

Podlimitná zákazka

podľa § 112 a nasl. zákona číslo 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „Zákon o VO“ alebo „ZVO“)

SÚŤAŽNÉ PODKLADY **(tovary)**

„E-učebnice a roboty“

Osoba zodpovedná za súlad súťažných podkladov
so Zákonom o VO

JUDr. Stanislav Ďuriček

Súťažné podklady schválil

PaedDr. Michaela Štundová MBA
riaditeľka školy

OBSAH SÚŤAŽNÝCH PODKLADOV

I. Identifikácia verejného obstarávateľa	3
II. Všeobecné ustanovenia	3
III. Dorozumievanie a komunikácia	3
IV. Predmet zákazky	4
V. Rozdelenie predmetu zákazky	4
VI. Variantné riešenie	4
VII. Zdroj finančných prostriedkov	4
VIII. Lehota uskutočnenia dodania tovaru	4
IX. Miesto dodania tovaru	4
X. Náklady na ponuku	4
XI. Osoby oprávnené predložiť ponuku	4
XII. Vyhotovenie ponuky	5
XIII. Jazyk ponuky	5
XIV. Obhliadka	5
XV. Obsah ponuky	5
XVI. Návrh na plnenie kritérií	6
XVII. Rozpočet	7
XVIII. Doklady preukazujúce splnenie podmienok účasti	8
XIX. Zábezpeka ponuky	8
XX. Miesto a lehota na predkladanie ponuky	8
XXI. Otváranie ponúk	8
XXII. Vyhodnocovanie ponuky na základe kritéria na vyhodnotenie ponúk	8
XXIII. Elektronická aukcia	8
XXIV. Vyhodnocovanie ponúk z hľadiska splnenia požiadaviek na predmet Zákazky	9
XXV. Vyhodnocovanie splnenia podmienok účasti	9
XXVI. Informácia o výsledku vyhodnocovania ponúk	9
XXVII. Uzavretie Zmluvy	10
XXVIII. Zrušenie použitého postupu zadávania zákazky	10
XXIX. Dôvernosť procesu verejného obstarávania	11
XXX. Lehota viazanosti ponuky	11

PRÍLOHY:

Príloha číslo 1: Opis predmetu zákazky

Príloha číslo 2: Návrh Zmluvy

Príloha číslo 3: Návrh na plnenie kritérií

Príloha číslo 4: Rozpočet

Príloha číslo 5: Formuláre Vyhlásení a plnomocenstiev uchádzača

Príloha číslo 6: Jednotný európsky dokument

I. Identifikácia verejného obstarávateľa

Názov organizácie: **Spojená škola Kollárova 17 Sečovce**
Adresa organizácie: Kollárova 17, 078 01 Sečovce
IČO: 35568356
Zastúpený: **PaedDr. Michaela Štundová MBA**

Kontaktná osoba: JUDr. Stanislav Ďuriček
Telefón: 0907 929 345
E-mail: stanislav.duricek@gssecovce.sk
Internetová adresa: <https://gdusecovce.edupage.org/>

Adresa profilu: <https://www.uvo.gov.sk/vyhľadavanie-profilov/detail/11813?page=1&limit=20&sort=ico&sort-dir=ASC&ext=0&nazov=spojena+skola+kollarova&ico=&obec=&month=&year=2021&text=>

II. Všeobecné ustanovenia

- 2.1 Zákazka je obstarávaná elektronicky prostredníctvom systému verejného obstarávania EVO.
- 2.2 V zmysle § 112 ods. 6 Zákona o VO sa verejný obstarávateľ rozhodol, že vyhodnotenie splnenia podmienok účasti a vyhodnotenie ponúk z hľadiska splnenia požiadaviek na predmet zákazky sa uskutoční po vyhodnotení ponúk na základe kritérií na vyhodnotenie ponúk.
- 2.3 Predložením svojej ponuky uchádzač v plnom rozsahu a bez výhrad akceptuje všetky podmienky verejného obstarávateľa týkajúce sa verejného obstarávania, ktoré sú uvedené vo výzve na predkladanie ponúk a v týchto súťažných podkladoch.
- 2.4 Od uchádzačov sa očakáva, že si dôkladne preštudujú súťažné podklady a budú dodržiavať všetky pokyny, formuláre, zmluvné ustanovenia a ďalšie špecifikácie uvedené v týchto súťažných podkladoch.
- 2.5 Ponuka predložená uchádzačom musí byť vypracovaná v súlade s podmienkami uvedenými vo výzve na predkladanie ponúk a v týchto súťažných podkladoch a nesmie obsahovať žiadne výhrady týkajúce sa podmienok verejného obstarávania.

