



OBEC VEĽKÝ BIEL
Obecný úrad Železničná 76, 900 24 Veľký Biel
IČO: 00 305 146

Zadanie podlimitnej zákazky
bez využitia elektronického trhoviska použitej ako

Výzva na predkladanie ponúk
podľa zákona č. 343/2015 Z.z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých
zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len "zákon")

SÚŤAŽNÉ PODKLADY

Predmet zákazky:
stavebné práce

Zvyšovanie energetickej účinnosti objektu základnej školy v obci Veľký Biel

Súlad súťažných podkladov so zákonom č. 343/2015 Z.z. potvrdzuje:

Vo Veľkom Bieli dňa: 10. 08. 2022

.....
Anton Danter
starosta obce

.....
Mária Šuleková
poverená osoba na verejné obstarávanie

ETICKÝ KÓDEX ZÁUJEMCU / UCHÁDZAČA VO VEREJNOM OBSTARÁVANÍ

Verejný obstarávateľ upozorňuje záujemcov na Etický kódex záujemcu/uchádzača vo verejnom obstarávaní, ktorého obsahom sú základné pravidlá správania sa uchádzača, záujemcu, člena skupiny dodávateľov v procesoch verejného obstarávania. Uvedené subjekty sú, so zreteľom na povinnosť uplatňovania princípov rovnakého zaobchádzania, nediskriminácie, transparentnosti, hospodárnosti a efektívnosti, zabezpečovania čestnej hospodárskej súťaže, vykonávania práv a povinností v súlade s dobrými mravmi a so zásadami poctivého obchodného styku, viazané tieto pravidlá aplikovať a aplikovanie týchto pravidiel dohliadať. Etický kódex záujemcu/uchádzača vo verejnom obstarávaní je zverejnený na adrese http://www.uvo.gov.sk/extdoc/1069/eticky_kodex_zaujemca_-_uchadzac.pdf.

ÚVODNÉ USTANOVENIA

- a) Predložením svojej ponuky uchádzač v plnom rozsahu a bez akýchkoľvek výhrad akceptuje všetky podmienky verejného obstarávateľa, týkajúce sa tejto súťaže, uvedené vo Výzve na predkladanie ponúk a v týchto Súťažných podkladoch (ďalej aj ako „súťažné podklady“ v príslušnom gramatickom tvare).
- b) Verejný obstarávateľ od uchádzačov očakáva, že si dôkladne preštudujú súťažné podklady a budú dodržiavať všetky pokyny, formuláre, zmluvné ustanovenia a ďalšie špecifikácie uvedené v týchto súťažných podkladoch.
- c) Ponuka predložená uchádzačom musí byť vypracovaná v súlade s podmienkami uvedenými vo Výzve na predkladanie ponúk a v týchto súťažných podkladoch a nesmie obsahovať žiadne výhrady týkajúce sa podmienok súťaže.
- d) Predmetom týchto súťažných podkladov je stanovenie postupu pri zadávaní zákazky na uskutočnenie stavebných prác, v súlade s ust. § 3 ods. 3a) zákona o verejnom obstarávaní.
- e) Zákazka bude zadaná postupom podlimitnej zákazky podľa § 112 – 114 zákona o verejnom obstarávaní prostredníctvom elektronického verejného obstarávania – „systém EVO“, pričom verejný obstarávateľ vyhodnotí splnenie podmienok účasti a vyhodnotenie ponúk z hľadiska splnenia požiadaviek na predmet zákazky po vyhodnotení ponúk na základe kritérií na vyhodnotenie ponúk.
- f) V súvislosti so zadávaním tejto zákazky bude verejný obstarávateľ spracúvať osobné údaje fyzických osôb uvedených v ponuke každého uchádzača, ktorý predložil ponuku v lehote na predkladanie ponúk. Predložením ponuky uchádzač súhlasí so spracovaním osobných údajov fyzických osôb uvedených v ponuke na účely zabezpečenia riadneho postupu verejného obstarávania. Osobné údaje budú spracúvané v súlade s platnou legislatívou za účelom predloženia ponuky, jej vyhodnotenia a zverejnenia v súlade so zákonom o verejnom obstarávaní. Práva osoby, ktorej osobné údaje sa spracúvajú, sú upravené v § 28 a nasl. zákona o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov.
- g) Zákon o verejnom obstarávaní definuje pojem subdodávateľ v ustanovení § 2 ods. 5 písm. e), a to ako hospodársky subjekt, ktorý uzavrie alebo uzavrel s úspešným uchádzačom písomnú odplacnú zmluvu na plnenie určitej časti zákazky alebo koncesie. Podľa usmernenia Úradu pre verejné obstarávanie č. 13551-5000/2016 z 10.08.2016 hospodársky subjekt v pozícii subdodávateľa by mal preukázateľne disponovať informáciou, že dodávka predmetného tovaru/poskytovaná služba/uskutočnenie stavebnej časti je za účelom danej zákazky, t. j. bude mať s úspešným uchádzačom uzatvorenú zmluvu o dodávkach tovarov/poskytovaní služieb/uskutočnení stavebnej časti na účely plnenia tejto konkrétnej zákazky. Ak má

hospodársky subjekt s uchádzačom uzatvorenú len všeobecnú zmluvu o dodávkach tovarov alebo služieb/uskutočnení stavieb, nie je považovaný za subdodávateľa.

h) Verejný obstarávateľ zabezpečí, aby v tomto verejnom obstarávaní nedošlo ku konfliktu záujmov, ktorý by mohol narušiť alebo obmedziť hospodársku súťaž alebo porušiť princíp transparentnosti a princíp rovnakého zaobchádzania. Konflikt záujmov zahŕňa najmä situácie, kedy zainteresovaná osoba, ktorá môže ovplyvniť výsledok alebo priebeh verejného obstarávania (vrátane osoby bez nutnosti formálneho zapojenia do priebehu verejného obstarávania), má priamy alebo nepriamy finančný záujem, ekonomický záujem alebo iný osobný záujem, ktorý možno považovať za ohrozenie jej nestrannosti a nezávislosti v súvislosti s verejným obstarávaním.

Zainteresovanou osobou je najmä:

- zamestnanec verejného obstarávateľa a, ktorý sa podieľa na príprave alebo realizácii verejného obstarávania alebo iná osoba, ktorá poskytuje verejnému obstarávateľovi podpornú činnosť vo verejnom obstarávaní a ktorá sa podieľa na príprave alebo realizácii verejného obstarávania alebo
- osoba s rozhodovacími právomocami verejného obstarávateľa, ktorá môže ovplyvniť výsledok verejného obstarávania bez toho, aby sa nevyhnutne podieľala na jeho príprave alebo realizácii.
- Zainteresovaná osoba oznámi verejnému obstarávateľovi akýkoľvek konflikt záujmov vo vzťahu k hospodárskemu subjektu, ktorý sa zúčastňuje prípravných trhových konzultácií, záujemcovi, uchádzačovi, účastníkovi alebo dodávateľovi bezodkladne po tom, ako sa o konflikte záujmov dozvie.
- Verejný obstarávateľ prijme primerané opatrenia a vykoná nápravu, ak zistí konflikt záujmov. Opatreniami podľa prvej vety sú najmä vylúčenie zainteresovanej osoby z procesu prípravy alebo realizácie verejného obstarávania alebo úprava jej povinností a zodpovednosti s cieľom zabrániť pretrvávaniu konfliktu záujmov. V prípade nemožnosti odstrániť konflikt záujmov inými účinnými opatreniami, vylúči verejný obstarávateľ v súlade s ustanovením § 40 ods. 6 písm. f) ZVO uchádzača z tohto verejného obstarávania. Verejný obstarávateľ v rámci opatrení podľa predchádzajúceho bodu požaduje, aby záujemca / uchádzač / člen skupiny dodávateľov vo všetkých fázach procesu verejného obstarávania postupoval tak, aby nedošlo ku vzniku konfliktu záujmov. Uchádzač je povinný bezodkladne po tom, ako sa dozvie o konflikte záujmov alebo o možnosti jeho vzniku, informovať o tejto skutočnosti verejného obstarávateľa.

SÚŤAŽNÉ PODKLADY

A. Pokyny na vypracovanie ponuky

A. Pokyny na vypracovanie ponuky

Časť I. Všeobecné informácie

1. Identifikácia verejného obstarávateľa

Úradný názov:	Obec Veľký Biel
Zastúpené:	Anton Danter, starosta obce
IČO:	00 305 146
Poštová adresa:	Železničná 76
PSC:	900 24
Obec:	Veľký Biel
Štát:	Slovensko
Kraj:	Bratislavský
Kontaktné miesto (miesta):	Chorvátska 187 900 81 Šenkvice
Kontaktná osoba:	Mária Šuleková
Telefón:	+421, 903 711533
e-mail:	mariasulekova@agenturavo.sk
Adresa hlavnej stránky verejného obstarávateľa (URL):	https://www.velkybiel.sk
Adresa stránky profilu (URL):	https://www.uvo.gov.sk/vyhladavanie-profilov/zakazky/446421

1.2 Druh verejného obstarávateľa:

Obec Veľký Biel podľa § 7 ods.1 písm. b) zákona.

Hlavná činnosť:

Všeobecné verejné služby.

2. Predmet zákazky:

Zvyšovanie energetickej náročnosti objektu základnej školy v obci Veľký Biel.

2.1 Podrobné vymedzenie predmetu zákazky tvorí časť *B.Opis predmetu zákazky*.

2.2 Predpokladaná hodnota zákazky: **361 304,29 EUR bez DPH**.

2.3 Spoločný slovník obstarávania (CPV)

Hlavný slovník: 45214210-5 – 9 Stavebné práce na objektoch základných škôl.

3. Informácia o častiach

3.1 Záujemca musí predložiť ponuku na celý predmet zákazky tak ako je podrobne vymedzený v časti *B.Opis predmetu zákazky*. Predmet zákazky nie je rozdelený na časti. Odôvodnenie podľa § 28 ods. 2 zákona: Stavebné dielo musí byť kvalite vykonané a

používané materiály musia byť nové, v požadovanej kvalite a za dielo musí zodpovedať jeden subjekt. Všetky práce na seba bezprostredne nadväzujú a musia byť bez závad a funkčné. že verejný obstarávateľ vyhlasuje zákazku na stavebné

Podľa ustanovení zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov práce, ktoré budú realizované na základe jednej projektovej dokumentácie. Stavba vznikne ako projektová dokumentácia nie je rozdelená na prevádzkové súbory a tvorí funkčný a logický celok. Rozdelenie predmetu zákazky na viaceré samostatné časti by znamenalo zásadné ohrozenie funkčnosti diela a rozdielne lehoty uskutočnenia, ktoré môžu predlžovať celkovú lehotu výstavby. Je ťažko predstaviť, že by realizáciu jednotlivých prác v jednom čase zabezpečovali rôzni zhotovovatelia bez toho, aby s tým mal verejný obstarávateľ zvýšené náklady a organizačné komplikácie. Z týchto logických, vecných a ekonomických dôvodov, sa verejný obstarávateľ rozhodol nerozdeliť predmet zákazky na menšie časti. Nerozdelením zákazky na časti verejný obstarávateľ neobmedzuje účasť vo verejnom obstarávaní malým a stredným podnikom, ktoré sú spôsobilé túto zákazku realizovať.

