

Verejný obstarávateľ



Správa ciest Košického samosprávneho kraja
Námestie Maratónu mieru 1
042 66 Košice

PODLIMITNÁ ZÁKAZKA NA USKUTOČNENIE STAVEBNÝCH PRÁC

REVERZNÁ SÚŤAŽ

S Ú Ť A Ž N É P O D K L A D Y

Predmet zákazky:

„Rekonštrukcia mosta M7317 cez horský potok pred obcou Úhorná“

Súlad súťažných podkladov so zákonom č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov („ZVO“) potvrdzuje

Zodpovedná osoba za verejné obstarávanie:
Ing. Svetlana Valentová

.....

Zodpovedná osoba za špecifikáciu predmetu zákazky:
Ing. Matej Pindroch
riaditeľ investičného úseku

.....

Schválil:
Správa ciest Košického samosprávneho kraja
Doc. Ing. Anton Trišč, PhD., MBA
generálny riaditeľ

.....

V Košiciach apríl 2021

OBSAH SÚŤAŽNÝCH PODKLADOV

Časť A.1 Pokyny pre uchádzačov

Článok I. Všeobecné informácie

1. Identifikácia verejného obstarávateľa
2. Predmet zákazky
3. Rozdelenie predmetu zákazky
4. Variantné riešenie
5. Miesto, termín a spôsob plnenia
6. Zdroj finančných prostriedkov
7. Zmluva
8. Lehota viazanosti ponúk

Článok II. Dorozumievanie a vysvetľovanie

9. Dorozumievanie a vysvetľovanie
10. Vysvetľovanie a doplnenie súťažných podkladov
11. Obhliadka miesta uskutočnenia stavebných prác

Článok III. Príprava ponúk

12. Vyhotovenie ponuky
13. Jazyk ponuky
14. Mena a ceny uvádzané v ponuke
15. Zábezpeka ponuky
16. Obsah ponuky
17. Náklady na ponuku

Článok IV. Predkladanie ponuky

18. Uchádzač oprávnený predložiť ponuku
19. Predloženie ponuky
20. Súhlas so spracovaním osobných údajov
21. Miesto a lehota na predkladanie ponuky doplnenie, zmena a odvolanie ponuky

Článok V. Otváranie a vyhodnotenie ponúk

22. Otváranie ponúk
23. Preskúmanie ponúk
24. Vysvetľovanie ponúk
25. Oprava chýb
26. Vyhodnotenie ponúk
27. Dôvernitosť procesu verejného obstarávania a ochrana osobných údajov
28. Využitie subdodávateľov

Článok VI. Prijatie ponuky a uzavretie zmluvy

29. Oznámenie o výsledku vyhodnotenia ponúk
30. Uzavretie zmluvy o dielo

Časť VII. Ďalšie informácie

31. Zrušenie postupu zadávania zákazky

Časť A.2 Podmienky účasti uchádzačov

1. Podmienky účasti vo verejnom obstarávaní podľa § 32 „ZVO“ - osobné postavenie
2. Podmienky účasti vo verejnom obstarávaní podľa § 33 „ZVO“ - finančné a ekonomické postavenie
3. Podmienky účasti vo verejnom obstarávaní podľa § 34 „ZVO“ - technická spôsobilosť alebo odborná spôsobilosť

Časť A.3 Kritéria na vyhodnotenie ponúk a pravidiel ich uplatnenia

Časť B.1 Opis predmetu zákazky

Časť B.2 Obchodné podmienky uskutočnenia predmetu zákazky

Časť B.3 Spôsob určenia ceny

Časť C. Prílohy súťažných podkladov

Časť A.1

Pokyny pre uchádzačov

Článok I.

Všeobecné informácie

1. Identifikácia verejného obstarávateľa

Druh verejného obstarávateľa:	Právnická osoba financovaná formou príspevku Vyším územným celkom
Zriadená:	príspevková organizácia zriadená Košickým samosprávnym krajom zriaďovacou listinou č. 5914/2010-RU 16/40617 zo dňa 23.12.2010
Úradný názov:	Správa ciest Košického samosprávneho kraja
Sídlo /podľa zriaďovacej listiny/:	Námestie Maratónu mieru 1, 042 66 Košice, Slovenská republika
Kontaktné miesto	Správa ciest Košického samosprávneho kraja, Ostrovského 1, 040 01 Košice, Slovenská republika
Štatutárny orgán:	Doc. Ing. Anton Trišč, PhD., MBA, generálny riaditeľ
IČO:	35555777
DIČ:	2021624924
Kontaktná osoba verejného obstarávateľa:	Ing. Svetlana Valentová
e-mail:	svetlana.valentova@scksk.sk
tel:	+421 918 938 899
Webové sídlo (internetová adresa)	
Internetová adresa (URL):	www.scksk.sk
Internetová adresa profilu (URL):	https://www.uvo.gov.sk/vyhľadavanie-profilov/zakazky/8746

