

Číslo Zmluvy Objednávateľa: 2020-0257-1179530

Číslo Zmluvy Zhotoviteľa:

## Zmluva o dielo

uzatvorená podľa § 536 a nasl. zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov (ďalej len „**Obchodný zákonník**“)  
(ďalej len „**Zmluva**“)

### I. ZMLUVNÉ STRANY

#### 1.1. Objednávateľ:

**Slovenská elektrizačná prenosová sústava, a.s.**  
Mlynské nivy 59/A  
824 84 Bratislava

Zapísaný :

v Obchodnom registri Okresného súdu Bratislava I.,  
oddiel: Sa, vložka č. 2906/B

IČO:

35 829 141

DIČ:

2020261342

IČ DPH

SK2020261342

Bankové spojenie:

Tatra banka, a.s. Bratislava

číslo účtu:

2620191900/1100

IBAN:

SK 3011000000002620191900

SWIFT:

TATRSKBX

Menom spoločnosti koná:

Ing. Peter Dovhun, predseda predstavenstva  
Marián Širanec, MBA, podpredseda predstavenstva

Osoby oprávnené rokovať  
vo veciach zmluvných:

Ing. Peter Náhly, výkonný riaditeľ sekcie investícií ESt  
Ing. Matúš Šatník, vedúci odboru výstavby

vo veciach technických:

Ing. Branislav Balko, výkonný riaditeľ sekcie prev. správy S

(ďalej len „**objednávateľ**“ alebo „**SEPS**“)

#### 1.2 Zhotoviteľ:

**Skupina dodávateľov**

**LIV – EPI, s.r.o.**

Trenčianska 56/F, 821 09 Bratislava

Zapísaný:

v Obchodnom registri Okresného súdu Bratislava I.,  
oddiel: Sro, vložka č. 17149/B

IČO:

35 745 401

DIČ:

2020252751

IČ DPH:

SK2020252751

Bankové spojenie:

Tatra Banka, a.s.

číslo účtu:

2624844200/1100

IBAN:

SK20 1100 0000 0026 2484 4200

SWIFT:

TATRSKBX

Menom spoločnosti koná:

Ing. Peter Mekel, konateľ

Osoby oprávnené rokovať  
vo veciach zmluvných:

Ing. Peter Mekel, konateľ

Ing. Michal Halás, konateľ

vo veciach technických:

Ing. Václav Zeman, technický riaditeľ

a **VUJE, a.s..**  
Okružná 5, 918 64 Trnava

Zapísaný: v Obchodnom registri Okresného súdu Trnava,  
oddiel: Sa, vložka č. 164/T  
IČO: 31 450 474  
DIČ: 2020392539  
IČ DPH: SK2020392539  
Bankové spojenie: Unicreditbank, a.s.  
číslo účtu: 6622505027/1111  
IBAN: SK51 1111 0066 2250 5027  
SWIFT: UNCRSKBX  
Menom spoločnosti koná: Predstavenstvo

Osoby oprávnené rokovať  
vo veciach zmluvných: Ing. Alexander Kšiňan, riaditeľ divízie

vo veciach technických: Ing. Michal Dekýš, vedúci oddelenia

(ďalej len „**zhotoviteľ**“)

(ďalej spoločne ako „**Zmluvné strany**“ alebo jednotlivě ako „**Zmluvná strana**“)

## **II. PREAMBULA**

- 2.1 Podkladom pre uzavretie tejto Zmluvy je výberové konanie a ponuka zhotoviteľa ako úspešného uchádzača zo dňa 26.07.2021

## **III. PREDMET ZMLUVY**

- 3.1 Zhotoviteľ sa zaväzuje pre objednávateľa zhotoviť dielo: „**Prechod ESt Sučany do diaľkového riadenia**“ - inžinierska a projektová činnosť (ďalej len „**Dielo**“).
- 3.2 Rozsah predmetu plnenia sa zhotoviteľ zaväzuje vykonať v zmysle Prílohy č. 1 a Prílohy č. 2 tejto Zmluvy.
- 3.3 Objednávateľ sa zaväzuje riadne zhotovené Dielo prevziať a zaplatiť dohodnutú cenu.

## **IV. ČAS A MIESTO PLNENIA**

- 4.1 Zhotoviteľ sa zaväzuje zhotoviť Dielo v samostatných etapách rozdelených do vecne vymedzených častí v súlade s bodom 6.2 tejto Zmluvy, s celkovým ukončením Diela do 81 mesiacov od podpisu Zmluvy.
- 4.2 Pred dohodnutými termínmi plnenia je zhotoviteľ oprávnený odovzdať Dielo alebo časť Diela len so súhlasom objednávateľa.
- 4.3 Zhotoviteľ oznámi objednávateľovi termín odovzdania jednotlivých vymedzených častí Diela, najmenej 5 pracovných dní vopred, najneskôr však tak, aby termín odovzdania pripadol na stanovený termín splnenia Diela alebo jeho časti.
- 4.4 Závazok zhotoviť Dielo je splnený jeho odovzdaním a prevzatím zástupcami oboch Zmluvných strán oprávnených rokovať vo veciach zmluvných alebo technických na mieste stanovenom v tejto Zmluve.

- 4.5 Miesto odovzdania Diela je: Slovenská elektrizačná prenosová sústava, a. s., Mlynské nivy 59/A, 824 84 Bratislava.

## **V. CENA**

- 5.1 Cena za vykonanie Diela je stanovená dohodou Zmluvných strán podľa § 3 zákona č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov.
- 5.2 Cena za zhotovenie Diela je celkom: 1 387 880,- EUR bez DPH  
slovom jedenmilióntristoosemdesiatšedemtisícosemstoosemdesiat EUR bez DPH (ďalej len „zmluvná cena“)  
a pozostáva z nasledovných častí:
- 5.2.1 Vypracovanie a dodanie predmetu plnenia podľa Prílohy č. 2 časť „D – Tlmivka TL2 a úpravy v existujúcej R33 kV“ a súvisiace SO a PS v zmysle bodov č. 1, 2.1, 2.4, 2.6, 2.9, 2.10, 2.11, 2.12, 2.13, 2.14, 2.15, 2.16, 2.17, 2.18, 2.19, 2.20, 2.21, 3, 4, 5, 6, 7, 9 a 10 Prílohy č. 1 Zmluvy v termíne do 6 mesiacov od nadobudnutia účinnosti Zmluvy.  
70 624,- EUR bez DPH
- 5.2.2 Vypracovanie a dodanie predmetu plnenia v zmysle bodov č. 1, 2.1, 2.2, 2.3, 2.4, 2.7 a 2.16 Prílohy č. 1 v termíne do 9 mesiacov od nadobudnutia účinnosti Zmluvy.  
305 911,- EUR bez DPH
- 5.2.3 Vypracovanie a dodanie predmetu plnenia v zmysle bodov č. 2.5, 2.6, 2.8, 2.9, 2.10, 2.11, 2.12, 2.13, 2.15, 2.16, 5, 6 a 7 Prílohy č. 1 Zmluvy v termíne do 24 mesiacov od nadobudnutia účinnosti Zmluvy.  
558 568,- EUR bez DPH
- 5.2.4 Vypracovanie a dodanie predmetu plnenia v zmysle bodov č. 2.17, 2.18, 2.19, 2.20, 2.21, 3, 5 a 7 Prílohy č. 1 Zmluvy v termíne do 26 mesiacov od nadobudnutia účinnosti Zmluvy.  
381 833,- EUR bez DPH
- 5.2.5 Vypracovanie a dodanie predmetu plnenia v zmysle bodu č. 8 Prílohy č. 1 Zmluvy v termíne do 27 mesiacov od nadobudnutia účinnosti Zmluvy.  
15 356,- EUR bez DPH
- 5.2.6 Vypracovanie a dodanie predmetu plnenia v zmysle bodov č. 4 a 10 Prílohy č. 1 Zmluvy v termíne do 81 mesiacov od podpisu Zmluvy.  
55 588,- EUR bez DPH
- 5.3 K cene sa uplatní DPH v súlade so zákonom č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o DPH“), platným v deň vzniku daňovej povinnosti.
- 5.4 V cene dohodnutej podľa bodu 5.2 tejto Zmluvy sú zahrnuté všetky náklady zhotoviteľa pre zhotovenie Diela.

## **VI. PLATOBNÉ PODMIENKY**

- 6.1 Objednávateľ sa zaväzuje zaplatiť zmluvnú cenu uvedenú v čl. V tejto Zmluvy, ak zhotoviteľ dodá Dielo riadne a včas.
- 6.2 Vykonávanie a fakturácia Diela je rozdelená do vecne a finančne vymedzených častí Diela (míľnikov), ktoré sú súčasne i fakturačnými etapami v tomto členení:
- 6.2.1 Vykonanie Diela v rozsahu bodu 5.2.1 Zmluvy (faktúra č.1) 70 624,- EUR
- 6.2.2 Vykonanie Diela v rozsahu bodu 5.2.2 Zmluvy (faktúra č.2) 305 911,- EUR

- 6.2.3 Vykonanie Diela v rozsahu bodu 5.2.3 Zmluvy (faktúra č.3) 558 568,- EUR
- 6.2.4 Vykonanie Diela v rozsahu bodu 5.2.4 Zmluvy (faktúra č.4) 381 833,- EUR
- 6.2.5 Vykonanie Diela v rozsahu bodu 5.2.5 Zmluvy (faktúra č.5) 15 356,- EUR
- 6.2.6 Vykonanie Diela v rozsahu bodu 5.2.6 Zmluvy (faktúra č.6) 55 588,- EUR
- 6.3 Cenu za zhotovenie časti Diela uhradí objednávatel na základe faktúry, ktorú zhotoviteľ vystaví do 15 dní po odovzdaní a prevzatí časti Diela a doručí objednávatelovi. Zhotoviteľ je oprávnený vystaviť faktúru na základe protokolu o splnení fakturačnej etapy podpísaného obidvomi Zmluvnými stranami. Dňom vzniku daňovej povinnosti je deň prevzatia časti Diela, ktorý je uvedený v protokole o splnení fakturačnej etapy podpísanom oboma Zmluvnými stranami.
- 6.4 Faktúra sa považuje za doručeníu v listinnej (tlačenej) forme, ak bola doručená na adresu sídla objednávatela a v elektronickej forme výlučne na adresu [efaktury@sepsas.sk](mailto:efaktury@sepsas.sk). Elektronická faktúra doručená na inú e-mailovú adresu sa nepovažuje za elektronickú faktúru doručeníu objednávatelovi v zmysle tejto Zmluvy.
- 6.5 Faktúra musí obsahovať všetky náležitosti podľa zákona o DPH, označenie čísla Zmluvy podľa evidencie objednávatela a číslo bankového účtu v tvare IBAN. Súčasťou faktúry je zisťovací protokol a protokol o odovzdaní a prevzatí časti diela podpísaný obidvoma Zmluvnými stranami.
- 6.5.1 Protokol o odovzdaní a prevzatí časti Diela, vypracuje zhotoviteľ a predloží ho na odsúhlasenie objednávatelovi. Za objednávatela majú právo odsúhlasiť protokol o odovzdaní a prevzatí časti Diela osoby oprávnené rokovať vo veciach technických a zmluvných.
- 6.5.2 V prípade, že dôjde k zmenám týchto zamestnancov, tieto zmeny budú oznámené zhotoviteľovi.
- 6.5.3 Zhotoviteľ priloží k protokolu o odovzdaní a prevzatí časti Diela všetky doklady preukazujúce odovzdanie a rozsah odovzdávaných častí Diela.
- 6.6 V prípade, že faktúra nebude obsahovať náležitosti uvedené v bode 6.5 tejto Zmluvy, objednávatel je oprávnený vrátiť ju zhotoviteľovi na doplnenie. V takom prípade sa preruší plynutie lehoty splatnosti a nová lehota splatnosti začne plynúť doručením opravenej faktúry objednávatelovi.
- 6.7 Lehota splatnosti faktúr je 60 dní od ich doručenia objednávatelovi.
- 6.8 Objednávatel podpisom tejto Zmluvy udeľuje zhotoviteľovi súhlas v zmysle ustanovenia § 71 ods. 1 písm. b) zákona o DPH, aby vystavoval a spracúval faktúry v elektronickej forme, za podmienky predchádzajúceho informovania objednávatela o používaní elektronického spôsobu fakturácie v zmysle bodu 6.9 Zmluvy.
- 6.9 Do 10 dní od nadobudnutia účinnosti tejto Zmluvy, je zhotoviteľ povinný písomne oznámiť objednávatelovi, či bude pri fakturácii podľa tohto zmluvného vzťahu používať elektronickú formu alebo listinnú (tlačenú) formu faktúr. Písomné oznámenie zhotoviteľa o spôsobe fakturácie sa považuje za záväznú dňom jeho doručenia objednávatelovi. V prípade doručovania faktúr v elektronickej forme bude v oznámení uvedená aj e-mailová adresa, z ktorej budú faktúry odosielané.
- 6.10 Ak si zhotoviteľ, nesplní riadne a včas svoju povinnosť podľa bodu 6.9 tejto Zmluvy, za záväznú formu fakturácie sa považuje listinná (tlačená) forma.
- 6.11 Zhotoviteľ je oprávnený písomne požiadať objednávatela o zmenu formy fakturácie aj v priebehu trvania zmluvného vzťahu. Spôsob fakturácie sa považuje za zmenený odo dňa písomného potvrdenia zmeny spôsobu fakturácie zo strany objednávatela zhotoviteľovi.
- 6.12 V prípade omeškania objednávatela s úhradou zmluvnej ceny na základe doručenej faktúry má zhotoviteľ právo na uplatnenie úroku z omeškania vo výške 1M EURIBOR + 8% p. a. z dlžnej sumy za každý deň omeškania. Pre výpočet úroku sa použije hodnota 1M EURIBOR, ktorá je platná k prvému dňu omeškania s platbou. Ak 1M EURIBOR nedosiahne kladnú hodnotu (záporná hodnota), pri výpočte úroku sa použije 1M EURIBOR rovný nule.

