



**SPRÁVA A ÚDRŽBA CIEST PREŠOVSKÉHO SAMOSPRÁVNEHO KRAJA**

**Jesenná 14, 080 05 Prešov**

# **SÚŤAŽNÉ PODKLADY**

## **Nadlimitná zákazka**

**Predmet zákazky: dodanie tovaru**

**Názov zákazky:**

### **Referentské vozidla pre potreby riaditeľstva**

podľa § 66 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „ZVO“ alebo „zákon o verejnom obstarávaní“)

Súťažné podklady schválil štatutárny zástupca verejného obstarávateľa:

**v.r.**

**Ing. Marcel Horváth**

riaditeľ Správy a údržby ciest PSK

Za súlad súťažných podkladov so zákonom č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov zodpovedá:

**v.r.**

**Ing. Jaroslav Onděček**

odborný zamestnanec verejného obstarávania

**V Prešove, 02.06.2022**

## Obsah súťažných podkladov

<b>A.1 POKYNY PRE UCHÁDZAČOV .....</b>	<b>4</b>
<b>Časť I. Všeobecné informácie .....</b>	<b>4</b>
1 Identifikácia verejného obstarávateľa .....	4
2 Predmet zákazky .....	4
3 Rozdelenie predmetu zákazky .....	4
4 Variantné riešenie .....	4
5 Miesto a termín dodania predmetu zákazky .....	4
6 Zdroj finančných prostriedkov .....	5
7 Zákazka .....	5
8 Lehota viazanosti ponuky .....	5
<b>Časť II. Dorozumievanie a vysvetľovanie .....</b>	<b>5</b>
9 Dorozumievanie a vysvetľovanie .....	5
10 Vysvetľovanie a doplnenie súťažných podkladov .....	6
<b>Časť III. Príprava ponuky .....</b>	<b>6</b>
11 Vyhodenie ponuky .....	6
12 Jazyk ponuky .....	7
13 Mena a ceny uvádzané v ponuke .....	7
14 Zábezpeka ponuky .....	8
15 Obsah ponuky / Požiadavky verejného obstarávateľa .....	8
16 Náklady na ponuku .....	9
<b>Časť IV. Predkladanie ponuky .....</b>	<b>9</b>
17 Uchádzača oprávnený predložiť ponuku .....	9
18 Spôsob predloženia ponuky, doplnenie, zmena a odvolanie ponuky .....	10
19 Miesto a lehota na predkladanie ponuky .....	10
<b>Časť V. Otváranie a vyhodnotenie ponúk .....</b>	<b>11</b>
20 Otváranie ponúk .....	11
21 Vyhodnotenie splnenia podmienok účasti uchádzačov .....	11
22 Oprava chýb .....	11
23 Preskúmanie ponúk .....	12
24 Hodnotenie ponúk .....	12
25 Elektronická aukcia .....	13
<b>Časť VI. Dôvernosc a etika vo verejnom obstarávaní .....</b>	<b>13</b>
26 Dôvernosc procesu verejného obstarávania .....	13
27 Opravné prostriedky .....	14
<b>Časť VII. Prijatie ponuky .....</b>	<b>14</b>
28 Postup po vyhodnotení ponúk .....	14
29 Uzavretie zmluvy, typ zmluvy a jej účinnosc .....	14

30	Subdodávky .....	15
<b>A.2 PODMIENKY ÚČASTI UCHÁDZAČOV .....</b>		<b>16</b>
1	Podmienky účasti uchádzačov vo verejnom obstarávaní týkajúce sa osobného postavenia	16
2	Podmienky účasti uchádzačov vo verejnom obstarávaní týkajúce sa finančného a ekonomického postavenia .....	17
3	Podmienky účasti uchádzačov vo verejnom obstarávaní týkajúce sa technickej alebo odbornej spôsobilosti a kvality .....	17
4	Doplňujúce informácie k podmienkam účasti .....	18
<b>A.3 KRITÉRIÁ NA HODNOTENIE PONÚK A PRAVIDLÁ ICH UPLATNENIA .....</b>		<b>20</b>
1	Kritérium na hodnotenie ponúk .....	20
<b>A.4 PODKLADY K ELEKTRONICKEJ AUKCII .....</b>		<b>21</b>
<b>B.1 OBCHODNÉ PODMIENKY DODANIA PREDMETU ZÁKAZKY .....</b>		<b>23</b>
<b>B.2 OPIS PREDMETU ZÁKAZKY .....</b>		<b>24</b>
<b>B.3 SPÔSOB STANOVENIA CENY .....</b>		<b>29</b>
<b>B.4 ZOZNAM PRÍLOH .....</b>		<b>30</b>
	Príloha č. 1 Formulár JED .....	30
	Príloha č. 2 Odporúčaná predloha - Zoznam dodávok tovaru .....	30
	Príloha č. 3 Návrh na plnenie kritéria .....	30
	Príloha č. 4 Návrh Kúpnej zmluvy .....	30
	Príloha č. 5 Vyhlásenie uchádzača ku konfliktu záujmov a o nezávislom stanovení ponuky .....	30
	Príloha č. 6 Vyhlásenie uchádzača o podmienkach súťaže .....	30

## A.1 POKYNY PRE UCHÁDZAČOV

### Časť I. Všeobecné informácie

#### 1 Identifikácia verejného obstarávateľa

Názov organizácie: SPRÁVA A ÚDRŽBA CIEST PREŠOVSKÉHO SAMOSPRÁVNEHO KRAJA (*d ďalej len „SÚC PSK“*)

Sídlo organizácie: **Jesenná 14, 080 05 P R E Š O V**

Kontaktné osoby: Ing. Jaroslav Onděček, Odborný zamestnanec verejného obstarávania

Telefón: +421 517563 713

E-mail : [ondecek.jaroslav@sucpsk.sk](mailto:ondecek.jaroslav@sucpsk.sk)

#### 2 Predmet zákazky

- 2.1 Názov predmetu zákazky: **Referentské vozidlo pre potreby riaditeľstva**
- 2.2 Podrobné vymedzenie predmetu zákazky vrátane technických požiadaviek tvorí samostatnú časť súťažných podkladov B.2 Opis predmetu zákazky.
- 2.3 Číselný kód tovaru pre hlavný predmet a doplňujúce predmety z Hlavného slovníka, prípadne alfanumerický kód z Doplnkového slovníka Spoločného slovníka obstarávania (CPV/SSO):  
34110000-1- Osobné automobily

#### 3 Rozdelenie predmetu zákazky

- 3.1 Predmet zákazky je rozdelený na 2 časti pod názvami:  
**Časť č. 1 – Referentské vozidlo SUV Mild Hybrid 4x4**  
**Časť č. 2 – Referentské vozidlá SUV 4x4, 4x2**
- 3.2 Podrobné vymedzenie jednotlivých častí predmetu zákazky, vrátane vypracovaných technických špecifikácií, tvorí časť B.2 Opis predmetu zákazky súťažných podkladov.

#### 4 Variantné riešenie

- 4.1 Uchádzačom sa neumožňuje predložiť variantné riešenie vo vzťahu k požadovanému riešeniu.
- 4.2 Ak súčasťou ponuky bude aj variantné riešenie, nebude takéto variantné riešenie zaradené do vyhodnotenia.

#### 5 Miesto a termín dodania predmetu zákazky

- 5.1 Lehota dodania predmetu zmluvy:  
**Časť č. 1: 60 dní odo dňa nadobudnutia účinnosti zmluvy,**  
**Časť č. 2: 200 dní odo dňa nadobudnutia účinnosti zmluvy.**

- 5.2 Miesto dodania predmetu zákazky: sídlo verejného obstarávateľa na adrese: Jesenná 14, 080 05 Prešov.

## 6 Zdroj finančných prostriedkov

- 6.1 Predmet zákazky bude financovaný z rozpočtu Správy a údržby ciest Prešovského samosprávneho kraja poskytnutých zriaďovateľom verejného obstarávateľa, ktorým je Prešovský samosprávny kraj.

## 7 Zákazka

- 7.1. Typ zákazky – nadlimitná zákazka na dodanie tovaru
- 7.2. Podrobné vymedzenie zmluvných podmienok na dodanie požadovaného predmetu zákazky tvorí časť súťažných podkladov B.1 Obchodné podmienky dodania predmetu zákazky.

## 8 Lehota viazanosti ponuky

- 8.1 Uchádzač je svojou ponukou viazaný od uplynutia lehoty na predkladanie ponúk až do uplynutia lehoty viazanosti ponúk stanovenej verejným obstarávateľom, **t. j. do 31.12.2022.**
- 8.2 V prípade, ak bude podaná námietka proti postupu verejného obstarávateľa a začaté konanie o námietkach pred uzavretím zmluvy bude mať podľa zákona o verejnom obstarávaní odkladný účinok na konanie obstarávateľa alebo ak bude začatá kontrola postupu obstarávateľa pred uzavretím zmluvy podľa zákona o verejnom obstarávaní a úrad vydá rozhodnutie o predbežnom opatrení, ktorým pozastaví konanie obstarávateľa, oznámi sa uchádzačom predpokladané predĺženie lehoty viazanosti ponúk.
- 8.3 Uchádzači sú svojou ponukou viazaní do uplynutia obstarávateľom oznámenej, primerane predĺženej lehoty viazanosti ponúk podľa bodu 8.2.

# Časť II. Dorozumievanie a vysvetľovanie

## 9 Dorozumievanie a vysvetľovanie

- 9.1. Akékoľvek dorozumievanie medzi verejným obstarávateľom a záujemcom/uchádzačom sa uskutočňuje elektronicky podľa § 20 zákona o verejnom obstarávaní a to prostredníctvom portálu Informačného Systému Elektronického Verejného Obstarávania - IS EVO VER. 18.0, <https://www.uvo.gov.sk/portal-systemu-evo-5f5.html>. Postup záujemcu/uchádzača je upravený v príručke Záujemca / uchádzač (verzia 1.0, 18.10.2018) (ďalej len „príručka Z/U), Príručka k funkcionalitám webového sídla úradu (verzia 6.0, 18.10.2018), ktoré sú zverejnené na stránke portálu IS EVO <http://www.uvo.gov.sk/metodicke-pokyny> v položke menu Príručky.
- 9.2. Verejný obstarávateľ poskytne na portáli EVO na adrese <https://www.evo.gov.sk> bezodplatne neobmedzený, úplný a priamy prístup k súťažným podkladom a inej sprievodnej dokumentácii podľa § 43 ods. 1 ZVO a to odo dňa uverejnenia oznámenia o vyhlásení verejného obstarávania vo vestníku.
- 9.3. Súťažné podklady pre záujemcov/uchádzačov budú súčasne uverejnené aj v profile verejného obstarávateľa zriadeného na webovom sídle Úradu pre verejné obstarávanie na adrese <http://www.uvo.gov.sk/vyhľadavanie-profilov/zakazky/8722> v deň uverejnenia výzvy na predkladanie ponúk vo vestníku. Zároveň sa tam budú uverejňovať informácie a dokumenty podľa § 43 ods. 1 a 2 a podľa § 64 zákona o verejnom obstarávaní.
- 9.4. Pre účasť na elektronickom verejnom obstarávaní, resp. komunikáciu v systéme EVO a pre elektronické predkladanie ponúk prostredníctvom systému EVO je potrebné vykonať registráciu do zákazky realizovanej prostredníctvom systému EVO ([www.evo.gov.sk](http://www.evo.gov.sk)). Záujemca o zákazku sa zaregistruje priamo v príslušnej zákazke, zverejnenej v zozname zákaziek na stránke portálu EVO (<https://www.uvo.gov.sk/vyhľadavanie-zakaziek-4dd.html>).

