

Verejný obstarávateľ : **Mesto Modra**
Dukelská 941/38, 900 01 Modra
IČO: 00 304 956

VEREJNÁ SÚŤAŽ
PODLIMITNÁ ZÁKAZKA BEZ VYUŽITIA EL. TRHOVSKA
(stavebné práce)

podľa zákona č. 25/2006 Z.z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých
zákonov v znení neskorších predpisov

SÚŤAŽNÉ PODKLADY

Predmet zákazky : Multifunkčné ihrisko Kalinčiakova ul., Modra

A.1 Pokyny pre záujemcov/ uchádzačov

Modra, 01.12.2015

Časť I.

Všeobecné informácie

1. Identifikácia verejného obstarávateľa
2. Predmet zákazky
3. Komplexnosť zákazky
4. Zdroj finančných prostriedkov
5. Zmluva
6. Miesto a lehota dodania predmetu zákazky
7. Predloženie ponuky
8. Variantné riešenie
9. Platnosť ponuky
10. Náklady na ponuku

Časť II.

Komunikácia

11. Komunikácia medzi verejným obstarávateľom a záujemcami alebo uchádzačmi
12. Vysvetľovanie podmienok verejnej súťaže
13. Obhliadka miesta uskutočnenia prác

Časť III.

Príprava ponuky

14. Jazyk ponuky
15. Obsah ponuky
16. Splnenie podmienok účasti uchádzačov
17. Zábezpeka
18. Mena a ceny uvádzané v ponuke
19. Vyhodenie ponuky

Časť IV.

Predkladanie ponúk

20. Označenie obalov ponúk
21. Miesto a lehota na predkladanie ponúk
22. Doplnenie, zmena a odvolanie ponuky

Časť V.

Otváranie a vyhodnotenie ponúk

23. Otváranie ponúk
24. Dôvernosc' procesu verejného obstarávania
25. Preskúmanie ponúk
26. Vysvetľovanie ponúk
27. Vyhodnotenie ponúk

Časť VI.

Uzavretie zmluvy

28. Oznámenie výsledku vyhodnotenia ponúk
29. Uzavretie zmluvy

Časť VII.

Ďalšie informácie

30. Ďalšie informácie

Časť I. Všeobecné informácie

1. Identifikácia verejného obstarávateľa

Názov organizácie:	Mesto Modra
IČO:	00304956
Sídlo organizácie:	Dukelská 941/38, 900 01 Modra
Štatutárny zástupca:	Mgr. Juraj Petrakovič, primátor
Kontaktná osoba:	Mgr. Elena Palčáková
Telefón:	+421 905 200 227
E-mail:	elena.palcakova@msumodra.sk

2. Predmet zákazky

Multifunkčné ihrisko Kalinčiakova ul., Modra

2.1 Podrobné vymedzenie predmetu zákazky tvorí časť B.1 Opis predmetu zákazky.

Slovník spoločného obstarávania:

Hlavný predmet:
45236110-4 Stavebné práce na stavbe plôch pre športové ihriská
45112723-9 Terénne úpravy ihrísk
31000000-6 Elektrické stroje, prístroje, zariadenia a spotrebný tovar, osvetlenie

3. Komplexnosť zákazky

Uchádzač predloží jednu ponuku na celý uvedený predmet zákazky.

4. Zdroj finančných prostriedkov

Predmet zákazky bude financovaný z dotácie v programe „Podpora rozvoja športu“ na rok 2015 so zameraním na výstavbu multifunkčných ihrísk. Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo čiastkového plnenia z vlastného rozpočtu. Predpokladaná hodnota zákazky a cena na uskutočnenie stavebných prác: **66 033,03 EUR bez DPH t.j. 79 239,64 EUR s DPH.**

Predpokladaná hodnota zákazky (s DPH) je maximálne prípustná cena.

5. Zmluva

5.1 Výsledkom verejnej súťaže bude Zmluva o dielo podľa § 536 a nasl. zákona č. 513/1991 Zb. (Obchodného zákonníka) v znení neskorších predpisov na realizáciu zákazky „**Multifunkčné ihrisko Kalinčiakova ul., Modra**“.

V prípade uplatnenia revízných postupov proti postupu verejného obstarávateľa verejný obstarávateľ uzavrie Zmluvu o dielo v predĺženej lehote viazanosti ponúk.

