

PK-2-22_NÁKUP PŠENICE POTRAVINÁRSKEJ SILO HONTIANSKE NEMCE A BREZINY

Verejné elektronické obstarávanie s elektronickou aukciou

**NADLIMITNÁ ZÁKAZKA
VEREJNÁ SÚŤAŽ**

(tovary)

SÚŤAŽNÉ PODKLADY

ÚVODNÁ ČASŤ

Kežmarok, jún 2022

Súlad súťažných podkladov so zákonom č. 343/2015 Z.z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov ku dňu zverejnenia potvrdzuje:

.....
Ing. Jaromír Smítka
špecialista na verejné obstarávanie

evidované pod č. PK-2/2022

.....
Mgr. Marek Juro - predseda predstavenstva

OBSAH SÚŤAŽNÝCH PODKLADOV

A. Pokyny na zostavenie ponuky

Časť I. Všeobecné informácie

Časť II. Dorozumievanie a vysvetľovanie

Časť III. Príprava ponuky

Časť IV. Predkladanie ponúk

Časť V. Otváranie a vyhodnotenie ponúk

Časť VI. Uzavretie zmluvy

Časť VII. Ďalšie informácie

B. Opis predmetu zákazky

C. Spôsob určenia ceny

D. Obchodné podmienky

E. Podmienky účasti uchádzačov

F. Kritériá na vyhodnotenie ponúk a spôsob ich hodnotenia

PK-2-22_NÁKUP PŠENICE POTRAVINÁRSKEJ SILO HONTIANSKE NEMCE A BREZINY

Verejné elektronické obstarávanie s elektronickou aukciou

**NADLIMITNÁ ZÁKAZKA
VEREJNÁ SÚŤAŽ**

(tovary)

SÚŤAŽNÉ PODKLADY



A. POKYNY NA ZOSTAVENIE PONUKY

Obsah

1. Identifikácia verejného obstarávateľa.....	5
2. Predmet zákazky	5
3. Komplexnosť dodávky	5
4. Zdroj finančných prostriedkov	5
5. Zmluva.....	5
6. Miesto a lehota dodania tovarov	5
do 30.04.2023	5
7. Oprávnený uchádzač	5
8. Podmienky súťaže	5
9. Variantné riešenie.....	6
10. Platnosť ponuky	6
do 30.04.2023	6
11. Náklady na ponuku.....	6
12. Zrušenie použitého postupu zadávania zákazky	6
13. Komunikácia.....	6
14. Dorozumievanie a vysvetľovanie medzi verejným obstarávateľom a uchádzačmi	6
15. Náhradné doručovanie.....	7
16. Jazyk ponuky	7
17. Obsah ponuky	7
17.10. Zábezpeka	8
Výška zábezpeky 25 000,- €	8
18. Mena a ceny uvádzané v ponuke.....	8
19. Spôsob predloženia ponuky	9
20. Miesto a lehota na predkladanie ponúk	9
07.07.2022 o 12:00 hod.....	9
21. Doplnenie, zmena a odvolanie ponuky.....	9
22. Sprístupnenie ponúk	9
07.07.2022 o 14:00 hod.....	9
23. Splnenie podmienok účasti uchádzačov	9
24. Preskúmanie a vyhodnotenie ponúk.....	10
25. Vysvetľovanie ponúk v procese vyhodnocovania ponúk- § 53	10
26. Dôvernoscť procesu verejného obstarávania	10
27. Mena na vyhodnotenie ponúk	10
28. Elektronická aukcia	10
29. Uzavretie rámcovej dohody	11
30. Ďalšie informácie	11

Časť I.
Všeobecné informácie

1. IDENTIFIKÁCIA VEREJNÉHO OBSTARÁVATEĽA

1.1. Názov organizácie: Poľnohospodárstvo TATRY, a.s.
IČO: 36 447 927
Sídlo organizácie: Slavkovská 36, 060 01 Kežmarok
V zastúpení štatutárneho zástupcu : Mgr. Marek Juro - predseda predstavenstva

1.2. Kontakty určené verejným obstarávateľom pre styk so záujemcami a uchádzačmi:

Adresa:

Hrabičov 126

966 78 Hrabičov

Kontaktná osoba: **Ing. Jaromír Smítka**

Telefón: 0907871152, email jaromir.smitka@gmail.com

2. PREDMET ZÁKAZKY

por.č.	kód CPV	Názov predmetu zákazky	počet častí	Dodávky
1	03211100-4 60000000-8	PK-2-22_NÁKUP PŠENICE POTRAVINÁRSKEJ SILO HONTIANSKE NEMCE A BREZINY	2	Postupná dodávka tovarov do miest určenia

2.1. Podrobné vymedzenie predmetu zákazky tvorí kapitola **B. Opis predmetu zákazky.**

2.2. Technické a kvalitatívne požiadavky

2.2.1. Uchádzač dodá tovar na dlhodobé uskladnenie, ktorý musí zodpovedať Slovenským technickým normám alebo normám EÚ, v súlade s opisom predmetu zákazky.

