



**NÁRODNÝ ÚSTAV SRDCOVÝCH A CIEVNÝCH CHORÔB, a.s**

**Pod Krásnou hôrkou 1  
833 48 Bratislava**

## **SÚŤAŽNÉ PODKLADY**

Predmet zákazky

### **LEKÁREŇ – STERILNÁ PRÍPRAVA LIEČIV**

Podlimitná zákazka bez využitia elektronického trhoviska na uskutočnenie stavebných prác podľa §112 – 114 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o verejnom obstarávaní“), realizovaná postupom reverznej verejnej súťaže podľa § 66 ods. 7 zákona o verejnom obstarávaní

V Bratislave, dňa 19.11.2021

Súťažné podklady schválil:

.....  
Ing. Mongi Msolly, MBA  
generálny riaditeľ

Súlad súťažných podkladov so zákonom č. 343/2015 Z.z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o verejnom obstarávaní“) potvrdzuje:

V Bratislave, dňa 19.11.2021

.....  
Mgr. Martina Frajková  
za verejné obstarávanie

Osoby zodpovedné za správne a úplné zadefinovanie opisu predmetu zákazky:

Ing. Ľubomír Szabo

Ing. Matej Hlavatý

Ing. Ctibor Páchnik

PharmDr. Slávka Porubcová

V Bratislave, dňa 19.11.2021

## OBSAH SÚŤAŽNÝCH PODKLADOV

<b>A.1 POKYNY NA VYPRACOVANIE PONUKY .....</b>	<b>4</b>
<b>Časť I. VŠEOBECNÉ INFORMÁCIE .....</b>	<b>4</b>
1. Identifikácia verejného obstarávateľa .....	4
2. Predmet zákazky .....	4
3. Zdroj finančných prostriedkov .....	4
4. Druh zákazky .....	4
5. Miesto, termín a spôsob plnenia .....	5
6. Variantné riešenia .....	5
7. Lehota viazanosti ponuky .....	5
<b>Časť II. KOMUNIKÁCIA A VYSVETĽOVANIE .....</b>	<b>5</b>
8. Komunikácia medzi verejným obstarávateľom a záujemcami/uchádzačmi .....	5
9. Vysvetľovanie .....	7
10. Obhliadka miesta plnenia .....	7
<b>Časť III. PRÍPRAVA PONUKY .....</b>	<b>7</b>
11. Vyhotovenie ponuky .....	7
12. Obsah ponuky .....	8
13. Jazyk ponuky .....	9
14. Zábezpeka ponuky .....	9
15. Mena a ceny uvádzané v ponuke .....	11
16. Náklady na ponuku .....	11
<b>Časť IV. PREDKLADANIE PONUKY .....</b>	<b>12</b>
17. Uchádzač oprávnený predložiť ponuku .....	12
18. Predloženie ponuky .....	12
19. Miesto a lehota na predkladanie ponúk .....	12
20. Doplnenie a zmena ponuky .....	12
<b>Časť V. OTVÁRANIE A VYHODNOCOVANIE PONÚK .....</b>	<b>13</b>
21. Otváranie ponúk .....	13
22. Preskúmanie ponúk .....	13
23. Vyhodnotenie ponúk na základe splnenia požiadaviek na predmet zákazky .....	13
24. Vyhodnotenie ponúk na základe stanovených kritérií .....	13
25. Vyhodnotenie ponúk na základe splnenia podmienok účasti .....	14
26. Oprava chýb .....	14
<b>Časť VI. DÔVERNOSŤ A ETIKA VO VEREJNOM OBSTARÁVANÍ .....</b>	<b>15</b>
27. Dôvernoscť procesu verejného obstarávania .....	15
28. Konflikt záujmov .....	15
29. Etický kódex .....	15
30. Opravné prostriedky .....	16
<b>Časť VII. PRIJATIE PONUKY A UZAVRETIE ZMLUVY .....</b>	<b>16</b>
31. Oznámenie o výsledku vyhodnotenia ponúk .....	16
32. Uzavretie zmluvy .....	16
33. Zrušenie použitého postupu zadávania zákazky .....	17
<b>A.2 PODMIENKY ÚČASTI UCHÁDZAČOV .....</b>	<b>18</b>
1. Podmienky účasti týkajúce sa osobného postavenia .....	18
2. Podmienky účasti týkajúce sa finančného a ekonomického postavenia .....	19
3. Podmienky účasti týkajúce sa technickej alebo odbornej spôsobilosti .....	20
<b>A.3 KRITÉRIÁ NA VYHODNOTENIE PONÚK .....</b>	<b>21</b>

A PRAVIDLÁ ICH UPLATNENIA .....	21
B.1 OPIS PREDMETU ZÁKAZKY .....	22
B.2 SPÔSOB URČENIA CENY .....	23
B.3 OBCHODNÉ PODMIENKY PLNENIA PREDMETU ZÁKAZKY .....	24
B.4 INFORMÁCIE O POUŽITÍ ELEKTRONICKEJ AUKCIE .....	33
B.5 OSOBITNÉ PODMIENKY VEREJNÉHO OBSTARÁVANIA A DOPLŇUJÚCE INFORMÁCIE .....	35

### Neprehliadnite

#### **Projektová dokumentácia je uverejnená v profile verejného obstarávateľa v časti dokumenty zákazky.**

Komunikácia medzi verejným obstarávateľom a záujemcami/uchádzačmi sa uskutočňuje elektronicky, prostredníctvom informačného systému elektronického verejného obstarávania IS EVO ver. 18.0 Úradu pre verejné obstarávanie (ďalej len „IS EVO“) s využitím všetkých jeho funkcionalít. Systém IS EVO je dostupný na adrese: <https://www.uvo.gov.sk/portal-systemu-evo-5f5.html>

## A.1 POKYNY NA VYPRACOVANIE PONUKY

### Časť I. Všeobecné informácie

#### 1. Identifikácia verejného obstarávateľa

Názov: **Národný ústav srdcových a cievnych chorôb, a.s.**  
IČO: 35971126  
Sídlo: Pod Krásnou hôrkou 1, 833 48 Bratislava  
Krajina: Slovenská republika  
Kontaktné miesto: Referát pre verejné obstarávanie, prízemie, číslo miestnosti 01423114  
Kontaktná osoba: Mgr. Martina Frajková  
Telefón: +421 (2) 59 320 629  
Webové sídlo: [www.nusch.sk](http://www.nusch.sk)  
Adresa profilu: <http://www.uvo.gov.sk/vyhľadavanie-profilov/zakazky/9390>  
E-mail: [martina.frajkova@nusch.sk](mailto:martina.frajkova@nusch.sk)

#### 2. Predmet zákazky

- 2.1. Predmet zákazky: **Lekáreň – sterilná príprava liečiv**
- 2.2. Predpokladaná hodnota zákazky: **351 057,03 €** (slovom: tristo päťdesiatjedtisíc päťdesiat sedem 3/100 Euro)
- 2.3. **Komplexnosť zákazky a odôvodnenie nerozdelenie zákazky na časti:** vzhľadom na komplexnosť stavebných prác uskutočňovaných podľa projektovej dokumentácie je potrebné osobitným spôsobom koordinovať výkon jednotlivých stavebných prác (činností); vzhľadom na špecifickosť charakteru predmetu zákazky, z hľadiska zabezpečenia koordinácie jednotlivých postupov a úkonov pri zhotovovaní diela, pre predchádzanie problémov pri uplatňovaní záruk za kvalitné vykonanie diela nie je možné rozdeliť zákazku na časti pri uskutočňovaní stavebných prác. Je potrebné zabezpečiť stavebné práce v kompletnom rozsahu podľa projektovej dokumentácie. Rozdelenie predmetu zákazky na časti, by mohlo predstavovať riziko, že vykonanie zákazky sa stane nadmerne technicky zložité a potreba koordinácie časti zákazky jednotlivých činností realizácie stavebných prác, by predstavovala vážne riziko ohrozenia realizácie obstarávaného plnenia rôznymi zhotoviteľmi.
- 2.4. Spoločný slovník obstarávania (CPV):  
45300000-0 Stavebno-inštalačné práce
- 2.5. Podrobné vymedzenie predmetu zákazky tvorí časť súťažných podkladov *B.1 Opis predmetu zákazky* a najmä v projektovej dokumentácii a položkovite vo výkaze výmer, ktoré tvoria súčasť týchto súťažných podkladov.

#### 3. Zdroj finančných prostriedkov

- 3.1. Predmet zákazky bude financovaný z vlastných finančných prostriedkov verejného obstarávateľa. Verejný obstarávateľ neposkytuje zálohy ani preddavky na plnenie zmluvy. Podmienky financovania a zmluvné podmienky sú obsiahnuté v Zmluve o dielo, ktorá tvorí časť *B.3 Obchodné podmienky plnenia predmetu zákazky*, týchto súťažných podkladov

#### 4. Druh zákazky

- 4.1. Výsledkom postupu verejného obstarávania bude uzatvorenie Zmluva o dielo s jedným úspešným uchádzačom (ďalej len „zmluva“ podľa ust. § 536 a nasl. Obchodného zákonníka č. 513/1991 Zb. v znení neskorších a súvisiacich všeobecne záväzných právnych predpisov.

- 4.2. Podrobné vymedzenie záväzných zmluvných podmienok pre plnenie požadovaného predmetu zákazky tvoria časti *B.1 Opis predmetu zákazky*, *B.2 Spôsob určenia ceny* a *B.3 Obchodné podmienky plnenia predmetu zákazky*, týchto súťažných podkladov.

## 5. Miesto, termín a spôsob plnenia

- 5.1. Miestom plnenia predmetu zákazky je: Národný ústav srdcových a cievnych chorôb, a.s., Pod Krásnou hôrkou 1, 833 48 Bratislava.
- 5.2. Lehota plnenia diela: **do 6 mesiacov** odo dňa účinnosti zmluvy o dielo. Predmet zákazky bude plnený spôsobom podľa obchodných podmienok uvedených v časti *B.3 Obchodné podmienky plnenia predmetu zákazky* v týchto súťažných podkladoch.

## 6. Variantné riešenia

- 6.1. Uchádzačom sa neumožňuje predložiť variantné riešenie. Ak súčasťou ponuky bude aj variantné riešenie, nebude takéto riešenie zaradené do vyhodnocovania a bude sa naň hľadieť, akoby nebolo predložené.

## 7. Lehota viazanosti ponuky

- 7.1. Ponuky zostávajú platné počas lehoty viazanosti ponúk. Lehota viazanosti ponúk je stanovená do **30.6.2022**.
- 7.2. V prípade, ak bude podaná námietka proti postupu obstarávateľskej organizácie a začaté konanie o námietkach bude mať podľa zákona č. 343/2015 Z.z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „ZVO“) odkladný účinok na konanie obstarávateľskej organizácie, alebo ak bude začatá kontrola postupu obstarávateľskej organizácie podľa ZVO a úrad vydá rozhodnutie o predbežnom opatrení, ktorým pozastaví konanie obstarávateľskej organizácie, oznámi sa uchádzačom predpokladané predĺženie lehoty viazanosti ponúk. Uchádzači sú svojou ponukou viazaní do uplynutia oznámenej, primerane predĺženej lehoty viazanosti ponúk.

# Časť II. Komunikácia a vysvetľovanie

## 8. Komunikácia medzi verejným obstarávateľom a záujemcami/uchádzačmi

- 8.1. Komunikácia a výmena informácií medzi verejným obstarávateľom a záujemcami/uchádzačmi sa uskutočňuje spôsobom a prostriedkami, ktoré zabezpečia úplnosť údajov a obsahu uvedených v ponuke a zaručia ochranu dôverných a osobných údajov uvedených v týchto dokumentoch, resp. v súlade s ustanovením § 22 ZVO. Obsah ponúk možno otvoriť a preskúmať až po uplynutí lehoty určenej na ich predloženie.
- 8.2. Komunikácia a výmena informácií medzi verejným obstarávateľom a záujemcami/uchádzačmi sa bude uskutočňovať formou elektronickej komunikácie v **Informačnom systéme Elektronického verejného obstarávania – IS EVO ver. 18.0** – v programovej aplikácii umožňujúcej elektronické zadávanie zákaziek <http://www.uvo.gov.sk> (ďalej len „systém EVO“) vo všetkých postupových krokoch v procese verejného obstarávania podľa ZVO, vrátane:
- **poskytnutia súťažných podkladov** záujemcom – súťažné podklady budú zverejnené v profile verejného obstarávateľa na adrese <http://www.uvo.gov.sk/vyhľadavanie-profilov/zakazky/9390>,
  - **žiadosti o vysvetlenie** podľa § 113 ods. 7 ZVO – záujemca môže požiadať o ich vysvetlenie iba prostredníctvom systému EVO,
  - **poskytnutia vysvetlenia** podľa § 113 ods. 7 ZVO verejným obstarávateľom – sprístupnenie vysvetlení verejným obstarávateľom v profile verejného obstarávateľa, pokiaľ záujemcovia o vysvetlenie požiadali dostatočne vopred,
  - **doplňenia informácií** uvedených v súťažných podkladoch a iných dokumentoch potrebných na vypracovanie ponuky alebo na preukázanie splnenia podmienok účasti, ktoré zverejnil verejný obstarávateľ v profile verejného obstarávateľa v systéme EVO v súlade s ustanovením § 21 ods. 4 a 5 ZVO,
  - **vykonania nápravy** vo výzve na predkladanie ponúk, v súťažných podkladoch a v iných dokumentoch potrebných na vypracovanie ponuky, ak bola verejnému obstarávateľovi doručená žiadosť o nápravu podľa § 164 ods. 5 písm. d) ZVO a verejný obstarávateľ žiadosti o nápravu vyhovel,

- **predkladania ponúk uchádzačmi**, vrátane určených dokladov podľa požiadaviek verejného obstarávateľa, stanovených vo výzve na predkladanie ponúk a v týchto súťažných podkladoch; uchádzač predloží doklady preukazujúce splnenie podmienok účasti elektronickým spôsobom prostredníctvom systému EVO ako naskenované dokumenty.
  - **jednotný európsky dokument**, ktorým uchádzač môže nahradiť doklady na preukázanie splnenia podmienok účasti v súlade s § 114 ZVO,
  - otvárania ponúk v súlade s § 52 ods. 2 a 3 ZVO a vyhodnotenia ponúk v zmysle § 53 ZVO.
  - vyzvania na účasť v elektronickej aukcii podľa § 54 ods. 7 ZVO,
  - vyhodnotenia splnenia podmienok účasti v zmysle § 40 ZVO,
  - úkonov podľa § 55 a 56 ZVO,
  - úkonov podľa ustanovenia § 40 ods. 6 ZVO alebo podľa ustanovenia § 53 ods. 5 ZVO,
  - úkonov verejného obstarávateľa súvisiacich s § 57 ZVO.
- 8.3. Verejný obstarávateľ bude pri komunikácii so záujemcami/uchádzačmi postupovať podľa § 20 v súbehu s § 187 ods. 8 ZVO; prostredníctvom rozhrania systému EVO v slovenskom jazyku.
- 8.4. Pre účasť na elektronickom verejnom obstarávaní, resp. komunikáciu v systéme EVO a pre elektronické predkladanie ponúk prostredníctvom systému EVO, je potrebné vykonať registráciu do zákazky realizovanej prostredníctvom systému EVO. Zájemca o zákazku sa zaregistruje priamo v príslušnej zákazke, zverejnenej v zozname zákaziek na stránke systému EVO, ktorej detaily sa zobrazia kliknutím na príslušnú ikonu na začiatku riadku s názvom zákazky.
- 8.5. V prípade preukázateľného výpadku/nedostupnosti systému EVO, verejný obstarávateľ nebude pokračovať v ďalších úkonoch v tomto verejnom obstarávaní až do odstránenia daného technického problému, pričom následne požiada Úrad pre verejné obstarávanie o potvrdenie výpadku systému. V prípade, ak si to situácia bude vyžadovať, napr. ak výpadok EVO nastal počas lehoty na predkladanie ponúk, verejný obstarávateľ primerane predĺži lehotu na otváranie ponúk formou korigenda.
- 8.6. V prípade uplatnenia revízných postupov uchádzača/zájemcu je v súlade so znením ZVO a Výkladového stanoviska Úradu pre verejné obstarávanie č.3/2018 výlučne na rozhodnutí uchádzača/zájemcu, či žiadosť o nápravu podá v listinnej podobe, faxom alebo v elektronickej forme. Taktiež je výlučne na rozhodnutí uchádzača/zájemcu, či námietky podá listinne alebo v elektronickej podobe podľa zákona o e-Governmente. Elektronickým podaním námietok sa rozumejú námietky podané prostredníctvom elektronického formulára, pričom miestom na doručovanie námietok v elektronickej podobe je elektronická schránka, ktorá je dostupná na Ústrednom portáli verejnej správy na adrese [www.slovensko.sk](http://www.slovensko.sk). V prípade, že budú uplatnené revízne postupy, zájemcovia alebo uchádzači zaregistrovaní v systéme EVO sa dozvedia o tejto skutočnosti e-mailovou notifikáciou, kde budú upozornení na nové informácie v procese zadávania zákazky.
- 8.7. Podmienkou pre úspešnú komunikáciu v systéme EVO a pre úspešné predkladanie ponúk je, aby mal uchádzač príslušné technické a odborné predpoklady – technické vybavenie a odborné ovládanie systému EVO. Potrebným minimálnym technickým vybavením je:
- pripojenie na internet;
  - internetový prehliadač Mozilla Firefox od verzie 4, MS Internet Explorer ver. 7 bez zapnutého módu kompatibility. Odporúčané je použiť, najnovšie verzie prehliadačov;
  - inštalová podpora jazyka Java min. ver. 1.6 integrovaná s integrovaným prehliadačom (linka: Java). Odporúča sa mať v počítači nainštalovanú iba jednu podporu jazyka Java a všetky staršie verzie odstrániť;
  - v internetovom prehliadači nastavený jazyk „slovenčina“;
  - Adobe Acrobat Reader DC.
- Metodika postupu na používanie systému EVO je uvedená na stránke Úradu pre verejné obstarávanie (ďalej len „ÚVO“): <https://www.uvo.gov.sk/viac-o-is-evo-5f6.html> záložka „Príručky“ a „Videonávody“.
- 8.8. Pre získanie informácií o verejnom obstarávaní, pre sťahovanie, vytváranie a odosielanie dokumentov je potrebné používať profil verejného obstarávateľa na webovom sídle ÚVO: <http://www.uvo.gov.sk/vyhľadavanie-profilov/zakazky/9390>.

