



SÚŤAŽNÉ PODKLADY

Podlimitná zákazka bez využitia elektronického trhoviska
v zmysle § 112 a nasledujúce zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní v platnom znení
(ďalej len „zákon o verejnom obstarávaní“ alebo „ZVO“)

Predmet zákazky (názov):
„CIZS Nová Baňa – stavebné práce“

Súťažné podklady schvaľuje:

Mgr. PaedDr. Ivan Baláži

V Novej Bani, dňa: 25.11.2021



OBSAH SÚŤAŽNÝCH PODKLADOV

A1. POKYNY PRE UCHÁDZAČOV/ZÁUJEMCOV

1. Identifikácia verejného obstarávateľa
2. Predmet a druh zákazky
3. Rozdelenie predmetu zákazky
4. Variantné riešenia
5. Miesto a lehota dodania predmetu zákazky
6. Financovanie predmetu zákazky
7. Lehota viazanosti ponuky
8. Záujemca/Uchádzač
9. Subdodávateľia
10. Komunikácia medzi verejným obstarávateľom a záujemcami/uchádzačmi
11. Vysvetľovanie a doplnenie súťažných podkladov
12. Obhliadka miesta dodania predmetu zákazky
13. Jazyk ponuky
14. Mena a ceny uvádzané v ponuke
15. Zábezpeka
16. Vyhotovenie a predloženie ponuky
17. Obsah ponuky
18. Miesto a lehota na predkladanie ponuky
19. Otváranie ponúk
20. Preskúmanie a hodnotenie ponúk
21. Vyhodnotenie ponúk
22. Vyhodnotenie splnenia podmienok účasti
23. Informácia o výsledku vyhodnocovania ponúk
24. Uzavretie zmluvy
25. Zrušenie použitého postupu zadávania zákazky
26. Dôvernosť verejného obstarávania
27. Doplnujúce informácie

A2. PODMIENKY ÚČASTI

A3. KRITÉRIÁ NA HODNOTENIE PONÚK A SPOSOB ICH UPLATNENIA

B.1 OPIS PREDMETU ZÁKAZKY

PRÍLOHY SÚŤAŽNÝCH PODKLADOV:

1. Projektová dokumentácia
2. Výkaz výmer k naceneniu
3. Všeobecné informácie uchádzača
4. Čestné vyhlásenie uchádzača
5. Návrh na plnenie kritérií
6. Návrh Zmluvy o Dielo
7. Čestné vyhlásenie o subdodávateľoch



A1. POKYNY PRE UCHÁDZAČOV/ZÁUJEMCOV

1 IDENTIFIKÁCIA VEREJNÉHO OBSTARÁVATEĽA

Názov organizácie: MEDICAL n.o.
Sídlo: Cintorínska 107/20, 968 01 Nová Baňa
Štatutárny zástupca: Mgr. PeaDr. Ivan Baláži
IČO: 00320897
DIČ: 021111455
IČ DPH: platca
Internetová stránka <https://www.novabana.sk/>
(ďalej len "verejný obstarávateľ")

Kontaktná osoba zodpovedná za verejné obstarávanie:

Kontaktná osoba: Viliam Struhárik
Mob: +421 903 564 661
E-mail: obstaravanie@asmanagement.sk

2 PREDMET A DRUH ZÁKAZKY

2.1 Názov predmetu zákazky: **CIZS Nová Baňa – STAVEBNÉ PRÁCE**

2.2 Stručný opis predmetu zákazky:

Predmetom zákazky je obnova budovy Centra integrovanej zdravotnej starostlivosti v Novej Bani. Predmet zákazky sa skladá z dvoch etáp, pričom predmetom tohto verejného obstarávania je len 1. etapa. Práce budú prebiehať za plnej prevádzky. Rekonštrukcia riešenej časti objektu spočíva v zmene dispozície na prvých dvoch podlažiach, zateplení obvodového plášťa, zateplení posledného povalového stropu a prístavbe s novým vstupom, výťahom, schodiskom a WC pre pacientov. Nové budú aj technické inštalácie zdravotníckej, ústredného kúrenia, elektroinštalácie silno a slaboprúdu, bleskozvodu a doplnené bude chladenie. Tieto úpravy budú mať značný vplyv na zníženie energetickej prevádzky objektu. **Predpokladaná lehota výstavby do 16 mesiacov.**

2.3 Celkové množstvo alebo rozsah:

Presný rozsah stavebných prác je uvedený v projektovej dokumentácii, ktorá tvorí prílohu č.1 týchto súťažných podkladov, v časti súťažných podkladov B.1 Opis predmetu zákazky a vo Výkaze výmer, ktorý tvorí prílohu č. 2 týchto súťažných podkladov.

2.4 Predpokladaná hodnota zákazky

967 060,22 Eur bez DPH

2.5 Číselný kód pre hlavný predmet a doplňujúce predmety zo Spoločného slovníka obstarávania (CPV):

Hlavný predmet: **45215100-8 Stavebné práce na stavbe budov určených pre zdravotníctvo**

2.6 Druh zákazky: podlimitná zákazka bez využitia elektronického trhu na uskutočnenie stavebných prác zadávaná postupom podľa § 112 - 114 zákona o verejnom obstarávaní. Zákazka bude realizovaná elektronicky prostredníctvom informačného systému ERANET.



- 2.7 Výsledkom tohto verejného obstarávania bude zmluvný vzťah uzatvorený na základe *Zmluvy o dielo*, podľa príslušných ustanovení zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov, medzi verejným obstarávateľom a úspešným uchádzačom (ďalej v týchto súťažných podkladoch aj „zmluva“).
- 2.8 Podrobné vymedzenie zmluvných podmienok na dodanie požadovaného predmetu zákazky je uvedené v Zmluve ktorá tvorí prílohu súťažných podkladov. Uchádzač je povinný akceptovať znenie navrhnutých obchodných podmienok, ktoré sú súčasťou súťažných podkladov.

3 ROZDELENIE PREDMETU ZÁKAZKY

- 3.1 Predmet zákazky nie je rozdelený na samostatné časti. Rozdelenie predmetu zákazky na časti sa neumožňuje. Verejný obstarávateľ nepripúšťa rozdelenie predmetu zákazky a predloženie ponuky na časti, nakoľko sa jedná o jeden projekt a jeden objekt, kde realizácia jednotlivých častí nadväzuje na seba a v závislosti údržby, prevádzky a záruk nie je možné skladať projekt z rôznych na seba nenadväzujúcich častí a rôznych dodávateľov.
- 3.2 Presný rozsah stavebných prác pre predmet zákazky je uvedený v projektovej dokumentácii pre príslušnú zákazku, ktorá tvorí prílohu č. 1 týchto súťažných podkladov, v časti súťažných podkladov B.1 Opis predmetu zákazky a vo Výkaze výmer, ktorý tvorí prílohu č. 2 týchto súťažných podkladov.

4 VARIANTNÉ RIEŠENIE

- 4.1 Variantné riešenie verejný obstarávateľ neprijíma.
- 4.2 Ak súčasťou predloženej súťažnej ponuky uchádzačom bude aj variantné riešenie, nebude sa na takéto variantné riešenie prihliadať.

5 MIESTO A LEHOTA DODANIA PREDMETU ZÁKAZKY

- 5.1 Miesto dodania predmetu zákazky: **Mesto Nová Baňa**, Parcelné číslo: 4544/1, 4543/1, 4544/7, Slovenská republika
- 5.2 Lehota dodania/uskutočnenia/zhotovenia predmetu zákazky: **do 16 mesiacov** odo dňa protokolárneho odovzdania staveniska úspešnému uchádzačovi.

6 FINANCOVANIE PREDMETU ZÁKAZKY

- 6.1 Predmet zákazky bude financovaný z vlastných finančných prostriedkov a štrukturálnych fondov EÚ, Integrovaný regionálny operačný program, kód výzvy: **IROP-PO2-SC212-2020-58**. Lehota splatnosti faktúr bude 60 dní odo dňa doručenia faktúry Verejnému obstarávateľovi. Verejný obstarávateľ neposkytuje preddavky.
- 6.2 Zmluva o dielo nadobudne účinnosť schválením predmetného verejného obstarávania v rámci kontroly verejného obstarávania Poskytovateľom NFP, t.j. **účinnosť zmluvy je viazaná na deň doručenia správy z kontroly VO od poskytovateľa NFP, ktorej predmetom bude pripustenie výdavkov z predmetného VO do financovania.**



- 6.3 Predmet zmluvy je spolufinancovaný z fondov EÚ, preto je dodávateľ povinný strpieť výkon kontroly/auditu súvisiaceho s dodávaným tovarom, prácami a službami kedykoľvek počas platnosti a účinnosti Zmluvy o NFP, a to oprávnenými osobami na výkon tejto kontroly/auditu a poskytnúť im všetku potrebnú súčinnosť.

7 LEHOTA VIAZANOSTI PONUKY

- 7.1 Uchádzač je svojou ponukou viazaný do **31.10.2022**.

