

VÝKON STRÁŽENIA OBJEKTOV SVD GABČÍKOVO – NAGYMAROS, VD ŽILINA SÚKROMNOU
BEZPEČNOSTNOU SLUŽBOU

NADLIMITNÁ ZÁKAZKA
(SLUŽBY)

SÚŤAŽNÉ PODKLADY

podľa zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov
v znení neskorších predpisov

na predmet zákazky:

**VÝKON STRÁŽENIA OBJEKTOV SVD GABČÍKOVO – NAGYMAROS, VD ŽILINA
SÚKROMNOU BEZPEČNOSTNOU SLUŽBOU**

Súlad súťažných podkladov so zákonom č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene
a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o verejnom obstarávaní“)
potvrďuje:

V Bratislave dňa 17.01.2022

.....
Mgr. Barbora Rapošová

Osoba zodpovedná za proces
verejného obstarávania

Osoba zodpovedná za správne a úplné zadefinovanie opisu predmetu zákazky, finančných
a technických požiadaviek:

V Bratislave, 17.01.2022

.....
Mgr. Peter Kováč
Žiadateľ

Súťažné podklady za obstarávateľa schválil:

V Bratislave, 17.01.2022

.....
Ing. Rozália Mizera
Vedúca odboru bezpečnosti a krízového riadenia

V Bratislave, 17.01.2022

.....
Bc. Tomáš Lorenc, MBA
Riaditeľ úseku GR

V Bratislave, 17.01.2022

.....
Ing. Vladimír Kollár
Generálny riaditeľ

VÝKON STRÁŽENIA OBJEKTOV SVD GABČÍKOVO – NAGYMAROS, VD ŽILINA SÚKROMNOU
BEZPEČNOSTNOU SLUŽBOU**OBSAH**

ZVÄZOK I. POKYNY NA VYPRACOVANIE PONUKY	3
ČASŤ 1.1 POKYNY PRE UCHÁDZAČOV	4
ČLÁNOK I. VŠEOBECNÉ INFORMÁCIE	4
1. IDENTIFIKÁCIA OBSTARÁVATEĽA	4
2. ÚVODNÉ USTANOVENIA	4
3. PREDMET SÚŤAŽNÝCH PODKLADOV A POSTUP VO VEREJNOM OBSTARÁVANÍ	4
4. PREDMET ZÁKAZKY	4
5. MIESTO A TERMÍN REALIZÁCIE PREDMETU ZÁKAZKY	5
6. ZDROJ FINANCOVANIA	6
7. ZMLUVA	6
8. HOSPODÁRSKE SUBJEKTY, ZÁUJEMCA, UCHÁDZAČ	6
9. SKUPINA DODÁVATEĽOV	6
ČLÁNOK II. KOMUNIKÁCIA A VYSVETĽOVANIE	6
10. KOMUNIKÁCIA	7
11. ĎALŠIA KOMUNIKÁCIA MEDZI OBSTARÁVATEĽOM A ZÁUJEMCAMI ALEBO UCHÁDZAČMI	7
12. URČENIE LEHÔT	8
13. VYSVETLENIE A DOPLNENIE SÚŤAŽNÝCH PODKLADOV	8
14. OBHLIADKA MIESTA REALIZÁCIE PREDMETU ZÁKAZKY	8
ČLÁNOK III. PRÍPRAVA PONUKY	8
15. VYHOTOVENIE PONUKY	8
16. NÁKLADY NA VYPRACOVANIE PONUKY	8
17. JAZYK PONUKY	9
18. MENA A CENY UVÁDZANÉ V PONUKE	9
19. PONUKOVÁ CENA	9
20. ZÁBEZPEKA K PONUKE	9
21. OBSAH PONUKY	11
ČLÁNOK IV. PREDKLADANIE PONÚK	13
22. PREDLOŽENIE PONUKY	13
23. VARIANTNÉ RIEŠENIA	13
24. KOMPLEXNOSŤ DODÁVKY	13
25. MIESTO A LEHOTA NA PREDKLADANIE PONÚK	13
26. DOPLNENIE, ZMENA ALEBO ODSŤUPENIE OD PONUKY	14
27. LEHOTA VIAZANOSTI PONÚK	14
ČLÁNOK V. OTVÁRANIE A VYHODNOTENIE PONÚK	14
28. OTVÁRANIE PONÚK	14
29. VYHODNOCOVANIE PONÚK	15
30. VYHODNOTENIE SPLNENIA PODMIENOK ÚČASTI VO VEREJNOM OBSTARÁVANÍ	15
ČLÁNOK VI. PRIJATIE PONUKY A UZAVRETIE ZMLUVY	16
31. INFORMÁCIA O VÝSLEDKU VYHODNOTENIA PONÚK	16
32. POSKYTNUTIE SÚČINNOSTI A UZAVRETIE ZMLUVY	16
33. ZRUŠENIE POUŽITÉHO POSTUPU ZADÁVANIA ZÁKAZKY	17
34. DÔVERNOSŤ PROCESU VEREJNÉHO OBSTARÁVANIA	17
35. VYUŽITIE SUBDODÁVATEĽOV	18
ČASŤ 1.2 KRITÉRIÁ NA HODNOTENIE PONÚK A SPÔSOB ICH UPLATNENIA	19
ČASŤ 1.3 SPÔSOB URČENIA CENY	20
ZVÄZOK II. ZMLUVNÉ A OBCHODNÉ PODMIENKY	21
ZVÄZOK III. OPIS PREDMETU ZÁKAZKY	22
ZVÄZOK IV. PODMIENKY ÚČASTI	24
1. OSOBNÉ POSTAVENIE	25
2. EKONOMICKÉ A FINANČNÉ POSTAVENIE	25
3. TECHNICKÁ ALEBO ODBORNÁ SPÔSOBILOSŤ	26
PRÍLOHY K SÚŤAŽNÝM PODKLADOM	28

VÝKON STRÁŽENIA OBJEKTOV SVD GABČÍKOVO – NAGYMAROS, VD ŽILINA SÚKROMNOU
BEZPEČNOSTNOU SLUŽBOU

ZVÄZOK I. POKYNY NA VYPRACOVANIE PONUKY

ČASŤ 1.1 POKYNY PRE UCHÁDZAČOV

ČLÁNOK I. VŠEOBECNÉ INFORMÁCIE

1. IDENTIFIKÁCIA OBSTARÁVATEĽA

Názov organizácie:	VODOHOSPODÁRSKA VÝSTAVBA, ŠTÁTNY PODNIK
Adresa organizácie:	Karloveská 2, 842 04 Bratislava
Krajina:	Slovenská republika
IČO:	00 156 752
Zastúpený:	Ing. Vladimír Kollár, generálny riaditeľ štátneho podniku
Internetová adresa organizácie (URL):	www.vvb.sk

Kontaktná adresa:	PROCESS MANAGEMENT, s.r.o.
	Gaštanová 13, 811 04 Bratislava
Kontaktná osoba:	Mgr. Barbora Rapošová
Telefón:	+421 2 5465 3904
E-mail:	tender@p-m.sk

(ďalej aj ako „obstarávateľ“)

2. ÚVODNÉ USTANOVENIA

- 2.1. Predložením svojej ponuky uchádzač v plnom rozsahu a bez výhrad akceptuje všetky podmienky obstarávateľa, týkajúce sa postupu verejného obstarávania, uvedené v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania a v týchto súťažných podkladoch.
- 2.2. Od uchádzačov sa očakáva, že si dôkladne preštudujú oznámenie o vyhlásení verejného obstarávania, súťažné podklady a budú dodržiavať všetky pokyny, formuláre, zmluvné ustanovenia a ďalšie špecifikácie uvedené v týchto súťažných podkladoch.
- 2.3. Ponuka predložená uchádzačom musí byť vypracovaná v súlade s podmienkami uvedenými v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania a v týchto súťažných podkladoch a nesmie obsahovať žiadne výhrady týkajúce sa podmienok súťaže.
- 2.4. Predpokladaná hodnota zákazky uvedená v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania je maximálna. Obstarávateľ si vyhradzuje právo zmluvu nepodpísať, ak ponuka úspešného uchádzača bude vyššia ako predpokladaná hodnota zákazky.

3. PREDMET SÚŤAŽNÝCH PODKLADOV A POSTUP VO VEREJNOM OBSTARÁVANÍ

- 3.1. Predmetom týchto súťažných podkladov je postup pri zadávaní zákazky na poskytovanie služieb podľa ustanovenia § 3 ods. 4 zákona o verejnom obstarávaní s predmetom zákazky uvedeným v bode 4 týchto súťažných podkladov.
- 3.2. Zákazka bude zadaná postupom verejnej súťaže podľa § 91, § 66, pričom sa použije odst. 7, t.j. vyhodnotenie splnenia podmienok účasti a vyhodnotenie ponúk z hľadiska splnenia požiadaviek na predmet zákazky sa uskutoční po vyhodnotení ponúk na základe kritérií na vyhodnotenie ponúk.

4. PREDMET ZÁKAZKY

- 4.1. Predmetom zákazky je poskytnutie služby s názvom „Výkon stráženia objektov SVD Gabčíkovo – Nagymaros, VD Žilina súkromnou bezpečnostnou službou“ (ďalej aj ako „Predmet zákazky“).
- 4.2. Stručný opis predmetu zákazky:
Predmetom zákazky je výkon strážnej služby v rozsahu:
 - zabezpečenie stráženia objektov a technologických zariadení SVD Gabčíkovo - Nagymaros a Vodného diela Žilina s osobitným dôrazom na stráženie určených dôležitých objektov;

VÝKON STRÁŽENIA OBJEKTOV SVD GABČÍKOVO – NAGYMAROS, VD ŽILINA SÚKROMNOU BEZPEČNOSTNOU SLUŽBOU

- zabezpečenie ochrany objektov a technologických zariadení pred zničením, poškodením a odcudzením, s osobitným dôrazom na ochranu určených kľúčových objektov;
- zamedzenie vstupu nepovolaných osôb na objekty a do objektov SVD Gabčíkovo - Nagymaros a VD Žilina, ktoré sú pre verejnosť neprístupné;
- zabezpečenie poriadku a dodržiavania obmedzení na verejne prístupných priestranstvách a objektoch;
- stráženie a ochrana objektov a technologických zariadení nepretržite 24 hodín denne vrátane sviatkov a dní pracovného pokoja;
- zabezpečenie výkonu strážnej služby a ochrany majetku na verejne prístupnom mieste motorizovanými hliadkami a hliadkami na objektoch SVD Gabčíkovo – Nagymaros a VD Žilina.

4.3. Spoločný slovník obstarávania (CPV):

Hlavný predmet:

79713000-5

Strážne služby

Dodatočný predmet:

79710000-4

Bezpečnostné služby

4.4. Predmet zákazky je rozdelený na 2 časti:

Časť č. 1: Výkon stráženia objektov SVD Gabčíkovo – Nagymaros súkromnou bezpečnostnou službou

Časť č. 2: Výkon stráženia objektov VD Žilina súkromnou bezpečnostnou službou

Uchádzač môže predložiť ponuku na jednu časť alebo na obidve časti.

4.5. Predpokladaná hodnota zákazky je **3.700.000,- EUR bez DPH** pričom predpokladaná hodnota jednotlivých častí zákazky je:Časť č. 1: **2.900.000,- EUR bez DPH**Časť č. 2: **800.000,- EUR bez DPH**

4.6. Podrobné vymedzenie predmetu zákazky, vrátane technických špecifikácií, je uvedené vo Zväzku III. Opis predmetu zákazky týchto súťažných podkladov.

5. MIESTO A DOBA POSKYTOVANIA PREDMETU ZÁKAZKY

5.1. Miestom poskytovania predmetu zákazky:

a) Časť č. 1: Objekty SVD Gabčíkovo – Nagymarosb) Časť č. 2: Objekty VD Žilina

5.2. Termín poskytovania predmetu zákazky:

a) Časť č. 1: Zmluva bude uzatvorená na 3 roky (36 mesiacov) s možnosťou opcie (uvedené v bode 5.3 súťažných podkladov) predĺženia na 1 rok. Termín realizácie predmetu zákazky bude od účinnosti zmluvy.b) Časť č. 2: Zmluva bude uzatvorená na 3 roky (36 mesiacov) s možnosťou opcie (uvedené v bode 5.3 súťažných podkladov) predĺženia na 1 rok. Termín realizácie predmetu zákazky bude od účinnosti zmluvy.

5.3. Obstarávateľ si vyhradzuje právo uplatniť si u úspešného uchádzača opciu na predĺženie doby platnosti zmluvy, a to o dvanásť (12) mesiacov so zachovanými zmluvnými podmienkami. V prípade, ak obstarávateľ rozhodne využiť právo opcie, je povinný najneskôr šesť (6) mesiacov pred uplynutím doby platnosti zmluvy zaslať úspešnému uchádzačovi písomné oznámenie o uplatnení si práva opcie, inak zmluva uplynutím doby platnosti zmluvy zanikne. Opcia nadobudne účinnosť dňom jej doručenia úspešnému uchádzačovi. Nadobudnutím účinnosti opcie sa platnosť a účinnosť zmluvy predlžuje o dvanásť (12) mesiacov, čo znamená, že platnosť a účinnosť zmluvy zanikne uplynutím štyridsaťosem (48) mesiacov odo dňa nadobudnutia účinnosti zmluvy. Využitím opcie sa zmluva predlžuje za tých istých podmienok, za akých bola dojednaná pôvodne s výnimkou ceny za poskytnutie strážnej služby.

