



1566/2021/RVO

SÚŤAŽNÉ PODKLADY

NÁZOV PREDMETU ZÁKAZKY:

DODÁVKA MEDICINÁLNYCH PLYNOV A SÚVISIACICH SLUŽIEB

POSTUP VO VEREJNOM OBSTARÁVANÍ:

NADLIMITNÁ ZÁKAZKA

(Zákazka na dodanie tovaru)

*podľa § 5 ods. 2 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení
niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o verejnom obstarávaní“)*

VEREJNÁ SÚŤAŽ

podľa § 66 ods. 7 zákona o verejnom obstarávaní

Schválil:

Ing. Dušan Kožuško
riaditeľ

V Košiciach, dňa: 01.12.2021

Súlad technických parametrov predmetu zákazky potvrdzuje:

.....

Mgr. Ján Grečko
plánovač internej logistiky

Súlad súťažných podkladov so zákonom o verejnom obstarávaní potvrdzuje:

V Košiciach, dňa 01.12.2021

Overila:

Spracovala:

.....

Mgr. Mária Semanová
manažér pre VO a nákup

.....

Mgr. Jana Demeterová
referent pre VO

OBSAH SÚŤAŽNÝCH PODKLADOV

ČASŤ A.1 POKYNY NA VYPRACOVANIE PONUKY

I. Všeobecné informácie

1. Identifikácia verejného obstarávateľa
2. Úvodné ustanovenia
3. Predmet zákazky
4. Rozdelenie predmetu zákazky
5. Zdroj finančných prostriedkov
6. Druh zákazky
7. Miesto a termín dodania predmetu zákazky
8. Oprávnený uchádzač
9. Variantné riešenie
10. Zábezpeka
11. Platnosť ponúk
12. Podmienky verejného obstarávateľa

II. Komunikácia a vysvetľovanie

13. Komunikácia medzi verejným obstarávateľom a hospodárskymi subjektmi
14. Vysvetľovanie informácií potrebných na vypracovanie ponuky

III. Príprava ponuky

15. Vyhodenie ponuky
16. Jazyk ponuky
17. Náklady na ponuku
18. Obsah ponuky
19. Mena a ceny uvádzané v ponuke

IV. Predkladanie ponúk

20. Predkladanie ponúk
21. Označenie obalov ponúk
22. Miesto a lehota na predkladanie ponúk
23. Doplnenie, zmena a odvolanie ponuky

V. Otváranie a vyhodnotenie ponúk

24. Otváranie ponúk
25. Dôvernosc' a etika v procese verejného obstarávania
26. Vyhodnotenie ponúk podľa § 53 zákona o verejnom obstarávaní
27. Elektronická aukcia
28. Priebeh vyhodnotenia ponúk v elektronickej aukcii
29. Vyhodnotenie splnenia podmienok účasti
30. Matematické chyby
31. Hodnotenie ponúk
32. Mena a vyhodnotenie ponúk
33. Revízne postupy

VI. Prijatie zmluvy

34. Oznámenie o výsledku vyhodnotenia ponúk
35. Uzavretie zmluvy
36. Zrušenie použitého postupu zadávania zákazky
37. Súhlas so spracovaním osobných údajov

ČASŤ A.2 PODMIENKY ÚČASTI UCHÁDZAČOV

I. Podmienky účasti uchádzačov

1. Podmienky účasti vo verejnom obstarávaní týkajúce sa osobného postavenia uchádzačov podľa § 32 zákona o verejnom obstarávaní
2. Podmienky účasti vo verejnom obstarávaní týkajúce sa finančného a ekonomického postavenia uchádzačov podľa § 33 zákona o verejnom obstarávaní
3. Jednotný európsky dokument k preukázaniu splnenia podmienok účasti uchádzačov vo verejnom obstarávaní
4. Spôsob vyhodnocovania splnenia podmienok účasti uchádzačov vo verejnom obstarávaní

ČASŤ A.3 KRITÉRIA NA HODNOTENIE PONÚK A PRAVIDLÁ ICH UPLATNENIA

I. Spôsob vyhodnotenia ponúk

1. Kritéria na hodnotenie ponúk a pravidiel ich uplatnenia
2. Kritéria na vyhodnotenie ponúk
3. Pravidlá a spôsob uplatnenia jednotlivých kritérií
4. Spôsob vyhodnotenia ponúk

ČASŤ B.1 OPIS PREDMETU ZÁKAZKY

I. Technické požiadavky verejného obstarávateľa

1. Podrobné vymedzenie predmetu zákazky
2. Rozdelenie predmetu zákazky
3. Celkové množstvo a rozsah predmetu zákazky
4. Ďalšie požiadavky verejného obstarávateľa
5. Pravidlá na zmenu subdodávateľov

II. Hodnotenie splnenia požiadaviek verejného obstarávateľa na predmet zákazky

ČASŤ B.2 SPÔSOB URČENIA CENY

1. Pokyny k spôsobu určenia ceny

ČASŤ B.3 OBCHODNÉ PODMIENKY DODANIA PREDMETU ZÁKAZKY

1. Návrh obchodných podmienok – VZOR č. 1 Rámcová dohoda
VZOR č. 2 Nájomná zmluva

ČASŤ C.1 PRÍLOHA K SÚŤAŽNÝM PODKLADOM

Vzory niektorých dokumentov

- | | |
|----------|---|
| Vzor č.1 | Titulná strana ponuky |
| Vzor č.2 | Návrh na plnenie kritérií |
| Vzor č.3 | Vyhlásenie o súhlase s podmienkami, o pravdivosti údajov uvedených v ponuke, o predložení len jednej ponuky a o poskytnutí súhlasu k spracovaniu údajov ... |
| Vzor č.4 | Vyhlásenie k subdodávkam |
| Vzor č.5 | Čestné vyhlásenie ku konfliktu záujmu a k elektronickej komunikácii |
| Vzor č.6 | JED – formulár |

Verejný obstarávateľ:
Záchranná služba Košice

Názov predmetu zákazky:
„DODÁVKA MEDICINÁLNYCH PLYNOV A SÚVISIACICH SLUŽIEB“

SÚŤAŽNÉ PODKLADY

NADLIMITNÁ ZÁKAZKA

ČASŤ A.1

POKYNY NA VYPRACOVANIE PONUKY

Košice, december 2021

I. Všeobecné informácie

1. IDENTIFIKÁCIA VEREJNÉHO OBSTARÁVATEĽA

Názov organizácie: **Záchranná služba Košice**
Štátna príspevková organizácia zriadená MZ SR

Sídlo organizácie: Rastislavova 43, 041 91 Košice
Krajina: Slovenská republika
IČO: 00606731
Štatutárny zástupca: Ing. Dušan Kožuško
URL: www.zske.sk

Kontaktná osoba: Mgr. Jana Demeterová
Telefón: +421 911 408 160
Email: jana.demeterova@zske.sk

2. ÚVODNÉ USTANOVENIA:

- 2.1 Verejný obstarávateľ realizuje verejné obstarávanie postupom nadlimitnej zákazky podľa zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o verejnom obstarávaní“), s využitím ustanovenia § 66 ods.7 zákona o verejnom obstarávaní, kedy splnenie podmienok účasti podľa § 40 zákona o verejnom obstarávaní sa uskutoční po vyhodnotení ponúk podľa § 53 zákona o verejnom obstarávaní, ponuku uchádzač predloží **v jednej časti**, ponuka pre účely tohto verejného obstarávania sa nedelí na samostatne oddelené a uzavreté časti „Ostatné“ a „Kritériá“.
- 2.2 Predložením svojej ponuky uchádzač v plnom rozsahu a bez výhrad akceptuje všetky podmienky verejného obstarávateľa týkajúce sa tejto nadlimitnej zákazky uvedené v týchto súťažných podkladoch a v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania.
- 2.3 Postupy a úkony verejného obstarávateľa a uchádzača neupravené v týchto súťažných podkladoch a v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania sa budú riadiť výlučne podľa zákona o verejnom obstarávaní.
- 2.4 Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo preveriť pravdivosť dokumentov, údajov a informácií uvedených a predložených uchádzačom v ponuke.
- 2.5 Verejný obstarávateľ nesmie uzavrieť zmluvu, koncesnú zmluvu alebo rámcovú dohodu s uchádzačom alebo uchádzačmi, ktorí majú povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora a nie sú zapísaní v registri partnerov verejného sektora alebo ktorých subdodávateľia alebo subdodávateľia podľa osobitného predpisu, ktorí majú povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora a nie sú zapísaní v registri partnerov verejného sektora. Osobitným predpisom, na ktorý § 11 zákona o verejnom obstarávaní odkazuje, je *Zákon č. 315/2016 Z.z. o registri partnerov verejného sektora*.

3. PREDMET ZÁKAZKY:

- 3.1 Názov predmetu zákazky: **„DODÁVKA MEDICINÁLNYCH PLYNOV A SÚVISIACICH SLUŽIEB“**
- 3.2 Stručný opis predmetu zákazky: Predmetom zákazky je dodávka medicínálneho kyslíka a syntetického medicínálneho vzduchu, vrátane dopravy na miesto plnenia a súvisiacich služieb (vykládka, nakládka, ADR poplatok, rozvoz na určené odberné miesta a pod.) a nájmu zásobníkov počas trvania rámcovej dohody.
- 3.3 Číselný kód podľa Spoločného slovníka obstarávania (CPV):
24111500-0 Lekárske plyny

24111900-4 Kyslík
24113000-9 Kvapalný a stlačený vzduch

Doplňujúci predmet:
60000000-8 Dopravné služby (bez prepravy odpadu).

- 3.4 Podrobné vymedzenie predmetu zákazky je uvedené v časti *B.1 Opis predmetu zákazky* a *B.3 Obchodné podmienky dodania predmetu zákazky* týchto súťažných podkladov.
- 3.5 Predpokladaná hodnota zákazky: **493 985,00 EUR bez DPH**
- 3.6 Verejný obstarávateľ nie je povinný vyčerpať predpokladaný finančný objem uvedený v bode 3.5. Celkové zakúpené množstvo predmetu zákazky bude závisieť od skutočných potrieb verejného obstarávateľa.

4. ROZDELENIE PREDMETU ZÁKAZKY

- 4.1 Predmet zákazky sa nedelí na časti.
- 4.2 Uchádzač predloží ponuku na celý predmet zákazky v súlade s technickými špecifikáciami predmetu zákazky uvedenými v časti *B.1 Opis predmetu zákazky* týchto súťažných podkladov.
- 4.3 Verejný obstarávateľ nepripúšťa predložiť ponuku iba na niektoré položky predmetu zákazky alebo len na vybrané položky predmetu zákazky. Ponuka predložená len na niektoré položky predmetu zákazky alebo na niektoré vybrané položky predmetu zákazky bude z verejného obstarávania vylúčená.
- 4.4 Verejný obstarávateľ rozhodol o nerozdelení predmetu zákazky na časti vzhľadom nato, že položky predmetu zákazky sú účelovo aj funkčne rovnakého charakteru a je možné predpokladať, že nerozdelenie predmetu zákazky na časti neobmedzuje hospodársku súťaž. Rozdelenie predmetu zákazky na časti by predstavovalo riziko, kedy by dodávanie predmetu zákazky sa stalo technicky a logisticky obťažným, ekonomicky neefektívnym. Zároveň by predstavovalo zvýšenie koordinácie jednotlivých dodávateľov, čo by mohlo predstavovať vážne riziko ohrozenia riadneho dodania predmetu zákazky v spojení s plynulým poskytovaním neodkladnej zdravotnej starostlivosti.

5. ZDROJ FINANČNÝCH PROSTRIEDKOV

- 5.1 Predmet zákazky bude financovaný z vlastných finančných prostriedkov verejného obstarávateľa.
- 5.2 Platby budú realizované bezhotovostným platobným stykom na základe vystavených faktúr, pričom lehota splatnosti faktúr je do 60 kalendárnych dní odo dňa doručenia faktúry na adresu sídla verejného obstarávateľa, po každom čiastkovom dodaní predmetu zákazky podľa príslušnej čiastkovej objednávky/nájomnej zmluvy a k nej vzťahujúceho sa dodacieho listu. Verejný obstarávateľ neposkytuje preddavky ani zálohové platby.
- 5.3 Platobné podmienky sú uvedené v súťažných podkladoch v časti *B.3 Obchodné podmienky dodania predmetu zákazky* týchto súťažných podkladov. Verejný obstarávateľ nezodpovedá za omeškanie platieb, ak omeškanie bude spôsobené jeho peňažným ústavom.

6. DRUH ZÁKAZKY

- 6.1 Zákazka na dodanie tovaru podľa ustanovenia § 3 ods.2 zákona o verejnom obstarávaní.
- 6.2 Výsledkom verejného obstarávania bude uzatvorenie Rámcovej dohody na 24 mesiacov od nadobudnutia účinnosti dohody alebo do vyčerpania finančného limitu bez DPH uvedeného v Rámcovej dohode, podľa toho ktorá skutočnosť nastane skôr a na jej základe vyhotovených samostatných objednávok sa bude realizovať zadávanie zákaziek úspešnému uchádzačovi podľa potrieb verejného obstarávateľa. S úspešným uchádzačom bude následne uzatvorená nájomná zmluva na dodaný obalový materiál predmetu zákazky vzťahujúci sa k dodávke predmetu zákazky.

- 6.3 Podrobné vymedzenie záväzných zmluvných podmienok na dodanie požadovaného predmetu zákazky tvorí časť *B.1 Opis predmetu zákazky, B.2 Spôsob určenia ceny a B.3 Obchodné podmienky dodania predmetu zákazky* týchto súťažných podkladov.
- 6.4 Predmetné verejné obstarávanie nie je zamerané na obstarávanie inovácií, nie je zamerané na sociálne aspekty ani nie je zeleným obstarávaním.

7. Miesto a termín dodania predmetu zákazky

- 7.1 Miesto dodania predmetu zákazky sú stanice Záchranej služby v jednotlivých regiónoch pôsobnosti organizácie Záchranej služby Košice.
- 7.1.1 Stanica ZZS Prešov 1 RLP, Strojnícka 11/J, 080 06 Prešov,
 - 7.1.2 Stanica ZZS Martin 1 RLP, Jesenského 25, 036 01 Martin,
 - 7.1.3 Stanica ZZS Vranov n/T 1 RLP, Rázusova 111/19, 093 01 Vranov nad Topľou,
 - 7.1.4 Stanica ZZS Poprad 1 RLP, Fr. Kráľa 2049/82, 058 01 Poprad - Veľká,
 - 7.1.5 Stanica ZZS Michalovce 1 RLP, Pekárenská 6299, 071 01 Michalovce,
 - 7.1.6 Stanica ZZS Margecany RZP, Partizánska 30, 055 01 Margecany,
 - 7.1.7 Stanica ZZS Veľké Kapušany RLP, Juraja Dózsu 32, 079 01 Veľké Kapušany,
 - 7.1.8 Stanica ZZS Trebišov 1 RLP, Hviezdoslavova 10, 075 01 Trebišov,
 - 7.1.9 Areál Záchranej služby Košice, Rastislavova 43, 041 91 Košice.
- 7.2 Požadovaný termín plnenia predmetu zákazky je po dobu platnosti rámcovej dohody na základe priebežných týždenných písomných objednávok. Požadovaný termín dodania predmetu zákazky je najneskôr do 48 hodín od prevzatia objednávky (e-mailom, faxom alebo poštou).
- 7.3 Platnosť rámcovej dohody je stanovená **na 24 mesiacov** odo dňa nadobudnutia účinnosti rámcovej dohody alebo do vyčerpania finančného limitu **493 985,00** Eur bez DPH, stanoveného na tento účel, podľa toho ktorá skutočnosť nastane skôr.

8. Oprávnený uchádzač

- 8.1 Uchádzačom môže byť hospodársky subjekt vystupujúci voči verejnému obstarávateľovi samostatne alebo skupina hospodárskych subjektov vystupujúcich voči verejnému obstarávateľovi spoločne. Takáto skupina vytvorená na dodanie predmetu zákazky, do termínu stanoveného pre uzavretie rámcovej dohody vytvorí právne vzťahy z dôvodu riadneho plnenia zmluvného záväzku.
- 8.2 Verejný obstarávateľ nepredpisuje uchádzačom, aké právne vzťahy od skupiny dodávateľov vyžaduje vytvoriť do uplynutia lehoty na predkladanie ponúk. Uvedené ponecháva na samotných uchádzačoch. V takom prípade je potrebné z hľadiska prehľadnosti vzťahov a prípadného vymáhania záväzkov, aby zmluva medzi členmi skupiny dodávateľov bola uzatvorená písomne a aby obsahovala podmienky pre všetkých členov skupiny dodávateľov, ako sa majú pričiniť o dosiahnutie dojednaného účelu, pre ktorý skupina dodávateľov vznikla.
- 8.3 Hospodársky subjekt, ktorého zakladateľom, členom alebo spoločníkom je politická strana alebo politické hnutie, sa verejnej súťaže nesmie zúčastniť.
- 8.4 Ak ponuku predloží hospodársky subjekt uvedený v bode 8.3 časti *A.1 Pokyny na vypracovanie ponuky* tejto časti súťažných podkladov, bude táto ponuka z verejného obstarávania vylúčená.

9. Variantné riešenie

- 9.1 Neumožňuje sa predložiť variantné riešenie.
- 9.2 Ak súčasťou ponuky bude aj variantné riešenie, variantné riešenie nebude zaradené do vyhodnotenia a bude sa naň hľadiť, akoby nebolo predložené.

10. Zábezpeka

- 10.1 Zábezpeka ponúk sa vyžaduje. Počas lehoty viazanosti ponúk je uchádzač viazaný svojou ponukou. Viazanosť ponúk zabezpečuje verejný obstarávateľ zábezpekou. Verejný obstarávateľ upovedomí uchádzačov o predpokladanom predĺžení lehoty viazanosti ponúk v prípade uplatnenia žiadosti o nápravu resp. konaní o preskúmanie úkonov kontrolovaného, ako aj iných dôvodov, ktoré nebolo možné predvídať v čase vyhlásenia tohto verejného obstarávania.
- 10.2 Zábezpeka je stanovená vo výške: **4 000,00 EUR**

10.3 Spôsoby zloženia zábezpeky:

10.3.1 zložením finančných prostriedkov na bankový účet verejného obstarávateľa alebo

10.3.2 poskytnutím bankovej záruky za uchádzača.

10.4 Podmienky zloženia zábezpeky

10.4.1 Zloženie finančných prostriedkov na bankový účet verejného obstarávateľa

10.4.1.1 Finančné prostriedky musia byť zložené na účet verejného obstarávateľa vedený v Štátnej pokladnici Bratislava, variabilný symbol: **15662021**, konštantný symbol: 0308, IBAN: SK42 8180 0000 0070 0028 9408, SWIFT: SPSRSKBA.

10.4.1.2 Finančné prostriedky musia byť pripísané na účte verejného obstarávateľa najneskôr v deň uplynutia lehoty na predkladanie ponúk. Doba platnosti zábezpeky formou zloženia finančných prostriedkov na účet verejného obstarávateľa trvá až do uplynutia lehoty viazanosti ponúk, aj v prípade jej predĺženia verejným obstarávateľom.

10.4.1.3 Ak finančné prostriedky nebudú zložené na účte verejného obstarávateľa podľa bodov 10.4.1.1 a 10.4.1.2, bude uchádzač z verejnej súťaže vylúčený.

10.4.1.4 v prípade, že uchádzač zloží zábezpeku prostredníctvom bankovej záruky za uchádzača, verejný obstarávateľ požaduje doručenie originálu bankovej zábezpeky aj v listinnej podobe na adresu verejného obstarávateľa (viď bod 22.2 tejto časti súťažných podkladov) v zalepenej obálke s označením „Neotvárať a názvom súťaže“ a to v lehote na predkladanie ponúk.

10.4.2 Poskytnutie bankovej záruky za uchádzača

10.4.2.1 Poskytnutie bankovej záruky, sa riadi ustanoveniami § 313 až § 322 Obchodného zákonníka. Záručná listina môže byť vystavená bankou so sídlom v Slovenskej republike, pobočkou zahraničnej banky v Slovenskej republike alebo zahraničnou bankou. Doba platnosti bankovej záruky môže byť v záručnej listine obmedzená do **30.04.2022 s možnosťou jej predĺženia**, v prípade predĺženia lehoty viazanosti ponúk verejným obstarávateľom.

10.4.2.2 V záručnej listine banka písomne vyhlási, že uspokojí verejného obstarávateľa (veriteľa) za uchádzača do výšky finančných prostriedkov, ktoré veriteľ požaduje ako zábezpeku viazanosti ponuky uchádzača, a platnosť tejto záručnej listiny je do **30.04.2022 s možnosťou predĺženia jej platnosti** v prípade predĺženia lehoty viazanosti verejným obstarávateľom. Táto záručná listina musí byť súčasťou ponuky uchádzača.

Možnosť predĺženia platnosti bankovej záruky musí byť uvedený v texte bankovej záruky.

10.4.2.3 Ak záručná listina nebude súčasťou ponuky podľa bodov 10.4.2.1 a 10.4.2.2, bude uchádzač z verejnej súťaže vylúčený.

10.5 Podmienky vrátenia alebo uvoľnenia zábezpeky:

10.5.1 Vrátenie zložených finančných prostriedkov, a to tým spôsobom, že verejný obstarávateľ vystaví banke prevodný príkaz na prevod finančných prostriedkov, ktoré slúžili ako zábezpeka ponuky, vrátane prípadných prislúchajúcich úrokov, ak je bankový účet úročený:

10.5.1.1 najneskôr do 7 dní odo dňa uplynutia lehoty viazanosti ponúk;

10.5.1.2 najneskôr do 7 dní odo dňa márneho uplynutia lehoty na doručenie námietky, ak verejný obstarávateľ vylúčil uchádzača z verejného obstarávania,

10.5.1.3 najneskôr do 7 dní odo dňa uzavretia dohody,

10.5.1.4 najneskôr do 7 dní odo dňa márneho uplynutia lehoty na doručenie námietky, ak verejný obstarávateľ zrušil verejné obstarávanie;

- 10.6 Banková záruka zanikne uplynutím lehoty, na ktorú bola vystavená, ak verejný obstarávateľ neoznami banke písomne svoje nároky z bankovej záruky počas doby jej platnosti.
- 10.7 V prípade uplatnenia predĺženia lehoty viazanosti ponúk zábezpeka naďalej zabezpečuje viazanosť ponuky až do uplynutia predĺženej lehoty viazanosti ponúk:
- 10.7.1 V prípade finančných prostriedkov zložených na bankový účet verejného obstarávateľa, verejný obstarávateľ upovedomí uchádzača o predĺžení lehoty viazanosti ponúk.
- 10.7.2 V prípade bankovej záruky verejný obstarávateľ upovedomí uchádzača a banku o predĺžení lehoty viazanosti ponúk. Ak je banková záruka vystavená na kratšiu dobu, uchádzač zabezpečí jej predĺženie po dobu predĺženej lehoty viazanosti ponúk a bezodkladne doručí listinu vystavenú bankou, dokladujúcou jej predĺženie alebo môže uchádzač na ďalšie obdobie nahradiť bankovú záruku zložením finančných prostriedkov na bankový účet verejného obstarávateľa v požadovanej výške, za podmienky, že finančné prostriedky budú pripísané v pôvodnej lehote viazanosti ponúk.
- 10.8 Zábezpeka prepadne v prospech verejného obstarávateľa, ak uchádzač:
- 10.8.1 odstúpi od svojej ponuky v lehote viazanosti ponúk,
- 10.8.2 ak úspešný uchádzač neposkytne súčinnosť alebo odmietne uzavrieť zmluvu podľa § 56 ods. 10 až 15 zákona o verejnom obstarávaní.
- 10.9 Spôsob zloženia zábezpeky si vyberie uchádzač podľa podmienok uvedených v bode 10.4 tejto časti súťažných podkladov.

11. PLATNOSŤ PONÚK

- 11.1 Uchádzač je svojou ponukou viazaný počas lehoty viazanosti ponúk. Lehota viazanosti ponúk plyní od uplynutia lehoty na predkladanie ponúk až do uplynutia **lehoty viazanosti ponúk** stanovenej verejným obstarávateľom.
- 11.2 **Lehota viazanosti** ponúk je verejným obstarávateľom stanovená do: **30.04.2022.**
- 11.3 V prípade, že budú uplatnené revízne postupy proti postupu verejného obstarávateľa alebo z iných dôvodov, ktoré nebolo možné predvídať v čase vyhlásenia tohto verejného obstarávania, verejný obstarávateľ oznami uchádzačom predpokladané predĺženie lehoty viazanosti ponúk. Predĺženie lehoty viazanosti ponúk oznami verejný obstarávateľ formou opravy údajov uvedených v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania prostredníctvom vestníka Úradu pre verejné obstarávanie a formou elektronickej komunikácie v systéme ERANET. V prípade, ak uchádzač nesúhlasí s predĺžením lehoty viazanosti ponúk, doručí verejnému obstarávateľovi informáciu o odstúpení od svojej ponuky momentom uplynutia pôvodnej lehoty viazanosti ponúk. V prípade, ak uchádzač nedoručí takúto informáciu v lehote do 10 kalendárnych dní od zverejnenia opravy vo vestníku Úradu pre verejné obstarávanie, má sa za to, že s predĺžením lehoty viazanosti ponúk súhlasí.
- 11.4 Uchádzači sú svojou ponukou viazaní do uplynutia verejným obstarávateľom oznámenej, primerane predĺženej lehoty viazanosti ponúk podľa bodu 11.3. tohto článku a sú povinní predĺžiť platnosť zábezpeky podľa bodu 10 tejto časti súťažných podkladov, ak sa zábezpeka ponúk vyžaduje.
- 11.5 Verejný obstarávateľ Záchranná služba Košice, si vyhradzuje právo uzavrieť rámcovú dohodu v predĺženej lehote viazanosti ponúk.

12. PODMIENKY VEREJNÉHO OBSTARÁVATEĽA

- 12.1 Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo zrušiť použitý postup zadávania zákazky aj vtedy, ak sa zmenili okolnosti, za ktorých sa vyhlásilo verejné obstarávanie, ak sa v priebehu postupu verejného obstarávania vyskytli dôvody hodné osobitného zreteľa, pre ktoré nemožno od verejného obstarávateľa požadovať, aby vo verejnom obstarávaní pokračoval, najmä ak sa zistilo porušenie zákona, ktoré má alebo by mohlo mať zásadný vplyv na výsledok verejného obstarávania alebo ak nebolo predložených viac, než dve ponuky alebo ak navrhované ceny v predložených ponukách sú vyššie ako predpokladaná hodnota. Ak bola predložená len jedna ponuka a verejný obstarávateľ nezruší verejné obstarávanie použitý postup zadávania zákazky, zverejní v Profile odôvodnenie, prečo použitý postup nezruší.

- 12.2 Verejný obstarávateľ bezodkladne upovedomí všetkých uchádzačov alebo záujemcov o zrušení použitého postupu zadávania zákazky s uvedením dôvodu a oznámi postup, ktorý použije pri zadávaní zákazky na pôvodný predmet zákazky.

II. Komunikácia a vysvetľovanie

13 KOMUNIKÁCIA MEDZI VEREJNÝM OBSTARÁVATEĽOM A HOSPODÁRSKYM SUBJEKTOMI

- 13.1 Verejný obstarávateľ v súlade s ustanovením § 20 zákona č. 343/2015 Z.z. určuje prostriedky elektronickej komunikácie vrátane doručovania tak, aby boli všeobecne dostupné, nediskriminačné a prepojitelné so všeobecne používanými produktmi informačných a komunikačných technológií, a aby nedošlo k obmedzeniu možnosti záujemcov alebo uchádzačov zúčastniť sa verejného obstarávania.

- 13.2 Komunikácia sa bude uskutočňovať:

- 13.2.1 **elektronicky:** spôsobom určeným funkcionalitou elektronického komunikačného nástroja systému ERANET na portáli <https://kezachranka.eranet.sk>, ak nie je v týchto súťažných podkladoch výslovne uvedené inak:

- 13.2.1.1 **súťažné podklady** vrátane ich doplnení a vysvetlení sú záujemcom prístupné bezodplatne, neobmedzene, úplným a priamym prístupom na URL adrese: <https://kezachranka.eranet.sk/#/tenderPublicDetails/13>.

Verejný obstarávateľ záujemcom odporúča, aby si súťažné podklady stiahli až po registrovaní sa do systému. Pri zverejnení doplňujúcich informácií a vysvetlení súťažných podkladov budú títo záujemcovia informovaní. O záujemcoch, ktorí si prevezmú súťažné podklady bez registrácie v systéme verejný obstarávateľ nemá evidenciu a z toho dôvodu o zverejnení doplňujúcich informácií a vysvetlení súťažných podkladov nebudú informovaní.

- 13.2.1.2 prípade uplatnenia inštitútu **Žiadosti o vysvetlenie SP**, zo strany záujemcu či uchádzača musí byť Žiadosť o vysvetlenie doručená verejnému obstarávateľovi prostredníctvom elektronického systému <https://kezachranka.eranet.sk>.

- 13.2.1.3 v prípade uplatnenia **Žiadosti o nápravu** záujemca doručuje žiadosť o nápravu prostredníctvom elektronického systému <https://kezachranka.eranet.sk>. Momentom preukázateľného odoslania prostredníctvom <https://kezachranka.eranet.sk> sa považuje písomnosť za doručení,

- 13.2.1.4 **námietka sa doručuje na adresu verejného obstarávateľa v listinnej podobe alebo elektronickej podobe prostredníctvom funkcionality informačného systém ERANET,**

- 13.2.1.5 **žiadosti v zmysle § 39 ods. 6, § 40 ods. 4, § 53 ods. 1 a § 55 ods. 1** zákona o verejnom obstarávaní bude verejný obstarávateľ uchádzačom odosielať/doručovať výhradne do elektronického konta uchádzača na portáli <https://kezachranka.eranet.sk> (zriadeného záujemcom či uchádzačom. Ak verejný obstarávateľ v konkrétnej Žiadosti neurčí iný spôsob doručenia dokladov napr. vzoriek, uchádzač je povinný doručiť predmetné dokumenty doručiť prostredníctvom portálu <https://kezachranka.eranet.sk>.

- 13.2.1.6 **vybavenie Žiadosti o nápravu** bude verejný obstarávateľ odosielať/doručovať výhradne do elektronického konta záujemcu (záujemcov) uchádzača (uchádzačov) na portáli <https://kezachranka.eranet.sk>

- 13.2.1.7 **oznámenie o výsledku** verejného obstarávania, alebo **vylúčenie uchádzača či vylúčenie jeho ponuky** bude verejný obstarávateľ odosielať/doručovať uchádzačom v tomto postupe zadávania zákazky, prostredníctvom elektronického portálu <https://kezachranka.eranet.sk>

13.2.2 **osobne alebo prostredníctvom poštovej zásielky v listinnej podobe, v prípade: predloženie bankovej záruky** – na adresu verejného obstarávateľa uvedenú v bode 22.2. tejto časti súťažných podkladov.

- 13.3 Jazykom dorozumievania v tomto postupe zadávania zákazky, t. j. jazykom v ktorom bude verejný obstarávateľ v tomto postupe zadávania zákazky komunikovať je štátny jazyk Slovenskej republiky, t.j. slovenský jazyk.
- 13.4 Podmienkou pre úspešnú komunikáciu na portáli <https://kezachranka.eranet.sk> je, aby mal uchádzač príslušné technické a odborné predpoklady. Podmienky a pravidlá používania systému ERANET sú uvedené na: <https://obstaravanie.eranet.sk> v časti PODMIENKY a MANUÁL. Minimálne technické požiadavky na používanie informačného systému ERANET:
- OS: MS Win 7 a vyššie, Android, iOS7, Linux;
 - Aktuálne verzie prehliadačov: IE 10 a vyššie, MS Edge, Firefox 32.0 a vyššie, Chrome 40 a vyššie;
 - Ďalšie požiadavky: prístup na Internet, zapnutý JavaScript, zapnuté Cookies.
- 13.5 Ak uchádzač predloží doklady preukazujúce splnenie podmienok účasti elektronickým spôsobom prostredníctvom portálu <https://kezachranka.eranet.sk> ako naskenované doklady, môže verejný obstarávateľ požadovať predloženie originálov dokladov od úspešného uchádzača, s cieľom overiť originalitu dokladov.
- 13.6 Za moment doručenia elektronickej informácie sa považuje moment jej odoslania v systéme ERANET, t.j. moment uloženia elektronickej zásielky v elektronickom konte jej adresáta v systéme ERANET.

