



Verejný obstarávateľ podľa § 7 ods. 1 písm. d) zákona o verejnom obstarávaní
(ďalej „verejný obstarávateľ“)

PODLIMITNÁ ZÁKAZKA

STAVEBNÉ PRÁCE

**Zadávanie zákazky bežným postupom pre podlimitné zákazky,
s uplatnením § 112 ods. 7, písm. b) zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní
a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov
(ďalej len „zákon o verejnom obstarávaní“)**

SÚŤAŽNÉ PODKLADY

Predmet zákazky:

**Rekonštrukcia jestvujúcich potrubí na zachytávanie dažďovej vody
zo strešných konštrukcií expozičných skleníkov
Botanickej záhrady UPJŠ**

Schválil:

V Košiciach, dňa 24.01.2023

Aktualizácia dňa: 22.02.2023

.....
prof. RNDr. Pavol Sovák, CSc.
rektor UPJŠ v Košiciach

Súlad súťažných podkladov so zákonom č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení
niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o verejnom obstarávaní“) potvrdzuje:

V Prešove, dňa 24.01.2023

.....
Zuzana Konkoľová, MBA
poverená osoba za verejné obstarávanie

Verejný obstarávateľ:
Univerzita Pavla Jozefa Šafárika v Košiciach

Názov zákazky:

Rekonštrukcia jestvujúcich potrubí na zachytávanie dažďovej vody zo strešných konštrukcií expozičných skleníkov Botanickkej záhrady UPJŠ

OBSAH

A. Pokyny na vypracovanie ponuky.....	4
Časť I. Všeobecné informácie	5
1. Identifikácia verejného obstarávateľa.....	5
2. Úvodné ustanovenia	5
3. Predmet zákazky	5
4. Rozdelenie predmetu zákazky na časti	5
5. Zdroj finančných prostriedkov	6
6. Zmluva	6
7. Miesto a termín plnenia predmetu zákazky	6
8. Skupina dodávateľov	6
9. Variantné riešenie	6
10. Viazanosť ponuky	6
11. Náklady na ponuku	6
12. Zrušenie verejného obstarávania	6
Časť II. Komunikácia, dorozumievanie a vysvetľovanie	7
13. Komunikácia a dorozumievanie medzi verejným obstarávateľom a uchádzačmi / záujemcami	7
14. Vysvetľovanie súťažných podkladov	7
15. Obhliadka miesta dodania predmetu zákazky	7
Časť III. Príprava ponuky.....	8
16. Jazyk ponuky	8
17. Príprava ponuky	8
18. Obsah ponuky	8
19. Zábezpeka	9
20. Mena a ceny uvádzané v ponuke.....	9
21. Vyhotovenie ponuky.....	9
Časť IV. Predkladanie ponúk	10
22. Predloženie ponuky	10
23. Doplnenie, zmena alebo odvolanie ponuky	10
Časť V. Otváranie a vyhodnocovanie ponúk	10
24. Otváranie ponúk.....	10
25. Konflikt záujmov	11
26. Etický kódex uchádzača vo verejnom obstarávaní	11
27. Preskúmanie ponúk	11
28. Vyhodnocovanie ponúk.....	11
29. Mena na vyhodnotenie ponúk	12
30. Kritéria na vyhodnotenie ponúk.....	12
31. Vyhodnocovanie ponúk podľa kritérií	12
32. Splnenie podmienok účasti	12
Časť VI. Informácia o výsledku, prijatie ponuky a uzatvorenie zmluvy.....	13
33. Informácia o výsledku vyhodnotenia ponúk.....	13
34. Uzavretie zmluvy.....	14
35. Využitie subdodávateľov	14
36. Generálna klauzula	14
B. ZÁBEZPEKA	15
1. Zábezpeka	16
C. Opis predmetu zákazky	18
1. Predmet zákazky	19
2. Opis predmetu zákazky.....	19
3. Množstvo predmetu zákazky.....	19
4. Hodnotenie splnenia technických požiadaviek:	19
D. Spôsob určenia ceny	20
1. Cena za predmet zákazky.....	21

2.	Spôsob určenia ceny.....	21
E.	Obchodné podmienky plnenia predmetu zákazky.....	22
1.	Zmluva.....	23
2.	Súčinnosť úspešného uchádzača potrebná pre uzavretie zmluvy.....	23
F.	Kritérium na vyhodnocovanie ponúk a spôsob jeho uplatnenia	24
F.	Kritérium na vyhodnocovanie ponúk a spôsob jeho uplatnenia:	25
1.	Kritérium č. 1	25
2.	Spôsob hodnotenia Kritéria č. 1	25
3.	Identifikácia úspešného uchádzača:	25
G.	Prílohy.....	26
G.	Prílohy:.....	27

Príloha č. 1: Návrh na plnenie kritéria DOCX

Príloha č. 2: Výkaz výmer na ocenenie XLSX

Príloha č. 3: Návrh zmluvy o dielo DOCX

Príloha č. 4: Čestné vyhlásenie k splneniu podmienok účasti DOCX

Príloha č. 5: Čestné vyhlásenie uchádzača DOCX

Príloha č. 6: Súhlas so spracovaním osobných údajov DOCX

Príloha č. 7: Jednotný európsky dokument RTF

Príloha č. 8: Projektová dokumentácia ZIP

Verejný obstarávateľ:
Univerzita Pavla Jozefa Šafárika v Košiciach

Názov zákazky:
Rekonštrukcia jestvujúcich potrubí na zachytávanie dažďovej vody zo strešných konštrukcií expozičných skleníkov
Botanickej záhrady UPJŠ

PODLIMITNÁ ZÁKAZKA

Zadávanie zákazky bežným postupom pre podlimitné zákazky,
s uplatnením § 112 ods. 7, písm. b) zákona o verejnom obstarávaní

DRUH ZÁKAZKY: STAVEBNÉ PRÁCE

SÚŤAŽNÉ PODKLADY

A. POKYNY NA VYPRACOVANIE PONUKY

Dátum vypracovania súťažných podkladov: 24.01.2023

Predmet zákazky Rekonštrukcia jestvujúcich potrubí na zachytávanie dažďovej vody zo strešných konštrukcií expozičných skleníkov Botanickej záhrady UPJŠ

Časť I. Všeobecné informácie

1. Identifikácia verejného obstarávateľa

1.1. Verejný obstarávateľ:

Názov: Univerzita Pavla Jozefa Šafárika v Košiciach

Sídlo: Šrobárova 2, 041 80 Košice

IČO: 00397768

DIČ: 2021157050

IČ DPH: SK2021157050

Adresa hlavnej stránky verejného obstarávateľa: <https://www.upjs.sk>

Adresa stránky profilu kupujúceho (URL): <https://www.uvo.gov.sk/vyhľadavanie-profilov/detail/1036>

Adresa stránky, kde je možný prístup k dokumentácii VO:

<http://www.uvo.gov.sk/vyhľadavanie-zakaziek/detail/dokumenty/456425>

Kontaktná osoba: Zuzana Konkoľová, MBA

Telefón: +421 911999938

e-mail: zklunas@gmail.com

2. Úvodné ustanovenia

- 2.1. Postup verejného obstarávania: bežný postup pre podlimitné zákazky, s uplatnením § 112 ods. 7 písm. b) zákona o verejnom obstarávaní, teda vyhodnotenie splnenia podmienok účasti a vyhodnotenie ponúk z hľadiska splnenia požiadaviek na predmet zákazky sa uskutoční po vyhodnotení ponúk na základe kritérií na vyhodnotenie ponúk.
- 2.2. Zadávanie tejto zákazky sa realizuje cez elektronickú platformu verejného obstarávania (EPVO) prostredníctvom Informačného systému elektronického verejného obstarávania - IS EVO ver. 18.0 - v programovej aplikácii umožňujúcej elektronické zadávanie zákaziek <https://eplatforma.vlada.gov.sk/> (ďalej len IS EVO), ktorý spravuje Úrad vlády Slovenskej republiky.
- 2.3. Pre účasť na elektronickom verejnom obstarávaní, resp. komunikáciu v IS EVO a pre elektronické predkladanie ponúk prostredníctvom IS EVO, je vytvorenie a aktivácia používateľského účtu na portáli <https://www.uvo.gov.sk> a vytvorenie a validácia hospodárskeho subjektu.
- 2.4. V prípade preukázateľného výpadku/nedostupnosti IS EVO, verejný obstarávateľ nebude pokračovať v ďalších úkonoch v tomto verejnom obstarávaní až do odstránenia daného technického problému, pričom následne požiada správcu systému o potvrdenie výpadku systému. V prípade, ak si to situácia bude vyžadovať, napr. ak výpadok IS EVO nastal počas lehoty na predkladanie ponúk, verejný obstarávateľ primerane predĺži lehotu na otváranie ponúk formou korigenda.
- 2.5. Podmienkou pre úspešnú komunikáciu v IS EVO a pre úspešné predkladanie ponúk je, aby mal uchádzač príslušné technické a odborné predpoklady - technické vybavenie a odborné ovládanie IS EVO. Potrebné technické vybavenie a požiadavky na používanie systému IS EVO sú zadefinované v „Príručky“ a „Záujemca/Uchádzač“, zverejnené na portáli IS EVO.
- 2.6. V prípade potreby, otázky týkajúce sa používania IS EVO záujemca môže zaslať na adresu: eplatforma@vlada.gov.sk alebo kontaktovať pracovníkov telefonicky na čísle: +421 2 209 25 100.
- 2.7. Postupy a úkony verejného obstarávateľa a uchádzača neupravené v týchto súťažných podkladoch a vo Výzve na predkladanie ponúk sa budú riadiť výlučne podľa zákona o verejnom obstarávaní.
- 2.8. Predložením svojej ponuky uchádzač v plnom rozsahu a bez výhrad akceptuje všetky podmienky verejného obstarávateľa týkajúce sa zadávania podlimitnej zákazky, uvedené vo Výzve na predkladanie ponúk a v týchto súťažných podkladoch.
- 2.9. Od uchádzačov sa očakáva, že si dôkladne preštudujú súťažné podklady a budú dodržiavať všetky pokyny, formuláre, zmluvné ustanovenia a ďalšie špecifikácie uvedené v týchto súťažných podkladoch.
- 2.10. Ponuka predložená uchádzačom musí byť vypracovaná v súlade s podmienkami uvedenými vo Výzve na predkladanie ponúk a v týchto súťažných podkladoch a nesmie obsahovať žiadne výhrady týkajúce sa podmienok zadávania zákazky.