III. Dorozumievanie a komunikácia

- 3.1 Komunikácia medzi verejným obstarávateľom a záujemcami/uchádzačmi sa uskutočňuje v slovenskom jazyku výhradne elektronicky prostredníctvom systému EVO. Výnimkou z elektronickej komunikácie je:
 - 3.1.1 odoslanie návrhu Zmlúv úspešnému uchádzačovi a doručenie podpísaných návrhov Zmlúv s prílohami do podateľne verejného obstarávateľa.
- 3.2 Za moment doručenia aj prevzatia elektronickej informácie sa považuje moment uloženia elektronickej zásielky v elektronickej schránke jej adresáta v systéme EVO.
- 3.3 Súťažné podklady vrátane ich príloh, ako aj ich prípadné doplnenia a vysvetlenia sú záujemcom prístupné bezodplatne, neobmedzene, úplným a priamym prístupom v profile verejného obstarávateľa vedenom Úradom pre verejné obstarávanie
- 3.4 Systém EVO je na účely tohto verejného obstarávania softvér na elektronizáciu zadávania verejných zákaziek a nachádza sa na doméne <https://www.uvo.gov.sk> na predmetnom linku: <https://www.uvo.gov.sk/portal-systemu-evo-5f5.html>.
- 3.5 Pre zabezpečenie úplnej elektronickej komunikácie v celom procese verejného obstarávania verejný obstarávateľ a záujemca/uchádzač postupujú podľa príručiek a videonávodov prístupných na predmetnom linku: <https://www.uvo.gov.sk/viac-o-is-evo-5f6.html>.
- 3.6 Pre vytvorenie účtu a prácu v systéme EVO záujemca/uchádzač postupuje podľa príručky k funkcionalitám webového sídla úradu: <https://www.uvo.gov.sk/viac-o-is-evo/prirucky-5f7.html>. Tento dokument popisuje postup pri prihlasovaní sa do privátnej zóny, spôsob vytvorenia účtu do privátnej

zóny a služby dostupné používateľom portálu po prihlásení. V ďalšej časti dokumentu sú popísané funkcionality IS ZÚ, ako aj správy Profilov VO/O a používanie modulu JED. Zároveň je tu popísaný spôsob prepojenia vytvoreného ÚVO účtu s eID a následnej autentifikácie prihláseného používateľa. Po kliknutí na odkaz „Privátna zóna“ je možné prihlásiť sa pomocou e-mailovej adresy a hesla, zadanych pri registrácii – vytvorení účtu, alebo pomocou eID karty.

IV. Predmet zákazky

- 4.1 Názov predmetu zákazky: „**E-učebnice a roboty**“
- 4.2 Číselný kód pre hlavný predmet zákazky z hlavného Spoločného slovníka obstarávania (CPV):
Hlavný slovník: 39162200-7: Učebné pomôcky a zariadenia
- 4.3 **Stručný opis predmetu zákazky:** Dodanie tovaru v súlade s opisom predmetu zákazky a za podmienok podľa Kúpnej zmluvy (ďalej len „**zmluva**“), ktorá bude výsledkom tohto verejného obstarávania.
- 4.4 **Podrobné vymedzenie predmetu zákazky vrátane technických požiadaviek** je uvedené v prílohe číslo 1 týchto súťažných podkladov - Opis predmetu zákazky (ďalej len „**Opis**“) a v prílohe číslo 2 týchto súťažných podkladov - návrh zmluvy.

V. Rozdelenie predmetu zákazky

- 5.1 Verejný obstarávateľ nerozdelil zákazku na časti. Ponuky predložené na časť predmetu zákazky nebudú akceptované, bude sa na ne prihliadať ako na ponuku, ktorá nespĺňa predmet zákazky.

VI. Variantné riešenie

- 6.1 Záujemcom sa neumožňuje predložiť variantné riešenie vo vzťahu k požadovanému predmetu zákazky.
- 6.2 Ak súčasťou ponuky bude aj variantné riešenie, variantné riešenie nebude zaradené do vyhodnocovania a bude sa naň hľadieť, ako keby nebolo predložené.

VII. Zdroj finančných prostriedkov

- 7.1 Predmet zákazky bude financovaný z Operačného programu IROP, kód projektu ITMS2014+: 302021K074.
- 7.2 Vlastná platba bude realizovaná formou bezhotovostného platobného styku na základe daňového dokladu vystaveného úspešným uchádzačom. Bližšie informácie sú uvedené v Zmluve.
- 7.3 Verejný obstarávateľ neposkytuje preddavok, ani zálohovú platbu.
- 7.4 Predpokladaná hodnota zákazky: 86.338,66 EUR bez DPH.

VIII. Lehota dodania tovaru

- 8.1 Lehota dodanie tovaru je do 168 dní odo dňa nadobudnutia účinnosti zmluvy.

IX. Miesto dodania tovaru

- 9.1 Miestom dodanie tovaru je adresa verejného obstarávateľa.

X. Náklady na ponuku

- 10.1 Všetky náklady a výdavky spojené s prípravou a predložením ponuky znáša uchádzač bez finančného nároku voči verejnému obstarávateľovi a bez ohľadu na výsledok verejného obstarávania.

