

SÚŤAŽNÉ PODKLADY

k zákazke zadávanej podľa zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon“)

Názov predmetu zákazky:	Materiálno – technické vybavenie: Zariadenia pre chov poľnohospodárskych zvierat
Postup:	Verejná súťaž podľa § 66 ods. 7 písm. b) zákona o VO
Zákazka na:	Tovary
Finančný limit:	nadlimitná zákazka
Interné číslo:	08360/2022/VO

Súťažné podklady schválil:
V Bratislave, dňa 12.09.2022

Mgr. Juraj Droba, MBA, MA
predseda Bratislavského samosprávneho kraja

Užitočné linky:	Bratislavský samosprávny kraj Vestník verejného obstarávania Úradný vestník EÚ Zákon č. 343/2015 Z.z. o verejnom obstarávaní
-----------------	---

A.1 Informácie o zákazke a pokyny pre záujemcov a uchádzačov

1. Identifikácia verejného obstarávateľa

Názov: Bratislavský samosprávny kraj
Sídlo a kontaktné miesto: Sabinovská 16, 820 05 Bratislava
IČO: 36063606
Webové sídlo: [http:// www.bratislavskykraj.sk](http://www.bratislavskykraj.sk)
Odkaz na profil: Chyba! Neplatné hypertextové prepojenie.

Verejný obstarávateľ podľa § 7 ods. 1 písm. c) zákona č. 343/2015 Z.z.

Vzhľadom na to že verejný obstarávateľ realizuje verejné obstarávanie prostredníctvom informačného systému EVO (ďalej len „IS EVO“), verejný obstarávateľ odporúča, aby záujemca a uchádzač postupovali podľa príručky pre používateľa systému IS EVO zverejnené na stránke <https://www.uvo.gov.sk/viac-o-is-evo/prirucky-5f7.html>

2. Predmet zákazky

- 2.1 Názov predmetu zákazky: **„Materiálno – technické vybavenie: Zariadenia pre chov poľnohospodárskych zvierat“**
- 2.2 Zatriedenie predmetu zákazky podľa spoločného slovníka obstarávania (CPV – Common Procurement Vocabulary):
- 2.2.1 Hlavný predmet: 39162200-7 Učebné pomôcky a zariadenia
- 2.2.2 Doplnujúce predmety CPV:
- Časť 1: *Vetrание a kúrenie*
42520000-7 Ventilačné zariadenia
 - Časť 2: *Kŕmenie a napájanie*
16000000-5 Poľnohospodárske stroje
 - Časť 3: *Ustajnenie*
16650000-6 Hydinárske mechanizmy
 - Časť 4: *Dojenie a ošetrovanie mlieka*
42211000-8 Mliekarenské zariadenia

3. Stručný opis predmetu zákazky:

Predmetom zákazky je obstaranie materiálno– technického vybavenia: Zariadenia pre chov poľnohospodárskych zvierat (časť 1: Vetrание a kúrenie, časť 2: Kŕmenie a napájanie, časť 3: Ustajnenie, časť 4: Dojenie a ošetrovanie mlieka) pre Spojenú školu Ivanka pri Dunaji v rámci projektu „Rekonštrukcia a investičná podpora COVP Ivanka pri Dunaji“ podporených zo štrukturálnych fondov EÚ – Integrovaný regionálny operačný program 2014 – 2020 (ďalej len „IROP 2014 – 2020“), kód projektu ITMS2014+: 302021J206, pre školu so zameraním na poľnohospodárstvo.

Podrobný opis pre časť 1 je uvedený v prílohe č. 1A súťažných podkladov a zmluvných podmienkach uvedených v prílohe č. 3 súťažných podkladov.

Podrobný opis pre časť 2 je uvedený v prílohe č. 1B súťažných podkladov a zmluvných podmienkach uvedených v prílohe č. 3 súťažných podkladov.

Podrobný opis pre časť 3 je uvedený v prílohe č. 1C súťažných podkladov a zmluvných podmienkach uvedených v prílohe č. 3 súťažných podkladov.

Podrobný opis pre časť 4 je uvedený v prílohe č. 1D súťažných podkladov a zmluvných podmienkach uvedených v prílohe č. 3 súťažných podkladov.

