



SPRÁVA A ÚDRŽBA CIEST PREŠOVSKÉHO SAMOSPRÁVNEHO KRAJA

Jesenná 14, 080 05 Prešov

SÚŤAŽNÉ PODKLADY

Podlimitná zákazka

Predmet zákazky: stavebné práce

Názov zákazky:

VODOROVNÉ DOPRAVNÉ ZNAČENIE na cestách II. a III. tried v správe SÚC PSK

podľa § 112 ods. 7, písm. b) zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „ZVO“ alebo „zákon o verejnom obstarávaní“)

Súťažné podklady schválil štatutárny zástupca verejného obstarávateľa:

v.r.

Ing. Marcel Horváth
riaditeľ Správy a údržby ciest PSK

Za súlad súťažných podkladov so zákonom č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov zodpovedá:

v.r.

Ing. Jaroslav Onděček
odborný zamestnanec verejného obstarávania

V Prešove, 20.05.2022

Obsah súťažných podkladov

A.1 POKYNY PRE UCHÁDZAČOV	4
Časť I. Všeobecné informácie	4
1 Identifikácia verejného obstarávateľa	4
2 Predmet zákazky	4
3 Rozdelenie predmetu zákazky	4
4 Variantné riešenie	4
5 Miesto a termín dodania predmetu zákazky	5
6 Zdroj finančných prostriedkov	5
7 Zákazka/Zmluva	5
8 Lehota viazanosti ponuky	5
Časť II. Dorozumievanie a vysvetľovanie	5
9 Dorozumievanie a vysvetľovanie	5
10 Vysvetľovanie a doplnenie súťažných podkladov	6
Časť III. Príprava ponuky	7
11 Vyhotovenie ponuky	7
12 Jazyk ponuky	7
13 Mena a ceny uvádzané v ponuke	7
14 Zábezpeka ponuky	8
15 Obsah ponuky / Požiadavky Verejného obstarávateľa	10
16 Náklady na ponuku	12
Časť IV. Predkladanie ponuky	13
17 Uchádzač oprávnený predložiť ponuku	13
18 Spôsob predloženia ponuky, doplnenie, zmena a odvolanie ponuky	13
19 Miesto a lehota na predkladanie ponuky	14
Časť V. Otváranie a vyhodnotenie ponúk	14
20 Otváranie ponúk	14
21 Vyhodnotenie splnenia podmienok účasti uchádzačov	14
22 Oprava chýb	15
23 Preskúmanie ponúk	15
24 Hodnotenie ponúk	16
Časť VI. Dôvernoscť a etika vo verejnom obstarávaní	16
25 Dôvernoscť procesu verejného obstarávania	16
26 Opravné prostriedky	17
Časť VII. Prijatie ponuky	17
27 Postup po vyhodnotení ponúk	17
28 Uzavretie zmluvy, typ zmluvy a jej účinnoscť	18
29 Subdodávky	19

A.2 PODMIENKY ÚČASTI UCHÁDZAČOV	20
1 Podmienky účasti uchádzačov vo verejnom obstarávaní týkajúce sa osobného postavenia	20
2 Podmienky účasti uchádzačov vo verejnom obstarávaní týkajúce sa finančného a ekonomického postavenia	21
3 Podmienky účasti uchádzačov vo verejnom obstarávaní týkajúce sa technickej alebo odbornej spôsobilosti a kvality	21
4 Doplnujúce informácie k podmienkam účasti	24
A.3 KRITÉRIÁ NA HODNOTENIE PONÚK A PRAVIDLÁ ICH UPLATNENIA	25
1 Kritérium č. 1: Nákupná cena s DPH (váha 70 %)	25
2 Kritérium č. 2: Stabilita pracovného tímu (váha 30 %).....	25
B.1 OBCHODNÉ PODMIENKY DODANIA PREDMETU ZÁKAZKY	27
B.2 OPIS PREDMETU ZÁKAZKY	28
1. <i>PREDMET ZÁKAZKY</i>	28
2. <i>TECHNICKÁ ŠPECIFIKÁCIA A POŽIADAVKY NA PREDMET ZÁKAZKY</i>	28
3. <i>ROZSAH PREDMETU ZÁKAZKY</i>	29
4. <i>SPÔSOB STANOVENIA CENY</i>	29

Časť I. Všeobecné informácie

1 Identifikácia verejného obstarávateľa

Názov organizácie: SPRÁVA A ÚDRŽBA CIEST PREŠOVSKÉHO SAMOSPRÁVNÉHO KRAJA
(ďalej len „SÚC PSK“)

Sídlo organizácie: **Jesenná 14, 080 05 P R E Š O V**

Kontaktné osoby: Ing. Jaroslav Onděček, Odborný zamestnanec verejného obstarávania

Telefón: +421 517563 713

E-mail : ondecek.jaroslav@sucpsk.sk

2 Predmet zákazky

- 2.1 Názov predmetu zákazky: **VODOROVNÉ DOPRAVNÉ ZNAČENIE na cestách II. a III. tried v správe SÚC PSK**
- 2.2 Podrobné vymedzenie predmetu zákazky vrátane technických požiadaviek tvorí samostatnú časť súťažných podkladov B.2 Opis predmetu zákazky.
- 2.3 Číselný kód tovaru pre hlavný predmet a doplňujúce predmety z Hlavného slovníka, prípadne alfanumerický kód z Doplnkového slovníka Spoločného slovníka obstarávania (CPV/SSO):
45233221-4 Natieračské práce povrchu vozoviek
- 2.4 **Predpokladaná hodnota zákazky celkom :** **684 406,44 € bez DPH**
- | | |
|--------------------------------------|----------------------|
| Predpokladaná hodnota zákazky časť 1 | 386 302,08 € bez DPH |
| Predpokladaná hodnota zákazky časť 2 | 101 363,00 € bez DPH |
| Predpokladaná hodnota zákazky časť 3 | 196 741,36 € bez DPH |

3 Rozdelenie predmetu zákazky

- 3.1 Predmet zákazky je členený na päť častí podľa oblastí verejného obstarávateľa nasledovne:
Časť č. 1 VDZ oblasť Humenné
Časť č. 2 VDZ oblasť Svidník
Časť č. 3 VDZ oblasť Vranov nad Topľou
- 3.2 Uchádzač môže predložiť ponuku na jednu časť predmetu zákazky, resp. na niekoľko častí alebo na všetky časti predmetu zákazky, podľa bodu 3.1 týchto súťažných podkladov.

4 Variantné riešenie

- 4.1 Uchádzačom sa neumožňuje predložiť variantné riešenie vo vzťahu k požadovanému riešeniu.
- 4.2 Ak súčasťou ponuky bude aj variantné riešenie, nebude takéto variantné riešenie zaradené do vyhodnotenia.

5 Miesto a termín dodania predmetu zákazky

- 5.1 Dĺžka trvania rámcovej dohody: Úspešný uchádzač bude realizovať predmet rámcovej dohody verejnému obstarávateľovi priebežne od nadobudnutia účinnosti rámcovej dohody **po dobu 12 mesiacov** do vecného vyčerpania alebo vyčerpania finančného limitu, t. j. zmluvnej ceny s DPH v závislosti od toho, ktorá skutočnosť nastane skôr, pričom plnenie rámcovej dohody nesmie presiahnuť v dohode určený finančný limit – **platí rovnako pre všetky časti predmetu zákazky**.
- 5.2 Miesto uskutočnenia predmetu zákazky: sú cesty II. a III. triedy na území Prešovského samosprávneho kraja, v pôsobnosti organizačného útvaru objednávateľa, bližšie uvedené v časti B.2 Opis predmetu zákazky.

6 Zdroj finančných prostriedkov

- 6.1 Predmet zákazky bude financovaný z rozpočtu Správy a údržby ciest Prešovského samosprávneho kraja poskytnutých zriaďovateľom verejného obstarávateľa, ktorým je Prešovský samosprávny kraj.

7 Zákazka/Zmluva

- 7.1. Typ zákazky – podlimitná zákazka na uskutočnenie stavebných prác
- 7.2. Typ zmluvy – Rámcová dohoda (samostatne pre každú časť)
- 7.3. Podrobné vymedzenie zmluvných podmienok na dodanie požadovaného predmetu zákazky tvorí časť súťažných podkladov B.1 Obchodné podmienky dodania predmetu zákazky a časť B.2 Opis predmetu zákazky

8 Lehota viazanosti ponuky

- 8.1 Uchádzač je svojou ponukou viazaný až do uplynutia lehoty viazanosti ponúk, t. j. do 31.12.2022.
- 8.2 V prípade, ak bude podaná námietka proti postupu verejného obstarávateľa a začaté konanie o námietkach pred uzavretím zmluvy bude mať podľa zákona o verejnom obstarávaní odkladný účinok na konanie obstarávateľa alebo ak bude začatá kontrola postupu obstarávateľa pred uzavretím zmluvy podľa zákona o verejnom obstarávaní a úrad vydá rozhodnutie o predbežnom opatrení, ktorým pozastaví konanie obstarávateľa, oznámi sa uchádzačom predpokladané predĺženie lehoty viazanosti ponúk.
- 8.3 Uchádzači sú svojou ponukou viazaní do uplynutia obstarávateľom oznámenej, primerane predĺženej lehoty viazanosti ponúk podľa bodu 8.2., ktorá nesmie byť dlhšia ako 12 mesiacov od uplynutia lehoty na predkladanie ponúk.

Časť II. Dorozumievanie a vysvetľovanie

9 Dorozumievanie a vysvetľovanie

- 9.1. Akékoľvek dorozumievanie medzi verejným obstarávateľom a záujemcom/uchádzačom sa uskutočňuje elektronicky podľa § 20 zákona o verejnom obstarávaní a to prostredníctvom portálu Informačného Systému Elektronického Verejného Obstarávania - IS EVO VER. 18.0, <https://www.uvo.gov.sk/portal-systemu-evo-5f5.html>. Postup záujemcu/uchádzača je upravený v príručke Záujemca / uchádzač (verzia 1.0, 18.10.2018) (ďalej len „príručka Z/U), Príručka k funkcionalitám webového sídla úradu (verzia 6.0, 18.10.2018), ktoré sú zverejnené na stránke portálu IS EVO <http://www.uvo.gov.sk/metodicke-pokyny> v položke menu Príručky.

- 9.2. Verejný obstarávateľ poskytne na portáli EVO na adrese <https://www.evo.gov.sk> bezodplatne neobmedzený, úplný a priamy prístup k súťažným podkladom a inej sprievodnej dokumentácii podľa § 43 ods. 1 ZVO a to odo dňa uverejnenia oznámenia o vyhlásení verejného obstarávania vo vestníku.
- 9.3. Súťažné podklady pre záujemcov/uchádzačov budú súčasne uverejnené aj v profile verejného obstarávateľa zriadeného na webovom sídle Úradu pre verejné obstarávanie na adrese <http://www.uvo.gov.sk/vyhľadavanie-profilov/zakazky/8722> v deň uverejnenia oznámenia o vyhlásení verejného obstarávania vo vestníku. Zároveň sa tam budú uverejňovať informácie a dokumenty podľa § 43 ods. 1 a 2 a podľa § 64 zákona o verejnom obstarávaní.
- 9.4. Pre účasť na elektronickom verejnom obstarávaní, resp. komunikáciu v systéme EVO a pre elektronické predkladanie ponúk prostredníctvom systému EVO je potrebné vykonať registráciu do zákazky realizovanej prostredníctvom systému EVO (www.evo.gov.sk). Záujemca o zákazku sa zaregistruje priamo v príslušnej zákazke, zverejnenej v zozname zákaziek na stránke portálu EVO (<https://www.uvo.gov.sk/vyhľadavanie-zakaziek-4dd.html>) .
- 9.5. Komunikácia v listinnej podobe ak je to relevantné (prostredníctvom pošty príp. iným doručovateľom alebo osobným doručením a pod.) je možná v prípade, že verejný obstarávateľ v zmysle § 49 ods. 7 ZVO požiada o predloženie originálu príslušného dokumentu (originál záručnej listiny alebo poistenia záruky a pod.). Miestom na doručenie predmetných originálov je sídlo verejného obstarávateľa uvedené v bode 1. A1 Pokyny pre uchádzačov. Pracovný čas podateľne verejného obstarávateľa je v pracovných dňoch v čase od 7:00 hod. do 15:00 hod.

