



Verejná súťaž NADLIMITNÁ ZÁKAZKA

podľa zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o verejnom obstarávaní“),

SÚŤAŽNÉ PODKLADY

na predmet zákazky

Výpočtová technika (TOVARY)

Schválil:

.....
prof. RNDr. Pavol Sovák, CSc.
rektor UPJŠ v Košiciach

Osoba zodpovedná za správne a úplné zadefinovanie opisu predmetu zákazky, podrobnej špecifikácie, požiadaviek, kritéria na vyhodnocovanie ponúk a pravidiel jeho uplatnenia:

.....
Ing. Jozef Jantošovič
riaditeľ ClaKT

Súlad súťažných podkladov so zákonom o verejnom obstarávaní potvrdzuje:

.....
Jana Slovenská
referent pre verejné obstarávanie

.....
RNDr. Marcela Kajňaková, PhD.
vedúca úseku verejného obstarávania a nákupu

V Košiciach dňa 28.03.2022

OBSAH SÚŤAŽNÝCH PODKLADOV

ČASŤ A.1 POKYNY PRE UCHÁDZAČOV

- 1 Identifikácia verejného obstarávateľa
- 2 Úvodné ustanovenia
- 3 Podmienky používania elektronických zariadení
- 4 Dostupnosť dokumentov
- 5 Predmet zákazky
- 6 Rozdelenie predmetu zákazky
- 7 Miesto dodania predmetu zákazky
- 8 Lehota dodania predmetu zákazky
- 9 Zdroj finančných prostriedkov
- 10 Vyhodenie ponuky
- 11 Jazyk ponuky
- 12 Variantné riešenie
- 13 Mena a ceny uvádzané v ponuke, mena finančného plnenia
- 14 Zábezpeka ponuky
- 15 Obsah ponuky
- 16 Náklady na ponuku
- 17 Oprávnenie predložiť ponuku
- 18 Predloženie ponuky a späťvzatie ponuky
- 19 Lehota na predkladanie ponúk
- 20 Lehota viazanosti ponúk
- 21 Komunikácia medzi verejným obstarávateľom a záujemcami/uchádzačmi
- 22 Vysvetľovanie súťažných podkladov
- 23 Obhliadka miesta dodania predmetu zákazky
- 24 Otváranie ponúk
- 25 Vyhodnotenie splnenia podmienok účasti
- 26 Vysvetľovanie dokladov na preukázanie splnenia podmienok účasti
- 27 Vylúčenie uchádzača
- 28 Posúdenie a vyhodnotenie ponúk
- 29 Vysvetľovanie ponúk, odôvodnenie mimoriadne nízkej ponuky
- 30 Oprava matematických chýb
- 31 Vylúčenie ponuky
- 32 Elektronická aukcia
- 33 Dôvernoscť procesu verejného obstarávania
- 34 Revízne postupy
- 35 Informácia o výsledku vyhodnotenia ponúk
- 36 Uzavretie dohody
- 37 Zrušenie použitého postupu zadávania zákazky
- 38 Záverečné ustanovenia

ČASŤ A.2 PODMIENKY ÚČASTI UCHÁDZAČOV

1. Podmienky účasti týkajúce sa osobného postavenia
2. Podmienky účasti týkajúce sa finančného a ekonomického postavenia
3. Podmienky účasti týkajúce sa technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti
4. Jednotný európsky dokument

ČASŤ A.3 KRITÉRIÁ NA VYHODNOTENIE PONÚK

1. Kritérium na vyhodnotenie ponúk
2. Pravidlá uplatňovania kritéria na vyhodnotenie ponúk
3. Identifikácia úspešného uchádzača

ČASŤ B.1 OPIS PREDMETU ZÁKAZKY

1. Opis predmetu zákazky
2. Hodnotenie ponúk
3. Využitie subdodávateľov

ČASŤ B.2 NÁVRH RÁMCOVEJ DOHODY

Vzor - Rámcová dohoda

ČASŤ C.1 VZORY K SÚŤAŽNÝM PODKLADOM

ČASŤ A.1 POKYNY PRE UCHÁDZAČOV

1 IDENTIFIKÁCIA VEREJNÉHO OBSTARÁVATEĽA

Názov organizácie: **Univerzita Pavla Jozefa Šafárika v Košiciach, Rektorát**
Sídlo organizácie: Šrobárova 2, 041 80 Košice
Krajina: Slovenská republika
IČO: 00397768
DIČ: SK2021157050
Kontaktná osoba: Jana Slovenská
Telefón: +421 55 234 1157
e-mail: jana.slovenska@upjs.sk
Adresa hlavnej stránky verejného obstarávateľa: <https://www.upjs.sk/>
Adresa stránky profilu kupujúceho (URL): <https://www.uvo.gov.sk/profily/-/profil/pdetail/1036>
Adresa stránky, kde je možný prístup k dokumentácii VO:
<https://eo.eks.sk/ElektronickaTabula/Detail/2934>

2 ÚVODNÉ USTANOVENIA

- 2.1 Nadlimitná zákazka zadávaná postupom verejnej súťaže podľa ustanovenia § 66 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o verejnom obstarávaní“).
- 2.2 Zadávanie tejto zákazky, vrátane realizácie elektronickej aukcie, prebieha prostredníctvom komunikačného rozhrania systému Elektronické obstarávanie (EO), ktorý je súčasťou Elektronického kontraktačného systému (ďalej spoločne len „EO EKS“).
- 2.3 EO EKS je informačný systém, prostredníctvom ktorého verejný obstarávateľ podľa § 7 ods. 1 písm. d) zákona o verejnom obstarávaní zadáva zákazky v súlade so zákonom. Elektronická podpora procesov (ďalej len „EPP“) je jeden zo subsystémov EO EKS. Podrobnejšie informácie sú uvedené vo Všeobecných podmienkach elektronického obstarávania (v aktuálnom znení), ktoré sú verejne prístupné v rámci systému EO EKS (ďalej len „VP EO“).
- 2.4 Webové sídlo informačného systému EO EKS, prostredníctvom ktorého sa verejné obstarávanie realizuje, je: <http://eo.eks.sk/>.
- 2.5 Každý, kto ako záujemca má záujem o účasť vo verejnom obstarávaní, alebo chce predložiť ponuku a nie je registrovaný v EO EKS, je povinný sa registrovať v EO EKS na adrese <https://portal.eks.sk/SpravaDodavatelov/RegistraciaDodavateľa/ZiadostORegistráciu>.
- 2.6 Hospodársky subjekt pri registrácii nemusí byť zapísaný v Zozname hospodárskych subjektov ani v Registri partnerov verejného sektora.
- 2.7 Podmienky Identifikácie a Autentifikácie záujemcu/uchádzača sú uvedené vo VP EO.
- 2.8 Postupy a úkony verejného obstarávateľa a uchádzača, neupravené v týchto súťažných podkladoch a v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania, sa budú riadiť výlučne podľa zákona o verejnom obstarávaní.
- 2.9 Predložením svojej ponuky uchádzač v plnom rozsahu a bez výhrad akceptuje všetky podmienky verejného obstarávateľa týkajúce sa nadlimitnej zákazky postupom verejnej súťaže uvedené v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania a v týchto súťažných podkladoch.
- 2.10 Je potrebné, aby si uchádzač dôkladne preštudoval súťažné podklady a dodržal všetky pokyny, formuláre, zmluvné ustanovenia a ďalšie špecifikácie uvedené v týchto súťažných podkladoch.

3 PODMIENKY POUŽÍVANIA ELEKTRONICKÝCH ZARIADENÍ

- 3.1 Na používanie EO EKS, ako aj jeho subsystému EPP, je potrebné splnenie nasledujúcich technických požiadaviek:
 - aktuálne verzie prehliadačov: Internet Explorer, Mozilla Firefox, Google Chrome
 - ďalšie technické požiadavky:
 - prehliadač so zapnutým javascript a cookies,
 - prehliadač bez prídavných zásuvných modulov (plug-in, add-on), ktoré modifikujú vykonávanie a renderovanie aplikácie alebo zasahujú do http headers,

- operačný systém počítača bez vírusov, malware a spyware, ktoré zasahujú do http komunikácie,
- počítač pripojený k sieti Internet bez blokovania alebo modifikovania http protokolu s terminovaním ssl spojenia na klientovi,
- rozlíšenie obrazovky minimálne 1024x768 bodov,
- prehliadač PDF súborov.

