



Trnavská univerzita v Trnave
Hornopotočná 23, Trnava

Verejná súťaž
prostredníctvom IS EVO (elektronické verejné obstarávanie)

SÚŤAŽNÉ PODKLADY

Predmet zákazky

**„Dodávka kompatibilných odberových skúmaviek a médií
na molekulárnu diagnostiku HPV vírusu“**

Nadlimitná zákazka na predmet zákazky zadávaná **reverzným postupom** podľa § 66 ods. 7 zákona č. 343/2015 Z.z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej aj ako „ZVO“ alebo „zákon o verejnom obstarávaní“).

Predmetnú zákazku procesne a administratívne zabezpečuje:

V Trnave, dňa 8.4.2022

.....
Monika Kolečáková
administrátor zákazky

Súťažnú dokumentáciu a postup verejného obstarávania schvaľuje:

V Trnave, dňa 8.4.2022

.....
prof. PaedDr. René Bílik, CSc.
Rector Trnavskej univerzity v Trnave

Obsah súťažných podkladov

A.1 POKYNY PRE ZÁUJEMCOV/UCHÁDZAČOV	3
1. Všeobecné informácie, odporúčania a upozornenia	3
2. Identifikácia verejného obstarávateľa	4
3. Predmet verejného obstarávania a predmet zákazky	4
4. Rozdelenie predmetu zákazky	5
5. Variantné riešenie	5
6. Zdroj finančných prostriedkov	5
7. Miesto a termín dodania predmetu zákazky	5
8. Druh zákazky a forma zmluvy	6
9. Lehota viazanosti ponúk	6
II. DOROZUMIEVANIE A VYSVETĽOVANIE	7
1. Dorozumievanie	7
2. Určenie lehôt	7
3. Vysvetľovanie a doplnenie súťažných podkladov	8
4. Obhliadka miesta dodania predmetu zákazky	8
III. PRÍPRAVA PONUKY	9
1. Vyhotovenie ponuky	9
2. Jazyk ponuky	9
3. Mena a ceny uvádzané v ponuke	9
4. Zábezpeka	10
5. Obsah ponuky	10
6. Náklady na ponuku	11
IV. PREDKLADANIE PONUKY	12
1. Predloženie ponuky	12
2. Lehota na predkladanie ponúk	12
3. Doplnenie, zmena a odvolanie ponuky	12
V. OTVÁRANIE A VYHODNOTENIE PONÚK	13
1. Otváranie ponúk	13
2. Vyhodnotenie ponúk	13
3. Vyhodnotenie splnenia podmienok účasti	15
4. Oznámenie o úspešnosti ponúk a súčinnosť k uzavretiu zmluvy	16
VI. DÔVERNOSŤ A ETIKA VO VEREJNOM OBSTARÁVANÍ	17
1. Dôvernosť procesu verejného obstarávania a ochrana osobných údajov	17
VII. PRIJATIE PONUKY	18
1. Informácia o výsledku vyhodnotenia ponúk	18
2. Uzavretie Zmluvy	18
3. Zrušenie použitého postupu zadávania zákazky	19
4. Subdodávatelia	20
A.2 PODMIENKY ÚČASTI	21
1. Osobné postavenie uchádzača	21
2. Ekonomické a finančné postavenie	22
3. Technická alebo odborná spôsobilosť	23
4. Podmienky účasti preukazované JED	23
A.3 KRITÉRIÁ NA VYHODNOTENIE PONÚK A PRAVIDLÁ ICH UPLATNENIA	25
A.4 SPOSOB URČENIA CENY	26
B.1 OBCHODNÉ PODMIENKY DODANIA PREDMETU ZÁKAZKY	28
B.2 OPIS PREDMETU ZÁKAZKY	29
Zoznam príloh SP	30

A.1 POKYNY PRE ZÁUJEMCOV/UCHÁDZAČOV

1. Všeobecné informácie, odporúčania a upozornenia

- 1.1 Verejné obstarávanie (poskytovanie súťažných podkladov; vysvetľovanie súťažných podkladov; vysvetľovanie ponúk; poskytovanie informácií) sa realizuje prostredníctvom IS EVO. Záujemcovia/uchádzači pri práci s IS EVO postupujú podľa Metodickéj príručky používateľa EVO pre záujemcov/uchádzačov, ktorá je zverejnená v IS EVO (<https://www.uvo.gov.sk/viac-o-is-evo/prirucky-5f7.html>).
- 2.1 Na bezproblémové používanie IS EVO je nutné používať jeden z podporovaných internetových prehliadačov:
- Microsoft Internet Explorer verzia 11.0 alebo vyššia,
 - Microsoft Edge verzia 40 alebo vyššia,
 - Mozilla Firefox verzia 57.0 alebo vyššia,
 - Google Chrome verzia 60 alebo vyššia,
 - Safari verzia 12 alebo vyššia,
 - Opera verzia 50 alebo vyššia.
- 3.1 Uchádzač elektronickú ponuku vloží vyplnením ponukového formulára a vložením požadovaných dokladov a dokumentov do IS EVO umiestnenom na webovej adrese <https://www.uvo.gov.sk/portal-systemu-evo-5f5.html/>. V predloženej ponuke prostredníctvom IS EVO musia byť pripojené požadované dokumenty (odporúčaný formát je „PDF“) v strojovo čitateľnom tvare. Potvrdenia alebo doklady, požadované v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania a v týchto súťažných podkladoch, musia byť v ponuke predložené ako scany prvopisov/originálov alebo ich úradne osvedčených kópií.
- Súbor vo formáte .pdf možno vytvoriť napr. z textového dokumentu (.doc, .rtf a pod.) príslušným SW (napr. PDF creator, Cute PDF, Adobe Acrobat a pod.). Ak by bol PDF súbor vo výnimočných prípadoch vytvorený z papierovej verzie dokumentu skenovaním, môže byť prevedený na strojovo čitateľný tvar použitím softvéru na prevod textu z obrázkovej podoby do textovej (OCR softvér, napr. ABBYY FineReader a pod.).*
- 4.1 Ponuka vyhotovená a predložená v elektronickej forme musí byť vo formáte, ktorý zabezpečí trvalé zachytenie jej obsahu v súlade s požiadavkami uvedenými v týchto súťažných podkladoch. Každá úplná ponuka musí byť vyhotovená v slovenskom alebo českom jazyku.
- 5.1 Ak predložená ponuka nebude zodpovedať podmienkam účasti a požiadavkám na predmet zákazky uvedených v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania a v týchto súťažných podkladoch, nebude obsahovať všetky požadované informácie či dokumenty, môže to mať za následok vylúčenie takejto ponuky alebo uchádzača z procesu verejného obstarávania.
- 6.1 Verejný obstarávateľ upozorňuje záujemcov, že v prípade výskytu zmeny podmienok účasti v priebehu verejného obstarávania alebo iných zmien predmetu zákazky v rámci vysvetľovania (§ 48 ZVO), tak o týchto skutočnostiach bude verejný obstarávateľ zaregistrovaných záujemcov v IS EVO informovať prostredníctvom IS EVO alebo v prípade osobitných dôvodov predmetné verejné obstarávanie v zmysle § 57 ods. 2 ZVO zruší. Informácie budú zverejnené aj prostredníctvom profilu verejného obstarávateľa vedenom na UVO.
- 7.1 Uchádzač na preukázanie splnenia podmienok týkajúcich sa osobného postavenia, ekonomického a finančného postavenia, ako aj technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti, môže predbežne nahradiť doklady na preukázanie splnenia podmienok účasti Jednotným európskym dokumentom (JED) podľa § 39 ZVO. Ak uchádzač použije jednotný európsky dokument, verejný

obstarávateľ môže počas vyhodnocovania predložených ponúk na zabezpečenie riadneho priebehu verejného obstarávania kedykoľvek v jeho priebehu uchádzača požiadať o predloženie dokladu alebo dokladov nahradených týmto Jednotným európskym dokumentom.

- 8.1 Predložením svojej ponuky uchádzač v plnom rozsahu a bez výhrad akceptuje všetky podmienky verejného obstarávateľa, týkajúce sa tejto zákazky, uvedené v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania a v týchto súťažných podkladoch.
- 9.1 Od uchádzačov sa očakáva, že si dôkladne preštudujú súťažné podklady a ich prílohy (súťažnú dokumentáciu) a budú dodržiavať všetky pokyny, formuláre, zmluvné ustanovenia a ďalšie špecifikácie a požiadavky uvedené v týchto súťažných podkladoch.
- 10.1 Ponuka predložená uchádzačom musí byť vypracovaná v súlade s podmienkami a požiadavkami uvedenými v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania a v týchto súťažných podkladoch a nesmie obsahovať žiadne výhrady týkajúce sa podmienok súťaže.
- 11.1 Predpokladaná hodnota zákazky uvedená v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania je maximálna. Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo Rámcovú dohodu (ďalej aj ako „Zmluva“) nepodpísať, ak ponuka úspešného uchádzača bude vyššia, ako predpokladaná hodnota zákazky.
- 12.1 Verejný obstarávateľ v prípravnej fáze verejného obstarávania nevyužil v zmysle § 25 ZVO prípravné trhové konzultácie pred vyhlásením verejného obstarávania a nevytvoril ani predpoklady pre vznik konfliktu záujmov (§ 23 ZVO), ktoré by mohli narušiť hospodársku súťaž.

2. Identifikácia verejného obstarávateľa

Názov: **Trnavská univerzita v Trnave**
verejný obstarávateľ podľa § 7 ods. 1 písm. d) ZVO
Sídlo: Hornopotočná 23, Trnava
Štát: Slovenská republika
Štatutárny zástupca: prof. PaedDr. René Bílik, CSc., rektor
IČO: 318 25 249
DIČ: 2021177202
URL: www.truni.sk

Kontaktná osoba v súvislosti s verejným obstarávaním: Monika Kolenáková
E-mail: monika.kolenakova@truni.sk
t.č. +421 335939319

3. Predmet verejného obstarávania a predmet zákazky

- 3.1 Predmetom verejného obstarávania je v súlade s § 3 ZVO dodanie odberových skúmaviek a médií potrebných pre odber a uchovanie vzoriek, ktoré budú kompatibilné s prístrojom verejného obstarávateľa.
- 3.2 Obstarávaním, realizáciou tejto zákazky sa plní jeden z cieľov Projektu „PRESCRIP-TEC Grant agreement ID: 964270“, ktorý je financovaný z výskumného programu Európskej únie pod názvom Horizont 2020, ktorý tvorí konzorcium 11 organizácií zo 7 rôznych krajín so spoločným cieľom bojovať proti rakovine krčka maternice prostredníctvom prevencie a včasnej diagnostiky.
- 3.3 Predmet zákazky bude slúžiť pre vedecké účely a je bližšie vyšpecifikovaný v časti B.2 - Opis predmetu zákazky týchto súťažných podkladov.
- 3.4 Podrobné vymedzenie predmetu zákazky, vrátane vypracovaných technických špecifikácií je

uvedené v podkapitole:

A.3 Kritériá na vyhodnotenie ponúk a pravidiel ich uplatnenia;

B.1 Obchodné podmienky dodania predmetu zákazky, Príloha č. 1;

B.2 Opis predmetu zákazky, Príloha č. 2.

