

# SÚŤAŽNÉ PODKLADY

## SÚŤAŽ

Realizovaná postupom zadávania podlimitnej zákazky bez využitia elektronického trhoviska podľa § 112 až 116 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v platnom znení („ZVO“) („Súťaž“ alebo „Verejné obstarávanie“)

/stavebné práce/

evidenčné číslo Súťaže:

ZŠ s MŠ Vlčany 01/2021

## PREDMET ZÁKAZKY

**Energeticky efektívna rekonštrukcia energetického hospodárstva budovy  
Základnej školy s materskou školou v obci Vlčany.**

Vypracoval: Ing. Július Kelemen

Za verejného obstarávateľa,  
súťažné podklady schválil:

.....  
**Mgr. Jana Zajacová**  
riaditeľka školy

Vo Vlčanoch, dňa 14.6.2021

## **OBSAH SÚŤAŽNÝCH PODKLADOV**

<b>ČASŤ A POKYNY PRE UCHÁDZAČOV .....</b>	<b>4</b>
<b>ODDIEL I VŠEOBECNÉ INFORMÁCIE .....</b>	<b>4</b>
1 Identifikácia verejného obstarávateľa podľa § 7 ZVO.....	4
2 Predmet zákazky.....	4
3 Komplexnosť dodávky a jej nedeliteľnosť .....	5
4 Zdroj finančných prostriedkov.....	5
5 Zmluva .....	5
6 Miesto a termín realizácie predmetu zákazky .....	5
7 Oprávnení uchádzači.....	5
8 Predloženie a obsah ponúk .....	6
9 Variantné riešenie .....	8
10 Platnosť ponúk.....	8
11 Náklady na ponuky .....	8
<b>ODDIEL II DOROZUMIEVANIE MEDZI VEREJNÝM OBSTARÁVATEĽOM A UCHÁDZAČMI ALEBO ZÁUJEMCAMI.....</b>	<b>8</b>
12 Dorozumievanie medzi Verejným obstarávateľom a uchádzačmi alebo záujemcami.....	8
13 Vysvetľovanie a doplnenie súťažných podkladov.....	9
14 Obhliadka miesta realizácie predmetu zákazky.....	9
<b>ODDIEL III PRÍPRAVA PONUKY .....</b>	<b>9</b>
15 Jazyk ponúk.....	9
16 Zábezpeka.....	10
17 Mena a ceny uvádzané v ponukách.....	11
18 Vyhodenie ponúk .....	11
19 Konflikt záujmov .....	<i>Chyba! Záložka nie je definovaná.</i>
<b>ODDIEL IV PREDKLADANIE PONÚK .....</b>	<b>12</b>
20 Spôsob predloženia ponuky .....	12
21 Miesto a lehota na predkladanie ponúk .....	12
22 Doplnenie, zmena a odvolanie ponúk.....	<i>Chyba! Záložka nie je definovaná.</i>
<b>ODDIEL V OTVÁRANIE A VYHODNOTENIE PONÚK .....</b>	<b>13</b>
23 Otváranie ponúk .....	13
24 Vyhodnotenie splnenia podmienok účasti, vysvetľovanie a vyhodnocovanie ponúk.....	13
25 Dôvernitosť procesu Verejného obstarávania.....	14
<b>ODDIEL VI PRIJATIE PONUKY A UZAVRETIE ZMLUVY .....</b>	<b>14</b>
26 Vyhodnotenie splnenia podmienok účasti úspešného uchádzača a informácia o výsledku hodnotenia ponúk.....	14
27 Uzavretie zmluvy.....	14
<b>ČASŤ B OPIS PREDMETU ZÁKAZKY .....</b>	<b>CHYBA! ZÁLOŽKA NIE JE DEFINOVANÁ.</b>
1 Základný účel obstarania predmetu zákazky.....	<i>Chyba! Záložka nie je definovaná.</i>
2 Základný opis predmetu zákazky .....	<i>Chyba! Záložka nie je definovaná.</i>
3 Charakteristika súčasného stavu energetického hospodárstva.....	19
4 Požiadavky na minimálny rozsah realizácie predmetu zákazky a rozsah minimálnych opatrení .....	19
5 Požiadavky na garanciu a výšku úspor .....	<i>Chyba! Záložka nie je definovaná.</i>
6 Súvisiace plnenia.....	<i>Chyba! Záložka nie je definovaná.</i>
7 Záruka za zariadenia a garancia úspory energie .....	<i>Chyba! Záložka nie je definovaná.</i>
8 Miesto realizácie predmetu zákazky.....	<i>Chyba! Záložka nie je definovaná.</i>
9 Termín realizácie predmetu zákazky.....	18
10 Ďalšie požiadavky na realizáciu predmetu zákazky .....	18
<b>ČASŤ C SPÔSOB URČENIA CENY .....</b>	<b>CHYBA! ZÁLOŽKA NIE JE DEFINOVANÁ.</b>
1 Stanovenie ceny za predmet zákazky .....	<i>Chyba! Záložka nie je definovaná.</i>
2 Predloženie ceny za predmet zákazky.....	<i>Chyba! Záložka nie je definovaná.</i>

<b>ČASŤ D OBCHODNÉ PODMIENKY .....</b>	<b>CHYBA! ZÁLOŽKA NIE JE DEFINOVANÁ.</b>
1 Podmienky uzatvorenia zmluvy .....	<b>Chyba! Záložka nie je definovaná.</b>
<b>ČASŤ E KRITÉRIÁ HODNOTENIA PONÚK .....</b>	<b>21</b>
1 Kritérium na hodnotenie ponúk .....	<b>Chyba! Záložka nie je definovaná.</b>
2 Spôsob výpočtu jednotlivých podkritérií .....	21
3 Spôsob vyhodnotenia ponúk .....	<b>Chyba! Záložka nie je definovaná.</b>
<b>ČASŤ F PODMIENKY ÚČASTI.....</b>	<b>CHYBA! ZÁLOŽKA NIE JE DEFINOVANÁ.</b>
1 Osobné postavenie.....	<b>Chyba! Záložka nie je definovaná.</b>
2 Ekonomické a finančné postavenie.....	<b>Chyba! Záložka nie je definovaná.</b>
3 Technická alebo odborná spôsobilosť.....	<b>Chyba! Záložka nie je definovaná.</b>
<b>SUMARIZÁCIA PRÍLOH SÚŤAŽNÝCH PODKLADOV.....</b>	<b>27</b>

*Príloha č. A1 - Úvodný list ponuky (vzor)*

*Príloha č. A2 - Súhlas uchádzača s podmienkami súťaže (vzor)*

*Príloha č. A3 - Čestné vyhlásenie o neprítomnosti konfliktu záujmov (vzor)*

*Príloha č. A4 - Čestné vyhlásenie o vytvorení skupiny dodávateľov (vzor)*

*Príloha č. A5 - Splnomocnenie vedúceho člena skupiny dodávateľov (vzor)*

*Príloha č. A6 - Jednotný európsky dokument*

*Príloha č. A7 - Čestné vyhlásenie o splnenie podmienok účasti (vzor)*

*Príloha č. B1 - Sumarizácia opatrení (vzorový formulár)*

*Príloha č. C1 - Návrh na plnenie kritérií (vzor)*

*Príloha č. D1 - Zmluva o poskytovaní služby energetického kontraktingu s garantovanou úsporou e*

*Príloha č. F1 - Zoznam zrealizovaných stavebných prác (referencií)*

*Príloha č. F2 - Zoznam odborníkov (vzor)*

## ODDIEL I Všeobecné informácie

### 1 Identifikácia verejného obstarávateľa podľa § 7 ZVO

Názov: Základná škola s materskou školou Vlčany  
Sídlo: 1547, 925 84 Vlčany  
Štatutárny orgán/štatutár: Mgr. Jana Zajacová, riaditeľka školy  
IČO: 37863673  
DIČ: 2021647386  
Názov banky: VÚB a.s.  
IBAN: SK28 0200 0000 0016 3838 3957  
Telefón: +421 031/7794083  
Mobil: +421910794083  
E-mail: zsvlcany@pobox.sk

(ďalej aj ako „Verejný obstarávateľ“)

Kontaktná osoba pre verejné obstarávanie: Ing. Július Kelemen

Telefón: +0421 0905607388

E-mail: koodis.sala@koodis.sk

### 2 Predmet zákazky

- 2.1 Názov: Energeticky efektívna rekonštrukcia energetického hospodárstva budovy Základnej školy s materskou školou v obci Vlčany
- 2.2 Predmetom zákazky je rekonštrukcia a modernizácia energetického hospodárstva a niektorých ďalších prvkov budovy vo vlastníctve Základnej školy s materskou školou vo Vlčanoch, ktorej cieľom je zvýšenie energetickej efektívnosti a tiež zlepšenie stavu energetického hospodárstva tejto budovy, s účelom využitia možnosti realizácie vybraných opatrení na základe Zmluvy o poskytovaní komplexnej služby energetického kontraktingu s garantovanou úsporou energie podľa § 17 Zákona o energetickej efektívnosti a v zmysle § 269 ods. 2 a § 536 a nasl. a Obchodného zákonníka. Súčasťou predmetu zákazky sú však aj iné rekonštrukčné práce na systave energetického hospodárstva smerujúce primárne k zlepšeniu stavu energetického hospodárstva daných budovy(ďalej aj ako „predmet zákazky“).
- 2.3 Predpokladaná hodnota zákazky: 290 666,67 € bez DPH.
- 2.4 Hlavný kód CPV:  
71314000-2 Energetika a súvisiace služby  
Dodatočné kódy CPV:  
71314200-4 Riadenie energetiky,  
45300000-0 Stavebno-inštalačné práce,  
50721000-5 Prevádzka vykurovacích zariadení,  
65200000-5 Rozvod plynu a súvisiace služby,  
51210000-7 Inštalácia meracích zariadení.
- 2.5 Podrobné vymedzenie predmetu zákazky tvorí Časť B. Opis predmetu zákazky.

### **3 Komplexnosť dodávky a jej nedeliteľnosť**

3.1 Uchádzač predloží ponuku na celý predmet zákazky.

### **4 Zdroj finančných prostriedkov**

4.1 Predmet zákazky bude primárne financovaný zo zdrojov úspešného uchádzača s tým, že následne počas obdobia garancie úspor budú investícia a platby za služby splácané z vlastných finančných prostriedkov Verejného obstarávateľa a z budúcich úspor prevádzkových nákladov energetického hospodárstva.

### **5 Zmluva**

5.1 Výsledkom Súťaže bude Zmluva o poskytovaní komplexnej služby energetického kontraktingu s garantovanou úsporou energie podľa § 17 Zákona o energetickej efektívnosti a v zmysle § 269 ods. 2 a § 536 a nasl. a Obchodného zákonníka (ďalej aj ako „**zmluva**“).

### **6 Miesto a termín realizácie predmetu zákazky**

6.1 Miestom realizácie predmetu zákazky je areál Základnej školy s materskou školou Vlčany so sídlom 1547, 925 84 Vlčany.

6.2 Doba realizácie predmetu zákazky bude prebiehať v nasledujúcich etapách:

- (i) Obdobie príprav: maximálne 3mesiakov odo dňa nadobudnutia účinnosti zmluvy;
- (ii) Obdobie inštalácie: maximálne 6mesiakov odo dňa začatia inštalácie (odovzdanie budovy a jej častí na vykonanie inštalácie);
- (iii) Obdobie poskytovania služieb: maximálne 144 mesiacov odo dňa ukončenia inštalácie.

6.3 Podrobná identifikácia povinností a plnení zahrnutých do jednotlivých období je uvedená v časti B. Opis predmetu zákazky a v Prílohe č. D.1 týchto súťažných podkladov.