3. KOMPLEXNOSŤ DODÁVKY

3.1. Zákazka sa delí na dve časti, časť 1 – Hontianske Nemce, časť 2 – Breziny. Uchádzač predloží ponuku na ktorúkoľvek jednu alebo obe časti predmetu zákazky.

4. ZDROJ FINANČNÝCH PROSTRIEDKOV

4.1. Predmet zákazky bude hradený zo zdrojov Správy štátnych hmotných rezerv Slovenskej republiky

4.2. Verejný obstarávateľ vykoná platby v súlade s podmienkami stanovenými v kúpnej zmluve. Splatnosť faktúr je stanovená v lehote do 30 dní od doručenia kupujúcemu Poľnohospodárstvu TATRY, a.s..

5. ZMLUVA

5.1. Výsledkom nadlimitnej zákazky bude rámcová dohoda

5.2. Podrobné vymedzenie zmluvných podmienok na požadovaný predmet zákazky tvorí kapitola **D. Obchodné podmienky.**

6. MIESTO A LEHOTA DODANIA TOVAROV

6.1. Miesto dodania predmetu zákazky: **Poľnohospodárstvo TATRY, a.s., Slavkovská 36, 060 01 Kežmarok, obilné silo Hontianske Nemce a obilné silo Breziny**

6.2. Plánovaná lehota dodania tovarov ako celku:

do 30.04.2023

7. OPRÁVNENÝ UCHÁDZAČ

7.1. Oprávneným uchádzačom je fyzická osoba, právnická osoba alebo skupina takýchto osôb, ktorá na trhu realizuje práce a poskytuje služby v súlade s predmetom zákazky a predložila ponuku do systému elektronického verejného obstarávania (ďalej EVO) na predmetnú zákazku.

8. PODMIENKY SÚŤAŽE

8.1. Uchádzač môže **predložiť iba jednu ponuku**. Jednou ponukou sa rozumie predloženie ponuky na ktorúkoľvek jednu časť alebo na obe časti. Uchádzač nemôže byť súčasne členom skupiny, ktorá predkladá ponuku. Verejný obstarávateľ vylúči ponuku, ktorá je v rozpore s týmto ustanovením.

- 8.2. Doklady a dokumenty požadované vo výzve na predkladanie ponúk a podľa týchto súťažných podkladov, **sú všetky** predkladané v systéme EVO verzia 18.0 **elektronicky**.
- 8.3. **Dokumenty predkladané v ponuke sa identifikujú uvedením mena a priezviska oprávnenej osoby konat' za uchádzača.** To znamená, že nie je potrebný fyzický podpis. U niektorých dokumentov ktoré sa predkladajú platí, že vložené dokumenty ponuky môžu byť podpísané na originálne vyhotovenom dokumente a následne oskenované, uložené do súboru pdf. a takto vložené do systému.
- 8.4. **Uchádzač podpisuje celú ponuku svojim kvalifikovaným elektronickým podpisom** (na občianskom preukaze s čipom), **na povinnom formulári čestné vyhlásenie o predložení ponuky**, ktorý je súčasťou súťažných podkladov. Uchádzač v čestnom vyhlásení vyplní požadované údaje a následne elektronicky podpíše tak aby výsledný súbor bol editovateľný v pdf. formáte. Verejný obstarávateľ bude akceptovať u uchádzačov **so sídlom mimo Slovenskej republiky** aj inú formu elektronického podpisu na ktorej bude časová pečiatka a dokument bude editovateľný v pdf. formáte.
- 8.5. **Uchádzač čestné vyhlásenie môže podpísať v časovom rozpätí od vyhlásenia zákazky vo vestníku do lehoty na predkladanie ponúk.**
9. **VARIANTNÉ RIEŠENIE**
- 9.1. Variantné riešenie sa neumožňuje.
10. **PLATNOSŤ PONUKY**
- 10.1. Ponuky zostávajú platné počas lehoty viazanosti ponúk
do 30.04.2023
- 10.2. V prípade uplatnenia revízných postupov, alebo posunu termínov na strane riadiaceho orgánu, verejný obstarávateľ upovedomí uchádzačov o predpokladanom predĺžení lehoty viazanosti.
11. **NÁKLADY NA PONUKU**
- 11.1. Všetky výdavky spojené s prípravou a predložením ponuky znáša uchádzač bez finančného nároku voči verejnému obstarávateľovi.
12. **ZRUŠENIE POUŽITÉHO POSTUPU ZADÁVANIA ZÁKAZKY**
- 12.1. Verejný obstarávateľ zruší použitý postup zadávania zákazky, ak bude splnená niektorá z podmienok uvedená v § 57 ods. 1), poprípade je oprávnený využiť niektorú s podmienok ods. 2) zákona 343/2015 Z.z.