4. Predpokladaná hodnota

4.1 Predpokladaná hodnota **celej zákazky** (ďalej len „PHZ“) je **354 871,80 € bez DPH**.

4.1.1 Časť 1: Vetranie a kúrenie:

196 616,55 EUR bez DPH

4.1.2 Časť 2: Kŕmenie a napájanie:

69 904,32 EUR bez DPH

4.1.3 Časť 3: Ustajnenie:

27 294,76 EUR bez DPH

4.1.4 Časť 4: Dojenie a ošetrovanie mlieka

61 056,18 EUR bez DPH

5. Rozdelenie predmetu zákazky

5.1 Predmet zákazky je rozdelený na časti.

5.1.1 Časť 1 zákazky: Vetranie a kúrenie

5.1.2 Časť 2 zákazky: Kŕmenie a napájanie

5.1.3 Časť 3 zákazky: Ustajnenie

5.1.4 Časť 4 zákazky: Dojenie a ošetrovanie mlieka

6. Typ zmluvy

6.1 Na predmet zákazky uvedený v prílohe č. 1A, 1B a 1D týchto súťažných podkladov budú uzavreté Zmluvy o dielo (Príloha č. 3 súťažných podkladov) a na predmet zákazky uvedený v prílohe č. 1C týchto súťažných podkladov bude uzavretá Kúpna zmluva (Príloha č. 3 súťažných podkladov). Verejný obstarávateľ uzavrie zmluvu s úspešným uchádzačom, t. j. uchádzačom, ktorého ponuka sa umiestni po vyhodnotení v danej časti zákazky na prvom mieste.

7. Miesto a termín dodania predmetu zákazky

7.1 Miesto poskytnutia predmetu zákazky pre časť 1, časť 2, časť 3 a časť 4:

Spojená škola Ivanka pri Dunaji – pracovisko Zálesie, ul. SNP 30, Ivanka pri Dunaji

7.2 NUTS kód zákazky: SK010

7.3 Lehoty a podmienky dodania sú podrobne uvedené v opise predmetu zákazky a v zmluvných podmienkach.

8. Zdroj finančných prostriedkov

8.1 Predmet zákazky bude financovaný z rozpočtu verejného obstarávateľa a zo štrukturálnych fondov Európskej únie, a to z prostriedkov Operačného programu Integrovaný regionálny operačný program 2014 – 2020 (ďalej len „IROP 2014 – 2020“). Kód projektu 302021J206.

8.2 Verejný obstarávateľ v zákazke neposkytuje preddavky. Spôsob a podmienky fakturácie sú bližšie uvedené v zmluvných podmienkach.

8.3 Splatnosť faktúry je do 60 dní odo dňa doručenia verejnému obstarávateľovi.

9. Variantné riešenia

9.1 Uchádzačom sa nepovoľuje predložiť variantné riešenie vo vzťahu k požadovanému predmetu zákazky a ani verejný obstarávateľ nevyžaduje variantné riešenie.

9.2 Ak súčasťou ponuky bude aj variantné riešenie, variantné riešenie nebude zaradené do vyhodnocovania ponúk a bude sa naň hľadieť, akoby nebolo predložené.

10. Lehota viazanosti ponuky

10.1 Uchádzač je svojou ponukou viazaný do termínu uvedeného v bode IV.2.6) Oznámenia o vyhlásení verejného obstarávania. V prípade predĺženia lehoty viazanosti ponúk nebude lehota viazanosti dlhšia ako 12 mesiacov od uplynutia lehoty na predkladanie ponúk. Po uplynutí lehoty podľa druhej vety lehotu viazanosti ponúk nemožno predĺžiť.

