnení konať v mene uchádzača v záväzkových vzťahoch), v súlade s dokladom o oprávnení podnikať alebo iným oprávnením. V prípade, ak uchádzačom bude skupina dodávateľov, návrh zmluvy, ktorý bude predkladať úspešný uchádzač - skupina bude podpísaná oprávneným zástupcom každého z účastníkov skupiny dodávateľov (člena skupiny) a v návrhu zmluvy budú uvedené údaje každého člena skupiny dodávateľov samostatne, príp. ak bude podpisovať zmluvu splnomocnený zástupca skupiny, je potrebné predložiť plnú moc (originál alebo overenú fotokópiu), v ktorej bude výslovne uvedené, že sa plnomocenstvo vzťahuje aj na podpis zmluvy s verejným obstarávateľom.
- 9) **Výkaz výmer** v prílohe č.9 – vyplnené a podpísané. Zadanie - Výkaz výmer musí byť nacený a podpísaný uchádzačom alebo osobou oprávnenou konať za uchádzača. Uchádzač zároveň nahrá do systému vyplnený Výkaz výmer aj vo formáte „.xls“ (Excel), ktorý bude obsahovať rovnaký návrh na plnenie kritéria vložený do systému.
- 10) **Doklad o zložení zábezpeky** – pri zložení zábezpeky formou finančných prostriedkov verejný obstarávateľ odporúča uchádzačovi predložiť potvrdenie o úhrade zábezpeky – výpis z účtu, potvrdenie o obrate z internetbankingu, príp. iný relevantný doklad. Pri predložení zábezpeky formou poskytnutia bankovej záruky alebo poistenia záruky uchádzač musí predložiť originál záručnej listiny alebo dokladu o poistení záruky. Doklady budú doručené ako originály, príp. úradne osvedčené kópie a to osobne, poštou alebo kuriérom na adresu:

TANOT s.r.o.

Komenského 48/44

094 31 Hanušovce nad Topľou

v zalepenej obálke s označením: **ZÁBEZPEKA** a heslom: „**Výstavba materskej školy v obci Vítkovce– NEOTVÁRAŤ!**“ v lehote na predkladanie ponúk.

Úradné hodiny spoločnosti TANOT s.r.o. sú v pracovné dni od 7:00 hod. do 17:00 hod.

Ak právne záväzná banková záruka alebo poistná listina nebude doručená v zmysle vyššie uvedeného, bude uchádzač zo súťaže vylúčený.



V prípade, že nebol vydaný písomný originál záručnej listiny alebo doklad o poistení záruky, môže uchádzač predložiť predmetný doklad aj ako jeho elektronickú verziu opatrenú elektronickým podpisom prostredníctvom IS EVO, pričom sa bude považovať za originálny.

- 11)** Ak uchádzač **nevypracoval ponuku sám**, uvedie v ponuke osobu, ktorej služby alebo podklady pri jej vypracovaní využil. Údaje podľa prvej vety uchádzač uvedie v rozsahu meno a priezvisko, obchodné meno alebo názov, adresa pobytu, sídlo alebo miesto podnikania a identifikačné číslo, ak bolo pridelené.
- 12)** **Potvrdenia, doklady a dokumenty**, ktorými uchádzač preukazuje **splnenie podmienok účasti**, ktoré sú uvedené v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania / vo výzve na predkladanie ponúk a v týchto súťažných podkladoch v časti „B. PODMIENKY ÚČASTI UCHÁDZAČOV“.
- 3.2.3 Uchádzač berie na vedomie, že v prípade ak sa stane úspešným, elektronická podoba ponuky vypracovaná podľa bodu 3.2.2 týchto súťažných podkladov bude verejným obstarávateľom bezodkladne po uzavretí zmluvy s úspešným uchádzačom alebo zrušení postupu zadávania zákazky (ak to prichádza do úvahy), zverejnená na profile verejného obstarávateľa podľa § 64 ods. 1 písm. b) ZVO.
- 3.2.4 V prípade, ak ponuka nebude obsahovať všetky náležitosti podľa bodu 3.2.2, bude považovaná za nedostatočnú a komisia bude postupovať pri jej posudzovaní v zmysle zákona o verejnom obstarávaní.

3.3 ZÁBEZPEKA

3.3.1 Zábezpeka ponuky v zmysle § 46 ZVO v nadväznosti na § 112 ods. 14 ZVO sa vyžaduje vo výške **10 000,00 EUR** (slovom: desaťtisíc eur).

3.3.2 Spôsob zloženia zábezpeky:

- zložením finančných prostriedkov na bankový účet verejného obstarávateľa alebo
- poskytnutím bankovej záruky za uchádzača alebo
- poistenie záruky.

3.3.3 Podmienky zloženia zábezpeky:

1) Podmienky zloženia finančných prostriedkov na bankový účet verejného obstarávateľa

Finančné prostriedky vo výške podľa bodu 3.3.1 musia byť zložené na účet verejného obstarávateľa:

<u>Názov banky:</u>	Prima banka Slovensko, a. s.
<u>IBAN:</u>	SK85 5600 0000 0034 1651 5001
<u>SWIFT kód:</u>	KOMASK2X
<u>Variabilný symbol:</u>	číslo Výzvy na predkladanie ponúk (bez písmen)
<u>Špecifický symbol:</u>	IČO uchádzača
<u>Poznámka:</u>	Zábezpeka

V prípade zloženia finančných prostriedkov prevodným bankovým príkazom musia byť tieto finančné prostriedky pripísané na účte verejného obstarávateľa najneskôr v lehote určenej na predkladanie ponúk, aby si verejný obstarávateľ mohol preveriť zloženie takto poskytnutej zábezpeky na svojom účte.

Doba platnosti zábezpeky ponuky poskytnutej zložením finančných prostriedkov na účet verejného obstarávateľa trvá do uplynutia lehoty viazanosti ponúk podľa bodu 1.9.2.

2) Podmienky zloženia bankovej záruky

Záručná listina môže byť vystavená bankou alebo pobočkou zahraničnej banky (ďalej len „banka“). Zo záručnej listiny vystavenej bankou musí vyplývať, že:

- banka uspokojí veriteľa (verejného obstarávateľa) za dlžníka (uchádzača) v prípade prepadnutia jeho zábezpeky ponuky v prospech verejného obstarávateľa podľa bodu 3.3.6,
- banková záruka sa použije na úhradu zábezpeky ponuky vo výške podľa bodu 3.3.1,
- banka sa zaväzuje zaplatiť vzniknutú pohľadávku do 7 dní po doručení výzvy verejného obstarávateľa na zaplatenie, na účet verejného obstarávateľa podľa bodu 3.3.3,
- banková záruka nadobúda platnosť dňom jej vystavenia bankou a vzniká dorúčením záručnej listiny verejnému obstarávateľovi,



- platnosť bankovej záruky končí uplynutím lehoty viazanosti ponúk podľa bodu 1.9.2, pokiaľ verejný obstarávateľ do uplynutia doby platnosti bankovej záruky písomne neoznámí primerané predĺženie lehoty viazanosti ponúk.

Banková záruka zanikne:

- plnením banky v rozsahu, v akom banka za uchádzača poskytla plnenie v prospech verejného obstarávateľa,

- odvolaním bankovej záruky na základe písomnej žiadosti verejného obstarávateľa,

- uplynutím doby platnosti, ak si verejný obstarávateľ do uplynutia doby platnosti neuplatnil svoje nároky voči banke vyplývajúce z vystavenej záručnej listiny, alebo v dobe platnosti bankovej záruky nepožiadala o predĺženie doby platnosti bankovej záruky.

Záručná listina podľa bodu 3.3.2, v ktorej banka písomne vyhlási, že uspokojí verejného obstarávateľa za uchádzača do výšky finančných prostriedkov, ktoré verejný obstarávateľ požaduje ako zábezpeku viazanosti ponuky uchádzača, musí byť súčasťou ponuky. Ak bankovú záruku poskytne zahraničná banka, záručná listina vyhotovená zahraničnou bankou v štátnom jazyku krajiny sídla takejto banky musí byť zároveň doložená úradným prekladom do slovenského jazyka.

3) Podmienky poistenia záruky

Doklad vystavený poisťovňou o poistení záruky. Doklad o poistení záruky môže byť vystavený poisťovňou alebo pobočkou zahraničnej poisťovne (ďalej len „poisťovňa“). Z dokladu vystaveného poisťovňou musí vyplývať, že:

- poisťovňa uspokojí veriteľa (verejného obstarávateľa) za dlžníka (uchádzača) v prípade prepadnutia jeho zábezpeky ponuky v prospech verejného obstarávateľa podľa bodu 3.3.6,

- poistenie záruky sa použije na úhradu zábezpeky ponuky vo výške podľa bodu 3.3.1,

- poisťovňa sa zaväzuje zaplatiť vzniknutú pohľadávku do 7 dní po doručení výzvy verejného obstarávateľa na zaplatenie, na účet verejného obstarávateľa podľa bodu 3.3.3,

- poistenie záruky nadobúda platnosť dňom jej vystavenia poisťovňou a vzniká doručením dokladu o poistení záruky verejnému obstarávateľovi,

- platnosť poistenia záruky končí uplynutím lehoty viazanosti ponúk podľa bodu 1.9.2, pokiaľ verejný obstarávateľ do uplynutia doby platnosti poistenia záruky písomne neoznámí primerané predĺženie lehoty viazanosti ponúk.