### **7 Oprávnení uchádzači**

7.1 Ponuku môžu predkladať fyzické osoby, právnické osoby alebo skupina fyzických alebo právnických osôb, vystupujúcich voči Verejnému obstarávateľovi spoločne (ďalej aj ako „**Skupina dodávateľov**“).

7.2 V prípade, ak je uchádzačom Skupina dodávateľov, ponuka musí byť podpísaná všetkými členmi Skupiny dodávateľov, resp. za všetkých členov Skupiny dodávateľov. Zároveň je uchádzač povinný predložiť vo svojej ponuke doklad podpísaný všetkými členmi Skupiny dodávateľov o určení vedúceho člena oprávneného konať v mene ostatných členov Skupiny dodávateľov pre účely tejto Súťaže. Za týmto účelom uchádzač môže využiť vzor splnomocnenia pre vedúceho člena Skupiny dodávateľov podľa Prílohy č. A.5 týchto súťažných podkladov.

7.3 V prípade, ak je uchádzačom Skupina dodávateľov, takýto uchádzač je povinný tiež predložiť zmluvu podľa bodu 7.4 nižšie, alebo čestné vyhlásenie o vytvorení Skupiny dodávateľov, ktorého vzor tvorí Prílohu č. A.4 týchto súťažných podkladov.

7.4 V prípade, ak bude ponuka Skupiny dodávateľov vyhodnotená ako úspešná, všetci členovia Skupiny dodávateľov budú povinní najneskôr do podpisu zmluvy, ktorá bude výsledkom tohto Verejného obstarávania, uzatvoriť zmluvu o združení podľa ustanovení § 829 a nasl. zákona č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov alebo inú obdobnú zmluvu s minimálnymi obsahovými náležitosťami uvedenými nižšie. Zmluva o združení musí byť písomná, a musí obsahovať minimálne:

- a) splnomocnenie jedného člena zo Skupiny dodávateľov, ktorý bude mať postavenie hlavného člena Skupiny dodávateľov, udelenú ostatnými členmi Skupiny dodávateľov na uskutočňovanie a prijímanie akýchkoľvek právnych úkonov, ktoré sa budú uskutočňovať a prijímať v mene všetkých členov Skupiny dodávateľov v súvislosti s plnením zmluvy, ktorá bude výsledkom Verejného obstarávania. Toto splnomocnenie musí byť neoddeliteľnou súčasťou zmluvy o združení;

- b) opis vzájomných práv a povinností členov Skupiny dodávateľov s uvedením činností, ktorými sa jednotliví členovia Skupiny dodávateľov budú podieľať na plnení predmetu zákazky;
- c) ustanovenie o tom, že všetci členovia Skupiny dodávateľov zodpovedajú za záväzky združenia voči Verejnému obstarávateľovi spoločne a nerozdielne.

## 8 Predloženie a obsah ponúk

8.1 Ak nie je v bode 8.5 tejto časti súťažných podkladov uvedené inak, ponuka musí byť vyhotovená elektronicky v zmysle § 49 ods. 1 písm. a) ZVO a vložená do systému IS EVO ÚVO. Uchádzač môže predložiť iba jednu ponuku. Uchádzač predkladá ponuku spôsobom uvedeným v bode 20 tejto časti súťažných podkladov a v lehote uvedenej v bode 21 tejto časti súťažných podkladov.

8.2 Súčasťou ponuky musia byť nasledujúce doklady / dokumenty:

- a) Úvodný list ponuky s uvedením nasledovných údajov:
  - (i) identifikácia uchádzača – obchodné meno / názov a sídlo uchádzača (uchádzačov v prípade Skupiny dodávateľov);
  - (ii) identifikáciu Súťaže, do ktorej sa ponuka predkladá s uvedením názvu predmetu zákazky;
  - (iii) zoznam dokumentov predložených v ponuke;
  - (iv) identifikácia obchodného tajomstva, resp. dôverných informácií (ak sú) v súlade s bodom 25.2 týchto súťažných podkladov (identifikácia čísla strany, čísla odseku, bodu a textu obsahujúceho obchodné tajomstvo, príp. dôverné informácie).

Ako vzor úvodného listu uchádzač môže použiť vzor uvedený v Prílohe č. A.1 súťažných podkladov.

- b) Všeobecný opis realizácie opatrení rozdelený na jednotlivé navrhované opatrenia, pričom pri každom opatrení uchádzač uvedie najmä základný opis samotného opatrenia a spôsobu jeho realizácie, ďalej uchádzač uvedie výšku investičných nákladov za jednotlivé opatrenia a materiálno-technologickú charakteristiku vybraných materiálov a zariadení, ktoré budú tvoriť predmet dodania. Na účely uvedených požiadaviek uchádzač vyplní všetky údaje podľa vzoru v Prílohe č. B.1 Návrh opatrení (vzorový formulár) týchto súťažných podkladov
- c) Doklady a dokumenty, ktorými uchádzač preukazuje splnenie podmienok účasti v zmysle Časti F. Podmienky účasti týchto súťažných podkladov; t. j. všetky doklady, ktorými preukazuje splnenie podmienok účasti týkajúcich sa osobného postavenia, finančného a ekonomického postavenia a technickej alebo odbornej spôsobilosti (Verejný obstarávateľ odporúča, aby uchádzač za účelom preukázania splnenia niektorých podmienok účasti technickej alebo odbornej spôsobilosti použil aj vzorové dokumenty Príloh č. F.1a F.2 týchto súťažných podkladov – t.j. Zoznam zrealizovaných stavebných prác (referencií) a Zoznam odborníkov).
- d) Návrh zmluvy vypracovaný podľa vzoru Zmluvy o poskytovaní komplexnej služby energetického kontraktingu s garantovanou úsporou energie uvedenom v Prílohe D.1 súťažných podkladov.
- e) Doklad o zložení zábezpeky podľa bodu 16 tejto časti súťažných podkladov vo forme ustanovenej v bode 8.5 tejto časti súťažných podkladov.
- f) Harmonogram plnenia, ktorý bude obsahovať vyjadrenie časovej náročnosti a nadväznosti jednotlivých úkonov, činností a prác vyjadrenú v dňoch. Z harmonogramu plnenia musí vyplývať minimálne plnenie všetkých časových a vecných míľnikov plnenia stanovených v bode 9. časti B. Opis predmetu zákazky týchto súťažných podkladov. Harmonogram plnenia predložený uchádzačom v rámci ponuky sa v prípade jeho úspechu doplní ako súčasť príslušnej zmluvy.
- g) Vyhlásenie o akceptácii podmienok Súťaže, ktorého vzor tvorí Prílohu č. A.2 týchto súťažných podkladov.

- h) Čestné vyhlásenie uchádzača o neprítomnosti konfliktu záujmov vypracované podľa Prílohy č. A.3 týchto súťažných podkladov a v súlade s bodom 19 tejto časti súťažných podkladov.
  - i) Ak ponuku predkladá Skupina dodávateľov, zmluva podľa bodu 7.4 tejto časti súťažných podkladov, alebo čestné vyhlásenie o vytvorení Skupiny dodávateľov, ktorého vzor tvorí Prílohu č. A.4 týchto súťažných podkladov súčasne s plnomocenstvom vedúceho člena Skupiny dodávateľov s obsahovými náležitosťami podľa Prílohy č. A.5 týchto súťažných podkladov.
  - j) Návrh na plnenie kritérií predložený formou vyplnených tabuliek podľa vzoru v Prílohe č. C.1 Návrh na plnenie kritérií týchto súťažných podkladov,
  - k) Kópia ponuky bez dokladov a dokumentov podľa bodu 8.2c) vyššie, vo vyhotovení, v ktorom uchádzač vybieli alebo inak urobí nečitateľnými všetky časti ponuky a informácie, ktoré obsahujú dôverné informácie tak, aby zverejnením takejto kópie ponuky vypracovanej zo strany uchádzača Verejný obstarávateľ neporušil žiadne obchodné tajomstvo ani dôvernosť informácií.
- 8.3 Každý dokument z vyššie uvedených častí ponuky (pokiaľ z bodov 8.4 alebo 8.5 tejto časti súťažných podkladov nevyplýva inak) musí byť:
- a) podpísaný, pričom
    - (i) v prípade dokumentu vydaného uchádzačom musí byť tento dokument **podpísaný uchádzačom**, jeho štatutárnym orgánom alebo iným písomne splnomocneným zástupcom uchádzača, ktorý je oprávnený konať v mene uchádzača v potrebnom rozsahu; a
    - (ii) v prípade dokumentu, ktorý uchádzač nevydáva a nejde o doklad uvedený v bode 8.2c) tejto časti súťažných podkladov, určený na preukázanie splnenia podmienok účasti osobného postavenia podľa § 32 ZVO alebo doklad o zložení zábezpeky podľa bodu 8.2e) tejto časti súťažných podkladov, musí byť dokument **podpísaný tretou osobou**, ktorá ho vydáva, resp. jej štatutárnym orgánom alebo iným ňou splnomocneným zástupcom.
  - b) **naskenovaný** (odporúčaný formát je „PDF“),
  - c) **vložený** do systému IS EVO Ver. 18 ÚVO spôsobom uvedeným v bode 20 tejto časti súťažných podkladov.
- 8.4 Doklady a dokumenty uvedené v bode 8.2c) tejto časti súťažných podkladov, ktorými uchádzač preukazuje splnenie podmienok účasti osobného postavenia podľa ustanovenia § 32 ZVO, ktoré vydávajú tretie subjekty (najmä orgány verejnej moci), vrátane ich úradných prekladov, ak sú vyhotovené v inom ako slovenskom alebo českom jazyku, musia byť do systému IS EVO vložené buď
- a) ako doklady obsahujúce kvalifikovaný elektronický podpis podľa Nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) č. 910/2014 zo dňa 23. júla 2014 o elektronickej identifikácii a dôveryhodných službách pre elektronické transakcie na vnútornom trhu a o zrušení smernice 1999/93/ES (ďalej len „**nariadenie eIDAS**“) subjektu, ktorý taký doklad vydal; alebo
  - b) v prípade, ak nie sú vydávané v elektronickej forme s kvalifikovaným elektronickým podpisom podľa nariadenia eIDAS, tak vo forme elektronického dokumentu vytvoreného zaručenou konverziou pôvodného originálu dokumentu podľa zákona č. 305/2013 Z. z. o e-Governmente v znení neskorších predpisov.
- 8.5 V prípade poskytnutia zábezpeky formou bankovej záruky alebo poistenia záruky, uchádzač predloží doklad o zložení bankovej záruky alebo doklad o poistení záruky podľa bodu 8.2e) tejto časti súťažných podkladov v ponuke buď
- a) vo forme elektronického dokumentu s kvalifikovaným elektronickým podpisom banky, resp. poisťovne v súlade s nariadením eIDAS v prípade, ak banka, resp. poisťovňa uchádzača takúto formu vystavenia bankovej záruky, resp. poistenia záruky pripúšťa. V

takom prípade nesmie byť uplatnenie bankovej záruky, resp. poistenia záruky zo strany Verejného obstarávateľa spojené so žiadnou prekážkou vyplývajúcou z elektronickej formy bankovej záruky, resp. poistenia záruky oproti uplatneniu plnenia z písomnej bankovej záruky, resp. poistenia záruky; alebo

- b) vo forme prostej kópie bankovej záruky, resp. poistenia záruky, pričom v takom prípade uchádzač okrem skenu vloženého do systému IS EVO tiež zároveň samostatne doručí **originál záručnej listiny resp. poistenia záruky** (notársky overená kópia nie je postačujúca) na adresu Základnej školy s materskou školou Vlčany so sídlom 1547, 925 84 Vlčany **v súlade s bodom 21 tejto časti súťažných podkladov.**
- 8.6 V prípade zloženia finančných prostriedkov na bankový účet Verejného obstarávateľa sa odporúča, aby uchádzač predložil výpis z bankového účtu, resp. iné vyjadrenie uchádzača potvrdzujúce skutočnosť, že finančné prostriedky budú pripísané na účet Verejného obstarávateľa najneskôr v deň uplynutia lehoty na predkladanie ponúk.
- 8.7 Všetky doklady a dokumenty tvoriace obsah ponuky, požadované v týchto súťažných podkladoch, musia byť k termínu predloženia ponuky platné a aktuálne.
- 8.8 V prípade, ak sa vyskytnú pochybnosti o pravosti alebo pravdivosti dokumentov predložených v ponuke vo forme skenu podľa bodu 8.3, vyhradzuje si Verejný obstarávateľ právo požadovať od uchádzača ich dodatočné predloženie vo forme obsahujúcej kvalifikovaný elektronický podpis, resp. vo forme zaručenej elektronickej konverzie podľa bodu 8.4, resp. vo forme listinného originálu alebo jeho notársky overenej kópie na adresu uvedenú v bode 8.5b) vyššie.

