

Nitriansky samosprávny kraj
Rázusová 2A, 949 01 Nitra

SÚŤAŽNÉ PODKLADY

Predmet zákazky:

Dodanie elektrickej energie a zabezpečenie distribúcie elektrickej energie

Verejné obstarávanie realizované postupom zadávania nadlimitnej zákazky - verejná súťaž realizovaná v súlade s § 66 ods. 7 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov prostredníctvom systému EVO ver. 18.0

Súťažné podklady schválil: Mgr. Peter Doležaj v. r.

V Nitre, dňa 12.08.2021

OBSAH SÚŤAŽNÝCH PODKLADOV

A.1 POKYNY PRE UCHÁDZČA

Časť I. Všeobecné informácie

1. Identifikácia verejného obstarávateľa
2. Úvodné ustanovenia
3. Predmet súťažných podkladov a postup zadávania zákazky
4. Predmet zákazky
5. Rozdelenie predmetu zákazky
6. Variantné riešenie
7. Miesto a termín dodania tovaru
8. Predpokladaná hodnota zákazky
9. Zdroj finančných prostriedkov
10. Zmluva
11. Hospodársky subjekt, záujemca, uchádzač
12. Skupina dodávateľov
13. Lehota viazanosti ponuky

Časť II. Dorozumievanie a vysvetľovanie

14. Dorozumievanie medzi verejným obstarávateľom a záujemcami/uchádzačmi
15. Vysvetľovanie a doplnenie súťažných podkladov
16. Obhliadka

Časť III. Príprava ponuky

17. Jazyk ponuky
18. Mena a ceny uvádzané v ponuke
19. Zábezpeka ponuky
20. Vyhodenie ponuky
21. Obsah ponuky

Časť IV. Predkladanie ponuky

22. Náklady na vypracovanie ponuky
23. Oprávnenie predložiť ponuku
24. Predloženie ponuky
25. Miesto a lehota na predkladanie ponúk
26. Doplnenie, zmena a odvolanie ponuky

Časť V. Otváranie a vyhodnotenie ponúk

27. Otváranie ponúk
28. Vyhodnotenie ponúk

Časť VI. Prijatie ponúk

29. Informácia o výsledku vyhodnotenia ponúk
30. Uzavretie zmluvy

Časť VII. Ďalšie informácie

31. Zrušenie použitého postupu zadávania zákazky
32. Dôvernosc procesu verejného obstarávania
33. Súhlas so spracovaním osobných údajov
34. Využitie dodávateľov
35. Konflikt záujmov
36. Záverečné ustanovenia

A.2 PODMIENKY ÚČASTI UCHÁDZAČOV

A.3 KRITÉRIÁ NA VYHODNOTENIE PONÚK

A. 4 ELEKTRONICKÁ AUKCIA

B.1 OPIS PREDMETU OBSTARÁVANIA

B.2 SPÔSOB URČENIA CENY

B.3 OBCHODNÉ PODMIENKY DODANIA PREDMETU ZÁKAZKY

B.4 FORMULÁR – NÁVRH NA PLNENIE KRITÉRIA

PRÍLOHY

Príloha A – Identifikačné údaje uchádzača

Príloha B – Identifikačné údaje osoby, ktorej služby alebo podklady pri vypracovaní uchádzač ponuky využil, ak nevypracoval ponuku sám

Príloha C – Vyhlásenia a plnomocenstvá uchádzača

Príloha D – Čestné vyhlásenie o subdodávkach

Príloha E – Jednotný európsky dokument

Príloha F – Zoznam dôverných informácií

Príloha G – Informácia pre dotknuté osoby, ktorých osobné údaje sú spracúvané v procese verejného obstarávania

Zoznam odberných miest – príloha č. 1 k zmluve: Technická špecifikácia dodávky elektriny

A.1 POKYNY PRE UCHÁDZAČA

Časť I. Všeobecné informácie

1. Identifikácia verejného obstarávateľa

Názov organizácie: Nitriansky samosprávny kraj
Adresa organizácie: Rázusova 2/A, 949 01 Nitra
Krajina: Slovenská republika
IČO: 37861298

Kontaktná osoba pre verejné obstarávanie:
Mgr. Peter Doležaj
tel.: + 421 37 6922915

2. Úvodné ustanovenia

- 2.1 Predložením svojej ponuky uchádzač v plnom rozsahu a bez akýchkoľvek výhrad akceptuje všetky podmienky verejného obstarávateľa, týkajúce sa tejto súťaže, uvedené v Oznámení o vyhlásení verejného obstarávania a v týchto Súťažných podkladoch (ďalej aj ako „súťažné podklady“ v príslušnom gramatickom tvare).
- 2.2 Verejný obstarávateľ od uchádzačov očakáva, že si dôkladne preštudujú súťažné podklady a budú dodržiavať všetky pokyny, formuláre, zmluvné ustanovenia a ďalšie špecifikácie uvedené v týchto súťažných podkladoch.
- 2.3 Ponuka predložená uchádzačom musí byť vypracovaná v súlade s podmienkami uvedenými v Oznámení o vyhlásení verejného obstarávania a v týchto súťažných podkladoch a nesmie obsahovať žiadne výhrady týkajúce sa podmienok súťaže.

3. Predmet súťažných podkladov a postup zadávania zákazky

- 3.1 Predmetom týchto súťažných podkladov je stanovenie postupu pri zadávaní zákazky na dodanie tovaru, v súlade s § 3 ods. 2 zákona o verejnom obstarávaní.
- 3.2 Zákazka bude zadaná postupom nadlimitnej zákazky – verejná súťaž podľa § 66 ods. 7 zákona o verejnom obstarávaní prostredníctvom elektronického verejného obstarávania – „systém EVO“, pričom verejný obstarávateľ vyhodnotí splnenie podmienok účasti po vyhodnotení ponúk podľa § 53 zákona o verejnom obstarávaní.

4. Predmet zákazky

- 4.1 Názov predmetu zákazky: **Dodanie elektrickej energie a zabezpečenie distribúcie elektrickej energie**
- 4.2 Stručný opis predmetu obstarávania: predmetom obstarávania je pravidelné zabezpečovanie dodávky elektrickej energie do odberných miest odberateľa, vrátane manažmentu poplatkov súvisiacich s pripojením do distribučnej siete (t.j. prevzatia zodpovednosti za odchýlku voči zúčtovateľovi odchýlok a zabezpečenia služieb distribúcie elektriny prostredníctvom prevádzkovateľa distribučnej sústavy a prevádzkovateľa prenosovej sústavy do odberného miesta odberateľa) na obdobie 24 mesiacov.
- 4.3 Spoločný slovník obstarávania:
09310000 – 5 Elektrická energia
65300000 – 6 Rozvoz elektriny a súvisiace služby
- 4.4 Podrobné vymedzenie predmetu zákazky je uvedené v časti *B.1 Opis predmetu zákazky*.

5. Rozdelenie predmetu zákazky

- 5.1 Predmet zákazky nie je rozdelený na časti. Z logických, vecných a ekonomických dôvodov, sa verejný obstarávateľ rozhodol nerozdeliť predmet zákazky na menšie časti. Nerozdelením zákazky na časti verejný obstarávateľ neobmedzuje účasť vo verejnom obstarávaní malým a stredným podnikom, ktoré sú spôsobilé túto zákazku realizovať.

6. Variantné riešenie

- 6.1 Záujemcom sa neumožňuje predložiť variantné riešenie vo vzťahu k požadovanému riešeniu.
- 6.2 Ak súčastou ponuky bude aj variantné riešenie, variantné riešenie nebude zaradené do vyhodnocovania a bude sa naň hľadieť, akoby nebolo predložené.

7. Miesto a termín dodania tovaru

- 7.1 Miesto dodania tovaru: odberné miesta verejného obstarávateľa – príloha č. 1 k zmluve – Technická špecifikácia dodávky elektriny
- 7.2 Trvanie zmluvy alebo lehota na ukončenie plnenia je: 24 mesiacov
- 7.3 Termín začatia plnenia predmetu zákazky je podmienený ukončením verejného obstarávania. Verejný obstarávateľ predpokladá termín začatia plnenia predmetu zákazky, v prípade neuplatnenia revízných postupov v procese verejného obstarávania a po ukončení zmluvného vzťahu sú súčasnými dodávateľmi nasledovne: - od 01.01.2022 do 31.12.2023.

Súčasne si verejný obstarávateľ vyhradzuje právo posunúť termín začatia plnenia predmetu zákazky v nadväznosti na priebeh procesu verejného obstarávania. V takomto prípade presný termín začatia plnenia predmetu zákazky bude dohodnutý s úspešným uchádzačom pri podpise zmluvy.

8. Predpokladaná hodnota zákazky

- 8.1 Celková predpokladaná hodnota zákazky: **2 420 000,00 EUR bez DPH**

9. Zdroj finančných prostriedkov

- 9.1 Predmet zákazky bude financovaný z finančných prostriedkov verejného obstarávateľa.
- 9.2 Verejný obstarávateľ neposkytuje preddavky. Splatnosť faktúr je 30 kalendárnych dní odo dňa doručenia faktúr verejnému obstarávateľovi. Podrobné vymedzenie platobných podmienok sa nachádza v časti *B.2 Obchodné podmienky* týchto súťažných podkladov.
- 9.3 V prípade, ak navrhovaná cena v predloženej ponuke bude vyššia ako predpokladaná hodnota zákazky, verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo označiť ponuku za neprijateľnú a v prípade, že ani jedna z ponúk nebude prijateľná, vyhradzuje si právo zrušiť zadávanie nadlimitnej zákazky v súlade s § 57 ods. 1 a 2 zákona o verejnom obstarávaní.

10. Zmluva

- 10.1 Typ zmluvy na dodanie predmetu zákazky: Zmluva o dodávke elektriny a zabezpečení distribúcie elektriny
- 10.2 Podrobné vymedzenie zmluvných podmienok na dodanie požadovaného predmetu zákazky tvorí časť *B.3 Obchodné podmienky* dodania predmetu zákazky týchto súťažných podkladov – Záväzný návrh zmluvy o dodávke elektriny a zabezpečení distribúcie elektriny.
- 10.3 Uchádzač **nemá právo** v návrhu zmluvy meniť a dopĺňať jednotlivé časti, ani za podmienky, že doplnené a zmenené požiadavky sa nebudú vymykať obvyklým obchodným zmluvným podmienkam, nebudú v rozpore s požadovanými obchodnými podmienkami uvedenými v týchto súťažných podkladoch, nebudú v neprospech verejného obstarávateľa a nebudú mať za následok zvýšené náklady verejného obstarávateľa, ktoré sa neviažu priamo na samotné plnenie zákazky. Zmluva nesmie byť v rozpore so súťažnými podkladmi a s ponukou predloženou uchádzačom a nesmie byť v rozpore s platnými právnymi predpismi.

11. Hospodársky subjekt, záujemca, uchádzač

- 11.1 Za hospodársky subjekt sa považuje fyzická osoba, právnická osoba alebo skupina takýchto osôb, ktorá na trh dodáva tovar, uskutočňuje stavebné práce alebo poskytuje službu.
- 11.2 Za záujemcu sa považuje hospodársky subjekt, ktorý má záujem o účasť vo verejnom obstarávaní.
- 11.3 Za uchádzača sa považuje hospodársky subjekt, ktorý predložil ponuku.

12. Skupina dodávateľov

- 12.1 Verejného obstarávania sa môže zúčastniť aj skupina dodávateľov.
- 12.2 Verejný obstarávateľ nevyžaduje od skupiny dodávateľov, aby táto vytvorila právnu formu na účely účasti vo verejnom obstarávaní.
- 12.3 V prípade prijatia ponuky skupiny dodávateľov verejný obstarávateľ vyžaduje, aby skupina dodávateľov pred podpisom zmluvy uzatvorila a predložila verejnému obstarávateľovi zmluvu, v ktorej budú jednoznačne stanovené vzájomné práva a povinnosti, kto sa akou časťou bude podieľať na plnení zákazky, ako aj skutočnosť, že všetci členovia skupiny dodávateľov sú zaviazaní zo záväzkov voči verejnému obstarávateľovi spoločne a nerozdielne.

13. Lehota viazanosti ponuky

- 13.1 Ponuky zostávajú platné počas lehoty viazanosti ponúk. Lehota viazanosti ponúk je stanovená do 31.12.2021. V prípade potreby, vyplývajúcej najmä z aplikácie revízných postupov, verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo lehotu viazanosti ponúk primerane predĺžiť.
- 13.2 Doručením ponuky uchádzač súhlasí s tým, že verejný obstarávateľ má právo predĺžiť viazanosť ponúk o 1 mesiac odo dňa uplynutia pôvodnej lehoty, a to najviac 2 krát bez potreby vypýtať si súhlasné stanovisko uchádzača. V prípade, ak verejný obstarávateľ bude potrebovať predĺžiť viazanosť ponúk o dlhší čas, požiada uchádzača o súhlas s predĺžením viazanosti jeho ponuky. Bez súhlasu uchádzača nebude možné predĺžiť viazanosť ponúk o dlhší čas ako je uvedené v druhej vete.

Časť II. Dorozumievanie a vysvetľovanie

14. Dorozumievanie medzi verejným obstarávateľom a záujemcami/uchádzačmi

- 14.1 Verejný obstarávateľ určuje prostriedky elektronickej komunikácie vrátane doručovania tak, aby boli všeobecne dostupné, nediskriminačné a prepojitelné so všeobecne používanými produktmi informačných a komunikačných technológií a aby nedošlo k obmedzeniu možnosti záujemcov alebo uchádzačov zúčastniť sa verejného obstarávania.
- 14.2 Komunikácia a výmena informácií (ďalej len „komunikácia“) medzi verejným obstarávateľom a záujemcami a uchádzačmi sa uskutočňuje spôsobom a prostriedkami, ktoré zabezpečia úplnosť údajov a obsahu uvedených v ponuke a zaručia ochranu dôverných a osobných údajov uvedených v týchto dokumentoch, resp. v súlade s ustanovením § 22 ZVO. Obsah ponúk možno otvoriť a preskúmať až po uplynutí lehoty určenej na ich predloženie.
- 14.3 Komunikácia medzi verejným obstarávateľom a záujemcami/uchádzačmi sa uskutočňuje výhradne elektronickým spôsobom prostredníctvom informačného systému EVO verzia 18.0 na adrese <https://uvo.gov.sk/> (ďalej len „EVO“), ktorý zabezpečí trvalé zachytenie ich obsahu.
- 14.4 Podmienkou pre úspešnú komunikáciu v systéme EVO a pre úspešné predkladanie ponúk je, aby mal uchádzač príslušné technické a odborné predpoklady – technické vybavenie a odborné ovládanie systému EVO. Potrebné technické vybavenie a požiadavky na používanie systému EVO sú zadefinované v „Príručka používateľa Informačného systému pre elektronické verejné obstarávanie“, ktoré sú zverejnené na portáli EVO v časti Príručky dostupné na nasledovnej adrese: <https://www.uvo.gov.sk/viac-o-is-evo/prirucky-5f7.html>.
- 14.5 Na zabezpečenie neobmedzeného prístupu k dokumentácii, potrebnej na spracovanie ponuky a dokladov k ponuke, ako aj na vysvetľovanie/doplnenie súťažných podkladov má verejný obstarávateľ zriadený svoj PROFIL VEREJNÉHO OBSTARÁVATEĽA na adrese: <https://www.uvo.gov.sk/>.
- 14.6 Pre potreby elektronickej komunikácie je každý záujemca/uchádzač povinný zaregistrovať sa v systéme EVO na URL adrese: <https://evo.gov.sk>. Záujemca o zákazku sa registruje priamo v príslušnej zákazke, zverejnenej v zozname zákaziek na stránke Portálu EVO.
- 14.7 Všetka komunikácia bude realizovaná výhradne prostredníctvom systému EVO vrátane uplatnenia revízných postupov.
- 14.8 Komunikácia sa bude uskutočňovať výhradne v slovenskom jazyku prípadne v českom jazyku a to písomnou formou v elektronickej podobe prostredníctvom systému EVO. Verejný obstarávateľ odporúča, aby sa záujemca a uchádzač pri práci v systéme EVO riadil min. používateľskou príručkou

zverejnenou na portáli – <https://www.evo.gov.sk>, resp. bol vyškolený na prácu v tomto systéme, nakoľko ak sa dopustí chýb pri práci v systéme EVO, nesie za tieto plnú zodpovednosť.

- 14.9 Na moment doručenia dôležitých písomností medzi verejným obstarávateľom a uchádzačom/záujemcom, najmä písomností, s ktorých doručením tento zákon spája plynutie lehôt, sa použijú primerane ustanovenia o momente doručenia do vlastných rúk podľa všeobecného predpisu o správnom konaní. V prípade komunikácie prostredníctvom systému EVO sa za deň doručenia informácie považuje deň odoslania informácie. V prípade doručovania akýchkoľvek písomností cez systém EVO, má sa za to, že deň zaslania týchto písomností, sa zároveň počíta aj za deň doručenia týchto písomností.
- 14.10 Verejný obstarávateľ odporúča, aby sa záujemca a uchádzač pri práci v systéme EVO riadil min. používateľskou príručkou zverejnenou na portáli – <https://www.evo.gov.sk>, resp. bol vyškolený na prácu v tomto systéme, nakoľko ak sa dopustí chýb pri práci v systéme EVO, nesie za tieto plnú zodpovednosť.