- 9.5. Komunikácia v listinnej podobe ak je to relevantné (prostredníctvom pošty príp. iným doručovateľom alebo osobným doručením a pod.) je možná v prípade, že verejný obstarávateľ v zmysle § 49 ods. 7 ZVO požiada o predloženie originálu príslušného dokumentu (originál záručnej listiny alebo poistenia záruky a pod.). Miestom na doručenie predmetných originálov je sídlo verejného obstarávateľa uvedené v bode 1. A1 Pokyny pre uchádzačov. Pracovný čas podateľne verejného obstarávateľa je v pracovných dňoch v čase od 7:00 hod. do 15:00 hod.

## 10 Vysvetľovanie a doplnenie súťažných podkladov

- 10.1 V prípade nejasností a potreby vysvetlenia informácií uvedených v oznámení, v súťažných podkladoch alebo v inej sprievodnej dokumentácii poskytnutej verejným obstarávateľom v lehote na predkladanie ponúk, môže ktorýkoľvek zo záujemcov požiadať o ich vysvetlenie iba elektronicky prostredníctvom portálu IS EVO.
- 10.2 Záujemca je povinný požiadať o vysvetlenie podľa bodu 10.1 dostatočne vopred pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk a to tak, aby verejný obstarávateľ mohol oznámiť svoju odpoveď najneskôr 6 dni pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk všetkým záujemcom. Lehota vysvetľovania nastavená v systéme EVO je odporúčanou lehotou a je nastavená tak, aby aj verejný obstarávateľ mal vytvorený dostatočný časový priestor na spracovanie odpovede.
- 10.3 Vysvetlenie informácií uvedených vo výzve na predkladanie ponúk, v súťažných podkladoch alebo inej sprievodnej dokumentácii verejný obstarávateľ bezodkladne oznámi všetkým záujemcom, najneskôr šesť dní pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk za predpokladu, že o vysvetlenie sa požiada dostatočne vopred.
- 10.4 Prostredníctvom funkcionality vysvetľovania na portáli EVO bude verejný obstarávateľ oznamovať všetkým záujemcom, ak je to uplatniteľné doplnenie a zmeny v dokumentoch potrebných na vypracovanie ponuky (napr. súťažných podkladov a pod.), zmenu lehoty na predkladanie ponúk a oznámenie o výsledku vybavenia žiadosti o nápravu, ak žiadosť o nápravu bola vybavená pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk.
- 10.5 Verejný obstarávateľ primerane predĺži lehotu na predkladanie ponúk, ak vysvetlenie informácií potrebných na vypracovanie ponuky, návrhu alebo na preukázanie splnenia podmienok účasti nie je poskytnuté v lehote podľa bodu 10.2 aj napriek tomu, že bolo vyžiadané dostatočne vopred alebo v dokumentoch potrebných na vypracovanie ponuky alebo na preukázanie splnenia podmienok účasti vykoná podstatnú zmenu.
- 10.6 Ak si vysvetlenie informácií potrebných na vypracovanie ponuky, návrhu alebo na preukázanie splnenia podmienok účasti hospodársky subjekt, záujemca alebo uchádzač nevyžiadal dostatočne vopred alebo jeho význam je z hľadiska prípravy ponuky nepodstatný, verejný obstarávateľ nie je povinný predĺžiť lehotu na predkladanie ponúk.

## Časť III. Príprava ponuky

### 11 Vyhотовenie ponuky

- 11.1 Ponuka t.j. všetky požadované dokumenty ponuky sa predkladajú elektronicky v IS EVO VER. 18.0 v bežne používaných formátoch napríklad doc., docx, .xlsx, .pdf, .jpg, .xml a pod.
- 11.2 Ak je ponuka odoslaná do IS EVO VER. 18.0 osobou oprávnenou konať v mene uchádzača, resp. osobou poverenou na základe plnomocenstva, potom takýto dokument nemusí obsahovať vlastnoručne vytvorený podpis (napr. naskenovaním.)
- 11.3 Všetky doklady vystavené uchádzačom (ako napr. vyhlásenia, návrh zmluvy a pod.) musia byť podpísané osobami oprávnenými konať v mene uchádzača.

V zmysle § 49 ods. 7 zákona môže uchádzač v ponuke predložiť aj kópie dokladov, vrátane kópií v elektronickej podobe. Verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ môže kedykoľvek počas priebehu

verejného obstarávania požiadať uchádzača o predloženie originálu príslušného dokumentu, jeho úradne osvedčenej kópie, alebo zaručenej konverzie ak má pochybnosti o pravosti predloženého dokumentu alebo ak je to potrebné na zabezpečenie riadneho priebehu verejného obstarávania. Ak uchádzač nepredloží doklady v lehote určenej verejným obstarávateľom alebo obstarávateľom, ktorá nesmie byť kratšia ako päť pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti, verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ uchádzača vylúči.

Všetky doklady vystavené uchádzačom (ako napr. vyhlásenia, návrh zmluvy a pod.) musia byť podpísané osobami oprávnenými konať v mene uchádzača.

## 12 Jazyk ponuky

- 12.1. Ponuky, návrhy a ďalšie doklady a dokumenty vo verejnom obstarávaní sa predkladajú v štátnom jazyku a môžu sa predkladať aj v českom jazyku. Ak je doklad alebo dokument vyhotovený v inom ako štátnom jazyku alebo českom jazyku, predkladá sa spolu s jeho úradným prekladom do štátneho jazyka. Ak sa zistí rozdiel v obsahu dokladu alebo dokumentu predloženom podľa druhej vety, rozhodujúci je úradný preklad do štátneho jazyka.
- 12.2. Ak ponuku predkladá uchádzač so sídlom mimo územia Slovenskej republiky, musí predložiť doklady, ktorými preukazuje splnenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní v pôvodnom jazyku a súčasne predložiť úradný preklad takýchto dokladov do štátneho jazyka, okrem dokladov predložených v českom jazyku. Ak sa zistí rozdiel v ich obsahu, rozhodujúci je preklad v slovenskom jazyku.

## 13 Mena a ceny uvádzané v ponuke

- 13.1 Uchádzačom navrhovaná zmluvná cena za dodanie požadovaného predmetu zákazky, uvedená v ponuke uchádzača, bude vyjadrená v mene euro. Požadované informácie o cenách, resp. finančných hodnotách v ďalších častiach ponuky (napr. doklady k preukázaniu splnenia podmienok účasti uchádzačov), budú vyjadrené v mene euro resp. ekvivalent v inej mene prepočítaný podľa kurzu tejto meny platného v Národnej banke Slovenska ku koncu posledného kalendárneho roka.
- 13.2 Cena za predmet zákazky musí byť stanovená podľa zákona NR SR č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov.
- 13.3 Ponúkaná cena bude zahŕňať súvisiace náklady na všetky nevyhnutné úkony potrebné na dodanie predmetu zákazky podľa technických požiadaviek verejného obstarávateľa, uvedených v súťažných podkladoch časti *B.2 Opis predmetu zákazky*, vrátane nákladov na dodanie do sídla verejného obstarávateľa. Všetky ceny žiadame uviesť s presnosťou na eurocenty, t.j. na dve desatinné miesta.
- 13.4 Ak je uchádzač platcom dane z pridanej hodnoty (ďalej len "DPH"), navrhovanú zmluvnú cenu uvedie v zložení:
  - navrhovaná zmluvná cena bez DPH,
  - sadzba DPH a výška DPH,
  - navrhovaná zmluvná cena vrátane DPH.
- 13.5 Ak uchádzač nie je platcom DPH, uvedie navrhovanú zmluvnú cenu celkom. Na skutočnosť, že nie je platcom DPH, upozorní v ponuke.
- 13.6 Uchádzač v súvislosti s predložením ponukovej ceny zohľadní všetky súvisiace náklady (napr. clo, dovoznú prirážku, spotrebnú daň, daň z pridanej hodnoty, maržu, dopravné a ďalšie náklady) a premietne ich do jednotkovej ceny, ktorá bude uvedená v ponuke uchádzača. Do kalkulácie jednotkovej ceny uchádzač premietne aj všetky zmluvné požiadavky verejného obstarávateľa a súvisiace náklady s plnením predmetu plnenia zmluvy počas jej doby trvania.

## 14 Zábezpeka ponuky

### 14.1 Zábezpeka ponuky sa nevyžaduje

## 15 Obsah ponuky / Požiadavky verejného obstarávateľa

15.1 Ponuka predložená uchádzačom musí obsahovať nasledovné doklady predložené v niektorom z elektronických formátov uvedených v bode 11.1 tejto časti súťažných podkladov:

1. **Identifikačné údaje uchádzača:** Názov – obchodné meno, adresu sídla/miesta podnikania uchádzača.

Ak ponuku predkladá skupina dodávateľov, ponuka musí obsahovať aj kompletný samostatný zoznam členov skupiny dodávateľov s uvedením ich názvu – obchodného mena a adresy sídla/miesta podnikania a určenie člena skupiny, ktorý bude určený na komunikáciu s verejným obstarávateľom v mene skupiny dodávateľov a právne úkony v mene skupiny dodávateľov v rámci celého procesu verejného obstarávania. Určenie tohto člena sa vyžaduje predložiť vo forme **dokladu - splnomocnenia pre osobu konajúcu za skupinu dodávateľov**, ktorý bude podpísaný všetkými členmi skupiny dodávateľov a bude predložený ako originál, alebo úradne overená kópia.

