

## Identifikácia verejného obstarávateľa:

**Názov:** Obec Trenčianske Stankovce  
**Sídlo:** Trenčianske Stankovce 362, 913 11 Trenčianske Stankovce  
**Zastúpenie:** JUDr. Martin Markech, starosta obce  
**IČO:** 00312100  
**DIČ:** 2021080072  
**E-mail:** podatelna@trencianskestankovce.sk

(ďalej v texte týchto súťažných podkladov len: „verejný obstarávateľ“ alebo „obstarávateľ“)



## PODLIMITNÁ ZÁKAZKA – BEŽNÝ POSTUP PRE PODLIMITNÉ ZÁKAZKY podľa § 112 a nasl. zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov

### STAVEBNÉ PRÁCE

## SÚŤAŽNÉ PODKLADY

Názov podlimitnej zákazky na uskutočnenie stavebných prác:

**„Interiér obecného úradu Trenčianske Stankovce“**

V Trenčianskych Stankovciach, 20.03.2023

.....  
JUDr. Martin **MARKECH**  
starosta obce

Súlad súťažných podkladov so zákonom č. 343/2015 Z.z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov potvrdzuje:

.....  
Ing. Vratislav **VETRÁK**  
osoba zodpovedná za  
proces verejného obstarávania

**TRENČIANSKE STANKOVCE, MAREC 2023**

## OBSAH SÚŤAŽNÝCH PODKLADOV

---

### A.1 Pokyny pre uchádzačov

Časť I.

Všeobecné informácie

Časť II.

Dorozumievanie a vysvetľovanie

Časť III.

Príprava ponuky

Časť IV.

Predkladanie ponúk

Časť V.

Otváranie a vyhodnotenie ponúk

Časť VI.

Prijatie zmluvy

Časť VII.

Využitie subdodávateľov

### A.2 Podmienky účasti uchádzačov

### A.3 Kritériá na vyhodnotenie ponúk a pravidiel ich uplatnenia

### B.1 Opis predmetu zákazky

### B.2 Spôsob určenia ceny

### B.3 Obchodné podmienky dodania predmetu zákazky

Príloha 1 SP: Realizačný projekt: „Interiér obecného úradu Trenčianske Stankovce“, ktorý vypracoval Ing. arch. Michal Vojtek, Beckovská 2317/5, 911 01 Trenčín v januári 2023.

Príloha 2 SP: Jednotný európsky dokument.

## **Identifikácia verejného obstarávateľa:**

**Názov:** Obec Trenčianske Stankovce  
**Sídlo:** Trenčianske Stankovce 362, 913 11 Trenčianske Stankovce  
**Zastúpenie:** JUDr. Martin Markech, starosta obce  
**IČO:** 00312100  
**DIČ:** 2021080072  
**E-mail:** podatelna@trencianskestankovce.sk

(ďalej v texte týchto súťažných podkladov len: „verejný obstarávateľ“ alebo „obstarávateľ“)

## **PODLIMITNÁ ZÁKAZKA – BEŽNÝ POSTUP PRE PODLIMITNÉ ZÁKAZKY** podľa § 112 a nasl. zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov

**STAVEBNÉ PRÁCE**

## **SÚŤAŽNÉ PODKLADY**

**„Interiér obecného úradu Trenčianske Stankovce“**

### **A.1 POKYNY PRE UCHÁDZAČOV**

**TRENČIANSKE STANKOVCE, MAREC 2023**

## **Časť I. Všeobecné informácie**

### **1 Identifikácia verejného obstarávateľa**

Názov organizácie: Obec Trenčianske Stankovce	Zastúpenie: JUDr. Martin Markech, starosta obce
Ulica: Trenčianske Stankovce	Číslo: 362
Obec: Trenčianske Stankovce	Poštové smerové číslo: 913 11
IČO: 00312100	ID: 2021080072
Telefón: 0908 553 049	Fax: - - -
Elektronická pošta: podatelna@trencianskestankovce.sk	Internetová adresa: www.trencianskestankovce.sk

Kontaktné miesto vo veciach verejného obstarávania tejto zákazky:

Názov organizácie: Obec Trenčianske Stankovce	Kontaktná osoba: JUDr. Martin Markech, starosta obce
Ulica: Trenčianske Stankovce	Číslo: 362
Obec: Trenčianske Stankovce	Poštové smerové číslo: 913 11
IČO: 00312100	ID: 2021080072
Telefón: 0908 553 049	Fax: - - -
Elektronická pošta: starosta@trencianskestankovce.sk	Internetová adresa: www.trencianskestankovce.sk

Súťažné podklady a ďalšie informácie sú dostupné bez obmedzení na profile verejného obstarávateľa a prostredníctvom Informačného systému Elektronického verejného obstarávania (ďalej len „IS EVO“) na webovom sídle Úradu pre verejné obstarávanie.

### **2 Predmet zákazky**

2.1 Predmetom zákazky je uskutočnenie stavebných prác „**Interiér obecného úradu Trenčianske Stankovce**“.

**Predpokladaná hodnota zákazky:** 376 158,38,- Euro bez DPH.

Podrobnejší opis je uvedený v časti B.1 týchto podkladov.

Kód predmetu zákazky podľa Spoločného slovníka obstarávania (CPV):

	<b>Hlavný slovník</b>
<b>Hlavný predmet</b>	<b>45211350-7</b>
<b>Doplňujúce predmety</b>	

2.2 Podrobné vymedzenie predmetu zákazky tvorí časť *B.1 Opis predmetu zákazky*.

### 3 Komplexnosť predmetu zákazky, rozdelenie predmetu zákazky

Uchádzač predloží ponuku na celý predmet zákazky. Predmet zákazky nie je rozdelený na časti.

### 4 Zdroj finančných prostriedkov

Predmet zákazky bude financovaný z vlastných finančných zdrojov Obce Trenčianske Stankovce.

Verejný obstarávateľ neposkytne preddavok alebo zálohu na plnenie zmluvy. Platba za predmet zákazky sa bude realizovať bezhotovostným stykom na základe vystavených faktúr. V cene musia byť zahrnuté všetky náklady na riadne plnenie zmluvy (napr. náklady úspešného uchádzača – zhotoviteľa na zriadenie a prevádzku staveniska a pod.).

Podkladom pre vystavenie faktúry bude súpis skutočne uskutočnených prác potvrdený oprávneným zástupcom objednávateľa (verejného obstarávateľa) a stavebným dozorom objednávateľa (verejného obstarávateľa).

Zhotoviteľ, t.j. úspešný uchádzač bude dodávky a práce fakturovať dvomi faktúrami – jednou faktúrou vystavenou po dvoch mesiacoch od začatia realizácie prác a jednou záverečnou faktúrou. Faktúry budú vystavované na základe úspešným uchádzačom predložených, objednávateľom (verejným obstarávateľom) ako aj stavebným dozorom potvrdených súpisov skutočne vykonaných prác na príslušnej časti diela. Splatnosť faktúr je 30 kalendárnych dní od jej doručenia objednávateľovi. Za deň úhrady sa považuje deň odpísania z účtu objednávateľa (verejného obstarávateľa) pokiaľ bola úhrada vykonaná v správnej výške na účet úspešného uchádzača.

### 5 Zmluva

5.1 S víťazným uchádzačom bude uzavretá zmluva a to:

5.1.1. Zmluva o dielo podľa § 536 a nasl. zákona č. 513/1991 Zb. (Obchodný zákonník) v znení neskorších predpisov a podľa zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov na uskutočnenie stavebných prác „Interiér obecného úradu Trenčianske Stankovce“.

5.2 Podrobné vymedzenie zmluvných podmienok na dodanie požadovaného predmetu zákazky tvorí časť *B.3 Obchodné podmienky dodania predmetu zákazky, B1 Opis predmetu zákazky a B.2 Spôsob určenia ceny*.

5.3. Pri zmene zmluvy počas jej platnosti bude verejný obstarávateľ postupovať podľa § 18 ZVO. Verejný obstarávateľ môže odstúpiť od zmluvy podľa § 19 ZVO a podľa podmienok upravených v zmluve.

## **6 Miesto a termín zhotovenia predmetu zákazky**

### **6.1. Miesto alebo miesta zhotovenia predmetu zákazky:**

Obec Trenčianske Stankovce.

NUTS kód: SK022 – Trenčiansky kraj.

Podrobnosti v časti B.1 týchto podkladov a v realizačnom projekte:

6.1.1. „Interiér obecného úradu Trenčianske Stankovce“, ktorý vypracoval Ing. arch. Michal Vojtek, Beckovská 2317/5, 911 01 Trenčín v januári 2023.

### **6.2 Trvanie zmluvy alebo lehota na zhotovenie predmetu zákazky:**

- do 75 dní od odovzdania staveniska. Predpoklad odovzdania staveniska – 05/2023.

## **7 Oprávnený uchádzač - skupina dodávateľov**

7.1 Verejný obstarávateľ umožňuje skupine dodávateľov účasť vo verejnom obstarávaní v zmysle § 37 ods. 1 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov. V prípade prijatia súťažnej ponuky skupiny dodávateľov nebude verejný obstarávateľ vyžadovať od tejto skupiny, aby vytvorili právnu formu v zmysle § 37 ods. 2 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov. Jednotliví členovia skupiny budú zaviazaní spoločne a nerozdielne.

7.2 V prípade, ak sa tejto zákazky zúčastní skupina dodávateľov, resp. ak skupina dodávateľov predloží ponuku, uvedie to vo svojej ponuke na samostatnom liste, ktorý bude podpísaný oprávnenými zástupcami všetkých členov skupiny. V tomto liste zároveň určia (splnomocnia) spomedzi seba jedného člena skupiny, s ktorým bude verejný obstarávateľ komunikovať a ktorý bude zastupovať všetkých členov skupiny v celom procese tohto verejného obstarávania. Verejný obstarávateľ bude teda komunikovať len s určeným členom a nie so všetkými členmi skupiny.

7.3 V prípade, ak uchádzačom bude skupina dodávateľov v zmysle § 37 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, návrh zmluvy bude podpísaný oprávneným zástupcom každého z účastníkov skupiny dodávateľov (člena skupiny) a v čl. I návrhu zmluvy budú uvedené údaje každého člena skupiny dodávateľov samostatne. V prípade účasti skupiny treba, aby zmluva bola podpísaná za každého člena skupiny samostatne, príp., ak bude podpisovať zmluvu splnomocnený zástupca skupiny, je potrebné predložiť plnú moc (originál alebo overenú fotokópiu), v ktorej bude výslovne uvedené, že sa plnomocenstvo vzťahuje aj na podpis zmluvy s verejným obstarávateľom.

## **8 Predloženie ponuky**

8.1 Uchádzač môže predložiť iba jednu ponuku. Uchádzač nemôže byť v tom istom postupe zadávania zákazky členom skupiny dodávateľov, ktorá predkladá ponuku. Verejný obstarávateľ vylúči uchádzača, ktorý je súčasne členom skupiny dodávateľov.

8.2 Uchádzač predloží ponuku elektronicky prostredníctvom Informačného systému Elektronického verejného obstarávania (ďalej len „IS EVO“) podľa podmienok uvedených v bode 22.1 a v lehote na predkladanie ponúk podľa bodu 22.2.

8.3 Komisia vyhodnotí ponuky z hľadiska splnenia požiadaviek verejného obstarávateľa na predmet zákazky a náležitosti ponuky a vylúči ponuky, ktoré nespĺňajú požiadavky na predmet zákazky uvedené vo Výzve na predkladanie ponúk k tejto zákazke a v súťažných podkladoch alebo náležitosti ponuky.

## **9 Variantné riešenie**

9.1 Nepovoľuje sa predložiť variantné riešenie.

9.2 Ak súčasťou ponuky bude aj variantné riešenie, variantné riešenie nebude zaradené do vyhodnotenia a bude sa naň hľadieť, akoby nebolo predložené.

## **10 Platnosť ponuky, lehota viazanosti ponuky**

10.1 Ponuky zostávajú platné počas lehoty viazanosti ponúk stanovenej verejným obstarávateľom do **31.12.2023**. Uchádzač je svojou ponukou viazaný počas celej lehoty viazanosti ponúk. Lehota viazanosti ponúk plynie od uplynutia lehoty na predkladanie ponúk až do uplynutia lehoty viazanosti ponúk učenej verejným obstarávateľom.

10.2 V prípade uplatnenia revízneho postupu, v prípade ak Úrad pre verejné obstarávanie vydá rozhodnutie o predbežnom opatrení, ktorým pozastaví konanie verejného obstarávateľa alebo v prípade iných závažných skutočností verejný obstarávateľ upovedomí uchádzačov o predpokladanom predĺžení lehoty viazanosti ponúk, ak to bude nevyhnutné. Uchádzači sú v tomto prípade viazaní svojimi ponukami až do uplynutia predĺženej lehoty viazanosti pričom budú platiť ustanovenia § 46 ods. 2 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

## **11 Náklady na ponuku**

11.1 Všetky výdavky spojené s prípravou a predložením ponuky znáša uchádzač bez finančného nároku voči verejnému obstarávateľovi.

11.2 Ponuky doručené podľa bodu 22.1 a predložené v lehote na predkladanie ponúk podľa bodu 22.2, sa počas plynutia lehoty viazanosti a po uplynutí lehoty viazanosti ponúk podľa bodu 10 uchádzačom nevracajú. Zostávajú ako súčasť dokumentácie o verejnom obstarávaní u verejného obstarávateľa.

### **Časť II.**

#### **Komunikácia a vysvetľovanie**

## **12 Komunikácia a výmena informácií vo verejnom obstarávaní**

12.1 Komunikácia so záujemcami a uchádzačmi vrátane doručovania bude realizovaná elektronicky prostredníctvom Informačného systému Elektronického verejného obstarávania (ďalej len „IS EVO“) na webovom sídle Úradu pre verejné obstarávanie.

12.2. V prípade potreby môžu záujemcovia/uchádzači požiadať o technickú pomoc pri používaní IS EVO Úrad vlády SR na e-mailovej adrese helpdesku: [eplatforma@vlada.gov.sk](mailto:eplatforma@vlada.gov.sk) alebo telefonicky na čísle: + 421 2 209 25 100.

- 12.3. V IS EVO sa za okamih doručenia dokumentov (listín, dokumentov, ponuky, žiadostí, žiadosti o nápravu, podanie námietky a iné) považuje odoslanie daného dokumentu t. j. dátum odoslania = dátum doručenia, ak tieto súťažné podklady v niektorých osobitných prípadoch neupravujú inak. Tento údaj bude uvedený v dátume podania príslušného dokumentu.

### **13 Vysvetľovanie informácií potrebných na vypracovanie ponuky**

- 13.1 V prípade potreby vysvetliť informácie uvedené vo výzve na predkladanie ponúk, v súťažných podkladoch alebo v inej sprievodnej dokumentácii, môže ktorýkoľvek zo záujemcov podľa bodu 12 požiadať o ich vysvetlenie priamo elektronicky prostredníctvom informačného systému IS EVO na webovom sídle Úradu pre verejné obstarávanie.
- 13.2 Vysvetlenie informácií uvedených vo výzve na predkladanie ponúk, v súťažných podkladoch alebo v inej sprievodnej dokumentácii verejný obstarávateľ bezodkladne oznámi všetkým záujemcom, najneskôr však tri pracovné dni pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk za predpokladu, že o vysvetlenie sa požiada dostatočne vopred.
- 13.3. Ak je to nevyhnutné, verejný obstarávateľ môže v lehote na predkladanie ponúk doplniť informácie uvedené vo výzve na predkladanie ponúk, v súťažných podkladoch alebo v ktorejkoľvek dokumentácii poskytnutej v lehote na predkladanie ponúk o čom poskytne všetkým informáciu prostredníctvom svojho profilu.

### **14 Obhliadka miesta dodania predmetu zákazky**

Spoločná obhliadka miesta dodania predmetu zákazky sa konať nebude. V prípade individuálnych požiadaviek na obhliadku je potrebné zaslať žiadosť v zmysle bodu 13.1.