3. Predmet zákazky

- 3.1. Predmet zákazky: **Rekonštrukcia jestvujúcich potrubí na zachytávanie dažďovej vody zo strešných konštrukcií expozičných skleníkov Botanickej záhrady UPJŠ**
- 3.2. Číselný kód pre hlavný predmet a doplnujúce predmety z Hlavného slovníka, prípadne alfanumerický kód z Doplnkového slovníka Spoločného slovníka obstarávania (CPV/SSO):

45000000-7 Stavebné práce
45112000-5 Výkopové zemné práce a presun zemin
45232130-2 Stavebné práce na potrubíach na odvádzanie dažďovej vody
45232410-9 Kanalizačné práce
45233251-3 Práce na obnove povrchu
45261300-7 Klampiarske práce a montáž odkvapových žľabov
45317000-2 Iné elektroinštalačné práce
45400000-1 Kompletizačné (dokončovacie) práce
45442120-4 Natieranie a nanášanie ochranných vrstiev na konštrukcie

3.3. Druh zákazky: **STAVEBNÉ PRÁCE**

3.4. Podrobné vymedzenie predmetu zákazky tvorí kapitola C. *Opis predmetu zákazky*.

3.5. Predpokladaná hodnota zákazky: ~~215 147,66 EUR bez DPH~~. ~~217 189,94 EUR bez DPH~~. **210 521,83 EUR bez DPH**.

4. Rozdelenie predmetu zákazky na časti

1.1. Zákazka nie je rozdelená na časti. Uchádzač musí predložiť ponuku na celý rozsah predmetu zákazky v nadväznosti na kapitolu C. *Opis predmetu zákazky*.

5. Zdroj finančných prostriedkov

5.1. Predmet zákazky bude financovaný zo zdrojov NFP v zmysle pravidiel Integrovaného regionálneho operačného programu (IROP), kód výzvy: IROP-PO7-SC73-2021-87, názov projektu: VOda DAžďová zo Skleníkov (VODAS) na základe uzavretej Zmluvy o poskytnutí NFP číslo: IROP-Z-302071BWT6-73-87 a z vlastných zdrojov verejného obstarávateľa.

5.2. Verejný obstarávateľ neposkytuje zálohy ani preddavky na úhradu nákladov spojených s plnením zmluvy.

6. Zmluva

6.1. Výsledkom postupu verejného obstarávania bude uzavretie zmluvy o dielo podľa § 536 a nasl. zákona č. 513/1991 Zb. - Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov (ďalej aj „zmluva“).

6.2. Podrobné vymedzenie zmluvných podmienok dodania požadovaného predmetu zákazky je uvedené v Prílohe č. 3. - návrh zmluvy o dielo týchto súťažných podkladov.

7. Miesto a termín plnenia predmetu zákazky

7.1. Miesto plnenia: SK, Východné Slovensko, Košický kraj, okres Košice I, Košice – mestská časť Sever, areál Botanickej záhrady, Mánesova 1889/23

7.2. Termín plnenia predmetu zákazky: do (päť) **5 mesiacov** odo dňa prevzatia staveniska zhotoviteľom. Podmienky realizácie predmetu zákazky na mieste plnenia podľa bodu 7.1 tejto časti súťažných podkladov sú uvedené v Prílohe č. 3 súťažných podkladov – návrh zmluvy o dielo.

8. Skupina dodávateľov

8.1. Ponuku môže predložiť aj skupina dodávateľov. Verejný obstarávateľ nevyžaduje od skupiny dodávateľov, aby vytvorila právnu formu na účely účasti vo verejnom obstarávaní. Na účely účasti vo verejnom obstarávaní musí skupina dodávateľov stanoviť vedúceho člena skupiny dodávateľov, rozsah jeho kompetencií a určenie kontaktných údajov pre komunikáciu v danom verejnom obstarávaní. Všetci členovia skupiny dodávateľov musia udeliť písomné plnomocenstvo jednému z členov skupiny dodávateľov (vedúci člen skupiny), na všetky úkony spojené s účasťou v danom verejnom obstarávaní a na konanie v mene všetkých členov skupiny dodávateľov počas celého procesu verejného obstarávania, prijímať pokyny v tomto verejnom obstarávaní a konať v mene skupiny pre prípad prijatia ponuky, podpisu zmluvy a komunikácie.

8.2. Verejný obstarávateľ nepožaduje a neurčuje odlišné podmienky plnenia zmluvy pre skupinu dodávateľov, ako sú požadované a určené pre hospodársky subjekt, ktorý nie je skupinou dodávateľov.

8.3. Každý člen skupiny dodávateľov preukazuje splnenie podmienok účasti týkajúcich sa osobného postavenia podľa § 32 ZVO osobitne. Splnenie podmienok účasti určených podľa § 34 ZVO preukazujú členovia skupiny dodávateľov spoločne.

9. Variantné riešenie

9.1. V rámci vyhláseného verejného obstarávania nie sú povolené alebo vyžadované variantné riešenia vo vzťahu k požadovanému riešeniu.

- 9.2. Ak súčasťou ponuky bude aj variantné riešenie, variantné riešenie nebude zaradené do vyhodnotenia a nebude sa naň prihliadať.

10. Viazanosť ponuky

- 10.1. Uchádzač je svojou ponukou viazaný počas lehoty viazanosti ponúk. Lehota viazanosti ponúk je stanovená do **31.05.2023**.
- 10.2. Lehota viazanosti ponúk môže byť predĺžená. Verejný obstarávateľ oznámi uchádzačom predpokladané predĺženie lehoty viazanosti ponúk. Lehota viazanosti ponúk nesmie byť dlhšia ako 12 mesiacov od uplynutia lehoty na predkladanie ponúk. Po uplynutí lehoty 12 mesiacov lehotu viazanosti ponúk nemožno predĺžiť.
- 10.3. Uchádzači sú svojou ponukou viazaní do uplynutia lehoty viazanosti ponúk, verejným obstarávateľom určenej aoznámenej, prípadne do uplynutia primerane predĺženej lehoty viazanosti ponúk, ak to bolo z procesných dôvodov nevyhnutné.

11. Náklady na ponuku

- 11.1. Všetky náklady spojené s vypracovaním a predložením ponuky sú výlučne výdavkami uchádzača. Verejný obstarávateľ neuhradí žiadne výdavky alebo straty akéhokoľvek druhu vynaložené uchádzačom v súvislosti s vypracovaním ponuky.

12. Zrušenie verejného obstarávania

- 12.1. Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo zrušiť postup verejného obstarávania v zmysle § 57 zákona o verejnom obstarávaní.

Časť II. Komunikácia, dorozumievanie a vysvetľovanie

13. Komunikácia a dorozumievanie medzi verejným obstarávateľom a uchádzačmi / záujemcami

- 13.1.1 Komunikácia a výmena informácií (ďalej len „komunikácia“) medzi verejným obstarávateľom a záujemcami/uchádzačmi sa uskutočňuje spôsobom a prostriedkami, ktoré zabezpečia úplnosť údajov a obsahu uvedených v ponuke a zaručia ochranu dôverných a osobných údajov uvedených v týchto dokumentoch.
- 13.1.2 Komunikácia medzi verejným obstarávateľom a záujemcami/uchádzačmi sa uskutočňuje výhradne elektronickým spôsobom prostredníctvom systému elektronického verejného obstarávania, ktorý zabezpečí trvalé zachytenie ich obsahu. V súlade s ustanovením § 20 zákona o verejnom obstarávaní sa bude komunikácia a výmena informácií uskutočňovať v písomnej forme výhradne prostredníctvom elektronických prostriedkov, spôsobom určeným funkcionalitou informačného systému elektronického verejného obstarávania IS EVO ver. 18.0, ktorý spĺňa všetky požiadavky stanovené v ustanovení § 20 zákona o verejnom obstarávaní.
- 13.1.3 Pravidlá pre doručovanie – zásielka sa považuje za doručенú v okamihu jej odoslania v IS EVO a to v súlade s funkcionalitou systému.
- 13.2 V prípade skupiny dodávateľov sa odporúča za účelom uľahčenia komunikácie s verejným obstarávateľom, aby jej účastníci splnomocnili jedného z nich, ktorý má právnu subjektivitu a spôsobilosť na právne úkony v plnom rozsahu, na uskutočňovanie všetkých právnych úkonov týkajúcich sa ponuky, ktorú táto skupina dodávateľov predloží do verejného obstarávania a účasti tejto skupiny dodávateľov vo verejnom obstarávaní.
- 13.3 Podania a dokumenty súvisiace s uplatnením revízných postupov sú medzi verejným obstarávateľom a záujemcami/uchádzačmi doručené elektronicky prostredníctvom komunikačného rozhrania IS EVO. Doručovanie námietok a ich odvolávanie vo vzťahu k ÚVO je riešené v zmysle § 170 ods. 9 zákona o verejnom obstarávaní.

14. Vysvetľovanie súťažných podkladov

- 14.1. V prípade nejasností alebo potreby vysvetlenia informácií uvedených vo Výzve na predkladanie ponúk, v súťažných podkladoch alebo v inej sprievodnej dokumentácii, môže záujemca požiadať o ich vysvetlenie výhradne prostredníctvom komunikačného rozhrania IS EVO.
- 14.2. Vysvetlenie informácií uvedených vo Výzve na predkladanie ponúk, v súťažných podkladoch alebo v inej sprievodnej dokumentácii verejný obstarávateľ bezodkladne sprístupní záujemcom prostredníctvom komunikačného rozhrania IS EVO, najneskôr však tri pracovné dni pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk za predpokladu, že o vysvetlenie sa požiada dostatočne vopred. Verejný obstarávateľ môže oznámiť vysvetlenie ku všetkým doručeným žiadosťami v lehote podľa predchádzajúcej vety jedným úkonom. Vysvetlenie na predložené otázky nájdú záujemcovia v profile verejného obstarávateľa v časti „Dokumenty zákazky“.

15. Obhliadka miesta dodania predmetu zákazky

- 15.1. Obhliadka miesta dodania predmetu zákazky sa odporúča.

- 15.2. Verejný obstarávateľ umožňuje vykonať obhliadku miesta uskutočnenia stavebných prác pre každého záujemcu samostatne tak, aby si záujemcovia sami overili a získali informácie, ktoré budú potrebovať na prípravu a spracovanie ponuky. Výdavky spojené s obhliadkou miesta uskutočnenia stavebných prác idú na ťarchu záujemcu.
- 15.3. V prípade požiadavky o obhliadku miesta realizácie predmetu zákazky si môžu záujemcovia dohodnúť termín obhliadky prostredníctvom komunikácie v systéme.
- 15.4. Verejný obstarávateľ umožní obhliadku miesta dodania predmetu zákazky v rámci svojich prevádzkových možností všetkým záujemcom, ktorí o to požiadajú prostredníctvom príslušnej funkcionality IS EVO napr. „Všeobecná žiadosť“ a zároveň oznámia verejnému obstarávateľovi identifikačné údaje o účastníkoch obhliadky minimálne v rozsahu: meno a priezvisko a pozícia účastníka obhliadky voči záujemcovi. Podrobnejšie inštrukcie k obhliadke miesta dodania predmetu zákazky ako aj termín a miesto stretnutia účastníkov obhliadky a kontaktná osoba verejného obstarávateľa, budú oznámené záujemcovi prostredníctvom funkcionality IS EVO.
- 15.5. V prípade potreby objasnenia akýchkoľvek nejasností zistených počas obhliadky miesta realizácie predmetu zákazky, postupuje záujemca v zmysle bodu 14.1 súťažných podkladov. Na mieste obhliadky nebudú zodpovedané otázky záujemcov. Na otázky položené prostredníctvom komunikácie v IS EVO verejný obstarávateľ odpovie naraz všetkým záujemcom uverejnením odpovede / informácií ako vysvetlenia podľa § 113 ods. 7 zákona o verejnom obstarávaní.
- 15.6. Verejný obstarávateľ odporúča záujemcom požiadať o obhliadku miesta poskytnutia predmetu zákazky dostatočne vopred a to tak, aby verejný obstarávateľ mal možnosť zabezpečiť úkony v zmysle bodu 15.4 vo väzbe na bod 14 týchto súťažných podkladov.
- 15.7. Bez ohľadu na to, či sa uchádzač zúčastní alebo nezúčastní obhliadky, je jeho cenová ponuka pre plnenie zmluvy záväzná a počas plnenia zmluvy nebude verejný obstarávateľ akceptovať ďalšie požiadavky na zvýšenie ceny.