2. **Doklady a dokumenty preukazujúce splnenie podmienok účasti** podľa časti A.2 Podmienky účasti uchádzačov týchto súťažných podkladov.
3. **Návrh Kúpnej zmluvy** (príloha č. 4 súťažných podkladov) podpísaný uchádzačom, jeho štatutárnym orgánom, alebo členom štatutárneho orgánu, alebo iným zástupcom uchádzača, ktorý je oprávnený konať v mene uchádzača v záväzkových vzťahoch a dátum jej vystavenia. Uchádzač v ponuke predloží vyplnený návrh Kúpnej zmluvy s prílohou č. 1 na časť, na ktorú ponuku predkladá, ktorý musí byť v súlade s požiadavkami verejného obstarávateľa uvedenými v týchto súťažných podkladoch
4. **Návrh na plnenie kritérií** (príloha č. 3 súťažných podkladov) ako samostatne vyplnený formulár vyplnený konkrétne na časť, na ktorú ponuku predkladá.
5. **Čestné vyhlásenie** uchádzača, že každý subdodávateľ spĺňa podmienky účasti týkajúce sa osobného postavenia a neexistujú u neho dôvody na vylúčenie podľa § 40 ods. 6 písm. a) až g) , a ods. 7 a ods. 8 ZVO. Čestné vyhlásenie podľa tohto bodu bude podpísané za stranu uchádzača, jeho štatutárnym orgánom alebo členom štatutárneho orgánu alebo iným zástupcom uchádzača, ktorý je oprávnený konať v mene uchádzača v záväzkových vzťahoch, v súlade s dokladom o oprávnení uskutočňovať práce, t. j. podľa toho, kto za uchádzača koná navonok; v prípade skupiny dodávateľov podpísané členom skupiny, ktorý bude splnomocnený konať v danej veci za členov skupiny. **Uchádzač čestné vyhlásenie nepredkladá v prípade, ak v čase predkladania ponuky neuvažuje so subdodávateľmi.**
6. **Vyhlásenie uchádzača ku konfliktu záujmov a o nezávislom stanovení ponuky**, (Príloha č. 5 SP). Čestné vyhlásenie podľa tohto bodu bude podpísané za stranu uchádzača, jeho štatutárnym orgánom alebo členom štatutárneho orgánu alebo iným zástupcom uchádzača, ktorý je oprávnený konať v mene uchádzača v záväzkových vzťahoch, v súlade s dokladom o oprávnení dodávať tovar, t. j. podľa toho, kto za uchádzača koná navonok; v prípade skupiny dodávateľov podpísané členom skupiny, ktorý bude splnomocnený konať v danej veci za členov skupiny.
7. **Vyhlásenie uchádzača o podmienkach súťaže**, (Príloha č. 6 SP). Čestné vyhlásenie podľa tohto bodu bude podpísané za stranu uchádzača, jeho štatutárnym orgánom alebo členom štatutárneho orgánu alebo iným zástupcom uchádzača, ktorý je oprávnený konať v mene uchádzača v záväzkových vzťahoch, v súlade s dokladom o oprávnení dodávať tovar, t. j. podľa toho, kto za uchádzača koná navonok; v prípade skupiny dodávateľov podpísané členom skupiny, ktorý bude splnomocnený konať v danej veci za členov skupiny.



8. **Plnomocenstvo pre osobu**, ktorá podáva ponuku v IS EVO VER. 18.0, a ktorá bude výlučne konať v mene uchádzača v prípade, ak právo konať v mene uchádzača majú súčasne viaceré osoby, alebo ak ponuku uchádzača podáva akákoľvek iná osoba na základe plnomocenstva.

V prípade, ak právo konať v mene uchádzača má iba jediná osoba a táto osoba podáva ponuku v IS EVO VER. 18.0, potom sa namiesto plnomocenstva predkladajú iba identifikačné údaje o takejto osobe.

9. **Potvrdenie uchádzača** (pokiaľ nie je hromadným dovozcom resp. výrobcom) **o autorizovanom predaji nových vozidiel danej značky** (napr. obchodná zmluva, prehlásenie, potvrdenie).
10. **Fotodokumentáciu, resp. prospektový materiál** s opisom a technickou špecifikáciou ponúkaných vozidiel.
11. **Zoznam autorizovaných servisných stredísk** (min. 2 v Prešovskom samosprávnom kraji), ktorými uchádzač vie zaručiť poskytnutie autorizovaného záručného servisu vozidiel.
12. Vo väzbe na časť A.1 Pokyny pre uchádzačov článok 26. súťažných podkladov si môže uchádzač pri spracovaní ponuky určiť dokumenty, ktoré označí za dôverné. Podobne si určí spôsob a umiestnenie tohto označenia, napr. každú stranu označí odtlačkom pečiatky, ručne, prípadne nálepkou so slovom „DÔVERNÉ!“ alebo odčlenením súboru dokumentov do samostatného bloku, ktoré považuje za dôverné, napr. krycím listom, pričom musí byť dodržané ustanovenie § 10 ods. 3 zák. č. 211/2100 Z.z. o slobodnom prístupe k informáciám. V prípade, že uchádzač označí všetky dokumenty v ponuke za dôverné, prípadne označí predložené dokumenty za obchodné tajomstvo, bude to verejný obstarávateľ akceptovať, okrem údajov zverejňovaných podľa § 52 ods. 2 zákona č. 343/2015 Z.z..

Ak uchádzač nevypracoval ponuku sám, v zmysle § 49 ods. 5 ZVO verejný obstarávateľ vyžaduje v ponuke uviesť informácie k osobe, ktorej služby alebo podklady pri jej vypracovaní využil. Uchádzač vo svojom vyhlásení uvedie údaje v rozsahu: meno a priezvisko, obchodné meno alebo názov, adresu pobytu, sídlo alebo miesto podnikania a identifikačné číslo, ak bolo pridelené.

Z dôvodu prehľadnosti predložených dokladov, resp. celej ponuky pri vyhodnocovaní podmienok účasti a požiadaviek verejný obstarávateľ doporučuje uchádzačom v predloženej ponuke dodržať poradie požadovaných dokumentov.

## 16 Náklady na ponuku

- 16.1. Všetky náklady a výdavky spojené s prípravou a predložením ponuky znáša uchádzač bez finančného nároku voči verejnému obstarávateľovi, bez ohľadu na výsledok verejného obstarávania.

## Časť IV. Predkladanie ponuky

### 17 Uchádzač oprávnený predložiť ponuku

- 17.1 Uchádzač môže predložiť len jednu ponuku. Ak uchádzač v lehote na predkladanie ponúk predloží viac ponúk, verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ prihliada len na ponuku, ktorá bola predložená ako posledná a na ostatné ponuky hľadí rovnako ako na ponuky, ktoré boli predložené po lehote na predkladanie ponúk.
- 17.2 Uchádzačom môže byť fyzická osoba alebo právnická osoba vystupujúca voči obstarávateľovi samostatne. Právnická osoba, ktorej zakladateľ, člen alebo spoločník je politická strana alebo politické hnutie, sa verejnej súťaže nesmie zúčastniť.

- 17.3 Ak ponuku predloží fyzická osoba alebo právnická osoba, ktorá nespĺňa podmienky podľa bodu 17.1, obstarávateľ vylúči takúto ponuku z ďalšieho procesu vyhodnotenia.
- 17.4 Ak ponuku predloží právnická osoba uvedená v bode 17.2, nebude možné takúto ponuku zaradiť do vyhodnotenia a bude vylúčená z verejnej súťaže.
- 17.5 Uchádzačom môže byť fyzická osoba alebo právnická osoba vystupujúca voči obstarávateľovi samostatne alebo skupina fyzických osôb resp. právnických osôb vystupujúcich voči obstarávateľovi spoločne.
- 17.6 Verejný obstarávateľ nevyžaduje od skupiny dodávateľov, aby vytvorila právnu formu na účely účasti vo verejnom obstarávaní.
- 17.7 V prípade, ak ponuka skupiny dodávateľov bude prijatá, verejný obstarávateľ požaduje pred podpisom zmluvy, aby skupina dodávateľov z dôvodu riadneho plnenia zmluvy uzatvorila a predložila verejnému obstarávateľovi zmluvu v súlade s platnými predpismi, ktorá bude zaväzovať zmluvné strany, aby ručili spoločne za záväzky voči verejnému obstarávateľovi vzniknuté pri realizácii predmetu zákazky.

## 18 Spôsob predloženia ponuky, doplnenie, zmena a odvolanie ponuky

- 18.1 Uchádzač predloží ponuku elektronicky podľa § 49 ods. 1 písm. a) ZVO prostredníctvom informačného systému EVO v lehote na predkladanie ponúk. V prípade, ak uchádzač predloží ponuku v papierovej podobe, nebude táto ponuka zaradená do vyhodnotenia a bude uchádzačovi vrátená neotvorená.
- 18.2 Podmienkou pre úspešnú komunikáciu v systéme EVO a pre úspešné predkladanie ponúk je, aby mal uchádzač príslušné technické a odborné predpoklady – technické vybavenie a odborné ovládanie systému EVO. Potrebné technické vybavenie a požiadavky na používanie systému EVO sú zadefinované v časti „Príručky – Záujemca/Uchádzač (verzia 1.3, 14. 10. 2021)“, resp. aktuálne príručky na tejto web adrese <https://www.uvo.gov.sk/viac-o-is-evo/prirucky-5f7.html>, platné k termínu predkladania ponúk.
- 18.3 V systéme EVO sa pod predkladaním ponuky rozumie elektronické posielanie jednotlivých dokumentov tvoriacich ponuku a sprievodného listu podpísaného elektronickým podpisom vygenerovaným pre danú zákazku a to pre osobu oprávnenú podpísať ponuku v mene uchádzača.
- 18.4 Systém EVO elektronicky potvrdí prijatie ponuky uchádzačovi.
- 18.5 Uchádzač môže predloženú ponuku dodatočne doplniť, zmeniť alebo vziať späť do uplynutia lehoty na predkladanie ponúk. Doplnenú, zmenenú alebo inak upravenú ponuku je potrebné doručiť spôsobom opísaným v týchto súťažných podkladoch v lehote na predkladanie ponúk.

## 19 Miesto a lehota na predkladanie ponuky

- 19.1 Ponuka sa predkladá iba elektronicky prostredníctvom portálu IS EVO v koncepte predkladania tzv. jednoobáľkovej ponuky.
- 19.2 Predložená ponuka sa zobrazí v ZÓNE ZÁUJEMCU/UCHÁDZAČA cez položku menu Ponuka v danej zákazke.
- 19.3 Ponuka uchádzača predložená po uplynutí lehoty na predkladanie ponúk sa nespístupní.
- 19.4 Lehota na predkladanie ponúk je uvedená v **oznámení o vyhlásení verejného obstarávania**.

## Časť V. Otváranie a vyhodnotenie ponúk

### 20 Otváranie ponúk

- 20.1 Pod otváraním ponúk sa pri elektronicky predloženej ponuke rozumie jej sprístupnenie členom komisie v IS EVO VER.18.0. Ponuky sa otvárajú na mieste a v čase uvedenom v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania.
- 20.2 Otváranie ponúk podľa § 54 ods.3 zákona je pri použití elektronickej aukcie neverejné, údaje z otvárania ponúk komisia nezverejňuje a neposiela uchádzačom ani zápisnicu z otvárania ponúk.

### 21 Vyhodnotenie splnenia podmienok účasti uchádzačov

- 21.1 Hodnotenie splnenia podmienok účasti uchádzačov vo verejnom obstarávaní bude založené na posúdení splnenia:
- osobného postavenia,
  - finančného a ekonomického postavenia, ak sa uplatňuje,
  - technickej alebo odbornej spôsobilosti, ak sa uplatňuje.
- 21.2 Uchádzač, ktorého tvorí skupina dodávateľov zúčastnená vo verejnom obstarávaní, preukazuje splnenie podmienok účasti:
- podľa § 32 ods.1 zákona o verejnom obstarávaní za každého člena skupiny osobitne,
  - ktoré sa týkajú finančného a ekonomického postavenia, za všetkých členov skupiny spoločne,
  - ktoré sa týkajú technickej alebo odbornej spôsobilosti, za všetkých členov skupiny spoločne.
- 21.3 Na proces vyhodnocovania splnenia podmienok účasti uchádzačov budú aplikované postupy uvedené v § 40 ZVO a § 152 ods. 4 ZVO.
- Splnenie podmienok účasti uchádzačov vo verejnom obstarávaní podľa bodu 21.1 sa bude posudzovať z dokladov predložených podľa požiadaviek, uvedených v časti súťažných podkladov A.2 Podmienky účasti uchádzačov.