10 Vysvetľovanie a doplnenie súťažných podkladov

- 10.1 V prípade nejasností a potreby vysvetlenia informácií uvedených v oznámení, v súťažných podkladoch alebo v inej sprievodnej dokumentácii poskytnutej verejným obstarávateľom v lehote na predkladanie ponúk, môže ktorýkoľvek zo záujemcov požiadať o ich vysvetlenie iba elektronicky prostredníctvom portálu IS EVO.
- 10.2 Záujemca je povinný požiadať o vysvetlenie podľa bodu 10.1 dostatočne vopred pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk a to tak, aby verejný obstarávateľ mohol oznámiť svoju odpoveď najneskôr 6 dni pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk všetkým záujemcom. Lehota vysvetľovania nastavená v systéme EVO je odporúčanou lehotou a je nastavená tak, aby aj verejný obstarávateľ mal vytvorený dostatočný časový priestor na spracovanie odpovede.
- 10.3 Vysvetlenie informácií uvedených vo výzve na predkladanie ponúk, v súťažných podkladoch alebo inej sprievodnej dokumentácii verejný obstarávateľ bezodkladne oznámi všetkým záujemcom, najneskôr šesť dní pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk za predpokladu, že o vysvetlenie sa požiada dostatočne vopred.
- 10.4 Prostredníctvom funkcionality vysvetľovania na portáli EVO bude verejný obstarávateľ oznamovať všetkým záujemcom, ak je to uplatniteľné doplnenie a zmeny v dokumentoch potrebných na vypracovanie ponuky (napr. súťažných podkladoch a pod.), zmenu lehoty na predkladanie ponúk a oznámenie o výsledku vybavenia žiadosti o nápravu, ak žiadosť o nápravu bola vybavená pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk.
- 10.5 Verejný obstarávateľ primerane predĺži lehotu na predkladanie ponúk, ak vysvetlenie informácií potrebných na vypracovanie ponuky, návrhu alebo na preukázanie splnenia podmienok účasti nie je poskytnuté v lehote podľa bodu 10.2 aj napriek tomu, že bolo vyžiadané dostatočne vopred alebo v dokumentoch potrebných na vypracovanie ponuky alebo na preukázanie splnenia podmienok účasti vykoná podstatnú zmenu.
- 10.6 Ak si vysvetlenie informácií potrebných na vypracovanie ponuky, návrhu alebo na preukázanie splnenia podmienok účasti hospodársky subjekt, záujemca alebo uchádzač nevyžiadal dostatočne vopred alebo

jeho význam je z hľadiska prípravy ponuky nepodstatný, verejný obstarávateľ nie je povinný predĺžiť lehotu na predkladanie ponúk.

Časť III. Príprava ponuky

11 Vyhotovenie ponuky

- 11.1 Ponuka t.j. všetky požadované dokumenty ponuky sa predkladajú elektronicky v IS EVO VER. 18.0 v bežne používaných formátoch napríklad doc., docx, .xlsx, .pdf, .jpg, .xml a pod.
- 11.2 Ak je ponuka odoslaná do IS EVO VER. 18.0 osobou oprávnenou konať v mene uchádzača, resp. osobou poverenou na základe plnomocenstva, potom takýto dokument nemusí obsahovať vlastnoručne vytvorený podpis (napr. naskenovaním.)
- 11.3 Všetky doklady vystavené uchádzačom (ako napr. vyhlásenia, návrh na plnenie kritérií, návrh zmluvy a pod.) musia byť podpísané osobami oprávnenými konať v mene uchádzača.

V zmysle § 49 ods. 7 zákona môže uchádzač v ponuke predložiť aj kópie dokladov, vrátane kópií v elektronickej podobe. Verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ môže kedykoľvek počas priebehu verejného obstarávania požiadať uchádzača o predloženie originálu príslušného dokumentu, jeho úradne osvedčenej kópie, alebo zaručenej konverzie ak má pochybnosti o pravosti predloženého dokumentu alebo ak je to potrebné na zabezpečenie riadneho priebehu verejného obstarávania. Ak uchádzač nepredloží doklady v lehote určenej verejným obstarávateľom alebo obstarávateľom, ktorá nesmie byť kratšia ako päť pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti, verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ uchádzača vylúči.

Všetky doklady vystavené uchádzačom (ako napr. vyhlásenia, návrh zmluvy a pod.) musia byť podpísané osobami oprávnenými konať v mene uchádzača.

12 Jazyk ponuky

- 12.1. Ponuky, návrhy a ďalšie doklady a dokumenty vo verejnom obstarávaní sa predkladajú v štátnom jazyku a môžu sa predkladať aj v českom jazyku. Ak je doklad alebo dokument vyhotovený v inom ako štátnom jazyku alebo českom jazyku, predkladá sa spolu s jeho úradným prekladom do štátneho jazyka. Ak sa zistí rozdiel v obsahu dokladu alebo dokumentu predloženom podľa druhej vety, rozhodujúci je úradný preklad do štátneho jazyka.
- 12.2. Ak ponuku predkladá uchádzač so sídlom mimo územia Slovenskej republiky, musí predložiť doklady, ktorými preukazuje splnenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní v pôvodnom jazyku a súčasne predložiť úradný preklad takýchto dokladov do štátneho jazyka, okrem dokladov predložených v českom jazyku. Ak sa zistí rozdiel v ich obsahu, rozhodujúci je preklad v slovenskom jazyku.

13 Mena a ceny uvádzané v ponuke

- 13.1 Uchádzačom navrhovaná zmluvná cena za uskutočnenie požadovaného predmetu zákazky, uvedená v ponuke uchádzača, bude vyjadrená v mene euro. Požadované informácie o cenách, resp. finančných hodnotách v ďalších častiach ponuky (napr. doklady k preukázaniu splnenia podmienok účasti uchádzačov), budú vyjadrené v mene euro, resp. ekvivalent v inej mene prepočítaný podľa kurzu tejto meny platného v Národnej banke Slovenska k 31.12. predchádzajúceho kalendárneho roka. Uchádzač je zároveň povinný podrobne zdokumentovať prepočítavací postup pri každom doklade, v ktorom sa prepočet meny vykonal.
- 13.2 Cena za predmet zákazky musí byť stanovená podľa zákona NR SR č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov.
- 13.3 Uchádzač ku každej oceňovanej položke predloženého zadania/technickej a cenovej špecifikácie, uvedie jednotkovú cenu bez DPH. Cena za realizáciu predmetu zákazky je daná súčtom všetkých súčinov jednotkovej ceny bez DPH a množstva, a pripočítanej výšky DPH podľa súťažných podkladov časť B.2 Opis

predmetu zákazky prílohy č. 5 súťažných podkladov/prílohy č. 1 ZoD - Technická a cenová špecifikácia – vodorovné dopravné značenie. Jednotkové ceny bez DPH budú obsahovať náklady na všetky nevyhnutné úkony a materiály potrebné na vykonanie danej technológie podľa technických požiadaviek verejného obstarávateľa, uvedených v súťažných podkladoch časti B.2 Opis predmetu zákazky. Všetky ceny žiadame uviesť s presnosťou na eurocenty, t.j. na dve desatinné miesta.

- 13.4 Navrhovaná zmluvná cena musí obsahovať cenu za celý požadovaný predmet zákazky, podľa súťažných podkladov časť B.2 Opis predmetu zákazky, ktorý vychádza z uchádzačom ocenených položiek podľa výkazu položiek.
- 13.5 Ak uchádzač nie je platcom DPH, uvedie navrhovanú zmluvnú cenu celkom. Na skutočnosť, že nie je platcom DPH, upozorní v ponuke.
- 13.6 Jednotková cena resp. cena za mernú jednotku položky musí byť väčšia ako nula. Cena rovná nule alebo neocenená položka znamená, že ponuka nie je ocenená podľa požiadaviek verejného obstarávateľa, čo naplní znaky nesplnenia požiadaviek na predmet zákazky s následkom vylúčenia ponuky uchádzača.
- 13.7 Priloženú prílohu č. 5 / prílohu č.1 ZoD - Technická a cenová špecifikácia – vodorovné dopravné značenie pre časť 1 - 3 nie je možné meniť t.j. nemožno predpísané položky vynechať ani dopĺňať nové. Ak uchádzač nedodrží toto pravidlo, bude jeho ponuka zo súťaže vylúčená, pretože jeho ponuku nebude možné porovnať s ponukami uchádzačov, ktorý dodržali predpísané položky, čo naplní znaky nesplnenia požiadaviek na predmet zákazky s následkom vylúčenia ponuky uchádzača.

14 Zábezpeka ponuky

- 14.1 Zábezpeka ponuky sa vyžaduje (ďalej aj ako „záruka ponuky“ , „banková záruka ponuky“ alebo „poistenie záruky“).
- 14.2 Zábezpeka je stanovená pre jednotlivé časti nasledovne:

Pre časť 1:	7 500,- € (slovom: sedemtisícpäťsto eur)
Pre časť 2:	2 000,- € (slovom: dvetisíc eur)
Pre časť 3:	4 000,- € (slovom: štyritisíc eur)

Uchádzač poskytne zábezpeku v celkovej výške vzhľadom na okolnosť, na ktorú z častí predkladá ponuku, ako súčet určených hodnôt. Ak uchádzač predkladá ponuku na všetky 3 časti predmetu zákazky, zloží zábezpeku vo výške: max. 13 500 € (slovom: trinásťtisícpäťsto eur).

- 14.3 Spôsoby zloženia zábezpeky ponuky:
 - **poskytnutím bankovej záruky za uchádzača alebo**
 - **poistením záruky**
 - **zložením finančných prostriedkov na bankový účet verejného obstarávateľa**
- 14.4 Podmienky zloženia zábezpeky ponuky:

poskytnutie bankovej záruky za uchádzača:

 - Poskytnutie bankovej záruky, sa riadi ustanoveniami § 313 až § 322 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodného zákonníka. Záručná listina môže byť vystavená bankou alebo pobočkou zahraničnej banky (ďalej len "banka").
 - Zo záručnej listiny vystavenej bankou musí vyplývať, že:
 - o banka uspokojí veriteľa (verejného obstarávateľa podľa bodu 1) za dlžníka (uchádzača) v prípade prepadnutia jeho zábezpeky ponuky v prospech verejného obstarávateľa podľa bodu 14.8,
 - o banková záruka sa použije na úhradu zábezpeky ponuky vo výške podľa bodu 14.2,
 - o banka sa zaväzuje zaplatiť vzniknutú pohľadávku do 30 dní po doručení výzvy verejného obstarávateľa na zaplatenie, na účet verejného obstarávateľa,

- banková záruka nadobúda platnosť dňom jej vystavenia bankou a vzniká doručením záručnej listiny verejnému obstarávateľovi,
- platnosť bankovej záruky končí uplynutím lehoty viazanosti ponúk podľa bodu 8.1, resp. predĺženej lehoty viazanosti ponúk podľa bodu 8.2, pokiaľ verejný obstarávateľ do uplynutia doby platnosti bankovej záruky banke písomne oznámi takéto primerané predĺženie lehoty viazanosti ponúk,
- banková záruka zanikne:
 - plnením banky v rozsahu, v akom banka za uchádzača poskytla plnenie v prospech verejného obstarávateľa,
 - odvolaním bankovej záruky na základe písomnej žiadosti verejného obstarávateľa,
 - uplynutím doby platnosti, ak si verejný obstarávateľ do uplynutia doby platnosti neuplatnil svoje nároky voči banke vyplývajúce z vystavenej záručnej listiny, alebo v dobe platnosti bankovej záruky nepožiadal o predĺženie doby platnosti bankovej záruky.
Záručná listina, v ktorej banka písomne vyhlási, že uspokojí verejného obstarávateľa za uchádzača do výšky finančných prostriedkov, ktoré verejný obstarávateľ požaduje ako zábezpeku viazanosti ponuky uchádzača, musí byť súčasťou ponuky. Ak bankovú záruku poskytne zahraničná banka, ktorá nemá pobočku na území Slovenskej republiky, záručná listina vyhotovená zahraničnou bankou v štátnom jazyku krajiny sídla takejto banky musí byť zároveň doložená úradným prekladom do štátneho jazyka.
 - Ak záručná listina nebude súčasťou ponuky, bude uchádzač z verejnej súťaže vylúčený.
- Podmienky vrátenia zábezpeky ponuky pred uplynutím lehoty viazanosti ponúk
 - Verejný obstarávateľ uvoľní poskytnutú bankovú záruku za uchádzača podľa § 46 ods. 7 zákona o verejnom obstarávaní do 7 dní.
 - Podmienky vrátenia zábezpeky ponuky po uzavretí zmluvy
 - Platnosť poskytnutej bankovej záruky zanikne uplynutím lehoty na ktorú bola vystavená, pokiaľ verejný obstarávateľ písomne neoznámi banke svoje nároky z bankovej záruky počas doby jej platnosti.

