

Verejný obstarávateľ podľa §7 ods. 1 písm. b) zák. č. 343/2015 Z. z. v znení neskorších predpisov,  
ďalej len  
„Verejný obstarávateľ“:

**Mesto Hanušovce nad Topľou**



**SÚŤAŽ**  
**(stavebné práce)**

**SÚŤAŽNÉ PODKLADY**

Názov predmetu zákazky:

**Stavebné práce pre projekt: „Pozemné komunikácie – mesto Hanušovce nad Topľou“**

Postup verejného obstarávania:

**Zadávanie podlimitnej zákazky, ktorej predmetom je uskutočnenie stavebných prác bez využitia elektronického trhu podľa § 112 a nasl. zák. č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len „zákon“) v súlade s §112 ods. 6 zákona (druhá veta) – vyhodnotenie splnenia podmienok účasti a vyhodnotenie ponúk z hľadiska splnenia požiadaviek na predmet zákazky sa uskutoční po vyhodnotení ponúk na základe kritérií na vyhodnotenie ponúk.**

Hanušovce nad Topľou, dňa 30.03.2022

---

PhDr. Štefan Straka – primátor mesta

Súlad súťažných podkladov so zákonom č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní v znení neskorších predpisov, potvrdzuje osoba poverená prípravou a riadením verejného obstarávania.

## Obsah

A.1	POKYNY PRE UCHÁDZAČOV.....	4
	Časť I. Všeobecné informácie .....	4
	1. IDENTIFIKÁCIA VEREJNÉHO OBSTARÁVANIA.....	4
	2. PREDMET ZÁKAZKY.....	4
	3. ROZDELENIE PREDMETU ZÁKAZKY .....	5
	4. VARIANTNÉ RIEŠENIE.....	5
	5. MIESTO A TERMÍN DODANIA PREDMETU ZÁKAZKY.....	5
	6. ZDROJ FINANČNÝCH PROSTRIEDKOV .....	5
	7. ZÁKAZKA .....	6
	8. LEHOTA VIAZANOSTI PONUKY.....	7
	Časť II. Dorozumievanie a vysvetľovanie.....	7
	9. KOMUNIKÁCIA MEDZI OBSTARÁVATEĽOM A ZÁUJEMCAMI A UCHÁDZAČMI.....	7
	10. VYSVETĽOVANIE A DOPLNENIE SÚŤAŽNÝCH PODKLADOV .....	8
	11. OBHLIADKA MIESTA DODANIA PREDMETU ZÁKAZKY .....	9
	Časť III. Príprava ponuky.....	9
	12. VYHOTOVENIE PONUKY.....	9
	13. JAZYK PONUKY .....	10
	14. MENA A CENY UVÁDZANÉ V PONUKE .....	10
	15. ZÁBEZPEKA PONUKY.....	11
	16. OBSAH PONUKY .....	11
	17. NÁKLADY NA PONUKU .....	12
	Časť IV. Predkladanie ponuky.....	12
	18. UCHÁDZAČ OPRÁVNENÝ PREDLOŽIŤ PONUKU .....	12
	19. PREDLOŽENIE PONUKY, LEHOTA PREDKLADANIA PONÚK .....	13
	20. DOPLNENIE, ZMENA A ODVOLANIE PONUKY .....	13
	Časť V. Otváranie a vyhodnotenie ponúk.....	13
	21. OTVÁRANIE PONÚK .....	13
	22. KOMISIA.....	14
	23. VYHODNOTENIE PONÚK.....	14
	24. ELEKTRONICKÁ AUKCIA .....	16
	Časť VI. Dôvernoscť a etika vo verejnom obstarávaní .....	16
	25. DÔVERNOSŤ PROCESU VEREJNÉHO OBSTARÁVANIA .....	16
	26. REVÍZNE POSTUPY .....	16

Časť VII. Prijatie ponuky .....	17
27.    INFORMÁCIA O VÝSLEDKU VYHODNOTENIA PONÚK .....	17
28.    UZAVRETIE ZMLUVY .....	17
A.2    PODMIENKY ÚČASTI UCHÁDZAČOV .....	18
OSOBNÉ POSTAVENIE, EKONOMICKÉ, FINANČNÉ A TECHNICKÉ INFORMÁCIE .....	18
§ 33 FINANČNÉ A EKONOMICKÉ POSTAVENIE .....	20
§ 34 TECHNICKÁ A ODBORNÁ SPÔSOBILOSŤ .....	20
A.3    KRITÉRIÁ NA HODNOTENIE PONÚK A PRAVIDLÁ ICH UPLATNENIA .....	24
Formulár - Návrh na plnenie kritérií.....	25
B.    OPIS PREDMETU ZÁKAZKY.....	26
C.    ELEKTRONICKÁ AUKCIA .....	28
D.    OBCHODNÉ PODMIENKY DODANIA PREDMETU ZÁKAZKY.....	29
Príloha č.1: Čestné vyhlásenie o vylúčení konfliktu záujmov a o kompletnosti predloženej ponuky a súhlas s podmienkami verejného obstarávania .....	32
Príloha č. 2: Čestné vyhlásenie o vytvorení skupiny dodávateľov .....	33
Príloha č. 3: Plná moc pre zástupcu skupiny dodávateľov .....	34
Príloha č.4: Čestné vyhlásenie k podmienkam účasti .....	35
Príloha č. 5: Návrh zmluvy o dielo .....	36
Príloha č. 6: Projektová dokumentácia.....	37
Príloha č. 7: Výkaz výmer.....	38

## Časť I. Všeobecné informácie

### 1. IDENTIFIKÁCIA VEREJNÉHO OBSTARÁVANIA

Názov organizácie:	Mesto Hanušovce nad Topľou
IČO:	00332399
DIČ:	2020641018
Adresa organizácie:	Mierová 333/3, 094 31 Hanušovce nad Topľou
Zastúpený :	PhDr. Štefan Straka – primátor mesta
Emailový kontakt:	<a href="mailto:primator@hanusovce.sk">primator@hanusovce.sk</a>
Kontaktná osoba:	Zuzana Žofčinová
E-mail:	<a href="mailto:obstaravanie@mediinvest.sk">obstaravanie@mediinvest.sk</a>

### 2. PREDMET ZÁKAZKY

2.1. Názov zákazky: **Stavebné práce pre projekt: „Pozemné komunikácie – mesto Hanušovce nad Topľou“**

2.2. Stručný opis zákazky:

Predmetom zákazky je výber dodávateľa stavebných prác pre projekt: „**Pozemné komunikácie – mesto Hanušovce nad Topľou**“ pre žiadateľa o NFP – mesto Hanušovce nad Topľou.

Hlavná stavebná aktivita projektu bude riešiť výstavbu a rekonštrukciu 5 chodníkov a rekonštrukciu 2 ciest. Pre odvodnenie dažďových vôd z povrchu vozoviek bude vybudované odvodňovacie potrubie v potrebnom rozsahu. Účelom je zabezpečenie vhodných podmienok na bezpečný a pohodlný pohyb peších ako aj zvýšenie bezpečnosti dopravy.

Stavba tvorí jeden celok. Pozostáva z týchto objektov :

- SO 01 Komunikácia a chodníky pre peších

- SO 01.1 Chodník na ul. Majora Kukorelliho,
- SO 01.2 Prepojovací chodník ulíc Majora Kukorelliho – Jarmočná,
- SO 01.3 Chodník a miestna komunikácia ul. Jarmočná,
- SO 01.4 Chodník na ulici Šarišskej,
- SO 01.5 Chodník a miestna komunikácia ul. Budovateľská.

Situovanie a technické riešenie chodníkov je v zmysle STN 73 6110 Projektovanie miestnych komunikácií so širokým usporiadaním s jednostranným alebo strechovitým sklonom, zabezpečujúcim bezpečný pohyb chodcov.

Stavebné práce sa budú uskutočňovať podľa projektovej dokumentácie vypracovanej autorizovaným stavebným inžinierom.

Podrobný opis a rozsah predmetu zákazky tvorí prílohu týchto súťažných podkladov – Projektová dokumentácia a Výkaz výmer.

**(ďalej len „predmet zákazky“)**

2.3. Celkové množstvo alebo rozsah:

Predpokladaná hodnota zákazky bez DPH: **312.292,23 EUR.**

2.4. Spoločný slovník obstarávania (CPV):

45000000-7 Stavebné práce

45233161-5 Stavebné práce na stavbe chodníkov

45233142-6 Práce na oprave ciest

45232130-2 Stavebné práce na potrubiach na odvádzanie dažďovej vody

### 3. ROZDELENIE PREDMETU ZÁKAZKY

- 3.1. Predmet zákazky nie je rozdelený, tvorí jeden požadovaný celok. Verejný obstarávateľ požaduje predloženie ponuky na celý predmet zákazky. Predloženie ponuky na časť zákazky nie je možné vzhľadom na to, že ide o stavebné práce, ktoré musia byť zhotovené vcelku jedným dodávateľom. Takéto zhotovenie stavby zabezpečí jeho požadovanú kvalitu a životnosť.
- 3.2. V prípade, že uchádzač predloží ponuku na plnenie len časti zákazky, bude jeho ponuka z postupu podlimitnej zákazky vylúčená.

### 4. VARIANTNÉ RIEŠENIE

- 4.1. Uchádzačom sa nepovoľuje predložiť variantné riešenia vo vzťahu k požadovanému predmetu zákazky.

### 5. MIESTO A TERMÍN DODANIA PREDMETU ZÁKAZKY

- 5.1. Miesto dodania predmetu zákazky: **Mesto Hanušovce nad Topľou, okres Vranov nad Topľou, Prešovský kraj**
- 5.2. Trvanie zmluvy alebo lehota na zhotovenie stavebných prác: Verejný obstarávateľ požaduje plnenie predmetu zákazky v predpokladanej lehote do **5 mesiacov odo dňa protokolárneho odovzdania staveniska.**

### 6. ZDROJ FINANČNÝCH PROSTRIEDKOV

6.1. Verejný obstarávateľ bude financovať realizáciu diela z prostriedkov:

- Štrukturálnych a investičných fondov EÚ (EŠIF), spolufinancujúcim fondom: Európsky fond regionálneho rozvoja, v rámci Operačného programu Ľudské zdroje, Prioritná os 6. Technická vybavenosť v obciach s prítomnosťou marginalizovaných rómskych komunít, Investičná priorita 6.1 Poskytovanie podpory fyzickej, ekonomickej a sociálnej regenerácie zanedbaných komunít v mestských a vidieckych oblastiach, špecifický cieľ 6.1.1 Rast počtu domácností s prístupom k zlepšeným podmienkam bývania, kód výzvy: OPLZ-PO6-SC611-2019-1, v rámci schváleného projektu s názvom: „Pozemné komunikácie – mesto Hanušovce nad Topľou“, kód projektu v ITMS2014+ 312060Y306,
- zo štátneho rozpočtu a
- vlastných zdrojov.

- 6.2. Všetky platby budú realizované formou bezhotovostného platobného styku v eurách na základe predložených faktúr podľa podmienok dohodnutých v zmluve o dielo. Splatnosť faktúr je **60 dní** odo dňa jej doručenia verejnému obstarávateľovi.