V prípade, že uchádzač deklaruje zábezpeku prostredníctvom bankovej záruky alebo dokladu o poistení záruky predloží doklad o zložení bankovej záruky, resp. poistení záruky buď:

- vo forme **elektronického dokumentu s kvalifikovaným elektronickým podpisom banky**, resp. **poisťovne** v súlade s nariadením eIDAS v prípade, ak banka, resp. poisťovňa uchádzača takúto formu vystavenia bankovej záruky, resp. poistenia záruky pripúšťa. V takom prípade nesmie byť uplatnenie bankovej záruky, resp. poistenia záruky zo strany verejného obstarávateľa spojené so žiadnou prekážkou vyplývajúcou z elektronickej formy bankovej záruky, resp. poistenia záruky oproti uplatneniu plnenia z listinnej bankovej záruky, resp. poistenia záruky;

- v **listinnej podobe** na kontaktné miesto verejného obstarávateľa aj originál bankovej záruky alebo dokladu o poistení záruky. V prípade, ak bude v bankovej záruke uvedená požiadavka banky na vrátenie predloženého originálu bankovej záruky, uchádzač spolu s originálom bankovej záruky v zmysle vyššie uvedeného doručí aj úradne osvedčenú kópiu bankovej záruky, ktorá zostane súčasťou dokumentácie z predmetného verejného obstarávania. V prípade, ak bude v doklade o poistení záruky uvedená požiadavka poisťovne na vrátenie predloženého originálu dokladu o poistení záruky, uchádzač spolu s originálom dokladu o poistení záruky v zmysle vyššie uvedeného doručí aj úradne osvedčenú kópiu dokladu o poistení záruky, ktorá zostane súčasťou dokumentácie z predmetného verejného obstarávania.

3.3.4 Druh zábezpeky a spôsob zloženia zábezpeky si vyberie uchádzač podľa podmienok uvedených v bodoch 3.3.2 a 3.3.3.



- 3.3.5 Podmienky vrátenia alebo uvoľnenia zábezpeky sa budú riadiť ustanoveniami § 46 ZVO. Verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ uvoľní alebo vráti uchádzačovi zábezpeku do siedmich dní odo dňa
- a) uplynutia lehoty viazanosti ponúk,
 - b) márneho uplynutia lehoty na doručenie námietky, ak ho verejný obstarávateľ a obstarávateľ vylúčil z verejného obstarávania alebo ak verejný obstarávateľ a obstarávateľ zruší použitý postup zadávania zákazky, alebo
 - c) uzavretia zmluvy.
- 3.3.6 Zábezpeka prepadne v prospech verejného obstarávateľa, ak uchádzač:
- odstúpi od svojej ponuky po uplynutí lehoty na predkladanie ponúk,
 - alebo neposkytne súčinnosť alebo odmietne uzavrieť zmluvu podľa § 56 ods. 8 až 12 ZVO.
- 3.4 SPLNENIE PODMIENOK ÚČASTI UCHÁDZAČOV**
- Vyhodnotenie splnenia podmienok účasti uchádzačov podľa podmienok účasti uvedených v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania / vo výzve na predkladanie ponúk bude založené na posúdení splnenia podmienok účasti vo verejnom obstarávaní podľa príslušných ustanovení zákona o verejnom obstarávaní (§ 40 ZVO a § 152 ZVO).
- 3.5 MENA A CENY UVÁDZANÉ V PONUKE**
- 3.5.1 Navrhovaná zmluvná cena musí byť stanovená podľa § 3 zákona NR SR č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov a vyhlášky MF SR č. 87/1996 Z. z., ktorou sa vykonáva zákon č. 18/1996 Z. z. o cenách v platnom znení.
- 3.5.2 Uchádzačom navrhovaná zmluvná cena bude vyjadrená v eurách (EUR / €) a musí obsahovať náklady za celý požadovaný predmet zákazky, ktorý bude výsledkom verejného obstarávania.
- 3.5.3 Cenu – návrh na plnenie kritéria, uchádzač uvedie v prílohe č.7. Ak je uchádzač platcom dane z pridanej hodnoty (ďalej len „DPH“), navrhovanú zmluvnú cenu uvedie v zložení:
- navrhovaná zmluvná cena celkom bez DPH,
 - sadzba DPH a výška DPH,
 - navrhovaná zmluvná cena vrátane DPH.
- 3.5.4 Ak uchádzač nie je platcom DPH, uvedie navrhovanú zmluvnú cenu celkom. Na skutočnosť, že nie je platcom DPH, upozorní.
- 3.5.5 Cena bude zaokrúhlená na 2 desatinné miesta.
- 3.5.6 Ak uchádzač nie je platcom DPH, zmluvná cena bude považovaná za konečnú aj v prípade, ak by sa počas plnenia predmetu zákazky stal platiteľom DPH, preto verejný obstarávateľ odporúča uchádzačovi zohľadniť túto skutočnosť pri svojom návrhu na plnenie kritérií. V prípade, ak uchádzač je platiteľom DPH, avšak jeho sídlo je v inom členskom štáte Európskej únie alebo sídli mimo EÚ, zmluvná cena bude rozdelená na ním navrhovanú cenu bez DPH, výšku DPH a aj cenu s DPH podľa slovenských právnych predpisov (20%), aj keď samotnú DPH nebude v súlade s komunitárnym právom fakturovať.
- 3.5.7 Je výhradnou zodpovednosťou uchádzača, aby si dôsledne preštudoval súťažné podklady, všetky jej časti a prílohy, aby zahrnul všetky požiadavky verejného obstarávateľa, ako aj všetky vysvetlenia poskytnuté verejným obstarávateľom, všetky povinnosti vyplývajúce z platných osobitných predpisov pre riadne plnenie predmetu zákazky, ktoré môžu akýmkoľvek spôsobom ovplyvniť cenu a charakter ponuky a zhotovenie predmetu zákazky. V prípade, že uchádzač bude úspešný, nebude akceptovaný žiadny nárok uchádzača na zmenu ponukovej ceny z dôvodu chýb a opomenutí jeho predtým uvedených povinností.



Časť IV. Predkladanie ponúk

4.1 VYHOTOVENIE A PREDLOŽENIE PONUKY

- 4.1.1 Uchádzač predloží ponuku elektronicky podľa § 49 ods. 1 písm. a) zákona o verejnom obstarávaní prostredníctvom IS EVO v lehote na predkladanie ponúk. V prípade, ak uchádzač predloží ponuku v papierovej podobe, nebude táto ponuka otvorená a zaradená do hodnotenia.
- 4.1.2 Zaregistrovaný uchádzač si po prihlásení do IS EVO v prehľade - zozname obstarávaní vyberie predmetné obstarávanie a vloží svoju ponuku do určeného formulára na príjem ponúk, ktorý nájde v záložke „Ponuka“.
- 4.1.3 V prípade, že sú doklady, ktoré tvoria ponuku uchádzača, vydávané orgánom verejnej správy (alebo inou povinnou inštitúciou) priamo v digitálnej podobe, môže uchádzač vložiť do systému tento digitálny doklad (vrátane jeho úradného prekladu). Uchádzač je oprávnený použiť aj doklady transformované zaručenou konverziou podľa zákona č. 305/2013 Z. z. o elektronickej podobe výkonu pôsobnosti orgánov verejnej moci a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o e-Governmente) v platnom znení.
- 4.1.4 Uchádzač môže predložiť iba jednu ponuku. Ak uchádzač v lehote na predkladanie ponúk predloží viac ponúk, verejný obstarávateľ prihliada len na ponuku, ktorá bola predložená ako posledná a na ostatné ponuky hľadí ako na ponuky, ktoré boli predložené po lehote na predkladanie ponúk.
- 4.1.5 Uchádzač môže predloženú ponuku dodatočne doplniť, zmeniť alebo vziať späť do uplynutia lehoty na predkladanie ponúk. Doplnenú, zmenenú alebo inak upravenú ponuku je potrebné doručiť spôsobom opísaným v týchto súťažných podkladoch v lehote na predkladanie ponúk. Uchádzač pri odvolaní ponuky postupuje obdobne ako pri vložení prvej ponuky (kliknutím na tlačidlo „Stiahnuť ponuku“ a predložením novej ponuky).

