

PODLIMITNÁ ZÁKAZKA NA STAVEBNÉ PRÁCE BEZ VYUŽITIA ELEKTRONICKÉHO TRHOVSKA

Podľa zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní
a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o verejnom
obstarávaní“, alebo „zákon“)

**Prostredníctvom systému elektronického verejného obstarávania (ďalej len „systém IS EVO“)
bez uplatnenia e-aukcie**

SÚŤAŽNÉ PODKLADY

PREDMET ZÁKAZKY:

„TRÉNINGOVÉ ATLETICKÉ CENTRUM – PREVÁDZKOVÝ OBJEKT“

Január 2022

OBSAH SÚŤAŽNÝCH PODKLADOV

Úvodné ustanovenia

A.1 POKYNY PRE UCHÁDZAČOV

Časť I.

Všeobecné informácie

1. Identifikácia verejného obstarávateľa
2. Predmet zákazky
3. Rozdelenie predmetu zákazky
4. Variantné riešenie
5. Miesto a termín dodania predmetu zákazky
6. Zdroj finančných prostriedkov
7. Druh zákazky
8. Lehota viazanosti ponuky

Časť II.

Komunikácia a vysvetľovanie

9. Komunikácia medzi verejným obstarávateľom a záujemcami/uchádzačmi
10. Vysvetľovanie a doplnenie súťažných podkladov
11. Obhliadka miesta dodania predmetu zákazky

Časť III.

Príprava dokladov ponuky

12. Vyhodenie dokladov
13. Jazyk ponuky
14. Mena a ceny uvádzané v ponuke
15. Zábezpeka viazanosti ponuky
16. Obsah ponuky
17. Náklady na prípravu ponuky

Časť IV.

Predkladanie ponuky

18. Predloženie dokladov ponuky
19. Miesto a lehota na predkladanie ponuky
20. Doplnenie, zmena a odvolanie ponuky

Časť V.

Otváranie a vyhodnotenie ponúk

21. Otváranie / Sprístupnenie ponúk
22. Komisia
23. Hodnotenie splnenia podmienok účasti uchádzačov
24. Preskúmanie ponúk
25. Vyhodnotenie ponúk
26. Vysvetľovanie a oprava chýb v ponukách

Časť VI.

Dôvernosť a etika vo verejnom obstarávaní

27. Dôvernosť procesu zadávania zákazky
28. Opravné prostriedky

Časť VII.

Prijatie ponuky

29. Oznámenie o výsledku vyhodnotenia ponúk
30. Uzavretie zmluvy
31. Podmienky poskytnutia súčinnosti k podpisu zmluvy

- 32. Zrušenie použitého postupu zadávania zákazky
- 32. Uzatváranie dodatkov ku zmluve

A.2 KRITÉRIÁ NA HODNOTENIE PONÚK A SPÔSOB ICH UPLATNENIA

B.1 OPIS PREDMETU ZÁKAZKY

B.2 SPÔSOB URČENIA CENY

B.3 PODMIENKY ÚČASTI UCHÁDZAČOV

B.4 OBCHODNÉ PODMIENKY ZMLUVY

ÚVODNÉ USTANOVENIA

Predložením svojej ponuky uchádzač v plnom rozsahu a bez výhrad akceptuje podmienky verejného obstarávateľa, ako výlučné podmienky tohto verejného obstarávania.

Od uchádzačov sa očakáva, že si dôkladne preskúmajú a budú dodržiavať všetky pokyny, formuláre zmluvné ustanovenia a špecifikácie obsiahnuté v týchto súťažných podkladoch.

Je výhradnou povinnosťou uchádzača, aby si dôsledne preštudoval súťažné podklady, a všetky doplnky k súťažným podkladom vydané v priebehu súťaže a taktiež, aby si obstaral spoľahlivé informácie súvisiace so všetkými podmienkami a záväzkami, ktoré môžu akýmkoľvek spôsobom ovplyvniť cenu a charakter ponuky alebo realizáciu diela. V prípade, že uchádzač bude úspešný, nebude akceptovaný žiadny nárok uchádzača na zmenu ponukovej ceny z dôvodu chýb a opomenutí jeho predtým uvedených povinností.

Verejný obstarávateľ má za to, že predložením ponuky uchádzač zabezpečil aj súhlasy všetkých ostatných dotknutých osôb (subdodávateľov, osôb poskytujúcich príslub tretej osoby) so spracovaním osobných údajov uvedených v predloženej ponuke podľa Nariadenia Európskeho parlamentu a rady (EÚ) 2016/679 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov, v prípade, ak to bolo potrebné. Uvedené platí aj pre prípad, keď ponuku predkladá skupina dodávateľov.

A.1 POKYNY PRE UCHÁDZAČOV

Časť I VŠEOBECNÉ INFORMÁCIE

1 IDENTIFIKÁCIA VEREJNÉHO OBSTARÁVATEĽA

Názov:	Mesto Spišská Nová Ves
Adresa:	Radničné nám. 7, 052 70 Spišská Nová Ves
IČO:	00 329 614
DIČ:	2020 717 875
IČ DPH:	neplatca DPH
Internetová adresa:	www.spiskanovaves.eu
Štatutárny zástupca:	Ing. Pavol Bečarik, primátor mesta
Telefón:	+421 53 4426 980
E-mail:	stefan.saterik@mestosnv.sk

Kontaktná osoba:

Vo veciach verejného obstarávania:

Kontaktná osoba:	Ing. arch. Mária Kleinová
Telefón:	+421 903 601 138
Email:	svt@svt.sk

2 PREDMET ZÁKAZKY

2.1 Predmet zákazky je v súlade s § 3 ods. 3 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „Zákon“) zákazka na uskutočnenie stavebných prác s predmetom podrobne vymedzeným v projektovej dokumentácii a vo výkaze výmer, ktoré tvoria prílohy k súťažným podkladom.

2.2 Názov predmetu zákazky: „**TRÉNINGOVÉ ATLETICKÉ CENTRUM – PREVÁDZKOVÝ OBJEKT**“.

2.3 **Stručný opis zákazky:** TRÉNINGOVÉ ATLETICKÉ CENTRUM – PREVÁDZKOVÝ OBJEKT:

Návrh prevádzkového objektu vychádza z existujúcej konfigurácie terénu kde atletický ovál je osadený cca 3,0 až 2,0 m nižšie oproti ulici Sadovej. Vstup pre divákov je navrhovaný zo západnej strany existujúceho chodníka pre peších a schodiskom bude prístupná úroveň atletického štadióna a samostatného atletického oválu. Z chodníka je prístupné aj 2.NP. Z úrovne atletického oválu je prístupné 1.NP.

Podrobná špecifikácia tvorí prílohu k súťažným podkladom - projektová dokumentácia a výkaz výmer.

2.4 Predpokladaná hodnota zákazky: 289 900,01 Eur bez DPH

2.5 Kód spoločného slovníka obstarávania (CPV):
45000000-7 Stavebné práce
45212000-6 Stavebné práce na stavbe budov pre voľný čas, šport, kultúru, ubytovanie a reštauračné stravovanie

3 ROZDELENIE PREDMETU ZÁKAZKY

3.1 Verejný obstarávateľ nerozdeľuje predmet zákazky na časti.

4 VARIANTNÉ RIEŠENIE

4.1 Uchádzačom sa neumožňuje predložiť variantné riešenie.

4.2 Ak súčasťou ponuky bude aj variantné riešenie, nebude takéto variantné riešenie zaradené do vyhodnotenia.

5 MIESTO A TERMÍN USKUTOČNENIA PREDMETU ZÁKAZKY

5.1 Miesto alebo miesta uskutočnenia predmetu zákazky: Mesto Spišská Nová Ves, Košický kraj

5.2 Termín uskutočnenia predmetu zákazky: do **8 mesiacov od odovzdania a prevzatia staveniska**.

6 ZDROJ FINANČNÝCH PROSTRIEDKOV

6.1 Predmet zákazky bude financovaný z fondov Európskej únie. Fond na podporu športu č. 2021/004, program Výstavba, rekonštrukcia a modernizácia športovej infraštruktúry.

6.2 Lehota splatnosti faktúry bude do 60 dní odo dňa doručenia faktúry objednávateľovi.

6.3 Verejný obstarávateľ neposkytne na plnenie predmetu zmluvy preddavky.

7 DRUH ZÁKAZKY

7.1 Druh zákazky: zákazka na uskutočnenie stavebných prác.

Výsledok postupu zadávania zákazky: zadanie zákazky.

7.2 Podrobné vymedzenie zmluvných podmienok/požiadaviek na uskutočnenie požadovaného predmetu zákazky tvorí časť súťažných podkladov B.1, B.2, B.3 a B.4 týchto **súťažných podkladov** (ďalej len – „**týchto SP**“).

8 LEHOTA VIAZANOSTI PONÚK

8.1 Uchádzač je viazaný svojou ponukou v lehote viazanosti ponúk, ktorá je stanovená verejným obstarávateľom do **31. 12. 2022**.

8.2 V prípade uplatnenia námietky proti postupu verejného obstarávateľa alebo v prípade vykonávania kontroly postupu zadávania zákazky podľa príslušných ustanovení Zákona lehoty neplynú. To sa týka aj lehoty viazanosti ponúk. O skutočnosti, týkajúcej sa podanej námietky alebo vykonávanej kontroly, upovedomí kontrolovaný všetkých známych záujemcov/uchádzačov. V takomto prípade verejný obstarávateľ lehotu viazanosti ponúk primerane predĺži a o predĺžení upovedomí záujemcov/uchádzačov. Uchádzač nemusí byť schopný pri predĺžení lehoty viazanosti ponúk plniť to, čo pôvodne ponúkol / predložil v ponuke s ohľadom na pôvodne určenú lehotu viazanosti ponúk. Uchádzač je povinný vyjadriť súhlas alebo nesúhlas s daným predĺžením lehoty bezodkladne, najneskôr do 5 pracovných dní od doručenia oznámenia.

Časť II KOMUNIKÁCIA A VYSVETĽOVANIE

9 KOMUNIKÁCIA MEDZI VEREJNÝM OBSTARÁVATEĽOM A ZÁUJEMCAMI/UCHÁDZAČMI

9.1 Poskytovanie vysvetlení, oznámení, odovzdávanie podkladov a dorozumievanie (ďalej len „dorozumievanie“) medzi verejným obstarávateľom a záujemcami/uchádzačmi sa uskutočňuje spôsobom a prostriedkami, ktoré zabezpečia úplnosť údajov a obsahu uvedených v ponuke a zaručia ochranu dôverných a osobných údajov uvedených v týchto dokumentoch, resp. v súlade s § 20 zákona o verejnom obstarávaní.