## 7. ZÁKAZKA

- 7.1. Predmetom zákazky je uskutočnenie stavebných prác podľa § 3 ods. 3 zákona o verejnom obstarávaní. Verejné obstarávanie zohľadňuje sociálny aspekt.
- 7.2. Výsledkom verejného obstarávania bude uzavretie **Zmluvy o dielo podľa § 536 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodného zákonníka na predmet zákazky: Stavebné práce pre projekt: „Pozemné komunikácie – mesto Hanušovce nad Topľou**. Súčasťou Zmluvy o dielo budú neoddeliteľné prílohy.
- 7.3. Vymedzenie základného obsahu zmluvných podmienok, prostredníctvom návrhu Zmluvy o dielo (ďalej len „zmluva“), na plnenie predmetu zákazky tvorí časť D. „*Obchodné podmienky dodania predmetu zákazky*“. Uchádzač **nemá právo v návrhu Zmluvy o dielo podľa potreby meniť a dopĺňať jednotlivé časti**, ani za podmienky, že doplnené a zmenené požiadavky sa nebudú vymykať obvyklým obchodným zmluvným podmienkam, nebudú v rozpore s požadovanými obchodnými podmienkami uvedenými v týchto súťažných podkladoch, nebudú v neprospech verejného obstarávateľa a nebudú mať za následok zvýšené náklady verejného obstarávateľa, ktoré sa neviažu priamo na samotné plnenie zákazky. Zmluva nesmie byť v rozpore so súťažnými podkladmi a s ponukou predloženou uchádzačom a nesmie byť v rozpore s platnými právnymi predpismi.
- 7.4. Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo nepodpísať zmluvu s úspešným uchádzačom vtedy, ak jeho ponuka prevýši predpokladanú hodnotu zákazky.
- 7.5. Verejný obstarávateľ nesmie uzavrieť zmluvu, koncesnú zmluvu alebo rámcovú dohodu s uchádzačom alebo uchádzačmi, ktorí majú povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora a nie sú zapísaní v registri partnerov verejného sektora alebo ktorých subdodávateľia alebo subdodávateľia podľa zákona č. 315/2016 Z. z. o registri partnerov verejného sektora a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, ktorí majú povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora, nie sú zapísaní v registri partnerov verejného sektora.
- 7.6. Verejný obstarávateľ zmluvne zaviaže Zhotoviteľa právom verejného obstarávateľa bez akýchkoľvek sankcií odstúpiť od zmluvy so Zhotoviteľom v prípade, kedy ešte nedošlo k plneniu zo zmluvy medzi verejným obstarávateľom a Zhotoviteľom a výsledky finančnej kontroly Poskytovateľa neumožňujú financovanie výdavkov vzniknutých z obstarávania predmetných stavebných prác.
- 7.7. Zmluva s úspešným uchádzačom nadobudne platnosť dňom jej podpisu štatutárnymi zástupcami oboch Zmluvných strán a účinnosť, vzhľadom na zdroj financovania realizácie Diela, dňom nasledujúcim po dni kumulatívneho splnenia všetkých nasledovných podmienok:
- zmluva bude zverejnená v zmysle príslušných právnych predpisov,
  - došlo k právoplatnému schváleniu verejného obstarávania v rámci jeho administratívnej kontroly vykonanej sprostredkovateľským orgánom (doručením správy z ex-post kontroly verejnému obstarávateľovi).

- 7.8. Úspešný uchádzač (Zhotoviteľ) sa zmluvne zaviaže, že zloží depozit vo výške 5% celkovej ceny diela bez DPH, a to na bankový účet Objednávateľa, prípadne ju nahradí bankovou zárukou (v rovnakej výške), a to najneskôr do okamihu odovzdania Staveniska. Objednávateľ nie je povinný odovzdať Stavenisko, pokiaľ nie je na jeho účet pripísaná plná výška depozitu, príp. nepredloží bankovú záruku.

Depozit slúži na zaplatenie zmluvnej pokuty, náhrady škody, nárokov na zaplatenie zvýšených nákladov a ostatných nárokov v zmysle tejto Zmluvy. Zmluvné strany sa dohodli, že Objednávateľ je oprávnený uspokojiť si jednostranným zápočtom z Depozitu náklady, ktoré mu vzniknú z väd Diela a nároky na zmluvnú pokutu, náhradu škody, dodatočné náklady a straty Objednávateľa plynúce z nedodržania termínov a medzitermínov uvedených v Harmonograme prác, náklady vzniknuté Objednávateľovi v dôsledku odstúpenia od tejto Zmluvy z dôvodov na strane Zhotoviteľa a všetky ostatné nároky, ktoré vznikli Objednávateľovi v dôsledku porušenia povinností Zhotoviteľa, ktoré mu vyplývajú z tejto Zmluvy. V tomto prípade je Zhotoviteľ povinný doplniť výšku Depozitu do jeho pôvodnej výšky.

## 8. LEHOTA VIAZANOSTI PONUKY

- 8.1. Uchádzač je svojou ponukou viazaný od uplynutia lehoty na predkladanie ponúk, až do uplynutia lehoty viazanosti ponúk stanovenej verejným obstarávateľom do **31.12.2022.**
- 8.2. V prípade uplatnenia námietok, ktoré by mali za následok predĺženie lehoty viazanosti ponúk, alebo v prípade vydania rozhodnutia o predbežnom opatrení Úradom pre verejné obstarávanie, verejný obstarávateľ upovedomí všetkých uchádzačov, ktorých sa to týka o predpokladanom predĺžení viazanosti ponúk a následne o novej lehote viazanosti ponúk. Uchádzači sú svojou ponukou viazaní do uplynutia verejným obstarávateľom oznámenej, primerane predĺženej lehoty viazanosti ponúk.

## Časť II. Dorozumievanie a vysvetľovanie

### 9. KOMUNIKÁCIA MEDZI OBSTARÁVATEĽOM A ZÁUJEMCAMI A UCHÁDZAČMI

- 9.1. Poskytovanie vysvetlení, oznámení, odovzdávanie podkladov a komunikácia medzi verejným obstarávateľom a záujemcami a uchádzačmi sa bude uskutočňovať **elektronicky** v zmysle § 20 zákona o verejnom obstarávaní prostredníctvom komunikačného rozhrania systému EVO, a to tak, aby bola zabezpečená úplnosť a ochrana osobných údajov uvedených v celom procese verejného obstarávania.
- 9.2. Verejný obstarávateľ bude pri komunikácii so záujemcami a uchádzačmi postupovať v zmysle § 20 zákona o verejnom obstarávaní prostredníctvom komunikačného rozhrania systému **IS EVO**. Tento spôsob komunikácie sa týka akejkoľvek komunikácie a podaní medzi verejným obstarávateľom a záujemcami, resp. uchádzačmi.
- 9.3. **Okamih doručenia** akejkoľvek správy medzi verejným obstarávateľom a záujemcom, resp. uchádzačom **je okamih odoslania** tejto správy prostredníctvom komunikačného rozhrania systému EVO.
- 9.4. Obsahom komunikácie prostredníctvom komunikačného rozhrania systému EVO bude predkladanie ponúk, vysvetľovanie súťažných podkladov a výzvy na predloženie ponuky, príp.

doplnenie súťažných podkladov, vysvetľovanie predložených ponúk a dokladov, komunikácia pri uplatnení revízných postupov, s výnimkou uplatnenia námietky podľa § 170 zákona, a akákoľvek iná, výslovne neuvedená komunikácia v súvislosti s týmto verejným obstarávaním, s výnimkou prípadov, v ktorých to zákon o verejnom obstarávaní výslovne vylučuje.

- 9.5. Ak bude uchádzač alebo ponuka uchádzača z verejného obstarávania vylúčená, uchádzačovi bude prostredníctvom komunikačného rozhrania systému EVO oznámené vylúčenie s uvedením dôvodu a lehoty, v ktorej môže byť doručená námietka.
- 9.6. Informácia o výsledku vyhodnotenia ponúk podľa § 55 ods. 2 zákona o verejnom obstarávaní, bude uchádzačom zaslaná prostredníctvom komunikačného rozhrania systému EVO.
- 9.7. Ak bude odosielateľom zásielky verejný obstarávateľ, tak záujemcovi, resp. uchádzačovi bude na ním zadáný e-mail (zadaný pri registrácii do systému EVO) bezodkladne odoslaná informácia o doručení zásielky. Záujemca alebo uchádzač sa prihlási do systému EVO, kde v časti komunikácia bude zobrazený jej obsah a takisto história komunikácie s verejným obstarávateľom.
- 9.8. Ak bude odosielateľom zásielky záujemca, resp. uchádzač, tak po prihlásení do systému EVO, môže k obstarávaniu odosielať správy a prílohy. Takáto zásielka sa považuje za doručení okamihom jej odoslania v systéme EVO.
- 9.9. **Pre určenie plynutia zákonných lehôt sa momentom doručenia zásielky považuje odoslanie zásielky jej adresátovi** bez ohľadu na to, či je odosielateľom zásielky verejný obstarávateľ alebo záujemca, resp. uchádzač, **t. j. akonáhle sa dostane do sféry dispozície adresáta.**
- 9.10. Pre účasť v elektronickom verejnom obstarávaní, resp. komunikáciu v systéme EVO a takisto elektronické predkladanie ponuky je potrebné vykonať registráciu do zákazky realizovanej prostredníctvom komunikačného rozhrania systému EVO. Záujemca o túto zákazku sa zaregistruje priamo v príslušnej zákazke, zverejnenej v zozname zákaziek na stránke systému EVO.
- 9.11. V prípade potreby môžu záujemcovia, resp. uchádzači požiadať o pomoc pri práci so systémom EVO na e-mailovej adrese: helpdesk\_evo@uvo.gov.sk.

## **10. VYSVETĽOVANIE A DOPLNENIE SÚŤAŽNÝCH PODKLADOV**

- 10.1. Kompletné verejné obstarávanie je prístupné v profile verejného obstarávateľa. Vysvetľovanie a doplnenie súťažných podkladov medzi verejným obstarávateľom a záujemcami, resp. uchádzačmi sa bude uskutočňovať výlučne elektronicky prostredníctvom systému EVO.
- 10.2. V prípade potreby objasnenia podmienok účasti záujemcov alebo uchádzačov alebo v prípade nejasností uvedených vo výzve na predkladanie ponúk, v súťažných podkladoch alebo inej sprievodnej dokumentácii, môže záujemca požiadať o ich vysvetlenie len prostredníctvom komunikačného rozhrania EVO.
- 10.3. Verejný obstarávateľ poskytne bezodkladne vysvetlenie informácií potrebných na vypracovanie ponuky, návrhu a na preukázanie splnenia podmienok účasti všetkým záujemcom, ktorí sú mu známi, najneskôr však 3 pracovné dni pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk za predpokladu, že o vysvetlenie záujemca požiada dostatočne vopred. O doplnení súťažných podkladov budú všetci záujemcovia o zákazku zaregistrovaní v systéme EVO upozornení notifikačným e-mailom systémom EVO.



- 10.4. Verejný obstarávateľ v prípade potreby primerane predĺži lehotu na predkladanie ponúk v súlade s § 21 ods. 4 ZVO, ak:
- vysvetlenie informácií potrebných na vypracovanie ponuky, návrhu alebo na preukázanie splnenia podmienok účasti nie je poskytnuté v lehotách podľa § 48 a § 113 ods. 7 zákona aj napriek tomu, že bolo vyžiadané dostatočne vopred alebo
  - v dokumentoch potrebných na vypracovanie ponuky, návrhu alebo na preukázanie splnenia podmienok účasti vykonajú podstatnú zmenu.
- 10.5. Ak si vysvetlenie informácií potrebných na vypracovanie ponuky, návrhu alebo na preukázanie splnenia podmienok účasti hospodársky subjekt, záujemca alebo uchádzač nevyžiada dostatočne vopred alebo jeho význam je z hľadiska prípravy ponuky nepodstatný, verejný obstarávateľ nie je povinný predĺžiť lehotu na predkladanie ponúk.

## **11. OBHLIADKA MIESTA DODANIA PREDMETU ZÁKAZKY**

- 11.1. Záujemca je oprávnený požiadať o obhliadku miesta plnenia, aby si overil miesto realizácie a získal potrebné informácie nevyhnutné na prípravu a spracovanie ponuky. Výdavky spojené s obhliadkou miesta dodania predmetu zákazky znáša uchádzač.
- 11.2. Miesta uskutočnenia predmetu zákazky sú verejne prístupné, sú v súťažných podkladoch jednoznačne identifikované, čiže každý zo záujemcov môže vykonať obhliadky individuálne bez obmedzení podľa svojho vlastného uváženia. Z uvedeného dôvodu verejný obstarávateľ neorganizuje obhliadky miesta uskutočnenia predmetu zákazky.

## **Časť III. Príprava ponuky**

### **12. VYHOTOVENIE PONUKY**

- 12.1. Uchádzač predkladá ponuku (všetky dokumenty a doklady vyžadované vo výzve) elektronicky prostredníctvom portálu EVO vo forme jednoobáľkového systému predkladania ponúk. Zároveň platí, že vložené doklady a dokumenty, u ktorých sa vyžaduje podpis, budú podpísané na originálne vyhotovenom dokumente a následne naskenované, uložené do súboru pdf. a vložené do systému EVO. Všeobecne platí, že všetky dokumenty a doklady vložené do systému sú podpísané elektronickým podpisom, ktorý je záujemcovi pridelený pri registrácii do zákazky systémom EVO. Verejný obstarávateľ odporúča všetkým hospodárskym subjektom, ktorí majú záujem sa zúčastniť verejného obstarávania, aby si preštudovali Príručku pre prácu v portáli EVO, ktorá je zverejnená na stránke <https://www.uvo.gov.sk/viac-o-is-evo/prirucky-5f7.html>.
- 12.2. Potvrdenia, doklady a iné dokumenty tvoriace ponuku musia byť v ponuke predložené v elektronickej podobe ako naskenované originály alebo ich úrade osvedčené kópie, pokiaľ nie je určené inak.
- 12.3. Doklady a dokumenty tvoriace obsah ponuky požadované v týchto súťažných podkladoch musia byť k termínu predloženia ponuky platné a aktuálne. Doklady a dokumenty dočasne nahradené jednotným európskym dokumentom/čestným vyhlásením v súlade s § 114 ods. 1 ZVO musia preukazovať stav k dátumu predkladania ponúk. Elektronická verzia Jednotného európskeho dokumentu je dostupná na stránke: <https://ec.europa.eu/tools/espd?lang=sklang=sk>.