4 DOSTUPNOSŤ DOKUMENTOV

- 4.1 Dokumenty potrebné na vypracovanie ponuky a na preukázanie splnenia podmienok účasti (oznámenie o vyhlásení verejného obstarávania, súťažné podklady a iná sprievodná dokumentácia) sú verejné, bezodplatné, neobmedzené, úplne a priamo prístupné na Elektronicknej tabuli v rámci systému EO EKS a predmetného verejného obstarávania od uverejnenia oznámenia o vyhlásení verejného obstarávania podľa zákona o verejnom obstarávaní. Časti súťažných podkladov, ktoré majú byť súčasťou ponuky uchádzača a záujemca/uchádzač ich bude povinný pri vypracovaní ponuky upravovať, sú uverejnené podľa prvej vety v editovateľnej podobe.
- 4.2 Ak prístup k dokumentom potrebným na vypracovanie ponuky a na preukázanie splnenia podmienok účasti alebo ich časti nebude možné poskytnúť podľa zákona o verejnom obstarávaní z dôvodu ochrany dôverných informácií podľa zákona, verejný obstarávateľ uvedie v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania opatrenia, ktoré sa vyžadujú na ochranu dôverných informácií a informáciu, ako možno získať prístup k príslušnému dokumentu.

5 PREDMET ZÁKAZKY

- 5.1 Názov predmetu zákazky: **Výpočtová technika**

5.2 Stručný opis predmetu zákazky:

Predmetom obstarávania je nákup a dodanie vybraného sortimentu monitorov, osobných počítačov, notebookov, tabletov, tlačiarňí, kopírokov, multifunkčných zariadení, projektorov a aktívnych sieťových prvkov výpočtovej techniky, vrátane poskytovania záručného servisu a ostatných súvisiacich služieb pre Univerzitu Pavla Jozefa Šafárika v Košiciach.

Číselný kód podľa Spoločného Slovníka obstarávania (CPV):

Hlavný kód CPV:

30200000-1 Počítačové zariadenia a spotrebný materiál

Doplňujúce kódy CPV:

30213000-5	Osobné počítače
30213100-6	Prenosné počítače
30213200-7	Tabletový počítač
30213300-8	Stolový počítač
30213500-0	Vreckové počítače
30230000-0	Zariadenia súvisiace s počítačmi
30231310-3	Ploché displeje
30232100-5	Tlačiarne a zapisovače
30232110-8	Laserové tlačiarne
32413100-2	Sieťové smerovače
38652120-7	Videoprojektory
48000000-8	Softvérové balíky a informačné systémy
60000000-8	Dopravné služby (bez prepravy odpadu)

- 5.3 Podrobné vymedzenie predmetu zákazky je uvedené v časti B.1 Opis predmetu zákazky týchto súťažných podkladov a v Prílohe č. 1 - Špecifikácia a cena - Výpočtová technika k návrhu rámcovej dohody pre jednotlivé položky predmetu zákazky.

6 ROZDELENIE PREDMETU ZÁKAZKY

Predmet zákazky nie je rozdelený na samostatné časti. Uchádzač musí predložiť ponuku na celý rozsah, tj. na všetky položky predmetu zákazky.

Odôvodnenie:

Rozdelenie zákazky na časti by spôsobilo značné problémy pri logistickom zabezpečení a koordinácii dodávania tovaru viacerými subjektami. Rozsah predmetu zákazky je štandardným rozsahom. Na hospodárskom trhu existuje dostatok hospodárskych subjektov, ktoré sú zároveň malými a strednými podnikmi a sú schopné predložiť ponuku a zabezpečiť plnenie predmetu zákazky v súlade s požiadavkami verejného obstarávateľa.

Nerozdelenie predmetu zákazky na časti teda nespôsobí obmedzenie hospodárskej súťaže.

- 6.1 V prípade, ak uchádzač predloží ponuku na predmet zákazky, jeho ponuka musí obsahovať všetky položky predmetu zákazky v súlade so špecifikáciou predmetu zákazky, uvedenou v časti B.1 Opis predmetu zákazky týchto súťažných podkladov. Verejný obstarávateľ nepripúšťa predložiť ponuku iba na niektoré položky z predmetu zákazky alebo len na vybrané položky predmetu zákazky. Ponuka predložená len na niektoré položky predmetu zákazky alebo na niektoré vybrané položky predmetu zákazky bude z verejného obstarávania vylúčená.

7 MIESTO DODANIA PREDMETU ZÁKAZKY

- 7.1 Miesto dodania predmetu zákazky je Univerzita Pavla Jozefa Šafárika v Košiciach, jej ústavy a pracoviská, bližšie definované v samostatných objednávkach.

8 LEHOTA DODANIA PREDMETU ZÁKAZKY

- 8.1 Výsledkom verejného obstarávania bude uzatvorenie rámcovej dohody s jedným uchádzačom, v zmysle § 56 a § 83 zákona o verejnom obstarávaní a podľa zák. č. 513/1991 Zb. - Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov. Plnenie rámcovej dohody sa bude uskutočňovať na základe čiastkových objednávok podľa potrieb verejného obstarávateľa.
- 8.2 Rámcová dohoda sa uzatvára na dobu určitú, a to na dobu 12 mesiacov odo dňa nadobudnutia jej účinnosti, alebo do vyčerpania finančného limitu. V prípade, ak počas platnosti rámcovej dohody, t.j. v lehote 12 mesiacov odo dňa jej účinnosti, nedôjde k vyčerpaniu finančného limitu (ceny dohody), verejný obstarávateľ môže lehotu trvania rámcovej dohody zmeniť dodatkom tak, aby bol finančný limit dočerpaný. Táto zmena nesmie presiahnuť lehotu 48 mesiacov trvania rámcovej dohody odo dňa jej prvej účinnosti.

9 ZDROJ FINANČNÝCH PROSTRIEDKOV

- 9.1. Predmet zákazky bude financovaný z prostriedkov štátneho rozpočtu a z vlastných finančných prostriedkov verejného obstarávateľa.
- 9.2. Celková predpokladaná hodnota predmetu zákazky počas trvania rámcovej dohody je stanovená vo výške **515 476,64 EUR bez DPH**.
- 9.3. Zálohové platby ani platba vopred sa neumožňujú. Verejný obstarávateľ nie je oprávnený poskytovať úspešnému uchádzačovi žiadne preddavky, zálohy ani iné peňažné či nepeňažné plnenia v súvislosti s plnením rámcovej dohody nad rámec ceny dohodnutej v rámcovej dohode. Financovanie bude realizované bezhotovostným platobným stykom po dodaní tovaru uvedeného v rámcovej dohode.
- 9.4. Lehota splatnosti faktúry je 30 kalendárnych dní odo dňa riadneho doručenia faktúry verejnému obstarávateľovi.

10 VYHOTOVENIE PONUKY

- 10.1 Ponuka musí byť vyhotovená výlučne elektronicky, spôsobom určeným funkcionalitou EO EKS a subsystémom EPP.
- 10.2 Dokumenty a doklady, ktoré tvoria ponuku uchádzača a ktoré neboli pôvodne vyhotovené v elektronickej forme ale v listinnej, sa spôsobom určeným funkcionalitou EO EKS **predkladajú naskenované vo formáte .pdf**.
- 10.3 Dokumenty a doklady, ktoré tvoria ponuku uchádzača, a ktoré boli pôvodne vyhotovené v elektronickej forme, sa spôsobom určeným funkcionalitou EO EKS **predkladajú v pôvodnej elektronickej podobe**.
- 10.4 Ak uchádzač nevypracoval ponuku sám, **uvedie v ponuke osobu** (pozri Vzor č. 3, v časti C.1 Vzory k súťažným podkladom týchto súťažných podkladov), ktorej služby alebo podklady pri jej vypracovaní využil. Údaje podľa prvej vety uchádzač uvedie v rozsahu: meno a priezvisko, obchodné meno alebo názov, adresa pobytu, sídlo alebo miesto podnikania a identifikačné číslo, ak bolo pridelené.
- 10.5 Uchádzač predloží kompletnú ponuku v jednom vyhotovení v elektronickej podobe podľa týchto súťažných podkladov, a to elektronickými prostriedkami, spôsobom určeným funkcionalitou EO EKS.

- 10.6 Verejný obstarávateľ môže požiadať uchádzača o originálne vyhotovenie dokumentov a dokladov, ktoré predložil uchádzač vo svojej ponuke v skenovanej podobe:
- a) ak sa stane úspešným v tomto verejnom obstarávaní,
 - b) v prípade pochybností o pravdivosti takto vyhotovených dokladov a dokumentov.

- 10.7 Uchádzač je zodpovedný za označenie a zabezpečenie predložených dokumentov/súborov v ponuke v súlade s platnými právnymi predpismi Slovenskej republiky a Európskej únie.

