

SÚŤAŽNÉ PODKLADY

PODLIMITNÁ ZÁKAZKA

BEŽNÝ POSTUP PRE PODLIMITNÉ ZÁKAZKY (STAVEBNÉ PRÁCE)

Predmet zákazky: **Intervenčná zákroková sála rádiológie – rekonštrukcia priestorov**

Postup zadávania podlimitnej zákazky podľa § 112 a nasl. zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o verejnom obstarávaní“ alebo „zákon“) s využitím pravidla uvedeného v § 112 ods. 7 písm. b) zákona prostredníctvom systému elektronického verejného obstarávania (ďalej len „elektronický systém“ alebo „IS EVO“).

Súlad súťažných podkladov so zákonom č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon“) potvrdzuje:

V Bratislave, dňa 23.01.2023

.....

Mgr. Patrícia Svrčková

osoba zodpovedná za verejné obstarávanie

PROCESS MANAGEMENT, s.r.o.

Za technické podmienky, úplnosť a správnosť Kapitoly B.1 Opis predmetu zákazky súťažných podkladov, technické požiadavky, kritériá na vyhodnotenie ponúk a spôsob ich uplatnenia zodpovedá a uvedené schválil:

V Banskej Bystrici, dňa 23.01.2023

.....

Ing. Milan Murín

hlavný odborný referent správy budov

Stredoslovenský ústav srdcových a cievnych chorôb, a.s.

Za finančné požiadavky a spôsob ich uplatnenia
zodpovedá a uvedené schválil:

V Banskej Bystrici, dňa 23.01.2023

.....

Ing. Edita Beňová, MBA

vedúca odboru ekonomiky a obchodu

Stredoslovenský ústav srdcových a cievnych
chorôb, a.s.

Súťažné podklady za verejného obstarávateľa
schválil:

V Banskej Bystrici, dňa 23.01.2023

.....

Ing. Pavel Bartošík

predseda predstavenstva

Stredoslovenský ústav srdcových a cievnych
chorôb, a.s.

V Banskej Bystrici, dňa 23.01.2023

.....

Dr.h.c. prof. MUDr. Karol Kráľinský CSc.

podpredseda predstavenstva

Stredoslovenský ústav srdcových a cievnych
chorôb, a.s.

O B S A H

ZVÄZOK 1	5
ČASŤ 1.1 POKYNY PRE UCHÁDZAČOV	5
Článok I.....	5
Všeobecné informácie.....	5
1 IDENTIFIKÁCIA VEREJNÉHO OBSTARÁVATEĽA	5
2 ÚVODNÉ USTANOVENIA	5
3 PREDMET SÚŤAŽNÝCH PODKLADOV A POSTUP VO VEREJNOM OBSTARÁVANÍ	6
4 PREDMET ZÁKAZKY	6
5 MIESTO A TERMÍN USKUTOČNENIA PREDMETU ZÁKAZKY	6
6 ZDROJ FINANCOVANIA	7
7 ZMLUVA	7
8 HOSPODÁRSKY SUBJEKT, ZÁUJEMCA, UCHÁDZAČ	7
9 SKUPINA DODÁVATEĽOV	7
Článok II.....	7
Dorozumievanie a vysvetľovanie	7
10 KOMUNIKÁCIA.....	7
11 URČENIE LEHÔT.....	8
12 VYSVETLENIE A DOPLNENIE SÚŤAŽNÝCH PODKLADOV	8
13 ĎALŠIA KOMUNIKÁCIA MEDZI VEREJNÝM OBSTARÁVATEĽOM A ZÁUJEMCAMI ALEBO UCHÁDZAČMI	8
14 OBHLIADKA MIESTA USKUTOČNENIA STAVEBNÝCH PRÁC.....	8
Článok III.....	9
Príprava ponuky	9
15 VYHOTOVENIE PONUKY	9
16 NÁKLADY NA VYPRACOVANIE PONUKY	9
17 JAZYK PONUKY	9
18 MENA A CENY UVÁDZANÉ V PONUKE	9
19 PONUKOVÁ CENA.....	10
20 ZÁBEZPEKA K PONUKE	10
21 OBSAH PONUKY	11
Článok IV.....	13
Predkladanie ponúk.....	13
22 PREDLOŽENIE PONUKY	13
23 VARIANTNÉ RIEŠENIA	13
24 KOMPLEXNOSŤ DODÁVKY	13
25 MIESTO A LEHOTA NA PREDKLADANIE PONÚK	14
26 DOPLNENIE, ZMENA ALEBO ODSTÚPENIE OD PONUKY	14
27 LEHOTA VIAZANOSTI PONÚK.....	14
Článok V.....	14
Otváranie a vyhodnotenie ponúk	14
28 OTVÁRANIE PONÚK	14
29 VYHODNOCOVANIE PONÚK	15
30 VYHODNOTENIE SPLNENIA PODMIENOK ÚČASTI	15
Článok VI.....	15
Prijatie ponuky a uzavretie zmluvy.....	15
31 INFORMÁCIA O VÝSLEDKU VYHODNOTENIA PONÚK	15
32 UZAVRETIE ZMLUVY	16
Článok VII.....	16
Ďalšie informácie.....	16
33 ZRUŠENIE POUŽITÉHO POSTUPU ZADÁVANIA ZÁKAZKY.....	16
34 DÔVERNOSŤ PROCESU VEREJNÉHO OBSTARÁVANIA.....	16
35 VYUŽITIE SUBDODÁVATEĽOV.....	16
36 ROZDELENIE PREDMETU ZÁKAZKY	17
ČASŤ 1.2 KRITÉRIÁ NA HODNOTENIE PONÚK A SPÔSOB ICH UPLATNENIA.....	18
ČASŤ 1.3 SPÔSOB URČENIA CENY	19
ČASŤ 1.4 PODMIENKY ÚČASTI.....	20
ZVÄZOK 2 NÁVRH ZMLUVY	23
ZVÄZOK 3 OPIS PREDMETU ZÁKAZKY	24
PRÍLOHY K SÚŤAŽNÝM PODKLADOM	26
PRÍLOHA Č. 1	27
Všeobecné informácie o uchádzačovi.....	27
PRÍLOHA Č. 2	28

Čestné vyhlásenie o vytvorení skupiny dodávateľov	28
PRÍLOHA Č. 3	29
Plná moc pre jedného z členov skupiny, konajúcu za skupinu dodávateľov	29
PRÍLOHA Č. 4	30
Zoznam dôverných informácií	30
PRÍLOHA Č. 5	31
Čestné vyhlásenie	31
PRÍLOHA Č. 6	32
Čestné vyhlásenie	32
PRÍLOHA Č. 7	33
Vyhlásenie o subdodávkach	33
PRÍLOHA Č. 8	34
Návrh na plnenie kritérií	34
PRÍLOHA Č. 9	35
Čestné vyhlásenie	35

ZVÄZOK 1

ČASŤ 1.1 POKYNY PRE UCHÁDZAČOV

ČLÁNOK I.

VŠEOBECNÉ INFORMÁCIE

1 IDENTIFIKÁCIA VEREJNÉHO OBSTARÁVATEĽA

Názov organizácie:	Stredoslovenský ústav srdcových a cievnych chorôb, a.s.
Adresa organizácie:	Cesta k nemocnici 1, 974 01 Banská Bystrica, Slovenská republika
IČO:	36 644 331
DIČ:	2022102753
IČ DPH:	SK2022102753
Právna forma:	Akciová spoločnosť
Označenie registra:	OR Okresného súdu Banská Bystrica, oddiel Sa, vložka č. 842/S
Štatutárny orgán:	Ing. Pavel Bartošík, predseda predstavenstva Dr.h.c. prof. MUDr. Karol Kráľinský CSc., podpredseda predstavenstva doc. PhDr. Mária Šupínová, PhD., člen predstavenstva
Internetová adresa (URL):	https://www.suscch.eu
Profil verejného obstarávateľa:	https://www.uvo.gov.sk/vyhľadavanie-profilov/zakazky/9395
Verejný obstarávateľ podľa § 7 ods. 1 písm. d) zákona o verejnom obstarávaní.	
Kontaktná osoba:	Mgr. Patrícia Svrčková PROCESS MANAGEMENT, s. r. o. Gaštanová 13, 811 04 Bratislava
Telefón:	+421 2 5465 3904
E-mail:	process@process-management.sk
(ďalej len „verejný obstarávateľ“ v príslušnom gramatickom tvare)	

2 ÚVODNÉ USTANOVENIA

- 2.1 Predložením svojej ponuky uchádzač v plnom rozsahu a bez výhrad akceptuje všetky podmienky verejného obstarávateľa, týkajúce sa verejného obstarávania, uvedené vo Výzve na predkladanie ponúk verejného obstarávania (ďalej len „Výzva“), v týchto súťažných podkladoch a ďalších dokumentoch potrebných na vypracovanie ponuky a na preukázanie splnenia podmienok účasti, vrátane ich doplnení a/alebo zmien, poskytnutých verejným obstarávateľom (ďalej spoločne aj ako „súťažné podklady“ v príslušnom gramatickom tvare).
- 2.2 Od uchádzačov sa očakáva, že si dôkladne preštudujú Výzvu a súťažné podklady a budú dodržiavať všetky pokyny, formuláre, zmluvné ustanovenia a ďalšie podmienky a špecifikácie uvedené vo Výzve a v týchto súťažných podkladoch.
- 2.3 Ponuka predložená uchádzačom musí byť vypracovaná v súlade s podmienkami uvedenými vo Výzve a v týchto súťažných podkladoch a nesmie obsahovať žiadne výhrady týkajúce sa podmienok súťaže.

- 2.4 Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo zmluvu nepodpísať, ak ponuka úspešného uchádzača bude vyššia ako predpokladaná hodnota zákazky alebo, ak nebude zabezpečené finančné krytie realizácie predmetu zákazky.

3 PREDMET SÚŤAŽNÝCH PODKLADOV A POSTUP VO VEREJNOM OBSTARÁVANÍ

- 3.1 Predmetom týchto súťažných podkladov je postup pri zadávaní zákazky na uskutočnenie stavebných prác podľa ustanovenia § 3 ods. 3 zákona s predmetom zákazky uvedeným v bode 4 súťažných podkladov.
- 3.2 Zákazka bude zadaná bežným postupom pre podlimitné zákazky § 112 a nasl. zákona. Verejný obstarávateľ sa rozhodol, že podľa § 112 ods. 7 písm. b) zákona vyhodnotenie splnenia podmienok účasti a vyhodnotenie ponúk z hľadiska splnenia požiadaviek na predmet zákazky sa uskutoční po vyhodnotení ponúk na základe kritérií na vyhodnotenie ponúk.
- 3.3 Elektronická aukcia sa neaplikuje.

4 PREDMET ZÁKAZKY

- 4.1 Predmetom zákazky je zhotovenie stavby s názvom: **Intervenčná zákrová sála rádiológie – rekonštrukcia priestorov.**

- 4.2 Stručný opis predmetu zákazky:

Predmetom zákazky je rekonštrukcia priestorov za účelom vytvorenia intervenčnej zákrovej sály rádiológie (ďalej aj ako „zákrová sála“ alebo „ZS“). Návrh predmetnej rekonštrukcie vychádza z potrieb rozšírenia stávajúcich zákrových sál objektu SÚSCCH, a.s. Nová zákrová sála pre potreby oddelenia rádiológie (ZS 5) bude realizovaná v budove SÚSCCH, a.s na úrovni 1. NP v bloku C. Rekonštrukciou bude dotknutá len interiérová časť bloku C v jej ambulantnej časti, v priestore od prepojovacej chodby blokov C a E, až po chodbu vstupného vestibulu bloku ABC.

Podrobné vymedzenie predmetu zákazky vrátane projektovej dokumentácie je uvedené vo **Zväzku 3 Opis predmetu zákazky** týchto súťažných podkladov.