## **Časť III. Príprava ponuky**

### **15 Jazyk ponuky**

- 15.1 Ponuky a ďalšie doklady a dokumenty vo verejnom obstarávaní sa predkladajú v štátnom jazyku.
- 15.2 Ak je doklad alebo dokument vyhotovený v cudzom jazyku, predkladá sa spolu s jeho úradným prekladom do štátneho jazyka; to neplatí pre ponuky, doklady a dokumenty vyhotovené v českom jazyku. Ak sa zistí rozdiel v ich obsahu, rozhodujúci je úradný preklad do štátneho jazyka.

### **16 Obsah ponuky**

16.1 Ponuka predložená uchádzačom musí byť spracovaná spôsobom v zmysle bodu 21 a musí obsahovať:

- 16.1.1. doklady a dokumenty podľa bodu 17 a podľa časti A.2 *Podmienky účasti uchádzačov*,
- 16.1.2. jedno vyhotovenie návrhu zmluvy o dielo, v ktorom zohľadní časti B.3 *Obchodné podmienky dodania predmetu zákazky*, B.1 *Opis predmetu zákazky* a B.2 *Spôsob určenia ceny*, spolu s prílohami,



- 16.1.3. v prípade, ak ponuku predkladá skupina dodávateľov, bude súčasťou ponuky aj samostatný list podľa bodu 7.2. tejto časti týchto podkladov,
- 16.1.4. v prípade, ak uchádzač plánuje plnenie predmetu zákazky subdodávkami, bude súčasťou ponuky list, v ktorom uvedie podiel zákazky, ktorý má v úmysle zadať subdodávateľom, navrhovaných subdodávateľov a predmety subdodávok,
- 16.1.5. samostatné tlačivo - návrh na plnenie kritérií na vyhodnotenie ponúk, v ktorom budú uvedené ponukové ceny (v členení bez DPH, DPH a spolu s DPH). Ak uchádzač nie je platcom DPH, uvedie navrhovanú zmluvnú cenu celkom. Na skutočnosť, že nie je platcom DPH v tlačive upozorní,
- 16.1.6. doklad o zložení zábezpeky.

## **17 Splnenie podmienok účasti uchádzačov**

- 17.1. Hodnotenie splnenia podmienok účasti uchádzačov podľa časti A.2 Podmienky účasti uchádzačov bude založené na posúdení splnenia:
  - 17.1.1. podmienok účasti vo verejnom obstarávaní podľa § 112 zákona o verejnom obstarávaní a
  - 17.1.2. požadovaných podmienok účasti, týkajúcich sa:
    - 17.1.2.1 finančného alebo ekonomického postavenia a
    - 17.1.2.2 technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti.
- 17.2. Splnenie podmienok účasti uchádzačov vo verejnom obstarávaní podľa bodu 17.1 sa bude posudzovať z dokladov a dokumentov predložených podľa požiadaviek a spôsobom uvedeným v časti A.2 Podmienky účasti uchádzačov.
- 17.3. Všetky doklady a dokumenty požadované v časti A.2 Podmienky účasti uchádzačov musia byť súčasťou ponuky.
- 17.4. Verejný obstarávateľ písomne požiada uchádzača o vysvetlenie alebo doplnenie predložených dokladov, ak z predložených dokladov nebude možné posúdiť ich platnosť alebo splnenie podmienky účasti. Uchádzač musí doručiť vysvetlenie alebo požadované doplnenie predložených dokladov do
  - a) dvoch pracovných dní odo dňa odoslania žiadosti, ak sa komunikácia uskutočňuje prostredníctvom elektronických prostriedkov,
  - b) piatich pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti, ak sa komunikácia uskutočňuje inak ako podľa písmena a),pokiaľ verejný obstarávateľ neurčil dlhšiu lehotu.
- 17.5. Verejný obstarávateľ písomne požiada uchádzača alebo záujemcu o nahradenie inej osoby, prostredníctvom ktorej preukazuje finančné a ekonomické postavenie alebo technickú spôsobilosť alebo odbornú spôsobilosť, ak existujú dôvody na jej vylúčenie. Ak verejný obstarávateľ neurčí dlhšiu lehotu, uchádzač alebo záujemca je tak povinný urobiť do piatich pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti. Verejný obstarávateľ pri vyhodnotení splnenia podmienky účasti uchádzačov alebo záujemcov týkajúcej sa technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti podľa § 34 ods.1 písm. c) alebo písm. g) zákona o VO písomne požiada uchádzača alebo záujemcu, aby v lehote, ktorá nesmie byť kratšia ako päť pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti, nahradil technikov, technické orgány alebo osoby určené na plnenie zmluvy alebo koncesnej zmluvy, alebo riadiacich zamestnancov, ak nespĺňajú predmetnú podmienku účasti.

17.6. Verejný obstarávateľ vylúči z verejného obstarávania uchádzača, ak

- a) nesplnil podmienky účasti,
- b) predložil neplatné doklady; neplatnými dokladmi sú doklady, ktorým uplynula lehota platnosti,
- c) poskytol informácie alebo doklady, ktoré sú nepravdivé alebo pozmenené tak, že nezodpovedajú skutočnosti a majú vplyv na vyhodnotenie splnenia podmienok účasti alebo výber záujemcov,
- d) pokúsil sa neoprávnené ovplyvniť postup verejného obstarávania,
- e) pokúsil sa získať dôverné informácie, ktoré by mu poskytli neoprávnenú výhodu,
- f) konflikt záujmov podľa § 23 zákona o verejnom obstarávaní nemožno odstrániť inými účinnými opatreniami,
- g) pri posudzovaní odbornej spôsobilosti preukázateľne identifikoval protichodné záujmy záujemcu alebo uchádzača, ktoré môžu nepriaznivo ovplyvniť plnenie zákazky,
- h) nepredložil po písomnej žiadosti vysvetlenie alebo doplnenie predložených dokladov v určenej lehote,
- i) nepredložil po písomnej žiadosti doklady nahradené jednotným európskym dokumentom v určenej lehote,
- j) nenahradil inú osobu, prostredníctvom ktorej preukazuje splnenie podmienok účasti finančného a ekonomického postavenia alebo technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti, ktorá nespĺňa určené požiadavky, v určenej lehote inou osobou, ktorá spĺňa určené požiadavky,
- k) nenahradil subdodávateľa, ktorý nespĺňa požiadavky určené verejným obstarávateľom alebo obstarávateľom novým subdodávateľom, ktorý spĺňa určené požiadavky, v lehote podľa § 41 ods. 2 zákona o verejnom obstarávaní,
- l) nenahradil technikov, technické orgány alebo osoby určené na plnenie zmluvy alebo koncesnej zmluvy, alebo riadiacich zamestnancov, ktorí nespĺňajú podmienku účasti podľa § 34 ods. 1 písm. c) alebo písm. g) zákona o VO, v určenej lehote novými osobami alebo orgánmi, ktoré spĺňajú túto podmienku účasti,
- m) nenahradil inú osobu, ktorej prostredníctvom preukazuje splnenie podmienok účasti alebo subdodávateľa, ktorí majú sídlo v treťom štáte podľa § 10 ods. 4 zákona o VO, v určenej lehote inou osobou alebo subdodávateľom, ktorý nemá sídlo v treťom štáte podľa § 10 ods. 4 zákona o VO.

17.7. V zmysle § 112 ods. 7 zákona o verejnom obstarávaní sa verejný obstarávateľ rozhodol, že vyhodnotenie splnenia podmienok účasti a vyhodnotenie ponúk z hľadiska splnenia požiadaviek na predmet zákazky sa uskutoční po vyhodnotení ponúk na základe kritérií na vyhodnotenie ponúk.

17.8. Skupina dodávateľov preukazuje splnenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní týkajúcich sa osobného postavenia za každého člena skupiny osobitne a splnenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní týkajúcich sa finančného a ekonomického postavenia a technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti preukazuje spoločne. Oprávnenie dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce alebo poskytovať službu preukazuje člen skupiny len vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky alebo koncesie, ktorú má zabezpečiť.

17.9. Splnenie podmienky účasti možno preukázať Jednotným európskym dokumentom, pričom doklady preukazujúce splnenie podmienok účasti predkladajú verejnému obstarávateľovi uchádzači v zmysle § 55 ods. 1 zákona o verejnom obstarávaní v čase a spôsobom určeným verejným obstarávateľom, pričom verejný obstarávateľ môže postupovať aj v zmysle § 39 ods. 6 zákona o verejnom obstarávaní. Z uchádzačom predloženého Jednotného európskeho dokumentu musí byť jednoznačne zrejmé, že

spĺňa predmetné podmienky účasti stanovené verejným obstarávateľom (rozsahom, obsahom aj spôsobom), a to ku dňu predloženia ponuky. Verejný obstarávateľ umožňuje uchádzačom, ktorí predložia Jednotný európsky dokument, na preukázanie splnenia podmienok účasti vyplniť "GLOBÁLNY ÚDAJ PRE VŠETKY PODMIENKY ÚČASTI" v časti IV.: Podmienky účasti. V prípade, že uchádzač vyplní uvedené políčko, nemusí vyplňať ostatné oddiely časti IV. Jednotného európskeho dokumentu. Jednotný európsky dokument v editovateľnej forme je možné stiahnuť aj z webového sídla UVO ([www.uvo.gov.sk](http://www.uvo.gov.sk)).

## 18 Zábezpeka

18.1 Zábezpeka ponúk sa vyžaduje vo výške 10 000,- € (slovom: desaťtisíc Eur).

18.2 Verejný obstarávateľ umožňuje uchádzačovi zložiť zábezpeku formou:

18.2.1 poskytnutia bankovej záruky za uchádzača:

- Poskytnutie bankovej záruky sa riadi ustanoveniami § 313-322 zákona č. 513/1991 Zb. (Obchodného zákonníka) v znení neskorších predpisov alebo ekvivalentnou právnou normou v prípade zahraničnej banky.

Záručná listina môže byť vystavená bankou so sídlom v Slovenskej republike, pobočkou zahraničnej banky v Slovenskej republike alebo zahraničnou bankou. Doba platnosti bankovej záruky môže byť v záručnej listine obmedzená do 31.12.2023 s tým, že v záručnej listine musí byť výslovne uvedená možnosť jej predĺženia v prípade predĺženia lehoty viazanosti ponúk až do uplynutia novej lehoty viazanosti, nie však viac ako 12 mesiacov odo dňa uplynutia lehoty na podanie ponuky.

- V prípade predĺženia lehoty viazanosti ponúk oznámi verejný obstarávateľ túto skutočnosť uchádzačovi. V tomto prípade je povinný uchádzač požiadať banku o predĺženie platnosti bankovej záruky na celú dobu, o ktorú verejný obstarávateľ predĺži lehotu viazanosti. Uchádzač je následne povinný doručiť verejnému obstarávateľovi originál alebo úradne overenú fotokópiu dokladu vystaveného bankou, z ktorého bude jasne vyplývať, že banka predlžuje platnosť bankovej záruky na celú (aj predĺženú) lehotu viazanosti určenú verejným obstarávateľom. Uchádzač musí doručiť doklad vydaný bankou (t.z. doklad o predĺžení doby platnosti bankovej záruky po celú predĺženú lehotu viazanosti ponúk) v lehote do 10 dní odo dňa doručenia oznámenia verejného obstarávateľa o predĺžení lehoty viazanosti uchádzačovi. V prípade, ak uchádzač tento doklad od banky nepredloží v lehote do 10 dní odo dňa doručenia oznámenia verejného obstarávateľa o predĺžení lehoty viazanosti uchádzačovi, alebo ak z tohto dokladu nebude jasné, že banka predlžuje dobu platnosti bankovej záruky na celú dobu, o ktorú verejný obstarávateľ predĺžil lehotu viazanosti (t. z. až do posledného dňa novej – predĺženej lehoty viazanosti ponúk), bude ponuka tohto uchádzača vylúčená z tejto zákazky.

- Záručná listina, v ktorej banka písomne vyhlási, že uspokojí verejného obstarávateľa (veriteľa) za uchádzača do výšky finančných prostriedkov, ktoré verejný obstarávateľ (veriteľ) požaduje ako zábezpeku viazanosti ponuky uchádzača, musí byť súčasťou ponuky,

- Ak záručná listina nebude súčasťou ponuky, bude uchádzač zo zákazky vylúčený.

18.2.2 zloženia finančných prostriedkov v prislúchajúcej výške 10 000,- € na účet verejného obstarávateľa:

Bankové spojenie: ČSOB, a.s., pobočka Trenčín

Číslo účtu: SK37 7500 0000 0040 2696 6602, VS: (012023)

Finančné prostriedky v určenej výške musia byť pripísané na účet verejného obstarávateľa najneskôr do momentu uplynutia lehoty na predkladanie ponúk. Ak finančné prostriedky nebudú zložené na účet verejného obstarávateľa podľa podmienok uvedených v týchto podkladoch, bude ponuka tohto uchádzača vylúčená. Všetky poplatky a iné náklady spojené s prevodom finančných prostriedkov na účet verejného obstarávateľa znáša uchádzač. To znamená, že na účet verejného obstarávateľa musí byť pripísaná zábezpeka v prislúchajúcej výške, inak bude ponuka tohto uchádzača vylúčená.

18.2.3 poistením záruky na poistnú sumu vo výške 10 000,- € v prospech verejného obstarávateľa.

- Poskytnutie poistenia záruky sa riadi zákonom č. 39/2015 Z. z. o poisťovníctve a o zmene a doplnení niektorých zákonov alebo ekvivalentného zákona ak ide o zahraničnú poisťovňu. Doba platnosti poistenia záruky môže byť v poistnej zmluve obmedzená do 31.12.2023 s tým, že v tomto poistení musí byť výslovne uvedená možnosť jej predĺženia v prípade predĺženia lehoty viazanosti ponúk až do uplynutia novej lehoty viazanosti Uchádzač je povinný preukázať, že má uzavreté toto poistenie v požadovanej výške 10 000,- € v prospech verejného obstarávateľa.

- V prípade predĺženia lehoty viazanosti ponúk, nie však viac ako 12 mesiacov odo dňa uplynutia lehoty na podanie ponuky oznámi verejný obstarávateľ túto skutočnosť uchádzačovi. V tomto prípade je povinný uchádzač požiadať poisťovňu o predĺženie platnosti poistenia záruky na celú dobu, o ktorú verejný obstarávateľ predĺži lehotu viazanosti. Uchádzač je následne povinný doručiť verejnému obstarávateľovi originál alebo úradne overenú fotokópiu dokladu vystaveného poisťovňou, z ktorého bude jasne vyplývať, že poisťovňa predlžuje poistenie záruky na celú (aj predĺženú) lehotu viazanosti určenú verejným obstarávateľom. Uchádzač musí doručiť doklad vydaný poisťovňou (t. z. doklad o predĺžení doby platnosti poistenia záruky po celú predĺženú lehotu viazanosti ponúk) v lehote do 10 dní odo dňa doručenia oznámenia verejného obstarávateľa o predĺžení lehoty viazanosti uchádzačovi. V prípade, ak uchádzač tento doklad od poisťovne nepredloží v lehote do 10 dní odo dňa doručenia oznámenia verejného obstarávateľa o predĺžení lehoty viazanosti uchádzačovi, alebo ak z tohto dokladu nebude jasné, že poisťovňa predlžuje dobu platnosti poistenia záruky na celú dobu, o ktorú verejný obstarávateľ predĺžil lehotu viazanosti (t. z. až do posledného dňa novej – predĺženej lehoty viazanosti ponúk), bude ponuka tohto uchádzača vylúčená z tejto zákazky.

- Doklad o poistení záruky v prospech verejného obstarávateľa, v ktorom uchádzač poistí zábezpeku do výšky 10 000,- €, musí byť súčasťou ponuky,

- Ak doklad o poistení záruky nebude súčasťou ponuky, bude uchádzač zo zákazky vylúčený.

