

Príloha 6 - Podmienky účasti

Uchádzač musí spĺňať nasledovné podmienky účasti vo verejnom obstarávaní:

1. Osobné postavenie

Podmienky účasti sú uvedené v bode III.1.1. Oznámenia o vyhlásení verejného obstarávania

vo Vestníku č. 4/2022 - 07.01.2022 pod značkou 526 – MSS

2. Technická alebo odborná spôsobilosť

Uchádzač preukáže splnenie podmienky účasti podľa § 34 ods. 1 písm. a) zákona, a podľa § 34 ods. 1 písm. g) zákona.

Splnenie podmienok účasti môže uchádzač preukázať jednotným európskym dokumentom pre obstarávanie (JED) podľa § 39 ods. 1 ZoVO, pričom ak uchádzač preukazuje technickú spôsobilosť alebo odbornú spôsobilosť prostredníctvom inej osoby/osôb, JED predloží za svoju osobu a za každú z osôb, ktorých zdroje a/alebo kapacity využíva. V prípade, že uchádzač tvorí skupina dodávateľov zúčastnená vo verejnom obstarávaní, uchádzač vyplní a predloží JED s požadovanými informáciami za každého člena skupiny dodávateľov. Uchádzač môže na preukázanie technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti využiť technické a odborné kapacity inej osoby, bez ohľadu na ich právny vzťah. Z dokladu musí byť zrejmé, že pri plnení zmluvy bude môcť reálne disponovať s kapacitami osoby, ktorej spôsobilosť využíva na preukázanie technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti. V takomto prípade predloží uchádzač alebo záujemca verejnému obstarávateľovi doklad preukazujúci túto skutočnosť písomnou zmluvou uzavretou s touto osobou, obsahujúcou záväzok osoby, ktorej technickými a odbornými kapacitami mieni preukázať svoju technickú spôsobilosť alebo odbornú spôsobilosť, že táto osoba poskytne svoje kapacity počas celého trvania zmluvného vzťahu. Osoba, ktorej kapacity majú byť použité na preukázanie technickej alebo odbornej spôsobilosti musí spĺňať podmienky účasti týkajúce sa osobného postavenia vo vzťahu k tejto časti predmetu zákazky, na ktorú boli kapacity záujemcovi alebo uchádzačovi poskytnuté a zároveň nesmú u nej existovať dôvody na vylúčenie podľa §40 ods. 6 písm. a) až h) a ods. 7 ZoVO. Uchádzač, ktorého tvorí skupina dodávateľov zúčastnená vo verejnom obstarávaní, preukazuje splnenie podmienok účasti, ktoré sa týkajú technickej alebo odbornej spôsobilosti, za všetkých členov skupiny spoločne. Plnenia uvedené v inej mene ako EUR je potrebné prepočítať a to tak, že sumy uvedené v iných menách budú prepočítané kurzom ECB platným k prvému dňu v roku, v ktorom boli služby uskutočnené.

Minimálna požadovaná úroveň štandardov: Podľa § 34 ods. 1 písm. a) ZoVO.

Uchádzač predloží zoznam poskytnutých služieb (referencií) za predchádzajúce 3 roky od dátumu vyhlásenia tohto verejného obstarávania, kde predmetom dodávky boli rovnaké alebo obdobné služby v celkovom objeme min. **800 000,- €** bez DPH, pričom aspoň:

1. Minimálne 1 (jedna) zákazka, ktorej predmetom je/bolo: vytvorenie a prevádzka informačného systému s minimálne 8 integračnými väzbami na rôzne informačné systémy verejnej správy a centrálny registre v minimálnej kumulatívnej hodnote 100.000,00 EUR bez DPH;
2. Minimálne 1 (jedna) zákazka, ktorej predmetom je/bolo: vytvorenie, publikovanie a sprístupnenie verejnosti minimálne 5 datasetov pre viac ako 30 subjektov v minimálnej kumulatívnej hodnote 10 000 EUR bez DPH;

3. Minimálne 1 (jedna) zákazka, predmetom ktorej je/bolo: vytvorenie a prevádzka master data management pre spracovávanie a uchovávanie dát organizácie slúžiacej viac ako 500 užívateľom a s viac ako 30 subjektov denne v online režime v minimálnej kumulatívnej hodnote 100 000,00 EUR bez DPH za 3 roky;
4. Minimálne 1 (jedna) zákazka, predmetom ktorej je/bolo: vytvorenie a prevádzka zberu a publikovaniu údajov výlučne elektronickou komunikáciou s viac ako 200 subjektami, ich elektronickému spracovaniu a vyhodnoteniu dát pomocou master data managementu organizácie a následnej elektronickej komunikácie so subjektami v minimálnej kumulatívnej hodnote 10 000,00 EUR bez DPH za 3 roky;
5. Minimálne 1 (jedna) zákazka, predmetom ktorej je/bola: dodávka a aplikačná podpora prevádzky integračnej vrstvy a poskytovanie údajov z master data managementu pre informačný systém pre elektronické spracovanie registratúry ktorý spĺňa podmienky všeobecne záväzného právneho predpisu pre správu elektronického informačného systému na správu registratúry - výnos MV SR č. 525/2011 Z. z. o štandardoch pre EIS na správu registratúry v znení opatrenia MV SR č. 203/2021 Z. z v minimálnej kumulatívnej hodnote 100 000,00 EUR bez DPH za 3 roky.