14 VYSVETĽOVANIE INFORMÁCIÍ POTREBNÝCH NA VYPRACOVANIE PONUKY

- 14.1 Verejný obstarávateľ bude poskytovať vysvetlenie smerom k hospodárskym subjektom výlučne elektronicke, a to cez elektronický portál <https://kezachranka.eranet.sk> do elektronického konta hospodárskeho subjektu s tým, že notifikácia bude hospodárskemu subjektu doručovaná z portálu <https://kezachranka.eranet.sk> na e-mail používateľa.
- 14.2 V systéme <https://kezachranka.eranet.sk> záujemca zadá text otázky prostredníctvom príslušnej funkcionality portálu. Následne otázku (kliknutím na tlačidlo "odoslať") odošle. Týmto úkonom sa otázka považuje za doručení verejnemu obstarávateľovi. Verejný obstarávateľ svoju odpoveď záujemcovi odošle prostredníctvom portálu <https://kezachranka.eranet.sk>. Odpoveď na otázku bude verejným obstarávateľom zverejnená aj na Profile.
- 14.3 Verejný obstarávateľ zverejní vysvetlenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní uvedených v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania a/alebo v súťažných podkladoch, v inej sprievodnej dokumentácii a/alebo iných dokumentoch poskytnutých verejným obstarávateľom preukázateľne bezodkladne, **najneskôr však 6 dní pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk**, za predpokladu, že záujemca požiada o vysvetlenie dostatočne vopred. Deň zverejnenia sa na tento účel považuje za deň doručenia vysvetlenia.
- 14.4 Ak si vysvetlenie informácií potrebných na vypracovanie ponuky alebo na preukázanie splnenia podmienok účasti hospodársky subjekt alebo záujemca nevyžiadal dostatočne vopred alebo jeho význam je z hľadiska prípravy ponuky nepodstatný, verejný obstarávateľ nie je povinný predĺžiť lehotu na predkladanie ponúk, lehotu na predloženie žiadostí o účasti alebo lehotu na predkladanie ponúk.
- 14.5 Verejný obstarávateľ primerane predĺži lehotu na predkladanie ponúk, lehotu na predloženie žiadostí o účasť alebo lehotu na predkladanie ponúk, ak vysvetlenie informácií potrebných na vypracovanie ponuky, návrhu alebo na preukázanie splnenia podmienok účasti nie je poskytnuté v lehotách podľa § 48 napriek tomu, že bolo vyžiadané dostatočne vopred alebo v dokumentoch potrebných na vypracovanie ponuky alebo na preukázanie splnenia podmienok účasti vykonajú podstatnú zmenu.

III. Príprava ponuky

15 VYHOTOVENIE PONUKY

- 15.1 **Uchádzač predkladá ponuku výlučne elektronicky.** Ponuka sa predkladá v lehote na predkladanie ponúk, podľa požiadaviek uvedených v týchto súťažných podkladoch.
- 15.2 Ponuka musí byť vyhotovená a predložená elektronicky v zmysle § 49 ods. 1 písm. a) zákona o verejnom obstarávaní prostredníctvom systému ERANET prevádzkovanom na portáli <https://kezachranka.eranet.sk> do zákazky s názvom: „**Dodávka medicínálnych plynov a súvisiacich služieb**“.
- 15.3 Potvrdenia, doklady a dokumenty tvoriace ponuku uchádzača, a **ktoré neboli pôvodne vyhotovené v elektronickej forme, ale v listinnej, sa predkladajú naskenované, vo formáte „pdf“.**
- 15.4 Potvrdenia, doklady a dokumenty tvoriace ponuku uchádzača, a **ktoré boli pôvodne vyhotovené v elektronickej forme, sa predkladajú v pôvodnej elektronickej podobe.**
- 15.5 Verejný obstarávateľ môže požiadať uchádzača o doručenie dokladov predložených v ponuke aj v listinnej podobe s cieľom overiť originalitu dokladov v prípade, ak bude mať pochybnosti o pravosti dokladov predložených ako sken listinne vyhotoveného dokladu/dokumentu.
- 15.6 V prípade, že sú doklady, ktorými uchádzač preukazuje splnenie podmienok účasti vydávané orgánom verejnej správy (alebo inou povinnou inštitúciou) priamo v digitálnej podobe, musí uchádzač vložiť do systému tento digitálny doklad (vrátane jeho úradného prekladu, ak je to podľa predchádzajúcich ustanovení potrebné).
- 15.7 Ak ponuka obsahuje **dôverné informácie**, uchádzač ich **v ponuke viditeľne označí**. Verejný obstarávateľ odporúča, aby ponuka predložená podľa týchto súťažných podkladov obsahovala uchádzačom vypracovaný Zoznam dôverných informácií s identifikáciou čísla strany, čísla odseku, bodu a textu obsahujúceho dôverné informácie.
- 15.8 Verejný obstarávateľ žiada od uchádzačov, aby **ponuku** predložili v dvoch vyhotoveniach:
- 15.8.1 **predložené dokumenty a doklady v systéme ERANET musia zodpovedať pôvodnému dokladu tak, aby verejný obstarávateľ mohol verne posúdiť splnenie podmienok účasti, požiadaviek na predmet zákazky a požiadaviek na ponuku. Takto predložené doklady a dokumenty verejný obstarávateľ nezverejňuje!**
- 15.8.2 **kópia dokumentov uvedených v bode 15.8.1** vo forme pre potreby zverejňovania ponúk v Profile v zmysle § 64 zákona o verejnom obstarávaní, pričom v tomto prípade za ponuku sa rozumie **len časť ponuky, ktorá neobsahuje doklady preukazujúce splnenie podmienok účasti**. Je potrebné, aby osobné údaje boli zverejnené len v rozsahu v zmysle zákona č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov: meno a priezvisko osôb, ktoré dokumenty podpísali, obchodné meno alebo názov, adresu pobytu alebo sídlo, identifikačné číslo alebo dátum narodenia, ak nebolo pridelené identifikačné číslo a dátum podpisu – **bez uvedenia podpisu týchto osôb a odtlačku pečiatky**.
- 15.9 V prípade, že uchádzač nahradí potvrdenia, doklady, dokumenty požadované v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania a v týchto súťažných podkladoch **Jednotným európskym dokumentom** (ďalej len „JED“) podľa § 39 zákona o verejnom obstarávaní, verejný obstarávateľ môže na zabezpečenie riadneho priebehu verejného obstarávania kedykoľvek v jeho priebehu uchádzača alebo záujemcu písomne požiadať o predloženie dokladu alebo dokladov nahradených JED-om. Uchádzač alebo záujemca doručí prostredníctvom systému ERANET požadované doklady ako originály nie staršie ako tri mesiace alebo úradne osvedčené kópie týchto dokladov alebo dokumentov verejnému obstarávateľovi do piatich pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti, ak verejný obstarávateľ neurčil dlhšiu lehotu.
- 15.10 Ak ponuku predkladá **skupina dodávateľov**, predložená ponuka vrátane návrhu obchodných podmienok musí byť podpísaná štatutárnym orgánom každého člena skupiny dodávateľov alebo zástupcom člena skupiny dodávateľov, ktorý je oprávnený konať v mene člena skupiny

dodávateľov v záväzkových vzťahoch, vtedy, ak v doručenej ponuke predloží aj originál alebo úradne overenú fotokópiu splnomocnenia, ktoré ho oprávňuje k takémuto úkonu.

15.11 Uchádzač – skupina dodávateľov k návrhu obchodných podmienok tiež predloží:

15.11.1 **vystavenú plnú moc pre jedného z členov skupiny**, ktorý bude oprávnený prijímať pokyny za všetkých a konať v mene všetkých ostatných členov skupiny, podpísanú všetkými členmi skupiny alebo osobou/osobami oprávnenými konať v danej veci za každého člena skupiny.

16 JAZYK PONUKY

16.1 Celá ponuka a ďalšie doklady a dokumenty vo verejnom obstarávaní sa predkladajú v štátnom jazyku, t.j. v slovenskom jazyku.

16.2 Ak ponuku predkladá uchádzač so sídlom mimo územia Slovenskej republiky, musí predložiť doklady, ktorými preukazuje splnenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní v pôvodnom jazyku a súčasne predložiť úradný preklad takýchto dokladov do slovenského jazyka, okrem dokladov predložených v českom jazyku. Ak sa zistí rozdiel v ich obsahu, rozhodujúci je úradný preklad do štátneho jazyka t.j. do slovenského jazyka.

17. NÁKLADY NA PONUKU

17.1 Všetky výdavky spojené s prípravou a predložením ponuky znáša uchádzač bez finančného nároku voči verejnému obstarávateľovi, bez ohľadu na výsledok verejného obstarávania.

18. OBSAH PONUKY

18.1 Uchádzač môže predložiť iba jednu ponuku, vyhotovenú podľa bodu 15 tejto časti súťažných podkladov. Ponuka predložená uchádzačom bude obsahovať doklady, dokumenty:

18.1.1 **Potvrdenia, doklady a dokumenty, prostredníctvom ktorých uchádzač preukazuje splnenie podmienok účasti** uchádzačov vo verejnom obstarávaní, uvedených v § 32 zákona o verejnom obstarávaní, uvedených v Oznámení o vyhlásení verejného obstarávania, v časti A.2 *Podmienky účasti uchádzačov* týchto súťažných podkladov, ktoré budú posudzované podľa § 40 zákona o verejnom obstarávaní; Doklady preukazujúce splnenie podmienok účasti môže uchádzač predbežne nahradiť Jednotným európskym dokumentom (ďalej aj „JED“) v súlade s § 39 zákona o verejnom obstarávaní zákona o verejnom obstarávaní. Bližšie informácie k predkladaniu JED sú uvedené v časti A.2 *Podmienky účasti uchádzačov* súťažných podkladov.

18.1.2 Dokumenty k splneniu požiadaviek verejného obstarávateľa a náležitosti ponuky, ktoré budú hodnotené podľa § 53 zákona o verejnom obstarávaní a to:

18.1.2.1 **návrh obchodných podmienok** uchádzača (samostatný návrh Rámcovej dohody) spracovaný podľa vzoru *Návrhu obchodných podmienok verejného obstarávateľa*, uvedených ako vzor č.1 v časti B.3 *Obchodné podmienky poskytnutia predmetu zákazky* týchto súťažných podkladov, po doplnení vlastných údajov. Návrh obchodných podmienok predmetu zákazky musí byť podpísaný uchádzačom, jeho štatutárnym orgánom alebo členom štatutárneho orgánu alebo iným zástupcom uchádzača, ktorý je oprávnený konať v mene uchádzača v záväzkových vzťahoch. V prípade skupiny dodávateľov musí byť podpísaný každým členom skupiny alebo osobou/osobami oprávnenými konať v danej veci za člena skupiny. Návrh obchodných podmienok uchádzača **nie je možné meniť, ani uvádzať výhrady**, ktoré by odporovali týmto súťažným podkladom;

18.1.2.2 **návrh nájomnej zmluvy**, spracovaný podľa návrhu verejného obstarávateľa uvedeného ako vzor č.2 v časti B.3 *Návrh obchodných podmienok verejného*

obstarávateľa súťažných podkladov, len ako vzor pre ďalšie zadávanie zákazky, po doplnení vlastných obchodných údajov

- 18.1.2.3 **Prílohu č. 1** – k návrhu rámcovej dohody, ktorou je ocenený zoznam položiek predmetu zákazky s uvedením každej položky predmetu zákazky. Požadovaný dokument sa predkladá v zmysle požiadaviek verejného obstarávateľa podľa bodu 3.1. časti B.1 Opis predmetu zákazky týchto súťažných podkladov,

- 18.1.2.4 **Povolenie MZ SR na zaobchádzanie s liekmi** a so zdravotníckymi pomôckami v odbore veľkodistribúcie medicínálnych plynov v zmysle zákona č. 362/2011 Z. z. o liekoch a zdravotníckych pomôckach a o zmene a doplnení niektorých zákonov,

Požadovaný dokument sa predkladá v zmysle požiadaviek verejného obstarávateľa podľa bodu 4.1.1 časti B.1 Opis predmetu zákazky týchto súťažných podkladov,

- 18.1.2.5 **Rozhodnutie Štátneho ústavu na kontrolu liečiv** – doklad o registrácii humánneho lieku kyslík medicínálny pre tlakové fľaše o plniacom tlaku 200 bar; Požadovaný dokument sa predkladá v zmysle požiadaviek verejného obstarávateľa podľa bodu 4.1.2 časti B.1 Opis predmetu zákazky týchto súťažných podkladov,

- 18.1.2.6 **Karta bezpečnostných údajov** - doklad pre použitie syntetického medicínálneho vzduchu v medicíne, ktorá musí byť zostavená podľa Nariadenia Európskeho parlamentu a Rady Európskej únie a platí pre všetky krajiny, ktoré tieto smernice prevzali do svojich národných zákonov, Požadovaný dokument sa predkladá v zmysle požiadaviek verejného obstarávateľa podľa bodu 4.1.3 časti B.1 Opis predmetu zákazky týchto súťažných podkladov,

- 18.1.2.7 **doklad o zložení zábezpeky** – Požadovaný dokument sa vyžaduje podľa bodu 10 tejto časti súťažných podkladov,

- 18.1.2.8 **návrh na plnenie kritérií na hodnotenie ponúk**, spracovaný podľa vzoru č. 2 uvedeného v časti C1. Prílohy k súťažným podkladom, podpísaný uchádzačom, štatutárnym zástupcom uchádzača alebo osobou oprávnenou konať za uchádzača v záväzkových vzťahoch, v súlade s dokladom o oprávnení dodávať predmet zákazky, t.j. podľa toho, kto za uchádzača koná navonok;

- 18.1.2.9 **čestné vyhlásenie uchádzača ku konfliktu záujmov a k elektronickej komunikácii** -spracované podľa vzoru č. 5 časti C.1 Prílohy k súťažným podkladom.

Konflikt záujmov - verejný obstarávateľ je povinný zabezpečiť, aby vo verejnom obstarávaní nedošlo ku konfliktu záujmov, ktorý by mohol narušiť alebo obmedziť hospodársku súťaž alebo porušiť princíp transparentnosti a princíp rovnakého zaobchádzania. Verejný obstarávateľ vyzýva uchádzačov, aby predložili vo svojej ponuke vyhlásenie o neexistencii konfliktu záujmov (viď vzor č. 5) vo vzťahu k verejnému obstarávateľovi, resp. ohlásili všetky potenciálne konflikty záujmov, ktoré sú im známe (vrátane všetkých konfliktov záujmov s príbuznými uchádzačov). V prípade existencie konfliktu záujmov, ak tento nie je možné riešiť na strane verejného obstarávateľa, okrem iných, pri identifikácii konfliktu záujmu, je záujemca/uchádzač podľa § 40 ods. 8 ZVO oprávnený verejnému obstarávateľovi preukázať, že prijal dostatočné opatrenia na vykonanie nápravy.

- 18.1.2.10 **Vyhlásenie o súhlase s podmienkami, o pravdivosti údajov uvedených v ponuke, o predložení len jednej ponuky a o poskytnutí súhlasu k spracovaniu údajov...** podľa vzoru č.3 časti C.1 Prílohy k súťažným podkladom.

- 18.1.2.11 Ak ponuku predkladá **uchádzač – skupina dodávateľov**, uchádzač predloží **vystavenú plnú moc pre jedného z členov skupiny**, ktorý bude oprávnený prijímať pokyny za všetkých a konať v mene všetkých ostatných členov skupiny, podpísanú všetkými členmi skupiny alebo osobou/osobami oprávnenými konať v danej veci za každého člena skupiny;
- 18.1.2.12 **vyhlásenie k subdodávkam** – spracované podľa vzoru č.4 uvedeného v časti C1. *Prílohy k súťažným podkladom*, podpísaný uchádzačom, štatutárnym zástupcom uchádzača alebo osobou oprávnenou konať za uchádzača v záväzkových vzťahoch, v súlade s dokladom o oprávnení poskytovať službu, t.j. podľa toho, kto za uchádzača koná navonok.
- 18.2 Ak uchádzač **nevyracoval ponuku sám**, uvedie v ponuke osobu, ktorej služby alebo podklady pri jej vypracovaní využil. Údaje podľa prvej vety uchádzač uvedie v rozsahu meno a priezvisko, obchodné meno alebo názov, adresa pobytu, sídlo alebo miesto podnikania a identifikačné číslo, ak bolo pridelené.
- 18.3 V prípade, ak sú dokumenty v ponuke podpísané osobou inou ako je štatutárny orgán alebo člen štatutárneho orgánu, verejný obstarávateľ požaduje predložiť **splnomocnenie pre zástupcu uchádzača**, ktorý je oprávnený konať v mene uchádzača v záväzkových vzťahoch.
- 18.4 V prípade, ak prostredníctvom systému ERANET predkladá ponuku iná osoba ako štatutárny orgán alebo člen štatutárneho orgánu, súčasťou ponuky musí byť **osobitné písomné splnomocnenie** pre túto osobu realizovať úkony v rámci procesu verejného obstarávania prostredníctvom systému ERANET.

19 MENA A CENY UVÁDZANÉ V PONUKE

- 19.1 Navrhovaná zmluvná cena je vyjadrená v eurách. Cena za predmet zákazky musí byť stanovená podľa zákona NR SR č.18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov, vyhlášky MF SR č.87/1996 Z. z., ktorou sa vykonáva zákon Národnej rady Slovenskej republiky č.18/1996 Z. z. o cenách.
- 19.2 Ak je uchádzač platiteľom dane z pridanej hodnoty (ďalej len „DPH“), navrhovaná zmluvná cena bude uvedená v zložení:
- 19.2.1 cena v EUR bez DPH
- 19.2.2 sadzba DPH platná v SR a výška DPH v EUR
- 19.2.3 navrhovaná cena v EUR s DPH
- 19.3 V prípade, ak uchádzač má sídlo mimo územia Slovenskej republiky, vyčíslí celkovú cenu za predmet zákazky s DPH v zmysle platnej legislatívy platnej na území Slovenskej republiky v čase predkladania ponúk, pre účely hodnotenia ponúk.
- 19.4 Ak uchádzač nie je platiteľom DPH, uvedie zmluvnú cenu celkom. Na skutočnosť, že nie je platcom DPH, upozorní/uvedie v ponuke.
- 19.5 Všetky ceny v ponuke musia byť zaokrúhlené na **2 (dve) desatinné miesta pri dodržaní všeobecne platných pravidiel zaokrúhľovania** s odstránením skrytých desatinných miest.
- 19.6 V prípade, ak uchádzač má sídlo mimo územia Slovenskej republiky, vyčíslí celkovú cenu za predmet zákazky s DPH v zmysle platnej legislatívy platnej na území Slovenskej republiky v čase predkladania ponúk, pre účely hodnotenia ponúk.

IV. Predkladanie ponúk

20 PREDKLADANIE PONÚK

- 20.1 Uchádzač môže predložiť iba jednu ponuku. Uchádzač nemôže byť v tom istom postupe členom skupiny dodávateľov, ktorá predkladá ponuku. Verejný obstarávateľ vylúči ponuku, ktorá je v rozpore s týmto ustanovením. Ponuka je vyhotovená elektronicky v zmysle § 49 ods.1 písm. a) zákona o verejnom obstarávaní a uchádzač ju predloží prostredníctvom systému ERANET.
- 20.2 V predloženej ponuke prostredníctvom elektronického nástroja systému ERANET musia byť pripojené požadované naskenované doklady (odporúčaný formát je „pdf“), tak ako je uvedené v bode 18 časti A.1 „*Pokyny na vypracovanie ponuky*“ týchto súťažných podkladov.
- 20.3 Ak je požadovaná banková záruka, uchádzač tú predkladá v uzavretej listine, v neprehľadnom obale, ktorý označí podľa bodu 21 týchto súťažných podkladov, osobne alebo prostredníctvom poštovej zásielky na adresu verejného obstarávateľa uvedenú v bode 22.2 tejto časti súťažných podkladov a **v lehote na predkladanie ponúk** podľa bodu 22.3 tejto časti súťažných podkladov.
- 20.4 Elektronickú ponuku nie je možné predložiť po uplynutí lehoty na predkladanie ponúk uvedenej v bode 22.3 tejto časti súťažných podkladov. Verejný obstarávateľ preto záujemcom odporúča, aby svoju ponuku predložili v dostatočnom časovom predstihu.
- 20.5 Ponuka sa považuje za predloženú v predmetnom verejnom obstarávaní až po jej záväznom odoslaní v systéme ERANET. Vloženie údajov, dokumentov a dokladov bez ich záväzného odoslania sa nepovažuje za predloženie ponuky. Po záväznom predložení ponuky (rozumej jej odoslaní) je uchádzačovi zaslaný notifikačný email o doručení tejto ponuky verejnému obstarávateľovi.
- 20.6 Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo v prípade vzniku nepredvídateľnej situácie (napr. výpadok systému ERANET alebo iný objektívny dôvod), ktorá znemožnila uchádzačovi predložiť ponuku v stanovenej lehote na predkladanie ponúk, umožniť uchádzačovi dodatočné predloženie ponuky. Verejný obstarávateľ informuje dotknutého uchádzača o spôsobe dodatočného predloženia ponuky bez zbytočného odkladu po identifikácii vzniku nepredvídateľnej situácie.
- 20.7 Manuál pre uchádzača k zadávaniu elektronickej ponuky sa nachádza na prihlasovacej stránke do systému ERANET.
- 20.8 Uchádzač môže predloženú ponuku vziať späť do uplynutia lehoty na predkladanie ponúk.

21 OZNAČENIE OBALOV PONÚK

- 21.1 Elektronická ponuka sa neoznačuje. Systém ERANET priradí ponuke názov verejného obstarávania, v ktorom je elektronická ponuka predkladaná.
- 21.2 V prípade, že uchádzač predkladá bankovú záruku alebo ho verejný obstarávateľ požiada o predloženie listinných dokladov za účelom overenia ich originality, vloží ich do samostatného neprehľadného obalu.
- 21.3 Na obale **musia byť uvedené** nasledovné údaje:
- 21.3.1 adresa verejného obstarávateľa uvedená v bode 22.2 tejto časti súťažných podkladov,
 - 21.3.2 adresa uchádzača (názov alebo obchodné meno a adresa sídla alebo miesta podnikania),
 - 21.3.3 označenie „**NADLIMITNÁ ZÁKAZKA – MEDICINÁLNE PLYNY**“,
 - 21.3.4 označenie heslom: „**1566/2021/RVO**“

22 Miesto a lehota na predkladanie ponúk

- 22.1 Ponuka sa predkladá elektronicky, a to prostredníctvom elektronického nástroja systému ERANET prevádzkovanom na portáli <https://kezachranka.eranet.sk>.
- 22.2 Ak uchádzač predkladá bankovú záruku alebo ho verejný obstarávateľ požiada o predloženie listinných dokladov, za účelom overenia ich originality, je potrebné ich doručiť

pri osobnom doručení na adresu:

Názov: **Záchranná služba Košice, BCM Moldavská**
Mgr. Jana Demeterová
Ulica: Moldavská cesta 10/B
sekretariát 3. poschodie
Obec (mesto): Košice
PSČ: 040 11

Možnosť doručenia v pracovnom čase: 8.00 do 15.00 hod v pracovných dňoch, v deň uplynutia lehoty na predkladanie ponúk v čase od 8,00 do 9,00 hodiny.

pri doručení poštou alebo iným prepravcom listových zásielok na adresu:

Názov **Záchranná služba Košice, BCM Moldavská**
Mgr. Jana Demeterová
Ulica: Moldavská cesta 10/B
Obec (mesto): Košice
PSČ: 040 11

- 22.3. Lehota na predkladanie ponúk uplynie:

14.01.2022 do 09:00 hod. stredoeurópskeho času

- 22.4 **Ponuku nie je možné predložiť po uplynutí lehoty na predkladanie ponúk** uvedenej v bode 22.3 tejto časti súťažných podkladov. Za doručení ponuku sa považuje tá ponuka, ktorá je doručená verejnemu obstarávateľovi v lehote na predkladanie ponúk.

23. DOPLNENIE, ZMENA A ODVOLANIE PONUKY

- 23.1 Uchádzač môže predloženú ponuku dodatočne doplniť, zmeniť alebo vziať späť do uplynutia lehoty na predkladanie ponúk uvedenej v bode 22.3 tejto časti súťažných podkladov.
- 23.2 Doplnenie alebo zmenu ponuky je možné vykonať stiahnutím pôvodnej ponuky a vložením novej ponuky v lehote na predkladanie ponúk uvedenej v bode 22.3 tejto časti súťažných podkladov a to prostredníctvom elektronického nástroja systému ERANET.

V. Otváranie a vyhodnotenie ponúk

24. OTVÁRANIE – SPRÍSTUPNENIE PONÚK

- 24.1 Otváranie ponúk sa uskutoční na adrese: Záchranná služba Košice, BCM Moldavská, 3. poschodie, Moldavská cesta 10/B, 040 11 Košice, Slovensko,

dňa 14.01.2020 o 09:30 hod. stredoeurópskeho času.

a to sprístupnením predložených dokladov verejnemu obstarávateľovi v elektronickom nástroji systému ERANET.

- 24.2 Otváranie ponúk sa uskutoční v súlade § 54 ods.3 zákona o verejnom obstarávaní. Nakoľko bude použitá elektronická aukcia, otváranie ponúk je neverejné, údaje z otvárania ponúk komisia nezverejňuje a neposiela uchádzačom ani zápisnicu z otvárania ponúk.

25. DÔVERNOSŤ A ETIKA V PROCESE VEREJNÉHO OBSTARÁVANIA

- 25.1 Informácie, týkajúce sa preskúmania, vysvetlenia, vyhodnotenia, vzájomného porovnania ponúk a odporúčaní prijatia ponuky sú dôverné. Členovia komisie na vyhodnotenie ponúk a zodpovedné osoby verejného obstarávateľa nesmú počas prebiehajúceho procesu vyhláseného verejného obstarávania poskytnúť alebo zverejniť uvedené informácie ani uchádzačom, ani záujemcom, ani žiadnym iným osobám. Na člena komisie sa vzťahuje povinnosť podľa § 22 zákona o verejnom obstarávaní.
- 25.2 Verejný obstarávateľ je povinný zachovať mlčanlivosť o obchodnom tajomstve a informáciách označených ako dôverné, ktoré im uchádzač alebo záujemca poskytol. Týmto nie sú dotknuté ustanovenia zákona o verejnom obstarávaní ukladajúce povinnosť verejného obstarávateľa oznamovať či zasielať úradu dokumenty a iné oznámenia, ako ani ustanovenia ukladajúce verejnému obstarávateľovi a úradu zverejňovať dokumenty a iné oznámenia podľa zákona o verejnom obstarávaní a tiež povinnosti zverejňovania zmlúv.
- 25.3 Verejný obstarávateľ neposkytne informácie týkajúce sa zadávania zákazky, ak by ich poskytnutie bolo v rozpore so zákonom o verejnom obstarávaní, s verejným záujmom alebo by mohlo poškodiť oprávnené záujmy iných osôb, alebo by bránilo hospodárskej súťaži.
- 25.4 Uchádzač v procese verejného obstarávania v plnom rozsahu akceptuje Etický kódex záujemcu/uchádzača vo verejnom obstarávaní, ktorého obsahom sú základné pravidlá správania sa uchádzača, záujemcu, člena skupiny dodávateľov v procesoch verejného obstarávania zverejneného na: <https://www.uvo.gov.sk/zaujemcauchadzac/eticky-kodex-zaujemcu-uchadzaca-54b.html> a zaväzuje sa v celom procese verejného obstarávania, so zreteľom na povinnosť uplatňovania princípov rovnakého zaobchádzania, nediskriminácie, transparentnosti, hospodárnosti a efektívnosti, zabezpečovania čestnej hospodárskej súťaže, vykonávania práv a povinností v súlade s dobrými mravmi a so zásadami poctivého obchodného styku, viazané tieto pravidlá aplikovať a aplikovanie týchto pravidiel dohliadať.

26. VYHODNOTENIE PONÚK PODĽA § 53 ZÁKONA O VEREJNOM OBSTARÁVANÍ

- 26.1 Vyhodnotenie ponúk komisiou je neverejné. Komisia vyhodnotí ponuky z hľadiska splnenia požiadaviek verejného obstarávateľa na predmet zákazky a v prípade pochybností overí správnosť informácií a dôkazov, ktoré poskytli uchádzači a posúdi zloženie zábezpeky, ak bola požadovaná.
- 26.2 Tento postup označuje verejný obstarávateľ ako reverzná verejná súťaž, kde v zmysle § 66 ods. 7 zákona o verejnom obstarávaní rozhodol, že vyhodnotenie splnenia podmienok účasti podľa § 40 sa uskutoční po vyhodnotení ponúk podľa § 53 – teda po vyhodnotení ponuky z hľadiska splnenia požiadaviek verejného obstarávateľa na predmet zákazky.
- 26.3 Zodpovednosť za údaje uvedené v ponuke nesie uchádzač. Ak komisia identifikuje nezrovnalosti alebo nejasnosti v informáciách alebo dôkazoch, ktoré uchádzač poskytol, požiada o vysvetlenie ponuky a ak je to potrebné aj o predloženie dôkazov. Vysvetlením ponuky nemôže dôjsť k jej zmene. Za zmenu ponuky sa nepovažuje odstránenie zrejmých chýb v písaní a počítaní.
- 26.4 Komisia vyhodnotí ponuky podľa kritérií určených v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania a týchto súťažných podkladov, ktoré sú nediskriminačné a podporujú hospodársku súťaž.
- 26.5 Platnou ponukou je ponuka, ktorá neobsahuje žiadne obmedzenia alebo výhrady, ktoré sú v rozpore s požiadavkami a podmienkami uvedenými v oznámení a v týchto súťažných podkladoch a neobsahuje také skutočnosti, ktoré sú v rozpore so všeobecne záväznými právnymi predpismi.
- 26.6 Po úvodnom úplnom vyhodnotení ponúk verejný obstarávateľ písomne elektronickými prostriedkami vyzve súčasne všetkých uchádzačov, ktorí splnili všetky požiadavky a náležitosti ponuky na predmet zákazky na účasť v elektronickej aukcii.

27. ELEKTRONICKÁ AUKCIA

- 27.1 Elektronická aukcia (ďalej len „e-aukcia“) je na účely tohto verejného obstarávania opakujúci sa proces, ktorý využíva elektronické systémy certifikované podľa § 151 zákona o verejnom obstarávaní na predkladanie nových cien.
- 27.2 Elektronická aukcia sa bude vykonávať prostredníctvom certifikovaného softvéru EVOB – na internetovej adrese <http://www.dev.verejneaukcie.sk/>
Kontakt na technickú podporu elektronickej aukcie: e-mail: podpora@verejneaukcie.sk
Tel.č.: +421 37 655 1111
- 27.3 Účelom e-aukcie je zostavenie poradia ponúk automatizovaným vyhodnotením po úvodnom úplnom vyhodnutí ponúk.
- 27.4 Predmet e-aukcie je rovnaký ako predmet zákazky, uvedený v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania a bližšie špecifikovaný v súťažných podkladoch.
- 27.5 Predmetom elektronickej aukcie budú kritéria určené v bode 2. kap.I „Spôsob vyhodnotenia ponúk“ časti A.3 „Kritéria na vyhodnotenia ponúk a pravidlá ich uplatnenia“ týchto súťažných podkladov s cieľom určiť ekonomicky najvýhodnejšiu ponuku.

27.6 **Priebeh elektronickej aukcie**

- 27.6.1 V rámci elektronickej aukcie uchádzači, ktorí budú vyzvaní na účasť v elektronickej aukcii môžu, v rámci opakujúceho sa procesu, upravovať svoje návrhy na plnenie kritérií uvedené vo svojich ponukách.
- 27.6.2 Predmetom elektronickej aukcie bude získať najvýhodnejšiu ponuku podľa kritérií na hodnotenie ponúk uvedenom v bode 2. časti A.3 „Kritéria na hodnotenie ponúk a pravidlá ich uplatnenia“ týchto súťažných podkladov.
- 27.6.3 Po prvotnom vyhodnutí časti ponúk podľa kritéria stanoveného na vyhodnotenie ponúk, verejný obstarávateľ vyzve elektronickými prostriedkami súčasne všetkých uchádzačov, ktorí neboli vylúčení, resp. ktorých ponuky neboli vylúčené z tohto postupu verejného obstarávania, na predloženie nových cien v elektronickej aukcii. Vo Výzve na účasť v elektronickej aukcii – pozvánke (ďalej len „Výzva“) verejný obstarávateľ uvedie podrobné informácie týkajúce sa elektronickej aukcie v zmysle § 54 ods. 7 zákona o verejnom obstarávaní. Výzva bude zaslaná elektronicky osobe, ktorá predkladala ponuku uchádzača do predmetného verejného obstarávania.
- 27.6.4 Testovacia aukcia: Uchádzačom, ktorí budú vyzvaní na vstup do aukčnej siene, bude v čase uvedenom vo výzve sprístupnená e- aukčná sieň, kde bude prebiehať testovacia e-aukcia, v rámci ktorej sa môžu uchádzači oboznámiť s prostredím e- aukčnej siene. V testovacej aukcii bude uchádzačovi priradená náhodná cenová ponuka, ktorej zmenou nedochádza k zmene jeho vstupnej ponuky v súťažnom kole. Pred začatím súťažného kola – ostrej aukcie sa testovacia aukcia ukončí.
- 27.6.5 Ostrá aukcia: - Po spustení súťažného kola – ostrej aukcie budú uchádzačom priradené ich vstupné ceny na základe hodnôt uvedených v predložených ponukách.

Do začiatku súťažného kola nemôže uchádzač svoju vstupnú ponuku meniť. Všetky informácie o prihlásení sa do elektronickej aukcie a podrobnejšie informácie o priebehu elektronickej aukcie budú uvedené vo Výzve.

- 27.6.6 Elektronická aukcia bude jednokolová a súťažné kolo elektronickej aukcie sa začne a skončí v termínoch uvedených vo Výzve na účasť v elektronickej aukcii. Na začiatku súťažného kola sa všetkým uchádzačom zobrazí nimi navrhnuté kritérium na hodnotenie ponúk. V priebehu elektronickej aukcie počas konania súťažného kola budú zverejňované všetkým uchádzačom zaradeným do elektronickej aukcie v aukčnej sieni informácie, ktoré

umožnia uchádzačom zistiť v každom okamihu ich relatívne umiestnenie. Všetky informácie zobrazené uchádzačom sú aktuálne v čase načítania stránky, a to buď po zadaní novej ponuky alebo aktualizácii stránky kliknutím na tlačidlo „Aktualizácia stránky – refresh“, prípadne stlačením na klávesnici klávesy F5. Za aktualizáciu údajov sú zodpovední uchádzači.

