

Identifikačné údaje uchádzača Názov zákazky: „Elektroinštalačné práce - II“	
Obchodný názov spoločnosti:	ELSPOL-SK, s.r.o.
Sídlo alebo miesto podnikania	
Ulica, číslo	Miestneho priemyslu 1085
PSČ:	029 01
Mesto:	Námestovo
Štát:	Slovensko
Štatutárny zástupca	
Meno, Priezvisko	Martin Šimurda – konateľ
Telefón:	+421 905 104 028
E-mail:	martin.simurda@elspolno.sk
Internetová adresa:	www.elspol.sk
Všeobecné identifikačné údaje	
IČO:	36 433 721
IČ DPH:	SK2022062680
DIČ:	2022062680
IBAN:	SK41 0200 0000 0020 4538 8351
Banková inštitúcia:	VÚB banka, a.s.
Kontaktná osoba pre elektronickú aukciu	
Meno, priezvisko, titul:	Silvia Polívková
Telefón:	+421 907 844 465
E-mail:	silvia.polivkova@elspolno.sk

V Námestove, dňa 03.04.2022

.....
 podpis a pečiatka uchádzača,
 resp. osoby oprávnenej konať za uchádzača

ČESTNÉ VYHLÁSENIE UCHÁDZAČA
o súhlase s podmienkami uvedenými obstarávateľom v súťažných podmienkach

Uchádzač: ELSPOL-SK, s.r.o.,
so sídlom: Miestneho priemyslu 1085, 029 01 Námestovo
IČO: 36 433 721

týmto čestne vyhlasujem, že súhlasím s podmienkami, ktoré určil obstarávateľ v súťažných podkladoch. Zároveň vyhlasujem, že chcem za úhradu poskytnúť obstarávateľovi predmet zákazky:

Elektroinštalačné práce – II.

vyhlásenej spoločnosťou ZSD, a.s., Čulenova 6, 816 47 Bratislava, IČO: 36 361 518

pri dodržaní podmienok stanovených obstarávateľom.

Zároveň vyhlasujem, že som si vedomý následkov nepravdivého čestného vyhlásenia.

V Námestove dňa 3.4.2022

.....
meno, priezvisko a podpis oprávneného zástupcu
(príp. viacerých zástupcov)* uchádzača

** V prípade účasti skupiny podpísané všetkými členmi skupiny (t. z. oprávneným zástupcom/zástupcami každého člena skupiny), pokiaľ nedisponuje niektorý člen skupiny dodávateľov plnou mocou na podpísanie ponuky (v tomto prípade je potrebné túto plnú moc predložiť v ponuke a to vo forme originálu alebo overenej fotokópie).*

Číslo dohody:

Rámcová dohoda o uskutočňovaní prác

uzatvorená podľa § 269 ods. 2 Obchodného zákonníka a § 99 a nasl. Zákona o verejnom obstarávaní medzi:

Západoslovenská distribučná, a.s., so sídlom Čulenova 6, 816 47 Bratislava, Slovenská republika, IČO: 36 361 518, zapísaná v Obchodnom registri Okresného súdu Bratislava I, oddiel Sa, vložka č. 3879/B, zastúpená: Ing. Tomáš Turek, PhD., predseda predstavenstva, Ing. Marian Kapec, člen predstavenstva, bankové spojenie: Tatra banka, a.s., č. účtu SK59 1100 0000 0026 2610 6826, SWIFT kód: TATRSKBX (ďalej len „**Objednávateľ**“)

a

[●] **ELSPOL-SK, s.r.o.**, so sídlom [●] **Miestneho priemyslu 1085, 029 01 Námestovo**, IČO: [●] **36 433 721**, zapísaná v Obchodnom registri [●] **Okr. súdu Žilina**, oddiel [●] **sro**, vložka č [●] **16557/L**, zastúpený: [●] **Martinom Šimurdom – konateľom spoločnosti**, bankové spojenie: [●] (ďalej len „**Zhotoviteľ**“)

Na účely tejto Dohody sa **Objednávateľ** a **Zhotoviteľ** označujú spoločne aj ako „**Zmluvné strany**“ a každý samostatne ako „**Zmluvná strana**“.

PREAMBULA

Objednávateľ má záujem na uskutočňovaní **Prác**, na obstaranie ktorých bolo vyhlásené Verejné obstarávanie. Na základe výsledku Verejného obstarávania uzatvárajú **Zmluvné strany** túto Dohodu.

V súlade s ustanovením bodov [●] Súťažných podkladov sa Dohoda uzatvára s tromi úspešnými uchádzačmi, ktorí sa umiestnili na prvých troch miestach nasledovne:

1. [●], so sídlom [●], IČO: [●]
2. [●], so sídlom [●], IČO: [●]
3. [●], so sídlom [●], IČO: [●]

(ďalej jednotlivě aj „**Účastník dohody**“ a spolu všetci len „**Účastníci dohody**“).

1. Definície a interpretácia

- 1.1. Pokiaľ nie je v tejto Dohode výslovne uvedené inak, pojmy s veľkým začiatočným písmenom sa vykladajú a majú nasledujúci význam:

Akceptačný protokol	protokol potvrdzujúci dodanie Prác , ktorý bude slúžiť ako podklad pre fakturáciu vyhotovovaný podľa vzoru, ktorý tvorí prílohu tejto Dohody, alebo podľa vzoru v Aplikácii SPINex
Autorský zákon	zákon č. 185/2015 Z. z. Autorský zákon v znení neskorších predpisov
Aplikácia SPINex	softvér Objednávateľa (samostatná webová aplikáciu a aplikáciu pre operačný systém Android), ktorý slúži na evidenciu a správu úkonov pri realizácii stavieb, stavebných prác a poskytovaní služieb a predstavuje komplexný systém pre celý proces kalkulovania, objednávanie a fakturovania služieb a prác
Deň ukončenia dohody	deň definovaný v bode 16.214.2 Dohody
Doba platnosti	doba, na ktorú je uzatvorená táto Dohoda, t. j. doba stanovená v bode 16.116.1 tejto Dohody
Dodávateľský portál	elektronický systém Objednávateľa na webe https://dodavatel.zsdis.sk určený na vystavovanie faktúr a komunikáciu Zmluvných strán týkajúca sa platieb podľa tejto Dohody
Dohoda	táto Rámcová dohoda o uskutočňovaní prác spolu so všetkými jej prílohami
Dôverné informácie	Dôverné informácie Objednávateľa a Dôverné informácie Zhotoviteľa

Dôverné informácie Objednávateľa	akékoľvek informácie (bez ohľadu na spôsob ich zachytenia alebo zaznamenania) poskytnuté alebo sprístupnené Objednávateľom alebo jeho Pracovníkmi Zhotoviteľovi alebo jeho Pracovníkom či už pred alebo po podpise tejto Dohody alebo v súvislosti s touto Dohodou týkajúce sa: <ul style="list-style-type: none"> - existencie a obsahu tejto Dohody; - akýchkoľvek informácie, ktorá by mohla byť považovaná za dôvernú bežným (rozumným) podnikateľom v oblasti predmetu činnosti Objednávateľa alebo Zhotoviteľa (napr. obchodné vzťahy, zákazníci, dodávatelia, plány, príležitosti na trhu, interné procesy, informácie o produktoch a službách, know-how, obchodné tajomstvo); - akýchkoľvek informácií, ktoré Zhotoviteľ získal v súvislosti s plnením tejto Dohody alebo v súvislosti s vecami alebo zmluvami súvisiacimi alebo uzavretými na jej základe; - akýchkoľvek informácií, ktoré tvoria predmet obchodného tajomstva Objednávateľa v zmysle § 17 a nasl. Obchodného zákonníka; alebo - akýchkoľvek informácií, ktoré Objednávateľ výslovne označí ako dôverné informácie alebo obchodné tajomstvo.
Dôverné informácie Zhotoviteľa	akékoľvek informácie (bez ohľadu na spôsob ich zachytenia alebo zaznamenania) poskytnuté alebo sprístupnené Objednávateľovi v súvislosti s touto Dohodou Zhotoviteľom, ktoré Zhotoviteľ výslovne označí ako dôverné informácie alebo obchodné tajomstvo
DPH	daň z pridanej hodnoty v zmysle Zákona o DPH v znení neskorších predpisov
Informačné systémy Objednávateľa	zákaznícky systém SAP CRM, SAP PUS, systém pre nahlasovanie porúch SRI Znalostná báza, SPINex
Maximálna celková odmena	odmena rovnajúca sa PHZ alebo celková cena Prác podľa tejto Dohody uvedenej v prílohe tejto Dohody (Odmena), ak je táto vyššia ako PHZ
Obchodný zákonník	zákon č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov
Objednávka	objednávka podľa tejto Dohody zadaná Objednávateľom Zhotoviteľovi, na základe ktorej bude Zhotoviteľ uskutočňovať Objednávateľovi Práce resp. niektorú ich časť v rozsahu uvedenom v Objednávke; objednávka bližšie definuje rozsah, obsahuje detailný popis a dobu uskutočňovania Prác
Odmena	odplata za uskutočňovanie Prác uskutočňovaných podľa tejto Dohody ako je definovaná v bode 4 tejto Dohody
Okolnosti vylučujúce zodpovednosť	nepredvídané a od vôle Zmluvných strán nezávislé okolnosti bližšie definované v bode 8.3. VOP alebo v § 374 Obchodného zákonníka
Osobné údaje	osobné údaje v zmysle Zákona o ochrane osobných údajov, týkajúce sa: <ul style="list-style-type: none"> - zákazníkov Objednávateľa - osôb konajúcich v mene zákazníkov Objednávateľa - iných fyzických osôb, ktorých osobné údaje môžu byť pri plnení Dohody spracúvané.
PHZ	predpokladaná hodnota zákazky uvedená v súťažných podkladoch k Verejnému obstarávaniu ako PHZ časti Verejného obstarávania, ktorá je predmetom tejto Dohody
Podmienky BOZP a ŽP	Podmienky zabezpečenia výkonu prác pre dodávateľov Objednávateľa, ktoré sú zverejnené na webovom sídle Objednávateľa https://dodavatel.zsdis.sk/bozp a ktoré sú platné a účinné v deň vyhlásenia Verejného obstarávania vo Vestníku verejného obstarávania
Podmienky používania Aplikácie SPINex	Podmienky používania Aplikácie SPINex, ktoré sú zverejnené na webovom sídle Objednávateľa https://dodavatel.zsdis.sk/index.html#/app/articles/43 , a ktoré sú platné a účinné v deň vyhlásenia Verejného obstarávania vo Vestníku verejného obstarávania
Poradie uchádzačov	poradie uchádzačov určené po vyhodnotení ponúk vo Verejnom obstarávaní a uvedené v preambule tejto Dohody
Pracovníci Zhotoviteľa	zamestnanci, manažéri, riaditelia, poverení zástupcovia, poradcovia a subdodávatelia Zhotoviteľa
Práce	Práce uskutočňované na základe a za podmienok tejto Dohody, ktorých detailná špecifikácia je uvedená v prílohe tejto Dohody (Špecifikácia Prác)

