

Verejný obstarávateľ podľa § 8 ods. 1 písm. b) zákona o verejnom obstarávaní
(ďalej „verejný obstarávateľ“):

Cirkevný zbor Evanjelickej cirkvi augsburského vyznania na Slovensku Bratislava Staré Mesto

PODLIMITNÁ ZÁKAZKA

STAVEBNÉ PRÁCE

**Zadávanie podlimitnej zákazky bez využitia elektronického trhu,
s uplatnením § 112 ods. 6 (druhá veta) zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o
zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov
(ďalej len „zákon o verejnom obstarávaní“)**

SÚŤAŽNÉ PODKLADY

Predmet zákazky:

„Revitalizácia národnej kultúrnej pamiatky Staré evanjelické lýceum“

Za verejného obstarávateľa súťažné podklady schválil:

Mgr. Anna Polcková,
predsedajúca zborová farárka

[Pečiatka a Podpis]

Ing. Ján Králik,
zborový dozorca

[Podpis]

Dátum vypracovania súťažných podkladov: 19.07.2021
Miesto vypracovania súťažných podkladov: Bratislava

Verejný obstarávateľ:

Cirkevný zbor Evanjelickej cirkvi augsburského vyznania na Slovensku Bratislava Staré Mesto

Názov zákazky:

Revitalizácia národnej kultúrnej pamiatky Staré evanjelické lýceum

OBSAH

A. Pokyny na vypracovanie ponuky.....	4
Časť I. Všeobecné informácie	5
1. Identifikácia verejného obstarávateľa.....	5
2. Úvodné ustanovenia	5
3. Predmet zákazky	5
4. Rozdelenie predmetu zákazky na časti	5
5. Zdroj finančných prostriedkov	6
6. Zmluva	6
7. Miesto a termín plnenia predmetu zákazky	6
8. Skupina dodávateľov	6
9. Variantné riešenie	6
10. Viazanosť ponuky	6
11. Náklady na ponuku	6
12. Zrušenie verejného obstarávania	6
Časť II. Komunikácia, dorozumievanie a vysvetľovanie	7
13. Komunikácia a dorozumievanie medzi verejným obstarávateľom a uchádzačmi / záujemcami	7
14. Vysvetľovanie súťažných podkladov	7
15. Obhliadka miesta dodania predmetu zákazky	7
Časť III. Príprava ponuky.....	8
16. Jazyk ponuky	8
17. Príprava ponuky	8
18. Obsah ponuky	8
19. Zábezpeka	9
20. Mena a ceny uvádzané v ponuke	9
21. Vyhodenie ponuky.....	9
Časť IV. Predkladanie ponúk	10
22. Predloženie ponuky	10
23. Doplnenie, zmena alebo odvolanie ponuky	10
Časť V. Otváranie a vyhodnocovanie ponúk	10
24. Otváranie ponúk.....	10
25. Konflikt záujmov	11
26. Etický kódex uchádzača vo verejnom obstarávaní	11
27. Preskúmanie ponúk	11
28. Vyhodnocovanie ponúk.....	11
29. Mena na vyhodnotenie ponúk	12
30. Kritéria na vyhodnotenie ponúk.....	12
31. Vyhodnocovanie ponúk podľa kritérií	12
32. Splnenie podmienok účasti	12
Časť VI. Informácia o výsledku, prijatie ponuky a uzatvorenie zmluvy.....	13
33. Informácia o výsledku vyhodnotenia ponúk.....	13
34. Uzavretie zmluvy.....	14
35. Využitie subdodávateľov	14
B. ZÁBEZPEKA	15
1. Zábezpeka	16
2. Poskytnutie bankovej záruky za uchádzača	16
3. Zloženie finančných prostriedkov na bankový účet obstarávateľa	16
C. Opis predmetu zákazky	18
1. Predmet zákazky	19
2. Opis predmetu zákazky.....	19
3. Množstvo predmetu zákazky.....	19
4. Hodnotenie splnenia technických požiadaviek:	19
D. Spôsob určenia ceny	20
1. Cena za predmet zákazky.....	21
2. Spôsob určenia ceny.....	21

E. Obchodné podmienky plnenia predmetu zákazky	22
1. Zmluva	23
2. Súčinnosť úspešného uchádzača potrebná pre uzavretie zmluvy.....	23
F. Kritérium na vyhodnocovanie ponúk a spôsob jeho uplatnenia	24
F. Kritérium na vyhodnocovanie ponúk a spôsob jeho uplatnenia:	25
1. Kritérium č. 1	25
2. Spôsob hodnotenia Kritéria č. 1	25
3. Identifikácia úspešného uchádzača:	25
G. Prílohy	26
G. Prílohy:.....	27

Príloha č. 1: Návrh na plnenie kritéria DOCX

Príloha č. 2: Výkaz výmer na ocenenie XLSX

Príloha č. 3: Návrh zmluvy o dielo DOCX

Príloha č. 4: Čestné vyhlásenie k splneniu podmienok účasti DOCX

Príloha č. 5: Súhlas so spracovaním osobných údajov DOCX

Príloha č. 6: Jednotný európsky dokument RTF

Príloha č. 7: Projektová dokumentácia ZIP

Verejný obstarávateľ:

Cirkevný zbor Evanjelickej cirkvi augsburského vyznania na Slovensku Bratislava Staré Mesto

Názov zákazky:

Revitalizácia národnej kultúrnej pamiatky Staré evanjelické lýceum

PODLIMITNÁ ZÁKAZKA

**Zadávanie podlimitnej zákazky bez využitia elektronického trhoviska,
s uplatnením § 112 ods. 6 (druhá veta) zákona o verejnom obstarávaní**

DRUH ZÁKAZKY: STAVEBNÉ PRÁCE

SÚŤAŽNÉ PODKLADY

A. POKYNY NA VYPRACOVANIE PONUKY

Dátum vypracovania súťažných podkladov: 19.07.2021

Miesto vypracovania súťažných podkladov: Bratislava

Časť I. Všeobecné informácie

1. Identifikácia verejného obstarávateľa

- 1.1 Verejný obstarávateľ:
- Názov: Cirkevný zbor Evanjelickej cirkvi augsburského vyznania na Slovensku Bratislava Staré Mesto
Sídlo: Konventná 628/11, 811 03 Bratislava – mestská časť Staré Mesto
IČO: 42267277
Zastúpený: Mgr. Anna Polcková, predsedajúca zborová farárka
Internetová adresa: <http://www.velkykostol.sk/>
- Kontaktná osoba: Mgr. Anna Polcková, zborová farárka
Kontaktná adresa: Konventná 628/11, 811 03 Bratislava – mestská časť Staré Mesto
Telefón: +421 904360504
e-mail: stare.lyceum@gmail.com

2. Úvodné ustanovenia

- 2.1 Postup verejného obstarávania: zadávanie podlimitnej zákazky bez využitia elektronického trhu, s uplatnením § 112 ods. 6 (druhá veta) zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o verejnom obstarávaní“), teda vyhodnotenie splnenia podmienok účasti a vyhodnotenie ponúk z hľadiska splnenia požiadaviek na predmet zákazky sa uskutoční po vyhodnotení ponúk na základe kritérií na vyhodnotenie ponúk.
- 2.2 Postupy a úkony verejného obstarávateľa a uchádzača neupravené v týchto súťažných podkladoch a vo Výzve na predkladanie ponúk sa budú riadiť výlučne podľa zákona o verejnom obstarávaní.
- 2.3 Predložením svojej ponuky uchádzač v plnom rozsahu a bez výhrad akceptuje všetky podmienky verejného obstarávateľa týkajúce sa zadávania podlimitnej zákazky, uvedené vo Výzve na predkladanie ponúk a v týchto súťažných podkladoch.
- 2.4 Od uchádzačov sa očakáva, že si dôkladne preštudujú súťažné podklady a budú dodržiavať všetky pokyny, formuláre, zmluvné ustanovenia a ďalšie špecifikácie uvedené v týchto súťažných podkladoch.
- 2.5 Ponuka predložená uchádzačom musí byť vypracovaná v súlade s podmienkami uvedenými vo Výzve na predkladanie ponúk a v týchto súťažných podkladoch a nesmie obsahovať žiadne výhrady týkajúce sa podmienok zadávania zákazky.

3. Predmet zákazky

- 3.1 Predmet zákazky: **Revitalizácia národnej kultúrnej pamiatky Staré evanjelické lýceum**
- 3.2 Číselný kód pre hlavný predmet a doplňujúce predmety z Hlavného slovníka, prípadne alfanumerický kód z Doplnkového slovníka Spoločného slovníka obstarávania (CPV/SSO):
- | | | |
|---------------------|------------|--|
| Hlavný slovník: | 45212314-0 | Stavebné práce na objektoch historických pamiatok alebo pamätníkov |
| | 45212350-4 | Budovy mimoriadneho historického alebo architektonického významu |
| Doplňujúce predmety | | |
| Hlavný slovník: | 45454100-5 | Reštaurovanie |
- 3.3 Druh zákazky: **STAVEBNÉ PRÁCE**
- 3.4 Podrobné vymedzenie predmetu zákazky tvorí kapitola C. *Opis predmetu zákazky*.
- 3.5 Predpokladaná hodnota zákazky: **650 426,94 € bez DPH**.

4. Rozdelenie predmetu zákazky na časti

- 4.1 Zákazka nie je rozdelená na časti. Uchádzač musí predložiť ponuku na celý rozsah predmetu zákazky v nadväznosti na kapitolu C. *Opis predmetu zákazky*.

Zákazka tvorí komplexný a logický celok. Verejný obstarávateľ po dôkladnom preskúmaní a následnom zvážení následkov možného rozdelenia predmetu zákazky na časti má za to, že v prípade rozdelenia zákazky na jednotlivé časti uskutočňované niekoľkými samostatnými dodávateľmi, by v dôsledku nedostatočnej, resp. chýbajúcej koordinácie a spolupráce jednotlivých dodávateľov, ako aj v dôsledku nesprávnej alebo neúplnej komunikácie, mohlo dôjsť k riziku nezrealizovania predmetu zákazky riadne a včas. Taktiež existuje riziko možného konfliktu pri stanovovaní zodpovednosti za uskutočnené práce z pohľadu kvality a plnenia požadovaných termínov.

5. Zdroj finančných prostriedkov

- 5.1 Predmet zákazky bude financovaný z projektu s názvom „LYCEUM – Free Society Lab“ (kód projektu CLT01006) v rámci výzvy CLT01 vyhlásenej Úradom vlády Slovenskej republiky/ a Ministerstvom investícií, regionálneho rozvoja a informatizácie (MIRRI) Slovenskej republiky ako Správcom programu Kultúra, financovaného z Finančného mechanizmu EHP 2014-2021.
- 5.2 Verejný obstarávateľ neposkytuje zálohy ani preddavky na úhradu nákladov spojených s plnením zmluvy. Platobné podmienky sú uvedené v prílohe č. 3 súťažných podkladov – návrh zmluvy.