- 4.3 Nomenklatúra - Spoločný slovník obstarávania (CPV):

Hlavný predmet:	45215141-7	Stavebné práce na stavbe operačných sál
Doplňujúce predmety:		
	45215140-0	Stavebné práce na objektoch nemocničných zariadení
	45310000-3	Elektroinštalačné práce
	45300000-0	Stavebno-inštalačné práce
	45262500-6	Murovanie a murárske práce
	45410000-4	Omietkarské práce
	45331000-6	Inštalovanie kúrenia, ventilácie a klimatizácie

- 4.4 Predpokladaná hodnota zákazky: **585 455,55 Eur bez DPH.**

5 MIESTO A TERMÍN USKUTOČNENIA PREDMETU ZÁKAZKY

- 5.1 Miesto uskutočňovania predmetu zákazky: **Stredoslovenský ústav srdcových a cievnych chorôb, a.s., Cesta k nemocnici 1, 974 01 Banská Bystrica, Intervenčná zákrová sála rádiológie, prízemie v budove bloku C.**

- 5.2 Termín uskutočnenia predmetu zákazky:

- odovzdanie staveniska: do **15** kalendárnych dní odo dňa nadobudnutia účinnosti zmluvy,
- začatie diela: do **15** kalendárnych dní od dňa protokolárneho odovzdania a prevzatia staveniska,

- ukončenie diela: do **6 mesiacov** odo dňa protokolárneho odovzdania a prevzatia staveniska,
- uvoľnenie staveniska: do **15** kalendárnych dní po protokolárnom odovzdaní a prevzatí diela.

6 ZDROJ FINANCOVANIA

- 6.1 Predmet zákazky bude financovaný z vlastných zdrojov verejného obstarávateľa.
- 6.2 Verejný obstarávateľ bude uhrádzať platby na základe faktúry predloženej a doručenej úspešným uchádzačom podľa podmienok stanovených v zmluve o dielo. Splatnosť faktúry je do **30** dní odo dňa jej doručenia verejnému obstarávateľovi.
- 6.3 Verejný obstarávateľ neposkytuje preddavok, ani zálohovú platbu.

7 ZMLUVA

- 7.1 S úspešným uchádzačom bude uzatvorená Zmluva o dielo podľa § 536 a nasl. zákona č. 513/1991 Zb. Obchodného zákonníka v znení neskorších predpisov (ďalej aj ako „zmluva“ v príslušnom gramatickom tvare).
- 7.2 Návrh zmluvy sa nachádza vo **Zväzku 2 Návrh zmluvy** týchto súťažných podkladov.

8 HOSPODÁRSKY SUBJEKT, ZÁUJEMCA, UCHÁDZAČ

- 8.1 Za hospodársky subjekt sa považuje fyzická osoba, právnická osoba alebo skupina takýchto osôb, ktorá na trh dodáva tovar, uskutočňuje stavebné práce alebo poskytuje službu.
- 8.2 Za záujemcu sa považuje hospodársky subjekt, ktorý má záujem o účasť vo verejnom obstarávaní.
- 8.3 Za uchádzača sa považuje hospodársky subjekt, ktorý predložil ponuku.

9 SKUPINA DODÁVATEĽOV

- 9.1 Verejného obstarávania sa môže zúčastniť skupina dodávateľov.
- 9.2 Verejný obstarávateľ nevyžaduje od skupiny dodávateľov, aby vytvorila právnu formu na účely účasti vo verejnom obstarávaní.
- 9.3 Na účely účasti vo verejnej súťaži verejný obstarávateľ odporúča, aby členovia skupiny dodávateľov splnomocnili vedúceho člena skupiny dodávateľov, ktorý má právnu subjektivitu a spôsobilosť na právne úkony v plnom rozsahu, na uskutočňovanie všetkých právnych úkonov, ktoré bude v súvislosti s účasťou skupiny dodávateľov vo verejnej súťaži potrebné a vhodné vykonať. Návrh textu plnomocenstva je uvedený v Prílohe č. 3 týchto súťažných podkladov.
- 9.4 V prípade prijatia ponuky skupiny dodávateľov verejný obstarávateľ vyžaduje, aby skupina dodávateľov pred podpisom zmluvy uzatvorila a predložila verejnému obstarávateľovi zmluvu, v ktorej budú jednoznačne stanovené vzájomné práva a povinnosti, kto sa akou časťou bude podieľať na plnení zákazky, ako aj skutočnosť, že všetci členovia skupiny dodávateľov sú zaviazaní zo záväzkov voči verejnému obstarávateľovi spoločne a nerozdielne.

ČLÁNOK II.

DOROZUMIEVANIE A VYSVETĽOVANIE

10 KOMUNIKÁCIA

- 10.1 Komunikácia medzi verejným obstarávateľom a záujemcami alebo uchádzačmi sa uskutočňuje spôsobom, ktorý zabezpečí integritu a zachovanie dôvernosti údajov uvedených v ponuke.
- 10.2 Komunikácia a výmena informácií medzi verejným obstarávateľom a záujemcami alebo uchádzačmi sa realizuje výhradne elektronicky prostredníctvom elektronického prostriedku - informačného systému elektronického verejného obstarávania IS EVO ako súčasti elektronického prostriedku Elektronická platforma 1.0 prevádzkovaného Úradom vlády Slovenskej republiky (ďalej len „IS EVO“) (link: <https://eplatforma.vlada.gov.sk>).

- 10.3 Postup záujemcu/uchádzača je upravený v príručkách alebo video návodoch pre záujemcu/uchádzača, ktoré sú zverejnené na stránke portálu IS EVO v položke menu Návody (<https://eplatforma.vlada.gov.sk/dokumentacia/?csrt=17881477537253967941>).
- 10.4 V prípade potreby môžu zájemcovia alebo uchádzači elektronicky požiadať o pomoc s prácou v systéme IS EVO na e-mailovej adrese helpdesku: eplatforma@vlada.gov.sk alebo na tel. čísle **+421 2 209 25 100**. Ďalšie informácie sú uvedené na adrese: www.eplatforma.gov.sk.
- 10.5 V prípade skupiny dodávateľov sa odporúča za účelom uľahčenia komunikácie s verejným obstarávateľom, aby jej účastníci splnomocnili jedného z nich, ktorý má právnu subjektivitu a spôsobilosť na právne úkony v plnom rozsahu, na uskutočňovanie všetkých právnych úkonov týkajúcich sa ponuky, ktorú táto skupina dodávateľov predloží do verejného obstarávania a účasti tejto skupiny dodávateľov vo verejnom obstarávaní.

11 URČENIE LEHÔT

- 11.1 Podľa zákona sa do lehoty určenej podľa dní nezapočítava deň, keď došlo ku skutočnosti určujúcej začiatok lehoty. Lehoty určené podľa týždňov, mesiacov alebo rokov sa končia uplynutím toho dňa, ktorý sa svojím označením zhoduje s dňom, keď došlo ku skutočnosti určujúcej začiatok lehoty, a ak taký deň v mesiaci nie je, končí sa lehota posledným dňom mesiaca. Ak koniec lehoty prípadne na sobotu alebo na deň pracovného pokoja, je posledným dňom lehoty najbližší budúci pracovný deň.

12 VYSVETLENIE A DOPLNENIE SÚŤAŽNÝCH PODKLADOV

- 12.1 V prípade potreby vysvetlenia informácií uvedených vo Výzve, v súťažných podkladoch alebo v inej sprievodnej dokumentácii môže ktorýkoľvek zo záujemcov požiadať o ich vysvetlenie podľa § 113 ods. 7 zákona. Vysvetľovanie, kladenie otázok a poskytovanie odpovedí sa bude realizovať prostredníctvom systému IS EVO v zmysle inštrukcií k systému.
- 12.2 Za včas doručení požiadavku záujemcu o vysvetlenie sa považuje požiadavka doručená verejnemu obstarávateľovi v takej lehote, aby verejný obstarávateľ zabezpečil doručenie vysvetlení najneskôr tri (3) pracovné dni pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk v zmysle § 113 ods. 7 zákona. Verejný obstarávateľ môže oznámiť vysvetlenie ku všetkým doručeným žiadosťiam jedným úkonom v lehote podľa prvej vety.
- 12.3 Ak si vysvetlenie informácií uvedených vo Výzve, v súťažných podkladoch alebo v inej sprievodnej dokumentácii hospodársky subjekt, záujemca alebo uchádzač nevyžiadal dostatočne vopred alebo jeho význam je z hľadiska prípravy ponuky nepodstatný, verejný obstarávateľ nie je povinný predĺžiť lehotu na predkladanie ponúk.
- 12.4 Verejný obstarávateľ môže vykonať zmeny vo Výzve, v súťažných podkladoch alebo v inej sprievodnej dokumentácii. V prípade, že ide o podstatnú zmenu týchto dokumentov verejný obstarávateľ primerane predĺži lehotu na predkladanie ponúk.

13 ĎALŠIA KOMUNIKÁCIA MEDZI VEREJNÝM OBSTARÁVATEĽOM A ZÁJEMCAMI ALEBO UCHÁDZAČMI

- 13.1 Žiadosť o doplnenie alebo vysvetlenie predložených dokladov alebo ponúk, mimoriadne nízkej ponuky, vysvetlenie návrhu ceny v rámci vyhodnocovania ponúk bude odoslaná uchádzačovi prostredníctvom systému IS EVO. Uchádzači predložia vysvetlenie rovnako prostredníctvom systému IS EVO, pokiaľ nebude priamo v žiadosti uvedené inak.
- 13.2 V prípade vylúčenia uchádzača z verejného obstarávania, verejný obstarávateľ oznámi túto skutočnosť uchádzačovi prostredníctvom systému IS EVO.
- 13.3 V prípade, ak budú uplatnené revízne postupy, záujemcovia/uchádzači sa dozvedia o tejto skutočnosti prostredníctvom systému IS EVO.

14 OBHLIADKA MIESTA USKUTOČNENIA STAVEBNÝCH PRÁČ

- 14.1 Verejný obstarávateľ odporúča vykonať obhliadku miesta uskutočnenia predmetu zákazky, aby si záujemcovia sami overili a získali potrebné informácie, ktoré môžu byť nevyhnutné na prípravu a spracovanie ponuky.

- 14.2 Verejný obstarávateľ umožní obhliadku každému záujemcovi, ktorý bude mať o obhliadku záujem a ktorý o obhliadku požiada v dostatočnom časovom predstihu prostredníctvom IS EVO – modulu „Komunikácia“ v časti „Podané žiadosti“ – „Vytvoriť žiadosť“ – vybrať „Všeobecná žiadosť“. Verejný obstarávateľ odporúča požiadať o obhliadku najneskôr desať (10) dní pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk, aby verejný obstarávateľ vedel účinne zorganizovať obhliadky, ktoré uskutoční individuálne s každým záujemcom, ktorý o obhliadku požiada, podľa pokynov uvedených v tomto bode a bode 14.3.
- 14.3 V žiadosti o obhliadku záujemca uvedie údaje o osobe oprávnenej zúčastniť sa obhliadky za záujemcu v rozsahu meno a priezvisko, titul, adresa pobytu. Záujemca môže delegovať na obhliadku maximálne dve (2) osoby.
- 14.4 Verejný obstarávateľ oznámi prostredníctvom IS EVO záujemcovi, ktorý o obhliadku požiada, termín obhliadky a ďalšie podrobnosti k obhliadke.
- 14.5 Na obhliadke nie je možné požadovať ani poskytovať informácie potrebné na vypracovanie ponuky a na preukázanie splnenia podmienok účasti. O tieto možno požiadať a poskytnúť ich možno výslovne podľa bodu 12. (Vysvetľovanie a doplnenie súťažných podkladov) týchto súťažných podkladov.
- 14.6 Z obhliadky miesta uskutočnenia predmetu zákazky bude vyhotovený písomný záznam, ktorý bude súčasťou dokumentácie z verejného obstarávania.

ČLÁNOK III.

PRÍPRAVA PONUKY

15 VYHOTOVENIE PONUKY

- 15.1 Všetky doklady a dokumenty ponuky sa vyhotovujú elektronicky a posielajú sa cez systém IS EVO. V prípade predloženia listinnej formy ponuky, uchádzač nesplní podmienky predloženia ponuky, pokiaľ ide o komunikačný formát a určený spôsob a bude vylúčený. Verejný obstarávateľ upozorňuje, že pre prácu so systémom IS EVO sú záväzné a určujúce platné metodické pokyny a príručky, voľne dostupné na portáli IS EVO v položke menu Príručky (<https://www.uvo.gov.sk/viac-o-is-evo/prirucky-5f7.html>) a Videonávody (<https://www.uvo.gov.sk/viac-o-is-evo/videonavody-5f9.html>).
- 15.2 Uchádzači vo svojej ponuke označia, ktoré informácie sú dôvernými informáciami v zmysle § 22 zákona.