4.2 LEHOTA NA PREDKLADANIE PONÚK

Ponuka sa v súlade s § 49 ods. 1 písm. a) ZVO predkladá v elektronickej podobe, prostredníctvom IS EVO, v lehote na predkladanie ponúk, ktorá je uvedená vo Výzve na predkladanie ponúk zverejnené vo Vestníku.

Časť V. Otváranie ponúk

5.1 OTVÁRANIE PONÚK

- 5.1.1 Otváranie ponúk sa uskutoční v čase a na mieste uvedenom vo Výzve na predkladanie ponúk zverejnené vo Vestníku verejného obstarávania.
- 5.1.2 Verejný obstarávateľ podľa § 52 ods. 2 ZVO umožní účasť na otváraní ponúk všetkým uchádzačom, ktorí predložili ponuku v lehote na predkladanie ponúk. Umožnením účasti na otváraní ponúk sa rozumie automatické vytvorenie a odoslanie zápisnice z otvárania ponúk uchádzačom, ktorí predložili ponuku do lehoty na predkladanie ponúk.

5.2 VYHODNOTENIE PONÚK

- 5.2.1 Verejný obstarávateľ na vyhodnotenie ponúk zriadi komisiu ktorá bude zriadená verejným obstarávateľom v súlade s príslušnými ustanoveniami § 51 ZVO.
- 5.2.2 Verejný obstarávateľ posúdi a vyhodnotí ponuky v zmysle zákona z hľadiska splnenia požiadaviek verejného obstarávateľa, ktoré verejný obstarávateľ uviedol v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania / vo výzve na predkladanie ponúk a v týchto súťažných podkladoch a v prípade pochybností overí správnosť informácií a dôkazov, ktoré poskytli uchádzači.
- 5.2.3 Verejný obstarávateľ vyhodnotí ponuky v súlade s § 112 ods. 7 písm. b) ZVO a § 55 ods. 1 ZVO, t.j. vyhodnotenie splnenia podmienok účasti a vyhodnotenie ponúk z hľadiska splnenia



požiadaviek na predmet zákazky sa uskutoční po vyhodnotení ponúk na základe kritérií na vyhodnotenie ponúk (super reverzný postup).

V súlade s § 55 ods. 1 ZVO verejný obstarávateľ po vyhodnotení ponúk na základe kritérií na vyhodnotenie ponúk, vyhodnotí u uchádzača, ktorý sa umiestnil na **prvom mieste** v poradí splnenie podmienok účasti a požiadaviek na predmet zákazky. Ak dôjde k vylúčeniu uchádzača alebo jeho ponuky, vyhodnotí sa následne splnenie podmienok účasti a požiadaviek na predmet zákazky u ďalšieho uchádzača v poradí tak, aby uchádzač umiestnený na prvom mieste v novo zostavenom poradí spĺňal podmienky účasti a požiadavky na predmet zákazky.

5.2.4 Vyhodnocovanie ponúk vykoná komisia na vyhodnotenie ponúk podľa § 53 ZVO.

5.2.5 Ponuka nesmie obsahovať žiadne obmedzenia alebo výhrady, ktoré sú v rozpore s uvedenými požiadavkami a nesmie obsahovať také skutočnosti, ktoré sú v rozpore so všeobecne záväznými právnymi predpismi.

5.3 DÔVERNOSŤ PROCESU VEREJNÉHO OBSTARÁVANIA

Uchádzač v ponuke označí, ktoré skutočnosti považuje za dôverné. Podľa zákona o verejnom obstarávaní môžu byť dôvernými informáciami výhradne: obchodné tajomstvo, technické riešenia, a predlohy, návody, výkresy, projektové dokumentácie, modely, spôsob výpočtu jednotkových cien.

Časť VI.

Prijatie ponuky

6.1 INFORMÁCIA O VÝSLEDKU VYHODNOTENIA PONÚK

Každému uchádzačovi, ktorého ponuka bola vyhodnocovaná bude zaslaný výsledok vyhodnotenia ponúk vrátane poradia uchádzačov. Úspešnému uchádzačovi alebo uchádzačom oznámia, že jeho ponuku alebo ponuky prijímajú. Neúspešnému uchádzačovi oznámia, že neuspel a dôvody neprijatia jeho ponuky. Informácia o výsledku vyhodnotenia ponúk zasielaná dotknutým uchádzačom obsahuje najmä:

- a) identifikáciu úspešného uchádzača alebo uchádzačov,
- b) informáciu o charakteristikách a výhodách prijatej ponuky alebo ponúk,
- c) výsledok vyhodnotenia splnenia podmienok účasti u úspešného uchádzača, ktorý obsahuje informácie preukazujúce splnenie podmienok účasti týkajúcich sa finančného a ekonomického postavenia a technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti vrátane identifikácie osoby poskytujúcej finančné zdroje podľa § 33 ods. 2 ZVO a osoby poskytujúcej technické a odborné kapacity podľa § 34 ods. 3 ZVO,
- d) lehotu, v ktorej môže byť doručená námietka (v prípade ak sa nejedná o zákazku uvedenú v § 170 ods. 7 ZVO).

6.2 UZAVRETIE ZMLUVY

6.2.1 Verejný obstarávateľ po uplynutí lehôt stanovených zákonom o verejnom obstarávaní písomne vyzve úspešného uchádzača na uzavretie zmluvy.

6.2.2 Úspešný uchádzač je povinný poskytnúť riadnu súčinnosť potrebnú na uzavretie zmluvy v súlade s § 56 ods. 8 ZVO.

6.2.3 Zmluva s úspešným uchádzačom, ktorého ponuka bola prijatá, bude uzavretá v lehote viazanosti ponúk a to najskôr jedenásty deň odo dňa odoslania informácie o výsledku vyhodnocovania ponúk podľa § 55 ZVO, ak nebola podaná žiadosť o nápravu, ak žiadosť o nápravu bola doručená po uplynutí lehoty podľa § 164 ods. 5 alebo ods. 6 ZVO alebo ak neboli doručené námietky podľa § 170 ZVO.

6.2.4 Uzavretá zmluva nesmie byť v rozpore so súťažnými podkladmi a s ponukou/ponukami predloženou/predloženými úspešným/úspešnými uchádzačom/uchádzačmi.

6.2.5 Verejný obstarávateľ nesmie uzavrieť zmluvu s uchádzačom, ktorý má povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora (ďalej len ako "RPVS") a nie je zapísaný v RPVS alebo



ktorého subdodávateľa alebo subdodávateľa podľa osobitného predpisu, ktorí majú povinnosť zapisovať sa do RPVS, nie sú zapísaní v RPVS.

6.2.6 Verejný obstarávateľ nesmie uzavrieť zmluvu s uchádzačom, ktorý má povinnosť zapisovať sa do RPVS a ktorého konečným užívateľom výhod zapísaným v RPVS je:

1. prezident Slovenskej republiky,
2. člen vlády Slovenskej republiky (ďalej len „vláda“),
3. vedúci ústredného orgánu štátnej správy, ktorý nie je členom vlády,
4. vedúci orgánu štátnej správy s celoslovenskou pôsobnosťou,
5. sudca Ústavného súdu Slovenskej republiky alebo sudca,
6. generálny prokurátor Slovenskej republiky, špeciálny prokurátor alebo prokurátor,
7. verejný ochranca práv,
8. predseda Najvyššieho kontrolného úradu Slovenskej republiky a podpredseda Najvyššieho kontrolného úradu Slovenskej republiky,
9. štátny tajomník,
10. generálny tajomník služobného úradu,
11. prednosta okresného úradu,
12. primátor hlavného mesta Slovenskej republiky Bratislavy, primátor krajského mesta alebo primátor okresného mesta, alebo
13. predseda vyššieho územného celku.

6.2.7 Verejný obstarávateľ nesmie uzavrieť zmluvu s uchádzačom, ktorého subdodávateľ a subdodávateľ podľa osobitného predpisu, ktorí majú povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora, majú v RPVS zapísaného konečného užívateľa výhod, ktorým je osoba podľa vyššie uvedeného bodu 1.-13.

Časť VII.

Zrušenie použitého postupu

Verejný obstarávateľ zruší verejné obstarávanie alebo jeho časť, ak nastanú okolnosti uvedené v § 57 ZVO v nadväznosti na § 114 ods. 8 ZVO a upovedomí všetkých uchádzačov alebo záujemcov o zrušení použitého postupu zadávania zákazky alebo jeho časti s uvedením dôvodu a oznámi postup, ktorý použije pri zadávaní zákazky na pôvodný predmet zákazky.

Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo zrušiť verejné obstarávanie aj v prípade:

- ak predložené ponuky prekročia jeho finančné limity (v prípade, že ponuka úspešného uchádzača prevýši predpokladanú hodnotu zákazky, resp. výšku alokovaných zdrojov pre realizáciu projektu verejný obstarávateľ má právo danú ponuku neprijat'),
- v prípade neakceptovania procesu verejného obstarávania zo strany Poskytovateľa NFP.