8 ZÁUJEMCA/UCHÁDZAČ

- 8.1 Záujemca, podľa § 2 ods. 5 písm. b) zákona o verejnom obstarávaní, pre potreby tohto verejného obstarávania, je hospodársky subjekt, ktorý má záujem o účasť vo verejnom obstarávaní.
- 8.2 Uchádzač, podľa § 2 ods. 5 písm. c) zákona o verejnom obstarávaní, pre potreby tohto verejného obstarávania je hospodársky subjekt, ktorý predložil ponuku.
- 8.3 Subdodávateľom podľa § 2 ods. 5 písm. e) zákona o verejnom obstarávaní je hospodársky subjekt, ktorý uzavrie alebo uzavrel s úspešným uchádzačom písomnú odplattnú zmluvu na plnenie určitej časti zákazky alebo koncesie.
- 8.4 Ponuku môže predložiť uchádzač, ktorým je fyzická osoba, právnická osoba alebo skupina takýchto osôb, ktorá na trhu uskutočňuje **požadované stavebné práce**, t. j. má požadovaný predmet zákazky uvedený v predmete svojej činnosti (charakter predmetu činnosti musí byť uskutočňovanie stavebných prác).
- 8.5 Ponuku v tomto verejnom obstarávaní môže predložiť aj **skupina dodávateľov**. Skupina dodávateľov nemusí vytvoriť právnu formu do predloženia ponuky. Verejný obstarávateľ vyžaduje vytvorenie niektorej z právnych foriem podľa platného právneho poriadku Slovenskej republiky, resp. podľa právnych predpisov platných v krajine sídla členov skupiny dodávateľov, ak ponuka skupiny dodávateľov bude prijatá, pred uzatvorením zmluvy. Vytvorenie právnej formy je potrebné z dôvodu zabezpečenia zodpovednosti za dodržanie zmluvných podmienok uvedených v návrhu zmluvy a riadneho plnenia uzavretej zmluvy.
- 8.6 Uchádzač môže predložiť len jednu ponuku na celý predmet zákazky. Uchádzač nemôže byť v tom istom postupe zadávania zákazky členom skupiny dodávateľov, ktorá predkladá ponuku. Verejný obstarávateľ vylúči uchádzača, ktorý je súčasne členom skupiny dodávateľov.
- 8.7 Ak uchádzač nevypracoval ponuku sám, uvedie v ponuke osobu, ktorej služby alebo podklady pri jej vypracovaní využil. Údaje podľa prvej vety uchádzač uvedie v rozsahu meno a priezvisko, obchodné meno alebo názov, adresa pobytu, sídlo alebo miesto podnikania a identifikačné číslo, ak bolo pridelené.

9 SUBDODÁVATELIA

- 9.1 Verejný obstarávateľ pripúšťa plnenie predmetu obstarávania subdodávkami.



- 9.2 Uchádzač zodpovedá za celé a riadne plnenie zmluvy počas celého trvania zmluvného vzťahu s verejným obstarávateľom a to bez ohľadu na to, či uchádzač použil subdodávky alebo nie, v akom rozsahu a za akých podmienok. Verejný obstarávateľ nenesie akúkoľvek zodpovednosť voči subdodávateľom úspešného uchádzača.
- 9.3 Verejný obstarávateľ v súlade s § 41 ods. 1 písm. a) ZVO požaduje od uchádzačov, aby v ponuke uviedli podiel zákazky, ktorý majú v úmysle zadať tretím osobám, navrhovaných subdodávateľov a predmety subdodávok.
- 9.4 Subdodávatelia musia zároveň spĺňať podmienky zákona č. 315/2016 Z.z. o registri partnerov verejného sektora a o zmene a doplnení niektorých zákonov a byť zapísaní v registri partnerov verejného sektora počas trvania tejto zmluvy, ak sa na nich vzťahuje povinnosť zápisu v danom registri. Verejný obstarávateľ nesmie uzavrieť zmluvu, s uchádzačom alebo uchádzačmi, ktorí majú povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora a nie sú zapísaní v registri partnerov verejného sektora, alebo ktorých subdodávatelia, ktorí majú povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora, nie sú zapísaní v registri partnerov verejného sektora.

10 KOMUNIKÁCIA MEDZI VEREJNÝM OBSTARÁVATEĽOM A UCHÁDZAČMI A ZÁUJEMCAMI

- 10.1 Komunikácia medzi verejným obstarávateľom a záujemcami/uchádzačmi sa uskutočňuje v tomto verejnom obstarávaní elektronickou formou, ktorá zabezpečí trvalé zachytenie ich obsahu, prostredníctvom systému ERANET dostupného na <https://obstaravanie.eranet.sk>. (ďalej len „ERANET“).
- 10.2 Pre potreby elektronickej komunikácie je každý záujemca/uchádzač povinný zaregistrovať sa v systéme ERANET na URL adrese: <https://obstaravanie.eranet.sk>.
- 10.3 Súťažné podklady vrátane ich doplnení a vysvetlení sú záujemcom prístupné bezodplatne, neobmedzene, úplným a priamym prístupom na URL adrese: <https://obstaravanie.eranet.sk/#/tenderPublicDetails/879>. O záujemcoch, ktorí si prevezmú súťažné podklady bez prihlásenia verejný obstarávateľ nemá evidenciu - o zverejnení doplňujúcich informácií a vysvetlení nebudú informovaní. Verejný obstarávateľ preto záujemcom odporúča, aby si súťažné podklady stiahli až po zaregistrovaní a prihlásení sa do systému.
- 10.4 Komunikácia sa bude uskutočňovať výhradne v slovenskom jazyku prípadne v českom jazyku a to písomnou formou v elektronickej podobe prostredníctvom systému ERANET.
- 10.5 Za moment doručenia elektronickej informácie sa považuje moment jej odoslania v systéme ERANET, t.j. moment uloženia elektronickej zásielky v elektronickej schránke jej adresáta v systéme ERANET.
- 10.6 Ak záujemca alebo uchádzač, zašle informáciu prostriedkami, ktorými nemožno trvalo zachytiť ich obsah a nie je zaručená ich pravosť t.j. podaných faxom alebo e-mailom, záujemca alebo uchádzač zabezpečí doručenie takejto informácie verejnemu obstarávateľovi aj v elektronickej podobe cez systém ERANET, a to najneskôr do 3 pracovných dní odo dňa odoslania tejto informácie uvedenými prostriedkami. Pre dodržanie



termínov na doručenie informácie verejnému obstarávateľovi je rozhodujúci dátum doručenia elektronickej podoby informácie cez systém ERANET.

11 VYSVETĽOVANIE A DOPLNENIE SÚŤAŽNÝCH PODKLADOV

- 11.1 Vysvetľovanie a doplnenie súťažných podkladov medzi verejným obstarávateľom a záujemcami, resp. uchádzačmi sa bude uskutočňovať výlučne elektronicke prostredníctvom systému ERANET v súlade so zákonom o verejnom obstarávaní.
- 11.2 V prípade potreby objasnenia podmienok účasti záujemcov alebo uchádzačov alebo v prípade nejasností uvedených vo výzve na predkladanie ponúk, v súťažných podkladoch alebo inej sprievodnej dokumentácii, môže záujemca požiadať o ich vysvetlenie len prostredníctvom komunikačného rozhrania ERANET.
- 11.3 Vysvetlenie každej žiadosti o vysvetlenie, predloženej podľa bodov 10 a 11, sa oznámi bezodkladne s prihliadnutím na primeraný čas na kvalifikované vypracovanie vysvetlenia všetkým záujemcom, ktorým verejný obstarávateľ poskytol súťažné podklady **najneskôr však tri pracovné dni** pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk, za predpokladu, že ovysvetlenie sa požiada dostatočne vopred.
- 11.4 Súťažné podklady, doplnenie súťažných podkladov a vysvetľovania obstarávateľ zverejní v systéme ERANET na webovej adrese: www.obstaravanie.eranet.sk v časti Zverejnené súťaže, čím verejný obstarávateľ umožní neobmedzený a priamy prístup k súťažným podkladom a vysvetľovaniu.

12 OBHLIADKA MIESTA DODANIA PREDMETU ZÁKAZKY

- 12.1 Verejný obstarávateľ umožní záujemcom obhliadku miesta, ktoré sa týka predmetu zákazky v termíne dohodnutom medzi záujemcom a verejným obstarávateľom. V prípade požiadavky záujemcu o obhliadku miesta realizácie požadovaného predmetu zákazky záujemca môže dohodnúť termín obhliadky prostredníctvom komunikačného rozhrania systému ERANET.
- 12.2 V prípade nejasností alebo potreby objasnenia akýchkoľvek nezrovnalostí zistených počas obhliadky miesta realizácie predmetu zákazky, postupuje záujemca v zmysle bodu 11, na mieste obhliadky nebudú zodpovedané otázky záujemcov, ale len sprístupnené miesto realizácie.

13 JAZYK PONUKY

- 13.1 Ponuky, návrhy a ďalšie doklady a dokumenty vo verejnom obstarávaní sa predkladajú v štátnom jazyku Slovenskej republiky. Ak je doklad alebo dokument vyhotovený v cudzom jazyku, predkladá sa spolu s jeho úradným prekladom do štátneho jazyka; to neplatí pre ponuky, návrhy, doklady a dokumenty vyhotovené v českom jazyku. Ak sa zistí rozdiel v ich obsahu, rozhodujúci je úradný preklad do štátneho jazyka.

14 MENA A CENY UVÁDZANÉ V PONUKE

- 14.1 Uchádzačom navrhované zmluvné ceny za požadovaný predmet zákazky budú vyjadrené v európskych menových jednotkách (ďalej len EUR) a stanovené podľa § 3 zákona NR



SR č.18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov, vyhlášky MF SR č. 87/1996 Z. z., ktorou sa vykonáva zákon NR SR č. 18/1996 Z. z. o cenách. Zmluvné ceny nesmú byť viazané na inú menu alebo parameter.