### 22 Oprava chýb

- 22.1 Zrejmé matematické chyby, zistené pri vyhodnocovaní ponúk budú opravené v prípade:
- rozdielu medzi sumou uvedenou číslom a sumou uvedenou slovom; platiť bude suma uvedená slovom,
  - rozdielu medzi jednotkovou cenou a celkovou cenou, ak uvedená chyba vznikla dôsledkom nesprávneho násobenia jednotkovej ceny množstvom; platiť bude jednotková cena,
  - preukázateľne hrubej chyby pri jednotkovej cene v desatinnej čiarky; platiť bude jednotková cena s opravenou desatinnou čiarkou, celková cena položky bude odvodená od takto opravej jednotkovej ceny,
  - nesprávne spočítanej sumy vo vzájomnom súčte alebo medzisúčte jednotlivých položiek; platiť bude správny súčet, resp. medzisúčet jednotlivých položiek a pod.
  - rozdielu medzi hodnotami uvedenými v návrhu na plnenie kritérií a iných dokumentoch v ponuke (napr. návrhu zmluvy, prílohe zmluvy, cenovej ponuke a pod.); komisia verejného obstarávateľa po preskúmaní jednotlivých dokumentov určí pravdepodobnú chybu a bude postupovať v zmysle metodických usmernení vydaných ÚVO.

- 22.2 O každom návrhu na opravu bude uchádzač bezodkladne upovedomený. Bude požiadaný o predloženie písomného súhlasu s vykonanou opravou v časti ponuky, týkajúceho sa návrhu na plnenie jednotlivých kritérií určených na hodnotenie ponúk.
- 22.3 Z procesu vyhodnocovania bude vylúčená ponuka uchádzača:
- ak uchádzač neakceptuje opravenú sumu alebo
  - ak uchádzač nepredloží písomný súhlas s vykonanou opravou podľa bodu 22.2 v lehote do troch dní odo dňa doručenia žiadosti.
- 22.4 Uchádzač bude písomne upovedomený o vylúčení jeho ponuky s uvedením dôvodu vylúčenia.

## 23 Preskúmanie ponúk

- 23.1. Do procesu vyhodnocovania ponúk budú zaradené tie ponuky, ktoré:
- 23.1.2 obsahujú náležitosti uvedené v bode 15,
- 23.1.3 zodpovedajú požiadavkám a podmienkam uvedeným v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania a v týchto súťažných podkladoch,
- 23.1.4 nenapíňajú atribúty ustanovenia § 40 a § 53 zákona č. 343/2015 Z.z. o vylúčení.
- 23.2 Platnou ponukou je ponuka, ktorá neobsahuje žiadne obmedzenia alebo výhrady, ktoré sú v rozpore s požiadavkami a podmienkami uvedenými v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania a v týchto súťažných podkladoch a neobsahuje také skutočnosti, ktoré sú v rozpore so všeobecne záväznými právnymi predpismi.
- 23.3 Uchádzač môže byť požiadaný o písomné vysvetlenie svojej ponuky. Nesmie však byť vyzývaný a ani nesmie byť prijatá ponuka uchádzača na zmenu, ktorou by sa ponuka zvýhodnila.
- 23.4 Uchádzač bude požiadaný o odôvodnenie návrhu ceny v prípade, ak bude ponuka obsahovať mimoriadne nízku ponuku.
- 23.5 V odôvodnení návrhu ceny musí uchádzač preukázať, že ním stanovená cena zahŕňa všetky náklady súvisiace s poskytnutím práce podľa zákona NR SR č. 18/1996 Z.z. o cenách v znení neskorších predpisov.
- 23.6 Z procesu vyhodnocovania bude vylúčená ponuka uchádzača, ak komisia neuzná odôvodnenie návrhu ceny za dostatočné, alebo ak uchádzač neodôvodní návrh v lehote určenou komisiou.
- 23.7 Uchádzač bude upovedomený o vylúčení jeho ponuky s uvedením dôvodu vylúčenia. Ponuka uchádzača, ktorá nebude spĺňať požiadavky obstarávateľa podľa bodov 23.1 a 23.2 bude z verejnej súťaže vylúčená. Uchádzačovi bude písomne oznámené vylúčenie jeho ponuky s uvedením dôvodu vylúčenia.

## 24 Hodnotenie ponúk

- 24.1 Na proces vyhodnocovania ponúk budú aplikované postupy v zmysle § 53 ZVO.
- 24.2 Ponuky uchádzačov, ktoré budú spĺňať stanovené podmienky podľa bodov 23.1 a 23.2 a neboli z verejnej súťaže vylúčené, budú vyhodnocované podľa kritéria na hodnotenie ponúk uvedeného v oznámení na predkladanie ponúk a spôsobom určeným v časti súťažných podkladov A.4 Kritériá na hodnotenie ponúk a pravidiel ich uplatnenia.

## 25 Elektronická aukcia

- 25.1 Všetkým uchádzačom súčasne, ktorí splnili podmienky účasti a splnili požiadavky na predmet zákazky verejný obstarávateľ zašle po úplnom úvodnom vyhodnotení výzvu na účasť v elektronickej aukcii (ďalej e-aukcia), ktorá bude odoslaná prostredníctvom elektronických prostriedkov (EVO). Vo výzve na účasť v e-aukcii verejný obstarávateľ uvedie termín konania e-aukcie, podmienky a podrobné informácie týkajúce sa elektronickej aukcie v zmysle § 54 zákona o verejnom obstarávaní najneskôr dva pracovné dni pred konaním e-aukcie. Ďalšie informácie o procese elektronickej aukcie sú uvedené v súťažných podkladoch časť A.4 Podklady k elektronickej aukcii.
- 25.2 Počas trvania elektronickej aukcie uchádzači predkladajú nový návrh kritéria na vyhodnotenie ponúk upravený smerom nadol. Výsledkom elektronickej aukcie bude zostavenie objektívneho poradia ponúk podľa **najnižšej ceny celkom v € vrátane DPH za danú časť zákazky** automatizovaným vyhodnotením. Po ukončení e-aukcie úspešný uchádzač po prevzatí oznámenia o výsledku vyhodnotenia ponúk predloží verejnému obstarávateľovi upravenú Kúpnu zmluvu s uvedením upravenej ceny na základe výsledku elektronickej aukcie.

## Časť VI. Dôvernosť a etika vo verejnom obstarávaní

### 26 Dôvernosť procesu verejného obstarávania

- 26.1 Informácie, týkajúce sa preskúmania, vysvetľovania, vyhodnocovania ponúk a odporúčaní na prijatie ponuky najúspešnejšieho uchádzača sú dôverné. Členovia komisie na vyhodnotenie ponúk a zodpovedné osoby obstarávateľa nesmú počas prebiehajúceho procesu vyhlásenej verejnej súťaže poskytovať alebo zverejňovať uvedené informácie o obsahu ponúk ani uchádzačom, ani žiadnym iným tretím osobám.
- 26.2 Informácie, ktoré uchádzač v ponuke označí za dôverné nebudú zverejnené alebo inak použité bez predošlého súhlasu uchádzača, pokiaľ uvedené nebude v rozpore so zákonom o verejnom obstarávaní a inými všeobecne záväznými právnymi predpismi (zákon č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov, zákon č. 215/2004 Z. z. o ochrane utajovaných skutočností a o zmene a doplnení niektorých zákonov atď.). V prípade, že ponuka uchádzača bude vyhodnotená ako úspešná, zverejňovanie uzatvorenej zmluvy sa bude riadiť podľa zákona č. 546/2010 Z.z.
- 26.3 Ponuky uchádzačov, ani ich jednotlivé časti, nebude možné použiť bez predchádzajúceho súhlasu uchádzačov.
- 26.4 Uchádzač, ktorého ponuka bude prijatá a s ktorým bude uzavretá zmluva (ďalej len „zmluvný dodávateľ“), akýkoľvek iný dodávateľ, s ktorým bude zmluvný dodávateľ prepojený alebo ku ktorému bude pridružený (ďalej len „pridružený podnik“), jeho dodávateľia vo vzťahu k plneniu uzavretej zmluve (ďalej len „poddodávateľ“), vrátane ich pracovníkov, budú povinní dodržiavať mlčanlivosť vo vzťahu ku skutočnostiam, zisteným počas platnosti zmluvy, resp. súvisiace s predmetom plnenia zmluvy. Všetky dokumenty, ktoré zmluvný dodávateľ od obstarávateľa obdrží alebo zmluvný dodávateľ, pridružený podnik alebo jeho poddodávateľia, vrátane ich pracovníkov vyhotovia podľa požiadaviek obstarávateľa a v súlade s uzavretou zmluvou, budú dôverné a nebude možné ich použiť bez predchádzajúceho súhlasu obstarávateľa.
- 26.5 Objednávateľ v súvislosti s povinnosťou zverejnenia zmluvy podľa § 47 a Občianskeho zákonníka a § 5a zákona č. 211/2000 Z.z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o slobode informácií) v znení neskorších predpisov zabezpečí ochranu práv pri ustanoveniach zmluvy o diele (anonymizovanie), ktoré zhotoviteľ označí ako dôverné, vyplývajúce z § 17 Obchodného zákonníka týkajúcich sa obchodného tajomstva a § 11 Občianskeho zákonníka týkajúceho sa práva na ochranu osobnosti (ďalej „právne predpisy“).

## 27 Opravné prostriedky

- 27.1 Uchádzač, ktorý sa domnieva, že jeho práva alebo právom chránené záujmy boli alebo mohli byť postupom verejného obstarávateľa dotknuté, môže podľa § 164 zákona č. 343/2015 Z.z. podať obstarávateľovi na vybavenie žiadostí o nápravu resp. podľa § 170 zákona č. 343/2015 Z.z. námietku proti postupu verejného obstarávateľa.

## Časť VII. Prijatie ponuky

### 28 Postup po vyhodnotení ponúk

- 28.1 Po vyhodnotení ponúk a po skončení postupu podľa § 55 ods. 1 zákona o verejnom obstarávaní, bude zaslané oznámenie o výsledku vyhodnotenia ponuky jednotlivým uchádzačom prostredníctvom systému EVO v súlade s ustanovením § 55 ods. 2 zákona o verejnom obstarávaní.
- 28.2 Výsledok vyhodnotenia ponuky bude obsahovať aj poradie uchádzačov a súčasne verejný obstarávateľ zverejní informáciu o výsledku vyhodnotenia ponúk a poradie uchádzačov aj vo svojom profile.

