

Evidenčné číslo: PSO 722

Príležitostné spoločné obstarávanie

Podľa zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o verejnom obstarávaní“ alebo „ZVO“)

SÚŤAŽNÉ PODKLADY

na podlimitnú zákazku na dodanie tovaru (VEREJNÁ SÚŤAŽ podľa §112-114 ZVO)

Predmet zákazky:

„DODÁVKA ZEMNÉHO PLYNU – PSO 722“

Za realizátora verejného obstarávania:

Ing. Ľuboš Babarík
predseda správnej rady

OBSAH

ÚVOD	4
ČASŤ A – POKYNY NA VYPRACOVANIE PONUKY	5
1. IDENTIFIKÁCIA VEREJNÉHO OBSTARÁVATEĽA	6
2. PREDMET ZÁKAZKY	6
3. VARIANTNÉ RIEŠENIA A ROZDELENIE PREDMETU ZÁKAZKY	7
4. MIESTO A TERMÍN DODANIA PREDMETU ZÁKAZKY	7
5. ZDROJ FINANČNÝCH PROSTRIEDKOV	7
6. ZÁKAZKA	8
7. LEHOTA VIAZANOSTI PONÚK	8
8. KOMUNIKÁCIA MEDZI VEREJNÝM OBSTARÁVATEĽOM A UCHÁDZAČOM ALEBO ZÁUJEMCOM	9
9. VYSVETĽOVANIE A DOPLNENIE SÚŤAŽNÝCH PODKLADOV	9
10. OBHLIADKA MIESTA DODANIA ZÁKAZKY	10
11. JAZYK PONUKY	11
12. VYHOTOVENIE PONUKY	11
13. OBSAH PONUKY	11
14. MENA A CENY UVÁDZANÉ V PONUKE	13
15. NÁKLADY NA PONUKU	13
16. ZÁBEZPEKA	13
17. UCHÁDZAČ OPRÁVNENÝ PREDLOŽIŤ PONUKU	14
18. DEFINOVANIE PONUKY A JEJ PREDLOŽENIE	14
19. LEHOTA NA PREDKLADANIE PONÚK	15
20. DOPLNENIE, ZMENA A ODVOLANIE PONUKY	15
21. OTVÁRANIE PONÚK	15
22. PRESKÚMANIE PONÚK, VYSVETĽOVANIE	15
23. HODNOTENIE SPLNENIA PODMIENOK ÚČASTI	16
24. VYHODNOTENIE PONÚK	17

25.	KRITÉRIA NA VYHODNOTENIE PONÚK A PRAVIDLÁ ICH UPLATNENIA	18
26.	PODMIENKY ELEKTRONICKEJ AUKCIE	18
27.	OZNÁMENIE O VÝSLEDKU VYHODNOTENIA PONÚK.....	19
28.	UZAVRETIE ZMLUVY	19
29.	ZRUŠENIE SÚŤAŽE	20
30.	REVÍZNE POSTUPY	21
31.	DÔVERNOSŤ A ETICKÉ POSTUPY	21
32.	ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA	21
33.	VŠEOBECNÉ INFORMÁCIE K WEBOVEJ APLIKÁCIÍ JOSEPHINE.....	22
34.	ČASŤ B - PODMIENKY ÚČASTI	23
35.	ČASŤ C - KRITÉRIA NA VYHODNOTENIE PONÚK.....	26
36.	ČASŤ D - OPIS PREDMETU ZÁKAZKY	27
37.	ČASŤ E - SPÔSOB URČENIA CENY	27
38.	ČASŤ F - OBCHODNÉ PODMIENKY	28
39.	NÁVRH RÁMCOVEJ DOHODY O DODÁVKE ZEMNÉHO PLYNU.....	29
40.	ČASŤ G - ETICKÝ KÓDEX ZÁUJEMCU/UCHÁDZAČA.....	37
41.	PRÍLOHA Č. 1 - NÁVRH UCHÁDZAČA NA PLNENIE JEDNOTLIVÝCH KRITÉRIÍ.....	Chyba!
	Záložka nie je definovaná.	
42.	PRÍLOHA Č. 2 – ZOZNAM ODBERNÝCH MIEST	
43.	PRÍLOHA Č. 3 - STANOVENIE BURZOVÉHO DŇA PRE URČENIE CENY ZEMNÉHO PLYNU	
	Chyba! Záložka nie je definovaná.	

ÚVOD

Predložením svojej ponuky uchádzač v plnom rozsahu a bez obmedzenia akceptuje všetky zmluvné podmienky a požiadavky zákazky obsiahnutých v týchto súťažných podkladoch a vo Výzve na predkladanie ponúk (ďalej len "Výzva") ako výlučné požiadavky verejného obstarávateľa. Verejný obstarávateľ predpokladá, že uchádzač/záujemca dôkladne preskúma a rešpektuje všetky pokyny, lehoty a iné skutočnosti, obsiahnuté v týchto súťažných podkladoch a vo Výzve.

Verejný obstarávateľ realizuje verejné obstarávanie postupom podlimitnej zákazky podľa zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon“ v príslušnom gramatickom tvare) **na dodanie tovaru.**

Platia všetky definície a pojmy definované v zákone v platnom znení, pokiaľ sú v ďalšom texte použité ich skrátené alebo zjednodušené verzie, nič to nemení na fakte, že platia výlučne zákonné definície a pojmy.

Prevzatím týchto súťažných podkladov uchádzač/záujemca potvrdzuje, že mu je známe, že realizátor verejného obstarávania má k týmto súťažným podkladom výhradné práva. Zároveň vyhlasuje, že súťažné podklady použije len na spracovanie ponuky pri zadávaní tejto zákazky a zabezpečí, aby ich nebolo možné akýmkoľvek spôsobom zneužiť treťou osobou. V prípade nedodržania tohto záväzku je mu zrejmé, že realizátor verejného obstarávania má právo uplatniť si náhradu škody.

Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo preveriť pravdivosť dokumentov, údajov a informácií uvedených a predložených uchádzačom v ponuke.

ČASŤ A – POKYNY NA VYPRACOVANIE PONUKY

Uchádzač vypracuje a predloží svoju ponuku v súlade so zákonom o verejnom obstarávaní, podľa pokynov verejného obstarávateľa uvedených vo **Výzve na predkladanie ponúk** a v týchto súťažných podkladoch. V procese verejného obstarávania bude dodržiavať zákon o verejnom obstarávaní, podmienky stanovené v súťažných podkladoch a Etický kódex uchádzača.

Časť I.
Všeobecné informácie

1. IDENTIFIKÁCIA VEREJNÉHO OBSTARÁVATEĽA

Názov:	Obec Staškov
Sídlo:	Ul. J. Kronera 588, 023 53 Staškov
Krajina:	Slovenská republika
IČO:	00 314293
Zastúpené:	Ing. Ladislav Šimčisko, starosta

Realizátor verejného obstarávania:	Slovenské centrum obstarávania
Sídlo:	Podzámocká 67/6, 972 01 Bojnice
Krajina:	Slovenská republika
IČO:	42260515
Zastúpený:	Ing. Ľuboš Babarík

1.1 Kontaktné miesto pre otváranie ponúk

Názov organizácie:	Slovenské centrum obstarávania
Adresa kontaktného miesta:	Hurbanovo nám. 46, 972 01 Bojnice
Krajina:	Slovenská republika
Kontaktná osoba 1:	Mgr. Silvia Súderová
Telefón:	+421 914 341 331
E-mail:	vo@i-sco.sk

Kontaktná osoba 2:	Alena Macková
Telefón:	+421 914 322 930
E-mail:	vo@i-sco.sk

2. PREDMET ZÁKAZKY

2.1 Názov predmetu obstarávania: „**Dodávka Zemného plynu – PSO 722**“.

2.2 Kód predmetu zákazky podľa platných klasifikácií:
Spoločný slovník obstarávania (CPV):
Hlavný predmet
Hlavný slovník:
09123000-7 Zemný plyn

2.3 Celková predpokladaná hodnota zákazky: **107 546,00 Eur bez DPH**. Predpokladaná hodnota zákazky bola určená na základe predchádzajúcich spotrieb zemného plynu a zmluvných cien za

predpokladu, že hodnoty spotrieb budú zachované aj na nasledujúce obdobie dodávky zemného plynu.

2.4 Celková predpokladaná spotreba zemného plynu (CS) v rámci tejto zákazky je nasledovná:

CS = 594,350 MWh

2.5 Druh zákazky: podlimitná zákazka na dodanie tovaru.

2.6 Predmetom zákazky je dodávanie zemného plynu do jednotlivých odberných miest verejných obstarávateľov, resp. ich právnych subjektov. Podrobné vymedzenie predmetu zákazky je v časti D - Opis predmetu zákazky.

3. VARIANTNÉ RIEŠENIA A ROZDELENIE PREDMETU ZÁKAZKY

3.1 Uchádzačom sa neumožňuje predložiť variantné riešenie. Ak súčasťou ponuky bude aj variantné riešenie, nebude takéto riešenie zaradené do vyhodnotenia.

3.2 Predmet zákazky nie je rozdelený na časti.

4. Miesto a termín dodania predmetu zákazky

4.1 Miestom dodania predmetu zákazky sú odberné miesta verejných obstarávateľov podľa § 7 zákona č. 343/2015 Z.z. o verejnom obstarávaní (ďalej len „verejní obstarávatelia“):

a. *Základná škola, Staškov 502, 023 53 Staškov, IČO: 37812114*

b. *Materská škola, Staškov 364, IČO: 37903021*

4.2 Podrobný zoznam odberných miest a ich špecifikácia je súčasťou časti D - Opis predmetu zákazky a nachádza sa aj v samostatnej prílohe č. 2 Zoznam odberných miest a spotrieb týchto súťažných podkladov.

4.3 Termín dodávok zemného plynu je od 01.01.2023 do 31.12.2023. Dĺžka trvania a presný termín dodávok je špecificky uvedený pre verejných obstarávateľov a ich právne subjekty a pre jednotlivé odberné miesta v časti D - Opis predmetu zákazky a v prílohe č. 2 Zoznam odberných miest a spotrieb týchto súťažných podkladov.

5. ZDROJ FINANČNÝCH PROSTRIEDKOV

5.1 Predmet zákazky bude financovaný z prostriedkov verejných obstarávateľov, resp. ich právnych subjektov formou bezhotovostného platobného styku.

6. ZÁKAZKA

6.1 Výsledkom verejného obstarávania bude uzavretie rámcovej dohody o dodávke zemného plynu (ďalej len „rámcová dohoda“ v príslušnom gramatickom tvare) s úspešným uchádzačom podľa § 83 zák. č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a zákona č. 513/1991 Zb. obchodného zákonníka v platnom znení. K uzatvoreniu tejto rámcovej dohody v mene verejných obstarávateľov uvedených v bode 4.1 je splnomocnený na základe príkaznej zmluvy vyhlasovateľ verejného obstarávania uvedený v bode 1.

6.2 Na základe a podľa rámcovej dohody budú uzavreté jednotlivé zmluvy o dodávke a distribúcii zemného plynu, ktoré uzatvorí každý verejný obstarávateľ uvedený v bode 4.1, resp. jeho právny subjekt a úspešný uchádzač samostatne.

6.3 Podrobné vymedzenie obchodných podmienok tvorí Časť E - Obchodné podmienky.

6.4 Každý verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ podľa § 16 ods. 3 zákona o verejnom obstarávaní je samostatne zodpovedný za plnenie svojich povinností týkajúcich sa tých častí, ktoré vykonáva vo svojom mene a na svoj účet.

7. LEHOTA VIAZANOSTI PONÚK

7.1 Uchádzač je svojou ponukou viazaný počas lehoty viazanosti ponúk. Lehota viazanosti ponuky plynie od uplynutia lehoty na predkladanie ponúk, až do uplynutia lehoty viazanosti ponúk stanovenej realizátorom verejného obstarávania.

7.2 Ponuky zostávajú platné počas lehoty viazanosti ponúk - stanovené nasledovne:

- **do 31.12.2022.**
- (Uchádzač vkladá ako súťažnú ponuku len hodnotu OP – obchodná prirážka ku priemeru THE - EEX Settlement prices (v Eur/1Mwh))

7.3 V prípade potreby, vyplývajúcej najmä z aplikácie revízných postupov, si realizátor verejného obstarávania vyhradzuje právo primerane predĺžiť lehotu viazanosti ponúk.

7.4 Predĺženie lehoty viazanosti ponúk oznámi realizátor verejného obstarávania všetkým záujemcom a uchádzačom formou opravy údajov uvedených vo Výzve na predkladanie ponúk a súčasne formou oznámenia v profile verejného obstarávateľa. Zároveň bude predĺženie lehoty uchádzačom dostatočne vopred oznámené formou elektronickej komunikácie v systéme JOSEPHINE.