## **9 Variantné riešenie**

- 9.1 Neumožňuje sa predložiť variantné riešenie.

## **10 Platnosť ponúk**

- 10.1 Ponuky zostávajú platné počas lehoty viazanosti ponúk stanovenej do 12 mesiacov odo dňa uplynutia lehoty na prekladanie ponúk.

## **11 Náklady na ponuky**

- 11.1 Všetky výdavky spojené s prípravou a predložením ponúk znášajú uchádzači bez finančného nároku voči Verejnému obstarávateľovi.

# **ODDIEL II Dorozumievanie medzi Verejným obstarávateľom a uchádzačmi alebo záujemcami**

## **1. DOROZUMIEVANIE MEDZI OBSTARÁVATEĽOM A UCHÁDZAČMI**

- 12.1 Komunikácia a výmena informácií medzi verejným obstarávateľom a uchádzačmi sa bude uskutočňovať v súlade s § 20 zákona o verejnom obstarávaní, t.j. verejný obstarávateľ bude uskutočňovať komunikáciu a výmenu informácií elektronicke podľa § 20 ods. 1 ZVO, vrátane posielania oznámení používaných vo verejnom obstarávaní a informácií podľa tohto zákona na uverejnenie publikačnému úradu a/alebo ÚVO a uverejňovanie informácií a dokumentov v profile verejného obstarávateľa. Elektronická komunikácia vrátane doručovania sa uskutočňuje spôsobom určeným funkcionalitou novej a modernizovanej verzie informačného systému EVO, ver. 18. Podmienkou pre úspešnú komunikáciu v novej verzii systému EVO je, aby bol uchádzač prihlásený – registrovaný cez privátnu zónu a mal príslušné technické a odborné predpoklady – technické vybavenie a odborné ovládanie systému EVO. Potrebné technické vybavenie a požiadavky na používanie systému EVO sú zadefinované v príručkách, zverejnených na portáli UVO.
- 12.2 V prípade nejasnosti vo výzve alebo v súťažných podkladoch poskytne verejný obstarávateľ vysvetlenie záujemcom najneskôr 3 pracovné dni pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk za predpokladu, že o vysvetlenie záujemca požiada dostatočne vopred.
- 12.3 Ak si vysvetlenie informácií potrebných na vypracovanie ponuky alebo preukázanie splnenia podmienok účasti hospodársky subjekt, záujemca alebo uchádzač nevyžiadal dostatočne



vopred alebo jeho význam je z hľadiska prípravy ponuky nepodstatný, obstarávateľ nie je povinný predĺžiť lehotu na predkladanie ponúk.

- 12.4 V prípade, že komisia požiadava uchádzača o vysvetlenie alebo doplnenie predložených dokladov podľa zákona o verejnom obstarávaní, o vysvetlenie ponuky podľa zákona o verejnom obstarávaní alebo v prípade mimoriadne nízkej ponuky požiadava o podrobnosti týkajúce sa tej časti ponuky, ktoré sú pre jej cenu podstatné podľa zákona o verejnom obstarávaní, uchádzač zašle vysvetlenie alebo doplnenie predložených dokladov, vysvetlenie ponuky, odôvodnenie mimoriadne nízkej ponuky prostredníctvom EVO, pri dodržaní lehôt stanovených v zákone o verejnom obstarávaní, ak obstarávateľ neurčí inak.
- 12.5 V prípade uplatnenia revízií postupov musí byť žiadosť v súlade so zákonom o verejnom obstarávaní alebo doplnenie žiadosti v súlade so zákonom o verejnom obstarávaní podané elektronicky cez informačný systém EVO, ver. 18.
- 12.6 Komunikácia v procese verejného obstarávania sa vyžaduje v štátnom jazyku, t.j. v slovenskom jazyku.

## **12 Vysvetľovanie a doplnenie súťažných podkladov**

- 12.1 Súťažné podklady sú bezplatne prístupné na profile verejného obstarávateľa – zákazka Energeticky efektívna rekonštrukcia energetického hospodárstva budovy Základnej školy s materskou školou v obci Vlčany na stránke [www.uvo.gov.sk/profily](http://www.uvo.gov.sk/profily).
- 12.2 V prípade potreby objasniť súťažné podklady, môže ktorýkoľvek z uchádzačov podľa bodu 12 požiadať o ich vysvetlenie priamo u Osoby poverenej VO prostredníctvom systému IS EVO.
- 12.3 Komunikácia súvisiaca s poskytnutím vysvetlenia a doplnenia súťažných podkladov podľa zákona sa uskutoční výhradne elektronickým spôsobom.
- 12.4 Verejný obstarávateľ poskytuje uchádzačom dostatok času na registráciu tak, aby predkladanie ponúk a ďalšia súvisiaca komunikácia v tomto verejnom obstarávaní medzi verejným obstarávateľom a uchádzačmi mohla prebiehať prostredníctvom tejto novej a modernizovanej verzie IS EVO ver. 18.
- 12.5 V zmysle uvedeného verejný obstarávateľ oznamuje, že ďalšia komunikácia s príslušnými uchádzačmi podľa druhu a predmetu takejto komunikácie a výmeny informácií (žiadosť, informácia, vylúčenie a pod.) sa bude realizovať iba prostredníctvom IS EVO ver.18.

## **13 Obhliadka miesta realizácie predmetu zákazky**

- 13.1 Verejný obstarávateľ záujemcom odporúča vykonať obhliadku miesta realizácie predmetu zákazky. Obhliadka bude organizovaná pre záujemcov samostatne. Termín obhliadky je záujemca povinný si dohodnúť s Verejným obstarávateľom individuálne na kontaktných údajoch na strane Verejného obstarávateľa uvedených v bode 14.3 nižšie. Obhliadka miesta realizácie predmetu zákazky nie je povinná.
- 13.2 Verejný obstarávateľ osobitne odporúča vykonať obhliadku miesta plnenia, aby si sami overili a získali potrebné informácie, nevyhnutné na prípravu a spracovanie ponuky. Výdavky spojené s obhliadkou miesta dodania predmetu zákazky idú na ťarchu záujemcu.
- 13.3 Kontaktnou osobou na účely obhliadky je Mgr. Jana Zajacová, riaditeľka školy.

## **ODDIEL III Príprava ponuky**

### **14 Jazyk ponúk**

- 14.1 Ponuky, doklady a dokumenty v nich predložené sa predkladajú v štátnom jazyku Slovenskej republiky.
- 14.2 Ak je doklad alebo dokument vyhotovený v cudzom jazyku, predkladá sa spolu s jeho úradným prekladom do štátneho jazyka; to neplatí pre ponuky, návrhy, doklady a dokumenty vyhotovené v českom jazyku. Ak sa zistí rozdiel v ich obsahu, rozhodujúci je úradný preklad do štátneho jazyka.

## 15 Zábezpeka

15.1 Verejný obstarávateľ vyžaduje na zabezpečenie ponuky zloženie zábezpeky vo výške 5 000 EUR (slovom: päťtisíc EUR).

15.2 Zábezpeku je možné zložiť:

### 15.2.1 Poskytnutím bankovej záruky za uchádzača

- a) Poskytnutie bankovej záruky nesmie byť v rozpore s ustanoveniami § 313 až § 322 Obchodného zákonníka, v platnom znení. Banková záruka môže byť vystavená bankou so sídlom v Slovenskej republike, pobočkou zahraničnej banky v Slovenskej republike alebo zahraničnou bankou. Doba platnosti bankovej záruky musí byť určená v bankovej záruke do skončenia lehoty viazanosti ponúk. Z bankovej záruky vystavenej bankou musí ďalej vyplývať, že banka uspokojí veriteľa (Verejného obstarávateľa) za dlžníka (uchádzača) v prípade prepadnutia jeho zábezpeky v prospech Verejného obstarávateľa v tejto Súťaži, **pričom v texte dokladu vystaveného bankou musí byť Súťaž nezameniteľne identifikovateľná napr. číslom Výzvy na predkladanie ponúk**. Banka sa musí bezpodmienečne zaviazat' zaplatiť na účet Verejného obstarávateľa pohľadávku krytú bankovou zárukou do 7 (siedmich) kalendárnych dní po doručení výzvy Verejného obstarávateľa na jej zaplatenie. Banková záruka vzniká dňom písomného vyhlásenia banky a zábezpeka vzniká doručením záručnej listiny Verejnému obstarávateľovi.
- b) V prípade poskytnutia zábezpeky formou bankovej záruky, uchádzač predloží bankovú záruku vo forme a spôsobom uvedeným v ustanovení bodu 8.5 tejto časti súťažných podkladov.

### 15.2.2 Poskytnutím poistenia záruky za uchádzača

- a) Poskytnutie poistenia záruky nesmie byť v rozpore s ustanoveniami zákona č. 39/2015 Z. z. o poisťovníctve a o zmene a doplnení niektorých zákonov, v platnom znení. Poistná zmluva musí byť uzatvorená tak, že poisteným je uchádzač a oprávnenou osobou z poistnej zmluvy je Verejný obstarávateľ. Doba platnosti poistenia záruky musí byť určená v poistnej zmluve, ako aj v doklade vystavenom poisťovňou o existencii poistenia záruky do skončenia lehoty viazanosti ponúk. Z dokladu vystaveného poisťovňou musí ďalej vyplývať, že poisťovňa uspokojí oprávnenú osobu (Verejného obstarávateľa) za poisteného (uchádzača) v prípade prepadnutia jeho zábezpeky v prospech Verejného obstarávateľa v tejto Verejnej súťaži, **pričom v texte dokladu vystaveného poisťovňou musí byť Súťaž nezameniteľne identifikovateľná napr. číslom Výzvy na predkladanie ponúk**. Poisťovňa sa musí bezpodmienečne zaviazat' zaplatiť na účet Verejného obstarávateľa pohľadávku krytú poistením záruky do 7 (siedmich) kalendárnych dní po doručení výzvy Verejného obstarávateľa na jej zaplatenie. Poistenie záruky vzniká dňom uzavretia poistnej zmluvy medzi poisťovňou a poisteným (uchádzačom) a zábezpeka vzniká doručením dokladu vystaveného poisťovňou o poistení záruky Verejnému obstarávateľovi.
- b) V prípade poskytnutia zábezpeky formou poistenia záruky, uchádzač predloží doklad vystavený poisťovňou vo forme a spôsobom uvedeným v ustanovení bodu 8.5 tejto časti súťažných podkladov.

### 15.2.3 Zložením finančných prostriedkov na bankový účet Verejného obstarávateľa

- a) V prípade zloženia finančných prostriedkov na bankový účet Verejného obstarávateľa musia byť zložené na účet:

Názov banky: VÚB a.s.

