



SLOVENSKÁ
POĽNOHOSPODÁRSKA
UNIVERZITA V NITRE

SÚŤAŽNÉ PODKLADY

TOVAR

PREDMET ZÁKAZKY:

„INTERIÉROVÉ VYBAVENIE PRE COWORKINGOVÉ CENTRUM“

Zadávanie podlimitnej zákazky podľa § 108 ods. 1 písm. b) zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „ZVO“), postupom podľa § 112 až 114 cit. Zákona, Podlimitná zákazka bez využitia elektronického trhu.

V Nitre dňa 5.8.2021

doc. Ing. Klaudia Halászová, PhD.
rektorka SPU

Súlad súťažných podkladov so zákonom o verejnom obstarávaní potvrdzuje:

JUDr. Alžbeta Kentošová
pracovník pre verejné obstarávanie

A.1 POKYNY PRE ZÁUJEMCOV/UCHÁDZAČOV

Časť I.

Všeobecné informácie

1. Identifikácia verejného obstarávateľa
2. Predmet zákazky
3. Rozdelenie predmetu zákazky
4. Variantné riešenie
5. Miesto a termín plnenia predmetu zákazky
6. Zdroj finančných prostriedkov
7. Zmluva
8. Lehota viazanosti ponuky

Časť II.

Komunikácia

9. Komunikácia medzi verejným obstarávateľom a záujemcom/uchádzačom
10. Vysvetľovanie a doplnenie Súťažných podkladov
11. Obhliadka miesta dodania predmetu obstarávania

Časť III.

Príprava ponuky

12. Vyhotovenie ponuky
13. Jazyk ponuky
14. Mena a ceny uvádzané v ponuke
15. Zábezpeka ponuky
16. Obsah ponuky
17. Náklady na ponuku

Časť IV.

Predkladanie ponuky

18. Hospodársky subjekt oprávnený predložiť ponuku
19. Predloženie ponuky
20. Miesto a lehota na predkladanie ponuky
21. Doplnenie, zmena a odvolanie ponuky

Časť V.

Otváranie a vyhodnocovanie ponúk

22. Otváranie ponúk
23. Vyhodnotenie splnenia podmienok účasti
24. Vyhodnocovanie ponúk
25. Vyhodnocovanie ponúk podľa kritérií
26. Elektronická aukcia
27. Opravné prostriedky
28. Zrušenie verejného obstarávania
29. Konflikt záujmov
30. Etický kódex uchádzača vo verejnom obstarávaní

Časť VI.

Dôvernosť vo verejnom obstarávaní

31. Dôvernosť procesu verejného obstarávania

Časť VII.

Prijatie ponuky

- 32. Oznámenie o výsledku vyhodnotenia ponúk
- 33. Uzavretie Zmluvy

Časť VIII.

- 34. Informácia ohľadom spracúvania osobných údajov pre účastníkov verejného obstarávania, ich zamestnancov a štatutárnych orgánov, ich subdodávateľov a ich zamestnancov a štatutárnych orgánov, prevádzkovateľom

A.2 PODMIENKY ÚČASTI

- 1 Osobné postavenie
- 2 Finančné a ekonomické postavenie
- 3 Technická spôsobilosť alebo odborná spôsobilosť

A.3 KRITÉRIÁ NA VYHODNOTENIE PONÚK A PRAVIDLÁ ICH UPLATNENIA

B.1 OBCHODNÉ PODMIENKY

B.2 OPIS PREDMETU ZÁKAZKY

C.1 PRÍLOHY SÚŤAŽNÝCH PODKLADOV



**SLOVENSKÁ
POĽNOHOSPODÁRSKA
UNIVERZITA V NITRE**

SÚŤAŽNÉ PODKLADY

PREDMET ZÁKAZKY:

„INTERIÉROVÉ VYBAVENIE PRE COWORKINGOVÉ CENTRUM“

Zadávanie podlimitnej zákazky podľa § 108 ods. 1 písm. b) zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „ZVO“), postupom podľa § 112 až 114 cit. Zákona, Podlimitná zákazka bez využitia elektronického trhu.

ČASŤ A.1

POKYNY PRE ZÁUJEMCOV/UCHÁDZAČOV

Časť I. Všeobecné informácie

1 IDENTIFIKÁCIA VEREJNÉHO OBSTARÁVATEĽA

1.1 Identifikácia verejného obstarávateľa:

Názov: **Slovenská poľnohospodárska univerzita v Nitre**
Sídlo: Trieda Andreja Hlinku 2, 949 76 Nitra
IČO: 00397482
DIČ: 2021252827
Štatutárny orgán: doc. Ing. Klaudia Halászová, PhD., rektorka
Adresa profilu verejného obstarávateľa /URL/: <https://www.uvo.gov.sk/vyhľadavanie-profilov/zakazky/1017>
<https://www.e-lena.sk/profil/000397482>
Verejný obstarávateľ v zmysle § 7 ods. 1 písm. d) ZVO.
Kontaktná osoba pre účely verejného obstarávania: JUDr. Alžbeta Kentošová, email: alzbeta.kentosova@uniag.sk, tel.č.: 037/6415755
(ďalej aj „verejný obstarávateľ“)

2 PREDMET ZÁKAZKY

2.1 Názov: „**Interiérové vybavenie pre Coworkingové centrum**“

2.2 Stručný opis predmetu zákazky:

Predmetom zákazky je dodávka zariadenia (nábytok, biela technika a pod.) pre Coworkingové centrum SPU v Nitre.

Podrobnejší opis predmetu zákazky vid'. v časti B.2 a prílohy č. 8 súťažných podkladov

Hlavný slovník - Hlavný predmet zo Spoločného slovníka obstarávania (CPV):

39100000-3 Nábytok
39711100-0 Chladničky a mrazničky
39711362-4 Mikrovlnné rúry
39713100-4 Umývačky riadu
3095000-2 Tabule

3 ROZDELENIE PREDMETU ZÁKAZKY

3.1 Predmet zákazky nie je rozdelený na časti. Ponuku musí uchádzač predložiť vždy na celý predmet zákazky, bez rozdelenia na časti.

4 VARIANTNÉ RIEŠENIE

4.1 Predkladanie variantného riešenia sa v tomto postupe verejného obstarávania neuplatňuje.

4.2 Ak súčasťou ponuky uchádzača bude aj variantné riešenie, nebude takéto variantné riešenie zaradené do vyhodnotenia a nebude brané do úvahy.

5 MIESTO A TERMÍN – LEHOTA PLNENIA PREDMETU ZÁKAZKY

- 5.1 Miesto alebo miesta dodania predmetu zákazky: Študentský domov Mladosť, ŠTÚROVA 3, 949 01 NITRA
- 5.2 NUTS kód: SK023
- 5.3 Dĺžka trvania – lehota trvania Zmluvy: do 8 týždňov odo dňa účinnosti Kúpnej zmluvy

6 ZDROJ FINANČNÝCH PROSTRIEDKOV

- 6.1 Predmet zákazky bude financovaný z dotačných prostriedkov a vlastných prostriedkov verejného obstarávateľa.
- 6.2 V prípade, ak ponuková cena uchádzača bez DPH bude vyššia ako predpokladaná hodnota zákazky určená verejným obstarávateľom s DPH, môže verejný obstarávateľ považovať takúto ponuku za neprijateľnú a má právo neprijíť ju.

7 ZMLUVA

- 7.1 S úspešným uchádzačom bude uzatvorená Kúpna zmluva (ďalej aj „Zmluva“).
- 7.2 Podrobné vymedzenie a určenie obchodných podmienok na plnenie požadovaného predmetu zákazky tvorí Prílohu č. 5 týchto súťažných podkladov, t.j. Návrh Zmluvy, ktorá bude výsledkom tohto verejného obstarávania.

8 LEHOTA VIAZANOSTI PONUKY

- 8.1 Uchádzač je svojou ponukou viazaný od uplynutia lehoty na predkladanie ponúk až do uplynutia lehoty stanovenej verejným obstarávateľom t.j. do **31/12/2021**.
- 8.2 V prípade, ak budú uplatnené revízne postupy pred podpisom Zmluvy a z uvedených úkonov vyplynie odkladný účinok na konanie verejného obstarávateľa, oznámi sa uchádzačom predpokladané predĺženie lehoty viazanosti ponúk.
- 8.3 Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo predĺžiť lehotu viazanosti ponúk aj z iných objektívnych dôvodov, najmä ak je to nevyhnutné z procesných dôvodov; uchádzačom sa oznámi predpokladané predĺženie lehoty viazanosti ponúk.
- 8.4 Uchádzač je svojou ponukou viazaný do uplynutia verejným obstarávateľom oznámenej, primerane predĺženej lehoty viazanosti ponúk, najviac však 12 mesiacov od uplynutia lehoty na predkladanie ponúk.

Časť II.

Komunikácia

9 KOMUNIKÁCIA MEDZI VEREJNÝM OBSTARÁVATEĽOM A ZÁUJEMCAMI/UCHÁDZAČMI

- 9.1 Verejný obstarávateľ bude pri komunikácii s uchádzačmi resp. záujemcami postupovať v zmysle § 20 zákona o verejnom obstarávaní prostredníctvom komunikačného rozhrania systému ELENA, tento spôsob komunikácie sa týka akejkoľvek komunikácie a podaní medzi verejným obstarávateľom a záujemcami/uchádzačmi počas celého procesu verejného obstarávania. To neplatí pre podania a dokumenty súvisiace s uplatnením námietok podľa § 170, ktoré sa doručujú listinne na kontaktnú adresu verejného obstarávateľa. Systém ELENA neumožňuje verejnému obstarávateľovi doručiť námietky v elektronickej podobe. Námietky sa verejnemu obstarávateľovi doručujú v súlade s § 170 ods. 8 písm. a, bod 2) ZVO.
- 9.2 Vzájomná komunikácia a dorozumievanie medzi verejným obstarávateľom a záujemcami/uchádzačmi v zmysle zákona o verejnom obstarávaní bude uskutočňovaná výhradne v slovenskom jazyku spôsobom, ktorý zabezpečí úplnosť a obsah údajov uvedených v ponuke a zaručí ochranu dôverných a osobných údajov.
- 9.3 ELENA je na účely tohto verejného obstarávania softvér na elektronizáciu zadávania verejných zákaziek. ELENA je webová aplikácia, nachádzajúca sa na doméne www.e-lena.sk, kde sa nachádzajú všetky technické požiadavky na prevádzku systému.