Predpisy v oblasti ochrany osobných údajov	akékoľvek všeobecne záväzné právne predpisy týkajúce sa ochrany osobných údajov, ktoré sú účinné v čase uzatvorenia tejto Dohody alebo ktoré sa stanú účinné alebo sa začnú aplikovať neskôr
ÚVO	Úrad pre verejné obstarávanie
Verejné obstarávanie	verejné obstarávanie vyhlásené v Úradnom vestníku Európskej únie č. [●] zo dňa [●] a vo Vestníku verejného obstarávania [●] zo dňa [●] pod značkou [●]
VOP	Všeobecné obchodné podmienky Objednávateľa pre obchodné vzťahy, v ktorých vystupuje ako odberateľ, ktoré sú zverejnené na webovom sídle Objednávateľa https://dodavatel.zsdis.sk/vop a ktoré sú platné a účinné v deň vyhlásenia Verejného obstarávania vo Vestníku verejného obstarávania
Zadanie	požiadavka Objednávateľa spravidla v elektronickej forme zasielaná e-mailom alebo prostredníctvom požiadavkového listu v Aplikácii SPINex, obsahujúci pokyn Objednávateľa uložený Zhotoviteľovi na uskutočňovanie tých Prác, ktoré podľa tejto Dohody možno poskytnúť len na základe pokynu Objednávateľa alebo na základe dodatočných informácií poskytnutých Objednávateľom. Zadanie obsahuje špecifikáciu požadovaných Prác, najmä požadované časti Prác ako sú definované v prílohe tejto Dohody (Špecifikácia Prác), rozsah, miesto, čas uskutočnenia Prác a Odmenu za Práce podľa Zadania vypočítanú podľa bodu 4 tejto Dohody
Zaužívaná prax	vykonávanie akýchkoľvek aktivít včasne, efektívne, spoľahlivo, odborne a profesionálne používajúc pritom takú úroveň starostlivosti, zručnosti, predvídavosti, opatrnosti a zdravého úsudku, ktorú by bolo možné požadovať od skúseného zhotoviteľa
Zákon o dôveryhodných službách	zákon č. 272/2016 Z. z. o dôveryhodných službách pre elektronické transakcie na vnútornom trhu a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov
Zákon o DPH	zákon č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov
Zákon o odpadoch	zákon č. 79/2015 Z. z. o odpadoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov
Zákon o hospodárskej mobilizácii	zákon č. 179/2011 Z. z. o hospodárskej mobilizácii v znení neskorších predpisov
Zákon o registri partnerov verejného sektora	zákon č. 315/2016 Z. z. o registri partnerov verejného sektora a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov
Zákon o verejnom obstarávaní	zákon č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov
Zoznam sankcionovaných osôb	zoznamy sankcionovaných osôb vedené zo strany Office of Foreign Assets Control of the United States Department of Treasury (OFAC) alebo iného orgánu v USA, Her Majesty's Treasury alebo iného orgánu Veľkej Británie, alebo zoznamy sankcionovaných osôb podľa predpisov OSN alebo EÚ podľa zákona č. 289/2016 Z. z. o vykonávaní medzinárodných sankcií
Zvýšená maximálna celková odmena	Maximálna celková odmena zvýšená najviac o 20 % na základe jednostranného úkonu Objednávateľa a v súlade s touto Dohodou

- 1.2. Ustanovenia tejto Dohody majú prednosť pred ustanoveniami jej príloh a v prípade akýchkoľvek rozporov medzi obsahom tejto Dohody a jej prílohami, platia prednostne ustanovenia tejto Dohody. V prípade akýchkoľvek rozporov medzi prílohami tejto Dohody navzájom má prednosť tá príloha, ktorej znenie sa viac približuje zneniu a účelu tejto Dohody.
- 1.3. Zmluvné strany sa dohodli, že obsah VOP a Podmienok BOZP a ŽP je pre nich pri plnení tejto Dohody záväzný. Odchylné ustanovenia tejto Dohody majú prednosť pred ustanoveniami VOP a Podmienkami BOZP a ŽP. Ak nejaký vzťah nie je upravený ani touto Dohodou, ani VOP, ani Podmienkami BOZP a ŽP, riadi sa Obchodným zákonníkom, Zákonom o verejnom obstarávaní a ostatnými všeobecne záväznými predpismi Slovenskej republiky.

2. Predmet Dohody

- 2.1. Predmetom tejto Dohody je záväzok Zhotoviteľa uskutočňovať Objednávateľovi Práce v regióne - [●] ďalej špecifikované v prílohe tejto Dohody (Špecifikácia Prác), v Objednávke a v Zadaní spôsobom ďalej dohodnutým

- v tejto Dohode, riadne, kvalitne, načas a podľa pokynov Objednávateľa a záväzkov Objednávateľa zaplatiť Zhotoviteľovi za uskutočnené Práce Odmenu dohodnutú v tejto Dohode.
- 2.2. Nič v tejto Dohode nemožno vykladať ako povinnosť Objednávateľa objednať si u Zhotoviteľa Práce a predpokladaný rozsah Prác uvedený v prílohe tejto Dohody (Špecifikácia Prác) nie je pre Objednávateľa záväzný. Skutočne objednaný rozsah Prác počas doby platnosti tejto Dohody môže byť nižší, rovný aj vyšší ako predpokladaný rozsah uvedený v prílohe tejto Dohody (Špecifikácia Prác). Predmetom fakturácie budú len skutočne objednané a uskutočnené Práce.
- 2.3. Zhotoviteľ je na základe tejto Dohody vybraný ako nevýhradný zhotoviteľ Prác pre Objednávateľa a nič v tejto Dohode nebráni Objednávateľovi objednávať si Práce alebo obdobné práce od iného zhotoviteľa alebo ich zabezpečovať interne.
- 2.4. Zmluvné strany sa dohodli, že Práce:
- 2.4.1. budú vždy obsahovať všetky aktivity, plnenia, funkcie a súvisiace práce potrebné pre riadne uskutočňovanie Prác vrátane tých, ktoré bývajú bežne súčasťou rovnakých alebo obdobných prác ako Práce;
- 2.4.2. budú vždy obsahovať aj všetku podporu a asistenciu od Zhotoviteľa pre riadne uskutočnenie Prác.
- 2.5. Zhotoviteľ je povinný plniť túto Dohodu:
- 2.5.1. v súlade so špecifikáciou Prác podľa prílohy tejto Dohody (Špecifikácia Prác);
- 2.5.2. v súlade s Objednávkou;
- 2.5.3. v súlade s Časovým harmonogramom prác;
- 2.5.4. v súlade so Zaužívanou praxou;
- 2.5.5. v súlade s Dohodou o ochrane údajov, ktorej vzor tvorí prílohu tejto Dohody (Dohoda o ochrane údajov) a v súlade s Predpismi v oblasti ochrany osobných údajov;
- 2.5.6. v súlade s inými všeobecne záväznými predpismi, ktoré sa vzťahujú na túto Dohodu;
- 2.5.7. v súlade s príslušnými technickými normami;
- 2.5.8. v súlade s realizačnou projektovou dokumentáciou, stavebným povolením, ďalšími príslušnými rozhodnutiami, stanoviskami, vyjadreniami, podmienkami súťaže a opatreniami dotknutých orgánov;
- 2.5.9. v súlade s pracovnými postupmi, nariadeniami, usmerneniami, s ktorými Objednávateľ oboznámil Zhotoviteľa;
- 2.5.10. v súlade s primeranými požiadavkami alebo inštrukciami Objednávateľa.
- 2.6. Pre komplexné vykonanie Prác podľa tejto Dohody je Zhotoviteľ povinný Objednávateľovi predložiť túto dokumentáciu:
- 2.6.1. osvedčenie o akosti a kompletnosti dodaných materiálov, výrobkov (platí iba v prípade, ak bude materiál dodávať Zhotoviteľ, vo väčšine prípadov je dodávka materiálu zo skladov Objednávateľa. Môže ísť o neskladový materiál v malom rozsahu preplácaný 1/1 po predchádzajúcom odsúhlasení oprávnenou osobou Objednávateľa),
- 2.6.2. stavebný denník počas celej realizácie stavby,
- 2.6.3. kópie zápisníka bezpečnosti práce,
- 2.6.4. súpis odovzdanej dokumentácie,
- 2.6.5. súpis demontovaného materiálu,
- 2.6.6. doklady o odovzdaní demontovaných zariadení do zmluvných zberných objektov Objednávateľa,
- 2.6.7. doklady o nakladaní o bezpečnom uložení, resp. zneškodnení nebezpečných odpadov autorizovanou organizáciou,
- 2.6.8. doklad o preverení a prevzatí pred zakrytím dodávok a prác vykonaných v priebehu montáže a výstavby; so súhlasom Objednávateľa je Zhotoviteľ oprávnený zakryť dodávky bez preverenia a prevzatia Objednávateľom, pričom je povinný vyhotoviť fotodokumentáciu, kde je zrejmé vidieť uloženie vedení, chráničiek, vrátane ich rozmerov a hĺbky, resp. krytia uloženia,
- 2.6.9. na základe požiadavky Objednávateľa fotodokumentáciu priebehu prác zhotovenú pred zahájením prác, počas realizácie a po finálnej terénnej úprave, prípadne inak podľa špecifikácie Objednávateľa.
- Všetky vyššie uvedené doklady a doklady o vykonaných skúškach sú prílohou Akceptačného protokolu, ktorého vzor tvorí Prílohu tejto Dohody a budú sa archivovať v zložke stavby Objednávateľa. Všetky sprievodné technické doklady, osvedčenia a pod., pokiaľ je ich originál vyhotovený v cudzom jazyku, musí byť opatrený úradným prekladom do slovenského jazyka. Dokumentácia sa musí vzťahovať k Prácam a musí byť v čase odovzdania Prác platná.

3. Objednávka

- 3.1. Zhotoviteľ poskytne Objednávateľovi Práce na základe Objednávky a následného Zadania podľa tejto Dohody.
- 3.2. Ak Zhotoviteľ nie je schopný poskytnúť Práce na základe Objednávky alebo Zadania riadne a včas, je povinný o tom informovať Objednávateľa a to tak, že odmietnutie Objednávky alebo Zadania odošle na e-mailovú

adresu Objednávateľa podľa tejto Dohody najneskôr do troch (3) pracovných dní odo dňa doručenia Objednávky alebo Zadania alebo v prípade, že bolo Zadanie zaslané prostredníctvom Aplikácie SPINex, odmietnutie Zadania uvedie v Aplikácii SPINex najneskôr nasledujúci pracovný deň po zaslaní Zadania. Ak Zhotoviteľ neodmietne Objednávku alebo Zadanie podľa tohto ustanovenia Dohody, Objednávka alebo Zadanie sa uplynutím lehoty na ich odmietnutie považujú za potvrdené.

- 3.3. Objednávateľ je oprávnený kedykoľvek zrušiť svoju Objednávku alebo Zadanie a to formou, ktorou boli zaslané, pričom je povinný uhradiť Zhotoviteľovi jeho oprávnené vynaložené a zdokladované náklady, ktoré mu vznikli v súvislosti s vybavovaním zrušenej Objednávky alebo Zadania.
- 3.4. Zmluvné strany sa dohodli, že doručenie Zadania Zhotoviteľovi je v zmysle § 290 Obchodného zákonníka výzvou Objednávateľa ako oprávnenej strany na uzavretie zmluvy a potvrdenie Zadania Zhotoviteľom podľa poslednej vety bodu 3.2 tejto Dohody je uzatvorením zmluvy medzi zmluvnými stranami, ktorá sa riadi ustanoveniami tejto Dohody.
- 3.5. Dňom uskutočnenia Prác je deň, keď Objednávateľ potvrdí prevzatie Prác formou Akceptačného protokolu.
- 3.6. Objednávateľ je oprávnený objednať Práce podľa tejto Dohody u ďalšieho zhotoviteľa a to podľa Poradia uchádzačov, ak:
 - 3.6.1. Zhotoviteľ doručí Objednávateľovi odmietnutie Objednávky alebo Zadania podľa bodu 3.2;
 - 3.6.2. Zhotoviteľ neuskutoční Práce na základe potvrdenej Objednávky alebo potvrdeného Zadania v určenom čase alebo kvalite;
 - 3.6.3. Zhotoviteľ uskutoční Práce s vadami, ktorých odstraňovanie bude trvať dlhšie ako **desať (10)** pracovných dní;
 - 3.6.4. Táto Dohoda zanikne podľa bodu 16.2.1, 16.2.4 alebo 16.2.5;
 - 3.6.5. Zhotoviteľ sa najmenej trikrát dopustí porušenia povinností vyplývajúcich z tejto Dohody.
 - 3.6.6. objednaný rozsah Prác u jedného zhotoviteľa za kalendárny štvrtrok dosiahol 150 % predpokladaného rozsahu Prác na kalendárny štvrtrok uvedeného v prílohe tejto Dohody (Špecifikácia Prác), a celková odmena za Objednávku alebo Zadanie vypočítaná na základe jednotkových cien a ďalších nákladov (najmä nákladov na dopravu) je u ďalšieho zhotoviteľa nižšia ako u Zhotoviteľa.
- 3.7. Objednávateľ nie je povinný objednať Práce podľa bodu 3.63-6, ak ďalší zhotoviteľ, u ktorého má byť práca objednaná podľa Poradia uchádzačov, najmenej trikrát porušil povinnosti vyplývajúce mu z tejto Dohody.