15. Vysvetľovanie a doplnenie súťažných podkladov

- 15.1 V prípade nejasností alebo potreby objasnenia informácií potrebných na vypracovanie ponuky a na preukázanie splnenia podmienok účasti uvedených v súťažných pokladoch, v Oznámení o vyhlásení verejného obstarávania alebo inej sprievodnej dokumentácii k súťažným podkladom poskytnutej verejným obstarávateľomv lehote na predkladanie ponúk, môže záujemca prostredníctvom systému EVO pomocou menu „Odoslať otázku“ požiadať o vysvetlenie.
- 15.2 Verejný obstarávateľ bezodkladne poskytne vysvetlenie informácií potrebných na vypracovanie ponuky a na preukázanie splnenia podmienok účasti všetkým záujemcom, ktorí sú im známi, najneskôr však **šesť dní pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk** za predpokladu, že o vysvetlenie záujemca požiada dostatočne vopred. Momentom odoslania vysvetlenia súťažných podkladov alebo sprievodnej dokumentácie k záujemcom prostredníctvom systému EVO sa považuje vysvetlenie alebo doplnenie za doručené.
- 15.3 Ak si vysvetlenie informácií potrebných na vypracovanie ponuky alebo na preukázanie splnenia podmienok záujemca/uchádzač nevyžiadal dostatočne vopred alebo jeho význam je z hľadiska prípravy ponuky nepodstatný, verejný obstarávateľ nie je povinný predĺžiť lehotu na predkladanie ponúk.
- 15.4 Vysvetlenie súťažných podkladov alebo sprievodnej dokumentácie sa distribuuje všetkým záujemcom registrovaným do predmetnej zákazky naraz, pričom tieto informácie budú automaticky prístupné záujemcom, ktorí sa do predmetnej zákazky zaregistrujú aj po publikovaní vysvetlenia v lehote určenej na registráciu subjektov do predmetnej zákazky.
- 15.5 Ak je to nevyhnutné, verejný obstarávateľ môže doplniť informácie uvedené v súťažných podkladoch, ktoré preukázateľne odošle/doručí súčasne všetkým záujemcom registrovaným do predmetnej zákazky prostredníctvom systému EVO.
- 15.6 O vysvetľovaní súťažných podkladov, resp. sprievodnej dokumentácii alebo o doplnení informácií v súťažných podkladoch, resp. sprievodnej dokumentácie budú záujemcovia/uchádzači informovaní prostredníctvom notifikácie do emailovej adresy kontaktnej osoby záujemcu/uchádzača registrovaných do predmetnej zákazky.
- 15.7 Verejný obstarávateľ súčasne zverejní vysvetlenie alebo doplnenie informácií potrebných na vypracovanie ponuky a na preukázanie splnenia podmienok účasti uvedených vo výzve na predkladanie ponúk, v súťažných podkladoch alebo inej sprievodnej dokumentácii v Profile verejného obstarávateľa.
- 15.8 Verejný obstarávateľ odpovedá na prípadné žiadosti o nápravu prostredníctvom systému EVO, taktiež prostredníctvom tohto systému realizuje prípadné žiadosti o vysvetlenie dokladov preukazujúcich splnenie podmienok účasti alebo dokumentov v rámci uchádzačmi predložených ponúk.
- 15.9 Verejný obstarávateľ pri komunikácii elektronicky prostredníctvom systému EVO stanovuje, že za deň doručenia informácie sa považuje deň odoslania informácie. V prípade doručovania akýchkoľvek písomností cez systém EVO, sa má za to, že deň zaslania týchto písomností, sa zároveň počíta aj za deň doručenia týchto písomností.

16. Obhliadka miesta dodania predmetu zákazky

16.1 Obhliadka miesta dodania predmetu zákazky nie je potrebná.

Časť III. Príprava ponuky

17. Jazyk ponuky

17.1 Jazykom dorozumievania v tomto postupe zadávania zákazky je štátny jazyk Slovenskej republiky, t. j. slovenský jazyk.

17.2 Ponuky, návrhy a ďalšie doklady a dokumenty vo verejnom obstarávaní sa predkladajú v štátnom jazyku. Ak je doklad alebo dokument vyhotovený v cudzom jazyku, predkladá sa spolu s jeho úradným prekladom do štátneho jazyka; to neplatí pre ponuky, návrhy, doklady a dokumenty vyhotovené v českom jazyku. Ak sa zistí rozdiel v ich obsahu, rozhodujúci je úradný preklad do štátneho jazyka.

17.3 Ponuka predložená uchádzačom v rozpore s požiadavkami uvedenými v bode 17 tejto časti súťažných podkladov bude identifikovaná ako ponuka neregulárna nakoľko nebude v súlade so súťažnými podkladmi.

18. Mena a ceny uvádzané v ponuke

18.1 Návrh ceny musí byť spracovaný v zmysle zákona NR SR č.18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov, vyhlášky MF SR č.87/1996 Z. z., ktorou sa vykonáva zákon NR SR č.18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov.

18.2 Zmluvná cena za predmet zákazky uvedená v ponuke uchádzača bude zaplatená v mene EUR.

18.3 Uchádzač uvedie navrhovanú zmluvnú cenu v časti B.4 Formulár – Návrh na plnenie kritéria.

18.4 Všetky hodnoty a výpočty uvádzané v ponuke musia byť zaokrúhlené na 4 (štyri) desatinné miesta.

18.5 Celková cena predmetu zákazky pozostáva z nasledovných položiek:

a) **Cena za dodávanú elektrickú energiu**, ktorá sa stanoví ako pevná jednotarifná cena. Pri výpočte uchádzač vychádza z predpokladaného množstva uvedeného v časti B. Opis predmetu zákazky týchto súťažných podkladov. Do ceny za dodávanú energiu uchádzač započíta samotnú cenu za dodávku elektrickej energie, cenu za prevzatie zodpovednosti za odchýlku a akékoľvek iné súvisiace platby (napr. mesačná platba za odberné miesto).

b) **Cena za služby súvisiace s distribúciou** – ide o cenu za prenos elektriny, distribúciu elektriny, systémové služby a ostatné regulované položky, ktorých výška je určená podľa platného Rozhodnutia Úradu pre reguláciu sieťových odvetví a aktuálneho cenníka distribúcie príslušného PDS platného v čase dodania plnenia, vrátane odvodu do Jadrového fondu.

c) **Spotrebná daň** – bude účtovaná podľa aktuálnej sadzby pre príslušný rok.

d) **DPH** – daň z pridanej hodnoty podľa aktuálnej sadzby.

Uchádzač vo formulári – Návrh na plnenie kritéria na vyhodnotenie ponúk uvedený v časti B.4 Formulár – Návrh na plnenie kritériatýchto súťažných podkladov, vypracovaný podľa časti A.3 Kritériá na vyhodnotenie ponúk a časti B.2 Spôsob určenia ceny týchto súťažných podkladov **uvedie iba cenu za 1 MWh za dodávanú elektrickú energiu, ktorá musí obsahovať všetky náklady dodávateľa súvisiace s dodávkou elektrickej energie do odberného miesta vrátane ceny za odchýlku., t.z. navrhovaná maximálna zmluvná cena za 1 MWh musí obsahovať cenu podľa bodu a).....BEZ CENY za služby súvisiace s distribúciou podľa bodu b), spotrebnej dane podľa bodu c) a dane z pridanej hodnoty podľa bodu d).**

18.6 Cena za služby súvisiace s distribúciou, spotrebná daň a daň z pridanej hodnoty bude uchádzačovi uhrádzaná podľa aktuálnych sadzieb platných pre príslušný rok.

19. Zábezpeka ponuky

19.1 Verejný obstarávateľ vyžaduje, aby uchádzač zabezpečil viazanosť svojej ponuky zábezpekou. Zábezpeka je poskytnutie bankovej záruky, alebo poistenie záruky alebo zloženie finančných prostriedkov na účet verejného obstarávateľa v banke alebo v pobočke zahraničnej banky. Uchádzač si môže zvoliť ktorýkoľvek z uvedených spôsobov.

19.2 Zábezpeka je stanovená vo výške: 50 000,00 EUR

19.3 Poskytnutie **bankovej záruky** za uchádzača

Poskytnutie bankovej záruky za uchádzača sa riadi ustanoveniami zákona č. 513/1991 Zb. Obchodného zákonníka v znení neskorších predpisov alebo ekvivalentným právnym predpisom. Záručná listina môže byť vystavená bankou alebo pobočkou zahraničnej banky (ďalej len „banka“). Zo záručnej listiny vystavenej bankou musí vyplývať, že banka uspokojí veriteľa (verejného obstarávateľa) za dlžníka (uchádzača) v prípade prepadnutia jeho zábezpeky ponuky v prospech verejného obstarávateľa.

Ak bankovú záruku poskytne zahraničná banka, ktorá nemá pobočku na území Slovenskej republiky a záručná listina bude vyhotovená zahraničnou bankou v cudzom jazyku, musí byť takáto banková záruka zároveň doložená úradným prekladom do slovenského jazyka.

19.3.1 Banková záruka zanikne:

- plnením banky v rozsahu, v akom banka za uchádzača poskytla plnenie v prospech verejného obstarávateľa,
- odvolaním bankovej záruky na základe písomnej žiadosti verejného obstarávateľa,
- uplynutím lehoty, na ktorú bola vystavená, ak veriteľ (verejný obstarávateľ) neoznámí banke písomne svoje nároky z bankovej záruky počas doby jej platnosti.

19.3.2 Uchádzač v elektronickej ponuke predloží elektronické vyhotovenie bankovej záruky vydané bankou alebo scan originálu bankovej záruky v prípade, ak banka elektronickú bankovú záruku nevydáva. Ak banka nevydáva elektronické vyhotovenie bankovej záruky a k uvoľneniu zábezpeky je potrebné predložiť originálne listinné vyhotovenie bankovej záruky, uchádzač v lehote na predkladanie ponúk predloží (doručí) verejnému obstarávateľovi aj originál bankovej záruky v listinnej podobe na adresu uvedenú v bode A.1-1.2 týchto súťažných podkladov. Obálku uchádzač označí identifikačnými údajmi verejného obstarávateľa, identifikačnými údajmi uchádzača, názvom predmetu zákazky na ktorú ponuku predkladá a heslom: „ZÁBEZPEKA Dodanie elektrickej energie a zabezpečenie distribúcie elektrickej energie – NEOTVÁRAŤ“.

19.4 Poskytnutie **poistenia záruky** za uchádzača

19.4.1 Poskytnutie poistenia záruky za uchádzača sa riadi ustanoveniami zákona č. 39/2015 Z. z. o poisťovníctve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov alebo podľa ekvivalentného právneho predpisu.

19.4.2 Z poistnej listiny musí vyplývať, že:

- 19.4.2.1 poisťovateľ uspokojí verejného obstarávateľa (veriteľa) za uchádzača do výšky finančných prostriedkov, ktoré veriteľ požaduje ako zábezpeku viazanosti ponuky uchádzača,
- 19.4.2.2 platnosť poistenia záruky končí uplynutím lehoty viazanosti ponúk, resp. predĺženej lehoty viazanosti ponúk.

- 19.4.3 Listina preukazujúca poistenie záruky môže byť vystavená poisťovňou so sídlom v Slovenskej republike, pobočkou zahraničnej poisťovne v Slovenskej republike alebo zahraničnou poisťovňou. Listina preukazujúca poistenie záruky vyhotovená zahraničnou poisťovňou musí byť predložená v pôvodnom jazyku a súčasne úradne preložená do slovenského jazyka.
- 19.4.4 Doba platnosti poistenia záruky môže byť v listine preukazujúcej poistenie záruky obmedzená do uplynutia lehoty viazanosti ponúk.
- 19.4.5 Poistenie záruky zanikne plnením poisťovne v rozsahu, v akom poisťovňa poskytla plnenie za uchádzača v prospech verejného obstarávateľa.
- 19.4.6 Uchádzač v elektronickej ponuke predloží elektronické vyhotovenie poistenia záruky vydané poisťovňou alebo scan originálu poistenia záruky v prípade, ak poisťovňa elektronické poistenie záruky nevydáva. Ak poisťovňa nevydáva elektronické vyhotovenie poistenia záruky a k uvoľneniu zábezpeky je potrebné predložiť originálne listinné vyhotovenie poistenia záruky, uchádzač v lehote na predkladanie ponúk predloží (doručí) verejnému obstarávateľovi aj originál poistenia záruky v listinnej podobe na adresu uvedenú v bode A.1-1.2 SP. Obálku uchádzač označí identifikačnými údajmi verejného obstarávateľa, identifikačnými údajmi uchádzača, názvom predmetu zákazky na ktorú ponuku predkladá a heslom: „ZÁBEZPEKA – Dodanie elektrickej energie a zabezpečenie distribúcie elektrickej energie - NEOTVÁRAŤ“.
- 19.5 Zloženie **finančných prostriedkov** na bankový účet obstarávateľa
- 19.5.1 Údaje pre zloženie finančných prostriedkov na účet verejného obstarávateľa: účet verejného obstarávateľa: SK19 8180 0000 0070 0036 2281
- 19.5.2 Variabilný symbol: číselná časť zo značky oznámenia o vyhlásení verejného obstarávania, zverejneného vo Vestníku verejného obstarávania, Špecifický symbol: IČO uchádzača
Poznámka pre prijímateľa: zábezpeka – elektrická energia
Finančné prostriedky musia byť pripísané na účte verejného obstarávateľa najneskôr posledný deň uplynutia lehoty na predkladanie ponúk.
- 19.5.3 Doba platnosti zábezpeky ponuky poskytnutej zložením finančných prostriedkov na účet verejného obstarávateľa trvá do uplynutia lehoty viazanosti ponúk, resp. do uplynutia primerane predĺženej lehoty viazanosti ponúk.
- 19.6 Verejný obstarávateľ **vylúči** ponuku, ak uchádzač nezložil zábezpeku podľa podmienok určených v týchto súťažných podkladoch.
- 19.7 **Uvoľnenie alebo vrátenie zábezpeky**
Verejný obstarávateľ uvoľní alebo vráti uchádzačovi zábezpeku do siedmich dní odo dňa
- a) uplynutia lehoty viazanosti ponúk,
 - b) márneho uplynutia lehoty na doručenie námietky, ak ho verejný obstarávateľ vylúčil z verejného obstarávania alebo ak verejný obstarávateľ zruší použitý postup zadávania zákazky, alebo
 - c) uzavretia zmluvy s úspešným uchádzačom.
- 19.8 Zábezpeka **prepadne** v prospech verejného obstarávateľa, ak uchádzač v lehote viazanosti ponúk
- a) odstúpi od svojej ponuky alebo
 - b) neposkytne súčinnosť alebo odmietne uzavrieť zmluvu alebo rámcovú dohodu podľa § 56 ods. 8 až 15 ZVO.
- 19.9 V prípade **predĺženia lehoty viazanosti ponúk**:
- 19.9.1 Uchádzač si môže v prípade predĺženia lehoty viazanosti ponúk, znovu zvoliť na zloženie zábezpeky ktorúkoľvek z troch možností zloženia zábezpeky.
- 19.9.2 Uchádzač je povinný predĺžiť platnosť zábezpeky vo forme bankovej záruky alebo poistenia záruky a doručiť bankovú záruku alebo poistenie záruky, v rovnakej

forme ako to bolo požadované pre ponuku, do 10 pracovných dní odo dňa doručenia predmetného oznámenia o predĺžení lehoty viazanosti ponúk.

19.9.3 Uchádzač je povinný, ak zložil zábezpeku vo forme finančných prostriedkov zložených na bankový účet verejného obstarávateľa, doručiť prostredníctvom určeného komunikačného systému verejnému obstarávateľovi vyjadrenie, že súhlasí s tým, aby zložená zábezpeka naďalej zabezpečovala viazanosť ponuky až do uplynutia predĺženej lehoty viazanosti ponúk, alebo vyjadrenie, že nesúhlasí a žiada o vrátenie zložených finančných prostriedkov.

19.10 V prípade nedoručenia predĺženia platnosti zábezpeky alebo poistenia záruky, alebo nedoručením súhlasu s tým, aby zložená zábezpeka naďalej zabezpečovala viazanosť ponuky až do uplynutia predĺženej lehoty viazanosti ponúk, alebo doručením žiadosti o vrátenie zložených finančných prostriedkov, bude verejný obstarávateľ postupovať v zmysle § 53 ods. 1 ZVO.

20. Vyhotovenie ponuky

20.1 Ponuka musí byť vyhotovená elektronicky v zmysle § 49 ods. 1 písm. a) zákona o verejnom obstarávaní a vložená do systému EVO umiestnenom na webovej adrese <https://www.uvo.gov.sk/portal-systemu-evo-5f5.html>.

20.2 Potvrdenia, doklady a dokumenty tvoriace obsah ponuky, požadované v Oznámení o vyhlásení verejného obstarávania a v týchto súťažných podkladoch, musia byť v ponuke predložené ako originály, nie staršie ako tri mesiace alebo úradne osvedčené kópie týchto dokladov alebo dokumentov, pokiaľ nie je v týchto súťažných podkladoch určené inak.

20.3 Ponuku, ktorá nebude obsahovať všetky doklady a dokumenty požadované verejným obstarávateľom v Oznámení o vyhlásení verejného obstarávania a v týchto súťažných podkladoch a ponuka, ktorej obsah, resp. jeho časť nebude zodpovedať všetkým požiadavkám verejného obstarávateľa na predmet zákazky určeným v časti *B.1 Opis predmetu zákazky*, ako aj ďalším požiadavkám určeným verejným obstarávateľom v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania a v súťažných podkladoch, bude verejný obstarávateľ považovať za neregulárnu.