Doklad o zložení bankovej záruky musí byť súčasťou ponuky uchádzača predloženej elektronicky v IS EVO. Verejný obstarávateľ bude akceptovať bankovú záruku v elektronickej podobe, podpísanú kvalifikovaným elektronickým podpisom samotnej banky, resp. osoby, ktorá je oprávnená za banku tieto dokumenty podpisovať.

Verejný obstarávateľ v zmysle § 49 ods. 7 ZVO môže kedykoľvek počas priebehu verejného obstarávania požiadať uchádzača o predloženie originálu príslušného dokumentu.

Poskytnutie poistenia záruky za uchádzača

- V prípade, že uchádzač použije možnosť poskytnutia poistenia záruky podľa bodu 14.3 je povinný predložiť v ponuke predloženej prostredníctvom systému IS EVO kópiu (scan originálu) poistenia záruky.
- Ak poistná listina nebude súčasťou ponuky podľa predchádzajúceho bodu, bude uchádzač z verejnej súťaže vylúčený. V poistnej listine musí poisťovateľ písomne vyhlásiť, že uspokojí verejného obstarávateľa (veriteľa) za uchádzača do výšky finančných prostriedkov, ktoré veriteľ požaduje ako zábezpeku viazanosti ponuky uchádzača.

Zloženie finančných prostriedkov na bankový účet verejného obstarávateľa

- Finančné prostriedky vo výške podľa bodu 14.2 musia byť zložené na účet verejného obstarávateľa vedený: **Štátna pokladnica IBAN číslo SK63 8180 0000 0070 0058 1679, s uvedením variabilného symbolu: 004022.**
- Finančné prostriedky musia byť pripísané na účte verejného obstarávateľa najneskôr jeden pracovný deň pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk podľa čl. 19.4.

- Ak finančné prostriedky nebudú zložené na účte verejného obstarávateľa, bude uchádzač z verejnej súťaže vylúčený.
- Doba platnosti zábezpeky ponuky poskytnutej zložením finančných prostriedkov na účet verejného obstarávateľa trvá do uplynutia lehoty viazanosti ponúk podľa bodu 8.1, resp. do uplynutia primerane predĺženej lehoty viazanosti ponúk podľa bodu 8.2.
- Podmienky vrátenia zábezpeky pred uplynutím lehoty viazanosti ponúk
- Verejný obstarávateľ vráti uchádzačovi zábezpeku podľa § 46 ods. 7 zákona o verejnom obstarávaní do 7 dní.
- Verejný obstarávateľ vystaví banke prevodný príkaz na prevod finančných prostriedkov vo výške podľa bodu 14.2, ktoré slúžili ako zábezpeka ponuky uchádzača, vrátane prislúchajúcich úrokov.

14.5 Banková záruka pred uplynutím doby jej platnosti môže zaniknúť aj v prípade, ak uchádzač obdrží od verejného obstarávateľa oznámenie o výsledku verejného obstarávania o neprijatí ponuky, resp. oznámenie o vylúčení uchádzača z verejného obstarávania alebo oznámenie o vylúčení ponuky uchádzača a uchádzač nepodá námietku proti postupu verejného obstarávateľa v zákonom stanovenej lehote.

- Podmienky vrátenia zábezpeky ponuky po uzavretí zmluvy
- Zábezpeka ponuky bude uchádzačovi uvoľnená najneskôr do 7 dní odo dňa uzavretia zmluvy.
- Verejný obstarávateľ vystaví banke prevodný príkaz na prevod finančných prostriedkov vo výške podľa bodu 14.2, ktoré slúžili ako zábezpeka ponuky uchádzača.

14.6 Spôsob zloženia zábezpeky si uchádzač vyberie podľa podmienok uvedených v bode 14.3.

14.7 V prípade predĺženia lehoty viazanosti ponúk podľa bodu 8.2 zábezpeka ponúk naďalej zabezpečuje viazanosť ponúk uchádzačov až do uplynutia takto primerane predĺženej lehoty viazanosti ponúk.

14.8 Zábezpeka prepadne v prospech verejného obstarávateľa, ak uchádzač odstúpi od svojej ponuky po uplynutí lehoty na predloženie ponúk počas plynutia lehoty viazanosti ponúk alebo ak neposkytne súčinnosť podľa § 46 ods. 4 zákona a podľa ustanovení zákona o verejnom obstarávaní v platnom znení.

14.9 V prípade zloženia zábezpeky ponuky uchádzačom, predloženým dôkazom o poskytnutí finančných prostriedkov na účet verejného obstarávateľa sa bude považovať kópia príkazu na úhradu opatrená odtlačkom pečiatky podpísaná oprávneným zástupcom uchádzača alebo kópia výpisu z účtu uchádzača opatrená odtlačkom pečiatky a podpísaná oprávneným zástupcom uchádzača.

15 Obsah ponuky / Požiadavky Verejného obstarávateľa

15.1 Ponuka predložená uchádzačom musí obsahovať nasledovné doklady predložené v niektorom z elektronických formátov uvedených v bode 11.1 tejto časti súťažných podkladov:

1. **Identifikačné údaje uchádzača:** Názov – obchodné meno, adresu sídla/miesta podnikania uchádzača.

Ak ponuku predkladá skupina dodávateľov, ponuka musí obsahovať aj kompletný samostatný zoznam členov skupiny dodávateľov s uvedením ich názvu – obchodného mena a adresy sídla/miesta podnikania a určenie člena skupiny, ktorý bude určený na komunikáciu s verejným obstarávateľom v mene skupiny dodávateľov a právne úkony v mene skupiny dodávateľov v rámci celého procesu verejného obstarávania. Určenie tohto člena sa vyžaduje predložiť vo forme **dokladu - splnomocnenia pre osobu konajúcu za skupinu dodávateľov**, ktorý bude podpísaný všetkými členmi skupiny dodávateľov a bude predložený ako originál, alebo úradne overená kópia.

2. **Doklady a dokumenty preukazujúce splnenie podmienok účasti** podľa časti A.2 Podmienky účasti uchádzačov týchto súťažných podkladov.
3. **Návrh na plnenie kritéria** ako samostatne vyplnený formulár (príloha č. 3 SP) podľa časti A.3 Kritéria na hodnotenie ponúk a pravidiel ich uplatnenia – v závislosti od časti, na ktorú uchádzač ponuku predkladá.

4. **Návrh Rámcovej dohody** (Príloha č. 4 SP) v závislosti od počtu častí, na ktoré uchádzač predkladá ponuku, podpísanú uchádzačom, jeho štatutárnym orgánom, alebo členom štatutárneho orgánu, alebo iným zástupcom uchádzača, ktorý je oprávnený konať v mene uchádzača v záväzkových vzťahoch a dátum jej vystavenia. Uchádzač v ponuke predloží vyplnený návrh Rámcovej dohody, ktorý musí byť v súlade s požiadavkami verejného obstarávateľa uvedenými v týchto súťažných podkladoch
5. **Špecifikáciu ceny**, (Príloha č. 5 SP / príloha č. 1 RD) - Technická a cenová špecifikácia – vodorovné dopravné značenie, ocenená v súlade s B.1 Obchodné podmienky dodania predmetu zákazky a B.2 Opis predmetu zákazky, v závislosti od počtu častí, na ktoré uchádzač predkladá ponuku.
6. **Zoznam subdodávateľov** (Príloha č. 6 SP), v prípade uskutočnenia časti predmetu zákazky subdodávateľsky požaduje verejný obstarávateľ predložiť samostatný dokument s uvedením podielu zákazky, ktorý má uchádzač v úmysle zadať tretím osobám, s uvedením identifikácie navrhovaných subdodávateľov, predmetu a podielu subdodávky vyjadrenom v %-ách. V dokumente, uchádzač uvedie požadované údaje v rozsahu popisu prílohy č. 6 SP/ prílohy č. 2 RD- Zoznam subdodávateľov za každú časť samostatne. Uchádzač prílohu č. 6 SP/ prílohu č. 2 RD predkladá aj v prípade, ak v čase predkladania ponuky neuvažuje so subdodávateľmi.
7. **Doklad o zložení bankovej záruky** jedným zo spôsobov v zmysle bod 14 súťažných podkladov.
8. **Plnomocenstvo pre osobu**, ktorá podáva ponuku v IS EVO VER. 18.0, a ktorá bude výlučne konať v mene uchádzača v prípade, ak právo konať v mene uchádzača majú súčasne viaceré osoby, alebo ak ponuku uchádzača podáva akákoľvek iná osoba na základe plnomocenstva.
- V prípade, ak právo konať v mene uchádzača má iba jediná osoba a táto osoba podáva ponuku v IS EVO VER. 18.0, potom sa namiesto plnomocenstva predkladajú iba identifikačné údaje o takejto osobe.
9. predloženie certifikátov alebo vyhlásenia o zhode parametrov na výrobky (materiály), vydané v súlade so zákonom č. 133/2013 Z. z. a vykonávacej vyhlášky č. 162/2013 Z. z. o stavebných výrobkoch v úplnom znení a jej novely č. 177/2016 Z. z., ktorými chce uchádzač aplikovať (realizovať) VDZ v zmysle platných noriem STN podrobne definovaných v časti B.2 Opis predmetu zákazky.
- Uchádzač predloží certifikát a vyhlásenie zhody pre:**
- jednozložkovú farbu na báze akrylátov,
 - balotina na zabezpečenie retroreflexnosti.
10. **Čestné vyhlásenie** uchádzača, že každý subdodávateľ spĺňa podmienky účasti týkajúce sa osobného postavenia a neexistujú u neho dôvody na vylúčenie podľa § 40 ods. 6 písm. a) až g), ods. 7 a ods. 8 ZVO. Čestné vyhlásenie podľa tohto bodu bude podpísané za stranu uchádzača, jeho štatutárnym orgánom alebo členom štatutárneho orgánu alebo iným zástupcom uchádzača, ktorý je oprávnený konať v mene uchádzača v záväzkových vzťahoch, v súlade s dokladom o oprávnení uskutočňovať práce, t. j. podľa toho, kto za uchádzača koná navonok; v prípade skupiny dodávateľov podpísané členom skupiny, ktorý bude splnomocnený konať v danej veci za členov skupiny. **Uchádzač čestné vyhlásenie nepredkladá v prípade, ak v čase predkladania ponuky neuvažuje so subdodávateľmi.**
11. **Vyhlásenie uchádzača ku konfliktu záujmov a o nezávislom stanovení ponuky**, (Príloha č. 7 SP). Čestné vyhlásenie podľa tohto bodu bude podpísané za stranu uchádzača, jeho štatutárnym orgánom alebo členom štatutárneho orgánu alebo iným zástupcom uchádzača, ktorý je oprávnený konať v mene uchádzača v záväzkových vzťahoch, v súlade s dokladom o oprávnení uskutočňovať práce, t. j. podľa toho, kto za uchádzača koná navonok; v prípade skupiny dodávateľov podpísané členom skupiny, ktorý bude splnomocnený konať v danej veci za členov skupiny.

12. **Vyhlásenie uchádzača o podmienkach súťaže**, (Príloha č. 8 SP). Čestné vyhlásenie podľa tohto bodu bude podpísané za stranu uchádzača, jeho štatutárnym orgánom alebo členom štatutárneho orgánu alebo iným zástupcom uchádzača, ktorý je oprávnený konať v mene uchádzača v záväzkových vzťahoch, v súlade s dokladom o oprávnení uskutočňovať práce, t. j. podľa toho, kto za uchádzača koná navonok; v prípade skupiny dodávateľov podpísané členom skupiny, ktorý bude splnomocnený konať v danej veci za členov skupiny.
13. Vo väzbe na časť A.1 Pokyny pre uchádzačov článok 25. súťažných podkladov si môže uchádzač pri spracovaní ponuky určiť dokumenty, ktoré označí za dôverné. Podobne si určí spôsob a umiestnenie tohto označenia, napr. každú stranu označí odtlačkom pečiatky, ručne, prípadne nálepkou so slovom „DÔVERNÉ !“ alebo odčlenením súboru dokumentov do samostatného bloku, ktoré považuje za dôverné, napr. krycím listom, pričom musí byť dodržané ustanovenie § 10 ods. 3 zák. č 211/2100 Z.z. o slobodnom prístupe k informáciám. V prípade, že uchádzač označí všetky dokumenty v ponuke za dôverné, prípadne označí predložené dokumenty za obchodné tajomstvo, bude to verejný obstarávateľ akceptovať, okrem údajov zverejňovaných podľa § 52 ods. 2 zákona č. 343/2015 Z.z..

