

Súťažné podklady

Obec Slanec, Hlavná 55/114, 044 17 Slanec

Podlimitná zákazka bez využitia elektronického trhu

**podľa zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní
a o zmene a doplnení niektorých zákonov**

Zníženie energetickej náročnosti zdroja tepla ZŠ s MŠ v Slanci využitím aerotermálnej energie
(Stavebné práce)

A. Identifikácia verejného obstarávateľa	3
B. Obsah a predkladanie ponuky.....	4
C. Zábezpeka ponuky.....	6
D. Kritériá na vyhodnotenie ponúk a pravidiel ich uplatnenia	8
E. Opis predmetu zákazky.....	10
F. Prílohy.....	16

A. Identifikácia verejného obstarávateľa

Názov organizácie:

Obec Slanec

Adresa organizácie:

Hlavná 55/114, 044 17 Slanec

IČO:

00324728

Krajina:

Slovenská republika

Kontaktná osoba pre verejné obstarávanie:

Mgr. Soňa Molnárová

Telefón:

0910 904 887

E-mail:

sona.molnarova@ultimaratio.sk

**Kontaktná adresa pre proces
verejného obstarávania:**

Ultima Ratio s.r.o.

Seberíniho 1

821 03 Bratislava

B. Obsah a predkladanie ponuky

Ponuky sa budú predkladať elektronicky v zmysle § 49 ods. 1 písm. a) zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len ZVO) prostredníctvom portálu PLUTO, umiestnenom na webovej adrese <https://pluto.ultimaratio.sk>.

Doklady a dokumenty tvoriace obsah ponuky, požadované v týchto súťažných podkladoch, musia byť k termínu predloženia ponuky platné a aktuálne.

V prípade, že sú doklady ktorými uchádzač preukazuje splnenie podmienok účasti vydávané orgánom verejnej správy (alebo inou inštitúciou podľa osobitného predpisu) priamo v digitálnej podobe, uchádzač vloží do systému tento digitálny doklad (vrátane jeho úradného prekladu ak si to povaha dokumentu vyžaduje).

Ustanovenia zákona o verejnom obstarávaní týkajúce sa preukazovania splnenia podmienok účasti - osobného postavenia prostredníctvom zoznamu hospodárskych subjektov týmto nie sú dotknuté.

Ponuka musí obsahovať (uchádzač vloží elektronicky do systému):

- Vyplnený elektronický formulár s identifikačnými údajmi uchádzača (v prípade skupiny dodávateľov identifikačné údaje za každého člena skupiny) minimálne s uvedením obchodného mena, adresy sídla alebo miesta jeho podnikania, IČO, DIČ, mena kontaktnej osoby, telefónneho čísla a elektronickej adresy.
- Potvrdenia, doklady a dokumenty, prostredníctvom ktorých uchádzač preukazuje splnenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní, požadované vo výzve na predkladanie ponúk, ktoré nahrá do časti „Prílohy k ponuke“. (Požiadavka sa nevzťahuje na potvrdenia, doklady a dokumenty, pri ktorých je možné aplikovať ustanovenia zákona. 177/2018 Z. z. o niektorých opatreniach na znižovanie administratívnej záťaže využívaním informačných systémov verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov).
- V prípade skupiny dodávateľov vystavené splnomocnenie pre jedného z členov skupiny (lídra skupiny), ktorý bude oprávnený konať v mene všetkých členov skupiny dodávateľov a prijímať pokyny v tomto verejnom obstarávaní a bude oprávnený konať v mene skupiny pre prípad prijatia ponuky, podpisu zmluvy a komunikácie v procese plnenia zmluvy. Splnomocnenie musí byť podpísané všetkými členmi skupiny alebo osobou/osobami oprávnenými konať v danej veci za každého člena skupiny. Vystavené splnomocnenie uchádzač nahrá do časti „Prílohy k ponuke“.
- Vyplnený elektronický formulár – Zoznam subdodávateľov uchádzača – vrátane dokladov preukazujúcich splnenie podmienok účasti za uvedených subdodávateľov, ktoré nahrá do časti „Prílohy k ponuke“. V prípade, že nehodlá subdodávky využiť, uvedie „bez subdodávky“.
- Vyplnený elektronický formulár – Informácie o zložení zábezpeky. V prípade, že banka poskytla zábezpeku formou bankovej záruky (elektronicky), resp. poisťovňa poskytnutím poistenia záruky, uchádzač ju nahrá do časti „Prílohy k ponuke“. Ak banka poskytla zábezpeku formou bankovej záruky (listinne) resp. poisťovňa formou poistnej zmluvy (listinne), uchádzač predloží originál bankovej záruky/poistnej zmluvy ku dňu predkladania ponúk na adresu kontaktného miesta.
- Doplnený návrh zmluvy s uvedením ceny zákazky a lehoty výstavby uchádzač nahrá do časti „Prílohy k ponuke“. Takto predložený návrh zmluvy bude verejný obstarávateľ považovať za prejavovaný súhlas s obchodnými podmienkami – príloha F.3.
- Vyplnený elektronický formulár – Návrh na plnenie Kritérií určených verejným obstarávateľom.