- 14.2 Uchádzač stanoví cenu za obstarávaný predmet na základe vlastných výpočtov, činností, výdavkov a príjmov podľa platných právnych predpisov.
- 14.3 Záujemca je pred predložením svojej ponuky povinný vziať do úvahy všetko, čo je nevyhnutné na úplné a riadne plnenie zmluvy, pričom do svojich cien zahrnie všetky náklady spojené s plnením predmetu zákazky. Uchádzač ku každej oceňovanej položke uvedie v navrhovanej zmluvnej cene aj jednotkovú cenu. Uchádzač musí vyplniť príslušnú tabuľku Návrhy na plnenie kritérií tak, aby každá požadovaná cenová položka mala uvedenú číselnú hodnotu.
- 14.4 Ak je uchádzač platiteľom dane z pridanej hodnoty (ďalej len „DPH“), t.j. zdaniteľnou osobou pre DPH v zmysle príslušných predpisov (ďalej len „zdaniteľná osoba“), navrhovanú zmluvnú cenu v štruktúrovanom rozpočte ceny zmluvy uvedie v zložení:
- navrhovaná zmluvná cena v EUR bez DPH,
 - sadzba DPH v %,
 - výška DPH v EUR,
 - navrhovaná zmluvná cena v EUR vrátane DPH.
- 14.5 Ak uchádzač nie je zdaniteľnou osobou pre DPH, uvedie navrhovanú zmluvnú cenu, ako aj všetky ostatné ceny, ktoré sú v týchto súťažných podkladoch požadované uvádzať bez DPH ako celkovú konečnú cenu. Skutočnosť, že nie je zdaniteľnou osobou pre DPH, uchádzač uvedie v ponuke.
- 14.6 Uchádzač v časti ponuky určenej pre návrh na plnenie kritérií na vyhodnotenie ponúk uvedie konečné zmluvné ceny. Zmluvná cena uvedená v ponuke uchádzača v návrhu zmluvy musí platiť počas celého obdobia trvania zmluvy a nie je možné ju zvýšiť.
- 14.7 Všetky ceny uvádzané v ponuke uchádzača sú navrhovanými zmluvnými cenami a musia byť vypracované presne podľa časti A3. Kritériá hodnotenia týchto súťažných podkladov.
- 14.8 Zmluvná cena za predmet zákazky uvedená v ponuke uchádzača bude zaplatená v mene EUR.

15 ZÁBEZPEKA

- 15.1 Zábezpeka ponuky sa vyžaduje.
- 15.2 Počas lehoty viazanosti ponúk je uchádzač viazaný svojou ponukou. Viazanosť ponúk zabezpečuje verejný obstarávateľ zábezpekou.
- 15.3 Zábezpeka je stanovená vo výške **6 000,00 EUR**.
- 15.4 Spôsoby zloženia zábezpeky:
- Zložením finančných prostriedkov na bankový účet verejného obstarávateľa.
 - Poskytnutím bankovej záruky za uchádzača,



- Poskytnutím poistnej záruky.

15.5 Podmienky zloženia zábezpeky:

15.5.1 Zloženie finančných prostriedkov na bankový účet verejného obstarávateľa

15.5.1.1 Finančné prostriedky v stanovenej výške musia byť zložené na účet verejného obstarávateľa vedený v:

- Bankové spojenie: VŠEOBECNÁ ÚVEROVÁ BANKA A.S.
- IBAN: SK71 0200 0000 0044 1658 0553
- Variabilný symbol: IČO uchádzača
- Doplnujúce údaje: Zábezpeka – názov spoločnosti uchádzača

15.5.1.2 Finančné prostriedky musia byť pripísané na účte verejného obstarávateľa najneskôr v deň uplynutia lehoty na predkladanie ponuky. Doba platnosti zábezpeky formou zloženia finančných prostriedkov na účet verejného obstarávateľa trvá až do uplynutia lehoty viazanosti ponúk.

15.5.2 Poskytnutie bankovej záruky za uchádzača:

15.5.2.1 Poskytnutie bankovej záruky sa riadi ustanoveniami § 313 až § 322 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodného zákonníka. Záručná listina bude vystavená bankou alebo pobočkou zahraničnej banky (ďalej len „banka“).

15.5.2.2 V záručnej listine banka písomne vyhlási, že uspokojí verejného obstarávateľa (veriteľa) za uchádzača do výšky finančných prostriedkov, ktoré veriteľ požaduje ako zábezpeku viazanosti ponuky uchádzača splatnosťou tejto záručnej listiny do uplynutia viazanosti ponúk. Táto záručná listina musí byť súčasťou ponuky uchádzača.

15.5.2.3 Z bankovej záruky vystavenej bankou musí ďalej vyplývať, že banka uspokojí veriteľa (verejného obstarávateľa) za dlžníka (uchádzača) v prípade prepadnutia jeho zábezpeky v prospech verejného obstarávateľa v súťaži s názvom predmetu zákazky, pričom v texte bankovej záruky musí byť súťaž nezameniteľne identifikovateľná napr. číslom výzvy na predkladanie ponúk, ktorou bola vyhlásená.

15.5.2.4 Uchádzač v elektronickej ponuke preloží scan originálu záruky, príp. elektronické vyhotovenie záruky bankou.

15.5.2.5 V prípade, ak je k uvoľneniu/uplatneniu záruky potrebný originál záruky vyhotovený v listinnej podobe, predkladá uchádzač v lehote na predkladanie ponúk aj originál záruky v listinnej podobe na adresu: Medical n.o., Cintorínska 107/20, 968 01 Nová Baňa
Obálku uchádzač označí názvom verejného obstarávania – zábezpeka – NEOTVÁRAŤ! – CIZS Nová Baňa a to v lehote na predkladanie ponúk.

15.5.3 Poskytnutie poistenia záruky za uchádzača

15.5.3.1 Poskytnutie poistenia záruky nesmie byť v rozpore s ustanoveniami zákona č. 39/2015 Z. z. o poisťovníctve a o zmene a doplnení niektorých zákonov, v platnom znení. Poistná zmluva musí byť uzatvorená tak, že poisteným je uchádzač a oprávnenou osobou z poistnej zmluvy je verejný obstarávateľ. Doba platnosti poistenia záruky musí byť určená v poistenej zmluve, ako aj v doklade vystavenom poisťovňou o existencii poistenia záruky,



minimálne do lehoty uplynutia viazanosti ponúk.

- 15.5.3.2 Z dokladu vystaveného poisťovňou musí ďalej vyplývať, že poisťovňa uspokojí oprávnenú osobu (verejného obstarávateľa) za poisteného (uchádzača) do výšky finančných prostriedkov, ktoré veriteľ požaduje ako zábezpeku viazanosti ponuky uchádzača, a platnosť poistenia záruky je do uplynutia viazanosti ponúk. Tento doklad o poistení záruky musí byť súčasťou ponuky uchádzača.
- 15.5.3.3 Z dokladu o poistení záruky vystaveného poisťovňou musí ďalej vyplývať, že poisťovňa uspokojí veriteľa (verejného obstarávateľa) za dlžníka (uchádzača) v prípade prepadnutia jeho zábezpeky v prospech verejného obstarávateľa s názvom predmetu zákazky, pričom v texte dokladu o poistení záruky musí byť súťaž nezameniteľne identifikovateľná napr. číslom výzvy na predkladanie ponúk, ktorou bola vyhlásená.
- 15.5.3.4 Uchádzač v elektronickej ponuke preloží scan originálu záruky, príp. elektronické vyhotovenie záruky poisťovňou.**
- 15.5.3.5 V prípade, ak je k uvoľneniu/uplatneniu záruky potrebný originál záruky vyhotovený v listinnej podobe, predkladá uchádzač v lehote na predkladanie ponúk aj originál záruky v listinnej podobe na adresu: Medical n.o., Cintorínska 107/20, 968 01 Nová Baňa**
Obálku uchádzač označí názvom verejného obstarávania – zábezpeka – NEOTVÁRAŤ! – CIZS Nová Baňa a to v lehote na predkladanie ponúk.

- 15.6 Verejný obstarávateľ uvoľní alebo vráti uchádzačovi zábezpeku do siedmich dní odo dňa
 - a) uplynutia lehoty viazanosti ponúk,
 - b) márneho uplynutia lehoty na doručenie námietky, ak ho verejný obstarávateľ vylúčil z verejného obstarávania alebo ak verejný obstarávateľ zruší použitý postup zadávania zákazky alebo,
 - c) uzavretia zmluvy.
- 15.7 Zábezpeka prepadne v prospech verejného obstarávateľa, ak uchádzač odstúpi od svojej ponuky v lehote viazanosti alebo neposkytne súčinnosť alebo odmietne uzavrieť zmluvu podľa § 56 ods. 8 až 15 zákona o verejnom obstarávaní.
- 15.8 Spôsob zloženia zábezpeky si vyberie uchádzač podľa podmienok uvedených v bode 15.5 tejto časti súťažných podkladov. Ak uchádzač nezloží zábezpeku v súlade so súťažnými podkladmi bude jeho ponuka zo súťaže vylúčená.