5.2 Podrobné vymedzenie zmluvných podmienok na uskutočnenie stavebných prác tvorí časť B.1 Opis predmetu zákazky, B.2 Spôsob určenia ceny a B.3 Obchodné podmienky dodania predmetu zákazky.

6. Miesto a lehota dodania predmetu zákazky

6.1 Miesto uskutočnenia prác: Areál mestského Štadióna, Kalinčiakova ul., Modra, pozemok parc. Č. 2039/1, v okrese Pezinok, Obec Modra.

6.2 Trvanie zmluvy alebo lehota na uskutočnenie prác: predpokladaný termín plnenia je 1 mesiac od podpisu zmluvy s víťazným uchádzačom.

7. Predloženie ponuky

- 7.1 Uchádzač môže predložiť iba jednu ponuku. Uchádzač nemôže byť v tom istom postupe zadávania zákazky členom skupiny dodávateľov, ktorá predkladá ponuku. Verejný obstarávateľ vylúči uchádzača, ktorý je súčasne členom skupiny dodávateľov.
- 7.2 Súčasťou ponuky musia byť všetky doklady a dokumenty požadované vo Výzve na predkladanie ponúk a v týchto súťažných podkladoch. Ak súčasťou ponuky nebudú všetky uvedené požadované doklady a dokumenty, bude táto ponuka z verejnej súťaže vylúčená.
- 7.3 Ponuka musí byť podpísaná uchádzačom alebo osobou oprávnenou konať za uchádzača.
- 7.4 Uchádzač predloží ponuku v uzavretom obale podľa bodu 20. osobne alebo poštovou zásielkou na adresu uvedenú v bode 21.1 a v lehote na predkladanie ponúk podľa bodu 21.2. Ponuka bude predložená v jednom vyhotovení.
- 7.5 V prípade, ak uchádzač predloží ponuku prostredníctvom poštovej zásielky, je podľa bodu 21.2 rozhodujúci termín doručenia ponuky verejnému obstarávateľovi.
- 7.6 Pri osobnom doručení ponuky uchádzačom na adresu uvedenú v bode 21.1 verejný obstarávateľ vydá uchádzačovi potvrdenie o jej prevzatí s uvedením miesta, dátumu a času prevzatia ponuky.

8. Variantné riešenie

Neumožňuje sa predložiť variantné riešenie.

9. Platnosť ponuky

- 9.1 Ponuky zostávajú platné počas lehoty viazanosti ponúk t.j. do 31.3.2016.
- 9.2 V prípade uplatnenia revízných postupov verejný obstarávateľ oznámi uchádzačom predpokladané predĺženie lehoty viazanosti ponúk.

10. Náklady na ponuku

- 10.1 Všetky výdavky spojené s prípravou a predložením ponuky znáša uchádzač na vlastné náklady.
- 10.2 Ponuky doručené na adresu uvedenú v bode 21.1 a predložené v lehote na predkladanie ponúk podľa bodu 21.2 zostávajú po uplynutí lehoty viazanosti ponúk ako súčasť dokumentácie predmetnej súťaže.

Časť II. Komunikácia

11. Komunikácia medzi verejným obstarávateľom a záujemcami alebo uchádzačmi

- 11.1 Poskytovanie vysvetlení a iné dorozumievanie (ďalej len „informácie“) medzi verejným obstarávateľom a záujemcami alebo uchádzačmi sa bude uskutočňovať písomnou formou, internetovou komunikáciou, faxom alebo telefonicky.
- 11.2 Pri poskytnutí informácií napríklad elektronickou poštou, faxom a pod. (ďalej len „elektronické prostriedky“), ktorými nemožno trvalo zachytiť ich obsah, tieto informácie sa doručia aj v písomnej forme, najneskôr do 5 pracovných dní odo dňa odoslania informácie elektronickými prostriedkami pri dodržaní zákonom stanovených lehôt.
- 11.3 Pri zistení rozdielov medzi obsahom informácie bez trvalého zachytenia obsahu a informácie doručenej v písomnej forme je rozhodujúca písomná forma.

