

Mestské lesy Kremnica s.r.o.

Zechenterova 347/2, 967 01 Kremnica

SÚŤAŽNÉ PODKLADY

Podlimitná zákazka bez využitia elektronického trhoviska

Predmet zákazky:

Odvoz dreva na ES Diviaky a odberateľom – 2021 - 2022

Verejné obstarávanie realizované postupom zadávania zákazky podľa § 112 až 114 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov bez využitia elektronického trhoviska -

§ 112 ods. 6 druhá veta t. j. vyhodnotenie splnenia podmienok účasti sa uskutoční po vyhodnotení ponúk

V Kremnici, dňa 14.09.2021

Ing. Karol Mutňanský
konateľ spoločnosti

Súlad súťažných podkladov so zákonom č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o verejnom obstarávaní“) potvrdzuje:

Vo Zvolene, dňa 14.09.2021

Jaroslav Babic
gestor procesu VO

OBSAH SÚŤAŽNÝCH PODKLADOV

A.1 Pokyny na vypracovanie ponuky

- Časť I. Všeobecné informácie
- Časť II. Komunikácia a vysvetľovanie
- Časť III. Príprava ponuky
- Časť IV. Predkladanie ponúk
- Časť V. Otváranie a vyhodnocovanie ponúk
- Časť VI. Prijatie ponuky a uzavretie zmluvy

A.2 Podmienky účasti uchádzačov

A.3 Kritériá na vyhodnotenie ponúk a pravidiel ich uplatnenia

B.1 Opis predmetu zákazky

B.2 Spôsob určenia ceny

B.3 Obchodné podmienky

C.1 Prílohy

1. Návrh uchádzača na plnenie kritérií - Príloha č. 1
2. Návrh Zmluvy o dodaní služieb - Príloha č. 2

Príloha A. Čestné vyhlásenie

Príloha B. Čestné prehlásenie k preukázaniu podmienok účasti

A.1 POKYNY NA VYPRACOVANIE PONUKY

Časť I. Všeobecné informácie

1. Identifikácia verejného obstarávateľa

Názov: **Mestské lesy Kremnica s.r.o.**
IČO: **31 600 182**
Sídlo: **Zechenterova 347/2, 967 01 Kremnica**
Krajina: **Slovenská republika**
Webové sídlo (internetová adresa):
Hlavná adresa: **<https://www.mslkca.sk>**
Adresa profilu: **<http://www.uvo.gov.sk/vyhľadavanie-zakaziek/detail/dokumenty/434317>**
Kontaktná osoba: **Jaroslav Babic**
Telefón: **+421 911 822 711**
E-mail: **euprojekty@euprojekty.sk**

2. Predmet zákazky

2.1 Predmetom zákazky je: **Odvoz dreva na ES Diviaky a odberateľom – 2021 - 2022**

2.2 Predpokladaná hodnota zákazky je: **209 900,00 EUR bez DPH.**

Časť č. 1 Kremnica	19 300,00 EUR bez DPH
Časť č. 2 Turček	125 000,00 EUR bez DPH
Časť č. 3 Horná Štubňa	65 600,00 EUR bez DPH

2.3 Komplexnosť zákazky a rozdelenie zákazky na časti je nasledovné:

2.3.1. Zákazka je rozdelená na jednotlivé časti podľa opisu predmetu zákazky a miesta jej plnenia. **Uchádzač môže predložiť ponuku na jednu časť, viaceré alebo na všetky časti podľa vlastného uváženia.**

Časť č. 1 Kremnica

Časť č. 2 Turček

Časť č. 3 Horná Štubňa

- Počet uchádzačov nie je obmedzený**
- S uchádzačom, úspešným vo viacerých častiach, bude uzavretá zmluva len na jednu z častí, okrem situácie podľa bodu 5.**
- V prípade, že bude uchádzač úspešný vo viacerých častiach, prednostne s ním bude zmluva uzavretá na časť, na ktorú neboli predložené iné ponuky.**
- Pokiaľ nenastane prípad podľa bodu 3., bude s uchádzačom uzavretá zmluva na jednu časť, v ktorej bol úspešný, podľa nasledovného postupu:**
 - vo všetkých častiach, v ktorých bol uchádzač úspešný, bude vyhodnotený rozdiel medzi celkovou cenou v poradí prvého a druhého uchádzača,**
 - s prvým uchádzačom v poradí bude uzavretá zmluva na časť, kde je rozdiel celkových cien v ponukách prvého a druhého uchádzača najvyšší,**
 - v ostatných častiach bude zmluva uzavretá s v poradí nasledujúcim uchádzačom, pokiaľ tento nebol úspešný v niektorej z predchádzajúcich častí. Ak tento prípad nastane, budú predmetné ponuky vyhodnotené podľa postupu v bode a) a na uzavretie zmluvy bude analogicky použitý postup podľa bodu b).**
- Pokiaľ uchádzač bude úspešný vo viacerých častiach, na ktoré neboli podané iné ponuky, bude s ním uzavretá zmluva na každú z týchto častí.**

2.4 Spoločný slovník obstarávania (CPV):
60000000-8 - Dopravné služby (bez prepravy odpadu)

2.5 Stručný opis predmetu zákazky a opis obstarávania:

Odvoz dreva na ES Diviaky a odberateľom – 2021 - 2022

- surových kmeňov v celých dĺžkach (v maximálnych prípustných dĺžkach)

Ktorá zahŕňa:

- nakladanie a skladanie dreva na dopravný prostriedok s hydraulickou rukou
- jazdu s nákladom z:
 - odvozného miesta na expedičný sklad (vývozné miesto - prekladisko),
 - odvozného miesta na sklad odberateľa,
- vozidlá na prepravu dreva musia byť vybavené hydraulickou rukou
- maximálne množstvo odvezeného dreva za deň na ES Diviaky - 75 m³
- Emisná norma min. EURO 5
- v zimnom období musia byť autá vybavené reťazami.

Časť č. 1 Kremnica

Odvoz drevnej hmoty s nakladaním a vykladaním z odvozných miest Mestských lesov s.r.o. Kremnica na ES Diviaky a odberateľom v dĺžkach /8-14 m/.

Predpokladaný objem - **ihličnaté** cca 2 500 m³

Predpokladaný objem - **listnaté** cca 500 m³

Priemerná odvozná vzdialenosť – 20-30 km.

Časť č. 2 Turček

Odvoz drevnej hmoty s nakladaním a vykladaním z odvozných miest Mestských lesov s.r.o. Kremnica na ES Diviaky a odberateľom v dĺžkach /6-14 m/.

Predpokladaný objem - **ihličnaté** cca 20 000 m³

Predpokladaný objem - **listnaté** cca 2 000 m³

Priemerná odvozná vzdialenosť - 15-25 km.