Časť VIII.

Revízne postupy

Uchádzač alebo osoba, ktorej práva alebo právom chránené záujmy boli alebo mohli byť dotknuté postupom verejného obstarávateľa môže podľa § 164 ZVO podať verejnému obstarávateľovi žiadosť o nápravu.

Uchádzač alebo osoba, ktorej práva alebo právom chránené záujmy boli alebo mohli byť dotknuté postupom verejného obstarávateľa môže podať podľa § 170 ZVO námietku proti postupu verejného obstarávateľa. V súlade s § 170 ods. 7 námietky nemožno podať pri:

- a) zadávaní zákaziek na uskutočnenie stavebných prác, ak je predpokladaná hodnota zákazky rovná alebo nižšia ako 800 000 EUR,
- b) zadávaní podlimitných zákaziek verejným obstarávateľom na dodanie tovaru alebo poskytnutie služby,
- c) zadávaní zákazky s nízkou hodnotou verejným obstarávateľom,
- d) postupe zadávania podlimitnej koncesie,



- e) zadávaní zákaziek na dodanie tovaru alebo poskytnutie služby v oblasti obrany a bezpečnosti, ak je predpokladaná hodnota zákazky rovná alebo nižšia ako finančný limit podľa § 5 ods. 5 písm. a) ZVO.

Časť IX. Subdodávky

Verejný obstarávateľ v rámci ďalších požiadaviek na predmet zákazky vyžaduje, aby uchádzač v ponuke uviedol podiel zákazky, ktorý má v úmysle zadať subdodávateľom, navrhovaných subdodávateľov a predmety subdodávok, aby navrhovaný subdodávateľ spĺňal podmienky účasti týkajúce sa osobného postavenia podľa § 32 ods. 1 písm. e) a f) ZVO a neexistovali u neho dôvody na vylúčenie podľa § 40 ods. 6 písm. a) až h) a ods. 7 a 8; oprávnenie dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce alebo poskytovať službu sa preukazuje vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky alebo koncesie, ktorý má subdodávateľ plniť.

Zhotoviteľ môže zabezpečiť realizáciu časti diela alebo vybraných prác prostredníctvom subdodávateľov. Zhotoviteľ pritom zodpovedá objednávateľovi tak, ako by dielo vykonával sám.

Zhotoviteľ je povinný počas trvania tejto zmluvy dodržiavať zákon č. 343/2015 ZVO s dôrazom na postupy a ustanovenia k uplatňovaniu subdodávateľov. Subdodávateľa zhotoviteľa uvedení v prílohe č.6 týchto SP musia spĺňať podmienku účasti podľa § 32 ods. 1 písm. e) a f) ZVO a neexistovali u neho dôvody na vylúčenie podľa § 40 ods. 6 písm. a) až h) a ods. 7 a 8; oprávnenie dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce alebo poskytovať službu sa preukazuje vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky alebo koncesie, ktorý má subdodávateľ plniť.

Zhotoviteľ sa zaväzuje oznámiť akúkoľvek zmenu údajov o subdodávateľoch uvedených v prílohe č.6 v rozsahu podľa § 41 ods. 3 a ods. 4 ZVO, t.j. zmenu obchodného mena a sídla subdodávateľa, uviesť údaje o zmenenej osobe oprávnenej konať za subdodávateľa. Týmto nie je dotknutá zodpovednosť zhotoviteľa za plnenie predmetu zmluvy. Zistený nesúlad v zmysle hore uvedených podmienok bude objednávateľ považovať za závažné porušenie zmluvných podmienok s následným uplatnením zmluvnej pokuty.

V prípade zámeru realizovať nástup nového subdodávateľa a taktiež zámeru realizovať zmenu pôvodného subdodávateľa je zhotoviteľ povinný žiadosťou min. 5 pracovných dní vopred predložiť objednávateľovi na schválenie každého subdodávateľa, ktorí musia spĺňať podmienky účasti podľa § 32 ods. 1 písm. e) a f) ZVO a neexistovali u neho dôvody na vylúčenie podľa § 40 ods. 6 písm. a) až h) a ods. 7 a 8; oprávnenie dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce alebo poskytovať službu sa preukazuje vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky alebo koncesie, ktorý má subdodávateľ plniť.

Súčasťou žiadosti bude spresnený rozsah prác, ktoré bude pre zhotoviteľa poskytovať subdodávateľ a doklad o oprávnení uskutočňovať stavebné práce vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky, ktorý má subdodávateľ plniť a uviesť údaje o osobe oprávnenej konať za subdodávateľa v rozsahu požadovanom v zákone č. 343/2015 ZVO. Zistený nesúlad bude objednávateľ považovať za závažné porušenie zmluvných podmienok s následným uplatnením zmluvnej pokuty. Zhotoviteľ nie je oprávnený bez písomného súhlasu objednávateľa previesť svoje práva a záväzky podľa tejto zmluvy na nového subdodávateľa. Objednávateľ si vyhradzuje právo na posúdenie a schválenie zmeny subdodávateľa(ov).



PODLIMITNÁ ZÁKAZKA

vyhlášená podľa § 112 až 116 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon a ZVO“)

Bežný postup pre podlimitné zákazky
(zákazka na uskutočnenie stavebných prác)

S Ú Ť A Ž N É P O D K L A D Y

Predmet zákazky:
„Výstavba materskej školy v obci Vítkovce“

B. PODMIENKY ÚČASTI UCHÁDZAČOV

**Uchádzač musí spĺňať nasledovné podmienky účasti:****A. PODMIENKY ÚČASTI – OSOBNÉ POSTAVENIE**

Verejného obstarávania sa môže zúčastniť len ten, kto spĺňa tieto podmienky účasti týkajúce sa osobného postavenia v súlade s **§ 32 ods. 1 ZVO** v nadväznosti na **§ 112 ods. 5 písm. a) ZVO**:

písm. e) je oprávnený dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce alebo poskytovať službu, **písm. f)** nemá uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní potvrdený konečným rozhodnutím v Slovenskej republike a v štáte sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu.

Uchádzač preukazuje podmienky účasti uvedené v § 32 ods. 1 ZVO týkajúce sa osobného postavenia spôsobom podľa § 32 ods. 2 ZVO:

písm. e) doloženým **dokladom** o oprávnení dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce alebo poskytovať službu, ktorý zodpovedá predmetu zákazky

písm. f) doloženým **čestným vyhlásením**.

Uchádzač môže preukázať splnenie podmienok účasti týkajúce sa osobného postavenia podľa § 32 ods. 1 písm. e) a písm. f) ZVO platným zápisom do **Zoznamu hospodárskych subjektov** vedeným Úradom pre verejné obstarávanie v zmysle § 152 ZVO.

Uchádzač/záujemca zapísaný do Zoznamu hospodárskych subjektov vedeného Úradom pre verejné obstarávanie môže doklady požadované na preukázanie splnenia podmienok účasti podľa § 32 ods. 1 písm. e) a písm. f) ZVO nahradiť predložením informácie o jeho zapísaní do Zoznamu hospodárskych subjektov, prípadne potvrdením o jeho zapísaní do Zoznamu hospodárskych subjektov podľa § 152 ZVO. V súlade s § 152 ods. 3 ZVO bude uznaný aj rovnocenný zápis alebo potvrdenie o zápise vydané príslušným orgánom iného členského štátu, ktorým záujemca preukazuje splnenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní. Bude prijatý aj iný rovnocenný doklad predložený záujemcom.

Ak uchádzač má sídlo, miesto podnikania alebo obvyklý pobyt mimo územia Slovenskej republiky a štát jeho sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu nevydáva niektoré z dokladov uvedených v § 32 ods. 2 ZVO alebo nevydáva ani rovnocenné doklady, možno ich nahradiť čestným vyhlásením podľa predpisov platných v štáte jeho sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu.

Ak právo štátu uchádzača so sídlom, miestom podnikania alebo obvyklým pobytom mimo územia Slovenskej republiky neupravuje inštitút čestného vyhlásenia, môže ho nahradiť vyhlásením urobeným pred súdom, správnym orgánom, notárom, inou odbornou inštitúciou alebo obchodnou inštitúciou podľa predpisov platných v štáte sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu uchádzača.

B. PODMIENKY ÚČASTI – FINANČNÉ A EKONOMICKÉ POSTAVENIE

Verejný obstarávateľ **nepožaduje** predloženie dokladov v zmysle **§ 33 ZVO**.

