

Súťažné podklady



Obec Chotín

Identifikácia Verejného obstarávateľa:		Identifikácia verejného obstarávania:
názov:	Obstarávateľ: Obec Chotín	názov zákazky: Modernizácia spoločných zariadení obce Chotín
ulica	Chotín 486	
obec	Chotín	
PSČ	946 31	
IČO:	. 00306461	druh zákazky: Práce

(ďalej len „obstarávateľ“)

V Komárne, dňa 30.07.2015

Ing. Kristián Vida - Zhotoviteľ súťažných podkladov

Technická špecifikácia

1 Predmet zákazky

- 1.1 Podrobný opis predmetu zákazky je samostatnou prílohou týchto súťažných podmienok.

2 Členenie predmetu zákazky

- 2.1 Predmet zákazky sa nečlení na časti. Ponuku musí uchádzač podať na celý predmet zákazky tak, ako je uvedený v ods. 1.1 súťažných podkladov.
- 2.2 Verejný obstarávateľ nepripúšťa predložiť ponuku len na niektorú položku alebo časť predmetu zákazky. Ponuka predložená len na položku alebo časť predmetu zákazky bude vylúčená zo súťaže.

3 Ekvivalentné riešenie

- 3.1 V prípade ak sa technické požiadavky odvolávajú na konkrétneho výrobcu, výrobný postup, značku, patent, typ, krajinu, oblasť alebo miesto pôvodu alebo výroby, obstarávateľ pripúšťa ponúknuť ekvivalentný výrobok, zariadení predmet alebo materiál (ďalej len „ekvivalent“), pri dodržaní týchto podmienok:
- a) ponúkaný ekvivalent musí mať rovnaké alebo lepšie technické a úžitkové parametre,
 - b) uchádzač musí v ponuke predložiť ako prílohu k návrhu Zmluvy „Zoznam ponúkaných ekvivalentných položiek“, v ktorej uvedie čísla a názvy pôvodných položiek, ku ktorým ponúka ekvivalent, čísla nových položiek, obchodný názov, typové označenie a technické parametre ponúkaného ekvivalentu v takom rozsahu, aby verejný obstarávateľ vedel pri hodnotení ponuky posúdiť, či ponúkaný výrobok, zariadení predmet alebo materiál je alebo nie je ekvivalentom k tomu, ktorý bol požadovaný podľa súťažných podkladov.

4 Variantné riešenie

- 4.1 Neumožňuje sa predložiť variantné riešenie.
- 4.2 Ak súčasťou ponuky bude aj variantné riešenie, variantné riešenie nebude zaradené do vyhodnotenia a bude sa naň hľadieť, akoby nebolo predložené.
- 4.3 Ak súčasťou ponuky bude viac riešení a nebude zrejmé, ktoré riešenie je základná ponuka a ktoré je variantné riešenie, takáto ponuka bude zo súťaže vylúčená.

Zmluvné podmienky

5 **Záväzné zmluvné podmienky realizácie predmetu zákazky**

- 5.1 Text zmluvy je samostatnou prílohou týchto súťažných podmienok. Uchádzač vyplňa len identifikačné údaje, lehotu realizácie a cenu. Uchádzač nemá právo meniť jej ďalšie ustanovenia.

Pokyny pre prípravu ponuky

6 **Obsah ponuky**

- 6.1 Ponuka sa predkladá tak, aby obsahovala osobitne oddelenú a uzavretú časť týkajúcu sa návrhu na plnenie kritérií na vyhodnotenie ponúk, označenú slovom "Kritériá" a osobitne oddelenú a uzavretú ostatnú časť ponuky, označenú slovom "Ostatné".

Osobitne oddelená a uzavretá časť týkajúca sa návrhu na plnenie kritérií na vyhodnotenie ponúk ("Kritériá") obsahuje:

- 6.2.
- **Vyhlásenie uchádzača** o pravdivosti a úplnosti všetkých dokladov a údajov uvedených v ponuke, že chce za úhradu poskytnúť verejnému obstarávateľovi predmet zákazky pri dodržaní podmienok stanovených verejným obstarávateľom v týchto súťažných podkladoch (v prílohe súťažných podkladov)
 - **Štatutárom podpísaný návrh zmluvy** vrátane jej príloh v jednom vyhotovení (vrátane uvedenia cien)
 - **Návrh na plnenie kritérií** – príloha č. 6 k SP

6.3. **Osobitne oddelená a uzavretá ostatná časť ponuky ("Ostatné") obsahuje:**

- **Štatutárom podpísaný návrh zmluvy** vrátane jej príloh v jednom vyhotovení (bez uvedenia cien)
- **Technická špecifikácia predmetu obstarávania (ponúkaná)**
- **Doklady k preukázaniu podmienok účasti:**

§26 Osobné postavenie a doklady týkajúce sa preukázania majetkovej účasti podľa § 26a.

Uchádzač preukáže splnenie podmienok účasti týkajúcich sa osobného postavenia podľa § 26 ods. 1 zákona č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov, predložením dokladov podľa § 26 ods. 2, resp. ods. 4, 5 alebo § 128 v rozsahu a platnosti v zmysle cit. zákona.

Podľa § 26a cit. zákona - Preukazovanie majetkovej účasti - verejného obstarávania sa nemôže zúčastniť:

- a) právnická osoba, ktorá má sídlo v štáte, ktorého právny poriadok neumožňuje preukázať, ktoré fyzické osoby v nej majú kvalifikovanú účasť,
- b) právnická osoba, v ktorej fyzické osoby majú kvalifikovanú účasť a majú bydlisko v štáte, ktorého právny poriadok neumožňuje takúto kvalifikovanú účasť preukázať, alebo
- c) právnická osoba, v ktorej majú kvalifikovanú účasť verejní funkcionári. Kvalifikovanou účasťou sa rozumie priamy alebo nepriamy podiel predstavujúci aspoň 10 % na základnom imaní právnickej osoby alebo na hlasovacích právach v právnickej osobe, alebo možnosť uplatňovania vplyvu na riadení právnickej osoby, ktorý je porovnateľný s vplyvom zodpovedajúcim tomuto podielu; nepriamym podielom sa rozumie podiel držaný sprostredkovane prostredníctvom právnických osôb, v ktorých má držiteľ nepriameho podielu kvalifikovanú účasť. Majetková účasť sa preukazuje výpisom z obchodného registra alebo výpisom z inej zákonom ustanovenej evidencie, zoznamom akcionárov vedených akciovou spoločnosťou, dokladom vydaným centrálnym depozitárom cenných papierov alebo obdobnými dokladmi vydanými inými orgánmi alebo orgánmi iných štátov, nie staršími ako tri mesiace.

Splnenie podmienok účasti možno preukázať aj podľa § 32 ods.11 cit. zákona t.j. splnenie podmienok účasti možno preukázať čestným vyhlásením uchádzača, pričom doklady preukazujúce splnenie podmienok účasti predkladá verejnému obstarávateľovi úspešný uchádzač podľa § 44 ods. 1 cit. zákona po vyhodnotení ponúk na základe písomného vyzvania obstarávateľským subjektom.

Doklady požadujeme predložiť ako originály alebo úradne overené kópie.

Zdôvodnenie: uvedené podmienky sú stanovené zákonom o verejnom obstarávaní.

§ 27 Finančné a ekonomické postavenie

DOKLAD 1: Podľa § 27 ods. 1 písm. a) sa predkladá Vyjadrenie banky alebo pobočky zahraničnej banky na území SR (všetkých bánk v ktorých má uchádzač účet) alebo zahraničnej banky (ďalej len banka) o schopnosti uchádzača plniť svoje finančné záväzky, a to ako originál alebo úradne osvedčenú fotokópiu. Zároveň uchádzač predloží čestné vyhlásenie, že v iných bankách ako tých, ktorých potvrdenia predkladá, nemá vedené účty ani žiadne záväzky.

Minimálna požadovaná úroveň štandardov:

Podľa § 27 ods. 1, písm. a) uchádzač predloží potvrdenie banky nie staršie ako tri mesiace k poslednému dňu lehoty určenej na predkladanie ponúk o tom, že uchádzač nebol za predchádzajúcich 12 mesiacov ku dňu vystavenia dokladu v nepovolenom debete, jeho bankový účet (účty) nebol predmetom exekúcie, v prípade splácania úveru dodržiava splátkový kalendár, ak uchádzač úver z banky nečerpal, prehlásenie o tejto skutočnosti. Pre spresnenie sa uvádza, že výpis z účtu sa nepovažuje za potvrdenie banky.