16 NÁKLADY NA VYPRACOVANIE PONUKY

- 16.1 Všetky náklady spojené s vypracovaním a predložením ponuky sú výlučne výdavkami uchádzača. Verejný obstarávateľ nebude zodpovedný a ani neuhradí žiadne výdavky alebo straty akéhokoľvek druhu vynaložené uchádzačom v súvislosti s vypracovaním ponuky.
- 16.2 Ponuky predložené v lehote na predkladanie ponúk sa uchádzačom nevracajú. Zostávajú ako súčasť dokumentácie vyhláseného verejného obstarávania.
- 16.3 Nakoľko sa v tejto súťaži uskutoční on-line sprístupnenie ponúk, záujemcovia sú povinní pred odoslaním ponuky cez IS EVO vyplniť aj „Štruktúru ponuky“ („štruktúrované kritériá“), kde uvedú svoj návrh na plnenie kritérií.

17 JAZYK PONUKY

- 17.1 Celá ponuka a ďalšie doklady a dokumenty vo verejnom obstarávaní sa predkladajú v štátnom (slovenskom) jazyku a môžu sa predkladať aj v českom jazyku. Ak je doklad alebo dokument vyhotovený v inom ako štátnom jazyku alebo českom jazyku, predkladá sa spolu s jeho úradným prekladom do štátneho jazyka. Ak sa zistí rozdiel v obsahu dokladu alebo dokumentu predloženom podľa druhej vety, rozhodujúci je úradný preklad do štátneho jazyka.

18 MENA A CENY UVÁDZANÉ V PONUKE

- 18.1 Uchádzačom navrhovaná zmluvná cena bude vyjadrená v mene euro. Všetky sumy uvedené v ponuke, vo formulároch a v iných dokumentoch musia byť vyjadrené v mene euro.
- 18.2 Uchádzač navrhovanú zmluvnú cenu uvedie v eurách bez DPH. Zároveň uvedie výšku DPH a navrhovanú zmluvnú cenu v eurách s DPH.
- 18.3 Ak uchádzač nie je platiteľom DPH, na skutočnosť, že nie je platiteľom DPH, upozorní označením „**Nie som platiteľom DPH**“.

19 PONUKOVÁ CENA

- 19.1 Ponuková cena musí pokryť náklady na celý predmet zákazky tak, ako je to uvedené vo Výzve a v týchto súťažných podkladoch.
- 19.2 Navrhovaná cena musí byť stanovená v súlade so zákonom č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov a vyhláškou Ministerstva financií Slovenskej republiky č. 87/1996 Z. z. ktorou sa vykonáva zákon Národnej rady Slovenskej republiky č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov.
- 19.3 Je výhradnou povinnosťou uchádzača, aby si dôsledne preštudoval Výzvu, súťažné podklady a všetky dokumenty poskytnuté verejným obstarávateľom, ktoré môžu akýmkoľvek spôsobom ovplyvniť cenu a charakter ponuky alebo realizáciu diela. Navrhovaná cena musí byť stanovená podľa platných právnych predpisov. V prípade, že uchádzač bude úspešný, nebude akceptovaný žiadny nárok uchádzača na zmenu ponukovej ceny z dôvodu chýb a opomenutí jeho povinností.

20 ZÁBEZPEKA K PONUKE

- 20.1 Verejný obstarávateľ vyžaduje na zabezpečenie ponuky zloženie zábezpeky.
- 20.2 Zábezpeka je stanovená vo výške **10 000,00 Eur** (slovom: desaťtisíc eur).
- 20.3 Spôsoby zloženia zábezpeky:
- zložením finančných prostriedkov uchádzača na bankový účet verejného obstarávateľa, alebo
 - poskytnutím bankovej záruky za uchádzača, alebo
 - poskytnutím poistenia záruky.
- 20.4 Podmienky zloženia zábezpeky:
- zložením finančných prostriedkov na bankový účet verejného obstarávateľa
 - Finančné prostriedky musia byť zložené v uvedenej čiastke na bankový účet verejného obstarávateľa vedený v:
 - Banka: Všeobecná úverová banka, a.s.
 - IBAN: SK05 0200 0000 0037 1547 8351
 - Variabilný symbol: IČO uchádzača / vedúceho člena skupiny dodávateľov
 - Poznámka/text: VO_Intervenčná zákrová sála rádiológie – rekonštrukcia priestorov
 - Finančné prostriedky musia byť pripísané na účet verejného obstarávateľa najneskôr v deň uplynutia lehoty na predkladanie ponúk.
 - Doba platnosti zábezpeky vo forme zloženia finančných prostriedkov na účet verejného obstarávateľa musí byť počas celej lehoty viazanosti ponúk.
 - Súčasťou ponuky uchádzača musí byť výpis z bankového účtu, ktorým uchádzač preukáže, že v prospech účtu verejného obstarávateľa boli poukázané finančné prostriedky vo výške zodpovedajúcej výške zábezpeky.
 - poskytnutím bankovej záruky za uchádzača

- Banková záruka za uchádzača môže byť poskytnutá bankou so sídlom v Slovenskej republike, pobočkou zahraničnej banky v Slovenskej republike alebo zahraničnou bankou (ďalej len „banka“).
- V záručnej listine musí banka písomne vyhlásiť, že neodvolateľne a bez akýchkoľvek námietok uspokojí verejného obstarávateľa do výšky finančných prostriedkov, ktoré verejný obstarávateľ požaduje ako zábezpeku viazanosti ponuky uchádzača, v prípade, ak uchádzač odstúpi od svojej ponuky v lehote viazanosti ponúk a verejný obstarávateľ písomne banke oznámi svoje nároky z bankovej záruky v lehote platnosti bankovej záruky.
- Doba platnosti a účinnosti bankovej záruky musí byť najmenej počas celej lehoty viazanosti ponúk.
- poskytnutím poistenia záruky za uchádzača
 - Poistenie záruky za uchádzača môže byť poskytnuté poisťovňou so sídlom v Slovenskej republike, pobočkou zahraničnej poisťovne v Slovenskej republike alebo zahraničnou poisťovňou (ďalej len „poisťovňa“).
 - V poistení záruky musí poisťovňa vyhlásiť, že neodvolateľne a bez akýchkoľvek námietok uspokojí obstarávateľa do výšky finančných prostriedkov, ktoré obstarávateľ požaduje ako zábezpeku viazanosti ponuky uchádzača, v prípade, ak uchádzač odstúpi od svojej ponuky v lehote viazanosti ponúk alebo neposkytne súčinnosť alebo odmietne uzavrieť zmluvu podľa § 56 ods. 8 až 11 zákona, ktorá je výsledkom verejného obstarávania a obstarávateľ písomne poisťovni oznámi svoje nároky z poistenia záruky v lehote platnosti poistenia záruky.
 - Doba platnosti a účinnosti poistenia záruky musí byť najmenej počas celej lehoty viazanosti ponúk.

20.5 Podmienky vrátenia zábezpeky:

- Ak bola zábezpeka zložená na účet v banke alebo v pobočke zahraničnej banky, verejný obstarávateľ vráti zábezpeku uchádzačom aj s úrokmi, ak ich banka alebo pobočka zahraničnej banky poskytuje.
- Verejný obstarávateľ uvoľní alebo vráti uchádzačovi zábezpeku do siedmich (7) dní odo dňa:
 - uplynutia lehoty viazanosti ponúk,
 - márneho uplynutia lehoty na doručenie námietky, ak ho verejný obstarávateľ vylúčil z verejného obstarávania, alebo ak verejný obstarávateľ zruší použitý postup zadávania zákazky, alebo
 - uzavretia zmluvy.

20.6 Zábezpeka prepadne v prospech verejného obstarávateľa, ak uchádzač

- odstúpi od svojej ponuky v lehote viazanosti ponúk alebo
- neposkytne súčinnosť alebo odmietne uzavrieť zmluvu podľa § 56 zákona.

20.7 Obstarávateľ je povinný dodržať § 46 ods. 2 zákona v súvislosti s lehotou viazanosti ponúk. Zároveň pre uchádzačov platí, že podmienky zloženia zábezpeky obstarávateľ v súlade s § 46 ods. 4 zákona určil tak, aby si spôsob zloženia mohol vybrať uchádzač.

20.8 V súlade s § 46 ods. 9 zákona uchádzač môže dôkaz o bankovej záruke alebo o poistení záruky predložiť v listinnej podobe.

21 OBSAH PONUKY

Elektronická ponuka predložená uchádzačom prostredníctvom systému IS EVO musí obsahovať:

- 21.1 **titulný list ponuky** s názvom a adresou uchádzača a s označením, z ktorého jednoznačne vyplýva, že ide o ponuku na predmet zákazky podľa týchto súťažných podkladov;

- 21.2 **obsah ponuky** (index – položkový zoznam dokladov ponuky) – odporúča sa;
- 21.3 vyplnený formulár „**Všeobecné informácie o uchádzačovi**“ uvedený v **Prílohe č. 1** týchto súťažných podkladov. V prípade, ak je uchádzačom skupina dodávateľov, vyplní a predloží tento formulár každý jej člen;
- 21.4 **čestné vyhlásenie skupiny dodávateľov**, podľa **Prílohy č. 2** týchto súťažných podkladov, v prípade, ak ponuku bude predkladať skupina dodávateľov;
- 21.5 **plnú moc pre jedného z členov skupiny dodávateľov** podľa **Prílohy č. 3** týchto súťažných podkladov, ktorý bude oprávnený prijímať pokyny za všetkých členov skupiny a bude oprávnený konať v mene všetkých ostatných členov skupiny v súlade s formulárom uvedeným v Prílohe č. 2 týchto súťažných podkladov, v prípade, ak ponuku bude predkladať skupina dodávateľov;
- 21.6 **zoznam dôverných informácií** v zmysle bodu 15.2 a **Prílohy č. 4** týchto súťažných podkladov;
- 21.7 **doklad o zložení zábezpeky**, (V prípade, ak uchádzač zloží zábezpeku poskytnutím bankovej záruky/poistenia záruky za uchádzača, ktorej originál bude vyhotovený v listinnej podobe, v tom prípade originál (alebo úradne osvedčenú kópiu) bankovej záruky/poistenia záruky predloží verejnému obstarávateľovi aj v listinnej podobe. Listinnú podobu uchádzač predloží v lehote uvedenej v bode 25.2 týchto súťažných podkladov na adresu kontaktnej osoby uvedenej v bode 25.3 týchto súťažných podkladov a spôsobom uvedeným v bode 25.4 tejto časti súťažných podkladov. Ak bude uchádzač vyžadovať vrátenie originálu záručnej listiny banky / poisťovne, predloží spolu s originálom bankovej záruky/poistenia záruky aj jej úradne osvedčenú kópiu. Verejný obstarávateľ akceptuje predloženie bankovej záruky aj v podobe elektronického dokumentu, ktorý bude podpísaný kvalifikovaným elektronickým podpisom banky, resp. osoby oprávnenej za banku takéto dokumenty podpisovať, a to bez toho, aby uchádzač zároveň predkladal aj jej listinnú podobu, v prípade, že banka poskytuje bankové záruky v elektronickej podobe);
- 21.8 **doklady preukazujúce splnenie podmienok účasti** stanovených verejným obstarávateľom;
- 21.9 **čestné vyhlásenie uchádzača** podľa **Prílohy č. 5** týchto súťažných podkladov, že uchádzač súhlasí s obchodnými podmienkami zhotovenia predmetu zákazky uvedenými v častiach Zväzok 2 – „Obchodné podmienky“, Zväzok 3 – „Opis predmetu zákazky“ a časť 1.3 – „Spôsob určenia ceny“ súťažných podkladov;
- 21.10 **čestné vyhlásenie uchádzača** podľa **Prílohy č. 6** týchto súťažných podkladov, že v prípade, ak sa stane uchádzač úspešným uchádzačom zaväzuje sa, že ku dňu podpisu Zmluvy o dielo ako aj počas trvania Zmluvy o dielo podľa bodu 7.1 Zmluvy o dielo bude mať uzatvorené poistenie zodpovednosti za škodu spôsobenú Objednávateľovi a/alebo tretím osobám v súvislosti s plnením Zmluvy o dielo Zhotoviteľom alebo jeho subdodávateľmi a to na poistnú sumu vo výške ceny diela (v Eur bez DPH), na jednu poistnú udalosť. Poistenie musí byť platné počas celej doby realizácie Diela. Zároveň sa Zhotoviteľ zaväzuje, že predloží ku dňu podpísania Zmluvy o dielo doklad o uzatvorení poistení za škodu spôsobenú pri výkone činnosti (originál doklad alebo úradne osvedčená kópia) a doklad o zaplatení poistného;
- 21.11 **vyhlásenie uchádzača**, že celý predmet zákazky dodá vlastnými kapacitami, alebo uvedenie podielu zákazky, ktorý má v úmysle zadať subdodávateľom s uvedením navrhovaných subdodávateľov a predmetov subdodávok, v rozsahu podľa Prílohy č. 7 súťažných podkladov. Navrhovaný subdodávateľ musí spĺňať podmienky účasti týkajúce sa osobného postavenia podľa § 32 ods. 1 zákona o verejnom obstarávaní a nemôžu u neho existovať dôvody na vylúčenie podľa ust. § 40 ods. 6 písm. a) až g), ods. 7 a ods. 8 zákona o verejnom obstarávaní; splnenie podmienky účasti týkajúcej sa osobného postavenia podľa § 32 ods. 1 písm. e) zákona o verejnom obstarávaní preukazuje subdodávateľ len vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky, ktorú má subdodávateľ plniť;
- 21.12 vyplnený formulár „**Návrh na plnenie kritérií**“ podľa **Prílohy č. 8** týchto súťažných podkladov, vypracovaný podľa časti 1.2 – „*Kritériá na hodnotenie ponúk a spôsob ich uplatnenia*“ **Zväzku 1** týchto súťažných podkladov;

Uchádzač zároveň „Návrh na plnenie kritérií“ zadá aj v systéme IS EVO v časti „**Štruktúrované kritériá**“ v rámci predkladania ponuky.

