

Verejný obstarávateľ
Obec Imeľ

Postup vo verejnom obstarávaní:
VEREJNÁ SÚŤAŽ, na práce
druh zákazky: práce

SÚŤAŽNÉ PODKLADY

Názov zákazky:
Rekonštrukcia a modernizácia verejného osvetlenia v obci Imeľ

Štatutárny zástupca verejného obstarávateľa:
Ing. František Tyukos

Súlad súťažných podkladov so zákonom č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov potvrdzuje:

Ing. Peter Karsay
odborne spôsobilá osoba na verejné obstarávanie G2233-578-2005

Imeľ, júl 2014

OBSAH SÚŤAŽNÝCH PODKLADOV

A. POKYNY PRE UCHÁDZAČOV

Časť I. Všeobecné informácie

- 1.1. Identifikácia verejného obstarávateľa
- 1.2. Predmet zákazky
- 1.3. Členenie predmetu zákazky
- 1.4. Hlavné podmienky financovania
- 1.5. Zmluva
- 1.6. Oprávnený uchádzač
- 1.7. Miesto a termín plnenia zákazky

Časť II. Dorozumievanie a vysvetľovanie

- 2.1. Dorozumievanie medzi verejným obstarávateľom a záujemcami, resp. uchádzačmi
- 2.2. Vysvetľovanie a doplnenie súťažných podkladov
- 2.3. Obhliadka miesta realizácie predmetu zákazky

Časť III. Príprava ponuky

- 3.1. Jazyk ponuky
- 3.2. Obsah ponuky
- 3.3. Zábezpeka
- 3.4. Splnenie podmienok účasti uchádzačov
- 3.5. Mena a ceny uvádzané v ponuke
- 3.6. Vyhodenie ponuky
- 3.7. Variantné riešenie
- 3.8. Platnosť ponuky a lehota viazanosti
- 3.9. Náklady na ponuku

Časť IV. Predkladanie ponúk

- 4.1. Predloženie ponuky
- 4.2. Označenie obalov ponúk
- 4.3. Miesto a lehota na predkladanie ponúk
- 4.4. Doplnenie, zmena a odvolanie ponuky

Časť V. Otváranie a vyhodnotenie ponúk

- 5.1. Otváranie ponúk
- 5.2. Dôvernosc procesu verejného obstarávania
- 5.3. Preskúmanie ponúk
- 5.4. Oprava chýb, vysvetľovanie ponúk, vysvetlenie mimoriadne nízkej ponuky
- 5.5. Mena na vyhodnotenie ponúk
- 5.6. Hodnotenie ponúk

Časť VI. Prijatie zmluvy

- 6.1. Informácia o výsledku vyhodnotenia
- 6.2. Uzavretie zmluvy

Časť VII. Zrušenie použitého postupu

Príloha č. 1/A Vyhlásenie uchádzača vo verejnom obstarávaní

B. PODMIENKY ÚČASTI UCHÁDZAČOV

C. KRITÉRIÁ NA HODNOTENIE PONÚK A PRAVIDLÁ ICH UPLATNENIA

D. OPIS PREDMETU ZÁKAZKY

- 1.1. Technické riešenie predmetu zákazky
- 1.2. Ekvivalentné riešenie

E. SPÔSOB URČENIA CENY

F. ZÁKLADNÉ POŽIADAVKY VEREJNÉHO OBSTARÁVATEĽA NA OBSAH ZMLUVY

Dokumentácia priložená v elektronickej podobe na CD

- Príloha č. 2 Špecifikácia verejného osvetlenia
Príloha č. 3 Výkaz výmer
Príloha č. 4 Projekt stavby, Situácia

Verejný obstarávateľ:

Obec Imeľ

Názov zákazky:

Rekonštrukcia a modernizácia verejného osvetlenia v obci Imeľ

Druh zákazky:

práce

VEREJNÁ SÚŤAŽ

SÚŤAŽNÉ PODKLADY

A. POKYNY PRE UCHÁDZAČOV

Časť I. Všeobecné informácie

1.1. Identifikácia verejného obstarávateľa

Názov:	Obec Imeľ	Štatutárny orgán:	Ing. František Tyukos
Obec:	Imeľ	Registrácia:	
Ulica:	Nám. Jozefa Blaskovicsa 507/11	Banka	
PSČ:	94652	Číslo účtu:	
IČO:	00306479	IČ DPH / DIČ:	
Tel.:		E-mail:	
Fax:		Web:	www.obecimel.sk

Verejný obstarávateľ podľa § 6 ods. 1 písm. b) zákona č. 25/2006 Z. z.

1.2. Predmet zákazky

- 1.2.1. Názov predmetu zákazky: Rekonštrukcia a modernizácia verejného osvetlenia v obci Imeľ
- 1.2.2. Predpokladaná hodnota zákazky: 173 489,65 €
- 1.2.3. Druh zákazky: práce
- 1.2.4. Podrobné vymedzenie predmetu zákazky je uvedené v časti D. Opis predmetu zákazky.
- 1.2.5. Spoločný slovník obstarávania (CPV):

Spoločný slovník obstarávania (CPV)	hlavný slovník CPV	doplnkový (ak sa uplatňuje)
rekonštrukcia a modernizácia verejného osvetlenia	45316100-6	31520000-7

- 1.2.6. Rozsah stavebných prác a dodávok je stanovený výkazom výmer.

- 1.2.7. Kompletná projektová dokumentácia a neocenovaný výkaz výmer je súčasťou súťažných podkladov na priloženom CD v elektronickej podobe.

1.3. Členenie predmetu zákazky

- 1.3.1. Predmet zákazky sa nečlení na časti. Ponuku musí uchádzač podať na celý predmet zákazky tak, ako je uvedený v časti D. týchto súťažných podkladov.
- 1.3.2. Verejný obstarávateľ nepripúšťa predložiť ponuku len na niektorú položku alebo časť predmetu zákazky. Ponuka predložená len na položku alebo časť predmetu zákazky bude vylúčená z verejnej súťaže.

1.4. Hlavné podmienky financovania

- 1.4.1. Predmet VO bude financovaný z prostriedkov vyhlasovateľa verejnej súťaže a spolufinancovaný prostredníctvom Európskeho fondu regionálneho rozvoja.
- 1.4.2. Verejný obstarávateľ neposkytuje na plnenie zmluvy preddavok.
- 1.4.3. Platby sa budú realizovať výhradne bezhotovostným stykom na základe vystavených faktúr. Platba sa bude realizovať bezhotovostným stykom na základe vystavených faktúr v dvoch splátkach. Prvá splátka po vykonaní cca 50% predmetu zákazky a druhá splátka po odo- vzdaní a prevzatí predmetu zákazky a odstránení prípadných väd a nedorobkov.
- 1.4.4. Lehota splatnosti faktúr je 30 dní.

1.5. Zmluva

- 1.5.1. Výsledkom verejného obstarávania bude Zmluva o dielo (ďalej len zmluva) na predmet zákazky, ktorý je podrobne vymedzený v časti D. týchto súťažných podkladov.
- 1.5.2. Vymedzenie základného obsahu zmluvných podmienok plnenia predmetu zákazky tvorí časť E. Spôsob určenia ceny a časť F. Základné požiadavky verejného obstarávateľa na obsah zmluvy. Verejný obstarávateľ požaduje od uchádzačov zaradiť do návrhu zmluvy požiadavky verejného obstarávateľa minimálne v rozsahu podľa uvedeného v časti F. Základné požiadavky verejného obstarávateľa na obsah zmluvy týchto súťažných podkladov.
- 1.5.3. Uchádzač má právo vo svojom návrhu zmluvy podľa potreby dopĺňať jednotlivé časti, všetko však za podmienky, že doplnené požiadavky sa nebudú vymykať obvyklým obchodným zmluvným podmienkam, nebudú v rozpore s požadovanými obchodnými podmienkami uvedenými v týchto súťažných podkladoch, nebudú v neprospech verejného obstarávateľa a nebudú mať za následok zvýšené náklady verejného obstarávateľa, ktoré sa neviažu priamo na samotné plnenie zákazky.
- 1.5.4. Požiadavky verejného obstarávateľa na obchodné podmienky, ktoré sú uvedené v časti F. súťažných podkladov, sú pre uchádzača záväzné a uchádzačom navrhované obchodné podmienky v zmluve ich musia v danom rozsahu obsahovať.
- 1.5.5. Zmluva nesmie byť v rozpore so súťažnými podkladmi a s ponukou predloženou uchádzačom a nesmie byť v rozpore s platnými právnymi predpismi.

1.6. Oprávnený uchádzač

- 1.6.1. Uchádzač na účely zákona o verejnom obstarávaní je fyzická osoba, právnická osoba alebo skupina takýchto osôb, ktorá na trhu uskutočňuje stavebné práce a predložila ponuku.
- 1.6.2. Uchádzač alebo člen skupiny dodávateľov, ktorý alebo ktorá predloží ponuku, musí mať právnu subjektivitu.
- 1.6.3. Právnická osoba, ktorej zakladateľ, člen alebo spoločník je politická strana alebo politické hnutie, sa tejto súťaže nemôže zúčastniť.
- 1.6.4. Ak ponuku predloží právnická osoba uvedená v odseku 1.6.2., bude táto ponuka z tejto súťaže vylúčená.
- 1.6.5. Verejný obstarávateľ umožní účasť v tejto súťaži aj skupine dodávateľov. Vytvorenie právnych vzťahov bude vyžadovať verejný obstarávateľ v prípade, ak ponuka skupiny dodávateľov bola prijatá.