### 29 Uzavretie zmluvy, typ zmluvy a jej účinnosť

- 29.1 Zmluva s úspešným uchádzačom, ktorého ponuka bola prijatá, bude uzavretá najneskôr do uplynutia lehoty viazanosti ponúk podľa bodu 8.1.
- 29.2 V súlade s oznámením o vyhlásení verejného obstarávania a s podmienkami uvedenými v týchto súťažných podkladoch, bude predmet zákazky financovaný z finančných zdrojov verejného obstarávateľa. Finančné prostriedky mu pre tento účel poskytuje zriaďovateľ, ktorým je Prešovský samosprávny kraj.
- 29.3 Úspešný uchádzač akceptuje skutočnosť, že ho verejný obstarávateľ môže, v prípade ak nebude mať schválené finančné prostriedky zriaďovateľom, vyzvať na uzatvorenie zmluvy, a to bezodkladne po schválení finančných prostriedkov zriaďovateľom tak, aby zmluva bola uzatvorená v lehote uplynutia viazanosti ponúk podľa bodu 8.1. **V prípade neschválenia finančných prostriedkov je dôvod na zrušenie postupu verejného obstarávania podľa § 57 ods. 2 ZVO ako dôvod hodný osobitného zreteľa.**
- 29.4 Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo zrušiť verejnú súťaž na predmet zákazky definovaný v časti B.2 *Opis predmetu zákazky*, v závislosti od úspešným uchádzačom ponúknutej ceny vrátane DPH, v prípade, ak cenová ponuka úspešného uchádzača bude vyššia ako výška predpokladanej hodnoty zákazky.
- 29.5 Úspešný uchádzač je povinný poskytnúť verejnému obstarávateľovi riadnu súčinnosť potrebnú na uzavretie zmluvy tak, aby mohla byť uzavretá v lehote podľa § 56 ZVO, ak bol na jej uzavretie písomne vyzvaný.
- 29.6 Verejný obstarávateľ upozorňuje záujemcov/uchádzačov, že nesmie uzavrieť zmluvu s uchádzačom, ktorí majú povinnosť byť zapísaní v Registri partnerov verejného sektora a nie sú zapísaní v Registri partnerov verejného sektora alebo ktorých subdodávateľia alebo subdodávateľia podľa osobitného predpisu, ktorí majú povinnosť byť zapísaní v Registri partnerov verejného sektora a nie sú zapísaní v Registri partnerov verejného sektora. Záujemci sú povinní riadiť sa ustanovením § 11 zákona o verejnom obstarávaní a Zákonom č. 315/2016 Z. z. o registri partnerov verejného sektora a o zmene a o doplnení niektorých zákonov, ktorým sa novelizuje zákon č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní v platnom znení.
- 29.7 V prípade, ak bude podaná námietka proti postupu obstarávateľa a začaté konanie o námietkach pred uzavretím zmluvy bude mať podľa zákona o verejnom obstarávaní odkladný účinok na konanie obstarávateľa alebo ak bude začatá kontrola postupu obstarávateľa pred uzavretím zmluvy podľa zákona o verejnom obstarávaní a úrad vydá rozhodnutie o predbežnom opatrení, ktorým pozastaví konanie obstarávateľa, obstarávateľ si vyhradzuje právo uzavrieť zmluvu v lehote viazanosti ponúk podľa bodu 8.1.



- 29.8 Na základe výsledku postupu zadávania tejto zákazky bude uzavretá medzi verejným obstarávateľom na jednej strane a úspešným uchádzačom na druhej strane Kúpna zmluva s jedným účastníkom v súlade s § 56 zákona o verejnom obstarávaní.
- 29.9 Zmluva nadobudne platnosť dňom jej podpísania oprávnenými zástupcami zmluvných strán Zmluvné strany sa dohodli, že zmluva nadobudne účinnosť neskôr po jej zverejnení na webovom sídle Objednávateľa.
- 29.10 V použítom postupe verejného obstarávania platia pre ostatné ustanovenia neupravené týmito SP, príslušné ustanovenia ZVO v znení platnom v čase vyhlásenia postupu VO a ostatných relevantných právnych predpisov platných na území Slovenskej Republiky.
- 29.11 Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo zrušiť postup verejného obstarávania resp. neuzatvoriť zmluvu s úspešným uchádzačom, ak neboli predložené viac ako dve ponuky alebo ak navrhované ceny v predložených ponukách po ukončení elektronickej aukcie budú vyššie ako predpokladaná hodnota zákazky a ak nastanú okolnosti, ktoré v čase uverejnenia oznámenia o vyhlásení VO nemohol predpokladať.
- 29.12 Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo nepriať ani jednu z predpokladaných ponúk, ak sa zmluvné podmienky v návrhu zmluvy predloženej uchádzačom budú vymykať obvyklým zmluvným podmienkam, ktoré znevýhodňujú verejného obstarávateľa.
- 29.13 Prípadná zmena zmluvy musí byť v súlade s ustanovením § 18 zákona o verejnom obstarávaní.

### 30 Subdodávky

- 30.4. Úspešný uchádzač môže zabezpečiť realizáciu časti dodávok prostredníctvom tretích osôb. Úspešný uchádzač pritom zodpovedá verejnému obstarávateľovi tak, ako by realizoval dodávky sám.
- 30.5. Predávajúci je povinný počas trvania Rámcovej dohody dodržiavať zák. č. 343/2015 Z.z. o verejnom obstarávaní v platnom znení (ďalej „ZVO“ alebo „zákon“) s dôrazom na ustanovenia k uplatňovaniu subdodávateľov. Subdodávatelia predávajúceho musia spĺňať podmienky účasti podľa § 32 ods. 1 ZVO, aby neexistovali u neho dôvody na vylúčenie podľa § 40 ods. 6 písm. a) až g), ods. 7 a ods. 8 ZVO. Predávajúci sa zaväzuje oznámiť akúkoľvek zmenu údajov o subdodávateľoch v rozsahu podľa § 41 ods. 3 a ods. 4 ZVO, t.j. zmenu obchodného mena a sídla subdodávateľa, uviesť údaje o zmenenej osobe oprávnenej konať za subdodávateľa. Týmto nie je dotknutá zodpovednosť predávajúceho za plnenie predmetu dohody. Zistený nesúlad bude kupujúci považovať za závažné porušenie zmluvných podmienok s následným uplatnením zmluvných pokút.
- 30.6. V prípade zámeru realizovať nástup nového subdodávateľa a taktiež zámeru realizovať zmenu pôvodného subdodávateľa je predávajúci povinný min. 5 pracovných dní vopred predložiť kupujúcemu na schválenie každého subdodávateľa, ktorí musia spĺňať podmienky účasti podľa § 32 ods. 1 ZVO, aby neexistovali u neho dôvody na vylúčenie podľa § 40 ods. 6 písm. a) až g), ods. 7 a ods. 8 ZVO. Obsahom požiadavky bude uvedený presný rozsah časti plnenia, ktorý bude pre kupujúceho poskytovať subdodávateľ, súčasťou bude doklad o oprávnení podnikateľ vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky, ktorý má subdodávateľ plniť. Predávajúci uvedie údaje o osobe oprávnenej konať za subdodávateľa v rozsahu podľa § 41 zák. č. 343/2015 ZVO. Zistený nesúlad bude kupujúci považovať za závažné porušenie zmluvných podmienok s následným uplatnením zmluvných pokút.
- 30.7. Objednávateľ si vyhradzuje právo na posúdenie a schválenie zmeny subdodávateľa(ľov).

## A.2 PODMIENKY ÚČASTI UCHÁDZAČOV

### 1 Podmienky účasti uchádzačov vo verejnom obstarávaní týkajúce sa osobného postavenia

Informácie a formálne náležitosti nevyhnutné na vyhodnotenie splnenia podmienok:

**1.1** V zmysle § 32 ods. 1 ZVO, verejného obstarávania sa môže zúčastniť len ten, kto spĺňa tieto podmienky účasti týkajúce sa osobného postavenia:

- **§ 32 ods. 1 písm. a)** nebol on, ani jeho štatutárny orgán, ani člen štatutárneho orgánu, ani člen dozorného orgánu, ani prokurista právoplatne odsúdený za trestný čin korupcie, trestný čin poškodzovania finančných záujmov Európskych spoločností, trestný čin legalizácie príjmu z trestnej činnosti, trestný čin založenia, zosnovania a podporovania zločineckej skupiny, trestný čin založenia, zosnovania alebo podporovania teroristickej skupiny, trestný čin terorizmu a niektorých foriem účasti na terorizme, trestný čin obchodovania s ľuďmi, trestný čin, ktorého skutková podstata súvisí s podnikaním alebo trestný čin machinácie pri verejnom obstarávaní a verejnej dražbe;
- **§ 32 ods. 1 písm. b)** nemá evidované nedoplatky na poistnom na sociálne poistenie a zdravotná poisťovňa neeviduje voči nemu pohľadávky po splatnosti podľa osobitných predpisov v Slovenskej republike a v štáte sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu;
- **§ 32 ods. 1 písm. c)** nemá evidované daňové nedoplatky voči daňovému úradu a colnému úradu podľa osobitných predpisov v Slovenskej republike a v štáte sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu;
- **§ 32 ods. 1 písm. d)** nebol na jeho majetok vyhlásený konkurz, nie je v reštrukturalizácii, nie je v likvidácii, ani nebolo proti nemu zastavené konkurzné konanie pre nedostatok majetku alebo zrušený konkurz pre nedostatok majetku;
- **§ 32 ods. 1 písm. e)** je oprávnený dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce alebo poskytovať službu;
- **§ 32 ods. 1 písm. f)** nemá uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní potvrdený konečným rozhodnutím v Slovenskej republike a v štáte sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu;

**1.2** Uchádzač osobné postavenie podľa § 32 ods. 1 zákona o verejnom obstarávaní preukáže podľa § 32 ods. 2 zákona o verejnom obstarávaní nasledovne:

- a) písm. a) doloženým výpisom z registra trestov nie starším ako tri mesiace,
- b) písm. b) doloženým potvrdením zdravotnej poisťovne a Sociálnej poisťovne nie starším ako tri mesiace,
- c) písm. c) doloženým potvrdením miestne príslušného daňového úradu a miestne príslušného colného úradu nie starším ako tri mesiace,
- d) písm. d) doloženým potvrdením príslušného súdu nie starším ako tri mesiace,
- e) písm. e) doloženým dokladom o oprávnení dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce alebo poskytovať službu, ktorý zodpovedá predmetu zákazky,
- f) písm. f) doloženým čestným vyhlásením

Uchádzač splnenie týchto podmienok preukáže dokladmi podľa § 32 ods. 2, resp. ods. 4 a ods. 5 zákona o verejnom obstarávaní resp. podľa § 152 zákona o verejnom obstarávaní. Verejný obstarávateľ nemá oprávnenie získavať údaje z informačných systémov verejnej správy podľa § 32 ods. 3 zákona o verejnom obstarávaní, preto je potrebné doklady predložiť.