- 27.7 Každý uchádzač v elektronickej aukcii môže počas elektronickej aukcie opakovane vylepšovať svoj návrh na plnenie kritéria nasledovne:

27.7.1 Najnižšia celková cena za dodávku plynov v EUR s DPH max. 50 bodov

Pri tomto kritériu uchádzači znižujú jednotkové ceny jednotlivých položiek v EUR s DPH. Aukčný systém automaticky prepočíta celkové ceny za položky a súčty jednotlivých položiek v EUR s DPH a celkovú cenu za dodávku plynov v EUR s DPH.

Minimálny krok zmeny celkovej ceny za kritérium „Najnižšia celková cena za dodávku plynov v EUR s DPH“ je **200,00 EUR s DPH**.

27.7.2 Najnižšia celková cena za nájom fliaš v EUR s DPH max. 30 bodov

Pri tomto kritériu uchádzači znižujú jednotkovú cenu za nájom fliaš v EUR s DPH. Aukčný systém automaticky prepočíta celkovú cenu za položku v EUR s DPH.

Minimálny krok zmeny celkovej ceny za kritérium „Najnižšia celková cena za nájom fliaš v EUR s DPH“ je **200,00 EUR s DPH**

27.7.3 Najnižšia celková cena za dopravné služby v EUR s DPHmax. 20 bodov

Pri tomto kritériu uchádzači znižujú jednotkovú cenu za dopravné služby v EUR s DPH. Aukčný systém automaticky prepočíta celkovú cenu za položku v EUR s DPH a celkovú cenu v EUR s DPH.

Minimálny krok zmeny celkovej ceny za kritérium „Najnižšia celková cena za dopravné služby v EUR s DPH“ je **200,00 EUR s DPH**.

- 27.8 Kontaktná osoba za verejného obstarávateľa – administrátor súťaže: Mgr. Jana Demeterová, e-mailová adresa: jana.demeterova@zske.sk .

- 27.9 Lehotu na ukončenie elektronickej aukcie určuje verejný obstarávateľ podľa § 54 ods. 11 zákona o verejnom obstarávaní.

V prípade zvýšenia aktuálne najlepšej ponuky uchádzača v posledných 2 minútach aukcie sa na základe nastavenia automatického predlžovania aukcia predĺži o vopred stanovený čas 2 minút, aby aj ostatní uchádzači mali možnosť reagovať na aktualizovanú ponuku. Takýchto predĺžení môže byť neobmedzený počet, až kým cena nezostane nezmenená posledné dve minúty pred koncom. Súťažné kolo skončí vtedy, ak už ani jeden z uchádzačov nepredloží v riadnom čase (v lehote do 2 minút pred koncom) svoju novú aktuálne najlepšiu ponuku v danom kole upravenú smerom nadol. Na predkladanie ponúk sa neodporúča využiť posledných 10 sekúnd elektronickej aukcie. Dôležitým momentom pri predkladaní návrhu je doručenie návrhu uchádzača do systému EVOB 1.0 včas, pred uplynutím ukončenia elektronickej aukcie. Treba pritom počítať s časom potrebným na úspešné odoslanie návrhu prostredníctvom internetu, prijatie a spracovanie návrhu systémom EVOB 1.0. Tento proces je ovplyvnený viacerými faktormi, ako je momentálna rýchlosť prenosu údajov cez internet medzi počítačom uchádzača a serverom systému EVOB 1.0, veľkosť prenášaných údajov, parametre počítača uchádzača (HW a SW vybavenie), momentálna vyťaženosť počítača, prípadne momentálna priepustnosť počítačovej siete LAN uchádzača a pod. To znamená, že návrhy, ktoré boli do lehoty stanovenej ako ukončenie elektronickej aukcie do systému EVOB 1.0 doručené a systémom EVOB 1.0 spracované - systém EVOB 1.0 zaznamenaná. Ak uchádzač odošle návrh v krátkom časovom intervale pred termínom ukončenia elektronickej aukcie, môže nastať situácia, že jeho návrh nebude včas doručený a spracovaný systémom EVOB 1.0 a nebude zaznamenaný z dôvodu uzavretia systému EVOB 1.0 presne v čase stanovenom verejným obstarávateľom ako ukončenie aukcie.

- 27.10 Po ukončení elektronickej aukcie systém nedovolí nikomu z účastníkov upravovať jednotlivé hodnoty, ktoré boli predmetom danej elektronickej aukcie. Výsledkom elektronickej aukcie je určenie poradia uchádzačov podľa určeného vzorca v časti A.3 *Kritériá na vyhodnotenie ponúk a spôsob ich uplatnenia* týchto súťažných podkladov.
- 27.11 Technické požiadavky pre prístup do elektronickej aukcie:
- Počítač uchádzača musí mať širokopásmový prístup na Internet.
 - Počítač s parametrami min. 1,6 GHz, 1GB RAM, 200 GB HDD
 - Počítač s operačným systémom Windows (Vista, Win 7+).
 - Aktuálna verzia internetového prehliadača Google Chrome, Mozilla Firefox, MS Internet Explorer
 - Internetový prehliadač musí podporovať 128 bitové SSL certifikáty pre šifrovanie komunikácie so serverom.
 - Inštalovanú podporu jazyka Java minimálne ver. 1.4 integrovanú s internetovým prehliadačom (kontrola a stiahnutie)
 - V internetovom prehliadači prednastavený jazyk "Slovenčina".
- Porucha na strane uchádzača nie je dôvod na opakovanie elektronickej aukcie alebo kola elektronickej aukcie. Verejný obstarávateľ nenesie zodpovednosť za uchádzačmi použité technické prostriedky.
- 27.12 Verejný obstarávateľ odporúča uchádzačom, aby mali počas priebehu elektronickej aukcie k dispozícii náhradný internetový zdroj pripojenia do systému elektronickej aukcie.
- 27.13 V prípade objektívnych a preukázaných technických problémov na strane verejného obstarávateľa (napr. výpadok elektriny), resp. uchádzača, sa bude elektronická aukcia opakovať v náhradnom termíne určenom verejným obstarávateľom.
- 27.14 V prípade opakovania elektronickej aukcie bude uchádzačom zaslaná výzva podľa príslušných ustanovení zákona o verejnom obstarávaní.
- 27.15 Všetky potrebné informácie o čase konania a priebehu e-aukcie budú uchádzačom oznámené prostredníctvom Výzvy na účasť v elektronickej aukcii, ktorá bude uchádzačom zaslaná na e-mail.
- 27.16 Verejný obstarávateľ požaduje, aby informácie odosielané elektronickými prostriedkami s potvrdením o prevzatí týchto informácií na strane uchádzača z e-mailovej adresy administrátora určeného pre účely tohto verejného obstarávania, toto potvrdenie odsúhlasili tak, aby verejný obstarávateľ mal dostupné a zdokumentované informácie o prevzatí týchto správ.

28 PRIEBEH VYHODNOTENIA PONÚK V ELEKTRONICKEJ AUKCII

- 28.1 Pred začatím elektronickej aukcie verejný obstarávateľ vyhodnotí ponuky podľa kritérií na vyhodnotenie ponúk podľa postupu uvedenom v bode 3 a 4 časti A.3 *Kritéria na hodnotenie ponúk* súťažných podkladov. Následne administrátor elektronickej aukcie pripraví ponuky, ktoré neboli vylúčené, do elektronickej aukcie, kde pred jej spustením si uchádzači môžu prekontrolovať vlastné návrhy na plnenie kritérií na hodnotenie ponúk predložené vo svojich ponukách.
- 28.2 Verejný obstarávateľ vyzve elektronickými prostriedkami súčasne všetkých uchádzačov, ktorí neboli vylúčení a ktorých ponuky spĺňajú určené požiadavky, na účasť v elektronickej aukcii.
- 28.3 Následne po začatí elektronickej aukcie uchádzači upravujú svoje návrhy na plnenie kritérií uvedené v bode 3. časti A.3 *Kritéria na hodnotenie ponúk* súťažných podkladov smerom nadol a podľa podmienok uvedených vo Výzve na účasť v elektronickej aukcii. Po ukončení elektronickej aukcie bude automatizovaným systémom zostavené poradie uchádzačov na základe ekonomicky najvýhodnejšej ponuky v EUR s DPH.

- 28.4 **Do elektronickej aukcie vstupuje každá z položiek oceneného zoznamu položiek predmetu zákazky podľa kritérií uvedených v bode 3.1. časti A.3 Kritéria na hodnotenie ponúk** súťažných podkladov **samostatne, teda v e-aukcii pôjde o prípadnú úpravu každej jednotkovej ceny za každú z položiek v EUR s DPH, postupom podľa bodu 27.7 tejto časti súťažných podkladov.**
- 28.5 Verejný obstarávateľ predkladá k oceneniu neocenený zoznam položiek podľa prílohy č. 1 k časti B.1 *Opis predmetu zákazky* a časti B.3 *Návrh obchodných podmienok* súťažných podkladov, do ktorého uchádzač vpíše jednotkové a celkové ceny v EUR bez DPH aj s DPH za každú položku vyjadrenú na 2 desatinné miesta, bez možnosti zmeny ostatných údajov. Celkové ceny za jednotlivé kritériá za predmet zákazky, uchádzač uvedie v prílohe č. 1 k časti B.1 *Opis predmetu zákazky* a časti B.3 *Návrh obchodných podmienok* súťažných podkladov a tieto hodnoty uchádzač uvedie do dokumentu s názvom **Návrh na plnenie kritérií na hodnotenie ponúk.**
- 28.6 Po ukončení elektronickej aukcie, v prípade úpravy návrhov na plnenie kritérií smerom nadol za jednotlivé položky predmetu zákazky v ocenenom zozname položiek predmetu zákazky, budú ceny získané elektronickou aukciou vygenerované verejným obstarávateľom a odoslané úspešnému uchádzačovi k príprave nového oceneného zoznamu položiek predmetu zákazky a k jeho podpísaniu štatutárnym zástupcom uchádzača. Po podpísaní štatutárnym zástupcom uchádzača tieto novoocenené položky budú novou ocenenou prílohou č. 1 k návrhu rámcovej dohody úspešného uchádzača, ktorú úspešný uchádzač doručí s uvedením nových celkových cien za položky predmetu rámcovej dohody totožnými s novými hodnotami získanými elektronickou aukciou v stanovenej lehote uvedenej vo výzve na jej predloženie. Následne výsledné ceny za predmet zákazky premietne do návrhu rámcovej dohody uchádzača, ktorú predloží verejnému obstarávateľovi po výzve na poskytnutie súčinnosti.
- 28.7 Uchádzač v elektronickej aukcii upravuje svoje návrhy na plnenie kritérií smerom nadol až do jej ukončenia.
- 28.8 Po ukončení elektronickej aukcie novonavrhované hodnoty ponúknuté verejnému obstarávateľovi uchádzačom, sú pre uchádzača záväzné a nemenné a takto získané hodnoty elektronickou aukciou nesmú byť na úkor kvality žiadnej z položiek predmetu zákazky a za ten istý predmet zákazky, aký bol ponúknutý v predloženej ponuke.

Nevybratie uchádzača na uskutočnenie predmetu zákazky nevytvára nárok na uplatnenie náhrady škody.

29 VYHODNOTENIE SPLNENIA PODMIENOK ÚČASTI

- 29.1 Po vyhodnotení ponúk komisia vyhodnotí splnenie podmienok účasti v súlade s § 55, § 40 a ďalšími ustanoveniami zákona o verejnom obstarávaní u uchádzača, ktorý sa predbežne umiestnil na 1. mieste po vyhodnotení ponúk, po ukončení elektronickej aukcie.
- 29.2 Hodnotenie splnenia podmienok účasti uchádzačov bude založené na splnení podmienok uvedených v časti A.2 *Podmienky účasti uchádzačov* týchto súťažných podkladov:
- 29.2.1 podmienok účasti vo verejnom obstarávaní **týkajúcich sa osobného postavenia** uchádzača v zmysle § 32 ods.1 zákona o verejnom obstarávaní, spôsobom podľa §152 ods.4 zákona o verejnom obstarávaní. Uchádzač, ktorého tvorí skupina dodávateľov zúčastnená vo verejnom obstarávaní, preukazuje splnenie podmienok účasti uchádzačov: ktoré sa týkajú osobného postavenia podľa § 32 ods.1 zákona o verejnom obstarávaní za každého člena skupiny osobitne, len vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky, ktorú má zabezpečiť;
- 29.2.2 podmienok účasti týkajúcich sa **finančného a ekonomického postavenia** uvedených v § 33 zákona o verejnom obstarávaní. Skupina dodávateľov zúčastnená vo verejnom obstarávaní preukazuje splnenie podmienok účasti uchádzačov týkajúcich sa finančného a ekonomického postavenia za všetkých členov skupiny spoločne;

- 29.2.3 podmienok účasti týkajúcich sa **technickej alebo odbornej spôsobilosti** uchádzača podľa § 34 až 36 zákona o verejnom obstarávaní. Skupina dodávateľov zúčastnená vo verejnom obstarávaní, preukazuje splnenie podmienok účasti uchádzačov týkajúcich sa technickej alebo odbornej spôsobilosti za všetkých členov skupiny spoločne.
- 29.3 Splnenie podmienok účasti uchádzačov vo verejnom obstarávaní podľa bodu 29.2 tejto časti súťažných podkladov sa bude posudzovať podľa dokladov a dokumentov predložených podľa požiadaviek uvedených v časti A.2 *Podmienky účasti uchádzačov* týchto súťažných podkladov.
- 29.3.1 Verejný obstarávateľ posudzuje splnenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní v súlade s oznámením o vyhlásení verejného obstarávania a súťažnými podkladmi.
- 29.3.2 Verejný obstarávateľ vylúči z verejného obstarávania uchádzača, ak:
- 29.3.2.1 nesplní podmienky účasti,
 - 29.3.2.2 predloží neplatné doklady,
 - 29.3.2.3 poskytol informácie alebo doklady, ktoré sú nepravdivé alebo pozmenené tak, že nezodpovedajú skutočnosti a majú vplyv na vyhodnotenie splnenia podmienok účasti,
 - 29.3.2.4 pokúsil sa neoprávnene ovplyvniť postup verejného obstarávania,
 - 29.3.2.5 pokúsil sa získať dôverné informácie, ktoré by mu poskytli neoprávnenú výhodu,
 - 29.3.2.6 konflikt záujmov podľa § 23 zákona o verejnom obstarávaní nemožno odstrániť inými účinnými opatreniami,
 - 29.3.2.7 nepredložil po písomnej žiadosti vysvetlenie alebo doplnenie predložených dokladov v určenej lehote,
 - 29.3.2.8 nepredložil po písomnej žiadosti doklady nahradené jednotným európskym dokumentom v určenej lehote,
- 29.3.3 Neplatnými dokladmi sú doklady, ktorým uplynula lehota platnosti.
- 29.3.4 Spôsob hodnotenia podmienok účasti vo verejnom obstarávaní:
- 29.3.4.1 členovia komisie budú posudzovať splnenie podmienok účasti podľa požiadaviek uvedených v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania a podľa súťažných podkladov, a to spôsobom „splnil“ (S) – „nesplnil“ (N),
 - 29.3.4.2 ak bude uchádzač hodnotený aspoň raz „nesplnil“ (N), nesplnil podmienky účasti vo verejnom obstarávaní a tento uchádzač bude z verejného obstarávania vylúčený.
- 29.4 Uchádzač, ktorý nespĺňa podmienky účasti osobného postavenia podľa § 32 ods. 1 písm. a), g) a h) zákona o verejnom obstarávaní alebo sa na neho vzťahuje dôvod na vylúčenie podľa § 40 ods. 6 písm. d) až g) a § 40 ods. 7 zákona o verejnom obstarávaní, je oprávnený verejnému obstarávateľovi preukázať, že prijal dostatočné opatrenia na vykonanie nápravy. Opatreniami na vykonanie nápravy musí uchádzač preukázať, že zaplatil alebo sa zaviazal zaplatiť náhradu týkajúcu sa akejkoľvek škody, napravil pochybenie, dostatočne objasnil sporné skutočnosti a okolnosti, a to aktívnou spoluprácou s príslušnými orgánmi, a že prijal konkrétne technické, organizačné a personálne opatrenia, ktoré sú určené na to, aby sa zabránilo budúcim pochybeniam, priestupkom, správnym deliktom alebo trestným činom. Ak opatrenia na vykonanie nápravy predložené uchádzačom bude verejný obstarávateľ považovať za nedostatočné, vylúči uchádzača z verejného obstarávania.
- 29.5 Uchádzač, ktorému bol uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní potvrdený konečným rozhodnutím v inom členskom štáte, nie je oprávnený verejnému obstarávateľovi preukázať, že prijal opatrenia na vykonanie nápravy podľa bodu 29.4 tejto časti súťažných podkladov, ak je toto rozhodnutie vykonateľné v Slovenskej republike.
- 29.6 Všetky doklady a dokumenty požadované v časti A.2 *Podmienky účasti uchádzačov* týchto súťažných podkladov musia byť súčasťou ponuky.

- 29.7 Ak uchádzač nesplnil podmienky účasti vo verejnom obstarávaní, verejný obstarávateľ ho vylúči z verejného obstarávania a bezodkladne písomne ho upovedomí o jeho vylúčení a zároveň uvedie dôvody vylúčenia a lehoty, v ktorej môže byť doručená námietka podľa § 170 ods.3 písm. d) zákona o verejnom obstarávaní.

30 MATEMATICKÉ CHYBY

- 30.1 Zrejmé matematické chyby, zistené pri vyhodnocovaní ponúk budú opravené v prípade:
- 30.1.1 rozdielu medzi sumou uvedenou číslom a sumou uvedenou slovom; platiť bude suma uvedená slovom,
 - 30.1.2 rozdielu medzi jednotkovou cenou a celkovou cenou, ak uvedená chyba vznikla dôsledkom nesprávneho násobenia jednotkovej ceny množstvom; platiť bude jednotková cena,
 - 30.1.3 nesprávne spočítanej sumy vo vzájomnom súčte alebo medzisúčte jednotlivých položiek; platiť bude správny súčet, resp. medzisúčet jednotlivých položiek a pod.
- 30.2 O každej vykonanej oprave bude uchádzač bezodkladne upovedomený. Bude požiadaný o predloženie písomného súhlasu s vykonanou opravou a predloženie nového, opraveného návrhu obchodných podmienok uchádzača.

31 HODNOTENIE PONÚK

- 31.1 Vyhodnocovanie ponúk komisiou je neverejné. Komisia vyhodnotí ponuky z hľadiska splnenia požiadaviek verejného obstarávateľa na predmet zákazky. Ak komisia identifikuje nezrovnalosti alebo nejasnosti v informáciách alebo dôkazoch, ktoré uchádzač poskytol, písomne požiada o vysvetlenie ponuky a ak je to potrebné aj o predloženie dôkazov. Vysvetlením ponuky nemôže dôjsť k jej zmene. Za zmenu ponuky sa nepovažuje odstránenie zrejmých chýb v písaní a počítaní.
- 31.2 Ak sa pri určitej zákazke objaví mimoriadne nízka ponuka vo vzťahu k predmetu zákazky, komisia písomne – elektronickými prostriedkami požiada uchádzača o vysvetlenie ponuky týkajúce sa tej časti ponuky, ktoré sú pre jej cenu podstatné, a to aj po ukončení e – aukcie. Uchádzač musí zaslať odôvodnenie nízkej ponuky do **piatich pracovných dní** odo dňa doručenia žiadosti o vysvetlenie, pokiaľ verejný obstarávateľ neurčil dlhšiu lehotu. Vysvetlenie sa môže týkať najmä:
- 31.2.1 hospodárnosti výrobných postupov alebo hospodárnosti poskytovaných služieb,
 - 31.2.2 technického riešenia alebo osobitne výhodných podmienok, ktoré má uchádzač k dispozícii na dodanie tovaru,
 - 31.2.3 osobitosti tovaru navrhovaného uchádzačom,
 - 31.2.4 dodržiavania povinností v oblasti ochrany pracovného práva, najmä s ohľadom na dodržiavanie minimálnych mzdových nárokov, ochrany životného prostredia alebo sociálneho práva alebo podľa osobitných predpisov,
 - 31.2.5 dodržiavania povinností voči subdodávateľom,
 - 31.2.6 možnosti uchádzača získať štátnu pomoc.
- 31.3 Ak boli predložené najmenej tri ponuky od uchádzačov, ktorí spĺňajú podmienky účasti, ktoré spĺňajú požiadavky verejného obstarávateľa na predmet zákazky, mimoriadne nízkou ponukou je vždy aj ponuka, ktorá obsahuje cenu plnenia najmenej o:
- 31.3.1 15% nižšiu, ako priemer cien plnenia podľa ostatných ponúk okrem ponuky s najnižšou cenou a
 - 31.3.2 10% nižšiu, ako je cena plnenia podľa ponuky s druhou najnižšou cenou plnenia.

- 31.4 Komisia zohľadní vysvetlenie ponuky uchádzačom v súlade s požiadavkou podľa odseku 1 alebo odôvodnenie mimoriadne nízkej ponuky uchádzačom, ktoré vychádza z predložených dôkazov.
- 31.5 Verejný obstarávateľ vylúči ponuku ak, uchádzač:
- 31.5.1 uchádzač nedoručil písomné vysvetlenie ponuky na základe požiadavky verejného obstarávateľa v lehote do dvoch pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti o vysvetlenie, ak komisia neurčila dlhšiu lehotu a komunikácia sa uskutočňuje prostredníctvom elektronických prostriedkov;
 - 31.5.2 predložené vysvetlenie ponuky nie je svojim obsahom v súlade s požiadavkou podľa odseku 31.2;
 - 31.5.3 nedoručil písomné odôvodnenie mimoriadne nízkej ponuky do piatich pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti, ak komisia neurčila dlhšiu lehotu;
 - 31.5.4 uchádzačom predložené vysvetlenie mimoriadne nízkej ponuky a dôkazy dostatočne neodôvodňujú nízku úroveň cien alebo nákladov najmä s ohľadom na skutočnosti podľa odseku 31.2;
 - 31.5.5 poskytol nepravdivé informácie alebo skreslené informácie s podstatným vplyvom na vyhodnotenie ponúk;
 - 31.5.6 uchádzač sa pokúsil neoprávnene ovplyvniť postup verejného obstarávania.
- 31.6 Ak uchádzač odôvodňuje mimoriadne nízku ponuku získaním štátnej pomoci, musí byť schopný v lehote určenej komisiou preukázať, že mu štátna pomoc bola poskytnutá v súlade s pravidlami vnútorného trhu Európskej únie, inak verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ vylúči ponuku.
- 31.7 Verejný obstarávateľ je povinný písomne oznámiť uchádzačovi vylúčenie s uvedením
- a) dôvodov vylúčenia
 - b) lehoty, v ktorej môžu byť doručené námietky podľa § 170 ods. 3 písm. d) zákona o verejnom obstarávaní.
- 31.8 Komisia vyhodnotí ponuky podľa kritérií určených v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania týchto súťažných podkladoch, ktoré sú nediskriminačné a podporujú hospodársku súťaž.
- 31.9 Platnou ponukou je ponuka, ktorá neobsahuje žiadne obmedzenia alebo výhrady, ktoré sú v rozpore s požiadavkami a podmienkami uvedenými v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania prostredníctvom, ktorého bolo vyhlásené verejné obstarávanie a v týchto súťažných podkladoch a neobsahuje také skutočnosti, ktoré sú v rozpore so všeobecne záväznými právnymi predpismi.

32 MENA A VYHODNOTENIE PONÚK

- 32.1 Ceny uvedené v ponukách uchádzačov sa budú vyhodnocovať v eurách.
- 32.2 Ak navrhovaná zmluvná cena bude vyjadrená v inej mene ako v eurách, bude táto ponuka prepočítaná na eurá podľa kurzového lístka Európskej centrálnej banky zverejneného a platného Národnou Bankou Slovenska v deň uplynutia lehoty na predkladanie ponúk.

33 REVÍZNE POSTUPY

- 33.1 Uchádzač, záujemca, účastník alebo osoba, ktorej práva alebo právom chránené záujmy boli alebo mohli byť dotknuté postupom verejného obstarávateľa, môže použiť revízne postupy podľa §164 a §170 zákona o verejnom obstarávaní.
- 33.2 Námietka verejnému obstarávateľovi sa doručuje v listinnej podobe alebo elektronickej podobe prostredníctvom funkcionality informačného systému ERANET, v súlade s § 170 ods. 8 zákona o verejnom obstarávaní.

- 33.3 Spôsob podania námietky Úradu pre verejné obstarávanie je na rozhodnutí uchádzača/záujemcu, či námietky podá v listinnej alebo v elektronickej podobe podľa zákona o e-Governmente. Elektronickým podaním námietok sa rozumejú námietky podané prostredníctvom elektronického formulára, pričom miestom na doručovanie námietok v elektronickej podobe je elektronická schránka, ktorá je dostupná na Ústrednom portáli verejnej správy na adrese www.slovensko.sk.

VI. Prijatie zmluvy

34 OZNÁMENIE O VÝSLEDKU VYHODNOTENIA PONÚK

- 34.1 Verejný obstarávateľ prostredníctvom systému ERANET cez portál <https://kezachranka.eranet.sk> požiada uchádzačov o predloženie dokladov preukazujúcich splnenie podmienok účasti v lehote nie kratšej ako **päť pracovných dní** odo dňa doručenia žiadosti, ak ich uchádzač nepredložil vo svojej ponuke (predbežne ich nahradil JEDom) a vyhodnotí ich podľa § 40 zákona o verejnom obstarávaní. Ak uchádzač nepredloží po písomnej žiadosti doklady nahradené jednotným európskym dokumentom v určenej lehote, verejný obstarávateľ ho z verejného obstarávania vylúči.
- 34.2 Verejný obstarávateľ po vyhodnotení ponúk, po skončení postupu podľa bodu 34.1 tejto časti súťažných podkladov a po odoslaní všetkých oznámení o vylúčení uchádzača bezodkladne oznámi prostredníctvom portálu <https://kezachranka.eranet.sk> všetkým uchádzačom, ktorých ponuky sa vyhodnocovali, výsledok vyhodnotenia ponúk, vrátane poradia uchádzačov a súčasne uverejní informáciu o výsledku vyhodnotenia ponúk a poradie uchádzačov v profile.
- 34.3 Úspešnému uchádzačovi oznámi, že jeho ponuku prijíma. Neúspešnému uchádzačovi oznámi, že neuspel a dôvody neprijatia jeho ponuky. Neúspešnému uchádzačovi v informácii o výsledku vyhodnotenia ponúk uvedie aj identifikáciu úspešného uchádzača, informáciu o charakteristikách a výhodách prijatej ponuky alebo ponúk a lehotu, v ktorej môže byť doručená námietka podľa § 170 ods. 3 písm. f) zákona o verejnom obstarávaní.

35 UZAVRETIE ZMLUVY

- 35.1 Verejný obstarávateľ uzavrie rámcovú dohodu s uchádzačom, ktorého ponuka bola pre verejného obstarávateľa vyhodnotená ako úspešná. Uzavretá rámcová dohoda nesmie byť v rozpore so súťažnými podkladmi a s ponukou predloženou úspešným uchádzačom.
- 35.2 Verejný obstarávateľ neuzavrie rámcovú dohodu s uchádzačom, ktorý má povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora a nie je zapísaný v registri partnerov verejného sektora, alebo ktorého subdodávateľa alebo subdodávateľa, ktorí majú povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora a nie sú zapísaní v registri partnerov verejného sektora. Osobitným predpisom, na ktorý § 11 zákona o verejnom obstarávaní odkazuje, je práve zákon o registri partnerov verejného sektora (zákon č. 315/2016 Z.z. o registri partnerov verejného sektora a o zmene a doplnení niektorých zákonov).
- 35.3 Verejný obstarávateľ uzavrie zmluvu v súlade s § 56 zákona o verejnom obstarávaní v lehote viazanosti ponúka alebo v prípade uplatnenia revízných postupov v predĺženej lehote viazanosti ponúk.
- 35.4 Verejný obstarávateľ a obstarávateľ môžu uzavrieť rámcovú dohodu s úspešným uchádzačom najskôr jedenásty deň odo dňa odoslania informácie o výsledku vyhodnotenia ponúk, ak nebola doručená žiadosť o nápravu, ak žiadosť o nápravu bola doručená po uplynutí lehoty podľa § 164 ods. 5 alebo ods. 6 zákona o verejnom obstarávaní alebo ak neboli doručené námietky podľa § 170 zákona o verejnom obstarávaní.
- 35.5 Úspešný uchádzač je povinný poskytnúť verejnému obstarávateľovi riadnu súčinnosť potrebnú na uzavretie zmluvy tak, aby mohla byť uzavretá do 10 pracovných dní odo dňa uplynutia lehoty podľa § 56 ods. 2 až ods. 7 zákona o verejnom obstarávaní, ak bol na jej uzavretie písomne vyzvaný.

- 35.6 Ak úspešný uchádzač odmietne uzavrieť zmluvu alebo nie sú splnené povinnosti podľa § 56 ods.8, verejný obstarávateľ bude postupovať v súlade s § 56 ods.9 až od.14 zákona o verejnom obstarávaní.

36 ZRUŠENIE POUŽITÉHO POSTUPU ZADÁVANIA ZÁKAZKY

- 36.1 Verejný obstarávateľ zruší verejné obstarávanie, ak:
- 36.1.1 ani jeden uchádzač nespĺnil podmienky účasti vo verejnom obstarávaní a uchádzač neuplatnil námietky v lehote stanovenej zákonom o verejnom obstarávaní;
 - 36.1.2 nedostal ani jednu ponuku;
 - 36.1.3 ani jedna z predložených ponúk nezodpovedá požiadavkám určeným podľa § 42 alebo § 45 zákona o verejnom obstarávaní a uchádzač nepodal námietky v lehote stanovenej zákonom o verejnom obstarávaní;
 - 36.1.4 jeho zrušenie nariadil Úrad pre verejné obstarávanie.
- 36.2 Verejný obstarávateľ môže zrušiť verejné obstarávanie aj vtedy, ak sa zmenili okolnosti, za ktorých sa vyhlásilo verejné obstarávanie, ak sa v priebehu postupu verejného obstarávania vyskytli dôvody hodné osobitného zreteľa, pre ktoré nemožno od verejného obstarávateľa požadovať, aby vo verejnom obstarávaní pokračovali, najmä ak sa zistilo porušenie zákona o verejnom obstarávaní, ktoré má alebo by mohlo mať zásadný vplyv na výsledok verejného obstarávania, ak nebolo predložených viac ako dve ponuky alebo navrhované ceny v predložených ponukách sú vyššie ako predpokladaná hodnota. Ak bola predložená len jedna ponuka a verejný obstarávateľ nezrušil verejné obstarávanie, zverejní v profile odôvodnenie, prečo verejné obstarávanie nezrušil.
- 36.3 Verejný obstarávateľ bezodkladne upovedomí všetkých uchádzačov o zrušení použitého postupu zadávania zákazky s uvedením dôvodu a oznámi im postup, ktorý použije pri zadávaní zákazky na pôvodný predmet, v informácií o výsledku verejného obstarávania uvedie, či zadávanie zákazky bude predmetom opätovného uverejnenia.

37 SÚHLAS SO SPRACOVANÍM OSOBNÝCH ÚDAJOV

- 37.1 V súvislosti so zadávaním tejto zákazky bude verejný obstarávateľ spracúvať osobné údaje fyzických osôb uvedených v ponuke každého uchádzača, ktorý predložil ponuku v lehote na predkladanie ponúk. Uchádzač pre tento účel zabezpečí súhlas dotknutých osôb v dokumente, kde sa nachádzajú osobné údaje dotknutej osoby. Predložením ponuky uchádzač súhlasí so spracovaním osobných údajov fyzických osôb uvedených v ponuke na účely zabezpečenia riadneho postupu verejného obstarávania.
- 37.2 Osobné údaje budú spracúvané v súlade s platnou legislatívou za účelom predloženia ponuky, jej vyhodnotenia a zverejnenia v súlade so zákonom o verejnom obstarávaní.
- 37.3 Práva osoby, ktorej osobné údaje sa spracúvajú, sú upravené v zákone č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov a GDPR.
- 37.4 Verejný obstarávateľ má za to, že predložením ponuky uchádzač zodpovedá za zabezpečenie aj súhlasov všetkých ostatných dotknutých osôb so spracovaním osobných údajov uvedených v predloženej ponuke podľa zákona č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a GDPR. Uvedené platí aj pre prípad, keď ponuku predkladá skupina dodávateľov.