- 9.2 Dorozumievanie medzi verejným obstarávateľom a záujemcami/uchádzačmi sa uskutočňuje v tomto verejnom obstarávaní nasledovne:
- 9.3 Elektronickou formou prostredníctvom systému EVO, ktorý zabezpečí trvalé zachytenie ich obsahu:
- poskytnutie súťažných podkladov záujemcom, ktorým sa rozumie sprístupnenie súťažných podkladov verejným obstarávateľom na portáli EVO, neobmedzený prístup k SP získa každý záujemca v systéme EVO bezplatne, resp. z profilu verejného obstarávateľa t.j. v elektronickom úložisku zriadeného ÚVO podľa § 43 ods. 2 zákona o VO na: <http://www.uvo.gov.sk/profily>, verejný obstarávateľ neposkytne záujemcom súťažné podklady v listinnej podobe,
 - poskytnutie vysvetlení súťažných podkladov alebo inej sprievodnej dokumentácie prostredníctvom portálu EVO, pokiaľ záujemcovia o vysvetlenie požiadali,
 - doplnenie informácií, uvedených v súťažných podkladoch alebo inej sprievodnej dokumentácii, ktoré zverejnil verejný obstarávateľ na portáli EVO, ak je to nevyhnutné,
 - predkladanie ponuky uchádzačmi podľa požiadaviek verejného obstarávateľa, stanovených vo výzve na predkladanie ponúk a v týchto súťažných podkladoch,
 - odoslanie Zápisnice z otvárania ponúk,
 - odoslanie žiadosti o doplnenie alebo vysvetlenie predložených dokladov,
 - odoslanie žiadosti o vysvetlenie ponuky alebo mimoriadne nízkej ponuky v rámci vyhodnocovania ponúk,
 - doručenie vysvetlenia ponuky alebo mimoriadne nízkej ponuky v rámci vyhodnocovania ponúk,
 - doručenie doplnenia alebo vysvetlenia predložených dokladov (doklady týkajúce sa podmienok účasti),
 - odoslanie informácie o vylúčení uchádzača z procesu verejného obstarávania ak nastanú okolnosti podľa § 40 ods. 6 a ods. 7, alebo v prípade vylúčenia ponuky uchádzača podľa § 53 ods. 5 zákona o verejnom obstarávaní,
 - odoslanie informácie o výsledku vyhodnotenia ponúk,
 - v prípade uplatnenia revízných postupov záujemca alebo uchádzač postupuje v zmysle zákona o verejnom obstarávaní,
- 9.4. Pre účasť na elektronickom verejnom obstarávaní, resp. komunikáciu v systéme EVO a pre elektronické predkladanie ponuky prostredníctvom systému EVO je potrebné vykonať registráciu do zákazky realizovanej prostredníctvom systému EVO. Záujemca o zákazku sa registruje priamo v príslušnej zákazke, zverejnenej v zozname zákaziek na stránke Portál EVO, ktorej detaily sa zobrazia kliknutím na príslušnú ikonku na začiatku riadku s názvom zákazky.
- 9.5. Plynutie zákonných lehôt v prípade elektronickej komunikácie je odo dňa odoslania/doručenia správy. Pod pojmom „doručenie“ sa myslí, kedy bola správa doručená uchádzačovi do systému EVO a nie kedy si ju uchádzač prečítal.
- 9.6. Komunikácia medzi verejným obstarávateľom a záujemcami a uchádzačmi sa riadi ustanoveniami § 20 ZVO.

10 VYSVETLENIE A DOPLNENIE SÚŤAŽNÝCH PODKLADOV

- 10.1 V prípade nejasností alebo potreby objasnenia podmienok uvedených v súťažných podkladoch, výzve na predkladanie ponúk, alebo inej sprievodnej dokumentácii k súťažným podkladom, poskytnutej verejným obstarávateľom v lehote na predkladanie ponúk, môže záujemca písomne požiadať o ich vysvetlenie priamo cez systém EVO.
- 10.2. Verejný obstarávateľ poskytne vysvetlenie údajov uvedených vo výzve na predkladanie ponúk alebo v súťažných podkladoch alebo inej sprievodnej dokumentácii k súťažným podkladom všetkým záujemcom v súlade s ustanovením § 113 ods. 7 zákona o verejnom obstarávaní
- 10.3. O odoslaní vysvetlenia budú všetci záujemcovia zaregistrovaní v systéme EVO upozornení notifikačným e-mailom systémom EVO. Vysvetlenie na predložené otázky nájdu záujemcovia zaregistrovaní v systéme EVO v položke menu „Prehľad“ systému EVO pre dané zadávanie zákazky a súčasne v časti „Verejné podklady“. Predložené otázky a vysvetlenie zverejní verejný obstarávateľ aj v profile zákazky, t.j. v elektronickom úložisku zriadeného ÚVO podľa § 43 ods. 2 zákona o VO na <http://www.uvo.gov.sk/profily>.
- 10.4. Ak je to nevyhnutné, verejný obstarávateľ môže doplniť informácie uvedené v súťažných podkladoch alebo inej sprievodnej dokumentácii, ktoré preukázateľne oznámi súčasne všetkým záujemcom **najneskôr tri pracovné dni pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk**. O doplnení súťažných podkladov budú všetci záujemcovia zaregistrovaní v systéme EVO upozornení notifikačným e-mailom systémom EVO v lehote podľa zákona o VO. Akékoľvek doplnenie a spresnenie sa stáva súčasťou súťažných podkladov.

11 OBHLIADKA MIESTA USKUTOČNENIA PREDMETU ZÁKAZKY

- 11.1 V prípade záujmu o obhliadku miesta realizácie predmetu zákazky záujemca požiada o termín obhliadky (tj. navrhne aspoň 2 termíny v pracovných dňoch v čase medzi 8:00 – 15:00 prostredníctvom IS EVO. Osoba

zodpovedná za verejné obstarávanie záujemcovi prostredníctvom komunikačného systému IS EVO oznámi termín zvolený obhliadky. V prípade nejasností alebo potreby objasnenia akýchkoľvek nezrovnalostí zistených počas obhliadky miesta realizácie predmetu zákazky, postupuje záujemca v zmysle príslušného bodu týchto súťažných podkladov, na mieste obhliadky nebudú zodpovedané otázky záujemcov (a to z dôvodu dodržania princípu rovnosti zaobchádzania), bude sprístupnené len miesto realizácie predmetu zákazky.

Časť III PRÍPRAVA DOKLADOV PONUKY

12 VYHOTOVENIE DOKLADOV

Ponuka sa predkladá elektronicky v systéme EVO.

- 12.1 Verejný obstarávateľ požaduje, v prípade uchádzača preukazujúceho splnenie podmienok účasti v zmysle § 39 ods. 1 zákona o verejnom obstarávaní Jednotným európskym dokumentom, aby vo svojej ponuke predložil Štandardný formulár jednotného európskeho dokumentu alebo môže uchádzač použiť elektronickú verziu Jednotného európskeho dokumentu. Elektronická verzia Jednotného európskeho dokumentu je dostupná na stránke: <https://ec.europa.eu/tools/espd?lang=sk&lang=sk>. Verejný obstarávateľ v súvislosti s vyplnením JED dokumentu vyhlasuje, že obmedzuje informácie požadované na podmienky účasti (týkajúce sa časti IV: Podmienky účasti oddiel A až D) na jednu otázku, s odpoveďou áno alebo nie (α: Globálny údaj pre všetky podmienky účasti), t. j. či hospodárske subjekty spĺňajú všetky požadované podmienky účasti, týkajúce sa ekonomického a finančného postavenia a technickej alebo odbornej spôsobilosti, tzn. umožňuje vyplnenie Globálneho údaju. Aj vzhľadom k tomu, že sa umožňuje predložiť čestné vyhlásenie podľa § 114 ods. 1 ZVO.
- 12.2 Potvrdenia, doklady a iné dokumenty tvoriace ponuku požadované vo výzve na predkladanie ponúk, prostredníctvom ktorej bol postup podlimitnej zákazky vyhlásený a v týchto súťažných podkladoch, musia byť v ponuke predložené v elektronickej podobe ako naskenované originály alebo ich úradne osvedčené kópie, pokiaľ nie je určené inak.
- 12.3 Ponuka vyhotovená a predložená v elektronickej forme musí byť vo formáte, ktorý zabezpečí trvalé zachytenie jej obsahu, v súlade s požiadavkami, uvedenými v týchto súťažných podkladoch.
- 12.4 Uchádzač bude v systéme EVO vkladať ponuku ako celok, t.j. nebude rozdelená na časť „Ostatné „ a časť „Kritéria“.
- 12.5 Podmienkou pre úspešnú komunikáciu v systéme EVO a pre úspešné predkladanie ponúk je, aby mal uchádzač príslušné technické a odborné predpoklady – technické vybavenie a odborné ovládanie systému EVO. Potrebné technické vybavenie a požiadavky na používanie systému EVO sú zadefinované ktoré sú zverejnené na portáli EVO v časti Príručky (<http://www.uvo.gov.sk>) pre:
 - verejného obstarávateľa v Príručke (verzia 1.0, 18.10.2018)
 - podlimitné zákazky bez využitia elektronického trhu (verzia 1.1, 22.12.2020) a pre
 - záujemcu/uchádzača v Príručke (verzia 1.2, 17.09.2019).

13 JAZYK PONUKY

- 13.1 Ponuky a ďalšie doklady a dokumenty vo verejnom obstarávaní sa predkladajú v štátnom (v slovenskom) jazyku.
- 13.2 Doklady preukazujúce splnenie podmienok účasti uchádzačov so sídlom mimo územia Slovenskej republiky musia byť predložené v pôvodnom jazyku a súčasne musia byť úradne preložené do štátneho (slovenského) jazyka okrem dokladov predložených v českom jazyku. Ak sa zistí rozdiel v ich obsahu, rozhodujúci je preklad v štátnom (v slovenskom) jazyku.

14 MENA A CENY UVÁDZANÉ V PONUKE

- 14.1 Uchádzačom navrhovaná zmluvná cena za dodanie požadovaného predmetu zákazky, uvedená v ponuke uchádzača, budú vyjadrená v EUR (€).

- 14.2 Cena za uskutočnenie stavebných prác musí byť stanovená podľa zákona NR SR č.18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov, vyhlášky MF SR č.87/1996 Z. z., ktorou sa vykonáva zákon Národnej rady Slovenskej republiky č.18/1996 Z. z. o cenách.
- 14.3 Ak je uchádzač platiteľom dane z pridanej hodnoty (ďalej len „DPH“), navrhovanú cenu uvedie v zložení:
- a. navrhovaná ponuková cena bez DPH,
 - b. suma DPH,
 - c. navrhovaná ponuková cena vrátane DPH.
- 14.4 Ak uchádzač nie je platiteľom DPH, uvedie navrhovanú ponukovú cenu celkom. Na skutočnosť, že nie je platiteľom DPH, upozorní/uvedie v ponuke a v Návrhu na plnenie kritéria (príloha č. 4 súťažných podkladov).

