

Verejný obstarávateľ:	Krajský súd v Košiciach, Štúrova 29, 041 51 Košice
Typ zákazky:	Nadlimitná zákazka na dodanie tovaru
Postup:	Zadávanie nadlimitnej zákazky podľa § 66 ods. 7 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov, v znení neskorších predpisov
Predmet zákazky:	„Dodávka elektrickej energie 10/2022 až 12/2023“
Dokument:	Súťažné podklady



SÚŤAŽNÉ PODKLADY

Súlad súťažných podkladov so zákonom č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej ako „zákon o verejnom obstarávaní“, alebo aj ako „ZoVO“) potvrdil:

V Košiciach, júl 2022

Ing. Marcel Laurenc Takáč, MPA
referent pre verejné obstarávanie

Súťažné podklady schválil:

V Košiciach, júl 2022

JUDr. Frederika Zozuláková
predsedníčka súdu

ÚVOD

Krajský súd v Košiciach ako verejný obstarávateľ podľa § 7 ods. 1 písm. a) zákona o verejnom obstarávaní realizuje predmetné verejné obstarávanie postupom zadávania nadlimitnej zákazky na dodanie tovaru, všetko podľa príslušných ustanovení zákona o verejnom obstarávaní, pričom platia všetky definície a pojmy definované v tomto zákone. Pokiaľ sú v ďalšom texte použité ich skrátené alebo zjednodušené formy, nemá to vplyv na skutočnosť, že platia výlučne zákonné definície a pojmy.

Uchádzač/záujemca prevzatím týchto súťažných podkladov potvrdzuje, že mu je známe, že verejný obstarávateľ má k týmto súťažným podkladom výhradné práva a týmto vyhlasuje, že súťažné podklady použije len na spracovanie ponuky pri zadávaní tejto zákazky a zaväzuje sa zabezpečiť, aby ich nemohlo byť akýmkoľvek spôsobom zneužitie treťou osobou. V prípade preukázateľného zneužitia tohto záväzku je mu zrejmé, že verejný obstarávateľ má právo uplatniť si náhradu škody.

Predložením svojej ponuky uchádzač v plnom rozsahu a bez obmedzenia akceptuje všetky zmluvné podmienky a požiadavky zákazky, obsiahnuté v týchto súťažných podkladoch, ako aj vo výzve na predkladanie ponúk, ako výlučné požiadavky verejného obstarávateľa, pričom sa zrieka svojich vlastných zmluvných podmienok, znevýhodňujúcich verejného obstarávateľa alebo vymykajúcich sa bežným obchodným zvyklostiam alebo tých, ktoré by boli v rozpore s podmienkami a požiadavkami na obsah zmluvy uvedenými v týchto súťažných podkladoch alebo v rozpore so všeobecne platnými právnymi predpismi. Verejný obstarávateľ predpokladá, že uchádzač/záujemca dôkladne preskúma a rešpektuje všetky pokyny, lehoty a iné skutočnosti obsiahnuté v tendrovej dokumentácii.

Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo preveriť si zákonným spôsobom pravdivosť predložených dokladov a dokumentov, údajov a informácií uvedených uchádzačom v ponuke.

Uchádzač akceptuje skutočnosť, že verejný obstarávateľ v súlade s § 11 zákona o verejnom obstarávaní nesmie uzavrieť zmluvu, koncesnú zmluvu alebo rámcovú dohodu s uchádzačom a lebo uchádzačmi, ktorí majú povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora a nie sú zapísaní v registri partnerov verejného sektora alebo ktorých subdodávateľa alebo subdodávateľa podľa osobitného predpisu, ktorí majú povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora a nie sú zapísaní v registri partnerov verejného sektora v súlade so zákonom č. 315/2016 Z. z. o registri partnerov verejného sektora a o zmene a doplnení niektorých zákonov, v znení neskorších predpisov.

Zároveň uchádzač akceptuje skutočnosť, že bude mať povinnosť vydávať zaručenú elektronickú faktúru v súlade so zákonom č. 215/2019 Z. z. o zaručenej elektronickej fakturácii a centrálnom ekonomickom systéme a o doplnení niektorých zákonov.

OBSAH

A.	Pokyny na vypracovanie a predloženie ponuky	5
A.1	Všeobecné informácie	5
1.	Identifikácia verejného obstarávateľa	5
2.	Predmet zákazky	5
3.	Predpokladaná hodnota zákazky	5
4.	Rozdelenie predmetu zákazky	5
5.	Variantné riešenie	6
6.	Zdroj finančných prostriedkov – financovanie predmetu zákazky	6
7.	Výsledok verejného obstarávania	6
8.	Miesto dodania/plnenia predmetu zákazky a dĺžka trvania zákazky	6
9.	Viazanosť ponuky	6
10.	Zrušenie verejného obstarávania, odstúpenie od Zmluvy	6
A.2	Komunikácia a vysvetľovanie	7
11.	Komunikácia a dorozumievanie medzi verejným obstarávateľom a záujemcami/ uchádzačmi	7
12.	Vysvetľovanie a doplnenie súťažných podkladov	8
13.	Obhliadka miesta dodania predmetu zákazky	8
A.3	Príprava ponuky	8
14.	Jazyk ponuky	8
15.	Vyhotovenie ponuky	8
16.	Obsah ponuky	9
17.	Zábezpeka	11
18.	Mena a ceny uvádzané v ponuke	11
19.	Náklady na prípravu ponuky	11
A.4	Predkladanie ponúk	11
20.	Predloženie ponuky, doplnenie, zmena a odvolanie ponuky	11
21.	Oprávnenie predložiť ponuku	12
A.5	Otváranie a vyhodnocovanie ponúk	11
22.	Otváranie ponúk	12
23.	Konflikt záujmov	13
24.	Etický kódex uchádzača vo verejnom obstarávaní	13
25.	Preskúmanie a vyhodnocovanie ponúk	14
26.	Vyhodnocovanie ponúk podľa kritérií na vyhodnotenie ponúk	14
27.	Elektronická aukcia	14
28.	Vyhodnotenie splnenia podmienok účasti - § 40 ZoVO	15
29.	Vyhodnocovanie ponúk z hľadiska splnenia požiadaviek na predmet zákazky - § 53 ZoVO	15
30.	Oprava chýb	16
31.	Dôvernoscť procesu verejného obstarávania	16
32.	Opravné prostriedky	17
A.6	Informácia o výsledku vyhodnotenia ponúk, prijatie ponuky a uzatvorenie zmluvy	17
33.	Informácia o výsledku vyhodnotenia ponúk - § 55 ZoVO	17
34.	Uzavretie zmluvy	17
35.	Využitie subdodávateľov	18
36.	Informácia ohľadom spracúvania osobných údajov pre účastníkov verejného obstarávania, ich zamestnancov a štatutárnych orgánov, ich subdodávateľov a ich zamestnancov a štatutárnych orgánov, prevádzkovateľom	18
B.	Podmienky účasti	19
37.	Osobné postavenie (k bodu III. oznámenia o vyhlásení verejného obstarávania)	19
38.	Ekonomická a finančná spôsobilosť (k bodu III.1.2 oznámenia o vyhlásení verejného obstarávania)	19
39.	Technická a odborná spôsobilosť (k bodu III.1.3 oznámenia o vyhlásení verejného obstarávania)	19
C.	Opis predmetu zákazky	20
40.	Základný opis predmetu dodávky	20
D.	Spôsob určenia ceny	21
41.	Cena za predmet zákazky musí byť stanovená v zmysle zákona č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov, vyhlášky MF SR č. 87/1996 Z. z., ktorou sa vykonáva zákon č. 18/1996 Z. z. cenách v znení neskorších predpisov.	21
42.	Platobné podmienky	21

E.	Obchodné podmienky plnenia predmetu zákazky	21
43.	Zmluvný vzťah	21
44.	Verejný obstarávateľ vyzve úspešného uchádzača v oznámení o prijatí ponuky na zabezpečenie úkonov vedúcich k uzavretiu zmluvy.	22
F.	Kritériá na vyhodnocovanie ponúk a spôsob ich uplatnenia	22
45.	Kritérium na vyhodnotenie ponúk .- „Cena celkom za predmet zákazky“	22
46.	Identifikácia úspešného uchádzača	23
G.	Prílohy súťažných podkladov	24
Príloha č. 1	Identifikačné údaje uchádzača (vzor), MS WORD	
Príloha č. 2	Návrh na plnenie kritéria na vyhodnotenie ponúk (formulár), MS WORD	
Príloha č. 3	Návrh Zmluvy o združenej dodávke elektriny, distribúcii elektriny a prevzatia zodpovednosti za odchýlku (ZoPS) MS WORD	
Príloha č. 4	Zoznam subdodávateľov a podiel subdodávok (formulár) MS WORD	
Príloha č. 5	Čestné vyhlásenie ku konfliktu záujmov a k etickému kódexu uchádzača (formulár) MS WORD	
Príloha č. 6	Súhlas dotknutých osôb so spracovaním osobných údajov (vzor) MS WORD	
Príloha č. 7	Etický kódex uchádzača vo verejnom obstarávaní (odkaz)	
Príloha č. 8	Jednotný európsky dokument, XML, PDF (odkaz)	

A. Pokyny na vypracovanie a predloženie ponuky

A.1 Všeobecné informácie

1. Identifikácia verejného obstarávateľa

- 1.1 Verejný obstarávateľ
Názov organizácie: **Krajský súd v Košiciach**

Sídlo organizácie: **Štúrova 29, 041 51 Košice**
Štatutárny orgán: JUDr. Frederika Zozuláková – predsedníčka súdu
IČO: 00 215 783
DIČ: 2020785954
IČ DPH: SK2020785954
Bankové spojenie: Štátna pokladnica
Číslo účtu/IBAN: SK18 8180 000000700014 6765

Bankové spojenie
pre zábezpeku: Štátna pokladnica
Číslo účtu pre
zábezpeku/IBAN: SK93 8180 0000 0070 0014 6773

Kontaktná osoba: Ing. Marcel Laurenc Takáč – referent pre verejné obstarávanie
Mobil: +421 55 8870282
E-mail: marcel.takac@justice.sk
Pracovný čas: 08:00 hod. – 14:00 hod. (počas pracovných dní)
Profil verejného obstarávateľa: <https://www.uvo.gov.sk/vyhľadavanie-profilov/detail/834>

2. Predmet zákazky

- 2.1 Predmetom plnenia zákazky je dodávanie elektrickej energie do odberného miesta verejného obstarávateľa, vrátane prepravy, distribúcie a služieb spojených s dodávkou elektriny, prevzatia zodpovednosti za odchýlku, v kvalite zodpovedajúcej technickým podmienkam prevádzkovateľa distribučnej siete, za dodržania príslušných platných právnych predpisov Slovenskej republiky, technických podmienok a prevádzkového poriadku prevádzkovateľa distribučnej siete do odberného miesta verejného obstarávateľa.
- 2.2 Podrobné vymedzenie predmetu zákazky - opis predmetu zákazky, je uvedený v súťažných podkladoch v kapitole C. *Opis predmetu zákazky*.

3. Predpokladaná hodnota zákazky

Predpokladaná hodnota zákazky bola určená v súlade s § 6 ZoVO, ako cena bez DPH, s cieľom ustanovenia postupu verejného obstarávania podľa finančných limitov.

Predpokladaná hodnota zákazky: **400 000,- EUR bez DPH**

4. Rozdelenie predmetu zákazky

- 4.1 Zákazka nie je rozdelená na časti.
Verejný obstarávateľ neumožňuje rozdelenie predmetu zákazky na časti a požaduje, aby uchádzač predložil ponuku na celý rozsah predmetu zákazky, podľa rozsahu a špecifikácie predmetu zákazky, uvedenej v týchto súťažných podkladoch v kapitole C. *Opis predmetu zákazky*.
- 4.2 Ak bude ponuka predložená len na časť predmetu zákazky, bude sa to považovať za nesplnenie požiadaviek na predmet zákazky a za dôvod na vylúčenie ponuky podľa § 53 ZoVO.

