



SLOVENSKÝ
VODOHOSPODÁRSKY
PODNIK, štátny podnik

SLOVENSKÝ VODOHOSPODÁRSKY PODNIK, štátny podnik
Odštepny závod Banská Bystrica
Partizánska cesta 69
974 98 Banská Bystrica

Verejná súťaž

podľa § 66 ods. 7 zákona číslo 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov
v znení neskorších predpisov (ďalej len „Zákon o VO“)

SÚŤAŽNÉ PODKLADY (tovar)

**„Banská Bystrica, ochrana intravilánu pred povodňami – nákladné vozidlá
s hydraulickou rukou“**

Osoba zodpovedná za súlad súťažných
podkladov so Zákonom o VO (nákupca)

Ing. Tatiana Devečková

Osoba zodpovedná za správne a úplné
zadefinovanie opisu predmetu Zákazky,
požiadaviek na uchádzača a kritérií
na vyhodnocovanie ponúk
(žiadateľ a garant zmluvy)

Ing. Stanislav Krnáč

Osoba zodpovedná za návrh zmluvy

JUDr. Bc. Miroslava Machavová

Za verejného obstarávateľa

Ing. Štefan Kuruc

v Banskej Bystrici, apríl 2022

OBSAH SÚŤAŽNÝCH PODKLADOV

I. Identifikácia verejného obstarávateľa	3
II. Všeobecné ustanovenia	3
III. Dorozumievanie a komunikácia	3
IV. Predmet zákazky	3
V. Rozdelenie predmetu zákazky	4
VI. Variantné riešenie	4
VII. Zdroj finančných prostriedkov	4
VIII. Podmienky dodania tovaru	4
IX. Náklady na ponuku	4
X. Osoby oprávnené predložiť ponuku	4
XI. Vyhodenie ponuky	5
XII. Jazyk ponuky	5
XIII. Obsah ponuky	5
XIV. Návrh na plnenie kritérií	6
XV. Doklady preukazujúce splnenie podmienok účasti	6
XVI. Zábezpeka ponuky	7
XVII. Miesto a lehota na predkladanie ponuky	8
XVIII. Otváranie ponúk	9
XIX. Vyhodnocovanie ponuky na základe kritéria na vyhodnotenie ponúk	9
XX. Elektronická aukcia	9
XXI. Vyhodnocovanie ponúk z hľadiska splnenia požiadaviek na predmet zákazky	9
XXII. Vyhodnocovanie splnenia podmienok účasti	10
XXIII. Informácia o výsledku vyhodnocovania ponúk	10
XXIV. Uzavretie Zmluvy	10
XXV. Zrušenie použitého postupu zadávania zákazky	11
XXVI. Dôvernosť procesu verejného obstarávania	11
XXVII. Lehota viazanosti ponuky	11

PRÍLOHY:

Príloha číslo 1: Opis predmetu zákazky

Príloha číslo 2: Návrh zmluvy

Príloha číslo 3: Návrh na plnenie kritérií

Príloha číslo 4: Podmienky účasti

Príloha číslo 5: Formulár Jednotného európskeho dokumentu

Príloha číslo 6: Formuláre Vyhlásení a plnomocenstiev uchádzača

Príloha číslo 7: Zoznam subdodávateľov

Príloha číslo 8-1: Príručka používateľa systému EVO (záujemca/uchádzač)

Príloha číslo 8-2: Príručka k funkcionalitám webového sídla úradu

Príloha číslo 8-3: Prvé povinné kroky pred odoslaním ponuky

I. Identifikácia verejného obstarávateľa

Názov organizácie: **SLOVENSKÝ VODOHOSPODÁRSKY PODNIK, štátny podnik**
Adresa organizácie: Radničné námestie 8, 969 55 Banská Štiavnica
Registrácia: zapísaný v Obchodnom registri Okresného súdu Banská Bystrica v oddiele Pš, vložka č. 713/S
IČO: 36 022 047
IČ DPH: SK 2020066213
Internetová adresa: <http://www.svp.sk>

Identifikácia organizačnej zložky zodpovednej za verejné obstarávanie:

Názov organizácie: **SLOVENSKÝ VODOHOSPODÁRSKY PODNIK, štátny podnik**
Povodie Hrona, odštepny závod
Adresa organizácie: Partizánska cesta 69, 974 98 Banská Bystrica
Kontaktná osoba vo verejnom obstarávaní: Ing. Tatiana Devečková
Telefón: +421 911 116 021, +421 48 4397131
E-mail: tatiana.deveckova@svp.sk

II. Všeobecné ustanovenia

- 2.1 Zákazka je obstarávaná elektronicky prostredníctvom IS EVO ver 18.0, ktorý je dostupný na internetovej adrese <https://www.uvo.gov.sk/portal-systemu-evo-5f5.html> (ďalej len „**Systém EVO**“).
- 2.2 V zmysle § 66 ods. 7 Zákona o VO sa verejný obstarávateľ rozhodol, že vyhodnotenie ponúk z hľadiska splnenia požiadaviek na predmet zákazky a vyhodnotenie splnenia podmienok účasti podľa § 40 Zákona o VO sa uskutoční po vyhodnotení ponúk na základe kritéria na vyhodnotenie ponúk a vyhodnotenie splnenia podmienok účasti sa uskutoční po vyhodnotení ponúk.
- 2.3 Predložením svojej ponuky uchádzač v plnom rozsahu a bez výhrad akceptuje všetky podmienky verejného obstarávateľa týkajúce sa verejného obstarávania, ktoré sú uvedené v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania a v týchto súťažných podkladoch.
- 2.4 Od uchádzačov sa očakáva, že si dôkladne preštudujú súťažné podklady a budú dodržiavať všetky pokyny, formuláre, zmluvné ustanovenia a ďalšie špecifikácie uvedené v týchto súťažných podkladoch.
- 2.5 Ponuka predložená uchádzačom musí byť vypracovaná v súlade s podmienkami uvedenými v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania a v týchto súťažných podkladoch a nesmie obsahovať žiadne výhrady týkajúce sa podmienok verejného obstarávania.
- 2.6 Ak verejný obstarávateľ pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk zistí chybu vo zverejnených súťažných podkladoch, na profile verejného obstarávateľa zverejní opravu súťažných podkladov, v ktorej farebne zvýrazní vykonané zmeny (opravy, doplnenia).