6. Zmluva

- 6.1 Výsledkom postupu verejného obstarávania bude uzavretie zmluvy o dielo s jedným uchádzačom (ďalej len „zmluva“), v súlade s vymedzením predmetu zákazky v kapitole C. *Opis predmetu zákazky*.
- 6.2 Podrobné vymedzenie zmluvných podmienok dodania požadovaného predmetu zákazky, tvorí kapitola D. *Spôsob určenia ceny* a kapitola E. *Obchodné podmienky plnenia predmetu zákazky*.

7. Miesto a termín plnenia predmetu zákazky

- 7.1 Miesto plnenia: SK, Bratislavský kraj, okres Bratislava I., Bratislava – Staré Mesto, ul. Konventná 631/15 – budova tzv. Starého Lycea (k. ú. Staré Mesto, KN-C 3297, LV č. 9559)
- 7.2 Termín plnenia predmetu zákazky: **do 13 mesiacov odo dňa prevzatia staveniska zhotoviteľom**. Podmienky realizácie predmetu zákazky na mieste plnenia podľa bodu 7.1 tejto časti súťažných podkladov sú uvedené v prílohe č. 3 súťažných podkladov –návrh zmluvy.

8. Skupina dodávateľov

- 8.1 Ponuku môže predložiť aj skupina dodávateľov. Verejný obstarávateľ nevyžaduje od skupiny dodávateľov, aby vytvorila právnu formu na účely účasti vo verejnom obstarávaní. Na účely účasti vo verejnom obstarávaní musí skupina dodávateľov stanoviť vedúceho člena skupiny dodávateľov, rozsah jeho kompetencií a určenie kontaktných údajov pre komunikáciu v danom verejnom obstarávaní. Všetci členovia skupiny dodávateľov musia udeliť písomné plnomocenstvo jednému z členov skupiny dodávateľov (vedúci člen skupiny), na všetky úkony spojené s účasťou v danom verejnom obstarávaní a na konanie v mene všetkých členov skupiny dodávateľov počas celého procesu verejného obstarávania, prijímať pokyny v tomto verejnom obstarávaní a konať v mene skupiny pre prípad prijatia ponuky, podpisu zmluvy a komunikácie.
- 8.2 Verejný obstarávateľ nepožaduje a neurčuje odlišné podmienky plnenia zmluvy pre skupinu dodávateľov, ako sú požadované a určené pre hospodársky subjekt, ktorý nie je skupinou dodávateľov.

9. Variantné riešenie

- 9.1 V rámci vyhláseného verejného obstarávania nie je možné predložiť variantné riešenie vo vzťahu k požadovanému riešeniu.
- 9.2 Ak súčasťou ponuky bude aj variantné riešenie, variantné riešenie nebude zaradené do vyhodnotenia a bude sa naň hľadieť, akoby nebolo predložené.

10. Viazanosť ponuky

- 10.1 Uchádzač je svojou ponukou viazaný počas lehoty viazanosti ponúk. Lehota viazanosti ponúk je stanovená do **28.02.2022**.
- 10.2 Lehota viazanosti ponúk môže byť predĺžená. Verejný obstarávateľ oznámi uchádzačom predpokladané predĺženie lehoty viazanosti ponúk. Lehota viazanosti ponúk nesmie byť dlhšia ako 12 mesiacov od uplynutia lehoty na predkladanie ponúk. Po uplynutí lehoty 12 mesiacov lehotu viazanosti ponúk nemožno predĺžiť.
- 10.3 Uchádzači sú svojou ponukou viazaní do uplynutia lehoty viazanosti ponúk, verejným obstarávateľom určenej a oznámenej, prípadne do uplynutia primerane predĺženej lehoty viazanosti ponúk, ak to bolo z procesných dôvodov nevyhnutné.

11. Náklady na ponuku

- 11.1 Všetky náklady spojené s vypracovaním a predložením ponuky sú výlučne výdavkami uchádzača. Verejný obstarávateľ neuhradí žiadne výdavky alebo straty akéhokoľvek druhu vynaložené uchádzačom v súvislosti s vypracovaním ponuky.

12. Zrušenie verejného obstarávania

- 12.1 Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo zrušiť postup verejného obstarávania v zmysle § 57 zákona o verejnom obstarávaní.

Časť II. Komunikácia, dorozumievanie a vysvetľovanie

13. Komunikácia a dorozumievanie medzi verejným obstarávateľom a uchádzačmi / záujemcami

- 13.1.1 Komunikácia a výmena informácií (ďalej len „komunikácia“) medzi verejným obstarávateľom a záujemcami/uchádzačmi sa uskutočňuje spôsobom a prostriedkami, ktoré zabezpečia úplnosť údajov a obsahu uvedených v ponuke a zaručia ochranu dôverných a osobných údajov uvedených v týchto dokumentoch.
- 13.1.2 Komunikácia medzi verejným obstarávateľom a záujemcami/uchádzačmi sa uskutočňuje výhradne elektronickým spôsobom prostredníctvom systému elektronického verejného obstarávania, ktorý zabezpečí trvalé zachytenie ich obsahu. V súlade s ustanovením § 20 zákona o verejnom obstarávaní sa bude komunikácia a výmena informácií uskutočňovať v písomnej forme výhradne prostredníctvom elektronických prostriedkov, spôsobom určeným funkcionalitou informačného systému elektronického verejného obstarávania IS EVO ver. 18.0 (ďalej ako "IS EVO"), ktorý spĺňa všetky požiadavky stanovené v ustanovení § 20 zákona o verejnom obstarávaní.
- 13.1.3 Podmienkou pre úspešnú komunikáciu v systéme IS EVO a pre úspešné predkladanie ponúk je, aby mal uchádzač príslušné technické a odborné predpoklady – technické vybavenie a odborné ovládanie systému IS EVO. Potrebné technické vybavenie a požiadavky na používanie systému IS EVO sú zadefinované v „Príručky“ a „Záujemca/Uchádzač“ v dokumente „Príručka používateľa informačného systému Elektronického verejného obstarávania – IS EVO“, zverejnené na portáli: <https://www.uvo.gov.sk/viac-o-is-evo/prirucky-5f7.html>.
- 13.1.4 Pravidlá pre doručovanie – zásielka sa považuje za doručeníu v okamihu jej odoslania v systéme IS EVO a to v súlade s funkcionalitou systému.
- 13.2 V prípade skupiny dodávateľov sa odporúča za účelom uľahčenia komunikácie s verejným obstarávateľom, aby jej účastníci splnomocnili jedného z nich, ktorý má právnu subjektivitu a spôsobilosť na právne úkony v plnom rozsahu, na uskutočňovanie všetkých právnych úkonov týkajúcich sa ponuky, ktorú táto skupina dodávateľov predloží do verejného obstarávania a účasti tejto skupiny dodávateľov vo verejnom obstarávaní.
- 13.3 Podania a dokumenty súvisiace s uplatnením revízných postupov sú medzi verejným obstarávateľom a záujemcami/uchádzačmi doručené elektronicky prostredníctvom komunikačného rozhrania systému IS EVO. Doručovanie námietok a ich odvolávanie vo vzťahu k ÚVO je riešené v zmysle § 170 ods. 8 písm. b) zákona o verejnom obstarávaní.

14. Vysvetľovanie súťažných podkladov

- 14.1 V prípade nejasností alebo potreby vysvetlenia informácií uvedených vo Výzve na predkladanie ponúk, v súťažných podkladoch alebo v inej sprievodnej dokumentácii, môže záujemca požiadať o ich vysvetlenie výhradne prostredníctvom komunikačného rozhrania IS EVO.
- 14.2 Vysvetlenie informácií uvedených vo Výzve na predkladanie ponúk, v súťažných podkladoch alebo v inej sprievodnej dokumentácii verejný obstarávateľ bezodkladne sprístupní záujemcom prostredníctvom komunikačného rozhrania IS EVO, najneskôr však tri pracovné dni pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk za predpokladu, že o vysvetlenie sa požiadalo dostatočne vopred. Vysvetlenie na predložené otázky nájdú záujemcovia v profile verejného obstarávateľa v časti „Dokumenty zákazky“.

15. Obhliadka miesta dodania predmetu zákazky

- 15.1 Obhliadka miesta dodania predmetu zákazky sa odporúča.
- 15.2 Verejný obstarávateľ umožňuje vykonať obhliadku miesta uskutočnenia stavebných prác pre každého záujemcu samostatne tak, aby si záujemcovia sami overili a získali informácie, ktoré budú potrebovať na prípravu a spracovanie ponuky. Výdavky spojené s obhliadkou miesta uskutočnenia stavebných prác idú na ťarchu záujemcu.
- 15.3 V prípade požiadavky o obhliadku miesta realizácie predmetu zákazky si môžu záujemcovia dohodnúť termín obhliadky prostredníctvom komunikácie v systéme.
- 15.4 Verejný obstarávateľ umožní obhliadku miesta dodania predmetu zákazky všetkým záujemcom, ktorí o to požiadajú prostredníctvom príslušnej funkcionality IS EVO (napr. všeobecná žiadosť) v zmysle bodu 13 týchto súťažných podkladov a zároveň oznámia verejnemu obstarávateľovi nasledovné údaje o účastníkoch obhliadky: Identifikácia záujemcu (napr. meno a priezvisko účastníka obhliadky, e-mail a pod.). Podrobnejšie inštrukcie k obhliadke miesta dodania predmetu zákazky ako aj termín a miesto stretnutia účastníkov obhliadky a kontaktná osoba budú oznámené všetkým záujemcom, ktorí potvrdia svoj záujem o obhliadku, minimálne 2 pracovné dni pred uskutočnením obhliadky miesta dodania predmetu zákazky, a to prostredníctvom funkcionality IS EVO.
- 15.5 V prípade potreby objasnenia akýchkoľvek nezrovnalostí zistených počas obhliadky miesta realizácie predmetu zákazky, postupuje záujemca v zmysle bodu 14 súťažných podkladov. Na mieste obhliadky nebudú zodpovedané otázky záujemcov. Na otázky položené prostredníctvom komunikácie v systéme EVO verejný obstarávateľ odpovie naraz všetkým záujemcom uverejnením odpovede / informácií ako vysvetlenia podľa § 113 ods. 7 zákona o verejnom obstarávaní.

- 15.6 Verejný obstarávateľ odporúča záujemcom požiadať o obhliadku miesta poskytnutia predmetu zákazky dostatočne vopred a to tak, aby verejný obstarávateľ mal možnosť zabezpečiť úkony zmysle bodu 15.4 vo väzbe na bod 14 týchto súťažných podkladov.
- 15.7 Bez ohľadu na to, či sa uchádzač zúčastní alebo nezúčastní obhliadky, je jeho cenová ponuka pre plnenie zmluvy záväzná a počas plnenia zmluvy nebude verejný obstarávateľ akceptovať ďalšie požiadavky na zvýšenie ceny. Preto je v záujme uchádzača, aby na základe obhliadky vypracoval správnu cenovú kalkuláciu.

Časť III. Príprava ponuky

16. Jazyk ponuky

- 16.1 Ponuky, návrhy a ďalšie doklady a dokumenty vo verejnom obstarávaní sa predkladajú v štátnom jazyku. Ak je doklad alebo dokument vyhotovený v cudzom jazyku, predkladá sa spolu s jeho úradným prekladom do štátneho jazyka; to neplatí pre ponuky, návrhy, doklady a dokumenty vyhotovené v českom jazyku. Ak sa zistí rozdiel v ich obsahu, rozhodujúci je úradný preklad do štátneho jazyka.