7.5 V prípade, ak uchádzač nebude súhlasiť s predĺžením lehoty viazanosti ponúk, doručí žiadosť o späťvzatie ponuky cez systém JOSEPHINE (<https://josephine.proebiz.com>). V prípade, ak uchádzač nedoručí takúto žiadosť o späťvzatie ponuky v lehote do 10 kalendárnych dní odo dňa zverejnenia opravy resp. oznámenia podľa bodu 7.4., má sa za to, že s predĺžením lehoty viazanosti ponúk súhlasí.

Časť II.
Komunikácia a vysvetlenie

**8. KOMUNIKÁCIA MEDZI REALIZÁTOROM VEREJNÉHO OBSTARÁVANIA
A UCHÁDZAČOM ALEBO ZÁUJEMCOM**

8.1 Realizátor verejného obstarávania bude pri komunikácii s uchádzačmi resp. záujemcami postupovať v zmysle § 20 zákona o verejnom obstarávaní prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE, tento spôsob komunikácie sa týka akejkolvek komunikácie a podaní medzi realizátorom verejného obstarávania a záujemcami/uchádzačmi počas celého procesu verejného obstarávania.

8.2 **Pravidlá pre doručovanie** – zásielka sa považuje za doručенú záujemcovi/uchádzačovi, ak jej adresát bude mať objektívnu možnosť oboznámiť sa s jej obsahom, t.j. ako náhle sa dostane zásielka do sféry jeho dispozície. Za okamih doručenia sa v systéme JOSEPHINE považuje okamih jej odoslania v systéme JOSEPHINE a to v súlade s funkcionalitou systému.

8.3 Ak je odosielateľom zásielky realizátor verejného obstarávania, tak záujemcovi/uchádzačovi bude na ním určený kontaktný email (zadaný pri registrácii do systému JOSEPHINE) bezodkladne odoslaná informácia, že k predmetnej zákazke existuje nová zásielka/správa. Záujemca/uchádzač sa prihlási do systému a v komunikačnom rozhraní zákazky bude mať zobrazený obsah komunikácie – zásielky, správy. Záujemca/uchádzač si môže v komunikačnom rozhraní zobrazovať celú históriu o svojej komunikácii s realizátorom verejného obstarávania.

8.4 Ak je odosielateľom informácie záujemca/ uchádzač, tak po prihlásení do systému a predmetnej zákazky môže prostredníctvom komunikačného rozhrania odosielať správy a potrebné prílohy realizátorovi verejného obstarávania. Takáto zásielka sa považuje za doručенú realizátorovi verejného obstarávania okamihom jej odoslania v systéme JOSEPHINE v súlade s funkcionalitou systému.

8.5 Realizátor verejného obstarávania odporúča záujemcom, ktorí chcú byť informovaní o prípadných aktualizáciách týkajúcich sa zákazky prostredníctvom notifikačných e-mailov, aby v danej zákazke zaklikli tlačidlo „ZAUJÍMA MA TO“ (v pravej hornej časti obrazovky).

8.6 Realizátor verejného obstarávania umožňuje neobmedzený a priamy prístup elektronickými prostriedkami k všetkým poskytnutým dokumentom / informáciám počas lehoty na predkladanie ponúk. Realizátor verejného obstarávania bude všetky dokumenty uverejňovať ako elektronické dokumenty v príslušnej časti zákazky v systéme JOSEPHINE.

8.7 Záujemca nebude žiadať o súťažné podklady, nakoľko tieto sú umiestnené na webovej aplikácii JOSEPHINE. V profile realizátora verejného obstarávania na stránke Úradu pre verejné obstarávanie sa nachádza link na tieto podklady. Všetky vysvetlenia a prípadné úpravy budú tiež zverejnené vo webovej aplikácii JOSEPHINE.

9. VYSVETĽOVANIE A DOPLNENIE SÚŤAŽNÝCH PODKLADOV

9.1 Adresa stránky, kde je možný prístup k dokumentácii VO:
<https://josephine.proebiz.com/>.

9.2 V profile realizátora verejného obstarávania zriadenom v elektronickom úložisku na webovej stránke Úradu pre verejné obstarávanie je vo forme linku uvedená informácia o verejnom portáli systému JOSEPHINE – kde budú všetky informácie k dispozícii.

9.3 V prípade nejasností alebo potreby objasnenia akýchkoľvek poskytnutých informácií v lehote na predkladanie ponúk, môže ktorýkoľvek zo záujemcov požiadať o vysvetlenie prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE podľa vyššie uvedených pravidiel komunikácie.

9.4 Podania a dokumenty súvisiace s uplatnením revízných postupov sú medzi realizátorom verejného obstarávania a záujemcami/uchádzačmi doručované prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE. To neplatí pre podania a dokumenty súvisiace s uplatnením námietok podľa § 170 zákona o verejnom obstarávaní, ktoré sa doručujú do úradnej schránky realizátora verejného obstarávania alebo cez systém Josephine a zároveň súčasne aj na Úrad pre verejné obstarávanie cez úradnú schránku alebo poštou.

9.5 Záujemca môže požiadať verejného obstarávateľa o vysvetlenie. Za včas doručení požiadavku o vysvetlenie súťažných podkladov sa považuje požiadavka doručená verejnému obstarávateľovi v písomnej forme v termíne **najneskôr 3 pracovné dni pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk**. Po tejto lehote záujemcovi nezaniká právo požiadať o vysvetlenie súťažných podkladov, ale realizátor verejného obstarávania mu negarantuje doručenie vysvetlenia v lehote určenej zákonom.

9.6 Realizátor verejného obstarávania požaduje, aby všetky prípadné vysvetlenia v súťaži záujemcovia zapracovali do svojich ponúk.

9.7 Realizátor verejného obstarávania primerane predĺži lehotu na predkladanie ponúk, ak:

- vysvetlenie informácií potrebných na vypracovanie ponuky alebo na preukázanie splnenia podmienok účasti nie je poskytnuté v lehote podľa bodu 9.5 aj napriek tomu, že bolo vyžiadané dostatočne vopred alebo
- v dokumentoch potrebných na vypracovanie ponuky alebo na preukázanie splnenia podmienok účasti vykoná takú zmenu, ktorá má vplyv na cenotvorbu alebo predloženie ponuky uchádzača.

9.8 Ak si vysvetlenie informácií potrebných na vypracovanie ponuky, návrhu alebo na preukázanie splnenia podmienok účasti hospodársky subjekt, záujemca alebo uchádzač nevyžiadal dostatočne vopred alebo jeho význam je z hľadiska prípravy ponuky nepodstatný, realizátor verejného obstarávania nie je povinný predĺžiť lehotu na predkladanie ponúk.

10. OBHLIADKA MIESTA DODANIA ZÁKAZKY

10.1 Obhliadka miesta dodania tovaru nie je nutná.

Časť III. Príprava ponuky

11. JAZYK PONUKY

11.1 Ponuky, návrhy a ďalšie doklady a dokumenty vo verejnom obstarávaní sa predkladajú v štátnom jazyku. Ak je doklad alebo dokument vyhotovený v cudzom jazyku, predkladá sa spolu s jeho úradným prekladom do štátneho jazyka; to neplatí pre ponuky, návrhy, doklady a dokumenty vyhotovené v českom jazyku. Ak sa zistí rozdiel v ich obsahu, rozhodujúci je úradný preklad do štátneho jazyka.

12. VYHOTOVENIE PONUKY

12.1 Ponuka, pre účely zadávania tejto zákazky, je prejav slobodnej vôle uchádzača, že chce za úhradu poskytnúť verejnému obstarávateľovi určené plnenie pri dodržaní podmienok stanovených realizátorom verejného obstarávania bez určovania svojich osobitných podmienok.

12.2 Uchádzač predkladá ponuku v elektronickej podobe v lehote na predkladanie ponúk podľa požiadaviek uvedených v týchto súťažných podkladoch.

12.3 Ponuka musí byť vyhotovená elektronicky v zmysle § 49 ods. 1 písm. a) zákona o verejnom obstarávaní a vložená do systému JOSEPHINE umiestnenom na webovej adrese <https://josephine.proebiz.com/>

12.4 V prípade, že uchádzač využije možnosť predkladania konkrétnych dokladov na preukázanie splnenia podmienok účasti, je povinný originálne doklady alebo ich úradne overené kópie (vrátane úradných prekladov) naskenovať a vložiť ich do systému ako súčasť ponuky. Realizátor verejného obstarávania môže požiadať uchádzača o doručenie všetkých dokladov predložených v ponuke aj v listinnej podobe s cieľom overiť originalitu dokladov.

12.5 V prípade, že sú doklady, ktorými uchádzač preukazuje splnenie podmienok účasti vydávané orgánom verejnej správy (alebo inou povinnou inštitúciou) priamo v digitálnej podobe, musí uchádzač vložiť do systému tento digitálny doklad (vrátane jeho úradného prekladu ak je to podľa predchádzajúcich ustanovení potrebné).

12.6 Ustanovenia zákona o verejnom obstarávaní týkajúce sa preukazovania splnenia podmienok účasti - osobného postavenia prostredníctvom zoznamu hospodárskych subjektov týmto nie sú dotknuté.

13. OBSAH PONUKY

13.1 Ponuka predložená uchádzačom musí obsahovať doklady, dokumenty a vyhlásenia podľa týchto súťažných podkladov vo forme uvedenej v týchto súťažných podkladoch a vo Výzve na predkladanie ponúk doplnené tak, ako je to stanovené v týchto bodoch súťažných podkladov.

13.2 Potvrdenia, doklady a iné dokumenty tvoriace ponuku, požadované v týchto súťažných

podkladoch, musia byť v ponuke predložené ako originály alebo ich úradne osvedčené kópie nie staršie ako 3 mesiace ku dňu uplynutia lehoty na predkladanie ponúk, pokiaľ nie je určené inak.

13.3 Doklady a dokumenty tvoriace obsah ponuky, požadované v týchto súťažných podkladoch, musia byť k termínu predloženia ponuky platné a aktuálne.

13.4 V prípade skupiny uchádzačov musí byť vystavená **plná moc** pre jedného člena skupiny, ktorý bude oprávnený prijímať pokyny za všetkých členov skupiny a konať v mene ostatných členov skupiny, podpísaná všetkými členmi skupiny alebo osobou, resp. osobami, oprávnenými konať v danej veci za každého člena skupiny.

13.5 Realizátor verejného obstarávania **odporúča** uchádzačom predložiť realizátorovi verejného obstarávania **Obsah ponuky**, t. j. zoznam predložených dokladov a dokumentov s číslom strany, kde sa predmetný doklad alebo dokument nachádza, podpísaný uchádzačom alebo osobou oprávnenou konať za uchádzača (ďalej len „oprávnenou osobou uchádzača“). Odporúča sa, aby všetky strany ponuky boli parafované oprávnenou osobou uchádzača a očíslované vzostupne od strany 1 po stranu x.

13.6 Realizátor verejného obstarávania **odporúča** predložiť **Identifikačné údaje uchádzača obsahujúce**: obchodný názov, adresa sídla uchádzača alebo miesto jeho podnikania, meno, priezvisko a funkcia štatutárneho zástupcu uchádzača, IČO, DIČ, kontaktné telefónne číslo, číslo faxu, e-mailovú adresu, internetová adresa a podpísané uchádzačom alebo osobou oprávnenou konať za uchádzača. V prípade skupiny dodávateľov uchádzač vyhotoví doklad „Identifikačné údaje uchádzača“, v ktorom uvedie identifikačné údaje za každého člena skupiny. Tento musí byť podpísaný každým členom skupiny alebo osobou/osobami oprávnenými konať v danej veci za člena skupiny a opečiatkovaný pečiatkou každého člena skupiny.

13.7 **Uchádzač vo svojej ponuke taktiež predkladá:**

a) **Doklady preukazujúce splnenie podmienok účasti podľa časti B - Podmienky účasti.**

b) **Čestné vyhlásenie** o tom, že uchádzač spĺňa osobitné podmienky požadované pre plnenie zmluvy, a to, že:

- je držiteľom **platného povolenia** na podnikanie v energetike podľa zákona č. 251/2012 Z. z. v rozsahu predmetu zákazky, ktorým ako úspešný uchádzač preukáže, že pôsobí na slovenskom trhu s platnou licenciou na dodávku zemného plynu.

c) **Návrh zmluvy** o dodávke a distribúcii zemného plynu, v súlade s rámcovou dohodou (vlastný návrh uchádzača) podpísaný oprávnenou osobou uchádzača.

d) **Návrh uchádzača na plnenie jednotlivých kritérií (Príloha č. 1)** podpísaný oprávnenou osobou uchádzača.