III. Dorozumievanie a komunikácia

- 3.1 Komunikácia medzi verejným obstarávateľom a záujemcami/uchádzačmi sa uskutočňuje v slovenskom jazyku výhradne elektronicky prostredníctvom Systému EVO. Výnimkou z elektronickej komunikácie je:
 - 3.1.1 doručenie originálu bankovej záruky do podateľne verejného obstarávateľa podľa bodu 16.3.2.5 týchto súťažných podkladov,
 - 3.1.2 doručenie originálu dokladu vystaveného poisťovňou na účely poistenia záruky do podateľne verejného obstarávateľa podľa bodu 16.3.3.5 týchto súťažných podkladov a
 - 3.1.3 odoslanie návrhov zmlúv úspešnému uchádzačovi a doručenie podpísaných návrhov zmlúv s prílohami do podateľne verejného obstarávateľa.
- 3.2 Verejný obstarávateľ za účelom bezproblémovej elektronickej komunikácie odporúča záujemcom oboznámiť sa s príručkou používateľa systému EVO (záujemca/uchádzač) a príručkou k funkcionalitám webového sídla úradu zverejnenými na <https://www.uvo.gov.sk/viac-o-is-evo/prirucky-5f7.html>. Príručka v znení aktuálnom ku dňu vyhlásenia tohto verejného obstarávania tvorí prílohu číslo 8-1, 8-2 a 8-3 týchto súťažných podkladov.

IV. Predmet zákazky

- 4.1 Názov predmetu zákazky: „**Banská Bystrica, ochrana intravilánu pred povodňami – nákladné vozidlá s hydraulickou rukou**“ (ďalej len „**Zákazka**“).

- 4.2 Číselný kód pre hlavný predmet Zákazky z hlavného Spoločného slovníka obstarávania (CPV):
Hlavný kód: 34144000-8 Motorové vozidlá na špeciálne účely
- 4.3 Podrobné vymedzenie predmetu Zákazky vrátane technických požiadaviek je uvedené v prílohe číslo 1 týchto súťažných podkladov - Opis predmetu Zákazky (ďalej len „**Opis**“) a v prílohe číslo 2 týchto súťažných podkladov – návrh Kúpnej zmluvy (ďalej len „**Zmluva**“).
- 4.4 Predpokladaný rozsah plnenia počas lehoty trvania Zmluvy: dodanie 4 kusov nákladných vozidiel typu valník s hydraulickou rukou.
Nákladné vozidlá budú slúžiť pre rozvoz dielcov a komponentov mobilného hradenia potrebného pre riadne prevádzkovanie stavby "Banská Bystrica, ochrana intravilánu pred povodňami" v čase nepriaznivej hydrologickej prognózy, počas povodňových situácií, ako aj pri pravidelných suchých skúškach v intraviláne mesta Banská Bystrica, na rozvoz motorových vozíkov, elektrických paletových vozíkov a mobilných dieselaagregátov.

V. Rozdelenie predmetu zákazky

- 5.1 Predmetom verejného obstarávania je dodanie jedného typu tovaru (nákladné vozidlo typu valník s hydraulickou rukou). Nakoľko verejný obstarávateľ má záujem na tom, aby bol dodaný tovar rovnaký v celom rozsahu a to najmä s ohľadom na obslužnosť vozidla a hydraulickej ruky, ktoré budú používané počas povodňovej situácie, rozhodol sa nerozdeliť túto zákazku na časti.
- 5.2 Ponuky predložené na časť predmetu Zákazky nebudú akceptované, bude sa na ne prihliadať ako na ponuku, ktorá nespĺňa predmet Zákazky.

VI. Variantné riešenie

- 6.1 Záujemcom sa neumožňuje predložiť variantné riešenie vo vzťahu k požadovanému predmetu Zákazky.
- 6.2 Ak súčasťou ponuky bude aj variantné riešenie, variantné riešenie nebude zaradené do vyhodnocovania a bude sa naň hľadieť, ako keby nebolo predložené.

VII. Zdroj finančných prostriedkov

- 7.1 Predmet zákazky bude financovaný z Európskych štrukturálnych investičných fondov v rámci Operačného programu Kvalita životného prostredia a štátneho rozpočtu.
- 7.2 Vlastná platba bude realizovaná formou bezhotovostného platobného styku na základe daňového dokladu vystaveného úspešným uchádzačom. Bližšie informácie sú uvedené v Zmluve.
- 7.3 Verejný obstarávateľ neposkytuje preddavok, ani zálohovú platbu.
- 7.4 Predpokladaná hodnota Zákazky: 598 500,00 EUR bez DPH.

VIII. Podmienky dodania tovaru

- 8.1 Úspešný uchádzač poskytne verejnému obstarávateľovi požadovaný tovar v súlade s podmienkami uvedenými v Zmluve.
- 8.2 Úspešný uchádzač dodá tovar na Sklad mobilného hradenia verejného obstarávateľa, nachádzajúci sa v priemyselnom parku Šalková v Banskej Bystrici (ďalej len „**Miesto dodania**“).

IX. Náklady na ponuku

- 9.1 Všetky náklady a výdavky spojené s prípravou a predložením ponuky znáša záujemca bez finančného nároku voči verejnému obstarávateľovi a bez ohľadu na výsledok verejného obstarávania.

