

Verejný obstarávateľ: **Železnice Slovenskej republiky, Klemensova 8, 813 61 Bratislava**

ZADÁVANIE PODLIMITNEJ ZÁKAZKY
postupom bez využitia elektronického trhu
(uskutočnenie stavebných prác)

podľa § 112 až §116 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene
a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov

SÚŤAŽNÉ PODKLADY
na výber zhotoviteľa stavby

**„Rekonštrukcia Bratislavského tunela č. 2,
ŽST Bratislava hl. st.“**

Súlad súťažných podkladov
so zákonom č. 343/2015 Z. z.
potvrďuje osoba zodpovedná
za verejné obstarávanie:

Ing. Jana Kubáni Jurigová, v.r.
Meno, priezvisko a podpis osoby

Osoba zodpovedná
za špecifikáciu predmetu zákazky:

Ing. Marek Fačkovec, v.r.
Meno, priezvisko a podpis osoby

Osoba zodpovedná
za cenové a platobné podmienky:

Ing. Miroslava Mrázová, v.r.
Meno, priezvisko a podpis osoby

Osoba zodpovedná
za obchodné podmienky:

JUDr. Viera Mičková Hujšiová, v.r.
Meno, priezvisko a podpis osoby

Verejný obstarávateľ zastúpený:

Ing. Štefan Sedláček, v.r.
riaditeľ odboru investorského GR ŽSR
Meno, priezvisko, funkcia a podpis osoby

V Bratislave, júl 2021

OBSAH SÚŤAŽNÝCH PODKLADOV

	Strana
A. POKYNY NA VYPRACOVANIE PONUKY	4
Časť I. Všeobecné informácie	4
Časť II. Komunikácia a vysvetľovanie	6
Časť III. Príprava ponuky	7
Časť IV. Predkladanie ponuky	11
Časť V. Otváranie a vyhodnocovanie ponúk	12
Časť VI. Uzavretie zmluvy	16
B. OPIS PREDMETU ZÁKAZKY	18
C. SPÔSOB URČENIA CENY	22
D. OBCHODNÉ PODMIENKY	25
E. PODMIENKY ÚČASTI UCHÁDZAČOV	26
Časť I. Podmienky účasti uchádzačov	26
Časť II. Vyhodnotenie splnenia podmienok účasti	34
F. KRITÉRIUM NA VYHODNOTENIE PONÚK A SPÔSOB JEHO UPLATNENIA	35
G. PRÍLOHY	36
Príloha č. 1 Identifikačné údaje uchádzača	37
Príloha č. 2 Obchodné podmienky verejného obstarávateľa	38
Príloha č. 3 Vyhlásenie uchádzača	81
Príloha č. 4 Návrh na plnenie kritéria	82
Príloha č. 5 Zoznam iných osôb, prostredníctvom ktorých uchádzač preukazuje splnenie podmienok účasti	83
Príloha č. 6 Dokumentácia pre stavebné povolenie v podrobnostiach pre realizáciu stavby	84
	84
Príloha č. 7 Vyhlásenie pre účely posúdenia obchodného partnera - vzor	84
Príloha č. 8 Zoznam použitých skratiek	86

Súťažné podklady sú vlastníctvom Železníc Slovenskej republiky a záujemca (uchádzač) sa ich prevzatím zaväzuje použiť ich len na účely spracovania ponuky v tomto zadávaní podlimitnej zákazky na predmet „**Rekonštrukcia Bratislavského tunela č. 2, ŽST Bratislava hl. st.**“ v súlade so zákonom č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení zákona č. 438/2015 Z. z., zákona č. 315/2016 Z. z., zákona č. 93/2017 Z. z., zákona č. 248/2017 Z. z., zákona č. 264/2017 Z. z., zákona č. 112/2018 Z. z., zákona č. 177/2018 Z. z., zákona č. 269/2018 Z. z., zákona 345/2018 Z. z., zákona č. 215/2019 Z. z., zákona č. 221/2019 Z. z., zákona č. 62/2020 Z. z., zákona č. 9/2021 Z. z. a zákona č. 141/2021 Z. z. (ďalej len „ZVO“).

A. POKYNY NA VYPRACOVANIE PONUKY

Strana

Časť I. Všeobecné informácie	4
1. Identifikácia verejného obstarávateľa	4
2. Predmet zákazky	4
3. Rozdelenie zákazky na časti	5
4. Typ zmluvy a zdroje financovania	5
5. Miesto a termín	5
6. Definície pojmov zúčastnených subjektov	5
7. Variantné riešenie	6
8. Lehota viazanosti ponúk, platnosť ponuky a zrušenie postupu verejného obstarávania	6
9. Predpokladaná hodnota zákazky	6
Časť II. Komunikácia a vysvetľovanie	6
10. Komunikácia medzi verejným obstarávateľom a záujemcom/uchádzačom	6
11. Vysvetľovanie informácií uvedených vo výzve na predkladanie ponúk, v súťažných podkladoch alebo v inej sprievodnej dokumentácii	7
12. Obhliadka miesta	7
Časť III. Príprava ponuky	7
13. Jazyk ponuky	7
14. Vyhotovenie a obsah ponuky	7
15. Zábezpeka	9
16. Mena a ceny uvádzané v ponuke	11
17. Náklady na ponuku	11
Časť IV. Predkladanie ponuky	11
18. Predloženie ponuky	11
19. Lehota na predkladanie ponúk	12
Časť V. Otváranie a vyhodnocovanie ponúk	12
20. Otváranie ponúk	12
21. Dôvernosc' procesu verejného obstarávania	13
22. Vyhodnocovanie ponúk	13
23. Kritérium na vyhodnotenie ponúk	13
24. Preskúmanie ponúk	13
25. Vysvetľovanie ponúk	14
26. Hodnotenie splnenia podmienok účasti uchádzačov a posúdenie neexistencie dôvodu na vylúčenie	14
Časť VI. Uzavretie zmluvy	16
27. Informácia o výsledku vyhodnotenia ponúk	16
28. Poskytnutie súčinnosti a uzavretie zmluvy	16

A. Pokyny na vypracovanie ponuky

Časť I.

Všeobecné informácie

1. Identifikácia verejného obstarávateľa

Obchodné meno: Železnice Slovenskej republiky
Sídlo: Klemensova 8, 813 61 Bratislava, Slovenská republika
Právna forma: Iná právnická osoba
Registrácia: Obchodný register Okresného súdu Bratislava I, oddiel Po, vložka číslo: 312/B
Štatutárny orgán: Ing. Miloslav Havrila, generálny riaditeľ
IČO: 31 364 501
IČ DPH: SK2020480121
DIČ: 2020480121
Bankové spojenie: Všeobecná úverová banka, a.s.
IBAN: SK11 0200 0000 3500 0470 0012
BIC/SWIFT kód: SUBASKBX

Obstarávateľ podľa § 9 ods. 1 písm. b) vykonávajúci činnosť podľa § 9 ods. 6 ZVO, v tomto verejnom obstarávaní postupuje ako verejný obstarávateľ podľa § 8 ods. 3 ZVO.

V zastúpení verejného obstarávateľa koná:

Železnice Slovenskej republiky (ďalej aj ako „ŽSR“)

Generálne riaditeľstvo (ďalej len „GR“)

Odbor investorský

Klemensova 8, 813 61 Bratislava, Slovenská republika

telefón +421 2 2029 7705

e-mail gro220@zsr.sk

Pracovná doba: od 8:00 hod. do 14:00 hod.

Kontaktná osoba verejného obstarávateľa:

Ing. Jana Kubáni Jurigová – GR ŽSR, Odbor investorský, Klemensova 8, 813 61 Bratislava,

e-mail: kubanijurigova.jana@zsr.sk.

2. Predmet zákazky

2.1. Predmetom zákazky je uskutočnenie stavebných prác na stavbe s názvom „Rekonštrukcia Bratislavského tunela č. 2, ŽST Bratislava hl. st.“.

2.2. Cieľom stavby je zvýšenie bezpečnosti a plynulosti železničnej dopravy, zníženie nákladov na údržbu železničného zvršku, trakčného vedenia, predĺženie životnosti tunela odstránením priesakov vody cez ostenie tunela a zvýšenie bezpečnosti cestujúcej verejnosti.

2.3. Rozsah stavebných prác

- rekonštrukcia ostenia tunela č.2 v ŽST Bratislava hlavná stanica,
- sanácia portálového čela P1 (lamačský),
- sanácia portálového čela P2 (bratislavský),
- opatrenia na zníženie priesakov povrchovej vody z terénu do tunela,
- oprava odvodnenia predportálových častí tunela č.1 a 2
- výmena a úprava trakčného vedenia z dôvodu rekonštrukcie tunela,
- výmena koľajníc a upevňovadiel v celej dĺžke tunela a častiach pred portálmi,
- úprava vonkajších prvkov zabezpečovacieho zariadenia v tuneli,
- rekonštrukcia osvetlenia tunela,
- úprava vedenia 6kV medzi TS 522-TS521,
- kamenárske práce na pamiatkovo chránenej stavbe.

2.4. Spoločný slovník obstarávania (CPV):

45234116-2	Stavebné práce na výstavbe železničnej trate
45221242-0	Stavebné práce na železničných tuneloch
45311000-0	Inštalácie a montáž elektrických rozvodov a zariadení
34993100-5	Osvetlenie tunelov
45234115-5	Práce na stavbe železničnej signalizácie
45232150-8	Práce súvisiace so stavbou potrubných vedení na rozvod vody
45232400-6	Stavebné práce na stavbe kanalizácie
45232130-2	Stavebné práce na potrubíach na odvádzanie dažďovej vody
45112700-2	Terénne úpravy
45262510-9	Kamenárske práce
45212314-0	Stavebné práce na objektoch historických pamiatok alebo pamätníkov

- 2.5. Požaduje sa zabezpečiť realizáciu diela (stavebných prác) podľa projektovej dokumentácie pre stavebné povolenie v podrobnostiach pre realizáciu stavby „Rekonštrukcia Bratislavského tunela č. 2, ŽST Bratislava hl. st.“, spracovanej generálnym projektantom PRODEX spol. s r.o., Rusovská cesta 16, 851 01 Bratislava (od: 01.05.2020 VALBEK & PRODEX, spol. s r.o.).
- 2.6. Verejný obstarávateľ poskytne záujemcom/uchádzačom dokumentáciu pre stavebné povolenie v podrobnostiach pre realizáciu stavby „Rekonštrukcia Bratislavského tunela č. 2, ŽST Bratislava hl. st.“ spracovanú generálnym projektantom VALBEK & PRODEX, spol. s r.o., Rusovská cesta 16, 851 01 Bratislava – príloha č. 6 súťažných podkladov.
- 2.7. Podrobné vymedzenie predmetu zákazky tvorí samostatnú kapitolu *B. Opis predmetu zákazky*.
3. **Rozdelenie zákazky na časti**
- 3.1. Uchádzač musí predložiť ponuku na celý predmet zákazky v súlade s týmito súťažnými podkladmi.
4. **Typ zmluvy a zdroje financovania**
- 4.1. Výsledkom verejného obstarávania bude uzavretie zmluvy o dielo (ďalej len „Zmluva“) na celý predmet zákazky podľa § 536 a nasl. zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov (ďalej len „Obchodný zákonník“) a podľa § 3 ods. 3 ZVO.
- 4.2. Predmet zákazky by mal byť financovaný z Operačného programu Integrovaná infraštruktúra 2014 – 2020, Prioritná os 1 – Železničná infraštruktúra (TEN-T CORE) a obnova mobilných prostriedkov a zo štátneho rozpočtu.
- 4.3. Podrobné vymedzenie obchodných (zmluvných) podmienok tvorí samostatnú kapitolu *D. Obchodné podmienky* v nadväznosti na kapitolu *B. Opis predmetu zákazky* a na kapitolu *C. Spôsob určenia ceny*.
5. **Miesto a termín**
- 5.1. Miesto uskutočnenia stavebných prác je: Bratislavský tunel č.2
kraj: Bratislavský
okres: Bratislava I, Bratislava III
katastrálne územie: Staré Mesto, Vinohrady
- 5.2. Požadovaný termín dodania a uskutočnenia predmetu zákazky v zmysle bodu 2. tejto kapitoly: termín ukončenia stavebných prác a uvedenie do prevádzky je do 10 mesiacov od odovzdania staveniska.
6. **Definície pojmov zúčastnených subjektov**
- 6.1. Hospodársky subjekt je subjekt podľa § 2 ods. 5 písm. a) ZVO.
- 6.2. Záujemca je hospodársky subjekt podľa § 2 ods. 5 písm. b) ZVO.
- 6.3. Uchádzač je hospodársky subjekt podľa § 2 ods. 5 písm. c) ZVO.
- 6.4. Subdodávateľ je hospodársky subjekt podľa § 2 ods. 5 písm. e) ZVO.
- 6.5. Iná osoba je osoba podľa § 33 ods. 2 ZVO a/alebo § 34 ods. 3 ZVO, ktorá poskytuje svoje finančné zdroje a/alebo technické a odborné kapacity uchádzačovi.
- 6.6. Partner verejného sektora je subjekt podľa § 2 ods. 1 písm. a) zákona č. 315/2016 Z. z. o registri partnerov verejného sektora a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len „zákon o RPVS“).

7. Variantné riešenie

- 7.1. Verejný obstarávateľ nepovoľuje predložiť variantné riešenie.
- 7.2. Ak súčasťou ponuky bude variantné riešenie, nebude sa naň prihliadať a nebude zaradené do vyhodnotenia ponúk.

8. Lehota viazanosti, platnosť ponuky a zrušenie postupu verejného obstarávania

- 8.1. Lehota viazanosti ponúk uplynie dňom **06.09.2022**. Do tejto lehoty sú uchádzači viazaní svojou ponukou.
- 8.2. Ponuky zostávajú platné počas lehoty viazanosti ponúk.
- 8.3. Verejný obstarávateľ zruší zadávanie podlimitnej zákazky z dôvodov uvedených v § 57 ods. 1 ZVO. Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo zrušiť zadávanie podlimitnej zákazky aj vtedy, ak sa zmenili okolnosti, za ktorých sa vyhlásilo verejné obstarávanie, ak sa v priebehu postupu verejného obstarávania vyskytli dôvody hodné osobitného zreteľa, pre ktoré nemožno od verejného obstarávateľa požadovať, aby vo verejnom obstarávaní pokračoval v súlade s ustanovením § 57 ods. 2 ZVO.
- 8.4. Verejný obstarávateľ za zmenu okolností bude môcť považovať aj skutočnosť, ak pre zákazku nebude poskytnuté financovanie alebo všetky ponukové ceny budú vyššie ako je stanovená predpokladaná hodnota zákazky.
- 8.5. V prípade zrušenia zadávania podlimitnej zákazky budú o tom všetci uchádzači alebo záujemcovia bezodkladne informovaní s uvedením dôvodu zrušenia. Zároveň bude oznámený postup, ktorý bude použitý pri zadávaní zákazky na pôvodný predmet zákazky.

9. Predpokladaná hodnota zákazky

- 9.1. Predpokladaná hodnota zákazky je: **3 349 319,62 EUR**.
Predpokladaná hodnota zákazky je stanovená v zmysle § 6 ods. 1 ZVO bez DPH.

Časť II.

Komunikácia a vysvetľovanie

10. Komunikácia medzi verejným obstarávateľom a záujemcom/uchádzačom

- 10.1. V súlade s § 20 ZVO sa bude komunikácia a výmena informácií v tomto zadávaní podlimitnej zákazky uskutočňovať v písomnej forme, výhradne prostredníctvom elektronických prostriedkov, spôsobom určeným funkcionalitou informačného systému elektronického verejného obstarávania (ďalej len „IS EVO“) (<https://www.uvo.gov.sk/portal-systemu-evo-5f5.html>).
- 10.2. Postup záujemcu/uchádzača je upravený v príručkách pre záujemcu/uchádzača, ktoré sú zverejnené na stránke portálu IS EVO v položke menu Príručky (<https://www.uvo.gov.sk/portal-systemu-evo-5f7.html>).
- 10.3. Komunikácia medzi verejným obstarávateľom a záujemcami/uchádzačmi sa bude uskutočňovať v štátnom (slovenskom) jazyku a spôsobom, ktorý zabezpečí úplnosť a obsah týchto údajov v týchto dokumentoch. Komunikácia zo strany záujemcov/uchádzačov môže prebiehať aj v českom jazyku, pričom verejný obstarávateľ poskytne záujemcom/ uchádzačom odpoveď v štátnom (slovenskom) jazyku.
- 10.4. V prípade potreby môžu záujemcovia/uchádzači elektronicky požiadať o pomoc s prácou v IS EVO na e-mailovej adrese helpdesk: helpdesk_evo@uvo.gov.sk alebo na tel. čísle +421 2 50264 370.
- 10.5. Moment doručenia informácií odosielaných prostredníctvom funkcionality IS EVO je totožný s momentom odoslania týchto informácií do elektronického konta adresáta vytvoreného v IS EVO, t.j. momentom, kedy sa adresát objektívne mohol oboznámiť s obsahom doručovanej informácie.
- 10.6. V zmysle § 164 ods. 3 písm. a) ZVO uchádzač, záujemca alebo osoba, ktorej práva alebo právom chránené záujmy boli alebo mohli byť dotknuté postupom verejného obstarávateľa môže podať žiadosť o nápravu prostredníctvom funkcionality IS EVO.

- 10.7. Uchádzač, záujemca, účastník alebo osoba, ktorej práva alebo právom chránené záujmy boli alebo mohli byť dotknuté postupom verejného obstarávateľa môže podať námietku v zmysle § 170 ZVO spôsobom uvedeným podľa § 170 ods. 4 a § 170 ods. 8 ZVO.
- 11. Vysvetľovanie informácií uvedených vo výzve na predkladanie ponúk, v súťažných podkladoch alebo v inej sprievodnej dokumentácii**
- 11.1. V prípade potreby vysvetliť informácie uvedené vo výzve na predkladanie ponúk, v súťažných podkladoch alebo v inej sprievodnej dokumentácii, môže verejného obstarávateľa ktorýkoľvek zo záujemcov požiadať o ich vysvetlenie v primeranej lehote tak, aby bolo možné poskytnúť vysvetlenie v súlade s § 113 ods. 7 ZVO.
- 11.2. Záujemca predkladá verejnému obstarávateľovi žiadosť o vysvetlenie informácií uvedených vo výzve na predkladanie ponúk, v súťažných podkladoch alebo v inej sprievodnej dokumentácii prostredníctvom funkcionality IS EVO.
- 11.3. Verejný obstarávateľ poskytne vysvetlenie podľa § 113 ods. 7 ZVO prostredníctvom funkcionality IS EVO, najneskôr však 3 pracovné dni pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk za predpokladu, že o vysvetlenie bolo požiadané dostatočne vopred.
- 11.4. Verejný obstarávateľ primerane predĺži lehotu na predkladanie ponúk v prípadoch uvedených v § 21 ods. 4 písm. a) a/alebo písm. b) ZVO.
- 11.5. Verejný obstarávateľ nie je povinný predĺžiť lehotu na predkladanie ponúk v prípadoch uvedených v § 21 ods. 5 ZVO.
- 12. Obhliadka miesta**
- 12.1. Verejný obstarávateľ nebude organizovať obhliadku miesta realizácie stavebných prác.

Časť III.

Príprava ponuky

- 13. Jazyk ponuky**
- 13.1. Ponuka musí byť vyhotovená v štátnom jazyku, t.j. v slovenskom jazyku.
- 13.2. Ak je doklad alebo dokument vyhotovený v cudzom jazyku, predkladá sa spolu s jeho úradným prekladom do štátneho jazyka; to neplatí pre ponuky, doklady a dokumenty vyhotovené v českom jazyku (vzťahuje sa len na doklady a dokumenty pôvodne vyhotovené v českom jazyku).
- 13.3. V prípade zistenia rozdielov v obsahu predložených dokladov a dokumentov je rozhodujúci úradný preklad do slovenského jazyka.
- 14. Vyhodenie a obsah ponuky**
- 14.1. Ponuka musí byť vyhotovená v elektronickej podobe a predložená prostredníctvom funkcionality IS EVO. Verejný obstarávateľ nepožaduje predložiť ponuku s kódovaním a šifrovaním a podpísanú autorizovaným kvalifikovaným elektronickým podpisom (ďalej len „KEP“) v zmysle zákona č. 305/2013 Z. z. o elektronickej podobe výkonu pôsobnosti orgánov verejnej moci a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o e-Governmente) (ďalej len „zákon o e-Governmente“). Ak predkladá uchádzač vo svojej ponuke doklad o zložení zábezpeky tak, že jej originál nebude predkladať v listinnej podobe podľa § 46 ods. 9 ZVO (t.j. uchádzač predkladá tento doklad výlučne prostredníctvom systému IS EVO), zábezpeka musí byť uchádzačom predložená ako dokument podpísaný autorizovaným KEP v zmysle zákona o e-Governmente.
- 14.2. Uchádzač označí vo svojej ponuke, ktoré skutočnosti sú dôvernými informáciami. Za dôverné informácie je na účely ZVO možné označiť výhradne obchodné tajomstvo, technické riešenia a predlohy, návody, výkresy, projektové dokumentácie, modely, spôsob výpočtu jednotkových cien a ak sa neuvádzajú jednotkové ceny ale len cena, tak aj spôsob výpočtu ceny a vzory. Týmto nie sú dotknuté ustanovenia ZVO, ukládajúce povinnosť verejného obstarávateľa oznamovať či zasielať Úradu pre verejné obstarávanie (ďalej len „úrad“) dokumenty a iné oznámenia, ako ani ustanovenia ukládajúce verejnému obstarávateľovi a úradu zverejňovať dokumenty a iné oznámenia podľa tohto zákona a tiež povinnosti zverejňovania zmlúv podľa osobitného predpisu [§ 47a zákona č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov (ďalej len „Občiansky zákonník“) v

nadväznosti na § 5a zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o slobode informácií) v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o slobode informácií“)]. Ak ponuka obsahuje dôverné informácie, uchádzač predloží v ponuke „Zoznam dôverných informácií“.

14.3. Ponuka predložená uchádzačom musí obsahovať:

- 14.3.1. identifikačné údaje uchádzača (v prípade skupiny za každého člena skupiny) vyplní uchádzač podľa Prílohy č.1 súťažných podkladov – *Identifikačné údaje uchádzača*,
- 14.3.2. obsah ponuky s uvedením zoznamu predložených dokladov a dokumentov,
- 14.3.3. vyhlásenie uchádzača (v prípade skupiny za každého člena skupiny) vyplnené podľa Prílohy č.3 súťažných podkladov – *Vyhlásenie uchádzača* podpísané uchádzačom alebo osobou oprávnenou konať za uchádzača,
- 14.3.4. doklady a dokumenty preukazujúce splnenie podmienok účasti požadované v bodoch III.1.1), III.1.2) a III.1.3) výzvy na predkladanie ponúk a v Časti I. kapitoly E. *Podmienky účasti uchádzačov* a vo väzbe na ustanovenie § 32 ZVO, § 33 ods. 2 ZVO, resp. § 34 ods. 3 ZVO;

Uchádzač môže predbežne nahradiť doklady a dokumenty na preukázanie splnenia podmienok účasti Jednotným európskym dokumentom podľa § 39 ZVO (ďalej len „JED“), tvoriacim samostatnú prílohu na stiahnutie, alebo čestným vyhlásením, v ktorom vyhlási, že spĺňa všetky podmienky účasti určené verejným obstarávateľom a poskytne verejnému obstarávateľovi na požiadanie doklady, ktoré čestným vyhlásením nahradil.

V prípade preukazovania splnenia podmienok účasti JED-om, musia z predloženého JED-u jednoznačne vyplývať informácie o splnení všetkých určených podmienok účasti a informácie o spôsobe preukázania určených podmienok účasti v tomto zadávaní podlimitnej zákazky vo väzbe na ustanovenie § 32 ZVO, § 33 ZVO, resp. § 34 ZVO. Ak uchádzač využíva zdroje a/alebo kapacity iných osôb na preukázanie splnenia podmienok účasti vo verejnom obstarávaní, v takom prípade je povinný predložiť JED aj za osoby uvedené podľa § 33 ods. 2 ZVO, resp. § 34 ods. 3 ZVO. Uvedené obdobie platí aj pri predložení čestného vyhlásenia. Uchádzač vyplní časti I. až III. JED-u a nemôže vyplniť len oddiel α: GLOBÁLNY ÚDAJ PRE VŠETKY PODMIENKY ÚČASTI časti IV JED-u.

- 14.3.5. vyhlásenia odborných pracovníkov o tom, koho zamestnancom odborný pracovník je v čase vyhlásenia, ak nie je štatutárnym orgánom, členom štatutárneho orgánu alebo prokuristom uchádzača alebo inej osoby, prostredníctvom ktorej uchádzač preukazuje splnenie podmienok účasti súvisiacich s disponibilitou odbornými pracovníkmi (ak je relevantné),
- 14.3.6. zoznam iných osôb, prostredníctvom ktorých uchádzač preukazuje splnenie podmienok účasti vyplnením Prílohy č. 5 súťažných podkladov – *Zoznam iných osôb, prostredníctvom ktorých uchádzač preukazuje splnenie podmienok účasti* spolu s preukázaním záväzku iných osôb o poskytnutí ich zdrojov a/alebo kapacít počas celého trvania zmluvy vo vzťahu k tej časti plnenia, na ktorú budú zdroje a/alebo kapacity uchádzačovi poskytnuté v prípade jeho úspešnosti v tomto zadávaní podlimitnej zákazky (napr. zmluvy o budúcich zmluvách); (ak je relevantné),
- 14.3.7. údaje podľa stanoveného kritéria na vyhodnotenie ponúk podľa bodu 23. tejto kapitoly a podľa kapitoly F. *Kritérium na vyhodnotenie ponúk a spôsob jeho uplatnenia*, ktoré budú zverejnené na otváraní ponúk v súlade s § 52 ods. 2 ZVO, vyplnené podľa Prílohy č. 4 súťažných podkladov – *Návrh na plnenie kritéria*,
- 14.3.8. návrh Zmluvy vrátane nasledovných príloh:
 - 14.3.8.1. Príloha č. 1 – Špecifikácia predmetu Zmluvy
 - 14.3.8.2. Príloha č. 3 – Banková záruka, resp. poistenie záruky (vzor)
 - 14.3.8.3. Príloha č. 5 – Zoznam odborných pracovníkov
 - 14.3.8.4. Príloha č. 7 – Písomná dohoda o zaistení bezpečnosti a ochrane zdravia osôb pri práci v priestoroch ŽSR – podklad pre vypracovanie

V návrhu Zmluvy musia byť zohľadnené požiadavky uvedené v kapitole *B. Opis predmetu zákazky*, v kapitole *C. Spôsob určenia ceny* a v kapitole *D. Obchodné podmienky*.

Návrh Zmluvy, t.j. Prílohu č.2 súťažných podkladov – *Obchodné podmienky verejného obstarávateľa* predkladá uchádzač doplnený podľa bodu 4. kapitoly *D. Obchodné podmienky*. Návrh Zmluvy musí byť podpísaný uchádzačom alebo osobou oprávnenou konať za uchádzača, v prípade skupiny dodávateľov musí byť podpísaný každým členom skupiny. Verejný obstarávateľ požaduje predložiť návrh Zmluvy aj v editovateľnej forme vo formáte, v akom je zverejnená v profile tejto zákazky,

- 14.3.9. časový harmonogram prác,
 - 14.3.10. doklad o zložení zábezpeky podľa bodu 15. tejto kapitoly, spôsobom stanoveným v týchto súťažných podkladoch,
 - 14.3.11. zoznam dôverných informácií s identifikáciou dokladu/dokumentu, čísla odseku, bodu a textu obsahujúceho dôvernú informáciu (ak je relevantné),
 - 14.3.12. výkaz výmer s ocenením jednotlivých položiek, vyplnený podľa bodu 16. tejto kapitoly a podľa kapitoly *C. Spôsob určenia ceny*, a to vo formáte v akom je zverejnený v profile tejto zákazky, aby bolo možné vykonať kontrolu splnenia požiadaviek stanovených v kapitole *C. Spôsob určenia ceny*.
- 14.4. Doklady a dokumenty uvedené v bodoch 14.3.1. až 14.3.12. tejto kapitoly odporúča verejný obstarávateľ predložiť v poradí uvedenom v bode 14.3. tejto kapitoly. Doklady a dokumenty uvedené v bodoch 14.3.1. až 14.3.7. a 14.3.9. až 14.3.11. tejto kapitoly odporúča verejný obstarávateľ predložiť vo formáte PDF a dokumenty podľa bodu 14.3.8. a 14.3.12. tejto kapitoly vo formáte v akom sú zverejnené v profile tejto zákazky.
- 14.5. Verejný obstarávateľ odporúča uchádzačom dodržať minimálny rozsah, obsah ponuky, tak ako to vyplýva zo súťažných podkladov, t.j. rozsah a označenie jednotlivých dokladov. Z dôvodu prehľadnosti a komplexnosti predložených dokladov a dokumentov verejný obstarávateľ odporúča, aby ponuka uchádzača bola predložená v samostatných súboroch a usporiadaná tak, ako je uvedené v bode 14.3. tejto kapitoly.
- 14.6. Údaje o obchodných menách alebo názvoch, sídlach, miestach podnikania alebo adresách pobytov všetkých uchádzačov a ich návrhy na plnenie kritérií, ktoré sa dajú vyjadriť číslom budú zverejnené na otváraní ponúk. Tieto údaje musia byť totožné s údajmi uvedenými v návrhu Zmluvy podľa kapitoly *D. Obchodné podmienky*.
- 14.7. V prípade, že uchádzač bude mať požiadavku na ochranu obchodného tajomstva, je potrebné, aby označil tie časti ponuky, ktoré obsahujú informácie chránené obchodným tajomstvom. Porušením alebo ohrozením obchodného tajomstva nie je najmä sprístupnenie informácií, ktoré sú uvedené v § 10 zákona o slobode informácií. Na to, aby určité skutočnosti tvorili predmet obchodného tajomstva, musia byť zároveň (kumulatívne) podľa § 17 Obchodného zákonníka splnené nasledovné podmienky:
- Ide o skutočnosti obchodnej, výrobnéj alebo technickej povahy súvisiace s podnikom, ktoré majú skutočnú alebo aspoň potenciálnu materiálnu alebo nemateriálnu hodnotu, nie sú v príslušných obchodných kruhoch bežne dostupné, majú byť podľa vôle podnikateľa (uchádzača) utajené a podnikateľ (uchádzač) zodpovedajúcim spôsobom ich utajenie zabezpečuje. Pokiaľ by chýbala čo i len jediná z týchto podmienok, nešlo by o obchodné tajomstvo v zmysle ustanovenia § 17 Obchodného zákonníka.

15. Zábezpeka

- 15.1. Verejný obstarávateľ vyžaduje viazanosť ponuky zabezpečiť zábezpekou počas lehoty viazanosti ponúk v zmysle bodu 8. tejto kapitoly vo výške **50 000 (päťdesiat tisíc) EUR**.
- 15.2. Zábezpeka je poskytnutie bankovej záruky za uchádzača, poskytnutie poistenia záruky alebo zloženie finančných prostriedkov uchádzačom na účet verejného obstarávateľa. Doklad o zložení zábezpeky musí byť súčasťou ponuky. Ak doklad o zložení zábezpeky nebude súčasťou ponuky, resp. ak finančné prostriedky nebudú zložené na účte verejného obstarávateľa podľa týchto súťažných podkladov alebo ak banková záruka alebo poistenie záruky nebude obsahovať náležitosti podľa týchto súťažných podkladov, bude uchádzač z tohto zadávania podlimitnej zákazky vylúčený s uvedením

dôvodu a lehoty, v ktorej môže byť podaná námietka podľa § 170 ods. 3 písm. d) ZVO. V prípade, ak sa uchádzač rozhodne predložiť bankovú záruku, alebo ak sa rozhodne predložiť poistenie záruky podľa § 46 ods. 9 ZVO, verejný obstarávateľ požaduje doručenie originálu bankovej záruky alebo originálu poistenia záruky najneskôr v lehote na predkladanie ponúk na adresu verejného obstarávateľa Železnice Slovenskej republiky, Generálne riaditeľstvo, Odbor investorský, Klemensova 8, 813 61 Bratislava v samostatnej uzatvorenej obálke s označením „Zábezpeka“, označením názvu zadávania podlimitnej zákazky a označením „Neotvárať“. Ak banka umožňuje vydanie a akceptáciu bankovej záruky/poistenia záruky v elektronickom formáte dokumentu vydanom pomocou zaručenej konverzie, tak verejný obstarávateľ akceptuje aj takto vydanú bankovú záruku/poistenie záruky.

15.3. Spôsoby zloženia zábezpeky:

- 15.3.1. zložením finančných prostriedkov na bankový účet verejného obstarávateľa prevodným príkazom podľa týchto súťažných podkladov, v prípade skupiny dodávateľov môže každý člen skupiny dodávateľov zložiť finančné prostriedky na bankový účet verejného obstarávateľa prevodným príkazom za seba pri splnení podmienky, že súčet zložených finančných prostriedkov za skupinu dodávateľov zložený jednotlivými členmi skupiny dodávateľov bude vo výške požadovanej verejným obstarávateľom, a/alebo
- 15.3.2. poskytnutím bankovej záruky za uchádzača, v prípade skupiny dodávateľov môže každý člen skupiny dodávateľov poskytnúť bankovú záruku za seba pri splnení podmienky, že súčet finančných prostriedkov uvedený v jednotlivých bankových zárukách za skupinu dodávateľov poskytnutý jednotlivými členmi skupiny dodávateľov bude vo výške požadovanej verejným obstarávateľom, a/alebo
- 15.3.3. poskytnutím poistenia záruky, v prípade skupiny dodávateľov môže každý člen skupiny dodávateľov poskytnúť poistenie záruky za seba pri splnení podmienky, že súčet finančných prostriedkov uvedený v jednotlivých poisteniach záruky za skupinu dodávateľov poskytnutý jednotlivými členmi skupiny dodávateľov bude vo výške požadovanej verejným obstarávateľom.

15.4. Podmienky zloženia zábezpeky:

- 15.4.1. Zloženie finančných prostriedkov na bankový účet verejného obstarávateľa
 - 15.4.1.1. finančné prostriedky vo výške podľa bodu 15.1. tejto kapitoly musia byť zložené na účet verejného obstarávateľa vedený v: Tatra banka, a.s., IBAN: SK46 1100 0000 0026 2611 0649, konštantný symbol 0558, variabilný symbol 28988, špecifický symbol (IČO uchádzača), BIC/SWIFT kód: TATRSKBX. Účet je úročený základnou sadzbou na bežnom účte,
 - 15.4.1.2. finančné prostriedky musia byť pripísané na účte verejného obstarávateľa najneskôr v deň uplynutia lehoty na predkladanie ponúk.
- 15.4.2. Poskytnutie bankovej záruky za uchádzača sa riadi ustanoveniami Obchodného zákonníka, resp. ekvivalentného všeobecne záväzného právneho predpisu členského štátu EÚ alebo tretej krajiny. Uchádzač predloží záručnú listinu, v ktorej banka písomne vyhlási, že uspokojí veriteľa (verejného obstarávateľa) za dlžníka (uchádzača) do výšky zábezpeky podľa bodu 15.1. tejto kapitoly.

Poskytnutie poistenia záruky sa riadi ustanoveniami zákona č. 39/2015 Z. z. o poisťovníctve v znení neskorších predpisov, resp. ekvivalentného všeobecne záväzného právneho predpisu členského štátu EÚ alebo tretej krajiny. Ak uchádzač predloží poistenie záruky, z poistnej zmluvy musí vyplývať záväzok, že uspokojí veriteľa (verejného obstarávateľa) za dlžníka (uchádzača) do výšky zábezpeky podľa bodu 15.1. tejto kapitoly.

Záručná listina môže byť vystavená bankou/poisťovňou so sídlom v Slovenskej republike, pobočkou zahraničnej banky/poisťovne v Slovenskej republike alebo zahraničnou bankou/poisťovňou. Záručná listina vyhotovená zahraničnou bankou/poisťovňou musí byť predložená v pôvodnom jazyku a súčasne úradne preložená do slovenského jazyka okrem

záručnej listiny vyhotovenej v českom jazyku. Doba platnosti bankovej záruky/poistenia záruky môže byť obmedzená do uplynutia lehoty viazanosti ponúk.

- 15.4.3. Banková záruka alebo poistenie záruky zanikne plnením banky alebo plnením poisťovne v rozsahu, v akom banka/poisťovňa poskytla plnenie za uchádzača v prospech verejného obstarávateľa.

- 15.5. Spôsob zloženia zábezpeky si vyberie uchádzač podľa podmienok uvedených v bode 15.3. tejto kapitoly. Uchádzač môže zložiť zábezpeku aj kombináciou viacerých spôsobov.

- 15.6. Ak uchádzač zložil zábezpeku zložením finančných prostriedkov na účet verejného obstarávateľa podľa týchto súťažných podkladov, verejný obstarávateľ ju vráti aj s úrokmi vo výške aktuálnej sadzby banky, kde bola zložená, okrem prípadov, kedy zábezpeka prepadá v prospech verejného obstarávateľa.

Ak uchádzač zložil zábezpeku formou bankovej záruky, alebo formou poistenia záruky, táto zanikne uplynutím lehoty, na ktorú bola vystavená, ak veriteľ (verejný obstarávateľ) neoznámi banke/poisťovni písomne svoje nároky z predloženého dokladu počas doby jeho platnosti.

- 15.7. Zábezpeka prepadne v prospech verejného obstarávateľa, ak uchádzač v lehote viazanosti ponúk:

- 15.7.1. odstúpi od svojej ponuky (t.j. v čase po uplynutí lehoty na predkladanie ponúk do uplynutia lehoty viazanosti ponúk), alebo

- 15.7.2. neposkytne súčinnosť alebo odmietne uzavrieť Zmluvu podľa § 56 ods. 8 až 15 ZVO.

- 15.8. Verejný obstarávateľ uvoľní alebo vráti uchádzačovi zábezpeku do 7 dní odo dňa:

- 15.8.1. uplynutia lehoty viazanosti ponúk

- 15.8.2. márneho uplynutia lehoty na doručenie námietky:

- 15.8.2.1. ak ho verejný obstarávateľ vylúčil z verejného obstarávania a došlo k márnemu uplynutiu lehoty na podanie námietky, alebo

- 15.8.2.2. ak verejný obstarávateľ zruší použitý postup zadávania zákazky,

- 15.8.3. uzavretia Zmluvy.

16. Mena a ceny uvádzané v ponuke

- 16.1. Uchádzačom navrhovaná cena v ponuke (a následne aj v Zmluve) bude vyjadrená v EUR.

- 16.2. Cena bude spracovaná podľa kapitoly C. *Spôsob určenia ceny*.

- 16.3. Uchádzač môže predložiť doklady a dokumenty obsahujúce finančné čiastky aj v inej mene ako EUR spolu s prepočtom inej meny na EUR. Pre potreby prepočtu ostatných cudzích mien je platný kurz Európskej centrálnej banky ku dňu zverejnenia výzvy na predkladanie ponúk vo vestníku verejného obstarávania. V prípade, ak platný kurz danej meny nestanovuje Európska centrálna banka, uchádzač vykoná prepočet podľa platného kurzu Národnej banky Slovenska ku dňu zverejnenia výzvy na predkladanie ponúk vo vestníku verejného obstarávania. Prepočet bude uvedený na samostatnej strane hneď ako nasledujúca strana za dokladom alebo dokumentom, v ktorom je finančná čiastka uvedená tak, že k sume v pôvodnej mene sa uvedie suma v EUR a platný kurz Európskej centrálnej banky/Národnej banky Slovenska, podľa ktorého sa prepočet vykonal.

17. Náklady na ponuku

- 17.1. Uchádzač predkladá svoju ponuku bezplatne. Všetky náklady a výdavky spojené s prípravou, spracovaním a predložením ponuky znáša uchádzač bez akéhokoľvek finančného nároku u verejného obstarávateľa.

Časť IV.

Predkladanie ponuky

18. Predloženie ponuky

- 18.1. Uchádzač predloží ponuku v lehote na predkladanie ponúk podľa bodu 19.1. tejto kapitoly v zmysle § 49 ods. 1 písm. a) ZVO elektronicky s uvedením obchodného mena alebo názvu, sídla, miesta

podnikania alebo obvyklého pobytu uchádzača a hesla (názov zákazky) prostredníctvom funkcionality IS EVO podľa požiadaviek uvedených vo výzve na predkladanie ponúk a v týchto súťažných podkladoch. Ide o všetky doklady a dokumenty požadované v rámci bodu 14.3. tejto kapitoly.