Verejný obstarávateľ:
Záchranná služba Košice

Názov predmetu zákazky:
„DODÁVKA MEDICINÁLNYCH PLYNOV A SÚVISIACICH SLUŽIEB“

SÚŤAŽNÉ PODKLADY

NADLIMITNÁ ZÁKAZKA

ČASŤ A.2

PODMIENKY ÚČASTI UCHÁDZAČOV

Košice, december 2021

I. PODMIENKY ÚČASTI UCHÁDZAČOV

1. PODMIENKY ÚČASTI UCHÁDZAČOV VO VEREJNOM OBSTARÁVANÍ TÝKAJÚCE SA OSOBNÉHO POSTAVENIA PODĽA § 32 ZÁKONA O VEREJNOM OBSTARÁVANÍ

Uchádzač musí spĺňať podmienky účasti týkajúce sa osobného postavenia uvedené v § 32 ods.1 zákona o verejnom obstarávaní a preukáže ho predložením dokladov podľa § 32 ods. 2, resp. ods.4 a/alebo ods. 5 zákona o verejnom obstarávaní:

- a) nebol on, ani jeho štatutárny orgán, ani člen štatutárneho orgánu, ani člen dozorného orgánu, ani prokurista právoplatne odsúdený za trestný čin korupcie, trestný čin poškodzovania finančných záujmov Európskych spoločenstiev, trestný čin legalizácie príjmu z trestnej činnosti, trestný čin založenia, zosnovania a podporovania zločineckej skupiny, trestný čin založenia, zosnovania alebo podporovania teroristickej skupiny, trestný čin terorizmu a niektorých foriem účasti na terorizme, trestný čin obchodovania s ľuďmi, trestný čin, ktorého skutková podstata súvisí s podnikaním alebo trestný čin machinácie pri verejnom obstarávaní a verejnej dražbe (Dňa 1. júla 2016 nadobudol účinnosť zákon č. 91/2016 Z. z. o trestnej zodpovednosti právnických osôb a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len „zákon o trestnej zodpovednosti právnických osôb“). Týmto zákonom o trestnej zodpovednosti právnických osôb sa okrem iného upravilo vydávanie výpisu z registra trestov pre právnické osoby. V dôsledku tejto legislatívnej úpravy vznikla hospodárskym subjektom so statusom právnickej osoby na účely preukázania osobného postavenia podľa § 32 ods. 1 písm. a) zákona o verejnom obstarávaní **povinnosť predložiť** aj výpis z registra trestov za právnickú osobu, ktorý vydáva Generálna prokuratúra Slovenskej republiky).
- b) nemá evidované nedoplatky na poistnom na sociálne poistenie a príspevkov na starobné dôchodkové sporenie a zdravotná poisťovňa neeviduje voči nemu pohľadávky po splatnosti podľa osobitných predpisov v Slovenskej republike alebo v štáte sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu,
- c) nemá evidované daňové nedoplatky voči daňovému úradu a colnému úradu podľa osobitných predpisov v Slovenskej republike alebo v štáte sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu,
- d) nebol na jeho majetok vyhlásený konkurz, nie je v reštrukturalizácii, nie je v likvidácii, ani nebolo proti nemu zastavené konkurzné konanie pre nedostatok majetku alebo zrušený konkurz pre nedostatok majetku,
- e) je oprávnený dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce alebo poskytovať službu,
- f) nemá uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní potvrdený konečným rozhodnutím v Slovenskej republike alebo v štáte sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu,
- g) nedopustil sa v predchádzajúcich troch rokoch od vyhlásenia alebo preukázateľného začatia verejného obstarávania závažného porušenia povinností v oblasti ochrany životného prostredia, sociálneho práva alebo pracovného práva podľa osobitných predpisov, za ktoré mu bola právoplatne uložená sankcia, ktoré dokáže verejný obstarávateľ preukázať,
- h) nedopustil sa v predchádzajúcich troch rokoch od vyhlásenia alebo preukázateľného začatia verejného obstarávania závažného porušenia profesijných povinností, ktoré dokáže verejný obstarávateľ preukázať,
- i) nemá nesplnenú povinnosť vyplatenia odmeny alebo odplaty zo zmluvy s osobou, ktorá je alebo bola subdodávateľom vo vzťahu k zákazke, zadanej podľa zákona o verejnom obstarávaní, ktorá sa vymáha výkonom rozhodnutia,
- j) nemá nesplnenú povinnosť vyplatenia mzdy, platu alebo inej odmeny za prácu, náhrady mzdy alebo odstupného, na ktorých vyplatenie má zamestnanec nárok, ktoré sa vymáha výkonom rozhodnutia.

2. Uchádzač **preukazuje splnenie podmienok účasti** podľa bodu 1 **dokladmi**:

- a) písm. a) doloženým výpisom z registra trestov nie starším ako tri mesiace,
- b) písm. b) doloženým potvrdením zdravotnej poisťovne a Sociálnej poisťovne nie starším ako tri mesiace,
- c) písm. c) doloženým potvrdením miestne príslušného daňového úradu a miestne príslušného colného úradu nie starším ako tri mesiace,
- d) písm. d) doloženým potvrdením príslušného súdu nie starším ako tri mesiace,

- e) písm. e) doloženým dokladom o oprávnení dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce alebo poskytovať službu, ktorý zodpovedá predmetu zákazky,
 - f) písm. f) doloženým čestným vyhlásením.
3. V súlade s ustanovením § 32 ods. 3, uchádzač nemusí predložiť doklady podľa § 32 ods. 2 písm. a) z dôvodu použitia údajov z informačných systémov verejnej správy, avšak je povinný poskytnúť verejnému obstarávateľovi údaje potrebné na vyžiadanie výpisu z registra trestov. Ak uchádzač má sídlo, miesto podnikania alebo obvyklý pobyt mimo územia Slovenskej republiky a štát jeho sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu nevydáva niektoré z dokladov uvedených v bode 2 tejto časti súťažných podkladov alebo nevydáva ani rovnocenné doklady, možno ich nahradiť čestným vyhlásením podľa predpisov platných v štáte jeho sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu.
 4. Ak právo štátu uchádzača so sídlom, miestom podnikania alebo obvyklým pobytom mimo územia Slovenskej republiky neupravuje inštitút čestného vyhlásenia, môže ho nahradiť vyhlásením urobeným pred súdom, správnym orgánom, notárom, inou odbornou inštitúciou alebo obchodnou inštitúciou podľa predpisov platných v štáte sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu uchádzača.
 5. Skupina dodávateľov preukazuje splnenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní týkajúcich sa osobného postavenia za každého člena skupiny osobitne. Oprávnenie dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce alebo poskytovať službu preukazuje člen skupiny len vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky alebo koncesie, ktorú má zabezpečiť.
 6. Uchádzač môže predbežne nahradiť doklady na preukázanie splnenia podmienok účasti určené verejným obstarávateľom **Jednotným európskym dokumentom** ďalej len JED podľa § 39 zákona o verejnom obstarávaní.
 7. Uchádzač alebo záujemca sa považuje za spĺňajúceho podmienky účasti týkajúce sa osobného postavenia podľa bodu 1 písm. b) a c) tejto časti súťažných podkladov, ak zaplatil nedoplatky alebo mu bolo povolené nedoplatky platiť v splátkach.
 8. Hospodársky subjekt, ktorý požiadal o zapísanie do zoznamu hospodárskych subjektov, môže preukázať splnenie podmienok účasti osobného postavenia podľa bodu 1 písm. a) až f) a bodu 2, 3 a 4 tejto časti súťažných podkladov **zápisom do zoznamu hospodárskych subjektov** podľa § 152 ods.1 zákona o verejnom obstarávaní alebo rovnocenným zápisom alebo potvrdením o zápise vydaným príslušným orgánom iného členského štátu resp. iným rovnocenným dokladom predloženým uchádzačom.

Uchádzač tieto doklady predkladá v originálnom vyhotovení alebo ich úradne overené kópie.

2. PODMIENKY ÚČASTI UCHÁDZAČOV VO VEREJNOM OBSTARÁVANÍ TÝKAJÚCE SA EKONOMICKÉHO A FINANČNÉHO POSTAVENIA PODĽA § 33 ZÁKONA O VEREJNOM OBSTARÁVANÍ

Požadované finančné a ekonomické postavenie uchádzač preukáže predložením originálnych dokladov alebo úradne overenej kópie požadovaných dokladov, s dátumom vydania **nie starším ako tri mesiace**. Doklady musia byť aktuálne a musia odrážať skutočný stav v čase, v ktorom sa uchádzač zúčastňuje verejného obstarávania.

- 2.1 Uchádzač musí spĺňať podmienky účasti týkajúce sa ekonomického a finančného postavenia uvedené v § 33 ods. 1 písm. a) zákona o verejnom obstarávaní: vyjadrením banky alebo pobočky zahraničnej banky, ktorým môže byť prísľub banky alebo pobočky zahraničnej banky o poskytnutí úveru.

Minimálna úroveň požadovaná verejným obstarávateľom:

- 2.1.1 Uchádzač predloží: **vyjadrenie banky/báňk** alebo pobočky zahraničnej banky/báňk, ktorej/ktorých je uchádzač klientom a bude obsahovať údaje:
- a) o schopnosti uchádzača plniť svoje finančné záväzky,
 - b) že jeho bežný účet v súčasnosti nie je predmetom exekúcie;
- 2.1.2 Uchádzač predloží **čestné vyhlásenie**, ktoré musí byť podpísané uchádzačom, štatutárnym zástupcom uchádzača, alebo osobou oprávnenou konať za uchádzača v záväzkových vzťahoch, v ktorom uvedie, že v iných bankách, ako v tých, od ktorých predkladá vyjadrenie, nemá vedené účty.
- 2.3 Uchádzač na preukázanie finančného a ekonomického postavenia môže využiť finančné zdroje inej osoby, bez ohľadu na ich právny vzťah. V takomto prípade musí uchádzač verejnemu obstarávateľovi preukázať, že pri plnení zmluvy bude môcť reálne disponovať so zdrojmi osoby, ktorej postavenie využíva na preukázanie finančného a ekonomického postavenia. Túto skutočnosť preukazuje uchádzač písomnou zmluvou uzavretou s touto osobou, obsahujúcou záväzok osoby, ktorej zdrojmi mieni preukázať svoje finančné a ekonomické postavenie, že táto osoba poskytne plnenie počas celého trvania zmluvného vzťahu. Osoba, ktorej zdroje majú byť použité na preukázanie finančného a ekonomického postavenia musí spĺňať podmienky účasti týkajúce sa osobného postavenia podľa § 32 ods.1 písm. e) zákona o verejnom obstarávaní a nesmú u nej existovať dôvody na vylúčenie podľa **§ 40 ods. 6 písm. a) až h) a ods. 7** zákona o verejnom obstarávaní.
- 2.4 Verejný obstarávateľ požaduje, aby uchádzač a iná osoba, ktorej zdroje majú byť použité na preukázanie finančného a ekonomického postavenia, zodpovedali za plnenie zmluvy spoločne.
- 2.5 Ak uchádzač nedokáže z objektívnych dôvodov poskytnúť na preukázanie finančného a ekonomického postavenia dokument určený verejným obstarávateľom, môže finančné a ekonomické postavenie preukázať predložením iného dokumentu, ktorý verejný obstarávateľ považuje za vhodný.
- 2.6 Podľa § 39 zákona o verejnom obstarávaní môže uchádzač predbežne nahradiť doklady na preukázanie finančného a ekonomického postavenia určeného verejným obstarávateľom Jednotným európskym dokumentom (JED).
- 2.7 Ak ponuku predkladá skupina dodávateľov, preukazuje splnenie podmienok účasti týkajúcich sa finančného a ekonomického postavenia podľa § 33 ods.1 písm. a) zákona o verejnom obstarávaní spoločne. V prípade uplatnenia § 33 ods. 2 môže skupina dodávateľov predložiť samostatný JED.

3. JEDNOTNÝ EURÓPSKY DOKUMENT K PREUKÁZANIU SPLNENIA PODMIENOK ÚČASTI UCHÁDZAČOV VO VEREJNOM OBSTARÁVANÍ

- 3.1 Doklady na preukázanie splnenia podmienok účasti týkajúce sa osobného postavenia uchádzača podľa bodu 1. ako aj splnenie podmienky účasti podľa bodu 2 tejto časti súťažných podkladov týkajúce sa technickej alebo odbornej spôsobilosti uchádzača môže hospodársky subjekt predbežne nahradiť **Jednotným európskym dokumentom** (JED) podľa § 39 zákona o verejnom obstarávaní a podľa vzoru č. 6 uvedený v časti C. *Vzory predkladaných dokumentov* týchto súťažných podkladov.
- 3.2 Formulár JED vo formáte .rtf. umožňujúci jeho priame vyplňanie si môže záujemca/uchádzač stiahnuť z webového sídla ÚVO (<https://www.uvo.gov.sk/zaujemcauchadzac/jednotny-europsky-dokument-604.html>), pričom údaje uvedené v Časti I: Informácie týkajúce sa postupu verejného obstarávania a verejného obstarávateľa alebo obstarávateľa, v dokumente JED prenesie/prepíše záujemca/uchádzač do editovateľného formulára, ktorý vyplňa.
- 3.3 Jednotný európsky dokument obsahuje aktualizované vyhlásenie hospodárskeho subjektu, že
- a) neexistuje dôvod na jeho vylúčenie,
 - b) poskytne verejnému obstarávateľovi na požiadanie doklady, ktoré nahradil jednotným európskym dokumentom.
- 3.4 Ak hospodársky subjekt použije JED, ktorý už bol použitý v inom verejnom obstarávaní, potom jeho súčasťou je aj **potvrdenie**, že informácie v pôvodnom JED-e sú naďalej aktuálne.
- 3.5 Ak uchádzač použije JED, verejný obstarávateľ na zabezpečenie riadneho priebehu verejného obstarávania je oprávnený kedykoľvek v jeho priebehu uchádzača písomne požiadať o predloženie dokladu a/alebo dokladov nahradených JED-om. Uchádzač doručí doklady verejnému obstarávateľovi **do piatich pracovných dní** odo dňa doručenia žiadosti, ak verejný obstarávateľ neurčil dlhšiu lehotu. To sa netýka dokladu a/alebo dokladov, ku ktorým má verejný obstarávateľ prístup na základe prístupu do elektronickej databázy, ani dokladu a/alebo dokladov, ktoré má verejný obstarávateľ k dispozícii z iného verejného obstarávania a ktoré sú aktuálne a platné.
- 3.6 Ak uchádzačom je skupina hospodárskych subjektov/dodávateľov, **samostatný JED** predkladá **každý** zúčastnený hospodársky subjekt **samostatne**.

4. SPÔSOB VYHODNOCOVANIA SPLNENIA PODMIENOK ÚČASTI UCHÁDZAČOV VO VEREJNOM OBSTARÁVANÍ

- 4.1 Verejný obstarávateľ posudzuje splnenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní uvedené v ods. 1 a 2 tejto časti súťažných podkladov podľa § 40 zákona o verejnom obstarávaní, v súlade s oznámením o vyhlásení verejného obstarávania.
- 4.2 Uchádzač, ktorého tvorí skupina dodávateľov zúčastnená vo verejnom obstarávaní, preukazuje splnenie podmienok účasti uchádzačov:
- 4.2.1 ktoré sa týkajú osobného postavenia podľa § 32 zákona o verejnom obstarávaní za každého člena skupiny: samostatne,
 - 4.2.2 týkajúcich sa technickej alebo odbornej spôsobilosti podľa § 33 zákona o verejnom obstarávaní, za všetkých členov spoločne.
- 4.3 Verejný obstarávateľ písomne požiada uchádzača alebo zájemcu o vysvetlenie alebo doplnenie predložených dokladov, ak z predložených dokladov nemožno posúdiť ich platnosť alebo splnenie podmienky účasti. Uchádzač doručí verejnému obstarávateľovi svoje vysvetlenie alebo doplnenie predložených dokladov do 2 (dvoch) pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti o vysvetlenie, ak verejný obstarávateľ neurčí dlhšiu lehotu a komunikácia sa uskutočňuje prostredníctvom elektronických prostriedkov.

Verejný obstarávateľ:
Záchranná služba Košice

Názov predmetu zákazky:
„DODÁVKA MEDICINÁLNYCH PLYNOV A SÚVISIACICH SLUŽIEB“

SÚŤAŽNÉ PODKLADY

NADLIMITNÁ ZÁKAZKA

ČASŤ A.3

KRITÉRIÁ NA HODNOTENIE PONÚK A PRAVIDLÁ ICH UPLATNENIA

Košice, december 2021

I. Spôsob vyhodnotenia ponúk

1. KRITÉRIA NA HODNOTENIE PONÚK A PRAVIDLÁ ICH UPLATNENIA

- 1.1. Členovia komisie na vyhodnotenie ponúk budú hodnotiť tie ponuky, ktoré vyhovujú všetkým požiadavkám verejného obstarávateľa na predmet zákazky, uvedených v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania a v súťažných podkladoch a zároveň neobsahujú žiadne obmedzenia alebo výhrady, ktoré sú v rozpore s uvedenými dokumentmi.
- 1.2. Následne po prvotnom vyhodnotení ponúk verejný obstarávateľ vyzve elektronickými prostriedkami súčasne všetkých uchádzačov na účasť v elektronickej aukcii.
- 1.3. Prostredníctvom elektronickej aukcie budú môcť uchádzači elektronickými zariadeniami **upravovať vo svojich ponukách uvedenú celkovú cenu za predmet zákazky.**

2. KRITÉRIA NA VYHODNOTENIE PONÚK

- 2.1. Kritériom na vyhodnotenie ponúk bude najnižšia cena nasledovne určená:

2.1.1 najnižšia cena za dodávku plynov v EUR s DPHmax 50 bodov

2.1.2 najnižšia cena za nájom fliaš v EUR s DPH max 30 bodov

2.1.3 najnižšia cena za dopravné služby v EUR s DPH..... max 20 bodov

SPOLU: max 100 bodov

Cena každej položky je daná súčinom jednotkovej ceny za každú z položiek predmetu zákazky a predpokladaného množstva za 24 mesiacov.

Celková cena za predmet zákazky je daná súčtom celkových cien jednotlivých položiek predmetu zákazky uvedených v prílohe č. 1 k časti B.1 Opis predmetu zákazky a v prílohe č. 1 k časti B.3 Návrh zmluvy súťažných podkladov.

3. PRAVIDLÁ A SPÔSOB UPLATNENIA JEDNOTLIVÝCH KRITÉRIÍ

- 3.1 Podľa stanovených kritérií v bode 2.1 tejto časti súťažných podkladov sa budú hodnotiť návrhy kritérií v jednotlivých predložených ponukách nasledovným spôsobom:

3.1.1 Najnižšia celková cena za dodávku plynov v EUR s DPH max. 50 bodov

Maximálny počet bodov pre toto kritérium max. 50 bodov, sa prideli ponuke uchádzača s najnižšou navrhovanou celkovou cenou za dodávku plynov. Pridelenie príslušného počtu bodov jednotlivým ponukám sa určí pomerovým hodnotením, pričom čím nižšiu celkovú cenu za dodávku plynov v EUR s DPH za celkové predpokladané množstvo po dobu trvania rámcovej dohody uchádzač ponúkne, tým bude pomerovým ukazovateľom predmetnej ponuke pridelený vyšší počet bodov za toto kritérium.

Hodnotenie celkovej ceny za dodávku plynov v EUR s DPH po dobu trvania rámcovej dohody sa u jednotlivých ponúk vyjadrí pomerovým hodnotením, ako podiel najnižšej navrhovanej celkovej ceny za dodávku plynov v Eur s DPH z predložených ponúk a navrhovanej celkovej ceny za dodávku plynov v Eur s DPH príslušnej vyhodnocovanej ponuky, vynásobený počtom bodov pre uvedené kritérium t.j. max. 50 bodov.

Najnižšia celková cena za dodávku plynov

_____ x maximálny počet bodov 50 bodov

Celková cena vyhodnocovacej ponuky za dodávku plynov

3.1.2 Najnižšia celková cena za nájom fliaš v EUR s DPH max. 30 bodov

Maximálny počet bodov pre toto kritérium max. 30 bodov, sa prideli ponuke uchádzača s najnižšou navrhovanou celkovou cenou za nájom fliaš. Pridelenie príslušného počtu bodov jednotlivým ponukám sa určí pomerovým hodnotením, pričom čím nižšiu celkovú cenu za

nájom fliaš v EUR s DPH za celkové predpokladané množstvo po dobu trvania rámcovej dohody uchádzač ponúkne, tým bude pomerovým ukazovateľom predmetnej ponuke pridelený vyšší počet bodov za toto kritérium. Hodnotenie celkovej ceny za nájom fliaš v EUR s DPH po dobu trvania rámcovej dohody sa u jednotlivých ponúk vyjadrí pomerovým hodnotením, ako podiel najnižšej navrhovanej celkovej ceny za nájom fliaš v Eur s DPH z predložených ponúk a navrhovanej celkovej ceny za nájom fliaš v Eur s DPH príslušnej vyhodnocovanej ponuky, vynásobený počtom bodov pre uvedené kritérium t.j. max. 30 bodov.

Najnižšia celková za nájom fliaš

x maximálny počet bodov 30 bodov

Celková cena vyhodnocovacej ponuky za nájom fliaš

3.1.3 Najnižšia celková cena za dopravné služby v EUR s DPH max. 20 bodov

Maximálny počet bodov stanovený pre toto kritérium max. 20 bodov, sa prideli ponuke uchádzača s najnižšou navrhovanou celkovou za dopravné služby. Pridelenie príslušného počtu bodov jednotlivým ponukám sa určí pomerovým hodnotením, pričom čím nižšiu celkovú cenu za dopravné služby v EUR s DPH po dobu trvania rámcovej dohody uchádzač ponúkne, tým bude predmetnej ponuke pomerovým ukazovateľom pridelený vyšší počet bodov za toto kritérium. Hodnotenie celkovej ceny za dopravné služby v EUR s DPH po dobu trvania rámcovej dohody sa u jednotlivých ponúk vyjadrí pomerovým hodnotením, ako podiel najnižšej navrhovanej celkovej ceny za dopravné služby v Eur s DPH z predložených ponúk a navrhovanej celkovej ceny za dopravné služby v Eur s DPH príslušnej vyhodnocovanej ponuky, vynásobený počtom bodov pre uvedené kritérium t.j. max. 20 bodov.

Najnižšia celková cena za dopravné služby

x maximálny počet bodov 20 bodov

Celková cena vyhodnocovacej ponuky za dopravné služby

- 3.2 Automatizovaným vyhodnocovaním ponúk v e - aukcii sa bude vyhodnocovať len podľa kritérií na vyhodnotenie ponúk uvedených v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania a spôsobom určeným v časti A.3 *Kritériá na hodnotenie ponúk* a spôsob ich uplatnenia týchto súťažných podkladov.
- 3.3 Uchádzači v súťažnom kole elektronickej aukcie upravujú svoje návrhy smerom nadol. Zmena ceny nesmie byť na úkor kvality, t. j. uchádzačom ponúknutá nová cena musí byť cenou za rovnaký predmet zákazky ako bol špecifikovaný v ponuke uchádzača, predloženej v lehote na predkladanie ponúk.
- 3.4 Verejný obstarávateľ po automatizovanom hodnotení ponúk úspešnému uchádzačovi oznámi, že jeho ponuku prijíma. Ostatným uchádzačom pošle oznámenie, že neuspeli. V tomto oznámení uvedie dôvody, pre ktoré ich ponuka nebola prijatá a identifikáciu úspešných uchádzačov.

4. SPÔSOB VYHODNOTENIA PONÚK

- 4.1 Uchádzač vyplní vlastný návrh na plnenie kritérií na hodnotenie ponúk do hrubo orámovanej bunky uvedenej vo vzore č. 2 *Návrh na plnenie kritérií na hodnotenie ponúk* uvedeného v časti C. *Príloha k súťažným podkladom* týchto súťažných podkladov. Hodnoty uvedené v hrubo orámovanej bunke vo vzore č. 2 v časti C. *Príloha k súťažným podkladom* týchto súťažných podkladov sú: *Návrhom uchádzača na plnenie kritéria na hodnotenie ponúk*. Do tohto dokumentu je potrebné uvádzať celkové ceny v EUR s DPH, ktoré sú výsledkom ocenených položiek prílohy č. 1 k návrhu rámcovej dohody uchádzača.
- 4.2 Hodnotenie ponúk podľa kritérií na hodnotenie ponúk uvedených v bode 2 tejto časti súťažných podkladov je dané pridelením počtu bodov údajom uvedených v ponuke uchádzača v dokumente spracovaného podľa vzoru č. 2 *Návrh na plnenie kritérií na hodnotenie ponúk*, uvedeného v časti C. *Príloha k súťažným podkladom* týchto súťažných podkladov a to tak, že predložené ponuky

podľa stanoveného kritéria budú členovia komisie hodnotiť samostatne vzájomným porovnávaním návrhov na plnenie kritérií.

- 4.3 Každá ponuka podľa jednotlivých kritérií bude ohodnotená členom komisie počtom bodov s tým, že uchádzač s ekonomicky najvýhodnejšou ponukou dostane najvyšší počet bodov a ostatným uchádzačom bude pridelený nižší počet bodov podľa klesajúcej úrovne splnenia uvedených kritérií v súlade s pravidlami určenými v tejto časti súťažných podkladov.
- 4.4 Na základe pridelených bodov pri každej ponuke za každého člena komisie bude určené prvotné vyhodnotenie ponúk. Verejný obstarávateľ vyzve elektronickými prostriedkami súčasne všetkých uchádzačov, ktorí neboli vylúčení a ktorých ponuky spĺňajú určené požiadavky, na účasť v elektronickej aukcii.
- 4.4 Uchádzač vo svojej ponuke predloží návrh na plnenie kritérií podľa Vzor č.2 *Návrh na plnenie kritérií* uvedeného v časti C. *Príloha k súťažným podkladom* týchto súťažných podkladov.
- 4.5 Automatizovaným vyhodnocovaním ponúk v e - aukcii sa bude vyhodnocovať len podľa kritérií na vyhodnotenie ponúk uvedených vo výzve na predkladanie ponúk a spôsobom určeným v časti A.3 *Kritériá na hodnotenie ponúk a spôsob ich uplatnenia* týchto súťažných podkladov. Uchádzačom ponúknuté nové hodnoty po ukončení elektronickej aukcie sú pre uchádzačov záväzné.
- 4.6 Po ukončení elektronickej aukcie, v prípade úpravy návrhu na plnenie kritérií smerom nadol, je uchádzač **povinný premietnuť v aukcii dosiahnuté ceny do položiek predmetu zákazky uvedených v prílohe č. 1** k časti B.3 *Návrh obchodných podmienok* týchto súťažných podkladov a **takýto novoocenený zoznam položiek bude novou ocenenou prílohou č. 1 k predloženému návrhu rámcovej dohody úspešného uchádzača.**
- 4.7 Po podpísaní štatutárnym zástupcom uchádzača tieto novoocenené položky budú novou ocenenou Prílohou č. 1 k rámcovej dohode úspešného uchádzača, ktorú úspešný uchádzač doručí s uvedením celkovej ceny za predmet rámcovej dohody totožnou s novou hodnotou získanou elektronicou aukciou v stanovenej lehote uvedenej vo výzve na jej predloženie.
- 4.8 Po ukončení elektronickej aukcie novonavrhované hodnoty ponúknuté verejnému obstarávateľovi uchádzačom sú pre predávajúceho záväzné a nemenné a takto získané hodnoty elektronicou aukciou nesmú byť na úkor kvality a za ten istý predmet zákazky, aký bol ponúknutý v predloženej ponuke.
- 4.9 Verejný obstarávateľ úspešnému uchádzačovi oznámi, že jeho ponuku prijíma. Ostatným uchádzačom pošle oznámenie, že neuspeli. V tomto oznámení uvedie dôvody, pre ktoré ich ponuka nebola prijatá, poradie uchádzačov, identifikáciu úspešného uchádzača, informáciu o charakteristikách a výhodách prijatej ponuky a lehotu, v ktorej môže byť podaná námietka podľa § 170 ods. 3 písm. c) zákona o verejnom obstarávaní. Poradie uchádzačov verejný obstarávateľ zverejní na profile.
- 4.10 Verejný obstarávateľ pošle oznámenie o výsledku hodnotenia ponúk všetkým uchádzačom súčasne.

Verejný obstarávateľ:
Záchranná služba Košice

Názov predmetu zákazky:
„DODÁVKA MEDICINÁLNYCH PLYNOV A SÚVISIACICH SLUŽIEB“

SÚŤAŽNÉ PODKLADY

NADLIMITNÁ ZÁKAZKA

ČASŤ B.1

OPIŠ PREDMETU ZÁKAZKY

Košice, december 2021

I. Technické požiadavky verejného obstarávateľa

1. PODROBNÉ VYMEDZENIE PREDMETU ZÁKAZKY

1.1 Názov predmetu zákazky: **DODÁVKA MEDICINÁLNYCH PLYNOV A SÚVISIACICH SLUŽIEB**

1.2 Stručný opis predmetu zákazky: Predmetom zákazky je dodávka medicínálneho kyslíka a syntetického medicínálneho vzduchu, vrátane dopravy na miesto plnenia a súvisiacich služieb (vykládka, nakládka, ADR poplatok, rozvoz na určené odberné miesta a pod.) a nájmu zásobníkov počas trvania rámcovej dohody.

2. ROZDELENIE PREDMETU ZÁKAZKY

2.1 Predmet zákazky sa nedelí na časti. Uchádzač predloží ponuku na celý požadovaný rozsah predmetu zákazky v súlade s technickými špecifikáciami predmetu zákazky uvedenými v tejto časti súťažných podkladov.

3. CELKOVÉ MNOŽSTVO A ROZSAH PREDMETU ZÁKAZKY

3.1 Predmetom zákazky je dodávka medicínálneho kyslíka a syntetického medicínálneho vzduchu, vrátane dopravy na miesto plnenia a súvisiacich služieb (vykládka, nakládka, ADR poplatok a pod.) a nájom zásobníkov počas trvania rámcovej dohody v predpokladanom rozsahu:

a) medicínálny kyslík:

- 2 l, 200 bar, oceľové tlakové fľaše s integrovaným ventilom (IV) - 4 650 ks;
- 2 l, 200 bar, oceľové tlakové fľaše bez integrovaného ventilu (IV) - 170 ks;
- 10 l, 200 bar, oceľové tlakové fľaše s integrovaným ventilom (IV) - 1 850 ks;

b) syntetický medicínálny vzduch:

- v oceľových tlakových fľašiach 2 l / 200 bar - 15 ks;
- v oceľových tlakových fľašiach 10 l / 200 bar - 60 ks;

c) nájom oceľových tlakových fliaš v predpokladanom rozsahu 21 291,67 fľašodní na mesiac, t.j. 511 000 fľašodní na 24 mesiacov;

d) poplatky súvisiace s dodávkou fliaš (ADR poplatok, cestný a palivový poplatok, mýtny poplatok + recyklačný poplatok) v predpokladanom rozsahu 6 745 dodávok;

e) prepravné služby

3.2 Verejný obstarávateľ požaduje, aby súčasťou celkovej ceny za dodanie predmetu zákazky boli zahrnuté aj náklady za nájom oceľových tlakových fliaš, ďalších služieb súvisiacich s dodaním predmetu zákazky, pod ktorými sa rozumie príplatok ADR a ich rozvoz na odberné miesta verejného obstarávateľa v príslušných regiónoch:

3.2.1 Stanica ZZS Prešov 1 RLP, Strojnícka 11/J, 080 06 Prešov, Slovensko

3.2.2 Stanica ZZS Martin 1 RLP, Jesenského 25, 036 01 Martin, Slovensko

3.2.3 Stanica ZZS Vranov n/T 1 RLP, Rázusova 111/19, 093 01 Vranov nad Topľou, Slovensko,

3.2.4 Stanica ZZS Poprad 1 RLP, Fr. Kráľa 2049/82, 058 01 Poprad - Veľká, Slovensko

3.2.5 Stanica ZZS Michalovce 1 RLP, Pekárenská 6299, 071 01 Michalovce, Slovensko

3.2.6 Stanica ZZS Margecany RZP, Partizánska 30, 055 01 Margecany, Slovensko

3.2.7 Stanica ZZS Veľké Kapušany RLP, Juraja Dózsu 32, 079 01 Veľké Kapušany, Slovensko

3.2.8 Stanica ZZS Trebišov 1 RLP, Hviezdoslavova 10, 075 01 Trebišov, Slovensko

3.2.9 Areál ZS Košice, Rastislavova 43, 041 91 Košice, Slovensko.

3.3 Farebné označenie fliaš musí byť podľa STN EN 1089-3.

3.4 Verejný obstarávateľ v tejto časti súťažných podkladov uvádza technické parametre každej položky predmetu zákazky. Uchádzač môže ponúknuť verejnému obstarávateľovi predmet zákazky uvedený v prílohe č. 1 k tejto časti súťažných podkladov aj s ekvivalentnými technickými parametrami, pokiaľ uchádzač vo svojej ponuke preukáže, že riešenia, ktoré navrhuje, sú rovnocenné a spĺňajú k spokojnosti verejného obstarávateľa ním určené technické požiadavky.

- 3.5 Uchádzač vlastné hodnoty technických parametrov uvedie na samostatnom liste ako prílohu č. 1 k návrhu obchodných podmienok uchádzača. Hodnoty parametrov, ktoré nebudú v súlade s požiadavkou podľa bodu 3.1 a 3.3 sú pre verejného obstarávateľa neprípustné, v tomto prípade ponuka uchádzača bude pre verejného obstarávateľa neprijateľná a z tohto dôvodu bude jeho ponuka z verejného obstarávania vylúčená podľa § 53 ods. 5 zákona o verejnom obstarávaní.
- 3.6 Verejný obstarávateľ požaduje, aby uchádzač v prílohe č. 1 k návrhu rámcovej dohody k položkám č. 1, 2 a 3 uviedol ku každej ponúkanej položke **konkrétny názov výrobku, jeho obchodné označenie a podobne** v súlade s dokladom 4.1.2 tejto časti súťažných podkladov a tak, aby verejný obstarávateľ dokázal presne identifikovať ponúkaný predmet zákazky pri každej z týchto položiek.
- 3.7 Verejný obstarávateľ upozorňuje záujemcov/uchádzačov, že predpokladaný rozsah dodávky medicínálneho kyslíka a syntetického medicínálneho vzduchu, prepravných nákladov na miesto plnenia a súvisiacich služieb (vykládka, nakládka, ADR poplatok a pod.) a nájom zásobníkov počas trvania rámcovej dohody je orientačný, vyplýva z doterajších priemerných plnení avšak po dobu uzatvorenia rámcovej dohody sa môže meniť v závislosti od nových potrieb verejného obstarávateľa, čo bude následne spresňovať samostatnými písomnými objednávkami.