Ak uchádzač nevypracoval ponuku sám, v zmysle § 49 ods. 5 ZVO verejný obstarávateľ vyžaduje v ponuke uviesť informácie k osobe, ktorej služby alebo podklady pri jej vypracovaní využil. Uchádzač vo svojom vyhlásení uvedie údaje v rozsahu: meno a priezvisko, obchodné meno alebo názov, adresu pobytu, sídlo alebo miesto podnikania a identifikačné číslo, ak bolo pridelené.

Z dôvodu prehľadnosti predložených dokladov, resp. celej ponuky pri vyhodnocovaní podmienok účasti a požiadaviek verejný obstarávateľ doporučuje uchádzačom v predloženej ponuke dodržať poradie požadovaných dokumentov.

16 Náklady na ponuku

- 16.1. Všetky náklady a výdavky spojené s prípravou a predložením ponuky znáša uchádzač bez finančného nároku voči verejnému obstarávateľovi, bez ohľadu na výsledok verejného obstarávania.

Časť IV. Predkladanie ponuky

17 Uchádzač oprávnený predložiť ponuku

- 17.1 Každý uchádzač môže predložiť iba jednu ponuku, pričom nemôže byť členom skupiny, ktorá predkladá ponuku.
- 17.2 Uchádzačom môže byť fyzická osoba alebo právnická osoba vystupujúca voči obstarávateľovi samostatne. Právnická osoba, ktorej zakladateľ, člen alebo spoločník je politická strana alebo politické hnutie, sa verejnej súťaže nesmie zúčastniť.
- 17.3 Ak ponuku predloží fyzická osoba alebo právnická osoba, ktorá nespĺňa podmienky podľa bodu 17.1, obstarávateľ vylúči takúto ponuku z ďalšieho procesu vyhodnotenia.
- 17.4 Ak ponuku predloží právnická osoba uvedená v bode 17.2, nebude možné takúto ponuku zaradiť do vyhodnotenia a bude vylúčená z verejnej súťaže.
- 17.5 Uchádzačom môže byť fyzická osoba alebo právnická osoba vystupujúca voči obstarávateľovi samostatne alebo skupina fyzických osôb resp. právnických osôb vystupujúcich voči obstarávateľovi spoločne.
- 17.6 Verejný obstarávateľ nevyžaduje od skupiny dodávateľov, aby vytvorila právnu formu na účely účasti vo verejnom obstarávaní.
- 17.7 V prípade, ak ponuka skupiny dodávateľov bude prijatá, verejný obstarávateľ požaduje pred podpisom dohody, aby skupina dodávateľov z dôvodu riadneho plnenia dohody uzatvorila a predložila verejnému obstarávateľovi zmluvu v súlade s platnými predpismi, ktorá bude zaväzovať zmluvné strany, aby ručili spoločne za záväzky voči verejnému obstarávateľovi vzniknuté pri realizácii predmetu zákazky.

18 Spôsob predloženia ponuky, doplnenie, zmena a odvolanie ponuky

- 18.1 Uchádzač predloží ponuku elektronicky podľa § 49 ods. 1 písm. a) ZVO prostredníctvom informačného systému EVO v lehote na predkladanie ponúk. V prípade, ak uchádzač predloží ponuku v papierovej podobe, nebude táto ponuka zaradená do vyhodnotenia a bude uchádzačovi vrátená neotvorená.
- 18.2 Podmienkou pre úspešnú komunikáciu v systéme EVO a pre úspešné predkladanie ponúk je, aby mal uchádzač príslušné technické a odborné predpoklady – technické vybavenie a odborné ovládanie systému EVO. Potrebné technické vybavenie a požiadavky na používanie systému EVO sú zadefinované v časti „Príručky – Záujemca/Uchádzač (verzia 1.3, 14. 10. 2021)“, resp. aktuálne príručky na tejto web adrese <https://www.uvo.gov.sk/viac-o-is-evo/prirucky-5f7.html>, platné k termínu predkladania ponúk.
- 18.3 V systéme EVO sa pod predkladaním ponuky rozumie elektronické posielanie jednotlivých dokumentov tvoriacich ponuku a sprievodného listu podpísaného elektronickým podpisom vygenerovaným pre danú zákazku a to pre osobu oprávnenú podpísať ponuku v mene uchádzača.
- 18.4 Systém EVO elektronicky potvrdí prijatie ponuky uchádzačovi.
- 18.5 Uchádzač môže predloženú ponuku dodatočne doplniť, zmeniť alebo vziať späť do uplynutia lehoty na predkladanie ponúk. Doplnenú, zmenenú alebo inak upravenú ponuku je potrebné doručiť spôsobom opísaným v týchto súťažných podkladoch v lehote na predkladanie ponúk.

19 Miesto a lehota na predkladanie ponuky

- 19.1 Ponuka sa predkladá iba elektronicky prostredníctvom portálu IS EVO v koncepte predkladania tzv. jednoobáľkovej ponuky.
- 19.2 Predložená ponuka sa zobrazí v ZÓNE ZÁUJEMCU/UCHÁDZAČA cez položku menu Ponuka v danej zákazke.
- 19.3 Ponuka uchádzača predložená po uplynutí lehoty na predkladanie ponúk sa nesprístupní.
- 19.4 Lehota na predkladanie ponúk je uvedená vo **výzve na predkladanie ponúk**.

Časť V. Otváranie a vyhodnotenie ponúk

20 Otváranie ponúk

- 20.1 Pod otváraním ponúk sa pri elektronicky predloženej ponuke rozumie jej sprístupnenie. Ponuky sa otvárajú na mieste a v čase uvedenom vo výzve na predkladanie ponúk.
- 20.2 Na otváraní ponúk sa môžu zúčastniť zástupcovia uchádzača. Na otváraní ponúk môže byť uchádzač zastúpený štatutárnym orgánom alebo členom štatutárneho orgánu uchádzača alebo osobou splnomocnenou uchádzačom na jeho zastupovanie.
- 20.3 Uchádzač (fyzická osoba), štatutárny orgán alebo člen štatutárneho orgánu uchádzača (právnická osoba), sa na otváraní obáľok s ponukami preukáže preukazom totožnosti a kópiou dokladu o oprávnení podnikateľ. Poverený zástupca uchádzača sa preukáže preukazom totožnosti, kópiou dokladu o oprávnení podnikateľ a splnomocnením na zastupovanie.
- 20.4 Na otváraní ponúk za účasti uchádzačov sa všetkým zúčastneným z predložených ponúk zverejnia obchodné mená alebo názvy, sídla alebo miesta podnikania všetkých uchádzačov a ich návrhy na plnenie jednotlivých kritérií vyjadriteľných číslicou, určených verejným obstarávateľom na vyhodnotenie ponúk.
- 20.5 Verejný obstarávateľ najneskôr do piatich dní odo dňa otvárania ponúk pošle všetkým uchádzačom, ktorí predložili ponuky v lehote na predkladanie ponúk zápisnicu z otvárania ponúk, ktorá obsahuje údaje zverejnené na otváraní ponúk. Pod pojmom „pošle všetkým uchádzačom“ sa rozumie zverejnenie zápisnice z otvárania ponúk najneskôr do piatich dní odo dňa otvárania ponúk v systéme EVO a po zverejnení tohto dokumentu zašle systém EVO uchádzačom e-mailovú notifikáciu o zverejnení dokumentu.

21 Vyhodnotenie splnenia podmienok účasti uchádzačov

- 21.1 Vyhodnotenie splnenia podmienok účasti uchádzačov vo verejnom obstarávaní bude založené na posúdení splnenia:
 - osobného postavenia,
 - finančného a ekonomického postavenia, ak sa uplatňuje,
 - technickej alebo odbornej spôsobilosti, ak sa uplatňuje.
- 21.2 Uchádzač, ktorého tvorí skupina dodávateľov zúčastnená vo verejnom obstarávaní, preukazuje splnenie podmienok účasti:
 - podľa § 32 ods.1 zákona o verejnom obstarávaní za každého člena skupiny osobitne,
 - ktoré sa týkajú finančného a ekonomického postavenia, za všetkých členov skupiny spoločne,
 - ktoré sa týkajú technickej alebo odbornej spôsobilosti, za všetkých členov skupiny spoločne.

- 21.3 Na proces vyhodnocovania splnenia podmienok účasti uchádzačov budú aplikované postupy uvedené v § 40 ZVO a § 152 ods. 4 ZVO. V zmysle § 152 ods. 5 ZVO, verejný obstarávateľ je bez ohľadu na § 152 ods. 4 ZVO oprávnený od uchádzača dodatočne vyžiadať doklad podľa § 32 ods. 2 písm. b) a c) ZVO.
- 21.4 Uchádzač môže splnenie podmienok účasti preukázať v ponuke predložením jednotného európskeho dokumentu podľa § 39 ZVO resp. čestným vyhlásením podľa § 114 ods.1 ZVO.
- 21.5 Splnenie podmienok účasti uchádzačov vo verejnom obstarávaní podľa bodu 21.1 sa bude posudzovať z dokladov predložených podľa požiadaviek, uvedených v časti súťažných podkladov A.2 Podmienky účasti uchádzačov.

22 Oprava chýb

- 22.1 Zrejme matematické chyby, zistené pri vyhodnocovaní ponúk budú opravené v prípade:
- rozdielu medzi sumou uvedenou číslom a sumou uvedenou slovom; platiť bude suma uvedená slovom,
 - rozdielu medzi jednotkovou cenou a celkovou cenou, ak uvedená chyba vznikla dôsledkom nesprávneho násobenia jednotkovej ceny množstvom; platiť bude jednotková cena,
 - preukázateľne hrubej chyby pri jednotkovej cene v desatinnej čiarke; platiť bude jednotková cena s opravenou desatinnou čiarkou, celková cena položky bude odvodená od takto opravenej jednotkovej ceny,
 - nesprávne spočítanej sumy vo vzájomnom súčte alebo medzisúčte jednotlivých položiek; platiť bude správny súčet, resp. medzisúčet jednotlivých položiek a pod.
 - rozdielu medzi hodnotami uvedenými v návrhu na plnenie kritérií a iných dokumentoch v ponuke (napr. návrhu rámcovej dohody, prílohy rámcovej dohody, cenovej ponuke a pod.); komisia verejného obstarávateľa po preskúmaní jednotlivých dokumentov určí pravdepodobnú chybu a bude postupovať v zmysle metodických usmernení vydaných ÚVO.
- 22.2 O každom návrhu na opravu bude uchádzač bezodkladne upovedomený. Bude požiadaný o predloženie písomného súhlasu s vykonanou opravou v časti ponuky, týkajúceho sa návrhu na plnenie jednotlivých kritérií určených na hodnotenie ponúk.
- 22.3 Z procesu vyhodnocovania bude vylúčená ponuka uchádzača:
- ak uchádzač neakceptuje opravenú sumu alebo
 - ak uchádzač nepredloží písomný súhlas s vykonanou opravou podľa bodu 22.2 v lehote do troch dní odo dňa doručenia žiadosti.
- 22.4 Uchádzač bude písomne upovedomený o vylúčení jeho ponuky s uvedením dôvodu vylúčenia.

23 Preskúmanie ponúk

- 23.1 Verejný obstarávateľ rozhodol, že ponuky budú vyhodnotené v súlade s § 112 ods. 7, písm. b) t.j. vyhodnotenie splnenia podmienok účasti a vyhodnotenie ponúk z hľadiska splnenia požiadaviek na predmet zákazky sa uskutoční po vyhodnotení ponúk na základe kritérií na vyhodnotenie ponúk, pričom verejný obstarávateľ vyhodnotí splnenie podmienok účasti uchádzača, ktorý sa umiestnil na prvom mieste v poradí samostatne za každú časť. Vyhodnotenie splnenia podmienok účasti bude založené na preskúmaní splnenia podmienok účasti týkajúcich sa osobného postavenia uchádzačov, technickej alebo odbornej spôsobilosti uchádzačov uvedené v časti A.2. Podmienok účasti podľa ust. § 40 vo väzbe na § 55 ods. 1 zákona o verejnom obstarávaní.
- 23.2 Požiadavky na predmet zákazky verejný obstarávateľ vyhodnotí podľa § 53 zákona o verejnom obstarávaní.
- 23.3 Do procesu vyhodnocovania ponúk budú zaradené tie ponuky, ktoré:

- zodpovedajú požiadavkám a podmienkam uvedeným vo výzve na predkladanie ponúk a v týchto súťažných podkladoch,
 - nenapĺňajú atribúty ustanovenia § 40 a § 53 zákona č. 343/2015 Z.z.o vylúčení.
- 23.4 Platnou ponukou je ponuka, ktorá neobsahuje žiadne obmedzenia alebo výhrady, ktoré sú v rozpore s požiadavkami a podmienkami uvedenými vo výzve na predkladanie ponúk a v týchto súťažných podkladoch a neobsahuje také skutočnosti, ktoré sú v rozpore so všeobecne záväznými právnymi predpismi.