18.2. Pri predkladaní ponuky uchádzač postupuje podľa príručky zverejnenej na stránke portálu IS EVO v položke menu Príručky (<https://www.uvo.gov.sk/viac-o-is-evo/prirucky-5f7.html>).

18.3. Uchádzač môže predložiť iba jednu ponuku vyhotovenú podľa týchto súťažných podkladov.

18.4. Predloženie ponuky spoločne viacerými hospodárskymi subjektmi:

18.4.1. Ak predloží ponuku skupina dodávateľov, nemusí táto skupina vytvoriť určitú právnu formu do predloženia ponuky. Na riadne plnenie Zmluvy skupina dodávateľov, v prípade prijatia ich ponuky, je povinná vytvoriť určitú právnu formu. Verejný obstarávateľ nepredpisuje uchádzačom, akú právnu formu majú vytvoriť v prípade prijatia ich ponuky. Uvedené ponecháva na samotných uchádzačoch.

Skupina môže vytvoriť subjekt s právnou subjektivitou podľa Obchodného zákonníka, ale je postačujúce aj združenie bez právnej subjektivity na základe zmluvy o združení podľa § 829 Občianskeho zákonníka. V takom prípade je potrebné z hľadiska priehľadnosti vzťahov a prípadného vymáhania záväzkov, aby takáto zmluva bola uzatvorená písomne a aby obsahovala podmienky pre všetkých účastníkov združenia, ako sa majú pričiniť o dosiahnutie dojednaného účelu, pre ktorý združenie vzniklo. Zmluva o združení musí obsahovať splnomocnenie niektorého účastníka združenia na zastupovanie ostatných účastníkov združenia pri dosahovaní dojednaného účelu združenia a na vykonávanie právnych úkonov a aby v nej bolo určené spoločné meno združenia, pod ktorým bude združenie vystupovať. Zmluva o združení musí obsahovať aj ustanovenie o povinnosti splniť záväzky z tejto zmluvy pre prípadného vystupujúceho účastníka združenia. V prípade uchádzača, ktorý nemá sídlo v Slovenskej republike, skupina môže určitú právnu formu vytvoriť v súlade s právom platným v krajine sídla uchádzača. Skupina dodávateľov ručí za záväzky spoločne a nerozdielne.

18.4.2. Uchádzač nemôže byť v tom istom postupe zadávania zákazky členom skupiny dodávateľov, ktorá predkladá ponuku. Verejný obstarávateľ vylúči uchádzača, ktorý je súčasne členom skupiny dodávateľov.

18.4.3. Verejný obstarávateľ odporúča v prípade, ak uchádzačom je skupina dodávateľov, aby bol pre účely komunikácie a predkladania ponuky v IS EVO určený vedúci člen skupiny dodávateľov alebo iný člen skupiny dodávateľov alebo iná osoba, ktorá bude oprávnená konať za skupinu dodávateľov v súlade s vyhlásením uchádzača v zmysle Prílohy č. 3 súťažných podkladov – *Vyhlásenie uchádzača*.

19. Lehota na predkladanie ponúk

19.1. Lehota na predkladanie ponúk uplynie dňa:

06.09.2021 (pondelok) o 08:30 hodine.

19.2. Funkcionalita IS EVO neumožňuje predložiť ponuku po uplynutí lehoty na predkladanie ponúk.

Časť V.

Otváranie a vyhodnocovanie ponúk

20. Otváranie ponúk

20.1. Otváraním ponúk sa rozumie ich sprístupnenie prostredníctvom funkcionality IS EVO. V prípade ak uchádzač predložil ponuku s kódovaním a šifrovaním, t.j. v rozpore s požiadavkou verejného obstarávateľa stanovenou v bode 14.1. tejto kapitoly, je zodpovedný za možnosť ne/sprístupnenia jeho ponuky. V prípade nemožnosti otvorenia jeho ponuky podľa bodu 20.3. tejto kapitoly bude uchádzač vylúčený v súlade s § 49 ods. 4 ZVO.

20.2. Otváranie ponúk sa uskutoční v súlade s § 114 ods. 4 ZVO, za účasti uchádzačov.

- 20.3. Otváranie ponúk sa uskutoční na adrese Železnice Slovenskej republiky, Generálne riaditeľstvo, Klemensova 8, 813 61 Bratislava, v zasadačke č. 3, dňa

06.09.2021 (pondelok) o 09:00 hodine.

- 20.4. Na otváraní ponúk sa môžu zúčastniť iba uchádzači, ktorí predložili ponuku v lehote na predkladanie ponúk. Na otváraní ponúk môže byť uchádzač zastúpený štatutárnym orgánom alebo členom štatutárneho orgánu uchádzača, alebo osobou splnomocnenou uchádzačom na jeho zastupovanie. Z kapacitných dôvodov sa na otváraní ponúk môžu zúčastniť za každého uchádzača maximálne dve osoby. V prípade skupiny je to maximálne jedna osoba za každého člena skupiny.
- 20.5. Uchádzač (fyzická osoba), štatutárny orgán alebo člen štatutárneho orgánu uchádzača (právnická osoba) alebo poverený zástupca uchádzača sa preukáže preukazom totožnosti a ak jej funkciu nie je možné overiť z verejne dostupných údajov obchodného registra (www.orsr.sk) aj originálom alebo overenou kópiou dokladu uchádzača o oprávnení podnikat'; v prípade povereného zástupcu uchádzača aj originálom alebo overenou fotokópiou splnomocnenia na zastupovanie. Verejný obstarávateľ si ponechá kópiu dokladu o oprávnení dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce alebo poskytovať službu a plnú moc na zastupovanie, nakoľko tieto doklady budú súčasťou dokumentácie z verejného obstarávania.
- 20.6. Na otváraní ponúk sa zverejnia obchodné mená alebo názvy, sídla, miesta podnikania alebo adresy pobytov všetkých uchádzačov a ich návrhy na plnenie kritéria.

21. Dôvernosť procesu verejného obstarávania

- 21.1. Informácie týkajúce sa obsahu ponúk, preskúmania, vysvetlenia, vyhodnotenia, vzájomného porovnania ponúk a odporúčaní sú do prijatia ponúk dôverné. Členovia komisie na vyhodnotenie ponúk a zodpovedné osoby verejného obstarávateľa nesmú zverejniť uvedené informácie ani uchádzačom, ani žiadnym iným osobám až do dňa, v ktorom sa poskytnú uchádzačom v zmysle § 55 ods. 2 ZVO, s výnimkou zaslania zápisnice o otváraní ponúk podľa § 52 ods. 3 ZVO.
- 21.2. Ak uchádzač v ponuke označí, ktoré skutočnosti sú dôvernými informáciami (podľa bodu 14.2. a 14.3.11. tejto kapitoly), v zmysle § 22 ZVO nebudú dôverné informácie na účely ZVO v žiadnom prípade zverejnené. Uvedené sa netýka dokumentov a iných oznámení, ktoré sa oznamujú alebo zasielajú úradu, ako aj dokumentov a iných oznámení, ktoré sa zverejňujú v zmysle ZVO, vrátane zverejňovania zmlúv podľa osobitného predpisu (§ 47a Občianskeho zákonníka v nadväznosti na § 5a zákona o slobode informácií).

22. Vyhodnocovanie ponúk

- 22.1. V tomto reverznom zadávaní podlimitnej zákazky sa postupuje v zmysle § 112 ods. 6 ZVO. Verejný obstarávateľ rozhodol, že po vyhodnotení ponúk na základe kritéria na vyhodnotenie ponúk podľa bodu 23. tejto kapitoly a zostavení poradia predložených ponúk, sa uskutoční vyhodnotenie ponuky uchádzača umiestneného na prvom mieste v poradí podľa § 53 ZVO a následne vyhodnotenie splnenia podmienok účasti u tohto uchádzača podľa § 114 ods. 5 ZVO. V prípade vylúčenia uchádzača umiestneného na prvom mieste v poradí postupuje verejný obstarávateľ pri vyhodnocovaní ponúk uchádzača/uchádzačov umiestnených ako ďalších v poradí, analogicky tak, že vždy vyhodnocuje ďalšieho uchádzača umiestneného ako prvého v poradí v novo zostavenom poradí.

23. Kritérium na vyhodnotenie ponúk

- 23.1. Kritériom na vyhodnotenie ponúk je najnižšia cena.
- 23.2. Ceny uvedené v ponukách uchádzačov sa budú vyhodnocovať v EUR.
- 23.3. Pri vyhodnocovaní ponúk postupuje komisia podľa stanoveného kritéria na vyhodnotenie ponúk uvedeného vo výzve na predkladanie ponúk a spôsobom určeným v kapitole *F. Kritérium na vyhodnotenie ponúk a spôsob jeho uplatnenia*.

24. Preskúmanie ponúk

- 24.1. Komisia po zostavení poradia uchádzačov na základe nimi predložených kritérií na vyhodnotenie ponúk posúdi zloženie zábezpeky podľa podmienok určených v týchto súťažných podkladoch u uchádzača umiestneného na prvom mieste v poradí.
- 24.2. Zároveň komisia preskúma či ponuka uchádzača umiestneného na prvom mieste v poradí:

- 24.2.1. obsahuje všetky doklady a dokumenty určené v bode 14. tejto kapitoly,
 - 24.2.2. zodpovedá pokynom a požiadavkám uvedeným vo výzve na predkladanie ponúk a v týchto súťažných podkladoch.
- 24.3. Skutočne relevantnou ponukou je ponuka, ktorá vyhovuje podmienkam, požiadavkám a špecifikáciám podľa výzvy na predkladanie ponúk a podľa týchto súťažných podkladov a zároveň neobsahuje žiadne obmedzenia alebo výhrady, ktoré sú v rozpore s uvedenými dokumentmi.

25. Vysvetľovanie ponúk

- 25.1. Ak komisia identifikuje nezrovnalosti alebo nejasnosti v informáciách alebo dôkazoch, ktoré uchádzač poskytol, písomne požiada o vysvetlenie ponuky uchádzača umiestneného na prvom mieste v poradí podľa § 53 ods. 1 ZVO.
- 25.2. V prípade, ak sa javí ponuka uchádzača umiestneného na prvom mieste v poradí ako mimoriadne nízka vo vzťahu k predmetu zákazky, verejný obstarávateľ písomne požiada uchádzača o vysvetlenie týkajúce sa tej časti ponuky, ktoré sú pre jej cenu podstatné. Verejný obstarávateľ postupuje pri vyhodnocovaní ponuky podľa § 53 ZVO.
- 25.3. Žiadosť o vysvetlenie ponuky alebo žiadosť o odôvodnenie mimoriadne nízkej ponuky bude komisia doručovať prostredníctvom funkcionality IS EVO do elektronického konta uchádzača vytvoreného v IS EVO. Uchádzač umiestnený na prvom mieste v poradí predloží komisii vysvetlenie ponuky alebo odôvodnenie mimoriadne nízkej ponuky prostredníctvom funkcionality IS EVO.
- 25.4. Ak bude vysvetlenie ponuky alebo odôvodnenie mimoriadne nízkej ponuky obsahovať konkrétne doklady alebo dokumenty, uchádzač umiestnený na prvom mieste v poradí je povinný predložiť vysvetlenie svojej ponuky vrátane takýchto dokladov alebo dokumentov.
- 25.5. Komisia zohľadní vysvetlenie ponuky alebo odôvodnenie mimoriadne nízkej ponuky uchádzačom umiestneným na prvom mieste v poradí, ktoré vychádza z predložených dôkazov.
- 25.6. Verejný obstarávateľ vylúči ponuku uchádzača umiestneného na prvom mieste v poradí v prípadoch podľa § 53 ods. 5 ZVO. O vylúčení bude takýto uchádzač informovaný prostredníctvom funkcionality IS EVO s uvedením dôvodu vylúčenia a lehoty, v ktorej môže byť podaná námietka podľa § 170 ods. 3 písm. d) ZVO.
- 25.7. Ak dôjde k vylúčeniu uchádzača umiestneného na prvom mieste v poradí alebo jeho ponuky, komisia zostaví nové poradie ponúk a komisia bude následne pri vyhodnocovaní postupovať tak, ako je uvedené v bode 22.1. tejto kapitoly.

26. Hodnotenie splnenia podmienok účasti uchádzačov a posúdenie neexistencie dôvodu na vylúčenie

- 26.1. Doklady preukazujúce splnenie podmienok účasti podľa § 32, § 33 a § 34 ZVO a/alebo JED v zmysle § 39 ZVO a/alebo čestné vyhlásenie v zmysle § 114 ZVO musia byť súčasťou ponuky.

26.1.1. Doklady preukazujúce splnenie podmienok účasti – osobné postavenie

Spôsob preukázania osobného postavenia je bližšie uvedený v Časti I. kapitoly *E. Podmienky účasti uchádzačov*.

Uchádzač zapísaný v zozname hospodárskych subjektov preukazuje splnenie podmienok účasti uvedených v § 32 ods. 1 ZVO v súlade s § 152 ZVO. Verejný obstarávateľ v takom prípade vyhodnocuje splnenie podmienok účasti podľa § 32 ZVO spôsobom podľa § 152 ods. 4 a 5 ZVO. Verejný obstarávateľ umožňuje splnenie podmienok účasti osobného postavenia podľa § 152 ods. 3 ZVO.

Verejný obstarávateľ postupuje pri vyhodnotení splnenia podmienok účasti týkajúcich sa osobného postavenia spôsobom podľa § 32 ods. 4 a 5 ZVO; ak je relevantné.

Verejný obstarávateľ nie je oprávnený použiť údaje z informačných systémov verejnej správy podľa zákona č. 177/2018 Z. z. o niektorých opatreniach na znižovanie administratívnej záťaže využívaním informačných systémov verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon proti byrokracii).

26.1.2. Doklady preukazujúce splnenie podmienok účasti – finančné a ekonomické postavenie

Spôsob preukázania finančného a ekonomického postavenia je bližšie uvedený v Časti I. kapitoly *E. Podmienky účasti uchádzačov*.

- 26.1.3. Doklady preukazujúce splnenie podmienok účasti – technická alebo odborná spôsobilosť

Spôsob preukázania technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti je bližšie uvedený Časti I. kapitoly *E. Podmienky účasti uchádzačov*.

- 26.1.4. Doklady preukazujúce splnenie podmienok účasti podľa § 32, § 33 a/alebo § 34 môže uchádzač predbežne nahradiť predložením JED-u podľa § 39 ZVO alebo čestným vyhlásením v zmysle § 114 ZVO.

V prípade preukazovania splnenia podmienok účasti JED-om, musia z predloženého JED-u jednoznačne vyplývať informácie o splnení všetkých určených podmienok účasti a informácie o spôsobe preukázania určených podmienok účasti v tomto postupe verejného obstarávania vo väzbe na ustanovenie § 32 ZVO, § 33 ZVO, resp. § 34 ZVO. Ak uchádzač využíva kapacity iných osôb na preukázanie splnenia podmienok účasti vo verejnom obstarávaní, v takom prípade je povinný predložiť JED aj za osoby uvedené podľa § 33 ods. 2 ZVO, resp. § 34 ods. 3 ZVO. Uchádzač vyplní časti I. až III. JED-u a nemôže vyplniť len oddiel α : GLOBÁLNY ÚDAJ PRE VŠETKY PODMIENKY ÚČASTI časti IV JED-u.

V prípade predloženia čestného vyhlásenia bude čestné vyhlásenie obsahovo spĺňať skutočnosti podľa § 114 ods. 1 ZVO.

- 26.2. Hodnotenie splnenia podmienok účasti uchádzača umiestneného na prvom mieste v poradí podľa kapitoly *E. Podmienky účasti uchádzačov* sa bude uskutočňovať v súlade s § 114 ods. 5 ZVO. Verejný obstarávateľ bude vyhodnocovať splnenie:

26.2.1. podmienok osobného postavenia podľa § 32 ods. 1 ZVO,

26.2.2. podmienok finančného a ekonomického postavenia podľa § 33 ZVO,

26.2.3. podmienok technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti podľa § 34 ZVO,

26.2.4. neexistencie dôvodu na vylúčenie podľa § 40 ods. 6 ZVO.

- 26.3. Ak bol v ponuke predložený JED alebo čestné vyhlásenie v zmysle § 114 ZVO, doklady preukazujúce splnenie podmienok účasti predkladá uchádzač umiestnený na prvom mieste v poradí podľa § 55 ods. 1 ZVO v čase a spôsobom určeným verejným obstarávateľom. Ak dôjde k vylúčeniu uchádzača umiestneného na prvom mieste v poradí, komisia zostaví nové poradie ponúk a komisia bude postupovať tak ako je uvedené v bode 22.1. tejto kapitoly.

- 26.4. Ak ponuku predloží skupina dodávateľov podľa § 37 ZVO, podmienky účasti podľa § 32 ods. 1 ZVO musí splniť každý člen skupiny samostatne a podmienky účasti podľa § 33 a § 34 ZVO preukazuje skupina spoločne. Splnenie podmienky účasti podľa § 32 ods. 1 písm. e) ZVO preukazuje člen skupiny len vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky, ktorú má zabezpečiť.

- 26.5. Komisia písomne požiada uchádzača o vysvetlenie alebo doplnenie predložených dokladov, ak z predložených dokladov nemožno posúdiť ich platnosť alebo splnenie podmienky účasti. Vysvetlenie alebo doplnenie predložených dokladov uchádzač doručí verejnému obstarávateľovi do dvoch pracovných dní odo dňa odoslania žiadosti, pokiaľ komisia neurčí dlhšiu lehotu. Žiadosť o vysvetlenie alebo doplnenie predložených dokladov bude komisia doručovať prostredníctvom funkcionality IS EVO do elektronického konta uchádzača vytvoreného v IS EVO.

Uchádzač predloží komisii vysvetlenie alebo doplnenie predložených dokladov prostredníctvom funkcionality IS EVO v lehote stanovenej verejným obstarávateľom.

- 26.6. Uchádzač bude vylúčený v prípadoch podľa § 40 ods. 6 a/alebo ods. 7 a/alebo § 114 ods. 5 ZVO. O vylúčení bude uchádzač informovaný prostredníctvom funkcionality IS EVO s uvedením dôvodu vylúčenia a lehoty, v ktorej môže byť podaná námietka podľa § 170 ods. 3 písm. d) ZVO.

- 26.7. Ak dôjde k vylúčeniu uchádzača umiestneného na prvom mieste v poradí, komisia zostaví nové poradie ponúk a komisia bude postupovať analogicky podľa bodov 23. až 27. tejto kapitoly.

Časť VI.

Uzavretie zmluvy

27. Informácia o výsledku vyhodnotenia ponúk

- 27.1. Verejný obstarávateľ pred odoslaním informácie o výsledku vyhodnotenia ponúk bude postupovať podľa § 55 ods. 1 ZVO.
- 27.2. Ak dôjde k vylúčeniu uchádzača, ktorý bol umiestnený na prvom mieste v poradí, vyhodnotí sa následne splnenie náležitostí ponuky, požiadaviek na predmet zákazky a podmienok účasti u uchádzača, ktorý sa umiestnil v novo zostavenom poradí na prvom mieste v poradí, pričom uvedený postup sa aplikuje u ďalšieho uchádzača v poradí. Verejný obstarávateľ uplatní postup v zmysle § 55 ods. 1 ZVO prostredníctvom funkcionality IS EVO.
- 27.3. Verejný obstarávateľ po vyhodnotení ponúk a po skončení postupu podľa § 55 ods. 1 ZVO uplatní postup v zmysle § 55 ods. 2 ZVO prostredníctvom funkcionality IS EVO.

O výsledku vyhodnotenia budú uchádzači informovaní prostredníctvom funkcionality IS EVO s uvedením lehoty, v ktorej môže byť podaná námietka podľa § 170 ods. 3 písm. f) ZVO.

28. Poskytnutie súčinnosti a uzavretie zmluvy

- 28.1. Úspešný uchádzač je povinný poskytnúť verejnému obstarávateľovi riadnu súčinnosť potrebnú na uzavretie Zmluvy tak, aby mohla byť uzatvorená v lehote podľa § 56 ods. 2 až 6 ZVO.
- 28.2. Verejný obstarávateľ nesmie podľa § 11 ods. 1 ZVO uzavrieť Zmluvu s uchádzačom alebo uchádzačmi, ktorí majú povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora a nie sú zapísaní v registri partnerov verejného sektora alebo ktorých subdodávateľia alebo subdodávateľia podľa zákona o RPVS, ktorí majú povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora a nie sú zapísaní v registri partnerov verejného sektora.

Za účelom rešpektovania zákazu uzatvoriť Zmluvu s partnerom verejného sektora, ktorý nie je zapísaný v registri partnerov verejného sektora alebo ktorého priami subdodávateľia alebo subdodávateľia v ďalšom (ktoromkoľvek) rade sú partnermi verejného sektora, ale nie sú zapísaní v registri partnerov verejného sektora, je úspešný uchádzač povinný najneskôr ku dňu podpísania Zmluvy (pred jej podpisom):

- a) zabezpečiť svoj zápis do registra partnerov verejného sektora;
- b) predložiť zoznam všetkých subdodávateľov v ktoromkoľvek rade, ktorí sa budú podieľať na plnení predmetu Zmluvy v štruktúre a s údajmi ako je uvedené v prílohe č. 6 Zmluvy - *Zoznam subdodávateľov v ktoromkoľvek rade (RPVS)*, a to v lehote uvedenej vo výzve, ktorou verejný obstarávateľ vyzve úspešného uchádzača na poskytnutie súčinnosti potrebnej na riadne uzavretie Zmluvy, pričom tento zoznam všetkých subdodávateľov v ktoromkoľvek rade bude prílohou č. 6 Zmluvy – *Zoznam subdodávateľov v ktoromkoľvek rade (RPVS)*;
- c) predložiť v prípade subdodávateľov podľa písm. b), ktorí nie sú partnerom verejného sektora podľa relevantných ustanovení § 2 zákona o RPVS čestné vyhlásenie subdodávateľov, že nie sú partnerom verejného sektora s dostatočným vysvetlením a uvedením dátumu, ku ktorému subjekt vyhlasuje, že nie je partnerom verejného sektora.

Ak úspešný uchádzač nebude najneskôr ku dňu uzatvorenia Zmluvy zapísaný v registri partnerov verejného sektora, alebo ak priami subdodávateľia úspešného uchádzača alebo subdodávateľia v ktoromkoľvek rade, ktorí sú partnermi verejného sektora (splňajú definíčné znaky partnera verejného sektora podľa relevantných ustanovení § 2 zákona o RPVS), nebudú najneskôr ku dňu uzatvorenia Zmluvy zapísaní v registri partnerov verejného sektora, **verejný obstarávateľ Zmluvu neuzavrie.**

- 28.3. V rámci poskytnutia súčinnosti bude verejný obstarávateľ postupovať nasledovne:

- 28.3.1. úspešný uchádzač predloží najneskôr do 10 pracovných dní odo dňa doručenia písomnej výzvy verejného obstarávateľa:
- 28.3.1.1. Zmluvu o združení podľa bodu 18.4.1. tejto kapitoly, (ak je relevantné),
 - 28.3.1.2. Zmluvu vrátane príloh, ktorá musí zohľadniť všetky obchodné podmienky stanovené verejným obstarávateľom v kapitole D. *Obchodné podmienky*, ktoré

sú v súlade s kapitolou *B. Opis predmetu zákazky* a s kapitolou *C. Spôsob určenia ceny*.

Uchádzač nemôže do Zmluvy uviesť iné obchodné podmienky ako tie, ktoré boli súčasťou jeho ponuky a týchto súťažných podkladov. Verejný obstarávateľ požaduje predložiť Zmluvu v editovateľnej forme (*doc/*docx).

V prílohe č. 4 Zmluvy - Zoznam priamych subdodávateľov budú uvedené údaje o všetkých priamych subdodávateľoch. Za priameho subdodávateľa v zmysle predošlej vety sa považuje hospodársky subjekt, ktorý uzavrie alebo uzavrel s úspešným uchádzačom písomnú odplatnú zmluvu na plnenie určitej časti zákazky, ktorej výsledkom bude Zmluva resp. určitej časti predmetu Zmluvy, pričom dodávateľa tovaru sa nevyžaduje v zozname uvádzať. V Zozname priamych subdodávateľov je úspešný uchádzač povinný uviesť aj osoby, ktoré uviedol v Zozname iných osôb, prostredníctvom ktorých uchádzač preukazoval splnenie podmienok účasti predloženom v jeho ponuke (Príloha č. 5 súťažných podkladov), a to aj vtedy ak nespĺňajú definíciu subdodávateľa podľa § 2 ods. 5 písm. e) ZVO. Osobné údaje osoby oprávnenej konať za subdodávateľa budú verejným obstarávateľom pre prípad zverejnenia Zmluvy v Centrálnom registri zmlúv vedenom Úradom vlády SR anonymizované v editovateľnej forme (*doc/*docx).

- 28.4. V prípade ak úspešný uchádzač neposkytne súčinnosť podľa bodu 28.3. tejto kapitoly, verejný obstarávateľ v súlade s § 11 a § 56 ZVO Zmluvu neuzavrie, o čom bude úspešný uchádzač bezodkladne informovaný spolu s uvedením dôvodov.
- 28.5. Úspešný uchádzač je povinný pred podpisom Zmluvy na základe výzvy prostredníctvom funkcionality IS EVO najneskôr do 10 pracovných dní od doručenia výzvy predložiť verejnému obstarávateľovi „Vyhlásenie pre účely posúdenia obchodného partnera“ v súvislosti s ustanovením § 2 písm. n) zákona č. 595/2003 Z. z. o dani z príjmov v znení neskorších predpisov, ktorého vzor tvorí Prílohu č.7 súťažných podkladov. Bez predloženia tohto vyhlásenia nie je možné pristúpiť k uzavretiu Zmluvy.

B. Opis predmetu zákazky

1. Predmetom zákazky je uskutočnenie stavebných prác na stavbe s názvom „Rekonštrukcia Bratislavského tunela č. 2, ŽST Bratislava hl. st.“.
2. Cieľom stavby je zvýšenie bezpečnosti a plynulosti železničnej dopravy, zníženie nákladov na údržbu železničného zvršku, trakčného vedenia, predĺženie životnosti tunela odstránením priesakov vody cez ostenie tunela a zvýšenie bezpečnosti cestujúcej verejnosti.
3. Rozsah stavebných prác
 - rekonštrukcia ostenia tunela č.2 v ŽST Bratislava hlavná stanica,
 - sanácia portálového čela P1 (lamačský),
 - sanácia portálového čela P2 (bratislavský),
 - opatrenia na zníženie priesakov povrchovej vody z terénu do tunela,
 - oprava odvodnenia predportálových častí tunela č.1 a 2,
 - výmena a úprava trakčného vedenia z dôvodu rekonštrukcie tunela,
 - výmena koľajníc a upevňovadiel v celej dĺžke tunela a častiach pred portálmi,
 - úprava vonkajších prvkov zabezpečovacieho zariadenia v tuneli,
 - rekonštrukcia osvetlenia tunela,
 - úprava vedenia 6kV medzi TS 522-TS521,
 - kamenárske práce na pamiatkovo chránenej stavbe.
4. Súhrnný prehľad rozhodujúcich kapacít a objemové ukazovatele stavby:

Názov stavebnej činnosti	Počet merných jednotiek
Výmena koľajnicových pásov	696 m
Rekonštrukcia tunela (jednokoľajný)	596 m
Tunel - injekčné vrty	33 208 m
Tunel – škárovanie	9 432 m ²
Trakčné vedenie (nový trolejový drôt)	702 m
Úprava zabezpečovacích vedení (nové návěstidlá)	2 ks
Osvetlenie v tuneli (rúrka DN25, kábel 3x2,5)	704 m
Osvetlenie v tuneli (rúrka DN32, kábel 5x2,5)	2 468 m
Úprava káblového vedenia 6 kV (nový kábel 6 kV)	1 700 m

Ide o výber niektorých ukazovateľov. Nie je možné v tejto textovej časti súťažných podkladov vymenovať všetky súčasti stavby. Za tým účelom je súčasťou súťažných podkladov Príloha č. 6 súťažných podkladov, kde sú uvedené všetky potrebné údaje.

5. Zoznam PS / SO a ich zaradenie podľa odborov

	odbor 21 - Zabezpečovacie zariadenia
PS 21-01	Úpravy zariadení OZT
	odbor 32 - Železničný zvršok, spodok, nástupištia a priepusty
SO 32-01	Železničný zvršok v tuneli č. 2
	odbor 33 – Mosty a umelé stavby
SO 33-01	Opatrenia na zníženie priesakov povrchovej vody z terénu do tunela
SO 33-02	Rekonštrukcia Bratislavského tunela č. 2, v ŽST Bratislava
	odbor 35 - Trakčné vedenie a energetika
SO 35-01	Trakčné vedenie v tuneli č. 2

SO 35-02	Osvetlenie v tuneli č. 2
SO 35-03	Káblové vedenie ÚAB 6 kV

6. Stručný popis prác

Staré opakovacie návěstidlá v tuneli sa zdemontujú a nahradia novými opakovacími návěstidlami v nových polohách.

Pôvodné koľajnice sa nahradia novými koľajnicami 60E2 z ocele akosti R400HT. Vkladané koľajnice budú mať dĺžku 120m. Výmena koľajníc je navrhnutá od konca výhybky č.57 po návěstidlo Lf2. Koľajnice budú upevnené novými pružnými zvierkami Sk115 s antikoroúznou úpravou, mimo tunela bez nej. Koľajnice budú zvarené do bezstykovej koľaje.

Priestor nad portálmi oboch tunelov sa vyčistí od zeminy a náletových drevín a vykonajú sa úpravy na usmernené odvedenie zrážkovej vody.

Medzi portálmi tunelov z lamačskej strany bude odstránený starý murovaný domček.

V tuneli sa odstráni starý, uvoľnený torkretový nástrek v klenbovej časti, tlakovou vodou sa očistí obmurovka tunela, v miestach kamennej obmurovky sa vykonajú škárovacie práce do hĺbky 80mm a vypadnuté časti obmurovky sa nahradia plombovaním striekaným betónom. Na vyčistených a vyškárovaných plochách tunelového ostenia sa vykoná tlaková aplikácia dvojvrstvovej tesniacej injektáže s použitím rýchlotvrdnúcej dvojzložkovej živice na báze polyuretánu. Celoplošné chemické utesnenie zabezpečí injektáž, realizovaná vo dvoch stupňoch, cez injekčné vrty. Vo všetkých zamokrených výklenkoch budú realizované zvodnice so zaústením do existujúceho odvodnenia tunela. Vo zvodniciach je navrhnutý systém odvodňovacích vrtov. Celý potrubný systém odvodnenia bude prepláchnutý tlakovou vodou. V rámci rekonštrukcie tunela je požiadavka na vyspravenie všetkých poškodených častí portálov P1 a P2 obidvoch tunelov ako aj celoplošná oprava. Pri prácach na portáloch je potrebné dodržať požiadavky Krajského pamiatkového úradu na práce vykonávané kamenárskym spôsobom na pamiatkovo chránenej stavbe oprávnenou osobou.

Trakčné vedenie je navrhnuté pre rýchlosť do 60 km.h-1. V jednotlivých zostaveniach budú použité kompozitné izolátory. Nebude sa realizovať výstavba nových základov ani výstavba nových trakčných stožiarov a brán. Pre zavesenie trolejového drôtu v tuneli sú navrhnuté nové závesy, ktoré umožňujú pružné zavesenie trolejového drôtu a plynulú reguláciu jeho polohy. Výška trolejového drôtu v tuneli vzhľadom na existujúci profil tunela je navrhnutá ako znížená na hodnotu min. 5,20 m nad STKP v mieste závesov umiestnených v zapustených kapsách do ostenia vo vrchole klenby.

Káble rozvodov osvetlenia v tuneli budú uložené na stene tunela a budú chránené v ohybných plastových ochranných rúrkach. Projektované prevádzkové osvetlenie tunela je navrhnuté pomocou 57 ks LED svietidiel s príkonom 22W. Svetidlá budú umiestnené na stene tunela vo výške 3,3m so sklonom 30°, na pomocnej konštrukcii (konzola). Vzdialenosť medzi svietidlami je 11m okrem spojovacej chodby. Projektované osvetlenej únikovej cesty je navrhnuté pomocou 81 ks núdzových LED svietidiel 243lm, IP65, IK10, trieda II, s príkonom 5W. Svetidlá budú umiestnené na stene tunela vo výške 3,3m so sklonom 30°, na pomocnej konštrukcii. Žiadna časť káblových vedení ani svietidiel nesmie zasahovať do tunelového priečného prierezu TPP 2,2 m, čiže povrchové uloženie sa zmení na zapustené do ryhy ostenia podľa projektovej dokumentácie.

Existujúci poruchový kábel 6kV bude vymenený za nový. Preložka začína v existujúcej trafostanici TS522, pokračuje v existujúcej trase po lamačský portál tunela č.1. V tuneli č.1 je v káblvom žľabe položený kábel, ktorý sa naspojkuje na nový. Od vinohradského portálu tunela č.1 po naspojkanie pokračuje nový kábel v pôvodnej trase po existujúcu trafostanicu TS521.

7. Časový harmonogram prác

Uchádzač musí v ponuke predložiť vlastný harmonogram prác pokrývajúci celý predmet zákazky ako jeden celok, z ktorého bude zrejmé, že práce na stavbe „Rekonštrukcia Bratislavského tunela č. 2, ŽST Bratislava hl. st.“ budú ukončené najneskôr do 10 mesiacov od odovzdania staveniska.

Harmonogram prác bude spracovaný bez uvedenia konkrétnych dátumov (dd.mm.rrrr), nakoľko termín odovzdania staveniska nie je v čase predkladania ponúk známy, t.j. harmonogram prác bude spracovaný s uvedením dní/mesiacov doby realizácie pre jednotlivé PS/SO.

8. Ak sa v súťažných podkladoch alebo projektovej dokumentácii (v prílohe č. 6 súťažných podkladov) uvádza odkaz na technické špecifikácie v poradí: slovenské technické normy, ktorými sa prevzali európske normy, európske technické osvedčenia, spoločné technické špecifikácie, medzinárodné normy, iné technické referenčné systémy zavedené európskymi úradmi pre normalizáciu alebo, ak také neexistujú, národné technické osvedčenia alebo národné technické špecifikácie týkajúce sa uskutočnenia stavebných prác a používania stavebných výrobkov; alebo ak sa technické požiadavky odvolávajú na konkrétneho výrobcu, výrobný postup, značku, patent, typ, krajinu, oblasť alebo miesto pôvodu alebo výroby, umožňuje sa uchádzačom predloženie ponuky s ekvivalentným riešením, resp. vyhovujúcimi vlastnosťami materiálov, minimálne takých parametrov, aké sú požadované.
9. Pri zhotovovaní stavby musia byť rešpektované najmä:
 - Právne predpisy EÚ a SR
 - Vyhlášky UIC
 - Slovenské technické normy (STN resp. STN EN)
 - Technické normy železníc
 - Predpisy ŽSR
 - Všeobecné technické požiadavky kvality stavieb č. 26841/2001- O420 z 1.7.2010 v aktuálnom znení (ďalej len „VTPKS“)
 - Podmienky používania, príp. navrhovania alebo projektovania vydané výrobcami alebo dodávateľmi použitých komponentov
10. Vzhľadom k tomu, že v projektovej dokumentácii (DSPRS) sa uvádzajú technologické zariadenia a typy od konkrétneho výrobcu alebo konkrétny typ, verejný obstarávateľ pripúšťa ekvivalentné riešenie, ktoré musí spĺňať požiadavku kompatibility a musí byť plnohodnotne implementovateľné.
11. Technológie musia byť implementované do aktuálneho prostredia s využitím existujúcich rozhraní s možnosťou manažovania v dohľadových systémoch.
12. Predpisy verejného obstarávateľa uvedené v tejto kapitole sa nachádzajú v zozname predpisov na internetovej stránke <https://www.zsr.sk/dopravcovia/legislativa/predpisy-zsr/>
 - 12.1. Záujemca v prípade potreby si ich môže objednať a zakúpiť na adrese: ŽSR, Centrum logistiky a obstarávania, Dotačný sklad Bratislava hlavná stanica, Námestie Franza Liszta č. 1, 811 04 Bratislava, telefón: +421 2 2029 4242.
 - 12.2. Verejný obstarávateľ poskytne predpisy verejného obstarávateľa súvisiace s plnením predmetu Zmluvy úspešnému uchádzačovi bezodkladne po jeho vyžiadaní.
13. Povinnosťou úspešného uchádzača je zabezpečiť označenie zamestnancov úspešného uchádzača a zamestnancov subdodávateľov úspešného uchádzača bezpečnostným štítkom v súlade s predpisom ŽSR Z2 Bezpečnosť zamestnancov v podmienkach Železníc Slovenskej republiky. Bezpečnostné štítky si zabezpečí úspešný uchádzač na vlastné náklady na adrese: ŽSR, Centrum logistiky a obstarávania, Stredisko logistiky Trnava, Staničná 8, 917 01 Trnava, Telefón: +421 33 2295046.
14. Povinnosťou úspešného uchádzača je zabezpečiť pre všetkých pracovníkov úspešného uchádzača povolenia vstupu na pozemky a do objektov ŽSR. To isté platí pre všetky dopravné prostriedky úspešného uchádzača. Vstupy pracovníkov a vjazd dopravných prostriedkov na pozemky a do objektov ŽSR si úspešný uchádzač vybaví v súlade s predpisom ŽSR Z 9 Povoľovanie vstupu do obvodu dráhy v správe ŽSR. Stavebné povolenia na zariadenia stavenísk a schválenie dopravných trás pre prístup na stavenisko príslušným dopravným orgánom si zabezpečí úspešný uchádzač sám. Pred zahájením prác úspešný uchádzač požiada správcov sietí o presné vytýčenie polohy všetkých inžinierskych sietí.

Ak úspešný uchádzač použije iné prístupové komunikácie alebo miesta pre zariadenie staveniska ako je odporúčané v projektovej dokumentácii (DSPRS) a na týchto plochách sa bude nachádzať vzrastlá zeleň, povolenie na jej odstránenie je úspešný uchádzač povinný zabezpečiť sám a na vlastné náklady, vrátane zaplatenia výšky spoločenskej hodnoty za odstránené dreviny stanovenej príslušným povolením, vrátane dendrologického prieskumu.
15. Požaduje sa zabezpečiť realizáciu diela (stavebných prác) podľa projektovej dokumentácie pre stavebné povolenie v podrobnostiach pre realizáciu stavby: „Rekonštrukcia Bratislavského tunela č. 2, ŽST Bratislava hl. st.“, spracovanej generálnym projektantom VALBEK & PRODEX, spol. s r.o., Rusovská cesta 16, 851 01 Bratislava.
16. Úspešný uchádzač musí koordinovať svoje práce so zhotoviteľom:

- 16.1. veľkoplošných (dočasných) pútačov, ktoré budú umiestnené na mieste stavby v čase jej realizácie. Verejný obstarávateľ bude informovať úspešného uchádzača, kto je zhotoviteľom týchto tabúl, po ukončení príslušného verejného obstarávania.
- 16.2. stálych tabúl, ktoré budú umiestnené na mieste stavby po jej skončení. Verejný obstarávateľ bude informovať úspešného uchádzača, kto je zhotoviteľom týchto tabúl, po ukončení príslušného verejného obstarávania.