3.2 Čiastkové plnenie sa nepripúšťa.

4. Zdroj finančných prostriedkov

4.1 Verejný obstarávateľ nedisponuje s finančnými zdrojmi na tento predmet zákazky, ale plánuje ich získať z Environmentálneho fondu MŽP SR, alebo iných grantov, alebo štrukturálnych fondov EÚ. V prípade, ak navrhovaná cena v predloženej ponuke bude vyššia ako predpokladaná hodnota zákazky, verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo vyhodnotiť ponuku za neprijateľnú a v prípade, že ani jedna z ponúk nebude prijateľná, vyhradzuje si právo zrušiť zadávanie podlimitnej zákazky v súlade s § 57 ods. 2 zákona o verejnom obstarávaní.

4.2 Verejný obstarávateľ neposkytuje preddavky.
Minimálna lehota splatnosti faktúr bude 30 dní odo dňa doručenia faktúry objednávateľovi.

5. Zmluva o dielo

5.1 Výsledkom zadania podlimitnej zákazky bude Zmluva o dielo na uskutočnenie stavebných prác napr. v zmysle § 536 a nasl. zákona č. 513/1991 Zb. Obchodného zákonníka v znení neskorších právnych predpisov. Zmluva o dielo bude uzavretá s úspešným uchádzačom, ktorý splní podmienky účasti a požiadavky verejného obstarávateľa a ponúkne najnižšiu cenu. Zmluva nadobudne platnosť dňom podpisu oboch zmluvných strán a účinnosť po splnení dvoch kumulatívnych podmienok:

- 1) zverejnením Zmluvy o dielo na webovom sídle obce a v CRZ
- 2) získaním finančných prostriedkov z Environmentálneho fondu MŽP SR, alebo iných grantov, alebo štrukturálnych fondov EÚ.

5.2 V prípade doručenia správy riadiaceho orgánu z vykonanej kontroly z verejného obstarávania, v rámci ktorej boli identifikované nedostatky, ktoré by mali alebo mohli mať vplyv na výber úspešného uchádzača verejného obstarávania, ktorého výsledkom je táto zmluva, a ak sa zmluvné strany nedohodnú inak, táto zmluva nenadobudne účinnosť a automaticky sa ruší od začiatku dňom doručenia takejto správy z vykonanej kontroly verejného obstarávania Objednávateľovi, o čom Objednávateľ bezodkladne informuje Zhotoviteľa. Žiadna zo zmluvných strán si neuplatní navzájom žiadne nároky, sankcie či náhradu škody vyplývajúce z tejto zmluvy.

6. Miesto a termín uskutočnenia stavebných prác

6.1 Miesto stavby : Kat.úz. Veľký Biel, parc.č. 488/33 a 433/2 okres Senec

6.2 Termín: 90 kalendárnych dní odo dňa prevzatia staveniska.

7. Skupina dodávateľov

- 7.1 Verejného obstarávania sa môže podľa § 37 zákona zúčastniť skupina dodávateľov. Verejný obstarávateľ nevyžaduje od skupiny dodávateľov, aby vytvorila právnu formu na účely účasti vo verejnom obstarávaní. Verejný obstarávateľ však bude vyžadovať vytvorenie určitej právnej formy, ak ponuka skupiny dodávateľov bude prijatá a vytvorenie určitej právnej formy je potrebné z dôvodu riadneho plnenia zmluvy. Skupina dodávateľov preukazuje splnenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní týkajúcich sa osobného postavenia za každého člena skupiny osobitne a splnenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní týkajúcich sa finančného a ekonomického postavenia a technickej alebo odbornej spôsobilosti preukazuje spoločne. Oprávnenie dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce alebo poskytovať službu preukazuje člen skupiny len vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky, ktorú má zabezpečiť.
- 7.2 Skupina dodávateľov môže využiť zdroje účastníkov skupiny dodávateľov alebo iných osôb podľa § 33 ods. 2 zákona, kapacity účastníkov skupiny dodávateľov alebo iných osôb podľa § 34 ods. 3 zákona.
- 7.3 Podmienky plnenia zmluvy alebo koncesnej zmluvy určené pre skupinu dodávateľov, ktoré sú odlišné od podmienok určených pre hospodársky subjekt, ktorý nie je skupinou dodávateľov, musia byť opodstatnené objektívnymi dôvodmi a proporčné k podmienkam plnenia určeným pre hospodársky subjekt, ktorý nie je skupinou dodávateľov.

8. Variantné riešenie

- 8.1 Verejný obstarávateľ nepovoľuje predloženie variantných riešení v ponukách.

9. Platnosť ponuky

- 9.1 Ponuky zostávajú platné počas lehoty viazanosti ponúk do **01.08.2023**.
- 9.2 Počas lehoty viazanosti ponúk je uchádzač viazaný svojou ponukou. Lehotu viazanosti nie je možné predĺžiť.

10. Náklady na ponuku

- 10.1 Všetky výdavky spojené s prípravou a predložením ponuky znáša uchádzač bez finančného nároku voči verejnému obstarávateľovi.
- 10.2 Ponuky doručené uchádzačom budú zdokumentované na serveri IS EVO zriadený Úradom pre verejné obstarávanie v archivovanej zákazke verejného obstarávateľa.

11. Vysvetlenie

- 11.1 Vysvetlenie informácií uvedených vo výzve na predkladanie ponúk, v súťažných podkladoch alebo v inej sprievodnej dokumentácii verejný obstarávateľ bezodkladne oznámi všetkým záujemcom, najneskôr však tri pracovné dni pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk za predpokladu, že o vysvetlenie sa požiada dostatočne vopred. Záujemca/uchádzač predkladá vysvetlenie cez systém IS EVO.

12. Komunikácia (§20)

- 12.1 Komunikácia a výmena informácií (ďalej len komunikácia) vo verejnom obstarávaní sa uskutočňuje podľa § 20 zákona, prostredníctvom elektronických prostriedkov, komunikačného rozhrania IS EVO.

12.2 Pravidlá na doručovanie:

zásielka sa považuje za doručení záujemcovi/uchádzačovi ak jej adresát bude mať objektívnu možnosť oboznámiť sa s jej obsahom. Za okamih doručenia sa v systéme IS EVO považuje okamih jej odoslania v systéme IS EVO a to v súlade s funkcionalitou systému.

12.3 Obsahom elektronickej komunikácie prostredníctvom komunikačného rozhrania v systéme IS EVO bude:

- poskytnutie vysvetlení súťažných podkladov , alebo inej sprievodnej dokumentácii pokiaľ uchádzači v zadanej zákazke o vysvetlenie požiadali,
- ak je potrebné, doplnenie informácií uvedených v súťažných podkladoch, alebo inej sprievodnej dokumentácie, ktoré zverejnil obstarávateľ v profile,
- vykonanie nápravy vo výzve na predkladanie ponúk v súťažných podkladoch a ich prílohách poskytnutých verejným obstarávateľom, ak bola verejnému obstarávateľovi doručená žiadosť o nápravu a ak verejný obstarávateľ žiadosti o nápravu vyhovel,
- predkladanie ponúk uchádzačmi vrátane určených dokladov podľa požiadaviek verejného obstarávateľa, stanovených vo výzve na predkladanie ponúk a v týchto súťažných podkladoch,
- vysvetlenia, alebo doplnenia predložených dokladov alebo ponúk , alebo mimoriadne nízkej ponuky v procese vyhodnocovania ponúk ,
- otváranie /sprístupnenia a vyhodnotenia ponúk,
- úkonov podľa § 54, § 55 a § 56 zákona.

12.4 Zadávanie tejto zákazky sa realizuje informačným systémom pre elektronické verejné obstarávanie (verzia 18.0) vedenom a sprístupnenom Úradom pre verejné obstarávanie dostupnom na webovom sídle <https://www.uvo.gov.sk/> (ďalej len systém EVO).

Podrobnejšie informácie o systéme EVO sú uvedené v aktuálnych príručkách, ktoré sú verejne prístupné na portáli EVO (Viac o IS EVO verzia 18.0) v časti PRÍRUČKY <https://www.uvo.gov.sk/viac-o-is-evo-5f7.html> a v časti VIDEONÁVODY <https://www.uvo.gov.sk/viac-o-is-evo/videonavody-5f9.html>.

Časť II. **Príprava ponuky**

13. Jazyk ponuky

13.1 Ponuky a ďalšie doklady a dokumenty vo verejnom obstarávaní sa predkladajú v štátnom jazyku. Ak je doklad alebo dokument vyhotovený v cudzom jazyku, predkladá sa spolu s jeho úradným prekladom do štátneho jazyka, to neplatí pre ponuky doklady a dokumenty vyhotovené v českom jazyku. Ak sa zistí rozdiel v ich obsahu, rozhodujúci je úradný preklad do štátneho jazyka.

14. Obsah ponuky

Predkladanie ponúk sa požaduje predloženie všetkých dokumentov ponuky v jednej časti (tzv. jednoobáľkovo).

14.1 Ponuka predložená uchádzačom v elektronickej forme musí obsahovať tieto dokumenty:

- 14.1.1 titulný list – Identifikácia uchádzača/skupiny dodávateľov, zoznam predloženej dokumentácie,
- 14.1.2 vyplnený výkaz výmer – rozpočet spolu s harmonogramom stavebných prác,
- 14.1.3 plná moc (ak je relevantné) na člena skupiny dodávateľov podľa prílohy č. 9 týchto súťažných podkladov,
- 14.1.4 - dokumenty/doklady preukazujúce splnenie podmienok účasti týkajúce sa osobného, finančného/ekonomického postavenia, odbornej a technickej spôsobilosti uvedených vo Výzve na predkladanie ponúk a v súťažných podkladoch, alebo vyplnený a podpísaný formulár Jednotného európskeho dokumentu (ďalej len „JED“) v prípade, ak uchádzač v súlade s § 39 zákona o verejnom obstarávaní týmto dokumentom predbežne nahradí doklady na preukázanie splnenia podmienok účasti určených obstarávateľom; alebo čestné vyhlásenie podľa § 114 zákona,
- 14.1.5 podľa zákona o verejnom obstarávaní uchádzač predloží doklady preukazujúce splnenie podmienok účasti elektronickým spôsobom, prostredníctvom systému IS EVO ako naskenované doklady, alebo môže predložiť naskenovaný Jednotný európsky dokument (ak ho nepredloží vo formáte .xml ako súčasť ponuky), ktorým môže nahradiť doklady na preukázanie splnenia podmienok účasti. Rovnako aj čestné vyhlásenie podľa § 114 zákona,
- 14.1.6 Vyhlásenie uchádzača o neprítomnosti konfliktu záujmov v súlade s prílohou č. 5 týchto súťažných podkladov,
- 14.1.7 podpísaný návrh Zmluvy o dielo s prílohami podľa prílohy č. 4 za stranu uchádzača, jeho štatutárnym orgánom alebo členom štatutárneho orgánu alebo iným zástupcom uchádzača, ktorý je oprávnený konať v mene uchádzača v záväzkových vzťahoch, v súlade s dokladom o oprávnení uskutočňovať stavebné práce, t. j. podľa toho, kto za uchádzača koná navonok; v prípade skupiny dodávateľov podpísané členom skupiny, ktorý bude splnomocnený konať v danej veci za členov skupiny;
- 14.1.8 vyplnený návrh na plnenie kritérií podľa prílohy č. 3 týchto súťažných podkladov
- 14.1.9 vložené doklady a dokumenty, u ktorých sa vyžaduje podpis, budú podpísané na originálne vyhotovenom dokumente, následne naskenované a takto vložené do systému, ak nie je v súťažných podkladoch uvedené inak. Verejný obstarávateľ bude akceptovať v ponuke aj elektronické podpisy štatutárnych zástupcov uchádzača, alebo v bankovom dokumente na zábezpeku, alebo poistenie ponuky.
- 14.1.10 čestné vyhlásenie uchádzača podľa § 49 ods.5 zákona o vypracovaní ponuky podľa prílohy č. 6,

14.1.11 Vyhlásenie uchádzača o podiele zákazky, ktorý má v úmysle zadať subdodávateľom podľa prílohy č. 7,

14.1.12 súhlas so spracovaním osobných údajov podľa prílohy č. 8,

14.1.13 doklad o zložení bankovej zábezpeky, alebo poistenie ponuky.