- 9.4** Minimálne technické požiadavky na používanie informačného systému Elena:
- OS: MS Win 7 a vyššie, Android, iOS7, Linux;
 - Aktuálne verzie prehliadačov: IE 10 a vyššie, MS Edge, Firefox 30.0 a vyššie, Chrome 35 a vyššie;
 - Ďalšie požiadavky: prístup na Internet, zapnutý JavaScript, zapnuté Cookies
- 9.5** Verejný obstarávateľ umožňuje neobmedzený a priamy prístup elektronickými prostriedkami k všetkým poskytnutým dokumentom / informáciám počas lehoty na predkladanie ponúk. Verejný obstarávateľ bude všetky dokumenty uverejňovať ako elektronické dokumenty v systéme ELENA. Systém ELENA je dostupný pre všetkých záujemcov/uchádzačov bez obmedzenia.
- 9.6** Pravidlá pre doručovanie – zásielka sa považuje za doručení záujemcovi/uchádzačovi ak jej adresát bude mať objektívnu možnosť oboznámiť sa s jej obsahom, tzn. akonáhle sa dostane zásielka do sféry jeho dispozície. Za okamih doručenia sa v systéme ELENA považuje okamih jej odoslania v systéme ELENA a to v súlade s funkcionalitou systému. Systém zaručuje, že okamih odoslania je zároveň okamihom doručenia správy do schránky užívateľa systému v reálnom čase.
- 9.7** Ak je odosielateľom zásielky záujemca resp. uchádzač, tak po prihlásení do systému a k predmetnému obstarávaniu môže prostredníctvom komunikačného rozhrania odosielať správy a potrebné prílohy verejnému obstarávateľovi. Takáto zásielka sa považuje za doručení verejnému obstarávateľovi okamihom jej odoslania v systéme ELENA v súlade s funkcionalitou systému.
- 9.8** Verejný obstarávateľ odporúča záujemcom, ktorí chcú byť informovaní o prípadných aktualizáciách týkajúcich sa zákazky, aby v danej zákazke zaklikli tlačidlo „MÁM ZÁUJEM“. V tomto prípade bude hospodársky subjekt automaticky zaradený do zoznamu záujemcov pre konkrétnu zákazku. Potvrdenie o zaradení do zoznamu záujemcov bude záujemcovi zaslané prostredníctvom komunikačného rozhrania v systéme ELENA.

10 VYSVETĽOVANIE A DOPLNENIE SÚŤAŽNÝCH PODKLADOV

- 10.1** Adresa stránky, kde je možný prístup k dokumentácii k verejnému obstarávaniu: <https://e-lena.sk>
- 10.2** V profile verejného obstarávateľa zriadenom v elektronickom úložisku na webovej stránke Úradu pre verejné obstarávanie je vo forme linku uvedená informácia o verejnom portáli systému ELENA – kde budú všetky informácie k dispozícii.
- 10.3** Súťažné podklady a ostatná dokumentácia k predmetnému obstarávaniu bude uverejnená v príslušnej zákazke v systéme ELENA umiestnenom na webovej adrese <https://www.e-lena.sk/profil/000397482>, čím verejný obstarávateľ umožní neobmedzený a priamy prístup k podkladom.
- 10.4** Podania a dokumenty súvisiace s uplatnením revízných postupov sú medzi verejným obstarávateľom a záujemcami/uchádzačmi doručované prostredníctvom komunikačného rozhrania systému ELENA.
- 10.5** V prípade potreby vysvetliť údaje uvedené vo výzve na predkladanie ponúk alebo v súťažných podkladoch môže ktorýkoľvek zo záujemcov v stanovenej lehote požiadať o ich vysvetlenie prostredníctvom komunikačného rozhrania systému ELENA podľa vyššie uvedených pravidiel komunikácie. Iné spôsoby komunikácie nebudú slúžiť na vysvetľovanie, ale iba na výmenu informácií všeobecného charakteru napr. potvrdenie funkčnosti systému, overenie doručenia a pod.
- 10.6** Verejný obstarávateľ bezodkladne poskytne prostredníctvom systému ELENA vysvetlenie informácií potrebných na vypracovanie ponuky a na preukázanie splnenia podmienok účasti všetkým záujemcom, ktorí sú mu známi, najneskôr však tri pracovné dni pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk za predpokladu, že o vysvetlenie záujemca požiada dostatočne vopred.
- 10.7** Verejný obstarávateľ bude pri vysvetlení a doplnení dokumentov, prostredníctvom ktorých bol vyhlásený tento postup zadávania zákazky, postupovať v opodstatnených prípadoch podľa §21 ods. 4 a 5 ZVO.

Verejný obstarávateľ požaduje, aby všetky prípadné vysvetlenia v súťaži záujemcovia zapracovali do svojich ponúk.

11 OBHLIADKA MIESTA DODANIA PREDMETU OBSTARÁVANIA

11.1 Irelevantné

Časť III.

Príprava ponuky

12 VYHOTOVENIE PONUKY

- 12.1** Ponuka, pre účely zadávania tejto zákazky, je prejav slobodnej vôle uchádzača, že chce za úhradu poskytnúť verejnému obstarávateľovi určené plnenie pri dodržaní podmienok stanovených verejným obstarávateľom bez určovania svojich osobitných podmienok.
- 12.2** Uchádzač predkladá ponuku v elektronickej podobe v lehote na predkladanie ponúk podľa požiadaviek uvedených v týchto súťažných podkladoch.
- 12.3** Ponuka musí byť vyhotovená elektronicky v zmysle § 49 ods. 1 písm. a) zákona o verejnom obstarávaní a vložená do systému ELENA umiestnenom na webovej adrese <https://e-lena.sk/>
- 12.4** Ponuka je do systému ELENA vložená vo chvíli dokončenia spracovania úkonu „Odoslať ponuku“. Vloženie ponuky systém potvrdí hláškou „Vaša ponuka bola odoslaná do systému ELENA“ a samotná ponuka sa zobrazí v záložke Ponuky. Predloženú ponuku vidí uchádzač zobrazenú v záložke Moja ponuka s dátumom vloženia. Po odoslaní ponuky je uchádzačovi doručený notifikačný e-mail s informáciou o podanej ponuke.
- 12.5** Doklady a dokumenty tvoriace obsah ponuky, požadované v týchto súťažných podkladoch, musia byť k termínu predloženia ponuky platné a aktuálne.
- 12.6** Hospodársky subjekt môže v zmysle § 39 zákona o verejnom obstarávaní dočasne nahradiť doklady preukazujúce splnenie podmienok účasti jednotným európskym dokumentom, v takomto prípade súčasťou jeho ponuky bude vyplnený jednotný európsky dokument.
- 12.7** Hospodársky subjekt môže predbežne nahradiť doklady určené verejným obstarávateľom na preukázanie splnenia podmienok účasti aj čestným vyhlásením, v ktorom vyhlási, že spĺňa všetky podmienky účasti určené verejným obstarávateľom a poskytne verejnému obstarávateľovi na požiadanie doklady, ktoré čestným vyhlásením nahradil. Hospodársky subjekt môže v čestnom vyhlásení uviesť aj informácie o dokladoch, ktoré sú priamo a bezodplatne prístupné v elektronických databázach, vrátane informácií potrebných na prístup do týchto databáz, a informácie o dokladoch, ktoré verejnému obstarávateľovi predložil v inom verejnom obstarávaní a sú naďalej platné.
- 12.8** V prípade, že uchádzač využije možnosť predkladania konkrétnych dokladov na preukázanie splnenia podmienok účasti v rámci svojej predloženej ponuky, je povinný originálne doklady alebo ich úradne overené kópie (vrátane úradných prekladov) naskenovať a vložiť ich do systému ako súčasť ponuky. Do systému sa vkladajú len skeny predmetných dokumentov, elektronická konverzia ani zaručený podpis nie sú vyžadované.
- 12.9** V prípade, že sú doklady, ktorými uchádzač preukazuje splnenie podmienok účasti vydávané orgánom verejnej správy (alebo inou povinnou inštitúciou) priamo v digitálnej podobe, musí uchádzač vložiť do systému tento digitálny doklad (vrátane jeho úradného prekladu ak je to podľa predchádzajúcich ustanovení potrebné).

13 JAZYK PONUKY

- 13.1** Ponuky, návrhy a ďalšie doklady a dokumenty vo verejnom obstarávaní sa predkladajú v štátnom jazyku, t.j. slovenský jazyk. Ak je doklad alebo dokument vyhotovený v cudzom jazyku, predkladá sa spolu s jeho úradným prekladom do štátneho jazyka; to neplatí pre ponuky, návrhy, doklady a dokumenty vyhotovené v českom jazyku. Ak sa zistí rozdiel v ich obsahu, rozhodujúci je úradný preklad do štátneho jazyka.

14 MENA A CENY UVÁDZANÉ V PONUKE

- 14.1** Uchádzačom navrhovaná zmluvná cena za plnenie požadovaného predmetu zákazky, uvedená v ponuke uchádzača, bude vyjadrená v eurách (EUR).
- 14.2** Cena za obstarávaný predmet zákazky musí byť stanovená podľa zákona NR SR č.18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov, vyhlášky MF SR č.87/1996 Z. z., ktorou sa vykonáva zákon Národnej rady Slovenskej republiky č.18/1996 Z. z. o cenách.
- 14.3** Navrhovaná zmluvná cena tvoriaca ponuku musí obsahovať náklady za celý požadovaný predmet zákazky, ktorý bude výsledkom verejného obstarávania.
- 14.4** Ak je uchádzač platiteľom dane z pridanej hodnoty (ďalej len „DPH“), navrhovanú zmluvnú cenu uvedie v zložení:
- 14.4.1** navrhovaná zmluvná cena bez DPH,
 - 14.4.2** výška DPH,
 - 14.4.3** navrhovaná zmluvná cena vrátane DPH.
- 14.5** Ak uchádzač nie je platiteľom DPH, uvedie navrhovanú zmluvnú cenu celkom bez DPH. Na skutočnosť, že nie je platiteľom DPH, upozorní/uvedie v ponuke.
- 14.6** Uchádzač, ktorý je platcom DPH uvedie v ponuke v rámci Návrhu na plnenie predmetu zákazky - cenu za príslušnú položku vyjadrenú v mene EUR bez DPH vypočítanú na základe jednotkovej ceny a požadovaného množstva, ako aj celkovú cenu vyjadrenú v mene EUR bez DPH vypočítanú ako súčet cien všetkých položiek, celkovú cenu vyjadrenú v mene EUR s DPH vypočítanú ako súčet cien všetkých položiek a príslušnej DPH, ako cenu nemennú, ktorá bude zahŕňať všetky náklady spojené so zhotovením predmetu zákazky.
- Uchádzač, ktorý nie je platiteľom DPH, uvedie v ponuke v rámci Návrhu na plnenie predmetu zákazky cenu za príslušnú položku vyjadrenú v mene EUR bez DPH vypočítanú na základe jednotkovej ceny a požadovaného množstva, ako aj celkovú cenu vyjadrenú v mene EUR bez DPH vypočítanú ako súčet cien všetkých položiek, ako cenu nemennú, ktorá bude zahŕňať všetky náklady spojené so zhotovením predmetu zákazky.
- Cena bude zaokrúhlená na 2 desatinné miesta.
- 14.7** Cena spolu za predmet zákazky uvedená v ponuke uchádzača musí obsahovať cenu za celý požadovaný predmet zákazky. Položky a množstvá uchádzačom naceného Návrhu na plnenie musia byť zhodné s návrhom na plnenie, ktorý je v rámci Prílohy č.8 súčasťou týchto súťažných podkladov. Neuvedenie niektorej z položiek, neuvedenie ceny pri položke alebo uvedenie menšieho rozsahu v ponukovom rozpočte bude považované za predloženie ponuky iba na časť predmetu zákazky. Uchádzač nesmie meniť merné jednotky položiek uvedených Návrhu na plnenie.
- 14.8** Uchádzač, ktorý je platiteľom DPH uvedie v ponuke v prílohe č. 2 súťažných podkladov celkovú cenu vyjadrenú v mene EUR bez DPH, výšku DPH a celkovú cenu vyjadrenú v mene EUR s DPH na základe oceneného Návrhu na plnenie predmetu zákazky podľa bodu 14.6, ako cenu nemennú, ktorá bude zahŕňať všetky náklady spojené so zhotovením predmetu zákazky.
- Uchádzač, ktorý nie je platiteľom DPH, uvedie v ponuke v prílohe č. 2 súťažných podkladov navrhovanú celkovú cenu vyjadrenú v mene EUR bez DPH, ako cenu nemennú, ktorá bude zahŕňať všetky náklady spojené so zhotovením predmetu zákazky.
- Cena bude zaokrúhlená na 2 desatinné miesta.
- 14.9** Je výhradnou zodpovednosťou uchádzača, aby si dôsledne preštudoval súťažné podklady, všetky ich časti a prílohy, aby zahrnul všetky požiadavky verejného obstarávateľa, ako aj všetky vysvetlenia poskytnuté verejným obstarávateľom, všetky povinnosti vyplývajúce z platných osobitných predpisov pre riadne plnenie predmetu zákazky, ktoré môžu akýmkoľvek spôsobom ovplyvniť cenu a charakter ponuky a dodanie predmetu zákazky. V prípade, že uchádzač bude úspešný, nebude akceptovaný žiadny nárok uchádzača na zmenu ponukovej ceny z dôvodu chýb a opomenutí jeho predtým uvedených povinností.

