

## Identifikácia verejného obstarávateľa:

**Názov:** Obec Trenčianska Teplá  
**Sídlo:** M. R. Štefánika 376/30, 914 01 Trenčianska Teplá  
**Zastúpenie:** Ing. Milan Berec, starosta obce  
**IČO:** 00312045  
**DIČ:** 2021080006  
**E-mail:** obecnyurad@trencianskatepla.sk

(ďalej v texte týchto súťažných podkladov len: „verejný obstarávateľ“ alebo „obstarávateľ“)



## **PODLIMITNÁ ZÁKAZKA – BEŽNÝ POSTUP PRE PODLIMITNÉ ZÁKAZKY** podľa § 112 a nasl. zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov

### **STAVEBNÉ PRÁCE**

## **SÚŤAŽNÉ PODKLADY**

**Názov podlimitnej zákazky na uskutočnenie stavebných prác:**

**„Obnova bytového domu Mayerova 394“**

V Trenčianskej Teplej, 03.05.2023

.....  
Ing. Milan **BEREC**  
starosta obce

Súlad súťažných podkladov so zákonom č. 343/2015 Z.z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov potvrdzuje:

.....  
Ing. Vratislav **VETRÁK**  
osoba zodpovedná za  
proces verejného obstarávania

**TRENČIANSKA TEPLÁ, MÁJ 2023**

## OBSAH SÚŤAŽNÝCH PODKLADOV

---

### A.1 Pokyny pre uchádzačov

Časť I.

Všeobecné informácie

Časť II.

Dorozumievanie a vysvetľovanie

Časť III.

Príprava ponuky

Časť IV.

Predkladanie ponúk

Časť V.

Otváranie a vyhodnotenie ponúk

Časť VI.

Prijatie zmluvy

Časť VII.

Využitie subdodávateľov

### A.2 Podmienky účasti uchádzačov

### A.3 Kritériá na vyhodnotenie ponúk a pravidiel ich uplatnenia

### B.1 Opis predmetu zákazky

### B.2 Spôsob určenia ceny

### B.3 Obchodné podmienky dodania predmetu zákazky

Príloha 1 SP: Projekt pre stavebné povolenie „Obnova bytového domu Mayerova 394“, ktorý vypracovala Pariter, s. r. o., Hliny 1199/22, 017 01 Považská Bystrica, zák. číslo P 1222, vo februári 2022.

Príloha 2 SP: Jednotný európsky dokument.

## **Identifikácia verejného obstarávateľa:**

**Názov:** Obec Trenčianska Teplá  
**Sídlo:** M. R. Štefánika 376/30, 914 01 Trenčianska Teplá  
**Zastúpenie:** Ing. Milan Berec, starosta obce  
**IČO:** 00312045  
**DIČ:** 2021080006  
**E-mail:** obecnyurad@trencianskatepla.sk

(ďalej v texte týchto súťažných podkladov len: „verejný obstarávateľ“ alebo „obstarávateľ“)

## **PODLIMITNÁ ZÁKAZKA – BEŽNÝ POSTUP PRE PODLIMITNÉ ZÁKAZKY** podľa § 112 a nasl. zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov

### **STAVEBNÉ PRÁCE**

## **SÚŤAŽNÉ PODKLADY**

### **„Obnova bytového domu Mayerova 394“**

#### **A.1 POKYNY PRE UCHÁDZAČOV**

## Časť I. Všeobecné informácie

### 1 Identifikácia verejného obstarávateľa

Názov organizácie: Obec Trenčianska Teplá	Zastúpenie: Ing. Milan Berec, starosta obce
Ulica: M. R. Štefánika	Číslo: 376/30
Obec: Trenčianska Teplá	Poštové smerové číslo: 914 01
IČO: 00312045	DIČ: 2021080006
Telefón: 032 / 655 82 11	Fax: - - -
Elektronická pošta: obecnyurad@trencianskatepla.sk	Internetová adresa: www.trencianskatepla.sk

Kontaktné miesto vo veciach verejného obstarávania tejto zákazky:

Názov organizácie: Obec Trenčianska Teplá	Kontaktná osoba: Mgr. Erika Gereková
Ulica: M. R. Štefánika	Číslo: 376/30
Obec: Trenčianska Teplá	Poštové smerové číslo: 914 01
IČO: 00312045	DIČ: 2021080006
Telefón: 032 / 655 82 21	Fax: - - -
Elektronická pošta: erika.gerekova@trencianskatepla.sk	Internetová adresa: www.trencianskatepla.sk

Súťažné podklady a ďalšie informácie sú dostupné bez obmedzení na profile verejného obstarávateľa a prostredníctvom Informačného systému Elektronického verejného obstarávania (ďalej len „IS EVO“) na webovom sídle Úradu pre verejné obstarávanie.

### 2 Predmet zákazky

2.1 Predmetom zákazky je uskutočnenie stavebných prác „**Obnova bytového domu Mayerova 394**“.

**Predpokladaná hodnota zákazky:** 302 406,07,- Euro bez DPH.

Podrobnejší opis je uvedený v časti B.1 týchto podkladov.

Kód predmetu zákazky podľa Spoločného slovníka obstarávania (CPV):

	<b>Hlavný slovník</b>
<b>Hlavný predmet</b>	<b>45211340-4</b>
<b>Doplňujúce predmety</b>	

2.2 Podrobné vymedzenie predmetu zákazky tvorí časť *B.1 Opis predmetu zákazky*.

### 3 Komplexnosť predmetu zákazky, rozdelenie predmetu zákazky

Uchádzač predloží ponuku na celý predmet zákazky. Predmet zákazky nie je rozdelený na časti.

### 4 Zdroj finančných prostriedkov

Predmet zákazky bude financovaný z rozpočtových prostriedkov verejného obstarávateľa a z podpory zo Štátneho fondu rozvoja bývania.

Verejný obstarávateľ neposkytne preddavok alebo zálohu na plnenie zmluvy. Platba za predmet zákazky sa bude realizovať bezhotovostným stykom na základe vystavených faktúr. V cene musia byť zahrnuté všetky náklady na riadne plnenie zmluvy (napr. náklady úspešného uchádzača – zhotoviteľa na zriadenie a prevádzku staveniska a pod.).

Podkladom pre vystavenie faktúry bude súpis skutočne uskutočnených prác potvrdený oprávneným zástupcom objednávateľa (verejného obstarávateľa) a stavebným dozorom objednávateľa (verejného obstarávateľa).

Zhotoviteľ, t.j. úspešný uchádzač, bude dodávky a práce fakturovať mesačne a jednou záverečnou faktúrou. Faktúry budú vystavované na základe úspešným uchádzačom predložených, objednávateľom (verejným obstarávateľom) ako aj stavebným dozorom potvrdených súpisov skutočne vykonaných prác na príslušnej časti diela. Splatnosť faktúr je 30 kalendárnych dní od jej doručenia objednávateľovi. Za deň úhrady sa považuje deň odpísania z účtu objednávateľa (verejného obstarávateľa) pokiaľ bola úhrada vykonaná v správnej výške na účet úspešného uchádzača.

### 5 Zmluva

5.1 S víťazným uchádzačom bude uzavretá zmluva a to:

5.1.1. Zmluva o dielo podľa § 536 a nasl. zákona č. 513/1991 Zb. (Obchodný zákonník) v znení neskorších predpisov a podľa zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov na uskutočnenie stavebných prác „Obnova bytového domu Mayerova 394“.

5.2 Podrobné vymedzenie zmluvných podmienok na dodanie požadovaného predmetu zákazky tvorí časť *B.3 Obchodné podmienky dodania predmetu zákazky, B1 Opis predmetu zákazky a B.2 Spôsob určenia ceny*.

5.3. Pri zmene zmluvy počas jej platnosti bude verejný obstarávateľ postupovať podľa § 18 ZVO. Verejný obstarávateľ môže odstúpiť od zmluvy podľa § 19 ZVO a podľa podmienok upravených v zmluve.

## 6 Miesto a termín zhotovenia predmetu zákazky

### 6.1. Miesto alebo miesta zhotovenia predmetu zákazky:

Obec Trenčianska Teplá.

NUTS kód: SK022 – Trenčiansky kraj.

Podrobnosti v časti B.1 týchto podkladov a v Projekte pre stavebné povolenie:

„Obnova bytového domu Mayerova 394“, ktorý vypracovala Pariter, s. r. o., Hliny 1199/22, 017 01 Považská Bystrica, zák. číslo P 1222, vo februári 2022.

### 6.2 Trvanie zmluvy alebo lehota na zhotovenie predmetu zákazky:

- do 180 dní od odovzdania staveniska. Predpoklad odovzdania staveniska – 04/2024.

## 7 Oprávnený uchádzač - skupina dodávateľov

7.1 Verejný obstarávateľ umožňuje skupine dodávateľov účasť vo verejnom obstarávaní v zmysle § 37 ods. 1 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov. V prípade prijatia súťažnej ponuky skupiny dodávateľov nebude verejný obstarávateľ vyžadovať od tejto skupiny, aby vytvorili právnu formu v zmysle § 37 ods. 2 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov. Jednotliví členovia skupiny budú zaviazaní spoločne a nerozdielne.

7.2 V prípade, ak sa tejto zákazky zúčastní skupina dodávateľov, resp. ak skupina dodávateľov predloží ponuku, uvedie to vo svojej ponuke na samostatnom liste, ktorý bude podpísaný oprávnenými zástupcami všetkých členov skupiny. V tomto liste zároveň určia (splnomocnia) spomedzi seba jedného člena skupiny, s ktorým bude verejný obstarávateľ komunikovať a ktorý bude zastupovať všetkých členov skupiny v celom procese tohto verejného obstarávania. Verejný obstarávateľ bude teda komunikovať len s určeným členom a nie so všetkými členmi skupiny.

7.3 V prípade, ak uchádzačom bude skupina dodávateľov v zmysle § 37 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, návrh zmluvy bude podpísaný oprávneným zástupcom každého z účastníkov skupiny dodávateľov (člena skupiny) a v čl. I návrhu zmluvy budú uvedené údaje každého člena skupiny dodávateľov samostatne. V prípade účasti skupiny treba, aby zmluva bola podpísaná za každého člena skupiny samostatne, príp., ak bude podpisovať zmluvu splnomocnený zástupca skupiny, je potrebné predložiť plnú moc (originál alebo overenú fotokópiu), v ktorej bude výslovne uvedené, že sa plnomocenstvo vzťahuje aj na podpis zmluvy s verejným obstarávateľom.

## 8 Predloženie ponuky

8.1 Uchádzač môže predložiť iba jednu ponuku. Uchádzač nemôže byť v tom istom postupe zadávania zákazky členom skupiny dodávateľov, ktorá predkladá ponuku. Verejný obstarávateľ vylúči uchádzača, ktorý je súčasne členom skupiny dodávateľov.

8.2 Uchádzač predloží ponuku elektronicky prostredníctvom Informačného systému Elektronického verejného obstarávania (ďalej len „IS EVO“) podľa podmienok uvedených v bode 22.1 a v lehote na predkladanie ponúk podľa bodu 22.2.

8.3 Komisia vyhodnotí ponuky z hľadiska splnenia požiadaviek verejného obstarávateľa na predmet zákazky a náležitosti ponuky a vylúči ponuky, ktoré nespĺňajú požiadavky na predmet zákazky uvedené vo Výzve na predkladanie ponúk k tejto zákazke a v súťažných podkladoch alebo náležitosti ponuky.

## **9 Variantné riešenie**

9.1 Nepovoľuje sa predložiť variantné riešenie.

9.2 Ak súčasťou ponuky bude aj variantné riešenie, variantné riešenie nebude zaradené do vyhodnotenia a bude sa naň hľadieť, akoby nebolo predložené.

## **10 Platnosť ponuky, lehota viazanosti ponuky**

10.1 Ponuky zostávajú platné počas lehoty viazanosti ponúk stanovenej verejným obstarávateľom do **31.03.2024**. Uchádzač je svojou ponukou viazaný počas celej lehoty viazanosti ponúk. Lehota viazanosti ponúk plynie od uplynutia lehoty na predkladanie ponúk až do uplynutia lehoty viazanosti ponúk učenej verejným obstarávateľom.

10.2 V prípade uplatnenia revízného postupu, v prípade ak Úrad pre verejné obstarávanie vydá rozhodnutie o predbežnom opatrení, ktorým pozastaví konanie verejného obstarávateľa alebo v prípade iných závažných skutočností verejný obstarávateľ upovedomí uchádzačov o predpokladanom predĺžení lehoty viazanosti ponúk, ak to bude nevyhnutné. Uchádzači sú v tomto prípade viazaní svojimi ponukami až do uplynutia predĺženej lehoty viazanosti pričom budú platiť ustanovenia § 46 ods. 2 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

## **11 Náklady na ponuku**

11.1 Všetky výdavky spojené s prípravou a predložením ponuky znáša uchádzač bez finančného nároku voči verejnému obstarávateľovi.

11.2 Ponuky doručené podľa bodu 22.1 a predložené v lehote na predkladanie ponúk podľa bodu 22.2, sa počas plynutia lehoty viazanosti a po uplynutí lehoty viazanosti ponúk podľa bodu 10 uchádzačom nevracajú. Zostávajú ako súčasť dokumentácie o verejnom obstarávaní u verejného obstarávateľa.

### **Časť II.**

#### **Komunikácia a vysvetľovanie**

## **12 Komunikácia a výmena informácií vo verejnom obstarávaní**

12.1 Komunikácia so záujemcami a uchádzačmi vrátane doručovania bude realizovaná elektronicky prostredníctvom Informačného systému Elektronického verejného obstarávania (ďalej len „IS EVO“) na webovom sídle Úradu pre verejné obstarávanie.

12.2. V prípade potreby môžu záujemcovia/uchádzači požiadať o technickú pomoc pri používaní IS EVO Úrad vlády SR na e-mailovej adrese helpdesku: [eplatforma@vlada.gov.sk](mailto:eplatforma@vlada.gov.sk) alebo telefonicky na čísle: + 421 2 209 25 100.

- 12.3. V IS EVO sa za okamih doručenia dokumentov (listín, dokumentov, ponuky, žiadostí, žiadosti o nápravu, podanie námietky a iné) považuje odoslanie daného dokumentu t. j. dátum odoslania = dátum doručenia, ak tieto súťažné podklady v niektorých osobitných prípadoch neupravujú inak. Tento údaj bude uvedený v dátume podania príslušného dokumentu.