Prílohy súťažných podkladov sú doporučené vzory.

14.2 Uchádzač k ponuke predkladá harmonogram stavebných prác.

14.3 Uchádzač v prípade bankovej záruky predkladá doklad o zložení zábezpeky. V prípade poistenia záruky uchádzač predkladá doklad o tejto skutočnosti. V prípade zloženia finančných prostriedkov na účet verejného obstarávateľa nie je potrebný predložiť doklad, verejný obstarávateľ si túto skutočnosť preverí na svojom účte.

14.4 Uchádzač nepredkladá v ponuke duplicitné doklady a dokumenty. Prílohy k Zmluve o dielo predkladá úspešný uchádzač verejnému obstarávateľovi pred podpisom zmluvy a musia byť identické s ponukou.

15. Mena a ceny uvádzané v ponuke

15.1 Navrhovaná ponúknutá cena a mena uvedená v Zmluve o dielo musí byť stanovená v zmysle časti C. *Spôsob určenia ceny*, týchto súťažných podkladoch.

16. Vyhodenie ponuky

16.1 Ponuka vyhotovená a predložená v elektronickej forme musí byť vo formáte, ktorý zabezpečí trvalé zachytenie jej obsahu v súlade s požiadavkami uvedenými v týchto súťažných podkladoch.

16.2 Doklady a dokumenty tvoriace obsah ponuky, požadované v týchto súťažných podkladoch verejný obstarávateľ odporúča predložiť ako súbory vo formáte pdf.

16.3 Uchádzač, ktorý chce predložiť ponuku musí byť v IS EVO zaregistrovaný v zmysle bodu 12.4 tejto časti súťažných podkladov.

16.4 Predkladanie ponúk je umožnené len autentifikovaným uchádzačom. V prípade registrácie v IS EVO sa doručí po odoslaní registrácie uchádzača na jeho e-mail aktivačná linka, ktorú uchádzač musí zaktivovať, aby mohol začať komunikáciu v IS EVO.

16.5 Uchádzač bude v systéme IS EVO vkladať ponuku ako celok, v elektronickej podobe, ako naskenované originály alebo ich úradne osvedčené kópie, pokiaľ nie je určené inak.

16.6 Ponuka bude vylúčená z hodnotenia, ak bude obsahovať akékoľvek úpravy, dodatky alebo zmeny súťažných podkladov, ktoré neboli predmetom vysvetlení/doplnení vydaných obstarávateľom, ako aj v prípade jej neúplného, alebo nesprávneho vyplnenia, alebo bude obsahovať podmieňované plnenie zo strany uchádzača. Vzory dokumentov sú doporučené.

16.3 Obhliadka miesta predmetu zákazky sa nepožaduje.

16.4 Verejný obstarávateľ požaduje zábezpeku ponuky vo výške 10 000,00 EUR.

17. Využitie subdodávateľov

- 17.1 Verejný obstarávateľ vyžaduje, aby uchádzači v ponuke uviedli podiel zákazky, ktorý majú v úmysle zadať subdodávateľom.
Navrhovaný subdodávateľ musí spĺňať podmienky účasti týkajúce sa osobného postavenia a nesmú existovať u neho dôvody na vylúčenie podľa § 40 ods. 6 písm. a) až g) a ods. 7 a 8 zákona; oprávnenie dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce alebo poskytovať službu preukazuje vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky alebo koncesie, ktorý má subdodávateľ plniť
- 17.2 Verejný obstarávateľ vyžaduje, aby subdodávatelia spĺňali podmienky účasti týkajúce sa osobného postavenia podľa § 32 ods. 1 písm. e) zákona. Súčasne požaduje, aby subdodávateľ bol zapísaný v registri partnerov verejného sektora podľa zákona č. 315/2016 Z.z. o registri partnerov verejného sektora, ak mu to zákon o registri partnerov verejného sektora ukladá. Verejný obstarávateľ si splnenie podmienky účasti týkajúce sa osobného postavenia podľa § 32 ods. 1 písm. e) zákona prekontroluje v informačných systémoch verejnej správy, rovnako ako aj zápis v registri partnerov verejného sektora.
- 17.3 Ak navrhovaný subdodávateľ nespĺňa podmienky účasti podľa bodu 17.2 týchto súťažných podkladov, verejný obstarávateľ písomne požiada uchádzača o jeho nahradenie. Uchádzač doručí návrh nového subdodávateľa do piatich pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti podľa prvej vety, ak verejný obstarávateľ neurčil dlhšiu lehotu.
- 17.4 Zmena subdodávateľa počas plnenia zmluvy je uvedená v Návrhu Zmluvy o dielo.

Časť III. Predkladanie ponúk

18. Predkladanie ponúk

- 18.1 Ponuka, pre účely zadávania tejto zákazky, je prejav slobodnej vôle uchádzača, že chce za úhradu poskytnúť verejnému obstarávateľovi určené plnenie pri dodržaní podmienok stanovených verejným obstarávateľom bez určovania svojich osobitných podmienok.
- 18.2 Ponuka musí byť vyhotovená elektronicky v zmysle § 49 ods. 1, písm. a) zákona o verejnom obstarávaní a vložená do systému EVO podľa bodu 20. a obsahujúca dokumenty a doklady podľa bodu 21. a predkladá sa ako: **elektronická ponuka v systéme EVO**.
- 18.3 Uchádzač predkladá ponuku v elektronickej podobe v lehote na predkladanie ponúk podľa požiadaviek uvedených v týchto súťažných podkladoch. Systém EVO neumožňuje predkladanie ponúk po lehote na jej predloženie, z uvedeného dôvodu § 49 ods. 3 písm. a) sa neaplikuje.
- 18.4 V prípade, ak uchádzač predloží ponuku prostredníctvom pošty, iného doručovateľa poštových zásielok, faxom alebo osobne takáto ponuka bude z procesu verejného obstarávania vylúčená podľa § 49 ods. 4 písm. a) zákona o verejnom obstarávaní.
- 18.5 V prípade, ak uchádzač predloží elektronickú ponuku v inom formáte, ako určil verejný obstarávateľ a/alebo jej obsah nebude možné sprístupniť, takáto ponuka bude z procesu verejného obstarávania vylúčená podľa § 49 ods. 4 písm. b) zákona o verejnom obstarávaní.
- 18.6 Elektronicky predložené ponuky verejnému obstarávateľovi v lehote na predkladanie ponúk sa uchádzačom nevracajú, zostávajú ako súčasť dokumentácie v zmysle § 24 zákona o verejnom obstarávaní.

- 18.7 Pre splnenie podmienok komunikácie v systéme EVO je potrebné, aby každý záujemca, ktorý prejaví záujem o účasť vo verejnom obstarávaní, si riadne preštudoval príručky zverejnené na <https://www.uvo.gov.sk/viac-o-is-evo/prirucky-5f7.html> a dodržal podmienky na softvér a hardvér výpočtovej techniky, z ktorej bude odosielať ponuku.
- 18.8 Pre úspešné spracovanie a predloženie ponuky prostredníctvom systému EVO je nutné mať potrebné technické vybavenie. Ako súčasť technického vybavenia je potrebné mať k dispozícii program Adobe Acrobat 6x Standard a vyššiu verziu alebo Adobe Acrobat ReaderDC (<https://get.adobe.com/sk/reader/?promoid=KLXME>), ktorý sa použije pri vyhotovení dokumentov a podpisovaní dokumentov vo formáte .pdf. Formát .pdf možno vytvoriť napr. z textového dokumentu (.doc, .rtf a pod.) príslušným SW (napr. PDF creator, Cute PDF Adobe Acrobat a pod.). Na tento účel nie je možné použiť Acrobat Reader. Ak bude PDF súbor vytvorený z papierovej verzie dokumentu skenovaním, musí byť prevedený na strojovo čitateľný tvar použitím softvéru na prevod textu z obrázkovej podoby do textovej (OCR softvér, napr. ABBYY FineReader a pod.). Dokumenty sa predkladajú v strojovo čitateľnom tvare z dôvodu umožnenia fulltextového vyhľadávania v súlade s § 18 písm. d) výnosu MF SR č. 55/2014 Z. z. o štandardoch pre informačné systémy verejnej správy.
- 18.9 Verejný obstarávateľ odporúča uchádzačom predložiť ponuku v dostatočnom časovom predstihu pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk.
- 18.10 V prípade, že uchádzač nepredloží ponuku podľa vyššie uvedených pokynov alebo nedoručí písomné vysvetlenie ponuky na základe výzvy verejného obstarávateľa, môže byť zo súťaže vylúčený.
- 18.11 Verejný obstarávateľ nepožaduje šifrovanie ponuky.
- 18.12 Uchádzač môže v tomto postupe zadávania zákazky predložiť iba jednu ponuku. Ak uchádzač v lehote na predkladanie ponúk predloží viac ponúk, verejný obstarávateľ prihliada len na ponuku, ktorá bola predložená ako posledná a na ostatné ponuky hľadí rovnako ako na ponuky, ktoré boli predložené po lehote na predkladanie ponúk. Uchádzač nemôže byť v tom istom postupe zadávania zákazky členom skupiny dodávateľov, ktorá predkladá ponuku. Verejný obstarávateľ vylúči uchádzača, ktorý je súčasne členom skupiny dodávateľov. Predloženie viac ako jednej ponuky v tomto postupe zadávania zákazky tým istým uchádzačom bude verejný obstarávateľ považovať za predloženie ponuky v rozpore s právnym poriadkom platným v Slovenskej republike § 49 ods. 7 zákona o verejnom obstarávaní a verejný obstarávateľ ponuku vylúči. Zároveň verejný obstarávateľ vylúči ponuku, ak uchádzač:
- - nedodrží určený spôsob komunikácie,
 - - obsah jeho ponuky nie je možné sprístupniť,
 - - nepredložil ponuku vo vyžadovanom formáte kódovania, ak je potrebný na ďalšie spracovanie pri vyhodnocovaní ponúk;
- 18.13 Ak ponuka obsahuje dôverné informácie, uchádzač je zodpovedný za označenie a zabezpečenie súborov elektronickej ponuky v súlade so zákonom č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov v znení neskorších predpisov, aby mohli byť priamo použité na ich zverejnenie v profile. Verejný obstarávateľ odporúča, aby ponuka obsahovala uchádzačom vypracovaný „Zoznam dôverných informácií“
- 18.14 Uchádzač môže v ponuke predložiť aj kópie dokladov vrátane kópií v elektronickej podobe. Verejný obstarávateľ môže kedykoľvek počas priebehu verejného obstarávania požiadať uchádzača o predloženie originálu príslušného dokumentu, úradne osvedčenej kópie originálu príslušného dokumentu alebo zaručenej konverzie, ak má pochybnosti o pravosti predloženého dokumentu alebo ak je to potrebné na zabezpečenie riadneho priebehu verejného obstarávania. Ak uchádzač nepredloží doklady v lehote určenej

