

SÚŤAŽNÉ PODKLADY

k zákazke zadávanej podľa zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon“)

Názov predmetu zákazky:	Výstavba zariadení na využitie slnečnej energie na výrobu elektriny na PF UJS a ŠD Čajka
Postup:	§ 112 – 114 a § 112 ods. 7 písm. b) zákona
Zákazka na:	Tovar
Finančný limit:	podlimitná zákazka
Interné číslo:	04/VS/2023

Súťažné podklady schválil:
V Komárne, dňa 27.02.2023

Dr.habil Paed. György Juhász, PhD.,
rektor

Užitočné linky:	Univerzita J. Selyeho Vestník verejného obstarávania Úradný vestník EÚ zákon č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní
-----------------	--

A.1 Informácie o zákazke a pokyny pre záujemcov a uchádzačov

1. Identifikácia verejného obstarávateľa

Názov: UNIVERZITA J. SELYEHO
Sídlo a kontaktné miesto: Bratislavská cesta 3322, 945 01 Komárno
IČO: 37 961 632
Webové sídlo: <https://www.ujs.sk/sk>
Odkaz na profil: <https://www.uvo.gov.sk/vyhľadavanie-profilov/detail/9035>

Verejný obstarávateľ podľa § 7 ods. 1 písm. d) zákona č. 343/2015 Z.z.

Vzhľadom na to že verejný obstarávateľ realizuje verejné obstarávanie prostredníctvom informačného systému EVO (ďalej len „IS EVO“), verejný obstarávateľ odporúča, aby záujemca a uchádzač preštudoval príručky pre používateľa systému IS EVO zverejnené na stránke Úradu vlády Slovenskej republiky:

<https://eplatforma.vlada.gov.sk/dokumentacia/?csrc=2952473058057245092>

2. Predmet zákazky

2.1 Názov predmetu zákazky: „**Výstavba zariadení na využitie slnečnej energie na výrobu elektriny na PF UJS a ŠD Čajka**“

2.2 Zatriedenie predmetu zákazky podľa spoločného slovníka obstarávania (CPV – Common Procurement Vocabulary):

2.2.1 Hlavný predmet: 09331200-0 Slnečné fotoelektrické moduly

2.2.2 Doplnujúce predmety: 45255400-3 | Montážne práce

3. Stručný opis predmetu zákazky:

Predmetom zákazky „**Výstavba zariadení na využitie slnečnej energie na výrobu elektriny na PF UJS a ŠD Čajka**“ je u je dodávka a montáž fotovoltaických panelov v sídle verejného obstarávateľa Univerzita J.Selyeho, Bratislavská cesta 3322, Komárno v súlade s požiadavkami uvedenými v týchto súťažných podkladoch a prílohách a zmluvnými podmienkami.

Podrobný opis predmetu zákazky je uvedený v Prílohe č. 1 týchto súťažných podkladov

4. Predpokladaná hodnota

4.1 Predpokladaná hodnota zákazky (ďalej len „PHZ“) celej zákazky je 148 398,92 € bez DPH a zahŕňa:

5. Rozdelenie predmetu zákazky

5.1 Predmet zákazky nie je rozdelený na časti.

6. Miesto a termín dodania predmetu zákazky

6.1 Miesto poskytnutia predmetu zákazky: Univerzita J. Selyeho, ŠD Čajka, Bratislavská cesta č.2, 945 01 Komárno

6.2 NUTS kód zákazky: SK023

7. Zdroj finančných prostriedkov

7.1 Predmet zákazky bude financovaný v zmysle pravidiel Operačného programu Kvalita životného prostredia, kód: OPKZP-PO4-SC411-2023-80.

7.2 Spôsob a podmienky fakturácie sú bližšie uvedené v zmluvných podmienkach.

8. Variantné riešenia

Predmet zákazky: Výstavba zariadení na využitie slnečnej energie na výrobu elektriny na PF UJS a ŠD Čajka

- 8.1 Uchádzačom sa nepovoľuje predložiť variantné riešenie vo vzťahu k požadovanému predmetu zákazky a ani verejný obstarávateľ nevyžaduje variantné riešenie.
- 8.2 Ak súčasťou ponuky bude aj variantné riešenie, variantné riešenie nebude zaradené do vyhodnocovania ponúk a bude sa naň hľadieť, akoby nebolo predložené.