X. Osoby oprávnené predložiť ponuku

- 10.1 Záujemcom alebo uchádzačom v tomto verejnom obstarávaní môže byť hospodársky subjekt, ktorý na trhu dodáva tovary - fyzická osoba, právnická osoba, ako aj skupina takýchto osôb vystupujúcich voči verejnému obstarávateľovi spoločne.
- 10.2 Skupina dodávateľov nemusí vytvoriť určitú právnu formu, musí však stanoviť vedúceho člena skupiny dodávateľov. Všetci členovia skupiny dodávateľov vytvorenej na dodanie predmetu Zákazky sú povinní udeliť plnomocenstvo jednému z členov skupiny dodávateľov konať v mene všetkých členov skupiny dodávateľov a prijímať pokyny v tomto verejnom obstarávaní ako aj konať v mene skupiny pre prípad prijatia ich ponuky, podpisu Zmluvy a komunikácie/zodpovednosti v procese plnenia Zmluvy.
- 10.3 V prípade prijatia ponuky skupiny dodávateľov verejný obstarávateľ vyžaduje, aby skupina dodávateľov najneskôr pred podpisom Zmluvy uzatvorila a predložila verejnému obstarávateľovi zmluvu (nie zmluvu

o budúcej zmluve), v ktorej budú jednoznačne stanovené vzájomné práva a povinnosti, kto sa akou časťou bude podieľať na plnení Zákazky, ako aj skutočnosť, že všetci členovia skupiny dodávateľov sú zaviazaní zo záväzkov voči verejnému obstarávateľovi spoločne a nerozdielne.

XI. Vyhotovenie ponuky

- 11.1 Ponuka musí byť vyhotovená a predložená v elektronickej forme prostredníctvom Systému EVO s prihladením na bod 16.3.2 a 16.3.3 týchto súťažných podkladov.
- 11.2 Uchádzač je povinný originálne doklady alebo ich úradne overené kópie (vrátane úradných prekladov) naskenovať do formátu pdf. a vložiť ich do Systému EVO ako súčasť ponuky. Elektronická ponuka musí byť vypracovaná vo formáte, ktorý zabezpečí trvalé zachytenie jej obsahu v súlade s týmito súťažnými podkladmi.
- 11.3 Ak ponuka obsahuje informácie o obchodnom tajomstve a o informácie označené ako dôverné podľa § 22 Zákona o VO, ako aj vo väzbe na ochranu osobných údajov podľa platných právnych predpisov Slovenskej republiky (ďalej len „Dôverné informácie“), uchádzač ich v ponuke označí. Verejný obstarávateľ odporúča, aby ponuka uchádzača obsahovala uchádzačom vypracovaný „Zoznam dôverných informácií“ s identifikáciou čísla strany, čísla odseku, bodu a textu obsahujúceho Dôverné informácie.

XII. Jazyk ponuky

- 12.1 Ponuka a ďalšie doklady a dokumenty vo verejnom obstarávaní sa predkladajú v slovenskom jazyku.
- 12.2 Ak je doklad alebo dokument vyhotovený v cudzom jazyku, predkladá sa spolu s jeho úradným prekladom do slovenského jazyka; to neplatí pre ponuky, doklady a dokumenty vyhotovené v českom jazyku. Ak sa zistí rozdiel v ich obsahu, rozhodujúci je úradný preklad do slovenského jazyka.

XIII. Obsah ponuky

- 13.1 Ponuka musí obsahovať
 - 13.1.1 **Návrh na plnenie kritérií** vyplnený podľa článku XIV týchto súťažných podkladov (odporúčaný vzor je uvedený v prílohe číslo 3 týchto súťažných podkladov).
 - 13.1.2 **Technickú špecifikáciu ponúkaného vozidla s hydraulickou rukou v rozsahu:**
 - 13.1.2.1 vyplnenú tabuľku, ktorá tvorí Opis s uvedením parametrov uchádzačom ponúkaného vozidla s hydraulickou rukou (uchádzač je povinný uviesť parameter/informáciu ku každej požiadavke verejného obstarávateľa uvedenej v Opise v rozsahu podľa farebne zvýraznených buniek),
 - 13.1.2.2 technický list alebo iný doklad výrobcu vozidla, v ktorom budú uvedené všetky parametre ponúkaného vozidla, ktoré uchádzač uviedol v tabuľke podľa predchádzajúceho bodu týchto súťažných podkladov,
 - 13.1.2.3 technický list alebo iný doklad výrobcu hydraulickej ruky, v ktorom budú uvedené všetky parametre ponúkanej hydraulickej ruky, ktoré uchádzač uviedol v tabuľke podľa bodu 13.1.2.1 týchto súťažných podkladov.
 - 13.1.3 **Doklady preukazujúce splnenie podmienok účasti** podľa článku XV týchto súťažných podkladov.
 - 13.1.4 **Doklad o zložení zábezpeky** v súlade s bodom 16.3.2 alebo 16.3.3 týchto súťažných podkladov (uchádzač predkladá len v prípade, ak zloží zábezpeku formou bankovej záruky alebo poistenia záruky).
 - 13.1.5 **Meno a priezvisko, obchodné meno alebo názov, adresa pobytu, sídlo alebo miesto podnikania a identifikačné číslo** (ak bolo pridelené) **osoby, ktorej služby alebo podklady uchádzač využil pri vypracovaní ponuky** (s ohľadom na § 49 ods. 5 Zákona o VO uchádzač tieto údaje uvedie len v prípade, ak ponuku nevypracoval sám).
 - 13.1.6 **Vyhlásenia uchádzača a plnomocenstvá uchádzača** – vyplnené formuláre podľa prílohy číslo 6 týchto súťažných podkladov.
Uchádzač predloží podpísané vyhlásenie – vyplnený formulár podľa prílohy číslo 6A týchto súťažných podkladov.
Ak uchádzača tvorí skupina dodávateľov zúčastnená vo verejnom obstarávaní, každý člen skupiny súčasne predloží plnomocenstvo – vyplnený formulár podľa prílohy číslo 6B týchto súťažných podkladov.
 - 13.1.7 **Údaje uchádzača** v rozsahu potrebnom pre vyplnenie záhlavia Zmluvy a v rozsahu potrebnom pre vyplnenie mena a priezviska osoby, ktorá v mene uchádzača uzatvorí Zmluvu (časť podpis Zmluvy).