- 21.13 **ocenení Výkaz výmer**, vypracovaný podľa časti 1.3 – *Spôsob určenia ceny Zväzku 1* týchto súťažných podkladov, vrátane všetkých **dielčích výkazov výmer**;
- 21.14 **harmonogram vykonávania diela** (vecný a časový plán vykonávania Diela vyhotovený v týždennom členení);
- 21.15 **čestné vyhlásenie uchádzača** v rozsahu podľa **Prílohy č. 9** týchto súťažných podkladov;
- 21.16 informáciu, či uchádzač vypracoval ponuku sám. Ak uchádzač nevypracoval ponuku sám, uvedie v ponuke osobu, ktorej služby alebo podklady pri jej vypracovaní využil; údaje podľa prvej vety uchádzač uvedie v rozsahu meno a priezvisko, obchodné meno alebo názov, adresa bytu, sídlo alebo miesto podnikania a identifikačné číslo, ak bolo pridelené.

ČLÁNOK IV.

PREDKLADANIE PONÚK

22 PREDLOŽENIE PONUKY

- 22.1 Uchádzač môže predložiť iba jednu ponuku. Ak uchádzač v lehote na predkladanie ponúk predloží viac ponúk, verejný obstarávateľ prihliada len na ponuku, ktorá bola predložená ako posledná a na ostatné ponuky hľadí rovnako ako na ponuky, ktoré boli predložené po lehote na predkladanie ponúk.
- 22.2 Uchádzač môže v ponuke predložiť aj kópie dokladov vrátane kópií v elektronickej podobe. Verejný obstarávateľ môže kedykoľvek počas priebehu verejného obstarávania požiadať uchádzača o predloženie originálu príslušného dokumentu, úradne osvedčenej kópie originálu príslušného dokumentu alebo zaručenej konverzie, ak má pochybnosti o pravosti predloženého dokumentu alebo ak je to potrebné na zabezpečenie riadneho priebehu verejného obstarávania. Ak uchádzač nepredloží doklady v lehote určenej verejným obstarávateľom, ktorá nesmie byť kratšia ako päť (5) pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti, verejný obstarávateľ uchádzača vylúči.
- 22.3 Uchádzač predloží ponuku v elektronickej podobe prostredníctvom systému IS EVO v lehote na predkladanie ponúk podľa bodu 25.2 týchto súťažných podkladov. Pri predkladaní ponuky uchádzač postupuje podľa príručky zverejnenej na portáli IS EVO v položke menu Príručky (<https://www.uvo.gov.sk/viac-o-is-evo/prirucky-5f7.html>) a Videonávody (<https://www.uvo.gov.sk/viac-o-is-evo/videonavody-5f9.html>).
- 22.4 Informácie, ktoré uchádzač v ponuke označí za dôverné, nebudú zverejnené alebo inak použité bez predošlého súhlasu uchádzača, pokiaľ uvedené nebude v rozpore so zákonom o verejnom obstarávaní a inými všeobecne záväznými právnymi predpismi (zákon č. 211/2000 Z. z. slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov, zákon č. 215/2004 Z. z. o ochrane utajovaných skutočností a o zmene a doplnení niektorých zákonov atď.). Verejný obstarávateľ odporúča, aby uchádzačom vypracovaný „Zoznam dôverných informácií“, ktorý bude súčasťou jeho ponuky obsahoval údaje podľa Prílohy č. 4 týchto súťažných podkladov. Ak uchádzač predmetný doklad nepredloží, má sa za to, že ponuka uchádzača neobsahuje dôverné informácie.
- 22.5 Verejný obstarávateľ odporúča záujemcom/uchádzačom predložiť ponuku v dostatočnom časovom predstihu pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk.

23 VARIANTNÉ RIEŠENIA

- 23.1 Predloženie variantného riešenia sa neumožňuje. Ak súčasťou ponuky bude variantné riešenie, bude sa naň hľadieť, akoby nebolo predložené.

24 KOMPLEXNOSŤ DODÁVKY

- 24.1 Predmet zákazky nie je rozdelený na časti. Uchádzač predloží ponuku na celý predmet zákazky tak, ako je to požadované v súťažných podkladoch. Ponuky predložené na časť predmetu zákazky nebudú akceptované, bude sa na ne prihliadať ako na ponuku, ktorá nespĺňa predmet zákazky.

25 MIESTO A LEHOTA NA PREDKLADANIE PONÚK

- 25.1 V tomto verejnom obstarávaní sa vyhotovenie ponúk realizuje výlučne elektronicky prostredníctvom systému EVO (okrem možnosti predložiť doklad uvedený v bode 21.7 tejto časti súťažných podkladov v listinnej podobe).
- 25.2 Ponuky sa predkladajú v lehote na predkladanie ponúk. Lehota na predkladanie ponúk je stanovená do **14.02.2023 do 10.00 h.**
- 25.3 V prípade, ak doklad podľa bodu 21.7 uchádzač bude predkladať v listinnej podobe, predloží ho v lehote na predkladanie ponúk na adresu kontaktnej osoby verejného obstarávateľa:

PROCESS MANAGEMENT, s. r. o.

Gaštanová 13

811 04 Bratislava.

Pozn: osobné doručenie je možné v pracovných dňoch od 8:30 hod do 15:30 hod.

- 25.4 V prípade, ak doklad podľa bodu 21.7 uchádzač bude predkladať v listinnej podobe, uchádzač vloží doklad podľa bodu 21.7 tejto časti súťažných podkladov do samostatnej nepriehľadnej obálky, ktorá musí byť uzatvorená, zabezpečená proti neoprávnenému otvoreniu a označená nasledovnými údajmi:
- adresa verejného obstarávateľa,
 - adresa uchádzača,
 - označenie: „**SÚŤAŽ – NEOTVÁRAŤ - Zábezpeka**“,
 - označenie heslom súťaže: „**VO_ Intervenčná zákroková sála rádiológie – rekonštrukcia priestorov**“.

26 DOPLNENIE, ZMENA ALEBO ODSŤÚPENIE OD PONUKY

- 26.1 Uchádzač môže predloženú ponuku dodatočne doplniť, zmeniť alebo vziať späť do uplynutia lehoty na predkladanie ponúk podľa bodu 25.2 týchto súťažných podkladov.
- 26.2 Odstúpenie od ponuky v lehote viazanosti ponúk bude mať za následok prepadnutie zábezpeky v prospech verejného obstarávateľa.

27 LEHOTA VIAZANOSTI PONÚK

- 27.1 Ponuky zostávajú platné počas lehoty viazanosti ponúk stanovenej do **30. 09. 2023.**
- 27.2 Pri prípadnom predĺžení lehoty viazanosti ponúk verejný obstarávateľ bude postupovať v súlade s ustanovením § 46 ods. 2 zákona o verejnom obstarávaní.

ČLÁNOK V.

OTVÁRANIE A VYHODNOTENIE PONÚK

28 OTVÁRANIE PONÚK

- 28.1 Otváranie ponúk sa uskutoční dňa **14.02.2023 o 10:15 h.**
- 28.2 Otváranie ponúk sa uskutoční elektronicky.
- 28.3 Miesto otvárania ponúk: online – verejný obstarávateľ zrealizuje otváranie ponúk prostredníctvom funkcionality IS EVO, t. j. automatickým vytvorením a odoslaním zápisnice z otvárania ponúk všetkým členom komisie a uchádzačom, ktorí predložili ponuku v lehote na predkladanie ponúk.
- 28.4 Zápisnica z otvárania ponúk obsahuje počet predložených ponúk a návrhy na plnenie kritérií, ktoré sa dajú vyjadriť číslom; ostatné údaje uvedené v ponuke vrátane obchodného mena alebo názvu, sídla, miesta podnikania alebo adresy pobytu všetkých uchádzačov sa nezverejňujú.

29 VYHODNOCOVANIE PONÚK

- 29.1 Verejný obstarávateľ sa rozhodol, že podľa § 112 ods. 7 písm. b) zákona vyhodnotenie splnenia podmienok účasti a vyhodnotenie ponúk z hľadiska splnenia požiadaviek na predmet zákazky sa uskutoční po vyhodnotení ponúk na základe kritérií na vyhodnotenie ponúk a to u uchádzača, ktorý sa po vyhodnotení ponúk na základe kritérií na vyhodnotenie ponúk umiestnil na prvom mieste v poradí.
- 29.2 Vyhodnocovanie ponúk komisiou je neverejné. Komisia vyhodnotí ponuky z hľadiska splnenia požiadaviek verejného obstarávateľa na predmet zákazky a v prípade pochybností overí správnosť informácií a dôkazov, ktoré poskytli uchádzači. Nakoľko verejný obstarávateľ vyžaduje od uchádzačov zábezpeku, komisia posúdi zloženie zábezpeky.
- 29.3 Komisia vyhodnocuje ponuky, ktoré neboli vylúčené, podľa kritérií určených vo Výzve alebo v súťažných podkladoch, ktoré sú nediskriminačné a podporujú hospodársku súťaž.
- 29.4 Ak komisia identifikuje nezrovnalosti alebo nejasnosti v informáciách alebo dôkazoch, ktoré uchádzač poskytol, písomne požiada o vysvetlenie ponuky a ak je to potrebné aj o predloženie dôkazov. Vysvetlením ponuky nemôže dôjsť k jej zmene. Za zmenu ponuky sa nepovažuje odstránenie zrejmych chýb v písaní a v počítaní.
- 29.5 Ak sa pri určitej zákazke javí ponuka ako mimoriadne nízka vo vzťahu k tovaru, stavebným prácam alebo službe, komisia písomne požiada uchádzača o vysvetlenie týkajúce sa tej časti ponuky, ktoré sú pre jej cenu podstatné.
- 29.6 Uchádzač doručí písomné vysvetlenie ponuky na základe požiadavky verejného obstarávateľa v stanovenej lehote prostredníctvom systému IS EVO.
- 29.7 Verejný obstarávateľ vylúči z verejného obstarávania ponuku uchádzača, ak budú naplnené skutočnosti podľa § 53 ods. 5 zákona.