15 ZÁBEZPEKA VIAZANOSTI PONUKY

15.1 Zábezpeka ponuky sa požaduje vo výške **8 000,00 EUR** (slovom osemtisíc EUR)

15.1.1 Spôsoby zloženia zábezpeky

- zložením finančných prostriedkov na bankový účet verejného obstarávateľa,
- poistením záruky ako poistný druh podľa § 39/2015 Z.z. o poisťovníctve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov,
- alebo poskytnutím bankovej záruky za záujemcu

15.1.2 Podmienky zloženia zábezpeky

- Zloženie finančných prostriedkov na bankový účet verejného obstarávateľa. Finančné prostriedky musia byť zložené na účet verejného obstarávateľa, **IBAN: SK18 5600 0000 0034 0042 1094**, ako variabilný symbol sa uvedie IČO uchádzača.
- Finančné prostriedky musia byť pripísané na účte verejného obstarávateľa najneskôr v deň uplynutia lehoty na predkladanie ponúk. Doba platnosti zábezpeky formou zloženia finančných prostriedkov na účet trvá až do uplynutia lehoty viazanosti ponúk.
- Ak finančné prostriedky nebudú zložené na účte podľa predchádzajúcich bodov, bude záujemca zo súťaže vylúčený.

15.1.3 Poskytnutie bankovej záruky za záujemcu

- Poskytnutie bankovej záruky sa riadi ustanoveniami § 313 až § 322 Obchodného zákonníka. Záručná listina môže byť vystavená bankou so sídlom v Slovenskej republike, pobočkou zahraničnej banky v Slovenskej republike alebo zahraničnou bankou. Doba platnosti bankovej záruky je do **31.12.2022** s možnosťou predĺženia jej platnosti v prípade predĺženia lehoty viazanosti ponúk.
- Záručná listina, v ktorej banka písomne vyhlási, že uspokojí verejného obstarávateľa (veriteľa) za záujemcu do výšky finančných prostriedkov, ktoré veriteľ – verejný obstarávateľ požaduje ako zábezpeku viazanosti ponuky uchádzača, musí byť súčasťou ponuky.
- Ak záručná listina nebude súčasťou ponuky bude uchádzač z verejnej súťaže vylúčený.

Poistením záruky:

- o Poistenie záruky môže byť poskytnuté poisťovňou so sídlom v Slovenskej republike, poisťovňou z iného členského štátu, pobočkou poisťovne z iného členského štátu alebo pobočky zahraničnej poisťovne v Slovenskej republike (ďalej len „poisťovňa“).
- o Zo záruky vystavenej poisťovňou na základe poistenia záruky musí vyplývať, že:
 - poisťovňa uspokojí veriteľa (verejného obstarávateľa) za dlžníka (uchádzača) v prípade prepadnutia jeho zábezpeky ponuky v prospech verejného obstarávateľa,
 - záruka vystavená na základe poistenia záruky sa použije na úhradu zábezpeky ponuky v stanovenej výške,
 - poisťovňa sa zaväzuje zaplatiť vzniknutú pohľadávku na prvé požiadanie a bez námietok do tridsať (30) dní po doručení výzvy verejného obstarávateľa na zaplatenie, na účet verejného obstarávateľa.
- o Doba platnosti záruky vystavenej na základe poistenia záruky môže byť obmedzená najmenej však do uplynutia lehoty viazanosti ponúk.
- o Verejný obstarávateľ bude akceptovať aj iné vyhotovenie bankovej záruky / poistenie záruky ako podľa slovenského právneho predpisu (napr. vyhotovenú bankovú záruku a poistenie záruky podľa platných právnych predpisov v mieste podnikania uchádzača).
- o Verejný obstarávateľ umožňuje uchádzačom predložiť aj elektronické vyhotovenie bankovej záruky / poistenie záruky, tzv. (elektronickú konverziu dokumentov).

15.1.4 Podmienky vrátenia alebo uvoľnenia zábezpeky

Vrátenie zložených finančných prostriedkov na účet verejného obstarávateľa:

- Ak uchádzač zložil zábezpeku zložením finančných prostriedkov na účet verejného obstarávateľa, verejný obstarávateľ ju vráti aj s úrokmi, ak mu ich jeho banka poskytuje

- Zábezpeka bude uchádzačom uvoľnená najneskôr do 7 dní odo dňa uzavretia zmluvy a to tým spôsobom, že sa vystaví banke prevodný príkaz na prevod finančných prostriedkov, ktoré slúžili ako zábezpeka, vrátane prípadných prislúchajúcich úrokov.

Uvoľnenie zábezpeky poskytnutím bankovej záruky za uchádzača:

- Ak uchádzač zložil zábezpeku formou bankovej záruky, táto zanikne uplynutím lehoty, na ktorú bola vystavená, ak veriteľ (verejný obstarávateľ) neoznámí banke písomne svoje nároky z bankovej záruky počas doby jej platnosti.
- Verejný obstarávateľ uvoľní zábezpeku uchádzačom pred uplynutím lehoty viazanosti ponúk, ak:
 - Uchádzač nesplnil podmienky účasti vo verejnom obstarávaní, verejný obstarávateľ ho z verejnej súťaže vylúčil a uchádzač nepodal námietku proti postupu v lehotách stanovených zákonom o verejnom obstarávaní.
 - jeho ponuka bola vylúčená a uchádzač nepodal námietku proti postupu v lehotách stanovených zákonom o verejnom obstarávaní.
 - Verejný obstarávateľ zrušil vyhlásenú súťaž.

Spôsob zloženia zábezpeky si vyberie uchádzač podľa podmienok uvedených v predchádzajúcich bodoch.

Zábezpeka prepadne v prospech verejného obstarávateľa, ak uchádzač odstúpi od svojej ponuky v čase po uplynutí lehoty na predkladanie ponúk do uplynutia lehoty viazanosti ponúk, t.j. počas lehoty viazanosti ponúk.

16 OBSAH PONUKY

16.1 Ponuka bude predložená elektronicky uchádzačom prostredníctvom jednoobáľkového systému predkladania ponúk.

16.2. Ponuka bude obsahovať nasledovné doklady:

- **Obsah predložených dokumentov** - Dokumenty zasielané v elektronickej forme v systéme EVO sú evidované na sprievodnom liste, ktorý sa automaticky vytvorí po vložení ponuky do systému.;
- **titulný list ponuky** s označením, z ktorého jednoznačne vyplýva, že ide o ponuku na predmet zákazky podľa týchto súťažných podkladov,
- **vyplnený formulár „Všeobecné informácie o uchádzačovi“** uvedený v prílohe č. 1 týchto súťažných podkladov. V prípade, ak je uchádzačom skupina dodávateľov, vyplní a predloží tento formulár každý jej člen,
- **doklady preukazujúce splnenie podmienok účasti** v zmysle Výzvy na predkladanie ponúk Oddiel III. a Súťažných podkladov v časti B.3,
- **čestné vyhlásenie uchádzača** podľa prílohy č. 5 týchto súťažných podkladov, že uchádzač súhlasí so zmluvnými podmienkami súťaže uvedenými v častiach B.4 – „Obchodné podmienky dodania predmetu zákazky“, B.1 – „Opis predmetu zákazky“ a B.2 – „Spôsob určenia ceny“ súťažných podkladov. V prípade, ak ponuku predkladá skupina dodávateľov, čestné vyhlásenie musí byť podpísané všetkými členmi skupiny alebo osobou/osobami oprávnenými konať v danej veci za člena skupiny,
- **návrh na plnenie kritérií na vyhodnotenie ponúk** podľa časti A.2 – „Kritériá na hodnotenie ponúk a spôsob ich uplatnenia“ a prílohy č. 4 týchto súťažných podkladov vrátane podrobnej cenovej ponuky,
- **podpísaný návrh zmluvy o dielo**
- **vyplnený a ocenený výkaz výmer**
- **zoznam ekvivalentných položiek, ak je relevantné**
- **zoznam subdodávateľov, ak je relevantné**
- **indikatívny časový harmonogram prác, záväzný harmonogram prác predloží úspešný uchádzač k Zmluve o dielo.**
- **Čestné vyhlásenie, či uchádzač vypracoval ponuku sám** alebo ak uchádzač nevypracoval ponuku sám, uvedie v ponuke osobu, ktorej služby alebo podklady pri jej vypracovaní využil. Údaje podľa prvej vety uchádzač uvedie v rozsahu meno a priezvisko, obchodné meno alebo názov, adresa pobytu, sídlo alebo miesto podnikania a identifikačné číslo, ak bolo pridelené.
- **Potvrdenie o zložení zábezpeky / banková záruka / poistenie záruky**
- Verejný obstarávateľ uplatňujúci § 22 ods. 4 ZoVO súčasne **žiada, aby uchádzač predložil svoju elektronickú ponuku v dvoch verziách** a názvy súborov oboch verzií ponúk zreteľne označil, pričom jedna verzia sa bude od druhej odlišovať výlučne len tým, že údaje, ktoré podliehajú ochrane podľa osobitných predpisov, budú vo verzii určenej na zverejnenie podľa § 64 ZoVO anonymizované - „**ponuka anonymizovaná**“

17 NÁKLADY NA PRÍPRAVU PONUKY

- 17.1 Všetky náklady a výdavky spojené s prípravou a predložením ponuky znáša uchádzač bez finančného nároku voči verejnému obstarávateľovi, bez ohľadu na výsledok verejného obstarávania.
- 17.2 Ponuky doručené na adresu uvedenú v bode 20.1 Časti A.1 Pokyny pre uchádzačov týchto súťažných podkladov a predložené v lehote na predkladanie ponúk podľa bodu 20.2 Časti A.1 Pokyny pre uchádzačov týchto súťažných podkladov, sa počas plynutia lehoty viazanosti ponúk a po uplynutí lehoty viazanosti ponúk podľa bodu 8.1 Časti A.1 Pokyny pre uchádzačov týchto súťažných podkladov, resp. predĺženej lehoty viazanosti ponúk podľa bodu 8.2 Časti A.1 Pokyny pre uchádzačov týchto súťažných podkladov uchádzačom nevracajú. Zostávajú u verejného obstarávateľa ako súčasť dokumentácie vyhlásenej verejnej súťaže.