### **13 Vysvetľovanie informácií potrebných na vypracovanie ponuky**

- 13.1 V prípade potreby vysvetliť informácie uvedené vo výzve na predkladanie ponúk, v súťažných podkladoch alebo v inej sprievodnej dokumentácii, môže ktorýkoľvek zo záujemcov podľa bodu 12 požiadať o ich vysvetlenie priamo elektronicky prostredníctvom informačného systému IS EVO na webovom sídle Úradu pre verejné obstarávanie.
- 13.2 Vysvetlenie informácií uvedených vo výzve na predkladanie ponúk, v súťažných podkladoch alebo v inej sprievodnej dokumentácii verejný obstarávateľ bezodkladne oznámi všetkým záujemcom, najneskôr však tri pracovné dni pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk za predpokladu, že o vysvetlenie sa požiada dostatočne vopred.
- 13.3. Ak je to nevyhnutné, verejný obstarávateľ môže v lehote na predkladanie ponúk doplniť informácie uvedené vo výzve na predkladanie ponúk, v súťažných podkladoch alebo v ktorejkoľvek dokumentácii poskytnutej v lehote na predkladanie ponúk o čom poskytne všetkým informáciu prostredníctvom svojho profilu.

### **14 Obhliadka miesta dodania predmetu zákazky**

Spoločná obhliadka miesta dodania predmetu zákazky sa konať nebude. V prípade individuálnych požiadaviek na obhliadku je potrebné zaslať žiadosť v zmysle bodu 13.1.

## **Časť III. Príprava ponuky**

### **15 Jazyk ponuky**

- 15.1 Ponuky a ďalšie doklady a dokumenty vo verejnom obstarávaní sa predkladajú v štátnom jazyku.
- 15.2 Ak je doklad alebo dokument vyhotovený v cudzom jazyku, predkladá sa spolu s jeho úradným prekladom do štátneho jazyka; to neplatí pre ponuky, doklady a dokumenty vyhotovené v českom jazyku. Ak sa zistí rozdiel v ich obsahu, rozhodujúci je úradný preklad do štátneho jazyka.

### **16 Obsah ponuky**

16.1 Ponuka predložená uchádzačom musí byť spracovaná spôsobom v zmysle bodu 21 a musí obsahovať:

- 16.1.1. doklady a dokumenty podľa bodu 17 a podľa časti A.2 *Podmienky účasti uchádzačov*,
- 16.1.2. jedno vyhotovenie návrhu zmluvy o dielo, v ktorom zohľadní časti B.3 *Obchodné podmienky dodania predmetu zákazky*, B.1 *Opis predmetu zákazky* a B.2 *Spôsob určenia ceny*, spolu s prílohami,

- 16.1.3. v prípade, ak ponuku predkladá skupina dodávateľov, bude súčasťou ponuky aj samostatný list podľa bodu 7.2. tejto časti týchto podkladov,
- 16.1.4. v prípade, ak uchádzač plánuje plnenie predmetu zákazky subdodávkami, bude súčasťou ponuky list, v ktorom uvedie podiel zákazky, ktorý má v úmysle zadať subdodávateľom, navrhovaných subdodávateľov a predmety subdodávok,
- 16.1.5. samostatné tlačivo - návrh na plnenie kritérií na vyhodnotenie ponúk, v ktorom budú uvedené ponukové ceny (v členení bez DPH, DPH a spolu s DPH). Ak uchádzač nie je platcom DPH, uvedie navrhovanú zmluvnú cenu celkom. Na skutočnosť, že nie je platcom DPH v tlačive upozorní.

## **17 Splnenie podmienok účasti uchádzačov**

- 17.1. Hodnotenie splnenia podmienok účasti uchádzačov podľa časti A.2 Podmienky účasti uchádzačov bude založené na posúdení splnenia:
  - 17.1.1. podmienok účasti vo verejnom obstarávaní podľa § 112 zákona o verejnom obstarávaní a
  - 17.1.2. požadovaných podmienok účasti, týkajúcich sa:
    - 17.1.2.1 finančného alebo ekonomického postavenia a
    - 17.1.2.2 technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti.
- 17.2. Splnenie podmienok účasti uchádzačov vo verejnom obstarávaní podľa bodu 17.1 sa bude posudzovať z dokladov a dokumentov predložených podľa požiadaviek a spôsobom uvedeným v časti A.2 Podmienky účasti uchádzačov.
- 17.3. Všetky doklady a dokumenty požadované v časti A.2 Podmienky účasti uchádzačov musia byť súčasťou ponuky.
- 17.4. Verejný obstarávateľ písomne požiada uchádzača o vysvetlenie alebo doplnenie predložených dokladov, ak z predložených dokladov nebude možné posúdiť ich platnosť alebo splnenie podmienky účasti. Uchádzač musí doručiť vysvetlenie alebo požadované doplnenie predložených dokladov do
  - a) dvoch pracovných dní odo dňa odoslania žiadosti, ak sa komunikácia uskutočňuje prostredníctvom elektronických prostriedkov,
  - b) piatich pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti, ak sa komunikácia uskutočňuje inak ako podľa písmena a),pokiaľ verejný obstarávateľ neurčil dlhšiu lehotu.
- 17.5. Verejný obstarávateľ písomne požiada uchádzača alebo záujemcu o nahradenie inej osoby, prostredníctvom ktorej preukazuje finančné a ekonomické postavenie alebo technickú spôsobilosť alebo odbornú spôsobilosť, ak existujú dôvody na jej vylúčenie. Ak verejný obstarávateľ neurčí dlhšiu lehotu, uchádzač alebo záujemca je tak povinný urobiť do piatich pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti. Verejný obstarávateľ pri vyhodnotení splnenia podmienky účasti uchádzačov alebo záujemcov týkajúcej sa technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti podľa § 34 ods.1 písm. c) alebo písm. g) zákona o VO písomne požiada uchádzača alebo záujemcu, aby v lehote, ktorá nesmie byť kratšia ako päť pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti, nahradil technikov, technické orgány alebo osoby určené na plnenie zmluvy alebo koncesnej zmluvy, alebo riadiacich zamestnancov, ak nespĺňajú predmetnú podmienku účasti.

17.6. Verejný obstarávateľ vylúči z verejného obstarávania uchádzača, ak

- a) nesplnil podmienky účasti,
- b) predložil neplatné doklady; neplatnými dokladmi sú doklady, ktorým uplynula lehota platnosti,
- c) poskytol informácie alebo doklady, ktoré sú nepravdivé alebo pozmenené tak, že nezodpovedajú skutočnosti a majú vplyv na vyhodnotenie splnenia podmienok účasti alebo výber záujemcov,
- d) pokúsil sa neoprávnene ovplyvniť postup verejného obstarávania,
- e) pokúsil sa získať dôverné informácie, ktoré by mu poskytli neoprávnenú výhodu,
- f) konflikt záujmov podľa § 23 zákona o verejnom obstarávaní nemožno odstrániť inými účinnými opatreniami,
- g) pri posudzovaní odbornej spôsobilosti preukázateľne identifikoval protichodné záujmy záujemcu alebo uchádzača, ktoré môžu nepriaznivo ovplyvniť plnenie zákazky,
- h) nepredložil po písomnej žiadosti vysvetlenie alebo doplnenie predložených dokladov v určenej lehote,
- i) nepredložil po písomnej žiadosti doklady nahradené jednotným európskym dokumentom v určenej lehote,
- j) nenahradil inú osobu, prostredníctvom ktorej preukazuje splnenie podmienok účasti finančného a ekonomického postavenia alebo technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti, ktorá nespĺňa určené požiadavky, v určenej lehote inou osobou, ktorá spĺňa určené požiadavky,
- k) nenahradil subdodávateľa, ktorý nespĺňa požiadavky určené verejným obstarávateľom alebo obstarávateľom novým subdodávateľom, ktorý spĺňa určené požiadavky, v lehote podľa § 41 ods. 2 zákona o verejnom obstarávaní,
- l) nenahradil technikov, technické orgány alebo osoby určené na plnenie zmluvy alebo koncesnej zmluvy, alebo riadiacich zamestnancov, ktorí nespĺňajú podmienku účasti podľa § 34 ods. 1 písm. c) alebo písm. g) zákona o VO, v určenej lehote novými osobami alebo orgánmi, ktoré spĺňajú túto podmienku účasti,
- m) nenahradil inú osobu, ktorej prostredníctvom preukazuje splnenie podmienok účasti alebo subdodávateľa, ktorí majú sídlo v treťom štáte podľa § 10 ods. 4 zákona o VO, v určenej lehote inou osobou alebo subdodávateľom, ktorý nemá sídlo v treťom štáte podľa § 10 ods. 4 zákona o VO.

17.7. V zmysle § 112 ods. 7 zákona o verejnom obstarávaní sa verejný obstarávateľ rozhodol, že vyhodnotenie splnenia podmienok účasti a vyhodnotenie ponúk z hľadiska splnenia požiadaviek na predmet zákazky sa uskutoční po vyhodnotení ponúk na základe kritérií na vyhodnotenie ponúk.

17.8. Skupina dodávateľov preukazuje splnenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní týkajúcich sa osobného postavenia za každého člena skupiny osobitne a splnenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní týkajúcich sa finančného a ekonomického postavenia a technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti preukazuje spoločne. Oprávnenie dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce alebo poskytovať službu preukazuje člen skupiny len vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky alebo koncesie, ktorú má zabezpečiť.

17.9. Splnenie podmienky účasti možno preukázať Jednotným európskym dokumentom, pričom doklady preukazujúce splnenie podmienok účasti predkladajú verejnemu obstarávateľovi uchádzači v zmysle § 55 ods. 1 zákona o verejnom obstarávaní v čase a spôsobom určeným verejným obstarávateľom, pričom verejný obstarávateľ môže postupovať aj v zmysle § 39 ods. 6 zákona o verejnom obstarávaní. Z uchádzačom predloženého Jednotného európskeho dokumentu musí byť jednoznačne zrejmé, že

spĺňa predmetné podmienky účasti stanovené verejným obstarávateľom (rozsahom, obsahom aj spôsobom), a to ku dňu predloženia ponuky. Verejný obstarávateľ umožňuje uchádzačom, ktorí predložia Jednotný európsky dokument, na preukázanie splnenia podmienok účasti vyplniť "GLOBÁLNY ÚDAJ PRE VŠETKY PODMIENKY ÚČASTI" v časti IV.: Podmienky účasti. V prípade, že uchádzač vyplní uvedené políčko, nemusí vyplňať ostatné oddiely časti IV. Jednotného európskeho dokumentu. Jednotný európsky dokument v editovateľnej forme je možné stiahnuť aj z webového sídla UVO ([www.uvo.gov.sk](http://www.uvo.gov.sk)).

## **18 Zábezpeka**

18.1 Zábezpeka ponúk sa nevyžaduje.

## **19 Mena a ceny uvádzané v ponuke**

19.1 Uchádzačom v ponuke navrhovaná zmluvná cena bude vyjadrená v EUR (slovom: eurách). Navrhovaná cena musí obsahovať cenu za celý požadovaný predmet zákazky.

19.2 Uchádzač v rozpočte ocení všetky položky podľa výkazu výmer, pre určenie ceny uvedie pre každú požadovanú položku výkazu a špecifikácie aj jednotkovú cenu. Celkovú cenu v každej položke odporúčame uviesť s použitím funkcie ROUND (na dve desatinné miesta). Celkovú cenu s DPH odporúčame určiť ako sumu celkovej ceny bez DPH vypočítanú súčtom položiek vypočítaných funkciou ROUND a DPH zo súčtu položiek vypočítanej tiež funkciou ROUND.

19.3 Uchádzač navrhovanú zmluvnú cenu uvedie v zložení:

19.3.1 navrhovaná zmluvná cena bez DPH,

19.3.2 výška DPH (ak nie je platcom DPH uvedie 0,- € DPH) a upozorní na túto skutočnosť,

19.3.3 navrhovaná zmluvná cena vrátane DPH,

19.3.4. Ak uchádzač nie je platcom DPH, uvedie navrhovanú zmluvnú cenu v ponuke celkom. Na skutočnosť, že nie je platcom DPH v ponuke upozorní.

## **20 Vyhotovenie ponuky**

20.1 Ponuka musí byť vyhotovená elektronicky prostredníctvom Informačného systému Elektronického verejného obstarávania (ďalej len „IS EVO“) na webovom sídle Úradu pre verejné obstarávanie v strojovo čitateľnej forme, ktorá zabezpečí trvalé zachytenie jej obsahu. Ponuka musí byť vyhotovená zariadením výpočtovej techniky, ktorej obsah je pre fyzickú osobu čitateľný.

20.2. Dokumenty a doklady predkladané uchádzačom v rámci jeho ponuky uchádzač prekladá elektronicky do IS EVO vo forme naskenovaného dokumentu - dokumenty uchádzač naskenuje a vloží ich do systému IS EVO ako súčasť ponuky. V prípade dokumentov, ktoré majú byť podľa týchto súťažných podkladov podpísané, je potrebné naskenovať dokumenty po ich podpise.

20.3. Uchádzač predkladá verejnému obstarávateľovi dokumenty elektronicky prostredníctvom informačného systému IS EVO na webovom sídle Úradu pre verejné obstarávanie, pričom ak ide o dokumenty, ktoré sú podpísané alebo obsahujú odtlačok pečiatky, predkladajú sa v elektronickej podobe s uvedením mena a priezviska osôb, ktoré dokumenty podpísali a dátumu podpisu.

#### **Časť IV.**

##### **Predkladanie ponúk**

### **21 Spôsob predloženia ponuky a označenie ponúk**

- 21.1 Ponuka musí byť vyhotovená elektronicky prostredníctvom Informačného systému Elektronického verejného obstarávania (ďalej len „IS EVO“) na webovom sídle Úradu pre verejné obstarávanie.

### **22 Miesto a lehota na predkladanie ponúk, doplnenie, odvolanie a zmeny ponuky**

- 22.1 Ponuky je potrebné doručiť verejnému obstarávateľovi výhradne elektronicky prostredníctvom informačného systému IS EVO na webovom sídle Úradu pre verejné obstarávanie. Každý uchádzač môže predložiť iba jednu ponuku.
- 22.2 Lehota na predkladanie ponúk uplynie: **26.05.2023 o 09.00 hod.**, pričom rozhodujúcim a platným je aktuálny čas servera IS EVO.
- 22.3 Verejný obstarávateľ odporúča uchádzačom predložiť ponuku s dostatočným časovým predstihom pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk. Po tejto lehote už nie je možné ponuku predložiť.
- 22.4 Uchádzač môže ponuku predloženú prostredníctvom systému IS EVO dodatočne doplniť, zmeniť alebo vziať späť do uplynutia lehoty na predkladanie ponúk podľa bodu 22.2.

