

VEREJNÝ OBSTARÁVATEĽ:

Duálna akadémia, z.z.p.o.

Jána Jonáša 6179/5

841 08 Bratislava



SÚŤAŽNÉ PODKLADY

PREDMET SÚŤAŽE:

Rekonštrukcia a zvýšenie energetickej efektívnosti budovy Duálnej akadémie

za verejného obstarávateľa Duálna akadémia, z.z.p.o.

v Bratislave, dňa 20.12.2021

.....
RNDr. Renáta Valeková, predseda
Duálna akadémia, z.z.p.o.

.....
Mgr. Juraj Lelák, podpredseda
Duálna akadémia, z.z.p.o.

za osobu, poverenú vykonaním verejného obstarávania:

v Bratislave, dňa 20.12.2021

.....
Ing. Ivana Hodošiová
konateľ, Enteris, s.r.o.

OBSAH SÚŤAŽNÝCH PODKLADOV

A. POKYNY PRE ZÁUJEMCOV	3
Časť I. Všeobecné informácie	3
1. Identifikácia verejného obstarávateľa	3
2. Predmet zákazky	3
3. Miesto a termín plnenia	4
4. Zdroj finančných prostriedkov	4
5. Zmluva	5
6. Lehota viazanosti ponuky	5
Časť II. Dorozumievanie a vysvetľovanie	5
7. Komunikácia	5
8. Vysvetľovanie a doplnenie	6
9. Obhliadka	6
Časť III. Príprava ponuky	7
10. Vyhodenie ponuky	7
11. Jazyk ponuky	9
12. Mena a právny rámec pre stanovenie ceny	9
13. Zábezpeka ponuky	10
14. Variantné riešenie	12
15. Oprávnení uchádzači	12
16. Skupina dodávateľov	12
17. Subdodávateľia	12
18. Obsah ponuky	13
19. Náklady na ponuku	14
Časť IV. Predkladanie ponuky	14
20. Predloženie ponuky	14
21. Doplnenie, zmena a odvolanie ponuky	15
Časť V. Vyhodnotenie ponúk	15
22. Otváranie ponúk	15
23. Vyhodnotenie ponúk	16
24. Hodnotenie splnenia podmienok účasti a vysvetľovanie	16
Časť VI. Prijatie ponuky	17
25. Informácia o výsledku vyhodnotenia ponúk	17
26. Revízne postupy	17
27. Uzavretie zmluvy a Register partnerov verejného sektora	18
28. Použitie ekvivalentov	19
B. PODMIENKY ÚČASTI	20
29. Osobné postavenie	20
30. Technická a odborná spôsobilosť	20
31. Zoznam hospodárskych subjektov	22
32. Jednotný európsky dokument	22
33. Iné osoby	23
C. KRITÉRIÁ NA HODNOTENIE PONÚK A PRAVIDLÁ ICH UPLATNENIA	24
D. OPIS PREDMETU ZÁKAZKY	25
E. SPÔSOB URČENIA CENY	26
F. OBCHODNÉ A ZMLUVNÉ PODMIENKY	28
G. PRÍLOHY	29

A. POKYNY PRE ZÁUJEMCOV

Časť I. Všeobecné informácie

1. IDENTIFIKÁCIA VEREJNÉHO OBSTARÁVATEĽA

1.1 Verejný obstarávateľ

Obchodné meno: **Duálna akadémia, z.z.p.o.**
Sídlo: Jána Jonáša 6179/5, 84108 Bratislava
Štatutárny orgán: RNDr. Renáta Valeková, predseda, Mgr. Juraj Lelák, podpredseda
IČO: 50073893
DIČ / IČ DPH: 2120258448 / SK 2120258448
web: www.dualnaakademia.sk

1.2 Organizácia, poverená vykonaním verejného obstarávania

Organizácia, poverená vykonaním verejného obstarávania, bude v rámci celého procesu verejného obstarávania komunikovať v mene verejného obstarávateľa s uchádzačmi a záujemcami. Poverená organizácia bude uchádzačom poskytovať akékoľvek ďalšie informácie, týkajúce sa predmetného verejného obstarávania, bude prijímať žiadosti o vysvetlenie a poskytovať vysvetlenie Výzvy na predkladanie ponúk a Súťažných podkladov.

Kontaktná osoba vo veciach organizácie verejného obstarávania:

Enteris, s.r.o., sídlo: Severovcov 24, 851 10 Bratislava, prevádzka Vilová 2, 851 01 Bratislava
Ing. Ivana Hodošiová, tel: +421 911 545 482
e-mail: hodosiova@enteris.sk

2. PREDMET ZÁKAZKY

- 2.1 Názov zákazky: **Rekonštrukcia a zvýšenie energetickej efektívnosti budovy Duálnej akadémie**
- 2.2 Duálna akadémia, z.z.p.o. je verejným obstarávateľom podľa § 8 ods. 1, písm. a) zákona č. 343/2015 Z.z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v platnom znení (*d ďalej len „zákon o verejnom obstarávaní“*).
- 2.3 Na základe stanovenia predpokladanej hodnoty zákazky sa jedná o podlimitnú zákazku na uskutočnenie stavebných prác.
- 2.4 Postupy a úkony verejného obstarávania neupravené v týchto Súťažných podkladoch a vo Výzve na predkladanie ponúk sa budú riadiť výlučne podľa zákona o verejnom obstarávaní.
- 2.5 Predmetom zákazky je Rekonštrukcia a zvýšenie energetickej efektívnosti budovy Duálnej akadémie. Realizácia predmetu zákazky sa bude skladať z nasledovných stavebných objektov:
- SO 01 (trakt 001), SO 02 (trakt 002 a 004)- Búracie práce
 - SO 01 (trakt 001), SO 02 (trakt 002 a 004) - Stavebné nové práce
 - SO 01 (trakt 001), SO 02 (trakt 002 a 004)- EPS a HSP
 - SO 01 (trakt 001), SO 02 (trakt 002 a 004) -Tlakový vzduch
 - SO 01 (trakt 001), SO 02 (trakt 002 a 004) - Vzduchotechnika
 - SO 01 (trakt 001), SO 02 (trakt 002 a 004) - Uzemnenie a bleskozvod
 - SO 01 (trakt 001), SO 02 (trakt 002 a 004)- Elektroinštalácia

SO 01 (trakt 001), SO 02 (trakt 002 a 004) - Elektroinštalácia (časť Školský autoservis_NV)
SO 01 (trakt 001), SO 02 (trakt 002 a 004) - VYKUROVANIE časť demontáže
SO 01 (trakt 001), SO 02 (trakt 002 a 004) - VYKUROVANIE
SO 01 (trakt 001), SO 02 (trakt 002 a 004) - ZDRAVOTECHNIKA
SO 01 (trakt 001), SO 02 (trakt 002 a 004) - SLABOPRÚDY
SO 03a Prípojka VN
SO 03b Prípojka VN - časť Trafostanica
SO 04 Splašková kanalizácia
SO 05 Dažďová kanalizácia
SO 06 Požiarny vodovod - výmena hydrantov
SO 07 Spevnené plochy - komunikácie a HTU, KUT

Podrobné vymedzenie predmetu zákazky, vrátane projektovej dokumentácie, je uvedené v časti D. Opis predmetu zákazky.

2.6 Zatriedenie predmetu zákazky podľa Spoločného slovníka obstarávania (CPV):

45000000-7	Stavebné práce
45214200-2	Stavebné práce na stavbe budov škôl
45214000-0	Stavebné práce na stavbe budov súvisiacich so vzdelávaním a výskumom
42500000-1	Chladiace a ventilačné zariadenia
45310000-3	Elektroinštalačné práce
45232141-2	Vykurovacie práce
45231300-8	Stavebné práce na stavbe potrubných vedení vody a kanalizácie
42131160-5	Hydranty
45233160-8	Cestičky a iné spevnené povrchy

2.7 Predpokladaná hodnota zákazky: **4 032 049,23 EUR bez DPH.**

2.8 Zákazka sa realizuje tzv. superrevertným postupom v zmysle § 66 ods. 7 zákona o verejnom obstarávaní, t.j. vyhodnotenie splnenia podmienok účasti a vyhodnotenie ponúk z hľadiska splnenia požiadaviek na predmet zákazky účasti sa uskutoční po vyhodnotení ponúk na základe kritérií na vyhodnotenie ponúk.

3. MIESTO A TERMÍN PLNENIA

3.1 Miesto realizácie predmetu zákazky: Duálna akadémia, z.z.p.o., Jána Jonáša 6179/5, 841 08 Bratislava

3.2 Termín plnenia: lehota dodania predmetu zákazky je do **8 mesiacov** od nadobudnutia účinnosti Zmluvy o dielo. Odovzdanie staveniska prebehne do 7 dní odo dňa nadobudnutia účinnosti zmluvy.

4. ZDROJ FINANČNÝCH PROSTRIEDKOV

4.1 Zdroj finančných prostriedkov: Táto zákazka bude financovaná z prostriedkov Integrovaného regionálneho operačného programu, číslo zmluvy IROP-Z-302021X471-223-47 a spolufinancovaná bude z prostriedkov verejného obstarávateľa.

4.2 Platobné podmienky: Preddavky ani zálohy sa nebudú poskytovať. Splatnosť faktúr je 60 dní odo dňa ich doručenia. Ostatné platobné podmienky sú uvedené v časti F. Obchodné a zmluvné podmienky.

5. ZMLUVA

- 5.1 Výsledkom verejného obstarávania bude uzatvorenie Zmluvy o dielo medzi úspešným uchádzačom a verejným obstarávateľom.
- 5.2 Podrobné vymedzenie zmluvných podmienok na dodanie predmetu zákazky je uvedené v častiach D. Opis predmetu zákazky, E. Spôsob určenia ceny a F. Obchodné a zmluvné podmienky.
- 5.3 Zmluva o dielo nadobudne platnosť dňom jej podpísania obidvoma zmluvnými stranami a účinnosť po splnení tzv. odkladacej podmienky, t.j. Zmluva o dielo nadobudne účinnosť po ukončení finančnej kontroly, ak poskytovateľ príspevku z fondov EÚ neidentifikoval nedostatky, ktoré by mali alebo mohli mať vplyv na výsledok verejného obstarávania, pričom rozhodujúci je dátum doručenia správy z kontroly prijímateľovi (verejnemu obstarávateľovi). Ak boli v rámci finančnej kontroly verejného obstarávania identifikované nedostatky, ktoré mali alebo mohli mať vplyv na výsledok súťaže, zmluva nadobudne účinnosť momentom súhlasu prijímateľa s výškou ex ante finančnej opravy uvedenej v správe z kontroly a kumulatívneho splnenia podmienky na uplatnenie ex ante finančnej opravy podľa Metodického pokynu CKO č. 5, ktorý upravuje postup pri určení finančných opráv za verejné obstarávanie a účinnosť po jej zverejnení v zmysle § 47 a ods. 1 Občianskeho zákonníka. O tejto skutočnosti bude verejný obstarávateľ obratom informovať úspešného uchádzača (zhotoviteľa).

6. LEHOTA VIAZANOSTI PONUKY

- 6.1 Záujemca je svojou ponukou viazaný od uplynutia lehoty na predkladanie ponúk až do uplynutia lehoty viazanosti ponúk stanovenej verejným obstarávateľom, t.j. do **30.04.2022**.
- 6.2 V prípade, že sa v priebehu verejného obstarávania preukáže, že bude nevyhnutné predĺžiť lehotu viazanosti ponúk, bude verejný obstarávateľ o tejto skutočnosti a o novej lehote viazanosti ponúk informovať uchádzačov.