XI. Osoby oprávnené predložiť ponuku

- 11.1 Záujemcom alebo uchádzačom v tomto verejnom obstarávaní môže byť hospodársky subjekt, ktorý na trhu dodáva predmet zákazky - fyzická osoba, právnická osoba, ako aj skupina takýchto osôb vystupujúcich voči verejnému obstarávateľovi spoločne.

- 11.2 Skupina dodávateľov nemusí vytvoriť určitú právnu formu, musí však stanoviť vedúceho člena skupiny dodávateľov. Všetci členovia skupiny dodávateľov vytvorenej na dodanie predmetu zákazky sú povinní udeliť plnomocnenstvo jednému z členov skupiny dodávateľov konať v mene všetkých členov skupiny dodávateľov a prijímať pokyny v tomto verejnom obstarávaní ako aj konať v mene skupiny pre prípad prijatia ich ponuky, podpisu Zmluvy a komunikácie/zodpovednosti v procese plnenia Zmluvy.
- 11.3 V prípade prijatia ponuky skupiny dodávateľov sa vyžaduje, aby skupina dodávateľov najneskôr pred podpisom Zmluvy uzatvorila a predložila verejnému obstarávateľovi zmluvu, v ktorej budú jednoznačne stanovené vzájomné práva a povinnosti - kto sa akou časťou bude podieľať na plnení zákazky, ako aj skutočnosť, že všetci členovia skupiny dodávateľov sú zaviazaní zo záväzkov voči verejnému obstarávateľovi spoločne a nerozdielne.

XII. Vyhotovenie ponuky

- 12.1 Ponuka musí byť vyhotovená a predložená v elektronickej forme prostredníctvom systému EVO.
- 12.2 Uchádzač je povinný
- 12.2.1 originálne doklady alebo ich radne overené kópie (vrátane úradných prekladov) naskenovať do formátu .pdf,
- 12.2.2 vyplnenú prílohu číslo 4 súťažných podkladov predložiť len vo formáte .xls/.xlsx (excel) v neuzamknutom súbore a vložiť ich do systému EVO ako súčasť ponuky. Elektronická ponuka musí byť vypracovaná vo formáte, ktorý zabezpečí trvalé zachytenie jej obsahu v súlade s týmito súťažnými podkladmi.
- 12.3 Ak ponuka obsahuje informácie o obchodnom tajomstve a o informácie označené ako dôverné podľa § 22 Zákona o VO, ako aj vo väzbe na ochranu osobných údajov podľa platných právnych predpisov Slovenskej republiky (ďalej len „**Dôverné informácie**“), uchádzač ich v ponuke označí. Verejný obstarávateľ odporúča, aby ponuka uchádzača obsahovala uchádzačom vypracovaný „Zoznam dôverných informácií“ s identifikáciou čísla strany, čísla odseku, bodu a textu obsahujúceho Dôverné informácie.

XIII. Jazyk ponuky

- 13.1 Ponuka a ďalšie doklady a dokumenty vo verejnom obstarávaní sa predkladajú v slovenskom jazyku.
- 13.2 Ak je doklad alebo dokument vyhotovený v cudzom jazyku, predkladá sa spolu s jeho úradným prekladom do slovenského jazyka; to neplatí pre ponuky, doklady a dokumenty vyhotovené v českom jazyku. Ak sa zistí rozdiel v ich obsahu, rozhodujúci je úradný preklad do slovenského jazyka.

XIV. Obhliadka

- 14.1 Verejný obstarávateľ uvádza, že obhliadka miesta dodania predmetu zákazky nie je potrebná.

XV. Obsah ponuky

- 15.1 Ponuka musí obsahovať
- 15.1.1 **Návrh na plnenie kritérií** vyplnený podľa článku XVI týchto súťažných podkladov (odporúčaný vzor je uvedený v prílohe číslo 3 súťažných podkladov).
- 15.1.2 **Ocenený výkaz výmer** (ďalej len „**Rozpočet**“) vyplnený podľa článku XVII týchto súťažných podkladov a v súlade s informáciami uvedenými v týchto súťažných podkladoch. Rozpočet (aktualizovaný v prípade vysvetlenia ponuky) bude súčasťou Zmluvy ako jej príloha. Záujemca vyplní v prílohe číslo 4 týchto súťažných podkladov aj súčet celkových cien položiek v EUR bez DPH a s DPH so zaokrúhlením na dve desatinné miesta (ďalej len „**Celková cena**“). Celková cena bude zodpovedať cene uvedenej v prílohe číslo 3 (návrh na plnenie kritérií). Vzhľadom k tomu, že verejný obstarávateľ požaduje všetky náklady uchádzača potrebné pre dodanie tovaru zahrnúť do Celkovej ceny uvedenej v návrhu na plnenie kritérií, uchádzač

je povinný všetky vstupné a vedľajšie náklady súvisiace s jednotlivou položkou uvedenou v Rozpočte zahrnúť do jednotkovej ceny tejto položky (príslušnej aktivity).

