

MZ-3-21_ Obnova kaštieľa v Želiezovciach- národná kultúrna pamiatka

projekt

Obnova kaštieľa v Želiezovciach s cieľom zachovať kultúrne dedičstvo a sprístupniť ho širokej verejnosti - 1. etapa

Verejné elektronické obstarávanie s elektronickou aukciou

PODLIMITNÁ ZÁKAZKA

(stavebné práce)

SÚŤAŽNÉ PODKLADY

ÚVODNÁ ČASŤ

Želiezovce marec 2021

v súlade so zákonom č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov, platných ku dňu vyhlásenia zákazky

Súlad súťažných podkladov so zákonom č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov potvrdzuje:

.....
Ing. Jaromír Smítka
špecialista na verejné obstarávanie

evidované pod č. MZ-3/2021

.....
Ing. Ondrej Juhász
primátor mesta Želiezovce

OBSAH SÚŤAŽNÝCH PODKLADOV

A. Pokyny na zostavenie ponuky

Časť I. Všeobecné
informácie
Časť II.
Dorozumievanie a vysvetľovanie
Časť III.
Príprava ponuky
Časť IV.
Predkladanie ponúk
Časť V.
Otváranie a vyhodnotenie ponúk
Časť VI.
Uzavretie zmluvy
Časť VII. Ďalšie
informácie

B. Opis predmetu zákazky

C. Spôsob určenia ceny

D. Obchodné podmienky

E. Podmienky účasti uchádzačov

F. Kritériá na vyhodnotenie ponúk a spôsob ich hodnotenia

MZ-3-21_ Obnova kaštieľa v Želiezovciach- národná kultúrna pamiatka

projekt

Obnova kaštieľa v Želiezovciach s cieľom zachovať kultúrne dedičstvo a sprístupniť ho širokej verejnosti - 1. etapa

Verejné elektronické obstarávanie s elektronickou aukciou

PODLIMITNÁ ZÁKAZKA

(stavebné práce)

SÚŤAŽNÉ PODKLADY



A. POKYNY NA ZOSTAVENIE PONUKY

Obsah

1. Identifikácia verejného obstarávateľa.....	5
2. Predmet zákazky	5
3. Komplexnosť dodávky	5
4. Zdroj finančných prostriedkov	5
5. Zmluva.....	5
6. Miesto a termín Realizácie prác.....	5
do 500 kalendárnych dní od prevzatia staveniska.	5
7. Oprávnený uchádzač	5
8. Podmienky súťaže	6
9. Variantné riešenie.....	6
10. Platnosť ponuky	6
do 17.01.2022	6
11. Náklady na ponuku.....	6
12. Zrušenie použitého postupu zadávania zákazky	6
13. Dorozumievanie medzi verejným obstarávateľom a uchádzačmi.....	7
13.4. Obhliadka staveniska	7
najneskôr 10 pracovných dní pred lehotou na predkladanie ponúk	7
14. Vysvetlenie podmienok podlimitnej zákazky	7
15. Náhradné doručovanie	7
16. Jazyk ponuky	7
17. Obsah ponuky	7
18. Zábezpeka	8
Výška zábezpeky 20 000,- €	8
19. Mena a ceny uvádzané v ponuke.....	9
20. Spôsob predloženia ponuky	9
21. Miesto a lehota na predkladanie ponúk	9
19.08.2021 o 12:00 hod.....	9
22. Doplnenie, zmena a odvolanie ponuky.....	9
23. Sprístupnenie ponúk.....	9
20.08.2021 o 08:00 hod.....	9
24. Splnenie podmienok účasti uchádzačov	10
25. Preskúmanie a vyhodnotenie ponúk.....	10
26. Dôvernosc' procesu verejného obstarávania.....	10
27. Vysvetľovanie ponúk v procese vyhodnocovania ponúk	10
28. Mena na vyhodnotenie ponúk.....	11
29. Elektronická aukcia	11
30. Uzavretie zmluvy	11
31. Ďalšie informácie	11

Časť I.
Všeobecné informácie

1. IDENTIFIKÁCIA VEREJNÉHO OBSTARÁVATEĽA

- 1.1. Názov organizácie: Mesto Želiezovce
IČO: 00307696
Sídlo organizácie: SNP 2, 937 01 Želiezovce
V zastúpení štatutárneho zástupcu : Ing. Ondrej Juhász - primátor
- 1.2. **Kontakty určené verejným obstarávateľom pre styk so záujemcami a uchádzačmi:**
Adresa:
Hrabičov 126
966 78 Hrabičov
Kontaktná osoba: **Ing. Jaromír Smítka**
Telefón: 0907871152, email jaromir.smitka@gmail.com