IBAN kód: SK28 0200 0000 0016 3838 3957

SWIFT adresa banky:

Variabilný symbol: **[uchádzač doplní svoje IČO]**

Poznámka pre prijímateľa: **zábezpeka ponuky pre ZŠ s MŠ Vlčany**

Finančné prostriedky musia byť pripísané na účet Verejného obstarávateľa najneskôr v deň uplynutia lehoty na predkladanie ponúk.

- 15.3 Verejný obstarávateľ uvoľní alebo vráti uchádzačovi zábezpeku do siedmich dní odo dňa (podľa okolností):
- a) uplynutia lehoty viazanosti ponúk,
  - b) márneho uplynutia lehoty na doručenie námietky, ak ho Verejný obstarávateľ vylúčil z Verejného obstarávania alebo ak Verejný obstarávateľ zruší použitý postup zadávania zákazky, alebo
  - c) uzavretia zmluvy.
- 15.4 Zábezpeka prepadne v prospech Verejného obstarávateľa, ak uchádzač v lehote viazanosti ponúk:
- a) odstúpi od svojej ponuky alebo
  - b) neposkytne súčinnosť alebo odmietne uzavrieť zmluvu v súlade s § 56 ods. 8 až 15 ZVO.

## **16 Mena a ceny uvádzané v ponukách**

- 16.1 Navrhovaná zmluvná cena musí byť stanovená podľa § 3 zákona č. 18/1996 Z. z. o cenách, v platnom znení a vyhlášky MF SR č.87/1996 Z. z., ktorou sa vykonáva zákon o cenách. Navrhovaná zmluvná cena musí obsahovať cenu a náklady za celý predmet zákazky a musí byť v súlade s pokynmi uvedenými v ostatných súťažných podkladoch, najmä v časti C. Spôsob určenia ceny. Uchádzačku každej položke Návrhu na plnenie kritérií uvedie číslo v kladných číslach. Nula sa za kladné číslo nepovažuje.
- 16.2 Povinnosťou uchádzača je dôsledne preskúmať celý obsah súťažných podkladov a návrhu Zmluvy, a na základe ich obsahu stanoviť cenu a náklady za uskutočnenie predmetu zákazky. Uchádzač je vo svojej ponuke povinný zohľadniť všetko, čo je nevyhnutné na úplné a riadne plnenie svojich záväzkov zo zmluvy, pričom do svojich ponukových cien a nákladov zahrnie všetky náklady spojené s plnením predmetu zákazky.
- 16.3 Uchádzačom navrhovaná zmluvná cena bude vyjadrená v mene EUR.
- 16.4 Časti ponúk uvádzajúce cenu musia obsahovať cenu každej z položiek uvedených v časti C. Spôsob určenia ceny a celkovú cenu predmetu zákazky, t. j. súčet všetkých položiek, ako aj ďalšie tam uvedené náležitosti.
- 16.5 Cena musí zahŕňať všetky ekonomicky odôvodnené náklady uchádzača na predmet zákazky v rozsahu a za podmienok uvedených v zmluve a primeraný zisk.

## **17 Vyhotovenie ponúk**

- 17.1 Uchádzač predkladá ponuku v elektronickej podobe v lehote na predkladanie ponúk podľa požiadaviek uvedených v týchto súťažných podkladoch. Ponuka musí byť vyhotovená elektronicke v zmysle § 49 ods. 1 písm. a) ZVO a vložená do systému IS EVO ÚVO.
- 17.2 Verejný obstarávateľ zabezpečí, aby v tomto Verejnom obstarávaní nedošlo ku konfliktu záujmov, ktorý by mohol narušiť alebo obmedziť hospodársku súťaž alebo porušiť princíp transparentnosti a princíp rovnakého zaobchádzania.
- 17.3 Konflikt záujmov zahŕňa najmä situácie, kedy osoba, ktorá môže ovplyvniť výsledok alebo priebeh Verejného obstarávania (vrátane osoby bez nutnosti formálneho zapojenia do priebehu Verejného obstarávania), má priamy alebo nepriamy finančný záujem, ekonomický záujem alebo iný osobný záujem, ktorý možno považovať za ohrozenie jej nestrannosti a nezávislosti v súvislosti s Verejným obstarávaním.
- 17.4 Verejný obstarávateľ prijme primerané opatrenia a vykoná nápravu, ak zistí konflikt záujmov. Opatreniami podľa prvej vety sú najmä vylúčenie zainteresovanej osoby z procesu prípravy alebo realizácie Verejného obstarávania alebo úprava jej povinností a zodpovednosti s cieľom zabrániť pretrvávaniu konfliktu záujmov. V prípade nemožnosti odstrániť konflikt záujmov inými účinnými opatreniami, vylúči Verejný obstarávateľ v súlade s ustanovením § 40 ods. 6 písm. f) ZVO uchádzača z tohto Verejného obstarávania.
- 17.5 Verejný obstarávateľ v rámci opatrení podľa predchádzajúceho bodu požaduje, aby záujemca / uchádzač / člen Skupiny dodávateľov vo všetkých fázach procesu Verejného obstarávania postupoval tak, aby nedošlo k vzniku konfliktu záujmov. Uchádzač je povinný vo svojej ponuke predložiť čestné vyhlásenie o neprítomnosti konfliktu záujmov (Verejný obstarávateľ upozorňuje,

že bude kontrolovať pravdivosť uchádzačmi predložených vyhlásení týkajúcich sa konfliktu záujmov) spôsobom podľa Prílohy č. A.3 týchto súťažných podkladov.

- 17.6 Uchádzač je povinný bezodkladne po tom, ako sa dozvie o konflikte záujmov alebo o možnosti jeho vzniku, informovať o tejto skutočnosti Verejného obstarávateľa.

## **ODDIEL IV Predkladanie ponúk**

### **18 Spôsob predloženia ponuky**

- 18.1 Predložením svojej ponuky uchádzač v plnom rozsahu prijíma všetky obchodné podmienky obstarávateľa uvedené v časti B3 ako aj v ostatných častiach týchto súťažných podkladov.
- 18.2 Ponuku môže predložiť len uchádzač, ktorý je registrovaný v informačnom systéme Úradu pre verejné obstarávanie. Ponuka sa predkladá výlučne elektronicky v IS EVO. Podrobné informácie o IS EVO ver. 18 určených pre prácu záujemcu/uchádzača s týmto systémom nájdete na <https://www.uvo.gov.sk/viac-o-is-evo-5f6.html> v sekcii „príručky“ a v sekcii „videonávody“.
- 18.3 Uchádzač môže predložiť iba jednu ponuku. Ponuka predložená uchádzačom musí obsahovať všetky doklady podľa rozpisu v časti - Obsah ponuky.
- 18.4 V prípade predkladania ponuky skupinou dodávateľov je potrebné predložiť vystavenú plnú moc pre jedného člena skupiny dodávateľov, ktorý bude oprávnený prijímať pokyny za skupinu dodávateľov a konať v mene všetkých členov skupiny dodávateľov v tomto verejnom obstarávaní, podpísanú všetkými členmi skupiny alebo osobou oprávnenou konať v danej veci za člena skupiny.
- 18.5 Predložená ponuka bude podľa § 64 ods. 1 písm. b) zákona o verejnom obstarávaní bezodkladne po uzavretí zmluvy zverejnená v profile verejného obstarávateľa. Ak ponuka bude obsahovať osobné údaje alebo iné informácie, ktoré uchádzač považuje za dôverné, je potrebné zo strany uchádzača predložiť dokument, v ktorom presne uvedie, ktoré údaje alebo iné informácie považuje za dôverné.
- 18.6 Za dôverné informácie je možné podľa zákona o verejnom obstarávaní označiť výhradne obchodné tajomstvo, technické riešenia a predlohy, návody, výkresy, projektové dokumentácie, spôsob výpočtu jednotkových cien a ak sa neuvádzajú jednotkové ceny, ale len cena, tak aj spôsob výpočtu ceny a vzory.
- 18.7 Verejný obstarávateľ v súvislosti so zverejnením ponúk uchádzačov v profile verejného obstarávateľa nenesie zodpovednosť za akékoľvek porušenie práv a povinností, vyplývajúcich zo zákona č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov, ani za akékoľvek porušenie práv a povinností vyplývajúcich z povinnosti uchádzača nakladať s určitými údajmi ako dôvernými, ak uchádzač nepredloží dokument podľa bodu 8.5 tejto časti súťažných podkladov.
- 18.8 Uchádzač nemôže byť v tom istom postupe zadávania zákazky súčasne členom skupiny dodávateľov, ktorá predkladá ponuku. Obstarávateľ vylúči uchádzača, ktorý je súčasne členom skupiny dodávateľov.

### **19 Miesto a lehota na predkladanie ponúk**

#### **19.1 OZNAČENIE PONÚK**

- 19.2 Ponuka sa predkladá elektronicky, pričom sa uvedie obchodné meno alebo názov, sídlo, miesto podnikania alebo obvyklý pobyt uchádzača a heslo súťaže. Heslo súťaže je: „Energeticky efektívna rekonštrukcia energetického hospodárstva budovy Základnej školy s materskou školou v obci Vlčany“.

#### **19.3 MIESTO A LEHOTA NA PREDKLADANIE PONÚK**

- 19.4 Lehota na predkladanie ponúk uplynie: **8.7.2021 o 14,00 hod.**

- 19.5 Ponuka uchádzača predložená po uplynutí lehoty na predkladanie ponúk sa neotvorí.

#### **19.6 DOPLNENIE, ZMENA A ODVOLANIE PONUKY**

- 19.7 Počas lehoty na predkladanie ponúk môže uchádzač meniť svoju ponuku, resp. časť svojej ponuky. Pokiaľ chce uchádzač zmeniť ponuku alebo časť svojej ponuky, je postačujúce

funkcionalitou novej verzie IS EVO „stiahnuť odoslanú ponuku“ nahradiť časti ponuky alebo celú ponuku za novú.

## **ODDIEL V Otváranie a vyhodnotenie ponúk**

### **20 Otváranie ponúk**

- 20.1 Otváranie ponúk sa uskutoční dňa 8.7.2021 o 15,00 hod. na adrese: KOODIS spol. s r.o., P. Pázmány č. 49/3, 927 01 Šaľa.
- 20.2 Otváranie ponúk vykoná komisia sprístupnením obsahu ponúk predložených v systéme IS EVO.
- 20.3 Otváranie ponúk komisiou bude v zmysle § 52 ods. 2 ZVO verejné. Sprístupnenia ponúk sa môže zúčastniť iba uchádzač, ktorého ponuka bola predložená v lehote na predkladanie ponúk.
- 20.4 Komisia zverejní obchodné mená alebo názvy, sídla, miesta podnikania alebo adresy pobytov všetkých uchádzačov a ich návrhy na plnenie kritérií, ktoré sa dajú vyjadriť číslou, určených Verejným obstarávateľom na vyhodnotenie ponúk; ostatné údaje uvedené v ponuke sa nezverejňujú.