30 VYHODNOTENIE SPLNENIA PODMIENOK ÚČASTI

- 30.1 Verejný obstarávateľ posudzuje splnenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní v súlade s dokumentmi potrebnými na vypracovanie ponuky, návrhu alebo na preukázanie splnenia podmienok účasti. Ak sú podmienky účasti uvedené vo viacerých dokumentoch podľa prvej vety, nesmú byť ustanovené vo vzájomnom rozpore.
- 30.2 Verejný obstarávateľ požiada uchádzača o vysvetlenie alebo doplnenie predložených dokladov, ak z predložených dokladov nemožno posúdiť ich platnosť alebo splnenie podmienky účasti. Verejný obstarávateľ môže v súvislosti s dôvodom na vylúčenie podľa § 40 ods. 6 zákona písomne požiadať uchádzača o vysvetlenie. Ak verejný obstarávateľ neurčí dlhšiu lehotu, uchádzač doručí vysvetlenie alebo doplnenie predložených dokladov do dvoch (2) pracovných dní odo dňa odoslania žiadosti, prostredníctvom systému IS EVO.
- 30.3 Verejný obstarávateľ vylúči z verejného obstarávania uchádzača, ak budú naplnené skutočnosti podľa § 40 ods. 6 alebo 7 zákona.
- 30.4 V zmysle § 112 ods. 6 zákona vyhodnotenie splnenia podmienok účasti podľa § 40 zákona verejný obstarávateľ vykoná po vyhodnotení ponúk podľa § 53 zákona.

ČLÁNOK VI.**PRIJATIE PONUKY A UZAVRETIE ZMLUVY****31 INFORMÁCIA O VÝSLEDKU VYHODNOTENIA PONÚK**

- 31.1 Vyhodnotenie splnenia podmienok účasti a vyhodnotenie ponúk z hľadiska splnenia požiadaviek na predmet zákazky sa uskutoční po vyhodnotení ponúk na základe kritérií na vyhodnotenie ponúk.
- 31.2 Po vyhodnotení ponúk postupuje verejný obstarávateľ podľa § 55 zákona o verejnom obstarávaní
- 31.3 Verejný obstarávateľ bezodkladne po vyhodnotení ponúk, po skončení postupu podľa § 55 ods. 1 zákona o verejnom obstarávaní a po odoslaní všetkých oznámení o vylúčení uchádzača oznámi všetkým dotknutým uchádzačom, výsledok vyhodnotenia ponúk podľa § 55 ods. 2 a 3 zákona

o verejnom obstarávaní. Informáciu o výsledku vyhodnotenia ponúk a poradiu uchádzačov verejný obstarávateľ uverejní aj vo svojom profile.

32 UZAVRETIE ZMLUVY

- 32.1 Verejný obstarávateľ uzavrie zmluvu s úspešným uchádzačom. Uzavretá zmluva nesmie byť v rozpore so súťažnými podkladmi a s ponukou predloženou úspešným uchádzačom.
- 32.2 Pri uzatváraní zmluvy s úspešným uchádzačom verejný obstarávateľ bude postupovať v súlade s ustanovením § 56 zákona.
- 32.3 Verejný obstarávateľ nesmie uzavrieť zmluvu s uchádzačom alebo uchádzačmi, ktorí majú povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora a nie sú zapísaní v registri partnerov verejného sektora, alebo ktorých subdodávateľia alebo subdodávateľia podľa osobitného predpisu, ktorí majú povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora nie sú zapísaní v registri partnerov verejného sektora a ktorého konečným užívateľom výhod zapísaným v registri partnerov verejného sektora je niektorá z osôb podľa § 11 ods. 1 písm. c) zákona a uchádzačom, ktorého subdodávateľ a subdodávateľ podľa osobitného predpisu, ktorí majú povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora, majú v registri partnerov verejného sektora zapísaného konečného užívateľa výhod, ktorým je osoba podľa § 11 ods. 1 písm. c) zákona.

ČLÁNOK VII.

ĎALŠIE INFORMÁCIE

33 ZRUŠENIE POUŽITÉHO POSTUPU ZADÁVANIA ZÁKAZKY

- 33.1 Verejný obstarávateľ zruší použitý postup zadávania zákazky, ak nastali skutočnosti podľa § 57 ods. 1 zákona. Zároveň verejný obstarávateľ môže zrušiť použitý postup zadávania zákazky, ak nastali skutočnosti podľa § 57 ods. 2 zákona.
- 33.2 Verejný obstarávateľ bezodkladne upovedomí všetkých uchádzačov alebo záujemcov o zrušení použitého postupu zadávania zákazky s uvedením dôvodu a oznámi postup, ktorý použije pri zadávaní zákazky na pôvodný predmet zákazky.

34 DÔVERNOSŤ PROCESU VEREJNÉHO OBSTARÁVANIA

- 34.1 Informácie týkajúce sa preskúmania, vysvetľovania a vyhodnocovania, vzájomného porovnania ponúk a odporúčaní prijatia ponúk sú dôverné. Členovia komisie a zodpovedné osoby verejného obstarávateľa nesmú/nebudú počas prebiehajúceho procesu vyhlásenej súťaže poskytovať alebo zverejňovať informácie o obsahu ponúk ani uchádzačom, ani žiadnym iným tretím osobám.
- 34.2 Informácie, ktoré uchádzač v ponuke označí za dôverné, nebudú zverejnené alebo inak použité bez predchádzajúceho súhlasu uchádzača, pokiaľ uvedené nebude v rozpore so zákonom o verejnom obstarávaní a inými všeobecne záväznými právnymi predpismi.
- 34.3 Verejný obstarávateľ spracúva osobné údaje v súlade s Nariadením Európskeho parlamentu a rady (EÚ) 2016/679 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov.
- 34.4 Verejný obstarávateľ má za to, že predložením ponuky uchádzač zabezpečil aj súhlasy všetkých ostatných dotknutých osôb (subdodávateľov, osôb poskytujúcich prísluš tretej osoby) so spracovaním osobných údajov uvedených v predloženej ponuke podľa Nariadenia Európskeho parlamentu a rady (EÚ) 2016/679 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov, v prípade, ak to bolo potrebné. Uvedené platí aj pre prípad, keď ponuku predkladá skupina dodávateľov.

35 VYUŽITIE SUBDODÁVATEĽOV

- 35.1 Verejný obstarávateľ vyžaduje, aby
- 35.1.1 uchádzač v ponuke uviedol podiel zákazky, ktorý má v úmysle zadať subdodávateľom, navrhovaných subdodávateľov a predmet subdodávok,

- 35.1.2 navrhovaný subdodávateľ spĺňa podmienky účasti týkajúce sa osobného postavenia podľa § 32 ods. 1 zákona a neexistovali u neho dôvody na vylúčenie podľa § 40 ods. 6 písm. a) až g), ods. 7 a ods. 8 zákona; splnenie podmienky účasti týkajúcej sa osobného postavenia podľa § 32 ods. 1 písm. e) zákona preukazuje subdodávateľ len vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky, ktorú má subdodávateľ plniť.

Splnenie podmienok účasti týkajúcich sa osobného postavenia podľa § 32 ods. 1 zákona preukáže uchádzač predložením dokladov subdodávateľa podľa § 32 zákona alebo § 152 zákona.

- 35.2 Ak navrhovaný subdodávateľ nespĺňa podmienky účasti podľa bod 35.1.2 súťažných podkladov, verejný obstarávateľ písomne požiada uchádzača o jeho nahradenie. Verejný obstarávateľ môže písomne požiadať uchádzača o nahradenie subdodávateľa, ktorý má sídlo v treťom štáte, s ktorým nemá Slovenská republika alebo Európska únia uzatvorenú medzinárodnú zmluvu zaručujúcu rovnaký a účinný prístup k verejnému obstarávaniu v tomto treťom štáte pre hospodárske subjekty so sídlom v Slovenskej republike; verejný obstarávateľ písomne požiada uchádzača o nahradenie subdodávateľa, ak má subdodávateľ sídlo v treťom štáte, alebo ak ide o zákazku, o ktorých to ustanoví vláda Slovenskej republiky nariadením. Uchádzač doručí návrh nového subdodávateľa, spolu s dokladmi nového subdodávateľa podľa § 32 zákona alebo § 152 zákona do piatich (5) pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti podľa prvej vety alebo druhej vety, ak verejný obstarávateľ neurčil dlhšiu lehotu.
- 35.3 Verejný obstarávateľ požaduje, aby úspešný uchádzač v zmluve, najneskôr v čase jej uzatvorenia uviedol údaje o všetkých známych subdodávateľoch, údaje o osobe oprávnenej konať za subdodávateľa v rozsahu meno a priezvisko, adresa pobytu, dátum narodenia.
- 35.4 V prípade zmeny subdodávateľa počas trvania zmluvy, ktorá je výsledkom tejto verejnej súťaže, musí subdodávateľ, ktorého sa návrh na zmenu týka, spĺňať podmienky účasti týkajúce sa osobného postavenia podľa § 32 ods. 1 zákona o verejnom obstarávaní a nesmú u neho existovať dôvody na vylúčenie podľa § 40 ods. 6 písm. a) až g), ods. 7 a ods. 8 zákona. Úspešný uchádzač je povinný verejnému obstarávateľovi pred zmenou subdodávateľa, predložiť písomnú žiadosť o udelenie súhlasu so zmenou subdodávateľa, ktorá bude obsahovať minimálne: %-podiel zákazky, ktorý má uchádzač v úmysle zadať subdodávateľovi, konkrétnu časť zákazky, ktorú má subdodávateľ plniť, identifikačné údaje navrhovaného subdodávateľa vrátane údajov o osobe oprávnenej konať za subdodávateľa v rozsahu meno a priezvisko, adresa pobytu, dátum narodenia, preukázanie, že navrhovaný subdodávateľ spĺňa podmienky účasti týkajúce sa osobného postavenia podľa § 32 ods. 1 zákona.
- 35.5 Každý subdodávateľ, ktorý má povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora, musí byť v ňom zapísaný v zmysle § 11 zákona.

36 ROZDELENIE PREDMETU ZÁKAZKY

- 36.1 Odôvodnenie nerozdelenia predmetu zákazky podľa § 28 ods. 2 zákona:

Verejný obstarávateľ zvážil vhodnosť rozdelenia predmetu zákazky na časti v rámci vyhláseného postupu verejného obstarávania. Verejný obstarávateľ sa však rozhodol, že by nebolo vhodné rozdeliť zákazku na časti z dôvodu, že takéto rozdelenie je technicky komplikované a mohlo by predstavovať riziko, že vykonanie zákazky sa stane nadmerne obťažným, ekonomicky nevýhodným a potreba koordinácie jednotlivých dodávateľov by predstavovala vážne riziko ohrozenia riadneho plnenia zákazky. Uskutočnenie týchto prác viacerými zhotoviteľmi je technicky komplikované, nakoľko by muselo viacero zhotoviteľov realizovať svoje práce v rovnakom čase na rovnakom stavenisku. Takisto vykonávanie stavebných prác viacerými zhotoviteľmi súčasne by bolo pre verejného obstarávateľa ekonomicky nevýhodné a z pohľadu koordinácie viacerých dodávateľov komplikované.

ČASŤ 1.2 KRITÉRIÁ NA HODNOTENIE PONÚK A SPÔSOB ICH UPLATNENIA

- 1 Jediným kritériom na vyhodnotenie ponúk je **najnižšia cena**, t. j. **celková cena za uskutočnenie predmetu zákazky** vypočítaná a vyjadrená **v eurách bez DPH**.
- 2 Cenu uchádzač uvedie do priloženého formulára „**Návrh na plnenie kritérií**“, ktorý tvorí **Prílohu č. 8** týchto súťažných podkladov.
- 3 Komisia na vyhodnocovanie ponúk bude vyhodnocovať iba tie ponuky, ktoré splnili požiadavky verejného obstarávateľa na predmet zákazky stanovené v súťažných podkladoch.
- 4 Úspešným uchádzačom sa stane ten uchádzač, ktorý ponúkne za dodanie predmetu zákazky **najnižšiu cenu**. Poradie ostatných uchádzačov sa zostaví podľa výšky ponukovej ceny vzostupne (od najnižšej po najvyššiu ponukovú cenu) od 2 po x, kde x je počet uchádzačov, ktorých ponuky sa vyhodnocovali.