VÝKON STRÁŽENIA OBJEKTOV SVD GABČÍKOVO – NAGYMAROS, VD ŽILINA SÚKROMNOU BEZPEČNOSTNOU SLUŽBOU

Cena za poskytnutie strážnej služby počas opcie bude stanovená nasledovne:

Cena strážnej služby počas opcie = cena za 1 hodinu poskytnutej strážnej služby pre 1 zamestnanca v EUR bez DPH navýšená o percentuálny nárast minimálnej mzdy za jednu odpracovanú hodinu stanovenú medzi rokmi 2022 a rok 2025¹.

Výpočet, ktorý sa bude aplikovať:

cena za 1h/1os počas opcie = cena za 1h/1os v EUR bez DPH x (minimálna hodinová mzda v SR v roku 2025 / minimálna hodinová mzda v SR v roku 2022²)

6. ZDROJ FINANCOVANIA

- 6.1. Predmet zákazky bude financovaný z vlastných prostriedkov obstarávateľa.
- 6.2. Vlastná platba bude realizovaná formou bezhotovostného platobného styku na základe predložených faktúr, ktorých splatnosť je do 45 kalendárnych dní odo dňa doručenia faktúry obstarávateľovi.
- 6.3. Obstarávateľ neposkytuje preddavky ani zálohové platby.

7. ZMLUVA

- 7.1. Výsledok postupu verejného obstarávania: obstarávateľ uzatvorí s jediným uchádzačom na každú časť zákazky zmluvu podľa § 269 ods. 2 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov (ďalej len „Obchodný zákonník“) a zákona č. 473/2005 Z. z. o poskytovaní služieb v oblasti súkromnej bezpečnosti a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o súkromnej bezpečnosti“).
- 7.2. Podrobné vymedzenie zmluvných podmienok je uvedené vo Zväzku II Zmluvné a obchodné podmienky týchto súťažných podkladov, ktorý bude poskytnutý len záujemcom, ktorý o to požiadať a podpísať Dohodu o mlčanlivosti.

8. HOSPODÁRSKE SUBJEKTY, ZÁUJEMCA, UCHÁDZAČ

- 8.1. Za hospodársky subjekt sa považuje fyzická osoba, právnická osoba alebo skupina takýchto osôb, ktorá na trhu dodáva tovar, uskutočňuje stavebné práce alebo poskytuje službu.
- 8.2. Za záujemcu sa považuje hospodársky subjekt, ktorý má záujem o účasť vo verejnom obstarávaní.
- 8.3. Za uchádzača sa považuje hospodársky subjekt, ktorý predložil ponuku.

9. SKUPINA DODÁVATEĽOV

- 9.1. Verejného obstarávania sa môže zúčastniť skupina dodávateľov
- 9.2. Obstarávateľ nevyžaduje od skupiny dodávateľov, aby vytvorila právnu formu na účely účasti vo verejnom obstarávaní.
- 9.3. V prípade prijatia ponuky skupiny dodávateľov obstarávateľ vyžaduje, aby skupina dodávateľov pred podpisom zmluvy uzatvorila a predložila obstarávateľovi zmluvu, v ktorej budú jednoznačne stanovené vzájomné práva a povinnosti, kto sa akou časťou bude podieľať na plnení zákazky, ako aj skutočnosť, že všetci členovia skupiny dodávateľov sú zaviazaní zo záväzkov voči obstarávateľovi spoločne a nerozdIELNE.
- 9.4. Skupina dodávateľov na účely peukázania splnenia podmienok účasti postupuje v zmysle § 37 ods. 3 a ods. 4 zákona o verejnom obstarávaní.

ČLÁNOK II. KOMUNIKÁCIA A VYSVETĽOVANIE

¹ Minimálna mzda zverejnená v Zbierke zákonov Slovenskej republiky, (napr. zdroj <https://www.minimalnamzda.sk/>)

² Minimálna hodinová mzda v SR na rok 2022 bola stanovená v hodnote 3,713 €/hod.

VÝKON STRÁŽENIA OBJEKTOV SVD GABČÍKOVO – NAGYMAROS, VD ŽILINA SÚKROMNOU BEZPEČNOSTNOU SLUŽBOU

10. KOMUNIKÁCIA

- 10.1. Komunikácia medzi obstarávateľom a záujemcami alebo uchádzačmi sa uskutočňuje spôsobom, ktorý zabezpečí integritu a zachovanie dôvernosti údajov uvedených v ponuke.
- 10.2. V rámci komunikácie so záujemcami alebo uchádzačmi obstarávateľ aplikuje na časť súťažných podkladov (Zväzok III – Opis predmetu zákazky) ustanovenie § 20 ods. 9 ZVO. Obstarávateľ v zmysle predmetného ustanovenia nie je povinný použiť elektornické prostriedky komunikácie, ak použitie iných prostriedkov komunikácie je nevyhnutné z dôvodu narušenia bezpečnosti elektronických prostriedkov komunikácie alebo z dôvodu ochrany osobitne citlivej povahy informácií, ktoré si vyžadujú takú vysokú úroveň ochrany, že ju nemožno náležite zabezpečiť použitím elektronických nástrojov a zariadení, ktoré sú bežne dostupné hospodárskym subjektom.
- 10.3. Obstarávateľ poskytne záujemcom Zväzok III – Opis predmetu zákazky ihneď po nadobudnutí účinnosti Dohody o mlčanlivosti (ďalej len „NDA“) a oboznámení sa s citlivými informáciami.
- 10.4. Žiadosť o poskytnutie Zväzku III záujemca zašle prostredníctvom systému EVO cez „Všeobecnú žiadosť“. Obstarávateľ zašle inštrukcie k podpisu Dohody o mlčanlivosti a následnému prevzatiu predmetnej dokumentácie taktiež prostredníctvom systému EVO, pričom aby tieto inštrukcie boli doručené iba konkrétnemu záujemcovi, tak obstarávateľ v systéme EVO formálne zamietne túto žiadosť (iba na účely systému). Podrobné inštrukcie ako aj termín budú doručené prostredníctvom systému EVO do 2 pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti o prevzatie predmetnej dokumentácie.
- 10.5. Obstarávateľ odporúča záujemcom požiadať o poskytnutie dokumentácie v zmysle bodu 10.2 týchto súťažných podkladov s dostatočným časovým predstihom na prípravu ponuky, t.j. odporúčame minimálne 8 dní pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk.
- 10.6. Ostatná komunikácia a výmena informácií v procese verejného obstarávania medzi obstarávateľom a záujemcami alebo uchádzačmi, ktorá nespadá pod bod 10.2 týchto súťažných podkladov sa realizuje výhradne elektronicky prostredníctvom modernizovanej verzie informačného systému elektronického verejného obstarávania ver. 18.0 Úradu pre verejné obstarávanie (ďalej len „systém EVO“) s využitím všetkých jeho funkcionalít.
- 10.7. Systém EVO je dostupný na adrese : <https://www.uvo.gov.sk/portal-systemu-evo-5f5.html>
Postup záujemcu/uchádzača je upravený v príručkách alebo videonávodoch pre záujemcu/uchádzača, ktoré sú zverejnené na stránke portálu EVO v položke menu „Príručky“ alebo „Videonávody“ (<http://www.uvo.gov.sk/viac-o-is-evo-5f6.html>).
V prípade potreby môžu záujemcovia alebo uchádzači elektronicky požiadať o pomoc s prácou v systéme EVO na e-mailovej adrese helpdesku: helpdesk_evo@uvo.gov.sk alebo na tel. čísle: + 421 2 50264 370.
- 10.8. Pojem „doručenie“ uvádzaný v zákone o verejnom obstarávaní a v súťažných podkladoch znamená v systéme EVO moment doručenia, ktorý je totožný s momentom odoslania elektronickej správy v systéme EVO. Prečítanie elektronickej správy v systéme EVO záujemcom/uchádzačom ani obstarávateľom nemá súvis s momentom doručenia.
- 10.9. V prípade Skupiny dodávateľov sa odporúča za účelom uľahčenia komunikácie s obstarávateľom, aby jej účastníci splnomocnili jedného z nich, ktorý má právnu subjektivitu a spôsobilosť na právne úkony v plnom rozsahu, na uskutočňovanie všetkých právnych úkonov týkajúcich sa ponuky, ktorú táto Skupina dodávateľov predloží do verejného obstarávania a účasti tejto Skupiny dodávateľov vo verejnom obstarávaní.

11. ĎALŠIA KOMUNIKÁCIA MEDZI OBSTARÁVATEĽOM A ZÁUJEMCAMI ALEBO UCHÁDZAČMI

- 11.1. Žiadosť o doplnenie alebo vysvetlenie predložených dokladov alebo ponúk, mimoriadne nízkej ponuky, vysvetlení návrhu ceny v rámci vyhodnocovania ponúk bude odoslaná uchádzačovi prostredníctvom systému EVO. Uchádzači predložia požadované vysvetlenie rovnako prostredníctvom systému EVO, pokiaľ nebude priamo v žiadosti uvedené inak.
- 11.2. V prípade vylúčenia uchádzača z verejného obstarávania, obstarávateľ oznámi túto skutočnosť uchádzačovi prostredníctvom systému EVO.
- 11.3. V prípade ak budú uplatnené revízne postupy, uchádzači sa dozvedia o tejto skutočnosti prostredníctvom systému EVO.

VÝKON STRÁŽENIA OBJEKTOV SVD GABČÍKOVO – NAGYMAROS, VD ŽILINA SÚKROMNOU
BEZPEČNOSTNOU SLUŽBOU**12. URČENIE LEHÔT**

- 12.1. Podľa zákona o verejnom obstarávaní sa do lehoty určenej podľa dní nezapočítava deň, keď došlo ku skutočnosti určujúcej začiatok lehoty. Lehoty určené podľa týždňov, mesiacov alebo rokov sa končia uplynutím toho dňa, ktorý sa svojim označením zhoduje s dňom, keď došlo ku skutočnosti určujúcej začiatok lehoty, a ak taký deň v mesiaci nie je, končí sa lehota posledným dňom mesiaca. Ak koniec lehoty pripadne na sobotu alebo na deň pracovného pokoja, je posledným dňom lehoty najbližší budúci pracovný deň.

13. VYSVETLENIE A DOPLNENIE SÚŤAŽNÝCH PODKLADOV

- 13.1. V prípade potreby objasniť informácie uvedené v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania alebo v súťažných podkladoch alebo v inej sprievodnej dokumentácii, môže ktorýkoľvek zo záujemcov požiadať o ich vysvetlenie podľa § 48 zákona o verejnom obstarávaní. Vysvetľovanie, kladenie otázok a poskytovanie odpovedí sa bude realizovať prostredníctvom systému EVO v zmysle inštrukcií k systému.
- 13.2. Za včas doručení požiadavku záujemcu o vysvetlenie sa považuje požiadavka doručená obstarávateľovi v takej lehote, aby obstarávateľ zabezpečil poskytnutie vysvetlení najneskôr **šesť (6) dní** pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk v zmysle § 48 zákona o verejnom obstarávaní.
- 13.3. Ak si vysvetlenie informácií potrebných na vypracovanie ponuky alebo na preukázanie splnenia podmienok účasti hospodársky subjekt, záujemca alebo uchádzač nevyžiadal dostatočne vopred alebo jeho význam je z hľadiska prípravy ponuky nepodstatný, obstarávateľ nie je povinný predĺžiť lehotu na predkladanie ponúk.
- 13.4. V žiadosti musí byť zrejma identifikácia záujemcu (najmä: obchodný názov, sídlo a adresa, telefonický kontakt, e-mailová adresa, kontaktná osoba a pod. – podľa požiadaviek funkcionality systému EVO).
- 13.5. Obstarávateľ môže vykonať zmeny v dokumentoch potrebných na vypracovanie ponuky alebo na preukázanie splnenia podmienok účasti. V prípade, že ide o podstatnú zmenu týchto dokumentov obstarávateľ primerane predĺži lehotu na predkladanie ponúk.

14. OBHLIADKA MIESTA REALIZÁCIE PREDMETU ZÁKAZKY

- 14.1. Obstarávateľ nebude organizovať obhliadku miesta realizácie predmetu zákazky.

ČLÁNOK III. PRÍPRAVA PONUKY**15. VYHOTOVENIE PONUKY**

- 15.1. Všetky doklady a dokumenty ponuky, požadované v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania a v týchto súťažných podkladoch, sa vyhotovujú elektronicky a posielajú sa cez systém EVO. V prípade predloženia listinnej formy ponuky, uchádzač nesplní podmienky predloženia ponuky, pokiaľ ide o komunikačný formát a určený spôsob a bude vylúčený. Obstarávateľ upozorňuje, že pre prácu so systémom EVO sú záväzné a určujúce platné metodické pokyny a príručky alebo videonávody, voľne dostupné na portáli systému EVO v položke menu „Príručky“ alebo „Videonávody“ (<http://www.uvo.gov.sk/viac-o-is-evo-5f6.html>).
- 15.2. Uchádzači vo svojej ponuke označia, ktoré informácie sú obchodným tajomstvom alebo dôvernými informáciami v zmysle § 22 zákona o verejnom obstarávaní.