XIV. Návrh na plnenie kritérií

- 14.1 Výhradnou povinnosťou záujemcu je dôsledne preskúmať celý obsah súťažných podkladov a na základe ich obsahu, vlastných výpočtov, činností, výdavkov a príjmov podľa platných právnych predpisov stanoviť údaje potrebné pre vyplnenie návrhu na plnenie kritérií. Záujemca je pred predložením svojej ponuky povinný vziať do úvahy všetko, čo je nevyhnutné na úplné a riadne plnenie Zmluvy.
- 14.2 Predložená cenová ponuka musí byť stanovená v súlade so zákonom č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov.
- 14.3 Uchádzač v ponuke uvedie:
- 14.3.1 kúpnu cenu v EUR bez DPH za nákup a dodanie jedného kusu vozidla, platnú počas celej doby trvania Zmluvy, do ktorej zahrnie všetky náklady, ktoré mu vzniknú s dodaním tovaru na Miesto dodania, a
- 14.3.2 kúpnu cenu celkom v EUR bez DPH, uvedenú na 2 desatinné miesta za nákup a dodanie 4 kusov vozidiel (stanovenú ako súčin kúpnej ceny za jeden kus vozidla a čísla 4), platnú počas celej doby trvania Zmluvy (ďalej len „**Kúpna cena**“). Do celkovej Kúpnej ceny uchádzač zahrnie všetky náklady, ktoré mu vzniknú s dodaním tovaru na Miesto dodania.
- 14.4 Verejný obstarávateľ požaduje, aby uchádzač v IS EVO vyplnil aj časť „štruktúra ponuky“, na základe čoho bude uchádzačom v súlade s § 52 ods. 2 Zákona o VO umožnená účasť na on-line otváraní ponúk ich sprístupnením.

XV. Doklady preukazujúce splnenie podmienok účasti

- 15.1 **Podmienky účasti** týkajúce sa osobného postavenia ako aj spôsob ich preukazovania sú uvedené v prílohe číslo 4 týchto súťažných podkladov.
- 15.2 Uchádzač môže preukázať splnenie podmienok účasti osobného postavenia zápisom do zoznamu hospodárskych subjektov v zmysle § 152 Zákona o VO.
- 15.3 Verejný obstarávateľ upozorňuje, že s ohľadom na zákon číslo 177/2018 Z.z. o niektorých opatreniach na znižovanie administratívnej záťaže využívaním informačných systémov verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon proti byrokracii) v platnom znení **nemá** prístup do verejných registrov, z ktorých by si v procese vyhodnocovania splnenia podmienok účasti mohol zabezpečiť prístup k dokladom preukazujúcim splnenie podmienok účasti uchádzača v zmysle Zákona o VO.
- 15.4 Uchádzač preukáže splnenie podmienok účasti uvedených v bode 15.1 týchto súťažných podkladov
- 15.4.1 predložením dokladov, alebo
- 15.4.2 predložením vyplneného a podpísaného formuláru Jednotného európskeho dokumentu pre obstarávanie (ďalej len „**Jednotný európsky dokument**“) vypracovaného podľa prílohy číslo 5 týchto súťažných podkladov v prípade, ak uchádzač v súlade s § 39 Zákona o VO týmto dokumentom predbežne nahradí doklady na preukázanie splnenia podmienok účasti určené verejným obstarávateľom.
- 15.4.2.1 Verejný obstarávateľ umožňuje uchádzačovi vyplniť len oddiel „a“ časti IV formuláru Jednotného európskeho dokumentu (GLOBÁLNY ÚDAJ PRE VŠETKY PODMIENKY ÚČASTI) bez toho, aby musel vyplniť iné oddiely časti IV formuláru Jednotného európskeho dokumentu.
- 15.4.2.2 Verejný obstarávateľ nevyžaduje, aby uchádzač v prípade subdodávateľov, ktorých kapacity nevyužíva na preukázanie splnenia podmienok účasti, v častiach II a III formuláru Jednotného európskeho dokumentu uviedol informácie o takýchto subdodávateľoch.
- 15.4.2.3 Formulár Jednotného európskeho dokumentu je uvedený v prílohe číslo 5 týchto súťažných podkladov.
- 15.4.2.4 Uchádzač, ktorý sa verejného obstarávania zúčastňuje **samostatne** a ktorý **nevyužíva** kapacity iných osôb na preukázanie splnenia podmienok účasti, vyplní a predloží **jeden** Jednotný európsky dokument.
- 15.4.2.5 Uchádzač, ktorý sa verejného obstarávania zúčastňuje **samostatne**, ale **využíva** kapacity iných osôb na preukázanie splnenia podmienok účasti, vyplní a predloží Jednotný európsky dokument za svoju osobu spolu s vyplneným **samostatným** Jednotným európskym dokumentom, ktorý obsahuje príslušné informácie **pre každú z osôb**, ktorých kapacity využíva uchádzač na preukázanie splnenia podmienok účasti.

- 15.4.2.6 V prípade, že uchádzača tvorí **skupina** dodávateľov zúčastnená vo verejnom obstarávaní, uchádzač vyplní a predloží **samostatný** Jednotný európsky dokument s požadovanými informáciami **za každého člena** skupiny dodávateľov.