## 9. Vysvetľovanie

- 9.1. V prípade nejasností alebo potreby objasnenia informácií nutných na vypracovanie ponuky a na preukázanie splnenia podmienok účasti uvedených v súťažných podkladoch, v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania alebo inej sprievodnej dokumentácii k súťažným podkladom poskytnutej verejným obstarávateľom v lehote na predkladanie ponúk, môže v súlade s bodom 8.2 záujemca prostredníctvom systému EVO pomocou „Odoslať otázku“ požiadať o vysvetlenie.
- 9.2. Na každú požiadavku o vysvetlenie poskytne verejný obstarávateľ príslušné vysvetlenie a usmernenie bezodkladne všetkým záujemcom, najneskôr **však tri dni pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk (t.j. 06.12.2021)** za predpokladu, že o vysvetlenie sa požiada v určenej lehote. V prípade, že bude otázka predložená po uplynutí tejto lehoty a jej obsah nebude ovplyvňovať predloženie ponuky, verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo na otázku neodpovedať.
- 9.3. Za včas doručení žiadosť o vysvetlenie sa bude považovať požiadavka o vysvetlenie, doručená prostredníctvom systému EVO najneskôr **do termínu 09.12.2021**.
- 9.4. Informácie uvedené v súťažných podkladoch alebo inej sprievodnej dokumentácii môžu byť najneskôr tri dni pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk upravené vydaním spresňujúcich alebo dopĺňujúcich informácií, či už z vlastného podnetu verejného obstarávateľa alebo na požiadanie záujemcu.
- 9.5. Verejný obstarávateľ oznámi doplnenie súčasne všetkým zaregistrovaným záujemcom najneskôr šesť dní pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk. O doplnení súťažných podkladov budú všetci zaregistrovaní záujemcovia upozornení notifikačným e-mailom systému EVO a zároveň verejný obstarávateľ zverejní oznámenie doplnenia súťažných podkladov na profile. Akékoľvek spresnenie sa stáva súčasťou súťažných podkladov.
- 9.6. Verejný obstarávateľ odpovedá na prípadné žiadosti o nápravu prostredníctvom systému EVO, taktiež prostredníctvom tohto systému realizuje prípadné žiadosti o vysvetlenie dokladov preukazujúcich splnenie podmienok účasti alebo dokumentov ponúk.
- 9.7. Verejný obstarávateľ pri komunikácii elektronicky prostredníctvom systému EVO stanovuje, že za deň doručenia informácie sa považuje deň odoslania informácie. V prípade doručovania akýchkoľvek písomností cez systém EVO, sa má za to, že deň zaslania týchto písomností, sa zároveň počíta aj za deň doručenia týchto písomností.

## 10. Obhliadka miesta plnenia

- 10.1. Záujemcom sa odporúča vykonať obhliadku miesta plnenia, aby získali všetky informácie, ktoré budú potrebovať na prípravu a spracovanie ponuky, túto obhliadku môžu vykonať na základe individuálnej dohody. Výdavky spojené s obhliadkou miesta plnenia idú na ťarchu uchádzačov. V prípade požiadavky záujemcu o obhliadku si môže záujemca dohodnúť termín obhliadky: **Ing. Ľubomír Szabo, technický námestník GR email: [lubomir.szabo@nusch.sk](mailto:lubomir.szabo@nusch.sk), v pracovných dňoch od 09:00 – 15:00 hod.** Verejný obstarávateľ neorganizuje spoločnú prehliadku priestorov, prehliadky sa budú realizovať individuálne podľa požiadania. Na otázky položené počas obhliadky verejný obstarávateľ odpovie naraz všetkým záujemcom uverejnením odpovede/informácií ako vysvetlenie podľa § 113 ods. 7 ZVO.

## Časť III. Príprava ponuky

### 11. Vyhotovenie ponuky

- 11.1. Ponuka vyhotovená a predložená v elektronickej forme musí byť vo formáte, ktorý zabezpečí trvalé zachytenie jej obsahu v súlade s požiadavkami, uvedenými v bode 12. týchto súťažných podkladov.
- 11.2. Verejný obstarávateľ požaduje, aby uchádzači pri predkladaní elektronickej ponuky dodržali nasledujúce komunikačné formáty: .pdf, .docx, .xlsx, .zip, .jpg.
- 11.3. Ak ponuka obsahuje **dôverné informácie**, uchádzač ich v ponuke viditeľne označí. Verejný obstarávateľ odporúča, aby ponuka uchádzača obsahovala uchádzačom vypracovaný zoznam dôverných informácií s identifikáciou názvu súboru, čísla strany, čísla odseku, bodu a textu obsahujúceho dôverné informácie.
- 11.4. Všetky doklady a dokumenty ponuky (doklady požadované v rámci bodu súťažných podkladov „Obsah ponuky“) sa vyhotovujú elektronicky a posielajú cez systém EVO. Predkladanie dokumentov na vypracovanie ponúk a dokladov na preukázanie splnenia podmienok účasti sa realizuje až do určenia poradia umiestnenia uchádzačov výlučne



elektronicky, prostredníctvom systému EVO, pričom dokumenty a doklady, ktoré neboli pôvodne vyhotovené v elektronickej forme, ale v listinnej, sa prostredníctvom systému EVO predkladajú naskenované.

- 11.5. V prípade, ak uchádzač predloží iba listinnú formu ponuky, nedodrží určený spôsob komunikácie bude vylúčený v súlade s § 49 ods. 4 ZVO.
- 11.6. Záujemca/uchádzač môže predbežne nahradiť doklady na preukázanie splnenia podmienok účasti určených verejným obstarávateľom JED (pre vyplnenie JED: <https://www.uvo.gov.sk/jednotny-europsky-dokument-pre-verejne-obstaravanie-602.html>). Na zabezpečenie riadneho priebehu verejného obstarávania môže verejný obstarávateľ kedykoľvek v jeho priebehu písomne požiadať záujemcu/uchádzača o predloženie dokladu alebo dokladov nahradených JED a to aj ich originálov, resp. ich úradne overených kópií.
- 11.7. Elektronicky predkladaná ponuka **môže byť** počas lehoty na predkladanie ponúk zašifrovaná/zakódovaná heslom. Šifrovanie dokumentov, ktoré sú súčasťou ponuky **sa nepožaduje**. Ak uchádzač napriek tomu pristúpi k šifrovaniu ponuky heslom, heslo zadáva pred pridaním súborov ponuky do systému EVO. Po potvrdení „pokračovať na zaslanie“ si systém opätovne vyžiada od uchádzača heslo, ktorým zahesloval ponuku. Heslo sa týmto úkonom dostane do systému EVO, ktorým po uplynutí lehoty na predkladanie ponúk, ponuku uchádzača sprístupní komisii. V tejto súvislosti upozorňujeme na platné príručky zverejnené na portáli EVO ([www.uvo.gov.sk](http://www.uvo.gov.sk)) v sekcii „Viac o modernizovanom IS EVO verzia 18.0“.

Ak uchádzač pri predkladaní ponúk neodošle heslo do systému EVO, verejný obstarávateľ vyzve uchádzača o odšifrovanie príloh tlačidlom „Vyžiadanie hesla“. Následne uchádzačovi bude doručená systémom EVO notifikácia so žiadosťou o poskytnutie hesla k ponuke.

## 12. Obsah ponuky

12.1. Uchádzač predkladá ponuku v elektronickej forme prostredníctvom systému EVO.

12.2. Ponuka musí obsahovať:

- **sprievodný list**, v ktorom bude uvedený zoznam predložených dokladov a dokumentov (**Príloha č.1**),
- **identifikačné údaje uchádzača** – vyplnený formulár (**Príloha č. 2**) týchto súťažných podkladov. V prípade, ak je uchádzačom skupina dodávateľov, vyplní a predloží tento formulár každý jej člen,
- **potvrdenia, doklady a dokumenty preukazujúce splnenia podmienok účasti, požadované vo výzve na predkladanie ponúk v časti A.2 Podmienky účasti** týchto súťažných podkladov. V súlade s § 39 ZVO splnenie podmienky účasti možno predbežne nahradiť JED,
- **návrh zmluvy o dielo vrátane príloh (Príloha č.14)**, v ktorom sú zohľadnené časti *B.1 Opis predmetu zákazky*, *B.2 Spôsob určenia ceny* a *B.3 Obchodné podmienky plnenia predmetu zákazky* týchto súťažných podkladov. Návrh zmluvy musí byť podpísaný uchádzačom alebo osobou oprávnenou konať za uchádzača, v prípade skupiny dodávateľov musí byť návrh zmluvy podpísaný každým členom skupiny alebo osobou/osobami oprávnenými konať v danej veci za člena skupiny,
- **ocenенý položkovitý výkaz výmer vrátane celkových nákladov (samostatná Príloha č.3 a taktiež príloha k zmluve č. 1)**,
- **harmonogram výstavby (samostatná Príloha č. 4 a taktiež príloha k zmluve č.2)**,
- **čestné vyhlásenie o subdodávateľoch** – podpísané všetkými členmi skupiny alebo osobou/ osobami oprávnenými konať v danej veci za každého člena skupiny (ak je to uplatiteľné). Vyhlásenie uchádzača, že celý predmet zákazky vykoná vlastnými kapacitami alebo uvedenie podielu zákazky, ktorý má v úmysle zadať subdodávateľom (**samostatná Príloha č. 6 a taktiež príloha k zmluve č.4**),
- **doklad o zložení zábezpeky** podľa bodu 14 týchto súťažných podkladov (t.j. výpis z účtu uchádzača v prípade zloženia finančných prostriedkov na bankový účet verejného obstarávateľa alebo záručná listina banky alebo doklad o poistení záruky v prípade poskytnutia bankovej záruky alebo poistenia záruky za uchádzača). Ak bankovú záruku poskytne zahraničná banka, ktorá nemá pobočku na území Slovenskej republiky, záručná listina vyhotovená zahraničnou bankou v štátnom jazyku krajiny sídla takejto banky musí byť zároveň doložená úradným prekladom do slovenského jazyka,
- **doklad o vedení bankového účtu (banková informácia)** zo všetkých bánk, v ktorých má záujemca vedený bankový účet
- **čestné vyhlásenie o bankových účtoch (Príloha č. 13)**,



- **splnomocnenie pre jedného z členov skupiny dodávateľov**, ktorý bude oprávnený prijímať pokyny za všetkých a konať v mene všetkých ostatných členov skupiny, podpísané všetkými členmi skupiny alebo osobou/osobami oprávnenými konať v danej veci za každého člena skupiny – podľa Prílohy č. 7 (ak je to uplatiteľné),
- **vyhlásenie uchádzača o súhlase s obsahom návrhu zmluvných podmienok** (Príloha č. 8) a v ostatných dokumentoch poskytnutých v lehote na predkladanie ponúk,
- **súhlas so spracovaním osobných údajov** (Príloha č. 9),
- **čestné vyhlásenie uchádzača týkajúce sa konfliktu záujmov** (Príloha č. 10),
- **čestné vyhlásenie o nezávislom stanovení ponuky** (Príloha č. 12)
- **čestné vyhlásenie o pravdivosti a úplnosti všetkých dokladov** (Príloha č. 15)
- **zoznam dôverných informácií** (Príloha č. 16)
- **vyhlásenie uchádzača vo verejnom obstarávaní** (Príloha č. 17)

### 13. Jazyk ponuky

- 13.1. Ponuky, ďalšie doklady a dokumenty vo verejnom obstarávaní sa predkladajú v štátnom jazyku, t.j. v slovenskom jazyku, pokiaľ nie je určené inak.
- 13.2. Ak ponuku predkladá uchádzač so sídlom mimo územia Slovenskej republiky, musí predložiť doklady, ktorými preukazuje splnenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní v pôvodnom jazyku a súčasne predložiť úradný preklad takýchto dokladov do štátneho jazyka, t.j. do slovenského jazyka, okrem dokladov predložených v českom jazyku.

### 14. Zábezpeka ponuky

- 14.1. Verejný obstarávateľ vyžaduje od uchádzačov v zmysle § 46 ZVO pre zabezpečenie viazanosti ich ponuky zábezpeku vo výške **10 000,00 eur** (slovom: desaťtisíc eur).
- 14.2. Spôsoby zloženia zábezpeky si vyberie uchádzač z nasledovných možností:
- **poskytnutím bankovej záruky za uchádzača**
  - **zložením finančných prostriedkov na bankový účet obstarávateľskej organizácie**
  - **poistením záruky**
- 14.3. Spôsob zloženia zábezpeky si uchádzač vyberie podľa podmienok zloženia.
- 14.4. V prípade predĺženia lehoty viazanosti ponúk zábezpeka ponúk naďalej zabezpečuje viazanosť ponúk uchádzačov až do uplynutia takto primerane predĺženej lehoty viazanosti ponúk.
- 14.5. Zábezpeka prepadne v prospech obstarávateľskej organizácie, ak uchádzač odstúpi od svojej ponuky po uplynutí lehoty na predloženie ponúk počas plynutia lehoty viazanosti ponúk, ak v prípadoch podľa § 55 ods. 1 ZVO nepredloží doklady v čase a spôsobom určeným obstarávateľom alebo predloží doklady, ktoré sú v rozpore s údajmi, uvedenými v čestnom vyhlásení alebo ak neposkytne súčinnosť podľa § 56 ods. 8 a násl. ZVO.
- 14.6. Ak obstarávateľ zruší použitý postup zadávania zákazky, vráti zábezpeku uchádzačovi do siedmich dní.
- 14.7. **Poskytnutie bankovej záruky za uchádzača**
- 14.7.1 Poskytnutie bankovej záruky, sa riadi ustanoveniami § 313 až § 322 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodného zákonníka. Záručná listina bude vystavená bankou alebo pobočkou zahraničnej banky (ďalej len „banka“).
- 14.7.2 Zo záručnej listiny vystavenej bankou musí vyplývať, že:
- banka uspokojí veriteľa (obstarávateľskú organizáciu) za dlžníka (uchádzača) v prípade prepadnutia jeho zábezpeky ponuky v prospech obstarávateľskej organizácie
  - banková záruka sa použije na úhradu zábezpeky ponuky v stanovenej výške,

- banka sa zaväzuje zaplatiť vzniknutú pohľadávku na účet obstarávateľskej organizácie do 10 dní po doručení výzvy na zaplatenie od obstarávateľa,
- banková záruka nadobúda platnosť dňom jej vystavenia bankou a vzniká doručením záručnej listiny obstarávateľskej organizácii,
- platnosť bankovej záruky končí uplynutím lehoty viazanosti ponúk, resp. predĺženej lehoty viazanosti ponúk, pokiaľ obstarávateľská organizácia do uplynutia doby platnosti bankovej záruky banke písomne oznámi takéto primerané predĺženie lehoty viazanosti ponúk;

#### 14.7.3 Banková záruka zanikne:

- plnením banky v rozsahu, v akom banka za uchádzača poskytla plnenie v prospech obstarávateľskej organizácie,
- odvolaním bankovej záruky na základe písomnej žiadosti obstarávateľskej organizácie,
- uplynutím doby platnosti, ak si obstarávateľská organizácia do uplynutia doby platnosti neuplatnil svoje nároky voči banke vyplývajúce z vystavenej záručnej listiny, alebo v dobe platnosti bankovej záruky nepožiadala o predĺženie doby platnosti bankovej záruky.

#### 14.7.4 Záručná listina, v ktorej banka písomne vyhlási, že uspokojí obstarávateľskú organizáciu za uchádzača do výšky finančných prostriedkov, ktoré obstarávateľská organizácia požaduje ako zábezpeku viazanosti ponuky uchádzača, musí byť súčasťou ponuky. Ak bankovú záruku poskytne zahraničná banka, ktorá nemá pobočku na území Slovenskej republiky, záručná listina vyhotovená zahraničnou bankou v štátnom jazyku krajiny sídla takejto banky musí byť zároveň doložená úradným prekladom do slovenského jazyka.

Ak záručná listina nebude súčasťou ponuky, bude uchádzač z verejnej súťaže vylúčený podľa § 53 ods. 5 písm. a) ZVO.

#### 14.7.5 Podmienky vrátenia zábezpeky ponuky **pred uplynutím lehoty viazanosti ponúk**: obstarávateľská organizácia odvolá poskytnutú bankovú záruku za uchádzača v súlade s § 46 ZVO.

#### 14.7.6 Podmienky vrátenia zábezpeky ponuky **po uzavretí zmluvy**: platnosť poskytnutej bankovej záruky zanikne uplynutím lehoty, na ktorú bola vystavená, pokiaľ obstarávateľská organizácia písomne neoznámí banke svoje nároky z bankovej záruky počas doby jej platnosti.

#### 14.7.7 V prípade, ak sa zábezpeka realizuje formou bankovej záruky, musí byť doklad o bankovej záruke predložený v lehote na predkladanie ponúk v papierovej podobe ako **originál, nestačí overená fotokópia** a taktiež je potrebné uvedený dokument **naskenovať do ponuky**, t.j., že banková záruka bude doručená v papierovej podobe poštou alebo osobne na kontaktnú adresu verejného obstarávateľa uvedenú v časti I a zároveň bude naskenovaná do ponuky v systéme EVO. **Na obálku, v ktorej bude banková záruka vložená uveďte prosím označenie „banková záruka – neotvárať“** a označte ju názvom zákazky: „*Lekáreň – sterilná príprava liečiv*“.

**To neplatí, ak banka vydáva doklad o bankovej záruke elektronicky.**

### 14.8. Zloženie finančných prostriedkov na bankový účet obstarávateľskej organizácie

#### 14.8.1 Finančné prostriedky v stanovenej výške musia byť zložené na účet obstarávateľskej organizácie:

**IBAN: SK97 0200 0000 0000 2633 0112**

**Variabilný symbol: 35971126**

**Informácia pre prijímateľa: Lekáreň – sterilná príprava liečiv**

Finančné prostriedky musia byť pripísané na účte obstarávateľskej organizácie najneskôr v deň uplynutia lehoty na predkladanie ponúk. Ak finančné prostriedky nebudú zložené na účte obstarávateľskej organizácie, bude uchádzač z verejnej súťaže vylúčený.