V zozname poskytnutých služieb uchádzač uvedie:

- názov alebo obchodné meno odberateľa a adresu jeho sídla, predmet zmluvy,
- zmluvnú cenu za dodávku predmetu zákazky bez DPH,
- lehotu dodania,
- kontakt na odberateľa, potrebný pre overenie si uvedených informácií (meno zodpovednej osoby, jej funkcia a telefonický kontakt).

❖ *predloží sa elektronický originál dokumentu*

V prípade, ak odberateľom bol verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ podľa zákona, dokladom na preukázanie podmienky účasti podľa § 34 ods. 1 písm. a) zákona je referencia. Referencia je elektronický dokument, ktorý obsahuje potvrdenie o dodaní tovaru/služieb a ktorý je vedený v informačnom systéme na Úrade pre verejné obstarávanie. Na túto skutočnosť uchádzač upozorní v zozname dodaných tovarov.

Minimálna požadovaná úroveň štandardov: Podľa § 34 ods. 1 písm. g) ZoVO.

Uchádzač predloží údaje o vzdelaní a odbornej praxi alebo odbornej kvalifikácii osôb určených na plnenie zmluvy

Expert č. 1 – Projektový manažér zodpovedný za implementáciu projektu

Expert č. 2 – Kľúčový expert č. 2 Hlavný SW architekt/analytik

Expert č. 3 – Kľúčový expert č. 3 pre integráciu na informačný systém pre elektronické spracovanie registratúry

Expert č. 4 – Dátový špecialista

Expert č. 5 – Hlavný tester

Expert č. 6 – Špecialista pre bezpečnosť IT

Požaduje sa nasledovný počet osôb v tíme expertov:

- expert č. 1: min. 1 osoba
- expert č. 2: min. 1 osoba
- expert č. 3: min. 1 osoba
- expert č. 4: min. 1 osoba
- expert č. 5: min. 1 osoba
- expert č. 6: min. 1 osoba

Minimálna požadovaná úroveň:

Uchádzač predloží zoznam osôb určených na plnenie zmluvy kľúčových expertov:

- projektový manažér (expert č. 1),
- technických pracovníkov (expert č. 2 – č. 6)

v zozname uchádzač uvedie:

- meno a priezvisko,
- navrhovaná pozícia v tíme,
- vzťah k uchádzačovi (zamestnanec/iná osoba).

Uchádzač musí predložiť za každého kľúčového experta profesijný životopis, ktorý musí obsahovať minimálne nasledovné údaje/skutočnosti

- meno, priezvisko a titul príslušného kľúčového experta,
- najvyššie dosiahnuté vzdelanie, prípadne ďalšie relevantné informácie a údaje o praxi a ďalších zručnostiach,
- názov a sídlo dodávateľa, resp. zamestnávateľa,
- zoznam praktických skúseností v oblasti predmetu činnosti a praktických skúseností s realizáciou činností definovaných v opise predmetu zákazky – a ďalších skutočností, ktorými preukazuje splnenie minimálnej úrovne (obsahovej a časovej), a to v rozsahu skúseností a činností podľa požiadaviek na minimálnu úroveň,
- názov projektu/projektov a pozíciu/pozície (rolu), ktorú v rámci príslušnej zmluvy/projektu expert/technik zastáva/zastával, popis projektu/projektov a pozícií/pozície tak, aby bolo z tohto popisu zrejmé splnenie požiadaviek verejného obstarávateľa,
- obdobie od – do, počas ktorého sa expert/technik podieľal na projekte,
- zoznam získaných certifikátov a obdobných dokladov súvisiach s predmetom zákazky, pričom ako príloha k životopisu sa priložia ich fotokópie,
- meno, priezvisko, funkciu, telefónne číslo a e-mailovú adresu pracovníka dodávateľa/zamestnávateľa, u ktorého si možno tieto údaje overiť.
- súhlas so spracovaním osobných údajov.