Odôvodnenie primeranosti určených podmienok účasti v súlade s ustanovením § 32 ods. 6 zákona o verejnom obstarávaní: Podmienky účasti týkajúce sa finančného a ekonomického postavenia sú stanovené v súlade s ustanovením § 27 zákona. Uvedená požiadavka svedčí o schopnosti uchádzača plniť svoje finančné záväzky je primeraná a sleduje cieľ vybrať schopného dodávateľa, ktorý si plní všetky svoje záväzky včas a riadne.

Finančné a ekonomické postavenie je možné preukázať aj podľa §27 ods.2 a 3 zákona 25/2006 Z.z. o verejnom obstarávaní v znení neskorších predpisov.

§28 Technická alebo odborná spôsobilosť

DOKLAD 1: Verejný obstarávateľ požaduje predložiť doklady na preukázanie splnenia podmienky účasti podľa § 28 ods. 1 písm. j) cit. zákona, ktoré sa preukazujú údajmi o strojovom a technickom vybavení, ktoré má uchádzač alebo záujemca k dispozícii na uskutočnenie stavebných prác alebo na

poskytnutie služby.

Minimálna požadovaná úroveň štandardov:

Uchádzač musí preukázať vlastníctvo strojového a technického vybavenia, ktoré má k dispozícii na uskutočnenie predmetu diela v minimálnom rozsahu jednej obaľovacej súpravy, ktorá spĺňa vo vzťahu k predmetu zákazky požiadavky TKP SSC časť 6, strojné zariadenie na pokládku obaľovaných asfaltových zmesí, alebo musí preukázať, že má zmluvne zabezpečenú takúto obaľovaciu súpravu. (je potrebné v ponuke predložiť zoznam strojového a technického vybavenia. Predložiť dokument , že uchádzač má zmluvne zabezpečenú obaľovaciu súpravu spĺňajúcu TKP SSC časť 6 - dôkaz o vlastníctve OS, zmluvu alebo zmluvu o budúcej zmluve.). Odôvodnenie primeranosti použitia určenej podmienky účasti podľa § 32 ods. 6 zákona o verejnom obstarávaní:

verejný obstarávateľ vyžaduje predmetnú podmienku účasti na preukázanie technickej spôsobilosti a na preukázanie skúseností s realizáciou obdobných zákaziek a tým k zabezpečeniu predpokladu stabilného a bezproblémového plnenia predmetu zákazky.

Technickú alebo odbornú spôsobilosť je možné preukázať aj podľa §28 ods.2 zákona 25/2006 Z.z. o verejnom obstarávaní v znení neskorších predpisov.

- 6.4 Splnenie podmienok účasti možno preukázať aj na základe § 32 ods. 11 zákona č. 25/2006 Z. z.
- 6.5 Ak dokumenty v ponuke sú podpísané osobou, ktorá nie je štatutárnym orgánom uchádzača alebo člena skupiny, obstarávateľ požaduje predložiť aj splnomocnenie pre zástupcu uchádzača, ktorý je oprávnený konať v mene uchádzača v záväzkových vzťahoch.
- 6.6 Ak ponuku podáva skupina dodávateľov, obstarávateľ požaduje predložiť k horeuvedeným dokladom prehlásenie všetkých členov skupiny dodávateľov, podpísané štatutárnymi zástupcami všetkých členov skupiny dodávateľov, ktorý člen skupiny zastupuje skupinu dodávateľov navonok v tomto verejnom obstarávaní, a to v origináli alebo overenej kópii.
- 6.7 Podľa § 18a zákona ak uchádzač alebo záujemca predkladá verejnému obstarávateľovi a obstarávateľovi dokumenty v listinnej podobe, predloží ich súčasne v elektronickej podobe na pamäťovom médiu, pričom ak ide o dokumenty, ktoré sú podpísané alebo obsahujú odtlačok pečiatky, predkladajú sa v elektronickej podobe s uvedením mena a priezviska osôb, ktoré dokumenty podpísali a dátumu podpisu, bez uvedenia podpisu týchto osôb a odtlačku pečiatky.

7 Jazyk ponuky

- 7.1 Celá ponuka, tiež doklady a dokumenty v nej predložené musia byť vyhotovené v slovenskom alebo českom jazyku.
- 7.2 Ak uchádzač predloží v ponuke dokument v inom ako slovenskom alebo českom jazyku, musí predložiť aj jeho úradný preklad do slovenského jazyka.
- 7.3 Ak ponuku predkladá uchádzač so sídlom mimo územia Slovenskej republiky, musí predložiť doklady v pôvodnom jazyku a súčasne doložené úradným prekladom do slovenského jazyka. V prípade zistenia rozdielov v obsahu predložených dokladov je rozhodujúci úradný preklad v slovenskom jazyku. Dokumenty predložené v českom jazyku nie je potrebné predkladať s prekladom do slovenského jazyka.

8 Vyhotovenie ponuky

- 8.1 Ponuka musí byť vyhotovená v písomnej forme.
- 8.2 Doklady a dokumenty tvoriace obsah ponuky, musia byť v ponuke predložené ako originály alebo overené kópie týchto dokladov alebo dokumentov, pokiaľ nie je určené inak.
- 8.3 Dokumenty vyhotovené uchádzačom, ktoré tvoria ponuku, musia byť podpísané štatutárnym orgánom uchádzača alebo členom štatutárneho orgánu alebo môžu byť podpísané zástupcom uchádzača, ktorý je oprávnený konať v mene uchádzača v záväzkových vzťahoch, vtedy, ak v doručenej ponuke predloží aj v origináli alebo úradne overenej fotokópii splnomocnenie, ktoré ho oprávňuje k takémuto úkonu.
- 8.4 Ak ponuku predkladá skupina dodávateľov, predložená ponuka vrátane návrhu zmluvných podmienok, musí byť podpísaná štatutárnym orgánom každého člena skupiny dodávateľov alebo zástupcom člena skupiny dodávateľov, ktorý je oprávnený konať v mene člena skupiny dodávateľov v záväzkových vzťahoch, vtedy, ak v doručenej ponuke predloží aj v origináli alebo úradne overenej fotokópii splnomocnenie, ktoré ho oprávňuje k takémuto úkonu.
- 8.5 Tie strany ponuky, na ktorých boli vykonané dodatočné záznamy a opravy, musia byť podpísané osobou alebo osobami, ktoré podpísali ponuku.
- 8.6 Odporúčame, aby bol každý list ponuky, všetky doklady a dokumenty predložené uchádzačom očíslované a usporiadané chronologicky podľa kapitoly 6 súťažných podkladov.
- 8.7 Odporúčame aby bola ponuka zviazaná tak, aby nebola rozoberateľná, aby sa nedali strany ponuky vyberať, vymieňať a ani dodatočne vkladať. Uvedená podmienka chráni samotného uchádzača a ostatných uchádzačov. Za nerozoberateľnú ponuku sa považuje aj hrebeňová väzba opatrená takým uzáverom, ktorý sa pri prípadnej manipulácii alebo rozoberaní poškodí.

9 Náklady na ponuku

- 9.1 Všetky výdavky spojené s prípravou a predložením ponuky znáša uchádzač bez finančného nároku voči obstarávateľovi.
- 9.2 Ponuky doručené na adresu stanovenú v príslušnom Oznámení o vyhlásení verejného obstarávania (ďalej len „výzva“) a predložené v lehote na predkladanie ponúk sa uchádzačom nevracajú. Zostávajú ako súčasť dokumentácie v tejto súťaži.