Zároveň predloží **samostatný dokument s technickou špecifikáciou ponúkaného tovaru preukazujúci splnenie požiadaviek na predmet zákazky.** Z predmetnej špecifikácie musí vyplývať splnenie minimálnych požadovaných parametrov na predmet zákazky **uvedených v opise predmetu zákazky.** **Dokument bude zároveň obsahovať označenie (výrobnú značku/model ponúkaného tovaru a bude doplnený o konkrétne parametre ponúkaných tovarov.** Tento dokument musí byť podpísaný uchádzačom (jeho štatutárnym zástupcom resp. ním splnomocnenou osobou oprávnenou konať za uchádzača.

- 15.1.3 **Doklady preukazujúce splnenie podmienok účasti** podľa článku XVIII. týchto súťažných podkladov
- 15.1.4 **Meno a priezvisko, obchodné meno alebo názov, adresa pobytu, sídlo alebo miesto podnikania a identifikačné číslo** (ak bolo pridelené) **osoby, ktorej služby alebo podklady uchádzač využil pri vypracovaní ponuky** (s ohľadom na § 49 ods. 5 Zákona o VO uchádzač tieto údaje uvedie len v prípade, ak ponuku nevypracoval sám).
- 15.1.5 **Vyhlásenia uchádzača a plnomocenstvá uchádzača** – vyplnené formuláre podľa prílohy číslo 5 týchto súťažných podkladov.
Uchádzač predloží podpísané vyhlásenie – vyplnený formulár podľa prílohy číslo 5A týchto súťažných podkladov.
Ak uchádzača tvorí skupina dodávateľov zúčastnená vo verejnom obstarávaní, každý člen skupiny súčasne predloží plnomocenstvo – vyplnený formulár podľa prílohy číslo 5B týchto súťažných podkladov.
- 15.1.6 **Návrh kúpnej zmluvy** vypracovaný v súlade s prílohou č. 2 týchto súťažných podkladov. Prílohy Návrhu kúpnej zmluvy bude predkladať úspešný uchádzač až pri podpise kúpnej zmluvy. Návrh kúpnej zmluvy nesmie obsahovať žiadne ustanovenie, ktoré by bolo v rozpore s požiadavkami verejného obstarávateľa stanovenými oznámením o vyhlásení verejného obstarávania a v týchto súťažných podkladoch. Návrh danej zmluvy musí byť podpísaný oprávnenou osobou, ktorá môže konať v mene uchádzača.
- 15.2 Verejný obstarávateľ odporúča, aby ponuka obsahovala
- 15.2.1 **Zoznam dôverných informácií** podľa bodu 12.3 týchto súťažných podkladov.
- 15.3 Nepredloženie dokladov podľa bodu 15.3 týchto súťažných podkladov nemá za následok vylúčenie ponuky uchádzača z tohto verejného obstarávania.

XVI. Návrh na plnenie kritérií

- 16.1 Výhradnou povinnosťou záujemcu je dôsledne preskúmať celý obsah súťažných podkladov a na základe ich obsahu, vlastných výpočtov, činností, výdavkov a príjmov podľa platných právnych predpisov stanoviť údaje potrebné pre vyplnenie návrhu na plnenie kritérií. Záujemca je pred predložením svojej ponuky povinný vziať do úvahy všetko, čo je nevyhnutné na úplné a riadne plnenie Zmluvy.
- 16.2 Verejný obstarávateľ požaduje, aby záujemca stanovil Celkovú cenu tak, aby v nej boli zahrnuté všetky náklady potrebné na dodanie predmetu zákazky.
- 16.3 Záujemca do návrhu na plnenie kritérií uvedie **Celkovú cenu** za dodanie tovaru špecifikovaných v Opise v mene EUR s uvedením na dve desatinné miesta v nižšie uvedenej štruktúre.
- 16.4 Ak záujemca **je zdaniteľnou osobou pre DPH**, v zmysle príslušných právnych predpisov (ďalej len „Zdaniteľná osoba pre DPH“), uvedie navrhovanú Celkovú cenu v zložení:
- 16.4.1 Celková cena v EUR bez DPH,
- 16.4.2 sadzba DPH v %,
- 16.4.3 výška DPH v EUR z navrhovanej Celkovej ceny, a
- 16.4.4 Celková cena v EUR s DPH.
- 16.5 Ak záujemca **nie je Zdaniteľnou osobou pre DPH**, uvedie navrhovanú Celkovú cenu v EUR. Skutočnosť, že záujemca nie je Zdaniteľnou osobou pre DPH, uvedie v návrhu na plnenie kritérií.