24 Hodnotenie ponúk

- 24.1 Na proces vyhodnocovania ponúk budú aplikované postupy v zmysle § 53 ZVO.
- 24.2 Ponuky uchádzačov, ktoré budú spĺňať stanovené podmienky podľa bodov 23.1 a 23.2 a neboli z verejnej súťaže vylúčené, budú vyhodnocované podľa kritéria na hodnotenie ponúk uvedeného v oznámení na predkladanie ponúk a spôsobom určeným v časti súťažných podkladov A.4 Kritériá na hodnotenie ponúk a pravidiel ich uplatnenia.

Časť VI. Dôvernoscť a etika vo verejnom obstarávaní

25 Dôvernoscť procesu verejného obstarávania

- 25.1 Informácie, týkajúce sa preskúmania, vysvetľovania, vyhodnocovania ponúk a odporúčaní na prijatie ponuky najúspešnejšieho uchádzača sú dôverné. Členovia komisie na vyhodnotenie ponúk a zodpovedné osoby obstarávateľa nesmú počas prebiehajúceho procesu vyhlásenej verejnej súťaže poskytovať alebo zverejňovať uvedené informácie o obsahu ponúk ani uchádzačom, ani žiadnym iným tretím osobám.
- 25.2 Informácie, ktoré uchádzač v ponuke označí za dôverné nebudú zverejnené alebo inak použité bez predošlého súhlasu uchádzača, pokiaľ uvedené nebude v rozpore so zákonom o verejnom obstarávaní a inými všeobecne záväznými právnymi predpismi (zákon č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov, zákon č. 215/2004 Z. z. o ochrane utajovaných skutočností a o zmene a doplnení niektorých zákonov atď.). V prípade, že ponuka uchádzača bude vyhodnotená ako úspešná, zverejňovanie uzatvorenej rámcovej dohody sa bude riadiť podľa zákona č. 546/2010 Z.z.
- 25.3 Uchádzač, ktorého ponuka bude prijatá a s ktorým bude uzavretá rámcová dohoda (ďalej len „predávajúci“), akýkoľvek iný dodávateľ, s ktorým bude predávajúci prepojený alebo ku ktorému bude pridružený (ďalej len „pridružený podnik“), jeho dodávateľa vo vzťahu k plneniu uzavretej rámcovej dohody (ďalej len „subdodávateľ“), vrátane ich pracovníkov, budú povinní dodržiavať mlčanlivosť vo vzťahu ku skutočnostiam, zisteným počas platnosti dohody, resp. súvisiace s predmetom plnenia rámcovej dohody. Všetky dokumenty, ktoré predávajúci od verejného obstarávateľa obdrží alebo predávajúci, pridružený podnik alebo jeho subdodávateľa, vrátane ich pracovníkov vyhotovia podľa požiadaviek obstarávateľa a v súlade s uzavretou rámcovou dohodou, budú dôverné a nebude možné ich použiť bez predchádzajúceho súhlasu verejného obstarávateľa.
- 25.4 Verejný obstarávateľ v súvislosti s povinnosťou zverejnenia rámcovej dohody podľa § 47 a Občianskeho zákonníka a § 5a zákona č. 211/2000 Z.z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o slobode informácií) v znení neskorších predpisov zabezpečí ochranu práv pri ustanoveniach rámcovej dohody (anonymizovanie), ktoré zhotoviteľ označí ako dôverné, vyplývajúce z § 17 Obchodného zákonníka týkajúcich sa obchodného tajomstva a § 11 Občianskeho zákonníka týkajúceho sa práva na ochranu osobnosti (ďalej „právne predpisy“).

26 Opravné prostriedky

- 26.1 Uchádzač, ktorý sa domnieva, že jeho práva alebo právom chránené záujmy boli alebo mohli byť postupom verejného obstarávateľa dotknuté, môže podľa § 164 zákona č. 343/2015 Z.z. podať obstarávateľovi na vybavenie žiadost' o nápravu resp. podľa § 170 zákona č. 343/2015 Z.z. námietku proti postupu verejného obstarávateľa.

Časť VII. Prijatie ponuky

27 Postup po vyhodnotení ponúk

- 27.1 Po vyhodnotení ponúk a po skončení postupu podľa § 55 ods. 1 zákona o verejnom obstarávaní, bude zaslaná informácia o výsledku vyhodnotenia ponuky jednotlivým uchádzačom prostredníctvom systému EVO v súlade s ustanovením § 55 ods. 2 zákona o verejnom obstarávaní.
- 27.2 Úspešnému uchádzačovi bude zaslané oznámenie, že jeho ponuka bola prijatá a ostatným uchádzačom jednotlivo zaslané oznámenie, že ich ponuka neuspela s uvedením dôvodov, pre ktoré ich ponuka nebola prijatá. V oznámení bude uvedená identifikácia úspešného uchádzača alebo uchádzačov, informácia o charakteristikách a výhodách prijatej ponuky, výsledok vyhodnotenia splnenia podmienok účasti u úspešného uchádzača obsahujúci informácie preukazujúce splnenie podmienok účasti vrátane dokladov týkajúcich sa finančného a ekonomického postavenia a technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti, vrátane identifikácie osoby poskytujúcej finančné zdroje podľa § 33 ods. 2 a osoby poskytujúcej technické a odborné kapacity podľa § 34 ods.3 a lehota, v ktorej môže byť doručená námietka.
- 27.3 Výsledok vyhodnotenia ponuky bude obsahovať aj poradie uchádzačov a súčasne verejný obstarávateľ zverejní informáciu o výsledku vyhodnotenia ponúk a poradie uchádzačov aj vo svojom profile. Úspešnému uchádzačovi bude zaslané oznámenie, že jeho ponuka bola prijatá a ostatným uchádzačom jednotlivo zaslané oznámenie, že ich ponuka neuspela s uvedením dôvodov, pre ktoré ich ponuka nebola prijatá vrátane poradia uchádzačov.

28 Uzavretie zmluvy, typ zmluvy a jej účinnosť

- 28.1 Rámcová dohoda/dohody (ďalej len „dohoda“) s úspešným uchádzačom, ktorého ponuka bola prijatá, bude uzavretá najneskôr do uplynutia lehoty viazanosti ponúk podľa bodu 8.1.
- 28.2 V súlade s výzvou na predkladanie ponúk a s podmienkami uvedenými v týchto súťažných podkladoch, bude predmet zákazky financovaný z finančných zdrojov verejného obstarávateľa. Finančné prostriedky mu pre tento účel poskytuje zriaďovateľ, ktorým je Prešovský samosprávny kraj.
- 28.3 Úspešný uchádzač akceptuje skutočnosť, že ho verejný obstarávateľ môže, v prípade ak nebude mať schválené finančné prostriedky zriaďovateľom, vyzvať na uzatvorenie dohody, a to bezodkladne po schválení finančných prostriedkov zriaďovateľom tak, aby dohoda bola uzatvorená v lehote uplynutia viazanosti ponúk podľa bodu 8.1. V prípade neschválenia finančných prostriedkov je dôvod na zrušenie postupu verejného obstarávania podľa bodu 28.10.
- 28.4 V prípade, ak bude podaná námietka proti postupu obstarávateľa a začaté konanie o námietkach pred uzavretím dohody bude mať podľa zákona o verejnom obstarávaní odkladný účinok na konanie obstarávateľa alebo ak bude začatá kontrola postupu obstarávateľa pred uzavretím dohody podľa zákona o verejnom obstarávaní a úrad vydá rozhodnutie o predbežnom opatrení, ktorým pozastaví konanie obstarávateľa, obstarávateľ si vyhradzuje právo uzavrieť dohodu v lehote viazanosti ponúk podľa bodu 8.1.
- 28.5 Verejný obstarávateľ pred podpisom dohody v oznámení o výsledku vyhodnotenia ponúk úspešného uchádzača požiada o predloženie dohody vrátane príloh.
- 28.6 Verejný obstarávateľ upozorňuje záujemcov/uchádzačov, že nesmie uzavrieť dohodu s uchádzačom alebo uchádzačmi, ktorí majú povinnosť byť zapísaní v Registri partnerov verejného sektora a nie sú zapísaní v Registri partnerov verejného sektora alebo ktorých subdodávateľia alebo subdodávateľia podľa osobitného predpisu, ktorí majú povinnosť byť zapísaní v Registri partnerov verejného sektora a nie sú zapísaní v Registri partnerov verejného sektora. Záujemci sú povinní riadiť sa ustanovením § 11 zákona o verejnom obstarávaní a Zákonom č. 315/2016 Z. z. o registri partnerov verejného sektora a o zmene a o doplnení niektorých zákonov, ktorým sa novelizuje zákon č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní v platnom znení.
- 28.7 Dohoda nadobudne platnosť dňom jej podpísania oprávnenými zástupcami zmluvných strán a účinnosť nadobudne podľa zákona č. 546/2010 Z. z. dňom nasledujúcim po dni zverejnenia na webovom sídle objednávateľa.
- 28.8 V použítom postupe verejného obstarávania platia pre ostatné ustanovenia neupravené týmito SP, príslušné ustanovenia ZVO v znení platnom v čase vyhlásenia postupu VO a ostatných relevantných právnych predpisov platných na území Slovenskej Republiky.
- 28.9 **Z dôvodu prípadného podozrenia k uzavretiu dohody narúšajúcej hospodársku súťaž v zmysle ustanovenia § 40 ods. 6 písm. g) ZVO, verejný obstarávateľ upozorňuje uchádzačov, že v prípade požiadavky zhotoviteľa odsúhlasí nového subdodávateľa prípadne zmenu pôvodného subdodávateľa počas zmluvného plnenia, subjekty alebo právnické osoby, ktoré sa zúčastnili procesu verejného obstarávania napr. uchádzač, osoba poskytujúca technické kapacity a pod., verejným obstarávateľom odsúhlasené nebudú.**
- 28.10 Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo zrušiť postup verejného obstarávania resp. neuzatvoriť dohodu s úspešným uchádzačom v prípade, ak ponuková cena úspešného uchádzača bude vyššia ako predpokladaná hodnota zákazky alebo aj v prípade, ak nastanú okolnosti, ktoré v čase uverejnenia výzvy nemohol predpokladať.
- 28.11 Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo nepriať ani jednu z predpokladaných ponúk, ak sa zmluvné podmienky v návrhu dohody predloženej uchádzačom budú vymykať obvyklým zmluvným podmienkam, ktoré znevýhodňujú verejného obstarávateľa.
- 28.12 Prípadná zmena dohody musí byť v súlade s ustanovením § 18 zákona o verejnom obstarávaní.
- 28.13 Verejný obstarávateľ si vyhradzuje možnosť zadania zákazky použitím priameho rokovacieho konania/rokovania v zmysle § 115 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní v platnom znení.