18.3 V prípade, ak sa zábezpeka realizuje formou bankovej záruky/poistenia záruky má uchádzač možnosť predložiť v ponuke tieto doklady:

a) prostredníctvom zaručenej konverzie týchto listinných dokladov, alebo

b) ak banka a poisťovňa vydávajú aj elektronické bankové záruky, resp. poistenie zábezpeky a na ich uplatnenie sa nevyžaduje predloženie písomného originálu, alebo

c) scan originálu dokumentu.

V prípade, ak sa zábezpeka realizuje formou zloženia finančných prostriedkov na účet verejného obstarávateľa, musí byť doklad o poukázaní finančných prostriedkov na vyššie uvedený účet verejného obstarávateľa tiež súčasťou ponuky, avšak postačuje predloženie skenu dokladu o poukázaní finančných prostriedkov na vyššie uvedený účet verejného obstarávateľa vloženého do systému IS EVO (prípadne ak bude úhrada realizovaná cez internetbanking postačuje aj vytlačený doklad z PC, oscanovaný a vložený do systému IS EVO).

#### 18.4 Podmienky vrátenia zábezpeky:

##### 18.4.1 Vrátenie zložených finančných prostriedkov na účet uchádzača:

Ak uchádzač zložil zábezpeku zložením finančných prostriedkov na bankový účet verejného obstarávateľa podľa bodu 18.2.2, verejný obstarávateľ ju vráti aj s úrokmi, ak ich banka verejnému obstarávateľovi poskytuje.

##### 18.4.2 Uvoľnenie zábezpeky poskytnutej bankovou zárukou/poistením záruky za uchádzača:

Ak uchádzač zložil zábezpeku formou bankovej/poistnej záruky, táto banková/poistná záruka zanikne uplynutím lehoty, na ktorú bola vystavená, ak verejný obstarávateľ (veriteľ) neoznámi banke/poistovní písomne svoje nároky z bankovej/poistnej záruky počas doby jej platnosti.

#### 18.5 Verejný obstarávateľ a obstarávateľ uvoľnia alebo vrátia uchádzačovi zábezpeku do siedmich dní odo dňa:

18.5.1 uplynutia lehoty viazanosti ponúk (lehota viazanosti ponúk nesmie byť dlhšia ako 12 mesiacov od uplynutia lehoty na predkladanie ponúk, po uplynutí lehoty 12 mesiacov, lehotu nemožno predĺžiť),

18.5.2 márneho uplynutia lehoty na doručenie námietky, ak ho verejný obstarávateľ a obstarávateľ vylúčil z verejného obstarávania, alebo ak verejný obstarávateľ zruší použitý postup zadávania zákazky,

18.5.3 uzavretia zmluvy.

#### 18.6 Zábezpeka prepadne v prospech verejného obstarávateľa a obstarávateľa, ak uchádzač

18.6.1 odstúpi od svojej ponuky v lehote viazanosti ponúk alebo

18.6.2 neposkytne súčinnosť alebo odmietne uzavrieť zmluvu alebo rámcovú dohodu podľa § 56 ods. 8 až 15 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

18.7 V prípade predĺženia lehoty viazanosti ponúk, zábezpeka naďalej zabezpečuje viazanosť ponuky až do uplynutia predĺženej lehoty viazanosti ponúk, pričom lehota viazanosti ponúk nesmie byť dlhšia ako 12 mesiacov od uplynutia lehoty na predkladanie ponúk, po uplynutí lehoty 12 mesiacov, lehotu nemožno predĺžiť.

## **19 Mena a ceny uvádzané v ponuke**

- 19.1 Uchádzačom v ponuke navrhovaná zmluvná cena bude vyjadrená v EUR (slovom: eurách). Navrhovaná cena musí obsahovať cenu za celý požadovaný predmet zákazky.
- 19.2 Uchádzač v rozpočte ocení všetky položky podľa výkazu výmer, pre určenie ceny uvedie pre každú požadovanú položku výkazu a špecifikácie aj jednotkovú cenu. Celkovú cenu v každej položke odporúčame uviesť s použitím funkcie ROUND (na dve desatinné miesta). Celkovú cenu s DPH odporúčame určiť ako sumu celkovej ceny bez DPH vypočítanú súčtom položiek vypočítaných funkciou ROUND a DPH zo súčtu položiek vypočítanej tiež funkciou ROUND.
- 19.3 Uchádzač navrhovanú zmluvnú cenu uvedie v zložení:
- 19.3.1 navrhovaná zmluvná cena bez DPH,
  - 19.3.2 výška DPH ( ak nie je platcom DPH uvedie 0,- € DPH) a upozorní na túto skutočnosť,
  - 19.3.3 navrhovaná zmluvná cena vrátane DPH,
  - 19.3.4. Ak uchádzač nie je platcom DPH, uvedie navrhovanú zmluvnú cenu v ponuke celkom. Na skutočnosť, že nie je platcom DPH v ponuke upozorní.

## **20 Vyhotovenie ponuky**

- 20.1 Ponuka musí byť vyhotovená elektronicky prostredníctvom Informačného systému Elektronického verejného obstarávania (ďalej len „IS EVO“) na webovom sídle Úradu pre verejné obstarávanie v strojovo čitateľnej forme, ktorá zabezpečí trvalé zachytenie jej obsahu. Ponuka musí byť vyhotovená zariadením výpočtovej techniky, ktorej obsah je pre fyzickú osobu čitateľný.
- 20.2. Dokumenty a doklady predkladané uchádzačom v rámci jeho ponuky uchádzač prekladá elektronicky do IS EVO vo forme naskenovaného dokumentu - dokumenty uchádzač naskenuje a vloží ich do systému IS EVO ako súčasť ponuky. V prípade dokumentov, ktoré majú byť podľa týchto súťažných podkladov podpísané, je potrebné naskenovať dokumenty po ich podpise.
- 20.3. Uchádzač predkladá verejnému obstarávateľovi dokumenty elektronicky prostredníctvom informačného systému IS EVO na webovom sídle Úradu pre verejné obstarávanie, pričom ak ide o dokumenty, ktoré sú podpísané alebo obsahujú odtlačok pečiatky, predkladajú sa v elektronickej podobe s uvedením mena a priezviska osôb, ktoré dokumenty podpísali a dátumu podpisu.

### **Časť IV. Predkladanie ponúk**

## **21 Spôsob predloženia ponuky a označenie ponúk**

- 21.1 Ponuka musí byť vyhotovená elektronicky prostredníctvom Informačného systému Elektronického verejného obstarávania (ďalej len „IS EVO“) na webovom sídle Úradu pre verejné obstarávanie.

## **22 Miesto a lehota na predkladanie ponúk, doplnenie, odvolanie a zmeny ponuky**

- 22.1 Ponuky je potrebné doručiť verejnému obstarávateľovi výhradne elektronicky prostredníctvom informačného systému IS EVO na webovom sídle Úradu pre verejné obstarávanie. Každý uchádzač môže predložiť iba jednu ponuku.
- 22.2 Lehota na predkladanie ponúk uplynie: **12.04.2023 o 09.00 hod.**, pričom rozhodujúcim a platným je aktuálny čas servera IS EVO.
- 22.3 Verejný obstarávateľ odporúča uchádzačom predložiť ponuku s dostatočným časovým predstihom pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk. Po tejto lehote už nie je možné ponuku predložiť.
- 22.4 Uchádzač môže ponuku predloženú prostredníctvom systému IS EVO dodatočne doplniť, zmeniť alebo vziať späť do uplynutia lehoty na predkladanie ponúk podľa bodu 22.2.

### **Časť V.**

### **Otváranie a vyhodnotenie ponúk**

## **23 Otváranie ponúk**

- 23.1 Otváraním elektronických ponúk sa rozumie ich on-line sprístupnenie v Informačnom systéme pre elektronické verejné obstarávanie (ďalej len „IS EVO“) komisiou na vyhodnotenie ponúk verejného obstarávateľa (ďalej len „komisia“) všetkým uchádzačom, ktorí predložili ponuku.
- 23.2. Lehota na otváranie ponúk je stanovená na: **12.04.2023 o 10.00 hod.**, pričom rozhodujúcim a platným je aktuálny čas servera IS EVO.
- 23.3 Verejný obstarávateľ umožní účasť na otváraní ponúk všetkým uchádzačom, ktorí predložili ponuku v lehote na predkladanie ponúk. Pred otvorením ponúk predložených v listinnej podobe sa overí ich neporušenosť. Komisia zverejní počet predložených ponúk a návrhy na plnenie kritérií, ktoré sa dajú vyjadriť číslom; ostatné údaje uvedené v ponuke vrátane obchodného mena alebo názvu, sídla, miesta podnikania alebo adresy pobytu všetkých uchádzačov sa nezverejňujú. Ak sa ponuky predkladajú prostredníctvom elektronického prostriedku podľa § 20 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov, umožnením účasti na otváraní ponúk sa rozumie ich sprístupnenie prostredníctvom funkcionality elektronického prostriedku všetkým uchádzačom, ktorí predložili ponuku určeným spôsobom komunikácie, a to v rozsahu podľa predchádzajúcej vety.
- 23.4. Pri otváraní ponúk bude komisia postupovať podľa § 114 ods. 4 ZVO vo väzbe na § 52 ods. 2 a ods. 3 ZVO. Komisia prostredníctvom funkcionality IS EVO sprístupní všetkým uchádzačom, ktorí predložili ponuku informácie o počte predložených ponúk a návrhy na plnenie kritérií, ktoré sa dajú vyjadriť číslom všetkých ponúk predložených v lehote na predkladanie ponúk. Ostatné údaje uvedené v ponuke, vrátane obchodného mena alebo názvu, sídla, miesta podnikania alebo adresy pobytu všetkých uchádzačov sa nezverejnia.

23.3. Verejný obstarávateľ najneskôr do piatich pracovných dní odo dňa otvárania ponúk podľa odseku 23.2 pošle elektronickými prostriedkami, spôsobom určeným funkcionalitou IS EVO všetkým uchádzačom, ktorí predložili ponuky v lehote na predkladanie ponúk, zápisnicu z otvárania ponúk, ktorá obsahuje údaje zverejnené podľa odseku 23.3. 23.4.

## **24 Dôvernost' procesu verejného obstarávania**

24.1 Verejný obstarávateľ bude zachovávať mlčanlivosť o obchodnom tajomstve a o informáciách označených ako dôverné, ktoré mu uchádzač poskytol; na tento účel uchádzač označí, ktoré skutočnosti považuje za dôverné. Za dôverné informácie je možné označiť výhradne obchodné tajomstvo, technické riešenia a predlohy, návody, výkresy, projektové dokumentácie, modely, spôsob výpočtu jednotkových cien a ak sa neuvádzajú jednotkové ceny, ale len cena, tak aj spôsob výpočtu ceny a vzory. Tým nie sú dotknuté (t. z. nie je považované za porušenie povinnosti zachovávať mlčanlivosť) ustanovenia ukladajúce povinnosť verejného obstarávateľa oznamovať či zasielať Úradu pre verejné obstarávanie dokumenty a iné oznámenia, ustanovenia ukladajúce verejnému obstarávateľovi zverejňovať dokumenty a iné oznámenia, povinnosti zverejňovania zmlúv podľa osobitného predpisu ako aj povinnosti predložiť dokumentáciu o tejto zákazke poskytovateľovi NFP, resp. ním určenej organizácii/agentúre, pokiaľ je zákazka financovaná z nenávratného finančného príspevku.

24.2 Členovia komisie na vyhodnotenie ponúk a zodpovedné osoby verejného obstarávateľa nesmú počas vyhodnocovania ponúk vyhlásenej zákazky poskytovať informácie o obsahu ponúk.

## **25 Preskúmanie ponúk**

25.1 Do procesu vyhodnocovania ponúk budú zaradené tie ponuky, ktoré zodpovedajú požiadavkám na predmet zákazky uvedeným vo Výzve na predkladanie ponúk a v týchto súťažných podkladoch a spĺňajú náležitosti ponuky.

25.2 Uchádzač bude upovedomený o vylúčení jeho ponuky s uvedením dôvodu vylúčenia.

## **26 Platnosť ponúk**

26.1 Do procesu vyhodnocovania ponúk budú zaradené tie ponuky, ktoré spĺňajú náležitosti ponuky a požiadavky verejného obstarávateľa na predmet zákazky uvedené Výzve na predkladanie ponúk a v týchto súťažných podkladoch a v prípade pochybností overí správnosť informácií a dôkazov, ktoré poskytli uchádzači.

26.2 Platnou ponukou je ponuka, ktorá neobsahuje žiadne obmedzenia alebo výhrady, ktoré sú v rozpore s požiadavkami a podmienkami uvedenými verejným obstarávateľom vo Výzve na predkladanie ponúk k tejto zákazke a v týchto súťažných podkladoch.

26.3 Navrhovanú cenu predmetu zmluvy nie je možné navíšiť počas trvania zmluvy v dôsledku registrácie úspešného uchádzača za platiteľa DPH.



- 26.4 Ponuky uchádzačov, ktoré nebudú spĺňať uvedené požiadavky alebo budú obsahovať obmedzenia a výhrady, budú z verejného obstarávania vylúčené. O vylúčení ponuky s uvedením dôvodu vylúčenia bude uchádzač písomne upovedomený.

## **27 Vysvetľovanie ponúk**

- 27.1 Ak komisia identifikuje nezrovnalosti alebo nejasnosti v informáciách alebo dôkazoch, ktoré uchádzač poskytol, písomne požiada o vysvetlenie ponuky a ak je to potrebné aj o predloženie dôkazov. Vysvetlením ponuky nemôže dôjsť k jej zmene. Za zmenu ponuky sa nepovažuje odstránenie zrejmých chýb v písaní a počítaní.
- 27.2 Ak sa objaví mimoriadne nízka ponuka vo vzťahu k tovaru, prácam alebo službám, komisia písomne požiada uchádzača o vysvetlenie týkajúce sa tej časti ponuky, ktoré sú pre jej cenu podstatné. Vysvetlenie sa môže týkať najmä:
- a) hospodárnosti stavebných postupov, hospodárnosti výrobných postupov alebo hospodárnosti poskytovaných služieb,
  - b) technického riešenia alebo osobitne výhodných podmienok, ktoré má uchádzač k dispozícii na dodanie tovaru, na uskutočnenie stavebných prác, na poskytnutie služby,
  - c) osobitosti tovaru, osobitosti stavebných prác alebo osobitosti služby navrhovanej uchádzačom,
  - d) dodržiavania povinností v oblasti pracovného práva, najmä s ohľadom na dodržiavanie minimálnych mzdových nárokov, ochrany životného prostredia alebo sociálneho práva podľa osobitných predpisov,
  - e) dodržiavania povinností voči subdodávateľom
  - f) možnosti uchádzača získať štátnu pomoc.

V odôvodnení návrhu ceny (vyhotovenom v zmysle zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a v súlade s pokynmi komisie) musí uchádzač preukázať aj to, že ním stanovená cena zahŕňa všetky náklady súvisiace s dodaním predmetu zákazky.

- 27.3 Ak boli predložené najmenej tri ponuky od uchádzačov, ktorí spĺňajú podmienky účasti, ktoré spĺňajú požiadavky verejného obstarávateľa na predmet zákazky, mimoriadne nízkou ponukou je vždy aj ponuka, ktorá obsahuje cenu plnenia najmenej o
- a) 15% nižšiu, ako priemer cien plnenia podľa ostatných ponúk okrem ponuky s najnižšou cenou a
  - b) 10% nižšiu, ako je cena plnenia podľa ponuky s druhou najnižšou cenou plnenia.