20.4 Ponuku, ktorej obsah, resp. jeho časť bude v rozpore so zákonom o verejnom obstarávaní, resp. s právnym poriadkom platným v Slovenskej republike, bude verejný obstarávateľ považovať za neregulárnu.

20.5 Ponuka vyhotovená a predložená v elektronickej forme musí byť vo formáte, ktorý zabezpečí trvalé zachytenie jej obsahu v súlade s požiadavkami uvedenými v týchto súťažných podkladoch. V zmysle Výnosu MF SR č. 55/2014 Z. z. o štandardoch pre informačné systémy verejnej správy pri zverejňovaní súborov na web stránke je potrebné dodržať nasledovné formáty súborov:

- (.pdf, .html, .htm, .xhtml, .odt, .txt, .docx) pri textových výstupoch,
- (.ods, .xlsx) výstupy pri súboroch obsahujúcich tabuľky,
- (.zip, .tar, .gz, .tgz, .tar.gz) pre kompresiu súborov,
- (.gif, .jpg, .jpeg, .jpe, .jfif, .jfi, .jif, .tif, .fiff, .svg, .png) pri grafických súboroch.

Doklady a dokumenty tvoriace obsah ponuky požadované v týchto súťažných podkladoch verejný obstarávateľ odporúča predložiť ako súbory .pdf poprípade .jpg.

20.6 V prípade, že sú doklady, ktorými uchádzač preukazuje splnenie podmienok účasti vydávané orgánom verejnej správy (alebo inou povinnou inštitúciou) priamo v digitálnej podobe, musí uchádzač vložiť do systému tento digitálny doklad (vrátane jeho úradného prekladu ak je to podľa predchádzajúcich ustanovení potrebné). Ustanovenia zákona o verejnom obstarávaní týkajúce sa preukazovania splnenia podmienok účasti osobného postavenia prostredníctvom zoznamu hospodárskych subjektov týmto nie sú dotknuté.

20.7 Verejný obstarávateľ je povinný zachovávať mlčanlivosť o informáciách označených ako dôverné podľa § 22 zákona o verejnom obstarávaní, ktoré mu uchádzač poskytol; na tento účel uchádzač označí, ktoré skutočnosti sú dôverné. Týmto ustanovením nie sú dotknuté povinnosti verejného obstarávateľa vyplývajúce zo zákona.

21. Obsah ponuky

21.1 Ponuka musí obsahovať všetky doklady, dokumenty a informácie verejným obstarávateľom uvedené v Oznámení o vyhlásení verejného obstarávania, tiež požiadavky na predmet zákazky a náležitosti ponuky uvedené v týchto súťažných podkladoch, vzťahujúce sa k tomuto postupu zadávania zákazky.

21.2 Uchádzač predloží ponuku elektronicky v systéme EVO, tak aby obsahovala:

- **sprievodný list vygenerovaný informačným systémom EVO,**
- **identifikačné údaje uchádzača** – v zmysle prílohy „A“ týchto súťažných podkladov;
- **informácie o osobe, ktorej služby alebo podklady pri vypracovaní ponuky uchádzač využil,** v zmysle prílohy „B“ týchto súťažných podkladov, v prípade ak nevypracoval ponuku sám. **V opačnom prípade uchádzač uvedie informáciu o tom, že ponuku vypracoval sám;**
- **vyhlásenia uchádzača a plnomocenstvá uchádzača** – uchádzač predloží podpísané vyhlásenie – vyplnený/é formulár/e podľa prílohy „C“ týchto súťažných podkladov;
- **čestné vyhlásenie o subdodávkach** uchádzača podľa Prílohy „D“ týchto súťažných podkladov, že celý predmet zákazky vykoná vlastnými kapacitami alebo uvedenie podielu zákazky, ktorý má v úmysle zadať subdodávateľom s uvedením navrhovaných subdodávateľov (ak sú v čase predkladania ponúk známi) a predmetov subdodávok. Navrhovaný subdodávateľ musí spĺňať podmienky účasti týkajúce sa osobného postavenia a nemôžu existovať u neho dôvody na vylúčenie podľa § 40 ods. 6 písm. a) až h) a ods. 7 zákona o verejnom obstarávaní;
- **doklady a dokumenty preukazujúce splnenie podmienok účasti,** ktoré budú obsahovať potvrdenia, doklady a dokumenty, prostredníctvom, ktorých uchádzač preukazuje splnenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní požadovaných v Oznámení o vyhlásení verejného obstarávania a uvedených v časti súťažných podkladov *A.2 Podmienky účasti uchádzačov*. Uvedené doklady musia byť predložené ako naskenované originály alebo úradne overené kópie, pokiaľ nie je uvedené inak. Na každom dokumente, u ktorého je to požadované, musí byť čitateľný dátum vyhotovenia alebo overenia za účelom splnenia podmienky;

Doklady preukazujúce splnenie podmienok účasti v rozsahu stanovenom v časti *A.2 týchto súťažných podkladov* môžu byť nahradené JED podľa § 39 ods. 1 zákona o verejnom obstarávaní podľa Prílohy „E“ týchto súťažných podkladov, ktorý musí byť podpísaný dotknutým subjektom;

- vyplnený **formulár – Návrh na plnenie kritéria na vyhodnotenie ponúk** uvedený v časti *B.4 Formulár – Návrh na plnenie kritérií* týchto súťažných podkladov, vypracovaný podľa časti *A.3 Kritériá na vyhodnotenie ponúk* a časti *B.2 Spôsob určenia ceny* týchto súťažných podkladov, na ktorom je uvedené obchodné meno uchádzača, sídlo alebo miesto podnikania alebo obvyklý pobyt uchádzača a návrh na plnenie kritérií na vyhodnotenie ponúk podľa časti *A.3 Kritériá na vyhodnotenie ponúk a pravidlá ich uplatnenia* a časti *B.2 Spôsob určenia ceny* týchto súťažných podkladov);
- uchádzač zároveň vyplní **štruktúrovaný návrh na plnenie kritérií v menu Štruktúra ponuky systému EVO;**
- **doklad o zložení zábezpeky** podľa bodu 19 týchto súťažných podkladov;
- **elektronická kópia ponuky** podľa bodu 24.13 týchto súťažných podkladov;
- **návrh zmluvy** - uchádzač predloží vyplnený, uchádzačom alebo osobou oprávnenou konať za uchádzača podpísaný a oskenovaný návrh zmluvy podľa časti súťažných podkladov *B.3 Obchodné podmienky dodania predmetu zákazky* a podľa časti *B.2 Opis predmetu zákazky*. Tento

súbor uchádzač predloží v needitovateľnej forme vo formáte „pdf.“ V prípade skupiny dodávateľov musí byť návrh zmluvy podpísaný každým členom skupiny alebo osobou/osobami oprávnenými konať v danej veci za člena skupiny,

V prípade skupiny dodávateľov musí byť návrh zmluvy podpísaný každým členom skupiny alebo osobou/osobami oprávnenými konať v danej veci za člena skupiny. Návrh zmluvy je záväzný a uchádzač nie je oprávnený svojvoľne meniť ustanovenia zmluvy alebo ich príloh.

zoznam dôverných informácií v zmysle Prílohy „F“ týchto súťažných podkladov,

- **dokumenty, doklady, údaje preukazujúce splnenie požiadaviek na predmet** v rozsahu špecifikácie predmetu zákazky, a to:
 - **platné povolenie na podnikanie v energetike** – dodávka elektrickej energie, ktoré ho oprávňuje podnikáť v oblasti dodávky elektriny na území Slovenskej republiky podľa zákona č. 251/2012 Z. z. o energetike a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov;
 - **platný doklad, že uchádzač je subjektom zúčtovania odchýlky účastníka trhu** v zmysle zákona č. 251/2012 Z. z. o energetike a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov; uchádzač predloží platné rozhodnutie o pridelení EIC kódu a **čestné vyhlásenie** o tom, že má uzatvorenú zmluvu so zúčtovateľom odchýlok, s uvedením jeho identifikačných a kontaktných údajov, čísla zmluvy a dátum jej uzatvorenia;
 - **čestné vyhlásenie o uzatvorení rámcovej distribučnej zmluvy** s prevádzkovateľom distribučnej sústavy, s uvedením jej čísla a dátumu uzatvorenia;

Časť IV. Predkladanie ponuky

22. Náklady na vypracovanie ponuky

22.1 Všetky náklady a výdavky spojené s prípravou a predložením ponuky znáša záujemca bez finančného nároku voči verejnému obstarávateľovi, bez ohľadu na výsledok verejného obstarávania.

23. Oprávnenie predložiť ponuku

23.1 Záujemca oprávnený predložiť ponuku, je každá právnická alebo fyzická osoba, ktorá je registrovaná do publikovanej predmetnej zákazky spĺňajúca požiadavky verejného obstarávateľa uvedené v Oznámení o vyhlásení verejného obstarávania alebo v súťažných podkladoch a sprievodnej dokumentácii.

23.2 Záujemcom môže byť aj skupina právnických alebo fyzických osôb vystupujúcich voči verejnému obstarávateľovi spoločne. Skupina dodávateľov nemusí vytvoriť právne vzťahy, musí však stanoviť lídra skupiny dodávateľov pre predloženie ponuky. Všetci členovia takejto skupiny dodávateľov utvorenej na dodanie predmetu zákazky musia udeliť plnú moc jednému z členov skupiny dodávateľov oprávnenému konať v mene všetkých členov skupiny dodávateľov a prijímať pokyny v tomto verejnom obstarávaní ako aj konať v mene skupiny v prípade prijatia ich ponuky, podpisu zmluvy a komunikácie a zodpovedností v procese plnenia zmluvy.

23.3 Právnická osoba, ktorej zakladateľ, člen alebo spoločník je politická strana alebo politické hnutie, sa zadávanej nadlimitnej zákazky realizovanej postupom verejnej súťaženiesmie zúčastniť.

24. Predloženie ponuky

24.1 Ponuka, pre účely zadávania tejto zákazky, je prejav slobodnej vôle uchádzača, že chce za úhradu poskytnúť verejnému obstarávateľovi určené plnenie pri dodržaní podmienok stanovených verejným obstarávateľom bez určovania svojich osobitných podmienok.

- 24.2 Ponuka musí byť vyhotovená elektronicky v zmysle § 49 ods. 1, písm. a) zákona o verejnom obstarávaní a vložená do systému EVO podľa bodu 20. a obsahujúca dokumenty a doklady podľa bodu 21. a predkladá sa ako: **elektronická ponuka v systéme EVO**, týkajúca sa splnenia podmienok účasti, splnenia požiadaviek na predmet zákazky a návrhu na plnenie kritéria na vyhodnotenie ponúk.
- 24.3 Uchádzač predkladá ponuku v elektronickej podobe v lehote na predkladanie ponúk podľa požiadaviek uvedených v týchto súťažných podkladoch. Systém EVO neumožňuje predkladanie ponúk po lehote na jej predloženie, z uvedeného dôvodu § 49 ods. 3 písm. a) sa neaplikuje.
- 24.4 V prípade, ak uchádzač predloží ponuku prostredníctvom pošty, iného doručovateľa poštových zásielok, faxom alebo osobne takáto ponuka bude z procesu verejného obstarávania vylúčená podľa § 49 ods. 4 písm. a) zákona o verejnom obstarávaní.
- 24.5 V prípade, ak uchádzač predloží elektronickú ponuku v inom formáte, ako určil verejný obstarávateľ a/alebo jej obsah nebude možné sprístupniť, takáto ponuka bude z procesu verejného obstarávania vylúčená podľa § 49 ods. 4 písm. b) zákona o verejnom obstarávaní.
- 24.6 Elektronicky predložené ponuky verejnému obstarávateľovi v lehote na predkladanie ponúk sa uchádzačom nevracajú, zostávajú ako súčasť dokumentácie v zmysle § 24 zákona o verejnom obstarávaní.
- 24.7 Pre splnenie podmienok komunikácie v systéme EVO je potrebné, aby každý záujemca, ktorý prejaví záujem o účasť vo verejnom obstarávaní, si riadne preštudoval príručky zverejnené na <https://www.uvo.gov.sk/viac-o-is-evo/prirucky-5f7.html> a dodržal podmienky na softvér a hardvér výpočtovej techniky, z ktorej bude odosielať ponuku.
- 24.8 Pre úspešné spracovanie a predloženie ponuky prostredníctvom systému EVO je nutné mať potrebné technické vybavenie. Ako súčasť technického vybavenia je potrebné mať k dispozícii program Adobe Acrobat 6x Standard a vyššiu verziu alebo Adobe Acrobat ReaderDC (<https://get.adobe.com/sk/reader/?promoid=KLXME>), ktorý sa použije pri vyhotovení dokumentov a podpisovaní dokumentov vo formáte .pdf. Formát .pdf možno vytvoriť napr. z textového dokumentu (.doc, .rtf a pod.) príslušným SW (napr. PDF creator, Cute PDF Adobe Acrobat a pod.). Na tento účel nie je možné použiť Acrobat Reader. Ak bude PDF súbor vytvorený z papierovej verzie dokumentu skenovaním, musí byť prevedený na strojovo čitateľný tvar použitím softvéru na prevod textu z obrázkovej podoby do textovej (OCR softvér, napr. ABBYY FineReader a pod.). Dokumenty sa predkladajú v strojovo čitateľnom tvare z dôvodu umožnenia fulltextového vyhľadávania v súlade s § 18 písm. d) výnosu MF SR č. 55/2014 Z. z. o štandardoch pre informačné systémy verejnej správy.
- 24.9 Verejný obstarávateľ odporúča uchádzačom predložiť ponuku v dostatočnom časovom predstihu pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk.
- 24.10 V prípade, že uchádzač nepredloží ponuku podľa vyššie uvedených pokynov alebo nedoručí písomné vysvetlenie ponuky na základe výzvy verejného obstarávateľa, môže byť zo súťaže vylúčený.
- 24.11 Verejný obstarávateľ nepožaduje šifrovanie ponuky.
- 24.12 Uchádzač môže v tomto postupe zadávania zákazky predložiť iba jednu ponuku. Uchádzač nemôže byť v tom istom postupe zadávania zákazky členom skupiny dodávateľov, ktorá predkladá ponuku. Verejný obstarávateľ vylúči uchádzača, ktorý je súčasne členom skupiny dodávateľov. Predloženie viac ako jednej ponuky v tomto postupe zadávania zákazky tým istým uchádzačom bude verejný obstarávateľ považovať za predloženie ponuky v rozpore s právnym poriadkom platným v Slovenskej republike § 49 ods. 7 zákona o verejnom obstarávaní a verejný obstarávateľ ponuku vylúči. Zároveň verejný obstarávateľ vylúči ponuku, ak uchádzač:
- nedodrží určený spôsob komunikácie,
 - obsah jeho ponuky nie je možné sprístupniť,
 - nepredložil ponuku vo vyžadovanom formáte kódovania, ak je potrebný na ďalšie spracovanie pri vyhodnocovaní ponúk;
- 24.13 Uchádzač predloží obstarávateľovi aj **elektronickú kópiu ponuky** tak aby obsah bol identický s ponukou predloženou v elektronickej forme (v tomto prípade za ponuku sa rozumie **len časť ponuky, ktorá neobsahuje doklady preukazujúce splnenie podmienok účasti**), pričom ak ide o dokumenty, ktoré sú v ponuke a sú podpísané alebo obsahujú odtlačok pečiatky, predkladajú sa v kópii elektronickej ponuky s uvedením mena a priezviska osôb, ktoré dokumenty podpísali a dátumu podpisu, bez uvedenia podpisu týchto osôb a odtlačku pečiatky. Táto kópia ponuky je určená na účely zverejňovania dokumentov v profile, preto musí byť primerane označená vo väzbe

na zachovanie mlčanlivosti o informáciách označených ako dôverné podľa § 22 zákona o verejnom obstarávaní, ako aj vo väzbe na ochranu osobných údajov podľa platných právnych predpisov Slovenskej republiky (ďalej len „dôverné informácie“).

Uchádzač je zodpovedný za označenie a zabezpečenie súborov elektronickej kópie ponuky v súlade so zákonom č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov v znení neskorších predpisov, aby mohli byť priamo použité na ich zverejnenie v profile.

Ak ponuka obsahuje dôverné informácie, uchádzač ich v ponuke viditeľne označí. Obstarávateľ odporúča, aby ponuka obsahovala uchádzačom vypracovaný „Zoznam dôverných informácií“ podľa Prílohy „F“ týchto súťažných podkladov.

Kópia ponuky predložená v elektronickej podobe bude obstarávateľom bezodkladne po uzavretí zmluvy s úspešným uchádzačom alebo zrušení postupu zadávania zákazky (ak to prichádza do úvahy) odoslaná na Úrad pre verejné obstarávanie (ďalej len „úrad“) podľa § 64 ods. 1 písm. b) zákona o verejnom obstarávaní. V prípade, ak by kópia ponuky mala obsahovať rodné čísla a osobné údaje v zmysle zákona č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov v znení neskorších predpisov alebo iné informácie, ktoré uchádzač považuje za dôverné alebo obchodné tajomstvo, je potrebné zo strany uchádzača tieto údaje v kópii ponuky anonymizovať v súlade s relevantnými právnymi predpismi.