Časť II. Dorozumievanie a vysvetľovanie

7. KOMUNIKÁCIA

- 7.1 Verejný obstarávateľ v zmysle § 20 zákona o verejnom obstarávaní určuje prostriedky elektronickej komunikácie vrátane doručovania tak, aby boli všeobecne dostupné, nediskriminačné a prepojiteľné so všeobecne používanými produktmi informačných a komunikačných technológií, a aby nedošlo k obmedzeniu možnosti záujemcov alebo uchádzačov zúčastniť sa verejného obstarávania. Komunikácia sa bude uskutočňovať elektronicky prostredníctvom systému EVO. Manuál na používanie systému EVO je dostupný tu: <https://www.uvo.gov.sk/viac-o-is-evo/prirucky-5f7.html>, videopríručky tu: <https://www.uvo.gov.sk/viac-o-is-evo/videonavody-5f9.html>.
- 7.2 Verejný obstarávateľ pri zadávaní zákazky stanovuje elektronickú komunikáciu v zmysle § 20 ods. 1 zákona o verejnom obstarávaní, ktorá sa realizuje prostredníctvom systému elektronického verejného obstarávania (systém EVO ver. 18.0) – <https://www.uvo.gov.sk/portal-systemu-evo-5f5.html> (ďalej iba „EVO“). Manuál na používanie systému EVO je dostupný tu: <https://www.uvo.gov.sk/viac-o-is-evo/prirucky-5f7.html>, videopríručky tu: <https://www.uvo.gov.sk/viac-o-is-evo/videonavody-5f9.html>.

- 7.3 Komunikácia, výmena a uchovávanie informácií sa uskutočňuje spôsobom, ktorý zabezpečí integritu a zachovanie dôvernosti údajov uvedených v ponuke. Obsah ponúk možno sprístupniť a preskúmavať až po uplynutí lehoty určenej na ich predloženie (§ 20 ods. 18 zákona o verejnom obstarávaní).
- 7.4 Žiadosť o doplnenie alebo vysvetlenie predložených dokladov alebo ponúk, mimoriadne nízkej ponuky, vysvetlenie návrhu ceny v rámci vyhodnocovania ponúk bude odoslaná uchádzačovi prostredníctvom systému EVO. Uchádzači predložia vysvetlenie rovnako prostredníctvom systému EVO.
- 7.5 Vylúčenie uchádzača v zmysle § 40, ods. 6 zákona o verejnom obstarávaní, resp. vylúčenie ponuky uchádzača v zmysle § 53 ods. 5 zákona o verejnom obstarávaní, verejný obstarávateľ oznámi uchádzačovi prostredníctvom systému EVO.
- 7.6 Komunikácia bude prebiehať v slovenskom jazyku.

8. VYSVETĽOVANIE A DOPLNENIE

- 8.1 V prípade potreby objasnenia Výzvy na predkladanie ponúk, podmienok účasti, Súťažných podkladov alebo iných dokumentov poskytnutých verejným obstarávateľom v lehote na predkladanie ponúk, môže ktorýkoľvek zo záujemcov požiadať o ich vysvetlenie.
- 8.2 Žiadosť o vysvetlenie sa predkladá výhradne cez systém EVO.
- 8.3 Vysvetlenie informácií, verejný obstarávateľ bezodkladne oznámi všetkým záujemcom, najneskôr však 6 dní pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk za predpokladu, že o vysvetlenie záujemca požiada dostatočne vopred.
- 8.4 Ak je to nevyhnutné, verejný obstarávateľ môže doplniť informácie uvedené v Súťažných podkladoch, ktoré odošle súčasne všetkým známym záujemcom prostredníctvom systému EVO. Momentom odoslania sa toto doplnenie považuje za doručené.

9. OBHLIADKA

- 9.1 Obhliadka miesta realizácie predmetu zákazky sa bude realizovať dňa **10.01.2022 o 13,00 hod.** so stretnutím pred budovou Duálnej akadémie na adrese Jána Jonáša 6179/5, 841 08 Bratislava. Záujemcom sa odporúča vopred sa na obhliadku prihlásiť a to prostredníctvom systému EVO. V prípade, že záujemcovi tento termín zo závažných dôvodov nevyhovuje, dohodne si náhradný termín, rovnako prostredníctvom systému EVO. Verejný obstarávateľ a záujemcovia sa zaväzujú dodržiavať platné opatrenia proti šíreniu vírusu COVID - 19. Verejný obstarávateľ preto žiada záujemcov, aby sa obhliadky zúčastnili v čo najmenšom počte zástupcov za jedného záujemcu.
- 9.2 Verejný obstarávateľ odporúča záujemcom, aby sa zúčastnili obhliadky miesta realizácie predmetu zákazky s cieľom, aby si sami na mieste overili a získali potrebné informácie nevyhnutné na prípravu ponuky.
- 9.3 Účasť na obhliadke realizácie predmetu zákazky je dobrovoľná. V prípade, že sa záujemca nezúčastní obhliadky, bude sa mať za to, že porozumel Súťažným podkladom, čo však nevylučuje, aby takýto uchádzač požiadal o vysvetlenie Súťažných podkladov.
- 9.4 Na obhliadke bude všetkým záujemcom sprístupnené miesto realizácie predmetu zákazky. Počas obhliadky nie je možné žiadať o vysvetlenie Výzvy na predkladanie ponúk alebo Súťažných podkladov, nakoľko tieto je možné predkladať iba prostredníctvom EVO.

- 9.5 Obhliadky sa môže v mene záujemcu zúčastniť štatutárny orgán, člen štatutárneho orgánu alebo osoba, písomne splnomocnená záujemcom. Písomne splnomocnená osoba predloží aj splnomocnenie, podpísané štatutárnym orgánom záujemcu.

Časť III. Príprava ponuky

10. VYHOTOVENIE PONUKY

- 10.1 Ponuka, ktorú uchádzač v rámci tohto verejného obstarávania predloží verejnemu obstarávateľovi, je dôkazom toho, že uchádzač chce za ním stanovenú cenu uskutočniť stavebné práce, ktoré sú predmetom zákazky.
- 10.2 Verejný obstarávateľ požaduje predloženie ponuky tak, ako je to uvedené v týchto Súťažných podkladoch, čím verejný obstarávateľ určil náležitosti ponuky.
- 10.3 Ponuka musí byť vyhotovená a predložená v elektronickej podobe v zmysle § 49 ods. 1, písm. a) zákona o verejnom obstarávaní. Uchádzač predloží ponuku elektronicky prostredníctvom systému EVO a vyplní aj záložku „Štruktúrované kritériá“.
- 10.4 Elektronický systém automaticky zabezpečí („uzamkne“) predloženú ponuku do lehoty na otváranie ponúk tak, aby ju nebolo možné pred lehotou na otváranie ponúk sprístupniť.
- 10.5 Doklady a dokumenty tvoriace obsah ponuky, požadované v týchto Súťažných podkladoch, musia byť k termínu predloženia ponuky platné a aktuálne.
- 10.6 V prípade, že uchádzač využije možnosť predkladania konkrétnych dokladov na preukázanie splnenia podmienok účasti, je povinný originálne doklady alebo ich úradne overené kópie (vrátane úradných prekladov) naskenovať a vložiť ich do systému ako súčasť ponuky. Do systému sa vkladajú len naskenované dokumenty, elektronická konverzia ani zaručený podpis nie sú vyžadované.
- 10.7 V prípade, že sú doklady, ktorými uchádzač preukazuje splnenie podmienok účasti vydávané orgánom verejnej správy (alebo inou povinnou inštitúciou) priamo v digitálnej podobe, musí uchádzač vložiť do systému tento digitálny doklad.
- 10.8 Doklady vyhotovené uchádzačom, musia byť podpísané uchádzačom alebo osobou oprávnenou konať za uchádzača. Doklady vystavené iným subjektom alebo úradom, uchádzač podpisovať nemusí.
- 10.9 Každý uchádzač môže v súťaži predložiť iba jednu ponuku. Uchádzač nemôže byť v tom istom postupe zadávania zákazky členom skupiny dodávateľov, ktorá predkladá ponuku. Verejný obstarávateľ vylúči uchádzača, ktorý je súčasne členom skupiny dodávateľov.
- 10.10 Verejný obstarávateľ upozorňuje uchádzačov, že po ukončení verejného obstarávania zverejní ponuky uchádzačov v Profile verejného obstarávateľa. V Profile verejného obstarávateľa sa osobné údaje uvádzajú maximálne v rozsahu meno a priezvisko, adresa pobytu, dátum narodenia, ak nebolo pridelené identifikačné číslo, e-mailová adresa a telefónne číslo.
- 10.11 Ďalšie informácie o vyhotovení ponuky sú uvedené v bodoch 18 a 20 týchto Súťažných podkladov.
- 10.12 Informácie, týkajúce sa obsahu ponúk a vyhodnocovania ponúk sú dôverné. Členovia komisie na vyhodnotenie ponúk nebudú počas prebiehajúceho procesu verejného obstarávania poskytovať alebo zverejňovať informácie o obsahu ponúk ani uchádzačom, ani žiadnym iným tretím osobám.

- 10.13 Informácie, ktoré uchádzač v ponuke označí za dôverné (Čestné vyhlásenie, príloha č.5 týchto Súťažných podkladov), nebudú zverejnené alebo inak použité bez predošlého súhlasu uchádzača, pokiaľ uvedené nebude v rozpore so zákona o verejnom obstarávaní, resp. inými všeobecne záväznými právnymi predpismi (zákon č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, zákon č. 215/2004 Z. z. o ochrane utajovaných skutočností a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení niektorých predpisov atď.). Za dôverné informácie je možné označiť výhradne obchodné tajomstvo, technické riešenia a predlohy, návody, výkresy, projektové dokumentácie, modely, spôsob výpočtu jednotkových cien a ak sa neuvádzajú jednotkové ceny, ale len cena, tak aj spôsob výpočtu ceny a vzory.
- 10.14 Verejný obstarávateľ upozorňuje záujemcov a uchádzačov na **Etický kódex záujemcu/uchádzača** vo verejnom obstarávaní, ktorého obsahom sú základné pravidlá správania sa uchádzača, záujemcu, člena skupiny dodávateľov v procesoch verejného obstarávania. Uvedené subjekty sú, so zreteľom na povinnosť uplatňovania princípov rovnakého zaobchádzania, nediskriminácie, transparentnosti, hospodárnosti a efektívnosti, zabezpečovania čestnej hospodárskej súťaže, vykonávania práv a povinností v súlade s dobrými mravmi a so zásadami poctivého obchodného styku, viazané tieto pravidlá aplikovať a na aplikovanie týchto pravidiel dohliadať. Uchádzač vo svojej ponuke predloží čestné vyhlásenie, že sa zaväzuje dodržiavať Etický kódex. Etický kódex záujemcu/uchádzača vo verejnom obstarávaní je zverejnený na adrese <https://www.uvo.gov.sk/eticky-kodex-zaujemcu-uchadzaca-54b.html>.
- 10.15 Verejný obstarávateľ má za to, že predložením ponuky uchádzač zodpovedá za zabezpečenie súhlasov so spracovaním osobných údajov svojich zamestnancov, ako aj všetkých ostatných dotknutých osôb so spracovaním osobných údajov uvedených v predloženej ponuke podľa zákona č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov. Uvedené platí aj pre prípad, keď ponuku predkladá skupina dodávateľov.
- 10.16 **Verejný obstarávateľ upozorňuje záujemcov a uchádzačov, že do cenovej ponuky je potrebné zahrnúť všetky náklady na pomocné mechanizmy ako žeriavy, plošiny, lešenia a pod.**
- 10.17 **Verejný obstarávateľ upozorňuje záujemcov a uchádzačov, že do cenovej ponuky je potrebné zahrnúť zahrnuté všetky náklady na protipožiarne opatrenia, ak sú potrebné (napr. rezanie a inštalácia horúcovodu).**
- 10.18 Uchádzač v ponuke predloží aj podrobne vypracovaný harmonogram postupu stavebných prác (odporúčaný Software je v MS Project) v nasledovnom rozsahu:
- 10.18.1 Stavebný objekt SO 01: je potrebné rozpisovať podľa poschodí
- Dodávka materiálu
 - Demontážne práce
 - Nové práce
 - Inštalácia pitnej, úžitkovej a splaškovej vody
 - Inštalácia nových okien
 - Inštalácia izolácií budovy
 - Inštalácia izolácií strechy
- 10.18.2 Stavebný objekt SO 02: je potrebné rozpisovať podľa poschodí
- Dodávka materiálu
 - Demontážne práce
 - Nové práce
 - Inštalácia pitnej, úžitkovej a splaškovej vody
 - Inštalácia nových okien
 - Inštalácia izolácií budovy
 - Inštalácia izolácií strechy
- 10.18.3 Stavebný objekt SO 03 : VN
- Dodávka materiálu
 - Demontážne práce kabeláže a TS