verejným obstarávateľom, ktorá nesmie byť kratšia ako päť pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti, verejný obstarávateľ uchádzača vylúči.
Ustanovenia § 40 ods. 4 alebo § 53 ods. 1 a 2 týmto nie sú dotknuté.

- 18.15 Verejný obstarávateľ vyžaduje, aby úspešný uchádzač v prílohe Zmluvy o dielo najneskôr v čase jej uzavretia uviedol údaje o všetkých známych subdodávateľoch, údaje o osobe oprávnenej konať za subdodávateľa v rozsahu meno a priezvisko, adresa pobytu, dátum narodenia.

19. Miesto a lehota na predkladanie ponúk

- 19.1 Lehota na predkladanie ponúk uplynie dňom: **05.09.2022** čas: 10:00 h
Po uvedenom čase nebude už uchádzačom umožnené predkladať alebo meniť svoje ponuky. V prípade, ak sa lehota na predkladanie ponúk predĺži, považuje sa za relevantnú, akceptovateľnú lehotu na predkladanie ponúk.
- 19.2 Miestom doručenia ponúk je virtuálny priestor zákazky v systéme IS EVO.

Časť IV.

Otváranie/sprístupnenie a vyhodnotenie ponúk

- 20.1 Otváranie ponúk /sprístupnenie elektronických ponúk v systéme IS EVO sa uskutoční dňa: **05.09.2022** čas: 11:00 h. na adrese: VOLUMA SK, s.r.o. Chorvátska 187, Šenkvice.

Sprístupnenie ponúk je verejné s možnosťou účasti uchádzačov. Štatutárny orgán / štatutárny zástupca uchádzača sa preukáže preukazom totožnosti a dokladom preukazujúcim, že je štatutárnym orgánom / štatutárnym zástupcom uchádzača. Iný zástupca uchádzača sa preukáže preukazom totožnosti a splnomocnením potvrdeným štatutárnym orgánom uchádzača, že je oprávnený zúčastniť sa na sprístupnení ponúk. Verejný obstarávateľ prostredníctvom IS EVO zasiela uchádzačom zápisnicu z otvárania ponúk najneskôr do piatich pracovných dní.

- 20.2 Otváranie/sprístupnenie ponúk uchádzačov, ktorí predložili svoje ponuky v lehote na predkladanie ponúk prostredníctvom IS EVO sa môže zrealizovať virtuálne pomocou aplikácie Microsoft Teams, t.j. prostredníctvom video mítingu. Verejný obstarávateľ túto skutočnosť včas oznámi uchádzačom prostredníctvom IS EVO.

21. Dôvernoscť informácií

- 21.1 Verejný obstarávateľ je povinný zachovávať mlčanlivosť o informáciách označených ako dôverné, ktoré im uchádzač alebo záujemca poskytol; na tento účel uchádzač alebo záujemca označí, ktoré skutočnosti považuje za dôverné.
- 21.2 Za dôverné informácie je na účely tohto zákona možné označiť výhradné obchodné tajomstvo, technické riešenia a predlohy, návody, výkresy, projektové dokumentácie, modely, spôsob výpočtu jednotkových cien a ak sa neuvádzajú jednotkové ceny, ale len cena, tak aj spôsob výpočtu ceny a vzory.
- 21.3 Týmto nie sú dotknuté ustanovenia ukladajúce povinnosť verejného obstarávateľa oznamovať či zasielať úradu dokumenty a iné oznámenia, ako ani ustanovenia ukladajúce verejnému obstarávateľovi zverejňovať dokumenty a iné oznámenia podľa zákona o verejnom obstarávaní a tiež povinnosti zverejňovania zmlúv podľa osobitného predpisu.

22. Vyhodnotenie splnenia podmienok účasti

- 22.1 Verejný obstarávateľ posudzuje splnenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní v súlade s dokumentmi potrebnými na vypracovanie ponuky. Ak sú podmienky účasti uvedené vo viacerých dokumentoch podľa prvej vety, nesmú byť ustanovené vo vzájomnom rozpore.
- 22.2 Verejný obstarávateľ písomne požiada uchádzača o vysvetlenie alebo doplnenie predložených dokladov, ak z predložených dokladov nemožno posúdiť ich platnosť alebo splnenie podmienky účasti. Ak verejný obstarávateľ neurčí dlhšiu lehotu, uchádzač doručí vysvetlenie alebo doplnenie predložených dokladov do dvoch pracovných dní odo dňa odoslania žiadosti - komunikácia sa uskutočňuje prostredníctvom elektronických prostriedkov.
- 22.3 Verejný obstarávateľ je povinný pri vyhodnotení splnenia podmienok účasti uchádzačov, ktoré sa týkajú technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti podľa § 34 ods. 1 písm. a) alebo písm. b) zákona, zohľadniť referencie uchádzačov uvedené v evidencii referencií podľa § 12 zákona, ak takéto referencie existujú a uchádzač ich v ponuke identifikoval,
- 22.4 pri vyhodnotení splnenia podmienky účasti uchádzačov týkajúcej sa technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti podľa § 34 ods. 1 písm. c) alebo písm. g) zákona písomne požiadať uchádzača, aby v lehote, ktorá nesmie byť kratšia ako päť pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti, nahradil technikov, technické orgány alebo osoby určené na plnenie zmluvy, alebo riadiacich zamestnancov, ak nespĺňajú predmetnú podmienku účasti,
- 22.5 písomne požiadať uchádzača aby v lehote, ktorá nesmie byť kratšia ako päť pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti, nahradil inú osobu, prostredníctvom ktorej preukazuje finančné a ekonomické postavenie alebo technickú spôsobilosť alebo odbornú spôsobilosť, ak existujú dôvody na jej vylúčenie.
- 22.6 Verejný obstarávateľ podľa § 40 zákona vylúči kedykoľvek uchádzača z verejného obstarávania, ak
- a) nespĺnil podmienky účasti,
 - b) predložil neplatné doklady; neplatnými dokladmi sú doklady, ktorým uplynula lehota platnosti,
 - c) poskytol informácie alebo doklady, ktoré sú nepravdivé alebo pozmenené tak, že nezodpovedajú skutočnosti a majú vplyv na vyhodnotenie splnenia podmienok účasti,
 - d) pokúsil sa neoprávnene ovplyvniť postup verejného obstarávania,
 - e) pokúsil sa získať dôverné informácie, ktoré by mu poskytli neoprávnenú výhodu,
 - f) konflikt záujmov podľa § 23 zákona nemožno odstrániť inými účinnými opatreniami,
 - g) pri posudzovaní odbornej spôsobilosti preukázateľne identifikoval protichodné záujmy uchádzača, ktoré môžu nepriaznivo ovplyvniť plnenie zákazky
 - h) nepredložil po písomnej žiadosti vysvetlenie alebo doplnenie predložených dokladov v určenej lehote,,

- i) nepredložil po písomnej žiadosti doklady nahradené JED-om v určenej lehote,
- j) nenahradil inú osobu, prostredníctvom ktorej preukazuje splnenie podmienok účasti finančného a ekonomického postavenia alebo technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti, ktorá nespĺňa určené požiadavky, v určenej lehote inou osobou, ktorá spĺňa určené požiadavky,
- k) nenahradil subdodávateľa, ktorý nespĺňa požiadavky určené verejným obstarávateľom novým subdodávateľom, ktorý spĺňa určené požiadavky, v lehote podľa § 41 ods. 2 zákona,
- l) nenahradil technikov technické orgány alebo osoby určené na plnenie zmluvy alebo riadiacich zamestnancov, ktorý nespĺňajú podmienku účasti podľa § 34 ods.1 písm. c) alebo písm. g) zákona v určenej lehote novými osobami alebo orgánmi, ktoré spĺňajú podmienku účasti,
- m) nenahradil inú osobu, ktorej prostredníctvom preukazuje splnenie podmienok účasti, alebo subdodávateľa, ktorí majú sídlo v treťom štáte podľa § 10 ods. 4 zákona v určenej lehote inou osobou alebo subdodávateľom, ktorý nemá sídlo v treťom štáte podľa § 10 ods. 4 zákona.

22.7

Podľa § 40 ods. 8 zákona verejný obstarávateľ vylúči kedykoľvek počas verejného obstarávania uchádzača alebo záujemcu, ak

a) sa v predchádzajúcich troch rokoch od vyhlásenia alebo preukázateľného začatia verejného obstarávania dopustil pri plnení zákazky alebo koncesie podstatného porušenia zmluvných povinností, v dôsledku čoho verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ odstúpil od zmluvy alebo mu bola spôsobená závažná škoda alebo iná závažná ujma,

b) sa v predchádzajúcich troch rokoch od vyhlásenia alebo preukázateľného začatia verejného obstarávania dopustil závažného porušenia povinností v oblasti ochrany životného prostredia, sociálneho pravá alebo pracovného pravá podľa osobitných predpisov, za ktoré mu bola právoplatne uložená sankcia, ktoré dôkaze verejný obstarávateľ preukázať,

c) sa v predchádzajúcich troch rokoch od vyhlásenia alebo preukázateľného začatia verejného obstarávania dopustil závažného porušenia profesijných povinností, ktoré dôkaze verejný obstarávateľ preukázať,

d) na základe dôveryhodných informácií, bez potreby vydania predchádzajúceho rozhodnutia akýmkoľvek organom verejnej moci, má dôvodné podozrenie, že uchádzač uzavrel s iným hospodárskym subjektom dohodu narušajúcu alebo obmedzujúcu hospodársku súťaž, a to bez ohľadu na akýkoľvek majetkový, zmluvný alebo personálny vzťah medzi týmto uchádzačom a daným hospodárskym subjektom,

e) evidujú voči záujemcovi alebo uchádzačovi nedoplatky na dani, ktorej sú správcom podľa osobitného predpisu; ustanovenie § 32 ods. 1 písm. c) zákona tým nie je dotknuté.

