

VEREJNÝ OBSTARÁVATEĽ:

**Slovakia Travel
Lamačská cesta 8, 833 04 Bratislava 37**

**Verejná súťaž
Nadlimitná zákazka**

podľa § 66 ods. 7 písm. b) v spojení s § 107a zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov
(SLUŽBY)

SÚŤAŽNÉ PODKLADY

Predmet zákazky: Realizácia expozície SLOVAKIA TRAVEL na veľtrhoch a výstavách zameraných na cestovný ruch v rokoch 2023 – 2024

Súlad súťažných podkladov so zákonom č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „ZVO“) potvrdzuje:

V Bratislave, dňa 09.01.2023

.....
Generálny riaditeľ - Ing. Václav Mika

.....
Martina Kováčová
Odborný garant verejného obstarávania

.....
Romana Stauder
Procesný garant verejného obstarávania

Obsah

A.1 Pokyny pre záujemcov a uchádzačov	3
Časť I.	3
Všeobecné informácie.....	3
1 Identifikácia verejného obstarávateľa	3
2 Úvodné ustanovenia	3
3 Predmet zákazky.....	4
4 Rozdelenie predmetu zákazky.....	4
5 Variantné riešenie	5
6 Miesto dodania predmetu zákazky	5
7 Zdroj finančných prostriedkov	5
8 Typ zmluvy	5
9 Lehota viazanosti ponuky	5
Časť II.	6
Komunikácia a vysvetlenie.....	6
10 Komunikácia medzi verejným obstarávateľom, záujemcami alebo uchádzačmi	6
11 Vysvetľovanie a doplnenie súťažných podkladov	6
12 Obhliadka miesta realizácie predmetu zákazky	7
Časť III.	7
Príprava ponuky.....	7
13 Jazyk ponuky	7
14 Mena a ceny uvádzané v ponuke	7
15 Zábezpeka ponuky	7
16 Obsah ponuky	9
17 Náklady na ponuku	9
Časť IV.	9
Predkladanie ponuky	9
18 Záujemca / Uchádzač oprávnený predložiť ponuku	9
19 Predloženie ponuky.....	10
20 Miesto a lehota na predkladanie ponuky	10
Časť V.	10
Otváranie ponúk, vyhodnotenie splnenia podmienok účasti a vyhodnocovanie ponúk.....	10
21 Otváranie ponúk	10
22 Vyhodnotenie splnenia podmienok účasti a vyhodnotenie ponúk	11
23 Vylúčenie uchádzača alebo zájemcu verejným obstarávateľom	11
24 Oprava chýb	11
Časť VI.	11
Prijatie ponuky.....	11
25 Informácie o výsledku vyhodnotenia ponúk	11
26 Uzavretie rámcovej dohody.....	12
A.2 Preukazovanie splnenia podmienok účasti uchádzačmi	13
A.3 Kritériá na vyhodnotenie ponúk	15
B.1 Opis predmetu zákazky	16
Príloha č. 1 k Opisu predmetu zákazky	27
B.2 Obchodné podmienky dodania predmetu zákazky	28
<i>Príloha č. 1 Súťažných podkladov</i>	
<i>Príloha č. 2 súťažných podkladov</i>	
<i>Príloha č. 2a súťažných podkladov</i>	
<i>Príloha č. 3 súťažných podkladov</i>	
<i>Príloha č. 4 súťažných podkladov</i>	
<i>Príloha č. 5 súťažných podkladov</i>	
<i>Príloha č. 6 súťažných podkladov</i>	
<i>Príloha č. 7 súťažných podkladov</i>	
<i>Príloha č. 8 súťažných podkladov</i>	

Časť I.
Všeobecné informácie

1 Identifikácia verejného obstarávateľa

- 1.1. Názov organizácie: **SLOVAKIA TRAVEL**
štátna rozpočtová organizácia zriadená Ministerstvom
dopravy a výstavby Slovenskej republiky na základe
Rozhodnutia č. 35/2021, Zriaďovacia listina
č. 19857/2021/SRF/33660 zo dňa 17. 03. 2021
- Zastúpená Ing. Václav Mika – generálny riaditeľ
Sídlo organizácie: Lamačská cesta 8, 833 04 Bratislava 37
IČO: 53667506
DIČ: 2121468976
Kontaktná osoba: Romana Stauder
Telefón: 0948 990 514
E-mail: romana.stauder@slovakia.travel
(ďalej aj ako „verejný obstarávateľ“)

2 Úvodné ustanovenia

- 2.1. Predmetom verejného obstarávania je zákazka na poskytnutie služby podľa § 3 ods. 4 ZVO.
- 2.2. Predložením svojej ponuky uchádzač v plnom rozsahu a bez výhrad akceptuje všetky podmienky verejného obstarávateľa týkajúce sa verejnej súťaže uvedené v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania, v týchto súťažných podkladoch a v iných dokumentoch poskytnutých verejným obstarávateľom.
- 2.3. Ponuka predložená uchádzačom musí byť vypracovaná v súlade s oznámením o vyhlásení verejného obstarávania, s týmito súťažnými podkladmi a s inými dokumentmi poskytnutými verejným obstarávateľom v lehote na predkladanie ponúk a nesmie obsahovať žiadne výhrady týkajúce sa podmienok tohto verejného obstarávania stanovených verejným obstarávateľom.
- 2.4. Ponuka, ktorá obsahuje akékoľvek obmedzenia alebo výhrady voči podmienkam uvedeným v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania, v týchto súťažných podkladoch a v iných dokumentoch poskytnutých verejným obstarávateľom a ponuka, ktorá obsahuje také skutočnosti, ktoré sú v rozpore so všeobecne záväznými právnymi predpismi, sa považuje za neplatnú.
- 2.5. Uchádzač predkladá ponuku v elektronickej podobe, v lehote na predkladanie ponúk v súlade s oznámením o vyhlásení verejného obstarávania, s týmito súťažnými podkladmi a s inými dokumentmi poskytnutými verejným obstarávateľom v lehote na predkladanie ponúk.

3 Predmet zákazky

3.1. Názov predmetu zákazky: **Realizácia expozície SLOVAKIA TRAVEL na veľtrhoch a výstavách zameraných na cestovný ruch v rokoch 2023 – 2024**

3.2. **Opis:**

Predmetom zákazky je realizácia expozície SLOVAKIA TRAVEL (ďalej len ST alebo verejný obstarávateľ) na veľtrhoch a výstavách zameraných na cestovný ruch v rokoch 2023 – 2024.

Úspešný uchádzač organizačne zabezpečí a realizuje účasť ST na týchto veľtrhoch a výstavách výhradne na základe objednávky verejného obstarávateľa a podľa požiadaviek určených verejným obstarávateľom. Jednotlivé veľtrhy/výstavy sa okrem rôznych miest konania líšia rozsahom požadovaných služieb, prípadne počtom spoluvystavovateľov- podnikateľských subjektov a organizácií pôsobiacich v oblasti cestovného ruchu (ďalej aj SV).

Úspešný uchádzač organizačne zabezpečí a realizuje účasť ST na veľtrhoch a výstavách uvedených v Opise zákazky výhradne na základe objednávky verejného obstarávateľa a podľa požiadaviek určených verejným obstarávateľom. Úspešný uchádzač zabezpečí expozíciu podľa daného architektonického návrhu technicky, organizačne, zabezpečí catering a sprievodný program a to v profesionálnej kvalite, v rozsahu určenom v tomto opise predmetu zákazky a v objeme vyšpecifikovanom konkrétnou objednávkou.

Cestovný ruch je jedným z najperspektívnejších ekonomických odvetví, ktorý počas pandémie koronavírusu utrpel značné škody, a veľtrhy CR v tomto smere zohrávajú dôležitú úlohu: poskytujú komplexnú ponuku v turizme prostredníctvom účasti a prezentácie jednotlivých krajín, regiónov, oblastí, miest, obcí, historických pamiatok, prírodných unikátov, folklóru, ale aj ponuky cestovných kancelárií, tour operátorov či delegátov. Práve aktívna propagácia je jedným z kľúčových faktorov pre oživenie cestovného ruchu v B2C segmente. Najmä v týchto časoch potrebuje CR orientáciu, inšpiráciu a dialóg.

SLOVAKIA TRAVEL ako národná destinačná organizácia v oblasti podpory rozvoja cestovného ruchu v Slovenskej republike sa prioritne zaoberá propagáciou a prezentáciou Slovenskej republiky v zahraničí a na Slovensku ako cieľovej krajiny cestovného ruchu. Na základe marketingového prieskumu trhu cestovného ruchu v rámci svojho poslania a predmetu činností zabezpečuje marketingové a propagačné aktivity zamerané na rozšírenie a zvýšenie úrovne prezentácie možností cestovného ruchu Slovenska a podporu predaja produktu cestovného ruchu.

Účasťou na týchto veľtrhoch/ výstavách SLOVAKIA TRAVEL prispieva k naplneniu svojich cieľov pri propagácii Slovenska a CR v zahraničí podľa plánu veľtrhov a výstav na rok 2023-2024 a zároveň zvyšuje poznateľnosť značky SLOVAKIA TRAVEL ako strešnej organizácie na propagáciu Slovenska.

3.3. Spoločný slovník obstarávania (CPV):

79950000-8 Organizovanie výstav, veľtrhov a kongresov

Predpokladaná hodnota predmetu zákazky v EUR bez DPH: 1 293 506,46

3.4. Podrobné vymedzenie predmetu zákazky tvorí časť súťažných podkladov.

3.5. Ak súťažné podklady priamo alebo nepriamo odkazujú na konkrétny výrobok, je uchádzač oprávnený ponúknuť ekvivalent. Uchádzač však v takom prípade nesie dôkazné bremeno ekvivalencie, pričom musí preukázať (napr. znaleckým posudkom, certifikátom alebo testom), že má ponúkaný ekvivalent rovnaké alebo lepšie technické, úžitkové a funkčné vlastnosti.

3.6. Elektronická aukcia sa neuplatňuje.

4 Rozdelenie predmetu zákazky

4.1. Predmet tejto zákazky nie je rozdelený na časti. Delenie zákazky na časti nie je možné, nakoľko predmetom zákazky je poskytovanie komplexných služieb súvisiacich s technickoorganizačným zabezpečením medzinárodných veľtrhov a výstav uvedených v Časti B.1: Opis predmetu zákazky týchto súťažných podkladov. Účasťou na týchto veľtrhoch/ výstavách SLOVAKIA TRAVEL prispieva k naplneniu svojich cieľov pri propagácii Slovenska a CR v zahraničí podľa plánu veľtrhov a výstav na rok 2023-2024 a zároveň zvyšuje poznateľnosť značky SLOVAKIA

TRAVEL ako strešnej organizácie na propagáciu Slovenska. Ak by sa obstarávaný predmet zákazky rozdelil na časti, v rámci ktorých by verejný obstarávateľ umožnil uchádzačom predkladať ponuky na samostatné časti predmetu zákazky, v ktorých by napokon mohlo byť viacero rôznych úspešných dodávateľov, tak potreba koordinácie (logistická, časová či personálna) dodávateľov jednotlivých častí zákazky, ktorá by bola pre riadne plnenie celého obstarávaného predmetu zákazky nevyhnutná, by pre verejného obstarávateľa mohla predstavovať vážne riziko ohrozenia plnenia obstarávanej zákazky. Verejný obstarávateľ má taktiež za to, že kompletný predmet zákazky bežne na trhu dodáva viacero dodávateľov, bez nutnosti jeho rozdelenia na podčasti.