Uchádzač **nepredkladá** :

e) **Rámcovú dohodu**, ktorej návrh je súčasťou týchto súťažných podkladov v časti F -

Obchodné podmienky. Rámcová dohoda je len na nahliadnutie, v upraviteľnej podobe bude zaslaná až úspešnému uchádzačovi. Uchádzač svojim podpisom čestného vyhlásenia (Príloha č. 3) súhlasí s podmienkami určenými v Súťažných podkladoch a v Návrhu rámcovej dohody.

14. MENA A CENY UVÁDZANÉ V PONUKE

14.1 Cena za predmet obstarávania musí byť stanovená podľa zákona NR SR č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov, vyhlášky MF SR č. 87/1996 Z. z., ktorou sa vykonáva zákon NR SR č. 18/1996 Z. z. o cenách.

14.2 Ak je uchádzač platiteľom dane z pridanej hodnoty (ďalej len „DPH“), navrhnutú zmluvnú cenu uvedie v zložení:

- Navrhovaná zmluvná cena bez DPH
- Sadzba DPH a výška DPH
- Navrhovaná zmluvná cena vrátane DPH.

Ak uchádzač nie je platcom DPH, uvedie navrhovanú zmluvnú cenu celkom. Na skutočnosť, že nie je platcom DPH, upozorní v ponuke.

14.3 V cene musia byť zahrnuté všetky náklady uchádzača spojené s predmetom obstarávania s výnimkou spotrebnej dane a distribučných poplatkov.

Uchádzačom navrhovaná zmluvná cena v ponuke musí byť maximálna, vyjadrená v eurách a zaokrúhlená na dve desatinné miesta.

15. NÁKLADY NA PONUKU

15.1 Všetky výdavky spojené s prípravou a predložením ponuky znáša uchádzač bez akéhokoľvek finančného alebo iného nároku voči realizátorovi verejného obstarávania a to aj v prípade, že realizátor verejného obstarávania neprijme ani jednu z predložených ponúk alebo zruší postup zadávania tejto zákazky.

15.2 Ponuky doručené na adresu uvedenú v bode 1.1 a predložené v lehote na predkladanie ponúk sa počas plynutia lehoty viazanosti a ani po uplynutí lehoty viazanosti ponúk uchádzačom nevracajú. Zostávajú ako súčasť dokumentácie o verejnom obstarávaní.

15.3 Nevybratie uchádzača za dodávateľa tovaru nevytvára nárok na uplatnenie náhrady škody.

16. ZÁBEZPEKA

16.1 Zábezpeka ponuky sa nevyžaduje.

Časť IV. Predkladanie ponuky

17. UCHÁDZAČ OPRÁVNENÝ PREDLOŽIŤ PONUKU

17.1 Ponuku môžu predkladať fyzické, právnické osoby alebo skupina fyzických alebo právnických osôb, vystupujúcich voči verejnému obstarávateľovi spoločne. V prípade, že je uchádzačom skupina, takýto uchádzač je povinný predložiť doklad podpísaný všetkými členmi skupiny o nominovaní vedúceho člena oprávneného konať v mene ostatných členov skupiny v súvislosti s touto zákazkou. V prípade, ak bude ponuka skupiny uchádzačov vyhodnotená ako úspešná, táto skupina bude povinná vytvoriť právny subjekt. Z dokumentácie preukazujúcej vznik právneho subjektu musí byť jasné a zrejmé, ako sú stanovené vzájomné práva a povinnosti, kto a akou časťou sa bude na plnení podieľať a skutočnosť, že všetci členovia subjektu ručia za záväzky subjektu spoločne a nerozdielne.

17.2 Uchádzač musí splniť podmienky účasti uvedené v týchto súťažných podkladoch.

18. DEFINOVANIE PONUKY A JEJ PREDLOŽENIE

18.2 Uchádzač predkladá ponuku v elektronickej podobe do systému JOSEPHINE, umiestnenom na webovej adrese: <https://josephine.proebiz.com>, a to v lehote na predkladanie ponúk podľa požiadaviek uvedených v týchto súťažných podkladoch. Ponuka musí byť predložená v čitateľnej a reprodukovateľnej podobe.

18.3 V prípade, že uchádzač predloží listinnú ponuku, realizátor verejného obstarávania na ňu nebude prihladať.

18.4 Uchádzač má možnosť sa registrovať do systému JOSEPHINE pomocou hesla i registráciou a prihlásením pomocou občianskeho preukazu s elektronickým čipom a bezpečnostným osobnostným kódom (eID).

18.5 Predkladanie ponúk je umožnené iba autentifikovaným uchádzačom. Autentifikáciu je možné previesť dvoma spôsobmi: - v systéme JOSEPHINE registráciou a prihlásením pomocou občianskeho preukazu s elektronickým čipom a bezpečnostným osobnostným kódom (eID). V systéme je autentifikovaná spoločnosť, ktorej pomocou eID registruje štatutár danej spoločnosti. Autentifikáciu vykonáva poskytovateľ systému JOSEPHINE, a to v pracovných dňoch v čase 8 – 17 hod., alebo - prostredníctvom autorizačného kódu, ktorý bude poslaný na adresu sídla firmy uchádzača v listovej podobe formou doporučenej pošty v prípade, kedy spoločnosť pomocou eID registruje osoba, ktorá nie je štatutárom tejto spoločnosti alebo je registrácia do systému realizovaná pomocou hesla. Lehota na doručenie hesla na registráciu zaslaného v listovej podobe je **min. 4 pracovné dni a je potrebné s touto dobou počítať pri vkladaní ponuky.**

18.6 Autentifikovaný uchádzač si po prihlásení do systému JOSEPHINE v Prehľade zákaziek vyberie predmetnú zákazku a vloží svoju ponuku do určeného formulára na príjem ponúk, ktorý nájde v záložke „Ponuky“.

18.7 Elektronická ponuka sa vloží vyplnením ponukového formulára a vložení požadovaných dokladov a dokumentov v systéme JOSEPHINE umiestnenom na webovej adrese <https://josephine.proebiz.com>

18.8 V predloženej ponuke prostredníctvom systému JOSEPHINE musia byť pripojené požadované naskenované doklady (doporučený formát je „PDF“) a vyplnenie elektronického formulára s celkovou cenou za predmet zákazky.

18.9 Uchádzačom navrhované OP (obchodné prirážky) alebo JCJT (jednotkové ceny) uvedte na 2 desatinné miesta a z toho vypočítaná cena (podľa kalkulačných vzorcov) za požadovaný predmet zákazky, uvedená v ponuke uchádzača, bude vyjadrená v EUR (Eurách) s presnosťou na dve desatinné miesta a vložená do systému JOSEPHINE v tejto štruktúre: cena bez DPH, sadzba DPH, cena s DPH (pri vkladaní do systému JOSEPHINE označená ako „Celková cena (kritérium hodnotenia“).

19. LEHOTA NA PREDKLADANIE PONÚK

19.1 Ponuky musia byť doručené elektronicky do systému <https://josephine.proebiz.com> v lehote na predkladanie ponúk uvedenej vo Výzve na predkladanie ponúk..

19.2 Lehota na predkladanie ponúk uplynie **dňa 29.11. 2022 o 10:00 hod.**

Ponuka doručená po uplynutí lehoty na predkladanie ponúk uvedenej v bode 19.2 sa elektronicky neotvorí. Túto skutočnosť realizátor verejného obstarávania nedokáže ovplyvniť.

20. DOPLNENIE, ZMENA A ODVOLANIE PONUKY

20.1 Uchádzač môže predloženú ponuku doplniť, zmeniť alebo odvolať do uplynutia lehoty na predkladanie ponúk. Doplnenie alebo zmenu ponuky je možné vykonať prostredníctvom funkcionality webovej aplikácie JOSEPHINE v primeranej lehote pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk. Uchádzač pri zmene a odvolaní ponuky postupuje obdobne ako pri vložení prvej ponuky (kliknutím na tlačidlo „Stiahnuť ponuku“ a predložením novej ponuky).

Časť V.

Otváranie a vyhodnotenie ponúk

21. OTVÁRANIE PONÚK

21.1 Pri otváraní ponúk bude použitý postup podľa § 52 ZVO postupom podľa §112-114 zákona o verejnom obstarávaní.

21.2 Otváranie ponúk sa uskutoční v mieste a čase uvedenom vo Výzve na predkladanie ponúk.

22. PRESKÚMANIE PONÚK, VYSVETĽOVANIE

22.1 Platnou ponukou je ponuka, ktorá vyhovuje všetkým požiadavkám, pokynom

a špecifikáciám uvedeným v týchto súťažných podkladoch a zároveň neobsahuje žiadne obmedzenia alebo výhrady, ktoré sú v rozpore so súťažnými podkladmi alebo nie je neregulárna alebo inak neprijateľná.

22.2 Ponuky uchádzačov, ktorí nebudú spĺňať podmienky účasti alebo požiadavky na predmet zákazky, predložia neplatné doklady alebo poskytnú nepravdivé alebo skreslené informácie, budú z verejného obstarávania **vylúčené, ak nebude možné uplatniť štatút vysvetlenia jeho ponuky**. Neplatnými dokladmi sú doklady, ktorým uplynula lehota platnosti, sú neúplné alebo sú poškodené, nečitateľné alebo preukázateľne pozmenené.

22.3 Realizátor verejného obstarávania môže požiadať uchádzačov o písomné vysvetlenie ponúk. Nesmie však vyzývať ani prijať ponuku uchádzača na zmenu, ktorou by sa ponuka zvýhodnila. Za zmenu ponuky sa nepovažuje odstránenie zrejmych chýb v písaní a počítaní.

22.4 Zodpovednosť za údaje uvedené v ponuke nesie uchádzač. Realizátor verejného obstarávania na vyhodnotenie ponúk vyzve uchádzača na opravu zrejmych chýb v písaní a počítaní.

22.5 O potrebe vysvetlenia ponuky realizátor verejného obstarávania upovedomí uchádzača bezodkladne **formou súkromnej správy prostredníctvom systému JOSEPHINE**.

22.6 Na proces vyhodnocovania ponúk budú aplikované postupy v zmysle § 53 zákona.

22.7 O vylúčení ponuky s uvedením dôvodu vylúčenia bude uchádzač písomne upovedomený **formou súkromnej správy prostredníctvom systému JOSEPHINE**.

23. HODNOTENIE SPLNENIA PODMIENOK ÚČASTI

23.1 Hodnotenie splnenia podmienok účasti bude založené na posúdení splnenia podmienok týkajúcich sa osobného postavenia, finančného a ekonomického postavenia a technickej a odbornej spôsobilosti podľa časti B - Podmienky účasti týchto súťažných podkladov.

23.2 Skupina dodávateľov preukazuje splnenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní týkajúcich sa osobného postavenia za každého člena skupiny osobitne a splnenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní týkajúcich sa finančného a ekonomického postavenia a technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti preukazuje spoločne. Oprávnenie dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce alebo poskytovať službu preukazuje člen skupiny len vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky, ktorú má zabezpečiť. Splnenie podmienok účasti uchádzačov vo verejnej súťaži sa bude posudzovať z dokladov predložených podľa požiadaviek uvedených vo Výzve na predkladanie ponúk a týchto súťažných podkladov. Doklady musia byť predložené ako originály alebo ich úradne osvedčené kópie, pokiaľ nie je určené inak. Realizátor verejného obstarávania písomne požiada uchádzača o vysvetlenie alebo doplnenie predložených dokladov, ak z predložených dokladov nemožno posúdiť ich platnosť alebo splnenie podmienky účasti.

23.3 Uchádzač je povinný doručiť vysvetlenie alebo doplnenie dokladov realizátorovi

verejného obstarávania podľa § 40 ods. 4 zákona o verejnom obstarávaní.

23.4 Na proces vyhodnocovania splnenia podmienok účasti uchádzačov budú aplikované postupy uvedené v § 40 zákona a § 152 ods. 4 zákona o verejnom obstarávaní.

23.5 Realizátor verejného obstarávania vylúči z verejného obstarávania uchádzača, ak budú naplnené skutočnosti podľa § 40 ods. 6 alebo 7 zákona o verejnom obstarávaní.

23.6 V zmysle § 152 ods. 5 zákona realizátor verejného obstarávania je bez ohľadu na § 152 ods. 4 zákona oprávnený od uchádzača dodatočne vyžiadať doklad podľa § 32 ods. 2 písm. b) a c) zákona.

23.7 Realizátor verejného obstarávania písomne požiada uchádzača o nahradenie inej osoby, prostredníctvom ktorej preukazuje finančné a ekonomické postavenie alebo technickú spôsobilosť alebo odbornú spôsobilosť, ak existujú dôvody na vylúčenie. Ak realizátor verejného obstarávania neurčí dlhšiu lehotu, uchádzač je tak povinný urobiť do piatich pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti.