- 12.4. Predložením svojej ponuky uchádzač v plnom rozsahu a bez výhrad akceptuje všetky podmienky verejného obstarávateľa týkajúce sa súťaže.
- 12.5. Elektronická ponuka musí byť podpísaná prostredníctvom Sprievodného listu elektronickým podpisom vygenerovaným pre danú zákazku systémom EVO.
- 12.6. Uchádzač predloží dokumenty a súbory ponuky prostredníctvom systému EVO vo formátoch uvedených v príslušnom bode týchto súťažných podkladov, vo formáte pdf.

### 13. JAZYK PONUKY

- 13.1. Ponuky, návrhy a ďalšie doklady a dokumenty vo verejnom obstarávaní sa predkladajú v štátnom jazyku. Ak je doklad alebo dokument vyhotovený v cudzom jazyku, predkladá sa spolu s jeho úradným prekladom do štátneho jazyka; to neplatí pre ponuky, návrhy, doklady a dokumenty vyhotovené v českom jazyku. Ak sa zistí rozdiel v ich obsahu, rozhodujúci je úradný preklad do štátneho jazyka.

### 14. MENA A CENY UVÁDZANÉ V PONUKE

- 14.1. Uchádzačom navrhovaná zmluvná cena za predmet zákazky, uvedená v ponuke uchádzača, bude vyjadrená **v eurách**. Navrhovaná cena musí vyjadrovať cenu za celý predmet zákazky v súlade s kapitolou B. *Opis predmetu zákazky*, ktorý vychádza z presného ocenenia všetkých položiek výkazu výmer.
- 14.2. Ocenenie každej položky predmetu zákazky je pre uchádzačov záväzné. Rozpočet musí byť položkový, spracovaný v súlade s výkazom výmer, ktorý je súčasťou týchto súťažných podkladov, pričom sa vyžaduje ocenenie všetkých položiek výkazu výmer.
- 14.3. V prípade, ak nebude niektorá z položiek ocenená, resp. nebude v predloženom rozpočte uvedená alebo nebude nacenená v požadovanom množstve. V takomto prípade komisia písomne požiada uchádzača o vysvetlenie ponuky a ak je to potrebné aj o predloženie dôkazov v súlade s § 53 zákona o verejnom obstarávaní.
- 14.4. **Uchádzač si musí spolu so Zadaním výkazu výmer preštudovať aj všetky ostatné súvisiace dokumenty v súťažných podkladoch** (Technicko-kvalitatívne podmienky uvedené v technických správach, výkresová dokumentácia, Obchodné podmienky uvedené v návrhu zmluvy), aby sa dôkladne oboznámil s detailným popisom vykonávaných stavebných prác a dodávok a so spôsobom, akým sa vykonávajú.
- 14.5. Navrhované zmluvné ceny za predmet zákazky musia byť v súlade so zákonom NR SR č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov a v znení vyhlášky MF SR č. 87/1996 Z. z., ktorou sa vykonáva zákon NR SR č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov a musia zahŕňať všetky náklady spojené s dodaním predmetu zákazky.
- 14.6. Ak je uchádzač platcom dane z pridanej hodnoty (ďalej len „DPH“), navrhovanú zmluvnú cenu uvedie v zložení: navrhovaná zmluvná cena celkom bez DPH, sadzba DPH a výška DPH, navrhovaná zmluvná cena vrátane DPH. Ak uchádzač nie je platcom DPH, uvedie navrhovanú zmluvnú cenu celkom s DPH rovnakú ako cena celkom bez DPH. Na skutočnosť, že nie je platcom DPH, upozorní vo svojej ponuke. V prípade nesprávneho vyčíslenia DPH znáša všetky zvýšené náklady ako aj sankcie z toho vyplývajúce uchádzač.

- 14.7. Navrhovaná zmluvná cena je cena pevná a je stanovená ako cena v čase podpisu zmluvy a počas jej trvania.

## 15. ZÁBEZPEKA PONUKY

- 15.1. Zábezpeka ponuky v zmysle § 46 zákona o verejnom obstarávaní sa nevyžaduje.

## 16. OBSAH PONUKY

### 16.1. Elektronicky predložené doklady a dokumenty:

- 16.1.1. **Identifikačné údaje uchádzača** (v prípade skupiny dodávateľov za každého člena skupiny dodávateľov): obchodný názov, sídlo alebo miesto podnikania, meno, priezvisko a funkcia štatutárneho zástupcu (štatutárnych zástupcov) uchádzača, IČO, IČ DPH, DIČ, bankové spojenie, číslo bankového účtu, e-mailovú adresu a telefonický kontakt.
- 16.1.2. **Obsah ponuky** – odporúča sa zoznam všetkých predložených potvrdení, dokladov a dokumentov.
- 16.1.3. **Potvrdenia, doklady a dokumenty, prostredníctvom ktorých uchádzač preukazuje splnenie podmienok účasti** vo verejnom obstarávaní, požadované vo výzve na predkladanie ponúk a v časti súťažných podkladov A.2 „*Podmienky účasti uchádzačov*“.
- 16.1.4. **Čestné vyhlásenie o vylúčení konfliktu záujmov a o kompletnosti predloženej ponuky a súhlas s podmienkami verejného obstarávania** (časť E. súťažných podkladov – Príloha č. 1 SP) – doplnené a podpísané štatutárnym zástupcom uchádzača;
- 16.1.5. V prípade vytvorenia skupiny dodávateľov, do ponuky sa predkladá:
- **ČESTNÉ VYHLÁSENIE SKUPINY DODÁVATEĽOV**, podpísané všetkými členmi skupiny alebo osobou/osobami oprávnenými konať v danej veci za každého člena skupiny, v ktorom vyhlásia, že v prípade prijatia ich ponuky verejným obstarávateľom **vytvoria všetci členovia skupiny dodávateľov pred uzavretím zmluvy s verejným obstarávateľom právne vzťahy potrebné z dôvodu riadneho plnenia zmluvy.**
  - **Plná moc zástupcu skupiny dodávateľov** (časť E. súťažných podkladov – Príloha č. 3 SP) pre jedného z členov skupiny, ktorý bude oprávnený prijímať pokyny za všetkých a konať v mene všetkých ostatných členov skupiny (vrátane prijímania akejkoľvek korešpondencie a listín od verejného obstarávateľa), podpísanú všetkými členmi skupiny alebo osobou/osobami oprávnenými konať v danej veci za každého člena skupiny.
- 16.1.6. **Doplnený a podpísaný Návrh na plnenie kritérií** podľa časti A.3 – „Kritériá na hodnotenie ponúk a pravidiel ich uplatnenia“;
- 16.1.7. **Potvrdenia, doklady a dokumenty, prostredníctvom ktorých uchádzač preukazuje splnenie požiadaviek verejného obstarávateľa na predmet zákazky:**
- **Rozpočet – vyplnený Výkaz výmer** (Príloha č. 7 SP). Rozpočet musí byť položkový, spracovaný v súlade s poskytnutou projektovou dokumentáciou a výkazom výmer, ktoré sú súčasťou týchto podkladov a musí byť spracovaný v zmysle členenia výkazu výmer, pričom sa vyžaduje ocenenie všetkých položiek výkazu výmer;

- **Zoznam položiek rozpočtu, ktoré boli nahradené ekvivalentným riešením zo strany uchádzača** a ich presná technická špecifikácia, prípadne predloženie kariet popisu ekvivalentných prvkov s technickou špecifikáciou – ak relevantné;
- **Časový a vecný Harmonogram prác**, ktorý bude korešpondovať s poskytnutou dokumentáciou a výkazom výmer. Harmonogram musí reálne odrážať predpokladaný postup vykonávania jednotlivých prác so stručným popisom hlavných činností, postupnosťou a časovou nadväznosťou. **Časové údaje o začiatku a konci výstavby, ak sú uvedené v dokumentácii, nie sú pre uchádzača záväzné**, úspešný uchádzač vypracuje vlastný harmonogram s tým, že maximálna lehota zhotovenia predmetu zákazky v zmysle zmluvy o dielo, t.j. **5 mesiacov odo dňa protokolárneho odovzdania staveniska** musí byť dodržaná. Uchádzač môže navrhnúť aj kratšiu lehotu zhotovenia predmetu zákazky ako je uvedená maximálna lehota. Verejný obstarávateľ žiada uchádzača, aby harmonogram vypracoval v podobe všeobecných dní (napr. 1. deň, 2. deň, atď.), t.j., aby sa **neodkazoval na konkrétny kalendárny deň** (napr. 01.09.2021, 02.09.2021, atď. Verejným obstarávateľom odsúhlasený harmonogram sa stane súčasťou (prílohou) uzavretej zmluvy s úspešným uchádzačom.

Ostatné prílohy Zmluvy o dielo predkladá úspešný uchádzač v čase poskytnutia súčinnosti smerujúcej k podpisu Zmluvy o dielo.

- 16.2. **Ak dokumenty v ponuke sú podpísané osobou, ktorá nie je štatutárnym orgánom** uchádzača alebo člena skupiny dodávateľov, verejný obstarávateľ požaduje predložiť **aj splnomocnenie pre zástupcu uchádzača alebo člena skupiny dodávateľov**, ktorý je oprávnený konať v mene uchádzača alebo členov skupiny dodávateľov v záväzkových vzťahoch.

## 17. NÁKLADY NA PONUKU

- 17.1. Všetky náklady a výdavky, ktoré vzniknú záujemcovi alebo uchádzačovi v súvislosti s jeho účasťou v tejto verejnej súťaži znáša záujemca alebo uchádzač na vlastnú škodu, bez akéhokoľvek finančného nároku voči verejnému obstarávateľovi bez ohľadu na výsledok verejného obstarávania.
- 17.2. Elektronicky predložené ponuky v lehote na predkladanie ponúk sú súčasťou dokumentácie o verejnom obstarávaní u verejného obstarávateľa.

## Časť IV. Predkladanie ponuky

### 18. UCHÁDZAČ OPRÁVNENÝ PREDLOŽIŤ PONUKU

- 18.1. Uchádzač môže predložiť iba jednu ponuku. Uchádzač nemôže byť v tom istom postupe zadávania zákazky členom skupiny dodávateľov, ktorá predkladá ponuku. Verejný obstarávateľ vylúči uchádzača, ktorý je súčasne členom inej skupiny dodávateľov.
- 18.2. Skupina dodávateľov nemusí vytvoriť určitú právnu formu, musí však stanoviť zástupcu skupiny, ktorý bude oprávnený konať v mene všetkých členov skupiny dodávateľov a prijímať pokyny v tomto verejnom obstarávaní.

- 18.3. Od skupiny dodávateľov, v prípade prijatia jej ponuky, sa vyžaduje, aby skupina dodávateľov z dôvodu riadneho plnenia zmluvy uzatvorila a predložila verejnému obstarávateľovi zmluvu v súlade s platnými predpismi Slovenskej republiky, ktorá bude zaväzovať zmluvné strany, aby ručili spoločne a nerozdielne za záväzky voči verejnému obstarávateľovi, vzniknuté pri realizácii predmetu zákazky.

## 19. PREDLOŽENIE PONUKY, LEHOTA PREDKLADANIA PONÚK

- 19.1. Uchádzač predkladá ponuku v lehote podľa údajov uvedených v Oznámení o vyhlásení verejného obstarávania použitom ako Výzva na predkladanie ponúk, resp. v súlade s redakčnou opravou.
- 19.2. Po uplynutí tejto lehoty nebude možné uchádzačmi predkladať ponuky, resp. ponuka sa nesprístupní.
- 19.3. Elektronickú ponuku môže predložiť uchádzač, ktorý požiadal o registráciu do zadávania zákazky prostredníctvom systému EVO, a ktorému systém EVO vygeneroval ID používateľa a poskytol mu súbor s elektronickým podpisom/certifikátom pre použitie na elektronický podpis.

## 20. DOPLNENIE, ZMENA A ODVOLANIE PONUKY

- 20.1. Uchádzač môže elektronicky predloženú ponuku dodatočne doplniť, zmeniť, resp. jej časť alebo predloženú ponuku vziať späť, a to do uplynutia lehoty na predkladanie ponúk podľa bodu 19.1.

Pokiaľ chce uchádzač zmeniť svoju ponuku v systéme EVO, počas lehoty na predkladanie ponúk môže tak urobiť. Je postačujúce funkcionalitou novej verzie IS EVO „stiahnuť odoslanú ponuku“ nahradiť časti ponuky alebo celú ponuku za novú.

Podrobný postup je uvedený v príručke: <https://www.uvo.gov.sk/viac-o-is-evo/prirucky-5f7.html>.