15 ZÁBEZPEKA PONUKY

15.1 Zábezpeka ponuky sa nevyžaduje

16 OBSAH PONUKY

16.1 Ponuka uchádzača musí obsahovať:

16.1.1 **Identifikácia uchádzača/skupiny dodávateľov a osoby**, vypracovaný podľa časti C súťažných podkladov - Prílohy č.1;

16.1.2 **Doklady a dokumenty, ktorými uchádzač preukazuje splnenie podmienok účasti**, požadované vo Výzve na predkladanie ponúk a požadované a uvedené v časti A.2 *Podmienky účasti* súťažných podkladov a **splnenie podmienok na predmet zákazky** a minimálnej úrovne štandardov, požadované v časti B.2 *Opis predmetu zákazky* súťažných podkladov ak sa vyžaduje;

16.1.3 V prípade skupiny dodávateľov **Čestné vyhlásenie o vytvorení skupiny dodávateľov** a vystavenú **Plnú moc pre jedného z členov skupiny**, ktorý bude oprávnený prijímať pokyny za všetkých a konať v mene všetkých ostatných členov skupiny, podpísanú všetkými členmi skupiny alebo osobou/osobami oprávnenými konať v danej veci za každého člena skupiny, vypracovanú podľa prílohy č. 3 a 4 týchto súťažných podkladov;

16.1.4 **Vyhlásenie uchádzača** v súlade s prílohou č. 6 týchto súťažných podkladov, doplnené o požadované údaje, podpísané za stranu uchádzača, jeho štatutárnym orgánom alebo členom štatutárneho orgánu alebo iným zástupcom uchádzača, ktorý je oprávnený konať v mene uchádzača v záväzkových vzťahoch; v prípade skupiny dodávateľov podpísané členom skupiny, ktorý bude splnomocnený konať v danej veci za členov skupiny;

16.1.5 **Návrh na plnenie predmetu zákazky**, ktorým uchádzač preukáže, že spĺňa všetky požiadavky verejného obstarávateľa na predmet zákazky, sa stane prílohou Zmluvy, s uvedením cien, názvov položiek, merných jednotiek a množstiev merných jednotiek vypracovaného v súlade s bodom 14, časťou A3, časťou B.2 súťažných podkladov, a prílohou č. 8 súťažných podkladov a oceneného na základe požiadaviek uvedených v súťažných podkladoch a ich prílohách ako aj všetkých ostatných dokumentov poskytnutých verejným obstarávateľom do uplynutia lehoty na predkladanie ponúk, podpísaný za stranu uchádzača, jeho štatutárnym orgánom alebo členom štatutárneho orgánu alebo iným zástupcom uchádzača, ktorý je oprávnený konať v mene uchádzača v záväzkových vzťahoch; v prípade skupiny dodávateľov podpísané členom skupiny, ktorý bude splnomocnený konať v danej veci za členov skupiny.

Uchádzač uvedie v návrhu plnenia (stĺpec Návrh na plnenie predmetu zákazky) kvalitatívne a úžitkové hodnoty, parametre, funkčné a technické špecifikácie konkrétnych plnení prípadne obchodnú značku alebo katalógové číslo plnenia, ktoré dodá v prípade plnenia zmluvy, podľa jednotlivých položiek predmetu zákazky..

Okrem vyššie uvedeného uchádzač predloží elektronicky Návrh na plnenie predmetu zákazky okrem iného formátu (napr. PDF, ktorý uchádzač vlastnoručne podpíše a oskenuje) aj vo formáte súboru Excel.

16.1.6 **Návrh na plnenie kritéria** na vyhodnotenie ponúk s uvedením celkovej ceny podľa prílohy č. 2 súťažných podkladov, vychádzajúcej z oceneného Návrhu na plnenie predmetu zákazky uchádzačom v súlade s bodom 14 súťažných podkladov, časťou A.3, podpísaný za stranu uchádzača, jeho štatutárnym orgánom alebo členom štatutárneho orgánu alebo iným zástupcom uchádzača, ktorý je oprávnený konať v mene uchádzača v záväzkových vzťahoch; v prípade skupiny dodávateľov podpísané členom skupiny, ktorý bude splnomocnený konať v danej veci za členov skupiny;

16.1.7 **Návrh Zmluvy** podľa časti B.1 a prílohy č. 5 súťažných podkladov, doplnený o identifikačné údaje uchádzača a ostatné údaje, ktoré sa týkajú uchádzača, s uvedením návrhov na plnenie súťažného kritéria, podpísaný za stranu uchádzača, jeho štatutárnym orgánom alebo členom štatutárneho orgánu alebo iným zástupcom uchádzača, ktorý je oprávnený konať v mene uchádzača v záväzkových vzťahoch; v prípade skupiny dodávateľov podpísané členom skupiny, ktorý bude splnomocnený konať v danej veci za členov skupiny.

- 16.1.8 Čestné vyhlásenie uchádzača o neprítomnosti konfliktu záujmov** vypracované podľa časti C súťažných podkladov -prílohy č. 9 týchto súťažných podkladov.
- 16.1.9 Čestné vyhlásenie uchádzača podľa § 32 ods.2 písm. f) ZVO** vypracované podľa časti C súťažných podkladov -prílohy č. 10 týchto súťažných podkladov.
- 16.1.10 Kópiu ponuky vo vyhotovení**, v ktorom uchádzač vybieli alebo inak urobí nečitateľnými všetky časti ponuky a informácie, ktoré obsahujú dôverné informácie tak, aby zverejnením takejto kópie ponuky vypracovanej zo strany uchádzača Verejný obstarávateľ neporušil žiadne obchodné tajomstvo ani dôvernosť informácií ako napr. podpisy, pečiatky, osobné údaje osôb (RČ, dátum narodenia, bydlisko atď.) V prípade, ak uchádzač nevloží kópiu ponuky s vybielenými resp. nečitateľnými časťami ponuky, ktoré obsahujú dôverné informácie, verejný obstarávateľ nebude zodpovedný za žiadne porušenie obchodného tajomstva alebo dôverných informácií, ak v súlade s právnymi predpismi zverejní celú ponuku uchádzača. Za dôvernú informáciu uchádzač nemôže označiť ním ponúknutú celkovú cenu dodania predmetu zákazky, ktorá je predmetom návrhu plnenia kritérií podľa prílohy č. 2 súťažných podkladov, vychádzajúcej z oceneného Rozpočtu uchádzačom v súlade s bodom 14 súťažných podkladov, časťou A.3.

17. NÁKLADY NA PONUKU

- 17.1** Všetky náklady a výdavky spojené s účasťou v tomto verejnom obstarávaní a s prípravou a predložením ponuky znáša záujemca/uchádzač bez finančného nároku voči verejnému obstarávateľovi, bez ohľadu na výsledok verejného obstarávania.
- 17.2** Ponuky doručené a predložené v lehote na predkladanie ponúk uvedenej vo výzve na predkladanie ponúk sa uchádzačom nevracajú. Zostávajú ako súčasť dokumentácie vyhláseného postupu verejného obstarávania.

Časť IV.

Predkladanie ponuky

18. HOSPODÁRSKY SUBJEKT OPRAVNENÝ PREDLOŽIŤ PONUKU

- 18.1** Záujemcom v tomto postupe je hospodársky subjekt, ktorý má záujem o účasť vo verejnom obstarávaní.
- 18.2** Uchádzačom v tomto postupe je hospodársky subjekt, ktorý predložil ponuku.
- 18.3** Hospodárskym subjektom podľa bodov 18.1 a 18.2 je fyzická osoba, právnická osoba alebo skupina takýchto osôb, ktorá je oprávnená dodávať tovar.
- 18.4** Ponuku môže predložiť aj skupina dodávateľov. Verejný obstarávateľ nevyžaduje od skupiny dodávateľov, aby vytvorila právnu formu na účely účasti vo verejnom obstarávaní. Na účely účasti vo verejnom obstarávaní musí skupina dodávateľov stanoviť vedúceho člena skupiny dodávateľov, rozsah jeho kompetencií a určenie kontaktných údajov pre komunikáciu v danom verejnom obstarávaní. Všetci členovia skupiny dodávateľov musia udeliť písomné plnomocenstvo jednému z členov skupiny dodávateľov (vedúci člen skupiny), na všetky úkony spojené s účasťou v danom verejnom obstarávaní a na konanie v mene všetkých členov skupiny dodávateľov počas celého procesu verejného obstarávania, prijímať pokyny v tomto verejnom obstarávaní a konať v mene skupiny pre prípad prijatia ponuky, podpisu zmluvy a komunikácie.
- 18.5** Verejný obstarávateľ nepožaduje a neurčuje odlišné podmienky plnenia zmluvy pre skupinu dodávateľov, ako sú požadované a určené pre hospodársky subjekt, ktorý nie je skupinou dodávateľov.

19. PREDLOŽENIE PONUKY

- 19.1** Uchádzač môže predložiť iba jednu ponuku. Uchádzač nemôže byť v tom istom postupe zadávania zákazky členom skupiny dodávateľov, ktorá predkladá ponuku. Verejný obstarávateľ vylúči uchádzača, ktorý je súčasne členom skupiny dodávateľov.