## VII. PODMIENKY VYKONANIA DIELA

### Povinnosti Zmluvných strán

- 7.1 Zhotoviteľ vykoná Dielo na svoje náklady a svoje nebezpečenstvo.
- 7.2 Rokovacím a komunikačným jazykom je slovenský, alebo český jazyk.
- 7.3 Vlastnícke právo k zhotovenému Dielu alebo jeho časti prechádza na objednávateľa jeho písomným odovzdaním objednávateľovi. Osoba objednávateľa oprávnená rokovať vo veciach technických a zmluvných potvrdí prevzatie časti Diela písomným protokolom o odovzdaní a prevzatí časti Diela. Protokol bude vypracovaný v súlade s Prílohou č. 3 Zmluvy a podpísaný až po uskutočnenej kontrole vykonaného Diela alebo jeho časti poverenými zástupcami objednávateľa a zapracovaní pripomienok.
- 7.4 Zrejmé vady Diela pri odovzdaní a prevzatí Diela budú pre objednávateľa dôvodom pre odmietnutie prevzatia Diela, s následkom nedodržania termínu plnenia zo strany zhotoviteľa.
- 7.5 Zhotoviteľ je povinný vykonať Dielo v zmysle tejto Zmluvy, ako aj v súlade so súťažnými podkladmi pre vyhotovenie tohto Diela.
- 7.6 Zhotoviteľ sa zaväzuje plniť povinnosti vyplývajúce zo Zmluvy s ohľadom na dokumenty, ktoré sú pre neho záväzné v rozsahu a podmienkach podľa Prílohy č. 9 Zmluvy.
- 7.7 Objednávateľ sa zaväzuje zabezpečiť pre zhotoviteľa prístup k dokumentácii jestvujúceho stavu (dokumentácia skutočného realizovania v zmysle zákona č. 50/1976 Zb. o územnom plánovaní a stavebnom poriadku (stavebný zákon) v znení neskorších predpisov) a k obhliadke jestvujúceho prevádzkovaného zariadenia v elektrickej stanici Sučany.
- 7.8 Projekty sa zaväzuje zhotoviteľ konzultovať s objednávateľom minimálne formou vstupnej, priebežnej a záverečnej konzultácie z dôvodu zapracovania pripomienok objednávateľa. Po odovzdaní ucelenej a kompletnej dokumentácie minimálne v elektronickej verzii pre každý stupeň projektovej dokumentácie, ktorá bude odovzdaná a použitá pre splnenie bodov 5.2.1, 5.2.2, 5.2.3 a 5.2.4 má objednávateľ 30 dní na predloženie pripomienok. Zhotoviteľ zapracuje pripomienky do 14 dní od doručenia pripomienok a odovzdá dokumentáciu objednávateľovi. Odsúhlasením dokumentácie nestráca objednávateľ nárok na uplatnenie zmien a opráv dokumentácie. Podľa požiadaviek objednávateľa môžu byť zvolané aj viaceré priebežné konzultácie. Zápisy z konzultácií vypracuje zhotoviteľ. Zhotoviteľ zašle podklady objednávateľovi minimálne 14 dní pred termínom rokovania.
- 7.9 Ak zhotoviteľ vykoná Dielo za spoluúčasti subdodávateľov, doloží ich zoznam formou podľa Prílohy č. 4 Zmluvy, ktorá je neoddeliteľnou súčasťou tejto Zmluvy.
- 7.10 Zoznam subdodávateľov podľa Prílohy č. 4 je možné meniť len na základe vzájomnej písomnej dohody oboch Zmluvných strán vo forme dodatku k Zmluve, ktorého obsahom bude nový zoznam subdodávateľov.
- 7.10.1 Zhotoviteľ je povinný za všetkých okolností vystupovať voči subdodávateľom v súlade so zásadami poctivého obchodného styku, t.j. najmä uhradiť subdodávateľom dohodnutú cenu za riadne a včasné poskytnutie príslušných čiastkových služieb/prác alebo činností v rámci prác/služby do 30 dní od uhradenia faktúry Objednávateľom.
- 7.11 Zhotoviteľ je povinný najneskôr do dvoch dní od doručenia, resp. prevzatia akéhokoľvek rozhodnutia alebo vyjadrenia správneho orgánu alebo orgánu štátnej správy (napr. záväzných stanovísk, stanovísk, vyjadrení dotknutých účastníkov konaní, získaných povolení a súhlasov potrebných k vydaniu, stavebného povolenia, a iné) predložiť prevzatý dokument objednávateľovi elektronickou formou a to vo formáte PDF na emailovú adresu: [matus.satnik@sepsas.sk](mailto:matus.satnik@sepsas.sk). Objednávateľ si vyhradzuje právo

posúdiť dokument ešte pred nadobudnutím jeho právoplatnosti a prípadne využiť zákonné opravné prostriedky.

- 7.12 Objednávateľ je oprávnený vykonávať kontrolu pracovníkov zhotoviteľa a jeho všetkých subdodávateľov z pohľadu riadneho plnenia povinností pri zhotovovaní diela v zmysle tejto Zmluvy, všetkých súvisiacich právnych predpisov, vrátane riadneho dodržiavania podmienok bezpečnosti, zdravia a ochrany životného prostredia. Objednávateľ je oprávnený vykonávať kontrolu zhotoviteľa a jeho všetkých subdodávateľov aj z pozície zhotoviteľa alebo subdodávateľa ako zamestnávateľa v súvislosti s riadnym plnením platných pracovnoprávných predpisov, vrátane sociálneho zabezpečenia vo vzťahu k pracovníkom podieľajúcich sa na plnení tejto Zmluvy. V prípade zistenia akéhokoľvek nedostatku či porušenia stanovených povinností objednávateľ upozorní zhotoviteľa, ktorý je povinný zabezpečiť nápravu vzniknutej situácie. Ak nedôjde k dostatočnej náprave vzniknutej situácie do 30 dní od písomného upozornenia objednávateľom, alebo sa zistí opätovne rovnaké pochybenie, objednávateľ je oprávnený uložiť zhotoviteľovi zmluvnú pokutu podľa bodu 10.7 tejto Zmluvy.
- 7.13 Zhotoviteľ je povinný v pravidelných trojmesačných intervaloch, vždy k poslednému pracovnému dňu príslušného mesiaca, predložiť osobe objednávateľa oprávnenej rokovať vo veciach zmluvných, písomný súhrn všetkých právnych úkonov vykonaných zhotoviteľom v mene objednávateľa na základe udelenej plnej moci za príslušný štvrtrok. Súhrn právnych úkonov je zhotoviteľ povinný poslať na adresu objednávateľa k rukám osoby oprávnenej rokovať vo veciach zmluvných alebo emailom na adresu: [matus.satnik@sepsas.sk](mailto:matus.satnik@sepsas.sk).
- 7.14 Zhotoviteľ zodpovedá za zdravotnú spôsobilosť a kvalifikáciu svojich zamestnancov. Uznávanie dokladov o odbornej kvalifikácii zamestnancov dodávateľa, resp. dodávateľa z územia členského štátu je upravené zákonom č. 422/2015 Z. z. o uznávaní odborných kvalifikácií, zákon č. 138/1992 Zb. autorizovaných architektov a autorizovaných stavebných inžinierov v znení neskorších predpisov, zákon č. 125/2006 Z. z. o inšpekcií práce a o zmene a doplnení zákona č. 82/2005 Z. z. o nelegálnej práci a nelegálnom zamestnávaní, zákon č. 216/1995 Z. z. o komore geodetov a kartografov v znení neskorších predpisov.
- 7.14.1 Doklady predloží zhotoviteľ objednávateľovi v zmysle bodu 7.14 pred podpisom tejto Zmluvy.
- 7.15 Zhotoviteľ je povinný pri inžinierskych činnostiach postupovať podľa Príručky k postupu pri uplatnení náhrad vlastníka nehnuteľnosti voči prevádzkovateľovi prenosovej sústavy podľa §11 zákona č. 251/2012 Z.z. o energetike, ktorá tvorí Prílohu č.13 tejto Zmluvy.
- 7.16 Objednávateľ vyhotoví referenciu v súlade § 12 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov. Hodnotenie kvality plnenia pozostáva zo slovného hodnotenia plnenia vyjadrujúce slovom „uspokojivé“ alebo „neuspokojivé“ a v odôvodnení, či plnenie bolo dodané v rozsahu, kvalite a spôsobom podľa Zmluvy.

#### **Spolupôsobenie Zmluvných strán**

- 7.17 Objednávateľ sa zaväzuje poskytnúť konzultácie a upresnenia nejasností v poskytnutých podkladoch na rokovaniach maximálne do siedmich pracovných dní od vyzvania.
- 7.18 Zhotoviteľ sa zaväzuje odovzdať spolu s Dielom aj dokumentáciu prevzatú od objednávateľa potrebnú pre zhotovenie Diela.
- 7.19 Pre potreby zabezpečenia inžinierskej činnosti zhotoviteľom, objednávateľ vystaví plnomocenstvo, ktoré oprávni zhotoviteľa k zastupovaniu objednávateľa vo všetkých úkonoch podľa tejto Zmluvy, najneskôr do 30 dní od podpisu tejto Zmluvy oboma Zmluvnými stranami.

- 7.20 Vzniknuté rozpory v priebehu plnenia tejto Zmluvy, ktoré sa nepodari vyriešiť na priebežných konzultáciách sa budú riešiť na kontrolných poradách stavby za účasti osôb konajúcich v mene oboch Zmluvných strán.
- 7.21 Zhotoviteľ sa zaväzuje, že nebude zamestnávať alebo akýmkoľvek iným spôsobom najímať personál objednávateľa, ktorý sa zúčastňoval alebo zúčastňuje realizácie Zmluvy, a to až do ukončenia Zmluvy.

#### **VIII. BEZPEČNOSŤ A OCHRANA ZDRAVIA PRI PRÁCI, OCHRANA PRED POŽIARMI, OCHRANA ŽIVOTNÉHO PROSTREDIA, ZABEZPEČENIE INFORMAČNEJ BEZPEČNOSTI**

- 8.1 Zhotoviteľ zodpovedá za bezpečnosť a ochranu zdravia vlastných zamestnancov a pracovníkov subdodávateľských spoločností a je povinný dodržiavať ustanovenia Všeobecných zmluvných podmienok zabezpečovania BOZP a OPP - Príloha č. 8 tejto Zmluvy.
- 8.2 Zhotoviteľ pri vykonávaní Diela v prevádzkarni objednávateľa berie na seba zodpovednosť podľa zák. č. 364/2004 Z. z. o vodách a o zmene zákona Slovenskej národnej rady č. 372/1990 Zb. o priestupkoch v znení neskorších predpisov (vodný zákon) v znení neskorších predpisov v prípade úniku znečisťujúcich látok do povrchových, resp. podzemných vôd spôsobený jeho činnosťou. Následne zabezpečí likvidáciu takto vzniknutých škôd na vlastné náklady.
- 8.3 Pri plnení Zmluvy je zhotoviteľ povinný počínať si tak, aby nedochádzalo ku škodám na zdraví, na majetku, na prírode a životnom prostredí. Ak zhotoviteľ, resp. jeho subdodávateľia spôsobia v súvislosti s činnosťami, ktoré sú vykonávané v rámci plnenia predmetu Zmluvy objednávateľovi škodu, zhotoviteľ sa zaväzuje objednávateľovi nahradiť túto škodu v plnom rozsahu.
- 8.4 Zhotoviteľ sa zaväzuje pri vykonávaní Diela, ktorého predmetom sú práce, služby alebo tovary v oblasti informačno-komunikačných technológií (ďalej len „ICT“), dodržiavať Všeobecné zmluvné podmienky zabezpečenia informačnej bezpečnosti - Príloha č. 12 tejto Zmluvy.

#### **IX. ZÁRUČNÁ DOBA - ZODPOVEDNOSŤ ZA VADY**

- 9.1 Zhotoviteľ zodpovedá za to, že Dielo je zhotovené podľa podmienok Zmluvy a v súlade s platnými právnymi predpismi a príslušnými normami a bude mať vlastnosti dohodnuté v tejto Zmluve.
- 9.2 Zhotoviteľ poskytuje na Dielo, resp. jeho časť časovo neobmedzenú záruku (na celú životnosť zrealizovaného Diela) odo dňa jeho odovzdania objednávateľovi.
- 9.3 Dielo má vady, ak nemá vlastnosti požadované touto Zmluvou.
- 9.4 Objednávateľ sa zaväzuje, že prípadnú reklamáciu vady Diela uplatní bezodkladne po jej zistení písomnou formou.
- 9.5 Zhotoviteľ sa zaväzuje začať s odstraňovaním prípadných vád Diela do 14 kalendárnych dní od uplatnenia reklamácie. Termín odstránenia vady Diela je do 30 kalendárnych dní od začatia prác na jej odstraňovaní.
- 9.6 Pri preukázaní, že vada Diela je neodstrániteľná, je objednávateľ oprávnený požadovať, ak je to možné, vykonanie náhradného Diela a zhotoviteľ sa zaväzuje do 30 kalendárnych dní od požiadavky objednávateľa vykonať náhradné Dielo.
- 9.7 Za vadu Diela sa bude tiež považovať: chybne určená dĺžka káblov v káblových zoznamoch, chýbajúce položky vo výkaze výmer, resp. chybne určené položky (ak tieto položky vyplývajú z technických požiadaviek SEPS, alebo z výsledkov konzultácií počas vykonávania Diela), ako aj nejednoznačne, rozdielne a chybne definované

požiadavky na zariadenia a súvisiace väzby v jednotlivých dokumentoch dokumentácie pre výber zhotoviteľa (ďalej len „DVZ“) definovaných v bode 2.17 Prílohy č. 1 vrátane nesúladu s výkazom výmer, ak ich kumulatívny vplyv na cenu realizácie stavby je väčší ako 5%.

- 9.8 Zhotoviteľ zodpovedá za vady, ktoré má Dielo v čase jeho odovzdania objednávateľovi. Za vady zistené po odovzdaní Diela, alebo jeho časti zodpovedá zhotoviteľ iba vtedy, ak boli spôsobené porušením jeho povinností.