- 3.5 Zákazka bude zadaná postupom zadávania nadlimitných zakaziek podľa § 66 ods. 7 ZVO *reverzným postupom* (vyhodnotenie splnenia podmienok účasti a vyhodnotenie ponúk z hľadiska splnenia požiadaviek na predmet zákazky sa uskutoční po vyhodnotení ponúk na základe kritérií na vyhodnotenie ponúk), a to prostredníctvom IS EVO.
- 3.6 Číselný kód tovaru pre hlavný predmet a doplnujúce predmety z Hlavného slovníka, prípadne alfanumerický kód z Doplnkového slovníka Spoločného slovníka obstarávania (CPV/SSO):
33694000-1 Diagnostické činidlá
60000000-8 Dopravné služby

4. Rozdelenie predmetu zákazky

- 4.1 Predmet zákazky pozostáva z jednej časti.
- 4.2 Zákazka sa v procese verejného obstarávania opakuje už druhýkrát. V predchádzajúcom procese nebola pre túto časť zákazky predložená žiadna ponuka. Dodanie tovarov v tejto časti obstarávania súvisí s časťou súťaže, ktorá bola zverejnená <https://www.uvo.gov.sk/vyhľadavanie-zakaziek/detail/436219>
- 4.3 S úspešným uchádzačom bude uzatvorená Rámcová dohoda, t.j. výsledkom verejného obstarávania bude uzavretie zmluvy v súlade s ustanovením § 56 zákona o verejnom obstarávaní za podmienok stanovených v týchto súťažných podkladoch.
- 4.4 Predpokladaná hodnota zákazky bola stanovená na základe analýzy predmetu zákazky, prieskumu trhu: **44 000,00 EUR bez DPH**

5. Variantné riešenie

- 5.1 Uchádzačom sa neumožňuje predložiť variantné riešenie vo vzťahu k požadovanému predmetu zákazky verejného obstarávateľa.

6. Zdroj finančných prostriedkov

- 6.1 Predmet zákazky bude spolufinancovaný z:
- z výskumného programu Európskej únie pod názvom Horizont 2020,
 - vlastných zdrojov verejného obstarávateľa.

7. Miesto a termín dodania predmetu zákazky

- 7.1 Predmet zákazky bude dodávaný do miesta sídla verejného obstarávateľa (miesto dodania – Trnava, Hornopotočná 23, Fakulta zdravotníctva a sociálnej práce). Uchádzač bude povinný zabezpečiť na vlastné náklady balné a dopravu predmetu zákazky na miesto dodania predmetu zákazky.
- 7.2 Verejný obstarávateľ požaduje dodať predmet zákazky za podmienok dohodnutých Zmluvou

najneskôr do 60 kalendárnych dní od nadobudnutia účinnosti zmluvy. Za uzatvorenie zmluvy sa považuje aj doručenie objednávky Kupujúceho Predávajúcemu. Termíny jednotlivých plnení budú uvedené v jednotlivých čiastkových zmluvách resp. objednávkach vystavených na základe rámcovej dohody.

8. Druh zákazky a forma zmluvy

- 8.1 S úspešným uchádzačom bude uzatvorená zmluva (rámcová dohoda) na dodanie predmetu zákazky podľa § 269 a nasl. zákona č. 513/1991 Zb. Obchodného zákonníka v znení neskorších predpisov v súbehu s ustanoveniami § 83 ZVO.
- 8.2 Rámcová dohoda sa uzatvára na obdobie 24 mesiacov. Jej platnosť sa skončí uplynutím stanovenej lehoty alebo dodaním celého predmetu zákazky, a to podľa toho ktorá situácia nastane skôr.
- 8.3 Plnenie rámcovej dohody sa bude zabezpečovať formou čiastkových zmlúv (objednávok), ktoré budú vystavované verejným obstarávateľom priebežne podľa potreby.
- 8.4 Verejný obstarávateľ stanovil maximálny finančný limit rámcovej dohody pre predmet zákazky v zmysle určenej PHZ podľa bodu 4.4 týchto súťažných podkladov.
- 8.5 Podrobné vymedzenie zmluvných podmienok na dodanie požadovaného predmetu zákazky tvorí časť B.1 Obchodné podmienky dodania predmetu zákazky týchto súťažných podkladov a časť B.2 Opis predmetu zákazky.
- 8.6 Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo neuzavrieť zmluvu s úspešným uchádzačom v prípade, ak ponuka uchádzača bude vyššia ako predpokladaná hodnota zákazky, finančné možnosti obstarávateľa.

9. Lehota viazanosti ponúk

- 9.1 Uchádzač nie je svojou ponukou viazaný.

II. DOROZUMIEVANIE A VYSVETĽOVANIE

1. Dorozumievanie

- 1.1 Komunikácia medzi verejným obstarávateľom a záujemcami alebo uchádzačmi sa uskutočňuje prostredníctvom IS EVO (prevádzkovaný Úradom pre verejné obstarávanie), ktorý zabezpečí integritu a zachovanie dôvernosti údajov uvedených v ponuke.
- 1.2 Pre účasť na elektronickom verejnom obstarávaní, resp. komunikáciu v IS EVO a pre elektronické predkladanie ponuky prostredníctvom IS EVO je potrebné, aby sa záujemca zaregistroval do IS EVO. Postupy záujemcu/uchádzača v rámci IS EVO sú bližšie špecifikované v Príručke používateľa pre záujemcu/uchádzača, ktorá je zverejnená na webovom sídle Úradu pre verejné obstarávanie <https://www.uvo.gov.sk/viac-o-is-evo/prirucky-5f7.html>
- 1.3 V prípade skupiny dodávateľov sa odporúča za účelom uľahčenia komunikácie s verejným obstarávateľom, aby jej účastníci splnomocnili jedného z nich, ktorý má právnu subjektivitu a spôsobilosť na právne úkony v plnom rozsahu, na uskutočňovanie všetkých právnych úkonov týkajúcich sa ponuky, ktorú táto skupina dodávateľov predloží do súťaže a účasti tejto skupiny dodávateľov v súťaži.
- 1.4 O zaslaní vysvetlenia budú zaregistrovaní záujemcovia informovaní notifikačným e-mailom, ktorý automaticky vygeneruje IS EVO pre všetkých zaregistrovaných záujemcov/uchádzačov. E-mailovú adresu si záujemca uvedie pri registrácii do IS EVO. Záujemca/uchádzač je povinný počas celého verejného obstarávania priebežne sledovať (na záujemcom uvedenej e-mailovej adrese, ktorú uviedol pri registrácii do EVO) doručenie notifikačných e-mailov a podľa obsahu poskytnutých informácií alebo pokynov zabezpečiť ich plnenie. POZOR sledovať aj schránku nevyžiadanej pošty SPAM! Dôležité upozornenie: Dátum odoslania informácie alebo žiadosti verejným obstarávateľom pre záujemcov/uchádzačov prostredníctvom IS EVO sa v tomto verejnom obstarávaní považuje za dátum doručenia predmetnej informácie alebo žiadosti záujemcovi alebo uchádzačovi.
- 1.5 V prípade, že vznikne zo strany verejného obstarávateľa potreba vykonať v dokumentoch súťažnej dokumentácie poskytnutých na vypracovanie ponuky a na preukázanie splnenia podmienok účasti podstatnú zmenu, verejný obstarávateľ primerane predĺži lehotu na predkladanie ponúk. O úprave alebo doplnení dokumentov poskytnutých na vypracovanie ponuky, návrhu a na preukázanie splnenia podmienok účasti a o primeranom predĺžení lehoty na predkladanie ponuky budú všetci záujemcovia zaregistrovaní v IS EVO upozornení notifikačným e-mailom IS EVO. Akékoľvek doplnenie a spresnenie sa stáva súčasťou dokumentov potrebných na vypracovanie návrhu ponuky a na preukázanie splnenia podmienok účasti. V prípade, že si záujemca vysvetlenie informácií potrebných na vypracovanie ponuky a na preukázanie splnenia podmienok účasti nevyžiadal dostatočne vopred alebo jeho význam je z hľadiska prípravy ponuky nepodstatný, verejný obstarávateľ nie je povinný predĺžiť lehotu na predkladanie ponúk.

2. Určenie lehôt

- 2.1 Podľa ZVO sa do lehoty určenej podľa dní nezapočítava deň, keď došlo ku skutočnosti určujúcej začiatok lehoty. Lehoty určené podľa týždňov, mesiacov alebo rokov sa končia uplynutím toho dňa, ktorý sa svojím označením zhoduje s dňom, keď došlo ku skutočnosti určujúcej začiatok

lehoty, a ak taký deň v mesiaci nie je, končí sa lehota posledným dňom mesiaca. Ak koniec lehoty pripadne na sobotu alebo na deň pracovného pokoja, je posledným dňom lehoty najbližší budúci pracovný deň.

3. Vysvetľovanie a doplnenie súťažných podkladov

- 1.1 V prípade potreby objasniť informácie uvedené v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania, v súťažných podkladoch alebo v inej sprievodnej dokumentácii môže ktorýkoľvek zo záujemcov požiadať o ich vysvetlenie prostredníctvom IS EVO.
- 1.2 Verejný obstarávateľ bude pri komunikácii s uchádzačmi resp. záujemcami postupovať v zmysle § 20 ZVO prostredníctvom komunikačného rozhrania IS EVO, tento spôsob komunikácie sa týka akejkoľvek komunikácie a podaní medzi verejným obstarávateľom a záujemcami, uchádzačmi počas celého procesu verejného obstarávania.
- 1.3 Za okamih doručenia sa v IS EVO považuje okamih jej odoslania v IS EVO, a to v súlade s funkcionalitou systému.
- 1.4 Za včas doručení požiadavku záujemcu o vysvetlenie sa považuje požiadavka doručená verejnému obstarávateľovi prostredníctvom IS EVO v takej lehote, aby verejný obstarávateľ zabezpečil oznámenie vysvetlení *najneskôr šesť dní* pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk, ak bola žiadosť o vysvetlenie predložená dostatočne vopred v súlade s § 48 ZVO. Verejný obstarávateľ odporúča záujemcom doručiť žiadosti o vysvetlenie najneskôr 7 dní pred termínom na predkladanie ponúk, aby bolo možné v zákonom stanovenej lehote spracovať a zaslať záujemcom vysvetlenie.
- 1.5 Ak si vysvetlenie informácií uvedených v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania alebo v súťažných podkladoch hospodársky subjekt, záujemca alebo uchádzač nevyžiadal dostatočne vopred v zmysle bodu 3, odsek 1.4., verejný obstarávateľ nie je povinný na ne odpovedať ani predĺžiť lehotu na predkladanie ponúk. Rovnako aj v prípade, ak význam vysvetlenia je z hľadiska prípravy ponuky alebo na preukázanie splnenia podmienok účasti nepodstatný.
- 1.6 Verejný obstarávateľ umožňuje neobmedzený a priamy prístup elektronickými prostriedkami k súťažným podkladom a k prípadným všetkým doplňujúcim podkladom. Súťažné podklady a prípadné vysvetlenie alebo doplnenie súťažných podkladov alebo vysvetlenie požiadaviek uvedených v Oznámení o vyhlásení verejného obstarávania, podmienok účasti vo verejnom obstarávaní, iných informatívnych dokumentov alebo inej sprievodnej dokumentácie budú verejným obstarávateľom zverejnené ako elektronické dokumenty v profile verejného obstarávateľa <http://www.uvo.gov.sk/vyhľadavanie-zakaziek/detail/dokumenty/438734>

4. Obhliadka miesta dodania predmetu zákazky

- 4.1 Obhliadka miesta dodania predmetu zákazky nie je potrebná. V prípade záujmu je možné obhliadku miesta dodania predmetu zákazky vykonať na základe žiadosti záujemcu adresovanej verejnému obstarávateľovi cez komunikačné rozhranie IS EVO.