- Vyplnené a podpísané vyhlásenie uchádzača o neprítomnosti konfliktu záujmov – príloha F.4. Uchádzač nahrá do časti „Prílohy k ponuke“.
- Dokumenty vypracované podľa pokynov uvedených v časti E. Opis predmetu zákazky. Táto časť ponuky sa stane prílohou zmluvy uzavretej medzi verejným obstarávateľom a úspešným uchádzačom. Tieto dokumenty k predmetu zákazky uchádzač nahrá do časti „Prílohy k ponuke“.

Uchádzač sa zaväzuje vo svojej ponuke predložiť elektronickú verziu podrobného rozpočtu (vo formáte MS Excel).

Podrobnosti k príprave a k predloženiu ponuky nájdete v dokumente **„ELEKTRONICKÉ VEREJNÉ OBSTARÁVANIE PROSTREDNÍCTVOM SYSTÉMU PLUTO“**.

Otváranie a vyhodnocovanie ponúk

Otváranie ponúk:

- Otváranie ponúk sa uskutoční elektronicky v mieste a čase uvedenom v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania prostredníctvom IS Pluto.
- Otváranie ponúk bude verejné. IS Pluto umožňuje on-line prístup k otváraniu ponúk.
- Otváranie ponúk sa môže zúčastniť len uchádzač (štatutárny zástupca uchádzača alebo ním splnomocnená osoba), ktorého ponuka bola predložená v lehote na predkladanie ponúk. Fyzická osoba zastupujúca uchádzača sa preukáže identifikačným dokladom a listinným oprávnením konať za uchádzača.
- Po otvorení ponúk budú zverejnené informácie podľa § 52 ZVO.

Vyhodnotenie splnenia podmienok účasti a vyhodnocovanie ponúk:

- Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo pri vyhodnotení ponúk postupovať v súlade s §55 v súbehu s §112 ods. 6 ZVO.
- Ak dôjde k vylúčeniu uchádzača alebo jeho ponuky, verejný obstarávateľ následne vyhodnotí splnenie podmienok účasti a požiadaviek na predmet zákazky u ďalšieho uchádzača v poradí tak, aby uchádzač umiestnený na prvom mieste v novo zostavenom poradí spĺňal podmienky účasti a požiadavky na predmet zákazky.
- Ponuky uchádzačov sa budú vyhodnocovať v súlade s príslušnými ustanoveniami ZVO (§40, §41 a §53).
- V prípade, že uchádzač využije možnosť predkladania konkrétnych dokladov na preukázanie splnenia podmienok účasti, je povinný originálne doklady alebo ich úradne overené kópie (vrátane úradných prekladov) naskenovať a vložiť ich do systému ako súčasť ponuky. V prípade podozrenia o (ne)pravosti predložených skenov dokladov verejný obstarávateľ môže požiadať uchádzača o doručenie všetkých dokladov predložených v ponuke ako dokladov transformovaných zaručenou konverziou podľa zákona č. 305/2013 Z. z. o elektronickej podobe výkonu pôsobnosti orgánov verejnej moci a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o e-Governmente) v platnom znení, resp. ako elektronických dokumentov podpísaných kvalifikovaným elektronickým podpisom a opatrených časovou pečiatkou.
- V prípade ak uchádzač využije možnosť nahradenia predpísaných výrobkov ekvivalentom, verejný obstarávateľ bude postupovať pri hodnotení ponúk v súlade s §42 ods. 4 ZVO. Uchádzač vo svojej ponuke preukáže vrátane dôkazov, že ním navrhovaný ekvivalentný výrobok v súlade s §42 ods. 10 ZVO spĺňa požiadavky stanovené v Projektovej dokumentácii.