1.7. Miesto a termín plnenia zákazky

- 1.7.1. Miestom realizácie je Imeľ.
- 1.7.2. Trvanie zmluvy alebo lehota na zhotovenie predmetu zákazky: Verejný obstarávateľ predpokladá plnenie predmetu zákazky v lehote najneskôr do 6/2015. Trvanie zmluvy je 4 mesiac.

Časť II. Dorozumievanie a vysvetľovanie

2.1. Dorozumievanie medzi verejným obstarávateľom a uchádzačmi

- 2.1.1. Poskytovanie vysvetlení a iné dorozumievanie (ďalej len „informácie“) medzi verejným obstarávateľom a uchádzačmi sa zo strany verejného obstarávateľa bude uskutočňovať písomnou formou v štátnom jazyku a spôsobom, ktorý zabezpečí trvalé zachytenie ich obsahu.
- Dorozumievanie možno uskutočňovať poštovou zásielkou alebo doručením osobne.
- 2.1.2. Pri poskytnutí informácií napríklad elektronickou poštou, faxom a pod. (ďalej len „elektronické prostriedky“), ktorými nemožno trvalo zachytiť ich obsah tak, aby bola zaručená pravosť a dôverynosť sprostredkovaných informácií, sa tieto informácie doručia aj v písomnej forme, najneskôr do 3 dní odo dňa odoslania informácie elektronickými prostriedkami, ale najneskôr do uplynutia lehôt určených verejným obstarávateľom vo výzve na predkladanie ponúk a v súťažných podkladoch a lehôt vyplývajúcich z ustanovení zákona o verejnom obstarávaní.
- 2.1.3. Pri zistení rozdielov medzi obsahom informácie bez trvalého zachytenia obsahu a informácie doručenej v písomnej forme je rozhodujúca písomná forma.

2.2. Vysvetľovanie a doplnenie súťažných podkladov

- 2.2.1. V prípade potreby vysvetlíť podmienky účasti vo verejnom obstarávaní, súťažných podkladoch alebo inej sprievodnej dokumentácie, môže ktorýkoľvek zo záujemcov požiadať spôsobom podľa bodu 2.1. o ich vysvetlenie písomne u kontaktnej osoby verejného obstarávateľa na adrese:
- TEAM AGRO, s.r.o.**
Komárňanská cesta 21
940 01 Nové Zámky
- 2.2.2. Za včas doručení požiadavku uchádzača o vysvetlenie podmienky účasti vo verejnom obstarávaní, súťažných podkladov alebo inej sprievodnej dokumentácie sa považuje požiadavka doručená verejnemu obstarávateľovi v písomnej forme najneskôr 6 pracovných dní pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk.

- 2.2.3. Ak požiadavka uchádzača o vysvetlenie nebude doručená v lehote podľa bodu 2.2.2. tejto časti súťažných podkladov, vyhradzuje si verejný obstarávateľ právo na takúto požiadavku o vysvetlenie podmienok účasti, súťažných podkladov alebo inej sprievodnej dokumentácie neodpovedať.
- 2.2.4. Odpoveď (vysvetlenie) na každú požiadavku o vysvetlenie súťažných podkladov, predloženej zo strany ktoréhokoľvek záujemcu podľa ods. 2.1.2. a 2.2.3. poskytne verejný obstarávateľ bezodkladne, najneskôr do piatich pracovných dní od doručenia žiadosti o vysvetlenie.
- 2.2.5. Verejný obstarávateľ má v zmysle §34 ods. 12 Zákona o verejnom obstarávaní právo vo výnimočných prípadoch doplniť informácie uvedené v súťažných podkladoch. Takého doplňujúce informácie budú oznámené všetkým záujemcom najneskôr šesť kalendárnych dní pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk.
- 2.3. Obhliadka miesta realizácie predmetu zákazky**
- 2.3.1. Obhliadka miesta realizácie predmetu zákazky je stanovená na dátum:

Časť III. Príprava ponuky

3.1. Jazyk ponuky

- 3.1.1. Ponuky a ďalšie dokumenty vo verejnom obstarávaní sa predkladajú v štátnom jazyku alebo v českom jazyku.
- 3.1.2. Doklady preukazujúce splnenie podmienok účasti uchádzačov so sídlom mimo územia Slovenskej republiky musia byť predložené v pôvodnom jazyku a súčasne musia byť preložené do štátneho jazyka okrem dokladov predložených v českom jazyku. V prípade zistenia rozdielom v obsahu predložených dokladov je rozhodujúci preklad v slovenskom jazyku.

3.2. Obsah ponuky

- Ponuka predložená uchádzačom musí obsahovať:
- doklady a dokumenty podľa časti "B. Podmienky účasti uchádzačov",
- rozpočet a špecifikácia stavebných prác
- podmienky a ostatné údaje podľa stanovených kritérií na hodnotenie ponúk podľa časti "E. Kritériá na hodnotenie ponúk a pravidiel ich uplatnenia",
- 3.2.1. čestné prehlásenie podľa vzoru Prílohy č. 1/A, ktorý je súčasťou týchto súťažných podkladov.
- návrh zmluvných pomienok vypracovaný podľa časti "F. Základné požiadavky verejného obstarávateľa na obsah zmluvy", vrátane všetkých príloh,
- ponúknutú cenu za predmet zákazky podľa bodu 3.5. a podľa časti "E. Spôsob určenia ceny",

3.3. Zábezpeka

- 3.3.1. Viazanosť ponuky nepožaduje zabezpečiť verejný obstarávateľ zábezpekou.

3.4. Splnenie podmienok účasti uchádzačov

- 3.4.1. Hodnotenie splnenia podmienok účasti uchádzačov podľa časti B. posudzuje verejným obstarávateľom menovaná komisia alebo splnomocnenec. Komisia alebo splnomocnenec posudzuje splnenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní v súlade s oznámením o vyhlásení verejného obstarávania a súťažnými podkladmi.
- 3.4.2. Verejný obstarávateľ písomne požiada uchádzača alebo záujemcu o vysvetlenie alebo doplnenie predložených dokladov vždy, keď z predložených dokladov nemožno posúdiť ich platnosť alebo splnenie podmienky účasti.
- 3.4.3. Z verejného obstarávania bude uchádzač vylúčený, ak:
- a) nesplnil podmienky účasti,
 - b) predložil neplatné doklady,
 - c) nepredložil vysvetlenie alebo doplnenie predložených dokladov v určenej lehote alebo
 - d) poskytol nepravdivé informácie alebo skreslené informácie.
- 3.4.4. Neplatnými dokladmi sú doklady:
- a) ktorým uplynula lehota platnosti,
 - b) ktoré sú neúplné alebo
 - c) ktoré sú poškodené, nečitateľné alebo pozmenené.
- 3.4.5. Ak je uchádzač z členského štátu a v krajine jeho sídla je oprávnený vykonávať požadovanú činnosť, nemôže byť tento vylúčený z dôvodu, že na základe zákona sa vyžaduje na vykonávanie požadovanej činnosti určitá právna forma.

3.5. Mena a ceny uvádzané v ponuke

- 3.5.1. Navrhovaná zmluvná cena musí byť stanovená podľa § 3 Zákona NR SR č. 18/1996 Z.y. o cenách v znení neskorších predpisov.
- 3.5.2. Uchádzačom navrhovaná zmluvná cena bude vyjadrená v eurách.
- 3.5.3. Cenu uchádzač uvedie podľa jednotlivých položiek zákazky v členení podľa všetkých položiek predloženého výkazu výmer a cenu celkom, ktorá tvorí súčet týchto položiek.
- 3.5.4. Ak je uchádzač platcom dane z pridanej hodnoty (ďalej len "DPH"), navrhovanú zmluvnú cenu uvedie v zložení:
- 3.5.4.1. navrhovaná zmluvná cena celkom bez DPH,
- 3.5.4.2. sadzba DPH a výška DPH,
- 3.5.4.3. navrhovaná zmluvná cena vrátane DPH.
- 3.5.5. Ak uchádzač nie je platcom DPH, uvedie navrhovanú zmluvnú cenu celkom. Na skutočnosť, že nie je platcom DPH, upozorní.