Časť II.

Komunikácia, dorozumievanie a vysvetľovanie

13. **KOMUNIKÁCIA**
- 13.1. **Uchádzač je povinný dodržať stanovenú formu komunikácie v súlade s § 49 zákona**
- 13.2. Pre splnenie podmienok komunikácie v systéme EVO je potrebné, aby každý záujemca, ktorý prejaví záujem o účasť vo verejnom obstarávaní si riadne preštudoval príručky a video návody verejne prístupné na stránke <https://www.uvo.gov.sk/viac-o-is-evo-5f6.html>. Nový systém je súčasťou profilu na úradnej stránke úradu pre verejné obstarávanie do ktorého máte prístup viacerými spôsobmi. Buď cez tlačidlo **EVO**, alebo tlačidlo **vestník a registre**.
- 13.3. Doklady ponuky, ktoré budú **zaslané v listinnej forme nebudú akceptované**.
- 13.4. Všetky dokumenty zasielané elektronickou formou musia byť vyhotovené ako súbory v štandardizovaných formátoch v súlade s výnosom MF SR č. 55/2014. Pre túto súťaž odporúčame použiť formáty súborov pre textové súbory .docx (doc), pre tabuľkové súbory .xlsx (xls). V prípade potreby je možné súbory predložiť ako .pdf súbory (pri skenovaní potrebných dokladov).
- 13.5. **Všetky formuláre, ktoré sú súčasťou súťažných podkladov sú povinné a nie je možné ich zamieňať. K zabezpečeniu prehľadnosti ponuky nemeňte názvy jednotlivých formulárov.**
- 13.6. Všetky súbory, ktoré sú súčasťou ponuky a boli vložené do systému EVO sú prevádzkovateľom (úradom pre verejné obstarávanie) zabezpečené proti zničeniu, pozmeňovaniu. Sprístupnenie nie je možné skôr ako je určená lehota na sprístupnenie ponúk.
- 13.7. Záujemca, uchádzač je povinný zabezpečiť priebežné sledovanie doručovaných elektronických správ v systéme EVO. Notifikácie doručované na uvedenú emailovú adresu, sú upozornenia. Prevzatie doručenej správy a vypracovanie odpovedí je možné realizovať len v systéme EVO.
14. **DOROZUMIEVANIE A VYSVETĽOVANIE MEDZI VEREJNÝM OBSTARÁVATEĽOM A UCHÁDZAČMI**