4. Odmena

- 4.1. Zmluvné strany sa dohodli na Maximálnej celkovej odmene a Odmene za uskutočnené Práce, ktoré sú určené v prílohe tejto Dohody (Odmena).
- 4.2. Zmluvné strany sa dohodli, že Odmena zahŕňa všetky náklady, ktoré Zhotoviteľ vynaloží na plnenie jeho povinností podľa tejto Dohody.
- 4.3. Maximálna celková odmena a Odmena sú Odmenami bez DPH. K týmto cenám Zhotoviteľ pri fakturácii uplatní DPH v súlade so Zákonom o DPH v sadzbe platnej ku dňu vzniku daňovej povinnosti. Objednávateľ potom zaplatí Zhotoviteľovi Maximálnu celkovú odmenu alebo Odmenu za uskutočnené Práce vrátane DPH.
- 4.4. Objednávateľ je oprávnený jednostranne zvýšiť Maximálnu celkovú odmenu najviac o 20 % v prípade, ak plnenie podľa tejto Dohody prekročilo 85 % Maximálnej celkovej odmeny a plnenie na základe iných rámcových dohôd uzavretých vo Verejnom obstarávaní je možné znížiť o hodnotu, o ktorú sa zvýši Maximálna celková odmena na základe tejto Dohody.
- 4.5. Objednávateľ je oprávnený jednostranne znížiť Maximálnu celkovú odmenu v prípade, ak zvýši Maximálnu celkovú odmenu podľa inej rámcovej dohody uzavretej vo Verejnom obstarávaní, nie však pod úroveň hodnoty plnení, na ktoré boli potvrdené Objednávky alebo Zadania.
- 4.6. Zvýšenie alebo zníženie Maximálnej celkovej odmeny je Objednávateľ povinný oznámiť Zhotoviteľovi bez zbytočného odkladu.

5. Platobné podmienky

- 5.1. Objednávateľ sa zaväzuje uhrádzať Zhotoviteľovi Odmenu podľa tejto Dohody na základe riadne vyhotovených faktúr.
- 5.2. Zmluvné strany sa dohodli a súhlasia s tým, že Objednávateľ bude Zhotoviteľovi uhrádzať Odmenu podľa tejto Dohody na základe faktúry vyhotovenej Objednávateľom v zmysle § 72 ods. 6 Zákona o DPH. Zmluvné strany sa dohodli a súhlasia s tým, že faktúry budú Objednávateľom vyhotovované v elektronickej podobe. Objednávateľ vyhotovuje elektronické faktúry v štandardnom formáte PDF a tieto sú Zmluvnými stranami považované za plnohodnotné a riadne vyhotovené faktúry. Objednávateľ je povinný faktúry zasielať Zhotoviteľovi na e-mailovú adresu určenú na zasielanie Objednávok v elektronickej forme a zadanú Zhotoviteľom v Dodávateľskom portáli. Vyhotovenie a zaslanie faktúry Zhotoviteľovi zabezpečí kompetentný

zamestnanec Objednávateľa po potvrdení správnosti príjmu a doplnení povinných údajov a príloh Zhotoviteľom v Dodávateľskom portáli.

- 5.3 Objednávateľ zabezpečí, aby ním vyhotovené elektronické faktúry boli vyhotovené v súlade so Zákomom o DPH a aby obsahovali všetky predpísané daňové a účtovné náležitosti faktúry v zmysle § 74 ods. 1 Zákona o DPH a iných príslušných právnych predpisov. Objednávateľ ďalej zabezpečí, aby ním vyhotovená elektronická faktúra nad rámec zákonných náležitostí obsahovala číslo tejto Dohody a/alebo príslušnej Objednávky alebo Zadania a číslo bankového účtu Zhotoviteľa v tvare IBAN, ktoré Zhotoviteľ uviedol v potvrdení správnosti príjmu v Dodávateľskom portáli.
- 5.4 Objednávateľ pri fakturácii v zmysle ustanovení tejto Dohody uplatní k Odmene daň z pridanej hodnoty v súlade so Zákomom o DPH v sadzbe platnej ku dňu vzniku daňovej povinnosti. Objednávateľ potom zaplatí Zhotoviteľovi sumu, ktorá predstavuje súčet Odmeny a dane z pridanej hodnoty v príslušnej výške.
- 5.5 Zhotoviteľ je povinný potvrdiť v Dodávateľskom portáli správnosť príjmu a zadať údaje potrebné pre vyhotovenie faktúry najneskôr do pätnástich (15) dní odo dňa vytvorenia notifikácie Objednávateľom. Za správnosť údajov uvedených vo faktúre vyhotovenej Objednávateľom a za včasnosť jej vyhotovenia v zmysle § 72 ods. 7 Zákona o DPH a podmienok uvedených v tomto článku Dohody zodpovedá Zhotoviteľ.
- 5.6 Ak Zhotoviteľ zistí, že faktúra vyhotovená Objednávateľom neobsahuje všetky údaje podľa bodu 5.3 tejto Dohody a/alebo obsahuje nesprávne údaje, je povinný najneskôr do troch (3) pracovných dní od doručenia elektronickej faktúry o tejto skutočnosti informovať Objednávateľa, a to priamo cez Dodávateľský portál. V upozornení je Zhotoviteľ povinný uviesť číslo elektronickej faktúry, ktorej sa upozornenie na chýbajúce a/alebo nesprávne údaje týka a jej nedostatky. Márnym uplynutím lehoty podľa prvej vety tohto bodu sa elektronická faktúra považuje za záväznú a údaje o sume vyúčtovanej faktúrou a druhu/rozsahu plnenia v nej uvedené sa považujú za správne. Objednávateľ si vyhradzuje právo kedykoľvek opraviť faktúru, ak sa dodatočne zistia akékoľvek nedostatky jej obsahových alebo formálnych náležitostí.
- 5.7 Za deň doručenia elektronickej faktúry sa bude považovať vždy prvý (1.) pracovný deň nasledujúci po dni preukázateľného doručenia elektronickej faktúry prostredníctvom elektronickej pošty. Ak sa preukáže, že Zhotoviteľovi nebola elektronická faktúra riadne doručená, nedostáva sa Objednávateľ do omeškania s platením sumy vyúčtovanej touto faktúrou.
- 5.8 Prípadnú zmenu e-mailovej adresy zadanej Zhotoviteľom v Dodávateľskom portáli je Zhotoviteľ povinný vykonať v Dodávateľskom portáli v časti „Profil-Informácie“. Zhotoviteľ zodpovedá za plnú funkčnosť takto zmenenej e-mailovej adresy.
- 5.9 Splatnosť každej faktúry vyhotovenej Objednávateľom je **60 dní** odo dňa jej vyhotovenia v Dodávateľskom portáli.
- 5.10 Ak splatnosť faktúry pripadne na deň pracovného voľna alebo pracovného pokoja, bude sa za deň splatnosti považovať najbližší pracovný deň. Za deň zaplataenia Odmeny vyúčtovanej faktúrou sa považuje deň odpísania peňažných prostriedkov v príslušnej výške z bankového účtu Objednávateľa za účelom ich pripísania v prospech bankového účtu Zhotoviteľa. Objednávateľ sa nedostane do omeškania s úhradou Odmeny vyúčtovanej faktúrou, pokiaľ najneskôr v posledný deň splatnosti daňového dokladu zadá platný prevodný príkaz svojmu peňažnému ústavu k úhrade.
- 5.11 Zmluvné strany sa dohodli, že Objednávateľ je oprávnený započítať svoju splatnú peňažnú pohľadávku voči Zhotoviteľovi s pohľadávkou Zhotoviteľa voči Objednávateľovi na zaplataenie Odmeny vyúčtovanej faktúrou.
- 5.12 Zhotoviteľ berie na vedomie, že v prípade, ak v rozpore s dohodou o vyhotovovaní faktúr Objednávateľom podľa bodov 5.2 až 5.10 tohto článku Dohody vyhotoví faktúru a túto zašle Objednávateľovi, Objednávateľ je oprávnený vrátiť túto faktúru vyhotovenú Zhotoviteľom späť Zhotoviteľovi.
- 5.13 Dohoda o vyhotovovaní faktúr Objednávateľom podľa bodov 5.2 až 5.10 tohto článku Dohody zaniká jednostranným oznámením Objednávateľa doručeným na e-mailovú adresu Zhotoviteľa zadanú v Dodávateľskom portáli. Objednávateľ je oprávnený doručiť Zhotoviteľovi oznámenie podľa predchádzajúcej vety, ak Zhotoviteľ dvakrát nepotvrdil správnosť príjmu alebo nezadal údaje potrebné pre vyhotovenie faktúry v Dodávateľskom portáli v súlade s bodom 5.5 tohto článku Dohody.
- 5.14 Od okamihu doručenia oznámenia podľa bodu 5.13 tohto článku Dohody Zhotoviteľovi je za podmienok dohodnutých v tomto článku Dohody oprávnený vyhotovovať faktúry výlučne Zhotoviteľ.
- 5.15 Právo vyhotoviť faktúru vznikne Zhotoviteľovi dňom podpisania Akceptačného protokolu, v ktorom bude uvedená špecifikácia, množstvo, dátum uskutočnenia Prác a príp. iné informácie.
- 5.16 Splatnosť každej faktúry vyhotovenej Zhotoviteľom je 60 dní odo dňa jej doručenia Objednávateľovi. Zhotoviteľ vyhotoví a doručí Objednávateľovi faktúru za uskutočnenú Prácu do 15 dní odo dňa vzniku daňovej povinnosti.
- 5.17 Faktúra vyhotovená Zhotoviteľom musí obsahovať všetky náležitosti v zmysle Zákona o DPH, a to:
 - a) obchodné meno, resp. názov a sídlo Zhotoviteľa, jeho IČO, IČ DPH,
 - b) obchodné meno a sídlo Objednávateľa, jeho IČO, IČ DPH,
 - c) poradové číslo faktúry,
 - d) dátum uskutočnenia Práce,

- e) dátum vyhotovenia faktúry,
- f) množstvo a druh uskutočnenej Práce,
- g) základ dane pre každú sadzbu dane samostatne,
- h) percento uplatnenej sadzby dane a výšku dane v EUR,
- i) v prípade oslobodenej dodávky alebo prenesenia daňovej povinnosti odkaz na príslušné ustanovenie Zákona o DPH alebo smernice Rady 2006/112/ES z 28. novembra 2006.

Nad rámec náležitostí v zmysle Zákona o DPH musí faktúra vyhotovená Zhotoviteľom obsahovať nasledovné údaje:

- a) číslo Objednávky alebo číslo tejto Dohody,
 - b) špecifikácia bankového účtu Zhotoviteľa v tvare IBAN.
- 5.18 Ak Objednávateľ zistí, že faktúra vyhotovená Zhotoviteľom nemá všetky náležitosti stanovené v bode 5.17 tohto článku Dohody alebo obsahuje nesprávne alebo neúplné údaje, Objednávateľ je oprávnený bez zbytočného odkladu po zistení týchto nedostatkov vrátiť Zhotoviteľovi faktúru s upozornením na chýbajúce náležitosti alebo nesprávne údaje. Lehota na úhradu podľa bodu 5.16 tohto článku začína plynúť až dorúčením faktúry so všetkými náležitosťami a správnymi údajmi Objednávateľovi.
- 5.19 Ak o to Objednávateľ požiada, Zhotoviteľ je povinný predložiť Objednávateľovi návrh faktúry na odsúhlasenie. Súhlas Objednávateľa podľa predchádzajúcej vety nezbuje Zhotoviteľa zodpovednosti za správne uplatnenie sadzby dane, vyčíslenie daňovej povinnosti a za súlad faktúr s príslušnými právnymi predpismi.
- 5.20 Zhotoviteľ je oprávnený kedykoľvek prostredníctvom Dodávateľského portálu požiadať Objednávateľa o vyhotovovanie faktúr Objednávateľom. Zmluvné strany sa dohodli, že dňom doručenia žiadosti podľa predchádzajúcej vety Objednávateľovi, faktúry vyhotovuje za Zhotoviteľa výlučne Objednávateľ za podmienok podľa bodov 5.2 až 5.10 tohto článku Dohody.
- 5.21 Zmluvné strany berú na vedomie, že údaje obsiahnuté v elektronickej faktúre a jej prílohách zaslané na e-mailovú adresu Zhotoviteľa zadanú v Dodávateľskom portáli, sú predmetom obchodného tajomstva a/alebo predstavujú dôverné informácie, o ktorých sú Zmluvné strany povinné zachovávať mlčanlivosť. Zmluvné strany nezodpovedajú za porušenie obchodného tajomstva a/alebo únik dôverných informácií v prípade, ak úniku údajov alebo informácií tvoriacich obchodné tajomstvo a/alebo dôverných informácií nebolo možné zabrániť ani pri vynaložení všetkej starostlivosti, akú možno od Zmluvných strán dôvodne požadovať.
- 5.22 Objednávateľ je oprávnený z vystavenej faktúry zadržať sumu vo výške 10% fakturovanej sumy (ďalej len „Zádržné“) v prípade, že realizácia predmetu tejto Dohody podlieha preberaciemu konaniu verejného priestranstva a Zhotoviteľ do splatnosti faktúry neodstráni vady a nedorobky spočívajúce v neodovzdaní verejného priestranstva. Zadržaním Zádržného Objednávateľom v súlade s týmto odsekom sa Objednávateľ nedostane do omeškania s úhradou fakturovanej sumy rovnajúcej sa výške Zádržného. Objednávateľ je povinný vrátiť Zhotoviteľovi Zádržné v lehote 30 kalendárnych dní odo dňa prevzatia verejného priestranstva. V prípade, ak nedôjde k odovzdaniu verejného priestranstva ani do 30 dní odo dňa splatnosti faktúry, Zádržné prepadne v prospech Objednávateľa ako zmluvná pokuta. Objednávateľ vystaví výzvu na zaplatenie zmluvnej pokuty podľa predchádzajúcej vety v súlade s čl. 13 tejto Dohody.

