

všetkým známym záujemcom

V Trenčíne dňa 14.07.2021

VEC:

Vysvetlenie informácií potrebných na vypracovanie ponuky, návrhu a na preukázanie splnenia podmienok účasti

Trenčianskemu samosprávnemu kraju ako verejnému obstarávateľovi v zmysle zákona č. 343/2015 Z.z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len „ZVO“) (ďalej len „verejný obstarávateľ“) boli v rámci nadlimitnej zákazky s názvom **„Systém pre podporu aktívneho asistovaného života v TSK - Active Assisted Living – AAL“**, ktoré bolo dňa 22.06.2021 uverejnené Publikáčným úradom EÚ pod číslom 2021/S 119-314733 a dňa 23.06.2021 vo Vestníku verejného obstarávania č. 146/2021 pod značkou 30178 - MSS doručené žiadosti o vysvetlenie informácií potrebných na vypracovanie ponuky, návrhu a na preukázanie splnenia podmienok účasti.

Na základe doručených žiadostí vypracoval verejný obstarávateľ v súlade s ustanovením § 48 ZVO nasledovné odpovede:

Žiadosť č. 1

1. V kapitole 3.4.2 Monitorovacia sada je uvedené, že „treba mať na zreteli fakt, že klient je úplne pasívny: neuvedomuje si, že by si mal privolať pomoc alebo by sa mal aktívne starať o senzory“. Máme tomu rozumieť tak, že primárny monitoring osoby v interiéri musí byť nezávislý od monitorovanej osoby? Napríklad nemôže ísť o nositeľné zariadenie, ktoré by monitorovaná osoba nosila so sebou, prípadne by inak interagovala s niektorým z komponentov? V prípade monitoringu v rámci exteriéru to predpokladáme platiť nemôže a môže byť osoba monitorovaná nositeľným zariadením, ktoré si sama musí vziať pri pohybe v exteriéri.

Odpoveď:

Vzhľadom na povahu životných situácií a charakter monitorovanej osoby je požadované, aby interiérový monitoring bol realizovaný v takej podobe, aby monitorovaná osoba nemusela nijako riešiť, zapínať, nastavovať komponenty senzorickej siete, ani ich pripájať na seba. Osoba musí naďalej realizovať svoje aktivity bez obmedzenia. Nemôže byť požadovaná po monitorovacej osobe nejaká častá aktivita, ktorá by mala opakovací charakter alebo by prenášala zodpovednosť za interiérový monitoring na monitorovanú osobu. Táto požiadavka neplatí pre monitoring osoby v exteriéri. Ten môže byť realizovaný nositeľným zariadením, ktoré monitorovaná osoba musí mať so sebou, prípadne ho aktivovať pre jeho činnosť.

2. Podľa kapitoly 3.5.3 požadujete nasadenie pre dispečera. Znamená to, že riešenie má poskytnúť používateľské prostredie, kde jeden koncový používateľ v roli dispečera bude mať k dispozícii výstupy viacerých monitorovacích sad a rovnako bude správcom pre tieto sady?

Odpoveď:

Riešenie musí poskytnúť kompletnú správu a sledovanie výstupov ako z jednej, tak aj viacerých monitorovacích inštancií. Riešenie musí poskytnúť používateľské rozhranie webovej aplikácie, kde môže dispečer sledovať na jednom mieste viaceré monitorované osoby, vidieť ich stavy a byť notifikovaný o prípadných udalostiach.

3. Aké sú presné požiadavky na reportovací modul? Má mať koncový používateľ možnosť vytvoriť vlastné reporty? V akých formátoch sú požadované exporty z reportovacieho nástroja. Požadujú sa údaje v reportoch z procesov spracovania žiadostí alebo aj z údajov senzorickej siete?

Odpoveď:

Reportovací modul musí poskytnúť možnosť tvorby vlastného reportu, musí umožniť exportovať reporty do podporovaných formátov podľa štandardov pre IS VS. Predmetom reportov budú rovnako údaje z procesovania žiadostí, evidencie klientov, evidencie zariadení, nahlásených incidentov, ale aj z údajov, ktoré sú výstupom monitoringu osoby. Všetky údaje musia mať povahu štatistických ukazovateľov a prehľadov.

4. Bude môcť koncový používateľ v rámci natívnych mobilných aplikácií vedieť vytvárať aj geo zóny pre vymedzenie pohybu?

Odpoveď:

Vzhľadom na ojedinele vykonávanú aktivitu koncového používateľa, bude postačujúce, ak geo zóny bude možné nastaviť len v rámci webovej aplikácie, nie je nutné, aby touto funkcionalitou disponovali natívne mobilné aplikácie.

