

ZADÁVANIE PODLIMITNEJ ZÁKAZKY POSTUPOM NADLIMITNEJ ZÁKAZKY

verejnou súťažou podľa § 66 ods. 7 písm. b) zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov

SÚŤAŽNÉ PODKLADY

PREDMET ZÁKAZKY:

„Oprava mosta ev. č. R1-003 križovatka R1 a D1, Trnava“

DRUH ZÁKAZKY: USKUTOČNENIE STAVEBNÝCH PRÁC

OBSAH SÚŤAŽNÝCH PODKLADOV

A.1 POKYNY PRE UCHÁDZAČOV

Časť I.

Všeobecné informácie

- 1 Identifikácia verejného obstarávateľa
- 2 Predmet zákazky
- 3 Rozdelenie predmetu zákazky
- 4 Variantné riešenie
- 5 Miesto a termín plnenia predmetu zákazky
- 6 Zdroj finančných prostriedkov
- 7 Typ zmluvy
- 8 Lehota viazanosti ponuky

Časť II.

Komunikácia a vysvetľovanie

- 9 Komunikácia medzi verejným obstarávateľom a záujemcami/uchádzačmi
- 10 Vysvetlenie informácií
- 11 Obhliadka miesta plnenia predmetu zákazky

Časť III.

Príprava ponuky

- 12 Forma a spôsob predkladania ponuky
- 13 Jazyk ponuky
- 14 Mena a ceny uvádzané v ponuke
- 15 Zábezpeka
- 16 Obsah ponuky
- 17 Náklady na prípravu ponuky

Časť IV.

Predkladanie ponuky

- 18 Predloženie ponuky
- 19 Registrácia a autentifikácia uchádzača
- 20 Lehota na predkladanie ponuky
- 21 Doplnenie, zmena a odvolanie ponuky

Časť V.

Otváranie a vyhodnotenie ponúk

- 22 Otváranie ponúk
- 23 Preskúmanie ponúk
- 24 Dôvernosc' procesu verejného obstarávania
- 25 Vyhodnocovanie ponúk
- 26 Vyhodnotenie splnenia podmienok účasti uchádzačov
- 27 Oprava chýb

Časť VI.

Prijatie ponuky

- 28 Informácie o výsledku vyhodnotenia ponúk
- 29 Uzavretie zmluvy
- 30 Zrušenie verejného obstarávania

A.2 KRITÉRIA NA HODNOTENIE PONÚK A PRAVIDLÁ ICH UPLATNENIA

B.1 OPIS PREDMETU ZÁKAZKY

B.2 SPÔSOB URČENIA CENY

B.3 OBCHODNÉ PODMIENKY PLNENIA PREDMETU ZÁKAZKY

PRÍLOHY K SÚŤAŽNÝM PODKLADOM

Príloha č. 1 k časti A.1	-	Všeobecné informácie o uchádzačovi
Príloha č. 2 k časti A.1	-	Jednotný európsky dokument (ďalej len „JED“)
Príloha č. 1 k časti A.2	-	Návrh na plnenie kritéria K1
Príloha č. 2 k časti A.2	-	Návrh na plnenie kritéria K2
Príloha č. 3 k časti A.2	-	Návrh na plnenie kritéria K3
Príloha č. 4 k časti A.2	-	Návrh na plnenie kritéria K4
Príloha č. 1 k časti B.1	-	Projektová dokumentácia
Príloha č. 1 k časti B.2	-	Výkaz výmer (zároveň aj ako Príloha č. 2 k Zmluve o dielo)
Príloha č. 1 k časti B.3	-	Zoznam subdodávateľov a podiel subdodávok (zároveň aj ako Príloha č. 5 k Zmluve o dielo)
Príloha č. 2 k časti B.3	-	Metodický pokyn Ministerstva dopravy a výstavby SR č. 19/2022 (zároveň aj ako Príloha č. 6 k Zmluve o dielo)
Príloha č. 3 k časti B.3	-	Tabuľka údajov o úpravách ceny v dôsledku zmien nákladov (zároveň aj ako Príloha č. 7 k Zmluve o dielo)
Príloha č. 4 k časti B.3	-	Vzor splnomocnenia (zároveň aj ako Príloha č. 8 k Zmluve o dielo)

A.1 POKYNY PRE UCHÁDZAČOV

Časť I. Všeobecné informácie

1 Identifikácia verejného obstarávateľa

Názov organizácie:	Národná diaľničná spoločnosť a.s.
Sídlo organizácie:	Dúbravská cesta 14, 841 04 Bratislava
IČO:	35 919 001
IČ DPH:	SK 2021937775
Bankové spojenie:	UniCredit Bank Czech Republic and Slovakia a.s., pobočka zahraničnej banky
IBAN:	SK30 1111 0000 0066 2485 9013
BIC/SWIFT:	UNCRSKBX
Internetová adresa organizácie (URL):	www.ndsas.sk
Profil verejného obstarávateľa:	www.uvo.gov.sk/profily/-/profil/pzakazky/9127
Kontaktná osoba:	Ing. Adriana Fazekasová
Telefón:	+421 2 5831 1580
E-mail:	adriana.fazekasova@ndsas.sk

2 Predmet zákazky

2.1 Predmet zákazky je v súlade s § 3 ods. 3 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „Zákon“ alebo „zákon o verejnom obstarávaní“ alebo „ZVO“), zákazka na **uskutočnenie stavebných prác** s predmetom podrobne vymedzeným v týchto súťažných podkladoch (ďalej len „SP“).

2.2 Názov predmetu zákazky:
„Oprava mosta ev. č. R1-003 križovatka R1 a D1, Trnava“

2.3 Stručný opis predmetu zákazky:

Predmetom obstarávania zákazky je uskutočnenie stavebných prác za účelom opravy mosta ev.č. R1-003 križovatka R1 a D1, Trnava, pričom stavebné práce budú vykonávané v rozsahu a v zmysle projektovej dokumentácie, SP a v kvalite požadovanej v zmysle technicko-kvalitatívnych podmienok (ďalej len „TKP“), noriem a predpisov platných v čase predkladania ponuky. TKP a technické podmienky (ďalej len „TP“) sú dostupné na stránke www.ssc.sk.

Stavba pozostáva zo štyroch stavebných objektov. Hlavnými stavebnými objektmi sú objekt opravy mosta a ním podmienený objekt úpravy rýchlostnej cesty R1. Vedľajšími objektami sú prekládka sietí vedené v pravostrannej rímse pravého mosta.

Stavba je rozdelená na tieto stavebné objekty:

SO 101-00 Úprava cesty R1
SO 201-00 Oprava mosta ev.č. R1-003
SO 601-00 Prekládka káblov ISRC
SO 602-00 Prekládka káblov Slovak Telekom

Predmet zákazky je podrobne vymedzený v projektovej dokumentácii „Oprava mosta ev. č. R1-003 križovatka R1 a D1, Trnava“, CEMOS s.r.o. Bratislava“, ktorá je prílohou k časti B.1 týchto SP.

2.4 Postup vo verejnom obstarávaní:

Podľa určenej výšky predpokladanej hodnoty zákazky a v súlade s § 5 ods. 1 a 2 Zákona patrí podľa finančného limitu zákazka na Opravu mosta ev. č. R1-003 križovatka R1 a D1, Trnava do kategórie podlimitných zákaziek. Z dôvodu dodržania postupov pri verejnom obstarávaní verejný obstarávateľ zadáva zákazku postupom verejnej súťaže s pravidlami pre nadlimitnú zákazku podľa § 66 ods. 7 písm. b) Zákona.

- 2.5 Číselný kód pre hlavný predmet a doplňujúce predmety z Hlavného slovníka Spoločného slovníka obstarávania, prípadne alfanumerický kód z Doplňkového slovníka Spoločného slovníka obstarávania (CPV/SSO):

45000000-7 Stavebné práce
45111000-8 Demolácie, úpravy staveniska a vyčisťovacie práce
45221119-9 Stavebné práce na obnove mostov
45223100-7 Montáž kovových konštrukcií
45223500-1 Konštrukcie zo železobetónu
45262300-4 Betonárske práce
45262310-7 Železobetonárske práce
45410000-4 Omietkárske práce

- 2.6 Predpokladaná hodnota zákazky: **2 752 545,16**
(dvamiliónysedemstopäťdesiatdvatisícpäťstoštyridsaťpäť EUR a 16 centov) eur bez dane z pridanej hodnoty (ďalej len „DPH“).

3 Rozdelenie predmetu zákazky

- 3.1 Verejný obstarávateľ nepovoľuje rozdelenie predmetu zákazky na časti.

- 3.2 Odôvodnenie nerozdelenia predmetu zákazky:

Verejný obstarávateľ odôvodňuje nerozdelenie zákazky na časti tým, že pred vyhlásením postupu zadávania zákazky dôkladne zvážil a vzal do úvahy všetky skutočnosti, ktoré sa týkajú vhodnosti, resp. nevhodnosti rozdelenia predmetnej zákazky na časti. Pri realizácii opravy mosta jednotlivé technologické operácie na seba bezprostredne nadväzujú, preto je nutné, aby opravu realizoval jeden zhotoviteľ, ktorý bude spĺňať potrebné kvalitatívne a odborné požiadavky verejného obstarávateľa a ktorý po dodaní diela následne preberie záruku za zhotovené dielo ako celok. Nie je možné zákazku rozdeliť medzi viacerých zhotoviteľov, nakoľko ich koordinácia pri jednotlivých technológiách by bola značne problémová. Zároveň by bol problém určiť záručné podmienky celej stavby.

- 3.3 Uchádzač predloží ponuku na celý predmet zákazky.

4 Variantné riešenie

- 4.1 Uchádzačom sa neumožňuje predložiť variantné riešenie.

- 4.2 Ak súčasťou ponuky bude aj variantné riešenie, nebude takéto variantné riešenie zaradené do vyhodnotenia ponúk a bude sa naň hľadiť, akoby nebolo predložené.

5 Miesto a termín plnenia predmetu zákazky

- 5.1 Miesto plnenia predmetu zákazky:

Most ev. č. R1-003 na rýchlostnej ceste R1 v km 3,346 nad diaľnicou D1

- 5.2 Predpokladaná dĺžka trvania plnenia:

Termín plnenia predmetu obstarávania nesmie byť kratší ako 140 dní (20 týždňov) a dlhší ako 168 dní (24 týždňov) odo dňa začatia realizácie prác.

Oprava mosta bude prebiehať v II. etapách súčasne v oboch jazdných pásoch, teda na ľavom aj pravom moste. V I. etape začnú práce na vonkajších častiach pravého a ľavého mosta so zachovaním dopravy. V II. etape budú práce prebiehať na vnútorných častiach pravého a ľavého mosta so zachovaním dopravy. Projekt, realizácia, údržba a odstránenie dočasného dopravného značenia počas realizácie prác nie je predmetom tejto zákazky. Dočasné dopravné značenie počas realizácie prác bude zabezpečené verejným obstarávateľom.

Objednávateľ požaduje, aby zhotoviteľ zabezpečil vykonávanie prác 7 dní v týždni (aj počas víkendov a štátnych sviatkov) 24 hodín denne.

- 5.3 Podrobné vymedzenie miesta plnenia a predpokladaného termínu plnenia predmetu zákazky je v časti B.1 Opis predmetu zákazky a časti B.3 Obchodné podmienky plnenia predmetu zákazky, ktoré sú neoddeliteľnou súčasťou týchto SP.

6 Zdroj finančných prostriedkov

- 6.1 Predmet zákazky bude financovaný z vlastných zdrojov verejného obstarávateľa.
6.2 Verejný obstarávateľ neposkytuje zálohy ani preddavky na plnenie Zmluvy.

7 Typ zmluvy

- 7.1 Výsledok postupu verejného obstarávania: uzavretie **Zmluvy o dielo** podľa § 536 a nasl. zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov a § 56 zákona o verejnom obstarávaní (ďalej len „Zmluva“).
7.2 Vymedzenie zmluvných podmienok na dodanie predmetu zákazky tvoria časti B.1 Opis predmetu zákazky, B.2 Spôsob určenia ceny a B.3 Obchodné podmienky dodania predmetu zákazky, ktoré sú neoddeliteľnou súčasťou týchto SP.

8 Lehota viazanosti ponuky

- 8.1 Uchádzač je viazaný svojou ponukou od uplynutia lehoty na predkladanie ponúk až do uplynutia lehoty viazanosti ponúk, ktorá je uvedená v Oznámení o vyhlásení verejného obstarávania (ďalej len „Oznámenie“) v bode IV.2.6) Minimálna lehota, počas ktorej sú ponuky uchádzačov viazané.
8.2 V prípade, ak bude podaná námietka pri postupe verejného obstarávateľa a začaté konanie o námietkach pred uzavretím Zmluvy podľa § 170 Zákona, bude to mať podľa Zákona odkladný účinok na konanie verejného obstarávateľa, okrem námietok podľa § 170 ods. 3 písm. g) Zákona alebo ak bude začatá kontrola postupu verejného obstarávateľa pred uzavretím Zmluvy podľa Zákona a Úrad pre verejné obstarávanie (ďalej len „úrad“) vydá rozhodnutie o predbežnom opatrení, ktorým pozastaví konanie verejného obstarávateľa, lehoty verejnému obstarávateľovi v súlade s § 173 Zákona neplynú. Verejný obstarávateľ oznámi uchádzačom predĺženie lehoty viazanosti ponúk, ktorá nesmie byť dlhšia ako 12 mesiacov od uplynutia lehoty na predkladanie ponúk.
8.3 Uchádzači sú svojou ponukou viazaní do uplynutia lehoty verejným obstarávateľom oznámenej, resp. primerane predĺženej lehoty viazanosti ponúk podľa bodu 8.2 časti A.1 Pokyny pre uchádzačov týchto SP.

Časť II. Komunikácia a vysvetľovanie

9 Komunikácia medzi verejným obstarávateľom a záujemcami/uchádzačmi

- 9.1 Komunikácia medzi verejným obstarávateľom a záujemcami/uchádzačmi sa bude uskutočňovať v štátnom (slovenskom) jazyku a spôsobom, ktorý zabezpečí úplnosť a obsah týchto údajov uvedených v ponuke, podmienkach účasti a zaručí ochranu dôverných a osobných údajov uvedených v týchto dokumentoch.
9.2 Komunikácia a výmena informácií medzi verejným obstarávateľom a záujemcami/uchádzačmi bude prebiehať prostredníctvom elektronických prostriedkov podľa podmienok uvedených v § 20 Zákona.
9.3 Verejný obstarávateľ bude na komunikáciu so záujemcami/uchádzačmi používať elektronický prostriedok, ktorým je komunikačné rozhranie systému JOSEPHINE (ďalej aj len „JOSEPHINE“). Tento spôsob komunikácie sa týka akejkoľvek komunikácie a podaní medzi verejným obstarávateľom a záujemcami /uchádzačmi.
9.4 JOSEPHINE je na účely tohto verejného obstarávania softvér na elektronizáciu zadávania verejných zákaziek. JOSEPHINE je webová aplikácia na doméne <https://josephine.proebiz.com>
9.5 Na bezproblémové používanie systému JOSEPHINE je nutné používať jeden z podporovaných internetových prehliadačov:
- Microsoft Edge
- Mozilla Firefox verzia 13.0 a vyššia alebo
- Google Chrome

- 9.5 Pravidlá pre doručovanie: zásielka sa považuje za doručení záujemcovi/uchádzačovi, ak jej adresát bude mať objektívnu možnosť oboznámiť sa s jej obsahom, tzn. akonáhle sa dostane zásielka do sféry jeho dispozície. Za okamih doručenia sa v systéme JOSEPHINE považuje okamih jej odoslania v systéme JOSEPHINE, a to v súlade s funkcionalitou systému.
- 9.7 Obsahom komunikácie prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE bude predkladanie ponúk, vysvetľovanie SP a požiadaviek uvedených v Oznámení, prípadné doplnenie SP, vysvetľovanie predložených ponúk, vysvetľovanie predložených dokladov, žiadosť o nápravu, námietky a akákoľvek ďalšia, výslovne neuvedená komunikácia v súvislosti s týmto verejným obstarávaním, s výnimkou prípadov, keď to výslovne vylučuje Zákon. Pokiaľ sa v SP vyskytujú požiadavky na predkladanie ponúk, vysvetľovanie SP a požiadaviek uvedených v Oznámení, prípadné doplnenie SP, vysvetľovanie predložených ponúk, vysvetľovanie predložených dokladov, žiadosť o nápravu, námietky alebo akúkoľvek inú komunikáciu medzi verejným obstarávateľom a záujemcami/uchádzačmi, má sa na mysli vždy použitie komunikácie prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE. V prípade, že verejný obstarávateľ rozhodne aj o možnosti iného spôsobu komunikácie než prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE, tak v SP takúto skutočnosť zreteľne uvedie. Táto komunikácia sa týka i prípadov, kedy sa ponuka javí ako mimoriadne nízka ponuka. V takomto prípade komisia prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE požiada uchádzača o vysvetlenie týkajúce sa predloženej ponuky a uchádzač musí doručiť prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE písomné odôvodnenie mimoriadne nízkej ponuky. Ak bude uchádzač alebo ponuka uchádzača z verejného obstarávania vylúčená, uchádzačovi bude prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE oznámené vylúčenie s uvedením dôvodu a lehoty, v ktorej môže byť doručená námietka. Úspešnému uchádzačovi bude prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE zaslané oznámenie, že sa jeho ponuka prijíma. Akákoľvek komunikácia verejného obstarávateľa, či zájemcu/uchádzača s treťou osobou (treťou osobou sa rozumie subjekt odlišný od zájemcu/uchádzača) v súvislosti s týmto verejným obstarávaním bude prebiehať spôsobom, ktorý stanoví Zákon a bude realizovaná mimo komunikačné rozhranie systému JOSEPHINE.
- 9.8 Ak je odosielateľom zásielky verejný obstarávateľ, tak záujemcovi/uchádzačovi bude na ním určený kontaktný e-mail/e-mail bezodkladne odoslaná informácia o tom, že k predmetnej zákazke existuje nová zásielka/správa. Záujemca/uchádzač sa prihlási do systému a v komunikačnom rozhraní zákazky bude mať zobrazený obsah komunikácie – zásielky, správy. Záujemca/uchádzač si môže v komunikačnom rozhraní zobrazit' celú históriu o svojej komunikácii s verejným obstarávateľom.
- 9.9 Ak je odosielateľom zásielky záujemca/uchádzač, tak po prihlásení do systému JOSEPHINE môže k predmetnému obstarávaniu prostredníctvom komunikačného rozhrania odosielať správy a potrebné prílohy verejnemu obstarávateľovi. Takáto zásielka sa považuje za doručení verejnemu obstarávateľovi okamihom jej odoslania v systéme JOSEPHINE v súlade s funkcionalitou systému.
- 9.10 Verejný obstarávateľ odporúča záujemcom, ktorí si vyhľadali obstarávanie prostredníctvom webovej stránky verejného obstarávateľa, resp. v systéme JOSEPHINE (<https://josephine.proebiz.com>) a zároveň, ktorí chcú byť informovaní o prípadných aktualizáciách týkajúcich sa konkrétneho obstarávania prostredníctvom notifikačných e-mailov, aby v danom obstarávaní zaklikli tlačidlo „**ZAÚJÍMA MA TO**“ (v pravej hornej časti obrazovky). Záujemci/uchádzači, ktorí odporúčanie nebudú akceptovať, sa vystavujú riziku, že im obsah informácií k predmetnej zákazke nebude doručený.
- 9.11 Verejný obstarávateľ umožňuje neobmedzený a priamy prístup elektronickými prostriedkami k SP a k prípadným všetkým doplňujúcim podkladom. SP a prípadné vysvetlenie alebo doplnenie SP alebo vysvetlenie požiadaviek uvedených v Oznámení, podmienok účasti vo verejnom obstarávaní, informatívneho dokumentu alebo inej sprievodnej dokumentácie budú verejným obstarávateľom zverejnené ako elektronické dokumenty v profile verejného obstarávateľa <https://www.uvo.gov.sk/profily/-/profil/pzakazky/9127> (ďalej len „profil“) a zároveň v systéme JOSEPHINE.

10 Vysvetlenie informácií

- 10.1 V prípade nejasností alebo potreby vysvetlenia informácií potrebných na vypracovanie ponuky a na preukázanie splnenia podmienok účasti poskytnutých verejným obstarávateľom v lehote na

- predkladanie ponúk, môže ktorýkoľvek zo záujemcov požiadať o vysvetlenie informácií k predmetnej zákazke prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE.
- 10.2 Prípadnú žiadosť o vysvetlenie informácií potrebných na vypracovanie ponuky a na preukázanie splnenia podmienok účasti verejný obstarávateľ odporúča záujemcom doručiť prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE „dostatočne vopred“.
- 10.3 Verejný obstarávateľ bezodkladne poskytne vysvetlenie informácií potrebných na vypracovanie ponuky a na preukázanie splnenia podmienok účasti všetkým záujemcom, ktorí sú známi v tejto zákazke, najneskôr však šesť (6) dní pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk za predpokladu, že o vysvetlenie záujemca požiada dostatočne vopred.
- 10.4 Verejný obstarávateľ primerane predĺži lehotu na predkladanie ponúk, ak vysvetlenie informácií potrebných na vypracovanie ponuky a na preukázanie splnenia podmienok účasti nie je poskytnuté v lehote podľa bodu 10.3 časti A.1 Pokyny pre uchádzačov týchto SP, aj napriek tomu, že bolo vyžiadané dostatočne vopred alebo ak v dokumentoch potrebných na vypracovanie ponuky alebo na preukázanie splnenia podmienok účasti vykoná podstatnú zmenu.
- 10.5 Ak si vysvetlenie informácií potrebných na vypracovanie ponuky alebo na preukázanie splnenia podmienok účasti záujemca nevyžiada dostatočne vopred alebo jeho význam je z hľadiska prípravy ponuky nepodstatný, verejný obstarávateľ nie je povinný predĺžiť lehotu na predkladanie ponúk.