Časť IV. PREDKLADANIE PONUKY

18 PREDLOŽENIE DOKLADOV PONUKY

- 18.1 Ponuka musí byť predložená elektronicky v systéme EVO verzia 18.0. Doklady a dokumenty tvoriace obsah podmienok účasti podľa kapitoly B.3. Podmienky účasti osobné postavenie, musia byť predložené v elektronickej forme ako oskenované originály alebo oskenované overené kópie.
- 18.2 Každý uchádzač môže vo verejnom obstarávaní predložiť iba jednu ponuku. Uchádzač nemôže byť v tom istom postupe zadávania zákazky členom skupiny dodávateľov, ktorá predkladá ponuku. Verejný obstarávateľ vylúči uchádzača, ktorý je súčasne členom skupiny dodávateľov.
- 18.3 Uchádzačom môže byť fyzická osoba alebo právnická osoba vystupujúca voči verejnému obstarávateľovi samostatne alebo skupina fyzických osôb/právnických osôb vystupujúcich voči verejnému obstarávateľovi spoločne. Takáto skupina dodávateľov utvorená na dodanie predmetu zákazky, ktorej ponuka bude prijatá verejným obstarávateľom, má vytvoriť do termínu stanoveného na uzavretie zmluvy požadované právne vzťahy a ručí za záväzky spoločne a nerozdielne.

19 MIESTO A LEHOTA NA PREDKLADANIE PONUKY

- 19.1 Ponuku je potrebné vložiť do systému EVO verzia 18.0. v lehote na predkladanie ponúk.
- 19.2 Lehota na predkladanie ponúk v elektronickej forme uplynie **namiesto: 01.04.2022, má byť: 08.04.2022 o 9:00 hod.**
- 19.3 Ak niektorá časť ponuky bude predložená po uplynutí lehoty na predkladanie ponúk, podľa bodu 19.2 - elektronickej časť nebude systémom prijatá.

20 DOPLNENIE, ZMENA A ODVOLANIE PONUKY

- 20.1 Počas lehoty na predkladanie ponúk môže uchádzač meniť svoju ponuku, resp. časť svojej ponuky.
- 20.2 Pokiaľ chce uchádzač zmeniť svoju ponuku v systéme IS EVO, je potrebné stiahnuť (zmeniť do stavu „prípravovaná“) alebo vymazať a vytvoriť novú ponuku.
- 20.3 Uchádzač môže ponuku/časť ponuky meniť alebo vziať späť do lehoty na predkladanie ponúk.

Časť V. OTVÁRANIE A VYHODNOTENIE PONÚK

21 OTVÁRANIE / SPRÍSTUPNENIE PONÚK

- 21.1 Otváranie ponúk sa uskutoční na adrese:
Mestský úrad, Štefánikovo nám. 1, Spišská Nová Ves
- 21.2 Termín otvárania ponúk: **namiesto: 01.04.2022, má byť: 08.04.2022 o 10:00 hod.** a pre uchádzačov, ktorí predložili svoju ponuku v lehote na predkladanie ponúk je verejný.
- 21.3 Verejný obstarávateľ umožní účasť na sprístupnení elektronických ponúk všetkým uchádzačom, ktorí predložili ponuku v lehote na predkladanie ponúk. Na sprístupnení elektronických ponúk môže byť uchádzač zastúpený štatutárnym orgánom alebo členom štatutárneho orgánu uchádzača alebo osobou písomne splnomocnenou uchádzačom na jeho zastupovanie, ak sa preukáže preukazom totožnosti a

aktuálnym dokladom o oprávnení podnikateľ. Poverený zástupca uchádzača sa preukáže preukazom totožnosti, splnomocnením na zastupovanie a aktuálnym dokladom o oprávnení podnikateľ.

- 21.4 Otváranie ponúk, t.j. sprístupnenie elektronických ponúk v systéme EVO sa uskutoční v zmysle § 52 zákona o verejnom obstarávaní. Verejný obstarávateľ v zmysle § 52 zákona o verejnom obstarávaní najneskôr do piatich pracovných dní odo dňa otvárania ponúk pošle všetkým uchádzačom, ktorí predložili ponuky v lehote na predkladanie ponúk, zápisnicu z otvárania ponúk.

22 KOMISIA

- 22.1 Verejný obstarávateľ zriadi najmenej trojčlennú komisiu, ktorá začne svoju činnosť otváraním ponúk v lehote podľa bodu 21.

23 HODNOTENIE SPLNENIA PODMIENOK ÚČASTI UCHÁDZAČOV

- 23.1 Hodnotenie splnenia podmienok účasti uchádzačov bude založené na posúdení splnenia:
- 23.1.1 podmienok účasti vo verejnom obstarávaní uvedených v § 32 ods. 1 zákona o verejnom obstarávaní. Uchádzač preukáže osobné postavenie predložením originálnych alebo úradne overených dokladov v zmysle: ODDIEL III: OSOBNÉ POSTAVENIE, EKONOMICKÉ, FINANČNÉ A TECHNICKÉ INFORMÁCIE, III.1) PODMIENKY ÚČASTI Výzvy na predkladanie ponúk.
- 23.2 požadovaných podmienok účasti v súťaži týkajúcich sa:
- 23.2.1 ekonomického a finančného postavenia podľa § 33 ods. 1 písm. d) zákona o verejnom obstarávaní, predložením dokladov a dokumentov, ktorými preukazuje ekonomické a finančné postavenie uvedené v Oddiele III., časť III.1.2) Ekonomické a finančné postavenie.
 - 23.2.2 technickej alebo odbornej spôsobilosti uchádzača podľa § 34 ods. 1, písm. b) zákona o verejnom obstarávaní predložením dokladov a dokumentov, ktorými preukazuje technickú alebo odbornú spôsobilosť uvedené v Oddiele III., časť III.1.3) Technická a odborná spôsobilosť.
- 23.3 Uchádzač, ktorého tvorí skupina dodávateľov zúčastnená vo verejnom obstarávaní, preukazuje splnenie podmienok účasti;
- 23.3.1 podľa § 32 ods. 1 zákona o verejnom obstarávaní za každého člena skupiny osobitne,
 - 23.3.2 ktoré sa týkajú finančného a ekonomického postavenia, za všetkých členov skupiny spoločne,
 - 23.3.3 ktoré sa týkajú technickej alebo odbornej spôsobilosti, za všetkých členov skupiny spoločne.
- 23.4 Splnenie podmienok účasti uchádzačov vo verejnej súťaži podľa bodu 23.1 Časti A.1 Pokyny pre uchádzačov týchto súťažných podkladov sa bude posudzovať na základe dokladov predložených podľa požiadaviek uvedených vo výzve na predkladanie ponúk a pri skupine dodávateľov spôsobom podľa bodu 23.2 Časti A.1 Pokyny pre uchádzačov týchto súťažných podkladov.
- 23.5 Ak uchádzač nebude spĺňať podmienky účasti vo verejnom obstarávaní podľa výzvy na predkladanie ponúk alebo predloží neplatné doklady alebo nepredloží po písomnej žiadosti vysvetlenie alebo doplnenie predložených dokladov v určenej lehote alebo poskytne nepravdivé alebo skreslené informácie, bude z verejnej súťaže vylúčený s uvedením dôvodu a lehoty, v ktorej môže byť podaná žiadosť o nápravu.

24 PRESKÚMANIE PONÚK

- 24.1 Do procesu vyhodnocovania ponúk budú zaradené tie ponuky, ktoré:
- 24.1.1 zodpovedajú požiadavkám a podmienkam uvedeným vo výzve na predkladanie ponúk a v týchto súťažných podkladoch.
- 24.2 Platnou ponukou je ponuka, ktorá neobsahuje žiadne obmedzenia alebo výhrady, ktoré sú v rozpore s požiadavkami a podmienkami uvedenými vo výzve, prostredníctvom ktorého bolo vyhlásené verejné obstarávanie a v týchto súťažných podkladoch a neobsahuje také skutočnosti, ktoré sú v rozpore so všeobecne záväznými právnymi predpismi. Ostatné ponuky uchádzačov budú zo súťaže vylúčené.
- 24.3 Uchádzačovi bude písomne prostredníctvom elektronického systému EVO odoslané vylúčenie jeho ponuky s uvedením dôvodu vylúčenia a lehoty, v ktorej môže byť podaná žiadosť o nápravu podľa § 164 Zákona.