3.6. Vyhotovenie ponuky

- 3.6.1. Ponuka musí byť vyhotovená v písomnej forme a to písacím strojom alebo tlačiarňou počítača, perom s nezmazateľným atramentom a pod.
- 3.6.2. Doklady a dokumenty tvoriace obsah ponuky, požadované v týchto súťažných podkladoch, musia byť v ponuke predložené ako originály alebo úradne overené kópie týchto dokladov alebo dokumentov (v zmysle bodu 3.6.5. toto platí len pre originálne vyhotovenie ponuky). Všetky dokumenty musia byť platné ku dňu lehoty na predkladanie ponúk.
- 3.6.3. Všetky dokumenty vyhotovené uchádzačom, ktoré tvoria ponuku (napr. vyhlásenia, rozpočty, technické špecifikácie, návrh zmluvy a pod.), musia byť podpísané štatutárnym orgánom uchádzača alebo členom štatutárneho orgánu alebo môžu byť podpísané zástupcom uchádzača, ktorý je oprávnený konať v mene uchádzača v záväzkových vzťahoch, vtedy, ak v doručenej ponuke predloží aj v origináli alebo úradne overenej fotokópii splnomocnenie, ktoré ho oprávňuje k takémuto úkonu.
- 3.6.4. Ak ponuku predkladá skupina dodávateľov, predložená ponuka vrátane návrhu zmluvných podmienok, musí byť podpísaná štatutárnym orgánom každého člena skupiny dodávateľov alebo zástupcom člena skupiny dodávateľov, ktorý je oprávnený konať v mene člena skupiny dodávateľov v záväzkových vzťahoch, vtedy, ak v doručenej ponuke predloží aj v origináli alebo úradne overenej fotokópii splnomocnenie, ktoré ho oprávňuje k takémuto úkonu.
- 3.6.5. Vo vlastnom záujme uchádzačov požadujeme, aby každý list ponuky bol podpísaný alebo parafovaný uchádzačom, aby všetky listy ponuky boli očíslované a aby ponuka bolo nerozoberateľne zviazaná.
- 3.6.6. Požadujeme, aby ponuka uchádzača bola predložená v troch vyhotoveniach.

Jedno vyhotovenie ako originál, ktoré bude obsahovať všetky doklady a dokumenty podľa požiadaviek verejného obstarávateľa na obsah ponuky uvedených v týchto súťažných podkladoch v origináli alebo ich overené kópie.

Druhé vyhotovenie ponuky môže byť predložené ako rovnopisy s kópiami dokladov a dokumentov podľa požiadaviek na obsah ponuky.

Tretie vyhotovenie ponuky bude elektronická verzia originálnej ponuky na CD alebo DVD nosiči, nascanovaná vo formáte PDF, pričom nesmie obsahovať údaje označné uchádzačom ako "Dôverné" a osobné údaje v zmysle Zákona č. 428/2002 Z. z. o ochrane osobných údajov v znení zákona č. 90/2005 Z.z.

Uchádzač zreteľne označí ktoré vyhotovenie je „Originál“ a ktoré sú „Kópia“ a "Elektronická kópia". V prípade nezrovnalostí, bude verejný obstarávateľ považovať za správne údaje uvedené v Origináli.

- 3.6.7. Nesplnenie požiadaviek uvedených v bode 3.6.5. a 3.6.6. časti A týchto súťažných podkladov bude považované za formálny nedostatok, ktorý nemá vplyv na kvalitu ponuky, jej vyhodnocovanie a nie je dôvodom na vylúčenie.
- 3.6.8. Ak súčasťou ponuky nebudú doklady a dokumenty požadované vo výzve na predkladanie ponúk, bude takáto ponuka z verejnej súťaže vylúčená.
- 3.6.9. Ak uchádzač alebo záujemca predkladá verejnemu obstarávateľovi a obstarávateľovi dokumenty v listinnej podobe, predloží ich súčasne v elektronickej podobe na pamaäťovom médiu, pričom ak ide o dokumenty, ktoré sú podpísané alebo obsahujú odtlačok pečiatky, prekladajú sa v elektronickej podobe s uvedením mena a priezviska osôb, ktoré dokumenty podpísali a dátumu podpisu, bez uvedenia podpisu týchto osôb a odtlačku pečiatky. Tretie vyhotovenie ponuky bude elektronická verzia originálnej ponuky na CD alebo DVD nosiči, nascanovaná vo formáte PDF, pričom nesmie obsahovať údaje označné uchádzačom ako "Dôverné" a osobné údaje v zmysle Zákona č. 428/2002 Z. z. o ochrane osobných údajov v znení zákona č. 90/2005 Z.z.

3.7. Variantné riešenie

- 3.7.1. Neumožňuje sa predložiť variantné riešenie.
- 3.7.2. Ak súčasťou ponuky bude aj variantné riešenie, toto variantné riešenie nebude zaradené do vyhodnotenia a bude sa naň hľadieť, akoby nebolo predložené.

3.8. Platnosť ponuky a lehota viazanosti

- 3.8.1. Ponuky zostávajú platné počas lehoty viazanosti ponúk do: 31.12.2014.

- 3.8.2. V prípade uplatnenia revízných postupov, ktoré by mali za následok predĺženie lehoty viazanosti ponúk, verejný obstarávateľ upovedomí všetkých uchádzačov, ktorých sa to týka o predpokladanom predĺžení viazanosti ponúk a následne o novej lehote viazanosti ponúk.

3.9. Náklady na ponuku

- 3.9.1. Všetky výdavky spojené s prípravou a predložením ponuky znáša uchádzač bez finančného nároku voči verejnému obstarávateľovi.
- 3.9.2. Ponuky doručené na adresu uvedenú v bode 4.3.1. a predložené v lehote na predkladanie ponúk podľa bodu 4.3.2. sa uchádzačom nevracajú. Zostávajú ako súčasť dokumentácie o verejnej súťaži.
- 3.9.3. Nevybratie uchádzača za zhotoviteľa zákazky nevytvára nárok na uplatnenie náhrady škody.

Časť IV. Predkladanie ponúk

4.1. Predloženie ponuky

- 4.1.1. Každý uchádzač môže predložiť iba jednu ponuku. Ponuka uchádzača, ktorý nedodrží ustanovenie § 39 ods. 5 Zákona o verejnom obstarávaní bude z tejto súťaže vylúčená.
- 4.1.2. Súčasťou ponuky musia byť doklady a dokumenty požadované v oznámení o vyhlásení verejnej súťaže a podľa týchto súťažných podkladov.
- 4.1.3. Uchádzač predloží ponuku v uzavretom obale podľa bodu 4.2. osobne alebo poštovou zásielkou na adresu uvedenú v bode 4.3.1. a v lehote na predkladanie ponúk podľa bodu 4.3.2.
- 4.1.4. V prípade, ak uchádzač predloží ponuku prostredníctvom poštovej zásielky, je pre predloženie ponuky v lehote podľa bodu 4.3.2. rozhodujúci termín doručenia ponuky verejnému obstarávateľovi.
- 4.1.5. Pri osobnom doručení ponuky uchádzačom na adresu uvedenej v bode 4.3.1., verejný obstarávateľ vydá uchádzačovi potvrdenie o jej prevzatí s uvedením miesta, dátumu a času prevzatia ponuky.
- 4.1.6. Ak uchádzač alebo záujemca predkladá verejnému obstarávateľovi a obstarávateľovi dokumenty v listinnej podobe, predloží ich súčasne v elektronickej podobe na pamäťovom médiu, pričom ak ide o dokumenty, ktoré sú podpísané alebo obsahujú odtlačok pečiatky, predkladajú sa v elektronickej podobe s uvedením mena a priezviska osôb, ktoré dokumenty podpísali a dátumu podpisu, bez uvedenia podpisu týchto osôb a odtlačku pečiatky. Ak ide o elektronickú ponuku, oddelenosť a uzavretosť sa zabezpečí elektronickými prostriedkami v súlade s odsek 3 tak, aby bola zabezpečená neporušiteľnosť a integrita jednotlivých častí, ich oddeliteľnosť a samostatné sprístupnenie.

4.2. Označenie obalov ponúk

- 4.2.1. Uchádzač vloží ponuku do samostatného obalu. Obal musí byť uzatvorený.
- 4.2.2. Obal ponuky musí obsahovať nasledovné údaje:
- 4.2.2.1. adresu uvedenú v bode 4.3.1.,
- 4.2.2.2. názov alebo obchodné meno a adresu sídla alebo miesta podnikania uchádzača; v prípade predkladania ponuky skupinou dodávateľov sa uvedie názov alebo obchodné meno a sídlo alebo miesto podnikania vedúceho člena skupiny s výrazným označením "vedúci člen" a obchodné meno a sídlo všetkých členov skupiny.
- 4.2.2.3. označenie: "SÚŤAŽ - Imef -verejné osvetlenie - NEOTVÁRAŤ!"

4.3. Miesto a lehota na predkladanie ponúk

- 4.3.1. Ponuky je treba doručiť na adresu:
TEAM AGRO, s.r.o.
Komárňanská cesta 21
940 01 Nové Zámky
- 4.3.2. Lehota na predkladanie ponúk uplynie: 15.08.2014 o 10:00 hod.
- 4.3.3. Ponuka predložená po uplynutí lehoty na predkladanie ponúk uvedenej v bode 4.3.2. sa vráti uchádzačovi neotvorená a nebude predmetom vyhodnocovania v tejto súťaži.