- 27.4 Verejný obstarávateľ vylúči ponuku, ak:
- a) uchádzač nezložil zábezpeku podľa určených podmienok, ak sa zábezpeka vyžaduje,
  - b) ponuka nespĺňa požiadavky na predmet zákazky uvedené v dokumentoch potrebných na vypracovanie ponuky,
  - c) uchádzač nedoručí písomné vysvetlenie ponuky na základe požiadavky podľa bodu 27.1 do
    - 1. dvoch pracovných dní odo dňa odoslania žiadosti o vysvetlenie, ak komisia neurčila dlhšiu lehotu a komunikácia sa uskutočňuje prostredníctvom elektronických prostriedkov,

2. piatich pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti o vysvetlenie, ak komisia neurčila dlhšiu lehotu a komunikácia sa uskutočňuje inak ako bodu 1,
- d) uchádzačom predložené vysvetlenie ponuky nie je svojim obsahom v súlade s požiadavkou podľa bodu 27.1,
- e) uchádzač nedoručí písomné odôvodnenie mimoriadne nízkej ponuky do piatich pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti, ak komisia neurčila dlhšiu lehotu,
- f) uchádzačom predložené vysvetlenie mimoriadne nízkej ponuky a dôkazy dostatočne neodôvodňujú nízku úroveň cien alebo nákladov najmä s ohľadom na skutočnosti podľa bodu 27.2,
- g) uchádzač poskytol nepravdivé informácie alebo skreslené informácie s podstatným vplyvom na vyhodnotenie ponúk,
- h) uchádzač sa pokúsil neoprávnene ovplyvniť postup verejného obstarávania.
- 27.5. Ak uchádzač odôvodňuje mimoriadne nízku ponuku získaním štátnej pomoci, musí byť schopný v primeranej lehote určenej komisiou preukázať, že mu štátna pomoc bola poskytnutá v súlade s pravidlami vnútorného trhu Európskej únie, inak verejný obstarávateľ vylúči ponuku.
- 27.6 Uchádzačovi bude písomne oznámené vylúčenie s uvedením dôvodov vylúčenia a lehoty, v ktorej môže byť doručené námietky podľa § 170 ods. 4 písm. d) zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

## **28 Oprava chýb**

- 28.1 Zrejmé matematické chyby, zistené pri vyhodnocovaní ponúk budú opravené najmä týmto spôsobom – v prípade:
- 28.1.1 rozdielu medzi sumou uvedenou číslom a sumou uvedenou slovom, bude platiť suma uvedená číslom,
- 28.1.2 preukázateľne hrubej chyby pri jednotkovej cene v desatinnej čiarky, platiť bude celková cena položky tak ako je uvedená a opraví sa len desatinná čiarka,
- 28.1.3 nesprávne spočítanej sumy vo vzájomnom súčte alebo medzisúčte jednotlivých položiek; platiť bude správny súčet, resp. medzisúčet jednotlivých položiek a pod.
- 28.2 O vykonanej oprave bude uchádzač bezodkladne upovedomený a ak ide o opravu v návrhu zmluvy, bude požiadany o predloženie nového návrhu zmluvy. Ostatné opravené dokumenty už uchádzač nepredkladá.

## **29 Mena na vyhodnotenie ponúk**

Ceny uvedené v ponukách uchádzačov sa budú vyhodnocovať v EURO.

## **30 Vyhodnocovanie ponúk**

30.1. Verejný obstarávateľ a komisia na vyhodnotenie ponúk, ak bola verejným obstarávateľom zriadená podľa § 51 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon“), budú postupovať pri vyhodnocovaní ponúk podľa § 53 zákona a pri vyhodnotení splnenia podmienok účasti budú postupovať v súlade s § 39, § 40 a § 152 ZVO.

30.2. Verejný obstarávateľ v zmysle § 112 ods. 7 písm. b) ZVO rozhodol, že vyhodnotenie splnenia podmienok účasti a vyhodnotenie ponúk z hľadiska splnenia požiadaviek na predmet zákazky sa uskutoční po vyhodnotení ponúk na základe kritérií na vyhodnotenie ponúk.

30.3. Komisia vyhodnotí ponuku uchádzača, ktorý sa predbežne umiestnil ako prvý v poradí z hľadiska splnenia požiadaviek verejného obstarávateľa na predmet zákazky, splnenia podmienok účasti a vylúči uchádzača alebo jeho ponuku, ktorá nespĺňa požiadavky na predmet zákazky a/alebo podmienky účasti uvedené vo výzve na predkladanie ponúk, v týchto súťažných podkladoch a v iných dokumentoch poskytnutých verejným obstarávateľom. Ak dôjde k vylúčeniu uchádzača alebo jeho ponuky, vyhodnotí sa následne splnenie podmienok účasti a požiadaviek na predmet zákazky u ďalšieho uchádzača v poradí tak, aby uchádzač umiestnený na prvom mieste v novo zostavenom poradí spĺňal podmienky účasti a aby jeho ponuka spĺňala požiadavky na predmet zákazky.

30.4. Splnenie podmienok účasti uchádzačov a požiadaviek na predmet zákazky bude komisia posudzovať z dokladov predložených podľa požiadaviek uvedených vo výzve na predkladanie ponúk, v týchto súťažných podkladoch a v iných dokumentoch poskytnutých verejným obstarávateľom. Ponuky uchádzačov, ktoré neboli vylúčené, budú vyhodnocované len podľa kritérií na hodnotenie ponúk uvedených vo výzve na predkladanie ponúk a spôsobom určeným v časti *A.3 Kritériá na hodnotenie ponúk a pravidlá ich uplatnenia*.

## **Časť VI.** **Prijatie zmluvy**

### **31 Výsledok vyhodnotenia ponúk a uzavretie zmluvy**

31.1 Verejný obstarávateľ bude postupovať po vyhodnotení ponúk podľa § 55 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon“) a pri uzatvorení zmluvy podľa § 56 zákona.

31.2. Lehota na poskytnutie súčinnosti podľa § 56 ods. 8, 10 a 11 zákona nesmie byť kratšia ako päť pracovných dní. Lehota na poskytnutie súčinnosti podľa § 56 ods.12 až 14 zákona nesmie byť kratšia ako desať pracovných dní.

31.3 Verejný obstarávateľ po vyhodnotení ponúk bezodkladne zašle všetkým dotknutým uchádzačom oznámenie o výsledku vyhodnotenia ponúk vrátane poradia uchádzačov a výsledok vyhodnotenia splnenia podmienok účasti u úspešného uchádzača v súlade s ustanovením § 55 ods. 2 zákona o verejnom obstarávaní. Verejný obstarávateľ súčasne uverejní informáciu o vyhodnotení ponúk a poradie uchádzačov vo svojom profile.

31.4 Návrh zmluvy bude prijatý, v súlade s § 56 zákona, najneskôr do **31.12.2023**. V prípade, ak bude uplatnený revízny postup zo strany ktoréhokoľvek uchádzača, verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo prijať zmluvu v predĺženej lehote viazanosti ponúk v zmysle bodu 10.2. tejto časti súťažných podkladov. Uchádzači sú v týchto prípadoch viazaní svojimi ponukami až do uplynutia predĺženej lehote viazanosti.

- 31.5 Ponuky uchádzačov, ani ich časti, sa nepoužijú bez súhlasu uchádzačov s výnimkou podľa bodu 24 tejto časti týchto podkladov a s výnimkou povinnosti uverejniť ponuky podľa § 64 zákona o verejnom obstarávaní.
- 31.6. Verejný obstarávateľ nesmie uzavrieť zmluvu s uchádzačom alebo uchádzačmi, ktorí majú povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora podľa Zákona č. 315/2016 Z. z. o registri partnerov verejného sektora a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a nie sú zapísaní v registri partnerov verejného sektora alebo ktorých subdodávateľia alebo subdodávateľia podľa Zákona č. 315/2016 Z. z. o registri partnerov verejného sektora a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, ktorí majú povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora a nie sú zapísaní v registri partnerov verejného sektora.

## **Časť VII.**

### **Využitie subdodávateľov**

- 32.1 Verejný obstarávateľ pripúšťa plnenie predmetu obstarávania subdodávkami.
- 32.2 Uchádzač zodpovedá za celé a riadne plnenie zmluvy počas celého trvania zmluvného vzťahu s verejným obstarávateľom a to bez ohľadu na to, či uchádzač použil subdodávky alebo nie, v akom rozsahu a za akých podmienok. Verejný obstarávateľ nenesie akúkoľvek zodpovednosť voči subdodávateľom úspešného uchádzača.
- 32.3 Verejný obstarávateľ v súlade s § 41 ods. 1 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov požaduje od uchádzačov, aby:
- a) v ponuke uviedli podiel zákazky, ktorý majú v úmysle zadať subdodávateľom, navrhovaných subdodávateľov a predmety subdodávok,
  - b) navrhovaný subdodávateľ spĺňal podmienky účasti týkajúce sa osobného postavenia a neexistovali u neho dôvody na vylúčenie podľa § 40 ods. 6 písm. a) až g) a ods. 7 a 8 ZVO; oprávnenie dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce alebo poskytovať službu sa preukazuje vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky alebo koncesie, ktorý má subdodávateľ plniť.
- 32.4 Pravidlá pre zmenu subdodávateľov počas plnenia zmluvy: V prípade zmeny subdodávateľa počas trvania zmluvy medzi verejným obstarávateľom a úspešným uchádzačom je povinný úspešný uchádzač najneskôr v deň, ktorý predchádza dňu, v ktorom má zmena subdodávateľa nastať oznámiť verejnému obstarávateľovi zmenu subdodávateľa a v tomto oznámení uviesť min. nasledovné: podiel zákazky, ktorý má v úmysle zadať subdodávateľom, navrhovaných subdodávateľov a predmety subdodávok a oprávnenie subdodávateľa dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce alebo poskytovať službu k tej časti predmetu zákazky, ktorý má subdodávateľ plniť. Platí teda to, že subdodávateľ, ktorého sa týka návrh na zmenu, musí mať oprávnenie dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce alebo poskytovať službu k tej časti predmetu zákazky, ktorý má subdodávateľ plniť, čo si v prípade pochybností môže overiť verejný obstarávateľ sám vyžiadanim si potrebných dokladov. V prípade porušenia ktorejkoľvek z povinností týkajúcej sa subdodávateľov alebo ich zmeny (napr. neoznámenie zmeny subdodávateľa alebo využitie subdodávateľa, ktorý nemá oprávnenie dodávať tovar, uskutočňovať

stavebné práce alebo poskytovať službu k tej časti predmetu zákazky, ktorý má subdodávateľ plniť, má verejný obstarávateľ právo odstúpiť od zmluvy medzi verejným obstarávateľom a úspešným uchádzačom a má nárok na zmluvnú pokutu vo výške 5% z ceny predmetu zákazky za každé porušenie ktorejkoľvek z vyššie uvedených povinností a to aj opakovane.

- 32.5 Subdodávateľom je hospodársky subjekt, ktorý uzavrie alebo uzavrel s úspešným uchádzačom písomnú odplatnú zmluvu na plnenie určitej časti zákazky alebo koncesie.

## **Identifikácia verejného obstarávateľa:**

**Názov:** Obec Trenčianske Stankovce  
**Sídlo:** Trenčianske Stankovce 362, 913 11 Trenčianske Stankovce  
**Zastúpenie:** JUDr. Martin Markech, starosta obce  
**IČO:** 00312100  
**DIČ:** 2021080072  
**E-mail:** podatelna@trencianskestankovce.sk

(ďalej v texte týchto súťažných podkladov len: „verejný obstarávateľ“ alebo „obstarávateľ“)

## **PODLIMITNÁ ZÁKAZKA – BEŽNÝ POSTUP PRE PODLIMITNÉ ZÁKAZKY** podľa § 112 a nasl. zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov

**STAVEBNÉ PRÁCE**

## **SÚŤAŽNÉ PODKLADY**

**„Interiér obecného úradu Trenčianske Stankovce“**

**A.2 PODMIENKY ÚČASTI UCHÁDZAČOV**

**TRENČIANSKE STANKOVCE, MAREC 2023**

## A.2 PODMIENKY ÚČASTI UCHÁDZAČOV

Uchádzač musí spĺňať nasledovné podmienky účasti vo verejnom obstarávaní podlimitnej zákazky (bežný postup pre podlimitné zákazky):

### **1. Podmienky účasti uchádzačov vo verejnom obstarávaní týkajúce sa osobného postavenia podľa § 32 a § 112 zákona o verejnom obstarávaní.**

- 1.1. V zmysle § 112 ods. 5 písm. a) a § 32 ods. 1 písm. e) zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon“) sa verejného obstarávania môže zúčastniť len ten, kto spĺňa podmienku účasti týkajúcu sa osobného postavenia, že je oprávnený dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce alebo poskytovať službu. Uchádzač preukazuje splnenie tejto podmienky dokladom o oprávnení dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce alebo poskytovať službu, ktorý zodpovedá predmetu zákazky.
- 1.2. V zmysle § 112 ods. 5 písm. a) a § 32 ods. 1 písm. f) zákona verejný obstarávateľ na preukázanie splnenia podmienok účasti týkajúcich sa osobného postavenia vyžaduje predložiť Čestné vyhlásenie, ktorým uchádzač preukáže, že nemá uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní potvrdený konečným rozhodnutím v Slovenskej republike alebo v štáte sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu.
- 1.3. Uchádzač nie je povinný predkladať doklad podľa odseku 1.1. z dôvodu, že verejný obstarávateľ je oprávnený použiť údaje z informačných systémov verejnej správy podľa § 1 ods. 3 zákona č. 177/2018 Z.z. o niektorých opatreniach na znižovanie administratívnej záťaže využívaním informačných systémov verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon proti byrokracii).

### **2 Podmienky účasti uchádzačov vo verejnom obstarávaní, týkajúce sa finančného a ekonomického postavenia podľa § 33 a § 112 zákona o verejnom obstarávaní.**

- 2.1. V zmysle § 33 ods. 1 písm. d) zákona - Prehľad o dosiahnutom obrate v oblasti, ktorej sa predmet zákazky týka za posledné tri hospodárske roky, za ktoré sú dostupné v závislosti od vzniku alebo začatia prevádzkovania činnosti.
- 2.2. Minimálna požadovaná úroveň štandardov:  
K bodu 2.1. Verejný obstarávateľ určil minimálny štandard (úroveň) na preukázanie splnenia tejto podmienky skutočnosť, aby dosiahnutý obrat v oblasti, ktorej sa predmet zákazky týka spolu za posledné tri hospodárske roky, za ktoré sú dostupné v závislosti od vzniku alebo začatia prevádzkovania činnosti, bol minimálne 400 000,- Euro bez DPH. Uchádzač predloží ako doklad na preukázanie tejto podmienky účasti čestné vyhlásenie o dosiahnutom obrate v oblasti, ktorej sa predmet zákazky týka za posledné tri hospodárske roky, za ktoré sú dostupné v závislosti od vzniku alebo začatia prevádzkovania činnosti. Ak bude v čestnom vyhlásení uvedený objem v inej mene ako Euro použije sa na prepočet z inej meny na Euro kurz inej meny k mene Euro, ktorý bol v danom období zverejnený ECB ako posledný v príslušnom hospodárskom roku.