11 JAZYK PONUKY

- 11.1 Celá ponuka a ďalšie doklady a dokumenty vo verejnom obstarávaní sa predkladajú v štátnom jazyku, t.j. v slovenskom jazyku.
- 11.2 Ak je doklad alebo dokument vyhotovený v cudzom jazyku, predkladá sa spolu s jeho úradným prekladom do štátneho jazyka; to neplatí pre ponuky, doklady a dokumenty vyhotovené v českom jazyku. Ak sa zistí rozdiel v ich obsahu, rozhodujúci je úradný preklad do štátneho jazyka, t.j. do slovenského jazyka.

12 VARIANTNÉ RIEŠENIE

- 12.1 Záujemcom sa neumožňuje predložiť variantné riešenie vo vzťahu k požadovanému predmetu zákazky.
- 12.2 Ak súčasťou ponuky bude aj variantné riešenie, variantné riešenie nebude zaradené do vyhodnocovania a bude sa naň hľadieť, akoby nebolo predložené.

13 MENA A CENY UVÁDZANÉ V PONUKE, MENA FINANČNÉHO PLNENIA

- 13.1 Uchádzačom navrhovaná celková cena za požadovaný predmet zákazky, uvedená v ponuke uchádzača, bude vyjadrená v mene EUR.
- 13.2 Navrhovaná cena musí byť stanovená podľa zákona NR SR č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov, vyhlášky MF SR č. 87/1996 Z. z., ktorou sa vykonáva zákon Národnej rady Slovenskej republiky č. 18/1996 Z. z. o cenách.
- 13.3 Záujemca je pred predložením svojej ponuky povinný vziať do úvahy všetko, čo je nevyhnutné na úplné a riadne plnenie rámcovej dohody, pričom do svojich zmluvných cien zahrnie všetky náklady spojené s plnením predmetu zákazky, ktoré môžu akýmkoľvek spôsobom ovplyvniť cenu a charakter ponuky, vrátane ponuky. V prípade, že uchádzač bude úspešný, nebude akceptovaný žiadny nárok uchádzača na zmenu navrhovanej ceny z dôvodu chýb a opomenutí jeho povinností. Zmluvná cena uvedená v ponuke uchádzača v návrhu rámcovej dohody musí platiť počas celého obdobia trvania rámcovej dohody a nie je možné ju zvýšiť.
- 13.4 Uchádzač musí pri oceňovaní uviesť pre každú požadovanú položku jednotkovú cenu. Celková cena každej položky predmetu zákazky bude súčinom jednotkovej ceny a požadovaného množstva každej položky predmetu zákazky. Cena celkom za predmet zákazky je daná súčtom celkových cien všetkých položiek predmetu zákazky. **Neocenenie niektorej z položiek bude dôvodom na vylúčenie ponuky** uchádzača v zmysle § 53 ods. 5 zákona o verejnom obstarávaní, nakoľko takáto ponuka bude považovaná za ponuku nekompletnú podľa rozsahu.
- 13.5 Ak je uchádzač platiteľom dane z pridanej hodnoty (ďalej len „DPH“), t.j. zdaniteľnou osobou pre DPH v zmysle príslušných predpisov (ďalej len „zdaniteľná osoba“), navrhovanú zmluvnú cenu v štruktúrovanom rozpočte ceny predmetu zákazky - v Prílohe č. 1 - Špecifikácia a cena - Výpočtová technika k návrhu rámcovej dohody uvedie v zložení:
- 13.5.1 cena za mernú jednotku v EUR bez DPH,
 - 13.5.2 sadzba DPH v %,
 - 13.5.3 výška DPH mernej jednotky v EUR,
 - 13.5.4 cena za mernú jednotku v EUR s DPH,
 - 13.5.5 cena za predpokladané množstvo mernej jednotky v EUR bez DPH,
 - 13.5.6 výška DPH za predpokladané množstvo v EUR,
 - 13.5.7 cena za predpokladané množstvo mernej jednotky v EUR s DPH,
 - 13.5.8 celková cena za predmet zákazky v EUR bez DPH,
 - 13.5.9 celková cena za predmet zákazky v EUR s DPH.

- 13.6 Pri všetkých cenách v ponuke je potrebné dodržať všeobecne platné pravidlá zaokrúhľovania. Uchádzač uvedie jednotlivé ceny v ponuke nasledovne:
- 13.6.1 cena za mernú jednotku v EUR bez DPH - uchádzač uvedie navrhovanú cenu za konkrétnu položku zaokrúhlenú **na dve desatinné miesta s odstránením skrytých desatinných miest**,
- 13.6.2 sadzba DPH v % - uchádzač uvedie výšku DPH v %,
 13.6.3 výška DPH mernej jednotky v EUR - uchádzač uvedie výšku DPH v EUR, ktorá bude vypočítaná na základe percentuálnej sadzby DPH, ktorú uchádzač v ponuke uviedol,
Výpočet: $\text{cena za MJ v EUR bez DPH} / 100 \times \text{sadzba DPH v \%}$
- 13.6.4 cena za mernú jednotku v EUR s DPH - k cene za MJ v EUR bez DPH sa pripočíta výška DPH v EUR,
Výpočet: $\text{cena za MJ v EUR bez DPH} + \text{výška DPH v EUR za MJ}$
- 13.6.5 cena za predpokladané množstvo mernej jednotky v EUR bez DPH - uchádzač uvedie cenu zaokrúhlenú na dve desatinné miesta s odstránením skrytých desatinných miest,
Výpočet: $\text{cena za MJ v EUR bez DPH} \times \text{predpokladané množstvo}$
- 13.6.6 výška DPH za predpokladané množstvo v EUR - uchádzač uvedie celkovú výšku DPH v EUR za celkové predpokladané množstvo,
Výpočet: $\text{cena za predpokladané množstvo v EUR bez DPH} / 100 \times \text{sadzba DPH v \%}$
- 13.6.7 cena za predpokladané množstvo mernej jednotky v EUR s DPH - uchádzač uvedie cenu zaokrúhlenú na dve desatinné miesta s odstránením skrytých desatinných miest,
Výpočet: $\text{cena za predpokladané množstvo v EUR bez DPH} + \text{výška DPH v EUR za predpokladané množstvo}$
- 13.6.8 celková cena za predmet zákazky v EUR bez DPH - uchádzač uvedie súčet ceny za predpokladané množstvo v EUR bez DPH všetkých položiek zaokrúhlený na dve desatinné miesta s odstránením skrytých desatinných miest,
- 13.6.9 celková cena za predmet zákazky v EUR s DPH - uchádzač uvedie súčet ceny za predpokladané množstvo v EUR s DPH všetkých položiek zaokrúhlený na dve desatinné miesta s odstránením skrytých desatinných miest.
- 13.7 Ak uchádzač so sídlom v Slovenskej republike **nie je platiteľom DPH** v Slovenskej republike, upozorní vo svojej ponuke na túto skutočnosť a **uvedie navrhovanú celkovú cenu** za predmet zákazky **v EUR bez DPH ako cenu konečnú** (t.j. so sadzbou DPH 0%).
- 13.8 V prípade, ak **má uchádzač sídlo mimo územia Slovenskej republiky, vyčíslí celkovú cenu** za predmet zákazky **v EUR s DPH**, v zmysle legislatívy platnej na území Slovenskej republiky v čase predkladania ponúk, **pre účely vyhodnotenia ponúk** (t.j. vyčíslí svoju cenovú ponuku s 20% DPH v zmysle platnej legislatívy na území SR). V prípade, ak sa úspešným stane uchádzač so sídlom mimo územia Slovenskej republiky, uvedie do svojej ponuky nasledovný text: "Predávajúci bude kupujúcemu fakturovať za predmet rámcovej dohody cenu bez DPH a v súlade so zákonom č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty DPH v uvedenej výške uhradí kupujúci."
- 13.9 Ak uchádzač je platcom DPH, uvedie príslušnú sadzbu DPH.
- 13.10 Všetky ceny v ponuke je potrebné uvádzať **zaokrúhlené na dve desatinné miesta** pri dodržaní všeobecne platných pravidiel zaokrúhľovania **s odstránením skrytých desatinných miest** a nastavením presnosti podľa zobrazenia vo vlastnostiach súboru.

14 ZÁBEZPEKA PONUKY

- 14.1 Zábezpeka sa nevyžaduje.