4.4. Doplnenie, zmena a odvolanie ponuky

- 4.4.1. Uchádzač môže predloženú ponuku dodatočne doplniť, zmeniť alebo odvolať najneskôr do uplynutia lehoty na predkladanie ponúk podľa bodu 4.3.2.
- 4.4.2. Doplnenie alebo zmenu ponuky je možné vykonať odvolaním pôvodnej ponuky na základe písomnej žiadosti uchádzača, zaslanej prostredníctvom poštovej zásielky alebo doručenej osobne uchádzačom alebo splnomocnenou osobou uchádzača na adresu podľa bodu 4.3.1. a doručením novej ponuky v lehote na predkladanie ponúk podľa bodu 4.3.2. a na adresu podľa bodu 4.3.1.

Časť V. Otváranie a vyhodnotenie ponúk

5.1. Otváranie ponúk

- 5.1.1. Otváranie ponúk vykoná komisia tak, že najskôr overí neporušenosť ponuky a následne otvorí ponuku. Každú otvorenú časť ponuky, komisia označí poradovým číslom v tom poradí, v akom bola predložená. Po otvorení ponuky komisia vykoná všetky úkony podľa tohto zákona, spočívajúce vo vyhodnotení tejto časti ponuky, podaní vysvetlenia, doplnení tejto časti ponuky, pri verejnej súťaži aj vo vyhodnotení splnenia podmienok účasti a vylúčení záujemcov alebo uchádzačov alebo vylúčení ponúk uchádzačov.
- 5.1.2. Otváranie obálok sa uskutoční dňa 18.8.2014 o 8:30 hod. Otváranie časti ponúk sa uskutoční na adrese:
TEAM AGRO, s.r.o.
Komárňanská cesta 21
940 01 Nové Zámky
- 5.1.3. Na otváraní ponúk sa môžu zúčastniť uchádzači, ktorí predložili ponuky podľa bodu 4.1.3. Na otváraní ponúk môže byť uchádzač zastúpený

štátutárnym orgánom alebo členom štatutárneho orgánu uchádzača alebo osobou splnomocnenou na jeho zastupovanie.

5.1.4. Na otváraní ponúk sa môžu zúčastniť uchádzači, ktorí predložili ponuky podľa bodu 4.1.3. Na otváraní ponúk môže byť uchádzač zastúpený

štátutárnym orgánom alebo členom štatutárneho orgánu uchádzača alebo osobou splnomocnenou na jeho zastupovanie.

5.1.5. Osoby oprávnené zúčastniť sa na otváraní ponúk:

Uchádzač (fyzická osoba), štatutárny orgán alebo člen štatutárneho orgánu uchádzača (právnická osoba) sa preukáže na otváraní ponúk preukazom totožnosti, originálom alebo úradne overenou kópiou živnostenského oprávnenia alebo výpisu zo živnostenského registra (fyzická osoba - podnikateľ), resp. výpisu z obchodného registra (právnická osoba - podnikateľ, fyzická osoba - podnikateľ zapísaný v obchodnom registri).

Poverený zástupca uchádzača sa preukáže preukazom totožnosti, originálom alebo úradne overenou kópiou živnostenského oprávnenia alebo výpisu zo živnostenského registra, resp. výpisu z obchodného registra a originálom plnej moci, resp. splnomocnenia uchádzača (alebo jej úradne overenou kópiou) na zastupovanie.

5.1.6. Na otváraní ponúk za účasti uchádzačov podľa bodu 5.1.2. a 5.1.3. súťažných podkladov sa všetkým zúčastneným z predložených ponúk zverejnia názvy alebo obchodné mená, adresy alebo sídla všetkých uchádzačov a ich návrhy na splnenie jednotlivých kritérií, určených verejným obstarávateľom na hodnotenie ponúk.

5.1.7. Všetkým uchádzačom, ktorí predložili ponuky podľa bodu 4.1.3., bude odoslaná zápisnica z otvárania ponúk najneskôr do piatich dní odo dňa otvárania ponúk s uvedením zoznamu uchádzačov a ich návrhov na plnenie jednotlivých kritérií určených verejným obstarávateľom na hodnotenie ponúk.

5.1.8. Komisia overí neporušenosť časti ponuky a zverejní obchodné mená, sídla alebo miesta podnikania všetkých uchádzačov a ich návrhy na plnenie kritérií, ktoré sa dajú vyjadriť číslom, určených verejným obstarávateľom a obstarávateľom na vyhodnotenie ponúk. Ostatné údaje uvedené v časti ponuky sa nezverejňujú.

5.2. Dôverný proces verejného obstarávania

5.2.1. Informácie, týkajúce sa preskúmania, vysvetlenia, vyhodnotenia, vzájomného porovnania ponúk a odporúčaní prijatia ponuky sú dôverné.

Členovia komisie na vyhodnotenie ponúk / splnomocnenec a zodpovedné osoby verejného obstarávateľa nesmú počas prebiehajúceho procesu vyhlásenej súťaže poskytnúť alebo zverejniť uvedené informácie ani uchádzačom, ani žiadnym iným osobám.

5.2.2. Členovia komisie na vyhodnotenie ponúk / splnomocnenec a zodpovedné osoby verejného obstarávateľa nesmú počas prebiehajúceho procesu verejného obstarávania poskytnúť alebo zverejniť uvedené informácie ani uchádzačom, ani žiadnym iným osobám.

5.2.3. Informácie, ktoré uchádzač v ponuke označí za dôverné, nebudú zverejnené, okrem údajov podľa bodu 5.1.4. súťažných podkladov.

5.3. Preskúmanie ponúk

5.3.1. Vyhodnocovanie ponúk je neverejné a nesmú sa ho zúčastniť uchádzači.

5.3.2. Komisia / splnomocnenec po otvorení obálok overí úplnosť predložených ponúk a vyhodnotí ponuky podľa stanovených kritérií.

5.3.3. Do procesu vyhodnocovania ponúk podľa stanovených kritérií budú zaradené len tie ponuky, ktoré:

5.3.3.1. obsahujú náležitosti určené v bode 3.2.,

5.3.3.2. zodpovedajú požiadavkám a podmienkam uvedeným v oznámení o vyhlásení verejnej súťaže a v týchto súťažných podkladoch,

5.3.4. Platnou ponukou je ponuka, ktorá zároveň neobsahuje žiadne obmedzenia alebo výhrady, ktoré sú v rozpore s požiadavkami a podmienkami uvedenými verejným obstarávateľom v oznámení o vyhlásení verejnej súťaže a v týchto súťažných podkladoch.

5.3.5. Ponuky, ktoré sú v rozpore s bodom 5.3.3. a 5.3.4. budú z verejnej súťaže vylúčené.

5.3.6. Komisia / splnomocnenec bezodkladne oznámi verejnému obstarávateľovi zoznam vylúčených ponúk s uvedením dôvodu ich vylúčenia.

5.3.7. Uchádzač bude upovedomený o vylúčení jeho ponuky s uvedením dôvodu vylúčenia.

5.3.8. Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo neprijať ani jednu ponuku z predložených ponúk, ak sa zmluvné podmienky v návrhu zmluvy budú vymykať obvyklým zmluvným podmienkam, ktoré by znevýhodňovali verejného obstarávateľa alebo predložená ponuka bude neprijateľná pre verejného obstarávateľa vzhľadom na prevádzkové potreby verejného obstarávateľa.

5.4. Oprava chýb, vysvetľovanie ponúk, vysvetlenie mimoriadne nízkej ponuky

5.4.1. V prípade zistenia chýb v ponuke, komisia / splnomocnenec môže písomne požiadať uchádzačov o vysvetlenie ponuky.

5.4.2. Uchádzač môže byť požiadaný o písomné vysvetlenie svojej ponuky. Nesmie však byť vyzývaný a ani nesmie byť prijatá ponuka uchádzača na

zmenu, ktorou by sa ponuka zvýhodnila. Za zmenu ponuky sa nepovažuje odstránenie zrejmých chýb v písaní a počítaní.

5.4.3. Uchádzač predloží vysvetlenie v lehote do piatich pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti o vysvetlenie, ak komisia / splnomocnenec neurčí v žiadosti o vysvetlenie dlhšiu lehotu.

5.4.4. Ak sa objaví mimoriadne nízka ponuka vo vzťahu k položkám predmetu zákazky, komisia / splnomocnenec musí písomne požiadať uchádzača o podrobnosti týkajúce sa tej časti ponuky, ktoré sú pre jej cenu podstatné.

5.4.5. Tieto podrobnosti sa môžu týkať najmä:

a) hospodárnosti stavebných postupov, hospodárnosti výrobných postupov alebo hospodárnosti poskytovaných služieb,

b) technického riešenia alebo osobitne výhodných podmienok, ktoré má uchádzač k dispozícii na dodanie tovaru, na uskutočnenie stavebných prác, na poskytnutie služby,

c) osobitosti tovaru, osobitosti stavebných prác alebo osobitosti služby navrhovanej uchádzačom,

d) súladu so zákonmi, ktoré sa týkajú ochrany zamestnanosti a pracovných podmienok platných v mieste dodania tovaru, na mieste uskutočnenia stavebných prác alebo v mieste poskytnutia služby,

e) možnosti uchádzača získať štátnu pomoc.