11 Obhliadka miesta plnenia predmetu zákazky

- 11.1 Verejný obstarávateľ neorganizuje obhliadku miesta plnenia predmetu zákazky. V prípade, ak má záujemca/uchádzač záujem vykonať obhliadku miesta plnenia predmetu zákazky, verejný obstarávateľ nebráni záujemcovi/uchádzačovi nijakým spôsobom ju vykonať, tzn., že miesto plnenia predmetu zákazky je plne sprístupnené. Predpokladá sa, že záujemca/uchádzač sa pred predložením ponuky s miestom plnenia zákazky dokonale oboznámi a do svojej ponuky zahrnie výsledok analýzy možných rizík a neistôt. Výdavky spojené s obhliadkou miesta plnenia predmetu zákazky znáša výlučne záujemca/uchádzač.
- 11.2 Záujemcom sa odporúča vykonať obhliadku miesta plnenia predmetu zákazky po dohovore s kontaktnou osobou SSÚR 1 Galanta: Mgr. Anton Reisinger, vedúci oddelenia správy, prevádzky a údržby, tel. č. +421 904 626 403, e-mail: anton.reisinger@ndsas.sk v pracovných dňoch od 09:00 hod. do 14:00 hod.

Časť III. Príprava ponuky

12 Forma a spôsob predkladania ponuky

- 12.1 Uchádzač ponuku predkladá elektronicky v zmysle § 49 ods. 1 písm. a) Zákona vloženíím do systému JOSEPHINE umiestnenom na webovej adrese <https://josephine.proebiz.com/> za podmienok:
- 12.2.1 Elektronická ponuka sa vloží vyplnením ponukového formulára a vloženíím požadovaných dokladov a dokumentov v systéme JOSEPHINE umiestnenom na webovej adrese <https://josephine.proebiz.com/>.
- 12.2.2 V predloženej ponuke prostredníctvom systému JOSEPHINE musia byť pripojené požadované doklady (odporúčaný formát je „PDF“) tak, ako je uvedené v týchto SP.
- 12.2.3 Ak ponuka obsahuje dôverné informácie, uchádzač ich v ponuke viditeľne označí. Uchádzačom navrhovaná cena za dodanie požadovaného predmetu zákazky bude uvedená v ponuke uchádzača spôsobom uvedeným v časti B.2 Spôsob určenia ceny týchto SP.
- 12.2.4 Po úspešnom nahraní ponuky do systému JOSEPHINE je uchádzačovi odoslaný notifikačný informatívny e-mail (a to na e-mailovú adresu užívateľa uchádzača, ktorý ponuku nahral).
- 12.2 Dokumenty tvoriace ponuku, môže uchádzač predložiť ako originály alebo kópie dokladov v elektronickej podobe s kvalifikovaným elektronickým podpisom alebo ako zaručene konvertované listiny v zmysle ustanovenia § 35 a nasl. zákona č. 305/2013 Z.z. o elektronickej podobe výkonu pôsobnosti orgánov verejnej moci a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o e-Governmente) v znení neskorších predpisov, alebo len ako skeny originálov alebo úradne

osvedčených kópií týchto dokumentov. Pri predkladaní bankovej záruky a poistenia záruky uchádzač postupuje podľa bodov 15.4.2 a 15.4.3 časti A.1 Pokyny pre uchádzačov týchto SP.

- 12.3 Znenie obchodných podmienok, ktoré sú súčasťou týchto SP v časti B.3 Obchodné podmienky dodania predmetu zákazky, nemožno meniť, ani uvádzať výhrady, ktoré by odporovali týmto súťažným podkladom.

13 Jazyk ponuky

- 13.1 Ponuky a ďalšie doklady a dokumenty vo verejnom obstarávaní sa predkladajú v štátnom jazyku Slovenskej republiky. Ak je doklad alebo dokument vyhotovený v cudzom jazyku, predkladá sa spolu s jeho úradným prekladom do štátneho jazyka Slovenskej republiky; to neplatí pre ponuky, doklady a dokumenty vyhotovené v českom jazyku. Ak sa zistí rozdiel v ich obsahu, rozhodujúci je úradný preklad do štátneho jazyka Slovenskej republiky.
- 13.2 Ak ponuku predkladá uchádzač so sídlom mimo územia Slovenskej republiky a doklad alebo dokument je vyhotovený v cudzom jazyku, predkladá sa takýto dokument spolu s jeho úradným prekladom do štátneho jazyka Slovenskej republiky. To neplatí pre ponuky, návrhy, doklady a dokumenty vyhotovené v českom jazyku. Ak sa zistí rozdiel v ich obsahu, rozhodujúci je úradný preklad v štátnom jazyku Slovenskej republiky.

14 Mena a ceny uvádzané v ponuke

- 14.1 Uchádzačom navrhovaná zmluvná cena za dodanie požadovaného predmetu zákazky, uvedená v ponuke uchádzača, bude vyjadrená v eurách (€ alebo EUR).
- 14.2 Cena za dodanie predmetu zákazky musí byť stanovená podľa zákona Národnej rady Slovenskej republiky č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o cenách“), vyhlášky Ministerstva financií Slovenskej republiky č. 87/1996 Z. z., ktorou sa vykonáva zákon o cenách.
- 14.3 Ak je uchádzač platiteľom DPH, navrhovanú zmluvnú cenu uvedie v zložení:
- 14.3.1 navrhovaná zmluvná cena bez DPH
 - 14.3.2 sadzba DPH a výška DPH
 - 14.3.3 navrhovaná zmluvná cena vrátane DPH
- 14.4 Ak uchádzač nie je platiteľom DPH, uvedie navrhovanú zmluvnú cenu celkom. Skutočnosť, či je alebo nie je platiteľom DPH, upozorní/uvedie v ponuke v príslušnom Návrhu na plnenie kritéria (Príloha č. 1 k časti A.2 Kritéria na hodnotenie ponúk a pravidiel ich uplatnenia týchto SP).
- 14.5 V prípade, ak je uchádzač v postavení zahraničnej osoby, riadi sa zákonom č. 222/2004 Z.z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov.

15 Zábezpeka

- 15.1 Verejný obstarávateľ vyžaduje, aby uchádzač zabezpečil viazanosť svojej ponuky zábezpekou. Zábezpeka je poskytnutie bankovej záruky, poistenie záruky alebo zloženie finančných prostriedkov na účet verejného obstarávateľa v banke alebo v pobočke zahraničnej banky.
- 15.2 Zábezpeka je stanovená vo výške **30 000,00 EUR** (slovom: tridsaťtisíc eur).

15.3 Spôsoby zloženia zábezpeky:

- 15.3.1 zložením finančných prostriedkov na bankový účet verejného obstarávateľa v banke alebo v pobočke zahraničnej banky (ďalej len „banka“), alebo
- 15.3.2 poskytnutím bankovej záruky za uchádzača, alebo
- 15.3.3 poskytnutím poistenia záruky za uchádzača.

Spôsob zloženia zábezpeky si vyberie uchádzač podľa nižšie uvedených podmienok zloženia.

15.4 Podmienky zloženia zábezpeky

- 15.4.1. Zloženie finančných prostriedkov na bankový účet verejného obstarávateľa
- 15.4.1.1 Finančné prostriedky vo výške podľa bodu 15.2 časti A1 Pokyny pre uchádzačov týchto SP, musia byť zložené na účet verejného obstarávateľa

určený pre zábezpeky vedenom v banke Všeobecná úverová banka, a.s., na číslo účtu:

IBAN: SK71 0200 0000 0019 7794 5651

SWIFT (BIC): SUBASKBX

variabilný symbol: 242210304

- 15.4.1.2 Finančné prostriedky musia byť pripísané na účte verejného obstarávateľa najneskôr v lehote na predkladanie ponúk podľa bodu 20.1 časti A1 Pokyny pre uchádzačov týchto SP. Doba platnosti zábezpeky formou zloženia finančných prostriedkov na účet verejného obstarávateľa trvá až do uplynutia lehoty viazanosti ponúk.
- 15.4.1.3 Ak finančné prostriedky nebudú zložené na účte verejného obstarávateľa podľa bodov 15.4.1.1 a 15.4.1.2, bude ponuka uchádzača z verejnej súťaže vylúčená. Verejný obstarávateľ odporúča, aby uchádzač doložil k svojej ponuke výpis z bankového účtu o vklade požadovanej čiastky na daný účet verejného obstarávateľa.
- 15.4.2 Poskytnutie bankovej záruky za uchádzača:
- 15.4.2.1 V prípade, že uchádzač použije možnosť poskytnutia bankovej záruky podľa bodu 15.3.2 časti A1 Pokyny pre uchádzačov týchto SP, je povinný predložiť v ponuke predloženej prostredníctvom systému JOSEPHINE kópiu (sken originálu) bankovej záruky.
- 15.4.2.1.1 Originál bankovej záruky vystavený bankou musí uchádzač doručiť verejnému obstarávateľovi v uzatvorenej obálke v lehote na predkladanie ponúk osobne alebo poštou na adresu verejného obstarávateľa:
- Národná diaľničná spoločnosť, a.s.**
Dúbravská cesta 14
841 04 Bratislava
Kontaktné miesto: prízemie – podateľňa.
- 15.4.2.1.2 Obálku s originálom bankovej záruky uchádzač označí „**Verejná súťaž – neotvárať**“ a doplní heslom: „**Banková záruka – Oprava mosta križovatka R1 a D1, Trnava**“.
- 15.4.2.2 Ak záručná listina nebude súčasťou ponuky podľa bodu 15.4.2.1, bude ponuka uchádzača z verejnej súťaže vylúčená.
- 15.4.2.3 V záručnej listine musí banka písomne vyhlásiť, že uspokojí verejného obstarávateľa (veriteľa) za uchádzača do výšky finančných prostriedkov, ktoré veriteľ požaduje ako zábezpeku viazanosti ponuky uchádzača.
- 15.4.2.4 Verejný obstarávateľ akceptuje predloženie bankovej záruky v podobe elektronického dokumentu, ktorý bude podpísaný kvalifikovaným elektronickým podpisom banky, resp. osobou/osobami oprávnenou/-ými za banku takýto dokument podpisovať.
- 15.4.3 Poskytnutie poistenia záruky za uchádzača
- 15.4.3.1 V prípade, že uchádzač použije možnosť poskytnutia poistenia záruky podľa bodu 15.3.3 časti A.1 Pokyny pre uchádzačov týchto SP, je povinný predložiť v ponuke predloženej prostredníctvom systému JOSEPHINE kópiu (sken originálu) poistenia záruky.
- 15.4.3.1.1 Originál poistenia záruky musí uchádzač doručiť verejnému obstarávateľovi v uzatvorenej obálke v lehote na predkladanie ponúk osobne alebo poštou na adresu verejného obstarávateľa podľa bodu 15.4.2.1.1.
- 15.4.3.1.2 Obálku s originálom poistenia záruky uchádzač označí „**Verejná súťaž – neotvárať**“ a doplní heslom: „**Poistenie záruky – Oprava mosta križovatka R1 a D1, Trnava**“.
- 15.4.3.2 Ak poistná listina nebude súčasťou ponuky podľa bodu 15.4.3.1, bude ponuka uchádzača z verejnej súťaže vylúčená.

15.4.3.3 V poistnej listine musí poisťovateľ písomne vyhlásiť, že uspokojí verejného obstarávateľa (veriteľa) za uchádzača do výšky finančných prostriedkov, ktoré veriteľ požaduje ako zábezpeku viazanosti ponuky uchádzača.

15.4.3.4 Verejný obstarávateľ akceptuje predloženie poistenia záruky v podobe elektronického dokumentu, ktorý bude podpísaný kvalifikovaným elektronickým podpisom poisťovateľa, resp. osobou/osobami oprávnenou/-ými za poisťovateľa takýto dokument podpisovať.

15.5 Podmienky uvoľnenia alebo vrátenia zábezpeky:

- 15.5.1 Verejný obstarávateľ uvoľní alebo vráti uchádzačovi zábezpeku do 7 (siedmich) dní odo dňa:
- 15.5.1.1 uplynutia lehoty viazanosti ponúk,
 - 15.5.1.2 márneho uplynutia lehoty na doručenie námietky, ak ho verejný obstarávateľ vylúčil z verejného obstarávania, alebo ak verejný obstarávateľ zruší použitý postup zadávania zákazky, alebo
 - 15.5.1.3 uzavretia zmluvy.
- 15.6 Zábezpeka prepadne v prospech verejného obstarávateľa, ak uchádzač v lehote viazanosti ponúk odstúpi od svojej ponuky alebo neposkytne súčinnosť alebo odmietne uzavrieť Zmluvu podľa § 56 ods. 8 až 12 Zákona.
- 15.7 Odstúpenie od svojej ponuky uchádzač bezodkladne oznámi prostredníctvom určeného spôsobu komunikácie verejnému obstarávateľovi.
- 15.8 V prípade predĺženia lehoty viazanosti ponúk uchádzačov, verejný obstarávateľ oznámi uchádzačom cez systém JOSEPHINE novú lehotu viazanosti ponúk.
- 15.8.1 Zábezpeka vo forme finančných prostriedkov zložených na bankový účet verejného obstarávateľa v prípade predĺženia lehoty viazanosti ponúk naďalej zabezpečuje viazanosť ponuky až do uplynutia predĺženej lehoty viazanosti ponúk.
 - 15.8.2 Platnosť zábezpeky vo forme bankovej záruky alebo poistenia záruky v prípade predĺženia lehoty viazanosti ponúk je uchádzač povinný predĺžiť a doručiť originál bankovej záruky alebo poistenia záruky, prípadne ich dodatok. Uchádzač môže nahradiť bankovú záruku alebo poistenie záruky zložením finančných prostriedkov na bankový účet verejného obstarávateľa v požadovanej výške v tejto lehote.
 - 15.8.3 V prípade predĺženia lehoty viazanosti ponúk bude verejný obstarávateľ postupovať podľa § 46 ods. 2 ZVO.

16 Obsah ponuky

Ponuka predložená uchádzačom elektronicky prostredníctvom systému JOSEPHINE musí obsahovať doklady v nasledovnom poradí:

- 16.1 **Titulný list ponuky** s označením, z ktorého jednoznačne vyplýva, že ide o ponuku na predmet zákazky podľa týchto SP.
- 16.2 **Obsah ponuky** (index – položkový zoznam) s odkazom na očíslované strany.
- 16.3 Vyplnený formulár „**Všeobecné informácie o uchádzačovi**“ (Príloha č. 1 k časti A.1 Pokyny pre uchádzačov týchto SP). V prípade, ak je uchádzačom skupina dodávateľov, vyplní a predloží tento formulár každý jej člen.
- 16.4 V prípade skupiny dodávateľov **vystavenú plnú moc pre jedného z členov skupiny**, ktorý bude oprávnený prijímať pokyny za všetkých a konať v mene všetkých ostatných členov skupiny, podpísanú všetkými členmi skupiny alebo osobou/osobami oprávnenými konať v danej veci za každého člena skupiny.
- 16.5 **Dokumenty/doklady preukazujúce splnenie požiadaviek na predmet zákazky** v poradí tak, ako sú uvedené v časti B.1 Opis predmetu zákazky, bod 5 týchto SP.
- 16.6 **Návrh Zmluvy s vyplnenými cenami podľa Prílohy č. 1 k časti B.2 Spôsob určenia ceny týchto SP** vrátane požadovaných príloh k Zmluve (okrem prílohy č. 6 a č. 7) s časťou znenia obchodných podmienok plnenia predmetu zákazky podľa B.3 Obchodné podmienky plnenia predmetu zákazky a podľa časti B.1 Opis predmetu zákazky týchto SP. Návrh

Zmluvy musí byť podpísaný uchádzačom, jeho štatutárnym orgánom alebo členom štatutárneho orgánu alebo iným zástupcom uchádzača, ktorý je oprávnený konať v mene uchádzača v záväzkových vzťahoch.

- 16.7 V prípade, ak ponuku predkladá skupina dodávateľov, návrh Zmluvy musí byť podpísaný všetkými členmi skupiny alebo osobou/osobami oprávnenými konať v danej veci za každého člena skupiny. Zároveň v súlade s bodom 18.3.1 časti A1. Pokyny pre uchádzačov týchto SP, v ponuke skupiny dodávateľov musí byť uvedený záväzok, že táto skupina dodávateľov v prípade prijatia jej ponuky verejným obstarávateľom za účelom riadneho plnenia Zmluvy vytvorí niektorú z právnych foriem uvedených v bode 18.4 časti A.1 Pokyny pre uchádzačov týchto SP, pričom sa odporúča, aby obsahom jej ponuky bola aspoň zmluva o budúcej zmluve o vytvorení príslušnej právnej formy.
- 16.8 Vyplnenú **Prílohu č. 1 Návrh na plnenie kritéria K1, Prílohu č. 2 Návrh na plnenie kritéria K2, Prílohu č. 3 Návrh na plnenie kritéria K3 a Prílohu č. 4 Návrh na plnenie kritéria K4** k časti A.2 Kritériá na hodnotenie ponúk a pravidiel ich uplatnenia týchto SP vrátane dokladov, ktorými preukazuje ich splnenie, ako aj skeny podpísané uchádzačom, a to jeho štatutárnym orgánom alebo členom štatutárneho orgánu alebo iným zástupcom uchádzača, ktorý je oprávnený konať v mene uchádzača v záväzkových vzťahoch.
- 16.9 **Vyplnenú Prílohu č. 1 Výkaz Výmer** k časti B.2 Spôsob určenia ceny týchto SP v elektronickej forme so zabudovanou matematikou vo formáte Microsoft Excel *.xls/*xlsx a zároveň aj ako scan podpísaný uchádzačom, jeho štatutárnym orgánom alebo členom štatutárneho orgánu alebo iným zástupcom uchádzača, ktorý je oprávnený konať v mene uchádzača v záväzkových vzťahoch.
- 16.10 **Doklad o zložení zábezpeky** podľa bodu 15 časti A1 Pokyny pre uchádzačov týchto SP. V prípade, že uchádzač použije možnosť poskytnutia bankovej záruky podľa bodu 15.3.2 alebo poistenia záruky podľa bodu 15.3.3 časti A1 Pokyny pre uchádzačov týchto SP, je povinný predložiť v ponuke predloženej prostredníctvom systému JOSEPHINE kópiu bankovej záruky alebo poistenia záruky. Originál bankovej záruky vystavený bankou alebo poistenia záruky musí uchádzač doručiť verejnému obstarávateľovi v lehote na predkladanie ponúk podľa bodu 15.4.2.1.1 alebo podľa bodu 15.4.3.1.1 časti A1 Pokyny pre uchádzačov týchto SP.
- 16.11 **Doklady preukazujúce splnenie podmienok účasti** týkajúce sa osobného postavenia, technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti uvedených v Oznámení, prostredníctvom ktorých uchádzač preukazuje splnenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní požadované v Oznámení. Uchádzač môže doklady na preukázanie splnenia podmienok účasti predbežne nahradiť:

Jednotným európskym dokumentom (ďalej len „JED“)

- 1) JED tvorí Prílohu č. 2 k časti A.1 Pokyny pre uchádzačov týchto SP. Uchádzač vyplní časti I. až III. JED-u a zároveň mu je umožnené **vyplniť len oddiel α: GLOBÁLNY ÚDAJ PRE VŠETKY PODMIENKY ÚČASTI časti IV JED-u** bez toho, aby musel vyplniť iné oddiely časti IV JED-u.
- 2) Ak uchádzač preukazuje finančné a ekonomické postavenie alebo technickú spôsobilosť alebo odbornú spôsobilosť prostredníctvom inej osoby, uchádzač je povinný predložiť JED aj pre túto osobu.
- 3) V prípade, ak ponuku predkladá skupina dodávateľov, je potrebné predložiť JED pre každého člena skupiny osobitne.
- 4) Ak sú požadované doklady pre verejného obstarávateľa priamo a bezodplatne prístupné v elektronických databázach, uchádzač v JED-e uvedie aj informácie potrebné na prístup do týchto elektronických databáz najmä internetovú adresu elektronickej databázy, akékoľvek identifikačné údaje a súhlasy potrebné na prístup do tejto databázy.

17 Náklady na prípravu ponuky

- 17.1 Všetky náklady a výdavky spojené s prípravou a predložením ponuky znáša uchádzač bez finančného nároku voči verejnému obstarávateľovi, bez ohľadu na výsledok verejného obstarávania.
- 17.2 Ponuky predložené elektronicke, v lehote na predkladanie ponúk, sa počas plynutia lehoty viazanosti ponúk a po uplynutí lehoty viazanosti ponúk, resp. predĺženej lehoty viazanosti,

uchádzačom nevracajú. Zostávajú uložené v predmetnej zákazke vytvorenej v systéme JOSEPHINE ako súčasť dokumentácie vyhláseného verejného obstarávania.