9. Lehota viazanosti ponuky

- 9.1 Uchádzač je svojou ponukou viazaný do termínu uvedeného v bode IV.2.6) výzvy na predkladanie ponúk. V prípade predĺženia lehoty viazanosti ponúk nebude lehota viazanosti dlhšia ako 12 mesiacov od uplynutia lehoty na predkladanie ponúk. Po uplynutí lehoty podľa druhej vety lehotu viazanosti ponúk nemožno predĺžiť.

10. Obhliadka miesta poskytovania služieb

- 10.1 Obhliadka miesta nie je potrebná.

11. Mena a ceny uvádzané ponuky, spôsob určenia ceny

- 11.1 Verejný obstarávateľ požaduje stanoviť cenu za požadovaný predmet zákazky dohodou zmluvných strán v zmysle zákona č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov v spojení s vyhláškou MF SR č. 87/1996 Z. z., ktorou sa vykonáva zákon č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov.
- 11.2 V cene musia byť započítané všetky ekonomicky oprávnené náklady a primeraný zisk podľa § 2 a § 3 zákona č. 18/1996 Z. z. o cenách v platnom znení a § 3 vyhl. MF SR č. 87/1996 Z. z. Súčasťou ceny je aj daň z pridanej hodnoty, príslušná spotrebná daň a pri dovážanom tovare aj clo a iné platby vyberané v rámci uplatňovania nesadzobných opatrení ustanovených osobitnými predpismi.
- 11.3 Cena musí byť stanovená v mene euro (vrátane prípadných ďalších iných príplatkov alebo poplatkov).
- 11.4 Cenu je potrebné uvádzať v EUR bez DPH, výšku DPH v EUR a cenu celkom vrátane DPH vyjadrenú v EUR.
- 11.5 V prípade, že uchádzač nie je platcom DPH, toto uvedie v Návrhu na plnenie kritéria (Príloha č. 2).
- 11.6 Určenie ceny a spôsob jej určenia musí byť zrozumiteľný a jasný.
- 11.7 Uchádzač spracuje svoj návrh na plnenie kritéria na hodnotenie ponúk, ktorý tvorí Prílohu č. 2 týchto súťažných podkladov.
- 11.8 Cenu za jednotlivé položky ako aj celkovú cenu za dodanie predmetu zákazky, uchádzač uvedie do príslušného formulára „Príloha_c_6_vykaz_poloziiek“, ktorý tvorí Prílohu č. 6 k súťažným podkladom a ktorý bude tvoriť prílohu Zmluvy.
- 11.9 Ponúknutá cena bude počas trvania Zmluvy cenou maximálnou, musí byť vypočítaná v súlade s Prílohou č. 6, pričom bude obsahovať všetky náklady úspešného uchádzača potrebné na splnenie predmetu zákazky. Jednotkové ceny uvedené v Prílohe č. 6 ako súčasti ponuky uchádzača sú cenami pevnými počas celého trvania Zmluvy.

12. Komunikácia.

- 12.1 Komunikácia a výmena informácií (ďalej len „komunikácia“) medzi verejným obstarávateľom a záujemcami/uchádzačmi sa uskutočňuje spôsobom a prostriedkami, ktoré zabezpečia úplnosť údajov a obsahu uvedených v ponuke a zaručia ochranu dôverných a osobných údajov uvedených v týchto dokumentoch.
- 12.2 Podľa § 20 ods. 1 prvá veta zákona komunikácia a výmena informácií vo verejnom obstarávaní sa uskutočňuje písomne prostredníctvom elektronických prostriedkov, ak tento zákon neustanovuje inak.
- 12.3 Verejný obstarávateľ realizuje predmetné verejné obstarávanie (vrátane elektronickej komunikácie) prostredníctvom IS EVO.
- 12.4 Podmienkou pre úspešnú komunikáciu v IS EVO je, aby mal uchádzač príslušné technické a odborné predpoklady – technické vybavenie a odborné ovládanie IS EVO. Potrebné technické vybavenie a požiadavky na používanie IS EVO sú zadefinované v aktuálnych príručkách a videonávodoch.