6. Povinnosti a zodpovednosť Zhotoviteľa

- 6.1. Zhotoviteľ je povinný poskytovať primeranú súčinnosť Objednávateľovi alebo osobám, ktoré mu oznámi Objednávateľ, na ktoré Objednávateľ delegoval akékoľvek práva alebo povinnosti v súvislosti s touto Dohodou alebo ktoré uskutočňujú Zhotoviteľovi práce súvisiace s Prácami podľa tejto Dohody. Táto súčinnosť zahŕňa poskytovanie informácií o spôsobe a rozsahu, v akom sú Práce uskutočňované akýmkoľvek osobám podľa predchádzajúcej vety vrátane povinnosti osobne sa stretnúť s pracovníkmi alebo zástupcami osôb uvedených v predchádzajúcej vete bezodkladne, najneskôr do dvoch (2) pracovných dní odo dňa požiadania a to na mieste podľa dohody, inak v sídle Objednávateľa. Zhotoviteľ je zároveň povinný spolupracovať s inými subjektmi, ktoré mu oznámi Objednávateľ, najmä v súvislosti s ukončením a prechodom uskutočňovania niektorých Prác od predchádzajúceho zhotoviteľa na Zhotoviteľa alebo v súvislosti s prechodom uskutočňovania Prác zo Zhotoviteľa na ďalšieho alebo nového zhotoviteľa.
- 6.2. Zhotoviteľ je povinný zabezpečiť, aby bol v čase uzatvorenia Dohody ako aj počas celej Doby platnosti dohody zapísaný v registri partnerov verejného sektora podľa Zákona o registri partnerov verejného sektora. Ak sa budú na strane Zhotoviteľa ako zmluvnej strany podieľať na uskutočňovaní Prác viaceré subjekty, Zhotoviteľ zodpovedá za to, že tieto budú počas celej doby platnosti dohody zapísané v registri partnerov verejného sektora, ak sa na ne táto povinnosť vzťahuje.
- 6.3. Zhotoviteľ je povinný zabezpečiť dostatočný počet osôb s vhodnou kvalifikáciou, zručnosťami a skúsenosťami a zabezpečiť, aby tieto osoby uskutočňovali Práce v dostatočnom rozsahu pri vynaložení všetkej odbornej starostlivosti a kompetencie. Pre odstránenie pochybností, akýkoľvek pokyn, ktorý vydá Objednávateľ, vydáva Zhotoviteľovi, a nie priamo Pracovníkom Zhotoviteľa ani jeho subdodávateľom.

- 6.4. V prípade opodstatnených pochybností Objednávateľa o kvalifikácii Pracovníka Zhotoviteľa alebo ak táto osoba nespĺňa požiadavky na bezpečnosť a ochranu zdravia pri práci, je Zhotoviteľ na základe písomného upozornenia Objednávateľa a bez zbytočného odkladu po jeho doručení povinný nahradiť Pracovníka Zhotoviteľa uvedeného v upozornení Objednávateľa novým Pracovníkom Zhotoviteľa, ktorý spĺňa kvalifikačné požiadavky podľa tejto Dohody a požiadavky na bezpečnosť a ochranu zdravia pri práci. Zhotoviteľ je tiež povinný nahradiť Pracovníka Zhotoviteľa, ktorý vykonáva činnosti pre Objednávateľa na základe inej Dohody s Objednávateľom, novým Pracovníkom Zhotoviteľa, ktorý spĺňa kvalifikačné požiadavky podľa tejto Dohody a požiadavky na bezpečnosť a ochranu zdravia pri práci a ktorý zároveň bude vykonávať činnosti výlučne / v dostatočnej miere na plnenie tejto Dohody.
- 6.5. Zhotoviteľ pri uskutočňovaní Prác zodpovedá za dodržiavanie Predpisov BOZP a ŽP Pracovníkmi Zhotoviteľa.
- 6.6. Zhotoviteľ je upovedomený o tom a akceptuje, že Objednávateľ je určeným subjektom hospodárskej mobilizácie v zmysle Zákona o hospodárskej mobilizácii, z čoho Objednávateľovi vyplýva povinnosť vykonávať opatrenia hospodárskej mobilizácie v stave bezpečnosti, ako aj v čase krízovej situácie. Zhotoviteľ ďalej akceptuje, že Objednávateľ môže využívať Práce uskutočňované Zhotoviteľom na základe tejto Dohody aj pre účely vykonávania opatrení hospodárskej mobilizácie. Zhotoviteľ ďalej akceptuje, že Objednávateľ označí Zhotoviteľa za svojho dodávateľa v príslušnom informačnom systéme hospodárskej mobilizácie, čo môže znamenať, že príslušný orgán verejnej moci rozhodne, že Zhotoviteľ bude určeným subjektom hospodárskej mobilizácie v krízovej situácii. Zhotoviteľ nie je oprávnený ukončiť túto Dohodu v prípade vyhlásenia alebo hrozby vyhlásenia krízovej situácie. Zhotoviteľ je povinný poskytnúť Objednávateľovi všetku a akúkoľvek súčinnosť pri plnení povinnosti Objednávateľa v zmysle zákona o hospodárskej mobilizácii a súvisiacich predpisov a rozhodnutí, najmä ale nie výlučne, pri nahlasovaní údajov do informačného systému hospodárskej mobilizácie a pri zostavovaní krízového plánu Objednávateľa, kedy je Zhotoviteľ povinný okrem iného poskytnúť Objednávateľovi informácie o materiálových, energetických, personálnych, dopravných, technických a iných potrebách nevyhnutných na splnenie záväzku Zhotoviteľa podľa tejto Dohody, informácie o bankovom spojení, telefonickom alebo inom spojení so Zhotoviteľom. Ak nastane krízová situácia, zmluvné strany budú v dobrej viere viesť rokovania o úprave podmienok tejto Dohody vrátane uzatvorenia dodatku k tejto Dohode (ak to bude potrebné) s cieľom zabezpečiť Objednávateľov súlad so zákonom o hospodárskej mobilizácii a iných súvisiacich predpisoch.
- 6.7. Zhotoviteľ je povinný udržiavať poistenie zodpovednosti za škodu s poistným krytím minimálne vo výške 50 000,00 eur (slovom päťdesiat tisíc eur) vzťahujúce sa na Práce, ktoré musí mať Zhotoviteľ počas celej doby platnosti tejto Dohody, uzavreté s dôveryhodnou poisťovňou s dobrou reputáciou (dôveryhodnosť a dobrá reputácia je na výlučnom posúdení Objednávateľa a Objednávateľ nie je povinný akceptovať poistenie Zhotoviteľa, ak nepovažuje poisťovňu za dôveryhodnú resp. s dobrou reputáciou), pričom kedykoľvek na požiadanie Objednávateľa je Zhotoviteľ povinný predložiť príslušnú poisťku na preukázanie splnenia tejto povinnosti.
- 6.8. Zhotoviteľ vyhlasuje, že nie je zaradený do Zoznamu sankcionovaných osôb, a že do Zoznamu sankcionovaných osôb nie je zaradený ani jeho štatutár, člen jeho štatutárneho orgánu alebo jeho konečný užívateľ výhod podľa zákona č. 297/2008 Z.z. o ochrane pred legalizáciou príjmov z trestnej činnosti a o ochrane pred financovaním terorizmu a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.
- 6.9. Zhotoviteľ sa zaväzuje, že všetky vyhlásenia podľa tejto Dohody a všetky vyhlásenia poskytnuté vo Verejnom obstarávaní budú platné a aktuálne počas celej Doby platnosti.
- 6.10. Zhotoviteľ je povinný uskutočňovať komunikáciu týkajúcu sa plnenia tejto Dohody elektronickou formou v Aplikácii SPINex (ďalej len „Elektronická komunikácia v aplikácii SPINex“) v rozsahu a za podmienok určených v Podmienkach používania aplikácie SPINex a to od termínu určeného v oznámení Objednávateľa zaslanom Zhotoviteľovi najmenej tri mesiace pred úplným zavedením Elektronickej komunikácie v Aplikácii SPINex.
- 6.11. Zhotoviteľ je povinný dbať na dodržiavanie Zákona o odpadoch. Zhotoviteľ sa zaväzuje v súvislosti s nakladaním s odpadom v zmysle Zákona o odpadoch, ktorý vznikne pri uskutočňovaní Prác (ďalej len „odpad“) a v záujme ochrany životného prostredia plniť tieto povinnosti:
- a) dodržiavať povinnosti uvedené v časti B. Ochrana životného prostredia Podmienok zabezpečenia výkonu prác pre zhotoviteľské organizácie,
 - b) predložiť najneskôr do desiatich (10) dní od vystavenia prvej Objednávky alebo Zadania podľa tejto Dohody Objednávateľovi potvrdenie o registrácii, rozhodnutie o udelení autorizácie alebo súhlasu podľa Zákona o odpadoch, ak Zhotoviteľ vykonáva pre Objednávateľa činnosti, na ktoré je potrebné udeliť vyššie uvedené oprávnenia, a informovať Objednávateľa o zmenách týchto dokladov bez zbytočného odkladu, najneskôr do tridsiatich (30) dní od vzniku zmien, a to na e-mailovú adresu enviro@zsdis.sk
 - c) doručiť Objednávateľovi prvú stranu sprievodného listu nebezpečného odpadu, ktorého pôvodcom je Objednávateľ, v elektronickej forme na e-mailovú adresu enviro@zsdis.sk a to najneskôr do piatich (5) dní odo dňa vývozu odpadu,

- d) doručiť Objednávateľovi potvrdenú štvrtú stranu sprievodných listov nebezpečného odpadu a vážnych lístkov, ktorých pôvodcom je Objednávateľ, v elektronickej forme na e-mailovú adresu enviro@zsdissk.sk a to najneskôr posledný deň mesiaca, v ktorom boli sprievodné listy nebezpečného odpadu a vážne lístky vystavené.

Pre vylúčenie pochybností v čase uzatvorenia tejto Dohody sa povinnosti podľa tohto bodu na Zhotoviteľa vzťahujú, ak uskutočňuje Práce v priestoroch Objednávateľa alebo v mieste jeho pôsobenia. Vyššie uvedené povinnosti sa vzťahujú aj na subdodávateľov Zhotoviteľa.