Časť III. Príprava ponuky

16. Jazyk ponuky

- 16.1. Ponuky, návrhy a ďalšie doklady a dokumenty vo verejnom obstarávaní sa predkladajú v štátnom (slovenskom) jazyku a môžu sa predkladať aj v českom jazyku. Ak je doklad alebo dokument vyhotovený v inom ako štátnom jazyku alebo českom jazyku, predkladá sa spolu s jeho úradným prekladom do štátneho jazyka. Ak sa zistí rozdiel v obsahu dokladu alebo dokumentu predloženom podľa druhej vety, rozhodujúci je úradný preklad do štátneho jazyka.

17. Príprava ponuky

- 17.1. Ponuka predložená uchádzačom elektronickou formou / elektronickým spôsobom prostredníctvom IS EVO musí obsahovať doklady, dokumenty a vyhlásenia podľa bodu 18 vo forme uvedenej v týchto súťažných podkladoch.

18. Obsah ponuky

- 18.1. Elektronická ponuka bude predložená uchádzačom prostredníctvom systému predkladania ponúk v elektronickom systéme definovanom v týchto SP.
- 18.2. Ponuka predložená uchádzačom musí obsahovať doklady, dokumenty a vyhlásenia podľa týchto súťažných podkladov vo forme uvedenej v týchto súťažných podkladoch a vo výzve na predkladanie ponúk doplnené tak, ako je to stanovené v týchto bodoch súťažných podkladov. Ponuka môže byť tvorená jedným „.pdf“ dokumentom obsahujúcim všetky informácie podľa nižšie uvedených požiadaviek uvedených v týchto súťažných podkladoch, alebo ponuka môže byť tvorená viacerými samostatnými „.pdf“ dokumentmi.
- 18.3. Ponuka bude obsahovať nasledovné doklady:
 - 18.3.1 **Identifikačné údaje uchádzača**, resp. členov skupiny dodávateľov: obchodný názov a sídlo alebo miesto podnikania, meno, priezvisko a funkcia štatutárneho orgánu, IČO, DIČ, IČ DPH, bankové spojenie (názov, adresa a sídlo peňažného ústavu), číslo účtu, meno a priezvisko kontaktnej osoby, telefónny kontakt a e-mailová adresa;
 - 18.3.2 **Plnú moc pre osobu, ktorá je oprávnená podpisovať ponuku** a/alebo ktorá bude konať v mene uchádzača (v prípade, ak ponuku podpisuje a/alebo koná v mene uchádzača iná osoba ako štatutárny orgán uchádzača);
 - 18.3.3 **Doklady a dokumenty, týkajúce sa preukazovania splnenia podmienok účasti** v zmysle výzvy na predkladanie ponúk podľa Oddielu III, bod III.1) PODMIENKY ÚČASTI. Podmienky účasti a bližšie informácie sú uvedené v Oddiele III, bod III.1) PODMIENKY ÚČASTI Výzvy na predkladanie ponúk / alebo jej redakčnej oprave (ak relevantné). V prípade použitia jednotného európskeho dokumentu podľa § 39 zákona o verejnom obstarávaní alebo čestného vyhlásenia podľa § 114 zákona o verejnom obstarávaní k splneniu podmienok účasti sú vzorové tlačivá prílohou týchto SP;
 - 18.3.4 **Vyhlásenie uchádzača podľa § 49 ods. 5 ZVO (ak je relevantné)**; vyhlásenie musí byť podpísané uchádzačom, alebo osobou oprávnenou konať v mene uchádzača – obsahujúce najmä osobu, ktorej služby alebo podklady pri jej vypracovaní využil, a to v rozsahu meno a priezvisko, obchodné meno alebo názov,

adresa pobytu, sídlo alebo miesto podnikania a identifikačné číslo, ak bolo pridelené;

- 18.3.5 **Návrh zmluvy o dielo** bez príloh (prílohy bude predkladať až úspešný uchádzač k podpisu zmluvy) v požadovanej štruktúre, ktorý musí byť podpísaný uchádzačom, alebo osobou oprávnenou konať v mene uchádzača;
- 18.3.6 **Rozpočet diela** (ocenení výkaz výmer – v prílohe týchto súťažných podkladov môže byť označený aj ako „zadanie“) s uvedením cien za zhotovenie Diela (podpísaný štatutárnym orgánom uchádzača alebo osobou oprávnenou konať za uchádzača, resp. za skupinu dodávateľov a oskenovaný vo formáte „.pdf“ a samotný rozpočet predloží aj v strojovo čitateľnom formáte „.xlsx“), ktorý bude v súlade s týmito súťažnými podkladmi a s prílohou č. 2 týchto súťažných podkladov; podrobné informácie k oceneniu výkazu výmer sú uvedené v kapitole D. *Spôsob určenia ceny* týchto SP;
- 18.3.7 **Súhlas so spracovaním osobných údajov**, je prílohou SP;
- 18.3.8 V prípade skupiny dodávateľov, musí byť súčasťou ponuky aj **osobitné písomné splnomocnenie pre člena skupiny dodávateľov** na komunikáciu s verejným obstarávateľom v mene skupiny dodávateľov a právne úkony v mene skupiny dodávateľov v rámci celého procesu verejného obstarávania. Úkony splnomocneného zástupcu za skupinu dodávateľov budú voči verejnému obstarávateľovi záväzné. Písomné splnomocnenie musí byť podpísané všetkými členmi skupiny dodávateľov;
- 18.3.9 **Návrh na plnenie kritéria** podľa kapitoly F. *Kritérium na vyhodnocovanie ponúk a spôsob jeho uplatnenia* súťažných podkladov. Formulár sa nachádza v prílohách SP. Verejný obstarávateľ požaduje Návrh na plnenie kritéria vyplniť aj v systéme ako samostatnú informáciu, tzv. vyplnenie štruktúrovaných kritérií v IS EVO – v záložke „Štruktúrované kritériá“;
- 18.3.10 **Čestné vyhlásenie uchádzača**, je prílohou č. 5 SP;
- 18.3.11 **Ak je relevantné**, ďalšie dokumenty a doklady a odôvodnenia, ak sú potrebné, preukazujúce opodstatnenosť a správnosť uchádzačom navrhnutého ekvivalentného výrobku/materiálu a jeho vplyvu na ďalšie položky vo výkaze výmer a projektovej dokumentácii;
- 18.3.12 **Ak je relevantné**, zoznam dôverných informácií vypracovaný uchádzačom s identifikáciou čísla strany, čísla odseku, bodu a textu obsahujúceho dôverné informácie podľa bodu 21.5 tejto časti súťažných podkladov, ak ich ponuka obsahuje.

19. Zábezpeka

- 19.1. Zábezpeka ponuky sa **nevyžaduje**.

20. Mena a ceny uvádzané v ponuke

- 20.1. Verejný obstarávateľ požaduje vypracovanie cenovej ponuky podľa kapitoly D. *Spôsob určenia ceny*.
- 20.2. Verejný obstarávateľ požaduje stanoviť ceny v ponuke v mene: EUR. Ceny uvedené v ponukách, vyčíslené v inej mene ako je EUR, je potrebné prepočítať kurzom uvedenej meny stanoveným Európskou centrálnou bankou ku dňu vyhlásenia verejného obstarávania. Vyhlásením verejného obstarávania sa rozumie deň uverejnenia Výzvy na predkladanie ponúk vo Vestníku verejného obstarávania.
- 20.3. Uchádzač je pred predložením svojej ponuky povinný vziať do úvahy všetko, čo je nevyhnutné na úplné a riadne plnenie zmluvy, pričom do svojich cien zahrnie náklady spojené s plnením predmetu zákazky a to najmä:
- 20.3.1. dopravné náklady,
- 20.3.2. náklady na obstaranie dokumentov súvisiacich s predmetom zákazky, ak takéto dokumenty požaduje verejný obstarávateľ,
- 20.3.3. všetky ďalšie náklady, ktoré sa môžu vyskytnúť v súvislosti s plnením predmetu zmluvy.
- 20.4. Daň z pridanej hodnoty v zákonnej výške zaplatí verejný obstarávateľ uchádzačovi podľa platných právnych predpisov.
- 20.5. V prípade, že uchádzač má sídlo mimo územia Slovenskej republiky v rámci členských štátov EÚ a je platiteľom DPH v mieste svojho sídla, pre účely vyhodnotenia ponúk vyčíslí celkovú cenu v súlade s legislatívou platnou v Slovenskej republike v deň uplynutia lehoty na predkladanie ponúk, pretože táto cena bude pre verejného obstarávateľa výslednou cenou za predmet zákazky. Zároveň na uvedenú skutočnosť upozorní.
- 20.6. V prípade, ak uchádzač, ktorý má sídlo mimo územia Slovenskej republiky v rámci členských štátov EÚ a je platiteľom DPH v mieste svojho sídla, nevyčíslí celkovú cenu predmetu zákazky v súlade s bodom 20.5 tejto časti súťažných podkladov, k cene bez DPH navrhnuť uchádzačom bude pripočítaná DPH a bude sa hodnotiť cena vrátane DPH, pretože táto cena bude pre verejného obstarávateľa výslednou cenou za predmet zákazky, aj keď daň z pridanej hodnoty DPH uhradí v súlade so zákonom č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty verejný obstarávateľ. DPH sa

vyčíslili v súlade s legislatívou platnou v Slovenskej republike v deň uplynutia lehoty na predkladanie ponúk.

- 20.7. V prípade, ak sa úspešným uchádzačom stane ponuka uchádzača, ktorý si uplatní prenesenie daňovej povinnosti, úspešný uchádzač, uvedie v návrhu zmluvy pri celkovej cene za predmet zmluvy nasledovný text: „prenesenie daňovej povinnosti podľa § 69 ods. 12 písm. j) zákona č. 222/2004 Z. z. o DPH v znení neskorších predpisov“.
- 20.8. V prípade, že ponuka nebude vyčíslená v súlade so zákonom o DPH, prípadne inými všeobecne záväznými právnymi predpismi, ktorých porušenie alebo nedodržanie by malo vplyv na konečnú cenu zákazky, verejný obstarávateľ požiada uchádzača o opravu. Takýto úkon sa nebude považovať za zmenu ponuky.
- 20.9. Verejný obstarávateľ upozorňuje, že v prípade, ak úspešný uchádzač, ktorý v ponuke uviedol, že po uzatvorení zmluvy nebude platiteľom DPH, sa stane po predložení ponuky alebo po uzavretí zmluvy platiteľom DPH, nemá nárok na zvýšenie ceny o hodnotu DPH.
- 20.10. Pri určovaní cien jednotlivých položiek je potrebné vziať do úvahy pokyny na zhotovenie ponuky uvedené v týchto súťažných podkladoch vrátane návrhu zmluvy.