- 12.5 Na komunikáciu uskutočnenú záujemcom/uchádzačom iným spôsobom ako prostredníctvom IS EVO verejný obstarávateľ nebude prihliadať, resp. prihliadne na ňu iba v rozsahu, že verejný obstarávateľ prostredníctvom elektronickej pošty bezodkladne upozorní hospodársky subjekt na potrebu uskutočniť komunikáciu prostredníctvom IS EVO (za predpokladu že hospodársky subjekt poskytne e-mailovú adresu).

13. Vysvetlenie

- 13.1 Verejný obstarávateľ bezodkladne poskytne vysvetlenie informácií potrebných na vypracovanie ponuky a na preukázanie splnenia podmienok účasti všetkým záujemcom, ktorí sú im známi, najneskôr však **tri pracovné dni pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk** za predpokladu, že o vysvetlenie záujemca požiada dostatočne vopred.

14. Vyhotovenie ponuky

- 14.1 Ponuka musí byť vyhotovená v elektronickej forme.
- 14.2 Všetky doklady a dokumenty ponuky (ide o dokumenty požadované v rámci bodu 15 súťažných podkladov „Obsah ponuky“ sa vyhotovujú elektronicke a posielajú cez systém EVO. V prípade predloženia listinnej formy ponuky, uchádzač nesplní podmienku predloženia ponuky pokiaľ ide o komunikačný formát a určený spôsob a bude vylúčený v súlade s § 49 ods. 4 zákona.
- 14.3 Doklad a dokument, ktorý sa zasiela prostredníctvom IS EVO sa kópia dokladu vrátane kópie v elektronickej podobe. Existencia originálnych, resp. overených dokladov a dokumentov zaslaných prostredníctvom IS EVO sa potvrdzuje Sprievodným listom (viď aktuálne príručky a videonávody pre prácu s IS EVO), obsahujúcim zoznam platných zaslaných dokumentov a dokladov, podpísaným podpisom osoby oprávnenej podpisovať za záujemcu/uchádzača v súlade s oprávnením podpisovať za záujemcu/uchádzača alebo ním splnomocnenou osobou, v prípade splnomocnenia sa vyžaduje aj predloženie splnomocnenia, z ktorého bude jednoznačne a nespochybniteľne vyplývať, že osoba, ktorá Sprievodný list za záujemcu/uchádzača podpísala, bola splnomocnená osobou/osobami, ktoré boli oprávnené, takéto splnomocnenie vystaviť. Verejný obstarávateľ môže kedykoľvek počas priebehu verejného obstarávania požiadať uchádzača o predloženie originálu príslušného dokumentu, úradne osvedčenej kópie originálu príslušného dokumentu alebo zaručenej konverzie, ak má pochybnosti o pravosti predloženého dokumentu alebo ak je to potrebné na zabezpečenie riadneho priebehu verejného obstarávania.
- 14.4 Požadujeme vpísať jednotkové ceny a ceny celkom do výkazu položiek v prílohe č. 6 v elektronickej podobe vo formáte xls. Do každej položky výkazu výmer a jej jednotkovej ceny musia byť započítané všetky náklady, ktoré s ňou bezprostredne súvisia. Všetky položky budú ocenené ako materiál s montážou aj v prípade, ak v poskytnutom výkaze výmer nie sú pre niektoré z položiek samostatne uvedené položky pre montáž, resp. materiál. Nepripúšťajú sa akékoľvek iné zmeny a zásahy do poskytnutého výkazu výmer okrem doplnenia textu príslušných položiek v prípade použitia ekvivalentu, zmien povolených v týchto súťažných podkladoch a zmien vyplývajúcich z poskytnutých vysvetlení a doplnení súťažných podkladov verejným obstarávateľom. Uchádzač musí vpísať všetky jednotkové ceny a ceny celkom, pričom tieto nesmú byť vyjadrené záporným číslom a budú zaokrúhlené na dve desatinné miesta. Uchádzač musí dodržať udané množstvá (aj v tonách aj v %) aj pre položky presun hmôt. V prípade, že v poskytnutom rozpočte nie sú hodnoty v percentách a tonách udané, uchádzač ich musí stanoviť, pričom tieto hodnoty nesmú byť vyjadrené záporným číslom.
- 14.5 V prípade, ak výkaz výmer neobsahuje samostatné položky pre naloženie a odvoz odpadu, ktorý je možné považovať za druhotnú surovinu (železo a oceľ, zmiešané kovy a pod.) je uchádzač povinný náklady na naloženie a odvoz tohto odpadu započítať do položky pre demontáž tohto odpadu.
- 14.6 Uchádzačom sa umožňuje použiť „ekvivalentné“ výrobky a zariadenia (viď Príloha č. 1 - Opis predmetu zákazky. V prípade, že uchádzač pri spracovaní ceny za uskutočnenie