22.8

Ak hospodársky subjekt nespĺňa podmienky účasti osobného postavenia podľa § 32 ods. 1 písm. a) zákona, alebo sa na neho vzťahuje dôvod na vylúčenie podľa § 40 odseku 6 písm. c) až g) a odsekov 7 a 8 zákona je oprávnený verejnemu obstarávateľovi preukázať, že prijal dostatočné opatrenia na vykonanie nápravy; v takom prípade je povinný objasniť dotknuté skutočnosti a okolnosti, a to aktívnou spoluprácou s verejným obstarávateľom. Opatreniami na vykonanie nápravy musí hospodársky subjekt preukázať, že zaplatil alebo sa zaviazal zaplatiť náhradu tykajúcu sa akejkoľvek škody, napravil

pochybenie, dostatočné objasnil sporné skutočnosti a okolnosti, a to aktívnou spoluprácou s príslušnými organmi, a že prijal konkrétne technické, organizačné a personálne opatrenia, aby sa zabránilo budúcim pochybeniam, priestupkom, iným správnym deliktom alebo trestným činom.

Ak skutočnosti zakladajúce nesplnenie podmienky účasti alebo dôvodu na vylúčenie podľa prvej vety nastali pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk, uchádzač uvedie opatrenia na vykonanie nápravy podľa prvej vety v ponuke.

- 22.9 Uchádzač, ktorému bol uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní potvrdený konečným rozhodnutím v inom členskom state, nie je oprávnený verejnemu obstarávateľovi preukázať, že prijal opatrenia na vykonanie nápravy podľa § 40 odseku 9 druhej vety zákona, ak je toto rozhodnutie vykonateľné v Slovenskej republike.
- 22.10 Verejný obstarávateľ posúdi opatrenia na vykonanie nápravy podľa § 40 odseku 9 druhej vety zákona, predložené uchádzačom, pričom zohľadní závažnosť pochybenia a jeho konkrétne okolnosti. Ak opatrenia na vykonanie nápravy predložené uchádzačom považuje verejný obstarávateľ za nedostatočné, vylúči uchádzača z verejného obstarávania.
- 22.11 Uchádzača z členského štátu, ak je v štáte svojho sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu oprávnený vykonávať požadovanú činnosť, verejný obstarávateľ nesmie vylúčiť z dôvodu, že na základe zákona sa vyžaduje na vykonávanie požadovanej činnosti určitá právna forma.
- 22.12 Verejný obstarávateľ bezodkladne písomne upovedomí uchádzača, že bol vylúčený s uvedením dôvodu a lehoty, v ktorej môže byť doručená námietka (§ 40 ods. 14) zákona.

23. Vyhodnocovanie ponúk

- 23.1 Komisia vyhodnotí ponuky z hľadiska splnenia požiadaviek verejného obstarávateľa na predmet zákazky podľa § 53 zákona. V prípade pochybností overí správnosť informácií a dôkazov, ktoré poskytli uchádzači. Ak komisia identifikuje nezrovnalosti alebo nejasnosti v informáciách alebo dôkazoch, ktoré uchádzač poskytol, požiada o vysvetlenie ponuky a ak je to potrebné aj o predloženie dôkazov. Vysvetlením ponuky nemôže dôjsť k jej zmene. Za zmenu ponuky sa nepovažuje odstránenie zrejmých chýb v písaní a počítaní. Nakoľko verejný obstarávateľ vyžadoval od uchádzačov zábezpeku, komisia posúdi aj zloženie zábezpeky. Vyhodnocovanie ponúk komisiou je neverejné.
- 23.2 Ak sa pri určitej zákazke javí ponuka ako mimoriadne nízka vo vzťahu k tovaru, stavebným prácam, alebo službám, komisia písomne požiada uchádzača o vysvetlenie týkajúce sa tej časti ponuky, ktoré sú pre jej cenu podstatné. Vysvetlenie sa môže týkať najmä:
- a) hospodárnosti stavebných postupov, hospodárnosti výrobných postupov alebo hospodárnosti poskytovaných služieb,
 - b) technického riešenia alebo osobitne výhodných podmienok, ktoré má uchádzač k dispozícii na dodanie tovaru, na uskutočnenie stavebných prác, na poskytnutie služby,
 - c) osobitosti tovaru, osobitosti stavebných prác alebo osobitosti služby navrhovanej uchádzačom,
 - d) dodržiavania povinností v oblasti ochrany životného prostredia, sociálneho práva alebo pracovného práva podľa osobitných predpisov,
 - e) dodržiavania povinností voči subdodávateľom,
 - f) možnosti uchádzača získať štátnu pomoc.
- 23.3 Ak boli predložené najmenej tri ponuky od uchádzačov, ktorí spĺňajú podmienky účasti,

ktoré spĺňajú požiadavky verejného obstarávateľa na predmet zákazky, mimoriadne nízkou ponukou je vždy aj ponuka, ktorá obsahuje cenu plnenia najmenej o

- a) 15% nižšiu, ako priemer cien plnenia podľa ostatných ponúk okrem ponuky s najnižšou cenou alebo
- b) 10% nižšiu, ako je cena plnenia podľa ponuky s druhou najnižšou cenou plnenia.

- 23.4 Komisia zohľadní vysvetlenie ponuky uchádzačom v súlade s požiadavkou podľa odseku 23.1 alebo odôvodnenie mimoriadne nízkej ponuky uchádzačom, ktoré vychádza z predložených dôkazov.
- 23.5 Verejný obstarávateľ vylúči ponuku, ak
- a) uchádzač nezložil zábezpeku podľa určených podmienok,
 - b) ponuka nespĺňa požiadavky na predmet zákazky uvedené v dokumentoch potrebných na vypracovanie ponuky,
 - c) uchádzač nepredloží vysvetlenie ponuky na základe požiadavky podľa bodu 23.1 do **dvoch pracovných dní** odo dňa odoslania žiadosti o vysvetlenie, ak komisia neurčila dlhšiu lehotu,
 - d) uchádzačom predložené vysvetlenie ponuky nie je svojim obsahom v súlade s požiadavkou podľa bodu 23.1,
 - e) uchádzač predloží odôvodnenie mimoriadne nízkej ponuky **do piatich pracovných dní** odo dňa doručenia žiadosti, ak komisia neurčila dlhšiu lehotu,
 - f) uchádzačom predložené vysvetlenie mimoriadne nízkej ponuky a dôkazy dostatočne neodôvodňujú nízku úroveň cien alebo nákladov najmä s ohľadom na skutočnosti podľa bodu 23.2,
 - g) uchádzač poskytol nepravdivé informácie alebo skreslené informácie s podstatným vplyvom na vyhodnotenie ponúk,
 - h) uchádzač sa pokúsil neoprávnene ovplyvniť postup verejného obstarávania.
- 23.6 Ak uchádzač odôvodňuje mimoriadne nízku ponuku získaním štátnej pomoci, musí byť schopný v primeranej lehote určenej komisiou preukázať, že mu štátna pomoc bola poskytnutá v súlade s pravidlami vnútorného trhu EÚ, inak verejný obstarávateľ vylúči ponuku.
- 23.7 Verejný obstarávateľ je povinný oznámiť uchádzačovi vylúčenie s uvedením
- dôvodov vyplývajúcich najmä z nesúladu predloženej ponuky s technickými špecifikáciami, výkonnosťnými požiadavkami a funkčnými požiadavkami na predmet zákazky určenými verejným obstarávateľom,
 - lehoty, v ktorej môžu byť doručené námietky.
- 23.8 Komisia vyhodnocuje ponuky, ktoré neboli vylúčené, podľa kritérií určených v oznámení použitom ako výzva na súťaž alebo v súťažných podkladoch, ktoré sú nediskriminačné a podporujú hospodársku súťaž.

24. Postup po vyhodnotení ponúk

- 24.1 Ak nedošlo k predloženiu dokladov preukazujúcich splnenie podmienok účasti skôr, alebo ak sa vyhodnotenie splnenia podmienok účasti uskutočňuje po vyhodnotení ponúk verejný obstarávateľ je povinný po vyhodnotení ponúk vyhodnotiť splnenie podmienok účasti uchádzačom, ktorý sa umiestnil na prvom mieste v poradí. Verejný obstarávateľ môže vyhodnotiť splnenie podmienok účasti aj u ďalších uchádzačov v poradí. Verejný obstarávateľ vyhodnotí spôsobom podľa prvej a druhej vety aj splnenie požiadaviek na predmet zákazky, ak neboli vyhodnotené skôr. Verejný obstarávateľ písomne požiada uchádzačov o predloženie dokladov preukazujúcich splnenie podmienok účasti v lehote nie kratšej ako päť pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti a vyhodnotí ich podľa § 40 zákona. Požiadavky na predmet zákazky verejný obstarávateľ vyhodnotí podľa § 53 zákona.

- 24.2 Verejný obstarávateľ po vyhodnotení ponúk, po skončení postupu podľa bodu 24.1 a po odoslaní všetkých oznámení o vylúčení uchádzača bezodkladne písomne oznámi všetkým dotknutým uchádzačom výsledok vyhodnotenia ponúk, vrátane poradia uchádzačov a súčasne písomne uverejní informáciu o výsledku vyhodnotenia ponúk a poradie uchádzačov v profile.
Dotknutým uchádzačom je uchádzač, ktorého ponuka sa vyhodnocovala, vylúčený uchádzač, ktorému plyní lehota na podanie námietok proti vylúčeniu, a uchádzač, ktorý podal námietky proti vylúčeniu, pričom úrad o námietkach zatiaľ právoplatné nerozhodol. Úspešnému uchádzačovi alebo uchádzačom oznámi, že jeho ponuku alebo ponuky prijíma. Neúspešnému uchádzačovi oznámi, že neuspel a dôvody neprijatia jeho ponuky.
Informácia o výsledku vyhodnotenia ponúk zasielaná dotknutým uchádzačom obsahuje najmä
- a) identifikáciu úspešného uchádzača alebo uchádzačov,
 - b) informáciu o charakteristikách a výhodách prijatej ponuky alebo ponúk,
 - c) výsledok vyhodnotenia splnenia podmienok účasti u úspešného uchádzača, ktorý obsahuje informácie preukazujúce splnenie podmienok účasti týkajúcich sa finančného a ekonomického postavenia a technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti vrátane identifikácie osoby poskytujúcej finančné zdroje podľa § 33 ods. 2 zákona a osoby poskytujúcej technické a odborné kapacity podľa § 34 ods. 3, d) zákona,
 - d) lehotu, v ktorej môže byť doručená námietka.
- 24.3 Dátum odoslania informácie o výsledku vyhodnotenia ponúk preukazuje verejný obstarávateľ. Verejný obstarávateľ neposkytne informácie týkajúce sa zadávania zákazky alebo rámcovej dohody, ak by ich poskytnutie bolo v rozpore so zákonom, s verejným záujmom alebo by mohlo poškodiť oprávnené záujmy iných osôb, alebo by bránilo hospodárskej súťaži.
- 24.4 V súlade s § 55 ods. 1 zákona o verejnom obstarávaní ak sa vyhodnotenie splnenia podmienok účasti a vyhodnotenie splnenia požiadaviek na predmet zákazky uskutoční po vyhodnotení ponúk na základe kritérií na vyhodnotenie ponúk, verejný obstarávateľ vyhodnotí splnenie podmienok účasti a splnenie požiadaviek na predmet zákazky u uchádzača, ktorý sa umiestnil na prvom mieste v poradí.