16 VYHOTOVENIE A PREDLOŽENIE PONUKY

- 16.1 Ponuka vyhotovená a predložená v elektronickej forme musí byť vo formáte, ktorý zabezpečí trvalé zachytenie jej obsahu v súlade s požiadavkami uvedenými v týchto súťažných podkladoch.
- 16.2 Dokumenty predložené v rámci cenovej ponuky záujemca/uchádzač predkladá elektronicky prostredníctvom systému ERANET v jednej z nasledujúcich foriem:
- 16.3 Dokumenty a doklady, ktoré tvoria ponuku uchádzača, a ktoré neboli pôvodne vyhotovené v elektronickej forme ale v listinnej sa predkladajú vo forme naskenovaného dokumentu.**



- 16.4 **Dokumenty a doklady, ktoré tvoria ponuku uchádzača, a ktoré boli pôvodne vyhotovené v elektronickej forme sa predkladajú v pôvodnej elektronickej podobe**
- 16.5 **Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo požiadať uchádzača o predloženie dokladov, ktoré predložil uchádzač vo svojej ponuke vo forme súboru obsahujúceho potvrdenie o zaručenej elektronickej konverzii v prípade, že verejný obstarávateľ bude mať pochybnosti o pravosti takto vyhotovených dokladov a dokumentov.**
- 16.6 Uchádzač je oprávnený predložiť ponuku až po bezplatnom registovaní a prihlásení do systému ERANET
- 16.7 Manuál pre uchádzača k zadávaniu elektronickej ponuky sa nachádza na prihlasovacej stránke do systému ERANET.
- 16.8 Elektronickú ponuku nie je možné predložiť po uplynutí lehoty na predkladanie ponúk.
- 16.9 Elektronická ponuka sa neoznačuje. Systém ERANET priradí ponuke názov verejného obstarávania v ktorom je elektronická ponuka predkladaná.
- 16.10 Uchádzač môže predloženú ponuku dodatočne doplniť, zmeniť alebo vziať späť do uplynutia lehoty na predkladanie ponúk. Doplnenie, zmenu alebo späť vzatie ponuky je možné vykonať stiahnutím pôvodnej ponuky v systéme ERANET.
- 16.11 Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo v prípade vzniku nepredvídateľnej situácie (napr. výpadok systému ERANET alebo iný objektívny dôvod), ktorá znemožnila uchádzačovi predložiť ponuku v stanovenej lehote na predkladanie ponúk, umožniť uchádzačovi dodatočné predloženie ponuky. Verejný obstarávateľ informuje dotknutého uchádzača o spôsobe dodatočného predloženia ponuky bez zbytočného odkladu po identifikácii vzniku nepredvídateľnej situácie.
- 16.12 Všetky náklady a výdavky spojené s prípravou a predložením ponuky podľa požiadaviek verejného obstarávateľa znáša uchádzač bez finančného nároku voči verejnému obstarávateľovi, bez ohľadu na výsledok verejného obstarávania.

17 OBSAH PONUKY

PONUKA MUSÍ OBSAHOVAŤ:

- 17.1 **Všeobecné informácie o uchádzačovi** - podľa Prílohy č. 3 súťažných podkladov, vrátane uvedenia názvu a presnej adresy uchádzača, identifikačných údajov uchádzača, kontaktným miestom (meno a priezvisko kontaktnej osoby, telefón, e-mail), podpísaný uchádzačom alebo osobou oprávnenou konať za uchádzača.
 - 17.1.1 V prípade skupiny dodávateľov uchádzač vyhotoví doklad „Všeobecné informácie o uchádzačovi“, v ktorom uvedie identifikačné údaje za každého člena skupiny. Tento musí byť podpísaný každým členom skupiny alebo osobou/osobami oprávnenými konať v danej veci za člena skupiny a opečiatkovaný pečiatkou každého člena skupiny. K tomu predloží aj prehlásenie všetkých členov skupiny dodávateľov, podpísané štatutárnymi zástupcami všetkých členov skupiny



dodávateľov, ktorý člen skupiny zastupuje skupinu dodávateľov navonok.

- 17.1.2 V prípade skupiny uchádzačov musí byť vystavená plná moc udelená všetkými členmi skupiny pre jedného člena skupiny, ktorý bude oprávnený prijímať pokyny za všetkých členov skupiny a konať v mene ostatných členov skupiny.
- 17.2 **Čestné vyhlásenie uchádzača o pravdivosti a úplnosti všetkých dokladov** a údajov uvedených v ponuke a že nie je v konflikte záujmov podľa Prílohy č. 4 Súťažných podkladov.
- 17.3 **„Návrh uchádzača na plnenie kritérií“** podľa Prílohy č. 5 súťažných podkladov, na ktorom je uvedené obchodné meno uchádzača, sídlo alebo miesto podnikania alebo obvyklý pobyt uchádzača a návrh na plnenie kritérií na vyhodnotenie ponúk podľa časti A.3 Kritériá na vyhodnotenie ponúk týchto súťažných podkladov, podpísaný uchádzačom, a to jeho štatutárnym orgánom alebo členom štatutárneho orgánu alebo iným zástupcom uchádzača, ktorý je oprávnený konať v mene uchádzača v záväzkových vzťahoch.
- 17.4 **Ocenený výkaz výmer** podľa prílohy č. 2 súťažných podkladov v elektronickej podobe (v programe MS Excel, t.j. vo formáte .xls/.xlsx s použitím matematických funkcií SUM a ROUND so zaokrúhlením na dve desatinné miesta pre jednotkovú cenu za každú položku, pre cenu celkom za každú položku, aj cenu celkom za jednotlivé stavebné objekty).
- 17.5 **Doklad o zložení zábezpeky** v zmysle bodu 15 týchto súťažných podkladov.
- 17.6 **Doklady preukazujúce splnenie podmienok účasti**, ktoré budú obsahovať potvrdenia, doklady a dokumenty, prostredníctvom, ktorých uchádzač preukazuje splnenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní, požadované vo výzve na predkladanie ponúk a podľa časti súťažných podkladov A.2 Podmienky účasti uchádzačov.
- 17.7 **Návrh zmluvy** uchádzač predloží vyplnený, podpísaný a oskenovaný návrh zmluvy v zmysle pokynov na vyplnenie uvedených podľa prílohy č. 6 súťažných podkladov Návrh ZoD.
- 17.8 **Čestné vyhlásenie o subdodávateľoch** uchádzača podľa Prílohy č. 7 týchto súťažných podkladov.
- 17.9 V prípade, ak uchádzač ponúka ekvivalenty, uchádzač predloží **Prehľad ekvivalentných materiálov, výrobkov a zariadení**. Samostatný očíslovaný zoznam technických listov k ponúknutým ekvivalentom, alebo iných vhodných dokumentov, ktorými bude uchádzač preukazovať požadované technické a funkčné vlastnosti ekvivalentných výrobkov, vrátane podrobných špecifikácií a ďalšie dokumenty a doklady a odôvodnenia preukazujúce opodstatnenosť a správnosť uchádzačom navrhovaného ekvivalentného výrobku/materiálu a jeho vplyvu na ďalšie položky vo výkaze výmer a v projektovej dokumentácii.
- 17.10 V prípade, ak sú dokumenty v ponuke podpísané osobou inou ako je štatutárny orgán alebo člen štatutárneho orgánu, verejný obstarávateľ požaduje predložiť splnomocnenie pre zástupcu uchádzača, ktorý je oprávnený konať v mene uchádzača v záväzkových vzťahoch.



- 17.11 Ak uchádzač nevypracoval ponuku sám, uvedie v ponuke osobu, ktorej služby alebo podklady pri jej vypracovaní využil. Údaje podľa prvej vety uchádzač uvedie v rozsahu meno a priezvisko, obchodné meno alebo názov, adresa pobytu, sídlo alebo miesto podnikania a identifikačné číslo, ak bolo pridelené.

18 MIESTO A LEHOTA NA PREDKLADANIE PONUKY

- 18.1 Ponuky sa predkladajú elektronicky, prostredníctvom systému ERANET na adrese <https://obstaravanie.eranet.sk/#/tenderPublicDetails/879> v lehote na predkladanie ponúk.
- 18.2 Lehota na predkladanie ponúk je stanovená vo výzve na predkladanie ponúk.
- 18.3 Ponuky doručené verejnému obstarávateľovi v lehote na predkladanie ponúk sa uchádzačom nevracajú, zostávajú ako súčasť dokumentácie v zmysle § 24 zákona o verejnom obstarávaní.
- 18.4 Systém ERANET neumožňuje poslať ponuku po uplynutí lehoty na predkladanie ponúk.

19 OTVÁRANIE PONÚK

- 19.1 Otváranie časti ponúk sa uskutoční v čase a na mieste uvedenom vo výzve na predkladanie ponúk.
- 19.2 Otváranie ponúk je verejné. Verejný obstarávateľ umožní účasť na otváraní ponúk všetkým uchádzačom, ktorí predložili ponuku v lehote na predkladanie ponúk. Otváranie ponúk sa zrealizuje sa nasledovným spôsobom: **prostredníctvom online sprístupnenia ponúk uchádzačom.**

Postup online otvárania ponúk je uvedený v dokumente Manuál Dodávateľa
ERANET dostupný na stránke
https://obstaravanie.eranet.sk/data/innovis/manual_dodavatela.pdf.

20 PRESKÚMANIE A HODNOTENIE PONÚK

- 20.1 Do procesu vyhodnocovania ponúk budú zaradené tie ponuky, ktoré boli doručené v lehote na predkladanie ponúk prostredníctvom systému ERANET a zároveň:
- 20.1.1 obsahujú náležitosti ponuky uvedené v bode 17. tejto časti súťažných podkladov,
- 20.1.2 zodpovedajú požiadavkám verejného obstarávateľa na predmet zákazky uvedeným v týchto súťažných podkladoch
- 20.2 Platnou ponukou je ponuka, ktorá neobsahuje žiadne obmedzenia alebo výhrady, ktoré sú v rozpore s požiadavkami verejného obstarávateľa na predmet zákazky uvedenými v týchto súťažných podkladoch a neobsahuje také skutočnosti, ktoré sú v rozpore so všeobecne záväznými právnymi predpismi.
- 20.3 Ponuka uchádzača, ktorá nebude spĺňať požiadavky verejného obstarávateľa podľa bodov 20.1. a 20.2. tejto časti súťažných podkladov bude z verejného obstarávania vylúčená.
- 20.4 Uchádzač bude upovedomený o vylúčení s uvedením dôvodu vylúčenia. Na vylučovanie



uchádzačov sa použijú ustanovenia platného a účinného zákona o verejnom obstarávaní.