C. Zábezpeka ponuky

Zábezpeka sa vyžaduje. Zábezpeka zabezpečí viazanosť ponuky počas lehoty viazanosti ponúk. Výška zábezpeky je stanovená vo výzve na predkladanie ponúk.

Spôsoby zloženia zábezpeky si vyberie uchádzač. Spôsoby zloženia zábezpeky sú:

- a. poskytnutím bankovej záruky za uchádzača
- b. poskytnutím poistenia záruky
- c. zložením finančných prostriedkov na bankový účet verejného obstarávateľa:

Majiteľ účtu: Obec Slanec

Banka: Prima banka Slovensko, a.s.

IBAN: SK60 5600 0000 0004 0501 3002

SWIFT: KOMASK2X

Variabilný symbol: IČO uchádzača

Konštantný symbol: 0308

Pri platbách do zahraničia a použití IBAN a SWIFT kódu je potrebné uviesť aj platobnú inštrukciu:

Please pay to:

..... (uchádzač uvedie svoje meno alebo názov spoločnosti)

Podmienky zloženia zábezpeky:

a. Poskytnutím bankovej záruky za uchádzača

1. Banková záruka za uchádzača môže byť poskytnutá bankou so sídlom v Slovenskej republike, pobočkou zahraničnej banky v Slovenskej republike alebo zahraničnou bankou (ďalej len „banka“).

2. Banková záruka/zábezpeka musí byť súčasťou elektronickej ponuky uchádzača. V prípade ak banka poskytla zábezpeku formou bankovej záruky (listinne) a neexistuje elektronická verzia s právnym účinkom, uchádzač predloží originál bankovej záruky najneskôr ku dňu predkladania ponúk na adresu kontaktného miesta.

V prípade, ak banková záruka/zábezpeka nebude súčasťou elektronickej ponuky a zároveň nebude originál listiny doručený na adresu kontaktného miesta ku dňu predkladania ponúk, t.j. uchádzač nepreukáže zloženie bankovej záruky v súlade s týmito súťažnými podkladmi, verejný obstarávateľ bude postupovať v súlade s § 53 zákona o verejnom obstarávaní.

3. Doba platnosti a účinnosti bankovej záruky/zábezpeky musí byť najmenej do uplynutia lehoty viazanosti ponúk stanovenej vo výzve na predkladanie ponúk.

b. Poskytnutím poistenia záruky

1. Poistenie záruky uchádzača môže byť poskytnuté poisťovacou spoločnosťou na to oprávnenou (poisťovňou) so sídlom v Slovenskej republike, pobočkou zahraničnej poisťovne v Slovenskej republike alebo zahraničnou poisťovňou (ďalej len „poisťovňa“).

2. Poistenie záruky musí byť súčasťou elektronickej ponuky uchádzača. V prípade ak poisťovňa poskytla poistenie záruky (listinne) a neexistuje elektronická verzia s právnym

účinkom, uchádzač predloží originál poistnej záruky ku dňu predkladania ponúk na adresu kontaktného miesta.

V prípade, ak poistná záruka nebude súčasťou elektronickej ponuky a zároveň nebude originál listiny doručený na adresu kontaktného miesta ku dňu predkladania ponúk, t.j. uchádzač nepreukáže zloženie poistnej záruky v súlade s týmito súťažnými podkladmi, verejný obstarávateľ bude postupovať v súlade s § 53 zákona o verejnom obstarávaní.

3. Doba platnosti a účinnosti poistnej záruky musí byť najmenej do uplynutia lehoty viazanosti ponúk stanovenej vo výzve na predkladanie ponúk.

c. Zložením finančných prostriedkov na bankový účet verejného obstarávateľa.