25. Elektronická aukcia

Elektronická aukcia sa nepoužíje.

Časť V. Uzavretie zmluvy

26. Uzavretie zmluvy

- 26.1 Uzavretá zmluva o dielo (ďalej len "zmluva") nesmie byť v rozpore so súťažnými podkladmi s ponukou predloženou úspešným uchádzačom alebo uchádzačmi.
- 26.2 Verejný obstarávateľ môže zavrieť Zmluvu o dielo s úspešným uchádzačom alebo uchádzačmi najskôr jedenásť deň odo dňa odoslania informácie o výsledku vyhodnotenia ponúk podľa § 55 zákona, ak nebola doručená žiadosť o nápravu, alebo námietka.

Na uzavretie zmluvy o dielo sa vzťahujú ustanovenia zákona podľa § 56.

Časť VI.

Zrušenie verejného obstarávania

27. Zrušenie verejného obstarávania (§57)

- 27.1 Verejný obstarávateľ zruší verejné obstarávanie alebo jeho časť, ak
- a) ani jeden uchádzač alebo záujemca nesplnil podmienky účasti vo verejnom obstarávaní a uchádzač alebo záujemca neuplatnil námietky v lehote podľa tohto zákona,
 - b) nedostal ani jednu ponuku,
 - c) ani jedna z predložených ponúk nezodpovedá požiadavkám určeným podľa § 42 a uchádzač nepodal námietky v lehote podľa tohto zákona,
 - d) jeho zrušenie nariadil úrad.
- 27.2 Verejný obstarávateľ môže zrušiť verejné obstarávanie alebo jeho časť aj vtedy, ak sa zmenili okolnosti, za ktorých sa vyhlásilo verejné obstarávanie, ak sa v priebehu postupu verejného obstarávania vyskytli dôvody hodné osobitného zreteľa, pre ktoré nemožno od verejného obstarávateľa požadovať, aby vo verejnom obstarávaní pokračoval, najmä ak sa zistilo porušenie tohto zákona, ktoré má alebo by mohlo mať zásadný vplyv na výsledok verejného obstarávania, ak nebolo predložených viac ako dve ponuky alebo ak navrhované ceny v predložených ponukách sú vyššie ako predpokladaná hodnota.
- 27.3 Verejný obstarávateľ je povinný bezodkladne upovedomiť všetkých uchádzačov o zrušení použitého postupu zadávania zákazky, alebo jeho časti s uvedením dôvodu a oznámiť postup, ktorý použije pri zadávaní zákazky na pôvodný predmet zákazky.
- 27.4 Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo zrušiť verejné obstarávanie aj v prípade ak ponuka úspešného uchádzača bude vyššia, ako predpokladaná hodnota zákazky.
- 27.5 Verejný obstarávateľ v oznámení o výsledku verejného obstarávania uvedie, či zadávanie zákazky bude predmetom opätovného uverejnenia.

SÚŤAŽNÉ PODKLADY

B. Opis predmetu zákazky

B. Opis predmetu zákazky

1. Navrhovaná stavba rieši zateplenie budovy ZŠ ako aj vybudovanie dažďovej kanalizácie odvedenej do vsakovacích blokov.

Podrobný opis predmetu zákazky je uvedený v priloženej technickej správe, projektovej dokumentácii a vo výkaze výmer v prílohách týchto súťažných podkladoch č. 1 a č. 2.

2. Uchádzač musí predložiť ponuku na celý predmet zákazky podľa uvedeného opisu a v súlade so zmluvnými podmienkami. Zmluvné podmienky súťažných podkladov sú záväznou časťou súťažných podkladov. Neoddeliteľnou súčasťou týchto súťažných podkladov je výkaz výmer poskytnutý verejným obstarávateľom, ktorý má uchádzač k dispozícii.

3. Podmienky uskutočňovania prác:

3.1. Dodané stavebné práce musia spĺňať základné technické požiadavky na stavby a použité materiály musia byť nové.

3.2. Počas výstavby dodávateľ musí zabezpečiť požiadavky na bezpečnosť a ochranu zdravia pri práci.

3.3. Počas výstavby sa musí zabezpečiť súlad s platnými právnymi predpismi.

4. Ak sa súťažné podklady a ich prílohy odvolávajú na konkrétnu značku, typ alebo výrobcu, platí odkaz "alebo ekvivalentný".

SÚŤAŽNÉ PODKLADY

C. Spôsob určenia ceny

C. Spôsob určenia ceny

1. Cena za uskutočnenie stavebných prác musí byť stanovená v zmysle zákona NR SR č.18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov a vyhlášky MF SR č. 87/1996 Z. z., ktorou sa vykonáva zákon NR SR č.18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov.
2. Uchádzač uvedie: cenu po jednotlivých položkách v EUR ako aj celkovú, resp. konečnú cenu za kompletnú realizáciu predmetu zákazky podľa predloženého výkazu výmer.
3. Uchádzač je povinný do celkovej ceny zahrnúť všetky náklady súvisiace s prácami.
4. Ak je uchádzač platiteľom dane z pridanej hodnoty (ďalej len "DPH"), navrhovanú cenu uvedie v zložení:
 - 4.1 navrhované ceny v EUR bez DPH,
 - 4.2 hodnota DPH v EUR
 - 4.3 navrhovaná cena za celý predmet zákazky v EUR s DPH,Ak nie je uchádzač platiteľ DPH, túto skutočnosť uvedie v ponuke („nie som plátcu DPH“) a uvedie navrhovanú cenu uvedie v zložení:
 - 4.1 navrhované ceny v EUR,
 - 4.3 navrhovaná cena za celý predmet zákazky v EUR.
5. Cena ponúknutá úspešným uchádzačom, ktorá bude uvedená v Zmluve o dielo, bude jej neoddeliteľnou súčasťou, musí obsahovať cenu za obstarávaný predmet zákazky v zložení podľa bodu 4, vrátane všetkých súvisiacich výdavkov na predmet zákazky (časť A. Pokyny na vypracovanie ponuky) a ostatných odvodov vo výške platnej ku dňu zverejnenia výzvy na predkladanie ponúk. Cena bude predložená na dve desatiny miesta.
6. Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo požadovať v rámci vyhodnocovania ponúk od uchádzačov predložiť rozbor detailnej ceny položiek uvedených v ponúknutom rozpočte.
7. Uchádzač musí oceniť všetky položky v rozpočte. Nulovú položku verejný obstarávateľ nebude akceptovať a bude sa na ňu hľadieť ako na vynechanú položku.

SÚŤAŽNÉ PODKLADY

D. Obchodné podmienky na uskutočnenie stavebných prác

D. Obchodné podmienky na uskutočnenie stavebných prác

Verejný obstarávateľ upozorňuje na minimálne obchodné podmienky:

1. Verejný obstarávateľ predkladá v prílohe č. 4 návrh Zmluvy o dielo, ktorá je neoddeliteľnou časťou týchto súťažných podkladov.
Úspešný uchádzač predkladá pri podpise zmluvy o dielo ďalšie prílohy uvedené v návrhu zmluvy o dielo a týchto súťažných podkladoch.
2. Uchádzač, resp. štatutárny orgán, alebo poverený člen štatutárneho orgánu svojim podpisom, pečiatkou a dátumom potvrdí návrh Zmluvy o dielo s prílohami a predloží ho v ponuke. Verejný obstarávateľ bude potvrdenie Návrhu zmluvy o dielo považovať za súhlas uchádzača s podmienkami uvedenými v zmluve a v súťažných podkladoch.
3. V prípade naviac prác si verejný obstarávateľ vyhradzuje právo vykonať za účelom preukázania hospodárnosti vynaložených finančných prostriedkov prieskum trhu. Ďalej si verejný obstarávateľ vyhradzuje právo naviac práce vykonať s iným hospodárskym subjektom. Naviac práce budú uztvorené dodatkom v súlade s § 18 zákona.
4. **Verejný obstarávateľ** k zmluve o dielo predloží úspešnému uchádzačovi pred uzatvorením zmluvy doklad o zapísaní v registri partnerov verejného sektora. Táto povinnosť sa vzťahuje aj na subdodávateľov. Verejný obstarávateľ vyžaduje, aby navrhovaný subdodávateľ spĺňal podmienky účasti týkajúce sa osobného postavenia a neexistovali u neho dôvody na vylúčenie podľa § 40 ods. 6 písm. a) až h) a ods. 7 zákona; oprávnenie uskutočňovať stavebné práce sa preukazuje vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky, ktorý má subdodávateľ plniť (§ 41 ods. 1 písm. b zákona).

DO POZORNOSTI:

Verejný obstarávateľ nemá na tento predmet zákazky k dispozícii finančné prostriedky, ale plánuje ich získať z Environmentálneho fondu MŽP SR, alebo iných grantov, štrukturálnych fondov, alebo dotácií. Zmluvu o dielo bude uzatvárať na 24 mesiacov s tým, že ak v tejto dobe nezíska finančné zdroje nenastane účinnosť zmluvy a zmluva zanikne.

SÚŤAŽNÉ PODKLADY

E. Splnenie podmienok účasti uchádzačov

E. Splnenie podmienok účasti uchádzačov

1. Osobné postavenie vrátane požiadaviek týkajúcich sa zápisu do živnostenských alebo obchodných registrov

1. Osobné postavenie vrátane požiadaviek týkajúcich sa zápisu do živnostenských alebo obchodných registrov

1.1 Verejného obstarávania sa môže zúčastniť len ten, kto spĺňa tieto podmienky účasti týkajúce sa osobného postavenia podľa § 32 zákona:

- a) nebol on, ani jeho štatutárny orgán, ani člen štatutárneho orgánu, ani člen dozorného orgánu, ani prokurista právoplatne odsúdený za trestný čin korupcie, trestný čin poškodzovania finančných záujmov Európskych spoločností, trestný čin legalizácie príjmu z trestnej činnosti, trestný čin založenia, zosnovania a podporovania zločineckej skupiny, trestný čin založenia, zosnovania alebo podporovania teroristickej skupiny, trestný čin terorizmu a niektorých foriem účasti na terorizme, trestný čin obchodovania s ľuďmi, trestný čin, ktorého skutková podstata súvisí s podnikaním alebo trestný čin machinácie pri verejnom obstarávaní a verejnej dražbe,
- b) nemá evidované nedoplatky na poistnom na sociálne poistenie a zdravotná poisťovňa neeviduje voči nemu pohľadávky po splatnosti podľa osobitných predpisov v Slovenskej republike a v štáte sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu,
- c) nemá evidované daňové nedoplatky voči daňovému úradu a colnému úradu podľa osobitných predpisov v Slovenskej republike a v štáte sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu,
- d) nebol na jeho majetok vyhlásený konkurz, nie je v reštrukturalizácii, nie je v likvidácii, ani nebolo proti nemu zastavené konkurzné konanie pre nedostatok majetku alebo zrušený konkurz pre nedostatok majetku,
- e) je oprávnený dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce alebo poskytovať službu,
- f) nemá uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní potvrdený konečným rozhodnutím v Slovenskej republike a v štáte sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu,
- g) nedopustil sa v predchádzajúcich troch rokoch od vyhlásenia alebo preukázateľného začatia verejného obstarávania závažného porušenia povinností v oblasti ochrany životného prostredia, sociálneho práva alebo pracovného práva podľa osobitných predpisov, za ktoré mu bola právoplatne uložená sankcia, ktoré dokáže verejný obstarávateľ a obstarávateľ preukázať,
- h) nedopustil sa v predchádzajúcich troch rokoch od vyhlásenia alebo preukázateľného začatia verejného obstarávania závažného porušenia profesijných povinností, ktoré dokáže verejný obstarávateľ a obstarávateľ preukázať.