C. Spôsob určenia ceny

1. V súlade so zákonom č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o cenách“) sa považujú jednotkové ceny uvedené v ponuke uchádzača za ceny pevné.
2. Navrhovaná zmluvná cena celkom musí byť stanovená podľa § 3 zákona o cenách.
3. Ceny budú vyjadrené v EUR a budú platné počas celého trvania Zmluvy.
4. Uchádzač uvedie navrhovanú zmluvnú cenu celkom bez DPH. Zároveň uchádzač v ponuke uvedie, či je alebo nie je platiteľom DPH v Slovenskej republike.
5. Navrhovaná zmluvná cena celkom musí pokryť náklady na celý predmet zákazky a všetky záväzky uchádzača v zmysle súťažných podkladov z hľadiska komplexného zhotovenia diela.
6. Uchádzač stanoví navrhovanú zmluvnú cenu celkom vyplnením výkazu výmer do súboru, ktorý verejný obstarávateľ zverejnil prostredníctvom funkcionality IS EVO. Ocenený výkaz výmer bude súčasťou ponuky uchádzača a bude tvoriť prílohu Zmluvy. Meniť alebo vymazávať akékoľvek informácie, alebo meniť formát vo výkaze výmer je zakázané. Dopĺňať akékoľvek informácie vo výkaze výmer je zakázané okrem informácií a údajov do stĺpca s názvom:
 - „Jednotková cena [EUR]“, pričom táto jednotková cena bude platná a záväzná počas celého trvania Zmluvy.
 - „Špecifikácia (materiál/technológia)“, do ktorého je uchádzač povinný uviesť konkrétny a technicky zadefinovaný druh materiálu/technológie a aj výrobcu materiálu v prípade ak použije na ocenenie ekvivalent, t.j. iný materiál/technológiu ako je v popise položky uvedený. Popis položky s uvedením materiálu/technológie, resp. výrobku/výrobcu (napr. vo výkaze výmer je použitá formulácia „ako napríklad Tensar“ a pod. alebo je uvedený konkrétny materiál od konkrétneho výrobcu) je uvedený len orientačne a má odporúčací charakter, resp. slúži výlučne na predstavu o budúcich požadovaných materiálovo-technických vlastnostiach. V prípade, že uchádzač do stĺpca s názvom „Špecifikácia (materiál/technológia)“ neuvedie konkrétny druh materiálu/technológie, je povinný zabudovať materiál/technológiu, ktorý/á je uvedený/á v popise položky.
 - „SO/PS“, „PČ“, „Kód položky“, „Popis“ a „Zdôvodnenie“ v tabuľke „Rozdielna jednotková cena položky s rovnakým názvom“.
7. Položky s rovnakým názvom (údaj uvedený v stĺpci s názvom „Popis“) musia mať rovnakú jednotkovú cenu. V prípade, že uchádzač uvedie pre položky s rovnakým názvom odlišnú jednotkovú cenu, rozdiel je povinný zdôvodniť v tabuľke „Rozdielna jednotková cena položky s rovnakým názvom“. Zdôvodnením sa rozumie vysvetlenie rozdielu v individuálnej kalkulácii jednotkovej ceny.
8. Všetky ceny je uchádzač povinný uviesť v EUR so zaokrúhlením na dve desatinné miesta.
9. Uchádzač musí oceniť všetky položky vo výkaze výmer. V prípade, že uchádzač niektorú položku zahrnie do ceny inej položky, do jednotkovej ceny pôvodnej položky uvedie 0 a zároveň priloží k ocenenému výkazu výmer komentár (vysvetlenie), do ktorej súvisiacej položky je predmetná položka ocenená 0 zahrnutá.
10. Cena celkom pre každú položku je daná súčinom jednotkovej ceny a množstva uvedeného vo výkaze výmer a zaokrúhlená na dve desatinné miesta. Uchádzač hodnotu „Cena celkom [EUR]“ do elektronickej formy nevyplní, program sám doplní správnu hodnotu.

Hodnota „Celkom“ pre príslušný prevádzkový súbor alebo stavebný objekt je daná súčtom ceny celkom všetkých položiek príslušného prevádzkového súboru alebo stavebného objektu. Uchádzač hodnotu „Celkom“ do elektronickej formy nevyplní, program sám doplní správnu hodnotu a preniesie ju do tabuľky „Rekapitulácia objektov stavby“.

Hodnota „Celkom“ v tabuľke „Rekapitulácia objektov stavby“ je daná súčtom ceny všetkých prevádzkových súborov a stavebných objektov. Uchádzač hodnotu „Celkom“ do elektronickej formy nevyplní, program sám doplní správnu hodnotu a preniesie ju do tabuľky „Celková rekapitulácia“.

Hodnota „Zmluvná cena celkom“ v tabuľke „Celková rekapitulácia“ je daná súčtom nákladov všetkých objektov stavby. Uchádzač hodnotu „Zmluvná cena celkom“ do elektronickej formy nevyplní, program sám doplní správnu hodnotu.

11. Ceny uvedené vo výkaze výmer majú byť úplné kompletne hodnoty za práce uvedené v daných položkách, vrátane všetkých nákladov a výdavkov potrebných na realizáciu a súvisiacich s realizáciou diela, spolu so všetkými prípadnými pomocnými prácami a montážami a všetkými všeobecnými rizikami, záväzkami a povinnosťami uloženými v súťažných podkladoch, na základe ktorých sa vypracujú ponuky. Fixné náklady, zisk a náhrady za všetky povinnosti sú rovnomerne rozložené vo všetkých jednotkových cenách.
12. Tabuľky „Pracovné sily“, „Zariadenia a iné“ budú ocenené uchádzačom jednotkovými cenami, ale do navrhovanej zmluvnej ceny celkom sa nezarátavajú.
13. Uchádzač si musí spolu s výkazom výmer preštudovať aj všetky ostatné súvisiace dokumenty v súťažných podkladoch (technické špecifikácie v textových častiach, výkresy, zmluvné podmienky, pokyny pre uchádzačov, atď.), aby sa dôkladne oboznámil s detailným popisom požadovaných prác a so spôsobom, akým sa zrealizujú. V prípade, že názov prevádzkového súboru alebo stavebného objektu nevystihuje špecifikáciu v textových častiach, platí podrobný popis v technických špecifikáciách. Pri odvoze materiálov na skládky sa kalkulujú aj poplatky za skládku. Ak chýba osobitná položka poplatku za skládku, uchádzač priloží k ocenenému výkazu výmer komentár (vysvetlenie), do ktorej súvisiacej položky je predmetný poplatok zahrnutý s uvedením hmotnosti vybúraných konštrukcií.
14. Uchádzač musí pri oceňovaní brať do úvahy a zahrnúť do ceny jednotlivých súvisiacich položiek aj:
 - a) zisk, režijné náklady, náklady na mzdy, dane, odmeny, odlučné, ubytovanie, diéty, cestovné a všetky priame a nepriame výdavky spojené s poskytovaním potrebných pracovníkov, náklady za nočné zmeny, prácu nadčas, počas víkendov a sviatkov, resp. dní pracovného voľna a pokoja (vrátane príplatkov), vrátane poplatkov za prenájom priestorov, elektrinu, vodného a stočného, tlače a kopírovania, spotrebného materiálu, telekomunikačných poplatkov a pod.,
 - b) náklady spojené s kompletizačnou činnosťou (vytýčenie inžinierskych sietí, ktoré nie sú v majetku a správe ŽSR, koordinácia subdodávateľov, náklady spojené s odovzdávaním diela, preberacie konania, atď.),
 - c) náklady spojené so zriadením, údržbou a odstránením zariadenia staveniska,
 - d) vedľajšie rozpočtové náklady - zariadenie staveniska, prevádzkové vplyvy (vplyv okolia na práce, napr. výluky, cestná doprava) a územné vplyvy (špeciálne podmienky, ako napr. časové obmedzenia na vykonávanie prác a pod.)
 - e) náklady na dovoz materiálu na stavenisko, mimostaveniskovú dopravu, balné a skladné, presun dodávok vrátane poplatkov za dopravnú cestu a súvisiacich nákladov, dodanie a dovoz zabudovaných materiálov a zariadení, dodanie a dovoz pomocných materiálov a konštrukcií (napr. spevnené plochy, lešenia, pojazdné plošiny a iné montážne zariadenia, vozíky pre betonáž, značky, tabule, atď.), presun hmôt a dodávok (pokiaľ nie je samostatnou položkou objektu),
 - f) náklady na všetky drobné a pomocné práce (ako napr. utesnenie spojov, murárske výpomoci), podiel pridružených výkonov, drobné, pomocné a podružné materiály, výdaj a prevzatie materiálu, zásobovacia réžia, vrátane pomocných stavebných materiálov a s tým spojená administratíva,
 - g) dozor a kontrolu správcov cudzích sietí a zariadení,
 - h) náklady na revízie, skúšky (napr. funkčné skúšky, úradné skúšky, zaťažkávacie skúšky, skúšky zariadení, predkomplexné a komplexné skúšky, prípravné, predbežné a hlavné tesniace a tlakové skúšky, napät'ové skúšky apod.), komplexné vyskúšanie, skúšobnú prevádzku, uvedenie do prevádzky, reguláciu a konfiguráciu zariadení, nastavenie a programovanie systémov, odborné prehliadky, technickú kontrolu, merania, certifikácie a pod., vrátane nákladov na vydanie príslušného dokladu (napr. protokoly spôsobilosti, technická správa, revízná správa, záverečná správa, meracie protokoly), prevádzkové a manipulačné poriadky a k nim prislúchajúcu dokumentáciu, školenia (napr. obsluhujúceho personálu),
 - i) všetky všeobecné riziká, záväzky, apod.

Uchádzač/budúci Zhotoviteľ je povinný hospodárne a efektívne využiť vyzískaný materiál a opätovne ho použiť. Uchádzač si musí zakalkulovať v ponuke všetky náklady súvisiace s uložením a dopravou materiálu na skládkové plochy, resp. manipulačné plochy určené pre úpravu materiálu, vrátane nákladov na prípadné potrebné úpravy prístupových komunikácií na tieto miesta.

15. Uchádzač si do navrhovanej zmluvnej ceny celkom zahrnie aj náklady na dočasné zábery pozemkov, potrebné pre realizáciu stavby. Ide najmä o skládkové plochy, prístupové cesty a manipulačné plochy nachádzajúce sa mimo pozemkov v majetku ŽSR, ktoré sú požadované pre realizáciu stavby podľa

predloženého POV. Uvedeným sa myslí nielen zahrnutie priamych nákladov na úpravu pozemkov, ale aj zahrnutie všetkých nákladov potrebných na zabezpečenie týchto pozemkov vrátane prístupov, nájomných zmlúv a z toho vyplývajúcich poplatkov pre realizáciu stavby.

16. Výrobná dokumentácia, dielenské výkresy a montážne schémy nie sú predmetom projektovej dokumentácie. Ak si realizácia vyžaduje, aby časť/časti trvalých prác naprojektoval úspešný uchádzač/Zhotoviteľ (napr. technologické zariadenia), uchádzač si do navrhovanej zmluvnej ceny celkom zahrnie všetky tieto záväzky a náklady spojené so spracovaním projektu, zabezpečenia údajov a výkresov, osvedčení, očakávaných schválení, opakovaných podaní, zmien, dodatkov diela (napr. zabezpečovacie zariadenie, podporné konštrukcie (skruž), jej statické posúdenie, projekt presného umiestnenia polohy riadených stýkačových spínačov, atď.).
17. Prevádzkové náklady a ostatné náklady ŽSR spojené s realizáciou stavby (napr. za vytýčenie inžinierskych sietí v majetku a správe ŽSR, vypínanie a zapínanie VN a NN, dozor zodpovedného príslušného správcu ŽSR pri prácach v rámci jednotlivých ROV, výluková činnosť, stráženie priecestí, vypínanie a zapínanie zabezpečovacieho a oznamovacieho zariadenia, vypínanie a zapínanie trakčného vedenia, prenájom koľajových žeriavov, mostných provizórií od ŽSR a iné výkony zložiek ŽSR) si nebude uchádzač/Zhotoviteľ účtovať a teda tieto náklady nebudú súčasťou jednotkových cien v ocenenom výkaze výmer a navrhovanej zmluvnej ceny celkom, nakoľko budú poskytované úspešnému uchádzačovi/Zhotoviteľovi na základe vnútropodnikovej objednávky ŽSR.
18. Množstvá stanovené pre položky vo výkaze výmer predstavujú objem jednotlivých druhov prác, ktoré bude potrebné vykonať v rámci Zmluvy a uvedené sú tak, aby umožnili vypracovať ponuky na jednotnom základe.
19. Úspešný uchádzač/Zhotoviteľ na vlastné náklady musí vyhotoviť dokumentáciu skutočného realizovania stavby (DSRS) projektantom s platným osvedčením v zmysle legislatívy SR. Ocenenie tejto dokumentácie je uchádzač povinný zahrnúť do jednotkových cien položiek jednotlivých stavebných objektov a prevádzkových súborov.
20. V prípade, že uchádzač predkladá ekvivalentné riešenie, musí mať v jednotkovej cene ekvivalentného riešenia zahrnuté všetky povinnosti a náklady spojené so zabudovaním ekvivalentu do diela vrátane projektu, zabezpečenia údajov a výkresov, osvedčení, očakávaných schválení, opakovaných podaní, zmien, dodatkov diela. Pri návrhu uchádzača na prípadnú zámenu rovnocenných produktov je preto potrebné oceniť všetky spolupôsobiacie materiály a zariadenia v stavebnej konštrukcii (súbore).
21. V prípade, že uchádzač v časovom harmonograme prác nezohľadní zimné prestávky a bude uvažovať s realizáciou jednotlivých prác v zimných mesiacoch, musí mať v jednotkových cenách týchto prác zahrnuté aj náklady na prípadné opatrenia pre zimné práce, ako aj náklady na opatrenia pre zabezpečenie železničnej dopravy v zimnom období (napr. zabezpečenie čistenia výhybiek v prípade ich nezapojenia do elektrického ohrevu).
22. Jednotková cena pre každú položku vo výkaze výmer je pevná.
23. Cenu predmetu zákazky možno zmeniť len na základe zmeny Zmluvy v súlade s § 18 ZVO.
24. Navrhovanú zmluvnú cenu celkom stanovenú v ponuke nebude možné úspešným uchádzačom/Zhotoviteľom prekročiť ani meniť, okrem prípadov uvedených v Zmluve.

D. Obchodné podmienky

1. V zmluvných vzťahoch sa namiesto pojmu záujemca a uchádzač bude uvádzať Zhotoviteľ, namiesto pojmu verejný obstarávateľ sa bude uvádzať Objednávateľ.
2. Uchádzač vo svojej ponuke predloží čestné vyhlásenie, že súhlasí s podmienkami určenými verejným obstarávateľom. Vzor takéhoto vyhlásenia tvorí Prílohu č.3 súťažných podkladov – *Vyhlásenie uchádzača*.
3. Uchádzač vo svojej ponuke **predkladá návrh Zmluvy vrátane príloh** vyhotovený podľa Prílohy č.2 súťažných podkladov – *Obchodné podmienky verejného obstarávateľa*.
4. Uchádzač nesmie meniť obchodné podmienky verejného obstarávateľa **a výslovný súhlas s nimi deklaruje predložením Prílohy č. 3 súťažných podkladov – Vyhlásenie uchádzača**. Uchádzač obchodné podmienky verejného obstarávateľa doplní o ustanovenia označené kurzívou (*doplní Zhotoviteľ*) v Prílohe č.2 súťažných podkladov – *Obchodné podmienky verejného obstarávateľa*.
5. Obchodné podmienky uchádzača nesmú byť v rozpore s podmienkami verejného obstarávateľa uvedenými vo výzve na predkladanie ponúk a v týchto súťažných podkladoch.
6. Uchádzač je povinný sa oboznámiť so všeobecne záväznými právnymi predpismi ES (<https://www.uvo.gov.sk/legislativametodika-dohlad-2ab.html>) a SR (najmä so zákonom č. 258/1993 Z. z. o Železničiaroch Slovenskej republiky v znení neskorších predpisov, zákonom č. 513/2009 Z. z. o dráhach a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov), rezortnými predpismi MDPT SR, resp. MDVRR SR, resp. MDV SR, internými predpismi ŽSR, technickými predpismi pre oblasť dráh a príslušnými normami, ktoré sú aplikovateľné, resp. môžu ovplyvniť úkony a aktivity súvisiace s predložením ponuky, alebo plnením Zmluvy. Zároveň je povinný sa oboznámiť s vyhláškou MDPT SR č. 350/2010 Z. z. o stavebnom a technickom poriadku dráh a s vyhláškou MDPT SR č. 351/2010 Z. z. o dopravnom poriadku dráh.

E. Podmienky účasti uchádzačov

Časť I.

Podmienky účasti uchádzačov

1. Uchádzač musí spĺňať podmienky účasti uvedené v § 32 ods. 1 ZVO. Uchádzač preukáže splnenie podmienok účasti týkajúcich sa osobného postavenia predložením dokladov podľa § 32 ods. 2 ZVO.

Uchádzač môže preukázať splnenie podmienok účasti týkajúcich sa osobného postavenia spôsobom podľa § 32 ods. 4 alebo ods. 5 ZVO, ak sú splnené v nich uvedené podmienky na uplatnenie tohto postupu.

Uchádzač, ktorý je zapísaný v zozname hospodárskych subjektov (§ 152 a nasl. ZVO) a má v zozname hospodárskych subjektov zapísané všetky údaje podľa § 32 ods. 1 ZVO, nemusí splnenie podmienok účasti týkajúcich sa osobného postavenia preukazovať. Verejný obstarávateľ v takom prípade vyhodnocuje splnenie podmienok účasti podľa § 32 ZVO spôsobom podľa § 152 ods. 4 a 5 ZVO. Verejný obstarávateľ umožňuje splnenie podmienok účasti osobného postavenia podľa § 152 ods. 3 ZVO.

Uchádzač, ktorý nie je zapísaný v zozname hospodárskych subjektov alebo v ňom nemá zapísané všetky požadované údaje, resp. doklady podľa § 32 ods. 1 ZVO je povinný chýbajúce údaje preukázať verejnému obstarávateľovi:

- predložením príslušného dokladu podľa § 32 ods. 2 ZVO v ponuke alebo
- doplnením chýbajúceho údaje do zoznamu hospodárskych subjektov.

Zápis do zoznamu hospodárskych subjektov je účinný voči každému verejnému obstarávateľovi a/alebo obstarávateľovi a údaje v ňom uvedené nie je potrebné v postupoch verejného obstarávania overovať. Verejný obstarávateľ pri vyhodnocovaní splnenia podmienok účasti osobného postavenia overí zapísanie hospodárskeho subjektu v zozname hospodárskych subjektov, ak uchádzač nepredložil doklady podľa § 32 ods. 2, 4 a 5 alebo iný rovnocenný zápis alebo potvrdenie o zápise podľa § 152 ods. 3 ZVO.

Verejný obstarávateľ nie je oprávnený použiť údaje z informačných systémov verejnej správy podľa zákona č. 177/2018 Z. z. o niektorých opatreniach na znižovanie administratívnej záťaže využívaním informačných systémov verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon proti byrokracii).

2. Ak uchádzačom bude skupina dodávateľov, táto je povinná predložiť doklady požadované v § 32 ods. 2 ZVO (resp. podľa § 32 ods. 4 a 5 alebo podľa § 152 ZVO, prípadne JED) za každého člena skupiny osobitne. Splnenie podmienky účasti podľa § 32 ods. 2 písm. e) ZVO preukazuje člen skupiny len vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky, ktorú má zabezpečiť.
3. Uchádzač môže predbežne nahradiť doklady na preukázanie splnenia podmienok účasti určené verejným obstarávateľom JED-om v zmysle § 39 ZVO. Súhrnný materiál obsahujúci zhrnutie základných informácií o JED-e je možné nájsť na <https://www.uvo.gov.sk/jednotny-europsky-dokument-pre-verejne-obstaravanie-602.html>. Uchádzač môže predbežne nahradiť doklady na preukázanie splnenia podmienok účasti určené verejným obstarávateľom čestným vyhlásením v zmysle § 114 ZVO.

Podľa § 55 ods. 1 ZVO, doklady preukazujúce splnenie podmienok účasti predkladá po vyhodnotení ponúk verejnému obstarávateľovi uchádzač, ktorý sa umiestnil na prvom mieste v poradí.

4. Uchádzač musí v ponuke predložiť informácie a dokumenty, ktorými preukazuje svoje finančné a ekonomické postavenie ako dôkazy, že v predchádzajúcom období bol z hľadiska svojho ekonomického a finančného postavenia schopný úspešne splniť zmluvy, resp. v súčasnom období je z hľadiska svojho ekonomického a finančného postavenia schopný riadne plniť takúto zákazku. Finančné a ekonomické postavenie v zmysle § 33 ods. 1 ZVO preukáže uchádzač predložením dokladov podľa § 33 ods. 1 písm. a) ZVO. Skupina dodávateľov preukazuje splnenie podmienok účasti týkajúcich sa ekonomického a finančného postavenia spoločne.

Minimálne požiadavky (minimálna úroveň):

- 4.1. Vyjadrenie banky (bánk), pobočky zahraničnej banky alebo zahraničnej banky, ktoré musí jasne vypovedať o schopnosti uchádzača plniť svoje finančné záväzky a musí obsahovať informáciu, že za predchádzajúce dva roky od dátumu vyhlásenia verejného obstarávania do datovania vyjadrenia:
 - bežný účet uchádzača nebol v nepovolenom debete,
 - bežný účet uchádzača nebol a ani nie je predmetom exekúcie,

– v prípade splácania úveru dodržiava uchádzač splátkový kalendár.

Vyjadrenie nesmie byť staršie ako 3 mesiace ku dňu uplynutia lehoty na predkladanie ponúk. Ak má uchádzač účty a/alebo záväzky vo viacerých bankách, verejný obstarávateľ požaduje takéto vyjadrenie od každej z týchto bánk.

Uchádzač zároveň predloží čestné vyhlásenie podpísané jeho štatutárnym orgánom, ktoré nesmie byť staršie ako 3 mesiace ku dňu uplynutia lehoty na predkladanie ponúk, že nemá vedené účty ani záväzky v inej banke/bankách ako tej/tých, od ktorej/ktorých predložil vyššie uvedené vyjadrenie alebo ekvivalentný doklad.

5. Uchádzač môže preukázať splnenie podmienok účasti týkajúcich sa finančného a ekonomického postavenia spôsobom podľa § 33 ods. 2 ZVO.
6. Ak uchádzač nedokáže z objektívnych dôvodov poskytnúť na preukázanie finančného a ekonomického postavenia dokument určený verejným obstarávateľom, môže finančné a ekonomické postavenie preukázať predložením iného rovnocenného dokumentu obsahujúceho verejným obstarávateľom požadované informácie.
7. Uchádzač môže predbežne nahradiť doklady na preukázanie splnenia podmienok účasti určené verejným obstarávateľom JED-om v zmysle § 39 ZVO. Súhrnný materiál obsahujúci zhrnutie základných informácií o JED-e pre verejné obstarávanie je možné nájsť na <https://www.uvo.gov.sk/jednotny-europsky-dokument-pre-verejne-obstaravanie-602.html>. Uchádzač môže predbežne nahradiť doklady na preukázanie splnenia podmienok účasti určené verejným obstarávateľom čestným vyhlásením v zmysle § 114 ZVO.

Podľa § 55 ods. 1 ZVO, doklady preukazujúce splnenie podmienok účasti predkladá po vyhodnotení ponúk verejnemu obstarávateľovi uchádzač, ktorý sa umiestnil na prvom mieste v poradí.

8. *Odôvodnenie stanovenia a primeranosti podmienky účasti ekonomického a finančného postavenia podľa § 33 ods. 1 písm. a) ZVO:*

Predloženie predmetných vyjadrení banky, pobočky zahraničnej banky alebo zahraničnej banky vyplýva z potreby overenia finančnej situácie, stability a spoľahlivosti uchádzača ako potenciálneho zmluvného partnera verejného obstarávateľa.

9. Uchádzač musí v ponuke predložiť informácie a dokumenty, ktorými preukazuje technickú spôsobilosť alebo odbornú spôsobilosť v zmysle § 34 ods. 1 ZVO. Preukáže ich predložením dokladov podľa § 34 ods. 1 písm. b) a g) ZVO. Skupina dodávateľov preukazuje splnenie podmienok účasti týkajúcich sa technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti spoločne.

Minimálne požiadavky (minimálna úroveň):

9.1. § 34 ods. 1 písm. b) ZVO

Zoznam stavebných prác, v ktorom uchádzač uvedie stavebné práce uskutočnené za predchádzajúcich päť rokov od vyhlásenia verejného obstarávania s uvedením cien, miest a lehôt uskutočnenia stavebných prác a priloží k nim potvrdenia o uspokojivom vykonaní stavebných prác a zhodnotení uskutočnených stavebných prác podľa obchodných podmienok, ak odberateľom

1. bol verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ podľa ZVO, dokladom je referencia,
2. bola iná osoba ako verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ podľa ZVO, dôkaz o plnení potvrdí odberateľ; ak také potvrdenie uchádzač alebo záujemca nemá k dispozícii, vyhlásením uchádzača alebo záujemcu o ich uskutočnení, doplneným dokladom, preukazujúcim ich uskutočnenie alebo zmluvný vzťah, na základe ktorého boli uskutočnené.

Vyžaduje sa:

- uskutočnenie aspoň jednej zákazky, ktorej predmetom boli stavebné práce na výstavbe alebo modernizácii tunela alebo rekonštrukcii tunelového ostena v minimálnej hodnote 500 000 EUR bez DPH,
- uskutočnenie aspoň jednej zákazky, predmetom ktorej boli stavebné práce na výstavbe, modernizácii alebo rekonštrukcii koľajových dráh v minimálnej hodnote 200 000 EUR bez DPH,

Verejný obstarávateľ požaduje, aby uchádzač predložil potvrdenie o uskutočnení stavebných prác z každej jednej vyššie uvedenej oblasti.

Verejný obstarávateľ uzná aj takú referenciu, pri ktorej uchádzač uzavrel zmluvu v požadovanom finančnom objeme/dĺžke mimo uvedeného obdobia predchádzajúcich 5 rokov odo dňa vyhlásenia

verejného obstarávania, ale preukáže, že v uvedenom období 5 rokov predchádzajúcich dňu vyhlásenia verejného obstarávania uskutočnil stavebné práce (splnil zmluvné povinnosti z tejto zmluvy) v požadovanom finančnom objeme.

Uchádzač môže preukázať splnenie podmienok účasti aj predložením jedného potvrdenia zahrňujúceho viaceré, príp. všetky podmienky účasti, z ktorého bude podmienka účasti preukázaná.

Požaduje sa predložiť zoznam zmlúv spracovaný podľa vzoru Formulár „A“ tejto kapitoly. V tomto zozname bude uvedená zákazka týkajúca sa uskutočnených stavebných prác za predchádzajúcich 5 rokov od vyhlásenia verejného obstarávania preukazujúca splnenie danej podmienky účasti, ako aj informácia, či je/nie je k príslušnej zákazke uverejnená referencia v evidencii referencií vyhotovená verejným obstarávateľom/obstarávateľom podľa ZVO vrátane odkazu na uverejnenie tejto referencie v evidencii referencií. V prípade iných osôb sa preukazuje splnenie podmienok účasti podľa § 34 ods. 1 písm. b) ZVO preložením zoznamu zmlúv, ku ktorému priloží potvrdenia o plnení zmluvy.

9.2. § 34 ods. 1 písm. g) ZVO

Údaje o vzdelaní a odbornej praxi alebo odbornej kvalifikácii osôb určených na plnenie zmluvy alebo riadiacich zamestnancov.

Požaduje sa predložiť zoznam odborných pracovníkov navrhovaných na vykonanie diela podľa vzoru Formulár „B“. K Formuláru „B“ uchádzač priloží referenčný list odborných pracovníkov (Formulár „B1“), doklad o najvyššom dosiahnutom vzdelaní a doklad o odbornej spôsobilosti.

Uchádzač preukáže skúsenosti s realizáciou zákaziek v minimálnom rozsahu uvedenom pri jednotlivých odborných pracovníkoch podľa vzoru Formulár „B1“. Každý odborný pracovník musí predložiť čestné vyhlásenie, z ktorého bude vyplývať v akom je súčasom pracovnoprávom vzťahu (identifikačné údaje zamestnávateľa a kontaktné údaje na zamestnávateľa).

Za odborných pracovníkov sa na účely tohto verejného obstarávania považujú: Hlavný stavbyvedúci, Špecialista pre železničný zvršok a spodok, Geodet stavby a Pracovník zodpovedný za BOZP.

Verejný obstarávateľ požaduje, aby pozícia každého jedného spomedzi odborných pracovníkov bola obsadená vždy samostatným subjektom, t.j. nie je prípustné preukazovať splnenie viacerých nižšie uvedených požiadaviek na viacerých odborných pracovníkov prostredníctvom jedného subjektu hoci tento disponuje viacerými získanými a platnými osvedčeniami aj požadovaným vzdelaním pre výkon funkcie viacerých odborných pracovníkov.

Jednotliví odborní pracovníci musia spĺňať nasledovné kritéria:

a) Hlavný stavbyvedúci

- ukončené vysokoškolské alebo stredoškolské vzdelanie technického zamerania a doklad o najvyššom dosiahnutom vzdelaní,
- realizácia minimálne 1 projektu, na ktorom boli uskutočnené stavebné práce na výstavbe alebo modernizácii tunela alebo rekonštrukcii tunelového ostena v minimálnej hodnote 500 000 EUR bez DPH na pozícii špecialistu pre tunely alebo stavbyvedúceho,
- osvedčenie o vykonaní skúšky odbornej spôsobilosti na činnosť stavbyvedúci podľa zákona č. 138/1992 Zb. o autorizovaných architektoch a autorizovaných stavebných inžinieroch v znení neskorších predpisov pre výkon činnosti (kategórie): 20 – inžinierske stavby s odborným zameraním na (22) mosty, tunely; v prípade osvedčenia vydaného SKSI po 1.1.2005, uchádzač predloží okrem osvedčenia aj doklad o podrobnejšom členení odborného zamerania v rámci získaného osvedčenia; alebo ekvivalentný doklad vydaný podľa právneho predpisu krajiny registrácie odborníka.

b) Špecialista pre železničný zvršok a spodok

- ukončené vysokoškolské alebo stredoškolské vzdelanie technického zamerania a doklad o najvyššom dosiahnutom vzdelaní,
- realizácia minimálne 1 projektu, na ktorom boli uskutočnené stavebné práce na výstavbe, modernizácii alebo rekonštrukcii koľajových dráh v minimálnej hodnote 100 000 EUR bez DPH na pozícii špecialistu pre železničný zvršok a spodok alebo stavbyvedúceho,
- osvedčenie o vykonaní skúšky odbornej spôsobilosti na činnosť stavbyvedúci podľa zákona č. 138/1992 Zb. o autorizovaných architektoch a autorizovaných stavebných inžinieroch v znení

neskorších pre výkon činnosti (kategórie): 20 – inžinierske stavby s odborným zameraním na (21) dopravné stavby; v prípade osvedčenia vydaného SKSI po 1.1.2005, uchádzač predloží okrem osvedčenia aj doklad o podrobnejšom členení odborného zamerania v rámci získaného osvedčenia; alebo ekvivalentný doklad vydaný podľa právneho predpisu krajiny registrácie odborníka.

c) Geodet stavby

- ukončené vysokoškolské vzdelanie technického zamerania a doklad o najvyššom dosiahnutom vzdelaní,
- realizácia minimálne 1 projektu, na ktorom boli uskutočnené stavebné práce na výstavbe, modernizácii alebo rekonštrukcii koľajových dráh v minimálnej hodnote 100 000 EUR bez DPH na pozícii zodpovedného geodeta stavby (zodpovedným geodetom stavby je potrebné rozumieť takého geodeta, ktorý na projekte realizoval riadenie geodetických činností ostatných geodetov poskytujúcich služby na danom projekte),
- oprávnenie autorizovaného geodeta a kartografa podľa § 5 zákona č. 216/1995 Z. z. o Komore geodetov a kartografov v znení neskorších predpisov; alebo ekvivalentný doklad vydaný podľa právneho predpisu krajiny registrácie odborníka.

d) Pracovník zodpovedný za BOZP

- ukončené úplné stredoškolské vzdelanie alebo vysokoškolské vzdelanie a doklad o najvyššom dosiahnutom vzdelaní,
- realizácia minimálne 1 projektu, na ktorom boli uskutočnené stavebné práce na výstavbe, modernizácii alebo rekonštrukcii koľajových dráh v minimálnej hodnote 100 000 EUR bez DPH na pozícii pracovníka zodpovedného za BOZP (pracovníkom zodpovedným za BOZP je potrebné rozumieť takého odborného pracovníka, ktorý na projekte realizoval riadenie činností ostatných osôb zodpovedných za BOZP poskytujúcich služby na danom projekte),
- osvedčenie na činnosť autorizovaného bezpečnostného technika podľa § 6 zákona č. 125/2006 Z. z. o inšpekcii práce a o zmene a doplnení neskorších predpisov v znení neskorších predpisov v nadväznosti na § 24 zákona č. 124/2006 Z. z. o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov; alebo ekvivalentný doklad vydaný podľa právneho predpisu krajiny registrácie odborníka.

10. Uchádzač môže preukázať splnenie podmienok účasti týkajúcich sa technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti spôsobom podľa § 34 ods. 3 ZVO.
11. Ak uchádzač má potvrdené referencie v inej mene ako EUR, súčasťou takejto referencie musí byť aj prepočet inej meny na EUR podľa platného kurzu Európskej centrálnej banky ku dňu zverejnenia výzvy na predkladanie ponúk vo vestníku verejného obstarávania. V prípade, ak platný kurz danej meny nestanovuje Európska centrálna banka, uchádzač vykoná prepočet podľa platného kurzu Národnej banky Slovenska ku dňu zverejnenia výzvy na predkladanie ponúk vo vestníku verejného obstarávania.
12. Uchádzač môže predbežne nahradiť doklady na preukázanie splnenia podmienok účasti určené verejným obstarávateľom JED-om v zmysle § 39 ZVO. Súhrnný materiál obsahujúci zhrnutie základných informácií o JED-e je možné nájsť na <https://www.uvo.gov.sk/jednotny-europsky-dokument-pre-verejne-obstaravanie-602.html>. Uchádzač môže predbežne nahradiť doklady na preukázanie splnenia podmienok účasti určené verejným obstarávateľom čestným vyhlásením v zmysle § 114 ZVO.

Podľa § 55 ods. 1 ZVO, doklady preukazujúce splnenie podmienok účasti predkladá po vyhodnotení ponúk verejnemu obstarávateľovi uchádzač, ktorý sa umiestnil na prvom mieste v poradí.

13. Uchádzač môže predbežne nahradiť doklady preukazujúce splnenie podmienok účasti predložením JED-u. V takom prípade vždy vyplní časti I. až III. a VI. JED-u. Verejný obstarávateľ neumožňuje vyplniť len oddiel α v časti IV JED-u.

Uchádzač môže predbežne nahradiť doklady preukazujúce splnenie podmienok účasti predložením čestného vyhlásenia v zmysle § 114 ZVO. V takom prípade bude čestné vyhlásenie obsahovo spĺňať skutočnosti podľa § 114 ods. 1 ZVO.

14. *Odôvodnenie stanovenia a primeranosti podmienok účasti technickej alebo odbornej spôsobilosti podľa § 34 ods. 1 písm. b) ZVO:*

Zoznam realizovaných zákaziek má garantovať odborné a kvalitné plnenie zákazky, ako aj preukázanie skúseností uchádzača s plnením zmlúv, ktoré obsahujú rovnaké alebo podobné druhy stavebných prác ako je predmet zákazky, a to i s ohľadom na hodnotu stavebných prác realizovaných na základe takýchto zmlúv. Účelom stanovenia podmienok účasti, ako aj minimálnej požadovanej úrovne štandardov podľa § 34 ods. 1 písm. b) ZVO je najmä preukázanie skutočnosti, že uchádzač má skúsenosť s realizáciou činností, ktoré sú zahrnuté do predmetu zákazky, a ďalej či je spoľahlivý a technicky, resp. odborne spôsobilý realizovať predmet zákazky. Uchádzač musí preukázať skúsenosť s realizáciou minimálne jednej zákazky, ktorej predmetom boli stavebné práce na výstavbe alebo modernizácii tunela alebo rekonštrukcii tunelového ostenia v minimálnej hodnote 500 000 EUR, čo je na úrovni len cca 15 % z predpokladanej hodnoty zákazky a cca 17 % z predpokladanej hodnoty prác prislúchajúcich k stavebnému objektu (SO 33-02 Rekonštrukcia Bratislavského tunela č. 2, v ŽST Bratislava hl. st.), ktorý tvorí hlavnú zložku stavebných prác. Pri stanovení minimálneho finančného objemu pritom verejný obstarávateľ zohľadnil trhové reálie tak, aby bola zabezpečená dostatočná hospodárska súťaž. Keďže súčasťou predmetu zákazky je uskutočnenie stavebných prác spojených s realizáciou železničného zvršku a iných súčastí železničnej infraštruktúry, musí uchádzač preukázať skúsenosť so stavebnými prácami v tejto oblasti v minimálnej hodnote 200 000 EUR, čo je na úrovni len cca 6 % z predpokladanej hodnoty zákazky a cca 45% z predpokladanej hodnoty prác prislúchajúcich k stavebnému objektu železničného zvršku a stavebným objektom iných súčastí železničnej infraštruktúry. Všetky finančné objemy súvisiace s vyššie uvedenými skúsenosťami sa pritom odvíjajú od predpokladaného rozpočtu stavby.

15. Odôvodnenie stanovenia a primeranosti podmienok účasti technickej alebo odbornej spôsobilosti podľa § 34 ods. 1 písm. g) ZVO:

Uchádzač musí preukázať, že má dostatočnú personálnu vybavenosť pre zabezpečenie realizácie zákazky. Účasť vymedzených odborných pracovníkov je nevyhnutná pri realizácii predmetu zákazky s ohľadom na rozsah a požiadavky predmetu zákazky. Keďže predmetná zákazka je pomerne špecifickým investičným projektom, vyžaduje si na strane uchádzača disponibilitu minimálne jedným riadiacim pracovníkom. Požadované skúsenosti hlavného stavbyvedúceho majú preukázať schopnosť uchádzača zabezpečiť kvalitné a odborné dodanie predmetu zákazky predovšetkým z technického pohľadu. Požadované skúsenosti špecialistu pre železničný zvršok a spodok, geodeta stavby a pracovníka zodpovedného za BOZP majú preukázať schopnosť uchádzača zabezpečiť kvalitné a odborné dodanie predmetu zákazky z pohľadu odborných profesií nevyhnutných pre realizáciu predmetu zákazky, ako aj pre zabezpečenie bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci. Jednotlivé požiadavky na odborných pracovníkov, či už z pohľadu dosiahnutého vzdelania, ale aj skúseností s konkrétnymi typmi projektov nadväzujú na trhové reálie tak, aby bola zabezpečená dostatočná hospodárska súťaž. Všetky finančné objemy vyjadrené pri jednotlivých požiadavkách na odborných pracovníkov sa pritom odvíjajú od predpokladaného rozpočtu stavby a primerane reflektujú aj podmienky účasti podľa § 34 ods. 1 písm. b) ZVO. Nakoľko verejný obstarávateľ v podmienkach účasti nevyžaduje pri jednotlivých odborných pracovníkoch predloženie životopisu, požaduje predložiť čestné vyhlásenie o jeho súčasnom pracovno-právnom vzťahu ako dôkazný prostriedok pre potreby posúdenia, či daný odborný pracovník je vlastnou kapacitou uchádzača alebo odbornou kapacitou inej osoby podľa § 34 ods. 3 ZVO.

Formulár „A“

Zoznam zmlúv

Názov zákazky/zmluvy	Obchodné meno a adresa odberateľa	Lehota výstavby/ Zmluvný termín	Miesto uskutočnenia stavebných prác	Cena v EUR bez DPH	Referencia uverejnená v Evidencii referencií (ÁNO/NIE)	Odkaz na uverejnenie referencie v Evidencii referencií (ak je relevantné)

Dátum:

Podpis uchádzača:

Formulár „B“

ZOZNAM ODBORNÝCH PRACOVNÍKOV

Názov pozície	Meno a priezvisko	Skúsenosti – realizované projekty
Hlavný stavbyvedúci		
Špecialista pre železničný zvršok a spodok		
Geodet stavby		
Pracovník zodpovedný za BOZP		

Dátum:

Podpis uchádzača:

Formulár „B1“ – vzor

REFERENČNÝ LIST ODBORNÉHO PRACOVNÍKA

Navrhovaná pozícia:	<i>/uviesť názov podľa terminológie uvedenej vo Formulári „B“/</i>
Meno navrhovaného odborníka:	
Názov a opis projektu:	
Názov a sídlo objednávateľa/odberateľa, www stránka objednávateľa:	
Celková zmluvná cena stavebných prác bez DPH:	
Pozícia na danom projekte:	
Zamestnávateľ pre ktorého odborník počas poskytnutia služieb pracoval (Názov a sídlo zamestnávateľa):	

Dátum:

Meno a priezvisko:

Podpis odborníka:

Časť II.