21 VYHODNOTENIE PONÚK

- 21.1 Vyhodnocovanie ponúk vykoná komisia podľa § 53 zákona o verejnom obstarávaní.
- 21.2 **Verejný obstarávateľ vyhodnotí ponuky v súlade s §112 ods. 6 a §55 ods. 1, t.j. vyhodnotenie splnenia podmienok účasti a požiadaviek na predmet zákazky sa uskutoční až po vyhodnotení ponúk podľa §53 u uchádzača, ktorý sa umiestnil na prvom mieste.**
- 21.3 Platnou ponukou je ponuka, ktorá vyhovuje požiadavkám verejného obstarávateľa na predmet zákazky obsiahnutý v týchto súťažných podkladoch, obsahuje všetky požadované náležitosti ponuky a zároveň neobsahuje žiadne obmedzenia alebo výhrady, ktoré sú v rozpore s týmito dokumentmi. Ponuky nezodpovedajúce týmto požiadavkám budú z súťaže vylúčené.
- 21.4 Verejný obstarávateľ vylúči zo súťaže ponuku, ak nebudú splnené všetky požiadavky na predmet zákazky uvedené v týchto súťažných podkladoch. Verejný obstarávateľ vylúči z súťaže ponuku ak technické parametre – rozmery, výkonnostné a funkčné charakteristiky uvádzané v ponuke budú nižšie resp. horšie ako ich verejný obstarávateľ požaduje v týchto súťažných podkladoch, ak navrhnuté riešenie v ponuke nebude zabezpečovať požadované funkcie alebo ak nebude obsahovať požadované technické prvky alebo ak v ponuke nebude preukazne dokumentáciou doložené zabezpečenie splnenia požiadaviek verejného obstarávateľa.
- 21.5 Uchádzač môže byť požiadaný o písomné vysvetlenie svojej ponuky. Vysvetlením ponuky nemôže dôjsť k jej zmene. Za zmenu ponuky sa nepovažuje odstránenie zrejmých chýb v písaní a počítaní.
- 21.6 Ak uchádzač na žiadosť komisie nedoručí vysvetlenie v lehote dvoch pracovných dní odo dňa odoslania žiadosti, ak komisia neurčí dlhšiu lehotu, predložené vysvetlenie nebude v súlade s požiadavkou komisie, bude ponuka uchádzača z verejného obstarávania vylúčená.
- 21.7 Uchádzač bude upovedomený o vylúčení jeho ponuky s uvedením dôvodu vylúčenia a lehoty, v ktorej môže byť podaná námietka.
- 21.8 Ak sa pri určitej zákazke objaví ponuka, ktorá sa bude javiť ako mimoriadne nízka vo vzťahu k predmetu zákazky, komisia písomne požiada uchádzača o podrobnosti týkajúce sa tej časti ponuky, ktoré sú pre jej cenu podstatné
- 21.9 Poradie ponúk, ktoré budú spĺňať stanovené podmienky a neboli v procese vyhodnocovania ponúk z súťaže vylúčené, bude v zmysle výzvy na predkladanie ponúk zostavené podľa kritérií na hodnotenie ponúk uvedených vo výzve na predkladanie ponúk, v súťažných podkladoch a na základe pravidiel ich uplatnenia určených v súťažných podkladoch časti „A. 3 Kritériá hodnotenia“.
- 21.10 V rámci vyhodnotenia ponúk podľa kritéria stanoveného na vyhodnotenie ponúk verejný obstarávateľ určí poradie uchádzačov porovnaním výšky navrhnutých ponukových cien za



dodanie predmetu zákazky uvedených v jednotlivých ponukách uchádzačov.

22 VYHODNOTENIE SPLNENIA PODMIENOK ÚČASTI

- 22.1 Verejný obstarávateľ vyhodnotí splnenie podmienok účasti uchádzača, ktorí sa umiestnil na prvom mieste v poradí; ak dôjde k vylúčeniu uchádzača, vyhodnotí sa následne splnenie podmienok účasti ďalšieho uchádzača v poradí tak, aby v novo zostavenom poradí spĺňal uchádzač na prvom mieste podmienky účasti za predpokladu, že existuje dostatočný počet uchádzačov.
- 22.2 Verejný obstarávateľ vyhodnotí splnenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní podľa § 40 zákona o verejnom obstarávaní, v súlade s výzvou na predkladanie ponúk alebo oznámením ak sa uplatňuje a týmito súťažnými podkladmi.

23 INFORMÁCIA O VÝSLEDKU VYHODNOCOVANIA PONÚK

- 23.1 Každému uchádzačovi, ktorého ponuka bola vyhodnocovaná, bude zaslaný výsledok vyhodnotenia ponúk vrátane poradia uchádzačov. Úspešnému/úspešným uchádzačovi/uchádzačom bude oznámené, že verejný obstarávateľ jeho/ich ponuku/ponuky prijíma. Súčasne ostatným uchádzačom jednotlivo bude oznámené, že neuspeli, s uvedením dôvodu/dôvodov neprijatia ich ponuky a identifikácie úspešného/úspešných uchádzača/uchádzačov, ako aj informácie o charakteristikách a výhodách jeho/ich ponuky/ponúk a lehotu, v ktorej môže byť podaná námietka.

24 UZAVRETIE ZMLUVY

- 24.1 Verejný obstarávateľ uzavrie zmluvu s úspešným uchádzačom podľa § 56 zákona o verejnom obstarávaní.
- 24.2 Verejný obstarávateľ uzavrie zmluvu s jedným uchádzačom. Úspešný uchádzač je povinný poskytnúť riadnu súčinnosť potrebnú na uzavretie zmluvy v súlade s § 56 ods. 8 zákona o verejnom obstarávaní.
- 24.3 Zmluva s úspešným uchádzačom, ktorého ponuka bola prijatá, bude uzavretá v lehote viazanosti ponúk a to najskôr jedenásty deň odo dňa odoslania informácie o výsledku vyhodnocovania ponúk podľa § 55 zákona o verejnom obstarávaní, ak nebola podaná žiadosť o nápravu, ak žiadosť o nápravu bola doručená po uplynutí lehoty podľa § 164 ods.5 alebo ods. 6 zákona o verejnom obstarávaní alebo ak neboli doručené námietky podľa § 170 zákona o verejnom obstarávaní.
- 24.4 Uzavretá Zmluva nesmie byť v rozpore so súťažnými podkladmi a s ponukou/ponukami predloženou/predloženými úspešným/úspešnými uchádzačom/uchádzačmi.
- 24.5 Verejný obstarávateľ nesmie uzavrieť zmluvu s uchádzačom, ktorý má povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora (ďalej len ako "RPVS") a nie je zapísaný v RPVS alebo ktorého subdodávateľa alebo subdodávateľa podľa osobitného predpisu, ktorí majú povinnosť zapisovať sa do RPVS, nie sú zapísaní v RPVS.**



25 ZRUŠENIE POUŽITÉHO POSTUPU ZADÁVANIA ZÁKAZKY

- 25.1 Verejný obstarávateľ zruší použitý postup zadávania zákazky, ak
- a) ani jeden uchádzač nesplnil podmienky účasti vo verejnom obstarávaní a uchádzač neuplatnil námietky v lehote podľa zákona o verejnom obstarávaní,
 - b) nedostal ani jednu ponuku,
 - c) ani jedna z predložených ponúk nezodpovedá požiadavkám určeným podľa § 42 alebo § 45 a uchádzač nepodal námietky v lehote podľa zákona o verejnom obstarávaní,
 - d) jeho zrušenie nariadil úrad.
- 25.2 Verejný obstarávateľ môže zrušiť verejné obstarávanie aj vtedy, ak sa zmenili okolnosti, za ktorých sa vyhlásilo verejné obstarávanie, ak sa v priebehu postupu verejného obstarávania vyskytli dôvody hodné osobitného zreteľa, pre ktoré nemožno od verejného obstarávateľa požadovať, aby vo verejnom obstarávaní pokračovala, najmä ak sa zistilo porušenie zákona o verejnom obstarávaní, ktoré má alebo by mohlo mať zásadný vplyv na výsledok verejného obstarávania, ak nebolo predložených viac ako dve ponuky alebo ak navrhované ceny v predložených ponukách sú vyššie ako predpokladaná hodnota. Ak bola predložená len jedna ponuka a verejný obstarávateľ nezruší verejné obstarávanie, je povinný zverejniť v profile odôvodnenie, prečo verejné obstarávanie nezrušil.
- 25.3 Verejný obstarávateľ upovedomí všetkých uchádzačov o zrušení použitého postupu zadávania zákazky s uvedením dôvodu a oznámi postup, ktorý použije pri zadávaní zákazky na pôvodný predmet zákazky..

26 DÔVERNOSŤ VEREJNÉHO OBSTARÁVANIA

- 26.1 Informácie, týkajúce sa preskúmania, vysvetľovania, vyhodnocovania ponúk a odporúčaní na prijatie ponuky najúspešnejšieho uchádzača sú dôverné. Členovia komisie na vyhodnocovanie ponúk a zodpovedné osoby obstarávateľa nebudú počas prebiehajúceho procesu verejného obstarávania poskytovať alebo zverejňovať uvedené informácie o obsahu ponúk ani uchádzačom, ani žiadnym tretím osobám.
- 26.2 Informácie, ktoré uchádzač v ponuke označí za dôverné, nebudú zverejnené alebo inak použité bez predošlého súhlasu uchádzača, pokiaľ uvedené nebude v rozpore so zákonom o verejnom obstarávaní a inými všeobecne záväznými právnymi predpismi/ osobitnými predpismi (zákon č.211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov, zákon č. 215/2004 Z. z. o ochrane utajovaných skutočností a o zmene a doplnení niektorých zákonov, atď.).
- 26.3 Za dôverné informácie je možné označiť výhradne obchodné tajomstvo, technické riešenia a predlohy, návody, výkresy, projektové dokumentácie, modely, spôsob výpočtu jednotkových cien a ak sa neuvádzajú jednotkové ceny ale len cena, tak aj spôsob výpočtu ceny a vzory. Ako obchodné tajomstvo uchádzač nemôže označiť údaje, ktoré sú návrhmi na plnenie kritérií.