25. Miesto a lehota na predkladanie ponúk

25.1 Lehotu na predkladanie elektronických ponúk verejný obstarávateľ uvádza v Oznámení o vyhlásení verejného obstarávania.

25.2 Ponuku je potrebné predložiť v lehote na predkladanie ponúk podľa bodu 24. tejto časti súťažných podkladov elektronicky v systéme EVO.

26. Doplnenie, zmena a odvolanie ponuky

26.1 Uchádzač môže elektronicky predloženú ponuku odvolať do uplynutia lehoty na predkladanie ponúk.

26.2 Pokiaľ chce uchádzač doplniť alebo zmeniť svoju ponuku v systéme EVO, je postačujúce stiahnuť predchádzajúcu ponuku, resp. jej časť a odoslať novú ponuku. Uchádzač môže ponuku/časť ponuky meniť alebo odvolať do lehoty na predkladanie ponúk.

Časť V. Otváranie a vyhodnotenie ponúk

27. Otváranie ponúk

27.1 Otváranie ponúk, t. j. sprístupnenie elektronických ponúk v systéme EVO sa uskutoční podľa § 52 zákona o verejnom obstarávaní.

27.2 Otváranie ponúk je z dôvodu uskutočnenia elektronickej aukcie neverejné.

28. Vyhodnotenie ponúk

28.1 Verejný obstarávateľ upozorňuje záujemcov a uchádzačov, že uplatňuje reverzný postup podľa § 66 ods. 7 zákona o verejnom obstarávaní, t. j. komisia bude pri vyhodnocovaní ponúk postupovať v súlade s § 66 ods. 7 zákona o verejnom obstarávaní, teda vyhodnotenie splnenia podmienok účasti uskutoční po vyhodnotení ponúk podľa § 53 zákona o verejnom obstarávaní.

28.2 Po sprístupnení elektronickej ponuky komisia vykoná všetky úkony spočívajúce vo vyhodnotení ponuky, podaní vysvetlení, doplnení ponuky a vo vyhodnotení splnenia podmienok účasti alebo vylúčení ponúk uchádzačov.

28.3 Do procesu vyhodnocovania ponúk budú zaradené tie ponuky, ktoré:

- boli doručené v lehote na predkladanie ponúk podľa bodu 25. časti IV. týchto súťažných podkladov,

- zodpovedajú požiadavkám verejného obstarávateľa na predmet zákazky, uvedených v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania, v týchto súťažných podkladoch alebo v inej sprievodnej dokumentácii poskytnutej verejným obstarávateľom.
- 28.1 Platnou ponukou je ponuka, ktorá zároveň neobsahuje žiadne obmedzenia alebo výhrady, ktoré sú v rozpore s požiadavkami verejného obstarávateľa na predmet zákazky uvedenými verejným obstarávateľom v Oznámení o vyhlásení verejného obstarávania, v týchto súťažných podkladoch alebo v inej sprievodnej dokumentácii poskytnutej verejným obstarávateľom v lehote na predkladanie ponúk. Ostatné ponuky uchádzačov budú vylúčené.
- 28.2 Vyhodnocovanie ponúk komisiou je neverejné. Komisia vyhodnotí ponuky z hľadiska splnenia požiadaviek verejného obstarávateľa na predmet zákazky a v prípade pochybností overí správnosť informácií a dôkazov, ktoré poskytli uchádzači. Ak komisia identifikuje nezrovnalosti alebo nejasnosti v informáciách alebo dôkazoch, ktoré uchádzač poskytol, prostredníctvom komunikačného rozhrania systému EVO požiada o vysvetlenie ponuky a ak je to potrebné aj o predloženie dôkazov. Vysvetlením ponuky nemôže dôjsť k jej zmene.
- 28.3 Uchádzač musí písomné vysvetlenie ponuky na základe požiadavky komisie doručiť verejnemu obstarávateľovi do dvoch pracovných dní odo dňa odoslania žiadosti o vysvetlenie alebo v lehote dlhšej, ktorú je komisia oprávnená určiť na doručenie tohto písomného vysvetlenia prostredníctvom určenej komunikácie.
- 28.4 Komisia zohľadní vysvetlenie ponuky uchádzačom. V prípade ak komisia nezohľadní proces vysvetľovania, ktoré vychádza z predložených dôkazov, bude postupovať podľa § 53 ods. 5 zákona o verejnom obstarávaní. Ponuka uchádzača, ktorá nebude spĺňať požiadavky verejného obstarávateľa bude zo súťaže vylúčená.
- 28.5 Uchádzačovi bude oznámené jeho vylúčenie s uvedením dôvodov vyplývajúcich najmä z nesúlady predloženej ponuky s technickými špecifikáciami, výkonnostnými požiadavkami a funkčnými požiadavkami na predmet zákazky určenými verejným obstarávateľom v *časti B.1 Opis predmetu zákazky* týchto súťažných podkladov a lehoty, v ktorej môže byť podaná námietka podľa § 170 ods. 3, písm. d) zákona o verejnom obstarávaní.
- 28.6 Komisia pri hodnotení splnenia požiadaviek na predmet zákazky preverí,
- či uchádzač zahrnul do ponuky všetky položky ,
 - či tovary ponúkané uchádzačom, ktoré uchádzač uviedol vo svojej ponuke a v návrhu zmluvy, sú v súlade s opisom predmetu zákazky, ktorú verejný obstarávateľ požadoval a uviedol v opise predmetu zákazky.
- Členovia komisie budú posudzovať splnenie požiadaviek na predmet zákazky vylučovacím spôsobom, a to či požiadavky splnil alebo nesplnil. Ponukami tých uchádzačov, ktorí nesplnili požiadavky na predmet zákazky požadované verejným obstarávateľom, sa členovia komisie pri hodnotení ponúk nebudú ďalej zaoberať a ponuky týchto uchádzačov budú z hodnotenia ponúk vylúčené.
- 28.7 Ponuky uchádzačov, ktoré budú spĺňať stanovené požiadavky a neboli zo súťaže vylúčené, budú vyhodnocované podľa kritérií na hodnotenie ponúk uvedených v oznámení, prostredníctvom ktorého bola vyhlásená súťaž a spôsobom určeným v *časti A.3 Kritériá na hodnotenie ponúk* a pravidlá ich uplatnenia týchto súťažných podkladov (úvodné vyhodnotenie ponúk).
- 28.8 Úspešným bude ten uchádzač, ktorý navrhne/požaduje za poskytnutie predmetu zákazky najnižšiu cenu. Poradie ostatných uchádzačov sa zostaví podľa výšky ponukovej ceny vzostupne.
- 28.9 Verejný obstarávateľ uplatňuje reverzný postup podľa § 66 ods. 7 zákona o verejnom obstarávaní, t. j. komisia bude pri vyhodnocovaní ponúk postupovať v súlade s § 66 ods. 7 a § 53 zákona o verejnom obstarávaní, teda vyhodnotenie splnenia podmienok účasti sa uskutoční po vyhodnotení ponúk.
- 28.10 Ak uchádzač predbežne nahradí doklady na preukázanie splnenia podmienok účasti určené verejným obstarávateľom v Oznámení o vyhlásení verejného obstarávania a v časti súťažných podkladov *A.2 Podmienky účasti* uchádzačov jednotným európskym dokumentom, verejný obstarávateľ môže na zabezpečenie riadneho priebehu verejného obstarávania kedykoľvek v jeho priebehu uchádzača požiadať cez komunikačné rozhranie systému EVO o predloženie dokladu alebo dokladov nahradených jednotným európskym dokumentom. Uchádzač doručí doklady verejnemu obstarávateľovi prostredníctvom systému EVO do piatich pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti, ak verejný obstarávateľ neurčil dlhšiu lehotu.

28.11 Verejný obstarávateľ prostredníctvom systému EVO požiada uchádzača o vysvetlenie alebo doplnenie predložených dokladov, ak z predložených dokladov nemožno posúdiť ich platnosť alebo splnenie podmienky účasti. Ak verejný obstarávateľ neurčí dlhšiu lehotu, uchádzač alebo záujemca doručí vysvetlenie alebo doplnenie predložených dokladov do dvoch pracovných dní odo dňa odoslania žiadosti, ak sa komunikácia uskutočňuje prostredníctvom elektronických prostriedkov.

28.12 Verejný obstarávateľ podľa zákona vylúči z verejného obstarávania uchádzača, ak:

- nesplnil podmienky účasti,
- predložil neplatné doklady; neplatnými dokladmi sú doklady, ktorým uplynula lehota platnosti,
- poskytol informácie alebo doklady, ktoré sú nepravdivé alebo pozmenené tak, že nezodpovedajú skutočnosti a majú vplyv na vyhodnotenie splnenia podmienok účasti alebo výber záujemcov,
- pokúsil sa neoprávnene ovplyvniť postup verejného obstarávania,
- pokúsil sa získať dôverné informácie, ktoré by mu poskytli neoprávnenú výhodu,
- konflikt záujmov podľa § 23 zákona nemožno odstrániť inými účinnými opatreniami,
- na základe dôveryhodných informácií má dôvodné podozrenie, že uchádzač alebo záujemca uzavrel v danom verejnom obstarávaní s iným hospodárskym subjektom dohodu narúšajúcu hospodársku súťaž, ak sa táto podmienka uvedie v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania,
- pri posudzovaní odbornej spôsobilosti preukázateľne identifikoval protichodné záujmy uchádzača, ktoré môžu nepriaznivo ovplyvniť plnenie zákazky,
- nepredložil po písomnej žiadosti vysvetlenie alebo doplnenie predložených dokladov v určenej lehote,
- nepredložil po písomnej žiadosti doklady nahradené jednotným európskym dokumentom v určenej lehote,
- nenahradil inú osobu, prostredníctvom ktorej preukazuje splnenie podmienok účasti finančného a ekonomického postavenia alebo technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti, ktorá nespĺňa určené požiadavky, v určenej lehote inou osobou, ktorá spĺňa určené požiadavky,
- nenahradil subdodávateľa, ktorý nespĺňa požiadavky určené verejným obstarávateľom novým subdodávateľom, ktorý spĺňa určené požiadavky,
- nenahradil technikov, technické orgány alebo osoby určené na plnenie zmluvy alebo koncesnej zmluvy, alebo riadiacich zamestnancov, ktorí nespĺňajú podmienku účasti podľa § 34 ods. 1 písm. c) alebo písm. g) zákona v určenej lehote novými osobami alebo orgánmi, ktoré spĺňajú túto podmienku účasti, a to vždy, keď to bude v súlade so zákonom potrebné pri vyhodnotení splnenia podmienok účasti.

28.13 Uchádzača alebo zájemcu z členského štátu, ak je v štáte svojho sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu oprávnený vykonávať požadovanú činnosť, verejný obstarávateľ nesmie vylúčiť z dôvodu, že na základe zákona sa vyžaduje na vykonávanie požadovanej činnosti určitá právna forma.

28.14 Verejný obstarávateľ bezodkladne upovedomí uchádzača, že bol vylúčený s uvedením dôvodu a lehoty, v ktorej môže byť doručená námietka.

28.15 Oprava chýb

Zrejmé matematické chyby, zistené pri vyhodnocovaní ponúk budú opravené v prípade:

- a) rozdielu medzi sumou uvedenou číslom a sumou uvedenou slovom, platíť bude suma uvedená slovom,
- b) rozdielu medzi jednotkovou a celkovou cenou, ak uvedená chyba vznikla dôsledkom nesprávneho násobenia jednotkovej ceny množstvom, platíť bude jednotková cena,
- c) nesprávne spočítanej sumy vo vzájomnom súčte alebo medzisúčte jednotlivých položiek; platíť bude správny súčet, resp. medzisúčet jednotlivých položiek a pod.

O každej vykonanej oprave bude uchádzač bezodkladne upovedomený a zároveň bude požiadaný o predloženie písomného súhlasu s vykonanou opravou v časti ponuky, týkajúceho sa návrhu/návrhov na plnenie jednotlivých kritérií určených na hodnotenie ponúk.

Z procesu vyhodnocovania bude vylúčená ponuka uchádzača:

- a. ak neakceptuje opravenú sumu alebo

- b. ak uchádzač nepredloží písomný súhlas s vykonanou opravou v lehote 5 dní odo dňa doručenia žiadosti o predloženie písomného súhlasu s vykonanou opravou v časti ponuky, týkajúceho sa návrhu/návrhov na plnenie jednotlivých kritérií určených na hodnotenie ponúk.

Uchádzač bude písomne upovedomený o vylúčení jeho ponuky s uvedením dôvodu vylúčenia.

Časť VI. Prijatie ponuky

29. Informácia o výsledku vyhodnotenia ponúk

- 29.1 Ak nedošlo k predloženiu dokladov preukazujúcich splnenie podmienok účasti skôr alebo ak sa vyhodnotenie splnenia podmienok účasti uskutoční po vyhodnotení ponúk, verejný obstarávateľ bude povinný po vyhodnotení ponúk **vyhodnotiť splnenie podmienok účasti u uchádzača, ktorý sa umiestnil na prvom mieste v poradí**. Ak dôjde k vylúčeniu uchádzača, vyhodnotí následne splnenie podmienok účasti ďalšieho uchádzača. Ak uchádzač v ponuke preukázal splnenie podmienok účasti JED - om podľa § 39 ods. 1 zákona o verejnom obstarávaní a nedošlo k predloženiu dokladov preukazujúcich splnenie podmienok účasti skôr, verejný obstarávateľ pri vyhodnotení splnenia podmienok účasti podľa § 55 ods. 1 zákona o verejnom obstarávaní elektronicky prostredníctvom elektronického systému EVO požiada tohto uchádzača na predloženie dokladov preukazujúcich splnenie podmienok účasti v lehote nie kratšej ako päť pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti, pokiaľ verejný obstarávateľ neurčí dlhšiu lehotu. **Uchádzač predkladá doklady preukazujúce splnenie podmienok účasti na základe výzvy vo forme skenu originálov alebo úradne overených kópií.** Nepredloženie dokladov v tejto lehote sa považuje za nesplnenie podmienok účasti.
- 29.2 Po úplnom vyhodnotení ponúk a po odoslaní všetkých oznámení o vylúčení uchádzača, verejný obstarávateľ podľa § 55 ods. 2 zákona o verejnom obstarávaní bezodkladne oznámi všetkým uchádzačom, ktorých ponuky sa vyhodnocovali, výsledok vyhodnotenia ponúk vrátane poradia uchádzačov a súčasne zverejní informáciu o výsledku vyhodnotenia ponúk a poradie uchádzačov v profile. Úspešnému uchádzačovi alebo uchádzačom verejný obstarávateľ oznámi, že jeho ponuku alebo ponuky prijíma. Neúspešnému uchádzačovi oznámi, že neuspel aj s uvedením dôvodov, pre ktoré jeho ponuka nebola prijatá a uvedie identifikáciu úspešného uchádzača alebo uchádzačov, informáciu o charakteristikách a výhodách prijatej ponuky alebo ponúk a lehotu, v ktorej môžu byť doručené námietky podľa ustanovenia § 170 ods. 3 písm. f) zákona o verejnom obstarávaní. Verejný obstarávateľ zašle oznámenie o výsledku vyhodnotenia ponúk súčasne všetkým uchádzačom.

30. Uzavretie zmluvy

- 30.1 Úspešný uchádzač je povinný poskytnúť riadnu súčinnosť potrebnú na uzavretie zmluvy, ktorá bude výsledkom verejného obstarávania v súlade s § 56 ods. 8 zákona o verejnom obstarávaní. Ak úspešný uchádzač odmietne uzavrieť zmluvu, ktorá sa uzaviera ako výsledok verejného obstarávania alebo nesplní povinnosť podľa § 56 ods. 8 zákona o verejnom obstarávaní, môže byť zmluva uzavretá s uchádzačom, ktorý sa umiestnil ako druhý v poradí podľa § 56 ods. 9. Ak uchádzač, ktorý sa umiestnil druhý v poradí odmietne uzavrieť zmluvu, ktorá sa uzaviera ako výsledok verejného obstarávania alebo nesplní povinnosť podľa § 56 ods. 10 zákona o verejnom obstarávaní, môže byť zmluva uzavretá s uchádzačom, ktorý sa umiestnil ako tretí v poradí.
- 30.2 Zmluvy s úspešným uchádzačom, ktorého ponuka bola prijatá, budú všetky v jeden okamih uzavreté v lehote viazanosti ponúk a to najskôr jedenásty deň odo dňa odoslania informácie o výsledku vyhodnocovania ponúk podľa § 55, nakoľko boli využité prostriedky elektronickej komunikácie podľa § 20. Lehota na poskytnutie súčinnosti je desať pracovných dní.
- 30.3 Uzavreté zmluvy nesmú byť v rozpore so súťažnými podkladmi a s ponukou/ponukami predloženou/predloženými úspešným/úspešnými uchádzačom/uchádzačmi.
- 30.4 Úspešný uchádzač pred podpisom zmlúv, ktoré budú výsledkom tohto verejného obstarávania, bude povinný:

- a) uviesť údaje o všetkých známych subdodávateľoch, údaj o osobe oprávnenej konať za subdodávateľa v rozsahu meno a priezvisko, adresa pobytu, dátum narodenia, v súlade s § 41 ods. 3 zákona o verejnom obstarávaní,
- b) musí byť zapísaný v registri partnerov verejného sektora v zmysle zákona č. 315/2016 Z. z. registri partnerov verejného sektora a o zmene a doplnení niektorých zákonov; táto povinnosť sa vzťahuje aj na subdodávateľov. V prípade, že úspešný uchádzač pred podpisom zmluvy v lehote do 10 pracovných dní odo dňa uplynutia lehoty podľa § 56 ods. 2 až 8 zákona o verejnom obstarávaní, ak bol na uzavretie zmluvy písomne vyzvaný, nepredloží doklady a/alebo dokumenty uvedené v tomto bode, resp. nebude úspešný uchádzač alebo jeho subdodávateľa zapísaní v registri partnerov verejného sektora v zmysle zákona č. 315/2016 Z. z. registri partnerov verejného sektora a o zmene a doplnení niektorých zákonov, verejný obstarávateľ to bude považovať za neposkytnutie riadnej súčinnosti a bude postupovať podľa zákona o verejnom obstarávaní. Verejný obstarávateľ nesmie uzatvoriť zmluvu/ zmluvy s uchádzačom, ktorý má povinnosť zapísať sa do registra partnerov verejného sektora a nie je zapísaný podľa ustanovení zákona č. 315/2016 Z. z., alebo ktorého subdodávateľa alebo subdodávateľa podľa osobitného predpisu, ktorí majú povinnosť zapísať sa do registra a nie sú zapísaní v registri partnerov verejného sektora.