21. Vyhodenie ponuky

- 21.1. Ponuka musí byť vyhotovená a predložená v elektronickej forme. Elektronická ponuka, musí byť vo formáte, ktorý zabezpečí trvalé zachytenie jej obsahu v súlade s požiadavkami, uvedenými v bodoch 17, 18 a 21 týchto súťažných podkladov.
- 21.2. Vyhlásenia a dokumenty tvoriace ponuku, požadované v týchto súťažných podkladoch uchádzač predkladá elektronicke prostredníctvom komunikačného rozhrania IS EVO vo forme naskenovaného dokumentu. Všetky doklady vystavené uchádzačom (ako napr. vyhlásenia, ocenený výkaz výmer, návrh zmluvy o dielo a pod.) musia byť podpísané uchádzačom, t. j. osobou/osobami oprávnenými konať v mene uchádzača, v súlade s dokladom o oprávnení podnikať, resp. zástupcom uchádzača, oprávneným konať v mene uchádzača; v tom prípade bude súčasťou ponuky adekvátne písomné plnomocenstvo.
- 21.3. Potvrdenia, doklady a iné dokumenty tvoriace ponuku požadované verejným obstarávateľom uchádzač v ponuke predkladá ako originály, môže však v ponuke predložiť aj kópie dokladov vrátane kópií v elektronickej podobe. Verejný obstarávateľ môže kedykoľvek počas priebehu verejného obstarávania požiadať uchádzača o predloženie originálu príslušného dokumentu, úradne osvedčenej kópie originálu príslušného dokumentu alebo zaručenej konverzie, ak má pochybnosti o pravosti predloženého dokumentu alebo ak je to potrebné na zabezpečenie riadneho priebehu verejného obstarávania.
- 21.4. Verejný obstarávateľ požaduje, aby uchádzači pri predkladaní elektronickej ponuky dodržali komunikačné formáty v súlade s Výnosom MF SR č. 55/2014 Z. z. o štandardoch pre informačné systémy verejnej správy v znení neskorších predpisov.
- 21.5. Uchádzač vo svojej ponuke jednoznačne označí doklady a dokumenty (resp. ich časti), ktoré považuje za dôverné informácie. Za dôverné informácie je na účely zákona o verejnom obstarávaní možné označiť výhradne obchodné tajomstvo, technické riešenia a predlohy, návody, výkresy, projektové dokumentácie, modely, spôsob výpočtu jednotkových cien a ak sa neuvádzajú jednotkové ceny, ale len cena, tak aj spôsob výpočtu ceny a vzory.

Časť IV. Predkladanie ponúk

22. Predloženie ponuky

- 22.1. Ponuky sa predkladajú v určenej lehote na predkladanie ponúk. Lehota na predkladanie ponúk je uvedená vo Výzve na predkladanie ponúk a uplynie podľa bodu IV.2.2) Výzvy na predkladanie ponúk (resp. v súlade s redakčnou opravou).
- 22.2. Uchádzačom, ktorý predkladá ponuku môže byť fyzická osoba alebo právnická osoba vystupujúca voči verejnému obstarávateľovi samostatne alebo skupina fyzických osôb/právnických osôb vystupujúcich voči verejnému obstarávateľovi spoločne, ako skupina dodávateľov.
- 22.3. Ponuky sa predkladajú v lehote na predkladanie ponúk elektronicke prostredníctvom komunikačného rozhrania IS EVO.
- 22.4. Ponuky (dokumenty/súbory tvoriace ponuku) uchádzačov sa predkladajú prostredníctvom komunikačného rozhrania IS EVO podľa inštrukcií v príručke. Ak chce uchádzač/záujemca šifrovať ponuku, postup šifrovania, predloženia hesla na odšifrovanie v systéme IS EVO je uvedený v dokumente: „Príručka používateľa Elektronického verejného obstarávania – IS EVO“.
- 22.5. Uchádzač môže predložiť len jednu ponuku. Ak uchádzač v lehote na predkladanie ponúk predloží viac ponúk, verejný obstarávateľ bude prihliadať len na ponuku, ktorá bola predložená ako posledná a na ostatné ponuky bude hľadieť rovnako ako na ponuky, ktoré boli predložené po lehote na predkladanie ponúk.
- 22.6. Verejný obstarávateľ odporúča záujemcom predložiť ponuku v dostatočnom časovom predstihu pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk.

23. Doplnenie, zmena alebo odvolanie ponuky

- 23.1. Uchádzač je oprávnený predloženú ponuku dodatočne meniť alebo odvolať (vziať späť) len do uplynutia lehoty na predkladanie ponúk. Doplnenie, zmenu alebo späťvzatie ponuky je možné vykonať stiahnutím pôvodnej ponuky v IS EVO.

Časť V. Otváranie a vyhodnocovanie ponúk

24. Otváranie ponúk

- 24.1. Otváranie ponúk vykoná komisia podľa ustanovenia § 52 zákona o verejnom obstarávaní.
- 24.2. Pod otváraním ponúk sa pri elektronicky predloženej ponuke rozumie jej sprístupnenie. Ponuky sa otvárajú na mieste a v čase uvedenom vo výzve na predkladanie ponúk (resp. v súlade s redakčnou opravou/korigendum).
- 24.3. Miestom „on-line“ sprístupnenia ponúk je webová adresa:
<https://www.uvo.gov.sk/vyhľadavanie-zakaziek/detail/456425>
Otváranie ponúk sa uskutoční elektronicky prostredníctvom „on-line“ sprístupnenia ponúk, t.j. automatické vytvorenie a odoslanie zápisnice z otvárania ponúk všetkým uchádzačom, ktorí predložili ponuku do lehoty na otváranie ponúk v IS EVO. Odoslaná zápisnica spĺňa náležitosti podľa § 52 ods. 2 zákona o verejnom obstarávaní.
- 24.4. Systém odošle notifikácie s informáciou, že na zákazke boli otvorené ponuky a s linkou, na ktorej je prístupná daná zápisnica z otvárania ponúk.
- 24.5. Po otvorení ponúk, resp. po ich sprístupnení sa vykonávajú všetky úkony podľa zákona, spočívajúce vo vyhodnotení ponúk, podaní vysvetlenia, doplnení ponúk a vylúčení uchádzačov alebo vylúčení ponúk uchádzačov.

25. Konflikt záujmov

- 25.1. Ak sa verejný obstarávateľ v zmysle § 23 zákona o verejnom obstarávaní dozvie o konflikte záujmov, prijme primerané opatrenia a vykoná nápravu s cieľom zabránenia pretrvávania konfliktu záujmov.
- 25.2. Ak nebude možné odstrániť konflikt záujmov inými účinnými opatreniami, ktorými sú najmä vylúčenie zainteresovanej osoby z procesu prípravy alebo realizácie verejného obstarávania alebo úprava jej povinností a zodpovedností, verejný obstarávateľ kedykoľvek počas verejného obstarávania vylúči uchádzača, v zmysle ustanovení § 40 ods. 6 písm. f) zákona o verejnom obstarávaní.

26. Etický kódex uchádzača vo verejnom obstarávaní

- 26.1. Verejný obstarávateľ upozorňuje záujemcov/uchádzačov na Etický kódex záujemcu/uchádzača vo verejnom obstarávaní, ktorého obsahom sú základné pravidlá správania sa uchádzača, záujemcu, člena skupiny dodávateľov v procesoch verejného obstarávania. Uvedené subjekty sú, so zreteľom na povinnosť uplatňovania princípov rovnakého zaobchádzania, nediskriminácie, transparentnosti, hospodárnosti a efektívnosti, zabezpečovania čestnej hospodárskej súťaže, vykonávania práv a povinností v súlade s dobrými mravmi a so zásadami poctivého obchodného styku, viazané tieto pravidlá aplikovať a aplikovanie týchto pravidiel dohliadať. Etický kódex záujemcu/uchádzača vo verejnom obstarávaní je zverejnený na adrese: <https://www.uvo.gov.sk/zaujemca-uchadzac/eticky-kodex-zaujemcu-uchadzaca>

27. Preskúmanie ponúk

- 27.1. Vzhľadom na použitie ustanovení podľa § 112 ods. 7 písm. b) zákona o verejnom obstarávaní, pristúpi komisia vymenovaná verejným obstarávateľom najprv k vyhodnoteniu ponúk na základe kritérií na vyhodnotenie ponúk. Verejný obstarávateľ zostaví poradie ponúk uchádzačov podľa hodnoty navrhovanej celkovej ceny za predmet zákazky – kritéria na vyhodnotenie ponúk, od najnižšej po najvyššiu ponúkanú cenu (s DPH). Na základe kritérií budú ponuky zoradené zostupne a budú sa vyhodnocovať v stanovenom poradí. Ponuka, ktorá sa umiestni na predbežnom prvom mieste bude vyhodnotená z hľadiska splnenia podmienok účasti a z hľadiska splnenia požiadaviek na predmet zákazky. Ak dôjde k vylúčeniu uchádzača, vyhodnotí sa následne splnenie podmienok účasti a požiadaviek na predmet zákazky u ďalšieho uchádzača v poradí tak, aby uchádzač umiestnený na prvom mieste v novo zostavenom poradí spĺňal podmienky účasti a požiadavky na predmet zákazky.

V zmysle vyššie uvedeného komisia zriadená na vyhodnotenie ponúk preskúma ponuky v postupnosti:

27.1.1 Vyhodnotenie ponúk na základe kritérií na vyhodnotenie ponúk (§ 44 ZVO)

27.1.2 Vyhodnotenie splnenia požiadaviek verejného obstarávateľa na predmet zákazky (§ 53 ZVO) a vyhodnotenie

splnenia podmienok účasti (§ 40 ZVO).