Vyhodnotenie splnenia podmienok účasti

1. Spôsob vyhodnotenia podmienok účasti vo verejnom obstarávaní:
 - 1.1. členovia komisie budú posudzovať splnenie podmienok účasti podľa požiadaviek uvedených vo výzve na predkladanie ponúk a v súťažných podkladoch spôsobom SPLNIL – NESPLNIL,
 - 1.2. ak bude uchádzač hodnotený aspoň raz NESPLNIL, nesplnil podmienky účasti vo verejnom obstarávaní. Uchádzač bude z tohto zadávania podlimitnej zákazky vylúčený s uvedením dôvodu a lehoty, v ktorej môže byť podaná námietka podľa § 170 ods. 3 písm. d) ZVO.

F. Kritérium na vyhodnotenie ponúk a spôsob jeho uplatnenia

1. Jediným kritériom na vyhodnotenie ponúk je najnižšia cena.
2. V tomto kritériu bude komisia hodnotiť navrhovanú Zmluvnú cenu celkom bez DPH stanovenú podľa pravidiel uvedených v kapitole *C. Spôsob určenia ceny*.
3. Spôsob hodnotenia ponúk uchádzačov bude pozostávať z porovnania navrhovaných Zmluvných cien celkom vyjadrených v EUR bez DPH uvedených v jednotlivých ponukách uchádzačov.
4. Úspešným uchádzačom v tomto zadávaní podlimitnej zákazky sa stane uchádzač, ktorý ponúkol najnižšiu navrhovanú Zmluvnú cenu celkom bez DPH a nebol z procesu verejného obstarávania vylúčený a dosiahol tak najlepšie umiestnenie.
5. V prípade, ak dvaja alebo viacerí uchádzači predložia ponuky s rovnakou navrhovanou Zmluvnou cenou celkom bez DPH, úspešný bude ten uchádzač, ktorý v ponuke uvedie nižšiu cenu za (v poradí):
 - SO 33-02 Rekonštrukcia Bratislavského tunela č. 2, v ŽST Bratislava hl. st.
 - SO 35-01 Trakčné vedenie v tuneli č. 2
 - SO 32-01 Železničný zvršok v tuneli č. 2
6. Uchádzač vo svojej ponuke predloží návrh na plnenie kritéria podľa Prílohy č. 4 súťažných podkladov – *Návrh na plnenie kritéria*.

G. Prílohy

Príloha č. 1	Identifikačné údaje uchádzača
Príloha č. 2	Obchodné podmienky verejného obstarávateľa
Príloha č. 3	Vyhlásenie uchádzača
Príloha č. 4	Návrh na plnenie kritéria
Príloha č. 5	Zoznam iných osôb, prostredníctvom ktorých uchádzač preukazuje splnenie podmienok účasti
Príloha č. 6	Dokumentácia pre stavebné povolenie v podrobnostiach pre realizáciu stavby
Príloha č. 7	Vyhlásenie pre účely posúdenia obchodného partnera
Príloha č. 8	Zoznam použitých skratiek

Príloha č. 1 súťažných podkladov

IDENTIFIKAČNÉ ÚDAJE UCHÁDZAČA

Obchodné meno alebo názov

+ *uved'te postavenie v skupine dodávateľov (napr. vedúci člen, člen, a pod.)ak je relevantné*

Právna forma:

Uchádzač patrí do kategórie malých a stredných podnikov
(podľa prílohy č. I Nariadenia Komisie (EÚ) č. 651/2014 zo 17. júna 2014 o vyhlásení určitých kategórií pomoci za zlučiteľné s vnútorným trhom podľa článkov 107 a 108 zmluvy)

☐

áno

☐

nie

Názov skupiny dodávateľov

Uved'te len v prípade, ak je relevantné

Sídlo alebo miesto podnikania

Registrácia

Štát

Zoznam osôb oprávnených
konať v mene spoločnosti

IČO

IČ DPH

DIČ

Bankové spojenie

názov, adresa a sídlo peňažného ústavu/banky

IBAN

BIC/SWIFT kód

V....., dňa

.....
Podpis oprávnenej osoby

Príloha č. 2 súťažných podkladov

OBCHODNÉ PODMIENKY VEREJNÉHO OBSTARÁVATEĽA

Zmluva o dielo

č. ...

uzavretá v zmysle § 536 a nasl. zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov (ďalej len „**Obchodný zákonník**“) a v súlade so zákonom č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „**ZVO**“)

(ďalej len „**Zmluva**“)

Zmluvné strany

Objednávateľ:

Obchodné meno: Železnice Slovenskej republiky
Sídlo: Klemensova 8, 813 61 Bratislava, Slovenská republika
Právna forma: Iná právnická osoba
Registrácia: Obchodný register Okresného súdu Bratislava I, Oddiel: Po, Vložka číslo: 312/B
Štatutárny orgán: Ing. Miloslav Havrila, generálny riaditeľ
IČO: 31 364 501
IČ DPH: SK2020480121
DIČ: 2020480121
Bankové spojenie: Všeobecná úverová banka, a.s.
IBAN: SK11 0200 0000 3500 0470 0012
BIC/SWIFT kód: SUBASKBX
Adresa pre doručovanie písomností: Železnice Slovenskej republiky, Odbor investorský, Klemensova 8, 813 61 Bratislava
Telefón, e-mail: +421 2 2029 7705, gro220@zsr.sk
(ďalej len „**Objednávateľ**“)

Zhotoviteľ:

Obchodné meno: *(doplní Zhotoviteľ, uvedú sa údaje uchádzača, resp. údaje všetkých členov skupiny dodávateľov s označením, ktorý člen skupiny dodávateľov je vedúcim členom; v prípade skupiny dodávateľov údaje týkajúce sa bankového spojenia uchádzač uvedie len za jedného člena skupiny dodávateľov, ktorý bude vystavovať faktúry)*

Sídlo:

Právna forma:

Registrácia:

Štatutárny orgán:

IČO:

IČ DPH:

DIČ:

Bankové spojenie:

IBAN:

BIC/SWIFT kód:

Adresa pre doručovanie písomností:

Telefón, e-mail:

(pokiaľ bude Adresa pre doručovanie písomností alebo e-mailová adresa obsahovať meno a priezvisko fyzickej osoby a zároveň sa bude vyžadovať súhlas na spracúvanie osobných údajov v zmysle platných právnych predpisov, uchádzač je povinný pri prvom sprístupnení predložiť súhlas dotknutej osoby na spracúvanie jej osobných údajov)

(ďalej len „**Zhotoviteľ**“)

(Objednávateľ a Zhotoviteľ spolu ďalej len ako „**zmluvné strany**“ alebo jedna z nich samostatne aj ako „**zmluvná strana**“).

Článok 1 **Predmet Zmluvy**

- 1.1. Zmluva sa uzatvára ako výsledok verejného obstarávania zákazky s názvom „**Rekonštrukcia Bratislavského tunela č. 2, ŽST Bratislava hl. st.**“ obstaranej zadávaním podlimitnej zákazky postupom bez využitia elektronického trhu v zmysle ZVO.
- 1.2. Predmetom Zmluvy je záväzok Zhotoviteľa vykonať pre Objednávateľa stavebné práce spočívajúce v rekonštrukcii dopravnej cesty - líniovej stavby v definičnom úseku (DÚ) 05 ŽST Bratislava hl. st., traťového úseku (TÚ) č. 2804 Devínska Nová Ves – Štúrovo št. hr., čo zahŕňa realizáciu sanačných opatrení poškodených častí tunelovej rúry č. 2 a portálov P1, P2 obidvoch tunelov vrátane umeleckoremeselnej obnovy kameňa portálov, osvetlenia tunela a výmenu koľajnicových pásov, preloženie návestidiel a rekonštrukciu trolejového vedenia koľaje č. 2f a rekonštrukciu vedenia 6kV (ďalej len „**Dielo**“) a záväzok Objednávateľa riadne a včas zhotovené Dielo prevziať a zaplatiť zaň Zhotoviteľovi dohodnutú odplatu. Dielo je bližšie špecifikované v Prílohe č. 1 – Špecifikácia predmetu Zmluvy (ďalej len „**príloha č. 1**“) a v Prílohe č. 2 – Ocenený výkaz výmer (vrátane Preambuly) (ďalej len „**príloha č. 2**“).
- 1.3. Zhotoviteľ sa zaväzuje, že zhotoví Dielo za podmienok stanovených v Zmluve, podľa projektovej dokumentácie pre stavebné povolenie v podrobnostiach pre realizáciu stavby „Rekonštrukcia Bratislavského tunela č. 2, ŽST Bratislava hl. st.“ spracovanej generálnym projektantom VALBEK&PRODEX, spol. s r.o., Rusovská cesta 16, 851 01 Bratislava (ďalej len „**DSPRS**“), v súlade so všeobecne záväznými právnymi predpismi, STN EN, STN, Technickými normami železníc, Všeobecnými technickými požiadavkami kvality stavieb č. 26841/2001- O420 z 1.7.2010 v aktuálnom znení (ďalej len „**VTPKS**“) a ostatnými internými predpismi Objednávateľa a príslušnými technologickými postupmi.
- 1.4. Zhotoviteľ sa zaväzuje zhotoviť Dielo vo vlastnom mene, na vlastné náklady, na vlastné nebezpečenstvo a na vlastnú zodpovednosť v čase a v kvalite dojednanej podľa Zmluvy.
- 1.5. Objednávateľ sa zaväzuje riadne a včas zhotovené Dielo prevziať, zaplatiť za takéto Dielo cenu v zmysle článku 3 Zmluvy a poskytnúť Zhotoviteľovi primeranú súčinnosť tak, aby Dielo bolo zhotovené v dohodnutej lehote plnenia.
- 1.6. Nasledovné dokumenty sa považujú za súčasť Zmluvy a za záväzné dokumenty, podľa ktorých bude Dielo realizované:
 - 1.6.1. Súťažné podklady k zákazke „Rekonštrukcia Bratislavského tunela č. 2, ŽST Bratislava hl. st.“, vrátane odpovedí Objednávateľa ako verejného obstarávateľa na žiadosti o vysvetlenie informácií uvedených vo výzve na predkladanie ponúk, v súťažných podkladoch alebo v inej sprievodnej dokumentácii (ďalej len „**súťažné podklady**“),
 - 1.6.2. DSPRS,
 - 1.6.3. Právoplatné stavebné povolenie, ktoré Zhotoviteľovi predloží Objednávateľ,
 - 1.6.4. Harmonogram prác po jeho schválení zo strany Objednávateľa v zmysle bodu 2.5.,
 - 1.6.5. Rozhodnutie Krajského pamiatkového úradu Bratislava číslo: KPUBA-2018/9203-5/41266/HAB zo dňa 28.5.2018 a záväzné stanovisko číslo: KPUBA-2020/2359-3/6343/FAL zo dňa 24.1.2020.
- 1.7. V prípade výskytu rozporných ustanovení medzi Zmluvou a dokumentmi podľa bodov 1.6.1. až 1.6.5. majú ustanovenia Zmluvy prednosť pred ustanoveniami týchto dokumentov. V prípade rozporu medzi ustanoveniami textu Zmluvy a jej prílohami, majú prednosť ustanovenia textu Zmluvy.

- 1.8. Zhotoviteľ podpisom Zmluvy potvrdzuje, že obdržal od Objednávateľa všetky podklady a dokumenty potrebné na riadne zhotovenie Diela. Podklady, ktoré netvoria súčasť Zmluvy a ktoré Zhotoviteľ obdrží po jej podpise, je Zhotoviteľ povinný bez zbytočného odkladu preskúmať a oznámiť ich nevhodnosť Objednávateľovi a to najneskôr do desiatich pracovných dní odo dňa ich prevzatia. V prípade, ak sa počas realizácie Diela preukáže, že Objednávateľ neodovzdal Zhotoviteľovi všetky potrebné podklady pre realizáciu Diela, Zhotoviteľ je oprávnený dodatočne vyžiadať od Objednávateľa chýbajúce podklady a Objednávateľ sa zaväzuje poskytnúť Zhotoviteľovi dodatočne vyžiadané podklady najneskôr do desiatich dní odo dňa doručenia výzvy zo strany Zhotoviteľa, ktorou Zhotoviteľ požiadal o doplnenie podkladov.

Článok 2

Miesto a lehota plnenia

- 2.1. Miesto plnenia, t.j. realizácie stavebných prác je: definičný úsek (DÚ) 05 ŽST Bratislava hl. st., traťový úsek (TÚ) č. 2804 Devínska Nová Ves – Štúrovo št. hr.; tunel č. 2 medzi žkm 53,098 (vchodový portál P1) – žkm 53,694 (východový portál P2). Výmena 6 kV kábla je v celej dĺžke medzi existujúcimi skriňami v žkm 52,633 až 54,600.
- 2.2. Zhotoviteľ sa zaväzuje zhotoviť Dielo do **desiatich mesiacov odo dňa odovzdania staveniska**. Dielo sa považuje za zhotovené okamihom vydania (podpísania) Preberacieho protokolu pre Dielo.
- 2.3. Lehotu plnenia podľa bodu 2.2. možno predĺžiť len v nasledovných prípadoch:
- 2.3.1. potreba vykonania naviac prác,
 - 2.3.2. neposkytnutie súčinnosti zo strany Objednávateľa,
 - 2.3.3. písomný pokyn Objednávateľa na prerušenie prác,
 - 2.3.4. **výskyt udalosti alebo okolnosti spôsobenej vyššou mocou v zmysle bodu 14.16.**
- 2.4. Ak nastane okolnosť pre predĺženie lehoty plnenia podľa bodu 2.3.1., Zhotoviteľ predloží Objednávateľovi návrh dodatku v zmysle bodu 3.6. Ak nastane okolnosť pre predĺženie lehoty plnenia podľa bodu 2.3.2., Zhotoviteľ bezodkladne predloží Objednávateľovi návrh dodatku a lehota plnenia sa predĺži o dobu, po ktorú je Objednávateľ v omeškaní s poskytnutím súčinnosti Zhotoviteľovi. Ak nastane okolnosť pre predĺženie lehoty plnenia podľa bodu 2.3.3., Zhotoviteľ bezodkladne predloží Objednávateľovi návrh dodatku a lehota plnenia sa predĺži o dobu od doručenia písomného pokynu na prerušenie prác Zhotoviteľovi do dátumu uvedeného v písomnom pokyne Objednávateľa na pokračovanie v prácach Zhotoviteľovi. V prípade, ak z dôvodu predĺženia lehoty plnenia podľa bodu 2.3.3. vzniknú Zhotoviteľovi dodatočné náklady, predmetom dodatku bude aj úprava ceny Diela. Zmluvné strany sa v takomto prípade zaväzujú postupovať v súlade s bodom 3.7. **Ak nastane okolnosť pre predĺženie lehoty plnenia podľa bodu 2.3.4., Zhotoviteľ bez zbytočného odkladu predloží Objednávateľovi návrh dodatku a lehota plnenia sa predĺži o dobu trvania vyššej moci.**
- 2.5. Zhotoviteľ sa zaväzuje včas predložiť Objednávateľovi na schválenie harmonogram prác, najneskôr však do desiatich dní odo dňa odovzdania staveniska. Objednávateľ sa k predloženému harmonogramu prác bez zbytočného odkladu od jeho obdržania vyjadrí s tým, že je oprávnený vo vyjadrení určiť čiastkové termíny plnenia, ktoré budú považované za sankcionovateľné míľniky. Po schválení bude harmonogram prác záväznou súčasťou Zmluvy. Za správnosť a úplnosť harmonogramu prác zodpovedá Zhotoviteľ.
- 2.6. Sankcionovateľný míľnik v zmysle bodu 2.5. sa bude považovať za splnený, ak budú dokončené všetky práce, ktoré majú predchádzať podľa harmonogramu prác sankcionovateľnému míľniku. Pokiaľ Zhotoviteľ nevykoná všetky práce, ktoré majú podľa harmonogramu prác sankcionovateľnému míľniku predchádzať, dostáva sa do omeškania. Zhotoviteľ sa do omeškania nedostane, pokiaľ sankcionovateľný míľnik nesplnil z dôvodov uvedených v bode 2.3., čo je povinný Objednávateľovi preukázať. Splnenie sankcionovateľného míľnika vrátane špecifikácie prác, je povinný do stavebného denníka zapísať Zhotoviteľ. Správnosť zápisu potvrdí svojim podpisom v stavebnom denníku stavebný dozor Objednávateľa.
- 2.7. Pokiaľ sa stane zrejým, že postup Zhotoviteľa pri zhotovovaní Diela je pomalý alebo Zhotoviteľ z akýchkoľvek dôvodov nesplní niektorý z termínov stanovených v harmonograme prác, je Zhotoviteľ povinný vykonať najneskôr na pokyn Objednávateľa dodatočné opatrenia na urýchlenie zhotovovania Diela tak, aby bola dodržaná príslušná lehota plnenia uvedená v bode 2.2. Tieto opatrenia je Zhotoviteľ povinný vykonať na vlastný účet bez nároku na zvýšenie ceny za Dielo. Pokiaľ Zhotoviteľ neuskutoční opatrenia podľa tohto bodu najneskôr v lehote troch pracovných dní od vyzvania zo strany Objednávateľa

alebo sa tieto opatrenia ukážu ako nedostatočne účinné, má Objednávateľ právo uskutočniť opatrenia na urýchlenie zhotovovania Diela sám alebo prostredníctvom tretej osoby, pričom náklady v súvislosti s týmito opatreniami znáša Zhotoviteľ. Objednávateľ má právo uplatniť si tieto náklady osobitnou faktúrou doručenou Zhotoviteľovi.

- 2.8. Zhotoviteľ je oprávnený a zároveň povinný začať s realizáciou Diela (t. j. vykonať akýkoľvek úkon resp. činnosť, ktorá by mu spôsobila vznik nákladov ako napríklad zariadenie staveniska, navážka materiálu na stavenisko, stráženie staveniska a pod.) po odovzdaní staveniska Objednávateľom.

Článok 3 **Zmluvná cena**

- 3.1. Zmluvná cena je stanovená v súlade so zákonom č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov. Zmluvné strany sa dohodli na nasledovnej cene za Dielo:

Zmluvná cena celkom bez DPHEUR (doplň Zhotoviteľ)

- 3.2. Zmluvná cena je dohodnutá ako cena bez dane z pridanej hodnoty (ďalej len „DPH“).
- 3.3. Zmluvné strany sa dohodli na jednotkových cenách položiek zmluvnej ceny podľa prílohy č. 2.
- 3.4. K zvýšeniu ceny podľa bodu 3.1. môže dôjsť len v prípade vzniku naviac prác t.j. pri zvýšení množstva jednotlivých položiek, respektíve doplnením nových položiek do oceneného výkazu výmer, ktoré nebolo možné objektívne pri príprave verejného obstarávania predvídať a súčasne sú nevyhnutné pre riadne zhotovenie Diela.
- 3.5. Za naviac práce sa nepovažujú žiadne dodatočné požiadavky Zhotoviteľa na vykonanie prác, ktoré sú dôsledkom nekonania Zhotoviteľa s odbornou starostlivosťou ako napríklad nedostatočné preštudovanie podkladov, ktoré Zhotoviteľ prijal od Objednávateľa pred podpisom Zmluvy, z nepresností a chýb pri spracovávaní cenovej ponuky, ako aj z formálnych chýb. Všetky takto vzniknuté náklady znáša v plnom rozsahu Zhotoviteľ.
- 3.6. Zhotoviteľ sa zaväzuje vykonať naviac práce bezodkladne po doručení písomného pokynu zo strany stavebného dozoru Objednávateľa. Zhotoviteľ ihneď po vecnom a finančnom vyjadrení naviac prác predloží Objednávateľovi návrh dodatku k Zmluve, predmetom ktorého bude najmä rozsah naviac prác odsúhlasených zo strany stavebného dozoru Objednávateľa a cena za naviac práce určená podľa bodu 3.7. Zhotoviteľovi vznikne právo fakturovať v súlade s bodom 4.4. a 4.5. vykonané naviac práce po nadobudnutí účinnosti dodatku, pričom nárok na úhradu ceny naviac prác vznikne v zmysle podmienok uvedených v článku 4 Zmluvy.
- 3.7. Zhotoviteľ sa zaväzuje, že v návrhu dodatku podľa bodu 3.6. bude jednotková cena jednotlivých položiek naviac prác rovnaká ako jednotková cena položiek uvedených v ocenenom výkaze výmer, najviac však vo výške ceny na trhu obvyklej za tieto položky. V prípade, ak návrh dodatku bude obsahovať nové položky, ktoré nie sú ocenené v ocenenom výkaze výmer, jednotkovú cenu týchto položiek je Zhotoviteľ povinný určiť ako cenu na trhu obvyklú v čase realizácie resp. v čase zisťovania ceny. Zhotoviteľ je povinný obvyklosť cien v zmysle tohto bodu Objednávateľovi preukázať v prvom rade aktuálnymi cenníkmi v databázach orientačných cien (napr. CENEKON, ODIS), v prípade ak to nebude možné, inými verejne dostupnými aktuálnymi cenníkmi (napr. internetové zdroje).

Článok 4 **Platobné podmienky a fakturácia**

- 4.1. Platby sa budú uskutočňovať v EUR.
- 4.2. DPH bude stanovená v zmysle zákona č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o DPH“).
- 4.3. Objednávateľ neposkytne Zhotoviteľovi žiadny preddavok ani zálohovú platbu.
- 4.4. Zhotoviteľovi vznikne právo vystaviť faktúru jedenkrát mesačne len za skutočne zrealizované práce v príslušnom mesiaci najskôr v posledný deň príslušného mesiaca.
- 4.5. Zhotoviteľ je oprávnený vystaviť faktúru za daný mesiac po potvrdení súpisov vykonaných prác a rekapitulácie stavebným dozorom, pričom stavebným dozorom budú v súpisoch vykonaných prác

potvrdené iba skutočne zrealizované množstvá jednotlivých položiek podľa prílohy č. 2. Následne je Zhotoviteľ povinný faktúru potvrdenú stavebným dozorom zaslať Objednávateľovi na adresu uvedenú v bode 4.10., nie však skôr ako Zhotoviteľ predloží Objednávateľovi bankovú záruku, resp. poistenie záruky podľa článku 5 Zmluvy.

- 4.6. Za deň dodania sa pre účely zákona o DPH považuje deň, kedy bola potvrdená (podpísaná) rekapitulácia stavebným dozorom.
- 4.7. Zhotoviteľ je povinný priložiť nasledovné podporné dokumenty (prílohy):
- 4.7.1. ku každému vyhotoveniu faktúry: originál súpisov vykonaných prác, podpísaných Zhotoviteľom a potvrdených (podpísaných) stavebným dozorom,
 - 4.7.2. ku každému vyhotoveniu faktúry: originál rekapitulácie, podpísanej Zhotoviteľom a potvrdenej (podpísanej) stavebným dozorom,
 - 4.7.3. iné dokumenty, podľa požiadaviek Objednávateľa alebo stavebného dozoru alebo Ministerstva dopravy a výstavby Slovenskej republiky.

Objednávateľ je oprávnený počas plnenia Zmluvy zmeniť, vynechať alebo pridať požadovaný dokument, ktorý bude prílohou faktúry, pričom táto zmena nevyžaduje uzatvorenie dodatku.

- 4.8. Všetky faktúry musia byť vyhotovené v slovenskom jazyku a musia obsahovať:
- obligatórne náležitosti ustanovené právnym poriadkom Slovenskej republiky,
 - náležitosti v zmysle ustanovení § 3a ods. 1 Obchodného zákonníka,
 - náležitosti predpísané v zmysle zákona o DPH,
 - nasledovné údaje:
 - názov Diela (stavby),
 - predmet úhrady,
 - IČO, IČ DPH Zhotoviteľa, názov Zhotoviteľa, číslo účtu Zhotoviteľa (totožné ako v záhlaví Zmluvy),
 - číslo Zmluvy,
 - fakturovanú čiastku bez DPH,
 - základ dane a čiastku DPH (ak je Zhotoviteľ platca DPH na Slovensku),
 - text: DPH prenesenie daňovej povinnosti – osobou, ktorá platí DPH je príjemca podľa § 69 ods. 12 písm. j) zákona o DPH,
 - splatnosť faktúry slovom (tak ako je stanovená v tomto článku).
- 4.9. Penalizačná faktúra bude okrem náležitostí podľa predchádzajúceho bodu obsahovať aj:
- predmet penalizácie,
 - v prípade penalizačnej faktúry za neuhradenie predchádzajúcich faktúr musí obsahovať aj výpočet výšky penalizácie na presné počty dní,
 - číslo faktúry, za ktorú sa penalizuje,
 - splatnosť a sumu v EUR.
- 4.10. Faktúry budú predkladané v piatich vyhotoveniach, pričom každé vyhotovenie musí byť rovnopis s originálnymi podpismi. Faktúra (vrátane rekapitulácie a súpisov vykonaných prác) musí byť podpísaná osobou/osobami uvedenými v zozname splnomocnených osôb, ktorý predložil Zhotoviteľ Objednávateľovi v zmysle bodu 4.17. Objednávateľ je oprávnený počas plnenia Zmluvy jednostranne zmeniť požadovaný počet vyhotovení faktúry, pričom táto zmena nevyžaduje uzatvorenie dodatku. Po potvrdení faktúry stavebným dozorom si jedno vyhotovenie faktúry (vrátane príloh) ponecháva stavebný dozor a štyri vyhotovenia faktúry (vrátane príloh) je Zhotoviteľ povinný predložiť so sprievodným listom Objednávateľovi na adresu Železnice Slovenskej republiky, Odbor investorský, Klemensova 8, 813 61 Bratislava.
- 4.11. Na požiadanie Objednávateľa je Zhotoviteľ povinný predložiť faktúru (vrátane príloh) aj e-mailom v elektronickej podobe vo formáte určenom Objednávateľom.
- 4.12. Lehota splatnosti riadne vyhotovenej a doručenej faktúry je 60 dní odo dňa doručenia faktúry na adresu uvedenú v bode 4.10. Zmluvné strany berú na vedomie, že dohodnutá lehota splatnosti podľa Zmluvy nie je v hrubom nepomere k právam a povinnostiam vyplývajúcim zo záväzkového vzťahu pre Zhotoviteľa podľa § 369d Obchodného zákonníka, pričom takéto dojednanie odôvodňuje povaha predmetu plnenia záväzku.

- 4.13. Za riadne vyhotovenú faktúru sa považuje faktúra, ktorá spĺňa náležitosti podľa tohto článku a ktorej prílohou sú všetky požadované podporné dokumenty.
- 4.14. Za dátum doručenia faktúry sa považuje dátum doručenia faktúry v listinnej podobe na adresu uvedenú v bode 4.10., vrátane všetkých požadovaných podporných dokumentov podľa bodu 4.7., ktoré sú správne po vecnej a formálnej stránke.
- 4.15. Riadne vyhotovenú a doručенú faktúru uhradí Objednávateľ Zhotoviteľovi bezhotovostným prevodom finančných prostriedkov z bankového účtu Objednávateľa na bankový účet Zhotoviteľa uvedený v identifikačných údajoch Zhotoviteľa v záhlaví Zmluvy. Akákoľvek zmena bankového účtu Zhotoviteľa sa považuje za zmenu Zmluvy, ktorú je možné vykonať len na základe písomného dodatku uzatvoreného v súlade so Zmluvou.
- 4.16. Ak faktúra (vrátane príloh) nebude vyhotovená riadne v súlade s týmto článkom, alebo ak faktúra bude obsahovať neúplné, nesprávne alebo nepravdivé údaje, alebo údaje uvedené vo faktúre alebo v ktoromkoľvek z požadovaných podporných dokumentov nebudú navzájom v súlade, alebo faktúra alebo ktorýkoľvek z požadovaných podporných dokumentov nebude správny po vecnej alebo formálnej stránke, alebo k faktúre nebudú priložené všetky požadované podporné dokumenty, Objednávateľ bude oprávnený takúto faktúru vrátiť Zhotoviteľovi spolu s označením nedostatkov, pre ktoré bola vrátená. V tomto prípade plynutie lehoty splatnosti takejto faktúry sa prerušuje a nová lehota splatnosti 60 dní začne plynúť dňom nasledujúcim po dni doručenia faktúry, ktorá obsahuje úplné, správne a pravdivé údaje a je správna po formálnej a vecnej stránke, vrátane všetkých požadovaných podporných dokumentov na adresu uvedenú v bode 4.10.
- 4.17. Zhotoviteľ je povinný najneskôr s predložením prvej faktúry predložiť Objednávateľovi zoznam splnomocnených osôb na podpisovanie (potvrdzovanie) faktúry, rekapitulácie a súpisov vykonaných prác spolu s ich podpisovými vzormi. Tento zoznam musí byť podpísaný štatutárnym orgánom Zhotoviteľa. Zhotoviteľ je povinný najneskôr do siedmich dní pred predložením prvej faktúry predložiť Objednávateľovi a v kópii stavebnému dozoru zoznam splnomocnených osôb za Zhotoviteľa na podpisovanie resp. potvrdzovanie faktúry, rekapitulácie a súpisov vykonaných prác. Zoznam musí obsahovať pre každú splnomocnenú osobu minimálne nasledovné údaje: meno a priezvisko, zoznam dokumentov, ktoré môže daná osoba podpisovať a podpisový vzor. V prípade, ak bude zoznam obsahovať viacero splnomocnených osôb, je Zhotoviteľ povinný v zozname uviesť, či každá zo splnomocnených osôb môže podpisovať dokumenty samostatne alebo sa požaduje spoločné konanie dvoch (alebo viacerých) splnomocnených osôb. Zoznam bude podpísaný štatutárnym orgánom Zhotoviteľa. V prípade ak je Zhotoviteľom združenie, za účelom právnej istoty a vylúčenia akýchkoľvek pochybností, predložený bude jeden spoločný zoznam splnomocnených osôb (jeden dokument), ktorý bude podpísaný štatutárnym orgánom všetkých členov združenia. Zhotoviteľ je oprávnený predložiť aktualizovaný zoznam v prípade zmeny splnomocnených osôb.
- 4.18. Peňažný záväzok Objednávateľa sa na účely Zmluvy považuje za splnený dňom, v ktorom bola príslušná suma odpísaná z bankového účtu Objednávateľa v prospech Zhotoviteľa.
- 4.19. Zhotoviteľ je povinný predkladať Objednávateľovi a stavebnému dozoru Objednávateľa finančný plán na všetky platby v mesačnom členení na obdobie od začiatku do konca plnenia Zmluvy v štruktúre požadovanej Objednávateľom v termínoch podľa bodu 4.20. a 4.24. Požadovanú štruktúru finančného plánu (vzor) zašle Objednávateľ e-mailom Zhotoviteľovi do 14 dní od nadobudnutia účinnosti Zmluvy.
- 4.20. Prvý finančný plán je Zhotoviteľ povinný predložiť do 28 dní od nadobudnutia účinnosti Zmluvy. Zhotoviteľ je povinný predkladať aktualizovaný finančný plán najneskôr do 7 dní od vystavenia faktúry.
- 4.21. Do finančného plánu musí Zhotoviteľ zahrnúť hodnotu prác vrátane odhadu predpokladaných nákladov. Pri príprave musí zohľadniť všetky známe skutočnosti týkajúce sa realizácie Zmluvy tak, aby predložený finančný plán predstavoval konečný odhad nákladov Zmluvy. V prípade potreby spolupracuje so stavebným dozorom Objednávateľa.
- 4.22. V prípade, ak Objednávateľ zašle Zhotoviteľovi pripomienky k predloženému finančnému plánu, Zhotoviteľ je povinný predložiť opravený finančný plán do troch pracovných dní od obdržania pripomienok Objednávateľa.
- 4.23. Finančný plán bude predkladaný Objednávateľovi v listinnej podobe (podpísaný Zhotoviteľom) osobitným listom a súčasne v elektronickej podobe e-mailom (v otvorenom formáte xls/xlsx a sken podpísaný Zhotoviteľom vo formáte pdf). Stavebnému dozoru bude finančný plán predkladaný iba v elektronickej

podobe e-mailom (v otvorenom formáte xls/xlsx a sken podpísaný Zhotoviteľom vo formáte pdf). Pre vylúčenie pochybností platí, že údaje vo verzii predkladanej v elektronickej podobe musia byť rovnaké s údajmi vo verzii predloženej v listinnej podobe.

- 4.24. Nezávisle od termínov podľa bodu 4.20. je Zhotoviteľ povinný predložiť aktualizovaný finančný plán aj na základe operatívnej požiadavky Objednávateľa do troch pracovných dní od jej obdržania. Tento finančný plán stačí predložiť iba v elektronickej podobe e-mailom.
- 4.25. Pri položkách oceneného výkazu výmer s mernou jednotkou kus sa bude aplikovať nasledovný postup:
 - 4.25.1. v prípade, že merná jednotka zahŕňa stratné, resp. inú prirážku, je možné fakturovať túto položku na desiatinné miesta za podmienky doloženia meracieho protokolu k faktúre. V meracom protokole na túto položku musí byť uvedené množstvo v kusoch, k tomu prislúchajúce % prirážky a zdôvodnenie uplatnenia prirážky,
 - 4.25.2. v prípade, že merná jednotka nezahŕňa stratné, resp. inú prirážku, táto položka musí byť uvedená v celých číslach (množstvo na celé kusy).
- 4.26. V prípade, ak pri postupnej fakturácii vykonaných prác nastane vplyvom zaokrúhľovania situácia, keď:
 - 4.26.1. vyfakturovaná celková cena za danú položku by mala presiahnuť celkovú cenu za položku uvedenú v prílohe č. 2, Zhotoviteľ je oprávnený si vyfakturovať v rámci poslednej faktúry, ktorá bude obsahovať danú položku (t. j. ktorou dochádza k fakturácii posledných množstiev pre danú položku), maximálne sumu, ktorá po súčte s doteraz vyfakturovanou sumou za danú položku, neprekročí celkovú cenu za položku uvedenú v prílohe č. 2,
 - 4.26.2. vyfakturovaná celková cena za danú položku by mala byť nižšia ako celková cena za položku uvedená v prílohe č. 2, Zhotoviteľ je oprávnený si vyfakturovať v rámci poslednej faktúry, ktorá bude obsahovať danú položku (t. j. ktorou dochádza k fakturácii posledných množstiev pre danú položku) sumu, ktorá sa bude po súčte s doteraz vyfakturovanou sumou za danú položku, rovnáť celkovej cene dohodnutej za danú položku v prílohe č. 2.
- 4.27. Žiadna zo zmluvných strán nie je oprávnená jednostranným úkonom započítavať akékoľvek svoje nároky alebo záväzky vyplývajúce zo Zmluvy voči druhej zmluvnej strane.
- 4.28. Objednávateľ si v zmysle § 12 ods. 1 písm. b) zákona č. 254/1998 Z. z. o verejných prácach v znení neskorších predpisov (ďalej len „**zákon o verejných prácach**“) vyhradzuje právo nezaplatiť Zhotoviteľovi 5 % z dohodnutej ceny do doby preukázania splnenia kvalitatívnych parametrov pri odovzdávaní verejnej práce alebo jej ucelenej časti. V prípade uplatnenia tohto práva, Objednávateľ písomne oznámi Zhotoviteľovi výšku zadržanej čiastky v lehote splatnosti faktúry. V tomto prípade Zhotoviteľovi vznikne nárok na zaplatenie zadržanej čiastky po preukázaní splnenia kvalitatívnych parametrov pri odovzdávaní verejnej práce alebo jej ucelenej časti, ktoré bude potvrdené vydaním Preberacieho protokolu pre Dielo.

Článok 5

Banková záruka, resp. poistenie záruky

- 5.1. Zhotoviteľ je povinný predložiť návrh textu bankovej záruky, resp. poistenia záruky Objednávateľovi na odsúhlasenie najneskôr do 21 dní odo dňa nadobudnutia účinnosti Zmluvy. Objednávateľ sa k návrhu textu bez zbytočného odkladu vyjadrí. Zhotoviteľ je povinný doručiť Objednávateľovi bankovú záruku, resp. poistenie záruky do desiatich pracovných dní odo dňa odsúhlasenia návrhu jej textu Objednávateľom. Pokiaľ Objednávateľ neschváli Zhotoviteľovi predložený text návrhu bankovej záruky, resp. poistenia záruky, Zhotoviteľ je povinný odstrániť nedostatky textu návrhu v lehote stanovenej Objednávateľom.
- 5.2. Pokiaľ je poskytnutie zábezpeky v zmysle tohto článku Zmluvy vo forme bankovej záruky, musí sa riadiť ustanoveniami § 313 a nasl. Obchodného zákonníka, resp. ekvivalentného všeobecne záväzného právneho predpisu členského štátu Európskej únie (ďalej len „**EÚ**“) alebo tretej krajiny.
- 5.3. Pokiaľ je poskytnutie zábezpeky v zmysle tohto článku Zmluvy vo forme poistenia záruky, musí sa riadiť ustanoveniami zákona č. 39/2015 Z. z. o poisťovníctve a o zmene a doplnení niektorých zákonov, resp. ekvivalentného všeobecne záväzného právneho predpisu členského štátu EÚ alebo tretej krajiny.
- 5.4. Banková záruka, resp. poistenie záruky musí byť poskytnutá/é bankou, resp. poisťovňou so sídlom v Slovenskej republike alebo pobočkou zahraničnej banky, resp. poisťovne v Slovenskej republike, alebo zahraničnou bankou, resp. poisťovňou odsúhlasenou Objednávateľom. V prípade, že banková záruka, resp.

poistenie záruky je vystavená/é v cudzom jazyku, spolu s bankovou zárukou, resp. poistením záruky musí byť predložený úradne osvedčený preklad do slovenského jazyka.

- 5.5. Banková záruka, resp. poistenie záruky musí zniesť na sumu vo výške 10 % zo zmluvnej ceny uvedenej v bode 3.1. a musí byť vyhotovená/é podľa vzoru uvedeného v Prílohe č. 3 – Banková záruka/Poistenie záruky (vzor) (ďalej len „**príloha č. 3**“).
- 5.6. Termín uplynutia platnosti zábezpeky v zmysle tohto článku Zmluvy, uvedený v predloženej bankovej záruke, resp. poistení záruky bude stanovený ako predpokladaný dátum, a to jeden rok od predpokladaného dátumu zhotovenia Diela (t.j. predpokladaný dátum = dátum odovzdania staveniska + lehota plnenia desať mesiacov + jeden rok). Zhotoviteľ musí zabezpečiť, aby banková záruka, resp. poistenie záruky bola/o platná/é a vymáhateľná/é do doby vydania Protokolu o vyhotovení Diela podľa bodu 6.13. Ak Protokol o vyhotovení Diela podľa bodu 6.13. nebude vydaný aspoň 28 dní pred uplynutím platnosti bankovej záruky, resp. poistenia záruky, Zhotoviteľ je povinný v lehote do 14 dní pred uplynutím platnosti bankovej záruky, resp. poistenia záruky predložiť Objednávateľovi predĺženie platnosti bankovej záruky, resp. poistenia záruky. Pre vylúčenie pochybností platí, že v prípade zmeny zmluvnej ceny uvedenej v bode 3.1., Zhotoviteľovi nevzniká povinnosť zabezpečiť zmenu čiastky bankovej záruky, resp. poistenia záruky.
- 5.7. V bankovej záruke, resp. poistení záruky musí banka, resp. poisťovňa písomne vyhlásiť, že neodvolateľne a bez akýchkoľvek námietok na prvú výzvu uspokojí Objednávateľa uhradením peňažnej sumy alebo peňažných súm v akejkoľvek výške, ktorých celková výška neprekročí peňažnú sumu, ktorú Objednávateľ požaduje ako zábezpeku v zmysle tohto článku Zmluvy v prípade, ak Zhotoviteľ porušuje svoje záväzky alebo povinnosti vyplývajúce mu zo Zmluvy alebo všeobecne záväzných právnych predpisov.
- 5.8. V prípade, ak pred uplynutím platnosti bankovej záruky, resp. poistenia záruky bude stavebným dozom vydaný Protokol o vyhotovení Diela podľa bodu 6.13., potom je Objednávateľ na základe písomnej žiadosti Zhotoviteľa povinný vrátiť bankovú záruku, resp. poistenie záruky Zhotoviteľovi bezodkladne po obdržaní písomnej žiadosti Zhotoviteľa, prílohou ktorej bude kópia Protokolu o vyhotovení Diela.
- 5.9. Nepredloženie návrhu bankovej záruky, resp. poistenia záruky alebo nepredloženie bankovej záruky, resp. poistenia záruky v lehote podľa bodu 5.1. sa bude považovať za podstatné porušenie Zmluvy a oprávňuje Objednávateľa od Zmluvy odstúpiť.