Časť IV. Predkladanie ponuky

18 Predloženie ponuky

- 18.1 Uchádzač predloží svoju ponuku **v elektronickej podobe** do systému JOSEPHINE, umiestnenom na webovej adrese: <https://josephine.proebiz.com> podľa bodu 12 časti A.1 Pokyny pre uchádzačov týchto SP. Doručenie ponuky je zaznamenávané s presnosťou na sekundy. Systém JOSEPHINE považuje za čas vloženia ponuky okamih uloženia posledného súboru (dát) – nie čas začatia nahrávania ponuky, preto je potrebné predložiť ponuku (začať s nahrávaním) **v dostatočnom časovom predstihu** najmä s ohľadom na veľkosť ukladaných dát.
- 18.2 Uchádzač môže predložiť len jednu ponuku. Ak uchádzač v lehote na predkladanie ponúk predloží viac ponúk, verejný obstarávateľ bude prihliadať len na ponuku, ktorá bola predložená ako posledná a na ostatné ponuky bude hľadiť ako na ponuky, ktoré boli predložené po lehote na predkladanie ponúk. Uchádzač nemôže byť v tom istom postupe zadávania zákazky členom skupiny dodávateľov, ktorá predkladá ponuku. Verejný obstarávateľ vylúči uchádzača, ktorý je súčasne členom skupiny dodávateľov.
- 18.3 Ak sa tejto zákazky zúčastní skupina dodávateľov:
- 18.3.1 v jej ponuke musí byť uvedený záväzok, že táto skupina dodávateľov v prípade prijatia jej ponuky verejným obstarávateľom za účelom riadneho plnenia Zmluvy vytvorí niektorú z právnych foriem uvedených v bode 18.4 časti A.1 Pokyny pre uchádzačov týchto SP, pričom sa odporúča, aby obsahom jej ponuky bola aspoň Zmluva o budúcej zmluve o vytvorení príslušnej právnej formy;
 - 18.3.2 ponuka musí byť podpísaná všetkými členmi skupiny dodávateľov spôsobom, ktorý ich právne zaväzuje.
- 18.4 Za účelom riadneho plnenia Zmluvy skupina dodávateľov vytvorí v prípade prijatia jej ponuky zoskupenie bez právnej subjektivity, napr. združenie bez právnej subjektivity podľa § 829 Občianskeho zákonníka (ďalej len „konzorcium“) alebo niektorú z obchodných spoločností podľa Obchodného zákonníka alebo inú právnu formu vhodnú na riadne plnenie Zmluvy.
- 18.5 Ak skupina dodávateľov vytvorí v súlade s predchádzajúcim bodom niektorú z právnych foriem tam uvedených, pred uzatvorením Zmluvy bude povinná preukázať, že táto právna forma má spôsobilosť mať práva a povinnosti a spôsobilosť na právne úkony, ak príslušná právna forma môže byť nositeľom takejto spôsobilosti. Úspešný uchádzač preukazuje vyššie uvedené skutočnosti napr. v prípade zoskupenia bez právnej subjektivity uzatvorením Zmluvy o vytvorení zoskupenia bez právnej subjektivity (napr. zmluvy o združení podľa § 829 Občianskeho zákonníka), v prípade obchodných spoločností podľa Obchodného zákonníka výpisom z Obchodného registra atď.
- 18.6 V prípade zoskupenia bez právnej subjektivity Zmluva o vytvorení tohto zoskupenia musí obsahovať:
- 18.6.1 plnú moc jedného z účastníkov zoskupenia, ktorý bude mať postavenie hlavného účastníka zoskupenia, udelenú ostatnými účastníkmi zoskupenia na všetky právne úkony, ktoré sa budú uskutočňovať v mene všetkých účastníkov zoskupenia v súvislosti s predložením ponuky, pričom táto plná moc musí byť neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy;
 - 18.6.2 percentuálny podiel na zákazke, ktorý uskutočnia jednotliví účastníci zoskupenia a uvedenie druhu podielu podľa konkrétnej činnosti,
 - 18.6.3 prehlásenie, že účastníci zoskupenia ručia spoločne a nerozdielne za záväzky voči verejnému obstarávateľovi, vzniknuté v súvislosti s plnením Zmluvy.

19 Registrácia a autentifikácia uchádzača

- 19.1 Uchádzač má možnosť sa registrovať do systému JOSEPHINE pomocou hesla alebo aj pomocou občianskeho preukazu s elektronickým čipom a bezpečnostným osobnostným kódom (eID).

- 19.2 Predkladanie ponúk je umožnené iba autentifikovaným uchádzačom. Autentifikáciu je možné vykonať týmito spôsobmi:
- a) v systéme JOSEPHINE registráciou a prihlásením pomocou občianskeho preukazu s elektronickým čipom a bezpečnostným osobnostným kódom (eID). V systéme je autentifikovaná spoločnosť, ktorú pomocou eID registruje štatutár danej spoločnosti. Autentifikáciu vykonáva poskytovateľ systému JOSEPHINE, a to v pracovných dňoch v čase 8:00 – 16:00 hod. O dokončení autentifikácie je uchádzač informovaný e-mailom;
 - b) nahraním kvalifikovaného elektronického podpisu (napríklad podpisu eID) štatutára danej spoločnosti na kartu užívateľa po registrácii a prihlásení do systému JOSEPHINE. Autentifikáciu vykoná poskytovateľ systému JOSEPHINE, a to v pracovných dňoch v čase 8:00 – 16:00 hod. O dokončení autentifikácie je uchádzač informovaný e-mailom;
 - c) vložení dokumentu preukazujúceho osobu štatutára na kartu užívateľa po registrácii, ktorý je podpísaný elektronickým podpisom štatutára, alebo prešiel zaručenou konverziou. Autentifikáciu vykoná poskytovateľ systému JOSEPHINE, a to v pracovných dňoch v čase 8:00 – 16:00 hod. O dokončení autentifikácie je uchádzač informovaný e-mailom;
 - d) vložení plnej moci na kartu užívateľa po registrácii, ktorá je podpísaná elektronickým podpisom štatutára aj splnomocnenou osobou, alebo prešla zaručenou konverziou. Autentifikáciu vykoná poskytovateľ systému JOSEPHINE, a to v pracovných dňoch v čase 8:00 – 16:00 hod. O dokončení autentifikácie je uchádzač informovaný e-mailom;
- 19.3 Autentifikovaný uchádzač si po prihlásení do systému JOSEPHINE v prehľade - zozname obstarávaní vyberie predmetné obstarávanie a vloží svoju ponuku do určeného formulára na príjem ponúk, ktorý nájde v záložke „Ponuky a žiadosti“.
- 19.4 Uchádzač svoju ponuku identifikuje uvedením obchodného mena alebo názvu, sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu uchádzača a heslom súťaže „**Oprava mosta križovatka R1 a D1, Trnava**“.

20 Lehota na predkladanie ponuky

- 20.1 **Lehota na predkladanie ponúk** je uvedená v Oznámení v bode IV.2.2) Lehota na predkladanie ponúk.
- 20.2 Ponuka uchádzača predložená po uplynutí lehoty na predkladanie ponúk sa nesprístupní.

21 Doplnenie, zmena a odvolanie ponuky

- 21.1 Uchádzač môže predloženú ponuku dodatočne doplniť, zmeniť alebo odvolať do uplynutia lehoty na predkladanie ponúk. Doplnenie, zmenu alebo odvolanie ponuky je možné vykonať späť vzatím pôvodnej ponuky. Uchádzač pri odvolaní ponuky postupuje obdobne ako pri vložení prvej ponuky (kliknutím na tlačidlo „Stiahnuť ponuku“ a predložením novej ponuky).
- 21.2 Uchádzači sú svojou ponukou viazaní do uplynutia lehoty oznámenej verejným obstarávateľom, resp. predĺženej lehoty viazanosti ponúk podľa rozhodnutia verejného obstarávateľa. Prípadné predĺženie lehoty bude uchádzačom dostatočne vopred oznámené formou elektronickej komunikácie v systéme JOSEPHINE.

Časť V. Otváranie a vyhodnotenie ponúk

22 Otváranie ponúk

- 22.1 **Dátum a hodina otvárania ponúk** je uvedená v Oznámení v bode IV.2.7) Podmienky na otváranie ponúk.
- 22.2 Verejný obstarávateľ umožní účasť na otváraní ponúk všetkým uchádzačom, ktorí predložili ponuku v lehote na predkladanie ponúk, pričom umožnením účasti na otváraní ponúk sa rozumie ich sprístupnenie prostredníctvom príslušnej funkcionality v systéme JOSEPHINE všetkým uchádzačom, ktorí predložili ponuku spôsobom podľa bodu 18 týchto SP.
- 22.3 Verejný obstarávateľ najneskôr do piatich pracovných dní odo dňa otvárania ponúk pošle prostredníctvom elektronickej komunikácie v systéme JOSEPHINE všetkým uchádzačom, ktorí predložili ponuky v lehote na predkladanie ponúk, zápisnicu z otvárania ponúk, ktorá obsahuje informácie podľa § 52 ods. 2 Zákona.

23 Preskúmanie ponúk

- 23.1 Verejný obstarávateľ zriadi v súlade s § 51 Zákona za účelom preskúmania a vyhodnotenia ponúk najmenej trojčlennú komisiu, ktorá začne svoju činnosť otvorením ponúk.
- 23.2 Preskúmanie a vyhodnocovanie ponúk komisiou je neverejné.
- 23.3 Komisia v úvode svojej činnosti posúdi zloženie zábezpeky – ak bola požadovaná. Verejný obstarávateľ vylúči ponuku, ak uchádzač nezložil zábezpeku podľa určených podmienok.
- 23.4 Do procesu vyhodnocovania ponúk budú zaradené tie ponuky, ktoré:
- a) boli doručené elektronicky prostredníctvom systému JOSEPHINE v lehote predkladania ponúk,
 - b) obsahujú náležitosti uvedené v bode 16 časti A.1 Pokyny pre uchádzačov týchto SP,
 - c) zodpovedajú požiadavkám a podmienkam uvedených v Oznámení a v týchto SP.
- 23.5 Platnou ponukou je ponuka, ktorá zároveň neobsahuje žiadne obmedzenia alebo výhrady, ktoré sú v rozpore s požiadavkami a s podmienkami uvedenými verejným obstarávateľom v Oznámení a v týchto SP.
- 23.6 Ponuka uchádzača, ktorá nebude spĺňať stanovené požiadavky, bude z verejnej súťaže vylúčená. Uchádzačovi bude oznámené vylúčenie jeho ponuky s uvedením dôvodu vylúčenia a lehoty, v ktorej môže byť doručená námietka podľa § 170 ods. 4 písm. d) Zákona.

24 Dôvernosc' procesu verejného obstarávania

- 24.1 Členovia komisie, ktorí vyhodnocujú ponuky, sú povinní zachovávať mlčanlivosť a nesmú poskytovať počas vyhodnocovania ponúk informácie o obsahu ponúk. Na členov komisie, ktorí vyhodnocujú ponuky, sa vzťahujú ustanovenia podľa § 22 Zákona.
- 24.2 Verejný obstarávateľ je povinný zachovávať mlčanlivosť o informáciách označených ako dôverné, ktoré mu uchádzač alebo záujemca poskytol; na tento účel uchádzač alebo záujemca označí, ktoré skutočnosti považuje za dôverné. Za dôverné informácie je na účely Zákona možné označiť výhradne obchodné tajomstvo, technické riešenia a predlohy, návody, výkresy, projektové dokumentácie, modely, spôsob výpočtu jednotkových cien a ak sa neuvádzajú jednotkové ceny, ale len cena, tak aj spôsob výpočtu ceny a vzory. Týmto ustanovením nie sú dotknuté ustanovenia Zákona a ani ustanovenia, ukládajúce prevádzkovateľovi elektronického prostriedku, prostredníctvom ktorého sa verejné obstarávanie realizuje, sprístupniť dokumenty a informácie týkajúce sa verejného obstarávania a tiež povinnosti zverejňovania zmlúv podľa osobitného predpisu.

25 Vyhodnocovanie ponúk

- 25.1 Komisia vyhodnotí predložené ponuky podľa § 53 Zákona s použitím ustanovenia § 66 ods. 7 písm. b) Zákona: „...vyhodnotenie ponúk z hľadiska splnenia požiadaviek na predmet zákazky a vyhodnotenie splnenia podmienok účasti sa uskutoční po vyhodnotení ponúk na základe kritérií na vyhodnotenie ponúk“. V súlade s § 55 ods. 1 Zákona verejný obstarávateľ vyhodnotí splnenie požiadaviek na predmet zákazky u uchádzača, ktorý sa umiestnil na prvom mieste v poradí.

26 Vyhodnotenie splnenia podmienok účasti uchádzačov

- 26.1 Komisia vyhodnotí splnenie podmienok účasti uchádzačov podľa § 40 s použitím ustanovenia § 66 ods. 7 písm. b) Zákona: „...vyhodnotenie ponúk z hľadiska splnenia požiadaviek na predmet zákazky a vyhodnotenie splnenia podmienok účasti sa uskutoční po vyhodnotení ponúk na základe kritérií na vyhodnotenie ponúk“. V súlade s § 55 ods. 1 Zákona verejný obstarávateľ vyhodnotí splnenie požiadaviek na predmet zákazky u uchádzača, ktorý sa umiestnil na prvom mieste v poradí.
- 26.2 Tohto verejného obstarávania sa nemôžu zúčastniť hospodárske subjekty so sídlom v treťom štáte, s ktorým nemá Slovenská republika alebo Európska únia uzavretú medzinárodnú zmluvu zaručujúcu rovnaký a účinný prístup k verejnému obstarávaniu v tomto treťom štáte pre hospodárske subjekty so sídlom v Slovenskej republike.
- 26.3 Komisia vylúči uchádzača z verejného obstarávania v prípadoch podľa § 40 ods. 6 až 8 Zákona, a tiež v prípade, že uchádzač má sídlo v treťom štáte, s ktorým nemá Slovenská republika alebo Európska únia uzavretú medzinárodnú zmluvu zaručujúcu rovnaký a účinný prístup k verejnému obstarávaniu v tomto treťom štáte pre hospodárske subjekty so sídlom v Slovenskej republike.

27 Oprava chýb

- 27.1 Ak komisia identifikuje nezrovnalosti alebo nejasnosti v informáciách alebo dôkazoch, ktoré uchádzač poskytol, písomne požiada o vysvetlenie ponuky a ak je to potrebné, aj o predloženie dôkazov. Vysvetlením ponuky nemôže dôjsť k jej zmene. Za zmenu ponuky sa nepovažuje odstránenie zrejmych chýb v písaní a počítaní.
- 27.2 Zrejme matematické chyby, zistené pri vyhodnocovaní ponúk, budú opravené v prípade:
- 27.2.1 rozdielu medzi sumou uvedenou číslom a sumou uvedenou slovom; platiť bude suma uvedená správne,
 - 27.2.2 rozdielu medzi jednotkovou cenou a celkovou cenou, ak uvedená chyba vznikla dôsledkom nesprávneho násobenia jednotkovej ceny množstvom; platiť bude správny súčin jednotkovej ceny a množstva,
 - 27.2.3 preukázateľne hrubej chyby pri jednotkovej cene v desatinnej čiarkke; platiť bude jednotková cena s opravenou desatinnou čiarkou, celková cena položky bude odvodená od takto opravenej jednotkovej ceny,
 - 27.2.4 nesprávne spočítanej sumy vo vzájomnom súčte alebo medzisúčte jednotlivých položiek; platiť bude správny súčet, resp. medzisúčet jednotlivých položiek a pod.
- 27.3 **O každej vykonanej oprave bude uchádzač bezodkladne upovedomený. Uchádzač bude v takom prípade požiadaný o vysvetlenie ponuky podľa § 53 ods. 1 Zákona a o predloženie súhlasu s vykonanou opravou.**

Časť VI. Priятие ponuky

28 Informácie o výsledku vyhodnotenia ponúk

- 28.1 Verejný obstarávateľ po vyhodnotení ponúk a po odoslaní všetkých oznámení o vylúčení uchádzača, bezodkladne oznámi všetkým dotknutým uchádzačom výsledok vyhodnotenia ponúk, vrátane poradia uchádzačov a súčasne uverejní informáciu o výsledku vyhodnotenia ponúk a poradie uchádzačov v profile a v systéme JOSEPHINE. Dotknutým uchádzačom je uchádzač, ktorého ponuka sa vyhodnocovala, vylúčený uchádzač, ktorému plyní lehota na podanie námietok proti vylúčeniu a uchádzač, ktorý podal námietky proti vylúčeniu, pričom úrad o námietkach zatiaľ právoplatne nerozhodol. Úspešnému uchádzačovi alebo uchádzačom oznámi, že jeho ponuku alebo ponuky prijíma. Neúspešnému uchádzačovi oznámi, že neuspel a dôvody neprijatia jeho ponuky. V informácii o výsledku vyhodnotenia ponúk uvedie najmä identifikáciu úspešného uchádzača alebo uchádzačov, informáciu o charakteristikách a výhodách prijatej ponuky alebo ponúk, výsledok vyhodnotenia splnenia podmienok účasti u úspešného uchádzača a lehotu, v ktorej môže byť doručená námietka.

29 Uzavretie Zmluvy

- 29.1 Uzavretá Zmluva nesmie byť v rozpore s týmito SP a s ponukou predloženou úspešným uchádzačom alebo uchádzačmi. Verejný obstarávateľ nesmie uzavrieť Zmluvu s uchádzačom alebo uchádzačmi, ktorí majú povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora¹ a nie sú zapísaní v registri partnerov verejného sektora² alebo ktorých subdodávateľa alebo subdodávateľa podľa osobitného predpisu,¹ ktorí majú povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora¹ a nie sú zapísaní v registri partnerov verejného sektora.²
- 29.2 Zmluva s úspešným uchádzačom, ktorého ponuka bola prijatá, bude uzavretá najskôr jedenásty (11) deň odo dňa odoslania informácie o výsledku vyhodnotenia ponúk podľa § 55 Zákona, ak nebudú uplatnené revízne postupy, pri dodržaní postupu stanoveného v ustanovení § 56 Zákona.
- 29.3 Úspešný uchádzač alebo uchádzači sú povinní poskytnúť verejnemu obstarávateľovi riadnu súčinnosť potrebnú na uzavretie Zmluvy tak, aby mohla byť uzavretá do 10 desiatich pracovných

¹ Zákon č. 315/2016 Z. z. o registri partnerov verejného sektora a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

² § 18 zákona č. 315/2016 Z. z. o registri partnerov verejného sektora a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

- dní odo dňa uplynutia lehoty podľa § 56 ods. 8 a 9 Zákona, ak boli na jej uzavretie písomne vyzvaní prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE. Úspešný uchádzač alebo uchádzači, ktorí majú povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora podľa zákona č. 315/2016 Z. z. o registri partnerov verejného sektora a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „register partnerov verejného sektora“) alebo ich subdodávateľa, ktorí majú povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora, sú povinní na účely poskytnutia riadnej súčinnosti potrebnej na uzavretie Zmluvy mať v registri partnerov verejného sektora zapísaných konečných užívateľov výhod.
- 29.4 Ak úspešný uchádzač alebo uchádzači odmietnu uzavrieť Zmluvu alebo nie sú splnené povinnosti podľa bodu 29.3 časti A.1 Pokyny pre uchádzačov týchto SP, verejný obstarávateľ môže uzavrieť Zmluvu s uchádzačom alebo uchádzačmi, ktorí sa umiestnili na nasledujúcom mieste.
- 29.5 Uchádzač alebo uchádzači, ktorí sa umiestnili na nasledujúcom mieste v poradí, sú povinní splniť povinnosť podľa bodu 29.3 časti A.1 Pokyny pre uchádzačov týchto SP a poskytnúť verejnému obstarávateľovi riadnu súčinnosť, potrebnú na uzavretie Zmluvy tak, aby mohla byť uzavretá do 10 (desať) pracovných dní odo dňa, keď boli na jej uzavretie písomne vyzvaní prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE.
- 29.6 Verejný obstarávateľ môže v Oznámení určiť, že lehota uvedená v bodoch 29.3 až 29.5 je dlhšia ako 10 (desať) pracovných dní.
- 29.7 **Povinnosť byť zapísaný v registri partnerov verejného sektora sa nevzťahuje** na toho, komu majú byť **jednorazovo poskytnuté finančné prostriedky neprevyšujúce sumu 100 000,- EUR** alebo na toho, komu majú byť poskytnuté viaceré čiastkové alebo opakujúce sa plnenia, ktorých hodnota **v úhrne neprevyšuje sumu 250 000,- EUR**; to neplatí, ak výšku štátnej pomoci alebo investičnej pomoci nemožno v čase zápisu do registra partnerov verejného sektora určiť.
- 29.8 **Úspešný uchádzač je povinný predložiť najneskôr v lehote stanovenej vo výzve na poskytnutie riadnej súčinnosti podpísanú Zmluvu vrátane všetkých jej príloh. Pri predkladaní Zmluvy v listinnej podobe je uchádzač povinný predložiť päť (5) rovnopisov Zmluvy.** Nesplnenie tejto povinnosti bude verejný obstarávateľ považovať za neposkytnutie riadnej súčinnosti.
- 29.9 Verejný obstarávateľ vyžaduje, aby úspešný uchádzač v Zmluve najneskôr v čase jej uzavretia uviedol údaje o všetkých známych subdodávateľoch, údaje o osobe oprávnenej konať za subdodávateľa v rozsahu meno a priezvisko, adresa pobytu, dátum narodenia (Príloha č. 5 Zoznam subdodávateľov a podiel subdodávok Zmluvy). Nesplnenie tejto povinnosti bude verejný obstarávateľ považovať za neposkytnutie riadnej súčinnosti.
- 29.10 **V prípade, že úspešným uchádzačom je skupina dodávateľov**, úspešný uchádzač je povinný najneskôr v lehote stanovenej vo výzve na poskytnutie riadnej súčinnosti predložiť relevantný doklad preukazujúci splnenie podmienky uvedenej v bode 18.5 tejto časti SP. Nesplnenie tejto povinnosti bude verejný obstarávateľ považovať za neposkytnutie riadnej súčinnosti.
- 29.11 V prípade, že je úspešným uchádzačom skupina dodávateľov a Zmluva s verejným obstarávateľom bude na strane úspešného uchádzača podpísaná splnomocnenou osobou/osobami, úspešný uchádzač je povinný predložiť najneskôr v lehote stanovenej vo výzve na poskytnutie riadnej súčinnosti plnú moc splnomocnenej osoby/osôb, pričom v nej musí byť výslovne uvedené oprávnenie splnomocnenej osoby/ osôb na podpis Zmluvy (ak takáto plná moc nebola predložená uchádzačom v rámci ponuky). Nesplnenie tejto povinnosti bude verejný obstarávateľ považovať za neposkytnutie riadnej súčinnosti.
- 29.12 Povinnosť mať zapísaných konečných užívateľov výhod v registri partnerov verejného sektora sa vzťahuje na každého člena skupiny dodávateľov.
- 29.13 Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo nepriať ponuky uchádzačov, ktoré budú cenovo prevyšovať predpokladanú hodnotu zákazky, t. j. ktorých najnižšia cena bude vyššia ako plánované finančné prostriedky verejného obstarávateľa na predmet zákazky.