28. Vyhodnocovanie ponúk

- 28.1. Vyhodnocovanie ponúk komisiou je neverejné. Komisia vyhodnotí ponuky z hľadiska splnenia požiadaviek verejného obstarávateľa na predmet zákazky a v prípade pochybností overí správnosť informácií a dôkazov, ktoré poskytli uchádzači.
- 28.2. Ak verejný obstarávateľ vyžadoval od uchádzačov zábezpeku, komisia posúdi zloženie zábezpeky.
- 28.3. Ak komisia identifikuje nezrovnalosti alebo nejasnosti v informáciách alebo dôkazoch, ktoré uchádzač poskytol, písomne požiada o vysvetlenie ponuky a ak je to potrebné aj o predloženie dôkazov. Vysvetlením ponuky nemôže dôjsť k jej zmene. Za zmenu ponuky sa nepovažuje odstránenie zrejmych chýb v písaní a počítaní.
- 28.4. V prípade identifikovania rôzneho návrhu na plnenie v ponuke uchádzača (napr. iný návrh v zmluve a iný návrh v šablóne v IS EVO) bude komisia postupovať v súlade s výkladovým stanoviskom Úradu pre verejné obstarávanie č. 1/2021.
- 28.5. Ak sa ponuka uchádzača javí ako **mimoriadne nízka** vo vzťahu k tovaru, stavebným prácam alebo službe, komisia písomne požiada uchádzača o vysvetlenie týkajúce sa tej časti ponuky, ktoré sú pre jej cenu podstatné.
- 28.6. Vzhľadom na použitý postup zadávania zákazky podľa § 112 ods. 7 písm. b) ZVO, tzv. „super-reverz“, komisia posúdi mimoriadne nízku cenu, ktorú navrhol uchádzač v porovnaní s predpokladanou hodnotou zákazky určenou verejným obstarávateľom a posúdi odchýlky od predpokladanej hodnoty zákazky (v súlade s metodickým usmernením ÚVO, č. 5246- 5000/2019). Z rozhodovacej praxe ÚVO a európskej judikatúry vyplýva, že ponuku možno považovať za mimoriadne nízku, pokiaľ nedosahuje hranicu 75 % predpokladanej hodnoty zákazky. Verejný obstarávateľ požiada uchádzača o vysvetlenie mimoriadne nízkej ponuky a zohľadní odôvodnenie mimoriadne nízkej ponuky uchádzačom, ktoré vychádza z predložených dôkazov.
- 28.7. Ak uchádzač odôvodňuje mimoriadne nízku ponuku získaním štátnej pomoci, musí byť schopný v primeranej lehote určenej komisiou preukázať, že mu štátna pomoc bola poskytnutá v súlade s pravidlami vnútorného trhu Európskej únie, inak verejný obstarávateľ vylúči ponuku.
- 28.8. Verejný obstarávateľ vylúči ponuku v súlade s ustanovením § 53 ods. 5 zákona o verejnom obstarávaní. Uchádzačovi bude elektronicky prostredníctvom systému IS EVO oznámené jeho vylúčenie, s uvedením dôvodu vylúčenia a lehoty, v ktorej môže byť podaná námietka.

29. Mena na vyhodnotenie ponúk

- 29.1. Mena na vyhodnotenie je: EUR.

30. Kritéria na vyhodnotenie ponúk

- 30.1. Kritérium na vyhodnotenie ponúk a pravidiel uplatnenia kritéria sú uvedené v kapitole F. *Kritérium na vyhodnocovanie ponúk a spôsob jeho uplatnenia.*

31. Vyhodnocovanie ponúk podľa kritérií

- 31.1. Komisia vyhodnocuje ponuky, ktoré neboli vylúčené, podľa kritéria určeného v kapitole F. *Kritérium na vyhodnocovanie ponúk a spôsob jeho uplatnenia.*

32. Splnenie podmienok účasti

- 32.1. Vyhodnotenie splnenia podmienok účasti uvedených vo Výzve na predkladanie ponúk - Oddiel III, bod III.1) **PODMIENKY ÚČASTI**, bude založené na splnení:
- 32.1.1 Podmienok účasti týkajúcich sa osobného postavenia uvedených vo Výzve na predkladanie ponúk - Oddiel III, bod III.1) **PODMIENKY ÚČASTI**, bod III.1.1) **Osobné postavenie**
- 32.1.2 Podmienok účasti týkajúcich sa technickej a odbornej spôsobilosti uvedených vo Výzve na predkladanie ponúk - Oddiel III, bod III.1) **PODMIENKY ÚČASTI**, bod III.1.3) **Technická a odborná spôsobilosť**
- 32.2. V zmysle ustanovení § 114 ods. 1 zákona o verejnom obstarávaní hospodársky subjekt môže predbežne nahradiť doklady určené verejným obstarávateľom na preukázanie splnenia podmienok účasti jednotným európskym dokumentom podľa § 39 alebo čestným vyhlásením, v ktorom vyhlási, že spĺňa všetky podmienky účasti určené verejným obstarávateľom a poskytne verejnému obstarávateľovi na požiadanie doklady, ktoré čestným vyhlásením nahradil. Hospodársky subjekt môže v čestnom vyhlásení uviesť aj informácie o dokladoch, ktoré sú priamo a bezodplatne prístupné v elektronických databázach, vrátane informácií potrebných na prístup do týchto databáz, a informácie o dokladoch, ktoré verejnému obstarávateľovi predložil v inom verejnom obstarávaní a sú naďalej platné. Ak hospodársky subjekt použije čestné vyhlásenie, verejný obstarávateľ môže na účely zabezpečenia riadneho

priebehu verejného obstarávania postupovať podľa § 39 ods. 6 zákona o verejnom obstarávaní. Verejný obstarávateľ postupuje podľa § 39 ods. 7 a 8 zákona o verejnom obstarávaní, ak čestné vyhlásenie obsahuje aj informácie podľa druhej vety.

- 32.3. Verejný obstarávateľ vyhodnocuje splnenie podmienok účasti v súlade s výzvou na predkladanie ponúk a súťažnými podkladmi a posudzuje dôvody na vylúčenie, pričom bude postupovať podľa § 40 ods. 4 až 15 zákona o verejnom obstarávaní. Verejný obstarávateľ vylúči z verejného obstarávania uchádzača, ktorý nepredložil po písomnej žiadosti doklady nahradené čestným vyhlásením podľa predchádzajúceho odseku v určenej lehote.
- 32.4. Verejný obstarávateľ písomne požiada uchádzača o vysvetlenie alebo doplnenie predložených dokladov, ak z predložených dokladov nemožno posúdiť ich platnosť alebo splnenie podmienky účasti. Verejný obstarávateľ môže v súvislosti s dôvodom na vylúčenie podľa odseku § 40 ods. 6 písomne požiadať uchádzača o vysvetlenie.
- 32.5. Verejný obstarávateľ vylúči kedykoľvek počas verejného obstarávania uchádzača v súlade s ustanovením § 40 ods. 6 zákona o verejnom obstarávaní. Verejný obstarávateľ môže vylúčiť kedykoľvek počas verejného obstarávania uchádzača v súlade s ustanovením § 40 ods. 8 zákona o verejnom obstarávaní. Uchádzačovi bude elektronicky prostredníctvom systému IS EVO oznámené jeho vylúčenie, s uvedením dôvodu vylúčenia a lehoty, v ktorej môže byť podaná námietka.

Časť VI. Informácia o výsledku, prijatie ponuky a uzatvorenie zmluvy

33. Informácia o výsledku vyhodnotenia ponúk

Verejný obstarávateľ v súlade s § 112 ods. 7 písm. b) vo väzbe § 55 ods. 1 zákona o verejnom obstarávaní bude postupovať nasledovne:

- 33.1. Ak nedošlo k predloženiu dokladov preukazujúcich splnenie podmienok účasti skôr alebo ak sa vyhodnotenie splnenia podmienok účasti uskutočňuje po vyhodnotení ponúk, verejný obstarávateľ po vyhodnotení ponúk vyhodnotí splnenie podmienok účasti uchádzačom, ktorý sa umiestnil na prvom mieste v poradí. Verejný obstarávateľ vyhodnotí spôsobom podľa prvej vety aj splnenie požiadaviek na predmet zákazky, ak neboli vyhodnotené skôr. Verejný obstarávateľ písomne požiada uchádzača o predloženie dokladov preukazujúcich splnenie podmienok účasti v lehote nie kratšej ako päť pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti a vyhodnotí ich podľa § 40. Požiadavky na predmet zákazky verejný obstarávateľ vyhodnotí podľa § 53.
- 33.2. Verejný obstarávateľ po vyhodnotení ponúk, po skončení postupu podľa predchádzajúceho odseku a po odoslaní všetkých oznámení o vylúčení uchádzača, bezodkladne písomne oznámi všetkým dotknutým uchádzačom výsledok vyhodnotenia ponúk, vrátane poradia uchádzačov a súčasne uverejní informáciu o výsledku vyhodnotenia ponúk a poradie uchádzačov v profile. Dotknutým uchádzačom je uchádzač, ktorého ponuka sa vyhodnocovala, vylúčený uchádzač, ktorému plyní lehota na podanie námietok proti vylúčeniu a uchádzač, ktorý podal námietky proti vylúčeniu, pričom úrad o námietkach zatiaľ právoplatne nerozhodol. Úspešnému uchádzačovi alebo uchádzačom oznámi, že jeho ponuku alebo ponuky prijíma. Neúspešnému uchádzačovi oznámi, že neuspel a dôvody neprijatia jeho ponuky.
- 33.3. Informácia o výsledku vyhodnotenia ponúk zasielaná dotknutým uchádzačom bude obsahovať najmä:
- a) identifikáciu úspešného uchádzača alebo uchádzačov,
 - b) informáciu o charakteristikách a výhodách prijatej ponuky alebo ponúk,
 - c) výsledok vyhodnotenia splnenia podmienok účasti u úspešného uchádzača, ktorý obsahuje informácie preukazujúce splnenie podmienok účasti, týkajúcich sa technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti, vrátane identifikácie osoby poskytujúcej technické a odborné kapacity podľa § 34 ods. 3,
 - d) lehotu, v ktorej môže byť doručená námietka.

34. Uzavretie zmluvy

- 34.1. Verejný obstarávateľ nesmie uzavrieť zmluvu s uchádzačom, ktorý má povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora¹ a nie je zapísaný v registri partnerov verejného sektora² alebo ktorého subdodávateľ a subdodávateľ podľa osobitného predpisu¹, ktorí majú povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora¹ a nie sú zapísaní v registri partnerov verejného sektora², alebo ktorého konečným užívateľom výhod zapísaným v registri partnerov verejného sektora je osoba vymedzená v § 11 ods. 1 písm. c) zákona o verejnom obstarávaní, alebo ktorého subdodávateľ a subdodávateľ podľa osobitného predpisu¹, ktorí majú povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora¹, majú v registri partnerov verejného sektora zapísaného konečného užívateľa výhod, ktorým je osoba podľa § 11 ods. 1 písm. c) zákona o verejnom obstarávaní.
- 34.2. Uzavretá zmluva nesmie byť v rozpore so súťažnými podkladmi a s ponukou predloženou úspešným uchádzačom alebo

¹ Zákon č. 315/2016 Z. z. o registri partnerov verejného sektora a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

² § 18 zákona č. 315/2016 Z. z.

uchádzačmi.