## 2 Podmienky účasti uchádzačov vo verejnom obstarávaní týkajúce sa finančného a ekonomického postavenia

Nevyžaduje sa

## 3 Podmienky účasti uchádzačov vo verejnom obstarávaní týkajúce sa technickej alebo odbornej spôsobilosti a kvality

Uchádzač v ponuke predloží nasledovné doklady, ktorými preukazuje svoju technickú spôsobilosť na dodanie predmetu zákazky ako dôkazy, že v predchádzajúcom období bol schopný a technicky spôsobilý úspešne plniť zmluvy rovnakého alebo podobného charakteru ako zmluva, ktorá je požadovaná, resp. v súčasnom období je schopný a technicky spôsobilý riadne plniť takúto zmluvu.

Informácie a formálne náležitosti nevyhnutné na vyhodnotenie splnenia podmienok účasti:

3.1 **§ 34 ods. 1 písm. a)** – zoznamom dodávok tovaru za predchádzajúce tri roky od vyhlásenia verejného obstarávania s uvedením cien, lehôt dodania a odberateľov; dokladom je referencia, ak odberateľom bol verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ podľa zákona o verejnom obstarávaní;

Za preukázanie dodávok tovaru rovnakého alebo podobného charakteru bude verejný obstarávateľ považovať:

- kompletne prevedenie referentského osobného vozidla s porovnateľnými parametrami podľa opisu predmetu zákazky.

Uchádzač predloží za určené obdobie objednávateľmi potvrdené referencie s uvedením údajov podľa odporúčanej prílohy č. 2 súťažných podkladov: odberateľ: názov, sídlo, IČO; dodávateľ: názov, sídlo IČO; obchodný názov a typové označenie tovaru, fakturovaná cena vrátane DPH, lehoty dodania, kontaktnej osoby a tel. kontaktu.

Minimálna požadovaná úroveň štandardov podľa vyššie uvedeného bodu 3.1:

3.1 Splnenie určenej podmienky účasti podľa § 34 ods. 1 písm. a) zákona uchádzač sa preukáže predložením zoznamu dodávok tovarov/(referencií), ktorými preukáže, že za obdobie predchádzajúcich 3 rokov od vyhlásenia verejného obstarávania dodal tovary rovnakého alebo podobného charakteru ako je predmet zákazky pre:

**Časť č. 1 v počte minimálne 2 ks osobných motorových vozidiel za obdobie 06/2019 do 06/2022;**

**Časť č. 2 v počte minimálne 8 ks osobných motorových vozidiel za obdobie 06/2019 do 06/2022.**

Ak odberateľom bola iná osoba ako verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ podľa tohto zákona, uchádzač predloží iba zoznam dodávok. Verejný obstarávateľ si v danom prípade vyhradzuje právo preveriť informácie uvedené v zozname u príslušných odberateľov uvedených v predloženom zozname. Údaje uvedené v zozname a v referenciách musia vzájomne korešpondovať. *Verejný obstarávateľ doporučuje uchádzačom v ponuke predložiť zoznam podľa odporúčanej prílohy v prílohe č. 2 súťažných podkladov – Zoznam dodávok tovaru.*

Verejný obstarávateľ akceptuje referencie zverejnené na webovom sídle Úradu pre verejné obstarávanie pričom sa doporučuje uchádzačom v ponuke uviesť identifikáciu a webový odkaz na Evidenciu referencií na ÚVO tých objednávateľov, ktorých referencie na preukázanie technickej spôsobilosti uchádzač využíva.

Odôvodnenie primeranosti určenej podmienky účasti vo vzťahu k predmetu zákazky a potreba zahrnutia medzi podmienky účasti: Vzhľadom na predpokladaný rozsah zákazky je potrebné, aby mal uchádzač dostatočné skúsenosti s dodaním tovaru.

Uchádzač môže na preukázanie technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti využiť technické a odborné kapacity inej osoby, bez ohľadu na ich právny vzťah. V takomto prípade musí uchádzač verejnému obstarávateľovi preukázať, že pri plnení zmluvy bude skutočne používať kapacity osoby, ktorej spôsobilosť využíva na preukázanie technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti. Túto skutočnosť preukazuje záujemca alebo uchádzač písomnou zmluvou uzavretou s osobou, ktorej technickými a odbornými kapacitami mieni preukázať svoju technickú spôsobilosť alebo odbornú spôsobilosť v zmysle § 34 ods. 3 zákona. Z písomnej zmluvy musí vyplývať záväzok osoby, že poskytne svoje kapacity počas celého trvania zmluvného vzťahu. Osoba, ktorej kapacity majú byť použité na preukázanie technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti musí preukázať splnenie podmienok účasti týkajúce sa osobného postavenia podľa § 32 ods. 1 a nesmú u nej existovať dôvody na vylúčenie podľa § 40 ods. 6 písm. a) až g) a ods. 7 zákona. Oprávnenie dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce, alebo poskytovať službu preukazuje vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky, na ktorú boli kapacity záujemcovi alebo uchádzačovi poskytnuté.

Verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ môže u osoby, ktorej kapacity majú byť použité na preukázanie technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti hodnotiť existenciu dôvodov na vylúčenie podľa § 40 ods. 8.

#### 4 Doplňujúce informácie k podmienkam účasti

##### PODMIENKY ÚČASTI PREUKAZOVANÉ JEDNOTNÝM EURÓPSKYM DOKUMENTOM

- 4.1 Uchádzač môže predbežne nahradiť doklady na preukázanie splnenia podmienok účasti prostredníctvom formuláru jednotného európskeho dokumentu (ďalej len „JED“) podľa ustanovenia § 39 zákona o verejnom obstarávaní.
- 4.2 Súčasťou nahratých súťažných podkladov v IS EVO VER. 18.0 je aj elektronická verzia JED pod názvom Príloha č. 1\_Formulár JED vygenerovaná s konkrétnymi podmienkami, ktoré vyžaduje verejný obstarávateľ v tejto súťaži.
- 4.3 Uchádzač si takto pripravenú verziu JED vo formáte .xml stiahne do svojho počítača. Potom si uchádzač v internetovom prehliadači otvorí elektronickú službu ESPD, ktorá je dostupná na adrese: <https://www.uvo.gov.sk/espd/> . Následne vyberie možnosť „Som hospodársky subjekt“ a cez funkciu „Importovať JED“ si otvorí JED vo formáte .xml, ktorý môže následne vyplniť a exportovať t.j. uložiť do svojho počítača vo formáte .xml. Nakoniec môže vyplnený JED nahráť do IS EVO VER. 18.0 vo formáte .xml ako jeden z dokumentov tvoriacich ponuku uchádzača.
- 4.4 Pokyny uchádzačom pre vyplnenie JED
 

V Časti II: Informácie týkajúce sa hospodárskeho subjektu – v oddiele A je potrebné vyplniť príslušné údaje týkajúce sa uchádzača (inej osoby, ak za túto predkladá uchádzač samostatný JED). Údaje v oddiele B, C, a D sa vyplňajú len vtedy, ak sa uplatňujú.

V Časti III: Dôvody na vylúčenie – v prípade, ak uchádzač (iná osoba) spĺňa všetky podmienky týkajúce sa osobného postavenia a neexistujú u neho dôvody na vylúčenie uvedené v oddiele A, B, C a D, nemení predvyplnené odpovede.

V Časti IV: Podmienky účasti – v prípade, že verejný obstarávateľ vyžadoval preukázanie konkrétnych podmienok účasti týkajúcich sa finančného a ekonomického postavenia alebo technickej a odbornej spôsobilosti, verejný obstarávateľ požaduje vyjadrenie uchádzača (inej osoby), či spĺňa všetky požadované podmienky účasti označením odpovede áno alebo nie v časti a: Globálny údaj pre všetky podmienky účasti bez toho, aby uchádzač (iná osoba) musel vyplniť oddiely A, B, C alebo D tejto časti.
- 4.5 Bližší postup vyplnenia JED prostredníctvom bezplatnej služby Európskej komisie poskytujúcej elektronickú verziu JED je popísaný v „Príručke k elektronickej službe na vyplnenie a opätovné

použitie Jednotného európskeho dokumentu“, ktorá je dostupná na adrese:  
<https://www.uvo.gov.sk/espd/>

- 4.6 Ak uchádzač použije JED verejný obstarávateľ môže na zabezpečenie riadneho priebehu verejného obstarávania kedykoľvek v jeho priebehu uchádzača písomne požiadať o predloženie dokladu alebo dokladov nahradených JED. Uchádzač doručí verejnému obstarávateľovi originály dokladov, resp. ich úradne overené kópie do piatich pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti.

## A.3 KRITÉRIÁ NA HODNOTENIE PONÚK A PRAVIDLÁ ICH UPLATNENIA

### 1 Kritérium na hodnotenie ponúk

1. **Kritériom na vyhodnotenie ponúk je najnižšia cena celkom v € vrátane DPH za dodanie kompletného predmetu zákazky v rámci konkrétnej časti zákazky**, vypočítaná a vyjadrená podľa bodu 13 časti súťažných podkladov A.1 Pokyny pre uchádzačov v mene euro.
2. Uchádzač uvedie návrh na plnenie kritéria na vyhodnotenie ponúk podľa oznámenia o vyhlásení verejného obstarávania a tejto časti súťažných podkladov podľa prílohy č.3 – Návrh na plnenie kritéria.
3. Prvotné poradie uchádzačov sa určí porovnaním výšky navrhnutej ponukovej ceny za dodanie predmetu zákazky vyjadrených v euro vrátane DPH, uvedených v ponukách uchádzačov.
4. Po určení poradia na základe predložených ponúk prostredníctvom portálu EVO, verejný obstarávateľ vyzve elektronickými prostriedkami súčasne všetkých uchádzačov, ktorých ponuky spĺňajú určené podmienky, na predloženie novej celkovej ceny za predmet zákazky v elektronickej aukcii.
5. Počas trvania elektronickej aukcie uchádzači predkladajú novú cenu celkom € vrátane DPH upravenú smerom nadol, až do ukončenia elektronickej aukcie. Výsledkom elektronickej aukcie bude zostavenie objektívneho poradia ponúk podľa najnižšej ceny za dodanie predmetu zákazky v euro vrátane DPH automatizovaným vyhodnotením.
6. Úspešný bude ten uchádzač, ktorý v elektronickej aukcii ponúkol **najnižšiu cenu celkom v € vrátane DPH v rámci konkrétnej časti zákazky**.
7. Podrobné ďalšie informácie a podmienky uskutočnenia elektronickej aukcie sú uvedené v časti A.4 Podklady k elektronickej aukcii.