- 4.2. Uchádzač musí predložiť ponuku na celý predmet zákazky.

5 Variantné riešenie

- 5.1. Uchádzačom sa nepovoľuje predložiť variantné riešenie vo vzťahu k požadovanému predmetu zákazky.
- 5.2. Ak súčasťou ponuky bude aj variantné riešenie, variantné riešenie nebude zaradené do vyhodnotenia a bude sa naň hľadieť, akoby nebolo predložené. Vyhodnotené bude iba základné riešenie.

6 Miesto dodania predmetu zákazky

- 6.1. Miestom dodania predmetu zákazky je: sídlo verejného obstarávateľa a miesta realizácie jednotlivých veľtrhov/výstav uvedených v časti B.1 (Opis predmetu zákazky) týchto súťažných podkladov.

7 Zdroj finančných prostriedkov

- 7.1. Predmet zákazky bude financovaný z vlastných zdrojov verejného obstarávateľa (zo štátneho rozpočtu). S úspešnými uchádzačmi bude uzatvorená rámcová dohoda, ktorej znenie je uvedené v časti B.2 týchto súťažných podkladov. Rámcová dohoda bude uzavretá na 24. mesiacov alebo do vyčerpania finančného limitu. Plnenie rámcovej dohody bude na základe čiastkových objednávok.
- 7.2. Splatnosť faktúry je 30 dní od jej preukázateľného doručenia verejnému obstarávateľovi. Za deň splnenia peňažného záväzku sa považuje deň odpísania dlžnej sumy z účtu verejného obstarávateľa v prospech účtu úspešného uchádzača. Faktúra musí obsahovať všetky náležitosti daňového dokladu v zmysle zákona č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov. Ak faktúra nebude obsahovať všetky náležitosti daňového dokladu, alebo ak nebude po stránke vecnej či formálnej správne vystavená, bude vrátená na doplnenie alebo prepracovanie a nová lehota splatnosti začne plynúť dňom doručenia správne doplnenej alebo prepracovanej faktúry.
- 7.3. Verejný obstarávateľ neposkytuje preddavok ani zálohovú platbu.

8 Typ zmluvy

- 8.1. Výsledkom verejného obstarávania bude **rámcová dohoda** uzavretá podľa § 83 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o verejnom obstarávaní“) a podľa § 269 ods. 2 zákona č. 513/1991 Zb. (Obchodného zákonníka) v znení neskorších právnych predpisov v trvaní do 31.12.2024.
- 8.2. Podrobné vymedzenie zmluvných podmienok tvorí časť súťažných podkladov B.2.

9 Lehota viazanosti ponuky

- 9.1. Uchádzač je svojou ponukou viazaný počas lehoty viazanosti ponúk. Lehota viazanosti ponúk plynie od uplynutia lehoty na predkladanie ponúk až do uplynutia lehoty viazanosti ponúk stanovenej verejným obstarávateľom.
- 9.2. Lehota viazanosti ponúk je **12 mesiacov od uplynutia lehoty na predkladanie ponúk**.

Časť II. Komunikácia a vysvetlenie

10 Komunikácia medzi verejným obstarávateľom, záujemcami alebo uchádzačmi

- 10.1. Komunikácia medzi verejným obstarávateľom a záujemcami/uchádzačmi sa uskutočňuje v tomto verejnom obstarávaní elektronickou formou, ktorá zabezpečí trvalé zachytenie ich obsahu, prostredníctvom systému IS EVO dostupného na <https://am.uvo.gov.sk/> (ďalej len „EVO“).
- 10.2. Pre potreby elektronickej komunikácie je každý záujemca/uchádzač povinný zaregistrovať sa v systéme EVO na URL adrese: <https://www.uvo.gov.sk/registracia>
 - 10.2.1. Súťažné podklady vrátane ich doplnení a vysvetlení sú záujemcom prístupné bezodplatne, neobmedzene, na základe neobmedzeného vyžiadania na profile verejného obstarávateľa.
- 10.3. Komunikácia sa bude uskutočňovať výhradne v slovenskom jazyku prípadne v českom jazyku a to písomnou formou v elektronickej podobe prostredníctvom systému EVO.
- 10.4. Za moment doručenia elektronickej informácie sa považuje moment jej odoslania v systéme EVO, t.j. moment uloženia elektronickej zásielky v elektronickej schránke jej adresáta v systéme EVO.
- 10.5. Ak záujemca alebo uchádzač zašle informáciu inými prostriedkami, t.j. podaných faxom alebo e-mailom, verejný obstarávateľ nebude na takúto formu komunikácie prihliadať.

11 Vysvetľovanie a doplnenie súťažných podkladov

- 11.1. Záujemca môže požiadať verejného obstarávateľa o vysvetlenie súťažných podkladov, informatívneho dokumentu alebo inej sprievodnej dokumentácie spôsobom uvedeným v bode 10.
- 11.2. Požiadavku záujemcu o vysvetlenie je potrebné doručiť v elektronickej podobe cez systém EVO.
- 11.3. Vysvetlenie každej žiadosti o vysvetlenie, predloženej podľa bodov 10 a 11.1, sa oznámi podľa bodu 10 bezodkladne s prihliadnutím na primeraný čas na kvalifikované vypracovanie vysvetlenia všetkým záujemcom, ktorým verejný obstarávateľ poskytol súťažné podklady **najneskôr však 6 dní pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk, za predpokladu, že o vysvetlenie sa požiada dostatočne vopred. Po tejto lehote záujemcovi nezaniká právo požiadať o vysvetlenie súťažných podkladov**, ale verejný obstarávateľ mu negarantuje doručenie vysvetlenia v lehote určenej zákonom (v súlade s metodickým usmernením UVO č.14303-5000/2016). Ak bude nutné, verejný obstarávateľ podľa obsahu a povahy žiadosti o vysvetlenie rozhodne podľa § 21 ods. 4 písm. a) ZVO o primeranom predĺžení lehoty na predkladanie ponúk. Verejný obstarávateľ primerane predĺži lehotu na predkladanie ponúk aj v prípade, ak v dokumentoch potrebných na vypracovanie ponuky alebo na preukázanie splnenia podmienok účasti vykoná podstatnú zmenu. Verejný obstarávateľ predpokladá, že záujmom záujemcov je prostredníctvom inštitútu vysvetľovania získať presné informácie, ktoré sú potrebné na vypracovanie ponúk. Je preto žiaduce, aby záujemcovia uplatňovali žiadosti o vysvetlenie čo možno najskôr, aby sa zbytočne nevystavovali časovému stresu v prípade odpovede verejného obstarávateľa na ich otázky, pričom je potrebné prihliadať aj na to, že verejný obstarávateľ potrebuje časový priestor na prípravu odpovedí a ich doručenie.
- 11.4. Súťažné podklady, doplnenie súťažných podkladov a vysvetľovania obstarávateľ zverejní v systéme EVO v profile verejného obstarávateľa, čím verejný obstarávateľ umožní neobmedzený a priamy prístup k súťažným podkladom. Deň zverejnenia sa považuje za deň doručenia informácie alebo vysvetlenia.

12 Obhliadka miesta realizácie predmetu zákazky

12.1. Obhliadka miesta plnenia zákazky sa neuskutočňuje.

Časť III. Príprava ponuky

13 Jazyk ponuky

- 13.1. Ponuka a ďalšie doklady a dokumenty vo verejnom obstarávaní sa môžu predkladať v slovenskom alebo českom jazyku.
- 13.2. Doklady uchádzačov so sídlom alebo miestom podnikania mimo územia Slovenskej republiky musia byť predložené v pôvodnom jazyku a súčasne musia byť úradne preložené do štátneho jazyka (t. j. do slovenského jazyka), okrem dokladov predložených v českom jazyku. Ak sa zistí rozdiel v ich obsahu, rozhodujúci je **úradný** preklad do štátneho jazyka (t. j. do slovenského jazyka).

14 Mena a ceny uvádzané v ponuke

- 14.1. **Uchádzačom navrhované ceny budú vyjadrené v Eurách a matematicky zaokrúhlené na dve desatinné miesta.**
- 14.2. Uchádzač stanoví cenu za predmet zákazky na základe vlastných výpočtov, činností, výdavkov a príjmov, podľa zákona č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov a vyhlášky Ministerstva financií Slovenskej republiky č. 87/1996 Z. z., ktorou sa vykonáva zákon Národnej rady Slovenskej republiky č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov, a cena bude záväzná pre požadovaný rozsah predmetu zákazky.
- 14.3. Ak je uchádzač platiteľom dane z pridanej hodnoty (ďalej len „DPH“), navrhovanú cenu vo formulári *podľa prílohy č. 2 týchto súťažných podkladov* uvedie v zložení jednotková cena v eur bez DPH, jednotková cena v eur s DPH, celková cena položky v eur s DPH a celková cena za predmet zákazky v eur s DPH.
- 14.4. Ak uchádzač nie je platiteľom DPH, uvedie navrhovanú cenu celkom, pričom túto vyplní v stĺpcoch jednotková cena v eur s DPH, celková cena položky v eur s DPH a celková cena za predmet zákazky v eur s DPH. Na skutočnosť, že nie je platiteľom DPH upozorní v ponuke.
- 14.5. V prípade, ak sa uchádzač, ktorý nie je platiteľom DPH počas plnenia zmluvy stane platiteľom DPH, táto skutočnosť nie je dôvodom na zmenu dohodnutej ceny za predmet zákazky/zmluvy a cena sa nezvyšuje o príslušnú sadzbu DPH.
- 14.6. Uchádzačovi nevznikne nárok na úhradu akýchkoľvek dodatočných nákladov, ktoré si nezapočítal do ceny za predmet zákazky. Všetky ceny predložené uchádzačom musia zohľadňovať primerané, preukázateľné náklady a primeraný zisk.
- 14.7. Ak je uchádzač identifikovaný pre DPH v inom členskom štáte EÚ a tovar bude do SR prepravený z iného členského štátu EÚ, tento uchádzač nebude pri plnení Zmluvy fakturovať DPH. Vo svojej ponuke však musí uviesť príslušnú sadzbu a výšku DPH podľa zákona č. 222/2004 Z. z. a cenu vrátane DPH. Kupujúci nie je zdaniteľnou osobou a v tomto prípade je/bude registrovaný pre DPH podľa § 7 zákona č. 222/2004 Z. z. a bude povinný odviesť DPH v SR podľa zákona č. 222/2004 Z. z.