15 OBSAH PONUKY

- 15.1 Obsah ponuky je determinovaný týmito súťažnými podkladmi a šablónou/formulárom ponuky, ktorý je uvedený v EO EKS. Šablóna/formulár ponuky s názvom „Ponuka“ je pre uchádzača prístupná z Elektronickej tabule predmetnej zákazky. Uchádzač predkladá ponuku tým spôsobom, že vyplní predmetnú šablónu/formulár ponuky v súlade s týmito súťažnými podkladmi svojim návrhom a prostredníctvom EO EKS ju odošle. Dokumenty v rámci ponuky predkladané v elektronickej podobe musia byť zo strany uchádzača vložené podľa bodu 10.2 a 10.3 v ods. 10 Vyhotovenie ponuky týchto súťažných podkladov, pričom ponuka predložená uchádzačom musí obsahovať doklady, dokumenty a vyhlásenia podľa časti A.2 Podmienky účasti uchádzačov a bodu 15.2 týchto súťažných podkladov, vo forme uvedenej v týchto súťažných podkladoch a doplnené tak, ako je to stanovené v týchto súťažných podkladoch, t.j. vrátane hesla pre šifrovanie ponuky a potvrdenie tohto hesla jeho opätovným uvedením. Uchádzač nie je oprávnený meniť znenie dokladov, dokumentov a vyhlásení, ktorých vzory sú súčasťou týchto súťažných podkladov, je však oprávnený

a povinný tieto správne a pravdivo vyplniť podľa požiadaviek verejného obstarávateľa na predmet zákazky uvedených v súťažných podkladoch. Čestné vyhlásenie uchádzača vo forme .pdf o tom, že dokumenty predložené elektronicky v ponuke uchádzača sú zhodné s originálnymi dokumentami, uchádzač vyplní podľa Vzoru č. 2 v časti C.1 Vzory k súťažným podkladom týchto súťažných podkladov.

15.2 Dokumenty a doklady potrebné na vypracovanie ponuky:

- 15.2.1 **Doklady a dokumenty**, prostredníctvom ktorých uchádzač **preukazuje splnenie podmienok účasti** uchádzačov vo verejnom obstarávaní v zmysle § 32 ods. 1 zákona o verejnom obstarávaní, uvedených v týchto súťažných podkladoch, resp. JED, ktorým preukazuje splnenie podmienok účasti podľa časti A.2 Podmienky účasti uchádzačov týchto súťažných podkladov.

Dokument, resp. dokumenty uchádzač nahrá do ponuky v časti formulára „Podmienky účasti“.

- 15.2.2 **Návrh rámcovej dohody** podľa Časti B.2 Návrh rámcovej dohody týchto súťažných podkladov **vo formáte .pdf**, ktorý musí byť podpísaný uchádzačom alebo osobou oprávnenou konať za uchádzača a musí byť doplnený o identifikačné údaje uchádzača v návrhu rámcovej dohody.

Dokument uchádzač nahrá do ponuky v časti formulára „Ostatné dokumenty ponuky“.

- 15.2.3 **Vyplnené prílohy návrhu rámcovej dohody**, ktoré sú súčasťou časti B.2 Návrh rámcovej dohody týchto súťažných podkladov, uchádzač predloží:

• **Príloha č. 1 k RD - Špecifikácia a cena – Výpočtová technika**

- uchádzač v prílohe predloží požadovaný tovar na predmet zákazky tým, že k požadovanej položke uvedie konkrétny ponúkaný tovar, ktorý verejný obstarávateľ bude môcť posúdiť z hľadiska splnenia požadovaných špecifikácií. Ponúkaný tovar uchádzač identifikuje názvom alebo opisom (príp. aj linkom na internetovú stránku daného produktu), alebo v inej forme tak, aby verejný obstarávateľ mohol jasne a jednoznačne identifikovať ponúkaný tovar a posúdiť/vyhodnotiť, či spĺňa požadované špecifikácie
- uchádzač zároveň uvedie údaje o navrhovanej cene za jednotlivé položky predmetu zákazky, podľa pokynov v bode 13 týchto súťažných podkladov
- vyplní a predloží v editovateľnej forme, **vo formáte .xls/.xlsx**

Dokumenty uchádzač nahrá do ponuky v časti formulára „Ostatné dokumenty ponuky“.

- 15.2.4 **Návrh na plnenie kritéria** podľa Vzoru č. 1 v časti C.1 Vzory k súťažným podkladom týchto súťažných podkladov, ktorý musí byť podpísaný uchádzačom alebo osobou oprávnenou konať za uchádzača, musí byť vyplnený v súlade s ponukou uchádzača a predložený **vo formáte .pdf**.

Dokument uchádzač nahrá do ponuky v časti formulára „Hodnotiace kritériá“.

- 15.2.5 **Návrh na plnenie kritéria** podľa šablóny s názvom „Hodnotiace kritériá“ uvedenej v rámci šablóny/formulára ponuky s názvom „Ponuka“ **v systéme EO EKS**, v ktorom uchádzač uvedie svoj návrh na plnenie kritéria Celková cena za predmet zákazky v EUR s DPH.

Návrh na plnenie kritéria uchádzač nahrá do ponuky v časti formulára „Hodnotiace kritériá“.

- 15.2.6 **Čestné vyhlásenie uchádzača vo verejnom obstarávaní** podľa Vzoru č. 2 v časti C.1 Vzory k súťažným podkladom týchto súťažných podkladov, ktoré musí byť podpísané uchádzačom alebo osobou oprávnenou konať za uchádzača a musí byť predložené **vo formáte .pdf**.

Dokument uchádzač nahrá do ponuky v časti formulára „Ostatné dokumenty ponuky“.

- 15.2.7 **Vyhlásenie k vypracovaniu ponuky** podľa Vzoru č. 3 v časti C.1 Vzory k súťažným podkladom týchto súťažných podkladov, ktoré musí byť podpísané uchádzačom alebo osobou oprávnenou konať za uchádzača a musí byť predložené **vo formáte .pdf**.

Dokument uchádzač nahrá do ponuky v časti formulára „Ostatné dokumenty ponuky“.

- 15.2.8 **Čestné vyhlásenie uchádzača** podľa Vzoru č. 4 v časti C.1 Vzory k súťažným podkladom týchto súťažných podkladov, ktoré musí byť podpísané uchádzačom alebo osobou oprávnenou konať za uchádzača a musí byť predložené **vo formáte .pdf**.

Dokument uchádzač nahrá do ponuky v časti formulára „Ostatné dokumenty ponuky“.

- 15.2.9 **Dokument** preukazujúci, kto je **lídom skupiny dodávateľov** (podpísané plnomocenstvo všetkých členov skupiny dodávateľov pre jedného z členov skupiny dodávateľov konať v mene všetkých členov skupiny dodávateľov a prijímať pokyny v tomto verejnom obstarávaní, ako aj konať v mene skupiny dodávateľov v tomto verejnom obstarávaní), **ak ponuku predkladá skupina dodávateľov**.

Dokument uchádzač nahrá do ponuky v časti formulára „Ostatné dokumenty ponuky“.

- 15.2.10 **Dokument** preukazujúci, kto je **oprávnený konateľ v mene uchádzača** (podpísané plnomocenstvo štatutárneho orgánu uchádzača alebo lídra skupiny dodávateľov pre zástupcu uchádzača alebo skupiny dodávateľov, ktorý je oprávnený konať v mene uchádzača alebo skupiny dodávateľov v záväzkových vzťahoch), **ak ponuku podpísala osoba, ktorá nie je štatutárnym orgánom** uchádzača alebo člena skupiny.

Dokument uchádzač nahrá do ponuky v časti formulára „Ostatné dokumenty ponuky“.

16 NÁKLADY NA PONUKU

- 16.1 Všetky náklady a výdavky spojené s prípravou, vyhotovením a predložením ponuky znáša záujemca/uchádzač bez finančného nároku voči verejnému obstarávateľovi, bez ohľadu na výsledok verejného obstarávania. Ponuky doručené predpísaným spôsobom podľa týchto súťažných podkladov, t.j. elektronicky, spôsobom určeným funkcionalitou EO EKS v lehote na predkladanie ponúk podľa týchto súťažných podkladov, sa uchádzačom nevracajú. Zostávajú ako súčasť dokumentácie vyhláseného verejného obstarávania.

17 OPRÁVNENIE PREDLOŽIŤ PONUKU

- 17.1 Záujemcom/uchádzačom môže byť hospodársky subjekt - fyzická osoba, právnická osoba ako aj skupina takýchto osôb, ktorá na trhu poskytuje požadované tovary alebo služby, vystupujúcich voči verejnému obstarávateľovi spoločne. Skupina dodávateľov nemusí vytvoriť právnu formu, musí však stanoviť lídra skupiny dodávateľov. Všetci členovia takejto skupiny dodávateľov, vytvorenej na dodanie predmetu zákazky, sú povinní udeliť plnomocenstvo jednému z členov skupiny dodávateľov konať v mene všetkých členov skupiny dodávateľov a prijímať pokyny v tomto verejnom obstarávaní, ako aj konať v mene skupiny dodávateľov pre prípad prijatia ich ponuky, podpisu rámcovej dohody a komunikácie/zodpovednosti v procese plnenia rámcovej dohody. V prípade prijatia ponuky skupiny dodávateľov sa vyžaduje, aby skupina dodávateľov pred podpisom rámcovej dohody uzatvorila a predložila verejnému obstarávateľovi zmluvu, v ktorej budú jednoznačne stanovené vzájomné práva a povinnosti, kto sa akou časťou bude podieľať na plnení zákazky, ako aj skutočnosť, že všetci členovia skupiny dodávateľov sú viazaní záväzkami voči verejnému obstarávateľovi spoločne a nerozdielne.