29 Subdodávky

- 29.1 Verejný obstarávateľ v súlade s § 41 ods. 1 písm. a) ZVO požaduje od uchádzačov, aby v ponuke uviedli (príloha č. 6 súťažných podkladov):
- a) podiel zákazky v %-ách, ktorý majú v úmysle zadať subdodávateľom,
 - b) identifikáciu navrhovaných subdodávateľov,
 - c) popis predmetu subdodávok.
- 29.2 Zhotoviteľ môže zabezpečiť realizáciu časti diela alebo vybraných prác prostredníctvom tretích osôb. Zhotoviteľ pritom zodpovedá objednávateľovi tak, ako by dielo vykonával sám.
- 29.3 Verejný obstarávateľ požaduje, aby každý subdodávateľ spĺňal podmienky účasti týkajúce sa osobného postavenia v takom rozsahu, ako uchádzač a neexistujú u neho dôvody na vylúčenie podľa § 40 ods. 6 písm. a) až g), ods. 7 a ods. 8 ZVO.
- 29.4 Zhotoviteľ je povinný počas trvania dohody dodržiavať zák. č. 343/2015 ZVO s dôrazom na postupy a ustanovenia k uplatňovaniu subdodávateľov. Subdodávateľa zhotoviteľa, uvedení v dohode musia spĺňať podmienku účasti podľa § 32 ods. 1 písm. e) a písm. f) ZVO. Zhotoviteľ sa zaväzuje oznámiť akúkoľvek zmenu údajov o subdodávateľoch uvedených v dohode v rozsahu podľa § 41 ods. 3 a ods. 4 ZVO, t.j. zmenu obchodného mena a sídla subdodávateľa, uviesť údaje o zmenenej osobe oprávnenej konať za subdodávateľa. Týmto nie je dotknutá zodpovednosť zhotoviteľa za plnenie predmetu dohody. Zistený nesúlad v zmysle uvedených podmienok bude objednávateľ považovať za závažné porušenie zmluvných podmienok s následným uplatnením zmluvnej pokuty.
- 29.5 V prípade zámeru realizovať nástup nového subdodávateľa a taktiež zámeru realizovať zmenu pôvodného subdodávateľa je zhotoviteľ povinný min. 5 pracovných dní vopred predložiť verejnému obstarávateľovi na schválenie každého subdodávateľa, ktorí musia spĺňať podmienky účasti podľa § 32 ods. 1 ZVO, aby neexistovali u neho dôvody na vylúčenie podľa § 40 ods. 6 písm. a) až g), ods. 7 a ods. 8 ZVO. Obsahom požiadavky bude uvedený presný rozsah časti plnenia, ktorý bude pre verejného obstarávateľa poskytovať subdodávateľ, súčasťou bude doklad o oprávnení podnikateľ vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky, ktorý má subdodávateľ plniť. Predávajúci uvedie údaje o osobe oprávnenej konať za subdodávateľa v rozsahu podľa § 41 zák. č. 343/2015 ZVO. Zistený nesúlad bude verejný obstarávateľ považovať za závažné porušenie zmluvných podmienok s následným uplatnením zmluvných pokút.
- 29.6 Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo na posúdenie a schválenie zmeny subdodávateľa(ľov).
- 29.7 Subdodávateľom na účely tejto dohody je hospodársky subjekt, ktorý uzavrie alebo uzavrel so zhotoviteľom písomnú odplatnú zmluvu na plnenie určitej časti zákazky. Hospodárskym subjektom je fyzická osoba, právnická osoba alebo skupina takýchto osôb, ktorá na trh dodáva tovar, uskutočňuje stavebné práce alebo poskytuje službu.
- 29.8 Pravidlo pre zmenu subdodávateľov počas plnenia dohody je nasledovné: Subdodávateľ musí byť odsúhlasených obidvoma zmluvnými stranami.
- 29.9 Verejný obstarávateľ nevyžaduje údaje podľa predchádzajúcich odsekov o dodávateľovi tovaru.

A.2 PODMIENKY ÚČASTI UCHÁDZAČOV

1 Podmienky účasti uchádzačov vo verejnom obstarávaní týkajúce sa osobného postavenia

Informácie a formálne náležitosti nevyhnutné na vyhodnotenie splnenia podmienok:

1.1 V zmysle § 32 ods. 1 ZVO, verejného obstarávania sa môže zúčastniť len ten, kto spĺňa tieto podmienky účasti týkajúce sa osobného postavenia:

- **§ 32 ods. 1 písm. a)** nebol on, ani jeho štatutárny orgán, ani člen štatutárneho orgánu, ani člen dozorného orgánu, ani prokurista právoplatne odsúdený za trestný čin korupcie, trestný čin poškodzovania finančných záujmov Európskych spoločností, trestný čin legalizácie príjmu z trestnej činnosti, trestný čin založenia, zosnovania a podporovania zločineckej skupiny, trestný čin založenia, zosnovania alebo podporovania teroristickej skupiny, trestný čin terorizmu a niektorých foriem účasti na terorizme, trestný čin obchodovania s ľuďmi, trestný čin, ktorého skutková podstata súvisí s podnikaním alebo trestný čin machinácie pri verejnom obstarávaní a verejnej dražbe;
- **§ 32 ods. 1 písm. b)** nemá evidované nedoplatky na poistnom na sociálne poistenie a zdravotnú poisťovňu neeviduje voči nemu pohľadávky po splatnosti podľa osobitných predpisov v Slovenskej republike a v štáte sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu;
- **§ 32 ods. 1 písm. c)** nemá evidované daňové nedoplatky voči daňovému úradu a colnému úradu podľa osobitných predpisov v Slovenskej republike a v štáte sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu;
- **§ 32 ods. 1 písm. d)** nebol na jeho majetok vyhlásený konkurz, nie je v reštrukturalizácii, nie je v likvidácii, ani nebolo proti nemu zastavené konkurzné konanie pre nedostatok majetku alebo zrušený konkurz pre nedostatok majetku;
- **§ 32 ods. 1 písm. e)** je oprávnený dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce alebo poskytovať službu;
- **§ 32 ods. 1 písm. f)** nemá uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní potvrdený konečným rozhodnutím v Slovenskej republike a v štáte sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu;

1.2 Uchádzač osobné postavenie podľa § 32 ods. 1 zákona o verejnom obstarávaní preukáže podľa § 32 ods. 2 zákona o verejnom obstarávaní nasledovne:

- a) písm. a) doloženým výpisom z registra trestov nie starším ako tri mesiace,
- b) písm. b) doloženým potvrdením zdravotnej poisťovne a Sociálnej poisťovne nie starším ako tri mesiace,
- c) písm. c) doloženým potvrdením miestne príslušného daňového úradu a miestne príslušného colného úradu nie starším ako tri mesiace,
- d) písm. d) doloženým potvrdením príslušného súdu nie starším ako tri mesiace,
- e) písm. e) doloženým dokladom o oprávnení dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce alebo poskytovať službu, ktorý zodpovedá predmetu zákazky,
- f) písm. f) doloženým čestným vyhlásením

Uchádzač splnenie týchto podmienok preukáže dokladmi podľa § 32 ods. 2, resp. ods. 4 a ods. 5 zákona o verejnom obstarávaní resp. podľa § 152 zákona o verejnom obstarávaní. Verejný obstarávateľ nemá oprávnenie získavať údaje z informačných systémov verejnej správy podľa § 32 ods. 3 zákona o verejnom obstarávaní, preto je potrebné doklady predložiť.

2 Podmienky účasti uchádzačov vo verejnom obstarávaní týkajúce sa finančného a ekonomického postavenia

Nevyžaduje sa.

3 Podmienky účasti uchádzačov vo verejnom obstarávaní týkajúce sa technickej alebo odbornej spôsobilosti a kvality

Uchádzač v ponuke predloží nasledovné doklady, ktorými preukazuje svoju technickú spôsobilosť na dodanie predmetu zákazky ako dôkazy, že v predchádzajúcom období bol schopný a technicky spôsobilý úspešne plniť zmluvy rovnakého alebo podobného charakteru ako zmluva, ktorá je požadovaná, resp. v súčasnom období je schopný a technicky spôsobilý riadne plniť takúto zmluvu.

Informácie a formálne náležitosti nevyhnutné na vyhodnotenie splnenia podmienok účasti:

- 3.1 **§ 34 ods. 1 písm. b)** - zoznam stavebných prác uskutočnených za predchádzajúcich päť rokov od vyhlásenia verejného obstarávania s uvedením cien, lehôt uskutočnenia prác a zhodnotenia uskutočnených prác; zoznam musí byť doplnený potvrdením o uspokojivom vykonaní stavebných prác a zhodnotení uskutočnených stavebných prác podľa obchodných podmienok, ak odberateľom
1. bol verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ podľa tohto zákona, dokladom je referencia;
 2. bola iná osoba ako verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ podľa tohto zákona, dôkaz o plnení potvrdí odberateľ; ak také potvrdenie uchádzač alebo záujemca nemá k dispozícii, vyhlásením uchádzača o ich uskutočnení, doplneným dokladom, preukazujúcich ich uskutočnenie alebo zmluvný vzťah, na základe ktorého boli uskutočnené.;
- 3.2 **§ 34 ods. 1 písm. j)** - údaje o strojovom, prevádzkovom alebo technickom vybavení, ktoré má uchádzač k dispozícii na uskutočnenie stavebných prác.
- 3.3 **§ 34 ods. 1 písm. d) vo väzbe na § 35** – opisom technického vybavenia a opatrení použitých uchádzačom na zabezpečenie kvality; certifikátom systém manažérstva kvality, vydaného nezávislou inštitúciou, ktorým sa potvrdzuje splnenie požiadaviek technických noriem na systém manažérstva kvality.

Minimálna požadovaná úroveň štandardov podľa vyššie uvedených bodov 3.1 až 3.3:

3.1

Uchádzač musí potvrdeniami o uspokojivom vykonaní stavebných prác preukázať uskutočnenie prác rovnakého alebo podobného charakteru a rozsahu ako predmet zákazky za predchádzajúcich päť rokov od vyhlásenia verejného obstarávania, t. j. od 05/2017 do 05/2022. Uchádzač predloží v ponuke dôkazy o plnení stavebných prác, t.j. referencie vo fin. objeme minimálne 670 000 € bez DPH v prípade, ak predkladá ponuku na všetky 3 časti predmetu zákazky súčasne. V prípade, ak uchádzač predkladá ponuku len na jednu časť, musí pre túto jednotlivú časť preukázať minimálny fin. objem nasledovne pre:

Časť 1: VDZ oblasť Humenné	- min. 380 000 € bez DPH
Časť 2: VDZ oblasť Svidník	- min. 100 000 € bez DPH
Časť 3: VDZ oblasť Vranov n/T	- min. 190 000 € bez DPH

V prípade predloženia ponuky v kombinácii jednotlivých častí, musí uchádzač preukázať uskutočnené stavebné práce súhrnne vo finančnom objeme, v závislosti od vybraných častí, na ktoré predkladá ponuku.

Súčasne zo zoznamu predložených referencií musí byť preukázané, že uchádzač realizoval **aspoň jednu stavebnú prácu v hodnote min. 80 000 € bez DPH** s pozitívnou referenciou, bez ohľadu na koľko častí predkladá ponuku.

Za stavebné **práce rovnakého alebo podobného charakteru a rozsahu ako je predmet zákazky** sa považujú stavebné práce vodorovného dopravného značenia na diaľniciach, rýchlostných cestách, cestách I., II., III. triedy, miestnych a mestských komunikáciách.

Súčasťou predloženého Zoznamu stavených prác (príloha č. 2 súťažných podkladov) budú za požadované obdobie objednávateľmi potvrdené referencie s uvedením týchto údajov: objednávateľ: názov, sídlo, IČO; zhotoviteľ: názov, sídlo IČO; stavba: názov, miesto; popis a rozsah (dĺžka v km/výmera v m²) uskutočňovaných prác s uvedením zmluvnej ceny vrátane DPH, termínov realizácie, kontaktnej osoby, telefonického kontaktu a podpisu oprávneného zástupcu odberateľa. V prípade, že referencie predkladané uchádzačom neobsahujú všetky požadované údaje, uchádzač tieto uvedie v Zozname stavebných prác. Údaje uvedené v zozname a v referenciách musia vzájomne korešpondovať. Verejný obstarávateľ doporučuje referencie spracovať a predložiť v ponuke podľa predlohy v prílohe č. 2 súťažných podkladov - Potvrdenie zmluvného plnenia.

Verejný obstarávateľ odporúča uchádzačom v ponuke uviesť identifikáciu a webový odkaz na Evidenciu referencií na ÚVO tých objednávateľov, ktorých referencie na preukázanie technickej spôsobilosti uchádzač využíva resp. tieto referencie v tlačenej forme v ponuke predložiť.

V prípade, ak uchádzač predkladá v zozname aj stavebné práce, ktorých uskutočnenie presahuje stanovené obdobie posledných 5 rokov od vyhlásenia VO, uchádzač v zozname referencií uvedie zvlášť cenu iba za tú časť, ktorá bola uskutočnená v požadovanom období.

Verejný obstarávateľ akceptuje referencie zverejnené na webovom sídle Úradu pre verejné obstarávanie, pričom v ponuke musí byť uvedená informácia o prístupe do databázy tých obstarávateľov, ktorých referencie na preukázanie technickej spôsobilosti uchádzač v tomto procese verejného obstarávania využíva.

Odôvodnenie primeranosti určenej podmienky účasti vo vzťahu k predmetu zákazky a potreba jej zahrnutia medzi podmienky účasti: Preukázanie schopnosti a spôsobilosti vykonania stavebných prác uchádzačom v požadovanom rozsahu a v požadovanej kvalite ako je predmet zákazky.