15 Zábezpeka ponuky

- 15.1. Zábezpeka ponuky sa vyžaduje vo výške **60 000 eur**.
- 15.2. Pri zábezpeke ponuky sa bude postupovať podľa § 46 ZVO.
- 15.3. Spôsob zloženia zábezpeky si vyberie uchádzač. Spôsoby zloženia zábezpeky sú:
- 15.3.1. poskytnutím bankovej záruky za uchádzača
 - 15.3.2. poistenie záruky
 - 15.3.3. zložením finančných prostriedkov na bankový účet verejného obstarávateľa.

- 15.4. Podmienky zloženia zábezpeky **poskytnutím bankovej záruky** za uchádzača sa riadia ustanoveniami § 313 až § 322 Obchodného zákonníka. Záručná listina môže byť vystavená bankou alebo pobočkou zahraničnej banky (ďalej len „banka“). Zo záručnej listiny vystavenej bankou musí vyplývať, že banka uspokojí veriteľa (verejného obstarávateľa) za dlžníka (uchádzača) v prípade prepadnutia jeho zábezpeky v prospech verejného obstarávateľa. Banka sa musí v záručnej listine zaviazat, že zaplatí vzniknutú pohľadávku bez zbytočných priet'ahov po doručení výzvy verejného obstarávateľa na zaplatenie, na účet verejného obstarávateľa. V záručnej listine musí byť uvedené, že banková záruka platí počas celej lehoty viazanosti ponuky. Banková záruka sa predkladá listinne v originálnom vyhotovení, a zároveň i ako scan bankovej záručnej listiny, ktorá je súčasťou ponuky. V prípade, ak banka umožňuje vydanie a akceptáciu bankovej záruky aj v prípade dokumentu v elektronickom formáte vydaného pomocou zaručenej konverzie, tak verejný obstarávateľ akceptuje aj takto vydanú bankovú záruku. V prípade listinného predkladania uchádzač predkladá bankovú záruku v originálnom vyhotovení na adresu verejného obstarávateľa v uzavretej obálke, na ktorej bude uvedené meno a adresa hospodárskeho subjektu, názov verejného obstarávania. Originálne vyhotovenie bankovej záruky je uchádzač povinný predložiť v rámci lehoty na predkladanie ponúk na adresu:

V prípade osobného doručenia, uchádzači doručia doklady na vyššie uvedenú adresu verejného obstarávateľa do podateľne nachádzajúcej sa na 1. poschodí, v lehote na predkladanie ponúk v pracovných dňoch v čase 8.00 hod. do 15:00 hod. miestneho času.

- 15.5. Banková záruka musí byť súčasťou elektronickej ponuky, pričom postačí scan v pdf. Ak zábezpeka nebude zložená v súlade s bodom 15 Súťažných podkladov bude ponuka uchádzača z verejného obstarávania vylúčená podľa § 53 ods. 5 písm. a) ZVO. V prípade uloženia finančných prostriedkov na bankový účet verejného obstarávateľa sa uvedený doklad nepožaduje, nakoľko verejný obstarávateľ sám overí zloženie zábezpeky.

- 15.6. Podmienky zloženia zábezpeky **zložením finančných prostriedkov** na bankový účet verejného obstarávateľa:

15.6.1. Finančné prostriedky musia byť zložené na účet verejného obstarávateľa:

Majiteľ účtu: SLOVAKIA TRAVEL, Lamačská cesta 8, 833 04 Bratislava

Názov účtu: Depozitný, SLOVAKIA TRAVEL

Banka: ŠTÁTNA POKLADNICA

IBAN: **SK94 8180 0000 0070 0065 9982**

BIC: SPSRSKBA

Správa pre príjemcu: **Zábezpeka – VaV**

Variabilný symbol: uviesť **IČO uchádzača**

15.6.2. Finančné prostriedky musia byť pripísané na účte verejného obstarávateľa najneskôr do momentu uplynutia lehoty na predkladanie ponúk.

15.6.3. Ak finančné prostriedky nebudú zložené na účte verejného obstarávateľa do stanovenej doby, bude uchádzač z verejnej súťaže vylúčený.

- 15.7. Verejný obstarávateľ uvoľní alebo vráti uchádzačovi zábezpeku do siedmich dní odo dňa:

15.7.1. uplynutia lehoty viazanosti ponúk,

15.7.2. márneho uplynutia lehoty na doručenie námietky, ak ho verejný obstarávateľ vylúčil z verejného obstarávania alebo ak verejný obstarávateľ zruší použitý postup zadávania zákazky, alebo

15.7.3. uzavretia Zmluvy.

- 15.8. Zábezpeka prepadne v prospech verejného obstarávateľa, ak uchádzač:

15.8.1. odstúpi od svojej ponuky v lehote viazanosti ponúk,

15.8.2. neposkytne súčinnosť alebo odmietne uzavrieť zmluvu alebo rámcovú dohodu podľa § 56 ods. 8 až 15 ZVO.

- 15.9. Platnosť poskytnutej bankovej záruky zanikne uplynutím lehoty, na ktorú bola vystavená, pokiaľ verejný obstarávateľ písomne neoznámí banke svoje nároky z bankovej záruky počas doby jej platnosti.

16 Obsah ponuky

- 16.1. Elektronická ponuka bude obsahovať:
- 16.1.1. zoznam potvrdení, dokladov a dokumentov s uvedenými číslami strán, kde sa nachádzajú. **Čestné vyhlásenia a doklady musia byť podpísané uchádzačom alebo osobou oprávnenou konať za uchádzača.**
 - 16.1.2. **vyplnený formulár podľa Prílohy č. 1 „Všeobecné informácie o uchádzačovi“** týchto súťažných podkladov. V prípade, ak je uchádzačom skupina dodávateľov, vyplní a predloží tento formulár každý jej člen;
 - 16.1.3. **vyplnený návrh na plnenie kritéria podľa Prílohy č. 2 a podľa Prílohy č. 2a** (Cenové kalkulácie a v zmysle B.1 Opis predmetu týchto súťažných podkladov (predložit' naskenovaný podpísaný dokument aj vyplniť v systéme EVO ako súčasť ponuky);
 - 16.1.4. **vyplnené vyhlásenie uchádzača podľa Prílohy č. 3 „Vyhlásenie uchádzača o subdodávkach“** týchto súťažných podkladov,
 - 16.1.5. **vyplnené vyhlásenie podľa Prílohy č. 4 „Čestné vyhlásenie o vytvorení skupiny dodávateľov“** (iba v prípade, ak ponuku predkladá skupina dodávateľov);
 - 16.1.6. **vyplnené vyhlásenie uchádzača podľa Prílohy č. 5** týchto súťažných podkladov,
 - 16.1.7. **vyplnený formulár podľa Prílohy č. 6 „Zoznam dôverných informácií“** týchto súťažných podkladov;
 - 16.1.8. **vyplnené vyhlásenie uchádzača podľa Prílohy č. 8 „Vyhlásenie k vypracovaniu ponuky v súlade s § 49 ods. 5 ZVO“** týchto súťažných podkladov
 - 16.1.9. Doklady a dokumenty, ktorými uchádzač preukáže splnenie podmienok účasti **podľa časti „A2. Podmienky účasti uchádzačov“**, a uvedených v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania, alebo JED a **vyplnený formulár podľa Prílohy č. 7 „Zoznam poskytnutých služieb“** týchto súťažných podkladov;
 - 16.1.10. **doklad o zložení zábezpeky podľa bodu 15** týchto súťažných podkladov.

17 Náklady na ponuku

- 17.1. Všetky náklady a výdavky spojené s prípravou a predložením ponuky znáša uchádzač bez finančného nároku alebo iného nároku voči verejnemu obstarávateľovi, bez ohľadu na výsledok alebo zrušenie verejného obstarávania.

Časť IV. Predkladanie ponuky

18 Záujemca / Uchádzač oprávnený predložiť ponuku

- 18.1. Uchádzačom môže byť fyzická osoba alebo právnická osoba vystupujúca voči verejnemu obstarávateľovi samostatne alebo skupina fyzických osôb/právnických osôb vystupujúcich voči verejnemu obstarávateľovi spoločne. Všetci členovia skupiny dodávateľov vytvorenej na dodanie/poskytnutie/uskutočnenie predmetu zákazky musia udeliť splnomocnenie jednému z členov skupiny dodávateľov podľa prílohy č. 4 týchto súťažných podkladov.
- 18.2. V prípade prijatia ponuky od skupiny dodávateľov, verejný obstarávateľ vyžaduje v súlade s § 37 ods. 2 ZVO, aby skupina pred podpisom rámcovej dohody vytvorila určitú právnu formu potrebnú z dôvodu riadneho plnenia rámcovej dohody, napr. vytvorila združenie bez právnej subjektivity podľa § 829 Občianskeho zákonníka, niektorú z obchodných spoločností podľa Obchodného zákonníka, alebo iný právny vzťah vhodný na riadne plnenie rámcovej dohody. Úspešný uchádzač preukazuje vyššie uvedené skutočnosti, napr. v prípade obchodných spoločností, podľa Obchodného zákonníka výpisom z Obchodného registra, v prípade

konzorcia postačuje predložiť platnú a účinnú Zmluvu o združení podľa § 829 Občianskeho zákonníka. Úspešný uchádzač so sídlom mimo územia Slovenskej republiky, predkladá doklady podľa predpisov v tejto krajine.

- 18.3. Doklady a dokumenty tvoriace obsah ponuky, požadované v súťažných podkladoch musia byť v ponuke predložené ako scany originálov, resp. úradne osvedčených kópií týchto dokladov.
- 18.4. Uchádzači vo svojej ponuke označia, ktoré informácie sú obchodným tajomstvom alebo dôvernými informáciami.

19 Predloženie ponuky

- 19.1. Každý uchádzač môže vo verejnom obstarávaní predložiť iba jednu ponuku, buď samostatne sám za seba alebo ako člen skupiny dodávateľov, a to výlučne v elektronickej forme, doručenej prostredníctvom systému EVO. Uchádzač nemôže byť v tom istom postupe zadávania zákazky členom skupiny dodávateľov, ktorá predkladá ponuku.
- 19.2. Uchádzač predloží ponuku elektronicke prostredníctvom systému EVO v lehote na predkladanie ponúk.
- 19.3. Uchádzač je oprávnený predložiť ponuku až po bezplatnom registrovaní a prihlásení do systému EVO na webovej adrese <https://www.uvo.gov.sk/portal-systemu-evo-5f5.html>
- 19.4. Manuál pre uchádzača k zadávaniu elektronickej ponuky sa nachádza na prihlasovacej stránke do systému EVO.
- 19.5. Elektronickú ponuku nie je možné predložiť po uplynutí lehoty na predkladanie ponúk.
- 19.6. Uchádzač môže predloženú ponuku dodatočne doplniť, zmeniť alebo vziať späť do uplynutia lehoty na predkladanie ponúk.
- 19.7. Doplnenie, zmenu alebo späť vzatie ponuky je možné vykonať stiahnutím pôvodnej ponuky v systéme EVO.
- 19.8. Elektronická ponuka sa neoznačuje. Systém EVO priradí ponuke názov verejného obstarávania v ktorom je elektronická ponuka predkladaná.
- 19.9. Uchádzač nemôže byť v tom istom postupe zadávania zákazky členom skupiny dodávateľov, ktorá predkladá ponuku, tzn. fyzická osoba alebo právnická osoba, ktorá vo svojom mene predloží ponuku vo verejnom obstarávaní, nemôže súčasne predložiť inú/ďalšiu ponuku ako člen skupiny dodávateľov. Verejný obstarávateľ vylúči ponuku predloženú uchádzačom, ktorý je súčasne členom skupiny dodávateľov.