10 Predloženie ponuky

- 10.1 Každý uchádzač môže predložiť iba jednu ponuku. Ponuka uchádzača, ktorý nedodrží ustanovenie § 39 ods. 5 zákona č 25/2006 o verejnom obstarávaní bude z tejto súťaže vylúčená.
- 10.2 Obal ponuky musí obsahovať nasledovné údaje:
- 10.2.1 **adresu na predkladanie ponúk stanovenú vo výzve,**
- 10.2.2 adresu uchádzača (názov alebo obchodné meno a adresa sídla alebo miesta podnikania); ak ponuku predkladá skupina dodávateľov, je potrebné uviesť adresy všetkých členov skupiny dodávateľov, V prípade skupiny sa uvedie

- obchodné meno a sídlo vedúceho člena skupiny s výrazným označením "vedúci člen" a obchodné meno a sídlo všetkých členov skupiny.
- 10.2.3 Obchodné meno verejného obstarávateľa, obstarávateľa alebo osoby podľa § 7
- 10.2.4 Názov zákazky
- 10.2.5 Označenie: "SÚŤAŽ - neotvárať"
- 10.3 V prípade, ak uchádzač predloží ponuku prostredníctvom poštovej zásielky alebo kuriérskou službou, je pre predloženie ponuky rozhodujúci termín doručenia ponuky verejnému obstarávateľovi.
- 10.4 Pri osobnom doručení ponuky uchádzačom na adrese uvedenej vo výzve, obstarávateľ vydá uchádzačovi potvrdenie o jej prevzatí s uvedením miesta, dátumu a času prevzatia ponuky.

11 Otváranie ponúk

11.1 Miesto a účasť na otváraní ponúk

Miesto: Obecný úrad Chotín, Chotín 486, zasadačka Ocú

Otváranie ponúk je pri použití elektronickej aukcie v súlade s §41 zákona o verejnom obstarávaní neverejné. Otváranie častí ponúk označených ako "Kritériá" sa vykoná len vo vzťahu k ponukám, ktoré neboli vylúčené, a to namiesto a v čase oznámenom uchádzačom, ktorých ponuky neboli vylúčené.

12 Doplnenie, zmena a odvolanie ponuky

- 12.1 Uchádzač môže predloženú ponuku dodatočne doplniť, zmeniť alebo odvolať do uplynutia lehoty na predkladanie ponúk.
- 12.2 Doplnenie alebo zmenu ponuky je možné vykonať odvolaním pôvodnej ponuky na základe písomnej žiadosti uchádzača, zaslanej prostredníctvom poštovej zásielky alebo doručenej osobne uchádzačom alebo splnomocnenou osobou uchádzača v lehote a na adresu na predkladanie ponúk podľa výzvy dorúčením novej ponuky

13 Platnosť ponuky

- 13.1 Lehota viazanosti je do 31.12.2015.

14 Zábezpeka

- 14.1 Zábezpeka sa nevyžaduje

Dorozumievanie a vysvetľovanie

15 Spôsob komunikácie

- 15.1 Poskytovanie vysvetlení a iné dorozumievanie (ďalej len „informácie“) medzi verejným obstarávateľom a záujemcami, resp. uchádzačmi sa zo strany verejného obstarávateľa bude uskutočňovať písomnou formou spôsobom, ktorý zabezpečí trvalé zachytenie ich obsahu. Dorozumievanie možno uskutočňovať poštovou zásielkou, elektronickými prostriedkami alebo doručením osobne.
- 15.2 Pri poskytnutí informácií napríklad elektronickou poštou, faxom a pod. (ďalej len „elektronické prostriedky“), ktorými nemožno trvalo zachytiť ich obsah tak, aby bola zaručená pravosť a dôvernoscť sprostredkovaných informácií, sa tieto informácie doručia aj v písomnej forme, najneskôr do 3 dní odo dňa odoslania informácie elektronickými prostriedkami, ale najneskôr do uplynutia lehôt určených verejným obstarávateľom v oznámení o vyhlásení súťaže a v súťažných podkladoch a lehôt vyplývajúcich z ustanovení zákona o verejnom obstarávaní.
- 15.3 Pri zistení rozdielov medzi obsahom informácie bez trvalého zachytenia obsahu a informácie doručenej v písomnej forme je rozhodujúca písomná forma.

16 Vysvetľovanie a doplnenie súťažných podkladov

- 16.1 V prípade potreby objasniť súťažné podklady, môže ktorýkoľvek zo záujemcov požiadať spôsobom podľa kap.15 o ich vysvetlenie na adrese uvedenej vo výzve.
- 16.2 Záujemca môže požiadať o vysvetlenie najneskôr šesť pracovných dní pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk. Požiadavka musí byť doručená verejnému obstarávateľovi v uvedenej lehote v písomnej forme.
- 16.3 Odpoveď (vysvetlenie) na každú požiadavku o vysvetlenie súťažných podkladov, predloženej zo strany ktoréhokoľvek záujemcu, obstarávateľ v súlade s § 100 zákona o verejnom obstarávaní oznámi bezodkladne, najneskôr do piatich pracovných dní od doručenia žiadosti o vysvetlenie, všetkým zainteresovaným záujemcom.
- 16.4 Verejný obstarávateľ vo výnimočných prípadoch môže doplniť informácie uvedené v súťažných podkladoch, ktoré oznámi súčasne všetkým záujemcom najneskôr šesť dní pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk.

17 Obhliadka miesta realizácie

- 17.1. Obhliadka na mieste sa neumožňuje.

Hodnotenie ponúk

18 Oprava chýb a vysvetľovanie ponuky

- 18.1 V prípade zistenia chýb v ponuke, obstarávateľ môže písomne požiadať uchádzačov o vysvetlenie ponuky.
- 18.2 Uchádzač môže byť požiadaný o písomné vysvetlenie svojej ponuky, nesmie však byť vyzývaný a ani nesmie byť prijatá ponuka uchádzača na zmenu, ktorou by sa ponuka zvýhodnila. Za zmenu ponuky sa nepovažuje odstránenie zrejmych chýb v písaní a počítaní. V prípade, ak bude v jednotlivých dokumentoch ponuky uvedená rozdielna cena, **za záväznú sa považuje súhrnná cena uvedená v Návrhu zmluvy, ktorý je súčasťou ponuky.**

19 Kritéria hodnotenia a pravidlá uplatnenia

Uplatňuje sa ekonomicky najvýhodnejšia ponuka nasledovne:

- 19.1 1. Cena s DPH - 60 %
2. Lehota výstavby - 40 %

Pravidlá uplatnenia kritérií:

Kritérium č. 1 – Cena s DPH.

Maximálnou hodnotou v kritériu č. 1 je najnižšia cena s DPH za predmet zákazky. Uchádzač s najnižšou hodnotou tohto kritéria získava maximálny počet 60 bodov.

Ostatným uchádzačom budú body pridelené úmerou podľa vzorca: Počet bodov hodnoteného uchádzača = (najnižšia hodnota / hodnota kritéria hodnoteného uchádzača) x 60.

Kritérium č. 2 – Lehota výstavby. Maximálnou hodnotou v kritériu č. 2 je najkratšia lehota výstavby vyjadrená v kalendárnych dňoch. Uchádzač s najnižšou hodnotou tohto kritéria získava maximálny počet 40 bodov.

Ostatným uchádzačom budú body pridelené úmerou podľa vzorca: Počet bodov hodnoteného uchádzača = (najnižšia hodnota / hodnota kritéria hodnoteného uchádzača) x 40.

Počet bodov sa bude počítať na dve desatinné miesta pri dodržaní všeobecne platných pravidiel zaokrúhľovania. Verejný obstarávateľ zostaví poradie uchádzačov podľa celkového súčtu získaných bodov za jednotlivé kritériá, vzostupne od najvyššieho po najnižší súčet, pričom na prvom mieste sa umiestni uchádzač s najvyšším súčtom získaných bodov.

V prípade ak viacero uchádzačov získa rovnaký súčet získaných bodov, na lepšom mieste sa umiestni uchádzač s nižšou cenou.

Posudzuje sa Cena s DPH uvedená v návrhu zmluvy

- 19.2 Úspešný bude ten uchádzač, ktorý získa najviac bodov spolu.
Ostatní uchádzači budú neúspešní.

20 Elektronická aukcia

- 20.1 Verejný obstarávateľ použije elektronickú aukciu podľa § 43 zákona č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov na predloženie nových cien upravených smerom nadol. Nové poradie uchádzačov sa v elektronickej aukcii zostaví automatizovaným vyhodnotením, ktoré sa uskutoční po úvodnom úplnom vyhodnutení ponúk. V súlade so zákonom, elektronická aukcia sa nezačne skôr ako dva pracovné dni odo dňa odoslania

výzvy na účasť v elektronickej aukcii.