12. Vysvetľovanie podmienok verejnej súťaže

- 12.1 V prípade potreby objasniť údaje uvedené v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania a v týchto súťažných podkladoch môže ktorýkoľvek zo záujemcov požiadať o ich vysvetlenie priamo u zodpovednej osoby na adrese: PRO EDUCATION International s.r.o.
Kontaktná osoba: Stanislava Nagyová
Telefón: +421 917 243 460
E-mail: projekty@pro-education.sk
- 12.2 Za včas doručení požiadavku záujemcu o vysvetlenie podľa bodu 12.1 sa bude považovať požiadavka o vysvetlenie doručená verejnému obstarávateľovi v písomnej forme najneskôr **do termínu 29.12.2015 do 13:00 hod.**
- 12.3 Odpoveď na každú požiadavku o vysvetlenie, predloženú zo strany záujemcu podľa bodu 11. a 12.2, oznámi verejný obstarávateľ bezodkladne všetkým záujemcom najneskôr však šesť dní pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk.

13. Obhliadka miesta uskutočnenia prác

- 13.1 Záujemcom sa odporúča vykonať obhliadku miesta uskutočnenia prác, aby získali všetky informácie, ktoré budú potrebovať na prípravu a spracovanie ponuky. Výdavky spojené s obhliadkou miesta uskutočnenia prác idú na ťarchu záujemcu.
- 13.2 Termín obhliadky : **v termíne 21.12.2015 o 10:00 hod.**
Kontaktná osoba: Mgr. Elena Palčáková
Telefón: +421 905 200 227
E-mail: elena.palcakova@msumodra.sk

Časť III. Príprava ponuky

14. Jazyk ponuky

- 14.1 Celá ponuka, tiež doklady a dokumenty v nej predložené musia byť vyhotovené v slovenskom jazyku.
- 14.2 Ak ponuku predkladá uchádzač so sídlom mimo územia Slovenskej republiky, musí predložiť doklady preukazujúce splnenie podmienok účasti vo verejnej súťaži v pôvodnom jazyku a súčasne úradne preložené do slovenského jazyka. V prípade zistenia rozdielov v obsahu predložených dokladov je rozhodujúci preklad v slovenskom (štátnom) jazyku.

15. Obsah ponuky

- 15.1 Ponuka predložená uchádzačom musí obsahovať :
- 15.1.1 zoznam všetkých predložených dokumentov podpísaný uchádzačom alebo osobou oprávnenou konať za uchádzača,
 - 15.1.2 návrh na plnenie kritéria určeného verejným obstarávateľom na hodnotenie ponúk,
 - 15.1.3 čestné vyhlásenie uchádzača o pravdivosti a úplnosti všetkých dokladov a údajov uvedených v ponuke,
 - 15.1.4 doklady a dokumenty podľa bodu 16. a podľa časti A.2 Podmienky účasti uchádzačov,
 - 15.1.5 návrh Zmluvy o dielo podpísaný uchádzačom alebo osobou oprávnenou konať za uchádzača, v ktorom budú zohľadnené časti B.3 Obchodné podmienky dodania predmetu zákazky, B.1 Opis predmetu zákazky a B.2 Spôsob určenia ceny,

- 15.1.6 ocenený položkový rozpočet
- 15.1.7 čestné vyhlásenie uchádzača, že súhlasí s podmienkami určenými verejným obstarávateľom.
- 15.2 Čestné vyhlásenia uchádzača a návrh na plnenie kritéria určeného verejným obstarávateľom na vyhodnotenie ponúk musia byť podpísané uchádzačom, jeho štatutárnym orgánom alebo členom štatutárneho orgánu alebo iným zástupcom uchádzača, ktorý je oprávnený konať v mene uchádzača.
- 15.3 Ak ponuku predloží skupina uchádzačov, uvedené potvrdia svojim podpisom štatutárny zástupcovia všetkých subjektov, ktoré skupinu vytvorili.
- 15.4 Ponuka predložená skupinou musí obsahovať aj splnomocnenie skupiny, v ktorom splnomocní člena skupiny na písomnú komunikáciu (dorozumievanie, vysvetľovanie,...) medzi verejným obstarávateľom, komisiou a skupinou. Splnomocnenie potvrdia svojim podpisom štatutárni zástupcovia všetkých subjektov, ktoré skupinu vytvorili.
- 15.5 Uchádzač predloží ponuku v jednom origináli a jednej kópii na elektronickom nosiči vo formáte pdf. Obsahujúcej všetky dokumenty tvoriace ponuku.