11. Obhliadka miesta

- 11.1 Obhliadka miesta plnenia sa odporúča.
- 11.2 Obhliadka miesta plnenia sa predpokladá v čase od zverejnenia Oznámenia o vyhlásení verejného obstarávania do lehoty na predkladanie ponúk individuálne pre každého záujemcu/uchádzača s cieľom zabrániť možnému konfliktu záujmov vo verejnom obstarávaní, ktorý by mohol narušiť, alebo obmedziť hospodársku súťaž, alebo porušiť princíp transparentnosti a princíp rovnakého zaobchádzania.
- 11.3 Jednotlivé obhliadky budú organizované len v pracovných dňoch v čase od 09:00 hod. do 13:00 hod. Presný termín a čas obhliadky bude určený na základe žiadosti záujemcu doručenej prostredníctvom systému IS EVO a bude každému záujemcovi oznámený najneskôr jeden pracovný deň vopred s údajmi o kontaktnej osobe a informáciami k účasti na obhliadke. V prípade, že IS EVO neumožňuje individuálnu komunikáciu medzi verejným obstarávateľom a záujemcami v lehote určenej pre vysvetľovanie, záujemca môže žiadosť o obhliadku zaslať prostredníctvom Všeobecnej žiadosti v ZÓNE ZÁUJEMCU/UCHÁDZAČA cez položku menu Komunikácia → Podané žiadosti.
- 11.4 Informácie k účasti na obhliadke budú obsahovať aj to, že počas obhliadky sa nebude odpovedať na žiadne otázky, lebo pre vysvetľovanie je spôsob určený v tomto bode súťažných podkladov.
- 11.5 Osoba oprávnená konať v mene záujemcu/uchádzača je štatutár, prokurista alebo iná osoba na základe poverenia alebo plnej moci pre účely vykonania obhliadky.
- 11.6 Iná osoba sa preukáže originálom alebo overenou kópiou poverenia alebo plnej moci najneskôr pred vykonaním obhliadky, ktorý/ktorá bude priložený/priložená k záznamu o vykonaní obhliadky.
- 11.7 Záznam s obhliadky bude obsahovať poučenie o tom, že pre akékoľvek otázky je určený spôsob elektronickými prostriedkami prostredníctvom IS EVO.
- 11.8 V prípade „vis major“ budú prihlásení záujemcovia elektronicky upovedomení o náhradných termínoch.

12. Mena a ceny uvádzané ponuky

- 12.1 Uchádzačom navrhovaná cena v ponuke bude uvedená v eurách.
- 12.2 Cena bude spracovaná podľa pokynov v Prílohe č. 2 týchto súťažných podkladov.
- 12.3 Cena musí byť stanovená na základe poskytnutej prílohy- Technická špecifikácia a kalkulácia tovaru (Časť 1, časť 2, časť 3 a časť 4), uvedených v prílohe č. 6A, 6B, 6C a 6D týchto súťažných podkladov a musia byť v nej zahrnuté aj náklady špecifikované v zmluvných podmienkach uvedených v prílohe č. 3 týchto súťažných podkladov, ako aj v iných častiach týchto súťažných podkladov.
- 12.4 V prípade, ak uchádzač pri spracovaní ceny za uskutočnenie predmetu zákazky použije ekvivalentné plnenie predloží už vo svojej ponuke:
 - 12.4.1 dokument pod názvom „*Prehľad ekvivalentného plnenia použitého pri ocenení predmetu zákazky*“ v členení– P.č., popis, financovanie EÚ/BSK, MJ, množstvo, model/typové označenie, výrobca, rok výroby, iné
a
 - 12.4.2 dôkaz o ekvivalentnosti ním navrhovanej ponuky (riešenia) s predmetom zákazky definovaným v opise predmetu zákazky pre časť 1, časť 2, časť 3 a časť 4 týchto súťažných podkladov.
- 12.5 Ak uchádzač nepredloží už vo svojej ponuke prehľad ekvivalentného plnenia a dôkaz o ekvivalentnosti ním navrhovanej ponuky podľa bodu 12.4 týchto súťažných podkladov, bude mať verejný obstarávateľ za to, že uchádzač ocenil výrobky a zariadenia definované v opise predmetu zákazky pre časť 1, časť 2, časť 3 a časť 4 týchto súťažných podkladov. Použitím ekvivalentu nesmie dôjsť k zmene technického riešenia. Uchádzač môže uviesť k jednotlivým položkám iba jeden ekvivalent.