XVI. Zábezpeka ponuky

- 16.1 Verejný obstarávateľ vyžaduje zloženie zábezpeky ponuky vo výške **25.000,00 EUR** (slovom dvadsaťpäťtisíc EUR).
- 16.2 Spôsob zloženia zábezpeky si vyberie uchádzač. Spôsoby zloženia zábezpeky sú:
- 16.2.1 zloženie finančných prostriedkov na bankový účet verejného obstarávateľa podľa bodu 16.3.1 týchto súťažných podkladov,
- 16.2.2 poskytnutie bankovej záruky za uchádzača podľa bodu 16.3.2 týchto súťažných podkladov alebo
- 16.2.3 poskytnutie poistenia záruky podľa bodu 16.3.3 týchto súťažných podkladov.
- 16.3 Podmienky zloženia zábezpeky:
- 16.3.1 Zloženie finančných prostriedkov na bankový účet verejného obstarávateľa.
Finančné prostriedky musia byť zložené na účet verejného obstarávateľa vedený vo Všeobecnej úverovej banke, a.s., IBAN: SK76 0200 0000 0029 6002 8851, SWIFT KÓD: SUBASKBX, variabilný symbol: IČO uchádzača, konštantný symbol: 0558, označenie platby (poznámka): „Nákladné vozidlá s hydraulickou rukou“. Bankový účet nie je úročený.
Finančné prostriedky musia byť pripísané na účet verejného obstarávateľa najneskôr v deň uplynutia lehoty na predkladanie ponúk.
- 16.3.2 Poskytnutie bankovej záruky za uchádzača (ďalej len „**Banková záruka**“).
- 16.3.2.1 Uchádzač predloží Bankovú záruku, v ktorej banka písomne vyhlási, že uspokojí veriteľa (verejného obstarávateľa) za dlžníka (uchádzača) do výšky zábezpeky. Banková záruka bude neodvolateľná, bezpodmienečná a na prvé požiadanie.
- 16.3.2.2 Banková záruka sa považuje za bezpodmienečnú aj v prípade, ak obsahuje formálne podmienky pre uplatnenie práv z Bankovej záruky najmä požiadavka na uvedenie právneho dôvodu predloženia výzvy na plnenie z Bankovej záruky (pre účely tohto bodu súťažných podkladov ďalej len „Výzva“), požiadavka na predloženie Výzvy v určenom jazyku, požiadavka na doručenie Výzvy na konkrétnu adresu, požiadavka na spôsob doručenia Výzvy (osobne, poštou, kuriérom), požiadavka na overenie podpisov na Výzve, požiadavka na predloženie originálu výpisu z obchodného registra verejného obstarávateľa spolu s Výzvou.
- 16.3.2.3 Banková záruka môže byť vystavená bankou so sídlom v Slovenskej republike, pobočkou zahraničnej banky v Slovenskej republike alebo zahraničnou bankou. Banková záruka vyhotovená zahraničnou bankou musí byť predložená v pôvodnom jazyku a súčasne úradne preložená do slovenského jazyka, okrem záručnej listiny vyhotovenej v českom jazyku.
- 16.3.2.4 Banková záruka bude platná minimálne do uplynutia lehoty viazanosti ponúk.
- 16.3.2.5 Verejný obstarávateľ vyžaduje, aby Banková záruka bola súčasťou elektronickej ponuky a súčasne, aby písomný originál Bankovej záruky bol doručený verejnému obstarávateľovi podľa bodu 17.3 týchto súťažných podkladov (neplatí pre prípad elektronickej vyhotovenej Bankovej záruky).
- 16.3.2.6 Ak Banková záruka nebude súčasťou elektronickej ponuky (neplatí pre prípad elektronickej vyhotovenej Bankovej záruky) a uchádzač v lehote na predkladanie ponúk doručí verejnému obstarávateľovi na adresu verejného obstarávateľa uvedenú v bode 17.3.1 týchto súťažných podkladov písomný originál Bankovej záruky, verejný obstarávateľ vyhodnotí požiadavku na predloženie zábezpeky za splnenú.
- 16.3.2.7 Ak Banková záruka bude súčasťou elektronickej ponuky a v lehote na predkladanie ponúk nebude originál Bankovej záruky doručený na adresu verejného obstarávateľa uvedenú v bode 17.3.1 týchto súťažných podkladov (neplatí pre prípad elektronickej vyhotovenej Bankovej záruky), verejný obstarávateľ požiada uchádzača o jej doručenie podľa bodu 17.3 týchto súťažných podkladov v lehote 5 pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti prostredníctvom Systému EVO.
- 16.3.2.8 Ak Banková záruka nebude súčasťou elektronickej ponuky a v lehote na predkladanie ponúk nebude originál Bankovej záruky doručený na adresu