- 20.2 Predmet elektronickej aukcie je rovnaký ako predmet zákazky, podrobne špecifikovaný v súťažných podkladoch.
Ak je v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania uvedené, že zákazka sa delí na časti, pre každú časť zákazky sa bude konať samostatná aukcia.
- 20.3 Pre účely automatického zostavenia poradia ponúk budú ceny jednotlivých položiek automaticky sčítané do celkovej ceny resp. ceny za danú časť. Kritériom pre vyhodnotenie ponúk a východiskom elektronickej aukcie je ekonomicky najvýhodnejšia ponuka za celý predmet zákazky za celú časť zákazky podľa odseku 2.1 Súťažných podkladov.
- 20.4 V priebehu elektronickej aukcie budú uchádzačom oznamované dostatočné informácie, ktoré im umožnia zistiť v každom okamihu ich relatívne umiestnenie, a to aktuálna najnižšia celková cena za celý predmet zákazky a aktuálna celková cena za celý predmet zákazky uvedeného uchádzača a informácie o lehotách dodania. Oznamované budú aj údaje o začiatku a ukončovaní elektronickej aukcie a údaje o okamžitom čase, ktorý zostáva do skončenia e-aukcie.
Predlžovanie aukcie bude nastavené nasledovne:
Aukcia sa predlžuje o ďalších 5 minút ak niektorý z uchádzačov zníži svoju ponuku v čase 5 minút pred termínom ukončenia.
- 20.5 Po úvodnom úplnom vyhodnotení ponúk budú do elektronickej aukcie pozvaní uchádzači, ktorých ponuky neboli vylúčené.
Po úvodnom úplnom vyhodnotení ponúk verejný obstarávateľ zadá do aukčného prostredia vstupné ceny uchádzačov a lehoty dodania, tak ako boli uvedené v ich úvodných ponukách.
- 20.6 Uchádzači sa budú elektronickej aukcie zúčastňovať prostredníctvom e-mailovej adresy, ktorú musia uviesť vo svojej ponuke ako e-mailovú adresu určenú pre elektronickú komunikáciu v elektronickej aukcii. Na túto e-mailovú adresu im bude elektronickými prostriedkami poslaná výzva na účasť v elektronickej aukcii.
Vo výzve na účasť v elektronickej aukcii budú uvedené najmä informácie týkajúce sa individuálneho pripojenia uchádzača k používanému elektronickému zariadeniu. Súčasťou výzvy na účasť je priložený „pdf“ dokument, ktorý obsahuje prihlasovacie meno a heslo a odkaz na internetovú adresu elektronickej aukcie. Kliknutím na túto internetovú adresu sa otvorí prihlasovacie okno do elektronickej aukcie. Ak sa uchádzač prihlási do elektronickej aukcie pred jej začiatkom, zobrazí sa len obrazovka s odpočítavaním času, ktorý zostáva do začiatku elektronickej aukcie. Súčasťou výzvy na účasť v elektronickej aukcii sú aj údaje o predlžovaní elektronickej aukcie, a tiež upozornenie na pravidlá elektronickej aukcie a na podmienky technického pripojenia
- 20.7 **Pokyny a pravidlá pre použitie aukcie**, ktorými sa riadi priebeh elektronickej aukcie sú uložené na adrese: <http://www.aukciaas.sk/priebeh.html#title> Je potrebné, aby si zúčastnení uchádzači podrobne preštudovali pravidlá elektronickej aukcie, prípadne sa oboznámili s priebehom aukcie aj prostredníctvom inštruktážneho videa umiestneného na uvedenej adrese.
- 20.8 V priebehu konania elektronickej aukcie bude umožnené všetkým zúčastneným uchádzačom svoje zadane ceny a lehoty upravovať v stanovených položkách smerom dole v ľubovoľnom počte krokov. Obstarávateľ môže nastaviť maximálne alebo minimálne obmedzenie zmeny ceny v jednom kroku.

- 20.9 Príslušné informácie týkajúce sa použitého zariadenia, podmienky a špecifikácia technického pripojenia sú uvedené v pokynoch a pravidlách pre použitie aukcie a tiež samostatne na adrese <http://www.aukciaas.sk/ponuka.html#techpodm> Zúčastneným uchádzačom odporúčame skontrolovať pred začiatkom aukcie, či ich použité technické zariadenia a pripojenia spĺňajú **požadované technické podmienky**:
- počítač s operačným systémom Windows XP SP3, Windows Vista, Windows 7,
 - rozlíšenie obrazovky monitora min. 800 x 600,
 - pripojenie na internet,
 - internetový prehliadač MS Internet Explorer min. ver. 8.x, alebo MozillaFirefox ver.3.x, Opera 10.x, Chrome 7.x a vyššie,
 - internetový prehliadač musí podporovať 128 bitové SSL certifikáty pre šifrovanie komunikácie so serverom,
 - povolená podpora Javascript v prehliadači a povolené cookies,
 - nainštalovaný Adobe Reader X. a vyššia verzia pre prácu s dokumentami.
- 20.10 V prípade nemožnosti konania aukcie z dôvodu vyššej moci, ako napr. dokázateľného plošného výpadku siete internet, alebo inej nepredpokladateľnej objektívnej príčiny si verejný obstarávateľ vyhradzuje právo po pôvodne plánovanej aukcii túto zopakovať pri rovnakom nastavení a v zmysle rovnakých pravidiel. O dôvodoch takéhoto ukončenia aukcie bude okamžite administrátor informovať všetkých uchádzačov.
- 20.11 **Administrátor el. aukcie za obstarávateľa je:** 0908 221 778
emailová adresa na administrátora: vida.arrow@gmail.com
- 20.12 Pre účely uzatvorenia zmluvy s úspešným uchádzačom budú ceny jednotlivých položiek ponuky, ktoré nie sú predmetom individuálnej úpravy, ale sú súčasťou celkovej ceny podľa bodu 19.2, upravené pomerne, t.j. pre násobené koeficientom:
[cena za celý predmet zákazky alebo za danú časť určená v aukcii]/[cena za celý predmet zákazky alebo za danú časť podľa písomnej cenovej ponuky].
Ceny jednotlivých položiek budú zaokrúhľované na 4 desatinné miesta.

21 Pravidlá pre zmenu subdodávateľov

Verejný obstarávateľ pripúšťa plnenie predmetu obstarávania subdodávkami. každý subdodávateľ spĺňa alebo najneskôr v čase plnenia bude spĺňať podmienky podľa § 26 ods. 1 a § 26a zákona č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov. V prípade zmeny subdodávateľa počas trvania zmluvy medzi verejným obstarávateľom a úspešným uchádzačom je povinný úspešný uchádzač najneskôr v deň, ktorý predchádza dňu, v ktorom má zmena subdodávateľa nastať oznámiť verejnému obstarávateľovi zmenu subdodávateľa a v tomto oznámení uviesť min. nasledovné: podiel zákazky, ktorý má v úmysle zadať tretím osobám, navrhovaných subdodávateľov a predmety subdodávok a čestné vyhlásenie, že každý subdodávateľ spĺňa alebo najneskôr v čase plnenia bude spĺňať podmienky podľa § 26 ods. 1 zákona č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

Príloha 1: Technická špecifikácia predmetu zákazky

Technická špecifikácia predmetu zákazky:
priložený výkaz výmer a PD

Príloha 2: Návrh zmluvy

ZMLUVA O DIELO

1. ZMLUVNÉ STRANY

1.1. Zhotoviteľ

Obchodné meno:
Sídlo:
IČO:
DIČ:
IČ DPH:
Bankové spojenie:
Číslo účtu:
Zastúpený:

(ďalej iba ako „**Zhotoviteľ**“)

1.2. Objednávateľ

Názov	:	Obec Chotín
Sídlo:		Chotín 486, 946 31 Chotín
IČO:		00306461
DIČ:		2021046665
Zastúpený:		Ing. František Magyar

(ďalej len ako „**Objednávateľ**“)

zastúpenie vo veciach stavebno- technických:

(ďalej len „**Stavebný dozor**“);

- 1.3. Zmluvné strany uzatvárajú podľa § 536 a nasl. Obchodného zákonníka túto zmluvu o dielo (ďalej len "**Zmluva**");

2. PREDMET ZMLUVY

2.1. Predmetom tejto Zmluvy je

- 2.1.1. záväzok Zhotoviteľa zhotoviť pre Objednávateľa riadne a včas dielo – stavbu: Modernizácia spoločných zariadení obce – Chotín a Realizácia spoločných zariadení v PPU - Chotín

(ďalej len „**Dielo**“), v rozsahu podľa bodu 2.2. Zmluvy, a to na základe projektovej dokumentácie: 1. Modernizácia spoločných zariadení obce – Chotín

2. Realizácia spoločných zariadení v PPU - Chotín (ďalej len „**Projektová dokumentácia**“), tvoriacej prílohu č. 1 tejto Zmluvy, a

2.1.2. záväzok Objednávateľa zhotovené Dielo prevziať a zaplatiť Zhotoviteľovi cenu vo výške a spôsobom ďalej určeným v Zmluve.