## Časť V. Otváranie a vyhodnotenie ponúk

### 21. OTVÁRANIE PONÚK

- 21.1. Elektronické otváranie ponúk prostredníctvom IS EVO sa uskutoční podľa bodu IV.2.7 Výzvy na predkladanie ponúk (resp. v súlade s redakčnou opravou), v zasadacej miestnosti na kontaktnej adrese verejného obstarávateľa: **Mesto Hanušovce nad Topľou, na mestskom úrade Mierová 333/3, 094 31 Hanušovce nad Topľou.**
- 21.2. Na otváraní ponúk sa môžu zúčastniť uchádzači, ktorí predložili ponuku v lehote na predkladanie ponúk. Na otváraní môže byť uchádzač zastúpený štatutárnym orgánom alebo členom štatutárneho orgánu uchádzača alebo osobou písomne splnomocnenou uchádzačom na jeho zastupovanie, ak sa preukáže preukazom totožnosti a aktuálnym dokladom o oprávnení podnikať. Poverený zástupca uchádzača sa preukáže preukazom totožnosti, splnomocnením na zastupovanie a aktuálnym dokladom o oprávnení podnikať. Doklad o oprávnení podnikať musí byť predložený k nahliadnutiu v origináli alebo v úradne overenej kopii.
- 21.3. Verejný obstarávateľ najneskôr **do piatich pracovných dní** odo dňa otvárania ponúk pošle všetkým uchádzačom, ktorí predložili ponuky v lehote na predkladanie ponúk, zápisnicu z otvárania ponúk, ktorá obsahuje údaje zverejnené na otváraní ponúk – obchodné mená alebo názvy, sídla, miesta podnikania alebo adresy pobytov všetkých uchádzačov a ich návrhy na plnenie kritéria. Ostatné údaje sa nezverejňujú.

- 21.4. Po otvorení ponúk sa vykonajú všetky úkony podľa zákona, spočívajúce vo vyhodnotení ponúk a vyhodnotení splnenia podmienok účasti uchádzačov.
- 21.5. Verejný obstarávateľ v zmysle § 112 ods. 6 druhá veta zákona o verejnom obstarávaní rozhodol, že vyhodnotenie splnenia podmienok účasti podľa § 40 zákona a vyhodnotenie ponúk z hľadiska splnenia požiadaviek na predmet zákazky podľa § 53 zákona sa uskutoční po vyhodnotení ponúk na základe kritérií na vyhodnotenie ponúk.
- 21.6. Členovia komisie budú vyhodnocovať splnenie podmienok účasti aplikovaním postupov uvedených v § 40 ZVO a § 152 ods. (4) zákona o verejnom obstarávaní.

## **22. KOMISIA**

- 22.1. Verejný obstarávateľ zriadi na otváranie ponúk, vyhodnotenie splnenia podmienok účasti a na vyhodnotenie ponúk komisiu podľa § 51 ZVO.

## **23. VYHODNOTENIE PONÚK**

- 23.1. Vyhodnotenie ponúk je neverejné, pričom komisia najprv vyhodnotí ponuky na základe kritérií na vyhodnotenie ponúk určených v časti A.3 Kritérií na vyhodnotenie ponúk a pravidiel ich uplatnenia, a určí poradie uchádzačov. Ponuka uchádzača, ktorý sa umiestnil ako prvý v poradí, bude komisiou ďalej vyhodnocovaná z hľadiska splnenia podmienok účasti a vyhodnocovaná z hľadiska splnenia požiadaviek na predmet zákazky, tzv. superreverz, pričom verejný obstarávateľ v prípade pochybností overí správnosť informácií a dôkazov, ktoré uchádzač poskytol. Komisia môže prostredníctvom systému EVO požiadať uchádzača o vysvetlenie ponuky a ak je to potrebné aj o predloženie dôkazov. Vysvetlením ponuky nemôže dôjsť k jej zmene. Za zmenu ponuky sa nepovažuje odstránenie zrejmých chýb v písaní a počítaní. Ponuka musí zodpovedať požiadavkám verejného obstarávateľa na predmet zákazky, ktoré sú uvedené v týchto súťažných podkladoch a ich prílohách. Komisia vylúči ponuku uchádzača, ktorý sa umiestnil na prvom mieste na základe kritériá na vyhodnotenie ponúk v prípade, ak jeho ponuka nespĺňa požiadavky na predmet zákazky. Verejný obstarávateľ túto skutočnosť oznámi vylúčenému uchádzačovi prostredníctvom portálu EVO s uvedením dôvodu a určí lehotu na podanie námietky podľa ustanovení zákona.
- 23.2. Verejný obstarávateľ a komisia zriadená podľa § 51, postupujú pri vyhodnocovaní ponúk podľa § 53 zákona.
- 23.3. V prípade, že dôjde k vylúčeniu ponuky uchádzača prvého v poradí, komisia zostaví nové poradie ponúk a pristúpi k vyhodnoteniu ponuky u uchádzača, ktorý sa umiestnil na prvom mieste v takto upravenom poradí.
- 23.4. Ak uchádzač, ktorý sa umiestnil na prvom mieste na základe kritériá na vyhodnotenie ponúk, spĺňa požiadavky na predmet zákazky, komisia pristúpi k vyhodnocovaniu splnenia podmienok účasti stanovených verejným obstarávateľom.
- 23.5. Hodnotenie splnenia podmienok účasti uchádzačov bude založené na posúdení splnenia podmienok účasti vo verejnom obstarávaní, týkajúcich sa osobného postavenia podľa § 32, finančného a ekonomického postavenia podľa § 33 (ak sa požaduje) a technickej a odbornej spôsobilosti podľa § 34 zákona (ak sa požaduje).

- 23.6. V prípade, ak ponuku predložila skupina dodávateľov, komisia bude za každého člena skupiny samostatne vyhodnocovať podmienky účasti osobného postavenia podľa § 32, a za všetkých členov skupiny spoločne podmienky účasti týkajúce sa finančného a ekonomického postavenia (ak sa požaduje) a technickej a odbornej spôsobilosti (ak sa požaduje).
- 23.7. V zmysle § 114 ods. 5 verejný obstarávateľ vyhodnocuje splnenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní v súlade s výzvou na predkladanie ponúk, pričom postupuje podľa § 40 ods. 4-14 ZVO.
- 23.8. Verejný obstarávateľ postupuje po vyhodnotení ponúk podľa § 55 zákona o verejnom obstarávaní a pri uzatvorení zmluvy podľa § 56 zákona o verejnom obstarávaní. V zmysle § 114 ods. 7 ZVO lehota na poskytnutie súčinnosti podľa § 56 ods. 8, 10 a 11 nesmie byť kratšia ako päť pracovných dní. Lehota na poskytnutie súčinnosti podľa § 56 ods. 12 až 14 nesmie byť kratšia ako desať pracovných dní. Verejný obstarávateľ môže vo výzve na predkladanie ponúk uviesť dlhšie lehoty podľa druhej a tretej vety tohto bodu.
- 23.9. Verejný obstarávateľ uzatvorí zmluvu s úspešným uchádzačom postupom podľa § 56 ZVO. Uzavretá zmluva nesmie byť v rozpore so súťažnými podkladmi a s ponukou predloženou úspešným uchádzačom. Úspešný uchádzač, jeho subdodávateľa podľa § 11 ods. 1 ZVO a jeho osoby podľa § 33 ods. 2 ZVO a § 34 ods. 3 ZVO sú povinní na účely poskytnutia riadnej súčinnosti potrebnej na uzavretie zmluvy mať v registri partnerov verejného sektora zapísaných konečných užívateľov výhod.
- 23.10. Verejný obstarávateľ v zmysle § 114 ods. 7 a § 42 ods. 12 ZVO určuje nasledovné osobitné podmienky súvisiace s plnením zmluvy. Verejný obstarávateľ na preukázanie ich splnenia požaduje od úspešného uchádzača (zhotoviteľa), aby predložil verejnému obstarávateľovi v lehote **do 10 pracovných dní odo dňa doručenia písomnej výzvy na poskytnutie súčinnosti potrebnej na uzavretie zmluvy vyplnenú a podpísanú zmluvu o dielo s prílohami v 4 vyhotoveniach s platnosťou originálu (rovnopisoch) na adresu verejného obstarávateľa (Mesto Hanušovce nad Topľou, Mierová č. 333/3, 094 31 Hanušovce nad Topľou) vrátane všetkých relevantných príloh, čiže:**
- **Záväzný časový a vecný Harmonogram prác**, vychádzajúci z harmonogramu, ktorý úspešný uchádzač predložil vo svojej ponuke;
  - **Zoznam všetkých subdodávateľov** s uvedením identifikačných údajov subdodávateľa, predmetu a podielu subdodávky a údajov o osobe oprávnenej konať za každého subdodávateľa v rozsahu meno a priezvisko, adresa pobytu, dátum narodenia. Úspešný uchádzač ku každému subdodávateľovi zároveň predkladá dôkaz o oprávnení na príslušné plnenie predmetu zákazky podľa § 32 ods. 1 písm. e) ZVO a dôkaz o zápise do registra partnerov verejného sektora, ak zákon pre takéhoto subdodávateľa tento zápis vyžaduje; v prípade subdodávateľa, prostredníctvom ktorého uchádzač preukazoval splnenie podmienky účasti podľa § 34 ods. 1 písm. b) ZVO a/alebo podmienky účasti podľa § 34 ods. 1 písm. g) ZVO (t.j. využil inštitút upravený v § 34 ods. 3 ZVO) predloží úspešný uchádzač doklady preukazujúce splnenie všetkých podmienok účasti osobného postavenia podľa § 32 ZVO;
  - **Zoznam expertov** s uvedením ich kvalifikácie;
  - **Vyhlásenie stavbyvedúceho** – hlavného koordinátora obsahujúce záväzok tejto osoby, že bude reálne vykonávať funkciu stavbyvedúceho – hlavného koordinátora pre

stavebné práce, ktoré sú predmetom zákazky, a to počas celej doby realizácie predmetu zákazky. Vyhlásenie musí byť podpísané touto osobou.

- 23.11. Verejný obstarávateľ vyhodnotí pred podpisom zmlúv doklady a dokumenty podľa bodu 23.10 z pohľadu obsahovej a vecnej správnosti. Nepredloženie dokladov a dokumentov podľa bodu 23.10 bude verejný obstarávateľ považovať za porušenie povinnosti úspešného uchádzača poskytnúť verejnému obstarávateľovi riadnu súčinnosť potrebnú na uzavretie zmluvy v zmysle § 56 ods. 8 ZVO.

## **24. ELEKTRONICKÁ AUKCIA**

- 24.1. Neuplatňuje sa v tomto procese.

## **Časť VI. Dôvernosc a etika vo verejnom obstarávaní**

### **25. DÔVERNOSC PROCESU VEREJNÉHO OBSTARÁVANIA**

- 25.1. Členovia komisie na vyhodnotenie ponúk a zodpovedné osoby verejného obstarávateľa nesmú počas prebiehajúceho procesu vyhláseného verejného obstarávania poskytovať alebo zverejňovať uvedené informácie o obsahu ponúk ani uchádzačom, ani žiadnym iným tretím osobám.
- 25.2. Verejný obstarávateľ je povinný zachovávať mlčanlivosť o obchodnom tajomstve a o informáciách označených ako dôverné, ktoré im uchádzač alebo záujemca poskytol. Za dôverné informácie je možné označiť výhradne technické riešenia a predlohy, návody, výkresy, projektové dokumentácie, modely, spôsob výpočtu jednotkových cien a ak sa neuvádzajú jednotkové ceny ale len cena, tak aj spôsob výpočtu ceny a vzory.
- 25.3. Ak by ktorýkoľvek doklad predložený v ponuke uchádzača obsahoval osobné údaje podľa zákona č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov v znení neskorších predpisov, je uchádzač povinný zabezpečiť nečitateľnosť takýchto údajov, v znení neskorších predpisov, je uchádzač povinný zabezpečiť nečitateľnosť takýchto údajov na príslušnej listine alebo zabezpečiť pre verejného obstarávateľa súhlas so spracúvaním týchto osobných údajov na účely verejného obstarávania. Ak by ktorýkoľvek doklad podľa uchádzača obsahoval obchodné tajomstvo, je uchádzač povinný toto označiť.

### **26. REVÍZNE POSTUPY**

- 26.1. Uchádzač alebo osoba, ktorej práva alebo právom chránené záujmy boli alebo mohli byť dotknuté postupom verejného obstarávateľa, môže podľa § 164 zákona o verejnom obstarávaní podať verejnému obstarávateľovi žiadosť o nápravu.
- 26.2. Uchádzač alebo osoba, ktorej práva alebo právom chránené záujmy boli alebo mohli byť dotknuté postupom verejného obstarávateľa, môže podať podľa § 170 zákona o verejnom obstarávaní námietku proti postupu verejného obstarávateľa.