Časť č. 3 Horná Štubňa

Odvoz drevnej hmoty s nakladaním a vykladaním z odvozných miest Mestských lesov s.r.o. Kremnica na ES Diviaky a odberateľom v dĺžkach /8-14 m/.

Predpokladaný objem - **ihličnaté** cca 10 000 m³

Predpokladaný objem - **listnaté** cca 2 000 m³

Priemerná odvozná vzdialenosť – 10-20 km.

Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo položku predpokladaný objem v rámci plnenia zmluvy meniť. Nakoľko sa jedná o činnosti lesného hospodárstva, nie je presne možné stanoviť objemy hmoty pre odvoz.

2.6 Podrobné vymedzenie predmetu zákazky tvorí časť B.1 Opis predmetu zákazky týchto súťažných podkladov.

3. Zdroj finančných prostriedkov

3.1 Predmet zákazky bude financovaný nasledovne:

Predmet zákazky bude financovaný z rozpočtových prostriedkov verejného obstarávateľa určených na tento účel.

Podmienky financovania a platobné podmienky sú uvedené v Návrhu – Zmluvu o dodaní služieb.

4. Druh zákazky

4.1 Výsledkom verejného obstarávania bude **zadanie zákazky na poskytnutie služieb**.

4.2 Podrobné vymedzenie záväzných zmluvných podmienok pre plnenie požadovaného predmetu zákazky tvoria časti *B.1 Opis predmetu zákazky*, *B.2 Spôsob určenia ceny* a *B.3 Obchodné podmienky* týchto súťažných podkladov.

5. Miesto, termín a spôsob plnenia

5.1 Miestom plnenia predmetu zákazky je:

Odvozné miesta Mestské lesy Kremnica s.r.o. na ES Diviaky a odberatelia

5.2 Trvanie zmluvy alebo lehota na ukončenie plnenia je do: **12 mesiacov**

5.2.1 Termín začatia realizácie: **od podpisu Zmluvy o dodaní služieb**

5.2.2 Termín ukončenia realizácie: **do 12 mesiacov od podpisu Zmluvy o dodaní služieb**

5.3 Predmet zákazky bude plnený spôsobom podľa obchodných podmienok uvedených v časti *B.3 Obchodné podmienky* týchto súťažných podkladov.

6. Variantné riešenia

6.1 Neumožňuje sa predložiť variantné riešenie. Ak súčasťou ponuky bude aj variantné riešenie, variantné riešenie nebude zaradené do vyhodnocovania a bude sa naň hľadieť, akoby nebolo predložené.

7. Platnosť ponuky

7.1 Ponuky zostávajú platné počas lehoty viazanosti ponúk. Lehota viazanosti ponúk je stanovená do **31.12.2021**. V prípade potreby si verejný obstarávateľ vyhradzuje právo lehotu viazanosti ponúk primerane predĺžiť.

Časť II. Komunikácia a vysvetľovanie

8. Komunikácia medzi verejným obstarávateľom a uchádzačmi/záujemcami

- 8.1 Komunikácia medzi verejným obstarávateľom a záujemcami/uchádzačmi sa uskutočňuje v tomto verejnom obstarávaní elektronickou formou, ktorá zabezpečí trvalé zachytenie ich obsahu, prostredníctvom systému ERANET dostupného na <https://euprojekty.eranet.sk> (ďalej len „ERANET“).
- 8.2 Pre potreby elektronickej komunikácie je každý záujemca/uchádzač povinný zaregistrovať sa v systéme ERANET na URL adrese: <https://euprojekty.eranet.sk>.
- 8.2.1 Súťažné podklady vrátane ich doplnení a vysvetlení sú záujemcom prístupné bezodplatne, neobmedzene, úplným a priamym prístupom na URL adrese: <https://euprojekty.eranet.sk/#/tenders>. O záujemcoch, ktorí si prevezmú súťažné podklady bez prihlásenia verejný obstarávateľ nemá evidenciu - o zverejnení doplňujúcich informácií a vysvetlení nebudú informovaní. Verejný obstarávateľ preto záujemcom odporúča, aby si súťažné podklady stiahli až po zaregistrovaní a prihlásení sa do systému.
- 8.2.2 Časť súťažných podkladov, ktoré budú súčasťou ponuky, ktoré uchádzač musí pri vypracovaní ponuky upravovať budú uverejnené v rozhraní systému v editovateľnej podobe.
- 8.3 Komunikácia sa bude uskutočňovať výhradne v slovenskom jazyku prípadne v českom jazyku a to písomnou formou v elektronickej podobe prostredníctvom systému ERANET.
- 8.4 Za moment doručenia aj prevzatia elektronickej informácie sa považuje:
- 8.4.1 moment jej zverejnenia v prípade, ak sa informácia neposiela prostredníctvom elektronickej správy, ale len zverejňuje v systéme ERANET (*najmä súťažné podklady, vysvetlenie a pod.*)
- 8.4.2 prečítania v systéme ERANET v prípade, ak sa informácia posiela prostredníctvom elektronickej správy a ak lehota stanovená zákonom alebo komisiou verejného obstarávateľa začína plynúť odo dňa doručenia informácie. Jedná sa najmä o nasledujúce skutočnosti:
- doručenie žiadosti o nápravu verejnemu obstarávateľovi
 - prevzatie vybavenia žiadosti o nápravu uchádzačom alebo záujemcom
 - informácia o vylúčení, výbere záujemcov alebo nezaradení do dynamického nákupného systému
 - žiadosť o nahradenie subdodávateľa alebo tretej osoby, ktorou uchádzač preukazuje splnenie podmienok účasti
- V prípade, ak si verejný obstarávateľ, uchádzač alebo záujemca elektronickú informáciu neprečíta do troch pracovných dní odo dňa odoslania elektronickej informácie, považuje sa táto informácia za doručení uplynutím posledného dňa uvedenej lehoty.
- 8.4.3 moment odoslania informácie v prípade, ak sa informácia posiela prostredníctvom elektronickej správy a ktorá má byť prijímateľovi doručená v lehote stanovenej zákonom verejnom obstarávaní. Jedná sa najmä o nasledujúce skutočnosti:
- doručovanie oznámenia o vybavení žiadosti o nápravu
 - zaslanie zápisnice z otvárania ponúk
- 8.5 V prípade preukázateľného výpadku/nedostupnosti systému ERANET, možno komunikáciu medzi verejným obstarávateľom a záujemcami uskutočňovať aj prostredníctvom elektronickej schránky dostupnej na stránke www.slovensko.sk. V takom prípade sa elektronická komunikácia riadi pravidlami danými týmito elektronickým kanálom.