20 Miesto a lehota na predkladanie ponuky

- 20.1. Lehota na predkladanie ponúk je uvedená v v bode IV.2.2) „Lehota na predkladanie ponúk“ Oznámenia o vyhlásení verejného obstarávania.
- 20.2. Ponuka predložená po uplynutí lehoty na predkladanie ponúk sa nesprístupní.

Časť V.

Otváranie ponúk, vyhodnotenie splnenia podmienok účasti a vyhodnocovanie ponúk

21 Otváranie ponúk

- 21.1. Otváranie ponúk vykoná komisia v súlade s § 52 ods. 1 ZVO.
- 21.2. Otváranie ponúk sa uskutoční v momente uvedenom v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania v systéme EVO.
- 21.3. Otváraním ponúk elektronicke sa rozumie ich sprístupnenie komisii.

- 21.4. Otváranie ponúk je v zmysle § 52 ods. 2 ZVO sprístupnené prostredníctvom funkcionality elektronického prostriedku všetkým uchádzačom.

22 Vyhodnotenie splnenia podmienok účasti a vyhodnotenie ponúk

- 22.1. Verejný obstarávateľ bude postupovať podľa § 66 ods. 7 písm. b) zákona o verejnom obstarávaní, vyhodnotenie ponúk z hľadiska splnenia požiadaviek na predmet zákazky a vyhodnotenie splnenia podmienok účasti sa uskutoční po vyhodnotení ponúk na základe kritérií na vyhodnotenie ponúk u uchádzača, ktorý sa umiestnil na (1.) prvom mieste v poradí po vyhodnotení ponúk (super reverzný postup).
- 22.2. Verejný obstarávateľ vylúči z súťaže ponuku, ak nebudú splnené všetky požiadavky na predmet zákazky uvedené v týchto súťažných podkladoch. Verejný obstarávateľ vylúči z súťaže ponuku ak technické parametre – rozmery, výkonnostné a funkčné charakteristiky uvádzané v ponuke budú nižšie resp. horšie ako ich verejný obstarávateľ požaduje v týchto súťažných podkladoch, ak navrhnuté riešenie v ponuke nebude zabezpečovať požadované funkcie alebo ak nebude obsahovať požadované technické prvky alebo ak v ponuke nebude preukazne dokumentáciou doložené zabezpečenie splnenia požiadaviek verejného obstarávateľa.

23 Vylúčenie uchádzača alebo záujemcu verejným obstarávateľom

- 23.1. Verejný obstarávateľ a obstarávateľ vylúčia kedykoľvek počas verejného obstarávania uchádzača alebo záujemcu, ak dôjde k porušeniu v ustanovení § 40 ods. 6 písm. a) až m) ZVO a v ustanovení § 40 ods. 8 písm. a) až e) ZVO.
- 23.2. Verejný obstarávateľ a obstarávateľ vylúčia z verejného obstarávania aj uchádzača alebo záujemcu, ak narušenie hospodárskej súťaže, ktoré vyplynulo z prípravných trhových konzultácií alebo jeho predbežného zapojenia podľa § 25, nemožno odstrániť inými účinnými opatreniami ani po vyjadrení uchádzača alebo záujemcu; verejný obstarávateľ a obstarávateľ pred takýmto vylúčením poskytnú záujemcovi alebo uchádzačovi možnosť v lehote piatich pracovných dní od Strana 56 Zbierka zákonov Slovenskej republiky 343/2015 Z. z. doručenia žiadosti preukázať, že jeho účasťou na prípravných trhových konzultáciách alebo predbežnom zapojení nedošlo k narušeniu hospodárskej súťaže.

24 Oprava chýb

- 24.1. Ak komisia identifikuje nezrovnalosti alebo nejasnosti v informáciách alebo dôkazoch, ktoré uchádzač poskytol, písomne požiada uchádzača o vysvetlenie ponuky a ak je to potrebné aj o predloženie dôkazov. Vysvetlením ponuky nemôže dôjsť k jej zmene. Za zmenu ponuky sa nepovažuje odstránenie zrejmych chýb v počítaní a v písaní.
- 24.2. Za zrejmé chyby v písaní sa považujú chyby, ktoré vznikli neúmyselne napr. preklepom t.j. zámenou písmen, kopírovaním, pričom tieto nemajú vplyv na výsledok verejného obstarávania.
- 24.3. O každej vykonanej oprave bude uchádzač bezodkladne upovedomený a bude požiadaný o predloženie súhlasu s vykonanou opravou v časti ponuky týkajúcej sa návrhu/návrhov na plnenie jednotlivých kritérií na vyhodnocovanie ponúk.
- 24.4. V prípade, ak z ponuky uchádzača vyplýva viac rôznych návrhov na plnenie toho istého kritéria na vyhodnotenie ponúk, verejný obstarávateľ bude pri vyhodnocovaní ponuky obsahujúcej viac návrhov na plnenie toho istého kritéria na vyhodnotenie ponúk postupovať v zmysle Výkladového stanoviska č. 5/2016 Úradu pre verejné obstarávanie.

Časť VI. Prijatie ponuky

25 Informácie o výsledku vyhodnotenia ponúk

- 25.1. Verejný obstarávateľ bude postupovať v súlade s § 55 ZVO.
- 25.2. Verejný obstarávateľ po vyhodnotení ponúk, po skončení postupu podľa § 55 ods. 1 ZVO a po odoslaní všetkých oznámení o vylúčení uchádzača, záujemcu alebo účastníka bezodkladne písomne oznámi všetkým uchádzačom, ktorých ponuky sa vyhodnocovali, výsledok

vyhodnotenia ponúk, vrátane poradia uchádzačov a súčasne uverejní informáciu o výsledku vyhodnotenia ponúk a poradie uchádzačov v profile. Úspešnému uchádzačovi oznámi, že jeho ponuku prijíma. Neúspešnému uchádzačovi oznámi, že neuspel a dôvody neprijatia jeho ponuky. Neúspešnému uchádzačovi v informácii o výsledku vyhodnotenia ponúk uvedie aj identifikáciu úspešného uchádzača, informáciu o charakteristikách a výhodách prijatej ponuky, výsledok vyhodnotenia splnenia podmienok účasti u úspešného uchádzača, ktorý obsahuje informácie preukazujúce splnenie podmienok účasti týkajúcich sa finančného a ekonomického postavenia a technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti vrátane identifikácie osoby poskytujúcej finančné zdroje podľa § 33 ods. 2 ZVO a osoby poskytujúcej technické a odborné kapacity podľa § 34 ods. 3 ZVO a lehotu, v ktorej môže byť doručená námietka.

26 Uzavretie rámcovej dohody

- 26.1. Verejný obstarávateľ **nesmie** uzavrieť rámcovú dohodu s uchádzačom alebo uchádzačmi, ktorí majú povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora a nie sú zapísaní v registri partnerov verejného sektora alebo ktorých subdodávateľia alebo subdodávateľia podľa osobitného predpisu (zákon č. 315/2016 Z. z. o registri partnerov verejného sektora a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov), ktorí majú povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora, nie sú zapísaní v registri partnerov verejného sektora.
- 26.2. Pri uzavretí rámcovej dohody sa bude postupovať v súlade s § 56 ZVO.
- 26.3. Úspešný uchádzač je povinný poskytnúť verejnému obstarávateľovi potrebnú súčinnosť v zmysle § 56 ZVO.
- 26.4. **Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo neprijat' ani jednu ponuku a neuzavrieť rámcovú dohodu so žiadnym uchádzačom v prípade, ak ceny uvádzané v ponukách presiahnu stanovený limit finančných prostriedkov určený PHZ.**
- 26.5. **Verejný obstarávateľ môže zrušiť použitý postup zadávania zákazky na základe dôvodov uvedených v zákone o verejnom obstarávaní.**

A.2 Preukazovanie splnenia podmienok účasti uchádzačmi

1. Podmienky účasti vo verejnom obstarávaní podľa § 32 ZVO týkajúce sa osobného postavenia

- 1.1. Uchádzač musí spĺňať podmienky účasti, týkajúce sa osobného postavenia, uvedené v § 32 ods. 1 ZVO.
- 1.2. Uchádzač preukáže splnenie podmienok účasti týkajúce sa osobného postavenia podľa § 32 ods. 1 ZVO, spôsobom podľa § 32 ods. 2 ZVO alebo podľa § 152 ZVO.
- 1.3. V prípade uchádzača, ktorého tvorí **skupina dodávateľov** zúčastnená vo verejnom obstarávaní, sa požaduje preukázanie splnenia podmienok účasti týkajúcich sa osobného postavenia **za každého člena skupiny osobitne**. Splnenie podmienky účasti podľa § 32 ods. 1 písm. e) ZVO preukazuje člen skupiny len vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky, ktorú má zabezpečiť.
- 1.4. Doklady a dokumenty, ktorými uchádzač preukazuje osobné postavenie musia byť v ponuke predložené ako scan originálu alebo ich úradne osvedčenej kópie, pokiaľ nie je uvedené inak.
- 1.5. Ak uchádzač má sídlo, miesto podnikania alebo obvyklý pobyt mimo územia Slovenskej republiky a štát jeho sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu nevydáva niektoré z dokladov uvedených v § 32 ods. 2 ZVO alebo nevydáva ani rovnocenné doklady, možno ich nahradiť čestným vyhlásením podľa predpisov platných v štáte jeho sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu.

Verejný obstarávateľ v súlade s § 32 ods. 3 zákona o verejnom obstarávaní uvádza, že nie je oprávnený použiť údaje z informačných systémov verejnej správy podľa osobitného predpisu.
- 1.6. Ak právo štátu uchádzača so sídlom, miestom podnikania alebo obvyklým pobytom mimo územia Slovenskej republiky neupravuje inštitút čestného vyhlásenia, môže ho nahradiť vyhlásením urobeným pred súdom, správnym orgánom, notárom, inou odbornou inštitúciou alebo obchodnou inštitúciou podľa predpisov platných v štáte sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu uchádzača.

2. Podmienky účasti uchádzačov vo verejnom obstarávaní, týkajúce sa finančného a ekonomického postavenia podľa § 33 ZVO

Nevyžaduje sa.