III. PRÍPRAVA PONUKY

1. Vyhotovenie ponuky

- 1.1 Ponuky sa budú predkladať elektronicky v zmysle § 49 ods. 1 písm. a) ZVO do IS EVO, umiestnenom na webovej adrese <https://www.uvo.gov.sk/portal-systemu-evo-5f5.html>
- 1.2 Potvrdenia, doklady a iné dokumenty tvoriace ponuku, požadované v oznámení, prostredníctvom ktorého bola vyhlásená verejná súťaž a v týchto súťažných podkladoch, uchádzač v ponuke predloží vo formáte .pdf, pokiaľ nie je určené inak.
- 1.3 Ponuka sa predkladá tak, aby obsahovala doklady podľa bodu III, odsek 5.
- 1.4 Uchádzači vo svojej ponuke v aktuálnom prípade označia, ktoré informácie sú dôvernými informáciami v zmysle § 22 ZVO.
- 1.5 Uchádzač nemôže byť v tomto postupe zadávania zákazky súčasne členom skupiny dodávateľov, ktorá predkladá ponuku. Verejný obstarávateľ takéhoto uchádzača vylúči z verejného obstarávania.

2. Jazyk ponuky

- 2.1 Ponuky, návrhy a ďalšie doklady a dokumenty vo verejnom obstarávaní sa predkladajú v štátnom jazyku alebo v českom jazyku.
- 2.2 Ak je doklad alebo dokument vyhotovený v cudzom jazyku, predkladá sa spolu s jeho úradným prekladom do štátneho jazyka; to neplatí pre ponuky, návrhy, doklady a dokumenty vyhotovené v českom jazyku. Ak sa zistí rozdiel v ich obsahu, rozhodujúci je úradný preklad do štátneho jazyka.

3. Mena a ceny uvádzané v ponuke

- 3.1 Uchádzačom navrhovaná zmluvná cena za dodanie požadovaného predmetu zákazky, uvedená v ponuke uchádzača, bude vyjadrená v mene EUR.
- 3.2 Cena za obstarávaný predmet zákazky musí byť stanovená podľa zákona NR SR č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov a vyhlášky MF SR č. 87/1996 Z. z., ktorou sa vykonáva zákon Národnej rady Slovenskej republiky č.18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov.
- 3.3 Ponuková cena musí pokryť náklady na celý predmet zákazky tak, ako je to uvedené v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania a v týchto súťažných podkladoch.
- 3.4 Je výhradnou povinnosťou uchádzača, aby si dôsledne preštudoval oznámenie o vyhlásení verejného obstarávania, súťažné podklady a všetky dokumenty poskytnuté verejným obstarávateľom, ktoré môžu akýmkoľvek spôsobom ovplyvniť cenu a charakter ponuky alebo

dodávku predmetu zákazky. Navrhovaná cena musí byť stanovená podľa platných právnych predpisov. V prípade, že uchádzač bude úspešný, nebude akceptovaný žiadny nárok uchádzača na zmenu ponukovej ceny z dôvodu chýb a opomenutí jeho povinností.

3.5 Ak je uchádzač platiteľom dane z pridanej hodnoty (ďalej len "DPH"), navrhované položky predmetu zákazky (jednotkové ceny) predmetu zákazky a aj celkovú zmluvnú cenu uvedie v zložení:

- navrhovaná cena bez DPH
- sadzba DPH v %;
- navrhovaná celková cena vrátane DPH.

3.6 Ak uchádzač nie je platiteľom DPH, uvedie navrhované jednotkové ceny položiek bez DPH a aj Celkovú cenu bez DPH. Na skutočnosť, že nie je platiteľom DPH, upozorní v ponuke.

3.7 V prípade uchádzača, ktorý je z členského štátu OECD, ale nie je z členského štátu EÚ/EHS, do odmeny zahrnie všetky náklady spojené s dodaním predmetu zákazky, t.j. aj clo a ďalšie náklady súvisiace s colným konaním.

3.8 Celková cena za predmet zákazky (pre príslušnú časť) bude zostavená ako sumár súčiny jednotkových cien jednotlivých položiek v EUR bez DPH prenášobných príslušným požadovaným množstvom a pripočítaním príslušnej DPH. Platí to pre každú časť predmetu zákazky osobitne.

4. Zábezpeka

Nevyžaduje sa.

5. Obsah ponuky

5.1 Ponuka predložená uchádzačom v lehote na predkladanie ponúk musí obsahovať:

- a) **Informačné údaje o uchádzačovi** uvedené v Prílohe č. 4; Vyhlásenie k osobným údajom uvedené v Prílohe č. 8 a čestné vyhlásenie ku konfliktu záujmov uvedené v Prílohe č. 9 týchto súťažných podkladov. Citované prílohy musia byť podpísané uchádzačom alebo osobou oprávnenou konať za uchádzača, v prípade skupiny dodávateľov musia byť podpísané každým členom skupiny alebo osobou/osobami oprávnenými konať v danej veci za člena skupiny;
- b) **Doklady preukazujúce splnenie podmienok účasti** podľa ustanovení § 32, § 33 a § 34 ZVO uvedených v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania a v týchto súťažných podkladoch; alebo nahradených Jednotným európskym dokumentom;
- c) **Návrh na plnenie kritérií** (Príloha č. 3) na vyhodnotenie ponúk v zmysle časti A.3 *Kritériá na vyhodnotenie ponúk a pravidlá ich uplatnenia* týchto súťažných podkladov podpísaný štatutárnym zástupcom uchádzača; podľa toho, na ktorú časť predmetu zákazky uchádzač predkladá ponuku.
- d) Príloha č. 2 - **Technické požiadavky a parametre – zoznam položiek** na nacenenie
- e) **Návrh Rámcovej dohody** („Zmluva“) vypracovaný v súlade s časťou B.1 *Obchodné podmienky dodania predmetu obstarávania* podľa Prílohy č. 1. Návrh Zmluvy nesmie

obsahovať žiadne ustanovenie, ktoré by bolo v rozpore s požiadavkami verejného obstarávateľa stanovenými v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania a v týchto súťažných podkladoch. Návrh Zmluvy musí byť podpísaný oprávnenou osobou, ktorá môže konať v mene uchádzača (alebo skupiny dodávateľov) a predložený vo forme scanu alebo podpísaný kvalifikovaným elektronickým podpisom; podľa toho, na ktorú časť predmetu zákazky uchádzač predkladá ponuku. Ak uchádzač predloží ponuku na viac častí predmetu zákazky, tak na všetky predmetné časti predloží samostatnú Rámcovú dohodu;

- f) **Doklad o zložení zábezpeky** –verejný obstarávateľ v tomto postupe verejného obstarávania nepožaduje predložiť zábezpeku;
- g) (Iba v aktuálnom prípade) V prípade skupiny dodávateľov **vystavené splnomocnenie** pre jedného z členov skupiny, ktorý bude oprávnený prijímať pokyny za všetkých a konať v mene všetkých ostatných členov skupiny, podpísané všetkými členmi skupiny alebo osobou/osobami oprávnenými konať v danej veci za každého člena skupiny. Úkony splnomocneného zástupcu za skupinu dodávateľov budú voči verejnému obstarávateľovi záväzné. Splnomocnenie musí byť podpísané všetkými členmi skupiny dodávateľov;
- h) (Iba v aktuálnom prípade) V prípade skupiny dodávateľov **čestné vyhlásenie skupiny dodávateľov**, podpísané všetkými členmi skupiny alebo osobou/osobami oprávnenými konať v danej veci za každého člena skupiny, v ktorom vyhlásia, že v prípade prijatia ich ponuky verejným obstarávateľom vytvoria všetci členovia skupiny dodávateľov požadované právne vzťahy.

6. Náklady na ponuku

6.1 Všetky náklady a výdavky spojené s prípravou a predložením ponuky znáša uchádzač bez finančného nároku voči verejnému obstarávateľovi, bez ohľadu na výsledok verejného obstarávania.

6.2 Ponuky predložené IS EVO v lehote na predkladanie ponúk sa počas plynutia lehoty viazanosti a po uplynutí lehoty viazanosti ponúk uchádzačom nevracajú. Zostávajú v IS EVO so všetkými ostatnými dokladmi ako súčasť dokumentácie vyhlásenej súťaže.

IV. PREDKLADANIE PONUKY

1. Predloženie ponuky

- 1.1 Každý uchádzač môže vo verejnom obstarávaní predložiť iba jednu ponuku, a to buď samostatne sám za seba alebo ako člen skupiny dodávateľov v elektronickej forme, a to výlučne prostredníctvom elektronického IS EVO.
- 1.2 Uchádzač nemôže byť v tom istom postupe zadávania zákazky súčasne členom skupiny dodávateľov, ktorá predkladá ponuku. Verejný obstarávateľ vylúči uchádzača, ktorý je súčasne členom skupiny dodávateľov.
- 1.3 Uchádzač predloží ponuku tak, ako je to požadované v súťažných podkladoch.

2. Lehota na predkladanie ponúk

- 2.1 Lehotu na predkladanie ponúk verejný obstarávateľ stanovil do **11.5.2022 do 09:00 hod.** miestneho času.
- 2.2 Ponuku uchádzača je potrebné predložiť v lehote na predkladanie ponúk prostredníctvom elektronického IS EVO vedenom Úradom pre verejné obstarávanie.
- 2.3 Verejný obstarávateľ odporúča uchádzačom predložiť ponuku v dostatočnom časovom predstihu pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk.

3. Doplnenie, zmena a odvolanie ponuky

- 3.1 Uchádzač môže predloženú ponuku dodatočne doplniť, zmeniť, alebo stiahnuť z IS EVO len v lehote na predkladanie ponúk podľa časti IV, bod 2 týchto súťažných podkladov.

V. OTVÁRANIE A VYHODNOTENIE PONÚK

1. Otváranie ponúk

- 1.1 Otváranie ponúk členmi komisie na vyhodnotenie ponúk a na vyhodnotenie splnenia podmienok účasti (ďalej len „komisia“) sa uskutoční v sídle verejného obstarávateľa – Trnavská univerzita, Hornopotočná 23, zasadačka rektora.
- 1.2 Otváranie ponúk komisia vykoná v súlade s ustanoveniami § 52 ods. 1 ZVO, a to dňa **11.05.2022 o 9:30 hod.**
- 1.3 Na otváraní ponúk, t.j. na sprístupnení elektronických ponúk v systéme EVO, sa môže zúčastniť štatutárny orgán uchádzača, ktorý sa komisii na vyhodnotenie ponúk preukáže výpisom z obchodného registra, živnostenského registra alebo ekvivalentným dokumentom a preukazom totožnosti alebo splnomocnená osoba uchádzača, ktorá sa pred otváraním ponúk preukáže predmetným splnomocnením a preukazom totožnosti.
- 1.4 Verejný obstarávateľ najneskôr do piatich pracovných dní odo dňa otvárania ponúk pošle všetkým uchádzačom, ktorí predložili ponuku v lehote na predkladanie ponúk, zápisnicu z otvárania ponúk.