- 19.2** Uchádzač predkladá ponuku v elektronickej podobe do systému ELENA, umiestnenom na webovej adrese: <https://e-lena.sk/>, a to v lehote na predkladanie ponúk podľa požiadaviek uvedených v týchto súťažných podkladoch. Ponuka musí byť predložená v čitateľnej a reprodukovateľnej podobe.
- 19.3** V prípade, že uchádzač predloží listinnú ponuku okrem prípadov uvedených vyššie, verejný obstarávateľ na ňu nebude prihliadať.
- 19.4** Uchádzač má možnosť sa registrovať do systému ELENA pomocou hesla i registráciou a prihlásením pomocou občianskeho preukazu s elektronickým čipom a bezpečnostným osobnostným kódom (eID).
- 19.5** Elektronická ponuka sa vloží vyplnením ponukového formulára a vložení požadovaných dokladov a dokumentov v systéme ELENA umiestnenom na webovej adrese <https://e-lena.sk/>
- 19.6** Systém ELENA zaručuje šifrovanie ponúk a všetkých prislúchajúcich dokumentov počas celej doby uloženia až do lehoty na predkladanie ponúk, kedy sa stávajú uložené dokumenty verejné pre verejného obstarávateľa. Do lehoty na otváranie ponúk je ponuka a všetky prislúchajúce dokumenty systémovo zašifrovaná. K týmto dokumentom nemá prístup ani verejný obstarávateľ ani administrátori portálu e-lena.sk a z daného dôvodu, v prípade akýchkoľvek pochybností o kompletnosti predloženej ponuky a pod. odporúčame zo strany uchádzača využiť možnosť „odvolať ponuku“ a jej opätovné odoslanie do systému.
- 19.7** Verejný obstarávateľ po vložení ponuky bude mať možnosť identifikovať subjekt, ktorý vložil ponuku, avšak samotnú ponuku systém automaticky šifruje a uchováva bez priameho či nepriameho prístupu verejného obstarávateľa k uloženým dokumentom až do lehoty na otváranie ponúk, kedy sa takéto dokumenty systémovo sprístupnia verejnému obstarávateľovi.
- 19.8** V predloženej ponuke prostredníctvom systému ELENA musia byť pripojené požadované naskenované doklady (doporučený formát je „PDF“) a vyplnenie elektronického formulára s návrhom na plnenie kritérií.
- 19.9** Uchádzačom navrhovaná cena za požadovaný predmet zákazky, uvedená v ponuke uchádzača, bude vyjadrená v EUR (Eurách) s presnosťou na dve desatinné miesta a vložená do systému ELENA v tejto štruktúre: cena bez DPH, sadzba DPH, cena s DPH (pri vkladaní do systému ELENA označená ako „Celková cena (kritérium hodnotenia)“). Uchádzač zároveň nahrá do systému aj vyplnený položkový výkaz výmer vo formáte xls, ktorý bude obsahovať rovnaký návrh na plnenie kritérií vložený do systému. Uchádzač k odoslaniu ponuky v systéme ELENA zadá návrh kritéria podľa časti A.3 týchto súťažných podkladov. Upozorňujeme, že zadaná hodnota návrhu kritéria v systéme ELENA bude zverejnená všetkým uchádzačom počas otvárania ponúk elektronicke.

20 LEHOTA NA PREDKLADANIE PONÚK

- 20.1** Lehota na predkladanie ponúk: v zmysle výzvy na predkladanie ponúk, ktorou bol vyhlásený tento postup zadávania zákazky, pododdiel IV.2.2.
- 20.2** Ponuka predložená po uplynutí lehoty na predkladanie ponúk sa nesprístupní.

21 DOPLNENIE, ZMENA A ODVOLANIE PONUKY

- 21.1** Uchádzač môže predloženú ponuku dodatočne doplniť, zmeniť alebo vziať späť do uplynutia lehoty na predkladanie ponúk.
- 21.2** Uchádzač môže predloženú ponuku doplniť, zmeniť alebo odvolať do uplynutia lehoty na predkladanie ponúk. Doplnenie alebo zmenu ponuky je možné vykonať prostredníctvom systému ELENA v primeranej lehote pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk.

Uchádzač pri zmene a odvolaní ponuky postupuje obdobne ako pri vložení prvotnej ponuky.

Časť V.

Otváranie a vyhodnocovanie ponúk

22 OTVÁRANIE PONÚK

- 22.1** Otváranie ponúk sa uskutoční online na www.e-lena.sk ako aj na kontaktnej adrese verejného obstarávateľa a v termíne uvedenom vo výzve na predkladanie ponúk.
- 22.2** Verejný obstarávateľ umožní účasť na otváraní ponúk všetkým uchádzačom, ktorí predložili ponuku v lehote na predkladanie ponúk.
Na otváraní ponúk sa uchádzač (fyzická osoba), štatutárny orgán alebo člen štatutárneho orgánu uchádzača (právnická osoba) preukáže preukazom totožnosti a kópiou dokladu uchádzača o oprávnení podnikať. Uchádzač môže byť zastúpený osobou oprávnenou zúčastniť sa na otváraní ponúk za uchádzača. Poverený zástupca uchádzača sa preukáže preukazom totožnosti, kópiou dokladu uchádzača o oprávnení podnikať a splnomocnením na zastupovanie.
- 22.3** **Systém Elena automaticky umožňuje sledovanie otvárania ponúk všetkým uchádzačom, ktorí predložili ponuku. Systém zároveň zaznamenáva prihlásených užívateľov týchto uchádzačov a vedie o tejto skutočnosti záznam. Uchádzač teda nemusí využiť možnosť osobnej účasti na otváraní ponúk na mieste a čase určenom verejným obstarávateľom pričom prostredníctvom systému Elena má možnosť otvárania sa priamo zúčastniť dištančným spôsobom.**
- 22.4** Pred otvorením ponúk sa overí neporušenosť ponúk a následne sa zverejnia obchodné mená alebo názvy, sídla, miesta podnikania alebo adresy pobytov všetkých uchádzačov a ich návrhy na plnenie kritérií, ktoré sa dajú vyjadriť číslou, určených verejným obstarávateľom na vyhodnotenie ponúk; ostatné údaje uvedené v ponuke sa nezverejňujú.

Tento úkon vykoná verejný obstarávateľ na mieste a v čase na to určenom a zároveň, rovnaký úkon vykoná systém Elena v prostredí určenom pre uchádzačov, ktorí predložili ponuku. Systém Elena sprístupní len obchodné mená alebo názvy, sídla, miesta podnikania alebo adresy pobytov všetkých uchádzačov a ich návrhy na plnenie kritérií. Systém Elena uchádzačom nesprístupní ponuky uchádzačov.
- 22.5** Verejný obstarávateľ najneskôr do piatich dní odo dňa otvárania ponúk pošle všetkým uchádzačom, ktorí predložili ponuky v lehote na predkladanie ponúk, zápisnicu z otvárania ponúk, ktorá obsahuje údaje zverejnené na otváraní ponúk.

23 VYHODNOTENIE SPLNENIA PODMIENOK ÚČASTI

- 23.1** **V zmysle § 112 ods. 6 ZVO sa verejný obstarávateľ rozhodol, že vyhodnotenie splnenia podmienok účasti podľa § 40 ZVO sa uskutoční po vyhodnotení ponúk podľa § 53 ZVO. Hodnotenie splnenia podmienok účasti bude založené na preskúmaní splnenia podmienok účasti u uchádzača, ktorí sa umiestnili na prvom mieste v poradí po vyhodnotení ponúk.**
- 23.2** Hodnotenie splnenia podmienok účasti bude založené na posúdení splnenia podmienok účasti na základe predložených dokladov a dokumentov v ponuke uchádzača, pričom sa bude týkať podmienky účasti podľa § 32 ods. 1 písm. e) a f) ZVO.
- 23.3** Uchádzač, ktorého tvorí skupina dodávateľov podľa § 37, preukazuje splnenie podmienok účasti za každého člena skupiny osobitne.
- 23.4** Splnenie podmienok účasti uchádzačov podľa bodu 23.2 sa bude posudzovať z dokladov predložených podľa podmienok a požiadaviek, uvedených v časti A.2 súťažných podkladov a výzve na predkladanie ponúk, v súlade s § 40 ZVO.
- 23.5** Verejný obstarávateľ písomne požiada uchádzača o vysvetlenie alebo doplnenie predložených dokladov, ak z predložených dokladov nemožno posúdiť ich platnosť alebo splnenie podmienky účasti. Ak verejný obstarávateľ neurčí dlhšiu lehotu, uchádzač doručí vysvetlenie alebo doplnenie predložených dokladov do dvoch pracovných dní odo dňa odoslania žiadosti prostredníctvom portálu Elena.
- 23.6** Žiadosť o vysvetlenie sa odosiela prostredníctvom portálu Elena do dátovej schránky registrovaného uchádzača. Za sledovanie momentu doručenia je zodpovedný uchádzač, systém Elena automaticky zaznamenáva moment doručenia žiadosti do dátovej schránky prijímateľa.

- 23.7** Verejný obstarávateľ písomne požiada uchádzača o nahradenie inej osoby, prostredníctvom ktorej preukazuje finančné a ekonomické postavenie alebo technickú spôsobilosť alebo odbornú spôsobilosť, ak existujú dôvody na vylúčenie. Ak verejný obstarávateľ neurčí dlhšiu lehotu, uchádzač je tak povinný urobiť do piatich pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti.
- 23.8** Verejný obstarávateľ vylúči z verejného obstarávania uchádzača najmä v súlade s § 40 ods. 6 a 7 ZVO.
- 23.9** Uchádzač bude upovedomený o vylúčení jeho ponuky s uvedením dôvodu vylúčenia a lehoty, v ktorej môže byť podaná námietka.

24 VYHODNOCOVANIE PONÚK

- 24.1** Vyhodnocovanie ponúk komisiou je neverejné. Komisia vyhodnotí ponuky z hľadiska splnenia požiadaviek verejného obstarávateľa na predmet zákazky a v prípade pochybností overí správnosť informácií a dôkazov, ktoré poskytnú uchádzači.
- 24.2** Ak verejný obstarávateľ vyžadoval od uchádzačov zábezpeku, komisia posúdi zloženie zábezpeky.
- 24.3** Ak komisia identifikuje nezrovnalosti alebo nejasnosti v informáciách alebo dôkazoch, ktoré uchádzač poskytol, písomne požiada o vysvetlenie ponuky a ak je to potrebné aj o predloženie dôkazov. Vysvetlením ponuky nemôže dôjsť k jej zmene. Za zmenu ponuky sa nepovažuje odstránenie zrejmych chýb v písaní a počítaní.
- 24.4** Zrejmé chyby v písaní a počítaní budú opravené v prípade a spôsobom:
- a) rozdielu medzi sumou uvedenou číslom a sumou uvedenou slovom; platíť bude suma uvedená číslom v zmysle bodov b) až d),
 - b) rozdielu medzi jednotkovou cenou a celkovou cenou bez DPH, ak uvedená chyba vznikla dôsledkom nesprávneho násobenia jednotkovej ceny množstvom; platíť bude celková cena bez DPH,
 - c) preukázateľne hrubej chyby pri jednotkovej cene v desatinnej čiarky; platíť bude jednotková cena s opravenou desatinnou čiarkou, pri nezmenenej celkovej cene bez DPH vplyvom opravenej jednotkovej ceny,
 - d) nesprávne spočítanej sumy vo vzájomnom súčte alebo medzisúčte jednotlivých položiek; platíť bude opravená jednotková cena, pri nezmenenej celkovej cene bez DPH.
- 24.5** Verejný obstarávateľ vylúči ponuku najmä v súlade s § 53 ods. 5 a 6 ZVO.
- 24.6** Ak uchádzač predloží mimoriadne nízku ponuku, komisia musí písomne požiadať uchádzača o podrobnosti týkajúce sa tej časti ponuky, ktoré sú pre jej cenu podstatné.
- 24.7** Ak uchádzač odôvodňuje mimoriadne nízku ponuku získaním štátnej pomoci, musí byť schopný v primeranej lehote určenej komisiou preukázať, že mu štátna pomoc bola poskytnutá v súlade s pravidlami vnútorného trhu Európskej únie, inak verejný obstarávateľ vylúči ponuku.
- 24.8** Uchádzač bude upovedomený o vylúčení jeho ponuky s uvedením dôvodu vylúčenia a lehoty, v ktorej môže byť podaná námietka.