- 34.3. Verejný obstarávateľ môže uzavrieť zmluvu s úspešným uchádzačom alebo uchádzačmi najskôr šiestnásty deň odo dňa odoslania informácie o výsledku vyhodnotenia ponúk podľa § 55 zákona o verejnom obstarávaní, pri využití prostriedkov elektronickej komunikácie podľa § 20 najskôr jedenásty deň odo dňa odoslania informácie o výsledku vyhodnotenia ponúk podľa § 55; ak nebola doručená žiadosť o nápravu, ak žiadosť o nápravu bola doručená po uplynutí lehoty podľa § 164 ods. 5 alebo ods. 6, alebo ak neboli doručené námietky podľa § 170 zákona o verejnom obstarávaní.
- 34.4. Verejný obstarávateľ v súlade s § 114 ods. 7 zákona o verejnom obstarávaní postupuje po vyhodnotení ponúk podľa § 55 a pri uzatvorení zmluvy podľa § 56 zákona o verejnom obstarávaní.
- 34.5. Lehota na poskytnutie súčinnosti podľa § 56 ods. 8 a 9 zákona o verejnom obstarávaní nesmie byť kratšia ako päť pracovných dní. Lehota na poskytnutie súčinnosti podľa § 56 ods. 10 a 11 zákona o verejnom obstarávaní nesmie byť kratšia ako desať pracovných dní.
- 34.6. Ak úspešný uchádzač alebo uchádzači odmietnu uzavrieť zmluvu alebo neposkytnú riadnu súčinnosť potrebnú na uzatvorenie zmluvy, verejný obstarávateľ následne postupuje podľa príslušných ustanovení § 56 zákona o verejnom obstarávaní.
- 34.7. **Zmluva o dielo nadobúda platnosť kalendárnym dňom neskoršieho podpisu zmluvných strán a účinnosť po ukončení finančnej kontroly, ak poskytovateľ príspevku z fondov EÚ neidentifikoval nedostatky, ktoré by mali alebo mohli mať vplyv na výsledok VO, pričom rozhodujúci je dátum doručenia správy z kontroly prijímateľovi, nie však skôr ako dňom nasledujúcim po dni zverejnenia tejto zmluvy o dielo v Centrálnom registri zmlúv (CRZ) vedenom Úradom vlády Slovenskej republiky v súlade s ust. § 47a Zákona č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov v spojení s ust. § 5a Zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o slobode informácií) v znení neskorších predpisov. Ak boli v rámci finančnej kontroly verejného obstarávania identifikované nedostatky, ktoré mali alebo mohli mať vplyv na výsledok verejného obstarávania, zmluva nadobudne účinnosť momentom súhlasu prijímateľa s výškou ex ante finančnej opravy uvedenej v správe z kontroly a kumulatívneho splnenia podmienky na uplatnenie ex ante finančnej opravy podľa Metodického pokynu CKO č. 5, ktorý upravuje postup pri určení finančných opráv za verejné obstarávanie, nie však skôr ako dňom nasledujúcim po dni zverejnenia tejto zmluvy o dielo v Centrálnom registri zmlúv (CRZ) vedenom Úradom vlády Slovenskej republiky v súlade s ust. § 47a Zákona č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov v spojení s ust. § 5a Zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o slobode informácií) v znení neskorších predpisov. Zmluva o dielo nadobúda platnosť kalendárnym dňom neskoršieho podpisu zmluvných strán a účinnosť dňom nasledujúcim po dni zverejnenia zmluvy o dielo v Centrálnom registri zmlúv (CRZ) vedenom Úradom vlády Slovenskej republiky.**
- 34.8. Objednávateľ si vyhradzuje právo bez akýchkoľvek sankcií odstúpiť od zmluvy so zhotoviteľom v prípade, kedy ešte nedošlo k plneniu zo zmluvy medzi objednávateľom a zhotoviteľom a výsledky finančnej kontroly Poskytovateľa NFP neumožňujú financovanie výdavkov vzniknutých z obstarávania tovarov, služieb, stavebných prác alebo iných postupov.
- 34.9. Zhotoviteľ je povinný strpieť výkon kontroly/auditu/kontroly na mieste súvisiaceho s dodávaným tovarom, stavebnými prácami a službami, kedykoľvek počas platnosti a účinnosti Zmluvy o poskytnutí NFP, a to oprávnenými osobami na výkon tejto kontroly/auditu a poskytnúť im všetku potrebnú súčinnosť
- 35. Využitie subdodávateľov**
- 35.1. Verejný obstarávateľ pripúšťa plnenie predmetu obstarávania subdodávkami.
- 35.2. Uchádzač zodpovedá za celé a riadne plnenie zmluvy počas celého trvania zmluvného vzťahu s verejným obstarávateľom a to bez ohľadu na to, či uchádzač použil subdodávky alebo nie, v akom rozsahu a za akých podmienok. Verejný obstarávateľ nenesie akúkoľvek zodpovednosť voči subdodávateľom úspešného uchádzača.
- 35.3. Verejný obstarávateľ vyžaduje, aby úspešný uchádzač v zmluve najneskôr v čase jej uzavretia uviedol údaje o všetkých známych subdodávateľoch, údaje o osobe oprávnenej konať za subdodávateľa v rozsahu meno a priezvisko, adresa pobytu, dátum narodenia. Úspešný uchádzač bude postupovať podľa pokynov v kapitole E. *Obchodné podmienky plnenia predmetu zákazky.*
- 36. Generálna klauzula**
- 36.1. Verejný obstarávateľ bude pri uskutočňovaní tohto postupu zadávania zákazky postupovať v súlade so zákonom č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, prípadne inými všeobecne záväznými právnymi predpismi. Všetky informácie, úkony a lehoty sa nachádzajú v zákone o verejnom obstarávaní.

Verejný obstarávateľ:
Univerzita Pavla Jozefa Šafárika v Košiciach

Názov zákazky:
Rekonštrukcia strechy – veže na objekte Rektorátu UPJŠ, Šrobárova 2, Košice

PODLIMITNÁ ZÁKAZKA
Zadávanie zákazky bežným postupom pre podlimitné zákazky,
s uplatnením § 112 ods. 7, písm. b) zákona o verejnom obstarávaní

DRUH ZÁKAZKY: STAVEBNÉ PRÁCE

SÚŤAŽNÉ PODKLADY

B. ZÁBEZPEKA

Dátum vypracovania súťažných podkladov: 24.01.2023

Predmet zákazky Rekonštrukcia jestvujúcich potrubí na zachytávanie dažďovej vody zo strešných konštrukcií expozičných skleníkov Botanickéj záhrady UPJŠ

1. Zábezpeka

1.1 Zábezpeka ponuky sa **nevyžaduje**.

Verejný obstarávateľ:
Univerzita Pavla Jozefa Šafárika v Košiciach

Názov zákazky:
Rekonštrukcia jestvujúcich potrubí na zachytávanie dažďovej vody zo strešných konštrukcií expozičných skleníkov
Botanickej záhrady UPJŠ

PODLIMITNÁ ZÁKAZKA
Zadávanie zákazky bežným postupom pre podlimitné zákazky,
s uplatnením § 112 ods. 7, písm. b) zákona o verejnom obstarávaní

DRUH ZÁKAZKY: STAVEBNÉ PRÁCE

SÚŤAŽNÉ PODKLADY

C. OPIS PREDMETU ZÁKAZKY

Dátum vypracovania súťažných podkladov: 24.01.2023

1. Predmet zákazky

Rekonštrukcia jestvujúcich potrubí na zachytávanie dažďovej vody zo strešných konštrukcií expozičných skleníkov Botanickkej záhrady UPJŠ

2. Opis predmetu zákazky:

Stavba rieši rekonštrukciu jestvujúceho systému zachytávania dažďových vôd zo striech skleníkov a chodníkov medzi skleníkmi a ich následné odvedenie do existujúcej nádrže tak, aby boli tieto vody následne využívané na zavlažovanie v skleníkoch. Všetky navrhované úpravy budú riešené vnútri areálu botanickej záhrady (BZ) na parcelách v jej správe a nijako nebudú zasiahnuté pozemky mimo areálu BZ.

V mieste navrhovanej rekonštrukcie potrubí sú v prevažnej miere vnútroareálové betónové chodníky, časť asfaltovej plochy a časť trávnej plochy. Staveniskom sú vedené podzemné vedenia, a to: vodovod, kanalizácia a elektrické káble.

Pre zachytávanie zrážok je navrhnutý nový systém odkvapových žľabov, rigolov, vpustov a odvodňovacích žľabov. Pre ich dopravu sú navrhnuté kanalizačné potrubia so zaústením do jestvujúcej podzemnej nádrže.

Potrubie stôk D1, D2 a bezpečnostného prepadu bude uložené na štrkopieskové lôžko, a bude obsypané nesúdržnou zeminou alebo štrkopieskom. Zvyšok ryhy sa bude postupne zasypávať hutiteľnou zeminou, resp. výkopovým materiálom za súčasného zhutňovania zásypu po vrstvách. V úseku zásahu ryhy do spevnenej časti sa zásyp ryhy urobí štrkodrvou.

Vsakovacie potrubie bude uložené na štrkové lôžko a bude obsypané štrkom. Celá štrková výplň bude obalená do geotextílie na ochranu pred koreňmi a vyplavovaní štrku. Zvyšok ryhy sa bude postupne zasypávať hutiteľnou zeminou, resp. výkopovým materiálom za súčasného zhutňovania zásypu po vrstvách.

Pri výkopových prácach a pokládke potrubí dôjde k zásahu do existujúcich chodníkov medzi skleníkmi. Tam, kde sa pokládka bude realizovať, bude vybúraný chodník v celej šírke a nahradený novým krytom s vhodnejší spádovaním. Okraje nových chodníkov budú na úrovni pôvodných chodníkov. Chodníky pozdĺž skleníkov 1 a 2 budú mať v celej šírke nový kryt a vyspádovaný bude od okrajov smerom do stredu k poklopom šacht a k odvodňovacím žľabom.

Chodníky medzi skleníkmi 3-4, 6-7 a 7-8 budú mať v celej šírke nový kryt vyspádovaný smerom k starým nefunkčným vpustom, ktoré sa nahradia za nové. Chodníky medzi skleníkmi 4-5, 5-6, 8-9 a 9-10 nebudú porušené rozkopávkou a uložením potrubia. V týchto miestach nebudú strešné zvody zaústených do žiadneho potrubia, ale budú vyvedené len na terén (chodník) vyspádovaný k dvorovému vpustu. Ukončené budú kolenom nasmerovaným k vpustu. Z dôvodu predpokladaného väčšieho množstva vôd v čase silných dažďov na týchto miestach je navrhnutá povrchová úprava existujúcich chodníkov a soklov skleníkov, aby sa zabezpečila ochrana pred poškodením vodou.

Na oblúkových bočných častiach strechy skleníkov 11 a 13 nie je možné upevniť odkvapové žľaby, preto bude dažďová voda stekať zo strechy po stene skleníka až na terén, kde sa zachytí v odvodňovacích rigoloch. Navrhované sú odvodňovacie rigoly z betónových tvární.

Na jestvujúcej šachte s nádržou bude zrealizovaná sanácia vnútorných stien, stropu a dna železobetónovej konštrukcie armatúrnej šachty.

Z jestvujúceho vstupného komína sa odstráni liatinový rám a takisto prstenec. Na otvor sa osadí a ukotví nový prefabrikovaný ŽB prstenec. Na tento sa osadí nový uzamykateľný a vodotesný liatinový poklop s rámom.

V súčasnosti sú skleníky v areáli botanickej záhrady bez odkvapových žľabov a zimnom období sa na hranách striech tvoria cencúle. Pre zber dažďovej vody a zabránenie tvorby cencúľov je navrhnutý nový odkvapový systém.