5.4.6. V odôvodnení návrhu ceny musí uchádzač preukázať, že ním stanovená cena zahŕňa všetky náklady súvisiace s realizáciou predmetu zákazky.

- 5.4.7. Komisia / splnomocnenec zohľadní zdôvodnenie mimoriadne nízkej ponuky, ktoré vychádza z predložených dôkazov. Po písomnom zdôvodnení mimoriadne nízkej ponuky môže komisia / splnomocnenec pozvať uchádzača na osobnú konzultáciu za účelom vysvetlenia predložených zdôvodnení, ktorá sa nesmie konať skôr ako päť pracovných dní odo dňa doručenia pozvánky.
- 5.4.8. Komisia / splnomocnenec vylúči uchádzača zo súťaže z dôvodu mimoriadne nízkej ponuky v prípade ak:
- a) nedoručí písomné odôvodnenie podľa §42 ods. 3 v určenej lehote,
 - b) nedostaví sa po výzve komisie na osobnú konzultáciu alebo,
 - c) predložené vysvetlenie neje v súlade s požiadavkou podľa bodu 5.4.2. alebo 5.4.5.
- 5.4.9. Ak uchádzač odôvodňuje mimoriadne nízku ponuku získaním štátnej pomoci, musí byť schopný v primeranej lehote určenej komisiou / splnomocnencom preukázať, že mu štátna pomoc bola poskytnutá v súlade s príslušným právnym predpisom, inak komisia / splnomocnenec vylúči ponuku.
- 5.4.10. Uchádzač bude upovedomený o vylúčení jeho ponuky s uvedením dôvodu vylúčenia.
- 5.5. Mena na vyhodnotenie ponúk**
- 5.5.1. Uchádzač uvedie všetky ceny v eurách. Ceny uvedené v ponukách uchádzačov sa budú vyhodnocovať v mene €.

5.6. Hodnotenie ponúk

- 5.6.1. Do hodnotenia ponúk budú zaradené len také ponuky uchádzačov, ktoré splnili všetky požiadavky verejného obstarávateľa na predmet zákazky uvedené v oznámení o vyhlásení verejnej súťaže a v súťažných podkladoch, teda neboli vylúčené z tejto súťaže. Budú vyhodnocované podľa kritérií na hodnotenie ponúk uvedených v oznámení o vyhlásení tejto súťaže a spôsobom určeným v časti C. týchto súťažných podkladov.

Časť VI. Prijatie zmluvy

6.1. Informácia o výsledku vyhodnotenia

- 6.1.1. Každému uchádzačovi, ktorého ponuka bola vyhodnocovaná, bude bezodkladne po vyhodnotení doručené oznámenie o výsledku vyhodnotenia ponúk.
- 6.1.2. Úspešnému uchádzačovi verejný obstarávateľ oznámi, že jeho ponuku prijíma. Ostatným uchádzačom pošle oznámenie, že neuspeli. V tomto oznámení uvedie dôvody, pre ktoré ich ponuka nebola prijatá.
- 6.1.3. V prípade podľa § 32 ods. 11 je verejný obstarávateľ a obstarávateľ povinný po vyhodnotení ponúk vyhodnotiť splnenie podmienok účasti úspešným uchádzačom alebo uchádzačmi podľa § 33; ak dôjde k vylúčeniu uchádzača alebo uchádzačov, vyhodnotí následne splnenie podmienok účasti ďalšieho uchádzača alebo uchádzačov v poradí.
- 6.1.4. Verejný obstarávateľ a obstarávateľ je povinný po vyhodnotení ponúk, po skončení postupu podľa odseku 1 a po odoslaní všetkých oznámení o vylúčení uchádzača, záujemcu alebo účastníka bezodkladne písomne oznámiť všetkým uchádzačom, ktorých ponuky sa vyhodnocovali, výsledok vyhodnotenia ponúk, vrátane poradia uchádzačov a súčasne zverejniť informáciu o výsledku vyhodnotenia ponúk a poradie uchádzačov v profile. Úspešnému uchádzačovi alebo uchádzačom oznámi, že jeho ponuku alebo ponuky prijíma. Neúspešnému uchádzačovi oznámi, že neuspel a dôvody neprijatia jeho ponuky. V oznámení uvedie identifikáciu úspešného uchádzača alebo uchádzačov, informáciu o charakteristikách a výhodách prijatej ponuky alebo ponúk a lehotu, v ktorej môže byť podaná námietka podľa § 138 ods. 2 písm. f). Dátum odoslania oznámenia o výsledku vyhodnotenia ponúk preukazuje verejný obstarávateľ a obstarávateľ.

6.2. Uzavretie zmluvy

- 6.2.1. Verejný obstarávateľ uzavrie zmluvu s úspešným uchádzačom v lehote viazanosti, najskôr však šestnásť deň odo dňa odoslania oznámenia o výsledku vyhodnotenia ponúk všetkým uchádzačom, ktorých ponuky boli vyhodnocované.
- 6.2.2. V prípade, ak bude uplatnená žiadosť o nápravu alebo námietky proti postupu verejného obstarávateľa, verejný obstarávateľ bude pri uzatváraní zmluvy postupovať v zmysle §45 ods 3 až 6 Zákona o verejnom obstarávaní.
- 6.2.3. Ponuky uchádzačov, ani ich časti, sa nepoužijú bez súhlasu uchádzačov.
- 6.2.4. V prípade, že ponuku predkladá skupina dodávateľov a verejný obstarávateľ prijme jeho ponuku, uchádzač je povinný predložiť pred podpisom zmluvy Zmluvu preukazujúcu zmluvný vzťah skupiny dodávateľov (a ich podiel na plnení predmetu obstarávania) v takom zložení, ako predkladali ponuku. V prípade, že takýto uchádzač nie je schopný predložiť Zmluvu preukazujúcu zmluvný vzťah skupiny dodávateľov, bude vylúčený a nahradený uchádzačom nasledujúcim v poradí hodnotenia ponúk.
- 6.2.5. Úspešný uchádzač je povinný poskytnúť verejnému obstarávateľovi a obstarávateľovi riadnu súčinnosť, potrebnú na uzavretie zmluvy, koncesnej zmluvy alebo rámcovej dohody s úspešným uchádzačom alebo uchádzačmi tak, aby mohli byť uzatvorené do 30 dní odo dňa uplynutia lehoty podľa odsekov 2 až 7, ak bol na ich uzatvorenie písomne vyzvaný. Ak úspešný uchádzač odmietne uzavrieť zmluvu, koncesnú zmluvu alebo rámcovú dohodu alebo nespĺni povinnosť podľa prvej vety, verejný obstarávateľ a obstarávateľ ich môže uzatvoriť s uchádzačom, ktorý sa umiestnil ako druhý v poradí. Ak uchádzač, ktorý sa umiestnil druhý v poradí odmietne uzavrieť zmluvu, koncesnú zmluvu alebo rámcovú dohodu alebo neposkytne verejnému obstarávateľovi a obstarávateľovi riadnu súčinnosť, potrebnú na ich uzavretie tak, aby mohli byť uzatvorené do 30 dní odo dňa, kedy bol k ich uzavretiu písomne vyzvaný, verejný obstarávateľ a obstarávateľ môže uzatvoriť zmluvu, koncesnú zmluvu alebo rámcovú dohodu s úspešným uchádzačom alebo uchádzačmi s uchádzačom, ktorý sa umiestnil ako tretí v poradí. Uchádzač, ktorý sa umiestnil tretí v poradí, je povinný poskytnúť verejnému obstarávateľovi a obstarávateľovi riadnu súčinnosť, potrebnú na uzavretie zmluvy, koncesnej zmluvy alebo rámcovej dohody tak, aby mohli byť uzatvorené do 30 dní odo dňa, kedy bol k ich uzavretiu písomne vyzvaný. Verejný obstarávateľ a obstarávateľ môže v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania pri zadávaní zákazky určiť, že lehota podľa prvej, tretej a štvrtej vety je dlhšia, než 30 dní.

Časť VII. Zrušenie použitého postupu

- 7.1. Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo zrušiť verejnú súťaž, ak nastanú skutočnosti v § 46 bod 1) alebo bod 2) Zákona o verejnom obstarávaní.
- 7.2. Verejný obstarávateľ si vyhradzuje zrušiť verejnú súťaž v prípade zmeny financovania predmetnej zákazky zo strany poskytovateľa NFP.
- 7.3. Verejný obstarávateľ si vyhradzuje zrušiť verejnú súťaž, ak nebude zo strany poskytovateľa NFP akceptovaný priebeh verejného obstarávania.
- 7.4. Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo zrušiť vyhlásený postup verejného obstarávania okrem dôvodov uvedených v ZVO aj v prípade ak najnižšia cenová ponuka prekročí predpokladané finančné možnosti obstarávateľa určené na uskutočnenie predmetu obstarávania.

Vyhlasenie uchádzača vo verejnom obstarávaní

Obchodné meno a sídlo uchádzača:

.....