30 Zrušenie verejného obstarávania

- 30.1 Verejný obstarávateľ zruší verejné obstarávanie alebo jeho časť, ak:
- ani jeden uchádzač alebo záujemca nesplnil podmienky účasti vo verejnom obstarávaní a uchádzač alebo záujemca neuplatnil námietky v lehote podľa Zákona,
 - nedostal ani jednu ponuku,

- c) ani jedna z predložených ponúk nezodpovedá požiadavkám určeným podľa § 42 Zákona a uchádzač nepodal námietky v lehote podľa Zákona,
 - d) jeho zrušenie nariadil Úrad.
- 30.2 Verejný obstarávateľ môže zrušiť verejné obstarávanie alebo jeho časť aj vtedy, ak sa zmenili okolnosti, za ktorých sa vyhlásilo verejné obstarávanie, ak sa v priebehu postupu verejného obstarávania vyskytli dôvody hodné osobitného zreteľa, pre ktoré nemožno od verejného obstarávateľa požadovať, aby vo verejnom obstarávaní pokračoval, najmä ak sa zistilo porušenie Zákona, ktoré má alebo by mohlo mať zásadný vplyv na výsledok verejného obstarávania, ak nebolo predložených viac ako dve ponuky alebo ak navrhované ceny v predložených ponukách sú vyššie ako predpokladaná hodnota.
- 30.3 Verejný obstarávateľ je povinný bezodkladne upovedomiť všetkých uchádzačov alebo záujemcov o zrušení verejného obstarávania zákazky alebo jeho časti s uvedením dôvodu a oznámiť postup, ktorý použije pri zadávaní zákazky na pôvodný predmet zákazky.
- 30.4 Verejný obstarávateľ v oznámení o výsledku verejného obstarávania uvedie, či zadávanie zákazky bude predmetom opätovného uverejnenia.

Prílohy:

- Príloha č. 1 k časti A.1 - Všeobecné informácie o uchádzačovi
- Príloha č. 2 k časti A.1 - Jednotný európsky dokument

A.2 KRITÉRIÁ NA HODNOTENIE PONÚK A PRAVIDLÁ ICH UPLATNENIA

1. Prehľad kritérií

Verejný obstarávateľ stanovil kritériá na vyhodnotenie ponúk s cieľom určiť ekonomicky najvýhodnejšiu ponuku za predmet zákazky. Verejný obstarávateľ bude vyhodnocovať ponuky na základe celkovej ceny za realizáciu predmetu zákazky, od lehoty realizácie predmetu zákazky, možnosti zriadenia nového pracovného miesta/miest a preukázaním uchádzača, že má vydané ISO 9001 systém manažérstva kvality.

Kritériá na vyhodnotenie ponúk (spolu 100 %)		Váha kritéria
K1	Celková cena za realizáciu predmetu zákazky v EUR bez DPH - spolu max. 60 bodov (v rámci K1)	60%
K2	Lehota realizácie predmetu zákazky v kalendárnych dňoch - spolu max. 30 bodov (v rámci K2)	30%
K3	Zriadenie nového pracovného miesta/miest spolu max. 5 bodov (v rámci K3)	5%
K4	ISO 9001 systém manažérstva kvality Spolu max.5 bodov (v rámci K4)	5%

2. Kritérium K1 - Navrhovaná celková cena uchádzača

2.1. V tomto kritériu sa bude hodnotiť celková cena za realizáciu predmetu zákazky vyjadrená v eurách bez DPH, zaokrúhlená na dve desatinné miesta, vypočítaná a vyjadrená podľa časti B.2 Spôsob určenia ceny týchto súťažných podkladov, a ktorá zahŕňa náklady na všetky materiály, technológie, práce, skúšky, dopravu atď., ktoré sú podľa zadávacej dokumentácie – Príloha č.1 Projektová dokumentácia k časti B.1 Opis predmetu zákazky týchto SP, technicko-kvalitatívnych podmienok, technických a legislatívnych noriem nevyhnutné na zhotovenie diela a jeho uvedenie do prevádzky.

2.2 Uchádzač preukazuje splnenie Kritéria K1 tak, že do ponuky predloží:

2.2.1 vyplnenú Prílohu č. 1 Návrh na plnenie kritéria K1 k časti A.2 týchto SP s uvedením ceny podľa nasledujúceho bodu 2.2.2

2.2.2 vyplnenú Prílohu č. 1 Výkaz výmer k časti B.2 Spôsob určenia ceny týchto SP

2.2.3 Návrh Zmluvy s vyplnenými údajmi o celkovej cene diela v Čl. III Cena za vykonanie diela, bod 3.1 Zmluvy v súlade s bodom 2.2.1 a 2.2.2 tejto časti

2.3 Maximálny počet bodov (60) dostane ponuka uchádzača s najnižšou cenou na realizáciu predmetu zákazky v EUR bez DPH. Bodové hodnotenie pre každú ďalšiu navrhovanú cenu sa vypočíta ako podiel najnižšej ceny za realizáciu predmetu zákazky v EUR bez DPH a ceny za realizáciu predmetu zákazky v EUR bez DPH príslušnej vyhodnocovanej ponuky, vynásobený maximálnym počtom bodov, ktoré sa pridelujú za uvedené kritérium. Navrhovaná cena musí byť stanovená ako kladné číslo zaokrúhlené na max. dve desatinné miesta.

Najnižšia cena za realizáciu predmetu zákazky v EUR bez DPH

x 60

Hodnotená cena za realizáciu predmetu zákazky v EUR bez DPH

3. Kritérium K2 – Lehota realizácie predmetu zákazky v kalendárnych dňoch

3.1. V tomto kritériu sa bude hodnotiť lehota realizácie predmetu zákazky vyjadrená v kalendárnych dňoch. Cieľom tohto kritéria je, aby bola čo najviac minimalizovaná doba obmedzenia na

prevádzkovej diaľnici D1. Verejný obstarávateľ požaduje realizovať práce 24 hodín denne, 7 dní v týždni.

3.2 Uchádzač preukazuje splnenie Kritéria K2 tak, že do ponuky predloží:

3.2.1 vyplnenú Prílohu č. 2 Návrh na plnenie kritéria K2 k časti A.2 týchto SP tak, že rozkliknutím vyberie požadovanú číselnú hodnotu

3.2.2 Čestné vyhlásenie, v ktorom sa zaviazá k realizácii predmetu zákazky v deklarovanom počte kalendárnych dní podľa predchádzajúceho bodu 3.2.1

3.2.3 Návrh Zmluvy s vyplneným údajom o počte dní realizácie predmetu zákazky v Čl. II Čas plnenia, bod 2.1 Zmluvy v súlade s bodom 3.2.1 a 3.2.2 tejto časti

3.3 Maximálny počet bodov (30) dostane ponuka uchádzača s najkratšou navrhovanou lehotou realizácie predmetu zákazky, odo dňa začatia realizácie prác po oznámenie zhotoviteľa o ukončení prác. Lehota ponúknutá úspešným uchádzačom nesmie byť kratšia ako 140 dní a dlhšia ako 168 dní odo dňa začatia realizácie prác po oznámenie zhotoviteľa o ukončení prác. V prípade, že bude uchádzačom ponúknutá lehota kratšia ako 140 dní, bude táto lehota považovaná za rovnú 140 dňom čo do počtu získaných bodov a bude záväzná pre uchádzača ako najdlhšia možná doba realizácie predmetu zákazky. V prípade, že bude uchádzačom ponúknutá lehota dlhšia ako 168 dní, bude táto lehota považovaná za rovnú 168 dňom čo do počtu získaných bodov a bude záväzná pre uchádzača ako najdlhšia možná doba realizácie predmetu zákazky.

Lehota realizácie predmetu zákazky 140 dní30 bodov

Lehota realizácie predmetu zákazky 141 - 154 dní20 bodov

Lehota realizácie predmetu zákazky 155 - 167 dní.....10 bodov

Lehota realizácie predmetu zákazky 168 dní.....0 bodov

4. Kritérium K3 – Kritérium na zriadenie pracovného miesta

4.1. V tomto kritériu sa bude hodnotiť, či uchádzač zriadi alebo nezriadi pracovné miesto/miesta pre osobu/osoby, ktorá/é spĺňa/jú podmienku, že patrí/ia do kategórie občan mladší ako 26 rokov veku, ktorý ukončil príslušným stupňom vzdelania sústavnú prípravu na povolanie v dennej forme štúdia pred menej ako dvomi rokmi a od jej ukončenia nemal pravidelne platené zamestnanie (ďalej len „absolvent školy“) v zmysle §8 odst. 1 bod a) zákona č. 5/2004 Z. z. o službách zamestnanosti a o zmene a doplnení niektorých zákonov, a to na celú dobu realizácie stavebných prác.

4.2 Uchádzač preukazuje splnenie Kritéria K3 tak, že do ponuky predloží:

4.2.1 vyplnenú Prílohu č.3 Návrh na plnenie kritéria K3 k časti A.2 týchto SP tak, že rozkliknutím vyberie možnosť „áno“ alebo možnosť „nie“

4.2.2 v prípade, ak uchádzač vyberie možnosť „áno“, t. j. že zriadi pracovné miesto/miesta, predloží Čestné vyhlásenie, v ktorom sa zaviazá, že najneskôr ku dňu začatia realizácie stavebných prác a počas celej doby realizácie stavebných prác zamestná osobu/osoby spĺňajúce/predpoklady podľa bodu 4.1

4.3 Maximálny počet bodov (5) dostane ponuka uchádzača, ktorý sa zaviazá, že pre takúto osobu/osoby zriadi pracovné miesto/miesta.

Uchádzač zriadi pracovné miesto/miesta5 bodov

Uchádzač nezriadi pracovné miesto/miesta0 bodov

5. Kritérium K4 – Systém manažérstva kvality ISO 9001

5.1. V tomto kritériu sa bude hodnotiť, či má uchádzač vydaný certifikát manažérstva kvality ISO 9001 (Medzinárodná norma ISO 9001:2015 vydaná na území Slovenskej republiky pod názvom Systém manažérstva kvality s označením roku 2016). Základné požiadavky, ktoré musia byť obhájené v certifikačnom audite ISO sú: plnenie legislatívnych a zákazníckych požiadaviek,

procesné riadenie, riadenie rizík, definovanie systému kvality, zodpovednosť manažmentu, riadenie zdrojov, riadenie realizácie, hodnotenie dodávateľov, spokojnosť zákazníka, analýza a zlepšovanie. Ak má uchádzač vydaný certifikát ISO 9001 znamená to, že je jeho firma riadená takým systémom, aby neustále zlepšovala kvalitu svojich produktov alebo služieb a zvyšovala tak spokojnosť zákazníkov.

5.2 Uchádzač preukazuje splnenie Kritéria K4 tak, že do ponuky predloží:

5.2.1 vyplnenú Prílohu č.4 Návrh na plnenie kritéria K4 k časti A.2 týchto SP tak, že rozkliknutím vyberie možnosť „áno“ alebo možnosť „nie“

5.2.2 v prípade, ak uchádzač vyberie možnosť „áno“, vloží do ponuky platný Certifikát manažérstva kvality ISO 9001, alebo ekvivalent

5.3 Maximálny počet bodov (5) dostane ponuka uchádzača, ktorý preukáže, že má vydaný certifikát ISO 9001.

Uchádzač má vydaný platný certifikát ISO 90015 bodov

Uchádzač nemá vydaný platný certifikát ISO 90010 bodov

6. Celkové vyhodnotenie ponúk podľa kritérií

6.1 Body pridelené ponuke na základe vyššie uvedených kritérií sa následne spočítajú.

6.2 Úspešnou sa stane ponuka uchádzača, ktorá po sčítaní výsledných bodových hodnôt pridelených v rámci jednotlivých kritérií dosiahne najvyšší celkový počet bodov. Poradie ostatných uchádzačov sa stanoví podľa počtu získaných bodov zostupne.

6.3 V prípade rovnosti dvoch alebo viacerých ponúk na prvom až treťom mieste, úspešná bude tá ponuka, ktorá získala viac bodov v kritériu K1.

Prílohy:

- | | | |
|--------------------------|---|------------------------------|
| Príloha č. 1 k časti A.2 | - | Návrh na plnenie kritéria K1 |
| Príloha č. 2 k časti A.2 | - | Návrh na plnenie kritéria K2 |
| Príloha č. 3 k časti A.2 | - | Návrh na plnenie kritéria K3 |
| Príloha č. 4 k časti A.2 | - | Návrh na plnenie kritéria K4 |

B.1 OPIS PREDMETU ZÁKAZKY

Názov zákazky:

„Oprava mosta ev.č. R1-003 križovatka R1 a D1, Trnava“

1. Predmet zákazky:

- 1.1 Predmetom obstarávania zákazky je vykonanie stavebných prác na akcii „Oprava mosta ev.č. R1-003 križovatka R1 a D1, Trnava“. Stavba pozostáva zo štyroch stavebných objektov. Hlavnými stavebnými objektmi sú objekt opravy mosta a ním podmienený objekt úpravy rýchlostnej cesty R1. Vedľajšími objektami sú prekládky sietí vedené v pravostrannej rímse pravého mosta.

Stavba je rozdelená na tieto stavebné objekty:

SO 101-00 Úprava cesty R1

SO 201-00 Oprava mosta ev.č. R1-003

SO 601-00 Prekládka káblov ISRC

SO 602-00 Prekládka káblov Slovak Telekom

Predmetom riešenia SO 101-00 Úprava cesty R1 je úprava vozovky rýchlostnej cesty R1 pred a za mostom ev. č. R1-003, úprava nespevnenej krajnice pred a za mostným objektom a výmena zvodidiel.

Predmetom riešenia SO 201-00 Oprava mosta ev.č. R1-003 sú nasledovné práce na moste:

- Demontáž príslušenstva (zvodidla, zábradlia) frézovanie vrstiev vozovky, odbúranie existujúcich ríms;
- Odbúranie existujúcej izolácie a vyrovnávacieho betónu, očistenie povrchu nosnej konštrukcie;
- Betonáž nových prechodových dosiek;
- Vystuženie a betonáž nového spádového betónu, polozenie izolácie, betonáž ríms, osadenie odvodňovačov, mostných záverov, osadenie záchytného zariadenia;
- Položenie konštrukcie vozovky;
- Sanácia plôch nosnej konštrukcie a opôr;
- Úprava terénu v okolí mosta, zhotovenie revízných schodísk;
- Vyčistenie okolia mosta.

Predmetom riešenia SO 601-00 Prekládka káblov ISRC je preložka trasy ISRC v dvoch etapách. V prvej etape sa trasa informačného systému preloží do dočasnej ocelevej chráničky. Po vybúraní pôvodnej rímasy a vybudovaní novej rímasy sa na jej spodnú hranu uchyť trvalá oceľová chránička pre trasu informačného systému. Do tejto trvalej chráničky sa v druhej etape preložia napájací kábel CYKY-J 5x35 mm² a multirúra pre optické vlákna – optický kábel.

Predmetom riešenia SO 602-00 Prekládka káblov Slovak Telekom je preložka optického vedenia v dvoch etapách. V prvej etape sa optické vedenia preložia do dočasnej ocelevej chráničky. Po vybudovaní novej rímasy sa na jej spodnú hranu uchyť trvalá oceľová chránička pre telekomunikačné vedenia. Do tejto trvalej chráničky sa v druhej etape preložia optické vedenia spoločnosti Slovak Telekom a.s.

Zároveň zhotoviteľ v priebehu stavby zabezpečí vypracovanie dokumentácie pre vykonanie prác (DVP) a k preberaciemu konaniu vypracovanie dokumentácie skutočného realizovania stavby (DSRS).

Nakoľko verejný obstarávateľ požaduje realizovať práce 7 dní v týždni 24 hodín denne (aj počas víkendov a sviatkov), uchádzač si do ceny zahrnie náklady na nočnú prácu vrátane všetkého potrebného technického vybavenia.

1.2 Miesto vykonania prác:

Most ev.č. R1-003 na rýchlostnej ceste R1 v km 3,346 nad diaľnicou D1

1.3 Základné údaje o mostnom objekte:

Umiestnenie stavby – kraj	: Trnavský
Umiestnenie stavby – okres	: Trnava
Umiestnenie stavby - katastrálne územie	: Trnava
Správca mosta	: NDS, a.s. SSÚR 1 Galanta
Počet polí	: 3
Dĺžka premostenia	: 82,36 m
Rok postavenia	: 1982
Nosná konštrukcia	: atypické nosníky tvaru I z predpätého betónu

2. Rozsah predmetu zákazky:

Stavebné práce budú vykonávané v rozsahu a v zmysle projektovej dokumentácie, súťažných podkladov a v kvalite požadovanej v zmysle TKP, noriem a predpisov platných v čase predkladania ponuky. TKP, TP sú dostupné na stránke www.ssc.sk.

Podrobné vymedzenie predmetu zákazky obsahuje projektová dokumentácia: „*Oprava mosta ev.č. R1-003 križovatka R1 a D1, Trnava*“, CEMOS s.r.o. Bratislava, ktorá tvorí Prílohu č. 1 k tejto časti SP.

3. Termín a podmienky predmetu obstarávania :

Termín plnenia predmetu obstarávania: nesmie byť kratší ako 140 dní (20 týždňov) a dlhší ako 168 dní (24 týždňov) odo dňa začatia realizácie prác.

Oprava mosta bude prebiehať v II. etapách súčasne v oboch jazdných pásoch, teda na ľavom aj pravom moste. V I. etapa začnú práce na vonkajších častiach pravého a ľavého mosta so zachovaním dopravy. V II. etape budú práce prebiehať na vnútorných častiach pravého a ľavého mosta so zachovaním dopravy. Projekt, realizácia, údržba a odstránenie dočasného dopravného značenia počas realizácie prác nie je predmetom tejto zákazky. Dočasné dopravné značenie bude zabezpečené verejným obstarávateľom.

Zhotoviteľ berie na vedomie, že objednávatel' musí pri určení termínu začatia realizácie prác zohľadniť termín výkonu zimnej údržby, ktorá prebieha v období od 01.11 príslušného kalendárneho roka do 31.3 nasledujúceho kalendárneho roka (ďalej len „**zimná údržba**“). Pokiaľ by sa práce po nadobudnutí účinnosti zmluvy nestihli realizovať v jednom kalendárnom roku do 31.10., objednávatel' môže určiť, že zhotoviteľ je povinný začať s realizáciou prác po skončení zimnej údržby teda od 1.4 nasledujúceho kalendárneho roka a v prípade vyhovujúcich klimatických podmienok alebo v prípade, ak cestný správny orgán povolí realizovať stavebné práce počas termínu zimnej údržby, aj pred týmto dátumom.

Počas realizácie prác nesmie dochádzať k znečisťovaniu územia pod mostom suťou alebo inými nečistotami z opravovaného mosta. Vybraný materiál bude odvezený na najbližšiu skládku. Kovový materiál, ktorý bude odvezený v zmysle technickej správy do kovošrotu, bude odovzdaný v mene a na účet objednávatel'a. Zhotoviteľ nie je oprávnený preberať žiadne peňažné plnenie za odovzdaný kovový odpad od zberných surovín.

Práce je zhotoviteľ povinný vykonávať v zmysle TKP a v zmysle TP, EN a STN platných a účinných v čase predkladania ponuky. Minimálne 21 dní pred začatím vykonávania jednotlivých technológií je zhotoviteľ povinný podľa kontrolno-skúšobného plánu predložiť verejnemu obstarávateľovi technologický predpis spracovaný pre konkrétnu technológiu, certifikáty kvality a preukazné skúšky

na schválenie. Každý technologický predpis musí byť zo strany objednávateľa schválený min. 14 dní pred začatím realizácie prác.

Výsledky skúšok, vyhlásenia o zhode, certifikáty a ďalšie materiály preukazujúce kvalitu použitých materiálov na stavbe zhrnie zhotoviteľ v Elaboráte kvality, ktorý je povinný odovzdať verejnému obstarávateľovi vo dvoch vyhotoveniach pri preberacom konaní stavby.

Objednávateľ požaduje na realizáciu prác zaplachtenie pozdĺž celého pracoviska.

4. Obhliadka :

Vykonanie obhliadky miesta uskutočňovania prác je možné po dohovore s kontaktnou osobou SSÚR 1 Galanta: Mgr. Anton Reisinger, vedúci oddelenia správy, prevádzky a údržby, tel. č. +421 904 626 403, e-mail: anton.reisinger@ndsas.sk pracovných dňoch od 09:00 hod. do 14:00 hod.

5. Ostatné požiadavky na predmet zákazky:

Uchádzač predloží do ponuky Harmonogram postupu a trvania prác (ďalej len „harmonogram prác“), v ktorom je uchádzač povinný dlžku trvania prác stanovenú v ponuke vyjadriť počtom dní potrebných na zrealizovanie jednotlivých čiastkových prác (nie uvedením konkrétnych mesiacov (napr. apríl), alebo konkrétnych dátumov (napr. 1.4.)). Zároveň uchádzač do harmonogramu zapracuje požadované míľniky stavby, uvedené v tab.č.1 tohto bodu. Takto spracovaný grafický harmonogram prác bude obsahovať stručný popis jednotlivých prác s uvedením ich časovej postupnosti a nadväznosti v zmysle projektovej dokumentácie. Návrh harmonogramu prác predloží uchádzač v elektronickej forme vo formáte Excel.