2.2. Dielom sa pre účely tejto Zmluvy rozumie vykonanie stavebných a sadových prác **podľa rozpočtu, ktorý je prílohou tejto zmluvy.**

2.3. Zhotoviteľ je povinný zhotoviť Dielo len v rozsahu uvedenom v bode 2.2. Zmluvy. Zhotoviteľ je oprávnený zrealizovať práce nad rámec rozsahu Diela vymedzeného v bode 2.2. Zmluvy len na základe predchádzajúceho písomného dodatku k tejto Zmluve podpísaného oboma Zmluvnými stranami (ďalej len „**Naviac práce**“).

2.4. Zhotoviteľ sa zaväzuje zhotoviť pre Objednávateľa Dielo s odbornou starostlivosťou podľa podmienok dohodnutých v tejto Zmluve, na svoje náklady, vo vlastnom mene, na svoje nebezpečenstvo, riadne, včas, bez vád a nedorobkov, a odovzdať zhotovené Dielo Objednávateľovi v zodpovedajúcej kvalite.

3. ČAS PLNENIA PREDMETU ZMLUVY

3.1. Zmluvné strany sa dohodli, že termín začatia realizácie Diela zo strany Zhotoviteľa určí Objednávateľ jednostranným písomným vyhlásením adresovaným Zhotoviteľovi.

3.2. Zhotoviteľ sa zaväzuje, že Dielo zrealizuje (ukončí) riadne a včas do kalendárnych dní od termínu určeného Objednávateľom podľa bodu 3.1. Zmluvy na začatie realizácie Diela.

3.3. Postupové (priebežné) termíny realizácie Diela môže Objednávateľ určiť po prerokovaní so Zhotoviteľom v harmonograme postupu prác. K postupovým termínom realizácie Diela bude v takom prípade v harmonograme priradený zoznam materiálov, prác a výkonov s uvedením ich ceny, ktoré je Zhotoviteľ povinný zrealizovať k príslušnému postupovému termínu realizácie Diela.

3.4. Objednávateľ má právo kedykoľvek odstúpiť od zmluvy alebo jej časti, ktorá ešte nebola splnená, a to aj bez udania dôvodu.

4. CENA DIELA

4.1. Celková cena za kompletne zrealizovanie Diela je :

Cena bez DPH	
DPH	
Cena s DPH	

Cena zahŕňa aj vedľajšie rozpočtové náklady, najmä zameranie stavby, zriadenie staveniska, oploenie staveniska či iné bezpečnostné opatrenia a podobne.

4.2. **Fakturácia** a platenie jednotlivých prác a dodávok budú v zmysle dohody Zmluvných strán vykonávané vždy **po dokončení a prevzatí časti Diela v rozsahu minimálne 30% Diela**, resp. po dokončení a prevzatí 30% Diela od predchádzajúcej fakturácie. Faktúry budú vystavované na základe Zhotoviteľom predložených, Objednávateľom ako aj Stavebným dozorom podľa bodu 5.11 potvrdených súpisov skutočne vykonaných prác na príslušnej časti Diela.

- 4.3. Vykonané Naviac práce pôvodne nezahrnuté do Diela budú fakturované osobitne po ich predchádzajúcom vecnom, cenovom a termínovom odsúhlasení Zmluvnými stranami. Zhotoviteľ sa zaväzuje pri oceňovaní Naviac prác použiť rovnakú metodiku a jednotkové ceny tak, ako ich použil pri spracovaní svojej ponuky v rámci rozpočtu.
- 4.4. **Lehota splatnosti faktúr je 60 dní** od ich doručenia Objednávateľovi.
- 4.5. Záverečnú faktúru je zhotoviteľ oprávnený vystaviť až po dokončení celého Diela a po prevzatí Diela Objednávateľom. Po vystavení záverečnej faktúry nie je Zhotoviteľ oprávnený vystaviť Objednávateľovi žiadnu ďalšiu faktúru, ktorou by fakturoval cenu prác a dodávok vykonaných na Diele pred odovzdaním Diela Objednávateľovi.
- 4.6. Objednávateľ si v zmysle § 12 ods. 1 písm. b/ č. 3 zákona č. 254/1998 Z.z. o verejných prácach, vyhradzuje právo nezaplatiť Zhotoviteľovi 10% z dohodnutej ceny Diela, a to až do doby preukázania splnenia kvalitatívnych parametrov pri odovzdávaní Diela.
- 4.7. **Objednávateľ má popri oprávnení podľa bodu 4.6. Zmluvy tiež právo zadržať z každej fakturovanej sumy čiastku aj vo výške ďalších 10 % z fakturovanej sumy vrátane DPH ako tzv. zádržné (ďalej len „Zádržné“).** Zádržné slúži na prípadnú úhradu nákladov na odstránenie väd, ktoré Zhotoviteľ včas nezačal odstraňovať alebo ich včas neodstránil, na náhradu škody spôsobenú v dôsledku konania/ nekonania Zhotoviteľa, alebo úhradu akýchkoľvek nárokov Objednávateľa voči Zhotoviteľovi v priamej alebo nepriamej súvislosti s touto Zmluvou. Objednávateľ vráti Zhotoviteľovi Zádržné po uplynutí 12 mesiacov od odovzdania celej stavby Diela, a to znížené o prípadné náklady na odstránenie väd Diela Objednávateľom, alebo o iné nároky Objednávateľa voči Zhotoviteľovi, na ktoré Objednávateľovi vznikol nárok.
- 4.8. Objednávateľ je oprávnený započítať akúkoľvek svoju i nesplatnú pohľadávku, ktorú má voči Zhotoviteľovi, s pohľadávkou, i nesplatnou, ktorá vznikne z tejto zmluvy Zhotoviteľovi voči Objednávateľovi. Zápočet pohľadávok môže Objednávateľ uplatniť pri úhrade faktúry Zhotoviteľa.
- 4.9. Zmluvné strany sa dohodli, v rozsahu v akom to právne predpisy pripúšťajú, že vylučujú právo Zhotoviteľa započítať akúkoľvek jeho pohľadávku voči Objednávateľovi oproti akejkoľvek pohľadávke Objednávateľa.
- 4.10. Zhotoviteľ je povinný zaopatriť si (na svoje náklady) zábezpeku na splnenie zmluvných záväzkov (ďalej len „zábezpeka na splnenie zmluvných záväzkov“) minimálne vo výške rovnajúcej sa 5 % z ponúknutej ceny (vrátane DPH) zákazky.
- 4.11. Spôsoby zloženia zábezpeky na splnenie zmluvných záväzkov sú:
- a) dodaním bankovej záruky za Zhotoviteľa alebo
 - b) zložením finančných prostriedkov na bankový účet Objednávateľa
- 4.12. Zhotoviteľ je povinný doručiť Objednávateľovi zábezpeku na splnenie zmluvných záväzkov ku dňu podpisu tejto zmluvy. Zábezpeku na splnenie zmluvných záväzkov musí vydať subjekt schválený objednávatelom a musí mať formu schválenú objednávatelom.
- 4.13. Zhotoviteľ musí zabezpečiť, že zábezpeka na dodanie prác bude platná a vymáhateľná dovtedy, kým Zhotoviteľ dodáva predmet zmluvy a neodstráni všetky jeho zistené vady pri dodávke.