23.8 Doklady na preukázanie splnenia podmienky účasti možno predbežne nahradiť jednotným európskym dokumentom podľa § 39 zákona o verejnom obstarávaní.

24. VYHODNOTENIE PONÚK

24.1 Realizátor verejného obstarávania bude pri vyhodnotení ponúk postupovať v súlade so zákonom o verejnom obstarávaní, v zmysle ustanovení § 49 ods. 6 zákona o verejnom obstarávaní.

24.2 Vzhľadom na toto rozhodnutie verejného obstarávateľa pristúpi realizátor verejného obstarávania najprv k vyhodnoteniu predložených ponúk z pohľadu splnenia požiadaviek na predmet zákazky podľa § 53 zákona o verejnom obstarávaní.

24.3 Realizátor verejného obstarávania vyhodnotí iba tie ponuky, ktoré neboli z verejného obstarávania vylúčené.

24.4 Realizátor verejného obstarávania vyhodnocuje ponuky samostatne podľa podmienok určených vo Výzve na predkladanie ponúk a v týchto súťažných podkladoch. Vyhodnocovanie ponúk realizátorom verejného obstarávania je neverejné. Realizátor verejného obstarávania vyhodnotí ponuky z hľadiska splnenia požiadaviek verejného obstarávateľa na predmet zákazky a v prípade pochybností overí správnosť informácií a dôkazov, ktoré poskytli uchádzači.

24.5 Komunikácia medzi uchádzačom/uchádzačmi a realizátorom verejného obstarávania počas vyhodnotenia ponúk a vyhodnotenia splnenia podmienok účasti bude podľa bodu 8. týchto súťažných podkladov.

24.6 Ak realizátor verejného obstarávania identifikuje nezrovnalosti alebo nejasnosti v informáciách alebo dôkazoch, ktoré uchádzač poskytol, písomne požiada o vysvetlenie ponuky

a ak je to potrebné aj o predloženie dôkazov. Vysvetlením ponuky nemôže dôjsť k jej zmene. Za zmenu ponuky sa nepovažuje odstránenie zrejmých chýb v písaní a počítaní.

24.7 Ak sa pri zákazke javí ponuka ako mimoriadne nízka vo vzťahu k tovaru, realizátor verejného obstarávania požiada uchádzača o vysvetlenie týkajúce sa tej časti ponuky, ktoré sú pre jej cenu podstatné.

24.8 Realizátor verejného obstarávania vylúči z verejného obstarávania ponuku uchádzača, ak budú naplnené skutočnosti podľa § 53 ods. 5 zákona o verejnom obstarávaní.

25. KRITÉRIA NA VYHODNOTENIE PONÚK A PRAVIDLÁ ICH UPLATNENIA

25.1 Ponuky budú vyhodnocované podľa § 44 ods. 3 písm. c) – **najnižšej ceny** (automaticky vypočítaná systémom pomocou kalkulačných vzorcov).

25.2 Pravidlá uplatnenia stanovených kritérií na vyhodnotenie ponúk sú nasledujúce:

Uchádzač, ktorého aditívna obchodná prirážka OP v Eur/1MWh (a teda aj celková cena automaticky vypočítaná pomocou vzorca) bude najnižšia sa umiestni na 1. mieste. Na ďalších miestach sa umiestnia uchádzači vzostupne podľa zvyšujúcej sa hodnoty obchodnej prirážky.

25.3 Pri dodávke zemného plynu je prípustná tolerancia odberu minimálne +/-10%, tzv. obstarávateľ a ich subjekty môžu odobrať 90-110% predpokladanej spotreby na dané obdobie. Dodávateľ vyhodnotí celkové množstvo energie odobraté odberateľom po skončení Vyhodnocovacieho obdobia (celé obdobie dodávky – 1 rok) alebo pri skončení Zmluvy pred ukončením Vyhodnocovacieho obdobia, podľa toho, čo nastane skôr. Ak odberateľ poruší svoj záväzok, že za Vyhodnocovacie obdobie odoberie množstvo energie menšie ako je Dolná tolerancia spotreby, má dodávateľ právo doúčtovať odberateľovi zmluvnú pokutu - tzv. poplatok za nedočerpanie množstiev nasledovne: Poplatok za nedočerpanie množstiev = (rozdiel medzi Dolnou toleranciou spotreby a skutočne odobratým množstvom) * maximálne 15 €/MWh. Ak odberateľ poruší svoj záväzok, že za Vyhodnocovacie obdobie odoberie množstvo energie v plyne vyššie ako je Horná tolerancia spotreby, má dodávateľ právo doúčtovať odberateľovi zmluvnú pokutu - tzv. poplatok za prečerpanie množstiev nasledovne: Poplatok za prečerpanie množstiev = (rozdiel medzi skutočne odobratým množstvom a Hornou toleranciou spotreby) * maximálne 15 €/MWh.

26. PODMIENKY ELEKTRONICKEJ AUKCIE

26.1 Neuplatňuje sa.

Časť VI. Prijatie ponuky

27. OZNÁMENIE O VÝSLEDKU VYHODNOTENIA PONÚK

27.1 Realizátor verejného obstarávania je povinný po skončení postupu podľa bodu 27.1 bezodkladne písomne oznámiť všetkým uchádzačom, ktorých ponuky sa vyhodnocovali, výsledok vyhodnotenia ponúk vrátane poradia uchádzačov a súčasne zverejniť informáciu o výsledku vyhodnotenia ponúk a poradie uchádzačov v profile.

27.2 Všetkým uchádzačom bude doručená písomná informácia o výsledku vyhodnotenia ponúk **prostredníctvom súkromnej správy v systéme JOSEPHINE**. Úspešnému uchádzačovi bude oznámené, že sa jeho ponuka prijíma. Neúspešným uchádzačom bude oznámená identifikácia úspešného uchádzača, informácia o charakteristikách a výhodách prijatej ponuky a lehota, v ktorej môže byť doručená námietka.

28. UZAVRETIE RÁMCOVEJ DOHODY, ZMLUVY

28.1 Verejný obstarávateľ uzavrie rámcovú dohodu s úspešným uchádzačom. Uzavretá rámcová dohoda nesmie byť v rozpore so súťažnými podkladmi a s ponukou predloženou úspešným uchádzačom.

28.2 Verejný obstarávateľ nesmie uzavrieť rámcovú dohodu s uchádzačom alebo uchádzačmi, ktorí majú povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora a nie sú zapísaní v registri partnerov verejného sektora alebo ktorých subdodávateľia alebo subdodávateľia podľa osobitného predpisu, ktorí majú povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora a nie sú zapísaní v registri partnerov verejného sektora.

28.3 Verejný obstarávateľ uzavrie rámcovú dohodu s úspešným uchádzačom najskôr jedenásť deň odo dňa odoslania informácie o výsledku vyhodnotenia ponúk podľa § 55 zákona o verejnom obstarávaní, ak nebola doručená žiadosť o nápravu, ak žiadosť o nápravu bola doručená po uplynutí lehoty podľa § 164 ods. 3 zákona o verejnom obstarávaní alebo ak neboli doručené námietky podľa § 170 zákona o verejnom obstarávaní.

28.4 V prípade, ak bola doručená žiadosť o nápravu alebo námietka, verejný obstarávateľ pri uzatváraní rámcovej dohody postupuje podľa § 56 ods. 3 až 6 zákona o verejnom obstarávaní.

28.5 Úspešný uchádzač je povinný poskytnúť verejnému obstarávateľovi riadnu súčinnosť potrebnú na uzavretie rámcovej dohody tak, aby mohla byť uzavretá do 10 pracovných dní odo dňa uplynutia lehoty podľa § 56 ods. 2 až 7 zákona o verejnom obstarávaní, ak bol na jej uzavretie písomne vyzvaný.

28.6 Ak úspešný uchádzač alebo uchádzači odmietnu uzavrieť rámcovú dohodu, neposkytnú verejnému obstarávateľovi riadnu súčinnosť potrebnú na ich uzavretie tak, aby mohli byť uzavreté do 10 pracovných dní odo dňa, keď boli na ich uzavretie písomne vyzvaní, verejný obstarávateľ môže uzavrieť rámcovú dohodu s uchádzačom alebo uchádzačmi, ktorí sa

umiestnili na nasledujúcom mieste.

28.7 Ak uchádzač alebo uchádzači, ktorí sa umiestnili ako druhí v poradí odmietnu uzavrieť rámcovú dohodu, neposkytnú verejnému obstarávateľovi riadnu súčinnosť potrebnú na ich uzavretie tak, aby mohli byť uzavreté do 10 pracovných dní odo dňa, keď boli na ich uzavretie písomne vyzvaní, verejný obstarávateľ môže uzavrieť rámcovú dohodu s uchádzačom alebo uchádzačmi, ktorí sa umiestnili na nasledujúcom mieste.

28.8 Uchádzač alebo uchádzači, ktorí sa umiestnili ako ďalší v poradí, sú povinní poskytnúť verejnému obstarávateľovi riadnu súčinnosť, potrebnú na uzavretie rámcovej dohody tak, aby mohli byť uzavreté do 10 pracovných dní odo dňa, keď boli na ich uzavretie písomne vyzvaní.

28.9 Verejný obstarávateľ môže vo Výzve na predkladanie ponúk, určiť, že lehota podľa § 56 ods. 8, 10 a 11 je dlhšia ako 10 pracovných dní.

28.10 Na proces uzavretia rámcovej dohody sa aplikujú postupy v zmysle § 56 zákona.

28.11 Rámcová dohoda uzavretá ako výsledok tohto verejného obstarávania nadobúda platnosť dňom podpisu oboma zmluvnými stranami.

Časť VII.

Zrušenie použitého postupu zadávania zákazky

29. ZRUŠENIE SÚŤAŽE

29.1 Realizátor verejného obstarávania môže zrušiť použitý postup zadávania zákazky ak:

- ani jeden uchádzač nespĺnil podmienky účasti vo verejnom obstarávaní a uchádzač neuplatnil námietky v lehote podľa zákona o verejnom obstarávaní,
- nedostal ani jednu ponuku,
- ani jedna z predložených ponúk nezodpovedá podmienkam uvedeným v súťažných podkladoch a uchádzač nepodal námietky v lehote podľa zákona o verejnom obstarávaní,
- jeho zrušenie nariadil Úrad pre verejné obstarávanie.

Realizátor verejného obstarávania môže zrušiť verejné obstarávanie aj vtedy, ak sa zmenili okolnosti, za ktorých sa vyhlásilo verejné obstarávanie, ak sa v priebehu postupu verejného obstarávania vyskytli dôvody hodné osobitného zreteľa, pre ktoré nemožno od realizátora verejného obstarávania požadovať, aby vo verejnom obstarávaní pokračoval, najmä ak sa zistilo porušenie tohto zákona, ktoré má alebo by mohlo mať zásadný vplyv na výsledok verejného obstarávania alebo ak nebolo predložených viac než dve ponuky.

29.2 Realizátor verejného obstarávania bezodkladne upovedomí všetkých uchádzačov o zrušení použitého postupu zadávania zákazky s uvedením dôvodu zrušenia a oznámi postup, ktorý použije pri zadávaní zákazky na pôvodný predmet zákazky.

Časť VIII. Revízne postupy

30. REVÍZNE POSTUPY

30.1 Uchádzač alebo záujemca, ktorý sa domnieva, že postupom realizátora verejného obstarávania boli alebo mohli byť jeho práva alebo právom chránené záujmy dotknuté, môže podľa § 163 a nasl. zákona o verejnom obstarávaní využiť revízne postupy podľa zákona o verejnom obstarávaní.

30.2 Konanie o námietkach upravuje § 171 až § 179 zákona o verejnom obstarávaní.

Časť IX. Dôvernosť a etika vo verejnom obstarávaní

31. DÔVERNOSŤ A ETICKÉ POSTUPY

31.1 Informácie týkajúce sa preskúmania, vysvetľovania, vyhodnocovania ponúk a odporúčaní na prijatie ponuky najúspešnejšieho uchádzača sú dôverné. Členovia poverení štatutárnym zástupcom na vyhodnotenie ponúk a zodpovedné osoby realizátora verejného obstarávania nesmú počas prebiehajúceho procesu poskytovať alebo zverejňovať uvedené informácie o obsahu ponúk ani uchádzačom, ani žiadnym iným tretím osobám.

31.2 Informácie, ktoré uchádzač v ponuke označí za dôverné, nebudú zverejnené alebo inak použité bez predošlého súhlasu uchádzača, pokiaľ uvedené nebude v rozpore so zákonom o verejnom obstarávaní a inými všeobecne záväznými právnymi predpismi/osobitnými predpismi (zákon č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov, zákon č. 215/2004 Z. z. o ochrane utajovaných skutočností a o zmene a doplnení niektorých zákonov atď.).