Míľniky	Lehota ukončenia (počet dní od začiatku realizácie prác)	Popis míľnika	Podklad pre vyhodnotenie ukončenia míľnika
Míľnik č. 1 – 1. etapa Komplexné odstránenie mostného zvršku	max. do 30 dní	Komplexné odstránenie mostného zvršku na pravom a ľavom moste (demonťáž bezpečnostných zariadení, odstránenie vozovkových vrstiev a pôvodnej hydroizolácie, vybúranie ríms a mostných záverov, vyčistenie nosnej konštrukcie)	Technickým dozorom potvrdené ukončenie prác v stavebnom denníku
Míľnik č. 2 – 1. etapa Položená hydroizolácia na moste	max. do 60 dní	Výbudované nové rímsy, na celej dlžke pravého a ľavého, položená nová hydroizolácia	Technickým dozorom potvrdené ukončenie prác v stavebnom denníku
Míľnik č. 3 – 2. etapa Komplexné odstránenie mostného zvršku	max. do 130 dní	Komplexné odstránenie mostného zvršku (demonťáž bezpečnostných zariadení, odstránenie vozovkových vrstiev a pôvodnej hydroizolácie, vybúranie ríms a mostných záverov, vyčistenie nosnej konštrukcie)	Technickým dozorom potvrdené ukončenie prác v stavebnom denníku

Tab.č. 1

V prípade odvolávky na konkrétneho výrobcu, výrobný postup, značku, patent, typ, krajinu, oblasť alebo miesto pôvodu alebo výroby verejný obstarávateľ pripúšťa v súlade s § 42 ods. 3 zákona ekvivalentný výrobok, ktorý bude spĺňať požadované technické parametre.

Úspešný uchádzač je povinný ku dňu podpisu zmluvy predložiť verejným obstarávateľom odsúhlasený upresnený harmonogram prác, ktorý bude tvoriť neoddeliteľnú súčasť zmluvy o dielo.

B.2 SPÔSOB URČENIA CENY

1. Cena za vykonanie predmetu zákazky bude stanovená v súlade so **zákonom č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov a vyhlášky MFSR č. 87/1996 Z. z.**, ktorou sa vykonáva zákon o cenách.
2. Celková cena, t. j. cena za celý predmet zákazky bude predstavovať náklady na dopravu, všetky materiály, technológie, práce, skúšky atď., ktoré sú podľa zadávacej dokumentácie, technicko-kvalitatívnych podmienok, technických a legislatívnych noriem nevyhnutné na zhotovenie diela a jeho uvedenie do prevádzky.
3. Uchádzač vyplní jednotkové ceny v eurách v bez DPH na dve desatinné miesta pre všetky položky uvedené v Prílohe č. 1 Výkaz výmer k časti B.2 týchto SP (zároveň Príloha č. 2 k zmluve). Uchádzač vyplňuje len vyžltené bunky. Do ostatných buniek nesmie zasahovať. Cena sa vyplňuje bez medzier pri tisícoch a miliónoch. Ceny predloží v pdf. podpísané uchádzačom, a to jeho štatutárnym orgánom alebo členom štatutárneho orgánu alebo iným zástupcom uchádzača, ktorý je oprávnený konať v mene uchádzača v záväzkových vzťahoch vo formáte Microsoft Excel *.xls/*xlsx. a zodpovedá za to, že ceny v elektronickej a pdf forme sa zhodujú.
4. Uchádzač je povinný v elektronickej forme so zabudovanou matematikou vo formáte *.xls/*xlsx oceniť všetky položky, ktoré sú uvedené v Prílohe č. 1 Výkaz výmer k časti B.2 týchto SP (zároveň Príloha č. 2 k Zmluve) označené na ocenenie **primeranou cenou**.
5. Prijaté jednotkové ceny budú záväzne stanovené v súlade s ponukou uchádzača do verejného obstarávania. Budú pevné a nemenné počas trvania Zmluvy. Pokrývajú všetky zmluvné záväzky, a všetky náležitosti nevyhnutné na riadne vykonanie a odovzdanie diela v rozsahu podľa SP. Predpokladanú hodnotu zákazky uvedenú vo Výzve, verejný obstarávateľ považuje za finančný limit a okolnosť dôležitú pre plnenie Zmluvy.
6. Uchádzač bude akceptovať zníženie celkovej ceny aj v prípade, že časť predmetu zákazky sa na podnet verejného obstarávateľa nebude realizovať.
7. Na požiadanie objednávateľa uchádzač spracuje a predloží kalkulácie jednotkových cien vybraných stavebných prác, spolu s kalkulačným vzorcom, ktorý použil pre prípravu ponuky.
8. Žiadna zmena zdroja alebo vlastností ktoréhokoľvek materiálu nebude dôvodom na zmenu jednotkovej ceny.
9. Je výhradnou povinnosťou záujemcu, aby si dôsledne preštudoval súťažné podklady, projektovú dokumentáciu poskytnutú na vypracovanie ponuky a všetky vysvetlenia/doplnenia k súťažným podkladom poskytnuté v priebehu súťaže a taktiež, aby si obstaral spoľahlivé informácie súvisiace s akýmkoľvek a všetkými podmienkami a záväzkami, ktoré môžu akýmkoľvek spôsobom ovplyvniť cenu a charakter ponuky alebo realizáciu diela. Navrhovaná cena musí byť stanovená podľa platných predpisov a oceneného súpisu prác jednotlivých stavebných objektov. Ponukovú cenu uchádzač musí zosúladiť s písomnou aj výkresovou časťou súťažných podkladov.

V prípade, že uchádzač bude úspešný, nebude akceptovaný žiadny nárok uchádzača na zmenu ponukovej ceny z dôvodu chýb a opomenutí jeho vyššie uvedených povinností.

Ocenenie nových cien stavebných prác po podpise Zmluvy:

Pre ocenenie nových prác, pre ktoré neboli dohodnuté zmluvné jednotkové ceny predloží zhotoviteľ cenové kalkulácie aj s podkladmi pre ich výpočet. Zhotoviteľ predloží databázu oceňovacích podkladov spracovanú najneskôr ku dňu vypracovania novej jednotkovej ceny. Kalkulačný vzorec použitý pre kalkulovanie a databázy oceňovacích podkladov budú spracované v aplikácii MS Office Excel, ktoré predloží zhotoviteľ objednávateľovi.

Pri tvorbe jednotkovej ceny novej práce sú nasledovné možnosti:

- a) jednotková cena je vytvorená z pôvodnej položky (uvedenej v Zmluve) zámenou len niektorej jej časti, napr. zámenou materiálu, strojov atď.
- b) jednotková cena je vytvorená matematickou metódou interpolácie alebo extrapolácie, (použiť hlavne pre položky oceňujúce vrstvy, kde hrúbka je určujúci prvok)
- c) jednotková cena je vytvorená ako nová, bez možnosti použitia bodov a), b)

Podkladom pre vytvorenie a odsúhlasenie novej jednotkovej ceny bude cenová agenda, predložená zhotoviteľom a ktorá obsahuje:

- a) **kalkulačný vzorec** - pre tvorbu jednotkových cien stavebných prác vykonávaných vlastnými kapacitami musí byť použitý kalkulačný vzorec stanovený obstarávateľom nasledovne:
$$\text{Jednotková cena} = \text{priame náklady (PN-materiál, mzdy, stroje, doprava)} + \text{režijné náklady (R) vo výške 13,2\% z PN} + \text{zisk vo výške 2,6\% (z PN + R)}$$
- b) **ocenenie materiálov** - preukázané cez cenové doklady (faktúry, 3 cenové ponuky a podobne).
- c) **databázy oceňovacích nástrojov** – strojov a mechanizmov, dopravy, ľudskej práce; tarify a sadzby - databázy budú spracované vo formáte *.xls, alebo *.xlsx a 1x predložené v *.pdf v slovenskom jazyku potvrdené oprávnenou osobou.
- d) **cenový dopad na stavbu** vypracovaný na základe požadovaných jednotkových cien, schválený zodpovednými pracovníkmi Národnej diaľničnej spoločnosti, a.s.
- e) **kompletné definovanie položky**, ktoré pozostáva z čísla, názvu, mernej jednotky (podľa triednika TSP) a kalkulácie jednotkovej ceny (podľa predloženého rozboru ekonomickej oprávnenosti nákladov)
- f) **podrobný popis položky a rozbor spotreby** (množstvo práce, materiálov, druhovosti a nasadenia strojov a dopravy, ktorý je podkladom pre kalkuláciu ekonomicky oprávnených nákladov) odsúhlasený zodpovednými pracovníkmi Národnej diaľničnej spoločnosti, a.s.

V prípade zmeny Všeobecnej položky činnostnej Zhotoviteľ preukáže ekonomicky oprávnené náklady cez cenové doklady (napr. faktúra) a koordinačnú činnosť cez hodinovú zúčtovaciu sadzbu a počet hodín, ale max. do výšky 3,9% z predložených nákladov. Počet hodín bude preukázaný cez zápisnice, stavebný denník, atď. s podrobným popisom činnosti. Ak sa jedná o všeobecnú položku finančnú, Zhotoviteľ má nárok len na ekonomicky oprávnené náklady preukázané cez cenové doklady (napr. zmluva o poistení stavby, faktúra za poplatky) bez koordinačnej činnosti. Koordináčnou činnosťou sa rozumie pokrytie nákladov zhotoviteľa potrebných na koordináciu s ostatnými zúčastnenými na stavbe, zabezpečenie všetkých opatrení nevyhnutných k plneniu harmonogramu a úspešnému odovzdaniu diela.

Na stavebné práce, ktoré Zhotoviteľ bude vykonávať formou poddodávky mu budú priznané ekonomicky oprávnené náklady (cenové ponuky, faktúry a iné) a náklady na koordinačnú činnosť cez hodinovú sadzbu a počet hodín, ale max. do výšky 3,9% z ceny poddodávky. Počet hodín bude preukázaný cez zápisnice, stavebný denník, atď. s podrobným popisom činnosti. Pri prácach, ktoré Zhotoviteľ zabezpečuje podzhotoviteľom, si Objednávateľ vyhradzuje právo požiadať Zhotoviteľa o predloženie podrobnej kalkulácie podzhotoviteľa, ktorá bude spracovaná v zmysle zákona č. 18/1996 Z.z. o cenách v znení neskorších predpisov v režime ekonomicky oprávnených nákladov a Zhotoviteľ je povinný ich Objednávateľovi predložiť. Spôsob výberu podzhotoviteľa bude vykladaný minimálne 3 cenovými ponukami.

B.3 OBCHODNÉ PODMIENKY PLNENIA PREDMETU ZÁKAZKY

Zmluva o dielo
číslo objednávateľa: ZM/2022/
číslo zhotoviteľa: ZM/2022/

„Oprava mosta ev. č. R1-003 križovatka R1 a D1, Trnava“

uzavretá podľa § 536 a nasl. zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník
v znení neskorších predpisov (ďalej len „**Obchodný zákonník**“) a § 56 zákona č. 343/2015 Z. z.
o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov

(ďalej len „**zmluva**“)

Zmluvné strany**Objednávateľ:**

Obchodné meno:	Národná diaľničná spoločnosť a.s.
Sídlo:	Dúbravská cesta 14, 841 04 Bratislava
Zápis v obch.reg.:	Okresný súd Bratislava I, Oddiel: Sa, Vložka č.: 3518/B
Štatutárny orgán:	predstavenstvo, zastúpené: Ing. Vladimír Jacko, PhD., MBA, predseda predstavenstva a generálny riaditeľ Ing. Ladislav Bariak, člen predstavenstva

Osoby oprávnené na rokovanie:

- vo veciach zmluvných	Mgr. Radoslav Krajčí, vedúci odboru právneho
- vo veciach finančných	Ing. Karolína Bálintová, vedúca odboru cien a finančného kontroľingu stavieb
- vo veciach technických	Ing. Ivan Haršány, vedúci odboru mostov Ing. Jarmila Bielčíková, špecialista mostov Ing. Csaba Lozsy, vedúci SSÚR Galanta
Technický dozor:	Mgr. Anton Reisinger, vedúci odd. správy, prevádzky a údržby, SSÚR 1 Galanta
IČO:	35 919 001
DIČ:	202 193 7775
Č DPH:	SK 202 193 7775
Bankové spojenie:	UniCredit Bank Czech Republic and Slovakia a.s., pobočka zahraničnej banky
IBAN:	SK1111 0000 0066 2485 9013
SWIFT kód:	UNCRSKBX

(ďalej len „**objednávateľ**“)

a

Zhotoviteľ:

Obchodné meno:
Sídlo:
Zápis v obch.reg.:
Štatutárny orgán:
Osoby oprávnené na rokovanie:
- vo veciach zmluvných
- vo veciach finančných
- vo veciach technických
IČO:
DIČ:
IČ DPH:
Bankové spojenie:
IBAN:

SWIFT kód:

(ďalej len „**zhotoviteľ**“)

(objednávateľ a zhotoviteľ ďalej len „**zmluvné strany**“ alebo jednotlivo len „**zmluvná strana**“)

Čl. I Predmet zmluvy

- 1.1 Predmetom tejto zmluvy je záväzok zhotoviteľa v súlade touto zmluvou, súťažnými podkladmi, projektovou dokumentáciou, ktorá je prílohou č. 1 časti B.1 Opis predmetu zákazky súťažných podkladov a technicko-kvalitatívnymi podmienkami (ďalej len „TKP“) vykonať pre objednávateľa dielo „**Oprava mosta ev. č. R1-003 križovatka R1 a D1, Trnava**“ (ďalej len „**dielo**“) a záväzok objednávateľa zaplatiť zhotoviteľovi cenu za vykonanie diela uvedenú v Čl. III tejto zmluvy.
- 1.2 Špecifikácia diela je uvedená v časti B.1 Opis predmetu zákazky súťažných podkladov, ktorý ako príloha č. 3 tvorí neoddeliteľnú súčasť tejto zmluvy. TKP sú uvedené na webovej stránke www.ssc.sk.
- 1.3 Ak sa pri vykonaní diela vyskytne požiadavka naviac prác alebo nových prác na diele oproti súťažným podkladom, prípadne sa zmenší rozsah prác na diele, akákoľvek takáto zmena rozsahu diela musí byť písomne odsúhlasená objednávateľom (technickým dozorom) formou zápisu v stavebnom denníku. Zmenu rozsahu diela je možné vykonať buď uzatvorením dodatku k tejto zmluve alebo zadáním novej zákazky postupom zadávania zákazky podľa zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „ZVO“). Cenu diela uvedenú v Čl. III tejto zmluvy je prípustné v tomto prípade zmeniť, ak naviac práce alebo nové práce budú mať na ňu preukázateľný vplyv. Zmena ceny diela môže byť vykonaná výlučne po udelení predchádzajúceho písomného súhlasu objednávateľa s touto zmenou a zmluvné strany sa zaväzujú ju upraviť písomne vo forme priebežne očíslovaného dodatku k tejto zmluve podľa postupu uvedeného v Čl. XVI bod 16.4 tejto zmluvy.

Čl. II Čas plnenia

- 2.1 Zhotoviteľ sa zaväzuje, že uskutoční stavebné práce na diele v termíne určenom objednávateľom a v súlade so vzájomne odsúhlaseným aktualizovaným harmonogramom prác, ktorý je zhotoviteľ povinný objednávateľovi predložiť najneskôr do piatich (5) pracovných dní odo dňa oznámenia termínu začatia stavebných prác zo strany objednávateľa, v ktorom zhotoviteľ uvedie konkrétne termíny realizácie prác na diele (uvedením konkrétnych dátumov) v súlade s harmonogramom postupu a trvania prác, ktorý ako neoddeliteľná súčasť tvorí prílohu č. 1 tejto zmluvy, a to **najneskôr do [doplniť] (slovom [doplniť]) dní** (uchádzač doplní počet dní podľa Kritéria K2 – Lehota realizácie predmetu zákazky v kalendárnych dňoch v súlade s jeho ponukou predloženou v rámci procesu verejného obstarávania, ktorého výsledkom je uzatvorenie tejto zmluvy. Počet dní nesmie byť kratší ako 140 dní a zároveň nesmie presiahnuť 168 dní.) **odo dňa začatia realizácie prác na diele rozdeleného na 2 (dve) etapy:**
 - 2.1.1 **etapa č. 1 – Oprava pravej polovice pravého mosta a ľavej polovice ľavého mosta ev. č. R1-003 (ďalej len „etapa č. 1“), bude ukončená najneskôr do [doplniť] (slovom: [doplniť]) dní odo dňa začatia realizácie prác na časti diela etapa č. 1, (ďalej len „časť diela 1“)**
 - 2.1.2 **etapa č. 2 – Oprava ľavej polovice pravého mosta a pravej polovice ľavého mosta ev. č. R1-003 (ďalej len „etapa č. 2“), bude ukončená najneskôr do [doplniť] (slovom: [doplniť]) dní odo dňa začatia realizácie prác na časti diela etapa č. 2. (ďalej len „časť diela 2“)**

Takto vzájomne odsúhlasený harmonogram prác sa stáva pre zmluvné strany záväzný a zároveň tvorí súčasť zmluvy, pokiaľ nenastanú okolnosti uvedené v bode 2.2 tohto článku zmluvy.

Na účely tejto zmluvy sa každá etapa realizácie prác podľa tohto bodu považuje za samostatné dielo (ďalej aj ako „samostatné dielo“).

- 2.2 Ak príslušný cestný správny orgán nepovolí realizáciu stavebných prác na diele, resp. uzávierku cesty potrebnú pre realizáciu stavebných prác na diele v termíne určenom objednávatelom a v súlade so vzájomne odsúhlaseným harmonogramom prác podľa bodu 2.1 tohto článku zmluvy, objednávatel oznámi zhotoviteľovi nový termín začatia stavebných prác, ktorý sa stáva pre zmluvné strany záväzný, bez nároku zhotoviteľa na akékoľvek odškodnenie. Po oznámení nového termínu začatia realizácie prác zo strany objednávatela je zhotoviteľ povinný v lehote do 5 pracovných dní predložiť objednávatelovi aktualizovaný harmonogram prác, v ktorom zhotoviteľ uvedie konkrétne termíny realizácie prác na diele (uvedením konkrétnych dátumov) v súlade s harmonogramom postupu a trvania prác, ktorý ako neoddeliteľná súčasť tvorí prílohu č. 1 tejto zmluvy. Po jeho odsúhlasení zo strany objednávatela sa aktualizovaný harmonogram prác stáva pre zmluvné strany záväzný.
- 2.3 Objednávatel sa zaväzuje odovzdať zhotoviteľovi priestor, ktorý je počas uskutočňovania prác na diele určený na vykonávanie týchto prác zhotoviteľom (ďalej len „**stavenisko**“) minimálne 5 (päť) pracovných dní pred dňom začatia vykonávania diela podľa harmonogramu prác podľa bodu 2.1 resp. 2.2 tohto článku zmluvy a zhotoviteľ sa zaväzuje stavenisko prevziať. V prípade, že zhotoviteľ odmietne stavenisko prevziať, môže objednávatel jednostranne odstúpiť od zmluvy pre jej podstatné porušenie. O odovzdaní a prevzatí staveniska vyhotovia zmluvné strany *Zápis o odovzdaní a prevzatí staveniska*, ktorý podpíšu za zmluvné strany osoby oprávnené na rokovanie vo veciach technických a osoba vykonávajúca technický dozor objednávatela. Odo dňa zápisničného odovzdania a prevzatia staveniska znáša nebezpečenstvo škody na diele zhotoviteľ.
- 2.4 Zhotoviteľ je povinný začať vykonávať stavebné práce na diele najneskôr do 5 (piatich) pracovných dní odo dňa zápisničného odovzdania a prevzatia staveniska v súlade s harmonogramom prác, v opačnom prípade má objednávatel nárok na okamžité odstúpenie od tejto zmluvy pre jej podstatné porušenie, okrem prípadu, ak začatie vykonávania stavebných prác na diele bránia okolnosti vyššej moci podľa bodu 2.5.4 alebo prekážky brániace vykonávaniu diela podľa bodu 2.7 tohto článku zmluvy, a tieto zhotoviteľ objednávatelovi preukáže. Zhotoviteľ sa po dobu preukázaného trvania okolností alebo prekážok podľa predchádzajúcej vety, nedostáva do omeškania so začatím vykonávania stavebných prác na diele.
- 2.5 Zmluvnú lehotu uskutočnenia stavebných prác na diele (lehotu výstavby) uvedenú v bode 2.1 tohto článku zmluvy je možné zmeniť v súlade so ZVO. Zhotoviteľ má právo písomne požiadať objednávatela o predĺženie lehoty výstavby dodatkom k zmluve najmä v nasledovných prípadoch za podmienky, že majú na ňu preukázateľný vplyv:
- 2.5.1 ak sa zmení rozsah diela (nové práce, naviac práce) podľa bodu 1.3 Čl. I tejto zmluvy z dôvodov, ktoré nezavinil zhotoviteľ;
 - 2.5.2 zmeny technického riešenia zo strany objednávatela;
 - 2.5.3 zásahu orgánu verejnej správy, ktorému zhotoviteľ nemohol zabrániť ani pri vynaložení náležitej odbornej starostlivosti alebo všetkého úsilia, ktoré možno od neho požadovať;
 - 2.5.4 pôsobenia vyššej moci, ktorou sa pre účely tejto zmluvy považujú tzv. „objektívne právne skutočnosti“, ktoré nie sú závislé na zmluvných stranách, ani ich zmluvné strany nedokážu ovplyvniť, napr. živelné pohromy atď., pre vylúčenie pochybností, na účely tejto zmluvy za vyššiu moc sa nepovažuje štrajk zamestnancov zmluvnej strany zmena ekonomických pomerov zmluvnej strany alebo subdodávateľa zhotoviteľa ;
 - 2.5.5 oprávneného prerušenia prác na diele v súlade s bodom 2.7 až 2.11 tohto článku zmluvy.
- 2.6 Zhotoviteľ je povinný bez meškania, najneskôr do 5 (piatich) hodín, písomne zápisom do stavebného denníka oboznámiť objednávatela o vzniku akejkoľvek udalosti, ktorá bráni alebo sťažuje vykonávanie diela
- 2.7 Ak udalosť alebo skutočnosť, ktorá bráni vykonávaniu diela predstavuje skryté, objektívne prekážky, ktoré nemohol zhotoviteľ ani pri vynaložení náležitej odbornej starostlivosti predvídať

a tieto znemožňujú vykonávať práce na diele, napr. nepriaznivé klimatické podmienky, archeologické nálezy a iné (ďalej len „**prekážka brániaca vykonávaniu diela**“). Prerušenie prác z dôvodu prekážky brániacej vykonávaniu diela nemá vplyv na zmluvnú cenu diela. V prípade zmeny rozsahu diela z dôvodov prekážok brániacich vykonávaniu diela, sa zmluvné strany zaväzujú postupovať v súlade s bodom 1.3 Čl. I tejto zmluvy.