- 14.1. Poskytovanie vysvetlení a iné dorozumievanie (ďalej len „informácie“) medzi verejným obstarávateľom a záujemcami sa zo strany verejného obstarávateľa bude uskutočňovať povinne elektronicky v systéme EVO po celú dobu realizácie zákazky vo všetkých fázach procesu. Tento postup platí i pre riešenie revízných postupov. Verejný obstarávateľ, záujemca alebo uchádzač sú oprávnení touto formou odoslať všetky potrebné dokumenty, oznámenia, žiadosti v rámci celého procesu verejného obstarávania k čomu sú v systéme vytvorené patričné funkcionality.
- 14.2. **Systém EVO automaticky potvrdzuje odoslanie a prijatie všetkých správ.** Záujemca, uchádzač obdrží notifikáciu, ktorá ho upozorňuje na doručenie správy. Tieto oznámenia sú smerodajné v prípade použitia revízných postupov.
- 14.3. Poskytovanie informácií napríklad telefonicky, faxom a pod. (ďalej len „mobilné prostriedky“), ktorými nemožno trvalo zachytiť ich obsah, nie je umožnené.
- 14.4. V prípade potreby objasniť údaje týkajúce sa podmienok účasti alebo súťažných podkladov, môže ktorýkoľvek záujemca, požiadať o ich vysvetlenie prostredníctvom systému EVO **v lehote podľa § 48** zákona, to znamená dostatočne včas aby verejný obstarávateľ mohol odpoveď zverejniť najneskôr 6 dní pred lehotou na predkladanie ponúk.
- 14.5. Odpoveď na každú požiadavku o vysvetlenie, predloženú zo strany záujemcu podľa bodu **14.4.**, sa oznámi **bezodkladne** od doručenia požiadavky na vysvetlenie všetkým záujemcom, ktorí sa zaregistrovali v zákazke. Pri rozsiahlejšej žiadosti o vysvetlenie si verejný obstarávateľ vyhradzuje právo lehotu na odoslanie odpovedi predĺžiť. Termín predĺženia uvedie v oznamoch v systéme EVO.
15. **NÁHRADNÉ DORUČOVANIE**
- 15.1. **Výnimočne** (pri neplánovanom a neohlásenom výpadku elektronického systému) sú písomnosti zasielané v listinnej forme. V takom prípade sú v priebehu procesu obstarávania zasielané „**Do vlastných rúk**“. Ak nebol záujemca alebo uchádzač v postavení adresáta písomnosti, zastihnutý, hoci sa v mieste doručenia zdržuje, doručovateľ ho zákonným spôsobom upovedomí, že má zásielku uloženú na pošte alebo na orgáne obce. Ak si adresát zásielku **do siedmeho pracovného dňa** od uloženia nevyzdvihne, považuje sa posledný deň tejto lehoty za deň doručenia.
- 15.2. Ak záujemca alebo uchádzač v postavení adresáta bezdôvodne odoprie písomnosť prijať, je písomnosť doručená dňom, keď jej prijatie bolo odopreté.

Časť III. Príprava ponuky

16. JAZYK PONUKY

- 16.1. Celá ponuka, tiež doklady a dokumenty v nej predložené musia byť vyhotovené v slovenskom (štátnom) jazyku, verejný obstarávateľ umožňuje predložiť ponuku aj v českom jazyku bez potreby úradného prekladu.
- 16.2. Ak ponuku predkladá uchádzač v inom jazyku ako je uvedené v ods. **16.1.**, musí predložiť doklady vo verejnom obstarávaní v pôvodnom jazyku **a súčasne** doložené **úradným prekladom** do štátneho jazyka, alebo českého jazyka. V prípade zistenia rozdielov v obsahu predložených dokladov je rozhodujúci úradný preklad do štátneho jazyka alebo českého jazyka.

17. OBSAH PONUKY

Ponuka musí byť predložená uchádzačom v systéme EVO verzia 18.0. a obsahuje nasledujúce doklady a dokumenty:

Zoznam dokumentov a vyhlásení

- 17.1. **Čestné vyhlásenie o predložení ponuky podpísané kvalifikovaným elektronickým podpisom štatutára (-rov)** (u zahraničných uchádzačov je umožnené použiť iný vhodný spôsob, ktorý obsahuje časovú pečiatku. Pri splnomocnení inej osoby na predkladanie ponuky sa pripája splnomocnenie) – **formulár 17-1**, pomôcka „KEP-ako podpisovať“
- 17.2. **Identifikačné údaje uchádzača** (v prípade skupiny za každého člena skupiny) – **formulár 17-2**.
- 17.3. **Čestné vyhlásenia uchádzača:** - **formulár 17-3**.
- 17.3.1. **že rozumel a súhlasí** so všetkými podmienkami nadlimitnej zákazky, ktoré sú uvedené v súťažných podkladoch.
- 17.3.2. **o pravdivosti a úplnosti** všetkých dokladov a údajov uvedených v ponuke,
- 17.3.3. **o predložení iba jednej ponuky** (ak uchádzač nevypracoval ponuku sám, uvedie v ponuke osobu, ktorej služby alebo podklady pri jej vypracovaní využil v rozsahu meno a priezvisko, obchodné meno alebo názov, adresa pobytu, sídlo alebo miesto podnikania a identifikačné číslo, ak bolo pridelené)
- 17.3.4. **že nie je členom skupiny dodávateľov**, ktorá predkladá ponuku.