13. Komunikácia

- 13.1 Komunikácia a výmena informácií (ďalej len „komunikácia“) medzi verejným obstarávateľom a záujemcami/uchádzačmi sa uskutočňuje spôsobom a prostriedkami, ktoré zabezpečia úplnosť údajov a obsahu uvedených v ponuke a zaručia ochranu dôverných a osobných údajov uvedených v týchto dokumentoch.
- 13.2 Podľa § 20 ods. 1 prvá veta zákona komunikácia a výmena informácií vo verejnom obstarávaní sa uskutočňuje písomne prostredníctvom elektronických prostriedkov, ak tento zákon neustanovuje inak.
- 13.3 Verejný obstarávateľ realizuje predmetné verejné obstarávanie (vrátane elektronickej komunikácie) prostredníctvom IS [EVO](#).
- 13.4 Podmienkou pre úspešnú komunikáciu v IS EVO je, aby mal uchádzač príslušné technické a odborné predpoklady – technické vybavenie a odborné ovládanie IS EVO. Potrebné technické vybavenie a požiadavky na používanie IS EVO sú zadefinované v aktuálnych príručkách a videonávodoch. Pre prácu v IS EVO je potrebné nasledovné technické vybavenie:
- 13.4.1 počítač s prístupom na Internet a kancelárske aplikácie,
 - 13.4.2 Adobe Acrobat Reader DC
 - 13.4.3 Podporované prehliadače:
 - Microsoft Internet Explorer verzia 11 alebo vyšší,
 - Microsoft Edge verzia 40 alebo vyšší
 - Mozilla Firefox verzia 57 alebo vyšší,
 - GoogleChrome verzia 60 alebo vyšší,
 - Safari verzia 12 alebo vyšší,
 - Opera verzia 50 alebo vyšší.
- 13.5 Na komunikáciu uskutočnenú záujemcom/uchádzačom iným spôsobom ako prostredníctvom IS EVO verejný obstarávateľ nebude prihliadať, resp. prihliadne na ňu iba v rozsahu, že verejný obstarávateľ prostredníctvom elektronickej pošty bezodkladne upozorní hospodársky subjekt na potrebu uskutočniť komunikáciu prostredníctvom IS EVO (za predpokladu že hospodársky subjekt poskytne e-mailovú adresu).
- 13.6 Podmienkou komunikácie v IS EVO je, aby Záujemca/uchádzač bol evidovaný v informačnom systéme ÚVO ako užívateľ za hospodársky subjekt. V prípade, že hospodársky subjekt nie je v informačnom systéme ÚVO (ďalej len „IS ÚVO“) evidovaný, vytvorí si účet v IS ÚVO.

14. Vysvetlenie

- 14.1 Verejný obstarávateľ bezodkladne poskytne vysvetlenie informácií potrebných na vypracovanie ponuky a na preukázanie splnenia podmienok účasti všetkým záujemcom, ktorí sú im známi, najneskôr však šesť dní pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk za predpokladu, že o vysvetlenie záujemca požiada dostatočne vopred.

15. Vyhotovenie ponuky

- 15.1 Ponuka musí byť vyhotovená v elektronickej forme.
- 15.2 Všetky doklady a dokumenty ponuky (ide o dokumenty požadované v rámci bodu 16 súťažných podkladov „Obsah ponuky“) sa vyhotovujú elektronicky a posielajú cez systém EVO. V prípade predloženia listinnej formy ponuky, uchádzač nesplní podmienku predloženia ponuky pokiaľ ide o komunikačný formát a určený spôsob a bude vylúčený v súlade s § 49 ods. 4 zákona.
- 15.3 Doklady a dokumenty tvoriace obsah ponuky, požadované v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania a v týchto súťažných podkladoch, musia byť v ponuke elektronicky predložené ako scany originálov alebo úradne osvedčených kópií týchto dokladov alebo dokumentov, pokiaľ nie je určené inak. Odporúčaný formát naskenovaných dokladov alebo dokumentov je „PDF“. V prípade, ak sú doklady, ktorými uchádzač preukazuje splnenie podmienok účasti vydávané orgánom verejnej moci (alebo inou povinnou inštitúciou) priamo v digitálnej podobe, uchádzač môže vložiť do systému tento digitálny doklad (vrátane jeho úradného prekladu). Uchádzač je tiež oprávnený použiť doklady

transformované zaručenou konverziou podľa zákona č. 305/2013 Z. z. o elektronickej podobe výkonu pôsobnosti orgánov verejnej moci a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o e-Governmente) v platnom a účinnom znení.