C. PODMIENKY ÚČASTI – TECHNICKÁ SPÔSOBILOSŤ ALEBO ODBORNÁ SPÔSOBILOSŤ

Uchádzač preukazuje splnenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní týkajúcich sa technickej alebo odbornej spôsobilosti predložením nasledovných dokladov:

1.) podľa § 34 ods. 1 písm. b) ZVO - zoznamom stavebných prác uskutočnených za predchádzajúcich **päť rokov** od vyhlásenia verejného obstarávania s uvedením cien, miest a lehôt uskutočnenia stavebných prác; zoznam musí byť doplnený potvrdením o uspokojivom vykonaní stavebných prác a zhodnotení uskutočnených stavebných prác podľa obchodných podmienok, ak odberateľom

1. bol verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ podľa tohto zákona, dokladom je referencia; ak referencia nebola vyhotovená podľa § 12, dokladom môže byť aj vyhlásenie uchádzača alebo záujemcu o ich uskutočnení, doplnené dokladom, preukazujúcim ich uskutočnenie,

2. bola iná osoba ako verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ podľa tohto zákona, dôkaz o plnení potvrdí odberateľ; ak také potvrdenie uchádzač alebo záujemca nemá k dispozícii, vyhlásením uchádzača alebo záujemcu o ich uskutočnení, doplneným dokladom, preukazujúcim ich uskutočnenie alebo zmluvný vzťah, na základe ktorého boli uskutočnené.



Minimálna požadovaná úroveň štandardov – k § 34 ods. 1 písm. b):

Uchádzač predloží:

a) **zoznam stavebných prác** uskutočnených za predchádzajúcich päť rokov od vyhlásenia verejného obstarávania s uvedením cien, miest a lehôt uskutočnenia stavebných prác;

b) **referencie**, resp. **potvrdenie / potvrdenia** o uskutočnených stavebných prácach rovnakého alebo podobného charakteru ako je predmet zákazky - **pozemné stavby** s uvedením:

- *názvu objednávateľa,*
- *názvu stavby a miesto realizácie,*
- *ceny za dielo bez DPH (uskutočnenie stavebných prác celkom za požadované obdobie),*
- *lehoty uskutočnenia,*
- *stručnej charakteristiky, čo bolo predmetom realizácie,*
- *zhodnotenia uskutočnených stavebných prác,*
- *kontaktnú osobu, ktorá môže potvrdiť skutočnosti uvádzané v potvrdení / referencii.*

Referencie, resp. potvrdenie / potvrdenia musia byť kumulatívne minimálne vo výške predpokladanej hodnoty zákazky (739 280,58 EUR bez DPH).

Ak uchádzač nemá k dispozícii potvrdenie odberateľa o uspokojivom vykonaní stavebných prác, je potrebné predložiť vyhlásenie uchádzača o uskutočnení stavebných prác doplnený dokladom preukazujúcim ich uskutočnenie alebo zmluvný vzťah.

Verejný obstarávateľ zohľadní referencie uchádzačov uvedené v evidencii referencií podľa § 12 ZVO, ak takéto referencie existujú. V prípade, že uchádzač má zverejnené referencie na webovom sídle Úradu pre verejné obstarávanie, verejný obstarávateľ odporúča uviesť ich v zozname svojich referencií s poznámkou ÚVO a uvedie odkaz, resp. registračné číslo tejto referencie. Ak z referencie ÚVO nevyplýva preukázanie minimálnej úrovne spôsobilosti, verejný obstarávateľ odporúča, aby uchádzač v ponuke uviedol informácie preukazujúce požadovanú úroveň spôsobilosti.

V prípade, ak uchádzač predkladá zmluvu, resp. zákazku, ktorej realizácia presahuje stanovené obdobie rokov, t.j. uskutočnenie stavebných prác (zmluva/zákazka) začalo pred piatimi (5) rokmi, alebo nebolo skončené do vyhlásenia verejného obstarávania (ďalej aj ako „rozhodné obdobie“), alebo zmluva/zákazka, ktorej realizácia začala pred viac ako piatimi (5) rokmi od vyhlásenia verejného obstarávania, uchádzač v zozname uvedie zvlášť rozpočtový náklad iba za tú časť uskutočnenia stavebných prác, ktorá bola realizovaná v požadovanom rozhodnom období. V prípade, ak uskutočnenie stavebných prác realizoval uchádzač ako člen združenia alebo ako subdodávateľ, vyčíslí a započíta iba finančný objem, realizovaný ním samotným, pričom finančný objem uvádza v EUR bez DPH.

Zmluvná cena zákaziek bude vyjadrená v EUR (ak je hodnota vyjadrená v inej mene, prepočítava sa hodnota na EUR kurzom ECB platným ku dňu uzavretia predmetnej zmluvy).

Vyžaduje sa predloženie naskenovaných originálov alebo úradne overených kópií všetkých dokladov preukazujúcich splnenie podmienok účasti.

2.) podľa § 34 ods. 1 písm. g) ZVO - ak ide o stavebné práce alebo služby, **údajmi o vzdelaní a odbornej praxi alebo o odbornej kvalifikácii osôb** určených na plnenie zmluvy alebo koncesnej zmluvy alebo riadiacich zamestnancov, ak nie sú kritériom na vyhodnotenie ponúk.

Minimálna požadovaná úroveň štandardov - k § 34 ods. 1 písm. g):

Uchádzač preukáže, že disponuje aspoň **1 (jedným) stavbyvedúcom** v odbore **pozemných stavieb**.

Za stavbyvedúceho sa považuje osoba disponujúca platným osvedčením o vykonaní odbornej skúšky podľa zákona č. 138/1992 Zb. o autorizovaných architektoch a autorizovaných stavebných inžinieroch v platnom znení, alebo ekvivalentným osvedčením vydaným príslušnými orgánmi jednotlivých štátov pre činnosť stavbyvedúceho.



Uchádzač predloží nasledujúce doklady a/alebo dokumenty:

- 1. Doklad o odbornej spôsobilosti** (potvrdenie o rozsahu odbornej spôsobilosti) **stavbyvedúceho** na vybrané činnosti podľa zákona č. 50/1976 Zb. o územnom plánovaní a stavebnom poriadku (stavebný zákon) v znení neskorších predpisov alebo ekvivalentným dokladom preukazujúcim predmetné skutočnosti, vydávaným v inom štáte s odborným zameraním na **pozemné stavby** (z dokladu musí byť zrejmé zameranie) alebo odkaz na miesto, kde je toto platné osvedčenie verejne dostupné.
- 2. Doklad alebo dokument**, z ktorého budú zrejmé údaje o postavení navrhovaného stavbyvedúceho voči uchádzačovi - **interná/externá kapacita** uchádzača (vzťah: pracovnoprávny, zmluvný, obdobný, ...).

Vyžaduje sa predloženie naskenovaných originálov alebo úradne overených kópií všetkých dokladov preukazujúcich splnenie podmienok účasti.

Doplňujúce informácie:

- 1)** Splnenie podmienok účasti možno predbežne nahradiť v zmysle § 39 ZVO Jednotným európskym dokumentom (ďalej aj „JED“), pričom z uchádzačom predloženého predmetného dokumentu musí byť jednoznačne zrejmé, že rozsahom, obsahom aj spôsobom spĺňa podmienky účasti preukazované jednotným európskym dokumentom, stanovené verejným obstarávateľom.
- 2)** Formulár jednotného európskeho dokumentu spolu s manuálom na jeho vyplnenie je dostupný na webovom sídle Úradu pre verejné obstarávanie: <https://www.uvo.gov.sk/zaujemca-uchadzac/jednotny-europsky-dokument-jed>.
- 3)** V prípade vyplnenia JED hospodársky subjekt môže vyplniť len oddiel α: GLOBÁLNY ÚDAJ PRE VŠETKY PODMIENKY ÚČASTI časti IV. bez toho, aby musel vyplniť iné oddiely časti IV.
- 4)** Uchádzač, ktorý sa verejného obstarávania zúčastňuje samostatne a ktorý nevyužíva zdroje a/alebo kapacity iných osôb na preukázanie splnenia podmienok účasti, vyplní a predloží jeden jednotný európsky dokument.
- 5)** Uchádzač, ktorý sa verejného obstarávania zúčastňuje samostatne, ale využíva zdroje a/alebo kapacity iných osôb na preukázanie splnenia podmienok účasti, vyplní a predloží jednotný európsky dokument za svoju osobu spolu s vyplneným samostatným/i jednotným/i európskym/i dokumentom/i, ktorý/é obsahuje/ú príslušné informácie pre každú z osôb, ktorých zdroje a/alebo kapacity využíva uchádzač na preukázanie splnenia podmienok účasti.
- 6)** V prípade, že uchádzača tvorí skupina dodávateľov zúčastnená vo verejnom obstarávaní, uchádzač vyplní a predloží samostatný jednotný európsky dokument s požadovanými informáciami za každého člena skupiny dodávateľov.
- 7)** Podmienky účasti je možné predbežne nahradiť aj predložením čestného vyhlásenia, v ktorom vyhlási, že spĺňa všetky podmienky účasti určené verejným obstarávateľom a poskytne verejnemu obstarávateľovi na požiadanie doklady, ktoré čestným vyhlásením nahradil. Hospodársky subjekt môže v čestnom vyhlásení uviesť aj informácie o dokladoch, ktoré sú priamo a bezodplatne prístupné v elektronických databázach, vrátane informácií potrebných na prístup do týchto databáz, a informácie o dokladoch, ktoré verejnemu obstarávateľovi predložil v inom verejnom obstarávaní a sú naďalej platné. Ak hospodársky subjekt použije čestné vyhlásenie, verejný obstarávateľ môže na účely zabezpečenia riadneho priebehu verejného obstarávania postupovať podľa § 39 ods. 6 ZVO. Verejný obstarávateľ postupuje podľa § 39 ods. 7 a 8 ZVO, ak čestné vyhlásenie obsahuje aj informácie podľa druhej vety.