- 17.3.5. **že nemá zákaz účasti vo VO** potvrdený konečným rozhodnutím v mieste podnikania alebo obvyklého pobytu (vyhlásenie totožné s podmienkou osobného postavenia podľa kapitoly E- podmienky účasti, vyhlásenie sa predkladá len raz)
- 17.4. **Vyhlásenie o plnení zákazky samostatne alebo za účasti subdodávateľov – formulár 17-4**
Pri využití kapacít subdodávateľov vyplní požadované informácie, identifikácia časti, ktorú bude subdodávateľ realizovať, % z celkového objemu predmetu zákazky, Obchodné meno a sídlo subdodávateľa, telefónny a emailový kontakt na subdodávateľa, a každý subdodávateľ v ponuke predloží **formulár 17-4-1**.
- 17.5. **Ponuka predložená skupinou bude obsahovať: Splnomocnenie skupiny**, v ktorom splnomocní člena skupiny a presne uvedie jeho obchodné meno a sídlo na písomnú komunikáciu (dorozumievanie, vysvetľovanie...) medzi verejným obstarávateľom, komisiou na vyhodnotenie ponúk a skupinou. Toto splnomocnenie potvrdia svojim podpisom a odtlačkom pečiatky štatutárni zástupcovia všetkých subjektov, ktoré skupinu vytvorili.
- 17.6. **Doklady podmienok účasti** predložiť podľa kapitoly **E. Podmienky účasti uchádzačov**.
- 17.7. **Cenový ponuku** (podrobnú kalkuláciu a všetky požadované prílohy) predmetu zákazky v plnom rozsahu podľa kapitoly **C. Spôsob určenia ceny**.
- 17.8. **Vyhlásenie o akceptovaní Rámcovej dohody a čiastkovej kúpnej zmluvy** podľa kapitoly **D. obchodné podmienky**. Nepripúšťa sa pripájať ako prílohu vlastné obchodné podmienky uchádzača. **Rámcová dohoda sa v ponuke nepredkladá**. Rámcová dohoda bude vyžiadaná od uchádzačov v rámci oznámenia o výsledku. Čiastková kúpna zmluva bude použitá pri opätovnom otvorení zákazky za účelom konkrétnej čiastkovej dodávky **formulár 17-8**
- 17.9. **Čestné vyhlásenie o zapísaní uchádzača poprípade o úmysle registrácie v registri partnerov verejného sektora – formulár 17.9.** ktorý vedie Ministerstvo spravodlivosti SR (platí aj pre subdodávateľov ak spĺňajú podmienku zákona 315/2016 Z.z.), **do lehoty na podpísanie zmluvy**.
- 17.10. **ZÁBEZPEKA**
- 17.10.1. Verejný obstarávateľ požaduje zloženie zábezpeky uchádzačom za účelom viazanosti svojej ponuky.
- 17.10.2. Lehota viazanosti zábezpeky je určená do lehoty viazanosti ponúk podľa bodu 10.1.

Výška zábezpeky 25 000,- €

- 17.10.3. Zábezpeka môže byť zložená alebo doložená poskytnutím bankovej záruky, poistením záruky alebo zložením finančných prostriedkov na účet verejného obstarávateľa.
- 17.10.4. IBAN účtu : **SK97 3100 0000 0043 1018 4800** účet je neúročený
- 17.10.5. Ako variabilný symbol uvedie uchádzač identifikačné číslo organizácie (IČO)
- 17.10.6. Ako špecifický symbol uvedie uchádzač dátum zloženia zábezpeky vo formáte xx.xx.xxxx
- 17.10.7. Uchádzač je povinný **v ponuke predložiť** jeden z dokumentov potvrdzujúci splnenie podmienky zloženia zábezpeky podľa svojho výberu:
- kópia záručnej listiny vydananej bankou
 - kópia dokladu vystaveného poisťovňou na účely poistenia záruky
 - kópia príkazu na úhradu
- 17.10.8. Uchádzač **môže** jeden z uvedených dôkazov doručiť aj v listinnej forme na adresu podľa bodu 1.1. najneskôr v lehote predkladania ponúk podľa bodu 20.1.
- 17.10.9. Zábezpeka prepadne v prospech verejného obstarávateľa alebo obstarávateľa, ak uchádzač v lehote viazanosti ponúk
- 17.10.9.1. odstúpi od svojej ponuky alebo
- 17.10.9.2. neposkytne súčinnosť alebo odmietne uzavrieť zmluvu podľa § 56 ods. 8 až 15.
- 17.10.10. Verejný obstarávateľ uvoľní alebo vráti uchádzačovi zábezpeku do siedmich dní odo dňa
- 17.10.10.1. uplynutia lehoty viazanosti ponúk,
- 17.10.10.2. márneho uplynutia lehoty na doručenie námietky, ak ho verejný obstarávateľ vylúčil z verejného obstarávania alebo ak verejný obstarávateľ zruší použitý postup zadávania zákazky
- 17.10.10.3. uzavretia zmluvy.