16. NÁKLADY NA VYPRACOVANIE PONUKY

- 16.1. Všetky náklady spojené s vypracovaním a predložením ponuky sú výlučne výdavkami uchádzača. Obstarávateľ nebude zodpovedný a ani neuhradí žiadne výdavky alebo straty akéhokoľvek druhu vynaložené uchádzačom a vypracovaním ponuky.

VÝKON STRÁŽENIA OBJEKTOV SVD GABČÍKOVO – NAGYMAROS, VD ŽILINA SÚKROMNOU BEZPEČNOSTNOU SLUŽBOU

17. JAZYK PONUKY

- 17.1. Celá ponuka a ďalšie doklady a dokumenty vo verejnom obstarávaní sa predkladajú v štátnom (slovenskom) jazyku. Ak je doklad alebo dokument vyhotovený v cudzom jazyku, predkladá sa spolu s jeho úradným prekladom do štátneho (slovenského) jazyka; to neplatí pre ponuky, doklady a dokumenty vyhotovené v českom jazyku. Ak sa zistí rozdiel v ich obsahu, rozhodujúci je úradný preklad do štátneho jazyka.

18. MENA A CENY UVÁDZANÉ V PONUKE

- 18.1. Uchádzačom navrhovaná zmluvná cena bude vyjadrená v mene euro (EUR). Všetky sumy uvedené v ponuke, vo formulároch a v iných dokumentoch musia byť vyjadrené v mene euro (EUR).
- 18.2. Navrhovanú cenu za poskytnutie predmetu zákazky podľa stanovených predpokladaných množstiev uvedie uchádzač podľa Formuláru – Návrh na plnenie kritérií podľa Prílohy č. 7 týchto súťažných podkladov v štruktúre:
- a) Cena za 1 hodinu poskytnutej služby pre 1 zamestnanca v EUR bez DPH.
- 18.3. Ak je uchádzač platiteľom dane z pridanej hodnoty (ďalej len „DPH“), navrhovanú zmluvnú cenu (ďalej aj ako „ponuková cena“) uvedie:
- navrhovaná zmluvná cena bez DPH,
 - výška DPH,
 - navrhovaná zmluvná cena v eurách vrátane DPH.
- 18.4. Ak uchádzač nie je platiteľom DPH, na skutočnosť, že nie je platiteľom DPH, upozorní označením „**Nie som platiteľom DPH**“.
- 18.5. Navrhovaná cena v EUR bez DPH podľa stanovených predpokladaných množstiev musí byť kladný nenulový údaj. Všetky ceny uchádzač uvedie zaokrúhlené na dve (2) desatinné miesta.
- 18.6. Ponúknutá cena bude počas trvania zmluvy maximálna a bude obsahovať všetky náklady úspešného uchádzača potrebné na poskytnutie predmetu zákazky.

19. PONUKOVÁ CENA

- 19.1. Ponuková cena musí pokryť náklady na celú časť predmetu zákazky, na ktorú sa ponuková cena vzťahuje tak, ako je to uvedené v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania a v týchto súťažných podkladoch.
- 19.2. Ponuková cena musí byť stanovená v súlade so zákonom č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov a vyhláškou Ministerstva financií Slovenskej republiky č. 87/1996 Z. z., ktorou sa vykonáva zákon Národnej rady Slovenskej republiky č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov.
- 19.3. Je výhradnou povinnosťou uchádzača, aby si dôsledne preštudoval oznámenie o vyhlásení verejného obstarávania, súťažné podklady a všetky dokumenty poskytnuté obstarávateľom, ktoré môžu akýmkoľvek spôsobom ovplyvniť cenu a charakter ponuky alebo plnenie predmetu zákazky. Navrhovaná cena musí byť stanovená podľa platných právnych predpisov. V prípade, že uchádzač bude úspešný, nebude akceptovaný žiadny nárok uchádzača na zmenu ponukovej ceny z dôvodu chýb a opomenutí jeho povinností.

20. ZÁBEZPEKA K PONUKE

- 20.1. Obstarávateľ vyžaduje na zabezpečenie ponuky zloženie zábezpeky.
- 20.2. Zábezpeka je pre jednotlivé časti stanovená nasledovne:
- Pre časť č. 1: vo výške **140.000,00 eur** (slovom: stoštyridsaťtisíc eur)
- Pre časť č. 2: vo výške **35.000,00 eur** (slovom: tridsaťpäťtisíc eur)
- 20.3. Spôsoby zloženia zábezpeky:

VÝKON STRÁŽENIA OBJEKTOV SVD GABČÍKOVO – NAGYMAROS, VD ŽILINA SÚKROMNOU BEZPEČNOSTNOU SLUŽBOU

- a) zložením finančných prostriedkov uchádzača na bankový účet obstarávateľa, alebo
- b) poskytnutím bankovej záruky za uchádzača, alebo
- c) poistením záruky.

20.4. Podmienky zloženia zábezpeky:

- a) zložením finančných prostriedkov na bankový účet obstarávateľa
 - o Finančné prostriedky musia byť zložené v uvedenej čiastke na bankový účet obstarávateľa vedený v:
 - Banka: Tatra banka, a.s.
 - IBAN: SK30 1100 0000 0029 2012 3854
 - BIC/SWIFT: TATRSKBX
 - Variabilný symbol: IČO uchádzača
 - o Finančné prostriedky musia byť pripísané na účet obstarávateľa najneskôr do uplynutia lehoty na predkladanie ponúk.
 - o Doba platnosti zábezpeky vo forme zloženia finančných prostriedkov na účet obstarávateľa musí byť počas celej lehoty viazanosti ponúk.
 - o Obstarávateľ odporúča uchádzačovi v rámci ponuky predložiť doklad o zložení zábezpeky – výpis z bankového účtu alebo iný doklad, ktorým uchádzač preukáže, že v prospech bankového účtu obstarávateľa boli poukázané finančné prostriedky vo výške zodpovedajúcej výške zábezpeky.
- b) poskytnutím bankovej záruky za uchádzača
 - o Banková záruka za uchádzača môže byť vystavená bankou so sídlom v Slovenskej republike, pobočkou zahraničnej banky v Slovenskej republike alebo zahraničnou bankou (ďalej len „banka“).
 - o Ak bankovú záruku vystaví zahraničná banka, ktorá nemá pobočku na území Slovenskej republiky, záručná listina vyhotovená zahraničnou bankou v štátnom jazyku krajiny sídla takejto banky musí byť zároveň doložená úradným prekladom do slovenského jazyka, okrem záručnej listiny vyhotovenej v českom jazyku.
 - o Zo záručnej listiny vystavenej bankou musí vyplývať, že:
 - banka neodvolateľne a bez akýchkoľvek námietok uspokojí veriteľa (obstarávateľa) za dlžníka (uchádzača) do výšky finančných prostriedkov, ktoré obstarávateľ požaduje ako zábezpeku viazanosti ponuky uchádzača, v prípade, ak uchádzač odstúpi od svojej ponuky v lehote viazanosti ponúk alebo ak uchádzač neposkytne súčinnosť alebo odmietne uzavrieť zmluvu podľa § 56 ods. 8 až 15 zákona o verejnom obstarávaní a obstarávateľ písomne banke oznámi svoje nároky z bankovej záruky v lehote platnosti bankovej záruky;
 - doba platnosti bankovej záruky musí byť v záručnej listine stanovená minimálne do uplynutia lehoty viazanosti ponúk.
- c) poskytnutím poistenia záruky za uchádzača
 - o Poistenie záruky za uchádzača môže byť poskytnuté poisťovňou so sídlom v Slovenskej republike, pobočkou zahraničnej poisťovne v Slovenskej republike alebo zahraničnou poisťovňou (ďalej len „poisťovňa“).
 - o V poistení záruky musí poisťovňa vyhlásiť, že neodvolateľne a bez akýchkoľvek námietok uspokojí obstarávateľa do výšky finančných prostriedkov, ktoré obstarávateľ požaduje ako zábezpeku viazanosti ponuky uchádzača, v prípade, ak uchádzač odstúpi od svojej ponuky v lehote viazanosti ponúk alebo neposkytne súčinnosť alebo odmietne uzavrieť zmluvu podľa § 56 ods. 8 až 15 zákona o verejnom obstarávaní, ktorá je výsledkom verejného obstarávania a obstarávateľ písomne poisťovni oznámi svoje nároky z poistenia záruky v lehote platnosti poistenia záruky.

VÝKON STRÁŽENIA OBJEKTOV SVD GABČÍKOVO – NAGYMAROS, VD ŽILINA SÚKROMNOU BEZPEČNOSTNOU SLUŽBOU

- o Doba platnosti a účinnosti poistenia záruky musí byť najmenej počas celej lehoty viazanosti ponúk.

20.5. Podmienky vrátenia zábezpeky:

- a) Ak bola zábezpeka zložená na účet v banke alebo v pobočke zahraničnej banky, obstarávateľ vráti zábezpeku uchádzačom aj s úrokmi, ak ich banka alebo pobočka zahraničnej banky poskytuje.
- b) Obstarávateľ uvoľní alebo vráti uchádzačovi zábezpeku (prevedením finančných prostriedkov alebo odvolaním záručnej listiny banky alebo odvolaním poistenia záruky) v lehote do 7 (siedmich) kalendárnych dní odo dňa:
 - o uplynutia lehoty viazanosti ponúk,
 - o márneho uplynutia lehoty na doručenie námietky, ak ho obstarávateľ vylúčil z verejného obstarávania, alebo ak obstarávateľ zruší použitý postup zadávania zákazky alebo
 - o uzavretia zmluvy, ktorá je výsledkom verejného obstarávania.

20.6. Zábezpeka prepadne v prospech obstarávateľa, ak uchádzač

- a) odstúpi od svojej ponuky v lehote viazanosti ponúk, alebo
- b) neposkytne súčinnosť alebo odmietne uzavrieť zmluvu, ktorá je výsledkom verejného obstarávania podľa § 56 ods. 8 až 15 zákona o verejnom obstarávaní.

20.7. Obstarávateľ je povinný dodržať § 46 ods. 2 zákona o verejnom obstarávaní v súvislosti s lehotou viazanosti ponúk. Zároveň pre uchádzačov platí, že podmienky zloženia zábezpeky obstarávateľ v súlade s § 46 ods. 4 zákona o verejnom obstarávaní určil tak, aby si spôsob zloženia mohol vybrať uchádzač.

20.8. V súlade s § 46 ods. 9 zákona o verejnom obstarávaní uchádzač môže dôkaz o bankovej záruke alebo o poistení záruky predložiť v listinnej podobe.

20.9. Ak uchádzač zvolí spôsob zloženia zábezpeky formou bankovej záruky prípadne poistením záruky a ak banka uchádzača nevydáva záručnú listinu alebo poisťovňa uchádzača nevydáva doklad o poistení záruky v elektronickej podobe (t.j. elektronický dokument autorizovaný kvalifikovaným elektronickým podpisom alebo kvalifikovanou elektronickou pečatou, ku ktorým môže byť pripojená kvalifikovaná časová pečiatka) obstarávateľ požaduje predložiť originál záručnej listiny alebo originál dokladu o poistení záruky v súlade s bodom 20.4 týchto súťažných podkladov. Zábezpeka musí zabezpečovať viazanosť ponuky počas celej lehoty viazanosti ponúk.

21. OBSAH PONUKY

21.1. Ponuka na každú časť zákazky musí byť predložená elektronickou formou prostredníctvom funkcionality systému EVO a musí na každú časť zákazky obsahovať nasledovné doklady a dokumenty:

- a) **Vyplnený formulár „Všeobecné informácie o uchádzačovi“** uvedený v **Prílohe č. 1** týchto súťažných podkladov (v prípade, ak je uchádzačom skupina dodávateľov, vyplní a predloží tento formulár každý člen skupiny dodávateľov).
- b) **Čestné vyhlásenie o vytvorení skupiny dodávateľov** podľa **Prílohy č. 2** týchto súťažných podkladov, v prípade ak ponuku bude predkladať skupina dodávateľov;
- c) **Plná moc pre jedného z členov skupiny** podľa **Prílohy č. 3** týchto súťažných podkladov, pre jedného z členov skupiny (podpísanú všetkými členmi skupiny alebo osobou/osobami oprávnenými konať v danej veci za každého člena skupiny), ktorý bude oprávnený prijímať pokyny za všetkých členov skupiny a bude oprávnený konať v mene všetkých ostatných členov skupiny v súlade s formulárom uvedeným v **Prílohe č. 3** týchto súťažných podkladov.
- d) **Doklady preukazujúce splnenie podmienok účasti** uvedené v Oddiele III Oznámenia o vyhlásení verejného obstarávania a v Zväzku IV. súťažných podkladov.
- e) **Zoznam dôverných informácií** podľa **Prílohy č. 4** týchto súťažných podkladov.
- f) vyhlásenie uchádzača podľa **Prílohy č. 5** týchto súťažných podkladov, že celý predmet danej časti zákazky vykoná vlastnými kapacitami, alebo uvedenie podielu zákazky, ktorý má

VÝKON STRÁŽENIA OBJEKTOV SVD GABČÍKOVO – NAGYMAROS, VD ŽILINA SÚKROMNOU BEZPEČNOSTNOU SLUŽBOU

v úmysle zadať subdodávateľom s uvedením navrhovaných subdodávateľov a predmetov subdodávok. Navrhovaný subdodávateľ musí spĺňať podmienky účasti týkajúce sa osobného postavenia a nemôžu existovať u neho dôvody na vylúčenie podľa § 40 ods. 6 písm. a) až h) a ods. 7 zákona o verejnom obstarávaní (oprávnenie dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce alebo poskytovať službu preukazuje subdodávateľ vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky, ktorý má plniť). Uchádzač predloží doklady na splnenie podmienok účasti týkajúce sa osobného postavenia v zmysle § 32 ods. 1 zákona o verejnom obstarávaní za každého subdodávateľa, ktorého uvedie vo svojej ponuke.