### **21 Vyhodnotenie splnenia podmienok účasti, vysvetľovanie a vyhodnocovanie ponúk**

- 21.1 Keďže verejný obstarávateľ nepoužije elektronickú aukciu, vyhodnotenie splnenia podmienok účasti a vyhodnotenie ponúk z hľadiska splnenia požiadaviek na predmet zákazky uskutoční Verejný obstarávateľ až po vyhodnotení ponúk na základe kritérií na vyhodnotenie ponúk **a iba v prípade ponuky uchádzača, ktorý sa umiestnil na prvom mieste v poradí.** Verejný obstarávateľ bude aplikovať postup v zmysle druhej vety § 112 ods. 6 ZVO v spojení s príslušnými časťami § 55 ods. 1 ZVO. Verejný obstarávateľ teda bude vyhodnocovať ponuku uchádzača z hľadiska splnenia podmienok účasti ako aj splnenia požiadaviek na predmet zákazky iba v prípade uchádzača, ktorý sa umiestnil na prvom mieste v poradí po vyhodnotení kritérií na vyhodnotenie ponúk.
- 21.2 Posúdenie splnenia podmienok účasti a vyhodnotenie ponúk komisiou je neverejné.
- 21.3 Posúdenie splnenia podmienok účasti uchádzačov podľa Časti F. Podmienky účasti týchto súťažných podkladov bude založené na posúdení splnenia:
  - a) podmienok týkajúcich sa osobného postavenia uchádzača podľa § 32 ZVO,
  - b) podmienok účasti týkajúcich sa finančného a ekonomického postavenia podľa § 33 ZVO a
  - c) podmienok technickej alebo odbornej spôsobilosti podľa § 34 až § 36 ZVO.
- 21.4 Splnenie podmienok účasti uchádzačov vo Súťaži sa bude posudzovať na základe dokladov a dokumentov predložených podľa požiadaviek uvedených v Časti F. Podmienky účasti. Jednotným európskym dokumentom pre verejné obstarávanie (JED) môže uchádzač predbežne nahradiť doklady na preukázanie splnenia podmienok účasti určené Verejným obstarávateľom spôsobom podľa § 39 ZVO (podrobnejšie inštrukcie sú v Prílohe č. A.6 týchto súťažných podkladov a na web stránke Úradu pre verejné obstarávanie: <https://www.uvo.gov.sk/jednotny-europsky-dokument-pre-verejne-obstaravanie-602.html>). Verejný obstarávateľ obmedzuje v súvislosti s Jednotným európskym dokumentom informácie požadované na podmienky účasti (týkajúce sa časti IV: Podmienky účasti oddiel A až D) na jednu otázku, s odpoveďou áno alebo nie (α: Globálny údaj pre všetky podmienky účasti), t.j. či hospodárske subjekty spĺňajú všetky požadované podmienky účasti, týkajúce sa ekonomického a finančného postavenia a technickej alebo odbornej spôsobilosti.
- 21.5 Uchádzač môže podľa § 114 ods. 1 ZVO predbežne nahradiť doklady určené Verejným obstarávateľom na preukázanie splnenia podmienok účasti aj čestným vyhlásením (vzor čestného vyhlásenia je obsahom Prílohy č.A.7 týchto súťažných podkladov), v ktorom vyhlási, že spĺňa všetky podmienky účasti určené Verejným obstarávateľom a poskytne Verejnému obstarávateľovi na požiadanie doklady, ktoré čestným vyhlásením nahradil. Uchádzač môže v čestnom vyhlásení uviesť aj informácie o dokladoch, ktoré sú priamo a bezodplatne prístupné v elektronických databázach, vrátane informácií potrebných na prístup do týchto databáz a informácie o dokladoch, ktoré verejnemu obstarávateľovi predložil v inom verejnom obstarávaní a sú naďalej platné.

- 21.6 Ceny uvedené v ponukách uchádzačov sa budú vyhodnocovať v mene euro (EUR). Hodnotené budú ceny vrátane DPH.

## **22 Dôvernoscť procesu Verejného obstarávania**

- 22.1 Informácie týkajúce sa preskúmania, vysvetľovania a vyhodnocovania ponúk sú počas prebiehajúceho procesu dôverné. Členovia komisie na vyhodnotenie ponúk a zodpovedné osoby Verejného obstarávateľa nesmú/nebudú počas prebiehajúceho procesu vyhlásenej Súťaže poskytovať alebo zverejňovať uvedené informácie o obsahu ponúk ani uchádzačom, ani žiadnym iným tretím osobám.
- 22.2 Obchodné tajomstvo a informácie, ktoré uchádzač v ponuke označí za dôverné, nebudú zverejnené alebo inak použité bez predchádzajúceho súhlasu uchádzača, pokiaľ:
- a) uvedené nebude v rozpore so ZVO a inými všeobecne záväznými právnymi predpismi (napr. povinnosť zverejňovať zmluvy podľa osobitného predpisu),
  - b) z obsahu ponuky bude nepochybne jasné, ktoré informácie považuje uchádzač za dôverné.
- 22.3 V opačnom prípade Verejný obstarávateľ zverejní v Profile kompletnú ponuku, pričom Verejný obstarávateľ bude vždy zbavený a ochránený pred akoukoľvek potenciálnou ujmom, ktorá mu môže byť spôsobená porušením vyššie opísanej povinnosti uchádzača. Predložením ponuky uchádzač vyjadruje svoju jednoznačnú vôľu byť viazaný týmto ustanovením.
- 22.4 Za dôverné informácie môže uchádzač v súlade s § 22 ZVO označiť výhradne obchodné tajomstvo, technické riešenia a predlohy, návody, výkresy, projektové dokumentácie, modely, spôsob výpočtu jednotkových cien a ak sa neuvádzajú jednotkové ceny, ale len cena, tak aj spôsob výpočtu ceny a vzory.

## **ODDIEL VI Prijatie ponuky a uzavretie zmluvy**

### **23 Vyhodnotenie splnenia podmienok účasti úspešného uchádzača a informácia o výsledku hodnotenia ponúk**

- 23.1 Verejný obstarávateľ vyhodnotí splnenie podmienok účasti a ponúk z hľadiska splnenia požiadaviek na predmet zákazky po vyhodnotení ponúk na základe kritérií na vyhodnotenie ponúk v súlade s § 112 ods. 6 ZVO uchádzača, ktorý sa umiestnil na prvom mieste v poradí.
- 23.2 Ak dôjde k vylúčeniu uchádzača na prvom mieste v poradí, vyhodnotí sa následne splnenie podmienok účasti ďalšieho uchádzača v poradí tak, aby uchádzač umiestnený na prvom mieste v novo zostavenom poradí spĺňal podmienky účasti. Verejný obstarávateľ písomne požiada uchádzača o predloženie dokladov preukazujúcich splnenie podmienok účasti v lehote päť pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti, ak Verejný obstarávateľ v žiadosti neurčí dlhšiu lehotu a vyhodnotí ich podľa § 40 ZVO.

### **24 Uzavretie zmluvy**

- 24.1 Úspešný uchádzač je povinný poskytnúť Verejnému obstarávateľovi riadnu súčinnosť potrebnú na uzavretie zmluvy tak, aby mohla byť uzavretá do 10 pracovných dní odo dňa uplynutia lehoty podľa § 56 ods. 2 až 7 ZVO, ak bol na jej uzavretie písomne vyzvaný.
- 24.2 Ak úspešný uchádzač odmietne uzavrieť zmluvu alebo nie sú splnené povinnosti podľa bodu 27.1. tejto časti súťažných podkladov, Verejný obstarávateľ môže uzavrieť zmluvu s uchádzačom, ktorý sa umiestnil ako druhý v poradí.
- 24.3 Ak uchádzač, ktorý sa umiestnil ako druhý v poradí odmietne uzavrieť zmluvu, neposkytne Verejnému obstarávateľovi riadnu súčinnosť potrebnú na jej uzavretie tak, aby mohla byť uzavretá do 10 pracovných dní odo dňa, keď bol na jej uzavretie písomne vyzvaný, Verejný obstarávateľ môže uzavrieť zmluvu s uchádzačom, ktorý sa umiestnil ako tretí v poradí.
- 24.4 Uchádzač, ktorý sa umiestnil ako tretí v poradí, je povinný poskytnúť Verejnému obstarávateľovi riadnu súčinnosť, potrebnú na uzavretie zmluvy tak, aby mohla byť uzavretá do 10 pracovných dní odo dňa, keď bol na jej uzavretie písomne vyzvaný.
- 24.5 Verejný obstarávateľ vyžaduje, aby úspešný uchádzač v zmluve, najneskôr v čase jej uzavretia, uviedol údaje o všetkých známych subdodávateľoch (obchodné meno, sídlo alebo miesto

podnikania, IČO a pod.), a tiež údaje o osobe oprávnenej konať v mene subdodávateľa v rozsahu meno a priezvisko, adresa pobytu, dátum narodenia. Uvedené informácie predloží úspešný uchádzač ako prílohu zmluvy o poskytovaní komplexnej služby energetického kontraktingu s garantovanou úsporou energie.

- 24.6 Verejný obstarávateľ neuzavrie zmluvu s uchádzačom alebo uchádzačmi, ktorí majú povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora podľa zákona č. 315/2016 Z. z. o registri partnerov verejného sektora a o zmene a doplnení niektorých zákonov a nie sú zapísaní v registri partnerov verejného sektora, alebo ktorých subdodávateľa alebo subdodávateľa podľa osobitného predpisu, ktorí majú povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora a nie sú zapísaní v registri partnerov verejného sektora.

#### **Prílohy Časti A. Súťažných podkladov**

Príloha č. A.1 Úvodný list ponuky (vzor)

Príloha č. A.2 Čestné vyhlásenie o podmienkach Súťaže (vzor)

Príloha č. A.3 Čestné vyhlásenie o neprítomnosti konfliktu záujmov (vzor)

Príloha č. A.4 Čestné vyhlásenie o vytvorení Skupiny dodávateľov (vzor)

Príloha č. A.5 Splnomocnenie vedúceho člena Skupiny dodávateľov (vzor)

Príloha č. A.6 Jednotný európsky dokument

Príloha č. A.7 Čestné vyhlásenie o splnení podmienok účasti

Nižšie sú stanovené záväzné požiadavky a funkčné a výkonnostné parametre predmetu zákazky. Pokiaľ sa v opise predmetu zákazky použil odkaz na konkrétnu značku, výrobcu, alebo výrobok alebo typ výrobku – tieto boli použité výlučne pre ilustráciu vtedy, ak nebolo možné dostatočne presne a zrozumiteľne opísať predmet zákazky v súlade so ZVO a obvyklou obchodnou praxou prevažujúcou pri dodávke rovnakých alebo obdobných predmetov zákazky. V takýchto prípadoch sa má za to, že je takýto odkaz vždy doplnený slovami "alebo ekvivalentný" a platí, že uchádzač môže vždy ponúknuť aj ekvivalentné alebo lepšie plnenie v súlade s ustanovením § 42 ods. 3 ZVO.

## 25 Základný účel obstarania predmetu zákazky

- 25.1 Účelom obstarania predmetu zákazky je navrhnuť a realizovať opatrenia na zvýšenie energetickej efektívnosti tepelného hospodárstva budovy Základnej školy s materskou školou vo vlastníctve/správe Verejného obstarávateľa a odborné služby spojené s obsluhou kotolne a správou vyhradených technických zariadení (VTZ) zdroja tepla budovy Základnej školy s materskou školou vo vlastníctve/správe Verejného obstarávateľa.