4 ĎALŠIE POŽIADAVKY VEREJNÉHO OBSTARÁVATEĽA

- 4.1 Verejný obstarávateľ požaduje, aby uchádzač vo svojej ponuke predložil doklady vzťahujúce sa k dodávke predmetu zákazky nasledovné:
- 4.1.1 **Povolenie MZ SR na zaobchádzanie s liekmi** a so zdravotníckymi pomôckami v odbore veľkodistribúcie medicínálnych plynov v zmysle zákona č. 362/2011 Z. z. o liekoch a zdravotníckych pomôckach a o zmene a doplnení niektorých zákonov;
- 4.1.2 **Rozhodnutie Štátneho ústavu na kontrolu liečiv** – doklad o registrácii humánneho lieku kyslík medicínálny pre tlakové fľaše o plniacom tlaku 200 bar;
- 4.1.3 **Karta bezpečnostných údajov** - doklad pre použitie syntetického medicínálneho vzduchu v medicíne, ktorá musí byť zostavená podľa Nariadenia Európskeho parlamentu a Rady Európskej únie a platí pre všetky krajiny, ktoré tieto smernice prevzali do svojich národných zákonov.
- 5.1 **Doklady k splneniu požiadaviek na predmet zákazky je potrebné zo strany uchádzača v ponuke predložiť ako originály alebo úradne osvedčené kópie týchto dokladov.**
- 5.2 Uchádzač k preukázaniu splnenia technických požiadaviek verejného obstarávateľa na predmet zákazky predloží v ponuke vlastnú technickú špecifikáciu predmetu zákazky ako prílohu č. 1 k návrhu rámcovej dohody uchádzača za dodržania podmienok uvedených v tejto časti súťažných podkladov a podľa technických požiadaviek verejného obstarávateľa uvedených v prílohe č. 1 k návrhu rámcovej dohody verejného obstarávateľa:
- 5.2.1 **prílohu č.1** k návrhu rámcovej dohody uchádzača predkladá **ocenený zoznam položiek**, a bude pri každej položke nacenенý vlastnými hodnotami.
- 5.3 Dokumenty vyhotovené uchádzačom predložené v ponuke musia byť podpísané uchádzačom alebo osobou oprávnenou konať za uchádzača, v prípade skupiny dodávateľov musí byť podpísaný každým členom skupiny dodávateľov alebo osobou/osobami oprávnenými konať v danej veci za člena skupiny dodávateľov.
- 5.4 Ak sa v technickej špecifikácii jednotlivých položiek predmetu zákazky uvedených v neocenennom zozname položiek, resp. na inom mieste v súťažných podkladoch uvádza odkaz na konkrétneho výrobcu, výrobný postup, obchodné označenie, patent, typ, oblasť alebo miesto pôvodu alebo výroby; umožňuje sa uchádzačom použitie ekvivalentov s vyhovujúcimi vlastnosťami pre jednotlivé špecifikácie položiek predmetu zákazky, aké sú požadované.

5. PRAVIDLÁ NA ZMENU SUBDODÁVATEĽOV

- 5.1 Úspešný uchádzač je povinný najneskôr v čase uzatvorenia rámcovej dohody oznámiť verejnému obstarávateľovi údaje o všetkých známych subdodávateľoch, osobe oprávnenej konať za subdodávateľa v rozsahu meno, priezvisko, adresu pobytu a dátum narodenia, a ktorí spĺňajú požiadavku podľa § 11 ods. 1 zákona o verejnom obstarávaní. Zoznam subdodávateľov bude tvoriť prílohu č. 2 k rámcovej dohode.
- 5.2 Úspešný uchádzač je povinný oznámiť verejnému obstarávateľovi akúkoľvek zmenu o subdodávateľoch počas plnenia rámcovej dohody.
- 5.3 V prípade potreby zmeny subdodávateľa oproti subdodávateľom uvedených podľa bodu 5.1 tejto časti súťažných podkladov, je úspešný uchádzač povinný predložiť verejnému obstarávateľovi najneskôr do 5 pracovných dní odo dňa, kedy sa o tejto skutočnosti dozvie, informácie v rozsahu podľa bodu 5.1 tejto časti súťažných podkladov.
- 5.4 Uchádzač pri výbere subdodávateľa musí postupovať tak, aby vynaložené náklady na zabezpečenie predmetu zákazky, na základe zmluvy o subdodávke, boli primerané jeho kvalite a cene, a tak, že subdodávateľa podieľajúci sa na dodaní predmetu zákazky budú kvalifikovaní na svoje profesie vzťahujúce sa k predmetu zákazky a budú mať potrebné oprávnenia a osvedčenia potrebné k dodaniu predmetu zákazky.
- 5.5 Úspešný uchádzač bude povinný zabezpečiť, aby subdodávateľa uvedení v prílohe č. 2 k rámcovej dohode nezadali svoju subdodávku resp. jej časť žiadnemu inému subdodávateľovi.
- 5.6 Úspešný uchádzač nesmie zadať svojim subdodávateľom ani žiadnym tretím osobám dodanie celého predmetu zákazky a pri dodaní predmetu zákazky, bude zodpovedať za včasné a riadne dodanie predmetu zákazky tak, ako by ho dodával sám.
- 5.7 Uchádzač je povinný každú zmluvu o subdodávke uzatvoriť v písomnej forme a s verejným obstarávateľom uzavrie dodatok k rámcovej dohode, ktorou dôjde k zmene prílohy č. 2 k rámcovej dohode. Nový subdodávateľ musí spĺňať požiadavku podľa § 11 ods. 1 zákona o verejnom obstarávaní.

II. Hodnotenie splnenia požiadaviek verejného obstarávateľa na predmet zákazky

1. Komisia pri hodnotení splnenia technickej požiadavky preverí, či uchádzačom predložená ponuka obsahuje všetky požiadavky na minimálne parametre predmetu zákazky v súlade s požiadavkami verejného obstarávateľa, ako aj komplexnosť požiadaviek na predmet zákazky.
2. Komisia vyhodnotí ponuky z hľadiska splnenia požiadaviek verejného obstarávateľa na predmet zákazky a v prípade pochybností overí správnosť informácií a dôkazov, ktoré poskytli uchádzači. Ak verejný obstarávateľ vyžadoval od uchádzačov zábezpeku, komisia posúdi zloženie zábezpeky. Ak komisia identifikuje nezrovnalosti alebo nejasnosti v informáciách alebo dôkazoch, ktoré uchádzač poskytol, písomne požiada o vysvetlenie ponuky a ak je to potrebné aj o predloženie dôkazov. Vysvetlením ponuky nemôže dôjsť k jej zmene. Za zmenu ponuky sa nepovažuje odstránenie zrejmých chýb v písaní a počítaní.
3. Členovia komisie budú posudzovať splnenie požiadaviek na predmet zákazky vylučovacím spôsobom, a to SPLNIL (S) / NESPLNIL (N). Tí uchádzači, ktorí boli po posudzovaní splnenia technických požiadaviek hodnotení aspoň raz vyjadrením nesplnil (N), nesplnili technické požiadavky verejného obstarávateľa na predmet zákazky.
4. Ponukami tých uchádzačov, ktorí nesplnili minimálne požiadavky verejného obstarávateľa na predmet zákazky uvedené podľa tejto časti súťažných podkladov, ponuka nebude kompletná, nebudú preukázané požadované skutočnosti vzťahujúce sa k predmetu zákazky, resp. bude predmet zákazky ponúknutý s nižšími parametrami, členovia komisie sa pri hodnotení ponúk nebudú ďalej zaoberať a ponuky týchto uchádzačov budú v súlade s ustanovením § 53 ods. 5 zákona o verejnom obstarávaní z verejného obstarávania vylúčené a bude im oznámená lehota, v ktorej môže byť podaná námietka podľa § 170 ods. 3 písm. d) zákona o verejnom obstarávaní.

Zoznam položiek predmetu zákazky

I. Dodávka medicínálnych plynov							
Por. číslo	Druh tovaru	Typ ventilu	Materiál obalu	Plniaci tlak pri 15° C v bar	Objem fľaše	Merná jednotka (MJ)	Predpokladané množstvo po dobu trvania rámcovej dohody
1.	Medicinálny kyslík/F02	Integrovaný ventil / IV /	Oceľová tlaková fľaša	200 bar	2 l	ks	4 650
2.	Medicinálny kyslík/F02	bez IV, s uzatváracím ventilom	Oceľová tlaková fľaša	200 bar	2 l	ks	170
3.	Medicinálny kyslík/F10	Integrovaný ventil / IV /	Oceľová tlaková fľaša	200 bar	10 l	ks	1 850
4.	Vzduch syntetický medicínálny/F02	Uzatvárací ventil	Oceľová tlaková fľaša	200 bar	2 l	ks	15
5.	Vzduch syntetický medicínálny/F10	Uzatvárací ventil	Oceľová tlaková fľaša	200 bar	10 l	ks	60
II. Služby spojené s poskytovaním nájmu fliaš							
Por. číslo	Druh služby	Merná jednotka (počet fliaš na 1 deň x počet dní v mesiaci)	Počet mesiacov po dobu plnenia rámcovej dohody	Predpokladané množstvo po dobu trvania rámcovej dohody			
6.	Nájom oceľových tlakových fliaš	fľašodeň	24	511 000 (700 ks fliaš x 730 dní za 24 mesiacov)			
III. Dopravné služby							
Por. číslo	Druh služby	Merná jednotka MJ		Predpokladané množstvo po dobu trvania dohody			
7.	Poplatky súvisiace s dodávkou fliaš (ARD poplatok, cestný a palivový poplatok, mýtny poplatok)	ks		6 745			
8.	Prepravné služby na jednu fľašu	ks		6 745			

Verejný obstarávateľ upozorňuje záujemcov/uchádzačov, že uvádzané predpokladané množstvá počas trvania rámcovej dohody uvedené v Prílohe č. 1 k tejto časti súťažných podkladov sú len orientačné, a slúžia len na účely hodnotenia ponúk, avšak po dobu uzatvorenia rámcovej dohody sa môžu meniť v závislosti od aktuálnych potrieb verejného obstarávateľa, čo znamená, že pri jej plnení môžu vzniknúť odlišné hodnoty.

Verejný obstarávateľ:
Záchranná služba Košice

Názov predmetu zákazky:
„DODÁVKA MEDICINÁLNYCH PLYNOV A SÚVISIACICH SLUŽIEB“

SÚŤAŽNÉ PODKLADY

NADLIMITNÁ ZÁKAZKA

ČASŤ B.2

SPÔSOB URČENIA CENY

Košice, december 2021

1. POKYNY K SPÔSOBU URČENIA CENY

- 1.1 Cena za obstarávaný predmet zákazky musí byť stanovená v zmysle zákona NR SR č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov a vyhlášky MF SR č. 87/1996 Z. z., ktorou sa vykonáva zákon NR SR č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov.
- 1.2 Uchádzač pre stanovenie ceny použije tabuľku, ktorá je v prílohe k návrhu obchodných podmienok verejného obstarávateľa uvedeného v časti *B.3 Obchodné podmienky dodania predmetu zákazky* týchto súťažných podkladov a musia obsahovať:
 - 1.2.1 zoznam všetkých položiek predmetu zákazky s uvedením jednotkovej ceny každej položky požadovaného predmetu zákazky v EUR bez DPH aj s DPH,
 - 1.2.2 sadzbu a výšku DPH v EUR za každú položku predmetu zákazky,
 - 1.2.3 celkovú cenu za celý predmet zákazky, ako súčet celkových cien všetkých položiek predmetu zákazky so stanovením ceny v EUR bez DPH a v EUR s DPH.
- 1.3 Uchádzač vyplní tabuľku uvedenú v Prílohe č. 1 k návrhu obchodných podmienok verejného obstarávateľa v časti *B.3 Obchodné podmienky poskytovania predmetu zákazky* týchto súťažných podkladov.
- 1.4 V prípade, že uchádzač je platcom DPH, musí cenu uviesť ako cenu bez DPH a cenu vrátane DPH. DPH musí byť stanovená v zmysle platných zákonov SR ku dňu uplynutia lehoty na predkladanie ponúk v tomto verejnom obstarávaní. V prípade nesprávneho vyčíslenia DPH všetky zvýšené náklady ako aj sankcie z toho vyplývajúce bude znášať uchádzač.
- 1.5 V prípade, že uchádzač je mimo územia Slovenskej republiky, uvedie cenu za predmet zákazky s DPH v zmysle legislatívy platnej na území Slovenskej republiky v čase predkladania ponúk. Pre účely vyhodnotenia ponúk uvedie: „z dôvodu rozdielnej sadzby DPH účtovanej na území sídla verejného obstarávateľa a sídla uchádzača, kde je DPH vo výške cena je uvádzaná s DPH, v zmysle legislatívy platnej na území Slovenskej republiky v čase predkladania ponúk.
- 1.6 Pri určovaní cien jednotlivých položiek je potrebné venovať pozornosť všetkým požadovaným údajom, ako aj pokynom a záväzkom vyplývajúcich z pokynov pre uchádzačov na zhotovenie ponuky, z obchodných podmienok dodania predmetu zákazky, ako aj z iných dokladov tvoriacich súčasť zmluvného záväzku.
- 1.7 Verejný obstarávateľ požaduje, aby súčasťou ceny za dodanie predmetu zákazky boli zahrnuté aj náklady za prenájom tlakových fliaš, ďalších služieb súvisiacich s dodaním predmetu zákazky, pod ktorými sa rozumie príplatok ADR a ich rozvoz na odberné miesta verejného obstarávateľa.
- 1.8 Uchádzač musí pri oceňovaní uviesť pre každú požadovanú položku jednotkovú cenu. Celková cena každej položky predmetu zákazky bude súčinom jednotkovej ceny a požadovaného množstva každej položky predmetu zákazky. Cena celkom za celý predmet zákazky je daná súčtom celkových cien všetkých položiek predmetu zákazky, ktorý je uvedený v prílohe k návrhu obchodných podmienok dodania predmetu zákazky uvedených v časti *B.3 Obchodné podmienky dodania predmetu zákazky* týchto súťažných podkladov.
- 1.9 Verejný obstarávateľ požaduje, aby uchádzači **jednotkové ceny uvádzali zaokrúhlené na 2 desatinné miesta**. Všetky ceny odvíjajúce sa od jednotkovej ceny bez DPH je potrebné uvádzať taktiež zaokrúhlené na 2 desatinné miesta podľa matematických pravidiel zaokrúhľovania, s odstránením skrytých desatinných miest.
- 1.10 Akákoľvek vynechaná, neocenená resp. navyše ocenená ďalšia položka predmetu zákazky, ktorú uchádzač v zozname položiek do svojej ponuky doplní, je neprípustná a takáto ponuka nebude zo strany verejného obstarávateľa akceptovaná z dôvodu neporovnateľnosti ponúk. Taká ponuka bude považovaná za nesplnenie požiadaviek verejného obstarávateľa na predmet zákazky.
- 1.11 **Ocenenie každej položky predmetu zákazky je pre uchádzačov záväzné**, v prípade neocenenia niektorej z položiek predmetu zákazky, bude ponuka uchádzača považovaná za ponuku, ktorá nespĺňa požiadavky verejného obstarávateľa na predmet zákazky.

Verejný obstarávateľ:
Záchranná služba Košice

Názov predmetu zákazky:
„DODÁVKA MEDICINÁLNYCH PLYNOV A SÚVISIACICH SLUŽIEB“

SÚŤAŽNÉ PODKLADY

NADLIMITNÁ ZÁKAZKA

ČASŤ B.3

OBCHODNÉ PODMIENKY DODANIA PREDMETU ZÁKAZKY

Košice, december 2021

1. NÁVRH OBCHODNÝCH PODMIENOK

POKyny PRE VYPRACOVANIE NÁVRHU ZMLUVNÝCH PODMIENOK:

- 1.1 Verejný obstarávateľ v „Návrhu obchodných podmienok – Vzor“ tejto časti súťažných podkladov uvádza minimálny rozsah obchodných a zmluvných podmienok, ktoré musia byť súčasťou rámcovej dohody, ako výsledku procesu verejného obstarávania a nie je prípustné ich meniť zo strany uchádzača. Tento **návrh obchodných podmienok je záväzný** pre uchádzača. Uchádzačom môžu byť navrhované a doplnené také články a body, ktoré sa nebudú vymykať obvyklým obchodným podmienkam, a ktoré by znevýhodnili verejného obstarávateľa. Návrh obchodných podmienok uchádzača v predloženej ponuke nesmie byť v rozpore s výzvou na predkladanie ponúk a s týmito súťažnými podkladmi.
- 1.2 Návrh obchodných podmienok uchádzača spracovaný podľa návrhu obchodných podmienok verejného obstarávateľa, uvedeného v tejto časti súťažných podkladov musí obsahovať podpisové doložky s menom a funkciou štatutárneho orgánu uchádzača, s uvedením obchodného mena a sídla uchádzača a musí byť podpísaný uchádzačom, jeho štatutárnym orgánom alebo členom štatutárneho orgánu alebo iným zástupcom uchádzača, ktorý je oprávnený konať v mene uchádzača v záväzkových vzťahoch.
- 1.3 Návrh obchodných podmienok uchádzač predkladá vo svojej ponuke v jednom vyhotovení po doplnení vlastných obchodných údajov.
- 1.4 Úspešný uchádzač je povinný poskytnúť verejnému obstarávateľovi riadnu súčinnosť, potrebnú na uzavretie rámcovej dohody tak, aby mohla byť uzatvorená do 10 dní po písomnom vyzvaní verejného obstarávateľa na jej uzatvorenie.
- 1.5 Ak úspešný uchádzač odmietne uzavrieť rámcovú dohodu alebo neposkytne verejnému obstarávateľovi riadnu súčinnosť, verejný obstarávateľ môže uzavrieť rámcovú dohodu s uchádzačom, ktorý sa umiestnil ako druhý v poradí. Ak uchádzač, ktorý sa umiestnil druhý v poradí odmietne uzavrieť rámcovú dohodu alebo neposkytne verejnému obstarávateľovi riadnu súčinnosť, potrebnú na jej uzavretie tak, aby mohla byť uzatvorená do 10 dní odo dňa, kedy bol k jej uzavretiu písomne vyzvaný, verejný obstarávateľ môže uzatvoriť rámcovú dohodu s úspešným uchádzačom, ktorý sa umiestnil ako tretí v poradí. Uchádzač, ktorý sa umiestnil tretí v poradí, je povinný poskytnúť verejnému obstarávateľovi riadnu súčinnosť, potrebnú na uzavretie rámcovej dohody tak, aby mohla byť uzatvorená do 10 dní odo dňa, kedy bol k jej uzavretiu písomne vyzvaný.
- 1.6 Ak ponuku predkladá uchádzač – skupina dodávateľov, predložená ponuka vrátane návrhu obchodných podmienok uchádzača musí byť podpísaná štatutárnym orgánom každého člena tejto skupiny dodávateľov alebo zástupcom člena tejto skupiny dodávateľov, ktorý je oprávnený konať v mene člena tejto skupiny v záväzkových vzťahoch, vtedy ak v doručenej ponuke predloží aj originál alebo úradne osvedčenú fotokópiu splnomocnenia, ktoré ho oprávňuje k takémuto úkonu. V takomto prípade uchádzač - skupina dodávateľov k návrhu obchodných podmienok uchádzača predkladá:
 - 1.6.1 vystavenú plnú moc pre jedného z členov skupiny, ktorý bude oprávnený prijímať pokyny za všetkých a konať v mene všetkých ostatných členov skupiny, podpísanú všetkými členmi skupiny alebo osobou/osobami oprávnenými konať v danej veci za každého člena skupiny .
- 1.7 V prípade, ak sa uchádzač svojou ponukou stane pre verejného obstarávateľa úspešným, je povinný doručiť v lehote určenej verejným obstarávateľom:
 - 4 rovnopisov obchodných podmienok uchádzača s prílohou č. 1, ktoré budú upravené v súlade s výsledkami elektronickej aukcie, prílohou č. 2 (ak sa uplatňuje), ktoré musia obsahovať podpisové doložky s menom a funkciou štatutárneho orgánu uchádzača, s uvedením obchodného mena a sídla uchádzača a musia byť podpísané uchádzačom, jeho štatutárnym orgánom alebo členom štatutárneho orgánu alebo iným zástupcom uchádzača, ktorý je oprávnený konať v mene uchádzača v záväzkových vzťahoch a budú súhlasné s návrhom obchodných podmienok uchádzača predložených v úspešnej ponuke.

- 1.8 V prípade, ak úspešný uchádzač bude mať sídlo mimo územia Slovenskej republiky, vyčíslí celkovú cenu za predmet zmluvy vrátane DPH v zmysle platnej legislatívy platnej na území Slovenskej republiky v čase predkladania ponúk. Úspešný uchádzač, ktorého ponuku verejný obstarávateľ prijal bude fakturovať cenu za predmet zmluvy v Eur bez DPH. Verejný obstarávateľ uhradí výšku DPH v zmysle platnej legislatívy zákona č. 222/2004 Z.z. o dani z pridanej hodnoty.

NÁVRH obchodných podmienok verejného obstarávateľa
VZOR

Vzor č.1

Rámcová dohoda č.

uzavretá podľa § 83 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení
niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „dohoda“)

**Článok I
Strany dohody**

1. Predávajúci (doplní uchádzač)

Obchodné meno:	.....
Sídlo:	.....
Štatutárny zástupca:	.....
IČO:	.....
IČ DPH:	.....
Zástupcovia na rokovanie vo veciach:	
technických:	.....
zmluvných:	.....
Bankové spojenie:	.....
Číslo účtu:	.....
SWIFT:	.....
IBAN:	.....
Zápis v obch. registri:	.....
Kontakt -email:	.....
- tel. č.:	.....
- fax:	.....

(ďalej len „predávajúci“)

2. Kupujúci

Obchodné meno:

Sídlo:
Štatutárny orgán:
IČO:
DIČ:
Zástupca na rokovanie
vo veciach technických:
Bankové spojenie:
IBAN:
SWIFT:
Kontakt: e-mail:
- tel.:

Záchranná služba Košice

štátna príspevková organizácia zriadená Zriaďovacou
listinou

Rastislavova 43, 041 91 Košice
Ing. Dušan Kožuško, riaditeľ
00 606 731
202114198

Mgr. Ján Grekčo
Štátna pokladnica, Bratislava
SK42 8180 0000 0070 0028 9408
SPSRSKBA
jan.grekco@zske.sk
+421 940 946 268

(ďalej len „kupujúci“)

(ďalej spolu len „strany dohody“)

Článok II

Podklady pre uzatvorenie dohody

Táto dohoda sa uzatvára v zmysle ust. § 83 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, ako výsledok zadávania nadlimitnej zákazky s názvom predmetu zákazky: **Dodávka medicínálnych plynov a súvisiacich služieb**.

Článok III

Právne predpisy

Vzájomné vzťahy strán dohody sa riadia ust. zákona č. 513/1991 Zb. - Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov (ďalej len „Obchodný zákonník“), zákona č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov a vyhláškou č.87/1996 Z. z., ktorou sa vykonáva zákon Národnej rady Slovenskej republiky č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov, zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o verejnom obstarávaní“) a ďalšími zákonmi, ktoré upravujú oblasť predmetu tejto rámcovej dohody.

Článok IV

Predmet a účel rámcovej dohody

1. Predmetom tejto rámcovej dohody je stanovenie podmienok predávajúceho a kupujúceho pri zabezpečení dodávok tovaru, a to: **„Dodávka medicínálnych plynov a súvisiacich služieb“** podľa druhov uvedených v Prílohe č. 1 k tejto rámcovej dohode počas trvania jej platnosti (ďalej len „tovar“) a v množstve podľa potreby kupujúceho, ktorých potreba vyplynie po dobu trvania tejto rámcovej dohody.
2. Súvisiacimi službami sa na účely tejto dohody rozumie doprava, vykládka a nakládka na miesto určenia, ADR poplatok, ako aj poskytnutie predávajúcim odplatného užívania – nájom oceľových tlakových fliaš kupujúcemu, ktorý bude v zmysle ods. 5 tohto článku predmetom samostatnej Nájomnej zmluvy.
3. Predávajúci vyhlasuje, že je držiteľom Rozhodnutia alebo Povolenia MZ SR o zaobchádzaní s liekmi na veľkodistribúciu medicínálnych plynov pre celé územie SR a predmet plnenia tejto dohody je schválený Štátnym ústavom na kontrolu liečiv (ŠÚKL).
4. Kupujúci bude konkrétne množstvá a druhy jednotlivých plynov vrátane súvisiacich služieb upresňovať počas doby trvania tejto dohody na základe svojich potrieb a požiadaviek prostredníctvom vystavených objednávok. V objednávke kupujúci uvedie množstvo a druh plynu/plynov vrátane súvisiacich služieb, ktoré bude potrebné dodať, termín dodania a miesto dodania.
5. Predávajúci sa touto rámcovou dohodou zaväzuje dodávať tovar podľa Prílohy č. 1 k tejto rámcovej dohode v oceľových tlakových fľašiach, ktoré sú vlastníctvom predávajúceho a poskytovať súvisiace služby vlastnými motorovými vozidlami a zamestnancami. Prenechanie oceľových tlakových fliaš na dočasné užívanie kupujúcemu sa spravuje samostatnou písomnou Nájomnou zmluvou.
6. V prípade, ak v priebehu plnenia rámcovej dohody dôjde k inovácii niektorej z položiek predmetu plnenia tejto dohody uvedených v Prílohe č. 1 k tejto dohode tak, že sa zachovávajú základné technické parametre pôvodného predmetu plnenia, predávajúci je povinný oznámiť bezodkladne túto skutočnosť kupujúcemu spolu so súhlasom príslušných orgánov SR. V tomto prípade je predávajúci povinný predložiť kupujúcemu aktuálnu cenovú ponuku inovovaného výrobku a predložiť kupujúcemu doklady podľa čl. IV ods. 3 tohto článku, popísať právny a skutkový dôvod navrhovanej zmeny vo vzťahu k pôvodnému druhu dodávaného predmetu plnenia a k navrhovanej cene.
7. Kupujúci je povinný v lehote do 15 kalendárnych dní sa písomne vyjadriť k návrhu predávajúceho ku skutočnostiam podľa bodu 6. tohto článku dohody, v prípade akceptácie predávajúci postupuje podľa čl. VIII ods. 9 tejto dohody. Ak sa zmluvné strany nedohodnú na zmene dohody, uplatní sa postup podľa článku X odseku 2 písmena e) tejto dohody.
8. Strany dohody sú povinní uzatvoriť Nájomnú zmluvu, predmetom ktorej bude úprava práv a povinností nájomcu a prenajímateľa tejto Nájomnej zmluvy v súvislosti s odplatným užívaním oceľových tlakových fliaš, podľa špecifikácie Prílohy č. 1 k tejto dohode vo forme dočasného nájmu za nájomné určené podľa cien uvedených v Prílohe č.1 k tejto dohode. Strany dohody sú povinní uzatvárať čiastkové Nájomné zmluvy podľa tohto odseku tejto dohody tak, aby účinnosť týchto Nájomných zmlúv bola zhodná s dňom dodania predmetu plnenia tejto rámcovej dohody uvedeného v príslušnej samostatnej objednávke. Znenie Nájomnej zmluvy podľa tohto odseku tejto dohody je v Prílohe č. 3 a je neoddeliteľnou súčasťou tejto dohody. Strany dohody sú povinní uzatvoriť Nájomnú zmluvu výhradne podľa tohto odseku tejto dohody v znení ako je uvedené v Prílohe č. 3 tejto dohody.
9. Predávajúci bude všetky plnenia tejto dohody vykonávať v súlade s príslušnými právnymi predpismi a štandardmi kvality uplatňujúcimi sa v danej oblasti.

10. Kupujúci sa zaväzuje predmet kúpy a súvisiace služby prevziať a zaplatiť predávajúcemu za dodaný tovar a poskytnuté súvisiace služby v súlade s Prílohou č. 1 k tejto rámcovej dohode.
11. Úhrada kúpnej ceny za dodanie tovaru a súvisiace služby je financovaná z vlastných finančných prostriedkov kupujúceho..

Článok V

Postup predávajúceho a kupujúceho pri plnení rámcovej dohody

1. Predávajúci sa zaväzuje kupujúcemu zabezpečiť a dodávať tovar a poskytovať súvisiace služby v súlade s touto rámcovou dohodou na základe samostatných priebežných objednávok kupujúceho, podľa jeho potrieb a za podmienok stanovených touto rámcovou dohodou.
2. Predávajúci sa touto rámcovou dohodou zaväzuje dodržiavať postup podľa ods. 4 tohto článku. Pri zadávaní konkrétnej objednávky je kupujúci povinný zohľadňovať potreby zabezpečenia tovaru a v súlade s týmto hľadiskom postupovať podľa postupu uvedeného v ods. 4 tohto článku.
3. Komunikácia medzi predávajúcim a kupujúcim bude prebiehať výlučne v slovenskom jazyku a prostredníctvom na to určených e-mailových adries, resp. prostredníctvom na to určených osobitných telefonických kontaktov uvedených v priebežných objednávkach. Predávajúci určí e-mailovú adresu pre účely prijímania objednávok zo strany kupujúceho a komunikácie vo veci zabezpečenia tovaru.
4. Postup pri vystavovaní objednávok podľa Prílohy č.1 k tejto rámcovej dohode je upravený nasledovne:
 - 4.1 Pri vystavení objednávky kupujúci zadáva zákazku v súlade s ust. § 83 ods. 3 a 4 zákona o verejnom obstarávaní predávajúcemu.
 - 4.2 Kupujúci riadne vystavenú objednávku zašle predávajúcemu elektronickou komunikáciou na e-mailovú adresu, určenú na tento účel.
 - 4.3 Predávajúci je povinný potvrdiť príjem objednávky kupujúceho obratom na e-mailovú adresu kupujúceho, z ktorej bola objednávka odoslaná, najneskôr však do 12 hodín od zaslania objednávky.
 - 4.4 Potvrdenie prijatia objednávky predávajúcim sa považuje za uzatvorenie zmluvy. Potvrdením prijatia objednávky sa táto stáva pre predávajúceho záväzná.
5. V prípade, že predávajúci nedodrží postup uvedený v ods. 4.3 a 4.4 tohto článku, takéto konanie predávajúceho bude považované za neplnenie si povinností vyplývajúcich z tejto rámcovej dohody.
6. Po elektronickom potvrdení prijatia objednávky, kupujúci vystaví a odošle podpísanú objednávku prostredníctvom pošty na adresu predávajúceho.
7. Každá objednávka ako aj jej prípadná zmena, musí byť v súlade so zákonom č. 362/2011 Z. z. o liekoch a zdravotníckych pomôckach a o zmene doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a musí obsahovať minimálne nasledovné náležitosti:
 - a) názov, sídlo kupujúceho a predávajúceho, číslo účtu, bankové spojenie kupujúceho, IČO, DIČ, kontaktné údaje osoby poverenej na vystavenie objednávky na strane kupujúceho (meno, telefón, e-mail),
 - b) číslo tejto rámcovej dohody a číslo objednávky,
 - c) druh a množstvo tovaru a súvisiace služby v súlade s Prílohou č.1 k tejto rámcovej dohode,
 - d) jednotková cena bez DPH v súlade s Prílohou č. 1 k tejto rámcovej dohode,
 - e) celková cena za dodávku s DPH v súlade s Prílohou č. 1 k tejto rámcovej dohode,
 - f) dátum a miesto dodania tovaru,
 - g) kontaktné údaje osoby poverenej na prevzatie dodávky za kupujúceho (meno, telefón, e-mail), dátum,
 - h) iné v rozsahu predmetu plnenia tejto rámcovej dohody.
8. Dodávka tovaru bude realizovaná dopravou vlastnými motorovými vozidlami predávajúceho na náklady kupujúceho, s naložením a vyložením na mieste určenom kupujúcim a súvisiacimi ADR poplatkami. Nie je vylúčené predbežné upresnenie požadovaného druhu tovarov telefonickým preverení jeho stavu na sklade predávajúceho.
9. Tovar bude kupujúcim, resp. poverenou osobou na strane kupujúceho prevzatý na základe dodacieho listu, ktorý bude neoddeliteľnou súčasťou faktúry.
10. Predávajúci sa zaväzuje, že všetky ním dodané oceľové fľaše počas doby trvania tejto dohody, budú označené čiarovým kódom predávajúceho, pre ich rýchlu a jednoduchú identifikáciu.
11. Kontaktné údaje pre účely objednávania: Mgr. Ján Grekčo, plánovač internej logistiky, tel.:0940 946 268, e-mail: jan.grekco@zske.sk .

Článok VI

Subdodávateľia

1. Predávajúci bude plniť predmet tejto dohody subdodávateľmi, ktorí spĺňajú požiadavku podľa § 11 ods. 1 zákona o verejnom obstarávaní, v rozsahu podľa Prílohy č. 2 k tejto dohode. Príloha č. 2 tvorí neoddeliteľnú súčasť tejto dohody.