Článok 6

Povinnosti Zhotoviteľa a dodacie podmienky

- 6.1. Zhotoviteľ podpisom Zmluvy vyhlasuje, že má všetky potrebné oprávnenia, ktoré vyžadujú na zhotovenie Diela platné právne predpisy a že je oboznámený so všetkými internými predpismi Objednávateľa, ktorých dodržanie je potrebné na riadne zhotovenie Diela. Zhotoviteľ sa zaväzuje pri zhotovovaní Diela dodržať všetky stanovené platné technické, bezpečnostné a právne normy týkajúce sa zhotovenia Diela, ktoré sú stanovené v jednotlivých právnych predpisoch, interných predpisoch Objednávateľa a v Zmluve. Zhotoviteľ vyhlasuje, že zhotovené Dielo bude spĺňať všetky parametre, ktoré sú pre takéto Dielo vyžadované predpismi a normami technickými a bezpečnostnými všeobecne záväznými právnymi predpismi, internými predpismi Objednávateľa a Zmluvou. Objednávateľ poskytne interné predpisy súvisiace s plnením predmetu Zmluvy Zhotoviteľovi bezodkladne po jeho vyžiadaní. Interné predpisy Objednávateľa, ktoré Objednávateľ poskytne Zhotoviteľovi počas trvania tohto zmluvného vzťahu, Zhotoviteľ nesmie poskytnúť tretím osobám.
- 6.2. Zhotoviteľ je povinný najneskôr päť dní vopred oznámiť Objednávateľovi, kedy bude Dielo alebo jeho časť pripravené na odovzdanie.
- 6.3. Zhotoviteľ sa zaväzuje prevziať od Objednávateľa stavenisko na základe písomnej výzvy Objednávateľa, v ktorej Objednávateľ určí deň a hodinu začatia odovzdania staveniska. Objednávateľ je povinný zaslať Zhotoviteľovi výzvu na prevzatie staveniska v dostatočnom časovom predstihu, a to najmenej päť pracovných dní vopred. O odovzdaní a prevzatí staveniska bude spísaný Zápis z odovzdania a prevzatia staveniska. Zhotoviteľ vytýči obvod staveniska a tiež v oblasti staveniska vytýči polohy inžinierskych sietí pred zahájením stavebných prác. Prípadné náklady na opravy spojené s poškodením vytýčených inžinierskych sietí znáša v plnej miere Zhotoviteľ.
- 6.4. Funkciu stavebného dozoru budú vykonávať zamestnanci Objednávateľa, ktorých Objednávateľ oznámi Zhotoviteľovi v súlade s bodom 17.2.

- 6.5. Zhotoviteľ je povinný Objednávateľovi oznámiť údaje o Hlavnom stavbyvedúcom v súlade s bodom 17.3.
- 6.6. Stavebný dozor bude organizovať kontrolné dni na stavbe podľa potreby stavby.
- 6.7. Zhotoviteľ je povinný odo dňa prevzatia staveniska viesť stavebný denník v zmysle § 46d zákona č. 50/1976 Zb. o územnom plánovaní a stavebnom poriadku (stavebný zákon). Zhotoviteľ je povinný viesť stavebný denník v slovenskom jazyku, a to ako originál a dve kópie originálu. Originál ostáva v stavebnom denníku, prvú kópiu odoberá stavebný dozor, druhú kópiu je Zhotoviteľ povinný uložiť oddelene od originálu, aby bola k dispozícii v prípade straty alebo zničenia originálu.
- 6.8. Záznamy v stavebnom denníku je oprávnený robiť Hlavný stavbyvedúci. Okrem tejto osoby sú oprávnení robiť záznam stavebný dozor Objednávateľa a projektant (autorský dozor) obvyklým spôsobom s dennými zápismi. Na závažné záznamy bude Objednávateľ do 24 hodín upozornený. Stavebný denník musí byť na stavbe trvalo prístupný. Stavebný dozor je povinný svojim podpisom odsúhlasovať priebeh prác a sledovanie uskutočnených záznamov. Zápismi do stavebného denníka nie je možné meniť alebo dopĺňať žiadne ustanovenie Zmluvy.
- 6.9. V prípade potreby majú obe zmluvné strany právo iniciovať mimoriadny kontrolný deň. Zhotoviteľ je povinný bez meškania písomne informovať Objednávateľa o vzniku akejkoľvek udalosti, ktorá bráni alebo sťažuje postup prác na Diele.
- 6.10. Zhotoviteľ je povinný v súlade s predpisom ŽSR Z 9 Povoľovanie vstupu do obvodu dráhy v správe ŽSR zabezpečiť pre všetkých svojich pracovníkov, ktorí budú vykonávať činnosti v obvode dráhy povolenie vstupu do obvodu dráhy v správe Objednávateľa, a pre všetky vozidlá povolenie na vjazd cestného vozidla do obvodu dráhy v správe Objednávateľa počas celého výkonu práce.
- 6.11. Zhotoviteľ je povinný na mieste zhotovovania Diela pri zhotovovaní Diela a v okolí miesta zhotovovania Diela dodržiavať všetky platné normy a predpisy, udržiavať poriadok a čistotu a je povinný odstraňovať odpady vzniknuté z jeho činnosti.
- 6.12. Objednávateľ je oprávnený kedykoľvek počas zhotovovania Diela uskutočniť kontrolu zhotovovania Diela v súlade so Zmluvou. Žiadna časť Diela nesmie byť zakrytá bez predchádzajúceho súhlasu Objednávateľa. Zhotoviteľ je povinný umožniť skontrolovanie akejkoľvek časti Diela, ktorá má byť zakrytá. Zhotoviteľ aspoň tri pracovné dni vopred preukázateľne vyzve Objednávateľa na prevzatie zakrývaných častí Diela.
- 6.13. Odovzdanie a prevzatie Diela bude vykonávané v súlade so slovenskými právnymi predpismi postupne po jednotlivých častiach, ktorými sa v tejto súvislosti rozumejú jednotlivé PS a SO. Odovzdanie a prevzatie iných častí Diela než jednotlivé PS a SO (časti Diela) je možné po predchádzajúcom písomnom súhlase Objednávateľa. Pri dokončení časti Diela, ktoré vykazuje všetky predpoklady pre jeho riadne užívanie, Zhotoviteľ požiada stavebný dozor o vydanie Protokolu o odovzdaní a prevzatí Stavby, (diela) alebo jej dokončenej časti. Spolu so žiadosťou predloží dokumentáciu k preberaciemu konaniu vrátane príslušných elektronických záznamov v slovenskom jazyku, ako aj ďalšie dokumenty vyplývajúce z ostatných ustanovení Zmluvy. Po odovzdaní a prevzatí všetkých častí Diela stavebný dozor vydá Preberací protokol pre Dielo. Preberací protokol pre Dielo stavebný dozor nevydá pred tým ako pre všetky časti Diela budú vydané samostatné Protokoly o odovzdaní a prevzatí Stavby, (diela) alebo jej dokončenej časti. Pre vylúčenie akýchkoľvek pochybností platí, že Protokol o odovzdaní a prevzatí Stavby, (diela) alebo jej dokončenej časti zmluvné strany podpíšu aj pre časť Diela, ktorá bude odovzdaná do predčasného užívania. Po odstránení všetkých väd a nedorobkov uvedených v týchto protokoloch (Preberací protokol pre Dielo a Protokoly o odovzdaní a prevzatí Stavby, (diela) alebo jej dokončenej časti), má Zhotoviteľ právo požiadať stavebný dozor o vydanie Protokolu o vyhotovení Diela. Stavebný dozor je po obdržaní žiadosti povinný bez zbytočného odkladu vydať Protokol o vyhotovení Diela alebo zamietnuť žiadosť s uvedením dôvodov a úkonov, ktoré má Zhotoviteľ vykonať v termínoch stanovených stavebným dozorom. Po vykonaní uvedených úkonov Zhotoviteľ môže opätovne požiadať o vydanie Protokolu o vyhotovení Diela. V súlade so zákonom o verejných prácach a v súlade s vyhláškou Ministerstva výstavby a regionálneho rozvoja Slovenskej republiky č. 83/2008 Z. z., ktorou sa vykonáva zákon č. 254/1998 Z. z. o verejných prácach v znení zákona č. 260/2007 Z. z., zmluvné strany podpíšu Preberací protokol o odovzdaní a prevzatí verejnej práce, ktorý sa Zhotoviteľ zaväzuje vypracovať v spolupráci so stavebným dozorom.
- 6.14. Ak Objednávateľ prevezme predmet Zmluvy s vadami a/alebo nedorobkami, ktoré nebránia riadnemu užívaniu Diela alebo jeho časti, uvedie v Protokole o odovzdaní a prevzatí Stavby, (diela) alebo jej dokončenej časti zoznam týchto väd a/alebo nedorobkov, vrátane dodatočnej primeranej lehoty na ich odstránenie, v ktorej sa Zhotoviteľ zaväzuje bezplatne tieto vady a/alebo nedorobky odstrániť.

- 6.15. Zhotoviteľ je povinný predložiť na požiadanie Objednávateľa akýkoľvek podklad, dokument, správu alebo iný materiál týkajúci sa realizácie stavby a to vo forme určenej Objednávateľom. Objednávateľ je oprávnený zmeniť formu počas realizácie Zmluvy, pričom na uvedenú zmenu formy Objednávateľ Zhotoviteľa upozorní v požiadavke na predloženie predmetného podkladu, dokumentu, správy alebo iného materiálu týkajúceho sa realizácie stavby. Zhotoviteľ je povinný prepracovať predložený materiál v zmysle pripomienok, prípadne predložiť jeho aktualizáciu, ak o to Objednávateľ požiada. Dokumenty, ktoré Zhotoviteľ predkladá v zmysle Zmluvy a nie je stanovená ich forma, je Zhotoviteľ povinný predkladať vo forme odsúhlasenej stavebným dozorom prípadne iným oprávneným zamestnancom Objednávateľa, pričom odsúhlasenú formu je možné meniť počas realizácie.
- 6.16. Zhotoviteľ je povinný vypracovať do siedmich pracovných dní po skončení každého mesiaca správy o postupe prác (o vecnom plnení) a predložiť ich v troch vyhotoveniach v písomnej forme stavebnému dozoru na schválenie. Po schválení stavebným dozorom je Zhotoviteľ povinný predložiť správy Objednávateľovi v dvoch vyhotoveniach v písomnej forme a v jednom vyhotovení v elektronickej forme (CD/DVD nosič). Formát správy o postupe prác musí byť schválený Objednávateľom.

Každá správa musí obsahovať:

- 6.16.1. diagramy a podrobné popisy postupu prác, vrátane popisu každej etapy projektových prác dokumentácie Zhotoviteľa, všetkých štádií lehôt predkladania vzoriek na schválenie, lehôt na schválenie, obstarávania, výroby, dodávky, dodávky na stavenisko, výstavby, akýchkoľvek skúšok, preberacieho konania, záručnej lehoty,
- 6.16.2. fotodokumentáciu z postupu prác, záznamy o personáli, zariadení Zhotoviteľa, kópie dokumentov o zabezpečení kvality, certifikáty materiálov,
- 6.16.3. bezpečnostné štatistiky, záznamy o prípadných nehodách, činnosti vo vzťahu k životnému prostrediu a verejnosti,
- 6.16.4. výsledky geodetického zamerania všetkých podzemných vedení, vrátane všetkých ich súčastí, environmentálne správy, hlásenie – zoznam vyzískaného materiálu, odovzdaného Objednávateľovi.
- 6.17. Zhotoviteľ je povinný pri preberacom konaní odovzdať Objednávateľovi:
- 6.17.1. projektovú dokumentáciu skutočného realizovania stavby (DSRS) so zakreslením všetkých zmien podľa skutočného stavu vykonaných prác v piatich vyhotoveniach v tlačenej podobe (čistopis) a vo dvoch vyhotoveniach na digitálnom médiu CD/DVD (jedenkrát editovateľný, vektorový formát dwg/dgn; jedenkrát needitovateľný formát pdf.), v súlade s normou TNŽ 01 3412 - „Digitálna dokumentácia“ a súvisiacich predpisov. Súčasťou projektovej dokumentácie skutočného realizovania stavby bude aj pozdĺžny technický projekt vypracovaný v zmysle v zmysle Prílohy č. 4 predpisu TS3-1 Práce na železničnom zvršku a skutočný stav pozemkov Objednávateľa v ohraničenom pláne (t.j. označenie pre zistenie priebehu hraníc pozemkov vo vlastníctve Slovenskej republiky v správe Objednávateľa, na ktorých je postavená dráha a jej súčasti),
- 6.17.2. geodetickú dokumentáciu skutočného realizovania stavby (geometrický plán skutočnej realizácie stavby) vyhotovenú zodpovedným geodetom s oprávnením na výkon činnosti podľa zákona č. 216/1995 Z. z. o Komore geodetov a kartografov, ktorá musí obsahovať aj geometrické plány s vyznačením vecných bremien, ako súčasť podkladov ku kolaudačnému konaniu. Dokumentácia musí byť vypracovaná v súlade s normou TNŽ 01 3412 - „Digitálna dokumentácia“ a súvisiacich predpisov a musí obsahovať situáciu v mierke 1:1000 podsvietenú katastrálnou mapou s uvedením parcelných čísiel. Zameranie skutočného realizovania stavby musí byť naviazané na jednotnú trigonometrickú sieť, resp. spôsobom, akým je vyhotovená projektová dokumentácia (vytyčovací schémy), porealizačné zameranie priestorovej priechodnosti tunela laserovým scannerom s vyhodnotením na profil tunelového priechodného prierezu (TPP 2,2 m).
- 6.17.3. potvrdenie o úspešnom vykonaní preberacích skúšok a technických prehliadok,
- 6.17.4. zoznam strojov, zariadení, ktoré sú súčasťou odovzdávanej dodávky, ich pasporty a návody na obsluhu v slovenskom jazyku, resp. v inom jazyku ale s prekladom do slovenského jazyka,
- 6.17.5. návod na obsluhu a údržbu technologických zariadení,
- 6.17.6. zápisnice a osvedčenia o vykonaných skúškach použitých materiálov,
- 6.17.7. zápisnice o preverení prác a konštrukcií v priebehu zakrytých prác,

- 6.17.8. zápisnice o individuálnom a komplexnom vyskúšaní zmontovaných zariadení,
- 6.17.9. doklady o vykonaných funkčných skúškach,
- 6.17.10. protokoly o vykonanej úradnej skúške UTZ,
- 6.17.11. východiskové revízne správy elektrických zariadení,
- 6.17.12. stavebné denníky,
- 6.17.13. ES vyhlásenia o zhode,
- 6.17.14. všetky podklady/dokumenty potrebné k zabezpečeniu právoplatného kolaudačného rozhodnutia/rozhodnutí resp. rozhodnutia/rozhodnutí o predčasnom užívaní stavby pričom pokiaľ sa v konaniach ukáže, že niektorý podklad/dokument nie je dostatočný alebo ak chýba, Zhotoviteľ je povinný v lehote určenej stavebným úradom pre Objednávateľa ako stavebníka zjednať nápravu, únikový plán;
- 6.17.15. udržiavací poriadok (manuál údržby) a technické podmienky pre údržbu a opravy všetkých inštalovaných zariadení. V podmienkach budú stanovené:
 - 6.17.15.1. zásady výkonov plánovanej periodickej údržby za účelom zabránenia predčasného opotrebenia (potrebný rozsah, periodicita prác, pracovné postupy, oprávnenia, iné),
 - 6.17.15.2. zásady výkonov okamžitých opráv (na úrovni výmeny blokov, komponentov, armatúr a iných definovaných častí zariadení) zložkami údržby Objednávateľa,
 - 6.17.15.3. potrebné technické vybavenie pracovísk pre kvalifikovaný výkon plánovanej periodickej údržby aj okamžitých opráv,
 - 6.17.15.4. metódy diagnostiky a potrebnej diagnostickej techniky,
 - 6.17.15.5. zoznamy odporúčaných náhradných dielov s uvedením počtov, jednotkových cien, dodacích lehôt, potrebných pre kvalifikovaný výkon okamžitých opráv inštalovaných zariadení (jednotková cena náhradných dielov nesmie presiahnuť cenu, použitú pre výpočet ceny obstarania celého Diela a musí byť garantovaná počas celej doby, na ktorú sa bude vzťahovať záruka Zhotoviteľa),
 - 6.17.15.6. zoznamy odporúčaných školení pre zamestnancov údržby potrebných pre kvalifikovaný výkon plánovanej periodickej údržby a okamžitých opráv inštalovaných zariadení. Kvantifikovanie záväzných rozsahov školení a optimálnych počtov školených zamestnancov.

Dokumenty uvedené v bode 6.17.3. až 6.17.15. odovzdá Zhotoviteľ v rámci odovzdávania dokumentácie 14 dní pred uvedením zariadenia do prevádzky v troch vyhotoveniach v tlačenej podobe (čistopis) a v jednom vyhotovení na digitálnom médiu CD/DVD (v needitovateľnom formáte pdf.). Rozčlenenie konkrétnych dokumentov bude zodpovedať členeniu stavby podľa SO a PS.

- 6.18. Ak Zhotoviteľ použije iné prístupové komunikácie alebo miesta pre zariadenie staveniska ako je odporúčené v DSPRS a na týchto plochách sa bude nachádzať vzrastlá zeleň, povolenie na jej odstránenie je Zhotoviteľ povinný zabezpečiť sám a na vlastné náklady, vrátane zaplatenia výšky spoločenskej hodnoty, resp. zabezpečenia náhradnej výsadby zelene za odstránené dreviny stanovenej príslušným povolením, vrátane dendrologického prieskumu prípadne akýchkoľvek iných súvisiacich nákladov.
- 6.19. Zhotoviteľ je povinný realizovať príslušnú časť na Diele odbornými pracovníkmi, ktorých uviedol v ponuke a ktorými preukázal splnenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní.

Počas plnenia Zmluvy môže dôjsť k zmene odborného pracovníka len v odôvodnených prípadoch ako napr. dlhodobá práceneschopnosť, odobratie alebo neplatnosť dokladov preukazujúcich požadovanú odbornosť, vyčiarknutie zo zoznamu autorizovaných inžinierov, zoznamu autorizovaných geodetov, zoznamu autorizovaných bezpečnostných technikov a pod.

V prípade zmeny odborného pracovníka v súlade s podmienkami podľa Zmluvy nový odborný pracovník musí spĺňať nasledovné kvalifikačné podmienky, ktoré boli požadované na preukázanie splnenia podmienok účasti vo verejnom obstarávaní:

- Hlavný stavbyvedúci
 - ukončené vysokoškolské alebo stredoškolské vzdelanie technického zamerania; preukazuje sa dokladom o najvyššom dosiahnutom vzdelaní,
 - realizácia minimálne 1 projektu, na ktorom boli uskutočnené stavebné práce na výstavbe alebo modernizácii tunela alebo rekonštrukcii tunelového ostena v minimálnej hodnote 500 000

- EUR bez DPH na pozícii špecialistu pre tunely alebo stavbyvedúceho; preukazuje sa predložením referenčného listu odborného pracovníka vyhotoveného v rozsahu podľa Formulára „B1“ uvedeného v kapitole E. súťažných podkladov,
- osvedčenie o vykonaní skúšky odbornej spôsobilosti na činnosť stavbyvedúci podľa zákona č. 138/1992 Zb. o autorizovaných architektoch a autorizovaných stavebných inžinieroch v znení neskorších predpisov pre výkon činnosti (kategórie): 20 – inžinierske stavby s odborným zameraním na (22) mosty, tunely; v prípade osvedčenia vydaného SKSI po 1.1.2005 predloží okrem osvedčenia aj doklad o podrobnejšom členení odborného zamerania v rámci získaného osvedčenia; alebo ekvivalentný doklad, ktorý bol v súlade s právnymi predpismi EÚ alebo Slovenskej republiky alebo medzinárodnými dohodami, ktorými je Slovenská republika viazaná, uznaný príslušnými orgánmi, resp. prostredníctvom ktorého preukázal splnenie podmienok pre dočasné a príležitostné poskytovanie služieb na území Slovenskej republiky.
 - Špecialista pre železničný zvršok a spodok
 - ukončené vysokoškolské alebo stredoškolské vzdelanie technického zamerania; preukazuje sa dokladom o najvyššom dosiahnutom vzdelaní,
 - realizácia minimálne 1 projektu, na ktorom boli uskutočnené stavebné práce na výstavbe, modernizácii alebo rekonštrukcii koľajových dráh v minimálnej hodnote 100 000 EUR bez DPH na pozícií špecialistu pre železničný zvršok a spodok alebo stavbyvedúceho; preukazuje sa predložením referenčného listu odborného pracovníka vyhotoveného v rozsahu podľa Formulára „B1“ uvedeného v kapitole E. súťažných podkladov,
 - osvedčenie o vykonaní skúšky odbornej spôsobilosti na činnosť stavbyvedúci podľa zákona č. 138/1992 Zb. o autorizovaných architektoch a autorizovaných stavebných inžinieroch v znení neskorších predpisov pre výkon činnosti (kategórie): 20 – inžinierske stavby s odborným zameraním na (21) dopravné stavby; v prípade osvedčenia vydaného SKSI po 1.1.2005 predloží okrem osvedčenia aj doklad o podrobnejšom členení odborného zamerania v rámci získaného osvedčenia alebo ekvivalentný doklad, ktorý bol v súlade s právnymi predpismi EÚ alebo Slovenskej republiky alebo medzinárodnými dohodami, ktorými je Slovenská republika viazaná, uznaný príslušnými orgánmi resp. prostredníctvom ktorého preukázal splnenie podmienok pre dočasné a príležitostné poskytovanie služieb na území Slovenskej republiky.
 - Geodet stavby
 - ukončené vysokoškolské vzdelanie technického zamerania; preukazuje sa dokladom o najvyššom dosiahnutom vzdelaní,
 - realizácia minimálne 1 projektu, na ktorom boli uskutočnené stavebné práce na výstavbe, modernizácii alebo rekonštrukcii koľajových dráh v minimálnej hodnote 100 000 EUR bez DPH na pozícií zodpovedného geodeta stavby (zodpovedným geodetom stavby je potrebné rozumieť takého geodeta, ktorý na projekte realizoval riadenie geodetických činností ostatných geodetov poskytujúcich služby na danom projekte); preukazuje sa predložením referenčného listu odborného pracovníka vyhotoveného v rozsahu podľa Formulára „B1“ uvedeného v kapitole E. súťažných podkladov,
 - oprávnenie autorizovaného geodeta a kartografa podľa § 5 zákona č. 216/1995 Z. z. o Komore geodetov a kartografov v znení neskorších predpisov alebo ekvivalentný doklad, ktorý bol v súlade s právnymi predpismi EÚ alebo Slovenskej republiky alebo medzinárodnými dohodami, ktorými je Slovenská republika viazaná, uznaný príslušnými orgánmi resp. prostredníctvom ktorého preukázal splnenie podmienok pre dočasné a príležitostné poskytovanie služieb na území Slovenskej republiky.
 - Pracovník zodpovedný za BOZP
 - ukončené úplné stredoškolské vzdelanie alebo vysokoškolské vzdelanie; preukazuje sa dokladom o najvyššom dosiahnutom vzdelaní,
 - realizácia minimálne 1 projektu, na ktorom boli uskutočnené stavebné práce na výstavbe, modernizácii alebo rekonštrukcii koľajových dráh v minimálnej hodnote 100 000 EUR bez DPH na pozícií pracovníka zodpovedného za BOZP (pracovníkom zodpovedným za BOZP je potrebné rozumieť takého odborného pracovníka, ktorý na projekte realizoval riadenie činností ostatných osôb zodpovedných za BOZP poskytujúcich služby na danom projekte); preukazuje sa predložením referenčného listu odborného pracovníka vyhotoveného v rozsahu podľa Formulára „B1“ uvedeného v kapitole E. súťažných podkladov,

- osvedčenie na činnosť autorizovaného bezpečnostného technika podľa § 6 zákona č. 125/2006 Z. z. o inšpekcii práce a o zmene a doplnení neskorších predpisov v nadväznosti na § 24 zákona č. 124/2006 Z. z. o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov alebo ekvivalentný doklad, ktorý bol v súlade s právnymi predpismi Európskej únie alebo Slovenskej republiky alebo medzinárodnými dohodami, ktorými je Slovenská republika viazaná, uznaný príslušnými orgánmi resp. prostredníctvom ktorého preukázal splnenie podmienok pre dočasné a príležitostné poskytovanie služieb na území Slovenskej republiky.
- 6.20. Zmena ktoréhokoľvek odborného pracovníka je možná len po predchádzajúcom písomnom súhlase Objednávateľa. Návrh na zmenu odborného pracovníka predkladá Zhotoviteľ spolu so všetkými dokladmi týkajúcimi sa odbornosti v zmysle bodu 6.19., ktorými preukáže že nový navrhovaný odborný pracovník spĺňa minimálne požiadavky na odbornú spôsobilosť. Ak nový navrhovaný odborný pracovník nebude spĺňať minimálne požiadavky na odbornú spôsobilosť v zmysle bodu 6.19., Objednávateľ má právo takéhoto odborného pracovníka odmietnuť.
- 6.21. Hlavný stavbyvedúci je v lehote najneskôr do 14 dní odo dňa odovzdania staveniska povinný písomne oznámiť Objednávateľovi meno zástupcu z radov odborných pracovníkov, ktorý bude v čase jeho neprítomnosti z dôvodu čerpania dovolenky, práceneschopnosti a pod. riadne plniť všetky povinnosti a úlohy vyplývajúce z jeho funkcie.
- 6.22. V prípade, ak Zhotoviteľ preukázal splnenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní, výsledkom ktorého je uzavretie Zmluvy, prostredníctvom zahraničných odborníkov je povinný v lehote 28 dní odo dňa nadobudnutia účinnosti Zmluvy najneskôr do času vykonávania ich činnosti vyplývajúcej zo Zmluvy zapísať takúto osobu do zoznamu hosťujúcich zahraničných odborníkov a predložiť Objednávateľovi doklad o zápise. Bez predloženia dokladu o zápise nie je hosťujúci zahraničný odborník oprávnený vykonávať danú činnosť. Zhotoviteľ je zároveň povinný zabezpečiť na vlastné náklady tlmočníka za účelom dorozumievania sa so zahraničným odborníkom.
- 6.23. V prípade, že Zhotoviteľ počas realizácie Dieľa zistí nezrovnalosti v poskytnutých podkladoch a skutočnom stave na príslušnom PS/SO, je povinný najneskôr do siedmich dní odo dňa ich zistenia na tieto Objednávateľa písomne upozorniť.
- 6.24. Zhotoviteľ sa zaväzuje poskytnúť Objednávateľovi súčinnosť v rámci kolaudačného konania.
- 6.25. Zhotoviteľ je povinný pri plnení Zmluvy dodržiavať Etický kódex Železníc Slovenskej republiky. Aktuálne znenie Etického kódexu Železníc Slovenskej republiky je zverejnené na internetovej stránke Objednávateľa.
- 6.26. Vzhľadom k tomu, že v DSPRS sa uvádzajú technologické zariadenia a typy od konkrétneho výrobcu alebo konkrétny typ, Objednávateľ pripúšťa ekvivalentné riešenie, ktoré musí spĺňať požiadavku kompatibility s existujúcim sieťovým prostredím a musí byť do neho plnohodnotne implementovateľné. Toto riešenie musí byť odsúhlasené stavebným dozorom Objednávateľa, príslušným správcom železničnej infraštruktúry a projektantom.
- 6.27. V prípade ak Zhotoviteľ (ako uchádzač) neuviedol vo svojej ponuke v ocenenom výkaze výmer do stĺpca s názvom „Špecifikácia (materiál/technológia)“ ekvivalentné riešenie (konkrétny druh materiálu resp. technológie) je povinný zabudovať materiál resp. technológiu, ktoré sú uvedené v popise položky alebo v DSPRS s výnimkou prípadov, kedy Zhotoviteľ preukáže, že daný materiál/technológia sa už nevyrába. V takom prípade musí byť nový navrhovaný materiál/technológia odsúhlasený stavebným dozorom Objednávateľa.
- 6.28. Zhotoviteľ je povinný spolupracovať a umožniť vstup na stavenisko zhotoviteľovi veľkoplošných (dočasných) pútačov ako aj stálych tabúl pri ich montáži resp. osadzovaní.

Článok 7

Zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia

- 7.1. Za bezpečnosť svojich zamestnancov a iných osôb konajúcich za Zhotoviteľa a dodržiavanie ustanovení bezpečnostných predpisov zodpovedá Zhotoviteľ. Zhotoviteľ je povinný preukázateľne poučiť všetkých zamestnancov ako aj iné osoby pracujúce na Diele o pravidlách bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci. Zhotoviteľ je povinný dodržať pokyny a ustanovenia interného predpisu Objednávateľa ŽSR Z 2 „Bezpečnosť zamestnancov v podmienkach Železníc Slovenskej republiky“ (ďalej len „ŽSR Z 2“).

- 7.2. Zhotoviteľ je povinný vykonať všetky potrebné opatrenia pre ochranu zdravia a bezpečnosti svojich zamestnancov a iných osôb konajúcich za Zhotoviteľa. V spolupráci s miestnymi zdravotnými orgánmi Zhotoviteľ zaistí, aby bol na stavenisku a vo všetkých ubytovacích zariadeniach svojich zamestnancov a iných osôb konajúcich za Zhotoviteľa vždy k dispozícii zdravotný personál, zariadenie prvej pomoci, ošetrovňa a záchranná služba, a aby boli vytvorené vhodné opatrenia pre nutné sociálne a hygienické požiadavky a pre prevenciu epidémií.
- 7.3. Zhotoviteľ zašle stavebnému dozoru podrobnosti o každej nehode alebo mimoriadnej udalosti čo najskôr po tom, ako k nej došlo. Zhotoviteľ bude uchovávať záznamy a podávať správy týkajúce sa ochrany zdravia, bezpečnosti a zabezpečenia osôb a škôd na majetku podľa toho, ako ich bude stavený dozor odôvodnene požadovať.
- 7.4. Spôsobilosť zamestnancov Zhotoviteľa musí vyhovovať ustanoveniam časti 1, kapitola IX. „Bezpečnosť a ochrana zdravia pri práci“ VTPKS.
- 7.5. Zhotoviteľ je povinný zabezpečiť, aby všetky práce týkajúce sa železničnej zastávky, železničnej trate a priestorov Objednávateľa (prevádzkový priestor, priestor susediaci s prevádzkovým priestorom, ostatný priestor v zmysle predpisu ŽSR Z 2) počas prevádzky, boli vykonávané v súlade s platnými právnymi predpismi Slovenskej republiky a to najmä zákonom č. 124/2006 Z. z. o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len „**zákon o BOZP**“), ako aj v súlade s predpisom ŽSR Z 2 a ostatnými platnými predpismi Objednávateľa.
- 7.6. Spôsobilosť (zdravotná, odborná, psychická, elektrotechnická a iná) zamestnancov Zhotoviteľa, ako aj zamestnancov subdodávateľa, musí byť v súlade s platnými právnymi predpismi Slovenskej republiky a s platnými internými predpismi Objednávateľa.
- 7.7. Zhotoviteľ ako zamestnávateľ, ktorého zamestnanci vykonávajú pracovnú činnosť na spoločnom pracovisku tak, že môže byť ohrozená ich bezpečnosť alebo zdravie je v zmysle § 18 zákona o BOZP povinný spolupracovať pri prevencii, príprave a vykonávaní opatrení na zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci, koordinácii činností a vzájomnej informovanosti. Za vytvorenie podmienok na zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia zamestnancov zodpovedá Zhotoviteľ.
- 7.8. Zhotoviteľ je povinný predložiť Objednávateľovi plán bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci v zmysle nariadenia vlády Slovenskej republiky č. 396/2006 Z. z. o minimálnych bezpečnostných a zdravotných požiadavkách na stavenisko, ešte pred zriadením staveniska.
- 7.9. Objednávateľ ako stavebník, v zmysle § 3 nariadenia vlády Slovenskej republiky č. 396/2006 Z. z. o minimálnych bezpečnostných a zdravotných požiadavkách na stavenisko určí a zabezpečí pre predmetné stavenisko pred začatím stavebných prác jedného alebo viacerých koordinátorov bezpečnosti. Zhotoviteľ sa zaväzuje k súčinnosti s týmto koordinátorom bezpečnosti Objednávateľa t. j. bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci (ďalej len „**BOZP**“), a to po celú dobu realizácie Diela. Ďalej je Zhotoviteľ povinný zmluvne zaviazat' k spolupráci (súčinnosti) s koordinátorom bezpečnosti Objednávateľa po celú dobu realizácie Diela aj všetky právnické a fyzické osoby, ktoré budú Zhotoviteľom poverené vykonávaním niektorej časti Diela alebo niektorých prác.
- 7.10. Zhotoviteľ zodpovedá za kvalifikáciu, za zdravotnú, zmyslovú, odbornú a elektrotechnickú spôsobilosť svojich zamestnancov ako aj zamestnancov subdodávateľa vyžadovanú právnymi predpismi (najmä nie však výlučne predpismi o BOZP a ochrane pred požiarimi a za inú spôsobilosť potrebnú pre výkon zmluvných činností na výkon plnenia predmetu Zmluvy).
- 7.11. Zhotoviteľ je povinný:
 - 7.11.1. dodržiavať právne a ostatné predpisy na zaistenie BOZP súvisiace s pracovnou činnosťou na stavbe [(napr. vyhláška Ministerstva práce, sociálnych vecí a rodiny Slovenskej republiky č. 147/2013 Z. z. ktorou sa ustanovujú podrobnosti na zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia pri stavebných prácach a prácach s nimi súvisiacich a podrobnosti o odbornej spôsobilosti na výkon niektorých pracovných činností (ďalej len „**MPSVaR SR**“)] ako aj interné predpisy a smernice Objednávateľa a dodržiavať určené technologické a pracovné postupy, s ktorými musia byť pracovníci Zhotoviteľa riadne, preukázateľne oboznámení (s overením znalostí) a zmluvne zaviazat' k tomu aj iné osoby (napr. subdodávateľa). Zhotoviteľ zodpovedá za dodržiavanie tejto povinnosti každou osobou, ktorá je prítomná na stavenisku,
 - 7.11.2. zabezpečiť, aby každé začatie, druh a spôsob výkonu pracovnej činnosti jeho zamestnancov ako aj zamestnancov prípadného subdodávateľa v koľajisku, v koľaji, na trati (v priestore možného

- ohrozenia v zmysle predpisu ŽSR Z 2) bolo najprv dohodnuté s príslušným zamestnancom Objednávateľa zodpovedným za riadenie prevádzky (pohybu koľajových vozidiel) v uvedenom obvode (napr.: výpravca železničnej stanice, vedúci pracoviska) dohodnúť s ním priebeh a postup prác vo vzťahu k prevádzke koľajových vozidiel a riadiť sa jeho pokynmi a usmerneniami (v súlade s príslušnými ustanoveniami predpisu ŽSR Z 2),
- 7.11.3. poskytnúť určenému koordinátorovi bezpečnosti Objednávateľa súčinnosť po celú dobu realizácie stavby,
 - 7.11.4. dodržiavať plán BOZP po celú dobu realizácie stavby a vyžadovať jeho plnenie aj od všetkých svojich subdodávateľov a iných osôb,
 - 7.11.5. zohľadňovať usmernenia a odstraňovať nedostatky zistené koordinátorom bezpečnosti Objednávateľa,
 - 7.11.6. vykonávať práce a činnosti tak, aby neohrozovali sami seba a ostatných účastníkov stavby zamestnancov prevádzkovateľa železničnej dráhy, zamestnancov vykonávajúcich dopravu na železničnej dráhe a ani ďalšie osoby (cestujúca verejnosť, prepravníci a i.),
 - 7.11.7. používať výhradne miesta a spôsoby pripojenia elektrickej energie a vody určené Objednávateľom pri odovzdaní staveniska,
 - 7.11.8. zabezpečiť jednotné oblečenie a viditeľné označenie s logom spoločnosti pre zamestnancov, ako aj zamestnancov svojich subdodávateľov, pre zamestnancov nachádzajúcich sa v prevádzkovom priestore Objednávateľa zabezpečiť príslušný výstražný odev a bezpečnostné štítky v zmysle predpisu ŽSR Z 2,
 - 7.11.9. umožniť koordinátorovi bezpečnosti Objednávateľa vykonať zápis do stavebného denníka o zistených nedostatkoch počas vykonávania zmluvných činností,
 - 7.11.10. v rámci kontrolných dní stavby prejednávať plnenia opatrení týkajúcich sa zaistenia BOZP v úzkej spolupráci s koordinátorom bezpečnosti Objednávateľa,
 - 7.11.11. zabezpečiť nepožívanie alkoholických nápojov a iných omamných, resp. psychotropných látok v pracovnom čase a zabezpečiť také opatrenia, ktoré vedú k zamedzeniu nastupovať zamestnancom pod ich vplyvom do práce,
 - 7.11.12. zdržiavať sa iba na určenom pracovisku a pohybovať sa len v určených priestoroch,
 - 7.11.13. dodržiavať zásady bezpečného správania sa na stavenisku – pracovisku a v rámci možnosti udržiavať na stavenisku – pracovisku poriadok a čistotu.
- 7.12. Zhotoviteľ v priestoroch Objednávateľa v plnej miere zodpovedá za bezpečnosť svojich pracovníkov a pracovníkov subdodávateľa v ktoromkoľvek rade. Stavebnou činnosťou nesmie byť ohrozená bezpečnosť a zdravie zamestnancov Objednávateľa, polície, ako aj cestujúcej verejnosti a všetkých ostatných osôb, ktoré sa môžu pohybovať a vstupovať do priestorov bez vylúčenia verejnosti počas realizácie rekonštrukcie v súlade so zákonom č. 513/2009 Z. z. o dráhach a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „**zákon o dráhach**“).
 - 7.13. Zhotoviteľ je povinný včas, podrobne a zrozumiteľne informovať o všetkom, čo môže spôsobiť pri výkone jeho činností nebezpečenstvo alebo ohrozenie osôb, resp. škodu na majetku, prevádzkovateľa železničnej dráhy, príslušných zamestnancov Objednávateľa (v zmysle predpisu ŽSR Z 2) a koordinátora bezpečnosti Objednávateľa, a preukázateľne s nimi dohodnúť príslušné podmienky pre bezpečný výkon činnosti.
 - 7.14. Zhotoviteľ je povinný priebežne aktualizovať podľa výkonu pracovnej činnosti „Vyhodnotenie neodstrániteľných nebezpečenstiev a neodstrániteľných ohrození a návrh ochranných opatrení“ a „Posúdenie rizík“.
 - 7.15. Zhotoviteľ umožní kontrolu dodržiavania ustanovení bezpečnostných predpisov koordinátorovi bezpečnosti Objednávateľa a zabezpečí odstránenie ním zistených nedostatkov v stanovenej forme a čase.
 - 7.16. Každý pracovník Zhotoviteľa (tým sa myslí aj akákoľvek osoba subdodávateľa v ktoromkoľvek rade), nachádzajúci sa na stavenisku musí disponovať nasledovnými platnými dokladmi a tieto doklady je povinný kedykoľvek na požiadanie Objednávateľa resp. ním povereného subjektu predložiť:
 - 7.16.1. doklad o absolvovaní školenia v rozsahu znalostí určených pre zamestnancov iných zamestnávateľov, ktorí budú vykonávať pracovnú činnosť na pracoviskách Objednávateľa a v jeho priestoroch za podmienok stanovených v článkoch 452-459 v predpise ŽSR Z 2,
 - 7.16.2. doklad o vykonaní lekárskej prehliadky podľa bodu 453 predpisu ŽSR Z 2,

7.16.3. doklad preukazujúci oboznámenie sa s miestnymi pomermi, a zároveň musí byť zapísaný v zozname osôb oznámených v zmysle bodu 7.17.

V prípade, ak pracovník Zhotoviteľa nebude disponovať všetkými dokladmi podľa tohto bodu a zároveň nebude uvedený v zozname osôb podľa predchádzajúcej vety, nie je oprávnený vstúpiť na stavenisko.