## 26 Základný opis predmetu zákazky

- 26.1 Predmetom zákazky je navrhnutie a realizácia opatrení na zvýšenie energetickej efektívnosti tepelného hospodárstva budovy Základnej školy s materskou školou vo vlastníctve/správe Verejného obstarávateľa a odborné služby spojené s obsluhou kotolne a správou vyhradených technických zariadení (VTZ) zdroja tepla budovy Základnej školy s materskou školou vo vlastníctve/správe Verejného obstarávateľa.
- 26.2 Základný rozsah plnenia zmluvy o poskytovaní komplexnej služby energetického kontraktingu s garantovanou úsporou energie je charakteristický tým, že poskytovateľ:
- a) analyzuje stav predmetnej budovy a zariadení tepelného hospodárstva (ďalej celkovo „energetické hospodárstvo“) a spotrebu energie v nich,
  - b) navrhne technické prevedenie opatrení na zníženie nákladov na vykurovanie budovy a vyhotoví všetku potrebnú projektovú a technickú dokumentáciu potrebnú pre realizáciu opatrení,
  - c) tieto opatrenia realizuje a po realizácii opatrení udržiava prevádzkyschopnosť všetkých dodaných zariadení, vykonáva ich opravy, údržbu, revízie a vykonáva všetky činnosti potrebné na zabezpečenie ich prevádzkyschopnosti a vyčísluje dosiahnuté úspory počas celej doby trvania kontraktu
  - d) zaručí sa za deklarované úspory v zmysle ponuky dosiahnuté realizáciou opatrení a zabezpečí financovanie celej realizácie predmetu zákazky.
- 26.3 Cena predmetu zákazky zahŕňa realizáciu opatrení (cenu predmetu zákazky vrátane analýzy spotreby energie, návrhu a projektového spracovania stavebných a technických prvkov, vykonania všetkých potrebných prác, spracovania dokumentácie skutočného vyhotovenia a ostatných plnení definovaných v zmluve a týchto súťažných podkladoch.), a aj cenu za dlhodobé financovanie a cenu za činnosti spojené s riadením a udržiavaním prevádzkyschopnosti všetkých dodaných zariadení, vrátane vykonávania ich opráv, údržby, revízií a vykonávania všetkých činností potrebných na zabezpečenie ich prevádzkyschopnosti, činností spojených vyhodnocovaním úspor a spracovaním dohodnutých dokumentov počas celej doby realizácie predmetu zákazky.
- 26.4 Doba realizácie predmetu zákazky je doba potrebná na prípravu a realizáciu technických úsporných opatrení a v prípade zmluvy o poskytovaní komplexnej služby energetického kontraktingu s garantovanou úsporou energie zahŕňa aj ďalších 12 rokov, počas ktorých sa poskytujú služby a sledujú a vyhodnocujú úspory a Verejný obstarávateľ spláca cenu za predmet zákazky.



- 26.5 Cenu za opatrenia v rámci zmluvy o poskytovaní komplexnej služby energetického kontraktingu s garantovanou úsporou energie bude Verejný obstarávateľ platiť počas 12 rokov od ukončenia obdobia inštalácie formou mesačných splátok, pričom podrobnejšie sú platobné podmienky upravené v návrhu zmluvy o poskytovaní komplexnej služby energetického kontraktingu s garantovanou úsporou energie, ktorá bude výsledkom Verejného obstarávania (Príloha č. D.1 súťažných podkladov).

## **27 Charakteristika súčasného stavu budovy**

- 27.1 Základne škola s materskou školou vo Vlčanoch v súčasnosti predstavuje jediná školu v obci, ktorá zabezpečuje vzdelávanie 1. a 2. stupňa základného vzdelávania a predškolského vzdelávania. Objekt školy je v správe obecného úradu Vlčany. Budovy školy bola daná do prevádzky v roku 1979. Stojí na rozhraní obcí Neded – Vlčany v okrese Šaľa. Má k dispozícii 11 tried, dve telocvične, odbornú učebňu fyziky, chémie, dve učebne informatiky i technických prác, priestranú klubovňu a herňu. K dispozícii je posilňovňa a školskú knižnicu. Obеды sa podávajú v školskej jedálni.

Vykurovací systém budovy v Základnej škole s materskou školou Vlčany je v pôvodnom, v niektorých úsekoch havarijnom stave, na konci svojej technickej životnosti. V roku 2016 boli na rozdeľovači vymenené pôvodné obehové čerpadlá. Na pôvodných radiátoroch boli osadené ventily s termostatickými hlaviciami.

## **28 Požiadavky na minimálny rozsah realizácie predmetu zákazky a rozsah minimálnych opatrení**

- 28.1 Pre zmluvu o poskytovaní komplexnej služby energetického kontraktingu s garantovanou úsporou energie je cieľom navrhnutých úsporných opatrení zníženie energetických nákladov (zemný plyn, teplo) súvisiacich s prevádzkou energetického hospodárstva a budovy Verejného obstarávateľa. Pri plnení predmetu zákazky zabezpečiť vybraný uchádzač aktivity minimálne v nasledovnom rozsahu:

- a) podrobný návrh technického prevedenia opatrení na zvýšenie energetickej efektívnosti energetického hospodárstva budovy Verejného obstarávateľa v súlade s ponukou uchádzača v zmysle podmienok uvedených v týchto súťažných podkladoch;
  - b) projektovú prípravu realizácie opatrení a inžinierske činnosti potrebné na realizáciu týchto opatrení;
  - c) praktickú realizáciu opatrení na zlepšenie energetickej efektívnosti na technických zariadeniach v nasledovnom rozsahu;
- Rekonštrukcia vykurovacej sústavy
    - o Výmena rozdeľovača a zberača
    - o Výmena starých armatúr
    - o výmena potrubných rozvodov v strojovni
    - o osadenie nových 3-cestných zmiešavacích ventilov – 6 okruhov
    - o osadenie vyvažovacích ventilov na každý okruh
    - o výmena všetkých vykurovacích telies – ca 274 radiátorov
    - o výmena kompletných horizontálnych rozvodov
    - o nový doplnkový systém Variomat
  - Hydraulické vyregulovanie a termostatická vykurovacej sústavy,
  - Inštalácia meracích zariadení nevyhnutných pre meranie parametrov potrebných pre vyhodnocovanie úspor v zmysle stanovenej metodiky, s pravidelným zaznamenávaním a uchovávaním nameraných hodnôt a možnosťou diaľkového monitorovania zaznamenaných hodnôt obstarávateľom a to v minimálnom rozsahu pre:
    - o množstvo tepla pre vykurovanie,
    - o celkovú spotrebu studenej vody,
    - o teploty vnútorného a vonkajšieho vzduchu,
    - o celkovú spotrebu elektriny,

- o celkovú spotrebu plynu
- d) financovanie investičných nákladov súvisiacich s realizáciou opatrení;
- e) garanciu za dosiahnutie dohodnutých úspor;
- f) služby energetického manažmentu a dohľadu nad prevádzkou modernizovaného energetického hospodárstva; a
- g) činnosti spojené s riadením a udržiavaním prevádzkyschopnosti všetkých dodaných zariadení, vrátane vykonávania ich opráv, údržby, revízií a vykonávania všetkých činností potrebných na zabezpečenie ich prevádzkyschopnosti počas celého Obdobia poskytovania služieb.

(Podrobné podmienky plnenia sú upravené v návrhu zmluvy o poskytovaní komplexnej služby energetického kontraktingu s garantovanou úsporou energie)

## **29 Požiadavky na garanciu a výšku úspor**

- 29.1 Verejný obstarávateľ požaduje, aby celkové Garantované ročné úspory dosahovali hodnotu minimálne 10 % za rok oproti referenčným rokom 2018 – 2020, pričom priemerná spotreba tepla a plynu za roky 2018-2020 bola 510 317 kWh tepla a 47 427,23 m<sup>3</sup> plynu.

## **30 Súvisiace plnenia.**

- 30.1 Súčasťou dodávky zariadení s príslušenstvom v rámci realizácie predmetu zákazky je ich dovoz, inštalácia, uvedenie do prevádzky a základné predvedenie funkčnosti a zaškolenie na nainštalovaných zariadeniach (na užívateľskej úrovni) zodpovedných osôb Verejného obstarávateľa v potrebnom rozsahu a ďalšie parciálne služby spojené s plnením zmluvy, ktoré sú podrobnejšie popísané v Prílohe č. D.1 týchto súťažných podkladov.

## **31 Záruka za zariadenia a garancia úspory energie**

- 31.1 Záruka za inštalované zariadenia, prvky a ostatné opatrenia, ako aj garancia dosahovania ročných úspor sú špecifikované v návrhu zmluvy a sú podrobnejšie popísané v Prílohe č. D.1 týchto súťažných podkladov. Podstatou zmluvy o poskytovaní komplexnej služby energetického kontraktingu s garantovanou úsporou energie je garancia za kompletnú inštaláciu (udržiavanie prevádzkyschopnosti všetkých dodaných zariadení, vrátane vykonávania ich opráv, údržby, revízií a vykonávania všetkých činností potrebných na zabezpečenie ich prevádzkyschopnosti počas celého Obdobia poskytovania služieb) a garancia za dosahovanie úspor počas celej doby trvania zmluvy po vykonaní samotnej rekonštrukcie.

## **32 Miesto realizácie predmetu zákazky**

- 32.1 Miestom realizácie predmetu zákazky je areál Základnej školy s materskou školou Vlčany so sídlom 1547, 925 84 Vlčany.

## **33 Termín realizácie predmetu zákazky**

- 33.1 Doba realizácie predmetu zákazky bude prebiehať v nasledujúcich etapách:
- (i) Obdobie príprav: maximálne 3 mesiacov odo dňa nadobudnutia účinnosti zmluvy;
  - (ii) Obdobie inštalácie: maximálne 6 mesiacov odo dňa začatia inštalácie (odovzdanie budovy a jej častí na vykonanie inštalácie);
  - (iii) Obdobie poskytovania služieb: maximálne 144 mesiacov odo dňa ukončenia inštalácie.

## **34 Ďalšie požiadavky na realizáciu predmetu zákazky**

- 34.1 Podrobný obsah realizácie predmetu zákazky a podmienky poskytovania súvisiacich tovarov, služieb a stavebných prác sú špecifikované v návrhu zmluvy uvedenom v Prílohe č. D.1. týchto

súťažných podkladov. Verejný obstarávateľ považuje všetky obchodné podmienky za súčasť predmetu zákazky (upravujúce spôsob jeho realizácie).

## **Prílohy Časti B. Súťažných podkladov**

Príloha č. B.1 Navrhované opatrenia (vzorový formulár)

### *Spôsob určenia ceny*

#### **35 Stanovenie ceny za predmet zákazky**

- 35.1 Cena za predmet zákazky podľa Časti B. Opis predmetu zákazky musí byť stanovená v zmysle zákona NR SR č.18/1996 Z. z. o cenách, v platnom znení a vyhlášky MF SR č.87/1996 Z. z., ktorou sa tento vykonáva.
- 35.2 Uchádzač musí v ponuke uviesť celkovú cenu celého predmetu zákazky, t.j. cenu vrátane odplaty za akékoľvek súvisiace náklady spojené s plnením uchádzača za realizáciu opatrení a poskytovanie súvisiacich služieb, ako sú opísané v Časti B. Opis predmetu zákazky a Časti D. Obchodné podmienky týchto súťažných podkladov a v súlade s ponukou uchádzača.
- 35.3 Základnou zásadou posudzovania cien ponúknutých uchádzačmi je posudzovanie konečnej ceny, ktorú by Verejný obstarávateľ bol povinný zaplatiť uchádzačovi v prípade úspechu jeho ponuky v tejto Súťaži v súlade s platným právnym režimom upravujúcim akékoľvek dane a poplatky vzťahujúce sa na obstaranie predmetu zákazky.

#### **36 Predloženie ceny za predmet zákazky**

- 36.1 Uchádzač v návrhu na plnenie kritérií uvedie navrhovanú celkovú cenu vrátane dane z pridanej hodnoty (ďalej len „DPH“) vo výške 20 % z ceny bez DPH. Pri vyplňaní jednotlivých položiek Prílohy č. C1 Návrh na plnenie kritérií uchádzač teda uvedie cenu bez DPH, sadzbu DPH a cenu vrátane DPH.
- Hodnotená bude celková cena s DPH.
- Uchádzač zároveň uvedie, či je alebo nie je registrovaným platiteľom DPH v Slovenskej republike.
- 36.2 Cenu predmetu zákazky predloží uchádzač vyplnením tabuľky „Návrh na plnenie kritérií“, ktorého vzor tvorí obsah Prílohy C.1 Návrh na plnenie kritérií týchto súťažných podkladov a vyplnením všetkých cenových ustanovení v návrhu zmluvy a jej prílohách. Hodnoty uvedené v týchto prílohách musia byť súladné.
- 36.3 Povinnosťou uchádzača je dôsledne preskúmať celý obsah súťažných podkladov a návrhu zmluvy, a na základe ich obsahu stanoviť cenu za uskutočnenie predmetu zákazky. Uchádzač je vo svojej ponuke povinný zohľadniť všetko, čo je nevyhnutné na úplné a riadne plnenie svojich záväzkov zo zmluvy, pričom do svojich ponukových cien zahrnie všetky náklady spojené s plnením predmetu zákazky. Cena musí zahŕňať všetky ekonomicky odôvodnené náklady uchádzača na predmet zákazky v rozsahu a za podmienok uvedených v zmluve a primeraný zisk.