- 2.8 Každá prekážka brániaca vykonávaniu diela a dĺžka jej trvania musí byť presne špecifikovaná v stavebnom denníku. Zhotoviteľ je povinný existenciu takejto prekážky preukázať. Prerušenie prác na diele na základe prekážky brániacej vykonávaniu diela musí byť odsúhlasené technickým dozorom objednávateľa zápisom do stavebného denníka. Ak technický dozor objednávateľa nesúhlasí s prerušením prác na diele a trvá na zhotovovaní diela, vyznačí to zápisom do stavebného denníka a zhotoviteľ je povinný v prácach pokračovať, ak to neodporuje právnym predpisom Slovenskej republiky a výkon týchto prác je technicky možný.
- 2.9 Zhotoviteľ je povinný bez meškania, najneskôr do 5 (piatich) hodín písomne zápisom do stavebného denníka oboznámiť objednávateľa o odpadnutí prekážky brániacej vykonávaniu diela, ktorá prerušenie prác na diele spôsobila. Po odpadnutí tejto prekážky je zhotoviteľ povinný v prácach na diele bezodkladne pokračovať.
- 2.10 Technický dozor objednávateľa môže kedykoľvek vydať zhotoviteľovi zápisom do stavebného denníka pokyn, aby prerušil práce na zhotovovaní diela s uvedením dôvodu prerušenia, alebo bez jeho uvedenia. Po obdržaní pokynu technického dozoru na obnovenie prác je zhotoviteľ povinný bezodkladne pokračovať v prácach na diele.
- 2.11 V prípade, ak technický dozor objednávateľa odsúhlasí prerušenie prác na diele alebo vydá pokyn na prerušenie prác na diele zápisom do stavebného denníka v súlade s týmto článkom zmluvy z dôvodu prekážky brániacej vykonávaniu diela, sa lehota uskutočnenia stavebných prác predĺži písomným dodatkom k zmluve podľa bodu 16.4 čl. XVI tejto zmluvy o počet dní, počas ktorých boli práce na diele prerušené. Ak technický dozor neodsúhlasil prerušenie prác podľa bodu 2.8 tohto článku zmluvy, alebo nevydal pokyn na prerušenie prác podľa bodu 2.10 tohto článku zmluvy, zhotoviteľ nemá nárok na predĺženie lehoty uskutočnenia stavebných prác z dôvodu prerušenia prác a objednávateľ má nárok na sankciu z omeškania podľa bodu 6.2 a 6.3 Čl. VI zmluvy.
- 2.12 Zhotoviteľ sa zaväzuje dodržať míľniky stavby uvedené v bode 5 prílohy č. 3 – Opis predmetu zákazky tejto zmluvy. Dosiahnutie jednotlivých míľnikov stavby, ktoré zhotoviteľ zapracoval do vzájomne odsúhlaseného harmonogramu prác podľa bodu 2.1 resp. 2.2 tejto zmluvy v súlade s bodom 5 prílohy č. 3 – Opis predmetu zákazky tejto zmluvy schváli technický dozor objednávateľa zápisom do stavebného denníka. V prípade oprávneného prerušenia prác podľa bodu 2.7 a nasl. tohto článku zmluvy alebo v prípade predĺženia lehoty uskutočnenia stavebných prác v súlade s touto zmluvou, technický dozor objednávateľa preskúma, či neboli dotknuté míľniky stavby. Pokiaľ sa potvrdí, že bol dotknutý niektorý z míľnikov stavby, technický dozor objednávateľa môže rozhodnúť o posune dotknutého míľniku zápisom do stavebného denníka a zhotoviteľ sa zaväzuje predložiť aktualizovaný harmonogram prác.
- 2.13 Zhotoviteľ je povinný písomne ohlásiť ukončenie stavebných prác objednávateľovi najneskôr do 2 (dvoch) dní od ich ukončenia. Zhotoviteľ sa zaväzuje spolu s oznámením o ukončení stavebných prác zaslať objednávateľovi aj výzvu na začatie preberacieho konania, pričom preberacie konanie sa musí začať najneskôr do 7 (sedem) pracovných dní odo dňa doručenia písomného ohlásenia zhotoviteľa o ukončení stavebných prác.
- 2.14 Zhotoviteľ je povinný vykonávať práce na diele **7 (sedem) dní v týždni (teda aj počas víkendov a štátnych sviatkov) 24 (dvadsať štyri) hodín denne.**

Čl. III

Cena za vykonanie diela

- 3.1 Cena za vykonanie diela /čo do rozsahu a množstva je totožná s ponúkanou cenou. Jednotkové ceny uvedené v prílohe č. 2 tejto zmluvy – *Ocenený výkaz výmer* sú záväzné a pevné počas celého trvania tejto zmluvy nemenné a pokrývajú všetky zmluvné záväzky a všetky náležitosti nevyhnutné na riadne vykonanie a odovzdanie diela v rozsahu podľa tejto zmluvy a súťažných podkladov vrátane primeraného zisku.

Celková cena bude predstavovať náklady na všetky materiály, technológie, práce, skúšky a všetky ostatné položky vynaložené zhotoviteľom na diele pri jeho realizácii v režime 24 hodín denne, 7 dní v týždni, ktoré sú podľa zadávacej dokumentácie, technicko-kvalitatívnych podmienok, technických noriem a všeobecne záväzných právnych predpisov nevyhnutné na zhotovenie diela a jeho uvedenie do prevádzky vrátane primeraného zisku.

Cena bez DPH:

DPH 20%:

Celková cena diela s DPH:

Cena slovom:

- 3.2 Cena za vykonanie diela v rozsahu a obsahu dohodnutom v Čl. I tejto zmluvy a v súťažných podkladoch je stanovená v súlade so zákonom č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov a vyhlášky MF SR č. 87/1996 Z. z., ktorou sa vykonáva zákon o cenách v znení neskorších predpisov. Cena za dielo bude upravená podľa skutočne realizovaného množstva a druhu prác, a to dodatkom k zmluve v súlade so záznamami v stavebnom denníku.
- 3.3 Pri ocenení nových prác (t. j. pre ktoré neboli dohodnuté zmluvné jednotkové ceny pri podpise tejto zmluvy) budú zmluvné strany postupovať podľa časti B.2 Spôsob určenia ceny súťažných podkladov, ktoré sú súčasťou tejto zmluvy ako príloha č. 4 k tejto zmluve.

Čl. IV

Podmienky valorizačnej indexácie

- 4.1 Jednotkové ceny uvedené v ponuke zhotoviteľa sú pevné a nemenné počas celej doby trvania zmluvy. Po uplynutí zmluvnej lehoty na realizáciu diela je zhotoviteľ povinný požiadať objednávateľa o zazmluvnenie valorizačnej indexácie formou dodatku, ktorým sa upraví celková cena diela. Zhotoviteľ pošle písomný návrh dodatku objednávateľovi akonáhle bude odsúhlasený index v zmysle bodu 4.4 na odsúhlasenie vo formáte word, vrátane všetkých príloh spojených s formálnoprávnym uzavretím dodatku. Zmluvné strany berú na vedomie, že dodatok sa bude vyhotovovať najneskôr v lehote do konca príslušného kvartálu nasledujúceho po odovzdaní diela.
- 4.2 Pri výpočte valorizačného indexu sa zmluvné strany zaväzujú použiť **Metodický pokyn Ministerstva dopravy a výstavby SR č. 19/2022, ktorým sa stanovuje mechanizmus úpravy ceny v dôsledku zmien nákladov pri projektoch opravy a údržby, výstavby, modernizácie a rekonštrukcie stavieb a budov účinného dňa 8.6.2022 (ďalej len „Metodický pokyn MDV“)**, a to v jeho plnom rozsahu. Metodický pokyn MDV je prílohou č. 6 zmluvy a prílohou č. 7 je Tabuľka údajov o úpravách ceny v dôsledku zmien nákladov, slúži ako vzor pre vyhľadanie zdrojov pre výpočet indexov.
- 4.3 K prvému uplatneniu mechanizmu indexácie dochádza najskôr po 2 (dvoch) kvartáloch nasledujúcich po kvartáli, v ktorom uplynula lehota na predkladanie ponúk do verejného obstarávania.
- 4.4 Zhotoviteľ je povinný postupovať v zmysle Čl. 4.2 a požiadať objednávateľa formou písomnej žiadosti o prerokovanie valorizačného indexu doloženého jeho výpočtom za príslušné obdobie každý kvartál najneskôr do 14 dní od zverejnenia na web-stránke Štatistického úradu SR. Po odsúhlasení predloženého valorizačného indexu v dvoch origináloch (jeden pre objednávateľa a jeden pre zhotoviteľa) bude vyhotovený zápis o výške valorizačného indexu za príslušné obdobie kvartál, ktorý za objednávateľa podpíšu osoby oprávnené rokovať o veciach cenových.

- 4.5 V prípade, ak pri realizácii stavby dôjde k predĺženiu lehoty výstavby alebo zmene harmonogramu postupu a trvania prác v čase podpisu zmluvy na základe udalostí, ktoré preukázateľne zo strany zhotoviteľa nebolo možné predpokladať a zároveň zhotoviteľ vykonal všetky adekvátne úkony k zabráneniu predĺženia lehoty výstavby, pre mechanizmus indexácie sa použije referenčné obdobie a rozhodujúce obdobie podľa článku 2 ods. 3 Metodického pokynu MDV, ktorý tvorí ako príloha č.6 neoddeliteľnú súčasť tejto zmluvy.
- 4.6 V prípade, ak pri realizácii diela dôjde k predĺženiu zmluvnej lehoty z dôvodov na strane zhotoviteľa, pre mechanizmus indexácie za práce realizované po pôvodnej lehote realizácie diela bude rozhodujúcim obdobím kvartál pôvodnej lehoty vykonania diela.
- 4.7 V prípade, ak zhotoviteľ poruší povinnosti uvedené v bodoch 4.1, 4.4, má objednávatel' nárok na zaplatenie zmluvnej pokuty vo výške 0,05% (päť stotín percenta) z fakturovanej ceny diela v príslušnom kalendárnom roku za každý deň omeškania, a to až do predloženia žiadosti o prerokovanie valorizačného indexu podľa bodu 4.4 tohto článku alebo do účinnosti odstúpenia od zmluvy v zmysle nasledujúcej vety tohto bodu tohto článku zmluvy v prípade, ak by valorizačná indexácia upravovala ceny za príslušné obdobie, ktoré má byť upravené dodatkom nadol. Objednávatel' je zároveň oprávnený okamžite odstúpiť od zmluvy, pričom odstúpenie je účinné dňom jeho doručenia do sídla zhotoviteľa.
- 4.8 Valorizačný index je zhotoviteľ povinný uviesť na príslušnej faktúre s tým, že Čl. IV sa vzťahuje na podmienky fakturácie valorizačného indexu.

Čl. V **Platobné podmienky**

- 5.1 Zhotoviteľovi prislúcha úhrada len za skutočne vykonané práce.
- 5.2 Fakturácia bude uskutočňovaná na základe mesačných faktúr vystavených zhotoviteľom a doporučené doručených na adresu sídla objednávatel'a.
- 5.3 Podkladom pre fakturáciu bude technickým dozorom potvrdený súpis skutočne vykonaných prác (ďalej len „**súpis**“) za príslušný predchádzajúci kalendárny mesiac, vyhotovený na základe rekapitulácie uvedenej v stavebnom denníku. Technický dozor potvrdí súpis až po predložení protokolov o kvalite zabudovávaných materiálov a zmesí /preukazné skúšky, certifikáty, resp. všetky výsledky všetkých kontrolných skúšok/.
- 5.4 Práce, ktoré zhotoviteľ vykoná bez predchádzajúceho písomného súhlasu objednávatel'a alebo odchýlne od súťažných podkladov, zhotoviteľ nie je oprávnený fakturovať a nebudú mu uhradené.
- 5.5 Z fakturovanej sumy za vykonané práce zadrží objednávatel' 10% (desať percent) z celkovej ceny za vykonanie diela bez DPH (ďalej len „**zádržné**“). Táto skutočnosť bude uvedená v každej faktúre.
- 5.6 Spôsob uvoľnenia zádržného:
- 5.6.1 Zádržné slúži na zabezpečenie všetkých pohľadávok objednávatel'a voči zhotoviteľovi, ktoré vzniknú z tohto zmluvného vzťahu. V prípade, ak zhotoviteľ odmietne po dobu plynutia záručnej doby odstrániť riadne reklamované vady diela, je zádržné určené na úhradu nákladov, ktoré objednávatel'ovi vznikli v súvislosti s odstránením týchto väd. V tomto prípade budú zmluvné strany postupovať podľa ustanovení § 358 a nasl. Obchodného zákonníka.
- 5.6.2 Zádržné objednávatel' uvoľní po uplynutí záručnej doby diela do 30 (tridsať) dní od doručenia žiadosti zhotoviteľa adresovanej objednávatel'ovi, pokiaľ nenastali skutočnosti zakladajúce nárok objednávatel'a postupovať podľa bodu 5.6.1 tohto článku zmluvy.
- 5.7 Zhotoviteľ nie je oprávnený požadovať úroky alebo úroky z omeškania zo zadržanej čiastky odo dňa zadržania až do momentu, kedy je objednávatel' povinný uvoľniť zádržné podľa bodu 5.6 tohto článku zmluvy.

- 5.8 Na účely fakturácie sa za deň dodania považuje posledný deň obdobia, na ktoré sa platba vzťahuje.
- 5.9 Splatnosť faktúr je 30 (tridsať) dní od doporučeného doručenia faktúr bez nedostatkov na adresu sídla objednávateľa.
- 5.10 Faktúra musí obsahovať obligatórne náležitosti podľa § 74 zákona č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov (ďalej len „**zákon o DPH**“). Faktúra musí obsahovať aj nasledovné údaje: odvolávku na číslo zmluvy, prípadne číslo dodatku, referenčné číslo u objednávateľa, popis plnenia v zmysle predmetu zmluvy, bankové spojenie podľa zmluvy a musí k nej byť priložený súpis uvedený v bode 5.3 tohto článku zmluvy. V prípade aplikácie ustanovenia § 69 ods. 12 pís. j) zákona o DPH musí faktúra obsahovať aj číselný kód a popis plnenia v zmysle sekcie F Nariadenia Komisie (EÚ) č. 1209/2014 z 29. októbra 2014. V prípade neaplikácie ustanovenia § 69 ods. 12 pís. j) zákona o DPH je zhotoviteľ povinný túto skutočnosť na faktúre výslovne uviesť. Ak faktúra nebude obsahovať vyššie uvedené údaje alebo k nej nebudú priložené požadované prílohy, objednávateľ je oprávnený takúto faktúru vrátiť zhotoviteľovi spolu s označením nedostatkov, pre ktoré bola vrátená. V tomto prípade sa plynutie lehoty splatnosti takejto faktúry prerušuje a nová lehota splatnosti začne plynúť dňom nasledujúcim po dni doporučeného doručenia opravenej alebo doplnenej faktúry. Zmluvné strany berú na vedomie, že za správnosť údajov na faktúre je zodpovedný výhradne zhotoviteľ a nevrátenie faktúry zo strany objednávateľa sa v žiadnom prípade nemôže považovať za potvrdenie správnosti údajov na nej uvedených. V prípade, že správca dane udelí objednávateľovi akúkoľvek sankciu vyplývajúcu z nesprávnej aplikácie ustanovenia § 69 ods. 12 pís. j) zákona o DPH, je objednávateľ oprávnený na náhradu takto vzniknutej škody od zhotoviteľa v plnom rozsahu.
- 5.11 V prípade, ak je zhotoviteľ v postavení zahraničnej osoby, riadi sa zákonom o DPH.
- 5.12 Obálka, v ktorej bude faktúra odosielaná, musí byť označená slovom **FAKTÚRA**. Faktúra musí byť odoslaná doporučené. V prípade, ak bude faktúra odoslaná ako obyčajná poštová zásielka, nie je možné účtovať úrok z omeškania z fakturovanej ceny.

Čl. VI **Zmluvné sankcie**

- 6.1 V prípade, ak zhotoviteľ nedodrží termín začatia vykonávania stavebných prác podľa Čl. II bod 2.4 tejto zmluvy, objednávateľ má nárok na zaplatenie zmluvnej pokuty vo výške 0,05% (päť stotín percenta) z celkovej ceny diela s DPH uvedenej v Čl. III bod 3.1 tejto zmluvy za každý aj začatý deň omeškania.
- 6.2 V prípade omeškania zhotoviteľa s ukončením stavebných prác v lehote výstavby podľa Čl. II bod 2.1 tejto zmluvy, ktorú zároveň uviedol v rámci Kritéria K2 – Lehota realizácie predmetu zákazky v kalendárnych dňoch, má objednávateľ nárok na zaplatenie zmluvnej pokuty vo výške 0,3% (tri desatiny percenta) z celkovej ceny diela s DPH uvedenej v Čl. III bod 3.1 tejto zmluvy za každý aj začatý deň omeškania.
- 6.3 V prípade omeškania zhotoviteľa spočívajúceho v nesplnení lehoty ukončenia míľnika, objednávateľ má nárok na zaplatenie zmluvnej pokuty za každý míľnik s ktorým je zhotoviteľ v omeškaní vo výške 8 000 Eur (osem tisíc eur).
- 6.4 V prípade omeškania zhotoviteľa s odstránením vád, resp. nedorobkov v preberacom konaní v lehote určenej podľa Čl. X bod 10.6 tejto zmluvy, objednávateľ má nárok na zaplatenie zmluvnej pokuty vo výške 0,05 % (päť stotín percenta) z celkovej ceny diela s DPH uvedenej v Čl. III bod 3.1 tejto zmluvy za každý aj začatý deň omeškania.
- 6.5 V prípade omeškania objednávateľa so zaplatením faktúry má zhotoviteľ nárok na úrok z omeškania vo výške 0,05% (päť stotín percenta) z dlžnej sumy za každý deň omeškania.
- 6.6 V prípade, že počas vykonávania diela objednávateľ zistí, že zhotoviteľ nedodrжал kvalitatívne parametre určené pre vykonanie diela podľa tejto zmluvy (Čl. XI bod 11.1), objednávateľ má nárok na zaplatenie zmluvnej pokuty vo výške 0,5% (päť desatín percenta) z celkovej ceny diela s DPH uvedenej v bode Čl. III bod 3.1 tejto zmluvy za každý zistený nedostatok. Zaplatením zmluvnej pokuty nie je dotknutá povinnosť zhotoviteľa vykonať dielo v súlade s touto zmluvou.

- 6.7 V prípade, že zhotoviteľ poruší povinnosť uvedenú v Čl. II bod 2.14 tejto zmluvy, má objednávateľ nárok na zaplatenie zmluvnej pokuty vo výške 500,- EUR (päťsto eur) za každý, aj začatý deň, pokiaľ porušenie trvá, a to za každé porušenie samostatne.
- 6.8 Ak zhotoviteľ poruší povinnosti dohodnuté v tejto zmluve iným spôsobom, ako je uvedené v tomto článku, je objednávateľ oprávnený uplatniť si voči zhotoviteľovi zmluvnú pokutu vo výške 0,05% (päť stotín percenta) z celkovej ceny diela s DPH uvedenej v Čl. III bod 3.1 tejto zmluvy za každý, aj začatý deň trvania porušenia povinnosti a to samostatne za každé jednotlivé porušenie povinnosti.
- 6.9 Ustanoveniami tohto Čl. VI tejto zmluvy nie sú dotknuté nároky objednávateľa na náhradu škody v plnej výške popri zmluvnej pokute v zmysle platných právnych predpisov. Zaplatením akejkoľvek zmluvnej pokuty alebo inej paušalizovanej náhrady škody podľa tejto zmluvy nie je dotknutý nárok objednávateľa na náhradu škody v plnej výške v zmysle platných právnych predpisov (napr. škoda, ktorá mu vznikne prípravou a zabezpečením miesta plnenia spočívajúcim v osadení dočasného dopravného značenia, prípadne inými na opravu nadväzujúcimi činnosťami). Vyčíslený a odôvodnený nárok je zhotoviteľ povinný uhradiť.
- 6.10 V prípade vzájomných nárokov objednávateľa a zhotoviteľa, budú zmluvné strany postupovať podľa ustanovení § 358 a nasl. Obchodného zákonníka.