27 DOPLŇUJÚCE INFORMÁCIE

- 27.1 Postup tohto verejného obstarávania, ktorý osobitne neupravujú tieto súťažné podklady, sa riadi príslušnými ustanoveniami zákona o verejnom obstarávaní.



- 27.2 Všetky pokyny a požiadavky uvedené v týchto súťažných podkladoch sú záväzné pre všetkých záujemcov a uchádzačov v tomto postupe zadávania zákazky.
- 27.3 V prípade, ak sa ktorékoľvek ustanovenie zákona o verejnom obstarávaní stane nevykonateľným, resp. časť niektorého ustanovenia zákona o verejnom obstarávaní sa stane nevykonateľným z dôvodu právoplatných a účinných rozhodnutí relevantných orgánov Slovenskej republiky, resp. Európskej únie, bude verejný obstarávateľ postupovať podľa príslušných rozhodnutí týchto orgánov.
- 27.4 Verejný obstarávateľ vyhlasuje, že osobné údaje bude spracúvať len za účelom účasti uchádzača v predmetnom verejnom obstarávaní a plnenia si zákonných povinností s tým súvisiacimi a v súlade so zákonom o ochrane osobných údajov a príslušnými právnymi predpismi EÚ, a to za použitia primeraných technických, organizačných a bezpečnostných opatrení. Spracúvanie osobných údajov verejným obstarávateľom sa vykonáva počas trvania vyhlásenej súťaže a na dobu potrebnú k výkonu práv a povinností vyplývajúcich zo všeobecne záväzných právnych predpisov.



A2. PODMIENKY ÚČASTI

1 PODMIENKY ÚČASTI VO VEREJNOM OBSTARÁVANÍ, TÝKAJÚCE SA OSOBNÉHO POSTAVENIA

- 1.1 Uchádzač musí preukázať splnenie všetkých podmienok účasti týkajúcich sa **osobného postavenia uvedených v § 32 ods.1 ZVO. Splnenie týchto podmienok uchádzač preukazujedokladmi podľa §32 ods. 2 ZVO.**
- 1.2 Verejný obstarávateľ z informačných systémov verejnej správy nie je oprávnený vyžiadať si doklady Osobného postavenia, a teda ich predloženie sa požaduje od uchádzača/zaujemcu.
- 1.3 Ak má uchádzač sídlo, miesto podnikania alebo pobyt mimo územia Slovenskej republiky môže splnenie týchto podmienok preukázať podľa §32 ods. 4 a ods. 5 ZVO.
- 1.4 Skupina dodávateľov (§ 37) preukazuje splnenie podmienok účasti týkajúcich sa osobného postavenia za každého člena skupiny osobitne. Oprávnenie dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce alebo poskytovať službu preukazuje člen skupiny len vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky alebo koncesie, ktorú má zabezpečiť.
- 1.5 Uchádzač môže preukázať splnenie podmienok účasti osobného postavenia zápisom do zoznamu hospodárskych subjektov, ktorý vedie Úrad pre verejné obstarávanie. Ak uchádzač nepredloží doklady preukazujúce splnenie podmienok účasti týkajúcich sa osobného postavenia, verejný obstarávateľ v súlade s §152 ods. 4 ZVO overí zapísanie hospodárskeho subjektu v zozname hospodárskych subjektov.

2 PODMIENKY ÚČASTI VO VEREJNOM OBSTARÁVANÍ, TÝKAJÚCE SA FINANČNÉHO A EKONOMICKÉHO POSTAVENIA

- 2.1 Uchádzač preukáže splnenie podmienky podľa § 33 ods. 1 písm. d) prehľadom o celkovom obrate za posledné tri hospodárske roky, za ktoré sú dostupné v závislosti od vzniku alebo začatia prevádzkovania činnosti.

Odôvodnenie primeranosti:

Podmienka účasti vyplynula z dôvodu overenia skutočnosti, či uchádzači disponujú nielen odbornými skúsenosťami z oblasti predmetu zákazky, ale aj či vedia preukázať ekonomickú stabilitu a schopnosť bezproblémovo plniť požadovaný predmet zákazky. Zároveň si verejný obstarávateľ overuje finančné postavenie uchádzača na trhu.

Minimálna požadovaná úroveň štandardov:

Podľa § 33 ods. 1 písm. d) Uchádzač predloží formou čestného vyhlásenia prehľad o celkovom obrate za posledné tri hospodárske roky, za ktoré sú dostupné v závislosti od vzniku alebo začiatku prevádzkovania činnosti. **Čestným vyhlásením o celkovom obrate** za



posledné tri hospodárske roky, za ktoré sú dostupné v závislosti od vzniku alebo začiatku prevádzkovania činnosti, musí uchádzač **preukázať súhrnne objem celkového obratu minimálne vo výške: 2 000 000,00 Eur**

Uchádzač, ktorého účtovné závierky nie sú zverejnené vo verejnej časti registra účtovných závierok na stránke www.registeruz.sk, je povinný predložiť k čestnému vyhláseniu aj účtovné závierky potvrdené príslušným daňovým úradom.

V prípade, že doklady predkladá uchádzač so sídlom mimo územia Slovenskej republiky, musí predložiť doklady ekvivalentné k súvahe alebo výkazu o majetkoch a záväzkoch za posledné tri ukončené hospodárske roky, resp. za roky, ktoré sú dostupné v závislosti od vzniku, začatia prevádzkovania činnosti alebo ukončenia zdaňovacieho obdobia, ktorými preukazuje splnenie podmienok účasti v pôvodnom jazyku a súčasne musia byť preložené do slovenského jazyka (táto povinnosť neplatí pre doklady v českom jazyku). V prípade zistenia rozdielov v obsahu dokladov predložených v pôvodnom jazyku a preložených dokladov je rozhodujúci úradný preklad v slovenskom jazyku.

Verejný obstarávateľ si overí splnenie podmienky účasti priamo z predmetnej účtovnej závierky, ktorá bola vyhotovená, schválená a zverejnená v registri účtovných závierok v súlade so zákonom č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve.

V prípade, že vo verejnej časti registra účtovných závierok má uchádzač zverejnených viacero účtovných závierok za posledné tri ukončené hospodárske roky, resp. za roky, ktoré sú dostupné v závislosti od vzniku, začatia prevádzkovania činnosti alebo ukončenia zdaňovacieho obdobia, verejný obstarávateľ bude pre účely splnenia podmienky účasti podľa § 33 ods. 1 písm. d) zákona považovať za platné len účtovné závierky, ktoré boli vypracované a schválené v súlade so zákonom č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve. V takomto prípade si verejný obstarávateľ overí splnenie podmienky účasti priamo z predmetnej účtovnej závierky, ktorá bola vyhotovená, schválená a zverejnená v registri účtovných závierok v súlade so zákonom č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve.

Uchádzač alebo záujemca môže na preukázanie finančného a ekonomického postavenia využiť finančné zdroje inej osoby, bez ohľadu na ich právny vzťah. V takomto prípade musí uchádzač alebo záujemca verejnému obstarávateľovi alebo obstarávateľovi preukázať, že pri plnení zmluvy alebo koncesnej zmluvy bude skutočne používať zdroje osoby, ktorej postavenie využíva na preukázanie finančného a ekonomického postavenia. Skutočnosť podľa druhej vety preukazuje záujemca alebo uchádzač písomnou zmluvou uzavretou s osobou, ktorej zdrojmi mieni preukázať svoje finančné a ekonomické postavenie. Z písomnej zmluvy musí vyplývať záväzok osoby, že poskytne plnenie počas celého trvania zmluvného vzťahu. Osoba, ktorej zdroje majú byť použité na preukázanie finančného a ekonomického postavenia, musí preukázať splnenie podmienok účasti týkajúce sa osobného postavenia okrem § 32 ods. 1 písm. e) a nesmú u nej existovať dôvody na vylúčenie podľa § 40 ods. 6 písm. a) až h) a ods. 7.

3 PODMIENKY ÚČASTI VO VEREJNOM OBSTARÁVANÍ, TÝKAJÚCE SA TECHNICKEJ SPÔSOBILOSTI



- 3.1 Uchádzač preukáže splnenie podmienky podľa § 34 ods. 1 písm. b) ZVO zoznamom stavebných prác uskutočnených za predchádzajúcich päť rokov od vyhlásenia verejného obstarávania (od dátumu zverejnenia výzvy na predkladanie ponúk vo vestníku verejného obstarávania) s uvedením cien, miest a lehôt uskutočnenia stavebných prác; zoznam musí byť doplnený potvrdením o uspokojivom vykonaní stavebných prác a zhodnotení uskutočnených stavebných prác podľa obchodných podmienok; ak odberateľom:
- a) bol verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ podľa zákona o verejnom obstarávaní, dokladom je referencia,
 - b) bola iná osoba ako verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ podľa zákona o verejnom obstarávaní, dôkaz o plnení potvrdí odberateľ; ak také potvrdenie uchádzač alebo záujemca nemá k dispozícii, vyhlásením uchádzača alebo záujemcu o ich uskutočnení, doplneným dokladom, preukazujúcim ich uskutočnenie alebo zmluvný vzťah, na základe ktorého boli uskutočnené.

Odôvodnenie primeranosti:

Účelom požiadavky na predloženie zoznamu uskutočnených stavebných prác v predchádzajúcom období, ako jednej z podmienok účasti týkajúcej sa technickej a odbornej spôsobilosti, ako aj minimálnej požadovanej úrovne štandardov, je najmä preukázanie skutočnosti, či je uchádzač spoľahlivý a technicky spôsobilý zrealizovať predmet zákazky. Vzhľadom ku komplexnému charakteru zákazky je potrebné, aby uchádzač preukázal dostatočné skúsenosti s plnením predmetu zákazky podobného alebo rovnakého charakteru.