PODLIMITNÁ ZÁKAZKA

vyhlásená podľa § 112 až 116 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon a ZVO“)

Bežný postup pre podlimitné zákazky
(zákazka na uskutočnenie stavebných prác)

S Ú Ť A Ž N É P O D K L A D Y

Predmet zákazky:
„Výstavba materskej školy v obci Vítkovce“

C. KRITÉRIÁ NA HODNOTENIE PONÚK A PRAVIDLÁ ICH UPLATNENIA



1) KRITÉRIÁ NA VYHODNOTENIA PONÚK

- 1.) Jediným kritériom hodnotenia ponúk je: **Najnižšia cena za celý predmet zákazky v EUR s DPH**, ktorú musí uchádzač stanoviť a predložiť spôsobom uvedeným v časti „A.3 KRITÉRIÁ HODNOTENIA“ týchto súťažných podkladov.
- 2.) Úspešným uchádzačom sa stane ten uchádzač, ktorého Celková cena v EUR s DPH určená spôsobom uvedeným v časti „C. KRITÉRIÁ NA HODNOTENIE PONÚK A PRAVIDLÁ ICH UPLATNENIA“ týchto súťažných podkladov bude **najnižšia**, t.j. vo vyhodnotení ponúk sa umiestnil na **prvom mieste**. Táto ponuka bude identifikovaná ako **úspešná**. Ostatné ponuky, ktorých Celková cena v EUR s DPH určená spôsobom uvedeným v časti „C. KRITÉRIÁ NA HODNOTENIE PONÚK A PRAVIDLÁ ICH UPLATNENIA“ týchto súťažných podkladov bude vyššia ako Celková cena úspešného uchádzača, t.j. v automatizovanom vyhodnotení ponúk sa neumiestnili na prvom mieste, budú identifikované ako **neúspešné**.

2) PRAVIDLÁ UPLATNENIA KRITÉRIÍ NA VYHODNOTENIE PONÚK

- 1.) Verejný obstarávateľ vykoná otváranie ponúk podľa § 52 ZVO. Postup vyhodnotenia ponúk bude prebiehať podľa § 112 ods. 7 písm. b) ZVO.
- 2.) Všetky ceny uvádzané v ponuke musia zodpovedať požiadavkám stanoveným v časti „E. SPÔSOB URČENIA CENY“ v týchto súťažných podkladov.
- 3.) Celková cena musí obsahovať všetky ceny, t.j. celé náklady požadovaného predmetu obstarávania podľa časti „D. OPIS PREDMETU ZÁKAZKY“ v týchto súťažných podkladoch, t.j. súčet/sumár všetkých oceňovaných položiek danej tabuľky, ktorý vychádza z uchádzačom ocenených položiek tak, aby boli splnené všetky požiadavky verejného obstarávateľa uvedené v časti „D. OPIS PREDMETU ZÁKAZKY“ v týchto súťažných podkladoch.
- 4.) Pri určovaní cien jednotlivých položiek je potrebné venovať pozornosť všetkým požadovaným údajom, ako aj pokynom na zhotovenie ponuky vyplývajúcich pre uchádzačov z týchto súťažných podkladov, vrátane obchodných podmienok dodania predmetu obstarávania.
- 5.) Všetky jednotkové ceny zaokrúhli uchádzač na **2 desatinné miesta**. Ak uchádzač predloží cenu na viac ako určený počet desatinných miest, bude jeho cena zaokrúhlená v zmysle všeobecných platných pravidiel o zaokrúhľovaní (t.j. od čísllice 5 - vrátane sa bude zaokrúhľovať smerom nahor). Uvedená podmienka sa vzťahuje na uchádzačom zadávané Jednotkové ceny, Celkové ceny na položky a Celkovú cenu za predmet zákazky.



PODLIMITNÁ ZÁKAZKA

vyhlášená podľa § 112 až 116 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon a ZVO“)

Bežný postup pre podlimitné zákazky
(zákazka na uskutočnenie stavebných prác)

S Ú Ť A Ž N É P O D K L A D Y

Predmet zákazky:
„Výstavba materskej školy v obci Vítkovce“

D. OPIS PREDMETU ZÁKAZKY



Predmetom obstarávania je uskutočnenie stavebných prác – „**Výstavba materskej školy v obci Vítkovce**“.

Predmetom tejto zákazky je výstavba budovy materskej školy v obci Vítkovce. Stavba bude samostatne stojaca, bez podpivničenia s dvoma nadzemnými podlažiami a zastrešená bude sedlovou strechou. Pôjde o predškolské zariadenie v ktorom budú zriadené celkovo tri triedy s maximálnou kapacitou 67 žiakov - detí.

Členenie stavby:

- Stavba pozostáva z nasledovných stavebných objektov.
- Objekt novostavby materskej školy
- Ústredné Vykurovanie
- Vodovodná prípojka a areálový vodovod vrátane zdroja vody - studňa
- ZTI vnútorná inštalácia
- Kanalizačná prípojka a areálová kanalizácia - žumpa
- Elektroinštalácia s prípojkou do distribučnej siete
- Spevnené plochy

Predmet zákazky je podrobne vymedzený vo výkaze výmer a projektovej dokumentácii, ktoré tvoria prílohy súťažných podkladov.

Všetky potrebné zmluvné dojednania (napr. spôsob realizácie zákazky, práva a povinnosti zmluvných strán, spôsoby ukončenia zmluvy, zmluvné sankcie, ...) sú obsiahnuté v Zmluve o dielo, ktorá tvorí prílohu súťažných podkladov a je nevyhnutné si ju pred odovzdaním ponuky podrobne preštudovať. Bližšia charakteristika celého predmetu zákazky je ďalej špecifikovaná v projektovej dokumentácii a výkaze výmer.

Používané materiály musia spĺňať požadované parametre a predpísané normy.

Dodávateľ je povinný vykonať práce a materiály, ktoré súvisia s predmetom dodávky chrániť pred poškodením, zničením a krádežami až do ich prevzatia verejným obstarávateľom. V opačnom prípade bude znášať všetky škody.

Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo neprevziať predmet dodávky od zhotoviteľa po jeho ukončení, ak nebude úplný, resp. prevádzky schopný.

Upozornenie:

V súlade s § 42 ods. 3 ZVO, ak by v opise bolo odvolanie na konkrétneho výrobcu, výrobný postup, obchodné označenie, patent, typ, oblasť alebo miesto pôvodu alebo výroby a pod. je ich možné zameniť za ekvivalentné, pri dodržaní všetkých kvalitatívnych, technických a estetických parametrov. Ponúkaný ekvivalent musí mať rovnaké alebo lepšie technické a úžitkové parametre.

Opis vychádza z predkladaného projektu, ktorý tvorí kompaktný vzájomne nedeliteľný celok tak, aby mohli byť dosiahnuté ekonomické a technické parametre, požadované riadiacim orgánom poskytovateľa nenávratného finančného príspevku na túto zákazku. Ak by sa niektorá z technických požiadaviek odvolávala na konkrétneho výrobcu, výrobný postup, značku, patent, typ, krajinu alebo miesto pôvodu alebo výroby, verejný obstarávateľ umožní nahradiť takýto výrobok ekvivalentným výrobkom pod podmienkou, že ekvivalentný výrobok bude spĺňať úžitkové, prevádzkové a funkčné charakteristiky, ktoré sú nevyhnutné na zabezpečenie účelu, na ktoré sú uvedené technológie a zariadenia určené a schválené. Podrobné údaje o rozsahu zákazky sú uvedené v technickej projektovej dokumentácii.

V prípade, ak sa uchádzač rozhodne predložiť ponuku s ekvivalentom, tento nesmie mať vplyv na zníženie kvality, zhoršenie požadovaných technických parametrov výrobkov, resp. materiálov a navrhnutého vizuálneho architektonického riešenia oproti projektovej dokumentácii. V takomto prípade uchádzač musí v ponuke predložiť ako prílohu k návrhu Zmluvy o dielo „**Zoznam ponúkaných**



ekvivalentných položiek“, v ktorej uvedie čísla a názvy pôvodných položiek, ku ktorým ponúka ekvivalent, čísla nových položiek, obchodný názov, typové označenie a technické parametre ponúkaného ekvivalentu v takom rozsahu, aby verejný obstarávateľ vedel pri hodnotení ponuky posúdiť, či ponúkaný výrobok, zariadeníací predmet alebo materiál je alebo nie je ekvivalentom k tomu, ktorý bol požadovaný podľa súťažných podkladov.