Časť VII. Ďalšie informácie

31. Zrušenie použitého postupu zadávania zákazky

31.1 Verejný obstarávateľ zruší použitý postup zadávania zákazky, ak

- a) ani jeden uchádzač alebo záujemca nesplnil podmienky účasti vo verejnom obstarávaní a uchádzač alebo záujemca neuplatnil námietky v lehote podľa zákona o verejnom obstarávaní,
- b) nedostal ani jednu ponuku,
- c) ani jedna z predložených ponúk nezodpovedá požiadavkám určeným podľa § 42 alebo § 45 a uchádzač nepodal námietky v lehote podľa zákona o verejnom obstarávaní,
- d) jeho zrušenie nariadil úrad.

31.2 Verejný obstarávateľ môže zrušiť verejné obstarávanie alebo jeho časť aj vtedy, ak sa zmenili okolnosti, za ktorých sa vyhlásilo verejné obstarávanie, ak sa v priebehu postupu verejného obstarávania vyskytli dôvody hodné osobitného zreteľa, pre ktoré nemožno od verejného obstarávateľa požadovať, aby vo verejnom obstarávaní pokračoval, najmä ak sa zistilo porušenie zákona o verejnom obstarávaní, ktoré má alebo by mohlo mať zásadný vplyv na výsledok verejného obstarávania, ak nebolo predložených viac ako dve ponuky alebo ak navrhované ceny v predložených ponukách sú vyššie ako predpokladaná hodnota. Ak bola predložená len jedna ponuka a verejný obstarávateľ nezrušil verejné obstarávanie alebo jeho časť, je povinný zverejniť v profile odôvodnenie, prečo verejné obstarávanie nezrušil.

31.3 Verejný obstarávateľ bezodkladne upovedomí všetkých uchádzačov alebo záujemcov o zrušení použitého postupu zadávania zákazky s uvedením dôvodu a oznámi postup, ktorý použije pri zadávaní zákazky na pôvodný predmet zákazky.

32. Dôvernosc' procesu verejného obstarávania

32.1 Informácie, týkajúce sa preskúmania, vysvetľovania, vyhodnocovania ponúk a odporúčaní na prijatie ponuky najúspešnejšieho uchádzača sú dôverné. Členovia komisie na vyhodnocovanie ponúk a zodpovedné osoby verejného obstarávateľa nesmú/nebudú počas prebiehajúceho procesu verejného obstarávania poskytovať alebo zverejňovať uvedené informácie o obsahu ponúk ani uchádzačom, ani žiadnym tretím osobám.

32.2 Informácie, ktoré uchádzač v ponuke označí za dôverné, nebudú zverejnené alebo inak použité bez predošlého súhlasu uchádzača, pokiaľ uvedené nebude v rozpore so zákonom o verejnom obstarávaní a inými všeobecne záväznými právnymi predpismi/osobitnými predpismi (zákon č.211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov,

zákon č. 215/2004 Z. z. o ochrane utajovaných skutočností a o zmene a doplnení niektorých zákonov, atď.).

- 32.3 Za dôverné informácie je možné označiť výhradne technické riešenia a predlohy, návody, výkresy, projektové dokumentácie, modely, spôsob výpočtu jednotkových cien a ak sa neuvádzajú jednotkové ceny ale len cena, tak aj spôsob výpočtu ceny a vzory.

33. Súhlas so spracovaním osobných údajov

- 33.1 V súvislosti so zadávaním tejto zákazky bude verejný obstarávateľ spracúvať osobné údaje fyzických osôb uvedených v ponuke každého uchádzača, ktorý predložil ponuku v lehote na predkladanie ponúk. Predložením ponuky uchádzač súhlasí so spracovaním osobných údajov fyzických osôb uvedených v ponuke na účely zabezpečenia riadneho postupu verejného obstarávania (Príloha „G“ týchto súťažných podkladov).
- 33.2 Osobné údaje budú spracúvané v súlade s platnou legislatívou za účelom predloženia ponuky, jej vyhodnotenia a zverejnenia v súlade so zákonom o verejnom obstarávaní.
- 33.3 Práva osoby, ktorej osobné údaje sa spracúvajú, sú upravené v § 28 a nasl. zákona o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

34. Využitie subdodávateľov

- 34.1 Zákon o verejnom obstarávaní definuje pojem subdodávateľ v ustanovení § 2 ods. 5 písm. e), a to ako hospodársky subjekt, ktorý uzavrie alebo uzavrel s úspešným uchádzačom písomnú odplacnú zmluvu na plnenie určitej časti zákazky alebo koncesie. Podľa usmernenia Úradu pre verejné obstarávanie č. 13551-5000/2016 z 10.08.2016 hospodársky subjekt v pozícii subdodávateľa by mal preukázateľne disponovať informáciou, že dodávka predmetného tovaru/poskytovaná služba/uskutočnenie stavebnej časti je za účelom danej zákazky, t. j. bude mať s úspešným uchádzačom uzatvorenú zmluvu o dodávkach tovarov/poskytovaní služieb/uskutočnení stavebnej časti na účely plnenia tejto konkrétnej zákazky. Ak má hospodársky subjekt s uchádzačom uzatvorenú len všeobecnú zmluvu o dodávkach tovarov alebo služieb/uskutočnení stavieb, nie je považovaný za subdodávateľa.
- 34.2 Verejný obstarávateľ vyžaduje, aby
- a) uchádzač v ponuke uviedol podiel zákazky, ktorý má v úmysle zadať subdodávateľom, navrhovaných subdodávateľov (ak sú v čase predkladania ponúk známi) a predmety subdodávok,
 - b) navrhovaný subdodávateľ spĺňal podmienky účasti týkajúce sa osobného postavenia a neexistovali u neho dôvody na vylúčenie podľa § 40 ods. 6 písm. a) až h) a ods. 7 zákona o verejnom obstarávaní; oprávnenie dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce alebo poskytovať službu sa preukazuje vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky alebo koncesie, ktorý má subdodávateľ plniť.
- 34.3 Ak navrhovaný subdodávateľ nespĺňa podmienky účasti podľa týchto súťažných podkladov, verejný obstarávateľ písomne požiada uchádzača o jeho nahradenie. Uchádzač doručí návrh nového subdodávateľa do piatich pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti podľa prvej vety, ak verejný obstarávateľ neurčil dlhšiu lehotu.

35. Konflikt záujmov

- 35.1 Verejný obstarávateľ zabezpečí, aby v tomto verejnom obstarávaní nedošlo ku konfliktu záujmov, ktorý by mohol narušiť alebo obmedziť hospodársku súťaž alebo porušiť princíp transparentnosti a princíp rovnakého zaobchádzania. Konflikt záujmov zahŕňa najmä situácie, kedy osoba, ktorá môže ovplyvniť výsledok alebo priebeh verejného obstarávania (vrátane osoby bez nutnosti formálneho zapojenia do priebehu verejného obstarávania), má priamy alebo nepriamy finančný záujem, ekonomický záujem alebo iný osobný záujem, ktorý možno považovať za ohrozenie jej neustranosti a nezávislosti v súvislosti s verejným obstarávaním. Verejný obstarávateľ prijme primerané opatrenia a vykoná nápravu, ak zistí konflikt záujmov. Opatreniami podľa prvej vety sú najmä vylúčenie zainteresovanej osoby z procesu prípravy alebo realizácie verejného obstarávania alebo úprava jej povinností a zodpovednosti s cieľom zabrániť pretrvávaniu konfliktu záujmov. V prípade nemožnosti odstrániť konflikt záujmov inými účinnými opatreniami, vylúči verejný obstarávateľ v súlade s ustanovením § 40 ods. 6 písm. f) ZVO uchádzača z tohto verejného obstarávania. Verejný obstarávateľ v rámci opatrení podľa predchádzajúceho bodu požaduje, aby záujemca / uchádzač /

člen skupiny dodávateľov vo všetkých fázach procesu verejného obstarávania postupoval tak, aby nedošlo ku vzniku konfliktu záujmov. Uchádzač je povinný bezodkladne po tom, ako sa dozvie o konflikte záujmov alebo o možnosti jeho vzniku, informovať o tejto skutočnosti verejného obstarávateľa.

36. Záverečné ustanovenia

- 36.1 Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo neprijať ponuku uchádzača, ktorého celková cena za poskytnutie predmetu zákazky uvedená v ponuke výrazne prevyšuje finančný limit vyčlenený verejným obstarávateľom na požadovaný predmet zákazky (predpokladaná hodnota zákazky).
- 36.2 Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo zrušiť neukončenú súťaž, resp. neuzatvoriť zmluvu s úspešným uchádzačom v prípade, ak nastanú okolnosti, ktoré v čase uverejnenia výzvy nemohol predpokladať.
- 36.3 Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo neprijať ani jednu z predložených ponúk, ak sa zmluvné podmienky v návrhu zmluvy predloženej uchádzačom budú vymykať obvyklým zmluvným podmienkam, ktoré znevýhodňujú verejného obstarávateľa.
- 36.4 Prípadná zmena zmluvy nesmie byť v rozpore s § 18 zákona o verejnom obstarávaní.
- 36.5 Postup tohto verejného obstarávania, ktorý osobitne nie je upravený týmito súťažnými podkladmi, sa riadi príslušnými ustanoveniami zákona o verejnom obstarávaní.

A.2 PODMIENKY ÚČASTI UCHÁDZAČOV

Vyhlásenia, potvrdenia, doklady a dokumenty, prostredníctvom ktorých uchádzač preukazuje splnenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní týkajúcich sa osobného postavenia sa predkladajú ako originály alebo ich úradne osvedčené kópie, pokiaľ príslušný doklad/dokument nie je vydávaný/vyhotovený výlučne v elektronickej forme. Každý uchádzač je povinný predložiť doklady, ktorými preukazuje osobné postavenie v súlade s ustanoveniami § 32 zákona o verejnom obstarávaní.

Ponuky, návrhy a ďalšie doklady a dokumenty vo verejnom obstarávaní sa predkladajú v štátnom jazyku v súlade s § 21 ods. 6 zákona o verejnom obstarávaní. Ak je doklad alebo dokument vyhotovený v cudzom jazyku, predkladá sa spolu s jeho úradným prekladom do štátneho jazyka; to neplatí pre ponuky, návrhy, doklady a dokumenty vyhotovené v českom jazyku. Ak sa zistí rozdiel v ich obsahu, rozhodujúci je úradný preklad do štátneho jazyka.

Hospodársky subjekt môže predbežne nahradiť doklady určené verejným obstarávateľom na preukázanie splnenia podmienok účasti jednotným európskym dokumentom podľa § 39 (v Prílohe „E“ týchto súťažných podkladov), v ktorom vyhlási, že spĺňa všetky podmienky účasti určené verejným obstarávateľom a poskytne verejnému obstarávateľovi na požiadanie doklady, ním nahradil.

Bližšie informácie k vyplňaniu JED vid': JED – formulár a JED - manuál na stránke: <http://www.uvo.gov.sk/jednotny-europsky-dokument-pre-verejne-obstaravanie-553.html>

Ak uchádzač alebo záujemca použije Jednotný európsky dokument, verejný obstarávateľ môže na zabezpečenie riadneho priebehu verejného obstarávania kedykoľvek v jeho priebehu uchádzača alebo záujemcu písomne požiadať o predloženie dokladu alebo dokladov nahradených Jednotným európskym dokumentom. Uchádzač alebo záujemca doručí doklady verejnému obstarávateľovi do piatich pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti. Ak sú požadované doklady pre verejného obstarávateľa priamo a bezodplatne prístupné v elektronických databázach, hospodársky subjekt v jednotnom európskom dokumente uvedie aj informácie potrebné na prístup do týchto elektronických databáz najmä internetovú adresu elektronickej databázy, akékoľvek identifikačné údaje a súhlasy potrebné na prístup do tejto databázy.

Uchádzač musí spĺňať nasledujúce podmienky účasti:

1. Podmienky účasti týkajúce sa osobného postavenia

Verejného obstarávania sa môže zúčastniť len ten, kto spĺňa nasledovné podmienky účasti týkajúce sa osobného postavenia uvedené v § 32 ods. 1 zákona o verejnom obstarávaní. Uchádzač/záujemca môže preukázať splnenie podmienok účasti osobného postavenia zápisom do zoznamu hospodárskych subjektov v súlade s § 152 zákona o verejnom obstarávaní.

1.1 podľa § 32 ods. 1 písm. a) záujemca ani uchádzač, ani jeho štatutárny orgán, ani člen štatutárneho orgánu, ani člen dozorného orgánu, ani prokurista nebol právoplatne odsúdený za trestný čin korupcie, trestný čin poškodzovania finančných záujmov Európskych spoločností, trestný čin legalizácie príjmu z trestnej činnosti, trestný čin založenia, zosnovania a podporovania zločineckej skupiny, trestný čin založenia, zosnovania alebo podporovania teroristickej skupiny, trestný čin terorizmu a niektorých foriem účasti na terorizme, trestný čin obchodovania s ľuďmi, trestný čin, ktorého skutková podstata súvisí s podnikaním alebo trestný čin machinácie pri verejnom obstarávaní a verejnej dražbe,

1.2 podľa § 32 ods. 1 písm. b) záujemca ani uchádzač nemá nedoplatky na poistnom na sociálne poistenie a zdravotnú poisťovňu neevduje voči nemu pohľadávky po splatnosti podľa osobitných predpisov v Slovenskej republike alebo v štáte sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu,

- 1.3 podľa § 32 ods. 1 písm. c) záujemca ani uchádzač nemá evidované daňové nedoplatky voči daňovému úradu a colnému úradu podľa osobitných predpisov Slovenskej republiky alebo v štáte sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu,
- 1.4 podľa § 32 ods. 1 písm. d) na majetok záujemcu ani uchádzača nebol vyhlásený konkurz, nie je v reštrukturalizácii, nie je v likvidácii, ani nebolo proti nemu zastavené konkurzné konanie pre nedostatok majetku alebo zrušený konkurz pre nedostatok majetku,
- 1.5 podľa § 32 ods. 1 písm. e) záujemca alebo uchádzač je oprávnený dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce alebo poskytovať službu,
- 1.6 podľa § 32 ods. 1 písm. f) nemá uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní potvrdený konečným rozhodnutím v Slovenskej republiky alebo v štáte sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu,
- 1.7 podľa § 32 ods. 1 písm. g) záujemca ani uchádzač sa nedopustil v predchádzajúcich troch rokoch od vyhlásenia alebo preukázateľného začatia verejného obstarávania závažného porušenia povinností v oblasti ochrany životného prostredia, sociálneho práva alebo pracovného práva podľa osobitných predpisov, za ktoré mu bola právoplatne uložená sankcia, ktoré dokáže verejný obstarávateľ a obstarávateľ preukázať,
- 1.8 podľa § 32 ods. 1 písm. h) nedopustil sa v predchádzajúcich troch rokoch od vyhlásenia alebo preukázateľného začatia verejného obstarávania závažného porušenia profesijných povinností, ktoré dokáže verejný obstarávateľ a obstarávateľ preukázať.

Podľa § 32 ods. 2 zákona: uchádzač alebo záujemca preukazuje splnenie podmienok účasti podľa § 32 ods. 1 zákona:

- a) písm. a) doloženým výpisom z registra trestov nie starším ako tri mesiace,
- b) písm. b) doloženým potvrdením zdravotnej poisťovne a Sociálnej poisťovne nie starším ako tri mesiace,
- c) písm. c) doloženým potvrdením miestne príslušného daňového úradu a miestne príslušného colného úradu nie starším ako tri mesiace,
- d) písm. d) doloženým potvrdením príslušného súdu nie starším ako tri mesiace,
- e) písm. e) doloženým dokladom o oprávnení dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce alebo poskytovať službu, ktorý zodpovedá predmetu zákazky,
- f) písm. f) doloženým čestným vyhlásením.

Podľa § 32 ods. 4 zákona ak uchádzač alebo záujemca má sídlo, miesto podnikania alebo obvyklý pobyt mimo územia Slovenskej republiky a štát jeho sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu nevydáva niektoré z dokladov uvedených v § 32 odseku 2 alebo nevydáva ani rovnocenné doklady, možno ich nahradiť čestným vyhlásením podľa predpisov platných v štáte jeho sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu.