#### 14.8.2 Doba platnosti zábezpeky ponuky poskytnutej zložením finančných prostriedkov na účet obstarávateľskej organizácie trvá do uplynutia lehoty viazanosti ponúk, resp. do uplynutia primerane predĺženej lehoty viazanosti ponúk.

#### 14.8.3 Doklad o poukázaní finančných prostriedkov na vyššie uvedený účet verejného obstarávateľa, musí byť súčasťou ponuky, avšak postačuje predloženie kópie dokladu (prípadne ak bude úhrada realizovaná cez internetbanking postačuje aj vytlačený a naskenovaný doklad z PC).

#### 14.8.4 Podmienky vrátenia zábezpeky **pred uplynutím lehoty viazanosti ponúk**:

- obstarávateľská organizácia vráti uchádzačovi zábezpeku v súlade s § 46 ZVO.
- obstarávateľská organizácia vystaví banke príkaz na prevod finančných prostriedkov, ktoré slúžili ako zábezpeka ponuky uchádzača, vrátane prislúchajúcich úrokov.

#### 14.8.5 Podmienky vrátenia zábezpeky ponuky **po uzavretí zmluvy**:

- zábezpeka ponuky bude uchádzačovi uvoľnená najneskôr do 7 dní odo dňa uzavretia zmluvy.
- obstarávateľská organizácia vystaví banke prevodný príkaz na prevod finančných prostriedkov, ktoré slúžili ako zábezpeka ponuky uchádzača, vrátane prislúchajúcich úrokov.

### 14.9 Poistenie záruky

14.9.1 Poistenie záruky môže byť vystavené poisťovňou alebo pobočkou zahraničnej poisťovne. Z poistnej zmluvy o poistení záruky musí vyplývať, že poisťovňa uspokojí veriteľa (verejného obstarávateľa) za dlžníka (uchádzača) v prípade prepadnutia jeho zábezpeky v prospech verejného obstarávateľa. Poisťovňa sa musí v poistnej zmluve zaviazat', že zaplatí vzniknutú pohľadávku bez zbytočných prieťahov po doručení výzvy verejného obstarávateľa na zaplatenie, na účet verejného obstarávateľa. V poistnej zmluve musí byť uvedené, že poistenie záruky platí počas celej lehoty viazanosti ponuky. Poistenie záruky sa použije na úhradu zábezpeky vo výške podľa bodu 14.1 tejto časti súťažných podkladov.

### 15. Mena a ceny uvádzané v ponuke

- 15.1. Uchádzačom navrhovaná zmluvná cena za dodanie požadovaného predmetu zákazky uvedená v ponuke musí byť vyjadrená v euro mene, zaokrúhlená na dve desatinné miesta a musí zahŕňať všetky náklady, ktoré s ňou bezprostredne súvisia.
- 15.2. Uchádzač uvedie navrhovanú zmluvnú cenu v členení podľa časti A.3 *Kritériá na vyhodnotenie ponúk* a v Prílohe č. 3 - *Ocenený položkovitý výkaz výmer vrátane celkových nákladov – rekapitulácia rozpočtu* týchto súťažných podkladov.
- 15.3. Cena za obstarávaný tovar alebo službu súvisiacu s dodaním tovaru musí byť v súlade so zákonom č. 18/1996 Z.z. o cenách v znení neskorších predpisov, jeho vykonávacími predpismi a inými cenovými predpismi, ktorými sú uchádzači viazaní.
- 15.4. Uchádzač ku každej oceňovanej položke uvedie v navrhovanej zmluvnej cene aj jednotkovú cenu. Celková cena za dodanie predmetu zákazky je daná súčtom všetkých medzisúčtov/súčinov jednotkovej ceny a množstva uvedeného v zozname položiek podľa časti súťažných podkladov *Prílohy č. 3 Ocenený položkovitý výkaz výmer vrátane celkových nákladov – rekapitulácia rozpočtu*.
- 15.5. Navrhovaná zmluvná cena musí obsahovať cenu za celý požadovaný predmet zákazky/časť predmetu zákazky, súčet/sumár všetkých položiek, ktorý vychádza z uchádzačom ocenených položiek podľa výkazu výmer položiek.
- 15.6. Ak je uchádzač platiteľom dane z pridanej hodnoty (ďalej len „DPH“), navrhovanú zmluvnú cenu uvedie v zložení:
  - Cena predmetu plnenia bez DPH
  - Výška a sadzba .... % DPH
  - Cena predmetu plnenia vrátane DPH (konečná cena).
- 15.7. Ak uchádzač nie je platiteľom DPH, uvedie navrhovanú zmluvnú cenu celkom. Na skutočnosť, že nie je platiteľom DPH, upozorní v ponuke.
- 15.8. Ak má uchádzač sídlo mimo územia Slovenskej republiky ku každej oceňovanej položke uvedie do stĺpca sadzba DPH, sadzbu v súlade s európskou smernicou Rady 2006/112/ES o spoločnom systéme DPH v znení neskorších predpisov a v súlade so slovenským zákonom č. 222/2004 Z.z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov.
- 15.9. Za správnosť stanovenia sadzby DPH zodpovedá výhradne uchádzač.

### 16. Náklady na ponuku

- 16.1. Všetky náklady a výdavky spojené s prípravou a predložením ponuky znáša uchádzač bez finančného nároku voči verejnému obstarávateľovi bez ohľadu na výsledok verejného obstarávania.

- 16.2. Ponuky doručené a predložené v lehote na predkladanie ponúk sa uchádzačom nevracajú. Zostávajú ako súčasť dokumentácie vyhlásenej nadlimitnej zákazky a budú archivované na serveri EVO, v archivovanej zákazke verejného obstarávateľa.

## Časť IV. Predkladanie ponuky

### 17. Uchádzač oprávnený predložiť ponuku

- 17.1. Pre elektronické predkladanie ponuky prostredníctvom systému EVO, je potrebné vykonať **registráciu subjektu**.
- 17.2. Uchádzačom môže byť fyzická alebo právnická osoba vystupujúca voči verejnému obstarávateľovi samostatne alebo skupina fyzických/právnických osôb vystupujúcich voči verejnému obstarávateľovi spoločne, pričom takáto osoba (v prípade skupiny osôb vedúci člen skupiny) musí byť zaregistrovaná a schválená pre zadávanie tejto zákazky v systéme EVO.
- 17.3. Právnická osoba, ktorej zakladateľ, člen alebo spoločník je politická strana alebo politické hnutie, sa verejnej súťaži **nesmie zúčastniť**. Ak ponuku predloží takáto právnická osoba, nebude možné takúto ponuku zaradiť do vyhodnotenia a bude vylúčená z verejnej súťaže (podľa § 17 ods. 3 zákona č. 424/1991 Zb. o združovaní v politických stranách a v politických hnutiach nesmie byť právnická osoba, ktorej zakladateľ, člen alebo spoločník je strana alebo hnutie, uchádzačom pri získavaní zákaziek vo verejnom obstarávaní).
- 17.4. V prípade predloženia ponuky alebo podania žiadosti o vysvetlenie súťažných podkladov a iných dokumentov k zákazke, záujemca pri konkrétnej zákazke kliknutím na jednu z možností „Predložiť ponuku“ alebo „Položiť otázku“, bude presmerovaný do privátnej zóny, kde po prihlásení sa do svojho užívateľského konta bude môcť predložiť ponuku alebo podať žiadosť o vysvetlenie k tejto konkrétnej zákazke.

### 18. Predloženie ponuky

- 18.1. Každý uchádzač môže predložiť iba jednu ponuku. Uchádzač nemôže byť v tom istom postupe zadávania zákazky členom skupiny dodávateľov, ktorá predkladá ponuku. Verejný obstarávateľ vylúči uchádzača, ktorý je súčasne členom skupiny dodávateľov.
- 18.2. Uchádzač predloží ponuku elektronicky do virtuálneho priestoru zákazky v systéme EVO s uvedením obchodného mena alebo názvu, sídla miesta podnikania alebo obvyklého pobytu uchádzača v oznámených komunikačných formátoch uvedených v bode 11.2 týchto súťažných podkladov v lehote na predkladanie ponúk.
- 18.3. V systéme EVO sa pod predkladaním ponuky rozumie elektronické posielanie jednotlivých dokumentov tvoriacich ponuku uvedených v bode 12 časti III. – *Príprava ponuky*, vrátane sprievodného listu, ktorého obsahom bude zoznam všetkých predkladaných dokumentov.
- 18.4. Počas lehoty na predkladanie ponúk môže uchádzač meniť svoju ponuku, resp. časť svojej ponuky. Pokiaľ chce uchádzač zmeniť časť svojej ponuky, je postačujúce odoslať novú časť ponuky, ktorú chce zmeniť a vygenerovať a odoslať nový sprievodný list, v ktorom odstráni zo zaškrťavacieho políčka značku „✓“ pri dokumentoch, ktoré nechce zahrnúť do ponuky. V prípade, že všetky opakovane predložené časti ponuky do termínu predloženia ponúk tým istým uchádzačom budú zaslané i so sprievodným listom a všetky políčka budú zaškrtnuté značkou „✓“, bude sa za platnú časť ponuky považovať tá časť, ktorá bola doručená v časovom poradí posledná.
- 18.5. Uchádzač predloží dokumenty a súbory tvoriace ponuku prostredníctvom systému EVO vo formátoch uvedených v bode 11.2 týchto súťažných podkladov.

### 19. Miesto a lehota na predkladanie ponúk

- 19.1. Lehota na predkladanie ponúk je v súlade s § 66 ods. 3 ZVO a uplynie dňa **09.12.2021 o 09:00 hod.**
- 19.2. Miestom doručenia ponúk je virtuálny priestor zákazky v systéme EVO podľa bodu 17.2 týchto súťažných podkladov.
- 19.3. Systém EVO neumožňuje poslať ponuku po uplynutí lehoty na predkladanie ponúk.

### 20. Doplnenie a zmena ponuky

- 20.1. Pre doplnenie alebo zmenu elektronickej ponuky sú záväzné a určujúce aktuálne platné pokyny a príručky, voľne dostupné na portáli EVO (<https://www.uvo.gov.sk/prirucky-5f7.html>).

## Časť V. Otváranie a vyhodnocovanie ponúk

### 21. Otváranie ponúk

- 21.1. Otváranie ponúk vykoná komisia dňa **09.12.2021 o 10:00 hod.**
- 21.2. Otváranie ponúk sa uskutoční prostredníctvom systému EVO na adrese: Národný ústav srdcových a cievnych chorôb, a.s., Pod Krásnou hôrkou 1, 833 48 Bratislava.
- 21.3. Otváranie ponúk bude v súlade § 54 ods. 3 ZVO neverejné, t.j. vykonané bez účasti uchádzačov, ktorí predložili ponuku v lehote na predkladanie ponúk, údaje z otvárania ponúk nebudú zverejnené a uchádzačom nebude zaslaná zápisnica z otvárania ponúk.
- 21.4. Otváraním ponúk elektronicke prostredníctvom systému EVO sa rozumie ich sprístupnenie komisii.

### 22. Preskúmanie ponúk

- 22.1. Komisia preskúma ponuky predložené v lehote na predkladanie ponúk, splnenie všetkých stanovených požiadaviek a rozhodne, či ponuky:
- obsahujú všetky náležitosti uvedené v bode 12,
  - zodpovedajú pokynom, požiadavkám a podmienkam vo výzve na predkladanie ponúk a v týchto súťažných podkladoch.
- 22.2. Platnou ponukou je ponuka, ktorá neobsahuje žiadne obmedzenia alebo výhrady, ktoré sú v rozpore s požiadavkami a podmienkami uvedenými vo výzve, prostredníctvom ktorej bolo vyhlásené verejné obstarávanie a v týchto súťažných podkladoch a neobsahuje také skutočnosti, ktoré sú v rozpore so všeobecne záväznými právnymi predpismi.
- 22.3. Ponuka uchádzača, ktorá nebude spĺňať stanovené požiadavky bude z verejnej súťaže vylúčená. Uchádzačovi bude písomne, prostredníctvom systému EVO oznámené vylúčenie jeho ponuky s uvedením dôvodu vylúčenia.

### 23. Vyhodnotenie ponúk na základe splnenia požiadaviek na predmet zákazky

- 23.1. Vzhľadom na použitie ustanovení týkajúcich sa verejnej súťaže podľa § 66 ZVO, komisia vyhodnotí ponuky z hľadiska splnenia požiadaviek na predmet zákazky podľa § 53 ZVO.
- 23.2. Na vyhodnotenie ponúk bude verejným obstarávateľom zriadená komisia podľa § 51 ZVO (ďalej len „komisia“). Komisia bude hodnotiť ponuky, ktoré boli doručené verejnemu obstarávateľovi v lehote na predkladanie ponúk.
- 23.3. Vyhodnotenie ponúk komisiou bude neverejné. Komisia vyhodnotí ponuky z hľadiska splnenia požiadaviek verejného obstarávateľa na predmet zákazky a v prípade pochybností overí správnosť informácií a dôkazov, ktoré poskytl uchádzači. Ponuka musí zodpovedať požiadavkám verejného obstarávateľa na predmet zákazky uvedeným vo výzve na predkladanie ponúk a v týchto súťažných podkladoch.
- 23.4. Komisia vylúči ponuku, ktorá nebude spĺňať požiadavky na predmet zákazky podľa časti *B.1 Opis predmetu* zákazky týchto súťažných podkladov. Verejný obstarávateľ písomne prostredníctvom systému EVO oznámi uchádzačovi vylúčenie jeho ponuky s uvedením dôvodu vylúčenia a lehotu, v ktorej môže byť podaná námietka podľa § 170 ZVO.

### 24. Vyhodnotenie ponúk na základe stanovených kritérií

- 24.1. Ponuky uchádzačov, ktoré budú spĺňať požiadavky verejného obstarávateľa na predmet zákazky a neboli z verejnej súťaže vylúčené, sa budú vyhodnocovať podľa kritérií na vyhodnotenie ponúk určených vo výzve na predkladanie ponúk, v týchto súťažných podkladoch a na základe pravidiel stanovených verejným obstarávateľom v časti *A.3 Kritériá na vyhodnotenie ponúk*.

- 24.2. Uchádzačov, ktorých ponuky neboli vylúčené, komisia postupne zoradí a to od ponuky s najnižšou cenou, po ponuku s najvyššou cenou, pričom ponuke s najnižšou cenou prideli priebežné prvé miesto. Komisia verejného obstarávateľa následne vykoná všetky potrebné úkony súvisiace so ZVO.
- 24.3. Komisia môže prostredníctvom systému EVO požiadať uchádzačov o vysvetlenie ponuky a ak je to potrebné aj o predloženie dôkazov. Vysvetlením ponuky nemôže dôjsť k jej zmene. Za zmenu ponuky sa nepovažuje odstránenie zrejmých chýb v písaní a počítaní.
- 24.4. Po vyhodnotení ponúk podľa predchádzajúcich bodov sa použije **elektronická aukcia**. Na účasť v elektronickej aukcii budú vyzvaní súčasne všetci uchádzači, ktorých ponuky neboli vylúčené. Na e-mailovú adresu im bude elektronickými prostriedkami zaslaná výzva na účasť v elektronickej aukcii. Vo výzve na účasť v elektronickej aukcii budú uvedené podrobné informácie týkajúce sa elektronickej aukcie v zmysle § 54 ods. 7 ZVO.

## 25. Vyhodnotenie ponúk na základe splnenia podmienok účasti

- 25.1. Splnenie podmienok účasti uchádzačov vo verejnej súťaži bude verejný obstarávateľ posudzovať v súlade s výzvou na predkladanie ponúk, súťažnými podkladmi a z dokladov predložených podľa požiadaviek uvedených v časti A.2 súťažných podkladov.
- 25.2. Verejný obstarávateľ prostredníctvom systému EVO požiada uchádzačov o predloženie dokladov preukazujúcich splnenie podmienok účasti, ktoré uchádzač nahradil JED v lehote päť pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti a vyhodnotí ich podľa § 40 ZVO.
- 25.3. Vyhodnotenie splnenia podmienok účasti uchádzačov bude založené na posúdení splnenia:
- podmienok účasti týkajúcich sa osobného postavenia uchádzača podľa § 32 ZVO,
  - podmienok účasti týkajúcich sa ekonomického a finančného postavenia uchádzača podľa § 33 ZVO,
  - podmienok účasti týkajúcich sa technickej alebo odbornej spôsobilosti uchádzača podľa § 34 ZVO.
- 25.4. Uchádzač, ktorého tvorí skupina dodávateľov zúčastnená vo verejnom obstarávaní, preukazuje splnenie podmienok účasti:
- týkajúcich sa osobného postavenia za každého člena skupiny osobitne; splnenie podmienky účasti podľa § 32 ods. 1 písm. e) preukazuje člen skupiny len vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky, ktorú má zabezpečiť,
  - týkajúcich sa technickej a odbornej spôsobilosti za všetkých členov skupiny spoločne.
- 25.5. Ak uchádzač nebude spĺňať podmienky účasti vo verejnej súťaži podľa časti súťažných podkladov A.2 *Podmienky účasti uchádzačov* alebo nepredloží požadované doklady a informácie alebo predloží neplatné doklady alebo poskytne nepravdivé alebo skreslené informácie, ktorými preukazuje splnenie podmienok účasti alebo nepredloží po písomnej žiadosti podľa ZVO vysvetlenie alebo doplnenie predložených dokladov v určenej lehote, bude z verejnej súťaže vylúčený. Uchádzač bude písomne upovedomený o vylúčení s uvedením dôvodu vylúčenia a lehoty, v ktorej môže byť doručená námietka.