25 VYHODNOCOVANIE PONÚK PODĽA KRITÉRIÍ

- 25.1** Kritériá na vyhodnotenie ponúk a pravidiel uplatnenia kritérií sú uvedené v časti A.3 *Kritériá na vyhodnotenie ponúk a pravidiel ich uplatnenia*.
- 25.2** Komisia vyhodnocuje ponuky, ktoré neboli vylúčené, podľa kritérií určených v časti A.3 *Kritériá na vyhodnotenie ponúk a pravidiel ich uplatnenia*.
- 25.3** Ak sa v ponuke uchádzača budú nachádzať rôzne cenové návrhy na plnenie toho istého kritéria na vyhodnotenie ponúk, ktoré budú znamenať rôzne poradie uchádzača v tomto verejnom obstarávaní, verejný obstarávateľ v súlade s princípom nediskriminácie ako rozhodný cenový návrh pri vyhodnocovaní danej ponuky bude kvalifikovať ten návrh uchádzača, ktorý je z hľadiska poradia vo verejnom obstarávaní najvýhodnejší pre ostatných uchádzačov.

- 25.4** V prípade, že akceptovanie ktoréhokoľvek z viacerých predložených cenový návrhov na plnenie toho istého kritéria na vyhodnotenie ponúk v ponuke uchádzača nebude mať vplyv na poradie uchádzačov, bude verejný obstarávateľ za rozhodný považovať ten cenový návrh uchádzača, ktorý je v zmysle stanoveného kritéria na vyhodnotenie ponúk najvýhodnejší pre verejného obstarávateľa.

26 ELEKTRONICKÁ AUKCIA

- 26.1** Elektronická aukcia nebude použitá.

27 OPRAVNÉ PROSTRIEDKY

- 27.1** Záujemca/uchádzač ktorý sa domnieva, že jeho práva alebo právom chránené záujmy boli alebo mohli byť postupom verejného obstarávateľa dotknuté, môže uplatniť revízne postupy podľa § 164 a § 170 ZVO.
- 27.2** Záujemca/uchádzač, ktorý podal verejnému obstarávateľovi na vybavenie žiadosť o nápravu, môže v prípade zamietnutia podanej úplnej žiadosti o nápravu podať podľa § 170 ZVO námietky proti postupu verejného obstarávateľa.

28 ZRUŠENIE VEREJNÉHO OBSTARÁVANIA

- 28.1** Verejný obstarávateľ zruší verejné obstarávanie alebo jeho časť za podmienok stanovených ZVO.
- 28.2** Verejný obstarávateľ bezodkladne upovedomí všetkých záujemcov/uchádzačov o zrušení použitého postupu zadávania zákazky s uvedením dôvodu a oznámi postup, ktorý použije pri zadávaní zákazky na pôvodný predmet zákazky.

29 KONFLIKT ZÁUJMOV

- 29.1** Ak sa verejný obstarávateľ v zmysle § 23 ZVO dozvie o konflikte záujmov, prijme primerané opatrenia a vykoná nápravu s cieľom zabránenia pretrvávania konfliktu záujmov.
- 29.2** Ak nebude možné odstrániť konflikt záujmov inými účinnými opatreniami, ktorými sú najmä vylúčenie zainteresovanej osoby z procesu prípravy alebo realizácie verejného obstarávania alebo úprava jej povinností a zodpovednosti, verejný obstarávateľ vylúči z verejného obstarávania uchádzača, všetko podľa § 40 ods. 6 písm. f) ZVO.

30 ETICKÝ KÓDEX UCHÁDZAČA VO VEREJNOM OBSTARÁVANÍ

- 30.1** Verejný obstarávateľ upozorňuje záujemcov na Etický kódex záujemcu/uchádzača vo verejnom obstarávaní, ktorého obsahom sú základné pravidlá správania sa uchádzača, záujemcu, člena skupiny dodávateľov v procesoch verejného obstarávania. Uvedené subjekty sú, so zreteľom na povinnosť uplatňovania princípov rovnakého zaobchádzania, nediskriminácie, transparentnosti, hospodárnosti a efektívnosti, zabezpečovania čestnej hospodárskej súťaže, vykonávania práv a povinností v súlade s dobrými mravmi a so zásadami poctivého obchodného styku, viazané tieto pravidlá aplikovať a aplikovanie týchto pravidiel dohliadať. Etický kódex záujemcu/uchádzača vo verejnom obstarávaní je zverejnený na adrese http://www.uvo.gov.sk/extdoc/1069/eticky_kodex_zaujemca_-_uchadzac.pdf.

Časť VI.

Dôvernoscť vo verejnom obstarávaní

31 DÔVERNOSCť PROCESU VEREJNÉHO OBSTARÁVANIA

- 31.1** Verejný obstarávateľ bude zachovávať mlčanlivosť o obchodnom tajomstve a o informáciách označených ako dôverné, ktoré mu uchádzač poskytol; na tento účel uchádzač označí, ktoré skutočnosti sú obchodným tajomstvom. Za dôverné informácie je na účely tohto zákona možné označiť výhradne technické riešenia a predlohy, návody, výkresy, projektové dokumentácie, modely, spôsob výpočtu jednotkových cien a ak sa neuvádzajú jednotkové ceny ale len cena, tak aj spôsob výpočtu ceny a vzory. Tým nie sú dotknuté (t. z. nie je považované za porušenie povinnosti zachovávať mlčanlivosť) ustanovenia týkajúce sa oznámení o výsledku verejného obstarávania, komisie, otvárania ponúk, príslušné ustanovenia ZVO, povinnosti zverejňovania zmlúv podľa osobitného predpisu. Verejný obstarávateľ nebude poskytovať informácie spôsobom, ktorý by zvýhodnil niektorých záujemcov/uchádzačov. Verejný obstarávateľ nesprístupní dôverné informácie, ktoré získal počas tohto verejného obstarávania bez súhlasu uchádzača. Súhlas sa udeľuje v súvislosti so zamýšľaným poskytnutím konkrétnych dôverných informácií; tento súhlas nesmie mať formu všeobecného vzdania sa práv na dôvernoscť informácií.
- 31.2** Verejný obstarávateľ nebude poskytovať informácie spôsobom, ktorý by zvýhodnil niektorých záujemcov/uchádzačov. Verejný obstarávateľ nesprístupní dôverné informácie, ktoré získal počas tohto verejného obstarávania bez súhlasu uchádzača. Súhlas sa udeľuje v súvislosti so zamýšľaným poskytnutím konkrétnych dôverných informácií; tento súhlas nesmie mať formu všeobecného vzdania sa práva na dôvernoscť informácií.
- 31.3** Členovia komisie na vyhodnotenie ponúk a zodpovedné osoby verejného obstarávateľa nesmú počas vyhodnocovania ponúk vyhlásenej zákazky poskytovať informácie o obsahu ponúk.

Časť VII.

Prijatie ponuky

32 OZNÁMENIE O VÝSLEDKU VYHODNOTENIA PONÚK

- 32.1** Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo zrušiť súťaž v prípade neposkytnutia nenávratného finančného príspevku.
- Ak nedošlo k predloženiu dokladov preukazujúcich splnenie podmienok účasti skôr, verejný obstarávateľ je povinný po vyhodnotení ponúk vyhodnotiť splnenie podmienok účasti uchádzača, ktorý sa umiestnil na prvom mieste v poradí. Ak dôjde k vylúčeniu uchádzača, vyhodnotí sa následne splnenie podmienok účasti ďalšieho uchádzača v poradí tak, aby uchádzač umiestnený na prvom mieste v novo zostavenom poradí spĺňal podmienky účasti. Verejný obstarávateľ písomne, prostredníctvom portálu Elena, požiada uchádzača o predloženie dokladov preukazujúcich splnenie podmienok účasti v lehote nie kratšej ako päť pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti a vyhodnotí ich podľa § 40 ZVO. Požiadavky na predmet zákazky verejný obstarávateľ vyhodnotí podľa § 53 ZVO.
- 32.2** Verejný obstarávateľ po vyhodnotení ponúk a po odoslaní všetkých oznámení o vylúčení uchádzača bezodkladne písomne, prostredníctvom portálu Elena, oznámi všetkým uchádzačom, ktorých ponuky sa vyhodnocovali, výsledok vyhodnotenia ponúk, vrátane poradia uchádzačov a súčasne uverejní informáciu o výsledku vyhodnotenia ponúk a poradie uchádzačov v profile. Úspešnému uchádzačovi oznámi, že jeho ponuku prijíma. Neúspešnému uchádzačovi oznámi, že neuspel a dôvody neprijatia jeho ponuky. Neúspešnému uchádzačovi v informácii o výsledku vyhodnotenia ponúk uvedie aj identifikáciu úspešného uchádzača, informáciu o charakteristikách a výhodách prijatej ponuky a lehotu, v ktorej môže byť doručená námietka podľa § 170 ZVO.

33 UZAVRETIE ZMLUVY

- 33.1** Uzavretá Zmluva nesmie byť v rozpore so súťažnými podkladmi a s ponukou predloženou úspešným uchádzačom. Zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpísania oboma zmluvnými stranami a účinnosť

dňom nasledujúcim po zverejnení v Centrálnom registri zmlúv.

- 33.2** Verejný obstarávateľ môže uzavrieť Zmluvu s úspešným uchádzačom najskôr jedenásť deň odo dňa odoslania informácie o výsledku vyhodnotenia ponúk podľa § 55 ZVO, ak nebola doručená žiadosť o nápravu, ak žiadosť o nápravu bola doručená po uplynutí lehoty podľa § 164 ods. 5 alebo ods. 6 ZVO alebo ak neboli doručené námietky podľa § 170 ZVO.
- 33.3** Úspešný uchádzač je povinný poskytnúť verejnému obstarávateľovi riadnu súčinnosť potrebnú na uzavretie Zmluvy tak, aby mohla byť uzavretá do 10 pracovných dní odo dňa uplynutia lehoty podľa § 56 odsek 2 až 7 ZVO, ak bol na jej uzavretie písomne vyzvaný. Úspešný uchádzač okrem doručenia zmluvy v listinnej podobe na adresu verejného obstarávateľa v stanovenej lehote doručí zmluvu aj elektronicky v editovateľnej forme (napr. vo formáte WORD alebo vo formáte PDF, ktorý je uložený automaticky z formátu WORD) v systéme ELENA s cieľom zabezpečenia jej povinného zverejnenia. Verejný obstarávateľ upozorňuje, že elektronická podoba zmluvy nemôže byť sken podpísaného dokumentu.
- 33.4** Ak úspešný uchádzač odmietne uzavrieť zmluvu alebo nie sú splnené povinnosti podľa odseku 33.2, verejný obstarávateľ môže uzavrieť zmluvu s uchádzačom, ktorý sa umiestnil ako druhý v poradí.
- 33.5** Ak uchádzač, ktorý sa umiestnil ako druhý v poradí odmietne uzavrieť Zmluvu, neposkytne verejnému obstarávateľovi riadnu súčinnosť potrebnú na jej uzavretie tak, aby mohla byť uzavretá do 10 pracovných dní odo dňa, keď bol na jej uzavretie písomne vyzvaný, verejný obstarávateľ môže uzavrieť Zmluvu s uchádzačom, ktorý sa umiestnil ako tretí v poradí.
- 33.6** Uchádzač, ktorý sa umiestnil ako tretí v poradí, jeho subdodávateľa a jeho osoby podľa § 34 ods. 3 ZVO, sú povinní splniť povinnosť podľa bodu 33.2 a poskytnúť verejnému obstarávateľovi riadnu súčinnosť, potrebnú na uzavretie Zmluvy tak, aby mohla byť uzavretá do 10 pracovných dní odo dňa, keď bol na jej uzavretie písomne vyzvaný.
- 33.7** Povinnosť podľa bodu 33.2 sa vzťahuje na subdodávateľa po celú dobu trvania Zmluvy, ktorá je výsledkom tohto postupu verejného obstarávania.
- 33.8** Úspešný uchádzač je povinný oznámiť verejnému obstarávateľovi akúkoľvek zmenu údajov o každom subdodávateľovi počas plnenia predmetu zákazky a to bezodkladne, najneskôr v deň nasledujúcom po dni, kedy k zmene došlo.
- 33.9** Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo odmietnuť subdodávateľa, ktorý je s ním v obchodnom, súdnom alebo inom spore.