25 VYHODNOTENIE PONÚK

- 25.1 Komisia môže písomne prostredníctvom elektronického systému EVO požiadať uchádzačov o vysvetlenie alebo spresnenie predloženej ponuky. Vysvetlením ponuky nemôže dôjsť k jej zmene. Za zmenu ponuky sa nepovažuje odstránenie zrejmych chýb v písaní a počítaní.
- 25.2 Ak sa pri zadávaní zákazky objaví mimoriadne nízka ponuka vo vzťahu k prácam, komisia môže písomne požiadať uchádzača o podrobnosti týkajúce sa tej časti ponuky, ktoré sú pre jej cenu podstatné v zmysle § 53 zákona o verejnom obstarávaní.
- 25.3 Komisia zohľadní zdôvodnenie mimoriadne nízkej ponuky, ktoré vychádza z predložených dôkazov a bude primerane postupovať v zmysle § 53 ods. 4 zákona o verejnom obstarávaní. Komisia vylúči uchádzača zo súťaže v prípade ak,
- a) ponuka nespĺňa požiadavky na predmet zákazky alebo koncesie uvedené v dokumentoch potrebných na vypracovanie ponuky,
 - a) uchádzač nedoručí písomné vysvetlenie ponuky na základe požiadavky podľa ods. 1 – (Vyhodnocovanie ponúk komisiou je neverejné. Komisia vyhodnotí ponuky z hľadiska splnenia požiadaviek verejného obstarávateľa alebo obstarávateľa na predmet zákazky alebo koncesie a v prípade pochybností overí správnosť informácií a dôkazov, ktoré poskytli uchádzači; ak ide o zákazku v oblasti obrany a bezpečnosti, komisia vyhodnotí ponuky aj z hľadiska požiadaviek na bezpečnosť a ochranu utajovaných skutočností a bezpečnosť dodávok. Ak verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ vyžadoval od uchádzačov zábezpeku, komisia posúdi zloženie zábezpeky. Ak komisia identifikuje nezrovnalosti alebo nejasnosti v informáciách alebo dôkazoch, ktoré uchádzač poskytol, písomne požiada o vysvetlenie ponuky a ak je to potrebné aj o predloženie dôkazov. Vysvetlením ponuky nemôže dôjsť k jej zmene. Za zmenu ponuky sa nepovažuje odstránenie zrejmych chýb v písaní a počítaní.) do
 - 1. dvoch pracovných dní odo dňa odoslania žiadosti o vysvetlenie, ak komisia neurčila dlhšiu lehotu a komunikácia sa uskutočňuje prostredníctvom elektronických prostriedkov,
 - 2. piatich pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti o vysvetlenie, ak komisia neurčila dlhšiu lehotu a komunikácia sa uskutočňuje inak ako podľa prvého bodu,
 - c) uchádzačom predložené vysvetlenie ponuky nie je svojim obsahom v súlade s požiadavkou podľa odseku 1 – (Vyhodnocovanie ponúk komisiou je neverejné. Komisia vyhodnotí ponuky z hľadiska splnenia požiadaviek verejného obstarávateľa alebo obstarávateľa na predmet zákazky alebo koncesie a v prípade pochybností overí správnosť informácií a dôkazov, ktoré poskytli uchádzači; ak ide o zákazku v oblasti obrany a bezpečnosti, komisia vyhodnotí ponuky aj z hľadiska požiadaviek na bezpečnosť a ochranu utajovaných skutočností a bezpečnosť dodávok. Ak verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ vyžadoval od uchádzačov zábezpeku, komisia posúdi zloženie zábezpeky. Ak komisia identifikuje nezrovnalosti alebo nejasnosti v informáciách alebo dôkazoch, ktoré uchádzač poskytol, písomne požiada o vysvetlenie ponuky a ak je to potrebné aj o predloženie dôkazov. Vysvetlením ponuky nemôže dôjsť k jej zmene. Za zmenu ponuky sa nepovažuje odstránenie zrejmych chýb v písaní a počítaní.),
 - d) uchádzač nedoručí písomné odôvodnenie mimoriadne nízkej ponuky do piatich pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti, ak komisia neurčila dlhšiu lehotu,
 - d) uchádzačom predložené vysvetlenie mimoriadne nízkej ponuky a dôkazy dostatočne neodôvodňujú nízku úroveň cien alebo nákladov najmä s ohľadom na skutočnosti podľa § 53 ods. 2
 - f) uchádzač poskytol nepravdivé informácie alebo skreslené informácie s podstatným vplyvom na vyhodnotenie ponúk,
 - h) uchádzač sa pokúsil neoprávnene ovplyvniť postup verejného obstarávania.
- 25.4 Ak uchádzač odôvodňuje mimoriadne nízku ponuku získaním štátnej pomoci, musí byť schopný v primeranej lehote určenej komisiou preukázať, že mu štátna pomoc bola poskytnutá v súlade s príslušným právnym predpisom, inak komisia vylúči ponuku.
- 25.5 Po vyhodnotení ponúk z hľadiska splnenia požiadaviek verejného obstarávateľa na Predmet zákazky uvedených v oznámení a v týchto súťažných podkladoch sa vyhotovuje záznam, ktorý obsahuje najmä zoznam vylúčených ponúk s uvedením dôvodu ich vylúčenia a zoznam ponúk, ktoré budú komisiou vyhodnocované podľa kritéria na vyhodnotenie ponúk určených v oznámení a v týchto súťažných podkladoch. Verejný obstarávateľ písomne oznámi uchádzačom vylúčenie ich ponúk s uvedením dôvodu a lehoty, v ktorej môže byť podaná námietka podľa § 170 Zákona.
- 25.6 Verejný obstarávateľ vyhodnocuje ponuky v zmysle § 112 ods. 6 – vyhodnotenie splnenia podmienok účasti a vyhodnotenie ponúk z hľadiska splnenia požiadaviek na predmet zákazky sa uskutoční po vyhodnotení ponúk na základe kritérií na vyhodnotenie ponúk.
- 25.7 O vyhodnotení ponúk komisia vyhotoví zápisnicu, ktorú podpisujú prítomní členovia komisie a ktorá obsahuje všetky náležitosti podľa § 53 ods. 9 zákona.
- 25.8 Využitie subdodávateľov:
- 25.8.1 Verejný obstarávateľ požaduje, aby
- i. uchádzač v ponuke uviedol podiel zákazky, ktorý má v úmysle zadať subdodávateľom, navrhovaných subdodávateľov a predmety subdodávok,
 - ii. navrhovaný subdodávateľ spĺňal podmienky účasti týkajúce sa osobného postavenia a

neexistovali u neho dôvody na vylúčenie podľa § 40 ods. 6 písm. a) až h) a ods. 7 ZVO; oprávnenie dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce alebo poskytovať službu sa preukazuje vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky, ktorý má subdodávateľ plniť.

- 25.8.2 Ak navrhovaný subdodávateľ nespĺňa podmienky účasti podľa § 32 ZVO, verejný obstarávateľ písomne požiada uchádzača o jeho nahradenie. Uchádzač doručí návrh nového subdodávateľa do piatich pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti podľa predošlej vety, ak verejný obstarávateľ neurčí dlhšiu lehotu.
- 25.8.3 Verejný obstarávateľ vyžaduje, aby úspešný uchádzač v zmluve najneskôr v čase jej uzavretia uviedol údaje o všetkých známych subdodávateľoch, údaje o osobe oprávnenej konať za subdodávateľa v rozsahu meno a priezvisko, adresa pobytu, dátum narodenia.

26 VYSVETĽOVANIE A OPRAVA CHÝB V PONUKÁCH

26.1 V prípade, ak z ponuky uchádzača vyplýva viac rôznych návrhov na plnenie toho istého kritéria na vyhodnotenie ponúk, verejný obstarávateľ je pri vyhodnocovaní tejto ponuky povinný určiť, ktorý z viacerých rôznych návrhov v ponuke uchádzača je potrebné kvalifikovať ako rozhodný:

- 26.1.1 Ak by rôzne návrhy na plnenie toho istého kritéria znamenali rôzne poradie uchádzača vo verejnom obstarávaní, verejný obstarávateľ je povinný v súlade s princípom nediskriminácie ako rozhodný návrh pri vyhodnocovaní danej ponuky kvalifikovať ten návrh, ktorý je z hľadiska poradia vo verejnom obstarávaní najvýhodnejší pre ostatných uchádzačov. Uchádzač, ktorý svojou nedôslednosťou pri príprave ponuky zapríčinil stav, keď z jeho ponuky vyplývajú viaceré návrhy na plnenie toho istého kritéria, totiž nemôže týmto konaním dosiahnuť pre seba priaznivejšie postavenie oproti uchádzačom, ktorí pri koncipovaní svojej ponuky postupovali dôsledne.
- 26.1.2 V prípade, že akceptovanie ktoréhokoľvek z viacerých návrhov na plnenie toho istého kritéria v ponuke uchádzača nemá vplyv na poradie uchádzačov, je potrebné za rozhodný považovať ten návrh, ktorý je v zmysle stanovených kritérií na vyhodnotenie ponúk najvýhodnejší pre verejného obstarávateľa, resp. obstarávateľa.
- 26.1.3 Ak sa následne v dôsledku opravy chýb v písaní alebo počítaní zistí, že sa uchádzač pri príprave svojej ponuky dopustil chyby, ktorá má vplyv na hodnotu jeho návrhu na plnenie kritéria, tak vznikne de facto ďalší návrh, odlišný od pôvodného. Ani prípadná matematická alebo logická správnosť druhého návrhu na plnenie toho istého kritéria však neznamená, že pôvodný návrh uchádzača nebol slobodný a vážny. Aj v takých prípadoch je potrebné postupovať prioritne tak, aby boli dodržané princípy verejného obstarávania, na základe čoho je potrebné aplikovať vyššie uvedené pravidlá pre výber rozhodného návrhu na plnenie kritéria, ktorým je ten návrh, ktorý je pre daného uchádzača najmenej výhodný. Takýto postup totiž v súlade s princípom transparentnosti vylučuje, aby sa z viacerých do úvahy pripadajúcich návrhov vybral ako rozhodný ten, ktorý je najvýhodnejší pre uchádzača, a to na úkor iných uchádzačov alebo na úkor verejného obstarávateľa, resp. obstarávateľa.

26.2 Ak vo verejnom obstarávaní dôjde k výberu jedného z viacerých návrhov uchádzača na plnenie toho istého kritéria, verejný obstarávateľ je v súlade s princípom transparentnosti povinný svoj výber zachytiť v zápisnici o vyhodnotení ponúk spolu s odôvodnením použitia jedného z pravidiel uvedených v tomto výkladovom stanovisku

Časť VI.

DÔVERNOSŤ A ETIKA VO VEREJNOM OBSTARÁVANÍ

27 DÔVERNOSŤ PROCESU ZADÁVANIA ZÁKAZKY

- 27.1 Členovia komisie, ktorá vyhodnocuje ponuky, nesmú poskytovať počas vyhodnocovania ponúk informácie o obsahu ponúk. Na členov komisie, ktorá vyhodnocuje ponuky, sa vzťahujú ustanovenia podľa § 51 Zákona.
- 27.2 Verejný obstarávateľ je povinný zachovávať mlčanlivosť o obchodnom tajomstve a o informáciách označených ako dôverné, ktoré mu uchádzač alebo záujemca poskytol. Na tento účel uchádzač alebo záujemca označí, ktoré skutočnosti sú obchodným tajomstvom. Za dôverné informácie je na účely Zákona o VO možné označiť výhradne technické riešenia a predlohy, návody, výkresy, projektové dokumentácie, modely, spôsob výpočtu jednotkových cien a ak sa neuvádzajú jednotkové ceny ale len cena, tak aj spôsob výpočtu ceny a vzory. Ustanoveniami prvej a druhej vety nie je dotknutá povinnosť verejného obstarávateľa oznamovať či zasielať úradu pre VO dokumenty a iné oznámenia, ako ani ustanovenia v

zmysle Zákona o VO, ukladajúce verejnému obstarávateľovi a úradu pre VO zverejňovať dokumenty a iné oznámenia podľa Zákona o VO a tiež povinnosti zverejňovania zmlúv podľa osobitného predpisu.

- 27.3 Ponuku uchádzača, ani jej jednotlivé časti, nebude možné použiť bez predchádzajúceho súhlasu uchádzača.
- 27.4 Uchádzač, ktorého ponuka bude prijatá a s ktorým bude uzavretá zmluva (ďalej len „zmluvný dodávateľ“), akýkoľvek iný dodávateľ, s ktorým je/bude zmluvný dodávateľ prepojený alebo ku ktorému je/bude pridružený (ďalej len „pridružený podnik“), jeho dodávateľa vo vzťahu k plneniu uzavretej zmluve (ďalej len „poddodávateľ“), vrátane ich pracovníkov, budú povinní dodržiavať mlčanlivosť vo vzťahu ku skutočnostiam, zisteným počas plnenia zmluvy/platnosti zmluvy, resp. súvisiace s predmetom plnenia zmluvy. Všetky dokumenty, ktoré zmluvný dodávateľ od verejného obstarávateľa obdrží alebo zmluvný dodávateľ, pridružený podnik alebo jeho poddodávateľa, vrátane ich pracovníkov vyhotovia podľa požiadaviek verejného obstarávateľa a v súlade s uzavretou zmluvou, budú dôverné a nebude možné ich použiť bez predchádzajúceho súhlasu verejného obstarávateľa.

28 OPRAVNÉ PROSTRIEDKY

- 28.1 Uchádzač, záujemca alebo osoba, ktorej práva alebo právom chránené záujmy boli alebo mohli byť dotknuté postupom verejného obstarávateľa, môže podať žiadosť o nápravu podľa § 164 zákona o verejnom obstarávaní.
- 28.2 Uchádzač, záujemca alebo osoba, ktorej práva alebo právom chránené záujmy boli alebo mohli byť dotknuté postupom kontrolovaného môže pred uzavretím zmluvy, alebo rámcovej dohody podať námietky podľa § 170 zákona o verejnom obstarávaní. Podaniu námietok musí predchádzať doručenie žiadosti o nápravu verejnému obstarávateľovi.