16. Splnenie podmienok účasti uchádzačov

- 16.1 Pri hodnotení splnenia podmienok účasti uchádzačov podľa časti A.2 Podmienky účasti uchádzačov musia byť splnené:
 - 16.1.1 podmienky účasti vo verejnom obstarávaní týkajúce sa osobného postavenia, uvedené v § 26 a §26a) ods.3 zákona o verejnom obstarávaní,
 - 16.1.2 podmienky účasti vo verejnom obstarávaní týkajúce sa finančného a ekonomického postavenia v zmysle § 27 zákona o verejnom obstarávaní,
 - 16.1.3 podmienky účasti vo verejnom obstarávaní týkajúce sa technickej alebo odbornej spôsobilosti uchádzača v zmysle § 28
- 16.2 Splnenie podmienok účasti uchádzačov vo verejnej súťaži sa bude posudzovať z dokladov a dokumentov predložených podľa požiadaviek uvedených v časti A.2 Podmienky účasti uchádzačov.
- 16.3 Verejný obstarávateľ môže požiadať uchádzačov vo verejnej súťaži o vysvetlenie alebo doplnenie predložených dokladov.
- 16.4 Verejný obstarávateľ vylúči z verejného obstarávania uchádzača, ak:
 - 16.4.1 nesplnil podmienky účasti podľa časti A.2 Podmienky účasti uchádzačov,
 - 16.4.2 predložil neplatné doklady; ktorým uplynula lehota platnosti; neúplné doklady,
 - 16.4.3 nepredložil požadované doklady alebo informácie,
 - 16.4.4 poskytol nepravdivé informácie alebo skreslené informácie.

17. Zábezpeka

- 17.1 Od záujemcu sa nevyžaduje zloženie zábezpeky

18. Mena a ceny uvádzané v ponuke

- 18.1 Navrhovaná zmluvná cena musí byť stanovená podľa zákona NR SR č. 18/1996 Z.z. o cenách v znení neskorších predpisov a vyhlášky MF SR č. 87/1996 Z. z., ktorou sa vykonáva zákon NR SR č.18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov.
- 18.2 Uchádzačom navrhovaná zmluvná cena bude vyjadrená v eurách.
- 18.3 Uchádzač uvedie navrhovanú zmluvnú cenu v zložení :
 - 18.3.1 navrhovaná zmluvná cena bez DPH v eurách,
 - 18.3.2 výška DPH v percentách,
 - 18.3.3 navrhovaná zmluvná cena celkom vrátane DPH v eurách.

- 18.4 Ak uchádzač nie je platcom DPH, uvedie navrhovanú zmluvnú cenu bez DPH ako navrhovanú zmluvnú cenu celkom. Na skutočnosť, že nie je platcom DPH, upozorní.
- 18.5 Cena musí zahŕňať všetky náklady uchádzača na kompletnú realizáciu diela vrátane príslušných poplatkov (ceny za úhradu spotrebovaných energií, vodného a stočného a pod.)

19. Vyhotovenie ponuky

- 19.1 Ponuka musí byť vyhotovená v písomnej forme, ktorá zabezpečí trvalé zachytenie jej obsahu a to písacím strojom alebo tlačiarňou počítača, perom s nezmazateľným atramentom a pod., pričom jej obsah musí byť čitateľný.
- 19.2 Doklady a dokumenty tvoriace obsah ponuky, požadované v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania a v týchto súťažných podkladoch, musia byť v ponuke predložené ako originály alebo úradne osvedčené kópie týchto dokladov a dokumentov, pokiaľ nie je určené inak.

Časť IV. Predkladanie ponúk

20. Označenie obalu ponúk

- 20.1 Uchádzač predloží jeden originál ponuky. Uchádzač vloží ponuku do samostatného obalu, ktorý musí byť uzatvorený a opečiatkovaný na prelepení.
- 20.2 Obal ponuky musí obsahovať nasledovné údaje:
- 20.2.1 Adresu verejného obstarávateľa uvedenú v bode 21.1,
 - 20.2.2 Adresu uchádzača, t. j. názov alebo obchodné meno a adresu sídla uchádzača alebo miesto podnikania,
 - 20.2.3 Označenie „**Verejná súťaž na Multifunkčné ihrisko Kalinčiakova ul., Modra – neotvárať!**“

21. Miesto a lehota na predkladanie ponúk

- 21.1 Ponuku je potrebné doručiť v lehote na predkladanie ponúk na adresu:
Mesto Modra, Dukelská 941/38, 900 01 Modra
- 21.2 Lehota na predkladanie ponúk uplynie **8.1.2016 do 12:00 hod.**
- 21.3 Ponuka predložená po uplynutí lehoty na predkladanie ponúk, uvedenej v bode 21.2, sa vráti uchádzačovi neotvorená.