V zmysle § 32 ods. 5 zákona ak právo štátu uchádzača alebo záujemcu so sídlom, miestom podnikania alebo obvyklým pobytom mimo územia Slovenskej republiky neupravuje inštitút čestného vyhlásenia, môže ho nahradiť vyhlásením urobeným pred súdom, správnym orgánom, notárom, inou odbornou inštitúciou alebo obchodnou inštitúciou podľa predpisov platných v štáte sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu uchádzača alebo záujemcu.

2. Podmienky účasti týkajúce sa technickej a odbornej spôsobilosti

2.1 podľa § 34 ods. 1 písm. 1a) zákona - **zoznamom dodávok tovaru za predchádzajúce tri roky od vyhlásenia verejného obstarávania** s uvedením cien, lehôt dodania a odberateľov, dokladom je referencia, ak odberateľom bol verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ podľa zákona o verejnom obstarávaní.

Verejný obstarávateľ požaduje predložiť **referencie dodávok tovaru rovnakého alebo podobného charakteru a zložitosti s požadovaným predmetom zákazky (dodávka elektrickej energie) uskutočnených za predchádzajúce 3 roky v minimálnej súhrnnej hodnote 1.500.000,- eur bez DPH resp.**

ekvivalent tejto hodnoty v inej mene. Predložené potvrdenia (doklady) musia jednoznačne obsahovať meno, adresu zmluvného odberateľa, predmet plnenia, zmluvnú cenu a meno kontaktnej osoby zmluvného odberateľa s uvedením jej telefónneho čísla, lehotu dodania .

2.2 § 34 ods. 1 písm. l) zákona o VO – uvedením podielu plnenia zo zmluvy, ktorý má uchádzač alebo záujemca v úmysle zabezpečiť subdodávateľom spolu s uvedením identifikačných údajov subdodávateľa(ak je v čase predkladania ponúk známy) – uchádzač predloží vyplnenú „Prílohu D“ týchto súťažných podkladov.

Uchádzač alebo záujemca môže na preukázanie technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti využiť technické a odborné kapacity inej osoby, bez ohľadu na ich právny vzťah. V takomto prípade musí uchádzač alebo záujemca verejnému obstarávateľovi alebo obstarávateľovi preukázať, že pri plnení zmluvy alebo koncesnej zmluvy bude skutočne používať kapacity osoby, ktorej spôsobilosť využíva na preukázanie technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti. Skutočnosť podľa druhej vety preukazuje záujemca alebo uchádzač písomnou zmluvou uzavretou s osobou, ktorej technickými a odbornými kapacitami mieni preukázať svoju technickú spôsobilosť alebo odbornú spôsobilosť. Z písomnej zmluvy musí vyplývať záväzok osoby, že poskytne svoje kapacity počas celého trvania zmluvného vzťahu. Osoba, ktorej kapacity majú byť použité na preukázanie technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti, musí preukázať splnenie podmienok účasti týkajúce sa osobného postavenia a nesmú u nej existovať dôvody na vylúčenie podľa § 40 ods. 6 písm. a) až h) a ods. 7; oprávnenie dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce, alebo poskytovať službu preukazuje vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky alebo koncesie, na ktorú boli kapacity záujemcovi alebo uchádzačovi poskytnuté. Ak ide o požiadavku súvisiacu so vzdelaním, odbornou kvalifikáciou alebo relevantnými odbornými skúsenosťami najmä podľa odseku 1 písm. g), uchádzač alebo záujemca môže využiť kapacity inej osoby len, ak táto bude reálne vykonávať stavebné práce alebo služby, na ktoré sa kapacity vyžadujú

A.3 KRITÉRIÁ NA VYHODNOTENIE PONÚK

1. **Kritériom na vyhodnotenie ponúk je najnižšia pevná jednotarifná cena za 1MWh vyjadrená v Eurách bez ceny za služby súvisiace s distribúciou, bez DPH a bez spotrebnej dane, zaokrúhlenej matematicky na 4 (štyri) desatinné miesta.**

Spotrebná daň, poplatky za distribúciu, prenos a ostatné poplatky distribučnej siete, ktoré sú stanovené prevádzkovateľom distribučnej siete a schválené rozhodnutím Úradu pre reguláciu sieťových odvetví, nebudú kritériom na vyhodnotenie ponúk. Tieto náklady budú úspešnému uchádzačovi uhrádzané v súlade s platnou právnou úpravou.

Uchádzač uvedie svoj návrh na plnenie kritéria v B.4 Formulár – Návrh na plnenie kritéria

Spôsob vyhodnotenia ponúk:

Poradie uchádzačov sa určí porovnaním výšky navrhnutých ponukových cien za 1 MWh uvedených v jednotlivých ponukách uchádzačov, v zmysle určenej definície kritéria. Po určení poradia na základe predložených ponúk, obstarávateľ vyzve elektronickými prostriedkami súčasne všetkých uchádzačov, ktorých ponuky spĺňajú určené podmienky, na predloženie **nových cien v elektronickej aukcii.**

Počas trvania elektronickej aukcie uchádzači predkladajú nové ceny za dodanie predmetu zákazky upravené **smernom nadol** až do ukončenia elektronickej aukcie. Výsledkom elektronickej aukcie bude zostavenie objektívneho poradia ponúk podľa najnižšej ceny v Eur bez DPH automatizovaným vyhodnotením. Ďalšie informácie a podmienky uskutočnenia elektronickej aukcie sú uvedené v časti A. 4 Elektronická aukcia týchto SP.

Úspešný bude ten uchádzač, ktorý predloží v elektronickej aukcii za dodanie predmetu zákazky najnižšiu cenu za 1 MWh bez ceny za služby súvisiace s distribúciou, bez DPH a bez spotrebnej dane zaokrúhlenej matematicky na 4 (štyri) desatinné miesta.

A. 4 ELEKTRONICKÁ AUKCIA

Elektronická aukcia sa bude vykonávať prostredníctvom systému EVO a jeho programového vybavenia pre elektronickú aukciu. Základné informácie týkajúce sa realizácie elektronickej aukcie prostredníctvom systému EVO sú uvedené v „Príručke používateľa informačného systému pre elektronické verejné obstarávanie, časť Elektronická aukcia“ na stránke <https://www.uvo.gov.sk/viac-o-is-evo/prirucky-5f7.html>.

1. Účel a predmet elektronickej aukcie

- 1.1 Účelom elektronickej aukcie je zostaviť poradie ponúk automatizovaným vyhodnotením, ktoré sa uskutoční po úvodnom vyhodnutí ponúk.
- 1.2 Verejný obstarávateľ skutočnosť, že použije elektronickú aukciu, uviedol v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania a v týchto súťažných podkladoch.
- 1.3 Kritériom na vyhodnotenie ponúk **je najnižšia pevná jednotarifná cena za 1MWh vyjadrená v Eurách bez ceny za služby súvisiace s distribúciou, bez DPH a bez spotrebnej dane, zaokrúhlenej matematicky na 4 (štyri) desatinné miesta.**
- 1.4 Uchádzači budú v elektronickej aukcii zadávať ceny v EUR
- 1.5 V rámci systému EVO bude použitá elektronická aukcia na najnižšiu cenu, otvorený typ.

2. Úvodné vyhodnotenie ponúk

- 2.1 Pred otvorením elektronickej aukcie vykoná verejný obstarávateľ úvodné vyhodnotenie ponúk v súlade s § 53 a § 54 ods. 6 ZVO.
- 2.2 V rámci nastavenia elektronickej aukcie budú výsledky úvodného vyhodnotenia ponúk uchádzačov nastavené ako **vstupné hodnoty, ktoré budú záväzné**. Uchádzač môže počas elektronickej aukcie predkladať nové ceny.

3. Výzva na účasť v elektronickej aukcii

- 3.1 Na účasť do elektronickej aukcie budú vyzvaní tí uchádzači, ktorých ponuky nebudú vylúčené v rámci úvodného vyhodnotenia ponúk.
- 3.2 Po otvorení elektronickej aukcie odošle systém EVO uchádzačom správu o otvorení elektronickej aukcie obsahujúcu odkaz na výzvu na účasť v elektronickej aukcii. Systém EVO zasiela správu o otvorení elektronickej aukcie ako e-mailovú správu na e-mailovú adresu, ktorú uchádzač uviedol pri registrácii do portálu ÚVO. Správa o otvorení elektronickej aukcie zasielaná uchádzačom obsahuje linku na web stránku výzvy na účasť v elektronickej aukcii a linku na web stránku príslušnej elektronickej aukcie.
- 3.3 Pozvaní uchádzači postupujú podľa inštrukcií uvedených vo výzve na účasť v elektronickej aukcii a jej prílohách.
- 3.4 Po otvorení elektronickej aukcie je definícia parametrov elektronickej aukcie, predmet elektronickej aukcie, zoznam vyzvaných uchádzačov elektronickej aukcie a obsah výzvy na účasť v elektronickej aukcii nemenný.

3.5 Výzva na účasť v elektronickej aukcii v súlade s § 54 ods. 7 ZVO je v systéme EVO implementovaná ako web stránka obsahujúca dokument samotnej výzvy, ktorá je prístupná len prihlásenému uchádzačovi v elektronickej aukcii. Výzva je prístupná po otvorení elektronickej aukcie.

3.5.1 Súčasťou výzvy môžu byť prílohy k výzve. Prílohou sa rozumie dokument, ktorý sa nachádza na web stránke výzvy na účasť v elektronickej aukcii.

3.5.2 Príloha obsahuje informácie, ktoré verejný obstarávateľ považuje za nevyhnutné oznámiť uchádzačom pred začiatkom elektronickej aukcie, resp. ktorá môže upresňovať tento aukčný poriadok. Príloha k výzve môže byť:

- verejná - spoločná a rovnaká pre všetkých uchádzačov alebo
- súkromná – patrí a je prístupná len pre uchádzača, ktorému bola zaslaná výzva.

4. Individuálne pripojenie k používanému elektronickému zariadeniu

4.1 Technické požiadavky a pripojenie

4.1.1 Počítač, prostredníctvom ktorého sa bude realizovať účasť v elektronickej aukcii, musí byť pripojený na verejnú dátovú sieť Internet.

4.1.2 Pre bezproblémový priebeh účasti v rámci elektronickej aukcie je potrebné použiť niektorý z nasledujúcich podporovaných webových prehliadačov:

- Microsoft Internet Explorer verzia 11 alebo vyššia,
- Microsoft Edge verzia 40 alebo vyššia,
- MozillaFirefox verzia 57 alebo vyššia,
- GoogleChrome verzia 60 alebo vyššia,
- Safari verzia 12 alebo vyššia,
- Opera verzia 50 alebo vyššia.

4.1.3 V internetovom prehliadači je potrebné mať povolený javascript. Elektronická aukcia sa pri otvorení zobrazí v slovenskom jazyku a je možné ju prepnúť do anglického jazyka. Desatinné miesta sa oddeľujú čiarkou.

4.2 Uchádzači vstúpia na príslušnú web stránku elektronickej aukcie v systéme EVO, ktorá je uvedená vo výzve na účasť v elektronickej aukcii.

4.3 Na príslušnú web stránku elektronickej aukcie môže uchádzač vstúpiť kliknutím na linku uvedenú vo výzve na účasť v elektronickej aukcii. Uchádzači sa musia prihlásiť svojím prihlasovacím menom a heslom. Prihlasovacie heslo uchádzača je to isté, ktoré uviedol pri registrácii na portál ÚVO.

4.4 Verejný obstarávateľ upozorňuje uchádzačov, aby si nastavili svoj počítač a aplikáciu pre prácu s elektronickou poštou tak, aby e-maily zasielané systémom EVO neboli kvalifikované ako spam a neboli presmerované do nevyžiadanej pošty, resp. aby si uchádzači overovali doručenie pošty aj v priečinku nevyžiadanej pošty.

5. Začiatok elektronickej aukcie

5.1 V súlade s § 54 ods. 9 ZVO elektronickú aukciu možno realizovať najskôr po uplynutí dvoch pracovných dní odo dňa odoslania výzvy na účasť v elektronickej aukcii. V prípade, že sa uchádzač prihlási na stránku elektronickej aukcie (otvorí doručenie linku) pred otvorením aukčnej siene alebo po jej uzavretí, bude táto stránka zobrazená v pasívnom móde – nebude možné zadávať ponuky.

5.2 Aukčná sieň sa otvorí až uplynutím dátumu a času stanoveného ako začiatok elektronickej aukcie. Celý systém elektronickej aukcie sa riadi časom na serveri elektronickej aukcie.

5.3 Systém EVO po otvorení aukčnej siene rozpošle e-mailovú správu o otvorení aukčnej siene. E-mailová správa má len informatívny charakter, uchádzač sa môže prihlásiť do aukčnej siene aj bez doručenia

tejto e-mailovej správy. Prípadné nedoručenie tejto e-mailovej správy o otvorení aukčnej siene nie je technickou chybou. Ide len o informatívnu e-mailovú správu.

- 5.4 Informácie o termínoch elektronickej aukcie a informácia o systémovom čase na serveri elektronickej aukcie sú zobrazené v aukčnej sieni.

6. Priebeh elektronickej aukcie

- 6.1 Verejný obstarávateľ nesmie zasahovať do priebehu elektronickej aukcie a nebude vykonávať zmeny v zadaných ponukách uchádzačov a to ani na požiadanie uchádzača.
- 6.2 Verejný obstarávateľ nebude v priebehu elektronickej aukcie odpovedať uchádzačom na ich otázky týkajúce sa elektronickej aukcie zaslané poštou, e-mailom, telefonicky alebo iným spôsobom.
- 6.3 Uchádzači sú povinní priebežne sa oboznamovať s obsahom e-mailových správ, ktoré im systém EVO automaticky vygeneruje a zašle na e-mailovú adresu, ktorú uviedli pri registrácii na portáli ÚVO. E-mailové správy v priebehu elektronickej aukcie môžu obsahovať rôzne oznamy a usmernenia od verejného obstarávateľa, ktoré sú publikované prostredníctvom komunikačného modulu elektronickej aukcie systému EVO. Tie isté správy sú dostupné aj v prostredí elektronickej aukcie – v aukčnej sieni v časti „Správy odoslané obstarávateľom pre všetkých uchádzačov“ a zároveň sa v aukčnej sieni uchádzačovi zobrazia v momente ich odoslania verejným obstarávateľom, ak také správy odošle počas elektronickej aukcie.
- 6.4 V priebehu elektronickej aukcie bude uchádzačom sprístupnená informácia o najlepšej ponuke a o pomere k najlepšej ponuke, ktorá je v danom čase aktuálna.
- 6.5 Ponuka predkladaná uchádzačom nebude systémom EVO akceptovaná, ak nebude splnená podmienka minimálneho rozdielu medzi registrovanou ponukou uchádzača a navrhovanou ponukou uchádzača. Výška požadovaného minimálneho rozdielu je zobrazená na stránke aukčnej siene.
- 6.6 V rámci elektronickej aukcie na najnižšiu cenu nie je možné, aby uchádzači upravovali cenu smerom nahor a to ani v rámci jednotlivých položiek aj v prípade, že by celková cena spĺňala požiadavku na minimálny rozdiel oproti poslednej registrovanej ponuke uchádzača.
- 6.7 Doba trvania elektronickej aukcie: 30 min.
- 6.8 Výška minimálneho rozdielu: nie je
- 6.9 Zároveň je zadané časové navýšenie ukončenia elektronickej aukcie: 2 minút

Časové navýšenie umožní uchádzačom predkladať nové návrhy cien aj po uplynutí stanoveného konca elektronickej aukcie v prípade, ak nový návrh bude predložený pred uplynutím posledných 2 minút pred ukončením elektronickej aukcie. Týmto dôjde k posunu stanoveného konca elektronickej aukcie o stanovené časové navýšenie. Ak nebude predložená žiadna nová cena, elektronická aukcia skončí v pôvodne stanovenom dátume a čase skončenia aukcie.

7. Ukončenie elektronickej aukcie

- 7.1 Ukončenie elektronickej aukcie sa vykoná v súlade s vopred nastavenými parametrami elektronickej aukcie, ktoré sú uvedené vo výzve na účasť v elektronickej aukcii.
- 7.2 Elektronická aukcia bude s otvoreným koncom s definovaným časovým navýšením ukončenia podľa bodu 6.9. Časové navýšenie umožní uchádzačom predkladať nové návrhy cien aj po uplynutí stanoveného konca elektronickej aukcie v prípade, že nový návrh bude spĺňať podmienku minimálneho rozdielu a bude predložený pred uplynutím daného časového navýšenia pred ukončením elektronickej aukcie. Týmto dôjde k posunu stanoveného konca elektronickej aukcie o stanovené časové navýšenie od predpokladaného času ukončenia elektronickej aukcie.
- 7.3 Po ukončení elektronickej aukcie systém EVO vykoná výsledné automatizované vyhodnotenie ponúk v súlade s definovaným kritériom na vyhodnotenie ponúk.