Odkvapový systém je navrhnutý z pozinkovaného oceleového plechu. Súčasťou odkvapového systému sú polkruhové žľaby, žľabové kotlíky, žľabové čelá, odkvapové rúry, koléná, háky, objímky, flexi koléná, spojovací materiál a všetok ostatný potrebný materiál. Súčasťou systému je navrhnutý samoregulačný kábel na rozpúšťanie snehu a ľadu, aby udržiaval priechodnosť odkvapov žľabov a zvodov a zabezpečil bezpečné odvádzanie roztopeného snehu a ľadu z povrchu striech skleníkov. Celý systém bude spínať riadiaca jednotka snímajúca teplotu aj vlhkosť, ktorá sa zopne až keď to bude naozaj potrebné.

Na strechách skleníkov č. 11, č. 12 a č. 13 sa do jestvujúcich rámov osadia pochôdzne pororošty.

Podrobný rozsah prác je uvedený v projektovej dokumentácii a v zadaní s výkazom výmer, ktoré tvoria prílohy súťažných podkladov. Uchádzač je povinný oboznámiť sa s dokumentáciou s vynaložením odbornej starostlivosti.

Pri aplikácii všetkých materiálov, konštrukcií a prvkov je potrebné dodržať technologické a montážne pokyny v závislosti od aplikovaných hmôt a technológií podľa pokynov výrobcu, predpisov v technických listoch, systémových

detailov a platných STN!

Všetky hlavné a pomocné stavebné práce je bezpodmienečne nutné vykonávať podľa platných technologických predpisov, pracovných postupov a ustanovení STN vzťahujúcim sa k tej ktorej činnosti.

Pri zhotovovaní diela je nutné rešpektovať a dodržať všetky podmienky uvedené v právoplatných stavebných povoleniach/stavebných ohláseniach a rozhodnutiach príslušných orgánov.

Ekvivalent

- 2.1 V prípade, že bude projektová dokumentácia / položka výkazu výmer odkazovať na konkrétneho výrobcu, výrobný postup, obchodné označenie, patent alebo typ, platí, že je uvedený **příkladmo** a každý takýto odkaz sa dopĺňa slovami „**alebo ekvivalentný**“. Verejný obstarávateľ pripúšťa použitie ekvivalentu, pričom za ekvivalent bude považovaná rovnocenná náhrada požadovaného predmetu zákazky, ktorý verejný obstarávateľ opísal odkazom na konkrétneho výrobcu, výrobný postup, obchodné označenie, patent, typ, oblasť alebo miesto pôvodu. Ponúkaný ekvivalent musí spĺňať najmä požiadavky na rovnaké a/alebo lepšie rozmerové, materiálové, architektonické, stavebno-technické vlastnosti, tepelnú a chemickú odolnosť, statické, požiarne, hygienické, konštrukčné a farebné vlastnosti, ktoré sú špecifikované v projektovej dokumentácii a vo výkaze výmer, avšak uchádzači sú oprávnení predložiť aj ponuky na také výrobky, ktoré niektorú, resp. niektoré z požadovaných vlastností nespĺňajú, avšak možno ich považovať za rovnocenné (ekvivalentné). Dôkaz o ich vhodnosti (napr. technický list) musí byť priložený v ponuke.
- 2.2 Predložený ekvivalent nesmie vyžadovať iné vedľajšie náklady, ktoré by musel zabezpečiť verejný obstarávateľ v rámci súčinnosti viažucej sa k plneniu predmetu zmluvy, ktorá bude výsledkom verejného obstarávania a prijatím predloženého ekvivalentu nesmie dôjsť k zvýšeným priamym alebo nepriamym nákladom v súvislosti s užívaním predmetu plnenia na základe Zmluvy o dielo.
- 2.3 Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo neakceptovať navrhovaný ekvivalentný výrobok. Pri návrhu na použitie iných ekvivalentných materiálov/výrobkov, ako sú uvedené v projektovej dokumentácii, je dôkazné bremeno o vhodnosti navrhnutého materiálu/výrobku na strane uchádzača.
- 2.4 Výkaz výmer alebo podrobný rozpočet položiek predmetu zákazky podľa zákona o verejnom obstarávaní musí byť v súťažných podkladoch, v ponuke úspešného uchádzača, v návrhu zmluvy a v uzavretej zmluve, príp. v dodatku k uzavretej zmluve navzájom v súlade.
- 2.5 Verejným obstarávateľom stanovené technické špecifikácie musí uchádzač splniť, v prípade nesplnenia týchto parametrov bude ponuka zo zadávania zákazky vylúčená.

3. Množstvo predmetu zákazky

Množstvá jednotlivých položiek sú uvedené v jednotlivých výkazoch výmer - Prílohe č. 2 súťažných podkladov.

4. Hodnotenie splnenia požiadaviek na predmet zákazky:

- 4.1 Komisia pri hodnotení splnenia požiadaviek na predmet zákazky preverí,
 - 4.1.1 či uchádzač zahrnul do ponuky všetky položky výkazu výmer, ktorý je súčasťou týchto súťažných podkladov,
 - 4.1.2 či technické parametre ponúkané uchádzačom, ktoré uchádzač uviedol vo svojej ponuke sú v súlade s technickou špecifikáciou predmetu zákazky, ktorú verejný obstarávateľ požadoval.
- 4.2 Ak komisia identifikuje nezrovnalosti alebo nejasnosti v informáciách alebo dôkazoch, ktoré uchádzač poskytol, písomne požiada o vysvetlenie ponuky a ak je to potrebné aj o predloženie dôkazov. Vysvetlením ponuky nemôže dôjsť k jej zmene. Za zmenu ponuky sa nepovažuje odstránenie zrejmých chýb v písaní a počítaní.
- 4.3 Ponuka musí byť predložená na všetky položky jednotlivých výkazov výmer.
- 4.4 Členovia komisie budú posudzovať splnenie požiadaviek vylučovacím spôsobom, a to SPLNIL (A) / NESPLNIL (N).
- 4.5 Tí uchádzači, ktorí boli pri posudzovaní splnenia požiadaviek hodnotení aspoň raz vyjadrením NESPLNIL (N), nespĺnili požiadavky verejného obstarávateľa na predmet zákazky.

Verejný obstarávateľ:
Univerzita Pavla Jozefa Šafárika v Košiciach

Názov zákazky:
Rekonštrukcia jestvujúcich potrubí na zachytávanie dažďovej vody zo strešných konštrukcií expozičných skleníkov Botanickej záhrady UPJŠ

PODLIMITNÁ ZÁKAZKA
Zadávanie zákazky bežným postupom pre podlimitné zákazky,
s uplatnením § 112 ods. 7, písm. b) zákona o verejnom obstarávaní

DRUH ZÁKAZKY: STAVEBNÉ PRÁCE

SÚŤAŽNÉ PODKLADY

D. SPÔSOB URČENIA CENY

Dátum vypracovania súťažných podkladov: 24.01.2023

D. Spôsob určenia ceny

1. Cena za predmet zákazky

Cena za predmet zákazky musí byť stanovená v zmysle zákona NR SR č.18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov, vyhlášky MF SR č.87/1996 Z. z., ktorou sa vykonáva zákon NR SR č.18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov.
2. Spôsob určenia ceny
 - 2.1 Uchádzač musí cenu zákazky predložiť v mene Euro (€).
 - 2.2 Položky a množstvá uchádzačom oceneného výkazu výmer musia byť zhodné s výkazom výmerom, ktorý je súčasťou týchto súťažných podkladov. Neuvedenie niektorej z položiek, neuvedenie ceny pri položke alebo uvedenie menšieho rozsahu v ponukovom rozpočte bude považované za predloženie ponuky iba na časť predmetu zákazky. Uchádzač nesmie meniť poradie, popis, množstvo a merné jednotky položiek uvedených vo výkaze výmer.
 - 2.3 Všetky položky výkazu výmer musia byť ocenené ako súčin množstva mernej jednotky a jednotkovej ceny uvedenej a zaokrúhlenej na dve desatinné miesta; uchádzač musí vyplniť výkaz výmer v plnom rozsahu; nie je dovolené výkaz výmer akokoľvek pozmeňovať (poradie položiek, vkladanie dodatočných položiek, meniť popis položky alebo množstvo mernej jednotky v položkách a pod.) Na ocenenie uchádzačmi je poskytnutý výkaz výmer záväzný. Výkaz výmer je prevzorcovaný. Meniť je možné iba bunky so žltým podfarbením, t. j. ceny na položkách.
 - 2.4 Uchádzač uvedie svoju pozíciu platiteľa dane z pridanej hodnoty (ďalej len "DPH"), či si uplatní DPH a podľa akého pravidla a ustanovenia, s poukazom na slovenský zákon č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov, resp. ak je zahraničnou osobou uvedie článok európskej smernice Rady 2006/112/ES o spoločnom systéme dane z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov.
 - 2.5 Ak je uchádzač platiteľom DPH, navrhovanú zmluvnú cenu uvedie v štruktúre, tak ako je uvedená v Prílohe č. 1 súťažných podkladov.
 - 2.6 Ak uchádzač nie je platiteľom DPH, uvedie navrhovanú zmluvnú cenu v stĺpci € bez DPH a v stĺpci sadzba DPH v % uvedie 0. Na skutočnosť, že nie je platiteľom DPH upozorní. DPH musí byť stanovená v zmysle platných zákonov SR. V prípade nesprávneho vyčíslenia DPH idú všetky zvýšené náklady ako aj sankcie z toho vyplývajúce na vrub uchádzača.
 - 2.7 Cena musí byť stanovená ako platná pre verejným obstarávateľom stanovený rozsah zákazky, ktorý je daný cenou za práce špecifikované výkazom výmer, ktorý je súčasťou týchto súťažných podkladov. Uchádzač je povinný všetky svoje náklady súvisiace s plnením zákazky zahrnúť do výkazu výmer bez ohľadu na to, či je pre konkrétny náklad vyčlenená položka.
 - 2.8 Uchádzačom navrhnutá cena zákazky musí zahŕňať všetky náklady súvisiace s plnením zákazky v rozsahu podľa uvedeného v týchto súťažných podkladoch.
 - 2.9 Ponukový rozpočet musí byť súčasťou ponuky uchádzača. Rozpočet musí byť položkový, spracovaný v zmysle členenia výkazu výmer, pričom sa vyžaduje ocenenie všetkých položiek výkazu výmer. V prípade, ak nebude niektorá z položiek výkazu výmer ocenená, alebo nebude niektorá z položiek, ktorá nie je ocenená označená ako ocenená „0,00“ (nula), komisia písomne požiada o vysvetlenie ponuky a ak je to potrebné aj o predloženie dôkazov v súlade s § 53 zákona o verejnom obstarávaní. Vysvetlením ponuky nemôže dôjsť k jej zmene. Za zmenu ponuky sa nepovažuje odstránenie zrejmych chýb v písaní a počítaní.
 - 2.10 Pokiaľ je v súťažných podkladoch, technickej dokumentácii, alebo vo výkaze výmer týchto súťažných podkladov uvedený konkrétny výrobok alebo značka, uchádzač môže oceniť aj ekvivalent inej značky v rovnakej alebo vyššej kvalite, pod podmienkou, že ekvivalentný produkt alebo ekvivalentné technické riešenie bude spĺňať úžitkové, prevádzkové a funkčné charakteristiky, ktoré sú nevyhnutné pre zabezpečenie účelu, pre ktorý sú určené. Bližšie informácie k použitiu ekvivalentov sú uvedené v kapitole C. *Opis predmetu zákazky*, ods. 2 týchto súťažných podkladov.
3. Platobné podmienky
 - 3.1 Verejný obstarávateľ požaduje platobné podmienky špecifikované v Prílohe č. 3 súťažných podkladov – návrh zmluvy.