2. PREDMET ZÁKAZKY

por.č.	kód CPV	Názov predmetu zákazky	počet častí	Dodávky
1	45212314-0, 45260000-7, 45310000-3, 45312311-0, 45332200-5	MZ-3-21_ Obnova kaštieľa v Želiezovciach- národná kultúrna pamiatka	2	Jednorazová dodávka stavebných a profesijných prac v mieste určenia

- 2.1. Podrobné vymedzenie predmetu zákazky tvorí kapitola **B. Opis predmetu zákazky,**
2.2. Technické a kvalitatívne požiadavky
2.2.1. Uchádzač zrealizuje stavebné práce, ktoré musia zodpovedať Slovenským technickým normám alebo normám EÚ, v súlade s opisom predmetu zákazky.
2.2.2. Verejný obstarávateľ vyžaduje u stavebných prác záruku 60 mesiacov a u technológií záručný servis minimálne 36 mesiacov v súlade s kapitolou **B. Opis predmetu zákazky.**

3. KOMPLEXNOSŤ DODÁVKY

- 3.1. Uchádzač predloží ponuku na celý predmet zákazky, rozdelenie na časti je len pre potreby finančného vysporiadania.

4. ZDROJ FINANČNÝCH PROSTRIEDKOV

- 4.1. Predmet zákazky bude hrađený z vlastných zdrojov a spolufinancovaný zo zdrojov nadobudnutých obstarávateľom z prostriedkov zo zdrojov Nórskeho fondu a fondu INTERREG
4.2. Verejný obstarávateľ vykoná platby v súlade s podmienkami stanovenými v zmluve o dielo. Splatnosť faktúr je stanovená v lehote do 60 dní od doručenia objednávateľovi.

5. ZMLUVA

- 5.1. Výsledkom podlimitnej zákazky bude zmluva o dielo.
5.2. Podrobné vymedzenie zmluvných podmienok na požadovaný predmet zákazky tvorí kapitola **D. Obchodné podmienky.**

6. MIESTO A TERMÍN REALIZÁCIE PRÁC

- 6.1. Miesto dodania predmetu zákazky: **Želiezovce, kaštieľ, parcela č. 218, 219/1 k.ú. Želiezovce**
Plánovaná lehota realizácie predmetu zákazky maximálne:

do 500 kalendárnych dní od prevzatia staveniska.

Lehota realizácie je aukčným kritériom

7. OPRÁVNENÝ UCHÁDZAČ

- 7.1. Oprávneným uchádzačom je fyzická osoba, právnická osoba alebo skupina takýchto osôb, ktorá na trhu realizuje práce a poskytuje služby v súlade s predmetom zákazky a predložila ponuku do systému elektronického verejného obstarávania (ďalej EVO) na predmetnú zákazku.

8. PODMIENKY SÚŤAŽE

- 8.1. Uchádzač môže **predložiť iba jednu ponuku**. Uchádzač nemôže byť súčasne členom skupiny, ktorá predkladá ponuku. Verejný obstarávateľ vylúči ponuku, ktorá je v rozpore s týmto ustanovením.
- 8.2. Doklady a dokumenty požadované vo výzve na predkladanie ponúk a podľa týchto súťažných podkladov, **sú všetky** predkladané v systéme EVO verzia 18.0 **elektronicky**.
- 8.3. **Dokumenty predkladané v ponuke sa identifikujú uvedením mena a priezviska oprávnenej osoby konať za uchádzača**. To znamená, že **nie je potrebný fyzický podpis**. U niektorých dokumentov ktoré sa predkladajú (ako napríklad splnomocnenie osoby na predloženie ponuky alebo čestné vyhlásenie subdodávateľa) platí, že vložené dokumenty ponuky môžu byť podpísané na originálne vyhotovenom dokumente a následne oskenované, uložené do súboru pdf. a takto vložené do systému. Uchádzač môže u týchto dokumentov využiť podpísania kvalifikovaným elektronickým podpisom konkrétnych osôb, ktorých sa podpis dotýka.
- 8.4. Uchádzač **podpisuje celú ponuku** svojim kvalifikovaným elektronickým podpisom (na občianskom preukaze s čipom), **na povinnom formulári čestné vyhlásenie o predložení ponuky**, ktorý je súčasťou súťažných podkladov. Uchádzač v čestnom vyhlásení vyplní požadované údaje a následne elektronicky podpíše tak aby výsledný súbor bol editovateľný v pdf. formáte. Verejný obstarávateľ bude akceptovať u uchádzačov **so sídlom mimo Slovenskú republiku** aj inú formu elektronického podpisu na ktorej bude časová pečiatka a dokument bude editovateľný v pdf. formáte.
- 8.5. **Uchádzač čestné vyhlásenie môže podpísať v časovom rozpätí od vyhlásenia zákazky vo vestníku do lehoty na predkladanie ponúk.**
- 8.6. Pre splnenie podmienok komunikácie v systéme EVO je potrebné aby každý záujemca, ktorý prejaví záujem o účasť vo verejnom obstarávaní si riadne preštudoval príručky a video návody verejne prístupné na stránke <https://www.uvo.gov.sk/viac-o-is-evo-5f6.html>. Nový systém je súčasťou profilu na úradnej stránke úradu pre verejné obstarávanie do ktorého máte prístup viacerými spôsobmi. Buď cez tlačítko **EVO**, alebo tlačítko **vestník a registre**
- 8.7. Doklady ponuky, ktoré budú **zaslané v listinnej forme nebudú akceptované**.
- 8.8. Všetky dokumenty zasielané elektronickou formou musia byť vyhotovené ako súbory v štandardizovaných formátoch v súlade s výnosom MF SR č. 55/2014. Pre túto súťaž odporúčame použiť formáty súborov pre textové súbory .docx (doc), pre tabuľkové súbory .xlsx (xls). V prípade potreby je možné súbory predložiť ako .pdf súbory (pri skenovaní potrebných dokladov).
- 8.8.1. **Všetky formuláre, ktoré sú súčasťou súťažných podkladov sú povinné a nie je možné ich zamieňať. K zabezpečeniu prehľadnosti ponuky nemeňte názvy jednotlivých formulárov a ich formát.**
- 8.9. Všetky súbory, ktoré sú súčasťou ponuky a boli vložené do systému EVO sú prevádzkovateľom (úradom pre verejné obstarávanie) zabezpečené proti zničeniu, pozmeňovaniu. Sprístupnenie nie je možné skôr ako je určená lehota na sprístupnenie ponúk.
- 8.10. Záujemca, uchádzač je povinný zabezpečiť priebežné sledovanie doručovaných elektronických správ v systéme EVO. Notifikácie doručované na uvedenú emailovú adresu, sú upozornenia. Prevzatie doručenej správy a vypracovanie odpovedí je možné realizovať len v systéme EVO.