- 6.12. Zhotoviteľ je povinný zúčastniť sa na koordinačnom stretnutí, ktoré sa uskutoční v termíne určenom Objednávateľom do siedmych dní odo dňa objednania a zabezpečiť účasť stavbyvedúcich. Na koordinačnom stretnutí sa určí termín odovzdania staveniska a Objednávateľ odovzdá Zhotoviteľovi Časový harmonogram prác, ak nebol súčasťou Objednávky. Zmluvné strany uvedú všetky zásadné skutočnosti v Zápise z koordinačného stretnutia, ktorého vzor tvorí Prílohu tejto Dohody. Zhotoviteľ je povinný Časový harmonogram prác potvrdiť najneskôr do 5 dní odo dňa jeho predloženia Objednávateľom. Na skrátení alebo predĺžení termínu plnenia, ktorý je stanovený Časovým harmonogramom prác sa môžu zmluvné strany dohodnúť, pričom vyhotovia nový Časový harmonogram prác.
- 6.13. Zhotoviteľ je na uskutočnenie Prác povinný použiť tovary a materiály v súlade so zákonom č. 264/1999 Z. z. o technických požiadavkách na výrobky a o posudzovaní zhody a o zmene a doplnení niektorých zákonov, v znení vykonávacích vyhlášok a v súlade s vyhláškou MPSVR č. 508/2009 Z. z. o zaistení bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci a bezpečnosti technických zariadení a zákona č. 124/2006 Z. z. o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci v znení neskorších predpisov. Objednávateľ si vyhradzuje právo rozhodovať o použití všetkých výrobkov, ktoré majú byť zabudované v stavbe (typ, materiál, tvar a pod.) v súlade s požiadavkami navrhnutými v projektovej dokumentácii.
- 6.14. Zhotoviteľ je povinný upozorniť Objednávateľa bez zbytočného odkladu na nevhodnú povahu dodávok prevzatých od Objednávateľa alebo pokynov od Objednávateľa na uskutočnenie Prác, ak Zhotoviteľ mohol túto nevhodnosť zistiť pri vynaložení odbornej starostlivosti. Ak nevhodné dodávky alebo pokyny preukázajú v riadnom zhotovovaní Prác, je Zhotoviteľ povinný realizáciu Prác v nevyhnutnom rozsahu prerušiť do doby výmeny dodávok alebo zmeny pokynov Objednávateľa alebo písomného oznámenia, že Objednávateľ trvá na realizácii Prác s použitím odovzdaných dodávok a daných pokynov. V prípade, že Zhotoviteľ zistí, že realizácia Prác s predpokladanými technicko - ekonomickými parametrami je nereálna, je povinný o tom bezodkladne informovať Objednávateľa.
- 6.15. Zhotoviteľ sa zaväzuje odo dňa prevzatia staveniska viesť stavebný denník prostredníctvom oprávnenej osoby v súlade s § 28 vyhlášky MŽP SR č. 453/2000 Z. z., ktorou sa vykonávajú niektoré ustanovenia stavebného zákona (k § 46d stavebného zákona), do ktorého bude zapisovať všetky skutočnosti rozhodujúce pre plnenie zmluvy, najmä údaje o časovom postupe Prác, ich akosti, odchýlky od projektovej dokumentácie stavby a ich zdôvodnenie a pod. Zápis bude zaznamenaný v deň, keď boli Práce vykonané, len výnimočne v nasledujúci deň. V priebehu pracovného času musí byť denník na stavbe trvale prístupný. Záväzok viesť stavebný denník sa končí dňom, keď sú odstránené všetky vady a nedorobky podľa kolaudačného rozhodnutia.
- 6.16. Zhotoviteľ je povinný zabezpečiť, aby na stavbe bola k dispozícii projektová dokumentácia stavby overená v stavebnom konaní (ak je na stavbu vydané stavebné povolenie) ako aj projektová dokumentácia overená TI (prípadne inou oprávnenou organizáciou) a všetky doklady, týkajúce sa uskutočňovanej stavby.
- 6.17. Zhotoviteľ je povinný vyzvať technický dozor Objednávateľa na preverenie a prevzatie všetkých Prác, ktoré v ďalšom pracovnom postupe budú zakryté, alebo sa stanú neprístupnými. Výzva musí byť doručená najmenej tri pracovné dni vopred telefonicky osobe stavbyvedúceho uvedenej v požiadavkovom liste a zaznamenaná v stavebnom denníku. Ak tak Zhotoviteľ Prác neurobí, je povinný znášať náklady dodatočného odkrytia, pokiaľ Objednávateľ také odkrytie požaduje.
- 6.18. Zhotoviteľ telefonicky alebo e-mailom oznámi Objednávateľovi najmenej dva pracovné dni vopred vykonanie každej predpísanej skúšky.
- 6.19. Technický dozor Objednávateľa je oprávnený dať Pracovníkom Zhotoviteľa príkaz prerušiť činnosť, pokiaľ zodpovedný stavbyvedúci nie je dosiahnuteľný, a ak je zároveň ohrozená bezpečnosť vykonávania Prác, stavu a jej okolia, život alebo zdravie pracujúcich na stavbe, alebo ak hrozia iné vážne hospodárske škody. Prerušenie práce nemá vplyv na časový harmonogram realizácie Prác.
- 6.20. Ak v súvislosti so začatím Prác na stavenisku bude potrebné umiestniť alebo premiestniť dopravné značky podľa predpisov o pozemných komunikáciách obstará a uhradí tieto práce Zhotoviteľ. Udržiavanie dopravných značiek zabezpečí a uhradí Zhotoviteľ.
- 6.21. Zhotoviteľ prehlasuje, že je oboznámený s miestnymi pomermi dôležitými pre úspešné zvládnutie Prác.
- 6.22. Zhotoviteľ sa zaväzuje prevziať materiál v sídle Objednávateľa najneskôr do 5 dní odo dňa oznámenia v Aplikácii SPINex alebo e-mailom o pripravenosti materiálu na výdaj. Zhotoviteľ zodpovedá za materiál potrebný na stavbu od doby prevzatia materiálu od Objednávateľa do doby odovzdania Prác Objednávateľovi. V prípade, ak bude materiál Objednávateľa uskladnený v priestoroch Zhotoviteľa, je Zhotoviteľ povinný materiál označiť

a uložiť oddelene tak, aby bol kedykoľvek identifikovateľný. Za označenie materiálu a obalov objednávateľ považuje QR kód skladovej výdajky umiestnený na obaloch. Takto dodané označenie je Zhotoviteľ povinný udržiavať nepoškodené a v prípade poškodenia zabezpečiť identifikáciu iným preukázateľným spôsobom. Na vady materiálu je Zhotoviteľ povinný upozorniť Objednávateľa pri jeho prevzatí. Prevzatím sa nemení vlastnícke právo a materiál ostáva vo vlastníctve Objednávateľa. Zhotoviteľ je povinný vrátiť obaly a nespotrebovaný materiál prevzaté od Objednávateľa bez zbytočného odkladu.

- 6.23. Zhotoviteľ zodpovedný za umiestnenie a nakladanie s demontovaným materiálom zo stavby. Zhodnotiteľný demontovaný materiál likviduje zo stavby Objednávateľ Prác v zmysle interných predpisov a bežný stavebný odpad (napr. stavebná suť) zo stavby likviduje Zhotoviteľ. V prípade sankcie za nesprávne nakladanie alebo umiestnenie demontovaného materiálu zo strany orgánov štátnej správy alebo samosprávy, znáša tieto náklady Zhotoviteľ.
- 6.24. Zhotoviteľ berie na vedomie, že na stavbe môže byť umiestnený kamerový systém, ktorý môže snímať stavenisko ako aj pracovníkov počas realizácie stavby.
- 6.25. Kvalitu Prác každého celku pri výkone Prác Zhotoviteľ preukáže protokolmi o výsledku záverečných meraní a skúšok, ibaže by išlo o stroje a zariadenia, ktoré zabezpečuje Objednávateľ. Práce musia spĺňať všetky kvalitatívne parametre dané projektovou dokumentáciou.

7. Povinnosti a zodpovednosť Objednávateľa

- 7.1. Objednávateľ sa zaväzuje poskytnúť Zhotoviteľovi všetky potrebné dokumenty a informácie potrebné pre riadne uskutočnenie Prác.
- 7.2. Objednávateľ je povinný zabezpečiť Zhotoviteľovi potrebnú súčinnosť. Ak Objednávateľ neposkytne Zhotoviteľovi potrebnú súčinnosť a/alebo spoluprácu vyžadovanú Zhotoviteľom, neposkytne Zhotoviteľovi potrebné dokumenty a závažné informácie týkajúce sa predmetu tejto Dohody včas, alebo nezabezpečí ich poskytnutie včas, respektíve vôbec, Zhotoviteľ nenesie žiadnu zodpovednosť za prípadné škody, omeškanie alebo nemožnosť vykonať Práce v dohodnutom rozsahu a termínoch avšak len za predpokladu, že
 - 7.2.1. Zhotoviteľ upozornil Objednávateľa na porušenie povinností Objednávateľa bezodkladne, najneskôr v lehote do dvoch (2) dní odkedy sa o tomto porušení mohol dozvedieť pri vynaložení odbornej starostlivosti; a
 - 7.2.2. Zhotoviteľ vykoná všetky primerané opatrenia vyžadované Zaužívanou praxou za účelom napravenia situácie a odstránenia nedostatkov.
- 7.3. V prípade, ak Objednávateľ neposkytne Zhotoviteľovi potrebnú súčinnosť a/alebo spoluprácu podľa predchádzajúceho odseku, a v dôsledku toho dôjde k posunutiu termínov realizácie Prác, Objednávateľ uhradí Zhotoviteľovi rozumne odôvodnené a vzájomne odsúhlasené dodatočné náklady spojené s týmto posunutím termínov realizácie Prác.

8. Stavenisko

- 8.1. Objednávateľ odovzdá Zhotoviteľovi stavenisko pred termínom začatia stavby. Zmluvné strany pri odovzdaní staveniska podpíšu Zápis z odovzdania a prevzatia staveniska, ktorého vzor tvorí prílohu tejto Dohody.
- 8.2. Na odovzdaní staveniska bude Zhotoviteľovi odovzdané (ak je to nutné) rozkopávkové povolenie, projekt organizácie dopravy, zápis o vytýčení podzemných inžinierskych sietí, prípadne ostatné doklady týkajúce sa realizácie Prác (napr. informácie o oprávneniach vstupovať na pozemky, zápisy, dohody a pod.). Zhotoviteľ pri podpise Zápisu z odovzdania a prevzatia staveniska uvedie meno a kontaktné údaje zodpovedného pracovníka Zhotoviteľa za riadenie a realizáciu Prác.
- 8.3. Zhotoviteľ je povinný na viditeľnom mieste stavbu označiť tabuľou s údajmi podľa § 43i ods. 3 zákona č. 50/1976 Zb. o územnom plánovaní a stavebnom poriadku (stavebný zákon) v znení neskorších predpisov.
- 8.4. Zhotoviteľ musí mať počas realizácie Prác a prítomnosti na stavenisku vždy k dispozícii montážny denník a zápisník bezpečnosti práce.
- 8.5. Zhotoviteľ pred začatím stavebných prác na stavenisku viditeľne umiestni oznámenie označenia stavby k nariadeniu vlády č. 396/2006 Z. z. o minimálnych bezpečnostných a zdravotných požiadavkách na stavenisko, ktoré podľa potreby aktualizuje.
- 8.6. Objednávateľ zabezpečí vytýčenie trasy podzemných inžinierskych sietí súvisiacich so zhotovením Prác pred začatím stavebných prác.
- 8.7. Zhotoviteľ zabezpečí počas realizácie Prác prístupy pre vozidlá polície, rýchlej zdravotnej pomoci, hasičského zboru a prístupy pre Pracovníkov Objednávateľa.
- 8.8. Zhotoviteľ je povinný udržiavať na stavenisku poriadok a čistotu, odstraňovať odpady ako aj nečistoty vznikajúce jeho prácami v súlade so zákonom o odpadoch a ukladať ich na skládkach odpadov, ktorých prevádzkovanie je povolené príslušným úradom. Taktiež je povinný zabezpečiť odstraňovanie nečistôt

zanechaných motorovými vozidlami na verejných komunikáciách pri výkone svojich prác v zmysle cestného zákona.

- 8.9. Od odovzdania staveniska do dňa uskutočnenia Prác je Zhotoviteľ povinný stavenisko využívať výlučne len pre potreby plnenia predmetu Dohody a zabezpečiť ochranu staveniska ako aj časti majetku súvisiaceho s výstavbou, pred poškodením a zneužitím. Od odovzdania staveniska do dňa uskutočnenia Prác znáša nebezpečenstvo škody na zhotovovanej veci Zhotoviteľ. Podmienky ochrany staveniska ako aj časti majetku súvisiaceho so stavbou vypracované v písomnej forme, odovzdá Zhotoviteľ do 15 dní od prevzatia staveniska Objednávateľovi na odsúhlasenie v lehote do 2 pracovných dní.
- 8.10. Prevádzkové, sociálne, prípadne aj výrobné zariadenia staveniska si zabezpečuje a všetky náklady znáša Zhotoviteľ. Zhotoviteľ umožní Pracovníkom Objednávateľa užívať kanceláriu, prípadne iný vhodný priestor, kde budú mať kedykoľvek prístup k stavebnému denníku a k dokumentácii stavby.
- 8.11. Najneskôr do 7 dní po podpísaní Protokolu z preberacieho konania, v ktorom Objednávateľ potvrdí prevzatie Prác bez väd a nedorobkov je Zhotoviteľ povinný stavenisko úplne vypratať a uviesť do pôvodného stavu aj tie jeho časti, ktoré nie sú predmetom plnenia podľa tejto zmluvy. Uvedenie staveniska do pôvodného stavu musí byť uskutočnené najneskôr jeden deň (24 hodín) pred termínom skončenia rozkopávkového alebo iného povolenia. V prípade potreby zatrávnenia miesta alebo iných povrchových úprav miesta, kde sa realizovali Práce, dôjde k prevzatíu Prác len na základe potvrdenia majiteľa alebo správcu pozemku o uvedení pozemku do pôvodného alebo požadovaného stavu.