ČASŤ 1.3 SPÔSOB URČENIA CENY

1. Verejný obstarávateľ požaduje stanoviť cenu za požadovaný predmet zákazky dohodou zmluvných strán v zmysle zákona č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov v spojení s vyhláškou MF SR č. 87/1996 Z. z., ktorou sa vykonáva zákon č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov.
2. V cene musia byť započítané všetky ekonomicky oprávnené náklady a primeraný zisk podľa § 2 a § 3 zákona č. 18/1996 Z. z. o cenách v platnom znení a § 3 vyhl. MFSR č. 87/1996 Z. z. Súčasťou ceny je aj daň z pridanej hodnoty, príslušná spotrebná daň a pri dovážanom tovare aj clo a iné platby vyberané v rámci uplatňovania nesadzobných opatrení ustanovených osobitnými predpismi.
3. Cena musí byť stanovená v mene euro (vrátane prípadných ďalších iných príplatkov alebo poplatkov).
4. Cenu je potrebné uvádzať v eurách bez DPH, výšku DPH a cenu v Eur s DPH. V prípade, že uchádzač nie je platcom DPH, toto uvedie v Návrhu na plnenie kritérií.
5. Určenie ceny a spôsob jej určenia musí byť zrozumiteľný a jasný.
6. Podkladom pre výpočet ceny bude **Projektová dokumentácia a Výkaz výmer**, ktoré tvoria prílohu Zväzku 3 Opis predmetu zákazky týchto súťažných podkladov.
7. Prílohou týchto súťažných podkladov je **Výkaz výmer**, ktorý uchádzač ocení a ktorý bude spolu s projektovou dokumentáciou tvoriť prílohu Zmluvy o dielo. Uchádzač musí v návrhu ceny za jednotlivé položky vo Výkaze výmer uviesť cenu v **Eur bez DPH**. Uchádzač musí oceniť cenou každú položku. Cena musí byť kladný, nenulový údaj. Všetky ceny uchádzač uvedie zaokrúhlené na **dve desiatinné miesta**.

Niektoré položky z Výkazu výmer (všetky tie, ktoré majú MJ súbor) sú rozpísané v ďalších **dielčích výkazoch výmer**, teda platí, že okrem Výkazu výmer s názvom „Intervenčná zákroková sála rádioterapie BB-výkaz výmer“ musí uchádzač oceniť jednotlivé položky aj v dielčích výkazoch výmer, ktoré budú zverejnené všetky spolu v jednom adresári s názvom „Dielčie výkazy výmer“ ako samostatný dokument výkaz výmer. Pre lepšiu orientáciu uvádzame nasledovné:

- a. Položka č. 91 „Zdravotechnika spolu“ je rozpísaná v dielčom výkaze výmer s názvom „VV – Zdravotnicke techn. instalacie“;
 - b. Položka č. 92 „Ústredné vykurovanie spolu“ je rozpísaná v dielčom výkaze výmer s názvom „VV - Vykurovanie“;
 - c. Položka č. 153 „Elektroinštalácia silnoprúd – montáž“ a položka č. 154 „Elektroinštalácia silnoprúd – dodávka“ sú rozpísané v dielčom výkaze výmer s názvom „VV - Silnoprúd“;
 - d. Položka č. 160 „Silnoprúd – revízne skúšky“ je rozpísaná v dielčom výkaze výmer s názvom „VV - Silnoprúd“ riadky č. 212 až 215;
 - e. Položka č. 155 „Elektroinštalácia slaboprúd – montáž a dodávka“ je rozpísaná v dielčích výkazoch výmer s názvami „VV - Slaboprúd SLP–SKS, VV - Slaboprúd DR-angio, VV - Slaboprúd EPS“;
 - f. Položka č. 156 „Vzduchotechnika – montáž“ a položka č. 157 „Vzduchotechnika – dodávka“ sú rozpísané v dielčom výkaze výmer s názvom „VV - Vzduchotechnika“;
 - g. Položka č. 158 „Medicínálne plyny – montáž a dodávka“ je rozpísaná v dielčom výkaze výmer s názvom „VV - Mediaplyny“;
 - h. Položka č. 159 „Vzduchotechnika – komplexné skúšky“ je rozpísaná v dielčom výkaze výmer s názvom „VV - Vzduchotechnika“.
8. Ponúknutá cena bude počas trvania zmluvy maximálna a bude obsahovať všetky náklady úspešného uchádzača potrebné na splnenie predmetu zákazky. V prípade, ak uchádzač bude úspešný, nebude akceptovaný žiadny nárok uchádzača na zmenu ponukovej ceny z dôvodu chýb a opomenutí jeho povinností.

ČASŤ 1.4 PODMIENKY ÚČASTI

Upozornenie: V zmysle §182 ods. 3 zákona úrad uloží uchádzačovi, záujemcovi alebo hospodárskemu subjektu pokutu od 1 000,00 Eur do 10 000,00 Eur a zákaz účasti vo verejnom obstarávaní na dobu troch rokov, ak na účely preukázania osobného postavenia, finančného a ekonomického postavenia alebo technickej a odbornej spôsobilosti vo verejnom obstarávaní, na účely zápisu údajov do zoznamu hospodárskych subjektov alebo na účely zloženia zábezpeky predloží informácie alebo doklad, ktorý je nepravdivý alebo pozmenený tak, že nezodpovedá skutočnosti a má vplyv na vyhodnotenie splnenia podmienok účasti výber záujemcov, zápis do zoznamu hospodárskych subjektov, alebo na zabezpečenie viazanosti ponúk zábezpekou

JEDNOTNÝ EURÓPSKY DOKUMENT

- elektronická verzia predvyplneného JEDu (xml súbor) je zverejnená v profile verejného obstarávateľa.

1. OSOBNÉ POSTAVENIE

- 1.1 Uchádzač musí spĺňať podmienky účasti uvedené v § 32 ods. 1 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon“). Ich splnenie preukáže podľa § 32 ods. 2, ods. 4, ods. 5, § 152 ods. 1 (zápis do zoznamu hospodárskych subjektov) alebo § 152 ods. 3 zákona.
- 1.2 Zápis do zoznamu hospodárskych subjektov je účinný voči každému verejnému obstarávateľovi a údaje v ňom uvedené nie je potrebné v postupoch verejného obstarávania overovať. Verejný obstarávateľ pri vyhodnocovaní splnenia podmienok účasti osobného postavenia overí zapísanie hospodárskeho subjektu v zozname hospodárskych subjektov, ak uchádzač nepredložil doklady podľa § 32 ods. 2, 4 a 5 alebo iný rovnocenný zápis alebo potvrdenie o zápise podľa § 152 ods. 3 zákona.
- 1.3 Uchádzač môže predbežne nahradiť doklady na preukázanie splnenia podmienok účasti určené verejným obstarávateľom jednotným európskym dokumentom v zmysle § 39 zákona alebo čestným vyhlásením podľa § 114 zákona. Verejný obstarávateľ oznamuje, že uchádzači môžu použiť elektronický formulár JED. Predvyplnený formulár JED-u bude zverejnený v Profile verejného obstarávateľa.
- 1.4 Skupina dodávateľov preukazuje splnenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní týkajúcich sa osobného postavenia za každého člena skupiny osobitne. Oprávnenie dodávať predmet zákazky preukazuje člen skupiny dodávateľov len vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky, ktorú má zabezpečiť.
- 1.5 Uchádzač preukáže osobné postavenie za každú inú osobu podľa § 33 ods. 2 zákona a podľa § 34 ods. 3 zákona.
- 1.6 Verejný obstarávateľ uvádza, že verejný obstarávateľ nie je oprávnený použiť údaje z informačných systémov verejnej správy podľa zákona č. 177/2018 Z. z. o niektorých opatreniach na znižovanie administratívnej záťaže využívaním informačných systémov verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon proti byrokracii) v znení neskorších predpisov a teda uchádzač je povinný na účely preukázania splnenia podmienok účasti podľa § 32 ods. 1 zákona o verejnom obstarávaní predložiť doklady podľa § 32 ods. 2, ods. 4 alebo ods. 5 zákona o verejnom obstarávaní, ak nepreukáže splnenie podmienok účasti týkajúcich sa osobného postavenia podľa § 152 ods. 1 alebo § 152 ods. 3 zákona o verejnom obstarávaní.

2. TECHNICKÁ SPÔSOBILOSŤ ALEBO ODBORNÁ SPÔSOBILOSŤ

Uchádzač v ponuke predloží nasledovné doklady, ktorými preukazuje svoju technickú spôsobilosť alebo odbornú spôsobilosť vo verejnom obstarávaní:

- 2.1 podľa § 34 ods. 1 písm. b) zákona - zoznam stavebných prác uskutočnených za predchádzajúcich päť rokov od vyhlásenia verejného obstarávania s uvedením cien, miest a lehôt uskutočnenia stavebných prác; zoznam musí byť doplnený potvrdením o uspokojivom vykonaní stavebných prác a zhodnotení uskutočnených stavebných prác podľa obchodných podmienok, ak odberateľom
- bol verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ podľa tohto zákona, dokladom je referencia,
 - bola iná osoba ako verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ podľa tohto zákona, dôkaz o plnení potvrdí odberateľ; ak také potvrdenie uchádzač alebo záujemca nemá k dispozícii, vyhlásením uchádzača alebo záujemcu o ich uskutočnení, doplneným dokladom, preukazujúcim ich uskutočnenie alebo zmluvný vzťah, na základe ktorého boli uskutočnené.
- 2.2 podľa § 34 ods. 1 písm. g) zákona - údaje o vzdelaní a odbornej praxi alebo o odbornej kvalifikácii osôb určených na plnenie zmluvy alebo riadiacich zamestnancov.

VŠEOBECNÉ INFORMÁCIE:

Uchádzač môže predbežne nahradiť doklady na preukázanie splnenia podmienok účasti určené verejným obstarávateľom jednotným európskym dokumentom podľa § 39 zákona alebo čestným vyhlásením podľa § 114 zákona. Verejný obstarávateľ oznamuje, že uchádzači môžu použiť elektronický formulár JED. Predvyplnený formulár JED-u bude zverejnený v Profile verejného obstarávateľa.

Uchádzač môže na preukázanie technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti využiť technické a odborné kapacity inej osoby podľa § 34 ods. 3 zákona.

Skupina dodávateľov preukazuje splnenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní týkajúcich sa technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti spoločne.

Na prepočet inej meny sa prepočítajú ceny na EUR podľa priemerného ročného kurzu ECB (Európskej centrálnej banky) za príslušný kalendárny rok. Za rok 2023 kurzom ECB ku dňu zverejnenia Výzvy vo Vestníku verejného obstarávania.

Minimálna požadovaná úroveň štandardov:

Bod 2.1:

Uchádzač predloží zoznam stavebných prác rovnakého alebo podobného charakteru ako je predmet zákazky uskutočnených za predchádzajúcich päť rokov od vyhlásenia verejného obstarávania.

Zoznam stavebných prác má obsahovať stavby, ktorých predmetom bola výstavba alebo rekonštrukcia:

- Pozemné stavby v minimálnom finančnom objeme 455 000,00 Eur bez DPH.

V prípade, ak uchádzač predkladá zmluvu, ktorej realizácia presahuje stanovené obdobie rokov, t. j. realizácia danej stavby (zmluvy) začala pred piatimi rokmi od vyhlásenia verejného obstarávania, alebo nebola skončená do vyhlásenia verejného obstarávania, uchádzač v zozname uvedie zvlášť rozpočtový náklad iba za tú časť stavebných prác, ktorá bola realizovaná v požadovanom období.

V prípade, ak stavebné práce realizoval záujemca ako člen združenia alebo ako subdodávateľ, vyčíslil a započítal iba finančný objem, realizovaný ním samotným.

Zoznam stavebných prác má obsahovať:

- a) identifikáciu odberateľa/objednávateľa (obchodné meno a adresa),
- b) názov a stručný opis predmetu zmluvy, z ktorého bude možné posúdiť splnenie podmienky účasti,
- c) zmluvnú cenu za uskutočnenie celej zákazky a skutočne vyfakturovanú cenu zákazky v EUR bez DPH (v prípade rozdielu medzi zmluvnou a vyfakturovanou cenou sa uvedie dôvod rozdielu). Ak v rámci daného projektu boli vykonávané rôzne stavebné činnosti, uchádzač uvedie hodnotu stavebných prác v Eur bez DPH za tú časť projektu, ktorú daným projektom preukazuje (realizáciu vodovodnej siete alebo kanalizačnej siete alebo komunikácií)
- d) zmluvný termín a skutočný termín uskutočnenia zákazky (v prípade rozdielu uviesť dôvod),
- e) potvrdenie o uspokojivom vykonaní stavebných prác odberateľom,
- f) meno, funkcia a kontakt na osobu odberateľa, u ktorej si bude možné uvedené údaje overiť.