- 16.6 Navrhovaná Celková cena musí byť stanovená v súlade so zákonom číslo 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov a vyhláškou Ministerstva financií Slovenskej republiky číslo 87/1996 Z. z., ktorou sa vykonáva zákon Národnej rady Slovenskej republiky číslo 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov.
- 16.7 **Pre lepšiu prehľadnosť pri otváraaní ponúk verejný obstarávateľ žiada záujemcov, aby návrh na plnenie kritérií vložili do systému EVO ako samostatný dokument, ktorý bude sprístupnený osobám prítomným na otváraaní ponúk.**

XVII. Rozpočet

- 17.1 Celková cena musí byť stanovená na základe poskytnutého neocenenej položkového výkazu výmer, ktorý tvorí prílohu číslo 4 týchto súťažných podkladov a musia v nej byť zahrnuté všetky náklady potrebné pre riadne dodanie predmetu zákazky podľa opisu predmetu zákazky a kúpnej zmluvy.
- 17.2 Pri spracovaní Celkovej ceny za uskutočnenie predmetu zákazky:
- 17.2.1 verejný obstarávateľ požaduje vpísať ceny jednotlivých položiek Rozpočtu. Ocenený Rozpočet je uchádzač povinný odovzdať verejnemu obstarávateľovi ako súčasť ponuky vo formáte .xls/.xlsx (excel) v neuzamknutom súbore. Takto predložený rozpočet úspešného uchádzača bude záväzný a bude tvoriť prílohu Zmluvy.
- 17.2.2 Uchádzač je povinný dodržať názov a poradie položiek uvedené v Rozpočte a nesmie vytvárať súborové položky, nové položky,
- 17.2.3 Uchádzač je povinný pre každú požadovanú položku uviesť
- 17.2.3.1 jednotkovú cenu s uvedením na dve desatinné miesta a
- 17.2.3.2 celkovú cenu každej položky zaokrúhlenú matematickým spôsobom na dve desatinné miesta s uvedením na dve desatinné miesta. Uchádzač je povinný uviesť celkovú cenu každej položky na dve desatinné miesta aj v prípade, ak celkovou cenou položky je celé číslo – napr. 123,00 EUR. Verejný obstarávateľ odporúča uchádzačom, aby v predloženom Rozpočte v časti celkovej ceny položky nastavili zaokrúhlenie tejto položky na dve desatinné miesta využitím funkcie „round“, čím bude zabezpečené správne zaokrúhlenie tejto ceny. V opačnom prípade môže mať uvedenie celkovej ceny položky na dve desatinné miesta bez jej zaokrúhlenia na dve desatinné miesta za následok rozdiel v Celkovej cene niekoľko eurocentov. Uchádzač bude následne požiadaný o vysvetlenie a odstránenie vzniknutej nezrovnalosti a to aj napríklad v prípade rozdielu 0,01 EUR.
- Ceny uvedené v Rozpočte musia byť vyjadrené kladným číslom bez centového vyrovňania.
- 17.2.4 Ak sa v Opise alebo rozpočte, resp. iných prílohách týchto Súťažných podkladov, vyskytuje akýkoľvek odkaz na konkrétny výrobok, materiál alebo zariadenie, výrobný postup, značku, patent alebo výrobcu, tak uchádzačom sa umožňuje za účelom presnej špecifikácie predložiť výrobky, materiál alebo zariadenia, ktorú sú „ekvivalentné“. Ak uchádzač pri spracovaní ponuky na uskutočnenie predmetu zákazky použije v súlade s Opisom a Rozpočtom „ekvivalentné“ výrobky a zariadenia, je povinný k ocenenému Rozpočtu priložiť „Prehľad ekvivalentných výrobkov a zariadení použitých pri ocenení predmetu Zmluvy“ v členení podľa poskytnutého Rozpočtu.
- 17.2.5 Prehľad ekvivalentných výrobkov a zariadení bude tvoriť súčasť oceneného Rozpočtu uchádzača s označením súboru „Ekvivalenty“. Ak uchádzač tento prehľad nevypracuje alebo niektorú položku do prehľadu nezahrnie, bude to verejný obstarávateľ považovať za ocenenie výrobkov a zariadení uvedených v poskytnutom Rozpočte.
- 17.2.6 Uchádzač môže uviesť k jednotlivým položkám Rozpočtu iba jeden ekvivalent, ku ktorému uvedie výrobcu, presný názov výrobku a jeho technickú špecifikáciu, z ktorej musí byť zrejmé, že sa jedná o ekvivalent požadovaného výrobku alebo zariadenia.

- 17.2.7 Za ekvivalent sa považuje dodanie takých tovarov, ktoré budú spĺňať parametre stanovené v opise položiek Rozpočtu, v Opise predmetu zákazky.