ČASŤ VIII.

Ochrana osobných údajov

34 INFORMÁCIA OHEADOM SPRACÚVANIA OSOBNÝCH ÚDAJOV PRE ÚČASTNÍKOV VEREJNÉHO OBSTARÁVANIA, ICH ZAMESTNANCOV A ŠTATUTÁRNYCH ORGÁNOV, ICH SUBDODÁVATEĽOV A ICH ZAMESTNANCOV A ŠTATUTÁRNYCH ORGÁNOV, PREVÁDZKOVATEĽOM

- 34.1** Verejný obstarávateľ týmto informuje účastníkov verejného obstarávania, ich zamestnancov a štatutárnych orgánov, ich subdodávateľov a ich zamestnancov a štatutárnych orgánov (ďalej aj „dotknuté osoby“) podľa článku 13 Nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2016/679 z 27. apríla 2016 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov, ktorým sa zrušuje smernica 95/46/ES (všeobecné nariadenie o ochrane údajov) o spracúvaní ich osobných údajov v súvislosti s realizáciou verejného obstarávania. Dotknutá osoba môže kontaktovať verejného obstarávateľa e-mailom alebo poštou. Dotknutá osoba sa môže v prípade otázok týkajúcich sa spracúvania osobných údajov obrátiť tiež na zodpovednú osobu e-mailom na adresu info@ekoauris.sk. Poskytnutie osobných údajov je zákonnou požiadavkou. Dotknutá osoba je povinná poskytnúť osobné údaje, v opačnom prípade nie je možné riadne posúdenie uchádzača/účastníka VO v zmysle ustanovení príslušných všeobecne záväzných právnych predpisov. Verejný obstarávateľ spracúva osobné údaje pri realizácii verejného obstarávania za účelom výberu dodávateľa/zhotoviteľa a subdodávateľa (vrátane preukazovania odbornej spôsobilosti a kvalifikácie). Právnym základom spracúvania osobných údajov je plnenie zákonnej povinnosti verejného

obstarávateľa podľa čl. 6 ods. 1 písm. c) všeobecného nariadenia o ochrane údajov, najmä v zmysle zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

- 34.2** Osobné údaje nie sú poskytované do tretích krajín mimo EÚ.
- 34.3** Osobné údaje môžu byť poskytnuté príjemcom: poskytovatelia IT podpory.
- 34.4** Osobné údaje môžu byť poskytované orgánom verejnej moci v súlade s osobitnými predpismi.
- 34.5** Pri spracúvaní osobných údajov nedochádza k automatizovanému rozhodovaniu, ani profilovaniu.
- 34.6** Osobné údaje budú uchovávané po dobu 5 rokov.
- 34.7** Dotknutá osoba má právo podať sťažnosť dozornému orgánu, ktorým je Úrad na ochranu osobných údajov Slovenskej republiky, a právo požadovať od verejného obstarávateľa prístup k svojim osobným údajom, právo na opravu alebo vymazanie alebo obmedzenie spracúvania svojich osobných údajov.
- 34.8** Podrobné informácie o právach dotknutých osôb sú uvedené v nasledovných dokumentoch:
 - NARIADENIE EURÓPSKEHO PARLAMENTU A RADY (EÚ) 2016/679 z 27. apríla 2016 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov, ktorým sa zrušuje smernica 95/46/ES (všeobecné nariadenie o ochrane údajov)
 - Zákon č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov



SLOVENSKÁ
POĽNOHOSPODÁRSKA
UNIVERZITA V NITRE

SÚŤAŽNÉ PODKLADY

PREDMET ZÁKAZKY:

**„INTERIÉROVÉ VYBAVENIE PRE COWORKINGOVÉ
CENTRUM“**

Zadávanie podlimitnej zákazky podľa § 108 ods. 1 písm. b) zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „ZVO“), postupom podľa § 112 až 114 cit. Zákona, Podlimitná zákazka bez využitia elektronického trhu.

ČASŤ A.2

PODMIENKY ÚČASTI

OSOBNÉ POSTAVENIE

Verejného obstarávania sa môže zúčastniť len ten, kto spĺňa podmienky účasti týkajúce sa osobného postavenia podľa § 32 ods. 1 písm. e) a f) ZVO, tj. musí byť oprávnený dodávať tovar, ktorý zodpovedá predmetu zákazky.

Uchádzač preukazuje podmienky účasti uvedené v § 32 ods. 1 písm. e) ZVO podľa § 32 ods. 2 písm. e) a f), resp. podľa ods. 4 alebo ods. 5 ZVO.

Uchádzač môže preukázať splnenie podmienok účasti osobného postavenia podľa § 152 ods. 1 zákona o verejnom obstarávaní zápisom do zoznamu hospodárskych subjektov.

Skupina dodávateľov zúčastnená na verejnom obstarávaní, preukazuje splnenie podmienok účasti týkajúce sa osobného postavenia podľa § 32 ods. 1 písm. e) ZVO za každého člena skupiny osobitne. Splnenie podmienky účasti podľa § 32 ods. 1 písm. e) ZVO preukazuje člen skupiny len vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky, ktorú má zabezpečiť.

Vyžaduje sa predloženie/zaslanie skenov originálov alebo úradne overených kópií všetkých dokladov požadovaných v rámci tejto podmienky účasti.

Hospodársky subjekt môže predbežne nahradiť doklady určené verejným obstarávateľom na preukázanie splnenia podmienok účasti jednotným európskym dokumentom (ďalej len ako „JED“) podľa § 39 ZVO alebo čestným vyhlásením, v ktorom vyhlási, že spĺňa všetky podmienky účasti určené verejným obstarávateľom a poskytne verejnému obstarávateľovi na požiadanie doklady, ktoré čestným vyhlásením nahradil. Hospodársky subjekt môže v čestnom vyhlásení uviesť aj informácie o dokladoch, ktoré sú priamo a bezodplatne prístupné v elektronických databázach, vrátane informácií potrebných na prístup do týchto databáz, a informácie o dokladoch, ktoré verejnému obstarávateľovi predložil v inom verejnom obstarávaní a sú naďalej platné. Ak hospodársky subjekt použije čestné vyhlásenie, verejný obstarávateľ môže na účely zabezpečenia riadneho priebehu verejného obstarávania postupovať podľa § 39 ods. 6 ZVO. Verejný obstarávateľ postupuje podľa § 39 ods. 7 a 8 ZVO, ak čestné vyhlásenie obsahuje aj informácie podľa druhej vety.

Jednotný európsky dokument - <http://www.uvo.gov.sk/legislativametodika-dohlad/jednotny-europsky-dokument-pre-verejne-obstaravanie-553.html>

Ak bude uchádzač predkladať doklady, z dôvodu podľa § 32 ods. 3 ZVO, uchádzač nemusí predkladať tieto dokumenty:

výpis z obchodného a/alebo živnostenského registra



SLOVENSKÁ
POĽNOHOSPODÁRSKA
UNIVERZITA V NITRE

SÚŤAŽNÉ PODKLADY

PREDMET ZÁKAZKY:

**„INTERIÉROVÉ VYBAVENIE PRE COWORKINGOVÉ
CENTRUM“**

Zadávanie podlimitnej zákazky podľa § 108 ods. 1 písm. b) zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „ZVO“), postupom podľa § 112 až 114 cit. Zákona, Podlimitná zákazka bez využitia elektronického trhu.

ČASŤ A.3

**KRITÉRIÁ NA VYHODNOTENIE PONÚK
A PRAVIDLÁ ICH UPLATNENIA**

1. Kritériom na hodnotenie ponúk **je najnižšia cena v EUR s DPH**. Predložené ponuky budú hodnotiť členovia hodnotiacej komisie. Uchádzač musí cenu zákazky predložiť v mene Euro €. Ceny, uvedené v cene za dodanie tovaru budú záväzné pri uzatváraní a podpise Zmluvy s úspešným uchádzačom.

Spôsob uplatnenia kritéria:

Ponuky sa zoradia podľa cien za predmet zákazky ponúknutých jednotlivými uchádzačmi od najnižšej ponúknutej ceny po najvyššiu ponúknutú cenu. Úspešným uchádzačom sa stane ten uchádzač, ktorý ponúkne za celý predmet zákazky najnižšiu cenu.

2. Cena spolu za predmet zákazky uvedená v ponuke uchádzača musí obsahovať cenu za celý požadovaný predmet zákazky. Uchádzač ocení Návrh na plnenie predmetu zákazky, ktorý tvorí prílohu týchto súťažných podkladov.
3. Pokiaľ sa v súťažných podkladoch nachádzajú údaje určujúce výrobný postup, značku, patent, typ, krajinu pôvodu alebo výroby, môže uchádzač v ponuke predložiť aj **ekvivalentné riešenie** pri dodržaní technických parametrov (minimálnych technických požiadaviek) navrhovaných materiálov.
4. Celková cena s DPH uvedená v ponuke musí zahŕňať všetky náklady súvisiace s realizáciou predmetu zákazky, teda aj DPH, náklady vrátane: dodávky a montáže interiéru so všetkými povrchovými úpravami interiéru vrátane odvozu odpadu, ktorý vznikol pri montáži a dodaní predmetu plnenia (obalový materiál a pod).
5. Uchádzač uvedie svoj návrh na plnenie kritérií **na priloženom formulári – návrh na plnenie kritérií**, ktorý musí byť podpísaný oprávnenou/ splnomocnenou osobou uchádzača na zastupovanie oprávnenej osoby uchádzača, ak súčasťou ponuky je aj fotokópia splnomocnenia tejto osoby na takýto úkon.
6. Uchádzač k odoslaniu ponuky v systéme ELENA zadá návrh kritéria. Upozorňujeme, že **zadaná hodnota návrhu kritéria v systéme ELENA bude zverejnená všetkým uchádzačom počas otvárania ponúk elektronicky. V tejto súvislosti verejný obstarávateľ žiada, aby pri odoslaní ponuky v systéme ELENA uchádzač zadal hodnotu kritéria v súlade s bodom 1 tejto časti súťažných podkladov, t.j. najnižšia cena v EUR s DPH.**



SLOVENSKÁ
POĽNOHOSPODÁRSKA
UNIVERZITA V NITRE

SÚŤAŽNÉ PODKLADY

PREDMET ZÁKAZKY:

**„INTERIÉROVÉ VYBAVENIE PRE COWORKINGOVÉ
CENTRUM“**

Zadávanie podlimitnej zákazky podľa § 108 ods. 1 písm. b) zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „ZVO“), postupom podľa § 112 až 114 cit. Zákona, Podlimitná zákazka bez využitia elektronického trhoviska.