Časť VII. PRIJATIE PONUKY

29 OZNÁMENIE O VÝSLEDKU VYHODNOTENIA PONÚK

- 29.1 Verejný obstarávateľ po vyhodnotení ponúk vyhodnotí splnenie podmienok účasti uchádzačom, ktorý sa umiestnil na prvom mieste v poradí. Verejný obstarávateľ po vyhodnotení ponúk bezodkladne písomne prostredníctvom elektronického systému EVO oznámi všetkým uchádzačom, ktorých ponuky sa vyhodnocovali, výsledok vyhodnotenia ponúk. Úspešnému uchádzačovi oznámi, že jeho ponuku prijíma. Neúspešnému uchádzačovi alebo uchádzačom oznámi, že neuspel/i a dôvody neprijatia jeho/ich ponuky/ponúk. V oznámení uvedie identifikáciu úspešného uchádzača a informáciu o charakteristikách a výhodách prijatej ponuky a lehotu, v ktorej môže byť podaná námietka podľa §170 ods. 4.
- 29.2 Verejný obstarávateľ neposkytne informácie týkajúce sa zadávania zákazky, ak by ich poskytnutie bolo v rozpore so Zákonom alebo inými zákonmi, s verejným záujmom, alebo by mohlo poškodiť oprávnené záujmy iných osôb, alebo by bránilo čestnej hospodárskej súťaži.

30 UZAVRETIE ZMLUVY

- 30.1 Verejný obstarávateľ uzatvorí Zmluvu v lehote viazanosti ponúk podľa bodu 8.1 Časti A.1 Pokyny pre uchádzačov týchto súťažných podkladov alebo v predĺženej lehote viazanosti ponúk podľa bodu 8.2 Časti A.1 Pokyny pre uchádzačov týchto súťažných podkladov. Uzavretá Zmluva nesmie byť v rozpore s týmito súťažnými podkladmi a s ponukou predloženou úspešným uchádzačom.

31 PODMIENKY POSKYTNUTIA SÚČINNOSTI K PODPISU ZMLUVY

Za poskytnutie riadnej súčinnosti potrebnej na uzavretie zmluvy sa považuje:

- 31.1 Zmluva o združení členov združenia podľa § 37 ZVO (ak relevantné)
- 31.2 Zabezpečenie právoplatného zápisu do registra partnerov verejného sektora v zmysle zákona č. 315/2016 Z. z.. Tento zápis sa vzťahuje na všetky osoby podľa § 11 zákona o verejnom obstarávaní v nadväznosti na zák. č. 315/2016 Z. z., a to aj vo vzťahu k subdodávateľom, na ktorých sa podľa citovaného zákona táto povinnosť vzťahuje.
- 31.3 Predloženie zoznamu subdodávateľov podľa bodu 25 týchto súťažných podkladov
- 31.4 Predloženie Časového harmonogramu zhotovenia diela (podpísaný štatutárnym orgánom uchádzača alebo osobou oprávnenou konať za uchádzača, resp. za skupinu dodávateľov), vo forme podrobného grafického a vecného znázornenia po jednotlivých pracovných položkách s množstvom pracovníkov na nich nasadených, rozpracovanom na jednotlivé týždne uskutočnenia prác v nadväznosti na dodržanie technologických postupov podľa platnej legislatívy Slovenskej republiky a platných technických noriem.

Časový harmonogram je dodávateľ povinný predložiť po jednotlivých stavebných oddieloch za časovú jednotku kalendárny mesiac a po jednotlivých položkách za časovú jednotku týždeň s uvedením technologických postupov uskutočňovaných prác.

- 31.5 Vyzvaný uchádzač v lehote určenej vo výzve doručí verejnému obstarávateľovi podpísanú zmluvu o dielo v príslušnom počte vyhotovení a vyššie uvedené doklady. Návrh zmluvy, ktorý je súčasťou súťažných podkladov je záväzný a nie je možné ho nijako meniť, to neplatí pre úpravy chýb v písaní (pravopisné chyby, preklepy, medzery v texte a pod.), ktoré nemenia význam konkrétnych ustanovení. Vyzvaný uchádzač doplní do zmluvy svoje identifikačné údaje, ponúknuté ceny, ktoré zodpovedajú predloženej ponuke, informácie týkajúce sa subdodávateľov a ostatné požadované informácie.

32 ZRUŠENIE POUŽITÉHO POSTUPU ZADÁVANIA ZÁKAZKY

- 32.1 Verejný obstarávateľ a obstarávateľ zrušia verejné obstarávanie alebo jeho časť, ak
- 32.1.1 ani jeden uchádzač alebo záujemca nesplnil podmienky účasti vo verejnom obstarávaní a uchádzač alebo záujemca neuplatnil námietky v lehote podľa tohto zákona,
 - 32.1.2 nedostal ani jednu ponuku,
 - 32.1.3 ani jedna z predložených ponúk nezodpovedá požiadavkám určeným podľa § 42 alebo § 45 a uchádzač nepodal námietky v lehote podľa tohto zákona,
 - 32.1.4 jeho zrušenie nariadil úrad.
- 32.2 Verejný obstarávateľ a obstarávateľ môžu zrušiť verejné obstarávanie alebo jeho časť aj vtedy, ak sa zmenili okolnosti, za ktorých sa vyhlásilo verejné obstarávanie, ak sa v priebehu postupu verejného obstarávania vyskytli dôvody hodné osobitného zreteľa, pre ktoré nemožno od verejného obstarávateľa alebo obstarávateľa požadovať, aby vo verejnom obstarávaní pokračovali, najmä ak sa zistilo porušenie tohto zákona, ktoré má alebo by mohlo mať zásadný vplyv na výsledok verejného obstarávania, ak nebolo predložených viac ako dve ponuky alebo ak navrhované ceny v predložených ponukách sú vyššie ako predpokladaná hodnota. Ak bola predložená len jedna ponuka a verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ nezrušil verejné obstarávanie alebo jeho časť, je povinný zverejniť v profile odôvodnenie, prečo verejné obstarávanie nezrušil.
- 32.3 Verejný obstarávateľ a obstarávateľ sú povinní bezodkladne upovedomiť všetkých uchádzačov alebo záujemcov o zrušení použitého postupu zadávania zákazky, koncesie alebo jeho časti s uvedením dôvodu a oznámiť postup, ktorý použijú pri zadávaní zákazky na pôvodný predmet zákazky alebo pôvodný predmet koncesie.
- 32.4 Verejný obstarávateľ a obstarávateľ v oznámení o výsledku verejného obstarávania uvedú, či zadávanie zákazky alebo zadávanie koncesie bude predmetom opätovného uverejnenia.

33 UZATVÁRANIE DODATKOV KU ZMLUVE

- 33.1 Verejný obstarávateľ môže uzavrieť dodatok k zmluve uzavretej podľa § 18 a tým zmeniť zmluvu počas jej trvania bez nového verejného obstarávania vtedy, ak:
- a) pôvodná zmluva obsahuje jasné, presné a jednoznačné podmienky jej úpravy, vrátane úpravy ceny alebo opcie, rozsah, povahu možných úprav a opcí a podmienky ich uplatnenia; nemožno určiť takú podmienku, ktorou by sa menil charakter zmluvy,
 - b) ide o doplnujúce tovary, ktoré sú nevyhnutné, nie sú zahrnuté do pôvodnej zmluvy, poskytuje ich pôvodný dodávateľ a zmena dodávateľa
 - 1. nie je možná z ekonomických dôvodov alebo technických dôvodov, pričom ide najmä o požiadavku vzájomnej zameniteľnosti alebo interoperability s existujúcim zariadením, službami alebo inštaláciami podľa pôvodnej zmluvy, a
 - 2. spôsobí verejnému obstarávateľovi alebo obstarávateľovi významné ťažkosti alebo podstatnú duplicitu nákladov,
 - c) potreba zmeny vyplynula z okolností, ktoré verejný obstarávateľ nemohol pri vynaložení náležitej starostlivosti predvídať a zmenou sa nemení charakter zmluvy,
 - d) ide o nahradenie pôvodného dodávateľa novým dodávateľom na základe
 - 1. uplatnenia podmienky podľa písmena a),

2. skutočnosti, že iný hospodársky subjekt, ktorý spĺňa pôvodne určené podmienky účasti, je právnym nástupcom pôvodného dodávateľa v dôsledku jeho reorganizácie, vrátane zlúčenia a splynutia alebo úpadku, za predpokladu, že pôvodná zmluva sa podstatne nemení a cieľom zmeny nie je vyhnúť sa použitiu postupov a pravidiel podľa tohto zákona alebo
 3. skutočnosti, že verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ plní povinnosti hlavného dodávateľa alebo hlavného koncesionára voči jeho subdodávateľom podľa § 41 alebo
- e) nedochádza k podstatnej zmene pôvodnej zmluvy, rámcovej dohody alebo koncesnej zmluvy bez ohľadu na hodnotu tejto zmeny.

33.2 Zmluvu možno zmeniť počas jej trvania bez nového verejného obstarávania aj vtedy, ak hodnota všetkých zmien je nižšia ako finančný limit podľa § 5 ods. 2 ZVO, ak ide o zmluvu a rámcovú dohodu, alebo podľa § 5 ods. 7, ak ide o koncesnú zmluvu a zároveň je nižšia ako

- a) 15 % hodnoty pôvodnej zmluvy, ak ide o zákazku na uskutočnenie stavebných prác,
- b) 10 % hodnoty pôvodnej zmluvy, ak ide o zákazku na dodanie tovaru alebo na poskytnutie služby, alebo
- c) 10 % hodnoty pôvodnej koncesnej zmluvy, ak ide o koncesiu.

A.2 KRITÉRIÁ NA HODNOTENIE PONÚK A PRAVIDLÁ ICH UPLATNENIA

1. Ponuky uchádzačov sa budú vyhodnocovať v súlade s § 44 ods. 1 zákona č. 343/2015 Z.z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov.
2. Ponuky sa vyhodnocujú na **základe kritériá najnižšej ceny v EUR s DPH.**
3. Uchádzač uvedie návrh na plnenia kritéria vo svojej ponuke, v tabuľke podľa **prílohy č. 4 Návrh na plnenie kritéria** k tejto časti súťažných podkladov.