9. Ďalšie podmienky uskutočňovania Prác

- 9.1. Zhotoviteľ je povinný určiť kontaktné osoby:
- 9.1.1. najmenej jednu zodpovednú osobu, ktorá, bude kontaktnou osobou vo všetkých prevádzkových veciach, ktorá bude
- 9.1.1.1. v mene Zhotoviteľa prijímať od Objednávateľa Pokyny na plnenie tejto Dohody a
- 9.1.1.2. zabezpečovať riadenie a kontrolu plnenia tejto Dohody zo strany Zhotoviteľa, poskytovanie súčinnosti a komunikáciu s Objednávateľom,
- 9.1.2. najmenej jedného kľúčového užívateľa Aplikácie SPINex zodpovedného za zabezpečenie Elektronkej komunikácie v Aplikácii SPINex na strane Zhotoviteľa.
- 9.2. Zhotoviteľ je povinný zabezpečiť dostatočný počet osôb s vhodnou kvalifikáciou, zručnosťami a skúsenosťami a zabezpečiť, aby tieto osoby uskutočňovali Práce pri vynaložení všetkej odbornej starostlivosti a kompetencie. Zhotoviteľ je povinný zabezpečiť najmä
- 9.2.1. 2 osoby, s osvedčením na výkon činnosti „stavbyvedúci“ v zmysle zákona 138/1992 Zb. o autorizovaných architektoch a autorizovaných stavebných inžinieroch v znení neskorších predpisov, s odborným zameraním na „Inžinierske stavby – energetické a iné líniové stavby“, alebo „Technické, technologické a energetické vybavenie stavieb – elektrotechnické zariadenia“.
- 9.3. Zoznam osôb podľa bodu 9.1.1. a 9.2.1. tohto článku Dohody tvorí prílohu tejto Dohody (Zoznam kontaktných osôb a osôb s požadovanou kvalifikáciou). Zmluvné strany sa zaväzujú, že akúkoľvek zmenu údajov uvedených v tomto článku Dohody oznámia druhej Zmluvnej strane predtým ako k zmene dôjde, ak to nie je možné najneskôr do piatich (5) dní odo dňa kedy zmena nastala, pričom použije formulár podľa prílohy tejto Dohody (Zoznam kontaktných osôb a osôb s požadovanou kvalifikáciou) a zvýrazní v ňom zmenené údaje. Oznámenie o zmene musí obsahovať aj príslušný doklad o odbornej spôsobilosti kontaktnej osoby, ak sa vyžaduje. Účinnosť zmeny údajov nastane ku dňu uvedenom v oznámení, nie však skôr ako päť dní po jeho doručení.
- 9.4. Zhotoviteľ je povinný oznámiť Objednávateľovi osoby podľa bodu 9.1.2. tohto článku Dohody najneskôr do 10 dní odo dňa uzavretia tejto Dohody a to formou žiadosti o zavedenie užívateľa aplikácie SPINex. Zhotoviteľ sa zaväzuje, že akúkoľvek zmenu osôb podľa bodu 9.1.2. tohto článku Dohody oznámi Objednávateľovi predtým ako k zmene dôjde a to formou žiadosti o zavedenie užívateľa aplikácie SPINex alebo formou žiadosti o odobratie užívateľa aplikácie SPINex. Vzor žiadosti o zavedenie užívateľa aplikácie SPINex a vzor žiadosti o odobratie užívateľa aplikácie SPINex sú zverejnené na Dodávateľskom portáli <https://dodavatel.zsdis.sk/index.html#/app/articles/43>. Účinnosť zmeny osoby podľa bodu 9.1.2. tohto článku Dohody nastane ku dňu uvedenom v žiadosti, nie však skôr ako päť dní po jej doručení, a to za predpokladu, že Objednávateľ do 5 dní odo dňa doručenia žiadosti nezamietne.
- 9.5. Objednávateľ spracúva osobné údaje fyzických osôb konajúcich v mene Zhotoviteľa pri výkone práv a povinností v zmysle tejto Dohody v rozsahu, v akom je to nevyhnutné na jej plnenie. Zhotoviteľ sa zaväzuje v mene Objednávateľa informovať všetky fyzické osoby, ktorých osobné údaje poskytne Objednávateľovi v súvislosti s výkonom práv a povinností podľa tejto Dohody, vrátane svojich zamestnancov a subdodávateľov, o spracúvaní osobných údajov zo strany Objednávateľa tak, že im poskytne kópiu **Informácií o ochrane a spracúvaní osobných údajov obchodní partnerí, ich zamestnancí, kontaktné osoby, zástupcovia a subdodávateľa**, ktorá tvorí prílohu tejto Dohody, prípadne vo verzii, ktorá túto prílohu nahradí zverejnením na webovom sídle

Objednávateľa. V prípade zapojenia subdodávateľa zamestnávajúceho ďalšie osoby, ktorých osobné údaje budú poskytnuté Objednávateľovi, je Zhotoviteľ povinný preniesť povinnosť podľa predchádzajúcej vety na tohto subdodávateľa.

- 9.6. Ak sa na plnenie tejto Dohody vyžaduje používanie kvalifikovaného elektronického podpisu (KEP) osobami konajúcimi v mene Zhotoviteľa, je Zhotoviteľ povinný zabezpečiť, aby osobám konajúcim v jeho mene, bol vydaný kvalifikovaný certifikát v zmysle zákona o dôveryhodných službách. Ak sa v súvislosti s využívaním kvalifikovaného elektronického podpisu spracúvajú osobné údaje podpisovateľa, Objednávateľ vyžaduje, aby kvalifikovaný certifikát obsahoval ako atribút najmenej meno a priezvisko podpisovateľa. Uvádzanie rodného čísla podpisovateľa nie je nevyhnutné na dosiahnutie účely spracúvania.

10. Odovzdanie a prevzatie Prác

- 10.1. Práce sa budú odovzdávať ako celok, resp. po častiach za účasti zástupcov oboch zmluvných strán. Čiastkové odovzdávanie Prác je možné len v prípade, ak tak bolo vopred dohodnuté na koordinačnom stretnutí alebo v Časovom harmonograme prác.
- 10.2. Zhotoviteľ písomne a/alebo e-mailom oznámi Objednávateľovi aspoň 5 kalendárnych dní vopred, že Práce sú ukončené a pripravené na odovzdanie a prevzatie. Objednávateľ najneskôr do 5 dní od obdržania písomného oznámenia zhotoviteľa o pripravenosti Prác na odovzdanie, zvolá preberacie konanie.
- 10.3. Podmienkou odovzdania a prevzatia Prác je aj úspešné vykonanie všetkých skúšok predpísaných osobitnými predpismi, záväznými normami a projektovou dokumentáciou zhotoviteľom a odovzdanie dokladov o týchto skúškach Zhotoviteľom Objednávateľovi.
- 10.4. Zhotoviteľ prizve k preberaciemu konaniu aj subdodávateľov, ktorí sa na zhotovovaní Prác spolupodieľali, ak je ich účasť potrebná.
- 10.5. O odovzdaní a prevzatí Prác spíšu zmluvné strany Akceptačný protokol, ktorého súčasťou je dokumentácia uvedená v bode 2.6 tejto Dohody. V prípade, ak Zhotoviteľ nepredloží všetky doklady a dokumenty, chápe sa to ako nedostatok Prác, a v tomto prípade nie je Objednávateľ povinný Práce prevziať.
- 10.6. Odovzdanie a prevzatie Prác sa môže vykonať aj elektronicky tak, že Akceptačný protokol kontaktná osoba Objednávateľa podpíše, naskenuje a odošle v prílohe e-mailovej správy na adresu kontaktných osôb Zhotoviteľa. Vzor Akceptačného protokolu tvorí prílohu tejto Dohody. Ak bolo Zadanie zaslané prostredníctvom Aplikácie SIPNex, Akceptačný protokol spracuje Zhotoviteľ v Aplikácii SPINex, podpíše ho kvalifikovaným elektronickým podpisom (KEP) a zašle ho na prevzatie a odsúhlasenie poverenou osobou Objednávateľa v rámci workflow Aplikácie SPINex. Jedným Akceptačným protokolom dochádza k prevzatiu Prác uskutočnených na základe jedného Zadania alebo jednej Objednávky.
- 10.7. Akceptačný protokol obsahuje vyhlásenie Objednávateľa, že Práce preberá bez vád a nedorobkov alebo v prípade, že Práce majú vady, súpis zistených vád a nedorobkov, dohodu o lehotách na ich odstránenie, príp. záznam o nevyhnutných dodatočne požadovaných prácach a prehlásenie Objednávateľa, že Práce od zhotoviteľa preberá napriek zisteným vadám a nedorobkom. Práce bude Objednávateľom prevzaté po jeho súhlase aj v prípade, ak obsahuje uvedené vady a nedorobky, ktoré samy osebe ani v spojení s inými nebránia plynulej a bezpečnej prevádzke (užívaniu). O odstránení vád a nedorobkov zistených pri preberacom konaní sa vyhotoví zápisnica.
- 10.8. Ak Objednávateľ odmietne prevziať Práce, je povinný spísať zápis o odmietnutí Prác a uviesť v ňom svoje dôvody. Po odstránení nedostatkov, pre ktoré Objednávateľ odmietol prevziať Práce, sa opakuje konanie o odovzdaní a prevzatí v potrebnom rozsahu, o čom sa vyhotoví Akceptačný protokol podľa bodu 10.5 až 10.7 tejto Dohody.

11. Subdodávateľ

- 11.1. Zhotoviteľ je oprávnený zadať časť zákazky subdodávateľovi, pričom zodpovedá Objednávateľovi za výber takých subdodávateľov, ktorí zabezpečia riadne plnenie tejto Dohody. Subdodávateľom/ subdodávateľmi v čase uzavretia tejto Dohody je / sú:
/právnická osoba: obchodné meno, sídlo, IČO, osoba oprávnená konať za subdodávateľa, jej meno a priezvisko, adresa pobytu a dátum narodenia; fyzická osoba: meno a priezvisko, adresa pobytu a dátum narodenia, osoba oprávnená konať za subdodávateľa, jej meno a priezvisko, adresa pobytu a dátum narodenia /
- 11.2. Zhotoviteľ je oprávnený zmeniť subdodávateľa bez súhlasu Objednávateľa, avšak pred plánovanou zmenou je povinný oznámiť Objednávateľovi:
- 11.2.1. identifikačné údaje nového subdodávateľa, vrátane údajov o osobe oprávnenej konať za subdodávateľa, v rozsahu meno a priezvisko, adresa pobytu, pozícia, dátum narodenia; a
- 11.2.2. dôvody zmeny subdodávateľa ako aj dopady zmeny subdodávateľa na Objednávateľa.