- 15.4 Existencia originálnych, resp. overených dokladov a dokumentov zaslaných prostredníctvom IS EVO sa potvrdzuje Sprievodným listom (viď aktuálne príručky a videonávody pre prácu s IS EVO), obsahujúcim zoznam platných zaslaných dokumentov a dokladov, podpísaným podpisom osoby oprávnenej podpisovať za záujemcu/uchádzača v súlade s oprávnením podpisovať za záujemcu/uchádzača alebo ním splnomocnenou osobou, v prípade splnomocnenia sa vyžaduje aj predloženie splnomocnenia, z ktorého bude jednoznačne a nespochybniteľne vyplývať, že osoba, ktorá Sprievodný list za záujemcu/uchádzača podpísala, bola splnomocnená osobou/osobami, ktoré boli oprávnené, takéto splnomocnenie vystaviť.
- Verejný obstarávateľ môže kedykoľvek počas priebehu verejného obstarávania požiadať uchádzača o predloženie originálu príslušného dokumentu, úradne osvedčenej kópie originálu príslušného dokumentu alebo zaručenej konverzie, ak má pochybnosti o pravosti predloženého dokumentu alebo ak je to potrebné na zabezpečenie riadneho priebehu verejného obstarávania.
- 15.5 Ponuka a ďalšie doklady a dokumenty vo verejnom obstarávaní musia byť predložené v štátnom, t. j. v slovenskom jazyku. Ak sú doklady alebo dokumenty vyhotovené v cudzom jazyku, musia byť predložené spolu s ich úradným prekladom do štátneho jazyka, t. j. do slovenského jazyka, okrem dokladov predložených v českom jazyku. Ak sa zistí rozdiel v ich obsahu, rozhodujúci je úradný preklad do štátneho jazyka, t. j. slovenského jazyka.
- 15.6 Ak uchádzač nevypracoval ponuku sám, uvedie v ponuke osobu, ktorej služby alebo podklady pri jej vypracovaní využil. Údaje podľa prvej vety uchádzač uvedie v rozsahu meno a priezvisko, obchodné meno alebo názov, adresa pobytu, sídlo alebo miesto podnikania a identifikačné číslo, ak bolo pridelené.

16. Obsah ponúk

16.1 Identifikačné údaje uchádzača v rozsahu:

- obchodné meno,
- sídlo,
- štatutárny orgán,
- prípadne osoba splnomocnená na podpisovanie ponuky,
- IČO,
- DIČ,
- IČ DPH,
- bankové spojenie, IBAN,
- kontaktná osoba na komunikáciu, jej e-mailová adresa, telefónne číslo;

16.2 Návrh na plnenie kritéria podľa Prílohy č. 2 týchto súťažných podkladov;

16.3 Doklady a dokumenty na preukázanie splnenia podmienok účasti uvedené v Oddieli III.1 Oznámenia o vyhlásení verejného obstarávania;

16.4 Zoznam dôverných informácií podľa Prílohy č. 4 týchto súťažných podkladov (ak sa uplatňuje);

16.5 Čestné vyhlásenia podľa Prílohy č. 5 týchto súťažných podkladov (pozn.: návrh zmluvy sa v ponuke nepredkladá);

16.6 Vyplnená Príloha č. 6 týchto súťažných podkladov „Technická špecifikácia a kalkulácia tovaru“ (predkladá sa príslušná príloha k jednotlivé časti zákazky), vo formáte „PDF“ aj „XLS“ vrátane modelu/ typového označenia, výrobcu, roku výroby, prípadne iných informácií, na základe ktorých verejný obstarávateľ posúdi technickú špecifikáciu výrobkov/ zariadení, prostredníctvom ktorých bude uchádzač plniť predmet zákazky;

16.7 Prehľad ekvivalentného plnenia použitého pri ocenení predmetu zákazky

a

dôkaz o ekvivalentnosti navrhovanej ponuky (riešenia) s predmetom zákazky definovaným v opise predmetu zákazky a v bode 12.4 a 12.5 týchto súťažných podkladov (ak sa uplatňuje);

- 16.8 Udelenie súhlasu podľa prílohy č. 7 týchto súťažných podkladov „**Udelenie súhlasu pre poskytnutie výpisu z RT**“ (ak sa uplatňuje).

17. Zábezpeka ponuky

Zábezpeka ponuky sa nevyžaduje.