## **X. ÚROKY Z OMEŠKANIA, ZMLUVNÉ POKUTY, NÁHRADA ŠKODY**

- 10.1 V prípade, že zhotoviteľ bude v omeškaní s dokončením a odovzdaním Diela alebo jeho časti, môže si objednávateľ uplatniť zmluvnú pokutu vo výške 1M EURIBOR +8% p.a. z ceny Diela za každý kalendárny deň omeškania. Pre výpočet zmluvnej pokuty sa použije hodnota 1M EURIBOR, ktorá je platná k prvému dňu omeškania. Ak 1M EURIBOR nedosiahne kladnú hodnotu (záporná hodnota), pri výpočte úroku sa použije 1M EURIBOR rovný nule.
- 10.2 Ak zhotoviteľ nezačne s odstraňovaním väd Diela v lehote podľa bodu 9.5 Zmluvy, môže si objednávateľ uplatniť zmluvnú pokutu vo výške 0,1 % z ceny za zhotovenie Diela v zmysle bodu č. 5.2 Zmluvy, za každý deň omeškania.
- 10.3 Ak zhotoviteľ neodstráni prípadné vady Diela počas záručnej doby v lehote dohodnutej podľa bodu 9.5, môže si objednávateľ uplatniť zmluvnú pokutu vo výške 0,1 % z ceny za zhotovenie Diela v zmysle bodu č. 5.2 Zmluvy za každý kalendárny deň omeškania, maximálne však v celkovej výške do 10% z ceny za zhotovenie Diela.
- 10.4 V prípade ak Dielo nebude obsahovať položky vo výkaze výmer resp. položky budú chybné určené a ich kumulatívny vplyv na cenu realizácie stavby bude väčší ako 5%, je zhotoviteľ povinný zaplatiť zmluvnú pokutu vo výške ocenenia chýbajúcich resp. opravených položiek. Ocenenie položiek vykoná vybraný zhotoviteľ stavby v spolupráci so zhotoviteľom Diela podľa Zmluvy.
- 10.5 Ak zhotoviteľ poruší povinnosť ochrany dôverných informácií v zmysle čl. XII. tejto Zmluvy, objednávateľ bude oprávnený uplatniť si voči Zhotoviteľovi zmluvnú pokutu vo výške 5 000,- EUR za každé jednotlivé porušenie tejto povinnosti.
- 10.6 Za každé jednotlivé porušenie povinností podľa bodu 7.11 Zmluvy je zhotoviteľ povinný zaplatiť zmluvnú pokutu vo výške 5 000,- EUR.
- 10.7 Za porušenie povinností zhotoviteľa v zmysle bodu 7.12 tejto Zmluvy je objednávateľ oprávnený uplatniť si u zhotoviteľa zmluvnú pokutu vo výške 30 000 EUR.
- 10.8 Za každé jednotlivé porušenie povinností podľa Prílohy č. 9 Zmluvy je zhotoviteľ povinný zaplatiť zmluvnú pokutu vo výške 10% zo zmluvnej ceny Diela.
- 10.9 Uplatnením zmluvnej pokuty nezaniká objednávateľovi právo na náhradu škody spôsobenej zhotoviteľom porušením zmluvných povinností. Objednávateľ je oprávnený požadovať aj náhradu škody v celom rozsahu.
- 10.10 Ak zhotoviteľ poruší povinnosť ochrany osobných údajov v zmysle čl. XIII. tejto Zmluvy, objednávateľ bude oprávnený uplatniť si voči zhotoviteľovi zmluvnú pokutu vo výške 5 000,- EUR za každé jednotlivé porušenie tejto povinnosti.

## **XI. OKOLNOSTI VYLUČUJÚCE ZODPOVEDNOSŤ**

- 11.1 Pre účely tejto Zmluvy sa na okolnosti vylučujúce zodpovednosť vzťahuje právna úprava uvedená v §374 Obchodného zákonníka.
- 11.2 Okolnosti vylučujúce zodpovednosť sú okolnosti, ktoré nie sú závislé od vôle Zmluvných strán, a ktoré Zmluvné strany nemôžu ovplyvniť, ako napr. vojna, mobilizácia, povstanie, živelné pohromy, teroristický čin a pod.

Zmluva: „Prechod ESt Sučany do diaľkového riadenia“ - inžinierska a projektová činnosť



- 11.3 Ak bude plnenie Diela zastavené v dôsledku okolností vylučujúcich zodpovednosť, je zhotoviteľ povinný bezodkladne vykonať opatrenia na zabezpečenie Diela, aby sa minimalizovali riziká zničenia alebo poškodenia Diela, odcudzenia časti Diela alebo iné škody.
- 11.4 Rozsah a spôsob vykonania opatrení na zabezpečenie Diela podľa bodu 11.3 a úhradu nákladov na realizáciu týchto opatrení dohodnú Zmluvné strany pred vykonaním prác na základe návrhu, ktorý predloží zhotoviteľ.
- 11.5 Ak je výsledkom okolností vylučujúcich zodpovednosť havarijný stav, vykoná zhotoviteľ opatrenia na zabezpečenie Diela bezodkladne. Ocenenie realizácie týchto opatrení dohodnú Zmluvné strany následne.

## **XII. OCHRANA DÔVERNÝCH INFORMÁCIÍ**

- 12.1 V tejto Zmluve "dôverné informácie" znamenajú všetky informácie, ktoré sa týkajú alebo môžu týkať Diela, vrátane a bez obmedzenia všetkých údajov a informácií, dokumentov a správ, ponúk, cien, návrhov kontraktov, know-how, vzorcov, postupov, projektov, fotografií, výkresov, špecifikácií, softwarových programov a akýchkoľvek iných médií nesúcich alebo zahrňujúcich takéto informácie a akýchkoľvek materiálov, ktoré budú pri použití týchto dokumentov spracované a budú tieto informácie obsahovať.
- 12.2 Zhotoviteľ sa zaväzuje použiť všetky dôverné informácie takto poskytnuté výlučne pre potreby realizácie Diela. Akékoľvek ďalšie použitie informácií bude podliehať predchádzajúcemu písomnému súhlasu objednávateľa.
- 12.3 Zhotoviteľ sa zaväzuje prezradiť dôverné informácie len na základe písomného súhlasu iba subdodávateľom, dodávateľom a zamestnancom týchto subjektov ale len tým, ktorí preukázateľne potrebujú poznať takéto dôverné informácie pre účely riadneho a včasného vyhotovenia Diela.
- 12.4 Zhotoviteľ nebude robiť kópie dôverných informácií, pokiaľ to nebude nevyhnutne nutné pre potreby oprávnených osôb, zaviazaných mlčanlivosťou.
- 12.5 Pre potreby masmédií môžu poskytovať informácie iba poverení zástupcovia objednávateľa.

## **XIII. OCHRANA OSOBNÝCH ÚDAJOV**

- 13.1 S poukazom na skutočnosť, že pri výkonne činnosti zhotoviteľa podľa tejto Zmluvy dochádza k spracúvaniu osobných údajov dotknutých osôb, je potrebné upraviť vzájomné vzťahy medzi objednávateľom ako prevádzkovateľom a zhotoviteľom ako sprostredkovateľom, ktoré sa spravujú nariadením Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2016/679 z 27. apríla 2016 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov, ktorým sa zrušuje Smernica 95/46/ES (všeobecné nariadenie o ochrane údajov) (ďalej len „Nariadenie GDPR“) a zákonom č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len „zákon o ochrane osobných údajov“) (Nariadenie GDPR a zákon o ochrane osobných údajov spolu ďalej len „Legislatíva o ochrane osobných údajov“).
- 13.2 Sprostredkovateľ je oprávnený spracúvať osobné údaje dotknutých osôb v mene prevádzkovateľa za účelom výkonu majetkovoprávných úkonov. Dotknutými osobami na účely spracúvania osobných údajov podľa tejto Zmluvy sú fyzické osoby vlastniace pozemky nachádzajúce sa v trase líniovej stavby SEPS.
- 13.3 Na spracúvanie osobných údajov sa nevyžaduje súhlas dotknutej osoby, nakoľko právnym základom spracúvania je plnenie Zmluvy v zmysle článku 6 ods. 1 písm. b) Nariadenia GDPR, alternatívne plnenie zákonných povinností prevádzkovateľa v

zmysle článku 6 ods. 1 písm. c) Nariadenia GDPR, alternatívne oprávnený záujem prevádzkovateľa v zmysle článku 6 ods. 1 písm. f) Nariadenia GDPR, a to s ohľadom na príslušnú povahu spracúvania osobných údajov.

- 13.4 Osobné údaje dotknutých osôb budú spracúvané v informačnom systéme osobných údajov: Zmluvné vzťahy. Predmetom spracúvania bude bežná kategória osobných údajov, a to v nasledovnom rozsahu: titul, meno, priezvisko, dátum narodenia, adresa trvalého pobytu dotknutej osoby. Sprostredkovateľ vykonáva spracúvanie osobných údajov prostredníctvom automatizovaných prostriedkov spracúvania, a to z databázy informačného systému osobných údajov podľa tohto bodu.
- 13.5 Sprostredkovateľ je povinný spracúvať osobné údaje dotknutých osôb iba za podmienok stanovených v Legislatíve o ochrane osobných údajov a v tejto Zmluve, pričom je oprávnený vykonávať s osobnými údajmi dotknutých osôb všetky povolené spracovateľské operácie uvedené v čl. 4 ods. 2 Nariadenia GDPR s výnimkou ich prenosu do tretej krajiny alebo medzinárodnej organizácie, a to tak, aby naplnil účel tejto Zmluvy.
- 13.6 Prevádzkovateľ poskytuje sprostredkovateľovi všeobecný súhlas, aby sprostredkovateľ poveril spracúvaním osobných údajov ďalšieho sprostredkovateľa. Sprostredkovateľ je povinný informovať prevádzkovateľa o akýchkoľvek zamýšľaných zmenách v súvislosti s pridaním alebo nahradením ďalších sprostredkovateľov, čím sa prevádzkovateľovi dáva možnosť namietat' voči takýmto zmenám. V prípade, ak prevádzkovateľ namietá voči osobe ďalšieho sprostredkovateľa, nie je sprostredkovateľ oprávnený takého ďalšieho sprostredkovateľa poveriť spracúvaním osobných údajov dotknutých osôb.
- 13.7 Ak sprostredkovateľ zapojí do vykonávania osobitných spracovateľských činností v mene prevádzkovateľa ďalšieho sprostredkovateľa, tomuto ďalšiemu sprostredkovateľovi sa prostredníctvom zmluvy zaväzuje uložiť rovnaké povinnosti ochrany údajov, ako sa stanovujú v tejto Zmluve, a to predovšetkým povinnosť poskytnúť dostatočné záruky na vykonanie primeraných technických a organizačných opatrení takým spôsobom, aby spracúvanie spĺňalo požiadavky Nariadenia GDPR a tejto Zmluvy. Zmluvné strany sú si vedomé toho, že ak tento ďalší sprostredkovateľ nespĺní svoje povinnosti ochrany údajov, pôvodný sprostredkovateľ zostáva voči prevádzkovateľovi plne zodpovedný za plnenie povinností tohto ďalšieho sprostredkovateľa.
- 13.8 Sprostredkovateľ vyhlasuje, že poskytuje dostatočné záruky na prijatie primeraných technických a organizačných opatrení tak, aby spracúvanie osobných údajov spĺňalo požiadavky Legislatívy o ochrane osobných údajov a aby sa zabezpečila ochrana práv dotknutej osoby, pričom aj s poukazom na toto vyhlásenie sprostredkovateľa ho prevádzkovateľ poveril spracúvaním osobných údajov v jeho mene. Prevádzkovateľ je oprávnený požadovať od sprostredkovateľa preukázanie splnenia všetkých povinností, vrátane vykonania všetkých predpísaných bezpečnostných opatrení, na ochranu osobných údajov.
- 13.9 Sprostredkovateľ je povinný bez zbytočného odkladu informovať prevádzkovateľa, ak má za to, že sa pokynom prevádzkovateľa porušuje Legislatíva o ochrane osobných údajov.
- 13.10 Sprostredkovateľ je oprávnený na základe tejto Zmluvy v mene prevádzkovateľa začať so spracúvaním osobných údajov dotknutých osôb odo dňa účinnosti tejto Zmluvy. Doba spracúvania osobných údajov je zhodná s dobou trvania zmluvného vzťahu založeného touto Zmluvou.
- 13.11 Prevádzkovateľ je oprávnený najmä:
  - 13.11.1 Kedykoľvek počas trvania tejto Zmluvy žiadať od sprostredkovateľa pravdivé písomné potvrdenie o tom, či spĺňa alebo nespĺňa podmienky pre výkon činnosti podľa tejto Zmluvy a ďalšie povinnosti, ktoré ustanovuje Legislatíva o ochrane osobných údajov.