- 7.4 Systém EVO rozpošle každému uchádzačovi elektronickej aukcie e-mailovú správu s informáciou o ukončení elektronickej aukcie a odkazom na stránku ukončenej elektronickej aukcie, kde je možné zobraziť aj výsledný protokol elektronickej aukcie pre uchádzača. Výsledný protokol elektronickej aukcie pre uchádzača bude pripojený aj do odoslanej emailovej správy s informáciou o ukončení elektronickej aukcie.
- 7.5 Po ukončení elektronickej aukcie nie je uchádzačom v elektronickej aukcii umožnené predkladať nové návrhy ponúk.
- 7.6 Verejný obstarávateľ upozorňuje uchádzačov, že ponuky predložené v posledných sekundách môžu, ale nemusia byť spracované systémom EVO. Keďže medzi časom odoslania ponuky z počítača uchádzača a časom prijatia ponuky v systéme EVO uplynie nejaký čas, ktorý je závislý od rýchlosti a kvality internetového pripojenia a samotného počítačového vybavenia, môže sa stať, že ponuky predložené v posledných sekundách budú systémom EVO prijaté po lehote na ukončenie elektronickej aukcie ako takej a nebudú systémom EVO spracované. Uvedené nie je chybou systému EVO. Z uvedeného dôvodu je predkladanie ponuky v posledných sekundách elektronickej aukcie na zvážení a zodpovednosti uchádzača.

8. Úspešný uchádzač (uchádzači)

- 8.1 Úspešným uchádzačom sa stane ten, ktorého ponuka bude vyhodnotená elektronicou aukciou a jej automatizovaným vyhodnotením ako ponuka s poradím na mieste, ktoré je v súlade s nastaveným počtom úspešných uchádzačov elektronickej aukcie. Poradie ostatných uchádzačov na ďalších miestach sa stanoví elektronicou aukciou a jej automatizovaným vyhodnotením.

9. Ostatné podmienky a pravidlá

- 9.1 Za technickú chybu systému EVO sa nebude považovať „zlyhanie počítača“ na strane uchádzača, ani zlyhanie internetového pripojenia na strane uchádzača, prerušenie dodávky elektrického prúdu a pod., ktoré spôsobia nefunkčnosť počítača uchádzača alebo jeho neschopnosť zúčastniť sa elektronickej aukcie. Preto sa uchádzačom odporúča mať pripravené záložné riešenie v prípade takejto situácie.
- 9.2 Verejný obstarávateľ zopakuje celú elektronicú aukciu v nasledujúcich prípadoch:
- 9.2.1 Ak sa preukáže, že verejný obstarávateľ nesprávne nastavil parametre elektronickej aukcie, ktoré sú v rozpore s výzvou na účasť v elektronickej aukcii, alebo sú nesprávne zadané vstupné hodnoty uchádzača,
- 9.2.2 Ak sa preukáže, že počas priebehu elektronickej aukcie došlo k výpadku alebo technickej chybe systému EVO na strane prevádzkovateľa a prevádzkovateľ uvedenú skutočnosť potvrdí.
- 9.2.3 Ak sa preukáže, že počas priebehu elektronickej aukcie došlo k neštandardnému správaniu sa systému EVO, ktoré je v rozpore s príručkou prevádzkovateľa systému EVO, alebo sa zistí nová, doteraz neobjavená chyba v systéme EVO a prevádzkovateľ uvedenú skutočnosť potvrdí. Za chybu sa nepovažuje odlišné správanie sa aukčného systému EVO v porovnaní so správaním sa iného aukčného systému.

10. Odporúčania

- 10.1 Verejný obstarávateľ uchádzačom odporúča, aby mali počas elektronickej aukcie k dispozícii potrebné osoby uchádzača, ktoré budú odborne, pozične, funkčne oprávnené rozhodovať o „vylepšení“ ponuky. „Vylepšená“ ponuka by mala uchádzačovi pokryť všetky náklady + primeraný zisk na zabezpečenie predmetu zákazky, a to ako po stránke kvalitatívnej, tak aj odbornej, časovej, vecnej a pod. Uchádzači by mali mať ešte pred začatím elektronickej aukcie určenú cenovú hranicu,

- pod ktorú nemôžu svoje ceny znížiť, ak majú zabezpečovať predmet zákazky v určených medziach obchodných podmienok v zadefinovaných vecných a kvalitatívnych povinnostiach.
- 10.2 Verejný obstarávateľ uchádzačom odporúča, aby sa po obdržaní výzvy na účasť v elektronickej aukcii prostredníctvom systému EVO prihlásili do elektronickej aukcie s cieľom overiť si prihlasovacie meno a heslo. Keďže medzi otvorením elektronickej aukcie a otvorením aukčnej siene uplynú minimálne 2 celé pracovné dni, bude mať uchádzač viac času na riešenie prípadných problémov ako v prípade, ak to zistí až po otvorení aukčnej siene.
- 10.3 Verejný obstarávateľ aj vzhľadom na bod 9.2 odporúča uchádzačom, aby si pripravili záložný scenár pre prípad poruchy (záložný počítač, záložné internetové pripojenie, plne nabitá batéria v notebooku pre prípad výpadku dodávky elektrickej energie a pod.).
- 10.4 Verejný obstarávateľ uchádzačom odporúča, aby v prípade neštandardného správania sa systému EVO, alebo podozrenia na chybu a pod. tento stav priebežne zdokumentovali vytvorením snímok obrazovky, ktoré budú použité pri preukazovaní neštandardného správania sa systému EVO.

B.1 OPIS PREDMETU OBSTARÁVANIA

Predmetom tejto zákazky je záväzok dodávateľa v zmluvnom období poskytnúť obstarávateľovi združené služby dodávky elektriny, t.j. dodávku silovej elektriny do odberných miest v predpokladanom množstve **11 000 MWh za obdobie 24 mesiacov** vrátane prevzatia zodpovednosti za odchýlku za odberné miesta a zabezpečenie distribúcie elektriny v kvalite zodpovedajúcej Technickým podmienkam prevádzkovateľa distribučnej siete (ďalej len „PDS“) – prenos elektriny, distribúciu elektriny a poskytovanie systémových služieb (ďalej len „distribučné služby“) do odberných miest.

Odchýlka je rozdiel medzi predpokladaným množstvom dodávky elektriny a skutočne odobratým množstvom elektriny na základe zmluvy, ktorá bude výsledkom verejného obstarávania.

Uchádzač počas zmluvného obdobia zabezpečí obstarávateľovi distribučné služby pre odberné miesta do výšky maximálnej rezervovanej kapacity uvedenej v zmluve. Tieto budú uskutočňované v súlade s platnými všeobecne záväznými právnymi predpismi, prevádzkovým poriadkom príslušného prevádzkovateľa distribučnej sústavy (ďalej len „prevádzkový poriadok PDS“) a v kvalite podľa technických podmienok prístupu a pripojenia do sústavy príslušného PDS (ďalej len „technické podmienky“), ktoré sú zverejnené na internetovej stránke príslušného PDS.

V prípade, že sa uchádzač stane úspešným uchádzačom, cena za distribučné služby bude určená na základe platného cenníka distribúcie elektriny pre oprávnených odberateľov príslušného PDS, schváleného ÚRSO.

Verejný obstarávateľ od úspešného uchádzača požaduje počas celej doby platnosti zmluvy minimálne:

- prebratie zodpovednosti dodávateľa elektriny za odchýlku v plnom rozsahu,
- mesačnú fakturáciu podľa skutočnej spotreby;
- splatnosť faktúry do 30 kalendárnych dní po vystavení faktúr;
- online správu dát a účtu zákazníka s minimálne nasledovnými funkciami:
- doručovanie elektronických faktúr s náležitosťami daňového dokladu podľa 71 ods. 1 písm. b) zákona č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty;
- možnosť sledovania úhrady faktúr v reálnom čase;
- možnosť zriadenia prístupu viacerých používateľov v mene jedného odberateľa s rôznymi oprávneniami;
- prehľad spotreby za jednotlivé odberné miesta za prechádzajúci deň a mesiac;
- prístup k údajom o spotrebe jednotlivých odberných miest vrátane histórie spotreby;
- online komunikácia požiadaviek odberateľa (zadávanie evidencie správ, možnosť prikladať prílohy a notifikácia stavu požiadavky vrátane zobrazenia jej stavu a riešenia).
- vyhotovenie faktúr (v papierovej a elektronickej podobe), s uvedením QR kódu, ktorý umožňuje uhradiť a zaúčtovať faktúru cez účtovný systém.

Uchádzač vo svojej ponuke predloží na preukázanie splnenia požiadaviek na predmet zákazky nasledovné doklady:

- **platné povolenie na podnikanie v energetike** – dodávka elektrickej energie, ktoré ho oprávňuje podnikáť v oblasti dodávky elektriny na území Slovenskej republiky podľa zákona č. 251/2012 Z. z. o energetike a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov;

- **platný doklad, že uchádzač je subjektom zúčtovania odchýlky účastníka trhu** v zmysle zákona č. 251/2012 Z. z. o energetike a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov; uchádzač predloží platné rozhodnutie o pridelení EIC kódu;
- **čestné vyhlásenie** o tom, že má uzatvorenú zmluvu so zúčtovateľom odchýlok , s uvedením jeho identifikačných a kontaktných údajov, čísla zmluvy a dátum jej uzatvorenia;
- **čestné vyhlásenie o uzatvorení rámcovej distribučnej zmluvy** s prevádzkovateľom distribučnej sústavy, s uvedením jej čísla a dátumu uzatvorenia;

V prípade, že ponuka uchádzača nebude obsahovať tieto požiadavky na predmet zákazky, ponuka uchádzača bude považovaná za nesplnenie určenej požiadavky na predmet zákazky a bude vylúčená z vyhodnocovania ponúk.

Zoznam odberných miest – príloha č. 1 k zmluve:Technická špecifikácia dodávky elektriny

B.2 SPÔSOB URČENIA CENY

1. Návrh ceny musí byť spracovaný v zmysle zákona NR SR č.18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov, vyhlášky MF SR č.87/1996 Z. z., ktorou sa vykonáva zákon NR SR č.18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov.
2. Zmluvná cena za predmet zákazky uvedená v ponuke uchádzača bude zaplatená v mene EUR.
3. Uchádzač uvedie navrhovanú zmluvnú cenu v časti B.4 Formulár – Návrh na plnenie kritéria.
4. Všetky hodnoty a výpočty uvádzané v ponuke musia byť zaokrúhlené na 4 (štyri) desatinné miesta.
5. Celková cena predmetu zákazky pozostáva z nasledovných položiek:
 - a) **Cena za dodávanú elektrickú energiu**, ktorá sa stanoví ako pevná jednotarifná cena. Pri výpočte uchádzač vychádza z predpokladaného množstva uvedeného v časti B. Opis predmetu zákazky týchto súťažných podkladov. Do ceny za dodávanú energiu uchádzač započíta samotnú cenu za dodávku elektrickej energie, cenu za prevzatie zodpovednosti za odchýlku a akékoľvek iné súvisiace platby (napr. mesačná platba za odberné miesto).
 - b) **Cena za služby súvisiace s distribúciou** – ide o cenu za prenos elektriny, distribúciu elektriny, systémové služby a ostatné regulované položky, ktorých výška je určená podľa platného Rozhodnutia Úradu pre reguláciu sieťových odvetví a aktuálneho cenníka distribúcie príslušného PDS platného v čase dodania plnenia, vrátane odvodu do Jadrového fondu.
 - c) **Spotrebná daň** – bude účtovaná podľa aktuálnej sadzby pre príslušný rok.
 - d) **DPH** – daň z pridanej hodnoty podľa aktuálnej sadzby.
6. **Uchádzač vo formulári – Návrh na plnenie kritéria na vyhodnotenie ponúk** uvedený v časti B.4 Formulár – Návrh na plnenie kritériatýchto súťažných podkladov, vypracovaný podľa časti A.3 Kritériá na vyhodnotenie ponúk a časti B.2 Spôsob určenia ceny týchto súťažných podkladov **uvedie iba cenu za 1 MWh za dodávanú elektrickú energiu, ktorá musí obsahovať všetky náklady dodávateľa súvisiace s dodávkou elektrickej energie do odberného miesta vrátane ceny za odchýlku., t.z. navrhovaná maximálna zmluvná cena za 1 MWh musí obsahovať cenu podľa bodu a).....BEZ CENY za služby súvisiace s distribúciou podľa bodu b), spotrebnej dane podľa bodu c) a dane z pridanej hodnoty podľa bodu d).**
7. Cena za služby súvisiace s distribúciou, spotrebná daň a daň z pridanej hodnoty bude uchádzačovi uhrádzaná podľa aktuálnych sadzieb platných pre príslušný rok.

B.3 OBCHODNÉ PODMIENKY DODANIA PREDMETU ZÁKAZKY

- **Návrh zmluvy v prílohe**

B.4 FORMULÁR – NÁVRH NA PLNENIE KRITÉRIA Pozn.: POVINNÉ

Názov predmetu zákazky: Dodanie elektrickej energie a zabezpečenie distribúcie elektrickej energie

Identifikačné údaje uchádzača:

Názov:

Adresa:

IČO:

Telefón, email:

Kritériom na hodnotenie ponúk je najnižšia pevná jednotarifná cena za 1MWh vyjadrená v Eurách bez ceny za služby súvisiace s distribúciou, bez DPH a bez spotrebnej dane, zaokrúhlenej matematicky na 4 (štyri) desatinné miesta.

Spotrebná daň, poplatky za distribúciu, prenos a ostatné poplatky distribučnej siete, ktoré sú stanovené prevádzkovateľom distribučnej siete a schválené rozhodnutím Úradu pre reguláciu sieťových odvetví, nebudú kritériom na vyhodnotenie ponúk. Tieto náklady budú úspešnému uchádzačovi uhrádzané v súlade s platnou právnou úpravou.

	Množstvo	Cena (zaokrúhlená na 4 (štyri) desatinné miesta) bez DPH v Eur
Cena za dodávanú elektrickú energiu	1MWh	

V....., dňa

.....
podpis oprávneného zástupcu uchádzača

SÚŤAŽNÉ PODKLADY

PRÍLOHY

Predmet zákazky:

Dodanie elektrickej energie a zabezpečenie distribúcie elektrickej energie

Verejné obstarávanie realizované postupom zadávania nadlimitnej zákazky - verejná súťaž realizovaná v súlade s § 66 ods. 7 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov prostredníctvom systému EVO ver. 18.0

PRÍLOHA A Pozn.: *POVINNÉ*

Verejný obstarávateľ: **Nitriansky samosprávny kraj, Rázusova 2A, 949 01 Nitra**

Názov zákazky: **Dodanie elektrickej energie a zabezpečenie distribúcie elektrickej energie**

Identifikačné údaje uchádzača

Identifikačné údaje záujemcu/uchádzača v súlade s výpisom z Obchodného registra

Obchodné meno uchádzača *)

Obchodné mená skupiny dodávateľov *) *uchádzač vyplní ak je členom skupiny dodávateľov*

Sídlo alebo miesto podnikania uchádzača *)

IČO *)

Právna forma *)

Zápis uchádzača v Obchodnom registri *) *označenie Obchodného registra alebo inej evidencie, do ktorej je uchádzač zapísaný podľa právneho poriadku štátu, ktorým sa spravuje*

Štát *)

Kategória MSP *) *vyplní uchádzač ak predbežne nenahrádza doklady na preukázanie splnenia podmienok účasti podľa §39 zákona o verejnom obstarávaní*

Zoznam osôb oprávnených konať v mene uchádzača *) *meno, priezvisko, titul, e-mail, telefón*

Kontaktné údaje uchádzača *) *pre potreby komunikácie s uchádzačom počas verejnej súťaže, kontaktná adresa, meno a priezvisko kontaktnej osoby, e-mail, telefón*

**) vyplniť*

V....., dňa

.....
meno a priezvisko, funkcia, podpis¹

¹ Doklad musí byť podpísaný uchádzačom, jeho štatutárnym orgánom alebo členom štatutárneho orgánu alebo iným zástupcom uchádzača, ktorý je oprávnený konať v mene uchádzača v obchodných záväzkových vzťahoch.

Poznámka: Tento formulár môže mať aj inú formu, musí však obsahovať požadované údaje.

PRÍLOHA B Pozn.: *POVINNÉ*

Verejný obstarávateľ: **Nitriansky samosprávny kraj, Rázusova 2A, 949 01 Nitra**

Názov zákazky: **Dodanie elektrickej energie a zabezpečenie distribúcie elektrickej energie**

**Identifikačné údaje osoby, ktorej služby alebo podklady pri vypracovaní uchádzač ponuky využil,
ak nevypracoval ponuku sám**

Meno a priezvisko *)

Adresa pobytu*)

Obchodné meno alebo názov spoločnosti *)

Sídlo alebo miesto podnikania *)

IČO*)

**) relevantné údaje vyplniť*

V, dňa.....

.....
meno a priezvisko, funkcia, podpis¹

¹ Doklad musí byť podpísaný uchádzačom, jeho štatutárnym orgánom alebo členom štatutárneho orgánu alebo iným zástupcom uchádzača, ktorý je oprávnený konať v mene uchádzača v obchodných záväzkových vzťahoch.

Poznámka: Tento formulár môže mať aj inú formu, musí však obsahovať požadované údaje.