Expert č. 1 – Projektový manažér zodpovedný za implementáciu projektu

Požiadavky:

- minimálne 4-ročné praktické skúsenosti (odborná prax) v oblasti projektového riadenia IT projektov, túto podmienku účasti uchádzač preukáže profesijným životopisom alebo ekvivalentným dokladom;
- minimálne 2 (dve) praktické skúsenosti (odborná prax) s realizáciou projektov/zmlúv v pozícii projektového manažéra v oblasti IT, pričom minimálne jeden z týchto projektov bol zameraný

na čistenie dát, vytváranie registrov údajov a ich publikovanie, túto podmienku účasti uchádzač preukáže profesijným životopisom alebo ekvivalentným dokladom;

- platný certifikát PRINCE 2 Practitioner alebo IPMA B alebo PMI alebo PMP a ITIL Foundation certifikát pre IT služby na odbornú spôsobilosť pre riadenie projektov alebo ekvivalent daného certifikátu vydaný medzinárodne uznávanou akreditovanou (certifikovanou) autoritou.

Preukazuje sa dokladmi: (skeny dokumentov)

- **profesijný životopis**
- **vyššie uvedené certifikáty**

Expert č. 2 – Kľúčový expert č. 2 Hlavný SW architekt/analytik

Požiadavky:

- minimálne 4-ročné praktické skúsenosti (odborná prax) v oblasti procesnej analýzy informačných systémov, túto podmienku účasti uchádzač preukáže profesijným životopisom alebo ekvivalentným dokladom;
- minimálne 2 profesionálne praktické skúsenosti (odborná prax) s analýzou SW riešení s klient-server, pričom súčasťou minimálne jedného projektu bol návrh a implementácia MDM spracovania údajov, túto podmienku účasti uchádzač preukáže profesijným životopisom alebo ekvivalentným dokladom;
- minimálne certifikát TOGAF 9 Foundation Certified a Archimate 3 Practitioner prípadne ekvivalent.

Preukazuje sa dokladmi: (skeny dokumentov)

- **profesijný životopis**
- **vyššie uvedené certifikáty**

Expert č. 3 – Kľúčový expert č. 3 pre integráciu na informačný systém pre elektronické spracovanie registratúry

Požiadavky:

- minimálne 4-ročné skúsenosti (odborná prax) v oblasti návrhu a implementácie integrácií informačných systémov, túto podmienku účasti uchádzač preukáže profesijným životopisom alebo ekvivalentným dokladom;
- minimálne 2 profesionálne praktické skúsenosti (odborná prax) v oblasti integračnej vrstvy a poskytovanie údajov z MDM pre informačný systém pre elektronické spracovanie registratúry ktorý spĺňa podmienky všeobecne záväzného právneho predpisu pre správu elektronického informačného systému na správu registratúry - výnos MV SR č. 525/2011 Z. z. o štandardoch pre EIS na správu registratúry v znení opatrenia MV SR č. 203/2021 Z. z, túto podmienku účasti uchádzač preukáže profesijným životopisom alebo ekvivalentným dokladom;
- minimálne certifikát SOA Professional prípadne ekvivalent.

Preukazuje sa dokladmi: (skeny dokumentov)

- **profesijný životopis**
- **vyššie uvedený certifikát**

Expert č. 4 – Dátový špecialista

Požiadavky:

- minimálne 4-ročné praktické skúsenosti (odborná prax) v oblasti spracovania dát a ich publikovania, túto podmienku účasti uchádzač preukáže profesijným životopisom alebo ekvivalentným dokladom;
- minimálne 1 profesionálne praktická skúsenosť (odborná prax) so spracovávaním údajov minimálne 30 subjektov, tvorba rôznych minimálne 5 datasetov a ich následného publikovania na portáloch pre verejnosť (opendata), túto podmienku účasti uchádzač preukáže profesijným životopisom alebo ekvivalentným dokladom.

Preukazuje sa dokladmi: (skeny dokumentov)

- **profesijný životopis**

Expert č. 5 – Hlavný tester

Požiadavky:

- minimálne 4-ročné praktické skúsenosti (odborná prax) v oblasti testovania informačných systémov, túto podmienku účasti uchádzač preukáže profesijným životopisom alebo ekvivalentným dokladom;
- minimálne 2 profesionálne praktické skúsenosti (odborná prax) s analýzou testovania informačných systémov pre spracovávanie a uchovávanie údajov registrov, túto podmienku účasti uchádzač preukáže profesijným životopisom alebo ekvivalentným dokladom;
- minimálne certifikát ISTQB Certified Tester Advanced Level (CTAL) prípadne ekvivalent.

Preukazuje sa dokladmi: (skeny dokumentov)

- **profesijný životopis**
- **vyššie uvedený certifikát**

Expert č. 6 – Špecialista pre bezpečnosť IT

Požiadavky:

- min. 4-ročná prax v oblasti kybernetickej a informačnej bezpečnosti;
- min. 2 prakt. skúsenosti v oblasti návrhu a implementácie bezpečnostných opatrení v prostredí spadajúcom pod ITVS;
- platné certifikáty/osvedčenia pre bezpečnosť a to minimálne v rozsahu: CISSP – Certified Information Systems Security Professional alebo ekvivalent.

Preukazuje sa dokladmi: (skeny dokumentov)

- **profesijný životopis**
- **vyššie uvedený certifikát**