5. Variantné riešenie

Verejný obstarávateľ nepovoľuje predloženie variantných riešení. Na variantné riešenia, ktoré neboli povolené, verejný obstarávateľ nebude prihliadať.

6. Zdroj finančných prostriedkov – financovanie predmetu zákazky

6.1 Predmet zákazky bude financovaný z rozpočtu verejného obstarávateľa.

6.2 Verejný obstarávateľ nebude poskytovať zálohy ani preddavky na úhradu nákladov spojených s plnením Zmluvy, ktorá bude výsledkom tohto verejného obstarávania a ktorú uzatvorí verejný obstarávateľ s úspešným uchádzačom.

6.3 Financovanie predmetu zákazky bude prebiehať bezhotovostným platobným stykom na základe vystavených faktúr podľa podmienok dohodnutých v zmluvnom vzťahu. Spôsob financovania a platobné podmienky sú uvedené týchto súťažných podkladoch v *Prílohe č. 3 Návrh Zmluvy o združenej dodávke elektriny, distribúcii elektriny a prevzatia zodpovednosti za odchýlku* (ďalej aj ako „Príloha č. 3“)

7. Výsledok verejného obstarávania

7.1 Výsledkom postupu tohto verejného obstarávania bude uzatvorenie „*Zmluvy o združenej dodávke elektriny, distribúcii elektriny a prevzatia zodpovednosti za odchýlku*“ (ďalej ako „Zmluva“) podľa príslušných ustanovení ZoVO a podľa § 269 ods. 2 a nasl. zákona č. 513/1991 Zb. Obchodného zákonníka v znení zmien a doplnkov (ďalej len „Zmluva“) s **jedným úspešným uchádzačom**, v súlade s vymedzením rozsahu a špecifikácie predmetu zákazky v súťažných podkladoch v kapitole *C. Opis predmetu zákazky* a v súlade s podmienkami uvedenými v týchto súťažných podkladoch a v súlade s predloženou ponukou úspešného uchádzača.

7.2 Podrobné vymedzenie zmluvných podmienok a požiadaviek na plnenie predmetu zákazky, podmienky nadobudnutia platnosti a účinnosti Zmluvy sú uvedené v súťažných podkladoch v *Prílohe č. 3*.

8. Miesto dodania/plnenia predmetu zákazky a dĺžka trvania zákazky - lehoty

8.1 **Miesto plnenia predmetu zákazky: Krajský súd v Košiciach, Štúrova 29, Košice**

8.2 **Dĺžka trvania zákazky – lehota plnenia:** od 1.10.2022 00:00 hod do 31.12.2023 24:00 hod

9. Viazanosť ponuky

9.1 Ponuky zostávajú platné počas lehoty viazanosti ponúk.

9.2 Verejný obstarávateľ určuje lehotu viazanosti ponúk - **6 mesiacov od uplynutia lehoty na predkladanie ponúk**. Lehota viazanosti ponúk plyní od uplynutia lehoty na predkladanie ponúk do uplynutia lehoty viazanosti ponúk stanovenej verejným obstarávateľom v tomto bode.

9.4 Uchádzači sú svojou ponukou viazaní počas lehoty viazanosti ponúk, t. j. do uplynutia lehoty viazanosti ponúk stanovenej verejným obstarávateľom v tejto časti súťažných podkladov.

10. Zrušenie verejného obstarávania, odstúpenie od Zmluvy

10.1 Verejný obstarávateľ je oprávnený zrušiť verejné obstarávanie ak nastanú dôvody uvedené v § 57 ZoVO.

10.2 Verejný obstarávateľ bude v prípade zrušenia verejného obstarávania postupovať v zmysle ustanovení § 57 ZoVO.

10.3 Verejný obstarávateľ môže odstúpiť od Zmluvy uzavretej s úspešným uchádzačom, ak nastane niektorá z podmienok s ktorými ZoVO spája možnosť odstúpenia od zmluvy, všetko podľa § 19 ZoVO, a za podmienok uvedených v Zmluve (*Príloha č. 3*), alebo podľa ustanovení obchodného zákonníka.

A.2 Komunikácia a vysvetľovanie

11. Komunikácia a dorozumievanie medzi verejným obstarávateľom a záujemcami/ uchádzačmi

- 11.1 Komunikácia a výmena informácií medzi verejným obstarávateľom a záujemcami/uchádzačmi bude prebiehať elektronicky podľa § 20 ods. 1 ZoVO písomne, prostredníctvom elektronických prostriedkov v slovenskom jazyku. Umožňuje sa komunikácia a výmena informácií aj v českom jazyku. Elektronický prostriedok na komunikáciu, výmenu informácií vrátane doručovania v procese verejného obstarávania je určený Informačný systém elektronického verejného obstarávania - „IS EVO“, ktorého správcou je Úrad vlády Slovenskej republiky.
- 11.2 Verejné obstarávanie sa bude realizovať elektronicky prostredníctvom Informačného systému EVO, ktorý je dostupný bezplatne a neobmedzene na webovej adrese: <https://eplatforma.vlada.gov.sk/> s využitím všetkých jeho funkcionalít, všetko v zmysle aktuálnych príručiek a video návodov zverejnených na stránke:
<https://eplatforma.vlada.gov.sk/videonavody/?csrt=11965756146883899318>
- 11.3 Pre prácu so systémom IS EVO je pre záujemcov/uchádzačov určujúci opis pracovných postupov v systéme IS EVO, uvedený vo verejne dostupných aktuálne platných príručkách a video návodoch na adrese <https://eplatforma.vlada.gov.sk/videonavody/?csrt=4363890541503637797>. Pre úspešnú komunikáciu záujemcov/uchádzačov s verejným obstarávateľom a pre správne predloženie ponuky v tomto verejnom obstarávaní prostredníctvom IS EVO je nevyhnutné, aby sa záujemcovia prihlásili do webového sídla Úradu vlády Slovenskej republiky a po riadnom oboznámení sa s príslušnými príručkami a video návodmi postupovali v tomto verejnom obstarávaní.
- 11.4 V prípade potreby môžu záujemcovia/uchádzači požiadať o technickú pomoc pri používaní IS EVO Úradu vlády Slovenskej republiky na e-mailovej adrese helpdesku: eplatforma@vlada.gov.sk alebo telefonicky na čísle : +421 2 209 25 100.
- 11.5 Pre účely komunikácie a výmeny informácií vo verejnom obstarávaní [napr. žiadosť o vysvetlenie alebo doplnenie predložených dokladov (§ 40 ods. 4 ZoVO) alebo žiadosť o vysvetlenie ponúk (§ 53 ods. 1 ZoVO), žiadosť o vysvetlenie ponuky, mimoriadne nízkej ponuky (§ 53 ods. 1 a 2 ZoVO), žiadosť o predloženie dokladov predbežne nahradených JED-om (§ 39 ods. 6 ZoVO), vylúčenie uchádzača/ponuky (§ 40 ods. 6, § 53 ods. 5 ZoVO) a následné vysvetlenia, vyjadrenia, dôkazy alebo doklady poskytnuté uchádzačom] sa za moment doručenia dôležitých písomností medzi verejným obstarávateľom a záujemcom/uchádzačom, najmä písomností, s doručením ktorých zákon o verejnom obstarávaní spája plynutie lehôt, považuje deň odoslania takejto písomnosti funkcionalitou systému IS EVO. Odoslaním takejto písomnosti funkcionalitou systému IS EVO sa písomnosť dostáva do sféry dispozície adresáta/uchádzača alebo do sféry dispozície verejného obstarávateľa bez toho, aby sa s ňou musel adresát zoznámiť, a doručenie potvrdzovať.
- 11.6 Komunikácia prostredníctvom e-mailu sa nepovažuje za elektronickú komunikáciu v danom verejnom obstarávaní a v súlade s § 20 ods. 1 a nasl. ZoVO, pokiaľ v súťažných podkladoch nie je uvedené inak.
- 11.7 Verejný obstarávateľ odporúča záujemcom/uchádzačom, aby si v systéme IS EVO zaktivovali funkciu „Aktivácia notifikácie“, prostredníctvom ktorej budú notifikáciou informovaní o skutočnostiach týkajúcich sa tohto verejného obstarávania (napr. vysvetlenie informácií uvedených vo vyhlásení verejného obstarávania, v súťažných podkladoch, žiadosť o vysvetlenie ponuky, vylúčenie atď.), a ktoré verejný obstarávateľ v relevantných prípadoch zverejňuje aj na svojom profile: <https://www.uvo.gov.sk/vyhľadavanie-profilov/detail/834>
- 11.8 Žiadosti o vysvetlenie a iná komunikácia – predložené doklady a dokumenty v ponuke v inom jazyku ako slovenskom, musia byť preložené do štátneho jazyka, t.j. slovenského jazyka. To sa netýka žiadostí a inej komunikácie – predložených dokladov a dokumentov, ktoré sú vyhotovené v českom jazyku. V prípade rozdielov v obsahu, rozhodujúci je preklad do štátneho jazyka, t.j. slovenského jazyka.
- 11.9 Komunikácia, výmena a uchovávanie informácií sa uskutočňuje spôsobom, ktorý zabezpečí integritu a zachovanie dôvernosti údajov uvedených v ponuke, návrhu a žiadosti o účasť. Obsah ponúk, návrhov a žiadostí o účasť možno sprístupniť a preskúmať až po uplynutí lehoty určenej na ich predloženie (§ 20 ods. 18 ZoVO), čo garantuje funkcionalita systému IS EVO.

12. Vysvetľovanie a doplnenie súťažných podkladov

- 12.1 Verejný obstarávateľ bezodkladne poskytne vysvetlenie informácií potrebných na vypracovanie ponuky, návrhu na preukázanie splnenia podmienok účasti všetkým ktorí sú mu známi, v lehote najneskôr šesť (6) dní pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk za predpokladu, že o vysvetlenie záujemca požiada dostatočne vopred; ak sa použije zrýchlený postup z dôvodu naliehavej udalosti, je táto lehota štyri dni a to prostredníctvom komunikačného rozhrania systému IS EVO. Iné spôsoby komunikácie verejný obstarávateľ nebude akceptovať.
- 12.2 Uchádzač odošle dostatočne vopred svoje otázky so žiadosťou o vysvetlenie informácií resp. v inej sprievodnej dokumentácii, ktoré môžu mať vplyv na prípravu ponuky výhradne prostredníctvom komunikačného rozhrania systému IS EVO a to tak, aby verejný obstarávateľ zabezpečil doručenie vysvetlení najneskôr šesť dní pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk.
- 12.3 Vysvetľovanie informácií sa bude uskutočňovať spôsobom a v lehotách podľa § 48 ZoVO. Vysvetlenie informácií, ktoré nemajú vplyv na prípravu ponuky, verejný obstarávateľ bezodkladne oznámi všetkým známym záujemcom prostredníctvom komunikačného rozhrania systému IS EVO až do uplynutia lehoty na predkladanie ponúk a vysvetlenie zároveň zverejní v profile verejného obstarávateľa.
- 12.4 O vysvetlenie informácií môže prostredníctvom komunikačného rozhrania systému IS EVO požiadať ktorýkoľvek zo záujemcov.
- 12.5 Odpoveď na každú požiadavku o vysvetlenie predloženú zo strany ktoréhokoľvek záujemcu pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk, verejný obstarávateľ odošle a zverejní prostredníctvom komunikačného rozhrania Informačného systému EVO a vysvetlenie zároveň zverejní v profile verejného obstarávateľa.
- 12.6 Verejný obstarávateľ môže doplniť resp. opraviť informácie uvedené v súťažných podkladoch, ktoré po doplnení a oprave oznámi prostredníctvom komunikačného rozhrania systému IS EVO všetkým záujemcom najneskôr však šesť dní pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk a doplnenie resp. opravu zároveň zverejní v profile verejného obstarávateľa.
- 12.7 Prípadné doklady/dokumenty/podklady/vzorky, ktoré v nadväznosti na požiadavku verejného obstarávateľa predkladá uchádzač ako súčasť svojej ponuky a ktorých predloženie neumožňuje elektronická komunikácia prostredníctvom funkcionality systému IS EVO, ak to prichádza do úvahy, budú doručené na adresu verejného obstarávateľa v lehote na predkladanie ponúk

13. Obhliadka miesta dodania predmetu zákazky

- 13.1 Obhliadka miesta dodania predmetu zákazky nie je potrebná.