31.3 Ponuky uchádzačov, ani ich jednotlivé časti, nebude možné použiť bez predchádzajúceho súhlasu uchádzačov.

31.4 Súťažné podklady sú duševným vlastníctvom realizátora verejného obstarávania a môžu byť použité len na potreby vypracovania predmetnej ponuky.

Časť X. Záverečné ustanovenia

32. ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

32.1 Skutočnosti uvedené v súťažných podkladoch a vo Výzve na predkladanie ponúk **platia pre celý predmet zákazky**, pokiaľ nie je v súťažných podkladoch alebo vo Výzve na predkladanie ponúk uvedené inak.

32.2 V použitom postupe verejného obstarávania platia pre ostatné ustanovenia neupravené týmito SP príslušné ustanovenia zákona o verejnom obstarávaní a ostatných relevantných právnych predpisov platných na území Slovenskej republiky.

33. VŠEOBECNÉ INFORMÁCIE K WEBOVEJ APLIKÁCIÍ JOSEPHINE

33.1 JOSEPHINE je na účely tohto verejného obstarávania softvér pre elektronizáciu zadávania verejných zákaziek. JOSEPHINE je webová aplikácia na doméne <https://josephine.proebiz.com>

33.2 Na bezproblémové používanie systému JOSEPHINE je nutné používať jeden z podporovaných internetových prehliadačov: - Microsoft Internet Explorer verzia 11.0 a vyššia, - Mozilla Firefox verzia 13.0 a vyššia alebo - Google Chrome.

ČASŤ B - PODMIENKY ÚČASTI

Splnenie podmienok účasti možno preukázať podľa § 39 zákona o verejnom obstarávaní.

Ponuky, návrhy a ďalšie doklady a dokumenty vo verejnom obstarávaní sa predkladajú v štátnom jazyku. Ak je doklad alebo dokument vyhotovený v cudzom jazyku, predkladá sa spolu s jeho úradným prekladom do štátneho jazyka; to neplatí pre ponuky, návrhy, doklady a dokumenty vyhotovené v českom jazyku. Ak sa zistí rozdiel v ich obsahu, rozhodujúci je úradný preklad do štátneho jazyka.

Všetky doklady musia byť predložené ako originály alebo úradne osvedčené kópie originálnych dokladov nie staršie ako 3 mesiace ku dňu uplynutia lehoty na predkladanie ponúk, ak nie je uvedené inak.

I. Podmienky účasti týkajúce sa osobného postavenia podľa § 32 zákona o verejnom obstarávaní

1. Uchádzač musí spĺňať podmienky účasti uvedené v § 32 ods. 1 zákona o verejnom obstarávaní. Ich splnenie preukáže podľa § 32 ods. 2 zákona o verejnom obstarávaní predložením originálnych dokladov alebo ich úradne osvedčených kópií:

Verejného obstarávania sa môže zúčastniť len ten, kto spĺňa tieto podmienky účasti týkajúce sa osobného postavenia:

- a) nebol on, ani jeho štatutárny orgán, ani člen štatutárneho orgánu, ani člen dozorného orgánu, ani prokurista právoplatne odsúdený za trestný čin korupcie, trestný čin poškodzovania finančných záujmov Európskych spoločností, trestný čin legalizácie príjmu z trestnej činnosti, trestný čin založenia, zosnovania a podporovania zločineckej skupiny, trestný čin založenia, zosnovania alebo podporovania teroristickej skupiny, trestný čin terorizmu a niektorých foriem účasti na terorizme, trestný čin obchodovania s ľuďmi, trestný čin, ktorého skutková podstata súvisí s podnikaním alebo trestný čin machinácie pri verejnom obstarávaní a verejnej dražbe,
- b) nemá nedoplatky poisťného na zdravotné poistenie a sociálne poistenie v Slovenskej republike alebo v štáte sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu,
- c) nemá daňové a colné nedoplatky v Slovenskej republike alebo v štáte sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu,
- d) nebol na jeho majetok vyhlásený konkurz, nie je v reštrukturalizácii, nie je v likvidácii, ani nebolo proti nemu zastavené konkurzné konanie pre nedostatok majetku alebo zrušený konkurz pre nedostatok majetku,
- e) je oprávnený dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce alebo poskytovať službu,
- f) nemá uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní potvrdený konečným rozhodnutím v Slovenskej republike alebo v štáte sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu.

2. Uchádzač alebo záujemca preukazuje splnenie podmienok účasti podľa odseku 1:

- písm. a) doloženým výpisom z registra trestov nie starším ako tri mesiace,
- písm. b) doloženým potvrdením zdravotných poisťovní, v ktorých je uchádzač vedený ako platiteľ, a Sociálnej poisťovne nie starším ako tri mesiace,
- písm. c) doloženým potvrdením miestne príslušnej Finančnej správy nie starším ako tri

mesiac,

- písm. d) doloženým potvrdením príslušného súdu nie starším ako tri mesiace,
- písm. e) doloženým dokladom o oprávnení dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce alebo poskytovať službu, ktorý zodpovedá predmetu zákazky,
- písm. f) doloženým čestným vyhlásením.

3. Uchádzač môže preukázať splnenie podmienok účasti osobného postavenia uvedených v odseku 1. písm. a) až f), **zápisom do zoznamu hospodárskych subjektov**. Uchádzač zapísaný v Zozname hospodárskych subjektov podľa § 152 zákona nie je povinný v procese verejného obstarávania predkladať doklady na preukázanie splnenia podmienok účasti týkajúcich sa osobného postavenia podľa § 32 ods. 2 zákona. Skupina dodávateľov preukazuje splnenie podmienok účasti podľa § 32 zákona za každého člena skupiny osobitne. Splnenie podmienky účasti podľa § 32 ods. 1 písm. e) zákona preukazuje člen skupiny len vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky, ktorú má zabezpečiť.

4. Splnenie podmienky účasti možno predbežne nahradiť v zmysle § 39 zákona - jednotným európskym dokumentom (ďalej len "JED"). Na účely zákona je JED dokumentom, ktorým hospodársky subjekt môže predbežne nahradiť doklady na splnenie podmienok účasti určené verejným obstarávateľom. Doklady, preukazujúce splnenie podmienok účasti nahradené JED-om predkladá verejnému obstarávateľovi uchádzač podľa § 39 ods. 6 zákona. Podrobnosti k týmto základným požiadavkám sú uvedené v súťažných podkladoch.

5. Ak uchádzač so sídlom mimo územia Slovenskej republiky nedokáže doložiť doklady požadované v tejto časti, lebo ich krajina jeho sídla nevydáva a krajina jeho sídla nevydáva ani rovnocenné doklady podľa § 32 ods. 2 zákona o verejnom obstarávaní, môže ich nahradiť čestným vyhlásením podľa predpisov platných v krajine jeho sídla.

6. Uchádzač so sídlom v členskom štáte inom ako Slovenská republika môže nahradiť čestné vyhlásenie podľa predchádzajúceho odseku vyhlásením urobeným pred súdom, správnym orgánom, notárom, inou odbornou inštitúciou alebo obchodnou inštitúciou podľa predpisov platných v krajine pôvodu alebo v krajine sídla uchádzača, ak právo tohto členského štátu neupravuje inštitút čestného vyhlásenia.

II. Podmienky týkajúce sa finančného a ekonomického postavenia podľa § 33 zákona o verejnom obstarávaní

Neuplatňuje sa.

III. Podmienky účasti týkajúce sa technickej a odbornej spôsobilosti podľa § 34 zákona o verejnom obstarávaní

Splnenie týchto podmienok preukazuje uchádzač podľa:

1. **§ 34 ods. 1 písm. a)** zoznamom dodávok tovaru za **predchádzajúce tri roky** od vyhlásenia verejného obstarávania s uvedením cien, lehôt dodania a odberateľov; dokladom je

referencia, ak odberateľom bol verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ podľa tohto zákona.

Minimálna požadovaná úroveň štandardov:

Uchádzač musí predloženým zoznamom dodávok tovaru (referenciami) úspešne realizovaných zmlúv na dodávky zemného plynu preukázať, že v definovanom období podľa uzatvorených zmlúv dodával zemný plyn v celkovom objeme minimálne **500 MWh**.

Zdôvodnenie: Splnením tejto podmienky uchádzač preukáže, že má praktickú skúsenosť s plnením rovnakej alebo obdobnej zákazky.

2. Uchádzač alebo záujemca môže na preukázanie technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti využiť technické a odborné kapacity inej osoby, bez ohľadu na ich právny vzťah. V takomto prípade musí uchádzač alebo záujemca verejnému obstarávateľovi alebo obstarávateľovi preukázať, že pri plnení zmluvy bude skutočne používať kapacity osoby, ktorej spôsobilosť využíva na preukázanie technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti. Skutočnosť podľa druhej vety preukazuje záujemca alebo uchádzač písomnou zmluvou uzavretou s osobou, ktorej technickými a odbornými kapacitami mieni preukázať svoju technickú spôsobilosť alebo odbornú spôsobilosť. Z písomnej zmluvy musí vyplývať záväzok osoby, že poskytne svoje kapacity počas celého trvania zmluvného vzťahu. Osoba, ktorej kapacity majú byť použité na preukázanie technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti, musí preukázať splnenie podmienok účasti týkajúce sa osobného postavenia a nesmú u nej existovať dôvody na vylúčenie podľa § 40 ods. 6 písm. a) až h) a ods. 7; oprávnenie dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce, alebo poskytovať službu preukazuje vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky, na ktorú boli kapacity záujemcovi alebo uchádzačovi poskytnuté. Ak ide o požiadavku súvisiacu so vzdelaním, odbornou kvalifikáciou alebo relevantnými odbornými skúsenosťami najmä podľa odseku 1 písm. g), uchádzač alebo záujemca môže využiť kapacity inej osoby len, ak táto bude reálne vykonávať stavebné práce alebo služby, na ktoré sa kapacity vyžadujú.

ČASŤ C - KRITÉRIA NA VYHODNOTENIE PONÚK

1. Kritériom na hodnotenie ponúk je najnižšia celková cena bez DPH

- cenová ponuka uchádzača bude tvorená

- vložením navrhovanej hodnoty **Obchodnej prirážky (OP)** – aditívna prirážka v Eur/1MWh ku Priemernej cene THE-EEX Settlement prices za dohodnuté zúčtovacie obdobie.

Jednotková cena zemného plynu JCZP (v Eur/1MWh) a Celková cena dodávky **CCZP (v Eur)** budú pre účely vyhodnotenia poradia uchádzačov vypočítané nasledovne:

$JCZP = OP + \text{THE-EEX Settlement prices v Eur/1MWh}$

Priemerná cena THE-EEX Settlement prices je pre potreby vyhodnotenia poradia uchádzačov určená ako **Virtuálne cena = 180 Eur/1MWh**

Vzorec pre vyhodnotenie jednotkovej ceny: **$JCZP = OP + 180$**

Celková cena CCZP v Eur/1MWh za dané vyúčtovacie obdobie bude vypočítané nasledovne:

$CCZP = JCZP * CS$

Kde **CS** je celková predpokladaná spotreba (v MWh) za dané obdobie (1.1.2023 – 31.12.2023) za všetky odberné miesta všetkých subjektov, pre ktoré je realizované toto PSO (presne uvedené v prílohe č. 2.

Cena zahŕňa pravidelnú dodávku zemného plynu do odberného miesta obstarávateľa s prevzatím zodpovednosti za odchýlku v dohodnutom rozsahu +/-10%, bez distribúcie a spotrebnej dane v kvalite zodpovedajúcej technickým podmienkam prevádzkovateľa distribučnej siete, za dodržania platných právnych predpisov SR, technických podmienok a prevádzkového poriadku prevádzkovateľa distribučnej siete od 01.01.2023 do 31.12.2023.

2. Výber najvýhodnejšej ponuky bude automaticky vypočítaný a určený systémom Josephine na základe predložených ponúk.

3. Spotrebnú daň a distribučné poplatky pre rok 2023 neurčuje uchádzač, ale budú uhrádzané v súlade s platnou právnou úpravou uchádzačovi z aktuálnych cien vo výške určenej Zákonom č. 609/2007 Z. z. o spotrebnej dani z elektriny, uhlia a zemného plynu a o zmene a doplnení zákona č. 98/2004 Z. z. o spotrebnej dani z minerálneho oleja v znení neskorších predpisov a rozhodnutiami Úradu pre reguláciu sieťových odvetví Slovenskej republiky (ÚRSO).