9. VARIANTNÉ RIEŠENIE

- 9.1. Variantné riešenie sa neumožňuje.

10. PLATNOSŤ PONUKY

- 10.1. Ponuky zostávajú platné počas lehoty viazanosti ponúk
do 17.01.2022
- 10.2. V prípade uplatnenia revízných postupov, alebo posunu termínov na strane riadiaceho orgánu, verejný obstarávateľ upovedomí uchádzačov o predpokladanom predĺžení lehoty viazanosti.

11. NÁKLADY NA PONUKU

- 11.1. Všetky výdavky spojené s prípravou a predložením ponuky znáša uchádzač bez finančného nároku voči verejnému obstarávateľovi.

12. ZRUŠENIE POUŽITÉHO POSTUPU ZADÁVANIA ZÁKAZKY

- 12.1. Verejný obstarávateľ zruší použitý postup zadávania zákazky, ak bude splnená niektorá z podmienok uvedená v § 57 ods. 1), poprípade je oprávnený využiť niektorú s podmienok ods. 2) zákona 343/2015 Z.z.

Časť II.

Dorozumievanie a vysvetľovanie

13. DOROZUMIEVANIE MEDZI VEREJNÝM OBSTARÁVATEĽOM A UCHÁDZAČMI

- 13.1. Poskytovanie vysvetlení a iné dorozumievanie (ďalej len „informácie“) medzi verejným obstarávateľom a záujemcami sa zo strany verejného obstarávateľa bude uskutočňovať povinne elektronicky v systéme EVO po celú dobu realizácie zákazky vo všetkých fázach procesu. Tento postup platí i pre riešenie revízných postupov. Verejný obstarávateľ, záujemca alebo uchádzač sú oprávnení touto formou odoslať všetky potrebné dokumenty, oznámenia, žiadosti v rámci celého procesu verejného obstarávania k čomu sú v systéme vytvorené patričné funkcionality.
- 13.2. **Systém EVO automaticky potvrdzuje odoslanie a prijatie všetkých správ.** Záujemca, uchádzač obdrží notifikáciu, ktorá ho upozorňuje na doručenie správy. Tieto oznámenia sú smerodajné v prípade použitia revízných postupov.
- 13.3. Poskytovanie informácií napríklad telefonicky, faxom a pod. (ďalej len „mobilné prostriedky“), ktorými nemožno trvalo zachytiť ich obsah, nie je umožnené.
- 13.4. **OBHLIADKA STAVENISKA**
- 13.4.1. Odporúča sa vykonať obhliadku staveniska. Cieľom obhliadky je zoznámenie sa so skutkovým stavom staveniska, ktorý je čiastočne odlišný od údajov v projektovej dokumentácii. Obhliadka bude bez sprievodného komentára. Záujemca bude mať umožnený vstup na stavenisko s vlastnými ochrannými pomôckami minimálne v rozsahu ochranná pracovná obuv a prilba.
- 13.4.2. Obhliadka bude umožnená na základe telefonической objednávky
najneskôr 10 pracovných dní pred lehotou na predkladanie ponúk.
- 13.4.3. Termín obhliadky stanoví oprávnená osoba mesta Želiezovce Ing. Emese Gubíková, tel.č. 036/7710400