A.3 Príprava ponuky

14. Jazyk ponuky

- 14.1 Ponuky, návrhy a ďalšie doklady a dokumenty vo verejnom obstarávaní sa predkladajú v štátnom jazyku Slovenskej republiky. Ak je doklad alebo dokument vyhotovený v cudzom jazyku, predkladá sa spolu s jeho úradným prekladom do štátneho jazyka; to neplatí pre ponuky, návrhy, doklady a dokumenty vyhotovené v českom jazyku. Ak sa zistí rozdiel v ich obsahu, rozhodujúci je úradný preklad do štátneho jazyka.

15. Vyhodenie ponuky

- 15.1 Ponuka sa predkladá výhradne elektronicky prostredníctvom elektronického systému IS EVO umiestnenom na webovej adrese: www.uvo.gov.sk, resp. www.eplatforma.gov.sk
- 15.2 Vyhodenie ponuky znamená vloženie požadovaných dokladov a dokumentov k ponuke v požadovanom rozsahu podľa týchto súťažných podkladov a formou a spôsobom uvedenom v príslušnej časti príručky zverejnenej na stránke www.eplatforma.gov.sk v časti <https://eplatforma.vlada.gov.sk/videonavody/?csrt=11965756146883899318>
- 15.3 V ponuke predloženej prostredníctvom Informačného systému EVO musia byť pripojené požadované naskenované dokumenty a doklady vo formáte PDF v strojovo čitateľnom tvare, podľa požiadaviek uvedených vo vyhlásení verejného obstarávania a v týchto súťažných podkladoch.

- 15.4 Ak ponuka uchádzača obsahuje osobné údaje, uchádzač je povinný postupovať v súlade s § 11 a nasl. zákona č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov v znení neskorších predpisov (predložiť súhlas dotknutých osôb so spracovaním osobných údajov zo strany verejného obstarávateľa a anonymizovať osobné údaje v ponuke predloženej v elektronickej forme, a podobne).
- 15.5 Verejný obstarávateľ odporúča uchádzačom nasledovné povinnosti zamerané na ochranu dôverných informácií:
- 15.5.1 Ak ponuka obsahuje dôverné informácie, uchádzač ich v ponuke viditeľne označí, ktoré považuje za dôverné informácie. Verejný obstarávateľ odporúča, aby ponuka uchádzača predložená podľa týchto súťažných podkladov obsahovala uchádzačom vypracovaný „Zoznam dôverných informácií“ s identifikáciou čísla odseku, bodu a textu obsahujúceho dôverné informácie.
- 15.5.2 Za dôverné informácie je na účely ZoVO možné označiť výhradne obchodné tajomstvo, technické riešenia a predlohy, návody, výkresy, projektové dokumentácie, modely, spôsob výpočtu jednotkových cien a ak sa neuvádzajú jednotkové ceny, ale len cena, tak aj spôsob výpočtu ceny a vzory.
- 15.5.3 Verejný obstarávateľ je povinný zachovávať mlčanlivosť o informáciách označených ako dôverné. Týmto nie sú dotknuté ustanovenia ZoVO, ukladajúce povinnosť verejného obstarávateľa oznamovať či zasielať úradu dokumenty a iné oznámenia, ako ani ustanovenia ukladajúce verejnému obstarávateľovi a úradu zverejňovať dokumenty a iné oznámenia podľa ZoVO a tiež povinnosti zverejňovania zmlúv podľa osobitného predpisu.
- 15.6 Potvrdenia doklady a iné dokumenty v ponuke preukazujúce splnenie podmienok účasti podľa kapitoly B. *Podmienky účasti* týchto súťažných podkladov, ktorých pôvodcom sú tretie osoby (napr. sociálna poisťovňa, daňový úrad, zdravotné poisťovne, generálna prokuratúra, príslušný súd, certifikačná autorita a pod.), požadované verejným obstarávateľom musia byť v ponuke naskenované v plnofarebnom vyhotovení (odporúčaný elektronický formát je „PDF“ v strojovo čitateľnom tvare) z originálov, alebo ich úradne overených fotokópií, pokiaľ nie je určené inak. Doklady a dokumenty tvoriace obsah ponuky, požadované v týchto súťažných podkladoch, musia byť k termínu predloženia ponuky platné a aktuálne a nesmú obsahovať nepravdivé a skreslené informácie.
- 15.7 V procese verejného obstarávania bude záujemca/uchádzač dodržiavať zákon o verejnom obstarávaní, podmienky stanovené v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania, v súťažných podkladoch a Etický kódex uchádzača vo verejnom obstarávaní, ktorý je uvedený v týchto súťažných podkladoch v *Prílohe č. 7 Etický kódex uchádzača vo verejnom obstarávaní*.
- 15.8 Dokumenty v ponuke, pre ktoré je to vyžadované v týchto súťažných podkladoch musia byť podpísané:
- a) uchádzačom, t. j. osobou/osobami oprávnenými konať v mene uchádzača, v súlade s dokladom o oprávnení podnikateľ, alebo
- b) zástupcom uchádzača, oprávneným konať v mene uchádzača; v tom prípade bude súčasťou ponuky adekvátne písomné plnomocenstvo pre zástupcu uchádzača podpísané uchádzačom podľa písm. a) tohto bodu.

16. Obsah ponuky

Za účelom predkladania záväzných, relevantných a porovnateľných ponúk uchádzačmi vo verejnom obstarávaní zákazky v prostredí riadnej hospodárskej súťaže a za účelom možnosti objektívneho a správneho posúdenia a vyhodnotenia ponúk z hľadiska ich obsahu, požadovaných dokladov, dokumentov, návrhov, elektronická ponuka predložená uchádzačom má obsahovať **skeny potvrdení, dokladov a dokumentov v plnofarebnom, alebo čiernobielym vyhotovení (odporúčaný elektronický formát je „PDF“ v strojovo čitateľnom tvare) z originálov alebo úradne overených kópií**, pokiaľ nie je v týchto súťažných podkladoch určené inak. Doklady a dokumenty tvoriace obsah ponuky, požadované v týchto súťažných podkladoch, musia byť k termínu predloženia ponuky platné a aktuálne a nesmú obsahovať nepravdivé a skreslené informácie.

Elektronická ponuka a všetky požadované doklady a dokumenty, bude predložená v poradí:

- 16.1 Zoznam predložených dokladov a dokumentov
- 16.2 **Identifikačné údaje uchádzača – titulný list ponuky** – musí obsahovať minimálne údaje podľa vzoru uvedeného v *Prílohe č. 1* súťažných podkladov (obchodné meno alebo názov uchádzača, sídlo alebo miesto podnikania uchádzača, IČO, DIČ, e-mailová adresa určená pre elektronickú komunikáciu a podpis uchádzača alebo osoby oprávnenej konať za uchádzača.;
- verejný obstarávateľ dáva k dispozícii odporúčaný „formulár“ - *Príloha č. 1* súťažných podkladov,
 - dokument podpisujú osoby oprávnené konať v mene uchádzača.
- 16.3 **Návrh uchádzača na plnenie kritéria na vyhodnocovanie ponúk** - spracovaný podľa *Prílohy č. 2* súťažných podkladov
- dokument podpisujú osoby oprávnené konať v mene uchádzača.
- 16.4 **Doklady a dokumenty na preukázanie splnenia podmienok účasti** podľa stanovených podmienok uvedených v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania a v týchto súťažných podkladoch; v rozsahu podľa súťažných podkladov, kapitoly *B. Podmienky účasti*.
Podľa spôsobu preukazovania splnenia podmienok účasti uchádzač predloží doklady preukazujúce splnenie podmienok účasti, alebo ich predbežne nahradí predložením Jednotného európskeho dokumentu. Verejný obstarávateľ poskytuje pre daný účel využitie vzoru :
- **Jednotný európsky dokument** - vzor: *Príloha č. 8* súťažných podkladov
 - dokument podpisujú osoby oprávnené konať v mene uchádzača
- 16.5 **Návrh Zmluvy o združenej dodávke elektriny, distribúcii elektriny a prevzatia zodpovednosti za odchýlku** (*Príloha č. 3* súťažných podkladov)
Uchádzač predloží návrh Zmluvy o združenej dodávke elektriny, distribúcii elektriny a prevzatia zodpovednosti za odchýlku vrátane všetkých požadovaných príloh:
1. Platné Rozhodnutie Úradu pre reguláciu sieťových odvetví (ÚRSO) na podnikanie v energetike podľa zákona č. 251/2012 Z.z. v rozsahu predmetu zákazky, resp. doklad, že pôsobí na slovenskom trhu, s platnou licenciou na dodávku elektrickej energie (ako *Príloha č. 1* zmluvy).
 2. Čestné vyhlásenie uchádzača, že má so zúčtovateľom odchýlok uzatvorenú platnú zmluvu o zúčtovaní odchýlky - s uvedením čísla zmluvy, dátumu uzatvorenia zmluvy, identifikácie zmluvného partnera (ako *Príloha č. 2* zmluvy).
 3. Platnú zmluvu uzatvorenú s príslušným prevádzkovateľom distribučnej sústavy o distribúcii a prístupe do distribučnej siete vo vymedzenom území podľa odberných miest odberateľa, na celé obdobie plnenia zákazky, prípadne čestné vyhlásenie, ktorým potvrdí, že začal rokovanie o uzatvorení takejto zmluvy s prevádzkovateľom distribučnej siete (ako *Príloha č. 3* zmluvy).
 4. Rozklad ceny – štruktúru zmluvnej ceny, t. j. rozpis jednotlivých položiek, z ktorých je navrhovaná zmluvná cena zložená (ako *Príloha č. 4* zmluvy).
 5. Zoznam subdodávateľov a podiel subdodávok (ako *Príloha č. 5* zmluvy)
- Dokument (návrh Zmluvy o združenej dodávke elektriny, distribúcii elektriny a prevzatia zodpovednosti za odchýlku, vrátane príloh) podpisujú osoby oprávnené konať v mene uchádzača.
- 16.6 **Čestné vyhlásenie ku konfliktu záujmov a k etickému kódexu uchádzača** – spracovaný podľa vzoru: *Príloha č. 5* súťažných podkladov.
- Dokument - Čestné vyhlásenie podpisujú osoby oprávnené konať v mene uchádzača.
- 16.7 **Súhlas dotknutých osôb so spracovaním osobných údajov** – spracovaný podľa vzoru: *Príloha č. 6* súťažných podkladov,
- súhlas so spracovaním osobných údajov každej dotknutej fyzickej osoby, ktorej osobné údaje boli uvedené v ponuke uchádzača, podrobnejšie informácie sú uvedené v bode 36. týchto súťažných podkladov,
 - dokument podpisujú dotknuté osoby.