## 26. Oprava chýb

- 26.1. Za zmenu ponuky sa nepovažuje odstránenie zrejmých chýb v písaní a počítaní. Zrejmé chyby, zistené pri vyhodnocovaní ponúk budú opravené v prípade:
- rozdielu medzi sumou uvedenou číslom a sumou uvedenou slovom; platíť bude suma uvedená slovom,
  - rozdielu medzi jednotkovou cenou a celkovou cenou, ak uvedená chyba vznikla dôsledkom nesprávneho násobenia jednotkovej ceny množstvom; platíť bude jednotková cena,
  - preukázateľne hrubej chyby pri jednotkovej cene v desatinnej čiarky; platíť bude jednotková cena s opravenou desatinnou čiarkou, celková cena položky bude odvodená od takto opravej jednotkovej ceny,
  - nesprávne spočítanej sumy vo vzájomnom súčte alebo medzisúčte jednotlivých položiek; platíť bude správny súčet, resp. medzisúčet jednotlivých položiek a pod.



- 26.2. O každej vykonanej oprave bude uchádzač bezodkladne upovedomený a bude požiadaný o predloženie písomného súhlasu s vykonanou opravou v časti ponuky týkajúceho sa návrhu/návrhov na plnenie jednotlivých kritérií určených na hodnotenie ponúk.
- 26.3. Z procesu vyhodnocovania bude vylúčená ponuka uchádzača ak uchádzač neakceptuje opravenú sumu alebo ak uchádzač nepredloží písomný súhlas s vykonanou opravou alebo neurobí opravu chyby v lehote do 3 dní odo dňa doručenia oznámenia o vykonanej oprave alebo chybe.

## Časť VI. Dôvernoscť a etika vo verejnom obstarávaní

### 27. Dôvernoscť procesu verejného obstarávania

- 27.1. Informácie, týkajúce sa preskúmania, vysvetľovania, vyhodnocovania ponúk a odporúčaní na prijatie ponuky najúspešnejšieho uchádzača sú dôverné. Členovia komisie na vyhodnotenie ponúk a zodpovedné osoby obstarávateľskej organizácie nesmú/nebudú počas prebiehajúceho procesu vyhlásenej verejnej súťaže poskytovať alebo zverejňovať uvedené informácie o obsahu ponúk ani uchádzačom, ani žiadnym iným tretím osobám.
- 27.2. Informácie, ktoré uchádzač v ponuke označí za dôverné, nebudú zverejnené alebo inak použité bez predošlého súhlasu uchádzača, pokiaľ uvedené nebude v rozpore so ZVO a inými všeobecne záväznými právnymi predpismi/osobitnými predpismi (zákon č. 211/2000 Z.z. slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov, zákon č. 215/2004 Z.z. o ochrane utajovaných skutočností a o zmene a doplnení niektorých zákonov atď.).
- 27.3. Uchádzač, ktorého ponuka bude prijatá a s ktorým bude uzavretá zmluva (ďalej len „zmluvný dodávateľ“), akýkoľvek iný dodávateľ, s ktorým je/bude zmluvný dodávateľ prepojený alebo ku ktorému je/bude pridružený (ďalej len „pridružený podnik“), jeho dodávateľa vo vzťahu k plneniu uzavretej zmluvy (ďalej len „subdodávateľ“), vrátane ich pracovníkov, budú povinní dodržiavať mlčanlivosť vo vzťahu ku skutočnostiam, zisteným počas plnenia zmluvy/platnosti zmluvy, resp. súvisiace s predmetom plnenia zmluvy. Všetky dokumenty, ktoré zmluvný dodávateľ od obstarávateľskej organizácie obdrží alebo zmluvný dodávateľ, pridružený podnik alebo jeho subdodávateľa, vrátane ich pracovníkov vyhotovia podľa požiadaviek obstarávateľskej organizácie a v súlade s uzavretou zmluvou, budú dôverné a nebude možné ich použiť bez predchádzajúceho súhlasu obstarávateľskej organizácie.

### 28. Konflikt záujmov

- 28.1. Uchádzač alebo záujemca berie na vedomie zákonnú povinnosť verejného obstarávateľa zabezpečiť, aby realizácia verejnej súťaže bola v súlade so zásadami čestnej hospodárskej súťaže, princípom transparentnosti a rovnakého zaobchádzania so záujemcami a uchádzačmi.
- 28.2. Verejný obstarávateľ je povinný zamedziť akémukoľvek konfliktu záujmov, ktorý by mohol viesť k ohrozeniu alebo ohrozil čestné podmienky verejnej súťaže. Pre účely ZVO ustanovenie § 23 ods. 2 ZVO rozumie najmä situáciu, ak zainteresovaná osoba, ktorá môže ovplyvniť výsledok alebo priebeh verejného obstarávania, má priamy alebo nepriamy finančný, ekonomický alebo iný osobný záujem na verejnej súťaži, ktorý možno považovať za ohrozenie nestrannosti a nezávislosti v súvislosti s verejným obstarávaním.
- 28.3. Zainteresovanou osobou ZVO rozumie akúkoľvek osobu, ktorá sa podieľa na príprave alebo realizácii verejného obstarávania alebo inú osobu, ktorá poskytuje verejnému obstarávateľovi podpornú činnosť, resp. podklady, ktorými sa podieľa na príprave alebo realizácii verejného obstarávania. Zainteresovanou osobou je aj osoba s rozhodovacími právomocami u verejného obstarávateľa, ktorá môže ovplyvniť výsledok verejného obstarávania.
- 28.4. Zainteresovaná osoba je povinná neodkladne oznámiť verejnému obstarávateľovi akýkoľvek konflikt záujmov vo vzťahu k subjektom zúčastneným na verejnom obstarávaní bezodkladne po tom, ako sa o konflikte záujmov dozvedela. Verejný obstarávateľ zabezpečí prijatie účinných opatrení s cieľom zabrániť pretrvávaniu tohto nežiadúceho stavu. Ak verejný obstarávateľ nebude môcť zabrániť konfliktu záujmov prijatím legálnych opatrení, pristúpi k vylúčeniu uchádzača z verejného obstarávania v zmysle príslušnej úpravy ustanovenia § 40 ods. 6 ZVO.

### 29. Etický kódex

- 29.1. Záujemca/uchádzač alebo člen skupiny uchádzačov sú povinní rešpektovať "Etický kódex záujemcu/uchádzača vo verejnom obstarávaní" (ďalej len "Etický kódex").



- 29.2. Obsahom Etického kódexu sú základné pravidlá správania sa záujemcu/uchádzača/člena skupiny dodávateľov v procesoch verejného obstarávania, ktoré sú pre všetky subjekty zúčastnené vo verejnom obstarávaní záväzné, so zreteľom na zákonnú povinnosť uplatňovania princípov rovnakého zaobchádzania, nediskriminácie, transparentnosti, hospodárnosti a efektívnosti zabezpečovania čestnej hospodárskej súťaže v súlade s dobrými mravmi a poctivými obchodnými vzťahmi.
- 29.3. Etický kódex je verejne prístupný na stránke: [http://www.uvo.gov.sk/extdoc/1069/eticky\\_kodex\\_zaujemca - uchadzac.pdf](http://www.uvo.gov.sk/extdoc/1069/eticky_kodex_zaujemca_-_uchadzac.pdf)

### 30. Opravné prostriedky

- 30.1. Uchádzač, záujemca, účastník alebo osoba, ktorej práva alebo právom chránené záujmy boli alebo mohli byť dotknuté postupom obstarávateľskej organizácie, môže podať obstarávateľskej organizácii žiadosť o nápravu. Žiadosť o nápravu musí obsahovať údaje podľa § 164 ZVO.
- 30.2. Verejný obstarávateľ doručí v lehote do siedmich dní od doručenia úplnej žiadosti o nápravu doručenej v lehote podľa § 164 ods. 5 alebo ods. 6 alebo doplnenej podľa odseku 1 ZVO:
- žiadateľovi a všetkým známym uchádzačom, záujemcom alebo účastníkom písomné oznámenie o výsledku vybavenia žiadosti o nápravu s odôvodnením a uvedením spôsobu a lehoty na vykonanie nápravy alebo
  - žiadateľovi písomné oznámenie o zamietnutí žiadosti o nápravu s odôvodnením.
- 30.3. Uchádzač, ktorý podal obstarávateľskej organizácii žiadosť o nápravu, môže v prípade zamietnutia podanej úplnej žiadosti o nápravu, resp. doručenia nesúhlasného stanoviska obstarávateľskej organizácie k podanej úplnej žiadosti o nápravu, podať podľa § 170 ZVO námietku. Podaniu námietok podľa § 170 ods. 3 písm. b) až g) ZVO a podaniu námietok orgánom štátnej správy podľa § 170 ods. 1 písm. e) ZVO nemusí predchádzať doručenie žiadosti o nápravu.

## Časť VII. Prijatie ponuky a uzavretie zmluvy

### 31. Oznámenie o výsledku vyhodnotenia ponúk

- 31.1. Verejný obstarávateľ po vyhodnotení ponúk, po ukončení postupu podľa § 55 ods. 1 ZVO a po odoslaní všetkých oznámení o vylúčení uchádzačov, prostredníctvom systému EVO oznámi všetkým uchádzačom, ktorých ponuky sa vyhodnocovali, výsledok vyhodnotenia ponúk vrátane poradia uchádzačov a súčasne uverejní informáciu o výsledku vyhodnotenia ponúk a poradie uchádzačov v profile. Úspešnému uchádzačovi alebo uchádzačom oznámi, že jeho ponuku alebo ponuky prijíma. Neúspešnému uchádzačovi oznámi, že neuspel a dôvody neprijatia jeho ponuky. Neúspešnému uchádzačovi v informácii o výsledku vyhodnotenia ponúk uvedie aj identifikáciu úspešného uchádzača alebo uchádzačov, informáciu o charakteristikách a výhodách prijatej ponuky alebo ponúk a lehotu, v ktorej môže byť doručená námietka. Dátum odoslania oznámenia o výsledku vyhodnotenia ponúk preukazuje verejný obstarávateľ.
- 31.2. Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo neprijatť ponuku, ktorej celková cena za dodanie predmetu zákazky prevyšuje finančný limit (predpokladanú hodnotu zákazky) určený verejným obstarávateľom pre požadovaný predmet zákazky. Takáto ponuka je pre verejného obstarávateľa neprijateľná.
- 31.3. Po skončení e-aukcie úspešný uchádzač na základe výsledkov e-aukcie predloží upravený dokument *Ocenený položkový výkaz výmer vrátane celkových nákladov – rekapitulácia rozpočtu* (Prílohy č. 3) podľa časti A. *Kritériá na vyhodnotenie ponúk* a časti B.1 *Spôsob určenia ceny*, podpísaný štatutárnym orgánom uchádzača, a to do 5 (päť) dní od prevzatia oznámenia o výsledku vyhodnotenia ponúk.

### 32. Uzavretie zmluvy

- 32.1. V procese uzavretia zmluvy verejný obstarávateľ použije postupy uvedené v § 56 ZVO.
- 32.2. Verejný obstarávateľ môže uzavrieť zmluvu s úspešným uchádzačom alebo uchádzačmi najskôr jedenásť deň od dňa odoslania informácie o výsledku vyhodnotenia ponúk, ak nebola doručená žiadosť o nápravu, ak žiadosť o nápravu bola doručená po uplynutí lehoty podľa § 164 ods. 5 alebo ods. 6 alebo ak neboli doručené námietky podľa § 170 ZVO.

- 32.3. Úspešný uchádzač alebo uchádzači sú povinní v súlade s § 56 ods. 8 ZVO poskytnúť verejnému obstarávateľovi riadnu súčinnosť, potrebnú na uzavretie zmluvy tak, aby mohla byť uzavretá do 10 pracovných dní odo dňa uplynutia lehoty podľa § 56 ods. 2 až 7 zákona o verejnom obstarávaní, ak boli na jej uzavretie písomne vyzvaní.
- 32.4. Ak úspešný uchádzač alebo uchádzači odmietnu uzavrieť zmluvu, alebo nie sú splnené povinnosti podľa § 56 ods. 8, verejný obstarávateľ bude postupovať v súlade s § 56 ods. 9 až ods. 14 ZVO.
- 32.5. Verejný obstarávateľ môže uzatvoriť zmluvu len s uchádzačom alebo uchádzačmi, ktorí majú povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora a sú zapísaní do registra partnerov verejného sektora podľa príslušných ustanovení zákona č. 315/2016 Z.z. o registri partnerov verejného sektora a o zmene a doplnení niektorých zákonov. Povinnosť zápisu do registra partnerov verejného sektora sa vzťahuje aj na subdodávateľov uchádzača, ktorí majú povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora podľa zákona o registri partnerov vo väzbe na úpravu § 11 ZVO.
- 32.6. Uchádzač alebo uchádzači registrovaní v registri konečných užívateľov výhod vedenom ÚVO do 31. januára 2017 sa považujú za partnera verejného sektora a sú tiež zapísaní v novom registri partnerov verejného sektora za predpokladu, že títo uchádzači dodatočne, do 31.07.2017 vykonajú overenie identifikácie konečného užívateľa výhod podľa novej právnej úpravy, teda postupom podľa zákona o registri partnerov verejného sektora. Nesplnenie tejto povinnosti je sankcionované výmazom dotknutého subjektu z tohto registra.
- 32.7. Povinnosť podľa predchádzajúceho bodu sa vzťahuje na každého člena skupiny dodávateľov.
- 32.8. Verejný obstarávateľ odstúpi od zmluvy uzavretej s uchádzačom, ktorý nebol v čase uzavretia zmluvy zapísaný v registri partnerov verejného sektora alebo bol z registra partnerov verejného sektora vymazaný.

### **33. Zrušenie použitého postupu zadávania zákazky**

- 33.1. Verejný obstarávateľ zruší použitý postup zadávania zákazky, ak:
- a) ani jeden uchádzač alebo záujemca nespĺnil podmienky účasti vo verejnom obstarávaní a uchádzač alebo záujemca neuplatnil námietky v lehote podľa ZVO,
  - b) nedostal ani jednu ponuku,
  - c) ani jedna z predložených ponúk nezodpovedá požiadavkám určeným podľa § 42 alebo § 45 a uchádzač neuplatnil námietky v lehote podľa ZVO,
  - d) jej zrušenie nariadil úrad.
- 33.2. Verejný obstarávateľ môže zrušiť použitý postup zadávania zákazky aj vtedy, ak sa zmenili okolnosti, za ktorých sa vyhlásilo verejné obstarávanie, ak sa v priebehu postupu verejného obstarávania vyskytli dôvody hodné osobitného zreteľa, pre ktoré nemožno od verejného obstarávateľa požadovať, aby vo verejnom obstarávaní pokračoval, najmä ak sa zistilo porušenie tohto zákona, ktoré má alebo by mohlo mať zásadný vplyv na výsledok verejného obstarávania alebo ak nebolo predložených viac než dve ponuky.
- 33.3. Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo neprijať ani jednu ponuku z predložených ponúk, ak nevyhovujú požiadavkám a najmä finančným predpokladom verejného obstarávateľa alebo sú neregulárne alebo inak neprijateľné a zrušiť postup zadávania zákazky v prípade, ak cena v ponuke úspešného uchádzača prekročí výšku finančných prostriedkov, ktorú má verejný obstarávateľ určenú na predmet zákazky (predpokladaná hodnota zákazky).

## A.2 PODMIENKY ÚČASTI UCHÁDZAČOV

Doklady a iné písomnosti preukazujúce splnenie podmienok účasti uchádzačov vo verejnom obstarávaní, ktorí majú sídlo mimo územia Slovenskej republiky musia byť predložené v pôvodnom jazyku a súčasne musia byť preložené do štátneho jazyka okrem dokladov predložených v českom jazyku. Ak sa zistí rozdiel v ich obsahu, rozhodujúci je úradný preklad v štátnom jazyku.

**V súlade s § 39 zákona o verejnom obstarávaní splnenie podmienky účasti možno predbežne nahradiť jednotným európskym dokumentom.** JED na účely ZVO je dokument, ktorým (hospodársky subjekt) záujemca/uchádzač môže predbežne nahradiť doklady na preukázanie splnenia podmienok účasti stanovené verejným obstarávateľom. Doklady preukazujúce splnenie podmienok účasti nahradené JED (<https://www.uvo.gov.sk/jednotny-europsky-dokument-pre-verejne-obstaravanie-602.html>) predkladá verejnému obstarávateľovi uchádzač podľa § 39 ods. 6 v čase a spôsobom určeným verejným obstarávateľom.

Členovia komisie budú posudzovať podmienky účasti vylučovacím spôsobom, a to SPLNIL (A) / NESPLNIL (N).

Tí uchádzači, ktorí boli pri posudzovaní splnenia podmienok účasti hodnotení aspoň raz vyjadrením NESPLNIL (N), nespĺňali podmienky účasti vo verejnom obstarávaní predmet obstarávania.

Ponukami tých uchádzačov, ktorí nespĺňali podmienky účasti vo verejnom obstarávaní sa členovia komisie pri hodnotení ponúk nebudú ďalej zaoberať a ponuky týchto uchádzačov budú v súlade s § 53 ods. 5, písm. b) ZVO z verejnej súťaže vylúčené.