18 PREDLOŽENIE PONUKY A SPÄŤVZATIE PONUKY

- 18.1 Každý uchádzač môže vo verejnom obstarávaní predložiť iba jednu ponuku, buď samostatne sám za seba alebo ako člen skupiny dodávateľov, a to výlučne v písomnej forme - elektronicky, spôsobom určeným funkcionalitou EO EKS. Uchádzač nemôže byť v tom istom postupe zadávania zákazky členom skupiny dodávateľov, ktorá predkladá ponuku.
- 18.2 Uchádzač predloží úplnú ponuku v určených komunikačných formátoch a určeným spôsobom tak, aby bola zabezpečená pred zmenou jej obsahu, výlučne elektronicky, spôsobom určeným funkcionalitou EO EKS. Kódovanie a šifrovanie zabezpečuje systém EO EKS bez akejkoľvek potreby ďalších nástrojov.
- 18.3 Verejný obstarávateľ elektronicky, prostredníctvom funkcionality EO EKS, potvrdí prijatie ponuky uchádzačovi.
- 18.4 Verejný obstarávateľ vylúči uchádzača:
- a) ak nedodrжал určený spôsob komunikácie,
 - b) ak obsah jeho ponuky nie je možné sprístupniť, alebo
 - c) ak nepredložil ponuku vo vyžadovanom formáte kódovania, ak je potrebný na ďalšie spracovanie pri vyhodnocovaní ponúk.
- 18.5 Ponuka predložená v elektronickej podobe po uplynutí lehoty na predkladanie ponúk - elektronický nástroj EO EKS neumožňuje predkladanie ponúk po lehote na predkladanie ponúk.
- 18.6 Uchádzač môže predloženú ponuku vziať späť do uplynutia lehoty na predkladanie ponúk.

- 18.7 Späťvzatie ponuky je možné vykonať odvolaním pôvodnej ponuky a to výlučne elektronickými prostriedkami, spôsobom určeným funkcionalitou EO EKS. Späťvzatú ponuku je potrebné doručiť spôsobom opísaným v týchto súťažných podkladoch v lehote na predkladanie ponúk.

19 LEHOTA NA PREDKLADANIE PONÚK

- 19.1 Za doručenie ponuky sa považuje iba tá ponuka, ktorá je doručená verejnému obstarávateľovi prostredníctvom elektronického portálu <http://eo.eks.sk/> v lehote na predkladanie ponúk do **04.05.2022 o 12:00 hod.**
- 19.2 Uchádzači doručia svoje ponuky v lehote na predkladanie ponúk výlučne elektronicky, spôsobom určeným funkcionalitou EO EKS.
- 19.3 Obsah každej ponuky bude komisii sprístupnený až po uplynutí lehoty na predkladanie ponúk v lehote podľa zákona o verejnom obstarávaní.

20 LEHOTA VIAZANOSTI PONÚK

- 20.1 Uchádzač je svojou ponukou viazaný počas lehoty viazanosti ponúk. Lehota viazanosti ponúk plynie od uplynutia lehoty na predkladanie ponúk do uplynutia lehoty viazanosti ponúk stanovenej verejným obstarávateľom.
- 20.2 Lehota viazanosti ponúk je stanovená do **31.12.2022.**
- 20.3 Verejný obstarávateľ oznámi uchádzačom podľa zákona o verejnom obstarávaní predpokladanú zmenenú lehotu viazanosti ponúk. Uchádzači sú svojou ponukou viazaní do uplynutia verejným obstarávateľom oznámenej lehoty viazanosti ponúk, vrátane zmenenej lehoty viazanosti ponúk.

21 KOMUNIKÁCIA MEDZI VEREJNÝM OBSTARÁVATEĽOM A ZÁUJEMCAMI/UCHÁDZAČMI

- 21.1 Komunikácia a výmena informácií medzi verejným obstarávateľom a záujemcami/uchádzačmi sa uskutočňuje v slovenskom jazyku písomne - výlučne prostredníctvom elektronických prostriedkov, spôsobom určeným funkcionalitami elektronického komunikačného nástroja EO EKS na portáli <http://eo.eks.sk/>.
- 21.2 Komunikácia, výmena a uchovávanie informácií sa uskutočňuje spôsobom, ktorý zabezpečí integritu a zachovanie dôvernosti údajov uvedených v ponuke.
- 21.3 Podrobné pravidlá a podmienky komunikácie a výmeny informácií v tomto verejnom obstarávaní v rámci EO EKS sú uvedené v platných VP EO.

22 VYSVETĽOVANIE SÚŤAŽNÝCH PODKLADOV

- 22.1 Vysvetlenie informácií uvedených v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania, v súťažných podkladoch alebo v inej sprievodnej dokumentácii, verejný obstarávateľ bezodkladne oznámi všetkým záujemcom, najneskôr však **šesť dní** pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk za predpokladu, že o vysvetlenie sa požiada dostatočne vopred, a to prostredníctvom portálu systému EO EKS.
- 22.2 Vysvetlenie súťažných podkladov bude verejne a priamo prístupné na elektronickej tabuli v rámci systému EO EKS a zároveň bude záujemcom/uchádzačom odosielané/doručované prostredníctvom systému EO EKS do konta záujemcu, zriadenom na predmetnom portáli. Momentom odoslania prostredníctvom EO EKS sa považuje vysvetlenie za doručené.
- 22.3 Ak si vysvetlenie informácií potrebných na vypracovanie ponuky alebo na preukázanie splnenia podmienok účasti hospodársky subjekt alebo záujemca nevyžiadal dostatočne vopred, alebo je jeho význam z hľadiska prípravy ponuky nepodstatný, verejný obstarávateľ nie je povinný predĺžiť lehotu na predkladanie ponúk.

23 OBHLIADKA MIESTA DODANIA PREDMETU ZÁKAZKY

- 23.1 Obhliadka miesta dodania predmetu zákazky sa neuskutoční.

24 OTVÁRANIE PONÚK

- 24.1 Neverejné otváranie ponúk, resp. ich odšifrovanie a sprístupnenie elektronickými prostriedkami, spôsobom určeným funkcionalitou EO EKS, sa uskutoční v súlade so zákonom v rámci systému EO EKS dňa **04.05.2022 o 12:15 hod.** na adrese Univerzita Pavla Jozefa Šafárika v Košiciach, Rektorát, Šrobárova 2, 041 80 Košice.

- 24.2 Komisia na vyhodnotenie ponúk, menovaná verejným obstarávateľom, vykoná otváranie ponúk elektronickými prostriedkami, spôsobom určeným funkcionalitou EO EKS, a to odšifrovaním a sprístupnením obsahu ponúk v lehote a v súlade so zákonom o verejnom obstarávaní.
- 24.3 Podľa ustanovenia § 54 ods. 3 zákona o verejnom obstarávaní je otváranie ponúk neverejné, údaje z otvárania ponúk sa nezverejňujú a zápisnica z otvárania ponúk sa uchádzačom nezasiela.
- 24.4 Ponuky budú preskúvané v nasledovnej postupnosti:
- a) vyhodnotenie splnenia podmienok účasti podľa § 40 zákona o verejnom obstarávaní u všetkých uchádzačov, ktorí predložili ponuku,
 - b) vyhodnotenie ponúk z hľadiska splnenia požiadaviek na predmet zákazky a z hľadiska požiadaviek verejného obstarávateľa na ponuku,
 - c) vyhodnotenie ponúk na základe kritéria na vyhodnotenie ponúk a elektronická aukcia,
 - d) po vyhodnotení ponúk podľa kritéria bude verejný obstarávateľ postupovať podľa § 55 ods. 1 zákona o verejnom obstarávaní,
 - e) po vyhodnotení ponúk verejný obstarávateľ oznámi všetkým uchádzačom, ktorých ponuky sa vyhodnocovali, výsledok vyhodnotenia ponúk, vrátane poradia uchádzačov, v súlade s § 55 ods. 2 zákona o verejnom obstarávaní.