18. MENA A CENY UVÁDZANÉ V PONUKE

- 18.1. Navrhovaná vstupná cena musí byť stanovená podľa § 3 zákona NR SR č.18/1996 Z.z. o cenách v znení neskorších predpisov.
- 18.2. Uchádzačom navrhovaná vstupná cena bude vyjadrená v eurách bez DPH.
- 18.3. Na predmet zákazky je nulová sadzba DPH.

- 18.4. Podrobnosti stanovenia zmluvnej ceny sú uvedené v kapitole **C. Spôsob určenia ceny** súťažných podkladov.

Časť IV. Predkladanie ponúk

19. SPÔSOB PREDLOŽENIA PONUKY

- 19.1. Ponuka musí byť predložená elektronicky v systéme EVO verzia 18.0.
- 19.2. Doklady a dokumenty tvoriace obsah ponuky, požadované v týchto súťažných podkladoch, **musia byť v ponuke predložené vo formátoch podľa bodu 13.**
- 19.3. Ako dôkazné doklady budú akceptované aj ekvivalentné doklady, resp. čestné vyhlásenia uchádzača nahradzujúce niektorý chýbajúci doklad v súlade s § 32 ods. 4), 5), a 6) zákona podľa miesta sídla uchádzača.

20. MIESTO A LEHOTA NA PREDKLADANIE PONÚK

Ponuku je potrebné vložiť do systému EVO verzia 18.0. v lehote na predkladanie ponúk.

- 20.1. Lehota na predkladanie ponúk v elektronickej forme uplynie
07.07.2022 o 12:00 hod.
- 20.2. Ak niektorá časť ponuky bude predložená po uplynutí lehoty na predkladanie ponúk, podľa bodu **20.1.** - elektronická časť nebude systémom prijatá.
21. **DOPLNENIE, ZMENA A ODVOLANIE PONUKY**
- 21.1. Uchádzač môže predloženú ponuku dodatočne doplniť, zmeniť alebo odvolať do uplynutia lehoty na predkladanie ponúk podľa bodu **20.1.**
- 21.2. Doplnenie alebo zmenu ponuky v systéme EVO uchádzač vykoná odstránením pôvodného súboru ponuky a vložením nového súboru ponuky.

Časť V. Sprístupnenie a vyhodnotenie ponúk

22. SPRÍSTUPNENIE PONÚK

- 22.1. Termín sprístupnenia ponúk:
07.07.2022 o 14:00 hod.
- 22.2. Sprístupnenie ponúk je v súlade s §52 v nadväznosti na § 54 neverejné z dôvodu použitia elektronickej aukcie.
- 22.3. Do procesu vyhodnocovania **ponúk** budú zaradené tie ponuky, ktoré:
- 22.3.1. boli sprístupnené v systéme EVO a obsahujú čestné vyhlásenie o predložení ponuky, podpísané kvalifikovaným elektronickým podpisom oprávnenej osoby.
- 22.3.2. spĺňajú požiadavky podľa bodu **13 a 16**
- 22.3.3. obsahujú náležitosti určené v bode **17** a zodpovedajú požiadavkám a podmienkam uvedeným v súťažných podkladoch.
- 22.4. Platnou ponukou je ponuka, ktorá zároveň neobsahuje žiadne obmedzenia alebo výhrady, ktoré sú v rozpore s uvedenými požiadavkami a podmienkami v oznámení o vyhlásení nadlimitnej zákazky a v týchto podkladoch. Ostatné ponuky uchádzačov budú zo súťaže vylúčené.

23. SPLNENIE PODMIENOK ÚČASTI UCHÁDZAČOV

- 23.1. Hodnotenie splnenia podmienok účasti uchádzačov podľa kapitoly **E. Podmienky účasti uchádzačov** bude založené na posúdení splnenia:
- 23.1.1. Podmienok účasti vo verejnom obstarávaní v súlade s 40 ods. 1, 2, 4 a 5 zákona a požadovaných podmienok účasti vo verejnej súťaži, týkajúcich sa:
- splnenia podmienok osobného postavenia
 - technickej spôsobilosti uchádzača.
- 23.2. Pred začatím vyhodnotenia splnenia podmienok účasti je vykonaná:
- 23.2.1. kontrola úplnosti predloženej ponuky v systéme EVO a predloženia čestného vyhlásenia o predložení ponuky podpísaného kvalifikovaným elektronickým podpisom uchádzača - štatutára hospodárskeho subjektu, alebo splnomocnenej osoby konať v predmetnej zákazke. Ak ponuka uchádzača **neobsahuje** toto čestné vyhlásenie alebo iný dokument podľa bodu **17**, **považuje sa jeho ponuka za neúplnú.**