Uchádzač musí spĺňať nasledujúce podmienky účasti:

### 1. Podmienky účasti týkajúce sa osobného postavenia

Uchádzač musí spĺňať podmienky účasti týkajúce sa osobného postavenia podľa § 32 ods. 1 ZVO a preukázať ich splnenie predložením originálnych dokladov alebo ich úradne osvedčených kópií podľa § 32 ods. 2, resp. ods. 4 a/alebo ods. 5 ZVO nasledovne:

- § 32 ods. 1 písm. a) nebol on, ani jeho štatutárny orgán, ani člen štatutárneho orgánu, ani člen dozorného orgánu, ani prokurista právoplatne odsúdený za trestný čin korupcie, trestný čin poškodzovania finančných záujmov Európskych spoločností, trestný čin legalizácie príjmu z trestnej činnosti, trestný čin založenia, zosnovania a podporovania zločineckej skupiny, trestný čin založenia, zosnovania alebo podporovania teroristickej skupiny, trestný čin terorizmu a niektorých foriem účasti na terorizme, trestný čin obchodovania s ľuďmi, trestný čin, ktorého skutková podstata súvisí s podnikaním alebo trestný čin machinácie vo verejnom obstarávaní a verejnej dražbe – doloženým výpisom z registra trestov nie starším ako tri mesiace. Uchádzač musí spĺňať aj podmienku ustanovenia zákona č. 91/2016 Z.z. o trestnej zodpovednosti právnických osôb a o zmene a doplnení niektorých zákonov, ktorý nadobudol účinnosť dňa 1. júla 2016. V dôsledku tejto legislatívnej úpravy vznikla hospodárskym subjektom so statusom právnickej osoby na účely preukazovania osobného postavenia podľa § 32 ods. 1 písm. a) zákona o verejnom obstarávaní povinnosť predložiť aj výpis z registra trestov za právnickú osobu. Výpis z registra trestov právnickej osoby vydá Generálna prokuratúra Slovenskej republiky na základe písomnej žiadosti,

- § 32 ods. 1 písm. b) nemá evidované nedoplatky na poisťnom na sociálne poistenie a zdravotná poisťovňa neeviduje voči nemu pohľadávky po splatnosti v Slovenskej republike alebo v štáte sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu – doloženým potvrdením zdravotnej poisťovne a Sociálnej poisťovne nie starším ako tri mesiace,

- § 32 ods. 1 písm. c) nemá evidované daňové nedoplatky voči daňovému úradu a colnému úradu v Slovenskej republike alebo v štáte sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu – doloženým potvrdením miestne príslušného daňového úradu nie starším ako tri mesiace,

- § 32 ods. 1 písm. d) nebol na jeho majetok vyhlásený konkurz, nie je v reštrukturalizácii, nie je v likvidácii, ani nebolo proti nemu zastavené konkurzné konanie pre nedostatok majetku alebo zrušený konkurz pre nedostatok majetku – doloženým potvrdením príslušného súdu nie starším ako tri mesiace,

- § 32 ods. 1 písm. e) je oprávnený dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce alebo poskytovať službu – doloženým dokladom o oprávnení dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce alebo poskytovať službu, ktorý zodpovedá predmetu zákazky,

- § 32 ods. 1 písm. f) nemá uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní potvrdený konečným rozhodnutím v Slovenskej republike alebo v štáte sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu – doloženým čestným vyhlásením,

- § 32 ods. 1 písm. g) nedopustil sa v predchádzajúcich troch rokoch od vyhlásenia alebo preukázateľného začatia verejného obstarávania závažného porušenia profesijných povinností v oblasti ochrany životného prostredia,

sociálneho práva alebo pracovného práva podľa osobitných predpisov, za ktoré mu bola právoplatne uložená sankcia, ktoré dokáže verejný obstarávateľ a obstarávateľ preukázať,

- § 32 ods. 1 písm. h) nedopustil sa v predchádzajúcich troch rokoch od vyhlásenia alebo preukázateľného začatia verejného obstarávania závažného porušenia povinností, ktoré dokáže verejný obstarávateľ a obstarávateľ preukázať.

Ak uchádzač má sídlo, miesto podnikania alebo obvyklý pobyt mimo územia Slovenskej republiky a štát jeho sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu nevydáva niektoré z dokladov uvedených v bode 1 alebo nevydáva ani rovnocenné doklady, možno ich nahradiť čestným vyhlásením podľa predpisov platných v štáte jeho sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu.

Ak právo štátu uchádzača so sídlom, miestom podnikania alebo obvyklým pobytom mimo územia Slovenskej republiky neupravuje inštitút čestného vyhlásenia, môže ho nahradiť vyhlásením urobeným pred súdom, správnym orgánom, notárom, inou odbornou inštitúciou alebo obchodnou inštitúciou podľa predpisov platných v štáte sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu uchádzača alebo záujemcu.

Konečným rozhodnutím príslušného orgánu verejnej moci na účely tohto zákona sa rozumie:

- právoplatné rozhodnutie príslušného správneho orgánu, proti ktorému nie je možné podať žalobu,
- právoplatné rozhodnutie príslušného správneho orgánu, proti ktorému nebola podaná žaloba,
- právoplatné rozhodnutie súdu, ktorým bola žaloba proti rozhodnutiu alebo postupu správneho orgánu zamietnutá alebo konanie zastavené alebo
- iný právoplatný rozsudok súdu.

Uchádzač alebo záujemca sa považuje za spĺňajúceho podmienky účasti týkajúce sa osobného postavenia podľa odseku 1 písm. b) a c), ak zaplatil nedoplatky alebo mu bolo povolené nedoplatky platiť v splátkach.

Hospodársky subjekt vo verejnom obstarávaní môže preukázať splnenie podmienok účasti osobného postavenia **zápisom do zoznamu hospodárskych subjektov podľa § 152 ZVO**, ktorý vedie ÚVO alebo rovnocenným zápisom alebo potvrdením o zápise vydaným príslušným orgánom iného členského štátu resp. iným rovnocenným dokladom predloženým uchádzačom.

Zápis v zozname podnikateľov vykonaný podľa predpisov účinných do 17. apríla 2016 je zápisom do zoznamu hospodárskych subjektov v rozsahu zapísaných skutočností.

Ak uchádzač použije JED, verejný obstarávateľ môže na zabezpečenie riadneho priebehu verejného obstarávania kedykoľvek v jeho priebehu uchádzača písomne požiadať o predloženie dokladu alebo dokladov nahradených jednotným európskym dokumentom. Uchádzač doručí doklady verejnemu obstarávateľovi do piatich (5) pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti, ak verejný obstarávateľ neurčil dlhšiu lehotu.

Uchádzač, ktorého tvorí skupina dodávateľov, preukazuje splnenie podmienok účasti týkajúcich sa osobného postavenia za každého člena skupiny osobitne. Splnenie podmienky účasti podľa § 32 ods.1 písm. e) preukazuje člen skupiny len vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky, ktorú má zabezpečiť.

Odôvodnenie primeranosti použitia každej určenej podmienky účasti podľa § 32 zákona o verejnom obstarávaní vo vzťahu k predmetu zákazky: Podmienky účasti týkajúce sa osobného postavenia uchádzačov sa dokladujú písomnými podkladmi a vychádzajú z taxatívne daných podmienok ustanovenia § 32 ZVO.

## 2. Podmienky účasti týkajúce sa **finančného a ekonomického postavenia**

Požadované finančné a ekonomické postavenie uchádzač preukáže:

- § 33 ods. 1 písm. a) ZVO **predložením vyjadrenia banky alebo pobočky zahraničnej banky, v ktorej má uchádzač zriadený účet.**

**Minimálna požadovaná úroveň štandardov:** Kladné vyjadrenie banky (alebo bánk, ak má uchádzač otvorené účty vo viacerých bankách), ktorej je uchádzač klientom, o schopnosti plniť finančné záväzky voči banke.

Vyjadrenie banky/bánk musí obsahovať údaje o tom, že:

- uchádzač v prípade splácania úveru dodržiava splátkový kalendár,
- uchádzač nie je v nepovolenom debete,
- jeho bežný účet nebol ku dňu vystavenia tohto vyjadrenia predmetom exekúcie.

Predložený doklad musí byť v originálnom vyhotovení, príp. v úradne overenej fotokópii. Okrem vyjadrenia banky predloží uchádzač aj čestné vyhlásenie, že v iných bankách nemá záväzky, podpísané osobou oprávnenou konať v mene uchádzača v záväzkových vzťahoch. Výpis z účtu sa nepovažuje za vyjadrenie banky.

Uchádzač alebo záujemca môže na preukázanie finančného a ekonomického postavenia využiť finančné zdroje inej osoby, bez ohľadu na ich právny vzťah. V takomto prípade musí záujemca/uchádzač verejnému obstarávateľovi preukázať, že pri plnení zmluvy alebo koncesnej zmluvy bude skutočne používať zdroje osoby, ktorej postavenie využíva na preukázanie finančného a ekonomického postavenia. Skutočnosť podľa druhej vety preukazuje záujemca/uchádzač písomnou zmluvou uzavretou s osobou, ktorej zdrojmi mieni preukázať svoje finančné a ekonomické postavenie. Z písomnej zmluvy musí vyplývať záväzok osoby, že poskytne plnenie počas celého trvania zmluvného vzťahu. Osoba, ktorej zdroje majú byť použité na preukázanie finančného a ekonomického postavenia, musí preukázať splnenie podmienok účasti týkajúcej sa osobného postavenia okrem § 32 ods. 1 písm. e) a nesmú u nej existovať dôvody na vylúčenie podľa § 40 ods. 6 písm. a) až h) a ods. 7. oprávnený toto plnenie poskytnúť len sám, alebo prostredníctvom tej osoby, písomnou zmluvou s ktorou toto postavenie preukázal; možnosť zmeny subdodávateľa tým nie je dotknutá.

Ak uchádzač alebo záujemca nedokáže z objektívnych dôvodov poskytnúť na preukázanie finančného a ekonomického postavenia dokument určený verejným obstarávateľom, môže finančné a ekonomické postavenie preukázať predložením iného dokumentu, ktorý verejný obstarávateľ považuje za vhodný.

### 3. Podmienky účasti týkajúce sa **technickej alebo odbornej spôsobilosti**

Verejný obstarávateľ požaduje od uchádzačov technickú alebo odbornú spôsobilosť vo verejnom obstarávaní preukázať predložením nasledovných dokladov:

- § 34 ods. 1 písm. b) ZVO: predložením zoznamu stavebných prác uskutočnených za predchádzajúcich päť rokov doplneným potvrdeniami o uspokojivom vykonaní stavebných prác s uvedením cien, miest a lehôt uskutočnenia stavebných prác a zhodnotenia uskutočnených prác podľa obchodných podmienok, ak odberateľom:
  - bol verejný obstarávateľ podľa ZVO, dokladom je referencia,
  - bola iná osoba ako verejný obstarávateľ, dokaz o plnení potvrdí odberateľ; ak to nie je možné, vyhlásením uchádzača alebo záujemcu o ich uskutočnení.
  - Minimálna požadovaná úroveň štandardu:

Uchádzač k stanovenej podmienke účasti preukáže zrealizovanie zákazky/zákaziek rovnakého alebo podobného charakteru ako je predmet zákazky, v minimálnom objeme 150 000,00 Eur bez DPH za predchádzajúcich päť rokov od vyhlásenia verejného obstarávania.

- Uchádzač alebo záujemca môže na preukázanie technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti využiť technické a odborné kapacity inej osoby, bez ohľadu na ich právny vzťah. V takomto prípade musí záujemca/uchádzač verejnému obstarávateľovi preukázať, že pri plnení zmluvy bude skutočne používať kapacity osoby, ktorej spôsobilosť využíva na preukázanie technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti. Skutočnosť podľa druhej vety preukazuje záujemca/uchádzač písomnou zmluvou uzavretou s osobou, ktorej technickými a odbornými kapacitami mieni preukázať svoju technickú spôsobilosť alebo odbornú spôsobilosť. Z písomnej zmluvy musí vyplývať záväzok osoby, že poskytne svoje kapacity počas celého trvania zmluvného vzťahu. Osoba, ktorej kapacity majú byť použité na preukázanie technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti, musí preukázať splnenie podmienok účasti týkajúcej sa osobného postavenia a nesmú u nej existovať dôvody na vylúčenie podľa § 40 ods. 6 písm. a) až h) a ods. 7; oprávnenie dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce, alebo poskytovať službu preukazuje vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky, na ktorú boli kapacity záujemcovi alebo uchádzačovi poskytnuté.
- Skupina dodávateľov preukazuje splnenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní týkajúcich sa osobného postavenia za každého člena skupiny osobitne a splnenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní týkajúcich sa finančného a ekonomického postavenia a technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti preukazuje spoločne. Oprávnenie dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce alebo poskytovať službu preukazuje člen skupiny len vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky, ktorú má zabezpečovať.

### A.3 KRITÉRIÁ NA VYHODNOTENIE PONÚK A PRAVIDLÁ ICH UPLATNENIA

1. Verejný obstarávateľ stanovil v súlade s § 44 ods. 3 písm. c) zákona o verejnom obstarávaní, že ponuky uchádzačov sa budú vyhodnocovať **na základe jediného kritéria a to najnižšej ceny za predmet zákazky bez DPH vyjadrenú v mene euro.**
2. Pri vyhodnocovaní ponúk bude použitá elektronická aukcia (e-aukcia) v zmysle § 54 ZVO. Podrobnosti a pokyny k elektronickej aukcii tvoria časť B.4 týchto súťažných podkladov.
3. Verejný obstarávateľ v súlade s § 54 ods. 7 ZVO vyzve elektronickými prostriedkami súčasne všetkých uchádzačov, ktorých ponuky spĺňajú určené požiadavky na účasť v elektronickej aukcii. **Východiskom elektronickej aukcie bude celková cena bez DPH vyjadrená v euro tak, ako ju uchádzači predložili vo svojich ponukách.**
4. Vstupnú cenu do elektronickej aukcie zadá verejný obstarávateľ.
5. V elektronickej aukcii aukčný systém zostaví poradie ponúk automatickým vyhodnotením.
6. Prvé miesto prideliť aukčný systém ponuke uchádzača s najnižšou navrhovanou zmluvnou cenou a pri ostatných ponukách sa prideliť vzostupne podľa ponúknutej ceny.
7. Kritériá, ktoré budú použité na vyhodnotenie ponúk, budú v podobe, v ktorej budú vyhodnocované, náležitosťami zmluvy, ktorá bude výsledkom verejného obstarávania.

## B.1 OPIS PREDMETU ZÁKAZKY

**Názov predmetu zákazky:** Lekáreň – sterilná príprava liečiv

**Špecifikácia predmetu zákazky:**

Predmet zákazky zahŕňa stavebné práce podrobne popísané v projektovej dokumentácii a položkovite vo výkaze výmer, ktoré tvoria prílohy súťažných podkladov.

Ak je v dokumentoch verejného obstarávania uvedený názov výrobcu, výrobku alebo typové označenie, uchádzač môže naceniť ekvivalentnú položku pri zachovaní všetkých funkcionálnych a minimálnych požadovaných parametrov a na toto vo svojej predloženej ponuke upozorní.

**Rozdelenie predmetu zákazky:**

Vzhľadom na komplexnosť stavebných prác uskutočňovaných podľa projektovej dokumentácie a z hľadiska zabezpečenia koordinácie jednotlivých postupov a úkonov pri zhotovovaní diela je potrebné osobitným spôsobom koordinovať výkon jednotlivých stavebných prác; ako aj vzhľadom na špecifickosť charakteru predmetu zákazky, nie je možné rozdeliť zákazku na časti pri uskutočňovaní stavebných prác; je potrebné zabezpečiť stavebné práce v kompletnom rozsahu podľa projektovej dokumentácie. Rozdelenie predmetu zákazky na časti, by mohlo predstavovať riziko, že vykonanie zákazky rôznymi zhotoviteľmi sa stane nadmerne technicky zložitým a potreba koordinácie častí zákazky jednotlivých činností realizácie stavebných prác, by predstavovala vážne riziko ohrozenia realizácie obstarávaného plnenia, ako aj pri prípadnom uplatňovaní záručných podmienok.



## B.2 SPÔSOB URČENIA CENY

1. Uchádzačom navrhovaná zmluvná cena za dodanie požadovaného predmetu zákazky bude vyjadrená v euro mene, zaokrúhlená na 2 desatinné miesta a musí zahŕňať všetky náklady, ktoré s ňou bezprostredne súvisia.
2. Uchádzač uvedie navrhovanú zmluvnú cenu v členení podľa časti A.3 *Kritériá na vyhodnotenie ponúk* v Prílohe č. 3 *Ocenený položkový výkaz výmer vrátane celkových nákladov – rekapitulácia rozpočtu*, týchto súťažných podkladov.
3. Cena za obstarávaný tovar alebo službu súvisiacu s dodaním tovaru musí byť v súlade so zákonom č. 18/1996 Z.z. o cenách v znení neskorších predpisov, jeho vykonávacími predpismi a inými cenovými predpismi, ktorými sú uchádzači viazaní.
4. Uchádzač ku každej oceňovanej položke podľa predloženého výkazu položiek uvedie v navrhovanej zmluvnej cene aj jednotkovú cenu. Celková cena za dodanie predmetu zákazky je daná súčtom všetkých medzisúčtov/súčinov jednotkovej ceny a množstva uvedeného v zozname položiek podľa časti súťažných podkladov *Prílohy č. 3 Ocenený položkový výkaz výmer vrátane celkových nákladov – rekapitulácia rozpočtu*.
5. Navrhovaná zmluvná cena musí obsahovať cenu za celý požadovaný predmet zákazky/časť predmetu zákazky, súčet/sumár všetkých položiek, ktorý vychádza z uchádzačom ocenených položiek podľa výkazu výmer položiek.
6. Ak je uchádzač platiteľom dane z pridanej hodnoty (ďalej len „DPH“), navrhovanú zmluvnú cenu uvedie v zložení:  
Cena predmetu plnenia bez DPH  
Výška a sadzba .... % DPH  
Cena predmetu plnenia vrátane DPH (konečná cena).
7. Ak uchádzač nie je platiteľom DPH, uvedie navrhovanú zmluvnú cenu celkom. Na skutočnosť, že nie je platiteľom DPH, upozorní v ponuke.
8. Ak má uchádzač sídlo mimo územia Slovenskej republiky, ku každej oceňovanej položke uvedenej uvedie do stĺpca – sadzba DPH – sadzbu v súlade s európskou smernicou Rady 2006/112/ES o spoločnom systéme DPH v znení neskorších predpisov a v súlade so slovenským zákonom č. 222/2004 Z.z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov.
9. Za správnosť stanovenia sadzby DPH zodpovedá výhradne uchádzač.
10. Uchádzač je povinný vo výkaze výmer jasne vyznačiť použitie ekvivalentných materiálov či tovarov v ponuke s uvedením názvu ekvivalentného výrobku za názvom pôvodne požadovaného výrobku – materiálu alebo tovaru v predloženom výkaze výmer. Zároveň uchádzač uvedie opis použitých ekvivalentov predložením dokladov potvrdzujúcich porovnateľné parametre výrobkov.