2. V prípade potreby zmeny subdodávateľa oproti subdodávateľom uvedených v Prílohe č. 2 k tejto dohode, je predávajúci povinný predložiť kupujúcemu najneskôr do 5 pracovných dní odo dňa, kedy sa o tejto skutočnosti dozvie, informácie o novom subdodávateľovi v rozsahu podľa Prílohy č. 2 k tejto dohode. Nový subdodávateľ musí spĺňať požiadavku podľa § 11 ods. 1 zákona o verejnom obstarávaní. *(obchodné meno alebo názov, adresa pobytu alebo sídlo, identifikačné číslo alebo dátum narodenia, ak nebolo pridelené identifikačné číslo, údaje o osobe oprávnenej konať za subdodávateľa v rozsahu meno a priezvisko, adresa pobytu, dátum narodenia).*
3. Predávajúci pri výbere subdodávateľa je povinný postupovať tak, aby vynaložené náklady na zabezpečenie plnenia na základe zmluvy o subdodávke boli primerané jeho kvalite a cene a tak, že subdodávateľia podieľajúci sa na plnení predmetu tejto dohody budú kvalifikovaní na svoje profesie vzťahujúce sa k predmetu plnenia tejto dohody a budú mať potrebné oprávnenia a osvedčenia potrebné k plneniu predmetu tejto dohody.
4. Predávajúci nie je oprávnený bez súhlasu kupujúceho meniť % podiel subdodávok u svojich subdodávateľov uvedených v Prílohe č. 2 k rámcovej dohode. Zároveň je povinný zabezpečiť, aby subdodávateľia uvedení v Prílohe č. 2 k rámcovej dohode nezadali svoju subdodávku resp. jej časť žiadnemu inému subdodávateľovi.
5. Predávajúci nesmie zadať svojim subdodávateľom ani žiadnym tretím osobám dodanie celého predmetu tejto dohody a pri dodaní predmetu tejto dohody, bude zodpovedať za včasné a riadne plnenie predmetu tejto dohody tak, ako by ho poskytoval sám.
6. Predávajúci je povinný každú zmluvu o subdodávke uzatvoriť v písomnej forme a s kupujúcim uzavrie dodatok k rámcovej dohode, ktorou dôjde k zmene Prílohy č. 2 k rámcovej dohode podľa čl. IX tejto dohody.

Článok VII Cena a platobné podmienky

1. Cena je stanovená dohodou účastníkov tejto rámcovej dohody v súlade s ustanoveniami zákona č. 18/1996 Z. z. v znení neskorších predpisov a vyhláškou č. 87/1996 Z. z. v znení neskorších predpisov.
2. Cena za dodávky predmetu plnenia tejto dohody, špecifikácia jednotlivých druhov tovaru a celkové ceny tovaru sú bližšie špecifikované v Prílohe č. 1 k tejto dohode.
Medicinálny kyslík/F02 integrovaný ventil, 2L..... Eur s DPH
Medicinálny kyslík/F02 bez integrovaného ventilu, 2 L..... Eur s DPH
Medicinálny kyslík/F10 integrovaný ventil, 10 L..... Eur s DPH
Vzduch syntetický medicínálny/F02, 2 l Eur s DPH
Vzduch syntetický medicínálny/F10, 10 L Eur s DPH
Nájom oceľových tlakových fliaš Eur s DPH
Poplatky súvisiace s dodávkou fliašEur s DPH
(ADR poplatok, cestný a palivový poplatok, mýtny poplatok)
Prepravné služby na jednu fľašu Eur s DPH
Príloha č. 1 je neoddeliteľnou súčasťou tejto dohody.
3. Celková kúpna cena predstavuje maximálnu sumu EUR bez DPH **(doplní uchádzač)**, po dobu trvania tejto rámcovej dohody alebo do vyčerpania jej finančného limitu, na ktorý bola uzatvorená.
Poznámka: (v prípade, ak úspešným uchádzačom sa stane uchádzač so sídlom mimo územia Slovenskej republiky, uvedie nasledovný text: „Predávajúci bude kupujúcemu fakturovať za predmet zmluvy cenu bez DPH a v súlade so zákonom č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty, DPH v uvedenej výške uhradí kupujúci“).
4. Kúpna cena uvedená v ods. 2 tohto článku je cena určená vrátane DPH, dopravných nákladov, všetkých poplatkov a nákladov súvisiacich s dodaním tovaru alebo jeho časti na miesto dodania uvedené v odseku 1 článku VIII tejto rámcovej dohody.
5. Kupujúci po uzatvorení tejto rámcovej dohody je povinný počas trvania tejto rámcovej dohody s ohľadom na vývoj cien porovnateľných tovarov na relevantnom trhu v prípade položiek uvedených v Prílohe č. 1 k tejto dohode postupovať nasledovne:
 - pred vystavením každej objednávky je kupujúci povinný realizovať prieskum trhu za účelom zistenia aktuálnej ceny na trhu za rovnaký predmet plnenia rámcovej dohody, za ktorú je možné predmet plnenia aktuálne na trhu kúpiť,
 - prieskum trhu bude kupujúcim realizovaný prostredníctvom troch nezávislých ponúk na predmet plnenia rámcovej dohody samostatnou objednávkou. Zo zisťovania cien bude kupujúci viesť písomnú dokumentáciu,

- v prípade ak cena za predmet plnenia príslušnej objednávky určená podľa Prílohy č. 1 k tejto rámcovej dohode bude vyššia ako cena najviac v sume priemeru medzi tromi najnižšími cenami zistenými na trhu ako cena, bude kupujúci oprávnený požadovať od predávajúceho dodanie predmetu plnenia rámcovej dohody príslušnej objednávky, za cenu zodpovedajúcu cene najviac v sume priemeru medzi tromi najnižšími cenami zistenými na trhu za dodávku.
6. V prípade, ak predávajúci nebude súhlasiť s cenou získanou z najlacnejšej ponuky v prieskume trhu za príslušnú objednávku predmetu plnenia rámcovej dohody, kupujúci je oprávnený vypovedať túto rámcovú dohodu v lehote troch mesiacov.
 7. Kupujúcemu vzniká povinnosť na zaplatenie kúpnej ceny po riadnom dodaní tovaru, resp. jeho časti, predávajúcim na základe vystavenej faktúry, ktorá musí byť v súlade s objednávkou vystavenou kupujúcim. Súčasťou faktúry musí byť dodací list potvrdený povereným zástupcom kupujúceho aj predávajúceho, ich podpismi a odtlačkami pečiatok. Kupujúci a predávajúci sa zaväzujú vo všetkých písomnostiach (listoch, dodacích listoch, objednávkach a faktúrach, atď.) uvádzať číslo tejto rámcovej dohody.
 8. Predávajúci je povinný vyhotoviť a predložiť kupujúcemu faktúru najneskôr do piateho pracovného v mesiaci nasledujúceho po mesiaci, v ktorom bol dodaný tovar. Faktúra musí obsahovať všetky náležitosti daňového dokladu v súlade s ust. zákona č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov. Predávajúci nie je oprávnený fakturovať žiadnu ďalšiu odplatu za služby súvisiace s dodaním tovaru a za doručenie faktúry a dodacieho listu, ako je stanovené v Prílohe č. 1 k tejto dohode.
 9. V prípade, že faktúra nebude obsahovať stanovené náležitosti alebo v nej nebudú uvedené správne údaje podľa tejto rámcovej dohody resp. v prípade, ak nebude v súlade s príslušnou objednávkou, je kupujúci oprávnený faktúru neuhradiť a vrátiť predávajúcemu k jej oprave. Nová lehota splatnosti faktúry začne plynúť až dňom doručenia opravenej faktúry.
 10. Kupujúci je povinný zaplatiť cenu v zmysle vystavenej a doručenej faktúry podľa bodu 8. tohto článku rámcovej dohody bezhotovostným prevodom na účet predávajúceho, a to po dodaní tovaru uvedeného v príslušnej objednávke a za ceny a podľa špecifikácie uvedenej v Prílohe č. 1 k tejto rámcovej dohode resp. nižších, v prípade uplatnenia ods. 6 tohto článku, po odovzdaní predmetu rámcovej dohody podľa samostatnej objednávky. Súčasťou faktúry musí byť dodací list.
 11. Kupujúci neposkytuje predávajúcemu žiadne preddavky ani zálohy.
 12. Kupujúci nezodpovedá za omeškanie úhrady faktúry, ktorá je spôsobená nepripísaním finančných prostriedkov na účet predávajúceho zo strany jeho finančného ústavu.
 13. Strany dohody sa dohodli, že vzhľadom k tomu, že kupujúci je subjektom verejného práva podľa § 261 ods. 3 písm. d) a § 261 ods. 4 písm. a), b) Obchodného zákonníka a zároveň poskytovateľom zdravotnej starostlivosti podľa § 340b ods. 1 a 5 Obchodného zákonníka, kupujúci si splní svoje peňažné záväzky z dodania tovaru v **lehote splatnosti 60 dní** odo dňa doručenia faktúry kupujúcemu. Predávajúci vyhlasuje, že takéto zmluvné dojednanie dlhšej lehoty na splnenie peňažného záväzku nie je v hrubom nepomere k jeho právam a povinnostiam vyplývajúcim mu z tohto záväzkového vzťahu, podľa § 369d Obchodného zákonníka, a že takéto osobitné dojednanie odôvodňuje povaha predmetu plnenia.
 14. Predávajúci nie je oprávnený postúpiť akékoľvek práva a povinnosti z tejto rámcovej dohody vrátane postúpenia pohľadávky vzniknutej podľa tejto rámcovej dohody alebo s ňou súvisiacej na tretie osoby bez predchádzajúceho písomného súhlasu kupujúceho. Ak predávajúci postúpi akékoľvek práva a povinnosti z tejto zmluvy vrátane postúpenia pohľadávky vzniknutej podľa tejto rámcovej dohody alebo s ňou súvisiacej na tretie osoby bez predchádzajúceho písomného súhlasu kupujúceho, takéto postúpenie sa považuje za neplatné.
 15. V prípade, ak sa po uzatvorení tejto dohody preukáže, že na relevantnom trhu existuje cena (ďalej tiež ako „nižšia cena“) za rovnaké alebo porovnateľné plnenie, ako je obsiahnuté v tejto dohode, pričom rozdiel medzi nižšou cenou a cenou podľa tejto dohody je viac ako 5 % v neprospech ceny podľa tejto dohody, zaväzuje sa predávajúci poskytnúť kupujúcemu pre takéto plnenie objednané po preukázaní tejto skutočnosti dodatočnú zľavu vo výške rozdielu medzi ním poskytovanou cenou podľa tejto dohody a nižšou cenou.

Článok VIII

Čas a miesto plnenia predmetu dohody

1. Miestom plnenia sú odberné miesta kupujúceho v príslušných regiónoch:
 - 1.1 Stanica ZZS Prešov 1 RLP, Strojnícka 11/J, 080 06 Prešov, Slovensko,

„Dodávka medicínálnych plynov a súvisiacich služieb“

- 1.2 Stanica ZZS Martin 1 RLP, Jesenského 25, 036 01 Martin, Slovensko,
 - 1.3 Stanica ZZS Vranov n/T 1 RLP, Rázusova 111/19, 093 01 Vranov nad Topľou, Slovensko,
 - 1.4 Stanica ZZS Poprad 1 RLP, Fr. Kráľa 2049/82, 058 01 Poprad - Veľká, Slovensko,
 - 1.5 Stanica ZZS Michalovce 1 RLP, Pekárenská 6299, 071 01 Michalovce, Slovensko,
 - 1.6 Stanica ZZS Margecany RZP, Partizánska 30, 055 01 Margecany, Slovensko,
 - 1.7 Stanica ZZS Veľké Kapušany RLP, Juraja Dózsu 32, 079 01 Veľké Kapušany, Slovensko,
 - 1.8 Stanica ZZS Trebišov 1 RLP, Hviezdoslavova 10, 075 01 Trebišov, Slovensko,
 - 1.9 Areál ZS Košice, Rastislavova 43, 041 91 Košice, Slovensko.
2. Lehota dodania tovaru je pre položky uvedené v Prílohe č.1 tejto rámcovej dohody najneskôr do 48 hodín odo dňa potvrdenia objednávky predávajúcim na miesto určenia uvedené v ods. 1 tohto článku, ak kupujúci pre konkrétny prípad nepožaduje skorší resp. neskorší termín dodania. V prípade bežných nákupov, do dodacieho termínu sa nezapočítava čas od piatku 15.00 hodiny do pondelka 8.00 hodiny a taktiež dni pracovného pokoja a štátne sviatky. Čas plnenia bude individuálne dohodnutý v samostatnej objednávke kupujúceho.
 3. Predávajúci sa zaväzuje spresniť termín dodania tovaru, resp. jeho časti najneskôr 24 hodín pred jeho dodaním (e-mailom).
 4. Ak predávajúci nesplní svoju povinnosť uvedenú v ods. 3 tohto článku, kupujúci nie je povinný prevziať tovar v deň doručenia, ale až v nasledujúci pracovný deň. Náklady v tomto prípade znáša predávajúci.
 5. V prípade, ak dodaný tovar nebude spĺňať vlastnosti a kvalitu požadovanú kupujúcim v tejto rámcovej dohode, kupujúci je oprávnený prevziať takejto dodávky odmietnuť.
 6. Predávajúci poveruje vo veciach realizácie tejto rámcovej dohody:
tel. číslo: +421
e-mail: (doplňte uchádzač).
 7. Kupujúci nadobudne vlastnícke právo k tovaru dňom jeho prevzatia v mieste plnenia, potvrdením prevzatia tovaru svojim podpisom a odtlačkom pečiatky na dodacom liste.

Článok IX **Zmena dohody**

1. Túto dohodu je možné počas jej trvania zmeniť iba vzostupne číslovanými písomnými dodatkami, pokiaľ tieto nebudú v rozpore s § 18 ods. 2 zákona o verejnom obstarávaní a nezmení sa charakter tejto dohody. Tieto dodatky sa po podpísaní stranami dohody a po nadobudnutí ich účinnosti stávajú jej nedeliteľnou súčasťou.
2. Túto dohodu je možné zmeniť vo forme písomného dodatku k tejto dohode počas jej trvania z dôvodov uvedených v tejto dohode ak:
 - a) vznikne dôvodná úprava ceny uvedenej v čl. VII tejto dohody smerom nadol taká, že časť predmetu dohody sa počas jej plnenia prejavila ako časť predmetu dohody, ktorú nie je potrebné k jej splneniu zrealizovať;
 - b) predávajúci v priebehu plnenia ponúkne nižšiu cenu za jednotlivé položky uvedené v Prílohe č. 1 k tejto dohode;
 - c) dôjde k inovácii niektorej z položiek uvedených v Prílohe č. 1 k tejto dohode nahradením pôvodných a to, ak výrobca v priebehu platnosti tejto dohody akostne inovuje niektorú z položiek predmetu plnenia dohody, so súhlasom príslušných orgánov SR tak, že sa ním nahrádza pôvodná položka predmetu plnenia, pri zachovaní základných technických parametrov predmetu plnenia. V tomto prípade je predávajúci povinný predložiť kupujúcemu aktuálnu cenovú ponuku, ktorá nepresiahne ceny iných dodávateľov na relevantnom trhu a doloží dokladmi podľa čl. IV ods. 3 tejto dohody pre inovovaný predmet plnenia, popíše právny a skutkový dôvod navrhovanej zmeny vo vzťahu k pôvodnému druhu dodávaného predmetu plnenia a k navrhovanej cene;
 - d) potreba zmeny dohody vyplynie z okolností, ktoré kupujúci nemohol pri vynaložení náležitej starostlivosti predvídať. Predávajúci v tomto prípade použije na ocenenie vlastné cenníkové ceny upravené o zľavu vo výške najmenej 10%. Predávajúci najneskôr do 5-tich pracovných dní odo dňa zistenia vyššie uvedených skutočností predloží kupujúcemu k odsúhlaseniu zoznam položiek a ocenenie k odsúhlaseniu. Až po písomnom súhlase zo strany kupujúceho, strany dohody uzavrú dodatok k tejto dohode.
3. Túto dohodu je ďalej možné zmeniť počas jej trvania vo forme písomného dodatku k tejto dohode, ak:
 - a) nastane neočakávaná potreba dojednať medzi stranami dohody zmenu termínu plnenia z dôvodov:
 - aa) vzniku skutočností definovaných ako vyššia moc,
 - ab) vzniknutých nepredvídaných prekážok zo strany kupujúceho,
 - b) nastane situácia vedúca k nahradeniu pôvodného predávajúceho novým predávajúcim, za podmienky, že tento predávajúci spĺňa pôvodne určené podmienky účasti a je právny

- nástupcom pôvodného predávajúceho v dôsledku jeho reorganizácie, vrátane zlúčenia a splynutia alebo úpadku,
- c) predávajúci uplatní ustanovenie čl. IV ods.2 a 8 tejto dohody.
 - d) nastane potreba vykonať formálne alebo administratívne zmeny dohody (napr. zmena v osobe štatutárneho orgánu, zmena čísla bankového účtu a pod.).
4. Každá strana dohody je povinná písomne (e-mailom alebo doručovateľom listových zásielok) nahlásiť a špecifikovať druhej strane dohody všetky prípadné zmeny týkajúce sa ustanovení tejto dohody, a to najneskôr v lehote piatich pracovných dní odo dňa, keď sa o zmene dozvedel.

Článok X

Odstúpenie od dohody

1. Ktorákoľvek zo strán dohody je oprávnená okamžite odstúpiť od tejto dohody pri podstatnom porušení povinnosti vyplývajúcej z tejto dohody a požadovať náhradu škody, ktorá jej vznikla zavinením druhej strany dohody. Strany dohody sa dohodli, že za podstatné porušenie povinnosti budú považovať:
 - a) porušenie povinnosti za podmienok uvedených v ust. § 345 ods. 2 Obchodného zákonníka, alebo
 - b) porušenie povinnosti zakladajúcej niektorý z dôvodov pre okamžité odstúpenie od dohody uvedený v ods. 2 alebo 3 tohto článku dohody.
2. Kupujúci je oprávnený okamžite odstúpiť od tejto dohody, ak:
 - a) predávajúci je v omeškaní s riadnym plnením dohody o viac ako 10 kalendárnych dní, okrem prípadu, ak je dôvodom omeškania vyššia moc,
 - b) predávajúci bude dodávať predmet dohody v rozpore s podmienkami dohodnutými v tejto dohode a všeobecne záväznými právnymi predpismi,
 - c) predávajúci zadá plnenie celého predmetu dohody ako subdodávku alebo postúpi predmet plnenia inému predávajúcemu alebo inej osobe bez požadovaného súhlasu kupujúceho,
 - d) predávajúci pri plnení predmetu dohody koná spôsobom, kedy kupujúcemu vzniká škoda alebo hrozí vznik škody,
 - e) ak sa strany dohody nedohodnú na zmene dohody podľa článku IX odseku 2 písmena c) a d) tejto dohody,
 - f) v prípade opakovaného porušenia článku XI ods. 9 tejto dohody.
3. Predávajúci je oprávnený okamžite odstúpiť od tejto dohody v prípade, ak:
 - a) kupujúci neposkytne predávajúcemu súčinnosť k plneniu predmetu dohody ani v dodatočne primeranej lehote, ktorú si predávajúci vopred vyžiadal písomne,
 - b) kupujúci je v omeškaní s úhradou fakturovanej ceny za predmet dohody o viac ako 30 kalendárnych dní.
4. Strany dohody sú oprávnené okamžite odstúpiť od tejto dohody, ak táto dohoda nemala byť uzavretá s predávajúcim v súvislosti so závažným porušením povinnosti vyplývajúcej z právne záväzného aktu Európskej únie, o ktorom rozhodol Súdny dvor Európskej únie v súlade so Zmluvou o fungovaní Európskej únie.
5. Kupujúci je oprávnený odstúpiť od tejto dohody, ak počas plnenia predmetu dohody bolo právoplatne rozhodnuté o výmaze predávajúceho z Registra partnerov verejného sektora alebo ak mu bol právoplatne uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní podľa § 182 ods. 3 písm. b) zákona o verejnom obstarávaní.
6. Odstúpenie od dohody musí byť oznámené druhej strane dohody písomne s uvedením dôvodu, pre ktorý strana dohody odstupuje od tejto dohody.
7. V prípade ukončenia zmluvného vzťahu odstúpením od tejto dohody, záväzky plynúce z prípadných súvisiacich nájomných zmlúv sa ukončia podľa ustanovení príslušných nájomných zmlúv.

Článok XI

Záručná doba a zodpovednosť za vady

1. Predávajúci zodpovedá za to, že predmet dohody bude riadne dodávaný v súlade s touto rámcovou dohodou, bude mať vlastnosti dohodnuté v tejto rámcovej dohode, bude v súlade s právnymi predpismi, bude spĺňať všetky zákonom stanovené normy a bude schválený ŠÚKL-om.
2. Predávajúci poskytuje kupujúcemu záruku na dodaný tovar v lehote minimálne 24 mesiacov odo dňa prevzatia predmetu dohody kupujúcim bližšie špecifikovaného v samostatnej objednávke.
3. Záručná doba uvedená v ods. 2 tohto článku neplynie po dobu, po ktorú kupujúci nemôže užívať predmet zmluvy uvedený v článku IV tejto dohody pre jeho vady, za ktoré zodpovedá predávajúci.
4. Vady zjavné, kvalitatívne alebo množstevné zistené pri prevzatí predmetu tejto rámcovej dohody spresnené samostatnou objednávkou, bude kupujúci reklamovať pri jeho prevzatí zápisom o neprevzatí objednanej časti predmetu dohody. Zápis o neprevzatí musí obsahovať dôvody neprevzatia a musí byť podpísaný poverenými zástupcami oboch strán dohody. Tento zápis bude zároveň považovaný za reklamáciu väd.
5. Kupujúci je oprávnený neprevziať predmet dohody podľa odseku 4 tohto článku alebo jeho časť, ak predmet plnenia spresnený samostatnou objednávkou:

„Dodávka medicínálnych plynov a súvisiacich služieb“

- 5.1 je nekompletný,
5.2 je zjavne poškodený,
5.3 vykazuje akékoľvek odchýlky od dohodnutého predmetu dohody podľa Prílohy č. 1 tejto dohody,
5.3 nie je 100% funkčný.
6. Počas plynutia záručnej doby budú zo strany kupujúceho vady predmetu dohody reklamované písomne formou reklamačného listu predávajúcemu s dorúčením faxom resp. elektronickou poštou na kontaktnú mailovú adresu predávajúceho, bezodkladne po zistení vady predmetu dohody a následne poštovou zásielkou odoslanou v lehote 3 dní od odoslania reklamačného listu. Prípadné nároky z väd tovaru budú riešené v zmysle príslušných ustanovení Obchodného zákonníka.
7. Reklamačný list musí obsahovať:
- a) číslo rámcovej dohody a číslo objednávky,
 - b) názov a označenie reklamovaného tovaru podľa Prílohy č. 1 k tejto dohode,
 - c) popis vady,
 - d) číslo dodacieho listu, resp. iné určenie času dodania.
8. Kupujúci má právo v prípade zistenia neopraviteľných väd dodaného tovaru na:
- a. výmenu vadného tovaru za nový, bezvadný tovar, najneskôr do 5 pracovných dní odo dňa uplatnenia reklamácie;
 - b. odstúpenie od tejto rámcovej dohody v prípade nesplnenia povinnosti predávajúceho vymeniť vadný tovar do 5 pracovných dní odo dňa doručenia reklamácie;
 - c. náhradu škody spôsobenú dodaním vadného tovaru.
9. V prípade opakovaného dodania vadného tovaru predávajúcim má kupujúci právo na odstúpenie od tejto rámcovej dohody, pričom za opakované porušenie sa považuje trikrát po dobu trvania dohody.

Článok XII

Sankcie

1. V prípade omeškania kupujúceho s úhradou faktúry podľa odseku 13 článku VII tejto dohody, predávajúci môžu uplatniť voči kupujúcemu zmluvnú pokutu vo výške 0,1 % z neuhradenej fakturovanej čiastky za každý, aj začatý deň omeškania s výnimkou skutočností a okolností charakterizovaných ako vyššia moc resp. zásah úradných miest.
2. Kupujúci je oprávnený započítať si svoju pohľadávku titulom náhrady škody alebo uplatnenej zmluvnej pokuty voči predávajúcim a ich pohľadávke na zaplatenie kúpnej ceny.
3. V prípade omeškania s plnením predmetu rámcovej dohody alebo jeho časti predávajúcim oproti dojednaným lehotám v tejto rámcovej dohode je kupujúci oprávnený uplatniť si voči predávajúcemu zmluvnú pokutu vo výške 0,5 % denne z celkovej kúpnej ceny za každý deň omeškania. Kupujúci zmluvnú pokutu neuplatní v prípadoch charakterizovaných ako vyššia moc resp. zásah úradných miest.
4. Kupujúci je oprávnený uplatniť si voči predávajúcemu zmluvnú pokutu vo výške 5 % z celkovej kúpnej ceny, za každé jednotlivé porušenie a to aj opakovane v prípade ak
 - a) bude predávajúci opakovane dodávať predmet dohody v rozpore s podmienkami dohodnutými v tejto dohode a všeobecne záväznými právnymi predpismi,
 - b) predávajúci zadá plnenie celého predmetu dohody ako subdodávku alebo postúpi predmet plnenia inému predávajúcemu alebo inej osobe bez požadovaného súhlasu kupujúceho,
 - c) predávajúci pri plnení predmetu dohody koná spôsobom, kedy kupujúcemu vzniká škoda alebo hrozí vznik škody.
5. Ustanovenia o zmluvných pokutách obsiahnuté v tejto rámcovej dohode sa nedotýkajú práv oprávnenej strany dohody na náhradu škody spôsobenej porušením povinnosti, ktorej splnenie bolo zabezpečené dojednaním o zmluvnej pokute, ako ani nárokov vyplývajúcich z väd predmetu rámcovej dohody uplatnených kupujúcim voči predávajúcemu. Strany dohody sa dohodli, že zmluvné pokuty dojednané stranami dohody v tejto rámcovej dohode sa stávajú splatnými v okamihu, kedy nastane skutočnosť majúca za následok vznik práva na jej zaplatenie oprávnenej strane dohody, pokiaľ v tejto rámcovej dohode nie je uvedené inak.

Článok XIII

Záverečné ustanovenia

1. Rámcová dohoda sa uzatvára na dobu určitú, a to na dobu 24 mesiacov odo dňa nadobudnutia účinnosti tejto rámcovej dohody alebo do vyčerpania celého objemu finančných prostriedkov predstavujúcich kúpnu cenu podľa čl. VII ods. 2 tejto rámcovej dohody, podľa toho, ktorá skutočnosť nastane skôr.
2. Strany dohody môžu odstúpiť od tejto rámcovej dohody z dôvodov upravených príslušnými právnymi predpismi a z dôvodov uvedených v tejto rámcovej dohode. Na odstúpenie od tejto rámcovej dohody

sa vyžaduje písomná forma. Odstúpenie nadobúda účinnosť dňom doručenia odstúpenia druhej strane dohody.

3. Pokiaľ by sa ktorékoľvek ustanovenie tejto rámcovej dohody stalo neplatným, nespôsobuje to neplatnosť rámcovej dohody ako celku.
4. Strany dohody sa dohodli riešiť vzniknuté spory dohodou. V prípade, že medzi stranami dohody nedôjde k dohode, tieto budú riešené v zmysle všeobecne záväzných právnych predpisov SR.
5. Účastníci dohody sa dohodli, že akékoľvek písomnosti vyplývajúce z právneho vzťahu založeného touto dohodou (napríklad faktúry, uplatnenie náhrady škody, uplatnenie úroku z omeškania, výpoveď alebo odstúpenie od tejto dohody) sa budú považovať za doručené aj v prípade, ak sa doporučená zásielka adresovaná na adresu sídla predávajúceho/kupujúceho vráti druhej strane dohody ako neprevzatá (napríklad z dôvodu odopretia prevzatia písomnosti alebo neprevzatia písomnosti v odbernej lehote, prípadne z dôvodu neznámeho adresáta); v uvedenom prípade sa písomnosť považuje za doručenie dňom, keď bola odosielateľovi listová zásielka vrátená, i keď sa adresát o tom nedozvedel.
6. Túto rámcovú dohodu je možné meniť alebo dopĺňať iba vzostupne číslovanými písomnými dodatkami, pokiaľ tieto nie sú v rozpore so zákonom o verejnom obstarávaní, a ktoré sa po podpísaní stranami dohody stávajú jej nedeliteľnou súčasťou.
7. Táto rámcová dohoda sa vyhotovuje v 4 vyhotoveniach, z ktorých každá má platnosť originálu. Po jej podpísaní predávajúci obdrží dve vyhotovenia a kupujúci dve vyhotovenia.
8. Táto rámcová dohoda nadobúda platnosť dňom jej podpisu stranami dohody a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv Úradu vlády Slovenskej republiky.
9. Strany dohody vyhlasujú, že ustanoveniam tejto rámcovej dohody porozumeli, čo do obsahu i rozsahu, rámcová dohoda vyjadruje ich vôľu a naznak toho k nej pripájajú svoje podpisy.
10. Neoddeliteľnou súčasťou tejto rámcovej dohody sú:
Príloha č.1 - Ocenený zoznam položiek predmetu rámcovej dohody so špecifikáciou
Príloha č.2 - Zoznam subdodávateľov (v prípade, že sa uplatňuje ust. „subdodávateľa“)
Príloha č.3 - Nájomná zmluva

Za predávajúceho:

Za kupujúceho

V dňa

V Košiciach dňa.....

meno, priezvisko, titul, funkcia
podpis oprávnenej osoby(osôb) predávajúceho

Ing. Dušan Kožuško
Záchranná služba Košice
riaditeľ

Príloha č.1 k rámcovej dohode

OCENENÝ zoznam položiek predmetu rámcovej dohody

I. Dodávka medicínálnych plynov												
Por. číslo	Druh tovaru	Typ ventilu	Materiál obalu	Plniaci tlak pri 15° C v bar	Objem fľaše	Merná jednotka (MJ)	Predpokl. množstvo po dobu trvania dohody	Cena za MJ bez DPH v EUR	Výška DPH v Eur	Cena za MJ s DPH v EUR	Celková cena bez DPH v EUR	Celková cena s DPH v EUR
1.	Medicínálny kyslík/F02	Integrovaný ventil / IV /	Oceľová tlaková fľaša	200 bar	2 l	ks	4 650					
2.	Medicínálny kyslík/F02	bez IV, s uzatváracím ventilom	Oceľová tlaková fľaša	200 bar	2 l	ks	170					
3.	Medicínálny kyslík/F10	Integrovaný ventil / IV /	Oceľová tlaková fľaša	200 bar	10 l	ks	1 850					
4.	Vzduch syntetický medicínálny/F02	Uzatvárací ventil	Oceľová tlaková fľaša	200 bar	2 l	ks	15					
5.	Vzduch syntetický medicínálny/F10	Uzatvárací ventil	Oceľová tlaková fľaša	200 bar	10 l	ks	60					
I. Celková cena za dodávku medicínálnych plynov												
II. Služby spojené s poskytovaním nájmu fliaš												
Por. číslo	Druh služby	Merná jednotka (počet fliaš v mesiaci x počet dní v mesiaci)	Počet mesiacov po dobu plnenia dohody	Predpokladané množstvo po dobu trvania dohody			Cena za MJ bez DPH v EUR	Výška DPH v Eur	Cena za MJ s DPH v EUR	Celková cena bez DPH v EUR	II. Celková cena s DPH v EUR	
6.	Nájom oceľových tlakových fliaš	fľašodeň	24	511 000 (700 ks fliaš x 730 dní)								
II. Cena za Služby spojené s poskytovaním nájmu fliaš												
III. Dopravné služby												
Por. číslo	Druh služby	Merná jednotka MJ		Predpokladané množstvo po dobu trvania dohody			Cena za MJ bez DPH v EUR	Výška DPH v Eur	Cena za MJ s DPH v EUR	Celková cena bez DPH v EUR	Celková cena s DPH v EUR	
7.	Poplatky súvisiace s dodávkou fliaš (ARD poplatok, cestný a palivový poplatok, mýtny poplatok)	ks		6 745								
8.	Prepravné služby na jednu fľašu	ks		6 745								
III. Celková cena za dopravné služby												
Celková cena za celý predmet zákazky- celková cena I.+II.+III.												

V dňa

V Košiciach dňa.....

Za predávajúceho

meno, priezvisko, titul, funkcia
podpis oprávnenej osoby(osôb) predávajúceho

Za kupujúceho

Ing. Dušan Kožuško
Záchranná služba Košice
riaditeľ

Z o z n a m s u b d o d á v a t e ľ o v

(v prípade ak sú subdodávateľia)

V, dňa

meno, priezvisko, titul, funkcia
podpis oprávnenej osoby(osôb) predávajúceho

N Á J O M N Á Z M L U V A č.....
uzatvorená v zmysle ust. § 663 a nasl. Občianskeho zákonníka
(ďalej len „Zmluva“)

Článok I
ZMLUVNÉ STRANY

1. Prenajímateľ

Obchodné meno:	.....
Sídlo:	.....
Štatutárny orgán:	.....
IČO:	.....
IČ DPH:	.....
Zástupcovia na rokovanie vo veciach:	
technických:	.....
zmluvných:	.....
Bankové spojenie:	.....
Číslo účtu:	.....
SWIFT:	.....
IBAN:	.....
Zápis v obch. registri:	.....
Kontakt -email:	.....
- tel. č.:	.....
- fax:	.....

(ďalej len „prenajímateľ“)

a

2. Nájomca

Obchodné meno:	Záchranná služba Košice
	štátna príspevková organizácia zriadená Zriaďovacou
	listinou
Sídlo:	Rastislavova 43, 041 91 Košice
Štatutárny orgán:	Ing. Dušan Kozuško, riaditeľ
IČO:	00 606 731
DIČ:	202114198
Zástupca na rokovanie	
vo veciach technických:	Mgr. Ján Grekčo
Bankové spojenie:	Štátna pokladnica, Bratislava
IBAN:	SK42 8180 0000 0070 0028 9408
SWIFT:	SPSRSKBA
Kontakt: e-mail:	jan.grekco@zske.sk
- tel.:	+421 940 946 268

(ďalej len „nájomca“)

(ďalej spolu len „zmluvné strany“)

Článok II PODKLADY PRE UZAVRETIE ZMLUVY

Táto Zmluva je uzatvorená v nadväznosti na odsek 5 článku IV Rámcovej dohody č. zo dňa, (ďalej len „Rámcová dohoda“) uzatvorenej v súlade s ust. § 83 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, ako výsledok zadávania nadlimitnej zákazky s názvom predmetu: **„Dodávka medicínálnych plynov a súvisiacich služieb“**.