## Časť VII. Prijatie ponuky

### 27. INFORMÁCIA O VÝSLEDKU VYHODNOTENIA PONÚK

- 27.1. Ak nedošlo k predloženiu dokladov preukazujúcich splnenie podmienok účasti skôr, verejný obstarávateľ vyhodnotí ponuku a zároveň vyhodnotí splnenie podmienok účasti uchádzačom, ktorý sa umiestnil na prvom mieste v poradí. Ak dôjde k vylúčeniu uchádzača alebo uchádzačov, vyhodnotí sa následne splnenie podmienok účasti ďalšieho uchádzača. Verejný obstarávateľ písomne požiada uchádzača/uchádzačov o predloženie dokladov preukazujúcich splnenie podmienok účasti v lehote určenej zákonom a vyhodnotí ich podľa §40. Za doručenie žiadosti sa považuje okamih odoslania správy prostredníctvom komunikačného systému EVO.
- 27.2. Verejný obstarávateľ po vyhodnotení ponúk, po ukončení postupu podľa bodu 27.1 a po odoslaní všetkých oznámení o vylúčení uchádzača, záujemcu alebo účastníka bezodkladne písomne oznámi všetkým uchádzačom, ktorých ponuky sa vyhodnocovali, výsledok vyhodnotenia ponúk, vrátane poradia uchádzačov a súčasne uverejní informáciu o výsledku vyhodnotenia ponúk a poradie uchádzačov v profile. Úspešnému uchádzačovi oznámi, že jeho ponuku prijíma. Neúspešnému uchádzačovi oznámi, že neuspel, dôvody neprijatia jeho ponuky, ako aj identifikáciu úspešného uchádzača, informáciu o charakteristikách a výhodách prijatej ponuky a lehotu, v ktorej môže byť doručená námietka.

### 28. UZAVRETIE ZMLUVY

- 28.1. Uzavretá zmluva nesmie byť v rozpore so súťažnými podkladmi a s ponukou predloženou úspešným uchádzačom.
- 28.2. Verejný obstarávateľ nesmie uzavrieť zmluvu, koncesnú zmluvu alebo rámcovú dohodu s uchádzačom alebo uchádzačmi, ktorí majú povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora<sup>33)</sup> a nie sú zapísaní v registri partnerov verejného sektora<sup>34)</sup> alebo ktorých subdodávateľia alebo subdodávateľia podľa osobitného predpisu<sup>33)</sup>, ktorí majú povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora<sup>33)</sup> a nie sú zapísaní v registri partnerov verejného sektora<sup>34)</sup>.
- 28.3. Pri uzavretí zmluvy postupuje verejný obstarávateľ v súlade s § 56 Uzavretie zmluvy zákona.

33) a 34) Zákon č. 315/2016 Z. z. o registri partnerov verejného sektora a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

**OSOBNÉ POSTAVENIE, EKONOMICKÉ, FINANČNÉ A TECHNICKÉ INFORMÁCIE**

**§ 32 OSOBNÉ POSTAVENIE**

**1. Uchádzač alebo záujemca musí spĺňať podmienky účasti osobného postavenia podľa § 32 ods. 1 ZVO:**

- a) nebol on, ani jeho štatutárny orgán, ani člen štatutárneho orgánu, ani člen dozorného orgánu, ani prokurista právoplatne odsúdený za trestný čin korupcie, trestný čin poškodzovania finančných záujmov Európskych spoločností, trestný čin legalizácie príjmu z trestnej činnosti, trestný čin založenia, zosnovania a podporovania zločineckej skupiny, trestný čin založenia, zosnovania alebo podporovania teroristickej skupiny, trestný čin terorizmu a niektorých foriem účasti na terorizme, trestný čin obchodovania s ľuďmi, trestný čin, ktorého skutková podstata súvisí s podnikaním alebo trestný čin machinácie pri verejnom obstarávaní a verejnej dražbe,
- b) nemá evidované nedoplatky na poistnom na sociálne poistenie a zdravotná poisťovňa neeviduje voči nemu pohľadávky po splatnosti podľa osobitných predpisov (§ 170 ods. 21 zákona č. 461/2003 Z.z. o sociálnom poistení v znení zákona č. 221/2019 Z.z., § 25 ods. 5 zákona č. 580/2004 Z.z. o zdravotnom poistení a o zmene a doplnení zákona č. 95/2002 Z.z. o poisťovníctve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení zákona č. 221/2019 Z.z.) v Slovenskej republike alebo v štáte sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu,
- c) nemá evidované daňové nedoplatky voči daňovému úradu a colnému úradu podľa osobitných predpisov (Zákon č. 199/2004 Z.z. Colný zákon a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, Zákon č. 563/2009 Z.z. o správe daní (daňový poriadok) a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov) v Slovenskej republike alebo v štáte sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu,
- d) nebol na jeho majetok vyhlásený konkurz, nie je v reštrukturalizácii, nie je v likvidácii, ani nebolo proti nemu zastavené konkurzné konanie pre nedostatok majetku alebo zrušený konkurz pre nedostatok majetku,
- e) je oprávnený dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce alebo poskytovať službu,
- f) nemá uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní potvrdený konečným rozhodnutím v Slovenskej republike alebo v štáte sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu,
- g) nedopustil sa v predchádzajúcich troch rokoch od vyhlásenia alebo preukázateľného začatia verejného obstarávania závažného porušenia povinností v oblasti ochrany životného prostredia, sociálneho práva alebo pracovného práva podľa osobitných predpisov, (Napríklad: Zákonník práce, zákon č. 82/2005 Z.z. o nelegálnej práci a nelegálnom zamestnávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, zákon č. 223/2001 Z.z. o odpadoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, Dohovor Medzinárodnej organizácie práce o slobode združovania a ochrane práva organizovať sa č. 87 z roku 1948 (oznámenie FMZV č. 489/1990 Zb.), Dohovor Medzinárodnej organizácie práce o použití zásad práva organizovať sa a kolektívne vyjednávať č. 98 z roku 1949 (oznámenie FMZV č. 470/1990 Zb.), Dohovor Medzinárodnej organizácie práce o nútenej alebo povinnej práci č. 29 z roku 1930 (oznámenie FMZV č. 506/1990 Zb.), Dohovor Medzinárodnej organizácie práce o zrušení nútenej práce č. 105 z roku 1957 (oznámenie FMZV č. 340/1998 Z.z.), Dohovor Medzinárodnej organizácie práce o minimálnom veku na prijatie do zamestnania č. 138 z roku

(oznámenie FMZV č. 341/1998 Z.z.), Dohovor o diskriminácii v zamestnaní a povolani č. 111 z roku 1958 (oznámenie FMZV č. 465/1990 Zb.), Dohovor Medzinárodnej organizácie práce o rovnakom odmeňovaní pracujúcich mužov a žien za prácu rovnakej hodnoty č. 100 z roku 1951 (oznámenie FMZV č. 450/1990 Zb.), Dohovor Medzinárodnej organizácie práce o zákaze a o okamžitých opatreniach na odstránenie najhorších foriem detskej práce č. 182 z roku 1999 (oznámenie MZV SR č. 38/2001 Z.z.), Viedenský dohovor o ochrane ozónovej vrstvy (oznámenie MZV SR č. 53/1994 Z.z.), Montrealský protokol o látkach, ktoré porušujú ozónovú vrstvu (oznámenie MZV SR č. 53/1994 Z.z.), Bazilejský dohovor o riadení pohybov nebezpečných odpadov cez hranice štátov a ich zneškodňovaní (oznámenie č. 53/1994 Z.z.), Štokholmský dohovor o perzistentných organických látkach (oznámenie MZV SR č. 593/2004 Z.z.), Rotterdamský dohovor o udeľovaní predbežného súhlasu po predchádzajúcom ohlásení na dovoz a vývoz vybraných nebezpečných chemických látok a prípravkov (oznámenie MZV SR č. 280/2007 Z.z.) za ktoré mu bola právoplatne uložená sankcia, ktoré dokáže verejný obstarávateľ a obstarávateľ preukázať,

- h) nedopustil sa v predchádzajúcich troch rokoch od vyhlásenia alebo preukázateľného začatia verejného obstarávania závažného porušenia profesijných povinností, ktoré dokáže verejný obstarávateľ a obstarávateľ preukázať.

**V súlade s § 32 ods. 2 ZVO preukazuje:**

- a) písm. a) doloženým výpisom z registra trestov nie starším ako tri mesiace,
- b) písm. b) doloženým potvrdením zdravotnej poisťovne a Sociálnej poisťovne nie starším ako tri mesiace,
- c) písm. c) doloženým potvrdením miestne príslušného daňového úradu a miestne príslušného colného úradu nie starším ako tri mesiace,
- d) písm. d) doloženým potvrdením príslušného súdu nie starším ako tri mesiace,
- e) písm. e) doloženým dokladom o oprávnení dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce alebo poskytovať službu, ktoré zodpovedá predmetu zákazky,
- f) písm. f) doloženým čestným vyhlásením.

**2. Doklady, ktoré podľa § 32 ods. 3 ZVO verejný obstarávateľ nevyžaduje od uchádzačov predkladať z dôvodu použitia údajov z informačných systémov verejnej správy podľa osobitného predpisu (zákon č. 177/2018 Z. z. o niektorých opatreniach na znižovanie administratívnej záťaže využívaním informačných systémov verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov – zákon proti byrokracii), sú:**

- výpis z registra trestov uchádzača (výpis z registra trestov právnickej osoby) podľa § 32 ods. 2 písm. a) ZVO, v prípade výpisu z registra trestov pre fyzickú osobu uchádzač verejnemu obstarávateľovi predloží údaje v rozsahu podľa § 10 ods. 4 Zákona č. 330/2007 Z. z. o registri trestov a o zmene doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, v zmysle ktorého bude verejný obstarávateľ oprávnený podať žiadosť a prevziať výpis/y z registra trestov,
- potvrdenia zdravotnej poisťovne a Sociálnej poisťovne podľa § 32 ods. 2 písm. b) ZVO,
- potvrdenie miestne príslušného daňového úradu a miestne príslušného colného úradu podľa § 32 ods. 2 písm. c) ZVO,
- potvrdenie príslušného súdu o skutočnosti, že na majetok uchádzača nebol vyhlásený konkurz, nie je v reštrukturalizácii, nebolo proti nemu zastavené konkurzné konanie pre

nedostatok majetku alebo zrušený konkurz pre nedostatok majetku podľa § 32 ods. 2 písm. d) ZVO. Uchádzač naďalej predkladá potvrdenie príslušného súdu, že nie je v likvidácii,

- doklad o oprávnení dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce alebo poskytovať službu, ktorý zodpovedá predmetu zákazky podľa § 32 ods. 2 písm. e) ZVO.

**Toto ustanovenie sa týka len uchádzačov, ktorí majú sídlo alebo miesto podnikania na území Slovenskej republiky.**

V prípade skupiny dodávateľov sa preukazuje splnenie podmienok účasti týkajúcich sa osobného postavenia za každého člena skupiny osobitne podľa § 37 ods. 3 zákona. Splnenie podmienky účasti podľa § 32 ods. 1 písm. e) zákona preukazuje člen skupiny len vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky, ktorú má zabezpečiť.

V prípade, ak uchádzač má sídlo, miesto podnikania alebo obvyklý pobyt mimo územia Slovenskej republiky a štát jeho sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu nevydáva niektoré z dokladov uvedených v § 32 ods. 2 ZVO alebo nevydáva ani rovnocenné doklady, možno ich nahradiť čestným vyhlásením podľa predpisov platných v štáte jeho sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu.

V prípade, ak právo štátu uchádzača so sídlom, miestom podnikania alebo obvyklým pobytom mimo územia Slovenskej republiky neupravuje inštitút čestného vyhlásenia, môže ho nahradiť vyhlásením urobeným pred súdom, správnym orgánom, notárom, inou odbornou inštitúciou alebo obchodnou inštitúciou podľa predpisov platných v štáte sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu uchádzača.

Hospodársky subjekt zapísaný v zozname hospodárskych subjektov podľa § 152 a nasl. ZVO nie je povinný v rámci verejného obstarávania predkladať doklady na preukázanie splnenia podmienok účasti osobného postavenia podľa § 32 ods. 2., resp. ods. 4. a ods. 5. ZVO.

Verejný obstarávateľ uzná rovnocenný zápis alebo potvrdenie o zápise vydané príslušným orgánom iného členského štátu, ktorým uchádzač preukazuje splnenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní. Verejný obstarávateľ musí prijať aj iný rovnocenný doklad predložený uchádzačom. Zápis do zoznamu hospodárskych subjektov je účinný voči každému verejnemu obstarávateľovi.