- Inštalácia novej kabeláže a TS

10.18.4 Stavebný objekt SO 04, SO5 : Dažďová a splašková voda

- Dodávka materiálu
- Demontážne práce
- Nové práce

10.18.5 Stavebný objekt SO 06 : Hydrant

- Dodávka materiálu
- Demontážne práce
- Nové práce

10.18.6 Stavebný objekt SO 07 : Spevnené plochy

- Dodávka materiálu
- Demontážne práce
- Nové práce

11. JAZYK PONUKY

Ponuka a ďalšie doklady sa predkladajú v slovenskom alebo českom jazyku. Ak je doklad alebo dokument vyhotovený v cudzom jazyku, predkladá sa spolu s jeho úradným prekladom do štátneho jazyka; okrem dokladov predložených v českom jazyku. Ak sa zistí rozdiel v ich obsahu, rozhodujúci je úradný preklad do štátneho jazyka.

12. MENA A PRÁVNÝ RÁMEC PRE STANOVENIE CENY

12.1 Navrhovaná zmluvná cena za uskutočnenie stavebných prác, uvedená v ponuke uchádzača, musí byť vyjadrená v EUR. Ak v ponuke uchádzač uvedie sumu v inej mene ako EUR (napr. pri preukazovaní podmienok účasti), uvedie sumu v pôvodnej mene a v mene EUR. Prepočet inej meny na EUR uchádzač prepočíta kurzom Európskej centrálnej banky (ECB) platným v posledný deň príslušného kalendárneho roka. V prípade kalendárneho roka, ktorý sa ešte neskončil, na prepočet z inej meny na EUR sa použije kurz ECB, platný v deň zverejnenia Výzvy na predkladanie ponúk vo Vestníku verejného obstarávania.

12.2 Výkaz výmer, ktorý je predmetom nacenenia, je uvedený v prílohe č. 8 týchto Súťažných podkladov.

12.3 Cena musí byť stanovená podľa zákona NR SR č.18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov a v znení vyhlášky MF SR č. 444/2013, ktorou sa vykonáva zákon o cenách.

12.4 Daň z pridanej hodnoty: ak je záujemca platiteľom dane z pridanej hodnoty (ďalej len „DPH“), navrhovanú zmluvnú cenu uvedie vo svojej ponuke v zložení:

- navrhovaná zmluvná cena bez DPH,
- sadzba DPH a výška DPH,
- navrhovaná zmluvná cena vrátane DPH.

Ak má uchádzač sídlo v Slovenskej republike a nie je platiteľom DPH, uvedie vo svojej ponuke rovnakú cenu v riadku „cena s DPH“ aj „cena bez DPH“. Skutočnosť, že nie je platiteľom DPH, uvedie v ponuke. Verejný obstarávateľ upozorňuje záujemcov a uchádzačov, ktorí nie sú platcami DPH a počas realizácie sa stanú platcami DPH, že táto skutočnosť nie je dôvodom na zmenu zmluvy, či zvýšenie ceny o výšku DPH.

V prípade, ak uchádzač má sídlo mimo Slovenskej republiky, uvedie sadzbu DPH v súlade s európskou smernicou Rady 2006/112/ES o spoločnom systéme DPH v znení neskorších predpisov a v súlade so slovenským zákonom č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov.

- 12.5 Komplexnosť ceny v ponuke a v Zmluve o dielo: navrhovaná zmluvná cena musí obsahovať cenu za realizáciu celého predmetu zákazky a musí byť v súlade s pokynmi v kapitole Súťažných podkladov E. Spôsob určenia ceny.
- 12.6 Uchádzačom navrhovaná cena za požadovaný predmet zákazky, uvedená v ponuke uchádzača, bude vyjadrená v EUR s presnosťou na dve desatinné miesta. Ak cena nebude uvedená s presnosťou na dve desatinné miesta, má sa za to, že posledné chýbajúce desatinné číslo je nula. Uchádzač zároveň nahrá do systému aj vyplnený položkový Výkaz výmer vo formáte .xls alebo .xlsx.
- 12.7 V prípade, ak niektorá položka nebude záujemcom, resp. uchádzačom nacenená alebo jej cena bude uvedená v hodnote 0,00 EUR, má sa za to, že záujemca alebo uchádzač túto položku dodá v plnom rozsahu a jej cena je uvedená v iných položkách v rámci nacenenej Výkazu výmer.
- 12.8 Cena uvedená v ponuke a Zmluve o dielo musí obsahovať cenu za celý predmet zákazky, t.j. sumár všetkých položiek Výkazu výmer, ktoré sú potrebné pre zhotovenie predmetu zákazky a sú uvedené vo Výkaze výmer.
- 12.9 Verejný obstarávateľ nebude po podpise zmluvy akceptovať žiadne nároky uchádzača o navýšenie ceny z dôvodu chýb pri príprave ponuky, nenacenení alebo nesprávnom nacenení položky/položiek vo Výkaze výmer, alebo nesplnení akýchkoľvek povinností uchádzača pri príprave ponuky z hľadiska požadovanej komplexnosti, úplnosti a kvality, kladenej na realizáciu predmetu zákazky.

13. ZÁBEZPEKA PONUKY

- 13.1 Verejný obstarávateľ požaduje zabezpečiť viazanosť ponuky zábezpekou. Zábezpeka ponuky sa vyžaduje vo výške **50 000,00 EUR** (slovom: päťdesiat tisíc EUR).
- 13.2 Doklad o zložení zábezpeky musí byť súčasťou ponuky uchádzača.
- 13.3 Spôsoby zloženia zábezpeky:
 - 13.3.1 zložením finančných prostriedkov na bankový účet verejného obstarávateľa,
 - 13.3.2 poskytnutím bankovej záruky za uchádzača,
 - 13.3.3 poistením záruky.
- 13.4 Podmienky zloženia zábezpeky:
 - 13.4.1 zloženie finančných prostriedkov na bankový účet verejného obstarávateľa:
 - banka:
 - IBAN:
 - konštantný symbol: 0308
 - variabilný symbol: IČO uchádzača
 - poznámka pre príjemcu: Rekonštrukcia - zábezpeka
 - účet je neúročený
 - Finančné prostriedky musia byť pripísané na účte verejného obstarávateľa najneskôr v deň uplynutia lehoty na predkladanie ponúk.
 - Doklad o zložení finančných prostriedkov uchádzačom na bankový účet verejného obstarávateľa - výpis z bankového účtu, alebo iný doklad, ktorým uchádzač preukáže, že v prospech bankového účtu obstarávateľa boli poukázané finančné prostriedky vo výške zodpovedajúcej výške zábezpeky, musí byť súčasťou ponuky uchádzača.
 - 13.4.2 poskytnutie bankovej záruky za uchádzača sa riadi ustanoveniami § 313 až § 322 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodného zákonníka. Záručná listina môže byť vystavená bankou alebo pobočkou

zahraničnej banky (*d ďalej len „banka“*). Poistenie záruky môže byť vystavené poisťovňou a to v zmysle zákona č. 39/2015 Z.z. o poisťovníctve.

13.4.2.1 Zo záručnej listiny, resp. poistnej zmluvy musí vyplývať, že:

- banka, resp. poisťovňa neodvolateľne a bez akýchkoľvek námietok uspokojí veriteľa (verejného obstarávateľa) za dlžníka (uchádzača) v prípade prepadnutia jeho zábezpeky ponuky v prospech verejného obstarávateľa,
- banková záruka, resp. poistenie záruky sa použije na úhradu zábezpeky ponuky vo výške podľa bodu 12.1 týchto súťažných podkladov,
- banka, resp. poisťovňa sa zaväzuje zaplatiť vzniknutú pohľadávku do 7 dní po doručení výzvy verejného obstarávateľa na zaplatenie, na účet verejného obstarávateľa podľa bodu 12.4.1 týchto súťažných podkladov,
- banková záruka, resp. poistenie záruky nadobúda platnosť dňom jej vystavenia bankou a vzniká jej doručením verejnému obstarávateľovi,
- platnosť bankovej záruk, resp. poistenia záruky končí uplynutím lehoty viazanosti ponúk, resp. predĺženej lehoty viazanosti ponúk, pokiaľ verejný obstarávateľ do uplynutia doby platnosti bankovej záruky banke písomne oznámi takého primerané predĺženie lehoty viazanosti ponúk.

13.4.2.2 Banková záruka, resp. poistenie záruky zanikne:

- plnením banky, resp. poisťovne v rozsahu, v akom banka, resp. poisťovňa za uchádzača poskytla plnenie v prospech verejného obstarávateľa,
- odvolaním bankovej záruky, resp. poistenia záruky na základe písomnej žiadosti verejného obstarávateľa,
- uplynutím doby platnosti, ak si verejný obstarávateľ do uplynutia doby platnosti neuplatnil svoje nároky voči banke vyplývajúce z vystavenej záručnej listiny, resp. poistenia záruky alebo v dobe platnosti listiny nepožiadaval o predĺženie doby platnosti bankovej záruky, resp. poistenia záruky.

13.5 Podmienky vrátenia zábezpeky ponuky pred uplynutím lehoty viazanosti ponúk: verejný obstarávateľ vráti uchádzačovi zábezpeku do 7 dní odo dňa márneho plynutia lehoty na doručenie námietky, ak verejný obstarávateľ vylúčil uchádzača z verejného obstarávania alebo ak zrušil postup zadávania zákazky, resp. do 7 dní odo dňa uzavretia zmluvy.