Vyhlasujem, že ako uchádzač vo verejnom obstarávaní postupom: verejná súťaž - , ktorou je: Rekonštrukcia a modernizácia verejného osvetlenia v obci Imeľ, ktorej výzvu na predkladanie ponúk zverejnil verejný obstarávateľ podľa § 6 ods.1 písm.b) Obec Imeľ:

- súhlasím s podmienkami určenými verejným obstarávateľom v tomto verejnom obstarávaní, vo výzve na predkladanie ponúk a v jednotlivých častiach súťažných podkladov,
- prehlasujem, že všetky doklady a údaje uvedené v ponuke sú pravdivé a úplné,
- poskytnem verejnému obstarávateľovi za úhradu plnenie požadovaného predmetu zákazky, pri dodržaní podmienok stanovených v častiach D., E. a F. súťažných podkladov a podmienok uvedených v mojom predložennom návrhu záväzných zmluvných podmienok vrátane príloh na uvedený predmet zákazky.

V, dňa

Za uchádzača:

Meno štatutárneho orgánu uchádzača:

Podpis štatutárneho zástupcu uchádzača:

Verejný obstarávateľ:

Obec Imeľ

Názov zákazky:

Rekonštrukcia a modernizácia verejného osvetlenia v obci Imeľ

Druh zákazky:

práce

VEREJNÁ SÚŤAŽ

SÚŤAŽNÉ PODKLADY

B. PODMIENKY ÚČASTI UCHÁDZAČOV

Uchádzač musí spĺňať nasledovné podmienky účasti vo verejnej súťaži:

1. **Podmienky účasti - osobné postavenie uchádzačov vo verejnom obstarávaní podľa § 26 Zákona o verejnom obstarávaní (ďalej ako "zákon o VO")**
 - 1.1. **Verejného obstarávania sa môže zúčastniť len ten, kto spĺňa tieto podmienky účasti týkajúce sa osobného postavenia:**
 - 1.1.1. Uchádzač preukáže splnenie podmienok účasti týkajúcich sa osobného postavenia podľa § 26 ods. 1 zák. č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov predložením dokladov podľa § 26 ods. 2, resp. ods. 4, 5 alebo § 128 ods. 1 zákona o VO, a to v súlade s § 19 ods. 3 zákona o VO. Skupina dodávateľov preukazuje splnenie podmienok účasti týkajúcich sa osobného postavenia podľa § 31 ods. 3 zákona o VO. Doklady musia byť predložené v origináli alebo overenej fotokópii.
 - 1.1.2. Splnenie podmienky účasti možno preukázať čestným vyhlásením uchádzača alebo záujemcu, pričom doklady, preukazujúce splnenie podmienok účasti predkladá verejnému obstarávateľovi a obstarávateľovi úspešný uchádzač podľa § 44 ods. 1 v čase a spôsobom, určeným verejným obstarávateľom a obstarávateľom.
 - 1.1.3. **Odôvodnenie primeranosti určenej podmienky účasti vo vzťahu k predmetu zákazky podľa § 32 ods. 2 a) zákona o verejnom obstarávaní:** § 26 Zákona o verejnom obstarávaní je vymedzený taxatívne, verejný obstarávateľ má povinnosť požadovať podmienky účasti podľa § 26 Zákona o verejnom obstarávaní v plnom rozsahu.
 - 1.2. V prípade uchádzača, ktorého tvorí skupina dodávateľov zúčastnená na verejnom obstarávaní, požaduje sa preukázanie podmienok účasti podľa § 26 za všetkých členov skupiny samostatne.
 - 1.3. Splnenie podmienok účasti týkajúce sa osobného postavenia podľa § 26 ods. 2 Zákona o verejnom obstarávaní môže uchádzač preukázať predložením potvrdenia Úradu pre verejné obstarávanie o zapísaní do zoznamu podnikateľov, podľa § 128 ods. 1 Zákona o VO,
2. **Podmienky účasti - finančné a ekonomické postavenie uchádzačov podľa § 27 Zákona o verejnom obstarávaní**
 - 2.1. **Informácie a formálne náležitosti nevyhnutné na vyhodnotenie splnenia podmienok účasti:**
 - 2.1.1. **Dokumenty podľa § 27 ods. 1 písm. a) zákona o verejnom obstarávaní:** Vyjadrenie banky/všetkých bánk, v ktorých má záujemca účty. Splnenie podmienky účasti možno preukázať čestným vyhlásením uchádzača alebo záujemcu, pričom doklady, preukazujúce splnenie podmienok účasti predkladá verejnému obstarávateľovi a obstarávateľovi úspešný uchádzač podľa § 44 ods. 1 v čase a spôsobom, určeným verejným obstarávateľom a obstarávateľom.
 - 2.2. **Minimálna požadovaná úroveň štandardov:**
 - 2.2.1. **K bodu 2.1.1.:** Vyjadrenie banky/všetkých bánk, v ktorých má záujemca účty. o solventnosti v nasledovnom znení: - záujemca je schopný plniť svoje finančné záväzky voči banke, - účet/účty záujemcu neboli v nepovolenom debete, - záujemca v prípade splácania úveru dodržiava splátkový kalendár, - bežný účet záujemcu nebol predmetom exekúcie. **Čestné vyhlásenie, že uchádzač nemá v iných bankách účty.** Doklady nesmú byť staršie ako 3 mesiace ku dňu lehoty na predkladanie ponúk.

Odôvodnenie primeranosti určenej podmienky účasti vo vzťahu k predmetu zákazky podľa § 32 ods. 6 Zákona o verejnom obstarávaní:

Verejný obstarávateľ požaduje potvrdenie príslušných bánk, v ktorých má uchádzač vedené účty z dôvodu uistenia sa, že víťazný uchádzač, s ktorým bude podpísaná zmluva, nemá finančné problémy a bude schopný splniť požadovaný predmet zákazky.

3. Podmienky účasti - Technická ALEBO odborná spôsobilosť uchádzačov podľa § 28-30 Zákona o verejnom obstarávaní

3.1. Informácie a formálne náležitosti nevyhnutné na vyhodnotenie splnenia podmienok účasti:

3.1.1. Dokumenty podľa § 28 ods. 1 písm. l) zákona o verejnom obstarávaní:

1. vzorkami, opismi alebo fotografiami tovarov, ktoré sa majú dodať,

Splnenie podmienky účasti možno preukázať čestným vyhlásením uchádzača alebo záujemcu, pričom doklady, preukazujúce splnenie podmienok účasti predkladá verejnému obstarávateľovi a obstarávateľovi úspešný uchádzač podľa § 44 ods. 1 v čase a spôsobom, určeným verejným obstarávateľom a obstarávateľom.

3.2.1. K bodu 3.1.1.: Uchádzač musí doručiť v ponuke pre každý predmet obstarávanie nasledovné:

1. opisy tovarov, ktoré sa majú dodať- katalógové listy,

Odôvodnenie primeranosti určenej podmienky účasti vo vzťahu k predmetu zákazky podľa § 32 ods. 6 zákona o verejnom obstarávaní:
Verejný obstarávateľ pri formulovaní podmienky účasti podľa zákona o verejnom obstarávaní prihliada na to, aby dodávané tovary zodpovedali predmetu zákazky.

3.3. Ak ponuku predkladá skupina dodávateľov, preukazuje splnenie podmienok účasti - technickú alebo odbornú spôsobilosť, spoločne. Verejný obstarávateľ požaduje predloženie dokladov preukazujúcich splnenie podmienok účasti - technickú alebo odbornú spôsobilosť, v originálnom vyhotovení alebo ako úradne osvedčené kópie týchto dokladov.

4. V prípade uchádzača, ktorého tvorí skupina dodávateľov zúčastnená na verejnom obstarávaní, požaduje sa preukázanie podmienok účasti podľa § 27 a § 28 za všetkých členov skupiny spoločne. Splnenie podmienky účasti podľa § 26 ods. 1 písm. f) preukazuje člen skupiny len vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky, ktorú má zabezpečiť.

5. Uchádzač alebo záujemca môže na preukázanie finančného a ekonomického postavenia využiť finančné zdroje inej osoby, bez ohľadu na ich právny vzťah. V takomto prípade musí uchádzač alebo záujemca verejnému obstarávateľovi alebo obstarávateľovi preukázať, že pri plnení zmluvy bude môcť reálne disponovať so zdrojmi osoby, ktorej spôsobilosť využíva na preukázanie finančného a ekonomického postavenia. Túto skutočnosť preukazuje záujemca alebo uchádzač písomnou zmluvou uzavretou s totu osobou, obsahujúcou záväzok osoby, ktorej zdrojmi mieni preukázať svoje finančné a ekonomické postavenie že táto osoba poskytne plnenie počas celého trvania zmluvného vzťahu. Osoba, ktorej kapacity majú byť použité na preukázanie finančného a ekonomického postavenia, musí spĺňať podmienky účasti podľa § 26 ods. 1 vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky, na ktorú boli zdroje záujemcovi alebo uchádzačovi poskytnuté. Ak uchádzač alebo záujemca preukázal finančné a ekonomické postavenie zdrojmi inej osoby a počas trvania zmluvy, koncesnej zmluvy alebo rámcovej dohody dôjde k plneniu, ktorého sa toto preukázanie týka, uchádzač alebo záujemca je oprávnený toto plnenie poskytnúť len sám, alebo prostredníctvom tej osoby, písomnou zmluvou s ktorou toto postavenie preukázal; možnosť zmeny subdodávateľa tým nie je dotknutá.