5 ZHOTOVENIE DIELA

- 5.1 Zhotoviteľ poverí riadením prác na Diele pracovníkov spĺňajúcich odbornú spôsobilosť v zmysle zákona č.136/1995 Z.z. v znení neskorších predpisov o odbornej spôsobilosti na vybrané činnosti vo výstavbe.

- 5.2 V cene za zhotovenie Diela sú obsiahnuté aj všetky náklady spojené s vybudovaním, prevádzkou, údržbou a vypratáním staveniska Zhotoviteľom. Ako súčasť staveniska je Zhotoviteľ povinný vytvoriť zástupcom Objednávateľa a vedeniu stavby vhodné materiálne podmienky potrebné pre riadny výkon Stavebného a autorského dozoru a pre konanie kontrolných dní stavby.
- 5.3 Zhotoviteľ zabezpečí na svoje náklady oplotenie, stráženie a osvetlenie staveniska, ak je to potrebné.
- 5.4 Ak v súvislosti so začatím prác na stavenisku bude potrebné umiestniť alebo premiestniť dopravné značky podľa predpisov o pozemných komunikáciách, obstará a uhradí tieto značky ako aj s tým súvisiace práce Zhotoviteľ. Všetky plochy a objekty zariadení staveniska je Zhotoviteľ povinný umiestniť na pozemkoch Objednávateľa. Povolenie na dočasné užívanie verejných a iných plôch a na rozkopávky obstará a poplatky za ne znáša Zhotoviteľ. Poplatky a prípadné pokuty za dlhší ako dohodnutý čas užívania uhradza Zhotoviteľ.
- 5.5 Prevádzkové, sociálne, prípadne aj výrobné zariadenia staveniska si zabezpečuje Zhotoviteľ v súlade s Projektovou dokumentáciou. Náklady na vybudovanie, prevádzkovanie, údržbu, likvidáciu a vypratanie zariadenia staveniska sú súčasťou zmluvnej ceny za Dielo.
- 5.6 Zhotoviteľ je povinný bez zbytočného odkladu po podpise tejto Zmluvy určiť pre vykonanie prác zodpovedného vedúceho stavby.
- 5.7 Zhotoviteľ je povinný viesť odo dňa začatia realizácie Diela o prácach, a dodávkach, ktoré vykonáva, stavebný denník. Do stavebného denníka sa zapisujú všetky rozhodujúce skutočnosti týkajúce sa realizovaného Diela. Zhotoviteľ je povinný predložiť Objednávateľovi denný záznam najneskôr nasledujúci deň po zápise. Objednávateľ je oprávnený najneskôr do 3 pracovných dní od predloženia záznamu v stavebnom denníku poznačiť svoj súhlas, prípadne nesúhlas s obsahom denného záznamu, a to s uvedením dôvodov nesúhlasu. Stavebný denník sa vedie do doby odovzdania a prevzatia Diela a uchováva sa minimálne do doby uplynutia lehoty na uplatnenie práv zo zodpovednosti za vady, resp. zo záruky. V priebehu pracovného času musí byť stavebný denník na stavbe trvalo prístupný.
- 5.8 Zhotoviteľ sa zaväzuje, že písomne vyzve Objednávateľa tri pracovné dni vopred k obhliadke, a kontrole tých častí Diela, ktoré Objednávateľ počas realizácie Diela určí zápisom v stavebnom denníku. Zhotoviteľ je povinný vždy vyzvať Objednávateľa aj prostredníctvom zápisu v stavebnom denníku na preverenie prác, ktoré budú ďalším postupom prác zakryté alebo sa stanú neprístupnými, a to aspoň tri pracovné dni vopred. Ak Zhotoviteľ nesplní uvedenú povinnosť, je povinný umožniť Objednávateľovi vykonanie dodatočnej kontroly a znášať náklady s tým spojené.
- 5.9 Zhotoviteľ sa zaväzuje najmenej 10 pracovných dní pred odovzdaním príslušnej časti Diela alebo celého Diela vyzvať Objednávateľa na jej (jeho) prevzatie, a to zápisom do stavebného denníka a písomným oznámením, že časť Diela alebo celé Dielo je pripravené k odovzdaniu. Súčasne s výzvou na prevzatie diela doručí Zhotoviteľ Objednávateľovi v dvoch vyhotoveniach všetky doklady preukazujúce úspešné vykonanie všetkých skúšok predpísaných osobitnými predpismi, záväznými normami a projektovou dokumentáciou, vrátane atestov výrobkov a zariadení, potvrdených záručných listov a prevádzkových predpisov na obsluhu Diela alebo jeho častí, ktoré má alebo by vzhľadom na stav rozostavanosti Diela mal mať ku dňu vystavenia výzvy na prevzatie diela k dispozícii.
- 5.10 Dielo alebo jeho časť je riadne vykonané až úspešným vykonaním všetkých skúšok predpísaných všeobecne záväznými právnymi predpismi, záväznými normami a Projektovou dokumentáciou a predložením dokladov o týchto skúškach Objednávateľovi. Zhotoviteľ sa zaväzuje písomne vyzvať Objednávateľa aspoň 10 pracovných dní vopred k účasti na skúškach Diela alebo jeho časti, pričom účasť Zhotoviteľa na týchto skúškach je povinná. Zhotoviteľ je povinný viesť

podrobný technický záznam o vykonaných skúškach a odovzdať ich Objednávateľovi.

5.11 Objednávateľ má lehotu 60 dní na prezretie Diela a dokumentácie pred podpisom odovzdávajúceho protokolu.

5.12 Objednávateľ nie je povinný prevziať Dielo alebo jeho časť, ak nie je riadne vykonané, najmä ak v čase, kedy má dôjsť k odovzdaniu a prevzatíu Diela alebo jeho časti, vykazuje Dielo alebo jeho časť vady alebo nedorobky.

5.13 Vadou sa rozumie aj odchýlka v kvalite, rozsahu alebo parametroch Diela stanovených Projektovou dokumentáciou, touto Zmluvou, všeobecne záväznými právnymi predpismi alebo technickými normami.

5.14 Nedorobkom sa rozumie aj nedokončená práca oproti Projektovej dokumentácii. Na účely uplatňovania nárokov zo záruky za Dielo sa nedorobky považujú za vady Diela.

5.15 O odovzdaní a prevzatí Diela sú Zmluvné strany povinné po prezretí Diela Objednávateľom spísať protokol, ktorý podpíšu oprávnené osoby Zmluvných strán.

5.16 Zhotoviteľ je povinný odstrániť vady, ktoré boli zistené pri preberacom konaní a sú uvedené v protokole o odovzdaní a prevzatí Diela, a to v lehote dohodnutej písomne s Objednávateľom, inak v lehote primeranej rozsahu a povahe týchto väd. V prípade, že Zhotoviteľ nezačne práce na odstraňovaní týchto väd včas alebo ich včas neodstráni, je Objednávateľ oprávnený objednať si ich odstránenie na náklady Zhotoviteľa u tretej osoby alebo vady odstrániť sám na náklady Zhotoviteľa, pričom je oprávnený uhradiť náklady potrebné na odstránenie takýchto väd z prostriedkov Zádržného.

6 ZÁRUKA

6.1 Zhotoviteľ poskytuje na Dielo záruku. Zhotoviteľ zodpovedá za to, že zhotovené Dielo bude mať počas celej záručnej doby vlastnosti dohodnuté touto Zmluvou a bude vyhovovať požiadavkám technických noriem a všeobecne záväzných právnych predpisov. Zhotoviteľ zodpovedá za vady, ktoré má Dielo v čase jeho odovzdania Objednávateľovi, a za vady, ktoré vznikli počas záručnej doby.

6.2 Záručná doba začína plynúť odo dňa nasledujúceho po podpise protokolu o odovzdaní a prevzatí diela zmluvnými stranami. **Záručná doba sa končí uplynutím 60 mesiacov** plynúcich od odovzdania celej stavby Diela Objednávateľovi. Pri výrobkoch, zabudovaných materiáloch, prvkoch a technologických zariadeniach sa končí záručná doba uplynutím doby zhodnej s dĺžkou záručnej doby poskytovanej ich výrobcom, minimálne však doby 36 mesiacov plynúcej odo dňa odovzdania celej stavby Diela Objednávateľovi.