1. Finančné prostriedky musia byť pripísané na účet verejného obstarávateľa najneskôr v deň uplynutia lehoty na predkladanie ponúk uvedenej vo výzve na predkladanie ponúk.

2. Ako variabilný symbol uviesť IČO uchádzača, aby verejný obstarávateľ mohol identifikovať platcu a táto platba bola overiteľná.

Zábezpeka prepadne v prospech verejného obstarávateľa, ak uchádzač

- a) odstúpi od svojej ponuky alebo
- b) neposkytne súčinnosť alebo odmietne uzavrieť zmluvu podľa § 56 ods. 8, 10 až 15 ZVO.

Verejný obstarávateľ uvoľní alebo vráti uchádzačovi zábezpeku do siedmich dní odo dňa

- a) uplynutia lehoty viazanosti ponúk,
- b) márneho uplynutia lehoty na doručenie námietky, ak ho verejný obstarávateľ vylúčil z verejného obstarávania, alebo ak verejný obstarávateľ zruší použitý postup zadávania zákazky,
- c) uzavretia zmluvy.

D. Kritériá na vyhodnotenie ponúk a pravidiel ich uplatnenia

Uchádzač predloží svoj návrh na plnenie kritérií prostredníctvom IS PLUTO.

Verejný obstarávateľ zvolil pre vyhodnotenie ponúk zadávanej zákazky postup na základe najnižšej ceny. Úspešným uchádzačom sa stane ten uchádzač, ktorého platná ponuka bude mať **najnižšiu cenu bez DPH**.

Svoj návrh na plnenie kritérií uchádzač uvedie do elektronického formuláru "Návrh na plnenie kritérií".

Cena

Celková cena diela je stanovená ako súčet cien jednotlivých položiek výkazu výmer, ktoré musia obsahovať celkové náklady spojené s plnením predmetu Zmluvy, najmä: náklady na prácu, práce súvisiace s dodaním a dovozom zabudovaných materiálov, dodaním a dovozom pomocných materiálov a konštrukcií, všetky stroje, vybavenie a zariadenie, ich používanie a údržbu, všetky drobné a pomocné práce (napr. vytýčenie inžinierskych sietí, stráženie objektu, spevnené plochy, lešenia, žeriavové a zväžacie dráhy, montážne zariadenia, vyhotovenie geometrického plánu, ako aj polohopisné a výškopisné zameranie objektu ak sa vyžaduje v procese kolaudačného konania a pod.), dodávka, výkop a zabetónovanie zvislých dopravných značiek trvalých ako i dočasných značiek vrátane stĺpikov a ich kompletného osadenia, náklady súvisiace so zriadením, prevádzkou a odstránením recyklačných centier, drobné a pomocné materiály, strážne služby pri prácach na objektoch inžinierskych sietí, materiály, montáž, údržbu, dane a clá, bankové náklady, ako aj všetky všeobecné riziká, záväzky, náklady na údržbu v záručnej dobe, ďalej všetky služby, ktoré zabezpečujú realizáciu prác, dokončenie, individuálne odskúšanie, komplexné skúšky technologického zariadenia, všeobecné riziká a zaistenie bezpečnosti práce, požiarnej ochrany, povodňovej ochrany a ochrany životného prostredia, spolupráca a koordinácia so zhotoviteľmi súvisiacich stavieb so stavbou na základe zmlúv o spolupráci a koordinácii v súlade s ustanoveniami Zmluvy, vrátane zmluvne stanovenými záväzkami a zodpovednosťou a povinnosti popísané v Zmluve. Všetky čiastkové práce, ktoré nie sú menovite uvedené v popise prác danej položky, ale sú s daným popisom súvisiace a vyplývajúce z ponukovej dokumentácie a ktoré sú nevyhnutné pre úplné ukončenie práce, musia byť zahrnuté v príslušných položkách. Je neprípustné predpokladať, že popis položiek neobsahujúci všetky podrobnosti pripúšťa previesť práce nižšej technickej, resp. kvalitatívnej úrovne, ako je pre daný účel obvyklé. Ak uchádzač zistí, že na niektoré práce nie je vo výkaze výmer vytvorená samostatná položka, musí jej cenu zahrnúť do cien súvisiacich položiek.