25. VYHODNOTENIE SPLNENIA PODMIENOK ÚČASTI

- 25.1 Hodnotenie splnenia podmienok účasti uchádzačov bude založené na preskúmaní splnenia podmienok účasti týkajúcich sa osobného postavenia uchádzača podľa § 32 ods. 1 zákona o verejnom obstarávaní.
- 25.2 Uchádzač môže nahradiť doklady preukazujúce splnenie podmienok účasti v súlade s ustanovením § 39 zákona o verejnom obstarávaní a to predložením Jednotného európskeho dokumentu (JED).
- 25.3 Uchádzač, ktorým je skupina dodávateľov, preukazuje splnenie podmienok účasti podľa ustanovenia § 37 zákona o verejnom obstarávaní.
- 25.4 Komisia posúdi splnenie podmienok účasti týkajúcich sa postavenia uchádzačov v tomto verejnom obstarávaní v súlade s dokumentami potrebnými na vypracovanie ponuky alebo na preukázanie splnenia podmienok účasti a to vždy, keď to bude potrebné v súlade so zákonom o verejnom obstarávaní.

26. VYSVETĽOVANIE DOKLADOV NA PREUKÁZANIE SPLNENIA PODMIENOK ÚČASTI

- 26.1 Verejný obstarávateľ podľa zákona o verejnom obstarávaní písomne - elektronickými prostriedkami, spôsobom určeným funkcionalitou EO EKS, požiada uchádzača o vysvetlenie alebo o doplnenie predložených dokladov vždy, keď z predložených dokladov nie je možné posúdiť ich platnosť alebo splnenie podmienky účasti. Uchádzač doručí vysvetlenie a doplnenie predložených dokladov, resp. doplnenie predložených dokladov verejnému obstarávateľovi písomne - elektronickými prostriedkami, spôsobom určeným funkcionalitou EO EKS v lehote do **dvoch pracovných dní** odo dňa odoslania žiadosti, pokiaľ verejný obstarávateľ neurčil dlhšiu lehotu.

27. VYLÚČENIE UCHÁDZAČA

- 27.1 Verejný obstarávateľ vylúči z verejného obstarávania uchádzača v súlade s ustanovením § 40 ods. 6 zákona o verejnom obstarávaní podľa vyhodnotenia splnenia podmienok účasti.
- 27.2 Uchádzač, na ktorého sa vzťahuje dôvod na vylúčenie podľa § 40 ods. 6 písm. d) až g) a ods. 7 zákona o verejnom obstarávaní, je oprávnený verejnému obstarávateľovi preukázať, že prijal dostatočné opatrenia na vykonanie nápravy. Opatreniami na vykonanie nápravy musí uchádzač preukázať, že zaplatil alebo sa zaviazal zaplatiť náhradu týkajúcu sa akejkoľvek škody, napravil pochybenie, dostatočne objasnil sporné skutočnosti a okolnosti a to aktívnou spoluprácou s príslušnými orgánmi, a že prijal konkrétne technické, organizačné a personálne opatrenia, ktoré sú určené na to, aby sa zabránilo budúcim pochybeniam, priestupkom, správnym deliktom alebo trestným činom.
- 27.3 Uchádzač, ktorému bol uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní potvrdený konečným rozhodnutím v inom členskom štáte, nie je oprávnený verejnému obstarávateľovi preukázať, že prijal opatrenia na vykonanie nápravy podľa § 40 ods. 8 druhej vety zákona o verejnom obstarávaní, ak je toto rozhodnutie vykonateľné v Slovenskej republike.
- 27.4 Verejný obstarávateľ posúdi opatrenia na vykonanie nápravy podľa § 40 ods. 8 druhej vety zákona o verejnom obstarávaní predložené uchádzačom, pričom zohľadní závažnosť pochybenia a jeho

konkrétne okolnosti. Ak opatrenia na vykonanie nápravy predložené uchádzačom považuje verejný obstarávateľ za nedostatočné, vylúči uchádzača z verejného obstarávania.

27.5 Uchádzača z členského štátu, ak je v štáte svojho sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu oprávnený vykonávať požadovanú činnosť, verejný obstarávateľ nesmie vylúčiť z dôvodu, že na základe zákona sa vyžaduje na vykonávanie požadovanej činnosti určitá právna forma.

27.6 Uchádzačovi bude písomne - elektronickými prostriedkami, spôsobom určeným funkcionalitou EO EKS, oznámené jeho vylúčenie, s uvedením dôvodu vylúčenia a lehoty, v ktorej môže byť doručená námietka podľa zákona o verejnom obstarávaní.

28 POSÚDENIE A VYHODNOTENIE PONÚK

28.1 Komisia na vyhodnotenie ponúk vyhodnotí ponuky z hľadiska splnenia požiadaviek verejného obstarávateľa na predmet zákazky, a v prípade pochybností overí správnosť informácií a dôkazov, ktoré poskytli uchádzači.

29 VYSVETĽOVANIE PONÚK, ODÔVODNENIE MIMORIADNE NÍZKEJ PONUKY

29.1 V prípade, ak komisia identifikuje nezrovnalosti alebo nejasnosti v poskytnutých informáciách alebo dôkazoch, ktoré uchádzač poskytol, verejný obstarávateľ písomne - elektronickými prostriedkami, spôsobom určeným funkcionalitou EO EKS, požiada o vysvetlenie ponuky a ak je to potrebné, aj o predloženie dôkazov. **Vysvetlením ponuky nemôže dôjsť k jej zmene.** Za zmenu ponuky sa nepovažuje odstránenie zrejmych chýb v písaní a počítaní.

29.2 Ponuka nesmie obsahovať žiadne obmedzenia alebo výhrady, ktoré sú v rozpore s uvedenými požiadavkami a nesmie obsahovať také skutočnosti, ktoré sú v rozpore so všeobecne záväznými právnymi predpismi.

29.3 Ak sa pri zákazke javí ponuka ako mimoriadne nízka vo vzťahu k predmetu zákazky, komisia písomne - elektronickými prostriedkami, spôsobom určeným funkcionalitou EO EKS, požiada uchádzača v zmysle § 53 ods. 2 zákona o verejnom obstarávaní o vysvetlenie týkajúce sa tej časti ponuky, ktoré sú pre jej cenu podstatné.

29.4 Uchádzač musí doručiť písomne - elektronickými prostriedkami, spôsobom určeným funkcionalitou EO EKS, odôvodnenie mimoriadne nízkej ponuky **do piatich pracovných dní** odo dňa odoslania žiadosti o vysvetlenie, pokiaľ komisia neurčila dlhšiu lehotu.

29.5 Ak uchádzač odôvodňuje mimoriadne nízku ponuku získaním štátnej pomoci, musí byť schopný v primeranej lehote určenej komisiou preukázať, že mu štátna pomoc bola poskytnutá v súlade s pravidlami vnútorného trhu Európskej únie, inak verejný obstarávateľ vylúči ponuku.

29.6 Komisia zohľadní vysvetlenie ponuky uchádzačom v súlade s požiadavkou podľa zákona o verejnom obstarávaní alebo odôvodnenie mimoriadne nízkej ponuky uchádzačom, ktoré vychádza z predložených dôkazov.

30 OPRAVA MATEMATICKÝCH CHÝB

30.1 Zrejmé matematické chyby zistené pri skúmaní ponúk sú:

30.1.1. Rozdiel medzi sumou uvedenou číslom a sumou uvedenou slovom, **platiť bude cena uvedená číslom.**

30.1.2. Rozdiel medzi jednotkovou cenou a celkovou cenou, ak uvedená chyba vznikla dôsledkom nesprávneho násobenia jednotkovej ceny množstvom, **platiť bude jednotková cena.**

30.1.3. Nesprávne spočítaná suma vo vzájomnom súčte alebo v medzisúčte jednotlivých položiek, **platiť bude správny súčet, resp. medzisúčet jednotlivých položiek** a pod.

30.1.4. Iné zrejmé chyby v písaní a počítaní.

30.2 Komisia písomne požiada uchádzača o vysvetlenie ponuky s cieľom odstránenia zrejmych matematických chýb v ponuke zistených pri jej vyhodnocovaní.

30.3 V prípade, ak bude z ponuky uchádzača vyplývať viac rôznych návrhov na plnenie toho istého kritéria na vyhodnotenie ponúk, verejný obstarávateľ bude pri vyhodnocovaní ponuky obsahujúcej viac návrhov na plnenie toho istého kritéria na vyhodnotenie ponúk postupovať v zmysle Výkladového stanoviska č. 1/2021 Úradu pre verejné obstarávanie.