- 7.17. Zhotoviteľ je povinný písomne oznámiť stavebnému dozoru každého subdodávateľa (vrátane zoznamu pracovníkov za subdodávateľa a informácie či pracovníci majú platné doklady podľa bodu 7.16.) v ktoromkoľvek rade, ktorého pracovníci budú vstupovať na stavenisko, a to pred vstupom pracovníkov subdodávateľa na stavenisko.
- 7.18. Zmluvné strany sa zaväzujú uzatvoriť „Písomnú dohodu o zaistení bezpečnosti a ochrane zdravia osôb pri práci v priestoroch ŽSR“ v zmysle zákona o BOZP a interného predpisu Objednávateľa ŽSR Z 2, čl. 452, najneskôr do odovzdania staveniska. Bez uzatvorenia tejto dohody Zhotoviteľ nie je oprávnený prevziať stavenisko a začať práce na Diele. Zhotoviteľ vyhlasuje, že s podkladom pre vypracovanie Písomnej dohody o zaistení bezpečnosti a ochrane zdravia osôb pri práci v priestoroch ŽSR (vypracovaným Objednávateľom) bol riadne oboznámený a podmienky v ňom uvedené v plnom rozsahu akceptuje. Záväzný vzor tejto dohody tvorí Prílohu č. 7 - Písomná dohoda o zaistení bezpečnosti a ochrane zdravia osôb pri práci v priestoroch ŽSR – podklad pre vypracovanie (ďalej len „**príloha č. 7**“)..

Článok 8

Nakladanie s odpadom

- 8.1. Zhotoviteľ je povinný nakladať s odpadom, ktorý vznikne pri plnení predmetu Zmluvy, a ktorého pôvodca je Objednávateľ v súlade s nasledovnými ustanoveniami tohto článku Zmluvy. Zhotoviteľ je povinný nakladať s odpadom, ktorý vznikne pri plnení predmetu Zmluvy, a ktorého pôvodcom je Zhotoviteľ (najmä ale nielen odpady, ktoré vznikli zo zariadení, materiálov alebo obalov dopravených do miesta plnenia predmetu Zmluvy Zhotoviteľom, odpad komunálneho charakteru, ktorý vyprodukovali zamestnanci, resp. pracovníci Zhotoviteľa ako aj jeho subdodávateľa, prípadne ďalších subdodávateľov), v súlade so zákonom č. 79/2015 Z. z. o odpadoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len „**zákon o odpadoch**“). Za týmto účelom Objednávateľ predloží Zhotoviteľovi najneskôr do 30 dní od nadobudnutia účinnosti Zmluvy splnomocnenie ku všetkým úkonom, ktoré musí Zhotoviteľ ako splnomocnenec vykonať, aby splnil povinnosti v súvislosti s nakladaním s odpadom, ktorého pôvodcom je v zmysle zákona o odpadoch Objednávateľ.
- 8.2. Zhotoviteľ sa zaväzuje mať najneskôr v deň podpísania Zápisu z odovzdania a prevzatia staveniska podľa bodu 6.3. uzatvorenú zmluvu (resp. zmluvy) na odobratie odpadu s odberateľom majúcim oprávnenie podľa zákona o odpadoch na nakladanie so všetkými odpadmi, ktoré vzniknú pri realizácii Diela a ktorých pôvodcom je Objednávateľ. Ak Zhotoviteľ do piatich pracovných dní po tom, ako mu bola doručená písomná výzva na predloženie zmluvy resp. zmlúv od Objednávateľa zmluvu resp. zmluvy nepredloží, považuje sa to za podstatné porušenie zmluvnej povinnosti s možnosťou Objednávateľa od Zmluvy odstúpiť.
- 8.3. Zhotoviteľ je povinný odpady vzniknuté v rámci stavebnej činnosti, ktorých pôvodcom je Objednávateľ, triediť podľa druhov, správne zaradiť podľa Katalógu odpadov (vyhláška Ministerstva životného prostredia Slovenskej republiky č. 365/2015 Z. z., ktorou sa ustanovuje Katalóg odpadov).
- 8.4. Zhotoviteľ je povinný vzniknuté odpady zabezpečiť pred znehodnotením, odcudzením alebo iným nežiaducim únikom a nebezpečné odpady aj označiť ustanoveným spôsobom.
- 8.5. Zhotoviteľ je povinný odovzdať odpady, ktorých pôvodcom je Objednávateľ, vzniknuté pri realizácii Diela len osobe oprávnenej nakladať s odpadmi podľa zákona o odpadoch, s ktorou má uzatvorenú zmluvu podľa bodu 8.2.
- 8.6. Zhotoviteľ je povinný viesť a uchovávať evidenciu o druhoch a množstve odpadov, ktorých pôvodcom je Objednávateľ, a o nakladaní s nimi v súlade s § 2 vyhlášky Ministerstva životného prostredia Slovenskej republiky č. 366/2015 Z. z. o evidenčnej povinnosti a ohlasovacej povinnosti. Evidencia sa vedie v mene Objednávateľa. Za spisovanie a vedenie evidencie v súlade so zákonom o odpadoch a vykonávacími predpismi zodpovedá Zhotoviteľ.
- 8.7. Zhotoviteľ je povinný evidenciu uvedenú v bode 8.6. odovzdať Objednávateľovi najneskôr do 15. januára za predchádzajúci kalendárny rok. Ak Zhotoviteľom vykonávané práce zasahujú do viacerých

kalendárnych rokov je termínom na najneskoršie odovzdanie evidencie o nakladaní s odpadmi za príslušný kalendárny rok koniec tohto príslušného roku. Spolu s evidenciou je povinný Zhotoviteľ Objednávateľovi odovzdať:

- 8.7.1. protokoly o odbere odpadu, ktoré budú na strane odovzdávajúceho podpísané (s uvedením čitateľného mena a priezviska, podpisu, pečiatky, dátumu) poverenou osobou Zhotoviteľa a zároveň poverenou osobou Objednávateľa a na strane preberajúceho poverenou osobou oprávnenej osoby,
- 8.7.2. vážne lístky potvrdené oprávnenou osobou,
- 8.7.3. kópie listov č. 1 a č. 4 Sprievodných listov nebezpečného odpadu.
- 8.8. V prípade vzniku a prepravy nebezpečných odpadov, ktorých pôvodcom je Objednávateľ, je Zhotoviteľ povinný zabezpečiť tlačivá Sprievodný list nebezpečného odpadu, ich riadne vyplnenie a potvrdenie. Zhotoviteľ súčasne zabezpečí, že na Sprievodných listoch nebezpečného odpadu nebude v žiadnom prípade ako odosielateľ uvedený Objednávateľ.
- 8.9. Zhotoviteľ zabezpečuje u odpadov, ktorých pôvodcom je Objednávateľ, prednostne ich prípravu na opätovné použitie, ich recykláciu, prípadne iné zhodnocovanie; ak to nie je možné alebo účelné zabezpečuje ich zneškodňovanie.
- 8.10. V prípade, ak v dôsledku porušenia povinností Zhotoviteľa uvedených v tomto článku Zmluvy bude zo strany orgánov štátnej správy Objednávateľovi uložená sankcia, je Zhotoviteľ povinný túto Objednávateľovi nahradiť najneskôr do desiatich pracovných dní odo dňa doručenia písomnej výzvy na úhradu uloženej sankcie. V prípade výkonu kontroly orgánom štátnej správy poskytne Zhotoviteľ Objednávateľovi súčinnosť a kontrolným orgánom požadovanú dokumentáciu. Zhotoviteľ je povinný vykonať opatrenia na nápravu uložené orgánom štátneho dozoru v odpadovom hospodárstve.
- 8.11. Zhotoviteľ je povinný podať príslušnému úradu správu o druhoch a množstvách ukladaného odpadu každoročne do 31. januára nasledujúceho kalendárneho roka.
- 8.12. Zhotoviteľ nesie zodpovednosť za spôsob nakladania s odpadom a jeho prepravu na schválenú skládku vrátane nakladania a hospodárenia s nebezpečnými látkami a odpadmi. Zhotoviteľ je povinný zabezpečiť všetky úkony v mene pôvodcu odpadu (Objednávateľa), ktoré je potrebné vykonať v súvislosti s nakladaním s odpadom podľa zákona o odpadoch.

Článok 9

Povinnosti Zhotoviteľa v súvislosti s priamymi subdodávateľmi

- 9.1. Zmluva medzi Zhotoviteľom a subdodávateľom nesmie byť v rozpore so Zmluvou.
- 9.2. Časť plnenia predmetu Zmluvy, ktorej poskytnutím poveril Zhotoviteľ na základe zmluvného vzťahu subdodávateľa, môže byť ďalej zverená subdodávateľom tretej osobe avšak nie v celom rozsahu. Zhotoviteľ zodpovedá za konanie, neplnenie, nedbanlivosť, opomenutie povinností alebo potrebného konania riadne a včas svojich subdodávateľov tak, ako by išlo o konanie, neplnenie, nedbanlivosť, opomenutie povinností alebo potrebného konania riadne a včas samotného Zhotoviteľa. Súhlas Objednávateľa s novým subdodávateľom nezbavuje Zhotoviteľa žiadneho z jeho záväzkov vyplývajúcich zo Zmluvy.
- 9.3. Zhotoviteľ je oprávnený a zároveň povinný plniť predmet Zmluvy sám alebo prostredníctvom subdodávateľov, ktorí sú uvedení v zozname priamych subdodávateľov, ktorý tvorí Prílohu č. 4 – Zoznam priamych subdodávateľov (ďalej len „**príloha č. 4**“) alebo odsúhlasení Objednávateľom v zmysle bodu 9.5. alebo 9.6.
- 9.4. Zhotoviteľ je oprávnený počas trvania Zmluvy zmeniť subdodávateľa uvedeného v prílohe č. 4 len s predchádzajúcim písomným súhlasom Objednávateľa. V písomnej žiadosti o udelenie súhlasu je Zhotoviteľ povinný uviesť všetky údaje uvedené v prílohe č. 4. Objednávateľ písomne upovedomí Zhotoviteľa o svojom rozhodnutí v lehote do desiatich dní odo dňa obdržania úplnej žiadosti o súhlas, v ktorom v prípade neudelenia súhlasu, uvedie príslušné dôvody. Ak sa Objednávateľ v lehote podľa predchádzajúcej vety k žiadosti Zhotoviteľa nevyjadrí, znamená to súhlas Objednávateľa so subdodávateľom.
- 9.5. Ak Objednávateľ zistí, že priamy subdodávateľ nie je schopný plniť si svoje záväzky alebo nevykonáva príslušnú časť plnenia riadne, môže od Zhotoviteľa okamžite vyžadovať náhradu za subdodávateľa.

Zhotoviteľ je povinný spôsobom podľa bodu 9.5. výzve o náhradu vyhovieť najneskôr do 30 dní odo dňa doručenia žiadosti Objednávateľa, inak sa má za to, že príslušný predmet plnenia bude plniť sám. Požiadavka Objednávateľa na zmenu subdodávateľa podľa tohto bodu, nemá vplyv na povinnosť Zhotoviteľa splniť Dielo riadne a včas.

- 9.6. Ak počas plnenia Zmluvy dôjde k zmene v priamych subdodávateľoch, Zhotoviteľ je povinný predložiť Objednávateľovi aktuálny zoznam priamych subdodávateľov do piatich pracovných dní odo dňa uzatvorenia zmluvy s novým subdodávateľom (doplnenie subdodávateľa do zoznamu) alebo odo dňa skončenia zmluvy so subdodávateľom (vynechanie subdodávateľa zo zoznamu bez náhrady). Aktuálny zoznam bude predložený v rozsahu podľa prílohy č. 4. Na požiadanie Objednávateľa je Zhotoviteľ povinný Objednávateľovi preukázať deň uzatvorenia zmluvy s novým subdodávateľom alebo deň skončenia zmluvy so subdodávateľom, predložením originálu príslušnej zmluvy alebo dokumentu o ukončení zmluvy, do piatich pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti.
- 9.7. Zhotoviteľ je povinný písomne oznámiť Objednávateľovi akúkoľvek zmenu údajov o priamom subdodávateľovi, a to najneskôr do desiatich dní od kedy sa o zmene dozvedel. Pod pojmom údaje o subdodávateľovi sa rozumie údaje uvedené v prílohe č. 4, zmena právnej formy subdodávateľa, zmena základného imania subdodávateľa, začatie konkurzného konania, reštrukturalizačného konania alebo likvidácie subdodávateľa.
- 9.8. Zhotoviteľ je povinný zabezpečiť, aby každá zmluva s priamym subdodávateľom obsahovala ustanovenia:
 - 9.8.1. predmet subdodávky,
 - 9.8.2. cenu subdodávky,
 - 9.8.3. záväzok priameho subdodávateľa, že nezadá v celom rozsahu tretej osobe vyhotovenie časti Diela, na ktorú má so Zhotoviteľom zmluvný vzťah.
- 9.9. Ak zmluva s priamym subdodávateľom nebude obsahovať všetky požadované ustanovenia uvedené v bodoch 9.8.1. až 9.8.3., Objednávateľ si vyhradzuje právo takéhoto priameho subdodávateľa odmietnuť, pričom Zhotoviteľ je povinný buď plniť predmet plnenia sám alebo bezodkladne predložiť Objednávateľovi na schválenie nového priameho subdodávateľa.

Článok 10

Povinnosti Zhotoviteľa v súvislosti s registrom partnerov verejného sektora a subdodávateľmi v ktoromkoľvek rade

- 10.1. Zhotoviteľ vyhlasuje, že je ku dňu podpísania Zmluvy zapísaný v registri partnerov verejného sektora v zmysle zákona č. 315/2016 Z. z. o registri partnerov verejného sektora (ďalej len „**zákon o RPVS**“) a tiež každý jemu známy subdodávateľ v ktoromkoľvek rade uvedený v Prílohe č. 6 – Zoznam subdodávateľov v ktoromkoľvek rade (RPVS) (ďalej len „**príloha č. 6**“), ktorý je partnerom verejného sektora je zapísaný v registri partnerov verejného sektora. Ďalej Zhotoviteľ vyhlasuje, že ku dňu podpísania Zmluvy má ako partner verejného sektora alebo má osoba, ktorá plní povinnosti oprávnenej osoby pre Zhotoviteľa v zmysle zákona o RPVS (ďalej len „**oprávnená osoba**“), splnené všetky povinnosti, ktoré pre Zhotoviteľa ako partnera verejného sektora alebo pre oprávnenú osobu vyplývajú zo zákona o RPVS. Zmluvné strany sa dohodli, že ak sa vyhlásenia podľa tohto bodu ukážu ako nepravdivé, Objednávateľ nie je v omeškaní s plnením podľa Zmluvy až do splnenia povinnosti Zhotoviteľa resp. oprávnenej osoby.
- 10.2. Zhotoviteľ je povinný Objednávateľovi písomne oznamovať každú zmenu zapísaných údajov o jeho osobe v registri partnerov verejného sektora alebo jeho výmaz z registra partnerov verejného sektora najneskôr do piatich dní odo dňa vykonania zmeny zapísaných údajov alebo výmazu v registri partnerov verejného sektora.
- 10.3. Po dobu omeškania Zhotoviteľa ako partnera verejného sektora alebo oprávnenej osoby s plnením niektorej povinnosti podľa zákona o RPVS, Objednávateľ nie je v omeškaní s plnením podľa Zmluvy až do splnenia povinnosti Zhotoviteľa resp. oprávnenej osoby.
- 10.4. Zhotoviteľ sa zaväzuje zabezpečiť, aby sa na plnení predmetu Zmluvy nepodieľal subdodávateľ v ktoromkoľvek rade (i) ktorý je partnerom verejného sektora a nie je zapísaný v registri partnerov verejného sektora alebo (ii) ktorý, ak je partnerom verejného sektora alebo osoba, ktorá plní povinnosti oprávnenej osoby pre subdodávateľa ako partnera verejného sektora v zmysle zákona o RPVS, si neplní povinnosti podľa zákona o RPVS.

- 10.5. Zhotoviteľ je povinný Objednávateľovi písomne oznámiť, že na plnení predmetu Zmluvy sa má podieľať nový subdodávateľ v ktoromkoľvek rade, ktorý nie je uvedený v prílohe č. 6 (ďalej len „**nový subdodávateľ v ktoromkoľvek rade**“), a to pre účely overenia či je nový subdodávateľ v ktoromkoľvek rade partnerom verejného sektora a v prípade, že nový subdodávateľ v ktoromkoľvek rade je partnerom verejného sektora, tak či je zapísaný v registri partnerov verejného sektora. Oznámenie musí obsahovať všetky údaje uvedené v záhlaví tabuľky v prílohe č. 6. V prípade, ak Objednávateľ zistí, že nový subdodávateľ v ktoromkoľvek rade je partnerom verejného sektora, ale nie je zapísaný v registri partnerov verejného sektora, Zhotoviteľa na túto skutočnosť upozorní. Zhotoviteľ je povinný zabezpečiť, aby sa nový subdodávateľ v ktoromkoľvek rade, ktorý je partnerom verejného sektora, až do jeho zápisu do registra partnerov verejného sektora nepodieľal na plnení predmetu Zmluvy.

Článok 11

Zodpovednosť za vady a záruky

- 11.1. Zhotoviteľ zodpovedá za to, že Dielo bude zhotovené v súlade s ustanoveniami Zmluvy, podľa technických noriem, interných predpisov Objednávateľa a všeobecne záväzných právnych predpisov, že bude spôsobilé k zmluvnému účelu a že bude mať vlastnosti dohodnuté v zmysle Zmluvy.
- 11.2. Zhotoviteľ dáva na Dielo záruku v dĺžke trvania 60 mesiacov a záruku na technológiu, zariadenia a iné komponenty v dĺžke, akú dáva výrobca zariadenia, najmenej však 24 mesiacov. Záručná doba na Dielo v dĺžke 60 mesiacov začína plynúť dňom vydania Protokolu o vyhotovení Diela.
- 11.3. Vady Diela, ktoré sa vyskytnú v záručnej dobe a nejde o vady, ktorých odstránenie nezniesie odklad, musí Objednávateľ bez zbytočného odkladu reklamovať písomne zaslaním e-mailovej správy na e-mailovú adresu *(doplní Zhotoviteľ, pokiaľ bude e-mailová adresa obsahovať meno a priezvisko fyzickej osoby a zároveň sa bude vyžadovať súhlas na spracúvanie osobných údajov v zmysle platných právnych predpisov, uchádzač je povinný pri prvom prístupnutí e-mailovej adresy predložiť súhlas dotknutej osoby na spracúvanie jej osobných údajov)* alebo listom na adresu pre doručovanie uvedenú v záhlaví Zmluvy s uvedením popisu, ako sa prejavujú. Zhotoviteľ je povinný písomne sa vyjadriť k reklamácií do desiatich pracovných dní po jej doručení. Ak sa v tejto lehote nevyjadrí, bude to znamenať jeho súhlas s opodstatnenosťou reklamácie. Vady je Zhotoviteľ povinný odstrániť bezodplatne najneskôr do 30 dní odo dňa uplatnenia reklamácie Objednávateľom. Ak sú na odstránenie väd nevyhnutné výluky, Zhotoviteľ je povinný bez zbytočného odkladu od doručenia reklamácie predložiť Objednávateľovi požiadavku na výluky na adresu Železnice Slovenskej republiky, Odbor dopravy, Klemensova 8, 813 61 Bratislava. Zhotoviteľ je povinný vadu odstrániť počas výluky schválenej zo strany Objednávateľa, ak sa zmluvné strany nedohodnú inak. V prípade, že Zhotoviteľ vady v tejto lehote neodstráni, má Objednávateľ oprávnenie odstrániť vadu sám alebo prostredníctvom tretích osôb na náklady Zhotoviteľa. Tým nie je dotknuté právo Objednávateľa na zmluvnú pokutu a/alebo náhradu škody.
- 11.4. Vady Diela, ktoré sa vyskytnú v záručnej dobe, ktorých odstránenie nezniesie odklad, musí Objednávateľ bez zbytočného odkladu reklamovať písomne s tým, že v písomnej reklamácií uvedie, že ide o také vady, ktorých odstránenie nezniesie odklad a s uvedením popisu ako sa prejavujú. Za písomnú reklamáciu sa považuje zaslanie e-mailovej správy na kontaktnú e-mailovú adresu *(doplní Zhotoviteľ, pričom pokiaľ bude e-mailová adresa obsahovať meno a priezvisko fyzickej osoby a zároveň sa bude vyžadovať súhlas na spracúvanie osobných údajov v zmysle platných právnych predpisov, uchádzač je povinný pri prvom prístupnutí e-mailovej adresy predložiť súhlas dotknutej osoby na spracúvanie jej osobných údajov)*. Zhotoviteľ je povinný najneskôr na druhý pracovný deň potvrdiť doručenie reklamácie zaslaním e-mailovej správy na adresu, z ktorej bola e-mailová správa Objednávateľa odoslaná. Vady je Zhotoviteľ povinný odstrániť bezodplatne a bezodkladne po uplatnení reklamácie Objednávateľom, najneskôr však do troch pracovných dní odo dňa doručenia reklamácie. Ak sú na odstránenie väd nevyhnutné výluky, Zhotoviteľ je povinný bez zbytočného odkladu od doručenia reklamácie predložiť Objednávateľovi požiadavku na výluky na adresu Železnice Slovenskej republiky, Odbor dopravy, Klemensova 8, 813 61 Bratislava. Zhotoviteľ je povinný vadu odstrániť počas výluky schválenej zo strany Objednávateľa, ak sa zmluvné strany nedohodnú inak. V prípade, že Zhotoviteľ vady v tejto lehote neodstráni, má Objednávateľ oprávnenie odstrániť vadu sám alebo prostredníctvom tretích osôb na náklady Zhotoviteľa. Zhotoviteľ je povinný takto vynaložené náklady v plnej miere Objednávateľovi uhradiť, a to najneskôr do 30 dní od doručenia výúčtovacej faktúry. Tým nie je dotknuté právo Objednávateľa na zmluvnú pokutu a/alebo náhradu škody.

- 11.5. Zhotoviteľ je povinný odstrániť každú reklamovanú vadu, tzn. aj takú, pri ktorej nie je možné s istotou určiť, kto za vadu zodpovedá. V prípade, že sa v priebehu odstraňovania vady alebo po odstránení vady preukáže, že za ňu Zhotoviteľ nezodpovedá, Zhotoviteľ má nárok na úhradu účelne vynaložených nákladov v súvislosti s odstránením vady. **Skutočnosť, či sa jedná o záručnú vadu, bude zistené znaleckým posudkom vykonaným nezávislým znalcom. Ak bude znaleckým posudkom zistené, že sa jedná o záručnú vadu, nesie náklady na jeho vyhotovenie Zhotoviteľ. Ak sa nejedná podľa znaleckého posudku o záručnú vadu, hradí jeho vyhotovenie Objednávateľ. Cena znaleckého posudku nesmie byť vyššia ako cena na trhu obvyklá za porovnateľný znalecký posudok. Nebezpečenstvo a všetky náklady súvisiace s výkonom prác uvedených v tomto článku znáša Zhotoviteľ, okrem prípadov, keď za vady nezodpovedá v zmysle platných právnych predpisov Slovenskej republiky.**
- 11.6. Záručná doba bude predĺžená vždy o časové obdobie po prevzatí Diela, počas ktorého bolo Dielo alebo jeho časť reklamovaná, a to o dobu odo dňa uplatnenia oprávnenej reklamácie podľa Zmluvy do odstránenia reklamovanej vady. V prípade výmeny veci, ktorá je súčasťou Diela, alebo jej časti za novú, začína plynúť nová záručná doba ohľadom vymenenej veci v trvaní 60 mesiacov, prípadne v prípade technológií, zariadení a iných komponentov Diela, v trvaní záruky akú dáva výrobca zariadenia, najmenej však 24 mesiacov.

Článok 12

Zodpovednosť za škodu

- 12.1. Zhotoviteľ zodpovedá za škody (priame aj nepriame), ktoré spôsobí Objednávateľovi alebo tretím osobám v súvislosti so zhotovením Diela podľa Zmluvy.
- 12.2. Ak vznikne Objednávateľovi škoda (priama alebo nepriama) na veciach, právach alebo iných majetkových hodnotách v dôsledku porušenia povinností uvedených v Zmluve zo strany Zhotoviteľa, je Zhotoviteľ za tieto škody zodpovedný a je povinný Objednávateľovi uhradiť tieto vzniknuté škody. Škoda sa nahrádza v peniazoch a v plnej výške.
- 12.3. Za nepriamu škodu sa považuje aj úhrada nákladov, ktoré bude Objednávateľ povinný uhradiť tretej osobe – dopravcovi v súvislosti s nedodržaním schváleného počtu výluk (dní/hodín) Zhotoviteľom (najmä, ale nie len nákladov spojených so zabezpečením náhradnej autobusovej dopravy a pod.) z dôvodov na strane Zhotoviteľa alebo z dôvodov, ktoré nebolo možné predvídať a ktoré preukázateľne nastali nezávisle od vôle zmluvných strán.
- 12.4. Ak vznikne škoda spôsobená neoprávneným vstupom Zhotoviteľa na pozemky tretích osôb, alebo ich poškodením spôsobeným Zhotoviteľom pri zhotovovaní predmetu Zmluvy alebo ak dôjde k poškodeniu majetku tretích osôb spôsobeného Zhotoviteľom v súvislosti so zhotovovaním predmetu Zmluvy zodpovedá za ne Zhotoviteľ.
- 12.5. Ak škodu spôsobila tretia osoba, ktorej Zhotoviteľ zveril plnenie svojej povinnosti, za škodu zodpovedá v plnej miere Zhotoviteľ.

Článok 13

Zmluvné pokuty

- 13.1. Pri nedodržaní termínu splatnosti faktúr Objednávateľom má Zhotoviteľ nárok na úroky z omeškania v zmysle ustanovení Obchodného zákonníka.
- 13.2. Ak sa Zhotoviteľ dostane do omeškania so zhotovením Diela v lehote podľa bodu 2.2., má Objednávateľ právo na zaplatenie zmluvnej pokuty vo výške 0,1% zo zmluvnej ceny uvedenej v bode 3.1. za každý aj začatý deň omeškania.
- 13.3. Ak sa Zhotoviteľ dostane do omeškania so splnením niektorého sankcionovateľného míľnika vyznačeného v harmonograme prác, má Objednávateľ právo na zaplatenie zmluvnej pokuty vo výške 0,1% zo zmluvnej ceny uvedenej v bode 3.1. za každý aj začatý deň omeškania.
- 13.4. Ak Zhotoviteľ neprevzal stavenisko (resp. niektoré zo stavenísk, ak sa bude odovzdávať stavenísk viac) ani v dodatočne písomne stanovenom termíne zo strany Objednávateľa, má Objednávateľ právo na zaplatenie zmluvnej pokuty vo výške 1% zo zmluvnej ceny uvedenej v bode 3.1.
- 13.5. Ak Zhotoviteľ, z dôvodov na strane Zhotoviteľa, nevykoná potrebné práce v rámci prvotne schváleného počtu výluk (určený podľa dní/ resp. hodín) a bude mu schválená dodatočná výluka, má Objednávateľ

- právo na zaplatenie zmluvnej pokuty vo výške 200,- EUR za každú ďalšiu hodinu trvania výluky nad pôvodný povolený rámec navyše, najviac však do hodnoty 5 % zo zmluvnej ceny uvedenej v bode 3.1.
- 13.6. Ak Zhotoviteľ odriekne výluky zaradenú do schváleného týždenného plánu výluk z dôvodov na strane Zhotoviteľa, má Objednávateľ právo na zaplatenie zmluvnej pokuty vo výške 500,- EUR bez ohľadu na počet dní výluky a uhradí Objednávateľovi všetky preukázateľne vynaložené náklady spojené s odrieknutím výluky.
 - 13.7. V prípade straty stavebného denníka má Objednávateľ právo na zaplatenie zmluvnej pokuty vo výške 5 000,- EUR, v prípade nevedenia stavebného denníka má Objednávateľ právo na zaplatenie zmluvnej pokuty vo výške 500,- EUR za každý chýbajúci denný záznam a v prípade bezdôvodnej neprítomnosti Hlavného stavbyvedúceho, má Objednávateľ právo na zaplatenie zmluvnej pokuty vo výške 3 000,- EUR za každý jednotlivý prípad (deň kedy bude zistené porušenie zmluvnej povinnosti Zhotoviteľa).
 - 13.8. V prípade, ak Zhotoviteľ poruší svoju povinnosť predmet Zmluvy plniť s odbornými pracovníkmi, ktorých uviedol v ponuke a ktorými preukázal splnenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní, alebo s odborným pracovníkom, ktorého zmenu odsúhlasil Objednávateľ podľa bodu 6.20., má Objednávateľ právo na zaplatenie zmluvnej pokuty vo výške 0,05 % zo zmluvnej ceny uvedenej v bode 3.1.
 - 13.9. V prípade, ak Zhotoviteľ nesplní povinnosť podľa bodu 6.22., má Objednávateľ právo na zaplatenie zmluvnej pokuty vo výške 300,- EUR za každý, aj začatý deň omeškania, za každú nezapísanú osobu.
 - 13.10. Objednávateľ má právo na zaplatenie zmluvnej pokuty vo výške 1 000,- EUR v prípade, ak Zhotoviteľ poruší niektorú z povinností podľa bodu 8.2., 8.3., 8.4., 8.5., 8.6. alebo 8.8.
 - 13.11. Objednávateľ má právo na zaplatenie zmluvnej pokuty vo výške 250,- EUR za každý aj začatý deň omeškania Zhotoviteľa so splnením povinnosti podľa bodu 8.7.
 - 13.12. Objednávateľ má právo na zaplatenie zmluvnej pokuty vo výške 3 000,- EUR v prípade, ak Zhotoviteľ poruší povinnosť podľa bodu 8.9.
 - 13.13. Ak sa na plnení predmetu Zmluvy podieľa subdodávateľ neuvedený v prílohe č. 4 alebo neodsúhlasený Objednávateľom v zmysle bodu 9.5. alebo 9.6., má Objednávateľ právo na zaplatenie zmluvnej pokuty vo výške 5 000,- EUR za každého takéhoto subdodávateľa.
 - 13.14. Objednávateľ má právo na zaplatenie zmluvnej pokuty vo výške 250,- EUR za každý aj začatý deň omeškania, ak Zhotoviteľ poruší niektorú povinnosť v súvislosti s priamymi subdodávateľmi podľa bodu 9.7. alebo 9.9.
 - 13.15. Ak Zhotoviteľ poruší povinnosť písomne oznámiť Objednávateľovi každú zmenu zapísaných údajov o jeho osobe v registri partnerov verejného sektora alebo jeho výmaz z registra partnerov verejného sektora najneskôr do piatich dní odo dňa vykonania zmeny zapísaných údajov alebo výmazu, má Objednávateľ právo na zaplatenie zmluvnej pokuty vo výške 250,- EUR za každý, aj začatý deň omeškania.
 - 13.16. Ak Zhotoviteľ poruší povinnosť podľa bodu 10.4. alebo 10.5., má Objednávateľ právo na zaplatenie zmluvnej pokuty vo výške 5 000,- EUR za každý jednotlivý prípad. Zmluvnú pokutu možno za porušenie povinnosti podľa bodu 10.4. a/alebo 10.5. vo vzťahu k tomu istému subdodávateľovi/subdodávateľovi v ktoromkoľvek rade udeliť aj opakovane, maximálne však jedenkrát za kalendárny mesiac.
 - 13.17. Ak sa Zhotoviteľ dostane do omeškania s odstránením vady v lehote v zmysle bodu 11.3. alebo 11.4., má Objednávateľ právo na zaplatenie zmluvnej pokuty vo výške 0,5 % z ceny vadnej dodávky (t.j. z celkovej ceny príslušného stavebného objektu, resp. prevádzkového súboru, na ktorom došlo k omeškaniu s odstránením vady), za každý, aj začatý deň omeškania, minimálne však vo výške 500,- EUR za každý, aj začatý deň omeškania.
 - 13.18. Objednávateľ má právo na zaplatenie zmluvnej pokuty vo výške 2 000,- EUR za každé porušenie povinnosti podľa bodu 14.3. zo strany Zhotoviteľa (t. j. za každé neoprávnené zverejnenie).
 - 13.19. Objednávateľ má právo na zaplatenie zmluvnej pokuty vo výške 2 000,- EUR za každé porušenie povinnosti podľa bodu 14.4. zo strany Zhotoviteľa (t. j. za každé neoprávnené poskytnutie).
 - 13.20. Zmluvné strany sa zaväzujú, že svoje pohľadávky voči druhej zmluvnej strane nepostúpia (ani s nimi nebudú inak obchodovať) tretej strane bez predchádzajúceho písomného súhlasu druhej zmluvnej strany a to pod sankciou zmluvnej pokuty vo výške 20 % z hodnoty postúpenej pohľadávky. Pre vylúčenie akýchkoľvek pochybností zaplatením zmluvnej pokuty v prípade porušenia povinnosti podľa prvej vety

tohto bodu nie je dotknutá neplatnosť takéhoto úkonu. Právo zmluvnej strany na náhradu škody tým nie je dotknuté.

- 13.21. Zmluvné pokuty a úroky z omeškania hradí povinná strana nezávisle od toho, či a v akej výške vznikne druhej zmluvnej strane v tejto súvislosti škoda, ktorú možno vymáhať samostatne a v plnej výške.

Článok 14 **Ostatné práva a povinnosti**

- 14.1. Všetky zmluvné dokumenty sa musia vypracovať v slovenskom jazyku a musia rešpektovať terminológiu používanú Objednávateľom. Všetky hodnoty, výmery, hmotnosti budú označované v slovenskom jazyku.
- 14.2. Zhotoviteľ v plnej miere ručí za to, že nedôjde k zneužitiu, resp. že neposkytne materiály týkajúce sa predmetu Zmluvy tretím osobám a zachová mlčanlivosť o všetkých skutočnostiach, o ktorých sa dozvedel pri plnení Zmluvy.
- 14.3. Zhotoviteľ bez písomného súhlasu Objednávateľa nesmie zverejňovať údaje o predmete Zmluvy. Výnimkou z tejto povinnosti je len fotografická dokumentácia alebo iná všeobecná technická dokumentácia, ktorú môže Zhotoviteľ použiť pre vlastné reklamné účely na základe Zmluvy.
- 14.4. Zhotoviteľ nesmie poskytnúť výsledok dokončenej alebo nedokončenej činnosti, ktorá je predmetom Zmluvy, tretej osobe bez písomného súhlasu Objednávateľa.
- 14.5. Zhotoviteľ sa zaväzuje neodkladne písomne informovať Objednávateľa o každom prípadnom i hroziacom zdržaní, či iných skutočnostiach, ktoré by mohli ohroziť včasné a riadne zhotovenie a odovzdanie predmetu Zmluvy.
- 14.6. Zmluvné strany sa zaväzujú zachovať mlčanlivosť o akýchkoľvek poskytnutých údajoch a informáciách, okrem informácií, ktoré je potrebné zverejniť podľa zákona.
- 14.7. Zhotoviteľ sa zaväzuje že umožní výkon kontroly/audit u oprávnených orgánov verejnej moci a iných osôb na výkon kontroly/audit u v zmysle príslušných právnych predpisov účinných v Slovenskej republike (najmä nie však výlučne v zmysle zákona č. 357/2015 Z. z. o finančnej kontrole a audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov, zákona č. 292/2014 Z. z. o príspevku poskytovanom z európskych štrukturálnych a investičných fondov a o zmene a doplnení niektorých zákonov).
- 14.8. Zhotoviteľ je počas výkonu kontroly/audit povinný najmä preukázať oprávnenosť vynaložených výdavkov a dodržanie podmienok v zmysle Zmluvy.
- 14.9. Zhotoviteľ je povinný zabezpečiť prítomnosť osôb zodpovedných za realizáciu aktivít Zmluvy, vytvoriť primerané podmienky na riadne a včasné vykonanie kontroly/audit a zdržať sa konania, ktoré by mohlo ohroziť začatie a riadny priebeh výkonu kontroly/audit.
- 14.10. Oprávnené osoby na výkon kontroly/audit môžu vykonať kontrolu/audit u Zhotoviteľa kedykoľvek minimálne do 31.12.2028. Uvedená doba môže byť automaticky predĺžená v prípade, ak nastanú skutočnosti uvedené v článku 140 Nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) č. 1303/2013, ktorým sa stanovujú spoločné ustanovenia o Európskom fonde regionálneho rozvoja, Európskom sociálnom fonde, Kohéznom fonde, Európskom poľnohospodárskom fonde pre rozvoj vidieka a Európskom námornom a rybárskom fonde a ktorým sa stanovujú všeobecné ustanovenia o Európskom fonde regionálneho rozvoja, Európskom sociálnom fonde, Kohéznom fonde a Európskom námornom a rybárskom fonde, a ktorým sa zrušuje nariadenie Rady (ES) č. 1083/2006, o čas trvania týchto skutočností. Vykonanie kontroly/audit obvykle oznamuje kontrolný subjekt Objednávateľovi minimálne päť dní pred začatím kontroly.
- 14.11. Zhotoviteľ je povinný:
- 14.11.1. umožniť oprávneným osobám na vykonanie kontroly/ auditu vstupovať do objektov, zariadení, prevádzok a do iných priestorov Zhotoviteľa, ak to súvisí s predmetom kontroly/audit,
- 14.11.2. na požiadanie oprávnených osôb na vykonanie kontroly/ auditu predložiť originálne doklady, záznamy dát na pamäťových médiách prostriedkov výpočtovej techniky, ich výpisov, vyjadrení, výstupov projektu a ostatných informácií a dokumentov, vzorky výrobkov alebo iné doklady potrebné pre vykonanie kontroly/audit a ďalšie doklady súvisiace so Zmluvou v zmysle požiadaviek oprávnených osôb na výkon kontroly/audit,

- 14.11.3. umožniť oprávneným osobám na vykonanie kontroly/auditu oboznamovať sa s údajmi a dokladmi, ak súvisia s predmetom kontroly/auditu,
- 14.11.4. umožniť oprávneným osobám na vykonanie kontroly/auditu vyhotovovať kópie údajov a dokladov, ak súvisia s predmetom kontroly/auditu.
- 14.12. Oprávnené osoby na vykonanie kontroly/auditu sú orgány auditu a kontroly Slovenskej republiky a EÚ.
- 14.13. Zhotoviteľ musí Objednávateľovi najneskôr do 21 dní odo dňa nadobudnutia účinnosti Zmluvy predložiť nasledujúce doklady:
- 14.13.1. Poistnú zmluvu o poistení zodpovednosti za škodu podnikateľa alebo o poistení profesijnej zodpovednosti za škodu spôsobenú pri výkone činnosti vo výške minimálne 300 000 EUR. V poistnej zmluve musí byť uvedené, že poistenie je platné a účinné pre požadovanú činnosť až do vydania Protokolu o vyhotovení Diela stavebným dozorom. Objednávateľ akceptuje fotokópiu originálu dokladu, ktorý bude úradne osvedčený a preložený do slovenského jazyka. V prípade, ak je Zhotoviteľom združenie, Objednávateľ predloží poistnú zmluvu za jeden subjekt. V prípade, ak je Zhotoviteľom zahraničná právnická osoba, Zhotoviteľ vykoná prepočet meny na EUR v aktuálnom kurze ku dňu vystavenia poistnej zmluvy.
- 14.13.2. Vyhlásenie podpísané štatutárnym orgánom Zhotoviteľa, či má alebo nemá na území Slovenskej republiky zriadenú prevádzkareň v zmysle zákona o DPH so stálym miestom podnikania v Slovenskej republike, ktorá má personálne a materiálne vybavenie potrebné na výkon podnikania, zaregistrovanú podľa zákona o DPH na miestne príslušnom daňovom úrade.
- (Poznámka – tento doklad predloží Zhotoviteľ, ktorý nemá sídlo na území Slovenskej republiky, ak je Zhotoviteľom združenie, platí pre vedúceho člena združenia alebo člena združenia, ktorý bude za združenie vystavovať faktúry. To znamená, že tento doklad nie je relevantné predložiť, ak Zhotoviteľ má sídlo na území Slovenskej republiky a v takom prípade sa tento bod 14.13.2. v Zmluve neuvedie.)*
- 14.14. Zhotoviteľ musí Objednávateľovi predložiť 14 dní pred:
- 14.14.1. predpokladaným termínom použitia traťového stroja platnú technickú prehliadku traťového stroja a platný preukaz na vedenie a obsluhu dráhového vozidla (strojnicky preukaz) podľa § 24 a § 25 zákona o dráhach a podľa nariadenia generálneho riaditeľa Železníc Slovenskej republiky č. 11/2013 o zabezpečení výkonu skúšok dráhových vozidiel,
- 14.14.2. predpokladaným termínom začatia prác vyžadujúcich oprávnenie na vykonávanie určených činností právnických osôb – platné Oprávnenie na montáž, opravy, rekonštrukcie, revízie a skúšky určených technických zariadení elektrických na železničných dráhach podľa § 17 zákona o dráhach,
- 14.14.3. predpokladaným termínom začatia prác vyžadujúcich doklad o odbornej spôsobilosti – platné Osvedčenie na vykonávanie určených činností na určených technických zariadeniach a na vykonávanie určených činností na koľajniciach udelené bezpečnostným orgánom v zmysle § 18 zákona o dráhach v rozsahu minimálne:
- zváranie koľajníc
 - nedeštruktívne metódy skúšania koľajníc metódami VT, UT, PT, RT,
- 14.14.4. predpokladaným termínom začatia prác vyžadujúcich oprávnenie na vykonávanie určených činností právnických osôb – platné Oprávnenie na zváranie koľajníc podľa § 17 zákona o dráhach, a predpisu ŽSR TS 3-5 Zváranie koľajníc a súčastí železničného zvršku,
- 14.14.5. predpokladaným termínom začatia prác vyžadujúcich oprávnenie na vykonávanie určených činností právnických osôb – platné Oprávnenie na nedeštruktívne metódy skúšania koľajníc vizuálnou metódou (VT); ultrazvukovou metódou (UT), kapilárnou metódou (PT) a rádiografickou metódou (RT) podľa § 17 zákona o dráhach a predpisu ŽSR TS 3-4 Nedeštruktívne skúšanie koľajníc,
- 14.14.6. predpokladaným termínom začatia prác vyžadujúcich oprávnenie – Oprávnenie o odbornej a technickej spôsobilosti k vykonávaniu brúsenia, frézovania koľajníc na ŽSR v zmysle predpisu ŽSR TS 3-8 Brúsenie, frézovanie, hobľovanie koľajníc a brúsenie pojazdných súčastí výhybiek,
- 14.14.7. začatím stavebnej činnosti v obvode dráhy v správe Objednávateľa:

- 14.14.7.1. platné osvedčenie o odbornej spôsobilosti na železničnej dráhe podľa predpisu ŽSR Z 3 Odborná spôsobilosť na ŽSR (ďalej len „ŽSR Z 3“),
- 14.14.7.2. platné osvedčenie o spôsobilosti z BOZP podľa predpisu ŽSR Z 3.
- 14.14.8. predpokladaným termínom použitia dráhového vozidla doklad dráhového vozidla o technickej spôsobilosti na prevádzku podľa zákona o dráhach a ustanovenia vyhlášky Ministerstva dopravy, pôšt a telekomunikácií Slovenskej republiky č. 351/2010 Z. z. o dopravnom poriadku dráh. Splnenie podmienok umožňuje Zhotoviteľovi (žiadateli) pohyb na infraštruktúre Objednávateľa na základe „Povolenia uviesť do prevádzky dráhové vozidlá na tratiach ŽSR“, ktoré vydáva Dopravný úrad. Bez písomného oznámenia Objednávateľa o odsúhlasení predložených dokladov nie je možné dráhové vozidlá použiť.
- 14.15. Zhotoviteľ je povinný Objednávateľovi písomne oznámiť každú zmenu súvisiacu s personálnym, ekonomickým alebo iným prepojením voči Objednávateľovi v súvislosti s ustanovením § 2 písm. n) zákona č. 595/2003 Z. z. o dani z príjmov v znení neskorších predpisov a to do piatich dní odo dňa vzniku zmeny.
- 14.16. Zhotoviteľ nezodpovedá za čiastočné alebo úplné neplnenie povinností stanovených touto Zmluvou v prípade, kedy toto neplnenie je výsledkom udalosti alebo okolností spôsobenej vyššou mocou podľa § 374 Obchodného zákonníka, s výnimkou prípadov, ktoré táto Zmluva upravuje inak. Zodpovednosť Zhotoviteľa nevylučuje prekážka spôsobená vyššou mocou, ktorá vznikla v dobe, kedy Zhotoviteľ bol v omeškaní s plnením svojej povinnosti, alebo vznikla z jeho hospodárskych pomerov. O vzniku, zániku, povahe, dopade a príčinách vyššej moci je Zhotoviteľ povinný upovedomiť Objednávateľa písomne a to bez zbytočného odkladu. Zhotoviteľ je povinný vyvinúť primerané úsilie na minimalizovanie dôsledkov vyššej moci a bezodkladne prijať všetky opatrenia na odstránenie svojej neschopnosti plniť zmluvné záväzky.