2. Predmet zákazky

- 2.1 Predmetom zákazky je realizácia stavebných prác na rekonštrukcii mosta podľa schválenej projektovej dokumentácie, porealizačné geodetické práce počas realizácie a porealizačné zameranie a spracovanie dokumentácie skutočného realizovania stavby DSRS.
- 2.2 Názov predmetu zákazky:
Rekonštrukcia mosta M7317 cez horský potok pred obcou Úhorná
- 2.3 Predpokladaná hodnota zákazky:
274 521,14 EUR bez DPH
Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo neprijíť ponuku uchádzača, ktorá bude vyššia ako uvedená predpokladaná hodnota zákazky.
- 2.4 Číselný kód tovaru pre hlavný predmet a doplňujúce predmety z Hlavného slovníka, prípadne alfanumerický kód z Doplňkového slovníka Spoločného slovníka obstarávania (CPV/SSO), Spoločný slovník obstarávania (CPV):
Hlavný kód CPV: 45000000-7 Stavebné práce
Dodatočný kód CPV:
71320000-7 Inžinierske projektovanie
- 2.5 Podrobné vymedzenie predmetu zákazky tvorí časť „B.1 Opis predmetu zákazky“ týchto súťažných podkladov.

3. Rozdelenie predmetu zákazky

3.1 Zákazka nie je rozdelená časti.

4. Variantné riešenie

4.1 Uchádzačom sa neumožňuje predložiť variantné riešenie vo vzťahu k požadovanému riešeniu verejného obstarávateľa.

4.2 Ak súčasťou ponuky bude aj variantné riešenie, nebude takéto variantné riešenie zaradené do vyhodnotenia a bude sa naň hľadiť ako by nebolo predložené.

5. Miesto, termín a spôsob plnenia

5.1 Miestom plnenia predmetu zákazky je mostný objekt v extraviláne obce Smolník, v okrese Gelnica, v Košickom kraji na ceste II. triedy II/549 cez rieku Smolník.

5.2 Trvanie realizácie zákazky: 160 pracovných dní od odovzdania staveniska zhotoviteľovi.

6. Zdroj finančných prostriedkov

6.1 Predmet zákazky je financovaný z finančných zdrojov verejného obstarávateľa.

6.2 Verejný obstarávateľ neposkytuje preddavky ani zálohu.

6.3 Splatnosť faktúr je do 30 dní odo dňa doručenia verejnemu obstarávateľovi.

7. Typ zmluvy

7.1 Výsledkom verejného obstarávania bude uzatvorená Zmluva o dielo medzi verejným obstarávateľom a úspešným uchádzačom.

7.2 Vymedzenie zmluvných podmienok na dodanie predmetu zákazky tvorí časť *B.1 opis predmetu zákazky*, *B.2 obchodné podmienky dodania predmetu zákazky* a časť *B.3 spôsob určenia ceny*, ktoré sú súčasťou týchto súťažných podkladov.

8. Lehota viazanosti ponúk

8.1 Uchádzač je viazaný svojou ponukou od uplynutia lehoty na predkladanie ponúk až do uplynutia lehoty viazanosti ponúk, ktorá je uvedená vo Výzve na predkladanie ponúk v bode IV.2.6) Minimálna lehota, počas ktorej sú ponuky uchádzačov viazané.

8.2 Ponuky zostávajú platné počas lehoty viazanosti ponúk, ktorá je verejným obstarávateľom stanovená na 12 mesiacov od uplynutia lehoty na predkladanie ponúk.

Článok II.

Dorozumievanie a vysvetľovanie

9. Dorozumievanie medzi verejným obstarávateľom a záujemcami alebo uchádzačmi

9.1 Komunikácia medzi verejným obstarávateľom a záujemcami/uchádzačmi sa uskutočňuje v tomto verejnom obstarávaní písomne výhradne v slovenskom jazyku (prípadne českom jazyku) elektronickou formou, ktorá zabezpečí trvalé zachytenie ich obsahu, prostredníctvom systému ERANET dostupného na <https://scksk.eranet.sk> (ďalej len „ERANET“).