predmetu zákazky použije „ekvivalentné“ výrobky a zariadenia, uvedie ich farebne odlišným písmom priamo do príslušných položiek oceneného výkazu výmer a pod ich pôvodný popis a zároveň dopracuje k ocenenému výkazu výmer „Prehľad ekvivalentných výrobkov a zariadení použitých pri ocenení predmetu zmluvy“ v členení podľa poskytnutého výkazu výmer na HSV a PSV práce, oddiel a číslo položky s uvedením ekvivalentnej dodávky. Uvedený prehľad bude tvoriť súčasť oceneného výkazu výmer uchádzača. Ak uchádzač nedoplní ekvivalent v príslušnej položke oceneného výkazu výmer a nevypracuje uvedený prehľad alebo niektorú položku do neho nezahrnie, bude verejný obstarávateľ mať za to, že uchádzač ocenil výrobky a zariadenia uvedené v poskytnutom výkaze výmer a projekte stavby. Použitím ekvivalentu nesmie dôjsť k zmene technického riešenia.

- 14.7 Uchádzač môže uviesť k jednotlivým položkám výkazu výmer iba jeden ekvivalent, ku ktorému uvedie výrobcu, presný názov výrobku a jeho technickú špecifikáciu. Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo vyžiadať si od uchádzača doklad o tom, že ním navrhnutý výrobok alebo zariadenie je ekvivalentom k výrobkom a zariadeniam uvedeným vo výkaze výmer. V prípade, že uchádzač uvedenú skutočnosť nepreukáže, resp. verejný obstarávateľ zistí, že nejde o ekvivalent, verejný obstarávateľ nebude takýto ekvivalent akceptovať.
- 14.8 Uchádzač predloží ponuku v slovenskom jazyku. Ponuka a ďalšie doklady a dokumenty vo verejnom obstarávaní musia byť predložené v štátnom, t. j. v slovenskom jazyku. Ak sú doklady alebo dokumenty vyhotovené v cudzom jazyku, musia byť predložené spolu s ich úradným prekladom do štátneho jazyka, t. j. do slovenského jazyka, okrem dokladov predložených v českom jazyku. Ak sa zistí rozdiel v ich obsahu, rozhodujúci je úradný preklad do štátneho jazyka, t. j. slovenského jazyka.
- 14.9 Ak uchádzač nevypracoval ponuku sám, uvedie v ponuke osobu, ktorej služby alebo podklady pri jej vypracovaní využil. Údaje podľa prvej vety uchádzač uvedie v rozsahu meno a priezvisko, obchodné meno alebo názov, adresa pobytu, sídlo alebo miesto podnikania a identifikačné číslo, ak bolo pridelené.