14. VYSVETLENIE PODMIENOK PODLIMITNEJ ZÁKAZKY

- 14.1. V prípade potreby objasniť údaje týkajúce sa podmienok účasti alebo súťažných podkladov, môže ktorýkoľvek záujemca, požiadať o ich vysvetlenie prostredníctvom systému EVO **v lehote podľa § 113 ods. 7 zákona**, to znamená dostatočne včas aby verejný obstarávateľ mohol odpoveď zverejniť najneskôr 3 pracovné dni pred lehotou na predkladanie ponúk.
- 14.2. Odpoveď na každú požiadavku o vysvetlenie, predloženú zo strany záujemcu podľa bodu **14.1**, sa oznámi **bezodkladne** od doručenia požiadavky na vysvetlenie všetkým záujemcom, ktorí sa zaregistrovali v zákazke. Pri rozsiahlejšej žiadosti o vysvetlenie si verejný obstarávateľ vyhradzuje právo lehotu na odoslanie odpovedi predĺžiť. Termín predĺženia uvedie v oznamoch v systéme EVO.

15. NÁHRADNÉ DORUČOVANIE

- 15.1. Výnimočne sú písomnosti zasielané v listinnej forme. V takom prípade sú v priebehu procesu obstarávania zasielané „**Do vlastných rúk**“. Ak nebol záujemca alebo uchádzač v postavení adresáta písomnosti, zastihnutý, hoci sa v mieste doručenia zdržuje, doručovateľ ho zákonným spôsobom upovedomí, že má zásielku uloženú na pošte alebo na orgáne obce. Ak si adresát zásielku **do siedmeho pracovného dňa** od uloženia nevyzdvihne, považuje sa posledný deň tejto lehoty za deň doručenia.
- 15.2. Ak záujemca alebo uchádzač v postavení adresáta bezdôvodne odoprie písomnosť prijať, je písomnosť doručená dňom, keď jej prijatie bolo odopreté.

Časť III.

Príprava ponuky

16. JAZYK PONUKY

- 16.1. Celá ponuka, tiež doklady a dokumenty v nej predložené musia byť vyhotovené v slovenskom (štátnom) jazyku, verejný obstarávateľ umožňuje predložiť ponuku aj v českom jazyku bez potreby úradného prekladu.
- 16.2. Ak ponuku predkladá uchádzač v inom jazyku ako je uvedené v ods. **16.1.**, musí predložiť doklady vo verejnom obstarávaní v pôvodnom jazyku **a súčasne doložené úradným prekladom** do štátneho jazyka, alebo českého jazyka. V prípade zistenia rozdielov v obsahu predložených dokladov je rozhodujúci úradný preklad do štátneho jazyka alebo českého jazyka.

17. OBSAH PONUKY

Ponuka musí byť predložená uchádzačom v systéme EVO verzia 18.0. a obsahuje nasledujúce doklady a dokumenty:

Zoznam dokumentov a vyhlásení

- 17.1. **Čestné vyhlásenie o predložení ponuky podpísané kvalifikovaným elektronickým podpisom štatutára (-rov)** (u zahraničných uchádzačov je umožnené použiť iný vhodný spôsob, ktorý obsahuje časovú pečiatku. Pri splnomocnení inej osoby na predkladanie ponuky sa pripája splnomocnenie) – formulár 17-1, pomôcka „KEP-ako podpisovať“
- 17.2. **Identifikačné údaje uchádzača** (v prípade skupiny za každého člena skupiny) – formulár 17-2.
- 17.3. **Čestné vyhlásenia uchádzača:** - formulár 17-3.
- 17.3.1. **že rozumel a súhlasí** so všetkými podmienkami podlimitnej zákazky, ktoré sú uvedené v súťažných podkladoch.
- 17.3.2. **o pravdivosti a úplnosti** všetkých dokladov a údajov uvedených v ponuke,
- 17.3.3. **o predložení iba jednej ponuky** (Ak uchádzač nevypracoval ponuku sám, uvedie v ponuke osobu, ktorej služby alebo podklady pri jej vypracovaní využil v rozsahu meno a priezvisko, obchodné meno alebo názov, adresa pobytu, sídlo alebo miesto podnikania a identifikačné číslo, ak bolo pridelené)
- 17.3.4. **že nie je členom skupiny dodávateľov**, ktorá predkladá ponuku.
- 17.3.5. **že nemá zákaz účasti vo VO** potvrdený konečným rozhodnutím v mieste podnikania alebo obvyklého pobytu
- 17.4. **Vyhlásenie o plnení zákazky a zoznam subdodávateľov** – formulár 17-4 a za každého subdodávateľa ak bude použité formulár 17-8.
Ak uchádzač nebude využívať subdodávateľov predloží vyhlásenie, že zákazku bude plniť samostatne. Pri využití kapacít subdodávateľov vyplní požadované informácie, identifikácia časti, ktorú bude subdodávateľ realizovať, % z celkového objemu predmetu zákazky, Obchodné meno a sídlo subdodávateľa, telefónny a emailový kontakt na subdodávateľa.
- 17.5. **Ponuka predložená skupinou bude obsahovať: Splnomocnenie skupiny**, v ktorom splnomocní člena skupiny a presne uvedie jeho obchodné meno a sídlo na písomnú komunikáciu (dorozumievanie, vysvetľovanie...) medzi verejným obstarávateľom, komisiou na vyhodnotenie ponúk a skupinou. Toto splnomocnenie potvrdia svojim podpisom a odtlačkom pečiatky štatutárni zástupcovia všetkých subjektov, ktoré skupinu vytvorili.
- 17.6. **Doklady podmienok účasti** predložiť podľa kapitoly **E. Podmienky účasti uchádzačov**
- 17.7. **Cenová ponuku** (podrobnú kalkuláciu a všetky požadované prílohy) predmetu zákazky v plnom rozsahu podľa kapitoly **C. Spôsob určenia ceny**.
- 17.8. **Návrh zmluvy** podľa kapitoly **D. obchodné podmienky**. Nepripúšťa sa pripájať ako prílohu obchodné podmienky uchádzača.
- 17.9. **Čestné vyhlásenie o zapísaní uchádzača** (platí aj pre subdodávateľov ak spĺňajú podmienku) – formulár 17.9. **popríklad o úmysle registrácie v registri partnerov verejného sektora**, ktorý vedie Ministerstvo spravodlivosti SR (zákon 315/2016 Z.z.), **do lehoty na podpísanie zmluvy**.
18. **ZÁBEZPEKA**
- 18.1. Verejný obstarávateľ požaduje zloženie zábezpeky uchádzačom za účelom viazanosti svojej ponuky. Uchádzač, ktorý zábezpeku podľa podmienok nasledujúcich bodov nepredloží je vylúčený.
- 18.2. Lehota viazanosti zábezpeky je určená do lehoty podľa bodu 10.1. (maximálne na 12 mesiacov od uplynutia lehoty podľa bodu 21.1.)
- Výška zábezpeky 20 000,- €**
- 18.3. Zábezpeka môže byť zložená alebo doložená poskytnutím bankovej záruky, poistením záruky alebo zložením finančných prostriedkov na účet verejného obstarávateľa.
- 18.4. IBAN účtu : **SK90 5600 0000 0071 2476 7002** účet nie je úročený
- 18.5. Ako variabilný symbol uvedie uchádzač identifikačné číslo organizácie (IČO)
- 18.6. Ako špecifický symbol uvedie uchádzač dátum zloženia zábezpeky vo formáte DD.MM.RRRR
- 18.7. Uchádzač je povinný v ponuke predložiť jeden z dokumentov potvrdzujúci splnenie podmienky zloženia zábezpeky podľa svojho výberu.
- 18.7.1. kópia záručnej listiny vydanej bankou
- 18.7.2. kópia dokladu vystaveného poisťovňou na účely poistenia záruky
- 18.7.3. kópia príkazu na úhradu
- 18.8. **Uchádzač môže** jeden z uvedených dôkazov doručiť v listinnej forme na adresu podľa bodu 1.1. najneskôr v lehote na predkladanie ponúk podľa bodu 21.1.
- 18.9. Zábezpeka prepadne v prospech verejného obstarávateľa, ak uchádzač v lehote viazanosti ponúk
- 18.9.1. odstúpi od svojej ponuky alebo
- 18.9.2. neposkytne súčinnosť alebo odmietne uzavrieť zmluvu podľa § 56 ods. 8 až 15.
- 18.10. Verejný obstarávateľ uvoľní alebo vráti uchádzačovi zábezpeku do siedmich dní odo dňa
- 18.10.1. uplynutia lehoty viazanosti ponúk,

18.10.2.márneho uplynutia lehoty na doručenie námietky, pri vylúčení, oznámení výsledku a neprijatí ponuky, alebo ak verejný obstarávateľ zruší použitý postup zadávania zákazky

18.10.3.uzavretia zmluvy.