9.2 Pre potreby elektronickej komunikácie je každý záujemca/uchádzač povinný zaregistrovať sa v systéme ERANET na URL adrese: <https://scksk.eranet.sk>.

9.3 Súťažné podklady vrátane ich doplnení a vysvetlení sú záujemcom prístupné bezodplatne, neobmedzene, úplným a priamym prístupom na URL adrese: <https://scksk.eranet.sk/#/tenderPublicDetails/21>.

9.4 Za moment doručenia elektronickej informácie sa považuje moment jej odoslania v systéme ERANET, t.j. moment uloženia elektronickej zásielky v elektronickej schránke jej adresáta v systéme ERANET.

9.5 Ak záujemca alebo uchádzač, zašle informáciu prostriedkami, ktorými nemožno trvalo zachytiť ich obsah a nie je zaručená ich pravosť t.j. podaných faxom alebo e-mailom, záujemca alebo uchádzač zabezpečí doručenie takejto žiadosti verejnemu obstarávateľovi aj v elektronickej podobe cez systém ERANET, a to najneskôr do 3 pracovných dní odo dňa odoslania tejto žiadosti uvedenými prostriedkami. Pre dodržanie termínov na doručenie

žiadosti verejnému obstarávateľovi je rozhodujúci dátum doručenia elektronickej podoby žiadosti cez systém ERANET. Pokiaľ verejnému obstarávateľovi nebude doručená žiadosť do 3 pracovných dní odo dňa jej odoslania faxom alebo e-mailom aj v elektronickej podobe cez systém ERANET (t.j. v podobe, ktorá zabezpečuje trvale zachytenie obsahu písomnosti) verejný obstarávateľ môže na takúto žiadosť hľadieť tak, ako keby nebola podaná.

- 9.6 Ak verejný obstarávateľ, poskytne informácie prostriedkami, ktorými nemožno trvalo zachytiť ich obsah a nie je zaručená ich pravosť t.j. podaných faxom alebo e-mailom, verejný obstarávateľ zabezpečí doručenie takejto informácie aj elektronickej podobe cez systém ERANET, a to najneskôr do 3 pracovných dní odo dňa odoslania tejto informácie prostriedkami, ktorými nemožno trvalo zachytiť ich obsah a nie je zaručená ich pravosť.

10. Vysvetľovanie a doplnenie súťažných podkladov

- 10.1 Záujemca môže požiadať verejného obstarávateľa o vysvetlenie súťažných podkladov, informatívneho dokumentu alebo inej sprievodnej dokumentácie spôsobom uvedeným v bode 9 týchto súťažných podkladov.
- 10.2 Požiadavku záujemcu o vysvetlenie je potrebné doručiť v elektronickej podobe cez systém ERANET.
- 10.3 Vysvetlenie každej žiadosti o vysvetlenie, predloženej podľa bodov 10.1 a 10.2, sa oznámi podľa článku bezodkladne s prihliadnutím na primeraný čas na kvalifikované vypracovanie vysvetlenia všetkým záujemcom, najneskôr však 3 (tri) pracovné dni pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk alebo lehoty na predloženie dokladov preukazujúcich splnenie podmienok účasti za predpokladu, že o vysvetlenie záujemca požiada dostatočne vopred.
- 10.4 Súťažné podklady, doplnenie súťažných podkladov a vysvetľovania obstarávateľ zverejní v systéme ERANET na webovej adrese: www.scksk.eranet.sk v časti Zverejnené súťaže, čím verejný obstarávateľ umožní neobmedzený a priamy prístup k súťažným podkladom a vysvetľovaniu. Deň zverejnenia sa považuje za deň doručenia informácie alebo vysvetlenia.

11. Obhliadka predmetu zákazky

- 11.1 Vzhľadom na charakter predmetu zákazky a požadované navrhované technické riešenie od uchádzača, ktoré bude musieť predložiť v spracovanej projektovej dokumentácii sa **odporúča uchádzačom vykonať fyzickú obhliadku** miesta predmetu zákazky za účelom zistenia a posúdenia jeho aktuálneho stavu, čo má zásadný vplyv na vypracovanie ponuky. Náklady spojené s obhliadkou idú na ťarchu uchádzača. Termín obhliadky za účasti zodpovedného zamestnanca verejného obstarávateľa je potrebné vopred dohodnúť s **kontaktnou osobou**:
- Ing. Jaroslav Repka, tel č.: 0905 602 385, e-mail: jaroslav.repka@scksk.sk
 - Ing. Matúš Hudák, tel. č.: 0905 864 601, e-mail: matus.hudak@scksk.sk
- Obhliadka po dohode s kontaktnou osobou sa môže uskutočniť najneskôr 5 dní pred termínom na predloženie ponuky.
- 11.2 Výdavky spojené s obhliadkou predmetu zákazky znáša výlučne záujemca.