#### **Časť V.**

##### **Otváranie a vyhodnotenie ponúk**

### **23 Otváranie ponúk**

- 23.1 Otváraním elektronických ponúk sa rozumie ich on-line sprístupnenie v Informačnom systéme pre elektronické verejné obstarávanie (ďalej len „IS EVO“) komisiou na vyhodnotenie ponúk verejného obstarávateľa (ďalej len „komisia“) všetkým uchádzačom, ktorí predložili ponuku.
- 23.2. Lehota na otváranie ponúk je stanovená na: **26.05.2023 o 10.00 hod.**, pričom rozhodujúcim a platným je aktuálny čas servera IS EVO.
- 23.3 Verejný obstarávateľ umožní účasť na otváraní ponúk všetkým uchádzačom, ktorí predložili ponuku v lehote na predkladanie ponúk. Pred otvorením ponúk predložených v listinnej podobe sa overí ich neporušenosť. Komisia zverejní počet predložených ponúk a návrhy na plnenie kritérií, ktoré sa dajú vyjadriť číslom; ostatné údaje uvedené v ponuke vrátane obchodného mena alebo názvu, sídla, miesta podnikania alebo adresy pobytu všetkých uchádzačov sa nezverejňujú. Ak sa ponuky predkladajú prostredníctvom elektronického prostriedku podľa § 20 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov, umožnením účasti na otváraní ponúk sa rozumie ich sprístupnenie prostredníctvom funkcionality elektronického prostriedku všetkým uchádzačom, ktorí predložili ponuku určeným spôsobom komunikácie, a to v rozsahu podľa predchádzajúcej vety.

23.4. Pri otváraní ponúk bude komisia postupovať podľa § 114 ods. 4 ZVO vo väzbe na § 52 ods. 2 a ods. 3 ZVO. Komisia prostredníctvom funkcionality IS EVO sprístupní všetkým uchádzačom, ktorí predložili ponuku informácie o počte predložených ponúk a návrhy na plnenie kritérií, ktoré sa dajú vyjadriť číslom všetkých ponúk predložených v lehote na predkladanie ponúk. Ostatné údaje uvedené v ponuke, vrátane obchodného mena alebo názvu, sídla, miesta podnikania alebo adresy pobytu všetkých uchádzačov sa nezverejnia.

23.3. Verejný obstarávateľ najneskôr do piatich pracovných dní odo dňa otvárania ponúk podľa odseku 23.2 pošle elektronickými prostriedkami, spôsobom určeným funkcionalitou IS EVO všetkým uchádzačom, ktorí predložili ponuky v lehote na predkladanie ponúk, zápisnicu z otvárania ponúk, ktorá obsahuje údaje zverejnené podľa odseku 23.3. 23.4.

## **24 Dôvernosť procesu verejného obstarávania**

24.1 Verejný obstarávateľ bude zachovávať mlčanlivosť o obchodnom tajomstve a o informáciách označených ako dôverné, ktoré mu uchádzač poskytol; na tento účel uchádzač označí, ktoré skutočnosti považuje za dôverné. Za dôverné informácie je možné označiť výhradne obchodné tajomstvo, technické riešenia a predlohy, návody, výkresy, projektové dokumentácie, modely, spôsob výpočtu jednotkových cien a ak sa neuvádzajú jednotkové ceny, ale len cena, tak aj spôsob výpočtu ceny a vzory. Tým nie sú dotknuté (t. z. nie je považované za porušenie povinnosti zachovávať mlčanlivosť) ustanovenia ukladajúce povinnosť verejného obstarávateľa oznamovať či zasielať Úradu pre verejné obstarávanie dokumenty a iné oznámenia, ustanovenia ukladajúce verejnému obstarávateľovi zverejňovať dokumenty a iné oznámenia, povinnosti zverejňovania zmlúv podľa osobitného predpisu ako aj povinnosti predložiť dokumentáciu o tejto zákazke poskytovateľovi NFP, resp. ním určenej organizácii/agentúre, pokiaľ je zákazka financovaná z nenávratného finančného príspevku.

24.2 Členovia komisie na vyhodnotenie ponúk a zodpovedné osoby verejného obstarávateľa nesmú počas vyhodnocovania ponúk vyhlásenej zákazky poskytovať informácie o obsahu ponúk.

## **25 Preskúmanie ponúk**

25.1 Do procesu vyhodnocovania ponúk budú zaradené tie ponuky, ktoré zodpovedajú požiadavkám na predmet zákazky uvedeným vo Výzve na predkladanie ponúk a v týchto súťažných podkladoch a spĺňajú náležitosti ponuky.

25.2 Uchádzač bude upovedomený o vylúčení jeho ponuky s uvedením dôvodu vylúčenia.

## **26 Platnosť ponúk**

26.1 Do procesu vyhodnocovania ponúk budú zaradené tie ponuky, ktoré spĺňajú náležitosti ponuky a požiadavky verejného obstarávateľa na predmet zákazky uvedené Výzve na predkladanie ponúk a v týchto súťažných podkladoch a v prípade pochybností overí správnosť informácií a dôkazov, ktoré poskytl uchádzači.

- 26.2 Platnou ponukou je ponuka, ktorá neobsahuje žiadne obmedzenia alebo výhrady, ktoré sú v rozpore s požiadavkami a podmienkami uvedenými verejným obstarávateľom vo Výzve na predkladanie ponúk k tejto zákazke a v týchto súťažných podkladoch.
- 26.3 Navrhovanú cenu predmetu zmluvy nie je možné navíšiť počas trvania zmluvy v dôsledku registrácie úspešného uchádzača za platiteľa DPH.
- 26.4 Ponuky uchádzačov, ktoré nebudú spĺňať uvedené požiadavky alebo budú obsahovať obmedzenia a výhrady, budú z verejného obstarávania vylúčené. O vylúčení ponuky s uvedením dôvodu vylúčenia bude uchádzač písomne upovedomený.

## **27 Vysvetľovanie ponúk**

- 27.1 Ak komisia identifikuje nezrovnalosti alebo nejasnosti v informáciách alebo dôkazoch, ktoré uchádzač poskytol, písomne požiada o vysvetlenie ponuky a ak je to potrebné aj o predloženie dôkazov. Vysvetlením ponuky nemôže dôjsť k jej zmene. Za zmenu ponuky sa nepovažuje odstránenie zrejmých chýb v písaní a počítaní.
- 27.2 Ak sa objaví mimoriadne nízka ponuka vo vzťahu k tovaru, prácam alebo službám, komisia písomne požiada uchádzača o vysvetlenie týkajúce sa tej časti ponuky, ktoré sú pre jej cenu podstatné. Vysvetlenie sa môže týkať najmä:
- a) hospodárnosti stavebných postupov, hospodárnosti výrobných postupov alebo hospodárnosti poskytovaných služieb,
  - b) technického riešenia alebo osobitne výhodných podmienok, ktoré má uchádzač k dispozícii na dodanie tovaru, na uskutočnenie stavebných prác, na poskytnutie služby,
  - c) osobitosti tovaru, osobitosti stavebných prác alebo osobitosti služby navrhovanej uchádzačom,
  - d) dodržiavania povinností v oblasti pracovného práva, najmä s ohľadom na dodržiavanie minimálnych mzdových nárokov, ochrany životného prostredia alebo sociálneho práva podľa osobitných predpisov,
  - e) dodržiavania povinností voči subdodávateľom
  - f) možnosti uchádzača získať štátnu pomoc.

V odôvodnení návrhu ceny (vyhotovenom v zmysle zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a v súlade s pokynmi komisie) musí uchádzač preukázať aj to, že ním stanovená cena zahŕňa všetky náklady súvisiace s dodaním predmetu zákazky.

- 27.3 Ak boli predložené najmenej tri ponuky od uchádzačov, ktorí spĺňajú podmienky účasti, ktoré spĺňajú požiadavky verejného obstarávateľa na predmet zákazky, mimoriadne nízkou ponukou je vždy aj ponuka, ktorá obsahuje cenu plnenia najmenej o
- a) 15% nižšiu, ako priemer cien plnenia podľa ostatných ponúk okrem ponuky s najnižšou cenou a
  - b) 10% nižšiu, ako je cena plnenia podľa ponuky s druhou najnižšou cenou plnenia.

27. 4 Verejný obstarávateľ vylúči ponuku, ak:

- a) uchádzač nezložil zábezpeku podľa určených podmienok, ak sa zábezpeka vyžaduje,
- b) ponuka nespĺňa požiadavky na predmet zákazky uvedené v dokumentoch potrebných na vypracovanie ponuky,
- c) uchádzač nedoručí písomné vysvetlenie ponuky na základe požiadavky podľa bodu 27.1 do
  - 1. dvoch pracovných dní odo dňa odoslania žiadosti o vysvetlenie, ak komisia neurčila dlhšiu lehotu a komunikácia sa uskutočňuje prostredníctvom elektronických prostriedkov,
  - 2. piatich pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti o vysvetlenie, ak komisia neurčila dlhšiu lehotu a komunikácia sa uskutočňuje inak ako bodu 1,
- d) uchádzačom predložené vysvetlenie ponuky nie je svojim obsahom v súlade s požiadavkou podľa bodu 27.1,
- e) uchádzač nedoručí písomné odôvodnenie mimoriadne nízkej ponuky do piatich pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti, ak komisia neurčila dlhšiu lehotu,
- f) uchádzačom predložené vysvetlenie mimoriadne nízkej ponuky a dôkazy dostatočne neodôvodňujú nízku úroveň cien alebo nákladov najmä s ohľadom na skutočnosti podľa bodu 27.2,
- g) uchádzač poskytol nepravdivé informácie alebo skreslené informácie s podstatným vplyvom na vyhodnotenie ponúk,
- h) uchádzač sa pokúsil neoprávnene ovplyvniť postup verejného obstarávania.

27.5. Ak uchádzač odôvodňuje mimoriadne nízku ponuku získaním štátnej pomoci, musí byť schopný v primeranej lehote určenej komisiou preukázať, že mu štátna pomoc bola poskytnutá v súlade s pravidlami vnútorného trhu Európskej únie, inak verejný obstarávateľ vylúči ponuku.

27.6 Uchádzačovi bude písomne oznámené vylúčenie s uvedením dôvodov vylúčenia a lehoty, v ktorej môže byť doručené námietky podľa § 170 ods. 4 písm. d) zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

## 28 Oprava chýb

28.1 Zrejme matematické chyby, zistené pri vyhodnocovaní ponúk budú opravené najmä týmto spôsobom – v prípade:

- 28.1.1 rozdielu medzi sumou uvedenou číslom a sumou uvedenou slovom, bude platiť suma uvedená číslom,
- 28.1.2 preukázateľne hrubej chyby pri jednotkovej cene v desatinnej čiarky, platiť bude celková cena položky tak ako je uvedená a opraví sa len desatinná čiarka,
- 28.1.3 nesprávne spočítanej sumy vo vzájomnom súčte alebo medzisúčte jednotlivých položiek; platiť bude správny súčet, resp. medzisúčet jednotlivých položiek a pod.

28.2 O vykonanej oprave bude uchádzač bezodkladne upovedomený a ak ide o opravu v návrhu zmluvy, bude požiadaný o predloženie nového návrhu zmluvy. Ostatné opravené dokumenty už uchádzač nepredkladá.

## 29 Mena na vyhodnotenie ponúk

Ceny uvedené v ponukách uchádzačov sa budú vyhodnocovať v EURO.

## 30 Vyhodnocovanie ponúk

30.1. Verejný obstarávateľ a komisia na vyhodnotenie ponúk, ak bola verejným obstarávateľom zriadená podľa § 51 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon“), budú postupovať pri vyhodnocovaní ponúk podľa § 53 zákona a pri vyhodnotení splnenia podmienok účasti budú postupovať v súlade s § 39, § 40 a § 152 ZVO.

30.2. Verejný obstarávateľ v zmysle § 112 ods. 7 písm. b) ZVO rozhodol, že vyhodnotenie splnenia podmienok účasti a vyhodnotenie ponúk z hľadiska splnenia požiadaviek na predmet zákazky sa uskutoční po vyhodnotení ponúk na základe kritérií na vyhodnotenie ponúk.

30.3. Komisia vyhodnotí ponuku uchádzača, ktorý sa predbežne umiestnil ako prvý v poradí z hľadiska splnenia požiadaviek verejného obstarávateľa na predmet zákazky, splnenia podmienok účasti a vylúči uchádzača alebo jeho ponuku, ktorá nespĺňa požiadavky na predmet zákazky a/alebo podmienky účasti uvedené vo výzve na predkladanie ponúk, v týchto súťažných podkladoch a v iných dokumentoch poskytnutých verejným obstarávateľom. Ak dôjde k vylúčeniu uchádzača alebo jeho ponuky, vyhodnotí sa následne splnenie podmienok účasti a požiadaviek na predmet zákazky u ďalšieho uchádzača v poradí tak, aby uchádzač umiestnený na prvom mieste v novo zostavenom poradí splňal podmienky účasti a aby jeho ponuka spĺňala požiadavky na predmet zákazky.

30.4. Splnenie podmienok účasti uchádzačov a požiadaviek na predmet zákazky bude komisia posudzovať z dokladov predložených podľa požiadaviek uvedených vo výzve na predkladanie ponúk, v týchto súťažných podkladoch a v iných dokumentoch poskytnutých verejným obstarávateľom. Ponuky uchádzačov, ktoré neboli vylúčené, budú vyhodnocované len podľa kritérií na hodnotenie ponúk uvedených vo výzve na predkladanie ponúk a spôsobom určeným v časti *A.3 Kritériá na hodnotenie ponúk a pravidlá ich uplatnenia*.

## **Časť VI. Prijatie zmluvy**

## 31 Výsledok vyhodnotenia ponúk a uzavretie zmluvy

31.1 Verejný obstarávateľ bude postupovať po vyhodnotení ponúk podľa § 55 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon“) a pri uzatvorení zmluvy podľa § 56 zákona.

31.2. Lehota na poskytnutie súčinnosti podľa § 56 ods. 8, 10 a 11 zákona nesmie byť kratšia ako päť pracovných dní. Lehota na poskytnutie súčinnosti podľa § 56 ods. 12 až 14 zákona nesmie byť kratšia ako desať pracovných dní.