Verejný obstarávateľ pri vyhodnocovaní splnenia podmienok účasti osobného postavenia overí zapísanie hospodárskeho subjektu v zozname hospodárskych subjektov, ak uchádzač nepredložil doklady podľa § 32 ods. 2, 3, 4 a 5 alebo iný rovnocenný zápis alebo potvrdenie o zápise § 152 ods. 3 ZVO.

### **§ 33 FINANČNÉ A EKONOMICKÉ POSTAVENIE**

Nevyžaduje sa

### **§34 TECHNICKÁ A ODBORNÁ SPÔSOBILOSŤ**

**§ 34 ods. 1 písm. b) zákona o verejnom obstarávaní:**

Uchádzač preukazuje technickú a odbornú spôsobilosť podľa **§ 34 ods. 1 písm. b) zákona** zoznamom stavebných prác uskutočnených za predchádzajúcich päť rokov (v rozsahu deň, mesiac, rok) od vyhlásenia verejného obstarávania – zverejnenia výzvy na predkladanie ponúk vo vestníku verejného obstarávania SR s uvedením cien, miest a lehôt uskutočnenia stavebných prác.

Zoznam musí byť doplnený potvrdením o uspokojivom vykonaní stavebných prác a zhodnotení uskutočnených stavebných prác podľa obchodných podmienok.

Ak odberateľom stavebných prác:

1. bol verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ podľa ZVO, **dokladom je referencia,**
2. bola iná osoba ako verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ podľa ZVO, dôkaz o plnení potvrdí odberateľ; ak také potvrdenie uchádzač alebo záujemca nemá k dispozícii, vyhlásením uchádzača alebo záujemcu o ich uskutočnení, doplneným dokladom, preukazujúcim ich uskutočnenie alebo zmluvný vzťah, na základe ktorého boli uskutočnené.

**Minimálna požadovaná úroveň štandardov:**

**k § 34 ods. 1 písm. b) zákona**

Uchádzač preukáže zoznamom, resp. potvrdením/potvrdeniami o uskutočnených stavebných prácach rovnakého alebo podobného charakteru (inžinierska stavba, novostavba alebo rekonštrukcia inžinierskej stavby), pričom uskutočnené stavebné práce musia kumulatívne dosiahnuť minimálne výšku predpokladanej hodnoty zákazky, t.j. 312 292,23 EUR bez DPH.

Vyžaduje sa predloženie naskenovaných originálov alebo úradne overených kópií všetkých dokladov preukazujúcich splnenie podmienok účasti.

Prepočet cudzej meny na euro, ktorý použijú uchádzači so sídlom mimo SR, príp. uchádzači so sídlom v SR pri preukazovaní podmienky účasti zmluvou uzavretou so zahraničným subjektom používajúcim inú menu ako euro: Uchádzač v aktuálnom prípade prepočtu zahraničnej meny na euro použije kurz ECB (Európskej centrálnej banky) platný v posledný deň v príslušnom kalendárnom roku, v ktorom došlo ku skutočnosti, rozhodujúcej pre preukázanie splnenia predmetnej podmienky účasti. Za rok 2022 sa prepočet zahraničnej meny prepočítajú ceny na EUR kurzom ECB aktuálnym ku dňu zverejnenia Výzvy na predkladanie ponúk vo Vestníku verejného obstarávania.

**Verejný obstarávateľ zohľadní referencie uchádzačov vedené v Evidencii referencií ÚVO, v zmysle §12 ZVO (ak takáto referencia v evidencii existuje).**

**§ 34 ods. 1 písm. g) zákona:**

Uchádzač preukáže splnenie podmienky, ak ide o stavebné práce alebo služby, údajmi o vzdelaní a odbornej praxi alebo o odbornej kvalifikácii osôb určených na plnenie zmluvy alebo koncesnej zmluvy alebo riadiacich zamestnancov.

**Minimálna požadovaná úroveň štandardov:**

**k § 34 ods. 1 písm. g) zákona**

Uchádzač preukáže, že na plnenie predmetu zákazky má osobu určenú na plnenie zmluvy alebo riadiaceho zamestnanca na výkon činnosti stavbyvedúceho, ktorý má platné Osvedčenie vydané SKSI v zmysle zákona č. 138/1992 Zb. o autorizovaných stavebných architektoch a autorizovaných inžinieroch v znení neskorších predpisov alebo ekvivalentný doklad o vykonaní odbornej skúšky (s rozsahom oprávnenia: stavbyvedúci inžinierske stavby) a odbornú prax stavbyvedúceho pre inžinierske stavby. Požadovanú odbornú spôsobilosť preukazuje fotokópiou dokladu o odbornej spôsobilosti stavbyvedúceho pre inžinierske stavby s originálnym podpisom a odtlačkom pečiatky osoby, na ktorú bolo osvedčenie o vykonaní odbornej spôsobilosti vydané.

**Najmenej 3 (slovom: troj) ročnú odbornú prax** na pozícii stavbyvedúci, preukáže uchádzač životopisom alebo iným dokladom.

Verejný obstarávateľ uzná ako rovnocenné osvedčenia vydané príslušnými orgánmi členských štátov EÚ, alebo iný dôkaz predložený uchádzačom.

**§ 34 ods. 1 písm. j):**

Uchádzač splnenie podmienky účasti podľa § 34 ods. 1 písm. j) zákona preukáže údajmi o strojovom, prevádzkovom alebo technickom vybavení, ktoré má uchádzač k dispozícii na uskutočnenie požadovaných stavebných prác.

**Minimálna požadovaná úroveň štandardov:**

**k § 34 ods. 1 písm. j)**

Verejný obstarávateľ požaduje, aby uchádzač preukázal, že bude mať k dispozícii počas realizácie požadovaných prác minimálne: cestnú frézu a finišer na asfalt.

Vyžaduje sa predloženie naskenovaných originálov alebo úradne overených kópií všetkých dokladov preukazujúcich splnenie podmienok účasti.

**Využitie kapacít:**

Uchádzač môže na preukázanie technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti využiť technické a odborné kapacity inej osoby, bez ohľadu na ich právny vzťah. V takomto prípade musí uchádzač verejnemu obstarávateľovi preukázať, že pri plnení zmluvy bude skutočne používať kapacity osoby, ktorej spôsobilosť využíva na preukázanie technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti. Skutočnosť podľa druhej vety preukazuje uchádzač písomnou zmluvou uzavretou s osobou, ktorej technickými a odbornými kapacitami mieni preukázať svoju technickú spôsobilosť alebo odbornú spôsobilosť. Z písomnej zmluvy musí vyplývať záväzok osoby, že poskytne svoje kapacity počas celého trvania zmluvného vzťahu. Osoba, ktorej kapacity majú byť použité na preukázanie technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti, musí preukázať splnenie podmienok účasti týkajúce sa osobného postavenia a nesmú u nej existovať dôvody na vylúčenie podľa § 40 ods. 6 písm. a) až h) a ods. 7; oprávnenie uskutočňovať stavebné práce preukazuje vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky, na ktorú boli kapacity uchádzačovi poskytnuté. Ak ide o požiadavku súvisiacu so vzdelaním, odbornou kvalifikáciou alebo relevantnými odbornými skúsenosťami najmä podľa odseku 1 písm. g), uchádzač alebo záujemca môže využiť kapacity inej osoby len, ak táto bude reálne vykonávať stavebné práce na ktoré sa kapacity vyžadujú.

**Nahradenie dokladov preukazujúcich splnenie podmienok účasti:**

1. Splnenie podmienok účasti možno predbežne nahradiť v zmysle § 39 zákona Jednotným európskym dokumentom (ďalej aj „JED“), pričom z uchádzačom predloženého predmetného dokumentu musí byť jednoznačne zrejmé, že rozsahom, obsahom aj spôsobom spĺňa podmienky účasti preukazované jednotným európskym dokumentom, stanovené verejným obstarávateľom.

Ak uchádzač alebo záujemca použije jednotný európsky dokument, verejný obstarávateľ môže na zabezpečenie riadneho priebehu verejného obstarávania kedykoľvek v jeho priebehu uchádzača alebo záujemcu písomne požiadať o predloženie dokladu alebo dokladov nahradených Jednotným európskym dokumentom. Uchádzač alebo záujemca doručí doklady verejnemu obstarávateľovi do piatich pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti, ak verejný obstarávateľ neurčil dlhšiu lehotu. Ak sú požadované doklady pre verejného obstarávateľa priamo a bezodplatne prístupné v elektronických databázach, hospodársky subjekt v jednotnom európskom dokumente uvedie aj informácie potrebné na prístup do týchto elektronických databáz najmä internetovú adresu elektronickej databázy, akékoľvek identifikačné údaje a súhlasy potrebné na prístup do tejto databázy. Verejný obstarávateľ

požaduje, aby bol JED ručne podpísaný osobou oprávnenou konať za hospodársky subjekt/uchádzača alebo riadne splnomocnenou osobou.

Ak uchádzač alebo záujemca preukazuje finančné a ekonomické postavenie alebo technickú spôsobilosť alebo odbornú spôsobilosť prostredníctvom inej osoby, jednotný európsky dokument obsahuje informácie aj o tejto osobe. Oprávnenie dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce alebo poskytovať službu preukazuje člen skupiny len vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky, ktorú má zabezpečiť.

Odporúčame uchádzačom alebo záujemcom, aby si vzor formulára JED-u vo formáte .rtf, umožňujúci jeho priame vyplňanie, stiahli z webového sídla ÚVO: <https://www.uvo.gov.sk/verejny-obstaravatel-obstaravatel/jednotny-europsky-dokument-603.html>

Uchádzač môže zakliknúť „Globálny údaj pre všetky podmienky účasti“.

2. Podmienky účasti je možné v súlade s § 114 ods. 1 ZVO predbežne nahradiť aj predložením čestného vyhlásenia (vzorové čestné vyhlásenie - Príloha č. 4 SP), v ktorom vyhlási, že spĺňa všetky podmienky účasti určené verejným obstarávateľom a poskytne verejnému obstarávateľovi na požiadanie doklady, ktoré čestným vyhlásením nahradil. Hospodársky subjekt môže v čestnom vyhlásení uviesť aj informácie o dokladoch, ktoré sú priamo a bezodplatne prístupné v elektronických databázach, vrátane informácií potrebných na prístup do týchto databáz, a informácie o dokladoch, ktoré verejnému obstarávateľovi predložil v inom verejnom obstarávaní a sú naďalej platné. Ak hospodársky subjekt použije čestné vyhlásenie, verejný obstarávateľ môže na účely zabezpečenia riadneho priebehu verejného obstarávania postupovať podľa §39 ods. 6 zákona. Verejný obstarávateľ postupuje podľa §39 ods. 7 a 8, ak čestné vyhlásenie obsahuje aj informácie podľa druhej vety.

### A.3 KRITÉRIÁ NA HODNOTENIE PONÚK A PRAVIDLÁ ICH UPLATNENIA

1. Ponuky sa vyhodnocujú **v zmysle § 44 ods. 3 písm. c) zákona na základe najnižšej ceny, t.j. celková cena za predmet zákazky v EUR s DPH.**
2. Pod cenou sa rozumie celková cena za predmet zákazky v EUR s DPH, ktorá je výsledkom vyplnenia návrhu na plnenie kritérií (príloha Formulár – Návrh na plnenie kritérií – nasledujúca strana). Uchádzačom navrhovaná cena za predmet zákazky musí byť uvedená v EUR, matematicky zaokrúhlená na dve desatinné miesta.
3. V prípade, že je uchádzač platcom DPH, musí celkovú cenu uviesť ako cenu bez DPH, DPH a cenu vrátane DPH. DPH musí byť stanovená v zmysle platných zákonov SR. V prípade nesprávneho vyčíslenia DPH bude všetky zvýšené náklady ako aj sankcie z toho vyplývajúce znášať uchádzač.
4. V prípade, ak uchádzač je zdaniteľnou osobou pre DPH, uvedie v riadku „Celková cena za predmet zákazky v EUR s DPH“ sumu z riadka „Celková cena za predmet zákazky v EUR bez DPH“ navýšenú o aktuálne platnú sadzbu DPH.
5. V prípade, ak uchádzač nie je zdaniteľnou osobou pre DPH, uvedie v stĺpci „Celková cena za predmet zákazky v EUR s DPH“ rovnakú sumu ako uviedol v riadku „Celková cena za predmet zákazky v EUR bez DPH“.
6. V prípade, ak je uchádzač zahraničnou osobou, uvedie v riadku „Celková cena za predmet zákazky v EUR s DPH“ sumu z riadka „Celková cena za predmet zákazky v EUR bez DPH“ (bez DPH platnej v krajine sídla uchádzača) navýšenú o aktuálne platnú sadzbu DPH v SR (DPH odvádza v prípade úspešnosti jeho ponuky verejný obstarávateľ).
7. Uchádzač uvedie svoj návrh na plnenie kritérií **na priloženom formulári - návrh na plnenie kritérií**, ktorý musí byť podpísaný oprávnenou/splnomocnenou osobou uchádzača na zastupovanie oprávnenej osoby uchádzača, ak súčasťou ponuky je aj originál alebo overená fotokópia splnomocnenia tejto osoby na takýto úkon.