B.1 OPIS PREDMETU ZÁKAZKY

Predmetom zákazky je uskutočnenie stavebných prác – „**TRÉNINGOVÉ ATLETICKÉ CENTRUM – PREVÁDZKOVÝ OBJEKT**“

Návrh prevádzkového objektu vychádza z existujúcej konfigurácie terénu kde atletický ovál je osadený cca 3,0 až 2,0 m nižšie oproti ulici Sadovej. Vstup pre divákov je navrhovaný zo západnej strany od existujúceho chodníka pre peších a schodiskom bude prístupná úroveň atletického štadióna a samotného atletického oválu. Z chodníka je prístupné aj 2.NP. Z úrovne atletického oválu je prístupné 1.NP.

Podrobná špecifikácia tvorí prílohu k súťažným podkladom - projektová dokumentácia a výkaz výmer.

V prípade, že bude projektová dokumentácia / položka výkazu výmer odkazovať na konkrétneho výrobcu, výrobný postup, obchodné označenie, patent alebo typ, verejný obstarávateľ pripúšťa použitie ekvivalentu, pričom ponúkaný ekvivalent musí spĺňať najmä požiadavky na rovnaké rozmerové, materiálové, architektonické, stavebno-technické vlastnosti, tepelnú a chemickú odolnosť, statické, požiarne, hygienické, konštrukčné a farebné vlastnosti, ktoré sú špecifikované v projektovej dokumentácii a vo výkaze výmer.

Pri navrhovaní ekvivalentných materiálov/výrobkov musí uchádzač postupovať s odbornou starostlivosťou, pri ktorej musí zohľadniť pôvodný projektantom navrhovaný účel, plnú funkčnosť a zabezpečiť jeho dodržanie bez zmeny iných častí PD.

Predložený ekvivalent nesmie vyžadovať iné vedľajšie náklady, ktoré by musel zabezpečiť verejný obstarávateľ v rámci súčinnosti viažucej sa k plneniu predmetu zmluvy, ktorá bude výsledkom verejného obstarávania a prijatím predloženého ekvivalentu nesmie dôjsť k zvýšeným priamym alebo nepriamym nákladom vyplývajúcim z užívania dodaného predmetu zmluvy.

V prípade, že uchádzač pri spracovaní ceny predmetu zákazky použije ekvivalentné výrobky a zariadenia, predloží do ponuky aj „Prehľad ekvivalentných materiálov, výrobkov a zariadení“ použitých pri ocenení predmetu zákazky v členení podľa poskytnutého výkazu výmer, oddiel a číslo položky s uvedením ekvivalentnej dodávky. Uvedený prehľad bude tvoriť súčasť ponuky uchádzača. Ak uchádzač tento prehľad nevypracuje alebo niektorú položku do neho nezahrnie, bude verejný obstarávateľ mať za to, že uchádzač ocenil výrobky a zariadenia uvedené v poskytnutom výkaze výmer.

V prípade uvedenia konkrétnych značiek materiálov a výrobkov, pri ktorých sú uvedené minimálne požiadavky, môže uchádzač predložiť aj materiály/výrobky lepších parametrov. Dôkaz o ich vhodnosti musí byť priložený v ponuke. Uchádzač je povinný s ponukou predložiť výrobný list tohto výrobku / materiálu, v ktorom preukáže, že ním navrhovaný ekvivalent spĺňa rovnaké alebo lepšie parametre, ako sú minimálne požiadavky uvedené v projektovej dokumentácii.

B.2 SPÔSOB URČENIA CENY

1. Cena bude stanovená v súlade so Zákonom č. 18/1996 Z.z. o cenách v znení neskorších predpisov.
2. Celková cena bude predstavovať náklady na všetky materiály, technológie, práce, skúšky atď., ktoré sú podľa zadávacej dokumentácie, technicko-kvalitatívnych podmienok, technických a legislatívnych noriem nevyhnutné na zhotovenie diela a jeho uvedenie do prevádzky. Práce oceniť podľa počtu merných jednotiek a ceny za mernú jednotku, špecifikovaných podľa náročnosti jednotlivých druhov prác.
2. Uchádzač musí oceniť všetky položky uvedené v priloženom výkaze výmer.
3. Jednotkové ceny je potrebné uviesť v eurách na dve desatinné miesta
4. Cena za predmet plnenia predmetu zákazky v návrhu zmluvy musí byť totožná s cenou v ponuke (príloha č. 4 týchto SP).
5. Prijaté jednotkové ceny sú záväzné, stanovené v súlade s ponukou uchádzača do verejného obstarávania. Pokrývajú všetky zmluvné záväzky a všetky náležitosti nevyhnutné na riadne vykonanie a odovzdanie diela v rozsahu podľa týchto SP.

B.3 PODMIENKY ÚČASTI UCHÁDZAČOV

1. Podmienky účasti vo verejnom obstarávaní týkajúce sa osobného postavenia uchádzačov

Uchádzač je oprávnený zúčastniť sa vo verejnom obstarávaní, ak spĺňa podmienky účasti uvedené v § 32 ods. 1 zákona o VO:

- a) nebol on, ani jeho štatutárny orgán, ani člen štatutárneho orgánu, ani člen dozorného orgánu, ani prokurista právoplatne odsúdený za trestný čin korupcie, trestný čin poškodzovania finančných záujmov Európskych spoločností, trestný čin legalizácie príjmu z trestnej činnosti, trestný čin založenia, zosnovania a podporovania zločineckej skupiny, trestný čin založenia, zosnovania alebo podporovania teroristickej skupiny, trestný čin terorizmu a niektorých foriem účasti na terorizme, trestný čin obchodovania s ľuďmi, trestný čin, ktorého skutková podstata súvisí s podnikaním alebo trestný čin machinácie pri verejnom obstarávaní a verejnej dražbe,
- b) nemá evidované nedoplatky na poistnom na sociálne poistenie a zdravotná poisťovňa neeviduje voči nemu pohľadávky po splatnosti podľa osobitných predpisov^{46b)} v Slovenskej republike alebo v štáte sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu,
- c) nemá evidované daňové nedoplatky voči daňovému úradu a colnému úradu podľa osobitných predpisov v Slovenskej republike alebo v štáte sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu,
- d) nebol na jeho majetok vyhlásený konkurz, nie je v reštrukturalizácii, nie je v likvidácii, ani nebolo proti nemu zastavené konkurzné konanie pre nedostatok majetku alebo zrušený konkurz pre nedostatok majetku,
- e) je oprávnený dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce alebo poskytovať službu,
- f) nemá uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní potvrdený konečným rozhodnutím v Slovenskej republike alebo v štáte sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu,
- g) nedopustil sa v predchádzajúcich troch rokoch od vyhlásenia alebo preukázateľného začatia verejného obstarávania závažného porušenia povinností v oblasti ochrany životného prostredia, sociálneho práva alebo pracovného práva podľa osobitných predpisov⁴⁷⁾ za ktoré mu bola právoplatne uložená sankcia, ktoré dokáže verejný obstarávateľ a obstarávateľ preukázať,
- h) nedopustil sa v predchádzajúcich troch rokoch od vyhlásenia alebo preukázateľného začatia verejného obstarávania závažného porušenia profesijných povinností, ktoré dokáže verejný obstarávateľ a obstarávateľ preukázať.

2 Uchádzač alebo záujemca preukazuje splnenie podmienok účasti podľa odseku 1

- a) písm. a) doloženým výpisom z registra trestov nie starším ako tri mesiace,
- b) písm. b) doloženým potvrdením zdravotnej poisťovne a Sociálnej poisťovne nie starším ako tri mesiace,
- c) písm. c) doloženým potvrdením miestne príslušného daňového úradu a miestne príslušného colného úradu nie starším ako tri mesiace,
- d) písm. d) doloženým potvrdením príslušného súdu nie starším ako tri mesiace,
- e) písm. e) doloženým dokladom o oprávnení dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce alebo poskytovať službu, ktorý zodpovedá predmetu zákazky,
- f) písm. f) doloženým čestným vyhlásením.

Uchádzač je povinný predložiť všetky doklady uvedené v bode 2.

(3) Ak uchádzač alebo záujemca má sídlo, miesto podnikania alebo obvyklý pobyt mimo územia Slovenskej republiky a štát jeho sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu nevydáva niektoré z dokladov uvedených v odseku 2 alebo nevydáva ani rovnocenné doklady, možno ich nahradiť čestným vyhlásením podľa predpisov platných v štáte jeho sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu.

(4) Ak právo štátu uchádzača alebo zájemcu so sídlom, miestom podnikania alebo obvyklým pobytom mimo územia Slovenskej republiky neupravuje inštitút čestného vyhlásenia, môže ho nahradiť vyhlásením urobeným pred súdom, správnym orgánom, notárom, inou odbornou inštitúciou alebo obchodnou inštitúciou podľa predpisov platných v štáte sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu uchádzača alebo zájemcu.

(5) Konečným rozhodnutím príslušného orgánu verejnej moci na účely tohto zákona sa rozumie

- a) právoplatné rozhodnutie príslušného správneho orgánu, proti ktorému nie je možné podať žalobu,
- b) právoplatné rozhodnutie príslušného správneho orgánu, proti ktorému nebola podaná žaloba,

c) právoplatné rozhodnutie súdu, ktorým bola žaloba proti rozhodnutiu alebo postupu správneho orgánu zamietnutá alebo konanie zastavené alebo

d) iný právoplatný rozsudok súdu.

(6) Uchádzač alebo záujemca sa považuje za spĺňajúceho podmienky účasti týkajúce sa osobného postavenia podľa odseku 1 písm. b) a c), ak zaplatil nedoplatky alebo mu bolo povolené nedoplatky platiť v splátkach.

(7) Podmienky účasti môže uchádzač preukázať aj:

a) v súlade s § 39 ZVO jednotným európskym dokumentom,

b) čestným vyhlásením v súlade s § 114 ods. 1 ZVO alebo

c) v súlade s § 152 ZVO informáciou o zápise do zoznamu hospodárskych subjektov. Verejný obstarávateľ uzná za rovnocenný zápis alebo potvrdenie o zápise vydané príslušným orgánom iného členského štátu Európskej únie.

(8) Ak uchádzač nepredloží doklady preukazujúce splnenie podmienok účasti týkajúcich sa osobného postavenia, verejný obstarávateľ v súlade s § 152 ods. 4 ZVO overí zapísanie hospodárskeho subjektu v zozname hospodárskych subjektov.

(9) Skupina dodávateľov preukazuje splnenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní týkajúcich sa osobného postavenia za každého člena skupiny osobitne. Oprávnenie dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce alebo poskytovať službu preukazuje člen skupiny len vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky alebo koncesie, ktorú má zabezpečiť.