Článok III PRÁVNE PREDPISY

Vzájomné vzťahy oboch zmluvných strán sa riadia ust. zákona č. 40/1964 Zb. - Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov, zákona č. 176/2004 Z. z. o nakladaní s majetkom verejnoprávných inštitúcií, zákona č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov, vyhl. č. 87/1996 Z. z., ktorou sa vykonáva zákon Národnej rady Slovenskej republiky o cenách v znení neskorších predpisov, zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a ďalšími zákonmi, ktoré upravujú oblasť predmetu tejto zmluvy.

Článok IV PREDMET A ÚČEL NÁJMU

1. Prenajímateľ je výlučným vlastníkom oceľových fliaš (ďalej len „OF“) podľa špecifikácie Prílohy č. 1 k Rámcovej dohode (ďalej len „predmet nájmu“).
2. Predmetom tejto zmluvy je záväzok prenájomcu prenechať nájomcovi do nájmu predmet nájmu za podmienok bližšie určených touto zmluvou a tomu zodpovedajúci záväzok nájomcu zaplatiť prenájomcu nájomné v lehote a za podmienok bližšie určených touto zmluvou.
3. Táto zmluva sa uzatvára za účelom využívania oceľových fliaš, ktoré sú vo výlučnom vlastníctve prenájomcu, a ktoré sú naplnené medicínálnym plynom, ktorý bude prenájomcu dodávať nájomcovi na základe rámcovej dohody.

Článok V DOBA A SKONČENIE NÁJMU

1. Táto zmluva sa uzatvára na dobu určitú, a to po dobu odovzdania predmetu nájmu prenájomcu.
2. Začiatok doby užívania predmetu nájmu je určený v odseku 3 tohto článku zmluvy. V prípade, ak sa skončenie obdobia trvania platnosti a účinnosti tejto zmluvy neriadi odsekom 4 tohto článku a nasledujúcich ustanovení tejto zmluvy, táto zmluva zaniká dňom uplynutia platnosti a účinnosti Rámcovej dohody.
3. Obdobie nájmu začína prvým dňom prevzatia predmetu nájmu nájomcom a končí dňom prevzatia predmetu nájmu prenájomcom.
4. Zmluvné strany sa dohodli, že nájomný vzťah je možné pred uplynutím času, na ktorý bol dojednaný, skončiť:
 - a) dohodou zmluvných strán;
 - b) písomnou výpoveďou ;
 - c) odstúpením od zmluvy z dôvodov určených zákona č. 40/1964 Zb. v znení neskorších predpisov alebo touto zmluvou.
5. Výpoveď podľa tohto článku zmluvy musí byť písomná a doručená druhej zmluvnej strane tejto zmluvy, inak je neplatná. Výpovedná lehota je jeden mesiac a začína plynúť od prvého dňa mesiaca nasledujúceho po doručení výpovede.
6. Prenajímateľ je oprávnený od tejto zmluvy odstúpiť v prípade, ak nájomca aj napriek písomnému upozorneniu užíva predmet nájmu v rozpore s účelom stanoveným v článku IV odseku 3 tejto Zmluvy alebo užíva predmet nájmu tak, že prenájomcu vzniká škoda alebo mu hrozí značná škoda alebo ak nájomca prenecháva predmet nájmu do podnájmu alebo výpožičky tretím osobám.

7. Odstúpenie od zmluvy musí byť písomné a doručené druhej zmluvnej strane, v opačnom prípade je neplatné. Účinky odstúpenia od zmluvy nastávajú momentom jeho doručenia druhej zmluvnej strane.

Článok VI CENA A PLATOBNÉ PODMIENKY

1. Zmluvné strany sa dohodli na nasledovnej výške nájomného určeného podľa cien uvedených v Prílohe č.1 k Rámcovej dohode, a to:
Nájomné za užívanie predmetu nájmu je dojednané vo výške EUR s DPH denne za jednu fľašu.
2. Nájomca je povinný uhradiť nájomné bezhotovostným prevodom na účet prenajímateľa uvedený v záhlaví tejto zmluvy, a to v lehote 60 kalendárnych dní odo dňa doručenia faktúry v zmysle bodu 3 tohto článku Zmluvy. Za dátum úhrady sa považuje dátum pripísania finančných prostriedkov na účet prenajímateľa.
3. Prenajímateľ sa zaväzuje vyhotoviť a predložiť nájomcovi faktúru podľa odseku 2 tohto článku zmluvy, ktorá musí obsahovať všetky náležitosti daňového dokladu v súlade s ust. zákona č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov. Faktúra musí obsahovať aj nasledovné údaje:
 - označenie zmluvných strán - obchodné meno, adresu, sídlo, IČO, IČ DPH a DIČ,
 - deň vyhotovenia a deň splatnosti,
 - dátum uskutočnenia zdaniteľného plnenia,
 - označenie peňažného ústavu a číslo účtu, na ktorý sa má platiť,
 - názov plnenia/predmetu zmluvy v zmysle tejto zmluvy,
 - číslo objednávky a tejto zmluvy,
 - účtovanú sumu, výšku DPH v % a jej sumu v EUR,
 - pečiatku a podpis prenajímateľa,
 - označenie osoby, ktorá faktúru vystavila,
4. Faktúry sa zasielajú na adresu nájomcu uvedenú v článku I tejto Zmluvy.
5. V prípade, že faktúra neobsahuje všetky náležitosti stanovené touto zmluvou, alebo obsahuje nesprávne údaje, je nájomca oprávnený faktúru neuhradiť a vrátiť prenajímateľovi k jej oprave. Nová lehota splatnosti faktúry začne plynúť až dňom doručenia opravenej faktúry.
6. Prenajímateľ nie je oprávnený postúpiť akékoľvek práva a povinnosti z tejto zmluvy vrátane postúpenia pohľadávky vzniknutej podľa tejto zmluvy alebo s ňou súvisiacej na tretie osoby bez predchádzajúceho písomného súhlasu nájomcu. Ak prenajímateľ postúpi akékoľvek práva a povinnosti z tejto zmluvy vrátane postúpenia pohľadávky vzniknutej podľa tejto zmluvy alebo s ňou súvisiacej na tretie osoby bez predchádzajúceho písomného súhlasu nájomcu, takéto postúpenie sa považuje za neplatné.

Článok VII PRÁVA A POVINNOSTI ZMLUVNÝCH STRÁN

1. Nájomca nie je oprávnený predmet nájmu prenechať tretím osobám.
2. Nájomca je povinný sprístupniť zamestnancom prenajímateľa predmet nájmu za účelom preverenia spôsobu jeho využívania, za účelom výkonu pravidelných a iných prehliadok na predmete nájmu alebo za účelom vykonania prípadných opráv.
3. Nájomca je povinný bez zbytočného odkladu oznámiť prenajímateľovi potrebu nevyhnutných opráv na predmete nájmu, ako aj každé ohrozenie, poškodenie alebo zničenie predmetu nájmu.
4. Prenajímateľ nezodpovedá za prípadné škody vzniknuté zavinením tretích osôb.
5. Nájomca je povinný v čase platnosti tejto zmluvy zabezpečiť a dodržiavať povinnosti vyplývajúce zo zákona 314/2001 Z. z. o ochrane pred požiarmi v znení neskorších predpisov v súvislosti s účelom užívania predmetu nájmu podľa tejto zmluvy.
6. Nájomca je povinný po skončení nájmu, najneskôr však do 5 pracovných dní odo dňa skončenia nájmu podľa ustanovení tejto zmluvy odovzdať prenajímateľovi predmet nájmu.
7. Prenajímateľ je povinný vystaviť nájomcovi písomné potvrdenie o prevzatí predmetu nájmu, v ktorom je prenajímateľ povinný uviesť stav, v akom sa predmet nájmu v čase jeho prevzatia prenajímateľom nachádzal.

Článok VIII ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

1. Táto zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpísania oboma zmluvnými stranami a účinnosť prvým dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv vedenom Úradom vlády Slovenskej republiky.
2. Túto zmluvu je možné meniť iba písomnými dodatkami, vzostupne označenými a podpísanými oboma zmluvnými stranami, pokiaľ tieto nie sú v rozpore so zákonom o verejnom obstarávaní, a ktoré budú jej neoddeliteľnou súčasťou.
3. Zmluvné strany sa dohodli, že akékoľvek písomnosti vyplývajúce z právneho vzťahu založeného touto zmluvou (najmä faktúry, výpoveď, odstúpenie od tejto) sa budú považovať za doručené aj v prípade, ak sa doporučená zásielka adresovaná na adresu sídla zmluvnej strany vráti ako neprevzatá (napríklad z dôvodu odopretia prevzatia písomnosti alebo neprevzatia písomnosti v odbernej lehote, prípadne z dôvodu neznámeho adresáta); v uvedenom prípade sa písomnosť považuje za doručení dňom, keď bola zmluvnej strane listová zásielka vrátená, i keď sa adresát o tom nedozvedel.
4. Táto zmluva je vyhotovená v štyroch exemplároch, pričom prenajímateľ obdrží dva a nájomca dva exempláre.
5. Zmluvné strany sú povinné navzájom si písomne oznámiť každú zmenu relevantných skutočností, ktoré sa zapisujú do obchodného registra, a ktoré by mohli mať vplyv na platnosť a účinnosť tejto zmluvy, najmä obchodné meno, sídlo, IČO, právna forma, osoby oprávnené konať za spoločnosť, vyhlásenie likvidácie alebo konkurzu.
6. Zmluvné strany zhodne vyhlasujú, že si túto zmluvu pred jej podpisom riadne prečítali, že bola uzavretá podľa ich skutočnej a slobodnej vôle, definitívne, vážne a zrozumiteľne, nie v tiesni alebo za nápadne nevýhodných podmienok. Zmluvné strany týmto potvrdzujú pravosť tejto zmluvy svojim podpisom.

V, dňa

V Košiciach, dňa

Za prenajímateľa:

Za nájomcu:

meno, priezvisko, titul, funkcia
podpis oprávnenej osoby(osôb) predávajúceho

Ing. Dušan Kožuško
Záchranná služba Košice
riaditeľ

Verejný obstarávateľ:
Záchranná služba Košice

Názov predmetu zákazky:
„DODÁVKA MEDICINÁLNYCH PLYNOV A SÚVISIACICH SLUŽIEB“

SÚŤAŽNÉ PODKLADY

NADLIMITNÁ ZÁKAZKA

ČASŤ C.1

PRÍLOHY K SÚŤAŽNÝM PODKLADOM

Košice, december 2021

TITULNÁ STRANA PONUKY

Ponuka predložená v nadlimitnej zákazke na predmet zákazky:

„DODÁVKA MEDICINÁLNYCH PLYNOV A SÚVISIACICH SLUŽIEB“

pre verejného obstarávateľa:
ZÁCHRANNÁ SLUŽBA KOŠICE, Rastislavova 43, 041 91 Košice

Predkladá uchádzač:

Obchodný názov uchádzača:		
Adresa sídla:		
Údaj o veľkosti spoločnosti uchádzača – (mikropodnik, malý alebo stredný podnik)	Áno <input type="checkbox"/>	Nie <input type="checkbox"/>
IČO:		
IČ DPH SK: (ak uchádzač nie je platcom DPH, upozorní):		
Meno štatutárneho zástupcu uchádzača:		
Oprávnené osoby k podpisu ponuky (<i>meno a priezvisko, funkcia</i>)		
Kontaktná osoba pre účely elektronickej aukcie a kontakt tel.:		
Kontakty:	Štatutárny zástupca uchádzača:	Kontaktná osoba uchádzača pre účely verejného obstarávania:
Telefón (mobilný):		
e-mail:		
Internetová adresa:		

V dňa

.....
(titul, meno, priezvisko štatutárneho
zástupcu uchádzača alebo oprávnenej osoby k podpisu
jeho funkcia a podpis)

Obchodné meno a sídlo spoločnosti a pečiatka

NÁVRH NA PLNENIE KRITÉRIÍ

ÚDAJE, KTORÉ BUDÚ ZVEREJNENÉ NA OTVÁRANÍ PONÚK

Predmet zákazky: DODÁVKA MEDICINÁLNYCH PLYNOV A SÚVISIACICH SLUŽIEB

Obchodné meno uchádzača

Adresa alebo sídlo uchádzača

(v prípade skupiny za každého člena skupiny)

Kritéria na hodnotenie ponúk:

1. Najnižšia cena za dodávku plynov v EUR s DPH max. 50 bodov
2. Najnižšia cena za nájom fliaš v EUR s DPH max. 30 bodov
3. Najnižšia cena za dopravné služby v EUR s DPH max. 20 bodov

SPOLU :100 bodov

Celková cena za dodávku medicínálnych plynov v EUR s DPH*	
Celková cena za nájom oceľových fliaš v EUR s DPH	
Celková cena za dopravné služby v EUR s DPH	

• z dôvodu vyhnutia sa akýmkoľvek rozdielom v cenách uvádzaných v predloženej ponuke, uchádzač uvádza do tohto dokumentu identické ceny s DPH, ako v ocenennej Prílohe č. 1 k návrhu rámcovej dohode

Vdňa.....

Podpis štatutárneho orgánu:

.....
meno, priezvisko, titul, funkcia
podpis oprávnenej osoby (osôb) uchádzača

VYHLÁSENIE

o súhlase s podmienkami, o pravdivosti údajov uvedených v ponuke, o predložení len jednej ponuky a o poskytnutí súhlasu k spracovaniu údajov v súlade so zákonom o ochrane osobných údajov a k poskytnutiu ponuky v súlade s § 64 ods.1 ZVO

1. Vyhlasujeme, že súhlasíme s podmienkami zákazky na predmet: „DODÁVKA MEDICINÁLNYCH PLYNOV A SÚVISIACICH SLUŽIEB“, ktoré určil verejný obstarávateľ v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania a v súťažných podkladoch.
2. Vyhlasujeme, že všetky predložené doklady, dokumenty a údaje uvedené v ponuke sú pravdivé, nepozmenené a úplné.
3. Vyhlasujeme, že predkladáme iba jednu ponuku a nie sme v tom istom postupe zadávania zákazky členom skupiny dodávateľov, ktorá predkladá ponuku.
4. Vyhlasujeme, že dávame písomný súhlas k tomu, že doklady, ktoré poskytujeme v súvislosti s týmto verejným obstarávaním, môže verejný obstarávateľ spracovávať a zverejňovať v súlade s platným a účinným zákonom o ochrane osobných údajov.
5. Vyhlasujeme, že dávame písomný súhlas k tomu, aby naša ponuka bola uverejnená v profile verejného obstarávateľa v zmysle § 64 ods.1 zákona o verejnom obstarávaní v rozsahu informácií uvedených v tej verzii našej elektronickej ponuky.

V, dňa

.....
(titul, meno, priezvisko štatutárneho
zástupcu uchádzača alebo oprávnenej osoby k podpisu

jeho funkcia a podpis)
Obchodné meno a sídlo spoločnosti a pečiatka

VYHLÁSENIE K SUBDODÁVKAM

Verejný obstarávateľ:

Záchranná služba Košice, Rastislavova 43, 041 91 Košice

Predmet zákazky:

„DODÁVKA MEDICINÁLNYCH PLYNOV A SÚVISIACICH SLUŽIEB“

Uchádzač:

.....

(Obchodné meno a sídlo uchádzača)

Vyhlásenie k subdodávkam

Týmto vyhlasujem, že:

1.1 Pri plnení Rámcovej dohody **nebudem využívať subdodávky** a celé plnenie zabezpečím sám. Tým nie je vylúčená neskoršia možnosť zmeny subdodávateľa za predpokladu splnenia pravidiel zmeny subdodávateľov počas plnenia rámcovej dohody, ktoré sú uvedené v Rámcovej dohode*

ALEBO

1.2 Pri plnení Rámcovej dohody **budem využívať subdodávky v rozsahu***:

Obchodný názov, sídlo:	
Osoba oprávnená konať za subdodávateľa (meno, priezvisko a adresa pobytu):	
Dátum narodenia:	

Subdodávateľ (subdodávateľia) spĺňa požiadavku podľa § 11 ods. 1 zákona o verejnom obstarávaní.

V, dňa

.....
(titul, meno, priezvisko štatutárneho
zástupcu uchádzača alebo oprávnenej osoby k podpisu
jeho funkcia a podpis)
Obchodné meno a sídlo spoločnosti a pečiatka

- *úspešný uchádzač pri predložení Rámcovej dohody k podpisu predkladá tento dokument ako prílohu č. 2 k Rámcovej dohode a vyberie si len jednu možnosť 1.1 alebo 1.2, podľa toho, ktorá je v jeho prípade relevantná*

Čestné vyhlásenie ku konfliktu záujmov a k elektronickej komunikácii

Predmet zákazky: **DODÁVKA MEDICINÁLNYCH PLYNOV A SÚVISIACICH SLUŽIEB**

Čestne vyhlasujeme, že v súvislosti s uvedeným postupom zadávania zákazky:

- som nevyvíjal a nebudem vyvíjať voči žiadnej osobe na strane verejného obstarávateľa, ktorá je alebo by mohla byť zainteresovaná v zmysle ustanovení § 23 ods. 3 zákona č. 343/2015 Z.z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v platnom znení („zainteresovaná osoba“) akékoľvek aktivity, ktoré by mohli viesť k zvýhodneniu nášho postavenia v súťaži,
- som neposkytol a neposkytnem akejkoľvek čo i len potencionálne zainteresovanej osobe priamo alebo nepriamo akúkoľvek finančnú alebo vecnú výhodu ako motiváciu alebo odmenu súvisiacu so zadaním tejto zákazky,
- budem bezodkladne informovať verejného obstarávateľa o akejkoľvek situácii, ktorá je považovaná za konflikt záujmov alebo ktorá by mohla viesť ku konfliktu záujmov kedykoľvek v priebehu procesu verejného obstarávania,
- poskytnem verejnému obstarávateľovi v postupe tohto verejného obstarávania presné, pravdivé a úplné informácie.

Čestne vyhlasujeme, že pre účely elektronickej komunikácie k tejto zákazke, budeme využívať naše konto s užívateľským menom* na portáli www.kezachranka.eranet.sk. Berieme na vedomie, že dokumenty sa považujú za doručené ich odoslaním do nášho konta s užívateľským menom* na portáli www.kezachranka.eranet.sk, pričom kontrola konta je na našej zodpovednosti.

V dňa

.....
(titul, meno, priezvisko štatutárneho
zástupcu uchádzača alebo oprávnenej osoby k podpisu
jeho funkcia a podpis)
Obchodné meno a sídlo spoločnosti a pečiatka

JEDNOTNÝ EURÓPSKY DOKUMENT – FORMULÁR

Časť I : Informácie týkajúce sa postupu verejného obstarávania a verejného obstarávateľa alebo obstarávateľa

V prípade postupov verejného obstarávania, v ktorých bola výzva na súťaž uverejnená v Úradnom vestníku Európskej únie, sa informácie požadované v časti I zobrazia automaticky za predpokladu, že na vytvorenie a vyplnenie jednotného európskeho dokumentu pre obstarávanie sa použije elektronická služba jednotného európskeho dokumentu pre obstarávanie¹. Referenčné číslo príslušného oznámenia² uverejneného v Úradnom vestníku Európskej únie :

Ú. v. EÚ S číslo [], dátum [], strana []

Číslo oznámenia v Ú. v. EÚ S : [] [] [] /S[] [] []-[] [] [] [] [] [] []

Ak v Úradnom vestníku Európskej únie nebola uverejnená žiadna výzva na súťaž, verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ musí vyplniť informácie umožňujúce jednoznačnú identifikáciu postupu verejného obstarávania.

V prípade, keď nie je potrebné uverejnenie oznámenia v Úradnom vestníku Európskej únie, uveďte ďalšie informácie umožňujúce jednoznačnú identifikáciu postupu verejného obstarávania (napr. odkaz na uverejnenie na vnútroštátnej úrovni). [.....]

INFORMÁCIE O POSTUPE VEREJNÉHO OBSTARÁVANIA

Informácie požadované v časti I sa zobrazia automaticky za predpokladu, že na vytvorenie a vyplnenie jednotného európskeho dokumentu pre obstarávanie sa použije spomínaná elektronická služba jednotného európskeho dokumentu pre obstarávanie. Ak sa tieto informácie nezobrazia automaticky, musí ich vyplniť hospodársky subjekt.

Identifikácia obstarávateľa ³	Odpoveď:
Názov:	ZÁCHRANNÁ SLUŽBA KOŠICE, Rastislavova 43, 041 91 Košice
O aké obstarávanie ide?	Odpoveď:
Názov alebo skrátený opis obstarávania ⁴	„DODÁVKA MEDICINÁLNYCH PLYNOV A SÚVISIACICH SLUŽIEB
Evidenčné číslo spisu, ktoré prideliť verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ (ak sa uplatňuje) ⁵ :	1566/2021/RVO

Všetky ostatné informácie vo všetkých oddieloch jednotného európskeho dokumentu pre obstarávanie vyplní hospodársky subjekt.

Časť II : Informácie týkajúce sa hospodárskeho subjektu

A : INFORMÁCIE O HOSPODÁRSKOM SUBJEKTE

1 Útvary Komisie bezplatne sprístupnia elektronickú službu jednotného európskeho dokumentu pre obstarávanie verejným obstarávateľom, obstarávateľom, hospodárskym subjektom, poskytovateľom elektronických služieb a iným zainteresovaným stranám.

2 V prípade verejných obstarávateľov: buď predbežné oznámenie používané ako prostriedok vyzvania na súťaž, alebo oznámenie o vyhlásení verejného obstarávania. V prípade obstarávateľov : pravidelné informatívne oznámenie používané ako prostriedok výzvy na súťaž, oznámenie o vyhlásení verejného obstarávania alebo oznámenia o existencii kvalifikačného systému.

3 Informácie, ktoré majú byť prevzaté z oddielu I bod I.1 príslušného oznámenia, v prípade spoločného obstarávania uveďte mená všetkých zúčastnených obstarávateľov.

4 Pozri body II.1.1 a II.1.3 príslušného oznámenia.

5 Pozri bod II.1.1 príslušného oznámenia.

„Dodávka medicínálnych plynov a súvisiacich služieb“

Identifikácia:	Odpoveď:
Názov :	[]
Identifikačné číslo pre DPH, ak sa uplatňuje:	[]
Ak sa identifikačné číslo pre DPH neuplatňuje, uveďte ich národné identifikačné číslo, ak sa vyžaduje a je uplatniteľné.	[]
Poštová adresa:	[.....]
Kontaktné osoby ⁶ :	[.....]
Telefón:	[.....]
E-mail:	[.....]
Internetová adresa (webová adresa)(ak je k dispozícii):	[.....]
Všeobecné informácie:	Odpoveď:
Je hospodársky subjekt mikropodnik ⁷ , malý alebo stredný podnik?	<input type="checkbox"/> Áno <input type="checkbox"/> Nie
Len v prípade, ak je obstarávanie vyhradené ⁸ : je hospodársky subjekt chránená pracovná dielňa, „sociálny podnik“ ⁹ alebo zabezpečí plnenie zákazky v rámci programov chránených pracovných miest? Ak áno,	<input type="checkbox"/> Áno <input type="checkbox"/> Nie
aký je zodpovedajúci percentuálny podiel zdravotne postihnutých alebo znevýhodnených pracovníkov?	[.....]
Ak sa to vyžaduje, uveďte, do ktorej kategórie alebo kategórií zdravotne postihnutých alebo znevýhodnených pracovníkov patria príslušní zamestnanci?	[.....]
V príslušných prípadoch: je hospodársky subjekt zapísaný v úradnom zozname schválených hospodárskych subjektov alebo má rovnocenné osvedčenie (napríklad v rámci národného (pred)kvalifikačného systému)?	<input type="checkbox"/> Áno <input type="checkbox"/> Nie <input type="checkbox"/> Neuplatňuje sa

6 Poskytnutie informácie o kontaktných osobách toľkokrát, koľkokrát je to potrebné.

7 Porovnaj odporúčanie Komisie zo 6. mája 2003 týkajúce sa definície mikropodnikov, malých a stredných podnikov (Ú. v. EÚ L 124, 20.5.2003, s. 36). Táto informácia sa vyžaduje len na štatistické účely. Mikropodniky: podniky, ktoré zamestnávajú menej než 10 osôb a ktorých ročný obrat a/alebo celková ročná súvaha neprekračuje 2 milióny EUR.

Malé podniky: podniky, ktoré zamestnávajú menej ako 50 osôb a ktorých ročný obrat a/alebo celková ročná súvaha neprekračuje 10 miliónov EUR.

Stredné podniky: podniky, ktoré nie sú mikropodnikmi ani malými podnikmi a ktoré zamestnávajú menej ako 250 osôb a ktorých ročný obrat nepresahuje 50 miliónov EUR a/alebo celková ročná súvaha nepresahuje 43 miliónov EUR.

8 Pozri oznámenie o ponuke, bod III. 1.5.

9 To znamená, že jeho hlavným cieľom je sociálna a profesionálna integrácia zdravotne postihnutých alebo znevýhodnených osôb.

„Dodávka medicínálnych plynov a súvisiacich služieb“

<p>Ak áno:</p> <p>Odpovedzte na zvyšné časti tohto oddielu, oddielu B a v príslušnom prípade oddielu C tejto časti, v prípade potreby vyplňte časť V a v každom prípade vyplňte a podpíšte časť VI.</p> <p>Uvedte názov zoznamu alebo osvedčenia a v príslušnom prípade príslušné číslo zápisu alebo osvedčenia:</p> <p>Ak je osvedčenie o zápise alebo osvedčenie k dispozícii v elektronickom formáte, uvedte: Uvedte odkazy, na ktorých je založený zápis alebo osvedčenie a v príslušnom prípade klasifikáciu získanú v úradnom zozname¹⁰: Vzťahuje sa zápis alebo osvedčenie na všetky požadované podmienky účasti?</p>	<p>[.....]</p> <p>(webová adresa, vydávajúci orgán alebo subjekt, presný odkaz na dokumentáciu): [.....][.....][.....][.....] [.....]</p> <p>d) <input type="checkbox"/> Áno <input type="checkbox"/> Nie</p>
<p>Ak nie:</p> <p>Vyplňte navyše aj chýbajúce informácie v časti IV, oddiely A, B, C alebo D, a to podľa potreby</p> <p>Len ak sa to vyžaduje v príslušnom oznámení alebo súťažných podkladoch:</p> <p>Bude môcť hospodársky subjekt poskytnúť osvedčenie, pokiaľ ide o platbu príspevkov na sociálne zabezpečenie a daní, alebo informácie, ktoré verejnému obstarávateľovi alebo obstarávateľovi umožnia získať toto osvedčenie priamo prostredníctvom prístupu do vnútroštátnej databázy v ktoromkoľvek členskom štáte, ktorá je k dispozícii bezplatne?</p> <p>Ak je príslušná dokumentácia dostupná v elektronickom formáte, uvedte:</p>	<p>d) <input type="checkbox"/> Áno <input type="checkbox"/> Nie</p> <p>(webová adresa, vydávajúci orgán alebo subjekt, presný odkaz na dokumentáciu): [.....][.....][.....][.....]</p>
<p>Forma účasti:</p>	<p>Odpoveď:</p>
<p>Zúčastňuje sa hospodársky subjekt na postupe obstarávania spoločne s inými subjektmi¹¹?</p>	<p><input type="checkbox"/> Áno <input type="checkbox"/> Nie</p>

¹⁰ Ak existujú odkazy a klasifikácie, tak sú uvedené v osvedčení.

¹¹ Najmä ako súčasť skupiny, konzorcia, spoločného podniku alebo podobne.

Ak áno, zaistíte, aby príslušné ostatné subjekty poskytli osobitný formulár JED pre obstarávanie.	
Ak áno: Uvedte úlohu hospodárskeho subjektu v rámci skupiny (vedúci subjekt, subjekt zodpovedný za osobitné úlohy...): Uvedte iné hospodárske subjekty, ktoré sa zúčastňujú na postupe obstarávania spoločne: V prípade potreby názov zúčastnenej skupiny:	[.....] [.....] [.....]
Časti	Odpoveď:
Ak je to uplatniteľné, oznámenie častí, o ktoré sa hospodársky subjekt chce uchádzať:	[]

B : INFORMÁCIE O ZÁSTUPCOCH HOSPODÁRSKEHO SUBJEKTU

V príslušnom prípade uvedte meno a adresu osoby oprávnenej zastupovať hospodársky subjekt na účely tohto postupu obstarávania:

Zastúpenie, ak existuje:	Odpoveď:
Celé meno;	[.....]
Doplnené dátumom a miestom narodenia, ak sa vyžadujú:	[.....]
Pozícia/zastupujúci:	[.....]
Poštová adresa:	[.....]
Telefón:	[.....]
E-mail:	[.....]
Ak je to potrebné, uvedte potrebné informácie o zastúpení (jeho formu, rozsah, účel...):	[.....]

C : INFORMÁCIE O VYUŽÍVANÍ KAPACÍT INÝCH SUBJEKTOV

Dôvera:	Odpoveď:
Využíva hospodársky subjekt kapacity iných subjektov, aby mohol splniť podmienky účasti stanovené v časti IV a prípadne kritéria a pravidlá stanovené ďalej v časti V?	<input type="checkbox"/> Áno <input type="checkbox"/> Nie

Ak áno, predložte samostatný formulár jednotného európskeho dokumentu pre obstarávanie, v ktorom budú uvedené informácie požadované v oddiele A a B tejto časti a časti III pre každý z príslušných subjektov, riadne vyplnený a s podpisom príslušných subjektov.

Upozorňujeme, že tento formulár by mal zahŕňať aj technikov alebo technické orgány, ktoré priamo nepatria k podniku hospodárskeho subjektu, najmä tých, ktorí zodpovedajú za kontrolu kvality, a v prípade verejných zákaziek na práce by mal zahŕňať technikov alebo technické orgány, na ktoré sa môže hospodársky subjekt obrátiť so žiadosťou o vykonanie práce. Pokiaľ je to relevantné pre špecifickú kapacitu alebo kapacity, ktoré hospodársky subjekt využíva, uvedte informácie v časti IV a V pre každý z príslušných subjektov¹².

D : INFORMÁCIE TÝKAJÚCE SA SUBDODÁVATEĽOV, KTORÝCH KAPACITY HOSPODÁRSKY SUBJEKT NEVYŽÍVA

(Tento oddiel sa vyplní len vtedy, ak tieto informácie vyslovene vyžaduje verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ).

¹² Napríklad technické orgány zapojené do kontroly kvality: Časť IV oddiel C bod 3.
 „Dodávka medicínálnych plynov a súvisiacich služieb“

Subdodávateľia:	Odpoveď:
Má hospodársky subjekt v úmysle zadať niektorú časť zákazky tretím stranám?	<input type="checkbox"/> Áno <input type="checkbox"/> Nie Ak áno a pokiaľ sú známe, uveďte zoznam navrhovaných subdodávateľov: [.....]

Ak verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ vyslovene požaduje tieto informácie okrem informácií v tomto oddiele, uveďte informácie požadované v oddieloch A a B tejto časti a časti III pre každého (pre každú z kategórií) z príslušných subdodávateľov.

Časť III: Dôvody na vylúčenie

A: DÔVODY TÝKAJÚCE SA ODSÚDENIA ZA TRESTNÝ ČIN

V článku 57 ods. 1 smernice 2014/24/EÚ sa stanovujú tieto dôvody vylúčenia:

- Účasť v zločineckej organizácii¹³;
- Korupcia¹⁴;
- Podvod¹⁵;
- Teroristické trestné činy alebo trestné činy spojené s teroristickými činnosťami¹⁶;
- Pranie špinavých peňazí a financovanie terorizmu¹⁷;
- Detská práca a iné formy obchodovania s ľuďmi¹⁸;

¹³ Ako sa vymedzuje v článku 2 rámcového rozhodnutia Rady 2008/841/SVV z 24. októbra 2008 o boji proti organizovanému zločinu (Ú. v. EÚ L 300, 11.11.2008, s. 42).

¹⁴ Ako sa vymedzuje v článku 3 Dohovoru o boji proti korupcii úradníkov Európskych spoločenstiev alebo úradníkov členských štátov Európskej únie (Ú. v. ES C 195, 25.6.1997, s. 1), a v článku 2 ods. 1 rámcového rozhodnutia Rady 2003/568/SVV z 22. júla 2003 o boji proti korupcii v súkromnom sektore (Ú. v. EÚ L 192, 31.7.2003, s. 54). Tento dôvod na vylúčenie zahŕňa aj korupciu v zmysle vnútroštátnych právnych predpisov verejného obstarávateľa (obstarávateľa) alebo hospodárskeho subjektu.

¹⁵ V zmysle článku 1 Dohovoru o ochrane finančných záujmov Európskych spoločenstiev (Ú. v. ES C 316, 27.11.1995, s. 48).

¹⁶ Ako sú vymedzené v článkoch 1 a 3 rámcového rozhodnutia Rady z 13. júna 2002 o boji proti terorizmu (Ú. v. ES L 164, 22.6.2002, s. 3). Tento dôvod na vylúčenie zahŕňa aj podnecovanie alebo napomáhanie alebo navádzanie alebo pokus o spáchanie trestného činu v súlade s článkom 4 uvedeného rámcového rozhodnutia.

¹⁷ Ako sa vymedzuje v článku 1 smernice Európskeho parlamentu a Rady 2005/60/ES z 26. októbra 2005 o predchádzaní využívania finančného systému na účely prania špinavých peňazí a financovania terorizmu (Ú. v. EÚ L 309, 25.11.2005, s. 15).