Ak to bude aktuálne a relevantné vo väzbe na obsah ponuky, uchádzač v ponuke predloží ďalšie samostatné prílohy s obsahom pod názvom:

16.8 Samostatná príloha ponuky: "Iné informácie" – uchádzač v ponuke predloží:

Informáciu o osobe, ktorej služby alebo podklady využil uchádzač pri vypracovaní ponuky, v rozsahu meno a priezvisko, obchodné meno alebo názov, adresa pobytu, sídlo alebo miesto podnikania a identifikačné číslo, ak bolo pridelené.

- Dokument podpisujú osoby oprávnené konať v mene uchádzača.

16.9 Požiadavka verejného obstarávateľa na predloženie ponuky:

Verejný obstarávateľ uplatňujúc § 22 ods. 4 ZoVO súčasne **žiada, aby uchádzač predložil svoju elektronickú ponuku v dvoch verziách** a názvy súborov oboch verzií ponúk zreteľne označil, pričom jedna verzia sa bude od druhej odlišovať výlučne len tým, že údaje, ktoré podliehajú ochrane podľa osobitných predpisov, budú vo verzii určenej na zverejnenie podľa § 64 ZoVO anonymizované - „**ponuka anonymizovaná**“.

17. Zábezpeka

NEUPLATŇUJE SA

18. Mena a ceny uvádzané v ponuke

18.1 Verejný obstarávateľ požaduje stanoviť ceny v ponuke v mene: EUR. Ak uchádzač predloží ponuku a cena v ponuke bude vyčíslená v inej mene, ako je požadovaná mena, verejný obstarávateľ použije na prepočet navrhovanej cudzej meny na menu v eurách kurz banky, ktorý bude platný v deň predloženia ponuky uchádzačom.

18.2 Verejný obstarávateľ požaduje vypracovanie cenovej ponuky podľa kapitoly *D. Spôsob určenia ceny*. Cena musí zahŕňať všetky náklady a výdavky uchádzača súvisiace s plnením predmetu zákazky.

19. Náklady na prípravu ponuky

19.1 Časti ponúk, ak si to zadávanie tejto zákazky vyžaduje, doručené na kontaktnú adresu verejného obstarávateľa, uvedenú v súťažných podkladoch a predložené v určenej lehote sa uchádzačom nevracajú, zostávajú u verejného obstarávateľa ako súčasť dokumentácie verejného obstarávania.

19.2 Všetky náklady a výdavky spojené s prípravou a predložením ponuky znáša uchádzač bez finančného nároku voči verejnému obstarávateľovi, bez ohľadu na výsledok verejného obstarávania.

A.4 Predkladanie ponúk

20. Predloženie ponuky, doplnenie, zmena a odvolanie ponuky

20.1 Ponuka sa predkladá elektronicky podľa § 49 ods. 1 písm. a) ZoVO prostredníctvom elektronického Informačného systému EVO umiestnenom na webovej adrese <https://eplatforma.vlada.gov.sk/>, k zákazke pod názvom: **"Dodávka elektrickej energie 10/2022 až 12/2023"** vo formáte „pdf“ v strojovo čitateľnej forme, ktorý zabezpečí trvalé zachytenie jej obsahu. Ponuka musí byť vyhotovená zariadením výpočtovej techniky, ktorej obsah je pre fyzickú osobu čitateľný. Ponuku uchádzač predloží vrátane príslušných príloh a doplnených návrhov a po doplnení návrhu na plnenie kritéria určeného na hodnotenie ponúk uchádzač, ktoré predloží v elektronickej podobe ako scan originálneho dokumentu vo formáte PDF.

20.2 Uchádzač po prihlásení sa do Informačného systému EVO vyberie predmetnú zákazku a vloží svoju ponuku do určeného ponukového formulára na príjem ponúk, všetko postupom určeným v príslušnej časti príručky, uverejnenej na stránke <https://eplatforma.vlada.gov.sk/dokumentacia/?csrt=5072014044281789126>

20.3 Elektronická ponuka musí byť predložená v určených komunikačných formátoch a určeným spôsobom tak, aby bola zabezpečená pred zmenou jej obsahu. Verejný obstarávateľ vylúči uchádzača, ak nedodrжал určený spôsob komunikácie alebo obsah jeho ponuky nie je možné sprístupniť (§ 49 ods. 4 ZoVO).

- 20.4 Doklady a dokumenty ponuky, u ktorých sa vyžaduje podpis uchádzača (t. j. u fyzickej osoby podnikateľa, u právnickej osoby štatutárneho orgánu oprávneného konať v mene uchádzača) alebo osoby oprávnenej konať za uchádzača, v prípade skupiny dodávateľov podpis každého člena skupiny alebo osoby/osôb oprávnených konať v danej veci za člena skupiny dodávateľov, verejný obstarávateľ požaduje podpísať na originálne vyhotovených dokumentoch a dokumentoch ponuky, následne predložiť uchádzačom prostredníctvom systému IS EVO ako scan týchto originálnych (overených kópií) dokladov a dokumentov podľa požiadaviek v týchto súťažných podkladoch.
- 20.5 Lehota na elektronické predkladanie ponúk uplynie **8.08.2022 o 10,00 hod.** miestneho času. Ponuku je potrebné predložiť elektronicky prostredníctvom systému IS EVO v lehote na predkladanie ponúk. Po uplynutí lehoty na predkladanie ponúk nebude prostredníctvom systému IS EVO umožnení ponuku predložiť, alebo ju meniť, alebo ju zobrať späť.
- 20.6 Uchádzač môže predložiť iba jednu ponuku, buď samostatne sám za seba, alebo ako jeden z členov skupiny dodávateľov. Uchádzač nemôže byť v tom istom postupe zadávania zákazky členom skupiny dodávateľov, ktorá predkladaná ponuku. Verejný obstarávateľ vylúči uchádzača, ktorý je súčasne členom skupiny dodávateľov.
- 20.7 Ponuky sa predkladajú výlučne elektronicky podľa § 49 ods. 1 písm. a) zákona o verejnom obstarávaní, vyhotovené podľa pokynov uvedených v týchto súťažných podkladoch prostredníctvom Informačného systému EVO.
- 20.8 Uchádzač môže predloženú ponuku dodatočne meniť alebo dopĺňať len v lehote na predkladanie ponúk, alebo vziať späť do uplynutia lehoty na predkladanie ponúk.
- 20.9 Zmenu alebo späť vzatie ponuky je možné vykonať výhradne prostredníctvom Informačného systému EVO, podľa pokynov uvedených v príslušnej časti príručky. Zmenenú ponuku je potrebné odoslať rovnakým spôsobom ako predloženie ponuky, všetko tiež spôsobom opísaným v týchto súťažných podkladoch a výhradne v lehote na predkladanie ponúk.

21. Oprávnenie predložiť ponuku

- 21.1 Záujemcom/uchádzačom môže byť fyzická osoba, právnická osoba, aj skupina fyzických osôb a/alebo právnických osôb podľa § 37 ZoVO vystupujúcich voči verejnému obstarávateľovi spoločne. Skupina dodávateľov nemusí vytvoriť určitú právnu formu, musí však stanoviť lídra skupiny dodávateľov. Všetci členovia takejto skupiny dodávateľov utvorenej na dodanie predmetu zákazky sú povinní udeliť plnú moc jednému z členov skupiny dodávateľov konať v mene všetkých členov skupiny dodávateľov a prijímať pokyny v tomto verejnom obstarávaní, ako aj konať v mene skupiny pre prípad prijatia ich ponuky, podpisu zmluvy, komunikácie/zodpovednosti v procese plnenia zmluvy.
- 21.2 Obchodná spoločnosť, ktorej zakladateľom alebo spoločníkom je politická strana alebo hnutie, nemôže byť uchádzačom alebo záujemcom vo verejnom obstarávaní. Ak ponuku predloží takáto právnická osoba, alebo skupina dodávateľov, ktorej členom je takáto právnická osoba, nebude možné jej ponuku zaradiť do vyhodnotenia.

A.5 Otváranie a vyhodnocovanie ponúk

22. Otváranie ponúk

- 22.1 Pri otváraní ponúk bude použitý postup podľa § 52 ZoVO.

Otváranie ponúk je **verejné**.

Otváranie ponúk sa uskutoční : dňa 8. 08. 2022 o 10:30 hodine.

Miesto otvárania ponúk doručených elektronicky: Ponuky sa budú otvárať elektronicky, prostredníctvom Informačného systému EVO na mieste: **Krajský súd v Košiciach, Štúrova 29, 041 51 Košice, Kancelária č. 105**

- 22.2 Verejný obstarávateľ umožňuje účasť na otváraní ponúk všetkým uchádzačom, ktorí predložili ponuku v lehote na predkladanie ponúk. Uchádzač môže byť zastúpený osobou oprávnenou zúčastniť sa na otváraní ponúk za uchádzača. Uchádzač (fyzická osoba), štatutárny orgán alebo člen štatutárneho orgánu uchádzača (právnická osoba) sa preukáže na otváraní ponúk preukazom

totožnosti a platným výpisom z obchodného/živnostenského registra. Poverený zástupca uchádzača sa preukáže preukazom totožnosti, platným výpisom z obchodného/živnostenského registra a splnomocnením na zastupovanie. Verejný obstarávateľ otváranie ponúk zabezpečí aj prostredníctvom funkcionality elektronického prostriedku „on-line elektronicky“ t.j. sprístupnenia ponúk uchádzačom, prostredníctvom funkcionality elektronického prostriedku použitého na verejné obstarávanie, tzn. že v okamihu otvorenia ponúk systém IS EVO vygeneruje Zápisnicu z otvárania ponúk pošle všetkým uchádzačom, ktorí predložili ponuku do lehoty na predkladanie ponúk. Odoslaná zápisnica spĺňa náležitosti podľa § 52 ods. 2 a 3 zákona o verejnom obstarávaní. Systém IS EVO odošle uchádzačom notifikácie s informáciou, že na zákazke boli otvorené ponuky a s linkou, na ktorej je prístupná daná zápisnica z otvárania ponúk. Notifikácia bude odoslaná do schránky správ na portáli ÚVO a na e-mail používateľa.

- 22.2 Všetkým uchádzačom, ktorí predložili ponuku v lehote na predkladanie ponúk bude prostredníctvom systému IS EVO odoslaná zápisnica z otvárania ponúk, ktorá obsahuje údaje v zmysle § 52 ZoVO t.j. s uvedením zoznamu uchádzačov vrátane ich obchodných mien alebo názvov, adries, sídiel alebo miesta podnikania alebo adresy pobytov všetkých uchádzačov a ich návrhov na plnenie kritérií určených na vyhodnotenie ponúk verejným obstarávateľom; ostatné údaje uvedené v ponukách uchádzačov sa nezverejňujú.
- 22.3 Verejný obstarávateľ najneskôr do piatich dní odo dňa otvárania ponúk pošle všetkým uchádzačom prostredníctvom systému IS EVO, ktorí predložili ponuky v lehote na predkladanie ponúk, zápisnicu z otvárania ponúk, ktorá obsahuje údaje, ktoré sú v zmysle § 52 ZoVO určené na zverejnenie na otváraní ponúk.