- 8.6 Ak záujemca alebo uchádzač zašle informáciu prostriedkami, ktorými nemožno trvalo zachytiť ich obsah a nie je zaručená ich pravosť t.j. podaných faxom alebo e-mailom, záujemca alebo uchádzač zabezpečí doručenie takejto žiadosti verejnému obstarávateľovi aj v elektronickej podobe cez systém ERANET, a to najneskôr do 3 pracovných dní odo dňa odoslania tejto žiadosti uvedenými prostriedkami. Pre dodržanie termínov na doručenie žiadosti verejnému obstarávateľovi je rozhodujúci dátum doručenia elektronickej podoby žiadosti cez systém ERANET. Pokiaľ verejný obstarávateľ neobdrží žiadosť do 3 pracovných dní odo dňa jej odoslania faxom alebo e-mailom aj v elektronickej podobe cez systém ERANET (t.j. v podobe, ktorá zabezpečuje trvale zachytenie obsahu písomnosti) verejný obstarávateľ môže na takúto žiadosť hľadiť tak, ako keby nebola podaná.
- 8.7 Ak verejný obstarávateľ poskytne informácie prostriedkami, ktorými nemožno trvalo zachytiť ich obsah a nie je zaručená ich pravosť t.j. podaných faxom alebo e-mailom, verejný obstarávateľ zabezpečí doručenie takejto informácie aj elektronickej podobe cez systém ERANET, a to najneskôr do 3 pracovných dní odo dňa odoslania tejto informácie prostriedkami, ktorými nemožno trvalo zachytiť ich obsah a nie je zaručená ich pravosť.

9. Vysvetlenie

- 9.1 Záujemca môže požiadať verejného obstarávateľa o vysvetlenie súťažných podkladov, informatívneho dokumentu alebo inej sprievodnej dokumentácie spôsobom uvedeným v bode 8.
- 9.2 Požiadavku záujemcu o vysvetlenie je potrebné doručiť v elektronickej podobe cez systém ERANET.
- 9.3 Vysvetlenie každej žiadosti o vysvetlenie, predloženej podľa bodov 8 a 9.1, sa oznámi podľa bodu 8 bezodkladne s prihliadnutím na primeraný čas na kvalifikované vypracovanie vysvetlenia všetkým záujemcom, ktorým verejný obstarávateľ poskytol súťažné podklady najneskôr však 3 pracovné dni pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk, za predpokladu, že o vysvetlenie sa požiada dostatočne vopred.
- 9.4 Súťažné podklady, doplnenie súťažných podkladov a vysvetľovania obstarávateľ zverejní v systéme ERANET na webovej adrese: www.euprojekty.eranet.sk v časti Zverejnené súťaže, čím verejný obstarávateľ umožní neobmedzený a priamy prístup k súťažným podkladom a vysvetľovaniu. Deň zverejnenia sa považuje za deň doručenia informácie alebo vysvetlenia.

10. Obhliadka miesta plnenia

- 10.1 Záujemcom sa odporúča vykonať obhliadku miesta plnenia, aby získali všetky informácie, ktoré budú potrebovať na prípravu a spracovanie ponuky. Výdavky spojené s obhliadkou miesta plnenia idú na ťarchu uchádzača.
- 10.2 Miesto dodania predmetu zákazky je verejne dostupné. Na vypracovanie ponuky sa nevyžaduje organizovaná obhliadka miesta dodania predmetu zákazky spadajúca pod § 21 ods. 3 zákona o verejnom obstarávaní. Lokalizácia a všeobecná verejná dostupnosť miesta dodania predmetu zákazky umožňuje záujemcom individuálnu obhliadku miesta dodania predmetu zákazky.
- 10.3 V prípade potreby, informácie k obhliadke miesta plnenia - komunikácia (*prípade doplňujúce informácie k obhliadke miesta plnenia*) bude uskutočnená prostredníctvom funkcionality elektronického komunikačného nástroja **ERANET na URL adrese: <https://euprojekty.eranet.sk>** (§ 20 zákona o VO).
- 10.4 Náklady spojené s obhliadkou miesta uskutočnenia stavebných prác znáša záujemca.

Časť III. Príprava ponuky

11. Vyhotovenie ponuky

- 11.1 **Ponuka musí byť predložená elektronicky. Ponuka musí byť vyhotovená a predložená v elektronickej podobe vo formáte, ktorá zabezpečí trvalé zachytenie jej obsahu.**
- 11.2 Ponuka predkladaná elektronicky obsahuje len jednu časť – elektronickú obálku.
- 11.3 Dokumenty a doklady, ktoré tvoria ponuku uchádzača a ktoré neboli pôvodne vyhotovené v elektronickej forme, ale v listinnej, sa prostredníctvom systému ERANET predkladajú zoskenované.
- 11.4 Dokumenty a doklady, ktoré tvoria ponuku uchádzača a ktoré boli pôvodne vyhotovené v elektronickej forme sa prostredníctvom systému ERANET predkladajú v pôvodnej elektronickej podobe.
- 11.5 Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo požiadať uchádzača o originálne vyhotovenie dokumentov a dokladov, ktoré predložil uchádzač vo svojej ponuke v zoskenovanej podobe v nasledujúcich prípadoch: uchádzač sa stane úspešným v tomto verejnom obstarávaní; verejný obstarávateľ bude mať pochybnosti o pravosti takto vyhotovených dokladov a dokumentov.
- 11.6 Uchádzač vo svojej ponuke predloží dokumenty a doklady v dvoch vyhotoveniach:
- 11.6.1 Predložené dokumenty a doklady v systéme ERANET musia zodpovedať pôvodnému dokladu tak, aby verejný obstarávateľ mohol verne posúdiť splnenie podmienok účasti, požiadaviek na predmet zákazky a požiadaviek na ponuku. Takto predložené doklady a dokumenty verejný obstarávateľ nezverejňuje!
- 11.6.2 Uchádzačom predložené dokumenty a doklady v systéme ERANET musia zodpovedať pôvodnému dokladu a dokumentu s tým, že nemôžu obsahovať rodné číslo a osobné údaje v zmysle zákona č. 18/2018 Z.z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov. Ak ide o dokumenty, ktoré sú podpísané alebo obsahujú odtlačok pečiatky, tieto sa v elektronickej podobe predkladajú s uvedením mena a priezviska osôb, ktoré dokumenty podpísali a dátumu podpisu, bez uvedenia podpisu týchto osôb a odtlačku pečiatky. Takto predložené doklady a dokumenty verejný obstarávateľ v súlade s § 64 ods. 1 písm. b) zákona o verejnom obstarávaní zverejní vo svojom profile!