ČASŤ D - OPIS PREDMETU ZÁKAZKY

Predmet obstarávania a jeho opis:

1. Predmetom zákazky je pravidelná dodávka zemného plynu do všetkých odberných miest jednotlivých verejných obstarávateľov uvedených v prílohe č. 2 – Zoznam odberných miest a spotrieb. Neoddeliteľnou súčasťou dodávky zemného plynu je aj zabezpečenie distribúcie zemného plynu a ostatných regulovaných služieb, čo v konečnom dôsledku predstavuje združené dodávky. Cena zahŕňa pravidelnú dodávku zemného plynu do odberného miesta verejného obstarávateľa, bez distribúcie a spotrebnej dane v kvalite zodpovedajúcej technickým podmienkam prevádzkovateľa distribučnej siete, za dodržania platných právnych predpisov SR, technických podmienok a prevádzkového poriadku prevádzkovateľa distribučnej siete od 01.01.2023 do 31.12.2023.

Predpokladané množstvo predmetu zákazky a lehota dodania:

2. Podrobná špecifikácia odberateľov, odberných miest a plánované spotreby sa nachádzajú v prílohe č. 2 Zoznam odberných miest.

3. Množstvá zemného plynu a počty odberných miest sú predpokladané podľa skutkového stavu v čase vyhlásenia verejného obstarávania. Zmluvné množstvá a počty odberných miest sa môžu pri uzatváraní zmlúv na dodávku zemného plynu aktualizovať a dopĺňať alebo rušiť.

ČASŤ E - OBCHODNÉ PODMIENKY

1. Uchádzač predloží v ponuke rámcovú dohodu podpísanú oprávnenou osobou uchádzača, s dodržaním všetkých minimálnych požiadaviek uvedených v jej návrhu v tejto časti súťažných podkladov. Na dodržaní minimálnych požiadaviek uvedených v návrhu rámcovej dohody verejný obstarávateľ trvá a v prípade, ak ho uchádzač nedodrží, bude ponuka tohto uchádzača vylúčená.

2. Uchádzač predloží vlastný návrh zmluvy na združenú dodávku zemného plynu (ďalej len „Zmluva“ v príslušnom gramatickom tvare) **v zmysle ustanovení návrhu zmluvy, ktorý je súčasťou týchto súťažných podkladov.** Jednotlivá zmluva bude uzatvorená na základe a podľa rámcovej dohody medzi úspešným uchádzačom ako dodávateľom a jednotlivými verejnými obstarávateľmi, resp. jeho právnymi subjektmi ako odberateľmi. **V návrhu zmluvy musí byť:**

a) text, ktorým je jednoznačne deklarovaný vzťah tejto zmluvy k rámcovej dohode, ako aj text v zmysle nadradenosti rámcovej dohody nad Všeobecnými obchodnými podmienkami dodávateľa. Neoddeliteľnou prílohou jednotlivých zmlúv o dodávke zemného plynu bude Rámcová dohoda.

b) a) text, ktorým je jednoznačne deklarované, že „V prípade schválenia záväzných regulačných opatrení alebo iných kompenzácií pre verejných obstarávateľov zo strany štátu sa dodávateľ zaväzuje podpísať rámcovú zmluvu ako aj jednotlivých združených zmlúv, že takéto opatrenia umožní resp. zabezpečí. Ak tieto opatrenia neumožní alebo nezabezpečí, objednávateľ má právo vykonať zmenu dodávateľa bez akýchkoľvek sankcií“.

3. V návrhoch zmluvných dokumentov (rámcová dohoda) uchádzač doplní identifikačné údaje a údaje vyznačené na doplnenie. Návrhy zmluvných dokumentov musia byť podpísané oprávnenou osobou uchádzača.

4. Pri dodávke zemného plynu je prípustná tolerancia odberu minimálne $\pm 10\%$, tzv. verejní obstarávatelia a ich subjekty môžu odobrať 90-110% predpokladanej spotreby na dané obdobie. Dodávateľ vyhodnotí celkové množstvo energie odobraté odberateľom po skončení Vyhodnocovacieho obdobia alebo pri skončení Zmluvy pred ukončením Vyhodnocovacieho obdobia, podľa toho, čo nastane skôr. Ak odberateľ poruší svoj záväzok, že za Vyhodnocovacie obdobie odoberie množstvo energie menšie ako je Dolná tolerancia spotreby, má dodávateľ právo doúčtovať odberateľovi zmluvnú pokutu - tzv. poplatok za nedočerpanie množstiev nasledovne: Poplatok za nedočerpanie množstiev = (rozdiel medzi Dolnou toleranciou spotreby a skutočne odobratým množstvom) * maximálne 15 €/MWh. Ak odberateľ poruší svoj záväzok, že za Vyhodnocovacie obdobie odoberie množstvo energie v plyne vyššie ako je Horná tolerancia spotreby, má dodávateľ právo doúčtovať odberateľovi zmluvnú pokutu - tzv. poplatok za prečerpanie množstiev nasledovne: Poplatok za prečerpanie množstiev = (rozdiel medzi skutočne odobratým množstvom a Hornou toleranciou spotreby) * maximálne 15 €/MWh.

NÁVRH RÁMCOVEJ DOHODY O DODÁVKE ZEMNÉHO PLYNU

(ďalej len „**rámcová dohoda**“) uzavretá podľa príslušných ustanovení zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní v znení neskorších predpisov, podľa § 269 ods. 2 a násl. zákona č. 513/1991 Zb. Obchodného zákonníka v znení zmien a doplnkov, podľa zákona č. 251/2012 Z. z. o energetike v znení neskorších právnych predpisov.

I.

Účastníci dohody – Identifikačné údaje

Verejný obstarávateľ

Názov: **Obec Staškov**
Ulica, číslo: Ul. J. Kronera 588
PSČ, obec: 023 53 Staškov
Zastúpený: Ing. Ladislav Šimčisko, starosta
IČO: 37861069

Odberateľ č. 1:
Názov: **Základná škola,**
Ulica, číslo: Staškov 502
PSČ: 023 53 Staškov
IČO: 37812114

Odberateľ č. 2:
Názov: **Materská škola**
Ulica, číslo: Staškov 364
PSČ: 023 53 Staškov
IČO: 37903021

a

Dodávateľ:
Obchodné meno:
Ulica, číslo
PSČ:
Zastúpený :
IČO :
DIČ :
Zapísaný :
Bankové spojenie :

II.

Preambula

1. Verejný obstarávateľ na obstaranie predmetu tejto rámcovej dohody použil postup verejného obstarávania zadávania podlimitnej zákazky bez využitia elektronického trhoviska pre viac verejných obstarávateľov, resp. ich právne subjekty, ktorého víťazom sa stal dodávateľ.

2. Verejný obstarávateľ zrealizoval verejné obstarávanie ako podlimitnú zákazku bez využitia elektronického trhoviska na predmet zákazky „**Dodávka zemného plynu – PSO 722**“, ktorého výsledkom je táto rámcová dohoda.

3. Ustanovenia uvedené v tejto rámcovej dohode sú podstatnými náležitosťami každej jednotlivcej zmluvy na združenú dodávku a distribúciu zemného plynu, uzavretej medzi zmluvnými stranami (*pričom na strane odberateľa je len jeden zo subjektov uvedených v čl. I tejto rámcovej dohody na strane „odberateľa“*) počas trvania tejto rámcovej dohody.
4. Zmluvy s jednotlivými verejnými obstarávateľmi budú uzatvárané s každým odberateľom, resp. každým právny subjektom (odberateľom) na strane odberateľa samostatne.
5. K uzatvoreniu tejto rámcovej dohody v mene účastníkov na strane odberateľov uvedených v Čl. I (Účastníci dohody – Identifikačné údaje) je splnomocnený verejný obstarávateľ.
6. Ustanovenia tejto Rámcovej dohody sú nadradené ustanoveniam jednotlivých zmlúv uzatvorených podľa a na základe tejto Rámcovej dohody, ako aj Všeobecným obchodným podmienkam dodávateľa.
7. „V prípade schválenia záväzných regulačných opatrení alebo iných kompenzácií pre verejných obstarávateľov zo strany štátu sa dodávateľ zaväzuje podpisom rámcovej zmluvy ako aj jednotlivých združených zmlúv, že takéto opatrenia umožní resp. zabezpečí. Ak tieto opatrenia neumožní alebo nezabezpečí, objednávateľ má právo vykonať zmenu dodávateľa bez akýchkoľvek sankcií“.

Čl. III.

Predmet rámcovej dohody

1. Predmetom dohody je stanovenie základných práv a povinností odberateľov na jednej strane a dodávateľa na druhej strane pri zabezpečovaní dodávky, odberu a distribúcie zemného plynu s prevzatím zodpovednosti za odchýlku, zabezpečením služieb spojených s používaním prenosovej sústavy a ostatných regulovaných služieb (ďalej len „dodávka plynu“).
2. Dodávateľ sa zaväzuje dodávať odberateľovi zemného plynu do jednotlivých odberných miest podľa časti predmetu zákazky pre všetky odberné miesta špecifikované v prílohe č. 1 Zoznam odberných miest a spotrieb (totožná s prílohou č. 2 k súťažným podkladom) tejto rámcovej dohody na základe výsledku verejného obstarávania.
3. Dodávateľ sa zaväzuje znášať rozdiel medzi dohodnutým množstvom plynu a množstvom skutočne odobratého plynu. Režim prenesenej zodpovednosti za odchýlku, (t.j. preniesť na seba náklady s tým spojené a riziko nepredpokladaného zvýšenia priemernej ceny plynu v dôsledku platby za odchýlky) sa viaže na plánované množstvo odberu zemného plynu pre každého odberateľa podľa subjektu, pre ktorého sa bude zemný plyn dodávať.
4. Odberateľ je povinný zaplatiť dodávateľovi za dodávku plynu cenu podľa tejto rámcovej dohody.
5. Dodávka plynu je splnená prechodom plynu z distribučnej sústavy spoločnosti, ku ktorej je odberné miesto odberateľa pripojené do odberného miesta odberateľa, t.j. prechodom plynu cez odovzdávacie miesto, v ktorom sa zároveň uskutočňuje prechod vlastníckych práv k dodanému plynu a nebezpečenstvo škody.

6. Technická špecifikácia odberného miesta a technický popis meracej súpravy, ktorá poskytuje všetky informácie potrebné pre distribúciu plynu, bude uvedená v zmluve o združenej dodávke a distribúcii plynu s prevzatím zodpovednosti za odchýlku.

7. Zmluva bude rešpektovať základné obchodné podmienky, dané touto rámcovou dohodou, počas doby účinnosti tejto zmluvy a odberateľ sa zaväzuje tento tovar prevziať a zaplatiť zaň kúpnu cenu podľa čl. V tejto dohody.

Čl. IV.

Dodacie podmienky

1. Dodávateľ sa zaväzuje dodať predmet rámcovej dohody na základe jednotlivých zmlúv podľa čl. III. tejto dohody.

2. Predmet rámcovej dohody sa vzťahuje na subjekty, s miestom dodania – odberné miesta a v množstvách, ktoré sú špecifikované v prílohe č. 1 Zoznam odberných miest a spotrieb (*totožná s prílohou č. 2 k súťažným podkladom*).

3. Termíny dodávky a objednané množstvá sú uvedené v prílohe č. 1 Zoznam odberných miest a spotrieb (*totožná s prílohou č. 2 k súťažným podkladom*).

4. V prípade, ak odberateľ potrebuje dodatočné množstvá presahujúce množstvá dohodnuté pre obdobia dodávky v jednotlivých individuálnych zmluvách, môže požiadať dodávateľa o ich zvýšenie. Na zvýšení množstiev a podmienkach dodávky sa dodávateľ s odberateľom dohodnú formou dodatku k príslušnej individuálnej zmluve.

5. Pri dodávke zemného plynu je prípustná tolerancia odberu minimálne $\pm 10\%$, tzv. verejní obstarávatelia a ich subjekty môžu odobrať 90-110% predpokladanej spotreby na dané obdobie. Dodávateľ vyhodnotí celkové množstvo energie odobraté odberateľom po skončení Vyhodnocovacieho obdobia alebo pri skončení Zmluvy pred ukončením Vyhodnocovacieho obdobia, podľa toho, čo nastane skôr. Ak odberateľ poruší svoj záväzok, že za Vyhodnocovacie obdobie odoberie množstvo energie menšie ako je Dolná tolerancia spotreby, má dodávateľ právo doučtovať odberateľovi zmluvnú pokutu - tzv. poplatok za nedočerpanie množstiev nasledovne: $\text{Poplatok za nedočerpanie množstiev} = (\text{rozdiel medzi Dolnou toleranciou spotreby a skutočne odobratým množstvom}) \times \text{maximálne } 15 \text{ €/MWh}$. Ak odberateľ poruší svoj záväzok, že za Vyhodnocovacie obdobie odoberie množstvo energie v plyne vyššie ako je Horná tolerancia spotreby, má dodávateľ právo doučtovať odberateľovi zmluvnú pokutu - tzv. poplatok za prečerpanie množstiev nasledovne: $\text{Poplatok za prečerpanie množstiev} = (\text{rozdiel medzi skutočne odobratým množstvom a Hornou toleranciou spotreby}) \times \text{maximálne } 15 \text{ €/MWh}$.