- 23.2.2. Ak čestné vyhlásenie o predložení ponuky **je súčasťou** ponuky v systéme EVO ale nepodpísané elektronickým podpisom oprávnenej osoby, alebo pre podpis bol použitý nesprávny elektronický podpis, ktorý sa nezhoduje so zoznamom štatutárov v obchodnom alebo živnostenskom registri, alebo splnomocnenou osobou, je verejný obstarávateľ oprávnený vyzvať uchádzača na doplnenie a opravu uvedeného dokumentu a jeho zaslanie elektronickou formou v systéme EVO. **Podmienky za akých bude takéto doplnené čestné vyhlásenie akceptované a lehota doručenia, budú uvedené v žiadosti o vysvetlenie.**
- 23.3. Verejný obstarávateľ písomne v systéme EVO požiada uchádzača alebo záujemcu o vysvetlenie alebo doplnenie **predložených** dokladov, ak z predložených dokladov nemožno posúdiť ich platnosť alebo splnenie podmienky účasti. Splnenie podmienok účasti uchádzačov a úplnosti ponuky v nadlimitnej zákazke podľa bodu 17. a 23.1.1 sa bude posudzovať z dokladov a dokumentov **predložených uchádzačom** v systéme EVO. Ak **uchádzač nepredloží** niektorý z požadovaných dokladov alebo dokumentov, alebo nebude spĺňať náležitosti podľa kapitoly **E. Podmienky účasti uchádzačov**, alebo **nezareaguje na žiadosť o vysvetlenie nejasností v predložených dokumentoch**, bude uchádzač z nadlimitnej zákazky vylúčený.
- 23.4. Verejný obstarávateľ vykoná úkony podľa § 55 ods. 1) a § 39 ods.6) zákona, ak úspešný uchádzač predbežne nahradí doklady podmienok účasti formulárom JED.
24. **PRESKÚMANIE A VYHODNOTENIE PONÚK**
- 24.1.1. Komisia vyhodnotí jednoobálkové ponuky uchádzačov, ktorí splnili podmienky účasti a neboli vylúčení, v súlade s § 53.
- 24.2. **Po vyhodnotení ponúk** komisia spracuje zápisnicu z hodnotených ponúk a ukončí proces úplného prvotného vyhodnotenia ponúk. Následne vyzve oprávnených uchádzačov k účasti v elektronickej aukcii podľa bodu 28.
25. **VYSVETĽOVANIE PONÚK V PROCESE VYHODNOCOVANIA PONÚK- § 53**
- 25.1. Ak komisia identifikuje nezrovnalosti alebo nejasnosti v informáciách alebo dôkazoch, ktoré uchádzač poskytol, písomne v systéme EVO požiada o vysvetlenie ponuky a ak je to potrebné aj o predloženie dôkazov. Vysvetlením ponuky nemôže dôjsť k jej zmene. Za zmenu ponuky sa nepovažuje odstránenie zrejmych chýb v písaní a počítaní.
- 25.1.1. Verejný obstarávateľ využije systém EVO na vysvetľovanie ponúk uchádzačov s každým uchádzačom osobitne, ako aj na zasielanie pozvánok do elektronickej aukcie a oznámení o výsledku.
- 25.2. Uchádzač bude požiadaný o odôvodnenie návrhu ceny v prípade, ak bude ponuka obsahovať mimoriadne nízku cenu.
- 25.3. V prípade výskytu matematických chýb, alebo zrejmych chýb v písaní, bude uchádzač požiadaný o ich opravu. Tento inštitút platí i pre chyby, ktoré vznikli na strane organizácie alebo štátnej inštitúcie, ktorá doklad vydávala. Hodnotiaci vylúči ponuku ak uchádzač neopraví požadované údaje v stanovenej lehote odo dňa doručenia žiadosti, prípadne zmení pôvodné vstupné údaje s cieľom zvýhodniť ponuku.
- 25.4. V odôvodnení návrhu ceny musí uchádzač preukázať, že ním stanovená cena zahŕňa všetky náklady súvisiace s predmetom zákazky, podľa § 2 a 3 zákona NR SR č. 18/1996 Z.z. o cenách v znení neskorších predpisov.
- 25.5. Z procesu vyhodnocovania bude vylúčená ponuka uchádzača v súlade s § 53 ods. 5 zákona podľa podmienok relevantných pre túto zákazku.
- 25.6. Uchádzač bude v systéme EVO písomne upovedomený o vylúčení jeho ponuky s uvedením dôvodu vylúčenia.
26. **DÔVERNOSŤ PROCESU VEREJNÉHO OBSTARÁVANIA**
- 26.1. Verejný obstarávateľ postupuje v oblasti dôvernosti informácií v súlade s § 22 zákona. Informácie týkajúce sa preskúmania, vysvetlenia, vyhodnotenia, vzájomného porovnania ponúk a odporúčaní prijatia ponuky sú dôverné. Poverená osoba na vyhodnotenie ponúk a zodpovedné osoby obstarávateľa nesmú počas prebiehajúceho procesu vyhlásenej verejnej súťaže poskytnúť alebo zverejniť uvedené informácie ani uchádzačom, ani žiadnym iným osobám.
- 26.2. **Informácie, ktoré uchádzač v ponuke označí za dôverné, ostávajú v systéme EVO ale nebudú verejne prístupné.**
27. **MENA NA VYHODNOTENIE PONÚK**
- 27.1. **Ceny uvedené v ponuke** je uchádzač povinný predložiť **v eurách na dve desatinné miesta**. V takomto formáte budú ceny vyhodnocované.
28. **ELEKTRONICKÁ AUKCIA**
- 28.1. Komisia po ukončení úplného prvotného vyhodnotenia ponúk vyzve všetkých oprávnených uchádzačov k účasti v elektronickej aukcii a na základe výsledku aukcie bude určený úspešný uchádzač.