12. Obsah ponuky

- 12.1 Uchádzač môže predložiť iba jednu ponuku vyhotovenú podľa bodu 11 týchto súťažných podkladov, ktorá musí obsahovať:
- 12.1.1 Elektronickú podobu ponuky vyhotovenú podľa bodu 11 za účelom jej predloženia Úradu pre verejné obstarávanie podľa § 64 ods. 1 písm. b) zákona o verejnom obstarávaní.
- 12.2 Elektronická ponuka predložená uchádzačom musí obsahovať tieto doklady a dokumenty v tomto poradí:
- 12.2.1 **„Návrh uchádzača na plnenie kritérií“**(Príloha č.1) uchádzač vyplní: obchodný názov; adresa sídla uchádzača alebo miesto podnikania alebo obvyklý pobyt; meno, priezvisko a funkcia štatutárneho zástupcu (*štatutárnych zástupcov*) uchádzača; IČO; DIČ; IČ DPH; kontaktné telefónne číslo; email a návrh na plnenie kritérií na vyhodnotenie ponúk podľa časti A.3 *Kritéria na vyhodnotenie ponúk a pravidiel ich uplatnenia* a časti B.2 *Spôsob určenia ceny* týchto súťažných podkladov
Uchádzač vyplní podľa predmetu zákazky, na ktorý predkladá cenovú ponuku.
- 12.2.2 **Doklady a dokumenty na preukázanie splnenia podmienok účasti**, požadované vo výzve na predkladanie ponúk a v časti A.2 *Podmienky účasti* týchto súťažných podkladov - **uchádzač predkladá iba jedenkrát bez ohľadu na koľko častí cenovú ponuku predkladá**

- 12.2.3 **Návrh zmluvy**(Príloha č.2), v ktorom sú zohľadnené časti *B.1 Opis predmetu zákazky, B.2 Spôsob určenia ceny a B.3 Obchodné podmienky* – **s vyplnenými návrhmi na plnenie kritérií určených na hodnotenie ponúk - Uchádzač vyplní podľa predmetu zákazky, na ktorý predkladá cenovú ponuku.** Návrh zmluvy musí byť podpísaný uchádzačom alebo osobou oprávnenou konať za uchádzača, v prípade skupiny dodávateľov musí byť návrh zmluvy podpísaný každým členom skupiny alebo osobou/osobami oprávnenými konať v danej veci za člena skupiny,
- 12.2.4 **Čestné prehlásenie – Príloha A.** (ak je relevantné)
- 12.2.5 **Čestné prehlásenie k preukázaniu podmienok účasti – Príloha B.** (ak je relevantné)
- 12.2.6 **Čestné vyhlásenie skupiny dodávateľov**(iba v prípade, ak ponuku bude predkladať skupina dodávateľov), v ktorom vyhlásia, že v prípade prijatia ich ponuky verejným obstarávateľom vytvoria všetci členovia skupiny dodávateľov požadovanú právnu formu. V prípade ak ponuku bude predkladať skupina dodávateľov - plnú moc (podpísanú všetkými členmi skupiny alebo osobou/osobami oprávnenými konať v danej veci za každého člena skupiny) pre jedného z členov skupiny, ktorý bude oprávnený prijímať pokyny za všetkých členov skupiny a bude oprávnený konať v mene všetkých ostatných členov skupiny. Úkony zástupcu za skupinu dodávateľov budú voči verejnemu obstarávateľovi záväzné.
- 12.3 Uchádzač berie na vedomie, že elektronická podoba ponuky vypracovaná podľa bodu 12 týchto súťažných podkladov bude verejným obstarávateľom bezodkladne po uzavretí zmluvy s úspešným uchádzačom alebo zrušení postupu zadávania zákazky (ak to prichádza do úvahy), odoslaná na Úrad pre verejné obstarávanie podľa § 64 ods. 1 písm. b) zákona o verejnom obstarávaní.
- 12.4 V prípade, ak ponuka nebude obsahovať všetky náležitosti podľa bodu 12.2, bude považovaná za nedostatočnú a komisia bude postupovať pri jej posudzovaní v zmysle zákona o verejnom obstarávaní.
- 12.5 Pri zistení rozdielov medzi technickými alebo cenovými špecifikáciami uvedenými v návrhu zmluvy a technickými alebo cenovými špecifikáciami v ostatných častiach ponuky rozhodujúce pre vyhodnocovanie ponuky budú technické alebo cenové špecifikácie uvedené v návrhu zmluvy.

13. Jazyk ponuky

- 13.1 Ponuky, návrhy a ďalšie doklady a dokumenty vo verejnom obstarávaní sa predkladajú v štátnom jazyku. Ak je doklad alebo dokument vyhotovený v cudzom jazyku, predkladá sa spolu s jeho úradným prekladom do štátneho jazyka; to neplatí pre ponuky, návrhy, doklady a dokumenty vyhotovené v českom jazyku. Ak sa zistí rozdiel v ich obsahu, rozhodujúci je úradný preklad do štátneho jazyka.

14. Mena a ceny uvádzané v ponuke

- 14.1 Navrhovaná zmluvná cena musí byť stanovená podľa § 3 zákona NR SR č.18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov.
- 14.2 Navrhovaná zmluvná cena bude uvedená v eurách (EUR).
- 14.3 Ak je uchádzač platcom dane z pridanej hodnoty (ďalej len „DPH“), navrhovanú zmluvnú cenu uvedie v zložení:
- 14.3.1 navrhovaná zmluvná **cena bez DPH**,
- 14.3.2 sadzba DPH a **výška DPH**,
- 14.3.3 navrhovaná zmluvná **cena vrátane DPH**.
- 14.4 **Ak uchádzač nie je platcom DPH, uvedie navrhovanú zmluvnú cenu celkom. Na skutočnosť, že nie je platcom DPH, uchádzač upozorní.**

15. Náklady na ponuku

- 15.1 Všetky náklady a výdavky spojené s prípravou a predložením ponuky znáša uchádzač bez finančného nároku voči verejnému obstarávateľovi bez ohľadu na výsledok verejného obstarávania.

Časť IV. Predkladanie ponuky

16. Označenie obalu ponuky

- 16.1 Elektronická ponuka sa neoznačuje. Systém ERANET priradí ponuke názov verejného obstarávania v ktorom je elektronická ponuka predkladaná.

17. Predloženie ponuky

- 17.1 Uchádzač predloží ponuku elektronicky prostredníctvom systému ERANET na webovej stránke uvedenej v bode 19.2 tejto časti súťažných podkladov v lehote na predkladanie ponúk podľa bodu 19.1. tejto časti súťažných podkladov.
- 17.2 Uchádzač je oprávnený predložiť ponuku až po bezplatnom registovaní a prihlásení do systému ERANET na webovej adrese uvedenej v bode 19.2.
- 17.3 Manuál pre uchádzača k zadávaniu elektronickej ponuky sa nachádza na prihlasovacej stránke do systému ERANET.
- 17.4 Elektronickú ponuku nie je možné predložiť po uplynutí lehoty na predkladanie ponúk uvedenej v bode 19.1.
- 17.5 Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo v prípade vzniku nepredvídateľnej situácie (napr. výpadok systému ERANET alebo iný objektívny dôvod), ktorá znemožnila uchádzačovi predložiť ponuku v stanovenej lehote na predkladanie ponúk, umožniť uchádzačovi dodatočné predloženie ponuky. Verejný obstarávateľ informuje dotknutého uchádzača o spôsobe dodatočného predloženia ponuky bez zbytočného odkladu po identifikácii vzniku nepredvídateľnej situácie.