Minimálna požadovaná úroveň štandardov:

Zo zoznamu uskutočnených prác a potvrdení o uspokojivom vykonaní stavebných prác a zhodnotení uskutočnených stavebných prác musí vyplývať, že záujemca v relevantnom období realizoval práce rovnakého alebo podobného charakteru ako predmet zákazky v kumulatívnej hodnote min. **900 000 EUR bez DPH**. Za uskutočnenie prác rovnakého alebo podobného charakteru ako je predmet zákazky sa považuje výstavba alebo rekonštrukcia pozemných stavieb.

V prípade dokladov, ktoré sú vyjadrené v inej mene ako EUR, je potrebné na prepočítanie tejto meny na EUR použiť kurz Európskej centrálnej banky (ECB), resp. Národnej banky Slovenska, aktuálny v posledný deň v príslušnom kalendárnom roku, v ktorom došlo ku skutočnosti, rozhodujúcej pre preukázanie splnenia predmetnej podmienky účasti, tzn. v ktorom sa referencia realizovala. Doklady, ktorými uchádzač preukazuje splnenie podmienok účasti, ktoré sú vyjadrené v inej mene ako EUR, uchádzač predloží v pôvodnej mene, v mene EUR a uvedie platný kurz.

- 3.2 Uchádzač preukáže splnenie podmienky podľa § 34 ods. 1 písm. d) ZVO v súvislosti s § 35 ZVO opisom technického vybavenia a opatrení použitých uchádzačom alebo záujemcom na zabezpečenie kvality.

Odôvodnenie primeranosti:

Verejný obstarávateľ vyžaduje predloženie uvedených dokladov za účelom preverenia technickej a odbornej spôsobilosti uchádzača, oprávnenia uchádzača na realizovanie zákazky, potrebných skúseností a zabezpečenia kvality plnenia predmetu zákazky, čím zaistí predpoklad bezproblémového a úspešného zvládnutia zákazky.



Minimálna požadovaná úroveň:

Uchádzač predloží platný certifikát systému manažérstva kvality, vydaný nezávislou inštitúciou a zodpovedajúci norme STN EN ISO 9001, týkajúci sa predmetu zákazky a ktorý je certifikovaný akreditovanou osobou. Uchádzač môže využiť systémy zabezpečenia kvality vyplývajúce z právne záväzných aktov Európskej únie alebo medzinárodných noriem. Verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ uzná ako rovnocenný certifikát systému manažérstva kvality vydaný príslušným orgánom členského štátu. Ak uchádzač alebo záujemca objektívne nemal možnosť získať príslušný certifikát v určených lehotách, verejný obstarávateľ a obstarávateľ prijme aj iné dôkazy o rovnocenných opatreniach na zabezpečenie systému manažérstva kvality predložené uchádzačom ktorými preukáže, že ním navrhované opatrenia na zabezpečenie systému manažérstva kvality sú v súlade s požadovanými slovenskými technickými normami na systém manažérstva kvality.

- 3.3 Uchádzač preukáže splnenie podmienky podľa § 34 ods. 1 písm. g) ZVO: ak ide o stavebné práce alebo služby, údajmi o vzdelaní a odbornej praxi alebo o odbornej kvalifikácii osôb určených na plnenie zmluvy alebo koncesnej zmluvy alebo riadiacich zamestnancov, ak nie sú kritériom na vyhodnotenie ponúk.

Odôvodnenie primeranosti:

Verejný obstarávateľ zadefinoval tieto podmienky účasti striktne vo vzťahu k predmetu zákazky, s cieľom dosiahnuť čestnú hospodársku súťaž medzi kvalifikovanými uchádzačmi, ktorí disponujú odbornými skúsenosťami z oblasti predmetu zákazky a sú oprávnení a schopní uskutočniť stavebné práce v požadovanom rozsahu a kvalite: všetky požiadavky súvisia s príslušnou legislatívou, v zmysle ktorej nie je možné zabezpečiť riadne plnenie predmetu zákazky, ak by uchádzač nedisponoval potrebnými oprávneniami.

Minimálna požadovaná úroveň:

Uchádzač predloží údaje o odbornej kvalifikácii a odbornej praxi **minimálne 1 osoba s odbornou spôsobilosťou v oblasti predmetu zákazky - stavbyvedúci na pozemné stavby**, ktorý musí spĺňať a preukázať:

- a) **minimálne 3 roky odbornej praxe** v pozícii stavbyvedúceho (počíta sa od vydania osvedčenia) na stavbách rovnakého alebo obdobného charakteru ako je predmet zákazky (pozemné stavby) - uchádzač preukáže prostredníctvom životopisu stavbyvedúceho, z ktorého bude požadovaná prax jasne identifikovateľná;
- b) **praktické skúsenosti** v oblasti riadenia stavieb ako stavbyvedúci na stavbách rovnakého alebo obdobného charakteru ako je predmet zákazky (pozemné stavby), a to v kumulatívnej hodnote týchto stavieb **900 000,00 Eur bez DPH** - uchádzač preukáže prostredníctvom životopisu, z ktorého budú požadované skúsenosti v požadovanej hodnote jasne identifikovateľné (projekty, rola na projektoch - finančná hodnota projektov a pod.);
- c) **Osvedčenie SKSI** v súlade so zákonom č. 138/1992 Zb. o autorizovaných architektoch a autorizovaných stavebných inžinieroch znení neskorších predpisov s odborným zameraním k predmetu zákazky – **pozemné stavby** alebo ekvivalent dokladu.

V prípade, ak záujemca/uchádzač nie je súčasným zamestnávateľom príslušného experta, **predložením písomnej zmluvy** uzavretej medzi záujemcom/uchádzačom a expertom (v zmysle identifikácie nižšie) o využití odborných kapacít experta pri



plnení zmluvy záujemcom/uchádzačom. V prípade využitia inej osoby, uchádzač zároveň predloží **doklady preukazujúce splnenie podmienok osobného postavenia podľa §32 ZVO** osoby, ktorej kapacity majú byť použité.

- 3.4 Uchádzač preukáže splnenie podmienky podľa § 34 ods. 1 písm. h) ZVO v súvislosti s §36 ZVO uvedením opatrení environmentálneho manažérstva, ktoré uchádzač alebo záujemca použije pri plnení zmluvy alebo koncesnej zmluvy.

Odôvodnenie primeranosti:

Medzinárodná norma EN ISO 14001 špecifikuje požiadavky systému environmentálneho manažérstva tak, aby uchádzačovi umožnila pripraviť a implementovať environmentálnu politiku a dlhodobé ciele environmentu tak, že zohľadňuje právne požiadavky a iné požiadavky, ktoré sa uchádzač zaviazal plniť, a informácie o významných environmentálnych aspektoch, čo je pri danom predmete zákazky nevyhnutné s ohľadom na životné prostredie.

Minimálna požadovaná úroveň:

Uchádzač predloží platný certifikát systému environmentálneho manažérstva, vydaný nezávislou inštitúciou a zodpovedajúci norme ISO 14001, týkajúci sa predmetu zákazky a ktorý je certifikovaný akreditovanou osobou.

Obstarávateľ uzná ako rovnocenný certifikát environmentálneho manažérstva vydaný príslušným orgánom členského štátu EU. Ak záujemca objektívne nemal možnosť získať príslušný certifikát v určených lehotách, obstarávateľ prijme aj iné dôkazy o rovnocenných opatreniach na environmentálneho manažérstva predložené záujemcom, ktorými preukáže, že ním navrhované opatrenia na zabezpečenie environmentálneho manažérstva sú rovnocenné opatreniam požadovaným v rámci príslušného systému environmentálneho manažérstva alebo príslušnej normy environmentálneho manažérstva.

Uchádzač môže v zmysle § 34 ods. 3) na preukázanie technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti využiť technické a odborné kapacity inej osoby, bez ohľadu na ich právny vzťah. V takomto prípade musí uchádzač verejnému obstarávateľovi preukázať, že pri plnení zmluvy bude skutočne používať kapacity osoby, ktorej spôsobilosť využíva na preukázanie technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti. Skutočnosť podľa druhej vety preukazuje uchádzač písomnou zmluvou uzavretou s osobou, ktorej technickými a odbornými kapacitami mieni preukázať svoju technickú spôsobilosť alebo odbornú spôsobilosť. Z písomnej zmluvy musí vyplývať záväzok osoby, že poskytne svoje kapacity počas celého trvania zmluvného vzťahu. Osoba, ktorej kapacity majú byť použité na preukázanie technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti, musí preukázať splnenie podmienok účasti týkajúce sa osobného postavenia a nesmú u nej existovať dôvody na vylúčenie podľa § 40 ods. 6 písm. a) až h) a ods. 7; oprávnenie dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce, alebo poskytovať službu preukazuje vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky alebo koncesie, na ktorú boli kapacity uchádzačovi poskytnuté. Ak ide o požiadavku súvisiacu so vzdelaním, odbornou kvalifikáciou alebo relevantnými odbornými skúsenosťami najmä podľa odseku 1 písm. g), uchádzač môže využiť kapacity inej osoby len, ak táto bude reálne vykonávať stavebné práce alebo služby, na ktoré sa kapacity vyžadujú.