ČASŤ B.1

OBCHODNÉ PODMIENKY

Súčasťou ponuky bude jedno vyhotovenie Zmluvy, vypracované podľa návrhu, ktorý tvorí prílohu č. 5 týchto súťažných podkladov, vrátane príloh, ktoré tvoria neoddeliteľnú súčasť predmetnej Zmluvy.



SLOVENSKÁ
POĽNOHOSPODÁRSKA
UNIVERZITA V NITRE

SÚŤAŽNÉ PODKLADY

PREDMET ZÁKAZKY:

„INTERIÉROVÉ VYBAVENIE PRE COWORKINGOVÉ CENTRUM“

Zadávanie podlimitnej zákazky podľa § 108 ods. 1 písm. b) zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „ZVO“), postupom podľa § 112 až 114 cit. Zákona, Podlimitná zákazka bez využitia elektronického trhu.

ČASŤ B.2

OPIS PREDMETU ZÁKAZKY

Ak v týchto Súťažných podkladoch alebo v ktorejkoľvek dokumentácii poskytnutej verejným obstarávateľom v rámci tohto verejného obstarávania, technické požiadavky odkazujú na konkrétneho výrobcu, výrobný postup, značku, patent, typ, krajinu, oblasť alebo miesto pôvodu alebo výroby, verejný obstarávateľ umožňuje predloženie ekvivalentu za podmienky, že ním ponúknuté riešenie spĺňa úžitkové, prevádzkové a funkčné charakteristiky, ktoré sú nevyhnutné na zabezpečenie účelu, na ktorý sú určené a ním ponúknuté riešenie spĺňa požadované technické parametre a špecifikáciu v rovnakom, alebo vyššom rozsahu.

Bližšia špecifikácia predmetu zákazky je v návrhu na plnenie predmetu zákazky, ktoré zároveň predstavujú aj súčasť tohto opisu predmetu zákazky (príloha č. 8 a 8V súťažných podkladov).

Odborné technické práce a služby musí úspešný uchádzač realizovať v súlade s príslušnými technickými normami alebo ich ekvivalentmi, ktoré sú platné v čase dodania tovaru.

Všetky súvisiace služby (montáž tovaru do užívateľskej úrovne) budú vykonávané vo vhodnom termíne a vhodným technologickým postupom, v súlade so zákonom a platnými technickými normami a všeobecne záväznými právnymi predpismi na základe požiadaviek verejného obstarávateľa.



SLOVENSKÁ
POĽNOHOSPODÁRSKA
UNIVERZITA V NITRE

SÚŤAŽNÉ PODKLADY

PREDMET ZÁKAZKY:

**„INTERIÉROVÉ VYBAVENIE PRE COWORKINGOVÉ
CENTRUM“**

Zadávanie podlimitnej zákazky podľa § 108 ods. 1 písm. b) zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „ZVO“), postupom podľa § 112 až 114 cit. Zákona, Podlimitná zákazka bez využitia elektronického trhu.

ČASŤ C.1

PRÍLOHY SÚŤAŽNÝCH PODKLADOV

Prílohy sú poskytované spolu s týmito súťažnými podkladmi.

Príloha č. 1

Identifikácia uchádzača/skupiny dodávateľov

Príloha č. 2

Návrh na plnenie kritérií na vyhodnotenie ponúk

Príloha č. 3

Čestné vyhlásenie o vytvorení skupiny dodávateľov

Príloha č. 4

Plná moc členov skupiny

Príloha č. 5

Návrh Zmluvy

Príloha č. 6

Vyhlásenie uchádzača

Príloha č. 7

Podiel plnenia zo Zmluvy

Príloha č. 8 a 8V

Opis predmetu zákazky a zároveň Návrh na plnenie predmetu zákazky

8V_ Vizualizácia

Príloha č. 9

Čestné vyhlásenie o neprítomnosti konfliktu záujmov

Príloha č. 9

Čestné vyhlásenie podľa § 32 ods.2 písm. f) ZVO

IDENTIFIKÁCIA UCHÁDZAČA/SKUPINY DODÁVATEĽOV

Obchodné meno alebo názov uchádzača
úplné oficiálne obchodné meno alebo názov
uchádzača

Názov skupiny dodávateľov
vyplňte v prípade, ak je uchádzač členom
skupiny dodávateľov, ktorá predkladá
ponuku

Sídlo alebo miesto podnikania uchádzača
úplná adresa sídla alebo miesta podnikania
uchádzača

IČO

Právna forma

Zápis uchádzača v Obchodnom registri
označenie Obchodného registra alebo inej
evidencie, do ktorej je uchádzač zapísaný
podľa právneho poriadku štátu, ktorým sa
spravuje, a číslo zápisu alebo údaj o zápise do
tohto registra alebo evidencie

Štát
názov štátu, podľa právneho poriadku
ktorého bol uchádzač založený

Zoznam osôb oprávnených
konať v mene uchádzača

meno a priezvisko

Kontaktné údaje uchádzača
pre potreby komunikácie s uchádzačom počas
verejného obstarávania

Meno a priezvisko kontaktnej osoby
Telefón
Fax
E-mail

V....., dňa ...

Podpisy osôb oprávnených konať v mene uchádzača:

NÁVRH NA PLNENIE KRITÉRIA NA VYHODNOTENIE PONÚK

Uchádzač / skupina dodávateľov
(názov, sídlo, IČO)

Názov zákazky

**INTERIÉROVÉ VYBAVENIE PRE
COWORKINGOVÉ CENTRUM**

Kritérium na vyhodnotenie ponúk

NAJNIŽŠIA CENA

Je uchádzač platiteľom DPH?

ÁNO¹

NIE

	Navrhovaná celková cena v EUR bez DPH	DPH v EUR	Navrhovaná celková cena v EUR s DPH
Ponúkaná cena za celý rozsah predmetu zákazky			

V, dňa

.....
(osoba oprávnená konať za uchádzača)

Meno

Funkcia

¹nehodiace prečiarknuť

ČESTNÉ VYHLÁSENIE O VYTVORENÍ SKUPINY DODÁVATEĽOV

1. Dolu podpísaní zástupcovia uchádzačov uvedených v tomto vyhlásení týmto vyhlasujeme, že za účelom predloženia ponuky v tomto postupe verejného obstarávania na vyhotovenie predmetu zákazky: **„Interiérové vybavenie pre COWORKINGOVÉ CENTRUM“, vyhlásenej verejným obstarávateľom Slovenská poľnohospodárska univerzita v Nitre vo Vestníku č. /.... dňa pod. sp. zn.-.....**² sme vytvorili skupinu dodávateľov a predkladáme spoločnú ponuku. Skupina pozostáva z nasledovných samostatných právnych subjektov:

..... (názov, sídlo/miesto podnikania, IČO)

..... (názov, sídlo/miesto podnikania, IČO)

..... (názov, sídlo/miesto podnikania, IČO)³

2. V prípade, že naša spoločná žiadosť o účasť bude úspešná a naša konečná ponuka bude prijatá, zaväzujeme sa, že pred uzavretím Zmluvy v zmysle podmienok súťaže, uvedených v súťažných podkladoch predložíme verejnemu obstarávateľovi zmluvu, ktorá bude zaväzovať zmluvné strany, aby ručili spoločne a nerozdielne za záväzky voči verejnemu obstarávateľovi, vzniknuté pri realizácii predmetu zákazky.
3. Zároveň vyhlasujeme, že všetky skutočnosti uvedené v tomto vyhlásení sú pravdivé a úplné. Sme si vedomí právnych následkov uvedenia nepravdivých alebo neúplných skutočností uvedených v tomto vyhlásení v zmysle súťažných podkladov, vrátane zodpovednosti za škodu spôsobenú verejnemu obstarávateľovi v zmysle všeobecne záväzných právnych predpisov platných v SR.

V..... dňa.....

Obchodné meno
Sídlo/miesto podnikania
IČO:

.....
meno a priezvisko, funkcia
podpis

Obchodné meno
Sídlo/miesto podnikania
IČO:

.....
meno a priezvisko, funkcia
podpis

Obchodné meno
Sídlo/miesto podnikania
IČO:

.....
meno a priezvisko, funkcia
podpis⁴

²Vyplní uchádzač podľa oznámenia o vyhlásení verejného obstarávania/výzvy na predkladanie ponúk

³Uvedú sa všetci členovia skupiny dodávateľov

⁴Podpísané všetkými členmi skupiny dodávateľov, štatutárnym orgánom alebo členom štatutárneho orgánu alebo iným zástupcom, ktorý je oprávnený konať v mene člena skupiny dodávateľov v obchodných záväzkových vzťahoch

PLNÁ MOC PRE JEDNÉHO Z ČLENOV SKUPINY, KONAJÚCU ZA SKUPINU DODÁVATEĽOV

Splnomociteľ/splnomocnitelia:

1. Obchodné meno, sídlo, údaj o zápise, IČO uchádzača/člena skupiny dodávateľov, zastúpený meno/mená a priezvisko/priezviská, trvalý pobyt štatutárneho orgánu/členov štatutárneho orgánu (ak ide o právnickú osobu), meno, priezvisko, miesto podnikania, údaj o zápise, IČO uchádzača/člena skupiny dodávateľov (ak ide o fyzickú osobu)
2. Obchodné meno, sídlo, údaj o zápise, IČO uchádzača/člena skupiny dodávateľov, zastúpený meno/mená a priezvisko/priezviská, trvalý pobyt štatutárneho orgánu/členov štatutárneho orgánu (ak ide o právnickú osobu), meno, priezvisko, miesto podnikania, údaj o zápise, IČO uchádzača/člena skupiny dodávateľov (ak ide o fyzickú osobu)⁵

udeľuje/ú plnomocenstvo

splnomocnencovi:

Obchodné meno, sídlo, údaj o zápise, IČO člena skupiny dodávateľov, zastúpený meno/mená a priezvisko/priezviská, trvalý pobyt štatutárneho orgánu/členov štatutárneho orgánu (ak ide o právnickú osobu), meno, priezvisko, miesto podnikania, údaj o zápise, IČO uchádzača/člena skupiny dodávateľov (ak ide o fyzickú osobu)

na prijímanie pokynov, komunikáciu a vykonávanie všetkých právnych úkonov v mene všetkých členov skupiny dodávateľov vo verejnom obstarávaní na predmet zákazky: „**Interiérové vybavenie pre COWORKINGOVÉ CENTRUM**“, vyhlásenej verejným obstarávateľom Slovenská poľnohospodárska univerzita v Nitre vo Vestníku č. /..... dňa pod. sp. zn.-.....⁶ vrátane konania pri uzatvorení Zmluvy, ako aj konania pri plnení Zmluvy a zo Zmluvy vyplývajúcich právnych vzťahov.

V..... dňa.....

.....
podpis splnomocniteľa

V..... dňa.....

.....
podpis splnomocniteľa⁷

Plnomocenstvo prijímam:

V..... dňa.....

.....
podpis splnomocnenca

⁵Uvedie sa v závislosti od počtu členov skupiny dodávateľov

⁶Vyplní uchádzač podľa oznámenia o vyhlásení verejného obstarávania/výzvy na predkladanie ponúk

⁷Podpísané všetkými členmi skupiny dodávateľov, štatutárnym orgánom alebo členom štatutárneho orgánu alebo iným zástupcom, ktorý je oprávnený konať v mene člena skupiny dodávateľov v obchodných záväzkových vzťahoch

NÁVRH ZMLUVY

Kúpna zmluva tvorí samostatnú prílohu súťažných podkladov a je zverejnená na <https://www.e-lena.sk/profil/00306282>.