- 31.3 Verejný obstarávateľ po vyhodnotení ponúk bezodkladne zašle všetkým dotknutým uchádzačom oznámenie o výsledku vyhodnotenia ponúk vrátane poradia uchádzačov a výsledok vyhodnotenia splnenia podmienok účasti u úspešného uchádzača v súlade s ustanovením § 55 ods. 2 zákona o verejnom obstarávaní. Verejný obstarávateľ súčasne uverejní informáciu o vyhodnotení ponúk a poradie uchádzačov vo svojom profile.
- 31.4 Návrh zmluvy bude prijatý, v súlade s § 56 zákona, najneskôr do **31.03.2024**. V prípade, ak bude uplatnený revízny postup zo strany ktoréhokoľvek uchádzača, verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo prijať zmluvu v predĺženej lehote viazanosti ponúk v zmysle bodu 10.2. tejto časti súťažných podkladov. Uchádzači sú v týchto prípadoch viazaní svojimi ponukami až do uplynutia predĺženej lehoty viazanosti.
- 31.5 Ponuky uchádzačov, ani ich časti, sa nepoužijú bez súhlasu uchádzačov s výnimkou podľa bodu 24 tejto časti týchto podkladov a s výnimkou povinnosti uverejniť ponuky podľa § 64 zákona o verejnom obstarávaní.
- 31.6. Verejný obstarávateľ nesmie uzavrieť zmluvu s uchádzačom alebo uchádzačmi, ktorí majú povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora podľa Zákona č. 315/2016 Z. z. o registri partnerov verejného sektora a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a nie sú zapísaní v registri partnerov verejného sektora alebo ktorých subdodávateľia alebo subdodávateľia podľa Zákona č. 315/2016 Z. z. o registri partnerov verejného sektora a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, ktorí majú povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora a nie sú zapísaní v registri partnerov verejného sektora.

## **Časť VII.**

### **Využitie subdodávateľov**

- 32.1 Verejný obstarávateľ pripúšťa plnenie predmetu obstarávania subdodávkami.
- 32.2 Uchádzač zodpovedá za celé a riadne plnenie zmluvy počas celého trvania zmluvného vzťahu s verejným obstarávateľom a to bez ohľadu na to, či uchádzač použil subdodávky alebo nie, v akom rozsahu a za akých podmienok. Verejný obstarávateľ nenesie akúkoľvek zodpovednosť voči subdodávateľom úspešného uchádzača.
- 32.3 Verejný obstarávateľ v súlade s § 41 ods. 1 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov požaduje od uchádzačov, aby:
- a) v ponuke uviedli podiel zákazky, ktorý majú v úmysle zadať subdodávateľom, navrhovaných subdodávateľov a predmety subdodávok,
  - b) navrhovaný subdodávateľ spĺňal podmienky účasti týkajúce sa osobného postavenia a neexistovali u neho dôvody na vylúčenie podľa § 40 ods. 6 písm. a) až g) a ods. 7 a 8 ZVO; oprávnenie dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce alebo poskytovať službu sa preukazuje vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky alebo koncesie, ktorý má subdodávateľ plniť.

- 32.4 Pravidlá pre zmenu subdodávateľov počas plnenia zmluvy: V prípade zmeny subdodávateľa počas trvania zmluvy medzi verejným obstarávateľom a úspešným uchádzačom je povinný úspešný uchádzač najneskôr v deň, ktorý predchádza dňu, v ktorom má zmena subdodávateľa nastať oznámiť verejnému obstarávateľovi zmenu subdodávateľa a v tomto oznámení uviesť min. nasledovné: podiel zákazky, ktorý má v úmysle zadať subdodávateľom, navrhovaných subdodávateľov a predmety subdodávok a oprávnenie subdodávateľa dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce alebo poskytovať službu k tej časti predmetu zákazky, ktorý má subdodávateľ plniť. Platí teda to, že subdodávateľ, ktorého sa týka návrh na zmenu, musí mať oprávnenie dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce alebo poskytovať službu k tej časti predmetu zákazky, ktorý má subdodávateľ plniť, čo si v prípade pochybností môže overiť verejný obstarávateľ sám vyžiadáním si potrebných dokladov . V prípade porušenia ktorejkoľvek z povinností týkajúcej sa subdodávateľov alebo ich zmeny (napr. neoznámenie zmeny subdodávateľa alebo využitie subdodávateľa, ktorý nemá oprávnenie dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce alebo poskytovať službu k tej časti predmetu zákazky, ktorý má subdodávateľ plniť, má verejný obstarávateľ právo odstúpiť od zmluvy medzi verejným obstarávateľom a úspešným uchádzačom a má nárok na zmluvnú pokutu vo výške 5% z ceny predmetu zákazky za každé porušenie ktorejkoľvek z vyššie uvedených povinností a to aj opakovane.
- 32.5 Subdodávateľom je hospodársky subjekt, ktorý uzavrie alebo uzavrel s úspešným uchádzačom písomnú odplatnú zmluvu na plnenie určitej časti zákazky alebo koncesie.

## **Identifikácia verejného obstarávateľa:**

**Názov:** Obec Trenčianska Teplá  
**Sídlo:** M. R. Štefánika 376/30, 914 01 Trenčianska Teplá  
**Zastúpenie:** Ing. Milan Berec, starosta obce  
**IČO:** 00312045  
**DIČ:** 2021080006  
**E-mail:** obecnyurad@trencianskatepla.sk

(ďalej v texte týchto súťažných podkladov len: „verejný obstarávateľ“ alebo „obstarávateľ“)

## **PODLIMITNÁ ZÁKAZKA – BEŽNÝ POSTUP PRE PODLIMITNÉ ZÁKAZKY** podľa § 112 a nasl. zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov

### **STAVEBNÉ PRÁCE**

## **SÚŤAŽNÉ PODKLADY**

**„Obnova bytového domu Mayerova 394“**

**A.2 PODMIENKY ÚČASTI UCHÁDZAČOV**

**TRENČIANSKA TEPLÁ, MÁJ 2023**

## A.2 PODMIENKY ÚČASTI UCHÁDZAČOV

Uchádzač musí spĺňať nasledovné podmienky účasti vo verejnom obstarávaní podlimitnej zákazky (bežný postup pre podlimitné zákazky):

### **1. Podmienky účasti uchádzačov vo verejnom obstarávaní týkajúce sa osobného postavenia podľa § 32 a § 112 zákona o verejnom obstarávaní.**

- 1.1. V zmysle § 112 ods. 5 písm. a) a § 32 ods. 1 písm. e) zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon“) sa verejného obstarávania môže zúčastniť len ten, kto spĺňa podmienku účasti týkajúcu sa osobného postavenia, že je oprávnený dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce alebo poskytovať službu. Uchádzač preukazuje splnenie tejto podmienky dokladom o oprávnení dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce alebo poskytovať službu, ktorý zodpovedá predmetu zákazky.
- 1.2. V zmysle § 112 ods. 5 písm. a) a § 32 ods. 1 písm. f) zákona verejný obstarávateľ na preukázanie splnenia podmienok účasti týkajúcich sa osobného postavenia vyžaduje predložiť Čestné vyhlásenie, ktorým uchádzač preukáže, že nemá uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní potvrdený konečným rozhodnutím v Slovenskej republike alebo v štáte sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu.
- 1.3. Uchádzač nie je povinný predkladať doklad podľa odseku 1.1. z dôvodu, že verejný obstarávateľ je oprávnený použiť údaje z informačných systémov verejnej správy podľa § 1 ods. 3 zákona č. 177/2018 Z.z. o niektorých opatreniach na znižovanie administratívnej záťaže využívaním informačných systémov verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon proti byrokracii).

### **2 Podmienky účasti uchádzačov vo verejnom obstarávaní, týkajúce sa finančného a ekonomického postavenia podľa § 33 a § 112 zákona o verejnom obstarávaní.**

- 2.1. V zmysle § 33 ods. 1 písm. d) zákona - Prehľad o dosiahnutom obrate v oblasti, ktorej sa predmet zákazky týka za posledné tri hospodárske roky, za ktoré sú dostupné v závislosti od vzniku alebo začatia prevádzkovania činnosti.
- 2.2. Minimálna požadovaná úroveň štandardov:  
K bodu 2.1. Verejný obstarávateľ určil minimálny štandard (úroveň) na preukázanie splnenia tejto podmienky skutočnosť, aby dosiahnutý obrat v oblasti, ktorej sa predmet zákazky týka spolu za posledné tri hospodárske roky, za ktoré sú dostupné v závislosti od vzniku alebo začatia prevádzkovania činnosti, bol minimálne 300 000,- Euro bez DPH. Uchádzač predloží ako doklad na preukázanie tejto podmienky účasti čestné vyhlásenie o dosiahnutom obrate v oblasti, ktorej sa predmet zákazky týka za posledné tri hospodárske roky, za ktoré sú dostupné v závislosti od vzniku alebo začatia prevádzkovania činnosti. Ak bude v čestnom vyhlásení uvedený objem v inej mene ako Euro použije sa na prepočet z inej meny na Euro kurz inej meny k mene Euro, ktorý bol v danom období zverejnený ECB ako posledný v príslušnom hospodárskom roku.

**3. Podmienky účasti uchádzačov vo verejnom obstarávaní, týkajúce sa technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti podľa § 34 a § 112 zákona o verejnom obstarávaní.**

3.1. V zmysle § 34 ods. 1 písm. b) zákona - zoznam stavebných prác uskutočnených za predchádzajúcich päť rokov od vyhlásenia verejného obstarávania s uvedením cien, miest a lehôt uskutočnenia stavebných prác doplnený potvrdeniami o uspokojivom vykonaní stavebných prác a zhodnotení uskutočnených stavebných prác podľa obchodných podmienok v zmysle § 34 ods. 1 písm. b) zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

3.2. V zmysle § 34 ods. 1 písm. g) zákona – údajmi o vzdelaní a odbornej praxi alebo o odbornej kvalifikácii osôb určených na plnenie zmluvy alebo koncesnej zmluvy alebo riadiacich zamestnancov, ak nie sú kritériom na vyhodnotenie ponúk.

3.3. Minimálna požadovaná úroveň štandardov:

K bodu 3.1. Verejný obstarávateľ určil minimálny štandard (úroveň) na preukázanie splnenia tejto podmienky skutočnosť, aby zmluvná cena (hodnota referencie) bola min. 250 000,- € bez DPH (t. z. minimálny objem je 250 000,- € bez DPH na jednu stavbu - referenciu). Uchádzač musí (ako minimálnu úroveň) na splnenie tejto podmienky ako doklad predložiť minimálne jednu takúto referenciu, pričom táto referencia musí byť o uskutočnených stavebných prácach rovnakého alebo podobného charakteru ako je predmet zákazky. Ak bude v referencii uvedený objem v inej mene ako Euro použije sa na prepočet z inej meny na Euro kurz inej meny k mene Euro, ktorý bol v danom období zverejnený ECB ako posledný v príslušnom kalendárnom roku.

K bodu 3.2. Uchádzač predloží ako doklad na preukázanie splnenia tejto podmienky Doklad o odbornej spôsobilosti stavbyvedúceho na vybrané činnosti podľa § 45 ods. 1 písm. b) a § 45 ods. 4, 5 a § 46a zákona č. 50/1976 Zb. o územnom plánovaní a stavebnom poriadku (stavebný zákon) v znení neskorších predpisov (stavbyvedúci pre: kategória pozemné stavby, podkategória pozemné stavby) v spojení so zákonom č. 138/1992 Zb. o autorizovaných architektoch a stavebných inžinieroch v znení neskorších predpisov alebo ekvivalentný doklad, preukazujúci predmetné skutočnosti, vydávaný v inom štáte. Uchádzač predloží fotokópiu dokladu - osvedčenia o vykonaní odbornej skúšky na činnosť stavbyvedúceho alebo ekvivalentného dokladu, preukazujúceho predmetné skutočnosti, vydávaného v inom štáte.

3.4. Pre potreby tohto verejného obstarávania sa za stavebné práce rovnakého alebo podobného charakteru ako je predmet zákazky považujú stavebné práce uskutočnené v oblasti pozemných stavieb.

4. Skupina dodávateľov preukazuje splnenie podmienok účasti podľa bodov 2, 3 tejto časti podkladov spoločne.

5. Dokumenty a doklady predkladané uchádzačom v rámci jeho ponuky uchádzač prekladá elektronicky do IS EVO vo forme naskenovaného dokumentu - dokumenty uchádzač naskenuje a vloží ich do systému IS EVO ako súčasť ponuky. V prípade dokumentov, ktoré majú byť podľa týchto súťažných podkladov podpísané, je potrebné naskenovať dokumenty po ich podpise.

6. Hospodársky subjekt môže predbežne nahradiť doklady určené verejným obstarávateľom na preukázanie splnenia podmienok účasti jednotným európskym dokumentom podľa § 39 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon“) alebo čestným vyhlásením, v ktorom vyhlási, že spĺňa všetky podmienky účasti určené verejným obstarávateľom a poskytne verejnému obstarávateľovi na požiadanie doklady, ktoré čestným vyhlásením nahradil. Hospodársky subjekt môže v čestnom vyhlásení uviesť aj informácie o dokladoch, ktoré sú priamo a bezodplatne prístupné v elektronických databázach, vrátane informácií potrebných na prístup do týchto databáz, a informácie o dokladoch, ktoré verejnému obstarávateľovi predložil v inom verejnom obstarávaní a sú naďalej platné. Ak hospodársky subjekt použije čestné vyhlásenie, verejný obstarávateľ môže na účely zabezpečenia riadneho priebehu verejného obstarávania postupovať podľa § 39 ods.6 zákona. Verejný obstarávateľ postupuje podľa § 39 ods. 7 a 8 zákona, ak čestné vyhlásenie obsahuje aj informácie podľa druhej vety.
7. Uchádzač môže pri preukazovaní finančného a ekonomického postavenia a technickej alebo odbornej spôsobilosti postupovať podľa § 33 ods. 2 a 3 a § 34 ods. 3 zákona. Osoba, ktorej zdroje alebo kapacity majú byť použité, musí preukázať splnenie podmienok účasti, ktoré sa týkajú osobného postavenia v rozsahu ako uchádzač, okrem § 32 ods.1 písm. e) zákona, ak ide o finančné a ekonomické postavenie, a nesmú u nej existovať dôvody na vylúčenie podľa § 40 ods. 6 písm. a) až g) a ods. 7 zákona.