18. Doplnenie, zmena a odvolanie ponuky

- 18.1 Uchádzač môže predloženú ponuku dodatočne doplniť, zmeniť alebo vziať späť do uplynutia lehoty na predkladanie ponúk.
- 18.2 Doplnenie, zmenu alebo späť vzatie ponuky je možné vykonať stiahnutím pôvodnej ponuky v systéme ERANET.

19. Miesto a lehota na predkladanie ponúk

- 19.1 Lehotu na predkladanie ponúk verejný obstarávateľ stanovil nasledovne:
06.10.2021 o 09:00 hod.
- 19.2 Ponuky uchádzačov je potrebné odoslať v lehote na predkladanie ponúk na adrese <https://euprojekty.eranet.sk>.

Časť V. Otváranie a vyhodnocovanie ponúk

20. Otváranie ponúk

20.1 Otváranie ponúk vykoná komisia dňa **06.10.2021 o 10:00 hod.**

na adrese: **Mestské lesy Kremnica s.r.o., Zechenterova 347/2, 967 01 Kremnica - zasadačka Mestské lesy Kremnica s.r.o.**

20.2 Účasť na otváraní ponúk je umožnená všetkým uchádzačom, ktorí predložili ponuku v lehote na predkladanie ponúk.

20.3 Na otváraní ponúk môže byť uchádzač zastúpený štatutárnym orgánom alebo členom štatutárneho orgánu uchádzača alebo osobou splnomocnenou uchádzačom na jeho zastupovanie. Uchádzač (fyzická osoba), štatutárny orgán alebo člen štatutárneho orgánu uchádzača (právnická osoba), sa preukáže na otváraní ponúk preukazom totožnosti a výpisom z obchodného registra alebo živnostenským listom. Poverený zástupca uchádzača sa preukáže preukazom totožnosti a splnomocnením na zastupovanie.

20.4 Komisia overí neporušenosť **elektronických ponúk**, následne otvorí ponuky a zverejní obchodné mená alebo názvy, sídla, miesta podnikania alebo adresy pobytov všetkých uchádzačov a ich návrhy na plnenie kritérií, ktoré sa dajú vyjadriť číslom, určených na vyhodnotenie ponúk. Ostatné údaje z ponúk sa nezverejňujú.

21. Vyhodnocovanie podmienok účasti

21.1 V procese vyhodnotenia splnenia podmienok účasti uchádzačmi verejný obstarávateľ použije postupy uvedené v § 40 zákona o verejnom obstarávaní. Ak prichádza do úvahy, použije sa § 152 ods. 4 zákona o verejnom obstarávaní.

21.2 Verejný obstarávateľ bude posudzovať splnenie podmienok účasti v súlade s výzvou na predkladanie ponúk a v súlade s týmito súťažnými podkladmi.

21.3 **V zmysle § 112 odst.6 verejný obstarávateľ rozhodol, že vyhodnotenie splnenia podmienok účasti sa uskutoční po vyhodnotení ponúk.** Ak hospodársky subjekt použije čestné vyhlásenie, verejný obstarávateľ môže na účely zabezpečenia riadneho priebehu verejného obstarávania postupovať podľa § 39 ods. 6. Verejný obstarávateľ postupuje podľa § 39 ods. 7 a 8, ak čestné vyhlásenie obsahuje aj informácie ktoré sú priamo a bezodplatne prístupné v elektronických databázach, vrátane informácií potrebných na prístup do týchto databáz.

21.4 Pri posudzovaní splnenia podmienok účasti verejný obstarávateľ písomne požiada uchádzača o vysvetlenie alebo doplnenie predložených dokladov, ak z predložených dokladov nemožno posúdiť ich platnosť alebo splnenie podmienky účasti.

21.5 Verejný obstarávateľ vylúči z verejného obstarávania uchádzača, ak:

- a) nesplnil podmienky účasti,
- b) predložil neplatné doklady; neplatnými dokladmi sú doklady, ktorým uplynula lehota platnosti,
- c) poskytol informácie alebo doklady, ktoré sú nepravdivé alebo pozmenené tak, že nezodpovedajú skutočnosti a majú vplyv na vyhodnotenie splnenia podmienok účasti alebo výber záujemcov,
- d) pokúsil sa neoprávnene ovplyvniť postup verejného obstarávania,
- e) pokúsil sa získať dôverné informácie, ktoré by mu poskytli neoprávnenú výhodu,
- f) konflikt záujmov podľa § 23 nemožno odstrániť inými účinnými opatreniami,
- g) na základe dôveryhodných informácií má dôvodné podozrenie, že uchádzač uzavrel v danom verejnom obstarávaní s iným hospodárskym subjektom dohodu narúšajúcu hospodársku súťaž, ak sa táto podmienka uvedie v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania alebo v oznámení použitom ako výzva na súťaž,

- h) pri posudzovaní odbornej spôsobilosti preukázateľne identifikoval protichodné záujmy uchádzača, ktoré môžu nepriaznivo ovplyvniť plnenie zákazky,
- i) nepredložil po písomnej žiadosti vysvetlenie alebo doplnenie predložených dokladov v určenej lehote,
- j) nepredložil po písomnej žiadosti doklady nahradené čestným prehlásením alebo jednotným európskym dokumentom v určenej lehote,
- k) nenahradil inú osobu, prostredníctvom ktorej preukazuje splnenie podmienok účasti technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti, ktorá nespĺňa určené požiadavky, v určenej lehote inou osobou, ktorá spĺňa určené požiadavky,
- l) nenahradil technikov, technické orgány alebo osoby určené na plnenie zmluvy alebo koncesnej zmluvy, alebo riadiacich zamestnancov, ktorí nespĺňajú podmienky účasti podľa §34 ods. 1 písm. c) alebo písm. g), v určenej lehote novými osobami alebo orgánmi, ktoré spĺňajú túto podmienku účasti.

21.6 Členovia komisie budú posudzovať splnenie podmienok účasti uvedených vo výzve na predkladanie ponúk a v súťažných podkladoch spôsobom SPLNIL/NESPLNIL.

21.7 Uchádzač hodnotený aspoň raz NESPLNIL, bude z predmetného verejného obstarávania vylúčený.

22. Vyhodnocovanie ponúk

22.1 V procese vyhodnocovania ponúk verejný obstarávateľ použije postupy uvedené v § 53 zákona o verejnom obstarávaní.

22.2 Vyhodnocovanie ponúk komisiou je neverejné. Komisia vyhodnotí ponuky z hľadiska splnenia požiadaviek na predmet zákazky a v prípade pochybností overí správnosť informácií a dôkazov, ktoré poskytli uchádzači.