- 13.11.2 Po predchádzajúcom písomnom oznámení adresovanom sprostredkovateľovi vykonať u sprostredkovateľa osobný audit aj v prítomnosti prevádzkovateľom určených osôb za účelom zistenia, či si sprostredkovateľ plní svoje povinnosti v zmysle Legislatívy o ochrane osobných údajov, pričom sprostredkovateľ je povinný mu poskytnúť všetku súčinnosť k riadnemu vykonaniu tohto auditu.
- 13.11.3 Žiadať od sprostredkovateľa kompletne informácie o spracúvaní osobných údajov dotknutých osôb v zmysle tejto Zmluvy.
- 13.12 Prevádzkovateľ je povinný poskytnúť sprostredkovateľovi správny a úplný zoznam osobných údajov dotknutých osôb tak, aby sprostredkovateľovi bolo umožnené riadne a včas plniť svoje povinnosti v zmysle tejto Zmluvy.
- 13.13 Sprostredkovateľ je povinný najmä:
- 13.13.1 Spracúvať osobné údaje len na základe zdokumentovaných pokynov prevádzkovateľa a v súlade so všeobecne záväznými právnymi predpismi.
- 13.13.2 Zachovávať mlčanlivosť o osobných údajoch, s ktorými príde do styku, a to aj po skončení poverenia, ako aj zabezpečiť, aby sa osoby oprávnené spracúvať osobné údaje zaviazali, že zachovávajú mlčanlivosť a dôvernosť o informáciách, o ktorých sa dozvedeli.
- 13.13.3 Spracúvať osobné údaje len na určený účel podľa bodu 13.2 tejto Zmluvy.
- 13.13.4 Spracúvať len také osobné údaje, ktoré rozsahom a obsahom zodpovedajú určenému účelu a sú nevyhnutné pre jeho dosiahnutie.
- 13.13.5 Spracúvať iba správne, kompletne a aktuálne osobné údaje vo vzťahu k účelu ich spracúvania a naložiť s nesprávnymi a nekompletnými údajmi v súlade s Legislatívou o ochrane osobných údajov.
- 13.13.6 Neposkytovať a nesprístupňovať osobné údaje bez predchádzajúceho písomného súhlasu prevádzkovateľa, okrem prípadov, ak poskytnutie a/alebo sprístupnenie je nevyhnutné na zabezpečenie spracúvania osobných údajov podľa tejto Zmluvy alebo povinnosť poskytnutia a/alebo sprístupnenia osobných údajov vyplýva z osobitných právnych predpisov alebo na základe rozhodnutia orgánu verejnej moci.
- 13.13.7 Udržiavať osobné údaje získané na rozdielne účely oddelene.
- 13.13.8 Vykonať opatrenia zamerané na bezpečnosť spracúvania osobných údajov podľa čl. 32 Nariadenia GDPR.
- 13.13.9 Dodržiavať podmienky zapojenia ďalšieho sprostredkovateľa uvedené v čl. 28 ods. 2 a 4 Nariadenia GDPR a v tejto Zmluve.
- 13.13.10 Po zohľadnení povahy spracúvania v čo najväčšej miere poskytnúť súčinnosť a pomôcť prevádzkovateľovi vhodnými technickými a organizačnými opatreniami pri plnení jeho povinností reagovať na žiadosti o výkon práv dotknutej osoby ustanovených v kapitole III Nariadenia GDPR.
- 13.13.11 Poskytnúť súčinnosť a pomôcť prevádzkovateľovi zabezpečiť plnenie povinností podľa čl. 32 až 36 Nariadenia GDPR s prihliadnutím na povahu spracúvania a informácie dostupné sprostredkovateľovi.
- 13.13.12 Bezodkladne a preukázateľne prevádzkovateľovi oznámiť akýkoľvek bezpečnostný incident, ktorý vznikne v súvislosti so spracúvaním osobných údajov v zmysle tejto Zmluvy. V oznámení podľa predchádzajúcej vety je sprostredkovateľ povinný bezpečnostný incident detailne opísať, uviesť závažnosť porušenia ochrany osobných údajov a odporúčania pre dotknutú fyzickú osobu, ako zmierniť potenciálne nepriaznivé dôsledky.
- 13.13.13 Vymazať osobné údaje dotknutých osôb bezodkladne po dosiahnutí účelu spracúvania osobných údajov. V prípade pochybností o vzniku povinnosti vymazať osobné údaje dotknutých osôb je sprostredkovateľ povinný obrátiť sa na prevádzkovateľa so žiadosťou o usmernenie. Prevádzkovateľ je oprávnený žiadať od sprostredkovateľa potvrdenie o výmaze osobných údajov a sprostredkovateľ je povinný takejto požiadavke bezodkladne vyhovieť. Týmto nie sú dotknuté ustanovenia

všeobecne záväzných právnych predpisov ukládajúcich sprostredkovateľovi povinnosti uchovávaní týchto osobných údajov.

- 13.13.14 Po ukončení poskytovania služieb týkajúcich sa spracúvania na základe rozhodnutia prevádzkovateľa všetky osobné údaje (t.j. aj dokumenty obsahujúce osobné údaje) vymazať alebo vrátiť prevádzkovateľovi a vymazať existujúce kópie, ak právo Únie alebo právo členského štátu nepožaduje uchovávanie týchto osobných údajov.
- 13.13.15 Poskytnúť prevádzkovateľovi všetky informácie potrebné na preukázanie splnenia povinností stanovených v čl. 28 Nariadenia GDPR a umožniť audity, ako aj kontroly vykonávané prevádzkovateľom alebo iným audítorom, ktorého poveril prevádzkovateľ a prispievať k nim.
- 13.13.16 Viest' v súlade s Nariadením GDPR záznamy o všetkých kategóriách spracovateľských činností, ktoré vykonal v mene prevádzkovateľa.
- 13.13.17 Prevádzkovateľa bezodkladne informovať o potrebe opravy, alebo vymazania nesprávnych alebo neaktuálnych osobných údajov, o ktorých sa dozvie.
- 13.14 Práva a povinnosti prevádzkovateľa a sprostredkovateľa vyplývajúce z Legislatívy o ochrane osobných údajov a z tejto Zmluvy sú pre obe zmluvné strany záväzné po celú dobu trvania tejto Zmluvy.
- 13.15 V prípade ak sprostredkovateľ poruší akúkoľvek svoju povinnosť založenú týmto článkom Zmluvy, je povinný uhradiť prevádzkovateľovi zmluvnú pokutu vo výške 5.000,- EUR, a to za každé jednotlivé porušenie. Dohodou o zmluvnej pokute nie je dotknutý nárok prevádzkovateľa na náhradu škody vo výške prevyšujúcej zmluvnú pokutu.
- 13.16 V prípade, ak sa sprostredkovateľ pri spracúvaní osobných údajov dotknutých osôb dopustí porušenia Legislatívy o ochrane osobných údajov a/alebo tejto Zmluvy a uplatnený nárok tretej osoby na náhradu tým spôsobenej škody bude uspokojený prevádzkovateľom, vzniká prevádzkovateľovi voči sprostredkovateľovi právo regresu, t.j. nárok na náhradu poskytnutého plnenia spolu s príslušenstvom, ako aj právo na náhradu akejkoľvek ďalšej majetkovej, ako aj nemajetkovej ujmy, ktorá v tejto súvislosti prevádzkovateľovi vznikla, a to v lehote 10 dní odo dňa doručenia výzvy sprostredkovateľovi.
- 13.17 V prípade, ak sa sprostredkovateľ pri spracúvaní osobných údajov dotknutých osôb dopustí porušenia Legislatívy o ochrane osobných údajov a/alebo tejto Zmluvy a z tohto dôvodu alebo v súvislosti s tým bude prevádzkovateľovi zo strany príslušných dozorných orgánov uložená pokuta a/alebo iná peňažná sankcia, vzniká prevádzkovateľovi voči sprostredkovateľovi právo regresu, t.j. nárok na náhradu zaplatenej pokuty, resp. inej sankcie spolu s príslušenstvom, a to v lehote 10 dní odo dňa doručenia výzvy sprostredkovateľovi. Tým nie je dotknutý nárok prevádzkovateľa na náhradu akejkoľvek ďalšej majetkovej, ako aj nemajetkovej ujmy, ktorá v tejto súvislosti prevádzkovateľovi vznikla.

#### **XIV. AUTORSKÉ PRÁVA**

- 14.1 Autorské práva sa riadia zákonom č. 185/2015 Z. z. Autorský zákon v znení neskorších predpisov.
- 14.2 Zhotoviteľ prehlasuje, že Dielo neporušuje autorské práva tretích osôb.

#### **XV. UKONČENIE ZMLUVY**

- 15.1 Zmluvu je možné ukončiť dohodou Zmluvných strán alebo odstúpením od Zmluvy.

- 15.2 Podstatným porušením Zmluvy v zmysle ustanovení § 344 a nasl. Obchodného zákonníka a teda dôvodom na okamžité odstúpenie od tejto Zmluvy sa považuje:
- 15.2.1 nesplnenie povinností podľa bodu 7.5 Zmluvy a to ani v dodatočnej lehote na odstránenie nedostatkov stanovenej objednávatelom v predchádzajúcej písomnej výzve,
- 15.2.2 nedodržanie termínov vyhotovenia Diela alebo jeho časti podľa bodu 4.1 tejto Zmluvy o viac ako 30 kalendárnych dní,
- 15.2.3 nesplnenie povinností v zmysle bodu 7.12 Zmluvy,
- 15.2.4 strata oprávnenia vykonávať predmetnú činnosť.
- 15.3 Nepodstatným porušením Zmluvy sa rozumie nedodržanie ostatných zmluvných podmienok Zmluvy okrem podmienok uvedených v bode 15.2 Zmluvy. Po opakovanom porušení tej istej zmluvnej povinnosti je objednávatel oprávnený od Zmluvy odstúpiť.
- 15.4 Odstúpenie od Zmluvy je účinné dňom doručenia písomného oznámenia o odstúpení od Zmluvy druhej Zmluvnej strane. Odstúpením sa zrušuje Zmluva ex nunc a zhotoviteľ je povinný zastaviť všetky práce na zhotovovanom Diele do troch dní od oznámenia tejto skutočnosti objednávatelom a je oprávnený na základe zápisu o rozpracovanosti Diela (potvrdenom oboma zmluvnými stranami) vzniknuté náklady fakturovať. Vzniknuté preukázané a objednávatelom uznané náklady objednávatel uhradí do 30 dní.

## **XVI. ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA**

- 16.1 Táto Zmluva nadobúda platnosť a účinnosť dňom jej podpísania Zmluvnými stranami.
- 16.2 Práva a povinnosti Zmluvných strán, ktoré nie sú upravené v Zmluve, sa riadia ustanoveniami Obchodného zákonníka a ustanoveniami ostatných súvisiacich všeobecne záväzných právnych predpisov platných na území Slovenskej republiky.
- 16.3 Zmluvu je možné meniť alebo, dopĺňať, len písomnou dohodou Zmluvných strán vo forme dodatku k tejto Zmluve
- 16.4 Neoddeliteľnou súčasťou Zmluvy sú Prílohy:
- č. 1 - Rozsah predmetu plnenia,
  - č. 2 - Výpis z PNI č. 5120/2019/3 - v digitálnej forme,
  - č. 3 - Obsah protokolu o odovzdaní a prevzatí diela, alebo jeho časti a spôsob označenia CD nosičov,
  - č. 4 - Zoznam subdodávateľov,
  - č. 5 - Rozúčtovanie zmluvnej ceny podľa komponentného členenia,
  - č. 6 - Komponentné členenie dlhodobého hmotného majetku SEPS - v digitálnej forme,
  - č. 7 - Povinnosti koordinátora projektovej dokumentácie,
  - č. 8 - Všeobecné zmluvné podmienky zabezpečovania BOZP a OPP,
  - č. 9 - Dokumenty záväzné pre zhotoviteľa - v digitálnej forme,
  - č.10 - Doklady o splnení podmienok uvedených v bodoch 7.14 a 7.14.1 tejto Zmluvy,
  - č.11 - Všeobecný popis technických a organizačných bezpečnostných opatrení podľa §39 ods.1 zákona č. 18/2018 Z.z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov,
  - č.12 - Všeobecné zmluvné podmienky zabezpečovania informačnej bezpečnosti,
  - č.13 - Príručka k postupu pri uplatnení náhrad vlastníka nehnuteľnosti voči prevádzkovateľovi prenosovej sústavy podľa § 11 zákona č. 251/2012 Z. z. o energetike - v digitálnej forme,
  - č.14 - Návrh na plnenie kritéria.

- 16.5 Zoznam subdodávateľov podľa Prílohy č. 4 tejto Zmluvy je možné meniť len na základe vzájomnej dohody oboch Zmluvných strán formou dodatku k tejto Zmluve, ktorého obsahom bude nový zoznam subdodávateľov. Navrhovaný subdodávateľ musí spĺňať § 32 ods. 1. a 2. a nesmú existovať dôvody na vylúčenie podľa § 40 ods. 6 písm. a) až h) a ods. 7 zákona č.343/2015 Z.z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení zákonov v znení neskorších predpisov.
- 16.6 Táto Zmluva je vypracovaná v štyroch rovnopisoch, z ktorých každá zo Zmluvných strán dostane po dve vyhotovenia.
- 16.7 Pre prípad sporu, na základe tejto Zmluvy, sa dojednáva príslušnosť slovenského súdu a rozhodným právom je právo Slovenskej republiky.
- 16.8 Pokiaľ by niektoré z ustanovení tejto Zmluvy bolo, alebo sa stalo neúčinným, neplatným, nezákonným alebo nevykonateľným (ďalej aj ako "vada pôvodného ustanovenia"), nebude tým dotknutá, ani obmedzená platnosť, účinnosť a vykonateľnosť ostatných ustanovení tejto Zmluvy. Zmluvné strany sa zaväzujú, že takto dotknuté ustanovenia Zmluvy nahradia novým ustanovením, ktoré netrpí vadou pôvodného ustanovenia a v čo najvyššej možnej miere zodpovedá duchu a účelu úpravy práv a povinností, obsiahnutých v zrušenom ustanovení.
- 16.9 Nakoľko spoločnosť Slovenská elektrizačná prenosová sústava, a.s. je povinnou osobou v zmysle zákona č. 211/2000 Z.z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o slobode informácií) znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o slobode informácií“), Zmluvné strany sú oboznámené s tým, že informácie o Zmluve budú zverejnené spôsobom uvedeným v ust. § 5a ods. 3 zákona o slobode informácií a v rozsahu podľa nariadenia vlády SR č. 498/2011 Z. z., ktorým sa ustanovujú podrobnosti o zverejňovaní zmlúv v Centrálnom registri zmlúv a náležitosti informácie o uzatvorení zmluvy.
- 16.10 Zmluvné strany vyhlasujú, že Zmluva nebola uzavretá v tiesni ani za nápadne nevýhodných podmienok a predstavuje prejav ich vôle, ktorý je urobený slobodne, vážne, určite a zrozumiteľne a nie je urobený v omyle, svojím obsahom alebo účelom neodporuje alebo neobchádza zákon. Ďalej Zmluvné strany vyhlasujú, že sú spôsobilé na uzatváranie tejto Zmluvy a jej plnenie je možné, sú oboznámené so znením a s jej obsahom bez výhrad súhlasia, na znak čoho k tejto Zmluve pripájajú svoje podpisy.
- 16.11 Zhotoviteľ podpisom tejto Zmluvy potvrdzuje, že sa oboznámil s dokumentom spoločnosti SEPS s názvom „Politika ochrany osobných údajov v spoločnosti Slovenská elektrizačná prenosová sústava, a.s.“ zverejnenom na webovej stránke spoločnosti SEPS [www.sepsas.sk](http://www.sepsas.sk), ktorého obsahom sú informačné povinnosti a ďalšie fakty o spracúvaní osobných údajov fyzických osôb zo strany spoločnosti SEPS v zmysle Nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2016/679 z 27. apríla 2016 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov, ktorým sa zrušuje Smernica 95/46/ES (všeobecné nariadenie o ochrane údajov) a zákona č. 18/2018 Z.z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

V Bratislave, dňa:

V Bratislave dňa: 26.7.2021

Za Objednávateľa:

Za Z

.....  
Ing. Peter Dovhun  
predseda predstavenstva

.....  
konateľ

.....  
Marián Širanec, MBA  
podpredseda predstavenstva

/ podpredseda predstavenstva

Ing. Marek Kurec, MSc., PhD.  
člen predstavenstva

## Rozsah predmetu plnenia

- 1 Zhotoviteľ sa zaväzuje pre objednávateľa vykonať Dielo: „**Prechod ESt Sučany do diaľkového riadenia**“ - inžinierska a projektová činnosť, ktorej rozsah je definovaný výpisom z PNI – Príloha č. 2 Zmluvy.
- 2 Predmet plnenia tejto Zmluvy sa zhotoviteľ zaväzuje vykonať v nasledovnom rozsahu:
  - 2.1 Zabezpečiť vstupné podklady - bod 3.3.1 bod 1 Sadzobníka UNIKA 2020 pre navrhovanie ponukových cien projektových prác a inžinierskych činností (ďalej len „Sadzobník“).
  - 2.2 Vykonať inžiniersko-geologický a hydrogeologický prieskum a služby v rozsahu potrebnom pre spracovanie projektovej dokumentácie (ďalej len „PD“).
  - 2.3 Aplikovať činnosti archeologického posúdenia predmetu stavby v súvislosti so zabezpečovaním inžinierskej a projektovej činnosti.
  - 2.4 Zabezpečiť výkon geodetických a kartografických služieb, vypracovanie geodetickej dokumentácie stavby pre výstavbu diela, v priebehu realizácie stavby a po jej ukončení, v zmysle Vyhlášky č. 300/2009 Z. z., ktorou sa vykonáva zákon č. 215/1995 Z. z. o geodézii a kartografii v znení neskorších predpisov v štyroch vyhotoveniach v papierovej forme a v jednom vyhotovení v digitálnej forme na CD nosiči.
  - 2.5 Zabezpečiť majetkovo-právnu agendu usporiadania pozemkov spojenú s prípravou a realizáciou stavby, zabezpečiť odňatie (trvalé, dočasné) dotknutých pozemkov z pôdneho fondu, vypracovať geometrické plány a znalecké posudky pre výkup potrebných pozemkov pre realizáciu stavby, riešenie vlastného vstupu do areálu ESt Sučany, zriadenie vecného bremena na pozemkoch pod základovými miestami troch nových koncových stožiarov pre vedenia V405, V493, V494 a pre zabezpečenie dočasného záberu pozemkov mimo areálu ESt pre výstavbu obchodzej spojky (BYPASS) počas realizácie novej R 400 kV,
  - 2.6 Vypracovanie dokumentácie na odstránenie častí stavby a zabezpečenie potrebných rozhodnutí.
  - 2.7 Zabezpečiť projektovú prípravu stavby pre územné konanie (DUR) podľa bodu 3.3.1.2 Sadzobníka v rozsahu prílohy č. 1, prerokovanie dokumentácie priloženej k návrhu na vydanie územného rozhodnutia s dotknutými orgánmi a organizáciami, vrátane vydania právoplatného územného rozhodnutia.
    - 2.7.1 Počet vyhotovení DUR sa bude riadiť potrebou vybavovania územného rozhodnutia. Pre objednávateľa budú vyhotovené a odovzdané dve vyhotovenia, jedno v papierovej forme osvedčené stavebným úradom a jedno vyhotovenie bude odovzdané objednávateľovi v digitálnej forme na CD nosiči.
  - 2.8 Vypracovať dokumentáciu stavby, alebo jej častí v súlade s požiadavkami energetického certifikátu budov podľa zákona č. 300/2012 Z. z., ktorým sa mení a dopĺňa zákon č. 555/2005 Z. z. o energetickej hospodárnosti budov a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a ktorým sa mení a dopĺňa zákon č. 50/1976 Zb. o územnom plánovaní a stavebnom poriadku – stavebný zákon v znení neskorších predpisov.
  - 2.9 Zabezpečiť projektovú prípravu stavby pre stavebné konanie podľa bodu 3.3.1.3 Sadzobníka, vydanie príslušných vyjadrení, súhlasov podľa zákona č. 364/2004 Z. z. o vodách v znení neskorších predpisov a zákona č. 137/2010 Z. z. o ochrane ovzdušia, súhlas a podmienky správcov inžinierskych sietí, za ktorých je možné vykonávať stavbu, zabezpečiť rozhodnutia resp. výnimky z ochranného pásma, súhlasy a právoplatné rozhodnutia o povolení stavby, alebo jej častí príslušným stavebným úradom a Okresným úradom odborom starostlivosti o životné prostredie.

Zmluva: „Prechod ESt Sučany do diaľkového riadenia“ - inžinierska a projektová činnosť



- 2.10 Vypracovať Dokumentáciu pre stavebné povolenie (ďalej len „DSP“) v rozsahu prílohy č. 2 Sadzobníka a s tým súvisiace inžinierske činnosti. DSP vypracovať v súlade s platnými technickými normami a v súlade s interným štandardom IŠ 15 Spracovanie projektových dokumentácií elektrických staníc SEPS – súčasť Prílohy č. 9 Zmluvy.
- 2.10.1 Počet vyhotovení DSP sa bude riadiť potrebou vybavovania stavebného povolenia. Pre objednávateľa budú vyhotovené a odovzdané dve vyhotovenia, jedno v papierovej forme osvedčené stavebným úradom a jedno vyhotovenie bude odovzdané objednávateľovi v digitálnej forme na CD nosiči.
- 2.10.2 Pred začiatkom prác na DSP vyzve zhotoviteľ objednávateľa na konzultáciu vo veci podrobného spôsobu vypracovania dokumentov a vyhotovenia dokumentácie.
- 2.11 Vypracovať projekt organizácie výstavby (ďalej len „POV“) pre všetky etapy realizácie stavby v zmysle Sadzobníka, prílohy č. 3 časti F, pre spoločne realizované práce vrátane odhadovanej doby uvoľnenia jednotlivých zariadení z prevádzky. V POV zohľadniť obmedzenie prác počas zimnej prevádzky prenosovej sústavy.
- 2.12 Vypracovať projekt protipožiarnej ochrany celej elektrickej stanice v zmysle § 4 a 9 zákona č. 314/2001 Z. z. o ochrane pred požiarom v znení neskorších predpisov, vrátane výkresovej dokumentácie, v súlade s jestvujúcim stavom ESt a zabezpečeným rozsahom prác, ktorý zohľadňuje rozšírenie elektrickej stanice. Projekt treba konzultovať so sekciou 2300 a s odborom 1220 SEPS a musí byť odsúhlasený miestne príslušným riaditeľstvom hasičského a záchranného zboru.
- 2.13 Vypracovať plán bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci a vykonávať jeho úpravy počas prípravy a realizácie stavby, v súlade s NV SR č. 396/2006 Z. z. o minimálnych bezpečnostných a zdravotných požiadavkách na stavenisko v znení neskorších predpisov a zabezpečiť výkon koordinátora projektovej dokumentácie v zmysle § 5 uvedeného NV. Povinnosti koordinátora projektovej dokumentácie tvoria Prílohu č. 7 Zmluvy.
- Meno a priezvisko: .....
- Funkcia: .....
- 2.14 Všeobecné zmluvné podmienky zabezpečovania BOZP a OPP tvoria Prílohu č. 8 Zmluvy.
- 2.15 Zabezpečiť schválenie DSP Technickou inšpekciou SR, alebo inou oprávnenou organizáciou.
- 2.16 Zhotoviteľ je povinný pre každý stupeň PD dodať vždy kompletnú PD, t. j. časť, ktorú zhotoviteľ vypracoval vrátane časti, ktorá mu bola poskytnutá ako vstupný podklad a ktorú nebolo potrebné meniť. Táto kompletná PD musí byť dodaná ako jeden celok tak, aby obsahovala všetky stavebné objekty a prevádzkové súbory, ktoré bude možné použiť pre vyššie stupne PD alebo pre budúceho zhotoviteľa (dodávateľa) stavby.
- 2.17 Vypracovať dokumentáciu pre výber zhotoviteľa (ďalej len „DVZ“) (dodávateľa) diela, na základe DSP v podrobnostiach realizačnej dokumentácie, vrátane prípravy podkladov pre vypracovanie ponúk a ich vyhodnotenie v zmysle zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov. Dokumentáciu vypracovať v súlade s platnými technickými normami a v súlade s interným štandardom IŠ 15 Spracovanie projektových dokumentácií elektrických staníc SEPS – súčasť Prílohy č.9 Zmluvy. Pred začiatkom prác na dokumentácii, vyzve zhotoviteľ objednávateľa na konzultáciu vo veci podrobného spôsobu vypracovania dokumentov a vyhotovenia dokumentácie.

- 2.18 Dokumentácia bude vyhotovená a odovzdaná objednávateľovi v jednom vyhotovení v papierovej forme a v jednom vyhotovení v digitálnej forme na CD nosiči, pričom CD nosič bude obsahovať všetky dokumenty vo formáte programov vypracovania a vo formáte PDF. Obsahom nosiča CD bude aj výkaz výmer a súpis strojov a zariadení.
- 2.19 Zhotoviteľ zapracuje do DVZ Interné štandardy, podnikové normy a prevádzkové inštrukcie platné v SEPS. - Príloha č. 9 Zmluvy.
- 2.20 DVZ bude tiež obsahovať výkresy a dokumenty vypracované za účelom bližšej špecifikácie diela, najmä:
  - 2.20.1 prehľadové schémy výstroja rozvodne pre každý prevádzkový stav v procese realizácie zákazky,
  - 2.20.2 polohopisný dispozičný výkres – pôdorys celej ESt,
  - 2.20.3 polohopisné dispozičné výkresy – pôdorysy a rezy príslušného spínacieho poľa, pričom do polohopisných výkresov budú zakreslené všetky káblové trasy s vyznačením typových rezov, šácht a prechodov do budov, tieto budú vyhotovené pre každú etapu realizácie osobitne,
  - 2.20.4 polohopisný výkres ESt so zakreslenými všetkými zmenami v SO a vonkajších rozvádzačoch,
  - 2.20.5 blokovú schému TIS-u ochrán zvlášť pre každú úpravu v procese realizácie zákazky,
  - 2.20.6 blokovú schému RIS-u zvlášť pre každú úpravu v procese realizácie zákazky,
  - 2.20.7 blokové schémy optických a metalických, interných a externých komunikačných prepojení RIS pre každú úpravu v procese realizácie zákazky,
  - 2.20.8 blokovú schému monitoringu vypínačov,
  - 2.20.9 blokovú schému komunikačnej optickej, metalickej kabeláže s vyznačením koncových bodov, obsadenia káblov a označenia káblov,
  - 2.20.10 blokovú schému signalizačných, meracích a ovládacích káblov s vyznačením koncových bodov, obsadenia káblov a označenia káblov,
  - 2.20.11 blokovú schému silových káblov s vyznačením koncových bodov, obsadenia káblov a označenia káblov,
  - 2.20.12 principiálne pohľady na rozvádzače ochrán, RIS, merania a komunikačných zariadení,
  - 2.20.13 káblové zoznamy s uvedením dĺžok, prierezov, konštrukcií a počtov žíl,
  - 2.20.14 jednopólovú schému jednosmernej a striedavej vlastnej spotreby, stav podľa jednotlivých etáp výstavby a na konci prác,
  - 2.20.15 výpočet dimenzovania vlastnej spotreby vrátane výpočtov skratových pomerov (jednosmernej a striedavej vlastnej spotreby),
  - 2.20.16 blokové schémy merania, chránenia a ovládania celej rozvodne vrátane vlastnej spotreby pre každú úpravu v procese realizácie zákazky a na konci prác,
  - 2.20.17 principiálne schémy merania, ovládania a signalizácie v RIS pre každý stav podľa jednotlivých etáp výstavby a na konci prác,
  - 2.20.18 výkresy blokovacích rovníc,
  - 2.20.19 vypracovanie databázy signálov pre miestny RIS, RIS SSD, RIS SED a RIS OFZ,
  - 2.20.20 podrobný popis prechodu zo starého na nový RIS vrátane popisu a požiadaviek súbežnej prevádzky starého a nového RIS SEPS, ochrán a RIS SSD a ochrán a RIS OFZ,
  - 2.20.21 blokové schémy obchodného merania a napájania meracích súprav ASZD,