6. Uchádzač alebo záujemca môže na preukázanie technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti využiť technické a odborné kapacity inej osoby, bez ohľadu na ich právny vzťah. V takomto prípade musí uchádzač alebo záujemca verejnému obstarávateľovi alebo obstarávateľovi preukázať, že pri plnení zmluvy bude môcť reálne disponovať s kapacitami osoby, ktorej spôsobilosť využíva na preukázanie technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti. Túto skutočnosť preukazuje záujemca alebo uchádzač písomnou zmluvou uzavretou s totu osobou, obsahujúcou záväzok osoby, ktorej technickými a odbornými kapacitami mieni preukázať svoju technickú spôsobilosť alebo odbornú spôsobilosť, že táto osoba poskytne svoje kapacity počas celého trvania zmluvného vzťahu. Osoba, ktorej kapacity majú byť použité na preukázanie technickej alebo odbornej spôsobilosti, musí spĺňať podmienky účasti podľa § 26 ods. 1 vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky, na ktorú boli kapacity záujemcovi alebo uchádzačovi poskytnuté. Ak uchádzač alebo záujemca preukázal technickú spôsobilosť alebo odbornú spôsobilosť technickými a odbornými kapacitami inej osoby a počas trvania zmluvy, koncesnej zmluvy alebo rámcovej dohody dôjde k plneniu, ktorého sa toto preukázanie týka, uchádzač alebo záujemca je oprávnený toto plnenie poskytnúť len sám, alebo prostredníctvom tej osoby, písomnou zmluvou s ktorou toto postavenie preukázal; možnosť zmeny subdodávateľa tým nie je dotknutá.

7. V súlade s § 19 ods. 3 zákona o verejnom obstarávaní splnenie podmienok účasti uchádzačov so sídlom mimo územia Slovenskej republiky musia byť predložené v pôvodnom jazyku a súčasne musia byť preložené do štátneho jazyka okrem dokladov predložených v českom jazyku. Ak sa zistí rozdiel v ich obsahu, rozhodujúci je preklad v štátnom jazyku.

Verejný obstarávateľ:	Obec Imeľ
Názov zákazky:	Rekonštrukcia a modernizácia verejného osvetlenia v obci Imeľ
Druh zákazky:	práce

VEREJNÁ SÚŤAŽ

SÚŤAŽNÉ PODKLADY

C. KRITÉRIÁ NA HODNOTENIE PONÚK A PRAVIDLÁ ICH UPLATNENIA

1. Kritériá výberu najnižšia cena

- 1.1. Kritérium na vyhodnotenie ponúk: Najnižšia cena s DPH. Cena musí byť uchádzačom uvedená ako celková cena predmetu zákazky v Návrhu zmluvy.
- 1.2. V ponukách uchádzačov, ktorí sú platcami DPH bude vyhodnocovaná celková cena predmetu zákazky vrátane DPH, v eurách.
- 1.3. V ponukách uchádzačov, ktorí sú neplatcami DPH bude vyhodnocovaná celková cena predmetu zákazky v eurách.

2. Hodnotenie splnenia podmienok účasti a požiadaviek na predmet zákazky

- 2.1. Komisia / splnomocnenec pri hodnotení splnenia požiadaviek na predmet zákazky preverí či:
- uchádzač predložil všetky doklady a dokumenty požadované v oznámení o vyhlásení verejnej súťaže a v súťažných podkladoch,
 - či uchádzačom navrhované základné technické parametre, ktoré uchádzač uviedol, sú v súlade s technickými požiadavkami, ktoré verejný obstarávateľ uviedol v súťažných podkladoch,
- 2.2. Členovia komisie / splnomocnenec budú posudzovať splnenie podmienok účasti a požiadaviek na predmet zákazky vylučovacím spôsobom, a to áno (A) / nie (N).
- 2.3. Tí uchádzači, ktorí budú pri posudzovaní splnenia podmienok účasti a požiadaviek na predmet zákazky hodnotení aspoň raz vyjadrením nie (N), nesplnili podmienky účasti a požiadavky verejného obstarávateľa na predmet zákazky.
- 2.4. Ponukami tých uchádzačov, ktorí nesplnili podmienky účasti a požiadavky na predmet zákazky požadované verejným obstarávateľom, sa členovia komisie / splnomocnenec pri hodnotení ponúk nebudú ďalej zaoberať a ponuky týchto uchádzačov budú zo súťaže vylúčené. Budú označené ako "VYLÚČENÝ".

3. Hodnotenie ponúk uchádzačov

- 3.1. Vyhodnotenie ponúk bude vykonané verejným obstarávateľom menovanou komisiou / splnomocnencom.
- 3.2. Do hodnotenia ponúk budú zaradené len také ponuky, ktoré splnili všetky požiadavky uvedené v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania a všetky požiadavky uvedené v súťažných podkladoch.
- 3.3. Do hodnotenia ponúk nebudú zaradené ponuky ktoré neobsahovali všetky požadované doklady a dokumenty, ktoré neboli uchádzačom vysvetlené v stanovenej lehote (ak bol uchádzač vyzvaný na vysvetlenie ponuky), ponuky mimoriadne nízke vo vzťahu k stavebným prácam, ak uchádzač neposkytol písomné odôvodnenie mimoriadne nízkej ponuky v lehote podľa § 42 ods. 3 zákona o verejnom obstarávaní alebo ak sa uchádzač po výzve komisie / splnomocnenca nedostavil na osobnú konzultáciu v stanovenej lehote alebo ak predložené odôvodnenie nie je v súlade s uvedeným v bode 5.4.5. časti A týchto súťažných podkladov.
- 3.4. Komisia / splnomocnenec určí úspešného uchádzača podľa výšky navrhutej ceny uvedenej v Návrhu zmluvy a podľa bodu 1. tejto časti súťažných podkladov. To znamená, že úspešný bude ten uchádzač, ktorý navrhol za predmet zákazky, najnižšiu celkovú cenu. Tento uchádzač bude označený ako "ÚSPEŠNÝ".
- 3.5. Ostatní uchádzači budú neúspešní, pričom ich poradie komisia / splnomocnenec bude zostavovať, pričom budú označení ako: "NEÚSPEŠNÝ".

SÚŤAŽNÉ PODKLADY

D. OPIS PREDMETU ZÁKAZKY

1.1. Technické riešenie predmetu zákazky

Názov položky	Technická špecifikácia	Počet
rekonštrukcia a modernizácia verejného osvetlenia	V rámci projektu bude vykonaná modernizácia verejného osvetlenia v obci Imeľ, a rekonštrukcia kompletnej sústavy verejného osvetlenia, ktorou sa zlepší vybavenosť, bezpečnosť a zabezpečí sa úspora elektrickej energie. Osvetľovacie telesá budú vymenené na LED svietidlá. Parametre sú podľa technickej špecifikácie a výkazu výmer, ktoré sú v prílohe súťažných podkladov.	1

1.1.1. Podrobný opis stavebných prác a dodávok, ktoré sú predmetom zákazky, je podrobne definovaný v technickej špecifikácii a výkaze výmer, ktorá je prílohou k týmto súťažným podkladom v elektronickej podobe na priloženom CD.

1.1.2. Definovanie prác a dodávok je zahrnuté do jednotlivých položiek v neocenených výkazoch výmer, ktoré tvoria prílohu týchto súťažných podkladov v elektronickej podobe na priloženom CD.

1.2. Ekvivalentné riešenie

1.2.1. Predmet zákazky v celom rozsahu je opísaný tak, aby bol presne a zrozumiteľne špecifikovaný. Ak niektorý z použitých parametrov, alebo rozpätie parametrov identifikuje konkrétny typ výrobku, alebo výrobok konkrétneho výrobcu, verejný obstarávateľ umožňuje nahradiť takýto výrobok ekvivalentným výrobkom alebo ekvivalentom technického riešenia pod podmienkou, že ekvivalentný výrobok alebo ekvivalentné technické riešenie bude spĺňať úžitkové, prevádzkové a funkčné charakteristiky, ktoré sú nevyhnutné na zabezpečenie účelu, na ktoré sú uvedené zariadenia určené. Pri výrobkoch, príslušenstvách konkrétnej značky, môže uchádzač predložiť aj ekvivalenty inej značky v rovnakej alebo vyššej kvalite.