22.3 V zmysle § 112 ods. 6 verejný obstarávateľ rozhodol, že vyhodnotenie splnenia podmienok účasti sa uskutoční po vyhodnotení ponúk.

23. Revízne postupy

23.1 Uchádzač alebo osoba, ktorej práva alebo právom chránené záujmy boli alebo mohli byť dotknuté postupom verejného obstarávateľa môže podľa § 164 zákona o verejnom obstarávaní podať verejnému obstarávateľovi žiadosť o nápravu.

23.2 Uchádzač alebo osoba, ktorej práva alebo právom chránené záujmy boli alebo mohli byť dotknuté postupom verejného obstarávateľa môže podať podľa § 170 zákona o verejnom obstarávaní námietku proti postupu verejného obstarávateľa.

Časť VI. Prijatie ponuky a uzavretie zmluvy

24. Informácia o výsledku vyhodnotenia ponúk

- 24.1 Verejný obstarávateľ po vyhodnotení ponúk, po skončení postupu podľa § 55 ods. 1 zákona o verejnom obstarávaní a po odoslaní všetkých oznámení o vylúčení uchádzača bezodkladne písomne oznámi všetkým uchádzačom, ktorých ponuky sa vyhodnocovali výsledok vyhodnotenia ponúk, vrátane poradia uchádzačov a súčasne uverejní informáciu o výsledku vyhodnotenia ponúk a poradie uchádzačov v profile.
- 24.2 Úspešnému uchádzačovi verejný obstarávateľ oznámi, že jeho ponuka sa prijíma.
- 24.3 Neúspešnému uchádzačovi verejný obstarávateľ oznámi, že neuspel a dôvody neprijatia jeho ponuky. Neúspešnému uchádzačovi v informácii o výsledku vyhodnotenia ponúk verejný obstarávateľ uvedie aj identifikáciu úspešného uchádzača alebo uchádzačov, informáciu o charakteristikách a výhodách prijatej ponuky alebo ponúk a lehotu, v ktorej môže byť doručená námietka.

25. Uzavretie zmluvy

- 25.1 V procese uzavretia zmluvy verejný obstarávateľ použije postupy uvedené v § 56 zákona o verejnom obstarávaní.
- 25.2 Verejný obstarávateľ môže uzavrieť zmluvu s úspešným uchádzačom alebo uchádzačmi najskôr jedenásť deň odo dňa odoslania informácie o výsledku vyhodnotenia ponúk, ak nebola doručená žiadosť o nápravu, ak žiadosť o nápravu bola doručená po uplynutí lehoty alebo ak neboli doručené námietky.
- 25.3 Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo uzavrieť zmluvu s úspešným uchádzačom alebo uchádzačmi až po úspešnej kontrole priebehu verejného obstarávania príslušným riadiacim orgánom.
- 25.4 Úspešný uchádzač alebo uchádzači sú povinní v súlade s § 56 ods. 8 zákona o verejnom obstarávaní poskytnúť verejnému obstarávateľovi riadnu súčinnosť, potrebnú na uzavretie zmluvy tak, aby mohla byť uzavretá do 10 pracovných dní odo dňa uplynutia lehoty podľa § 56 ods. 2 až 7 zákona o verejnom obstarávaní, ak boli na jej uzavretie písomne vyzvaní resp. do 10 pracovných dní od vyzvania verejným obstarávateľom.
- 25.5 Uzavretá zmluva nesmie byť v rozpore so súťažnými podkladmi a s ponukou predloženou úspešným uchádzačom.
- 25.6 Verejný obstarávateľ v súlade s § 11 zákona o verejnom obstarávaní neuzavrie zmluvu s uchádzačom alebo uchádzačmi, ktorí majú povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora a nie sú zapísaní v registri partnerov verejného sektora alebo ktorých subdodávateľia, ktorí majú povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora a nie sú zapísaní v registri partnerov verejného sektora.
- 25.7 Povinnosť sa vzťahuje na subdodávateľa po celú dobu trvania. Víťazný uchádzač je povinný nahlásiť objednávateľovi zmenu subdodávateľa, ak ku nej dôjde v priebehu platnosti Kúpnej zmluvy.
- 25.8 Povinnosť zápisu do registra partnerov verejného sektora sa vzťahuje na každého člena skupiny dodávateľov.
- 25.9 Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo zrušiť použitý postup zadávania zákazky v súlade ustanovením §57 zákona o verejnom obstarávaní.

27. Subdodávky

- 27.1 Verejný obstarávateľ vyžaduje, aby úspešný uchádzač uviedol v zmluve najneskôr v čase jej uzavretia údaje o všetkých známych subdodávateľoch v zmysle Prílohy č. 2 Kúpnej zmluvy.

A.2 PODMIENKY ÚČASTI UCHÁDZAČOV

Uchádzač musí spĺňať nasledujúce podmienky účasti:

1. Podmienky účasti týkajúce sa osobného postavenia

- 1.1 **§ 32 ods. 1 písm. e)** je oprávnený dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce alebo poskytovať službu - **doloženým dokladom o oprávnení dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce alebo poskytovať službu, ktorý zodpovedá predmetu zákazky**
- 1.2 **§ 32 ods. 1 písm. f)**, že nemá uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní potvrdený konečným rozhodnutím v Slovenskej republike alebo v štáte sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu - **doloženým čestným vyhlásením.**

Uchádzač musí spĺňať podmienky účasti predložením originálnych dokladov alebo ich úradne overených kópií v rozsahu a platnosti v zmysle zákona o verejnom obstarávaní.

Ak uchádzač alebo záujemca má sídlo, miesto podnikania alebo obvyklý pobyt mimo územia Slovenskej republiky a štát jeho sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu nevydáva niektoré z uvedených dokladov alebo nevydáva ani rovnocenné doklady, možno ich nahradiť čestným vyhlásením podľa predpisov platných v štáte jeho sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu.

Ak právo štátu uchádzača alebo zájemcu so sídlom, miestom podnikania alebo obvyklým pobytom mimo územia Slovenskej republiky neupravuje inštitút čestného vyhlásenia, môže ho nahradiť vyhlásením urobeným pred súdom, správnym orgánom, notárom, inou odbornou inštitúciou alebo obchodnou inštitúciou podľa predpisov platných v štáte sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu uchádzača alebo zájemcu.

2. Podmienky účasti týkajúce sa finančného a ekonomického postavenia:

- **Nevyžaduje sa**

3. Podmienky účasti týkajúce sa technickej alebo odbornej spôsobilosti:

- **Nevyžaduje sa**

Uchádzač v ponuke vkladá doklady preukazujúce splnenie podmienok účasti technickej alebo odbornej spôsobilosti elektronicky do systému ERANET v pdf (vo formáte, ktorá zabezpečí trvalé zachytenie jej obsahu) naskenovanej forme originálov alebo úradne osvedčených kópií, ak nie je stanovené inak.