17. Príprava ponuky

- 17.1 Ponuka predložená uchádzačom elektronickou formou / elektronickým spôsobom prostredníctvom systému IS EVO musí obsahovať doklady, dokumenty a vyhlásenia podľa bodu 18 vo forme uvedenej v týchto súťažných podkladoch.

18. Obsah ponuky

- 18.1 Elektronická ponuka bude predložená uchádzačom prostredníctvom systému predkladania ponúk v elektronickom systéme definovanom v týchto SP.
- 18.2 Ponuka predložená uchádzačom musí obsahovať doklady, dokumenty a vyhlásenia podľa týchto súťažných podkladov vo forme uvedenej v týchto súťažných podkladoch a vo výzve na predkladanie ponúk doplnené tak, ako je to stanovené v týchto bodoch súťažných podkladov. Ponuka môže byť tvorená jedným „pdf“ dokumentom obsahujúcim všetky informácie podľa nižšie uvedených požiadaviek uvedených v týchto súťažných podkladoch, alebo ponuka môže byť tvorená viacerými samostatnými „pdf“ dokumentmi.
- 18.3 Ponuka bude obsahovať nasledovné doklady:
- 18.3.1 **Identifikačné údaje uchádzača**, resp. členov skupiny dodávateľov: obchodný názov a sídlo alebo miesto podnikania, meno, priezvisko a funkcia štatutárneho orgánu, IČO, DIČ, IČ DPH, bankové spojenie (názov, adresa a sídlo peňažného ústavu), číslo účtu, meno a priezvisko kontaktnej osoby, telefónny kontakt a e-mailová adresa;
- 18.3.2 **Plnú moc pre osobu, ktorá je oprávnená podpisovať ponuku** a/alebo ktorá bude konať v mene uchádzača (v prípade, ak ponuku podpisuje a/alebo koná v mene uchádzača iná osoba ako štatutárny orgán uchádzača);
- 18.3.3 **Doklady a dokumenty, týkajúce sa preukazovania splnenia podmienok účasti** v zmysle výzvy na predkladanie ponúk podľa Oddielu III, bod III.1) PODMIENKY ÚČASTI. Podmienky účasti a bližšie informácie sú uvedené v Oddiele III, bod III.1) PODMIENKY ÚČASTI Výzvy na predkladanie ponúk / alebo jej redakčnej oprave (ak relevantné) a doklady a dokumenty, týkajúce sa preukazovania splnenia požiadaviek na predmet zákazky, ktoré musia byť predložené ako naskenované originály, alebo dokumenty s kvalifikovaným elektronickým podpisom, alebo úradne osvedčené kópie týchto dokladov alebo dokumentov, pokiaľ nie je stanovené inak. Na každom dokumente, pri ktorom je to požadované, musí byť čitateľný dátum vyhotovenia, alebo overenia za účelom splnenia podmienky. V prípade použitia čestného vyhlásenia k splneniu podmienok účasti je vzorové tlačivo prílohou týchto SP;
- 18.3.4 **Vyhlásenie uchádzača podľa § 49 ods. 5 ZVO** (ak je relevantné), ktoré musí byť podpísané uchádzačom, alebo osobou oprávnenou konať v mene uchádzača – obsahujúce najmä osobu, ktorej služby alebo podklady pri jej vypracovaní využil, a to v rozsahu meno a priezvisko, obchodné meno alebo názov, adresa pobytu, sídlo alebo miesto podnikania a identifikačné číslo, ak bolo pridelené;
- 18.3.5 **Návrh zmluvy o dielo bez príloh** (prílohy bude predkladať až úspešný uchádzač k podpisu zmluvy) v požadovanej štruktúre, ktorý musí byť podpísaný uchádzačom, alebo osobou oprávnenou konať v mene uchádzača;
- 18.3.6 **Rozpočet diela** (ocenený výkaz výmer – v prílohe týchto súťažných podkladov môže byť označený aj ako „zadanie“) s uvedením cien za zhotovenie Diela (podpísaný štatutárnym orgánom uchádzača alebo osobou oprávnenou konať za uchádzača, resp. za skupinu dodávateľov a oskenovaný vo formáte „pdf“ a samotný rozpočet predloží v strojovo čitateľnom formáte „xlsx“), ktorý bude v súlade s týmito súťažnými podkladmi a s prílohou č. 2 týchto súťažných podkladov;
- 18.3.7 **Súhlas so spracovaním osobných údajov**, je prílohou SP;

- 18.3.8 V prípade skupiny dodávateľov, musí byť súčasťou ponuky aj **osobitné písomné splnomocnenie pre člena skupiny dodávateľov** na komunikáciu s verejným obstarávateľom v mene skupiny dodávateľov a právne úkony v mene skupiny dodávateľov v rámci celého procesu verejného obstarávania. Úkony splnomocneného zástupcu za skupinu dodávateľov budú voči verejnému obstarávateľovi záväzné. Písomné splnomocnenie musí byť podpísané všetkými členmi skupiny dodávateľov;
- 18.3.9 **Doklad o zložení zábezpeky** podľa týchto súťažných podkladov;
- 18.3.10 **Návrh na plnenie kritéria** podľa kapitoly F. *Kritérium na vyhodnocovanie ponúk a spôsob jeho uplatnenia* súťažných podkladov. Formulár sa nachádza v prílohách SP. Verejný obstarávateľ požaduje Návrh na plnenie kritéria vyplniť aj v systéme ako samostatnú informáciu, tzv. vyplnenie štruktúrovaných kritérií;
- 18.3.11 Ďalšie dokumenty a doklady a odôvodnenia, ak sú potrebné, preukazujúce opodstatnenosť a správnosť uchádzačom navrhnutého ekvivalentného výrobku/materiálu a jeho vplyvu na ďalšie položky vo výkaze výmer a projektovej dokumentácii;
- 18.3.12 **Zoznam dôverných informácií** vypracovaný uchádzačom s identifikáciou čísla strany, čísla odseku, bodu a textu obsahujúceho dôverné informácie podľa bodu 21.4 tejto časti súťažných podkladov, ak ich ponuka obsahuje (ak je relevantné).

19. Zábezpeka

- 19.1 Pre zabezpečenie viazanosti ponuky počas lehoty viazanosti ponúk sa vyžaduje zábezpeka.
- 19.2 Výška a spôsob zloženia zábezpeky je uvedený v kapitole B. *Zábezpeka*.

20. Mena a ceny uvádzané v ponuke

- 20.1 Verejný obstarávateľ požaduje vypracovanie cenovej ponuky podľa kapitoly D. *Spôsob určenia ceny*.
- 20.2 Verejný obstarávateľ požaduje stanoviť ceny v ponuke v mene: EUR. Ceny uvedené v ponukách, vyčíslené v inej mene ako je EUR, je potrebné prepočítať kurzom uvedenej meny stanoveným Európskou centrálnou bankou ku dňu vyhlásenia verejného obstarávania. Vyhlásením verejného obstarávania sa rozumie deň uverejnenia Výzvy na predkladanie ponúk vo Vestníku verejného obstarávania.
- 20.3 Uchádzač je pred predložením svojej ponuky povinný vziať do úvahy všetko, čo je nevyhnutné na úplné a riadne plnenie zmluvy, pričom do svojich cien zahŕnie náklady spojené s plnením predmetu zákazky a to najmä:
- dopravné náklady,
 - náklady na obstaranie dokumentov súvisiacich s predmetom zákazky, ak takéto dokumenty požaduje verejný obstarávateľ,
 - všetky ďalšie náklady, ktoré sa môžu vyskytnúť v súvislosti s plnením predmetu zmluvy.
- 20.4 Daň z pridanej hodnoty v zákonnej výške zaplatí verejný obstarávateľ uchádzačovi podľa platných právnych predpisov.
- 20.5 Pri určovaní cien jednotlivých položiek je potrebné vziať do úvahy pokyny na zhotovenie ponuky uvedené v týchto súťažných podkladoch vrátane návrhu zmluvy.

21. Vyhotovenie ponuky

- 21.1 Ponuka musí byť vyhotovená a predložená v elektronickej forme. Elektronická ponuka, musí byť vo formáte, ktorý zabezpečí trvalé zachytenie jej obsahu v súlade s požiadavkami, uvedenými v bodoch 17, 18 a 21 týchto súťažných podkladov.
- 21.2 Vyhlásenia a dokumenty tvoriace ponuku, požadované v týchto súťažných podkladoch uchádzač predkladá elektronicky **prostredníctvom komunikačného rozhrania IS EVO** vo forme naskenovaného dokumentu. Všetky doklady vystavené uchádzačom (ako napr. vyhlásenia, ocenený výkaz výmer, návrh zmluvy a pod.) musia byť podpísané uchádzačom, t.j. osobou/osobami oprávnenými konať v mene uchádzača, v súlade s dokladom o oprávnení podnikať, resp. zástupcom uchádzača, oprávneným konať v mene uchádzača; v tom prípade bude súčasťou ponuky adekvátne písomné plnomocnenstvo.
- 21.3 Verejný obstarávateľ požaduje, aby uchádzači pri predkladaní elektronickej ponuky dodržali komunikačné formáty v súlade s Výnosom MF SR č. 55/2014 Z. z. o štandardoch pre informačné systémy verejnej správy v znení neskorších predpisov.
- 21.4 Uchádzač vo svojej ponuke jednoznačne označí doklady a dokumenty (resp. ich časti), ktoré považuje za dôverné informácie. Za dôverné informácie je na účely zákona o verejnom obstarávaní možné označiť výhradne obchodné tajomstvo, technické riešenia a predlohy, návody, výkresy, projektové dokumentácie, modely, spôsob výpočtu jednotkových cien a ak sa neuvádzajú jednotkové ceny, ale len cena, tak aj spôsob výpočtu ceny a vzory.

Časť IV. Predkladanie ponúk

22. Predloženie ponuky

- 22.1 Ponuky sa predkladajú v určenej lehote na predkladanie ponúk. Lehota na predkladanie ponúk je uvedená vo Výzve na predkladanie ponúk a uplynie podľa bodu IV.2.2) Výzvy na predkladanie ponúk (resp. v súlade s redakčnou opravou).
- 22.2 Uchádzačom, ktorý predkladá ponuku môže byť fyzická osoba alebo právnická osoba vystupujúca voči verejnému obstarávateľovi samostatne alebo skupina fyzických osôb/právnických osôb vystupujúcich voči verejnému obstarávateľovi spoločne, ako skupina dodávateľov.
- 22.3 Ponuky sa predkladajú v lehote na predkladanie ponúk elektronicky prostredníctvom komunikačného rozhrania IS EVO.
- 22.4 Ponuky (dokumenty/súbory tvoriace ponuku) uchádzačov sa predkladajú prostredníctvom komunikačného rozhrania IS EVO podľa inštrukcií v príručke. Ak chce uchádzač/záujemca šifrovať ponuku, postup šifrovania, predloženia hesla na odšifrovanie v systéme IS EVO je uvedený v dokumente: „Príručka používateľa Informačného systému pre elektronické verejné obstarávanie“.
- 22.5 Uchádzač môže predložiť iba jednu ponuku buď samostatne sám za seba alebo ako člen skupiny dodávateľov, ktorá predkladá ponuku. Uchádzač nemôže byť v tom istom postupe zadávania zákazky členom skupiny dodávateľov, ktorá predložila ponuku. Verejný obstarávateľ vylúči uchádzača, ktorý je súčasne členom skupiny dodávateľov, ktorá predložila ponuku.
- 22.6 Verejný obstarávateľ odporúča záujemcom predložiť ponuku v dostatočnom časovom predstihu pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk.