13.5.1 Podmienky vrátenia zábezpeky ponuky po uzavretí zmluvy: platnosť poskytnutej bankovej záruky zanikne uplynutím lehoty na ktorú bola vystavená, pokiaľ verejný obstarávateľ písomne neoznámi banke svoje nároky z bankovej záruky počas doby jej platnosti. Zábezpeka bude uchádzačovi uvoľnená najneskôr do 7 kalendárnych dní od uzavretia zmluvy s úspešným uchádzačom.

13.6 Spôsob zloženia zábezpeky si vyberie uchádzač podľa bodu 12.3 týchto súťažných podkladov.

13.7 V prípade predĺženia lehoty viazanosti ponúk zábezpeka zabezpečuje viazanosť ponuky až do uplynutia predĺženej lehoty viazanosti ponúk.

13.8 Zábezpeka ponúk prepadne v prospech verejného obstarávateľa, ak uchádzač v lehote viazanosti ponúk odstúpi od svojej ponuky alebo neposkytne súčinnosť alebo odmietne podpísať zmluvu.

13.9 V prípade, ak uchádzač zvolí spôsob zloženia zábezpeky formou poskytnutia bankovej záruky za uchádzača alebo formou poistenia záruky a zároveň nebude doklad o zložení zábezpeky predložený v ponuke uchádzača ako elektronický dokument autorizovaný kvalifikovaným elektronickým podpisom alebo kvalifikovanou elektronickou pečaťou, ku ktorým môže byť pripojená kvalifikovaná časová pečiatka, verejný obstarávateľ požaduje, aby uchádzač najneskôr do uplynutia lehoty na predkladanie ponúk doručil obstarávateľovi originál záručnej listiny banky, resp. originál vystavenej poisťovňou na základe poistenia záruky v samostatnej

nepriehľadnej obálke. Obálka musí byť uzatvorená, zabezpečená proti neoprávnenému otvoreniu a označená nasledovnými údajmi: obchodné meno a sídlo uchádzača, heslo: „Rekonštrukcia“ a poznámka „NEOTVÁRAŤ – banková záruka“. Takto vyhotovenú obálku je potrebné doručiť na adresu: Duálna akadémia, z.z.p.o., Jána Jonáša 6179/5, 84108 Bratislava v lehote na predkladanie ponúk, uvedenej v bode 19.1 týchto Súťažných podkladov.

14. VARIANTNÉ RIEŠENIE

Záujemcom sa neumožňuje predložiť variantné riešenie. Ak súčasťou ponuky bude aj variantné riešenie, na takéto sa nebude prihliadať.

15. OPRAVNENÍ UCHÁDZAČI

Pre účely tohto verejného obstarávania, záujemcom je hospodársky subjekt, ktorý má záujem na verejnom obstarávaní a uchádzačom je hospodársky subjekt, ktorý vo verejnom obstarávaní predložil ponuku. Hospodársky subjekt je pre účely tohto verejného obstarávania fyzická osoba, právnická osoba alebo skupina takýchto osôb, ktorá na trhu uskutočňuje požadované stavebné práce, poskytuje služby alebo dodáva tovar.

16. SKUPINA DODÁVATEĽOV

- 16.1 Verejného obstarávania sa môže zúčastniť skupina dodávateľov. Skupina dodávateľov preukazuje splnenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní týkajúcich sa osobného postavenia za každého člena skupiny osobitne. Oprávnenie dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce alebo poskytovať službu preukazuje člen skupiny len vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky, ktorú má zabezpečiť. Skupina dodávateľov preukazuje splnenie podmienok účasti, týkajúcich sa technickej a odbornej spôsobilosti, spoločne.
- 16.2 Skupina dodávateľov nemusí na účely účasti vo verejnom obstarávaní vytvoriť právne vzťahy, musí však stanoviť lídra skupiny dodávateľov pre komunikáciu s verejným obstarávateľom. Všetci členovia skupiny dodávateľov písomne splnomocnia jedného z členov na konanie v mene skupiny dodávateľov (vzor je v prílohe č.3 týchto Súťažných podkladov). Tento splnomocnený člen skupiny bude komunikovať s verejným obstarávateľom v mene celej skupiny dodávateľov.
- 16.3 V prípade, ak bude ponuka skupiny dodávateľov vyhodnotená ako úspešná, táto skupina bude povinná vytvoriť združenie osôb podľa relevantných ustanovení súkromného práva. Z dokumentácie preukazujúcej vznik združenia (resp. inej zákonnej formy spolupráce fyzických alebo právnických osôb) musí byť jasné a zrejmé, ako sú stanovené vzájomné práva a povinnosti, kto a akou časťou sa bude na plnení podieľať a skutočnosť, že všetci členovia združenia ručia za záväzky združenia spoločne a nerozdielne. O tomto predloží skupina dodávateľov čestné vyhlásenie (vzor je v prílohe č.4 týchto Súťažných podkladov).

17. SUBDODÁVATELIA

- 17.1. Subdodávateľ je hospodársky subjekt, ktorý uzavrie alebo uzavrel s úspešným uchádzačom písomnú odplatnú zmluvu na plnenie určitej časti zákazky. Viac informácií o subdodávateľoch je uvedených v § 41 zákona o verejnom obstarávaní a napr. v Metodickom usmernení Úradu pre verejné obstarávanie č. 1172-5000/2017.
- 17.2. Verejný obstarávateľ požaduje, aby uchádzač v ponuke uviedol podiel zákazky, ktorý má v úmysle zadať subdodávateľom, navrhovaných subdodávateľov a predmety subdodávok (Vyhlásenie o subdodávateľoch, príloha č.6 týchto Súťažných podkladov). Každý subdodávateľ musí spĺňať podmienky účasti týkajúce sa

osobného postavenia v zmysle § 32 ods. 1 zákona o verejnom obstarávaní a nesmú u neho existovať dôvody na vylúčenie podľa § 40 ods. 6 písm. a) až h) a ods. 7 zákona o verejnom obstarávaní. Subdodávateľ musí mať oprávnenie uskutočňovať stavebné práce alebo poskytovať služby, ktoré sú predmetom zákazky a ktoré bude v rámci subdodávky vykonávať.

- 17.3. Za každého subdodávateľa je potrebné predložiť doklady, preukazujúce splnenie podmienok účasti, týkajúcich sa osobného postavenia. Tieto je možné predbežne nahradiť Jednotným európskym dokumentom podľa bodu 32. týchto Súťažných podkladov.
- 17.4. Úspešný uchádzač najneskôr v čase uzavretia Zmluvy o dielo predloží verejnému obstarávateľovi údaje o všetkých známych subdodávateľoch, údaje o osobe oprávnenej konať za subdodávateľa v rozsahu meno a priezvisko, adresa pobytu, dátum narodenia. Tieto údaje budú prílohou Zmluvy o dielo.
- 17.5. Úspešný uchádzač (v čase plnenia zmluvy: zhotoviteľ) je povinný písomne oznámiť verejnému obstarávateľovi (v čase plnenia zmluvy: objednávateľ) akúkoľvek zmenu údajov o subdodávateľovi, a to do piatich pracovných dní odo dňa, kedy sa dozvedel o tejto zmene. K zmene subdodávateľa môže dôjsť len po odsúhlasení objednávateľom. Navrhovaný subdodávateľ musí spĺňať podmienky účasti týkajúce sa osobného postavenia v zmysle § 32 ods. 1 zákona o verejnom obstarávaní a nesmú u neho existovať dôvody na vylúčenie podľa § 40 ods. 6 písm. a) až h) a ods. 7 zákona o verejnom obstarávaní. Subdodávateľ musí mať oprávnenie poskytovať služby alebo vykonávať stavebné práce, ktoré bude v rámci subdodávky dodávať.

18. OBSAH PONUKY

Ponuka musí obsahovať minimálne tieto doklady:

- 18.1 **Identifikačné údaje uchádzača.** Vzor je uvedený v prílohe č.1 týchto Súťažných podkladov. V prípade skupiny dodávateľov je potrebné tento doklad predložiť za každého člena skupiny dodávateľov.
- 18.2 **Návrh na plnenie kritérií** (vzor je v prílohe č. 2 Súťažných podkladov), podpísaný uchádzačom, vrátane oceneného **Výkazu výmer** vo formáte .xls alebo .xlsx (príloha č. 8 Súťažných podkladov). V prípade skupiny dodávateľov podpíšu Návrh na plnenie kritérií všetci členovia skupiny dodávateľov.
- 18.3 **Splnomocnenie skupiny dodávateľov** a Čestné vyhlásenie skupiny dodávateľov v zmysle bodu 16. týchto Súťažných podkladov, ak je to relevantné. Vzor je v prílohe č. 3 a 4 Súťažných podkladov.
- 18.4 **Čestné vyhlásenie uchádzača:**
- o tom, že sa dôkladne oboznámil so znením Výzvy na predkladanie ponúk, so Súťažnými podkladmi, Zmluvou o dielo, že súhlasí s podmienkami tohto verejného obstarávania a že údaje, uvedené v jeho ponuke sú pravdivé; citované vyhlásenie musí byť podpísané uchádzačom alebo osobou oprávnenou konať za uchádzača. V prípade skupiny dodávateľov je potrebné tento doklad predložiť a podpísať za každého člena skupiny dodávateľov,
 - o tom, že súhlasí so zverejnením svojej kompletnej ponuky v Profile verejného obstarávateľa, ktorý vedie Úrad pre verejné obstarávanie. V prípade, ak sa v ponuke nachádzajú dôverné informácie, uchádzač bude postupovať podľa bodu 10.13 týchto Súťažných podkladov a uvedie zoznam dôverných informácií,
 - o tom, že jeho zakladateľom, členom alebo spoločníkom nie je politická strana ani politické hnutie,
 - o tom, či je / nie je členom skupiny dodávateľov,
 - o súhlase so spracovaním osobných údajov,
 - o tom, že sa zaväzuje dodržiavať etický kódex uchádzača,
 - ktoré údaje, resp. časti ponuky považuje za dôverné tak, aby nemohli byť zverejnené v Profile verejného obstarávateľa,
 - o tom, či ponuku vypracoval / nevypracoval sám. Uchádzač, ktorý ponuku nevypracoval sám, uvedie vo svojej ponuke identifikáciu osoby, ktorej služby využil alebo podklady pri jej vypracovávaní využil. Údaje uvedie v rozsahu meno a priezvisko, obchodné meno alebo názov, adresa pobytu, sídlo alebo miesto

podnikania a identifikačné číslo, ak bolo pridelené. Ak uchádzač ponuku vypracoval sám, uvedie to vo vyhlásení.

Vzor je v prílohe č. 5 týchto Súťažných podkladov.

- 18.5 **Vyhlásenie o subdodávateľoch.** Vzor vyhlásenia je v prílohe č. 6 týchto Súťažných podkladov. V prípade skupiny dodávateľov tento doklad podpíšu všetci členovia skupiny. V prípade subdodávateľov je potrebné preukázať, že títo spĺňajú podmienky účasti týkajúce sa osobného postavenia podľa § 32 zákona o verejnom obstarávaní a nemôžu existovať u neho dôvody na vylúčenie podľa § 40 ods. 6 písm. a) až h) a ods. 7 zákona o verejnom obstarávaní.
- 18.6 **Doklady, preukazujúce splnenie podmienok účasti, týkajúcich sa osobného postavenia**
- 18.7 **Doklady, preukazujúce splnenie podmienok účasti, týkajúcich technickej a odbornej spôsobilosti**
- 18.8 **Zoznam ekvivalentných položiek, použitých v ponuke**
- 18.9 **Zmluva o dielo** s doplnenými údajmi, vrátane príloh, podpísaná štatutárnym orgánom uchádzača (príloha č.7 týchto Súťažných podkladov). V prípade skupiny dodávateľov, podpíšu zmluvu všetci členovia skupiny dodávateľov. Požiadavky na rozsah vyhotovenia harmonogramu prác je uvedený v bode 10.18 týchto Súťažných podkladov.