18. Náklady na ponuku

- 18.1 Všetky náklady spojené s vypracovaním a predložením ponuky sú výlučne výdavkami uchádzača. Verejný obstarávateľ nebude zodpovedný a ani neuhradí žiadne výdavky alebo straty akéhokoľvek druhu vynaložené uchádzačom v súvislosti s vypracovaním ponuky.
- 18.2 Ponuky doručené verejnému obstarávateľovi prostredníctvom systému EVO a predložené v lehote na predkladanie ponúk sa stávajú súčasťou dokumentácie k verejnému obstarávaniu.

19. Predkladanie ponúk

- 19.1 Pri predkladaní ponúk sa bude postupovať podľa § 49 ods. 1 písm. a) zákona.
- 19.2 Uchádzač vypracuje a predloží ponuku **len elektronicky, cez IS EVO**.
- 19.3 Uchádzač môže predložiť iba jednu ponuku. Ak uchádzač v lehote na predkladanie ponúk predloží viac ponúk, verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ prihliada len na ponuku, ktorá bola predložená ako posledná a na ostatné ponuky hľadí rovnako ako na ponuky, ktoré boli predložené po lehote na predkladanie ponúk.

20. Miesto a lehota na predkladanie ponuky

- 20.1 Ponuku je potrebné doručiť v lehote na predkladanie ponúk a elektronicky, prostredníctvom IS EVO.
- 20.2 Lehota na predkladanie ponúk je uvedená v bode IV.2.2) Oznámenia o vyhlásení verejného obstarávania.
- 20.3 Nevyžaduje sa šifrovanie ponuky. V prípade, že uchádzač zašifruje ponuku heslom, uchádzač doručí heslo na odšifrovanie ponuky v systéme IS EVO postupom podľa Príručky pre Záujemcu/uchádzača <https://www.uvo.gov.sk/viac-o-is-evo/prirucky-5f7.html>

21. Doplnenie, zmena a odvolanie ponuky

- 21.1 Uchádzač môže predloženú ponuku dodatočne doplniť, zmeniť alebo odvolať do uplynutia lehoty na predkladanie ponúk.
- 21.2 Doplnenie a zmenu ponuky je možné vykonať odvolaním pôvodnej ponuky. Doplnenú, zmenenú alebo inak upravenú ponuku je potrebné predložiť elektronicky prostredníctvom IS EVO v lehote na predkladanie ponúk
- 21.3 Pre doplnenie alebo zmenu elektronickej ponuky sú záväzné a určujúce aktuálne platné príručky a videonávody, voľne dostupné na stránke Úradu pre verejné obstarávanie [TU](https://www.uvo.gov.sk), ktoré je potrebné poznať.

22. Otváranie/sprístupnenie ponúk

- 22.1 Otváranie/sprístupnenie ponúk vykoná komisia v súlade s § 52 zákona.
- 22.2 Ponuky predkladajú prostredníctvom elektronického prostriedku podľa § 20 zákona, a umožnením účasti na otváraní ponúk sa rozumie ich sprístupnenie prostredníctvom funkcionality elektronického prostriedku všetkým uchádzačom, ktorí predložili ponuku určeným spôsobom komunikácie.
- 22.3 Otváranie/sprístupnenie ponúk sa uskutoční v čase uvedenom v bode IV.2.7) Oznámenia o vyhlásení verejného obstarávania.
- 22.4 Verejný obstarávateľ sa rozhodol využiť v systéme EVO ver. 18.0 funkcionality "on-line" sprístupnenie ponúk, t.j. automatické vytvorenie a odoslanie zápisnice z otvárania ponúk všetkým členom komisie a uchádzačom, ktorí predložili ponuku do lehoty na predkladanie ponúk. Príručka k funkcionalite "on-line" sprístupnenie ponúk je na <https://www.uvo.gov.sk/viac-o-is-evo/prirucky-5f7.html>

22.5 Verejný obstarávateľ nastavil v súvislosti s "on-line" sprístupnením ponúk štruktúrované kritéria, uchádzač ich musí v systéme EVO ver. 18.0 pri predkladaní ponuky vyplniť.