23. Doplnenie, zmena alebo odvolanie ponuky

- 23.1 Uchádzač je oprávnený predloženú ponuku dodatočne meniť alebo odvolať (vziať späť) len do uplynutia lehoty na predkladanie ponúk. Doplnenie, zmenu alebo späť vzatie ponuky je možné vykonať stiahnutím pôvodnej ponuky v systéme IS EVO.

Časť V. Otváranie a vyhodnocovanie ponúk

24. Otváranie ponúk

- 24.1 Otváranie ponúk vykoná komisia podľa ustanovenia § 52 zákona o verejnom obstarávaní.
- 24.2 Pod otváraním ponúk sa pri elektronicky predloženej ponuke rozumie jej sprístupnenie. Ponuky sa otvárajú na mieste a v čase uvedenom vo výzve na predkladanie ponúk (resp. v súlade s redakčnou opravou/korigendum).
- 24.3 Miestom „on-line“ sprístupnenia ponúk je webová adresa <https://www.uvo.gov.sk/portal-systemu-evo-5f5.html>. Otváranie ponúk sa uskutoční elektronicky prostredníctvom „on-line“ sprístupnenia ponúk, t.j. automatické vytvorenie a odoslanie zápisnice z otvárania ponúk všetkým uchádzačom, ktorí predložili ponuku do lehoty na otváranie ponúk v systéme EVO. Odoslaná zápisnica spĺňa náležitosti podľa § 52 ods. 2 ZVO.
- 24.4 Systém odošle notifikácie s informáciou, že na zákazke boli otvorené ponuky a s linkou, na ktorej je prístupná daná zápisnica z otvárania ponúk. Pri on-line sprístupnení budú zverejnené informácie v zmysle ZVO.
- 24.5 Po otvorení ponúk, resp. po ich sprístupnení sa vykonávajú všetky úkony podľa zákona, spočívajúce vo vyhodnotení ponúk, podaní vysvetlenia, doplnení ponúk a vylúčení uchádzačov alebo vylúčení ponúk uchádzačov.

25. Konflikt záujmov

- 25.1 Ak sa verejný obstarávateľ v zmysle § 23 zákona o verejnom obstarávaní dozvie o konflikte záujmov, prijme primerané opatrenia a vykoná nápravu s cieľom zabránenia pretrvávania konfliktu záujmov.
- 25.2 Ak nebude možné odstrániť konflikt záujmov inými účinnými opatreniami, ktorými sú najmä vylúčenie zainteresovanej osoby z procesu prípravy alebo realizácie verejného obstarávania alebo úprava jej povinností azodpovednosti, verejný obstarávateľ vylúči z verejného obstarávania uchádzača, všetko podľa § 40 ods. 6 písm. f) zákona o verejnom obstarávaní.

26. Etický kódex uchádzača vo verejnom obstarávaní

- 26.1 Verejný obstarávateľ upozorňuje záujemcov/uchádzačov na Etický kódex záujemcu/uchádzača vo verejnom obstarávaní, ktorého obsahom sú základné pravidlá správania sa uchádzača, záujemcu, člena skupiny dodávateľov v procesoch verejného obstarávania. Uvedené subjekty sú, so zreteľom na povinnosť uplatňovania princípov rovnakého zaobchádzania, nediskriminácie, transparentnosti, hospodárnosti a efektívnosti, zabezpečovania čestnej hospodárskej

súťaže, vykonávania práv a povinností v súlade s dobrými mravmi a so zásadami poctivého obchodného styku, viazané tieto pravidlá aplikovať a aplikovanie týchto pravidiel dohliadať. Etický kódex záujemcu/uchádzača vo verejnom obstarávaní je zverejnený na adrese [http://www.uvo.gov.sk/extdoc/1069/eticky_kodex_zaujemca - uchadzac.pdf](http://www.uvo.gov.sk/extdoc/1069/eticky_kodex_zaujemca_-_uchadzac.pdf).

27. Preskúmanie ponúk

- 27.1 Vzhľadom na použitie ustanovení podľa § 112 ods. 6, (druhá veta) zákona o verejnom obstarávaní, pristúpi komisia vymenovaná verejným obstarávateľom najprv k vyhodnoteniu ponúk na základe kritérií na vyhodnotenie ponúk. Na základe kritérií budú ponuky zoradené vzostupne a budú sa vyhodnocovať v stanovenom poradí. Ponuka, ktorá sa umiestni na predbežnom prvom mieste bude vyhodnotená z hľadiska splnenia podmienok účasti a z hľadiska splnenia požiadaviek na predmet zákazky. Ak dôjde k vylúčeniu uchádzača, vyhodnotí sa následne splnenie podmienok účasti a požiadaviek na predmet zákazky u ďalšieho uchádzača v poradí tak, aby uchádzač umiestnený na prvom mieste v novo zostavenom poradí spĺňal podmienky účasti a požiadavky na predmet zákazky.

V zmysle vyššie uvedeného komisia zriadená na vyhodnotenie ponúk preskúma ponuky v postupnosti:

27.1.1 Vyhodnotenie ponúk na základe kritérií na vyhodnotenie ponúk (§ 44 ZVO)

27.1.2 Vyhodnotenie splnenia požiadaviek verejného obstarávateľa na predmet zákazky (§ 53 ZVO) a vyhodnotenie splnenia podmienok účasti (§ 40 ZVO).

28. Vyhodnocovanie ponúk

- 28.1 Vyhodnocovanie ponúk komisiou je neverejné. Komisia vyhodnotí ponuky z hľadiska splnenia požiadaviek verejného obstarávateľa na predmet zákazky a v prípade pochybností overí správnosť informácií a dôkazov, ktoré poskytli uchádzači.
- 28.2 Ak verejný obstarávateľ vyžadoval od uchádzačov zábezpeku, komisia posúdi zloženie zábezpeky.
- 28.3 Ak komisia identifikuje nezrovnalosti alebo nejasnosti v informáciách alebo dôkazoch, ktoré uchádzač poskytol, písomne požiada o vysvetlenie ponuky a ak je to potrebné aj o predloženie dôkazov. Vysvetlením ponuky nemôže dôjsť k jej zmene. Za zmenu ponuky sa nepovažuje odstránenie zrejmych chýb v písaní a počítaní.
- 28.4 Verejný obstarávateľ vylúči ponuku, ak
- a) uchádzač nezložil zábezpeku podľa určených podmienok,
 - b) ponuka nespĺňa požiadavky na predmet zákazky uvedené v dokumentoch potrebných na vypracovanie ponuky,
 - c) uchádzač nedoručí písomné vysvetlenie ponuky na základe požiadavky podľa § 53 ods. 1 zákona o verejnom obstarávaní v určenej lehote,
 - d) uchádzačom predložené vysvetlenie ponuky nie je svojim obsahom v súlade s požiadavkou podľa § 53 odseku 1 zákona o verejnom obstarávaní,
 - e) uchádzač nedoručí písomné odôvodnenie mimoriadne nízkej ponuky do piatich pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti, ak komisia neurčila dlhšiu lehotu,
 - f) uchádzačom predložené vysvetlenie mimoriadne nízkej ponuky a dôkazy dostatočne neodôvodňujú nízku úroveň cien alebo nákladov najmä s ohľadom na skutočnosti podľa § 53 odseku 2 zákona o verejnom obstarávaní,
 - g) uchádzač poskytol nepravdivé informácie alebo skreslené informácie s podstatným vplyvom na vyhodnotenie ponúk,
 - h) uchádzač sa pokúsil neoprávnene ovplyvniť postup verejného obstarávania.
- 28.5 Ak uchádzač predloží **mimoriadne nízku ponuku** vo vzťahu k tovaru, prácam alebo službám, komisia musí písomne požiadať uchádzača o podrobnosti týkajúce sa tej časti ponuky, ktoré sú pre jej cenu podstatné.
- 28.6 Vzhľadom na použitý postup zadávania zákazky podľa § 112 ods. 6, (druhá veta) tzv. super-reverz, komisia posúdi mimoriadne nízku cenu, ktorú navrhol uchádzač v porovnaní s predpokladanou hodnotou zákazky určenou verejným obstarávateľom a posúdi odchýlky od predpokladanej hodnoty zákazky (v súlade s metodickým usmernením ÚVO, č. 5246- 5000/2019).
- 28.7 Ak uchádzač odôvodňuje mimoriadne nízku ponuku získaním štátnej pomoci, musí byť schopný v primeranej lehote určenej komisiou preukázať, že mu štátna pomoc bola poskytnutá v súlade s pravidlami vnútorného trhu Európskej únie, inak verejný obstarávateľ vylúči ponuku.
- 28.8 Verejný obstarávateľ vylúči ponuku v súlade s ustanovením § 53 ods. 5 zákona o verejnom obstarávaní. Uchádzačovi bude elektronicky prostredníctvom systému IS EVO oznámené jeho vylúčenie, s uvedením dôvodu vylúčenia a lehoty, v ktorej môže byť podaná námietka.

29. Mena na vyhodnotenie ponúk

- 29.1 Mena na vyhodnotenie je: EUR.