19. NÁKLADY NA PONUKU

Všetky náklady a výdavky spojené s prípravou a predložením ponuky znáša uchádzač bez finančného nároku voči verejnému obstarávateľovi, bez ohľadu na výsledok súťaže.

Časť IV. Predkladanie ponuky

20. PREDLOŽENIE PONUKY

- 20.1 Ponuku je potrebné predložiť v lehote na predkladanie ponúk. Lehota na predkladanie ponúk uplynie dňa **24.01.2022 o 10,00 hod.**
- 20.2 Uchádzač predkladá ponuku v elektronickej podobe do systému EVO a to v lehote na predkladanie ponúk podľa požiadaviek uvedených v týchto Súťažných podkladoch.
- 20.3 Ponuka musí byť predložená v čitateľnej a reprodukovateľnej podobe. Ponuka musí obsahovať všetky doklady, uvedené v bode 18 týchto Súťažných podkladov. Ponuka musí byť vyhotovená v zmysle bodu 10. týchto Súťažných podkladov.
- 20.4 V prípade, že uchádzač predloží listinnú ponuku, verejný obstarávateľ na ňu nebude prihliadať.
- 20.5 Predkladanie ponúk je umožnené len autentifikovaným uchádzačom. V prípade registrácie v IS EVO sa doručí po odoslaní registrácie uchádzača na jeho e-mail aktivačná linka, ktorú uchádzač musí zaktivovať, aby mohol začať komunikáciu v systéme EVO.
- 20.6 Doklady a dokumenty tvoriace obsah ponuky, požadované vo Výzve na predkladanie ponúk a v týchto Súťažných podkladoch, musia byť v ponuke elektronicke predložené ako scany originálov alebo úradne osvedčených kópií týchto dokladov alebo dokumentov, pokiaľ nie je určené inak. Odporúčaný formát naskenovaných dokladov alebo dokumentov je .pdf. V prípade, ak sú doklady, ktorými uchádzač preukazuje splnenie podmienok účasti vydávané orgánom verejnej moci (alebo inou povinnou inštitúciou) priamo v digitálnej podobe, uchádzač môže vložiť do systému tento digitálny doklad (vrátane jeho úradného

- prekladu). Uchádzač je tiež oprávnený použiť doklady transformované zaručenou konverziou podľa zákona č. 305/2013 Z. z. o elektronickej podobe výkonu pôsobnosti orgánov verejnej moci a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o e-Governmente) v platnom a účinnom znení.
- 20.7 V prípade, že uchádzač chce šifrovať ponuku, je potrebné ponuku odšifrovať pred lehotou na predkladanie ponúk a to funkčnosťou systému EVO.
- 20.8 Verejný obstarávateľ odporúča uchádzačom predložiť ponuku v dostatočnom časovom predstihu pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk.

21. DOPLNENIE, ZMENA A ODVOLANIE PONUKY

Uchádzač môže predloženú ponuku kedykoľvek odvolať a následne dodatočne doplniť, zmeniť a opätovne odoslať a to až do uplynutia lehoty na predkladanie ponúk, uvedenej v bode 20.1.

Časť V. Vyhodnotenie ponúk

22. OTVÁRANIE PONÚK

- 22.1 Otváranie ponúk sa uskutoční dňa **24.01.2022 o 10.30 hod.** na adrese: Duálna akadémia, z.z.p.o., Jána Jonáša 6179/5, 84108 Bratislava.
- 22.2 Verejný obstarávateľ otváranie ponúk zabezpečí aj prostredníctvom „on-line“ sprístupnenia ponúk uchádzačom, prostredníctvom funkcionality informačného systému použitého na verejné obstarávanie, tzn. že v okamihu otvorenia ponúk systém EVO vygeneruje a odošle Zápisnicu z otvárania ponúk všetkým uchádzačom, ktorí predložili ponuku do lehoty na predkladanie ponúk. Odoslaná zápisnica spĺňa náležitosti podľa § 52 ods. 2 a 3 zákona o verejnom obstarávaní. Systém EVO odošle uchádzačom notifikácie s informáciou, že na zákazke boli otvorené ponuky a s linkou, na ktorej je prístupná daná zápisnica z otvárania ponúk. Notifikácia bude odoslaná do schránky správ na portáli ÚVO a na e-mail používateľa.
- 22.3 Otváranie ponúk sa môžu zúčastniť všetci uchádzači, ktorí predložili ponuku v lehote na predkladanie ponúk. Uchádzač môže byť zastúpený osobou oprávnenou zúčastniť sa na otváraní ponúk za uchádzača. Uchádzač (fyzická osoba), štatutárny orgán alebo člen štatutárneho orgánu uchádzača (právnická osoba) sa preukáže na otváraní ponúk preukazom totožnosti a výpisom z obchodného alebo živnostenského registra. Poverený zástupca uchádzača sa preukáže preukazom totožnosti, splnomocnením na zastupovanie a výpisom z obchodného alebo živnostenského registra uchádzača, ktorého zastupuje.
- 22.4 Na otváraní ponúk budú zverejnené obchodné mená alebo názvy, sídla, miesta podnikania alebo adresy pobytov všetkých uchádzačov a ich návrhy na plnenie kritérií, ktoré sa dajú vyjadriť číslom. Ostatné údaje uvedené v ponuke sa nezverejňujú.
- 22.5 Verejný obstarávateľ najneskôr do piatich pracovných dní odo dňa otvárania ponúk pošle všetkým uchádzačom, ktorí predložili ponuku v lehote na predkladanie ponúk Zápisnicu z otvárania ponúk a to prostredníctvom informačného systému EVO. V prípade, ak otváranie ponúk uskutoční „on-line“, verejný obstarávateľ uchádzačom zápisnicu neodošle, nakoľko uchádzačom bude odoslaná v okamihu otvorenia ponúk prostredníctvom systému EVO.

23. VYHODNOTENIE PONÚK

- 23.1 Vyhodnocovanie ponúk komisiou je neverejné. Komisia vyhodnotí ponuky na základe kritérií na vyhodnotenie ponúk, uvedené v časti C. Kritériá na hodnotenie ponúk a pravidlá ich uplatnenia. Po vyhodnotení ponúk komisia zostaví poradie ponúk jednotlivých uchádzačov.
- 23.2 Ponuku uchádzača, ktorý sa podľa bodu 23.1 týchto Súťažných podkladov umiestnil na 1. mieste, komisia vyhodnotí z hľadiska splnenia podmienok účasti v zmysle kapitoly 24. týchto Súťažných podkladov.
- 23.3 V ďalšom kroku komisia vyhodnotí ponuku uchádzača, ktorý sa podľa bodu 23.1 týchto Súťažných podkladov umiestnil na 1. mieste, z pohľadu splnenia požiadaviek na ponuku a predmet zákazky. V prípade pochybností overí správnosť informácií a dôkazov, ktoré poskytli uchádzači. Ak komisia identifikuje nezrovnalosti alebo nejasnosti v informáciách alebo dôkazoch, ktoré uchádzač poskytol, písomne požiada o vysvetlenie ponuky a ak je to potrebné, aj o predloženie dôkazov. Vysvetlením ponuky nemôže dôjsť k jej zmene. Za zmenu ponuky sa nepovažuje odstránenie zrejmych chýb v písaní a počítaní.
- 23.4 Platnou ponukou je ponuka, ktorá zároveň neobsahuje žiadne obmedzenia alebo výhrady, ktoré sú v rozpore s požiadavkami na predmet zákazky a ponuku a podmienkami uvedenými verejným obstarávateľom vo Výzve na predkladanie ponúk a v týchto Súťažných podkladoch.
- 23.5 V prípade nesplnenia podmienok účasti, resp. požiadaviek na predmet zákazky u daného uchádzača, komisia vyhodnotí ponuku uchádzača, ktorý sa umiestnil na 2. mieste, prípadne ďalšom mieste v predbežnom poradí. Postup je uvedený v § 55 ods. 1 zákona o verejnom obstarávaní.
- 23.6 Verejný obstarávateľ vylúči ponuku, ak:
- ponuka nespĺňa požiadavky na predmet zákazky uvedené v Súťažných podkladoch,
 - uchádzač nedoručí písomné vysvetlenie ponuky na základe požiadavky do dvoch pracovných dní odo dňa odoslania žiadosti o vysvetlenie (ak komisia nestanovila dlhšiu lehotu),
 - uchádzačom predložené vysvetlenie ponuky nie je svojim obsahom v súlade s požiadavkou,
 - uchádzač nedoručí písomné odôvodnenie mimoriadne nízkej ponuky do piatich pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti (ak komisia nestanovila dlhšiu lehotu),
 - uchádzačom predložené vysvetlenie mimoriadne nízkej ponuky a dôkazy dostatočne neodôvodňujú nízku úroveň cien alebo nákladov,
 - uchádzač poskytol nepravdivé informácie alebo skreslené informácie s podstatným vplyvom na vyhodnotenie ponúk,
 - uchádzač sa pokúsil neoprávnene ovplyvniť postup verejného obstarávania.

24. HODNOTENIE SPLNENIA PODMIENOK ÚČASTI A VYSVETĽOVANIE

- 24.1 Hodnotenie splnenia podmienok účasti uchádzačov bude komisia posudzovať na základe podmienok účasti, týkajúcich sa osobného postavenia a technickej a odbornej spôsobilosti v zmysle požiadaviek, definovaných vo Výzve na predkladanie ponúk a v časti B. Podmienky účasti týchto Súťažných podkladov. Komisia bude vyhodnocovať splnenie podmienok účasti u uchádzača, ktorý sa po vyhodnotení ponúk podľa bodu 23.1 týchto Súťažných podkladov.
- 24.2 Verejný obstarávateľ požiada uchádzača o vysvetlenie alebo doplnenie predložených dokladov, ak z predložených dokladov nemožno posúdiť ich platnosť alebo splnenie podmienky účasti. Uchádzač doručí verejnemu obstarávateľovi požadované vysvetlenie alebo doplnenie dokladov do dvoch pracovných dní odo dňa odoslania žiadosti, ak verejný obstarávateľ neurčí dlhšiu lehotu.
- 24.3 Verejný obstarávateľ vylúči z verejného obstarávania uchádzača, ak:

- a) nesplnil podmienky účasti,
- b) predložil neplatné doklady (neplatnými dokladmi sú doklady, ktorým uplynula lehota platnosti,
- c) poskytol informácie alebo doklady, ktoré sú nepravdivé alebo pozmenené tak, že nezodpovedajú skutočnosti a majú vplyv na vyhodnotenie splnenia podmienok účasti,
- d) pokúsil sa neoprávnene ovplyvniť postup verejného obstarávania,
- e) pokúsil sa získať dôverné informácie, ktoré by mu poskytli neoprávnenú výhodu,
- f) konflikt záujmov podľa § 23 zákona nemožno odstrániť inými účinnými opatreniami,
- g) na základe dôveryhodných informácií má dôvodné podozrenie, že uchádzač alebo záujemca uzavrel v danom verejnom obstarávaní s iným hospodárskym subjektom dohodu narúšajúcu hospodársku súťaž, ak je táto podmienka uvedená vo Výzve na predkladanie ponúk,
- h) pri posudzovaní odbornej spôsobilosti preukázateľne identifikoval protichodné záujmy záujemcu alebo uchádzača, ktoré môžu nepriaznivo ovplyvniť plnenie zákazky,
- i) nepredložil po písomnej žiadosti vysvetlenie alebo doplnenie predložených dokladov v určenej lehote,
- j) nepredložil po písomnej žiadosti doklady nahradené Jednotným európskym dokumentom v určenej lehote,
- k) nenahradil inú osobu, prostredníctvom ktorej preukazuje splnenie podmienok účasti technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti, ktorá nespĺňa určené požiadavky, v určenej lehote inou osobou, ktorá spĺňa určené požiadavky,
- l) nenahradil subdodávateľa, ktorý nespĺňa požiadavky určené verejným obstarávateľom novým subdodávateľom, ktorý spĺňa určené požiadavky, v lehote podľa § 41 ods. 2 zákona o verejnom obstarávaní,
- m) nenahradil technikov, technické orgány alebo osoby určené na plnenie zmluvy alebo riadiacich zamestnancov, ktorí nespĺňajú podmienku účasti podľa § 34 ods. 1 písm. c) alebo písm. g), v určenej lehote novými osobami alebo orgánmi, ktoré spĺňajú túto podmienku účasti.