Článok 15

Riešenie sporov

- 15.1. Ak sa vyskytnú rozpory medzi jednotlivými dokumentmi a ustanoveniami Zmluvy prioritou dokumentov je nasledovná:
1. Zmluva,
 2. DSPRS,
 3. súťažné podklady,
 4. ponuka (vrátane ceny).
- Dokument s nižším číslom priority je nadradený dokumentu s vyšším číslom priority pri akejkoľvek výklade Zmluvy.
- 15.2. V prípade sporov, ktoré nebude možné riešiť dohodou zmluvných strán, požiada jedna zo zmluvných strán o rozhodnutie súd.
- 15.3. Spory zmluvných strán neoprávňujú Zhotoviteľa zastaviť plnenie predmetu Zmluvy.
- 15.4. Zmluvný vzťah sa bude riadiť právnym poriadkom platným na území Slovenskej republiky. Spory bude rozhodovať príslušný súd Slovenskej republiky.

Článok 16

Odstúpenie od Zmluvy

- 16.1. Od Zmluvy možno odstúpiť v prípadoch, ktoré ustanovuje Zmluva a § 344 a nasl. Obchodného zákonníka.
- 16.2. Odstúpenie od Zmluvy musí byť druhej zmluvnej strane oznámené písomne a musí byť podpísané oprávnenou osobou.
- 16.3. Za podstatné porušenie zmluvných povinností v zmysle Zmluvy, s právom oprávnenej zmluvnej strany okamžite od Zmluvy odstúpiť, zmluvné strany považujú tieto skutočnosti:
- 16.3.1. Zhotoviteľ sa dostal do omeškania so splnením sankcionovateľného míľnika o viac ako desať dní z dôvodov na strane Zhotoviteľa,

- 16.3.2. Zhotoviteľ sa dostal do omeškania so zhotovením Diela o viac ako desať dní **z dôvodov na strane Zhotoviteľa**,
- 16.3.3. Zhotoviteľ sa dostal do omeškania s odstránením vady v lehote podľa bodu 11.3., 11.4. alebo vady uvedenej v Protokole o odovzdaní a prevzatí Stavby, (diela) alebo jej dokončenej časti o viac ako desať dní **z dôvodov na strane Zhotoviteľa**,
- 16.3.4. Zhotoviteľ neprevzal stavenisko ani v dodatočne stanovenom termíne zo strany Objednávateľa,
- 16.3.5. Zhotoviteľ nedodržuje technologické postupy a neplní kvalitatívno-technické parametre a podmienky zhotovenia Diela, ktoré boli stanovené Zmluvou, všeobecne záväznými právnymi predpismi, platnými technickými normami a internými predpismi Objednávateľa, a to ani po tom ako Objednávateľ Zhotoviteľovi zaslal výzvu na vykonanie nápravy, kde opísal a riadne zdokumentoval nedodržiavanie povinností špecifikovaných v tomto bode,
- 16.3.6. Zhotoviteľ nezačne, preruší alebo zastaví zhotovovanie Diela z iných dôvodov ako dôvodov na strane Objednávateľa alebo z dôvodov okolností, ktoré Zhotoviteľ nemohol predvídať v čase uzatvorenia Zmluvy ani pri vynaložení náležitej odbornej starostlivosti, ktorú možno od neho požadovať, pričom platí, že Objednávateľ písomne vyzval Zhotoviteľa na pokračovanie v tejto veci,
- 16.3.7. pracovník Zhotoviteľa nemal v čase realizácie Diela platný doklad podľa bodu 7.16.,
- 16.3.8. Zhotoviteľ ani na dodatočnú výzvu nepredložil Objednávateľovi zmluvu na odobratie odpadu s odberateľom majúcim oprávnenie podľa zákona o odpadoch na nakladanie so všetkými odpadmi, ktoré vzniknú pri realizácii Diela a ktorých pôvodcom je Objednávateľ,
- 16.3.9. v prípade akejkoľvek opakovanej (nemusí sa jednať o porušenie tej istej povinnosti) nespokupráce Zhotoviteľa alebo jeho subdodávateľa s koordinátorom/koordinátormi bezpečnosti určenými Objednávateľom,
- 16.3.10. v prípade, že Zhotoviteľ nesplní svoju povinnosť stanovenú Zmluvou udržiavať po celú dobu realizácie Diela v platnosti Objednávateľom vyžadovanú poistnú zmluvu podľa bodu 14.13.1. a/alebo nepredloží Objednávateľovi požadované doklady podľa bodu 14.14.,
- 16.3.11. Zhotoviteľ nepredložil návrh bankovej záruky, resp. poistenia záruky alebo nepredložil bankovú záruku, resp. poistenie záruky podľa bodu 5.1.,
- 16.3.12. Objednávateľ je v omeškaní so zaplatením faktúry o viac ako 60 dní,
- 16.3.13. Objednávateľ neposkytol Zhotoviteľovi súčinnosť ani v dodatočne stanovenej písomnej lehote, čo má za následok ohrozenie splnenia lehoty realizácie Diela alebo splnenia lehoty akéhokoľvek sankcionovateľného míľnika.
- 16.4. Objednávateľ je oprávnený od Zmluvy odstúpiť aj z týchto dôvodov:
 - 16.4.1. vyhlásenie Zhotoviteľa podľa bodu 10.1., prvá veta alebo druhá veta sa ukáže ako nepravdivé,
 - 16.4.2. Zhotoviteľ alebo oprávnená osoba nemá splnenú niektorú povinnosť podľa zákona o RPVS,
 - 16.4.3. Zhotoviteľ vykonáva časť predmetu Zmluvy, resp. predmet Zmluvy prostredníctvom subdodávateľa, ktorý je partnerom verejného sektora a nie je zapísaný v registri partnerov verejného sektora,
 - 16.4.4. Zhotoviteľ bol právoplatným rozhodnutím súdu vymazaný z registra partnerov verejného sektora alebo mu bol právoplatným rozhodnutím Úradu pre verejné obstarávanie uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní,
 - 16.4.5. ak Objednávateľ zistí, že Zhotoviteľ má nesplnenú povinnosť vyplatenia odmeny alebo odplaty zo zmluvy s osobou, ktorá je alebo bola jeho subdodávateľom pri plnení predmetu Zmluvy a neexistuje dôvodná pochybnosť o spornosti takéhoto nároku subdodávateľa na vyplatenie odmeny alebo odplaty a Zhotoviteľ nevykoná nápravu ani v dodatočnej lehote poskytnutej mu Objednávateľom v písomnej výzve.
- 16.5. Objednávateľ je oprávnený bez akýchkoľvek sankcií odstúpiť od Zmluvy v prípade, kedy ešte nedošlo k plneniu zo Zmluvy a výsledky kontroly Ministerstva dopravy a výstavby Slovenskej republiky neumožňujú financovanie výdavkov vzniknutých z obstarávania, ktorého výsledkom je Zmluva.
- 16.6. Objednávateľ je oprávnený odstúpiť od časti plnenia predmetu Zmluvy v prípade zmeny okolností na jeho strane, ktoré spôsobia, že nebude mať ďalší záujem na vykonaní celého predmetu Zmluvy. V prípade takého odstúpenia Objednávateľom od Zmluvy sa Zhotoviteľ zaväzuje nenárokovat' si voči

Objednávateľovi žiadnu náhradu škody ani ušlý zisk, Zhotoviteľ bude mať len nárok na úhradu účelne vynaložených nákladov, ktoré Zhotoviteľ v dobrej viere vynaložil pred odstúpením Objednávateľa podľa predchádzajúcej vety a ktorých vynaloženie (vrátane účelnosti vynaloženia) Zhotoviteľ Objednávateľovi preukáže.

- 16.7. Zhotoviteľ môže odstúpiť od Zmluvy v prípade, ak Objednávateľ neplní svoje zmluvné povinnosti a tým Zhotoviteľovi znemožní vykonávanie prác. Zhotoviteľ však musí písomne vyzvať Objednávateľa a určiť mu dodatočne primeranú lehotu na splnenie záväzkov vyplývajúcich zo Zmluvy a písomne vyhlásiť, že v prípade neplnenia v dodatočne stanovenej lehote od Zmluvy odstúpi.
- 16.8. Odstúpenie od Zmluvy nadobúda účinnosť dňom jeho doručenia druhej zmluvnej strane.
- 16.9. Odstúpením od Zmluvy podľa tohto článku zanikajú všetky práva a povinnosti strán zo Zmluvy s výnimkou nároku na náhradu škody vzniknutej porušením Zmluvy, nárokov na dovedy vzniknuté zmluvné resp. zákonné sankcie a úroky z omeškania, nárokov vyplývajúcich z ustanovení Zmluvy o poskytovaní záruky a zodpovednosti za vady za časť predmetu Zmluvy, ktorá bola do momentu odstúpenia zrealizovaná, nároku Zhotoviteľa na zaplatenie ceny za časť Diela Objednávateľom, ktorá bola do momentu odstúpenia od Zmluvy vykonaná, ako aj s výnimkou povinností súvisiacich s odovzdaním a prevzatím časti predmetu Zmluvy vykonanej do momentu odstúpenia, povinností Zhotoviteľa podľa bodu 16.10., zmluvných ustanovení týkajúcich sa voľby práva alebo voľby Obchodného zákonníka, riešenia sporov medzi zmluvnými stranami a iných ustanovení, ktoré podľa prejavenej vôle zmluvných strán alebo vzhľadom na svoju povahu majú trvať aj po ukončení Zmluvy.
- 16.10. Po odstúpení od Zmluvy je Zhotoviteľ povinný:
 - 16.10.1. počínať si tak, aby sa zabránilo škode bezprostredne hroziacej Objednávateľovi nedokončením predmetu Zmluvy, príp. minimalizovali straty a za tým účelom vykonať všetky potrebné opatrenia,
 - 16.10.2. odovzdať Objednávateľovi všetky podklady potrebné na dokončenie predmetu Zmluvy, ako aj podklady, ktoré Zhotoviteľ získal v rozsahu Objednávateľom poskytnutej súčinnosti,
 - 16.10.3. vypratať stavenisko do 30 dní od vykonania opatrení podľa bodu 16.10.1.,
 - 16.10.4. písomne informovať Objednávateľa o všetkých skutočnostiach nevyhnutných pre dokončenie Diela.

Článok 17

Oznamovanie osôb a ochrana osobných údajov

- 17.1. Zmluvné strany vyhlasujú, že sú si vedomé svojich povinností vyplývajúcich z ochrany osobných údajov tak, ako je táto upravená v nariadení Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2016/679 z 27. apríla 2016 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov, ktorým sa zrušuje smernica 95/46/ES (všeobecné nariadenie o ochrane údajov), (ďalej len „**GDPR**“) a v zákone č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len „**zákon o ochrane osobných údajov**“).
- 17.2. Objednávateľ sa zaväzuje najneskôr do piatich pracovných dní odo dňa nadobudnutia účinnosti Zmluvy oznámiť Zhotoviteľovi na e-mailovú adresu uvedenú v záhlaví Zmluvy osobu resp. osoby, ktoré budú vykonávať činnosť stavebného dozoru vrátane kontaktných údajov v rozsahu e-mailová adresa a telefónne číslo. Objednávateľ je oprávnený oznámenú osobu resp. osoby v pozícii stavebného dozoru zmeniť a to zaslaním oznámenia Zhotoviteľovi s uvedením údajov a spôsobom podľa predchádzajúcej vety.
- 17.3. Zhotoviteľ sa zaväzuje najneskôr do piatich pracovných dní odo dňa nadobudnutia účinnosti Zmluvy písomne oznámiť Objednávateľovi na e-mailovú adresu uvedenú v záhlaví Zmluvy kontaktné údaje v rozsahu e-mailová adresa a telefónne číslo všetkých odborných pracovníkov podľa Prílohy č. 5 - Zoznam odborných pracovníkov (ďalej len „**príloha č. 5**“).
- 17.4. V prípade, ak sa v zmysle zákona o ochrane osobných údajov a v súlade s GDPR vyžaduje na spracúvanie osobných údajov oznámených v zmysle bodu 17.2. alebo bodu 17.3. súhlas dotknutej osoby na spracúvanie osobných údajov, zmluvné strany sa zaväzujú spolu s oznámením podľa bodu 17.2. alebo bodu 17.3. doručiť druhej zmluvnej strane súhlas dotknutej osoby so spracúvaním osobných údajov, ktorý bude spĺňať všetky náležitosti súhlasu so spracúvaním osobných údajov v zmysle zákona o ochrane osobných údajov a GDPR.

- 17.5. V prípade, ak niektorá zmluvná strana pri plnení Zmluvy alebo v súvislosti s jej plnením bude sprístupňovať druhej zmluvnej strane osobné údaje aj inej osoby ako podľa oznámenia v zmysle bodu 17.2. alebo bodu 17.3., zmluvná strana sprístupňujúca osobné údaje je povinná najneskôr pri prvom sprístupnení doručiť súhlas dotknutej osoby so spracúvaním osobných údajov, ktorý bude spĺňať všetky náležitosti súhlasu so spracúvaním osobných údajov v zmysle zákona o ochrane osobných údajov a GDPR, ak je súhlas so spracúvaním osobných údajov v zmysle zákona o ochrane osobných údajov a GDPR potrebný.
- 17.6. Ak dotknutá osoba, ktorá vyjadrila súhlas so spracúvaním jej osobných údajov počas trvania Zmluvy tento súhlas odvolá, príslušná zmluvná strana je povinná zabezpečiť, aby táto osoba ďalej nevykonávala príslušnú činnosť pri plnení Zmluvy a bez zbytočného odkladu oznámi druhej zmluvnej strane novú osobu v dotknutej pozícii a to spôsobom podľa bodu 17.2. alebo bodu 17.3. Týmto nie sú dotknuté povinnosti Zhotoviteľa v zmysle bodu 6.20.
- 17.7. V prípade, ak niektorá zmluvná strana má v súvislosti s plnením Zmluvy spracúvať osobné údaje v mene druhej zmluvnej strany, zmluvná strana, ktorá má osobné údaje spracúvať nezačne so spracúvaním osobných údajov skôr ako zmluvné strany medzi sebou neuzavrú zmluvu o spracúvaní osobných údajov podľa ustanovení § 34 zákona o ochrane osobných údajov a v súlade s článkom 28 bodom 3 GDPR.

Článok 18

Záverečné ustanovenia

- 18.1. Všetky dokumentácie, doklady, dokumenty budú vypracované v slovenskom jazyku a musia rešpektovať terminológiu používanú Objednávateľom.
- 18.2. Pokiaľ v Zmluve nebolo dohodnuté niečo iné, vzájomné vzťahy zmluvných strán sa riadia ustanoveniami Obchodného zákonníka, subsidiárne ustanoveniami zákona č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov (ďalej len „**Občiansky zákonník**“) a príslušnými právnymi predpismi Slovenskej republiky.
- 18.3. Zmluvu možno zmeniť počas jej trvania len za dodržania podmienok stanovených v § 18 ZVO. Zmeny a doplnky Zmluvy je možné robiť len písomnými dodatkami podpísanými oprávnenými zástupcami oboch zmluvných strán, ak nie je v Zmluve ustanovené inak. Dodatky budú očíslované podľa poradia.
- 18.4. K návrhom dodatkov k Zmluve sa zmluvné strany zaväzujú vyjadriť písomne v lehote do 60 dní od doručenia návrhu dodatku druhej zmluvnej strane.
- 18.5. Zmluva je vypracovaná v ôsmich vyhotoveniach (*prípadne viac doplní Zhotoviteľ*), z ktorých šesť rovnopisov obdrží Objednávateľ a dva rovnopisy (*prípadne viac doplní Zhotoviteľ*) Zhotoviteľ.
- 18.6. V prípade, že bude niektoré z jednotlivých ustanovení Zmluvy považované za neplatné, nevymáhateľné, alebo neúčinné, nebude mať táto skutočnosť vplyv na platnosť, vymáhateľnosť alebo účinnosť zostávajúcich ustanovení. Namiesto neplatného, nevymáhateľného alebo neúčinného ustanovenia bude platiť také ustanovenie, ktoré čo najviac zodpovedá zmyslu a účelu neplatného, nevymáhateľného alebo neúčinného ustanovenia. Zároveň sa zmluvné strany zaväzujú v čo najkratšom čase nahradiť dotknuté ustanovenia novými ustanoveniami, ktoré zodpovedajú účelu uzavretej Zmluvy.
- 18.7. Pre vylúčenie pochybností sa na účely Zmluvy za písomný pokyn zo strany stavebného dozoru Objednávateľa nepovažuje zápis v stavebnom denníku.
- 18.8. Zmluvné strany vyhlasujú, že si Zmluvu prečítali, že nebola dohodnutá v tiesni, alebo za jednostranne nevýhodných podmienok.
- 18.9. Zmluvné strany berú na vedomie skutočnosť, že Objednávateľ v zmysle zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o slobode informácií) v znení neskorších predpisov (ďalej len „**zákon o slobode informácií**“) ako povinná osoba, Zmluvu zverejní v Centrálnom registri zmlúv vedenom Úradom vlády Slovenskej republiky, okrem častí Zmluvy, ktoré Zhotoviteľ ako uchádzač označil vo svojej ponuke ako obchodné tajomstvo spĺňajúce znaky obchodného tajomstva v zmysle § 17 ods. 1 Obchodného zákonníka.
- 18.10. Zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpísania zmluvnými stranami a účinnosť v súlade s ustanovením § 47a ods. 2 Občianskeho zákonníka dňom doručenia Správy z kontroly (ďalej len „**Správa**“) v zmysle dokumentu „Jednotná príručka pre žiadateľov/prijímateľov k procesu a kontrole verejného obstarávania/obstarávania“ – Programové obdobie 2014 – 2020 vydanéj Ministerstvom investícií,

regionálneho rozvoja a informatizácie Slovenskej republiky (ďalej len „Jednotná príručka“) Objednávateľovi, za predpokladu, že Zmluva bola zverejnená. V prípade, ak v dôsledku zmeny Jednotnej príručky bude povinnosť ex-post kontroly z Jednotnej príručky, Zmluva nadobudne účinnosť dňom nadobudnutia účinnosti zmenenej Jednotnej príručky. Objednávateľ v deň doručenia Správy resp. v deň nadobudnutia účinnosti zmenenej Jednotnej príručky oznámi Zhotoviteľovi e-mailom, že Zmluva daným dňom nadobudla účinnosť. Zhotoviteľ bezodkladne e-mailom oznámi Objednávateľovi, že uvedené vzal na vedomie.

18.11. Neoddeliteľnou súčasťou Zmluvy sú nasledujúce prílohy:

Príloha č. 1 – Špecifikácia predmetu Zmluvy

Príloha č. 2 – Ocenený výkaz výmer (vrátane Preambuly)

Príloha č. 3 – Banková záruka/Poistenie záruky (vzor)

Príloha č. 4 – Zoznam priamych subdodávateľov

Príloha č. 5 – Zoznam odborných pracovníkov

Príloha č. 6 – Zoznam subdodávateľov v ktoromkoľvek rade (RPVS)

Príloha č. 7 – Písomná dohoda o zaistení bezpečnosti a ochrane zdravia osôb pri práci v priestoroch ŽSR
– podklad pre vypracovanie

V mene Objednávateľa:

Železnice Slovenskej republiky

V mene Zhotoviteľa:

(doplň Zhotoviteľ)

V Bratislave dňa

V dňa

.....
Ing. Miloslav Havrila
generálny riaditeľ

.....
meno, priezvisko, titul, funkcia, podpis
oprávnenej osoby (osôb) uchádzača
a pečiatka – (doplň Zhotoviteľ)

Príloha č. 1 – Špecifikácia predmetu Zmluvy

ŠPECIFIKÁCIA PREDMETU ZMLUVY

1. Predmetom zmluvy je uskutočnenie stavebných prác na stavbe s názvom „Rekonštrukcia Bratislavského tunela č. 2, ŽST Bratislava hl. st.“.
2. Cieľom stavby je zvýšenie bezpečnosti a plynulosti železničnej dopravy, zníženie nákladov na údržbu železničného zvršku, trakčného vedenia, predĺženie životnosti tunela odstránením priesakov vody cez ostenie tunela a zvýšenie bezpečnosti cestujúcej verejnosti.
3. Rozsah stavebných prác
 - rekonštrukcia ostenia tunela č.2 v ŽST Bratislava hlavná stanica,
 - sanácia portálového čela P1 (lamačský),
 - sanácia portálového čela P2 (bratislavský),
 - opatrenia na zníženie priesakov povrchovej vody z terénu do tunela,
 - oprava odvodnenia predportálových častí tunela č.1 a 2,
 - výmena a úprava trakčného vedenia z dôvodu rekonštrukcie tunela,
 - výmena koľajníc a upevňovadiel v celej dĺžke tunela a častiach pred portálmi,
 - úprava vonkajších prvkov zabezpečovacieho zariadenia v tuneli,
 - rekonštrukcia osvetlenia tunela,
 - úprava vedenia 6kV medzi TS 522-TS521,
 - kamenárske práce na pamiatkovo chránenej stavbe.

4. Súhrnný prehľad rozhodujúcich kapacít a objemové ukazovatele stavby:

Názov stavebnej činnosti	Počet merných jednotiek
Výmena koľajnicových pásov	696 m
Rekonštrukcia tunela (jednokoľajný)	596 m
Tunel - injekčné vrtý	33 208 m
Tunel – škárovanie	9 432 m ²
Trakčné vedenie (nový trolejový drôt)	702 m
Úprava zabezpečovacích vedení (nové návěstidlá)	2 ks
Osvetlenie v tuneli (rúrka DN25, kábel 3x2,5)	704 m
Osvetlenie v tuneli (rúrka DN32, kábel 5x2,5)	2 468 m
Úprava káblového vedenia 6 kV (nový kábel 6 kV)	1 700 m

5. **Zoznam PS / SO a ich zaradenie podľa odborov**

	odbor 21 - Zabezpečovacie zariadenia
PS 21-01	Úpravy zariadení OZT
	odbor 32 - Železničný zvršok, spodok, nástupištia a priepusty
SO 32-01	Železničný zvršok v tuneli č. 2
	odbor 33 – Mosty a umelé stavby
SO 33-01	Opatrenia na zníženie priesakov povrchovej vody z terénu do tunela
SO 33-02	Rekonštrukcia Bratislavského tunela č. 2, v ŽST Bratislava
	odbor 35 - Trakčné vedenie a energetika
SO 35-01	Trakčné vedenie v tuneli č. 2
SO 35-02	Osvetlenie v tuneli č. 2

SO 35-03	Káblové vedenie ÚAB 6 kV
----------	--------------------------

6. Stručný popis prác

Staré opakovacie návěstidla v tuneli sa zdemontujú a nahradia novými opakovacími návěstidlami v nových polohách.

Pôvodné koľajnice sa nahradia novými koľajnicami 60E2 z ocele akosti R400HT. Vkladané koľajnice budú mať dĺžku 120m. Výmena koľajníc je navrhnutá od konca výhybky č.57 po návěstidlo Lf2. Koľajnice budú upevnené novými pružnými zvierkami Skl15 s antikoroúznou úpravou, mimo tunela bez nej. Koľajnice budú zvarené do bezстыkovej koľaje.

Priestor nad portálmi oboch tunelov sa vyčistí od zeminy a náletových drevín a vykonajú sa úpravy na usmernené odvedenie zrážkovej vody.

Medzi portálmi tunelov z lamačskej strany bude odstránený starý murovaný domček.

V tuneli sa odstráni starý, uvoľnený torkretový nástrek v klenbovej časti, tlakovou vodou sa očistí obmurovka tunela, v miestach kamennej obmurovky sa vykonajú škárovacie práce do hĺbky 80mm a vypadnuté časti obmurovky sa nahradia plombovaním striekaným betónom. Na vyčistených a vyškárovaných plochách tunelového ostenia sa vykoná tlaková aplikácia dvojvrstvovej tesniacej injektáže s použitím rýchlotvrdnúcej dvojzložkovej živice na báze polyuretánu. Celoplošné chemické utesnenie zabezpečí injektáž, realizovaná vo dvoch stupňoch, cez injekčné vrtvy. Vo všetkých zamokrených výklenkoch budú realizované zvodnice so zaústením do existujúceho odvodnenia tunela. Vo zvodniciach je navrhnutý systém odvodňovacích vrtov. Celý potrubný systém odvodnenia bude prepláchnutý tlakovou vodou. V rámci rekonštrukcie tunela je požiadavka na vyspravenie všetkých poškodených častí portálov P1 a P2 obidvoch tunelov ako aj celoplošná oprava. Pri prácach na portáloch je potrebné dodržať požiadavky Krajského pamiatkového úradu na práce vykonávané kamenárskym spôsobom na pamiatkovo chránenej stavbe oprávnenou osobou.

Trakčné vedenie je navrhnuté pre rýchlosť do 60 km.h-1. V jednotlivých zostaveniach budú použité kompozitné izolátory. Nebude sa realizovať výstavba nových základov ani výstavba nových trakčných stožiarov a brán. Pre zavesenie trolejového drôtu v tuneli sú navrhnuté nové závesy, ktoré umožňujú pružné zavesenie trolejového drôtu a plynulú reguláciu jeho polohy. Výška trolejového drôtu v tuneli vzhľadom na existujúci profil tunela je navrhnutá ako znížená na hodnotu min. 5,20 m nad STKP v mieste závesov umiestnených v zapustených kapsách do ostenia vo vrchole klenby.

Káble rozvodov osvetlenia v tuneli budú uložené na stene tunela a budú chránené v ohybných plastových ochranných rúrkach. Projektované prevádzkové osvetlenie tunela je navrhnuté pomocou 57 ks LED svietidiel s príkonom 22W. Svietidlá budú umiestnené na stene tunela vo výške 3,3m so sklonom 30°, na pomocnej konštrukcii (konzola). Vzdialenosť medzi svietidlami je 11m okrem spojovacej chodby. Projektované osvetlenej únikovej cesty je navrhnuté pomocou 81 ks núdzových LED svietidiel 243lm, IP65, IK10, trieda II, s príkonom 5W. Svietidlá budú umiestnené na stene tunela vo výške 3,3m so sklonom 30°, na pomocnej konštrukcii. Žiadna časť káblových vedení ani svietidiel nesmie zasahovať do tunelového priečného prierezu TPP 2,2 m, čiže povrchové uloženie sa zmení na zapustené do ryhy ostenia podľa projektovej dokumentácie.

Existujúci poruchový kábel 6kV bude vymenený za nový. Preložka začína v existujúcej trafostanici TS522, pokračuje v existujúcej trase po lamačský portál tunela č.1. V tuneli č.1 je v káblvom žľabe položený kábel, ktorý sa naspojkuje na nový. Od vinohradského portálu tunela č.1 po naspojkovaní pokračuje nový kábel v pôvodnej trase po existujúcu trafostanicu TS521.

Príloha č. 2 – Ocenený výkaz výmer (vrátane Preambuly)
(*doplň Zhotoviteľ*)

Príloha č. 3 – Banková záruka/Poistenie záruky (vzor)

Banková záruka/Poistenie záruky*

Meno a adresa príjemcu: **Železnice Slovenskej republiky**
Klemensova 8, 813 61 Bratislava, Slovenská republika

Meno a adresa príkazcu:

Zmluva o dielo

Objednávateľ: Železnice Slovenskej republiky
Klemensova 8, 813 61 Bratislava, Slovenská republika

Zhotoviteľ:

Číslo zmluvy:

Názov stavby: **Rekonštrukcia Bratislavského tunela č. 2, ŽST Bratislava hl. st.**
(ďalej len „Zmluva“)

Boli sme informovaní, že v zmysle Zmluvy je Zhotoviteľ povinný predložiť Objednávateľovi bankovú záruku, resp. poistenie záruky*.

Na žiadosť príkazcu my, <názov banky, resp. poisťovne*>, sa týmto neodvolateľne a bez akýchkoľvek námietok na prvú výzvu zaväzujeme uhradiť Vám, príjemcovi/Objednávateľovi akúkoľvek čiastku, alebo čiastky, ktorých celková výška neprekročí „zaručená suma“, slovom potom, čo od Vás obdržíme písomnú žiadosť spolu s Vaším písomným vyhlásením, že:

- (a) Zhotoviteľ porušuje svoje záväzky v zmysle Zmluvy alebo všeobecne záväzných právnych predpisov a
- (b) v akom ohľade ich porušuje.

Každá žiadosť o úhradu musí obsahovať Váš(e) podpis(y), ktorý musí byť úradne osvedčený Vašimi bankármi, alebo notárom. Overenú (úradne osvedčenú) žiadosť a vyhlásenie musíme obdržať na našej adrese do („termín uplynutia platnosti“), kedy platnosť tejto bankovej záruky, resp. poistenie záruky* uplynie.

Boli sme informovaní, že príjemca od príkazcu vyžaduje, aby predĺžil túto bankovú záruku, resp. poistenie záruky*, ak nebol stavebným dozorom vydaný Protokol o vyhotovení Diela v zmysle Zmluvy do 28 dní pred daným termínom uplynutia platnosti. Zaväzujeme sa uhradiť Vám zaručenú sumu potom, čo od Vás obdržíme Vašu písomnú žiadosť a vyhlásenie, že 28 dní pred uplynutím platnosti tejto bankovej záruky, resp. poistenia záruky* nebol stavebným dozorom vydaný Protokol o vyhotovení Diela a že táto (toto) banková záruka, resp. poistenie záruky* nebola(o) predĺžená(é).

Práva a pohľadávku na plnenia z tejto(tohto) bankovej záruky, resp. poistenia záruky* nie je možné postúpiť na tretiu osobu.

Dátum..... Podpis(y)

* Poznámka: uvedie sa iba jedna z možností

Príloha č. 4 – Zoznam priamych subdodávateľov

ZOZNAM PRIAMÝCH SUBDODÁVATEĽOV

P.č.	Meno a priezvisko / Obchodné meno alebo názov	Adresa pobytu alebo sídlo	Identifikačné číslo alebo dátum narodenia (ak nebolo pridelené identifikačné číslo)	Predmet subdodávky	Oprávnená osoba konat' za subdodávateľa		
					meno a priezvisko	adresa pobytu	dátum narodenia

Poznámka: Do tabuľky sa nevyžaduje uviesť subdodávateľa dodávajúceho tovar.

Príloha č. 5 – Zoznam odborných pracovníkov

ZOZNAM ODBORNÝCH PRACOVNÍKOV

Názov pozície	Meno a priezvisko	Skúsenosti – realizované projekty
Hlavný stavbyvedúci		
Špecialista pre železničný zvršok a spodok		
Geodet stavby		
Pracovník zodpovedný za BOZP		

Príloha č. 6 – Zoznam subdodávateľov v ktoromkoľvek rade (RPVS)

ZOZNAM SUBDODÁVATEĽOV V KTOROMKOLVEK RADE (RPVS)

P.č.	Meno a priezvisko / Obchodné meno alebo názov	Adresa pobytu alebo sídlo	Identifikačné číslo alebo dátum narodenia <i>(ak nebolo pridelené identifikačné číslo)</i>	Hodnota zmluvy, ktorú v súvislosti s plnením tejto Zmluvy uzatvára resp. uzatvoril subdodávateľ v ktoromkoľvek rade (v EUR bez DPH)	Zápis v registri partnerov verejného sektora (ÁNO/NIE)

Poznámka: Do tabuľky je potrebné uviesť všetkých subdodávateľov v ktoromkoľvek rade, ktorí sa budú podieľať na plnení predmetu Zmluvy, teda aj subdodávateľa dodávajúceho tovar.

Príloha č. 7 – Písomná dohoda o zaistení bezpečnosti a ochrane zdravia osôb pri práci v priestoroch ŽSR – podklad pre vypracovanie

PÍ SOMNÁ DOHODA

o zaistení bezpečnosti a ochrane zdravia osôb pri práci v priestoroch ŽSR

v zmysle zákona NR SR č. 124/2006 Z. z. v znení neskorších právnych úprav a predpisu ŽSR Z 2 „Bezpečnosť zamestnancov v podmienkach ŽSR“, čl. 452, medzi

Objednávateľ:

Železnice Slovenskej republiky
Klemensova 8
813 61 Bratislava
(ďalej ako „objednávateľ“ alebo „ŽSR“)

Zhotoviteľ:

1. Predmet Písomnej dohody

Predmetom je zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci zamestnancov iných zamestnávateľov v priestore ŽSR pri vykonávaní diela s názvom: **„Rekonštrukcia Bratislavského tunela č. 2, ŽST Bratislava hl. st.“** (ďalej len „zmluva“) v zmysle predpisu ŽSR Z 2 „Bezpečnosť zamestnancov v podmienkach ŽSR“, čl. 452, medzi objednávateľom v zastúpení:

a

zhotoviteľom:

Táto dohoda musí byť súčasťou uzavretej zmluvy, ak podmienky BOZP nie sú riešené priamo v zmluve.

2. Predpisy platné pre zhotoviteľa

Zhotoviteľ je povinný zabezpečiť, aby všetky práce týkajúce sa železničnej trate a priestorov ŽSR počas prevádzky boli vykonávané v súlade s platnými právnymi predpismi SR a EÚ, ako aj v súlade s platnými predpismi ŽSR.

Objednávateľ požaduje, aby pri plnení predmetu zmluvy boli zhotoviteľom a jeho subdodávateľmi dodržiavané:

- právne predpisy ES a SR,
- vyhlášky UIC,
- technické normy železníc,
- platné predpisy ŽSR,
- slovenské technické normy (STN resp. STN EN)

a osobitne uvedené právne predpisy, ostatné predpisy a interné predpisy ŽSR na zaistenie BOZP, ktoré sa musia dodržiavať pri plnení predmetu zmluvy:

- Zákon NR SR č. 124/2006 Z. z. o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov,
- Zákon NR SR č. 311/2001 Z. z. Zákonník práce,
- Zákon NR SR č. 513/2009 Z. z. o dráhach a o zmene a doplnení niektorých zákonov,
- Zákon NR SR č. 355/2007 Z. z. o ochrane, podpore a rozvoji verejného zdravia a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov,
- NV SR č. 396/2006 Z. z. o minimálnych bezpečnostných a zdravotných požiadavkách na stavenisko,
- NV SR č. 395/2006 Z. z. o minimálnych požiadavkách na poskytovanie a používanie osobných ochranných pracovných prostriedkov,
- NV SR č. 392/2006 Z. z. o minimálnych bezpečnostných a zdravotných požiadavkách pri používaní pracovných prostriedkov,
- NV SR č. 391/2006 Z. z. o minimálnych bezpečnostných a zdravotných požiadavkách na pracovisko,
- NV SR č. 387/2006 Z. z. o požiadavkách na zaistenie bezpečnostného a zdravotného označenia pri práci,

- NV SR č. 281/2006 Z. z. o minimálnych bezpečnostných a zdravotných požiadavkách pri ručnej manipulácii s bremenami,
- Vyhláška MPSVR SR č. 147/2013 Z. z., ktorou sa ustanovujú podrobnosti na zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia pri stavebných prácach a prácach s nimi súvisiacich a podrobnosti o odbornej spôsobilosti na výkon niektorých pracovných činností,
- Vyhláška č. 59/1982 Zb., ktorou sa určujú základné požiadavky na zaistenie bezpečnosti práce a technických zariadení v znení neskorších predpisov,
- Vyhláška č. 208/1991 Zb. o bezpečnosti práce a technických zariadení pri prevádzke, údržbe a opravách vozidiel,
- Vyhláška MDPT SR č. 205/2010 Z. z. o určených technických zariadeniach,
- Zákon NR SR č. 314/2001 Z. z. o ochrane pred požiarimi v znení neskorších predpisov,
- Vyhláška MV SR č. 121/2002 Z. z. o požiarnej prevencii v znení neskorších predpisov,
- predpis ŽSR Z 2 Bezpečnosť zamestnancov v podmienkach Železníc Slovenskej republiky,
- predpis ŽSR Op 16/41 Smernice o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci na železničných oznamovacích vedeniach, ktoré sú v oblasti nebezpečných vplyvov silových vedení,
- predpis ŽSR Z 1 Pravidlá železničnej prevádzky,
- predpis ŽSR SR DP 4 Výluková činnosť Železníc Slovenskej republiky,
- predpis ŽSR Z 3 Odborná spôsobilosť na ŽSR,
- predpis ŽSR Z 9 Povoľovanie vstupu do obvodu dráhy v správe ŽSR,
- predpis ŽSR Z 17 Nehody a mimoriadne udalosti.