19. MENA A CENY UVÁDZANÉ V PONUKE

- 19.1. Navrhovaná vstupná cena musí byť stanovená podľa § 3 zákona NR SR č.18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov.
- 19.2. Uchádzačom navrhovaná vstupná cena bude vyjadrená v eurách.
- 19.3. Ak je uchádzač platcom dane z pridanej hodnoty (ďalej len „DPH“), navrhovanú zmluvnú cenu uvedie v zložení:
 - **navrhovaná zmluvná cena bez DPH v €,**
 - **sadzba DPH a výška DPH,**
 - **navrhovaná zmluvná cena vrátane DPH v €**
- 19.4. Ak uchádzač nie je platcom DPH, uvedie navrhovanú zmluvnú cenu celkom. Skutočnosť, že nie je platcom DPH, písomne uvedie.
- 19.5. Podrobnosti stanovenia zmluvnej ceny sú uvedené v kapitole **C. Spôsob určenia ceny** súťažných podkladov.
- 19.6. Návrh kúpnej zmluvy bude doplnený o údaje v súlade s pokynmi v časti **D. Obchodné podmienky**.

Časť IV.

Predkladanie ponúk

20. SPÔSOB PREDLOŽENIA PONUKY

- 20.1. Ponuka musí byť predložená elektronicky v systéme EVO verzia 18.0.
- 20.2. Doklady a dokumenty tvoriace obsah ponuky, požadované v týchto súťažných podkladoch, **musia byť v ponuke predložené vo formátoch podľa bodu 8.8.**
- 20.3. Ako dôkazné doklady budú akceptované aj ekvivalentné doklady, resp. čestné vyhlásenia uchádzača nahradzujúce niektorý chýbajúci doklad v súlade s § 32 ods. 4, 5, a 6 zákona 343/2015 Z. z. podľa miesta sídla uchádzača.

21. MIESTO A LEHOTA NA PREDKLADANIE PONÚK

Ponuku je potrebné vložiť do systému EVO verzia 18.0. v lehote na predkladanie ponúk.

- 21.1. Lehota na predkladanie ponúk v elektronickej forme uplynie
19.08.2021 o 12:00 hod.
- 21.2. Ak niektorá časť ponuky bude predložená po uplynutí lehoty na predkladanie ponúk, podľa bodu **21.1.** - elektronická časť nebude systémom prijatá.

22. DOPLNENIE, ZMENA A ODVOLANIE PONUKY

- 22.1. Uchádzač môže predloženú ponuku dodatočne doplniť, zmeniť alebo odvolať do uplynutia lehoty na predkladanie ponúk podľa bodu **21.1.**
- 22.2. Doplnenie alebo zmenu ponuky v systéme EVO uchádzač vykoná odstránením pôvodného súboru ponuky a vložení nového súboru ponuky.

Časť V.

Sprístupnenie a vyhodnotenie ponúk

23. SPRÍSTUPNENIE PONÚK

- 23.1. Termín sprístupnenia ponúk:
20.08.2021 o 08:00 hod.
- 23.2. Sprístupnenie ponúk je v súlade s §112 ods. 11) v nadväznosti na § 54 neverejné z dôvodu použitia elektronickej aukcie.
- 23.3. Do procesu vyhodnocovania **ponúk** budú zaradené tie ponuky, ktoré:
 - 23.3.1. boli sprístupnené v systéme EVO a obsahujú čestné vyhlásenie o predložení ponuky, podpísané kvalifikovaným elektronickým podpisom oprávnenej osoby.
 - 23.3.2. spĺňajú požiadavky podľa bodu **16**
 - 23.3.3. obsahujú náležitosti určené v bode **17** a zodpovedajú požiadavkám a podmienkam uvedeným v súťažných podkladoch.
- 23.4. Platnou ponukou je ponuka, ktorá zároveň neobsahuje žiadne obmedzenia alebo výhrady, ktoré sú v rozpore s uvedenými požiadavkami a podmienkami v oznámení o vyhlásení podlimitnej zákazky a v týchto podkladoch. Ostatné ponuky uchádzačov budú zo súťaže vylúčené.

24. SPLNENIE PODMIENOK ÚČASTI UCHÁDZAČOV

24.1. Hodnotenie splnenia podmienok účasti uchádzačov podľa kapitoly **E. Podmienky účasti uchádzačov** bude založené na posúdení splnenia:

24.1.1. Podmienok účasti vo verejnom obstarávaní uvedených v § 40 ods. 1, 2 a 4 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len zákon o verejnom obstarávaní) a požadovaných podmienok účasti vo verejnej súťaži, týkajúcich sa:

- splnenia podmienok osobného postavenia
- technickej spôsobilosti uchádzača.