*Hospodársky subjekt môže predbežne nahradiť doklady určené Verejným obstarávateľom na preukázanie splnenia podmienok účasti **jednotným európskym dokumentom** podľa § 39 alebo*



čestným vyhlásením, v ktorom vyhlási, že splňa všetky podmienky účasti určené verejným obstarávateľom a poskytne verejnemu obstarávateľovi na požiadanie doklady, ktoré čestným vyhlásením nahradil. Hospodársky subjekt môže v čestnom vyhlásení uviesť aj informácie o dokladoch, ktoré sú priamo a bezodplatne prístupné v elektronických databázach, vrátane informácií potrebných na prístup do týchto databáz, a informácie o dokladoch, ktoré verejnemu obstarávateľovi predložil v inom verejnom obstarávaní a sú naďalej platné. Ak hospodársky subjekt použije čestné vyhlásenie, Verejný obstarávateľ môže na účely zabezpečenia riadneho priebehu verejného obstarávania postupovať podľa § 39 ods. 6. Verejný obstarávateľ postupuje podľa § 39 ods. 7 a 8, ak čestné vyhlásenie obsahuje aj informácie podľa druhej vety.

***V prípade navrhovaných subdodávateľov** - JED uchádzača alebo čestné vyhlásenie obsahuje informácie o každom takomto subdodávateľovi a zároveň predkladá aj JED alebo čestné vyhlásenie za každého takéhoto subdodávateľa.*

***V prípade skupiny dodávateľov** sa musí predložiť samostatný JED alebo Čestné vyhlásenie pre každý zúčastnený hospodársky subjekt.*

Formulár JED a manuál k jeho vyplneniu je k dispozícii na internetovej adrese:

<https://www.uvo.gov.sk/zaujemcauchadzac/jednotny-europsky-dokument-604.html>



A3. KRITÉRIÁ NA HODNOTENIE PONÚK

1 KRITÉRIÁ HODNOTENIA PONÚK

- 1.1. Verejný obstarávateľ zvolil pre vyhodnotenie ponúk zadávanej zákazky postup na základe najnižšej ceny.
- 1.2. Jediným kritériom hodnotenia ponúk je najnižšia **Celková cena za predmet zákazky v EUR bez DPH.**
- 1.3. **Úspešným uchádzačom sa stane ten uchádzač, ktorého Celková cena v EUR bez DPH** určená spôsobom uvedeným v týchto súťažných podkladoch bude najnižšia, t.j. vo vyhodnotení ponúk sa umiestnil na prvom mieste. Táto ponuka bude identifikovaná ako úspešná. Ostatné ponuky, ktorých Celková cena v EUR bez DPH sa po vyhodnotení ponúk neumiestnili na prvom mieste, budú identifikované ako neúspešné.

2 SPÔSOB UVEDENIA NÁVRHU NA PLNENIE

- 2.1. Všetky ceny uvádzané v ponuke musia zodpovedať požiadavkám stanoveným v bode 14 týchto súťažných podkladov.
- 2.2. Pri určovaní cien jednotlivých položiek je potrebné venovať pozornosť všetkým požadovaným údajom, ako aj pokynom na zhotovenie ponuky vyplývajúcich pre uchádzačov z týchto súťažných podkladov, vrátane obchodných podmienok dodania predmetu obstarávania.
- 2.3. Všetky jednotkové ceny zaokrúhli uchádzač na 2 desatinné miesta.
- 2.4. Určenie jednotkových cien musí byť jednoznačné a následný výpočet celkovej ceny pre každú položku musí byť vypočítaný z jednotkových cien vynásobením stanovenými množstvami definovanými v tabuľke, bez matematických chýb. Množstvá pre každú položku sú nemenné a musia byť presne také, aké sú uvedené v tabuľke v systéme ERANET.
- 2.5. **Uchádzač vyplní údaje v Návrhu na plnenie kritérií, ktorý tvorí prílohu č. 5 súťažných podkladov a zároveň v systéme ERANET v časti "Návrh na plnenie kritérií" a to spôsobom uvedeným v manuáli systému, ktorý je dostupný na prihlasovacej stránke.**



B.1 OPIS PREDMETU ZÁKAZKY

PODROBNÝ OPIS PREDMETU ZÁKAZKY:

Predmetom zákazky je výber zhotoviteľa diela pre projekt „CIZS Nová Baňa – stavebné práce“

ZHOTOVITEĽ STAVEBNÝCH PRÁC SA MUSÍ RIADIŤ PLATNÝMI NORMAMI STN, EN:

Pri realizácii všetkých prác je potrebné dodržiavať všetky príslušné normy (STN, EN), Vyhlášky a súvisiace predpisy, ktoré sa na tieto práce vzťahujú. Používať možno len materiály s atestom. Stavebné úpravy je potrebné vykonávať podľa štandardných postupov a technologických predpisov vybraných stavebných prvkov.

Projektová dokumentácia:

Názov stavby:	Projektová dokumentácia pre Centrum integrovanej zdravotnej starostlivosti Nová Baňa
Miesto stavby:	Nová Baňa
Zodpovedný projektant:	ENERGOPROJEKT, s.r.o.,
Dátum:	02 / 2021

Podrobný opis komplexnej rekonštrukcie d'alej tvorí:

- Projektová dokumentácia pre realizáciu stavby
- Výkaz výmer

Predmetom riešenia projektovej dokumentácie je prestavba časti budovy Nemocnice s poliklinikou v Novej Bani na Centrum integrovanej zdravotnej starostlivosti. Rekonštrukcia riešenej časti objektu spočíva v zmene dispozície na prvých dvoch podlažiach, zateplení obvodového plášťa, zateplení posledného povalového stropu a prístavbe s novým vstupom, výťahom, schodiskom a WC pre pacientov. Nové budú aj technické inštalácie zdravotníckej, ústredného kúrenia, plynoinštalácie, elektroinštalácie silno a slaboprúdu, bleskozvodu a doplnené bude chladenie.

Navrhovanou rekonštrukciou sa obnoví využívanie dotknutej časti budovy na zdravotnícke účely.

Predmet zákazky zahŕňa:

- realizácia rekonštrukcie 1.NP - jestvujúca budova vrátane jestvujúcej časti schodiska s halou a s príslušnými miestnosťami, výmena nových okien bez vonkajších parapetných plechov
- realizácia rekonštrukcie 2.NP - jestvujúca budova vrátane jestvujúcej časti schodiska s halou a s príslušnými miestnosťami, výmena nových okien bez vonkajších parapetných plechov
- realizácia 3.NP iba v priestore schodiska, vybudovanie dočasnej SDK PO steny na oddelenie schodiskového priestoru od ostatných nerekonštruovaných častí, výmena okien v priestore schodiska, zrealizovanie dvoch ele. rozvodní a VZT šachty
- realizovanie vikiera na streche a novej skladby strechy na ktorej budú umiestnené VZT vonkajšie jednotky, vrátane výmeny dverí do ďalšej časti objektu



- v otvoroch okien, ktoré sa vymenia vo fasáde, ktorá sa nebude zateplovať ani v 2.Etape je potrebné osadiť vonkajšie parapetné plechy
- na 1.NP z exteriérovej strany zrealizovať hydroizoláciu (betónové steny – kryštálická hydroizolácia, murované steny – asfaltová hydroizolácia), opatrit' nopovou fóliou, zrealizovať chodník so zámkovej dlažby na šírku 2,16m, rovnobežný s pozdĺžnymi stenami budovy
- spevnená príjazdová komunikácia

Súčasťou verejného obstarávania a realizácie prác NIE SÚ práce uvedené v 2. etape.

Rozsah zákazky je detailne definovaný projektovou dokumentáciou Príloha č 1 súťažných podkladov vrátane výkazu výmer Príloha č.2 súťažných podkladov a predmetom uvedeným v návrhu zmluvy o dielo, ktorá tvorí neoddeliteľnú súčasť týchto súťažných podkladov.

Pokiaľ z opisu predmetu zákazky vyplýva priame alebo nepriame označenie výrobku alebo výrobcu, verejný obstarávateľ v takom prípade pripustí ekvivalentné plnenie, za ktoré bude považovať výrobok rovnakých alebo vyšších parametrov, ako sú uvedené v opise predmetu zákazky.

Ak uchádzač vo svojej ponuke ponúkne náhradu, týkajúcu sa špecifikácie predmetu obstarávania - **ekvivalent** konkrétnych výrobcov, výrobných postupov, značiek, patentov, musí táto náhrada/ekvivalent spĺňať všetky úžitkové, prevádzkové a funkčné charakteristiky, ktoré sú potrebné na zabezpečenie účelu, na ktorý je výrobok určený. Navrhnuté riešenie nesmie byť v rozpore so súvisiacimi legislatívnymi normami. Na túto skutočnosť uchádzač upozorní v samostatnej prílohe ponuky a to dopracovaním dokumentu k ocenenému výkazu výmer „Prehľad ekvivalentných výrobkov a zariadení použitých pri ocenení predmetu zmluvy“ v členení podľa poskytnutého výkazu výmer na HSV a PSV práce, oddiel a číslo položky s uvedením ekvivalentnej dodávky. Uvedený prehľad bude tvoriť súčasť oceneného výkazu výmer uchádzača v elektronickej podobe označenom „ekvivalenty“. Ak uchádzač tento prehľad nevypracuje alebo niektorú položku do neho nezahrnie, bude verejný obstarávateľ považovať za to, že uchádzač ocenil výrobky a zariadenia uvedené v poskytnutom výkaze výmer a projekte stavby.

Uchádzač môže uviesť k jednotlivým položkám výkazu výmer iba jeden ekvivalent, ku ktorému uvedie výrobcu, presný názov výrobku a jeho technickú špecifikáciu. Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo vyžiadať si od uchádzača doklad o tom, že ním navrhnutý výrobok alebo zariadenie je ekvivalentom k výrobkom a zariadeniam uvedeným vo výkaze výmer a to potvrdením nezávislej inštitúcie, že ním dodaný predmet plnenia je ekvivalentný v požadovaných technických parametroch v porovnaní s požiadavkou verejného obstarávateľa. V prípade, že uchádzač uvedenú skutočnosť nepreukáže, resp. verejný obstarávateľ zistí, že nejde o ekvivalent, verejný obstarávateľ nebude takýto ekvivalent akceptovať.