## B.3 OBCHODNÉ PODMIENKY PLNENIA PREDMETU ZÁKAZKY

Návrh zmluvy o dielo č. .... /2021

uzavretá podľa § 536 a nasl. Obchodného zákonníka č. 513/1991 Zb. v znení neskorších a súvisiacich všeobecne záväzných právnych predpisov (ďalej len „Zmluva“)

### ZMLUVNÉ STRANY

**Národný ústav srdcových a cievnych chorôb, a.s.**

Sídlo: Pod Krásnou hôrkou 1, 833 48 Bratislava

IČO: 35971126

DIČ: 2022105107

Zastúpený: Ing. Mongi Msolli, MBA, predseda predstavenstva a generálny riaditeľ  
doc. MUDr. Juraj Maďarič, PhD., MPH, podpredseda predstavenstva

Bankové spojenie: VÚB a.s. Bratislava

Číslo účtu: SK97 0200 0000 0000 2633 0112

Zápis v obchodnom registri: Okresný súd Bratislava I., Oddiel Sa, vložka číslo 3774/B

(ďalej len „Objednávateľ“)

**a**

**Obchodná spoločnosť:**

Sídlo:

IČO:

IČ DPH:

Konajúca:

Bankové spojenie:

Číslo účtu:

Registrácia:

(ďalej len „Zhotoviteľ“)

objednávateľ a zhotoviteľ ďalej spoločne aj „zmluvné strany“ alebo jednotlivo „zmluvná strana“

### I. ÚVODNÉ USTANOVENIA

- 1.1 Objednávateľ je poskytovateľom špecializovanej ústavnej a ambulantnej zdravotnej starostlivosti podľa príslušných ustanovení zákona č. 576/2004 Z.z. o zdravotnej starostlivosti, službách súvisiacich s poskytovaním zdravotnej starostlivosti a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a zákona NR SR č. 578/2004 Z.z. o poskytovateľoch, zdravotníckych pracovníkoch, stavovských organizáciách v zdravotníctve a o zmene a doplnení niektorých zákonov, v znení neskorších predpisov.
- 1.2 Záväzkové práva a povinnosti účastníkov tejto zmluvy sa riadia režimom Obchodného zákonníka v platnom znení a súvisiacimi všeobecne záväznými právnymi predpismi, ktorými sú účastníci zmluvy o diele viazaní.
- 1.3 Na základe výsledkov verejnej súťaže organizovanej kupujúcim v postavení verejného obstarávateľa podľa príslušných ustanovení zákona NR SR č. 343/2015 Z.z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, sa účastníci dohodli na podmienkach realizácie diela tak, ako je dohodnuté v obsahu tejto zmluvy o dielo.

## II. VÝCHODISKOVÉ ÚDAJE

- 2.1. Názov: **Lekáreň – sterilná príprava liečiv**
- 2.2. Miesto: Pod Krásnou hôrkou 1, 833 48 Bratislava
- 2.3. Investor: Národný ústav srdcových a cievnych chorôb, a.s.
- 2.4. Termíny stavby:
- |                                |   |
|--------------------------------|---|
| prevzatie staveniska:          | do 5 pracovných dní odo dňa účinnosti tejto zmluvy    |
| začatie zhotovovania diela:    | do 15 kalendárnych dní odo dňa účinnosti tejto zmluvy |
| dokončenie a odovzdanie diela: | do 6 mesiacov odo dňa účinnosti tejto zmluvy          |

## III. PREDMET ZMLUVY

- 3.1 Zhotoviteľ sa zaväzuje zhotoviť dielo „**Lekáreň – sterilná príprava liečiv**“ v rozsahu a za podmienok dohodnutých v tejto zmluve podľa podmienok vyplývajúcich z projektovej dokumentácie Lekáreň – sterilná príprava liečiv.
- 3.2 Objednávateľ sa zaväzuje riadne dokončené funkčné dielo prevziať a zaplatiť za jeho vykonanie cenu dohodnutú v tejto zmluve.
- 3.3 Zhotoviteľ sa zaväzuje zhotoviť funkčné dielo – stavbu vo vlastnom mene, na vlastný náklad a na vlastné nebezpečenstvo, v súlade so súťažnými podmienkami, s projektovou dokumentáciou uvedenou v bode 3.1., v súlade s podmienkami stavebného, kolaudačného povolenia a iných povolení vydaných pre výstavbu a v súlade so všetkými právnymi predpismi a technickými normami, ktoré sú platné na území Slovenskej republiky a v súlade s prílohami č. 1 až č. 4, ktoré tvoria neoddeliteľnú súčasť tejto zmluvy.
- 3.4 Vlastníctvo prechádza na objednávateľa zabudovaním materiálov, prvkov, strojov, zariadení, konštrukcií alebo iného hmotného majetku. Objednávateľ je vlastníkom diela.
- 3.5 Zhotoviteľ znáša nebezpečenstvo škody (poškodenie, zničenie, strata) na zhotovovanom diele do termínu protokolárneho odovzdania diela objednávateľovi.
- 3.6 Zhotoviteľ môže dielo vykonať ešte pred dojednaným časom a riadne dokončené dielo odovzdať objednávateľovi v skoršom termíne.
- 3.7 Záväzok zhotoviť dielo bude splnený odovzdaním diela zhotoviteľom a jeho prevzatím objednávateľom podľa prílohy č. 3 k tejto zmluve – podmienky zhotovenia diela.
- 3.8 Dielo bude pred odovzdaním objednávateľovi riadne dokončené a budú vykonané všetky skúšky preukazujúce kvalitu, funkčnosť a spoľahlivosť, ako aj dodržanie parametrov dohodnutých v tejto zmluve a predpísaných v projekte, vo vyjadreniach, stanoviskách a rozhodnutiach dotknutých orgánov štátnej správy.
- 3.9 Časti diela technického charakteru (vykurovanie, vzduchotechnika a i.), ktoré zabezpečujú ucelený proces alebo funkciu, budú dokončené ich prevádzkovou a funkčnou skúškou, resp. komplexným vyskúšaním, ktoré vykoná zhotoviteľ za účasti objednávateľa. Ku komplexnému vyskúšaniu poskytne objednávateľ spolupôsobenie prostredníctvom svojich kvalifikovaných pracovníkov.
- 3.10 Zhotoviteľ sa zaväzuje bezodplatne vykonať zaškolenie obsluhy objednávateľa na dodané zariadenia.
- 3.11 Pri výkone diela prostredníctvom subdodávateľa je zhotoviteľ plne zodpovedný voči objednávateľovi za včasné a riadne vykonanie diela, akoby ho vykonával sám.

## IV. ČAS PLNENIA

- 4.1 Zhotoviteľ sa zaväzuje zhotoviť dielo a odovzdať ho objednávateľovi v súlade s harmonogramom výstavby, ktorý tvorí prílohu č. 2 k tejto zmluve a bude odsúhlasený zástupcom objednávateľa splnomocneným na rokovanie vo veciach technických.
- 4.2 Termín prevzatia staveniska: do 5 pracovných dní odo dňa účinnosti tejto zmluvy.
- 4.3 Termín začatia zhotovovania diela: do 15 kalendárnych dní odo dňa účinnosti tejto zmluvy.
- 4.4 Termín dokončenia, odovzdania a prevzatia diela: do 6 mesiacov odo dňa účinnosti tejto zmluvy.
- 4.5 Termín ukončenia diela je možné predĺžiť po vzájomnej dohode zmluvných strán, ak sa zhotoviteľ dostane do omeškania z nasledovných dôvodov:
- vyššia moc/nepredvídateľné udalosti, t. j. udalosti, ktoré nie sú závislé od vôle zmluvných strán a tieto ich

nemôžu ovplyvniť; o vzniku ako aj zániku týchto udalostí je zhotoviteľ povinný objednávateľa písomne informovať,

- nepriaznivé klimatické podmienky, ktoré by ohrozovali kvalitu realizovaných prác,
- príkazy, zákazy, obmedzenia vydané štátnymi orgánmi alebo miestnymi správnymi orgánmi, ak neboli spôsobené konaním, resp. nekonaním zhotoviteľa,
- prekážky na strane objednávateľa, vrátane nepredvídateľných a vynútených stavebných prác oproti projektu.

## V. CENA

- 5.1 Cena za zhotovenie predmetu zmluvy v rozsahu čl. III. tejto zmluvy je stanovená na základe súťažných podmienok, súťažných podkladov a projektu stavby vrátane výkazu výmer, ktorý ako príloha č.1, tvorí neoddeliteľnú súčasť tejto zmluvy. Cena diela je dohodnutá v zmysle zákona č. 18/1996 Z.z. o cenách v znení neskorších zmien a doplnkov a vyhlášky č. 87/1996 Z. z., ktorou sa vykonáva zákon o cenách v znení neskorších zmien a doplnkov ako cena vrátane DPH vo výške: ..... Eur (slovom: ..... Eur).

Cena za dielo predstavuje:

- |   |           |
|---|-----------|
| a) cena celkom za celý predmet zmluvy bez DPH     | ..... Eur |
| b) DPH  | ..... Eur |
| c) cena celkom za celý predmet zmluvy vrátane DPH | ..... Eur |

- 5.2 Cena za dielo je podrobne špecifikovaná v prílohe č.1 tejto zmluvy.

- 5.2.1 Cena za dielo zahŕňa náklady potrebné na vybudovanie funkčnej stavby, dodržanie zmluvne dohodnutých kvalitatívnych, dodacích a platobných podmienok, podľa tejto zmluvy, ako aj:

- a) technicko-kvalitatívnych parametrov uvedených v:

- technických normách a predpisoch platných na území Slovenskej republiky,
- normách a technických podmienkach uvedených v projekte pre stavebné povolenie, v súťažných podmienkach, v súťažných podkladoch, v projekte a v prílohe č. 3 k tejto zmluve,

- b) podmienok realizácie diela:

- zhotovenie projektu skutočného vyhotovenia v digitálnej (PDF a DWG) a tlačenej forme - 6 vyhotovení, obstaranie, vybudovanie, prevádzka, údržba a vypratanie dočasných objektov zariadenia staveniska alebo uvedenie do požadovaného stavu trvalých priestorov a stavby, ktoré budú počas výstavby využívané pre potreby zariadenia staveniska,
- vykonanie predpísaných a dohodnutých skúšok materiálov, prvkov, strojov, zariadení a konštrukcií vrátane školení obsluhy (ktoré bude vykonané bezplatne), prípravy a vykonania komplexného vyskúšania a garančných skúšok, ako aj splnenie podmienok povolení stavebného povolenia a odstránenie závad z kolaudačného konania,

- c) všetky náklady spojené s prípravou a realizáciou diela, s dodaním a zaistením bezpečnosti technických zariadení a celkov vrátane o.i. nákladov spojených so zriadením staveniska, bezpečnosťou a ochranou zdravia pri práci počas realizácie diela, odpadmi, colnými a dovoznými poplatkami, náklady za vodorovnú a zvislú dopravu pre potreby stavby, náklady za poistenie diela na poistnú sumu vo výške hodnoty diela,

- 5.2.2 V cene sú zahrnuté všetky náklady spojené so splnením záväzku a zhotoviteľ nemá nárok na zvýšenie ceny, ktorý vyplynie ako:

- a) dôsledok vlastných chýb,
- b) nepochopenia projektu, súťažných podmienok, súťažných podkladov,
- c) zvýšenia cien dodávok a prác.

Takto dodatočne vzniknuté náklady znáša zhotoviteľ.

- 5.3 Cenu za dielo dohodnutú v čl. V. bod 5.1 tejto zmluvy je možné meniť v prípade zmeny sadzby DPH a iných administratívnych opatrení štátu formou písomného dodatku k tejto zmluve.

- 5.4 V prípade vzniku nepredvídateľných a vynútených stavebných prác, ktoré vyplynuli z dôvodu potreby zmeny alebo doplnenia projektovaného technického riešenia v priebehu realizácie, ktorých vykonanie je potrebné na riadne dokončenie a odovzdanie diela, prípadne zmeny stavebných materiálov a dodávok, alebo iných zmien vyvolaných zo strany objednávateľa ovplyvňujúcich cenu za dielo dohodnutú v čl. V. bod 5.1 tejto zmluvy, budú predmetné práce, ich

rozsah a cena prerokované, odsúhlasené a doriešené medzi objednávatelom a zhotoviteľom formou dodatku k tejto zmluve.

5.4.1 Zhotoviteľ je povinný pred odsúhlasením nepredvídateľných a vynútených stavebných prác, vypracovať dodatok k špecifikácii ceny uvedenej v prílohe č. 1 k tejto zmluve, v nasledovnom rozsahu:

- a) položkový rozpočet nepredvídateľných a vynútených stavebných prác vypracovaný na základe výkazu výmer nepredvídateľných a vynútených stavebných prác spracovaného zhotoviteľom, prípadne v spolupráci s projektantom,
- b) položkový rozpočet prác, ktoré nebudú realizované.

5.4.2 Pre výpočet zmeny ceny bude zhotoviteľ používať ceny nasledovne:

- a) zmeny množstiev, výmer – v prípade úpravy množstva merných jednotiek, ak sa nemenia položky konštrukcií a prác, u položiek na ktoré sú v prílohe č. 1 tejto zmluvy dohodnuté jednotkové ceny, sa tieto ceny uplatnia aj na zvýšené množstvá,
- b) pri doplnení nových položiek konštrukcií a prác, ktoré sa v prílohe č. 1 tejto zmluvy nevyskytujú, predloží zhotoviteľ kalkuláciu ceny v zmysle zákona č. 18/1996 Z. z. o cenách a v znení v neskorších predpisov, ktorá bude odsúhlasená oboma zmluvnými stranami,
- c) práce vykonané v menšom rozsahu ako vyplýva z prílohy č. 1 k tejto zmluve budú odpočítané v nevykonanom rozsahu.

5.5 V prípade vzniku nepredvídateľných a vynútených stavebných prác, bude ich rozsah a cena prerokovaná a doriešená v zmysle zákona o verejnom obstarávaní.

## VI. PLATOBNÉ PODMIENKY

6.1 Fakturácia bude realizovaná nasledovným spôsobom:

- a) mesačná fakturácia na základe objednávatelom odsúhlaseného súpisu vykonaných prác v predchádzajúcom kalendárnom mesiaci. Právo na fakturáciu Zhotoviteľovi vzniká dňom odsúhlasenia súpisu vykonaných prác Objednávatelom,
- b) konečná/zúčtovacia fakturácia po odovzdaní a prevzatí predmetu zmluvy (diela). Konečná faktúra predstavuje celkové finančné vysporiadanie diela. Zhotoviteľovi vzniká právo vystaviť konečnú faktúru dňom podpísania Protokolu o odovzdaní a prevzatí predmetného diela objednávatelom a zhotoviteľom. Prílohou ku konečnej faktúre je protokol o odovzdaní a prevzatí diela.

6.2 Zmluvné strany sa dohodli na 5% zádržnom z faktúrovanej sumy po dobu 60 mesiacov od podpisu Protokolu o prevzatí a odovzdaní diela. Objednávatel po uplynutí tejto lehoty uhradí Zhotoviteľovi zadržanú čiastku v plnej výške, ak nebolo využité právo Objednávatela uhradiť náklady odstraňovania väd diela treťou stranou podľa čl. VII. ods. 7.14 tejto zmluvy.

6.3 Splatnosť faktúry je 60 dní od jej vystavenia.

6.4 Faktúra bude obsahovať nasledovné údaje:

- a) meno a adresu sídla zhotoviteľa, IČO, IČ DPH,
- b) meno a adresu sídla objednávatela, IČO, IČ DPH,
- c) označenie diela,
- d) číslo zmluvy a ustanovenie zmluvy, ktoré oprávňuje fakturovať,
- e) poradové číslo faktúry,
- f) deň vzniku daňovej povinnosti,
- g) deň vystavenia faktúry a deň splatnosti faktúry,
- h) označenie peňažného ústavu a číslo účtu, na ktorý sa má platiť,
- i) fakturovanú základnú čiastku bez DPH, platnú DPH podľa zákona č. 222/2004 Z. z. o DPH v znení neskorších predpisov
- j) vyčíslenie 5% zádržného z celkovej faktúrovanej sumy
- k) sumu k úhrade

- 6.5 V prípade, že faktúra nebude obsahovať náležitosti uvedené v tejto zmluve, objednávateľ je oprávnený vrátiť ju zhotoviteľovi na doplnenie. V takom prípade sa preruší plynutie lehoty splatnosti a nová lehota splatnosti začne plynúť dňom doručenia opravenej faktúry objednávateľovi.
- 6.6 Dodávateľ tovaru, poskytovateľ služby, resp. zhotoviteľ diela ( úspešný uchádzač vo verejnej súťaži) je povinný vystaviť faktúru za dodávku tovaru, poskytnutie služieb, resp. zhotovenia diela najneskôr do piateho pracovného dňa v mesiaci nasledujúceho po dni dodania tovaru, poskytnutí služby, resp. zhotovení diela.