24.2. Pred začatím vyhodnotenia splnenia podmienok účasti je vykonaná:

24.2.1. kontrola predloženia ponuky v systéme EVO a predloženia čestného vyhlásenia o predložení ponuky podpísaného kvalifikovaným elektronickým podpisom uchádzača - štatutára hospodárskeho subjektu, alebo splnomocnenej osoby konať v predmetnej zákazke. Ak ponuka uchádzača **neobsahuje** toto čestné vyhlásenie, **považuje sa jeho ponuka za neúplnú.**

24.2.2. Ak čestné vyhlásenie o predložení ponuky **je súčasťou** ponuky v systéme EVO ale nepodpísané elektronickým podpisom oprávnenej osoby, alebo pre podpis bol použitý nesprávny elektronický podpis, ktorý sa nezhoduje so zoznamom štatutárov v obchodnom alebo živnostenskom registri, alebo splnomocnenou osobou, je verejný obstarávateľ oprávnený vyzvať uchádzača na doplnenie a opravu uvedeného dokumentu a jeho zaslanie elektronickou formou v systéme EVO. **Podmienky za akých bude takéto doplnené čestné vyhlásenie akceptované a lehota doručenia, budú uvedené v žiadosti o vysvetlenie.**

24.3. Verejný obstarávateľ písomne v systéme EVO požiada uchádzača alebo záujemcu o vysvetlenie alebo doplnenie predložených dokladov, ak z predložených dokladov nemožno posúdiť ich platnosť alebo splnenie podmienky účasti. Splnenie podmienok účasti uchádzačov a úplnosti ponuky v podlimitnej zákazke podľa bodu 17. a 24.1.1 sa bude posudzovať z dokladov a dokumentov **predložených uchádzačom** v systéme EVO. Ak **uchádzač nepredloží** niektorý z požadovaných dokladov alebo dokumentov, alebo nebude spĺňať náležitosti podľa kapitoly **E. Podmienky účasti uchádzačov**, alebo **nezareaguje na žiadosť o vysvetlenie nejasností v predložených dokumentoch**, bude uchádzač z podlimitnej zákazky vylúčený.

24.4. Verejný obstarávateľ vykoná úkony podľa § 114 ods. 1) zákona, ak úspešný uchádzač predbežne nahradí doklady podmienok účasti formulárom JED alebo čestným vyhlásením podľa § 114.

25. PRESKÚMANIE A VYHODNOTENIE PONÚK

25.1.1. Komisia vyhodnotí jednoobáľkové ponuky podlimitnej zákazky v súlade s §53.

25.2. Ak uchádzač **predloží jednoobáľkovú ponuku neúplnú podľa bodu 17**, alebo nezareaguje na žiadosť o vysvetlenie komisie, **bude jeho ponuka vylúčená.** Uchádzač bude písomne upovedomený o vylúčení jeho ponuky s uvedením dôvodu vylúčenia.

25.3. **Po vyhodnotení ponúk** komisia spracuje zápisnicu z predložených ponúk a ukončí proces úplného prvotného vyhodnotenia ponúk. Následne vyzve oprávnených uchádzačov k účasti v elektronickej aukcii podľa bodu 29.

26. DÔVERNOSŤ PROCESU VEREJNÉHO OBSTARÁVANIA

26.1. Informácie, týkajúce sa preskúmania, vysvetlenia, vyhodnotenia, vzájomného porovnania ponúk a odporúčania prijatia ponuky sú dôverné. Poverená osoba na vyhodnotenie ponúk a zodpovedné osoby obstarávateľa nesmú počas prebiehajúceho procesu vyhlásenej verejnej súťaže poskytnúť alebo zverejniť uvedené informácie ani uchádzačom, ani žiadnym iným osobám.

26.2. **Informácie, ktoré uchádzač v ponuke označí za dôverné, nebudú zverejnené.**

27. VYSVETĽOVANIE PONÚK V PROCESE VYHODNOCOVANIA PONÚK

27.1. Ak komisia identifikuje nezrovnalosti alebo nejasnosti v informáciách alebo dôkazoch, ktoré uchádzač poskytol, písomne v systéme EVO požiada o vysvetlenie ponuky a ak je to potrebné aj o predloženie dôkazov. Vysvetlením ponuky nemôže dôjsť k jej zmene. Za zmenu ponuky sa nepovažuje odstránenie zrejmých chýb v písaní a počítaní.

27.1.1. Verejný obstarávateľ využije systém EVO na vysvetľovanie ponúk uchádzačov s každým uchádzačom osobitne, ako aj na zasielanie pozvánok do elektronickej aukcie a oznámení o výsledku.