XVIII. Doklady preukazujúce splnenie podmienok účasti

- 18.1 **Podmienky účasti a spôsob ich preukazovania** sú uvedené vo výzve na predkladanie ponúk.
- 18.2 Verejný obstarávateľ umožňuje uchádzačom za účelom preukázania splnenia podmienok účasti týkajúcich sa osobného postavenia prostredníctvom JED vyplniť len oddiel „Globálny údaj pre všetky podmienky účasti“ časti IV.

XIX. Zábezpeka ponuky

- 19.1 Verejný obstarávateľ nevyžaduje zloženie zábezpeky ponuky.

XX. Miesto a lehota na predkladanie ponuky

- 20.1 Lehota na predkladanie ponúk je uvedená v bode IV.2.2) výzvy na predkladanie ponúk.
- 20.2 Ponuky uchádzačov sa predkladajú v systéme EVO postupom podľa § 49 Zákona o VO.

XXI. Otváranie ponúk

- 21.1 Otváranie ponúk sa uskutoční v deň uvedený vo výzve na predkladanie ponúk v sídle verejného obstarávateľa.
- 21.2 Otváranie ponúk vykoná komisia poverená verejným obstarávateľom verejne - sprístupnením ponúk doručených v lehote na predkladanie ponúk.
- 21.3 **Pre lepšiu prehľadnosť pri otváraaní ponúk verejný obstarávateľ žiada záujemcov, aby návrh na plnenie kritérií vložili do systému EVO ako samostatný dokument, ktorý bude sprístupnený osobám prítomným na otváraní ponúk.**
- 21.4 Uchádzač môže byť na otváraní ponúk zastúpený osobou oprávnenou zúčastniť sa na otváraní ponúk. Uchádzač (fyzická osoba), štatutárny orgán alebo člen štatutárneho orgánu uchádzača (právnická osoba) sa preukáže na otváraní ponúk preukazom totožnosti. Poverený zástupca uchádzača sa preukáže preukazom totožnosti a originálom poverenia (splnomocnenia) na zastupovanie.

XXII. Vyhodnocovanie ponuky na základe kritéria na vyhodnotenie ponúk

- 22.1 Verejný obstarávateľ v súlade so Zákonom o VO vyhodnotí ponuky uchádzačov podľa kritéria na vyhodnotenie ponúk určeného vo výzve na predkladanie ponúk a v súťažných podkladoch a na základe pravidiel jeho uplatnenia určeného v týchto súťažných podkladoch.
- 22.2 Kritériom na vyhodnotenie ponúk je Celková cena za dodanie predmetu zákazky, ktorú je verejný obstarávateľ povinný zaplatiť po zohľadnení všetkých daní, poplatkov, ciel alebo akýchkoľvek iných poplatkov. Celková cena za dodanie predmetu zákazky pri uchádzačovi, ktorý je zdaniteľnou osobou pre DPH je to cena v EUR s DPH a pri uchádzačovi, ktorý nie je zdaniteľnou osobou pre DPH je to ním uvedená cena celkom v EUR.
- 22.3 Ponuka s najnižšou Celkovou cenou za dodanie predmetu zákazky bude zaradená na prvé miesto poradia, ďalšie ponuky budú zaradené vo vzostupnom poradí, pričom ponuka s najvyššou Celkovou cenou za dodanie predmetu zákazky bude zaradená na posledné miesto.

XXIII. Elektronická aukcia

- 23.1 Neaplikuje sa.

XXIV. Vyhodnocovanie ponúk z hľadiska splnenia požiadaviek na predmet Zákazky

- 24.1 Verejný obstarávateľ ponuku uchádzača, ktorý sa po vyhodnotení kritéria na vyhodnotenie ponúk umiestnil na prvom mieste v poradí, vyhodnotí z hľadiska splnenia požiadaviek verejného obstarávateľa na predmet zákazky.
- 24.2 Ponuka nesmie obsahovať žiadne obmedzenia alebo výhrady, ktoré sú v rozpore s uvedenými požiadavkami a nesmie obsahovať také skutočnosti, ktoré sú v rozpore so všeobecne záväznými právnymi predpismi.
- 24.3 Ak verejný obstarávateľ identifikuje nezrovnalosti alebo nejasnosti v informáciách, dokumentoch alebo dôkazoch, ktoré uchádzač poskytol, prostredníctvom systému EVO požiada o vysvetlenie ponuky a ak je to potrebné aj o predloženie dôkazov. Vysvetlením ponuky nemôže dôjsť k jej zmene. Za zmenu ponuky sa nepovažuje odstránenie zrejmych chýb v písaní a počítaní.
- 24.4 Ak sa pri určitej položke javí ponuka ako mimoriadne nízka, verejný obstarávateľ prostredníctvom systému EVO požiada uchádzača o vysvetlenie týkajúce sa tej časti ponuky, ktoré sú pre jej cenu podstatné.
- 24.5 Verejný obstarávateľ zohľadní vysvetlenie ponuky uchádzačom v súlade s požiadavkou podľa Zákona o VO alebo odôvodnenie mimoriadne nízkej ponuky uchádzačom, ktoré vychádza z predložených dôkazov.
- 24.6 Verejný obstarávateľ vylúči z verejného obstarávania ponuku uchádzača, ak nastane niektorá zo skutočností uvedených v Zákone o VO.
- 24.7 Verejný obstarávateľ prostredníctvom systému EVO oznámi uchádzačovi vylúčenie jeho ponuky s uvedením dôvodov a lehoty, v ktorej môže byť doručená námietka podľa Zákona o VO.
- 24.8 Ak dôjde k vylúčeniu ponuky uchádzača, ktorého ponuka sa umiestnila na prvom mieste, verejný obstarávateľ z hľadiska splnenia požiadaviek verejného obstarávateľa na predmet zákazky vyhodnotí ponuku ďalšieho uchádzača v poradí; za predpokladu, že existuje dostatočný počet uchádzačov.