30. Kritéria na vyhodnotenie ponúk

- 30.1 Kritérium na vyhodnotenie ponúk a pravidiel uplatnenia kritéria sú uvedené v kapitole F. *Kritérium na vyhodnocovanie ponúk a spôsob jeho uplatnenia.*

31. Vyhodnocovanie ponúk podľa kritérií

- 31.1 Komisia vyhodnocuje ponuky, ktoré neboli vylúčené, podľa kritéria určeného v kapitole F. *Kritérium na vyhodnocovanie ponúk a spôsob jeho uplatnenia.*

32. Splnenie podmienok účasti

- 32.1 Vyhodnotenie splnenia podmienok účasti uvedených vo Výzve na predkladanie ponúk - Oddiel III, bod III.1) PODMIENKY ÚČASTI, bude založené na splnení:
- 32.1.1 Podmienok účasti týkajúcich sa osobného postavenia uvedených vo Výzve na predkladanie ponúk - Oddiel III, bod III.1) PODMIENKY ÚČASTI, bod III.1.1) Osobné postavenie
 - 32.1.2 Podmienok účasti týkajúcich sa ekonomického a finančného postavenia uvedených vo Výzve na predkladanie ponúk - Oddiel III, bod III.1) PODMIENKY ÚČASTI, bod III.1.2) Ekonomické a finančné postavenie
 - 32.1.3 Podmienok účasti týkajúcich sa technickej a odbornej spôsobilosti uvedených vo Výzve na predkladanie ponúk - Oddiel III, bod III.1) PODMIENKY ÚČASTI, bod III.1.3) Technická a odborná spôsobilosť
- 32.2 Hospodársky subjekt môže v súlade s § 114 ods. 1 zákona o verejnom obstarávaní predbežne nahradiť doklady určené verejným obstarávateľom na preukázanie splnenia podmienok účasti jednotným európskym dokumentom podľa § 39 zákona o verejnom obstarávaní alebo **čestným vyhlásením, v ktorom vyhlási, že spĺňa všetky podmienky účasti určené verejným obstarávateľom a poskytne verejnému obstarávateľovi na požiadanie doklady, ktoré čestným vyhlásením nahradil.** Hospodársky subjekt môže v čestnom vyhlásení uviesť aj informácie o dokladoch, ktoré sú priamo a bezodplatne prístupné v elektronických databázach, vrátane informácií potrebných na prístup do týchto databáz, a informácie o dokladoch, ktoré verejnému obstarávateľovi predložil v inom verejnom obstarávaní a sú naďalej platné. Ak hospodársky subjekt použije čestné vyhlásenie, verejný obstarávateľ môže na účely zabezpečenia riadneho priebehu verejného obstarávania postupovať podľa § 39 ods. 6 zákona o verejnom obstarávaní. Verejný obstarávateľ postupuje podľa § 39 ods. 7 a 8 zákona o verejnom obstarávaní, ak čestné vyhlásenie obsahuje aj informácie podľa druhej vety.
- 32.3 Verejný obstarávateľ vyhodnocuje splnenie podmienok účasti v súlade s výzvou na predkladanie ponúk, pričom postupuje podľa § 40 ods. 4 až 14 zákona o verejnom obstarávaní. Verejný obstarávateľ vylúči z verejného obstarávania uchádzača, ktorý nepredložil po písomnej žiadosti doklady nahradené čestným vyhlásením podľa § 114 ods. 1 zákona o verejnom obstarávaní v určenej lehote.
- 32.4 Verejný obstarávateľ písomne požiadá uchádzača o vysvetlenie alebo doplnenie predložených dokladov, ak z predložených dokladov nemožno posúdiť ich platnosť alebo splnenie podmienok účasti.
- 32.5 Verejný obstarávateľ v súlade s § 40 ods. 5 písm. a) zákona o verejnom obstarávaní pri vyhodnotení splnenia podmienok účasti uchádzačov, ktoré sa týkajú technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti podľa § 34 ods. 1 písm. a) zákona o verejnom obstarávaní zohľadní referencie uchádzačov uvedené v evidencii referencií podľa § 12 zákona o verejnom obstarávaní, ak takéto referencie existujú.
- 32.6 Verejný obstarávateľ v súlade s § 40 ods. 5 písm. c) zákona o verejnom obstarávaní písomne požiadá uchádzača o nahradenie inej osoby, prostredníctvom ktorej preukazuje finančné a ekonomické postavenie alebo technickú spôsobilosť alebo odbornú spôsobilosť, ak existujú dôvody na vylúčenie. Ak verejný obstarávateľ neurčí dlhšiu lehotu, uchádzač je tak povinný urobiť do piatich pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti.
- 32.7 Verejný obstarávateľ vylúči z verejného obstarávania uchádzača, ak:
- a) nesplnil podmienky účasti,
 - b) predložil neplatné doklady; neplatnými dokladmi sú doklady, ktorým uplynula lehota platnosti,
 - c) poskytol informácie alebo doklady, ktoré sú nepravdivé alebo pozmenené tak, že nezodpovedajú skutočnosti a majú vplyv na vyhodnotenie splnenia podmienok účasti alebo výber záujemcov,
 - d) pokúsil sa neoprávnene ovplyvniť postup verejného obstarávania,
 - e) pokúsil sa získať dôverné informácie, ktoré by mu poskytli neoprávnenú výhodu,
 - f) konflikt záujmov podľa § 23 zákona o verejnom obstarávaní nemožno odstrániť inými účinnými opatreniami,
 - g) na základe dôveryhodných informácií má dôvodné podozrenie, že uchádzač alebo záujemca uzavrel v danom verejnom obstarávaní s iným hospodárskym subjektom dohodu narúšajúcu hospodársku súťaž (ak sa táto podmienka uvedie v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania alebo v oznámení použitom ako výzva na súťaž),
 - h) pri posudzovaní odbornej spôsobilosti preukázateľne identifikoval protichodné záujmy uchádzača, ktoré môžu nepriaznivo ovplyvniť plnenie zákazky,
 - i) nepredložil po písomnej žiadosti vysvetlenie alebo doplnenie predložených dokladov v určenej lehote,

- j) nepredložil po písomnej žiadosti doklady nahradené jednotným európskym dokumentom v určenej lehote,
 - k) nenahradil inú osobu, prostredníctvom ktorej preukazuje splnenie podmienok účasti finančného a ekonomického postavenia alebo technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti, ktorá nespĺňa určené požiadavky, v určenej lehote inou osobou, ktorá spĺňa určené požiadavky,
 - l) nenahradil subdodávateľa, ktorý nespĺňa požiadavky určené verejným obstarávateľom alebo obstarávateľom novým subdodávateľom, ktorý spĺňa určené požiadavky, v lehote podľa § 41 ods. 2 zákona o verejnom obstarávaní,
 - m) nenahradil technikov, technické orgány alebo osoby určené na plnenie zmluvy alebo koncesnej zmluvy, alebo riadiacich zamestnancov, ktorí nespĺňajú podmienku účasti podľa § 34 ods. 1 písm. c) alebo písm. g), v určenej lehote novými osobami alebo orgánmi, ktoré spĺňajú túto podmienku účasti.
- 32.8 Verejný obstarávateľ vylúči z verejného obstarávania aj uchádzača, ak narušenie hospodárskej súťaže, ktoré vyplynulo z prípravných trhových konzultácií alebo jeho predbežného zapojenia podľa § 25 zákona o verejnom obstarávaní, nemožno odstrániť inými účinnými opatreniami ani po vyjadrení uchádzača; verejný obstarávateľ pred takýmto vylúčením poskytne záujemcovi alebo uchádzačovi možnosť v lehote piatich pracovných dní od doručenia žiadosti preukázať, že jeho účasťou na prípravných trhových konzultáciách alebo predbežnom zapojení nedošlo k narušeniu hospodárskej súťaže.
- 32.9 Ak opatrenia na vykonanie nápravy predložené uchádzačom, ktorý nespĺňa podmienky účasti osobného postavenia podľa § 32 ods. 1 písm. a), g) a h) zákona o verejnom obstarávaní alebo sa na neho vzťahuje dôvod na vylúčenie podľa § 40 odseku 6 písm. c) až g) a odseku 7 zákona o verejnom obstarávaní, považuje verejný obstarávateľ za nedostatočné, vylúči uchádzača z verejného obstarávania.
- 32.10 Záujemca alebo uchádzač, ktorému bol uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní potvrdený konečným rozhodnutím v inom členskom štáte, nie je oprávnený verejnemu obstarávateľovi preukázať, že prijal opatrenia na vykonanie nápravy podľa § 40 ods. 8 druhej vety, ak je toto rozhodnutie vykonateľné v Slovenskej republike.
- 32.11 Verejný obstarávateľ vylúči z verejného obstarávania uchádzača v súlade s ustanovením § 40 ods. 6 zákona o verejnom obstarávaní. Uchádzačovi bude elektronicky prostredníctvom systému IS EVO oznámené jeho vylúčenie, s uvedením dôvodu vylúčenia a lehoty, v ktorej môže byť podaná námietka.

Časť VI. Informácia o výsledku, prijatie ponuky a uzatvorenie zmluvy

33. Informácia o výsledku vyhodnotenia ponúk

Verejný obstarávateľ v súlade s § 112 ods. 6 vo väzbe § 55 ods. 1 zákona o verejnom obstarávaní bude postupovať nasledovne:

- 33.1 Ak nedošlo k predloženiu dokladov preukazujúcich splnenie podmienok účasti skôr alebo ak sa vyhodnotenie splnenia podmienok účasti uskutoční po vyhodnotení ponúk, verejný obstarávateľ po vyhodnotení ponúk vyhodnotí splnenie podmienok účasti uchádzačom, ktorý sa umiestnil na prvom mieste v poradí. Ak dôjde k vylúčeniu uchádzača alebo jeho ponuky, vyhodnotí sa následne splnenie podmienok účasti u ďalšieho uchádzača v poradí, aby uchádzač umiestnený na prvom mieste v novo zostavenom poradí spĺňal podmienky účasti. Verejný obstarávateľ písomne požiada uchádzačov o predloženie dokladov preukazujúcich splnenie podmienok účasti v lehote nie kratšej ako päť pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti a vyhodnotí ich podľa § 40 zákona o verejnom obstarávaní.
- 33.2 Verejný obstarávateľ je povinný po vyhodnotení ponúk, po skončení postupu podľa § 55 odseku 1 zákona o verejnom obstarávaní a po odoslaní všetkých oznámení o vylúčení uchádzača, bezodkladne písomne oznámiť všetkým uchádzačom, ktorých ponuky sa vyhodnocovali, výsledok vyhodnotenia ponúk, vrátane poradia uchádzačov a súčasne uverejniť informáciu o výsledku vyhodnotenia ponúk a poradie uchádzačov v profile. Verejný obstarávateľ prostredníctvom systému IS EVO bezodkladne písomne oznámi všetkým uchádzačom výsledok vyhodnotenia ponúk v súlade s ustanovením § 55 zákona o verejnom obstarávaní.

34. Uzavretie zmluvy

- 34.1 Verejný obstarávateľ nesmie uzavrieť zmluvu s uchádzačom alebo uchádzačmi, ktorí majú povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora a nie sú zapísaní v registri partnerov verejného sektora alebo ktorých subdodávateľa alebo subdodávateľia podľa osobitného predpisu, ktorí majú povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora a nie sú zapísaní v registri partnerov verejného sektora, podľa zákona č. 315/2016 Z. z. o registri partnerov verejného sektora a o zmene a doplnení niektorých zákonov.
- 34.2 Uzavretá zmluva nesmie byť v rozpore so súťažnými podkladmi a s ponukou predloženou úspešným uchádzačom alebo uchádzačmi.
- 34.3 Verejný obstarávateľ môže uzavrieť zmluvu s úspešným uchádzačom alebo uchádzačmi najskôr šesťnásť deň odo dňa odoslania informácie o výsledku vyhodnotenia ponúk podľa § 55 zákona o verejnom obstarávaní, pri využití prostriedkov

elektronickej komunikácie podľa § 20 najskôr jedenásty deň odo dňa odoslania informácie o výsledku vyhodnotenia ponúk podľa § 55; ak nebola doručená žiadosť o nápravu, ak žiadosť o nápravu bola doručená po uplynutí lehoty podľa § 164 ods. 5 alebo ods. 6, alebo ak neboli doručené námietky podľa § 170 zákona o verejnom obstarávaní.