## VII. ZÁRUČNÁ DOBA – ZODPOVEDNOSŤ ZA VADY

- 7.1 Zhotoviteľ zodpovedá za to, že predmet diela je zhotovený v súlade s podmienkami tejto zmluvy, a že počas záručnej doby bude mať vlastnosti dohodnuté v tejto zmluve.
- 7.2 Zhotoviteľ odovzdá dielo bez závad a nedorobkov, ktoré by bránili užívaniu diela.
- 7.3 Zhotoviteľ zodpovedá aj za tzv. skryté vady, ktoré sa prejavili po odovzdaní diela.
- 7.4 Zhotoviteľ zodpovedá aj za kvalitu prác svojich subdodávateľov a za materiály, prvky, stroje, zariadenia a konštrukcie, ktoré subdodávateľa dodávajú.
- 7.5 Zmluvné strany sa dohodli na záručnej dobe 60 mesiacov.
- 7.6 Záručná doba začína plynúť dňom odovzdania a prevzatia diela.
- 7.7 Plynutie záručnej doby na dotknutú časť diela sa preruší dňom uplatnenia práva objednávateľa na odstránenie vád (dňom doručenia reklamácie).
- 7.8 Vadou sa rozumie odchýlka v kvalite, rozsahu a parametroch diela, stanovených v tejto zmluve, v projekte pre stavebné povolenie, v súťažných podmienkach a súťažných podkladoch, v projekte, v technických normách a v právnych predpisoch.
- 7.9 Skryté vady sú tie, ktoré objednávateľ nemohol zistiť pri odovzdaní a prevzatí diela, a ktoré sa vyskytnú v záručnej lehote. Tieto vady je objednávateľ povinný reklamovať u zhotoviteľa bezodkladne po ich zistení písomnou formou do rúk oprávneného zástupcu zhotoviteľa.
- 7.10 Nedorobkom sa rozumie nedokončená práca oproti projektu, alebo dohodnutým stavebným prácam.
- 7.11 Zhotoviteľ je povinný do 3 pracovných dní po obdržaní reklamácie vady vykonať jej obhliadku a písomne (e-mailom) dohodnúť s objednávateľom spôsob a primeranú lehotu odstránenia reklamovanej vady. V prípade, ak zhotoviteľ nevykoná v stanovenej lehote obhliadku, reklamácia sa bude považovať za uznanú.
- 7.12 Zhotoviteľ sa zaväzuje odstrániť reklamovanú vadu v čo najkratšom technicky možnom čase a bezodplatne.
- 7.13 Ak je predmetom reklamácie havarijný stav, zhotoviteľ je povinný zabezpečiť bezodkladné odstránenie reklamovanej skrytej vady.
- 7.14 V prípade, že zhotoviteľ neodstráni reklamované vady v dohodnutej lehote alebo odmietne odstrániť reklamované vady, má objednávateľ právo zabezpečiť odstránenie reklamovaných vád prostredníctvom tretej osoby na náklady zhotoviteľa. Na úhradu nárokov tretej osoby pri odstraňovaní vád týmto spôsobom sa použije zadržaná čiastka v zmysle tejto zmluvy. Záruka zhotoviteľa podľa tejto zmluvy tým nie je dotknutá.
- 7.15 Ak sa ukáže, že vada predmetu plnenia je neopraviteľná, zaväzuje sa zhotoviteľ v rámci odstránenia vady dodať a zabudovať rovnaký náhradný predmet plnenia.
- 7.16 Po odstránení vád a nedorobkov zistených pri odovzdaní a prevzatí diela a po odstránení reklamovaných skrytých vád pripraví zhotoviteľ záznam, ktorý potvrdia zodpovední zástupcovia zhotoviteľa a objednávateľa.

## VIII. PODMIENKY VYKONANIA DIELA

- 8.1 Zhotoviteľ vykoná dielo na svoje náklady a na vlastné nebezpečenstvo.
- 8.2 Podmienky zhotovenia diela tvoria prílohu č. 3 k tejto zmluve.

## IX. SUBDODÁVATELIA A OSOBITNÉ POVINNOSTI ZHOTOVITEĽA

- 9.1 Ak zhotoviteľ pri plnení zmluvy využije kapacity subdodávateľa/ov, uvedie identifikačné údaje o všetkých známych subdodávateľoch v rozsahu min. obchodné meno alebo názov, sídlo, miesto podnikania alebo obvyklý pobyt subdodávateľa, IČO, údaje o osobe oprávnenej konať za subdodávateľa v rozsahu meno a priezvisko, adresa pobytu,



dátum narodenia a podiel plnenia zo zmluvy (špecifikácia, percentuálny a finančný rozsah), ktorý má v úmysle zabezpečiť subdodávateľom na vlastné riziko a zodpovednosť. Tieto vyžadované údaje budú formou dokladu neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy ako príloha č. 4. Ak úspešný uchádzač nemá v úmysle zadať časti plnenia predmetu zmluvy subdodávateľom uvedie túto skutočnosť do prílohy č. 4 zmluvy.

- 9.2 K zmene subdodávateľa môže dôjsť len po odsúhlasení zmeny objednávateľom. Zhotoviteľ je povinný najneskôr desať kalendárnych dní pred dňom, ktorý predchádza dňu, v ktorom nastane zmena subdodávateľa, písomne oznámiť objednávateľovi zámer zmeny subdodávateľa s uvedením identifikačných údajov podľa bodu 9.1 tohto článku. Objednávateľ zašle písomné stanovisko (súhlas/nesúhlas) zhotoviteľovi bez zbytočného odkladu. Schválený bude každý subdodávateľ, ktorý bude riadne identifikovaný v zmysle bodu 9.1, bude ním predložené vyhlásenie o detailnom oboznámení sa s predmetom zákazky a podmienkami jeho plnenia, s ktorými bude bezvýhradne súhlasiť a bude zapísaný v registri partnerov verejného sektora, ak mu táto povinnosť vyplýva zo zák. č. 315/2016 Z.z. v platnom znení.
- 9.3 Zhotoviteľ sa zaväzuje na požiadanie objednávateľa predložiť mu všetky zmluvy, ktoré má uzavreté so subdodávateľmi.
- 9.4 Využitím subdodávateľov nie je dotknutá zodpovednosť zhotoviteľa za plnenie predmetu zmluvy. Zhotoviteľ je plne zodpovedný za výkony, opomenutia alebo zlyhania svojich subdodávateľov rovnako ako za svoje vlastné dodávky, výkony a práce.
- 9.5 Zhotoviteľ a subdodávateľia sú povinní byť počas trvania tejto zmluvy zapísaní v registri partnerov verejného sektora (ďalej len „register“), ak im táto povinnosť vyplýva zo zákona č. 315/2016 Z.z. v platnom znení.
- 9.6 V prípade, ak objednávateľ zistí, že subdodávateľ nie je zapísaný v registri, vyzve zhotoviteľa na odstránenie tohto protiprávneho stavu a určí mu primeranú lehotu, ktorá nesmie byť kratšia ako 15 kalendárnych dní, aby zabezpečil, aby si subdodávateľ splnil povinnosť byť v tejto lehote zapísaný do registra alebo aby zhotoviteľ navrhol v súlade s bodmi tohto článku zmenu subdodávateľa, ktorý spĺňa podmienku zápisu v registri.

## X. ZMLUVNÉ POKUTY

- 10.1 V zmysle čl. 4.4 tejto zmluvy sa zhotoviteľ zaviazal dokončiť a odovzdať objednávateľovi dielo do 6 mesiacov odo dňa účinnosti tejto zmluvy. Zmluvné strany sa dohodli, že v prípade omeškania s odovzdaním diela ako celku zaplatí zhotoviteľ objednávateľovi zmluvnú pokutu vo výške 700 € za každý deň omeškania odovzdania diela.
- 10.2 Ak zhotoviteľ neodstráni reklamované vady v lehote dohodnutej podľa čl. 7.11 tejto zmluvy, zaplatí objednávateľovi zmluvnú pokutu vo výške 350 € za každú vadu a za každý deň omeškania.
- 10.3 V prípade odstúpenia od zmluvy pre podstatné porušenie zmluvných povinností v zmysle čl. XII. ods. 12.1 tejto zmluvy, vznikne objednávateľovi nárok voči zhotoviteľovi na uplatnenie zmluvnej pokuty vo výške 5% z dohodnutej ceny diela uvedenej v čl. V ods. 5.1 písm.a) tejto zmluvy.
- 10.4 Zaplatením zmluvných pokút sa zhotoviteľ nezbavuje povinnosti odstrániť vady alebo nedorobky.
- 10.5 Zaplatením zmluvných pokút sa zhotoviteľ nezbavuje zodpovednosti za spôsobenú škodu.
- 10.6 Ak si subdodávateľia zhotoviteľa podľa čl. IX. tejto zmluvy nesplnia povinnosť byť zapísaní v registri partnerov verejného sektora (ďalej len „register“), zhotoviteľ zaplatí objednávateľovi zmluvnú pokutu vo výške 100 € za každý aj začatý deň porušenia tejto povinnosti a za každého subdodávateľa, ktorý túto povinnosť porušil.
- 10.7 Ak registrujúci orgán rozhodne o výmaze zhotoviteľa z registra podľa ust. § 12 zákona č. 315/2016 Z.z. v platnom znení, ak registrujúci orgán uloží pokutu za nesplnenie povinnosti podať návrh na zápis zmeny zapísaných údajov týkajúcich sa konečného užívateľa výhod v zákonnej lehote alebo za porušenie zákazu vykonávať úkony oprávnenej osoby z dôvodu jej vylúčenia alebo ak v registri nie je zapísaná oprávnená osoba dlhšie ako 30 kalendárnych dní a objednávateľ z dôvodu ekonomickej výhodnosti nevyužil právo odstúpiť od zmluvy podľa čl. XII. ods. 12.1 tejto zmluvy, zhotoviteľ zaplatí objednávateľovi zmluvnú pokutu vo výške 10 000 €.
- 10.8 Ak zo strany zhotoviteľa, resp. subdodávateľa nie je splnená povinnosť podľa § 11 ods. 2 zák. č. 315/2016 Z.z. v platnom znení alebo ak v registri nemá zapísanú oprávnenú osobu dlhšie ako 30 kalendárnych dní, nie je objednávateľ ako účastník zmluvy v omeškaní, ak z tohto dôvodu nebude plniť, čo mu ukladá zmluva.

## XI. OKOLNOSTI VYLUČUJÚCE ZODPOVEDNOSŤ

- 11.1 Pre účely tejto zmluvy sa na okolnosti vylučujúce zodpovednosť vzťahuje právna úprava uvedená v § 374 Obchodného zákonníka.
- 11.2 Okolnosti vylučujúce zodpovednosť, ktoré nie sú závislé od vôle zmluvných strán a ktoré zmluvné strany nemôžu ovplyvniť sú napr. vojna, mobilizácia, povstanie.



- 11.3 Ak budú práce na diele zastavené v dôsledku okolností vylučujúcich zodpovednosť, je zhotoviteľ povinný bezodkladne vykonať opatrenia na zabezpečenie diela, aby sa minimalizovali riziká zničenia alebo poškodenia diela, odcudzenia časti diela alebo ine škody.
- 11.4 Rozsah a spôsob vykonania opatrení na zabezpečenie diela podľa bodu 11.3 tohto článku a úhradu nákladov na realizáciu týchto opatrení dohodnú zmluvné strany pred vykonaním prác na základe návrhu, ktorý predloží zhotoviteľ.
- 11.5 Ak je výsledkom okolností vylučujúcich zodpovednosť havarijný stav, vykoná zhotoviteľ opatrenia na zabezpečenie diela bezodkladne.

## XII. UKONČENIE ZMLUVY, ODSÚPENIE OD ZMLUVY

12.1 Objednávateľ je oprávnený od zmluvy odstúpiť s okamžitou platnosťou, ak:

- a) zhotoviteľ vstúpi do likvidácie, na jeho majetok bude vyhlásený konkurz, bude povolená reštrukturalizácia, bude proti nemu začaté exekučné konanie,
- b) vykonané práce budú zhotoviteľom fakturované v rozpore s dohodnutými podmienkami v tejto zmluve alebo budú opakovane nárokované (fakturované),
- c) zhotoviteľ použije iné materiály, ktorých použitie nebolo odsúhlasené stavebným dozorom, objednávatelom (napr. ekvivalentné alebo škodlivé), alebo vykonáva dielo v rozpore s podmienkami tejto zmluvy (zmeny v realizácii diela alebo v tejto zmluve neboli odsúhlasené zo strany objednávateľa),
- d) počas realizácie diela dôjde k poškodeniu alebo strate diela alebo jeho časti, materiálov alebo technologického zariadenia a zhotoviteľ ich nenahradí na vlastné náklady a nezabezpečí, aby dielo vyhovovalo podmienkam zmluvy,
- e) zhotoviteľ nepoistí dielo podľa podmienok dohodnutých v zmluve, prípadne neplatí dohodnuté poistné,
- f) zhotoviteľ bez písomného súhlasu objednávateľa postúpi práva a záväzky z tejto zmluvy na tretiu osobu,
- g) zhotoviteľ je v omeškaní 10 pracovných dní s vykonávaním diela oproti harmonogramu stavebných prác podľa prílohy č. 2 k tejto zmluve bez odôvodnenia,
- h) zhotoviteľ vykoná akúkoľvek zmenu diela bez písomného súhlasu objednávateľa (za písomný súhlas sa považuje aj záznam v stavebnom denníku podpísaný stavebným dozorom a zástupcom objednávateľa vo veciach technických alebo zápis z kontrolného dňa stavby podpísaný stavebným dozorom a zástupcom objednávateľa vo veciach technických),
- i) vzniknú nepredvídané okolnosti na strane zhotoviteľa, ktoré zásadne zmenia podmienky plnenia predmetu zmluvy a súčasne nejde o okolnosti vylučujúce zodpovednosť zhotoviteľa,
- j) zhotoviteľ preukázateľne poruší právne predpisy SR v rámci realizácie diela podľa tejto zmluvy súvisiacich s činnosťou zhotoviteľa;
- k) budú poskytnuté nepravdivé alebo zavádzajúce informácie, resp. nebudú poskytnuté informácie v súlade s podmienkami zmluvy zo strany zhotoviteľa;
- l) zhotoviteľ, resp. subdodávateľia neboli v čase uzavretia zmluvy zapísaní v registri alebo ak boli počas trvania zmluvy vymazaní z registra,
- m) si subdodávateľia zhotoviteľa, ktorí musia byť zapísaní v registri ani v dodatočne primeranej lehote určenej objednávatelom podľa čl. IX. ods. 9.6 tejto zmluvy nespĺnia povinnosť byť zapísaní v registri alebo ak dôjde k ich výmazu z registra počas trvania zmluvy,
- n) v súlade so zák. č. 315/2016 Z.z. v platnom znení registrujúci orgán rozhodne o výmaze zhotoviteľa z registra podľa ust. § 12 zákona, ak registrujúci orgán uloží pokutu za nesplnenie povinnosti podať návrh na zápis zmeny zapísaných údajov týkajúcich sa konečného užívateľa výhod v zákonnej lehote alebo za porušenie zákazu vykonávať úkony oprávnenej osoby z dôvodu jej vylúčenia alebo ak v registri nie je zapísaná oprávnená osoba dlhšie ako 30 kalendárnych dní, a to v prípade, ak si objednávateľ z dôvodu ekonomickej výhodnosti neuplatní zmluvnú pokutu podľa čl. X. ods. 10.8 tejto zmluvy.

12.2 Zhotoviteľ je oprávnený odstúpiť od tejto zmluvy s okamžitou platnosťou ak:

- a) na strane objednávateľa vzniknú nepredvídané okolnosti, ktoré zásadne zmenia podmienky plnenia predmetu zmluvy a súčasne nejde o okolnosti vylučujúce zodpovednosť objednávateľa,

- b) bude preukázané porušenie právnych predpisov SR v rámci realizácie diela podľa tejto zmluvy súvisiacich s činnosťou objednávateľa;
- c) budú poskytnuté nepravdivé alebo zavádzajúce informácie, resp. nebudú poskytnuté informácie v súlade s podmienkami tejto zmluvy zo strany objednávateľa.

12.3 Písomné odstúpenie od zmluvy spolu s uvedením dôvodu odstúpenia je potrebné doručiť druhej zmluvnej strane doporučené do jej sídla uvedeného v čl. I zmluvy. Účinky odstúpenia od zmluvy nastávajú dňom doručenia oznámenia o odstúpení od zmluvy druhej zmluvnej strane. Písomnosti sa považujú za doručené dňom prijatia, dňom odopretia alebo uplynutím odbernej lehoty po jej uložení na príslušnej pošte. Doručuje sa na sídlo právnickej osoby uvedené v zmluve, resp. poslednú známu adresu, ktorú uviedla právnická osoba. Uvedené ustanovenie o doručení odstúpenia sa rovnako vzťahuje na doručovanie akýchkoľvek výziev, upomienok, výpovedí a iných písomných prejavov vôle medzi zmluvnými stranami, s výnimkou oznámenia o zmene adresy. Odstúpenie od zmluvy sa nedotýka nároku na zaplatenie zmluvnej pokuty, nároku na náhradu škody vzniknutej porušením zmluvy.

### XIII. OSTATNÉ USTANOVENIA

- 13.1 Zhotoviteľ sa zaväzuje do 5 kalendárnych dní od nadobudnutia účinnosti tejto zmluvy písomne deklarovať poistenie diela poistnou zmluvou na celú dobu zhotovovania diela, a to až do jeho odovzdania a prevzatia. Poistenie zabezpečené zhotoviteľom počas realizácie diela bude kryť 100% zmluvnej ceny diela. Za škody právnickej osoby v súvislosti s realizáciou tejto stavby vrátane zodpovednosti za škodu max. 30% zo zmluvnej ceny diela. Ďalej poistenie bude kryť minimálne:
- a) poistenie proti všetkým stratám alebo škodám vzniknutým z akejkoľvek príčiny odo dňa začatia prác až do ukončenia diela, t.j. odovzdania a prevzatia diela,
  - b) poistenie zhotoviteľa za zodpovednosť za úmrtie alebo zranenie akejkoľvek osoby.
- Zhotoviteľ je povinný na výzvu objednávateľa preukázať splnenie vyššie uvedeného poistenia poistnou zmluvou a dokladom o úhrade zaplatenia poistného.
- 13.2 Zhotoviteľ sa zaväzuje dodržiavať pri príprave a realizácii diela všetky technické normy platné na území Slovenskej republiky.
- 13.3 Zmluvné strany sa dohodli, že zabezpečia účasť svojich zástupcov na kontrolných poradách stavby, ktoré sa budú konať spravidla 1 x za týždeň.
- 13.4 Zhotoviteľ bude objednávateľa priebežne informovať o stave zhotovovaného diela na kontrolných poradách a na operatívnych poradách vedenia stavby organizovaných objednávateľom.
- 13.5 Zhotoviteľ sa zaväzuje pri plnení predmetu tejto zmluvy dodržiavať ustanovenia vyhlášky č. 147/2013 Z. z., ktorou sa ustanovujú podrobnosti na zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia pri stavebných prácach a prácach s nimi súvisiacich a podrobnosti o odbornej spôsobilosti na výkon niektorých pracovných činností v platnom znení.
- 13.6 Zhotoviteľ zabezpečí nepretržitú prítomnosť svojho zodpovedného zástupcu (stavbyvedúceho) na stavbe, ktorý bude mať splnomocnenie riešiť problémy počas uskutočňovania stavby.
- 13.7 Podmienky odovzdania a prevzatia diela sú podrobne upravené v prílohe č. 3 k tejto zmluve – podmienky zhotovenia diela.
- 13.8 Zhotoviteľ zodpovedá za čistotu komunikácií, po ktorých sa pri zhotovovaní diela odváža stavebný a komunálny odpad a nepotrebné materiály alebo konštrukcie, alebo po ktorých zhotoviteľ dováža materiály, stroje, zariadenia a konštrukcie, alebo prepravuje mechanizmy.
- 13.9 Zhotoviteľ zodpovedá za čistotu a poriadok na stavbe, za ochranu životného prostredia okolitých priestorov, vrátane dodržiavania nočného klľudu v zmysle podmienok stavebného povolenia a zápisu z odovzdania staveniska, ako aj za čistotu a poriadok na príľahlých verejných chodníkoch a plochách k stavenisku.
- 13.10 Zhotoviteľ zodpovedá a znáša náklady za všetky škody, ktoré spôsobí objednávateľovi.
- 13.11 Zhotoviteľ a jeho subdodávatelia budú archivovať na stavbe všetky technologické postupy, technologické predpisy, pracovné postupy a ďalšie dokumenty. Zhotoviteľ umožní zástupcom objednávateľa vykonávajúcim technický dozor na stavbe nahliadnuť do týchto dokumentov.
- 13.12 Zhotoviteľ berie na vedomie, že stavba sa realizuje v objekte a areáli nemocnice za prevádzky všetkých pracovísk v danom objekte a susediacich pracovísk v areáli a súhlasí s prípadnými obmedzeniami z toho vyplývajúcimi.