XXV. Vyhodnocovanie splnenia podmienok účasti

- 25.1 Hodnotenie splnenia podmienok účasti bude založené na preskúmaní splnenia podmienok účasti u uchádzača, ktorý sa po vyhodnotení ponúk na základe kritéria na vyhodnotenie ponúk umiestnil na prvom mieste a ktorého ponuka spĺňa požiadavky verejného obstarávateľa na predmet zákazky podľa článku XXIV týchto súťažných podkladov.
- 25.2 Verejný obstarávateľ posúdi splnenie podmienok účasti uchádzača v súlade s týmito súťažnými podkladmi.
- 25.3 Verejný obstarávateľ prostredníctvom systému EVO požiada uchádzača o vysvetlenie alebo doplnenie predložených dokladov alebo verejným obstarávateľom získaných informácií týkajúcich sa overovania podmienok účasti týkajúcich sa osobného postavenia, ak z nich nemožno posúdiť ich platnosť alebo splnenie podmienky účasti.
- 25.4 Ak verejný obstarávateľ neurčí dlhšiu lehotu, uchádzač doručí verejnému obstarávateľovi prostredníctvom systému EVO vysvetlenie alebo doplnenie predložených dokladov alebo iných informácií v zákonom stanovenej lehote.
- 25.5 Verejný obstarávateľ vylúči z verejného obstarávania uchádzača, ak nastane niektorá zo skutočností uvedených v Zákone o VO.
- 25.6 V prípade vylúčenia uchádzača bude verejný obstarávateľ postupovať v súlade s § 40 ods. 13 písm. a) Zákona o VO.
- 25.7 Ak dôjde k vylúčeniu uchádzača, ktorý sa umiestnil na prvom mieste, verejný obstarávateľ vyhodnotí splnenie podmienok účasti ďalšieho uchádzača alebo uchádzačov v poradí, ktorého ponuka spĺňa požiadavky verejného obstarávateľa na predmet zákazky; za predpokladu, že existuje dostatočný počet uchádzačov.

XXVI. Informácia o výsledku vyhodnocovania ponúk

- 26.1 Verejný obstarávateľ oznámi prostredníctvom systému EVO výsledok vyhodnotenia ponúk postupom podľa § 55 Zákona o VO.