2. Vyhodnotenie ponúk

- 2.1 Verejný obstarávateľ pri vyhodnocovaní ponúk bude postupovať v súlade s § 66 ods. 7 ZVO. Slovo vyhodnocovanie ponúk „verejným obstarávateľom“ sa v ďalších bodoch rozumie, že ponuky vyhodnocuje komisia na vyhodnotenie splnenia podmienok účasti a na vyhodnotenie ponúk, ktorú vymenoval štatutárny orgán verejného obstarávateľa.
- 2.2 Verejný obstarávateľ (komisia) vyhodnotí ponuky podľa § 53 ZVO a to z hľadiska splnenia požiadaviek verejného obstarávateľa na predmet zákazky. Ponuky uchádzačov, ktoré budú spĺňať stanovené podmienky a požiadavky budú vyhodnocované podľa kritéria na vyhodnocovanie ponúk určené v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania a v časti A.2 Kritériá na vyhodnotenie ponúk a pravidlá ich uplatnenia týchto súťažných podkladov. Verejný obstarávateľ následne vyhodnotí splnenie podmienok účasti podľa § 40 a § 55 ods. 1 ZVO.
- 2.3 Do procesu vyhodnocovania ponúk budú zaradené tie ponuky, ktoré obsahujú všetky náležitosti uvedené v časti III bod 5. týchto súťažných podkladov a zodpovedajú pokynom, požiadavkám a podmienkam uvedeným v oznámení o vyhlásení verejnej súťaže a v týchto súťažných podkladoch. Platnou ponukou je ponuka, ktorá neobsahuje žiadne obmedzenia alebo výhrady, ktoré sú v rozpore s podmienkami v oznámení a v týchto súťažných podkladoch a neobsahuje také skutočnosti, ktoré sú v rozpore so všeobecne záväznými právnymi predpismi.
- 2.4 Vyhodnocovanie ponúk komisiou je neverejné. Ponuky sa vyhodnotia z hľadiska splnenia požiadaviek na predmet zákazky a v prípade pochybností komisia overí správnosť informácií a dôkazov, ktoré poskytli uchádzači.

- 2.5 Ak verejný obstarávateľ identifikuje nezrovnalosti alebo nejasnosti v informáciách alebo dôkazoch, ktoré uchádzač poskytol, požiada uchádzača o vysvetlenie ponuky a ak je to potrebné aj o predloženie dôkazov.
- 2.6 Vysvetlením ponuky nemôže dôjsť k jej zmene. Za zmenu ponuky sa nepovažuje odstránenie zrejmých chýb v písaní a počítaní. Zrejmé chyby, zistené pri vyhodnocovaní ponúk budú opravené v prípade rozdielu medzi sumou uvedenou číslom a sumou uvedenou slovom; platiť bude suma uvedená slovom alebo nesprávne spočítanej sumy vo vzájomnom súčte alebo medzisúčte jednotlivých položiek; platiť bude správny súčet, resp. medzisúčet jednotlivých položiek a pod. Chyby v písaní, počtoch a iné zrejmé nesprávnosti v ponuke uchádzača sa považujú za formálne nedostatky, ktoré je možné opraviť kedykoľvek, ak takouto opravou nebude zmenená ponuka uchádzača týkajúca sa vymedzeného rozsahu a špecifikácie predmetu zákazky a jeho návrhov na plnenie kritéria na vyhodnotenie ponúk. O každej vykonanej oprave v súlade s predchádzajúcimi bodmi tejto časti súťažných podkladov bude uchádzač bezodkladne upovedomený. Bude požiadaný o predloženie súhlasu s vykonanou opravou v časti ponuky, týkajúceho sa návrhu/návrhov na plnenie kritéria určeného na vyhodnotenie ponúk.
- 2.7 Ak sa pri tejto zákazke objaví podľa zákona o verejnom obstarávaní mimoriadne nízka ponuka verejný obstarávateľ môže požiadať uchádzača o podrobnosti týkajúce sa tej časti ponuky, ktoré sú pre jej cenu podstatné.
- 2.8 V prípade, ak uchádzač odôvodňuje mimoriadne nízku ponuku získaním štátnej pomoci, musí byť schopný v primeranej lehote určenej verejným obstarávateľom preukázať, že mu štátna pomoc bola poskytnutá v súlade s pravidlami vnútorného trhu Európskej únie, inak bude ponuka uchádzača vylúčená z verejného obstarávania.
- 2.9 Verejný obstarávateľ zohľadní vysvetlenie ponuky uchádzačom v súlade s požiadavkou podľa zákona o verejnom obstarávaní alebo odôvodnenie mimoriadne nízkej ponuky uchádzačom, ktoré vychádza z predložených dôkazov.
- 2.10 Verejný obstarávateľ podľa zákona o verejnom obstarávaní vylúči ponuku, ktorá nespĺňa požiadavky verejného obstarávateľa na predmet zákazky uvedené v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania a v týchto súťažných podkladoch.
- 2.11 Verejný obstarávateľ vylúči ponuku, ak nastane niektorá skutočnosť uvedená v § 53 ods. 5 ZVO.
- 2.12 Verejný obstarávateľ oznámi uchádzačovi jeho vylúčenie s uvedením dôvodov vyplývajúcich najmä z nesúladu predloženej ponuky s požiadavkami na predmet zákazky určenými verejným obstarávateľom podľa zákona o verejnom obstarávaní a lehoty, v ktorej môže byť podaná námietka podľa § 170 ods. 3 písm. d) ZVO.
- 2.13 Ak dôjde k vylúčeniu uchádzača alebo jeho ponuky, umiestnenom na prvom mieste v poradí na základe kritérií na vyhodnotenie ponúk, (v každej časti predmetu zákazky zvlášť) vyhodnotí sa následne splnenie požiadaviek na predmet zákazky u ďalšieho uchádzača v poradí.

2.14 Ponuky uchádzačov, ktoré budú spĺňať stanovené podmienky a požiadavky a neboli z verejnej súťaže vylúčené, budú vyhodnocované podľa kritéria na vyhodnocovanie ponúk určených v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania a na základe pravidiel ich uplatnenia určených v časti A.2 Kritériá na vyhodnotenie ponúk a pravidiel ich uplatnenia týchto súťažných podkladov.

3. Vyhodnotenie splnenia podmienok účasti

3.1 Verejný obstarávateľ (komisia) v súlade s § 66 ods. 7 ZVO uskutoční vyhodnotenie splnenia podmienok účasti uchádzača, ktorý sa umiestnil na prvom mieste v poradí (v príslušnej časti predmetu zákazky) po predchádzajúcom vyhodnotení ponúk.

3.2 V procese vyhodnotenia splnenia podmienok účasti uchádzačmi verejný obstarávateľ použije postupy uvedené v § 40 ZVO. V aktuálnom prípade použije sa § 152 ods. 4 a § 39 ZVO.

3.3 Verejný obstarávateľ bude posudzovať splnenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní v súlade s oznámením o vyhlásení verejného obstarávania a v súlade s týmito súťažnými podkladmi.

3.4 Vyhodnotenie splnenia podmienok účasti uchádzačov verejný obstarávateľ uskutoční pri uchádzačovi umiestnenom na prvom mieste v poradí (v každej časti predmetu zákazky zvlášť) na základe kritérií na vyhodnotenie ponúk a bude založené na posúdení splnenia podmienok účasti:

- osobného postavenia podľa § 32 ZVO,
 - finančného a ekonomického postavenia podľa § 33 ZVO a
 - technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti uchádzača podľa § 34 ZVO
- v súlade s oznámením o vyhlásení verejného obstarávania a týmito súťažnými podkladmi.

3.5 Verejný obstarávateľ podľa zákona o verejnom obstarávaní požiada uchádzača o vysvetlenie alebo o doplnenie predložených dokladov vždy, ak z predložených dokladov nemožno posúdiť ich platnosť alebo splnenie podmienky účasti. Uchádzač musí doručiť vysvetlenie alebo požadované doplnenie predložených dokladov, pokiaľ verejný obstarávateľ neurčí dlhšiu lehotu, do dvoch pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti.

3.6 Verejný obstarávateľ v aktuálnom prípade požiada uchádzača o nahradenie inej osoby, prostredníctvom ktorej preukazuje finančné a ekonomické postavenie (§ 33 ods. 2 ZVO) alebo technickú spôsobilosť alebo odbornú spôsobilosť (§ 34 ods. 3 ZVO), ak existujú dôvody na vylúčenie. Ak verejný obstarávateľ neurčí dlhšiu lehotu, uchádzač je tak povinný urobiť do piatich pracovných dní odo dňa zverejnenia predmetnej žiadosti v IS EVO.

3.7 Verejný obstarávateľ podľa zákona o verejnom obstarávaní vylúči z verejného obstarávania uchádzača, ak nastane niektorá skutočnosť uvedená v § 40 ods. 6 alebo ods. 7 ZVO.

3.8 Ak dôjde k vylúčeniu uchádzača alebo jeho ponuky, umiestnenom na prvom mieste v poradí na základe kritérií na vyhodnotenie ponúk (v každej časti predmetu zákazky zvlášť), vyhodnotí sa následne splnenie podmienok účasti u ďalšieho uchádzača v poradí.

- 3.9 Verejný obstarávateľ bezodkladne upovedomí uchádzača, že bol vylúčený, s uvedením dôvodu vylúčenia a lehoty, v ktorej môže byť doručená námietka podľa § 170 ods. 3 písm. d) ZVO.
- 3.10 Uchádzač je v zmysle § 39 ZVO oprávnený predbežne nahradiť doklady na preukázanie splnenia podmienok účasti Jednotným európskym dokumentom. Verejný obstarávateľ ako súčasť dokumentov k zákazke uvádza vyplnenú Časť I. Jednotného európskeho dokumentu.
- 3.11 Ak uchádzač predbežne nahradí doklady na preukázanie splnenia podmienok účasti Jednotným európskym dokumentom, verejný obstarávateľ môže na zabezpečenie riadneho priebehu verejného obstarávania kedykoľvek v priebehu verejného obstarávania požiadať uchádzača o predloženie dokladu alebo dokladov nahradených Jednotným európskym dokumentom. Uchádzač doručí doklady verejnému obstarávateľovi do piatich pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti, ak verejný obstarávateľ neurčil dlhšiu lehotu.
- 3.12 Ak uchádzač preukazuje technickú spôsobilosť alebo odbornú spôsobilosť prostredníctvom inej osoby, Jednotný európsky dokument obsahuje informácie aj o tejto osobe.
- 3.13 Verejný obstarávateľ bezodkladne upovedomí uchádzača, že bol vylúčený, s uvedením dôvodu vylúčenia a lehoty, v ktorej môže byť doručená námietka podľa § 170 ods. 3 písm. d) ZVO.