Uchádzač musí zohľadniť všetky požiadavky a povinnosti, či už výslovne uvedené alebo naznačené vo všetkých častiach projektovej dokumentácie a vhodne ich oceniť. Jednotkové ceny a sadzby musia preto zahrňovať všetky priame a nepriame náklady a náklady na riziká všetkých druhov, ktoré nie sú priamo vyňaté, v takej výške ako sú potrebné pre realizáciu a dokončenie Diela v súlade so Zmluvou.

Uchádzač musí oceniť všetky položky, ktoré sú uvedené vo Výkaze výmer označené na ocenenie v primeranej cene.

Uchádzačom navrhovaná cena za dodanie požadovaného predmetu zákazky, uvedená v ponuke uchádzača, bude vyjadrená v eurách (EUR). Navrhovanú celkovú cenu uchádzača za predmet zákazky tvorí súčet celkových cien všetkých položiek. Uchádzač musí v cene uviesť pre každú požadovanú položku aj jednotkovú cenu. Celkovú cenu za predmet zákazky uvedie uchádzač v Návrhu na plnenie kritérií na vyhodnotenie ponúk. Navrhovaná celková cena predmetu zákazky musí obsahovať cenu, ktorá zohľadní požiadavky na predmet zákazky, ktoré sú uvedené v časti E - Opis predmetu zákazky týchto súťažných podkladov.

Ak je uchádzač platiteľom dane z pridanej hodnoty (ďalej len „DPH“), navrhovanú zmluvnú cenu uvedie v zložení:

- navrhovaná cena bez DPH,
- sadzba DPH a výška DPH,
- navrhovaná cena vrátane DPH.

Ak uchádzač nie je platiteľom DPH, uvedie navrhovanú cenu celkom. Skutočnosť, že nie je platiteľom DPH, uvedie v ponuke.

E. Opis predmetu zákazky

Predmet zákazky v celom rozsahu je opísaný tak, aby bol presne a zrozumiteľne špecifikovaný. Ak niektorý z použitých parametrov, alebo rozpätie parametrov identifikuje konkrétny typ produktu, alebo produkt konkrétneho výrobcu, verejný obstarávateľ umožňuje nahradiť takýto produkt ekvivalentným produktom alebo ekvivalentom technického riešenia pod podmienkou, že ekvivalentný produkt alebo ekvivalentné technické riešenie bude spĺňať úžitkové, prevádzkové, funkčné a estetické charakteristiky, ktoré sú nevyhnutné na zabezpečenie účelu, na ktoré sú uvedené zariadenia určené. Pri produktoch, príslušenstvách konkrétnej značky, môže uchádzač predložiť aj ekvivalenty inej značky v rovnakej alebo vyššej kvalite.

Použitie ekvivalentného komponentu diela uchádzač preukazuje v súlade s § 42 ods. 4 v súbehu s ods. 10 ZVO. V prípade ak uchádzač ponúka ekvivalentné riešenie, vo svojej ponuke predloží dôkazy podľa § 42 ods. 10, že ním navrhované riešenie rovnocenným spôsobom vyhovuje požiadavkám definovaným v technických špecifikáciách. Verejný obstarávateľ zastúpený odbornou komisiou na základe predložených dôkazov posúdi či ponúkané riešenie spĺňa požiadavky na predmet zákazky definované prostredníctvom projektovej dokumentácie.

V závislosti od ponúkaného ekvivalentného riešenia uchádzač môže predložiť skúšobný protokol alebo osvedčenie vydané orgánom posudzovania zhody vykonávajúcim činnosti posudzovania zhody vrátane kalibrácie, skúšania, osvedčovania a inšpekcie, ktorý je akreditovaný podľa osobitného predpisu, ako dôkaz, že stavebné práce (materiály alebo služby) zodpovedajú určenému opisu predmetu zákazky, kritériám na vyhodnotenie ponúk alebo zmluvným podmienkam. Verejný obstarávateľ bude akceptovať skúšobný protokol alebo certifikát vydaný takýmto orgánom so sídlom v inom členskom štáte. Verejný obstarávateľ prijme aj iné dôkazy ako napríklad technickú dokumentáciu výrobcu, za predpokladu, že preukazuje, že stavebné práce (materiály alebo služby) spĺňajú požiadavky určené verejným obstarávateľom. V prípade, že vyššie spomenuté doklady uchádzač nepredloží, verejný obstarávateľ takúto ponuku vylúči.