- g) **Doklad o zložení zábezpeky** (Ak sa uchádzač rozhodne predložiť doklad o zložení zábezpeky formou bankovej záruky alebo poistenia záruky a daná banka alebo poisťovňa nevydáva bankovú záruku alebo poistenie záruky v elektronickej podobe, v takom prípade uchádzač predloží originál bankovej záruky alebo poistenia záruky v listinnej podobe. Listinnú podobu uchádzač predloží v lehote uvedenej v bode 25.2 týchto súťažných podkladov na adresu obstarávateľa uvedenú v bode 25.4 týchto súťažných podkladov a spôsobom uvedeným v bode 25.4 tejto časti súťažných podkladov. Ak bude uchádzač/banka/poisťovňa vyžadovať vrátenie originálu záručnej listiny banky alebo poistenia záruky, predloží v rámci elektronickej ponuky aj scan originálu bankovej záruky alebo poistenia záruky);
- h) **čestné vyhlásenie uchádzača** podľa **Prílohy č. 6** týchto súťažných podkladov, že uchádzač súhlasí s obchodnými podmienkami plnenia predmetu zákazky uvedenými v častiach Zväzok II – „Obchodné podmienky“, Zväzok III – „Opis predmetu zákazky“ a časť 1.3 - „Spôsob určenia ceny“ súťažných podkladov. Čestné vyhlásenie musí byť podpísané osobou oprávnenou konať v mene uchádzača;
- i) Vyplnený formulár **Návrh na plnenie kritérií** podľa **Prílohy č. 7** týchto súťažných podkladov, vypracovaný podľa časti 1.2 – „Kritériá na hodnotenie ponúk a spôsob ich uplatnenia“ Zväzku I týchto súťažných podkladov.
- j) **V prípade, že uchádzač nevypracoval ponuku sám, informáciu o osobe**, ktorej služby alebo podklady pri vypracovaní ponuky uchádzač využil. Uchádzač uvedie informácie v rozsahu meno a priezvisko, obchodné meno alebo názov, adresa pobytu, sídlo alebo miesto podnikania a identifikačné číslo, ak bolo pridelené.
- k) Platná **Licencia na prevádzkovanie strážnej služby** typu S respektíve P vydaná Krajským riaditeľstvom Policajného zboru alebo ekvivalent.
- l) **Zbrojná licencia skupiny F** vydaná podľa § 29 ods. 2 písm. f) zákona č. 190/2003 Z. z. o strelných zbraniach a strelive a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov alebo ekvivalent.

Uchádzač môže nahradiť doklady uvedené v bode k) a l) rovnocenným dokladom, z ktorého bude vyplývať splnenie podmienky, že uchádzač je/bude oprávnený vykonávať činnosti, na ktoré sa vzťahujú hore uvedené licencie.

V prípade predloženia rovnocenného dokladu (licencie) ako sa uvádza v bodoch k) a l) je **uchádzač povinný v rámci svojej ponuky predložiť vyhlásenie o rovnocennosti predloženého dokladu - licencie**, pričom v tomto vyhlásení uvedie:

- vysvetlenie preukazujúce rovnocennosť predloženého dokumentu a;
- záväzok, že uchádzač bude disponovať dokladom – licenciou v zmysle SR legislatívy, ktorú predloží na vyžiadanie obstarávateľa v rámci vyhodnotenia ponúk alebo najneskôr pred podpisom Zmluvy;
- vyhlásenie, že v prípade, že si nesplní svoju povinnosť, bude akceptovať postup v zmysle bodu 20.6 Zväzku 1 týchto Súťažných podkladov.

Ak niektorá krajina nevydáva horeuvedené doklady - licencie, uchádzač môže nahradiť uvedené doklady rovnocennými/ekvivalentnými dokladmi, z ktorých bude vyplývať, že uchádzač je/bude oprávnený vykonávať činnosti, na ktoré sa vzťahujú hore uvedené licencie. a v prípade, že niektorá krajina takéto doklady vôbec nevydáva, môžu sa nahradiť čestným vyhlásením, ktoré musí byť vyhotovené podľa predpisov platných v krajine sídla záujemcu.

VÝKON STRÁŽENIA OBJEKTOV SVD GABČÍKOVO – NAGYMAROS, VD ŽILINA SÚKROMNOU BEZPEČNOSTNOU SLUŽBOU

- 21.2. V prípade, ak budú dokumenty a doklady uvedené v bode 21.1 týchto súťažných podkladov podpísané inou osobou/ osobami ako členom štatutárneho orgánu uchádzača, ktorému právo konať za uchádzača vyplýva zo zápisu v príslušnom registri, ponuka uchádzača musí zároveň obsahovať splnomocnenie, z ktorého vyplýva právo osobe/ osobám podpisujúcim dokumenty a doklady uvedené v bode 21.1 týchto súťažných podkladov, konať v danej veci za uchádzača.

ČLÁNOK IV. PREDKLADANIE PONÚK

22. PREDLOŽENIE PONUKY

- 22.1. Uchádzač môže na jednu časť zákazky predložiť iba jednu ponuku. Uchádzač nemôže byť v tom istom postupe zadávania zákazky členom skupiny dodávateľov, ktorá predkladá ponuku. Obstarávateľ vylúči uchádzača, ktorý je súčasne členom skupiny dodávateľov.
- 22.2. Uchádzač predloží ponuku v elektronickej podobe prostredníctvom systému EVO v lehote na predkladanie ponúk podľa bodu 25.2 týchto súťažných podkladov. Spôsob predkladania ponúk je uvedený v príručkách zverejnených na portáli systému EVO v položke menu „Príručky“ (<https://www.uvo.gov.sk/viac-o-is-evo-5f6.html>).
- 22.3. Informácie, ktoré uchádzač v ponuke označí za dôverné, nebudú zverejnené alebo inak použité bez predošlého súhlasu uchádzača, pokiaľ uvedené nebude v rozpore so zákonom o verejnom obstarávaní a inými všeobecne záväznými právnymi predpismi (zákon č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov, zákon č. 215/2004 Z. z. o ochrane utajovaných skutočností a o zmene a doplnení niektorých zákonov atď.). Obstarávateľ odporúča, aby uchádzačom vypracovaný „Zoznam dôverných informácií“, ktorý bude súčasťou jeho ponuky obsahoval údaje podľa Prílohy č. 4 týchto súťažných podkladov. Ak uchádzač predmetný doklad nepredloží, má sa za to, že ponuka uchádzača neobsahuje dôverné informácie.
- 22.4. Obstarávateľ odporúča záujemcom/uchádzačom, predložiť ponuku v dostatočnom časovom predstihu pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk.

23. VARIANTNÉ RIEŠENIA

- 23.1. Predloženie variantného riešenia sa neumožňuje. Ak súčasťou ponuky bude variantné riešenie, bude sa naň hľadieť, akoby nebolo predložené.

24. KOMPLEXNOSŤ DODÁVKY

- 24.1. Predmet zákazky je rozdelený na 2 časti:
Časť č. 1: Výkon stráženia objektov SVD Gabčíkovo – Nagymaros súkromnou bezpečnostnou službou
Časť č. 2: Výkon stráženia objektov VD Žilina súkromnou bezpečnostnou službou
- 24.2. Uchádzač môže predložiť ponuku na jednu časť alebo na obidve časti.

25. MIESTO A LEHOTA NA PREDKLADANIE PONÚK

- 25.1. V tomto verejnom obstarávaní sa vyhotovenie ponúk realizuje výlučne elektronicky prostredníctvom systému EVO.
- 25.2. Ponuky sa predkladajú v lehote na predkladanie ponúk. Lehota na predkladanie ponúk je stanovená do **16.03.2022 do 10:00:00 h.**
- 25.3. Systém EVO neumožňuje poslať ponuku po uplynutí lehoty na predkladanie ponúk.
- 25.4. **Výnimkou, kedy obstarávateľ požaduje aj originál dokladu v listinnej podobe je doklad o zložení zábezpeky v prípade zloženia zábezpeky formou poskytnutia bankovej záruky za uchádzača alebo formou poistenia záruky.** (Ak banka uchádzača nevydáva záručnú listinu alebo

VÝKON STRÁŽENIA OBJEKTOV SVD GABČÍKOVO – NAGYMAROS, VD ŽILINA SÚKROMNOU BEZPEČNOSTNOU SLUŽBOU

poistovňa uchádzača nevydáva doklad o poistení záruky v elektronickej podobe (t.j. ako elektronický dokument autorizovaný kvalifikovaným elektronickým podpisom alebo kvalifikovanou elektronickou pečaťou, ku ktorým môže byť pripojená kvalifikovaná časová pečiatka) obstarávateľ požaduje predložiť originál záručnej listiny alebo originál dokladu o poistení záruky). Uchádzač predloží originál záručnej listiny alebo originál dokladu o poistení záruky v listinnej podobe osobne, alebo prostredníctvom pošty alebo prostredníctvom iného doručovateľa v lehote na predkladanie ponúk v uzavretom obale s uvedením:

- adresa kontaktnej osoby obstarávateľa,
- adresa uchádzača,
- označenie „**SÚŤAŽ – NEOTVÁRAŤ**“
- označenie heslom súťaže pre danú časť: **verejná súťaž – časť č. 1: Strážna služba SVD G-N – zábezpeka, resp. verejná súťaž – časť č. 2: Strážna služba VDŽ – zábezpeka** podľa toho, na ktorú časť predkladá uchádzač ponuku

Takto označený dokument možno doručiť v pracovných dňoch od 08:00 SEČ do 15:00 SEČ na adresu:

PROCESS MANAGEMENT, s.r.o.

Gaštanová 13

811 04 Bratislava

26. DOPLNENIE, ZMENA ALEBO ODSŤÚPENIE OD PONUKY

- 26.1. Uchádzač môže predloženú ponuku dodatočne meniť, dopĺňať alebo vziať späť len do uplynutia lehoty na predkladanie ponúk podľa bodu 25.2 týchto súťažných podkladov.
- 26.2. Odstúpenie uchádzača od ponuky v lehote viazanosti ponúk bude mať za následok prepadnutie zábezpeky ponuky v prospech obstarávateľa.

27. LEHOTA VIAZANOSTI PONÚK

- 27.1. Lehota viazanosti ponúk je 12 mesiacov od uplynutia lehoty na predkladanie ponúk. Uchádzač je svojou ponukou viazaný počas celej lehoty viazanosti ponúk.
- 27.2. Obstarávateľ oznámi uchádzačom predĺženie lehoty viazanosti ponúk, v prípade uplatnenia revízných postupov alebo ak bude začatá kontrola postupu obstarávateľa pred uzavretím zmluvy podľa zákona o verejnom obstarávaní.
- 27.3. Uchádzači sú svojou ponukou viazaní do uplynutia, obstarávateľom oznámenej predĺženej lehoty viazanosti ponúk.

ČLÁNOK V. OTVÁRANIE A VYHODNOTENIE PONÚK

28. OTVÁRANIE PONÚK

- 28.1. Ponuky predložené prostredníctvom systému EVO sa obstarávateľovi sprístupnia až po uplynutí lehoty na otváranie ponúk.
- 28.2. Otváranie ponúk sa uskutoční dňa **16.03.2022 o 11:00 hod.**
- 28.3. Otváranie ponúk je verejne prístupné všetkým uchádzačom, ktorí predložili ponuku v lehote na predkladanie ponúk a pri otváraní ponúk komisia postupuje podľa § 52 ods. 2 zákona o verejnom obstarávaní.
- 28.4. Miesto otvárania ponúk:

VODOHOSPODÁRSKA VÝSTAVBA, ŠTÁTNY PODNIK

Karloveská 2, 842 04 Bratislava, 6. poschodie – zasadacia miestnosť.