### **3. Podmienky účasti uchádzačov vo verejnom obstarávaní, týkajúce sa technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti podľa § 34 a § 112 zákona o verejnom obstarávaní.**

- 3.1. V zmysle § 34 ods. 1 písm. b) zákona - zoznam stavebných prác uskutočnených za predchádzajúcich päť rokov od vyhlásenia verejného obstarávania s uvedením cien, miest a lehôt uskutočnenia stavebných prác doplnený potvrdeniami o uspokojivom vykonaní stavebných prác a zhodnotení uskutočnených stavebných prác podľa obchodných podmienok v zmysle § 34 ods. 1 písm. b) zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.
- 3.2. V zmysle § 34 ods. 1 písm. g) zákona – údajmi o vzdelaní a odbornej praxi alebo o odbornej kvalifikácii osôb určených na plnenie zmluvy alebo koncesnej zmluvy alebo riadiacich zamestnancov, ak nie sú kritériom na vyhodnotenie ponúk.
- 3.3. V zmysle § 34 ods. 1 písm. i) zákona – údajmi o priemernom ročnom počte zamestnancov a o počte riadiacich zamestnancov za predchádzajúce tri roky.
- 3.4. V zmysle § 34 ods. 1 písm. d) zákona v nadväznosti na § 35 zákona – opis opatrení použitých uchádzačom na zabezpečenie kvality.
- 3.5. V zmysle § 34 ods. 1 písm. h) zákona v nadväznosti na § 36 zákona – uvedenie opatrení environmentálneho manažérstva, ktoré uchádzač použije pri plnení zmluvy.
- 3.6. Minimálna požadovaná úroveň štandardov:  
K bodu 3.1. Verejný obstarávateľ určil minimálny štandard (úroveň) na preukázanie splnenia tejto podmienky skutočnosť, aby zmluvná cena (hodnota referencie) bola min. 250 000,- € bez DPH (t. z. minimálny objem je 250 000,- € bez DPH na jednu stavbu - referenciu). Uchádzač musí (ako minimálnu úroveň) na splnenie tejto podmienky ako doklad predložiť minimálne jednu takúto referenciu, pričom táto referencia musí byť o uskutočnených stavebných prácach rovnakého alebo podobného charakteru ako je predmet zákazky. Ak bude v referencii uvedený objem v inej mene ako Euro použije sa na prepočet z inej meny na Euro kurz inej meny k mene Euro, ktorý bol v danom období zverejnený ECB ako posledný v príslušnom kalendárnom roku.

K bodu 3.2. Uchádzač predloží ako doklad na preukázanie splnenia tejto podmienky Doklad o odbornej spôsobilosti stavbyvedúceho na vybrané činnosti podľa § 45 ods. 1 písm. b) a § 45 ods. 4, 5 a § 46a zákona č. 50/1976 Zb. o územnom plánovaní a stavebnom poriadku (stavebný zákon) v znení neskorších predpisov (stavbyvedúci pre: kategória pozemné stavby, podkategória pozemné stavby) v spojení so zákonom č. 138/1992 Zb. o autorizovaných architektoch a stavebných inžinieroch v znení neskorších predpisov alebo ekvivalentný doklad, preukazujúci predmetné skutočnosti, vydávaný v inom štáte. Uchádzač predloží fotokópiu dokladu - osvedčenia o vykonaní odbornej skúšky na činnosť stavbyvedúceho alebo ekvivalentného dokladu, preukazujúceho predmetné skutočnosti, vydávaného v inom štáte.



K bodu 3.3. Verejný obstarávateľ určil minimálny štandard (úroveň) na preukázanie splnenia tejto podmienky skutočnosť, aby priemerný ročný počet zamestnancov uchádzača za predchádzajúce tri roky bol minimálne 10 zamestnancov. Uchádzač predloží ako doklad na preukázanie tejto podmienky účasti čestné vyhlásenie o priemernom ročnom počte zamestnancov za predchádzajúce tri roky.

K bodu 3.4. Uchádzač predloží ako doklad na preukázanie splnenia tejto podmienky Certifikát systému manažérstva kvality ISO 9001 pre uskutočňovanie stavebných prác rovnakého alebo podobného charakteru ako je predmet zákazky vydaný nezávislou inštitúciou, ktorým uchádzač potvrdí splnenie požiadaviek noriem na systém manažérstva kvality. Verejný obstarávateľ uzná ako rovnocenný certifikát systému manažérstva kvality vydaný príslušným orgánom členského štátu. Ak uchádzač alebo záujemca objektívne nemal možnosť získať príslušný certifikát v určených lehotách, verejný obstarávateľ prijme aj iné dôkazy o rovnocenných opatreniach na zabezpečenie kvality predložené uchádzačom, ktorými preukáže, že ním navrhované opatrenia na zabezpečenie kvality sú v súlade s požadovanými normami zabezpečenia kvality.

K bodu 3.5. Uchádzač predloží ako doklad na preukázanie splnenia tejto podmienky Certifikát systému environmentálneho manažérstva ISO 14001 pre uskutočňovanie stavebných prác rovnakého alebo podobného charakteru ako je predmet zákazky vydaný nezávislou inštitúciou, ktorým uchádzač potvrdí splnenie požiadaviek noriem na systém environmentálneho manažérstva. Verejný obstarávateľ uzná ako rovnocenný certifikát systému environmentálneho manažérstva vydaný príslušným orgánom členského štátu. Ak uchádzač objektívne nemal možnosť získať príslušný certifikát v určených lehotách, verejný obstarávateľ prijme aj iné dôkazy o opatreniach v oblasti environmentálneho manažérstva predložené uchádzačom, ktorými preukáže, že ním navrhované opatrenia sú rovnocenné opatreniam požadovaným v rámci príslušného systému environmentálneho manažérstva alebo príslušnej normy environmentálneho manažérstva.

3.6. Pre potreby tohto verejného obstarávania sa za stavebné práce rovnakého alebo podobného charakteru ako je predmet zákazky považujú stavebné práce uskutočnené v oblasti pozemných stavieb.

4. Skupina dodávateľov preukazuje splnenie podmienok účasti podľa bodov 2, 3 tejto časti podkladov spoločne.
5. Dokumenty a doklady predkladané uchádzačom v rámci jeho ponuky uchádzač prekladá elektronicky do IS EVO vo forme naskenovaného dokumentu - dokumenty uchádzač naskenuje a vloží ich do systému IS EVO ako súčasť ponuky. V prípade dokumentov, ktoré majú byť podľa týchto súťažných podkladov podpísané, je potrebné naskenovať dokumenty po ich podpise.

6. Hospodársky subjekt môže predbežne nahradiť doklady určené verejným obstarávateľom na preukázanie splnenia podmienok účasti jednotným európskym dokumentom podľa § 39 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon“) alebo čestným vyhlásením, v ktorom vyhlási, že spĺňa všetky podmienky účasti určené verejným obstarávateľom a poskytne verejnému obstarávateľovi na požiadanie doklady, ktoré čestným vyhlásením nahradil. Hospodársky subjekt môže v čestnom vyhlásení uviesť aj informácie o dokladoch, ktoré sú priamo a bezodplatne prístupné v elektronických databázach, vrátane informácií potrebných na prístup do týchto databáz, a informácie o dokladoch, ktoré verejnému obstarávateľovi predložil v inom verejnom obstarávaní a sú naďalej platné. Ak hospodársky subjekt použije čestné vyhlásenie, verejný obstarávateľ môže na účely zabezpečenia riadneho priebehu verejného obstarávania postupovať podľa § 39 ods.6 zákona. Verejný obstarávateľ postupuje podľa § 39 ods. 7 a 8 zákona, ak čestné vyhlásenie obsahuje aj informácie podľa druhej vety.
7. Uchádzač môže pri preukazovaní finančného a ekonomického postavenia a technickej alebo odbornej spôsobilosti postupovať podľa § 33 ods. 2 a 3 a § 34 ods. 3 zákona. Osoba, ktorej zdroje alebo kapacity majú byť použité, musí preukázať splnenie podmienok účasti, ktoré sa týkajú osobného postavenia v rozsahu ako uchádzač, okrem § 32 ods.1 písm. e) zákona, ak ide o finančné a ekonomické postavenie, a nesmú u nej existovať dôvody na vylúčenie podľa § 40 ods. 6 písm. a) až g) a ods. 7 zákona.

## **Identifikácia verejného obstarávateľa:**

**Názov:** Obec Trenčianske Stankovce  
**Sídlo:** Trenčianske Stankovce 362, 913 11 Trenčianske Stankovce  
**Zastúpenie:** JUDr. Martin Markech, starosta obce  
**IČO:** 00312100  
**DIČ:** 2021080072  
**E-mail:** podatelna@trencianskestankovce.sk

(ďalej v texte týchto súťažných podkladov len: „verejný obstarávateľ“ alebo „obstarávateľ“)

### **PODLIMITNÁ ZÁKAZKA – BEŽNÝ POSTUP PRE PODLIMITNÉ ZÁKAZKY** podľa § 112 a nasl. zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov

**STAVEBNÉ PRÁCE**

## **SÚŤAŽNÉ PODKLADY**

**„Interiér obecného úradu Trenčianske Stankovce“**

### **A.3 KRITÉRIÁ NA VYHODNOTENIE PONÚK A PRAVIDLÁ ICH UPLATNENIA**

**TRENČIANSKE STANKOVCE, MAREC 2023**

### A.3 KRITÉRIÁ NA VYHODNOTENIE PONÚK A PRAVIDLÁ ICH UPLATNENIA

---

#### 1. Kritériá na vyhodnotenie ponúk a ich relatívna váha:

##### 1.1. najnižšia cena – 100 % (vyjadrená v Euro spolu s DPH).

1.1.1. Jediným kritériom na vyhodnotenie ponúk je najnižšia celková cena za uskutočnenie predmetu zákazky, vypočítaná a vyjadrená podľa časti A.1 bod 19 a časti B.2 týchto súťažných podkladov v EUR s DPH.

1.1.2. Hodnotenie ponúk uchádzačov je dané pridelením jej príslušného poradie podľa výšky návrhu na plnenie kritéria a to tak, že uchádzačovi s najnižším návrhom ceny sa prideli poradie č. 1, uchádzačovi s druhým najnižším návrhom ceny sa prideli poradie č. 2 atď.

1.1.3. Úspešný bude ten uchádzač, ktorý sa v poradí umiestni na prvom mieste, t.j. navrhne/požaduje za uskutočnenie predmetu zákazky najnižšiu celkovú cenu.

1.1.4. Uchádzač v ponuke predloží návrh na plnenie kritéria podľa časti A.1. bod 16.1.5. súťažných podkladov a podľa tejto časti súťažných podkladov.

1.1.5. V prípade, že uchádzač nie je platiteľ DPH, uvedie túto skutočnosť v návrhu na plnenie kritérií a uvedie iba cenu celkom za uskutočnenie predmetu zákazky.

1.1.6. V prípade, ak viacerí uchádzači ponúknu rovnakú najnižšiu celkovú cenu, úspešný uchádzač bude ten, ktorý ponúkne najnižšiu cenu za: Stavebná časť interiéru HSV + PSV.

## **NÁVRH NA PLNENIE KRITÉRIA**

**Predmet zákazky:**  
**Interiér obecného úradu Trenčianske Stankovce**

**Verejný obstarávateľ:**

**Názov:** Obec Trenčianske Stankovce  
**Sídlo:** Trenčianske Stankovce 362, 913 11 Trenčianske Stankovce  
**Zastúpenie:** JUDr. Martin Markech, starosta obce  
**IČO:** 00312100  
**DIČ:** 2021080072  
**E-mail:** podatelna@trencianskestankovce.sk

Uchádzač (názov, adresa, IČO): .....

<b>Kritérium</b>	<b>Cena bez DPH</b>	<b>DPH</b>	<b>Cena s DPH</b>
<b>Cena (EUR) SPOLU</b>			

Uchádzač je / nie je platiteľ DPH.

V ..... dňa .....

.....  
Podpis oprávnenej osoby uchádzača

## **Identifikácia verejného obstarávateľa:**

**Názov:** Obec Trenčianske Stankovce  
**Sídlo:** Trenčianske Stankovce 362, 913 11 Trenčianske Stankovce  
**Zastúpenie:** JUDr. Martin Markech, starosta obce  
**IČO:** 00312100  
**DIČ:** 2021080072  
**E-mail:** podatelna@trencianskestankovce.sk

(ďalej v texte týchto súťažných podkladov len: „verejný obstarávateľ“ alebo „obstarávateľ“)

## **PODLIMITNÁ ZÁKAZKA – BEŽNÝ POSTUP PRE PODLIMITNÉ ZÁKAZKY** podľa § 112 a nasl. zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov

**STAVEBNÉ PRÁCE**

## **SÚŤAŽNÉ PODKLADY**

**„Interiér obecného úradu Trenčianske Stankovce“**

### **B.1 OPIS PREDMETU ZÁKAZKY**

**TRENČIANSKE STANKOVCE, MAREC 2023**

## B.1 OPIS PREDMETU ZÁKAZKY

### 1 Opis predmetu zákazky:

1.1. Predmetom zákazky je uskutočnenie stavebných prác akcie - Interiér obecného úradu Trenčianske Stankovce.

Predmet zákazky je definovaný Realizačným projektom: „Interiér obecného úradu Trenčianske Stankovce“, ktorý vypracoval Ing. arch. Michal Vojtek, Beckovská 2317/5, 911 01 Trenčín v januári 2023.

Predmetom zákazky je návrh úprav interiéru Obecného úradu v Trenčianskych Stankovciach za účelom splnenia špecifických nárokov na prevádzku:

a) úprava dispozičného riešenia pôvodnej stavby pre súčasné potreby samosprávy, vytvorenie klientskeho centra, modernizácia administratívnych priestorov s ohľadom na aktuálny štandard kvality a hygieny pracovného prostredia,

b) zohľadnenie aktuálnych technických predpisov na požiaru bezpečnosť stavby, rozdelenie stavby na požiarne úseky, zabezpečenie požiarnou vodou,

c) v rámci elektroinštalácií sa návrh zameriava na vybudovanie štruktúrovanej kabeláže a servera pre zabezpečenie fungovania úradu v súčasných IT štandardoch.

V prízemí objektu bude vytvorené klientske centrum, ktoré bude sústreďovať všetky základné funkcie úradu, ktoré občan nájde a vybaví v jednom priestore. Zvyšnú časť podlažia tvoria existujúce priestory pošty.

Na 2.NP objektu vznikne kancelária starostu s potrebným administratívnym a hygienickým zázemím. V nadväznosti na kanceláriu starostu bude vybudovaná multifunkčná sála s funkciou zasadačky, svadobnej siene, konferenčnej miestnosti atď. Ďalšími priestormi v 2.NP bude kancelária stavebného úradu a obecná knižnica.

1.2. Verejný obstarávateľ požaduje, aby víťazný uchádzač zhotovil predmet zákazky najneskôr v lehote do 75 dní od odovzdania staveniska. Predpoklad odovzdania staveniska je 05/2023.

1.3. V súvislosti s označením niektorých materiálov obchodným názvom v súťažných podkladoch, resp. v projekte stavby a výkaze výmer, verejný obstarávateľ umožňuje predloženie ponuky podľa § 42 odsek 9 zákona č. 343/2015 Z.z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

Predmet zákazky v celom rozsahu je opísaný tak, aby bol presne a zrozumiteľne špecifikovaný. Ak niektorý z použitých parametrov, alebo rozpätie parametrov identifikuje konkrétny typ výrobku, výrobok konkrétného výrobcu, výrobný postup, obchodné označenie, patent, typ, krajinu, oblasť alebo miesto pôvodu alebo výroby, verejný obstarávateľ umožní nahradiť takýto výrobok ekvivalentným výrobkom alebo ekvivalentom technického riešenia pod podmienkou, že ekvivalentný výrobok alebo ekvivalentné technické riešenie bude spĺňať úžitkové, prevádzkové a funkčné charakteristiky, ktoré sú nevyhnutné na zabezpečenie účelu, na ktoré sú uvedené technológie a zariadenia určené. Pri výrobkoch, príslušenstvách konkrétnej značky, uchádzač môže predložiť aj ekvivalenty inej značky v rovnakej alebo vyššej kvalite.

**Predpokladaná hodnota zákazky:** 376 158,38,- Euro bez DPH.

1.4. Realizácia predmetu zákazky zahŕňa záväzok uchádzača dodať aj všetky doklady potrebné ku kolaudácii stavby, k uvedeniu diela do prevádzky a jeho užívaniu vyplývajúce z príslušných právnych predpisov a STN noriem (vydané odborne spôsobilými osobami) vzťahujúce sa na predmet zákazky a to:

- a) 2 x projekt skutočného vyhotovenia stavby potvrdený dodávateľom stavby (v prípade, že dielo bude vyhotovené so zmenami voči projektovej dokumentácii),
- b) 1 x zápis o odovzdaní a prevzatí stavby,
- c) 1 x atesty zabudovaných materiálov a výrobkov,
- d) 1 x protokoly o skúškach a príslušné revízne správy.