V prípade, že informácie uvedené v projektovej dokumentácii budú vykazovať rozpor medzi informáciami uvedenými v týchto Súťažných podkladoch respektíve vo Výzve na predkladanie ponúk platí zásada, že informácia uvedená v Súťažných podkladoch a v Zmluve o dielo má prednosť pred informáciou uvedenou v projektovej dokumentácii.

Výmery položiek uvedené vo výkaze výmer sú spracované podľa projektovej dokumentácie a uvádzajú sa pre zabezpečenie spoločnej základne pre prípravu ponúk v rámci verejnej súťaže. Všetky práce, služby, činnosti požadované v súťažných podkladoch na realizáciu predmetu zákazky, ktoré nie sú výslovne uvedené alebo nevyplývajú priamo z textu popisu položiek Výkazu výmer je Zhotoviteľ povinný zahrnúť do Ceny diela.

Obhliadka miesta realizácie predmetu zákazky

Obhliadka miesta realizácie zákazky sa odporúča.

Informácie je možné získať a termín obhliadky je možné dohodnúť s **kontaktnou osobou zodpovednou za predmet zákazky prostredníctvom funkcionality IS Pluto**. Výdavky spojené s obhliadkou miesta realizácie zákazky idú na ťarchu uchádzača.

Verejný obstarávateľ nebude akceptovať žiadosti o dodatok k zmluve, prípadne žiadosti o navýšenie finančných prostriedkov počas výstavby diela z dôvodu, že uchádzačovi neboli známe skutočnosti, ktoré bolo možné zistiť alebo predpokladať na základe obhliadky miesta výstavby.

PODROBNÝ OPIS PREDMETU ZÁKAZKY:

Predmetom zákazky je rekonštrukcia kotolne s využitím aerotermálnej energie na výroby tepla pre vykurovanie a prípravu teplej vody pre objekt Základnej školy s Materskou školou v obci Slanec. Technické zariadenie kotolne je v zlom stave a výroba tepla je realizovaná dvoma plynovými kotlami. Jeden kotol sa nahradí plynovými tepelnými čerpadlami s vysokou účinnosťou a nízkymi emisiami. Rekonštrukcia zefektívni prevádzku budovy a zníži produkciu škodlivých látok.

Opis predmetu zákazky je detailne špecifikovaný v prílohách E.1, E.2 a E.3.

Realizácia predmetu zákazky pozostáva z:

- realizácie diela podľa Prílohy E.1 – Projektovej dokumentácie, Prílohy E.2 – Výkazu výmer týchto súťažných podkladov a E.3 – Zoznamu kľúčových stavebných materiálov a výrobkov
- záručnej doby po dobu 5 rokov od dokončenia a odovzdania diela.

Na základe opisu predmetu zákazky uchádzač vypracuje a vo svojej ponuke predloží:

- 1) Ocenený výkaz výmer – uchádzač ocení položky uvedené v Príloha E.2 na základe uchádzačom ponúkaných konkrétnych výrobkov, v súlade s požiadavkami uvedenými v Projektovej dokumentácii a do Výkazu výmer doplní obchodné názvy výrobkov, ktoré hodlá pri realizácii diela použiť.

Pre potreby kontroly VO je uchádzač povinný predložiť verejnému obstarávateľovi **rozpočty ponuky vo formáte .xls**.

Výkaz výmer sa stane prílohou zmluvy uzavretej medzi verejným obstarávateľom a úspešným uchádzačom.

- 2) Zoznam kľúčových stavebných materiálov a výrobkov – uchádzač pre kľúčové stavebné materiály a výrobky uvedené v prílohe E.3 predloží technickú špecifikáciu (napr. katalógový list s detailným technickým popisom a vyobrazením – z predloženého dokumentu musia byť zrejmé informácie o technických parametroch ponúkaných materiálov a výrobkov, t.j. musí byť zrejmé, že uchádzačom ponúkaný výrobok spĺňa požiadavky stanovené verejným obstarávateľom) a kópiu (kópia nemusí byť úradne overená) skúšobného protokolu alebo osvedčenia vydaného orgánom posudzovania zhody výrobku.