## **Identifikácia verejného obstarávateľa:**

**Názov:** Obec Trenčianska Teplá  
**Sídlo:** M. R. Štefánika 376/30, 914 01 Trenčianska Teplá  
**Zastúpenie:** Ing. Milan Berec, starosta obce  
**IČO:** 00312045  
**DIČ:** 2021080006  
**E-mail:** obecnyurad@trencianskatepla.sk

(ďalej v texte týchto súťažných podkladov len: „verejný obstarávateľ“ alebo „obstarávateľ“)

### **PODLIMITNÁ ZÁKAZKA – BEŽNÝ POSTUP PRE PODLIMITNÉ ZÁKAZKY** podľa § 112 a nasl. zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov

#### **STAVEBNÉ PRÁCE**

## **SÚŤAŽNÉ PODKLADY**

**„Obnova bytového domu Mayerova 394“**

### **A.3 KRITÉRIÁ NA VYHODNOTENIE PONÚK A PRAVIDLÁ ICH UPLATNENIA**

**TRENČIANSKA TEPLÁ, MÁJ 2023**

### A.3 KRITÉRIÁ NA VYHODNOTENIE PONÚK A PRAVIDLÁ ICH UPLATNENIA

---

#### 1. Kritériá na vyhodnotenie ponúk a ich relatívna váha:

##### 1.1. najnižšia cena – 100 % (vyjadrená v Euro spolu s DPH).

1.1.1. Jediným kritériom na vyhodnotenie ponúk je najnižšia celková cena za uskutočnenie predmetu zákazky, vypočítaná a vyjadrená podľa časti A.1 bod 19 a časti B.2 týchto súťažných podkladov v EUR s DPH.

1.1.2. Hodnotenie ponúk uchádzačov je dané pridelením jej príslušného poradie podľa výšky návrhu na plnenie kritéria a to tak, že uchádzačovi s najnižším návrhom ceny sa prideli poradie č. 1, uchádzačovi s druhým najnižším návrhom ceny sa prideli poradie č. 2 atď.

1.1.3. Úspešný bude ten uchádzač, ktorý sa v poradí umiestni na prvom mieste, t.j. navrhne/požaduje za uskutočnenie predmetu zákazky najnižšiu celkovú cenu.

1.1.4. Uchádzač v ponuke predloží návrh na plnenie kritéria podľa časti A.1. bod 16.1.5. súťažných podkladov a podľa tejto časti súťažných podkladov.

1.1.5. V prípade, že uchádzač nie je platiteľ DPH, uvedie túto skutočnosť v návrhu na plnenie kritérií a uvedie iba cenu celkom za uskutočnenie predmetu zákazky.

1.1.6. V prípade, ak viacerí uchádzači ponúknu rovnakú najnižšiu celkovú cenu, úspešný uchádzač bude ten, ktorý ponúkne najnižšiu cenu za: a) Zateplenie obvodového plášťa.

## **NÁVRH NA PLNENIE KRITÉRIA**

**Predmet zákazky:**  
**Obnova bytového domu Mayerova 394**

**Verejný obstarávateľ:**

**Názov:** Obec Trenčianska Teplá  
**Sídlo:** M. R. Štefánika 376/30, 914 01 Trenčianska Teplá  
**Zastúpenie:** Ing. Milan Berec, starosta obce  
**IČO:** 00312045  
**DIČ:** 2021080006  
**E-mail:** obecnyurad@trencianskatepla.sk

Uchádzač (názov, adresa, IČO): .....

Kritérium	Cena bez DPH	DPH	Cena s DPH
Cena (EUR) SPOLU			

Uchádzač je / nie je platiteľ DPH.

V ..... dňa .....

.....  
Podpis oprávnenej osoby uchádzača

## **Identifikácia verejného obstarávateľa:**

**Názov:** Obec Trenčianska Teplá  
**Sídlo:** M. R. Štefánika 376/30, 914 01 Trenčianska Teplá  
**Zastúpenie:** Ing. Milan Berec, starosta obce  
**IČO:** 00312045  
**DIČ:** 2021080006  
**E-mail:** obecnyurad@trencianskatepla.sk

(ďalej v texte týchto súťažných podkladov len: „verejný obstarávateľ“ alebo „obstarávateľ“)

## **PODLIMITNÁ ZÁKAZKA – BEŽNÝ POSTUP PRE PODLIMITNÉ ZÁKAZKY** podľa § 112 a nasl. zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov

### **STAVEBNÉ PRÁCE**

## **SÚŤAŽNÉ PODKLADY**

### **„Obnova bytového domu Mayerova 394“**

#### **B.1 OPIS PREDMETU ZÁKAZKY**

## B.1 OPIS PREDMETU ZÁKAZKY

### 1 Opis predmetu zákazky:

1.1. Predmetom zákazky je uskutočnenie stavebných prác akcie - Obnova bytového domu Mayerova 394.

Predmet zákazky je definovaný Projektom pre stavebné povolenie „Obnova bytového domu Mayerova 394“, ktorý vypracovala Pariter, s. r. o., Hliny 1199/22, 017 01 Považská Bystrica, zák. číslo P 1222, vo februári 2022.

Predmetom zákazky je obnova objektu – bytového domu na Ul. Mayerova 394 v rozsahu:

- zateplenie a nová hydroizolácia strechy vrátane výmeny časti krytiny,
- zateplenie fasády kontaktným tepelnoizolačným systémom,
- zateplenie stropu suterénu,
- odstránenie systémovej poruchy balkónov,
- ostatná modernizácia, hydroizolácia spodnej stavby, bleskozvod, úprava žardiniéry.

1.2. Verejný obstarávateľ požaduje, aby víťazný uchádzač zhotovil predmet zákazky najneskôr v lehote do 180 dní od odovzdania staveniska. Predpoklad odovzdania staveniska je 04/2024.

1.3. V súvislosti s označením niektorých materiálov obchodným názvom v súťažných podkladoch, resp. v projekte stavby a výkaze výmer, verejný obstarávateľ umožňuje predloženie ponuky podľa § 42 odsek 9 zákona č. 343/2015 Z.z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

Predmet zákazky v celom rozsahu je opísaný tak, aby bol presne a zrozumiteľne špecifikovaný. Ak niektorý z použitých parametrov, alebo rozpätie parametrov identifikuje konkrétny typ výrobku, výrobok konkrétneho výrobcu, výrobný postup, obchodné označenie, patent, typ, krajinu, oblasť alebo miesto pôvodu alebo výroby, verejný obstarávateľ umožní nahradiť takýto výrobok ekvivalentným výrobkom alebo ekvivalentom technického riešenia pod podmienkou, že ekvivalentný výrobok alebo ekvivalentné technické riešenie bude spĺňať úžitkové, prevádzkové a funkčné charakteristiky, ktoré sú nevyhnutné na zabezpečenie účelu, na ktoré sú uvedené technológie a zariadenia určené. Pri výrobkoch, príslušenstvách konkrétnej značky, uchádzač môže predložiť aj ekvivalenty inej značky v rovnakej alebo vyššej kvalite.

**Predpokladaná hodnota zákazky:** 302 406,07,- Euro bez DPH.

1.4. Realizácia predmetu zákazky zahŕňa záväzok uchádzača dodať aj všetky doklady potrebné ku kolaudácii stavby, k uvedeniu diela do prevádzky a jeho užívaniu vyplývajúce z príslušných právnych predpisov a STN noriem (vydané odborne spôsobilými osobami) vzťahujúce sa na predmet zákazky a to:

- a) porealizačné zameranie stavby 3 x v digitálnej forme, a to 2x vo formáte .pdf a 1x vo formáte .dwg a 3 x v papierovej forme,
- b) 3 x projekt skutočného vyhotovenia stavby potvrdený dodávateľom stavby,
- c) 1 x zápis o odovzdaní a prevzatí stavby,
- d) 1 x atesty zabudovaných materiálov a výrobkov,
- e) 1 x protokoly o skúškach a príslušné revízne správy.

1.5. Uchádzač musí pri plnení tejto zákazky postupovať v súlade s platnými právnymi predpismi SR a EÚ.

## **Identifikácia verejného obstarávateľa:**

**Názov:** Obec Trenčianska Teplá  
**Sídlo:** M. R. Štefánika 376/30, 914 01 Trenčianska Teplá  
**Zastúpenie:** Ing. Milan Berec, starosta obce  
**IČO:** 00312045  
**DIČ:** 2021080006  
**E-mail:** obecnyurad@trencianskatepla.sk

(ďalej v texte týchto súťažných podkladov len: „verejný obstarávateľ“ alebo „obstarávateľ“)

## **PODLIMITNÁ ZÁKAZKA – BEŽNÝ POSTUP PRE PODLIMITNÉ ZÁKAZKY** podľa § 112 a nasl. zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov

### **STAVEBNÉ PRÁCE**

## **SÚŤAŽNÉ PODKLADY**

**„Obnova bytového domu Mayerova 394“**

### **B.2 SPÔSOB URČENIA CENY**

**TRENČIANSKA TEPLÁ, MÁJ 2023**

## **B.2 SPÔSOB URČENIA CENY**

---

1. Ponuková cena musí byť uvedená v EURO.
2. Ceny je potrebné uviesť v EURO celkom, z toho DPH a bez DPH, v ponukovom rozpočte podľa objektov v členení podľa výkazu výmer pre všetky objekty, ktorý je neoddeliteľnou súčasťou súťažných podkladov. Ak uchádzač nie je platcom DPH, uvedie navrhovanú zmluvnú cenu s 0,- DPH. Na skutočnosť, že nie je platcom DPH upozorní v ponuke.
3. Cena uvedená v návrhu zmluvy musí obsahovať cenu za požadovanú prácu, t.j. sumár všetkých položiek, ktorý vychádza z ocenených položiek výkazu výmer pre všetky objekty predložené uchádzačom.
4. Uchádzač musí v cene predmetu zákazky uviesť pre každú požadovanú položku aj jednotkovú cenu. Celková cena je daná súčinom jednotkovej ceny a množstva uvedeného vo výkaze výmer, pre všetky objekty, ktorý je neoddeliteľnou súčasťou súťažných podkladov. Položky (časti predmetu zákazky) uvedené vo výkaze výmer, pre ktoré uchádzač neuvedie jednotkovú cenu, budú považované za už zahrnuté v iných cenách.
5. V cene uvedenej v návrhu zmluvy musia byť zahrnuté aj náklady na všetky doklady potrebné ku kolaudácii stavby, k uvedeniu diela do prevádzky a jeho užívaniu vyplývajúce z príslušných právnych predpisov, STN a EN noriem (vydané odborne spôsobilými osobami) vzťahujúce sa na predmet zákazky.
6. Výkaz výmer je potrebné naceniť v takej podobe ako bol vo verejnom obstarávaní predložený, nie je možné meniť čísla položiek, názvy položiek, merné jednotky a množstvo. Do predloženého výkazu výmer uchádzač doplní jednotkovú cenu a cenu za položku zaokrúhli funkciou ROUND na dve desatinné miesta. Podrobnosti výkazu výmer sú súčasťou projektovej dokumentácie.
7. Verejný obstarávateľ umožňuje elektronickú fakturáciu a prijatie elektronickej faktúry.

## **Identifikácia verejného obstarávateľa:**

**Názov:** Obec Trenčianska Teplá  
**Sídlo:** M. R. Štefánika 376/30, 914 01 Trenčianska Teplá  
**Zastúpenie:** Ing. Milan Berec, starosta obce  
**IČO:** 00312045  
**DIČ:** 2021080006  
**E-mail:** obecnyurad@trencianskatepla.sk

(ďalej v texte týchto súťažných podkladov len: „verejný obstarávateľ“ alebo „obstarávateľ“)

## **PODLIMITNÁ ZÁKAZKA – BEŽNÝ POSTUP PRE PODLIMITNÉ ZÁKAZKY** podľa § 112 a nasl. zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov

**STAVEBNÉ PRÁCE**

## **SÚŤAŽNÉ PODKLADY**

**„Obnova bytového domu Mayerova 394“**

### **B.3 OBCHODNÉ PODMIENKY DODANIA PREDMETU ZÁKAZKY**

**TRENČIANSKA TEPLÁ, MÁJ 2023**

### **B.3 OBCHODNÉ PODMIENKY DODANIA PREDMETU ZÁKAZKY**

1.1. Súčasťou ponuky bude jedno vyhotovenie návrhu zmluvy o dielo vyhotovenej v súlade s týmito podkladmi (bod 1.2 časti B.3). Vyhotovenie zmluvy bude podpísané oprávneným zástupcom (zástupcami) uchádzača.

V prípade ak uchádzačom bude skupina v zmysle § 37 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov, návrhy zmlúv budú podpísané oprávneným zástupcom (zástupcami) každého z účastníkov skupiny (člena skupiny) a v čl. I budú uvedené údaje za každého člena samostatne.

1.2. Návrh Zmluvy o dielo:

**ZMLUVA O DIELO**  
**uzavretá podľa ust. § 536 a nasl. Obchodného zákonníka**  
**Číslo zmluvy objednávateľa: ...../2023**

#### **ČI. I. ZMLUVNÉ STRANY**

##### **Objednávateľ:**

##### **Obec Trenčianska Teplá**

Sídlo:	M. R. Štefánika 376/30, 914 01 Trenčianska Teplá
Zastúpenie:	Ing. Milan Berec, starosta obce
IČO:	00312045
DIČ:	2021080006
Bankové spojenie:	Prima banka Slovensko, a.s., pobočka Trenčín
IBAN:	SK07 5600 0000 0006 7637 0001
Kontaktný email:	obecnyurad@trencianskatepla.sk

##### **Zhotoviteľ:**

.....

Sídlo:  
Zastúpenie:  
IČO:  
IČ DPH:  
OR:  
Bankové spojenie:  
IBAN:  
SWIFT:  
Kontaktný email:

#### **ČI. II. PREAMBULA**

Zmluvné strany sa zaväzujú zaistiť všetkými možnými prostriedkami, aby nedochádzalo ku korupčným konaniam v rámci obchodných vzťahov. Zmluvné strany prehlasujú, že zastávajú prístup nulovej tolerancie ku korupcii na všetkých úrovniach a vyžadujú od svojich vlastných zamestnancov a zmluvných partnerov konanie v súlade s protikorupčnými zákonmi.

### ČI. III. PREDMET ZMLUVY

1. Predmetom tejto zmluvy je záväzok zhotoviteľa vykonať pre objednávateľa Dielo „**Obnova bytového domu Mayerova 394**“, ktorého špecifikácia je uvedená v Článku III. a v Prílohe č. 1 zmluvy, v termíne a cene podľa zmluvy a záväzok objednávateľa vykonané dielo prevziať a zaplatiť cenu diela, a to za podmienok dohodnutých v tejto zmluve. Objednávateľ vyhlasuje, že zhotoviteľ vykoná dielo len za splnenia nižšie uvedených podmienok:

- Objednávateľovi bolo schválené poskytnutie podpory zo strany Štátneho fondu rozvoja bývania a objednávateľ uzatvoril so Štátnym fondom rozvoja bývania písomnú zmluvu o poskytnutí podpory,
- Zmluvné strany berú na vedomie, že po uzatvorení horeuvedenej zmluvy objednávateľom sa môžu upraviť niektoré podmienky tejto zmluvy.