Čl. V.

Určenie ceny a platobné podmienky

Cena predmetu obstarania:

1. Kúpna cena pre každú samostatnú Združenú zmluvu pre príslušné obdobie nákupu zemného plynu sa vypočíta podľa nižšie uvedených vzorcov, určeného na základe výsledku

verejného obstarávania. Kúpna cena je stanovená v súlade so zákonom č. 18/96 Z. z. v platnom znení.

Jednotková cena JCZP (v Eur/1MWh) pre dané vyúčtovacie obdobie bude vypočítané nasledovne:

$$\text{JCZP} = \text{OP} + \text{THE-EEX Settlement prices}$$

Kde je:

JCZP - Jednotková cena zemného plynu (v Eur/1MWh) za dané vyúčtovacie obdobie

OP – vysúťažaná obchodná (aditívna) prirážka v Eur/1MWh

THE-EEX Settlement prices - priemerná cena na burze EEX (v Eur/1MWh) za dané zúčtovacie obdobie

Celková cena CCZP (v Eur/1MWh) za dané vyúčtovacie obdobie bude vypočítané nasledovne:

$$\text{CCZP} = \text{JCZP} * \text{CS}$$

Kde je **CS** je celková spotreba (v MWh) konkrétneho subjektu za dané zúčtovacie obdobie)

3. Spotrebná daň a cena za zabezpečenie distribúcie budú fakturované ako samostatné položky služby, podľa štátom určených regulatív, v súlade s platnými právnymi predpismi v SR. Spotrebná daň stanovená podľa zákona o spotrebnej dani z elektriny, uhlia a zemného plynu a ceny regulovaných poplatkov za distribúciu plynu vrátane prenosu plynu a strát pri prenose plynu, systémové služby, náklady systému a ostatné poplatky vo výške stanovenej platnými a účinnými rozhodnutiami Úradu pre reguláciu sieťových odvetví Slovenskej republiky (ďalej len „ÚRSO“) budú fakturované v jednej faktúre, spolu s cenou zemného plynu.

4. V prípade zmeny regulovaných poplatkov alebo zavedenia nových poplatkov, alebo nových daní príslušnými štátnymi orgánmi SR, ktoré sa týkajú plnenia podľa tejto dohody, má dodávateľ právo požadovať od odberateľa ich zaplatenie a odberateľ sa zaväzuje tieto poplatky alebo dane zaplatiť. Cenu regulovaných poplatkov a cenu za dodaný zemný plyn sa zaväzuje odberateľ uhradiť spôsobom podľa dohody.

5. Spôsob úhrady preddavkov a faktúr sa bude realizovať prevodným príkazom alebo inkasným príkazom a bude presne uvedený v konkrétnej Združenej zmluve pre každý konkrétny právny subjekt (Kupujúceho).

6. Dodávateľ je oprávnený k cene podľa čl. V. bod 1, preúčtovať za distribučné služby ceny len v takej výške, ktoré sú uvedené v platnom rozhodnutí Úradu pre reguláciu sieťových odvetví (ÚRSO) pre obdobie trvania zmluvy. Cena za zabezpečenie distribúcie bude fakturovaná ako samostatná položka služby, podľa štátom určených regulatív, v súlade s platnými právnymi predpismi v SR.

7. Dodávateľovi vzniká voči odberateľovi nárok na cenu plnenia za dodávku zemného plynu a dohodnutých distribučných služieb, ktoré sú predmetom tejto rámcovej dohody, na základe

daňového dokladu – faktúry, vystaveného najneskôr do 15. dňa nasledujúceho mesiaca, so splatnosťou 30 dní od dátumu vystavenia faktúry dodávateľom.

8. V cene za každú položku, ako aj v celkovej cene musia byť zahrnuté všetky náklady uchádzača v súvislosti s plnením predmetu zákazky. Cena musí byť konečná, nie je ju možné dodatočne zvyšovať. Dodávateľ nie je oprávnený fakturovať žiadne ďalšie poplatky súvisiace s dodávkou zemného plynu.

9. Nárok dodávateľa voči odberateľovi na zálohové platby na odobratý zemný plyn bude upravený v jednotlivých zmluvách uzavretých na základe a podľa tejto rámcovej dohody. Samotný nárok, výšku a režim zálohových platieb si dohodnú jednotliví účastníci jednotlivých zmlúv tak, aby to vyhovovalo odberateľovi s ohľadom na jeho spôsob financovania.

10. Vo vyúčtovacích faktúrach sa zohľadnia všetky uhradené preddavky za obdobie, za ktoré sa dodávka uskutočnila. Splatnosť vyúčtovacích faktúr je v súlade s bodom 7 tohto článku.

Čl. VI. Sankcie

1. Zmluvná strana bude zodpovedať za škodu spôsobenú porušením povinnosti z tejto rámcovej dohody a zmluvy a bude povinná ju nahradiť druhej zmluvnej strane, ibaže preukáže, že porušenie povinnosti bolo spôsobené okolnosťami vylučujúcimi zodpovednosť, resp. v prípadoch nedodania resp. neodobrania zmluvného množstva plynu spôsobeného nepredvídateľnými poruchami v distribučnej sústave a keď škody boli spôsobené nedodaním plynu podľa zákona č. 251/2012 Z. z. o energetike v znení neskorších právnych predpisov.

2. Ak je Odberateľ v omeškaní s úhradou ktorejkoľvek platby podľa zmluvy, vzniká dodávateľovi právo požadovať od odberateľa popri plnení úrok z omeškania vo výške 0,0219 % z dlžnej sumy za každý aj začatý deň omeškania s úhradou dlžnej sumy až do jej zaplatenia.

Čl. VII. Spôsob uzatvárania a ukončenia účinnosti jednotlivých zmlúv

1. Jednotlivé zmluvy uzatvorené na základe a podľa tejto rámcovej dohody nemôžu obsahovať ustanovenia, ktoré by obsah tejto rámcovej dohody akokoľvek pozmeňovali, obmedzovali, či vylučovali. V prípade, ak bude jednotlivá zmluva alebo obchodné podmienky obsahovať ustanovenia v rozpore s touto rámcovou dohodou alebo ju budú obmedzovať, tieto ustanovenia budú neplatné. Pre odstránenie akýchkoľvek pochybností platí, že spôsob určenia ceny a jej výpočtu dohodnutý v bode 1. Čl. V. (Určenie ceny a platobné podmienky) tejto rámcovej dohody je záväzný a bude dodržaný všetkými účastníkmi dohody počas trvania účinnosti tejto rámcovej dohody až do skončenia účinnosti jednotlivito uzatvorených zmlúv na základe a podľa tejto rámcovej dohody.

2. Účastníci sa dohodli, že v prípade zmeny objektívnych okolností (napr. vznik alebo zánik odberného miesta a pod.) alebo podstatného porušenia každej jednotlivej zmluvy uzatvorenej na základe a podľa tejto rámcovej dohody ktoroukoľvek zmluvnou stranou má druhá zmluvná strana právo zmluvu vypovedať písomnou výpoveďou s výpovednou dobou dva (2) mesiace, ktorá začne plynúť prvým dňom kalendárneho mesiaca nasledujúceho po doručení výpovede druhému účastníkovi zmluvy. Odlišné dojednanie výpovednej doby jednotlivej zmluvy je účastníkmi takejto zmluvy možné, výpovedná doba však nesmie byť dlhšia ako 3 mesiace.

3. „V prípade schválenia záväzných regulačných opatrení alebo iných kompenzácií pre verejných obstarávateľov zo strany štátu sa dodávateľ zaväzuje podpisom rámcovej zmluvy ako aj jednotlivých združených zmlúv, že takéto opatrenia umožní resp. zabezpečí. Ak tieto opatrenia neumožní alebo nezabezpečí, objednávatel' má právo vykonať zmenu dodávateľa bez akýchkoľvek sankcií“

Čl. VIII.

Záverečné ustanovenia

1. Táto rámcová dohoda nadobúda platnosť dňom jej podpísania oboma zmluvnými stranami a účinnosť nadobúda dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia podľa ustanovení zákona č. 211/2000 Z. z o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

2. Táto rámcová dohoda sa uzatvára na dobu určitú, a to do skončenia platnosti a účinnosti jednotlivých individuálnych zmlúv uzatvorených na základe a podľa tejto rámcovej dohody. Skončením platnosti tejto rámcovej dohody nie sú dotknuté práva a povinnosti zmluvných strán dohodnuté v tejto rámcovej dohode, ktoré sa vzťahujú na dodávku zemného plynu realizovanú na základe jednotlivých individuálnych zmlúv uzatvorených na základe a podľa tejto rámcovej dohody.

3. Účinnosť tejto rámcovej dohody skončí:

- a) uplynutím doby, na ktorú bola uzatvorená, alebo
- b) na základe písomnej dohody zmluvných strán, alebo
- c) odstúpením od dohody v prípade závažného porušenia povinností a záväzkov vyplývajúcich z tejto dohody.

V tomto prípade nastanú účinky odstúpenia od 1. dňa kalendárneho mesiaca nasledujúceho po doručení odstúpenia, pričom plnenia poskytnuté podľa tejto rámcovej zmluvy a podľa jednotlivých individuálnych zmlúv do okamihu zániku jej trvania si zmluvné strany ponechajú. Odstúpením od zmluvy nezanikajú dojednania zmluvných strán týkajúce sa zodpovednosti za škodu ani právo dodávateľa vyfakturovať odberateľovi dohodnutú zmluvnú cenu za dodávky uskutočnené do nadobudnutia účinkov odstúpenia.

4. Neoddeliteľnou súčasťou jednotlivej zmluvy uzatvorenej na základe a podľa tejto rámcovej dohody sú všeobecné obchodné podmienky (ďalej len „VOP“) dodávateľa platné ku dňu

podpisu tejto rámcovej dohody, ak ich ako prílohu k jednotlivej zmluve bude uplatňovať. Platí však zásada nadradenosti podmienok tejto Rámcovej dohody nad podmienkami uvedenými vo VOP.

5. V prípade rozporu medzi znením tejto rámcovej dohody a/alebo zmluvy uzatvorenej na základe a podľa tejto rámcovej dohody a OP, sú rozhodujúce dojednania uvedené v tejto rámcovej dohode a/alebo jednotlivej zmluve uzatvorenej na základe a podľa tejto rámcovej dohody.

6. Dodávateľ zodpovedá odberateľovi za škody v prípade porušenia zmluvných povinností, ktorú je povinný odberateľovi nahradiť. Dodávateľ nie je oprávnený uplatňovať voči odberateľovi žiadne sankcie a nároky, a to ani v prípade, ak také sankcie určujú OP.

7. Každý z účastníkov dohody je zodpovedný za škodu, ktorá vznikne porušením jeho povinností voči druhému účastníkovi dohody. Ak dodávateľ z vlastnej viny nedodá odberateľovi zemný plyn do príslušného OM alebo poruší svoje povinnosti vzťahujúce sa k príslušnému OM iným spôsobom, odberateľ má po preukázaní rozsahu škody právo na náhradu vzniknutej škody, ak bola preukázateľne spôsobená dodávateľom zemného plynu a vznikla v súvislosti s týmto nedodaním alebo v súvislosti s iným takýmto porušením povinností dodávateľ. Právo na náhradu škody nevzniká za množstvo nedodané pri oprávnenom obmedzení alebo prerušení dodávok zemného plynu zo strany dodávateľa (napr. vyhlásenie obmedzujúcich odberových stupňov a havarijného odberového stupňa, obmedzenie alebo prerušenie dodávok z dôvodu porušenia zmluvy odberateľom, údržby a iné). Odberateľ je zodpovedný za akékoľvek poruchy, straty na časti odberného plynového meradla odberateľa, ktorým prechádza zemný plyn.

8. Táto dohoda sa uzatvára, riadi a posudzuje v súlade s právnym poriadkom Slovenskej republiky. Táto dohoda sa bude spravovať ustanoveniami Obchodného zákonníka a Zákona o energetike. Vzťahy, ktoré vzniknú pri realizácii tejto dohody medzi účastníkmi dohody a dohoda ich neupravuje, sa budú riadiť ustanoveniami vyššie uvedených všeobecne záväzných právnych predpisov. V rozsahu, ktorého sa to týka, sa účastníci dohody budú riadiť platnými Technickými podmienkami PDS a Prevádzkovým poriadkom PDS a sú povinný dodržiavať povinnosti, ktoré im tieto predpisy ukladajú.