Poznámka: V prípade, keď súťažné podklady obsahujú definíciu konkrétneho výrobku a výrobcu pre daný výrobok a zároveň uchádzač hodlá dodať zhodný výrobok od toho istého výrobcu,

postačí, keď uchádzač vo svojej ponuke uvedie obchodný názov daného materiálu resp. výrobku a potvrdí, že sa zaväzuje dodať rovnaký produkt od rovnakého výrobcu. Túto informáciu uvedie v danom riadku výkazu výmer/zozname kľúčových výrobkov. V takomto prípade sa pre daný výrobok predloženie technickej špecifikácie (napr. katalógový list s detailným technickým popisom a vyobrazením) a skúšobného protokolu alebo osvedčenia vydaného orgánom posudzovania zhody výrobku nepožaduje.

Zoznam kľúčových výrobkov sa stane prílohou zmluvy uzavretej medzi verejným obstarávateľom a úspešným uchádzačom.

- 3) Časový plán výstavby (harmonogram) spracovaný po dňoch spôsobom „T + deň/dni realizácie“, pričom T je začiatok výstavby diela (deň protokolárneho prevzatia staveniska). Harmonogram rozpracuje na jednotlivé (atomické) pracovné úkony a aktivity (jednotlivé pracovné úkony a aktivity podľa položiek výkazu výmer).

Grafickú časť spracuje vo forme Ganttovho diagramu alebo v ekvivalentne deskriptívnej forme. Musí byť vypracovaná s jasne vyznačenou kritickou cestou, ktorú budú vytvárať príslušné časti Diela, t.j. časovou postupnosťou zhotovenia jednotlivých (atomických) pracovných úkonov a aktivít.

Vypracovanie harmonogramu, spočíva v časovej postupnosti výstavby jednotlivých (atomických) pracovných úkonov, v rámci ktorých je potrebné zohľadniť a zapracovať svoje kapacity - technologické zariadenia, stroje, materiály či nasadenie osôb atď. Zároveň je povinnosťou dodržať verejným obstarávateľom stanovenú dobu realizácie.

Za atomické pracovné úkony a aktivity sa budú považovať tie, ktoré sú súvisle vykonávané jedným pracovníkom, resp. pracovnou skupinou tak, že výsledok takéhoto úkonu alebo aktivity je z hľadiska realizácie časového plánu hodnotený binárne (ukončený/neukončený).

Po nadobudnutí účinnosti zmluvy, úspešných uchádzač predloží upravený/aktualizovaný harmonogram najneskôr do 10 pracovných dní odo dňa písomného vyzvania verejným obstarávateľom.

Časový plán výstavby (harmonogram) sa stane prílohou zmluvy uzavretej medzi verejným obstarávateľom a úspešným uchádzačom.

Od úspešného uchádzača sa bude požadovať v súlade s § 56 ods. 8 ZVO súčinnosť, ktorá spočíva v predložení dokumentov:

- Verejný obstarávateľ vyžaduje v rámci poskytnutia súčinnosti od úspešného uchádzača v súlade s §56 ods. 12, **doklad o uzatvorení poistenia zodpovednosti zhotoviteľa za škodu spôsobenú pri výkone povolania alebo uzatvorené poistenie zodpovednosti zhotoviteľa za škodu podnikateľa počas celej doby realizácie zákazky v minimálnej výške zmluvnej ceny** - predkladá úspešný uchádzač ku podpisu zmluvy;
- **O zložení výkonovej a garančnej záruky** - v súlade so Zmluvou o dielo;

- **preukazujúcich splnenie podmienok účasti za každého subdodávateľa samostatne** (v prípade, že sa rozhodne využiť subdodávky, alebo ak príde k zmene subdodávateľa oproti predloženému zoznamu subdodávateľov, ktorý bol súčasťou predloženej ponuky.