2. Rozsah diela, jeho kvalita a konštrukčné riešenie je určené:

- Popisom stavebných prác a činností pri realizácii diela predložených objednávateľom v súťažných podkladoch ako podklad pre spracovanie cenovej ponuky do verejného obstarávania o uzavretie tejto zmluvy o dielo,
- Projektom pre stavebné povolenie „Obnova bytového domu Mayerova 394“, ktorý vypracovala Pariter, s. r. o., Hliny 1199/22, 017 01 Považská Bystrica, zák. číslo P 1222, vo februári 2022,
- Špecifikáciami a množstvami stavebných prác uvedenými v rozpočte, ktorý je Prílohou č. 2 tejto zmluvy,
- Platnými technickými normami STN a EN.

Zhotoviteľ vyhlasuje, že mu je známy rozsah prác a výkonov vyžadovaných touto zmluvou o dielo a že sú mu známe všetky podstatné okolnosti na riadne a včasné vykonanie diela tak, ako bolo možné pri vynaložení primeranej odbornej starostlivosti zistiť a predpokladať z obsahu uvedených podkladov v čase predloženia súťažnej ponuky zhotoviteľa.

3. Súčasťou záväzku zhotoviteľa je aj vykonanie predpísaných skúšok kvality a funkčnosti diela a odovzdanie dokladov o zhotovení diela (atesty, certifikáty, potvrdenia o zhode, projekt skutočného vyhotovenia, revízne správy, atď.) potrebných ku kolaudačnému konaniu diela.

4. Zhotoviteľ zhotoví dielo na vlastný náklad, vo vlastnom mene, na vlastnú zodpovednosť a na vlastné nebezpečenstvo, s odbornou starostlivosťou, v súlade s podmienkami právoplatného stavebného povolenia (alebo iného povolenia, na základe ktorého sa dielo vykonáva), vyjadreniami dotknutých organizácií a subjektov, v súlade s platnými právnymi predpismi a záväznými technickými normami (STN a EN).

5. Veci pre zhotovenie diela, vrátane subdodávok zabezpečuje zhotoviteľ, ak sa zmluvné strany osobitne nedohodnú inak. Zhotoviteľ sa zaväzuje, že v zmluvách uzatvorených so svojimi jednotlivými subdodávateľmi nebude dohodnutá tzv. výhrada vlastníctva, teda také ustanovenie, ktoré by stanovovalo, že zhotovované dielo alebo akákoľvek jeho časť je až do úplného zaplatenia ceny za dielo vo vlastníctve subdodávateľa. Dielo musí vždy priamo prechádzať do vlastníctva objednávateľa podľa tejto zmluvy o dielo.

6. Zhotoviteľ sa zaväzuje odovzdať dielo naraz po jeho dokončení, alebo po častiach ak sa tak zmluvné strany dohodnú v tejto zmluve.

7. Objednávateľ sa zaväzuje riadne dokončené dielo prevziať, zaplatiť zhotoviteľovi zmluvnú cenu diela spôsobom dohodnutým v tejto zmluve a poskytnúť zhotoviteľovi spolupôsobenie potrebné pre plnenie záväzkov podľa tejto zmluvy.

8. Zmeny rozsahu, kvality, technických parametrov diela je možné vykonať len po vzájomnej písomnej dohode zmluvných strán. Súčasne s dohodou o zmene diela môže byť dohodnutá zmena ceny diela (opodstatnené navyše práce alebo menej práce), v odôvodnených prípadoch aj úprava termínov plnenia.

9. Zhotoviteľ sa zaväzuje dodržiavať pri realizácii diela všetky podmienky uvedené v stavebnom povolení (alebo v inom povolení, na základe ktorého sa dielo vykonáva) a vo vyjadreniach dotknutých orgánov.

#### ČI. IV. ČAS PLNENIA

1. Zhotoviteľ sa zaväzuje zhotoviť dielo v lehote **180 dní** odo dňa odovzdania a prevzatia staveniska. Ku dňu odovzdania staveniska zhotoviteľ spracuje podrobný harmonogram (minimálne na týždňovej báze, ak objednávateľ nepožaduje inak) a predloží ho objednávateľovi na schválenie. Objednávateľ si vyhradzuje právo vyznačiť do harmonogramu záväzné zmluvné míľniky (maximálne 3).
2. Objednávateľ odovzdá stavenisko zhotoviteľovi a zhotoviteľ stavenisko prevezme v termíne po splnení podmienky v Čl. III ods. 1.
3. Zhotoviteľ zaháji stavebné práce dňom odovzdania a prevzatia staveniska.
4. Zhotoviteľ vyprázdni stavenisko do termínu: do 3 dní odo dňa odovzdania hotového diela.
5. Objednávateľ nie je povinný zhotoviteľa na dodržanie vyššie uvedených termínov upozorňovať. Nedodržaním zmluvného míľnika prípadne konečného termínu realizácie diela dochádza k omeškaniu zhotoviteľa so všetkými dôsledkami podľa ustanovení Obchodného zákonníka a tejto zmluvy.
6. Objednávateľ sa zaväzuje k začatiu realizácie diela odovzdať zhotoviteľovi projektovú dokumentáciu dvakrát v tlačenej forme, stavenisko spôsobilé pre bezodkladné začatie a plynulé pokračovanie výstavby, právoplatné stavebné povolenie a kópie vyjadrení správcov sietí a organizácií účastných stavebného konania.
7. Kompletným dokončením celého diela je stav, kedy došlo k odovzdaniu a prevzatiu diela bez závad a nedokončených prác, t. j. až po podpísaní protokolu o odovzdaní a prevzatí diela zmluvnými stranami bez závad a nedokončených prác. Pokiaľ bude zistené, že odovzdávané dielo má vady alebo nedorobky (aj také, ktoré nebránia užívaniu), môže ho objednávateľ odmietnuť prevziať. V prípade prevzatia diela so závadami a nedokončenými prácami sa za kompletne dokončenie celého diela považuje stav, kedy boli tieto odstránené, čo bolo oboma zmluvnými stranami potvrdené.

#### ČI. V. CENA

1. Zhotoviteľ vykoná všetky práce a dodávky potrebné pre realizáciu celého diela v rozsahu určenom pri uzavretí tejto zmluvy na svoje náklady a nebezpečenstvo, vrátane odstránenia všetkých väd a nedorobkov, za dohodnutú cenu **XXXXXX,- € bez DPH, DPH XXXXXXXX €, -, XXXXX,- € s DPH** (slovom: xxxxxxxxxxxxxxxxxxxx eur xxxxxxxxxxxx centov). Cena je stanovená dohodou zmluvných strán v súlade so zákonom č. 18/1996 Z. z. o cenách v platnom znení.
2. Akékoľvek zmeny ceny diela v dôsledku naviac prác, prípadne zmeny predmetu zmluvy musia byť písomne odsúhlasené oboma zmluvnými stranami. Prípadné dodatočne zistené dielčie chyby, prípadné omyly zhotoviteľa v kalkulácii ceny diela nedávajú zhotoviteľovi právo na zmenu dohodnutej pevnej ceny.
3. V dohodnutej pevnej cene za dielo sú obsiahnuté všetky výkony a vedľajšie výkony, ktoré patria k dodávke výkonov týkajúcich sa celého diela zhotovovaného k úplnému a riadnemu dokončeniu diela. K výkonom zhotoviteľa hrađených dojednanou celkovou pevnou cenou v čl. V. ods. 1 tejto zmluvy patria najmä (nie však výlučne):
  - 3.1 Prípravné práce, zriadenie zariadenia staveniska, oplatenie staveniska, stráženie staveniska, hygienické vybavenie, odborné skúšky, revízie a prehliadky zariadení, ktoré sú nutné k uskutočneniu vlastného výkonu zhotoviteľa.
  - 3.2 Označenie stavby podľa platných predpisov.
  - 3.3 Udržiavanie prístupových komunikácií, čistenie príľahlých verejných komunikácií a priestorov znečistených výstavbou. Eliminovanie prašnosti vhodnými opatreniami.
  - 3.4 Odstránenie a likvidácia všetkých odpadových materiálov a stavebnej sute na skládkach na tento účel určených, vrátane doloženia dokladov o ich uložení, ako aj náklady na odstránenie zariadenia staveniska, vyčistenie stavebných objektov a staveniska.
  - 3.5 Zhotoviteľ je povinný obstaráť, a to i od svojich subdodávateľov všetky dokumenty, projekty skutočného vyhotovenia, certifikáty, atesty, revízie, návody na obsluhu, súhlasy a iné listiny potrebné ku kolaudácii ukončeného diela.
  - 3.6 Náklady spojené s prácou koordinátora bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci (ďalej len BOZP) a koordinátora dokumentácie BOZP vrátane vypracovania plánu bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci v zmysle nariadenia vlády SR č. 396/2006 Z. z. o minimálnych bezpečnostných a zdravotných požiadavkách na stavenisko v platnom znení.

**3.7** Zhotoviteľ je povinný zabezpečiť na svoje náklady všetky skúšky akosti od zhotovovaných konštrukcií a to aj v priebehu realizácie diela.

**3.8** Náklady spojené s vypracovaním dokumentácie skutočného vyhotovenia, a to v dvoch vyhotoveniach v tlačenej forme a v jednom vyhotovení v digitálnej forme.

**3.9** Náklady spojené s vypracovaním podkladov pre kolaudačné konanie diela podľa čl. III ods. 2.

**3.10** Zhotoviteľ vo svojom mene a na vlastné náklady zabezpečí vytýčenie inžinierskych sietí nachádzajúcich sa na stavenisku v súlade s vyjadreniami správcov sietí (pokiaľ si to charakter prác vyžaduje).

**3.11** Náklady na uvedenie staveniska do pôvodného stavu alebo do stavu podľa pokynu objednávateľa.

**4.** Zhotoviteľ sa zaväzuje, že pre objednávateľa v prípade potreby na základe jeho žiadosti vykoná naviac práce v rozsahu do 14,99 % z ceny diela bez DPH, a to aj práce, ktoré nie sú predmetom zmluvy, ale sú nevyhnutné pre riadne dokončenie diela. Zhotoviteľ naviac práce vykoná bez zbytočného odkladu (po žiadosti objednávateľa). Naviac práce, ktoré prekračujú rozsah stanovený v tomto bode musia byť samostatne obstarané.

**5.** Termín vykonania diela podľa čl. IV ods. 1 tejto zmluvy sa predĺži o dobu potrebnú na vykonanie naviac prác len vtedy, ak o to zhotoviteľ objednávateľa písomne požiada do 3 dní od zápisu žiadosti objednávateľa o vykonanie naviac prác. Žiadosť o naviac práce objednávateľ vykoná zápisom do stavebného denníka a zároveň odoslaním emailu na emailovú adresu zhotoviteľa uvedenú v tejto zmluve. Lehota, o ktorú sa predĺži termín zhotovenia diela, bude určená rovnakým pomerom k základnému termínu vykonania diela (uvedenému v čl. IV ods. 1), ako pomer ceny naviac práce k zmluvnej cene o dielo (čl. V ods. 1). V prípade, že vykonanie naviac prác si z hľadiska technologických postupov vyžaduje dlhšiu lehotu vykonania, a v prípade, že táto priamo ovplyvňuje termín vykonania diela a práce vykonávané naviac sú podstatné a určujúce v harmonograme realizácie prác (čl. IV ods. 1), termín vykonania diela v súvislosti s realizáciou naviac prác sa určí na základe dohody objednávateľa a zhotoviteľa. Pokiaľ k dohode medzi stranami nedôjde, termín podľa čl. IV ods. 1 bude predĺžený o lehotu primeranú s ohľadom na náročnosť postupov vykonávania prác. Primeraná lehota bude objednávateľom oznámená zhotoviteľovi.

**6.** Cena za naviac práce bude vyčíslená jednotkovou cenou podľa zmluvy o dielo a jej príloh. V prípade, že zmluva o dielo alebo jej prílohy neobsahujú jednotkovú cenu za naviac prácu, jednotková cena naviac práce bude stanovená maximálne do výšky aktuálneho cenníka Cenkos. Zhotoviteľ takto spracovaný návrh cenovej ponuky na vykonanie naviac prác predloží objednávateľovi na schválenie bez zbytočného odkladu.

**7.** Na stanovenú cenu naviac práce musí byť medzi oboma zmluvnými stranami vyhotovený dodatok k zmluve o dielo a cena naviac práce bude potom súčasťou faktúr podľa čl. VI ods. 1.

## **ČL. VI. PLATOBNÉ PODMIENKY**

**1.** Objednávateľ bude uhrádzať cenu za dielo nasledovne :

- Čiastkovými faktúrami,
- Konečnou faktúrou.

**2.** Zhotoviteľ je povinný vypracovať jedenkrát mesačne, najneskôr do piateho dňa nasledujúceho kalendárneho mesiaca, súpis vykonaných prác a dodávok a predložiť ho objednávateľovi k odsúhlaseniu, a to v rozsahu, ako je špecifikovaná cena za dielo. Súčasťou súpisu vykonaných prác a dodávok musí byť zisťovací protokol a fotodokumentácia zrealizovaných prác, a to obzvlášť detailne zachytených konštrukcií, ktoré sú ďalšími prácami zakryté, v rozsahu minimálne 30 digitálnych fotografií na CD. Súpis prác bude vyhotovený v súlade s oceneným výkazom výmer, ktorý je prílohou tejto zmluvy a bude obsahovať názvy položiek, objektov, jednotkové ceny, množstvá, rozmery, sumy zrealizovaných položiek. Stavebný dozor najneskôr do piatich pracovných dní od doručenia súpisu vykonaných prác a zisťovacieho protokolu predmetný súpis vykonaných prác a zisťovací protokol odsúhlasí alebo vráti zhotoviteľovi na prepracovanie. V prípade vrátenia súpisu vykonaných prác a zisťovacieho protokolu stavebným dozorom zhotoviteľa na prepracovanie, prepracuje zhotoviteľ predmetné podklady v zmysle pokynov stavebného dozoru a predloží ich znovu na odsúhlasenie stavebnému dozoru.

**3.** Zádržné bude vo výške 10% ceny diela bez DPH. Zádržné vo výške 10 % z ceny diela bez DPH uhradí objednávateľ do 30 dní od odstránenia všetkých väd a nedorobkov zistených v zápise

o odovzdaní a prevzatí diela. V prípade, ak zhotoviteľ vady neodstráni, môže zabezpečiť ich odstránenie objednávatel' na náklady zhotoviteľa. Zmluvné strany sa dohodli, že objednávatel' je oprávnený pohľadávku, ktorá mu vznikla z titulu odstránenia väd na náklady zhotoviteľa, jednostranne započítať so zádržným. V prípade započítania bude zhotoviteľovi vrátené zádržné, znížené o sumu pohľadávky objednávatel'a z titulu odstránenia väd.