## Formulár - Návrh na plnenie kritérií

**Verejný obstarávateľ:** Mesto Hanušovce nad Topľou, Mierová č. 333/3, 094 31 Hanušovce nad Topľou

**Názov predmetu zákazky:** „Stavebné práce pre projekt: „Pozemné komunikácie – mesto Hanušovce nad Topľou“

Identifikačné údaje uchádzača:

Obchodný názov:

Sídlo/ miesto podnikania:

IČO:

DIČ

IČ DPH:

Štatutárny orgán:

Kontaktná osoba (meno, priezvisko a funkcia):

Telefón/Fax:

E-mail:

Bankové spojenie, číslo bankového účtu v tvare IBAN:

*Pozn.: Uchádzačom uvedená cena musí vychádzať z vyplneného výkazu výmer, ktorý tvorí prílohou č. 1 Zmluvy o dielo.*

celková cena za predmet zákazky v EUR bez DPH: .....

DPH v EUR: .....

**celková cena za predmet zákazky v EUR s DPH**

**(návrh na plnenie kritéria):** .....

Tento uchádzačom vyplnený návrh na plnenie kritérií musí byť podpísaný oprávnenou osobou uchádzača, resp. môže byť podpísaný osobou splnomocnenou na zastupovanie oprávnenej osoby uchádzača, ak súčasťou ponuky je aj originál alebo overená fotokópia splnomocnenia tejto osoby na takýto úkon.

*\*V prípade, ak uchádzač je zdaniteľnou osobou pre DPH, uvedie v riadku „Celková cena za predmet zákazky v EUR s DPH“ sumu z riadka „Celková cena za predmet zákazky v EUR bez DPH“ navýšenú o aktuálne platnú sadzbu DPH.*

*V prípade, ak uchádzač nie je zdaniteľnou osobou pre DPH, uvedie v stĺpci „Celková cena za predmet zákazky v EUR s DPH“ rovnakú sumu ako uviedol v riadku „Celková cena za predmet zákazky v EUR bez DPH“.*

*V prípade, ak je uchádzač zahraničnou osobou, uvedie v riadku „Celková cena za predmet zákazky v EUR s DPH“ sumu z riadka „Celková cena za predmet zákazky v EUR bez DPH“ (bez DPH platnej v krajine sídla uchádzača) navýšenú o aktuálne platnú sadzbu DPH v SR (DPH odvádza v prípade úspešnosti jeho ponuky verejný obstarávateľ).*

**Uchádzač vyhlasuje, že \* JE / NIE JE platiteľom DPH (uchádzač zakrúžkuje relevantný údaj).**

**Ako uchádzač týmto čestne vyhlasujem, že uvedený návrh na plnenie stanoveného kritéria je v súlade s predloženou ponukou a jej prílohami.**

**Predložením ponuky vyjadrujem súhlas so zmluvnými podmienkami uvedenými v prílohe č. 5 súťažných podkladov.**

V ..... dňa .....

.....  
Meno a podpis oprávnenej osoby uchádzača

## **B. OPIS PREDMETU ZÁKAZKY**

### **B.1 Vymedzenie predmetu zákazky**

1. Podrobné vymedzenie predmetu zákazky je uvedené v Projektovej dokumentácii a Výkaze výmer. Predmet zákazky je opísaný jednoznačne, úplne a nestranne na základe technických požiadaviek.
2. V súťažných podkladoch sú uvedené všetky okolnosti, ktoré budú dôležité na plnenie zmluvy a na vypracovanie ponuky.
3. Výkaz výmer alebo podrobný rozpočet položiek predmetu zákazky podľa zákona o verejnom obstarávaní musí byť v súťažných podkladoch, v ponuke úspešného uchádzača, v návrhu zmluvy a v uzavretej zmluve navzájom v súlade.
4. Verejným obstarávateľom stanovené minimálne technické špecifikácie musí splniť každý uchádzač, v prípade nesplnenia týchto parametrov bude z procesu verejného obstarávania vylúčená ponuka vylúčená.
5. Pokiaľ sa v súťažných podkladoch nachádzajú údaje určujúce výrobný postup, značku, patent, typ, krajinu pôvodu alebo výroby, môže uchádzač v ponuke predložiť aj ekvivalentné riešenie pri dodržaní technických parametrov (minimálnych technických požiadaviek) navrhovaných tovarov a materiálov. Uchádzač musí mať zahrnuté v jednotkovej cene ekvivalentného riešenia všetky povinnosti a náklady spojené s dodaním ekvivalentu a montážou.
6. V predloženom výkaze výmer sú pri niektorých položkách uvedené presné značky výrobkov, resp. výrobcov, z dôvodu, že ich technické vlastnosti nie je možné dostatočne a zrozumiteľne opísať. V súlade s ustanovením §42 ods. 3 ZVO pri týchto položkách verejný obstarávateľ do ich popisu vložil slovné spojenie „alebo ekvivalent“, kde priamo umožňuje naceniť ekvivalent za súčasného dodržania podmienky bodu 5. V prípade, že sa uchádzač rozhodne naceniť ekvivalent, musí splniť podmienku podľa bodu 16.1.8 Zoznam položiek rozpočtu, ktoré boli nahradené ekvivalentným riešením zo strany uchádzača a ich presná technická špecifikácia, prípadne predloženie kariet popisu ekvivalentných prvkov s technickou špecifikáciou.

### **B.2 Spôsob určenia ceny**

1. Cena musí byť stanovená ako platná pre verejným obstarávateľom stanovený rozsah zákazky, ktorý je daný cenou za práce špecifikované výkazom výmer, ktorý je súčasťou týchto súťažných podkladov. Uchádzač je povinný všetky svoje náklady súvisiace s plnením zákazky zahrnúť do výkazu výmer.
2. Cena spolu za predmet zákazky uvedená v ponuke uchádzača musí obsahovať cenu za celý požadovaný predmet zákazky. Položky a množstvá uchádzačom naceného výkazu výmer musia byť zhodné s výkazom výmerom, ktorý je súčasťou týchto súťažných podkladov.
3. Celková cena s DPH uvedená v ponuke musí zahŕňať všetky náklady súvisiace s realizáciou predmetu zákazky, teda aj DPH, náklady vrátane : dopravy, montáže, úprav, stráženia, vybudovania, prevádzky, údržby a vypratania staveniska, vedľajších rozpočtových nákladov, odskúšania a ostatné náklady spojené s dodaním predmetu zákazky v súlade s platnými predpismi.
4. Navrhovaná zmluvná cena za predmet zákazky musí byť v súlade so zákonom NR SR č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov a v znení vyhlášky MF SR č. 87/1996 Z. z., ktorou sa

vykonáva zákon NR SR č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov. Všetky ceny a výpočty sa zaokrúhľujú na dve desatinné miesta.

5. Súčasťou ponuky uchádzača musí byť ponukový rozpočet. Rozpočet musí byť položkový, spracovaný v zmysle členenia výkazu výmer, pričom sa vyžaduje ocenenie všetkých položiek výkazu výmer. V prípade, ak nebude niektorá z položiek výkazu výmer ocenená, verejný obstarávateľ bude považovať takúto ponuku, v ktorej nebudú ocenené všetky položky výkazu výmer požadovaným spôsobom, za ponuku nespĺňajúcu požiadavky na predmet zákazky.
6. **Uchádzač nesmie meniť merné jednotky položiek uvedené vo výkaze výmer.**

**C. ELEKTRONICKÁ AUKCIA**

1. Neuplatňuje sa.

#### **D. OBCHODNÉ PODMIENKY DODANIA PREDMETU ZÁKAZKY**

1. Verejný obstarávateľ určuje svoje obchodné podmienky realizácie predmetu zákazky v zmluve, ktorá bude uzavretá s úspešným uchádzačom za splnenia podmienok uvedených v týchto SP. Zmluva tvorí Prílohu č. 5 týchto SP.
2. Uchádzač predložením ponuky vyjadruje súhlas so zmluvnými podmienkami, ktoré verejný obstarávateľ uviedol v záväznom návrhu zmluvy v prílohe č. 5 týchto SP.
3. Verejný obstarávateľ považuje zmluvné podmienky uvedené v prílohe č. 5 týchto SP za nemenné, s výnimkou zmien vo formálnych náležitostiach zmluvy a takých zmien, ktoré by pozíciu verejného obstarávateľa (objednávateľa) oproti úspešnému uchádzačovi (zhotoviteľovi) zvyhodňovali (išli by v neprospech úspešného uchádzača).
4. Kalkulácia nákladov rozpočtu stavby bude ďalej obsahovať všetky náklady spojené s realizáciou ako napr. náklady na odvoz odpadov vrátane poplatku za skládku, telefón, dočasné užívanie verejných komunikácií, poplatky, vytýčenie stavby, zriadenie, prevádzku a vypratanie zariadenia staveniska, projekt skutočného vyhotovenia, porealizačné zameranie, spracovanie dielenskej alebo výrobnjej dokumentácie, náklady na stráženie staveniska a náklady na spotrebu elektrickej energie a vody, poistné stavby počas realizácie, kompletačná činnosť, skúšky, revízie a merania kontroly kvality prác a pod.
5. Uchádzač nemá právo v návrhu Zmluvy o dielo podľa potreby meniť a dopĺňať jednotlivé časti, ani za podmienky, že doplnené a zmenené požiadavky sa nebudú vymykať obvyklým obchodným zmluvným podmienkam, nebudú v rozpore s požadovanými obchodnými podmienkami uvedenými v týchto súťažných podkladoch, nebudú v neprospech verejného obstarávateľa a nebudú mať za následok zvýšené náklady verejného obstarávateľa, ktoré sa neviažu priamo na samotné plnenie zákazky. Uzatvorená Zmluva nesmie byť v rozpore so súťažnými podkladmi a s ponukou predloženou uchádzačom a nesmie byť v rozpore s platnými právnymi predpismi.
6. Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo nepodpísať zmluvu o dielo s úspešným uchádzačom vtedy, ak jeho ponuka prevýši predpokladanú hodnotu zákazky.
7. Verejný obstarávateľ nesmie uzavrieť zmluvu, koncesnú zmluvu alebo rámcovú dohodu s uchádzačom alebo uchádzačmi, ktorí majú povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora a nie sú zapísaní v registri partnerov verejného sektora alebo ktorých subdodávateľa alebo subdodávateľa podľa zákona č. 315/2016 Z. z. o registri partnerov verejného sektora a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, ktorí majú povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora, nie sú zapísaní v registri partnerov verejného sektora.
8. Verejný obstarávateľ upozorňuje, že zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpisu oboma Zmluvnými stranami a účinnosť kumulatívnym splnením nasledovných podmienok:
  - a) deň nasledujúci po dni jej zverejnenia v súlade s príslušnými právnymi predpismi Slovenskej republiky;
  - b) dňom doručenia správy z kontroly dokumentácie verejného obstarávania, ktorým bolo verejné obstarávanie schválené v rámci jeho administratívnej kontroly (doručenie správy z ex-post kontroly).

9. V zmysle § 41 ods. 3 verejný obstarávateľ požaduje od úspešného uchádzača, aby najneskôr v čase uzavretia Zmluvy o dielo uviedol údaje o všetkých známych subdodávateľoch, údaje o osobe oprávnenej konať za subdodávateľa v rozsahu meno a priezvisko, adresa pobytu, dátum narodenia (Príloha č. 3 Zmluvy o dielo - Zoznam Subdodávateľov). V návrhu Zmluvy o dielo sú uvedené podmienky a pravidlá zmeny subdodávateľa podľa § 41 ods.4 zákona.
10. Zoznam Expertov s uvedením ich kvalifikácie sa predkladá ako Príloha č. 4 Zoznam Expertov s uvedením ich kvalifikácie Zmluvy o dielo k podpisu zmluvy.
11. Zhotoviteľ je povinný strpieť výkon kontroly/auditu súvisiaceho s dodaním predmetu zákazky, a to kedykoľvek počas platnosti a účinnosti Zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku medzi príslušným riadiacim orgánom a objednávateľom a to oprávnenými osobami, najmä:
- a) Poskytovateľ a ním poverené osoby;
  - b) Útvár vnútorného auditu Riadiaceho orgánu alebo Sprostredkovateľského orgánu a nimi poverené osoby,
  - c) Najvyšší kontrolný úrad a ním poverené osoby;
  - d) Orgán auditu, jeho spolupracujúce orgány (Úrad verejného auditu) a osoby poverené na výkon
  - e) kontroly/auditu;
  - f) Splnomocnení zástupcovia Európskej Komisie a Európskeho dvora audítorov;
  - g) Orgán zabezpečujúci ochranu finančných záujmov EÚ;
  - h) Osoby prizvané orgánmi uvedenými v písmenách a) až f) v súlade s príslušnými právnymi predpismi SR a právnymi aktmi EÚ a poskytnúť im všetku súčinnosť.
12. Aplikácia sociálneho aspektu: Prijímateľ zmluvne zaviazá zhotoviteľa stavebných prác, že počas doby realizácie stavebných prác, teda od odovzdania Staviska po prevzatie Stavby, zamestná podľa zákona č. 311/2001 Z. z. (Zákonník práce) minimálne dve osoby, spĺňajúce kumulatívne nasledovné predpoklady:
- a) patria k marginalizovanej rómskej komunite, a zároveň
  - b) sú nezamestnané, pričom uprednostnené budú dlhodobo nezamestnané osoby.