4. Ďalšie doklady a dokumenty:

Skupina dodávateľov preukazuje splnenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní týkajúcich sa osobného postavenia za každého člena skupiny osobitne a splnenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní týkajúcich sa finančného a ekonomického postavenia a technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti preukazuje spoločne. Oprávnenie dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce alebo poskytovať službu preukazuje člen skupiny len vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky, ktorú má zabezpečiť.

Uchádzač môže v zmysle §114 ods. 1 predbežne nahradiť doklady uvedené vo výzve na predloženie ponuky a týchto súťažných podkladov na preukázanie splnenia podmienok účasti **jednotným európskym dokumentom podľa § 39 alebo čestným vyhlásením**, v ktorom vyhlási, že spĺňa všetky podmienky účasti určené verejným obstarávateľom a poskytne verejnému obstarávateľovi na požiadanie doklady, ktoré čestným vyhlásením nahradil. Uchádzač môže v čestnom vyhlásení uviesť aj informácie o dokladoch, ktoré sú priamo a bezodplatne prístupné v elektronických databázach, vrátane informácií potrebných na prístup do týchto databáz.

V zmysle § 39 je splnenie podmienok účasti možno preukázať Jednotným európskym dokumentom (JED), ktorým uchádzač alebo záujemca môže predbežne nahradiť doklady, preukazujúce splnenie podmienok účasti určené verejným obstarávateľom. Ak uchádzač alebo záujemca použije JED, verejný obstarávateľ môže na zabezpečenie riadneho priebehu verejného obstarávania kedykoľvek v jeho priebehu uchádzača alebo záujemcu písomne požiadať o predloženie dokladu alebo dokladov nahradených JED-om. Uchádzač alebo záujemca doručí doklady verejnému obstarávateľovi do piatich pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti. Ak sú požadované doklady pre verejného obstarávateľa priamo a bezodplatne prístupné v elektronických databázach, uchádzač v JED-e uvedie aj informácie potrebné na prístup do týchto elektronických databáz najmä internetovú adresu elektronickej databázy, akékoľvek identifikačné údaje a súhlasy potrebné na prístup do tejto databázy. Tieto doklady od uchádzača alebo záujemcu verejný obstarávateľ nebude vyžadovať a požadované informácie získa/overí na základe prístupu do elektronickej databázy. V prípade navrhovaných subdodávateľov - JED uchádzača obsahuje informácie o každom takomto subdodávateľovi a zároveň predkladá aj JED za každého takéhoto subdodávateľa. V prípade Skupiny dodávateľov sa musí predložiť samostatný JED pre každý zúčastnený hospodársky subjekt.

Uchádzač môže preukázať splnenie podmienok účasti, ktorými preukazuje svoje osobné postavenie, údajmi zapísanými v zozname hospodárskych subjektov vedenom Úradom pre verejné obstarávanie podľa § 152 zákona o verejnom obstarávaní.

Pri vyhodnotení splnenia podmienok účasti, ak nedošlo k predloženiu dokladov preukazujúcich splnenie podmienok účasti skôr, alebo bol predložený JED, postupuje verejný obstarávateľ podľa §55 ods. 1 zákona, a následne vyhodnotí doklady preukazujúce splnenie podmienok účasti podľa § 40.

Verejný obstarávateľ pripúšťa plnenie predmetu obstarávania subdodávkami. Podmienky využitia subdodávateľov podľa § 41 zákona č. 343/2015 Z.z. o verejnom obstarávaní.

Verejný obstarávateľ žiada, aby navrhovaný subdodávateľ spĺňal podmienky účasti týkajúce sa osobného postavenia - § 32 ods. 1 písm. e) a neexistovali u neho dôvody na vylúčenie podľa § 40 ods. 6 písm. a) až h) a ods. 7 Zákona o verejnom obstarávaní; oprávnenie dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce alebo poskytovať službu sa preukazuje vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky alebo koncesie, ktorý má subdodávateľ plniť.

V zmysle § 41 ods. (3) Zákona o verejnom obstarávaní verejný obstarávateľ vyžaduje, aby úspešný uchádzač v zmluve najneskôr v čase jej uzavretia uviedol údaje o všetkých známych subdodávateľoch, údaje o osobe oprávnenej konať za subdodávateľa v rozsahu meno a priezvisko, adresa pobytu, kontakt (tel., e-mail).

A.3 KRITÉRIÁ NA VYHODNOTENIE PONÚK A PRAVIDLÁ ICH UPLATNENIA

1 Kritérium na vyhodnotenie ponúk (*d'alej len „kritérium“*) stanovené za účelom výberu ekonomicky najvýhodnejšej ponuky:

1.1 Cena bez DPH za dodanie predmetu obstarávania (bez DPH /1m³) - jednotlivo za každú časť predmetu zákazky samostatne

2 Návrhy na plnenie jednotlivých kritérií určených obstarávateľom na vyhodnotenie ponúk (*d'alej len „návrhy na plnenie“*) budú vyjadrené v nasledovných/príslušných jednotkách:

2.1 Cena bez DPH za dodanie predmetu obstarávania (EUR za bez DPH /1m³)

jednotlivo za každú časť predmetu zákazky samostatne

Úspešným uchádzačom sa stane ten uchádzač, ktorého cena bez DPH za dodanie predmetu obstarávania (jednotlivo za každú časť predmetu zákazky samostatne) bude najnižšia, t.j. vo vyhodnotení ponúk sa umiestnil na prvom mieste. Táto ponuka bude identifikovaná ako úspešná. Ostatné ponuky, ktorých cena bez DPH za dodanie predmetu obstarávania (jednotlivo za každú časť predmetu zákazky samostatne) bude vyššia ako cena úspešného uchádzača, t.j. v automatizovanom vyhodnotení ponúk sa neumiestnili na prvom mieste, budú identifikované ako neúspešné.

Poradie uchádzačov bude stanovené vo vyhodnotení ponúk nasledovne.