- 30.4 Do procesu hodnotenia ponúk nebude zaradená a bude vylúčená ponuka uchádzača:
30.4.1. Ak uchádzač neakceptuje opravenú sumu vzniknutú zrejmovou matematickou chybou.
30.4.2. Ak uchádzač nedoručí písomné vysvetlenie v lehote do dvoch pracovných dní odo dňa odoslania žiadosti o vysvetlenie, pokiaľ komisia neurčila dlhšiu lehotu.

- 30.5 Uchádzač bude písomne upovedomený o vylúčení jeho ponuky podľa ustanovení bodu 30.4. týchto súťažných podkladov s uvedením dôvodu vylúčenia a lehoty, v ktorej môže byť podaná námietka.

31 VYLÚČENIE PONUKY

- 31.1 Verejný obstarávateľ vylúči ponuku v súlade s ustanovením § 53 ods. 5 zákona o verejnom obstarávaní. Verejný obstarávateľ písomne - elektronickými prostriedkami, spôsobom určeným funkcionalitou EO EKS, oznámi uchádzačovi vylúčenie jeho ponuky, s uvedením dôvodov a lehoty, v ktorej môže byť doručená námietka podľa zákona o verejnom obstarávaní.

32 ELEKTRONICKÁ AUKCIA

- 32.1 Elektronická aukcia je na účely tohto verejného obstarávania opakujúci sa proces, ktorý využíva certifikované elektronické systémy certifikované podľa § 151 zákona o verejnom obstarávaní na predkladanie nových cien upravených smerom nadol.

- 32.2 Elektronická aukcia bude realizovaná pre celý predmet zákazky.

- 32.3 Elektronická aukcia sa bude realizovať certifikovaným aukčným systémom - Aukčný modul Elektronického kontraktačného systému verzia 2.0. Podmodul elektronická aukcia je priama súčasť systému EO EKS a umožňuje uchádzačom v reálnom čase v rámci elektronickej aukcie upravovať svoje ponuky, ktoré boli predložené zo strany uchádzačov v rámci zadávania predmetnej zákazky, po ich vyhodnotení podľa zákona o verejnom obstarávaní. Elektronické aukcie v tomto podmodule sú vytvárané v súlade so zákonom o verejnom obstarávaní, t.j. zoradenie ponúk predložených v rámci zadávania predmetnej zákazky sa vykoná na základe elektronickej aukcie.

- 32.4 V rámci vytvorenia elektronickej aukcie, podmodul zabezpečí nasledovné:

- a) zhodu názvu elektronickej aukcie s názvom predmetnej zákazky,
- b) zhodu kritéria - názov a pravidiel uplatnenia tohto kritéria s kritériom a pravidlami jeho uplatnenia, ktoré sa použilo v rámci vyhodnotenia ponúk podľa zákona o verejnom obstarávaní pred elektronickou aukciou,
- c) účastníci elektronickej aukcie - ako účastníci elektronickej aukcie sú zaevidovaní tí uchádzači, ktorých ponuky boli v rámci zadávania predmetnej zákazky vyhodnotené podľa kritéria na vyhodnotenie ponúk a pravidiel jeho uplatnenia uvedených v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania a v týchto súťažných podkladoch, v súlade so zákonom o verejnom obstarávaní,
- d) vstupné ponuky - prevzaté sú údaje zo všetkých predložených a vyhodnocovaných ponúk podľa písm. c) tejto časti týchto súťažných podkladov.

- 32.5 Elektronická aukcia sa začne a skončí v termínoch uvedených vo výzve na účasť v elektronickej aukcii.

- 32.6 Kritériom elektronickej aukcie je **Celková cena za predmet zákazky v EUR s DPH.**

- 32.7 Predmetom elektronickej aukcie bude **celková cena za predmet zákazky v EUR s DPH**, t.j. celková cena za položky uvedené v Prílohe č. 1 - Špecifikácia a cena - Výpočtová technika k návrhu rámcovej dohody v EUR s DPH.

- 32.8 Počas trvania elektronickej aukcie uchádzači predkladajú nové ceny za predmet zákazky v eurách s DPH až do ukončenia elektronickej aukcie. Uchádzači budú upravovať/meniť celkovú cenu predmetu zákazky vyjadrenú v EUR s DPH smerom nadol. Výsledkom elektronickej aukcie bude zostavenie objektívneho poradia ponúk podľa najnižšej ceny za predmet zákazky v eurách s DPH automatizovaným vyhodnotením.

32.9 Priebeh elektronickej aukcie:

- 32.9.1. EO EKS po úvodnom úplnom vyhodnotení ponúk a zostavení poradia z predložených ponúk elektronicky informuje súčasne prostredníctvom výzvy na účasť v elektronickej aukcii zaslanej na adresu elektronickej komunikácie, o začatí elektronickej aukcie všetkých

uchádzačov, ktorých ponuky spĺňajú určené podmienky na predloženie nových cien.

32.9.2. V priebehu elektronickej aukcie budú zverejňované všetkým uchádzačom zaradeným do elektronickej aukcie v aukčnej sieni informácie, ktoré umožnia uchádzačom zistiť v každom okamihu ich relatívne umiestnenie, t.j. v priebehu elektronickej aukcie sa všetkým uchádzačom zaradeným do elektronickej aukcie bude zobrazovať:

- všeobecné informácie o elektronickej aukcii (názov aukcie, kritérium na vyhodnotenie ponúk, dôvod aukcie, odkaz na predmetnú zákazku),
- informácie o čase (serverový čas, dĺžka trvania aukcie, predlžovanie aukcie, čas začiatku aukcie, predpokladaný čas ukončenia aukcie, zostávajúci čas aukcie, čas do začiatku aukcie, informácia o prerušovaní aukcie v prípade trvania aukcie mimo prevádzkových hodín elektronického trhoviska),
- systémové oznamy,
- informácie o hodnotách hodnotiaceho kritéria aktuálne najvýhodnejšej ponuky,
- informáciu o relatívnom poradí a hodnotách hodnotiaceho kritéria účastníka.

32.9.3. V rámci priebehu elektronickej aukcie bude uchádzačom zobrazované poradie, ktoré bude stanovené na základe pravidiel a podľa kritéria v súlade s týmito súťažnými podkladmi.

32.9.4. Verejný obstarávateľ upozorňuje, že systém neumožní podať takú ponuku v rámci nového návrhu celkovej ceny predmetu zákazky v EUR s DPH, ktorá by dorovнала navrhovanú celkovú cenu predmetu zákazky v EUR s DPH iného uchádzača (t.j. nie je možné dorovnať žiadne poradie).

32.9.5. **Minimálny krok úpravy ponuky v prípade nového návrhu celkovej ceny predmetu zákazky v EUR s DPH v rámci elektronickej aukcie je v hodnote 100,00 EUR.** Minimálny krok sa viaže k aktuálnej ponuke daného uchádzača.

32.10 Prístup do aukčnej siene uchádzača:

32.10.1. Uchádzačom, ktorí postúpili do elektronickej aukcie na základe úvodného úplného vyhodnotenia predložených ponúk zákazky, sa po prihlásení do systému EO EKS zobrazí hypertextový odkaz na aukčnú sieť vo vernom detaile predmetnej zákazky, a to min. 15 minút pred začiatkom elektronickej aukcie. V tomto časovom limite si môžu uchádzači skontrolovať svoju vstupnú cenu. Zároveň účastníkom elektronickej aukcie bude tiež zaslaná pripomienka formou emailovej notifikácie 10 minút pred začiatkom elektronickej aukcie.

32.11 **Elektronická aukcia bude trvať 20 minút, s opakovanou možnosťou predĺženia o 2 minúty.**

Ak účastník ponúkne novú cenu, ktorá spĺňa požiadavky týkajúce sa minimálnych rozdielov počas posledných 2 minút trvania elektronickej aukcie, elektronická aukcia sa predlžuje o 2 minúty, ktoré začnú plynúť od pôvodného skončenia elektronickej aukcie. Elektronická aukcia sa po jej prvom predĺžení predlží o 2 minúty vždy, keď počas jej predĺženia účastník ponúkne novú cenu, ktorá spĺňa požiadavky týkajúce sa minimálnych rozdielov, a to aj opakovane. Systém EO EKS elektronickej aukciu skončí, ak nedostane žiadne ďalšie nové ceny vyjadrené v EUR s DPH, ktoré spĺňajú požiadavky týkajúce sa minimálnych rozdielov. Po ukončení elektronickej aukcie už nebude možné upravovať ceny, ktoré boli predmetom elektronickej aukcie.