Čl. VII

Záručná doba, zodpovednosť za vady

- 7.1 Záručná doba na každé samostatné dielo je 60 (šesťdesiat) mesiacov.
- 7.2 Záručná doba začína plynúť dňom písomného prevzatia samostatného diela objednávateľom od zhotoviteľa na základe písomného odovzdávacieho a preberacieho protokolu v súlade s Čl. X bodom 10.6 tejto zmluvy; počas záručnej doby zodpovedá zhotoviteľ za vzniknuté vady samostatného diela a je povinný ich na základe reklamácie objednávateľa odstrániť na svoje náklady najneskôr do 30 (tridsať) dní odo dňa doručenia reklamácie objednávateľom zhotoviteľovi, ak sa s prihliadnutím na povahu vady zmluvné strany písomne nedohodnú na skrátení a/alebo predĺžení tejto lehoty.
- 7.3 Uznanie reklamovanej vady samostatného diela je zhotoviteľ povinný písomne potvrdiť do 14 (štrnásť) dní odo dňa doručenia reklamácie, pričom v prípade neuznania reklamovanej vady, je zhotoviteľ povinný objednávateľovi oznámiť odmietnutie uznania vady s odôvodnením v uvedenej 14 (štrnásť) - dňovej lehote.
- 7.4 Ak zhotoviteľ napriek výzve objednávateľa neodstráni vady v dohodnutej lehote, je objednávateľ oprávnený dať vady odstrániť na náklady zhotoviteľa tretej osobe.
- 7.5 Zhotoviteľ zodpovedá za to, že samostatné dielo má zmluvne dohodnuté vlastnosti a že zodpovedá technickým predpisom a normám uplatneným v zmluve, a že nemá vady, ktoré by rušili alebo znížovali hodnotu a/alebo schopnosť jeho používania na obvyklé alebo zmluvne predpokladané účely.
- 7.6 V prípade, že pri preberaní samostatného diela alebo počas plynutia záručnej doby objednávateľ zistí vady samostatného diela spočívajúce v nedodržaní kvalitatívnych parametrov určených pre vykonanie diela podľa tejto zmluvy, je objednávateľ oprávnený požadovať od zhotoviteľa okrem zákonných nárokov aj predĺženie záručnej doby primerane podľa povahy nedostatku. Prípadné predĺženie záručnej doby diela sa vykoná uzavretím písomného priebežne číslovaného dodatku k tejto zmluve postupom podľa Čl. XVI bod 16.4 tejto zmluvy.
- 7.7 Pred uplynutím záručnej doby zvolá objednávateľ hodnotenie stavu samostatného diela, ktoré bude vykonané v poslednom mesiaci záručnej doby spoločnou prehliadkou. Z prehliadky bude vyhotovený *Protokol o ukončení záručnej doby*, v ktorom bude zhodnotený stav samostatného diela ku koncu záručnej doby.

Čl. VIII

Podmienky vykonania diela

- 8.1 Zhotoviteľ zodpovedá za bezpečnosť a ochranu zdravia vlastných zamestnancov, za ohrozenie bezpečnosti premávky na mieste plnenia a všetky prípadné škody zavinené svojou činnosťou. Pri uskutočňovaní prác je povinný dodržiavať všetky súvisiace predpisy o ochrane zdravia a

- bezpečnosti pri práci, predpisy o ochrane životného prostredia ako aj o bezpečnosti premávky na diaľnici vyplývajúce zo zákona č. 8/2009 Z. z. o cestnej premávke a o zmene a doplnení niektorých zákonov a vyhlášky MV SR č. 9/2009 Z. z., ktorou sa vykonáva zákon o cestnej premávke.
- 8.2 Pred začatím vykonávania diela je zhotoviteľ povinný okamžite písomne upozorniť objednávateľa formou zápisu v stavebnom denníku na nedostatky na mieste plnenia brániace riadnemu začatiu s prácami.
- 8.3 Odo dňa odovzdania staveniska je zhotoviteľ povinný viesť stavebný denník podľa zákona č. 50/1976 Zb. o územnom plánovaní a stavebnom poriadku (stavebný zákon) v znení neskorších predpisov a príslušnej vykonávacej vyhlášky. Stavebný denník musí byť trvale prístupný účastníkom vykonávania diela a kontrolným orgánom na dohodnutom mieste na stavbe. Vedenie stavebného denníka sa končí dňom, keď sú odstránené všetky vady a nedorobky.
- 8.4 Zhotoviteľ nevykoná žiadne zmeny prác bez písomného príkazu technického dozoru. Objednávateľ je oprávnený kontrolovať vykonávanie diela.
- 8.5 V prípade, ak sa množstvo prác nezhoduje s množstvom uvedeným vo výkaze výmer, je zhotoviteľ povinný na túto skutočnosť bezodkladne, ešte pred vykonaním príslušnej práce, upozorniť objednávateľa.
- 8.6 Zhotoviteľ je povinný v plnej miere rešpektovať organizáciu dopravy podľa podmienok určenia MDV SR podľa § 3 zákona č. 135/1961 Zb. o pozemných komunikáciách v znení neskorších predpisov.
- 8.7 Zmluvne nedohodnuté práce, nevyhnutné pre vykonanie diela, je zhotoviteľ na požiadanie objednávateľa povinný vykonať za podmienky dohody o kvalite, rozsahu, vplyvu na zmluvný termín odovzdania diela a cenu, a to všetko v súlade s ustanoveniami ZVO.
- 8.8 Zhotoviteľ zodpovedá za primeraný poriadok a čistotu na stavenisku a je povinný odstraňovať na svoje náklady odpady a nečistoty vzniknuté jeho prácami.
- 8.9 Pri vykonávaní diela je zhotoviteľ viazaný pokynmi objednávateľa alebo technického dozoru objednávateľa. Zhotoviteľ je povinný s odbornou starostlivosťou skúmať, či pokyny mu dané objednávateľom alebo technickým dozorom objednávateľa sú vhodné k vykonaniu diela. V prípade, ak zhotoviteľ bez zbytočného odkladu písomne neupozorní objednávateľa na nevhodnosť týchto pokynov zodpovedá za vady diela, ktoré boli týmito pokynmi spôsobené. V prípade, ak bude objednávateľ písomne trvať na svojich pokynoch napriek skutočnosti, že bol na dôvod ich nevhodnosti zhotoviteľom písomne upozornený, nezodpovedá zhotoviteľ za vady diela priamo spôsobené nevhodnosťou týchto pokynov.
- 8.10 V prípade vzniku akýchkoľvek odpadov pri vykonávaní diela je zhotoviteľ zodpovedný za nakladanie s týmito odpadmi a v zmysle zákona č. 79/2015 Z. z. o odpadoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „**zákon o odpadoch**“) a je povinný plniť všetky povinnosti, ktoré prislúchajú držiteľovi odpadu v zmysle príslušných ustanovení zákona o odpadoch. Jedná sa najmä, nie však výlučne, o povinnosti držiteľa odpadu podľa § 14 zákona o odpadoch a s nimi súvisiace povinnosti držiteľa odpadu.
- 8.11 Zhotoviteľ je zároveň povinný dodržiavať všetky povinnosti v zmysle Vyhlášky 366/2015 Z. z. o evidencnej povinnosti a ohlasovacej povinnosti (ďalej len „**vyhláška č. 366/2015 Z. z.**“), vyhlášky č. 365/2015 Z. z., ktorou sa ustanovuje Katalóg odpadov a vyhlášky č. 371/2015 Z. z., ktorou sa vykonávajú niektoré ustanovenia zákona o odpadoch, ako aj v zmysle ostatných právnych predpisov v oblasti nakladania s odpadmi.
- 8.12 Zhotoviteľ je povinný uchovávať všetky doklady preukazujúce spôsob nakladania s odpadom a v zmysle vyhlášky č. 366/2015 Z. z. je povinný viesť evidenciu odpadov na Evidenčnom liste odpadov. K preberaniu diela podľa Čl. X bodu 10.2 tejto zmluvy alebo akejkolvek časti diela alebo k preberaniu akéhokoľvek iného plnenia je zhotoviteľ povinný objednávateľovi odovzdať všetky doklady preukazujúce množstvo odpadov, spôsob nakladania s odpadmi, ktoré vznikli pri vykonávaní diela alebo pri plnení tejto zmluvy, vrátane Evidenčných listov odpadov podľa vyhlášky č. 366/2015 Z. z. Doklady o množstve a spôsobe nakladania s odpadmi podľa tohto bodu je zhotoviteľ objednávateľovi povinný predložiť alebo odovzdať aj kedykoľvek na vyžiadanie objednávateľa. Zároveň je zhotoviteľ všetky doklady podľa tohto bodu vzťahujúce sa k nakladaniu s odpadom počas celého kalendárneho roka odovzdať objednávateľovi po ukončení každého kalendárneho roka najneskôr však do 15. januára nasledujúceho kalendárneho roka.

- 8.13 Všetok kovový odpad vo vlastníctve objednávateľa, ktorý vznikne pri vykonávaní diela/samostatného diela je zhotoviteľ povinný odovzdať spoločnosti zaoberajúcej sa zberom a likvidáciou odpadu v mene a na účet objednávateľa. Na tento účel objednávateľ udelí zhotoviteľovi plnú moc, ktorej vzor tvorí prílohu č. 8 tejto zmluvy, a to po nadobudnutí účinnosti tejto zmluvy. Doklad potvrdený spoločnosťou zaoberajúcou sa zberom a likvidáciou odpadu (ďalej len „**vážny lístok**“), ktorý zhotoviteľ získa odovzdaním kovového odpadu, je povinný odovzdať objednávateľovi najneskôr do 7 (siedmich) dní odo dňa odovzdania kovového odpadu spoločnosti zaoberajúcej sa zberom a likvidáciou odpadu.
- 8.14 V prípade, ak vznikne objednávateľovi akákoľvek škoda v súvislosti s porušením povinností zhotoviteľa dodržiavať ustanovenia v oblasti nakladania s odpadmi podľa tohto článku zmluvy, zhotoviteľ je povinný túto škodu v celom rozsahu objednávateľovi nahradiť.
- 8.15 Zhotoviteľ je povinný organizovať práce a zo staveniska vypratať materiály a mechanizmy tak, aby nespôsobil zbytočné obmedzenie cestnej premávky.
- 8.16 Zhotoviteľ berie na vedomie, že po ukončení stavebných prác sa dielo spúšťa do plnej prevádzky.
- 8.17 Zhotoviteľ sa zaväzuje, že on i iná osoba, ktorej zdroje boli použité na preukázanie finančného a ekonomického postavenia spoločne preberajú zodpovednosť za plnenie tejto zmluvy.
- 8.18 Na stavbe musí byť v priebehu vykonávania stavebných prác trvale prítomný zástupca zhotoviteľa, poverený riadením prác - **stavbyvedúci**.
- 8.19 Označenie staveniska zabezpečí objednávateľ (príslušné SSÚD alebo SSÚR) v zmysle platných právnych predpisov Slovenskej republiky. Zabezpečenie a údržba dočasného dopravného značenia pre usmernenie dopravy počas vykonávania prác nie je súčasťou dodávky diela. V prípade, ak z viny zhotoviteľa nebude využitý čas trvania dopravného obmedzenia (prestoje zavinené zhotoviteľom), objednávateľ má nárok na úhradu nákladov za prenájom prenosných dopravných značiek zhotoviteľom, a to za dobu trvania prestoja a v zmysle aktuálne platného cenníka objednávateľa. Táto skutočnosť bude uvedená v stavebnom denníku.
- 8.20 Zhotoviteľ sa zaväzuje, že nebude v súvislosti s predmetom zmluvy v súvislosti s vykonávaním činnosti, ktorá je predmetom zmluvy zamestnávať zamestnancov v rozpore s právnymi predpismi Slovenskej republiky upravujúcimi nelegálnu prácu a nelegálne zamestnávanie, ako aj právnymi predpismi Európskej únie, a to najmä v rozpore so zákonom č. 82/2005 Z. z. o nelegálnej práci a nelegálnom zamestnávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len „**zákon o nelegálnej práci**“), v spojení so zákonom č. 311/2001 Z. z. Zákonník práce, Obchodným zákonníkom, zákonom č. 5/2004 Z. z. o službách zamestnanosti a o zmene a doplnení niektorých zákonov, zákonom č. 461/2003 Z. z. o sociálnom poistení, zákonom č. 404/2011 Z. z. o pobyte cudzincov a o zmene a doplnení niektorých zákonov, zákona č. 480/2002 Z. z. o azyle a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, Smernicou Európskeho parlamentu a Rady 2009/52/ES z 18. júna 2009, ktorou sa stanovujú minimálne normy pre sankcie a opatrenia voči zamestnávateľom štátnych príslušníkov tretích krajín, ktorí sa neoprávnene zdržiavajú na území členských štátov.
- 8.21 V prípade, že orgán vykonávajúci kontrolu nelegálnej práce a nelegálneho zamestnávania zistí porušenie § 7b ods. 5 zákona o nelegálnej práci, t.j. porušenie zákazu prijatť prácu alebo službu, ktorú objednávateľovi na základe tejto zmluvy dodáva alebo poskytuje zhotoviteľ ako poskytovateľ služby prostredníctvom fyzickej osoby, ktorú nelegálne zamestnáva, v nadväznosti na čo bude objednávateľovi uložená pokuta, ktorú objednávateľ uhradí, objednávateľ si uplatní jej náhradu u zhotoviteľa a zhotoviteľ sa zaväzuje túto pokutu objednávateľovi nahradiť.
- 8.22 Zhotoviteľ je pri plnení tejto zmluvy povinný dodržiavať príslušné právne predpisy v oblasti ochrany životného prostredia, a zároveň sa zaväzuje objednávateľa informovať o každom správnom alebo inom konaní týkajúcom sa porušenia povinnosti na úseku ochrany životného prostredia a poskytnúť objednávateľovi všetku potrebnú súčinnosť, všetky potrebné informácie a podklady.
- 8.23 V prípade, ak konaním zhotoviteľa v súvislosti s plnením predmetu tejto zmluvy dôjde k porušeniu predpisov v oblasti ochrany životného prostredia, objednávateľ má nárok na zaplatenie zmluvnej pokuty vo výške 500,- Eur (päťsto Eur) za každé takéto porušenie.
- 8.24 V prípade prác vykonávaných v noci je zhotoviteľ povinný zabezpečiť dodržiavanie všeobecne záväzných právnych predpisov priamo alebo nepriamo súvisiacich s vykonávaním nočných prác, a to najmä, ale nielen, predpisy v oblasti bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci, a pod. Zhotoviteľ

je taktiež povinný zadovážiť si technické vybavenie potrebné na výkon nočných prác (najmä osvetlenie). Všetky náklady s tým spojené sú zahrnuté do zmluvnej ceny.

Čl. IX **Subdodávateľa**

- 9.1 Zhotoviteľ nesmie dielo ako celok odovzdať na dodanie inému subjektu. Časť diela môže zhotoviteľ odovzdať na vykonanie svojmu subdodávateľovi uvedenému v zozname subdodávateľov, ktorý tvorí prílohu č. 5 tejto zmluvy. Súhlas objednávateľa s dodaním diela prostredníctvom subdodávateľa nezavahuje zhotoviteľa povinnosti a zodpovednosti za všetky práce a činnosti subdodávateľa.
- 9.2 Ak sa na zhotoviteľa a jeho subdodávateľov vzťahuje povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora podľa zákona č. 315/2016 Z. z. o registri partnerov verejného sektora a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len „**zákon o registri partnerov verejného sektora**“), potom je zhotoviteľ, ako aj jeho subdodávateľa, povinný dodržať túto povinnosť po celú dobu trvania tejto zmluvy, pričom zhotoviteľ sa zaväzuje zabezpečiť splnenie tejto povinnosti aj zo strany subdodávateľov. V prípade porušenia povinnosti zhotoviteľa podľa predchádzajúcej vety je objednávateľ oprávnený od zmluvy odstúpiť v okamihu, čo sa o tomto porušení dozvedel. Ak v súvislosti s porušením vyššie uvedenej povinnosti uloží príslušný orgán objednávateľovi akúkoľvek sankciu, zhotoviteľ je povinný túto sankciu mu v plnej výške nahradiť.
- 9.3 Počas trvania tejto zmluvy je zhotoviteľ oprávnený zmeniť subdodávateľa uvedeného v prílohe zmluvy výlučne formou písomného priebežne číslovaného dodatku k tejto zmluve postupom podľa Čl. XVI bod 16.4 tejto zmluvy. Nový subdodávateľ musí spĺňať povinnosť zápisu v registri partnerov verejného sektora podľa zákona o registri partnerov verejného sektora, a to v prípade, ak mu takáto povinnosť zo zákona o registri partnerov verejného sektora vyplýva. Objednávateľ má právo odmietnuť podpísať dodatok a požiadať zhotoviteľa o určenie iného subdodávateľa, ak má na to závažné dôvody (napr. ak nový subdodávateľ nie je zapísaný v registri partnerov verejného sektora podľa zákona o registri partnerov verejného sektora, v prípade, ak mu takáto povinnosť zo zákona o registri partnerov verejného sektora vyplýva, nekvalitne realizované práce konkrétnym subdodávateľom na predchádzajúcich stavbách, nesplnenie podmienok pre výmenu subdodávateľa atď.). Zhotoviteľ je povinný žiadosť objednávateľa podľa predchádzajúcej vety bezodkladne vyhovieť a navrhnúť iného subdodávateľa, pričom tento subdodávateľ musí spĺňať povinnosť zápisu v registri partnerov verejného sektora podľa zákona o registri partnerov verejného sektora, a to v prípade, ak mu takáto povinnosť zo zákona o registri partnerov verejného sektora vyplýva.
- 9.4 Zhotoviteľ vyhlasuje, že príloha č. 5 k tejto zmluve obsahuje aktuálne a úplné údaje v zmysle ustanovenia § 41 ods. 3, 4 a 6 ZVO. Údaje v zmysle § 41 ods. 3 ZVO sú údaje o všetkých známych subdodávateľoch v rozsahu obchodné meno/názov, sídlo/miesto podnikania, IČO, zápis do príslušného registra a údaje o osobe oprávnenej konať za subdodávateľa v rozsahu meno a priezvisko, adresa pobytu, dátum narodenia (ďalej len „**údaje**“). Zmenu údajov akéhokoľvek aktuálneho subdodávateľa je zhotoviteľ povinný bezodkladne písomne oznámiť objednávateľovi, pričom zmluvné strany sa výslovne dohodli, že na zmenu údajov nie je potrebné uzatvoriť dodatok k tejto zmluve. V prípade nesplnenia povinnosti zhotoviteľa v zmysle predchádzajúcej vety má objednávateľ nárok na zmluvnú pokutu vo výške 100,- EUR (sto eur) za každý jeden neoznámený zmenený údaj, ako aj náhradu škody, ktorá objednávateľovi v tejto súvislosti vznikne. V dodatku k zmluve, ktorým sa mení pôvodný subdodávateľ, je zhotoviteľ povinný uviesť aktuálne a úplné údaje nového subdodávateľa.
- 9.5 V prípade, ak zhotoviteľ preukazoval splnenie podmienok účasti podľa § 33 ZVO inou osobou, je povinný pri plnení zmluvy skutočne používať zdroje osoby, ktorej postavenie využil na preukázanie finančného a ekonomického postavenia. V prípade, ak zhotoviteľ preukazoval splnenie podmienok účasti podľa § 34 ZVO inou osobou, je povinný pri plnení zmluvy skutočne používať kapacity osoby, ktorej spôsobilosť využíva na preukázanie technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti. V prípade nedodržania týchto povinností je zhotoviteľ povinný zaplatiť objednávateľovi zmluvnú pokutu za každé takéto porušenie vo výške 5.000,- EUR (slovom: päťtisíc EUR). Porušenie týchto povinností sa považuje za podstatné porušenie tejto zmluvy. Objednávateľ je zároveň oprávnený odstúpiť od tejto zmluvy.

Čl. X

Preberanie diela

- 10.1 Zmluvné strany sa dohodli na preberaní diela ako celku. Žiadna časť diela nesmie byť zakrytá bez súhlasu technického dozoru objednávateľa a zhotoviteľ je povinný umožniť technickému dozoru skontrolovať akúkoľvek časť samostatného diela. Pokiaľ sa strany nedohodnú inak, náklady na kontrolu samostatného diela znáša zhotoviteľ.
- 10.2 Objednávateľ (technický dozor) pripraví k preberaciemu konaniu celkové hodnotenie kvality vykonaných stavebných prác, ktorého jedno vyhotovenie odovzdá zhotoviteľovi pred začatím preberacieho konania.
- 10.3 Preberanie diela bude vykonané v súlade s TKP, podľa zákona č. 133/2013 Z. z. o stavebných výrobkoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a v súlade s kontrolným a skúšobným plánom. O odovzdaní jednotlivých konštrukčných častí samostatného diela pred ich zakrytím budú vykonané záznamy v stavebnom denníku, ktoré potvrdí svojím podpisom technický dozor, čo však nezbaňuje zhotoviteľa zodpovednosti za prípadné vady, nedostatky alebo nedorobky. Skutočnosť, že objednávateľ skontroloval výkresy, výpočty, dodávky a vykonané práce, nezbaňuje zhotoviteľa zodpovednosti za prípadné vady, nedostatky a nedorobky.
- 10.4 Za riadne ukončené samostatné dielo sa považuje samostatné dielo ukončené riadne a včas, bez väd a v súlade s kvalitatívnymi požiadavkami kladenými na dielo podľa zmluvy, súťažných podkladov a všetkých technických noriem.
- 10.5 V prípade, ak po začatí preberacieho konania objednávateľ zistí vady, resp. nedorobky na diele, zmluvné strany spíšu *Záznam zo začatia preberacieho konania stavby* (ďalej len „**záznam**“), v ktorom spíšu vady, resp. nedorobky na samostatnom diele. V zázname objednávateľ určí zhotoviteľovi lehotu na odstránenie väd, resp. nedorobkov na samostatnom diele. Zhotoviteľ je povinný vady, resp. nedorobky odstrániť v lehote stanovenej objednávateľom.
- 10.6 Ak po začatí preberacieho konania objednávateľ nezistí vady, resp. nedorobky na samostatnom diele alebo ak vady, resp. nedorobky budú odstránené podľa bodu 10.5 tohto článku zmluvy, o odovzdaní a prevzatí samostatného diela spíšu zmluvné strany Odovzdávací - preberací protokol, ktorý podpíšu za zmluvné strany osoby oprávnené konať v technických veciach a technický dozor objednávateľa. Dňom podpísania Odovzdávacieho - preberacieho protokolu oboma zmluvnými stranami prechádza na objednávateľa nebezpečenstvo škody na samostatnom diele.
- 10.7 Po vykonaní posledného samostatného diela spíšu zmluvné strany preberací protokol o odovzdaní a prebratí celého diela, ktorý podpíšu za zmluvné strany osoby oprávnené konať vo veciach technických a technický dozor objednávateľa. Najneskôr ku dňu podpisu preberacieho protokolu o odovzdaní a prebratí celého diela podľa predchádzajúcej vety je zhotoviteľ povinný odovzdať objednávateľovi kompletnú *Správu o hodnotení kvality stavebných prác* - 2 paré, stavebný denník s rekapituláciou výmer a 3 x (trikrát) dokumentáciu skutočného realizovania stavby (DSRS) a 1x (jedenkrát) komplet dokumentáciu predloženú k preberaniu samostatného diela vrátane dokumentácie skutočného realizovania stavby (DSRS) v digitálnej forme na USB nosiči.