1.2 Uchádzač alebo záujemca preukazuje splnenie podmienok účasti podľa odseku 1.1

- a) písm. a) doloženým výpisom z registra trestov nie starším ako tri mesiace,
- b) písm. b) doloženým potvrdením zdravotnej poisťovne a Sociálnej poisťovne nie starším ako tri mesiace,
- c) písm. c) doloženým potvrdením miestne príslušného daňového úradu a miestne príslušného colného úradu nie starším ako tri mesiace,
- d) písm. d) doloženým potvrdením príslušného súdu nie starším ako tri mesiace,
- e) písm. e) doloženým dokladom o oprávnení dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce alebo poskytovať službu, ktorý zodpovedá predmetu zákazky,
- f) písm. f) doloženým čestným vyhlásením.

1.3 Uchádzač alebo záujemca preukazuje splnenie podmienok účasti podľa odseku 1 v súlade s § 152 zákona. Uchádzač záznam zo zoznamu hospodárskych subjektov nepredkladá, verejný obstarávateľ si ho preverí z verejne dostupných databáz.

1.4 V prípade, ak je možné preskúmať doklad podľa § 32 ods. 2 písm. e) zákona z informačných systémov verejnej správy, uchádzač so sídlom na území SR tento doklad nepredkladá. Ostatné doklady je uchádzač povinný predložiť.

1.5 Uchádzač alebo záujemca môže preukázať splnenie podmienok účasti aj formulárom JED podľa § 39 zákona, alebo Čestným vyhlásením podľa § 114 ods. 1 zákona. *Doklad podľa § 32 ods.2 písm. e) zákona uchádzač nepredkladá, verejný obstarávateľ si ho preverí z verejne dostupných zdrojov. V prípade ak nie je možné preveriť doklady podľa § 32 ods.2 zákona z verejne dostupných zdrojov uchádzač je povinný tento doklad predložiť. V prípade, ak je uchádzač zapísaný v zozname hospodárskych subjektov vedenom ÚVO, doklad o zapísaní do zoznamu hospodárskych subjektov nepredkladá, verejný obstarávateľ si ho preverí.*

2. Finančné a ekonomické postavenie

Zoznam a krátky opis podmienok podľa:

2.1 § 33 ods. 1 písm. a) vyjadrenie banky, alebo pobočky zahraničnej banky.

2.2 Minimálna požadovaná úroveň štandardov: uchádzač predloží originál, alebo úradne osvedčené kladné vyjadrenie banky alebo pobočky zahraničnej banky, nie staršie ako tri mesiace ku dňu predkladania ponúk, v ktorom musí byť uvedené, že uchádzač nie je v nepovolenom debete a je schopný plniť svoje finančné záväzky. V prípade splácania úveru dodržiava voči banke splátkový kalendár.

DOPLŇUJÚCE INFORMÁCIE:

Uchádzač alebo záujemca môže na preukázanie finančného a ekonomického postavenia využiť finančné zdroje inej osoby, bez ohľadu na ich právny vzťah. V takomto prípade musí uchádzač alebo záujemca verejnému obstarávateľovi alebo obstarávateľovi preukázať, že pri plnení zmluvy alebo koncesnej zmluvy bude skutočne používať zdroje osoby, ktorej postavenie využíva na preukázanie finančného a ekonomického postavenia. Skutočnosť podľa druhej vety preukazuje záujemca alebo uchádzač písomnou zmluvou uzavretou s osobou, ktorej zdrojmi mieni preukázať svoje finančné a ekonomické postavenie. Z písomnej zmluvy musí vyplývať záväzok osoby, že poskytne plnenie počas celého trvania zmluvného vzťahu. Osoba, ktorej zdroje majú byť použité na preukázanie finančného a ekonomického postavenia, musí preukázať splnenie podmienok účasti týkajúce sa osobného postavenia okrem § 32 ods. 1 písm. e) a nesmú u nej existovať dôvody na vylúčenie podľa § 40 ods. 6 písm. a) až g) a ods. 7. Verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ môže u osoby, ktorej zdroje majú byť použité na preukázanie finančného a ekonomického postavenia, hodnotiť existenciu dôvodov na vylúčenie podľa § 40 ods. 8.

3. Technická a odborná spôsobilosť

Zoznam a krátky opis podmienok podľa:

§ 34 ods. 1 písm. b) zoznamom stavebných prác uskutočnených za predchádzajúcich päť rokov od vyhlásenia verejného obstarávania s uvedením cien, miest a lehôt uskutočnenia stavebných prác; zoznam musí byť doplnený potvrdením o uspokojivom vykonaní stavebných prác a zhodnotením uskutočnených stavebných prác podľa obchodných podmienok, ak odberateľom

1. bol verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ podľa tohto zákona, dokladom je referencia; ak referencia nebola vyhotovená podľa § 12, dokladom môže byť aj vyhlásenie uchádzača alebo záujemcu o ich uskutočnení, doplnené dokladom, preukazujúcim ich uskutočnenie

2. bola iná osoba ako verejný obstarávateľ podľa tohto zákona, dôkaz o plnení potvrdí odberateľ; ak také potvrdenie uchádzač nemá k dispozícii, vyhlásením uchádzača o ich uskutočnení, doplneným dokladom, preukazujúcim ich uskutočnenie alebo zmluvný vzťah, na základe ktorého boli uskutočnené,

§ 34 ods. 1 písm. d) v spojitosti s § 35 systém manažérstva kvality.

§ 34 ods. 1 písm. g) údajmi o vzdelaní a odbornej praxi alebo o odbornej kvalifikácii osôb určených na plnenie zmluvy.

§ 34 ods. 1 písm. h) v spojitosti s § 36 z uvedením opatrení environmentálneho manažérstva ktoré uchádzač alebo záujemca použije pri plnení zmluvy.

Minimálna požadovaná úroveň štandardov:

§ 34 ods. 1 písm. b) požaduje sa predložiť zoznam uskutočnených stavebných prác za predchádzajúcich päť rokov odo dňa vyhlásenia verejného obstarávania, v zozname bude v každej stavebnej zákazke uvedená cena bez DPH, miesto a lehota uskutočnenia stavebných prác. Zoznam bude originál podpísaný uchádzačom. Ďalej sa požaduje predložiť originál, alebo úradne osvedčenú kópiu referenčného listu rovnakého, alebo podobného charakteru ako je predmet zákazky, v hodnote min. 200 000 eur bez DPH, alebo viac referenčných listov v súčtovej hodnote 200 000 eur bez DPH, alebo ekvivalent hodnoty v inej mene. Iné meny ako EUR sa prepočítajú na EUR podľa kurzu NBS (prípadne kurzu ECB – Európskej centrálnej banky) aktuálneho v deň zverejnenia výzvy na predkladanie ponúk. Uchádzač je zároveň povinný v ponuke zdokumentovať prepočítavací postup pri každom doklade, v ktorom sa prepočet meny vykonal. Referenčný list bude obsahovať krátky opis stavebných prác súvisiace s inžinierskymi prácami, cenu v eur bez DPH, miesto a lehotu uskutočnenia stavebných prác a potvrdenie objednávateľa o uspokojivom vykonaní stavebných prác podľa obchodných podmienok. Ďalej bude v referenčnom liste uvedený kontakt a kontaktná osoba u ktorej si komisia môže overiť údaje uvedené v referenčnom liste. Za stavebné práce rovnakého alebo podobného charakteru ako je predmet zákazky bude obstarávateľ považovať uskutočnenie stavebných prác, napr. rozšírenie, modernizácia, rekonštrukcia, výstavba budov a pod. V prípade ak je referencia zverejnená v registri referencií vedenom Úradom pre verejné obstarávanie, postačuje uviesť odkaz na zverejnenú referenciu, kde si ju verejný obstarávateľ overí. V prípade nedostatočného opisu predmetu zákazky uchádzač referenciu/referencie predloží v ponuke.

§ 34 ods.1 písm. d) v spojitosti s § 35 uchádzač predloží platný certifikát ISO 9001 alebo ekvivalent v krajinách EÚ viažuci sa na predmet zákazky. V prípade, ak ho má uchádzač verejne dostupný vo verejných databázach uvedie informáciu, kde si ho verejný obstarávateľ prekontroluje a certifikát nie je potrebný predložiť v ponuke.

§ 34 ods. 1 písm. g) uchádzač predloží podpísaný profesionálny životopis stavbyvedúceho (osvedčenie SKSI) s prílohou - platným osvedčením o vykonaní odbornej skúšky, resp. obdobné osvedčenie vydané v krajine Európskej únie so zameraním na pozemné stavby, v zmysle zákona č. 138/1992 zb. o autorizovaných architektoch a stavebných inžinieroch v znení neskorších predpisov, alebo ekvivalent. Životopis a kópiu platného osvedčenia s originál pečiatkou musí podpísať príslušný stavbyvedúci. V prípade ak stavbyvedúci je hospodárskym subjektom napr. živnostníkom, predkladá aj doklady podľa § 32 ods.1 resp. ods. 2 zákona a súčasne predloží čestné vyhlásenie, že bude uchádzačovi k dispozícii na plnenie zmluvy. Ak je stavbyvedúci zamestnancom uchádzača, musí byť táto skutočnosť zrejmá zo životopisu.

§ 34 ods. 1 písm. h) v spojitosti s § 36 uchádzač predloží platný certifikát ISO 14001 alebo ekvivalent v krajinách EÚ viažuce sa na predmet zákazky. V prípade, ak ho má uchádzač verejne dostupný vo verejných databázach uvedie informáciu, kde si ho verejný obstarávateľ prekontroluje a certifikát nie je potrebný predložiť v ponuke.