15. Obsah ponúk

- 15.1 **Identifikačné údaje uchádzača v rozsahu uvedenej v Tabuľke č. 1 Prílohy č. 2:**
 - obchodné meno,
 - sídlo,
 - štatutárny orgán,
 - prípadne osoba splnomocnená na podpisovanie ponuky,
 - IČO,
 - DIČ,
 - IČ DPH,
 - bankové spojenie, IBAN,
 - kontaktná osoba na komunikáciu, jej e-mailová adresa, telefónne číslo,
- 15.2 **Čestné vyhlásenia** podľa Prílohy č. 5 týchto súťažných podkladov (pozn.: návrh zmluvy sa v ponuke nepredkladá),
- 15.3 **Návrh na plnenie kritéria** podľa Prílohy č. 2 týchto súťažných podkladov,
- 15.4 **Vyplnenú technickú špecifikáciu** podľa Prílohy č. 7 týchto súťažných podkladov,
- 15.5 **Vyplnený výkaz položiek** podľa Prílohy č. 6 týchto súťažných podkladov,
- 15.6 **Prehľad ekvivalentných výrobkov a zariadení použitých pri ocenení predmetu zmluvy**
- 15.7 **Doklady a dokumenty na preukázanie splnenia podmienok účasti** podľa výzvy na predkladanie ponúk a Prílohy č. 4 Podmienky účasti,
- 15.8 **Zoznam dôverných informácií** podľa Prílohy č. 5 týchto súťažných podkladov

16. Zábezpeka ponuky

- 16.1 Verejný obstarávateľ nevyžaduje zábezpeku.

17. Náklady na ponuku

- 17.1 Všetky náklady spojené s vypracovaním a predložením ponuky sú výlučne výdavkami uchádzača. Verejný obstarávateľ nebude zodpovedný a ani neuhradí žiadne výdavky alebo straty akéhokoľvek druhu vynaložené uchádzačom v súvislosti s vypracovaním ponuky.
- 17.2 Ponuky doručené verejnému obstarávateľovi prostredníctvom systému EVO a predložené v lehote na predkladanie ponúk sa stávajú súčasťou dokumentácie k verejnému obstarávaniu.

18. Predkladanie ponúk

- 18.1 Pri predkladaní ponúk sa bude postupovať podľa § 49 ods. 1 písm. a) zákona.
- 18.2 Uchádzač vypracuje a predloží ponuku **len elektronicky, cez IS EVO**.
- 18.3 Uchádzač môže predložiť iba jednu ponuku. Ak uchádzač v lehote na predkladanie ponúk predloží viac ponúk, verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ prihliada len na ponuku, ktorá bola predložená ako posledná a na ostatné ponuky hľadí rovnako ako na ponuky, ktoré boli predložené po lehote na predkladanie ponúk.

19. Miesto a lehota na predkladanie ponuky

- 19.1 Ponuku je potrebné doručiť v lehote na predkladanie ponúk a elektronicky, prostredníctvom IS EVO.
- 19.2 Lehota na predkladanie ponúk je uvedená v bode IV.2.2) o výzvy na predkladanie ponúk.
- 19.3 Nevyžaduje sa šifrovanie ponuky. V prípade, že uchádzač zašifruje ponuku heslom, uchádzač doručí heslo na odšifrovanie ponuky v systéme IS EVO postupom podľa Príručky pre Záujemcu/uchádzača <https://www.uvo.gov.sk/viac-o-is-evo/prirucky-5f7.html>

20. Doplnenie, zmena a odvolanie ponuky

- 20.1 Uchádzač môže predloženú ponuku dodatočne doplniť, zmeniť alebo odvolať do uplynutia lehoty na predkladanie ponúk.
- 20.2 Doplnenie a zmenu ponuky je možné vykonať odvolaním pôvodnej ponuky. Doplnenú, zmenenú alebo inak upravenú ponuku je potrebné predložiť elektronicky prostredníctvom IS EVO v lehote na predkladanie ponúk
- 20.3 Pre doplnenie alebo zmenu elektronickej ponuky sú záväzné a určujúce aktuálne platné príručky a videonávody, voľne dostupné na stránke Úradu pre verejné obstarávanie [TU](#), ktoré je potrebné poznať.