Čl. XI

Kvalita vykonaných prác

- 11.1 Zhotoviteľ sa zaväzuje dielo vykonať podľa TKP a podľa STN a EN platných a účinných v čase predkladania ponuky. Pokiaľ v priebehu vykonávania diela dôjde k zmene predpisov a noriem uvedených v prvej vete, zhotoviteľ je povinný na túto skutočnosť upozorniť osobu vykonávajúcu technický dozor objednávateľa a čakať na jeho pokyn ďalšieho postupu.
- 11.2 Minimálne 21 (dvadsaťjeden) dní pred realizáciou jednotlivých technológií je zhotoviteľ povinný predložiť objednávateľovi technologický predpis /postup spracovaný pre konkrétnu technológiu, certifikáty kvality a preukazné skúšky všetkých materiálov zabudovávaných do konštrukcie na odsúhlasenie objednávateľom. Každý technologický predpis musí byť schválený objednávateľom min. 14 dní pred začatím realizácie prác.
- 11.3 Zhotoviteľ sa zaväzuje ku dňu podpísania zmluvy predložiť objednávateľovi kontrolný a skúšobný plán /príručka kvality/.

- 11.4 V prípade, že pri preberaní diela alebo počas plynutia záručnej doby objednávateľ zistí vady diela spočívajúce v nedodržaní kvalitatívnych parametrov určených pre vykonanie diela podľa tejto zmluvy (bod 11.1 tohto článku zmluvy), je objednávateľ oprávnený požadovať od zhotoviteľa okrem zákonných nárokov aj predĺženie záručnej doby primerane podľa povahy nedostatku. Prípadné predĺženie záručnej doby sa vykoná pre dielo uzatvorením dodatku k zmluve.

Čl. XII

Spolupráca zhotoviteľa s objednávateľom na stavbe

- 12.1 Zhotoviteľ poveruje funkciou stavbyvedúceho a v prípade jeho neprítomnosti, ktorý je oprávnený ho zastupovať pri prevzatí staveniska, mesačnom zisťovaní skutočne vykonaných prác, na kontrolných dňoch, pri vykonávaní predpísaných skúšok, odovzdaní jednotlivých samostatných diel ako aj celého diela a vystavení faktúr.
- 12.2 Objednávateľ poveruje funkciou technického dozoru osobu: p. Jozef Duba, vedúci odd. správy, prevádzky a údržby, SSÚR Galanta. V jeho neprítomnosti bude technický dozor vykonávať poverený zástupca objednávateľa – menovite bude upresnený pri odovzdaní staveniska. Technický dozor bude zastupovať objednávateľa pri odovzdaní staveniska, zisťovaní skutočne vykonaných prác, na kontrolných dňoch, pri kontrole vykonávania predpísaných skúšok, odovzdaní diela a kontrole vystavených faktúr.
- 12.3 V prípade zmeny stavbyvedúceho počas trvania zmluvy, zhotoviteľ je oprávnený zmeniť stavbyvedúceho len s predchádzajúcim písomným súhlasom objednávateľa. Objednávateľom písomne odsúhlasená osoba stavbyvedúceho je poverená výkonom funkcie až do doby ukončenia platnosti tejto zmluvy, resp. do doby odsúhlasenia novej zmeny uvedenej osoby. Nový stavbyvedúci musí spĺňať podmienky účasti podľa ust. § 34 ods. 1 ZVO určené pre činnosť stavbyvedúceho, ktorých splnenie preukazoval zhotoviteľ vo verejnom obstarávaní. Súhlas objednávateľa nezaväzuje zhotoviteľa povinnosti a zodpovednosti za činnosti stavbyvedúceho. Objednávateľ má právo požiadať zhotoviteľa o zmenu stavbyvedúceho vybraného zhotoviteľom, ak nový stavbyvedúci nespĺňa uvedené podmienky účasti.
- 12.4 V prípade stavbyvedúceho, ktorý vykonáva činnosť v postavení samostatne zárobkovo činnnej osoby a bola ním preukazovaná technická a odborná spôsobilosť v zmysle § 34 ods. 1 ZVO, je zhotoviteľ oprávnený zmeniť osobu stavbyvedúceho iba za dodržania podmienok uvedených v § 34 ods. 3 ZVO.

Čl. XIII

Povinnosti zhotoviteľa pri plnení kritérií

- 13.1 Zhotoviteľ je povinný po celú dobu trvania zmluvy dodržiavať Návrhy na plnenie kritérií, ktoré boli stanovené v jeho ponuke ako úspešného uchádzača v rámci procesu verejného obstarávania.
- V prípade, ak sa zhotoviteľ v rámci procesu verejného obstarávania ako uchádzač vo svojej ponuke nezaviazal, že podľa Kritéria K3 – kritérium na zriadenie pracovného miesta súťažných podkladov, zriadi pracovné miesto/miesta pre osobu/y, ktorá/é spĺňa/jú podmienku, že patrí/ia do kategórie občan mladší ako 26 rokov veku, ktorý ukončil príslušným stupňom vzdelania sústavnú prípravu na povolanie v dennej forme štúdia pred menej ako dvomi rokmi a od jej ukončenia nemal pravidelne platené zamestnanie (ďalej len „absolvent školy“) v zmysle ustanovenia § 8 ods. 1 bod a) zákona č. 5/2004 Z. z. o službách zamestnanosti a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len „zákon o službách zamestnanosti“), a to na celú dobu realizácie stavebných prác, tak sa ustanovenia bodu 13.1 až 13.8 tohto článku zmluvy na zhotoviteľa nevzťahujú a nebudú sa uplatňovať.
- 13.2 Zhotoviteľ sa zaväzuje, že najneskôr ku dňu začatia realizácie diela zamestná osobu/y spĺňajúcu/e podmienku, že patrí/ia do kategórie absolvent školy v zmysle ustanovenia § 8 ods. 1 bod a) zákona o službách zamestnanosti.
- 13.3 Pod pojmom „zamestnať“, uvedenom v tomto článku zmluvy, sa rozumie uzatvorenie pracovnej zmluvy na dobu určitú, pracovnej zmluvy na dobu neurčitú alebo dohody o prácach vykonávaných mimo pracovného pomeru s osobou podľa bodu 13.2 tohto článku zmluvy podľa zákona č. 311/2001 Z.z. Zákonník práce v znení neskorších predpisov a to počas celej doby realizácie stavebných prác na diele.

- 13.4 Zhotoviteľ preukáže splnenie svojej povinnosti podľa bodu 13.2 tohto článku zmluvy predložením pracovnej zmluvy alebo dohody o prácach vykonávaných mimo pracovného pomeru uzatvorenej s osobou/osobami podľa bodu 13.2 tohto článku zmluvy, vrátane čestného prehlásenia tejto osoby, ako uchádzača o zamestnanie o tom, že patrí do kategórie absolvent školy, vrátane súhlasu uchádzača o zamestnanie so spracovaním osobných údajov, najneskôr ku dňu začatia realizácie stavebných prác na diele.
- 13.5 Ak v priebehu plnenia tejto zmluvy príde z akéhokoľvek dôvodu k ukončeniu pracovnej zmluvy alebo dohody o prácach vykonávaných mimo pracovného pomeru s osobami, ktoré zhotoviteľ zamestnal podľa tohto článku zmluvy, tak má zhotoviteľ povinnosť najneskôr do siedmich (7) kalendárnych dní od ukončenia pracovnej zmluvy alebo dohody o prácach vykonávaných mimo pracovného pomeru zamestnať iného uchádzača o zamestnanie spĺňajúceho podmienky podľa bodu 13.2 tohto článku zmluvy. Zhotoviteľ je povinný o ukončení pracovnej zmluvy alebo dohody o prácach vykonávaných mimo pracovného pomeru osôb, ktoré zhotoviteľ zamestnal podľa tohto článku zmluvy písomne informovať objednávateľa najneskôr do siedmich (7) kalendárnych dní.
- 13.6 Zhotoviteľ je povinný preukázať splnenie jeho povinnosti podľa bodu 13.5 tohto článku zmluvy, t. j. povinnosti nahradiť osobu, ktorú zhotoviteľ zamestnal podľa tohto článku zmluvy v prípade ukončenia pracovnej zmluvy alebo dohody o prácach vykonávaných mimo pracovného pomeru, najneskôr do siedmich (7) kalendárnych dní od zamestnania iného uchádzača o zamestnanie spĺňajúceho podmienky podľa bodu 13.2 tohto článku zmluvy predložením pracovnej zmluvy alebo dohody o prácach vykonávaných mimo pracovného pomeru, vrátane čestného prehlásenia tejto osoby, ako uchádzača o zamestnanie o tom, že patrí do kategórie absolvent školy, vrátane súhlasu uchádzača o zamestnanie so spracovaním osobných údajov.
- 13.7 V prípade, že zhotoviteľ neuzatvorí pracovnú zmluvu alebo dohodu o prácach vykonávaných mimo pracovného pomeru s osobou/osobami podľa bodu 13.2 tohto článku zmluvy alebo nenahradí túto osobu, ak s ňou príde z akéhokoľvek dôvodu k ukončeniu pracovnej zmluvy alebo dohody o prácach vykonávaných mimo pracovného pomeru v súlade s bodom 13.5 tohto článku zmluvy, má objednávateľ nárok na zmluvnú pokutu vo výške 0,5 % (päť desiatín percenta) z celkovej ceny diela s DPH uvedenej v Čl. III bod 3.1 tejto zmluvy za každý deň pokiaľ porušenie povinnosti trvá, a to za každé jedno porušenie osobitne.
- 13.8 Zhotoviteľ berie na vedomie, že objednávateľ má právo kedykoľvek kontrolovať plnenie povinností zhotoviteľa zamestnávať osobu/y podľa bodu 13.2 tohto článku zmluvy počas celej doby realizácie stavebných prác na diele. Zhotoviteľ je povinný v lehote do 5 pracovných dní od doručenia písomnej výzvy objednávateľa, predložiť objednávateľovi písomné potvrdenie o tom, že zamestnáva osobu/y, prostredníctvom ktorej/ktorých preukazoval splnenie svojej povinnosti podľa bodu 13.2 alebo 13.5 tohto článku zmluvy.

Čl. XIV **Ukončenie zmluvy**

- 14.1 Táto zmluva zanikne okrem splnenia všetkých práv a povinností obidvoch zmluvných strán aj písomnou dohodou zmluvných strán, písomným odstúpením od zmluvy a výpoveďou objednávateľa.
- 14.2 V prípade zániku zmluvy dohodou zmluvných strán, táto zaniká dňom uvedeným v tejto dohode (ďalej len „**deň zániku zmluvy dohodou**“). V tejto dohode sa upravujú aj vzájomné nároky zmluvných strán vzniknuté z plnenia zmluvných povinností alebo z ich porušenia druhou zmluvnou stranou ku dňu zániku zmluvy dohodou.
- 14.3 V prípade odstúpenia od zmluvy sa zmluvné strany budú riadiť ustanoveniami § 344 a nasl. Obchodného zákonníka. Odstúpenie od zmluvy musí mať písomnú formu, musí byť doručené druhej zmluvnej strane a je účinné dňom doručenia odstúpenia zmluvnej strane, ktorá svoju povinnosť porušila.
- 14.4 Objávateľ je oprávnený okamžite odstúpiť od zmluvy v prípade podstatného porušenia zmluvy zhotoviteľom. Na účely tejto zmluvy sa za podstatné porušenie zmluvy zhotoviteľom považuje najmä:
- a) ak sa preukáže, že zhotoviteľ v rámci procesu verejného obstarávania, výsledkom ktorého je uzatvorenie tejto zmluvy predložil nepravdivé doklady alebo uviedol nepravdivé, neúplné alebo skreslené údaje;

- b) ak zhotoviteľ nedodrží lehotu výstavby diela uvedenú v Čl. II bod 2.1 zmluvy;
 - c) ak je zhotoviteľ v omeškaní s ukončením lehoty mílnika o viac ako 10 dní;
 - d) ak zhotoviteľ nedodrží kvalitu vykonávania diela podľa TKP, STN a EN a vadu zistenú objednávatelom počas vykonávania diela neodstráni v dohodnutých termínoch a/alebo dohodnutým spôsobom podľa tejto zmluvy;
 - e) ak zhotoviteľ poruší ustanovenie Čl. II bodu 2.4, Čl. VII, Čl. VIII bodu 8.2, 8.3, 8.4, 8.6, 8.10, 8.11, 8.12, 8.19, 8.21, 8.23, Čl. IX, Čl. XIII bodu 13.2, 13.5, Čl. XVI bodu 16.2;
 - f) ak je zrejmé, že z dôvodov na strane zhotoviteľa dielo nebude vykonané včas alebo riadne;
 - g) v ďalších prípadoch uvedených v ZVO.
- 14.5 Objednávateľ je tiež oprávnený okamžite odstúpiť od tejto zmluvy v prípade, ak zhotoviteľ vstúpil do likvidácie, na jeho majetok bol vyhlásený konkurz, bol podaný návrh na vyhlásenie konkurzu na jeho majetok ako aj vtedy, ak existuje dôvodná obava, že plnenie záväzkov zhotoviteľa v zmysle tejto zmluvy je vážne ohrozené, ako aj v prípade, že na miesto zhotoviteľa vstúpi iná osoba následkom právneho nástupníctva. Objednávateľ je tiež oprávnený odstúpiť od tejto zmluvy aj v prípadoch uvedených v ZVO.
- 14.6 V prípade nepodstatného porušenia zmluvy sú zmluvné strany oprávnené od zmluvy odstúpiť po márnom uplynutí primeranej lehoty stanovenej v písomnej výzve druhej zmluvnej strany na odstránenie konania v rozpore so zmluvou, prílohami a právnymi predpismi ako aj následkov takéhoto konania, ktorá bude riadne doručená na adresu sídla druhej zmluvnej strany. Ak sa zmluvné strany písomne nedohodnú inak, primeranou lehotou podľa predchádzajúcej vety je 10 (desať) kalendárnych dní.
- 14.7 Objednávateľ je oprávnený vypovedať zmluvu bez uvedenia dôvodu. Výpoveď musí mať písomnú formu. Výpovedná lehota je 2 (dva) týždne a začína plynúť dňom doručenia výpovede zhotoviteľovi.
- 14.8 V prípade výpovede zmluvy podľa bodu 14.7 tohto článku zmluvy má zhotoviteľ nárok, aby mu objednávatel zaplatil časť ceny diela uvedenú v bode 3.1 Čl. III tejto zmluvy zodpovedajúcu vykonaným prácam na diele ku dňu uplynutia výpovednej lehoty. Do 14 (štrnástich) dní odo dňa uplynutia výpovednej lehoty je zhotoviteľ povinný odovzdať objednávatelovi dielo, resp. časti diela vrátane súvisiacej dokumentácie v stave zodpovedajúcom vykonaným prácam na diele ku dňu uplynutia výpovednej lehoty. Odovzdanie a prevzatie podľa tohto bodu sa uskutoční podpísaním Odovzdávacieho - preberacieho protokolu osobami oprávnenými konať v technických veciach a technický dozor objednávatela.
- 14.9 V prípade, ak nastanú právne skutočnosti majúce za následok zmenu v právnom postavení zhotoviteľa (napr. vyhlásenie konkurzu, vstup do likvidácie, zmena právnej formy, zmena v oprávneniach konať v mene zhotoviteľa) alebo akúkoľvek inú zmenu majúcu priamy vplyv na plnenie zo strany zhotoviteľa, je zhotoviteľ povinný oznámiť tieto skutočnosti objednávatelovi najneskôr do 10 (desať) kalendárnych dní odo dňa, kedy tieto skutočnosti nastali. Ak tak neurobí, zodpovedá v plnej výške za škodu spôsobenú objednávatelovi v dôsledku porušenia tejto povinnosti a objednávatel má právo odstúpiť od tejto zmluvy. Za akúkoľvek inú zmenu sa považuje aj zmena bankového spojenia zhotoviteľa, pričom k tejto informácii predloží aj potvrdenie príslušnej banky.

Čl. XV

Doručovanie

- 15.1 Zmluvné strany sa dohodli, že písomná komunikácia podľa tejto zmluvy alebo v súvislosti s touto zmluvou sa bude doručovať doporučene poštou, kuriérom alebo osobne. Za deň doručenia sa považuje deň prevzatia písomnosti. V prípade, ak adresát odmietne písomnosť prevziať, za deň doručenia sa považuje deň odmietnutia prevzatia písomnosti. V prípade, ak si adresát neprevezme písomnosť v úložnej lehote na pošte, za deň doručenia sa považuje posledný deň úložnej doby na pošte. V prípade, ak sa písomnosť vráti odosielateľovi s označením pošty „adresát neznámy“ alebo „adresát sa odšťahoval“ alebo s inou poznámkou podobného významu, za deň doručenia sa považuje deň vrátenia zásielky odosielateľovi.

Čl. XVI
Záverečné ustanovenia

- 16.1 Práva a povinnosti zmluvných strán neupravené v tejto zmluve sa riadia príslušnými ustanoveniami Obchodného zákonníka a ostatnými všeobecne záväznými právnymi predpismi platnými a účinnými v Slovenskej republike. Zmluvné strany sa dohodli, že v prípade vzniku sporov zmluvných strán týkajúcich sa tejto zmluvy a jej aplikácie, ak sa ich nepodarí urovnať iným spôsobom a jednou zo zmluvných strán je zahraničný subjekt, je daná právomoc a príslušnosť súdov Slovenskej republiky.
- 16.2 Zhotoviteľ nie je oprávnený postúpiť akékoľvek pohľadávky (práva) vyplývajúce z tejto zmluvy na tretiu osobu alebo sa dohodnúť s treťou osobou na prevzatí jeho záväzkov (povinností) vyplývajúcich z tejto zmluvy bez predchádzajúceho písomného súhlasu objednávateľa. V prípade, že zhotoviteľom je združenie bez právnej subjektivity, účastníci zmluvy na strane zhotoviteľa sa nemôžu zmeniť bez predchádzajúceho písomného súhlasu objednávateľa. Porušenie povinností podľa tohto bodu zo strany zhotoviteľa sa považuje za podstatné porušenie zmluvy a oprávňuje objednávateľa od zmluvy odstúpiť. Nárok objednávateľa na náhradu škody tým nie je dotknutý.
- 16.3 Zmluva je vyhotovená v 5 (piatich) rovnopisoch, pričom pre objednávateľa sú určené 3 (tri) rovnopisy a pre zhotoviteľa 2 (dva) rovnopisy.
- 16.4 Zmluvné strany sa dohodli, že túto zmluvu je možné zmeniť len písomnými číslovanými dodatkami a dohoda o skončení zmluvy musí byť písomná. Dodatok k zmluve ako aj dohoda o skončení zmluvy musia byť podpísané oprávnenými zástupcami zmluvných strán, pričom podpisy musia byť na tej istej listine, v opačnom prípade sa má za to, že k uzatvoreniu dodatku k zmluve alebo dohody o ukončení zmluvy nedošlo. Zhotoviteľ berie na vedomie, že objednávateľ je povinný pri uzatváraní dodatkov ku zmluve postupovať podľa § 18 ZVO.
- 16.5 Zmluvné strany prehlasujú, že sa s obsahom zmluvy oboznámili, túto uzatvorili slobodne a vážne, že sa zhoduje s ich prejavom vôle a svoj súhlas s jej obsahom potvrdzujú vlastnoručným podpisom.
- 16.6 Táto zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpísania oboma zmluvnými stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv.
- 16.7 Neoddeliteľnou súčasťou zmluvy sú prílohy:
1. Harmonogram postupu a trvania prác
 2. Ocenený výkaz výmer
 3. Opis predmetu zákazky
 4. Spôsob určenia ceny
 5. Zoznam subdodávateľov a podiel subdodávok
 6. Metodický pokyn MDV č. 19/2022
 7. Tabuľka údajov o úpravách ceny v dôsledku zmien nákladov
 8. Vzor splnomocnenia na odovzdanie kovového odpadu

- 16.8 Súčasťou zmluvy sú súťažné podklady objednávateľa, ponuka zhotoviteľa a vysvetlenie súťažných podkladov. V prípade, ak vysvetlenia súťažných podkladov menia alebo dopĺňajú ustanovenia zmluvy, v takom prípade majú pred týmito ustanoveniami zmluvy prednosť a platia vysvetlenia súťažných podkladov.

V dňa.....

V dňa

zhotoviteľ:

objednávateľ:

.....
[názov obchodnej spoločnosti/
alebo titul meno priezvisko]
[titul, meno, priezvisko konajúcej osoby]
[funkcia konajúcej osoby]

.....
Národná diaľničná spoločnosť, a.s.
Ing. Vladimír Jacko, PhD., MBA,
predseda predstavenstva
a generálny riaditeľ

.....
Národná diaľničná spoločnosť, a.s.
Ing. Ladislav Bariak
člen predstavenstva

Zhotoviteľ je povinný v návrhu zmluvy uviesť (s presnými údajmi) všetky náležitosti právneho úkonu podľa vyššie uvedeného.

Súťažné podklady spracovala:

.....
Ing. Adriana Fazekasová
osoba zodpovedná za vypracovanie
súťažných podkladov

Súťažné podklady schválil:

.....
Ing. Vladimír Jacko PhD., MBA
predseda predstavenstva
a generálny riaditeľ

.....
Ing. Ladislav Bariak
člen predstavenstva