3. Povinnosti zhotoviteľa

3.1. Odborná, zdravotná a psychologická spôsobilosť

- a) Zhotoviteľ musí mať príslušné oprávnenia k realizácii stavebných a montážnych prác ako predmet svojej činnosti alebo podnikania. Zhotoviteľ je povinný zabezpečiť, aby vybrané činnosti vo výstavbe boli vykonávané osobami, ktoré majú na túto činnosť platné oprávnenie. Zhotoviteľ musí mať aj všetky ostatné oprávnenia vyžadované pre výkon činnosti spojených s realizovaním prác obecné záväznými predpismi, internými predpismi ŽSR (objednávateľa).
- b) Spôsobilosť zamestnancov zhotoviteľa musí vyhovovať ustanoveniam časti 1, kapitola IX. „Bezpečnosť a ochrana zdravia pri práci“ (ďalej len „BOZP“), Všeobecných technických požiadaviek kvality stavieb (VTPKS) a predpisu ŽSR Z 3.
- c) Vykonávať pracovné činnosti, ktoré sú dôležité z hľadiska bezpečnosti prevádzkovania dráhy a dopravy na dráhe, môžu len zamestnanci, ktorí spĺňajú predpoklady na odbornú spôsobilosť, zdravotnú a psychickú spôsobilosť v zmysle Zákona NR SR č. 513/2009 Z. z. o dráhach a o zmene a doplnení niektorých zákonov, platných právnych predpisov SR a interných predpisov ŽSR.
- d) Každý zamestnanec, ešte pred tým než má prvýkrát vstúpiť do obvodu železničnej dráhy alebo do ochranného pásma železničnej dráhy v správe ŽSR, musí byť preukázateľne poučený a overený z predpisov o BOZP v stanovenom rozsahu podľa predpisu ŽSR Z 3 a predpisu ŽSR Z 2 v príslušnom poverenom vzdelávacom zariadení ŽSR.
- e) Za požadovanú odbornú, zdravotnú a psychickú spôsobilosť zamestnancov zodpovedá zhotoviteľ.

3.2. Povinnosť zhotoviteľa za zaistenie BOZP

Zhotoviteľ je povinný:

- a) dodržiavať právne a ostatné predpisy na zaistenie BOZP, interné predpisy, smernice, určené technologické a pracovné postupy súvisiace s vykonávaním pracovnej činnosti,
- b) požiadať písomne Objednávateľa o povolenie vstupu pre všetkých zamestnancov Zhotoviteľa, ktorí budú vykonávať činnosti v obvode dráhy v správe ŽSR v súlade s predpisom ŽSR Z 9 „Povoľovanie vstupu do obvodu dráhy v správe ŽSR“,
- c) požiadať písomne Objednávateľa o povolenie vjazdu cestných vozidiel s uvedením typu, štátnej poznávacej značky vozidla a účelu vjazdu cestného vozidla (napr. dovoz materiálu, organizačná a kontrolná činnosť a pod.),
- d) poskytnúť určenému koordinátorovi výlukových prác a koordinátorovi bezpečnosti na stavenisku súčinnosť po celú dobu realizácie prác,

- e) zabezpečiť, aby plán bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci (ďalej len „plán BOZP“) zodpovedal skutočnosti,
- f) dodržiavať po celú dobu realizácie prác „Plán BOZP“ a vyžadovať jeho plnenie aj od všetkých svojich subdodávateľov a iných osôb, ktoré s jeho vedomím vstupujú na stavenisko,
- g) zohľadňovať usmernenia a odstraňovať nedostatky zistené koordinátorom bezpečnosti,
- h) používať výhradne miesta a spôsoby pripojenia elektrickej energie a ostatné napojenia na inžinierske siete určené Objednávateľom pred samotným zahájením prác,
- i) zabezpečiť na základe hodnotenia rizík pre svojich zamestnancov ako aj zamestnancov svojich subdodávateľov potrebné OOPP v zmysle Zákona č. 124/2006 Z. z., NV SR č. 395/2006 Z. z. a predpisu ŽSR Z 2. Zároveň dodržiavať používanie OOPP a vykonávať za týmto účelom sústavnú kontrolu ich predpísaného používania,
- j) umožniť Objednávateľovi vykonať zápis do Stavebného denníka o zistených nedostatkoch počas vykonávania zmluvných činností,
- k) zdržiavať sa iba na určenom pracovisku a pohybovať sa len v určených priestoroch,
- l) dodržiavať zásady bezpečného správania sa na pracovisku a udržiavať tam poriadok a čistotu,
- m) postarať sa o bezpečnosť svojich zamestnancov a zamestnancov subdodávateľa v priestoroch ŽSR pred ohrozením a nebezpečenstvom vyplývajúcim z jeho vlastnej činnosti ale aj zo železničnej prevádzky,
- n) postarať sa o bezpečnosť cestujúcej verejnosti ako aj za bezpečnosť ďalších osôb, ktoré môže svojou činnosťou ohroziť, vhodným spôsobom zabezpečiť ochranu a vytvoriť bezpečné podmienky pre pohyb cestujúcej verejnosti, zamestnancov ŽSR, polície a železničných podnikov s vyznačením bezpečných trás pohybu v miestach dotknutých stavebnými úpravami,
- o) postarať sa o prístupové cesty na stavenisko a vnútrostaveniskové komunikácie potrebné počas realizácie prác, o ich zriadenie, udržiavanie a zrušenie,
- p) používať správcom určené prístupové komunikácie,
- q) vytvárať bezpečnostné podmienky v odovzdaných priestoroch a na pracoviskách zhotoviteľa nachádzajúcich sa v priestoroch ŽSR,
- r) v prípade potreby poskytnúť prvú pomoc svojim zamestnancom,
- s) zabezpečiť preukázateľné poučenie o miestnych podmienkach pre svojich zamestnancov (pozn. na poučenie o miestnych pomeroch sa vzťahuje ustanovenie bodu č. 4.2). Zhotoviteľ požiada písomne objednávateľa o poučenie jedného zástupcu zhotoviteľa o miestnych podmienkach a tento následne zabezpečí poučenie svojich zamestnancov a zamestnancov subdodávateľa,
- t) preukázateľné poučenie o traťových a miestnych podmienkach pre posun a rušňovodičov musí byť vykonané v zmysle predpisu Z 1, čl. 13.

3.3. Koordinácia činností zhotoviteľa s koordinátorom bezpečnosti a železničnou dopravou

Zhotoviteľ sa zaväzuje:

- a) k súčinnosti s koordinátorom bezpečnosti objednávateľa t.j. bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci (ďalej len „koordinátor bezpečnosti“), a to po celú dobu realizácie Diela, vrátane jeho subdodávateľov,
- b) zabezpečiť zamestnanca, ktorý bude poverený riadením sledu posunujúcich dielov alebo pracovných vlakov. Tento zamestnanec musí mať kvalifikáciu zamestnanca oprávneného riadiť posun na ŽSR.

Vedúci prác zhotoviteľa je povinný :

- a) vykonávať koordináciu BOZP vo vzťahu k železničnej doprave, ktorú podľa druhu vykonávanej činnosti zabezpečuje v zmysle predpisu ŽSR Z 2. Pri výkone prevádzkovej činnosti vyžadovať, dohliadať a kontrolovať zabezpečenie pracovného miesta v zmysle predpisu ŽSR Z 2,
- b) informovať sa na dopravnú situáciu (t.j. jazdu koľajových vozidiel po prevádzkovej koľaji k pracovnému miestu, resp. pracovným miestam) u dopravného zamestnanca,
- c) zabezpečiť komunikáciu s dopravným zamestnancom,
- d) organizovať a riadiť práce vo výluke. Musí mať platnú príslušnú odbornú skúšku podľa interných predpisov ŽSR,
- e) zabezpečiť predpísanú kvalitu zmluvne dohodnutých prác a zodpovedá za včasné ukončenie prác, za bezpečnú prevádzku na vylúčenej koľaji, zodpovedá za riadenie pracovných vlakov,

- f) podľa charakteru vykonávanej práce, použitých traťových strojov a ostatnej mechanizácie a vzdialenosti pracovného miesta od prevádzkovej koľaje povinný požadovať od zodpovedného zástupcu objednávateľa výluky zníženie rýchlosti vlakov po prevádzkovej koľaji, uvedené je potrebné vykonať z hľadiska požiadaviek na zaistenie BOZP ako aj v súlade s príslušnými internými predpismi.

3.4. Vymedzenie a príprava staveniska (zaistenie BOZP v prevádzkovom priestore ŽSR)

Stavenisko je priestor určený na uskutočnenie stavby či udržiavacích prác, a uskladňovanie stavebných výrobkov, dopravných a iných zariadení potrebných na výstavbu a na umiestnenie zariadenia staveniska. Zahŕňa stavebný pozemok, prípadne v určenom rozsahu aj iné pozemky či ich časti. Musí sa zriadiť, usporiadať a vybaviť prístupovými cestami tak, aby sa stavby mohli riadne a bezpečne uskutočňovať, upravovať, prípadne odstraňovať. Nesmie dochádzať k ohrozovaniu a nadmernému, alebo zbytočnému obťažovaniu okolia stavieb, k znečisťovaniu komunikácií, ovzdušia, vôd, k zamedzovaniu prístupu k príslušným stavbám alebo pozemkom a k porušovaniu podmienok ochranných pásiem alebo chránených území. Musí byť zriadený a prevádzkovaný tak, aby bola zabezpečená ochrana zdravia ľudí na stavenisku a v jeho okolí, musí mať vybavenie na vykonávanie stavebných prác a pre pobyt osôb zúčastnených na výstavbe.

V prípade, že nie sú inžinierske siete riešené v zmluve o dielo, je potrebné postupovať podľa nižšie uvedených odsekov a) a b).

- a) Objednávateľ (investor) pred začatím prác je povinný písomne odovzdať a zhotoviteľ prevziať vyznačené inžinierske siete v správe ŽSR a iné prekážky nachádzajúce sa na stavenisku. Objednávateľ zabezpečí vytýčenie trás inžinierskych sietí v správe ŽSR na základe objednávky zhotoviteľa a iných prekážok s hĺbkou uloženia a zhotoviteľ rešpektuje príslušné ochranné pásma týchto inžinierskych sietí.
- b) V prípade, že v rámci odovzdávky staveniska objednávateľ (investor) neodovzdá vyznačené inžinierske siete externých správcov (SPP, vodárne, energetika, Telekom a pod.) a správcov ŽSR, predmetné vytýčenie si zabezpečí zhotoviteľ.
- c) Zhotoviteľ ako aj jeho subdodávatelia vykonávajúci montážne, opravárenské, stavebné a iné práce sú povinní dohodnúť s objednávateľom prác zabezpečenie a vybavenie pracoviska na bezpečný výkon práce. Práce sa môžu začať až vtedy, keď je pracovisko náležite zabezpečené a vybavené.
- d) Zhotoviteľ ako aj jeho subdodávatelia musia zabezpečiť pred zriadením staveniska, aby technické zariadenia a pomocné konštrukcie vyhovovali platným bezpečnostným a technickým predpisom, najmä (Vyhláška MPSVaR SR č. 147/2013 Z. z., Vyhláška SÚBP č. 59/1982 Zb.). Stavenisko musí umožňovať bezpečný pohyb účastníkov výstavby.
- e) Zhotoviteľ ako aj jeho subdodávatelia musia zabezpečiť, aby stavenisko, prípadne jeho oddelené pracovisko bolo zabezpečené pred vstupom cudzích osôb a vhodným spôsobom oplotené, alebo sa príjmu iné bezpečnostné opatrenia v zmysle Vyhlášky MPSVaR SR č. 147/2013 Z. z., ak si to vyžaduje bezpečnosť osôb a ochrana majetku.

3.4.1. Počas prác v blízkosti prevádzkovej koľaje je zhotoviteľ povinný:

- a) dbať na bezpečnosť a ochranu zdravia pri práci zamestnancov vzhľadom k železničnej prevádzke,
- b) realizovať analýzu a vyhodnotenie rizík vyplývajúcich z nebezpečenstiev na prevádzkovej koľaji a navrhnúť zodpovedajúce opatrenia na ich zmiernenie na akceptovateľnú úroveň v zmysle Zákona NR SR č. 124/2006 Z. z. a predpisu ŽSR Z 2,
- c) určiť pri spracovaní „Rozkazu o výluke“ pre konkrétnu akciu len jedno meno vedúceho prác prípadne jeho zástupcu, podobne takto postupovať aj pri týždenných „zmocnenkách“,
- d) zabezpečiť, aby zamestnanci subdodávateľa boli riadení vedúcim prác (resp. vedúcimi pracovných skupín) zhotoviteľa. V prípade ak vytvoria zamestnanci subdodávateľa vlastnú pracovnú skupinu podliehajú riadeniu vedúceho prác zhotoviteľa.
- e) zabezpečiť dodržiavanie všetkých podmienok uvedených vo výlukovom rozkaze a dodržiavať pokyny zodpovedného zamestnanca ŽSR,
- f) vykonať všetky organizačné a prevádzkové opatrenia tak, aby bola zaistená bezpečná a nerušená doprava po susedných prevádzkovaných koľajach a to najmä pri prácach mechanizmov, ktoré by mali z nevyhnutných dôvodov zasahovať do ich priechodného prierezu,
- g) na tratiach a v ŽST s trakčným vedením sa nad koľajami nachádza trakčné vedenie (TV) + obchádzacie vedenie, ktoré sú trvale pod napätím (25 kV/ striedavé, resp. 3kV/ jednosmerné). Preto zhotoviteľ, ako aj jeho subdodávatelia, pri prácach v blízkosti TV a obchádzacieho vedenia pod napätím musia

dodržiavať zásady STN 34 3109 (Bezpečnostné predpisy pre činnosť na TV a v jeho blízkosti), hlavne kapitola „V. Práce na železničnom zvršku a spodku“ a kapitola „VI. Činnosť v blízkosti TV“.

V prípade, že nie je možné dodržať bezpečnostné vzdialenosti pri prácach v blízkosti TV a obchádzacieho vedenia pod napätím podľa STN 34 3109 kapitola V. a VI. a je nevyhnutné sa priblížiť čímkol'vek (mechanizmami, pracovnými pomôckami a pod.) na menšiu vzdialenosť, zhotoviteľ požiada formou objednávky v dostatočnom predstihu správcu zariadenia ŽSR (Sekciu EE príslušnej VOJ) o vypnutie a zabezpečenie TV a obchádzacieho vedenia.

3.4.2. Počas prác v blízkosti prevádzkovej koľaje je vedúci práce povinný:

- a) zabezpečiť dodržiavanie ustanovení predpisu ŽSR Z 2,
- b) oboznámiť sa pred zahájením pracovnej činnosti so stavom pracoviska (osobne pracovisko poprezerat') a informovať podriadených zamestnancov o technologickom a pracovnom postupe jednotlivých prác a vyzvať ich na dodržiavanie zásad BOZP,
- c) preukázateľne oboznámiť (zápisom v „Záznamníku BOZP“) podriadených zamestnancov so zistenými mimoriadnosťami a nedostatkami, ako aj s vyskytnutými sa prekážkami na pracovisku, ktoré môžu ohroziť ich bezpečnosť a upozorňovať ich na mimoriadnosti,
- d) určiť zamestnancom bezpečné miesto odpočinku cez pracovnú prestávku, a nepripustiť, aby zamestnanci opúšťali určené pracovisko alebo miesto odpočinku bez povolenia a vždy určiť smer cesty tam aj späť,
- e) upozorniť svojich zamestnancov a zamestnancov subdodávateľov pokiaľ neboli informovaní o opatreniach na zaistenie BOZP, aby nevstupovali, či už sami alebo s mechanizmami, do prevádzkového priestoru,
- f) zamedziť svojim zamestnancom a zamestnancom subdodávateľov vykonávať akúkoľvek činnosť v blízkosti prevádzkovej koľaje, pokiaľ nie sú vykonané dostatočné preventívne opatrenia pre jej bezpečný výkon,
- g) zabezpečiť, aby každé začatie, druh a spôsob výkonu pracovnej činnosti jeho zamestnancov ako aj zamestnancov prípadného subdodávateľa v prevádzkovom priestore ŽSR bolo (v zmysle predpisu ŽSR Z 2) najprv dohodnuté s príslušným oprávneným zamestnancom ŽSR, zodpovedným za riadenie dopravy na dráhe, v súlade s príslušnými ustanoveniami predpisu ŽSR Z 2,
- h) zabezpečiť, aby zamestnanci nezotrúvali v bezprostrednej blízkosti priechodného prierezu koľaje (tesné priestory, kde sú po oboch stranách koľají bočné rampy, budovy, oplotená, strmé svahy výkopov, priekopy, na mostoch a v tuneloch a pod.), pokiaľ nie sú vykonané dostatočné bezpečnostné opatrenia (napr. vylúčenie pohybu každého koľajového vozidla, výluka koľaje a i.),
- i) informovať svojich zamestnancov a zamestnancov subdodávateľov o prijatých opatreniach na zaistenie ich BOZP,
- j) vykonať opatrenia na zaistenie bezpečnej práce mechanizmov v zmysle predpisu ŽSR Z 2,
- k) určiť dostatočný počet vedúcich pracovísk strojov a kontrolovať ich činnosť,
- l) určiť dostatočný počet vedúcich pracovných skupín a kontrolovať ich činnosť.

3.5. Zodpovední zamestnanci zhotoviteľa

- a) vedúci prác
- b) zodpovedný zamestnanec za zaistenie BOZP
- c) zodpovedný za prípravu staveniska
- d) zodpovedný zamestnanec za koordináciu so železničnou dopravou

Tu uvedení jednotliví zamestnanci zhotoviteľa môžu byť uvedení len v jednej osobe zodpovedného zamestnanca zhotoviteľa (napr. za vedúceho prác – jeden zamestnanec, ktorý je zároveň zodpovedný za zaistenie BOZP, za prípravu staveniska a koordináciu so železničnou dopravou).

3.6. Dokumentácia

Zhotoviteľ je povinný viesť nasledovnú dokumentáciu k zaisteniu BOZP:

- a) „Hodnotenie rizík s návrhom potrebných opatrení“ (technických, organizačných a OOPP),
- b) „Záznamník(-y) BOZP“ v zmysle predpisu ŽSR Z 2,
- c) „Zoznam zamestnancov zhotoviteľa a subdodávateľov“,
- d) „Stavebný denník“

e) Výlukové dokumenty

(pozn.: týmto nie sú dotknuté ostatné povinnosti zhotoviteľa na vedenie dokumentácie, ktorá je požadovaná inými právnymi predpismi a internými predpismi ŽSR).

3.7. Kontrolná činnosť

Zhotoviteľ je povinný:

- a) zabezpečiť, aby vedúci pracovných skupín realizovali okrem kontroly vykonávanej práce, aj kontrolu dodržiavania opatrení v zmysle predpisu ŽSR Z 2,
- b) vykonávať kontrolu dodržiavania zákazu požívania alkoholických nápojov a omamných a psychotropných látok v službe a pred jej nástupom,
- c) zabezpečiť kontrolnú činnosť v zmysle § 9 Zákona č. 124/2006 Z. z. o BOZP.

4. Povinnosti objednávateľa

4.1. Vymedzenie a odovzdanie staveniska

- a) Na odovzdané stavenisko majú prístup všetci zamestnanci ŽSR, ktorí vykonávajú dopravné činnosti, kontrolu a údržbu na prevádzkovaných zariadeniach v zmysle platných zákonov a predpisov ŽSR, technický dozor správcu železničnej infraštruktúry a kontrolné orgány ŽSR.
- b) Pred začiatkom realizácie prác musí byť objednávateľom odovzdané stavenisko zhotoviteľovi. Odovzdanie staveniska musí byť vykonané zápisom do stavebného denníka alebo inou vhodnou písomnou formou (pozn.: konkretizovať pri uzatváraní písomnej dohody).

4.2. Preukázateľné poučenie o miestnych podmienkach a rizikách

- a) riaditelia VOJ musia na požiadanie zhotoviteľa zabezpečiť, cestou prednostov železničných staníc a príslušných vedúcich pracovísk vykonávanie predmetného poučovania o miestnych podmienkach (prístupové cesty, možné riziká na pracovisku, traťová rýchlosť, osová vzdialenosť, výška TV, komunikačné možnosti a spojenie s oprávneným dopravným zamestnancom - staničný rozhlas, telefóny, rádiotelefóny a pod.) zamestnancov zhotoviteľa a to zrozumiteľným a preukázateľným spôsobom.
- b) Objednávateľ prostredníctvom určeného zamestnanca v zmysle bodu 4.2. a) zadokumentuje preukázateľné poučenie o miestnych podmienkach a rizikách zápisom v jeho záznamníku BOZP na dotknutom pracovisku s čitateľným a vlastnoručným podpisom zamestnanca poučujúceho a osoby poučenej.
- c) Objednávateľ má povinnosť zadokumentovať preukázateľné poučenie o miestnych podmienkach a rizikách do Výkazu o vzdelávaní zamestnanca poučenej osoby resp. inou vhodnou písomnou formou.

4.3. Koordinácia BOZP v zmysle NV SR č. 396/2006 Z. z.

V zmysle § 3 objednávateľ ako stavebník poverí jedného koordinátora dokumentácie alebo viacerých koordinátorov dokumentácie podľa § 5 a jedného koordinátora bezpečnosti alebo viacerých koordinátorov bezpečnosti podľa § 6 pre každé stavenisko, na ktorom bude vykonávať práce viac ako jeden zamestnávateľ alebo viac ako jedna fyzická osoba, ktorá je podnikateľom a nie je zamestnávateľom.

4.4. Kontrolná činnosť

Objednávateľ je oprávnený u zhotoviteľa vykonávať kontrolu:

- a) dodržiavania opatrení v zmysle ustanovení predpisu ŽSR Z 2,
- b) dodržiavania zákazu požívania alkoholických nápojov a omamných a psychotropných látok počas prác v priestoroch ŽSR,
- c) zmluvne dohodnutých podmienok.

5. Spolupráca a vzájomná informovanosť na spoločných pracoviskách

- a) Zamestnávateľa, ktorých zamestnanci plnia úlohy na spoločnom pracovisku, sú povinní navzájom sa informovať najmä o možných ohrozeniach, preventívnych opatreniach a opatreniach na poskytnutie prvej pomoci, na zdoľovanie požiarov, na vykonanie záchranných prác a na evakuáciu zamestnancov. Tieto informácie je každý zamestnávateľ povinný poskytnúť svojim zamestnancom a zástupcom zamestnancov pre bezpečnosť.

- b) Pri vzniku pracovného úrazu okrem povinností vyplývajúcich zo „Zákona NR SR č. 124/2006 Z. z. o BOZP v znení neskorších právnych úprav“ je zhotoviteľ povinný v priestoroch objednávateľa zabezpečiť jeho bezodkladné ohlásenie aj prostredníctvom koordinátora bezpečnosti dispečerskému aparátu ŽSR.
- c) Pri vzniku pracovného úrazu okrem povinností vyplývajúcich zo „Zákona NR SR č. 124/2006 Z. z. o BOZP v znení neskorších právnych úprav“ je objednávateľ v priestore staveniska povinný zabezpečiť jeho bezodkladné ohlásenie aj zhotoviteľovi.
- d) Zhotoviteľ aj objednávateľ je povinný vopred podrobne a zrozumiteľne informovať o všetkom čo môže spôsobiť pri výkone jeho činností nebezpečenstvo alebo ohrozenie osôb, resp. škodu na majetku, prevádzkovateľa dráhy, v osobách príslušných zamestnancov ŽSR (v zmysle predpisu ŽSR Z 2 napr.: vedúci pracoviska, dopravný zamestnanec a pod.), a s ním preukázateľne dohodnúť príslušné podmienky pre bezpečný výkon takej činnosti.
- e) Zhotoviteľ je povinný v rámci kontrolných dní stavby prejednávať plnenia opatrení týkajúcich sa zaistenia BOZP v úzkej spolupráci s koordinátorom bezpečnosti.
- f) Zhotoviteľ je povinný spolupracovať s ostatnými subdodávateľmi ako aj s objednávateľom prác pri príprave a vykonávaní opatrení na zaistenie bezpečnosti a zdravia pri práci.

6. Sankcie

Sankcie za nedodržanie podmienok dohody budú uplatňované v zmysle podpísanej zmluvy, príp. podľa právnych predpisov a ostatných predpisov na zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci.

V mene objednávateľa:

V mene zhotoviteľa:

V dňa

V dňa

.....

.....

Príloha č. 3 súťažných podkladov

VYHLÁSENIE UCHÁDZAČA

1. Vyhlasujeme, že súhlasíme s podmienkami tohto zadávania podlimitnej zákazky na uskutočnenie stavebných prác na predmet **„Rekonštrukcia Bratislavského tunela č. 2, ŽST Bratislava hl. st.“**, ktoré určil verejný obstarávateľ v súťažných podkladoch a výslovne súhlasíme s obchodnými podmienkami verejného obstarávateľa – Prílohou č. 2 súťažných podkladov, týkajúcimi sa tohto zadávania podlimitnej zákazky, pričom tieto sme doplnili v súlade s bodom 4. kapitoly *D. Obchodné podmienky* súťažných podkladov.
2. Vyhlasujeme, že všetky predložené doklady a údaje uvedené v ponuke sú pravdivé a úplné.
3. *(týka sa iba skupiny – obchodné meno, adresa alebo sídlo a osoba oprávnená konať za člena skupiny)*
.....
.....

vyhlasujeme, že v predmetnom zadávaní podlimitnej zákazky vytvárame skupinu. V prípade prijatia našej ponuky zo strany verejného obstarávateľa podľa § 55 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov vyhlasujeme, že ešte pred prijatím Zmluvy vytvoríme určitú právnu formu a vyhlasujeme, že všetci členovia skupiny ručia spoločne a nerozdielne za záväzky skupiny voči Objednávateľovi, ktoré vzniknú pri realizácii predmetu Zmluvy na základe uzavretej Zmluvy, a to majetkom všetkých členov skupiny. Každý člen skupiny

splnomocňuje

.....
(obchodné meno, sídlo alebo miesto podnikania osoby splnomocnenej konať za skupinu)
ako osobu oprávnenú konať a podpisovať za členov skupiny vo veciach týkajúcich sa uvedeného predmetu zákazky.

Vyhlasujeme, že v prípade založenia združenia, na základe zmluvy o združení podľa § 829 Občianskeho zákonníka, v zmluve o združení splnomocníme niektorého účastníka združenia na zastupovanie ostatných účastníkov združenia v plnom rozsahu a zodpovednosti pri dosahovaní dojednaného účelu združenia a na vykonávanie právnych úkonov a bude určené spoločné meno združenia *(ak sa už vie)*, pod ktorým bude združenie vystupovať.

4. Vyhlasujeme, že pri vypracovaní ponuky sme využili služby/podklady* týchto osôb:
(týka sa iba uchádzača, ktorý využil služby alebo podklady inej osoby pri vypracovaní ponuky)
.....
.....
(uviesť menovite v rozsahu meno a priezvisko, obchodné meno alebo názov, adresa pobytu, sídlo alebo miesto podnikania a identifikačné číslo, ak bolo pridelené)
5. Vyhlasujeme, že *sme / nie sme** v konflikte záujmov podľa § 23 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.
6. Vyhlasujeme, že iné osoby, prostredníctvom ktorých preukazujeme splnenie podmienok účasti (finančné a ekonomické postavenie a/alebo technickú spôsobilosť alebo odbornú spôsobilosť), *sú / nie sú** v konflikte záujmov podľa § 23 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

V dňa

meno, priezvisko, titul, funkcia,
podpis osoby (osôb) oprávnenej konať za uchádzača
(v prípade skupiny v mene každého člena skupiny)
a pečiatka

Poznámka:

- počet podpísaných osôb musí byť v súlade s obchodným registrom uchádzača (v prípade skupiny za každého člena skupiny). Podpis osoby (podpisy osôb) oprávňujúcej k podpisu ponuky (v prípade skupiny splnomocnený člen skupiny) musí byť osvedčený notárom.
- * uchádzač nehodiace sa preškrtnie

Príloha č. 4 súťažných podkladov

NÁVRH NA PLNENIE KRITÉRIA

údaje, ktoré budú zverejnené na otváraní ponúk v súlade s § 52 ods. 2 ZVO

Údaje:

Obchodné meno uchádzača

Sídlo alebo miesto podnikania uchádzača

(v prípade skupiny/ združenia názov skupiny/ združenia a údaje za každého člena skupiny/ združenia)

Kritérium: najnižšia cena	Návrh		Poznámka
navrhovaná Zmluvná cena celkom		EUR	Podľa oceneného výkazu výmer (tabuľka Celková rekapitulácia – Zmluvná cena celkom)

Uvedené údaje sú totožné s údajmi uvedenými v ostatných častiach ponuky.

Uchádzač uvedie či je platiteľom DPH*: ÁNO - NIE

Dátum:

Podpis:

Poznámka:

- dátum musí byť aktuálny vo vzťahu ku dňu uplynutia lehoty na predkladanie ponúk,
- podpis uchádzača alebo osoby oprávnenej konať za uchádzača, v prípade skupiny/ združenia podpis každého člena skupiny/ združenia alebo osoby oprávnenej konať za každého člena skupiny/ združenia.
- * uchádzač nehodiace sa preškrtnie

Príloha č. 5 súťažných podkladov

ZOZNAM INÝCH OSÔB, PROSTREDNÍCTVOM KTORÝCH UCHÁDZAČ PREUKAZUJE SPLNENIE PODMIENOK ÚČASTI

P.č.	Meno a priezvisko / Obchodné meno alebo názov	Adresa pobytu alebo sídlo	Identifikačné číslo alebo dátum narodenia <i>(ak nebolo pridelené identifikačné číslo)</i>	Podmienka účasti <i>(s odvolávkou na konkrétny §)</i>	Zápis v Zozname hospodárskych subjektov (ÁNO/NIE)

Dátum:

Podpis uchádzača:

Poznámka:

Pri preukazovaní technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti takouto osobou v zmysle § 34 ods. 3 ZVO pri podmienke účasti podľa § 32 ods. 1 písm. e) ZVO postačí, ak ju táto osoba spĺňa vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky, na ktorú bola jej kapacita poskytnutá.

Príloha č. 7 súťažných podkladov

V y h l á s e n i e

pre účely posúdenia obchodného partnera

Čestne vyhlasujem, že

(použite sa, ak je obchodným partnerom fyzická osoba – nepodnikateľ)

Meno a priezvisko:

Trvalý pobyt:

Dátum narodenia:

(použite sa, ak je obchodným partnerom fyzická osoba – podnikateľ)

Meno a priezvisko:

Trvalý pobyt:

Obchodné meno:

Miesto podnikania:

IČO:

DIČ:

IČ DPH:

(použite sa, ak je obchodným partnerom právnická osoba)

Obchodné meno:

Štatutárny orgán:

Sídlo:

IČO:

DIČ:

IČ DPH:

(zaškrtnite x)

☐ je od (uved'te dátum DD.MM.RRRR)

☐ nie je

☐ nie je, ale bol/bola od do

závislou osobou voči spoločnosti Železnice Slovenskej republiky v zmysle § 2 písm. n) zákona č. 595/2003 Z. z. o dani z príjmov v znení neskorších predpisov (ďalej len „ZDP“).

Každú zmenu súvisiacu s prepojením voči ŽSR oznámim do 5 dní odo dňa jej vzniku. Táto povinnosť zaniká dňom ukončenia zmluvného vzťahu.

Skupina závislosti *(zaškrtnite x):*

☐ Personálne prepojenie

☐ Majetkové prepojenie

☐ Iné prepojenie

V....., dňa

.....

Meno a priezvisko
funkcia

Vysvetlivky:

Závislou osobou (§2 písm. n) ZDP) sa rozumie blízka osoba (§116 a 117 Občianskeho zákonníka); *alebo* ekonomicky, personálne alebo inak prepojená osoba alebo subjekt; *alebo* osoba alebo subjekt, ktorý je na účely konsolidácie v zmysle §22 zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov súčasťou konsolidovaného celku.

Blízka osoba (§116 a 117 Občianskeho zákonníka)

1. V zmysle §116 Občianskeho zákonníka **blízkou osobou** je príbuzný v priamom rade, súrodenec a manžel; iné osoby v pomere rodinnom alebo obdobnom sa pokladajú za osoby sebe navzájom blízke, ak by ujmu, ktorú utrpela jedna z nich, druhá dôvodne pociťovala ako vlastnú ujmu.
2. V zmysle §117 Občianskeho zákonníka stupeň príbuzenstva dvoch osôb sa určuje podľa počtu zrodení, ktorými v priamom rade pochádza jedna od druhej a v pobočnom rade obidve od najbližšieho spoločného predka.

Ekonomickým alebo personálnym prepojením (§2 písm. o) ZDP) sa rozumie účasť osoby alebo subjektu na majetku, kontrole alebo vedení inej osoby alebo subjektu alebo vzájomný vzťah medzi osobami alebo subjektmi, ktoré sú pod kontrolou alebo vedením tej istej osoby, jej blízkej osoby alebo subjektu alebo v ktorých má táto osoba, jej blízka osoba alebo subjekt priamy majetkový podiel alebo nepriamy majetkový podiel, pričom

1. účasťou na majetku alebo kontrole sa rozumie priamy podiel, nepriamy podiel alebo nepriamy odvodený podiel vo výške najmenej 25 % na základnom imaní, priamy podiel, nepriamy podiel alebo nepriamy odvodený podiel vo výške najmenej 25 % na hlasovacích právach alebo podiel vo výške najmenej 25 % na zisku, pričom
 - nepriamy podiel sa vypočíta súčinom percentuálnej výšky priamych podielov vydelených stomi (100) a takto vypočítaný výsledok sa vynásobí stomi (100)
 - a
 - nepriamy odvodený podiel sa vypočíta súčtom nepriamych podielov, pričom nepriamy odvodený podiel sa použije len na výpočet výšky účasti jednej osoby alebo subjektu na majetku alebo kontrole inej osoby alebo subjektu, ak táto osoba alebo subjekt má účasť na majetku alebo kontrole niekoľkých osôb alebo subjektov, z ktorých každý má účasť na majetku alebo kontrole tej istej inej osoby alebo subjektu; ak výška nepriameho odvodeného podielu presahuje 50% a viac, všetky osoby alebo subjekty, prostredníctvom ktorých sa jeho výška počítala, sú ekonomicky prepojené bez ohľadu na skutočnú výšku ich podielu, pričom na účely tohto bodu osoba alebo subjekt, ktorý koná spoločne s inou osobou alebo subjektom, ak ide o hlasovacie práva alebo podiel na základnom imaní, sa považuje za osobu alebo subjekt, ktorý má účasť na všetkých hlasovacích právach alebo je vlastníkom tohto podielu na základnom imaní, ktoré má v držbe táto iná osoba alebo subjekt;
2. účasťou na vedení sa rozumie vzťah členov štatutárnych orgánov, dozorných orgánov alebo ďalších obdobných orgánov právnickej osoby alebo subjektu k tejto právnickej osobe alebo subjektu.

Iným prepojením (§2 písm. p) ZDP) sa rozumie právny vzťah alebo iný obdobný vzťah vytvorený predovšetkým na účel zníženia základu dane alebo zvýšenia daňovej straty.

Spracúvanie a ochrana osobných údajov, informačná povinnosť.

1. Osobné údaje bude spracúvať prevádzkovateľ, Železnice Slovenskej republiky, Klemensova 8, Bratislava 813 61, ktorého zodpovednú osobu možno kontaktovať na vyššie uvedenej korešpondenčnej adrese alebo na e-mailovej adrese dp@zsr.sk.
2. V súlade so zákonom č. 18/2018 o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len „**zákon o ochrane osobných údajov**“) a v zmysle nariadenia Európskeho parlamentu a Rady EÚ 2016/679 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov, ktorým sa zrušuje smernica 95/46/ES (ďalej len „**GDPR**“) sú osobné údaje Dotknutej osoby spracúvané za účelom spracúvania (kontaktných) osobných údajov obchodných partnerov, ako aj za účelom preukázania plnenia povinností voči kontrolným orgánom (daňový úrad) v rámci spracovateľskej činnosti dodávateľských a zmluvných vzťahov. Spracúvanie osobných údajov je oprávneným záujmom prevádzkovateľa podľa čl. 6 ods. 1 písm. f) GDPR a § 13 ods. 1 písm. f) zákona o ochrane osobných údajov.
3. V súlade s čl. 15 až 22 GDPR a § 21 až 28 zákona o ochrane osobných údajov je dotknutá osoba oprávnená uplatniť si právo na prístup k osobným údajom, právo na opravu a vymazanie osobných údajov, právo na obmedzenie spracúvania, právo namietať, právo na prenosnosť osobných údajov v súlade s podmienkami stanovenými uvedenými právnymi predpismi.
4. Ak sa dotknutá osoba domnieva, že pri spracúvaní osobných údajov boli porušené jej práva chránené GDPR a zákonom o ochrane osobných údajov, má právo podať na Úrad na ochranu osobných údajov SR sťažnosť, resp. návrh na začatie konania. Ďalšie informácie o spracúvaní osobných údajov sú uvedené na www.zsr.sk/ou v rámci spracovateľskej činnosti Dodávateľské a zmluvné vzťahy.

Príloha č. 8 súťažných podkladov

ZOZNAM POUŽITÝCH SKRATIEK

a.s.	akciová spoločnosť
BIC	bank identifier code (medzinárodný identifikačný kód banky)
BOZP	bezpečnosť a ochrana zdravia pri práci
CD	kompaktný disk
CPV	spoločný slovník obstarávania
DIČ	daňové identifikačné číslo
DPH	daň z pridanej hodnoty
DSPRS	dokumentácia pre stavebné povolenie v podrobnostiach pre realizáciu stavby
DSRS	dokumentácia skutočného realizovania stavby
DVD	digital versatile disc (univerzálny digitálny disk)
ES	Európske spoločenstvo
EUR	euro
EÚ	Európska únia
GR	Generálne riaditeľstvo
IBAN	international bank account number (medzinárodné číslo bankového spojenia)
IČ DPH	identifikačné číslo pre daň z pridanej hodnoty
IČO	identifikačné číslo organizácie
IS EVO	informačný systém elektronického verejného obstarávania
JED	Jednotný európsky dokument
kV	kilovolt
m	meter
m ²	meter štvorcový
m ³	meter kubický
MDPT SR	Ministerstvo dopravy, pôšt a telekomunikácií Slovenskej republiky
MDVRR SR	Ministerstvo dopravy, výstavby a regionálneho rozvoja Slovenskej republiky
MDV SR	Ministerstvo dopravy a výstavby Slovenskej republiky
mm	milimeter
NN	nízke napätie
NR SR	Národná rada Slovenskej republiky
OZT	oznamovacia a zabezpečovacia technika
PD	projektová dokumentácia
PDF	portable document format (formát elektronických dokumentov)
POV	plán organizácie výstavby
PS	prevádzkový súbor
ROV	Rozkaz o výluke
SO	stavebný objekt
SR	Slovenská republika
STKP	spojnica temien koľajnicových pásov
STN	Slovenská technická norma
STN EN	Európska norma zapracovaná do sústavy slovenských technických noriem
SWIFT	Society for Worldwide Interbank Financial Telecommunication (označenie pre medzinárodný identifikačný kód banky)
TNŽ	Technická norma železníc
TS	trafostanica
UIC	Union internationale des chemins de fer - Medzinárodná železničná únia
UTZ	určené technické zariadenia
ÚAB	univerzálny autoblok
VN	vysoké napätie
VTPKS	Všeobecné technické požiadavky kvality stavieb

Zb.	Zbierka zákonov
ZVO	zákon č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov
Z. z.	Zbierka zákonov od 1.1.1993
zákon o RPVS	zákon č. 315/2016 Z. z. o registri partnerov verejného sektora a o zmene a doplnení niektorých zákonov
ŽSR	Železnice Slovenskej republiky
ŽSR R2	predpis ŽSR - Zabezpečenie interoperability na ŽSR
ŽSR TS 3-5	predpis ŽSR - Zváranie koľajníc a súčastí železničného zvršku
ŽSR TS 3-1	predpis ŽSR – Práce na železničnom zvršku
ŽSR TS 6	predpis ŽSR - Správa a údržba železničných tunelov
ŽSR Z2	predpis ŽSR - Bezpečnosť zamestnancov v podmienkach Železníc Slovenskej republiky
ŽSR Z3	predpis ŽSR - Odborná spôsobilosť na ŽSR
ŽSR Z9	predpis ŽSR - Povoľovanie vstupu do obvodu dráhy v správe ŽSR
ŽST	železničná stanica