¹⁸ Ako sa vymedzuje v článku 2 smernice Európskeho parlamentu a Rady 2011/36/EÚ z 5. apríla 2011 o prevencii obchodovania s ľuďmi a boji proti nemu a o ochrane obetí obchodovania, ktorou sa nahrádza rámcové rozhodnutie Rady 2002/629/SVV (Ú. v. EÚ L 101, 15.4.2011, s. 1).

Dôvody týkajúce sa odsúdení za trestný čin podľa vnútroštátnych ustanovení vykonávajúcich dôvody uvedené v článku 57 ods. 1 smernice:	Odpoveď:
Bol samotný hospodársky subjekt alebo osoba, ktorá je členom jeho správneho, riadiaceho alebo kontrolného orgánu alebo ktorá v ňom má právomoc zastupovať, prijímať rozhodnutia alebo vykonávať v ňom kontrolu, konečným rozsudkom odsúdený z jedného z uvedených dôvodov rozsudkom vyneseným najviac pred piatimi rokmi, alebo v prípade ktorého sa lehota vylúčenia stanovená priamo v rozsudku naďalej uplatňuje?	<input type="checkbox"/> Áno <input type="checkbox"/> Nie Ak je príslušná dokumentácia dostupná v elektronickom formáte, uveďte: (webovú adresu, vydávajúci orgán alebo subjekt, presný odkaz na dokumentáciu): [.....][.....][.....]19
Ak áno, uveďte ²⁰ : dátum odsúdenia, uveďte, o ktoré body 1 až 6 ide a dôvod odsúdenia, totožnosť osoby, ktorá bola usvedčená; pokiaľ sa stanovuje priamo v rozsudku:	dátum:[], bod/body: [], dôvody: [] [.....] dĺžku obdobia vylúčenia. [.....] a príslušný bod/body [] Ak je príslušná dokumentácia dostupná v elektronickom formáte, uveďte: (webovú adresu, vydávajúci orgán alebo subjekt, presný odkaz na dokumentáciu): [.....][.....][.....]21
V prípade odsúdenia prijal hospodársky subjekt opatrenia, aby sa preukázala jeho spoľahlivosť napriek existencii relevantného dôvodu na vylúčenie ²² („samo očistenie“)?	<input type="checkbox"/> Áno <input type="checkbox"/> Nie
Ak áno, opíšte prijaté opatrenia ²³ :	[.....]

19 Zopakujte toľkokrát, koľkokrát je potrebné.

20 Zopakujte toľkokrát, koľkokrát je potrebné.

21 Zopakujte toľkokrát, koľkokrát je potrebné.

22 V súlade s vnútroštátnymi ustanoveniami, ktorými sa vykonáva článok 57 ods. 6 smernice 2014/24/EÚ.

23 Vysvetlenie by so zreteľom na povahu spáchaných trestných činov (presné, opakované a systematické...) malo ukazovať primeranosť prijatých opatrení.

B: DÔVODY TÝKAJÚCE SA PLATBY DANÍ ALEBO PRÍSPEVKOV NA SOCIÁLNE ZABEZPEČENIE

Platby daní alebo príspevkov na sociálne zabezpečenie:	Odpoveď:	
Splnil hospodársky subjekt všetky svoje povinnosti týkajúce sa platby daní alebo príspevkov na sociálne zabezpečenie, a to v krajine, v ktorej sídli, ako aj v členskom štáte verejného obstarávateľa alebo obstarávateľa, ak ide o inú krajinu, ako je krajina sídla?	<input type="checkbox"/> Áno <input type="checkbox"/> Nie	
Ak nie, uveďte: Krajinu alebo príslušný členský štát Príslušnú sumu Spôsob stanovenia tohto porušenia povinností Prostredníctvom súdneho alebo administratívneho rozhodnutia: Je rozhodnutie konečné a záväzné? Uveďte dátum odsudzujúceho rozsudku a rozhodnutia. V prípade odsúdenia, pokiaľ sa stanovuje priamo v rozsudku, aj dĺžku obdobia vylúčenia: Inými prostriedkami? Spresnite: Splnil hospodársky subjekt svoje povinnosti tým, že zaplatil alebo uzavrel záväznú dohodu s cieľom zaplatiť splatné dane alebo príspevky na sociálne zabezpečenie vrátane akýchkoľvek prípadných vzniknutých úrokov alebo sankcií?	Dane	Príspevky na sociálne zabezpečenie
	[.....] [.....]	[.....] [.....]
	c1) <input type="checkbox"/> Áno <input type="checkbox"/> Nie	c1) <input type="checkbox"/> Áno <input type="checkbox"/> Nie
	<input type="checkbox"/> Áno <input type="checkbox"/> Nie	<input type="checkbox"/> Áno <input type="checkbox"/> Nie
	- [.....]	- [.....]
	- [.....]	- [.....]
	c2) [.....] <input type="checkbox"/> Áno <input type="checkbox"/> Nie Ak áno, uveďte podrobnosti: [.....]	c2) [.....] <input type="checkbox"/> Áno <input type="checkbox"/> Nie Ak áno, uveďte podrobnosti: [.....]
Ak príslušné dokumenty týkajúce sa platby daní alebo príspevkov sociálneho zabezpečenia sú dostupné v elektronickom formáte, uveďte:	(webová adresa, vydávajúci orgán alebo subjekt, presný odkaz na dokumentáciu) ²⁴ : [.....][.....][.....]	

²⁴ Zopakujte toľkokrát, koľkokrát je potrebné.

C: DÔVODY TÝKAJÚCE SA KONKURZU, KONFLIKTU ZÁUJMOV ALEBO ODBORNÉHO POCHYBENIA²⁵

Upozorňujeme, že na účely tohto obstarávania mohli byť niektoré z nasledujúcich dôvodov na vylúčenie presnejšie vymedzené vo vnútroštátnom práve, v príslušnom alebo súťažných podkladoch. Vo vnútroštátnych právnych predpisoch sa preto môže napríklad ustanoviť, že pojem „závažné odborné pochybenie“ sa môže vzťahovať na niekoľko rôznych foriem správania.

Informácie týkajúce sa prípadného konkurzu, konfliktu záujmov alebo profesionálneho pochybenia	Odpoveď:
Porušil hospodársky subjekt, podľa jeho vedomostí, svoje povinnosti v oblasti environmentálneho, sociálneho a pracovného práva ²⁶ ?	<input type="checkbox"/> Áno <input type="checkbox"/> Nie Ak áno, prijal hospodársky subjekt opatrenia, aby sa preukázala jeho spoľahlivosť napriek existencii dôvodu na vylúčenie („samo očistenie“)? Áno <input type="checkbox"/> Nie <input type="checkbox"/> Ak prijal opatrenia, opíšte prijaté opatrenia: [.....]
Nachádza sa hospodársky subjekt v niektorej z týchto situácií: úpadok, alebo konkurz alebo likvidácia, alebo prebieha vyrovnávacie konanie alebo je v akejkoľvek podobnej situácii vyplývajúcej z podobného konania podľa vnútroštátnych zákonov a iných právnych predpisov ²⁷ alebo jeho aktíva spravuje likvidátor alebo súd alebo jeho podnikateľské činnosti sú pozastavené?	<input type="checkbox"/> Áno <input type="checkbox"/> Nie
Ak áno: Uvedte podrobné informácie: Uvedte dôvody, prečo je hospodársky subjekt napriek tomu schopný plniť zákazku, pričom sa zohľadnia platné vnútroštátne pravidlá a opatrenia týkajúce sa pokračovania podnikateľskej činnosti za týchto okolností ²⁸ ? Ak je príslušná dokumentácia dostupná v elektronickom formáte, uveďte:	- [.....] - [.....] (webová adresa, vydávajúci orgán alebo subjekt, presný odkaz na dokumentáciu): [.....][.....][.....]
Dopustil sa hospodársky subjekt závažného odborného pochybenia ²⁹ ?	<input type="checkbox"/> Áno <input type="checkbox"/> Nie
Ak áno, uveďte podrobnejšie informácie:	[.....]

²⁵ Pozri článok 57 ods. 4 smernice 2014/24/EÚ.

²⁶ Ako je uvedené na účely tohto obstarávania vo vnútroštátnom práve, v príslušnom oznámení alebo v súťažných podkladoch alebo v článku 18 ods. 2 smernice 2014/24/EÚ.

²⁷ Pozri vnútroštátne právo, príslušné oznámenie alebo súťažné podklady.

²⁸ Tieto informácie sa nemusia uviesť, ak vylúčenie hospodárskych subjektov v jednom z prípadov uvedených pod písmenami a) až f) je povinné podľa platného vnútroštátneho práva bez možnosti výnimky, keď je však hospodársky subjekt schopný realizovať zákazku.

²⁹ V prípade potreby pozri definície vo vnútroštátnom práve, príslušnom oznámení alebo v súťažných podkladoch.

	<p>Ak áno, prijal hospodársky subjekt samočistiace opatrenia?</p> <p><input type="checkbox"/> Áno <input type="checkbox"/> Nie</p> <p>Ak prijal opatrenia, opíšte prijaté opatrenia: [.....]</p>
<p>Uzاتvoril hospodársky subjekt dohody s inými hospodárskymi subjektmi s cieľom narušiť hospodársku súťaž?</p> <p>Ak áno, uveďte podrobnejšie informácie:</p>	<p><input type="checkbox"/> Áno <input type="checkbox"/> Nie</p> <p>[.....]</p>
	<p>Ak áno, prijal hospodársky subjekt samočistiace opatrenia?</p> <p>Áno <input type="checkbox"/> Nie <input type="checkbox"/></p> <p>Ak prijal opatrenia, opíšte prijaté opatrenia: [.....]</p>
<p>Vie hospodársky subjekt o akomkoľvek konflikte záujmov³⁰ z dôvodu jeho účasti na postupe obstarávania?</p> <p>Ak áno, uveďte podrobnejšie informácie:</p>	<p><input type="checkbox"/> Áno <input type="checkbox"/> Nie</p> <p>[.....]</p>
<p>Poskytoval hospodársky subjekt alebo podnik súvisiaci s hospodárskym subjektom poradenstvo verejnému obstarávateľovi alebo obstarávateľovi alebo bol iným spôsobom zapojený do prípravy postupu obstarávania?</p> <p>Ak áno, uveďte podrobnejšie informácie:</p>	<p><input type="checkbox"/> Áno <input type="checkbox"/> Nie</p> <p>[.....]</p>
<p>Stalo sa hospodárskemu subjektu, že predchádzajúca verejná zákazka, predchádzajúca verejná zákazka s obstarávateľom alebo predchádzajúca koncesná zmluva bola ukončená predčasne, alebo že došlo k škode alebo iným porovnateľným sankciám v súvislosti s touto predchádzajúcou zákazkou?</p> <p>Ak áno, uveďte podrobnejšie informácie:</p>	<p><input type="checkbox"/> Áno <input type="checkbox"/> Nie</p> <p>[.....]</p>
	<p>Ak áno, prijal hospodársky subjekt samočistiace opatrenia?</p> <p><input type="checkbox"/> Áno <input type="checkbox"/> Nie</p> <p>Ak prijal opatrenia, opíšte prijaté opatrenia: [.....]</p>
<p>Môže hospodársky subjekt potvrdiť, že: nie je vinný zo závažného skreslenia pri predkladaní informácií vyžadovaných na overenie neexistencie dôvodov na vylúčenie alebo splnenia podmienok účasti; nezadržal takéto informácie; môže bezodkladne predložiť podporné dokumenty požadované verejným obstarávateľom alebo obstarávateľom a</p>	<p><input type="checkbox"/> Áno <input type="checkbox"/> Nie</p>

³⁰ Ako sa uvádza vo vnútroštátnom práve, príslušnom oznámení alebo v súťažných podkladoch.

nenáležite neovplyvňoval rozhodovací proces verejného obstarávateľa s cieľom získať dôverné informácie, ktoré môžu poskytnúť nenáležité výhody v rámci postupu verejného obstarávania, alebo z nedbalosti neposkytol zavádzajúce informácie, ktoré môžu mať podstatný vplyv na rozhodnutia týkajúce sa vylúčenia, výberu alebo zadania zákazky?	
---	--

D: INÉ DÔVODY NA VYLÚČENIE, KTORÉ MÔŽU BYŤ STANOVENÉ VO VNÚTROŠTÁTNYCH PRÁVNÝCH PREDPISOCH ČLENSKÉHO ŠTÁTU VEREJNÉHO OBSTARÁVATEĽA ALEBO OBSTARÁVATEĽA

Čisto vnútroštátne dôvody vylúčenia	Odpoveď:
Uplatňujú sa čisto vnútroštátne dôvody vylúčenia, ktoré sú špecifikované v príslušnom oznámení alebo súťažných podkladoch?	<input type="checkbox"/> Áno <input type="checkbox"/> Nie
Ak je dokumentácia požadovaná v príslušnom oznámení alebo v súťažných podkladoch dostupná v elektronickom formáte, uveďte:	(webová adresa, vydávajúci orgán alebo subjekt, presný odkaz na dokumentáciu): [.....][.....][.....]31
V prípade, že sa uplatňujú len čisto vnútroštátne dôvody vylúčenia, prijal hospodársky subjekt samočistiace opatrenia?	<input type="checkbox"/> Áno <input type="checkbox"/> Nie
Ak ich prijal, opíšte prijaté opatrenia:	[.....]

31 Zopakujte toľkokrát, koľkokrát je to potrebné.

Časť IV : Podmienky účasti

V súvislosti s podmienkami účasti (oddiel α alebo oddiely A až D tejto časti) hospodársky subjekt vyhlasuje, že :

α: GLOBÁLNY ÚDAJ PRE VŠETKY PODMIENKY ÚČASTI

Hospodársky subjekt by mal toto políčko vyplniť iba v prípade, ak verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ uviedol v príslušnom oznámení alebo súťažných podkladoch uvedených v oznámení, že hospodársky subjekt môže vyplniť len oddiel α časti IV bez toho, aby musel vyplniť iné oddiely časti IV:

Splnenie všetkých podmienok účasti	Odpoveď
Splňa požadované podmienky účasti:	<input type="checkbox"/> Áno <input type="checkbox"/> Nie

A: VHODNOSŤ

Hospodársky subjekt by mal poskytnúť informácie len vtedy, keď verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ v príslušnom oznámení alebo v súťažných podkladoch uvedených v oznámení vyžadoval tieto podmienky účasti.

Vhodnosť	Odpoveď
Je zapísaný v príslušných profesijných alebo obchodných registroch vedených v členskom štáte, v ktorom má hospodársky subjekt sídlo ³² :	[.....] (webová adresa, vydávajúci orgán alebo subjekt, presný odkaz na dokumentáciu): [.....][.....][.....]
Ak je príslušná dokumentácia dostupná v elektronickom formáte, uveďte:	<input type="checkbox"/> Áno <input type="checkbox"/> Nie Ak áno, spresnite, o ktoré povolenie alebo členstvo ide a uveďte, či ich hospodársky subjekt má: [.....]
V prípade zákaziek na poskytnutie služieb: je osobitné povolenie alebo členstvo v konkrétnej organizácii potrebné na to, aby bolo možné poskytovať príslušné služby v krajine usadenia hospodárskeho subjektu?	<input type="checkbox"/> Áno <input type="checkbox"/> Nie Ak áno, spresnite, o ktoré povolenie alebo členstvo ide a uveďte, či ich hospodársky subjekt má: [.....]
Ak je príslušná dokumentácia dostupná v elektronickom formáte, uveďte:	<input type="checkbox"/> Áno <input type="checkbox"/> Nie (webová adresa, vydávajúci orgán alebo subjekt, presný odkaz na dokumentáciu): [.....][.....][.....]

³² Ako sa uvádza v prílohe XI k smernici 2014/24/EÚ; na hospodárske subjekty z určitých členských štátov sa môže vzťahovať povinnosť dodržiavať iné požiadavky stanovené v uvedenej prílohe.

B: EKONOMICKÉ A FINANČNÉ POSTAVENIE

Hospodársky subjekt by mal poskytnúť informácie len vtedy, keď verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ v príslušnom oznámení alebo v súťažných podkladoch uvedených v oznámení vyžadoval tieto podmienky účasti.

Ekonomické a finančné postavenie	Odpoveď:
<p>1.a) Ročný obrat („všeobecný“) hospodárskeho subjektu za niekoľko finančných rokov vyžadovaný v príslušnom oznámení alebo v súťažných podkladoch je takýto:</p> <p>A/alebo</p> <p>1.b) Priemerný ročný obrat hospodárskeho subjektu za niekoľko rokov vyžadovaný v príslušnom oznámení alebo súťažných podkladoch je takýto³³:</p> <p>Ak je príslušná dokumentácia dostupná v elektronickom formáte, uveďte:</p>	<p>rok: [.....] obrat: [.....] [...] mena rok: [.....] obrat: [.....] [...] mena rok: [.....] obrat: [.....] [...] mena</p> <p>(počet rokov, priemerný obrat): [.....] obrat: [.....] [...] mena</p> <p>(webová adresa, vydávajúci orgán alebo subjekt, presný odkaz na dokumentáciu): [.....][.....][.....]</p>
<p>2.a) Ročný („osobitný“) obrat hospodárskeho subjektu v oblasti činnosti, na ktorú sa vzťahuje zmluva a ktorá je špecifikovaná v príslušnom oznámení alebo súťažných podkladoch pre požadovaný počet finančných rokov je takýto:</p> <p>A/alebo</p> <p>2.b) Priemerný ročný obrat hospodárskeho subjektu v danej oblasti za niekoľko rokov vyžadovaný v príslušnom oznámení alebo súťažných podkladoch je takýto³⁴:</p> <p>Ak je príslušná dokumentácia dostupná v elektronickom formáte, uveďte:</p>	<p>rok: [.....] obrat: [.....] [...] mena rok: [.....] obrat: [.....] [...] mena rok: [.....] obrat: [.....] [...] mena</p> <p>(počet rokov, priemerný obrat): [.....] obrat: [.....] [...] mena</p> <p>(webová adresa, vydávajúci orgán alebo subjekt, presný odkaz na dokumentáciu): [.....][.....][.....]</p>
<p>V prípade, že informácie týkajúce sa obratu (všeobecné alebo osobitné) nie sú k dispozícii za celé požadované obdobie, uveďte dátum, ku ktorému bol hospodársky subjekt zriadený alebo keď začal vykonávať svoju činnosť:</p>	<p>[.....]</p>

³³ Len v prípade, ak je to povolené v príslušnom oznámení alebo v súťažných podkladoch.

³⁴ Len v prípade, ak je to povolené v príslušnom oznámení alebo v súťažných podkladoch.

<p>Pokiaľ ide o finančné ukazovatele³⁵ uvedené v príslušnom oznámení alebo v súťažných podkladoch, hospodársky subjekt vyhlasuje, že skutočná hodnota pre požadovaný ukazovateľ je takáto:</p> <p>Ak je príslušná dokumentácia dostupná v elektronickom formáte, uveďte:</p>	<p>(určenie požadovaného pomeru – pomer medzi x a y³⁶ – a hodnota): [.....],[.....]³⁷</p> <p>(webová adresa, vydávajúci orgán alebo subjekt, presný odkaz na dokumentáciu): [.....][.....][.....]</p>
<p>Poistená suma poistenia náhrady škôd vyplývajúcich z podnikateľského rizika hospodárskeho subjektu je takáto:</p> <p>Ak je príslušná dokumentácia dostupná v elektronickom formáte, uveďte:</p>	<p>[.....],[.....] mena</p> <p>(webová adresa, vydávajúci orgán alebo subjekt, presný odkaz na dokumentáciu): [.....][.....][.....]</p>
<p>Pokiaľ ide o prípadné iné hospodárske alebo finančné požiadavky, ktoré by mohli byť stanovené v príslušnom oznámení alebo súťažných podkladoch, hospodársky subjekt vyhlasuje, že:</p> <p>Ak je príslušná dokumentácia, ktorá by mohla byť stanovená v príslušnom oznámení alebo súťažných podkladoch, dostupná v elektronickom formáte, uveďte:</p>	<p>[.....]</p> <p>(webová adresa, vydávajúci orgán alebo subjekt, presný odkaz na dokumentáciu): [.....][.....][.....]</p>

C: TECHNICKÁ A ODBORNÁ SPÔSOBILOSŤ

Hospodársky subjekt by mal poskytnúť informácie len vtedy, keď verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ v príslušnom oznámení alebo súťažných podkladoch uvedených v oznámení vyžadoval tieto podmienky účasti.
--

Technická a odborná spôsobilosť	Odpoveď:
<p>1.a) Len v prípade verejných zákaziek na uskutočnenie stavebných prác:</p> <p>Počas referenčného obdobia³⁸ hospodársky subjekt vykonal tieto stavebné práce konkrétneho typu:</p> <p>Ak je príslušná dokumentácia týkajúca sa uspokojivého vykonania a výsledkov najdôležitejších stavebných prác dostupná elektronicky, uveďte:</p>	<p>Počet rokov (toto obdobie je stanovené v príslušnom oznámení alebo súťažných podkladoch): [.....] Stavebné práce : [.....]</p> <p>webová adresa, vydávajúci orgán alebo subjekt, presný odkaz na dokumentáciu): [.....][.....][.....]</p>

³⁵ Napr. pomer medzi aktívami a pasívami.

³⁶ Napr. pomer medzi aktívami a pasívami.

³⁷ Zopakujte toľkokrát, koľkokrát je to potrebné.

³⁸ Verejný obstarávateľia môžu vyžadovať až päť rokov a umožniť skúsenosti z obdobia viac ako päť rokov.

<p>1.b) Len v prípade verejných zákaziek na dodanie tovaru a verejných zákaziek na poskytnutie služieb:</p> <p>Počas referenčného obdobia³⁹, hospodársky subjekt doručil tieto hlavné zásielky stanoveného typu alebo poskytol tieto hlavné služby stanoveného typu: Pri zostavovaní zoznamu, uveďte výšku súm, dátumy a príjemcov, či už verejných alebo súkromných⁴⁰:</p>	<p>Počet rokov (toto obdobie je stanovené v príslušnom oznámení alebo súťažných podkladoch): [.....]</p>			
<p>Hospodársky subjekt môže požiadať týchto technikov alebo technické orgány⁴¹, najmä tých, ktorí sú zodpovední za kontrolu kvality:</p> <p>V prípade verejných zákaziek na uskutočnenie stavebných prác hospodársky subjekt bude môcť využiť týchto technikov alebo technické orgány na vykonanie práce:</p>	<p>opis</p>	<p>sumy</p>	<p>dátumy</p>	<p>príjemcovia</p>
<p>Hospodársky subjekt využíva tieto technické zariadenia a opatrenia na zabezpečenie kvality a jeho výskumné zariadenia sú:</p>	<p>[.....]</p>			
<p>Hospodársky subjekt bude môcť pri plnení zákazky uplatňovať tento systém riadenia dodávateľského reťazca a sledovací systém:</p>	<p>[.....]</p>			
<p>V prípade zložitých výrobkov alebo služieb, ktoré majú byť dodané alebo poskytnuté, alebo výnimočne v prípade výrobkov alebo služieb, ktoré sú požadované na osobitný účel:</p> <p>Hospodársky subjekt umožní vykonanie kontrol⁴² výrobných kapacít alebo technickej spôsobilosti hospodárskeho subjektu a v prípade potreby študijných a výskumných prostriedkov, ktoré má k dispozícii, a kvality kontrolných opatrení.</p>	<p><input type="checkbox"/> Áno <input type="checkbox"/> Nie</p>			
<p>Tieto subjekty musia mať takéto vzdelanie a odbornú kvalifikáciu:</p> <p>Samotný poskytovateľ služieb alebo zhotoviteľ, a/alebo (v závislosti od požiadaviek uvedených v príslušnom oznámení alebo súťažných podkladoch) jeho riadiaci pracovníci:</p>	<p>[.....]</p> <p>[.....]</p>			

³⁹ Verejní obstarávatelia môžu požadovať až tri rokov a umožniť skúsenosti z obdobia viac ako tri rokov.

⁴⁰ Inými slovami, všetci príjemcovia by mali byť uvedení v zozname a tento zoznam by mal obsahovať verejných aj súkromných klientov pre príslušné dodávky tovaru alebo príslušné služby.

⁴¹ V prípade technikov alebo technických orgánov, ktoré priamo nepatria k podniku hospodárskeho subjektu, ale ktorých kapacity hospodársky subjekt využíva, ako sa stanovuje v časti II, oddiel C, sa musia vyplniť samostatné formuláre jednotného európskeho dokumentu pre obstarávanie.

⁴² Kontrolu má vykonávať verejný obstarávateľ alebo v prípade, že verejný obstarávateľ vyjadrí súhlas, v jeho mene príslušný úradný orgán štátu, v ktorom je poskytovateľ služieb alebo dodávateľ usadený.

Hospodársky subjekt bude pri plnení zákazky schopný uplatňovať tieto opatrenia environmentálneho riadenia:	[.....]
Ročný priemerný počet zamestnancov hospodárskeho subjektu a počet riadiacich pracovníkov za posledné tri roky sú takéto:	Rok, ročný priemerný počet zamestnancov: [.....],[.....], [.....],[.....], [.....],[.....], Rok, počet riadiacich pracovníkov: [.....],[.....], [.....],[.....], [.....],[.....],
Tieto nástroje, strojové alebo technické vybavenie bude mať hospodársky subjekt k dispozícii na realizáciu zákazky:	[.....]
Hospodársky subjekt má v úmysle prípadne zadať subdodávateľom ⁴³ túto časť (t. j. percento) zákazky:	[.....]
V prípade verejných zákaziek na dodanie tovaru: Hospodársky subjekt poskytne požadované vzorky, opisy alebo fotografie tovaru, ktorý sa má dodať, ku ktorým nemusia byť priložené osvedčenia o pravosti. V náležitosti prípadných hospodárskych subjektov okrem toho vyhlasuje, že bude poskytovať požadované osvedčenie o pravosti. Ak je príslušná dokumentácia dostupná v elektronickom formáte, uveďte:	<input type="checkbox"/> Áno <input type="checkbox"/> Nie <input type="checkbox"/> Áno <input type="checkbox"/> Nie webová adresa, vydávajúci orgán alebo subjekt, presný odkaz na dokumentáciu): [.....][.....][.....]
V prípade verejných zákaziek na dodanie tovaru: Môže hospodársky subjekt predložiť požadované osvedčenia vydané oficiálnymi ústavmi alebo agentúrami na kontrolu kvality, ktoré majú priznanú právomoc vydávať potvrdenia o zhode výrobkov, ktorá je jasne určená odkazmi na technické špecifikácie alebo normy, ktoré sú stanovené v príslušnom oznámení alebo v súťažných podkladoch? Ak nie, vysvetlite prečo a uveďte, ktoré iné dôkazné prostriedky možno poskytnúť. Ak je príslušná dokumentácia dostupná v elektronickom formáte, uveďte:	<input type="checkbox"/> Áno <input type="checkbox"/> Nie [.....] webová adresa, vydávajúci orgán alebo subjekt, presný odkaz na dokumentáciu): [.....][.....][.....]

D: SYSTÉMY ZABEZPEČENIA KVALITY A NORMY ENVIRONMENTÁLNEHO MANAŽÉRSTVA

43 Upozorňujeme, že ak hospodársky subjekt rozhodol, že časť zákazky zadá subdodávateľom, a využíva kapacity subdodávateľa, aby splnil túto časť, potom za týchto subdodávateľov vyplňte samostatný jednotný európsky dokument pre obstarávanie, pozri časť II, oddiel C.

Hospodársky subjekt by mal poskytovať informácie len vtedy, ak verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ v príslušnom oznámení alebo súťažných podkladoch uvedených v oznámení vyžaduje systém zabezpečenia kvality a/alebo normy environmentálneho manažérstva.

Systém zabezpečenia kvality a normy environmentálneho manažérstva	Odpoveď:
<p>Bude môcť hospodársky subjekt predložiť osvedčenia vydané nezávislými orgánmi, v ktorých sa potvrdzuje, že hospodársky subjekt spĺňa požadované normy zabezpečenia kvality vrátane prístupu pre osoby so zdravotným postihnutím?</p> <p>Ak nie, vysvetlite prečo a uveďte, ktoré iné dôkazné prostriedky týkajúce sa systému zabezpečenia kvality možno poskytnúť:</p> <p>Ak je príslušná dokumentácia dostupná v elektronickom formáte, uveďte:</p>	<p><input type="checkbox"/> Áno <input type="checkbox"/> Nie</p> <p>[.....][.....]</p> <p>webová adresa, vydávajúci orgán alebo subjekt, presný odkaz na dokumentáciu): [.....][.....][.....]</p>
<p>Bude môcť hospodársky subjekt predložiť osvedčenia vydané nezávislými orgánmi, v ktorých sa potvrdzuje, že hospodársky subjekt spĺňa požadované systémy alebo normy environmentálneho manažérstva?</p> <p>Ak nie, vysvetlite prečo a uveďte, ktoré iné dôkazné prostriedky týkajúce sa systémov alebo noriem environmentálneho manažérstva možno poskytnúť:</p> <p>Ak je príslušná dokumentácia dostupná v elektronickom formáte, uveďte:</p>	<p><input type="checkbox"/> Áno <input type="checkbox"/> Nie</p> <p>[.....][.....]</p> <p>webová adresa, vydávajúci orgán alebo subjekt, presný odkaz na dokumentáciu): [.....][.....][.....]</p>

Časť V: Zníženie počtu kvalifikovaných záujemcov

Hospodársky subjekt by mal poskytnúť informácie len vtedy, ak verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ stanovil objektívne a nediskriminačné kritéria alebo pravidlá, ktoré sa budú uplatňovať s cieľom obmedziť počet záujemcov, ktorí sa vyzývajú na predloženie ponuky alebo na vedenie dialógu. Tieto informácie, ktoré sa môžu doplniť požiadavkami týkajúcimi sa (druhov) osvedčenia alebo foriem listinných dôkazov, ktoré je potrebné predložiť, ak existujú, sú stanovené v príslušnom oznámení alebo v súťažných podkladoch uvedených v oznámení. Len v prípade užších súťaží, súťažných konaní s rokovaním, súťažných dialógov a inovatívnych partnerstiev:

Hospodársky subjekt vyhlasuje, že:

Zníženie počtov	Odpoveď:
<p>Spĺňa objektívne a nediskriminačné kritéria alebo pravidlá, ktoré sa budú uplatňovať s cieľom obmedziť počet záujemcov, a to týmto spôsobom:</p> <p>V prípade, ak sa vyžadujú určité osvedčenia alebo ostatné formy listinných dôkazov, pri</p>	<p>[.....]</p> <p><input type="checkbox"/> Áno <input type="checkbox"/> Nie</p>

každom uvedte, či má hospodársky subjekt požadované dokumenty: Ak sú niektoré z týchto osvedčení alebo foriem listinných dôkazov k dispozícii v elektronickom formáte ⁴⁴ , uvedte pre každý z nich:	webová adresa, vydávajúci orgán alebo subjekt, presný odkaz na dokumentáciu): [.....][.....][.....] ⁴⁶
---	--

Časť VI: Záverečné vyhlásenia

Podpísaný/podpísaní vyhlasuje/ú, že informácie uvedené v častiach II – V sú pravdivé a správne a, že boli uvedené pri plnom vedomí následkov závažného skresľovania skutočností.

Podpísaný/podpísaní vyhlasuje/ú, že na požiadanie okamžite predloží/ia uvedené osvedčenia a ostatné formy listinných dôkazov, okrem prípadov, keď:

verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ má možnosť získať sprievodnú dokumentáciu priamo na základe prístupu do vnútroštátnej databázy v ktoromkoľvek členskom štáte, ktorá je dostupná bezplatne⁴⁷, alebo najneskôr do 18. októbra 2018⁴⁸ bude mať verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ príslušnú dokumentáciu k dispozícii.

Ja/my, dolupodpísaný/dolupodpísaní, formálne súhlasím/súhlasíme, aby [identifikujte verejného obstarávateľa alebo obstarávateľa, ako je stanovený v časti I oddiele A] získal prístup k podporným dokumentom obsahujúcim informácie, ktoré som/sme poskytol/poskytli v [identifikujte príslušnú časť/oddiel/body] tohto jednotného európskeho dokumentu pre obstarávanie na účely [identifikujte postup obstarávania: (opis zhrnutia, odkaz na uverejnenie v Úradnom vestníku Európskej únie, referenčné číslo)].

Dátum, miesto a, ak sa to vyžaduje alebo je to potrebné, podpis/podpisy: [.....]

Tento dokument uchádzač predkladá v samostatne uzatvorenom obale „OSTATNÉ“
Pre vyplnenie a opätovné použitie JED-u je možné využiť aj bezplatnú službu Európskej komisie poskytujúcu elektronickú verziu tohto formulára:

<https://ec.europa.eu/growth/tools-databases/espd/filter?lang=sk>

alebo

<http://www.uvo.gov.sk/jednotny-europsky-dokument-pre-verejne-obstaravanie-553.html>

JED - manuál (pdf, 740 kB)

JED - formulár (rtf, 2 MB)

⁴⁴ Jasne uvedte, ktorej položky sa odpoveď týka.

⁴⁶ Zopakujte toľkokrát, koľkokrát je to potrebné.

⁴⁷ Pod podmienkou, že hospodársky subjekt poskytol potrebné informácie (webová adresa, vydávajúci orgán alebo subjekt, presný odkaz na dokumentáciu), ktoré umožňujú verejnému obstarávateľovi alebo obstarávateľovi, aby tak urobili. V prípade potreby to musí byť sprevádzané príslušným súhlasom s takýmto prístupom.

⁴⁸ V závislosti od vnútroštátneho vykonávania článku 59 ods. 5 druhého pododseku smernice 2014/24/EÚ.