23. Konflikt záujmov

- 23.1 Verejný obstarávateľ je povinný v súlade s § 23 ZoVO zabezpečiť, aby vo verejnom obstarávaní nedošlo ku konfliktu záujmov, ktorý by mohol narušiť alebo obmedziť hospodársku súťaž alebo porušiť princíp transparentnosti a princíp rovnakého zaobchádzania.
- 23.2 Podľa § 23 ZoVO konflikt záujmov zahŕňa najmä situáciu, ak zainteresovaná osoba (zamestnanec verejného obstarávateľa, ktorý sa podieľa na príprave alebo realizácii verejného obstarávania alebo iná osoba, ktorá poskytuje verejnému obstarávateľovi podpornú činnosť vo verejnom obstarávaní a ktorá sa podieľa na príprave alebo realizácii verejného obstarávania alebo osoba s rozhodovacími právomocami verejného obstarávateľa, ktorá môže ovplyvniť výsledok verejného obstarávania bez toho, aby sa nevyhnutne podieľala na jeho príprave alebo realizácii), ktorá môže ovplyvniť výsledok alebo priebeh verejného obstarávania, má priamy alebo nepriamy finančný záujem, ekonomický záujem alebo iný osobný záujem, ktorý možno považovať za ohrozenie jej nestrannosti a nezávislosti v súvislosti s verejným obstarávaním. Pojem konflikt záujmov je podľa osobitného predpisu vymedzený aj ako skutočnosť, keď z finančných, osobných, rodinných, politických alebo iných dôvodov je narušený alebo ohrozený nestranný, transparentný, nediskriminačný, efektívny, hospodárny a objektívny výkon funkcií pri poskytovaní príspevku a toto ustanovenie sa vzťahuje aj na prípady konfliktu záujmov medzi verejným obstarávateľom a zainteresovanou osobou alebo medzi uchádzačom/záujemcom a zainteresovanou osobou.
- 23.3 Ak sa verejný obstarávateľ v zmysle § 23 ZoVO dozvie o konflikte záujmov, prijme primerané opatrenia a vykoná nápravu s cieľom zabránenia pretrvávania konfliktu záujmov.
- 23.4 Ak nebude možné odstrániť konflikt záujmov inými účinnými opatreniami, ktorými sú najmä vylúčenie zainteresovanej osoby z procesu prípravy alebo realizácie verejného obstarávania alebo úprava jej povinností a zodpovedností, verejný obstarávateľ vylúči z verejného obstarávania uchádzača, všetko podľa § 40 ods. 6 písm. f) ZoVO.

24. Etický kódex uchádzača vo verejnom obstarávaní

- 24.1 Verejný obstarávateľ dáva do pozornosti Etický kódex záujemcu/uchádzača vo verejnom obstarávaní, ktorého obsahom sú základné pravidlá správania sa uchádzača, záujemcu, člena skupiny dodávateľov v procesoch verejného obstarávania. Uvedené subjekty sú, so zreteľom na povinnosť uplatňovania princípov rovnakého zaobchádzania, nediskriminácie, transparentnosti, hospodárnosti a efektívnosti, zabezpečovania čestnej hospodárskej súťaže, vykonávania práv a povinností v súlade s dobrými mravmi a so zásadami poctivého obchodného styku, viazané tieto pravidlá aplikovať

a aplikovanie týchto pravidiel dohliadať. Etický kódex záujemcu/uchádzača vo verejnom obstarávaní je zverejnený na adrese <https://www.uvo.gov.sk/eticky-kodex-zaujemcu-uchadzaca-54b.html>

25. Preskúmanie a vyhodnocovanie ponúk

25.1 Do procesu vyhodnocovania ponúk smerujúceho k určeniu úspešného uchádzača budú zaradené tie ponuky, ktoré boli doručené v lehote na predkladanie ponúk prostredníctvom systému Informačného systému EVO, pričom vyhodnocovanie ponúk komisiou je verejné.

25.2 Na proces vyhodnocovania budú uplatňované postupy podľa § 66 ods. 7 ZoVO vo väzbe na § 53 ZoVO a na proces posudzovania splnenia podmienok účasti uchádzačov budú aplikované postupy uvedené v § 40 ZoVO a § 152 ods. 4 ZoVO a na proces posudzovania a vyhodnocovania ponúk z hľadiska splnenia požiadaviek na predmet zákazky budú aplikované postupy podľa § 53 ZoVO a zároveň sa uplatní pre vyhodnotenie ponúk § 55 ZoVO.

Vzhľadom na toto rozhodnutie verejného obstarávateľa pristúpi komisia menovaná verejným obstarávateľom na vyhodnocovanie ponúk (ďalej len „komisia“) úkonmi v nasledovnej postupnosti:

- vyhodnotenie predložených ponúk na základe kritéria na vyhodnotenie ponúk a zostaví „predbežné“ poradie na základe vyhodnotenia ponúk podľa kritéria určeného na vyhodnotenie ponúk,
- vyhodnotenie splnenia podmienok účasti podľa § 40 ZoVO, u uchádzača umiestneného na prvom mieste v zostavenom „predbežnom“ poradí,
- vyhodnotenie ponuky z pohľadu splnenia požiadaviek na predmet zákazky podľa § 53 ZoVO uchádzača umiestneného na prvom mieste v zostavenom „predbežnom“ poradí.

Komisia bude vyhodnocovať splnenie podmienok účasti podľa § 40 ZoVO a vyhodnocovať ponuku z hľadiska splnenia požiadaviek na predmet zákazky podľa § 53 ZoVO u uchádzača umiestneného na prvom mieste v zostavenom (predbežnom) poradí, ktoré bolo zostavené po vyhodnotení ponúk na základe kritérií určených vyhodnotenie ponúk, všetko vo väzbe na rozhodnutie uplatnenia vyhodnocovania ponúk podľa § 66 ods. 7 ZoVO a vo väzbe na ustanovenie § 55 ZoVO.

25.3 Do procesu následného vyhodnocovania ponúk budú zaradené tie ponuky, ktoré:

- obsahujú náležitosti určené v týchto súťažných podkladoch,
- obsahujú všetky doklady a dokumenty, ktorými uchádzač preukazuje splnenie podmienok účasti v súťaži,
- zodpovedajú požiadavkám a podmienkam uvedeným v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania a v týchto súťažných podkladoch.

25.4 Platnou ponukou je ponuka, ktorá zároveň neobsahuje žiadne obmedzenia alebo výhrady, ktoré sú v rozpore s požiadavkami a podmienkami uvedenými verejným obstarávateľom v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania a v týchto súťažných podkladoch. Uchádzači, ktorých ponuky nespĺňajú tieto podmienky, budú z verejného obstarávania vylúčení.

25.5 Uchádzač bude upovedomený o vylúčení s uvedením dôvodu vylúčenia. Na vylučovanie uchádzačov sa použijú ustanovenia platného a účinného zákona o verejnom obstarávaní.

25.6 Komisia môže požiadať uchádzača o písomné vysvetlenie ponuky. Vysvetlením ponuky nemôže dôjsť k jej zmene. Za zmenu ponuky sa nepovažuje odstránenie zrejmých chýb v písaní a počítaní. Na vysvetľovanie a doplňovanie ponuky sa uplatnia ustanovenia § 40 a § 53 ZoVO.

26. Vyhodnocovanie ponúk podľa kritérií na vyhodnotenie ponúk

Spôsob vyhodnocovania ponúk na základe stanovených kritérií na vyhodnocovanie ponúk podľa pravidiel ich uplatnenia a zostavenie (predbežného) poradia je uvedený v kapitole *F. Kritériá na vyhodnocovanie ponúk a spôsob ich uplatnenia*.

27. Elektronická aukcia

NEUPLATŇUJE SA

28. Vyhodnotenie splnenia podmienok účasti - § 40 ZoVO

28.1 V zmysle § 66 ods. 7 písm. b) ZoVO, vyhodnotenie splnenia podmienok účasti sa uskutoční po vyhodnotení ponúk na základe kritéria na vyhodnotenie ponúk „**Cena celkom za predmet zákazky**“ a po zostavení (predbežného) poradia.

Vzhľadom na toto rozhodnutie verejného obstarávateľa pristúpi komisia najprv k vyhodnoteniu predložených ponúk na základe kritéria/kritérií na vyhodnotenie ponúk a zostaví (predbežné) poradie.

Po zostavení (predbežného) poradia komisia bude vyhodnocovať splnenie podmienok účasti podľa § 40 ZoVO, pričom vyhodnocovanie splnenia podmienok účasti sa uskutoční u uchádzača umiestneného na prvom mieste v zostavenom (predbežnom) poradí po vyhodnotení ponúk na základe kritéria/kritérií určených na vyhodnotenie ponúk, všetko vo väzbe na ustanovenie § 55 ZoVO.

28.2 Vyhodnotenie splnenia podmienok účasti uvedených v súťažných podkladoch v kapitole *B. Podmienky účasti*, bude založené na vyhodnotení splnenia:

- podmienok účasti týkajúcich sa osobného postavenia, uvedených v súťažných podkladoch v kapitole *B. Podmienky účasti, bod 37. Osobné postavenie.*
- podmienok účasti týkajúcich sa finančného a ekonomického postavenia uvedených v súťažných podkladoch v kapitole *B. Podmienky účasti, bod 38. Ekonomická a finančná spôsobilosť.*
- podmienok účasti týkajúcich sa technickej alebo odbornej spôsobilosti uvedených v súťažných podkladoch v kapitole *B. Podmienky účasti, bod 39. Technická a odborná spôsobilosť.*

28.3 Verejný obstarávateľ vždy požiada uchádzača o vysvetlenie alebo doplnenie predložených dokladov, ak z predložených dokladov nemožno posúdiť ich platnosť alebo splnenie podmienok účasti, všetko v súlade s § 40 ods. 4 ZoVO.

Ak verejný obstarávateľ neurčí dlhšiu lehotu, uchádzač je povinný doručiť vysvetlenie alebo doplnenie predložených dokladov a to prostredníctvom Informačného systému EVO do dvoch pracovných dní odo dňa odoslania žiadosti, ak sa komunikácia uskutočňuje prostredníctvom elektronických prostriedkov.

28.4 V zmysle § 40 ods. 5 ZoVO verejný obstarávateľ požiada uchádzača prostredníctvom systému IS EVO o nahradenie inej osoby, prostredníctvom ktorej preukazuje ekonomické a finančné postavenie, alebo technickú spôsobilosť alebo odbornú spôsobilosť, ak existujú dôvody na jej vylúčenie.

Ak verejný obstarávateľ neurčí dlhšiu lehotu, uchádzač je tak povinný urobiť do piatich pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti.

28.5 V prípade, ak uchádzač preukazuje splnenie podmienok účasti podľa § 39 ZoVO t.j. ak predbežne nahradí doklady určené verejným obstarávateľom na preukázanie splnenia podmienok účasti Jednotným európskym dokumentom, verejný obstarávateľ pre zabezpečenie riadneho priebehu verejného obstarávania môže postupovať podľa § 39 ods. 6 ZoVO a podľa § 39 ods. 7 a 8 ZoVO, ak je to relevantné. Ak uchádzač preukazuje splnenie podmienok účasti predložením Jednotného európskeho dokumentu, postupuje verejný obstarávateľ podľa § 55 ods. 1 ZoVO.

28.6 Uchádzač odošle vysvetlenie alebo doplní predložené doklady, na základe žiadosti podľa § 40 ods. 4, prípadne ods. 5 ZoVO.

28.7 Verejný obstarávateľ na základe výsledkov vyhodnotenia splnenia podmienok účasti podľa § 40 ZoVO vylúči z verejného obstarávania uchádzača v súlade s § 40 ods. 6 a 7 ZoVO.

28.8 Verejný obstarávateľ bezodkladne písomne prostredníctvom Informačného systému EVO oznámi uchádzačovi, že bol vylúčený s uvedením dôvodu vylúčenia a lehoty, v ktorej môžu byť podané námietky.

29. Vyhodnocovanie ponúk z hľadiska splnenia požiadaviek na predmet zákazky - § 53 ZoVO

29.1 V zmysle § 66 ods. 7 písm. b) ZoVO, vyhodnotenie ponúk z hľadiska splnenia požiadaviek na predmet zákazky sa uskutoční po vyhodnotení ponúk na základe kritéria „**Cena celkom za predmet zákazky**“ a po zostavení (predbežného) poradia a po vyhodnotení splnenia podmienok účasti.

Vzhľadom na toto rozhodnutie verejného obstarávateľa pristúpi komisia najprv k vyhodnoteniu predložených ponúk na základe kritérií na vyhodnotenie ponúk a zostaví (predbežné) poradie.