- 34.4 Verejný obstarávateľ v súlade s § 114 ods. 7 zákona o verejnom obstarávaní postupuje po vyhodnotení ponúk podľa § 55 a pri uzatvorení zmluvy podľa § 56 zákona o verejnom obstarávaní. Lehota na poskytnutie súčinnosti podľa § 56 ods. 8, 10 a 11 zákona o verejnom obstarávaní nesmie byť kratšia ako päť pracovných dní. Lehota na poskytnutie súčinnosti podľa § 56 ods. 12 až 14 zákona o verejnom obstarávaní nesmie byť kratšia ako desať pracovných dní.
- 34.5 Ak úspešný uchádzač alebo uchádzači odmietnu uzavrieť zmluvu alebo neposkytnú riadnu súčinnosť potrebnú na uzatvorenie zmluvy, verejný obstarávateľ následne postupuje podľa príslušných ustanovení § 56 zákona o verejnom obstarávaní.

35. Využitie subdodávateľov

- 35.1 Verejný obstarávateľ pripúšťa plnenie predmetu obstarávania subdodávkami.
- 35.2 Uchádzač zodpovedá za celé a riadne plnenie zmluvy počas celého trvania zmluvného vzťahu s verejným obstarávateľom a to bez ohľadu na to, či uchádzač použil subdodávky alebo nie, v akom rozsahu a za akých podmienok. Verejný obstarávateľ nenesie akúkoľvek zodpovednosť voči subdodávateľom úspešného uchádzača.
- 35.3 Verejný obstarávateľ vyžaduje, aby úspešný uchádzač v zmluve najneskôr v čase jej uzavretia uviedol údaje o všetkých známych subdodávateľoch, údaje o osobe oprávnenej konať za subdodávateľa v rozsahu meno a priezvisko, adresa pobytu, dátum narodenia. Úspešný uchádzač bude postupovať podľa pokynov v kapitole *E. Obchodné podmienky plnenia predmetu zákazky*.

Verejný obstarávateľ:

Cirkevný zbor Evanjelickej cirkvi augsburského vyznania na Slovensku Bratislava Staré Mesto

Názov zákazky:

Revitalizácia národnej kultúrnej pamiatky Staré evanjelické lýceum

PODLIMITNÁ ZÁKAZKA

**Zadávanie podlimitnej zákazky bez využitia elektronického trhoviska,
s uplatnením § 112 ods. 6 (druhá veta) zákona o verejnom obstarávaní**

DRUH ZÁKAZKY: STAVEBNÉ PRÁCE

SÚŤAŽNÉ PODKLADY

B. ZÁBEZPEKA

Dátum vypracovania súťažných podkladov: 19.07.2021

Miesto vypracovania súťažných podkladov: Bratislava

1. Zábezpeka

- 1.1 Zábezpeka ponúk sa vyžaduje.
- 1.1.1 Zábezpeka v zmysle § 46 vo väzbe na ustanovenie § 112 ods. 13 zákona o verejnom obstarávaní sa vyžaduje vo výške **17 500,00 EUR** (slovom: sedemnášť-tisíc-päťsto 0/00).
- 1.2 Zábezpeku je možné zložiť poskytnutím bankovej záruky, poistením záruky za uchádzača alebo zložením finančných prostriedkov uchádzačom na účet verejného obstarávateľa uvedený nižšie v bode 3.1 kapitoly **B. Zábezpeka** súťažných podkladov.
- 1.3 V prípade predĺženia lehoty viazanosti ponúk, zábezpeka ponúk naďalej zabezpečuje viazanosť ponúk uchádzačov až do uplynutia takto primerane predĺženej lehoty viazanosti ponúk. V prípade zloženia zábezpeky formou poskytnutia bankovej záruky alebo poistením záruky za uchádzača, je uchádzač povinný v prípade obmedzenej platnosti túto platnosť predĺžiť v súlade s predĺženou lehotou viazanosti.
- 1.4 Podmienky vrátenia, uvoľnenia alebo prepadnutie zábezpeky sa riadia príslušnými ustanoveniami § 46 zákona o verejnom obstarávaní.

2. Poskytnutie bankovej záruky a poistenia záruky za uchádzača

- 2.1 Záručná listina môže byť vystavená bankou alebo pobočkou zahraničnej banky (ďalej len „banka“).
- 2.2 Zo záručnej listiny vystavenej bankou musí vyplývať, že:
- banka uspokojí veriteľa (verejného obstarávateľa podľa bodu A-1.1) za dlžníka (uchádzača) v prípade prepadnutia jeho zábezpeky ponuky v prospech verejného obstarávateľa,
 - banková záruka sa použije na úhradu zábezpeky ponuky,
 - banka sa zaväzuje zaplatiť vzniknutú pohľadávku do 7 dní po doručení výzvy verejného obstarávateľa na zaplatenie, na účet verejného obstarávateľa,
 - platnosť bankovej záruky končí uplynutím lehoty viazanosti ponúk, resp. predĺženej lehoty viazanosti ponúk.
- 2.3 Banková záruka zanikne:
- plnením banky v rozsahu, v akom banka za uchádzača poskytla plnenie v prospech verejného obstarávateľa,
 - odvolaním bankovej záruky na základe písomnej žiadosti verejného obstarávateľa,
 - uplynutím doby platnosti, ak si verejný obstarávateľ do uplynutia doby platnosti neuplatnil svoje nároky voči banke vyplývajúce z vystavenej záručnej listiny.
- 2.4 Záručná listina, v ktorej banka písomne vyhlási, že uspokojí verejného obstarávateľa za uchádzača do výšky finančných prostriedkov, ktoré obstarávateľ požaduje ako zábezpeku viazanosti ponuky uchádzača, musí byť súčasťou ponuky. Ak bankovú záruku poskytne zahraničná banka, ktorá nemá pobočku na území Slovenskej republiky a záručná listina bude vyhotovená zahraničnou bankou v cudzom jazyku, musí byť takáto banková záruka zároveň doložená úradným prekladom do slovenského jazyka.
- 2.5 Ak v prípade zloženia zábezpeky uchádzačom formou poskytnutia bankovej záruky nebude záručná listina súčasťou ponuky, bude ponuka uchádzača z postupu verejného obstarávania vylúčená.
- 2.6 V prípade poskytnutia poistenia záruky za uchádzača, doklad o poistení záruky, ktorý je alternatívou bankovej záruky so zdrojom zabezpečenia prostredníctvom poisťovne, bude obsahovať rovnaké náležitosti a bude predkladaný rovnakým spôsobom ako banková záruka.
- 2.7 V prípade, že uchádzač deklaruje zábezpeku prostredníctvom bankovej záruky alebo poistením záruky, predloží doklad o poskytnutí bankovej záruky alebo doklad o poistení záruky buď:
- 2.7.1 v ponuke **vo forme elektronického dokumentu s kvalifikovaným elektronickým podpisom banky, resp. poisťovne** v prípade, ak banka, resp. poisťovňa uchádzača takúto formu vystavenia bankovej záruky, resp. poistenia záruky pripúšťa. V takom prípade nesmie byť uplatnenie bankovej záruky, resp. poistenia záruky zo strany verejného obstarávateľa spojené so žiadnou prekážkou vyplývajúcou z elektronickej formy bankovej záruky, resp. poistenia záruky oproti uplatneniu plnenia z písomnej bankovej záruky, resp. poistenia záruky; alebo
- 2.7.2 v ponuke **vo forme originálu bankovej záruky alebo poistenia záruky**, pričom v takom prípade je uchádzač povinný doručiť **originál bankovej záruky alebo originál dokladu o poistení záruky v listinnej podobe** prostredníctvom poštovej zásielky alebo osobne v lehote na predkladanie ponúk uvedenej vo výzve na predkladanie ponúk / príp. redakčnej opravy na adresu verejného obstarávateľa. Uchádzač predloží bankovú záruku alebo doklad o poistení záruky v listinnej podobe v zalepenej obálke s označením:
- adresa verejného obstarávateľa uvedená v bode 1.,
 - adresa uchádzača (názov alebo obchodné meno a adresa sídla alebo miesta podnikania),
 - označenie heslom: „ZÁBEZPEKA – VO – STARÉ LÝCEUM – NEOTVÁRAŤ“

Verejný obstarávateľ upozorňuje, že prípadné osobné doručenie bankovej záruky alebo poistenia záruky v listinnej podobe je potrebné vopred telefonicky dohodnúť s kontaktnou osobou uvedenou v bode 1.1 týchto súťažných podkladov.

3. Zloženie finančných prostriedkov na bankový účet verejného obstarávateľa

Finančné prostriedky musia byť zložené na účet verejného obstarávateľa vedený v Tatra banka, a.s.:

SK89 1100 0000 0029 4608 9498

VS: číslo oznámenia vo Vestníku verejného obstarávania (číselná časť zo značky oznámenia), ŠS:

IČO uchádzača.

- 3.1 Finančné prostriedky musia byť pripísané na účte verejného obstarávateľa najneskôr posledný deň uplynutia lehoty na predkladanie ponúk.
- 3.2 Ak finančné prostriedky nebudú pripísané na účte verejného obstarávateľa najneskôr posledný deň uplynutia lehoty na predkladanie ponúk, bude ponuka uchádzača z postupu verejného obstarávania vylúčená.
- 3.3 Doba platnosti zábezpeky ponuky poskytnutej zložením finančných prostriedkov na účet verejného obstarávateľa trvá do uplynutia lehoty viazanosti ponúk, resp. do uplynutia primerane predĺženej lehoty viazanosti ponúk.

Verejný obstarávateľ:

Cirkevný zbor Evanjelickej cirkvi augsburského vyznania na Slovensku Bratislava Staré Mesto

Názov zákazky:

Revitalizácia národnej kultúrnej pamiatky Staré evanjelické lýceum

PODLIMITNÁ ZÁKAZKA

**Zadávanie podlimitnej zákazky bez využitia elektronického trhoviska,
s uplatnením § 112 ods. 6 (druhá veta) zákona o verejnom obstarávaní**

DRUH ZÁKAZKY: STAVEBNÉ PRÁCE

SÚŤAŽNÉ PODKLADY

C. OPIS PREDMETU ZÁKAZKY

Dátum vypracovania súťažných podkladov: 19.07.2021

Miesto vypracovania súťažných podkladov: Bratislava

1. Predmet zákazky

Revitalizácia národnej kultúrnej pamiatky Staré evanjelické lýceum .

2. Opis predmetu zákazky:

- 2.1 Predmetom zákazky sú stavebné práce na revitalizácii národnej kultúrnej pamiatky Staré evanjelické lýceum, zapísanej v Ústrednom zozname pamiatkového fondu Slovenskej republiky pod evidenčným č. 87/3, v pamiatkovej zóne Bratislava - centrálna mestská oblasť.