Verejný obstarávateľ:
Univerzita Pavla Jozefa Šafárika v Košiciach

Názov zákazky:
Rekonštrukcia jestvujúcich potrubí na zachytávanie dažďovej vody zo strešných konštrukcií expozičných skleníkov Botanickej záhrady UPJŠ

PODLIMITNÁ ZÁKAZKA
Zadávanie zákazky bežným postupom pre podlimitné zákazky,
s uplatnením § 112 ods. 7, písm. b) zákona o verejnom obstarávaní

DRUH ZÁKAZKY: STAVEBNÉ PRÁCE

SÚŤAŽNÉ PODKLADY

E. OBCHODNÉ PODMIENKY PLNENIA PREDMETU ZÁKAZKY

Dátum vypracovania súťažných podkladov: 24.01.2023

E. Obchodné podmienky plnenia predmetu zákazky

1. Zmluva.

- 1.1 Obchodné podmienky plnenia predmetu zákazky sú vyjadrené vo forme návrhu Zmluvy o dielo (ďalej len „zmluva“), ktorý tvorí Prílohu č. 3 súťažných podkladov.
- 1.1.1 Uchádzač vypracuje návrh zmluvy podľa Prílohy č. 3 súťažných podkladov v zmysle podmienok a požiadaviek verejného obstarávateľa uvedených vo Výzve na predkladanie ponúk a v týchto súťažných podkladoch.
- 1.1.2 Uchádzač môže v rámci trvania lehoty na doručenie žiadosti o vysvetlenie požiadať verejného obstarávateľa o vysvetlenie, resp. doplnenie jednotlivých ustanovení návrhu zmluvy uvedených v tejto časti súťažných podkladov. Na každú požiadavku o vysvetlenie, resp. doplnenie jednotlivých ustanovení návrhu zmluvy poskytne verejný obstarávateľ príslušné vysvetlenie, resp. usmernenie v súlade s bodom 14.2 kapitoly A. *Pokyny na vypracovanie ponuky* týchto súťažných podkladov. Ak dôjde počas trvania lehoty na vysvetlenie k zmene pôvodného návrhu zmluvy, verejný obstarávateľ zverejní v lehote a spôsobom podľa bodu 14.2 kapitoly A. *Pokyny na vypracovanie ponuky* týchto súťažných podkladov upravený návrh zmluvy.
- 1.1.3 Predložený návrh zmluvy musí obsahovať a zachovať všetky podmienky uvedené v návrhu zmluvy v Prílohe č. 3 súťažných podkladov a nesmie obsahovať obmedzujúce alebo inak neprijateľné časti zmluvných podmienok, ktoré by boli v rozpore s požadovanými zmluvnými podmienkami uvedenými v návrhu zmluvy podľa Prílohy č. 3 súťažných podkladov, v rozpore so všeobecne platnými právnymi predpismi, vymykali sa bežným obchodným zvyklostiam alebo by inak priamo alebo nepriamo znevýhodňovali verejného obstarávateľa. Verejný obstarávateľ uprednostňuje predloženie návrhu zmluvy v stanovenej štruktúre (**uchádzač v predmetnom návrhu Zmluvy nepredkladá prílohy Zmluvy; tieto prílohy Zmluvy predkladá až úspešný uchádzač po vyhodnotení ponúk**).
- 1.1.4 Zhotoviteľ spracuje ku dňu prevzatia staveniska plán organizácie výstavby a časový harmonogram prác (ďalej len „harmonogram“) a v jednom vyhotovení ho predloží objednávatelovi. Harmonogram bude členený z hľadiska časového postupu a rozsahu vykonávaných prác, a to na mesačné intervaly.
- 1.1.5 Zhotoviteľ musí mať po dobu platnosti zmluvy o dielo uzatvorené poistenie zodpovednosti za škodu spôsobenú objednávatelovi a tretím osobám na zdraví a majetku v súvislosti s realizáciou diela.

2. Súčinnosť úspešného uchádzača potrebná pre uzavretie zmluvy.

- 2.1 Úspešný uchádzač je povinný poskytnúť verejnému obstarávateľovi riadnu súčinnosť potrebnú na uzavretie zmluvy s úspešným uchádzačom tak, aby mohla byť uzavretá podľa § 56 ZVO, ak bol na jej uzatvorenie písomne vyzvaný.
- 2.2 Verejný obstarávateľ pristúpi k uzavretiu zmluvy v súlade s § 56 ZVO po uplynutí zákonom stanovených lehôt.
- 2.3 Za poskytnutie riadnej súčinnosti potrebnej na uzavretie zmluvy sa považuje:
 - Zabezpečenie právoplatného zápisu do registra partnerov verejného sektora v zmysle zákona č. 315/2016 Z. z. o registri partnerov verejného sektora a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon č. 315/2016 Z. z.“). Tento zápis sa vzťahuje na všetky osoby podľa § 11 zákona o verejnom obstarávaní v nadväznosti na zák. č. 315/2016 Z. z., a to aj vo vzťahu k subdodávateľom, na ktorých sa podľa citovaného zákona táto povinnosť vzťahuje;
 - Predloženie čestného vyhlásenia, že úspešný uchádzač alebo jeho subdodávateľia, ktorí majú povinnosť zapisovať sa do RPVS nemajú v RPVS ako konečného užívateľa výhod vymedzeného verejného funkcionára v zmysle § 11 ods. 1 písm. c) bod 1 až 13 zákona o verejnom obstarávaní;
 - Predloženie zmluvy o dielo v potrebnom počte vyhotovení vrátane Príloh č. 1, 2 a 3 ako povinných náležitostí zmluvy o dielo
- 2.4 Vyzvaný uchádzač v lehote určenej vo výzve doručí verejnému obstarávateľovi podpísanú Zmluvu o dielo v príslušnom počte vyhotovení a vyššie uvedené doklady. Návrh zmluvy, ktorý je súčasťou súťažných podkladov je záväzný a nie je možné ho nijako meniť, to neplatí pre úpravy chýb v písaní, ktoré nemenia význam konkrétnych ustanovení. Vyzvaný uchádzač doplní do zmluvy svoje identifikačné údaje, ponúknuté ceny, ktoré zodpovedajú predloženej ponuke, informácie týkajúce sa subdodávateľov a ostatné požadované informácie.
- 2.5 Uzavretá zmluva nesmie byť v rozpore so súťažnými podkladmi a s ponukou predloženou úspešným uchádzačom.

Verejný obstarávateľ:
Univerzita Pavla Jozefa Šafárika v Košiciach

Názov zákazky:
Rekonštrukcia jestvujúcich potrubí na zachytávanie dažďovej vody zo strešných konštrukcií expozičných skleníkov Botanickej záhrady UPJŠ

PODLIMITNÁ ZÁKAZKA
Zadávanie zákazky bežným postupom pre podlimitné zákazky,
s uplatnením § 112 ods. 7, písm. b) zákona o verejnom obstarávaní

DRUH ZÁKAZKY: STAVEBNÉ PRÁCE

SÚŤAŽNÉ PODKLADY

F. KRITÉRIUM NA VYHODNOCOVANIE PONÚK A SPÔSOB JEHO UPLATNENIA

Dátum vypracovania súťažných podkladov: 24.01.2023

F. Kritérium na vyhodnocovanie ponúk a spôsob jeho uplatnenia

F. Kritérium na vyhodnocovanie ponúk a spôsob jeho uplatnenia:

1. Ponuky sa vyhodnocujú zmysle § 44 ods. 3 písm. c) zákona na základe najnižšej ceny.
2. **Kritérium č. 1:**
Celková zmluvná cena v EUR s DPH, ktorou sa rozumie celková konečná zmluvná cena v EUR s DPH za predmet zákazky v rozsahu podľa opisu predmetu zákazky, uvedenom v kapitole *C. Opis predmetu zákazky*, vypočítaná v súlade s kapitolou *D. Spôsob určenia ceny*.
3. **Spôsob hodnotenia Kritéria č. 1:**
 - 3.1 Úspešnosť ponúk sa určí podľa výšky Celkovej zmluvnej ceny v EUR s DPH uvedenej v jednotlivých ponukách.
 - 3.2 Ako prvý v poradí bude vyhodnotený uchádzač, ktorý predloží najnižšiu Celkovú zmluvnú cenu v EUR s DPH. Ako druhý v poradí bude vyhodnotený uchádzač, ktorý predloží druhú najnižšiu Celkovú zmluvnú cenu v EUR s DPH. Ostatným uchádzačom bude priradené poradie obdobne, vzostupne podľa navrhovanej Celkovej zmluvnej ceny v EUR s DPH.
4. **Identifikácia úspešného uchádzača:**
 - 4.1 Úspešný uchádzač bude ten, ktorý sa umiestni ako prvý v poradí a spĺňa podmienky účasti a požiadavky na predmet zákazky. Uchádzači, ktorí budú vyhodnotení na druhom a ďalších miestach budú neúspešní.

Verejný obstarávateľ:
Univerzita Pavla Jozefa Šafárika v Košiciach

Názov zákazky:
Rekonštrukcia jestvujúcich potrubí na zachytávanie dažďovej vody zo strešných konštrukcií expozičných skleníkov
Botanickej záhrady UPJŠ

PODLIMITNÁ ZÁKAZKA
Zadávanie zákazky bežným postupom pre podlimitné zákazky,
s uplatnením § 112 ods. 7, písm. b) zákona o verejnom obstarávaní

DRUH ZÁKAZKY: STAVEBNÉ PRÁCE

SÚŤAŽNÉ PODKLADY

G. PRÍLOHY

Dátum vypracovania súťažných podkladov: 24.01.2023

Predmet zákazky Rekonštrukcia jestvujúcich potrubí na zachytávanie dažďovej vody zo strešných konštrukcií expozičných skleníkov Botanickej záhrady UPJŠ

G. Prílohy:

Prílohy súťažných dokumentov sú poskytované v elektronickej forme v nasledovných formátoch:

1. Príloha č. 1: Návrh na plnenie kritéria DOCX
2. Príloha č. 2: Výkaz výmer na ocenenie XLSX
3. Príloha č. 3: Návrh zmluvy o dielo DOCX
4. Príloha č. 4: Čestné vyhlásenie k splneniu podmienok účasti DOCX
5. Príloha č. 5: Čestné vyhlásenie uchádzača DOCX
6. Príloha č. 6: Súhlas so spracovaním osobných údajov DOCX
7. Príloha č. 7: Jednotný európsky dokument RTF
8. Príloha č. 8: Projektová dokumentácia ZIP