23. Vyhodnotenie splnenia podmienok účasti a vyhodnotenie ponúk

- 23.1 Vyhodnotenie ponúk z hľadiska splnenia požiadaviek na predmet zákazky a vyhodnotenie splnenia podmienok účasti sa uskutoční po vyhodnotení ponúk na základe kritérií na vyhodnotenie ponúk.
- 23.2 Kritériá na vyhodnotenie ponúk a pravidlá ich uplatnenia sú uvedené Prílohe č. 2 týchto súťažných podkladov.
- 23.3 Komisia bude pri vyhodnocovaní ponúk postupovať v súlade s § 53 zákona.
- 23.4 Verejný obstarávateľ vyhodnocuje splnenie podmienok účasti podľa § 40 zákona.
- 23.5 Elektronická aukcia sa nepoužije.

24. Informácia/ Oznámenie o výsledku vyhodnotenia ponúk

- 24.1 Verejný obstarávateľ bude postupovať v súlade s § 55 zákona.

25. Zmluva a jej uzavretie

- 25.1 Verejný obstarávateľ má záujem uzavrieť v každej časti zmluvu určenú v Prílohe č. 3 týchto súťažných podkladov s jedným uchádzačom.
- 25.2 Úspešný uchádzač je povinný poskytnúť verejnému obstarávateľovi riadnu súčinnosť potrebnú na uzavretie zmluvy tak, aby mohla byť uzavretá do desiatich pracovných dní odo dňa uplynutia lehoty podľa § 56 ods. 2 až 7 zákona.
- 25.3 Pri uzavretí zmluvy sa bude postupovať v súlade s § 56 zákona.
- 25.4 Verejný obstarávateľ si ako objednávateľ uplatňuje odkladaciu podmienku účinnosti zmluvy.

26. Dôvernost' procesu verejného obstarávania

- 26.1 Verejný obstarávateľ zachová mlčanlivosť o informáciách označených ako dôverné, ktoré mu uchádzač alebo záujemca poskytne; na tento účel uchádzač alebo záujemca označí, ktoré skutočnosti považuje za dôverné.
- 26.2 Za dôverné informácie je na účely tohto zákona možné označiť výhradne obchodné tajomstvo, technické riešenia a predlohy, návody, výkresy, projektové dokumentácie, modely, spôsob výpočtu jednotkových cien a ak sa neuvádzajú jednotkové ceny, ale len cena, tak aj spôsob výpočtu ceny a vzory.
- 26.3 Ustanovením bodu 25.1 nie sú dotknuté ustanovenia tohto zákona, ukladajúce povinnosť verejného obstarávateľa oznamovať či zasilať úradu dokumenty a iné oznámenia, ako ani ustanovenia ukladajúce verejnému obstarávateľovi a úradu zverejňovať dokumenty a iné oznámenia podľa tohto zákona a ani ustanovenia ukladajúce prevádzkovateľovi elektronického prostriedku, prostredníctvom ktorého sa verejné obstarávanie realizuje, sprístupniť dokumenty a informácie týkajúce sa verejného obstarávania a tiež povinnosti zverejňovania zmlúv podľa osobitného predpisu.
- 26.4 **Verejný obstarávateľ má za to, že predložením ponuky uchádzač zodpovedá za zabezpečenie aj súhlasov všetkých ostatných dotknutých osôb (subdodávateľov, osôb poskytujúcich uchádzačovi kapacity, kľúčových expertov) so spracovaním osobných údajov uvedených v predloženej ponuke podľa zákona č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.**

27. Konflikt záujmov

- 27.1 Verejný obstarávateľ zabezpečí, aby v tomto verejnom obstarávaní nedošlo ku konfliktu záujmov, ktorý by mohol narušiť alebo obmedziť hospodársku súťaž alebo porušiť princíp transparentnosti a princíp rovnakého zaobchádzania.