4. Oznámenie o úspešnosti ponúk a súčinnosť k uzavretiu zmluvy

- 4.1 Verejný obstarávateľ zašle uchádzačom v súlade s § 55 ZVO informáciu o výsledku vyhodnotenia ponúk. Verejný obstarávateľ pristúpi k uzavretiu zmluvy po uplynutí zákonom stanovených lehôt. Verejný obstarávateľ vyzve úspešného uchádzača na poskytnutie súčinnosti k podpisu zmluvy, a to pre každú časť predmetu zákazky zvlášť.
- 4.2 Verejný obstarávateľ apeluje na uchádzačov, aby pristúpili zodpovedne k poskytnutiu súčinnosti k podpisu zmluvy a najmä, aby v aktuálnom prípade včas zabezpečili registráciu do Registra partnerov verejného sektora (podľa zákona č. 315/2016 Z.z.), a to vo vzťahu k sebe ako zmluvnej strane a zároveň vo vzťahu k subdodávateľom, na ktorých sa táto povinnosť vzťahuje podľa zákona č. 315/2016 Z.z. Uchádzač bude postupovať pri registrácii podľa tohto zákona.

VI. DÔVERNOSŤ A ETIKA VO VEREJNOM OBSTARÁVANÍ

1. Dôvernosť procesu verejného obstarávania a ochrana osobných údajov

- 1.1 Informácie týkajúce sa preskúmania, vysvetlenia, vyhodnotenia, vzájomného porovnania ponúk a odporúčaní prijatia ponuky sú dôverné. Členovia komisie a zodpovedné osoby verejného obstarávateľa nesmú počas prebiehajúceho procesu vyhlásenej verejnej súťaže poskytnúť alebo zverejniť uvedené informácie ani uchádzačom, ani žiadnym iným osobám.
- 1.2 Informácie, ktoré uchádzač v ponuke označí za dôverné, nebudú zverejnené alebo inak použité bez predošlého súhlasu uchádzača, pokiaľ uvedené nebude v rozpore so zákonom o verejnom obstarávaní a inými všeobecne záväznými právnymi predpismi/osobitnými predpismi.
- 1.3 Ponuky uchádzačov, ani ich jednotlivé časti, nebude možné použiť bez predchádzajúceho súhlasu uchádzačov.
- 1.4 Osobné údaje uvedené v ponuke bude verejný obstarávateľ spracúvať v súlade so Zákonom č. 18/2018 Z.z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o ochrane osobných údajov“). Účelom spracovania osobných údajov je najmä vyhodnotenie splnenia podmienok účasti a vyhodnotenie ponúk.
- 1.5 Verejný obstarávateľ bude osobné údaje uvedené v ponukách spracovávať na základe § 13 ods. 1 písm. c) zákona o ochrane osobných údajov.
- 1.6 Verejný obstarávateľ bude spracovávať osobné údaje v súlade s § 6 - 13 zákona o ochrane osobných údajov.
- 1.7 Uchádzač predložením ponuky berie na vedomie, že práva dotknutej osoby sú upravené v druhej hlave zákona o ochrane osobných údajov. Uchádzač predložením ponuky vyhlasuje, že poskytnuté osobné údaje sú pravdivé a boli poskytnuté slobodne.

VII. PRIJATIE PONUKY

1. Informácia o výsledku vyhodnotenia ponúk

- 1.1. Verejný obstarávateľ je povinný po vyhodnotení ponúk bezodkladne prostredníctvom IS EVO oznámiť všetkým uchádzačom, ktorých ponuky sa vyhodnocovali, výsledok vyhodnotenia ponúk, vrátane poradia uchádzačov a súčasne uverejniť informáciu o výsledku vyhodnotenia ponúk a poradie uchádzačov v profile.
- 1.2. Verejný obstarávateľ úspešnému uchádzačovi oznámi, že jeho ponuku prijíma. Neúspešnému uchádzačovi oznámi, že neuspel a dôvody neprijatia jeho ponuky. Neúspešnému/ným uchádzačovi/om v informácii o výsledku vyhodnotenia ponúk uvedie aj identifikáciu úspešného uchádzača, informáciu o charakteristikách a výhodách prijatej ponuky a lehotu, v ktorej môže byť doručená námietka.

2. Uzavretie Zmluvy

- a. Výsledkom obstarávania bude v zmysle ZVO uzavretie Rámcovej dohody (Zmluvy), ktorá bude uzatvorená podľa § 269 a nasl. zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov na predmet zákazky v súbehu s § 56 a § 83 ZVO Uzavretá Zmluva nesmie byť v rozpore so súťažnými podkladmi, s ponukou predloženou úspešným uchádzačom alebo uchádzačmi.
- b. Verejný obstarávateľ uzavrie Zmluvu s úspešným/i uchádzačom/mi podľa § 56 ZVO najskôr jedenásť deň odo dňa odoslania informácie o výsledku vyhodnotenia ponúk podľa § 55 ZVO, ak nebola doručená námietka, ak námietka bola doručená po uplynutí lehoty alebo ak neboli doručené námietky podľa § 170 ZVO.
- c. V prípade, ak bola doručená námietka, verejný obstarávateľ pri uzatváraní Zmluvy postupuje podľa § 56 ods. 6 ZVO.
- d. Úspešný uchádzač je povinný poskytnúť verejnemu obstarávateľovi riadnu súčinnosť potrebnú na uzavretie Zmluvy tak, aby mohla byť uzavretá do 10 pracovných dní odo dňa uplynutia lehoty podľa § 56 ods. 2 až 7 ZVO, ak bol na jej uzavretie písomne vyzvaný.
- e. Za poskytnutie riadnej súčinnosti potrebnej na uzavretie zmluvy sa považuje:
 - Predloženie podpísanej Zmluvy v počte určenom verejným obstarávateľom. Návrh Zmluvy, ktorý je súčasťou súťažných podkladov je záväzný a nie je možné ho nijako meniť, to neplatí pre úpravy chýb v písaní (pravopisné chyby, preklepy, medzery v texte a pod.), ktoré nemenia význam konkrétnych ustanovení. Vyzvaný uchádzač doplní do zmluvy svoje identifikačné údaje, ponúknuté ceny, ktoré zodpovedajú predloženej ponuke, informácie týkajúce sa subdodávateľov a ostatné požadované informácie;
 - V prípade skupiny dodávateľov originál alebo úradne overenú fotokópiu zmluvy, v ktorej budú jednoznačne stanovené vzájomné práva a povinnosti členov skupiny dodávateľov, kto sa ako časťou bude podieľať na plnení zákazky, ako aj skutočnosť, že všetci členovia skupiny

dodávateľov sú zaviazaní zo záväzkov voči verejnému obstarávateľovi spoločne a nerozdielne (ak nebola predložená už v ponuke).

- Zabezpečenie právoplatného zápisu do registra partnerov verejného sektora v zmysle zákona č. 315/2016 Z. z. Tento zápis sa vzťahuje na všetky osoby podľa § 11 zákona o verejnom obstarávaní v nadväznosti na zák. č. 315/2016 Z. z., a to aj vo vzťahu k subdodávateľom, na ktorých sa podľa citovaného zákona táto povinnosť vzťahuje:
 - osoby podľa § 2 ods. 5 písm. e) zákona o verejnom obstarávaní, ktoré majú povinnosť sa zapísať do registra partnerov verejného sektora, a
 - osoby podľa § 2 ods. 1 písm. a) bod 7 zákona č. 315/2016 Z.z. spĺňajúce limity uvedené v § 2 zákona č. 315/2016 Z.z.;
 - V aktuálnom prípade predloženie aktualizovaného zoznamu subdodávateľov
- f. Ak úspešný uchádzač odmietne uzavrieť Zmluvu alebo nie sú splnené povinnosti podľa § 56 ods. 8 ZVO, verejný obstarávateľ môže uzavrieť Zmluvu s uchádzačom, ktorý sa umiestnil ako druhý v poradí.
- g. Ak uchádzač, ktorý sa umiestnil ako druhý v poradí odmietne uzavrieť Zmluvu, neposkytne verejnému obstarávateľovi riadnu súčinnosť potrebnú na jej uzavretie tak, aby mohla byť uzavretá do 10 pracovných dní odo dňa, keď bol na uzavretie písomne vyzvaný, verejný obstarávateľ môže uzavrieť Zmluvu s uchádzačom, ktorý sa umiestnil ako tretí v poradí.
- h. Uchádzač, ktorý sa umiestnil ako tretí v poradí, je povinný poskytnúť verejnému obstarávateľovi riadnu súčinnosť, potrebnú na uzavretie Zmluvy tak, aby mohla byť uzavretá do 10 pracovných dní odo dňa, keď bol na uzavretie písomne vyzvaný.
- i. Verejný obstarávateľ neuzatvorí Zmluvu s uchádzačom alebo uchádzačmi,
- ktorí podľa § 11 ods. 1 ZVO majú povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora a nie sú zapísaní v registri partnerov verejného sektora alebo
 - ktorých subdodávateľa alebo subdodávateľia podľa osobitného predpisu majú povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora a nie sú zapísaní v registri partnerov verejného sektora.
- j. Povinnosť zápisu do registra partnerov verejného sektora upravuje zákon č. 315/2016 Z. z. o registri partnerov verejného sektora v znení neskorších predpisov.
- k. Verejný obstarávateľ môže v zmysle § 56 ods. 12 ZVO na účely zabezpečenia riadneho plnenia Rámцovej dohody vyžadovať v rámci poskytnutia súčinnosti podľa § 56 odsekov 8 až 11 ZVO preukázanie alebo splnenie osobitných zmluvných podmienok podľa § 42 ods. 12.

3. Zrušenie použitého postupu zadávania zákazky

- 3.1 Verejný obstarávateľ zruší použitý postup zadávania zákazky, ak
- ani jeden uchádzač nesplnil podmienky účasti vo verejnom obstarávaní a uchádzač neuplatnil námietky v lehote podľa ZVO,
 - nedostal ani jednu ponuku,

- ani jedna z predložených ponúk nezodpovedá požiadavkám určeným podľa § 42 ZVO a uchádzač nepodal námietky v lehote podľa tohto zákona,
- jeho zrušenie nariadil úrad.

- 3.2 Verejný obstarávateľ môže zrušiť verejné obstarávanie aj vtedy, ak sa zmenili okolnosti, za ktorých sa vyhlásilo verejné obstarávanie, ak sa v priebehu postupu verejného obstarávania vyskytli dôvody hodné osobitného zreteľa, pre ktoré nemožno od verejného obstarávateľa požadovať, aby vo verejnom obstarávaní pokračovala, najmä ak sa zistilo porušenie ZVO, ktoré má alebo by mohlo mať zásadný vplyv na výsledok verejného obstarávania, ak nebolo predložených viac ako dve ponuky alebo ak navrhované ceny v predložených ponukách sú vyššie ako predpokladaná hodnota. Ak bola predložená len jedna ponuka a verejný obstarávateľ nezruší verejné obstarávanie, je povinný zverejniť v profile odôvodnenie, prečo verejné obstarávanie nezrušil.
- 3.3 Verejný obstarávateľ bezodkladne upovedomí všetkých uchádzačov o zrušení použitého postupu zadávania zákazky s uvedením dôvodu a oznámi postup, ktorý použije pri zadávaní zákazky na pôvodný predmet zákazky.