- 11.3. Zhotoviteľ je zároveň povinný zabezpečiť, aby každý existujúci, ako aj nový subdodávateľ bol vybraný tak, aby spĺňal rovnaké podmienky vyžadované od subdodávateľov vo Verejnom obstarávaní, pričom tieto podmienky je Zhotoviteľ povinný kedykoľvek na žiadosť Objednávateľa bezodkladne preukázať.
- 11.4. Zhotoviteľ je povinný Objednávateľovi bezodkladne oznámiť akúkoľvek zmenu údajov o subdodávateľovi, vrátane údajov o osobe oprávnenej konať za subdodávateľa.
- 11.5. Zhotoviteľ zodpovedá Objednávateľovi za plnenie subdodávateľa v takom istom rozsahu a spôsobom, ako keby plnil sám Zhotoviteľ.
- 11.6. Zhotoviteľ je povinný zabezpečiť zmluvou so subdodávateľom, aby sa povinnosti Zhotoviteľa a práva Objednávateľa podľa tohto článku Dohody primerane vzťahovali aj na vzťahy medzi subdodávateľom a ich ďalšími subdodávateľmi. Zhotoviteľ je za účelom plnenia povinnosti podľa predchádzajúcej vety povinný na žiadosť Objednávateľa predložiť kópie zmlúv so subdodávateľmi a to bez zbytočného odkladu po doručení žiadosti Objednávateľa.
- 11.7. Objednávateľ je oprávnený rozhodnúť o nepoužití alebo vylúčení subdodávateľa aj bez udania dôvodu. Zhotoviteľ je povinný riadiť sa takýmto rozhodnutím Objednávateľa a je povinný bezodkladne zabezpečiť plnenie podľa tejto Dohody sám alebo zabezpečiť náhradu subdodávateľa na vlastné náklady.
- 11.8. Zhotoviteľ je povinný zabezpečiť zmluvou so subdodávateľom, aby lehoty splatnosti platieb Zhotoviteľa subdodávateľovi neboli dlhšie ako 60 dní po lehote alebo lehotách splatnosti platieb ustanovených touto Dohodou. V prípade ak Objednávateľ zistí, že Zhotoviteľ bezdôvodne nezaplatil splatnú platbu subdodávateľovi, je Objednávateľ oprávnený vyzvať Zhotoviteľa, aby bezodkladne zaplatil subdodávateľovi splatnú platbu a zaplatenie splatnej platby preukázal Objednávateľovi. V prípade ak Zhotoviteľ ani v primeranej lehote po doručení výzvy Objednávateľa podľa predchádzajúcej vety nepreukáže zaplatenie splatnej platby subdodávateľovi alebo nepreukáže relevantné dôvody nezaplatenia splatnej platby subdodávateľovi, je Objednávateľ oprávnený zablockovať Zhotoviteľovi všetky ďalšie platby za uskutočňovanie Prác. Blokovanie platieb Objednávateľ zruší v deň, ktorý nasleduje po dni, keď Zhotoviteľ preukáže zaplatenie splatnej platby subdodávateľovi alebo preukáže relevantné dôvody nezaplatenia splatnej platby subdodávateľovi.

12. Ochrana dôverných informácií, obchodného tajomstva a osobných údajov

- 12.1. Ustanoveniami upravujúcimi ochranu dôverných informácií a údajov a ochranu obchodného tajomstva uvedenými vo VOP nie sú dotknuté ustanovenia Zákona o verejnom obstarávaní ukládajúce povinnosť Objednávateľa ako obstarávateľa oznamovať či zasielať ÚVO dokumenty a iné oznámenia, ako ani ustanovenia ukládajúce Objednávateľovi ako obstarávateľovi a ÚVO zverejňovať dokumenty a iné oznámenia podľa Zákona o verejnom obstarávaní.

13. Zodpovednosť Zhotoviteľa za vady

- 13.1. Zhotoviteľ zodpovedá za to, že dokumentácia alebo iný výstup, ktorý vznikol pri uskutočňovaní Prác, bude mať vlastnosti dohodnuté v tejto Dohode. Zmluvné strany sa dohodli, že záručná lehota je 60 mesiacov a to odo dňa prevzatia dokumentácie alebo iného výstupu, ktorý vznikol pri uskutočňovaní Prác.
- 13.2. Ak Objednávateľ zistí vady dokumentácie alebo iného výstupu, ktoré neboli zjavné pri jej prevzatí, je povinný tieto u Zhotoviteľa písomne reklamovať bez zbytočného odkladu po tom, čo ich zistil.
- 13.3. Zhotoviteľ je povinný reklamované vady odstrániť na vlastné náklady do pätnástich (15) dní od doručenia reklamácie Objednávateľa. V prípade väd väčšieho rozsahu sa zmluvné strany môžu dohodnúť na dlhšom termíne. O prevzatí dokumentácie alebo iného výstupu po odstránení jej väd vyhotovia zmluvné strany písomný zápis.
- 13.4. Ak Zhotoviteľ do 14 dní od nahlásenia reklamácie nezačne práce na odstraňovaní väd Prác, Objednávateľ má právo zabezpečiť odstránenie väd, pričom náklady spojené s odstraňovaním väd Prác budú hradené z bankovej záruky.
- 13.5. Zhotoviteľ je povinný uhradiť Objednávateľovi preukázané dodatočné náklady, ktoré vznikli v dôsledku väd dokumentácie alebo iného výstupu, ktorý vznikol pri uskutočňovaní Prác.

14. Sankcie

- 14.1. Zmluvné strany sa dohodli na zmluvných sankciách nasledovne:
 - 14.1.1. Ak sa Zhotoviteľ dostane do omeškania s uskutočňovaním Prác podľa potvrdenej Objednávky alebo potvrdeného Zadania, je Objednávateľ oprávnený voči Zhotoviteľovi uplatniť zmluvnú pokutu vo výške 0,1 % z Odmeny za Práce podľa potvrdenej Objednávky alebo Zadania a to za každý deň omeškania;
 - 14.1.2. Ak Zhotoviteľ odmietne Objednávku alebo Zadanie podľa bodu 2.23-2 tejto Dohody, je Zhotoviteľ povinný zaplatiť Objednávateľovi zmluvnú pokutu vo výške 10 % z Odmeny za Práce podľa odmietnutej Objednávky alebo Zadania;

- 14.1.3. Ak je Zhotoviteľ v omeškaní s odstraňovaním väd a uplatnené vady neodstránil v lehote dohodnutej v bode ~~13.313.3~~ tejto Dohody, je Objednávateľ oprávnený uplatniť si voči Zhotoviteľovi zmluvnú pokutu vo výške 300,00 EUR za Prácu podľa Objednávky alebo Zadania za každú jednotlivú reklamovanú vadu a za každý aj začatý deň omeškania so splnením si povinnosti odstrániť vady;
- 14.1.4. Ak Zhotoviteľ poruší ktorúkoľvek povinnosť vyplývajúcu mu z bodu 2.5 tejto Dohody, je Objednávateľ oprávnený voči Zhotoviteľovi uplatniť zmluvnú pokutu vo výške 5 000,00 EUR za každé jedno porušenie takejto povinnosti;
- 14.1.5. Ak Zhotoviteľ poruší ktorúkoľvek povinnosť vyplývajúcu mu z tejto Dohody, je Objednávateľ oprávnený voči Zhotoviteľovi uplatniť zmluvnú pokutu vo výške 1 000,00 EUR za každé jedno porušenie takejto povinnosti;
- 14.1.6. Ak v dôsledku nedodržania povinností Zhotoviteľa dôjde k opakovanému odovzdávaniu verejného priestranstva, je Objednávateľ oprávnený voči Zhotoviteľovi uplatniť zmluvnú pokutu vo výške 500 € za každé opakované odovzdávanie verejného priestranstva.
- 14.1.7. Ak je Zhotoviteľ v omeškaní s vyprataním staveniska, je Objednávateľ oprávnený voči Zhotoviteľovi uplatniť zmluvnú pokutu vo výške 150,00 € za každý deň omeškania;
- 14.1.8. Ak Zhotoviteľ neoznámil zmenu subdodávateľa podľa bodu ~~11.241.2~~ tejto Dohody, je Objednávateľ oprávnený voči Zhotoviteľovi uplatniť zmluvnú pokutu vo výške 5 % z Maximálnej celkovej odmeny.
- 14.2. Zmluvné strany sa dohodli, že ak z dôvodov podľa bodu 3.6. tejto Dohody Objednávateľ objedná Prácu u ďalšieho zhotoviteľa, je Objednávateľ oprávnený uplatniť si u Zhotoviteľa zmluvnú pokutu vo výške, ktorá sa rovná:
- 14.2.1. rozdielu odmeny za Služby uplatňovanej Zhotoviteľom a odmeny za Prácu uplatňovanej iným Účastníkom dohody vynásobenej množstvom Prác uvedených v odmietnutej Objednávke alebo Zadaní (ďalej len „Rozdiel odmeny“), ak Zhotoviteľ odmietol Objednávku alebo Zadanie, ak množstvo Prác u Zhotoviteľa za kalendárny štvrťrok nedosiahlo 150 % predpokladaného rozsahu Prác na kalendárny štvrťrok uvedeného v prílohe tejto Dohody (Špecifikácia Prác) (bod 3.6.1 Dohody)
- 14.2.2. Rozdielu odmeny vynásobenej množstvom riadne neuskutočnených Prác, ktoré Zhotoviteľ nedodal riadne a včas na základe potvrdenej Objednávky alebo potvrdeného Zadania (bod 3.6.2 Dohody)
- 14.2.3. Rozdielu odmeny vynásobenej množstvom Prác, ktoré bolo dodané s vadami, ak Zhotoviteľ neodstránil vady do desiatich (10) pracovných dní (bod 3.6.3 Dohody)
- 14.2.4. Rozdielu odmeny vynásobenej množstvom Prác, ktoré Objednávateľ objedná u ďalšieho zhotoviteľa v dôsledku najmenej trojnásobného porušenia povinností vyplývajúcich z tejto Dohody (bod 3.6.5 Dohody)
- 14.3. V prípade nedodržania termínu splatnosti faktúry je Zhotoviteľ oprávnený vyfakturovať Objednávateľovi úrok z omeškania vo výške 0,1 % z dlžnej sumy za každý, aj začatý deň omeškania.
- 14.4. Zmluvná strana je povinná zaplatiť zmluvnú pokutu, ktorú si uplatnila druhá Zmluvná strana, na základe doručenej faktúry, v ktorej bude uvedený presný dôvod uplatnenia zmluvnej pokuty s odvolaním sa na príslušné ustanovenie Dohody.
- 14.5. Ustanoveniami tejto Dohody o akýchkoľvek zmluvných pokutách alebo sankciách nie je dotknutá zodpovednosť zmluvných strán za škodu vzniknutú porušením povinností vyplývajúcich z tejto Dohody alebo všeobecne záväzných právnych predpisov. Zaplatením akejkoľvek zmluvnej pokuty alebo sankcie podľa tejto Dohody nezaniká povinnosť zmluvnej strany splniť si povinnosť v súvislosti, s ktorou bola zmluvná pokuta alebo sankcia zaplatená. Za škodu sa považuje aj sankcia uložená Objednávateľovi rozhodnutím orgánu verejnej moci za porušenie povinností vyplývajúcich zo všeobecne záväzných právnych predpisov v dôsledku porušenia povinností Zhotoviteľa vyplývajúcich z tejto Dohody alebo zo všeobecne záväzných právnych predpisov v súvislosti s plnením predmetu tejto Dohody, uplatnené zmluvné pokuty a náhrady škody zo záväzkov voči tretím osobám (najmä, ale nielen zo Dohody o pripojení) ako aj náklady Objednávateľa účelne vynaložené v súvislosti so sankciami uloženými Objednávateľovi rozhodnutím orgánu verejnej moci, uplatnenými zmluvnými pokutami a náhradami škody zo záväzkov voči tretím osobám vrátane trov právneho zastúpenia. V prípade uplatňovania náhrady škody podľa tohto článku Dohody oprávnená strana vyhotoví osobitnú faktúru, v ktorej uvedie presný dôvod vystavenia faktúry.