Časť VI. Prijatie ponuky

25. INFORMÁCIA O VÝSLEDKU VYHODNOTENIA PONÚK

Verejný obstarávateľ po vyhodnotení ponúk, po vyhodnotení splnenia podmienok účasti a po odoslaní všetkých oznámení o vylúčení uchádzača, oznámi všetkým uchádzačom, ktorých ponuky sa vyhodnocovali, výsledok vyhodnotenia ponúk, vrátane poradia uchádzačov a súčasne uverejní informáciu o výsledku vyhodnotenia ponúk a poradie uchádzačov v Profile verejného obstarávateľa. Verejný obstarávateľ úspešnému uchádzačovi oznámi, že jeho ponuku prijíma. Neúspešnému uchádzačovi v informácii o výsledku vyhodnotenia ponúk uvedie aj identifikáciu úspešného uchádzača, informáciu o charakteristikách a výhodách prijatej ponuky alebo ponúk a lehotu, v ktorej môže byť doručená námietka.

26. REVÍZNE POSTUPY

Uchádzač, alebo osoba, ktorá sa domnieva, že jej práva alebo právom chránené záujmy boli alebo mohli byť dotknuté postupom verejného obstarávateľa, môže použiť revízne postupy spôsobom podľa §163 a nasledujúcich zákona o verejnom obstarávaní.

27. UZAVRETIE ZMLUVY A REGISTER PARTNEROV VEREJNÉHO SEKTORA

- 27.1 Zmluva o dielo nadobudne platnosť dňom jej podpísania obidvoma zmluvnými stranami a účinnosť nadobudne po ukončení finančnej kontroly, ak poskytovateľ príspevku z fondov EÚ neidentifikoval nedostatky, ktoré by mali alebo mohli mať vplyv na výsledok verejného obstarávania, pričom rozhodujúci je dátum doručenia správy z kontroly prijímateľovi (verejnému obstarávateľovi). Ak boli v rámci finančnej kontroly verejného obstarávania identifikované nedostatky, ktoré mali alebo mohli mať vplyv na výsledok súťaže, zmluva nadobudne účinnosť momentom súhlasu prijímateľa s výškou ex ante finančnej opravy uvedenej v správe z kontroly a kumulatívneho splnenia podmienky na uplatnenie ex ante finančnej opravy podľa Metodického pokynu CKO č. 5, ktorý upravuje postup pri určení finančných opráv za verejné obstarávanie a účinnosť po jej zverejnení v zmysle § 47 a ods. 1 Občianskeho zákonníka. O tejto skutočnosti bude verejný obstarávateľ obratom informovať úspešného uchádzača (zhotoviteľa).
- 27.2 Verejný obstarávateľ môže uzavrieť Zmluvu o dielo s úspešným uchádzačom najskôr jedenásty deň odo dňa odoslania informácie o výsledku vyhodnotenia ponúk podľa § 56 zákona o verejnom obstarávaní. V prípade uplatnenia revízných postupov lehoty budú plynúť podľa § 56, 164 a 170 zákona o verejnom obstarávaní.
- 27.3 Úspešný uchádzač je povinný poskytnúť verejnému obstarávateľovi riadnu súčinnosť potrebnú na uzavretie zmluvy tak, aby mohla byť uzavretá do 10 pracovných dní odo dňa uplynutia lehoty podľa § 56 odsek 2 až 7 zákona o verejnom obstarávaní.
- 27.4 Za poskytnutie súčinnosti sa bude požadovať predloženie:
- a) Originálneho vyhotovenia Zmluvy o dielo v danej časti zákazky,
 - b) Zmluvy o poistení zodpovednosti za škodu v zmysle čl. VII, bodu 3.1 Zmluvy o dielo.
- 27.5 Ak úspešný uchádzač odmietne uzavrieť zmluvu alebo nie sú splnené povinnosti podľa bodu 27.3, verejný obstarávateľ môže uzavrieť zmluvu s uchádzačom, ktorý sa umiestnil ako druhý v poradí. Ak uchádzač, ktorý sa umiestnil ako druhý v poradí odmietne uzavrieť zmluvu, alebo neposkytne verejnému obstarávateľovi riadnu súčinnosť, verejný obstarávateľ môže uzavrieť zmluvu s uchádzačom, ktorý sa umiestnil ako tretí v poradí. Tento je povinný poskytnúť verejnému obstarávateľovi riadnu súčinnosť podľa bodu 27.3 týchto Súťažných podkladov.
- 27.6 Verejný obstarávateľ uzavrie zmluvu iba s takým uchádzačom, ktorý je zapísaný v Registri partnerov verejného sektora (*dalej len "RPVS"*) v zmysle zákona č. 315/2016 Z. z. o registri partnerov verejného sektora a o zmene a doplnení niektorých zákonov, ak mu tento zákon ukladá zápis ako povinnosť.
- 27.7 Povinnosť byť zapísaný v RPVS má aj každý subdodávateľ, pokiaľ je splnená povinnosť uvedená v § 2 ods. 1 písm. a) bod 7. a ods. 2 zákona č. 315/2016 Z.z. v znení neskorších predpisov (podiel subdodávky vo finančnom vyjadrení predstavuje čiastku vyššiu ako 100 000,00 EUR bez DPH).
- 27.8 V RPVS musí byť zapísaný aj každý člen skupiny dodávateľov, ak ponuku predkladá skupina dodávateľov.
- 27.9 Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo neprijať žiadnu ponuku, ak cena za dodanie predmetu zákazky bude vyššia ako predpokladaná hodnota zákazky. V takomto prípade verejný obstarávateľ môže zrušiť verejné obstarávanie, alebo jeho časť.
- 27.10 Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo zrušiť použitý postup zadávania zákazky v prípade, ak nastane skutočnosť podľa § 57 zákona o verejnom obstarávaní.

28. POUŽITIE EKVIVALENTOV

V prípade, že sa jednotlivé položky vo výkaze výmer odvolávajú na konkrétneho výrobcu, výrobný postup, značku, patent, typ, oblasť alebo miesto pôvodu alebo výroby, môže uchádzač vo svojej ponuke ponúknuť ekvivalentný tovar oproti tovaru, ktorý je požadovaný verejným obstarávateľom v predloženom výkaze výmer.

V prípade, ak uchádzač použije výrobky, materiály s iným obchodným označením a inými technickými údajmi a vlastnosťami, tieto musia byť ekvivalentné ako verejným obstarávateľom požadované výrobky, t.j. musia spĺňať minimálne požadované parametre určené obchodným názvom výrobku podľa poskytnutého výkazu výmer a projektovej dokumentácie. Uchádzač je povinný použiť pre realizáciu diela len materiály a výrobky v zmysle projektovej dokumentácie s prípadnými ekvivalentmi, ktoré majú rovnaké alebo lepšie vlastnosti, tak, aby po dobu životnosti zrealizovaného diela bola pri bežnej údržbe zaručená požadovaná mechanická pevnosť a stabilita, požiarne bezpečnosť, hygienické požiadavky, ochrana zdravia a životného prostredia a bezpečnosti pri užívaní a pod.

Pre účely preukázania ekvivalentného riešenia je uchádzač povinný predložiť k ocenenému výkazu výmer samostatnú prílohu „Zoznam ekvivalentných položiek s údajmi“:

- identifikácia položky z Výkazu výmer (stavebný objekt, názov záložky v rámci Výkazu výmer, poradové číslo položky a názov položky), ktorá je nahradená ekvivalentom,
- požadované technické parametre položky z Výkazu výmer,
- parametre navrhovaného ekvivalentu k tejto položke s uvedením obchodnej značky, typového označenia a technických parametrov v rozsahu potrebnom pre posúdenie navrhovaného ekvivalentu oproti položke v projektovej dokumentácii a Výkaze výmer.

Ak uchádzač nevyužije možnosť použitia ekvivalentu a neuvedie vo svojej ponuke iný obchodný názov materiálu alebo výrobku, ktorý bol vo výkaze výmer označený obchodným názvom, bude mať verejný obstarávateľ za to, že uchádzač v ponuke ocenil a ponúka materiál, technológiu, prípadne výrobok, ktorý je požadovaný vo Výkaze výmer.