- 2.20.22 prechodové stavy s popisom prevádzky 220 kV rozvodne a novej 400 kV rozvodne, oddelenie prevádzky existujúcej časti 220 kV rozvodne a zrušenej časti 220 kV rozvodne,
- 2.20.23 funkčné rozšírenie existujúceho integrovaného monitorovacieho systému,
- 2.20.24 blokovú schému komunikačných zariadení,
- 2.20.25 riešenie prenosových zariadení ochrán protiľahlých strán vedení,
- 2.20.26 harmonogram uvádzania zariadení do prevádzky.
- 2.21 Súčasťou DVZ tiež bude:
  - 2.21.1 výkaz výmer a súpis strojov a zariadení podľa stavebných objektov a prevádzkových súborov,
  - 2.21.2 výkaz výmer a súpisy strojov a zariadení v súlade s komponentným členením dlhodobého hmotného majetku spoločnosti SEPS (Smernica SEPS č. 07/2016 – Príloha č. 6 Zmluvy),
  - 2.21.3 rozpočet stavby vypracovaný na základe bodu 2.21.1 Prílohy č. 1 Zmluvy a ďalších nákladov:
    - 2.21.3.1 súčasťou demontážnych prác jednotlivých prevádzkových súborov a strojných zariadení stavebných objektov budú aj práce súvisiace s prípravou demontovaných strojov a zariadení na ich odvoz za účelom likvidácie, ale aj demontáž technológie za účelom jej využitia. V priebehu plnenia tejto zákazky bude operatívne objednávateľom vyšpecifikovaný zoznam dielov, ktoré budú zdemontované za účelom ich ďalšieho využitia. Tieto práce treba zohľadniť v rozpočtovej časti dokumentácie zákazky v zmysle bodov 2.21.1 a 2.21.2 Prílohy č. 1 Zmluvy,
    - 2.21.3.2 súčasťou búracích prác stavebných objektov sú aj práce na odvoz vybúraného materiálu, prípadne jeho rekultiváciu pre jeho ďalšie využitie. Tieto práce treba zohľadniť v rozpočtovej časti dokumentácie zákazky v zmysle bodov 2.21.1 a 2.21.2 Prílohy č. 1 Zmluvy,
    - 2.21.3.3 súčasťou prác jednotlivých prevádzkových súborov a stavebných objektov budú aj práce súvisiace s prípravou protokolov o odovzdaní a prevzatí stavby (stavebných objektov), protokolov o prevzatí stroja, zariadenia do používania a zisťovacích protokolov (rozpočítanie nákladov podľa jednotlivých faktúr a podľa komponentného členenia, ktoré vzniknú pri realizácii stavby). Tieto práce treba zohľadniť v rozpočtovej časti dokumentácie zákazky v zmysle bodov 2.21.1 a 2.21.2 Prílohy č. 1 Zmluvy.
  - 2.21.4 výkaz výmer podľa bodu 2.21.1 Prílohy č. 1 Zmluvy (bez cien) so zamknutými bunkami pre názov položky, bude použitý pri výbere zhotoviteľa realizácie diela, ktorý treba vyhotoviť na CD nosiči v počte 1 ks.
  - 2.21.5 výkaz výmer a rozpočet stavby, ocenený aj neocenený výkaz výmer podľa bodu 2.21.2 Prílohy č. 1 Zmluvy (komponentné členenie) v digitálnej forme na CD nosiči a v papierovej forme v počte 2 ks.
  - 2.21.6 tabuľky technických špecifikácií odsúhlasené objednávateľom vypracovať so zamknutými bunkami okrem buniek pre parametre ponuky.
- 3 Všetky dokumenty pre každý stupeň dokumentácie dodať v slovenskom jazyku, vyhotoviť vo formáte dát programov ich spracovania (editovateľné dáta) a vo formáte PDF (needitovateľné dáta). Výkazy výmer a rozpočet stavby budú vypracované v aktuálnej verzii Cenkos, export do Excelu. Objávateľ si vyhradzuje právo použiť uvádzanú dokumentáciu pri výbere zhotoviteľa diela - stavby. Forma a spôsob vypracovania výkazov výmer a rozpočtov stavby budú dohodnuté na vstupnom rokovaní po podpise ZoD.
- 4 Zabezpečiť výkon odborného autorského dohľadu projektanta v zmysle prílohy č. 4 Sádzobníka.

- 5 Označenie stavebných objektov, prevádzkových súborov, funkčné značenie zariadení, rozvádzačov a prístrojov primárnej, sekundárnej techniky a vlastnej spotreby v DSP a v DVZ bude vypracované v súlade s interným štandardom IŠ 7 Označenie stavebných objektov, prevádzkových súborov, funkčné značenie zariadení, rozvádzačov a prístrojov primárnej, sekundárnej techniky a vlastnej spotreby – súčasť Prílohy č. 9 Zmluvy.
- 6 Zabezpečiť vydanie právoplatného stavebného povolenia pre objednávateľa v jeho zastúpení a dodanie stavebným úradom overeného projektu pre stavebné povolenie, vydania príslušných vyjadrení, súhlasov a právoplatného stavebného povolenia v zmysle zákona č. 364/2004 Z. z. o vodách v znení neskorších predpisov (ďalej len „**vodný zákon**“) a zákona č. 137/2010 Z. z. o ochrane ovzdušia v znení neskorších predpisov (ďalej len „**zákon o ovzduší**“).
- 7 Pre objednávateľa vyhotoviť jednu sadu z každého stupňa dokumentácie v elektronickej forme na CD nosiči, ktorý bude obsahovať všetky dokumenty vo formáte dát programov vypracovania a vo formáte PDF.  
Textové resp. tabuľkové dokumenty dokumentácie budú vypracované v programe MS Word resp. MS Excel, a výkresové dokumenty v programe AutoCAD.
- 8 Zabezpečiť rozúčtovanie ceny za zhotovenie Diela v zmysle bodu 5.2 Zmluvy – jednotlivých faktúr (body č. 6.2.2 až 6.2.6 Zmluvy) podľa Prílohy č. 5 Zmluvy, ktorú vypracuje zhotoviteľ na základe požiadaviek komponentného členenia DHM v spoločnosti SEPS (Príloha č. 6 Zmluvy).
- 9 Zabezpečiť rozúčtovanie ceny za zhotovenie Diela v zmysle bodu 5.2 Zmluvy – jednotlivých faktúr (bod č. 6.2.1) podľa Prílohy č. 5 Zmluvy, ktorú vypracuje zhotoviteľ na základe požiadaviek komponentného členenia DHM v spoločnosti SEPS (Príloha č. 6 Zmluvy).
- 10 Aktívne sa zúčastňovať na uvádzaní stavby, alebo jej časti do prevádzky, ako aj na skúšobnej prevádzke stavby, alebo jej časti.

**Výpis z PNI**

Obsah je v digitálnej forme a je súčasťou príloh Zmluvy.

### **Obsah protokolu o odovzdaní a prevzatí diela, alebo jeho časti a spôsob označenia CD nosičov**

- **Zhotoviteľ** (názov sídlo)
- **Objednávateľ** (názov sídlo)
- **Názov diela** (podľa Zmluvy)
- **Číslo platnej Zmluvy** (objednávateľ/zhotoviteľ)
- **Spracovateľ** (názov sídlo)
- **Stupeň dokumentácie** (napr. DUR, DSP, DVZ, DRS, DSV)
- **Revízia dokumentácie** (napr.: Na pripomienky, Čistopis, Revízia č.1)
- **Predmet odovzdania** (napr. Technologická časť, Stavebná časť, Projekt organizácie výstavby, Geodetická dokumentácia, Projekt protipožiarnej ochrany, Dokumentácia pre výber zhotoviteľa)
- **Forma a počet odovzdaných vyhotovení**  
(papierová forma – x vyhotovení, digitálna forma – x vyhotovení)
- **Prehlásenie o zhode:**  
Zhotoviteľ potvrdzuje, že predmet odovzdania je vypracovaný v súlade s uvedenou Zmluvou, s dokumentáciou pre stavebné povolenie, súťažnou dokumentáciou a s ponukou zhotoviteľa. Realizovanie predmetnej stavby, alebo jej časti, nebude mať za následok zmenu zmluvnej ceny diela.
- **Zmena:**  
Predmet odovzdania je vypracovaný v súlade s uvedenou Zmluvou. V porovnaní so súťažnou dokumentáciou a s ponukou zhotoviteľa vykazuje zmenu: (popis):  
Dôvod zmeny: (popis)  
Zmenu vyvolal: (meno, firma)
- **Vystavil:** (pracovník zhotoviteľa) dátum, meno a podpis:
- **Miesto/dátum odovzdania:**
- **Dokumentáciu odovzdal** (poverený pracovník zhotoviteľa), meno a podpis:
- **Dokumentáciu prevzal** (poverený pracovník objednávateľa), meno a podpis:

### **Označenie CD nosičov**

Popis na digitálnom nosiči bude vyhotovený s na to určeným nalepeným štítkom.

Obsah popisu:

- **Názov diela** (podľa Zmluvy):
- **Objednávateľ** (názov sídlo):
- **Zhotoviteľ** (názov sídlo):
- **Spracovateľ** (názov sídlo):
- **Stupeň dokumentácie:** (napr. DUR, DSP, DVZ, DRS, DSV)
- **Revízia dokumentácie:** (napr.: Na pripomienky „N1“, Čistopis „00“, Revízia č.1 „01“)
- **Predmet odovzdania:** (obsah nosiča)
- **Dátum:** (ukončenia diela)

# Zoznam subdodávateľov

Príloha č. 4

č.	Obchodné meno	Sídlo podnikania	IČO	IČ DPH	Predmet subdodávky	Podiel subdodávky z hodnoty zmluvy v EUR		Osoba oprávnená konať za subdodávateľa			
						bez DPH	s DPH	Meno	Priezvisko	Adresa pobytu	Dátum narodenia
1.	VM PROJEKT, s.r.o.	Bojnická 3, 831 04 Bratislava - Nové Mesto	36 809 934	SK2022418794	Vybrané stavebné objekty IGHP	150 000 €	180 000 €	Vladimír	Mihálik		
2.	Radovan Verčík - RV GEO	Bazovského 3137/17, 84101 Bratislava	41 335 996	SK1072923742	Geodetické služby	12 000 €	14 400 €	Radovan	Verčík		
3.	PROVED, s.r.o.	Miletičova 23, 821 09 Bratislava	51 863 197	SK2120818656	Úpravy na vedeniach 400 kV	60 000 €	72 000 €	Jozef	Predáč		
4.											

## Rozúčtovanie zmluvnej ceny podľa komponentného členenia

Cena diela podľa ZoD:	Cena faktúry v € podľa ZoD/ Komponent					
Komponent: 1 až n	faktúra č.1	faktúra č.2	faktúra č.3	faktúra č.4	faktúra č.5	faktúra č.6
	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Suma faktúry:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Celková suma ZoD:	0,00 €					



**Komponentné členenie dlhodobého hmotného majetku SEPS**

Obsah je v digitálnej forme a je súčasťou príloh Zmluvy.

## POVINNOSTI KOORDINÁTORA PROJEKTOVEJ DOKUMENTÁCIE

- A. Zabezpečiť koordináciu projektovej dokumentácie v zmysle § 5 NV SR č. 396/2006 Z. z. o minimálnych bezpečnostných a zdravotných požiadavkách na stavenisku.
- B. Vypracovať Plán bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci (ďalej len Plán BOZP), ktorý ustanoví pravidlá na vykonávanie prác na stavenisku. Plán BOZP obsahuje aj osobitné opatrenia pre jednotlivé práce s osobitným nebezpečenstvom.

Práce s osobitným nebezpečenstvom sú najmä:

- 1. práce, pri ktorých sú zamestnanci vystavení nebezpečenstvu zasypania, zapadnutia v močaristom teréne alebo pádu z výšky, kde sa riziko zvyšuje charakterom práce, použitým pracovným postupom alebo podmienkami pracovného prostredia na stavenisku,
  - 2. práce, pri ktorých sú zamestnanci ohrození pôsobením chemických alebo biologických faktoroch, ktoré znamenajú osobitné nebezpečenstvo pre bezpečnosť a zdravie zamestnancov alebo pre ktoré osobitný predpis ustanovuje monitorovanie pracovného prostredia,
  - 3. práce v kontrolovaných pásmach na pracoviskách zo zdrojmi ionizujúceho žiarenia a práce v prechodných kontrolovaných pásmach pri činnostiach vedúcich k ožiareniu,
  - 4. práce v blízkosti vysokého napätia,
  - 5. práce, pri ktorých je nebezpečenstvo utopenia,
  - 6. práce v šachtách, podzemí a tuneloch,
  - 7. práce, ktoré vykonávajú potápači s dýchacími prístrojmi,
  - 8. práce vykonávané v kesónoch a v prostredí so stlačeným vzduchom,
  - 9. práce s výbušninami,
  - 10. montáž alebo demontáž ťažkých konštrukčných prvkov.
- C. Aktualizovať Plán BOZP so zreteľom na všetky zmeny v priebehu prác na stavenisku podľa požiadaviek SEPS.
  - D. Koordinátor projektovej dokumentácie musí mať odbornú spôsobilosť v zmysle § 45 ods. 6 písm. a), § 46 Zákona č. 50/1976 Zb. o územnom plánovaní a stavebnom poriadku (stavebný zákon) v znení neskorších predpisov.

**Všeobecné zmluvné podmienky zabezpečovania BOZP a OPP**

1. Zhotoviteľ v zmysle rozsahu predmetu Zmluvy a počas doby jej plnenia v plnom rozsahu zodpovedá za bezpečnosť práce svojich zamestnancov, zamestnancov svojich subdodávateľov ako aj spolupôsobiacich fyzických osôb – podnikateľov pri výkone zmluvných činností pre Objednávateľa .
2. Objednávateľ, v zmysle Zmluvy a počas doby jej plnenia, zabezpečí pred začatím jej plnenia pre zodpovedného zástupcu Zhotoviteľa

**Meno a priezvisko:** Michal Halás

**Funkcia:** konateľ LIV – EPI, s.r.o.

a technika požiarnej ochrany Zhotoviteľa

**Meno a priezvisko:** Július Beňovič

**Číslo osvedčenia:** 1/14/2014

oboznámenie zamerané na problematiku dodržiavania predpisov bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci a školenie o ochrane pred požiarimi. Zodpovedný zástupca Objednávateľa bude oboznámený s určením niektorých prác spojených so zvýšeným ohrozením zdravia vyplývajúcim z pracovných podmienok .

3. Zhotoviteľ v zmysle Zmluvy a počas doby jej plnenia preberá na seba povinnosti ustanovené legislatívnymi predpismi Slovenskej republiky a osobitnými predpismi pre oblasť bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci:
  - ⇒ Zákon č. 124/2006 Z. z. o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov,
  - ⇒ Zákon č. 125/2006 Z. z. o inšpekcii práce a o zmene a doplnení zákona č. 82/2005 Z. z. o nelegálnej práci a nelegálnom zamestnávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov,
  - ⇒ Zákon č. 355/2007 Z. z. o ochrane, podpore a rozvoji verejného zdravia a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov,
4. Zhotoviteľ v zmysle Zmluvy a počas doby jej plnenia, preukázateľne zabezpečí pred začatím plnenia Zmluvy pre svojich zamestnancov, zamestnancov svojich subdodávateľov ako aj spolupôsobiacich fyzických osôb – podnikateľov oboznámenie a odbornú spôsobilosť ako aj pravidelné oboznámenie ustanovené osobitnými predpismi, potvrdené podpismi všetkých zúčastnených osôb. Pre vlastných zamestnancov, zamestnancov svojich subdodávateľov ako aj pre spolupôsobiace fyzické osoby – podnikateľov, zabezpečí školenie o ochrane pred požiarimi, ktorí sa s vedomím Zhotoviteľa zdržujú v objektoch a priestoroch SEPS, hore uvedeným technikom požiarnej ochrany. Zhotoviteľ je povinný aj v prípade zmeny u svojich zamestnancov, zamestnancov subdodávateľov a spolupôsobiacich fyzických osôb -podnikateľov (zvýšenie počtu, výmena skupín a pod.) preukázateľne vykonať oboznámenie a školenie týchto osôb.
5. Zhotoviteľ v zmysle Zmluvy a počas doby jej plnenia predloží na požiadanie Objednávateľovi, ešte pred uzavretím Zmluvy, fotokópie platných dokladov odbornej a zdravotnej spôsobilosti, doklady o oboznámení s predpismi na zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci a doklady o školení z predpisov o ochrane pred požiarimi na výkon zmluvne dohodnutých pracovných činností svojich zamestnancov, zamestnancov svojich subdodávateľov ako aj spolupôsobiacich fyzických osôb - podnikateľov.
6. Zhotoviteľ v zmysle Zmluvy a počas doby jej plnenia zabezpečí pre všetky spolupôsobiace osoby bez odbornej spôsobilosti v zmysle vyhlášky č. 508/2009 Z. z., v znení neskorších predpisov stály dozor pri práci fyzickou osobou, ktorá spĺňa požiadavky odbornej

spôsobilosti elektrotechnika na riadenie činnosti alebo na riadenie prevádzky a podľa STN 34 3100 pre práce na elektrických zariadeniach v blízkosti častí pod napätím. Dozor pri práci nesmie vykonávať vedúci práce určený v príslušnom príkaze „B“.