4. Subdodávateľia

- 4.1 Verejný obstarávateľ vyžaduje, aby uchádzač v ponuke uviedol podiel zákazky, ktorý má v úmysle zadať subdodávateľom a predmety subdodávok. Pri využití subdodávateľov sa bude postupovať v súlade s § 41 ZVO.
- 4.2 Verejný obstarávateľ vyžaduje, aby
- a) uchádzač v ponuke uviedol podiel zákazky, ktorý má v úmysle zadať subdodávateľom, navrhovaných subdodávateľov a predmety subdodávok podľa Prílohy č. 7 týchto súťažných podkladov,
 - b) navrhovaný subdodávateľ spĺňal podmienky účasti týkajúce sa osobného postavenia podľa § 32 ZVO a neexistovali u neho dôvody na vylúčenie podľa § 40 ods. 6 písm. a) až h) a ods. 7 ZVO; oprávnenie dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce alebo poskytovať službu sa preukazuje vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky, ktorú má subdodávateľ plniť.
- 4.3 Ak navrhovaný subdodávateľ nespĺňa požadované podmienky účasti, verejný obstarávateľ písomne požiada uchádzača o jeho nahradenie. Uchádzač doručí návrh nového subdodávateľa do piatich pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti, ak verejný obstarávateľ neurčil dlhšiu lehotu.
- 4.4 Verejný obstarávateľ vyžaduje, aby úspešný uchádzač v Zmluve najneskôr v čase jej uzavretia, uviedol údaje o všetkých známych subdodávateľoch, údaje o osobe oprávnenej konať za subdodávateľa v rozsahu meno a priezvisko, adresa pobytu, dátum narodenia.
- V prípade zmeny subdodávateľa počas trvania Zmluvy úspešný uchádzač je povinný verejnému obstarávateľovi najneskôr tri pracovné dni pred zmenou subdodávateľa, predložiť písomné oznámenie o zmene subdodávateľa, ktoré bude obsahovať minimálne: podiel zákazky, ktorý má uchádzač v úmysle zadať subdodávateľovi, konkrétnu časť dodávky, ktorú má subdodávateľ dodať, identifikačné údaje navrhovaného subdodávateľa vrátane údajov o osobe oprávnenej konať za subdodávateľa v rozsahu meno a priezvisko, adresa pobytu, dátum narodenia. Nový subdodávateľ musí preukázať plnenie podmienok účasti týkajúce sa osobného postavenia (§ 32 ods. 1 ZVO) a v aktuálnom prípade musí byť zapísaný v registri partnerov verejného sektora.

A.2 PODMIENKY ÚČASTI

1. Osobné postavenie uchádzača

Uchádzač musí spĺňať podmienky účasti uvedené v ustanovení § 32 ods. 1 Zákona o verejnom obstarávaní a ich splnenie preukáže podľa ustanovenia § 32 ods. 2 Zákona o verejnom obstarávaní.

1.1 Na preukázanie podmienok účasti uchádzač predloží nasledovné doklady:

1.1.1 Výpis (výpisy) z registra trestov nie starší ako tri mesiace (§ 32 ods. 1 písm. a), ktorým preukáže že:

1.1.1.1 nebol on, ani jeho štatutárny orgán, ani člen štatutárneho orgánu, ani člen dozorného orgánu, ani prokurista nebol právoplatne odsúdený za trestný čin korupcie, za trestný čin poškodzovania finančných záujmov Európskych spoločností, trestný čin legalizácie príjmu z trestnej činnosti, trestný čin založenia, zosnovania a podporovania zločineckej skupiny, trestný čin založenia, zosnovania alebo podporovania teroristickej skupiny alebo za trestný čin terorizmu a niektorých foriem účasti na terorizme, trestný čin obchodovania s ľuďmi, trestný čin, ktorého skutková podstata súvisí s podnikaním alebo trestný čin machinácie pri verejnom obstarávaní a verejnej dražbe.

1.1.1.2 podnikateľ - fyzická osoba predloží výpis z registra trestov za osobu, na ktorú je vydané živnostenské oprávnenie alebo iné než živnostenské oprávnenie podľa osobitných predpisov,

1.1.1.3 podnikateľ - právnická osoba predloží výpisy z registra trestov za všetky osoby, ktoré tvoria štatutárny orgán alebo sú členmi štatutárneho orgánu hospodárskeho subjektu (záujemcu), za všetky osoby, ktoré tvoria dozorný orgán alebo sú členmi dozorného orgánu a výpis z registra trestov prokuristu alebo prokuristov; zároveň predloží výpis z registra trestov za právnickú osobu (v nadväznosti na zákon č. 91/2016 Z. z. o trestnej zodpovednosti právnických osôb a o zmene a doplnení niektorých zákonov).

1.1.2 Potvrdenie (potvrdenia) príslušnej zdravotnej poisťovne/zdravotných poisťovní a Sociálnej poisťovne nie staršie ako tri mesiace (§ 32 ods. 1 písm. b), že uchádzač nemá nedoplatky na poistnom na sociálne poistenie a zdravotná poisťovňa neeviduje voči nemu pohľadávky po splatnosti podľa osobitných predpisov v Slovenskej republike alebo v štáte sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu.

1.1.3 Potvrdenie miestne príslušného daňového úradu a miestne príslušného colného úradu nie staršie ako tri mesiace (§ 32 ods. 1 písm. c), že uchádzač nemá daňové nedoplatky v Slovenskej republike alebo v štáte sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu.

1.1.4 Potvrdenie (potvrdenia) príslušného súdu, nie staršie ako tri mesiace (§ 32 ods. 1 písm. d), že nebol na majetok uchádzača vyhlásený konkurz, nie je v reštrukturalizácii, nie je v likvidácii, ani nebolo proti nemu zastavené konkurzné konanie pre nedostatok majetku alebo zrušený konkurz pre nedostatok majetku.

1.1.5 Doklad o oprávnení dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce alebo poskytovať službu (§ 32 ods. 1 písm. e), ktorý zodpovedá predmetu zákazky a to:

1.1.5.1 živnostenské oprávnenie alebo výpis zo živnostenského registra (predkladá fyzická osoba podnikateľ, príspevková organizácia podnikateľ),

1.1.5.2 výpis z obchodného registra (predkladá právnická osoba podnikateľ, fyzická osoba podnikateľ zapísaný v obchodnom registri),

1.1.5.3 iné než živnostenské oprávnenie, vydané podľa osobitných predpisov.

1.1.6 Čestné vyhlásenie, že uchádzač nemá uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní (§ 32 ods. 1 písm. f) potvrdený konečným rozhodnutím v Slovenskej republike alebo v štáte sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu.

1.2 Uchádzač, ktorý má platný zápis v zozname hospodárskych subjektov nie je povinný predložiť doklady na preukázanie splnenia podmienok účasti týkajúcich sa osobného postavenia.

1.3 Ak uchádzač má sídlo, miesto podnikania alebo obvyklý pobyt mimo územia Slovenskej republiky a štát jeho sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu nevydáva niektoré z dokladov uvedených v ustanovení § 32 ods. 2 Zákona o verejnom obstarávaní alebo nevydáva ani rovnocenné doklady, možno ich nahradiť čestným vyhlásením podľa predpisov platných v štáte jeho sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu.

1.4 Ak právo štátu uchádzača so sídlom, miestom podnikania alebo obvyklým pobytom mimo územia Slovenskej republiky neupravuje inštitút čestného vyhlásenia, môže ho nahradiť vyhlásením urobeným pred súdom, správnym orgánom, notárom, inou odbornou inštitúciou alebo obchodnou inštitúciou podľa predpisov platných v štáte jeho sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu uchádzača.

1.5 Skupina dodávateľov preukazuje splnenie podmienok účasti týkajúce sa osobného postavenia za každého člena skupiny osobitne. Oprávnenie dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce alebo poskytovať službu preukazuje člen skupiny len vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky, ktorú má zabezpečiť.

1.6 Uchádzač môže predbežne nahradiť doklady na preukázanie splnenia podmienok účasti prostredníctvom formuláru JED podľa ustanovenia § 39 Zákona o verejnom obstarávaní.

1.7 Podľa § 32 ods. 3 Zákona o verejnom obstarávaní uchádzač alebo záujemca je povinný predkladať doklady podľa § 32 ods. 2 písm. a), b), c) a e), keďže verejný obstarávateľ nie je oprávnený použiť údaje z informačných systémov verejnej správy podľa osobitného predpisu. V prípade uchádzača, ktorého tvorí skupina dodávateľov zúčastnená vo verejnom obstarávaní, sa požaduje preukázanie splnenia podmienok účasti týkajúcich sa osobného postavenia uchádzača za každého člena skupiny osobitne.

2. Ekonomické a finančné postavenie

2.1 Preukázanie ekonomického a finančného postavenia sa vyžaduje podľa § 33, ods. 1, písm a)

Uchádzač preukáže plnenie požiadaviek podľa § 33 ods.1 písm. a) ZVO:

(1) Vyjadrením banky a/alebo pobočky zahraničnej banky (bank, ak má uchádzač otvorené účty vo viacerých bankách a/alebo pobočiek zahraničných bánk, ak má uchádzač otvorené účty vo viacerých pobočkách zahraničných bánk), že uchádzač v období od 01.01.2021 až do dňa vystavenia potvrdenia: **(a)** nie je v nepovolenom debete, **(b)** bol a je schopný plniť si svoje finančné záväzky; **(c)** a že si plní voči banke a/alebo pobočke zahraničnej banky (bankám a/alebo pobočkám zahraničných bánk) všetky záväzky, ktoré vyplývajú zo zriadenia účtu, prípadne z plnenia si záväzkov vyplývajúcich z úverových vzťahov **(d)** v prípade splácania úveru uchádzač dodržiaval a dodržiava splátkový kalendár.

Ak má uchádzač vedené účty aj v iných bankách, doloží vyjadrenie za každú ďalšiu banku v zmysle odseku (1) a bodov (a), (b), (c) (d).

2.2 Zároveň uchádzač predloží čestné vyhlásenie, že nemá účty ani záväzky v iných bankách. V čestnom vyhlásení musí byť uvedené miesto a dátum jeho vyhotovenia.

Uchádzač predloží vyjadrenie banky alebo bánk v originálnom vyhotovení, alebo úradne overenú kópiu, nie staršiu ako tri mesiace ku dňu predloženia ponuky, podpísanú oprávnenou osobou banky. Vo vyjadrení banky musí byť uvedené meno osoby, miesto a dátum jeho vyhotovenia.