Bod 2.2:

Uchádzač predloží údaje o vzdelaní a odbornej praxi alebo o odbornej kvalifikácii riadiacich zamestnancov, osobitne osôb zodpovedných za dodanie zákazky.

Požiadavky na odbornú spôsobilosť, vzdelanie a prax za kľúčových odborníkov uchádzač preukáže:

- a) predložením profesijného životopisu,
- b) predložením Osvedčenia s požadovaným odborným zameraním alebo ekvivalentného dokladu, ak sa vyžaduje,
- c) predložením zoznamu projektov uskutočnených kľúčovým odborníkom.

Uchádzač preukáže odbornú úroveň personálneho zabezpečenia plnenia predmetu zákazky prostredníctvom kľúčového odborníka:

Kľúčový odborník 1 - stavbyvedúci - 1 osoba

Minimálne požiadavky:

- musí mať odbornú prax s výkonom činnosti stavbyvedúceho minimálne 3 roky (po vydaní Osvedčenia SKSI alebo ekvivalentného dokladu),
- musí byť držiteľom Osvedčenia o vykonaní skúšky odbornej spôsobilosti vydaného Slovenskou komorou stavebných inžinierov v zmysle zákona SNR č.138/1992 Zb. o autorizovaných architektoch a autorizovaných stavebných inžinieroch v znení neskorších predpisov pre výkon činnosti stavbyvedúci s odborným zameraním na **pozemné stavby** alebo ekvivalentného dokladu,
- musí preukázať účasť vo funkcii stavbyvedúceho (po vydaní Osvedčenia SKSI alebo ekvivalentného dokladu) na realizácii minimálne 3 stavieb v pozemnom staviteľstve v hodnote min. 455 000,00 Eur bez DPH kumulatívne.

ZVÄZOK 2 NÁVRH ZMLUVY

ZMLUVA O DIELO

samostatný dokument

ZVÄZOK 3 OPIS PREDMETU ZÁKAZKY

Názov predmetu zákazky: **Intervenčná zákroková sála rádiológie – rekonštrukcia priestorov**

Predmetom zákazky je rekonštrukcia priestorov za účelom vytvorenia novej intervenčnej zákrokovej sály rádiológie (ďalej aj ako „zákroková sála“ alebo „ZS“). Návrh predmetnej rekonštrukcie vychádza z potrieb rozšírenia stávajúcich zákrových sál objektu SÚSCCH, a.s. Nová zákroková sála pre potreby oddelenia rádiológie (ZS 5) bude realizovaná v budove SÚSCCH, a.s na úrovni 1. NP v bloku C.

Rekonštrukciou bude dotknutá len interiérová časť bloku C v jej ambulantnej časti, v priestore od prepojovacej chodby blokov C a E, až po chodbu vstupného vestibulu bloku ABC. Prechod medzi blokmi (spojovacia chodba) bude po rekonštrukcii zachovaný v upravenej dispozícii. Doterajší priestor miestností Echo angio vyšetrovní 1 a 2 vrátane Prípravy pacientov, sa rekonštrukciou zmení na Zákrovú sálu vrátane technickej miestnosti. Súčasná Denná miestnosť a Sanitárna miestnosť s hygienickým vybavením bude po rekonštrukcii nahradená miestnosťami Skladu prístrojov pre ZS, Dekontaminačnou miestnosťou, Umyvárňou a šatňou lekárov a Prípravou pacienta. V predmetnej časti rekonštruovaných priestorov je chodba umiestnená v krajnej pozícii pri obvodovej stene. Existujúce 3 miestnosti Ambulantnej ústavnej starostlivosti, Expektačné lôžka a Centrálny príjem pacientov, budú rekonštrukciou nahradené miestnosťami Ovládača, Skladu špeciálneho zdravotníckeho materiálu a Dennou a Multifunkčnou miestnosťou. Súčasné priestory hygienického zázemia (sociálne zariadenia), a časti chodby zostávajú v pôvodnej dispozícii.

Z dôvodu zásadnej zmeny dispozície pre potreby vytvorenia zákrokovej sály so zázemím, je nevyhnutné realizovať nasledovné práce:

1) Búracie práce existujúcich konštrukcií:

- vo všetkých priestoroch sa vybúrajú nášľapné vrstvy podláh - priestor sa obrúsi a odpraší,
- v ZS sa vybúra kompletná podlaha až po nosnú konštrukciu pre základy pod patientsky stôl a základ pod dvojúrovňový angiografický prístroj,
- vybúra sa drážka pre osadenie káblového kanálika na rozvody silnoprúdu,
- vybúrajú sa drážky na osadenie oceľových roznášacích profilov v zmysle statického návrhu,
- vybúrajú sa tehlové priečky z dutinových tehál hr. 125 a 150 mm,
- vybúrajú sa drevené dvere s polodrážkou aj s oceľovými lisovanými zárubňami,
- vybúra sa oceľová stena s dvojkrídlovými dverami a nadsvetlíkom,
- vybúrajú sa sadrokartonové ako aj kazetové podhlady z lisovaných minerálnych vlákien osadené na pozinkovanej konštrukcii,
- vybúrajú sa keramické obklady na stenách,
- vybúrajú sa zariadenia VZT, sanitárne rozvody a zariaďovacie predmety, rozvody medicínálnych plynov, slaboprúdové a silnoprúdové rozvody,
- vybúrajú sa drážky v podlahe 135x200 a 160x200 mm pre osadenie nových priečok (skladba podlahy- bet. mazanina C16/20 50 mm, 70 mm Nobasil, 45 mm násyp z liaporu, 30 mm cem. poter),
- vybúrajú sa drážky na osadenie oceľových roznášacích profilov v podlahe,
- vybúrajú sa nové otvory pre dvere a v priečkach sa vybúrajú otvory pre rozvody VZT.

2) Práce pre realizáciu nových priestorov (nový stav):

- budú vymurované nové priečky v zmysle architektonického návrhu v PD, ktoré budú omietnuté,
- budú osadené nové dvere a pozorovacie okno, protipožiarné dvere vrátane zárubne, náter dverí bude prispôbený pôvodným dverám,
- v priestoroch budú realizované nové keramické obklady, podhlady a nášľapné vrstvy podláh,
- drážky v podlahách po vybúraných priečkach a pre osadenie oceľového kanálika budú vyplnené betónovou mazaninou a polystyrénom,

- bude zrealizovaná drážka pre oceľový kanálik z ovládača do technickej miestnosti,
- budú realizované drážky pre osadenie podpornej oceľovej konštrukcie navrhnuté v projekte statika a budú vyplnené hladným betónom C 25/30,
- v ZS bude podlaha zrealizovaná podľa projektu statiky /roznášacie oceľové profily a základy pod zdravotnícke vybavenie/,
- v priestore anglického dvorca budú osadené chladiace a VZT zariadenia,
- budú osadené nové automatické posuvné dvere v zmysle PD,
- na existujúce okná sa namontujú tieniace žalúzie, príp. tieniace fólie proti UV žiareniu,
- pre funkčnosť nových priestorov budú realizované ostatné súvisiace práce na: silnoprádových a slaboprádových rozvodoch, vetracích a chladiacich rozvodoch, rozvodoch vykurovania, rozvodoch medicínálnych plynov, kanalizačných a vodovodných rozvodoch, rozvodoch komunikačného systému Patient-Sestra, a elektrickej požiarnej signalizácie,
- stavebné konštrukcie budú kompletne zrealizované v zmysle časti PD zdravotníckej technológie, pre pripravenosť vybavenia zdravotníckymi prístrojmi.

Verejný obstarávateľ upozorňuje, že celá rekonštrukcia bude prebiehať za plnej prevádzky zariadenia, a teda zhotoviteľ bude musieť brať ohľad a prispôbiť svoju činnosť chodu zariadenia (napr. nočný kľud a pod.).

Prílohou Zväzku 3 súťažných podkladov je projektová dokumentácia a výkaz výmer zverejnené v Profile verejného obstarávateľa.

V prípade, ak sú v súťažných podkladoch, v technických správach, vo výkresoch/projektovej dokumentácii alebo v inej dokumentácii poskytnutej verejným obstarávateľom uvedené konkrétne výrobky alebo konkrétny výrobca atď. podľa ustanovenia § 42 ods. 3 zákona, sú uvedené len ako referenčné v zmysle minimálnych technických parametrov. Uchádzači môžu ponúknuť v rámci ponuky popísané výrobky/zariadenia alebo ekvivalentné výrobky/zariadenia alebo výrobky/zariadenia s lepšími technickými parametrami ale len bez zníženia očakávanej životnosti, zvýšenia servisných nákladov a zhoršenia celkovej funkčnosti predmetu zákazky.

PRÍLOHY K SÚŤAŽNÝM PODKLADOM

PRÍLOHA Č. 1

VŠEOBECNÉ INFORMÁCIE O UCHÁDZAČOVI

Obchodné meno alebo názov uchádzača

úplné oficiálne obchodné meno alebo názov uchádzača

Názov skupiny dodávateľov

vyplňte v prípade, ak je uchádzač členom skupiny dodávateľov, ktorá predkladá ponuku

Sídlo alebo miesto podnikania uchádzača

úplná adresa sídla alebo miesta podnikania uchádzača

IČO

Právna forma

Zápis uchádzača v Obchodnom registri

označenie Obchodného registra, živnostenského registra alebo inej evidencie, do ktorej je uchádzač zapísaný podľa právneho poriadku štátu, ktorým sa spravuje

Štát

názov štátu, podľa právneho poriadku ktorého bol uchádzač založený

Zoznam osôb oprávnených konať v mene uchádzača

meno a priezvisko

Kontaktné údaje uchádzača

pre potreby komunikácie s uchádzačom počas verejnej súťaže

Kontaktná adresa:

Meno a priezvisko kontaktnej osoby

Telefón

E-mail

V....., dňa

.....

meno, funkcia

PRÍLOHA Č. 2
ČESTNÉ VYHLÁSENIE O VYTVORENÍ SKUPINY DODÁVATEĽOV

1. Dolu podpísaní zástupcovia uchádzačov uvedených v tomto vyhlásení týmto vyhlasujeme, že za účelom predloženia ponuky v súťaži na uskutočnenie predmetu „**Intervenčná zákroková sála rádiológie – rekonštrukcia priestorov**“ vyhlásenej verejným obstarávateľom **Stredoslovenský ústav srdcových a cievnych chorôb, a.s.**, so sídlom Cesta k nemocnici 1, 974 01 Banská Bystrica vo Vestníku verejného obstarávania č., sme vytvorili skupinu dodávateľov a predkladáme spoločnú ponuku. Skupina pozostáva z nasledovných samostatných právnych subjektov:

Člen 1:	Člen 2:	Člen n:
Názov uchádzača	Názov uchádzača	Názov uchádzača
Adresa uchádzača	Adresa uchádzača	Adresa uchádzača
IČO uchádzača	IČO uchádzača	IČO uchádzača

2. V prípade, že naša spoločná ponuka bude úspešná a bude prijatá, sa zaväzujeme, že pred podpisom zmluvy uzatvoríme a predložíme verejnemu obstarávateľovi zmluvu, v ktorej budú jednoznačne stanovené vzájomné práva a povinnosti, kto sa akou časťou bude podieľať na plnení zákazky, ako aj skutočnosť, že všetci členovia skupiny uchádzačov sú zaviazaní zo záväzkov voči verejnemu obstarávateľovi spoločne a nerozdielne.
3. Zároveň vyhlasujeme, že všetky skutočnosti uvedené v tomto vyhlásení sú pravdivé a úplné. Sme si vedomí právnych následkov uvedenia nepravdivých alebo neúplných skutočností uvedených v tomto vyhlásení v zmysle súťažných podkladov (vylúčenie zo súťaže), vrátane zodpovednosti za škodu spôsobenú verejnemu obstarávateľovi v zmysle všeobecne záväzných právnych predpisov platných v SR.

V..... dňa.....

Člen 1:

Názov uchádzača

Člen 2:

Názov uchádzača

Člen n:

Názov uchádzača

.....
meno a priezvisko, funkcia
podpis¹

.....
meno a priezvisko, funkcia
podpis¹

.....
meno a priezvisko, funkcia
podpis¹

.....
meno a priezvisko, funkcia
podpis¹

.....
meno a priezvisko, funkcia
podpis¹

.....
meno a priezvisko, funkcia
podpis¹

¹ Čestné vyhlásenie musí byť podpísané uchádzačom, jeho štatutárnym orgánom alebo členom štatutárneho orgánu alebo iným zástupcom uchádzača, ktorý je oprávnený konať v mene uchádzača v obchodných záväzkových vzťahoch.