27.2. Uchádzač bude požiadaný o odôvodnenie návrhu ceny v prípade, ak bude ponuka obsahovať mimoriadne nízku cenu.

- 27.3. V prípade výskytu matematických chýb, alebo zrejmých chýb v písaní, bude uchádzač požiadaný o ich opravu. Tento inštitút platí i pre chyby, ktoré vznikli na strane organizácie alebo štátnej inštitúcie, ktorá doklad vydávala. Hodnotiaci vylúči ponuku ak uchádzač neopraví požadované údaje v stanovenej lehote odo dňa doručenia žiadosti, prípadne zmení pôvodné vstupné údaje s cieľom zvýhodniť ponuku.
- 27.4. V odôvodnení návrhu ceny musí uchádzač preukázať, že ním stanovená cena zahŕňa všetky náklady súvisiace s poskytnutím služieb, podľa § 2 a 3 zákona NR SR č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov.
- 27.5. Z procesu vyhodnocovania bude vylúčená ponuka uchádzača v súlade s § 53 ods. 5 zákona podľa podmienok relevantných pre túto zákazku.
- 27.6. Uchádzač bude v systéme EVO písomne upovedomený o vylúčení jeho ponuky s uvedením dôvodu vylúčenia.
28. **MENA NA VYHODNOTENIE PONÚK**
- 28.1. **Ceny uvedené v ponuke** je uchádzač povinný predložiť **v eurách na dve desatinné miesta**. V takomto formáte budú ceny vyhodnocované.
29. **ELEKTRONICKÁ AUKCIA**
- 29.1. Komisia po ukončení úplného prvotného vyhodnotenia ponúk vyzve všetkých oprávnených uchádzačov k účasti v elektronickej aukcii a na základe výsledku aukcie bude určený úspešný uchádzač.
- 29.2. Elektronická aukcia bude prebiehať len podľa kritérií na vyhodnotenie ponúk spôsobom určeným v kapitole **F. Kritériá na vyhodnotenie ponúk a spôsob ich hodnotenia**.
- 29.3. **Verejný obstarávateľ nie je povinný použiť elektronickej aukciu, ak by sa aukcie zúčastnil len jeden uchádzač.**
- 29.4. Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo vyhlásenú aukciu zrušiť a vyhlásiť novú ak zistí, že v aukcii boli nastavené parametre, ktoré obmedzujú uchádzačov, alebo došlo k administratívnej chybe pri zadávaní jednotlivých parametrov a hodnôt.

Časť VI.

Uzavretie zmluvy

30. UZAVRETIE ZMLUVY

- 30.1. Verejný obstarávateľ vyzve úspešného uchádzača k podpisu zmluvy.
- 30.2. Verejný obstarávateľ uzavrie zmluvu s úspešným uchádzačom s podmienkou, že s ním bude podpísaná zmluva o NFP a obdrží súhlas na uzatvorenie zmluvy od riadiacej agentúry po vykonaní administratívnej kontroly.
- 30.3. Verejný obstarávateľ sa môže rozhodnúť k uzavretiu zmluvy i v prípade, že mu nebude tento príspevok priznaný a celý predmet zákazky bude financovať z vlastných zdrojov.
- 30.4. Uzavretá zmluva nesmie byť v rozpore s týmito súťažnými podkladmi a s výsledkom elektronickej aukcie.
- 30.5. Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo v prípade:
- 30.5.1. negatívneho stanoviska z administratívnej kontroly,
- 30.5.2. alebo vysúťáženia ceny a iných parametrov, ktoré nezodpovedajú podmienkam výzvy zmluvu s úspešným uchádzačom, nepodpísať a zákazku zrušiť v súlade s §57 zákona.
- Rozhodnutím verejného obstarávateľa nepodpísať zmluvu, nevzniká úspešnému uchádzačovi žiadny nárok na akúkoľvek finančnú náhradu.

Časť VII.

Ďalšie informácie

31. ĎALŠIE INFORMÁCIE

- 31.1. Verejný obstarávateľ umožní trvalý prístup k súťažným podkladom v systéme EVO, ktorý je súčasťou profilu dňom zverejnenia výzvy vo vestníku UVO.
- 31.2. **Zákazku si záujemca sprístupní po prihlásení do privátnej zóny. Komunikácia v zákazke prebieha povinne elektronicke.**
- 31.3. Portál na predkladanie ponúk je prístupný pre záujemcov do lehoty na predkladanie ponúk. Pre záujemcov sa odporúča, aby sa zoznámili so súťažnými podkladmi v takom časovom horizonte, ktorý im zabezpečí dostatočný časový priestor na vypracovanie ponúk, a aby si tým, v prípade potreby využitia inštitútu vysvetľovania, vytvorili aj dostatočný časový priestor na jeho použitie.
- 31.4. V prípade uplatnenia revízných postupov v procese verejného obstarávania a počas priebehu administratívnej kontroly riadiaceho orgánu, si verejný obstarávateľ vyhradzuje právo prijať zmluvu v predĺženej lehote viazanosti, o ktorej budú uchádzači informovaní.

- 31.5. Ponuky uchádzačov, ani ich časti, sa verejne nepoužijú bez súhlasu uchádzačov. Kompletne ponuky sú privátne prístupné len pre kontrolný orgán.
- 31.6. Z dôvodu, že predmet plnenia zmluvy je financovaný z prostriedkov poskytnutých objednávateľovi na základe Projektových zmlúv z grantov INTERREG a EHP/Nórske fondy sa zhotoviteľ zaväzuje strpieť výkon kontroly/ auditu/overovania súvisiacich s realizáciou predmetu plnenia kedykoľvek počas platnosti a účinnosti projektových zmlúv, v súlade s obsahom zmluvy o dielo, ktorá je súčasťou súťažných podkladov.