## A.4 PODKLADY K ELEKTRONICKEJ AUKCII

1. Predmet a názov elektronickej aukcie pre:  
**Časť č. 1: Referentské vozidlo SUV Mild Hybrid 4x4**  
**Časť č. 2: Referentské vozidlá SUV 4x4,4x2**
2. Po úvodnom úplnom vyhodnotení ponúk podľa kritéria stanoveného na vyhodnotenie ponúk verejný obstarávateľ vyzve elektronickejšími prostriedkami súčasne všetkých uchádzačov, ktorých ponuky spĺňajú určené podmienky účasti vo verejnom obstarávaní a požiadavky obstarávateľa, na predloženie nových cien v elektronickej aukcii. Vo Výzve na účasť v elektronickej aukcii – pozvánke (ďalej len „Výzva“) verejný obstarávateľ uvedie podrobné informácie týkajúce sa elektronickej aukcie v zmysle § 54 zákona o verejnom obstarávaní. Výzva bude zaslaná elektronickejší zodpovednej osobe určenej uchádzačom v ponuke ako kontaktná osoba pre elektronickejší aukciu (z uvedeného dôvodu je potrebné uviesť správne kontaktné údaje zodpovednej osoby) a to najneskôr dva pracovné dni pred začatím elektronickej aukcie.
3. Predmetom a jediným kritériom e-aukcie pre časť č. 1 a časť č. 2 bude najnižšia cena celkom za predmet zákazky v € vrátane DPH, t.j. cena za dodanie motorových vozidiel.
4. Učenie parametrov k vyhláseniu elektronickej aukcie pre časť č.1 a časť č.2:

<b>Množstvo / MJ:</b>	xyz,xyz/ks
<b>Doba trvania e-aukcie:</b>	min. 30 minút
<b>Minimálny rozdiel:</b>	200,0000 € s DPH
<b>Časové navýšenie ukončenia:</b>	5 minút.

Presný začiatok a koniec e-aukcie bude uvedený vo Výzve na účasť v elektronickej aukcii.

Minimálnym rozdielom stanoveným v tomto bode sa rozumie minimálny rozdiel pri zmene ponuky – výslednej hodnoty – platí na zmenu ponuky toho istého uchádzača, nie medzi uchádzačmi.

Časové navýšenie umožní uchádzačom predkladať nové návrhy cien aj po uplynutí stanoveného konca e – aukcie v prípade, ak nový návrh bude predložený pred uplynutím posledných piatich minút pred ukončením e – aukcie. Týmto dôjde k posunu stanoveného konca e-aukcie o stanovené časové navýšenie.

Ak sa do dátumu a času skončenia e-aukcie zníženého o časové navýšenie ukončenia (posledných 5 minút od stanoveného konca e – aukcie) **nepredloží** žiadna nová cena, e-aukcia skončí v pôvodne stanovenom dátume a čase skončenia e – aukcie.

5. Ďalšie dôležité informácie týkajúce sa priebehu e-aukcie:
  - Pravidlá pre priebeh e-aukcie a ďalšie dôležité informácie pre uchádzača je možné získať na internetovej stránke <http://www.evo.gov.sk/PokynEVO.html> - Príručka Uchádzača k e-Aukciám v EVO. Kontaktná osoba za vyhlasovateľa a administrátora e-aukcie je Ing. Jaroslav Onděček, e-mail: [ondecek.jaroslav@sucpsk.sk](mailto:ondecek.jaroslav@sucpsk.sk).
  - Uchádzači sa budú vyhlásenej e-aukcie, na predmet zákazky, na ktorý predložili ponuku, zúčastňovať prostredníctvom e-mailovej adresy, ktorú musia uviesť vo svojej ponuke ako e-mailovú adresu určenú pre elektronickejší komunikáciu v e-aukcii. Na túto e-mailovú adresu im bude elektronickejšími prostriedkami poslaná výzva na účasť v e-aukcii, v ktorej budú uvedené najmä informácie týkajúce sa individuálneho pripojenia k používanému elektronickejší zariadeniu.

6. V prípade nemožnosti konania e-aukcie z dôvodu vyššej moci, ako napr. plošného výpadku siete internet, alebo inej nepredpokladateľnej objektívnej príčiny si verejný obstarávateľ vyhradzuje právo po pôvodne plánovanej e-aukcii túto zopakovať pri rovnakom nastavení a v zmysle rovnakých pravidiel. O dôvodoch takéhoto ukončenia aukcie bude okamžite administrátor informovať všetkých uchádzačov.
7. Príslušné informácie týkajúce sa použitého zariadenia, podmienky a špecifikácia technického pripojenia: Technické požiadavky pre prístup do e-aukcie sú uvedené na internetovej stránke [www.evo.gov.sk](http://www.evo.gov.sk).
8. Dôležité upozornenie: Zúčastneným uchádzačom odporúčame podrobne si preštudovať aktualizovanú príručku a pravidlá e-aukcie uvedené na stránke [www.evo.gov.sk](http://www.evo.gov.sk) a skontrolovať si pred začiatkom e-aukcie, či ich technické zariadenia a pripojenia spĺňajú požadované technické podmienky.

## B.1 OBCHODNÉ PODMIENKY DODANIA PREDMETU ZÁKAZKY

1. Návrh Kúpnej zmluvy požaduje verejný obstarávateľ vypracovať v súlade so súťažnými podkladmi v jednom vyhotovení pre každú časť zákazky. **Návrh Kúpnej zmluvy tvorí prílohu č. 4 Súťažných podkladov** ako samostatný editovateľný dokument. V tomto návrhu Kúpnej zmluvy sú uvedené požiadavky verejného obstarávateľa (kupujúci), ktoré uchádzač (predávajúci) doplní o svoje údaje, môže dohodu rozšíriť aj o iné časti, ktoré nesmú obsahovať žiadne obmedzenia alebo výhrady, ktoré sú v rozpore s požiadavkami a podmienkami verejného obstarávateľa uvedenými v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania a v súťažných podkladoch.
2. Verejný obstarávateľ požaduje predloženie a vypracovanie návrhu Kúpnej zmluvy doplnený o identifikačné údaje uchádzača vrátane všetkých požadovaných údajov v jednom vyhotovení v súlade so súťažnými podkladmi, s uvedením ceny za dodanie predmetu zákazky vrátane prílohy č. 1 Technická špecifikácia predmetu zmluvy.
3. Výsledkom procesu verejného obstarávania bude uzatvorenie kúpnej zmluvy na predmetnú časť zákazky s uvedením čísla KZ za uchádzača a uvedením čísla KZ za objednávateľa nasledovne:  
Časť č. 1 KZ č. 55-1000/25VS/2022  
Časť č. 2 KZ č. 56-1000/25VS/2022
4. Po ukončení procesu e-aukcie, po doručení oznámenia o výsledku vyhodnotenia ponúk doplní úspešný uchádzač zmluvnú cenu na základe vyhodnotenia e-aukcie a predloží túto vyplnenú Kúpnu zmluvu v šiestich vyhotoveniach na podpis verejnému obstarávateľovi. Zároveň predloží vyplnenú Kúpnu zmluvu elektronicky v editovateľnom formáte .word na adresu [ondecek.jaroslav@sucpsk.sk](mailto:ondecek.jaroslav@sucpsk.sk).
5. Verejný obstarávateľ pred podpisom Kúpnej zmluvy môže požiadať resp. požiada v oznámení o výsledku vyhodnotenia ponúk úspešného uchádzača o predloženie Kúpnej zmluvy a poskytnutie riadnej súčinnosti potrebnej na uzavretie Kúpnej zmluvy v súlade s § 56 ods. 8 ZVO predložením súvisiacich dokumentov o splnení požadovaných kvalitatívnych parametrov predmetu zákazky v súlade s technickými normami a predpismi vo vzťahu k požiadavkám verejného obstarávateľa.
6. Verejný obstarávateľ upozorňuje záujemcov/uchádzačov, že nesmie uzavrieť Kúpnu zmluvu s uchádzačom alebo uchádzačmi, ktorí majú povinnosť byť zapísaní v Registri partnerov verejného sektora a nie sú zapísaní v Registri partnerov verejného sektora alebo ktorých subdodávateľia alebo subdodávateľia podľa osobitného predpisu, ktorí majú povinnosť byť zapísaní v Registri partnerov verejného sektora a nie sú zapísaní v Registri partnerov verejného sektora. Zájemci sú povinní riadiť sa ustanovením § 11 zákona o verejnom obstarávaní a Zákonom č. 315/2016 Z. z. o registri partnerov verejného sektora a o zmene a o doplnení niektorých zákonov, ktorým sa novelizuje zákon č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní v platnom znení.
7. Verejný obstarávateľ umožňuje uchádzačovi zabezpečiť realizáciu časti plnenia prostredníctvom subdodávateľa, t.j. tretej osoby napr., ktorá zabezpečí výrobu a zároveň prepravu niektorých vybraných položiek predmetu zákazky a iní. Uchádzač/predávajúci pritom zodpovedá objednávateľovi/kupujúcemu tak, ako by tovar dodával sám.

## B.2 OPIS PREDMETU ZÁKAZKY

### 1. PREDMET ZÁKAZKY

- 1.1 Referentské vozidlá pre potreby riaditeľstva.  
1.2 Členenie:  
    **Časť č. 1: Referentské vozidlo SUV Mild Hybrid 4x4**  
    **Časť č. 2: Referentské vozidlá SUV 4x4, 4x2**

### 2. TECHNICKÁ ŠPECIFIKÁCIA

- 2.1 Verejný obstarávateľ požaduje, aby predmet zákazky spĺňal technické a kvalitatívne požiadavky podľa Zák.č. 106/2018 Z.z. o prevádzke vozidiel na pozemných komunikáciách.  
2.2 Verejný obstarávateľ požaduje, aby osobné vozidlá v čase dodávky spĺňali požiadavky na energetické a environmentálne vplyvy prevádzky vozidla počas jeho životnosti v zmysle zákona č. 158/2011 Z.z. o podpore energeticky a environmentálne úsporných motorových vozidlách a o zmene a doplnení niektorých zákonov (alebo ekvivalentný predpis v závislosti od krajiny záujemcu).  
2.3 Verejný obstarávateľ požaduje, aby vozidlá spĺňali emisnú normu min. EURO 6 d.