PRÍLOHA Č. 3

**PLNÁ MOC
PRE JEDNÉHO Z ČLENOV SKUPINY, KONAJÚCU ZA SKUPINU DODÁVATEĽOV**

Splnomocniteľ/splnomocnitelia:

1. *Obchodné meno, sídlo, údaj o zápise, IČO uchádzača/člena skupiny dodávateľov, zastúpený meno/mená a priezvisko/priezviská, trvalý pobyt štatutárneho orgánu/členov štatutárneho orgánu (ak ide o právnickú osobu), meno, priezvisko, miesto podnikania, údaj o zápise, IČO uchádzača/člena skupiny dodávateľov (ak ide o fyzickú osobu)*

udeľuje/ú plnomocenstvo

splnomocnencovi:

Obchodné meno, sídlo, údaj o zápise, IČO člena skupiny dodávateľov, zastúpený meno/mená a priezvisko/priezviská, trvalý pobyt štatutárneho orgánu/členov štatutárneho orgánu (ak ide o právnickú osobu), meno, priezvisko, miesto podnikania, údaj o zápise, IČO uchádzača/člena skupiny dodávateľov (ak ide o fyzickú osobu)

na prijímanie pokynov, komunikáciu a vykonávanie všetkých právnych úkonov v mene všetkých členov skupiny dodávateľov vo verejnom obstarávaní na zadanie zákazky s názvom „**Intervenčná zákroková sála rádiológie – rekonštrukcia priestorov**“ vyhlásenej verejným obstarávateľom **Stredoslovenský ústav srdcových a cievnych chorôb, a.s.**, so sídlom Cesta k nemocnici 1, 974 01 Banská Bystrica vo Vestníku verejného obstarávania č., vrátane konania pri uzatvorení zmluvy, ako aj konania pri plnení zmluvy a zo zmluvy vyplývajúcich právnych vzťahov.

V dňa
.....
podpis splnomocniteľa

V dňa
.....
podpis splnomocniteľa

Plnomocenstvo prijímam:

V dňa
.....
podpis splnomocnenca

ZOZNAM DÔVERNÝCH INFORMÁCIÍ

Obchodné meno:	
sídlo/miesto podnikania:	
IČO:	

Dolu podpísaný zástupca uchádzača týmto čestne vyhlasujem, že naša ponuka predložená v súťaži na predmet zákazky „**Intervenčná zákrová sála rádiológie – rekonštrukcia priestorov**“, vyhlásenej verejným obstarávateľom **Stredoslovenský ústav srdcových a cievnych chorôb, a.s.**, so sídlom Cesta k nemocnici 1, 974 01 Banská Bystrica vo Vestníku verejného obstarávania č.:

- ☐ neobsahuje žiadne dôverné informácie, alebo
- ☐ obsahuje dôverné informácie, ktoré sú v ponuke označené slovom „DÔVERNÉ“, alebo
- ☐ obsahuje nasledovné dôverné informácie:

P. č.	Názov dokladu	strana ponuky
1		
2		
3		

V, dňa

.....

meno a priezvisko, funkcia

 podpis¹

¹ Doklad musí byť podpísaný uchádzačom, jeho štatutárnym orgánom alebo členom štatutárneho orgánu alebo iným zástupcom uchádzača, ktorý je oprávnený konať v mene uchádzača v obchodných záväzkových vzťahoch.

ČESTNÉ VYHLÁSENIE

Obchodné meno:	
sídlo/miesto podnikania:	
IČO:	

Dolu podpísaný zástupca uchádzača týmto čestne vyhlasujem, že súhlasíme so zmluvnými podmienkami súťaže uvedenými vo *Zväzku 2 Obchodné podmienky dodania predmetu zákazky*, *Zväzku 3 Opis predmetu zákazky a časti 1.3 Spôsob určenia ceny súťažných podkladov* s názvom „**Intervenčná zákrová sála rádiológie – rekonštrukcia priestorov**“, vyhlásenej verejným obstarávateľom **Stredoslovenský ústav srdcových a cievnych chorôb, a.s.**, so sídlom Cesta k nemocnici 1, 974 01 Banská Bystrica vo Vestníku verejného obstarávania č.
Uvedené požiadavky verejného obstarávateľa akceptujeme a v prípade nášho úspechu v tomto verejnom obstarávaní ich zapracujeme do návrhu Zmluvy o dielo.

V, dňa

.....
meno a priezvisko, funkcia
podpis¹

¹ Doklad musí byť podpísaný uchádzačom, jeho štatutárnym orgánom alebo členom štatutárneho orgánu alebo iným zástupcom uchádzača, ktorý je oprávnený konať v mene uchádzača v obchodných záväzkových vzťahoch.

ČESTNÉ VYHLÁSENIE

Obchodné meno:	
sídlo/miesto podnikania:	
IČO:	

Dolu podpísaný zástupca uchádzača týmto čestne vyhlasujem, že v prípade, ak sa staneme úspešným uchádzačom v súťaži na predmet zákazky „**Intervenčná zákrová sála rádiológie – rekonštrukcia priestorov**“, vyhlásenej verejným obstarávateľom **Stredoslovenský ústav srdcových a cievnych chorôb, a.s.**, so sídlom Cesta k nemocnici 1, 974 01 Banská Bystrica vo Vestníku verejného obstarávania č., zaväzujem sa, že ku dňu podpisu Zmluvy o dielo podľa bodu 7.1 Zmluvy o dielo do okamihu úplného vysporiadania záväzkov vyplývajúcich zo Zmluvy o dielo budem mať uzatvorené poistenie zodpovednosti za škodu spôsobenú Objednávateľovi a/alebo tretím osobám v súvislosti s plnením Zmluvy o dielo Zhotoviteľom alebo jeho subdodávateľmi a to na poistnú sumu vo **výške ceny diela** (v Eur bez DPH), na jednu poistnú udalosť.

Zároveň sa zaväzujem, že predložím ku dňu podpisania Zmluvy o dielo doklad o uzatvorení poistení za škodu spôsobenú pri výkone činnosti (originál doklad alebo úradne osvedčená kópia) a doklad o zaplatení poistného.

V, dňa

.....
meno a priezvisko, funkcia
podpis¹

¹ Doklad musí byť podpísaný uchádzačom, jeho štatutárnym orgánom alebo členom štatutárneho orgánu alebo iným zástupcom uchádzača, ktorý je oprávnený konať v mene uchádzača v obchodných záväzkových vzťahoch.

VYHLÁSENIE O SUBDODÁVKACH

Obchodné meno:	
sídlo/miesto podnikania:	
IČO:	

Dolu podpísaný zástupca uchádzača týmto čestne vyhlasujem, že na realizácii predmetu zákazky „**Intervenčná zákroková sála rádiológie – rekonštrukcia priestorov**“ vyhlásenej verejným obstarávateľom **Stredoslovenský ústav srdcových a cievnych chorôb, a.s.**, so sídlom Cesta k nemocnici 1, 974 01 Banská Bystrica vo Vestníku verejného obstarávania č.:

- ☐ sa nebudú podieľať subdodávatelia a celý predmet zákazky dodáme vlastnými kapacitami
- ☐ sa budú podieľať nasledovní subdodávatelia:

P. Č.	OBCHODNÉ MENO / NÁZOV SUBDODÁVATEĽA	IČO	ÚDAJE O OSOBE OPRÁVNENEJ KONAŤ ZA SUBDODÁVATEĽA	PODIEL NA REALIZÁCII ZÁKAZKY V %	PREDMET SUBDODÁVKY
1.					
2.					
3.					

* Navrhovaný subdodávateľ musí spĺňať podmienky účasti týkajúce sa osobného postavenia podľa § 32 ods. 1 zákona a nemôžu u neho existovať dôvody na vylúčenie podľa § 40 ods. 6 písm. a) až g), ods. 7 a ods. 8 zákona; splnenie podmienky účasti týkajúcej sa osobného postavenia podľa § 32 ods. 1 písm. e) zákona preukazuje subdodávateľ len vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky, ktorú má subdodávateľ plniť.

V, dňa

.....

meno a priezvisko, funkcia

podpis²

² Doklad musí byť podpísaný uchádzačom, jeho štatutárnym orgánom alebo členom štatutárneho orgánu alebo iným zástupcom uchádzača, ktorý je oprávnený konať v mene uchádzača v obchodných záväzkových vzťahoch.

PRÍLOHA Č. 8

NÁVRH NA PLNENIE KRITÉRIÍ

Názov a adresa uchádzača / skupiny dodávateľov:

(v prípade skupiny dodávateľov uchádzač uvedie názov skupiny a názov a adresu každého člena skupiny)

Kritérium na vyhodnotenie ponúk

NAJNIŽŠIA CENA

Je uchádzač platiteľom DPH?

ÁNO¹

NIE¹

Návrh na plnenie kritérií:

Celková cena za uskutočnenie predmetu zákazky	Cena v Eur bez DPH	DPH	Cena v Eur s DPH

V, dňa

.....

meno a priezvisko, funkcia

podpis²

¹ nehodiace sa preškrtnite

² Doklad musí byť podpísaný uchádzačom, jeho štatutárnym orgánom alebo členom štatutárneho orgánu alebo iným zástupcom uchádzača, ktorý je oprávnený konať v mene uchádzača v obchodných záväzkových vzťahoch.

ČESTNÉ VYHLÁSENIE

čl. 5k nariadenia Rady (EÚ) č. 833/2014 z 31. júla 2014 o reštriktívnych opatreniach s ohľadom na konanie Ruska, ktorým destabilizuje situáciu na Ukrajine v znení neskorších predpisov

Obchodné meno:	
sídlo/miesto podnikania:	
IČO:	

Dolu podpísaný zástupca uchádzača, ktorý predložil ponuku v predmetnej súťaži na predmet zákazky „**Intervenčná zákroková sála rádiológie – rekonštrukcia priestorov**“, vyhlásenej verejným obstarávateľom **Stredoslovenský ústav srdcových a cievnych chorôb, a.s.**, so sídlom Cesta k nemocnici 1, 974 01 Banská Bystrica vo Vestníku verejného obstarávania č.,

ČESTNE VYHLASUJEM

že v spoločnosti uchádzača, ktorú zastupujem, ktorá predložila ponuku v predmetnej súťaži a ktorá v prípade úspechu v predmetnej súťaži bude plniť predmet zákazky, nefiguruje ruská účasť, ktorá prekračuje limity stanovené v článku 5k nariadenia Rady (EÚ) č. 833/2014 z 31. júla 2014 o reštriktívnych opatreniach s ohľadom na konanie Ruska, ktorým destabilizuje situáciu na Ukrajine v znení neskorších predpisov.

Predovšetkým vyhlasujem, že:

- uchádzač, ktorého zastupujem (a žiaden z hospodárskych subjektov, ktoré sú členmi skupiny dodávateľov), nie je ruským štátnym príslušníkom ani fyzickou osobou s pobytom v Rusku alebo právnickou osobou, subjektom alebo orgánom usadeným v Rusku;
- uchádzač, ktorého zastupujem (a žiaden z hospodárskych subjektov, ktoré sú členmi skupiny dodávateľov), nie je právnickou osobou, subjektom alebo orgánom, ktorých vlastnícke práva priamo alebo nepriamo vlastní z viac ako 50 % subjekt uvedený v písmene a) vyššie;
- ani ja, ani uchádzač, ktorého zastupujem, nie sme fyzická alebo právnická osoba, subjekt alebo orgán, ktoré konajú v mene alebo na základe pokynov subjektu uvedeného v písmene a) alebo b) vyššie;
- uchádzač na preukázanie splnenia podmienok účasti nevyužíva finančné zdroje alebo technické a odborné kapacity subjektov, nemá subdodávateľov alebo dodávateľov, ktorí sú subjektami uvedenými v písmene a) až c) vyššie a ktorých účasť prevyšuje 10 % hodnoty zákazky.

V, dňa

.....

meno a priezvisko, funkcia

podpis¹

¹ Doklad musí byť podpísaný uchádzačom, jeho štatutárnym orgánom alebo členom štatutárneho orgánu alebo iným zástupcom uchádzača, ktorý je oprávnený konať v mene uchádzača v obchodných záväzkových vzťahoch.