- 28.5. Obstarávateľ umožní účasť na otváraní ponúk všetkým uchádzačom, ktorí predložili ponuku v lehote na predkladanie ponúk. Na otváraní ponúk môže byť uchádzač zastúpený štatutárnym orgánom alebo

VÝKON STRÁŽENIA OBJEKTOV SVD GABČÍKOVO – NAGYMAROS, VD ŽILINA SÚKROMNOU BEZPEČNOSTNOU SLUŽBOU

členom štatutárneho orgánu uchádzača alebo osobou splnomocnenou uchádzačom na jeho zastupovanie.

- 28.6. Uchádzač (fyzická osoba), štatutárny orgán alebo člen štatutárneho orgánu uchádzača (právnická osoba) sa preukáže na otváraní ponúk preukazom totožnosti a poverený zástupca uchádzača preukazom totožnosti a plnou mocou na zastupovanie.
- 28.7. Na otváraní ponúk komisia zverejní obchodné mená alebo názvy, sídla, miesta podnikania alebo adresy pobytov všetkých uchádzačov a ich návrhy na plnenie kritérií, ktoré sa dajú vyjadriť číslom, určených obstarávateľom na vyhodnotenie ponúk. Ostatné údaje uvedené v ponuke sa nezverejňujú.
- 28.8. V súlade s § 52 ods. 3 zákona o verejnom obstarávaní obstarávateľ najneskôr do **piatich (5) pracovných dní** odo dňa otvárania ponúk pošle prostredníctvom systému EVO všetkým uchádzačom, ktorí predložili ponuky v lehote na predkladanie ponúk zápisnicu z otvárania ponúk.

29. VYHODNOCOVANIE PONÚK

- 29.1. Obstarávateľ v zmysle § 66 ods. 7 zákona o verejnom obstarávaní stanovil, že vyhodnotenie splnenia podmienok účasti a vyhodnotenie ponúk z hľadiska splnenia požiadaviek na predmet zákazky sa uskutoční po vyhodnotení ponúk na základe kritérií na vyhodnotenie ponúk.
- 29.2. Obstarávateľ stanovil, že v zmysle § 55 ods. 1 splnenie podmienok účasti a vyhodnotenie požiadaviek na predmet zákazky vyhodnotí u uchádzača, ktorý sa po vyhodnotení ponúk na základe kritérií na vyhodnotenie ponúk umiestnil na prvom mieste v poradí.
- 29.3. Vyhodnocovanie ponúk komisiou je neverejné. Komisia vyhodnotí ponuky z hľadiska splnenia požiadaviek obstarávateľa na predmet zákazky po vyhodnotení na základe kritérií a vyhodnotenie ponúk uchádzača, ktorý sa umiestnil na prvom mieste v poradí. V prípade pochybností overí správnosť informácií a dôkazov, ktoré poskytol uchádzač. Ak obstarávateľ vyžadoval od uchádzačov zábezpeku, komisia posúdi zloženie zábezpeky.
- 29.4. Komisia vyhodnocuje ponuku, ktorá nebola vylúčená, podľa kritérií určených v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania alebo v týchto súťažných podkladoch, ktoré sú nediskriminačné a podporujú hospodársku súťaž.
- 29.5. Ak komisia identifikuje nezrovnalosti alebo nejasnosti v informáciách alebo dôkazoch, ktoré uchádzač poskytol, písomne prostredníctvom systému EVO, požiada o vysvetlenie ponuky a ak je to potrebné aj o predloženie dôkazov. Vysvetlením ponuky nemôže dôjsť k jej zmene. Za zmenu ponuky sa nepovažuje odstránenie zrejmych chýb v písaní a počítaní.
- 29.6. Uchádzač je povinný doručiť písomné vysvetlenie svojej ponuky do dvoch (2) pracovných dní odo dňa odoslania žiadosti o vysvetlenie, ak komisia neurčí dlhšiu lehotu.
- 29.7. Ak sa pri určitej zákazke javí ponuka ako mimoriadne nízka vo vzťahu k tovaru, stavebným prácam alebo službe, komisia písomne prostredníctvom systému EVO, požiada uchádzača o vysvetlenie týkajúce sa tej časti ponuky, ktoré sú pre jej cenu podstatné.
- 29.8. Obstarávateľ vylúči z verejného obstarávania ponuku uchádzača, ak budú naplnené skutočnosti podľa § 53 ods. 5 zákona o verejnom obstarávaní.

30. VYHODNOTENIE SPLNENIA PODMIENOK ÚČASTI VO VEREJNOM OBSTARÁVANÍ

- 30.1. Obstarávateľ posudzuje splnenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní v súlade s oznámením o vyhlásení verejného obstarávania, týmito súťažnými podkladmi a ustanovením § 40 zákona o verejnom obstarávaní.
- 30.2. Obstarávateľ písomne požiada uchádzača o vysvetlenie alebo o doplnenie predložených dokladov, ktorými preukazuje splnenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní, ak z predložených dokladov nebude možné posúdiť ich platnosť alebo splnenie podmienok účasti a to výlučne elektronickými prostriedkami prostredníctvom systému EVO.
- 30.3. Ak obstarávateľ neurčí dlhšiu lehotu, uchádzač doručí vysvetlenie alebo doplnenie predložených dokladov do dvoch (2) pracovných dní odo dňa odoslania žiadosti o vysvetlenie alebo o doplnenie predložených dokladov, ktorými preukazuje splnenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní.
- 30.4. Obstarávateľ vylúči z verejného obstarávania uchádzača, ak budú naplnené skutočnosti podľa § 40 ods. 6 alebo ods. 7 zákona o verejnom obstarávaní.
- 30.5. Každý uchádzač bude o vylúčení bezodkladne informovaný s uvedením dôvodu vylúčenia výlučne elektronickými prostriedkami prostredníctvom systému EVO.

ČLÁNOK VI. PRIJATIE PONUKY A UZAVRETIE ZMLUVY

31. INFORMÁCIA O VÝSLEDKU VYHODNOTENIA PONÚK

- 31.1. Ak nedošlo k predloženiu dokladov preukazujúcich splnenie podmienok účasti skôr, obstarávateľ po vyhodnotení ponúk vyhodnotí splnenie podmienok účasti uchádzačom, ktorý sa umiestnil na prvom mieste v poradí. Ak dôjde k vylúčeniu uchádzača alebo uchádzačov, vyhodnotí sa následne splnenie podmienok účasti ďalšieho uchádzača alebo uchádzačov v poradí tak, aby uchádzač umiestnený na prvom mieste v novo zostavenom poradí spĺňal podmienky účasti. Obstarávateľ požiada uchádzača alebo uchádzačov o predloženie dokladov preukazujúcich splnenie podmienok účasti v lehote nie kratšej ako päť (5) pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti a vyhodnotí ich podľa § 40 zákona o verejnom obstarávaní.
- 31.2. Obstarávateľ je povinný po vyhodnotení ponúk, po skončení postupu podľa bodu 31.1 týchto súťažných podkladov a po odoslaní všetkých oznámení o vylúčení uchádzača, bezodkladne písomne oznámiť všetkým uchádzačom, ktorých ponuky sa vyhodnocovali, výsledok vyhodnotenia ponúk, vrátane poradia uchádzačov a súčasne uverejniť informáciu o výsledku vyhodnotenia ponúk a poradie uchádzačov v profile. Úspešnému uchádzačovi alebo uchádzačom oznámi, že jeho ponuku alebo ponuky prijíma. Neúspešnému uchádzačovi oznámi, že neuspel a dôvody neprijatia jeho ponuky. Neúspešnému uchádzačovi v informácii o výsledku vyhodnotenia ponúk uvedie aj identifikáciu úspešného uchádzača alebo uchádzačov, informáciu o charakteristikách a výhodách prijatej ponuky alebo ponúk a lehotu, v ktorej môže byť doručená námietka.

32. POSKYTNUTIE SÚČINNOSTI A UZAVRETIE ZMLUVY

- 32.1. Úspešný uchádzač predloží obstarávateľovi nasledovné doklady ako originály alebo úradne overené kópie najneskôr do 14 dní odo dňa doručenia výzvy:
- a) **Overená a oprávnenou osobou podpísaná fotokópia poistnej zmluvy s poist'ovňou na uhradenie škôd spôsobených prevádzkovou činnosťou s minimálnou ročnou výškou plnenie:**
 - pre časť č. 1: **10.000.000,- Eur**
 - pre časť č. 2: **2.400.000,- Eur**
 - b) Dohoda o mlčanlivosti (ďalej len „NDA“) a oboznámenie sa s citlivými informáciami vzťahujúcich sa na Zväzok III (relevantné len v prípade, že úspešný uchádzač nepodpísal predmetné doklady v procese verejného obstarávania).
- 32.2. Uzavretá zmluva nesmie byť v rozpore so súťažnými podkladmi a s ponukou predloženou úspešným uchádzačom.
- 32.3. Obstarávateľ nesmie uzavrieť zmluvu s uchádzačom, ktorý má povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora³ a nie je zapísaný v registri partnerov verejného sektora⁴ alebo ktorého subdodávateľa alebo subdodávateľa podľa osobitného predpisu¹, ktorí majú povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora¹ a nie sú zapísaní v registri partnerov verejného sektora.²
- 32.4. Obstarávateľ uzavrie zmluvu s úspešným uchádzačom najskôr jedenásty (11) deň odo dňa odoslania informácie o výsledku vyhodnotenia ponúk podľa § 55 zákona o verejnom obstarávaní, ak nebola doručená žiadosť o nápravu, ak žiadosť o nápravu bola doručená po uplynutí lehoty podľa § 164 ods. 5 alebo ods. 6 zákona o verejnom obstarávaní alebo ak neboli doručené námietky podľa § 170 zákona o verejnom obstarávaní.
- 32.5. V prípade, ak bola doručená žiadosť o nápravu alebo námietka, obstarávateľ pri uzatváraní zmluvy postupuje podľa § 56 ods. 3 až 6 zákona o verejnom obstarávaní.

³ Zákon č. 315/2016 Z.z. o registri partnerov verejného sektora a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

⁴ § 18 zákona č. 315/2016 Z.z.

VÝKON STRÁŽENIA OBJEKTOV SVD GABČÍKOVO – NAGYMAROS, VD ŽILINA SÚKROMNOU BEZPEČNOSTNOU SLUŽBOU

- 32.6. Úspešný uchádzač je povinný poskytnúť obstarávateľovi riadnu súčinnosť potrebnú na uzavretie zmluvy tak, aby mohla byť uzavretá do desať (10) pracovných dní odo dňa uplynutia lehoty podľa § 56 ods. 2 až 7 zákona o verejnom obstarávaní, ak boli na jej uzavretie písomne vyzvaní.
- 32.7. Ak úspešný uchádzač odmietne uzavrieť zmluvu alebo nie sú splnené povinnosti podľa § 56 ods. 8 zákona o verejnom obstarávaní, obstarávateľ môže uzavrieť zmluvu s uchádzačom, ktorý sa umiestnil ako druhý v poradí.
- 32.8. Ak uchádzač, ktorý sa umiestnil ako druhý v poradí odmietne uzavrieť zmluvu, neposkytne obstarávateľovi riadnu súčinnosť potrebnú na jej uzavretie tak, aby zmluva mohla byť uzavretá do desať (10) pracovných dní odo dňa, keď bol na jej uzavretie písomne vyzvaný, obstarávateľ môže uzavrieť zmluvu s uchádzačom, ktorý sa umiestnil ako tretí v poradí.
- 32.9. Uchádzač, ktorý sa umiestnil ako tretí v poradí je povinný poskytnúť obstarávateľovi riadnu súčinnosť, potrebnú na uzavretie zmluvy tak, aby mohla byť uzavretá do desať (10) pracovných dní odo dňa, keď bol na jej uzavretie písomne vyzvaný.
- 32.10. Povinnosť podľa bodu 32.3 sa vzťahuje na subdodávateľa po celú dobu trvania zmluvy, ktorá je výsledkom postupu verejného obstarávania.
- 32.11. Povinnosť byť zapísaný do registra partnerov verejného sektora sa vzťahuje na každého člena skupiny dodávateľov.

33. ZRUŠENIE POUŽITÉHO POSTUPU ZADÁVANIA ZÁKAZKY

- 33.1. Obstarávateľ zruší použitý postup zadávania zákazky, ak
- ani jeden uchádzač alebo záujemca nesplnil podmienky účasti vo verejnom obstarávaní a uchádzač alebo záujemca neuplatnil námietky v lehote podľa zákona o verejnom obstarávaní,
 - nebola na predmetnú zákazku predložená ani jedna ponuka,
 - ani jedna z predložených ponúk nezodpovedá požiadavkám určeným podľa § 42 zákona o verejnom obstarávaní a uchádzač nepodal námietky v lehote podľa zákona o verejnom obstarávaní,
 - jeho zrušenie nariadil Úrad pre verejné obstarávanie.
- 33.2. Obstarávateľ môže zrušiť verejné obstarávanie alebo jeho časť aj vtedy, ak sa zmenili okolnosti, za ktorých sa vyhlásilo verejné obstarávanie, ak sa v priebehu postupu verejného obstarávania vyskytli dôvody hodné osobitného zreteľa, pre ktoré nemožno od obstarávateľa požadovať, aby vo verejnom obstarávaní pokračoval, najmä ak sa zistilo porušenie tohto zákona, ktoré má alebo by mohlo mať zásadný vplyv na výsledok verejného obstarávania, ak nebolo predložených viac ako dve ponuky alebo ak navrhované ceny v predložených ponukách sú vyššie ako predpokladaná hodnota. Ak bola predložená len jedna ponuka a obstarávateľ nezrušil verejné obstarávanie alebo jeho časť, je povinný zverejniť v profile odôvodnenie, prečo verejné obstarávanie nezrušil.
- 33.3. Obstarávateľ bezodkladne upovedomí všetkých uchádzačov alebo záujemcov o zrušení použitého postupu zadávania zákazky s uvedením dôvodu a oznámi postup, ktorý použije pri zadávaní zákazky na pôvodný predmet zákazky.