V súlade s § 41 ods. 1 Zákona o verejnom obstarávaní verejný obstarávateľ požaduje, aby:

a) uchádzač v ponuke uviedol podiel zákazky, ktorý má v úmysle zadať subdodávateľom, navrhovaných subdodávateľov a predmety subdodávok, oprávnenie uskutočňovať stavebné práce sa preukazuje vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky, ktorú má subdodávateľ plniť.

b) aby navrhovaný subdodávateľ spĺňal podmienky účasti týkajúce sa osobného postavenia podľa § 32 ods. 1 písm. e) a neexistovali u neho dôvody na vylúčenie podľa § 40 ods. 6 písm. a) až h) a ods. 7 ZVO;

c) za subdodávateľa sa v súlade s §41 ods. 6 nepovažuje dodávateľ tovaru.

Splnenie podmienok účasti u subdodávateľov bude verejný obstarávateľ posudzovať na základe požadovaných dokladov uvedených vo Výzve na predkladanie ponúk. Verejný obstarávateľ môže na zabezpečenie riadneho priebehu verejného obstarávania kedykoľvek v jeho priebehu uchádzača písomne prostredníctvom IS PLUTO požiadať o predloženie dokladu alebo dokladov nahradených jednotným európskym dokumentom alebo čestným vyhlásením. Uchádzač alebo záujemca doručí doklady obstarávateľovi do piatich pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti, ak obstarávateľ neurčil dlhšiu lehotu.

V prípade, že subdodávateľov sa uchádzač rozhodne zmeniť/uviesť (v súlade s §41 ods. 3 ZVO) až pred podpisom zmluvy, bude verejný obstarávateľ splnenie podmienok účasti hodnotiť v danom momente. Predmetné platí aj pri zmene subdodávateľa v priebehu plnenia zmluvy.

Verejný obstarávateľ upozorňuje, že v súlade s § 11 ZVO sa povinnosť byť zapísaný do registra partnerov verejného sektora sa vzťahuje aj na subdodávateľa/subdodávateľov za podmienok podľa Zákona č. 315/2016 Z. z. o registri partnerov verejného sektora a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

Uzatváranie zmluvy

Verejný obstarávateľ pri uzavieraní zmluvy o dielo bude postupovať v súlade s §56 ZVO.

Ak to zákon č. 315/2016 Z. z. vyžaduje, zabezpečenie právoplatného zápisu do registra partnerov verejného sektora. Tento zápis sa vzťahuje na všetky osoby podľa § 11 zákona o verejnom obstarávaní v nadväznosti na zák. č. 315/2016 Z. z., a to aj vo vzťahu k subdodávateľom, na ktorých sa podľa citovaného zákona táto povinnosť vzťahuje.

Úspešní uchádzači sú povinní poskytnúť verejnému obstarávateľovi riadnu súčinnosť potrebnú na uzavretie zmluvy s úspešným uchádzačom tak, aby mohla byť podľa § 56 zákona o verejnom obstarávaní uzavretá, ak bol na jej uzatvorenie písomne vyzvaný.

Verejný obstarávateľ pristúpi k uzavretiu zmluvy predmetu zákazky v súlade s § 56 zákona o verejnom obstarávaní po uplynutí zákonom stanovených lehôt a po úspešnom ukončení kontroly zo strany poskytovateľa finančných prostriedkov. Verejný obstarávateľ vyzve uchádzačov na poskytnutie súčinnosti k podpisu zmluvy.

Dôvody na zrušenie súťaže

Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo súťaž zrušiť v prípade:

- nedostatočného finančného krytia,
- neschválenia procesu verejného obstarávania na výber dodávateľa.

Prílohy opisu predmetu zákazky:

E.1 – Projektová dokumentácia – samostatná dokumentácia

E.2 – Výkaz výmer – samostatná dokumentácia

E.3 – Zoznam kľúčových stavebných materiálov a výrobkov

F. Prílohy

E.1 – Projektová dokumentácia – samostatná dokumentácia

E.2 – Výkaz výmer – samostatná dokumentácia

E.3 – Zoznam kľúčových stavebných materiálov a výrobkov

F.1 – Jednotný európsky dokument

F.2 – Príručka na vyplnenie jednotného európskeho dokumentu

F.3 – Návrh Zmluvy o dielo

F.4 – Čestné vyhlásenie o neprítomnosti konfliktu záujmov