1.5. Uchádzač musí pri plnení tejto zákazky postupovať v súlade s platnými právnymi predpismi SR a EÚ.



## **Identifikácia verejného obstarávateľa:**

**Názov:** Obec Trenčianske Stankovce  
**Sídlo:** Trenčianske Stankovce 362, 913 11 Trenčianske Stankovce  
**Zastúpenie:** JUDr. Martin Markech, starosta obce  
**IČO:** 00312100  
**DIČ:** 2021080072  
**E-mail:** podatelna@trencianskestankovce.sk

(ďalej v texte týchto súťažných podkladov len: „verejný obstarávateľ“ alebo „obstarávateľ“)

## **PODLIMITNÁ ZÁKAZKA – BEŽNÝ POSTUP PRE PODLIMITNÉ ZÁKAZKY** podľa § 112 a nasl. zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov

**STAVEBNÉ PRÁCE**

## **SÚŤAŽNÉ PODKLADY**

**„Interiér obecného úradu Trenčianske Stankovce“**

### **B.2 SPÔSOB URČENIA CENY**

**TRENČIANSKE STANKOVCE, MAREC 2023**

## **B.2 SPÔSOB URČENIA CENY**

---

1. Ponuková cena musí byť uvedená v EURO.
2. Ceny je potrebné uviesť v EURO celkom, z toho DPH a bez DPH, v ponukovom rozpočte podľa objektov v členení podľa výkazu výmer pre všetky objekty, ktorý je neoddeliteľnou súčasťou súťažných podkladov. Ak uchádzač nie je platcom DPH, uvedie navrhovanú zmluvnú cenu s 0,- DPH. Na skutočnosť, že nie je platcom DPH upozorní v ponuke.
3. Cena uvedená v návrhu zmluvy musí obsahovať cenu za požadovanú prácu, t.j. sumár všetkých položiek, ktorý vychádza z ocenených položiek výkazu výmer pre všetky objekty predložené uchádzačom.
4. Uchádzač musí v cene predmetu zákazky uviesť pre každú požadovanú položku aj jednotkovú cenu. Celková cena je daná súčinom jednotkovej ceny a množstva uvedeného vo výkaze výmer, pre všetky objekty, ktorý je neoddeliteľnou súčasťou súťažných podkladov. Položky (časti predmetu zákazky) uvedené vo výkaze výmer, pre ktoré uchádzač neuvedie jednotkovú cenu, budú považované za už zahrnuté v iných cenách.
5. V cene uvedenej v návrhu zmluvy musia byť zahrnuté aj náklady na všetky doklady potrebné ku kolaudácii stavby, k uvedeniu diela do prevádzky a jeho užívaniu vyplývajúce z príslušných právnych predpisov, STN a EN noriem (vydané odborne spôsobilými osobami) vzťahujúce sa na predmet zákazky.
6. Výkaz výmer je potrebné naceniť v takej podobe ako bol vo verejnom obstarávaní predložený, nie je možné meniť čísla položiek, názvy položiek, merné jednotky a množstvo. Do predloženého výkazu výmer uchádzač doplní jednotkovú cenu a cenu za položku zaokrúhli funkciou ROUND na dve desatinné miesta. Podrobnosti výkazu výmer sú súčasťou projektovej dokumentácie.
7. Verejný obstarávateľ umožňuje elektronickú fakturáciu a prijatie elektronickej faktúry.

## **Identifikácia verejného obstarávateľa:**

**Názov:** Obec Trenčianske Stankovce  
**Sídlo:** Trenčianske Stankovce 362, 913 11 Trenčianske Stankovce  
**Zastúpenie:** JUDr. Martin Markech, starosta obce  
**IČO:** 00312100  
**DIČ:** 2021080072  
**E-mail:** podatelna@trencianskestankovce.sk

(ďalej v texte týchto súťažných podkladov len: „verejný obstarávateľ“ alebo „obstarávateľ“)

### **PODLIMITNÁ ZÁKAZKA – BEŽNÝ POSTUP PRE PODLIMITNÉ ZÁKAZKY** podľa § 112 a nasl. zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov

STAVEBNÉ PRÁCE

## **SÚŤAŽNÉ PODKLADY**

„Interiér obecného úradu Trenčianske Stankovce“

### **B.3 OBCHODNÉ PODMIENKY DODANIA PREDMETU ZÁKAZKY**

**TRENČIANSKE STANKOVCE, MAREC 2023**

### **B.3 OBCHODNÉ PODMIENKY DODANIA PREDMETU ZÁKAZKY**

1.1. Súčasťou ponuky bude jedno vyhotovenie návrhu zmluvy o dielo vyhotovenej v súlade s týmito podkladmi (bod 1.2 časti B.3). Vyhotovenie zmluvy bude podpísané oprávneným zástupcom (zástupcami) uchádzača.

V prípade ak uchádzačom bude skupina v zmysle § 37 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov, návrhy zmlúv budú podpísané oprávneným zástupcom (zástupcami) každého z účastníkov skupiny (člena skupiny) a v čl. I budú uvedené údaje za každého člena samostatne.

1.2. Návrh Zmluvy o dielo:

#### **ZMLUVA O DIELO**

uzatvorená podľa § 536 a nasl. zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov a podľa zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov medzi týmito zmluvnými stranami:

---

#### **čl. I. Zmluvné strany**

##### **1. Zhotoviteľ:**

Sídlo:

Zastúpený:

Bankové spojenie:

číslo účtu:

IČO:

IČ DPH:

Označenie registra:

Číslo zápisu:

Tel.:

Fax:

(V prípade účasti skupiny uviesť údaje uvedené v tomto bode pre každého člena skupiny samostatne)

(ďalej len „zhotoviteľ“)

##### **2. Objednávateľ:**

**Obec Trenčianske Stankovce**

Sídlo:

Trenčianske Stankovce 362, 913 11 Trenčianske Stankovce

Zastúpenie:

JUDr. Martin Markech, starosta obce

Bankové spojenie:

ČSOB, a.s., pobočka Trenčín

číslo účtu:

0040 2696 6602 / 7500

IBAN:

SK37 7500 0000 0040 2696 6602

IČO:

00312100

DIČ:

2021080072

Tel.:

0908 553 049

E-mail:

podatelna@trencianskestankovce.sk

(ďalej len „objednávateľ“)

## **čl. II. Predmet zmluvy**

1. Predmetom tejto zmluvy je záväzok zhotoviteľa zhotoviť dielo „Interiér obecného úradu Trenčianske Stankovce“ v rozsahu podľa Realizačného projektu: „Interiér obecného úradu Trenčianske Stankovce“, ktorý vypracoval Ing. arch. Michal Vojtek, Beckovská 2317/5, 911 01 Trenčín v januári 2023, ktorý je neoddeliteľnou súčasťou súťažných podkladov k verejnému obstarávaniu zákazky „Interiér obecného úradu Trenčianske Stankovce“ (ďalej len „projektová dokumentácia“ alebo „projekt“), ktoré je archivované u objednávateľa pod sp. zn. VO/PZ/1/2023.
2. Zhotoviteľ je povinný vykonať predmet zmluvy uvedený v ods.1. tohto článku zmluvy odborne, kvalitne a za podmienok uvedených v tejto zmluve, v súlade s § 43d zákona č. 50/1976 Zb. (stavebného zákona) a súvisiacich STN a EN, podľa projektovej dokumentácie sám, na svoje náklady a svoje nebezpečenstvo.
3. Zhotoviteľ je povinný vykonať predmet zmluvy v súlade s jeho ponukou, ktorú predložil objednávateľovi ako uchádzač vo verejnom obstarávaní zákazky: „Interiér obecného úradu Trenčianske Stankovce“. Táto ponuka je archivovaná ako súčasť dokumentácie u objednávateľa pod spis. zn. VO/PZ/1/2023. Tieto dokumenty (tzn. súťažné podklady a ponuka) sú obom zmluvným stranám známe, boli zmluvným stranám navzájom odovzdané a obe zmluvné strany ich považujú za východiskové podklady k tejto zmluve.
4. Dielo musí byť vyhotovené podľa platnej projektovej dokumentácie a pri dodržaní jej parametrov, platných STN a EN, technologických postupov, všeobecne záväzných technických požiadaviek na stavbu, platných právnych, prevádzkových a bezpečnostných predpisov, v súlade s rozhodnutiami dotknutých orgánov štátnej správy a samosprávy a organizácií v povoľovacom konaní.

## **čl. III. Termín plnenia**

1. Zhotoviteľ sa zaväzuje, že vypracuje a dodá predmet zmluvy uvedený v čl. II. tejto zmluvy v nasledovných termínoch:

	<i><b>Etapa</b></i>	<i><b>Termín</b></i>
1.1.	začatie prác:	1.1.1. do 5 pracovných dní od odovzdania staveniska.
1.2.	ukončenie prác:	1.2.1. do 75 dní od odovzdania staveniska; predpoklad odovzdania staveniska: 05/2023.

2. Ak zhotoviteľ pripraví dielo alebo jeho dohodnutú časť na odovzdanie pred dohodnutým termínom, zaväzuje sa objednávateľ toto dielo prevziať aj v skoršom ponúknutom termíne, pokiaľ bude dielo zhotovené v súlade s platnými technickými normami a projektovou dokumentáciou.
3. V prípade, ak sa v priebehu plnenia tejto zmluvy vyskytne potreba uskutočniť práce, ktoré nie sú zahrnuté v tejto zmluve, je zhotoviteľ povinný ihneď o tejto skutočnosti informovať stavebný dozor objednávateľa a písomne o tejto skutočnosti zaslať objednávateľovi aj list. Následne objednávateľ začne rokovanie o riešení vzniknutej situácie so zhotoviteľom.

4. V prípade vzniku zhotoviteľom nezavinených prekážok znemožňujúcich riadne plnenie diela, príslušný termín sa predlžuje o počet dní, počas ktorých boli práce prerušené. Toto ustanovenie platí aj v prípade, ak je objednávateľ v omeškaní s poskytnutím dohodnutého spolupôsobenia. V prípade nepredvídateľných okolností, akými sú predovšetkým živelné katastrofy a nepriazeň počasia (vytrvalý dážď, sneh alebo iné meteorologické obtiaže), môže zhotoviteľ prerušiť práce s tým, že ich bude realizovať hneď ako to bude možné; lehota počas prerušenia prác neplynie. Prerušenie prác z uvedených dôvodov musí mať zhotoviteľ písomne odsúhlasené štatutárom objednávateľa. Za nepredvídateľnú okolnosť sa považuje vytrvalý dážď jedine v prípade, že bude vyhlásený kompetentným orgánom mimoriadny stav, v ostatných prípadoch sa dážď a bežné poveternostné podmienky zodpovedajúce mesiacom v čase realizácie nepovažujú za nepredvídateľnú okolnosť.
5. Objednávateľ sa zaväzuje, že dokončené dielo prevezme a zaplatí za jeho zhotovenie dohodnutú cenu.
6. Všetky veci potrebné k plneniu tejto zmluvy, nadobudnuté zhotoviteľom pred účinnosťou tejto zmluvy, idú na ťarchu zhotoviteľovi v prípade, ak táto zmluva nikdy nenadobudne účinnosť. To znamená, že objednávateľ nie je povinný uhradiť zhotoviteľovi takto vzniknuté náklady súvisiace s touto zmluvou.

#### **Čl. IV.**

#### **Cena predmetu zmluvy**

1. Cena za predmet zmluvy uvedený v článku II. tejto zmluvy je stanovená dohodou zmluvných strán v zmysle zákona č. 18/1996 Z.z. o cenách v znení neskorších predpisov a v súlade s ponukou zhotoviteľa ako maximálna zmluvná cena a predstavuje:

cena bez DPH.....	.....,- Euro,
DPH .....%	.....,- Euro,
cena s DPH.....	.....,- Euro.

*Ak zhotoviteľ nie je platcom DPH, uvedie navrhovanú zmluvnú cenu v zmluve celkom. Na skutočnosť, že nie je platcom DPH v zmluve upozorní.*

2. Dohodnutá cena kompletného diela je v súlade s rozpočtovými nákladmi stavby uvedenými v ponukovom rozpočte podľa objektov v členení podľa projektovej dokumentácie a výkazu výmer. Rozpočet (ocenený „Výkaz výmer“) je neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy (Príloha č. 1).
3. V cene uvedenej v ods. 1 tohto článku sú zahrnuté aj náklady na:
  - 3.1.vybudovanie, prevádzku, údržbu a vypratanie staveniska, stráženia, osvetlenia, spotrebu energií pri realizácii predmetu zmluvy,
  - 3.2.práce a dodávky nutné k vykonaniu diela v parametroch predpísaných projektovou dokumentáciou,
  - 3.3.dodanie všetkých dokladov potrebných ku kolaudácii stavby, k uvedeniu diela do prevádzky a jeho užívaniu vyplývajúcich z príslušných právnych predpisov a STN noriem (vydané odborne spôsobilými osobami) vzťahujúcich sa na predmet zákazky,
  - 3.4.dodanie dvoch vyhotovení projektu skutočného vyhotovenia diela (v prípade, že dielo bude vyhotovené so zmenami voči projektovej dokumentácii),
  - 3.5.organizáciu dopravy vrátane prenosného dopravného značenia,
  - 3.6.fotodokumentáciu sietí a rozvodov pred ich zakrytím,

3.7. prípadné vytýčenie všetkých inžinierskych sietí,

3.8. dodanie dokladov o využití a zneškodnení všetkých odpadov, ktoré vzniknú pri realizácii na povolené skládky (evidenčné listy odpadov, potvrdenie o odobraní odpadov, oprávnenie na nakladanie s odpadom, vážne lístky).

4. Súčasťou dodávky sú aj náklady na vytýčenie podzemných vedení správcami sietí pred začatím realizácie diela, náklady na dopravu stavebného materiálu a stavebných technológií, odvoz stavebného odpadu a prebytočnej zeminy na skládku a poplatok za uloženie stavebného odpadu a prebytočnej zeminy na skládku, spracovanie dokumentácie skutočného vyhotovenia diela vyplývajúcej z projektu diela pri rešpektovaní autorských práv, zabezpečenie dočasného dopravného značenia vrátane nákladov na vypracovanie projektu dočasného dopravného značenia ak to bude potrebné pre výkon stavebných prác súvisiacich s dielom, jeho prípadné odsúhlasenie a povolenie správcou komunikácií, splnenie povinností stavebníka vyplývajúce z držiavania príslušných platných právnych predpisov o minimálnych bezpečnostných a zdravotných požiadavkách na stavenisko.

## **čl. V. Platobné podmienky**

1. Objednávateľ neposkytne zhotoviteľovi žiadny preddavok, ani zálohy. Zhotoviteľ bude dodávky a práce fakturovať dvomi faktúrami – jednou faktúrou vystavenou po dvoch mesiacoch od začatia realizácie prác a jednou záverečnou faktúrou. Faktúry budú vystavované na základe zhotoviteľom predložených, objednávateľom ako aj stavebným dozorom potvrdených súpisov skutočne vykonaných prác na príslušnej časti diela.
2. Faktúra musí obsahovať všetky údaje, ktoré vyžaduje platná právna úprava Slovenskej republiky. Údaje na faktúre musia byť v súlade s údajmi uvedenými v uzatvorenej zmluve. V prípade, že faktúra nebude obsahovať predpísané náležitosti, objednávateľ je oprávnený vrátiť ju zhotoviteľovi na doplnenie. V takom prípade sa preruší plynutie lehoty splatnosti a nová lehota splatnosti začne plynúť dňom doručenia opravenej faktúry objednávateľovi.
3. Podkladom pre vystavenie faktúry je súpis vykonaných prác a dodávok potvrdený stavebným dozorom objednávatel'a. V prípade, že súpis vykonaných prác bude obsahovať práce v nižšom ako dojednanom rozsahu, zhotoviteľ vystaví faktúru na sumu zníženú o nevykonané práce, to znamená faktúru na sumu skutočne vykonaných prác.
4. Faktúra je splatná do 30 dní odo dňa jej doručenia objednávatel'ovi. Za deň úhrady sa považuje deň odpísania z účtu objednávatel'a.
5. Objednávateľ si vyhradzuje právo zadržať 10% z celkovej ceny diela, ktoré zhotoviteľovi uhradí do 30 dní po odstránení všetkých prípadných väd a nedorobkov. Podkladom je zápis o kompletnom odstránení všetkých prípadných väd a nedorobkov potvrdený stavebným dozorom objednávatel'a.
6. Zhotoviteľ je povinný pred nástupom na vykonanie diela zložiť na účet Objednávatel'a finančnú zábezpeku na plnenie diela vo výške minimálne 20 000,00,- € ako inštitút zábezpeky na zhotovenie diela a jeho dokončenie, jeho kvalitu, včasnosť a dodržanie ostatných zmluvných podmienok včítane ceny. Uvedenú zábezpeku bude môcť Objednávateľ použiť na hradenie nedorobkov, väd, penále podľa tejto zmluvy, ako aj na prípadné dokončenie diela. V prípade riadneho ukončenia diela sa zábezpeka na plnenie diela vráti Zhotoviteľovi do troch mesiacov po odovzdaní diela.