- 13.13 Zhotoviteľ sa zaväzuje nepostúpiť svoje pohľadávky súvisiace s peňažným plnením objednávateľa v zmysle práv a povinností zmluvných strán dohodnutých v tejto zmluve na tretiu osobu (subjekt) bez predchádzajúceho písomného súhlasu objednávateľa. V prípade porušenia toho záväzku dodávateľom je také postúpenie voči objednávateľovi neúčinné a právny úkon postúpenia pohľadávky /pohľadávok/ sa považuje za neplatný právny úkon.
- 13.14 Zmluvné strany sa dohodli, že práva a povinnosti, ktoré sú predmetom záväzkov účastníkov dohodnutých v obsahu tejto zmluvy, nie je možné postúpiť na tretiu osobu bez predchádzajúceho písomného súhlasu druhého účastníka zmluvy. Postúpenie práva alebo povinnosti na tretiu osobu bez predchádzajúceho písomného súhlasu druhej zmluvnej strany sa pre účely tejto zmluvy považuje za neplatné a voči dotknutému účastníkovi zmluvy neúčinné.

#### XIV. ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

- 14.1 Zmluvné strany si dohodli ako podmienky platnosti tejto zmluvy ako aj jej prípadných dodatkov písomnú formu a dohodu o celom rozsahu.
- 14.2 Zmluvné strany sa zaväzujú riešiť spory súvisiace s plnením ustanovení tejto zmluvy prednostne rokovaniami zástupcov štatutárnych orgánov zmluvných strán. Ak sa rozpor neodstráni dohodou, je ktorákoľvek zo zmluvných strán oprávnená podať žalobu na príslušný súd Slovenskej republiky.
- 14.3 Na vzťahy neupravené touto zmluvou sa vzťahujú príslušné ustanovenia Obchodného zákonníka a súvisiace právne predpisy.
- 14.4 Ak vznikne spor rôznosti názorov na vlastnosti hmôt a stavebných dielcov, pre ktoré platia všeobecne záväzné skúšobné postupy a o prípustnosti a spoľahlivosti zariadení, ktoré sa použili pri skúškach, prípadne metód, môže si každá strana dať vykonať materiálno-technické preskúšanie štátnym alebo štátom uznávaným skúšobným miestom pre skúšky materiálov. Výsledky týchto skúšok sú záväzné. Náklady na skúšky znáša strana, ktorá spor prehrala.
- 14.5 Spory zmluvných strán neoprávňujú zhotoviteľa zastaviť plnenie predmetu zmluvy.
- 14.6 Ak sa akékoľvek ustanovenie tejto zmluvy stane neplatným v dôsledku jeho rozporu s právnymi predpismi SR, nespôsobí to neplatnosť celej zmluvy. Zmluvné strany sa v takomto prípade zaväzujú bezodkladne vzájomným rokovaním nahradiť neplatné zmluvné ustanovenie novým platným ustanovením tak, aby bol zachovaný účel zmluvy a obsah jednotlivých ustanovení zmluvy.
- 14.7 Neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy sú prílohy:
- č.1 Ocenený položkovitý výkaz výmer vrátane celkových nákladov – rekapitulácia rozpočtu
  - č.2 Harmonogram výstavby
  - č.3 Podmienky zhotovenia diela
  - č.4 Čestné vyhlásenie o subdodávateľoch
- 14.8 Zmluvné strany výslovne prehlasujú, že táto zmluva zodpovedá ich slobodnej, vážnej a neomyľnej vôli, že nie je uzavretá v tiesni ani za nápadne nevýhodných podmienok a na znak súhlasu s jej obsahom ju podpisujú.
- 14.9 Táto zmluva nadobúda platnosť dňom podpisu obidvomi zmluvnými stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv.
- 14.10 Táto zmluva je vypracovaná v štyroch vyhotoveniach, z ktorých dve si ponechá objednávateľ a dve zhotoviteľ.

#### Objednávateľ:

#### Zhotoviteľ:

V Bratislave

V

Dňa .....

Dňa .....

Ing. Mongi Msolly, MBA

predseda predstavenstva a generálny riaditeľ

doc. MUDr. Juraj Maďarič, PhD., MPH

podpredseda predstavenstva

## B.4 INFORMÁCIE O POUŽITÍ ELEKTRONICKEJ AUKCIE

1. Z dôvodu konania elektronickej aukcie v systéme EVO je potrebná registrácia uchádzača prostredníctvom systému EVO do lehoty na predkladanie ponúk. Po schválení žiadosti uchádzača o registráciu mu systém EVO vygeneruje ID používateľa.
2. Verejný obstarávateľ po úvodnom vyhodnotení ponúk vyzve elektronickými prostriedkami všetkých uchádzačov, ktorých ponuky spĺňajú určené podmienky, na predloženie nových cien upravených smerom nadol. Účelom elektronickej aukcie je zostaviť poradie ponúk automatizovaným vyhodnotením.
3. Elektronická aukcia bude prebiehať v systéme EVO, [www.evo.uvo.gov.sk](http://www.evo.uvo.gov.sk). Pri elektronickej aukcii postupujte podľa príslušnej príručky používateľa a uchádzača uverejnenej v systéme EVO v časti „Príručky“ dostupnej na nasledovnej adrese: <https://www.uvo.gov.sk/viac-o-is-evo/prirucky-5f7.html>, resp. aktuálne príručky na tejto web adrese platné k termínu konania elektronickej aukcie.
4. Výzva na účasť v elektronickej aukcii bude verejným obstarávateľom odoslaná cez systém EVO všetkým uchádzačom a bude obsahovať všetky príslušné informácie týkajúce sa elektronickej aukcie. Výzvu k účasti na elektronickej aukcii odošle verejný obstarávateľ minimálne **dva pracovné dni** pred jej začatím s uvedením všetkých potrebných informácií k priebehu elektronickej aukcie podľa § 54 ZVO.
5. Elektronická aukcia je naplánovaná ako jednoetapová v dĺžke 30 minút (slovom tridsať minút), s pohyblivým koncom etapy.
6. Vstupné ceny do elektronickej aukcie zadá verejný obstarávateľ. **Kritériom na vyhodnotenie ponúk a zároveň prvkom, ktorého hodnota bude predmetom elektronickej aukcie je najnižšia cena za celý predmet časti zákazky celkom v EUR bez DPH.**
7. Minimálny rozdiel (minimálny rozdiel predstavuje minimálny akceptovateľný rozdiel medzi aktuálnou cenou a novou cenou toho istého uchádzača) je určený na:  
**Minimálny vyžadovaný rozdiel v jednom kroku je: 1 000,00 euro**  
**Maximálna zmena pre varovanie: 20 %**
8. Systém EVO pri zadávaní jednotlivých ponúk počas priebehu elektronickej aukcie, ak dôjde k zmene ponúknutej hodnoty danej položky o viac ako je tu zadané (maximálny rozdiel) na tento fakt len upozorní.
9. Predlžovanie elektronickej aukcie bude nastavené údajom „Neaktivita v min.“, t.j. časový limit, ktorý bude nastavený na 2 minúty. Táto neaktivita sa začne odpočítavať 2 minúty pred zadaným koncom aukcie. Údaj „Neaktivita v min.“ predstavuje lehotu od zaevidovania poslednej ponuky do skončenia elektronickej aukcie.
10. Ak počas časového limitu „Neaktivita v min.“ dôjde u ktoréhokoľvek z uchádzačov k zaevidovaniu nižšej ponuky od jeho poslednej ponuky, bude od času zaevidovania tejto skutočnosti aukcia predĺžená o 2 minúty. Ak v priebehu lehoty predĺženia dôjde u ktoréhokoľvek z uchádzačov opäť k zaevidovaniu nižšej ponuky od jeho poslednej, opäť sa aukcia predĺži od času zaevidovania tejto skutočnosti o stanovený počet minút. Ak počas lehoty predĺženia nedôjde u žiadneho z uchádzačov k zaevidovaniu novej ponuky od jeho poslednej, aukcia bude automaticky ukončená.
11. Úspešný uchádzač bude ten, ktorého ponuka dosiahne najnižšiu cenu za každú časť predmetu zákazky samostatne a bude automatizovaným vyhodnotením ponúk vyhodnotený ako prvý v poradí.
12. O konci elektronickej aukcie informuje systém EVO notifikačným emailom. Notifikačný email obsahuje aj link na elektronicкую aukciu pre zobrazenie výsledkov.
13. Po ukončení elektronickej aukcie komisia spracuje záverečnú zápisnicu podľa § 53 ods. 9 ZVO.
14. V zmysle § 54 ods. 15 ZVO, verejný obstarávateľ nie je povinný použiť elektronicкую aukciu, ak by sa aukcie zúčastnil len jeden uchádzač.
15. V prípade technického problému s elektroniccou aukciou (z dôvodu vyššej moci napr. plošného výpadku siete internetu alebo z inej nepredpokladanej objektívnej príčiny), sa bude aukcia opakovať v náhradnom termíne. V prípade opakovania aukcie bude uchádzačom zaslaná výzva.
16. V prípade vzniku objektívnych problémov na strane verejného obstarávateľa (napr. výpadok EVO) si verejný obstarávateľ vyhradzuje právo zopakovať elektronicкую aukciu za dodržania všetkých podmienok v zmysle zákona o verejnom obstarávaní.
17. Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo zopakovať elektronicкую aukciu aj v prípade, ak pri skončení aukcie nastane situácia, že dvaja uchádzači s najnižšou identickou cenovou ponukou sa usmestia na prvom mieste, pričom o poradí

uchádzačov rozhodne výlučne serverový čas, ktorý v časovom slede zaznamenanom na aukčnom serveri medzi prvým a druhým poradím je kratší ako jedna minúta.

18. Verejný obstarávateľ nezodpovedá za prípadné technické zlyhanie on-line pripojenia alebo iného technického problému na strane uchádzačov, v takomto prípade výsledok elektronickej aukcie bude vyhodnotený na základe výstupných údajov tých uchádzačov, ktorí sa zúčastnili celého priebehu elektronickej aukcie.

## B.5 OSOBITNÉ PODMIENKY VEREJNÉHO OBSTARÁVANIA A DOPLŇUJÚCE INFORMÁCIE

2. Komunikácia a výmena informácií medzi verejným obstarávateľom a záujemcami/uchádzačmi sa bude uskutočňovať formou elektronickej komunikácie v **Informačnom systéme Elektronického verejného obstarávania – IS EVO ver. 18.0** – v programovej aplikácii umožňujúcej elektronické zadávanie zákaziek <http://www.uvo.gov.sk> (ďalej len „systém EVO“) vo všetkých postupových krokoch v procese verejného obstarávania podľa ZVO, vrátane:
  - **poskytnutia súťažných podkladov** záujemcom – súťažné podklady budú zverejnené v profile verejného obstarávateľa na adrese <http://www.uvo.gov.sk/vyhladavanie-profilov/zakazky/9390>,
  - **žiadosti o vysvetlenie** podľa § 113 ods. 7 ZVO – záujemca môže požiadať o ich vysvetlenie iba prostredníctvom systému EVO,
  - **poskytnutia vysvetlenia** podľa § 113 ods. 7 ZVO verejným obstarávateľom – sprístupnenie vysvetlení verejným obstarávateľom v profile verejného obstarávateľa, pokiaľ záujemcovia o vysvetlenie požiadali dostatočne vopred,
  - **doplňenia informácií** uvedených v súťažných pokladoch a iných dokumentoch potrebných na vypracovanie ponuky alebo na preukázanie splnenia podmienok účasti, ktoré zverejnil verejný obstarávateľ v profile verejného obstarávateľa v systéme EVO v súlade s ustanovením § 21 ods. 4 a 5 ZVO,
  - **vykonania nápravy** vo výzve na predkladanie ponúk, v súťažných podkladoch a v iných dokumentoch potrebných na vypracovanie ponuky, ak bola verejnému obstarávateľovi doručená žiadosť o nápravu podľa § 164 ods. 5 písm. d) ZVO a verejný obstarávateľ žiadosti o nápravu vyhovel,
  - **predkladania ponúk uchádzačmi**, vrátane určených dokladov podľa požiadaviek verejného obstarávateľa, stanovených vo výzve na predkladanie ponúk a v týchto súťažných podkladoch; uchádzač predloží doklady preukazujúce splnenie podmienok účasti elektronickým spôsobom prostredníctvom systému EVO ako naskenované dokumenty.
  - **jednotný európsky dokument**, ktorým uchádzač môže nahradiť doklady na preukázanie splnenia podmienok účasti v súlade s § 114 ZVO,
  - otvárania ponúk v súlade s § 52 ods. 2 a 3 ZVO a vyhodnotenia ponúk v zmysle § 53 ZVO.
  - vyzvania na účasť v elektronickej aukcii podľa § 54 ods. 7 ZVO,
  - vyhodnotenia splnenia podmienok účasti v zmysle § 40 ZVO,
  - úkonov podľa § 55 a 56 ZVO,
  - úkonov podľa ustanovenia § 40 ods. 6 ZVO alebo podľa ustanovenia § 53 ods. 5 ZVO,
  - úkonov verejného obstarávateľa súvisiacich s § 57 ZVO.
3. Verejný obstarávateľ bude pri komunikácii so záujemcami/uchádzačmi postupovať podľa § 20 v súbehu s § 187 ods. 8 ZVO; prostredníctvom systému EVO v slovenskom jazyku.
4. Pre účasť na elektronickom verejnom obstarávaní, resp. komunikáciu v systéme EVO a pre elektronické predkladanie ponúk prostredníctvom systému EVO je potrebné vykonať registráciu do zákazky realizovanej prostredníctvom systému EVO. Záujemca o zákazku sa zaregistruje priamo v príslušnej zákazke, zverejnenej v zozname zákaziek na stránke EVO, ktorej detaily sa zobrazia kliknutím na príslušnú ikonu na začiatku riadku s názvom zákazky.
5. Komplexnosť zákazky a odôvodnenie nerozdelenia zákazky na časti: Vzhľadom na komplexnosť stavebných prác uskutočňovaných podľa projektovej dokumentácie je potrebné osobitným spôsobom koordinovať výkon jednotlivých stavebných prác (činností); vzhľadom na špecifickosť charakteru predmetu zákazky, z hľadiska zabezpečenia koordinácie jednotlivých postupov a úkonov pri zhotovovaní diela, pre predchádzanie problémov pri uplatňovaní záruk za kvalitné vykonanie diela nie je možné rozdeliť zákazku na časti pri uskutočňovaní stavebných prác. Je potrebné zabezpečiť stavebné práce v kompletnom rozsahu podľa projektovej dokumentácie. Rozdelenie predmetu zákazky na časti, by mohlo predstavovať riziko, že vykonanie zákazky sa stane nadmerne technicky zložitým a potreba koordinácie časti zákazky jednotlivých činností realizácie stavebných prác, by predstavovala vážne riziko ohrozenia realizácie obstarávaného plnenia rôznymi zhotoviteľmi.
6. Verejný obstarávateľ stanovil v súlade s § 44 ods. 3 písm. c) ZVO, že **ponuky uchádzačov sa budú vyhodnocovať na základe jediného kritéria a to najnižšej ceny za predmet zákazky bez DPH vyjadrenú v mene euro.**

7. Pri vyhodnocovaní ponúk bude použitá **elektronická aukcia** v zmysle § 54 ZVO. Podrobnosti elektronickej aukcie a pokyny k elektronickej aukcii tvoria časť B.4 týchto súťažných podkladov.
8. Verejný obstarávateľ vyžaduje od uchádzačov v zmysle § 46 ZVO pre zabezpečenie viazanosti ich ponuky zábezpeku **vo výške 10 000 € (slovom: desaťtisíc eur)**. Podrobnejšie informácie sú uvedené v kapitole 14. Zábezpeka týchto súťažných podkladov.
9. V prípade, že ponuka bude pre verejného obstarávateľa neprijateľná, to znamená, že ponuka uchádzača len čiastočne napĺňa potreby verejného obstarávateľa, alebo spĺňa podmienky a požiadavky súťaže, avšak uchádzač v ponuke uviedol pre verejného obstarávateľa inak neprijateľné podmienky a požiadavky, bude táto ponuka zo súťaže vylúčená. Inak neprijateľná ponuka je ponuka uchádzača, ktorá obsahuje také podmienky a požiadavky, ktoré majú za následok zvýšené náklady verejného obstarávateľa, ktoré v príprave procesu predmetnej verejnej súťaže nepredpokladal, alebo ich verejný obstarávateľ nemôže z objektívnych dôvodov splniť a akceptovať, alebo sa tieto podmienky a požiadavky uvedené v ponuke uchádzača vymykajú bežným obchodným zvyklostiam a ich uplatnenie je možné definovať ako nekalú hospodársku súťaž.
10. Vzhľadom na podmienky účasti, kritéria na vyhodnotenie ponúk a špecifikáciu predmetu zákazky, toto verejné obstarávanie nie je ani zelené, ani obstarávanie inovácií a nie je ani zamerané na sociálne aspekty.