Medzi hlavné úpravy patrí: výmena okenných a dverných výplní, opravy dverí a brány, zábradlia, mreží a ich doplnenie, maliarske práce, oprava omietok a podláh, výmena zariadení predmetov, nové obklady v hygienických priestoroch, výmena elektroinštalácie v pôvodných trasách, výstavba regálového systému pre knižnicu, úprava podlahy vo vstupnom podbrání, úprava a doplnenie kamenných prvkov v exteriéri a interiéri objektu

Ostatné rekonštrukčné práce – pre komplexnosť rekonštrukcie, docielenie celkového dojmu obnovy kultúrnej pamiatky a vizuálne zveľadenie historického centra Bratislavy budú realizované i práce: obnova fasády; oprava a doplnenie kamenných prvkov (Kamenné prvky objektu – portály vstupnej brány a kamenné šambány okien rizalitu boli na prízemí objektu vplyvom vlhkosti zdevastované. V rámci prác sa bude realizovať úprava týchto prvkov, ktorá má doplniť chýbajúce časti ako aj ich nová povrchová úprava. Súčasťou kamenárskych výrobkov je aj návrh nového odvetrávaného sokla z pieskovca na uličnej fasáde ako aj na dvorovej časti); doplnkové klampiarske konštrukcie (odborné ošetrenie pôvodných zachovaných kovových prvkov na fasáde a doplnenie tvarových kópií klampiarskych prvkov, ktoré sa na fasáde nezachovali najmä po rekonštrukcii v 80. rokoch 20. storočia).

Presný rozsah požadovaných prác je vymedzený projektovou dokumentáciou a výkazom výmer, ktoré tvoria prílohu súťažných podkladov.

Členenie stavebných úprav podľa PD a jednotlivých výkazov výmer:

A - Kompletná výmena konštrukcie výplní otvorov – okná

B - Výmena konštrukcie výplní otvorov – dvere do miestností na 1. a 2.nadzemnom podlaží

C - Odborné ošetrenie stolárskych výrobkov

D - Ošetrenie a doplnenie kovových prvkov

E - Úprava a doplnenie kamenných prvkov

F - Výmena a doplnenie rôznych prvkov v objekte

G - Realizácia povrchových úprav podláh, stien a stropov

H - Realizácia úprav hygienických priestorov

Stavebná časť

ZTI

I - Realizácia archívneho regálového systému knižničnej zbierky

J - Úprava podlahy vo vstupnom podbrání

K - Úprava elektroinštalácie v objekte

L - Reštaurátorská úprava výmalby stropu v priestore dvorany

M - Obnova fasády

N - Oprava a doplnenie kamenných prvkov

O - Konštrukcie doplnkové klampiarske

Podrobný opis jednotlivých stavebných objektov je bližšie špecifikovaný v projektovej dokumentácii.

2.2 Ekvivalent

- 2.3 V prípade, že bude projektová dokumentácia / položka výkazu výmer odkazovať na konkrétneho výrobcu, výrobný postup, obchodné označenie, patent alebo typ, verejný obstarávateľ pripúšťa použitie ekvivalentu, pričom za ekvivalent bude považovaná rovnocenná náhrada požadovaného predmetu zákazky, ktorý verejný obstarávateľ opísal odkazom na konkrétneho výrobcu, výrobný postup, obchodné označenie, patent, typ, oblasť alebo miesto pôvodu. Ponúkaný ekvivalent musí spĺňať najmä požiadavky na rovnaké a/alebo lepšie rozmerové, materiálové, architektonické, stavebno-technické vlastnosti, tepelnú a chemickú odolnosť, statické, požiarne, hygienické, konštrukčné a farebné vlastnosti, ktoré sú špecifikované v projektovej dokumentácii a vo výkaze výmer, avšak uchádzači sú oprávnení predložiť aj ponuky na také výrobky, ktoré niektorú, resp. niektoré z požadovaných vlastností nespĺňajú, avšak možno ich považovať za rovnocenné (ekvivalentné). Dôkaz o ich vhodnosti musí byť priložený v ponuke.
- 2.4 Predložený ekvivalent nesmie vyžadovať iné vedľajšie náklady, ktoré by musel zabezpečiť verejný obstarávateľ v rámci súčinnosti viažucej sa k plneniu predmetu zmluvy, ktorá bude výsledkom verejného obstarávania a prijatím predloženého ekvivalentu nesmie dôjsť k zvýšeným priamym alebo nepriamym nákladom v súvislosti s užívaním predmetu plnenia na základe Zmluvy o dielo.
- 2.5 Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo neakceptovať navrhovaný ekvivalentný výrobok. Pri návrhu na použitie iných ekvivalentných materiálov/výrobkov, ako sú uvedené v projektovej dokumentácii, je dôkazné bremeno o vhodnosti navrhnutého materiálu/výrobku na strane uchádzača.
- 2.6 Výkaz výmer alebo podrobný rozpočet položiek predmetu zákazky podľa zákona o verejnom obstarávaní musí byť v súťažných podkladoch, v ponuke úspešného uchádzača, v návrhu zmluvy a v uzavretej zmluve, príp. v dodatku k uzavretej zmluve navzájom v súlade.
- 2.7 Verejným obstarávateľom stanovené technické špecifikácie musí uchádzač splniť, v prípade nesplnenia týchto parametrov bude ponuka zo zadávania zákazky vylúčená.

3. Množstvo predmetu zákazky

Množstvá jednotlivých položiek sú uvedené v jednotlivých výkazoch výmer - Prílohe č. 2 súťažných podkladov.

4. Hodnotenie splnenia požiadaviek na predmet zákazky:

- 4.1 Komisia pri hodnotení splnenia požiadaviek na predmet zákazky preverí,
- 4.1.1 či uchádzač zahrnul do ponuky všetky položky výkazu výmer, ktorý je súčasťou týchto súťažných podkladov,
- 4.1.2 či technické parametre ponúkané uchádzačom, ktoré uchádzač uviedol vo svojej ponuke sú v súlade s technickou špecifikáciou predmetu zákazky, ktorú verejný obstarávateľ požadoval.
- 4.2 Ak komisia identifikuje nezrovnalosti alebo nejasnosti v informáciách alebo dôkazoch, ktoré uchádzač poskytol, písomne požiada o vysvetlenie ponuky a ak je to potrebné aj o predloženie dôkazov. Vysvetlením ponuky nemôže dôjsť k jej zmene. Za zmenu ponuky sa nepovažuje odstránenie zrejmych chýb v písaní a počítaní.
- 4.3 Ponuka musí byť predložená na všetky položky jednotlivých výkazov výmer.
- 4.4 Posúdenie požiadaviek na predmet zákazky bude komisia posudzovať voči dokladom, dokumentom predloženými podľa bodov 18.3.5, 18.3.6, 18.3.9, 18.3.10 a 18.3.11 (ak relevantné) kapitoly A. Pokyny na vypracovanie ponuky súťažných podkladov.
- 4.5 Členovia komisie budú posudzovať splnenie požiadaviek vylučovacím spôsobom, a to SPLNIL (A) / NESPLNIL (N).
- 4.6 Tí uchádzači, ktorí boli pri posudzovaní splnenia požiadaviek hodnotení aspoň raz vyjadrením NESPLNIL (N), nespĺnili požiadavky verejného obstarávateľa na predmet zákazky.

Verejný obstarávateľ:
Cirkevný zbor Evanjelickej cirkvi augsburského vyznania na Slovensku Bratislava Staré Mesto

Názov zákazky:
Revitalizácia národnej kultúrnej pamiatky Staré evanjelické lýceum

PODLIMITNÁ ZÁKAZKA

Zadávanie podlimitnej zákazky bez využitia elektronického trhu,
s uplatnením § 112 ods. 6 (druhá veta) zákona o verejnom obstarávaní

DRUH ZÁKAZKY: STAVEBNÉ PRÁCE

SÚŤAŽNÉ PODKLADY

D. SPÔSOB URČENIA CENY

Dátum vypracovania súťažných podkladov: 19.07.2021
Miesto vypracovania súťažných podkladov: Bratislava

D. Spôsob určenia ceny

1. Cena za predmet zákazky

Cena za predmet zákazky musí byť stanovená v zmysle zákona NR SR č.18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov, vyhlášky MF SR č.87/1996 Z. z., ktorou sa vykonáva zákon NR SR č.18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov.
2. Spôsob určenia ceny
 - 2.1 Uchádzač musí cenu zákazky predložiť v mene Euro (€).
 - 2.2 Položky a množstvá uchádzačom oceneného výkazu výmer musia byť zhodné s výkazom výmerom, ktorý je súčasťou týchto súťažných podkladov. Neuvedenie niektorej z položiek, neuvedenie ceny pri položke alebo uvedenie menšieho rozsahu v ponukovom rozpočte bude považované za predloženie ponuky iba na časť predmetu zákazky. Uchádzač nesmie meniť popis, množstvo a merné jednotky položiek uvedených vo výkaze výmer.
 - 2.3 Uchádzač uvedie svoju pozíciu platiteľa dane z pridanej hodnoty (ďalej len "DPH"), či si uplatní DPH a podľa akého pravidla a ustanovenia, s poukazom na slovenský zákon č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov, resp. ak je zahraničnou osobou uvedie článok európskej smernice Rady 2006/112/ES o spoločnom systéme dane z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov.
 - 2.4 Ak je uchádzač platcom DPH, navrhovanú zmluvnú cenu uvedie v štruktúre, tak ako je uvedená v Prílohe č. 1 súťažných podkladov.
 - 2.5 Ak uchádzač nie je platcom DPH, uvedie navrhovanú zmluvnú cenu v stĺpci € bez DPH a v stĺpci sadzba DPH % uvedie 0. Na skutočnosť, že nie je platcom DPH upozorní. DPH musí byť stanovená v zmysle platných zákonov SR. V prípade nesprávneho vyčíslenia DPH idú všetky zvýšené náklady ako aj sankcie z toho vyplývajúce na vrub uchádzača.
 - 2.6 Cena musí byť stanovená ako platná pre verejným obstarávateľom stanovený rozsah zákazky, ktorý je daný cenou za práce špecifikované výkazom výmer, ktorý je súčasťou týchto súťažných podkladov. Uchádzač je povinný všetky svoje náklady súvisiace s plnením zákazky zahrnúť do výkazu výmer bez ohľadu na to, či je pre konkrétny náklad vyčlenená položka.
 - 2.7 Uchádzačom navrhnutá cena zákazky musí zahŕňať všetky náklady súvisiace s plnením zákazky v rozsahu podľa uvedeného v týchto súťažných podkladoch.
 - 2.8 Súčasťou ponuky uchádzača musí byť ponukový rozpočet. Rozpočet musí byť položkový, spracovaný v zmysle členenia výkazu výmer, pričom sa vyžaduje ocenenie všetkých položiek výkazu výmer. V prípade, ak nebude niektorá z položiek výkazu výmer ocenená, alebo nebude niektorá z položiek, ktorá nie je ocenená označená ako ocenená „0,00“ (nula), komisia písomne požiada o vysvetlenie ponuky a ak je to potrebné aj o predloženie dôkazov v súlade s § 53 zákona o verejnom obstarávaní. Vysvetlením ponuky nemôže dôjsť k jej zmene. Za zmenu ponuky sa nepovažuje odstránenie zrejmých chýb v písaní a počítaní.
 - 2.9 Pokiaľ je v súťažných podkladoch, technickej dokumentácii, alebo vo výkaze výmer týchto súťažných podkladov uvedený konkrétny výrobok alebo značka, uchádzač môže oceniť aj ekvivalent inej značky v rovnakej alebo vyššej kvalite, pod podmienkou, že ekvivalentný produkt alebo ekvivalentné technické riešenie bude spĺňať úžitkové, prevádzkové a funkčné charakteristiky, ktoré sú nevyhnutné pre zabezpečenie účelu, pre ktorý sú určené.
3. Platobné podmienky
 - 3.1 Verejný obstarávateľ požaduje platobné podmienky špecifikované v prílohe č. 3 súťažných podkladov – návrh zmluvy.