5. Aká je presne požadovaná funkcionalita od analytického modulu s využitím umelej inteligencie?

Odpoveď:

Požadujeme, aby riešenie disponovalo nástrojmi na identifikovanie modelov správania sa monitorovanej osoby podľa ktorých by automaticky bolo spresňované vyhodnocovanie jednotlivých stavov. Takéto modely by boli „samoučiacimi“ sa algoritmami v čase aktualizované podľa zozbieraných údajov zo senzorickej siete. Cieľom je získať čo najpresnejšie vyhodnotené stavy monitorovanej osoby a k tomu adekvátne notifikácie s ohľadom na zmeny správania sa jednotlivca. Riešenie musí umožniť vložiť alebo označiť udalosť, ktorá je pre model správania sa osoby výnimkou, napr. ojedinelé opustenie domácnosti. Príkladom pre vloženie udalosti môže byť pravidelná návšteva lekára a s tým spojené opustenie domácnosti.

6. Rozumieme správne, že plnenia uvedené v Tabuľke č. 2 Cena za rozšírenú záruku komponentov monitorovacej sady – OPCIA uvedené v Prílohe č. 3 Zmluvy o dielo – Štruktúrovaný rozpočet a v bode 5.2.1.2 Cena za rozšírenú záruku komponentov monitorovacej sady opisu predmetu zákazky (príloha č. 7 súťažných podkladov) sú opčnými plneniami, nezahrnutými do poskytnutého Nenávratného finančného príspevku, ktoré verejný obstarávateľ objedná iba v prípade, ak na ich financovanie nájde vlastné rozpočtové prostriedky?

Odpoveď:

V zmysle návrhu Zmluvy o dielo a poskytovaní služby čl. 9.4 je cena za rozšírenú záruku za komponenty monitorovacej sady súčasťou zmluvnej ceny za dielo, ktorá je čiastočne krytá nenávratným finančným príspevkom (24 mesiacov) a čiastočne vlastnými zdrojmi objednávateľa (12 mesiacov). Rozšírená záruka je požadovaná v zmysle zmluvy a nebude predmetom samostatného objednania.

V zmysle vyššie uvedeného verejný obstarávateľ upravuje znenie bodu 9.4 návrhu Zmluvy o dielo a o poskytovaní služieb nasledovne:

„9.4 Zhotoviteľ poskytuje Objednávateľovi rozšírenú záruku komponentov monitorovacej sady (bez nákladov na výjazd technika) v trvaní 36 mesiacov, ktorá začína plynúť odo dňa inštalácie príslušného komponentu monitorovacej sady u klienta a trvá do uplynutia tridsaťšesť (36)

mesiacov. Zhotoviteľ po dobu záručnej doby zaručuje, že komponenty budú mať vlastnosti dohodnuté v tejto Zmluve, v jej prílohách a že nemajú žiadne právne vady. V každom prípade Zhotoviteľ počas záručnej doby zaručuje, že komponenty monitorovacej sady budú bez väd slúžiť účelu, na ktorý je určený.“

Žiadosť č. 2

1. Verejný obstarávateľ v súťažných podkladoch požaduje riadenie a realizáciu projektu podľa vyhlášky č. 85/2020 Z. z. o riadení projektov, čo podľa našich skúseností predstavuje navýšenie prácnosti o minimálne 30%. Žiadame preto o jasné stanovisko, že budú vyžadované povinnosti vyplývajúce z tejto vyhlášky od uchádzača? Medzi inými, bude požadované nasledovné plnenie?
 - a. Použitá dokumentácia a vzory zmlúv uvedené na stránke MIRRI - <https://www.mirri.gov.sk/sekcie/informatizacia/riadenie-kvality-qa/riadenie-kvality-qa/index.html>
 - b. Výstupy projektu boli v súlade s Jednotným dizajn manuálom – IDSK - <https://idsk.gov.sk/>
 - c. Použitie prototypovania
 - d. Vyžadovaný bude agilný spôsob vývoja
 - e. Požadované budú všetky druhy testov (ako je uvedené na stránke MIRRI - <https://www.mirri.gov.sk/sekcie/informatizacia/riadenie-kvality-qa/riadenie-kvality-qa/index.html>) vrátane **Záťažových, Výkonnostných a Penetračných** testov?
 - f. Vyjadrenie sa uchádzača k pokrytiu požiadaviek uvedených v checklistoch (<https://www.mirri.gov.sk/sekcie/informatizacia/riadenie-kvality-qa/riadenie-kvality-qa/index.html>) pre agendy v rámci projektu:
 - i. **LEGISLATÍVNE ŠTANDARDY a PRINCÍPY** – (https://www.mirri.gov.sk/wp-content/uploads/2021/03/VZOR_CHECKLIST_pre-AGENDU_LEGISLATIVA-a-PRINCIPY_Projekt_XY_DDMMYY_v01.xlsx)
 - ii. **UX** – (https://www.mirri.gov.sk/wp-content/uploads/2021/02/VZOR_CHECKLIST_pre_AGENDU_UX_Projekt_XY_DDMMYY_v07.xlsx)
 - iii. **DÁTOVÉ ŠTANDARDY** – (https://www.mirri.gov.sk/wp-content/uploads/2021/06/VZOR_CHECKLIST_pre-AGENDU_DATOVE_STANDARDY_Projekt_XY_DDMMYY_v03.xlsx)
 - iv. **IT a KYBERNETICKÚ BEZPEČNOSŤ** – (https://www.mirri.gov.sk/wp-content/uploads/2020/12/VZOR_CHECKLIST_pre_AGENDU_IT_a_KYBER_BEZ_P_Projekt_XY_DDMMYY_v03.xlsx)
 - g. Prieběžné vytváranie a udržiavanie **manažérskych správ a zoznamov** ako je uvedené v časti M-01, M-02, M-03, M-04