- 27.2 Konflikt záujmov zahŕňa najmä situácie, kedy zainteresovaná osoba, ktorá môže ovplyvniť výsledok alebo priebeh verejného obstarávania (vrátane osoby bez nutnosti formálneho zapojenia do priebehu verejného obstarávania), má priamy alebo nepriamy finančný záujem, ekonomický záujem alebo iný osobný záujem, ktorý možno považovať za ohrozenie jej nestrannosti a nezávislosti v súvislosti s verejným obstarávaním.
- 27.3 Zainteresovanou osobou je najmä osoba, ktorá sa podieľala na príprave a realizácii verejného obstarávania alebo iná osoba, ktorá poskytuje verejnému obstarávateľovi podpornú činnosť vo verejnom obstarávaní a ktorá sa podieľa na príprave a realizácii verejného obstarávania alebo osoba s rozhodovacími právomocami, ktorá môže ovplyvniť výsledok verejného obstarávania bez toho, aby sa nevyhnutne podieľala na jeho príprave alebo realizácii.
- 27.4 Verejný obstarávateľ zabezpečí posudzovanie možnosti vzniku konfliktu záujmov vo všetkých etapách procesu tohto verejného obstarávania.
- 27.5 Verejný obstarávateľ v rámci opatrení podľa predchádzajúceho bodu požaduje, aby záujemca, uchádzač, resp. člen skupiny dodávateľov, subdodávateľ vo všetkých fázach procesu verejného obstarávania postupoval tak, aby nedošlo k vzniku konfliktu záujmov spôsobom, potvrdí podľa Prílohy č. 5 týchto súťažných podkladov.
- 27.6 Záujemca/Uchádzač/subdodávateľ je povinný bezodkladne po tom, ako sa dozvie o konflikte záujmov alebo o možnosti jeho vzniku, písomne informovať o tejto skutočnosti verejného obstarávateľa.
- 27.7 Verejný obstarávateľ prijme primerané opatrenia a vykoná nápravu, ak identifikuje konflikt záujmov. Opatreniami podľa prvej vety sú najmä vylúčenie zainteresovanej osoby z procesu prípravy alebo realizácie verejného obstarávania alebo úprava jej povinností a zodpovedností s cieľom zabrániť pretrvávaniu konfliktu záujmov. V prípade nemožnosti odstrániť konflikt záujmov inými účinnými opatreniami, verejný obstarávateľ v súlade s § 40 ods. 6 písm. f) zákona vylúči uchádzača z tohto verejného obstarávania.

28. Subdodávatelia

- 28.1 Uchádzač je oprávnený plniť zmluvu aj prostredníctvom subdodávateľa, pričom uchádzač bez obmedzenia zodpovedá za odbornú starostlivosť pri výbere subdodávateľa, ako aj za služby vykonané a zabezpečené na základe zmluvy o subdodávke.
- 28.2 Verejný obstarávateľ vyžaduje, aby úspešný uchádzač pred podpisom zmluvy predložil údaje o všetkých známych subdodávateľoch, údaje o osobe oprávnenej konať za subdodávateľa v rozsahu meno a priezvisko, adresa pobytu, dátum narodenia v súlade so zákonom a podiel subdodávok. Každý takýto subdodávateľ musí spĺňať podmienky účasti týkajúce sa osobného postavenia a neexistenciu dôvodov na jeho vylúčenie podľa § 40 ods. 6 písm. a) až g) a ods. 7 a ods. 8 zákona; oprávnenie dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce alebo poskytovať službu sa preukazuje vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky alebo koncesie, ktorý má subdodávateľ plniť.

Prílohy súťažných podkladov:
Príloha č. 1A – Opis predmetu zákazky pre časť 1
Príloha č. 1B – Opis predmetu zákazky pre časť 2
Príloha č. 1C – Opis predmetu zákazky pre časť 3
Príloha č. 1D – Opis predmetu zákazky pre časť 4
Príloha č. 2 – Kritériá na vyhodnotenie ponúk a pravidiel ich uplatnenia
Príloha č. 3 – Zmluvné podmienky pre časť 1, časť 2, časť 3 a časť 4
Príloha č. 4 – Zoznam dôverných informácií
Príloha č. 5 – Vyhlásenia
Príloha č. 6A – Technická špecifikácia a kalkulácia tovaru pre časť 1
Príloha č. 6B – Technická špecifikácia a kalkulácia tovaru pre časť 2
Príloha č. 6C – Technická špecifikácia a kalkulácia tovaru pre časť 3
Príloha č. 6D – Technická špecifikácia a kalkulácia tovaru pre časť 4
Príloha č. 7 – Udelenie súhlasu pre poskytnutie výpisu z registra trestov (ak sa uplatňuje)