Po zostavení (predbežného) poradia komisia bude vyhodnocovať splnenie podmienok účasti podľa § 40 ZoVO, u uchádzača umiestneného na prvom mieste v zostavenom (predbežnom) poradí po vyhodnotení ponúk na základe kritérií určených na vyhodnotenie ponúk, všetko vo väzbe na ustanovenie § 55 ZoVO.

Komisia následne bude vyhodnocovať ponuku z hľadiska splnenia požiadaviek na predmet zákazky u uchádzača umiestneného na prvom mieste v zostavenom (predbežnom) poradí a ktorý splnil podmienky účasti, všetko v súlade s § 55 ods. 1 ZoVO.

29.2 Ak komisia identifikuje nezrovnalosti alebo nejasnosti v informáciách alebo dôkazoch, ktoré uchádzač poskytol, písomne prostredníctvom Informačného systému EVO požiada o vysvetlenie ponuky a ak je to potrebné, aj o predloženie dôkazov. Vysvetlením ponuky nemôže dôjsť k jej zmene. Za zmenu ponuky sa nepovažuje odstránenie zrejmych chýb v písaní a počítaní.

29.3 Ak sa pri zákazke javí ponuka ako mimoriadne nízka vo vzťahu k tovaru, prácam alebo službám, komisia písomne prostredníctvom systému IS EVO požiada uchádzača o vysvetlenie týkajúce sa tej časti ponuky, ktoré sú pre jej cenu podstatné.

29.4 Verejný obstarávateľ vylúči ponuku v súlade s § 53 ods. 5 ZoVO, ako to bude relevantné.

29.5 V zmysle § 53 ods. 7 ZoVO verejný obstarávateľ písomne oznámiť prostredníctvom systému IS EVO uchádzačovi vylúčenie ponuky s uvedením dôvodov vyplývajúcich najmä z nesúladu predloženej ponuky s požiadavkami na predmet zákazky určenými obstarávateľom a lehoty, v ktorej môžu byť doručené námietky.

30. Oprava chýb

30.1 Oprava chýb je možná iba v rámci uplatnenia inštitútu vysvetlenia ponuky podľa § 53 ZoVO.

30.2 Verejný obstarávateľ požiada uchádzača o vysvetlenie ponuky, ak komisia identifikuje nezrovnalosti alebo nejasnosti v informáciách alebo dôkazoch, ktoré uchádzač poskytol a ktoré môžu spočívať v chybách v písaní alebo v počítaní, napr.:

- v rozdiel medzi sumou uvedenou číslom a sumou uvedenou slovom;
- v rozdiel medzi jednotkovou cenou a celkovou cenou, ak uvedená chyba vznikla dôsledkom nesprávneho násobenia jednotkovej ceny množstvom;
- v preukázateľne hrubej chybe pri jednotkovej cene v desatinnej čiarky, pričom je zjavné, že celková cena je odvodená od správnej jednotkovej ceny;
- v nesprávne spočítanej sume vo vzájomnom súčte alebo medzisúčte jednotlivých položiek; a pod.

30.3 Pre postup vysvetlenia ponuky pri identifikovaní nezrovnalosti alebo nejasnosti v informáciách alebo dôkazoch, ktoré uchádzač poskytol a ktoré môžu spočívať v chybách v písaní alebo v počítaní sa uplatnia príslušné časti bodu 30. tejto časti súťažných podkladov.

30.4 Odstránenie zrejmych chýb v písaní a počítaní sa nepovažuje za zmenu ponuky.

31. Dôvernosc' procesu verejného obstarávania

31.1 Informácie, týkajúce sa preskúmania, vysvetľovania a vyhodnocovania, vzájomného porovnania ponúk a odporúčaní prijatia ponúk sú dôverné. Členovia komisie na vyhodnotenie ponúk a zodpovedné osoby verejného obstarávateľa nesmú/nebudú počas prebiehajúceho procesu vyhlásenej nadlimitnej zákazky poskytovať alebo zverejňovať uvedené informácie o obsahu ponúk ani uchádzačom, ani žiadnym iným tretím osobám.

31.2 Informácie, ktoré uchádzač v ponuke označí za dôverné, nebudú zverejnené alebo inak použité bez predošlého súhlasu uchádzača, pokiaľ uvedené nebude v rozpore so zákonom o verejnom obstarávaní a inými všeobecne záväznými právnymi predpismi/osobitnými predpismi (zákon č. 211/2000 Z. z. slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, zákon č. 215/2004 Z. z. o ochrane utajovaných skutočností a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov atď.).

31.3 Za dôverné informácie je na účely zákona o verejnom obstarávaní možné označiť výhradne obchodné tajomstvo, technické riešenia a predlohy, návody, výkresy, projektové dokumentácie, modely, spôsob výpočtu jednotkových cien a ak sa neuvádzajú jednotkové ceny, ale len cena, tak aj spôsob výpočtu ceny a vzory.

- 31.4 Uchádzač, ktorého ponuka bude prijatá a s ktorým bude uzavretá *Zmluva o združenej dodávke elektriny, distribúcii elektriny a prevzatia zodpovednosti za odchýlku* (ďalej len „dodávateľ“), ako aj akýkoľvek iný dodávateľ, s ktorým je/bude dodávateľ prepojený alebo ku ktorému je/bude pridružený (ďalej len „pridružený podnik“), prípadne jeho dodávateľia vo vzťahu k plneniu uzavretej *Zmluvy o združenej dodávke elektriny, distribúcii elektriny a prevzatia zodpovednosti za odchýlku* zmluvy (ďalej len „subdodávateľ“), vrátane ich pracovníkov, budú povinní dodržiavať mlčanlivosť vo vzťahu ku skutočnostiam, zisteným počas plnenia zmluvy/platnosti zmluvy, resp. súvisiacich s predmetom plnenia zmluvy. Všetky dokumenty, ktoré dodávateľ od verejného obstarávateľa – odberateľa obdrží, vyhotoví podľa požiadaviek verejného obstarávateľa – odberateľa a v súlade s uzavretou Zmluvou, budú dôverné a nebude možné ich použiť bez predchádzajúceho súhlasu verejného obstarávateľa – odberateľa.

32. Opravné prostriedky

- 32.1 Uchádzač/záujemca, ktorý sa domnieva, že jeho práva alebo právom chránené záujmy boli alebo mohli byť postupom verejného obstarávateľa dotknuté, môže podľa § 164 ZoVO podať verejnému obstarávateľovi žiadosť o nápravu a podľa § 170 ZoVO podať námietky a o spôsobom a v podobe, ako sa uvádza v daných príslušných ustanoveniach ZoVO.

A.6 Informácia o výsledku vyhodnotenia ponúk, prijatie ponuky a uzatvorenie zmluvy

33. Informácia o výsledku vyhodnotenia ponúk - § 55 ZoVO

Verejný obstarávateľ po vyhodnotení ponúk bude postupovať v súlade s § 55 ZoVO nasledovne.

- 33.1 Ak nedošlo k predloženiu dokladov preukazujúcich splnenie podmienok účasti skôr alebo ak sa vyhodnotenie splnenia podmienok účasti a vyhodnotenie splnenia požiadavky na predmet zákazky uskutoční po vyhodnotení ponúk na základe kritéria, verejný obstarávateľ je povinný po vyhodnotení ponúk vyhodnotiť splnenie podmienok účasti a splnenie požiadaviek na predmet zákazky **u uchádzača ktorý sa umiestnili na prvom mieste v konečnom poradí.** Ak dôjde k vylúčeniu uchádzača alebo uchádzačov alebo ich ponúk, vyhodnotí sa následne splnenie podmienok účasti a splnenie požiadaviek na predmet zákazky u ďalšieho uchádzača v zostavenom poradí tak, aby uchádzač umiestnený na prvom mieste v novo zostavenom poradí spĺňal podmienky účasti a požiadavky na predmet zákazky.
- 33.2 Verejný obstarávateľ písomne požiada uchádzača o predloženie dokladov preukazujúcich splnenie podmienok účasti v lehote nie kratšej ako päť pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti a vyhodnotia ich podľa § 40 ZoVO ak je to v danom čase relevantné. Požiadavky na predmet zákazky verejný obstarávateľ vyhodnotí podľa § 53 ZoVO.
- 33.3 Verejný obstarávateľ je povinný po vyhodnotení ponúk, po skončení postupu podľa § 55 ods. 1 ZoVO a po odoslaní všetkých oznámení o vylúčení uchádzača, záujemcu alebo účastníka bezodkladne písomne oznámiť všetkým uchádzačom, ktorých ponuky sa vyhodnocovali, výsledok vyhodnotenia ponúk, vrátane poradia uchádzačov a súčasne uverejniť informáciu o výsledku vyhodnotenia ponúk a poradie uchádzačov v profile. Úspešnému uchádzačovi alebo uchádzačom oznámi, že jeho ponuku alebo ponuky prijíma. Neúspešnému uchádzačovi oznámi, že neuspel a dôvody neprijatia jeho ponuky. Neúspešnému uchádzačovi v informácii o výsledku vyhodnotenia ponúk uvedie aj identifikáciu úspešného uchádzača alebo uchádzačov, informáciu o charakteristikách a výhodách prijatej ponuky alebo ponúk a lehotu, v ktorej môže byť doručená námietka. Dátum odoslania informácie o výsledku vyhodnotenia ponúk preukazujú verejný obstarávateľ.
- ### **34. Uzavretie zmluvy**
- 34.1 Verejný obstarávateľ uzavrie zmluvu s úspešným uchádzačom v lehote viazanosti ponúk. Uzavretá zmluva nesmie byť v rozpore so súťažnými podkladmi a s ponukou predloženou úspešným uchádzačom alebo uchádzačmi.
- 34.2 Verejný obstarávateľ môže uzavrieť zmluvu s úspešným uchádzačom alebo uchádzačmi najskôr jedenásty deň odo dňa odoslania informácie o výsledku vyhodnotenia ponúk podľa

§ 55 ZoVO, ak nebola doručená žiadosť o nápravu, ak žiadosť o nápravu bola doručená po uplynutí lehoty podľa § 164 ods. 5 alebo 6 ZoVO, alebo ak neboli doručené námietky podľa § 170 ZoVO.

- 34.3 Verejný obstarávateľ nesmie uzavrieť zmluvu s uchádzačom alebo uchádzačmi, ktorí majú povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora a nie sú zapísaní v registri partnerov verejného sektora alebo ktorých subdodávateľia alebo subdodávateľia podľa osobitného predpisu, ktorí majú povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora a nie sú zapísaní v registri partnerov verejného sektora.
- 34.4 V prípade, ak bola doručená žiadosť o nápravu alebo námietky, verejný obstarávateľ pri uzatváraní zmluvy postupuje podľa § 56 ods. 3 až 6 ZoVO.
- 34.5 Úspešný uchádzač je povinný poskytnúť verejnému obstarávateľovi riadnu súčinnosť potrebnú na uzavretie zmluvy tak, aby mohla byť uzavretá do 15 pracovných dní odo dňa uplynutia lehoty podľa § 56 ods. 2 až 7 ZoVO, ak boli na ich uzavretie písomne vyzvaní prostredníctvom IS EVO.
- 34.6 Ak úspešný uchádzač odmietne uzavrieť zmluvu, alebo nie sú splnené povinnosti § 56 ods. 8 ZoVO, verejný obstarávateľ ho bude informovať, že s ním neuzavrie zmluvu spolu s uvedením dôvodov a môže uzavrieť zmluvu s uchádzačom, ktorý sa umiestnil ako druhý v poradí.
- 34.7 Ak uchádzač, ktorý sa umiestnil ako druhý v poradí (a ako prvý v novo zostavenom) poradí odmietne uzavrieť zmluvu a neposkytne verejnému obstarávateľovi riadnu súčinnosť potrebnú na ich uzavretie tak, aby mohla byť uzavretá do 15 pracovných dní odo dňa, keď bol na jej uzavretie písomne vyzvaný prostredníctvom Informačného systému EVO, alebo ak uchádzač, ktorý sa umiestnil ako druhý v poradí, nesplní povinnosť podľa § 56 ods. 12 ZoVO, verejný obstarávateľ ho bude informovať, že s ním neuzavrie zmluvu spolu s uvedením dôvodov a môže uzavrieť zmluvu s uchádzačom, ktorý sa umiestnil ako tretí v poradí.