(10) Verejný obstarávateľ bude vyhodnocovať podľa § 112 ods. 6 ZVO a podľa § 55 ods. 1 - verejný obstarávateľ bude vyhodnocovať splnenie podmienok účasti po vyhodnotení ponúk u uchádzača, ktorý sa umiestnil na prvom mieste v poradí

2. Podmienky účasti vo verejnom obstarávaní týkajúce sa ekonomického a finančného postavenia uchádzačov

Nevyžaduje sa

3. Podmienky účasti vo verejnom obstarávaní týkajúce sa technickej alebo odbornej spôsobilosti uchádzačov

Uchádzač musí v ponuke predložiť nasledovné doklady a dokumenty, ktorými preukazuje technickú alebo odbornú spôsobilosť:

1. **Podľa § 34 ods. 1 písm. b) ZoVO:** zoznam stavebných prác uskutočnených za predchádzajúcich päť rokov od vyhlásenia verejného obstarávania s uvedením cien, miest a lehôt uskutočnenia stavebných prác; zoznam musí byť doplnený potvrdením o uspokojivom vykonaní stavebných prác a zhodnotení uskutočnených stavebných prác podľa obchodných podmienok. Zoznam stavebných prác uskutočnených za predchádzajúcich päť rokov, ak odberateľom:

- a) bol verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ podľa tohto zákona, dokladom je referencia,
- b) bola iná osoba ako verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ podľa tohto zákona, dôkaz o plnení potvrdí odberateľ; ak také potvrdenie uchádzač alebo záujemca nemá k dispozícii, vyhlásením uchádzača alebo záujemcu o ich uskutočnení, doplneným dokladom, preukazujúcim ich uskutočnenie alebo zmluvný vzťah, na základe ktorého boli uskutočnené.

Minimálna požadovaná úroveň štandardov: 1) Verejný obstarávateľ požaduje v zmysle § 34 ods. 1, písm. b) v zozname stavebných prác predložiť:

- min. 3 referencie zo zoznamu preukazujúcich realizáciu prác rovnakého alebo podobného charakteru ako predmet zákazky, (t.j. stavebné práce na výstavbe budov) a zároveň,
- aspoň pri jednej stavbe uvedenej v zozname referenčný list v objeme - minimálne 200 000 € bez DPH - výstavba alebo rekonštrukcia budov, ktorý preukazuje realizáciu prác rovnakého alebo podobného charakteru ako predmet zákazky

V zozname referencií uchádzač uvedie názov (obchodné meno) a adresu investora predmetnej stavby, názov a charakteristiku stavby, objem diela zrealizovaného uchádzačom v €, rok začatia a ukončenia výstavby, meno, tel. č. a email kontaktnej osoby objednávateľa, u ktorej si možno overiť uvedené informácie, potvrdenie uvedených skutočností zo strany oprávnenej osoby investora s uvedením dátumu, mena, funkcie a podpisu oprávnenej osoby a odtlačku pečiatky objednávateľa.

V prípade, že uchádzač má zverejnené referencie na webovej stránke Úradu pre verejné obstarávanie, uvedie ich len v zozname svojich referencií s poznámkou UVO.

V prípade dokladov, ktoré sú vyjadrené v inej mene ako euro, je potrebné na prepočítanie tejto meny na euro použiť kurz Národnej banky Slovenska, aktuálny v posledný deň v príslušnom kalendárnom roku, v ktorom došlo ku skutočnosti, rozhodujúcej pre preukázanie splnenia predmetnej podmienky účasti, t. j. v ktorom sa referencia realizovala. Doklady, ktorými uchádzač preukazuje splnenie podmienok účasti, ktoré sú vyjadrené v inej mene ako euro, uchádzač predloží v pôvodnej mene a v mene euro. Ak obdobie realizácie prekračuje uvedené roky, je potrebné v zozname stavebných prác uviesť adekvátny finančný objem za požadované obdobie predchádzajúcich po sebe nasledujúcich 5-tich rokov od vyhlásenia verejného obstarávania, nakoľko verejný obstarávateľ bude hodnotiť iba finančný objem prác realizovaných v uvedenom období.

V prípade, že realizácia zákazky bola realizovaná uchádzačom len z časti (napr. člen združenia, skupiny dodávateľov a pod.) musí byť z dokladu zrejmé, v akom finančnom objeme v zákonom stanovenej lehote realizoval zákazku stavebných prác, ktoré sú predmetom zákazky, uchádzač alebo jeho osoba podľa § 34 ods. 3 zákona).

Odôvodnenie: Účelom tejto požiadavky je najmä preukázanie skutočnosti, či mal uchádzač v sledovanom období dostatočnú materiálnu a personálnu vybavenosť, či je spoľahlivý a technicky spôsobilý zrealizovať predmet zákazky. Preukázanie úspešnej realizácie min. počtu zákaziek má zabezpečiť odborné a kvalitné plnenie predmetu zákazky

2. Údaje o vzdelaní a odbornej praxi alebo o odbornej kvalifikácii riadiacich zamestnancov, osobitne osôb zodpovedných za riadenie stavebných prác, pričom súčasťou dokladov k **§ 34 ods. 1, písm. g)** požadujeme predložiť doklad o odbornej spôsobilosti stavbyvedúceho (s odborným zameraním pozemné stavby) vydaného SKSI v zmysle zákona NR SR č. 138/1992 Zb. v znení neskorších predpisov, t. j. fotokópiu tohto dokladu s originálnym odtlačkom pečiatky a podpisom držiteľa tohto oprávnenia. V prípade uchádzača so sídlom mimo územia SR je potrebné doložiť doklad vydávaný v krajine sídla uchádzača.

Stavbyvedúci uchádzača musí mať min. 3 roky praxe vo funkcii stavbyvedúceho.

V zmysle uvedeného uchádzač predloží aj štruktúrovanú informáciu /profesijný životopis stavbyvedúceho/obsahujúcu/i:

- a. funkcia: meno a priezvisko, stupeň zodpovednosti - funkcia na akej/akých stavbe/stavbách;
- b. vzdelanie v stavebnom obore: najvyššie dosiahnuté vzdelanie, názov školy, dátum ukončenia školy;
- c. iné odborné vzdelanie: škola/vzdelávacia inštitúcia, dosiahnuté vzdelanie, dátum;
- d. prax: celková prax (roky), prax na podobných zmluvách (roky), prax vo funkcii stavbyvedúceho (roky),
- e. zamestnávateľ od/do (roky), pracovné zaradenie/ funkcia, kontakt (tel., e-mail).

Zároveň požadujeme čestné prehlásenie stavbyvedúceho, že ako stavbyvedúci bude uchádzačovi k dispozícii počas realizácie stavby, resp. že bude vykonávať funkciu stavbyvedúceho na predmetnej stavbe bez ohľadu na to, v akom právnom vzťahu je voči uchádzačovi a že má prax vo funkcii stavbyvedúceho minimálne tri roky.

3. V súlade s § 34 ods. 3 zákona o verejnom obstarávaní uchádzač alebo záujemca môže na preukázanie technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti využiť technické a odborné kapacity inej osoby, bez ohľadu na ich právny vzťah.

V takomto prípade musí uchádzač alebo záujemca verejnému obstarávateľovi alebo obstarávateľovi preukázať, že pri plnení zmluvy alebo koncesnej zmluvy bude skutočne používať kapacity osoby, ktorej spôsobilosť využíva na preukázanie technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti. Skutočnosť podľa druhej vety preukazuje záujemca alebo uchádzač písomnou zmluvou uzavretou s osobou, ktorej technickými a odbornými kapacitami mieni preukázať svoju technickú spôsobilosť alebo odbornú spôsobilosť. Z písomnej zmluvy musí vyplývať záväzok osoby, že poskytne svoje kapacity počas celého trvania zmluvného vzťahu. Osoba, ktorej kapacity majú byť použité na preukázanie technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti, musí preukázať splnenie podmienok účasti týkajúce sa osobného postavenia a nesmú u nej existovať dôvody na vylúčenie podľa § 40 ods. 6 písm. a) až h) a ods. 7; oprávnenie dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce, alebo poskytovať službu preukazuje vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky alebo koncesie, na ktorú boli kapacity záujemcovi alebo uchádzačovi poskytnuté.

Ak ide o požiadavku súvisiacu so vzdelaním, odbornou kvalifikáciou alebo relevantnými odbornými skúsenosťami najmä podľa odseku 1 písm. g), uchádzač alebo záujemca môže využiť kapacity inej osoby len, ak táto bude reálne vykonávať stavebné práce alebo služby, na ktoré sa kapacity vyžadujú.

4. **Ďalšie informácie týkajúce sa predkladania dokladov k preukázaniu splnenia podmienok účasti**

4.1. Všetky doklady, ktorými uchádzač preukáže splnenie podmienok účasti podľa tejto kapitoly tejto časti súťažných podkladov, musia byť predložené v slovenskom jazyku v origináli alebo overenej fotokópii alebo v pôvodnom jazyku a súčasne musia byť úradne preložené do slovenského jazyka okrem dokladov predložených v českom jazyku (ak sa zistí rozdiel v ich obsahu, rozhodujúci je preklad v slovenskom jazyku) a musia byť predložené v origináli alebo overenej fotokópii.

4.2. Ak by ktorýkoľvek doklad podľa uchádzača obsahoval osobné údaje podľa zák. č. 428/2002 Z. z. o ochrane osobných údajov, v znení neskorších predpisov, je uchádzač povinný zabezpečiť pre verejného obstarávateľa súhlas so spracúvaním týchto osobných údajov na účely verejného obstarávania. Ak by ktorýkoľvek doklad podľa uchádzača obsahoval obchodné tajomstvo, je uchádzač povinný toto označiť.

4.3. Skupina dodávateľov preukazuje splnenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní týkajúcich sa osobného postavenia podľa tejto kapitoly bodu 1 tejto časti súťažných podkladov za každého člena skupiny osobitne. Splnenie podmienky účasti podľa § 32 ods. 1 písm. f) zákona o verejnom obstarávaní preukazuje člen skupiny len vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky, ktorú má zabezpečiť.

4.4. V prípade uchádzača, ktorého tvorí skupina dodávateľov zúčastnená na verejnom obstarávaní, sa požaduje preukázanie splnenia podmienok účasti podľa tejto kapitoly čl. 2 a 3 tejto časti súťažných podkladov za všetkých členov skupiny spoločne.

4.5. Z uchádzačom predkladaných dokladov a/alebo dokumentov preukazujúcich splnenie podmienok účasti podľa tejto kapitoly tejto časti súťažných podkladov musí byť zrejmé splnenie vyššie identifikovanej minimálnej úrovne štandardov a podmienok účasti požadovanej verejným obstarávateľom a rovnako musí byť zrejmé, že doklady a informácie na preukazovanie minimálne požadovanej úrovne štandardov a splnenia podmienok účasti sa týkajú osoby uchádzača.

4.6. Všetky náklady a výdavky spojené s prípravou a predložením dokladov, ktorými sa preukazuje splnenie podmienok účasti, a iných dokladov súvisiacich s touto súťažou, znáša uchádzač bez finančného nároku voči verejnému obstarávateľovi, a to bez ohľadu na výsledok verejného obstarávania.