- verejného obstarávateľa uvedenú v bode 17.3.1 týchto súťažných podkladov, verejný obstarávateľ v súlade s § 53 ods. 5 písm. a) Zákona o VO vyhodnotí, že uchádzač nezložil zábezpeku podľa určených podmienok.
- 16.3.3 Poistenie záruky:
- 16.3.3.1 Uchádzač predloží doklad vystavený poisťovňou na účely poistenia záruky (ďalej len „**Poistenie**“) vzťahujúce sa na toto verejné obstarávanie, v ktorom sa poisťovňa písomne zaviazá, že v prípade splnenia podmienok podľa § 46 ods. 6 Zákona o VO poskytne verejnému obstarávateľovi poistné plnenie do výšky zábezpeky. Poistenie bude neodvolateľné, bezpodmienečné a na prvé požiadanie.
- 16.3.3.2 Poistenie sa považuje za bezpodmienečné aj v prípade, ak obsahuje formálne podmienky pre uplatnenie práv z Poistenia najmä požiadavka na uvedenie právneho dôvodu pre uplatnenie práv z Poistenia (pre účely tohto bodu súťažných podkladov ďalej len „Výzva“), požiadavka na predloženie Výzvy v určenom jazyku, požiadavka na doručenie Výzvy na konkrétnu adresu, požiadavka na spôsob doručenia Výzvy (osobne, poštou, kuriérom), požiadavka na overenie podpisov na Výzve, požiadavka na predloženie originálu výpisu z obchodného registra verejného obstarávateľa spolu s Výzvou.
- 16.3.3.3 Poistenie môže byť vystavené poisťovňou so sídlom v Slovenskej republike, pobočkou zahraničnej poisťovne v Slovenskej republike alebo zahraničnou poisťovňou. Poistenie vyhotovené zahraničnou poisťovňou musí byť predložené v pôvodnom jazyku a súčasne úradne preložené do slovenského jazyka, okrem Poistenia vyhotoveného v českom jazyku.
- 16.3.3.4 Poistenie bude platné minimálne do uplynutia lehoty viazanosti ponúk.
- 16.3.3.5 Verejný obstarávateľ vyžaduje, aby Poistenie bolo súčasťou elektronickej ponuky a súčasne, aby písomný originál Poistenia bol doručený verejnému obstarávateľovi postupom podľa bodu 17.3 týchto súťažných podkladov (neplatí pre prípad elektronickej ponuky vyhotoveného Poistenia).
- 16.3.3.6 Ak Poistenie nebude súčasťou elektronickej ponuky (neplatí pre prípad elektronickej ponuky vyhotoveného Poistenia) a uchádzač v lehote na predkladanie ponúk doručí verejnému obstarávateľovi na adresu verejného obstarávateľa uvedenú v bode 17.3.1 týchto súťažných podkladov písomný originál Poistenia, verejný obstarávateľ vyhodnotí požiadavku na predloženie zábezpeky za splnenú.
- 16.3.3.7 Ak Poistenie bude súčasťou elektronickej ponuky a v lehote na predkladanie ponúk nebude originál Poistenia doručený na adresu verejného obstarávateľa uvedenú v bode 17.3.1 týchto súťažných podkladov (neplatí pre prípad elektronickej ponuky vyhotoveného Poistenia), verejný obstarávateľ prostredníctvom Systému EVO požiada uchádzača o jeho doručenie podľa bodu 17.3 týchto súťažných podkladov v lehote 5 pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti.
- 16.3.3.8 Ak Poistenie nebude súčasťou elektronickej ponuky a v lehote na predkladanie ponúk nebude originál Poistenia doručený na adresu verejného obstarávateľa uvedenú v bode 17.3.1 týchto súťažných podkladov, verejný obstarávateľ v súlade s § 53 ods. 5 písm. a) Zákona o VO vyhodnotí, že uchádzač nezložil zábezpeku podľa určených podmienok.
- 16.4 Zábezpeka prepadne v prospech verejného obstarávateľa v súlade s § 46 ods. 6 Zákona o VO.
- 16.5 Verejný obstarávateľ uvoľní alebo vráti uchádzačovi zábezpeku v súlade s § 46 ods. 7 Zákona o VO.

XVII. Miesto a lehota na predkladanie ponuky

- 17.1 Lehota na predkladanie ponúk je uvedená v bode IV.2.2) oznámenia o vyhlásení verejného obstarávania.
- 17.2 Ponuky uchádzačov sa predkladajú v Systéme EVO postupom podľa § 49 Zákona o VO.
- 17.3 Ak uchádzač zloží zábezpeku ponuky formou Bankovej záruky alebo Poistenia, pričom sa nejedná o elektronickej vyhotovenú Bankovú záruku alebo o elektronickej vyhotovené Poistenie, je povinný písomný originál Bankovej záruky alebo písomný originál Poistenia doručiť v lehote na predkladanie ponúk
- 17.3.1 na adresu:
SLOVENSKÝ VODOHOSPODÁRSKY PODNIK, štátny podnik
Povodie Hrona, odštepny závod
Partizánska cesta 69
974 98 Banská Bystrica
- 17.3.2 v zalepenej obálke, na ktorej uvedie

- 17.3.2.1 identifikačné údaje verejného obstarávateľa v rozsahu obchodné meno a sídlo verejného obstarávateľa,
- 17.3.2.2 identifikačné údaje uchádzača,
- 17.3.2.3 označenie „Súťaž – Neotvárať“,
- 17.3.2.4 označenie heslom súťaže „Nákladné vozidlá s hydraulickou rukou“.

XVIII. Otváranie ponúk

- 18.1 Otváranie ponúk sa uskutoční v deň uvedený v bode IV.2.7) oznámenia o vyhlásení verejného obstarávania v zasadacej miestnosti na adrese SLOVENSKÝ VODOHOSPODÁRSKY PODNIK, štátny podnik, Povodie Hrona, odštepný závod, Partizánska cesta 69, 974 98 Banská Bystrica.
- 18.2 **Pre lepšiu prehľadnosť pri otváraaní ponúk verejný obstarávateľ žiada záujemcov, aby návrh na plnenie kritérií vložili do Systému EVO ako samostatný dokument, ktorý bude sprístupnený na otváraaní ponúk.**
- 18.3 Otváranie ponúk vykoná komisia menovaná verejným obstarávateľom verejne - sprístupnením ponúk doručených v lehote na predkladanie ponúk. Umožnením účasti na otváraaní ponúk sa rozumie aj ich sprístupnenie prostredníctvom funkcionality IS EVO (on-line sprístupnenie ponúk).
- 18.4 Uchádzač môže byť na otváraaní ponúk zastúpený osobou oprávnenou zúčastniť sa na otváraaní ponúk. Uchádzač (fyzická osoba), štatutárny orgán alebo člen štatutárneho orgánu uchádzača (právnická osoba) sa preukáže na otváraaní ponúk preukazom totožnosti. Poverený zástupca uchádzača sa preukáže preukazom totožnosti a originálom poverenia (splnomocnenia) na zastupovanie.
- 18.5 Verejný obstarávateľ upozorňuje, že v prípade, ak uchádzači na zabezpečenie svojej ponuky využijú možnosť zaheslovania svojej ponuky, pričom najneskôr do uplynutia lehoty na otváranie ponúk neoznámia verejnému obstarávateľovi heslo potrebné na sprístupnenie ponuky resp. toto heslo neuvedú priamo v Systéme EVO, verejný obstarávateľ takúto situáciu vyhodnotí ako situáciu, keď nie je možné sprístupniť obsah ponuky uchádzača, na základe čoho verejný obstarávateľ v súlade s § 49 ods. 4 písm. b) Zákona o VO vylúči takéhoto uchádzača z verejného obstarávania.