6.3 Zhotoviteľ sa zaväzuje začať s odstraňovaním prípadných väd Diela bez zbytočného odkladu po doručení oznámenia vady Objednávateľom, pri vadách ohrozujúcich prevádzku stavby alebo vyvolávajúcich nebezpečenstvo vzniku bezprostrednej škody do 24 hodín od doručenia oznámenia vady Objednávateľom. Zhotoviteľ sa zaväzuje odstrániť vadu v čo najkratšom technicky možnom čase, vždy však najneskôr do 8 dní od doručenia oznámenia vady Objednávateľom, pokiaľ sa nedohodol s Objednávateľom inak. Pri vadách Diela uvedených v protokole o odovzdaní a prevzatí Diela sa za doručenie oznámenia vady Zhotoviteľovi považuje podpísanie tohto protokolu oboma Zmluvnými stranami.

6.4 Ak Zhotoviteľ vadu včas neodstráni, je Objednávateľ oprávnený žiadať primeranú zľavu z ceny Diela, alebo dodanie náhradného predmetu plnenia, alebo je oprávnený odstúpiť od Zmluvy alebo zabezpečiť odstránenie vady na náklady Zhotoviteľa treťou osobou, prípadne sám túto vadu odstrániť na náklady Zhotoviteľa. Náklady na odstránenie vady Objednávateľom alebo ním

poverenou treťou osobou môže Objednávateľ uhradiť z prostriedkov Zádržného. Ak Objednávateľ zvolí nárok na dodanie náhradného predmetu plnenia, je Zhotoviteľ povinný ho dodať do 10 dní od uplatnenia nároku.

6.5 Rovnaké práva ako práva uvedené v bode 6.4. Zmluvy má Objednávateľ i v prípade, ak je vada diela neodstrániteľná.

7 ZMLUVNÉ POKUTY

7.1 Ak Zhotoviteľ nevykoná a neodovzdá Dielo riadne (bez vád) a včas, je Zhotoviteľ povinný zaplatiť Objednávateľovi **zmluvnú pokutu vo výške 0,5% z celkovej ceny Diela vrátane DPH za každý začatý deň omeškania** s odovzdaním Diela riadne (bez vád) a včas, okrem prípadu, že omeškanie nastalo v dôsledku okolností majúcich povahu vyššej moci (prírodná katastrofa, vojna, atď).

7.2 Ak je Zhotoviteľ v omeškaní dodania diela viac ako 60 dní, je Zhotoviteľ povinný zaplatiť Objednávateľovi zmluvnú pokutu vo výške 5% z celkovej ceny Diela vrátane DPH, okrem prípadu, že omeškanie nastalo v dôsledku okolností majúcich povahu vyššej moci (prírodná katastrofa, vojna, atď). Uplatnenie zmluvnej pokuty podľa tohto odseku nevylučuje uplatnenie zmluvnej pokuty podľa odseku 7.1.

7.3 Ak Zhotoviteľ nezačne odstraňovať Objednávateľom oznámenú vadu včas, alebo ak Zhotoviteľ neodstráni vadu včas, je Zhotoviteľ povinný Objednávateľovi zaplatiť zmluvnú pokutu vo výške 100,- € za každú vadu a každý začatý deň omeškania až do dňa, kedy Zhotoviteľ pristúpi k odstraňovaniu vady.

7.4 Zhotoviteľ je povinný zmluvné pokuty zaplatiť v deň, kedy na ne vznikne nárok. Nárokom na zaplatenie zmluvnej pokuty nie je dotknutý nárok oprávnenej strany na náhradu škody spôsobenej porušením povinnosti zabezpečenej zmluvnou pokutou, a to ani škody presahujúcej výšku zmluvnej pokuty.

8 ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

8.1 Zhotoviteľ je povinný uzavrieť zmluvu o poistení zodpovednosti za škodu, a to za účelom krytia prípadných škôd spôsobených pri realizácii Diela, najneskôr do 10 dní od podpisu Zmluvy, ak takúto zmluvu nemal už podpísanú skôr.

8.2 Ustanovenie: „Oprávnení kontrolní zamestnanci budú môcť uplatňovať voči Zhotoviteľovi kontrolu obchodných dokumentov a vecnú kontrolu v súvislosti s realizáciou Projektu počas piatich rokov po skončení realizácie schváleného projektu. Oprávnení kontrolní zamestnanci sú:

a) poverení zamestnanci SORO, Ministerstva pôdohospodárstva SR, Ministerstva financií SR, Najvyššieho kontrolného úradu, príslušnej správy finančnej kontroly,

b) zamestnanci poverení kontrolným orgánom na kontrolu čerpania finančných prostriedkov zo štátneho rozpočtu SR v zmysle zákona 523/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách v znení neskorších predpisov a v zmysle zákona 502/2001 Z. z. o finančnej kontrole a vnútornom audite v znení neskorších predpisov,

c) riadne splnomocnení zástupcovia Komisie a Auditorského dvora ES,

d) osoby prizvané kontrolnými orgánmi uvedenými v písm. a) ať c) v súlade s príslušnými predpismi.

8.3 Na vzťahy medzi zmluvnými stranami vyplývajúce z tejto Zmluvy, ale ňou výslovne neupravené sa vzťahujú príslušné ustanovenia obchodného zákonníka.

8.4 Zmeny a doplnky obsahu Zmluvy možno uskutočniť len písomne.

8.5 Zmluva nadobudne platnosť dňom podpisu oboma zmluvnými stranami a účinnosť v prípade schválenia finančných prostriedkov v rámci žiadosti o NFP ako aj schválenia procesu verejného obstarávania riadiacim orgánom.

8.6 Zmluvné strany vyhlasujú, že Zmluvu riadne prečítali, jej obsahu porozumeli a na znak súhlasu ju podpisujú.

8.7 Zmluva je vyhotovená v dvoch rovnopisoch, po jednom pre každú Zmluvnú stranu.

Za Zhotoviteľa:

Za Objednávateľa:

V, dňa

V, dňa

.....

.....

Príloha č.1 zmluvy : Projektová dokumentácia s oceneným výkazom výmer.

Príloha 3: Vyhlásenie uchádzača

Vyhlásenie uchádzača vo verejnom obstarávaní

Obchodné meno a sídlo uchádzača:

.....

Vyhlasujem, že ako uchádzač vo verejnom obstarávaní postupom verejnej súťaže pri zadávaní zákazky „Modernizácia spoločných zariadení obce Chotín“, ktorej oznámenie o vyhlásení verejného obstarávania zverejnil obstarávateľ Obec Chotín.

- súhlasím s podmienkami určenými verejným obstarávateľom v tomto verejnom obstarávaní v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania a v jednotlivých častiach súťažných podkladov,
- prehlasujem, že všetky doklady a údaje uvedené v ponuke sú pravdivé a úplné.

e-mailová adresa určená pre elektronickú komunikáciu v elektronickej aukcii:

.....

V dňa

Za uchádzača:

Meno štatutárneho orgánu uchádzača:

Podpis štatutárneho orgánu uchádzača:

Príloha 4: Vzor čestného vyhlásenia podľa §26 ods.1 písm.h, i a j.

Vyhlásenie uchádzača vo verejnom obstarávaní

Obchodné meno a sídlo uchádzača:

.....

Vyhlasujem, že uchádzač vo verejnom obstarávaní postupom verejnej súťaže pri zadávaní zákazky „Modernizácia spoločných zariadení obce Chotín“, ktorej oznámenie o vyhlásení verejného obstarávania zverejnil obstarávateľ Obec Chotín.