## **Prílohy Časti C. Súťažných podkladov**

Príloha č. C.1 Návrh na plnenie kritérií (vzor)

**37 Podmienky uzatvorenia zmluvy**

- 37.1 Medzi Verejným obstarávateľom a úspešným uchádzačom ako poskytovateľom bude uzatvorená Zmluva o poskytovaní komplexnej služby energetického kontraktingu s garantovanou úsporou energie podľa § 17 Zákona o energetickej efektívnosti a v zmysle § 269 ods. 2 a § 536 a nasl. a Obchodného zákonníka. Predmet zákazky ako aj jeho cena a výška garantovaných ročných úspor budú presne zodpovedať obsahu víťaznej ponuky, ktorá musí byť v súlade so špecifikáciou stanovenou v Časti B. Opis predmetu zákazky týchto súťažných podkladov.
- 37.2 Uchádzač predloží v ponuke návrh zmluvy, ktorý musí byť vypracovaný v súlade s týmito súťažnými podkladmi. Uchádzač je povinný použiť vzor zmluvy uvedený v Prílohe č. D.1 tejto časti súťažných podkladov. Uchádzač nesmie okrem doplnenia vyznačeného textu akokoľvek meniť vzor zmluvy.

**Prílohy Časti D. Súťažných podkladov**

Príloha č. D.1 Zmluva o poskytovaní komplexnej služby energetického kontraktingu s garantovanou úsporou energie

### 38 Kritériá na hodnotenie ponúk

38.1 Hodnotenie ponúk bude vykonané na základe kritéria ekonomicky najvýhodnejšia ponuka. Kritérium pozostáva z dvoch podkritérií:

- a) Celkové garantované úspory počas celej doby trvania zmluvy vyjadrené v %/rok (A)\* a
- b) Celková cena za realizáciu predmetu zákazky (B)\*\*

38.2 \* Verejný obstarávateľ požaduje, aby celkové Garantované ročné úspory dosahovali hodnotu minimálne 10 % za rok oproti referenčným rokom 2018-2020, v ktorých bola priemerná spotreba tepla a zemného plynu 510 317 kWh tepla a 47 427,23 m<sup>3</sup> plynu.

\*\* Pod pojmom celková cena za realizáciu predmetu zákazky sa rozumie súčet sumy investičných nákladov na inštaláciu v zmysle bodov 7.1. a 7.2. návrhu zmluvy a sumy platieb za služby počas obdobia poskytovania služieb v zmysle bodu 7.3 návrhu zmluvy v Prílohy D.1 týchto súťažných podkladov.

### 39 Spôsob výpočtu jednotlivých podkritérií

39.1 Ponuky uchádzačov budú vyhodnotené na základe bodov pridelených jednotlivým podkritériám v súlade s relatívnou váhou položiek:

P.č.	Názov	Váha (body)
1.	Celkové garantované úspory počas celej doby trvania zmluvy vyjadrené v %/rok (A)	50 bodov
2.	Celková cena za realizáciu predmetu zákazky vrátane DPH (B)	50 bodov
<b>Maximálny počet bodov spolu</b>		<b>100 bodov</b>

39.2 Spôsob pridelovania bodov za podkritérium č. 1: Celkové garantované úspory počas celej doby trvania zmluvy vyjadrené v %/rok (A)

Maximálny počet bodov za podkritérium Celkové garantované úspory počas celej doby trvania zmluvy vyjadrené v %/rok (A) bude pridelený podľa nižšie uvedeného vzorca:

$$\frac{\text{Uchádzačom navrhované Celkové garantované úspory počas doby trvania zmluvy v \% / rok (A)}}{\text{Najvyššie navrhované Celkové garatované úspory počas doby trvania zmluvy vyjadrené v \% / rok (A)}} \times 50$$

Navrhovanú hodnotu kritéria (A) uchádzač uvedie v ponuke v Prílohe č. C.1 Návrh na plnenie kritérií.

Spôsob pridelovania bodov za podkritérium č. 2: Celková cena za realizáciu predmetu zákazky vrátane DPH. Maximálny počet bodov za podkritérium Celková cena za realizáciu predmetu zákazky v EUR s DPH bude pridelený podľa nižšie uvedeného vzorca:

$$\frac{\text{Najnižšia navrhovaná celková cena (B)}}{\text{Uchádzačom navrhovaná celková cena (B)}} \times 50$$

Cenu predmetu zákazky uchádzač uvedie v ponuke v Prílohe č. C.1 Návrh na plnenie kritérií.

### 40 Spôsob vyhodnotenia ponúk

Úspešný sa stane ten uchádzač, ktorý dostane za poskytnutie predmetu zákazky v súčte hodnotených kritérií najviac bodov. Poradie ostatných uchádzačov sa zostaví podľa výšky pridelených bodov zostupne od 2 po X, kde X je počet uchádzačov, ktorých ponuky sa vyhodnocovali.

#### **41 Osobné postavenie**

- 41.1 Splnenie podmienok účasti možno preukázať Jednotným európskym dokumentom v zmysle § 39 ZVO, pričom doklady preukazujúce splnenie podmienok účasti predkladá Verejnému obstarávateľovi uchádzač podľa § 55 ods. 1 ZVO v čase a spôsobom určeným Verejným obstarávateľom.
- 41.2 Uchádzač môže podľa § 114 ZVO predbežne nahradiť doklady určené Verejným obstarávateľom na preukázanie splnenia podmienok účasti aj čestným vyhlásením, v ktorom vyhlási, že spĺňa všetky podmienky účasti určené Verejným obstarávateľom a poskytne Verejnému obstarávateľovi na požiadanie doklady, ktoré čestným vyhlásením nahradil. Uchádzač môže v čestnom vyhlásení uviesť aj informácie o dokladoch, ktoré sú priamo a bezodplatne prístupné v elektronických databázach, vrátane informácií potrebných na prístup do týchto databáz a informácie o dokladoch, ktoré Verejnému obstarávateľovi predložil v inom verejnom obstarávaní a sú naďalej platné. Doklady preukazujúce splnenie podmienok účasti predkladá Verejnému obstarávateľovi uchádzač podľa § 55 ods.1 ZVO.
- 41.3 Tejto Súťaže sa môže zúčastniť len ten, kto spĺňa podmienky účasti týkajúce sa osobného postavenia vymedzené v ustanovení § 32 ods. 1 ZVO.
- 41.4 Spôsob preukázania splnenia podmienok podľa § 32 ods. 1 ZVO:
- a) uchádzač preukáže splnenie podmienok účasti osobného postavenia svojím zápisom v zozname hospodárskych subjektov (ďalej len „ZHS“), ktorý vedie Úrad pre verejné obstarávanie v súlade s § 152 ZVO,
  - b) uchádzač, ktorý nie je zapísaný v ZHS podľa § 152 ZVO preukáže splnenie podmienok účasti osobného postavenia dokladmi v súlade s § 32 ods. 2 ZVO.
- 41.5 Ak uchádzač alebo záujemca má sídlo, miesto podnikania alebo obvyklý pobyt mimo územia Slovenskej republiky a štát jeho sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu nevydáva niektoré z dokladov uvedených v bode 1.3b) tejto časti súťažných podkladov vyššie alebo nevydáva ani rovnocenné doklady, možno ich nahradiť čestným vyhlásením podľa predpisov platných v štáte jeho sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu.
- 41.6 Ak právo štátu uchádzača alebo záujemcu so sídlom, miestom podnikania alebo obvyklým pobytom mimo územia Slovenskej republiky neupravuje inštitút čestného vyhlásenia, môže ho nahradiť vyhlásením urobeným pred súdom, správnym orgánom, notárom, inou odbornou inštitúciou alebo obchodnou inštitúciou podľa predpisov platných v štáte sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu uchádzača alebo záujemcu.
- 41.7 Verejný obstarávateľ nie je oprávnený použiť údaje z informačných systémov verejnej správy podľa osobitného predpisu, a teda uchádzač (ak nie je zapísaný v ZHS alebo ak doklady dočasne nenahrádza predložením JED) predloží za účelom preukázania splnenia podmienok účasti osobného postavenia Verejnému obstarávateľovi v ponuke všetky doklady podľa § 32 ods. 2 ZVO.
- 41.8 Podrobnosti k podmienkam účasti osobného postavenia a ich preukazovanie sú uvedené v § 32 ZVO.

#### **42 Ekonomické a finančné postavenie**

- 42.1 Splnenie podmienok účasti týkajúcich sa ekonomického a finančného postavenia možno preukázať Jednotným európskym dokumentom v zmysle § 39 ZVO, pričom doklady, preukazujúce splnenie podmienok účasti predkladá Verejnému obstarávateľovi uchádzač podľa § 55 ods. 1 ZVO v čase a spôsobom určeným Verejným obstarávateľom.
- 42.2 Tejto Súťaže sa môže zúčastniť len ten, kto spĺňa nižšie stanovené požiadavky pre preukázanie svojho finančného a ekonomického postavenia. Pre preukázanie splnenia uvedených podmienok predloží uchádzač v ponuke nasledovné doklady (môžu byť nahradené aj jednotným európskym dokumentom):
- a) V súlade s ustanovením § 33 ods. 1 písm. d) ZVO: Prehľad o celkovom obrate za posledné 3 hospodárske roky, za ktoré sú dostupné v závislosti od vzniku alebo začatia prevádzkovania činnosti.

### **Minimálna požadovaná úroveň:**

Celkový obrat v požadovanom období musí byť najmenej **500.000,- EUR** bez DPH (slovom päťstotisíceur).

Uchádzač za posledné tri ukončené hospodárske roky (resp. roky, za ktoré sú dostupné v závislosti od vzniku alebo začatia prevádzkovania činnosti) predloží,

- (i) ak ide o osobu, ktorá vedie podvojnú účtovníctvo, z účtovnej závierky overené kópie výkazov ziskov a strát s vyznačeným údajom o celkovom obrate overené daňovým úradom alebo audítorom, alebo iným orgánom príslušným podľa predpisov platných v krajine sídla uchádzača alebo
- (ii) ak ide o osobu, ktorá vedie jednoduchú účtovníctvo predloží z účtovnej závierky overené kópie výkazov príjmov a výdavkov overené daňovým úradom alebo audítorom alebo iným orgánom príslušným podľa predpisov platných v krajine sídla uchádzača.