32.12 Technické problémy na strane uchádzača nebudú dôvodom na opakovanie ani na zrušenie elektronickej aukcie. Pre prípad eliminácie akejkoľvek nepredvídateľnej situácie (napr. výpadok elektrickej energie, konektivity k internetu, alebo inej objektívnej príčiny zabraňujúcej v ďalšom pokračovaní uchádzača v elektronickej aukcii) verejný obstarávateľ odporúča uchádzačom mať pripravený náhradný zdroj elektrickej energie, prípadne mobilný internet napr. prenosný počítač s mobilným internetom.

32.13 Kontaktná osoba za verejného obstarávateľa (administrátor súťaže) bude konkrétne uvedená vo výzve na účasť v elektronickej aukcii.

32.14 Na základe výsledku elektronickej aukcie bude úspešný uchádzač vyzvaný na predloženie upravených jednotkových cien:

- a) nové ceny za predmet zákazky, ktoré úspešný uchádzač dosiahne v elektronickej aukcii, premietne do jednotkových cien položiek, t.j. aktualizuje Prílohu č. 1 - Špecifikácia a cena - Výpočtová technika k návrhu rámcovej dohody tým spôsobom, že zníži jednotkové ceny položiek tak, aby cena za predmet zákazky v EUR s DPH dosiahla hodnotu, ktorú uchádzač dosiahol v elektronickej aukcii (resp. túto hodnotu nesmie prevýšiť),
- b) následne Prílohu č. 1 - Špecifikácia a cena - Výpočtová technika s aktualizovanými cenami predloží verejnému obstarávateľovi spolu s rámcovou dohodou k podpisu v stanovenej lehote.

- 32.15 V zmysle § 54 ods. 15 zákona o verejnom obstarávaní verejný obstarávateľ nie je povinný použiť elektronickú aukciu, ak by sa aukcie zúčastnil len jeden uchádzač.

33 DÔVERNOSŤ PROCESU VEREJNÉHO OBSTARÁVANIA

- 33.1 Informácie týkajúce sa preskúmania, vysvetľovania, vyhodnocovania ponúk a odporúčaní na prijatie ponuky najúspešnejšieho uchádzača sú dôverné. Členovia komisie na vyhodnocovanie ponúk a zodpovedné osoby obstarávateľa nebudú počas prebiehajúceho procesu verejného obstarávania poskytovať alebo zverejňovať uvedené informácie o obsahu ponúk ani uchádzačom, ani žiadnym tretím osobám.
- 33.2 Informácie, ktoré uchádzač v ponuke označí za dôverné, nebudú zverejnené alebo inak použité bez predošlého súhlasu uchádzača, pokiaľ uvedené nebude v rozpore so zákonom o verejnom obstarávaní a inými všeobecne záväznými právnymi predpismi/osobitnými predpismi (zákon č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov, zákon č. 215/2004 Z. z. o ochrane utajovaných skutočností a o zmene a doplnení niektorých zákonov, atď.).
- 33.3 Za dôverné informácie je možné označiť výhradne obchodné tajomstvo, technické riešenia a predlohy, návody, výkresy, projektové dokumentácie, modely, spôsob výpočtu jednotkových cien a ak sa neuvádzajú jednotkové ceny ale len cena, tak aj spôsob výpočtu ceny a vzory. Ako obchodné tajomstvo uchádzač nemôže označiť údaje, ktoré sú návrhmi na plnenie kritérií.

34 REVÍZNE POSTUPY

- 34.1 Uchádzač alebo osoba, ktorej práva alebo právom chránené záujmy boli alebo mohli byť dotknuté postupom verejného obstarávateľa, môže podľa § 164 zákona o verejnom obstarávaní podať verejnému obstarávateľovi žiadosť o nápravu.
- 34.2 Uchádzač alebo osoba, ktorej práva alebo právom chránené záujmy boli alebo mohli byť dotknuté postupom verejného obstarávateľa, môže podať podľa § 170 zákona o verejnom obstarávaní námietku proti postupu verejného obstarávateľa.

35 INFORMÁCIA O VÝSLEDKU VYHODNOTENIA PONÚK

- 35.1 Ak nedošlo k predloženiu dokladov preukazujúcich splnenie podmienok účasti skôr, verejný obstarávateľ je povinný po vyhodnotení ponúk vyhodnotiť splnenie podmienok účasti uchádzača, ktorý sa umiestnil na prvom mieste v poradí, v súlade so zákonom o verejnom obstarávaní a v súlade s týmito súťažnými podkladmi. Verejný obstarávateľ písomne - elektronickými prostriedkami, spôsobom určeným funkcionalitou EO EKS, požiada uchádzačov o predloženie naskenovaných kópií originálnych alebo úradne osvedčených kópií dokladov preukazujúcich splnenie podmienok účasti, v lehote nie kratšej ako päť pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti a vyhodnotí ich podľa zákona o verejnom obstarávaní.
- 35.2 Ak dôjde k vylúčeniu uchádzača, verejný obstarávateľ vyhodnotí následne splnenie podmienok účasti ďalšieho uchádzača v poradí tak, aby uchádzač umiestnený na prvom mieste v novo zostavenom poradí spĺňal podmienky účasti.
- 35.3 Verejný obstarávateľ po vyhodnotení ponúk, po skončení postupu podľa bodu 35.1 a 35.2 týchto súťažných podkladov a po odoslaní všetkých oznámení o vylúčení uchádzača/uchádzačov, bezodkladne písomne oznámi všetkým uchádzačom, ktorých ponuky sa vyhodnocovali, výsledok vyhodnotenia ponúk, vrátane poradia uchádzačov a súčasne uverejní informáciu o výsledku vyhodnotenia ponúk a poradie uchádzačov v profile verejného obstarávateľa, vedenom Úradom pre verejné obstarávanie. Úspešnému uchádzačovi oznámi, že jeho ponuku prijíma a súčasne ostatným neúspešným uchádzačom jednotlivo oznámi, že neuspeli, s uvedením dôvodu, resp. dôvodov neprijatia ich ponuky, identifikácie úspešného uchádzača, informácie o charakteristikách a výhodách jeho ponuky a lehoty, v ktorej môže byť doručená námietka podľa zákona o verejnom obstarávaní.

36 UZAVRETIE DOHODY

- 36.1 Uzavretá rámcová dohoda nesmie byť v rozpore so súťažnými podkladmi a s ponukou predloženou úspešným uchádzačom. Verejný obstarávateľ uzavrie rámcovú dohodu s úspešným uchádzačom bezodkladne v súlade s ustanovením § 56 zákona o verejnom obstarávaní.
- 36.2 Rámcová dohoda s úspešným uchádzačom, ktorého ponuka bola prijatá, bude uzavretá **najskôr jedenásty deň odo dňa odoslania informácie o výsledku vyhodnocovania ponúk** podľa § 56

zákona o verejnom obstarávaní, ak nebola doručená žiadosť o nápravu, ak žiadosť o nápravu bola doručená po uplynutí lehoty podľa zákona, alebo ak neboli doručené námietky podľa zákona o verejnom obstarávaní.

36.3 Verejný obstarávateľ neuzavrie rámcovú dohodu s uchádzačom, ktorý má povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora a nie je zapísaný v registri partnerov verejného sektora a s uchádzačom, ktorého subdodávateľ alebo subdodávateľia podľa osobitného predpisu, ktorí majú povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora, nie sú zapísaní v registri partnerov verejného sektora. Povinnosť zápisu do registra partnerov verejného sektora upravuje osobitný predpis - zákon č. 315/2016 Z. z. o registri partnerov verejného sektora a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

36.4 Verejný obstarávateľ neprijme ani jednu ponuku z predložených ponúk, ak sa obchodné podmienky predložené uchádzačmi budú vymykať obvyklým zmluvným podmienkam, ktoré by znevýhodňovali verejného obstarávateľa alebo predložená ponuka presiahne objem finančných prostriedkov na dodanie predmetu zákazky. Táto ponuka sa stane pre verejného obstarávateľa neprijateľná.

37 ZRUŠENIE POUŽITÉHO POSTUPU ZADÁVANIA ZÁKAZKY

37.1 Verejný obstarávateľ bezodkladne upovedomí všetkých uchádzačov alebo záujemcov o zrušení použitého postupu zadávania zákazky s uvedením dôvodu a zadávanie zákazky bude predmetom opätovného uverejnenia.

38 ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

38.1 Ponuky uchádzačov sa nepoužijú bez súhlasu uchádzačov, iba ak ich použitie vyplýva zo zákona o verejnom obstarávaní a je v súlade s týmto zákonom o verejnom obstarávaní.

38.2 Skutočnosti týkajúce sa postupu zadávania zákazky, neupravené v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania a v súťažných podkladoch, sa riadia príslušnými ustanoveniami zákona o verejnom obstarávaní v platnom znení.