- 1. Počet uchádzačov nie je obmedzený**
- 2. S uchádzačom, úspešným vo viacerých častiach, bude uzavretá zmluva len na jednu z častí, okrem situácie podľa bodu 5.**
- 3. V prípade, že bude uchádzač úspešný vo viacerých častiach, prednostne s ním bude zmluva uzavretá na časť, na ktorú neboli predložené iné ponuky.**
- 4. Pokiaľ nenastane prípad podľa bodu 3., bude s uchádzačom uzavretá zmluva na jednu časť, v ktorej bol úspešný, podľa nasledovného postupu:**
 - a) vo všetkých častiach, v ktorých bol uchádzač úspešný, bude vyhodnotený rozdiel medzi celkovou cenou v poradí prvého a druhého uchádzača,**
 - b) s prvým uchádzačom v poradí bude uzavretá zmluva na časť, kde je rozdiel celkových cien v ponukách prvého a druhého uchádzača najvyšší,**
 - c) v ostatných častiach bude zmluva uzavretá s v poradí nasledujúcim uchádzačom, pokiaľ tento nebol úspešný v niektorej z predchádzajúcich častí. Ak tento prípad nastane, budú predmetné ponuky vyhodnotené podľa postupu v bode a) a na uzavretie zmluvy bude analogicky použitý postup podľa bodu b).**
- 5. Pokiaľ uchádzač bude úspešný vo viacerých častiach, na ktoré neboli podané iné ponuky, bude s ním uzavretá zmluva na každú z týchto častí.**

B.1 OPIS PREDMETU ZÁKAZKY

Odvoz dreva na ES Diviaky a odberateľom – 2021 - 2022

- surových kmeňov v celých dĺžkach (v maximálnych prípustných dĺžkach)

Ktorá zahŕňa:

- nakladanie a skladanie dreva na dopravný prostriedok s hydraulickou rukou
- jazdu s nákladom z:
 - odvozného miesta na expedičný sklad (vývozné miesto - prekladisko),
 - odvozného miesta na sklad odberateľa,
- vozidlá na prepravu dreva musia byť vybavené hydraulickou rukou
- maximálne množstvo odvezeného dreva za deň na ES Diviaky - 75 m³
- Emisná norma min. EURO 5
- v zimnom období musia byť autá vybavené reťazami.

Časť č. 1 Kremnica

Odvoz drevnej hmoty s nakladaním a vykladaním z odvozných miest Mestských lesov s.r.o. Kremnica na ES Diviaky a odberateľom v dĺžkach /8-14 m/.

Predpokladaný objem - ihličnaté cca 2 500 m³

Predpokladaný objem - listnaté cca 500 m³

Priemerná odvozná vzdialenosť – 20 - 30 km.

Časť č. 2 Turček

Odvoz drevnej hmoty s nakladaním a vykladaním z odvozných miest Mestských lesov s.r.o. Kremnica na ES Diviaky a odberateľom v dĺžkach /6-14 m/.

Predpokladaný objem - ihličnaté cca 20 000 m³

Predpokladaný objem - listnaté cca 2 000 m³

Priemerná odvozná vzdialenosť - 15-25 km.

Časť č. 3 Horná Štubňa

Odvoz drevnej hmoty s nakladaním a vykladaním z odvozných miest Mestských lesov s.r.o. Kremnica na ES Diviaky a odberateľom v dĺžkach /8-14 m/.

Predpokladaný objem - ihličnaté cca 1 000 m³

Predpokladaný objem - listnaté cca 2 000 m³

Priemerná odvozná vzdialenosť – 10-20 km.

Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo položku predpokladaný objem v rámci plnenia zmluvy meniť. Nakoľko sa jedná o činnosti lesného hospodárstva, nie je presne možné stanoviť objemy hmoty pre odvoz.

B.2 SPÔSOB URČENIA CENY

1. Uchádzačom navrhovaná cena musí zahŕňať všetky náklady spojené s plnením predmetu zákazky podľa časti B.1 Opis predmetu zákazky týchto súťažných podkladov.
2. Uchádzač uvedie navrhovanú zmluvnú cenu v členení podľa časti **A.3 Kritériá na vyhodnotenie ponúk** a vyplní údaje v systéme ERANET v časti "Návrh na plnenie kritérií" a to spôsobom uvedeným v manuáli systému, ktorý je dostupný na prihlasovacej stránke. Zároveň vo svojej ponuke predloží dokument **Návrh uchádzača na plnenie kritérií**, ktorého vzor je uvedený v týchto súťažných podkladoch.
3. Ak uchádzač nie je platcom DPH, uchádzač na túto skutočnosť vo svojej ponuke upozorní. Cena uchádzača, ktorý nie je platcom DPH, bude posudzovaná ako cena celkom.
4. Všetky ceny uvedené v tabuľke na zadanie návrhu na plnenie kritéria v systéme ERANET sa pre účely vyhodnocovania ponúk zaokrúhľujú na **dve desatinné miesta**.
5. Určenie jednotkových cien musí byť jednoznačné a následný výpočet celkovej ceny pre každú položku musí byť vypočítaný z jednotkových cien vynásobením stanovenými množstvami definovanými v tabuľke, bez matematických chýb. Množstvá pre každú položku sú nemenné a musia byť presne také, aké sú uvedené v tabuľke v systéme ERANET.
6. Jednotkové ceny v tabuľke sú ceny za jednu jednotku danej položky definovaného množstva.
7. Uchádzač v systéme ERANET zadáva jednotkovú cenu bez DPH a sadzbu DPH, pričom systém dopočíta pre stanovenie kritéria celkovú cenu pre každú položku ako súčin jednotkovej ceny a predpokladaného množstva.
8. Systém ERANET vypočíta kritérium – celkovú cenu (*jednotlivo za každú časť predmetu zákazky samostatne*) ako súčet všetkých cien za celé množstvo pre každú položku, ktoré sú uvedené v tabuľke na zadanie návrhu na plnenie kritéria a celkovú cenu vyplní do riadku Celková cena.

B.3 OBCHODNÉ PODMIENKY PLNENIA PREDMETU ZÁKAZKY

Súčasťou súťažných podkladov je priložený Návrh zmluvy.

Príloha č.2

Zmluvu o dodaní služieb

Obchodné podmienky dodania predmetu zákazky, **s vyplneným návrhom na plnenie kritérií určených na hodnotenie ponúk**; citovaný dokument s časťou znenia obchodných podmienok dodania predmetu zákazky **musí byť podpísaný uchádzačom alebo osobou oprávnenou konať za uchádzača v prípade skupiny dodávateľov musí byť podpísaný každým členom skupiny alebo osobou/osobami oprávnenými konať v danej veci za člena skupiny.**

Uchádzač nemá právo meniť ustanovenia Zmluvy o dodaní služieb

Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo neprijat' ani jednu z predložených ponúk, ak zmluvné podmienky uvedené v návrhu záväzných zmluvných podmienok predložených uchádzačom budú v rozpore s výzvou na predkladanie ponúk a týmito súťažnými podkladmi a budú znevýhodňovať verejného obstarávateľa.

Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo položku predpokladaný objem v rámci plnenia zmluvy meniť. Nakoľko sa jedná o činnosti lesného hospodárstva nie presne možné stanoviť objemy hmoty pre odvoz.

Maximálne množstvo odvezeného dreva za deň na ES Diviaky - 75 m³

Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo položku predpokladaný objem v rámci plnenia zmluvy meniť. Nakoľko sa jedná o činnosti lesného hospodárstva, nie je presne možné stanoviť objemy hmoty pre odvoz.