Odpoveď:

Áno, budú vyžadované všetky povinnosti vyplývajúce z vyhlášky č. 85/2020 Z.z. o riadení projektov a s tým súvisiace navýšenie prácnosti musí byť súčasťou cenovej kalkulácie uchádzača.

2. Akým spôsobom sa vyhodnotí súlad s Metodikou pre systematické zabezpečenie organizácií verejnej správy v oblasti informačnej bezpečnosti, dostupné na <https://www.csirt.gov.sk/informacna-bezpecnost/osvedcene-postupy/metodika-zabezpecenia-ikt-8a6.html>?

Odpoveď:

Súlad s Metodikou pre systematické zabezpečenie organizácií verejnej správy v oblasti informačnej bezpečnosti bude vyhodnotený vykonaním penetračných testov.

3. Čo verejný obstarávateľ chápe pod pojmom "Public cloud"/"verejný cloud" ? Máme za to, že poskytovatelia cloudových služieb pre verejnú správu musia byť zaregistrovaný v Katalógu služieb Vládneho cloudu.

Odpoveď:

V tomto prípade sa nevyžaduje využívanie vládneho cloudu, takže pojmom public cloud / verejný cloud sa myslí verejný poskytovateľ , ktorý hostuje data pomocou vlastnej infraštruktúry (napríklad amazon a pod.)

4. Žiadame obstarávateľa o upresnenie čo sa myslí bodom „*spôsob naplnenia jednotlivých aktivít podľa opisu predmetu zákazky (profesia, počet ČD)*“ v kapitole 5.1 Technická časť.

Odpoveď:

Požiadavka nadväzuje na schválený rozpočet projektu, ktorý je súčasťou opisu predmetu zákazky a zároveň aj zmluvy o NFP. Tieto položky sú v prílohe Tabuľka č.1 v prílohe štrukturovaná cena, excel, list „Cena za dielo“.

5. Žiadame obstarávateľa o upresnenie čo sa myslí bodom „*opis predpokladaných nákladov na prevádzku*“ v kapitole 5.1 Technická časť.

Odpoveď:

Požiadujeme od uchádzača popísať všetky činnosti a vecné náklady súvisiace s prevádzkou systému, ktoré umožnia minimálne po dobu preukazovania trvalej udržateľnosti (5 rokov po ukončení projektu) zabezpečiť chod systému. Zmluva na SLA a na vyžiadané služby vytvára rámce, obstarávateľ však chce mať k dispozícii informáciu o predpokladanom rozsahu ich čerpania na základe technológie ponúkanej uchádzačom. *Verejný obstarávateľ neplánuje vlastné kapacity na zabezpečenie chodu informačného systému, preto je identifikácia predpokladaných nákladov dôležitá.*

6. Žiadame obstarávateľa o upresnenie nesúladu v harmonograme dodávky v kapitolách Opisu predmetu zákazky:

2 Trvanie zákazky (body 1-17 a 31-42 do konca 10. mesiaca. 18-30 do konca 16. mesiaca)

3.5.1 Harmonogram (body 1-17 a 31-42 do konca 12. mesiaca. 18-30 do konca 18. mesiaca)

Odpoveď:

Správna hodnota pre body 1-17 a 31-42 do konca 10. mesiaca . 18-30 do konca 16.mesiaca

7. Má obstarávateľ zriadenú schránku na ÚPVS alebo používa internú implementáciu eDesk ?

Odpoveď:

ÁNO, obstarávateľ má zriadenú schránku na ÚPVS, ktorá je presmerovaná do internej podateľne.

8. Disponuje obstarávateľ v súčasnosti systémom na sťahovanie správ z UPVS ? Ak áno, sú tieto správy evidované v systéme na správu registratúry ?

Odpoveď:

ÁNO disponuje a ÁNO sú automaticky evidované v systéme na správu registratúry.