XIX. Vyhodnocovanie ponuky na základe kritéria na vyhodnotenie ponúk

- 19.1 Komisia zriadená verejným obstarávateľom v súlade so Zákonom o VO vyhodnotí ponuky uchádzačov podľa kritéria na vyhodnotenie ponúk určeného v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania a v súťažných podkladoch a na základe pravidiel jeho uplatnenia určených v týchto súťažných podkladoch.
- 19.2 Kritériom na vyhodnotenie ponúk je celková Kúpna cena v EUR bez DPH, uvedená na 2 desatinné miesta, podľa bodu 14.3.2 týchto súťažných podkladov.
- 19.3 Uchádzač uvedie kritérium v návrhu na plnenie kritérií, ktorého vzor tvorí prílohu číslo 3 týchto súťažných podkladov.
- 19.4 Ponuka s najnižšou Kúpnou cenou bude zaradená na prvé miesto poradia, ďalšie ponuky budú zaradené v zostupnom poradí, pričom ponuka s najvyššou Kúpnou cenou bude zaradená na posledné miesto.

XX. Elektronická aukcia

- 20.1 Neaplikuje sa.

XXI. Vyhodnocovanie ponúk z hľadiska splnenia požiadaviek na predmet zákazky

- 21.1 Komisia ponuku uchádzača, ktorý sa po vyhodnotení kritéria na vyhodnotenie ponúk umiestnil na prvom mieste v poradí, vyhodnotí z hľadiska splnenia požiadaviek verejného obstarávateľa na predmet Zákazky a v prípade pochybností overí správnosť informácií a dôkazov, ktoré poskytol uchádzač.
- 21.2 Ponuka nesmie obsahovať žiadne obmedzenia alebo výhrady, ktoré sú v rozpore s uvedenými požiadavkami a nesmie obsahovať také skutočnosti, ktoré sú v rozpore so všeobecne záväznými právnymi predpismi.
- 21.3 Ak komisia identifikuje nezrovnalosti alebo nejasnosti v informáciách, dokumentoch alebo dôkazoch, ktoré uchádzač poskytol, prostredníctvom Systému EVO požiada o vysvetlenie ponuky a ak je to potrebné aj o predloženie dôkazov. Vysvetlením ponuky nemôže dôjsť k jej zmene. Za zmenu ponuky sa nepovažuje odstránenie zrejmych chýb v písaní a počítaní.
- 21.4 Komisia zohľadní vysvetlenie ponuky uchádzačom v súlade s požiadavkou podľa Zákona o VO.

- 21.5 Verejný obstarávateľ vylúči z verejného obstarávania ponuku uchádzača, ak nastane niektorá zo skutočností uvedených v Zákone o VO.
- 21.6 Verejný obstarávateľ prostredníctvom Systému EVO oznámi uchádzačovi vylúčenie jeho ponuky s uvedením dôvodov a lehoty, v ktorej môže byť doručená námietka podľa Zákona o VO.
- 21.7 Ak dôjde k vylúčeniu ponuky uchádzača alebo uchádzačov, verejný obstarávateľ z hľadiska splnenia požiadaviek verejného obstarávateľa na predmet Zákazky vyhodnotí ponuku ďalšieho uchádzača alebo uchádzačov v poradí tak, aby ponuka uchádzača umiestneného na prvom mieste v novo zostavenom poradí spĺňala požiadavky verejného obstarávateľa na predmet Zákazky; za predpokladu, že existuje dostatočný počet uchádzačov.

XXII. Vyhodnocovanie splnenia podmienok účasti

- 22.1 Hodnotenie splnenia podmienok účasti bude založené na preskúmaní splnenia podmienok účasti u uchádzača, ktorý sa po vyhodnotení ponúk na základe kritéria na vyhodnotenie ponúk umiestnil na prvom mieste v poradí a ktorého ponuka spĺňa požiadavky verejného obstarávateľa na predmet Zákazky podľa článku XXI týchto súťažných podkladov.
- 22.2 Verejný obstarávateľ posúdi splnenie podmienok účasti uchádzača v súlade s týmito súťažnými podkladmi.
- 22.3 Verejný obstarávateľ prostredníctvom Systému EVO požiada uchádzača o vysvetlenie alebo doplnenie predložených dokladov, ak z predložených dokladov nemožno posúdiť ich platnosť alebo splnenie podmienky účasti.
- 22.4 Ak verejný obstarávateľ neurčí dlhšiu lehotu, uchádzač doručí verejnému obstarávateľovi prostredníctvom Systému EVO vysvetlenie alebo doplnenie predložených dokladov v zákonom stanovenej lehote.
- 22.5 Verejný obstarávateľ vylúči z verejného obstarávania uchádzača, ak nastane niektorá zo skutočností uvedených Zákone o VO.
- 22.6 V prípade vylúčenia uchádzača bude verejný obstarávateľ postupovať v súlade s § 40 ods. 14 písm. a) Zákona o VO.
- 22.7 Ak dôjde k vylúčeniu uchádzača alebo uchádzačov, verejný obstarávateľ vyhodnotí splnenie podmienok účasti ďalšieho uchádzača alebo uchádzačov v poradí, ktorého ponuka spĺňa požiadavky verejného obstarávateľa na predmet Zákazky tak, aby uchádzač umiestnený na prvom mieste v novo zostavenom poradí spĺňal podmienky účasti; za predpokladu, že existuje dostatočný počet uchádzačov.

XXIII. Informácia o výsledku vyhodnocovania ponúk

- 23.1 Verejný obstarávateľ oznámi prostredníctvom Systému EVO výsledok vyhodnotenia ponúk postupom podľa § 55 Zákona o VO.