## **čl. VI.**

### **Odobzdanie a prevzatie diela**

1. Podmienkou odobzdanie a prevzatia diela je úspešné vykonanie všetkých predpísaných skúšok. Vzjomne a preukázateľne prevzaté doklady o výsledkoch skúšok sú podmienkou prevzatia diela.
2. Zhotoviteľ písomne vyzve objednávateľa najneskôr 7 dní pred dohodnutým termínom dokončenia diela k záverečnému prevzatiu.
3. O prevzatí diela spíše strany zápis, ktorý obsahuje zhodnotenie akosti vykonaných prác, súpis prípadných zistených väd a nedorobkov, ktoré nebránia v užívaní diela, dohodu o opatreniach na ich odstránenie, prehlásenie zhotoviteľa, že dielo odobzdáva a prehlásenie objednávateľa, že dielo preberá.
4. Pri odobzdaní diela je zhotoviteľ povinný predložiť objednávateľovi doklady určené príslušnými STN, EN a všeobecne záväznými predpismi.
5. Dňom odobzdanie diela prechádza na objednávateľa vlastnícke právo k dielu.
6. Odobzdaniu diela budú predchádzať kvalitatívno-technické kontroly zo strany objednávateľa podľa dohodnutého vecného rozsahu a čiastkových termínov. Zhotoviteľ je povinný umožniť vykonanie kontroly realizácie diela zástupcom investora, príslušným kontrolným orgánom, autorskému dozoru, štátnemu dozoru. Pri prácach, ktoré majú byť zakryté alebo neprístupné je zhotoviteľ povinný pred ich zakrytím predložiť skúšky v zmysle STN. K vykonaniu skúšok je zhotoviteľ povinný prizvať zástupcu investora aspoň 3 pracovné dni vopred písomne na účasť pri ich realizácii. Zástupca investora má právo určiť konkrétne miesto vykonania skúšky na stavbe.

## **čl. VII.**

### **Záručná doba a vady diela**

1. Zhotoviteľ zodpovedá za to, že predmet tejto zmluvy bude mať počas záručnej doby vlastnosti dohodnuté v zmluve.
2. Záručná doba na predmet zmluvy je 5 rokov, začína plynúť odo dňa odobzdanie diela objednávateľovi.
3. Zhotoviteľ zodpovedá za vady, ktoré má predmet zmluvy v čase jeho odobzdanie objednávateľovi. Za vady, ktoré sa prejavili po odobzdaní diela zodpovedá zhotoviteľ vtedy, ak boli spôsobené porušením jeho povinností.
4. V prípade, že počas záručnej doby sa zistí vada na zrealizovanom diele, objednávateľ písomne upozorní zhotoviteľa na tento jav. Zmluvné strany sa dohodli, že počas záručnej doby má objednávateľ právo požadovať a zhotoviteľ povinnosť bezplatne odstrániť zistené a reklamované vady.
5. Zhotoviteľ sa zaväzuje začať s odstraňovaním väd predmetu diela v čo najkratšom, technicky možnom čase, najneskôr však do 3 dní od uplatnenia reklamácie objednávateľom.



6. Zhotoviteľ sa zaväzuje odstrániť reklamované vady do 10 dní od začatia ich odstraňovania, ak nedôjde k písomnej dohode o inom termíne a ku ktorej sa zhotoví obojstranne potvrdený zápis.

#### **čl. VIII.**

#### **Zmluvné pokuty a náhrada škody**

1. V prípade, že zhotoviteľ nedodá predmet zmluvy v dohodnutom termíne, objednávateľ má právo na zmluvnú pokutu vo výške 1 000,- € za každý aj začatý deň omeškania.
2. V prípade nedodržania lehoty uvedenej v čl. VII. bod 5 zhotoviteľom má objednávateľ nárok na zmluvnú pokutu vo výške 300,- Euro. Rovnako má objednávateľ právo na zmluvnú pokutu vo výške 300,- Euro za každé porušenie povinnosti ustanovenej v tejto zmluve, pokiaľ v zmluve nie je ustanovené inak.
3. Objednávateľ má nárok na zmluvnú pokutu vo výške 40,- Euro za každý aj začatý deň oneskorenia odstránenia väd, t.j. ak reklamované vady zhotoviteľ neodstráni do 10 dní, resp. v inom dohodnutom termíne.
4. Vyššie uvedenými zmluvnými pokutami nie je dotknutý nárok na náhradu škody, ktorá vznikla v dôsledku porušenia povinností vyplývajúcich z tejto zmluvy v plnej výške a to aj v prípade, ak vzniknutá škoda prevyšuje výšku zmluvnej pokuty.
5. V prípade omeškania objednávateľa s úhradou faktúry má zhotoviteľ právo na úroky z omeškania vo výške ustanovenej § 369 odsek 2 zákona č. 513/1991 Z.z. v znení neskorších predpisov.

#### **čl. IX.**

#### **Spolupôsobenie objednávateľa**

1. V prípade, ak sa v priebehu prác vyskytne potreba ďalších podkladov alebo spolupráce, objednávateľ sa zaväzuje, že poskytne zhotoviteľovi primerané spolupôsobenie na základe písomnej výzvy zhotoviteľa, tak aby mohol byť dodržaný termín plnenia uvedený v čl. III. tejto zmluvy.

#### **čl. X.**

#### **Stavebný denník**

1. Pri vedení stavebného denníka sa budú zmluvné strany riadiť ustanoveniami § 46d zákona č. 50/1976 Zb. (Stavebný zákon) v platnom znení.
2. Do stavebného denníka môžu robiť záznamy len stavbyvedúci zhotoviteľa, prípadne jeho zástupca a stavebný dozor objednávateľa, prípadne jeho zástupca alebo iný poverený zástupca objednávateľa, resp. projektant stavby.
3. Zhotoviteľ je povinný viesť odo dňa prevzatia staveniska stavebný denník, do ktorého bude denne zaznamenávať všetky skutočnosti podstatné pre naplnenie tejto zmluvy – postup realizácie prác, kvalitu vykonávania prác, prípadné odchýlky od projektovej dokumentácie. Záznamy vedie stavbyvedúci, resp. jeho zástupca a priebežne ich bude potvrdzovať stavebný dozor objednávateľa.

4. V stavebnom denníku musia obe zmluvné strany reagovať na zápisy najneskôr do troch pracovných dní po dátume ich vyhotovenia. Ak zmluvná strana, ktorej bol zápis určený do troch pracovných dní na zápis nereaguje, považuje sa zápis za súhlasne potvrdený.
5. Zhotoviteľ je povinný odo dňa prevzatia staveniska sprístupniť stavebný denník priamo na stavbe prípadne na Obecnom úrade Trenčianske Stankovce.
6. O akýchkoľvek zmenách, ktoré môžu mať dopad na kvalitu alebo cenu diela, je zhotoviteľ povinný okrem záznamu v stavebnom denníku informovať objednávateľa a stavebný dozor aj písomne elektronickou poštou. Pri nesplnení tejto povinnosti zhotoviteľom nie je objednávateľ viazaný podmienkami čl. X bodu č. 4. tejto zmluvy.

## **čl. XI.**

### **Osobitné ustanovenia**

1. Zhotoviteľ je povinný uskutočňovať stavbu len s použitím osoby, ktorá je držiteľom dokladu o odbornej spôsobilosti na vybrané činnosti podľa § 45 ods. 1 písm. b) a § 45 ods. 4, 5 a § 46a zákona č. 50/1976 Zb. o územnom plánovaní a stavebnom poriadku (stavebný zákon) v znení neskorších predpisov (konkrétne stavbyvedúci pre plnenie podľa tejto zmluvy) alebo dokladu ekvivalentného podľa práva EÚ. V prípade, ak bude stavbyvedúcim osoba, ktorá nie je držiteľom dokladu o odbornej spôsobilosti na vybrané činnosti podľa § 45 ods. 1 písm. b) a § 45 ods. 4, 5 a § 46a zákona č. 50/1976 Zb. o územnom plánovaní a stavebnom poriadku (stavebný zákon) v znení neskorších predpisov (konkrétne stavbyvedúci pre plnenie podľa tejto zmluvy) ale je držiteľom dokladu ekvivalentného podľa práva EÚ, tak sa zhotoviteľ zároveň zaväzuje, že táto osoba bude mať oficiálne zabezpečené (pre poskytovanie služieb stavbyvedúceho pre plnenie podľa tejto zmluvy) hostovanie alebo usadenie, príp. tomu rovnocenné povolenie Slovenskou komorou stavebných inžinierov. Meno osoby stavbyvedúceho je povinný zhotoviteľ oznámiť objednávateľovi najneskôr pri preberaní staveniska, pokiaľ tak už neurobil pri prekladaní ponuky v zákazke uvedenej v čl. II tejto zmluvy alebo ak by došlo po podaní ponuky k zmene tejto osoby. V prípade, ak by počas zhotovovania diela došlo k zmene tejto osoby, je Zhotoviteľ povinný najneskôr v deň tejto zmeny predložiť objednávateľovi fotokópiu dokladu o odbornej spôsobilosti na vybrané činnosti uvedeného v predchádzajúcom texte. V prípade, ak zhotoviteľ túto svoju povinnosť nesplní (t. z. buď bude postupovať pri plnení tejto zmluvy bez takejto osoby, príp. nepredloží nový doklad o odbornej spôsobilosti pri zmene tejto osoby), má objednávateľ právo na zmluvnú pokutu vo výške 500,- € za každý, aj začatý deň omeškania so splnením povinnosti a okrem toho má objednávateľ právo odstúpiť od tejto zmluvy. Vyššie uvedenou zmluvnou pokutou nie je dotknutý nárok objednávateľa na náhradu škody, ktorá mu vznikla v dôsledku porušenia tejto povinnosti v plnej výške a to aj v prípade, ak vzniknutá škoda prevyšuje výšku zmluvnej pokuty.
2. Zhotoviteľ je povinný počas zhotovenia predmetu zmluvy udržiavať na stavenisku poriadok a čistotu. Zároveň je zhotoviteľ povinný dodržiavať podmienky platných a účinných VZN Obce Trenčianske Stankovce a aj iné právne predpisy Slovenskej republiky a záväzné predpisy EÚ.
3. Objednávateľ má právo kedykoľvek počas zhotovovania diela kontrolovať (a to aj spôsobom uvedeným v nasledujúcom odseku tohto článku), či je dielo zhotovované riadne, kvalitne a odborne. Zhotoviteľ je povinný poskytnúť objednávateľovi pri uplatňovaní tohto jeho práva všetku potrebnú súčinnosť. V prípade porušenia tejto

povinnosti, má objednávatel' nárok na zmluvnú pokutu vo výške 2.000,- € za každé neposkytnutie súčinnosti alebo neumožnenie kontroly (a to aj za neumožnenie uplatnenie práva objednávatel'a uvedeného v nasledujúcom odseku tohto článku), a to aj opakovane a zároveň má objednávatel' právo odstúpiť od tejto zmluvy. Vyššie uvedenou zmluvnou pokutou nie je dotknutý nárok na náhradu škody, ktorá vznikla v dôsledku porušenia povinností vyplývajúcich z tejto zmluvy v plnej výške a to aj v prípade, ak vzniknutá škoda prevyšuje výšku zmluvnej pokuty.

4. Objednávatel' má právo, za účasti znalca, ktorého si vyberie, vykonať pred odovzdaním a prevzatím diela, ale aj kedykoľvek počas zhotovovania diela sondy a/alebo iné merania, prípadne má právo odobrať vzorky z materiálov použitých pri zhotovovaní diela a to najmä za účelom zistenia, či je dielo zhotovované riadne a v súlade s touto zmluvou a projektom. V prípade, ak výsledky sond, meraní alebo odobratých vzoriek budú poukazovať na to, že dielo nie je zhotovované riadne, v súlade s touto zmluvou a/alebo projektom, má právo neprevziať takto zhotovené dielo. Zároveň má objednávatel' právo odstúpiť od tejto zmluvy a tiež má právo požadovať od zhotoviteľa aj úhradu preukázaných nákladov na vykonanie sond alebo iných meraní, ktorých výsledky poukazovali na to, že dielo nie je zhotovované riadne, v súlade s touto zmluvou a/alebo projektom. V prípade, ak výsledky sond, meraní alebo odobratých vzoriek budú poukazovať na to, že dielo nie je zhotovované riadne, v súlade s touto zmluvou a/alebo projektom a zároveň, ak podľa vyjadrenia znalca bude možné tieto vady a chyby odstrániť, tak platí, že objednávatel' môže odstúpiť od zmluvy o dielo až po márnom uplynutí lehoty na odstránenie prípadných nedostatkov. Lehota na odstránenie nedostatkov bude 3 pracovné dni, pokiaľ sa zmluvné strany nedohodnú písomne na dlhšej lehote s tým, že o tieto dni sa nepredlžuje celkový termín na zhotovenie diela. V prípade, ak podľa vyjadrenia znalca nebude možné tieto vady a chyby odstrániť, tak platí, že objednávatel' môže odstúpiť od zmluvy o dielo okamžite.
5. V prípade, ak by došlo k ukončeniu tejto zmluvy akýmkoľvek spôsobom, je zhotoviteľ povinný na svoje náklady vypratať stavenisko a to bezodkladne po ukončení tejto zmluvy, najneskôr však v lehote do 3 pracovných dní odo dňa ukončenia zmluvy, pokiaľ nedôjde k obojstrannej, písomnej uzavretej dohode zmluvných strán o inom termíne vypratania staveniska. V prípade, ak zhotoviteľ v tejto lehote nevyprace riadne, úplne a včas stavenisko, má objednávatel' nárok na zmluvnú pokutu vo výške 1.000,- € za každý, aj začatý deň omeškania. Vyššie uvedenou zmluvnou pokutou nie je dotknutý nárok na náhradu škody, ktorá vznikla v dôsledku porušenia povinností vyplývajúcich z tejto zmluvy v plnej výške a to aj v prípade, ak vzniknutá škoda prevyšuje výšku zmluvnej pokuty. Zhotoviteľ a objednávatel' zároveň touto zmluvou uzatvárajú dohodu o plnej moci, na základe ktorej zhotoviteľ udeľuje objednávatel'ovi plnú moc, aby v prípade, ak zhotoviteľ dobrovoľne nevyprace stavenisko v súlade s touto zmluvou, uskutočnil objednávatel' všetky úkony potrebné k vyprataniu staveniska, vrátane fyzického výkonu vypratania staveniska. Za týmto účelom je objednávatel' oprávnený vstúpiť na stavenisko. Neprevzaté veci, ktoré sa nachádzajú na stavenisku budú prevzaté do úschovy objednávatel'a alebo inej, objednávatel'om určenej osoby, pričom objednávatel' bude oprávnený požadovať od zhotoviteľa náhradu všetkých nevyhnutných nákladov, ktoré objednávatel'ovi v súvislosti s vypratávaním staveniska vzniknú a to v ich plnej výške a tiež bude mať nárok požadovať náhradu za uskladnenie prevzatých vecí. Objednávatel' túto udelenú plnú moc prijíma. Táto plná moc teda trvá aj po zániku tejto zmluvy. Zároveň sa ustanovenia tohto odseku považujú aj za prípadný súhlas poškodeného podľa § 29 zákona č. 300/2005 Z. z. (Trestný zákon), ktorý je vážny a dobrovoľný.
6. Pravidlá pre zmenu subdodávateľov počas plnenia zmluvy: V prípade zmeny subdodávateľa počas trvania zmluvy medzi objednávatel'om a zhotoviteľom je povinný zhotoviteľ najneskôr v deň, ktorý predchádza dňu, v ktorom má zmena subdodávateľa

nastať oznámiť objednávateľovi zmenu subdodávateľa a v tomto oznámení uviesť min. nasledovné: podiel zákazky, ktorý má v úmysle zadať subdodávateľom, navrhovaných subdodávateľov a predmety subdodávok a oprávnenie subdodávateľa dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce alebo poskytovať službu k tej časti predmetu zmluvy, ktorý má subdodávateľ plniť. Platí teda to, že subdodávateľ, ktorého sa týka návrh na zmenu, musí mať oprávnenie dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce alebo poskytovať službu k tej časti predmetu zmluvy, ktorý má subdodávateľ plniť, čo si v prípade pochybností môže overiť objednávateľ sám vyžiadáním si potrebných dokladov. V prípade porušenia ktorejkoľvek z povinností týkajúcej sa subdodávateľov alebo ich zmeny (napr. neoznámenie zmeny subdodávateľa alebo využitie subdodávateľa, ktorý nemá oprávnenie dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce alebo poskytovať službu k tej časti predmetu zmluvy, ktorý má subdodávateľ plniť, má objednávateľ právo odstúpiť od tejto zmluvy a má nárok na zmluvnú pokutu vo výške 5% z ceny predmetu zákazky za každé porušenie ktorejkoľvek z vyššie uvedených povinností a to aj opakovane.