Verejný obstarávateľ:
Cirkevný zbor Evanjelickej cirkvi augsburského vyznania na Slovensku Bratislava Staré Mesto

Názov zákazky:
Revitalizácia národnej kultúrnej pamiatky Staré evanjelické lýceum

PODLIMITNÁ ZÁKAZKA
Zadávanie podlimitnej zákazky bez využitia elektronického trhoviska,
s uplatnením § 112 ods. 6 (druhá veta) zákona o verejnom obstarávaní

DRUH ZÁKAZKY: STAVEBNÉ PRÁCE

SÚŤAŽNÉ PODKLADY

E. OBCHODNÉ PODMIENKY PLNENIA PREDMETU ZÁKAZKY

Dátum vypracovania súťažných podkladov: 19.07.2021
Miesto vypracovania súťažných podkladov: Bratislava

E. Obchodné podmienky plnenia predmetu zákazky

1. Zmluva.

- 1.1 Obchodné podmienky plnenia predmetu zákazky sú vyjadrené vo forme návrhu Zmluvy o dielo (ďalej len „zmluva“), ktorý tvorí Prílohu č. 3 súťažných podkladov.
- 1.1.1 Uchádzač vypracuje návrh zmluvy podľa Prílohy č. 3 súťažných podkladov v zmysle podmienok a požiadaviek verejného obstarávateľa uvedených vo Výzve na predkladanie ponúk a v týchto súťažných podkladoch.
- 1.1.2 Predložený návrh zmluvy musí obsahovať a zachovať všetky podmienky uvedené v návrhu zmluvy v Prílohe č. 3 súťažných podkladov a nesmie obsahovať obmedzujúce alebo inak neprijateľné časti zmluvných podmienok, ktoré by boli v rozpore s požadovanými zmluvnými podmienkami uvedenými v návrhu zmluvy podľa Prílohy č. 3 súťažných podkladov, v rozpore so všeobecne platnými právnymi predpismi, vymykali sa bežným obchodným zvyklostiam alebo by inak priamo alebo nepriamo znevýhodňovali verejného obstarávateľa. Verejný obstarávateľ uprednostňuje predloženie návrhu zmluvy v stanovenej štruktúre (**uchádzač v predmetnom návrhu Zmluvy nepredkladá prílohy Zmluvy; tieto prílohy Zmluvy predkladá až úspešný uchádzač po vyhodnotení ponúk**).
- 1.1.3 Verejný obstarávateľ si v súlade s §42 ods. 12 zákona o verejnom obstarávaní a v súvislosti s realizáciou spoločensky zodpovedného verejného obstarávania, vyhradil osobitnú podmienku plnenia zmluvy spočívajúcu v podpore zamestnanosti lokálnych remeselníkov a reštaurátorov. Osobitná zmluvná podmienka je uvedená a definovaná v Článku XVI. Návrhu zmluvy o dielo, ktorá tvorí Prílohu č. 3 súťažných podkladov.
- 1.1.4 Úspešný uchádzač pred podpisom zmluvy o dielo predloží harmonogram plnenia ako povinnú náležitosť zmluvy (Príloha č. 3 Zmluvy o dielo) – vecný a časový harmonogram stavby v tvare sieťového diagramu pre celú stavbu s prehľadným zobrazením väzieb medzi procesmi. Verejný obstarávateľ odporúča, aby úspešný uchádzač pri vypracúvaní harmonogramu plnenia uvažoval v počiatočnej fáze s premiestnením knižničného fondu v rámci objektu realizácie, keďže v Lýceu sa nachádzajú knihy, ktoré patria do historického knižničného fondu v zmysle zákona č. 126/2015 Z. z. o knižniciach v platnom znení. Zamestnanci uchádzača ako aj zamestnanci jeho subdodávateľov musia postupovať pri výkone prác s maximálnou odbornou starostlivosťou, aby nedošlo k akémukoľvek poškodeniu alebo odcudzeniu, či strate knižných titulov. Premiestnenie knižného fondu bude zabezpečovať verejný obstarávateľ.

2. Súčinnosť úspešného uchádzača potrebná pre uzavretie zmluvy.

- 2.1 Úspešný uchádzač je povinný poskytnúť verejnému obstarávateľovi riadnu súčinnosť potrebnú na uzavretie zmluvy s úspešným uchádzačom tak, aby mohla byť uzavretá podľa § 56 ZVO, ak bol na jej uzatvorenie písomne vyzvaný.
- 2.2 Verejný obstarávateľ pristúpi k uzavretiu zmluvy v súlade s § 56 ZVO po uplynutí zákonom stanovených lehôt.
- 2.3 Za poskytnutie riadnej súčinnosti potrebnej na uzavretie zmluvy sa považuje:
 - Zabezpečenie právoplatného zápisu do registra partnerov verejného sektora v zmysle zákona č. 315/2016 Z. z. o registri partnerov verejného sektora a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon č. 315/2016 Z. z.“). Tento zápis sa vzťahuje na všetky osoby podľa § 11 zákona o verejnom obstarávaní v nadväznosti na zák. č. 315/2016 Z. z., a to aj vo vzťahu k subdodávateľom, na ktorých sa podľa citovaného zákona táto povinnosť vzťahuje;
 - Predloženie zmluvy o dielo v potrebnom počte vyhotovení vrátane príloh č. 2, 3, 4 a 5 ako povinných náležitostí zmluvy o dielo
- 2.4 Vyzvaný uchádzač v lehote určenej vo výzve doručí verejnému obstarávateľovi podpísanú Zmluvu o dielo v príslušnom počte vyhotovení a vyššie uvedené doklady. Návrh zmluvy, ktorý je súčasťou súťažných podkladov je záväzný a nie je možné ho nijako meniť, to neplatí pre úpravy chýb v písaní, ktoré nemenia význam konkrétnych ustanovení. Vyzvaný uchádzač doplní do zmluvy svoje identifikačné údaje, ponúknuté ceny, ktoré zodpovedajú predloženej ponuke, informácie týkajúce sa subdodávateľov a ostatné požadované informácie.
- 2.5 Uzavretá zmluva nesmie byť v rozpore so súťažnými podkladmi a s ponukou predloženou úspešným uchádzačom.
- 2.6 Zmluva uzavretá týmto postupom verejného obstarávania nadobudne účinnosť v súlade s § 47a ods. 2 Občianskeho zákonníka dňom splnenia odkladacej podmienky. Podmienkou nadobudnutia účinnosti Zmluvy je splnenie odkladacej podmienky, ktorou je schválenie procesu verejného obstarávania, t. j. doručenie poslednej správy z administratívnej finančnej kontroly verejného obstarávania zo strany Správcu programu.

Verejný obstarávateľ:
Cirkevný zbor Evanjelickej cirkvi augsburského vyznania na Slovensku Bratislava Staré Mesto

Názov zákazky:
Revitalizácia národnej kultúrnej pamiatky Staré evanjelické lýceum

PODLIMITNÁ ZÁKAZKA
Zadávanie podlimitnej zákazky bez využitia elektronického trhoviska,
s uplatnením § 112 ods. 6 (druhá veta) zákona o verejnom obstarávaní

DRUH ZÁKAZKY: STAVEBNÉ PRÁCE

SÚŤAŽNÉ PODKLADY

F. KRITÉRIUM NA VYHODNOCOVANIE PONÚK A SPÔSOB JEHO UPLATNENIA

Dátum vypracovania súťažných podkladov: 19.07.2021
Miesto vypracovania súťažných podkladov: Bratislava

F. Kritérium na vyhodnocovanie ponúk a spôsob jeho uplatnenia

F. Kritérium na vyhodnocovanie ponúk a spôsob jeho uplatnenia:

1. Ponuky sa vyhodnocujú zmysle § 44 ods. 3 písm. c) zákona na základe najnižšej ceny.
2. **Kritérium č. 1:**
Celková zmluvná cena v EUR s DPH, ktorou sa rozumie celková konečná zmluvná cena v EUR s DPH za predmet zákazky v rozsahu podľa opisu predmetu zákazky, uvedenom v kapitole C. *Opis predmetu zákazky*, vypočítaná v súlade s kapitolou D. *Spôsob určenia ceny*.
3. **Spôsob hodnotenia Kritéria č. 1:**
 - 3.1 Úspešnosť ponúk sa určí podľa výšky Celkovej zmluvnej ceny v EUR s DPH uvedenej v jednotlivých ponukách.
 - 3.2 Ako prvý v poradí bude vyhodnotený uchádzač, ktorý predloží najnižšiu Celkovú zmluvnú cenu v EUR s DPH. Ako druhý v poradí bude vyhodnotený uchádzač, ktorý predloží druhú najnižšiu Celkovú zmluvnú cenu v EUR s DPH. Ostatným uchádzačom bude priradené poradie obdobne, vzostupne podľa navrhovanej Celkovej zmluvnej ceny v EUR s DPH.
4. **Identifikácia úspešného uchádzača:**
 - 4.1 Úspešný uchádzač bude ten, ktorý sa umiestni ako prvý v poradí a spĺňa podmienky účasti a požiadavky na predmet zákazky. Uchádzači, ktorí budú vyhodnotení na druhom a ďalších miestach budú neúspešní.

Verejný obstarávateľ:
Cirkevný zbor Evanjelickej cirkvi augsburského vyznania na Slovensku Bratislava Staré Mesto

Názov zákazky:
Revitalizácia národnej kultúrnej pamiatky Staré evanjelické lýceum

PODLIMITNÁ ZÁKAZKA

**Zadávanie podlimitnej zákazky bez využitia elektronického trhoviska,
s uplatnením § 112 ods. 6 (druhá veta) zákona o verejnom obstarávaní**

DRUH ZÁKAZKY: STAVEBNÉ PRÁCE

SÚŤAŽNÉ PODKLADY

G. PRÍLOHY

Dátum vypracovania súťažných podkladov: 19.07.2021
Miesto vypracovania súťažných podkladov: Bratislava

G. Prílohy:

Prílohy súťažných dokumentov sú poskytované v elektronickej forme v nasledovných formátoch:

1. Príloha č. 1: Návrh na plnenie kritéria DOCX
2. Príloha č. 2: Výkaz výmer na ocenenie XLSX
3. Príloha č. 3: Návrh zmluvy o dielo DOCX
4. Príloha č. 4: Čestné vyhlásenie k splneniu podmienok účasti DOCX
5. Príloha č. 5: Súhlas so spracovaním osobných údajov DOCX
6. Príloha č. 6: Jednotný európsky dokument RTF
7. Príloha č. 7: Projektová dokumentácia ZIP