XXIV. Uzavretie Zmluvy

- 24.1 Uzavretá Zmluva nesmie byť v rozpore so súťažnými podkladmi, s ponukou predloženou úspešným uchádzačom alebo uchádzačmi.
- 24.2 Podrobné vymedzenie zmluvných podmienok na dodanie požadovaného predmetu Zákazky tvorí prílohu číslo 2 týchto súťažných podkladov – návrh Zmluvy.
- 24.3 Nakoľko je návrh Zmluvy vypracovaný ako definitívna verzia, v čase po uplynutí lehoty na predkladanie ponúk už nebude možné robiť zmeny, ktorými by mohlo dôjsť ku zmene významu jednotlivých ustanovení Zmluvy. Možná bude oprava chýb v písaní (pravopisné chyby, preklepy, medzery v texte a pod.) a doplnenie údajov označených znakom „[●]“.
- 24.4 Úspešný uchádzač je povinný poskytnúť verejnému obstarávateľovi riadnu súčinnosť potrebnú na uzavretie Zmluvy v lehote podľa Zákona o VO.
- 24.5 Úspešný uchádzač alebo uchádzači pred podpisom Zmluvy, ktorá bude výsledkom tohto verejného obstarávania, budú v rámci súčinnosti potrebnej na uzavretie Zmluvy povinní predložiť:
- 24.5.1 **podpísaný návrh Zmluvy** v šiestich vyhotoveniach vrátane príloh, ktoré verejný obstarávateľ nemá k dispozícii z procesu verejného obstarávania. Ak Zmluvu na základe splnomocnenia podpíše iná osoba ako osoba oprávnená konať v mene úspešného uchádzača, úspešný uchádzač doručí aj originál splnomocnenia, na základe ktorého táto osoba podpísala v mene úspešného uchádzača Zmluvu s úradne overenými podpismi osôb oprávnených konať v mene úspešného uchádzača (štatutárneho orgánu, prokuristu a pod.),
- 24.5.2 **údaje o všetkých známych subdodávateľoch** vyplnené podľa prílohy číslo 7 týchto súťažných podkladov minimálne v rozsahu:

- 24.5.2.1 obchodné meno, sídlo resp. miesto podnikania a IČO alebo iné identifikačné číslo (ak bolo pridelené),
 - 24.5.2.2 údaje o osobe oprávnenej konať za subdodávateľa v rozsahu meno a priezvisko, adresa pobytu, dátum narodenia,
 - 24.5.2.3 podiel Zákazky, ktorú má uchádzač v úmysle zadať subdodávateľovi v %,
 - 24.5.2.4 predmet subdodávok - verejný obstarávateľ vyžaduje uviesť, ktorú časť (predmet) Zákazky má uchádzač v úmysle zadať subdodávateľovi.
- Úspešný uchádzač prílohu číslo 7 (počet subdodávateľov a počet osôb oprávnených konať v mene jednotlivých subdodávateľov) upraví podľa toho, koľko a akých subdodávateľov plánuje použiť.
- Ak úspešný uchádzač nemá v úmysle zadať Zákazku žiadnym subdodávateľom, predloží prílohu číslo 7 týchto súťažných podkladov bez uvedenia subdodávateľov.
- 24.5.3 v prípade skupiny dodávateľov s ohľadom na bod 10.3 týchto súťažných podkladov **originál alebo úradne overenú fotokópiu zmluvy** (nie zmluvy o budúcej zmluve), v ktorej budú jednoznačne stanovené vzájomné práva a povinnosti členov skupiny dodávateľov, kto sa ako časťou bude podieľať na plnení Zákazky, ako aj skutočnosť, že všetci členovia skupiny dodávateľov sú zaviazaní zo záväzkov voči verejnému obstarávateľovi spoločne a nerozdielne.
 - 24.5.4 **čestné vyhlásenie**, že v súvislosti s konečným užívateľom výhod nenastala žiadna okolnosť uvedená v § 11 Zákona o VO, na základe ktorej by verejný obstarávateľ nebol oprávnený uzatvoriť s úspešným uchádzačom Zmluvu.
 - 24.5.5 **e-mailovú adresu**, na ktorú verejný obstarávateľ oznámi úspešnému uchádzačovi informáciu o tom, že Zmluva nadobudla účinnosť.
- 24.6 V prípade, že úspešný uchádzač alebo uchádzači pred podpisom Zmluvy v stanovenej lehote nepredložia doklady alebo dokumenty uvedené v predchádzajúcom bode týchto súťažných podkladov, verejný obstarávateľ to bude považovať za neposkytnutie riadnej súčinnosti a bude postupovať podľa Zákona o VO.
 - 24.7 Verejný obstarávateľ neuzatvorí Zmluvu s uchádzačom alebo uchádzačmi, ak nastane niektorá zo situácií uvedených v § 11 Zákona o VO.
 - 24.8 Povinnosť zápisu do registra partnerov verejného sektora upravuje osobitný predpis - zákon číslo 315/2016 Z. z. o registri partnerov verejného sektora v znení neskorších predpisov.

XXV. Zrušenie použitého postupu zadávania zákazky

- 25.1 Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo zrušiť verejné obstarávanie za podmienok uvedených v § 57 ods. 2 Zákona o VO.
- 25.2 Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo zrušiť verejné obstarávanie, ak nebude mať zabezpečené spolufinancovanie predmetu zákazky z Európskych štrukturálnych investičných fondov v rámci Operačného programu Kvalita životného prostredia a štátneho rozpočtu. Verejný obstarávateľ situáciu, ak dôjde k zmene finančného krytia zákazky považuje za dôvod hodný osobitného zreteľa pre zrušenie verejného obstarávania.

XXVI. Dôvernoscť procesu verejného obstarávania

- 26.1 Informácie týkajúce sa preskúmania, vysvetľovania a vyhodnocovania vzájomného porovnania ponúk a odporúčaní prijatia ponúk sú dôverné. Členovia komisie a zodpovedné osoby verejného obstarávateľa nebudú počas prebiehajúceho procesu verejného obstarávania poskytovať alebo zverejňovať informácie o obsahu ponúk ani uchádzačom, ani žiadnym iným tretím osobám.
- 26.2 Osobné údaje uvedené v ponuke bude verejný obstarávateľ spracúvať v súlade so Zákomom o ochrane osobných údajov.

XXVII. Lehota viazanosti ponuky

- 27.1 Uchádzač je svojou ponukou viazaný počas lehoty viazanosti ponúk.
- 27.2 Lehota viazanosti ponúk je uvedená v bode IV.2.6) oznámenia o vyhlásení verejného obstarávania.