DOPLŇUJÚCE INFORMÁCIE:

Uchádzač alebo záujemca môže na preukázanie technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti využiť technické a odborné kapacity inej osoby, bez ohľadu na ich právny vzťah. V takomto prípade musí uchádzač alebo záujemca verejnému obstarávateľovi alebo obstarávateľovi preukázať, že pri plnení zmluvy alebo koncesnej zmluvy bude skutočne používať kapacity osoby, ktorej spôsobilosť využíva na preukázanie technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti. Skutočnosť podľa druhej vety preukazuje záujemca alebo uchádzač písomnou zmluvou uzavretou s osobou, ktorej technickými a odbornými kapacitami mieni preukázať svoju technickú spôsobilosť alebo odbornú spôsobilosť. Z písomnej zmluvy

musí vyplývať záväzok osoby, že poskytne svoje kapacity počas celého trvania zmluvného vzťahu. Osoba, ktorej kapacity majú byť použité na preukázanie technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti, musí preukázať splnenie podmienok účasti týkajúce sa osobného postavenia a nesmú u nej existovať dôvody na vylúčenie podľa § 40 ods. 6 písm. a) až g) a ods. 7; oprávnenie dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce, alebo poskytovať službu preukazuje vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky alebo koncesie, na ktorú boli kapacity záujemcovi alebo uchádzačovi poskytnuté. Ak ide o požiadavku súvisiacu so vzdelaním, odbornou kvalifikáciou alebo relevantnými odbornými skúsenosťami najmä podľa odseku 1 písm. g), uchádzač alebo záujemca môže využiť kapacity inej osoby len, ak táto bude reálne vykonávať stavebné práce alebo služby, na ktoré sa kapacity vyžadujú. Verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ môže u osoby, ktorej kapacity majú byť použité na preukázanie technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti, hodnotiť existenciu dôvodov na vylúčenie podľa § 40 ods. 8.

VŠEOBECNÉ INFORMÁCIE

1. Hospodársky subjekt môže predbežne nahradiť doklady na preukázanie splnenia podmienok účasti určené obstarávateľom jednotným európskym dokumentom v zmysle § 39 zákona.

Upozornenie: Dňa 1.7.2016 nadobudol účinnosť zákon č. 91/2016 Z. z. o trestnej zodpovednosti právnických osôb a o zmene a doplnení niektorých zákonov. Zmeny vyplývajúce z novej právnej úpravy sú uvedené na <http://www.uvo.gov.sk/uvod/aktualne-temy-2a8.html?id=99>.

Pri preukazovaní splnenia podmienok účasti týkajúcich sa osobného postavenia sa uchádzačom odporúča postupovať v súlade s upozornením ÚVO Zmeny súvisiace so zoznamom hospodárskych subjektov, uverejneným na <https://www.uvo.gov.sk/zaujemcauchadzac/registre-o-hospodarskych-subjektoch-vedene-uradom/informacie-k-zoznamu-hospodarskych-subjektov-2ff.html>.

2. Splnenie podmienok účasti môže uchádzač podľa § 114 ods. 1 zákona nahradiť aj čestným vyhlásením v ktorom vyhlási, že spĺňa všetky podmienky účasti určené obstarávateľom a poskytne obstarávateľovi na požiadanie doklady, ktoré nahradil čestným vyhlásením. Uchádzač môže v čestnom vyhlásení uviesť aj informácie o dokladoch, ktoré sú priamo a bezodplatne prístupné v elektronických databázach.

SÚŤAŽNÉ PODKLADY

F. Kritériá na hodnotenie ponúk a spôsob ich uplatnenia

Kritériá na hodnotenie ponúk a spôsob ich uplatnenia

Kritériá výberu najvhodnejšej ponuky:

1. Celková cena diela v EUR vrátane DPH.
2. Uchádzač predkladá plnenie kritérií na samostatnom dokumente Plnenie kritérií na samostatnom dokumente sa doporučuje vyhotoviť a priložiť v ponuke. Uchádzač, ktorý splní podmienky účasti a požiadavky verejného obstarávateľa a predloží najnižšiu cenu bude vyhodnotený ako úspešný uchádzač. Verejný obstarávateľ vypracuje podľa výšky predloženej ceny v EUR vrátane DPH poradie uchádzačov.

SÚŤAŽNÉ PODKLADY

G. Zábezpeka

G.Zábezpeka

Verejný obstarávateľ vyžaduje zábezpeku ponúk. Zábezpeka je poskytnutie bankovej záruky, poistenie záruky, alebo zloženie finančných prostriedkov na účet verejného obstarávateľa.

1. Zábezpeka je stanovená vo výške 10 000 eur (slovom desaťtisíc eur.)

Spôsob zloženia zábezpeky:

1.1

Zloženie finančných prostriedkov uchádzačom na bankový účet verejného obstarávateľa.

Finančné prostriedky musia byť zložené na účet verejného obstarávateľa:

Prima Banka, a.s.

Číslo účtu príjemcu: SK74 5600 0000 0018 0372 2001

Konštantný symbol: 0308

Variabilný symbol: IČO uchádzača

Špecifický symbol: 082022

Príjemca: Obec Veľký Biel

Účel platby: obchodné meno uchádzača, zábezpeka zateplenie ZŠ.

1.2

Finančné prostriedky musia byť pripísané na účte verejného obstarávateľa najneskôr v momente uplynutia lehoty na predkladanie ponúk. Doba platnosti zábezpeky spôsobom zloženia finančných prostriedkov na účet trvá do uplynutia lehoty viazanosti ponúk.

1.3

Ak finančné prostriedky nebudú na účte verejného obstarávateľa v deň predkladania ponúk, bude ponuka uchádzača zo zadania zákazky vylúčená.

2. Poskytnutie bankovej záruky uchádzača:

2.1

Poskytnutie bankovej záruky za uchádzača nesmie byť v rozpore s ustanoveniami zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov, alebo v rozpore s predpismi platnými v štáte sídla uchádzača, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu. Banková záruka môže byť vystavená bankou so sídlom v Slovenskej republike, pobočkou zahraničnej banky v Slovenskej republike alebo zahraničnou bankou (ďalej len „banka“). Uchádzač predloží bankovú záruku, v ktorej banka písomne vyhlási, že uspokojí veriteľa (verejného obstarávateľa) za dlžníka (uchádzača) do výšky zábezpeky. Banková záruka sa predkladá ako scan bankovej záručnej listiny, ktorá je súčasťou ponuky.

2.2

Banková záruka musí zabezpečovať viazanosť ponuky uchádzača do uplynutia lehoty viazanosti ponúk.

2.3

Záručná listina, v ktorej banka vyhlási, že uspokojí verejného obstarávateľa (veriteľa) za uchádzača do 7 pracovných dní, do výšky finančných prostriedkov, ktoré veriteľ požaduje ako zábezpeku viazanosti ponuky uchádzača a musí byť súčasťou ponuky (nie súčasťou žiadosti o účasť).

2.4

Ak záručná listina nebude súčasťou ponuky bude ponuka uchádzača z tohto zadania zákazky vylúčená. Ak bankovú záruku poskytne zahraničná banka, ktorá nemá

pobočku na území Slovenskej republiky, záručnú listinu vyhotoví v štátnom jazyku krajiny sídla banky. Takáto záručná listina musí byť zároveň doložená úradným prekladom do slovenského jazyka.

3. Poistenie poistenia záruky/zábezpeky

3.1

Poskytnutie poistenia záruky za uchádzača nesmie byť v rozpore s ustanoveniami zákona č. 39/2015 o poisťovníctve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, alebo v rozpore s predpismi platnými v štáte sídla uchádzača, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu.

3.2

Potvrdenie o poistení záruky môže byť vystavené poisťovňou so sídlom v Slovenskej republike, pobočkou zahraničnej poisťovne v Slovenskej republike alebo zahraničnou poisťovňou (ďalej len „poisťovňa“). Uchádzač predloží doklad o poistení záruky, v ktorej poisťovňa písomne vyhlási, že uspokojí veriteľa (verejného obstarávateľa) za dlžníka (uchádzača) do výšky zábezpeky. Poistenie záruky musí byť ako scan súčasťou ponuky predkladanej cez modernizovaný systém EVO. V prípade, ak poisťovňa umožňuje vydanie a akceptáciu poistenia záruky aj v prípade dokumentu v elektronickom formáte vydaného pomocou zaručenej konverzie, tak verejný obstarávateľ akceptuje aj takto vydané poistenie záruky.

3.3

Doba platnosti poistenia záruky môže byť v doklade o poistení obmedzená do uplynutia lehoty viazanosti ponúk. V doklade o poistení musí poisťovňa písomne vyhlásiť, že neodvolateľne a bez akýchkoľvek námietok uspokojí verejného obstarávateľa do výšky finančných prostriedkov, ktoré verejný obstarávateľ požaduje ako zábezpeku viazanosti ponuky uchádzača v prípade, ak uchádzač odstúpi od svojej ponuky v lehote viazanosti ponúk a verejný obstarávateľ písomne poisťovní oznámi svoje nároky z poistenia záruky v lehote platnosti poistenia záruky.

4. Spôsob zloženia zábezpeky si vyberie uchádzač.

5. Podmienky uvoľnenia, alebo vrátenia zábezpeky:

Verejný obstarávateľ vráti alebo uvoľní zábezpeku do 7 dní odo dňa:

- a) márneho uplynutia lehoty na doručenie námietky ak ho verejný obstarávateľ vylúčil z verejného obstarávania, alebo ak verejný obstarávateľ zruší použitý postup zadania zákazky.
- b) uzavretia zmluvy.

6.

Zábezpeka prepadne v prospech verejného obstarávateľa, ak uchádzač odstúpi od svojej ponuky v lehote viazanosti ponúk, alebo neposkytne súčinnosť alebo odmietne uzavrieť zmluvu podľa § 56 ods. 8 až 12 zákona.

7. Podmienky uvoľnenia, bankovej záruky, alebo poistenia záruky:

Verejný obstarávateľ uvoľní bankovú záruku, alebo poistenie záruky do 7 dní odo dňa:

- a) márneho uplynutia lehoty na doručenie námietky ak ho verejný obstarávateľ vylúčil z verejného obstarávania, alebo ak verejný obstarávateľ zruší použitý postup zadania zákazky.
- b) uzavretia zmluvy.

Prílohy:

Príloha č. 1 Projektová dokumentácia

Príloha č. 2 Výkaz výmer

Príloha č. 3 Návrh na plnenie kritérií,

Príloha č. 4 Návrh Zmluvy o dielo,

Príloha č. 5 Vyhlásenie uchádzača o neprítomnosti konfliktu záujmov,

Príloha č. 6 Čestné vyhlásenie uchádzača podľa § 49 ods. 5 zákona o vypracovaní ponuky,

Príloha č. 7 Vyhlásenie uchádzača o podiele zákazky, ktorý má v úmysle zadať subdodávateľom

Príloha č. 8 Súhlas so spracovaním osobných údajov,

Príloha č. 9 Plná moc pre jedného z členov skupiny, konajúceho za skupinu dodávateľov.