**4.** Zhotoviteľ je oprávnený vystaviť čiastkovú faktúru raz mesačne na základe schválených súpisov vykonaných prác za mesiac, za ktorý je predmetná faktúra vystavená.

**5.** Zhotoviteľ predloží objednávatel'ovi príslušnú faktúru vrátane príloh (s výnimkou dokumentácie na CD) v štyroch vyhotoveniach v písomnej forme na adresu objednávatel'a uvedenú v záhlaví zmluvy a tiež v elektronickej forme na e - mailovú adresu objednávatel'a.

**6.** Faktúra vystavená zhotoviteľom musí byť v súlade s príslušnými právnymi predpismi, najmä so zákonom č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v platnom znení a zákonom č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v platnom znení. Faktúra musí obsahovať minimálne tieto údaje:

- Označenie faktúra a jej číslo,
- Označenie banky a čísla účtu,
- Miesto a názov diela, evidenčné číslo stavby,
- Číslo zmluvy, dátum jej uzatvorenia
- Označenie skupiny výdavkov fakturovaných stavebných prác a / alebo vybavenia v zmysle elektronickej klasifikácie Metodického usmernenia Ministerstva financií SR č. MF/ 010175/2004-42,
- Zdaniteľné obdobie,
- Deň vystavenia faktúry,
- Účtovanú čiastku bez DPH, DPH a sumu spolu s DPH a celkovú fakturovanú sumu po objektoch - všetky sumy budú uvedené s presnosťou na dve desatinné miesta,
- Pečiatku a podpis oprávneného zástupcu zhotoviteľa,

**7.** K faktúre je zhotoviteľ povinný doložiť nasledovné náležitosti:

- Krycí list faktúry,
- Zisťovací protokol,
- Schválený súpis vykonaných prác,
- CD s fotodokumentáciou zachytávajúcou práce, ktoré sú predmetom predkladanej faktúry podľa súpisu prác, v počte minimálne 30 digitálnych fotografií.

**8.** Konečná faktúra bude zhotoviteľom vystavená do 14 dní odo dňa podpisu protokolu o odovzdaní a prevzatí diela a okrem náležitostí uvedených v bode 5 musí obsahovať :

- Vyúčtovanie celého rozsahu prác tvoriacich predmet zmluvy – na základe schválených súpisov prác,
- Započítanie všetkých čiastkových faktúr a platieb objednávatel'a v priebehu výstavby,
- Vyúčtovanie všetkých zmluvných pokút a oprávnených nárokov objednávatel'a na náhradu škody, na ktoré mu vznikol nárok do vyhotovenia konečnej faktúry, ako aj vyúčtovanie nárokov na náhradu zvýšených nákladov spôsobených objednávatel'ovi činnosťou zhotoviteľa,
- Vyúčtovanie prípadných služieb a prác ktoré objednávatel' zhotoviteľovi poskytol, resp. pre zhotoviteľa vykonal počas realizácie diela.

**9.** Lehota splatnosti faktúr je 30 dní odo dňa doručenia faktúry.

**10.** V prípade, že zhotoviteľ neuhradí svojim subdodávateľom faktúry za vykonané práce, objednávatel' si vyhradzuje právo tieto faktúry uhradiť a uhradenú sumu odpočítať z plnenia zhotoviteľa.

**11.** Cena diela s DPH bude zhotoviteľovi objednávatel'om uhradená z prostriedkov Podpory a vlastných zdrojov objednávatel'a. Podpora je na účely tejto Zmluvy peňažná podpora poskytnutá zo strany ŠFRB v zmysle podmienok zákona o ŠFRB objednávatel'ovi ako žiadateľovi na účel obnovy bytového domu, prostredníctvom ktorej má objednávatel' záujem čiastočne financovať zhotovenie diela. Konkrétna výška časti ceny diela s DPH hradenej objednávatel'om bude špecifikovaná v závislosti od schválenej a pridelennej výšky Podpory.

**12.** Zmluvné strany sa dohodli, že do doby odstránenia väd a nedorobkov zistených pri odovzdaní a prevzatí diela, nie je objednávatel' povinný platiť časť z ceny za dielo, ktorá by zodpovedala jeho nároku na zľavu, ak by vady neboli odstránené.

**13.** Objednávatel' je oprávnený započítať si akékoľvek peňažné nároky (vyplývajúce napr. z titulu náhrady škody, zmluvnej pokuty atď.), ktoré mu vzniknú voči zhotoviteľovi oproti pohľadávke zhotoviteľa na zaplatenie časti ceny diela.

## **ČL. VII. ZÁRUČNÁ DOBA A ZODPOVEDNOSŤ ZA VADY**

1. Zhotoviteľ poskytuje na dielo záručnú dobu 60 mesiacov. Záručná doba začína plynúť odo dňa odovzdania a prevzatia diela bez vád a nedorobkov. V prípade, že objednávateľ prevezme dielo s vadami a nedorobkami, záručná doba na vady a nedorobky, ktoré boli zistené pri preberaní diela začína plynúť odo dňa odstránenia takto zistenej vady a nedorobku. Záručná doba na odstránenú vadu sa predlžuje o dobu od uplatnenia reklamácie do odstránenia vady. Záručná doba však neplynie v čase, počas ktorého objednávateľ nemohol dielo užívať pre vady diela, za ktoré zodpovedá zhotoviteľ. Plynutie záručnej doby sa preruší dňom uplatnenia práva objednávateľa na odstránenie vád (dňom doručenia reklamácie).

2. Dielo má vady v prípade, ak vykonanie diela nezodpovedá výsledku určenému v zmluve. Vadou sa rozumie najmä odchýlka v kvalite, rozsahu a parametroch diela stanovených v tejto zmluve a v projektovej dokumentácii. Nedorobkom sa rozumie aj nedokončená práca oproti projektovej dokumentácii, vrátane jej prípadných doplnkov, ktorá je zistená pri odovzdaní a prevzatí diela.

3. Zhotoviteľ nesie záruky za kvalitu dodávok prác a výrobkov jeho subdodávateľov.

4. Objednávateľ má pri vadnom plnení nároky z vád, vyplývajúce z § 564 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník. Za podstatné porušenie zmluvy sa považuje, ak strana porušujúca zmluvu vedela v čase uzavretia zmluvy alebo v tomto čase bolo rozumné predvídať s prihliadnutím na účel zmluvy, ktorý vyplynul z jej obsahu alebo z okolností, za ktorých bola zmluva uzavretá, že druhá strana nebude mať záujem na plnení povinností pri takom porušení zmluvy, najmä vyhotovenie diela v rozpore s projektovou dokumentáciou. Za podstatné porušenie zmluvy podľa predchádzajúcej vety sa považuje najmä vyhotovenie diela v rozpore s projektovou dokumentáciou, touto zmluvou, právnymi predpismi alebo rozhodnutiami orgánov verejnej správy.

5. Oznámenie vád (reklamácia) musí byť vykonané písomne, alebo mailom s dodatočným písomným zaslaním reklamácie poštou, inak je neplatné. Pri zjavných vadách postačí oznámenie vád v protokole o odovzdaní a prevzatí diela. Oznámenie musí obsahovať označenie vady, miesta, kde sa vada nachádza a popis ako sa vada prejavuje :

1\* zjavné vady,

t. j. vady, ktoré objednávateľ zistil, resp. mohol zistiť odbornou prehliadkou pri preberaní diela, musia byť reklamované zapísaním v zápise o odovzdaní a prevzatí diela. V prípade, že objednávateľ žiada ich odstránenie opravou, uvedú sa v zápise, vrátane dohodnutých termínov ich odstránenia, inak právo objednávateľa na ich bezplatné odstránenie zaniká. Pokiaľ nedôjde medzi zmluvnými stranami k dohode o termíne odstránenia vady, je zhotoviteľ povinný odstrániť vadu v primeranej lehote, ktorú určí objednávateľ.

2\* skryté vady,

t. j. vady, ktoré objednávateľ nemohol zistiť pri prevzatí diela a vyskytnú sa v záručnej dobe, je objednávateľ povinný reklamovať u zhotoviteľa. V prípade, že objednávateľ žiada odstránenie vád, je zhotoviteľ povinný tieto vady bezplatne odstrániť. Zhotoviteľ je povinný na reklamáciu reagovať do 3 pracovných dní po jej obdržaní a dohodnúť s objednávateľom a podľa okolností aj s projektantom spôsob a primeranú lehotu odstránenia vady. Pokiaľ nedôjde medzi zmluvnými stranami k dohode o termíne odstránenia vady, je zhotoviteľ povinný vadu odstrániť v primeranej lehote, ktorú určí objednávateľ. Havarijné stavy je povinný zhotoviteľ odstrániť bezodkladne po ich nahlásení objednávateľom.

V prípade, že zhotoviteľ neodstráni reklamovanú vadu v dohodnutom termíne, objednávateľ si vyhradzuje právo dať odstrániť reklamovanú vadu tretej osobe na náklady zhotoviteľa a náklady vynaložené na odstránenie reklamovanej vady refakturovať zhotoviteľovi.

6. Reklamácia sa považuje za uplatnenú dňom jej doručenia zhotoviteľovi. O odstránení vady bude spísaný záznam, v ktorom sa uvedie spôsob odstránenia vady a termín jej odstránenia.

## **ČL. VIII. PODMIENKY ZHOTOVENIA DIELA**

1. Objednávateľ sa zaväzuje odovzdať zhotoviteľovi stavenisko pre vykonávanie prác zápisnične. V zápise budú zaznamenané konkrétne doklady, rozhodnutia a bude jednoznačne vymedzený rozsah odovzdaného staveniska, prístupy, plochy pre ZS.

2. BOZP, ostrahu a protipožiarne opatrenia na odovzdanom stavenisku zabezpečuje na svoje náklady a vo svojej réžii zhotoviteľ.

**3.** Stavebný alebo technický dozor objednávateľa bude vykonávať na stavbe zástupca objednávateľa, ktorý sleduje, či sa práce vykonávajú podľa projektu, podľa dohodnutých podmienok, technických noriem, právnych predpisov a v súlade s rozhodnutiami verejnoprávných orgánov. Na nedostatky zistené v priebehu prác bude upozorňovať zápisom do stavebného denníka alebo emailom, a to bez omeškania. Výkonom technického stavebného dozoru objednávateľ poverí osobu s nasledovným rozsahom oprávnenia:

- a) odovzdať stavenisko,
- b) organizovať a viesť realizačné porady (kontrolné dni a operatívne porady,)
- c) vykonávať kvalitatívno-technickú kontrolu realizovaných stavebných prác,
- d) predkladať stanovisko k doplnkom a zmenám projektu,
- e) kontrolovať a potvrdzovať vecnú a cenovú správnosť a úplnosť oceňovacích podkladov,
- f) kontrolovať súpisy vykonaných prác a zisťovacie protokoly,
- g) kontrolovať práce a dodávky ďalším postupom zakryté,
- h) spolupracovať s projektantom pri výkone autorského dozoru,
- i) v spolupráci s projektantom a zhotoviteľom navrhovať a robiť opatrenia na odstránenie nedostatkov v projekte,
- j) kontrolovať, či zhotoviteľ vykonáva predpísané skúšky materiálov, konštrukcií a prác, kontrolovať ich výsledky a požadovať doklady, ktoré preukazujú kvalitu zrealizovaných prác a dodávok (atesty, protokoly, merania, skúšky),
- l) kontrolovať postup prác podľa dohodnutých termínov plnenia,
- m) kontrolovať a potvrdzovať odstraňovanie väd, dohodnúť termíny ich odstránenia, vyjadrovať sa k zmenám termínov,
- n) v prípade nutnosti, napr. hroziaci vznik škôd, nedodržanie bezpečnosti s ohrozením života alebo zdravia pracovníkov alebo nedodržanie projektu samotnej stavby prerušiť alebo zastaviť práce zhotoviteľa.

**4.** Objednávateľ je oprávnený kontrolovať vykonávanie diela. Zhotoviteľ zabezpečí účasť svojich pracovníkov na preverovaní svojich dodávok a prác, ktoré vykonáva objednávateľ sám alebo prostredníctvom stavebného dozoru. Ak objednávateľ zistí, že zhotoviteľ vykonáva dielo v rozpore so svojimi povinnosťami, je objednávateľ oprávnený dožadovať sa toho, aby zhotoviteľ odstránil vady vzniknuté vadným vykonávaním a dielo vykonával riadnym spôsobom. Za týmto účelom je objednávateľ oprávnený nariadiť zhotoviteľovi prerušenie ďalších prác až do odstránenia vytýkaných väd. Na odstránenie vytýkaných väd určí objednávateľ zhotoviteľovi primeranú lehotu, počas ktorej je zhotoviteľ oprávnený realizovať len práce, týkajúce sa odstránenia vytýkaných väd. Ak zhotoviteľ diela neodstráni vytýkané vady v lehote určenej objednávateľom, je objednávateľ oprávnený odstúpiť od zmluvy. Pre odstránenie pochybností sa zmluvné strany dohodli, že určenie lehoty na odstránenie vytýkaných väd podľa tohto bodu nemá vplyv na termín odovzdania diela a ani na termíny stanovené v harmonograme.

**5.** Zhotoviteľ je povinný viesť stavebný denník v zmysle platných predpisov a je povinný predložiť ho objednávateľovi, alebo jeho zástupcovi na požiadanie bez zbytočného odkladu. Stavebný denník bude umiestnený v kancelárii zhotoviteľa na stavenisku, pokiaľ sa zápisom do stavebného denníka nedohodne inak.

**6.** Stavebný denník bude viesť zhotoviteľ odo dňa prevzatia staveniska. Do denníka sa budú zapisovať všetky skutočnosti rozhodujúce pre plnenie zmluvy, najmä údaje o časovom postupe prác a ich akosti, počasí a teplôt vzduchu, zdôvodnenie odchýlok vykonávaných prác od projektu. Objednávateľ je povinný sledovať obsah denníka a zápisom pripájať svoje stanovisko (súhlas, námietky, upozornenia a pod.). V priebehu pracovného času musí byť denník na stavbe trvale prístupný. Vedenie denníka sa končí odovzdaním a prevzatím prác a odstránením poslednej vytknutej vady alebo nedorobku uvedeného v protokole o odovzdaní a prevzatí diela. Originál stavebného denníka bude súčasťou dokumentácie pre kolaudáciu diela.

**7.** Zhotoviteľ je povinný najneskôr 24 hodín vopred záznamom v stavebnom denníku vyzvať objednávateľa na preverenie prác, ktoré budú v ďalšom pracovnom postupe zakryté, alebo sa stanú neprístupnými. V prípade, že tak neučiní, bude znášať všetky náklady spojené s dodatočným odkrytím. Ak stavebný dozor nie je prítomný na stavbe, musí byť telefonicky/sms správou oboznámený so skutočnosťou o danej výzve. V prípade, že zhotoviteľ tak neučiní, bude znášať všetky náklady spojené s dodatočným odkrytím.