21. Otváranie/sprístupnenie ponúk

- 21.1 Otváranie/sprístupnenie ponúk vykoná komisia v súlade s § 52 zákona.
- 21.2 Ponuky predkladajú prostredníctvom elektronického prostriedku podľa § 20, a umožnením účasti na otváraní ponúk sa rozumie ich sprístupnenie prostredníctvom funkcionality elektronického prostriedku všetkým uchádzačom, ktorí predložili ponuku určeným spôsobom komunikácie.
- 21.3 Otváranie/sprístupnenie ponúk sa uskutoční v čase uvedenom v bode IV.2.7) výzvy na predkladanie ponúk.
- 21.4 Verejný obstarávateľ sa rozhodol využiť v systéme EVO ver. 18.0 funkcionality "on-line" sprístupnenie ponúk, t.j. automatické vytvorenie a odoslanie zápisnice z otvárania ponúk všetkým členom komisie a uchádzačom, ktorí predložili ponuku do lehoty na predkladanie ponúk.
- 21.5 Verejný obstarávateľ nastavil v súvislosti s "on-line" sprístupnením ponúk štruktúrované kritéria, uchádzač ich musí v systéme EVO pri predkladaní ponuky vyplniť.

22. Vyhodnotenie splnenia podmienok účasti a vyhodnotenie ponúk

- 22.1 Vyhodnotenie splnenia podmienok účasti a vyhodnotenie ponúk z hľadiska splnenia požiadaviek na predmet zákazky sa uskutoční po vyhodnotení ponúk na základe kritérií na vyhodnotenie ponúk.

- 22.2 Kritériá na vyhodnotenie ponúk a pravidiel ich uplatnenia sú uvedené Prílohe č. 2 súťažných podkladov.
- 22.3 Komisia bude pri vyhodnocovaní ponúk postupovať v súlade s § 53 zákona.
- 22.4 Verejný obstarávateľ vyhodnocuje splnenie podmienok účasti zo strany uchádzačov a subdodávateľov v súlade s oznámením o vyhlásení verejného obstarávania a týmito súťažnými podkladmi, pričom postupuje podľa § 40 ods. 4 až 14.
- 22.5 Elektronická aukcia sa nepoužije.

23. Informácia/ Oznámenie o výsledku vyhodnotenia ponúk

- 23.1 Verejný obstarávateľ bude postupovať v súlade s § 55 zákona.

24. Zmluva a jej uzavretie

- 24.1 Verejný obstarávateľ má záujem uzavrieť jednu zmluvu určenú v prílohe týchto súťažných podkladov s jedným uchádzačom.
- 24.2 Úspešný uchádzač je povinný poskytnúť verejnému obstarávateľovi riadnu súčinnosť potrebnú na uzavretie zmluvy tak, aby mohla byť uzavretá do desiatich pracovných dní odo dňa uplynutia lehoty podľa § 56 zákona.
- 24.3 Pri uzavretí zmluvy sa bude postupovať v súlade s § 56 zákona.

25. Dôvernosť procesu verejného obstarávania

- 25.1 Verejný obstarávateľ zachová mlčanlivosť o informáciách označených ako dôverné, ktoré mu uchádzač alebo záujemca poskytne; na tento účel uchádzač alebo záujemca označí, ktoré skutočnosti považuje za dôverné.
- 25.2 Za dôverné informácie je na účely tohto zákona možné označiť výhradne obchodné tajomstvo, technické riešenia a predlohy, návody, výkresy, projektové dokumentácie, modely, spôsob výpočtu jednotkových cien a ak sa neuvádzajú jednotkové ceny, ale len cena, tak aj spôsob výpočtu ceny a vzory.
- 25.3 Ustanovením bodu 25.1 nie sú dotknuté ustanovenia tohto zákona, ukladajúce povinnosť verejného obstarávateľa oznamovať či zasielať úradu dokumenty a iné oznámenia, ako ani ustanovenia ukladajúce verejnému obstarávateľovi a úradu zverejňovať dokumenty a iné oznámenia podľa tohto zákona a ani ustanovenia ukladajúce prevádzkovateľovi elektronického prostriedku, prostredníctvom ktorého sa verejné obstarávanie realizuje, sprístupniť dokumenty a informácie týkajúce sa verejného obstarávania a tiež povinnosti zverejňovania zmlúv podľa osobitného predpisu.
- 25.4 **Verejný obstarávateľ má za to, že predložením ponuky uchádzač zodpovedá za zabezpečenie aj súhlasov všetkých ostatných dotknutých osôb (subdodávateľov, osôb poskytujúcich uchádzačovi kapacity) so spracovaním osobných údajov uvedených v predloženej ponuke podľa zákona č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.**