- 28.2. Elektronická aukcia bude prebiehať len podľa kritérií na vyhodnotenie ponúk spôsobom určeným v kapitole **F. Kritériá na vyhodnotenie ponúk a spôsob ich hodnotenia.**
- 28.3. **Verejný obstarávateľ nie je povinný použiť elektronickú aukciu, ak by sa aukcie zúčastnil len jeden uchádzač.** V takom prípade komisia zo súhlasom verejného obstarávateľa vyzve uchádzača k predloženiu konečnej ponukovej ceny za účelom vyhodnotenia.
- 28.4. Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo vyhlásenú aukciu zrušiť a vyhlásiť novú ak zistí, že v aukcii boli nastavené parametre, ktoré obmedzujú uchádzačov, alebo došlo k administratívnej chybe pri zadávaní jednotlivých parametrov a hodnôt.

Časť VI.

Uzavretie zmluvy

29. UZAVRETIE RÁMCOVEJ DOHODY

- 29.1. Verejný obstarávateľ vyzve uchádzačov v poradí úspešnosti na 1, 2 a 3 mieste v každej časti k podpisu Rámcovej dohody.
- 29.2. Uzavretá Rámcová dohoda nesmie byť v rozpore s týmito súťažnými podkladmi a s výsledkom elektronickej aukcie ak bola použitá, alebo konečnými ponukovými cenami, ak aukcia podľa § 54 ods. 15 nebola použitá.
- 29.3. Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo v prípade vysúťaženia ceny, ktorá nezodpovedá podmienkam výzvy, zákazku zrušiť v súlade s §57 zákona.
Rozhodnutím verejného obstarávateľa o zrušení zákazky, nevzniká úspešnému uchádzačovi žiadny nárok na akúkoľvek finančnú náhradu.

Časť VII.

Ďalšie informácie

30. ĎALŠIE INFORMÁCIE

- 30.1. Verejný obstarávateľ umožní trvalý prístup k súťažným podkladom v systéme EVO, ktorý je súčasťou profilu dňom zverejnenia výzvy v úradnom vestníku TED.
- 30.2. **Zákazku si záujemca sprístupní po prihlásení do privátnej zóny. Komunikácia v zákazke prebieha povinne elektronicky.**
- 30.3. Portál na predkladanie ponúk je prístupný pre záujemcov, uchádzačov do lehoty na predkladanie ponúk. Uchádzačom sa odporúča, aby sa zoznámili so súťažnými podkladmi v takom časovom horizonte, ktorý im zabezpečí dostatočný časový priestor na vypracovanie ponúk, a aby si tým, v prípade potreby využitia inštitútu vysvetľovania, vytvorili aj dostatočný časový priestor na jeho použitie.
- 30.4. V prípade uplatnenia revízných postupov v procese verejného obstarávania a počas priebehu administratívnej kontroly nadriadeným orgánom, si verejný obstarávateľ vyhradzuje právo prijať zmluvu v predĺženej lehote viazanosti, o ktorej budú uchádzači informovaní.
- 30.5. Ponuky uchádzačov, ani ich časti, sa verejne nepoužijú bez súhlasu uchádzačov. Kompletné ponuky sú privátne prístupné len pre kontrolný orgán.