3. Podmienky účasti uchádzačov vo verejnom obstarávaní, týkajúce sa technickej alebo odbornej spôsobilosti podľa § 34 ZVO

Požadovanú technickú a odbornú spôsobilosť uchádzač preukáže predložením nasledovných dokladov:

- 3.1. podľa § 34 ods. 1 písm. a) zákona o verejnom obstarávaní: zoznamom dodávok tovarov rovnakého alebo podobného charakteru, ako je predmet zákazky, za predchádzajúce 4 roky (§ 34 ods. 2 ZVO) od vyhlásenia verejného obstarávania s uvedením cien, lehôt dodania a odberateľov; dokladom je referencia, ak odberateľom bol verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ podľa zákona o verejnom obstarávaní. Minimálna požadovaná úroveň štandardov:

Uchádzač musí preukázať, že v období predchádzajúcich 4 rokov odo dňa vyhlásenia verejného obstarávania zrealizoval služby rovnaké alebo obdobné ako je predmet zákazky, (tzn. realizáciu expozície na veľtrhu/ výstave alebo obdobnom podujatí) v súhrnnej hodnote zodpovedajúcej predpokladanej hodnote zákazky s uvedením cien, popisu plnenia, lehôt dodania, odberateľov a kontaktnej osoby; dokladom je referencia, ak odberateľom bol verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ podľa zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní.

Uchádzač je pritom povinný uviesť minimálne 1 zákazku na realizáciu expozície na veľtrhu/ výstave alebo obdobnom podujatí mimo územia Európskej únie.

Hospodársky subjekt môže predbežne nahradiť doklady určené verejným obstarávateľom na preukázanie splnenia podmienok účasti jednotným európskym dokumentom podľa § 39, v ktorom vyhlási, že spĺňa všetky podmienky účasti určené verejným obstarávateľom a poskytne verejnému obstarávateľovi na požiadanie doklady, ktoré jednotným európskym dokumentom nahradil.

Hospodársky subjekt môže v jednotnom európskom dokumente uviesť aj informácie o dokladoch, ktoré sú priamo a bezodplatne prístupné v elektronických databázach, vrátane informácií potrebných na prístup do týchto databáz, a informácie o dokladoch, ktoré verejnému obstarávateľovi predložil v inom verejnom obstarávaní a sú naďalej platné. Ak hospodársky subjekt použije jednotný európsky dokument, verejný obstarávateľ môže na účely zabezpečenia riadneho priebehu verejného obstarávania postupovať podľa § 39 ods. 6. Verejný obstarávateľ postupuje podľa § 39 ods. 7 a 8, ak jednotný európsky dokument obsahuje aj informácie podľa druhej vety.

Doklady preukazujúce splnenie podmienok účasti môže uchádzač predbežne nahradiť aj JED-om, v súlade s § 39 ZVO, pričom doklady preukazujúce splnenie podmienok účasti verejnému obstarávateľovi predkladá uchádzač, ktorý sa po vyhodnotení ponúk umiestnil na prvom mieste v poradí podľa § 55 ods. 1 ZVO, v čase a spôsobom určeným verejným obstarávateľom.

3.2. Formulár JED a manuál k jeho vyplneniu je k dispozícii na internetovej adrese:

<https://www.uvo.gov.sk/jednotny-europsky-dokument-pre-verejne-obstaravanie-602.html>

Uchádzač vyplní nasledovné časti JED – u:

- a) časť I. – na základe vyplnenej časti I. verejným obstarávateľom uverejnenej v profile verejného obstarávateľa na www.uvo.gov.sk, v zmysle nižšie uvedeného bodu 4.4.
- b) časť II. – A, B a C
- c) časť III. – A, B, C a D
- d) časť IV. – A, B, C a D
- e) časť VI.

3.3. Ak uchádzač preukazuje finančné a ekonomické postavenie alebo technickú spôsobilosť alebo odbornú spôsobilosť prostredníctvom **inej osoby**, uchádzač predloží **samostatný JED** aj za túto osobu, podpísaný osobou/osobami oprávnenou/oprávnenými konať v mene tejto osoby (vyplňajú sa tieto časti JED – u: Časť I., Časť II. – A a B a Časť III.).

3.4. V prípade uchádzača, ktorého tvorí skupina dodávateľov uchádzač predloží **samostatný JED za každého člena skupiny**, podpísaný osobou/osobami oprávnenou/oprávnenými konať v mene jednotlivých členov skupiny.

3.5. Verejný obstarávateľ umožňuje uchádzačom, ktorí predkladajú JED, za účelom preukázania splnenia podmienok účasti určených verejným obstarávateľom, vyplniť **GLOBÁLNY ÚDAJ PRE VŠETKY PODMIENKY ÚČASTI**.

A.3 Kritériá na vyhodnotenie ponúk

Kritériá na vyhodnotenie ponúk a pravidlá ich uplatnenia

1. Ponuky sa vyhodnocujú podľa kritéria Najnižšej ceny, konkrétne podľa **najnižšej celkovej ceny za predmet zákazky v eur s DPH**.
2. Navrhovaná celková cena za predmet zákazky je určená súčtom súčínov jednotkových cien v eur s DPH a množstva jednotlivých položiek podľa tabuľky v prílohe č. 2 týchto súťažných podkladov.
3. Pravidlá a spôsob uplatnenia kritérií:
 - 3.1. Hodnotiť sa bude navrhovaná cena celkom za predmet zákazky v eur s DPH. Ponuka s najnižšou celkovou cenou za predmet zákazky v eur s DPH sa umiestni na prvom mieste. Ponuka s druhou najnižšou celkovou cenou za predmet zákazky v eur s DPH sa umiestni na druhom mieste. Ponuka s tretou najnižšou celkovou cenou za predmet zákazky v eur s DPH sa umiestni na treťom mieste, atď.
 - 3.2. Úspešným sa stane uchádzač, ktorého ponuka bude mať najnižšiu celkovú cenu za predmet zákazky v eur s DPH, ktorá sa umiestni na prvom mieste po zostavení poradia ponúk. Ostatní uchádzači sa umiestnia v zostupnom poradí podľa hodnoty celkovej ceny za predmet zákazky.

B.1 Opis predmetu zákazky

Predmetom zákazky je realizácia expozície SLOVAKIA TRAVEL (ďalej len ST alebo verejný obstarávateľ) na veľtrhoch a výstavách zameraných na cestovný ruch v rokoch 2023 – 2024.

Úspešný uchádzač organizačne zabezpečí a realizuje účasť ST na týchto veľtrhoch a výstavách výhradne na základe objednávky verejného obstarávateľa a podľa požiadaviek určených verejným obstarávateľom. Jednotlivé veľtrhy/výstavy sa okrem rôznych miest konania líšia rozsahom požadovaných služieb , prípadne počtom spoluvystavovateľov- podnikateľských subjektov a organizácií pôsobiach v oblasti cestovného ruchu (ďalej aj SV).

Verejný obstarávateľ poskytne úspešnému uchádzačovi súčinnosť zabezpečením a úhradou nájmu výstavnej plochy a úhradou registračných poplatkov za SLOVAKIA TRAVEL a spoluvystavovateľov, ktoré sú výlučne v kompetencii verejného obstarávateľa.

Opis expozície

Návrh výstavného stánku pre SLOVAKIA TRAVEL na výstavy a veľtrhy CR v období rokov 2023/2024 má ambíciu v záplave množstva a rozmanitosti susediacich "konkurenčných" národných stánkov vizuálne zaujať návštevníka veľtrhu autentickým dizajnom. Vzhľadom na relatívne malú výstavnú plochu 30m2, 60m2, resp. 100 m2, je nevyhnutný minimalistický dizajn výstavného stánku, gradovaný smerom do výšky. Aby objekt zaujal, sú v stavbe jednak zakomponované pomerne veľké LED podsvietené plochy s farebnou grafikou (PIXLIP lightbox), použité aj ako objemný závesný pútač v kombinácii so scénicky poňatou dekoračnou stenou časti zázemia (plachty Barrisol), nasvietenou modrým efektovým svetlom. Na stánku je navrhnutý menší počet kvalitných podsvietených veľkoformátových fotografií, ktoré nevytvárajú obrázkový smog a zabezpečujú, aby bol objekt periférne vnímaný už aj z väčšej vzdialenosti v pavilóne a nestratil sa v množstve výstavných stánkov. Identifikácia národného stánku na pútači z vonkajších strán nápisom SLOVAKIA, z vnútorných strán použitím predpísaného loga a značky "Travel to Slovakia Good idea" (LED obojstranné podsvietenie PIXLIP lightbox), zavesené na traverzovej konštrukcii. Ďalšia vizuálna prezentácia krajiny je zabezpečená cez požadované technické zariadenia uvedené v zadaní (LCD monitory, touchscreeny, tablety...), resp. tlačové materiály. Dispozičné riešenie, vybavenie a zariadenie je navrhnuté tak, aby bola zabezpečená maximálna funkčnosť výstavného stánku. Každá verzia plochy stánku má 3 otvorené strany, zastavaná časť je zo zadnej steny zázemia smerom do komunikácie vizuálne tvorená jednoliatym grafickým súborom. Pri verziách s plochou 60 m2 a 100 m2 je súčasťou zázemia okrem kuchynky/šatne (vybavenie: trojstupňové regále, drez, umývačka riadu, drobné vybavenie, šatníkové skrine so samostatne uzamykateľnými jednotlivými boxami) aj VIP priestor (vybavenie: dve trojmiestne pohovky a konferenčný stolík). Vo verzii plochy 100 m2 je navrhnutý obslužný atypický centrálny barový pult určený pre barové sedenie. Okrem centrálneho informačného pultu sú k dispozícii aj pulty pre spoluvystavovateľov, vždy v príslušnom počte pre danú veľkosť plochy, v jednotnom dizajne. Každý uzamykací pult je označený logom spoluvystavovateľa, www stránkou a QR kódom umiestneným na podsvietenom čelnom paneli (Bencore Starlight), vybavený 1 ks tabletom s držiakom. Súčasťou expozície sú tiež stand- by stoly, barové stoličky, rokovacie stoly so stoličkami. Zvýšená podlaha stánku je vyskladaná z profesionálnych podlahových prvkov systému OCTAeco floor, v nej sú inštalované technické rozvody. Pochôdznu vrstvu tvorí kvalitný koberec v decentnej bledej farbe, ktorý zlepšuje akustiku a pobytový pocit. Základný skelet stánku je vystavaný zo systému Octanorm Maxima 80x80 mm, dvere do zázemia sú otváracie, uzamykateľné. Technicky je stavba stánku navrhovaná tak, aby z konštrukčných nosných prvkov, pripravených segmentov opláštenia a prezentačných plôch bola zabezpečená jeho štandardná náročnosť montáže, bezpečnosť, ako aj dôraz na použitie certifikovaných materiálov. Navrhované riešenie taktiež zohľadňuje požiadavku na variabilnosť použitia jednotlivých segmentov pre rôzne veľké plochy. Navrhované materiály majú byť svojou kvalitou a dielenským spracovaním adekvátnou reakciou na požiadavku zachytiť súčasné trendy vo výstavníctve a vizuálne dopomôcť k úspešnej prezentácii krajiny v zahraničí.

Verejný obstarávateľ požaduje od poskytovateľa zabezpečenie služieb v profesionálnej kvalite a minimálne v rozsahu určenom v tomto opise predmetu zákazky:

Expozícia

- ♦ zabezpečenie expozície a technickej realizácie expozície - požaduje verejný obstarávateľ v

súlade s architektonickým návrhom, ktorý tvorí neoddeliteľnú prílohu tohto opisu predmetu zákazky. Realizácia expozície musí byť poskytovateľom zabezpečená s ohľadom na potreby a špecifikáciu požiadaviek verejného obstarávateľa.

Poskytovateľ zabezpečí adaptáciu návrhu, prenájom a výstavbu (montáž) expozície, demontáž expozície po ukončení výstavy, prepravu a uskladnenie. Podrobný opis jednotlivých prvkov expozície a vizualizácie architektonických návrhov tvoria neoddeliteľné prílohy tohto opisu predmetu zákazky a sú určené

k adaptácii návrhu na konkrétnu plochu. Spracovanie adaptácie návrhu, technickej dokumentácie a realizácia expozície musí zohľadniť požadovanú kvalitu na konkurencieschopnú prezentáciu a propagáciu Slovenska na tejto výstave.

Technické riešenie poskytovateľa musí zohľadňovať nasledovné požiadavky:

- umiestnenie podsvieteného loga/textu po celom obvode expozície na upútanie pozornosti návštevníkov z diaľky, zaveseného zo stropu v súlade s architektonickým návrhom. Pričom s technickými podmienkami k závesným bodom určenými organizátorom výstavy /veľtrhu je poskytovateľ povinný sa vopred oboznámiť. Iná verzia ako architektonický návrh podlieha schváleniu verejným obstarávateľom.
- **oživenie expozície formou podsvietených veľkoplošných fotografií** podľa požiadaviek verejného obstarávateľa
- variabilné osvetlenie expozície
- ozvučenie expozície podľa potreby verejného obstarávateľa vo variante:
 - * „media briefing“ = profesionálne ozvučenie s 1 mikrofónom, s pokrytím celej plochy expozície alebo
 - * „hudobný podmaz“ = ozvučenie expozície so sprievodnou hudbou bez potreby mikrofónu (aranžmány súčasných slovenských popových hitov, klasickej slovenskej popovej hudby a najznámejších slovenských ľudových piesní prearanžovaných do moderných hudobných žánrov) alebo
 - * ich kombinácia
- za dodržanie platných technických noriem v celej expozícii je zodpovedný poskytovateľ v plnej miere.

Grafické riešenie architektonického návrhu poskytovateľa musí zohľadňovať nasledovné požiadavky:

- výrazné reklamné označenie nápismi Slovensko s logom v potrebnej jazykových mutáciách viditeľných z rôznych strán v súlade s architektonickými návrhmi, resp. prípadnými adaptáciami na základe konzultácií s verejným obstarávateľom, podľa platného Dizajn manuálu, ktorý verejný obstarávateľ poskytne v elektronickej podobe poskytovateľovi v lehote do 5 dní po podpise zmluvy.
- grafické práce na expozíciu musia zahŕňať kompletný vnútorný aj vonkajší branding expozície s uvedením vizuálov, fotografií vo vysokom rozlíšení pre veľkoplošnú tlač log, webových stránok a podobne, označenie expozície z viacerých strán, branding informačných pultov, stojanov na propagačné materiály a podobne v súlade s architektonickým návrhom, resp. prípadnými adaptáciami na základe konzultácií s verejným obstarávateľom. Za kvalitu grafických výstupov pre tlač a za kvalitu tlače v rámci expozície zodpovedá poskytovateľ.
- ◆ **zabezpečenie expozície a technickej realizácie expozície** - Návrh riešenia expozície predloží poskytovateľ verejnému obstarávateľovi minimálne 25 pracovných dní pred začiatkom veľtrhu/výstavy. Požiadavku na realizáciu expozície špecifikuje verejný obstarávateľ písomne v objednávke najneskôr 20 kalendárnych dní pred začiatkom veľtrhu/výstavy. Vo výnimočných prípadoch, po vzájomnej dohode, môže verejný obstarávateľ tieto lehoty skrátiť. Poskytovateľ sa

zaväzuje akceptovať pripomienky, návrhy a prípadné výhrady verejného obstarávateľa a zapracovať ich do návrhu expozície tak, aby tento mohol byť schválený verejným obstarávateľom písomne po vzájomnej dohode najneskôr 10 pracovných dní pred začiatkom veľtrhu/výstavy.

- ♦ **vnútorné vybavenie/zariadenie** - súčasťou realizácie expozície je aj **zabezpečenie vybavenia expozície príslušným vnútorným zariadením v súlade** s architektonickým návrhom, resp. prípadnými adaptáciami na základe dohody s verejným obstarávateľom, minimálne napr.: nábytkom, doplnkami, technickým zariadením (LCD monitory, notebooky, touchscreeny, ozvučenie, atď.), spotrebným zariadením, vybavením zázemia pre vystavovateľov, kvetinovou výzdobou a iným. Popis vybavenia expozície je uvedený v opise predmetu zákazky aj v časti Opis expozície. Požiadavky na vnútorné vybavenie/zariadenie expozície špecifikuje verejný obstarávateľ písomne v objednávke realizácie expozície.

Pre vnútorné vybavenie/zariadenie platia rovnaké lehoty a pravidlá schvaľovacieho procesu ako pre expozíciu.

- ♦ **zabezpečenie ostatných služieb týkajúcich sa expozície, nevyhnutných na profesionálnu prezentáciu Slovenska na predmetnej výstave, a to minimálne:**

- upratovanie expozície - verejný obstarávateľ požaduje generálne upratovanie po výstavbe stánku a upratovanie 1 x denne (ráno alebo večer) vrátane umytia podlahy, vysatia kobercov, očistenia interiérového vybavenia, vynesenia odpadu. Upratovanie expozície musí byť dokončené pol hodiny pred otváracou hodinou veľtrhu/výstavy. Vykonané práce skontroluje zamestnanec verejného obstarávateľa za prítomnosti poskytovateľa pol hodiny pred otváracou hodinou veľtrhu/výstavy.

- zabezpečenie dezinfekčných prostriedkov a prostriedkov individuálnej ochrany pre možnú prevenciu proti šíreniu vírusu Covid 19 pre zástupcov ST a spoluvystavovateľov v súlade s pravidlami organizátora, s ktorými je dodávateľ povinný sa vopred oboznámiť (min. množstvá :certifikované respirátory FFP2 – 100ks, dezinfekčný prostriedok na báze alkoholu s dávkovačom (gel, sprej a pod.) 200 ml-10ks, vlhčené antibakteriálne utierky – 10 bal., dezinfekčný/antibakteriálny čistiaci prostriedok na čistenie povrchov a plôch 0,5l-3ks, jednorazové papierové utierky – 10 ks

- služby veľtržnej správy:

- * napojenie na energie: voda/odpad - prípojky, elektrická energia 230 V / 50 Hz / 16 A, chladničkový okruh

- * stabilný internet pre všetkých spoluvystavovateľov vrátane ST (wifi alebo iný typ pripojenia s rýchlosťou min. 5 Mb/s)

- * nakládka/vykládka, montážne preukazy, parkovacie preukazy, registrácia účastníkov a spoluvystavovateľov, zápis do veľtržného katalógu, vystavovateľské preukazy, preukazy pre účinkujúcich, prenájom priečinku na tlačové informácie v tlačovom stredisku, závesné body, vysoko zdvižný vozík a iná technika, skladovanie, stráženie, poistenie počas výstavy...

- preprava propagačných/prezentačných a iných materiálov (ďalej len „materiálov“)

- * určenie miesta v Bratislave (a jeho odsúhlasenie verejným obstarávateľom) pre príjem a výdaj materiálov určených na prepravu (zberné miesto)

- * preprava materiálov z priestorov ST na zberné miesto

- * preprava materiálov verejného obstarávateľa (max. 200 kg) zo zberného miesta na miesto konania veľtrhu/výstavy a späť na Slovensko, a to v prípade:

- verejného obstarávateľa do priestorov ST, odkiaľ poskytovateľ materiál vyzdvihol na prepravu

- preprava materiálov spoluvystavovateľov zo zberného miesta na miesto konania veľtrhu/výstavy

(1 spoluvystavovateľ na 10 m² výstavnej plochy, max. 10 kg/ spoluvystavovateľ)

- * preprava materiálov od spoluvystavovateľov na zberné miesto a späť nie je predmetom zákazky, je realizovaná mimo kompetencie ST podľa dohody poskytovateľa s konkrétnym spoluvystavovateľom
- komunikácia poskytovateľa s jednotlivými spoluvystavovateľmi: získanie podkladov na účely označenia jednotlivých spoluvystavovateľov (obchodné meno, logo, QR kód, kontaktná adresa, stručný popis ponuky služieb), ich zápisu do katalógov ,spravovanie ich profilov na portáloch výstavníka, dovoz ich propagačných materiálov na príslušný veľtrh/výstavu. Kontakty na spoluvystavovateľov dodá poskytovateľovi verejný obstarávateľ písomne min .15 pracovných dní pred začiatkom veľtrhu/výstavy.
 - komunikácia poskytovateľa so SLOVAKIA TRAVEL :získanie podkladov na účely plnenia predmetu zákazky ,jeho zápisu do katalógov ,spravovanie jeho profilu na portáloch výstavníka

Poskytovateľ služby je povinný zabezpečiť bezproblémovú operatívnu komunikáciu v slovenskom jazyku prostredníctvom osobných stretnutí jeho kontaktnej osoby s verejným obstarávateľom podľa požiadavky, a to aj do 24 hodín, vrátane víkendov.

♦ **zabezpečenie personálu**

- **na realizáciu expozície** - poskytovateľ je povinný počas realizácie expozície zabezpečiť montážny tím, zabezpečiť záverečnú prípravu expozície a odborný technický dozor (minimálne jedného zástupcu poskytovateľa). Technický dozor – supervízor bude zabezpečovať aj bezodkladné odstraňovanie technických, prevádzkových a organizačných nedostatkov/problémov, ktoré vzniknú v priebehu konania veľtrhu/výstavy.
Z tohto dôvodu sa od neho vyžaduje znalosť AJ na komunikačnej úrovni.
- **na prevádzku expozície** - poskytovateľ je povinný zabezpečiť ďalší personál podľa požiadaviek verejného obstarávateľa počas celého trvania veľtrhu/výstavy.

• **Sprievodný program**

- ♦ **organizácia a zabezpečenie sprievodného programu** - poskytovateľ zabezpečí počas konania veľtrhu/výstavy sprievodný program podľa požiadaviek ST určených v objednávke. Sprievodný program zabezpečí poskytovateľ v časoch určených verejným obstarávateľom a rešpektujúc povolenia jednotlivých veľtržných správ (vrátane prípadných požadovaných úhrad), a to na kľúč, t.j. vrátane prepravy účinkujúcich na miesto konania a späť, zabezpečenia ich ubytovania, honorárov a ďalších súvisiacich služieb (napr. poistenie a pod.).

Sprievodný program obsahuje rôzne **typy kultúrno - spoločenského programu**.

Napríklad: ukážka ľudovo- umeleckej tvorby:

- * **medovníkárka** – originálne zdobenie medovníkov priamo na mieste so zapojením návštevníkov, všetky časti jedlé (perník a poleva) , 50 ks drobných medovníkov denne na rozdávanie , zabalené v celofáne s brandingom SLOVAKIA TRAVEL vo forme nálepky
- * **krasličiarica** – originálne zdobenie kraslíc rôznymi technikami priamo na mieste so zapojením návštevníkov, 20 ks denne na rozdávanie
- * **hudobné teleso** - rôzne žánre vrátane folklóru, modernej popovej hudby alebo sólového umelca (napríklad: saxofón, fujara, violončelo ...)
- * **kombinácia hudobného a tanečného vystúpenia** v počte max.5 osôb
- * **DJ** - aranžmány súčasných slovenských popových hitov, klasickej slovenskej popovej

hudby a najznámejších slovenských ľudových piesní prearanžovaných do moderných hudobných žánrov

Sprievodný program realizovať prostredníctvom skúsených a etablovaných umelcov s medzinárodnými skúsenosťami.

■ **Program zameraný na animáciu produktov cestovného ruchu:**

- 360° 3D prehliadky (Oculus) historických objektov a miest (hrady, zámky, Bratislava, Košice, Vysoké Tatry a pod.), **ktoré zabezpečí poskytovateľ a schváli verejný obstarávateľ**. Verejný obstarávateľ požaduje animovať cca 20 spotov, dĺžka 2 hod. Oculus bude využívaný počas všetkých dní trvania výstavy a takto aj objednaný (nacenenie vo forme prenájmu).

- **Fotobox / fotocorner s obsluhou s voľiteľným pozadím s logom, ktoré vytvorí poskytovateľ a schváli verejný obstarávateľ** (hrady, zámky, Bratislava, Košice, Vysoké Tatry, jaskyne, UNESCO pamiatky...) a brandingom ST + rekvizity (min.3 ks), tlač fotiek na mieste (počet neobmedzený) + možnosť zaslať **na email. Obsluha okrem slovenského musí ovládať aj anglický jazyk. Zariadenie musí fungovať na obmedzenom priestore v stánku, bez ďalších prídavných prostriedkov (napr. plátna v pozadí). Fotobox / fotocorner s obsluhou bude využívaný počas** všetkých dní trvania výstavy a takto aj objednaný.

- **Darčkové predmety** – poskytovateľ zabezpečí darčkové predmety vyšpecifikované v Cenovej kalkulácii (príloha č. 2a). Okrem USB kľúčov, ktoré poskytovateľ pripraví („nahrá“) podľa inštrukcií verejného obstarávateľa na každý veľtrh/výstavu, to budú autentické darčkové predmety s inšpiráciou „slovensky“. Na každom výrobku bude farebné logo / branding, (ev. komplimentka), ktorého návrh predloží dodávateľ a schváli verejný obstarávateľ minimálne 25 pracovných dní pred začiatkom veľtrhu/výstavy, ak nebude dohodnuté inak.

■ **Zber dát**

prieskum trhu realizovaný na slovenskom stánku a v jeho okolí na predmetnom veľtrhu/výstave so zameraním na zisťovanie postojov návštevníkov výstavy k dovolenke na Slovensku a ich vnímanie Slovenska ako cieľovej krajiny cestovného ruchu prostredníctvom pripraveného dotazníka, text ktorého dodá verejný obstarávateľ najneskôr 15 dní pred začiatkom konania výstavy/veľtrhu. Grafické spracovanie dotazníka do podoby pre zber dát a jeho tlač v potrebnom množstve zaistí poskytovateľ.

Parametre prieskumu:

- dĺžka dotazníka: cca 2 minúty,
- obsah dotazníka: 1 sada otázok (max 6 otázok),
- zameranie dotazníka: postoje návštevníkov výstavy k dovolenke na Slovensku a ich vnímanie Slovenska ako cieľovej krajiny cestovného ruchu,
- garantované množstvo - minimálne 100 respondentov počas trvania výstavy,
- metóda zberu dát: face to face prostredníctvom, hostesiek na mieste,
- obdobie zberu dát: denne, počas otváracích hodín výstavy
- spracovanie vo forme dokumentu Word a odprezentovanie výsledkov vo forme PPT

- **Prezentácia slovenskej gastronómie** – bude zabezpečená podľa špecifikácie výstavisťa vrátane Covid 19 Rules, s ktorými sa dodávateľ vopred oboznámi. Prezentácia slovenskej gastronómie bude realizovaná podľa požiadaviek ST s dôrazom na slovenské regionálne špeciality a servírovaná v súlade s hygienickými pravidlami.

Prezentácia slovenskej gastronómie bude zabezpečená v priestoroch expozície denne, počas trvania výstavy, v prípade potreby aj počas konkrétnej hodiny (napríklad počas media briefingu,

happy hour) všetko z čerstvých slovenských regionálnych produktov originálne servírovaných

- **Ochutnávka vína a prezentácia vinárskej a vinohradníckej tradície:** poskytovateľ zabezpečí someliéra, s výbornou znalosťou vinárskej a vinohradníckej tradície na Slovensku, ktorý poskytne odborný výklad o prezentovaných produktoch, ktoré sám navrhne (6 druhov kvalitných vín z rôznych vinárskych oblastí biele , červené, ružové, 6 x 0,05l/os./30 os. 1 x denne/každý deň výstavy + 5 l muštu bieleho a 5 l červeného muštu na celé trvanie výstavy) **prednostne v jazyku príslušnej krajiny**, kde sa bude konať veľtrh/výstava, **alebo v jazyku anglickom**. Ochutnávka musí byť na vysoko reprezentatívnej úrovni so znalosťou spoločenskej etikety. K ochutnávke je potrebné zabezpečiť ľad a chladiace nádoby.
- **Ochutnávka slovenských syrov:** poskytovateľ zabezpečí ochutnávku syrov typických pre Slovensko (syrové nite, parenice, oštiepky – údené, neúdené ,plesnivé typy syrov (min. 6 druhov celkom 50 g /os./30 os.,1 x denne/každý deň výstavy) podľa požiadavky verejného obstarávateľa, Ochutnávka musí byť na vysoko reprezentatívnej úrovni so znalosťou spoločenskej etikety, originálne servírovanie (napr. drevené podnosy, lopáriky, špáradlá, dekorovanie napr. orechy, hrozno.... – zabezpečí poskytovateľ).
- **Ochutnávka slovenských údenín:** poskytovateľ zabezpečí ochutnávku údenín typických pre Slovensko (klobásky, trvanlivé salámy, šunky) (min. 6 druhov , celkom 50 g /os./30 os. 1x denne/každý deň výstavy podľa požiadavky verejného obstarávateľa .Ochutnávka musí byť na vysoko reprezentatívnej úrovni so znalosťou spoločenskej etikety, originálne servírovanie napr. drevené podnosy, lopáriky, špáradlá– zabezpečí poskytovateľ).

■ **Catering**

denne čerstvo pripravovaný : kanapky (min. 4 druhy) :šunkové, salámové, klobásové, syrové + 2 druhy nátierok (bryndzová, z husacej pečene) na kváskovom minichlebíku, nárezy: rôzne druhy syrov, šunka, klobása, ovocie, zelenina, pochutiny + chlieb, čerstvé pečivo, pagáče ...Lahôdkové šaláty: parížsky, vajíčkový, treska.

Sladké koláče: bratislavské rožky makové, orechové, štrúdle makovo-višňové.

Pri 2 výstavách je catering doplnený o teplé jedlo.

Je nevyhnutné, aby boli produkty denne čerstvé na každý deň konania veľtrhu prednostne regionálne. K servírovaniu teplých nápojov je potrebné zabezpečiť presso stroj, kvalitnú kávu (100 % arabica ap. zo slovenskej pražiarne), čaj porciovaný (ovocný, zelený, čierny), hnedý a biely cukor, smotánka/mlieko do kávy, med porciovaný.

Príprava miešaných nápojov- originálne vytvorené receptúry miešaných drinkov realizované z „alkoholu“ podľa tabuľky „Catering“ jedným z obsluhujúceho personálu (barman/čaišník) v počte cca 30 ks denne. K realizácii poskytovateľ zabezpečí vhodné poháre, slamky, dekoráciu ,sirupy, ovocie vrátane citrusov, ľad, malé servítky, barmanské náčinie...

- **Zabezpečenie personálu na prevádzku expozície -** poskytovateľ je povinný okrem technického dozoru- supervízora zabezpečiť ďalší personál podľa požiadaviek verejného obstarávateľa počas celého trvania výstavy podľa popisu nižšie. Súčasťou zabezpečenia sprievodného programu vo forme prezentácie slovenskej gastronómie je aj zabezpečenie obsluhy **odborným obslužným personálom, ktorý** musí byť na vysoko reprezentatívnej úrovni so znalosťou spoločenskej etikety a **slovenského jazyka na úrovni materinského jazyka, anglického jazyka a jazyka príslušnej krajiny**, kde sa bude konať výstava.

Obsluhujúci personál: počas otváracích hodín veľtrhu spolu **2 osoby** kvalifikované* na profesionálnu prípravu a servírovanie občerstvenia ,vrátane vína, a prípravy miešaných nápojov pre návštevníkov/rokovania konajúce sa v priestoroch expozície, s jazykovými znalosťami (SJ,AJ).

*Nie študenti , ukončená kvalifikácia v odbore čašník, barman/čašník prax min. 2 roky.

2 hostesky so znalosťou slovenských reálií s jazykovými znalosťami SJ a AJ :pričom min pri 1 z nich sa vyžaduje navyše aj ovládanie jazyka príslušnej krajiny a znalosť miestnych pomerov (ak sa nedohodne inak). Náplňou ich práce bude, okrem podávanie informácií návštevníkom podľa pokynov zástupcu ST , v prípade potreby priebežne asistovať obsluhujúcemu personálu v celej expozícii (pri úprave sedenia v expozícii , pri servírovaní nápojov, občerstvenia, zabezpečenie čistého inventáru, umývanie riadu, zabezpečenie poriadku v kuchynke ,v expozícii a v zázemí ap.).

Zároveň sú k dispozícii spoluvystavovateľom pri asistencii a obsluhu ich návštev, zberu dát, ako aj k obsluhu 3D reality- Oculusu.

Od personálu sa vyžaduje: príjemné vystupovanie, proaktívny prístup voči návštevníkom expozície, spoluvystavovateľom, a partnerom spoluvystavovateľov.

Prítomnosť obsluhujúceho personálu v expozícii – veľtržnom stánku ST sa vyžaduje 1 hodinu pred otvorením výstavy a to každý deň konania výstavy a prítomnosť počas celej doby (otváracích hodín) výstavy. Obsluhujúci personál odchádza zo stánku, po uprataní vonkajších priestorov ako posledný a zamyká ho.

Uchádzač je povinný si vopred zistiť, a personálu ako aj účinkujúcim v dostatočnom časovom predstihu oznámiť , otváracie hodiny každej jednotlivéj výstavy .

ST si vyhradzuje právo zmeny obsluhujúceho personálu.

Pre personál zabezpečujúci prezentáciu slovenskej gastronómie zabezpečí poskytovateľ služieb aj odev/oblečenie (ich návrh podlieha schváleniu verejným obstarávateľom).

Odev: obsluhujúceho personálu musí byť jednotný, identifikovateľný ako súčasť zamerania expozície. Musí korešpondovať s celkovým vizuálom expozície (moderné, elegantné prevedenie, jednoduché línie).

- Zapožičanie inventáru: keramika, sklo (dezertné taniere 40 ks; poháre na nealko 48 ks - 2dl, sada na kávu 42 ks - tanierik, šálka, lyžička; sada na čaj 24 ks - tanierik, šálka, lyžička; poháre na víno 42 ks - ks na biele víno, 36 ks na červené víno; komplet sada príbor 40 ks - lyžička, vidlička, nožík, dezertná lyžička , hlboké taniere 20 ks , tanier plytký 20 ks, misky na pochutiny, servírovacie podnosy, tácky, drevené lopáriky, bridlicové podnosy, košíky na chlieb a pečivo, misy na ovocie... **Všetok inventár musí byť nepoškodený, moderného dizajnu ,ktorý odsúhlasí verejný obstarávateľ.**
- Ďalej : otvárač na víno ,obrúsky (servítky), špáradlá, utierky, vrecká do košov, prostriedky potrebné na udržiavanie čistoty v zázemí/kuchynke ,ap.).
- Ukážku servírovania cateringu a miešaných drinkov , ukážku prezentácie ochutnávky slovenských syrov a údenín odprezentuje poskytovateľ 10 dní po podpise zmluvy prostredníctvom fotografií.

Obsluhujúci personál (časníci, hostesky) vrátane someliéra ,vybratí účinkujúci , budú využívaní počas všetkých dní výstavy a takto aj objednaný.

Nespotrebovaný a použiteľný tovar a catering, kde zostávajúca doba trvanlivosti je dlhšia ako 2 týždne, žiada verejný obstarávateľ v zmysle hospodárnosti a vzťahu k životnému prostrediu zabaliť a dodať do sídla verejného obstarávateľa do 7 pracovných dní.

• **Náklady zahrnuté do ceny**

Uchádzač musí do maximálnej ceny za realizáciu expozície zahrnúť náklady za všetky činnosti nevyhnutné na profesionálne plnenie predmetu zákazky na reprezentatívnej úrovni.

♦ **expozícia** - uchádzač je povinný do maximálnej ceny za expozíciu kalkulovať náklady na:

- realizáciu riešenia expozície (technické, grafické, architektonické práce)
- adaptáciu architektonického návrhu na konkrétnu pridelenú výstavnú plochu na základe konzultácií a schválenia verejným obstarávateľom
- technickú realizáciu expozície, t.j. predvýrobu a výrobu expozície
- montáž, demontáž, dovýrobu, prenájom a poistenie expozície
- prenájom nábytku, bielej , čiernej techniky, doplnkov a ostatného vybavenia expozície vrátane inventáru kuchyne (drobné vybavenie)
- prenájom technických zariadení (LCD monitory, notebooky, touchscreeny, ozvučenie, atď.)
- kvetinovú výzdobu
- prepravu expozície, technických zariadení, obslužného personálu a ostatných členov tímu
- prepravu propagačných/prezentačných a iných materiálov ST z priestorov ST na zberné miesto
- prepravu materiálov ST a spoluvystavovateľov zo zberného miesta na miesto konania veľtrhu/výstavy a späť na Slovensko
- personál: montážny tím, technický dozor / supervízor a personál podľa požiadaviek verejného obstarávateľa, náklady na ich mzdu, honoráre a pracovnú cestu vrátane prepravy, ubytovania a stravného
- služby veľtržnej správy/mestskej správy (voda/odpad - prípojky, elektrická energia), internet, nakládka/vykládka, montážne preukazy, zápis do veľtržného katalógu, vystavovateľské preukazy, prenájom priečinku na tlačové informácie v tlačovom stredisku, závesné body, vysokozdvíhny vozík a iná techniku, skladovanie, stráženie, upratovanie, parkovacie preukazy, poistenie počas výstavy...)
- režijné náklady spojené s uskladnením expozície a propagačných materiálov na Slovensku, poistením, bezpečnostnou službou , náklady na colné vybavenie a pod.

♦ **sprievodný program** - uchádzač bude v ponuke kalkulovať sprievodný program v časoch určených ST a rešpektujúc povolenia veľtržnej správy, s ktorými je uchádzač povinný sa vopred oboznámiť a tieto ,v prípade objednávky takéhoto programu zo strany verejného obstarávateľa, aj zabezpečiť. Cenu za sprievodný program bude poskytovateľ fakturovať nasledovne:

Do ceny za sprievodný program zarátá poskytovateľ všetky náklady na jeho zabezpečenie, vrátane prepravy účinkujúcich, obslužného personálu ,somieliéra na miesto konania a späť, zabezpečenia ich ubytovania, honorárov, stravného a prípadných ďalších nákladov , ktoré vyčíslí na 1 osobu.

Uchádzač musí zahrnúť do maximálnej celkovej ceny predmetu zákazky náklady za všetky činnosti nevyhnutné na profesionálne plnenie predmetu zákazky na reprezentatívnej úrovni.

■ Zoznam veľtrhov a výstav

ZOZNAM VEĽTRHOV A VÝSTAV na rok 2023			
Termín konania	Názov veľtrhu/výstavy	Miesto konania	Rozloha plochy v m2
23.-25.05.2023	IMEX	FRANKFURT, Nemecko	60
16.-19.10. 2023	IGTM	Lisabon, Portugalsko	30
6.-8.11. 2023	WTM	LONDÝN, Veľká Británia	100
23.-25.11.2023	TT WARSAW	NADARZYN, Poľsko	100
28.-30.11.2023	IBTM WORLD	BARCELONA, Španielsko	60

ZOZNAM VEĽTRHOV A VÝSTAV na rok 2024			
Termín konania	Názov veľtrhu/výstavy	Miesto konania	Rozloha plochy v m2
Január 2024	VAKANTIEBEURS	Utrecht, Holandsko	30
Január 2024	MATKA Nordic Travel Fair	Helsinki, Fínsko	30
Január 2024	Holiday World Show	Dublin, Írsko	30
Február 2024	BALTTOUR	Riga, Lotyšsko	30
Február 2024	IMTM	Tel Aviv, Izrael	60
Február 2024	UTAZÁS	BUDAPEŠŤ, Maďarsko	100
Marec 2024	ITB	BERLÍN, Nemecko	100

Marec 2024	FERIEN MESSE	Viedeň , Rakúsko	60
Marec 2024	HOLIDAY WORLD	PRAHA, Česká republika	100
Marec 2024	GLOBALNIE	Katowice, Poľsko	30
Apríl 2024	ITF SLOVAKIATOUR	BRATISLAVA, Slovensko	100
Máj 2024	IMEX	FRANKFURT, Nemecko	60
November 2024	WTM	LONDÝN, Veľká Británia	100
November 2024	TT WARSAW	VARŠAVA, Poľsko	100
November 2024	IBTM WORLD	BARCELONA, Španielsko	60

***výstavy budú realizované podľa aktuálnej pandemickej situácie v SR a v príslušnej krajine**
počet spoluvystavovateľov na každých 10 m2 expozície 1 spoluvystavovateľ
výstava ITF SLOVAKIATOUR sa koná bez spoluvystavovateľov

- Termíny výstav/veľtrhov sa môžu meniť podľa rozhodnutia organizátora, presné termíny na rok 2024 zverejnia organizátori v roku 2023 na svojich webových stránkach. Poskytovateľ je tiež povinný sledovať termíny jednotlivých plánovaných výstav uvedených v prílohe č. 1 rámcovej dohody.
- Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo na zmenu veľkosti výstavnej plochy.
- Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo zmeny v metráži expozície oproti preddefinovanému návrhu (najmä vzhľadom k počtu spoluvystavovateľov)
- V prípade ak sa niektorý z veľtrhov/výstav uvedených v prílohe č. 1 rámcovej dohody neuskutoční, objednávateľ si vyhradzuje právo na realizovanie iného veľtrhu/výstavy mimo prílohy č. 1 rámcovej dohody, o čom bude poskytovateľ informovaný v dostatočnom časovom predstihu.
- Verejný obstarávateľ bude objednávať zabezpečenie a realizáciu účasti na veľtrhoch/výstavách podľa svojich finančných možností. Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo výberu jednotlivých veľtrhov / výstav.
- Účasť na jednotlivých veľtrhoch/výstavách uvedených v tabuľke organizačne zabezpečí a realizuje poskytovateľ na základe objednávky vystavenej verejným obstarávateľom najmenej 20 kalendárnych dní pred začatím predmetnej výstavy/ veľtrhu, ak sa zmluvné strany nedohodnú inak.

• **Ďalšie informácie/požiadavky týkajúce sa expozícií**

Neoddeliteľnou prílohou tohto opisu predmetu zákazky je architektonický návrh spolu s informatívnym opisom jednotlivých prvkov a vybavenia expozície, ktoré sú určené k adaptácii na pridelenú plochu.

Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo na zmenu počtu pultov na jednotlivé výstavy v závislosti na záujme spoluvystavovateľov. Rovnako môže meniť aj počty a typy stolov a stoličiek v expozícii.

Poskytovateľ je povinný v rámci realizácie expozície na jednotlivých veľtrhoch/výstavách dodržiavať požiadavky opísané v celom opise predmetu zákazky spolu s jeho prílohami, v Rámcovej dohode o poskytovaní služieb a príslušnej objednávke. A zároveň rešpektovať všetky pravidlá a pokyny organizátorov jednotlivých veľtrhov/výstav s ktorými je poskytovateľ povinný vopred sa oboznámiť.

Verejný obstarávateľ má právo vybrať si z ponuky poskytovateľa a upraviť objednávané množstvá cateringu podľa potreby a svojich finančných možností. Poskytovateľ bude fakturovať iba položky, ktoré si verejný obstarávateľ objedná.

Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo objednať jednotlivé položky zo sprievodného programu výlučne podľa svojich potrieb a poskytovateľ bude fakturovať iba položky, ktoré si vyberie objednávateľ z kompletného sprievodného programu.

Verejný obstarávateľ si rovnako vyhradzuje právo aj neobjednať žiaden program, v závislosti od typu výstavy/veľtrhu, a potrieb objednávateľa.

Príloha č. 1 k Opisu predmetu zákazky

Grafický návrh stánkov na 30m², 60m² a 100m² s konštrukčnými prvkami

Ako samostatná príloha

B.2 Obchodné podmienky dodania predmetu zákazky

NÁVRH Rámcovej dohody

Rámcová dohoda je uvedená ako samostatná príloha