VYHLÁSENIE UCHÁDZAČA

uchádzač..... /Obchodné meno, sídlo, údaj o zápise, IČO uchádzača/člena skupiny dodávateľov, zastúpený meno/mená a priezvisko/priezviská, trvalý pobyt štatutárneho orgánu/členov štatutárneho orgánu (ak ide o právnickú osobu), meno, priezvisko, miesto podnikania, údaj o zápise, IČO uchádzača/člena skupiny dodávateľov (ak ide o fyzickú osobu)/ týmto vyhlasuje, že

- súhlasí so všetkými podmienkami a požiadavkami na predmet zákazky: „**Interiérové vybavenie pre COWORKINGOVÉ CENTRUM**“, vyhlásenej verejným obstarávateľom Slovenská poľnohospodárska univerzita v Nitre vo Vestníku č. /..... dňa pod. sp. zn.-.....⁸, ktoré sú určené vo Výzve na predkladanie ponúk a v súťažných podkladoch a ich prílohách, v Zmluve a jej prílohách a v iných dokumentoch poskytnutých verejným obstarávateľom v lehote na predkladanie ponúk,
- je dôkladne oboznámený s celým obsahom súťažných podkladov a ich prílohami, návrhom Zmluvy, všeobecnými podmienkami Zmluvy a ostatnými prílohami Zmluvy,
- všetky vyhlásenia, potvrdenia, doklady, dokumenty a údaje uvedené v ponuke sú pravdivé a úplné,
- jeho zakladateľom, členom alebo spoločníkom nie je politická strana alebo politické hnutie.

V zmysle ustanovenia § 49 ods. 5 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov vyhlasujem, že sme ako uchádzač / uchádzač, ktorým je skupina dodávateľov vypracovali túto ponuku*

- ☐ samostatne,
- ☐ s využitím služieb alebo podkladov nasledovných osôb (pozn.: osôb odlišných od zamestnancov uchádzača / členov skupiny dodávateľov)*:

Obchodné meno / názov	Sídlo / adresa pobytu	IČO (ak bolo pridelené)

*Pri vyplňaní berte, prosím, do úvahy metodické usmernenie Úradu pre verejné obstarávanie zo dňa 14.02.2019, východiskom ktorého je dôvodová správa k novele zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, ktorá v súvislosti s uvedením údajov osoby, ktorej služby uchádzač využil uvádza, že v praxi sa vyskytujú prípady, keď sa v tom istom verejnom obstarávaní objavujú ponuky obsahujúce rovnaké chyby, formulácie, prípadne iné znaky, ktoré sa javia ako indície protisúťažného správania. V rámci prešetrovania možného protisúťažného konania sa následne zistí, že podklady pre uchádzačov pripravoval ten istý externý subjekt, a tak sa pristúpilo k zavedeniu povinnosti uviesť údaje o takomto subjekte v ponuke. Vzhľadom na uvedené je možné vyjadriť názor, že v prípade ak sa na vypracovaní ponuky podieľal iný subjekt (napr. subdodávateľ) túto skutočnosť uchádzač uvedie.

Zároveň vyhlasujem a potvrdzujem, že v zmysle zákona č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej aj ako „ZoOÚ“), a v rozsahu, v akom to predpisuje ZoOÚ, som si od všetkých dotknutých osôb, ktorých osobné údaje sú obsiahnuté v mojej ponuke, zabezpečil všetky potrebné súhlasy so spracovaním osobných údajov za účelom podania tejto ponuky a poučil všetky dotknuté osoby o spôsobe a rozsahu spracovania ich osobných údajov na účel podania tejto ponuky. Zároveň vyhlasujem a potvrdzujem, že všetky dotknuté osoby mi udelili svoj súhlas na to, aby tieto osobné údaje boli poskytnuté, a aby ich ďalej za deklarovaným účelom spracovával Verejný obstarávateľ.

V dňa
.....
podpis

Povinné

⁸ vyplní uchádzač podľa Oznámenia o vyhlásení verejného obstarávania/výzvy na predkladanie ponúk

PODIEL PLNENIA ZO ZMLUVY*ktorý má uchádzač v úmysle zabezpečiť subdodávateľom***Identifikácia uchádzača:**

Obchodné meno/ názov:

Sídlo:

IČO:

Zápis v registri:

V mene spoločnosti koná:

Predmet zákazky: „*Interiérové vybavenie pre COWORKINGOVÉ CENTRUM*“
“☐ **Nebudem** pri plnení predmetu zmluvy využívať subdodávky☐ **Budem** pri plnení predmetu zmluvy využívať subdodávky ⁹

V prípade, že uchádzač uviedol a zaškrtnol z vyššie uvedených možností „**Budem pri plnení predmetu zmluvy využívať subdodávky**“, v súlade s ustanovením § 34 ods. 1 písm. l) ZVO v spojení s § 41 ods. 1 ZVO, verejný obstarávateľ požaduje, aby vo svojej ponuke uviedol:

1. Zoznam všetkých navrhovaných subdodávateľov v rozsahu obchodné meno/názov, sídlo/miesto podnikania, IČO, zápis do príslušného registra. Zoznam subdodávateľov bude vyhotovený v členení:
2. Údaje o osobe oprávnenej konať za subdodávateľa v rozsahu meno a priezvisko, adresa pobytu, dátum narodenia. **V súlade s § 41 ods. 6 Zákona verejný obstarávateľ nevyžaduje od uchádzačov údaje o osobe oprávnenej konať za subdodávateľov – dodávateľov tovaru.**
3. Uvedenie predmetu subdodávky
4. Percentuálny podiel zákazky zabezpečovaný subdodávateľom.
5. **Čestné vyhlásenie uchádzača**, že každý subdodávateľ spĺňa podmienky účasti týkajúce sa osobného postavenia a neexistujú u neho dôvody na vylúčenie podľa § 40 ods. 6 písm. a) až h) a ods. 7 ZVO – ako príloha tohto dokumentu.

p.č.	Názov Subdodávateľa	Údaje o osobe oprávnenej konať za subdodávateľa	Predmet subdodávky	% podiel subdodávok ¹⁰
1.				
2.				
3.				
			Súhrn % podielu subdodávok	

V dňa

.....
Meno, priezvisko a podpis oprávnenej osoby uchádzača**Povinné**⁹Uchádzač vyberie 1 z možností a zaškrtnie¹⁰ percentuálny podiel ich prác z Akceptovanej zmluvnej hodnoty bez DPH

OPIŠ PREDMETU ZÁKAZKY A NÁVRH NA PLNENIE

Návrh na plnenie predmetu zákazky, ktorý obsahuje aj opis predmetu zákazky, tvorí samostatnú prílohu k týmto súťažným podkladom a je zverejnená na <https://www.e-lena.sk/profil/000397482>. Upozorňujeme uchádzačov, že v prípade ak tento dokument obsahuje odvolávku na konkrétnu značku, konkrétneho výrobcu alebo konkrétny výrobok, verejný obstarávateľ umožňuje predloženie ekvivalentu, za podmienky, že ekvivalent spĺňa požadované technické parametre a špecifikáciu v rovnakom, alebo vyššom rozsahu.

PRÍLOHA Č. 9 SÚŤAŽNÝCH PODKLADOV
VYHLÁSENIE UCHÁDZAČA O NEEEXISTENCIU KONFLIKTU ZÁUJMOV

ČESTNÉ VYHLÁSENIE O NEPRÍTOMNOSTI KONFLIKTU ZÁUJMOV (VZOR)

[*doplniť názov uchádzača*], zastúpený [*doplniť meno a priezvisko štatutárneho zástupcu*] ako uchádzač, ktorý predložil ponuku v rámci postupu zadávania podlimitnej zákazky postupom zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v platnom znení („ZVO“) (ďalej len „**súťaž**“) vyhláseného verejným obstarávateľom **Slovenská poľnohospodárska univerzita v Nitre** (ďalej len „**verejný obstarávateľ**“) na obstaranie **predmetu zákazky „Interiérové vybavenie pre COWORKINGOVÉ CENTRUM“** (ďalej len „**zákazka**“) výzvou na predkladanie ponúk uverejnenou vo Vestníku verejného obstarávania [*doplniť číslo Vestníka*] zo dňa [*doplniť dátum zverejnenia vo Vestníku*] pod číslom [*doplniť číslo značky vo Vestníku*], týmto

čestne vyhlasujem, že

v súvislosti s uvedeným postupom zadávania zákazky:

- nevyvíjal som a nebudem vyvíjať voči žiadnej osobe na strane verejného obstarávateľa, ktorá je alebo by mohla byť zainteresovaná v zmysle ustanovení § 23 ods. 3 ZVO („**zainteresovaná osoba**“) akékoľvek aktivity, ktoré by mohli viesť k zvýhodneniu nášho postavenia v súťaži,
- neposkytol som a neposkytnem akejkoľvek čo i len potencionálne zainteresovanej osobe priamo alebo nepriamo akúkoľvek finančnú alebo vecnú výhodu ako motiváciu alebo odmenu súvisiacu so zadaním tejto zákazky,
- budem bezodkladne informovať verejného obstarávateľa o akejkoľvek situácii, ktorá je považovaná za konflikt záujmov alebo ktorá by mohla viesť ku konfliktu záujmov kedykoľvek v priebehu procesu verejného obstarávania,
- poskytnem verejnému obstarávateľovi v postupe tohto verejného obstarávania presné, pravdivé a úplné informácie.

Dátum:

pečiatka, meno a podpis uchádzača¹¹

¹¹ Doklad musí byť podpísaný uchádzačom, jeho štatutárnym orgánom alebo členom štatutárneho orgánu alebo iným zástupcom uchádzača, ktorý je oprávnený konať v mene uchádzača v obchodných záväzkových vzťahoch

ČESTNÉ VYHLÁSENIE PODĽA § 32 ODS. 2 PÍSM. F) (VZOR)

[*doplniť názov uchádzača*], zastúpený [*doplniť meno a priezvisko štatutárneho zástupcu*] ako uchádzač, ktorý predložil ponuku v rámci postupu zadávania podlimitnej zákazky postupom zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v platnom znení („ZVO“) (ďalej len „**súťaž**“) vyhláseného verejným obstarávateľom **Slovenská poľnohospodárska univerzita v Nitre** (ďalej len „**verejný obstarávateľ**“) na obstaranie **predmetu zákazky „Interiérové vybavenie pre COWORKINGOVÉ CENTRUM“** (ďalej len „**zákazka**“) výzvou na predkladanie ponúk uverejnenou vo Vestníku verejného obstarávania [*doplniť číslo Vestníka*] zo dňa [*doplniť dátum zverejnenia vo Vestníku*] pod číslom [*doplniť číslo značky vo Vestníku*], týmto

čestne vyhlasujem, že

nemá uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní potvrdený konečným rozhodnutím v Slovenskej republike alebo v štáte sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu.

Dátum:

pečiatka, meno a podpis uchádzača¹²

¹² Doklad musí byť podpísaný uchádzačom, jeho štatutárnym orgánom alebo členom štatutárneho orgánu alebo iným zástupcom uchádzača, ktorý je oprávnený konať v mene uchádzača v obchodných záväzkových vzťahoch.