35. Využitie subdodávateľov

- 35.1 Verejný obstarávateľ vyžaduje, aby úspešný uchádzač v prílohe zmluvy najneskôr v čase jej uzavretia uviedol údaje o všetkých známych subdodávateľoch, údaje o osobe oprávnenej konať za subdodávateľa v rozsahu meno a priezvisko, adresa pobytu, dátum narodenia. Úspešný uchádzač bude postupovať podľa pokynov v súťažných podkladoch v časti *E. Obchodné podmienky plnenia predmetu zákazky*. Verejný obstarávateľ vyžaduje, aby uchádzač v prílohe zmluvy uviedol podiel zákazky, ktorý má v úmysle zadať subdodávateľom, navrhovaných subdodávateľov a predmety subdodávok.
- 35.2 Úspešný uchádzač v postavení dodávateľa je povinný informovať verejného obstarávateľa v postavení objednávateľa o zmene údajov o subdodávateľovi, ako aj o zmene subdodávateľa, ku ktorej došlo v rámci plnenia zmluvy.
- 35.3 Verejný obstarávateľ **nevyžaduje od uchádzača, aby navrhovaný subdodávateľ spĺňal podmienky účasti týkajúce sa osobného postavenia a aby u neho neexistovali dôvody na vylúčenie podľa § 40 ods. 6 písm. a) až g) a ods. 7 a 8 ZoVO.**
- 35.4 Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo odmietnuť subdodávateľa, ktorý je s ním v obchodnom, súdnom alebo inom spore.

36. Informácia ohľadom spracúvania osobných údajov pre účastníkov verejného obstarávania, ich zamestnancov a štatutárnych orgánov, ich subdodávateľov a ich zamestnancov a štatutárnych orgánov, prevádzkovateľom

- 36.1 Verejný obstarávateľ týmto informuje účastníkov verejného obstarávania, ich zamestnancov a štatutárnych orgánov, ich subdodávateľov a ich zamestnancov a štatutárnych orgánov (ďalej aj „dotknuté osoby“) podľa článku 13 Nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2016/679 z 27. apríla 2016 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov, ktorým sa zrušuje smernica 95/46/ES (všeobecné nariadenie o ochrane údajov) o spracúvaní ich osobných údajov v súvislosti s realizáciou verejného obstarávania. Dotknutá osoba môže kontaktovať verejného obstarávateľa e-mailom alebo poštou. Dotknutá osoba sa môže v prípade otázok týkajúcich sa spracúvania osobných údajov obrátiť tiež na zodpovednú osobu e-mailom na adresu marcel.takac@justice.sk. Poskytnutie osobných údajov je zákonnou požiadavkou. Dotknutá osoba je povinná poskytnúť osobné údaje, v opačnom prípade nie je možné riadne posúdenie

uchádzača/účastníka VO v zmysle ustanovení príslušných všeobecne záväzných právnych predpisov. Verejný obstarávateľ spracúva osobné údaje pri realizácii verejného obstarávania za účelom výberu dodávateľa/zhotoviteľa a subdodávateľa (vrátane preukazovania odbornej spôsobilosti a kvalifikácie). Právnym základom spracúvania osobných údajov je plnenie zákonnej povinnosti verejného obstarávateľa podľa čl. 6 ods. 1 písm. c) všeobecného nariadenia o ochrane údajov, najmä v zmysle zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

Osobné údaje nie sú poskytované do tretích krajín mimo EÚ.

Osobné údaje môžu byť poskytnuté príjemcom: poskytovateľa IT podpory.

Osobné údaje môžu byť poskytované orgánom verejnej moci v súlade s osobitnými predpismi.

Pri spracúvaní osobných údajov nedochádza k automatizovanému rozhodovaniu, ani profilovaniu.

Osobné údaje budú uchovávané po dobu 5 rokov.

Dotknutá osoba má právo podať sťažnosť dozornému orgánu, ktorým je Úrad na ochranu osobných údajov Slovenskej republiky, a právo požadovať od verejného obstarávateľa prístup k svojim osobným údajom, právo na opravu alebo vymazanie alebo obmedzenie spracúvania svojich osobných údajov.

36.2 Podrobné informácie o právach dotknutých osôb sú uvedené v nasledovných dokumentoch:

- NARIADENIE EURÓPSKEHO PARLAMENTU A RADY (EÚ) 2016/679 z 27. apríla 2016 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov, ktorým sa zrušuje smernica 95/46/ES (všeobecné nariadenie o ochrane údajov),
- Zákon č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

B. Podmienky účasti

37 Osobné postavenie (k bodu III. oznámenia o vyhlásení verejného obstarávania)

- 37.1 Uchádzač musí spĺňať podmienky účasti týkajúce sa osobného postavenia uvedené v § 32 ods. 1 ZoVO a ich splnenie preukáže spôsobom podľa § 32 ods. 2, alebo podľa § 152 zákona o verejnom obstarávaní, ako aj v súlade s § 32 ods. 3 ZoVO.
- 37.2 Verejný obstarávateľ podľa § 152 ods. 3 ZoVO uzná rovnocenný zápis alebo potvrdenie o zápise vydané príslušným orgánom iného členského štátu, ktorým uchádzač preukazuje splnenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní. Verejný obstarávateľ musí prijať aj iný rovnocenný doklad predložený uchádzačom.
- 37.3 Skupina dodávateľov preukazuje splnenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní týkajúcich sa osobného postavenia za každého člena skupiny osobitne. Oprávnenie poskytovať službu preukazuje člen skupiny len vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky, ktorú má zabezpečiť.
- 37.4 Doklady preukazujúce splnenie podmienok účasti môže uchádzač predbežne nahradiť Jednotným európskym dokumentom (ďalej len „JED“), v súlade s § 39 ZoVO.
- 37.5 JED a manuál k jeho vyplneniu je k dispozícii na internetovej adrese:
<https://www.uvo.gov.sk/legislativametodika-dohlad/jednotny-europsky-dokument-605.html>
- 37.6 Verejný obstarávateľ uvádza, že obmedzuje informácie požadované na podmienky účasti (týkajúce sa časti IV: Podmienky účasti oddiel A až D jednotného európskeho dokumentu) na jednu otázku, s odpoveďou áno alebo nie (α: Globálny údaj pre všetky podmienky účasti), t.j. či hospodárske subjekty spĺňajú všetky požadované podmienky účasti, týkajúce sa ekonomického a finančného postavenia a technickej alebo odbornej spôsobilosti.
- 37.7 Elektronická verzia formulára JED vo formáte .xml a .pdf je zverejnená v Informačnom systéme EVO k predmetnej zákazke ako Príloha č. 8 súťažných podkladov.

38. Ekonomická a finančná spôsobilosť (k bodu III.1.2 oznámenia o vyhlásení verejného obstarávania)

NEUPLATŇUJE SA

39. Technická a odborná spôsobilosť (k bodu III.1.3 oznámenia o vyhlásení verejného obstarávania)

NEUPLATŇUJE SA

40. Základný opis predmetu dodávky

Predmetom zákazky je dodávanie elektrickej energie do odberného miesta verejného obstarávateľa podľa prílohy týchto súťažných podkladov, vrátane prepravy, distribúcie a služieb spojených s dodávkou elektriny, prevzatia zodpovednosti za odchýlku, v kvalite zodpovedajúcej technickým podmienkam prevádzkovateľa distribučnej siete, za dodržania platných právnych predpisov Slovenskej republiky, technických podmienok a prevádzkového poriadku prevádzkovateľa distribučnej siete do odberného miesta verejného obstarávateľa **OM 4600390523**.

Predpokladané množstvo dodávky elektrickej energie **na zmluvné obdobie 15 mesiacov** do odberného miesta je cca **800 MWh**.

Maximálna rezervovaná kapacita ... 280 kW

Rezervovaná kapacita mesačná ... 250 kW

Istič ... 1000 A

EIC Kód ... 24ZVS0000000704C

Napäťová úroveň ... VN

Typ merania ... A

Počet fáz ... 3

Účinník ... 0,95 - 1,00

Špecifikácia trafostanice ... výkon 630 kVA

Termín plnenia, trvanie zmluvy ... 15 mesiacov

Predpokladané začatie plnenia zmluvy: od 01. 10. 2022 (00 : 00 hod.)

do 31. 12. 2023 (24 : 00 hod.)

Verejný obstarávateľ požaduje:

- garanciu zabezpečenie pravidelnej dodávky elektrickej energie do špecifikovaného odberného miesta odberateľa a za podmienok dohodnutých v zmluve,
- zabezpečenie pre odberateľa elektrickej energie, distribúciu elektrickej energie, regulované distribučné služby od príslušného prevádzkovateľa distribučnej siete, ku ktorej je odberné miesto odberateľa pripojené a ostatné súvisiace služby,
- garanciu, okrem pravidelnej dodávky elektrickej energie do odberného miesta odberateľa vrátane distribúcie aj prevzatie zodpovednosti za odchýlku zodpovedajúcu technickým podmienkam prevádzkovateľa distribučnej siete, za dodržania právnych predpisov,
- dodržanie cien za distribučné a regulované poplatky stanovené Úradom na reguláciu siet'ových odvetví Slovenskej republiky.

D. Spôsob určenia ceny

41. **Cena za predmet zákazky musí byť stanovená v zmysle zákona č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov, vyhlášky MF SR č. 87/1996 Z. z., ktorou sa vykonáva zákon č. 18/1996 Z. z. cenách v znení neskorších predpisov.**
- 41.1 Uchádzač uvedie informáciu o cene za predmet zákazky – v Prílohe č. 2 – Návrh na plnenie kritéria na vyhodnotenie ponúk a v Prílohe č. 3 Návrh Zmluvy o združenej dodávke elektriny, distribúcii elektriny a prevzatia zodpovednosti za odchýlku, a tiež svoju pozíciu platcu dane z pridanej hodnoty (ďalej ako „DPH“), informáciu či si uplatní DPH a podľa akého pravidla a ustanovenia, s poukazom na zákon č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov, resp. ak je zahraničnou osobou uvedie článok Európskej smernice Rady 2006/112/ES o spoločnom systéme dane z pridanej hodnoty v znení zmien a doplnkov.
- 41.2 Uchádzač je povinný v predloženej ponuke vziať do úvahy všetky skutočnosti a náklady, ktoré sú nevyhnutné na úplné a riadne plnenie zmluvy, podľa požiadaviek na plnenie zmluvy uvedených v kapitole E. *Obchodné podmienky plnenia predmetu zákazky* a v Prílohe č. 3 *Návrh Zmluvy o združenej dodávke elektriny, distribúcii elektriny a prevzatia zodpovednosti za odchýlku*, t. j. musí zahŕňať cenu za dodávku elektrickej energie i cenu za všetky služby súvisiace s distribúciou (prenos elektriny, distribúcia, systémové služby a ostatné regulované položky), spotrebnú daň, DPH.
- 41.3 Pre výpočet celkovej zmluvnej ceny uchádzač vyplní Prílohu č. 2 *Návrh na plnenie kritéria na vyhodnotenie ponúk*.
- 41.4 Počet desatinných miest určený na 2 (dve) desatinné miesta.