**8.** Ak sa objednávateľ na preverenie prác v stanovenej lehote nedostaví, je v prípade nároku zhotoviteľa povinný znášať náklady dodatočného odkrytia, ak také odkrytie požaduje. To neplatí, ak sa dodatočným odkrytím preukáže nesprávne vykonané práce.

**9.** K odovzdaniu a prevzatíu dokončeného diela pripraví zhotoviteľ všetky doklady osvedčujúce dodržanie kvality diela, projektovú dokumentáciu skutočného vyhotovenia so zakreslením všetkých zmien podľa skutočného stavu vykonaných prác a doklady potrebné pre kolaudačné konanie a užívanie diela.

**10.** Ak sa objednávateľ a zhotoviteľ nedohodnú na niečom inom, spisuje sa zápisnica o odovzdaní a prevzatí diela, ktorá obsahuje najmä : zhodnotenie akosti vykonaných prác, súpis zistených väd a nedorobkov, dohodu o opatreniach a lehotách na ich odstránenie, prípadne dohodu o zľave z ceny alebo o iných právach zo zodpovednosti za vady, ako aj vyhlásenie objednávateľa, že odovzdávané dielo preberá. Ak objednávateľ odmieta dielo prevziať, spíšu obe strany zápisnicu, v ktorej uvedú svoje stanoviská a ich odôvodnenie.

**11.** Drobné odchýlky od projektu, ktoré nemenia technické riešenie, ani nemenia hodnotu diela, nie sú vadou, za predpokladu, že boli vopred dohodnuté zmluvnými stranami aspoň súhlasným zápisom v stavebnom denníku. Tieto odchýlky je zhotoviteľ povinný vyznačiť v projekte skutočného vyhotovenia.

**12.** Zhotoviteľ zabezpečí na stavenisku stálu prítomnosť zodpovedného zástupcu zhotoviteľa – stavbyvedúceho, ktorý bude mať právomoc riešiť problémy vzniknuté v priebehu výstavby.

**13.** Zhotoviteľ bude objednávateľa priebežne informovať o stave rozpracovaného diela na kontrolných poradách stavby.

**14.** Zhotoviteľ nesie zodpovednosť za škody na zhotovovanej veci, až do okamihu odovzdania a prevzatia diela. Vlastníkom diela je po dobu zhotovovania objednávateľ. Počas vykonávania diela zhotoviteľ zodpovedá za ním spôsobené škody vzniknuté jeho činnosťou ako aj činnosťou jeho subdodávateľov na objednávateľovej nehnuteľnosti, jej vybavení a okolitých priestoroch prípadne nehnuteľnostiach dotknutých výstavbou. Po zistení škody je zhotoviteľ povinný uviesť vec alebo zariadenie do pôvodného stavu.

**15.** Zhotoviteľ umožní v nevyhnutných prípadoch vstup a prejazd staveniskom vozidlám HaZZ a RZP. Zhotoviteľ musí dbať na to, aby organizáciou a rozložením staveniska bol takýto vstup a prejazd umožnený.

**16.** Zhotoviteľ je povinný na realizáciu diela zaradiť len pracovníkov odborne spôsobilých a zaškolených podľa platných predpisov bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci. Zhotoviteľ je povinný predložiť objednávateľovi pred začatím prác platný doklad o vykonanom školení svojich pracovníkov aj tretích osôb, prostredníctvom ktorých zhotovuje dielo.

**17.** Pracovníci zhotoviteľa ako aj pracovníci subdodávateľov, prostredníctvom ktorých zhotoviteľ vykonáva dielo, sú povinní najmä:

- dodržiavať právne predpisy a tiež ostatné predpisy a pokyny na zaistenie bezpečnosti práce a ochrany zdravia pri práci,
- dodržiavať zásady slušného správania sa na stavenisku,
- dodržiavať určené pracovné postupy, s ktorými ich zhotoviteľ bude pravidelne oboznamovať,
- nepožívať alkoholické nápoje a neužívať iné omamné látky v pracovnom čase a nevstupovať pod ich vplyvom na stavenisko,
- dodržiavať zákaz fajčenia na stavbe (fajčiť je povolené len na mieste určenom objednávateľom),
- oznamovať svojmu nadriadenému nedostatky a závady, ktoré by mohli ohroziť BOZP pri práci a aktívne sa podieľať na ich odstraňovaní,
- konať tak, aby svojou činnosťou neohrozovali ostatných účastníkov na stavenisku.

**18.** Zhotoviteľ zabezpečuje na vlastné náklady BOZP na pracovisku po ukončení pracovnej doby, počas sviatkov a dní, kedy na pracovisku nebude vykonávať žiadnu činnosť, a to buď prostredníctvom strážnej služby, alebo zabezpečí objekt tak, aby nebolo možné vkročiť do objektu bez prekonania pevnej prekážky (oplotenie s uzamknutým vstupom, výstražné tabuľky atď.) Pokiaľ zhotoviteľ vykonáva práce na verejnom priestranstve, ktoré nie je možné kompletne uzavrieť oplotením, je povinný ho označiť tak, aby bolo zrejmé, že sa jedná o priestor s rizikom úrazu alebo vzniku škody.

**19.** Zhotoviteľ si zabezpečuje na vlastné náklady zriadenie prípojok médií (elektrická energia, voda, a pod.). V prípade, že médiá budú čerpané zo zdrojov od objednávateľa, objednávateľ má nárok na úhradu nákladov za spotrebu médií počas doby realizácie stavebného diela. Z tohto dôvodu každá prípojka IS bude opatrená meracím zariadením, ktorého počiatočný stav pred začatím prác bude zápisnične odovzdaný objednávateľovi. Minimálne 3 dni pred plánovanou demontážou prípojky zhotoviteľ vyzve objednávateľa na kontrolu stavu meracieho zariadenia. Po ukončení diela budú dočasné prípojky odborne zdemontované.

## ČL. IX. ZMLUVNÉ POKUTY

1. Za omeškanie s odovzdaním diela má objednávatel' právo požadovať od zhotoviteľa zaplataenie zmluvnej pokuty **1500,00 €** za každý deň omeškania.
2. Za nedodržanie záväzného mílnika zmluvného harmonogramu má objednávatel' právo požadovať od zhotoviteľa zaplataenie zmluvnej pokuty **750,00 €** za každý deň omeškania.
3. Za omeškanie s odstránením vád a nedorobkov vyplývajúcich zo zápisu o odovzdaní a prevzatí diela má objednávatel' právo požadovať od zhotoviteľa zaplataenie zmluvnej pokuty vo výške **750,00 €** za každý deň omeškania.
4. Za omeškanie s odstránením vád, ktoré boli reklamované v záručnej dobe, má objednávatel' právo požadovať od zhotoviteľa zaplataenie zmluvnej pokuty vo výške **500,- €** za každý deň omeškania.
5. Za omeškanie s úhradou faktúr zaplatí objednávatel' zhotoviteľovi úrok z omeškania vo výške 0,025 % z nezaplataenej čiastky za každý deň omeškania.
6. Za nedodržanie BOZP má objednávatel' právo požadovať od zhotoviteľa zaplataenie zmluvnej pokuty **50,00 €** za každý prípad porušenia BOZP.
7. Za nedodržiavanie poriadku na stavenisku (napr.: čistenie komunikácií, prašnosť, nadmerný hluk, neodborné nakladanie s odpadmi a iné uvedené v Čl. V ods. 3.3 a 3.4) má objednávatel' právo požadovať od zhotoviteľa zaplataenie zmluvnej pokuty **300,00 €** za každý deň, v ktorom bolo porušenie zistené.
8. Za porušenie čl. VIII ods. 5 a 6 (vedenie a predkladanie stavebného denníka) má objednávatel' právo požadovať od zhotoviteľa zaplataenie zmluvnej pokuty **100,00 €** za každý deň, v ktorom bolo porušenie zistené.
9. Za nepredloženie harmonogramu prác zhotoviteľom pri odovzdaní staveniska má objednávatel' právo požadovať od zhotoviteľa zaplataenie zmluvnej pokuty **500,00 €** za každý deň omeškania.
10. Za omeškanie s uzavretím dodatku, týkajúceho sa navyiac prác podľa čl. V ods. 7 tejto zmluvy má objednávatel' právo požadovať od zhotoviteľa zaplataenie zmluvnej pokuty **300,00 €** za každý deň omeškania.
11. Súbeh viacerých porušení zabezpečenia povinností zhotoviteľa vyplývajúci z jediného dôvodu na zaplataenie zmluvnej pokuty sa nevylučuje.
12. Nárok na zaplataenie zmluvných pokút dohodnutých medzi zmluvnými stranami v tejto zmluve vzniká dotknutej zmluvnej strane dňom porušenia povinnosti vyplývajúcej z čl. IX. ods. 1 až 10. Zmluvná pokuta je splatná do troch pracovných dní odo dňa doručenia výzvy strane, ktorá porušuje povinnosť. Vo výzve bude uvedená porušená povinnosť, celková výška zmluvnej pokuty ku dňu výzvy a lehota na zaplataenie zmluvnej pokuty. Pre vznik nároku na zaplataenie zmluvnej pokuty pre ods. č. 6 a č. 7 postačuje zadokumentovanie prípadu do stavebného denníka alebo emailom (na adresu uvedenú v tejto zmluve).
13. Zaplataením zmluvnej pokuty nie je dotknutý nárok objednávatel'a na náhradu škody. Objednávatel' má nárok na náhradu škody presahujúcu výšku zmluvnej pokuty.
14. Zmluvná pokuta sa považuje za zaplataenú jej pripísaním na účet dotknutej zmluvnej strany v peňažnom ústave uvedenom v čl. I. tejto zmluvy.
15. Zaplataením zmluvnej pokuty sa zhotoviteľ nezbavuje svojej povinnosti riadne splniť svoj záväzok zo zmluvy.
16. Zhotoviteľ súhlasí s výškou zmluvných pokút a vyhlasuje, že si je vedomý, že pre objednávatel'a je podstatné, aby bolo dielo zhotovené riadne a včas.

## ČL. X. OKOLNOSTI VYLUČUJÚCE ZODPOVEDNOSŤ

1. Pre účely tejto zmluvy sa na okolnosti vylučujúce zodpovednosť vzťahuje právna úprava podľa § 374 Obchodného zákonníka.

## ČL. XI. OSTATNÉ USTANOVENIA

1. Možnosť a spôsob odstúpenia od tejto zmluvy, alebo od časti záväzkov z tejto zmluvy sa riadi ustanoveniami Obchodného zákonníka.

Objednávateľ si vyhradzuje právo odstúpiť od zmluvy v prípade, že mu nebude schválené poskytnutie podpory zo strany Štátneho fondu rozvoja bývania a neuzatvorí so Štátnym fondom rozvoja bývania písomnú zmluvu o poskytnutí podpory.

Právo odstúpenia pri podstatnom porušení tejto zmluvy môže zmluvná strana uplatniť do 30 dní od času, kedy sa o porušení dozvedela.

Zmluvné strany za podstatné porušenie tejto zmluvy považujú, ak strana porušujúca zmluvu vedela v čase uzavretia zmluvy alebo v tomto čase bolo rozumné predvídať s prihliadnutím na účel zmluvy, ktorý vyplynul z jej obsahu alebo z okolností, za ktorých bola zmluva uzavretá, že druhá strana nebude mať záujem na plnení povinností pri takom porušení zmluvy, a to najmä:

- ak zhotoviteľ bude preukázateľne vykonávať stavebné práce vadne, t. j. v rozpore s podmienkami dohodnutými v zmluve alebo technologickými postupmi určenými platnými normami a projektovou dokumentáciou a ak napriek upozorneniu objednávateľa vadné plnenie v primeranej lehote neodstránil,
- ak zhotoviteľ bude postupovať pri výkone práce tak, že to bude nasvedčovať tomu, že zmluvný termín dokončenia diela nebude dodržaný,
- ak zhotoviteľ bude v omeškaní s ukončením a odovzdaním diela viac ako 30 dní,
- ak objednávateľ bude meškať s úhradou faktúr dlhšie ako 30 dní.

2. Objednávateľ a zhotoviteľ sa zaväzujú, že zachovajú obchodné tajomstvo o obchodných a technických informáciách, ktoré poskytla jedna zmluvná strana druhej a tieto informácie nepoužije pre iné účely než pre plnenie tejto zmluvy. Toto ustanovenie sa nevzťahuje na obchodné a technické informácie, ktoré sú bežne dostupné tretím osobám, ktoré zmluvný partner nechráni zodpovedajúcim spôsobom.

## ČL. XII. ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

1. Zmluvné strany dohodli ako podmienku platnosti tejto zmluvy ako aj jej prípadných dodatkov, písomnú formu a dohodu o celom obsahu.

2. Zmeny alebo doplnky tejto zmluvy je možné robiť len písomnými dohodami zúčastnených strán vo forme číslovaných dodatkov k tejto zmluve.

3. Vzťahy medzi zmluvnými stranami sa riadia právom Slovenskej republiky. Zmluvné strany sa zaväzujú riešiť spory vyplývajúce z tejto zmluvy prednostne formou dohody prostredníctvom zástupcov svojich štatutárnych orgánov. V prípade, že sa spor nevyrieši dohodou, hociktorá zo zmluvných strán je oprávnená predložiť spor na riešenie príslušnému súdu.

4. Táto zmluva je vyhotovená v 5 exemplároch, 4x pre objednávateľa a 1x pre zhotoviteľa.

5. Táto zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpisu oboma zmluvnými stranami a účinnosť nasledujúci deň po dni zverejnenia na webovom sídle objednávateľa.

6. Neoddeliteľnou súčasťou tejto Zmluvy sú prílohy:

- Príloha č. 1 – Projektová dokumentácia
- Príloha č. 2 – Rozpočet – ocenený Výkaz výmer
- Príloha č. 3 – Harmonogram prác
- Príloha č. 4 – Zoznam subdodávateľov zhotoviteľa (Zhotoviteľ uvedie údaje o všetkých známych subdodávateľoch, údaje o osobe oprávnenej konať za subdodávateľa v rozsahu meno a priezvisko, adresa pobytu, dátum narodenia, ak ide o subdodávateľa, ktorý má povinnosť zápisu do registra partnerov verejného sektora. V prípade realizácie diela bez subdodávateľov uchádzač uvedie, že dielo bude realizované bez subdodávateľov).

Trenčianska Teplá, dňa .....

.....  
Za objednávateľa:  
Ing. Milan Berec  
starosta obce

.....  
Za zhotoviteľa:  
.....  
.....