7. Zhotoviteľ v zmysle Zmluvy a počas doby jej plnenia je povinný plniť povinnosti ustanovené v legislatívnych predpisoch pre oblasť ochrany pred požiarmi a súvisiacich slovenských technických noriem:
  - ⇒ Zákon č. 314/2001 Z. z. o ochrane pred požiarmi a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov,
  - ⇒ Vyhláška MV SR č. 121/2002 Z. z. o požiarnej prevencii v znení neskorších predpisov,
8. Zhotoviteľ je povinný umožniť kontrolu plnenia podmienok výkonu Diela zamestnancom Objednávateľa, v zmysle Zákona č. 124/2006 Z. z. o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a Zákona č. 314/2001 Z. z. o ochrane pred požiarmi v znení neskorších predpisov.
9. V prípade vzniku mimoriadnej udalosti (pracovný úraz, nebezpečná udalosť, závažná priemyselná havária, požiar) počas výkonu pracovnej činnosti pre Objednávateľa, je Zhotoviteľ povinný vykonať ohlásenie tejto udalosti v zmysle Zákona č. 124/2006 Z. z. o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov resp. Zákona č. 314/2001 Z. z. o ochrane pred požiarmi v znení neskorších predpisov a zabezpečiť povinnosti vyplývajúce z uvedených zákonov. Vznik tejto udalosti je Zhotoviteľ povinný ihneď ohlásiť a následne písomne oznámiť aj Objednávateľovi s cieľom zabezpečenia objektívneho vyšetrenia.
10. Zhotoviteľ v zmysle Zmluvy a počas doby jej plnenia zodpovedá za kompletne vybavenie a používanie osobných ochranných pracovných prostriedkov svojimi zamestnancami, zamestnancami subdodávateľa a spolupôsobiacimi fyzickými osobami – podnikateľmi v zmysle Nariadenie vlády SR č. 395/2006 Z. z. o minimálnych požiadavkách na poskytovanie a používanie osobných ochranných pracovných prostriedkov v znení neskorších predpisov.
11. Zhotoviteľ je povinný zabezpečiť jednotné oblečenie a viditeľné označenie svojich zamestnancov názvom - logom firmy, ako aj zamestnancov svojich subdodávateľov a spolupôsobiacich fyzických osôb - podnikateľov.
12. Zhotoviteľ je povinný rešpektovať zákaz fajčenia, prinášať a požívať na pracoviskách a v priestoroch v pôsobnosti Objednávateľa akékoľvek alkoholické nápoje alebo omamné a psychotropné látky. Za nedodržanie tohoto bodu je povinný a zaväzuje sa uhradiť zmluvnú pokutu vo výške **1000,- €** za každého zamestnanca, porušujúceho uvedené zákazy ako aj za spolupôsobiacich dodávateľov. Záznam o písomnom oboznámení všetkých zúčastnených osôb so zákazom fajčenia a požívať na pracoviskách a v priestoroch Objednávateľa akékoľvek alkoholické nápoje alebo omamné a psychotropné látky, musí Zhotoviteľ na požiadanie predložiť zodpovednému zástupcovi Objednávateľa.
13. Zhotoviteľ je povinný písomne požiadať Objednávateľa o povolenie vjazdu vozidiel s uvedením typu, EČV a účelu vjazdu vozidla. V objektoch Objednávateľa sú vozidlá Zhotoviteľa a jeho spolupôsobiacich dodávateľov povinné dodržiavať miestne dopravné značenie, maximálnu povolenú rýchlosť a pokyny zodpovedného zástupcu Objednávateľa. Zamestnancom dodávateľských a servisných organizácií je vstup do objektov umožnený až po schválení žiadosti na vstup v zmysle internej dokumentácií SEPS – Režimové opatrenia pre vstup a pobyt osôb v objektoch elektrických staníc spoločnosti, formulár F0221 Povolenie na vstup a po predložení dokladu o absolvovaní oboznámenia sa s predpismi BOZP a OPP v zmysle príslušných predpisov.
14. Za nedodržanie zákazu parkovania na vyhradených miestach je Zhotoviteľ povinný uhradiť zmluvnú pokutu vo výške **200,- €** za každé vozidlo parkujúce na vyhradenom mieste a zároveň v prípade vzniku mimoriadnej udalosti (pracovný úraz, nebezpečná

udalosť, závažná priemyselná havária, požiar) uhradiť škody spôsobené znemožnením príjazdu vozidiel hasičského a záchranného zboru alebo rýchlej zdravotnej služby.

15. V prípade nerešpektovania dopravného značenia a povolenej rýchlosti vozidlom Zhotoviteľa alebo jeho spolupôsobiaceho dodávateľa v objekte Objednávateľa, bude s okamžitou platnosťou vydaný Objednávateľom resp. zmluvným prevádzkovateľom zákaz vjazdu pre uvedené motorové vozidlo do objektu Objednávateľa.
16. Objednávateľ nezodpovedá za škody vzniknuté na motorových vozidlách Zhotoviteľa spôsobené nerešpektovaním dopravného značenia a parkovaním na vyhradených miestach pre vozidlá hasičského a záchranného zboru alebo rýchlej zdravotnej služby.
17. Zhotoviteľ je povinný na pracovisku Objednávateľa dodržiavať všetky zmluvné podmienky a predpisy bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci a ochrany pred požiarom pri prácach, ktoré bude v zmysle Zmluvy a počas doby jej plnenia vykonávať. Na skutočnosti odporujúce predpisom bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci a ochrany pred požiarom je povinný písomne upozorniť zodpovedného zástupcu Objednávateľa.
18. Povinnosťou Zhotoviteľa je preukázateľne upozorniť Objednávateľa na riziká, vyplývajúce z činností pre splnenie predmetu Zmluvy, ktoré bude na pracoviskách a v priestoroch Objednávateľa vykonávať.
19. Zamestnanci Zhotoviteľa resp. jeho spolupôsobiaci dodávateľia sú povinní počas pracovnej doby zdržiavať sa na mieste výkonu práce, udržiavať na pracoviskách a v priestoroch SEPS čistotu a poriadok počas celej doby trvania a plnenia predmetu Zmluvy.
20. Objednávateľ, Zhotoviteľ a jeho spolupôsobiaci dodávateľia sú povinní na spoločnom pracovisku zabezpečiť koordináciu činnosti a vzájomnú informovanosť o možných ohrozeniach, preventívnych opatreniach a opatreniach na poskytnutie prvej pomoci, na zdolávanie požiarov, na vykonanie záchranných prác a na evakuáciu osôb prítomných na pracovisku. Zhotoviteľ je povinný organizovať všetky zmluvne dohodnuté pracovné činnosti tak, aby svojou činnosťou nenarušoval plynulý, bezpečný a včasný výkon ostatných pracovných činností prítomných osôb ako aj bezpečnosť prevádzkovaných zariadení.
21. Zhotoviteľ v zmysle Zmluvy a počas doby jej plnenia je povinný dodržiavať interné bezpečnostné, prevádzkové a technologické predpisy Objednávateľa, ktoré mu boli poskytnuté, napr.: pri zaistovaní, preberaní a odovzdávaní pracoviska a zariadení. V prípade porušenia týchto predpisov zo strany zamestnancov Zhotoviteľa resp. jeho spolupôsobiacich dodávateľov bude týmto odobraté oprávnenie pre vstup do objektu Objednávateľa bez dopadu na plnenie zmluvných záväzkov Zhotoviteľa.
22. **Za nedodržanie zmluvných podmienok BOZP a OPP je Zhotoviteľ povinný uhradiť zmluvnú pokutu vo výške 2000,- €. V prípade, ak Objednávateľ zistí, že zamestnanci Zhotoviteľa alebo jeho spolupôsobiaci dodávateľia zjavným spôsobom porušujú zásady bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci a ochrany pred požiarom, zmluvné podmienky zabezpečovania BOZP a iné písomne dohodnuté podmienky, môže uložiť ďalšiu pokutu až do dvojnásobku pokuty uvedenej v tomto bode alebo odstúpiť od Zmluvy bez toho, aby Zhotoviteľovi vznikol nárok na náhradu prípadnej škody alebo nabehnutých nákladov.**
23. Uložením zmluvnej pokuty nie je Zhotoviteľ zbavený zodpovednosti za nedostatky v oblasti BOZP a OPP zistené kontrolnými orgánmi, ktoré boli spôsobené činnosťou Zhotoviteľa. Ak bude na základe zisteného porušenia právnych predpisov činnosťou Zhotoviteľa uložená pokuta Objednávateľovi, Zhotoviteľ uhradí uloženú pokutu v plnej výške.

Zápis o poučení zodpovedného zamestnanca a požiarneho technika Zhotoviteľa povereným zamestnancom SEPS je neoddeliteľnou súčasťou uzatvorenej Zmluvy alebo vydanéj objednávky na výkon prác.

## **Dokumenty záväzné pre zhotoviteľa**

Obsah je v digitálnej forme a je súčasťou príloh Zmluvy.

**Doklady o splnení podmienok uvedených v bodoch 7.14 a 7.14.1 tejto Zmluvy**

Prílohu č. 10 doplní úspešný uchádzač až pred podpisom tejto Zmluvy v zmysle bodov 7.14 a 7.14.1.

**Všeobecný popis technických a organizačných bezpečnostných opatrení podľa  
§39 ods.1 zákona č. 18/2018 Z.z. o ochrane osobných údajov a o zmene  
a doplnení niektorých zákonov.**

•  
Vypracuje a doplní úspešný uchádzač pred podpisom zmluvy - na CD nosiči



## Všeobecné zmluvné podmienky zabezpečovania informačnej bezpečnosti

### 1 Rámec

#### 1.1 Úvod

Tento dokument definuje základné bezpečnostné pravidlá a požiadavky SEPS navrhnuté za účelom optimálneho zabezpečenia dôvernosti, dostupnosti a integrity informácií ako objednávateľa, tak aj informácií dodávateľa, proti neautorizovanej úmyselnej alebo náhodnej modifikácii, poškodeniu, zničeniu alebo prezradeniu.

#### 1.2 Rozsah

Rozsah tejto politiky je definovaný v zmysle zavedeného systému riadenia informačnej bezpečnosti v spoločnosti SEPS v súlade s požiadavkami ISO 27001:2013.

#### 1.3 Organizácia

**Osoba oprávnená rokovať vo veciach zmluvných za SEPS.** Každý zmluvný partner /dodávateľ/ má v Zmluve definovanú Osobu oprávnenú rokovať vo veciach zmluvných za SEPS, zodpovednú za vlastníctvo obchodného vzťahu a jeho celkové vykonávanie vrátane dodržiavania súladu s bezpečnostnými požiadavkami.

**Gestor informačného systému za SEPS:** zodpovedá za opodstatnenosť a primeranosť schválených oprávnení a rozsahu ICT prostriedkov (HW, SW, sieťové služby) dodávateľovi prác, služieb alebo tovarov v oblasti ICT. Gestor informačného systému za SEPS ďalej zodpovedá za stanovenie technických a špecifických bezpečnostných požiadaviek a pravidiel vo vzťahu k samotným informačným systémom, aplikáciám, databázam ako aj k sieťovému prostrediu a jeho komponentom a za primerané nastavenie kvality dodávaných služieb prostredníctvom detailne definovaných SLA v Zmluvách a za ich následnú kontrolu počas plnenia predmetu Zmluvy.

Štandardne je to za SEPS v Zmluvách uvádzaná osoba oprávnená rokovať vo veciach technických.

**Vedúci odboru bezpečnosti SEPS :** Vedúci odboru bezpečnosti SEPS musí zhodnotiť riziká spojené so zmluvnými partnermi voči objednávateľovi a v prípade potreby navrhnúť primerané technické, organizačné, alebo personálne opatrenia na zníženie identifikovaných rizík na akceptovateľnú úroveň. Z uvedených dôvodov je Vedúci odboru bezpečnosti SEPS oprávnený vykonať u dodávateľa bezpečnostný audit v rozsahu definovanom medzinárodným štandardom ISO 27001. Vedúci odboru bezpečnosti SEPS musí úzko spolupracovať s Manažérom bezpečnosti dodávateľa na udržiavaní primeranej odozvy na bezpečnostné incidenty/výsledky auditov a poskytnúť aktualizácie akýchkoľvek prebiehajúcich zmien bezpečnostných postupov a politík objednávateľa.

**Manažér dodávateľa & Manažér bezpečnosti dodávateľa:** Manažér dodávateľa (štandardne je to osoba dodávateľa definovaná v Zmluve ako osoba oprávnená rokovať vo veciach zmluvných) musí identifikovať Manažéra bezpečnosti dodávateľa zodpovedného za dodržiavanie bezpečnostných pravidiel a politík objednávateľa. Manažér bezpečnosti dodávateľa spolupracuje pri bezpečnostných auditoch vykonaných vedúcim odborom bezpečnosti SEPS alebo ním povereným externým subjektom a je zodpovedný za implementáciu primeraných organizačných, technických alebo personálnych opatrení za účelom zníženia rizík identifikovaných bezpečnostným auditom. Manažér bezpečnosti dodávateľa je ďalej zodpovedný za priebežnú aktualizáciu a riadenie rizík súvisiacich s dodávanými prácami, službami alebo tovarmi s potenciálnym dopadom na objednávateľa. Zodpovednosťou manažéra dodávateľa je aj informovanie objednávateľa za SEPS o

akýchkoľvek subdodávkach resp. outsourcovanej práci pri plnení predmetu Zmluvy a udržiavanie primeranej bezpečnostnej úrovne a dohôd aj u subdodávateľov.