22. Doplnenie, zmena a odvolanie ponuky

- 22.1 Uchádzač môže predloženú ponuku dodatočne doplniť, zmeniť alebo odvolať do uplynutia lehoty na predkladanie ponúk podľa bodu 21.2.
- 22.2 Doplnenie alebo zmenu ponuky je možné vykonať odvolaním pôvodnej ponuky na základe písomnej žiadosti uchádzača, podpísanej oprávneným zástupcom uchádzača na adresu podľa bodu 21.1 a doručením novej ponuky v lehote na predkladanie ponúk podľa bodu 21.2 na adresu podľa bodu 21.1.

Časť V. Otváranie a vyhodnotenie ponúk

23. Otváranie súťažných ponúk

- 23.1 Otváranie súťažných ponúk sa uskutoční dňa **11.1.2016 o 11:00 hodine**, na adrese verejného obstarávateľa: Mesto Modra, Dukelská 941/38, 900 01 Modra v zasadačke mestského úradu.
- 23.2 Na otváraní ponúk sa môžu zúčastniť uchádzači podľa bodu 7.1, ktorí predložili ponuku podľa bodu 21.1 a 21.2. Na otváraní ponúk môže byť uchádzač zastúpený štatutárnym orgánom alebo členom štatutárneho orgánu uchádzača (preukáže sa preukazom totožnosti) alebo osobou splnomocnenou na jeho zastupovanie (preukáže sa preukazom totožnosti a splnomocnením).
- 23.3 Na otváraní ponúk za účasti uchádzačov podľa bodu 23.1 komisia zverejní obchodné mená, sídla alebo miesta podnikania všetkých uchádzačov a ich návrhy na plnenie kritérií, ktoré sa dajú vyjadriť číslou, určených verejným obstarávateľom na vyhodnotenie ponúk. Ostatné údaje uvedené v ponuke sa nezverejňujú.
- 23.4 Všetkým uchádzačom podľa bodu 7.1, ktorí predložili ponuku podľa bodu 21.1 a 21.2, bude poslaná zápisnica z otvárania ponúk.

24. Dôvernôst' procesu verejného obstarávania

- 24.1 Informácie, týkajúce sa preskúmania, vysvetlenia a vyhodnotenia sú dôverné. Členovia komisie na vyhodnotenie ponúk a zodpovedné osoby verejného obstarávateľa nesmú počas prebiehajúceho procesu vyhlásenej verejnej súťaže poskytnúť alebo zverejniť uvedené informácie ani uchádzačom ani žiadnym iným osobám.
- 24.2 Informácie, ktoré uchádzač v ponuke označí ako dôverné, nebudú zverejnené alebo inak použité bez predošlého súhlasu uchádzača, pokiaľ uvedené nebude v rozpore so zákonom o verejnom obstarávaní a inými všeobecne záväznými právnymi predpismi (zákon č. 211/2000 Z.z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov, zákon č. 215/2004 Z.z. o ochrane utajovaných skutočností a o zmene a doplnení niektorých zákonov.)

25. Preskúmanie ponúk

- 25.1 Do procesu vyhodnocovania ponúk budú zaradené tie ponuky, ktoré spĺňajú požiadavky verejného obstarávateľa na predmet zákazky, uvedené v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania a v týchto súťažných podkladoch. Ostatné ponuky uchádzačov budú z verejnej súťaže vylúčené.
- 25.2 Komisia po vyhodnotení ponúk bezodkladne oznámi verejnému obstarávateľovi zoznam vylúčených ponúk s uvedením dôvodu ich vylúčenia. Uchádzač bude písomne upovedomený o vylúčení jeho ponuky s uvedením dôvodu a lehoty, v ktorej môže byť podaná žiadosť o nápravu.