3.2

Uchádzač musí preukázať, že má k dispozícii technické vybavenie na realizáciu predmetu zákazky bez ohľadu na to, na koľko častí predkladá ponuku minimálne v rozsahu:

- **líniové stroje na VDZ – striekanie farbou - 2 ks,**
- **stroj na plošné VDZ – striekanie farbou - 3 ks,**
- **stroj na odstránenie nefunkčného VDZ - 1 ks.**

(Stroje a vozidlá pohybujúce sa po cestných komunikáciách musia spĺňať náležitosti Zákona č. 106/2018 Prevádzka vozidiel po cestných komunikáciách).

V prípade, ak uchádzač nemá k dispozícii vlastné technické vybavenie na realizáciu predmetu zákazky, musí predložením dôkazu (napr. zmluvy o budúcej zmluve, zmluvy o prenájme stroja, objednávkou a pod.) preukázať, že má zabezpečené požadované vybavenie min. na obdobie plnenia rámcovej dohody. Uchádzač aj v prípade zabezpečenia technického vybavenia treťou osobou musí preukázať, že táto disponuje strojmi uvedenými v tomto bode.

Odôvodnenie primeranosti určenej podmienky účasti vo vzťahu k predmetu zákazky a potreba jej zahrnutia medzi podmienky účasti: Preukázanie schopnosti a spôsobilosti vykonania stavebných prác uchádzačom v požadovanom rozsahu a v požadovanej kvalite ako je predmet zákazky.

3.3

Predloženie **certifikátu manažérstva kvality ISO 9001** vydaného nezávislou inštitúciou, ktorým sa preukazuje splnenie požiadaviek technických noriem na systém manažérstva kvality uchádzačom,

Verejný obstarávateľ uzná ako rovnocenné osvedčenia vydané príslušnými orgánmi členských štátov EÚ alebo ekvivalent dokladu vydaný v krajine sídla uchádzača, na základe ktorého môže vykonávať uvedené činnosti v krajine svojho sídla alebo iný dôkaz predložený uchádzačom.

Uchádzač môže na preukázanie technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti využiť technické a odborné kapacity inej osoby, bez ohľadu na ich právny vzťah. V takomto prípade musí uchádzač verejnému

obstarávateľovi preukázať, že pri plnení zmluvy bude skutočne používať kapacity osoby, ktorej spôsobilosť využíva na preukázanie technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti. Túto skutočnosť preukazuje záujemca alebo uchádzač písomnou zmluvou uzavretou s osobou, ktorej technickými a odbornými kapacitami mieni preukázať svoju technickú spôsobilosť alebo odbornú spôsobilosť v zmysle § 34 ods. 3 zákona. Z písomnej zmluvy musí vyplývať záväzok osoby, že poskytne svoje kapacity počas celého trvania zmluvného vzťahu. Osoba, ktorej kapacity majú byť použité na preukázanie technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti musí preukázať splnenie podmienok účasti týkajúce sa osobného postavenia podľa § 32 ods. 1 a nesmú u nej existovať dôvody na vylúčenie podľa § 40 ods. 6 písm. a) až g) ods. 7 a ods. 8 zákona. Oprávnenie dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce, alebo poskytovať službu preukazuje vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky, na ktorú boli kapacity záujemcovi alebo uchádzačovi poskytnuté.

Verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ môže u osoby, ktorej kapacity majú byť použité na preukázanie technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti hodnotiť existenciu dôvodov na vylúčenie podľa § 40 ods. 8.

4 Doplňujúce informácie k podmienkam účasti

PODMIENKY ÚČASTI PREUKAZOVANÉ JEDNOTNÝM EURÓPSKYM DOKUMENTOM

- 4.1 Uchádzač môže predbežne nahradiť doklady určené verejným obstarávateľom na preukázanie splnenia podmienok účasti jednotným európskym dokumentu podľa § 39 zákona (príloha č. 1 súťažných podkladov) alebo čestným vyhlásením v zmysle § 114 ods. 1 ZVO, v ktorom vyhlási, že spĺňa všetky podmienky účasti určené verejným obstarávateľom a poskytne verejnému obstarávateľovi na požiadanie doklady, ktoré čestným vyhlásením nahradil. Uchádzač môže v čestnom vyhlásení uviesť aj informácie o dokladoch, ktoré sú priamo a bezodplatne prístupné v elektronických databázach, vrátane informácií na prístup do týchto databáz, a informácie o dokladoch, ktoré verejnému obstarávateľovi predložil v inom verejnom obstarávaní a sú naďalej platné.
- 4.2 Súčasťou nahratých súťažných podkladov v IS EVO VER. 18.0 je aj elektronická verzia JED pod názvom Príloha č. 1_Formulár JED vygenerovaná s konkrétnymi podmienkami, ktoré vyžaduje verejný obstarávateľ v tejto súťaži.
- 4.3 Uchádzač si takto pripravenú verziu JED vo formáte .xml stiahne do svojho počítača. Potom si uchádzač v internetovom prehliadači otvorí elektronickú službu ESPD, ktorá je dostupná na adrese: <https://www.uvo.gov.sk/espd/>. Následne vyberie možnosť „Som hospodársky subjekt“ a cez funkciu „Importovať JED“ si otvorí JED vo formáte .xml, ktorý môže následne vyplniť a exportovať t.j. uložiť do svojho počítača vo formáte .xml. Nakoniec môže vyplnený JED nahráť do IS EVO VER. 18.0 vo formáte .xml ako jeden z dokumentov tvoriacich ponuku uchádzača.
- 4.4 Pokyny uchádzačom pre vyplnenie JED
- V Časti II: Informácie týkajúce sa hospodárskeho subjektu – v oddiele A je potrebné vyplniť príslušné údaje týkajúce sa uchádzača (inej osoby, ak za túto predkladá uchádzač samostatný JED). Údaje v oddiele B, C, a D sa vyplňajú len vtedy, ak sa uplatňujú.
- V Časti III: Dôvody na vylúčenie – v prípade, ak uchádzač (iná osoba) spĺňa všetky podmienky týkajúce sa osobného postavenia a neexistujú u neho dôvody na vylúčenie uvedené v oddiele A, B, C a D, nemení predvyplnené odpovede.
- V Časti IV: Podmienky účasti – v prípade, že verejný obstarávateľ vyžadoval preukázanie konkrétnych podmienok účasti týkajúcich sa finančného a ekonomického postavenia alebo technickej a odbornej spôsobilosti, verejný obstarávateľ požaduje vyjadrenie uchádzača (inej osoby), či spĺňa všetky požadované podmienky účasti označením odpovede áno alebo nie v časti a: Globálny údaj pre všetky podmienky účasti bez toho, aby uchádzač (iná osoba) musel vyplniť oddiely A, B, C alebo D tejto časti.
- 4.5 Bližší postup vyplnenia JED prostredníctvom bezplatnej služby Európskej komisie poskytujúcej elektronickú verziu JED je popísaný v „Príručke k elektronickej službe na vyplnenie a opätovné použitie Jednotného európskeho dokumentu“, ktorá je dostupná na adrese: <https://www.uvo.gov.sk/espd/>
- 4.6 Ak uchádzač použije JED verejný obstarávateľ môže na zabezpečenie riadneho priebehu verejného obstarávania kedykoľvek v jeho priebehu uchádzača písomne požiadať o predloženie dokladu alebo dokladov nahradených JED. Uchádzač doručí verejnému obstarávateľovi originály dokladov, resp. ich úradne overené kópie do piatich pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti.

A.3 KRITÉRIÁ NA HODNOTENIE PONÚK A PRAVIDLÁ ICH UPLATNENIA

Stanoveným kritériom na hodnotenie ponúk je v súlade s § 44 ods 3 písm. a) ZVO **najlepší pomer ceny a kvality**.

1 Kritérium č. 1: Nákupná cena s DPH (váha 70 %)

Kritérium č. 1 vyjadruje vstupné jednorazové náklady verejného obstarávateľa na realizáciu predmetu zákazky za každú časť predmetu zákazky.

V rámci kritéria č. 1 je stanovený vzorec, pri výpočte ktorého sú vstupmi **cena celkom v € s DPH uchádzača s najnižšou cenou** (čitateľ) a **navrhovaná cena celkom v € s DPH uchádzača s vyššou ponukou** oproti najnižšej (menovateľ).

Z výslednej hodnoty (pomery cien) sa po prenasobení koeficientom **70** automaticky vypočíta počet bodov, ktoré za svoju ponukovú cenu za danú časť zákazky uchádzač získa (max. 70 bodov).

Vzorec je nastavený ako pomerový vzorec, čo znamená, že ponuka jedného uchádzača dokáže vymeniť poradie iných uchádzačov a zároveň znižovanie najnižšej ceny nezvyšuje jej body, ale znižuje body ostatných uchádzačov.

$$K1 = 70 * \frac{\text{najnižšia cena celkom v € s DPH}}{\text{navrhovaná cena celkom v € s DPH}}$$

Vysvetlivky:

Najnižšia cena celkom v € s DPH = cena celkom uchádzača s najnižšou cenou za danú časť zákazky

Navrhovaná cena celkom v € s DPH = cena celkom uchádzača s vyššou ponukovou cenou za danú časť zákazky oproti najnižšej predloženej cene

70 - koeficient výpočtu = nemenný predstavujúci max. počet pridelených bodov v danom kritériu

2 Kritérium č. 2: Stabilita pracovného tímu (váha 30 %)

V rámci kritéria č. 2 bude hodnotená schopnosť uchádzača preukázať rozvíjanie a udržanie kompetentných a lojálnych zamestnancov, predstavujúce zásadný predpoklad výkonu kvalitných realizácií prác.

Lepšie bude hodnotený uchádzač, ktorý preukáže:

- **vyšší podiel pracovných pomerov výkonných zamestnancov na trvalý pracovný pomer na celkovom počte pracovných pomerov uchádzača,**

t.j. (pomer počtu výkonných zamestnancov v pracovnom pomere na trvalý pracovný pomer v čase predkladania ponúk a celkového počtu výkonných zamestnancov v pracovnom pomere v čase predkladania ponúk.

Trvalým pracovným pomerom sa rozumie zamestnanec s platnou pracovnou zmluvou v čase predkladania ponúk. Do úvahy verejný obstarávateľ neberie zamestnanie formou dohody, živnosti a pod.

$K2 = 30 * \frac{\text{počet zamestnancov na trvalý pracovný pomer}}{\text{celkový počet zamestnancov v pracovnom pomere}}$

Spôsob hodnotenia kritéria (príklad):

$K2 = 30 * \frac{6 \text{ zamestnancov na TPP v čase predkladania ponúk}}{10 \text{ zamestnancov v pracovnom pomere uchádzača v čase predkladania ponúk}}$
$K2 = 30 * 0,6$
$K2 = 18 \text{ bodov}$

Vysvetlivky:

počet zamestnancov na trvalý pracovný = počet zamestnancov uchádzača zamestnaných na trvalý pracovný v čase predkladania ponúk

celkový počet zamestnancov v pracovnom pomere = celkový počet zamestnancov uchádzača v pracovnom pomere v čase predkladania ponúk

30 - koeficient výpočtu = nemenný predstavujúci max. počet pridelených bodov v danom kritériu

Uchádzač, ktorého skóre stability pracovného tímu bude predstavovať vyššiu matematickú hodnotu zaokrúhlenú na dve (2) desatinné miesta dostane automatickým pre násobením koeficientom **30** vyšší počet bodov za dané kritérium (max. 30 bodov).

Údaje potrebné pre vyhodnotenie kritéria č. 2 uchádzač vyplní v prílohe č. 3 – návrh na plnenie kritérií.

Uchádzač predloží vypracovaný návrh na plnenie kritérií určených verejným obstarávateľom na vyhodnotenie ponúk, pričom musí platiť, že uvedený údaj týkajúci sa kritéria – cena - musí byť zhodný s údajom uvedeným v návrhu rámcovej dohody. Tento list musí byť podpísaný uchádzačom podľa bodu 11.3 kapitoly A.1 súťažných podkladov.

Uchádzač súčasne uvedie návrh na plnenie kritérií v IS EVO v časti „Štruktúra ponuky“. Údaje, uvedené v IS EVO v časti „Štruktúra ponuky“ a v dokumente Návrh na plnenie kritérií, podpísaným podľa bodu 11.3 kapitoly A.1 súťažných podkladov a v návrhu zmluvy musia byť zhodné.

Poradie uchádzačov sa určí na základe súčtu získaných bodov v rámci oboch kritérií. Úspešný bude ten uchádzač, ktorý bude mať najvyšší pridelený súčet bodov v rámci oboch kritérií a predloží ekonomicky najvýhodnejšiu ponuku.