7. Zhotoviteľ sa zaväzuje, že v prípade, ak ako dodávateľ predmetnej zákazky bude potrebovať navýšiť svoje kapacity pre realizáciu predmetnej zákazky, v takomto prípade zamestná na realizáciu predmetnej aktivity osoby dlhodobo nezamestnané alebo osoby, ktoré sú poberateľmi dávok v hmotnej núdzi alebo patria k MRK. V prípade nesplnenia tejto povinnosti má objednávateľ nárok na zmluvnú pokutu vo výške 1 000,- Euro.
8. Všetky materiály a technológie použité v procese realizácie predmetu zmluvy musia byť platne certifikované, resp. musia byť v súlade so zákonom o certifikácii a preukázaní zhody výrobkov.
9. Nakladanie s odpadmi je zhotoviteľ povinný realizovať v zmysle príslušných právnych predpisov upravujúcich nakladanie s odpadmi, t. j. vrátane dokladovania o naložení s odpadom. Náklady na odstránenie odpadu sú zahrnuté v cene za predmet zmluvy. V prípade, že zo strany správneho orgánu dôjde k udeleniu pokuty, alebo inej sankcie voči objednávateľovi, z dôvodu pochybenia na strane zhotoviteľa pri plnení zmluvy, túto znáša a uhradí v určenej lehote zhotoviteľ.
10. Predmet zmluvy bude považovaný za splnený po dodaní nasledujúcej dokumentácie zo strany zhotoviteľa:
  - 10.1. Dokumentácia skutočného vyhotovenia diela.
  - 10.2. Certifikáty, atesty, návody na obsluhu, záručné listy v slovenskom jazyku.
  - 10.3. Zápisy o vykonaní predpísaných odborných skúšok a prehliadok.
  - 10.4. Doklady o nakladaní s odpadom.
  - 10.5. Stavebný denník.
  - 10.6. Zápisy o kontrole prác na častiach predmetu zmluvy zakrytých v priebehu jeho realizácie, priebežná fotodokumentácia realizácie diela na USB nosiči.
11. Nedodanie dokumentácie v bode 10 tohto článku zo strany zhotoviteľa je dôvodom neprevzatia predmetu zmluvy objednávateľom.
12. Zhotoviteľ vyhlasuje, že sa v plnom rozsahu oboznámil s rozsahom a povahou predmetu zmluvy, že sú mu známe technické, kvalitatívne a iné podmienky potrebné k realizácii predmetu zmluvy a že disponuje takými kapacitami a odbornými znalosťami, ktoré sú k zhotoveniu predmetu zmluvy potrebné.

13. Zhotoviteľ potvrdzuje, že rešpektuje požiadavku objednávateľa, aby počas výstavby neprišlo k obmedzeniu užívania okolitých nehnuteľností, resp. obmedzenie bude skrátené na nevyhnutný rozsah. Zhotoviteľ na stavenisku počas trvania stavebných prác zabezpečí čistotu a poriadok. V prípade nesplnenia týchto požiadaviek môže objednávateľ na náklady zhotoviteľa zabezpečiť poriadok a vzniknuté náklady odúčtovať z fakturácie zhotoviteľa.
14. Objednávateľ sa zaväzuje prevziať od zhotoviteľa predmet zmluvy bez väd a nedorobkov a uhradiť cenu za jeho vykonanie v súlade čl. IV tejto zmluvy. Súčasťou plnenia je aj odovzdanie všetkých dokladov vzťahujúcich sa k predmetu zmluvy.
15. Objednávateľ sa zaväzuje zhotoviteľovi:
  - 15.1. odovzdať platnú projektovú dokumentáciu stavby, podľa bodu čl. II. bod 1 v 2 vyhotoveniach,
  - 15.2. zápisnične odovzdať stavenisko,
  - 15.3. prevziať dokončený predmet zmluvy bez väd a nedorobkov, doklady a príslušnú dokumentáciu skutočného vyhotovenia predmetu zmluvy na základe výzvy zhotoviteľa v dohodnutom termíne.
16. Zhotoviteľ sa zaväzuje:
  - 16.1. viesť prostredníctvom ním poverenej osoby stavebný denník, do ktorého bude zapisovať všetky skutočnosti rozhodujúce pre stavebné práce,
  - 16.2. dodržiavať pokyny dané objednávateľom počas plnenia predmetu zmluvy,
  - 16.3. dodržať predpísané parametre stavby, uvedené v projektovej dokumentácii,
  - 16.4. označiť stavbu na viditeľnom mieste, v súlade s § 66 ods. 3, písm. j) zákona č. 50/1976 Zb. o územnom plánovaní a stavebnom poriadku (stavebný zákon) a stavebným povolením.
17. Objednávateľ si vyhradzuje právo neuzatvárať túto zmluvu o dielo v prípade, že ponúknutá cena bude presahovať výšku sumy finančných prostriedkov plánovaných v rozpočte Obce Trenčianske Stankovce na predmetnú akciu.
18. Objednávateľ poveruje zhotoviteľa na výkon funkcie koordinátora BOZP na stavbe oprávnenou osobou.
19. Zhotoviteľ zodpovedá za bezpečnosť a ochranu zdravia vlastných pracovníkov, ako aj všetkých oprávnených osôb, ktoré vstúpili na stavbu. Zhotoviteľ preberá v plnom rozsahu zodpovednosť za vlastné riadenie postupu prác, za bezpečnosť a ochranu zdravia vlastných pracovníkov i pracovníkov subdodávateľov a ostatných ním pozvaných osôb na stavbu, počas celého jej priebehu, ako i za sledovanie a dodržiavanie predpisov bezpečnosti práce a ochrany zdravia pri práci, ako aj platných požiarnych predpisov. Zhotoviteľ je povinný zabezpečiť vybavenie protokolárne prevzatých stavenísk bezpečnostným značením v zmysle Nariadenia vlády SR č. 387/2006 Z. z. o požiadavkách na bezpečnostné zdravotné označenie pri práci a Nariadenia vlády č. 396/2006 Z. z. Zhotoviteľ je povinný dodržiavať všetky predpisy, normy, vyhlášky a zákony týkajúce sa BOZP. Zhotoviteľ sa zaväzuje, že jeho pracovníci a aj pracovníci jeho subdodávateľov budú nosiť ochranné pracovné pomôcky v súlade s predpismi BOZP. V prípade, že postup prac splní podmienky pre OZNÁMENIE - príloha č.1 k nariadeniu vl. č. 396/2006 Z.z. , toto oznámenie spracuje a nahlási inšpektorátu práce.

20. Zhotoviteľ sa zaväzuje, že dielo bude realizovať na základe objednávateľom vopred odsúhlaseného harmonogramu prác. Presný postup prác bude dohodnutý zmluvnými stranami pri odovzdaní a prevzatí staveniska.
21. Zhotoviteľ prehlasuje, že berie na vedomie a rešpektuje skutočnosť, že súčasne s realizáciou predmetu tejto zmluvy sa bude realizovať aj investičná akcia: Zníženie energetickej náročnosti Obecného úradu Trenčianske Stankovce. Zhotoviteľ sa zaväzuje poskytnúť objednávateľovi ako aj zhotoviteľovi tejto akcie maximálnu súčinnosť pri realizácii predmetnej akcie.

## **čl. XII. Odstúpenie od zmluvy**

1. Objednávateľ je oprávnený odstúpiť od zmluvy v prípadoch špecifikovaných v iných ustanoveniach tejto zmluvy a v prípade podstatného porušenia tejto zmluvy zo strany zhotoviteľa. Zmluvné strany považujú za podstatné porušenie tejto zmluvy, najmä ak zhotoviteľ:
  - 1.1. bude meškať s termínom plnenia podľa článku III. bodu 1. tejto zmluvy o viac ako 10 dní,
  - 1.2. ak zhotoviteľ bude preukázateľne vykonávať práce vadné, t.j. v rozpore s podmienkami dohodnutými v tejto zmluve; musí ísť o vady, na ktoré bol zhotoviteľ objednávateľom v priebehu zhotovenia diela písomne upozornený a ktoré napriek tomuto upozorneniu neodstránil v primeranej lehote poskytnutej k tomuto účelu,
  - 1.3. v rozpore s ustanovením tejto zmluvy zastavil práce na zhotovení diela, alebo inak prejavuje svoj úmysel nepokračovať v plnení tejto zmluvy,
  - 1.4. bez predchádzajúceho súhlasu objednávateľa, prevedie všetky, alebo niektoré práva a záväzky vyplývajúce z tejto zmluvy na tretie osoby,
  - 1.5. v prípade porušenia povinností vyplývajúcich z ustanovení tejto zmluvy.
2. Objednávateľ je oprávnený odstúpiť od zmluvy aj v prípade, ak v priebehu plnenia tejto zmluvy dôjde k potrebe uskutočniť doplňujúce práce, ktoré neboli predmetom plnenia podľa tejto zmluvy, ktorých potreba vyplynula z dodatočne nepredvídateľných okolností a ak predpokladaná cena prác presiahne 15 % ceny podľa tejto zmluvy.
3. V prípade, ak je objednávateľ v omeškaní s úhradou faktúry o viac ako 30 dní po uplynutí lehoty jej splatnosti, je zhotoviteľ oprávnený odstúpiť od zmluvy na základe písomného oznámenia doručeného objednávateľovi.

## **čl. XIII. Záverečné ustanovenia**

1. Táto zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpisu zmluvnými stranami.
2. Túto zmluvu v zmysle § 5a zákona č. 211/2000 Z.z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o slobode informácií) v platnom znení Obec Trenčianske Stankovce zverejní Centrálnom registri zmlúv.
3. Táto zmluva nadobúda účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia (s odkazom na § 47a ods. 1 Občianskeho zákonníka).

4. O nadobudnutí účinnosti zmluvy svedčí písomné potvrdenie o zverejnení zmluvy. Obec Trenčianske Stankovce vydá účastníkovi zmluvy na požiadanie potvrdenie o zverejnení zmluvy.
5. Zhotoviteľ je povinný počas zhotovenia predmetu zmluvy udržiavať na stavenisku poriadok a čistotu a zabezpečiť odstránenie znečistenia okolitých pozemných komunikácií vzniknutého realizáciou diela. Zároveň je zhotoviteľ povinný dodržiavať všetky právne predpisy Slovenskej republiky. Súčasťou dokladov ku preberaciemu konaniu stavby budú doklady o likvidácii všetkých odpadov vzniknutých pri realizácii diela oprávneným zneškodňovateľom odpadov.
6. Túto zmluvu je možné meniť a dopĺňať len formou písomných dodatkov podpísaných oprávnenými zástupcami oboch zmluvných strán, ktoré budú tvoriť neoddeliteľnú súčasť tejto zmluvy. Túto zmluvu možno meniť počas jej trvania len v súlade s ustanoveniami § 18 zákona č. 343/2015 Z.z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov. Návrh dodatku musí byť doručený druhej zmluvnej strane písomne. K návrhom dodatkov k tejto zmluve sa zmluvné strany zaväzujú vyjadriť písomne v termíne do 10 pracovných dní od doručenia návrhu dodatku druhej zmluvnej strane. Po tú istú dobu je týmto návrhom dodatku viazaná zmluvná strana, ktorá ho podala. Dodatok bude uzavretý do 5 pracovných dní od jeho odsúhlasenia obomi zmluvnými stranami. V prípade, ak bude predmetom dodatku zmena ceny, prípadne zmena rozsahu realizovaných prác, tieto musí pred uzavretím dodatku odsúhlasiť stavebný dozor objednávateľa. Zhotoviteľ sa zaväzuje pri oceňovaní navyše prác použiť rovnakú metodiku a jednotkové ceny tak, ako použil pri spracovaní svojej ponuky a rozpočtu zahrnutých v jednotlivých prílohách tejto zmluvy, ak sa strany nedohodnú inak.
7. Táto zmluva je vyhotovená v 5 rovnopisoch, z ktorých objednávateľ a obdrží 3 vyhotovenia a zhotoviteľ 2 vyhotovenia.
8. Právne vzťahy vyplývajúce z tejto zmluvy a neupravené v tejto zmluve riadia sa príslušnými ustanoveniami zák. č. 513/1991 Zb., Obchodného zákonníka v platnom znení.
9. Písomnosti podľa tejto zmluvy sa považujú za doručené najneskôr uplynutím 5-tich pracovných dní od ich zaslania poštou na adresu zmluvnej strany uvedenej pri zhotoviteľovi v obchodnom registri a pri objednávateľovi v čl. I tejto zmluvy. Za prijatú sa považujú tiež písomnosti, ktoré druhá zmluvná strana odmietla prevziať. V prípade, ak je s obsahom písomnosti spojené prerušenie/nezačatie plynutia lehoty podľa tejto zmluvy, tak pre prerušenie/nezačatie plynutia lehoty je rozhodný dátum podania písomnosti na pošte.

V ....., dňa .....

V Trenčianskych Stankovciach, dňa .....

Zhotoviteľ:

Objednávateľ:

.....  
.....  
.....

.....  
JUDr. Martin Markech  
starosta obce

**Príloha č. 1**

**ROZPOČET**

*Doplní uchádzač.*

**Príloha č. 2**

**HARMONOGRAM STAVEBNÝCH PRÁC**

*Doplní uchádzač.*

**Príloha č. 3**

**ZOZNAM SUBDODÁVATEĽOV ZHOTOVITEĽA**

Zhotoviteľ uvádza nasledovné údaje o všetkých známych subdodávateľoch, údaje o osobe oprávnenej konať za subdodávateľa v rozsahu meno a priezvisko, adresa pobytu, dátum narodenia, ak ide o subdodávateľa, ktorý má povinnosť zápisu do registra partnerov verejného sektora:

.....

*Ak je relevantné doplní uchádzač. V prípade realizácie diela bez subdodávateľov uchádzač uvedie, že dielo bude realizované bez subdodávateľov.*