26. Konflikt záujmov

- 26.1 Verejný obstarávateľ zabezpečí, aby v tomto verejnom obstarávaní nedošlo ku konfliktu záujmov, ktorý by mohol narušiť alebo obmedziť hospodársku súťaž alebo porušiť princíp transparentnosti a princíp rovnakého zaobchádzania.
- 26.2 Konflikt záujmov zahŕňa najmä situácie, kedy zainteresovaná osoba, ktorá môže ovplyvniť výsledok alebo priebeh verejného obstarávania (vrátane osoby bez nutnosti formálneho zapojenia do priebehu verejného obstarávania), má priamy alebo nepriamy finančný záujem, ekonomický záujem alebo iný osobný záujem, ktorý možno považovať za ohrozenie jej nestrannosti a nezávislosti v súvislosti s verejným obstarávaním.

- 26.3 Zainteresovanou osobou je najmä osoba, ktorá sa podieľala na príprave a realizácii verejného obstarávania alebo iná osoba, ktorá poskytuje verejnému obstarávateľovi podpornú činnosť vo verejnom obstarávaní a ktorá sa podieľa na príprave a realizácii verejného obstarávania alebo osoba s rozhodovacími právomocami, ktorá môže ovplyvniť výsledok verejného obstarávania bez toho, aby sa nevyhnutne podieľala na jeho príprave alebo realizácii.
- 26.4 Verejný obstarávateľ zabezpečí posudzovanie možnosti vzniku konfliktu záujmov vo všetkých etapách procesu tohto verejného obstarávania.
- 26.5 Verejný obstarávateľ v rámci opatrení podľa predchádzajúceho bodu požaduje, aby záujemca, uchádzač, resp. člen skupiny dodávateľov, subdodávateľ vo všetkých fázach procesu verejného obstarávania postupoval tak, aby nedošlo k vzniku konfliktu záujmov spôsobom, potvrdí podľa Prílohy č. 5 týchto súťažných podkladov.
- 26.6 Záujemca/Uchádzač/subdodávateľ je povinný bezodkladne po tom, ako sa dozvie o konflikte záujmov alebo o možnosti jeho vzniku, písomne informovať o tejto skutočnosti verejného obstarávateľa.
- 26.7 Verejný obstarávateľ prijme primerané opatrenia a vykoná nápravu, ak identifikuje konflikt záujmov. Opatreniami podľa prvej vety sú najmä vylúčenie zainteresovanej osoby z procesu prípravy alebo realizácie verejného obstarávania alebo úprava jej povinností a zodpovedností s cieľom zabrániť pretrvávaniu konfliktu záujmov. V prípade nemožnosti odstrániť konflikt záujmov inými účinnými opatreniami, verejný obstarávateľ v súlade s § 40 ods. 6 písm. f) zákona vylúči uchádzača z tohto verejného obstarávania.

27. Subdodávatelia

- 27.1 Uchádzač je oprávnený plniť zmluvu aj prostredníctvom subdodávateľa, pričom uchádzač bez obmedzenia zodpovedá za odbornú starostlivosť pri výbere subdodávateľa, ako aj za služby vykonané a zabezpečené na základe zmluvy o subdodávke.
- 27.2 Verejný obstarávateľ požaduje, aby uchádzač uviedol podiel zákazky, ktorý má v úmysle zadať subdodávateľom, navrhovaných subdodávateľov a predmety subdodávok podľa § 41, ods. 3 zákona v rámci súčinnosti podľa § 56.

Prílohy súťažných podkladov:
Príloha č. 1 – Opis predmetu zákazky
Príloha č. 2 – Kritériá na vyhodnotenie ponúk a pravidiel ich uplatnenia
Príloha č. 3 – Zmluvné podmienky
Príloha č. 4 – Podmienky účasti
Príloha č. 5 – Vyhlásenia
Príloha č. 6 – Výkaz položiek
Príloha č. 7 – Technická špecifikácia