B. PODMIENKY ÚČASTI

29. OSOBNÉ POSTAVENIE

- 29.1 Verejného obstarávania sa môže zúčastniť len ten, kto spĺňa všetky podmienky účasti, týkajúce sa osobného postavenia, definované podľa § 32 ods. 1, písm. a) - h) zákona o verejnom obstarávaní.
- 29.2 Uchádzač musí preukázať, že:
- a) nebol on, ani jeho štatutárny orgán, ani člen štatutárneho orgánu, ani člen dozorného orgánu, ani prokurista právoplatne odsúdený za trestný čin korupcie, trestný čin poškodzovania finančných záujmov Európskych spoločenstiev, trestný čin legalizácie príjmu z trestnej činnosti, trestný čin založenia, zosnovania a podporovania zločineckej skupiny, trestný čin založenia, zosnovania alebo podporovania teroristickej skupiny, trestný čin terorizmu a niektorých foriem účasti na terorizme, trestný čin obchodovania s ľuďmi, trestný čin, ktorého skutková podstata súvisí s podnikaním alebo trestný čin machinácie pri verejnom obstarávaní a verejnej dražbe,
 - b) nemá evidované nedoplatky na poisťnom na sociálne poistenie a zdravotná poisťovňa neeviduje voči nemu pohľadávky po splatnosti v Slovenskej republike alebo v štáte sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu,
 - c) nemá daňové a colné nedoplatky v SR alebo v štáte sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu,
 - d) nebol na jeho majetok vyhlásený konkurz, nie je v reštrukturalizácii, nie je v likvidácii, ani nebolo proti nemu zastavené konkurzné konanie pre nedostatok majetku alebo zrušený konkurz pre nedostatok majetku,
 - e) je oprávnený dodávať tovar,
 - f) nemá uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní potvrdený konečným rozhodnutím v SR alebo v štáte sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu,
 - g) nedopustil sa v predchádzajúcich troch rokoch od vyhlásenia alebo preukázateľného začatia verejného obstarávania závažného porušenia povinností v oblasti ochrany životného prostredia, sociálneho práva alebo pracovného práva podľa osobitných predpisov, za ktoré mu bola právoplatne uložená sankcia, ktoré dokáže verejný obstarávateľ preukázať,
 - h) nedopustil sa v predchádzajúcich troch rokoch od vyhlásenia alebo preukázateľného začatia verejného obstarávania závažného porušenia profesijných povinností, ktoré dokáže verejný obstarávateľ preukázať.
- 29.3 Uchádzač preukazuje splnenie podmienok účasti podľa § 32 ods. 1, písm. a) - f) zákona o verejnom obstarávaní nasledovnými dokladmi:
- k bodu a): výpisom z registra trestov nie starším ako 3 mesiace za právnickú osobu (alebo fyzickú osobu - podnikateľa), a súčasne výpisom z registra trestov za osoby, ktoré sú štatutárnymi orgánmi uchádzača a členmi štatutárnych orgánov uchádzača,
 - bodu b): potvrdením zdravotných poisťovní a Sociálnej poisťovne nie starším ako 3 mesiace,
 - k bodu c): potvrdením miestne príslušného daňového úradu a colného úradu nie starším ako 3 mesiace,
 - k bodu d): potvrdením príslušného súdu nie starším ako 3 mesiace,
 - k bodu e): dokladom o oprávnení dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce alebo poskytovať službu, ktorý zodpovedá predmetu zákazky,
 - k bodu f): čestným vyhlásením.
- 29.4 V prípade uchádzača, ktorého tvorí skupina dodávateľov zúčastnená vo verejnom obstarávaní, sa požaduje preukázanie splnenia podmienok účasti týkajúcich sa osobného postavenia za každého člena skupiny osobitne. Splnenie predmetných podmienok účasti podľa § 32 ods. 1 písm. e) zákona o verejnom obstarávaní preukazuje člen skupiny len vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky, ktorú má zabezpečiť.

- 29.5 Doklady na preukázanie splnenia podmienok účasti, týkajúcich sa osobného postavenia, je možné nahradiť platným zápisom do Zoznamu hospodárskych subjektov, ktorý vedie Úrad pre verejné obstarávanie. Viac o Zozname hospodárskych subjektov je uvedené v bode 30. týchto Súťažných podkladov.
- 29.6 Uchádzač môže predbežne nahradiť doklady na preukázanie splnenia podmienok Jednotným európskym dokumentom (JED) podľa § 39 ods. 1 zákona o verejnom obstarávaní. Viac o JED je uvedené v bode 31. týchto Súťažných podkladov.
- 29.7 Verejný obstarávateľ oznamuje, že nemá prístup do databáz verejnej správy, uchádzač preto musí predložiť doklady, preukazujúce splnenie podmienok účasti, týkajúcich sa osobného postavenia v plnom rozsahu.

30. TECHNICKÁ A ODBORNÁ SPÔSOBILOSŤ

Uchádzač vo verejnom obstarávaní musí splniť podmienky účasti, týkajúce sa technickej a odbornej spôsobilosti. Uchádzač musí preukázať splnenie podmienky účasti:

- A) v zmysle § 34 ods. 1 písm. b) zákona o verejnom obstarávaní: predložiť zoznam stavebných prác uskutočnených za predchádzajúcich 5 rokov od vyhlásenia tohto verejného obstarávania s uvedením cien, miest a lehôt uskutočnenia stavebných prác, zoznam musí byť doplnený potvrdením o uspokojivom plnení. Dokladom je referencia, ak odberateľom bol verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ podľa zákona o verejnom obstarávaní. Ak odberateľom bola iná osoba ako verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ, dôkaz o plnení potvrdí odberateľ; ak také potvrdenie uchádzač alebo záujemca nemá k dispozícii, vyhlásením uchádzača alebo záujemcu o ich uskutočnení, doplneným dokladom, preukazujúcim ich uskutočnenie alebo zmluvný vzťah, na základe ktorého boli uskutočnené,
- B) v zmysle § 34 ods. 1 písm. g) zákona o verejnom obstarávaní: predložiť údaje o vzdelaní a odbornej praxi alebo odbornej kvalifikácii osôb určených na plnenie zmluvy a riadiacich zamestnancov,
- C) v zmysle § 35 zákona o verejnom obstarávaní: predložením certifikátu systému manažérstva kvality,
- D) v zmysle § 34 ods. 1 písm. h) a § 36 zákona o verejnom obstarávaní: uvedením opatrení environmentálneho manažérstva, ktoré uchádzač použije pri plnení zmluvy.

Minimálna úroveň štandardov:

K bodu A):

Uchádzač predloží zoznam stavebných prác a potvrdenia o uspokojivom vykonaní stavebných prác s uvedením cien, miest a lehôt uskutočnenia prác a zhodnotenia uskutočnených prác podľa obchodných podmienok. Zoznam sa musí týkať realizácie stavebných prác rovnakého alebo obdobného charakteru a rozsahu ako je predmet zákazky (výstavba alebo **rekonštrukcia školských, administratívnych budov, resp. budov občianskej vybavenosti**). Uchádzač preukáže, že za uvedené obdobie 5 rokov spätne odo dňa vyhlásenia tohto verejného obstarávania zrealizoval **aspoň jednu takúto zákazku v objeme minimálne 500 tis. EUR bez DPH**.

Zoznam stavebných prác a potvrdenia o ich zrealizovaní musia preukázať, že realizácia predmetnej zákazky obsahovala vyššie uvedené požiadavky. V prípade, že realizácia zákazky bola realizovaná uchádzačom len z časti (napr. člen združenia, skupiny dodávateľov), musí byť z dokladu zrejmé, v akom rozsahu ju realizoval uchádzač.

K bodu B):

Uchádzač preukáže, že osoba, určená na plnenie zmluvy, má potrebnú odbornú kvalifikáciu a prax na vykonanie prác, ktoré sú predmetom zákazky: **stavbyvedúci s odbornou spôsobilosťou pre výkon stavebných činností pre oblasť pozemných stavieb** a súčasne preukáže minimálne 5 ročnú aktívnu prax stavbyvedúceho pri realizácii pozemných stavieb, z ktorých aspoň jedna zákazka sa týkala výstavby alebo rekonštrukcie školských, administratívnych budov, resp. budov občianskej vybavenosti v hodnote minim. 500 tis. EUR bez DPH.

Uchádzač predloží nasledovné doklady:

- Doklad o odbornej spôsobilosti stavbyvedúceho na vybrané činnosti podľa § 45 ods. 1 písm. b) a § 45 ods. 4, 5 a § 46a zákona č. 50/1976 Zb. o územnom plánovaní a stavebnom poriadku (stavebný zákon) v znení neskorších predpisov (stavbyvedúci Pozemné stavby), v spojení so zákonom č. 138/1992 Zb. o autorizovaných architektoch a stavebných inžinieroch v znení neskorších predpisov alebo ekvivalentný doklad, preukazujúci predmetné skutočnosti, vydávaný v inom štáte. Doklad musí byť vybavený pečiatkou a podpisom stavbyvedúceho.
- Životopis,
- Zoznam referenčných stavieb.
- informáciu, či je uvedený stavbyvedúci zamestnancom uchádzača, a ak nie, v akom právnom vzťahu je uvedený stavbyvedúci voči uchádzačovi.

K bodu C):

Uchádzač v ponuke predloží platný certifikát systému manažérstva kvality v oblasti stavebných prác v zmysle požiadaviek EN ISO 9001, respektíve ekvivalent, vydaný nezávislou inštitúciou. Verejný obstarávateľ uzná ako rovnocenný certifikát systému manažérstva kvality vydaný príslušným orgánom členského štátu EÚ v súlade s § 35 ZVO.

K bodu D):

Uchádzač v ponuke predloží platný certifikát systému environmentálneho manažérstva v oblasti stavebných prác v zmysle požiadaviek EN ISO 14001, respektíve ekvivalent, vydaný nezávislou inštitúciou. Verejný obstarávateľ uzná ako rovnocenný certifikát systému environmentálneho manažérstva vydaný príslušným orgánom členského štátu EÚ v súlade s § 36 zákona o verejnom obstarávaní.

31. ZOZNAM HOSPODÁRSKÝCH SUBJEKTOV

Zoznam hospodárskych subjektov: Uchádzač, ktorý je zapísaný v Zozname hospodárskych subjektov a jeho zápis je platný podľa zákona o verejnom obstarávaní, nemusí v ponuke predkladať doklady na preukázanie splnenia podmienok účasti, týkajúcich sa osobného postavenia v rozsahu zapísaných skutočností.

32. JEDNOTNÝ EURÓPSKY DOKUMENT

- 32.1 Uchádzač môže predbežne nahradiť doklady na preukázanie splnenia podmienok účasti prostredníctvom Jednotného európskeho dokumentu (JED) v zmysle § 39 zákona o verejnom obstarávaní. Uchádzač vtedy vyplní iba časti A. Údaje v oddiele B, C, a D sa vypĺňajú len vtedy, ak sa uplatňujú. V Časti „III – Dôvody na vylúčenie“ uchádzač uvedie odpovede podľa skutočností. V časti „IV – Podmienky účasti“ je potrebné vyplniť iba odpoveď na otázku v oddiele alfa, t. j. uchádzač (resp. iná osoba) označí odpoveď „áno“ alebo „nie“ v časti alfa: Globálny údaj pre všetky podmienky účasti. Údaje v oddiele B, C, a D nie je potrebné vyplniť. Časť „V. Zníženie počtu kvalifikovaných záujemcov“ sa nevypĺňa. V Časti VI. Uchádzač (resp. iná osoba) vyplní požadované údaje.
- 32.2 Uchádzač, ktorý sa verejného obstarávania zúčastňuje samostatne a ktorý nevyužíva zdroje a/alebo kapacity iných osôb na preukázanie splnenia podmienok účasti, predloží JED len za svoju osobu.
- 32.3 Uchádzač, ktorý sa verejného obstarávania zúčastňuje samostatne, ale využíva kapacity iných osôb na preukázanie splnenia podmienok účasti, predloží za seba doklady alebo JED. Súčasne predloží doklady alebo JED za každú inú osobu, ktorej kapacity využíva na preukázanie splnenia podmienok účasti.

- 32.4 Skupina dodávateľov predloží JED s požadovanými informáciami za každého člena skupiny dodávateľov samostatne.
- 32.5 JED je možné vyplniť na stránke Úradu pre verejné obstarávanie:
<https://www.uvo.gov.sk/zaujemcauchadzac/jednotny-europsky-dokument-604.html>.
- 32.6 Uchádzač sa sám rozhodne, či predloží v ponuke priamo doklady na preukázanie splnenia podmienok účasti alebo využije JED.
- 32.7 Ak uchádzač použije JED, verejný obstarávateľ môže na zabezpečenie riadneho priebehu verejného obstarávania kedykoľvek v jeho priebehu uchádzača písomne požiadať o predloženie dokladu alebo dokladov nahradených JED. Uchádzač doručí doklady do piatich pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti.
- 32.8 Uchádzača, ktorý sa po vyhodnotení ponúk umiestni na 1.mieste a vo svojej ponuke predložil JED, verejný obstarávateľ písomne požiada o predloženie dokladov preukazujúcich splnenie podmienok účasti v lehote minimálne päť pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti. Uvedené sa týka aj iných osôb, ktorými uchádzač preukázal splnenie podmienok účasti a subdodávateľov.