PRÍLOHA C Pozn.: POVINNÉ

Verejný obstarávateľ: **Nitriansky samosprávny kraj, Rázusova 2A, 949 01 Nitra**

Názov zákazky: **Dodanie elektrickej energie a zabezpečenie distribúcie elektrickej energie**

VYHLÁSENIA UCHÁDZAČA

uchádzač (*obchodné meno a sídlo/miesto podnikania uchádzača alebo obchodné mená a sídla/miesta podnikania všetkých členov skupiny dodávateľov*) týmto vyhlasuje, že

- súhlasí s podmienkami verejného obstarávania **Dodanie elektrickej energie a zabezpečenie distribúcie elektrickej energie**, ktoré sú určené v súťažných podkladoch a v iných dokumentoch poskytnutých verejným obstarávateľom v lehote na predkladanie ponúk,
- je dôkladne oboznámený s celým obsahom súťažných podkladov, návrhom zmlúv, vrátane všetkých ich príloh,
- bezvýhradne súhlasí so znením obchodných podmienok a v prípade, že bude úspešný vo verejnom obstarávaní poskytne verejnému obstarávateľovi potrebnú súčinnosť k podpisu zmlúv,
- všetky vyhlásenia, potvrdenia, doklady, dokumenty a údaje uvedené v ponuke sú pravdivé a úplné,
- predkladá iba jednu ponuku,
- nie je členom skupiny dodávateľov, ktorá ako iný uchádzač predkladá ponuku
- v súvislosti s uvedeným postupom zadávania zákazky:
 - nevyvíjal a nebude vyvíjať voči žiadnej osobe na strane verejného obstarávateľa, ktorá je alebo by mohla byť zainteresovaná v zmysle ustanovení § 23 ods. 3 zákona č. 343/2015 Z.z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v platnom znení („zainteresovaná osoba“) akékoľvek aktivity, ktoré by mohli viesť k zvýhodneniu postavenia uchádzača v súťaži,
 - neposkytol a neposkytne akejkolvek čo i len potencionálne zainteresovanej osobe priamo alebo nepriamo akúkoľvek finančnú alebo vecnú výhodu ako motiváciu alebo odmenu súvisiacu so zadaním tejto zákazky,
 - bude bezodkladne informovať verejného obstarávateľa o akejkolvek situácii, ktorá je považovaná za konflikt záujmov alebo ktorá by mohla viesť ku konfliktu záujmov kedykoľvek v priebehu procesu verejného obstarávania.

Pozn.: POVINNÉ

V.....,dňa.....

meno a priezvisko, funkcia, podpis¹

¹ Doklad musí byť podpísaný uchádzačom, jeho štatutárnym orgánom alebo členom štatutárneho orgánu alebo iným zástupcom uchádzača, ktorý je oprávnený konať v mene uchádzača v obchodných záväzkových vzťahoch

ČESTNÉ VYHLÁSENIE O VYTVORENÍ SKUPINY DODÁVATEĽOV

1. Dolu podpísaní zástupcovia uchádzačov uvedených v tomto vyhlásení týmto vyhlasujeme, že za účelom predloženia ponuky v súťaži na dodanie predmetu **„Dodanie elektrickej energie a zabezpečenie distribúcie elektrickej energie“** vyhlásenej verejným obstarávateľom Nitriansky samosprávny kraj, Rázusova 2A, 949 01 Nitra vo vestníku verejného obstarávania, sme vytvorili skupinu dodávateľov a predkladáme spoločnú ponuku. Skupina pozostáva z nasledovných samostatných právnych subjektov:
2. V prípade, že naša spoločná ponuka bude úspešná a bude prijatá, sa zaväzujeme, že pred podpisom zmluvy uzatvoríme a predložíme verejnému obstarávateľovi zmluvu, v ktorej budú jednoznačne stanovené vzájomné práva a povinnosti, kto sa akou časťou bude podieľať na plnení zákazky, ako aj skutočnosť, že všetci členovia skupiny uchádzačov sú zaviazaní zo záväzkov voči verejnému obstarávateľovi spoločne a nerozdielne.
3. Zároveň vyhlasujeme, že všetky skutočnosti uvedené v tomto vyhlásení sú pravdivé a úplné. Sme si vedomí právnych následkov uvedenia nepravdivých alebo neúplných skutočností uvedených v tomto vyhlásení v zmysle súťažných podkladov (vylúčenie zo súťaže), vrátane zodpovednosti za škodu spôsobenú verejnému obstarávateľovi v zmysle všeobecne záväzných právnych predpisov platných v SR.

Pozn.: POVINNÉ, ak je uchádzačom skupina dodávateľov

V.....,dňa.....

meno a priezvisko, funkcia, podpis

V.....,dňa.....

meno a priezvisko, funkcia, podpis

Verejný obstarávateľ: **Nitriansky samosprávny kraj, Rázusova 2A, 949 01 Nitra**

Názov zákazky: **Dodanie elektrickej energie a zabezpečenie distribúcie elektrickej energie**

PLNOMOCENSTVO PRE OSOBU KONAJÚCU ZA UCHÁDZAČA/ČLENA SKUPINY DODÁVATEĽOV

Splnomocniteľ/splnomocnitelia:

1. obchodné meno, sídlo, údaj o zápise, IČO uchádzača/člena skupiny dodávateľov, zastúpený meno/mená a priezvisko/priezviská, trvalý pobyt štatutárneho orgánu/členov štatutárneho orgánu (ak ide o právnickú osobu), meno, priezvisko, miesto podnikania, údaj o zápise, IČO uchádzača/člena skupiny dodávateľov (ak ide o fyzickú osobu - podnikateľa)

udeľuje/ú plnomocenstvo

Splnomocnencovi:

1. meno, priezvisko a trvalý pobyt osoby konajúcej za uchádzača/člena skupiny dodávateľov

na prijímanie pokynov a konanie v mene uchádzača / člena skupiny dodávateľov vo verejnom obstarávaní „**Dodanie elektrickej energie a zabezpečenie distribúcie elektrickej energie**“ vrátane konania pri uzatvorení zmluvy, ako aj konania pri plnení zmluvy a zo zmluvy vyplývajúcich právnych vzťahov.

V dňa

.....
podpis splnomocniteľa

V.....dňa

.....
podpis splnomocniteľa

doplniť podľa potreby

Plnomocenstvo prijímam:

V.....dňa

.....
podpis splnomocnenca

Pozn.: FAKULTATÍVNE

Verejný obstarávateľ: **Nitriansky samosprávny kraj, Rázusova 2A, 949 01 Nitra**

Názov zákazky: **Dodanie elektrickej energie a zabezpečenie distribúcie elektrickej energie**

PLNOMOCENSTVO PRE ČLENA SKUPINY DODÁVATEĽOV

Splnomocniteľ/splnomocnitelia:

1. obchodné meno, sídlo, údaj o zápise, IČO člena skupiny dodávateľov, zastúpený meno/mená a priezvisko/priezviská, trvalý pobyt štatutárneho orgánu/členov štatutárneho orgánu (ak ide o právnickú osobu), meno, priezvisko, miesto podnikania, údaj o zápise, IČO člena skupiny dodávateľov (ak ide o fyzickú osobu - podnikateľa)

2. obchodné meno, sídlo, údaj o zápise, IČO člena skupiny dodávateľov, zastúpený meno/mená a priezvisko/priezviská, trvalý pobyt štatutárneho orgánu/členov štatutárneho orgánu (ak ide o právnickú osobu), meno, priezvisko, miesto podnikania, údaj o zápise, IČO člena skupiny dodávateľov (ak ide o fyzickú osobu - podnikateľa)

(doplniť podľa potreby)

udeľuje/ú plnomocenstvo

Splnomocnencovi – lídri skupiny dodávateľov:

1. obchodné meno, sídlo, údaj o zápise, IČO lídra skupiny dodávateľov, zastúpený meno/mená a priezvisko/priezviská, trvalý pobyt štatutárneho orgánu/členov štatutárneho orgánu (ak ide o právnickú osobu), meno, priezvisko, miesto podnikania, údaj o zápise, IČO lídra skupiny dodávateľov (ak ide o fyzickú osobu - podnikateľa)

na prijímanie pokynov a konanie v mene všetkých členov skupiny dodávateľov vo verejnom obstarávaní „**Dodanie elektrickej energie a zabezpečenie distribúcie elektrickej energie**“ a pre prípad prijatia ponuky verejným obstarávateľom aj na konanie v mene všetkých členov skupiny dodávateľov pri podpise zmluvy a komunikácii / zodpovednosti v procese plnenia zmluvy, a to v pozícii lídra skupiny dodávateľov.

V..... dňa

.....
podpis splnomocniteľa

V.....dňa

.....
podpis splnomocniteľa

doplniť podľa potreby

Plnomocenstvo prijímam:

V.....dňa.....

.....
podpis splnomocnenca

Pozn.: **POVINNÉ**, ak je uchádzačom skupina dodávateľov

Verejný obstarávateľ: **Nitriansky samosprávny kraj, Rázusova 2A, 949 01 Nitra**

Názov zákazky: **Dodanie elektrickej energie a zabezpečenie distribúcie elektrickej energie**

PLNOMOCENSTVO PRE OSOBU KONAJÚCU ZA LÍDRA SKUPINY DODÁVATEĽOV

Splnomocniteľ:

1. obchodné meno, sídlo, údaj o zápise, IČO lídra skupiny dodávateľov, zastúpený meno/mená a priezvisko/priezviská, trvalý pobyt štatutárneho orgánu/členov štatutárneho orgánu (ak ide o právnickú osobu), meno, priezvisko, miesto podnikania, údaj o zápise, IČO lídra skupiny dodávateľov (ak ide o fyzickú osobu - podnikateľa)

udeľuje plnomocenstvo

Splnomocnencovi:

1. meno, priezvisko a trvalý pobyt osoby konajúcej za lídra skupiny dodávateľov

na prijímanie pokynov a konanie v mene lídra skupiny dodávateľov vo verejnom obstarávaní „**Dodanie elektrickej energie a zabezpečenie distribúcie elektrickej energie**“.

V

..... dňa

.....
podpis splnomocniteľa

V

..... dňa

.....
podpis splnomocniteľa

doplniť podľa potreby

Plnomocenstvo prijímam:

V

.....
.....

dňa

.....

podpis splnomocnenca

Pozn.: FAKULTATÍVNE

PRÍLOHA D Pozn.: POVINNÉ

Verejný obstarávateľ: **Nitriansky samosprávny kraj, Rázusova 2A, 949 01 Nitra**

Názov zákazky: **Dodanie elektrickej energie a zabezpečenie distribúcie elektrickej energie**

ČESTNÉ VYHLÁSENIE O SUBDODÁVKACH

Uchádzač:.....,so sídlom, IČO: týmto čestne vyhlasujem, že v zákazke **Dodanie elektrickej energie a zabezpečenie distribúcie elektrickej energie**, verejný obstarávateľ – Nitriansky samosprávny kraj, Rázusova 2A, 949 01 Nitra

a) nebudem využívať subdodávky a celé plnenie zabezpečím sám (tým nie je vylúčená neskoršia možnosť zmeny, avšak za splnenia pravidiel pre zmenu subdodávateľov počas plnenia zmluvy uvedených v súťažných podkladoch)

b) budem využívať subdodávky a na tento účel uvádzam:

1. Podiel zákazky, ktorý mám v úmysle zadať tretím osobám:%

2. navrhovaní subdodávateľa (ak sú v čase predkladania ponúk známi) a predmet subdodávok:

Názov subdodávateľa	Sídlo subdodávateľa	IČO subdodávateľa	Kontaktná osoba subdodávateľa	Predmet subdodávky

3. Vyhlasujem, že každý subdodávateľ spĺňa alebo najneskôr v čase plnenia bude spĺňať podmienky účasti týkajúce sa osobného postavenia podľa § 32 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a nesmú u neho existovať dôvody na vylúčenie podľa § 40 ods. 6 písm. a) až h) a ods.7 zákona o verejnom obstarávaní.

V, dňa.....

.....

meno, priezvisko a podpis¹

¹ Doklad musí byť podpísaný uchádzačom, jeho štatutárnym orgánom alebo členom štatutárneho orgánu alebo iným zástupcom uchádzača, ktorý je oprávnený konať v mene uchádzača v obchodných záväzkových vzťahoch.

V prípade účasti skupiny podpísané všetkými členmi skupiny (t. z. oprávneným zástupcom/zástupcami každého člena skupiny).

PRÍLOHA E *Pozn.: POVINNÉ*

Verejný obstarávateľ: **Nitriansky samosprávny kraj, Rázusova 2A, 949 01 Nitra**

Názov zákazky: **Dodanie elektrickej energie a zabezpečenie distribúcie elektrickej energie**

JEDNOTNÝ EURÓPSKY DOKUMENT

JED - formulár vo formáte .rtf a JED – manuál si uchádzač stiahne z webovej stránky:

<https://www.uvo.gov.sk/legislativametodika-dohlad/jednotny-europsky-dokument-605.html>

Údaje uvedené v dokumente vo formáte .pdf, ktoré obsahujú informácie týkajúce sa postupu a identifikácie verejného obstarávateľa si uchádzač prenesie do dokumentu vo formáte .rtf.

PRÍLOHA F Pozn.: POVINNÉ

Verejný obstarávateľ: **Nitriansky samosprávny kraj, Rázusova 2A, 949 01 Nitra**

Názov zákazky: **Dodanie elektrickej energie a zabezpečenie distribúcie elektrickej energie**

ZOZNAM DÔVERNÝCH INFORMÁCIÍ

Uchádzač/skupina dodávateľov:

Obchodné meno uchádzača *)

Obchodné mená skupiny dodávateľov *) uchádzač vyplní ak je členom skupiny dodávateľov

Sídlo alebo miesto podnikania uchádzača *)

IČO *)

Dolu podpísaný zástupca uchádzača týmto čestne vyhlasujem, že naša ponuka predložená v súťaži na predmet zákazky: „**Dodanie elektrickej energie a zabezpečenie distribúcie elektrickej energie**“, vyhlásenej verejným obstarávateľom – Nitriansky samosprávny kraj, Rázusova 2A, 949 01 Nitra vo vestníku verejného obstarávania:

- a) neobsahuje žiadne dôverné informácie, alebo
- b) obsahuje dôverné informácie, ktoré sú v ponuke označené slovom „DÔVERNÉ“, alebo
- c) obsahuje nasledovné dôverné informácie

P.č.	Názov dokladu	Strana ponuky
1.		
2.		
3.		

V.....,dňa.....

meno a priezvisko, funkcia, podpis¹

¹ Doklad musí byť podpísaný uchádzačom, jeho štatutárnym orgánom alebo členom štatutárneho orgánu alebo iným zástupcom uchádzača, ktorý je oprávnený konať v mene uchádzača v obchodných záväzkových vzťahoch.

PRÍLOHA G

Verejný obstarávateľ: **Nitriansky samosprávny kraj, Rázusova 2A, 949 01 Nitra**

Názov zákazky: **Dodanie elektrickej energie a zabezpečenie distribúcie elektrickej energie**

INFORMÁCIA PRE DOTKUNUTÉ OSOBY, KTORÝCH OSOBNÉ ÚDAJE SÚ SPRACÚVANÉ V PROCESE VEREJNÉHO OBSTARÁVANIA

(podľa Nariadenia európskeho parlamentu a rady (EÚ) 2016/679

z 27. apríla 2016 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov, ktorým sa zrušuje smernica 95/46/ES (všeobecné nariadenie o ochrane údajov) (ďalej len „nariadenie“) a v zmysle § 19 a § 20 zákona č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov

1. Identifikačné a kontaktné údaje verejného obstarávateľa – prevádzkovateľa: Nitriansky samosprávny kraj, Rázusova 2A, 949 01 Nitra
2. Kontaktné údaje zodpovednej osoby: Mgr. Peter Doležaj
tel.: , e-mail: +421 37 6922915, peter.dolezaj@unsk.sk
3. Účelom spracúvania osobných údajov je plnenie povinností súvisiacich s verejným obstarávaním, evidencia všetkých dokumentov súvisiacich s procesom verejného obstarávania, evidencia požiadaviek na nákup tovaru a služieb a zabezpečenie stavebných prác.
4. Právnym základom spracúvania osobných údajov je zákon č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov.
5. Osobné údaje budú alebo môžu byť poskytnuté príjemcom ako sú súdy, verejnoprávne orgány, orgány činné v trestnom konaní, alebo osoby oprávnené na základe zákona
6. Osobné údaje sa uchovávajú 10 rokov odo dňa odoslania oznámenia o výsledku verejného obstarávania.
7. Dotknuté osoby majú právo požadovať od nemocnice ako prevádzkovateľa prístup k osobným údajom, ktoré sa ich týkajú, právo na opravu osobných údajov a právo podať sťažnosť dozornému orgánu (Úrad na ochranu osobných údajov).
8. Nakoľko osobné údaje sú spracúvané na základe zákonnej povinnosti prevádzkovateľa, dotknuté osoby nemajú právo na vymazanie osobných údajov, na obmedzenie spracúvania osobných údajov, nemajú právo namietat spracúvanie osobných údajov a právo kedykoľvek odvolať súhlas na spracúvanie osobných údajov.
9. Poskytovanie osobných údajov je zákonnou požiadavkou pre zapojenie sa subjektu do procesu verejného obstarávania. Neposkytnutie osobných údajov má za následok nemožnosť zúčastniť sa procesu verejného obstarávania.

Dotknutá osoba môže od prevádzkovateľa požadovať prístup k jej osobným údajom, má právo na ich opravu, právo namietat proti spracúvaniu, ak je spracúvanie osobných údajov nezákonné na základe rozhodnutia úradu na ochranu osobných údajov alebo iného orgánu príslušného na rozhodnutie o nezákonnom spracúvaní, ako aj právo podať sťažnosť dozornému orgánu. Predmetné práva si dotknutá osoba môže uplatniť písomne doručením žiadosti na adresu: Nitriansky samosprávny kraj, Rázusova 2A, 949 01 Nitra