34. DÔVERNOSŤ PROCESU VEREJNÉHO OBSTARÁVANIA

- 34.1. Informácie týkajúce sa preskúmania, vysvetľovania a vyhodnocovania, vzájomného porovnania ponúk a odporúčaní prijatia ponúk sú dôverné. Členovia komisie a zodpovedné osoby obstarávateľa nesmú/nebudú počas prebiehajúceho procesu vyhlásenej súťaže poskytovať alebo zverejňovať informácie o obsahu ponúk ani uchádzačom, ani žiadnym tretím osobám.
- 34.2. Informácie, ktoré uchádzač v ponuke označí za dôverné alebo za obchodné tajomstvo, nebudú zverejnené alebo inak použité bez predchádzajúceho súhlasu uchádzača, pokiaľ uvedené nebude v rozpore so zákonom o verejnom obstarávaní a inými všeobecne záväznými právnymi predpismi.
- 34.3. Obstarávateľ spracúva osobné údaje v súlade s Nariadením Európskeho parlamentu a rady EÚ 2016/679 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov. Informácia o spracúvaní osobných údajov je zverejnená na webovej stránke obstarávateľa <http://www.vvb.sk/cms/index.php?page=Ochrana-osobnych-udajov>.
- 34.4. Obstarávateľ má za to, že predložením ponuky uchádzač zabezpečil aj súhlasy všetkých ostatných dotknutých osôb (subdodávateľov, osôb poskytujúcich prísľub tretej osoby) so spracovaním osobných údajov uvedených v predloženej ponuke podľa Nariadenia Európskeho parlamentu a rady (EÚ)

VÝKON STRÁŽENIA OBJEKTOV SVD GABČÍKOVO – NAGYMAROS, VD ŽILINA SÚKROMNOU BEZPEČNOSTNOU SLUŽBOU

2016/679 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov, v prípade, ak to bolo potrebné. Uvedené platí aj pre prípad, keď ponuku predkladá skupina dodávateľov.

35. VYUŽITIE SUBDODÁVATEĽOV

- 35.1. Obstarávateľ vyžaduje, aby úspešný uchádzač v zmluve, najneskôr ku dňu jej podpísania uviedol údaje o všetkých známych subdodávateľoch, údaje o osobe oprávnenej konať za subdodávateľa v rozsahu meno a priezvisko, adresu pobytu, dátum narodenia.
- 35.2. Obstarávateľ vyžaduje, aby subdodávateľa úspešného uchádzača spĺňali podmienky účasti týkajúce sa osobného postavenia podľa § 32 ods. 1 zákona o verejnom obstarávaní a neexistovali u neho dôvody na vylúčenie podľa § 40 ods. 6 písm. a) až h) a ods. 7 zákona o verejnom obstarávaní; oprávnenie dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce alebo poskytovať službu sa preukazuje vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky, ktorú má subdodávateľ plniť.
- 35.3. Ak navrhovaný subdodávateľ nespĺňa podmienky účasti podľa bodu 35.2 týchto súťažných podkladov, obstarávateľ písomne požiada uchádzača o jeho nahradenie. Uchádzač doručí návrh nového subdodávateľa, spolu s dokladmi nového subdodávateľa podľa § 32 zákona o verejnom obstarávaní alebo § 152 zákona o verejnom obstarávaní do piatich (5) pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti podľa prvej vety, ak obstarávateľ neurčil dlhšiu lehotu.
- 35.4. V prípade zmeny/doplnenia subdodávateľa počas trvania zmluvného vzťahu, ktorý je výsledkom tohto verejného obstarávania, musí subdodávateľ, ktorého sa návrh na zmenu/doplnenie týka, spĺňať podmienky účasti týkajúce sa osobného postavenia podľa § 32 ods. 1 zákona o verejnom obstarávaní a nesmú u neho existovať dôvody na vylúčenie podľa § 40 ods. 6 písm. a) až h) a ods. 7 zákona o verejnom obstarávaní. Úspešný uchádzač je povinný obstarávateľovi najneskôr tri (3) pracovné dni pred zmenou subdodávateľa, predložiť písomné oznámenie o zmene/doplnení subdodávateľa, ktoré bude obsahovať minimálne: podiel zákazky, ktorý má uchádzač v úmysle zadať subdodávateľovi, konkrétnu časť zákazky, ktorú má subdodávateľ vykonať, identifikačné údaje navrhovaného subdodávateľa vrátane údajov o osobe oprávnenej konať za subdodávateľa v rozsahu meno a priezvisko, adresa pobytu, dátum narodenia a preukázanie, že navrhovaný subdodávateľ spĺňa podmienky účasti týkajúce sa osobného postavenia podľa bodu 35.2 týchto súťažných podkladov.
- 35.5. Každý subdodávateľ, ktorý má povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora, musí v ňom byť zapísaný v zmysle § 11 zákona o verejnom obstarávaní.
- 35.6. Ak došlo k výmazu subdodávateľa z registra partnerov verejného sektora, je úspešný uchádzač povinný túto skutočnosť oznámiť obstarávateľovi a zároveň nahradiť takéhoto subdodávateľa subdodávateľom, ktorý bude spĺňať podmienky podľa bodu 35.2 týchto súťažných podkladov a ak má povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora, musí v ňom byť zapísaný v zmysle § 11 zákona o verejnom obstarávaní.

ČASŤ 1.2 KRITÉRIÁ NA HODNOTENIE PONÚK A SPÔSOB ICH UPLATNENIA

1. Obstarávateľ vyhodnotí ponuky v súlade s § 44 ods. 3 písm. c) zákona o verejnom obstarávaní na základe kritéria – **Najnižšia cena**.
2. Jediným kritériom na vyhodnotenie ponúk je **najnižšia cena** za poskytnutie predmetu zákazky vypočítaná a vyjadrená v eurách bez DPH.
3. Cenu uchádzač uvedie do priloženého formulára „**Návrh na plnenie kritérií**“, ktorý tvorí Prílohu č. 7 týchto súťažných podkladov.
4. Komisia na vyhodnocovanie ponúk bude vyhodnocovať iba tie ponuky, ktoré neboli vylúčené a ktoré splnili podmienky účasti a požiadavky obstarávateľa na predmet zákazky stanovené v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania a v týchto súťažných podkladoch, podľa kritérií určených v predmetnej časti týchto súťažných podkladov a na základe pravidiel ich uplatnenia. Hodnotenie ponúk bude v zmysle § 53 zákona o verejnom obstarávaní.
5. Úspešný bude ten uchádzač, ktorý ponúkne za poskytnutie predmetu zákazky najnižšiu cenu. Poradie ostatných uchádzačov sa zostaví podľa výšky ponukovej ceny zostupne od 2 po x, kde x je počet uchádzačov.

ČASŤ 1.3 SPÔSOB URČENIA CENY

1. Obstarávateľ požaduje stanoviť cenu za požadovaný predmet zákazky dohodou zmluvných strán v zmysle zákona č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov v spojení s vyhláškou MF SR č. 87/1996 Z. z., ktorou sa vykonáva zákon č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov.
2. V cene musia byť započítané všetky ekonomicky oprávnené náklady a primeraný zisk podľa § 2 a § 3 zákona č. 18/1996 Z. z. o cenách v platnom znení a § 3 vyhl. MF SR č. 87/1996 Z. z. Súčasťou ceny je aj daň z pridanej hodnoty, príslušná spotrebná daň a pri dovážanom tovare aj clo a iné platby vyberané v rámci uplatňovania nesadzobných opatrení ustanovených osobitnými predpismi.
3. Cena musí byť stanovená v mene Euro (vrátane prípadných ďalších iných príplatkov alebo poplatkov).
4. Cenu je potrebné uvádzať bez DPH vyjadrenú v Eurách.
5. V prípade, že uchádzač nie je platcom DPH, toto uvedie v Návrhu na plnenie kritéria.
6. Určenie ceny a spôsob jej určenia musí byť zrozumiteľný a jasný.
7. Uchádzač musí v návrhu ceny za jednotlivé služby uviesť výslednú cenu. Uchádzač musí oceniť cenou každú položku.
8. Navrhovaná cena v EUR bez DPH podľa stanovených predpokladaných množstiev musí byť kladný nenulový údaj. Všetky ceny uchádzač uvedie zaokrúhlené na dve (2) desatinné miesta
9. Ponúknutá cena bude počas trvania zmluvy pevnou cenou a bude obsahovať všetky náklady úspešného uchádzača potrebné na poskytnutie predmetu zákazky.

VÝKON STRÁŽENIA OBJEKTOV SVD GABČÍKOVO – NAGYMAROS, VD ŽILINA SÚKROMNOU
BEZPEČNOSTNOU SLUŽBOU

ZVÄZOK II. ZMLUVNÉ A OBCHODNÉ PODMIENKY

(uverejnené ako samostatný dokument v profile obstarávateľa)

VÝKON STRÁŽENIA OBJEKTOV SVD GABČÍKOVO – NAGYMAROS, VD ŽILINA SÚKROMNOU
BEZPEČNOSTNOU SLUŽBOU

ZVÄZOK III. OPIS PREDMETU ZÁKAZKY

**VÝKON STRÁŽENIA OBJEKTOV SVD GABČÍKOVO – NAGYMAROS, VD ŽILINA SÚKROMNOU
BEZPEČNOSTNOU SLUŽBOU****OPIS PREDMETU ZÁKAZKY**

Predmetom zákazky je výkon stráženia objektov SVD Gabčíkovo - Nagymaros a VD Žilina súkromnou bezpečnostnou službou, podľa § 4 písm. d) zákona NR SR č. 179/2011 Z. z. o hospodárskej mobilizácii určuje podnik VODOHOSPODÁRSKA VÝSTAVBA, ŠTÁTNY PODNIK (ďalej aj ako „obstarávateľ“ alebo „VV, š. p.“) za subjekt hospodárskej mobilizácie. V zmysle § 5 písm. y) zákona NR SR č. 179/2011 Z. z. o hospodárskej mobilizácii je obstarávateľ povinný ochraňovať objekty SVD Gabčíkovo - Nagymaros a VD Žilina technickými prostriedkami a ľudskými zdrojmi základnej časti ochrany objektu, tak aby bola zabezpečená ochrana predovšetkým pred klasickou krádežou, neoprávneným prístupom k informáciám tvoriacim obchodné tajomstvo a pred neoprávneným prístupom k informačným systémom.

Kompletný Zväzok III – Opis predmetu zákazky bude záujemcom alebo uchádzačom poskytnutý po nadobudnutí účinnosti dohody o mlčanlivosti a určenia o oboznamovaní sa s citlivými informáciami.

VÝKON STRÁŽENIA OBJEKTOV SVD GABČÍKOVO – NAGYMAROS, VD ŽILINA SÚKROMNOU
BEZPEČNOSTNOU SLUŽBOU

ZVÄZOK IV. PODMIENKY ÚČASTI

VÝKON STRÁŽENIA OBJEKTOV SVD GABČÍKOVO – NAGYMAROS, VD ŽILINA SÚKROMNOU BEZPEČNOSTNOU SLUŽBOU

OBSAH ZVÄZKU IV:

- 1. OSOBNÉ POSTAVENIE**
- 2. FINANČNÉ A EKONOMICKÉ POSTAVENIE**
- 3. TECHNICKÁ SPÔSOBILOSŤ ALEBO ODBORNÁ SPÔSOBILOSŤ**

1. OSOBNÉ POSTAVENIE

- 1.1. Uchádzač musí spĺňať podmienky účasti uvedené v **§ 32 ods. 1 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o verejnom obstarávaní“)**. Ich splnenie preukáže podľa § 32 ods. 2, ods. 4, ods. 5, § 152 ods. 1 (zápis do zoznamu hospodárskych subjektov) alebo § 152 ods. 3 zákona o verejnom obstarávaní.
- 1.2. Zápis do zoznamu hospodárskych subjektov je účinný voči každému obstarávateľovi a údaje v ňom uvedené nie je potrebné v postupoch verejného obstarávania overovať. Obstarávateľ pri vyhodnocovaní splnenia podmienok účasti osobného postavenia overí zapísanie hospodárskeho subjektu v zozname hospodárskych subjektov, ak uchádzač nepredložil doklady podľa § 32 ods. 2, 4 a 5 alebo iný rovnocenný zápis alebo potvrdenie o zápise podľa § 152 ods. 3 zákona o verejnom obstarávaní.
- 1.3. V súlade s § 32 ods. 3 zákona o verejnom obstarávaní obstarávateľ uvádza, že nie je oprávnený použiť údaje z informačných systémov verejnej správy (zákon č. 177/2018 Z. z.)
- 1.4. Uchádzač môže predbežne nahradiť doklady na preukázanie splnenia podmienok účasti určené obstarávateľom jednotným európskym dokumentom v zmysle § 39 zákona o verejnom obstarávaní. Súhrnný materiál obsahujúci zhrnutie základných informácií o Jednotnom európskom dokumente pre verejné obstarávanie je možné nájsť na <https://www.uvo.gov.sk/jednotny-europsky-dokument-pre-verejne-obstaravanie-605.html>.
- 1.5. Skupina dodávateľov preukazuje splnenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní týkajúcich sa osobného postavenia za každého člena skupiny osobitne.
- 1.6. Uchádzač preukáže osobné postavenie za každú inú osobu podľa § 33 ods. 2 zákona o verejnom obstarávaní a podľa § 34 ods. 3 zákona o verejnom obstarávaní a za každého subdodávateľa, ktorého uvedie vo svojej ponuke.
- 1.7. Ak má uchádzač alebo záujemca sídlo, miesto podnikania alebo obvyklý pobyt mimo územia Slovenskej republiky a štát jeho sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu nevydáva niektoré z dokladov potrebných na preukázanie splnenia podmienok účasti alebo nevydáva ani rovnocenné doklady, možno ich nahradiť čestným vyhlásením podľa predpisov platných v štáte jeho sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu.