Verejný obstarávateľ:

Obec Imeľ

Názov zákazky:

Rekonštrukcia a modernizácia verejného osvetlenia v obci Imeľ

Druh zákazky:

práce

VEREJNÁ SÚŤAŽ

SÚŤAŽNÉ PODKLADY

E. SPÔSOB URČENIA CENY

E. SPÔSOB URČENIA CENY

1. Cena za plnenie zákazky musí byť v ponuke špecifikovaná v zmysle Zákona NR SR č. 18/1996 Z.z. o cenách v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o cenách“) ako cena za určených podmienok, platná pre daný rozsah zákazky a čas plnenia.
2. Cena musí byť stanovená ako platná pre verejným obstarávateľom stanovený rozsah zákazky.
3. Uchádzačom navrhnutá cena zákazky musí byť stanovená tak, aby celková cena ponuky pokryla všetky jeho náklady v zmysle súťažných podkladov z hľadiska plnenia zákazky.
4. Súčasťou ponuky uchádzača musí byť ponukový rozpočet. Spôsob určenia ceny musí byť zrozumiteľný, jasný a bez matematických chýb. V

případe, ak nebude niektorá z položiek ocenená, verejný obstarávateľ ožiada o uchádzača o vysvetlenie chýbajúcej položky.

5. Pokiaľ je v technickej špecifikácii zariadení uvedený konkrétny výrobok alebo značka, uchádzač môže oceniť aj ekvivalent.
6. Ceny budú vyjadrené v mene Euro € a budú platné počas trvania zmluvy.
7. Ak je uchádzač platcom DPH, navrhovanú zmluvnú cenu uvedie v zložení:
 - 7.1. navrhovaná zmluvná cena celkom bez DPH,
 - 7.2. sadzba DPH a výška DPH,
 - 7.3. navrhovaná zmluvná cena vrátane DPH.
8. Ak uchádzač nie je platcom DPH v Slovenskej republike, uvedie navrhovanú zmluvnú cenu celkom. Súčasne na túto skutočnosť v ponuke upozorní.
9. DPH musí byť stanovená v zmysle platných zákonov SR. V prípade nesprávneho vyčíslenia DPH idú všetky zvýšené náklady, ako aj sankcie z toho vyplývajúce na vrub uchádzača.
10. Pri určovaní cien jednotlivých položiek je potrebné venovať pozornosť všetkým požadovaným údajom, ako aj pokynom a záväzkom vyplývajúcim z pokynov pre uchádzačov na zhotovenie ponuky, z obchodných podmienok dodania predmetu obstarávania, ako aj z iných dokladov tvoriacich súčasť zmluvného záväzku.
11. Uchádzač cenu špecifikuje na základe výkazu výmer, ktorý je súčasťou súťažných podkladov na priloženom CD podľa objektivej skladby a to tak, že ocení jednotlivé položky. Výkaz výmer neobsahuje VRN, kompletnú činnosť a DPH, ktoré uchádzač doplní. Uchádzač musí v cene stavebných prác uviesť pre každú požadovanú položku jednotku, počet jednotiek a jednotkovú cenu. Celková cena je daná súčtom počtu jednotiek a jednotkovej ceny a množstva uvedeného vo výkaze výmer. Spôsob určenia ceny musí byť zrozumiteľný, jasný a bez matematických chýb.
12. Uchádzač musí vyplniť predložený výkaz výmer, ktorý je súčasťou súťažných podkladov na priloženom CD v plnom rozsahu. Neuvedenie niektorej z položiek vrátane ceny alebo uvedenie iného rozsahu množstva položky bude považované za nesplnenie požiadavky verejného obstarávateľa a takáto ponuka bude z danej metódy verejného obstarávania **vylúčená**.
13. Krycí list objektu a stavby musí byť v členení:
 - a) ZRN
 - b) VRNc) cena podľa bodu 7. a 8. tejto časti súťažných podkladov.
14. Cenu stanoví uchádzač na základe oceneného výkazu položiek, ktorý bude súčasťou ponuky uchádzača a bude tvoriť aj prílohu zmluvy.
15. V prípade, že uchádzač zistí nedostatky výkazu výmer v etape spracovania ponuky, upozorní na to verejného obstarávateľa písomne a môže požiadať o vysvetlenie.
16. Kalkulácia nákladov rozpočtu stavby bude ďalej obsahovať všetky náklady spojené s realizáciou ako napr. náklady na odvoz odpadov vrátane poplatku za skládku, telefón, dočasné užívanie verejných komunikácií, poplatky, zriadenie, prevádzku a vypratanie zariadenia staveniska, dielenskej alebo výrobnjej dokumentácie, náklady na stráženie staveniska a náklady na spotrebu elektrickej energie a vody, poisťné stavby počas realizácie, kompletná činnosť, skúšky, revízie a merania kontroly kvality prác a pod..
17. Celková kalkulácia nákladov bude obsahovať kalkuláciu nákladov stavby podľa predloženého výkazu výmer.
18. Rozpočet – cenu rozpisánú podľa výkazu jednotlivých položiek, resp. výkazu výmer, predloží uchádzač písomnou formou, ako aj elektronicky vo formáte Excel.
19. Do ceny predmetu zákazky počas platnosti zmluvy bude prípustné premietnuť:
 - a) zmenu sadzby DPH a iných administratívnych opatrení štátu,
20. Ceny, uvedené v celkovej cene za realizáciu a dodanie predmetu zákazky, budú záväzné pri uzatváraní a podpise zmluvy s úspešným uchádzačom.

Verejný obstarávateľ:	Obec Imeľ
Názov zákazky:	Rekonštrukcia a modernizácia verejného osvetlenia v obci Imeľ
Druh zákazky:	práce

VEREJNÁ SÚŤAŽ

SÚŤAŽNÉ PODKLADY

F. ZÁKLADNÉ POŽIADAVKY VEREJNÉHO OBSTARÁVATEĽA NA OBSAH ZMLUVY

F. ZÁKLADNÉ POŽIADAVKY VEREJNÉHO OBSTARÁVATEĽA NA OBSAH ZMLUVY

1. Uchádzač musí ako súčasť svojej ponuky predložiť návrh zmluvy, ktorého obsah tvorí časť F Súťažných podkladov, bod 12., podpísaný štatutárnym/štatutárnymi orgánom/orgánmi uchádzača a opatrený pečiatkou organizácie.
2. Minimálne zmluvné podmienky, uvedené v tejto časti a doplnené údajmi z ponuky úspešného uchádzača, musia byť súčasťou zmluvy, ktorá sa uzavrie po prijatí ponuky. Ostatné zmluvné podmienky sa upravujú podľa príslušných ustanovení Obchodného zákonníka. Uzavretá zmluva nesmie byť v rozpore s týmito súťažnými podkladmi a ponukou predloženou úspešným uchádzačom.
3. Uchádzač ani verejný obstarávateľ neuzavrú inú zmluvu ako tú, ktorej návrh je predložený v ponuke. V prílohe je určený návrh zmluvy, ktorú musí uchádzač rešpektovať a cenová ponuka uchádzača ho musí obsahovať. Zmluvné podmienky môžu byť uchádzačom rozšírené alebo podrobnejšie rozpracované tak, aby neboli v rozpore so zmluvnými podmienkami verejného obstarávateľa, oznámením o vyhlásení verejnej súťaže a s týmito súťažnými podkladmi.
4. Ak návrh zmluvy nebude obsahovať aspoň požadované zmluvné a obchodné podmienky, komisia / splnomocnenec vyhodnotí ponuku ako nespĺňajúcu požiadavky verejného obstarávateľa a bude z verejnej súťaže **vylúčená**.
5. Verejný obstarávateľ si dovoľuje upozorniť uchádzačov, že ich zaužívané a bežné všeobecné obchodné podmienky nemusia byť zlučiteľné s obchodnými podmienkami zákazky uvedenými v týchto súťažných podkladoch. Zmluva môže obsahovať ďalšie prílohy označené názvom prílohy a poradovým číslom.
6. Akékoľvek údaje a podklady poskytnuté verejným obstarávateľom uchádzačovi nesmú byť bez súhlasu verejného obstarávateľa použité na iný účel ako je vypracovanie ponuky a návrhu zmluvy.
7. Cena uvedená v návrhu zmluvy bude cena maximálna pre súťažnými podkladmi vymedzený rozsah zákazky. Musí byť v súlade s ostatnými časťami ponuky a v súlade s pokynmi na jej zostavenie.
8. Uchádzač v ponuke uvedie takú lehotu na uskutočnenie prác, ktorú je schopný vzhľadom na technologické postupy, rozsah, miesto predmetu obstarávania a svoje kapacitné možnosti splniť. Prílohou zmluvy o dielo bude vecný, časový a finančný harmonogram výstavby po týždňoch. Uchádzač môže byť požiadaný o písomné zdôvodnenie navrhutej lehoty na uskutočnenie prác. Vo svojom zdôvodnení musí preukázať reálnosť ponuky.
9. K dĺžke záručnej doby:
10. Požadovaná dĺžka záručnej doby je minimálne 5 rokov odo dňa odovzdania diela.
11. Ostatné obchodné podmienky verejného obstarávateľa sú uvedené vo vzorovom návrhu zmluvy, ktorý tvorí časť F. Súťažných podkladov, bod 12.
12. Požiadavky verejného obstarávateľa na minimálne obchodné podmienky: