

NADLIMITNÁ ZÁKAZKA

Verejná súťaž

postupom podľa § 66 ods. 7 písm. b) zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a
o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov

SÚŤAŽNÉ PODKLADY

na predmet zákazky

Nákup potravín pre LUMEN - ŠZ, ZpS a DSS - IV. (TOVARY)

Schválil:

V Trebišove dňa 05.01.2023

.....
PaedDr. Štefan Čarný
riaditeľ

Súlad súťažných podkladov so zákonom č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení
niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o verejnom obstarávaní“) potvrdzuje:

V Košiciach dňa 30.12.2022

.....
Ing. Eva Ivančinová
poverená osoba za verejné obstarávanie

OBSAH SÚŤAŽNÝCH PODKLADOV

A. POKYNY PRE ZÁUJEMCOV A UCHÁDZAČOV	3
Časť I. Všeobecné informácie	3
1. Identifikácia verejného obstarávateľa	3
2. Úvodné ustanovenia	3
3. Predmet zákazky	4
4. Rozdelenie predmetu zákazky	5
5. Podmienky financovania	5
6. Zmluva	5
7. Miesto dodania predmetu zákazky a lehota trvania	5
8. Variantné riešenie	6
9. Uchádzač oprávnený predložiť ponuku	6
10. Lehota viazanosti ponuky	6
Časť II. Komunikácia, dorozumievanie a vysvetľovanie	7
11. Komunikácia a dorozumievanie medzi verejným obstarávateľom a záujemcami/uchádzačmi	7
12. Vysvetľovanie a doplnenie súťažných podkladov	7
13. Obhliadka miesta dodania predmetu zákazky	8
Časť III. Príprava ponuky	8
14. Jazyk ponuky	8
15. Vyhotovenie ponuky	8
16. Mena a ceny uvádzané v ponuke	9
17. Zábezpeka ponuky	10
18. Obsah ponuky	10
19. Náklady na ponuku	12
Časť IV. Predkladanie ponúk	12
20. Predloženie ponuky	12
21. Doplnenie, zmena a odvolanie ponuky	12
Časť V. Otváranie a vyhodnotenie ponúk	12
22. Otváranie ponúk	12
23. Dôvernoscť procesu verejného obstarávania	13
24. Preskúmanie ponúk	13
25. Vyhodnocovanie ponúk	14
26. Mena na vyhodnotenie ponúk	14
27. Oprava chýb	14
28. Vyhodnotenie splnenia podmienok účasti	14
Časť VI. Prijatie ponuky	15
29. Informácia o výsledku vyhodnotenia ponúk	15
30. Uzavretie zmluvy	16
31. Využitie subdodávateľov pri plnení zmluvy	16
32. Zrušenie verejného obstarávania	16
33. Revízne postupy	17
34. Súhlas so spracovaním osobných údajov	17
35. Generálna klauzula	17
B. OPIS PREDMETU ZÁKAZKY	18
C. OBCHODNÉ PODMIENKY POSKYTOVANIA PREDMETU ZÁKAZKY	24
D. SPÔSOB URČENIA CENY	26
E. PODMIENKY ÚČASTI UCHÁDZAČOV	27
F. Kritérium na vyhodnotenie ponúk a pravidlá jeho uplatnenia	30

Prílohy súťažných podkladov:

Príloha č. 1	Identifikačné údaje uchádzača
Príloha č. 2	Čestné vyhlásenie uchádzača
Príloha č. 3	Splnomocnenie pre člena skupiny dodávateľov
Príloha č. 4	Jednotný európsky dokument
Príloha č. 5	Návrh rámcovej dohody
	Príloha č. 1 RD Opis predmetu dohody
	Príloha č. 2 RD Štruktúrovaný rozpočet ceny predmetu zákazky/zmluvy
	Príloha č. 3 RD Zoznam subdodávateľov

A. POKYNY PRE ZÁUJEMCOV A UCHÁDZAČOV

Časť I. Všeobecné informácie

1. Identifikácia verejného obstarávateľa

(ďalej len „verejný obstarávateľ“)

Názov organizácie: **LUMEN - Špecializované zariadenie, zariadenie pre seniorov a domov sociálnych služieb**

Sídlo: Jilemnického 1707/1, 075 01 Trebišov

IČO: 00035777

DIČ: 2020749654

Adresa hlavnej stránky verejného obstarávateľa: <https://www.lumentv.sk/>

Adresa stránky profilu kupujúceho (URL): <https://www.uvo.gov.sk/vyhľadavanie-profilov/detail/32>

Kontaktná osoba verejného obstarávateľa pre komunikáciu so záujemcami/uchádzačmi:

Kontaktná osoba: Ing. Eva Ivančinová

Tel.: +421 (0)915 875 332

Email: ivancinovae@gmail.com

2. Úvodné ustanovenia

- 2.1. Nadlimitná zákazka zadávaná postupom verejnej súťaže podľa § 66 ods. 7 písm. b) zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o verejnom obstarávaní“), t. j. vyhodnotenie ponúk z hľadiska splnenia požiadaviek na predmet zákazky a vyhodnotenie splnenia podmienok účasti sa uskutoční po vyhodnotení ponúk na základe kritérií na vyhodnotenie ponúk.
- 2.2. Zadávanie tejto zákazky sa realizuje prostredníctvom **Informačného systému elektronického verejného obstarávania** v programovej aplikácii umožňujúcej elektronické zadávanie zákaziek <http://www.uvo.gov.sk> (ďalej len „IS EVO“), ktorý spravuje Úrad vlády Slovenskej republiky.
- 2.3. Pre účasť na elektronickom verejnom obstarávaní, resp. komunikáciu v IS EVO a pre elektronické predkladanie ponúk prostredníctvom IS EVO, je vytvorenie a aktivácia používateľského účtu na portáli <https://www.uvo.gov.sk> a vytvorenie a validácia hospodárskeho subjektu. V tejto súvislosti upozorňujeme na postup zverejnený na portáli Úradu vlády v sekcii „Viac o modernizovanom IS EVO“ a v príručke „Prvé povinné kroky pred odoslaním ponuky alebo žiadosti o účasť“.
- 2.4. V prípade preukázateľného výpadku/nedostupnosti IS EVO, verejný obstarávateľ nebude pokračovať v ďalších úkonoch v tomto verejnom obstarávaní až do odstránenia daného technického problému, pričom následne požiadava správcu systému o potvrdenie výpadku systému. V prípade, ak si to situácia bude vyžadovať, napr. ak výpadok IS EVO nastal počas lehoty na predkladanie ponúk, verejný obstarávateľ primerane predĺži lehotu na predkladanie a otváranie ponúk formou korigenda.
- 2.5. Podmienkou pre úspešnú komunikáciu v IS EVO a pre úspešné predkladanie ponúk je, aby mal uchádzač príslušné technické a odborné predpoklady – technické vybavenie a odborné ovládanie IS EVO. Požiadavky pre prácu s IS EVO:
 - počítač s prístupom na Internet a kancelárske aplikácie,
 - Adobe Acrobat Reader DC.

Podporované prehliadače: Microsoft Internet Explorer verzia 11 alebo vyšší, Microsoft Edge verzia 40 alebo vyšší, Mozilla Firefox verzia 57 alebo vyšší, Google Chrome verzia 60 alebo vyšší, Safari verzia 12 alebo vyšší, Opera verzia 50 alebo vyšší.

- 2.6. Metodika postupu na používanie IS EVO je uvedená na stránke Úradu vlády: <https://eplatforma.vlada.gov.sk/?csrt=16178290139785909033>, záložka „Príručky“ a „Dokumentácia“ alebo „Videonávody“.
- 2.7. V prípade potreby, otázky týkajúce sa používania IS EVO záujemca môže zaslať na adresu: eplatforma@vlada.gov.sk alebo telefonicky na čísle: +421 2 209 25 100.
- 2.8. Postupy a úkony verejného obstarávateľa a uchádzača neupravené v týchto súťažných podkladoch a v Oznámení o vyhlásení verejného obstarávania sa budú riadiť výlučne podľa zákona o verejnom obstarávaní.
- 2.9. Predložením svojej ponuky uchádzač v plnom rozsahu a bez výhrad akceptuje všetky podmienky verejného obstarávateľa, týkajúce sa nadlimitnej zákazky, uvedené v Oznámení o vyhlásení verejného obstarávania a v týchto súťažných podkladoch.
- 2.10. Je potrebné, aby si uchádzač dôkladne preštudoval súťažné podklady a dodržal všetky pokyny, formuláre, zmluvné ustanovenia a ďalšie špecifikácie uvedené v týchto súťažných podkladoch.

3. Predmet zákazky

- 3.1 Predmetom zákazky je nákup potravín pre zariadenie LUMEN - Špecializované zariadenie, zariadenie pre seniorov a domov sociálnych služieb (v texte „LUMEN - ŠZ, ZpS a DSS“).

Predmet zákazky je rozdelený do 4 samostatných ucelených častí:

Časť č. 1: Hydina, ryby a mrazené výrobky

Časť č. 2: Mlieko a mliečne výrobky

Časť č. 3: Rôzne potravinárske výrobky

Časť č. 4: Mäso bravčové a hovädzie, mäsové výrobky

Neoddeliteľnou súčasťou zákazky je doprava predmetu zákazky do dohodnutého miesta dodania a vyloženie v mieste dodania, v súlade s príslušnými legislatívnymi a hygienickými predpismi.

- 3.2 Číselný kód z Hlavného slovníka, prípadne alfanumerický kód z Doplnkového slovníka Spoločného slovníka obstarávania (CPV/SSO)

Hlavný slovník:

Hlavný predmet: 15000000-8 Potraviny, nápoje, tabak a príbuzné výrobky

Doplňujúce predmety:

- 15112000-6 Hydina
- 15220000-6 Mrazené ryby, rybie filé a ostatné rybie mäso
- 15221000-3 Mrazené ryby
- 15896000-5 Hlbokozmrazené výrobky
- 15510000-6 Mlieko a smotana
- 15530000-2 Maslo
- 15550000-8 Mliečne výrobky rôznych druhov
- 15540000-5 Syrárske výrobky
- 15800000-6 Rôzne potravinárske výrobky
- 15100000-9 Živočíšne výrobky, mäso a mäsové výrobky
- 15113000-3 Bravčové mäso
- 15111100-0 Hovädzie mäso
- 15130000-8 Mäsové výrobky
- 60000000-8 Dopravné služby (bez prepravy odpadu)

- 3.3 Predpokladaná hodnota zákazky je stanovená v zmysle ustanovenia § 6 zákona o verejnom obstarávaní vo výške: **317 919,44 eur bez DPH**.

Predpokladaná hodnota zákazky pre jednotlivé časti je stanovená nasledovne:

Časť č.	Názov časti	Predpokladaná hodnota v eur bez DPH
Časť č. 1	Hydina, ryby a mrazené výrobky	48 178,35
Časť č. 2	Mlieko a mliečne výrobky	80 382,57
Časť č. 3	Rôzne potravinárske výrobky	117 738,89
Časť č. 4	Mäso bravčové a hovädzie, mäsové výrobky	71 619,63

3.4 Podrobné vymedzenie predmetu zákazky vrátane vypracovaných špecifikácií a požiadaviek verejného obstarávateľa na predmet zákazky, tvorí časť *B. Opis predmetu zákazky týchto súťažných podkladov* a časť *C. Obchodné podmienky poskytovania predmetu zákazky týchto súťažných podkladov*.

3.5 Uchádzač je povinný pripraviť a vypracovať svoju ponuku s odbornou starostlivosťou, pričom musí vychádzať z podkladov a podmienok stanovených v týchto súťažných podkladoch a v ich prílohách.

4. Rozdelenie predmetu zákazky

4.1 Predmet zákazky je rozdelený do 4 samostatných ucelených častí. Uchádzač môže predložiť ponuku na jednu ucelenú časť predmetu zákazky, alebo na viac ucelených častí predmetu zákazky, tak ako je podrobne vymedzené v časti *B. Opis predmetu zákazky týchto súťažných podkladov*.

4.2 Čiastkové plnenie sa nepripúšťa.

4.3 Uchádzač v rámci ucelenej časti, na ktorú predkladá ponuku, musí splniť požiadavku špecifikácie zadefinovanej v rámci jednotlivých ucelených častí a musí predložiť ponuku na všetky požadované položky. V prípade, že ponuka v rámci jednotlivých ucelených častí nespĺňa požiadavku špecifikácie alebo nebude predložená ponuka na všetky požadované položky, uchádzač bude v tejto ucelenej časti z verejnej súťaže vylúčený.

5. Podmienky financovania

5.1 Platobné podmienky sú uvedené v súťažných podkladoch v časti *C. Obchodné podmienky poskytovania predmetu zákazky týchto súťažných podkladov*. Financovanie je upravené v časti *C. Obchodné podmienky dodania predmetu zákazky týchto súťažných podkladov*.

6. Zmluva

6.1 Výsledkom postupu verejného obstarávania bude uzavretie Rámcovej dohody s jedným uchádzačom v rámci príslušnej časti predmetu zákazky v súlade s ust. § 269 a nasl. zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov a podľa príslušných ustanovení zákona o verejnom obstarávaní (ďalej v texte súťažných podkladov „zmluva“ alebo „dohoda“). Zmluva bude uzatvorená s každým uchádzačom, ktorý bude vyhodnotený ako úspešný, minimálne v jednej časti predmetu zákazky. Predmetom zmluvy s príslušným uchádzačom bude/ú časť/ti predmetu zákazky, v ktorých bude uchádzač vyhodnotený ako úspešný.

6.2 Podrobné vymedzenie záväzných zmluvných podmienok na poskytovanie požadovaného predmetu zákazky tvorí časť *C. Obchodné podmienky poskytovania predmetu zákazky* (návrh zmluvy) týchto súťažných podkladov.

7. Miesto dodania predmetu zákazky a lehota trvania

7.1 Miesto dodania predmetu zákazky: LUMEN - Špecializované zariadenie, zariadenie pre seniorov a domov sociálnych služieb, Jilemnického 1707/1, 075 01 Trebišov.

- 7.2 Trvanie dohody: **12 mesiacov** alebo do doby vyčerpania dohodnutého maximálneho finančného rozsahu, podľa toho, ktorá z uvedených skutočností nastane skôr.

8. Variantné riešenie

- 8.1 Uchádzačom sa neumožňuje, ani verejný obstarávateľ nevyžaduje predložiť variantné riešenie vo vzťahu k požadovanému predmetu zákazky.
- 8.2 Ak súčasťou ponuky bude aj variantné riešenie, variantné riešenie nebude zaradené do vyhodnotenia a bude sa naň hľadieť, akoby nebolo predložené. Vyhodnotené bude iba požadované riešenie.

9. Uchádzač oprávnený predložiť ponuku

- 9.1 Ponuku môžu predkladať všetky hospodárske subjekty (fyzické, právnické osoby alebo skupina fyzických alebo právnických osôb vystupujúcich voči verejnému obstarávateľovi spoločne).
- 9.2 Používaním pojmu „uchádzač“ v týchto súťažných podkladoch sa myslí/zahŕňa aj pojem skupina uchádzačov.
- 9.3 Ak ponuku predloží skupina dodávateľov v zmysle § 37 zákona o verejnom obstarávaní, takýto uchádzač je povinný predložiť doklad podpísaný všetkými členmi skupiny o nominovaní vedúceho člena oprávneného konať v mene ostatných členov skupiny v súvislosti s touto zákazkou. Doklad o nominovaní vedúceho člena skupiny musí byť podpísaný:
- 9.3.1 osobou/osobami oprávnenými konať v mene jednotlivých členov skupiny dodávateľov, v súlade s dokladom o oprávnení podnikateľ alebo
- 9.3.2 zástupcom /zástupcami jednotlivých členov skupiny dodávateľov, oprávnenými konať v mene člena skupiny. V tom prípade bude súčasťou ponuky písomné plnomocenstvo pre zástupcu člena skupiny dodávateľov podpísané podľa bodu 9.3.1.
- 9.4 V prípade, že táto skupina dodávateľov bude úspešným uchádzačom, verejný obstarávateľ bude pred uzavretím zmluvy od tohto úspešného uchádzača požadovať za účelom zabezpečenia riadneho plnenia zmluvy, aby členovia tejto skupiny dodávateľov vytvorili medzi sebou právny vzťah, napr. podľa § 829 a nasl. zákona č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v platnom znení – zmluva o združení, resp. obdobný právny vzťah podľa relevantných ustanovení súkromného práva, prípadne podľa ekvivalentných príslušných právnych predpisov platných v krajine uchádzača.
- 9.5 Z dokumentácie preukazujúcej vznik združenia (resp. inej zákonnej formy spolupráce fyzických alebo právnických osôb) musí byť jasné a zrejmé, ktorý člen skupiny dodávateľov je oprávnený za skupinu dodávateľov konať, ako sú stanovené vzájomné práva a povinnosti, kto a akou časťou sa bude na plnení podieľať a skutočnosť, že všetci členovia združenia ručia za záväzky združenia spoločne a nerozdielne. Originál alebo úradne overenú kópiu tejto zmluvy, resp. dokumentácie preukazujúcej vytvorenie právnych vzťahov medzi členmi skupiny dodávateľov, musí úspešný uchádzač poskytnúť verejnému obstarávateľovi najneskôr k momentu uzatvárania zmluvy.

10. Lehota viazanosti ponuky

- 10.1 Uchádzač je svojou ponukou viazaný počas lehoty viazanosti ponúk. Lehota viazanosti ponúk plynie od uplynutia lehoty na predkladanie ponúk až do uplynutia lehoty viazanosti ponúk stanovenej verejným obstarávateľom do **30.04.2023**.
- 10.2 V prípade uplatnenia revízných postupov alebo v prípade, ak Úrad pre verejné obstarávanie vydá rozhodnutie o predbežnom opatrení, ktorým pozastaví konanie verejného obstarávateľa, alebo v prípade ak to bude z procesných dôvodov nevyhnutné, si verejný obstarávateľ vyhradzuje právo primerane predĺžiť lehotu viazanosti ponúk, ak to bude potrebné. Pri predĺžení

lehoty viazanosti ponúk sa verejný obstarávateľ bude riadiť ustanoveniami § 46 ods. 2 zákona o verejnom obstarávaní. Predĺženie lehoty viazanosti ponúk oznámi verejný obstarávateľ všetkým záujemcom a uchádzačom formou elektronickej komunikácie v systéme IS EVO.

- 10.3 Uchádzači sú svojou ponukou viazaní do uplynutia verejným obstarávateľom oznámenej, primerane predĺženej lehoty viazanosti ponúk.
- 10.4 Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo uzavrieť zmluvu v predĺženej lehote viazanosti ponúk.

Časť II. Komunikácia, dorozumievanie a vysvetľovanie

11. Komunikácia a dorozumievanie medzi verejným obstarávateľom a záujemcami/uchádzačmi

- 11.1 Komunikácia medzi verejným obstarávateľom a záujemcami/uchádzačmi sa uskutočňuje výhradne elektronickým spôsobom prostredníctvom systému elektronického verejného obstarávania, ktorý zabezpečí trvalé zachytenie ich obsahu. V súlade s ustanovením § 20 zákona o verejnom obstarávaní sa bude komunikácia a výmena informácií uskutočňovať v písomnej forme výhradne prostredníctvom elektronických prostriedkov, spôsobom určeným funkcionalitou informačného systému elektronického verejného obstarávania IS EVO, ktorý spĺňa všetky požiadavky stanovené v ustanovení § 20 zákona o verejnom obstarávaní.
- 11.2 Podmienkou pre úspešnú komunikáciu v IS EVO a pre úspešné predkladanie ponúk je, aby mal uchádzač príslušné technické a odborné predpoklady – technické vybavenie a odborné ovládanie IS EVO. Potrebné technické vybavenie a požiadavky na používanie systému IS EVO sú zadefinované v „Príručky“ a „Záujemca/Uchádzač“ v dokumente „Príručka používateľa Informačného systému pre elektronické verejné obstarávanie“, zverejnené na portáli Úradu vlády.
- 11.3 Súťažné podklady vrátane ich doplnení a vysvetlení sú záujemcom prístupné bezodplatne, neobmedzene, úplným a priamym prístupom na URL adrese: <http://www.uvo.gov.sk/vyhľadavanie-zakaziek/detail/dokumenty/455878>.
- 11.4 Komunikácia sa bude uskutočňovať výhradne v slovenskom jazyku prípadne v českom jazyku, a to písomnou formou v elektronickej podobe prostredníctvom IS EVO.
- 11.5 **Pravidlá pre doručovanie: zásielka sa považuje za doručení v okamihu jej odoslania v IS EVO, a to v súlade s funkcionalitou systému.**
- 11.6 Ak záujemca alebo uchádzač, zašle informáciu prostriedkami, ktorými nemožno trvalo zachytiť ich obsah a nie je zaručená ich pravosť t. j. podaných faxom alebo e-mailom, záujemca alebo uchádzač zabezpečí doručenie takejto žiadosti verejnému obstarávateľovi aj v elektronickej podobe cez IS EVO, a to najneskôr do 3 pracovných dní odo dňa odoslania tejto žiadosti uvedenými prostriedkami. Pre dodržanie termínov na doručenie žiadosti verejnému obstarávateľovi je rozhodujúci dátum doručenia elektronickej podoby žiadosti cez IS EVO. Pokiaľ verejný obstarávateľ neobdrží žiadosť do 3 pracovných dní odo dňa jej odoslania faxom alebo e-mailom aj v elektronickej podobe cez IS EVO (t. j. v podobe, ktorá zabezpečuje trvale zachytenie obsahu písomnosti), verejný obstarávateľ bude na takúto žiadosť hľadiť tak, ako keby nebola podaná.

12. Vysvetľovanie a doplnenie súťažných podkladov

- 12.1 Záujemca môže požiadať verejného obstarávateľa o vysvetlenie súťažných podkladov, informatívneho dokumentu alebo inej sprievodnej dokumentácie spôsobom uvedeným v bode 11.
- 12.2 Požiadavku záujemcu o vysvetlenie je potrebné doručiť v elektronickej podobe prostredníctvom komunikačného rozhrania IS EVO.

- 12.3 Vysvetlenie každej žiadosti o vysvetlenie, predloženej podľa bodov 11. a 12.1, verejný obstarávateľ bezodkladne s prihliadnutím na primeraný čas na kvalifikované vypracovanie vysvetlenia, sprístupní záujemcom prostredníctvom komunikačného rozhrania IS EVO, najneskôr však šesť dní pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk, za predpokladu, že o vysvetlenie sa požiada dostatočne vopred.
- 12.4 Súťažné podklady, doplnenie súťažných podkladov a vysvetľovania verejný obstarávateľ zverejní v IS EVO na webovej adrese: <http://www.uvo.gov.sk/vyhľadavanie-zakaziek/detail/dokumenty/455878>, čím verejný obstarávateľ umožní neobmedzený a priamy prístup k súťažným podkladom a vysvetľovaniu. Vysvetlenie na predložené otázky nájdu záujemcovia v IS EVO v profile v časti „Dokumenty zákazky“. Deň zverejnenia sa považuje za deň doručenia informácie alebo vysvetlenia.
- 12.5 Ak si vysvetlenie informácií potrebných na vypracovanie ponuky, návrhu alebo na preukázanie splnenia podmienok účasti hospodársky subjekt, záujemca alebo uchádzač nevyžiadal dostatočne vopred alebo jeho význam je z hľadiska prípravy ponuky nepodstatný, verejný obstarávateľ nie je povinný predĺžiť lehotu na predkladanie ponúk.
- 12.6 Verejný obstarávateľ požaduje, aby všetky prípadné vysvetlenia v súťaži záujemcovia zapracovali do svojich ponúk.
- 13. Obhliadka miesta dodania predmetu zákazky**
- 13.1 Obhliadka miesta dodania predmetu zákazky nie je potrebná.

Časť III. Príprava ponuky

14. Jazyk ponuky

- 14.1 Ponuka a ďalšie doklady a dokumenty vo verejnom obstarávaní sa predkladajú v štátnom jazyku, t. j. jazyku slovenskom a môžu sa predkladať aj v českom jazyku.
- 14.2 Ak je doklad alebo dokument vyhotovený v inom ako štátnom jazyku alebo českom jazyku, predkladá sa spolu s jeho **úradným** prekladom do štátneho jazyka. Ak sa zistí rozdiel v obsahu dokladu alebo dokumentu predloženom podľa predchádzajúcej vety, rozhodujúci je úradný preklad do štátneho jazyka.

15. Vyhotovenie ponuky

- 15.1 Ponuka musí byť predložená elektronicky. Ponuka musí byť vyhotovená a predložená v elektronickej podobe vo formáte, ktorá zabezpečí trvalé zachytenie jej obsahu.
- 15.2 Uchádzač predloží kompletnú ponuku v jednom vyhotovení v elektronickej podobe podľa týchto súťažných podkladov, a to elektronickými prostriedkami, spôsobom určeným funkcionalitou IS EVO.
- 15.3 Doklady a dokumenty, ktoré tvoria ponuku uchádzača a ktoré neboli pôvodne vyhotovené v elektronickej forme, ale v listinnej, sa predkladajú spôsobom určeným funkcionalitou IS EVO naskenované vo formáte „pdf“.
- 15.4 Doklady a dokumenty, ktoré tvoria ponuku uchádzača a ktoré boli pôvodne vyhotovené v elektronickej forme sa prostredníctvom IS EVO predkladajú v pôvodnej elektronickej podobe.
- 15.5 Predložené dokumenty a doklady v IS EVO musia zodpovedať pôvodnému dokladu a dokumentu tak, aby verejný obstarávateľ mohol verne posúdiť splnenie podmienok účasti, požiadaviek na predmet zákazky a požiadaviek na ponuku.
- 15.6 Verejný obstarávateľ môže kedykoľvek počas priebehu verejného obstarávania požiadať uchádzača o predloženie originálu príslušného dokumentu, úradne osvedčenej kópie originálu príslušného dokumentu alebo zaručenej konverzie, ak má pochybnosti o pravosti predloženého dokumentu alebo ak je to potrebné na zabezpečenie riadneho priebehu verejného obstarávania.

16. Mena a ceny uvádzané v ponuke

- 16.1 Uchádzačom navrhované zmluvné ceny pre príslušnú časť predmetu zákazky, na ktorú uchádzač predkladá ponuku, budú vyjadrené v európskych menových jednotkách (ďalej len „EUR“) a stanovené podľa § 3 zákona NR SR č.18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov, vyhlášky MF SR č. 87/1996 Z. z., ktorou sa vykonáva zákon NR SR č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov.
- 16.2 Uchádzač v rámci príslušnej časti predmetu zákazky ku každej oceňovanej položke uvedie v navrhovanej zmluvnej cene aj jednotkovú cenu. Navrhovaná cena pre príslušnú časť predmetu zákazky musí obsahovať cenu za celú požadovanú časť predmetu zákazky, na ktorú uchádzač predkladá ponuku, súčet/sumár všetkých položiek, ktorý vychádza z uchádzačom ocenených položiek.
- 16.3 Ak je uchádzač platiteľom dane z pridanej hodnoty (ďalej len "DPH"), t. j. zdaniteľnou osobou pre DPH v zmysle príslušných predpisov (ďalej len „zdaniteľná osoba“) navrhovanú zmluvnú cenu pre príslušnú časť predmetu zákazky v štruktúrovanom rozpočte ceny zmluvy uvedie v zložení:
- 16.3.1 navrhovaná jednotková cena predmetu zákazky bez DPH,
 - 16.3.2 sadzba DPH v % a vyčíslená hodnota DPH,
 - 16.3.3 navrhovaná jednotková cena predmetu zákazky vrátane DPH,
 - 16.3.4 navrhovaná zmluvná cena celkom za príslušnú časť predmetu zákazky, na ktorú uchádzač predkladá ponuku bez DPH,
 - 16.3.5 vyčíslená hodnota DPH,
 - 16.3.6 navrhovaná zmluvná cena celkom za príslušnú časť predmetu zákazky, na ktorú uchádzač predkladá ponuku vrátane DPH
- 16.4 Ak uchádzač nie je platiteľom DPH, uvedie navrhovanú zmluvnú cenu pre príslušnú časť predmetu zákazky, ako aj všetky ostatné ceny, ktoré sú v týchto súťažných podkladoch požadované bez DPH ako celkovú konečnú cenu a sadzbu DPH 0%. Skutočnosť, že nie je platiteľom DPH, uchádzač uvedie v ponuke.
- 16.5 V prípade, že uchádzač má sídlo mimo územia Slovenskej republiky v rámci členských štátov EÚ a je platiteľom DPH v mieste svojho sídla, pre účely vyhodnotenia ponúk vyčíslí celkovú cenu v súlade s legislatívou platnou v Slovenskej republike v deň uplynutia lehoty na predkladanie ponúk, pretože táto cena bude pre verejného obstarávateľa výslednou cenou za predmet zákazky. Zároveň na uvedení skutočnosť upozorní. V prípade, ak sa úspešným uchádzačom stane ponuka takéhoto uchádzača, úspešný uchádzač, uvedie v návrhu zmluvy pri celkovej cene za predmet zmluvy nasledovný text: *„Predávajúci bude kupujúcemu fakturovať za predmet rámcovej dohody cenu bez DPH a v súlade so zákonom č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty, DPH v príslušnej výške zaplatí kupujúci na Slovensku cez príslušný daňový úrad“*.
- 16.6 V prípade, ak uchádzač, ktorý má sídlo mimo územia Slovenskej republiky v rámci členských štátov EÚ a je platiteľom DPH v mieste svojho sídla, nevyčíslí celkovú cenu v súlade s bodom 16.5 tejto časti súťažných podkladov, k cene bez DPH navrhutej uchádzačom bude pripočítaná DPH a bude sa hodnotiť cena vrátane DPH, pretože táto cena bude pre verejného obstarávateľa výslednou cenou za predmet zákazky, aj keď daň z pridanej hodnoty DPH uhradí v súlade so zákonom č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty verejný obstarávateľ. DPH sa vyčíslí v súlade s legislatívou platnou v Slovenskej republike v deň uplynutia lehoty na predkladanie ponúk.
- 16.7 V prípade, že ponuka nebude vyčíslená v súlade so zákonom o DPH, prípadne inými všeobecne záväznými právnymi predpismi, ktorých porušenie alebo nedodržanie by malo vplyv na konečnú cenu zákazky, verejný obstarávateľ požiada uchádzača o opravu. Takýto úkon sa nebude považovať za zmenu ponuky.

- 16.8 Verejný obstarávateľ upozorňuje, že v prípade, ak úspešný uchádzač, ktorý v ponuke uviedol, že po uzatvorení rámcovej dohody nebude platiteľom DPH, sa stane po predložení ponuky alebo po uzavretí rámcovej dohody platiteľom DPH, nemá nárok na zvýšenie ceny o hodnotu DPH.
- 16.9 Do ceny jednotlivých položiek je potrebné zahrnúť celkové náklady spojené so splnením predmetu zákazky a zmluvných podmienok, t. j. najmä náklady na činnosti súvisiace s dodávkou tovaru, ďalej balné, dopravu, nakládku, vykládku, čím sa rozumie naloženie a vyloženie finálnych výrobkov na určené miesto v objekte sídla verejného obstarávateľa, všeobecné riziká a zaistenie bezpečnosti práce, požiarnej ochrany, ochrany životného prostredia, spolupráca a koordinácia s prípadnými subdodávateľmi.
- 16.10 Cenu, vyjadrenú v inej mene ako EUR je potrebné prepočítať na EUR. Prepočet inej meny na EUR sa uskutoční kurzom uvedenej meny stanoveným ECB ku dňu vyhlásenia verejného obstarávania. Vyhlásením verejného obstarávania sa rozumie deň uverejnenia oznámenia o vyhlásení verejného obstarávania v európskom vestníku.

17. Zábezpeka ponuky

Zábezpeka ponuky sa nevyžaduje.

18. Obsah ponuky

Ponuka sa predkladá tak, aby obsahovala nasledovné dokumenty a doklady:

- 18.1 **Identifikačné údaje uchádzača** (v prípade skupiny dodávateľov za každého člena skupiny osobitne) vzor **Príloha č. 1** súťažných podkladov: Identifikačné údaje uchádzača: obchodný názov, sídlo alebo miesto podnikania, meno, priezvisko a funkcia štatutárneho zástupcu (štatutárnych zástupcov) uchádzača, IČO, IČ DPH, DIČ, kontaktné telefónne číslo, e-mail, internetová adresa.
- 18.2 Ak uchádzač **nevypracoval ponuku sám, uvedie v ponuke osobu**, ktorej služby alebo podklady pri jej vypracovaní využil. Údaje podľa prvej vety uchádzač uvedie v rozsahu meno a priezvisko, obchodné meno alebo názov, adresa pobytu, sídlo alebo miesto podnikania a identifikačné číslo, ak bolo pridelené.
- 18.3 Vyplnené vyhlásenie uchádzača podľa vzoru uvedeného v **Prílohe č. 2** súťažných podkladov – **Čestné vyhlásenie**, zahŕňajúce vyhlásenie ku konfliktu záujmov podľa § 23 zákona o verejnom obstarávaní, vyhlásenie k súhlasu spracovania osobných údajov v zmysle zákona č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov a GDPR, a vyhlásenie v súvislosti s uplatňovaním sankcií pre oblasť verejného obstarávania v zmysle nariadení vydaných Európskou komisiou Nariadenia Rady (EÚ) č. 833/2014 a nariadenia Rady EÚ č. 2022/576 z 8. apríla 2022 o reštriktívnych opatreniach s ohľadom na konanie Ruska, ktorým destabilizuje situáciu na Ukrajine.

Konflikt záujmov – verejný obstarávateľ je povinný zabezpečiť, aby vo verejnom obstarávaní nedošlo ku konfliktu záujmov, ktorý by mohol narušiť alebo obmedziť hospodársku súťaž alebo porušiť princíp transparentnosti a princíp rovnakého zaobchádzania. Podľa § 23 zákona o verejnom obstarávaní konflikt záujmov zahŕňa najmä situáciu, ak zainteresovaná osoba (zamestnanec verejného obstarávateľa, ktorý sa podieľa na príprave alebo realizácii verejného obstarávania alebo iná osoba, ktorá poskytuje verejnému obstarávateľovi podpornú činnosť vo verejnom obstarávaní a ktorá sa podieľa na príprave alebo realizácii verejného obstarávania alebo osoba s rozhodovacími právomocami verejného obstarávateľa, ktorá môže ovplyvniť výsledok verejného obstarávania bez toho, aby sa nevyhnutne podieľala na jeho príprave alebo realizácii), ktorá môže ovplyvniť výsledok alebo priebeh verejného obstarávania, má priamy alebo nepriamy finančný záujem, ekonomický záujem alebo iný osobný záujem, ktorý možno považovať za ohrozenie jej nestrannosti a nezávislosti v súvislosti s verejným obstarávaním. Pojem konflikt záujmov je podľa osobitného predpisu vymedzený aj ako skutočnosť, keď

z finančných, osobných, rodinných, politických alebo iných dôvodov je narušený alebo ohrozený nestranný, transparentný, nediskriminačný, efektívny, hospodárny a objektívny výkon funkcií pri poskytovaní príspevku a toto ustanovenie sa vzťahuje aj na prípady konfliktu záujmov medzi verejným obstarávateľom a zainteresovanou osobu alebo medzi uchádzačom/záujemcom a zainteresovanou osobou.

Verejný obstarávateľ vyzýva uchádzačov, aby predložili vo svojej ponuke čestné vyhlásenie o neexistencii konfliktu záujmov (viď. Príloha č. 2) vo vzťahu k verejnému obstarávateľovi, k zainteresovanej osobe zabezpečujúcej proces verejného obstarávania, resp. ohlásili všetky potenciálne konflikty záujmov, ktoré sú im známe (vrátane všetkých konfliktov záujmov s príbuznými uchádzačov).

18.4 **Splnomocnenie** pre člena skupiny dodávateľov, ktorý má právnu subjektivitu a spôsobilosť na právne úkony v plnom rozsahu, na uskutočňovanie všetkých právnych úkonov týkajúcich sa ponuky, ktorú táto skupina dodávateľov predloží v rámci tohto verejného obstarávania a týkajúcich sa účasti tejto skupiny dodávateľov v rámci tohto verejného obstarávania - **Príloha č. 3** súťažných podkladov – **Čestné vyhlásenie o vytvorení skupiny dodávateľov a Plná moc** pre jedného z členov skupiny, konajúceho za skupinu dodávateľov.

18.5 Ak dokumenty v ponuke sú podpísané osobou, ktorá nie je štatutárnym orgánom uchádzača alebo člena skupiny, verejný obstarávateľ požaduje predložiť **splnomocnenie pre zástupcu** uchádzača, ktorý je oprávnený konať v mene uchádzača v záväzkových vzťahoch.

18.6 **Doklady**, ktorými uchádzač **preukazuje splnenie podmienok účasti**, ktoré sú uvedené v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania a v týchto súťažných podkladoch alebo jednotný európsky dokument podľa § 39 zákona o verejnom obstarávaní (**Príloha č. 4** súťažných podkladov).

18.7 **Doklady**, ktorými uchádzač **preukazuje splnenie požiadaviek na predmet zákazky pre každú časť predmetu zákazky samostatne**:

18.7.1 **Návrh rámcovej dohody (Príloha č. 5 SP - pre každú časť predmetu zákazky samostatne) s uvedením opisu predmetu dohody (Príloha č. 1 RD) a s uvedením cenového návrhu (Príloha č. 2 RD)** so znením obchodných podmienok dodania predmetu zákazky podľa časti C. *Obchodné podmienky dodania predmetu zákazky* týchto súťažných podkladov.

Návrh rámcovej dohody pre príslušnú časť predmetu zákazky musí byť podpísaný štatutárnym/mi zástupcom/mi uchádzača oprávneným/mi konať v záväzkových vzťahoch (prípadne všetkými štatutárnymi zástupcami uchádzača, ktorí sú oprávnení konať v mene uchádzača v záväzkových vzťahoch), v súlade s dokladom o oprávnení podnikateľ alebo iným oprávnením. V prípade, ak uchádzačom bude skupina dodávateľov, návrh zmluvy, ktorý bude predkladať úspešný uchádzač – skupina bude podpísaná oprávneným zástupcom každého z účastníkov skupiny dodávateľov (člena skupiny) a v návrhu zmluvy budú uvedené údaje každého člena skupiny dodávateľov samostatne, príp. ak bude podpisovať zmluvu splnomocnený zástupca skupiny, je potrebné predložiť plnú moc, v ktorej bude výslovne uvedené, že sa plnomocenstvo vzťahuje aj na podpis rámcovej dohody s verejným obstarávateľom.

18.7.2 **Príloha č. 1 RD** – Opis predmetu dohody

Uchádzač vypracuje prílohu č. 1 RD nasledovným postupom:

- Uchádzač vypracuje opis predmetu dohody podľa Prílohy č. 1 RD v súlade s opisom predmetu zákazky za príslušnú časť predmetu zákazky uvedenú v časti B. *Opis predmetu zákazky* týchto súťažných podkladov,
- podpíše Prílohu č. 1 RD.

18.7.3 **Príloha č. 2 RD** – Štruktúrovaný rozpočet ceny predmetu zákazky/dohody

Uchádzač vypracuje prílohu č. 2 RD nasledovným postupom:

- Uchádzač v Prílohe č. 2 RD uvedie údaje o navrhovanej cene za položky predmetu zákazky, podľa pokynov v časti *D. Spôsob určenia ceny* týchto súťažných podkladov, v nadväznosti na bod 16. *Mena a ceny uvádzané v ponuke* časti *A. Pokyny pre záujemcov a uchádzačov* týchto súťažných podkladov,
- podpíše Prílohu č. 2 RD.
- Prílohu č. 2 RD verejný obstarávateľ odporúča predložiť podpísanú a oskenovanú vo formáte „.pdf“ a zároveň aj v editovateľnom formáte „.xlsx“

18.8 Uchádzač berie na vedomie, že elektronická podoba ponuky úspešného uchádzača vypracovaná podľa bodu 15 týchto súťažných podkladov bude verejným obstarávateľom bezodkladne po uzavretí zmluvy s úspešným uchádzačom, zverejnená na profile podľa § 64 ods. 1 písm. b) zákona o verejnom obstarávaní.

19. Náklady na ponuku

19.1 Všetky náklady a výdavky spojené s prípravou a predložením ponuky znáša uchádzač bez akéhokoľvek finančného nároku voči verejnému obstarávateľovi, bez ohľadu na výsledok verejného obstarávania.

Časť IV. Predkladanie ponúk

20. Predloženie ponuky

20.1 Ponuky sa predkladajú v určenej lehote na predkladanie ponúk elektronicky prostredníctvom komunikačného rozhrania IS EVO. Lehota na predkladanie ponúk je uvedená v Oznámení o vyhlásení verejného obstarávania a uplynie podľa bodu IV.2.2) Oznámenia o vyhlásení verejného obstarávania (resp. v súlade s prípadnou redakčnou opravou).

20.2 Ponuky (dokumenty/súbory tvoriace ponuku) uchádzačov sa predkladajú prostredníctvom komunikačného rozhrania IS EVO podľa inštrukcií v príručke. Ak chce uchádzač/záujemca šifrovať ponuku, postup šifrovania, predloženia hesla na odšifrovanie v IS EVO je uvedený v dokumente: „Príručka používateľa Informačného systému pre elektronické verejné obstarávanie“.

20.3 Uchádzač môže predložiť len jednu ponuku. Ak uchádzač v lehote na predkladanie ponúk predloží viac ponúk, verejný obstarávateľ prihliada len na ponuku, ktorá bola predložená ako posledná a na ostatné ponuky hľadí rovnako ako na ponuky, ktoré boli predložené po lehote na predkladanie ponúk.

20.4 Verejný obstarávateľ odporúča záujemcom predložiť ponuku v dostatočnom časovom predstihu pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk.

21. Doplnenie, zmena a odvolanie ponuky

21.1 Uchádzač môže predloženú ponuku dodatočne doplniť, zmeniť alebo vziať späť do uplynutia lehoty na predkladanie ponúk.

21.2 Doplnenie, zmenu alebo späť vzatie ponuky je možné vykonať stiahnutím pôvodnej ponuky v systéme IS EVO.

Časť V. Otváranie a vyhodnotenie ponúk

22. Otváranie ponúk

22.1 Otváranie ponúk vykoná komisia podľa ustanovenia § 52 zákona o verejnom obstarávaní.

22.2 Otváranie ponúk sa uskutoční v stanovenom dátume, čase a mieste podľa bodu IV.2.7) Oznámenia o vyhlásení verejného obstarávania (resp. v súlade s prípadnou redakčnou opravou).

22.3 Miestom on-line sprístupnenia ponúk je webová adresa: <http://www.uvo.gov.sk/vyhľadavanie-zakaziek/detail/dokumenty/455878>.

22.4 Pod otváraním ponúk sa pri elektronicky predloženej ponuke rozumie jej sprístupnenie. Otváranie ponúk sa uskutoční elektronicky prostredníctvom „on-line“ sprístupnenia ponúk, t.j. automatické vytvorenie a odoslanie zápisnice z otvárania ponúk všetkým uchádzačom, ktorí predložili ponuku do lehoty na otváranie ponúk v IS EVO. Odoslaná zápisnica spĺňa náležitosti podľa § 52 ods. 2 zákona o verejnom obstarávaní.

22.5 Systém odošle notifikácie s informáciou, že na zákazke boli otvorené ponuky a s linkou, na ktorej je prístupná daná zápisnica z otvárania ponúk.

23. Dôvernosc' procesu verejného obstarávania

23.1 Verejný obstarávateľ je povinný zachovávať mlčanlivosť o informáciách označených ako dôverné, ktoré im uchádzač poskytol; na tento účel uchádzač označí, ktoré skutočnosti považuje za dôverné.

23.2 Informácie, ktoré uchádzač v ponuke označí za dôverné, nebudú zverejnené alebo inak použité bez predošlého súhlasu uchádzača, pokiaľ uvedené nebude v rozpore so zákonom o verejnom obstarávaní a inými všeobecne záväznými právnymi predpismi/osobitnými predpismi (zákon č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov, zákon č. 215/2004 Z. z. o ochrane utajovaných skutočností a o zmene a doplnení niektorých zákonov, atď.).

23.3 Za dôverné informácie je na účely tohto zákona možné označiť výhradne obchodné tajomstvo, technické riešenia a predlohy, návody, výkresy, projektové dokumentácie, modely, spôsob výpočtu jednotkových cien a ak sa neuvádzajú jednotkové ceny, ale len cena, tak aj spôsob výpočtu ceny a vzory. Ako obchodné tajomstvo uchádzač nemôže označiť údaje, ktoré sú návrhmi na plnenie kritérií.

23.4 Ustanovením bodu 23.2 nie sú dotknuté ustanovenia tohto zákona, ukladajúce povinnosť verejného obstarávateľa oznamovať či zasielať úradu dokumenty a iné oznámenia, ako ani ustanovenia ukladajúce verejnému obstarávateľovi a úradu zverejňovať dokumenty a iné oznámenia podľa tohto zákona a tiež povinnosti zverejňovania zmlúv podľa osobitného predpisu.

23.5 Členovia komisie nesmú poskytovať informácie o obsahu ponúk počas vyhodnocovania ponúk.

24. Preskúvanie ponúk

24.1 Vzhľadom na použitie ustanovení podľa § 66 ods. 7 písm. b) zákona o verejnom obstarávaní, pristúpi komisia vymenovaná verejným obstarávateľom najprv k vyhodnoteniu ponúk na základe kritérií na vyhodnotenie ponúk. Na základe kritérií budú ponuky v rámci príslušnej časti predmetu zákazky zoradené vzostupne a budú sa vyhodnocovať v stanovenom poradí. Ponuka, ktorá sa umiestni na predbežnom prvom mieste v rámci príslušnej časti bude vyhodnotená z hľadiska splnenia podmienok účasti a z hľadiska splnenia požiadaviek na predmet zákazky. Ak dôjde k vylúčeniu uchádzača, vyhodnotí sa následne splnenie podmienok účasti a požiadaviek na predmet zákazky u ďalšieho uchádzača v poradí v rámci príslušnej časti.

24.2 V zmysle vyššie uvedeného komisia zriadená na vyhodnotenie ponúk preskúma ponuky v postupnosti:

24.2.1 Vyhodnotenie ponúk na základe kritérií na vyhodnotenie ponúk

24.2.2 vyhodnotenie ponúk z hľadiska splnenia požiadaviek na predmet zákazky a vyhodnotenie splnenia podmienok účasti.

25. Vyhodnocovanie ponúk

- 25.1 Komisia bude pri vyhodnocovaní ponúk postupovať v súlade so zákonom o verejnom obstarávaní.
- 25.2 Komisia vyhodnocuje ponuky podľa kritérií určených v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania a v týchto súťažných podkladoch a na základe pravidiel ich uplatnenia určených verejným obstarávateľom v časti *F. Kritériá na vyhodnotenie ponúk a pravidiel ich uplatnenia*.
- 25.3 Vyhodnocovanie ponúk je neverejné. Komisia bude vyhodnocovať ponuky z hľadiska splnenia požiadaviek na predmet zákazky podľa § 53 zákona o verejnom obstarávaní.
- 25.4 Komisia vyhodnotí ponuky z hľadiska splnenia požiadaviek verejného obstarávateľa na predmet zákazky a v prípade ak komisia zistí nezrovnalosti alebo nejasnosti v informáciách alebo v dôkazoch, ktoré uchádzač poskytol, písomne požiada vysvetlenie ponuky a ak je to potrebné, o predloženie dôkazov. Ak verejný obstarávateľ vyžadoval od uchádzačov zábezpeku, komisia posúdi zloženie zábezpeky. Vysvetlením ponuky nemôže dôjsť k jej zmene. Za zmenu ponuky sa nepovažuje odstránenie zrejmych chýb v písaní a počítaní.
- 25.5 V prípade identifikovania rôzneho návrhu na plnenie v ponuke uchádzača (napr. iný návrh v zmluve a iný návrh v prílohe zmluvy) bude komisia postupovať v súlade s výkladovým stanoviskom Úradu pre verejné obstarávanie č. 1/2021.
- 25.6 Verejný obstarávateľ vylúči ponuku v súlade s ustanoveniami § 53 ods. 5 zákona o verejnom obstarávaní.
- 25.7 Verejný obstarávateľ písomne oznámi uchádzačovi jeho vylúčenie s uvedením dôvodov vyplývajúcich najmä z nesúladu predloženej ponuky s technickými špecifikáciami, výkonnostnými požiadavkami a funkčnými požiadavkami na predmet zákazky určenými verejným obstarávateľom a lehoty, v ktorej môžu byť doručené námietky.
- 25.8 Platnou ponukou je ponuka, ktorá vyhovuje požiadavkám verejného obstarávateľa na predmet zákazky obsiahnutým v týchto súťažných podkladoch, obsahuje všetky požadované náležitosti ponuky a zároveň neobsahuje žiadne obmedzenia alebo výhrady, ktoré sú v rozpore s týmito dokumentmi. Ponuky nezodpovedajúce týmto požiadavkám budú z verejného obstarávania vylúčené.

26. Mena na vyhodnotenie ponúk

- 26.1 Ceny uvedené v ponukách uchádzačov sa budú vyhodnocovať v eurách.

27. Oprava chýb

- 27.1 V prípade zistenia zrejmych chýb v písaní a počítaní komisia požiada uchádzača o vysvetlenie. Za zmenu ponuky sa nepovažuje odstránenie zrejmych chýb v písaní a počítaní.

28. Vyhodnotenie splnenia podmienok účasti

- 28.1 Komisia vyhodnotí splnenie podmienok účasti uchádzačov v súlade s § 40 a ďalšími ustanoveniami zákona o verejnom obstarávaní. Splnenie podmienok účasti bude založené na posúdení splnenia:
- 28.1.1 podmienok účasti týkajúcich sa osobného postavenia uchádzača podľa § 32 zákona o verejnom obstarávaní,
- 28.1.2 podmienok účasti týkajúcich sa finančného a ekonomického postavenia uchádzača podľa § 33 zákona o verejnom obstarávaní, ak sa vyžadujú,
- 28.1.3 podmienok účasti týkajúcich sa technickej alebo odbornej spôsobilosti uchádzača podľa § 34 zákona o verejnom obstarávaní, ak sa vyžadujú.

- 28.2 Uchádzač, ktorého tvorí skupina dodávateľov, preukazuje splnenie podmienok účasti v súlade s ustanovením § 37 zákona o verejnom obstarávaní.
- 28.3 Splnenie podmienok účasti uchádzačov sa bude posudzovať v súlade s oznámením o vyhlásení verejného obstarávania a týmito súťažnými podkladmi, z dokladov predložených podľa požiadaviek verejného obstarávateľa uvedených v časti *E. Podmienky účasti uchádzačov* týchto súťažných podkladov. Uchádzač má možnosť preukázať splnenie podmienok účasti prostredníctvom Jednotného európskeho dokumentu (JED) podľa ustanovenia § 39 zákona o verejnom obstarávaní (**príloha č. 4** súťažných podkladov).
- 28.4 Verejný obstarávateľ vylúči z verejného obstarávania uchádzača v súlade s ustanovením § 40 ods. 6 zákona o verejnom obstarávaní. Verejný obstarávateľ môže vylúčiť uchádzača kedykoľvek počas verejného obstarávania v súlade s ustanovením § 40 ods. 8 zákona o verejnom obstarávaní.
- 28.5 Verejný obstarávateľ bezodkladne písomne upovedomí uchádzača, že bol vylúčený s uvedením dôvodu a lehoty, v ktorej môže byť doručená námietka.

Časť VI. Prijatie ponuky

29. Informácia o výsledku vyhodnotenia ponúk

- 29.1 Verejný obstarávateľ v súlade s ustanovením § 55 ods. 1 zákona o verejnom obstarávaní bude postupovať nasledovne:
- 29.2 Ak nedošlo k predloženiu dokladov preukazujúcich splnenie podmienok účasti skôr alebo ak sa vyhodnotenie splnenia podmienok účasti uskutočňuje po vyhodnotení ponúk, verejný obstarávateľ je povinný po vyhodnotení ponúk vyhodnotiť splnenie podmienok účasti uchádzačom, ktorý sa umiestnil na prvom mieste v poradí. Verejný obstarávateľ vyhodnotí spôsobom podľa prvej vety aj splnenie požiadaviek na predmet zákazky, ak neboli vyhodnotené skôr. Verejný obstarávateľ písomne požiada uchádzača o predloženie dokladov preukazujúcich splnenie podmienok účasti v lehote nie kratšej ako päť pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti a vyhodnotí ich podľa § 40 zákona o verejnom obstarávaní. Požiadavky na predmet zákazky verejný obstarávateľ vyhodnotí podľa § 53 zákona o verejnom obstarávaní.
- 29.3 Verejný obstarávateľ po vyhodnotení ponúk predložených na jednotlivé samostatné ucelené časti, po skončení postupu podľa predchádzajúceho odseku a po odoslaní všetkých oznámení o vylúčení uchádzača, bezodkladne písomne oznámi všetkým dotknutým uchádzačom výsledok vyhodnotenia ponúk, vrátane poradia uchádzačov v rámci príslušnej časti predmetu zákazky a súčasne uverejní informáciu o výsledku vyhodnotenia ponúk a poradie uchádzačov v profile. Dotknutým uchádzačom je uchádzač, ktorého ponuka sa vyhodnocovala, vylúčený uchádzač, ktorému plyní lehota na podanie námietok proti vylúčeniu a uchádzač, ktorý podal námietky proti vylúčeniu, pričom úrad o námietkach zatiaľ právoplatne nerozhodol. Úspešnému uchádzačovi alebo uchádzačom v rámci príslušnej časti predmetu zákazky oznámi, že jeho ponuku alebo ponuky prijíma. Neúspešnému uchádzačovi v rámci príslušnej časti predmetu zákazky oznámi, že neuspel a dôvody neprijatia jeho ponuky.
- 29.4 Informácia o výsledku vyhodnotenia ponúk zasielaná dotknutým uchádzačom bude obsahovať najmä:
- a) identifikáciu úspešného uchádzača alebo uchádzačov,
 - b) informáciu o charakteristikách a výhodách prijatej ponuky alebo ponúk,
 - c) výsledok vyhodnotenia splnenia podmienok účasti u úspešného uchádzača, ktorý obsahuje informácie preukazujúce splnenie podmienok účasti, týkajúcich sa finančného a ekonomického postavenia a technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti, vrátane identifikácie osoby poskytujúcej finančné zdroje podľa § 33 ods. 2 a osoby poskytujúcej technické a odborné kapacity podľa § 34 ods. 3,
 - d) lehotu, v ktorej môže byť doručená námietka.

30. Uzavretie zmluvy

- 30.1 Verejný obstarávateľ uzavrie s úspešným uchádzačom v rámci príslušnej časti predmetu zákazky zmluvu v súlade s ustanovením § 56 zákona o verejnom obstarávaní.
- 30.2 Verejný obstarávateľ nesmie uzavrieť zmluvu s uchádzačom, ktorý má povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora a nie je zapísaný v registri partnerov verejného sektora alebo ktorého subdodávateľ a subdodávateľ podľa osobitného predpisu, ktorý má povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora a nie je zapísaný v registri partnerov verejného sektora, podľa zákona č. 315/2016 Z. z. o registri partnerov verejného sektora a o zmene a doplnení niektorých zákonov. Verejný obstarávateľ nesmie uzavrieť zmluvu s uchádzačom, ktorý má povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora a ktorého konečným užívateľom výhod je vymedzený verejný funkcionár podľa § 11 ods. 1 písm. c) zákona o verejnom obstarávaní, alebo ktorého subdodávateľ a subdodávateľ podľa osobitného predpisu, ktorí majú povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora majú v registri partnerov verejného sektora zapísaného konečného užívateľa výhod, ktorým je osoba podľa § 11 ods. 1 písm. c) zákona o verejnom obstarávaní.
- 30.3 Uzavretá zmluva nesmie byť v rozpore so súťažnými podkladmi a s ponukou predloženou úspešným uchádzačom.

31. Využitie subdodávateľov pri plnení zmluvy

- 31.1 Verejný obstarávateľ nevyžaduje v ponuke uviesť zoznam subdodávateľov, ktorí sú uchádzačovi známi v čase predkladania ponuky. Najneskôr v momente uzatvorenia zmluvy, ktorá je výsledkom tejto súťaže, predloží úspešný uchádzač zoznam všetkých subdodávateľov, ktorí sa budú podieľať na plnení zmluvy. Zoznam známych subdodávateľov bude prílohou Rámcovej dohody a je potrebné v ňom uviesť požadované údaje o subdodávateľoch podľa § 41 ods. 3 zákona o verejnom obstarávaní, podiel zákazky, ktorý má v úmysle zadať subdodávateľom a predmet subdodávky.
- 31.2 Všetky pravidlá týkajúce sa zmeny subdodávateľa sa nachádzajú v návrhu Rámcovej dohody.

32. Zrušenie verejného obstarávania

- 32.1 Verejný obstarávateľ zruší verejné obstarávanie alebo jeho časť, ak:
- 32.1.1 ani jeden uchádzač nesplnil podmienky účasti vo verejnom obstarávaní a uchádzač neuplatnil námietky v lehote podľa zákona o verejnom obstarávaní,
- 32.1.2 nedostal ani jednu ponuku,
- 32.1.3 ani jedna z predložených ponúk nezodpovedá požiadavkám určeným podľa § 42 a uchádzač nepodal námietky v lehote podľa zákona o verejnom obstarávaní,
- 32.1.4 jeho zrušenie nariadil Úrad pre verejné obstarávanie.
- 32.2 Verejný obstarávateľ môže zrušiť verejné obstarávanie alebo jeho časť aj vtedy, ak sa zmenili okolnosti, za ktorých sa vyhlásilo verejné obstarávanie, ak sa v priebehu postupu verejného obstarávania vyskytli dôvody hodné osobitného zreteľa, pre ktoré nemožno od verejného obstarávateľa požadovať, aby vo verejnom obstarávaní pokračoval, najmä ak sa zistilo porušenie tohto zákona, ktoré má alebo by mohlo mať zásadný vplyv na výsledok verejného obstarávania, ak nebolo predložených viac ako dve ponuky alebo ak navrhované ceny v predložených ponukách sú vyššie ako predpokladaná hodnota.
- 32.3 Verejný obstarávateľ bezodkladne upovedomí všetkých uchádzačov o zrušení použitého postupu zadávania zákazky alebo jeho časti s uvedením dôvodu a oznámi postup, ktorý použije pri zadávaní zákazky na pôvodný predmet zákazky.

33. Revízne postupy

- 33.1 Uchádzač, záujemca, účastník alebo osoba, ktorej práva alebo právom chránené záujmy boli alebo mohli byť dotknuté postupom verejného obstarávateľa, môže podľa § 164 zákona o verejnom obstarávaní podať verejnému obstarávateľovi žiadosť o nápravu.
- 33.2 Uchádzač, záujemca, účastník alebo osoba, ktorej práva alebo právom chránené záujmy boli alebo mohli byť dotknuté postupom verejného obstarávateľa, môže podať podľa § 170 zákona o verejnom obstarávaní námietku proti postupu verejného obstarávateľa.
- 33.3 Podania a dokumenty súvisiace s uplatnením revíznych postupov sú medzi verejným obstarávateľom a záujemcami/uchádzačmi doručené elektronicky prostredníctvom komunikačného rozhrania IS EVO. Doručovanie námietok a ich odvolávanie vo vzťahu k ÚVO je riešené v zmysle § 170 ods. 9 písm. b) zákona o verejnom obstarávaní.

34. Súhlas so spracovaním osobných údajov

- 34.1 V súvislosti so zadávaním tejto zákazky bude verejný obstarávateľ spracúvať osobné údaje fyzických osôb uvedených v ponuke každého uchádzača, ktorý predložil ponuku v lehote na predkladanie ponúk. Uchádzač pre tento účel zabezpečí súhlas dotknutých osôb v dokumente, kde sa nachádzajú osobné údaje dotknutej osoby.
- 34.2 Predložením ponuky a vyjadrením súhlasu v čestnom vyhlásení (viď. Príloha č. 2) uchádzač súhlasí so spracovaním osobných údajov fyzických osôb uvedených v ponuke na účely zabezpečenia riadneho postupu verejného obstarávania.
- 34.3 Osobné údaje budú spracúvané v súlade s platnou legislatívou za účelom predloženia ponuky, jej vyhodnotenia a zverejnenia v súlade so zákonom o verejnom obstarávaní.
- 34.4 Práva osoby, ktorej osobné údaje sa spracúvajú, sú upravené v zákone č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov a GDPR.
- 34.5 Verejný obstarávateľ má za to, že predložením ponuky uchádzač zodpovedá za zabezpečenie aj súhlasov všetkých ostatných dotknutých osôb so spracovaním osobných údajov uvedených v predloženej ponuke podľa zákona č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a GDPR. Uvedené platí aj pre prípad, keď ponuku predkladá skupina dodávateľov.

35. Generálna klauzula

- 35.1 Verejný obstarávateľ bude pri uskutočňovaní tohto postupu zadávania zákazky postupovať v súlade so zákonom č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, prípadne inými všeobecne záväznými právnymi predpismi. Všetky ostatné informácie, úkony a lehoty sa nachádzajú v zákone o verejnom obstarávaní.

B. OPIS PREDMETU ZÁKAZKY

1. Názov predmetu zákazky: Nákup potravín pre LUMEN - ŠZ, ZpS a DSS - IV.

Predmetom zákazky je nákup potravín pre zariadenie LUMEN - Špecializované zariadenie, zariadenie pre seniorov a domov sociálnych služieb (v texte „LUMEN - ŠZ, ZpS a DSS“).

Predmet zákazky je rozdelený do 4 samostatných ucelených častí:

Časť č. 1: Hydina ryby a mrazené výrobky

Časť č. 2: Mlieko a mliečne výrobky

Časť č. 3: Rôzne potravinárske výrobky

Časť č. 4: Mäso bravčové a hovädzie, mäsové výrobky

Neoddeliteľnou súčasťou zákazky je doprava predmetu zákazky do dohodnutého miesta dodania a vyloženie v mieste dodania, v súlade s príslušnými legislatívnymi a hygienickými predpismi.

1.1 Časť 1. Hydina, ryby a mrazené výrobky:

Predmetom zákazky je nákup hydínového mäsa, rýb, mrazených hotových jedál, mrazených polotovarov a iného mrazeného tovaru dodanie tovaru do miesta dodania a vyloženie tovaru v mieste dodania, v súlade s príslušnými legislatívnymi a hygienickými predpismi. Bližšia špecifikácia predmetu zákazky je uvedená v Prílohe č. 2 RD pri jednotlivých položkách.

Osobitné požiadavky na plnenie: Množstvá sú určené podľa súčasného počtu stravníkov a nie sú pre verejného obstarávateľa záväzné, nakoľko sa ich počet počas zmluvného vzťahu môže zmeniť. Celkové množstvá jednotlivých druhov tovarov sú uvedené ako predpokladané. Verejný obstarávateľ konkrétne množstvá tovaru v závislosti od počtu stravníkov bližšie špecifikuje v jednotlivých objednávkach.

- Kvalita hydínového mäsa: čerstvé, bledoružová farba,
- Mäso nesmie javiť zmyslové zmeny t.j. zápach, neprirodzená farba, krvavé zrazeniny a pod.,
- Verejný obstarávateľ bude od úspešného uchádzača nakupovať len hlboko mrazenú hydinu a ryby, nie rozmrazenú bez prívlastkov krehčené. V prípade, ak úspešný uchádzač na základe čiastkovej objednávky dodá rozmrazenú hydinu a hydina bude obsahovať prívlastok krehčená, bude sa táto skutočnosť považovať za hrubé porušenie rámcovej dohody.
- Pôvod tovaru, ktorý je predmetom dodávky musí byť preukázateľne od výrobcu alebo dodávateľa, ktorému bolo pridelené veterinárne kontrolné číslo (úradné schvaľovacie číslo) o schválení prevádzky výrobcu resp. spracovateľa. Pôvod tovaru musí byť jednoznačne preukázateľný.
- Úspešný uchádzač sa zaväzuje dodávať tovar v bezchybnom stave, tovar bude mať požadovanú akosť po celú dobu minimálnej trvanlivosti platnej pre dodávaný tovar. Obaly, označenie a preprava musia byť v súlade s ustanoveniami zákona č. 152/1995 Z. z. o potravinách v platnom znení, vrátane vykonávacích predpisov k tomuto zákonu a ďalších všeobecne záväzných platných predpisov, noriem a Potravinového kódexu SR (zodpovedajúce potravinovému kódexu v zmysle ustanovení výnosu MP a MZ SR č.2143/2006-100 PK SR), bez viditeľných známkov mechanického poškodenia alebo kontaminácie.
- Úspešný uchádzač musí byť spôsobilý k dodávke tovaru a musí byť držiteľom platného oznámenia Štátnej veterinárnej a potravinovej správy SR podľa zákona č.488/2002 Z. z. v znení neskorších predpisov – o pridelení veterinárneho kontrolného čísla (úradného schvaľovacieho čísla) o schválení prevádzky uchádzača na činnosť súvisiace s predmetom zákazky, zvlášť na skladovanie, distribúciu a uvádzanie na trh potravinových výrobkov rýchlo podliehajúcich skaze (mrazené potraviny) resp. obdobného charakteru.

- Doba spotreby dodávaného tovaru nesmie v čase dodávky tovaru prekročiť prvú tretinu doby spotreby, trvanlivosti alebo záručnej doby vyznačenej na dodacom liste a/alebo tovare, odo dňa výroby/plnenia tovaru alebo balenia tovaru.
- V prípade, že dodávané položky budú balené v obale, musia byť označené v štátnom jazyku s min. údajmi (názov výrobku, obchodné meno výrobku, hmotnosť výrobku, dátum spotreby, spôsob skladovania) v súlade s Nariadením EP a rady EÚ č.1169/2011, Vyhláškou MPRV SR č.243/2015 Z. z. a Zákonom č.152/1995 Z. z. o potravinách. Úspešný uchádzač sa zároveň zaväzuje uvádzať v dodacích listoch pre každý dodaný tovar trvanlivosť alebo dobu spotreby a záručné lehoty tak, aby bola možná kontrola verejným obstarávateľom v čase dodávky.
- Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo prevzatie tovaru odmietnuť v prípadoch, ak kvalitatívne vlastnosti tovaru nezodpovedajú požadovaným hodnotám, vyskytli sa nedostatky v kvalite, dodávka tovaru ku dňu dodania presahuje 1/3 trvanlivosti, doby spotreby alebo záručnej doby výrobky.
- Doprava tovaru do miesta plnenia musí byť vykonávaná vozidlami s oprávnením a schválením na prepravu potravín v súlade s platnými všeobecne záväznými predpismi SR alebo iným ekvivalentným dokladom vydaný príslušným orgánom členského štátu Európskej Únie, v kvalite podľa technických podmienok prevozu potravín podliehajúcich rýchlej skaze v súlade s Potravinovým kódexom SR.
- Termín plnenia je dohodnutý priebežne po dobu platnosti rámcovej dohody. Termín plnenia jednotlivých čiastkových dodávok tovaru je dohodnutý tri krát týždenne (podľa dohody so zástupcom verejného obstarávateľa, s lehotou plnenia najviac 24 hodín od doručenia záväznej písomnej objednávky verejného obstarávateľa, po celú dobu platnosti rámcovej dohody.
- Verejný obstarávateľ pri realizácii dodávok úspešným uchádzačom bude vykonávať kontrolu preberaného tovaru z dôvodu overenia či dodaný tovar má požadovanú kvalitu a spĺňa parametre čerstvosti napr. overením aký čas zostáva do dátumu spotreby resp. dátumu minimálnej trvanlivosti. Tovar bude preberať na základe senzorickej analýzy, t. j. na základe zmyslového posúdenia – farba, vôňa tovaru. V prípade ak úspešný uchádzač poruší zásadu čerstvosti a kvality dodaného tovaru, verejný obstarávateľ tento nepreberie a bude to považovať za hrubé porušenie rámcovej dohody.
- Dovoz tovaru od 7,30 hod. do 12,00 hod.
- Dodávať kuracie a morčacie mäso výhradne z krajiny pôvodu Slovenská republika alebo krajín pôvodu Európskej únie.

1.2 Časť 2. Mlieko a mliečne výrobky

Predmetom zákazky je nákup mliečnych výrobkov, dodanie tovaru do miesta dodania a vyloženie tovaru v mieste dodania, v súlade s príslušnými legislatívnymi a hygienickými predpismi. Bližšia špecifikácia predmetu zákazky je uvedená v Prílohe č. 2 RD pri jednotlivých položkách.

Osobitné požiadavky na plnenie: Množstvá sú určené podľa súčasného počtu stravníkov a nie sú pre verejného obstarávateľa záväzné, nakoľko sa ich počet počas zmluvného vzťahu môže zmeniť. Celkové množstvá jednotlivých druhov tovarov sú uvedené ako predpokladané. Verejný obstarávateľ konkrétne množstvá tovaru v závislosti od počtu stravníkov bližšie špecifikuje v jednotlivých objednávkach.

- Pôvod tovaru, ktorý je predmetom dodávky musí byť preukázateľne od výrobcu alebo dodávateľa, ktorému bolo pridelené veterinárne kontrolné číslo (úradné schvaľovacie číslo) o schválení prevádzky výrobcu resp. spracovateľa. Pôvod tovaru musí byť jednoznačne preukázateľný.
- Úspešný uchádzač sa zaväzuje dodávať tovar v bezchybnom stave, tovar bude mať požadovanú akosť po celú dobu minimálnej trvanlivosti platnej pre dodávaný tovar. Obaly,

označenie a preprava musia byť v súlade s ustanoveniami zákona č. 152/1995 Z. z. o potravinách v platnom znení, vrátane vykonávacích predpisov k tomuto zákonu a ďalších všeobecne záväzných platných predpisov, noriem a Potravinového kódexu SR (zodpovedajúce potravinovému kódexu v zmysle ustanovení výnosu MP a MZ SR č.2143/2006-100 PK SR), bez viditeľných známkov mechanického poškodenia alebo kontaminácie.

- Úspešný uchádzač musí byť spôsobilý k dodávke tovaru a musí byť držiteľom platného oznámenia Štátnej veterinárnej a potravinovej správy SR podľa zákona č.488/2002 Z. z. v znení neskorších predpisov – o pridelení veterinárneho kontrolného čísla (úradného schvaľovacieho čísla) o schválení prevádzky uchádzača na činnosť súvisiace s predmetom zákazky, zvlášť na skladovanie, distribúciu a uvádzanie na trh potravinových výrobkov rýchlo podliehajúcich skaze resp. obdobného charakteru.
- Doba spotreby dodávaného tovaru nesmie v čase dodávky tovaru prekročiť prvú tretinu doby spotreby, trvanlivosti alebo záručnej doby vyznačenej na dodacom liste a/alebo tovare, odo dňa výroby/plnenia tovaru alebo balenia tovaru.
- Výrobky musia byť označené v štátnom jazyku s min. údajmi (názov výrobku, obchodné meno výrobku, hmotnosť výrobku, dátum spotreby, spôsob skladovania) v súlade s Nariadením EP a rady EÚ č.1169/2011, Vyhláškou MPRV SR č.243/2015 Z. z. a Zákonom č.152/1995 Z. z. o potravinách. Úspešný uchádzač sa zároveň zaväzuje uvádzať v dodacích listoch pre každý dodaný tovar trvanlivosť alebo dobu spotreby a záručné lehoty tak, aby bola možná kontrola verejným obstarávateľom v čase dodávky.
- Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo prevzatia tovaru odmietnuť v prípadoch, ak kvalitatívne vlastnosti tovaru nezodpovedajú požadovaným hodnotám, vyskytli sa nedostatky v kvalite, poškodenie obalu, dodávka tovaru ku dňu dodania presahuje 1/3 trvanlivosti, doby spotreby alebo záručnej doby výrobky.
- Doprava tovaru do miesta plnenia musí byť vykonávaná vozidlami s oprávnením a schválením na prepravu potravín v súlade s platnými všeobecne záväznými predpismi SR alebo iným ekvivalentným dokladom vydaný príslušným orgánom členského štátu Európskej Únie, v kvalite podľa technických podmienok prevozu potravín podliehajúcich rýchlej skaze v súlade s Potravinovým kódexom SR..
- Termín plnenia je dohodnutý priebežne po dobu platnosti rámcovej dohody. Termín plnenia jednotlivých čiastkových dodávok tovaru je dohodnutý tri krát týždenne (podľa dohody so zástupcom verejného obstarávateľa), s lehotou plnenia najviac 24 hodín od doručenia záväznej písomnej objednávky verejného obstarávateľa, po celú dobu platnosti rámcovej dohody.
- Dovoz tovaru od 7,30 hod. do 12,00 hod.

1.3 Časť č. 3 Rôzne potravinárske výrobky

Predmetom zákazky je nákup rôznych potravinárskych výrobkov, dodanie tovaru do miesta dodania a vyloženie tovaru v mieste dodania, v súlade s príslušnými legislatívnymi a hygienickými predpismi. Bližšia špecifikácia predmetu zákazky je uvedená v Prílohe č. 2 RD pri jednotlivých položkách.

Osobitné požiadavky na plnenie: Množstvá sú určené podľa súčasného počtu stravníkov a nie sú pre verejného obstarávateľa záväzné, nakoľko sa ich počet počas zmluvného vzťahu môže zmeniť. Celkové množstvá jednotlivých druhov tovarov sú uvedené ako predpokladané. Verejný obstarávateľ konkrétne množstvá tovaru v závislosti od počtu stravníkov bližšie špecifikuje v jednotlivých objednávkach.

- Úspešný uchádzač sa zaväzuje dodávať tovar v bezchybnom stave, tovar bude mať požadovanú akosť po celú dobu minimálnej trvanlivosti platnej pre dodávaný tovar. Obaly, označenie a preprava musia byť v súlade s ustanoveniami zákona č. 152/1995 Z. z. o potravinách v platnom znení, vrátane vykonávacích predpisov k tomuto zákonu a ďalších

všeobecne záväzných platných predpisov, noriem a Potravinového kódexu SR (zodpovedajúce potravinovému kódexu v zmysle ustanovení výnosu MP a MZ SR č.2143/2006-100 PK SR), bez viditeľných známkov mechanického poškodenia alebo kontaminácie.

- Úspešný uchádzač musí byť spôsobilý k dodávke tovaru a musí byť držiteľom platného oznámenia Štátnej veterinárnej a potravinovej správy SR podľa zákona č.488/2002 Z. z. v znení neskorších predpisov – o pridelení veterinárneho kontrolného čísla (úradného schvaľovacieho čísla) o schválení prevádzky uchádzača na činnosť súvisiace s predmetom zákazky, zvlášť na skladovanie, distribúciu a uvádzanie na trh potravinových výrobkov rýchlo podliehajúcich skaze resp. obdobného charakteru.
- Doba spotreby dodávaného tovaru nesmie v čase dodávky tovaru prekročiť prvú tretinu doby spotreby, trvanlivosti alebo záručnej doby vyznačenej na dodacom liste a/alebo tovare, odo dňa výroby/plnenia tovaru alebo balenia tovaru.
- V prípade, že dodávané položky budú balené v obale, musia byť označené v štátnom jazyku s min. údajmi (názov výrobku, obchodné meno výrobku, hmotnosť výrobku, dátum spotreby, spôsob skladovania) v súlade s Nariadením EP a rady EÚ č.1169/2011, Vyhláškou MPRV SR č.243/2015 Z. z. a Zákonom č.152/1995 Z. z. o potravinách. Úspešný uchádzač sa zároveň zaväzuje uvádzať v dodacích listoch pre každý dodaný tovar trvanlivosť alebo dobu spotreby a záručné lehoty tak, aby bola možná kontrola verejným obstarávateľom v čase dodávky.
- Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo prevzatia tovaru odmietnuť v prípadoch, ak kvalitatívne vlastnosti tovaru nezodpovedajú požadovaným hodnotám, vyskytli sa nedostatky v kvalite výrobku, poškodeniu obalu, dodávka tovaru ku dňu dodania presahuje 1/3 trvanlivosti, doby spotreby alebo záručnej doby výrobky.
- Doprava tovaru do miesta plnenia musí byť vykonávaná vozidlami s oprávnením a schválením na prepravu potravín v súlade s platnými všeobecne záväznými predpismi SR alebo iným ekvivalentným dokladom vydaný príslušným orgánom členského štátu Európskej Únie, v kvalite podľa technických podmienok prevozu potravín podliehajúcich rýchlej skaze v súlade s Potravinovým kódexom SR.
- Termín plnenia je dohodnutý priebežne po dobu platnosti rámcovej dohody. Termín plnenia jednotlivých čiastkových dodávok tovaru je dohodnutý tri krát týždenne (podľa dohody so zástupcom verejného obstarávateľa), s lehotou plnenia najviac 24 hodín od doručenia záväznej písomnej objednávky verejného obstarávateľa, po celú dobu platnosti rámcovej dohody.
- Dovoz tovaru od 7,30 hod. do 12,00 hod.

1.4 Časť č. 4 Mäso bravčové a hovädzie, mäsové výrobky

Predmetom zákazky je nákup bravčového a hovädzieho mäsa a mäsových výrobkov, dodanie tovaru do miesta dodania a vyloženie tovaru v mieste dodania, v súlade s príslušnými legislatívnymi a hygienickými predpismi. Bližšia špecifikácia predmetu zákazky je uvedená v Prílohe č. 2 RD pri jednotlivých položkách.

Osobitné požiadavky na plnenie: Množstvá sú určené podľa súčasného počtu stravníkov a nie sú pre verejného obstarávateľa záväzné, nakoľko sa ich počet počas zmluvného vzťahu môže zmeniť. Celkové množstvá jednotlivých druhov tovarov sú uvedené ako predpokladané. Verejný obstarávateľ konkrétne množstvá tovaru v závislosti od počtu stravníkov bližšie špecifikuje v jednotlivých objednávkach.

- Kvalita mäsa: čerstvé, bledoružová farba, dodávať mäso voľné nebalené, kuchynská úprava mäsa resp. opracovanie,
- Mäso nesmie javiť zmyslové zmeny t.j. zápach, neprirodzená farba, krvavé zrazeniny a pod.,

- Pôvod tovaru, ktorý je predmetom dodávky musí byť preukázateľne od výrobcu alebo dodávateľa, ktorému bolo pridelené veterinárne kontrolné číslo (úradné schvaľovacie číslo) o schválení prevádzky výrobcu resp. spracovateľa. Pôvod tovaru musí byť jednoznačne preukázateľný.
- Úspešný uchádzač sa zaväzuje dodávať tovar v bezchybnom stave, tovar bude mať požadovanú akosť po celú dobu minimálnej trvanlivosti platnej pre dodávaný tovar. Obaly, označenie a preprava musia byť v súlade s ustanoveniami zákona č. 152/1995 Z. z. o potravinách v platnom znení, vrátane vykonávacích predpisov k tomuto zákonu a ďalších všeobecne záväzných platných predpisov, noriem a Potravinového kódexu SR (zodpovedajúce potravinovému kódexu v zmysle ustanovení výnosu MP a MZ SR č.2143/2006-100 PK SR), bez viditeľných známok mechanického poškodenia alebo kontaminácie.
- Úspešný uchádzač musí byť spôsobilý k dodávke tovaru a musí byť držiteľom platného oznámenia Štátnej veterinárnej a potravinovej správy SR podľa zákona č.488/2002 Z. z. v znení neskorších predpisov – o pridelení veterinárneho kontrolného čísla (úradného schvaľovacieho čísla) o schválení prevádzky uchádzača na činnosť súvisiace s predmetom zákazky, zvlášť na skladovanie, distribúciu a uvádzanie na trh potravinových výrobkov rýchlo podliehajúcich skaze resp. obdobného charakteru.
- Doba spotreby dodávaného tovaru nesmie v čase dodávky tovaru prekročiť prvú tretinu doby spotreby, trvanlivosti alebo záručnej doby vyznačenej na dodacom liste a/alebo tovare, odo dňa výroby/plnenia tovaru alebo balenia tovaru.
- V prípade, že dodávané položky budú balené v obale, musia byť označené v štátnom jazyku s min. údajmi (názov výrobku, obchodné meno výrobku, hmotnosť výrobku, dátum spotreby, spôsob skladovania) v súlade s Nariadením EP a rady EÚ č.1169/2011, Vyhláškou MPRV SR č.243/2015 Z. z. a Zákonom č.152/1995 Z. z. o potravinách. Úspešný uchádzač sa zároveň zaväzuje uvádzať v dodacích listoch pre každý dodaný tovar trvanlivosť alebo dobu spotreby a záručné lehoty tak, aby bola možná kontrola verejným obstarávateľom v čase dodávky.
- Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo prevzatie tovaru odmietnuť v prípadoch, ak kvalitatívne vlastnosti tovaru nezodpovedajú požadovaným hodnotám, vyskytli sa nedostatky v kvalite, dodávka tovaru ku dňu dodania presahuje 1/3 trvanlivosti, doby spotreby alebo záručnej doby výrobky.
- Doprava tovaru do miesta plnenia musí byť vykonávaná vozidlami s oprávnením a schválením na prepravu potravín v súlade s platnými všeobecne záväznými predpismi SR alebo iným ekvivalentným dokladom vydaný príslušným orgánom členského štátu Európskej Únie, v kvalite podľa technických podmienok prevozu potravín podliehajúcich rýchlej skaze v súlade s Potravinovým kódexom SR.
- Termín plnenia je dohodnutý priebežne po dobu platnosti rámcovej dohody. Termín plnenia jednotlivých čiastkových dodávok tovaru je dohodnutý tri krát týždenne (podľa dohody so zástupcom verejného obstarávateľa, s lehotou plnenia najviac 24 hodín od doručenia záväznej písomnej objednávky verejného obstarávateľa, po celú dobu platnosti rámcovej dohody.
- Verejný obstarávateľ bude od víťazného uchádzača nakupovať len čerstvé, chladené mäso v kuchynskej úprave. V prípade, ak víťazný uchádzač na základe čiastkovej objednávky dodá mäso nie čerstvé, bude sa táto skutočnosť považovať za hrubé porušenie rámcovej dohody.
- Verejný obstarávateľ pri realizácii dodávok úspešným uchádzačom bude vykonávať kontrolu preberaného tovaru z dôvodu overenia či dodaný tovar má požadovanú kvalitu a spĺňa parametre čerstvosti napr. overením aký čas zostáva do dátumu spotreby resp. dátumu minimálnej trvanlivosti. Tovar bude preberať na základe senzorickej analýzy, t. j. na základe zmyslového posúdenia – farba, vôňa tovaru. V prípade ak úspešný uchádzač poruší zásadu

čerstvosti a kvality dodaného tovaru, verejný obstarávateľ tento nepreberie a bude to považovať za hrubé porušenie rámcovej dohody.

- Dovoz tovaru od 7,30 hod. do 12,00 hod.
- Dodávať mäso výhradne z krajiny pôvodu Slovenská republika alebo krajín pôvodu Európskej únie.

1.5 Ekvivalent

1.5.1 V prípade, že verejný obstarávateľ požaduje dodať v rámci opisu predmetu zákazky konkrétny výrobok, výrobný postup, značku, patent, typ, alebo odkazuje na konkrétnu krajinu, oblasť alebo miesto pôvodu alebo výroby, platí, že je uvedený príkladom a uchádzač je v súlade s § 42 ods. 3 zákona o verejnom obstarávaní oprávnený predložiť ponuku aj na ekvivalentný výrobok.

1.5.2 Ak je predmet zákazky opísaný bez odkazu na konkrétno výrobcu, výrobný postup, obchodné označenie, patent, typ, oblasť alebo miesto pôvodu alebo výroby, verejný obstarávateľ umožňuje predloženie ekvivalentu za nasledovných podmienok:

- predložený ekvivalent bude spĺňať požiadavky verejného obstarávateľa na predmet zákazky,

alebo

- predložený ekvivalent bude obsahovať kvalitatívne výhodnejšie parametre alebo vlastnosti ako sú požiadavky verejného obstarávateľa na predmet zákazky, t. j. verejný obstarávateľ bude akceptovať ako ekvivalent len výrobok s rovnakou alebo vyššou kvalitou – parametrami ako požadovaný výrobok

a

- predložený ekvivalent nesmie vyžadovať iné vedľajšie náklady, ktoré by musel zabezpečiť verejný obstarávateľ v rámci súčinnosti viažucej sa k plneniu predmetu zmluvy, ktorá bola výsledkom verejného obstarávania ako prijatie ekvivalentu,

a

- prijatím predloženého ekvivalentu nesmie dôjsť k zvýšeným priamym alebo nepriamym nákladom vyplývajúcim z dodaného predmetu zmluvy.

1.5.3 Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo neakceptovať navrhovaný ekvivalentný výrobok. Pri návrhu na použitie iných ekvivalentných výrobkov, ako sú uvedené v súťažných podkladoch, je dôkazné bremeno o vhodnosti navrhnutého výrobku na strane uchádzača. Uchádzač musí pri položke, ktorého sa ekvivalentné riešenie týka, predložiť popis parametrov a vlastností ponúkaného ekvivalentu v takom rozsahu, aby verejný obstarávateľ vedel pri hodnotení ponuky posúdiť, či ponúkaný výrobok je alebo nie je ekvivalentom k tomu, ktorý bol požadovaný v súťažných podkladoch.

2. Hodnotenie splnenia požiadaviek na predmet zákazky

2.1 Príslušnými dokladmi, dokumentmi podľa bodu 18.7 časti A. *Pokyny na vypracovanie ponuky* súťažných podkladov musí uchádzač preukázať, že ponúkaný predmet zákazky v rámci príslušnej časti predmetu zákazky spĺňa požiadavky na predmet zákazky uvedené v časti B. *Opis predmetu zákazky*.

2.2 Členovia komisie budú posudzovať splnenie požiadaviek vylučovacím spôsobom, a to SPLNIL (A) / NESPLNIL (N).

2.3 Tí uchádzači, ktorí boli pri posudzovaní splnenia požiadaviek hodnotení aspoň raz vyjadrením NESPLNIL (N), nesplnili požiadavky verejného obstarávateľa na predmet zákazky.

2.4 Ponuka, ktorej predmet nebude spĺňať čo i len jednu tu uvedenú požiadavku, bude z verejnej súťaže pre príslušnú časť vylúčená a nebude sa vyhodnocovať.

C. OBCHODNÉ PODMIENKY POSKYTOVANIA PREDMETU ZÁKAZKY

1. Zmluva

- 1.1 Obchodné podmienky poskytovania predmetu zákazky sú vyjadrené vo forme návrhu Rámcovej dohody, ktorá je uvedená v **Prílohe č. 5** súťažných podkladov. Uchádzač vypracuje návrh zmluvy podľa Prílohy č. 5 súťažných podkladov v zmysle podmienok a požiadaviek verejného obstarávateľa uvedených v Oznámení o vyhlásení verejného obstarávania a v týchto súťažných podkladoch.
- 1.2 Uchádzač môže v rámci trvania lehoty na doručenie žiadosti o vysvetlenie požiadať verejného obstarávateľa o vysvetlenie, resp. doplnenie jednotlivých ustanovení návrhu rámcovej dohody uvedených v tejto časti súťažných podkladov. Na každú požiadavku o vysvetlenie, resp. doplnenie jednotlivých ustanovení návrhu rámcovej dohody poskytne verejný obstarávateľ príslušné vysvetlenie, resp. usmernenie v súlade s bodom 12.3 časti A. *Pokyny pre záujemcov a uchádzačov* týchto súťažných podkladov. Ak dôjde počas trvania lehoty na vysvetlenie k zmene pôvodného návrhu rámcovej dohody, verejný obstarávateľ zverejní v lehote a spôsobom podľa bodu 12.4 časti A. *Pokyny pre záujemcov a uchádzačov* týchto súťažných podkladov upravený návrh rámcovej dohody.
- 1.3 Predložený návrh zmluvy musí obsahovať a zachovať všetky podmienky uvedené v návrhu zmluvy v Prílohe č. 5 súťažných podkladov a nesmie obsahovať obmedzujúce alebo inak neprijateľné časti zmluvných podmienok, ktoré by boli v rozpore s požadovanými zmluvnými podmienkami uvedenými v návrhu zmluvy podľa Prílohy č. 5 súťažných podkladov, v rozpore so všeobecne platnými právnymi predpismi, vymykali sa bežným obchodným zvyklostiam alebo by inak priamo alebo nepriamo znevýhodňovali verejného obstarávateľa. Verejný obstarávateľ uprednostňuje predloženie návrhu zmluvy v stanovenej štruktúre.
- 1.4 Uchádzač predloží v ponuke **Návrh rámcovej dohody (Príloha č. 5 SP - pre každú časť predmetu zákazky samostatne) s uvedením opisu predmetu dohody (Príloha č. 1 RD) a s uvedením cenového návrhu (Príloha č. 2 RD)** so znením obchodných podmienok dodania predmetu zákazky podľa časti C. *Obchodné podmienky dodania predmetu zákazky* týchto súťažných podkladov.
- 1.5 Návrh rámcovej dohody pre príslušnú časť predmetu zákazky musí byť podpísaný štatutárnym/mi zástupcom/mi uchádzača oprávneným/mi konať v záväzkových vzťahoch (prípadne všetkými štatutárnymi zástupcami uchádzača, ktorí sú oprávnení konať v mene uchádzača v záväzkových vzťahoch), v súlade s dokladom o oprávnení podnikateľ alebo iným oprávnením. V prípade, ak uchádzačom bude skupina dodávateľov, návrh zmluvy, ktorý bude predkladať úspešný uchádzač – skupina bude podpísaná oprávneným zástupcom každého z účastníkov skupiny dodávateľov (člena skupiny) a v návrhu zmluvy budú uvedené údaje každého člena skupiny dodávateľov samostatne, príp. ak bude podpisovať zmluvu splnomocnený zástupca skupiny, je potrebné predložiť plnú moc, v ktorej bude výslovne uvedené, že sa plnomocenstvo vzťahuje aj na podpis rámcovej dohody s verejným obstarávateľom.

2. Súčinnosť úspešného uchádzača potrebná pre uzavretie zmluvy.

Verejný obstarávateľ uzavrie s úspešným uchádzačom v rámci príslušnej časti predmetu zákazky rámcovú dohodu (ďalej „RD“) podľa ust. § 83 zákona o verejnom obstarávaní a podľa § 269 ods. 2 zákona č. 513/1991 Zb. - Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov.

Príloha č. 1 RD – Opis predmetu dohody

Úspešný uchádzač predloží Prílohu č. 1 RD v nadväznosti na opis predmetu dohody pre príslušnú časť predmetu zákazky vypracovaný podľa bodu 18.7.2 časti A. *Pokyny pre záujemcov a uchádzačov* týchto súťažných podkladov, ktorú predložil v ponuke.

Príloha č. 2 RD – Štruktúrovaný rozpočet ceny predmetu dohody.

Úspešný uchádzač predloží Prílohu č. 2 RD v nadväznosti na ocenený zoznam položiek pre príslušnú časť predmetu zákazky vypracovaný podľa bodu 18.7.3 časti *A. Pokyny pre záujemcov a uchádzačov* týchto súťažných podkladov, ktorú predložil v ponuke.

Príloha č. 3 RD – Zoznam subdodávateľov

V zmysle ustanovenia § 41 ods. 3 zákona o verejnom obstarávaní úspešný uchádzač v predloženej RD najneskôr v čase jej uzavretia uvedie **údaje o všetkých známych subdodávateľoch**, údaje o osobe oprávnenej konať za subdodávateľa v rozsahu meno a priezvisko, adresa pobytu, dátum narodenia, podiel zákazky, ktorý má v úmysle zadať subdodávateľom a predmet subdodávky.

D. SPÔSOB URČENIA CENY

1. Cena za predmet zákazky

- 1.1 Uchádzačom navrhované zmluvné ceny v rámci príslušnej časti predmetu zákazky budú vyjadrené v európskych menových jednotkách (ďalej len „EUR“) a stanovené podľa § 3 zákona NR SR č.18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov, vyhlášky MF SR č. 87/1996 Z. z., ktorou sa vykonáva zákon NR SR č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov.

2. Spôsob určenia ceny

- 2.1 Uchádzač v rámci príslušnej časti predmetu zákazky ku každej oceňovanej položke uvedie v navrhovanej zmluvnej cene aj jednotkovú cenu. Do príslušnej položky musia byť započítané všetky náklady, ktoré s ňou bezprostredne súvisia. Navrhovaná cena v rámci príslušnej časti predmetu zákazky musí obsahovať cenu za celý požadovaný predmet zákazky súčet/sumár všetkých položiek, ktorý vychádza z uchádzačom ocenených položiek, tak aby boli splnené všetky požiadavky verejného obstarávateľa uvedené v časti *B. Opis predmetu zákazky* týchto súťažných podkladov.
- 2.2 Uchádzač je pred predložením svojej ponuky povinný vziať do úvahy všetko, čo je nevyhnutné na úplné a riadne plnenie zákazky, pričom do svojich cien zahrnie všetky náklady spojené s plnením predmetu zákazky. Ceny uvedené v ponuke musia byť uvedené v eurách, musia byť konečné vrátane všetkých nákladov súvisiacich s poskytnutím predmetu zákazky do miesta určenia a musia vyjadrovať cenovú úroveň v čase, v ktorom bola ponuka podaná.
- 2.3 Pre výpočet celkovej ceny v rámci príslušnej časti predmetu zákazky uchádzač vyplní v Prílohe č. 2 RD, v nadväznosti na bod 16. časti A. *Pokyny pre záujemcov a uchádzačov* týchto súťažných podkladov súťažných podkladov nasledovné údaje (v prílohe sú v tabuľke podfarbené zelenou):
- navrhovaná cena za mernú jednotku (MJ) položky – v EUR bez DPH,
 - DPH pre MJ položky - sadzba v %.
- Z vyplnených údajov budú vypočítané hodnoty:
- DPH pre MJ položky - vyčíslená hodnota DPH v EUR,
 - navrhovaná cena za MJ položky - v EUR s DPH,
 - navrhovaná cena za predpokladané množstvo MJ položky - v EUR bez DPH,
 - vyčíslená hodnota DPH položky za predpokladané množstvo MJ - v EUR,
 - navrhovaná cena za predpokladané množstvo MJ položky - v EUR s DPH,
 - navrhovaná celková cena za príslušnú časť predmetu zákazky - v EUR bez DPH,
 - vyčíslená hodnota DPH v EUR
 - navrhovaná celková cena za príslušnú časť predmetu zákazky - v EUR s DPH,
- 2.4 Všetky ceny v ponuke je potrebné uvádzať zaokrúhlené na tri desatinné miesta pri jednotkových cenách a na dve desatinné miesta pri celkových cenách za položku/časť pri dodržaní všeobecne platných pravidiel zaokrúhľovania s odstránením skrytých desatinných miest a nastavením presnosti podľa zobrazenia (vo vlastnostiach súboru).

E. PODMIENKY ÚČASTI UCHÁDZAČOV

1. Podmienky účasti týkajúce sa osobného postavenia

- 1.1. Uchádzač musí spĺňať podmienky účasti týkajúce sa osobného postavenia podľa ustanovenia § 32 ods. 1 zákona o verejnom obstarávaní. Uchádzač preukazuje splnenie podmienok účasti týkajúcich sa osobného postavenia podľa ustanovení § 32 ods. 2 zákona o verejnom obstarávaní predložením dokladov. Verejného obstarávania sa môže zúčastniť len ten, kto spĺňa tieto podmienky účasti:
 - a) nebol on, ani jeho štatutárny orgán, ani člen štatutárneho orgánu, ani člen dozorného orgánu, ani prokurista právoplatne odsúdený za trestný čin korupcie, trestný čin poškodzovania finančných záujmov Európskych spoločností, trestný čin legalizácie príjmu z trestnej činnosti, trestný čin založenia, zosnovania a podporovania zločineckej skupiny, trestný čin založenia, zosnovania alebo podporovania teroristickej skupiny, trestný čin terorizmu a niektorých foriem účasti na terorizme, trestný čin obchodovania s ľuďmi, trestný čin, ktorého skutková podstata súvisí s podnikaním alebo trestný čin machinácie pri verejnom obstarávaní a verejnej dražbe.
 - b) nemá evidované nedoplatky na poistnom na sociálne poistenie a zdravotnú poisťovňu neeviduje voči nemu pohľadávky po splatnosti podľa osobitných predpisov¹ v Slovenskej republike a v štáte sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu,
 - c) nemá evidované daňové nedoplatky voči daňovému úradu a colnému úradu podľa osobitných predpisov² v Slovenskej republike a v štáte sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu,
 - d) nebol na jeho majetok vyhlásený konkurz, nie je v reštrukturalizácii, nie je v likvidácii, ani nebolo proti nemu zastavené konkurzné konanie pre nedostatok majetku alebo zrušený konkurz pre nedostatok majetku,
 - e) je oprávnený dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce alebo poskytovať službu,
 - f) nemá uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní potvrdený konečným rozhodnutím v Slovenskej republike a v štáte sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu,
- 1.2. Uchádzač preukazuje splnenie podmienok účasti podľa bodu 1.1 nasledovne:
 - a) písm. a) doloženým výpisom z registra trestov nie starším ako tri mesiace,
 - b) písm. b) doloženým potvrdením zdravotnej poisťovne a Sociálnej poisťovne nie starším ako tri mesiace,
 - c) písm. c) doloženým potvrdením miestne príslušného daňového úradu a miestne príslušného colného úradu nie starším ako tri mesiace,
 - d) písm. d) doloženým potvrdením príslušného súdu nie starším ako tri mesiace,
 - e) písm. e) doloženým dokladom o oprávnení dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce alebo poskytovať službu, ktorý zodpovedá predmetu zákazky,
 - f) písm. f) doloženým čestným vyhlásením.
- 1.3. Uchádzač zapísaný do Zoznamu hospodárskych subjektov vedeného Úradom pre verejné obstarávanie môže doklady požadované na preukázanie splnenia podmienok účasti podľa § 32 ods. 1 písm. a) až f) zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní nahradiť predložením informácie o jeho zapísaní do zoznamu hospodárskych subjektov, prípadne potvrdením o jeho zapísaní do zoznamu hospodárskych subjektov podľa § 152 zákona o verejnom obstarávaní.
- 1.4. Ak uchádzač má sídlo, miesto podnikania alebo obvyklý pobyt mimo územia Slovenskej republiky a štát jeho sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu nevydáva niektoré z dokladov uvedených v ustanovení § 32 ods. 2 zákona o verejnom obstarávaní alebo nevydáva

¹ § 170 ods. 21 zákona č. 461/2003 Z. z. o sociálnom poistení v znení zákona č. 221/2019 Z. z. § 25 ods. 5 zákona č. 580/2004 Z. z. o zdravotnom poistení a o zmene a doplnení zákona č. 95/2002 Z. z. o poisťovníctve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení zákona č. 221/2019 Z. z.

² Zákon č. 199/2004 Z. z. Colný zákon a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov. Zákon č. 563/2009 Z. z. o správe daní (daňový poriadok) a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov

ani rovnocenné doklady, možno ich nahradiť čestným vyhlásením podľa predpisov platných v štáte jeho sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu.

- 1.5. Ak právo štátu uchádzača so sídlom, miestom podnikania alebo obvyklým pobytom mimo územia Slovenskej republiky neupravuje inštitút čestného vyhlásenia, môže ho nahradiť vyhlásením urobeným pred súdom, správnym orgánom, notárom, inou odbornou inštitúciou alebo obchodnou inštitúciou podľa predpisov platných v štáte sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu uchádzača.
- 1.6. Verejný obstarávateľ podľa § 152 ods. 3 zákona o verejnom obstarávaní uzná rovnocenný zápis alebo potvrdenie o zápise vydané príslušným orgánom iného členského štátu, ktorým uchádzač preukazuje splnenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní. Verejný obstarávateľ musí prijať aj iný rovnocenný doklad predložený uchádzačom.
- 1.7. Uchádzač, ktorého tvorí skupina dodávateľov, preukazuje splnenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní týkajúcich sa osobného postavenia za každého člena skupiny osobitne. Oprávnenie dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce alebo poskytovať službu preukazuje člen skupiny len vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky, ktorú má zabezpečiť.
- 1.8. Vyžaduje sa predloženie /zaslanie skenov originálov alebo úradne overených kópií všetkých dokladov požadovaných v rámci tejto podmienky účasti.
- 1.9. Uchádzač môže v zmysle § 39 zákona o verejnom obstarávaní predbežne nahradiť doklady na preukázanie splnenia podmienok účasti určené verejným obstarávateľom prostredníctvom Jednotného európskeho dokumentu (JED).
- 1.10. UPOZORNENIE: Verejný obstarávateľ nemá oprávnenie získavať údaje podľa § 32 ods. 3 zákona o verejnom obstarávaní.

2. Podmienky účasti týkajúce sa ekonomického a finančného postavenia

Neuplatňujú sa.

3. Podmienky účasti týkajúce sa technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti

Neuplatňujú sa.

4. Jednotný európsky dokument (Príloha č. 4 súťažných podkladov)

- 4.1 Dokumenty/doklady preukazujúce splnenie podmienok účasti týkajúce sa osobného, finančného, ekonomického postavenia a odbornej a technickej spôsobilosti uvedené v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania a v súťažných podkladoch, môžu byť podľa § 39 zákona o verejnom obstarávaní predbežne nahradené jednotným európskym dokumentom (ďalej aj „JED“) - Príloha č. 4 súťažných podkladov (vygenerovaná verzia JED-u vo formáte .xml).

Úrad pre verejné obstarávanie zverejnil manuál s vysvetlením k vyplňaniu JEDu: <https://www.uvo.gov.sk/jednotnyeuropsky-dokument-pre-verejne-obstaravanie-602.html>.

Postup vyplnenia JED prostredníctvom bezplatnej služby Európskej komisie poskytujúcej elektronickú verziu JED je popísaný v Príručke k elektronickej službe na vyplnenie a opätovné použitie Jednotného európskeho dokumentu, ktorá je dostupná na webovom sídle úradu na adrese: <https://www.uvo.gov.sk/jednotny-europsky-dokument-pre-verejne-obstaravanie-602.html>.

Verejný obstarávateľ stanovuje, že uchádzač môže v časti IV. JED-u uviesť tzv. globálny údaj pre preukázanie splnenia podmienok účasti bez toho, aby musel vyplniť iné oddiely časti IV. Postačuje, keď uchádzač uvedie nasledovné: - **"Spĺňa požadované podmienky účasti Áno"**.

- 4.2 JED predstavuje novú koncepciu čestného vyhlásenia, ide o štandardizovaný formulár platný v celej Európskej únii, je opakovane použiteľný. Ide o vlastné vyhlásenie zo strany

hospodárskeho subjektu (uchádzača, záujemcu, člena skupiny dodávateľov, „inej osoby“, subdodávateľa), ktoré predstavuje predbežný dôkaz, namiesto osvedčení a dokladov vydávaných verejnými orgánmi alebo tretími stranami.

- 4.3 Jednotný európsky dokument obsahuje aktualizované vyhlásenie hospodárskeho subjektu (uchádzača, záujemcu, člena skupiny dodávateľov „inej osoby“, subdodávateľa), že: a) neexistuje dôvod na jeho vylúčenie, b) spĺňa objektívne a nediskriminačné pravidlá a kritériá výberu obmedzeného počtu záujemcov, ak verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ obmedzil počet záujemcov, c) poskytne verejnému obstarávateľovi alebo obstarávateľovi na požiadanie doklady, ktoré nahradil jednotným európskym dokumentom.
- 4.4 Uchádzač alebo záujemca v jednotnom európskom dokumente uvedie ďalšie relevantné informácie podľa požiadaviek verejného obstarávateľa na preukázanie splnenia podmienok účasti - orgány a subjekty, ktoré vydávajú doklady na preukázanie splnenia podmienok účasti. Ak sú požadované doklady pre verejného obstarávateľa priamo a bezodplatne prístupné v elektronických databázach, uchádzač alebo záujemca v jednotnom európskom dokumente uvedie aj informácie potrebné na prístup do týchto elektronických databáz najmä internetovú adresu elektronickej databázy, akékoľvek identifikačné údaje a súhlasy potrebné na prístup do tejto databázy.
- 4.5 Ak uchádzač alebo záujemca použije jednotný európsky dokument, verejný obstarávateľ môže na zabezpečenie riadneho priebehu verejného obstarávania kedykoľvek v jeho priebehu uchádzača alebo záujemcu písomne požiadať o predloženie dokladu alebo dokladov nahradených jednotným európskym dokumentom. Uchádzač alebo záujemca doručí doklady verejnému obstarávateľovi do piatich pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti.

F. Kritérium na vyhodnotenie ponúk a pravidiel jeho uplatnenia

1. Kritérium na vyhodnotenie ponúk a pravidiel jeho uplatnenia

1.1 Komisia zriadená verejným obstarávateľom v súlade so zákonom o verejnom obstarávaní vyhodnotí ponuky, ktoré neboli vylúčené, podľa kritéria určeného v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania a v týchto súťažných podkladoch.

1.2 Kritériom na vyhodnotenie ponúk je **najnižšia celková cena v EUR s DPH za ucelenú časť predmetu zákazky**, v rozsahu podľa časti *B. Opis predmetu zákazky*, ktorou sa rozumie celková konečná cena za každú ucelenú časť predmetu zákazky v EUR s DPH, uvedená v ponuke uchádzača podľa Prílohy č. 2 RD, v súlade s časťou *D. Spôsob určenia ceny* a časťou *F. Kritérium na vyhodnocovanie ponúk a spôsob jeho uplatnenia* súťažných podkladov.

1.3 Ak uchádzač nie je platiteľom DPH, upozorní na túto skutočnosť, uvedie cenu bez DPH a sadzbu DPH 0%. Vyhodnocovaná bude konečná cena, teda cena, ktorú verejný obstarávateľ skutočne uhradí za predmet zákazky a to bez ohľadu na to, či je uchádzač platiteľ alebo neplatiteľ DPH. Ak je uchádzač platiteľom DPH, uvedie príslušnú sadzbu DPH.

Ak uchádzač má sídlo mimo územia Slovenskej republiky v rámci členských štátov EÚ a je platiteľom DPH v mieste svojho sídla, pre účely vyhodnotenia ponúk vyčíslí celkovú cenu v súlade s legislatívou platnou v Slovenskej republike v deň uplynutia lehoty na predkladanie ponúk, pretože táto cena bude pre verejného obstarávateľa výslednou cenou za predmet zákazky.

1.4 Komisia určí poradie uchádzačov podľa výšky navrhutej celkovej ceny s DPH za ucelenú časť predmetu zákazky uvedenej v jednotlivých ponukách. Na prvom mieste v rámci príslušnej časti predmetu zákazky sa umiestni ponuka uchádzača s najnižšou ponúkanou celkovou cenou s DPH. Ostatné ponuky budú zoradené vzostupne podľa výšky ponúkanej celkovej ceny s DPH za predmet zákazky. **Úspešným uchádzačom** v rámci príslušnej časti predmetu zákazky sa stane ten uchádzač, ktorého celková cena v rámci príslušnej časti predmetu zákazky bude najnižšia a spĺňa podmienky účasti a požiadavky na predmet zákazky. Táto ponuka bude identifikovaná ako úspešná. Ostatné ponuky, ktorých celková cena bude vyššia ako celková cena úspešného uchádzača, budú identifikované ako neúspešné v rámci príslušnej časti predmetu zákazky.

1.5 Rozhodujúce kritérium pre prípad zhody celkovej ceny v EUR s DPH za príslušnú časť predmetu zákazky:

1.5.1 časť 1. Hydina, ryby a mrazené výrobky

V prípade zhody navrhovanej celkovej ceny s DPH za ucelenú časť predmetu zákazky u dvoch resp. viacerých uchádzačov, rozhodujúca pre stanovenie poradia bude cena uvedená v položke č. 23.

1.5.2 časť 2. Mlieko a mliečne výrobky

V prípade zhody navrhovanej celkovej ceny s DPH za ucelenú časť predmetu zákazky u dvoch resp. viacerých uchádzačov, rozhodujúca pre stanovenie poradia bude cena uvedená v položke č. 12.

1.5.3 časť 3. Rôzne potravinárske výrobky

V prípade zhody navrhovanej celkovej ceny s DPH za ucelenú časť predmetu zákazky u dvoch resp. viacerých uchádzačov, rozhodujúca pre stanovenie poradia bude cena uvedená v položke č. 116.

1.5.4 časť 4. Mäso bravčové a hovädzie, mäsové výrobky

V prípade zhody navrhovanej celkovej ceny s DPH za ucelenú časť predmetu zákazky u dvoch resp. viacerých uchádzačov, rozhodujúca pre stanovenie poradia bude cena uvedená v položke č. 3.

- 1.6 Verejný obstarávateľ upozorňuje, že v prípade, ak úspešný uchádzač, ktorý v ponuke uviedol, že po uzatvorení rámcovej dohody nebude platiteľom DPH, sa stane po predložení ponuky alebo po uzavretí rámcovej dohody platiteľom DPH, nemá nárok na zvýšenie ceny o hodnotu DPH.