#### **Časť č. 1 – Referentské vozidlo SUV Mild Hybrid 4x4 – (1 ks)**

Požadované technické parametre:

#### **Špecifikácia:**

Typ pohonu vozidla	Mild Hybrid s voliteľným pohonom všetkých kolies 4x4
Počet valcov	4
Zdvihový objem	1300 – 1400 cm <sup>3</sup>
Max.výkon motora	90 – 100 kW
Prevodovka	automatická 6 AT
Brzdy	kotúčové predné i zadné
Farba	hnedá metalíza
Typ karosérie	SUV
Rázvor kolies	2590 – 2610 mm
Zákl. objem batož. priestoru	420 – 450 l
Typ paliva	benzín
Dĺžka vozidla	4280 – 4320 mm
Svetlá výška	180 – 190 mm
Spotreba PHM podľa metodiky WLTP	6,3 – 6,6 l/ 100 km
CO <sub>2</sub> emisie podľa metodiky WLTP	142 – 148 g/ km

#### **Minimálne požadované prevedenie a prvky výbavy vozidla:**

Počet miest na sedenie	min. 5
Bezpečnostné prvky	Airbag vodiča a spolujazdca Bočné airbagy v predu Hlavové airbagy vpredu aj vzadu Kolenný airbag vodiča 3 – bodové bezpečnostné pásy ABS + EBD + ESP Pomocný systém pre rozjazd do kopca



Brzdový asistent  
TPMS – kontrola tlaku v pneumatikách  
Predné aj zadné parkovacie senzory  
LED denné svietenie  
Imobilízer  
Bezpečnostný alarm  
Monitorovanie mŕtveho uhla  
e-Call  
Upozornenie na vybočenie z jazdného pruhu  
Predchádzanie vybočeniu z jazdného pruhu  
Upozornenie na vychyľovanie do strán  
Engine Auto Start Stop System  
DSBS – prednázrazový systém s 2 senzormi – podpora brzd  
Monitorovanie mŕtveho uhla  
Systém pre monitorovanie prevádzky za vozidlom (RCTA)  
Signalizácia núdzového brzdzenia

## **Výbava vozidla**

Elektricky ovládané predné a zadné okná  
Diaľkové ovládanie s centrálnym uzamykaním  
Bezklúčové odomykanie a štartovanie  
Automatická klimatizácia  
Audiosystém s dotykovým displejom min 9 palcov  
Cúvacia kamera s 360° pohľadom  
Navigačný systém  
Prepínač jazdných režimov  
Možnosť bezdrôtového telefonovania cez bluetooth  
Adaptívny tempomat  
Vyhrievanie predných sedadiel  
Zadné výduchy ventilácie  
Ovlád. audio, tempomatu a funkcií hands – free na volante  
Posilňovač riadenia  
Volant s koženým poťahom  
Výškovo a pozdĺžne nastaviteľný volant  
Predná laktová opierka  
Výškovo nastaviteľné sedadlo vodiča  
Poťahy všetkých sedadiel (syntetická koža + semiš)  
Osvetlenie priestoru nôh vpredu  
Gumené rohože vpredu aj vzadu, gumená rohož kufru  
Kryt batožinového priestoru  
Dvojité dno batožinového priestoru  
Vonkajšie kľučky lakované vo farbe karosérie  
Automatické svietenie  
Funkcia automatického spustenia stieračov  
LED stretávacie a diaľkové svetlomety  
Automatické výškové nastavenie svetlometov  
Predné hmlové svetlomety  
Plastové lemy blatníkov  
Strešné lyžiny v striebornej farbe  
Zatmavené zadné sklá  
Vonakjšie spätné zrkadlá elektricky nastaviteľné  
Vonakjšie spätné zrkadlá elektrický sklopné a vyhrievané

Vnútorné spätné zrkadlo s manuálnym prepínaním deň/ noc  
Pneumatiky (letné) R 17 + hliníkové disky  
Pneumatiky (zimné) R 16 + hliníkové disky  
Povinná výbava vozidla (autotaška)  
Rezervné dojazdové koleso

#### **Záruka:**

min. 36 mesiacov, alebo min. 100 000 km, min. obdobie 12 rokov na prehrdzavenie karosérie, ktorá začína plynúť dňom odovzdania vozidla.

V prípade, že výrobca/uchádzač poskytuje na predmet zákazky záruku dlhšiu ako požaduje verejný obstarávateľ, akceptuje sa záruka poskytnutá výrobcom/uchádzačom.

#### **Servisné podmienky:**

Zastúpenie autorizovaného servisnu najmenej v 2 mestách na území Prešovského samosprávneho kraja.

### **Časť č. 2 – Referentské vozidlo SUV 4x4, 4x2 – (5 ks)**

#### **TYP 1 – Referentské vozidlo SUV 4x4 – (3ks)**

Požadované Technické parametre:

#### **Špecifikácia:**

Druh vozidla	osobné
Počet dverí	5
Typ motora	zážihový
Počet valcov	4
Typ pohonu vozidla	4x4
Zdvihový objem	1300 – 1400 cm <sup>3</sup>
Max.výkon motora	105 – 115 kW
Max. krútiaci moment	240 – 260 Nm
Prevodovka	manuálna 6 st.
Emisná norma	EURO 6 d
Brzdy	kotúčové predné
Farba	biela
Typ karosérie	SUV
Rázvor kolies	2670 – 2700 mm
Zákl. objem batož. priestoru	370 – 450 l
Max. objem batožinového priestoru	1380 – 1450 L
Typ paliva	benzín
Dĺžka vozidla	4300 – 4400 mm
Svetlá výška	205 – 215 mm
Spotreba paliva podľa metodiky merania WLTP	6,8 – 6,9 l/100 km
Emisie CO <sub>2</sub> podľa metodiky merania WLTP	153 - 158 g/ km

#### **Minimálne požadované prvky prevedenia a výbavy vozidla v ponúkanej cene:**

Počet miest na sedenie	min. 5
Bezpečnostné prvky	ABS, Elektronický rozdeľovač brzdných síl (EBV)

Brzdový asistent AFU

Airbag vodiča a spolujazdca , bočné a hlavové airbegy v predu i vzadu

Asistent rozjazdu do kopca

#### Výbava vozidla:

Vonkajšie spätné zrkadlá vo farbe matného chrómu

Pozdĺžne strešné lišty vo farbe matného chrómu

Systém sledovania mŕtveho uhla

Led denné svietenie

Predné hmlové svetlomety

Elektricky nastaviteľné a vyhrievané vonkajšie spätné zrkadlá

Zatmavené zadné okná

Tempomat s obmedzovačom rýchlosti

Ukazovateľ optimálneho rýchlostného stupňa

Režim ECO

Výškovo a pozdĺžne nastaviteľný volant

Posuvná stredová laktová opierka s úložným priestorom

Nastaviteľná bedrová opierka vodiča

Centrálne zamykanie dverí s diaľkovým ovládaním

Zadné parkovacie senzory

Zadná parkovacia kamera

Elektricky ovládané predné a zadné kná s impulzným ovládaním

Automatická klimatizácia

Volant potiahnutý umelou kožou

Multimediálny systém + základné mapové pokrytie

Bluetooth

Zrkadlenie telefónu

Disky z ľahkých zliatin R 17

Sada zimných kolies R 16

Rezervné koleso + povinná výbava

Gumové rohože

#### **TYP 2 – Referentské vozidlo SUV 4x2 – (2ks)**

Požadované Technické parametre:

##### **Špecifikácia:**

Druh vozidla	osobné
Počet dverí	5
Typ motora	zážihový
Počet valcov	4
Typ pohonu vozidla	4x2
Zdvihový objem	1300 – 1400 cm <sup>3</sup>
Max.výkon motora	105 – 115 kW
Max. krútiaci moment	240 – 260 Nm
Prevodovka	automatická 6 AT
Emisná norma	EURO 6 d
Brzdy	kotúčové predné
Farba	biela
Typ karosérie	SUV
Rázvor kolies	2670 – 2700 mm
Zákl. objem batož. priestoru	420 – 450 l
Typ paliva	benzín

Dĺžka vozidla	4300 – 4400 mm
Svetlá výška	205 - 215 mm
Spotreba PHM podľa metodiky WLTP	6,1 – 6,5 l/ 100 km
CO <sub>2</sub> emisie podľa metodiky WLTP	139 – 142 g/ km

**Minimálne požadované prvky prevedenia a výbavy vozidla v ponúkanej cene:**

Počet miest na sedenie	min. 5
Bezpečnostné prvky	ABS, Elektronický rozdeľovač brzdnych síl (EBV) Brzdový asistent AFU Airbag vodiča a spolujazdca , bočné a hlavové airbegy v predu i vzadu Asistent rozjazdu do kopca

**Výbava vozidla**

Vonkajšie spätné zrkadlá vo farbe matného chrómu  
 Pozdĺžne strešné lišty vo farbe matného chrómu  
 Systém sledovania mŕtveho uhla  
 Led denné svietenie  
 Predné hmlové svetlomety  
 Elektricky nastaviteľné a vyhrievané vonkajšie spätné zrkadlá  
 Zatmavené zadné okná  
 Tempomat s obmedzovačom rýchlosti  
 Ukazovateľ optimálneho rýchlostného stupňa  
 Režim ECO  
 Výškovo a pozdĺžne nastaviteľný volant  
 Posuvná stredová laktová opierka s úložným priestorom  
 Nastaviteľná bedrová opierka vodiča  
 Centrálne zamykanie dverí s diaľkovým ovládaním  
 Zadné parkovacie senzory  
 Zadná parkovacia kamera  
 Elektricky ovládané predné a zadné kná s impulzným ovládaním  
 Automatická klimatizácia  
 Volant potiahnutý umelou kožou  
 Multimediálny systém + základné mapové pokrytie  
 Bluetooth  
 Zrkadlenie telefónu  
 Disky z ľahkých zliatin R 17  
 Sada zimných kolies R 16  
 Rezervné koleso + povinná výbava  
 Gumové rohože

**Servisné a záručné podmienky:**

min. 36 mesiacov, alebo min. 100 000 km, min. obdobie 6 rokov na prehrdzavenie karosérie, ktorá začína plynúť dňom odovzdania vozidla.

V prípade, že výrobca/uchádzač poskytuje na predmet zákazky záruku dlhšiu ako požaduje verejný obstarávateľ, akceptuje sa záruka poskytnutá výrobcom/uchádzačom.

**Servisné podmienky:**

Zastúpenie autorizovaného servisnu najmenej v 2 mestách na území Prešovského samosprávneho kraja.

## B.3 SPÔSOB STANOVENIA CENY

- 1.1 Uchádzač v návrhu na plnenie kritéria (príloha č. 3 SP) stanoví jednotkovú cenu bez DPH , vrátane DPH v €, cenu celkom bez DPH v €, výšku DPH v € a cenu celkom vrátane DPH v € za uvedené položky so zokrúhlením na dve desatinné miesta.
- 1.2 Uchádzač súvislosti s predložením ponukovej ceny zohľadní všetky súvisiace náklady (napr. clo, dovoznú prirážku, spotrebnú daň, daň z pridanej hodnoty, maržu, dopravu, ďalšie náklady) a premietne ich do ceny, ktorá bude v ponuke uchádzača uvedená. Do kalkulácie ceny uchádzač premietne aj všetky zmluvné požiadavky verejného obstarávateľa a súvisiace náklady s plnením predmetu plnenia zmluvy počas jej celej doby trvania.
- 1.3 Cena za predmet zákazky, musí byť stanovená v súlade so zákonom NR SR č. 18/1996 Z.z. o cenách v znení neskorších predpisov, vyhlášky MF SR č. 87/1996 Z.z., ktorou sa vykonáva zákon NR SR č. 18/1996 Z.z. v znení neskorších predpisov. Uchádzačom ponúknutá cena musí byť stanovená v mene EURO zaokrúhlená na dve desatinné miesta.

## B.4 ZOZNAM PRÍLOH

Príloha č. 1 Formulár JED

Príloha č. 2 Odporúčaná predloha - Zoznam dodávok tovaru

Príloha č. 3 Návrh na plnenie kritéria

Príloha č. 4 Návrh Kúpnej zmluvy

Príloha č. 5 Vyhlásenie uchádzača ku konfliktu záujmov a o nezávislom stanovení ponuky

Príloha č. 6 Vyhlásenie uchádzača o podmienkach súťaže