## **2 Všeobecné bezpečnostné požiadavky**

### **2.1 Bezpečnostný audit**

- 2.1.1 SEPS ako objednávateľ je oprávnený vykonávať bezpečnostné audity v rozsahu definovanom štandardom ISO 27001 u dodávateľa tovaru, služieb alebo prác so zameraním na predmet Zmluvy. Objednávateľ môže vykonaním bezpečnostného auditu poveriť aj externý subjekt. Dodávateľ musí poskytnúť primeranú súčinnosť pri bezpečnostných auditoch. Objednávateľ je povinný písomne informovať dodávateľa o plánovanom audite najmenej 15 pracovných dní pred začatím auditu.
- 2.1.2 Manažér bezpečnosti dodávateľa musí preskúmať spolu s vedúcim odborom bezpečnosti SEPS (ďalej len VOB SEPS) všetky riziká identifikované prostredníctvom preverenia infraštruktúry a auditov.
- 2.1.3 Dodávateľ musí byť pripravený na požiadanie poskytnúť potrebnú technickú, prevádzkovú alebo bezpečnostnú dokumentáciu súvisiacu s dodávanými tovarmi, službami, alebo prácami ako podporu pre externé audity ISMS v SEPS.
- 2.1.4 Okrem auditov zmluvných dohôd/záväzkov vo vzťahu k SEPS, musí dodávateľ vyhovieť žiadosti objednávateľa, ako aj zabezpečiť súčinnosť pri vykonaní jednej komplexnej bezpečnostnej previerky/auditov za rok, vrátane, ale bez obmedzenia na preskúmanie politík, procesov, postupov, dokumentácie a opatrení týkajúcich sa fyzickej bezpečnosti, siete, systémov a aplikácií v súlade s ISO 27001. Žiadosť o vykonanie komplexného bezpečnostného auditu objednávateľ oznámi dodávateľovi písomne min. 30 kalendárnych dní pred začatím auditu.
- 2.1.5 Objednávateľ má právo prizvať na posúdenie zavedených procesov a postupov aj externého špecialistu v prípade, ak nie sú v rámci SEPS interné kapacity na dostatočnej úrovni znalostí konkrétneho systému, resp. aplikačného vybavenia.

### **2.2 Personálna bezpečnosť**

- 2.2.1 Dodávateľ musí mať zavedené procesy a špecifické ustanovenia, pre zabezpečenie primeranej previerky personálneho pozadia pracovníkov, ktorí sú nasadzovaní na plnenie predmetu Zmluvy v SEPS. Toto ustanovenie je povinne auditované u dodávateľa, ktorý zabezpečuje dodávku tovarov, prác alebo služieb pre objednávateľa na kritických systémoch, aplikáciách, resp. má prístup k citlivým informáciám.
- 2.2.2 Manažér bezpečnosti dodávateľa musí zabezpečiť primerané monitorovanie pridelených ICT prostriedkov, prostredníctvom ktorých je zabezpečované plnenie predmetu Zmluvy vo vzťahu k objednávateľovi. O tejto skutočnosti musia byť preukázateľne poučení všetci zamestnanci dodávateľa, ktorí sa podieľajú na plnení predmetu Zmluvy. Manažér bezpečnosti dodávateľa musí mať definovaný formálny proces pre odozvu na porušenie bezpečnostných politík a predpisov.

### **2.3 Inventár, vlastníctvo a klasifikácia aktív**

- 2.3.1 Dodávateľ musí mať formalizovaný a zavedený proces riadenia aktív, minimálne v rozsahu:
- 2.3.2 **Inventár údajov a informácií:** zmluvní partneri musia udržiavať inventár všetkých informačných aktív (vo vzťahu k SEPS). Inventár musí zahŕňať:
  - 2.3.2.1 názov, umiestnenie, uchovávanie a klasifikačný stupeň údajov. Týka sa to informačných aktív ako napr. technické dokumentácie, prevádzkové postupy, databázy ale napr. aj prístupové údaje, konfiguračné údaje systémov atď.

- 2.3.3 **Inventár fyzických aktív:** zmluvní partneri musia udržiavať inventár fyzických aktív používaných pri plnení predmetu Zmluvy voči SEPS.
- 2.3.3.1 Fyzické aktíva a vybavenie musí mať evidenčné štítky alebo zaznamenané sériové čísla.
- 2.3.3.2 Každému aktívu musí byť priradený vlastník a musia byť definované požiadavky a podmienky pre primerané používanie aktív.
- 2.3.4 **Inventár softvéru:** zmluvní partneri musia udržiavať inventár softvéru používaného pri plnení predmetu Zmluvy voči SEPS.

## **2.4 Ukladanie a narábanie s údajmi, ochrana informácií**

- 2.4.1 Zmluvní partneri musia pri ukladaní údajov, resp. pri nakladaní s nimi dodržiavať minimálne požiadavky spĺňajúce nasledovné odporúčania:
  - 2.4.1.1 Neverejné informácie musia byť uložené zamknuté, chránené heslom/zašifrované.
  - 2.4.1.2 Pri práci s papierovými dokumentmi SEPS je potrebné sa riadiť politikou čistého stola. Tlač citlivých dokumentov SEPS nesmie byť ponechaná bez dozoru.
  - 2.4.1.3 Heslá do systémov a aplikácií SEPS nesmú byť uložené vo formáte nechráneného textu.
- 2.4.2 Nesmú sa robiť kópie citlivých informácií bez povolenia vlastníka informácií za SEPS.
- 2.4.3 Údaje a dokumenty SEPS používané dodávateľom za účelom plnenia predmetu Zmluvy, nesmú byť ukladané alebo replikované u prípadných subdodávateľov bez súhlasu objednávateľa; súhlas musí dať objednávateľ ešte pred prenosom údajov subdodávateľovi, alebo ktorejkoľvek ďalšej entite mimo objednávateľa a dodávateľa. Manažér dodávateľa musí udržiavať zoznam subdodávateľov, ktorí dostávajú údaje, účel prenosu údajov, metódu prenosu a šifrovania/ochrany alebo protokol, že údaje sú prenesené a schvaľovateľ za SEPS (gestor informačného systému za SEPS, alebo vedúci odboru bezpečnosti za SEPS), ktorí autorizovali prenos s týmito opatreniami.
- 2.4.4 Dodávateľ a všetci jeho zamestnanci podieľajúci sa na plnení predmetu Zmluvy sú povinní zachovávať mlčanlivosť o všetkých skutočnostiach, s ktorými sa oboznámili počas výkonu prác, služieb alebo dodávky tovarov v zmysle predmetu Zmluvy a to ako po dobu trvania Zmluvy, tak aj po jej skončení.
- 2.4.5 Dodávateľ je oprávnený poskytovať Zmluvou dohodnuté činnosti len prostredníctvom zamestnancov, ktorí boli odsúhlasení objednávateľom.
- 2.4.6 Pri ukončení alebo vypovedaní zmluvného vzťahu musia zmluvní partneri poskytnúť objednávateľovi kópie všetkých informácií udržiavaných v rámci zmluvného vzťahu, ako aj všetky záložné a archívne médiá obsahujúce informácie SEPS.
- 2.4.7 Pri ukončení zmluvného vzťahu musí byť spoločne so zmluvnými partnermi dohodnutý proces zničenia údajov kvôli odstráneniu všetkých informácií SEPS zo systémov a aplikácií zmluvných partnerov. Obdobným spôsobom musia byť zničené aj údaje v tlačenej forme.

## **2.5 Výmena informácií**

- 2.5.1 Zmluvní partneri musia pri výmene informácií s objednávateľom dodržiavať nasledovné odporúčania:
  - 2.5.1.1 Email: Citlivé informácie SEPS musia byť pri prenose elektronickou poštou vo forme príloh šifrované.
  - 2.5.1.2 Doručovanie tlačených zásielok: Posielať citlivé tlačené informácie SEPS prostredníctvom kuriéra alebo doporučenou poštou so sledovaním/evidenciou zásielky.
  - 2.5.1.3 Fax: citlivé informácie sa neodporúčajú vymieňať faxom.
  - 2.5.1.4 Telefón: citlivé informácie SEPS nesmú byť diskutované prostredníctvom pevných alebo IP telefónov.

2.5.1.5 Mobilné telefóny: citlivé informácie SEPS nesmú byť diskutované prostredníctvom mobilných telefónov.

## **2.6 Pravidlá pre dodávateľské Notebooky/PC pripájané do infraštruktúry SEPS**

- 2.6.1 Zmluvní partneri musia mať definovanú politiku pre Primerané použitie ICT prostriedkov.
- 2.6.2 Zmluvní partneri musia udržiavať bezpečnosť počítačov/notebookov prostredníctvom preukázateľného patch manažmentu a pravidelne aktualizovaného antivírusového programu. Pre všetky notebooky/PC s OS Windows pripájaných do siete SEPS sa vyžaduje zapnutie osobného firewall-u.
- 2.6.3 Údaje SEPS nesmú byť uložené na notebookoch alebo iných prenosných zariadeniach zmluvných partnerov, pokiaľ ich disky nie sú chránené šifrovaním.

## **2.7 Kontinuita činností**

- 2.7.1 Manažér bezpečnosti dodávateľa zodpovedá za aktuálnosť a funkčnosť plánov obnovy činností súvisiacich s plnením predmetu Zmluvy voči objednávateľovi tak, aby dodávka služieb, prác alebo tovarov vyplývajúcich z predmetu Zmluvy neboli ohrozené ani v prípadoch neočakávaných alebo havarijných situácií.
- 2.7.2 Vedúci odboru bezpečnosti SEPS musí zabezpečiť prípravu, udržiavanie a pravidelné testy BCP/DR plánov, ktoré umožnia dostupnosť všetkých kritických služieb vo vzťahu k objednávateľovi v prípade núdze alebo katastrofy a splňajú podmienky minimálnej požadovanej úrovne služieb.
- 2.7.3 Akýkoľvek stav núdze, havárie alebo inej neočakávanej situácie, ktorá má (môže mať) za následok prerušenie alebo znemožnenie plnenia predmetu Zmluvy musí byť bezodkladne nahlásený Osobe oprávnenej rokovať vo veciach zmluvných za SEPS .

## **2.8 Odozva na incidenty**

- 2.8.1 Manažér bezpečnosti dodávateľa musí udržiavať a aktualizovať plán odozvy na bezpečnostné incidenty.
- 2.8.2 Manažér bezpečnosti dodávateľa musí vedúceho odboru bezpečnosti SEPS bezodkladne informovať o bezpečnostných incidentoch, ktoré dodávateľ zistí pri plnení predmetu Zmluvy (jedná sa najmä o incidenty charakteru neautorizovaný prístup, narušenie dôvernosti alebo dostupnosti citlivých údajov, identifikovaný škodlivý kód).
- 2.8.3 Pokiaľ z predmetu Zmluvy pre dodávateľa vyplýva povinnosť zabezpečovať primeranú úroveň dôvernosti a/alebo dostupnosti systému alebo údajov v systéme, v oznámení o incidente musia byť popísané navrhované opatrenia ako aj návrh plánu budúcich činností na prevenciu pred podobnými incidentmi v budúcnosti. Manažér bezpečnosti dodávateľa a vedúci odboru bezpečnosti SEPS musia v čo najkratšom možnom čase dohodnúť postup, resp. vzájomne odsúhlasiť zmeny za účelom odstránenia bezpečnostného incidentu a spôsob realizácie plánu budúcich činností.

## **2.9 Súlad s predpismi**

Ak je ktorékoľvek ustanovenie tejto politiky v konflikte s politikami dodávateľa, tento problém musí byť predložený vedúcemu odboru bezpečnosti SEPS na preskúmanie a vyriešenie ešte pred podpisom Zmluvy.

## **2.10 Dopĺňajúce informácie**

Ďalšie bezpečnostné požiadavky, najmä špecifické vo vzťahu ku konkrétnym aplikáciám, systémom ako aj ku sieťovej konektivite môžu byť špecifikované Gestorom informačného systému za SEPS priamo v Zmluve.

**Príručka k postupu pri uplatnení náhrad vlastníka nehnuteľnosti voči  
prevádzkovateľovi prenosovej sústavy podľa § 11 zákona č. 251/2012 Z. z. o  
energetike.**

Obsah je v digitálnej forme a je súčasťou príloh Zmluvy.

**Návrh na plnenie kritéria.**

**Zákazka: „Prechod ESt Sučany do diaľkového riadenia“ - inžinierska a projektová činnosť**

Obchodne meno/názov uchádzača:

**Skupina dodávateľov LiV - EPI, s .r. o. a VUJE, a. s.**

**Líder: LiV – EPI, s.r.o.**

Adresa sídla/miesto podnikania uchádzača:

**LiV - EPI, s. r. .o., Trenčianska 56/F, 821 09 Bratislava**

**VUJE, a. s., Okružná, 918 64 Trnava**

**IČO: LiV - EPI, s. r. o.: 35 745 401**

**IČO: VUJE, a. s: 31 450 474**

**IČ DPH: LiV - EPI, s. r. o.: SK2020252751**

**IČ DPH: VUJE, a. s: SK2020392539**

Celková cena za celý predmet zákazky v EUR bez DPH*	1 387 880,- EUR bez DPH
Celková cena za celý predmet zákazky v EUR vrátane DPH	1 665 456,- EUR vrátane DPH

\* Celková cena za celý predmet zákazky v EUR bez DPH je kritériom na hodnotenie ponúk.

V Bratislave, dňa 26.7.2021

Splnon

Ing. Peter Mekel  
konateľ

podpredseda predstavenstva

Ing. Matej Korec, MSc., PhD.  
člen predstavenstva

## **Zoznam príloh na CD/DVD nosiči**

**Zmluva: „Prechod ESt Sučany do diaľkového riadenia“ - inžinierska a projektová činnosť**

Obsah Príloh v digitálnej forme:

- Obsah Prílohy č. 2,
- Obsah Prílohy č. 6,
- Obsah Prílohy č. 9,
- Obsah Prílohy č. 13.