Všetky ceny uvádzané v ponukách uchádzačov žiadame uviesť s presnosťou na euro centy, t. j. na dve desatinné miesta.

B.1 OBCHODNÉ PODMIENKY DODANIA PREDMETU ZÁKAZKY

1. Uchádzač vo svojej ponuke predloží rámcovú dohodu resp. rámcové dohody vo vzťahu k tým častiam predmetu zákazky, na ktoré ponuku predkladá podľa bodu 3. Rozdelenie predmetu zákazky, súťažných podkladov časť A.1 Pokyny pre uchádzačov.
2. Uchádzač vo svojej ponuke predloží doplnené znenie dohody za každú časť predmetu zákazky samostatne. Uchádzač vyplní svoje identifikačné údaje a vyplní všetky ďalšie požadované údaje v dohode. Údaje na doplnenie sú vyznačené zvýraznením alebo prázdny miestom s uvedením popisu ako má údaje vyplniť. Ostatné údaje určené v dohode nie je možné meniť, vynechať a ani inak dopĺňať ich znenie. Dohoda vrátane prílohy č. 1 Technická a cenová špecifikácia – Vodorovné dopravné značenie musia byť podpísané štatutárnym zástupcom uchádzača alebo osobou/osobami oprávnenými konať za uchádzača.
3. Uchádzač v ponuke predloží ocenenú špecifikáciu ceny, ktorá tvorí prílohu č. 5 súťažných podkladov / prílohu č.1 dohody, v ktorej uvedie :
 - jednotkovú cenu bez DPH každej položky,
 - prepočet jednotkovej ceny a uvedeného množstva položky,
 - cenu celkom bez DPH
4. Príloha č. 6 Zoznam subdodávateľov podľa súťažných podkladov, musí byť vyplnená v ponuke predloženej v lehote na predkladanie ponúk, bez uvedenia údajov v poslednom stĺpci. V prípade, že zhotoviteľ nepredpokladá žiadnych subdodávateľov uvedie v prvom riadku tabuľky čestné vyhlásenie v znení: „Zhotoviteľovi v čase predloženia ponuky nie je známy žiadny subdodávateľ“.
5. Verejný obstarávateľ vyžaduje, aby úspešný uchádzač najneskôr v čase uzavretia zmluvy uviedol v rámcovej dohode čl. 3 bod 3.3 všetkých známych subdodávateľov a súčasne údaje o uvedených subdodávateľoch, t.j. údaje o osobe oprávnenej konať za subdodávateľa v rozsahu meno a priezvisko, adresa pobytu, dátum narodenia.
6. Uzavretá dohoda nesmie byť v rozpore s výzvou na predloženie ponúk, so súťažnými podkladmi, ako aj s ponukou predloženou úspešným uchádzačom/uchádzačmi.
7. V súlade s § 42 ods.11 ZVO súčasťou rámcovej dohody, ktorú predloží uchádzač, musí byť príloha:
 - Príloha č. 5 súťažných podkladov/Príloha č. 1 RD - Technická a cenová špecifikácia – Vodorovné dopravné značenie
8. Rámcová dohoda/y vrátane prílohy budú podpísané za stranu uchádzača, jeho štatutárnym orgánom alebo členom štatutárneho orgánu alebo iným zástupcom uchádzača, ktorý je oprávnený konať v mene uchádzača v záväzkových vzťahoch, v súlade s dokladom o oprávnení uskutočňovať práce; v prípade skupiny dodávateľov podpísané členom skupiny, ktorý bude splnomocnený konať v danej veci za členov skupiny.
9. Zmluvné údaje za objednávateľa podľa členenia na časti, ktoré uchádzač uvedie v návrhu dohody:
Číslovanie zmlúv a osoby oprávnené rokovať vo veciach realizačných:
Časť 1: RD, číslo objednávateľa: 07-4200/04PZ/2022
- realizačných: Ing. Ľubomír Galanda, oblastný riaditeľ pre oblasť Humenné
Časť 2: RD, číslo objednávateľa: 08-4600/04PZ/2022
- realizačných: Ing. Milan Cocuľa, oblastný riaditeľ pre oblasť Svidník
Časť 3: RD, číslo objednávateľa: 09-4700/04PZ/2022
- realizačných: Ing. Michal Švábik, oblastný riaditeľ pre oblasť Vranov n/

B.2 OPIS PREDMETU ZÁKAZKY

1. PREDMET ZÁKAZKY

- 1.1 Predmetom zákazky je realizácia vodorovného dopravného značenia, t.j. vodiacich čiar, deliacich čiar, plošného značenia v požadovanom farebnom prevedení na cestách II. a III. triedy v správe Správy a údržby ciest Prešovského samosprávneho kraja pre 3 oblasti v členení na 3 časti nasledovne:
- Časť č. 1 VDZ oblasť Humenné
 - Časť č. 2 VDZ oblasť Svidník
 - Časť č. 3 VDZ oblasť Vranov nad Topľou

2. TECHNICKÁ ŠPECIFIKÁCIA A POŽIADAVKY NA PREDMET ZÁKAZKY

- 2.1 Verejný obstarávateľ požaduje v rámci uskutočňovania predmetu zákazky počas trvania zmluvného vzťahu dodržiavať uchádzačom všeobecné záväzné predpisy, technické normy a podmienky platné v čase realizácie najmä:
- TP 012 Použitie zvislých a vodorovných dopravných značiek na pozemných komunikáciách, MDPT SR: 2005;
 - TP 013 Systém hodnotenia zvislých dopravných značiek a vodorovných dopravných značiek, MDPT SR: 2005;
 - TP 014 Plán kvality na proces aplikácie vodorovných dopravných značiek podľa STN P ENV 13459-2, MDPT SR: 2005;
 - TP 023 Použitie, kvalita a systém hodnotenia dopravných a parkovacích zariadení, MDPT SR 2006;
 - STN EN 1790, STN EN 1423, STN EN 1424:2000, STN EN 1463–1 a STN EN 1463–2, STN 01 8020/Z1, Z2, STN P ENV 13459- 1,2,3:2000, STN EN 1871, STN 736110, STN 736101, STN EN 73 6102, STN EN 1436, STN EN 1824, STN 01 80 20:2018-03.

V prípade aktualizácie, resp. novelizácie citovaných noriem a predpisov v rámci realizácie predmetu dohody a počas platnosti tejto dohody nebude ich úprava predmetom dodatku, avšak zhotoviteľ je povinný riadiť sa aktualizovanými predpismi ihneď po nadobudnutí ich účinnosti.

- 2.2 Počas celej funkčnej životnosti vodorovného dopravného značenia musia v zmysle čl. 5.6.2 v STN 01 8020/Z2 zodpovedať:
- hodnoty koeficientu jas β bielej vodorovnej dopravnej značky na asfaltovom povrchu minimálne hodnotám triedy B2, na cementobetónovom povrchu minimálne hodnotám triedy B3, žltej vodorovnej dopravnej značky minimálne hodnotám triedy B1 v tabuľke 5 v STN EN 1436, oranžovej vodorovnej dopravnej značky minimálne hodnote 0,20 a zelenej vodorovnej dopravnej značky minimálne hodnote 0,10,
 - hodnoty koeficientu jas pri difúznom osvetlení Q_d vodorovnej dopravnej značky na asfaltovom povrchu minimálne hodnotám triedy Q2, na cementobetónovom povrchu minimálne hodnotám triedy Q3, žltej a oranžovej vodorovnej dopravnej značky minimálne hodnotám triedy Q1 v tabuľke 5 v STN EN 1436, Použitie zvislých a vodorovných dopravných TP 4/2005 značiek na pozemných komunikáciách,
 - hodnoty koeficientu vratného odrazu RL bielej vodorovnej dopravnej značky minimálne hodnotám triedy R2, žltej a zelenej vodorovnej dopravnej značky minimálne hodnotám triedy R1 a dočasnej vodorovnej dopravnej značky minimálne hodnotám triedy R3 v tabuľke 2 v STN EN 1436,
 - hodnoty protišmykovej odolnosti minimálne hodnotám triedy S1 v tabuľke 7 v STN EN 1436,
 - trichromatické súradnice musia ležať v tolerančných oblastiach podľa tabuľky 6 v STN EN 1436 pre bielu a žltú vodorovnú dopravnú značku a podľa čl. 5.4.1 a 5.4.2 pre oranžovú a zelenú vodorovnú dopravnú značku,

- tvary VDZ sú v čl. 5.1 v STN 01 8020 a v STN 01 8020/Z2. Rozmery a geometrická presnosť VDZ sú v čl. 5.2, 5.3 a v normatívnej prílohe C v STN 01 8020 a v STN 01 8020/Z2,
- VDZ sa realizujú v retroreflexnej úprave, neretroreflexné môžu byť biele VDZ V 10a, V 10b, V 10c, V 10d a žlté VDZ V 11, V 12a, V 12b, V 12c,
- VDZ bude pri vizuálnej kontrole zo vzdialenosti 1,5 m presne ohraničená, s jednoliatym povrchom bez bublín, prasklín a stôp odlupovania,
- minimálna hrúbka suchej VDZ aplikovanej striekaním bude 0,25 mm, požadované hodnoty hrúbky VDZ sú v čl. 5.4.3 v STN 01 8020.
- minimálne 75% zakrytia povrchu PK vodorovnou dopravnou značkou po jednom roku jej používania v zmysle Indexu opotrebenia (IO)

2.3 Uchádzač bude vykonávať predmet zákazky v kvalite zodpovedajúcej norme STN 01 80 20, t.j. v reflexnej úprave s posypom balotinou pod tlakom s použitím náterovej hmoty, ktorú bude nanášať na vyčistenú suchú vozovku pri teplote vyššej ako 5 °C a podľa STN 67 3052 nesmie zasychanie trvať dlhšie ako 30 minút, v min. dávkach farby 0,65 kg/m², perál (balotiny) 0,23 kg/m² a v požadovanej hodnote retroreflexnosti počas celej doby záruky 100 mcd/m²/lx.

3. ROZSAH PREDMETU ZÁKAZKY

- 3.1 Realizácia vodorovného dopravného značenia v predpokladanom rozsahu približne 539 km deliacich čiar, približne 667 km vodiacich čiar a značenie plôch prechodov, nadjazdov a križovatiek v požadovanom farebnom prevedení v predpokladanom rozsahu cca 4860 m² v priebehu roka 2022 v závislosti na pridelených finančných prostriedkoch.
- 3.2 Rozsah predmetu zákazky je stanovený nasledovne:

špecifikácia predmetu zákazky				Oblasť		
				Humenné	Svidník	Vranov n/T
Druh čiar	šírka (mm)	Trieda cesty	Merná jednotka	Množstvo	Množstvo	Množstvo
Deliace čiar akryl	125	II. triedy	m	186 877	23 697	57 046
	125	III. triedy	m	52 232	62 635	156 228
Vodiace čiar akryl	250	II. triedy	m	373 754	47 394	114 092
	150	III. triedy	m	29 766	62 635	39 057
Plochy farba		II. a III. triedy	m ²	2 300	560	2 000

4. SPÔSOB STANOVENIA CENY

- 4.1 Cena za predmet zákazky musí byť stanovená v súlade so zákonom č. 18/1996 Z.z. o cenách v znení neskorších predpisov.
- 4.2 Všetky ceny uvádzané v ponukách uchádzačov žiadame uviesť s presnosťou na eurocenty, t.j. na dve desatinné miesta.
- 4.3 Uchádzač určí cenu celkom podľa technickej a cenovej špecifikácie (príloha č. 5 SP).
- 4.4 Uchádzač predloží ako súčasť ponuky vyplnenú technickú a cenovú špecifikáciu súťažných podkladov, ktorú vyplní a uvedie samostatne za každú časť, t.j. oblasť nasledovné údaje:
- jednotkovú cenu bez DPH každej položky (úseku),
 - prepočet jednotkovej ceny a uvedeného množstva položky (úseku),

- cenu celkom bez DPH,
- DPH vo výške 20%,
- cenu celkom vrátane DPH.

4.5 Vyplnenú technickú a cenovú špecifikáciu (prílohu č. 5 SP), predloží uchádzač v ponuke v jednom vyhotovení súčasne ako prílohu č. 1 návrhu RD, t.j. ako súčasť dohody, vo väzbe na časť, na ktorú predkladá ponuku. Dokument musí byť podpísaný uchádzačom alebo osobou/osobami oprávnenými konať za uchádzača.