- 42.3 V prípade, ak uchádzač nemá sídlo v Slovenskej republike, Verejný obstarávateľ uzná aj ekvivalentné doklady/osvedčenia vydané podľa právnych noriem členského štátu. Celkové obraty vyjadrené v iných menách uchádzač preukáže v euro a prepočíta ich platným kurzom v čase vzniku daňovej povinnosti, podľa daňových zákonov v krajine sídla uchádzača.
- 42.4 V prípade, ak uchádzač nepreukazuje prehľad o celkovom obrate subjektom podnikajúcim počas rozhodujúceho obdobia v Slovenskej republike, pre účely objektívneho porovnania údajov so slovenskými subjektmi, takýto subjekt predloží navyše čestné vyhlásenie ohľadne dosiahnutého celkového obratu, za posledné 3 ukončené hospodárske roky, resp. za ktoré sú dostupné v závislosti od vzniku alebo začatia prevádzkovania činnosti.
- 42.5 Uchádzač, ktorého výkaz ziskov a strát alebo výkaz o príjmoch a výdavkoch od roku 2013 (ako súčasť účtovnej závierky) je uložený vo verejnej časti registra účtovných závierok na [www.registeruz.sk](http://www.registeruz.sk) a v plnom znení je verejne prístupný všetkým osobám, nie je povinný predložiť Verejnému obstarávateľovi výkaz ziskov a strát alebo výkaz o príjmoch a výdavkoch za obdobie od roku 2013, na túto skutočnosť uchádzač upozorní Verejného obstarávateľa. Táto výnimka sa nevzťahuje na výkazy ziskov a strát alebo výkazy o príjmoch a výdavkoch za roky pred rokom 2013.
- 42.6 Uchádzač môže na preukázanie finančného a ekonomického postavenia využiť zdroje inej osoby, bez ohľadu na ich právny vzťah v súlade s ustanovením § 33 ods. 2 ZVO.

### **43 Technická alebo odborná spôsobilosť**

- 43.1 Splnenie podmienok týkajúcich sa účasti technickej alebo odbornej spôsobilosti možno preukázať Jednotným európskym dokumentom v zmysle § 39 ZVO, pričom doklady, preukazujúce splnenie podmienok účasti predkladá Verejnému obstarávateľovi uchádzač podľa § 55 ods. 1 ZVO v čase a spôsobom určeným Verejným obstarávateľom.
- 43.2 Verejný obstarávateľ obmedzuje v súvislosti s Jednotným európskym dokumentom informácie požadované na podmienky účasti (týkajúce sa časti IV: Podmienky účasti oddiel A až D) na jednu otázku, s odpoveďou áno alebo nie (α: Globálny údaj pre všetky podmienky účasti), t.j. či hospodárske subjekty spĺňajú všetky požadované podmienky účasti, týkajúce sa ekonomického a finančného postavenia a technickej alebo odbornej spôsobilosti.
- 43.3 Uchádzač môže podľa § 114 ZVO predbežne nahradiť doklady určené Verejným obstarávateľom na preukázanie splnenia podmienok účasti aj čestným vyhlásením, v ktorom vyhlási, že spĺňa všetky podmienky účasti určené Verejným obstarávateľom a poskytne Verejnému obstarávateľovi na požiadanie doklady, ktoré čestným vyhlásením nahradil. Uchádzač môže v čestnom vyhlásení uviesť aj informácie o dokladoch, ktoré sú priamo a bezodplatne prístupné v elektronických databázach, vrátane informácií potrebných na prístup do týchto databáz a informácie o dokladoch, ktoré Verejnému obstarávateľovi predložil v inom verejnom obstarávaní a sú naďalej platné. Doklady preukazujúce splnenie podmienok účasti predkladá Verejnému obstarávateľovi uchádzač podľa § 55 ods.1 ZVO.
- 43.4 Tejto Súťaže sa môže zúčastniť len ten, kto spĺňa nižšie stanovené požiadavky pre preukázanie svojej technickej alebo odbornej spôsobilosti. Pre preukázanie splnenia uvedených podmienok

predloží uchádzač v ponuke nasledovné doklady (môžu byť nahradené aj jednotným európskym dokumentom):

- a) V súlade s ustanovením § 34 ods. 1 písm. b) ZVO: Zoznam realizovaných stavebných prác za predchádzajúcich päť (5) rokov od vyhlásenia Verejného obstarávania s uvedením cien, miest a lehôt uskutočnenia stavebných prác; zoznam musí byť doplnený potvrdením o uspokojivom vykonaní stavebných prác a zhodnotením uskutočnených stavebných prác podľa obchodných podmienok, ak odberateľom:
- (i) bol verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ podľa ZVO, dokladom je referencia,
  - (ii) bola iná osoba ako verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ podľa ZVO, dôkaz o plnení potvrdí odberateľ; ak také potvrdenie uchádzač alebo záujemca nemá k dispozícii, vyhlásením uchádzača alebo záujemcu o ich uskutočnení, doplneným dokladom, preukazujúcim ich uskutočnenie alebo zmluvný vzťah, na základe ktorého boli uskutočnené.
- b) Verejný obstarávateľ odporúča pre preukázanie splnenia tejto podmienky účasti použiť vzor, ktorý je prílohou č. F.1 týchto súťažných podkladov.

**Minimálna požadovaná úroveň:**

Uchádzač musí potvrdeniami o uspokojivom vykonaní stavebných prác preukázať uskutočnenie prác rovnakého alebo podobného charakteru ako predmet zákazky v priebehu predchádzajúcich piatich (5) rokov pred vyhlásením Verejného obstarávania. Za rovnaký alebo obdobný predmet zákazky sa považuje plnenie, ktorého predmetom bola realizácia akýchkoľvek opatrení a prác (výmena rozvodov, rekonštrukcia zdroja tepla, a pod), ktorých účelom bolo zlepšenie energetickej efektívnosti budovy s podmienkou, aby toto referenčné plnenie kumulatívne napĺňalo všetky nižšie uvedené definičné znaky:

- uchádzač vykonal návrh a projektovanie opatrení, ktorých výsledkom bola úspora energií,
- uchádzač vykonal energeticky úsporné opatrenia na infraštruktúre prijímateľa, službu dozoru riadenia modernizovaného systému tak, aby sa dosiahli vopred deklarované úspory energie s garanciou za dosiahnutie úspory energie;
- plnenie obsahovalo podmienku, aby úspory boli vyhodnocované v pravidelných intervaloch;
- plnenie obsahovalo podmienku, aby garantované úspory energie boli dosiahnuté vo všetkých hodnotiacich periódach projektu, v opačnom prípade dodávateľ projektu finančne vykompenzoval hodnotu výpadku úspor.

Pričom hodnota stavebných prác (investičný náklad na stavebnú činnosť) aspoň jednej **samostatnej** zákazky v referenčnom období musela byť v hodnote minimálne **250.000 EUR bez DPH**.

- c) V súlade s ustanovením § 34 ods. 1 písm. g) ZVO: Údaje o vzdelaní a odbornej praxi alebo o odbornej kvalifikácii osôb určených na plnenie zmluvy alebo riadiacich zamestnancov.

**Minimálna požadovaná úroveň:**

Uchádzač musí preukázať svoju odbornú spôsobilosť na poskytovanie požadovaných služieb potvrdením, že má k dispozícii nižšie uvedených odborníkov spĺňajúcich stanovené požiadavky, v príslušnom počte. Nižšie uvedené požiadavky na odborníka uchádzač preukáže predložením:

- (i) profesijného životopisu, s minimálnym obsahom:
  - meno a priezvisko odborníka,



- súčasná pracovná pozícia odborníka u uchádzača, resp. iný právny vzťah medzi odborníkom a uchádzačom,
  - prehľad profesijnej praxe vzťahujúcej sa k plneniu predmetu zákazky,
  - vlastnoručný podpis odborníka.
- (ii) požadovaného oprávnenia alebo certifikátu alebo ekvivalentného dokladu, preukazujúceho kvalifikáciu odborníka vzťahujúcu sa k predmetu zákazky (nevyžaduje sa predloženie originálu alebo úradne osvedčenej kópie).

Verejný obstarávateľ odporúča pre preukázanie splnenia tejto podmienky účasti použiť aj vzor, ktorý je prílohou č. F.2 týchto súťažných podkladov.

**Odborník č. 1 – držiteľ osvedčenia o odbornej spôsobilosti na poskytovanie garantovanej energetickej služby alebo energetický audítor – 1 osoba**

Odborník musí spĺňať nasledovné požiadavky:

- najmenej 5 ročné odborné skúsenosti v oblasti poskytovania garantovanej energetickej služby, pričom, túto podmienku účasti uchádzač u odborníka preukáže životopisom tohto odborníka podľa bodu 3.4b)(i) vyššie; a
- osvedčením o odbornej spôsobilosti na poskytovanie garantovanej energetickej služby podľa ustanovenia § 19 Zákona o energetickej efektívnosti (alebo obdobného právneho predpisu v inom štáte) pričom, túto podmienku účasti uchádzač u odborníka preukáže dokladom podľa bodu 3.4b)(ii) vyššie.

**Odborník č. 2 – autorizovaný inžinier – 1 osoba**

Odborník musí spĺňať nasledovné požiadavky:

- najmenej 5ročné odborné skúsenosti v oblasti výkonu činnosti autorizovaného inžiniera pre technické, technologické a energetické vybavenie stavieb podľa zákona č. 138/1992 Zb. o autorizovaných architektoch a autorizovaných stavebných inžinieroch, pričom, túto podmienku účasti uchádzač u odborníka preukáže životopisom tohto odborníka podľa bodu 3.4b)(i) vyššie; a
- osvedčením autorizovaného inžiniera pre technické, technologické a energetické vybavenie stavieb podľa zákona č. 138/1992 Zb. o autorizovaných architektoch a autorizovaných stavebných inžinieroch pričom, túto podmienku účasti uchádzač u odborníka preukáže dokladom podľa bodu 3.4b)(ii) vyššie.

Uchádzač môže na preukázanie technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti využiť technické a odborné kapacity inej osoby, bez ohľadu na ich právny vzťah v súlade s ustanovením § 34 ods. 3 ZVO.

## **44 Jednotný európsky dokument**

- 44.1 Uchádzač môže na účely preukázania podmienok účasti využiť jednotný európsky dokument (JED).
- 44.2 Verejný obstarávateľ umožňuje v súvislosti s Jednotným európskym dokumentom dočasne preukázať informácie požadované na podmienky účasti (týkajúce sa časti IV: Podmienky účasti oddiel A až D) odpoveďou na jednu otázku, s odpoveďou áno alebo nie ( $\alpha$ : Globálny údaj pre všetky podmienky účasti), t.j. či hospodárske subjekty spĺňajú všetky požadované podmienky účasti, týkajúce sa ekonomického a finančného postavenia a technickej alebo odbornej spôsobilosti.
- 44.3 Podrobnejšie inštrukcie o spôsobe vyplňania JEDu sú uvedené na web stránke Úradu pre verejné obstarávanie na adrese: <https://www.uvo.gov.sk/jednotny-europsky-dokument-pre-verejne-obstaravanie-602.html>.

**Prílohy Časti F. Súťažných podkladov**

Príloha č. F.1 Zoznam zrealizovaných stavebných prác (referencií) (vzor)

Príloha č. F.2 Zoznam odborníkov (vzor)

#### *SUMARIZÁCIA PRÍLOH SÚŤAŽNÝCH PODKLADOV*

Príloha č. A.1	Úvodný list ponuky (vzor)
Príloha č. A.2	Čestné vyhlásenie o podmienkach Súťaže (vzor)
Príloha č. A.3	Čestné vyhlásenie o neprítomnosti konfliktu záujmov (vzor)
Príloha č. A.4	Čestné vyhlásenie o vytvorení Skupiny dodávateľov (vzor)
Príloha č. A.5	Splnomocnenie vedúceho člena Skupiny dodávateľov (vzor)
Príloha č. A.6	Jednotný európsky dokument
Príloha č. A.7	Čestné vyhlásenie o splnení podmienok účasti
Príloha č. B.1	Navrhované opatrenia (vzorový formulár)
Príloha č. C.1	Návrh na plnenie kritérií (vzor)
Príloha č. D.1	Zmluva o poskytovaní komplexnej služby energetického kontraktingu s garantovanou úsporou energie
Príloha č. F.1	Zoznam zrealizovaných stavebných prác (referencií) (vzor)
Príloha č. F.2	Zoznam odborníkov (vzor)