15. Záruka

- 15.1. Pre účely zabezpečenia plnenia povinností podľa tejto Dohody, je Zhotoviteľ povinný poskytnúť Objednávateľovi záruku a to v niektorej z týchto foriem:
- 15.1.1. abstraktná, neodvolateľná banková záruka podľa § 313 až § 322 Obchodného zákonníka v prospech Objednávateľa, vystavená bankou so sídlom v Slovenskej republike, pobočkou zahraničnej banky v Slovenskej republike alebo zahraničnou bankou (ďalej len „Banka“), potvrdená záručnou listinou Banky,
- 15.1.2. vinkulácia peňažných prostriedkov na účte Zhotoviteľa v Banke v prospech Objednávateľa na splnenie

- záväzkov vyplývajúcich z tejto Dohody, potvrdená potvrdením Banky o uložení peňažných prostriedkov,
- 15.1.3. zloženie finančných prostriedkov Zhotoviteľa na bankový účet Objednávateľa (ďalej len „Záruka“).
- 15.2. Hodnota Záruky je najmenej 10.000,00 eur (slovom: desaťtisíc eur). Zhotoviteľ je povinný poskytnúť Záruku najneskôr ku dňu podpisu tejto Dohody. Ak Zhotoviteľ nie je zároveň aj Účastníkom dohody, ktorý je prvý v Poradí uchádzačov, je povinný poskytnúť Záruku najneskôr do desiatich (10) dní odo dňa doručenia oznámenia Objednávateľa o objednaní Prác u ďalšieho Účastníka dohody. Zhotoviteľ je povinný udržiavať Záruku v plnej výške až do uplynutia záručnej doby. Ak Zhotoviteľ neposkytol Záruku vo forme zloženia peňažných prostriedkov na bankový účet Objednávateľa, je Zhotoviteľ povinný na požiadanie Objednávateľa predložiť záručnú listinu banky alebo potvrdenie Banky o uložení peňažných prostriedkov kedykoľvek počas trvania Záruky.
- 15.3. Zo záručnej listiny Banky alebo potvrdenia Banky o uložení peňažných prostriedkov musí vyplývať, že Banka na výzvu Objednávateľa zaplatí jeho pohľadávku z tejto Dohody za Zhotoviteľa a to do siedmich pracovných dní po doručení výzvy Objednávateľa na zaplatenie. Objednávateľ je oprávnený použiť a požadovať plnenie zo Záruky v prípade vzniku pohľadávky podľa tejto Dohody, najmä nároku na zaplatenie zmluvnej pokuty podľa tejto Dohody, nároku na náhradu škody, resp. za účelom splnenia akejkoľvek povinnosti Zhotoviteľa v zmysle tejto Dohody.
- 15.4. Zloženie finančných prostriedkov na bankový účet Objednávateľa môže Zhotoviteľ uskutočniť na účet Objednávateľa vedený v banke: Tatra banka, a.s., IBAN: **SK89 1100 0000 0026 2917 8761**, SWIFT/BIC: TATRSKBX, variabilný symbol, IČO uchádzača, doplňujúce údaje: ZÁRUKA – názov spoločnosti uchádzača, číslo tejto Dohody. Zhotoviteľ berie na vedomie, že prostriedky na bankovom účte nie sú úročené.
- 15.5. Formu Záruky si vyberie Zhotoviteľ podľa vyššie uvedených podmienok, pričom ju môže počas platnosti tejto Dohody so súhlasom Objednávateľa meniť.
- 15.6. V prípade, ak Objednávateľ požaduje plnenie zo Záruky v sume nižšej ako je hodnota Záruky je Zhotoviteľ povinný Záruku doplniť resp. zabezpečiť opätovné vystavenie v plnej výške do pätnástich (15) pracovných dní odo dňa plnenia podľa Záruky v prospech Objednávateľa a predložiť o tom Objednávateľovi potvrdenie.

16. Trvanie a ukončenie Dohody

- 16.1. Táto Dohoda sa uzatvára na dobu určitú do 48 mesiacov od podpisu Dohody s možnosťou jej predĺženia zo strany Objednávateľa vždy o ďalších dvanásť mesiacov a to maximálne dvakrát. Písomné oznámenie o predĺžení Dohody je Objednávateľ povinný zaslať Zhotoviteľovi najneskôr tri mesiace pred uplynutím Doby platnosti. Včas zaslané oznámenie podľa predchádzajúcej vety spôsobuje predĺženie tejto Dohody a to aj bez súhlasu Zhotoviteľa.
- 16.2. Táto Dohoda zaniká:
- 16.2.1. písomnou dohodou Zmluvných strán,
 - 16.2.2. uplynutím Doby platnosti,
 - 16.2.3. vyčerpaním finančného limitu uvedeného ako Maximálna celková odmena,
 - 16.2.4. odstúpením podľa článku 17. tejto Dohody alebo
 - 16.2.5. podľa podmienok VOP.
- Deň ukončenia určený v písomnej dohode pri ukončení tejto Dohody podľa bodu ~~16.2.1~~~~16.2.1~~, posledný deň Doby platnosti pri ukončení tejto Dohody podľa bodu ~~16.2.2~~~~16.2.2~~, deň určený v oznámení o vyčerpaní finančného limitu podľa bodu 16.2.3. a deň určený v oznámení o odstúpení od Dohody alebo ak nie je určený tak deň doručenia tohto oznámenia pri ukončení tejto Dohody podľa bodu ~~16.2.4~~~~16.2.4~~ sa ďalej označuje len ako „Deň ukončenia dohody“.
- 16.3. V prípade ukončenia tejto Dohody je Objednávateľ oprávnený určiť,
- 16.3.1. či objednané Práce, ktoré Zhotoviteľ už začal uskutočňovať, budú uskutočnené Objednávateľovi za rovnakých podmienok, ako je stanovené v Objednávke, Zadaní a v tejto Dohode; v tomto prípade je Zhotoviteľ povinný toto plnenie poskytnúť a Objednávateľ je povinný za toto plnenie zaplatiť za rovnakých podmienok, ako je stanovené v tejto Dohode; a/alebo
 - 16.3.2. či objednané Práce, ktoré Zhotoviteľ už začal uskutočňovať, budú ďalej uskutočňované Objednávateľovi za rovnakých podmienok, ako je stanovené v Objednávke, Zadaní a v tejto Dohode, avšak len do Dňa ukončenia dohody; Zhotoviteľ má v tomto prípade právo na úhradu odmeny len za časť Prác uskutočnených ku Dňu ukončenia dohody.
- 16.4. Ukončením Dohody nie sú dotknuté ustanovenia týkajúce sa dôverných informácií a obchodného tajomstva, zmluvných sankcií a pokút a ďalších ustanovení tejto Dohody, z ktorých povahy vyplýva, že majú byť zachované aj po ukončení tejto Dohody.

17. Odstúpenie od Dohody

- 17.1. Objednávateľ je oprávnený od Dohody odstúpiť, okrem prípadov ktoré upravujú VOP, Zákon o verejnom obstarávaní, Zákon o registri partnerov verejného sektora, Obchodný zákonník alebo iné všeobecne záväzné právne predpisy, aj v prípadoch, ak:
- 17.1.1. Zhotoviteľ napriek písomnej výzve Objednávateľa ani v dodatočne určenej lehote na uskutočnenie Prác, tieto Práce neuskutoční alebo neuskutoční riadne v požadovanej kvalite, v súlade s touto Dohodou alebo podľa pokynov Objednávateľa,
 - 17.1.2. Zhotoviteľ odmietne Objednávku alebo Zadanie,
 - 17.1.3. Zhotoviteľ odmietne uskutočniť Práce,
 - 17.1.4. je Zhotoviteľ platobne neschopný, alebo ak dôjde k podaniu návrhu na vyhlásenie konkurzu na majetok Zhotoviteľa, k návrhu na povolenie reštrukturalizácie voči Zhotoviteľovi na súd alebo inému obdobnému návrhu podľa zákona číslo 7/2005 Z. z. o konkurze a reštrukturalizácii v znení neskorších predpisov,
 - 17.1.5. Objednávateľ objedná Práce u ďalšieho zhotoviteľa z dôvodov podľa bodu 3.6 tejto Dohody,
 - 17.1.6. bola ukončená kvalifikácia Zhotoviteľa v kvalifikačnom systéme Objednávateľa,
 - 17.1.7. sa vyhlásenie podľa tejto Dohody alebo vyhlásenie poskytnuté Zhotoviteľom vo Verejnom obstarávaní preukáže ako neplatné alebo neaktuálne.
- 17.2. Zhotoviteľ je oprávnený od tejto Dohody odstúpiť v prípade neuhradenia faktúry zo strany Objednávateľa v dohodnutej lehote splatnosti a v plnej výške, ak túto faktúru Objednávateľ neuhradí ani v dodatočnej lehote uvedenej v písomnej výzve na úhradu, ktorá nesmie byť kratšia ako 5 dní odo dňa doručenia písomnej výzvy Objednávateľovi.
- 17.3. Účinky odstúpenia od Dohody nastanú dňom jeho doručenia druhej Zmluvnej strane. Objednávateľ je aj v prípade odstúpenia od Dohody povinný zaplatiť Zhotoviteľovi Odmenu za Práce uskutočnené v súlade s touto Dohodou a podľa pokynov Objednávateľa pred ukončením platnosti tejto Dohody.
- 17.4. Prípady porušenia povinností Zhotoviteľa uvedené v bode ~~17.147.1~~ tejto Dohody a vo VOP predstavujú podstatné porušenie tejto Dohody. Prípady porušenia povinností Zhotoviteľa neuvedené v bode ~~17.147.1~~ tejto Dohody a neuvedené vo VOP sa považujú za nie podstatné porušenia Dohody.
- 17.5. Odstúpením od Dohody nie je dotknuté právo na náhradu škody.

18. Záverečné ustanovenia

- 18.1. Táto Dohoda ako aj akékoľvek ďalšie dohody uzatvorené medzi Zmluvnými stranami na základe tejto Dohody sa riadia slovenským právom. Spory vyplývajúce z tejto Dohody alebo akýchkoľvek ďalších dohôd uzatvorených medzi Zmluvnými stranami na základe tejto Dohody Zmluvné strany riešia predovšetkým dohodou. Ak dohoda nie je možná, spory medzi Zmluvnými stranami vyplývajúce z tejto Dohody sú oprávnené rozhodovať slovenské súdy.
- 18.2. Závazky z tejto Dohody zaväzujú i právnych nástupcov zmluvných strán. Zhotoviteľ je oprávnený záväzky z tejto dohody postúpiť na tretiu osobu iba s predchádzajúcim písomným súhlasom Objednávateľa.
- 18.3. Meniť alebo dopĺňať text tejto Dohody je možné len formou písomných dodatkov, ktoré budú platné, ak budú riadne podpísané oprávnenými zástupcami oboch Zmluvných strán, s výnimkou údajov uvedených v prílohe tejto Dohody (Zoznam kontaktných osôb a osôb s požadovanou kvalifikáciou) Dohody, ktoré sa menia postupom uvedeným v bode ~~9.39.3~~ tejto Dohody. Zmluvné strany sú povinné návrh na zmenu Dohody zdôvodniť a predložiť druhej zmluvnej strane písomný návrh dodatku. K písomnému návrhu dodatku k tejto Dohode sa zmluvné strany zaväzujú vyjadriť písomne v lehote do desiatich dní od doručenia návrhu dodatku druhej strane. Po tú istú dobu je týmto návrhom viazaná strana, ktorá ho podala.
- 18.4. Zmluvné strany sú si vedomé, že prípadné uzatváranie dodatkov nesmie byť v rozpore s § 18 Zákona o verejnom obstarávaní
- 18.5. Táto Dohoda je vypracovaná v troch vyhotoveniach, z ktorých dva si ponechá Objednávateľ a jedno Zhotoviteľ.
- 18.6. Neoddeliteľnou súčasťou tejto Dohody sú VOP, Podmienky BOZP a ŽP, podmienky používania aplikácie SPINex a tieto prílohy:
- Príloha č. 1: Špecifikácia Prác
 - Príloha č. 2: Odmena
 - Príloha č. 3: Akceptačný protokol (vzor)
 - Príloha č. 4: Zoznam kontaktných osôb a osôb s požadovanou kvalifikáciou
 - Príloha č. 5: Dohoda o ochrane údajov (GDPR)
 - Príloha č. 6: Zápis z koordinačného stretnutia (vzor)
 - Príloha č. 7: Časový harmonogram prác - vzor
 - Príloha č. 8: Podmienky zabezpečenia výkonu prác pre zhotoviteľské organizácie/Osvedčenie o poučení zodpovedného vedúceho zamestnanca
 - Príloha č. 9: Banková záruka – potvrdenie (vzor)

Príloha č. 10: Zápis z koordinačného stretnutia - vzor

Príloha č. 11: Zápis z odovzdania a prevzatia staveniska - vzor

Príloha č. 12: Informácie o ochrane a spracúvaní osobných údajov obchodní partnerí, ich zamestnanci, kontaktné osoby, zástupcovia a subdodávateľa

ZMLUVNÉ STRANY VYHLASUJÚ, že si túto Dohodu prečítali, vzájomne vysvetlili, jej obsahu porozumeli a na znak súhlasu s ňou ju slobodne, vážne, dobrovoľne, s určitosťou, nie v tiesni a nie za nápadne nevýhodných podmienok vlastnoručne podpísali a sú si plne vedomé následkov z nej vyplývajúcich.

Za Objednávateľa

V Bratislave

Miesto

Ing. Tomáš Turek, PhD.
predseda predstavenstva

Dňa

Meno, priezvisko a funkcia

Ing. Marian Kapec
člen predstavenstva

Podpis

Meno, priezvisko a funkcia

Podpis

Za Zhotoviteľa

V Námestove

Miesto

Martin Šimurda
konateľ spoločnosti

Dňa

Meno, priezvisko a funkcia

.....
.....

Podpis

Meno, priezvisko a funkcia

Podpis