Pri hľadaní vhodných uchádzačov o zamestnanie spĺňajúcich kumulatívne predpoklady podľa písm. a) a b) vyššie poskytne Prijímateľ zhotoviteľovi stavebných prác potrebnú súčinnosť spočívajúcu v predložení zoznamu osôb, ktoré tieto predpoklady spĺňajú.

Splnenie predpokladov uchádzačmi o zamestnanie podľa písm. a) a b) vyššie sa preukáže čestným vyhlásením uchádzača o zamestnanie o tom, že patrí k marginalizovanej rómskej komunite (podmienka podľa písm. a) vyššie) a relevantným potvrdením, ktorým sa preukáže, že uchádzač o zamestnanie je nezamestnaný napr. potvrdenie príslušného úradu práce o zaradení uchádzača do evidencie uchádzačov o zamestnanie resp. do evidencie dlhodobo nezamestnaných (podmienka podľa písm. b) vyššie).

Ak zhotoviteľ stavebných prác nevyberie zo zoznamu osôb predloženého objednávateľom vhodného uchádzača o zamestnanie, je zhotoviteľ stavebných prác oprávnený zamestnať iné osoby spĺňajúce kumulatívne predpoklady podľa písm. a) a b) vyššie.

Objednávateľ je povinný zaviazat' zhotoviteľa stavebných prác na preukázanie splnenia povinnosti zhotoviteľa stavebných prác zamestnať minimálne dve osoby, spĺňajúce

predpoklady podľa písm. a) a b) vyššie, a to predložením dokumentov preukazujúcich jej splnenie (napr. pracovná zmluva, dohoda o vykonaní práce a pod., vrátane čestných prehlásení uchádzačov o zamestnanie, potvrdenia z príslušného úradu práce, súhlasov uchádzačov o zamestnanie so spracovaním osobných údajov<sup>2</sup> a pod.).

Prijímateľ/verejný obstarávateľ je povinný následne predložiť tieto dokumenty Poskytovateľovi NFP. Zmluvná povinnosť Prijímateľa/verejného obstarávateľa týkajúca sa zabezpečenia zamestnania minimálne dvoch osôb, spĺňajúcich kumulatívne predpoklady uvedené v písm. a) a b) vyššie bude považovaná za splnenú, ak dôjde k zamestnaniu týchto osôb počas doby realizácie stavebných prác. Porušenie tejto zmluvnej povinnosti zakladá právo Poskytovateľa NFP na zmluvnú pokutu podľa čl. 13 VZP

**Príloha č.1: Čestné vyhlásenie o vylúčení konfliktu záujmov a o kompletnosti predloženej ponuky a súhlas s podmienkami verejného obstarávania**

**Uchádzač**

Obchodné meno: .....  
Sídlo: .....  
IČO: .....  
Zapísaný v registri: .....  
Zastúpený: .....

***týmto čestne vyhlasujem, že***

za účelom predloženia ponuky na predmet zákazky: **„Stavebné práce pre projekt: „Pozemné komunikácie – mesto Hanušovce nad Topľou“**, ktorá bola vyhlásená verejným obstarávateľom mestom Hanušovce nad Topľou so sídlom Mierová 333/3, 094 31 Hanušovce nad Topľou, IČO: 00332399, zastúpeným štatutárnym zástupcom mesta: PhDr. Štefan Straka – primátor mesta:

- som nevyvíjal a nebudem vyvíjať voči žiadnej osobe na strane verejného obstarávateľa, ktorá je alebo by mohla byť zainteresovaná v zmysle ustanovení § 23 ods. 3 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov („zainteresovaná osoba“) akékoľvek aktivity, ktoré by mohli viesť k zvýhodneniu nášho postavenia vo verejnom obstarávaní
- som neposkytol a neposkytnem akejkoľvek, čo i len potenciálne zainteresovanej osobe priamo alebo nepriamo akúkoľvek finančnú alebo vecnú výhodu ako motiváciu alebo odmenu súvisiacu s týmto verejným obstarávaním,
- budem bezodkladne informovať verejného obstarávateľa o akejkoľvek situácii, ktorá je považovaná za konflikt záujmov alebo ktorá by mohla viesť ku konfliktu záujmov kedykoľvek v priebehu procesu verejného obstarávania,
- poskytnem verejnému obstarávateľovi v tomto verejnom obstarávaní presné, pravdivé a úplné informácie,

***a zároveň vyhlasujem:***

- že súhlasím s podmienkami verejného obstarávania tak ako ich určil verejný obstarávateľ vo výzve na predkladanie ponúk a súťažných podkladoch,
- že všetky predložené dokumenty, doklady a údaje pripojené alebo uvedené v ponuke sú úplné a pravdivé,
- že dávam písomný súhlas k tomu, aby verejný obstarávateľ spracoval a zverejnil dokumenty a doklady predložené v ponuke, v súlade so zákonom o ochrane osobných údajov,
- a dávam písomný súhlas k tomu, aby verejný obstarávateľ zverejnil predloženú ponuku v profile verejného obstarávateľa v zmysle § 64 ods. 1 zákona o verejnom obstarávaní.

V....., dňa.....

.....  
Meno, priezvisko a podpis oprávneného zástupcu



## Príloha č. 2: Čestné vyhlásenie o vytvorení skupiny dodávateľov

Skupina dodávateľov pozostáva z nasledovných samostatných právnych subjektov:

### Uchádzač/Dodávateľ č. 1

Obchodné meno: .....  
Sídlo: .....  
IČO: .....  
Zapísaný v registri: .....  
Zastúpený: .....

### Uchádzač/Dodávateľ č. 2

Obchodné meno: .....  
Sídlo: .....  
IČO: .....  
Zapísaný v registri: .....  
Zastúpený: .....

Horeuvedený zástupcovia uchádzačov vyhlasujú, že za účelom predloženia ponuky vo verejnej súťaži na predmet zákazky: **„Stavebné práce pre projekt: „Pozemné komunikácie – mesto Hanušovce nad Topľou“**, ktorá bola vyhlásená verejným obstarávateľom mestom Hanušovce nad Topľou, Mierová 333/3, 094 31 Hanušovce nad Topľou, IČO: 00332399, zastúpeným štatutárnym zástupcom mesta: PhDr. Štefan Straka – primátor mesta, vytvárajú skupinu dodávateľov.

Za skupinu dodávateľov bude konať jeden oprávnený zástupca, ktorého skupina dodávateľov (všetci dodávatelia), na tento účel splnomocní. **Podpisy splnomocniteľov musia byť úradne osvedčené. Plnomocenstvo je prílohou predloženej ponuky.**

Skupina predkladá spoločnú ponuku v zmysle týchto súťažných podkladov. V prípade prijatia ponuky verejným obstarávateľom, sa zaväzujeme, že najneskôr pred podpisom Zmluvy o dielo, uzatvoríme a predložíme verejnému obstarávateľovi zmluvu, predmetom ktorej bude jednoznačné stanovenie práv a povinností členov skupiny dodávateľov, resp. kto sa akou časťou bude podieľať na plnení predmetu zákazky, ako aj skutočnosť, že všetci členovia skupiny dodávateľov sú zaviazaní voči verejnému obstarávateľovi spoločne a nerozdielne.

Zároveň prehlasujeme, že všetky skutočnosti uvedené v tomto čestnom vyhlásení sú pravdivé a úplné, a sme si vedomí právnych následkov uvedenia nepravdivých alebo neúplných skutočností uvedených v tomto vyhlásení, vrátane zodpovednosti za škodu spôsobenú verejnemu obstarávateľovi.

V....., dňa.....

.....  
Meno a priezvisko  
štatutárny orgán  
obchodné meno

.....  
Meno a priezvisko  
štatutárny orgán  
obchodné meno

### Príloha č. 3: Plná moc pre zástupcu skupiny dodávateľov

#### PLNOMOCENSTVO

udelené podľa § 31 a nasl. zákona č. 40/1964 Zb. Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov

V súvislosti s účasťou skupiny dodávateľov vo verejnom obstarávaní na predmet zákazky: **„Stavebné práce pre projekt: „Pozemné komunikácie – mesto Hanušovce nad Topľou“**, ktorá bola vyhlásená verejným obstarávateľom mestom Hanušovce nad Topľou, so sídlom Mierová 333/3, 094 31 Hanušovce nad Topľou, IČO: 00332399, zastúpeným štatutárnym zástupcom mesta: PhDr. Štefan Straka – primátor mesta, udeľuje skupina dodávateľov v zložení:

#### Uchádzač/Dodávateľ č. 1

Obchodné meno: .....  
Sídlo: .....  
IČO: .....  
Zapísaný v registri .....  
Zastúpený: .....

#### Uchádzač/Dodávateľ č. 2

Obchodné meno: .....  
Sídlo: .....  
IČO: .....  
Zapísaný v registri: .....  
Zastúpený: .....

#### Plnomocenstvo

Zástupca dodávateľov/Splnomocnenec: .....  
Obchodné meno/Meno a priezvisko: .....  
Sídlo/Trvalý pobyt: .....  
IČO/Rodné číslo: .....  
Zapísaný v registri: .....  
Zastúpený: .....

Ako vedúcemu členovi skupiny dodávateľov na zastupovanie v celom rozsahu vo veciach týkajúcich sa právnych úkonov pri plnení zmluvy a vyplývajúcich právnych vzťahov v mene skupiny, v nasledovnom rozsahu:

- podpis ponuky a potrebných príloh,
- prijímanie pokynov a komunikácia,
- podpis podaní, vysvetlení a dožiadaní vo verejnom obstarávaní,
- vykonanie akýchkoľvek iných úkonov, ktoré budú nevyhnutné v rámci verejného obstarávania.

Plnomocenstvo dňa.....udeľuje:

.....

Meno a priezvisko  
štatutárny orgán  
obchodné meno

Plnomocenstvo dňa .....prijíma:

.....

Meno a priezvisko  
štatutárny orgán  
obchodné meno

#### Príloha č.4: Čestné vyhlásenie k podmienkam účasti

##### Uchádzač

Obchodné meno: .....  
Sídlo: .....  
IČO: .....  
Zapísaný v registri: .....  
Zastúpený: .....

##### ***týmto čestne vyhlasujem, že***

spĺňam všetky podmienky účasti určené verejným obstarávateľom na predmet zákazky: **„Stavebné práce pre projekt: „Pozemné komunikácie – mesto Hanušovce nad Topľou“**, ktorá bola vyhlásená verejným obstarávateľom mestom Hanušovce nad Topľou so sídlom Mierová 333/3, 094 31 Hanušovce nad Topľou, zastúpeným štatutárnym zástupcom mesta: PhDr. Štefan Straka – primátor mesta a poskytnem verejnému obstarávateľovi na požiadanie doklady, ktoré čestným vyhlásením nahrádzam.

Informácie o dokladoch, ktoré sú priamo a bezodplatne prístupné v elektronických databázach, vrátane informácií potrebných na prístup do týchto databáz, a informácie o dokladoch, ktoré som verejnému obstarávateľovi predložil v inom verejnom obstarávaní a sú naďalej platné:

..... *(vyplniť ak relevantné).*

V....., dňa.....

.....  
Meno, priezvisko a podpis oprávneného zástupcu

#### **Príloha č. 5: Návrh zmluvy o dielo**

Príloha č. 5 Návrh zmluvy o dielo tvorí samostatný dokument.

## **Príloha č. 6: Projektová dokumentácia**

Príloha č. 6 Projektová dokumentácia tvorí samostatný dokument.

## **Príloha č. 7: Výkaz výmer**

Príloha č. 7 Výkaz výmer tvorí samostatný dokument.