9. Táto rámcová dohoda môže byť menená a doplnená iba postupne číslovanými písomnými dodatkami podpísanými na to oprávnenými zástupcami oboch účastníkov tejto rámcovej dohody.

10. Neoddeliteľnou súčasťou tejto rámcovej dohody sú nasledovné prílohy:

- a) Príloha č. 1.: Zoznam odberných miest a spotrieb
- b) Príloha č. 2.: Vzor – Rámcová dohoda o dodávke zemného plynu vrátane jej/ich príloh.

11. Účastníci tejto rámcovej dohody vyhlasujú, že si text tejto dohody riadne prečítali, jej obsahu porozumeli, s obsahom tejto dohody súhlasia, táto dohoda vyjadruje ich slobodnú vôľu a nebola uzatvorená v tiesni ani za nápadne nevýhodných podmienok. Na znak súhlasu s jej obsahom ju vlastnoručne podpísali.

12. Rámcová dohoda je vyhotovená v štyroch rovnopisoch, z ktorých po podpísaní obdrží každá zmluvná strana dve vyhotovenia. Jedno vyhotovenie bude uložené v archíve subjektu, ktorý vykonáva verejné obstarávanie.

V dňa

V dňa

V mene dodávateľa:

V mene verejného obstarávateľa:

.....

.....

ČASŤ F - ETICKÝ KÓDEX ZÁUJEMCU/UCHÁDZAČA

Preambula

Etický kódex záujemcu/uchádzača vo verejnom obstarávaní (ďalej len „etický kódex“ v príslušnom gramatickom tvare) stanovuje, na základe všeobecne uznávaného a zachovávaného hodnotového poriadku spoločnosti, zásady správania záujemcu/uchádzača/člena skupiny dodávateľov v procesoch verejného obstarávania.

Obsahom etického kódexu sú základné pravidlá správania sa záujemcu/uchádzača/člena skupiny dodávateľov, ktoré sú tieto subjekty, so zreteľom na zákonnú povinnosť uplatňovania princípov rovnakého zaobchádzania, nediskriminácie, transparentnosti, hospodárnosti a efektívnosti, zabezpečovania čestnej hospodárskej súťaže, vykonávania práv a povinností v súlade s dobrými mravmi a so zásadami poctivého obchodného styku, viazané dodržiavať a na dodržiavanie ktorých sú viazané dohliadať.

Účelom tohto etického kódexu je podporovať a napomáhať dodržiavaniu uvedených pravidiel v správaní záujemcov/uchádzačov/členov skupiny dodávateľov v procesoch verejného obstarávania.

Článok I.

Základné ustanovenia

Pracovná skupina pre spoluprácu v oblasti verejného obstarávania vydáva Etický kódex záujemcu/uchádzača vo verejnom obstarávaní na základe čl. 3 písm. c) Rokovacieho poriadku pracovnej skupiny pre spoluprácu v oblasti verejného obstarávania. Etický kódex sa vzťahuje na záujemcov/uchádzačov/členov skupiny dodávateľov, ktorí sa zúčastňujú procesov verejného obstarávania prebiehajúcich v Slovenskej republike alebo ktorí sa zúčastňujú procesov verejného obstarávania prebiehajúcich mimo územia Slovenskej republiky a svojou činnosťou sa k územiu Slovenskej republiky viažu.

Článok II.

Definície

1. Záujemca je fyzická osoba, právnická osoba alebo skupina takýchto osôb, ktorá na trhu dodáva tovar, uskutočňuje stavebné práce alebo poskytuje službu a má záujem o účasť vo verejnom obstarávaní (definícia v zmysle príslušných ustanovení zákona o verejnom obstarávaní).

2. Uchádzač je fyzická osoba, právnická osoba alebo skupina takýchto osôb, ktorá na trhu dodáva tovar, uskutočňuje stavebné práce alebo poskytuje službu a predložila ponuku (definícia v zmysle príslušných ustanovení zákona o verejnom obstarávaní).

3. Skupina dodávateľov je zoskupenie subjektov, ktoré spája spoločný záujem na účasť v procese verejného obstarávania, a ktorého účelom je posilniť svoje možnosti na úspech, resp. eliminovať nedostatky (v zmysle aktuálnej neschopnosti splniť určité podmienky) niektorých členov skupiny, ktoré by im inak bránili sa súťaže zúčastniť (definícia v zmysle metodického usmernenia Úradu pre verejné obstarávanie č. 11914-5000/2014).

Článok III. Zásady a princípy

1. Zaujemca/uchádzač/člen skupiny dodávateľov je povinný v procesoch verejného obstarávania postupovať plne v súlade s právnymi predpismi Slovenskej republiky a Európskej únie.
2. Zaujemca/uchádzač/člen skupiny dodávateľov je povinný v procesoch verejného obstarávania postupovať tak, aby boli dodržané princípy rovnakého zaobchádzania, nediskriminácie, transparentnosti, hospodárnosti a efektívnosti, aby bola zabezpečená čestná hospodárska súťaž, aby vykonávanie práv a povinností bolo v súlade s dobrými mravmi a so zásadami poctivého obchodného styku (ďalej spolu len „princípy“). Zaujemca/uchádzač/člen skupiny dodávateľov je zároveň povinný zdržať sa akéhokoľvek konania, ktoré by uvedené princípy mohlo ohroziť alebo narušiť.
3. Zaujemca/uchádzač/člen skupiny dodávateľov je povinný v procesoch verejného obstarávania postupovať tak, aby nedošlo k vzniku konfliktu záujmov, pričom konflikt záujmov zahŕňa najmä situácie, ak osoba, ktorá môže ovplyvniť výsledok alebo priebeh verejného obstarávania (vrátane osoby bez nutnosti formálneho zapojenia do priebehu verejného obstarávania), má priamy alebo nepriamy finančný, ekonomický, osobný alebo iný záujem, ktorý možno považovať za ohrozenie jej nestrannosti a nezávislosti v súvislosti s verejným obstarávaním.

Článok IV. Proces verejného obstarávania

1. Zaujemca/uchádzač/člen skupiny dodávateľov rešpektuje, dodržiava a chráni verejný záujem ako primárny cieľ verejného obstarávania.
2. Zaujemca/uchádzač/člen skupiny dodávateľov nijakým spôsobom nezneužíva svoje postavenie v procese verejného obstarávania.
3. Zaujemca/uchádzač/člen skupiny dodávateľov neposkytuje, ani nežiada poskytnúť akúkoľvek materiálnu alebo nemateriálnu výhodu, odmenu, odplatu, spojenú so svojim postavením v procese verejného obstarávania.
4. Zaujemca/uchádzač/člen skupiny dodávateľov zabezpečuje potrebnú ochranu informácií získaných v priebehu verejného obstarávania a zdržiava sa konania, ktorým by vedome uviedol do omylu iných záujemcov/uchádzačov/skupinu dodávateľov, so zámerom získania neoprávneného prospechu alebo neoprávnenej konkurenčnej výhody.
5. Zaujemca/uchádzač/člen skupiny dodávateľov predkladá v ponukách pravdivé a neskreslené informácie, ktoré preukazuje pravdivými a aktuálnymi podkladmi, vo svojej ponuke uvádza skutočné hodnoty kritérií, ktoré je schopný záväzne a riadne plniť.
6. Zaujemca/uchádzač/člen skupiny dodávateľov nijakým neprimeraným spôsobom nekontaktuje a neovplyvňuje

- a) osobu zodpovednú alebo podieľajúcu sa na procese prípravy verejného obstarávania
- b) osobu zodpovednú alebo podieľajúcu sa na procese vyhodnocovania ponúk, návrhov, podmienok účasti
- c) osobu zodpovednú alebo podieľajúcu sa na procese revízných postupov
- d) osobu zodpovednú alebo podieľajúcu sa na procese kontroly a/alebo dohľadu
- e) osobu zodpovednú alebo podieľajúcu sa na procese administratívnych, ekonomických, právnych, znaleckých, konzultačných a iných podporných činností súvisiacich s procesom verejného obstarávania
- f) osobu, ktorá by mohla ovplyvniť osoby podľa predchádzajúcich bodov so zámerom získania neoprávneného prospechu alebo neoprávnenej konkurenčnej výhody.

7. Záujemca/uchádzač/člen skupiny dodávateľov zverejní svoju prípadnú osobnú zainteresovanosť na procese verejného obstarávania vopred alebo bez zbytočného odkladu po tom, ako sa o tejto zainteresovanosti dozvie. Záujemca/uchádzač/člen skupiny dodávateľov zverejní svoju prípadnú osobnú zainteresovanosť napr. prostredníctvom priameho upovedomenia vyhlasovateľa verejného obstarávania alebo oznámením prostredníctvom verejne dostupných informačných prostriedkov.

8. Záujemca/uchádzač/skupina dodávateľov nezneužíva zákonné revízne postupy so zámerom predlžovať, komplikovať alebo inak ovplyvňovať priebeh verejného obstarávania.

9. Záujemca/uchádzač/člen skupiny dodávateľov neuzavrie, ani sa nepodieľa na žiadnej písomnej, ústnej, konkludentnej dohode, ktorá by mohla ohroziť alebo obmedziť regulárnu hospodársku súťaž.

Článok V. Prevenčia a profylaxia

1. Záujemca/uchádzač/člen skupiny dodávateľov postupuje v procesoch verejného obstarávania s plnou profesionalitou, ktorú primeraným vzdelávaním pravidelne zvyšuje.

2. Záujemca/uchádzač/člen skupiny dodávateľov trvalo buduje a udržiava dôveru verejnosti voči svojej osobe a svojmu konaniu.

3. Záujemca/uchádzač/člen skupiny dodávateľov zabezpečuje uplatňovanie vlastnej vnútornej kontroly tak, aby nedošlo ku konaniu v rozpore s právnymi predpismi, pravidlami a zásadami upravujúcimi procesy verejného obstarávania.

4. Záujemca/uchádzač/člen skupiny dodávateľov podporuje a napomáha aktivitám smerujúcim k ochrane verejného záujmu a podpore legitímnej podnikateľskej činnosti (poctivého obchodného styku).

5. Záujemca/uchádzač/člen skupiny dodávateľov zodpovedne plní svoje zákonné a zmluvné povinnosti vo vzťahu k verejným inštitúciám, svojim zamestnancom, pracovníkom, subdodávateľom a iným spolupracujúcim osobám.

6. Záujemca/uchádzač/člen skupiny dodávateľov zodpovedne plní svoje zákonné povinnosti vo vzťahu ku kontrolným orgánom a orgánom činným v trestnom konaní.

7. Zájemca/uchádzač/člen skupiny dodávateľov podporuje a napomáha rozvoju spolupráce s tretím sektorom.

8. Zájemca/uchádzač/člen skupiny dodávateľov si uvedomuje svoju povinnosť spoločenskej zodpovednosti v procesoch verejného obstarávania.

9. Zájemca/uchádzač/člen skupiny dodávateľov si uvedomuje svoju povinnosť ochrany životného prostredia a kultúrneho dedičstva v procesoch verejného obstarávania.

10. Zájemca/uchádzač/člen skupiny dodávateľov zabezpečuje oboznámenie sa a dodržiavanie pravidiel a zásad upravujúcich procesy verejného obstarávania svojimi zamestnancami, pracovníkmi, subdodávateľmi a inými spolupracujúcimi osobami.

Článok VI.

Pôsobnosť

1. Tento etický kódex nadobúda platnosť a účinnosť dňom svojho zverejnenia, bez časového obmedzenia.

2. Tento etický kódex sa vzťahuje na záujemcov/uchádzačov/členov skupiny dodávateľov, ktorí vystupujú v procesoch verejného obstarávania prebiehajúcich v Slovenskej republike alebo ktorí vystupujú v procesoch verejného obstarávania prebiehajúcich mimo územia Slovenskej republiky a svojou činnosťou sa k územiu Slovenskej republiky viažu.

3. Tento etický kódex sa vzťahuje aj na subdodávateľov a iné subjekty, ktoré sa zúčastňujú alebo majú záujem zúčastniť sa na procesoch verejného obstarávania.

4. Jednotlivé ustanovenia tohto etického kódexu je potrebné vykladať tak, aby bol v čo najvyššej miere zachovaný verejný záujem, princípy a zásady verejného obstarávania, poctivý obchodný styk a ochrana hospodárskej súťaže.

5. Možnosť prihlásiť sa k tomuto etickému kódexu alebo riadiť sa týmto etickým kódexom nie je nijako obmedzená.