2. EKONOMICKÉ A FINANČNÉ POSTAVENIE

Uchádzač v ponuke predloží nasledovné doklady, ktorými preukazuje svoje finančné a ekonomické postavenie v zmysle § 33 ods. 1 zákona o verejnom obstarávaní (originál alebo úradne osvedčená kópia dokladov, ak nie je uvedené v texte nižšie inak):

- 2.1. podľa **§ 33 ods. 1 písm. d)** zákona o verejnom obstarávaní - prehľadom o celkovom obráte za posledné tri (3) hospodárske roky, za ktoré sú dostupné v závislosti od vzniku alebo začatia prevádzkovania činnosti

VŠEOBECNÉ INFORMÁCIE:

Hospodársky subjekt môže predbežne nahradiť doklady na preukázanie splnenia podmienok účasti určené obstarávateľom jednotným európskym dokumentom v zmysle § 39 zákona o verejnom obstarávaní. Z predloženého jednotného európskeho dokumentu musia jednoznačne vyplývať informácie o splnení všetkých určených podmienok účasti a informácie o spôsobe preukázania určených podmienok účasti podľa § 33 zákona o verejnom obstarávaní v tomto postupe zadávania zákazky. Súhrnný materiál obsahujúci zhrnutie základných informácií o Jednotnom európskom dokumente pre verejné obstarávanie je možné nájsť na <https://www.uvo.gov.sk/jednotny-europsky-dokument-pre-verejne-obstaravanie-605.html>. **Obstarávateľ umožňuje vyplniť iba globálny údaj.**

VÝKON STRÁŽENIA OBJEKTOV SVD GABČÍKOVO – NAGYMAROS, VD ŽILINA SÚKROMNOU BEZPEČNOSTNOU SLUŽBOU

Uchádzač môže na preukázanie finančného a ekonomického postavenia využiť finančné zdroje inej osoby v zmysle § 33 ods. 2 zákona o verejnom obstarávaní.

Skupina dodávateľov preukazuje splnenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní týkajúcich sa finančného a ekonomického postavenia spoločne.

Finančné a ekonomické údaje vyjadrené vo finančných prostriedkoch iných ako euro je uchádzač povinný prepočítať na eurá na základe priemerného ročného kurzu Európskej centrálnej banky (ECB) za príslušné roky. Za rok 2022 musí uchádzač prepočet finančných a ekonomických údajov vyjadrených v inej mene ako euro vykonať kurzom Európskej centrálnej banky (ECB) zverejneným ku dňu vyhlásenia oznámenia v Úradnom vestníku EÚ.

Ak uchádzač nedokáže z objektívnych dôvodov poskytnúť na preukázanie ekonomického a finančného postavenia dokument určený obstarávateľom, tak postupuje podľa § 33 ods. 4 zákona o verejnom obstarávaní.

Minimálna požadovaná úroveň štandardov:

- (1) Uchádzač predloží čestné vyhlásenie podpísané osobou oprávnenou konať v mene uchádzača, v ktorom uvedie celkový obrat za posledné tri (3) hospodárske roky, za ktoré sú dostupné v závislosti od vzniku alebo začatia prevádzkovania činnosti. Uchádzač zároveň predloží **z účtovnej závierky kópiu výkazov ziskov a strát, alebo kópiu výkazov príjmov a výdavkov**, za požadované roky. Obstarávateľ akceptuje aj predloženie informácie, že dokument bol zverejnený v Registri účtovných závierok, ktorého správcom je Ministerstvo financií SR (<http://www.registeruz.sk/>). Minimálny celkový obrat za posledné tri (3) hospodárske roky, za ktoré sú dostupné v závislosti od vzniku alebo začiatku prevádzkovania činnosti (kumulatívne) musí byť:
- Pre časť č. 1: **2.900.000** (slovom: dva milióny deväťstotisíc) EUR.
- Pre časť č. 2: **800.000** (slovom: osemstotisíc) EUR.

3. TECHNICKÁ ALEBO ODBORNÁ SPÔSOBILOSŤ

Zoznam a krátky opis kritérií výberu:

Uchádzač v ponuke predloží nasledovné doklady, ktorými preukazuje svoju technickú alebo odbornú spôsobilosť vo verejnom obstarávaní:

- 3.1. **podľa § 34 ods. 1 písm. a) zákona o verejnom obstarávaní** - zoznam poskytnutých služieb za predchádzajúce tri (3) roky od vyhlásenia verejného obstarávania s uvedením cien, lehôt dodania a odberateľov; dokladom je referencia, ak odberateľom bol verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ podľa zákona o verejnom obstarávaní;
- 3.2. **podľa § 34 ods. 1 písm. d) zákona o verejnom obstarávaní v nadväznosti na § 35 zákona o verejnom obstarávaní** - opis technického vybavenia, študijných a výskumných zariadení a opatrení použitých uchádzačom na zabezpečenie kvality.

VŠEOBECNÉ INFORMÁCIE:

Uchádzač môže predbežne nahradiť doklady na preukázanie splnenia podmienok účasti určené obstarávateľom jednotným európskym dokumentom v zmysle § 39 zákona o verejnom obstarávaní. Z predloženého jednotného európskeho dokumentu musia jednoznačne vyplývať informácie o splnení všetkých určených podmienok účasti a informácie o spôsobe preukázania určených podmienok účasti podľa § 34 zákona o verejnom obstarávaní v tomto postupe zadávania zákazky. Súhrnný materiál obsahujúci zhrnutie základných informácií o Jednotnom európskom dokumente pre verejné obstarávanie je možné nájsť na <https://www.uvo.gov.sk/jednotny-europsky-dokument-pre-verejne-obstaravanie-605.html>. **Obstarávateľ umožňuje vyplniť iba globálny údaj.**

Uchádzač môže na preukázanie technickej alebo odbornej spôsobilosti využiť kapacity inej osoby v zmysle § 34 ods. 3 zákona o verejnom obstarávaní.

VÝKON STRÁŽENIA OBJEKTOV SVD GABČÍKOVO – NAGYMAROS, VD ŽILINA SÚKROMNOU BEZPEČNOSTNOU SLUŽBOU

Finančné a ekonomické údaje vyjadrené vo finančných prostriedkoch iných ako euro je uchádzač povinný prepočítať na eurá na základe priemerných ročných kurzov Európskej centrálnej banky (ECB) vzťahujúcich sa na príslušný kalendárny rok. Za rok 2022 musí uchádzač prepočet finančných a ekonomických údajov vyjadrených v inej mene ako euro vykonať kurzom Európskej centrálnej banky (ECB) zverejneným ku dňu vyhlásenia oznámenia v Úradnom vestníku EÚ.

Skupina dodávateľov preukazuje splnenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní týkajúcich sa technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti spoločne.

Minimálna požadovaná úroveň štandardov:

Ad 3.1 Minimálna požadovaná úroveň štandardov k podmienke účasti podľa § 34 ods. 1 písm. a) zákona o verejnom obstarávaní

Uchádzač predloží zoznam minimálne 3 poskytnutých služieb (referencií) rovnakého alebo podobného charakteru ako je predmet zákazky za predchádzajúce tri (3) roky od vyhlásenia verejného obstarávania, ktorých finančný objem bol spolu za sledované obdobie kumulatívne v minimálnej výške:

Pre časť č. 1: 2.900.000 EUR bez DPH (slovom: dva milióny deväťstotisíc Eur bez DPH).

Pre časť č. 2: 800.000 EUR bez DPH (slovom: osemstotisíc Eur bez DPH).

Podobným charakterom ako je predmet zákazky sa myslí výkon stráženia objektov vodného diela, elektrární alebo objektov patriacich do sektorov, resp. podsektorov v pôsobnosti ústredných orgánov.

Odporúča sa, aby zoznam poskytnutých služieb obsahoval aspoň:

- názov alebo obchodné meno odberateľa, adresu jeho sídla alebo miesta podnikania,
- názov a stručný opis predmetu plnenia, vrátane informácií nevyhnutných na vyhodnotenie splnenia podmienok účasti,
- zmluvnú cenu bez DPH v eur za dodávku predmetu plnenia,
- obdobie poskytovania plnenia jednotlivých zmlúv,
- meno, funkcia, tel. č., e-mail a podpis kontaktnej osoby odberateľa, u ktorej je možné overiť tieto údaje.

V prípade ak uchádzač predkladá/uvádza zmluvu, ktorej plnenie presahuje stanovené obdobie rokov, t.j. plnenie zmluvy začalo pred tromi (3) rokmi, alebo nebola skončená do vyhlásenia verejného obstarávania (ďalej aj ako rozhodné obdobie), uchádzač v zozname uvedie zvlášť rozpočtový náklad iba za tú časť služieb, ktoré boli poskytované v požadovanom období.

V prípade, ak uchádzač poskytoval službu ako člen združenia alebo ako subdodávateľ, vyčíslí a započíta iba finančný objem, poskytovaný ním samotným.

Ad 3.2 Minimálna požadovaná úroveň štandardov k podmienke účasti podľa § 34 ods. 1 písm. d) zákona o verejnom obstarávaní v nadväznosti na § 35 zákona o verejnom obstarávaní:

Uchádzač predloží certifikát o zavedení systému manažérstva kvality vydaný nezávislou inštitúciou podľa min. normy **STN EN ISO 9001:2015 v oblasti súkromnej bezpečnosti alebo ekvivalentný certifikát.**

Uchádzač môže využiť systémy manažérstva kvality vyplývajúce z európskych noriem. Obstarávateľ uzná ako rovnocenné osvedčenie vydané príslušnými orgánmi členských štátov. Obstarávateľ uzná aj iné dôkazy, ktoré sú rovnocenné opatreniam na zabezpečenie požiadaviek na vystavenie certifikátu o zavedení systému manažérstva kvality.