42. Platobné podmienky

Verejný obstarávateľ určuje platobné podmienky v rozsahu podmienok uvedených v Návrhu Zmluvy o združenej dodávke elektriny, distribúcii elektriny a prevzatia zodpovednosti za odchýlku - Príloha č. 3 súťažných podkladov.

E. Obchodné podmienky plnenia predmetu zákazky

43. Zmluvný vzťah

- 43.1 S úspešným uchádzačom bude uzavretá uzatvorená „Zmluva o združenej dodávke elektriny, distribúcii elektriny a prevzatia zodpovednosti za odchýlku“, podľa ustanovení § 269 ods.2 a nasl. zákona č. 513/1991 Zb., Obchodný zákonník v platnom znení (ďalej len „Zmluva“), za podmienok uvedených nižšie, ako aj ďalších štandardných obchodných podmienok používaných pre takýto typ zmluvy a rovnaké alebo podobné predmety plnenia v súlade s právom Slovenskej republiky. Predmet plnenia ako aj jeho cena budú presne zodpovedať obsahu ponuky úspešného uchádzača a bude v súlade so špecifikáciou stanovenou v Časti C. *Opis predmetu zákazky* týchto súťažných podkladov.
- 43.2 Uchádzač predloží v ponuke návrh zmluvy vypracovaný v súlade s týmito súťažnými podkladmi. Uchádzač je povinný použiť vzor zmluvy uvedený v Prílohe č. 3 súťažných podkladov. Uchádzač nesmie okrem doplnenia vyznačeného textu, akokoľvek meniť vzor zmluvy. Ak uchádzač predloží návrh zmluvy, ktorým nebude rešpektovať podmienky stanovené v týchto súťažných podkladoch, bude jeho ponuka zo súťaže vylúčená. Uchádzač bude písomne upovedomený o vylúčení jeho ponuky zo súťaže s uvedením dôvodu vylúčenia a lehoty, v ktorej môže byť podaná námietka podľa § 170 ods. 3 písm. d) ZoVO.
- 43.3 Úspešný uchádzač pred podpisom zmluvy predloží aj nasledovné doklady, ktoré budú tvoriť jej prílohy:

- 43.3.1 Platné Rozhodnutie Úradu pre reguláciu sieťových odvetví (ÚRSO) na podnikanie v energetike podľa zákona č. 251/2012 Z.z. v rozsahu predmetu zákazky, resp. doklad, že pôsobí na slovenskom trhu, s platnou licenciou na dodávku elektrickej energie (ako Príloha č. 1 zmluvy).
- 43.3.2 Čestné vyhlásenie uchádzača, že má so zúčtovateľom odchýlok uzatvorenú platnú zmluvu o zúčtovaní odchýlky - s uvedením čísla zmluvy, dátumu uzatvorenia zmluvy, identifikácie zmluvného partnera (ako Príloha č. 2 zmluvy).
- 43.3.3 Platnú zmluvu uzatvorenú s príslušným prevádzkovateľom distribučnej sústavy o distribúcii a prístupe do distribučnej siete vo vymedzenom území podľa odberných miest odberateľa, na celé obdobie plnenia zákazky, prípadne čestné vyhlásenie, ktorým potvrdí, že začal rokovanie o uzatvorení takejto zmluvy s prevádzkovateľom distribučnej siete (ako Príloha č. 3 zmluvy).
- 43.3.4 Rozklad ceny – štruktúru zmluvnej ceny, t. j. rozpis jednotlivých položiek, z ktorých je navrhovaná zmluvná cena zložená (ako Príloha č. 4 zmluvy).
- 43.3.5 Zoznam subdodávateľov a podiel subdodávok (ako Príloha č. 5 zmluvy). Ak úspešný uchádzač nebude využívať subdodávky, upraví zoznam príloh v zmluve odstránením Prílohy č. 5 zmluvy zo zoznamu a Prílohu č. 5 zmluvy nepredkladá. Zároveň v rámci poskytnutia zmluvy na odsúhlasovanie jednoznačne uvedie informáciu, že nebude využívať subdodávky.
- 44. Verejný obstarávateľ vyzve úspešného uchádzača v oznámení o prijatí ponuky na zabezpečenie úkonov vedúcich k uzavretiu zmluvy.**
- 44.1 Úspešný uchádzač je povinný poskytnúť verejnému obstarávateľovi riadnu súčinnosť potrebnú na uzavretie zmluvy tak, aby zmluva mohla byť uzavretá najneskôr do 15 pracovných dní odo dňa uplynutia lehoty podľa § 56 ods. 2 až 7 ZoVO, ak bol na jej uzavretie písomne vyzvaný prostredníctvom Informačného systému EVO.
- 44.2 Úspešný uchádzač bude vyzvaný v oznámení o prijatí ponuky na úkony súvisiace so skupinou dodávateľov (ak je to uplatniteľné), na aktualizáciu zmluvy a jej príloh, vzájomné odsúhlasenie zmluvy a jej príloh elektronickou formou prostredníctvom Informačného systému IS EVO a následne po odsúhlasení súlad aktualizovanej zmluvy a jej príloh s predloženou zmluvou a jej prílohami v ponuke bude vyzvaný úspešný uchádzač na doručenie príslušného počtu originálov zmlúv, vrátane všetkých príloh.
- 44.3 Ak je úspešným uchádzačom skupina dodávateľov, ktorá vytvorila právnu formu bez právnej subjektivity na účely účasti vo verejnom obstarávaní, bude tento uchádzač vyzvaný v oznámení o prijatí ponuky na predloženie dokladov preukazujúcich vytvorenej právnej formy (originál alebo úradne osvedčená kópia), ktoré by deklarovali vzájomné zodpovednostné vzťahy a oprávnenia jednotlivých členov skupiny dodávateľov pri plnení zmluvy.
- 44.4 Po odsúhlasení súladu predloženej aktualizovanej zmluvy a jej príloh úspešný uchádzač vytlačí zmluvu v príslušnom počte vyhotovení a prílohy ku každému požadovanému vyhotoveniu zmluvy, zabezpečí podpisy na každom originálnom vyhotovení zmluvy oprávnenými osobami a doručí požadovaný počet rovnopisov – originálov zmluvy v listinnej forme na určenú adresu uvedenú v odsúhlasujúcom dokumente.
- 44.5 Uzavretá zmluva nesmie byť v rozpore s výzvou na predkladanie ponúk, so súťažnými podkladmi, ako aj s ponukou predloženou úspešným uchádzačom.

F. Kritériá na vyhodnocovanie ponúk a spôsob ich uplatnenia

- 45. Kritérium na vyhodnotenie ponúk je najnižšia „Cena celkom za predmet zákazky“ v € s DPH**
- 45.1 **Cena celkom za predmet zákazky v EUR s DPH**, je cenou, ktorou sa rozumie celková zmluvná cena za predpokladané množstvo elektrickej energie v rozsahu podľa opisu predmetu zákazky, uvedenom v kapitole C. *Opis predmetu zákazky* v EUR s DPH, a v súlade s kapitolou D. *Spôsob určenia ceny*, t. j. za obdobie od 1.10.2022 do 31.12.2023 s predpokladaným množstvom dodávky elektrickej energie za toto obdobie 800 MWh.

Ak uchádzač nie je platcom DPH, upozorní na túto skutočnosť v *Prílohe č. 2 Návrh na plnenie kritéria na vyhodnocovanie ponúk* a v *Prílohe č. 1 Identifikácia uchádzača – Titulný list*.

Uchádzač v danom prípade uvedie cenu bez DPH a sadzbu DPH 0 %.

Vyhodnocovaná bude cena celkom v EUR s DPH (alebo cena celkom v EUR bez DPH, ak uchádzač nie je platca DPH), ktorú verejný obstarávateľ má uhradiť za predmet zákazky a to bez ohľadu na to, či úspešným uchádzačom je platca alebo neplatca DPH.

45.2 Spôsob hodnotenia kritéria

Spôsob hodnotenia kritéria - najnižšia „Cena celkom za predmet zákazky“ v EUR s DPH

- 45.2.1 Komisia menovaná verejným obstarávateľom na vyhodnotenie cenových ponúk (ďalej len „komisia“ zostaví poradie uchádzačov a to od 1 miesta po x-té miesto, (pričom x je počet predložených vyhodnocovaných ponúk).
- 45.2.2 Pri zostavení (predbežného) poradí komisia priradí pri vyhodnocovaní ponúk na základe stanoveného kritéria na vyhodnotenie ponúk „Najnižšia cena celkom za predmet zákazky“ v EUR prvé poradie a prvé miesto uchádzačovi, ktorý predložil v ponuke v „Návrhu na plnenie kritérií“ návrh najnižšej ceny celkom za predmet zákazky v EUR s DPH.
- 45.2.3 Ostatným uchádzačom bude priradené poradie vzostupne s umiestnením na druhom až x-tom mieste a to v závislosti od navrhovanej ceny celkom za predmet zákazky, pričom x, je počet predložených a vyhodnocovaných ponúk.
- 45.2.4 Úspešným uchádzačom sa stane uchádzač, ktorý predložil v ponuke návrh s najnižšou cenou celkom za predmet zákazky a ktorému bolo priradené prvé miesto v poradí na základe vyhodnotenia ponúk podľa kritéria „Cena celkom za predmet zákazky“, čím sa umiestnil na prvom mieste a ktorý po vyhodnotení splnenia podmienok účasti a požiadaviek na predmet zákazky splnil v požadovanom rozsahu podmienky účasti a požiadavky na predmet zákazky.
- 45.2.5 Ostatní uchádzači, ktorí predložili v ponuke návrh ceny celkom za predmet zákazky vyšší ako uchádzač umiestnený na prvom mieste a ktorí sa umiestnili na druhom až x-tom mieste v poradí závislom od výšky navrhovanej ceny celkom za predmet zákazky, budú vyhodnotení ako neúspešní uchádzači.

46. Identifikácia úspešného uchádzača

- 46.1 Úspešným uchádzačom sa stane ten uchádzač, ktorému bolo priradené prvé miesto v zostavenom (predbežnom) poradí na základe vyhodnotenia ponúk podľa kritéria „Cena celkom za predmet zákazky“ a ktorý predložil ponuku s najnižšou cenou celkom za predmet zákazky a splnil podmienky účasti a požiadavky na predmet zákazky, čím sa umiestnil na prvom mieste v zostavenom konečnom poradí.
- 46.2 Ostatní uchádzači, ktorí sa umiestnili na druhom až x-tom mieste v zostavenom konečnom poradí na základe vyhodnotenia ponúk podľa kritéria na vyhodnotenie „Cena celkom za predmet zákazky“ v EUR s DPH (u uchádzača, ktorý nie je platca DPH podľa ceny celkom) a to v závislosti od výšky navrhovanej ceny, budú vyhodnotení ako neúspešní uchádzači.

G. Prílohy súťažných podkladov

Prílohy súťažných podkladov verejný obstarávateľ poskytuje v elektronickej forme a v nasledovných formátoch:

Príloha č. 1	Identifikačné údaje uchádzača (vzor), MS WORD
Príloha č. 2	Návrh na plnenie kritéria na vyhodnotenie ponúk (formulár), MS WORD
Príloha č. 3	Návrh Zmluvy o združenej dodávke elektriny, distribúcii elektriny a prevzatia zodpovednosti za odchýlku, MS WORD
Príloha č. 4	Zoznam subdodávateľov a podiel subdodávok (formulár), MS WORD
Príloha č. 5	Čestné vyhlásenie ku konfliktu záujmov a k etickému kódexu uchádzača (formulár), MS WORD
Príloha č. 6	Súhlas dotknutých osôb so spracovaním osobných údajov (vzor), MS WORD
Príloha č. 7	Etický kódex uchádzača vo verejnom obstarávaní (odkaz)
Príloha č. 8	Jednotný európsky dokument, XML, PDF (odkaz)