26. Vysvetľovanie ponúk

- 26.1 Verejný obstarávateľ môže požiadať uchádzača o vysvetlenie alebo doplnenie predložených dokladov, ktorými preukazuje splnenie podmienok účasti v tomto verejnom obstarávaní podľa § 33 ods. 5 zákona o verejnom obstarávaní.
- 26.2 Komisia môže písomne požiadať uchádzačov o vysvetlenie ponuky podľa § 42 zákona o verejnom obstarávaní. Vysvetlením ponuky nemôže dôjsť k jej zmene. Za zmenu ponuky sa nepovažuje odstránenie zrejmych chýb v písaní a počítaní.
- 26.3 Ak ponuka obsahuje mimoriadne nízku ponuku, komisia písomne požiada uchádzača o vysvetlenie návrhu ceny.
- 26.4 V odôvodnení návrhu ceny musí uchádzač preukázať, že ním stanovená cena zahŕňa všetky náklady súvisiace s uskutočnením prác podľa § 2 a 3 zákona NR SR č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov.

- 26.5 Komisia vezme do úvahy vysvetlenie ponuky alebo mimoriadne nízkej ponuky a dôkazy poskytnuté uchádzačom. Komisia vylúči ponuku, ak:
- 26.5.1 uchádzač nepredloží písomné vysvetlenie v lehote troch pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti o vysvetlenie, ak komisia neurčí dlhšiu lehotu alebo predložené vysvetlenie nie je v súlade s požiadavkou podľa odseku 2 alebo 3 § 42 zákona o verejnom obstarávaní v zmysle platných predpisov.
- 26.6 Verejný obstarávateľ písomne oznámi uchádzačovi vylúčenie jeho ponuky s uvedením dôvodu a lehoty, v ktorej môže byť podaná žiadosť o nápravu.

27. Vyhodnotenie ponúk

- 27.1 Ponuky uchádzačov, ktoré neboli vylúčené z verejnej súťaže, budú vyhodnocované podľa kritéria na vyhodnotenie ponúk určeného v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania a spôsobom určeným v časti A.3 Kritéria na hodnotenie ponúk a pravidiel ich uplatnenia.

Časť VI. Uzavretie zmluvy

28. Oznámenie výsledku vyhodnotenia ponúk

- 28.1 Každému uchádzačovi, ktorého ponuka bola vyhodnocovaná, zašle verejný obstarávateľ oznámenie o výsledku vyhodnotenia ponúk podľa § 44 zákona o verejnom obstarávaní.
- 28.2 Úspešnému uchádzačovi verejný obstarávateľ oznámi, že jeho ponuku prijíma.
- 28.3 Neúspešným uchádzačom oznámi, že neuspeli a uvedie dôvody neprijatia ich ponuky. V oznámení verejný obstarávateľ uvedie identifikáciu úspešného uchádzača a informáciu o charakteristikách a výhodách prijatej ponuky a lehotu, v ktorej môže byť podaná žiadosť o nápravu podľa § 136 ods. 1 písm. f) zákona o verejnom obstarávaní.

29. Uzavretie zmluvy

- 29.1 Zmluva s úspešným uchádzačom, ktorého ponuka bola prijatá, bude uzavretá v lehote viazanosti ponúk a to najskôr šestnásty deň odo dňa odoslania informácie o výsledku vyhodnocovania ponúk všetkým uchádzačom, ktorých ponuky boli vyhodnocované, ak nebola podaná žiadosť o nápravu.
- 29.2 Uzavretá zmluva nesmie byť v rozpore so súťažnými podkladmi a s ponukou predloženou úspešným uchádzačom.

Časť VII. Ďalšie informácie

30. Ďalšie informácie

- 30.1 Verejný obstarávateľ si v písomnom styku vyhradzuje právo považovať listovú zásielku za doručení aj v prípade, ak ju uchádzač neprevezme v lehote do piatich dní od oznámenia prepravcu o uložení zásielky na pošte.
- 30.2 Cena predložená uchádzačom nesmie prekročiť maximálne prípustnú cenu uvádzanú verejným obstarávateľom. Prekročením uvedenej ceny bude ponuka uchádzača vyradená z procesu vyhodnocovania ponúk.
- 30.3 Verejný obstarávateľ zruší použitý postup zadávania zákazky, ak bude splnená niektorá z podmienok uvedených v § 46 ods. 1 alebo ods. 2 zákona o verejnom obstarávaní.
- 30.4 Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo zrušiť neukončenú súťaž, resp. neuzatvoriť zmluvu s úspešným uchádzačom v prípade, ak nastanú okolnosti, ktoré v čase uverejnenia výzvy nemohol predpokladať.

30.4 Pre záujemcov a uchádzačov bude kontaktná osoba k dispozícii v pracovných dňoch v čase od 9:00 hod do 14:00 hod. na adrese: Mesto Modra, Dukelská 941/38, 900 01 Modra