VÝKON STRÁŽENIA OBJEKTOV SVD GABČÍKOVO – NAGYMAROS, VD ŽILINA SÚKROMNOU
BEZPEČNOSTNOU SLUŽBOU

PRÍLOHY K SÚŤAŽNÝM PODKLADOM

VÝKON STRÁŽENIA OBJEKTOV SVD GABČÍKOVO – NAGYMAROS, VD ŽILINA SÚKROMNOU
BEZPEČNOSTNOU SLUŽBOU

PRÍLOHA 1

VŠEOBECNÉ INFORMÁCIE O UCHÁDZAČOVI

Obchodné meno alebo názov uchádzača

*úplné oficiálne obchodné meno alebo názov
uchádzača*

--

Názov skupiny dodávateľov

*vyplňte v prípade, ak je uchádzač členom skupiny
dodávateľov, ktorá predkladá ponuku*

--

Sídlo alebo miesto podnikania uchádzača

*úplná adresa sídla alebo miesta podnikania
uchádzača*

--

IČO

--

Právna forma

--

Zápis uchádzača v Obchodnom registri

*označenie Obchodného registra alebo inej
evidencie, do ktorej je uchádzač zapísaný podľa
právneho poriadku štátu, ktorým sa spravuje*

--

Štát

*názov štátu, podľa právneho poriadku ktorého bol
uchádzač založený*

--

Zoznam osôb oprávnených
konať v mene uchádzača

meno a priezvisko

Kontaktné údaje uchádzača

*pre potreby komunikácie s uchádzačom počas
verejnej súťaže*

Kontaktná adresa:

--

Meno a priezvisko kontaktnej osoby

Telefón

E-mail

--

V, dňa

.....

meno, funkcia

VÝKON STRÁŽENIA OBJEKTOV SVD GABČÍKOVO – NAGYMAROS, VD ŽILINA SÚKROMNOU
BEZPEČNOSTNOU SLUŽBOU

PRÍLOHA 2

Uchádzač/skupina dodávateľov:

Obchodné meno

Adresa spoločnosti

IČO

ČESTNÉ VYHLÁSENIE O VYTVORENÍ SKUPINY DODÁVATEĽOV

1. Dolu podpísaní zástupcovia uchádzačov uvedených v tomto vyhlásení týmto vyhlasujeme, že za účelom predloženia ponuky v súťaži na dodanie predmetu „**Výkon stráženia objektov SVD Gabčíkovo – Nagymaros súkromnou bezpečnostnou službou**“ / „**Výkon stráženia objektov VD Žilina súkromnou bezpečnostnou službou**“⁵, vyhlásenej obstarávateľom **VODOHOSPODÁRSKA VÝSTAVBA, ŠTÁTNY PODNIK** so sídlom Karloveská 2, 842 04 Bratislava v Úradnom vestníku Európskej únie, sme vytvorili skupinu dodávateľov a predkladáme spoločnú ponuku. Skupina pozostáva z nasledovných samostatných právnych subjektov:
2. V prípade, že naša spoločná ponuka bude úspešná a bude prijatá, sa zaväzujeme, že pred podpisom zmluvy uzatvoríme a predložíme obstarávateľovi zmluvu, v ktorej budú jednoznačne stanovené vzájomné práva a povinnosti, kto sa akou časťou bude podieľať na plnení zákazky, ako aj skutočnosť, že všetci členovia skupiny uchádzačov sú zaviazaní zo záväzkov voči obstarávateľovi spoločne a nerozdielne.
3. Zároveň vyhlasujeme, že všetky skutočnosti uvedené v tomto vyhlásení sú pravdivé a úplné. Sme si vedomí právnych následkov uvedenia nepravdivých alebo neúplných skutočností uvedených v tomto vyhlásení v zmysle súťažných podkladov (vylúčenie zo súťaže), vrátane zodpovednosti za škodu spôsobenú obstarávateľovi v zmysle všeobecne záväzných právnych predpisov platných v SR.

V..... dňa.....

Obchodné meno

Sídlo/miesto podnikania

IČO:

.....

meno a priezvisko, funkcia

podpis¹

Obchodné meno

Sídlo/miesto podnikania

IČO:

.....

meno a priezvisko, funkcia

podpis

⁵ Nehodiace sa preškrtnite¹ Čestné vyhlásenie musí byť podpísané uchádzačom, jeho štatutárnym orgánom alebo členom štatutárneho orgánu alebo iným zástupcom uchádzača, ktorý je oprávnený konať v mene uchádzača v obchodných záväzkových vzťahoch.

VÝKON STRÁŽENIA OBJEKTOV SVD GABČÍKOVO – NAGYMAROS, VD ŽILINA SÚKROMNOU
BEZPEČNOSTNOU SLUŽBOU

PRÍLOHA 3

PLNÁ MOC
PRE JEDNÉHO Z ČLENOV SKUPINY, KONAJÚCEHO ZA SKUPINU DODÁVATEĽOV

Splnomocniteľ/splnomocnitelia:

Obchodné meno, sídlo, údaj o zápise, IČO uchádzača/člena skupiny dodávateľov, zastúpený meno/mená a priezvisko/priezviská, trvalý pobyt štatutárneho orgánu/členov štatutárneho orgánu (ak ide o právnickú osobu), meno, priezvisko, miesto podnikania, údaj o zápise, IČO uchádzača/člena skupiny dodávateľov (ak ide o fyzickú osobu)

udeľuje/ú plnomocenstvo

splnomocnencovi:

Obchodné meno, sídlo, údaj o zápise, IČO člena skupiny dodávateľov, zastúpený meno/mená a priezvisko/priezviská, trvalý pobyt štatutárneho orgánu/členov štatutárneho orgánu (ak ide o právnickú osobu), meno, priezvisko, miesto podnikania, údaj o zápise, IČO uchádzača/člena skupiny dodávateľov (ak ide o fyzickú osobu)

na prijímanie pokynov, komunikáciu a vykonávanie všetkých právnych úkonov v mene všetkých členov skupiny dodávateľov vo verejnom obstarávaní na zadanie zákazky s názvom „**Výkon stráženia objektov SVD Gabčíkovo – Nagymaros súkromnou bezpečnostnou službou**“ / „**Výkon stráženia objektov VD Žilina súkromnou bezpečnostnou službou**“⁶, vyhlásenej obstarávateľom **VODOHOSPODÁRSKA VÝSTAVBA, ŠTÁTNY PODNIK** so sídlom Karloveská 2, 842 04 Bratislava v Úradnom vestníku Európskej únie, vrátane konania pri uzatvorení zmluvy, ako aj konania pri plnení zmluvy a zo zmluvy vyplývajúcich právnych vzťahov.

V dňa

.....

podpis splnomocniteľa

V dňa

.....

podpis splnomocniteľa

Plnomocenstvo prijímam:

V dňa

.....

podpis splnomocnenca

⁶ Nehodiace sa preškrtnite

VÝKON STRÁŽENIA OBJEKTOV SVD GABČÍKOVO – NAGYMAROS, VD ŽILINA SÚKROMNOU
BEZPEČNOSTNOU SLUŽBOU

PRÍLOHA 4

ZOZNAM DÔVERNÝCH INFORMÁCIÍ

Uchádzač/skupina dodávateľov:

Obchodné meno

Adresa spoločnosti

IČO

Dolu podpísaný zástupca uchádzača týmto čestne vyhlasujem, že naša ponuka predložená v súťaži na predmet zákazky: „Výkon stráženia objektov SVD Gabčíkovo – Nagymaris súkromnou bezpečnostnou službou“ / „Výkon stráženia objektov VD Žilina súkromnou bezpečnostnou službou“⁷, vyhlásenej obstarávateľom VODOHOSPODÁRSKA VÝSTAVBA, ŠTÁTNY PODNIK so sídlom Karloveská 2, 842 04 Bratislava v Úradnom vestníku Európskej únie

- ☐ neobsahuje žiadne dôverné informácie, alebo
- ☐ obsahuje dôverné informácie, ktoré sú v ponuke označené slovom „DÔVERNÉ“, alebo
- ☐ obsahuje nasledovné dôverné informácie:

P. č.	Názov dokladu	strana ponuky
1		
2		
3		

V, dňa

.....

meno a priezvisko, funkcia

podpis¹⁷ Nehodiace sa preškrtnite¹ Doklad musí byť podpísaný uchádzačom, jeho štatutárnym orgánom alebo členom štatutárneho orgánu alebo iným zástupcom uchádzača, ktorý je oprávnený konať v mene uchádzača v obchodných záväzkových vzťahoch.

VÝKON STRÁŽENIA OBJEKTOV SVD GABČÍKOVO – NAGYMAROS, VD ŽILINA SÚKROMNOU
BEZPEČNOSTNOU SLUŽBOU

PRÍLOHA 5

VYHLÁSENIE UCHÁDZAČA O SUBDODÁVKACH

Uchádzač/skupina dodávateľov:

Obchodné meno

Adresa spoločnosti

IČO

Dolu podpísaný zástupca uchádzača týmto čestne vyhlasujem, že na realizácii časti predmetu zákazky: „Výkon stráženia objektov SVD Gabčíkovo – Nagymaros súkromnou bezpečnostnou službou“ / „Výkon stráženia objektov VD Žilina súkromnou bezpečnostnou službou“⁸, vyhlásenej obstarávateľom VODOHOSPODÁRSKA VÝSTAVBA, ŠTÁTNY PODNIK so sídlom Karloveská 2, 842 04 Bratislava v Úradnom vestníku Európskej únie

☐ sa nebudú podieľať subdodávatelia a celý predmet uskutočníme vlastnými kapacitami.

☐ sa budú podieľať nasledovní subdodávatelia:

P. č.	Obchodné meno a sídlo subdodávateľa	IČO	Údaje o osobe oprávnenej konať za subdodávateľa ⁹	% podiel na zákazke	Predmet subdodávok
1					
2					
3					

V, dňa

.....
meno a priezvisko, funkciapodpis¹⁰⁸ Nehodiace sa preškrtnite⁹ V rozsahu meno a priezvisko, adresa pobytu, dátum narodenia.¹⁰ Doklad musí byť podpísaný uchádzačom, jeho štatutárnym orgánom alebo členom štatutárneho orgánu alebo iným zástupcom uchádzača, ktorý je oprávnený konať v mene uchádzača v obchodných záväzkových vzťahoch.

VÝKON STRÁŽENIA OBJEKTOV SVD GABČÍKOVO – NAGYMAROS, VD ŽILINA SÚKROMNOU
BEZPEČNOSTNOU SLUŽBOU

PRÍLOHA 6

Uchádzač:

Obchodné meno

Adresa spoločnosti

IČO

ČESTNÉ VYHLÁSENIE

Dolu podpísaný zástupca uchádzača týmto čestne vyhlasujem, že súhlasím so zmluvnými podmienkami súťaže uvedenými vo Zväzku II Obchodné podmienky dodania predmetu zákazky, Zväzku III Opis predmetu zákazky na uskutočnenie zákazky s názvom „**Výkon stráženia objektov SVD Gabčíkovo – Nagymaros súkromnou bezpečnostnou službou**“¹¹, vyhlásenej obstarávateľom VODOHOSPODÁRSKA VÝSTAVBA, ŠTÁTNY PODNIK so sídlom Karloveská 2, 842 04 Bratislava v Úradnom vestníku Európskej únie Uvedené požiadavky obstarávateľa akceptujeme a v prípade nášho úspechu v tomto verejnom obstarávaní ich zapracujeme do návrhu zmluvy.

V..... dňa.....

.....

meno a priezvisko, funkcia

podpis¹¹¹ Nehodiace sa preškrtnite¹ Čestné vyhlásenie musí byť podpísané uchádzačom, jeho štatutárnym orgánom alebo členom štatutárneho orgánu alebo iným zástupcom uchádzača, ktorý je oprávnený konať v mene uchádzača v obchodných záväzkových vzťahoch.

VÝKON STRÁŽENIA OBJEKTOV SVD GABČÍKOVO – NAGYMAROS, VD ŽILINA SÚKROMNOU
BEZPEČNOSTNOU SLUŽBOU

PRÍLOHA 7 A

NÁVRH NA PLNENIE KRITÉRIÍ – ČASŤ 1 SVD GABČÍKOVO- NAGYMAROS

Uchádzač / skupina dodávateľov

Kritérium na vyhodnotenie ponúk

NAJNIŽŠIA CENA ZA PREDMET ZÁKAZKY
PODĽA PREDPOKLADANÝCH MNOŽSTIEV
V EUR BEZ DPH

Je uchádzač platiteľom DPH?

ÁNO¹

NIE

Názov položky	Merná jednotka (MJ)	A	B	C A x B
		Predpokladané množstvo (MJ)	Cena za 1 MJ v EUR bez DPH	Cena za predpokladané množstvo v EUR bez DPH
Cena za 1 hodinu poskytnutej služby pre 1 zamestnanca v EUR bez DPH	1 hod/1 osoba	289 344		
DPH v EUR (20%)				
Spolu v EUR s DPH (Súčet hodnôt stĺpca C)				

V, dňa.....

.....

Meno a priezvisko, funkcia

podpis²¹ Nehodiace prečiarknuť² Návrh na plnenie kritérií musí byť podpísaný uchádzačom, jeho štatutárnym orgánom alebo členom štatutárneho orgánu alebo iným zástupcom uchádzača, ktorý je oprávnený konať v mene uchádzača v obchodných záväzkových vzťahoch.

VÝKON STRÁŽENIA OBJEKTOV SVD GABČÍKOVO – NAGYMAROS, VD ŽILINA SÚKROMNOU
BEZPEČNOSTNOU SLUŽBOU

PRÍLOHA 7 B

NÁVRH NA PLNENIE KRITÉRIÍ – ČASŤ 2 VD ŽILINA

Uchádzač / skupina dodávateľov

Kritérium na vyhodnotenie ponúk

NAJNIŽŠIA CENA ZA PREDMET ZÁKAZKY
PODĽA PREDPOKLADANÝCH MNOŽSTIEV
V EUR BEZ DPH

Je uchádzač platiteľom DPH?

ÁNO³

NIE

Názov položky	Merná jednotka (MJ)	A	B	C A x B
		Predpokladané množstvo (MJ)	Cena za 1 MJ v EUR bez DPH	Cena za predpokladané množstvo v EUR bez DPH
Cena za 1 hodinu poskytnutej služby pre 1 zamestnanca v EUR bez DPH	1 hod/1 osoba	78 912		
DPH v EUR (20%)				
Spolu v EUR s DPH (Súčet hodnôt stĺpca C)				

V, dňa.....

.....

Meno a priezvisko, funkcia

podpis⁴³ Nehodiace prečiarknuť⁴ Návrh na plnenie kritérií musí byť podpísaný uchádzačom, jeho štatutárnym orgánom alebo členom štatutárneho orgánu alebo iným zástupcom uchádzača, ktorý je oprávnený konať v mene uchádzača v obchodných záväzkových vzťahoch.