2.3 Uchádzač môže na preukázanie finančného a ekonomického postavenia využiť finančné zdroje inej osoby, bez ohľadu na ich právny vzťah. V takomto prípade musí uchádzač verejnému obstarávateľovi v zmysle § 33 ods. 2 ZVO preukázať, že pri plnení Zmluvy bude skutočne používať zdroje osoby, ktorej postavenie využíva na preukázanie finančného a ekonomického postavenia. Túto skutočnosť preukazuje uchádzač písomnou Zmluvou uzavretou s osobou, ktorej zdrojmi mieni preukázať svoje finančné a ekonomické postavenie. Z písomnej Zmluvy musí vyplývať záväzok osoby, že poskytne plnenie počas celého trvania zmluvného vzťahu. Osoba, ktorej zdroje majú byť použité na preukázanie finančného a ekonomického postavenia musí preukázať splnenie podmienok účasti týkajúcej sa osobného postavenia okrem § 32 ods. 1 písm. e) a nesmú u nej existovať dôvody na vylúčenie podľa §40 ods.6 písm. a) až h) a ods. 7 zákona o verejnom obstarávaní.

2.4 Uchádzač, ktorého tvorí skupina dodávateľov, preukazuje splnenie podmienok účasti pre ekonomické a finančné postavenie za všetkých členov skupiny spoločne.

2.5 Uchádzač môže požadované doklady nahradiť aj JED v zmysle § 39 ZVO.

3. Technická alebo odborná spôsobilosť

3.1 Nepožaduje sa.

4. Podmienky účasti preukazované JED

4.1 V zmysle § 39 ods. 1 Zákona o verejnom obstarávaní môže hospodársky subjekt predbežne nahradiť doklady na preukázanie splnenia podmienok účasti určené verejným obstarávateľom predložením jednotného európskeho dokumentu. Náležitosti týkajúce sa jednotného európskeho dokumentu upravujú ustanovenia § 39 Zákona o verejnom obstarávaní, vyhláška Úradu pre verejné obstarávanie č. 155/2016 Z.z., ktorou sa ustanovujú podrobnosti o jednotnom európskom dokumente a jeho obsahu a Vykonávacieho nariadenia Komisie (EÚ) 2016/7 z 5. januára 2016, ktorým sa ustanovuje štandardný formulár pre jednotný európsky dokument pre obstarávanie.

4.2 V prípade, ak uchádzač uplatní postup v zmysle § 39 ods. 1 Zákona o verejnom obstarávaní, predloží vyplnený formulár ako súčasť ponuky podpísaný štatutárnym zástupcom uchádzača, naskenovaný vo formáte PDF. Pre vyplnenie a opätovné použitie JED-u je možné využiť bezplatnú službu Úradu pre verejné obstarávanie: <https://www.uvo.gov.sk/jednotny-europsky-dokument-pre-verejne-obstaravanie-602.html>

4.3 V Časti II – oddiele A JED je potrebné vyplniť príslušné údaje týkajúce sa uchádzača (inej osoby, ak za túto predkladá uchádzač samostatný JED). Údaje v oddiele B, C, a D sa vyplňajú len vtedy, ak sa uplatňujú. V Časti III – Dôvody na vylúčenie - uchádzač (iná osoba) uvedie, či spĺňa všetky podmienky, týkajúce sa osobného postavenia a neexistujú u neho dôvody na vylúčenie uvedené v oddiele C a D.

4.4 Informácie požadované ako podmienky účasti (týkajúce sa časti IV: Podmienky účasti oddiel A až D) verejný obstarávateľ obmedzuje na jednu otázku, s odpoveďou áno alebo nie (ALFA: Globálny údaj pre všetky podmienky účasti), t. j. či hospodárske subjekty spĺňajú všetky požadované podmienky účasti týkajúce sa technickej a odbornej spôsobilosti.

4.5 Ak uchádzač použije JED, verejný obstarávateľ môže na zabezpečenie riadneho priebehu verejného obstarávania kedykoľvek v jeho priebehu uchádzača písomne požiadať o predloženie dokladu alebo dokladov nahradených JED. Uchádzač doručí doklady verejnemu obstarávateľovi do piatich pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti.

A.3 KRITÉRIÁ NA VYHODNOTENIE PONÚK A PRAVIDLÁ ICH UPLATNENIA

1. Verejný obstarávateľ stanovil jediné kritérium na vyhodnotenie ponuky a to je **najnižšia celková cena v EUR vrátane DPH** za celý predmet zákazky – v zmysle § 44 ods. 3 písm. c) zákona o verejnom obstarávaní.
2. Cena dodanie predmetu obstarávania bude vypočítaná a vyjadrená podľa časti súťažných podkladov A.3 Spôsob určenia ceny
3. Hodnotenie ponúk uchádzačov je dané pridelením jej príslušného poradia podľa posudzovaných údajov uvedených v jednotlivých ponukách, týkajúcich sa ceny za dodanie predmetu obstarávania.
4. Poradie uchádzačov sa určí porovnaním výšky navrhnutých ponukových cien s DPH za dodanie predmetu obstarávania, vyjadrených v eurách, uvedených v jednotlivých ponukách uchádzačov. Úspešný bude ten uchádzač, ktorý navrhne/požaduje za dodanie predmetu obstarávania najnižšiu cenu s DPH.

A.4 SPOSOB URČENIA CENY

- 1.1 Verejný obstarávateľ požaduje stanoviť cenu za požadovaný predmet zákazky dohodou zmluvných strán v zmysle zákona č.18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov v spojení s vyhláškou MF SR č. 87/1996 Z. z., ktorou sa vykonáva zákon č.18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov.
- 1.2 V cene sú započítané všetky ekonomicky oprávnené náklady a primeraný zisk podľa § 2 a § 3 zákona č. 18/1996 Z. z. o cenách v platnom znení a § 3 vyhl. MFSR č. 87/1996 Z. z. Súčasťou ceny je aj daň z pridanej hodnoty, príslušná spotrebná daň a pri dovážanom tovare aj clo a iné platby vyberané v rámci uplatňovania nesadzobných opatrení ustanovené osobitnými predpismi.
- 1.3 Pri určovaní cien jednotlivých položiek tovaru je potrebné venovať pozornosť všetkým tovarom, ako aj pokynom a záväzkom vyplývajúcim z pokynov pre uchádzačov na dodanie tovaru, z obchodných podmienok dodania zákazky, ako aj z iných dokladov tvoriacich súčasť zmluvného záväzku. Všetky náklady na tovary, ktoré nie sú osobitne uvedené v popise položky tovaru, ale s ňou bezprostredne súvisia, je potrebné do príslušnej položky započítať. V prípade, že uchádzač bude úspešný, nebude akceptovaný žiadny nárok uchádzača na zmenu navrhovanej ceny z dôvodu chýb a opomenutí jeho povinností.
- 1.4 Uchádzač v cene predmetu zákazky musí v návrhu ceny za jednotlivé druhy tovarov uviesť jednotkovú cenu pre každú položku (príloha č. 2). Úspešným uchádzačom pre príslušnú časť predmetu zákazky sa stane uchádzač, ktorý predloží ponuku (prílohu č. 3) s **najnižšou celkovou cenou v EUR s DPH** zaokrúhlenú matematicky na 2 desatinné miesta.
- Jednotková cena musí byť kladný nenulový údaj, zaokrúhlená na dve desatinné miesta, vynásobená množstvom merných jednotiek určených pre danú položku. Celková cena za predmet zákazky bude vychádzať z ocenenia jednotlivých položiek, vypočíta sa ako súčet cien jednotlivých položiek.
- 1.5 Ak je uchádzač zdaniteľnou osobou pre daň z pridanej hodnoty (ďalej len „DPH“) v zmysle príslušných predpisov (ďalej len „Zdaniteľná osoba“), navrhovanú celkovú cenu za dodanie predmetu zákazky uvedie v zložení:
- navrhovaná cena v EUR bez DPH,
 - sadzba DPH v %,
 - navrhovaná celková cena v EUR vrátane DPH.
- 1.6 Ak uchádzač nie je zdaniteľnou osobou pre DPH, uvedie navrhovanú celkovú cenu v EUR bez DPH. Skutočnosť, že nie je zdaniteľnou osobou pre DPH, uchádzač uvedie v ponuke.
- 1.7 Ak bude úspešný uchádzač zdaniteľná osoba z členského štátu Európskej únie, nebude si uplatňovať DPH platnú vo svojej domovskej krajine z dôvodu oslobodenia poskytovania služieb v inom členskom štáte. Príslušnú daň z pridanej hodnoty odvedie v zmysle platných právnych predpisov Slovenskej republiky verejný obstarávateľ, ako nadobúdateľ tovaru z iného členského štátu v tuzemsku. V takomto prípade bude uchádzačovi prirátaná DPH k celkovej ponúkanej cene. Na

skutočnosť, že si nebude uplatňovať DPH platnú vo svojej domovskej krajine uchádzač upozorní verejného obstarávateľa v ponuke, v návrhu na plnenie kritérií.

- 1.8 Celková cena za predmet zákazky v EUR bude zostavená ako sumár súčinu jednotkových cien jednotlivých položiek v EUR s DPH pre násobených príslušným požadovaným množstvom merných jednotiek predmetnej položky uvedenej v prílohe č. 2 SP Opis predmetu zákazky – Zoznam položiek na nacenenie. Ku každej položke bude pripočítaná DPH v príslušnej výške. Platí to pre každú časť predmetu zákazky osobitne.

B.1 OBCHODNÉ PODMIENKY DODANIA PREDMETU ZÁKAZKY

1. Uchádzač je povinný k svojej ponuke predložiť návrh Rámcovej dohody (ďalej aj ako „Zmluva“) v súlade s ustanovením § 56 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a Obchodnými podmienkami dodania predmetu obstarávania uvedenými v **Prílohe č. 1 SP**.
2. Uchádzači berú na vedomie skutočnosť, že verejný obstarávateľ ako povinná osoba v zmysle ustanovenia § 2 zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám podlieha povinnosti zverejňovania a berú na vedomie právne účinky vyplývajúce z povinného zverejňovania zmlúv podľa príslušných ustanovení zákona č. 546/2010 Z. z., ktorým sa dopĺňa zákon č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov a ktorým sa menia a dopĺňajú niektoré zákony. Uchádzači predložením ponuky vyjadrujú svoj súhlas so zverejnením svojich identifikačných údajov uvedených v zmluve alebo inom doklade, ktorý sa povinne zverejňuje.

B.2 OPIS PREDMETU ZÁKAZKY

Technická špecifikácia jednotlivých položiek predmetu zákazky, prípustnosť ekvivalentu, merné jednotky a ich množstvá sú uvedené v samostatnej **Prílohe č. 2** súťažných podkladov.

Časť 1:

Odberové skúmavky - sterilná odberová skúmavka, nylonová, samostatne balená, určená na samoodber výterom zo ženských pohlavných ciest určená na detekciu HPV vírusu metódou qPCR, veľkosť 80 mm kompatibilná s médiom

Médium - médium v objeme minimálne 3 ml v skúmavke s uzáverom 12x80 vhodné na transport a uchovanie vzoriek vírusu HPV pred analýzou metódou qPCR, s dobou na spracovanie vzorky minimálne do 21 dní pri skladovaní pri 4°C a do 6 mesiacov pri skladovaní pri -20°C kompatibilné s odberovkou

Dodané tovary musia byť plne kompatibilné s reagensiami, ostatnými materiálmi, ktoré budú použité pri vyhodnocovaní pomocou analyzátora CE-IVD cobas 4800 system po dobu trvania projektu.