Použitie ekvivalentu v procese realizácie diela podlieha predchádzajúcemu odsúhlaseniu projektantom, objednávatelom a poskytovateľom NFP.

Uchádzač nesmie meniť množstvo vo výkaz/výmer bez predchádzajúceho odsúhlasenia projektantom a technickým dozorom investora.

Predmet zákazky v celom rozsahu je opísaný tak, aby bol presne a zrozumiteľne špecifikovaný. Ak niektorý z použitých parametrov, alebo rozpätie parametrov identifikuje konkrétny typ produktu, alebo produkt konkrétneho výrobcu, verejný obstarávateľ umožňuje nahradiť takýto produkt ekvivalentným produktom alebo ekvivalentom technického riešenia pod podmienkou, že ekvivalentný produkt alebo ekvivalentné technické riešenie bude spĺňať úžitkové, prevádzkové a funkčné charakteristiky, ktoré sú nevyhnutné na zabezpečenie účelu, na ktoré sú uvedené zariadenia určené. Pri produktoch, príslušenstvách konkrétnej značky, môže uchádzač predložiť aj ekvivalenty inej značky v rovnakej alebo vyššej kvalite.

Uvedené platí aj pre prípady, ak by výkaz-výmer obsahoval akúkoľvek odvolávku na konkrétneho výrobcu a táto by nebola len odvolaním sa na všeobecne známy konkrétny materiál, ktorý určuje úroveň minimálnej kvality pre zachovanie technologických vlastností stavby. Ak by aj v zmysle § 42 ods. 3 ZVO nebol niektorý z parametrov odvolávajúcich sa na konkrétnu značku / výrobcu vo výkaz výmer opatrený slovom „alebo ekvivalentný“, považuje sa tento odkaz za taký, ako keby bol opatrený slovným spojením „alebo ekvivalentný“.

Za estetickú ekvivalenciu sa považuje pohľadová ekvivalencia diela / zariadenia / materiálu / výrobku vrátane farebnosti a textúry, dizajnu / tvaru počas celej doby jeho životnosti. Pohľadová ekvivalencia sa posudzuje z hľadiska finálneho osadenia výrobku na miesto jeho určenia, z pohľadu pozorovateľa a používateľa pri prirodzenom osvetlení ako aj pri umelom osvetlení. Funkčnú ekvivalentnosť jednotlivých komponentov diela uchádzač preukáže výsledkami certifikovaných meraní a platnými certifikátmi.

Podmienky na výstavbu sú nasledovné:

- 1.)** Dodané stavebné práce musia spĺňať základné technické požiadavky na stavby.
- 2.)** Počas výstavby sa musí zabezpečiť súlad s platnými právnymi predpismi a vydaným stavebným povolením.
- 3.)** Minimálna záručná doba dodaných stavebných prác je **5 rokov**.
- 4.)** Pri prácach na stavbe musia byť dodržané ustanovenia o bezpečnosti práce súvisiace s vykonávanou činnosťou vyplývajúce najmä z Vyhlášky č. 532/2002 Z. z. o všeobecných technických požiadavkách na výstavbu a Vyhlášky Ministerstva práce, sociálnych vecí a rodiny Slovenskej republiky č. 147/2013 Z. z., ktorou sa ustanovujú podrobnosti na zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia pri stavebných prácach a prácach s nimi súvisiacich a podrobnosti o odbornej spôsobilosti na výkon niektorých pracovných činností.
- 5.)** Do ponuky je potrebné zahrnúť všetky náklady – doprava, presuny hmôt, náklady na búranie vrátane likvidácie vybúraného materiálu a podobne.
- 6.)** Pri realizácii stavby nebude verejný obstarávateľ uznávať dodatky v rozpore s platným zákonom č. 343/2015 ZVO. V zmysle § 47 Stavebného zákona č. 50/1976 Zb. a jeho noriem je zhotoviteľ diela povinný použiť výrobky, ktoré majú certifikát prípadne atest o vhodnosti na slovenskom trhu. V prípade ak verejný obstarávateľ má pochybnosti o vhodnosti dodaného materiálu alebo stavebných prácach, uchádzač je povinný v stanovenej lehote predložiť verejnému obstarávateľovi skúšobný protokol alebo osvedčenie vydané orgánom posudzovania zhody vykonávajúcim činnosti posudzovania zhody vrátane kalibrácie, skúšania, osvedčovania a inšpekcie, ktorý je akreditovaný



podľa osobitného predpisu, ako dôkaz, že tovar, stavebné práce alebo služby zodpovedajú určenému opisu predmetu zákazky, kritériám na vyhodnotenie ponúk alebo zmluvným podmienkam. Verejný obstarávateľ bude akceptovať skúšobný protokol alebo certifikát vydaný takýmto orgánom so sídlom v inom členskom štáte. Ak uchádzač objektívne nemal možnosť získať príslušný dokument v určených lehotách, verejný obstarávateľ prijme aj iné dôkazy predložené uchádzačom, ako je napríklad technická dokumentácia výrobcu, za predpokladu, že preukazujú, že tovar, stavebné práce alebo služby spĺňajú požiadavky určené verejným obstarávateľom.

- 7.) Výkaz výmer alebo podrobný rozpočet položiek predmetu zákazky podľa zákona o verejnom obstarávaní musí byť v súťažných podkladoch, v ponuke víťazného uchádzača, v návrhu zmluvy a v uzavretej zmluve, príp. v dodatku k uzavretej zmluve navzájom v súlade.
- 8.) Verejným obstarávateľom stanovené technické špecifikácie uvedené v opise predmetu zákazky musí splniť každý uchádzač, v prípade nesplnenia týchto parametrov bude ponuka vylúčená pre nesplnenie požiadaviek na predmet zákazky.
- 9.) Uchádzač musí predložiť ponuku na celý predmet zákazky podľa uvedeného opisu a v súlade so zmluvnými podmienkami. Zmluvné podmienky súťažných podkladov sú záväznou časťou SP.



PODLIMITNÁ ZÁKAZKA

vyhlásená podľa § 112 až 116 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon a ZVO“)

Bežný postup pre podlimitné zákazky
(zákazka na uskutočnenie stavebných prác)

S Ú Ť A Ž N É P O D K L A D Y

Predmet zákazky:
„Výstavba materskej školy v obci Vítkovce“

E. SPÔSOB URČENIA CENY



Navrhovaná zmluvná cena musí byť stanovená v súlade so zákonom č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov a vyhlášky Ministerstva financií Slovenskej republiky č. 87/1996 Z. z., ktorou sa vykonáva zákon Národnej rady Slovenskej republiky č. 18/1996 Z. z. o cenách a sú v nej zahrnuté všetky náklady, činnosti, práce, výkony alebo služby nevyhnuté za účelom riadneho vykonania diela.

Verejný obstarávateľ bude vyhodnocovať ponuky na základe kritérií v zmysle časti C. Kritériá na hodnotenie ponúk a pravidiel ich uplatnenia.

Uchádzač musí pre každú požadovanú položku vo výkaze výmer uviesť jednotkovú cenu. Celková cena je daná súčtom všetkých súčinov jednotkovej ceny a množstva uvedeného v zozname položiek vo výkaze výmer.

V prípade, ak bude niektorá položka ocenená hodnotou „0,00 EUR“, bude sa to posudzovať tak, že cena takejto položky je zahrnutá v cene iných položiek.

Cena uvedená v ponuke je cenou konečnou, obsahuje nacenenie všetkých položiek požadovaných verejným obstarávateľom v zmysle výkazu výmer.

Ak komisia identifikuje nezrovnalosti alebo nejasnosti v informáciách alebo dôkazoch (napr. neocenenie niektorej z položiek výkazu výmer), ktoré uchádzač poskytol, písomne požiada o vysvetlenie ponuky, a ak je to potrebné aj o predloženie dôkazov. Vysvetlením ponuky nemôže dôjsť k jej zmene. Za zmenu ponuky sa nepovažuje odstránenie zrejmých chýb v písaní a počítaní.

Uchádzač je povinný preskúmať a prijať bez výhrad alebo obmedzení súťažné podklady pre toto zadávanie zákazky v celom rozsahu. Ponuka musí byť v súlade so všetkými podmienkami uvedenými v súťažných podkladoch ako aj zákonmi, ktoré sa týkajú ochrany zamestnanosti a pracovných podmienok platných v mieste uskutočňovania stavebných prác.

Popis a rozsah činností, ktoré sú obsahom uskutočnenia stavebných prác, vyplýva z týchto súťažných podkladov. Ak uchádzač niektorú z týchto činností nezohľadní pri stanovovaní ceny za práce, budú sa náklady na túto činnosť a primeraný zisk považovať za zahrnuté v ponuke.