- h) nemá právoplatne uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní alebo nie je osobou,
1. ktorej spoločníkom, známym akcionárom, ktorý vlastní najmenej 34 % akcií tejto spoločnosti alebo členom, alebo ktorej štatutárnym orgánom, členom štatutárneho orgánu, prokuristom alebo ovládajúcou osobou je osoba, ktorá má právoplatne uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní,
 2. ktorej spoločníkom, známym akcionárom, ktorý vlastní najmenej 34 % akcií tejto spoločnosti alebo členom, alebo ktorej štatutárnym orgánom, členom štatutárneho orgánu, prokuristom alebo ovládajúcou osobou je osoba, ktorá je alebo v čase, keď prebiehalo verejné obstarávanie vo vzťahu ku ktorému bol právoplatne uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní, bola
- 2a. spoločníkom, známym akcionárom, ktorý vlastní najmenej 34 % akcií tejto spoločnosti alebo členom, alebo ktorej štatutárnym orgánom, členom štatutárneho orgánu, prokuristom alebo ovládajúcou osobou osoby, ktorá má právoplatne uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní,
- 2b. právnym nástupcom osoby, ktorá mala v čase, keď k nástupníctvu došlo, právoplatne uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní,
3. ktorá sa stala právnym nástupcom osoby, ktorá mala v čase, keď k nástupníctvu došlo, právoplatne uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní.
- i) nemá nesplnenú povinnosť vyplatenia odmeny alebo odplaty zo zmluvy s osobou, ktorá je alebo bola subdodávateľom vo vzťahu k zákazke, zadanej podľa tohto zákona, ktorá sa vymáha výkonom rozhodnutia,
- j) nemá nesplnenú povinnosť vyplatenia mzdy, platu alebo inej odmeny za prácu, náhrady mzdy alebo odstupného, na ktorých vyplatenie má zamestnanec nárok, ktoré sa vymáhajú výkonom rozhodnutia.

V dňa

Za uchádzača:

Meno štatutárneho orgánu uchádzača:

Podpis štatutárneho orgánu uchádzača:

Príloha č. 5 k súťažným podkladom: Čestné prehlásenie uchádzača k plneniu podmienok účasti.

Identifikácia obstarávateľa:		Identifikácia verejného obstarávania:
názov:	Obstarávateľ: Obec Chotín	názov zákazky: Modernizácia spoločných zariadení obce Chotín
ulica	Chotín 486	
obec	Chotín	
PSČ	946 31	
IČO:	00306461	druh zákazky: Práce

Obchodné meno uchádzača:
meno štatutárneho zástupcu:

Ako štatutárny zástupca uchádzača čestne prehlasujem, že uchádzač plní všetky nasledovné podmienky účasti:

Podmienky podľa § 26 ZVO:

Verejného obstarávania sa môže zúčastniť len ten, kto spĺňa tieto podmienky účasti týkajúce sa osobného postavenia:

- a) nebol on ani jeho štatutárny orgán, ani člen štatutárneho orgánu právoplatne odsúdený za trestný čin korupcie, za trestný čin poškodzovania finančných záujmov Európskej únie, za trestný čin legalizácie príjmu z trestnej činnosti, za trestný čin založenia, zosnovania a podporovania zločineckej skupiny alebo za trestný čin založenia, zosnovania alebo podporovania teroristickej skupiny alebo za trestný čin terorizmu a niektorých foriem účasti na terorizme,
- b) nebol on ani jeho štatutárny orgán, ani člen štatutárneho orgánu právoplatne odsúdený za trestný čin, ktorého skutková podstata súvisí s podnikaním,
- c) nebol naňho vyhlásený konkurz, nie je v reštrukturalizácii, nie je v likvidácii, ani nebolo proti nemu zastavené konkurzné konanie pre nedostatok majetku alebo zrušený konkurz pre nedostatok majetku,
- d) nemá evidované nedoplatky poisťného na zdravotné poistenie, sociálne poistenie a príspevkov na starobné dôchodkové sporenie, ktoré sa vymáhajú výkonom rozhodnutia,
- e) nemá evidované daňové nedoplatky, ktoré sa vymáhajú výkonom rozhodnutia,
- f) je oprávnený dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce alebo poskytovať službu vo vzťahu aspoň k jednému predmetu zákazky, na ktorú predkladá uchádzač ponuku alebo žiadosť o účasť,
- g) nebolo mu v predchádzajúcich troch rokoch preukázané závažné porušenie odborných povinností, ktoré dokáže verejný obstarávateľ a obstarávateľ preukázať.
- h) nemá právoplatne uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní alebo nie je osobou,
 1. ktorej spoločníkom, známym akcionárom, ktorý vlastní najmenej 34 % akcií tejto spoločnosti alebo členom, alebo ktorej štatutárnym orgánom, členom štatutárneho orgánu, prokuristom alebo ovládajúcou osobou je osoba, ktorá má právoplatne uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní,
 2. ktorej spoločníkom, známym akcionárom, ktorý vlastní najmenej 34 % akcií tejto spoločnosti alebo členom, alebo ktorej štatutárnym orgánom, členom štatutárneho orgánu, prokuristom alebo ovládajúcou osobou je osoba, ktorá je alebo v čase, keď prebiehalo verejné obstarávanie vo vzťahu ku ktorému bol právoplatne uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní, bola
 - 2a. spoločníkom, známym akcionárom, ktorý vlastní najmenej 34 % akcií tejto spoločnosti alebo členom, alebo ktorej štatutárnym orgánom, členom štatutárneho orgánu, prokuristom alebo ovládajúcou osobou osoby, ktorá má právoplatne uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní,
 - 2b. právnym nástupcom osoby, ktorá mala v čase, keď k nástupníctvu došlo, právoplatne uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní,
 3. ktorá sa stala právnym nástupcom osoby, ktorá mala v čase, keď k nástupníctvu došlo, právoplatne uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní.
- i) nemá nesplnenú povinnosť vyplatenia odmeny alebo odplaty zo zmluvy s osobou, ktorá je alebo bola subdodávateľom vo vzťahu k zákazke, zadanej podľa tohto zákona, ktorá sa vymáha výkonom rozhodnutia,

j) nemá nesplnenú povinnosť vyplatenia mzdy, platu alebo inej odmeny za prácu, náhrady mzdy alebo odstupného, na ktorých vyplatenie má zamestnanec nárok, ktoré sa vymáhajú výkonom rozhodnutia.

Podmienky podľa § 26a ZVO:

Verejného obstarávania sa môže zúčastniť len ten, kto spĺňa podmienky účasti týkajúce sa majetkovej účasti: podľa § 26a ZVO

Podmienky podľa § 27 zákona o VO:

PODMIENKA 1: Podľa § 27 ods. 1, písm. a) uchádzač predloží potvrdenie banky nie staršie ako tri mesiace k poslednému dňu lehoty určenej na predkladanie ponúk o tom, že uchádzač nebol za predchádzajúcich 12 mesiacov ku dňu vystavenia dokladu v nepovolenom debete, jeho bankový účet (účty) nebol predmetom exekúcie, v prípade splácania úveru dodržiava splátkový kalendár, ak uchádzač úver z banky nečerpal, prehlásenie o tejto skutočnosti. Pre spresnenie sa uvádza, že výpis z účtu sa nepovažuje za potvrdenie banky.

Podmienky podľa § 28 zákona o VO:

PODMIENKA 1: Uchádzač musí preukázať vlastníctvo strojového a technického vybavenia, ktoré má k dispozícii na uskutočnenie predmetu diela v minimálnom rozsahu jednej obalovacej súpravy, ktorá spĺňa vo vzťahu k predmetu zákazky požiadavky TKP SSC časť 6, strojné zariadenie na pokládku obaľovaných asfaltových zmesí, alebo musí preukázať, že má zmluvne zabezpečenú takúto obalovaciu súpravu. (je potrebné v predložiť zoznam strojového a technického vybavenia. Predložiť dokument, že uchádzač má zmluvne zabezpečenú obalovaciu súpravu spĺňajúcu TKP SSC časť 6 - dôkaz o vlastníctve OS, zmluvu alebo zmluvu o budúcej zmluve.).

podpis štatutárneho zástupcu:

.....

dátum:

.....

Príloha č. 6 k súťažným podkladom:

Návrh na plnenie kritérií

„Modernizácia spoločných zariadení obce Chotín“

Identifikačné údaje uchádzača:

Obchodné meno:

Sídlo:

IČO:

P.č.	Kritériá	Návrh na plnenie
1.	Cena s DPH (€)	
2.	Lehota výstavby (počet kalendárnych dní)	

Vdňa 2015

podpis zodpovednej osoby

a odtlačok pečiatky