XXVII. Uzavretie Zmluvy

- 27.1 Uzavretá Zmluva nesmie byť v rozpore so súťažnými podkladmi, s ponukou predloženou úspešným uchádzačom alebo uchádzačmi.
- 27.2 Podrobné vymedzenie zmluvných podmienok na dodanie požadovaného predmetu zákazky tvorí prílohu číslo 2 týchto súťažných podkladov – návrh Zmluvy.
- 27.3 Nakoľko je návrh Zmluvy vypracovaný ako definitívna verzia, v čase po uplynutí lehoty na predkladanie ponúk už nebude možné robiť zmeny, ktorými by mohlo dôjsť ku zmene významu jednotlivých ustanovení Zmluvy. Možno bude oprava chýb v písaní (pravopisné chyby, preklepy, medzery v texte a pod.) a doplnenie údajov, z ktorých povahy je zrejmé, že majú byť doplnené až pri uzavieraní Zmluvy.
- 27.4 Úspešný uchádzač je povinný poskytnúť verejnému obstarávateľovi riadnu súčinnosť potrebnú na uzavretie Zmluvy v lehote podľa Zákona o VO.
- 27.5 Úspešný uchádzač alebo uchádzači pred podpisom Zmluvy, ktorá bude výsledkom tohto verejného obstarávania budú v rámci súčinnosti potrebnej na uzavretie Zmluvy povinní predložiť:
- 27.5.1 **podpísaný návrh zmluvy** v potrebnom počte vyhotovení. Ak zmluvu na základe splnomocnenia podpíše iná osoba ako osoba oprávnená konať v mene úspešného uchádzača, úspešný uchádzač doručí aj **splnomocnenie**, na základe ktorého táto osoba podpísala v mene úspešného uchádzača zmluvu s úradne overenými podpismi osôb oprávnených konať v mene úspešného uchádzača (štatutárneho orgánu, prokuristu a pod.).
- 27.5.2 **údaje o všetkých známych subdodávateľoch ako prílohu Zmluvy** vyplnené podľa prílohy číslo 6 súťažných podkladov minimálne v rozsahu:
- 27.5.2.1 obchodné meno, sídlo resp. miesto podnikania a IČO alebo iné identifikačné číslo (ak bolo pridelené),
- 27.5.2.2 údaje o osobe oprávnenej konať za subdodávateľa v rozsahu meno a priezvisko, adresa pobytu, dátum narodenia,
- 27.5.2.3 podiel zákazky, ktorú má uchádzač v úmysle zadať subdodávateľovi v %,
- 27.5.2.4 predmet subdodávok - verejný obstarávateľ vyžaduje uviesť, ktorú časť (predmet) zákazky má uchádzač v úmysle zadať subdodávateľovi.
- Úspešný uchádzač prílohu číslo 2 kúpnej zmluvy (počet subdodávateľov a počet osôb oprávnených konať v mene jednotlivých subdodávateľov) upraví podľa toho, koľko a akých subdodávateľov plánuje použiť.
- Ak úspešný uchádzač nemá v úmysle zadať zákazku žiadnym subdodávateľom, predloží prílohu číslo 2 kúpnej zmluvy bez uvedenia subdodávateľov a **čestné vyhlásenie**, že nemá v úmysle zadať zákazku žiadnym subdodávateľom.
- 27.5.3 v prípade skupiny dodávateľov s ohľadom na bod 11.3 týchto súťažných podkladov **originál alebo úradne overenú fotokópiu zmluvy** (nie zmluvy o budúcej zmluve), v ktorej budú jednoznačne stanovené vzájomné práva a povinnosti členov skupiny dodávateľov, kto sa ako časťou bude podieľať na plnení zákazky, ako aj skutočnosť, že všetci členovia skupiny dodávateľov sú zaviazaní zo záväzkov voči verejnému obstarávateľovi spoločne a nerozdielne,
- 27.6 V prípade, že úspešný uchádzač alebo uchádzači pred podpisom Zmluvy v stanovenej lehote nepredložia doklady alebo dokumenty uvedené v predchádzajúcom bode týchto súťažných podkladov, verejný obstarávateľ to bude považovať za neposkytnutie riadnej súčinnosti a bude postupovať podľa Zákona o VO.
- 27.7 Verejný obstarávateľ neuzatvorí Zmluvu s uchádzačom alebo uchádzačmi,
- 27.7.1 ktorí podľa § 11 ods. 1 Zákona o VO majú povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora a nie sú zapísaní v registri partnerov verejného sektora alebo
- 27.7.2 ktorých subdodávateľia alebo subdodávateľia podľa osobitného predpisu majú povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora a nie sú zapísaní v registri partnerov verejného sektora.

XXVIII. Zrušenie použitého postupu zadávania zákazky

- 28.1 Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo zrušiť verejné obstarávanie za podmienok uvedených v § 57 ods. 2 a 3 Zákona o VO.

- 28.2 Zmluvu s úspešným uchádzačom nadobudne účinnosť najskôr až po overení a schválení procesu verejného obstarávania príslušným kontrolným orgánom, ktorý predloží verejnému obstarávateľovi správu z overenia/kontroly verejného obstarávania s vyhlásením, že počas overovania/kontroly verejného obstarávania nebolo zistené podstatné porušenie princípov a postupov verejného obstarávania definovaných právnymi predpismi EÚ a SR pre verejné obstarávanie.
- 28.3 Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo zrušiť verejné obstarávanie, ak nebude mať zabezpečené spolufinancovanie predmetu zákazky v rámci Operačného programu: IROP. Verejný obstarávateľ situáciu, ak dôjde k zmene finančného krytia zákazky považuje za dôvod hodný osobitného zreteľa pre zrušenie verejného obstarávania.

XXIX. Dôvernosť procesu verejného obstarávania

- 29.1 Informácie týkajúce sa preskúmania, vysvetľovania a vyhodnocovania vzájomného porovnania ponúk a odporúčaní prijatia ponúk sú dôverné. Verejný obstarávateľ a zodpovedné osoby verejného obstarávateľa nebudú počas prebiehajúceho procesu verejného obstarávania poskytovať alebo zverejňovať informácie o obsahu ponúk ani uchádzačom, ani žiadnym iným osobám.
- 29.2 Osobné údaje uvedené v ponuke bude verejný obstarávateľ spracúvať v súlade so Zákonom o ochrane osobných údajov.

XXX. Lehota viazanosti ponuky

- 30.1 Uchádzač je svojou ponukou viazaný počas lehoty viazanosti ponúk.
- 30.2 Lehota viazanosti ponúk je uvedená vo výzve na predkladanie ponúk.