Zoznam príloh SP

Samostatná príloha:

Príloha č. 1 – Rámcová dohoda

Príloha č. 2 – Technické požiadavky a parametre – zoznam položiek na nacenenie

Príloha č. 3 – Návrh na plnenie kritérií

Príloha súťažných podkladov:

Príloha č. 4 – Informačný formulár o uchádzačovi

Príloha č. 5 - ČESTNÉ VYHLÁSENIE O VYTVORENÍ SKUPINY DODÁVATEĽOV

Príloha č. 6 – PLNÁ MOC PRE JEDNÉHO Z ČLENOV SKUPINY, KONAJÚCEHO ZA SKUPINU DODÁVATEĽOV

Príloha č. 7 – ZOZNAM SUBDODÁVATEĽOV

Príloha č. 8 - VYHLÁSENIE UCHÁDZAČA

Príloha č. 9 - Vyhlásenie ku konfliktu záujmov

Príloha č. 4 súťažných podkladov

Identifikácia uchádzača/skupiny dodávateľov

Obchodné meno alebo názov uchádzača	
Názov skupiny dodávateľov <i>Vyplňte v prípade, ak je uchádzač členom skupiny dodávateľov</i>	
Sídlo alebo miesto podnikania uchádzača	
IČO	
Právna forma	
Zápis uchádzača v Obchodnom registri <i>označenie Obchodného registra alebo inej evidencie, do ktorej je uchádzač zapísaný podľa právneho poriadku štátu, ktorým sa spravuje, a číslo zápisu alebo údaj o zápise do tohto registra alebo evidencie</i>	
Štát	
Zoznam osôb oprávnených konať v mene uchádzača	
Kontaktné údaje uchádzača:	
Meno a priezvisko kontaktnej osoby	
Telefónne číslo	
E-mail	

Vdňa.....

Podpisy osôb oprávnených konať v mene uchádzača:

ČESTNÉ VYHLÁSENIE O VYTVORENÍ SKUPINY DODÁVATEĽOV

Názov zákazky:

Uchádzač/skupina dodávateľov:

Obchodné meno:

Adresa spoločnosti:

IČO:

1. Dolu podpísaní zástupcovia uchádzačov uvedených v tomto vyhlásení týmto vyhlasujeme, že za účelom predloženia ponuky vo verejnom obstarávaní na dodanie horeuvedenej zákazky, vyhlásenej vyššie uvedeným verejným obstarávateľom v Úradnom vestníku EÚ dňa xxxxxx.2022 pod č. 2022/S xxxxxxxxxxxxavo VVO č. xxx/2022, zo dňa xx.xx.2022, značka xxxxxxxxxxxx, sme vytvorili skupinu dodávateľov a predkladáme spoločnú ponuku. Skupina pozostáva z nasledovných samostatných právnych subjektov: ••

2. V prípade prijatia ponuky, v súlade s § 37 ods. 2 Zákona o verejnom obstarávaní pred podpisom Zmluvy vytvoríme určitú právnu formu potrebnú z dôvodu riadneho plnenia Zmluvy, napr. združenie bez právnej subjektivity podľa § 829 Občianskeho zákonníka, niektorú z obchodných spoločností podľa Obchodného zákonníka, alebo iný právny vzťah vhodný na riadne plnenie Zmluvy a predložíme verejnemu obstarávateľovi zmluvu, v ktorej budú jednoznačne stanovené vzájomné práva a povinnosti, kto sa akou časťou bude podieľať na plnení zákazky, ako aj skutočnosť, že všetci členovia skupiny uchádzačov sú zaviazaní zo záväzkov voči verejnemu obstarávateľovi spoločne a nerozdielne.

3. Zároveň vyhlasujeme, že všetky skutočnosti uvedené v tomto vyhlásení sú pravdivé a úplné. Sme si vedomí právnych následkov uvedenia nepravdivých alebo neúplných skutočností uvedených v tomto vyhlásení v zmysle Súťažných podkladov (vylúčenie zo súťaže), vrátane zodpovednosti za škodu spôsobenú verejnemu obstarávateľovi v zmysle všeobecne záväzných právnych predpisov platných v SR.

V..... dňa.....

Obchodné meno:

Sídlo/miesto podnikania:

IČO:

.....
*meno a priezvisko, funkcia, podpis

**Čestné vyhlásenie musí byť podpísané uchádzačom, jeho štatutárnym orgánom alebo členom štatutárneho orgánu alebo iným zástupcom uchádzača, ktorý je oprávnený konať v mene uchádzača v obchodných záväzkových vzťahoch*

**PLNÁ MOC PRE JEDNÉHO Z ČLENOV SKUPINY, KONAJÚCEHO ZA SKUPINU
DODÁVATEĽOV**

Splnomocniteľ/splnomocnitelia:

Obchodné meno, sídlo, údaj o zápise, IČO uchádzača/člena skupiny dodávateľov, zastúpený meno/mená a priezvisko/priezviská, trvalý pobyt štatutárneho orgánu/členov štatutárneho orgánu (ak ide o právnickú osobu), meno, priezvisko, miesto podnikania, údaj o zápise, IČO uchádzača/člena skupiny dodávateľov (ak ide o fyzickú osobu)

udeľuje/ú plnomocenstvo

splnomocnencovi:

Obchodné meno, sídlo, údaj o zápise, IČO člena skupiny dodávateľov, zastúpený meno/mená a priezvisko/priezviská, trvalý pobyt štatutárneho orgánu/členov štatutárneho orgánu (ak ide o právnickú osobu), meno, priezvisko, miesto podnikania, údaj o zápise, IČO uchádzača/člena skupiny dodávateľov (ak ide o fyzickú osobu)

na prijímanie pokynov, komunikáciu a vykonávanie všetkých právnych úkonov v mene všetkých členov skupiny dodávateľov vo verejnom obstarávaní na zadanie zákazky: „.....“, vyhlásenej verejným obstarávateľom **Trnavská univerzita v Trnave** vo Vestníku č. /..... dňa vrátane konania pri uzatvorení Zmluvy, ako aj konania pri plnení Zmluvy a zo Zmluvy vyplývajúcich právnych vzťahov.

Dátum:

.....

podpis splnomocniteľa

Dátum:

.....

podpis splnomocniteľa

(doplniť podľa potreby)

Plnomocenstvo prijímam:

Dátum:.....

.....

podpis splnomocnenca

Poznámka:

-pri podpisoch vypísať meno, priezvisko a funkciu oprávnenej osoby uchádzača

-podpísané uchádzačom, jeho štatutárnym orgánom alebo členom štatutárneho orgánu alebo iným zástupcom uchádzača, ktorý je oprávnený konať v mene uchádzača v obchodných a záväzkových vzťahoch

-dátum musí byť aktuálny vo vzťahu ku dňu uplynutia lehoty na predkladanie ponúk

-ak je uchádzačom skupina dodávateľov toto splnomocnenie je súčasťou ponuky

ZOZNAM SUBDODÁVATEĽOV

Uchádzač

Obchodné meno

Adresa spoločnosti

IČO

P.č.	Obchodné meno a sídlo subdodávateľa	IČO	% podiel na zákazke (rozsah subdodávky)	Predmet subdodávok

Uchádzač uvádza údaje o subdodávateľoch, **ak sú mu známi.**

V dňa

.....
Meno a priezvisko, funkcia, podpis

VYHLÁSENIE UCHÁDZAČA

uchádzač /Obchodné meno, sídlo, údaj o zápise, IČO uchádzača/člena skupiny dodávateľov, zastúpený meno/mená a priezvisko/priezviská, trvalý pobyt štatutárneho orgánu/členov štatutárneho orgánu (ak ide o právnickú osobu), meno, priezvisko, miesto podnikania, údaj o zápise, IČO uchádzača/člena skupiny dodávateľov (ak ide o fyzickú osobu)/ týmto vyhlasuje, že

1. Súhlasíme s podmienkami zákazky na predmet: „.....“, ktoré určil verejný obstarávateľ v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania a súťažných podkladoch.
3. Vyhlasujeme, že všetky predložené doklady, dokumenty a údaje uvedené v ponuke sú pravdivé a úplné.
4. Vyhlasujeme, že predkladáme iba jednu ponuku a nie sme v tom istom postupe zadávania zákazky členom skupiny dodávateľov, ktorá predkladá ponuku.
5. Vyhlasujeme, že dávame písomný súhlas k tomu, že doklady, ktoré poskytujeme v súvislosti s týmto verejným obstarávaním, môže verejný obstarávateľ spracovávať a zverejňovať v súlade s platným a účinným zákonom o ochrane osobných údajov.
6. Vyhlasujeme, že dávame písomný súhlas k tomu, aby naša ponuka bolo uverejnená v profile verejného obstarávateľa v zmysle § 64 ods. 1 zákona o verejnom obstarávaní a to:
 - v neobmedzenom alebo
 - v obmedzenom znení v súlade s ustanoveniami § 22 ods. 1 a ods. 2 ZVO, a, vo svojej ponuke vyznačí výrazne tie informácie, ktoré sa považujú za dôverné; pričom akceptuje ustanovenie § 22 ods. 3 ZVO.

Sme si vedomí právnych následkov zverejnenia informácií a údajov podľa osobitných predpisov (napr. Obchodný zákonník, zákon č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých predpisov v znení neskorších predpisov).

Dátum:.....

.....
podpis (vypísať meno, priezvisko a funkciu oprávnenej osoby uchádzača, prípadne plnú moc)

ČESTNÉ VYHLÁSENIE KU KONFLIKTU ZÁUJMOV

Verejné obstarávanie zákazky na predmet: „ “

podľa zákona o verejnom obstarávaní.

(.....obchodné meno, sídlo, IČO uchádzača), zastúpený (meno a priezvisko osoby/osôb oprávnenej/oprávnených konať za uchádzača),

ako uchádzač, ktorý predložil ponuku v tomto verejnom obstarávaní, vyhláseného na základe oznámenia o vyhlásení verejného obstarávania, zverejnená vo Vestníku verejného obstarávania č.:....., dňa..., pod zn.:

týmto čestne vyhlasujem, že v súvislosti s uvedeným verejným obstarávaním:

- som nevyvíjal a nebudem vyvíjať voči žiadnej osobe na strane verejného obstarávateľa, ktorá je, alebo by mohla byť zainteresovaná v zmysle ustanovení § 23 ods. 3 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov („zainteresovaná osoba“) akékoľvek aktivity, ktoré by mohli viesť k zvýhodneniu nášho postavenia vo verejnom obstarávaní,
- som neposkytol a neposkytnem akejkoľvek, čo i len potenciálne zainteresovanej osobe priamo alebo nepriamo akúkoľvek finančnú alebo vecnú výhodu, ako motiváciu alebo odmenu súvisiacu s týmto verejným obstarávaním,
- budem bezodkladne informovať verejného obstarávateľa o akejkoľvek situácii, ktorá je považovaná za konflikt záujmov, alebo ktorá by mohla viesť ku konfliktu záujmov kedykoľvek v priebehu procesu verejného obstarávania,
- poskytnem verejnému obstarávateľovi v tomto verejnom obstarávaní presné, pravdivé a úplné informácie.

V, dňa

.....
Meno a priezvisko, funkcia a podpis