Navrhovaná zmluvná cena musí byť v EUR v zložení:

- navrhovaná zmluvná cena bez DPH,
- sadzba DPH a jej výška,
- navrhovaná zmluvná cena vrátane DPH,
- slovom: EUR.

Uchádzač do navrhovanej zmluvnej ceny zahrnie všetky priame a nepriame náklady a riziká všetkých druhov, ktoré nie sú zo zmluvy vyňaté, v takej výške ako sú potrebné pre riadne vykonanie prác v súlade so Zmluvou o dielo.

Verejný obstarávateľ žiada uchádzačov, aby v prípade zistenia akýchkoľvek nezrovnalostí, resp. chýbajúcich položiek vo výkaze výmer v porovnaní s projektovou dokumentáciou, na uvedené upozornili v lehote podania žiadosti o vysvetlenie.



PODLIMITNÁ ZÁKAZKA

vyhlášená podľa § 112 až 116 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon a ZVO“)

Bežný postup pre podlimitné zákazky
(zákazka na uskutočnenie stavebných prác)

S Ú Ť A Ž N É P O D K L A D Y

Predmet zákazky:
„Výstavba materskej školy v obci Vítkovce“

F. OBCHODNÉ (ZMLUVNÉ) PODMIENKY PREDMETU ZÁKAZKY



- 1.) Uchádzač vo svojej ponuke predloží vyplnené obchodné podmienky dodania predmetu zákazky podľa prílohy č.8 SP s doplnením svojich identifikačných údajov a ostatných údajov vyznačených v návrhu Zmluvy o dielo.
- 2.) Úspešný uchádzač je povinný v lehote na poskytnutie súčinnosti spolu s podpísanou Zmluvou o dielo predložiť verejnému obstarávateľovi nasledovné dokumenty, ktoré súvisia s realizáciou predmetu zákazky, t.j. po ukončení súťaže úspešný uchádzač doplní k Zmluve o dielo:
 - **Prílohu č. 1:** **Ocenený Výkaz výmer – Rozpočet** (z ponuky zhotoviteľa vo verejnom obstarávaní),
 - **Prílohu č. 2:** **Harmonogram realizácie diela** (podrobný časový harmonogram prác predložený v tabuľkovej forme, pri zostavovaní harmonogramu bude uchádzač vychádzať z technologického členenia objektu podľa výkaz výmer, ktorý tvorí prílohu súťažných podkladov),
 - **Prílohu č. 3:** **Zoznam subdodávateľov** (z ponuky zhotoviteľa vo verejnom obstarávaní alebo upravený podľa pravidiel v súťažných podkladoch) – ak je relevantné,
 - **Prílohu č. 4:** **Zoznam ponúkaných ekvivalentných položiek** (z ponuky zhotoviteľa vo verejnom obstarávaní) – ak je relevantné.
- 3.) V zmysle § 41 ods. 3 ZVO verejný obstarávateľ vyžaduje, aby **úspešný uchádzač** v zmluve najneskôr v čase jej uzavretia uviedol údaje o všetkých známych subdodávateľoch, údaje o osobe oprávnenej konať za subdodávateľa v rozsahu meno a priezvisko, adresa pobytu, dátum narodenia. Úspešný uchádzač je povinný v zmysle § 41 ods. 4 písm. a) ZVO oznámiť verejnému obstarávateľovi akúkoľvek zmenu údajov o subdodávateľovi.
- 4.) Zhotoviteľ v procese verejného obstarávania ako uchádzač, predložením svojej ponuky v plnom rozsahu a bez obmedzenia akceptuje všetky zmluvné podmienky a požiadavky zákazky vrátane všetkých častí obsiahnutých v súťažných podkladoch, v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania / vo výzve na predkladanie ponúk, ako výlučné požiadavky verejného obstarávateľa (objednávateľa) v predmetnom verejnom obstarávaní.
- 5.) Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo neakceptovať návrhy na uplatnenie zmien, resp. doplnenia návrhu zmluvy predloženej uchádzačom a v prípade potreby rokovať s uchádzačom o jednotlivých ustanoveniach zmluvy.
- 6.) Uzavretá zmluva nesmie byť v rozpore so súťažnými podkladmi a s ponukou predloženou úspešným uchádzačom.
- 7.) V zmluvných vzťahoch v Zmluve o dielo sa namiesto pojmu „Uchádzač“ uvádza pojem „Zhotoviteľ“ a namiesto pojmu „Verejný obstarávateľ“ sa uvádza pojem „Objednávateľ“.
- 8.) Obchodné podmienky dodania predmetu zákazky podľa tejto časti súťažných podkladov sú záväzným právnym dokumentom pre dodanie predmetu zákazky.
- 9.) Zhotoviteľ je povinný byť najneskôr ku dňu uzatvorenia tejto zmluvy riadne zapísaný v Registri partnerov verejného sektora podľa osobitného predpisu. Táto povinnosť sa týka aj subdodávateľov, pokiaľ spĺňajú podmienky na zápis v Registri partnerov verejného sektora podľa osobitného predpisu.
- 10.) Zhotoviteľ je povinný strpieť výkon kontroly/auditu súvisiaceho s dodávaným tovarom, prácami a službami kedykoľvek počas platnosti a účinnosti Zmluvy o dielo a zmluvy o poskytnutí externých finančných prostriedkov, oprávnenými osobami a poskytnúť im všetku potrebnú súčinnosť.
- 11.) Prijímateľ sa zaväzuje zabezpečiť v rámci záväzkového vzťahu s Dodávateľom právo Prijímateľa bez akýchkoľvek sankcií odstúpiť od zmluvy s Dodávateľom v prípade, kedy ešte nedošlo k plneniu



zo zmluvy medzi Prijímateľom a Dodávateľom a výsledky finančnej kontroly Poskytovateľa neumožňujú financovanie výdavkov vzniknutých z obstarávania tovarov, služieb, stavebných prác alebo iných postupov.

12.) Pri zmene zmluvy počas jej trvania sa postupuje v súlade § 18 ZVO.

13.) Úspešný uchádzač je povinný poskytnúť verejnému obstarávateľovi a obstarávateľovi riadnu súčinnosť, potrebnú na uzavretie zmluvy tak, aby mohla byť uzatvorená do 10 pracovných dní odo dňa uplynutia lehoty podľa § 56 ZVO podľa odsekov 4 až 9 uvedeného paragrafu ZVO, ak bol na ich uzatvorenie písomne vyzvaný. Ak úspešný uchádzač odmietne uzavrieť zmluvu, alebo nesplní povinnosť podľa prvej vety, verejný obstarávateľ a obstarávateľ ich môže uzatvoriť s uchádzačom, ktorý sa umiestnil ako druhý v poradí.

Ak uchádzač, ktorý sa umiestnil druhý v poradí odmietne uzavrieť zmluvu alebo neposkytne verejnému obstarávateľovi a obstarávateľovi riadnu súčinnosť, potrebnú na ich uzavretie tak, aby mohli byť uzatvorené do 10 pracovných dní odo dňa, kedy bol k ich uzavretiu písomne vyzvaný, verejný obstarávateľ a obstarávateľ môže uzatvoriť zmluvu, uchádzačom alebo uchádzačmi, ktorý sa umiestnil ako tretí v poradí. Uchádzač, ktorý sa umiestnil tretí v poradí, je povinný poskytnúť verejnému obstarávateľovi a obstarávateľovi riadnu súčinnosť, potrebnú na uzavretie zmluvy tak, aby mohli byť uzatvorené do 10 pracovných dní odo dňa, kedy bol k ich uzavretiu písomne vyzvaný.



PODLIMITNÁ ZÁKAZKA

vyhlášená podľa § 112 až 116 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon a ZVO“)

Bežný postup pre podlimitné zákazky
(zákazka na uskutočnenie stavebných prác)

S Ú Ť A Ž N É P O D K L A D Y

Predmet zákazky:
„Výstavba materskej školy v obci Vítkovce“

G. PRÍLOHY SÚŤAŽNÝCH PODKLADOV



Prílohy súťažných podkladov:

Príloha č.1 – Identifikačné údaje uchádzača

Príloha č.2 – Vyhlásenie o súhlase s podmienkami súťaže, pravdivosti a úplnosti dokladov

Príloha č.3 – Čestné vyhlásenie ku konfliktu záujmov

Príloha č.4 – Splnomocnenie pre člena skupiny dodávateľov

Príloha č.5 – Vyhlásenie o súhlase so spracúvaním osobných údajov

Príloha č.6 – Subdodávatelia a subdodávky

Príloha č.7 – Návrh na plnenie kritéria

Príloha č.8 – Návrh Zmluvy o dielo

Príloha č.9 – Výkaz výmer

Príloha č.10 – Projektová dokumentácia