33. INÉ OSOBY

- 33.1 Iná osoba je osoba podľa § 34 ods. 3 zákona o verejnom obstarávaní, ktorej kapacitami preukazuje uchádzač splnenie podmienok účasti, týkajúcich sa technickej a odbornej spôsobilosti.
- 33.2 Uchádzač môže na preukázanie technickej alebo odbornej spôsobilosti využiť kapacity inej osoby, bez ohľadu na ich právny vzťah. V takomto prípade musí uchádzač verejnému obstarávateľovi preukázať, že pri plnení zmluvy bude skutočne používať kapacity takejto osoby. Túto skutočnosť uchádzač preukazuje písomnou zmluvou uzavretou s osobou, ktorej kapacitami mieni preukázať splnenie podmienok účasti. Z písomnej zmluvy musí vyplývať záväzok osoby, že poskytne svoje kapacity počas celého trvania zmluvného vzťahu.
- 33.3 Osoba, ktorej zdroje majú byť použité na preukázanie technickej a odbornej spôsobilosti, musí preukázať splnenie podmienok účasti, týkajúce sa osobného postavenia a nesmú u nej existovať dôvody na vylúčenie podľa § 40 ods. 6 písm. a) až h) a ods. 7 zákona o verejnom obstarávaní. Oprávnenie poskytovať služby alebo uskutočňovať stavebné práce preukazuje vo vzťahu k tej časti zákazky, na ktorú boli kapacity uchádzačovi poskytnuté. Ak ide o požiadavku súvisiacu so vzdelaním, odbornou kvalifikáciou alebo relevantnými odbornými skúsenosťami (podľa § 32 ods. 1 písm. g) zákona o verejnom obstarávaní), môže uchádzač využiť tieto kapacity inej osoby iba v prípade, len ak táto iná osoba bude reálne vykonávať stavebné práce alebo poskytovať služby, na ktoré sa kapacity vyžadujú (§ 34 ods. 3 zákona o verejnom obstarávaní).
- 33.4 Uchádzač je povinný v rámci svojej ponuky za každú inú osobu, ktorej kapacitami preukazuje splnenie podmienok účasti, predložiť doklady, preukazujúce splnenie podmienok účasti, týkajúcich sa osobného postavenia, alebo predložiť JED podľa bodu 32. týchto Súťažných podkladov.

C. KRITÉRIÁ NA HODNOTENIE PONÚK A PRAVIDLÁ ICH UPLATNENIA

Ponuky sa budú hodnotiť na základe **najnižšej ceny** za dodanie predmetu zákazky (v EUR, bez DPH).

Úspešným uchádzačom vo verejnom obstarávaní sa stane uchádzač, ktorého ponuková cena za dodanie predmetu zákazky, uvedená v EUR, bez DPH, bude najnižšia. Druhý v poradí bude ten uchádzač, ktorého ponuková cena za dodanie predmetu zákazky, uvedená v EUR, bez DPH, bude druhá najnižšia. Poradie ostatných uchádzačov sa stanoví rovnakým spôsobom.

D. OPIS PREDMETU ZÁKAZKY

Predmetom zákazky je Rekonštrukcia a zvýšenie energetickej efektívnosti budovy Duálnej akadémie. Realizácia predmetu zákazky sa bude skladať z nasledovných stavebných objektov:

SO 01 (trakt 001), SO 02 (trakt 002 a 004)- Búracie práce
SO 01 (trakt 001), SO 02 (trakt 002 a 004) - Stavebné nové práce
SO 01 (trakt 001), SO 02 (trakt 002 a 004)- EPS a HSP
SO 01 (trakt 001), SO 02 (trakt 002 a 004) -Tlakový vzduch
SO 01 (trakt 001), SO 02 (trakt 002 a 004) - Vzduchotechnika
SO 01 (trakt 001), SO 02 (trakt 002 a 004) - Uzemnenie a bleskozvod
SO 01 (trakt 001), SO 02 (trakt 002 a 004)- Elektroinštalácia
SO 01 (trakt 001), SO 02 (trakt 002 a 004) - Elektroinštalácia (časť Školský autoservis_NV)
SO 01 (trakt 001), SO 02 (trakt 002 a 004) - VYKUROVANIE časť demontáže
SO 01 (trakt 001), SO 02 (trakt 002 a 004) - VYKUROVANIE
SO 01 (trakt 001), SO 02 (trakt 002 a 004) - ZDRAVOTECHNIKA
SO 01 (trakt 001), SO 02 (trakt 002 a 004) - SLABOPRÚDY
SO 03a Prípojka VN
SO 03b Prípojka VN - časť Trafostanica
SO 04 Splašková kanalizácia
SO 05 Dažďová kanalizácia
SO 06 Požiarny vodovod - výmena hydrantov
SO 07 Spevnené plochy - komunikácie a HTU, KUT

Verejný obstarávateľ upozorňuje záujemcov, resp. uchádzačov, že výdavky na EPS (elektrická požiarna signalizácia), HSP (hlasová signalizácia požiaru a POV (plán organizácie výstavby) sú súčasťou plnenia.

Viac informácií je uvedených v Projektovej dokumentácii, ktorá je v prílohe č.9 týchto Súťažných podkladov a vo Výkaze výmer, ktorý je v prílohe č. 8 týchto Súťažných podkladov.

E. SPÔSOB URČENIA CENY

34. Spôsob určenia ceny musí byť zrozumiteľný, jasný a bez matematických chýb.
35. Cena za dodanie predmetu zákazky musí byť stanovená v zmysle zákona NR SR č.18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov.
36. Navrhovaná cena musí byť maximálna, ktorú nie je možné prekročiť pre rozsah a dohodnuté podmienky realizácie predmetu zákazky stanovené v Súťažných podkladoch a Zmluve o dielo. Navrhovaná zmluvná cena musí pokryť aj náklady na vykonanie skúšok a vypracovanie revízných správ tak, ako je to uvedené v projektovej dokumentácii a v Zmluve o dielo.
37. Uchádzač je povinný naceniť všetky položky v rámci Výkazu výmer (Príloha č. 8 Súťažných podkladov).
38. V prípade, ak niektorá položka nebude záujemcom, resp. uchádzačom nacenená alebo jej cena bude uvedená v hodnote 0,00 EUR, má sa za to, že zhotoviteľ túto položku dodá v plnom rozsahu a jej cena je uvedená v iných položkách v rámci naceneneného Výkazu výmer.
39. Uchádzač nie je oprávnený meniť jednotlivé položky v rámci Výkazu výmer, môže ich iba vyplniť nacenením. Uchádzač musí pri zostavení ceny brať do úvahy všetky informácie a podmienky, uvedené vo Výzve na predkladanie ponúk, Súťažných podkladoch a Projektovej dokumentácii, aby sa dôkladne oboznámil s detailným popisom vykonávaných stavebných prác a so spôsobom, akým sa vykonajú.
40. Uchádzač musí v ponuke uviesť pre každú položku jednotkovú cenu a celkovú cenu. Celková cena je daná súčinom jednotkovej ceny a množstva. Položka s rovnakým názvom musí mať vždy rovnakú jednotkovú cenu. Jednotková cena a celková cena za položku musí byť zaokrúhlená a uvedená na dve desatinné miesta.
41. Pokiaľ sa v Súťažných podkladoch, Projektovej dokumentácii a Výkaze výmer nachádzajú údaje určujúce výrobný postup, obchodnú značku, typ výrobku a podobne, môže uchádzač v ponuke predložiť aj ekvivalentný výrobok pri dodržaní technických parametrov navrhovaného zariadenia/materiálu/výrobku. V jednotkovej cene takéhoto ekvivalentného zariadenia/ materiálu/ výrobku musia byť zahrnuté všetky náklady spojené s použitím a zabudovaním ekvivalentného zariadenia/ materiálu/výrobku do diela vrátane projektu, zabezpečenia údajov a výkresov, osvedčení, očakávaných schválení, opakovaných podaní, zmien a dodatkov diela. Uchádzač predloží v ponuke zoznam použitých ekvivalentných zariadení/materiálov/výrobkov.
42. Navrhovaná cena bude obsahovať všetky náklady spojené s realizáciou predmetu zákazky, definovaného vo Výkaze výmer (príloha č. 8 k Súťažným podkladom) a to pri dodržaní zákonom o cenách stanovených podmienok pre obsah ceny. Do ceny je možné započítať iba ekonomicky oprávnené náklady a primeraný zisk podľa §2 ods. 3 a §3 ods. 2 a 3 zákona č. 18/1996 Z.z. o cenách a §3 vyhl. 87/1996 Z. z. v znení vyhlášky 444/2013 Z.z.
43. V rozpočte bude vyznačená DPH podľa všeobecne záväzného predpisu, vyčíslená bude cena bez DPH, sadzba DPH a cena s DPH.
44. Ak sa uchádzač, ktorý nie je platca DPH a vo svojej ponuke uviedol cenu bez DPH a následne, počas plnenia zákazky sa stane platcom DPH, zadávateľ zákazky nebude akceptovať žiadne navýšenie ceny o výšku DPH, ani iný spôsob navýšenia ceny, týkajúcej sa platby DPH.
45. V prípade, ak uchádzač má sídlo mimo Slovenskej republiky, uvedie sadzbu DPH v súlade s európskou smernicou Rady 2006/112/ES o spoločnom systéme DPH v znení neskorších predpisov a v súlade so slovenským zákonom č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov.
46. **Verejný obstarávateľ upozorňuje záujemcov a uchádzačov, že do cenovej ponuky je potrebné zahrnúť všetky náklady na pomocné mechanizmy ako žeriavy, plošiny, lešenia a pod.**
47. **Verejný obstarávateľ upozorňuje záujemcov a uchádzačov, že do cenovej ponuky je potrebné zahrnúť zahrnuté všetky náklady na protipožiarne opatrenia ak sú treba (napr. rezanie a inštalácia horúcovodu).**

F. OBCHODNÉ A ZMLUVNÉ PODMIENKY

Obchodné a zmluvné podmienky sú špecifikované v Zmluve o dielo (*ďalej len „Zmluva“*). Návrh Zmluvy je definitívny a záväzný pre každého uchádzača.

Uchádzač do Zmluvy zanesie svoje identifikačné údaje a údaje o parametroch predmetu zákazky, ako aj ostatné požadované údaje v Zmluve. Štatutárny zástupca uchádzača takto vypracovanú Zmluvu, vrátane príloh, podpíše a predloží v rámci svojej ponuky.

G. PRÍLOHY

Zoznam príloh

Príloha č. 1	Identifikačné údaje uchádzača (vzor)
Príloha č. 2	Návrh na plnenie kritérií (vzor)
Príloha č. 3	Splnomocnenie skupiny dodávateľov (vzor)
Príloha č. 4	Čestné vyhlásenie skupiny dodávateľov (vzor)
Príloha č. 5	Čestné vyhlásenie uchádzača (vzor)
Príloha č. 6	Vyhlásenie o subdodávateľoch (vzor)
Príloha č. 7	Zmluva o dielo
Príloha č. 8	Výkaz výmer
Príloha č. 9	Projektová dokumentácia