9. V prípade potreby integrácie na systém na správu registratúry poskytne obstarávateľ súčinnosť jej dodávateľa ? Disponuje registratúra otvoreným rozhraním? Ak áno, aké služby poskytuje a akú formu autentifikácie vyžaduje?

Odpoveď:

ÁNO dodávateľ poskytne súčinnosť. NIE registratúra nedisponuje otvoreným rozhraním.

10. Aké sú požiadavky obstarávateľa na spôsob overovania elektronických podpisov na prijatých žiadostiach?

Odpoveď:

Využíja sa overovanie integrované v ÚPVS.

11. Vzhľadom na typ subjektov, ktoré majú používať dané riešenie, prosím o potvrdenie či jediným vstupným kanálom pre podávanie žiadostí bude ÚPVS, resp. elektronické formuláre.

Odpoveď:

ÁNO, vyžaduje sa aby žiadateľ požiadal TSK prostredníctvom formuláru zaslaného cez e-službu popísanú v opise ks_338696 Podávanie žiadosti o registráciu do systému pre podporu aktívneho asistovaného života v TSK

12. V popise koncovej služby 338696 je napísané, že subjektom využívajúci systém môže byť aj občan vykonávajúci asistenčné a/alebo opatrovateľské služby. V kapitole 3.2 je napísané, že nájomca môže byť aj rodinný príslušník. Máme za to, že aj v druhom prípade sa jedná o osobu vykonávajúcu oficiálne asistenčné a/alebo opatrovateľské služby. Prosím verejného obstarávateľa o potvrdenie.

Odpoveď:

Subjektom využívajúcim systém môže byť právnická alebo fyzická osoba, ktorá splnila podmienky a bola registrovaná ako poskytovateľ sociálnej služby v zmysle zákona č. 448/2008 Z.z. o sociálnych službách. Rodinný príslušník môže o sociálnu službu s využitím systému AAL požiadať prostredníctvom registrovaného poskytovateľa.

13. Aký typ používateľov bude predmetom školení ? Aký je ich predpokladaný počet ?

Odpoveď:

Aktivita: Implementácia - inštruktážne video pre subjekty poskytujúce sociálne služby
Predmetom tejto aktivity je vytvorenie nástrojov pre školenie používateľov informačného systému. Zameranie informačného systému sú elektronické služby pre malé subjekty, ktoré sa budú registrovať do systému priebežne a to nielen počas trvania projektu ale aj po jeho skončení. Z toho dôvodu nie je vhodné organizovať školenia používateľov. Lepšia efektívnosť bude dosiahnutá využitím elektronických školení. Vytvorenie vzdelávacieho obsahu pre používateľov súčasne sprístupní potrebné informácie a dôkladne vysvetlí spôsob fungovania systému a podporu pri poskytovaní sociálnych služieb novým záujemcom. Nástroje eLearningu by mali byť k dispozícii v dvoch fázach vždy pred začiatkom testovania:
Všeobecné školenie o funkcionalitách a vlastnostiach systému vhodné aj na propagáciu pre potenciálnych záujemcov by malo byť k dispozícii čím skôr po odsúhlasení detailného návrhu riešenia.

Detailné školenie z používania a možností nastavenia by malo byť k dispozícii pred plným nasadením informačného systému do prevádzky. Pre implementáciu uvažujeme v projekte 4

mesiace, pričom navrhujeme 2 míľniky pre každú fázu jeden. Aktivity budú realizované dodávateľsky v rámci zmluvy na zhotovenie diela.

14. Verejný obstarávateľ požaduje pre splnenie ekonomického a finančného postavenia poskytnúť doklady v zmysle § 33 ods. 1 písm. d) ZVO. Chápeme to správne, že verejný obstarávateľ nepožaduje dokumenty, pre splnenie ekonomického a finančného postavenia pre ostatné časti § 33 ods. 1 ZVO ako napr. písmeno a), písmeno b) a pod.?

Odpoveď:

V rámci podmienok účasti ekonomického a finančného postavenia požaduje verejný obstarávateľ v bode 1.2 časti E. PODMIENKY ÚČASTI Súťažných podkladov a v bode III.1.2) Oznámenia o vyhlásení verejného obstarávania preukázať splnenie podmienok účasti podľa § 33 ods. 1 písm. d) ZVO.

Z dôvodu vypracovania tohto vysvetlenia a v záujme poskytnutia dostatočného času na oboznámenie sa s jeho obsahom predĺžil verejný obstarávateľ lehotu na predkladanie ponúk a s ňou súvisiace lehoty nasledovne:

Nová lehota na predkladanie ponúk: do 27.07.2021 do 10:00 hod.

Nová lehota viazanosti ponúk: do 26.07.2022

Nová lehota otvárania ponúk: 27.07.2021 o 13:00 hod.

S pozdravom

.....
Mgr. Tomáš Baláž
riaditeľ odboru právneho, správy
majetku a verejného obstarávania