Článok III. Príprava ponuky

12. Vyhodenie ponuky

- 12.1 Ponuka musí byť predložená elektronicke. Ponuka musí byť vyhotovená a predložená v elektronickej podobe vo formáte, ktorá zabezpečí trvalé zachytenie jej obsahu.
- 12.2 Dokumenty a doklady, ktoré tvoria ponuku uchádzača a ktoré neboli pôvodne vyhotovené v elektronickej forme, ale v listinnej, sa prostredníctvom systému ERANET predkladajú vo forme oskenovaných originálov.
- 12.3 Dokumenty a doklady, ktoré tvoria ponuku uchádzača a ktoré boli pôvodne vyhotovené v elektronickej forme sa prostredníctvom systému ERANET predkladajú v pôvodnej elektronickej podobe.

- 12.4 Ak ponuka obsahuje dôverné informácie, uchádzač ich v ponuke uvedie (príloha č. 3) týchto súťažných podkladov.
- 12.5 Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo požiadať uchádzača o originálne vyhotovenie dokumentov a dokladov, ktoré predložil uchádzač vo svojej ponuke v oskenovanej forme v prípade, ak bude mať pochybnosti o pravosti takto vyhotovených dokladov a dokumentov.
- 12.6 Predložené oskenované dokumenty a doklady v systéme ERANET musia zodpovedať pôvodnému originálnemu dokladu tak, aby verejný obstarávateľ mohol z týchto dokladov relevantne posúdiť splnenie požiadaviek na predmet zákazky a splnenie podmienok účasti.
- 12.7 Ak uchádzač nevypracoval ponuku sám, uvedie v ponuke osobu, ktorej služby alebo podklady pri jej vypracovaní využil. Údaje podľa prvej vety uchádzač uvedie v rozsahu meno a priezvisko, obchodné meno alebo názov, adresa pobytu, sídlo alebo miesto podnikania a identifikačné číslo, ak bolo pridelené.
- 12.8 Verejný obstarávateľ odporúča, aby uchádzač predložil kompletnú ponuku v dvoch vyhotoveniach v elektronickej podobe podľa týchto súťažných podkladov (v prípade rozdelenia predmetu zákazky na časti, v dvoch vyhotoveniach v elektronickej podobe podľa týchto súťažných podkladov v rámci každej časti), a to elektronicke, spôsobom určeným funkcionalitou systému ERANET. Ak ide o doklady, ktoré sú podpísané alebo obsahujú odtlačok pečiatky, uchádzač ich predkladá v jednom z dvoch vyhotovení ponuky v elektronickej podobe označenej/označených zo strany uchádzača ako „Príloha na zverejnenie/Prílohy na zverejnenie“ s uvedením mena a priezviska osôb, ktoré dokumenty podpísali a dátumu podpisu, bez uvedenia podpisu týchto osôb a odtlačku pečiatky. Vyhotovenie ponuky označené uchádzačom „Príloha na zverejnenie/Prílohy na zverejnenie“ bude/budú verejným obstarávateľom bezodkladne po uzavretí zmluvy s úspešným uchádzačom alebo zrušení postupu zadávania zákazky (ak to prichádza do úvahy) zverejnené na Elektronickej tabuli tejto zákazky v súlade so zákonom, čo uchádzač berie na vedomie. V prípade, ak by ponuka mala obsahovať osobné údaje podľa nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2016/679 z 27. apríla 2016 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov, ktorým sa zrušuje smernica 95/46/ES (všeobecné nariadenie o ochrane údajov) (ďalej len „Nariadenie GDPR“) a v zmysle príslušných ustanovení zákona č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len „Zákon o ochrane osobných údajov“), alebo iné informácie, ktoré uchádzač považuje za dôverné alebo obchodné tajomstvo v zmysle platných právnych predpisov Slovenskej republiky a Európskej únie, je potrebné zo strany uchádzača tieto údaje vo vyhotovení ponuky v elektronickej podobe označenej/označených zo strany uchádzača ako „Príloha na zverejnenie/Prílohy na zverejnenie“, anonymizovať v súlade s relevantnými právnymi predpismi.
- Uchádzač v súlade s týmto bodom súťažných podkladov predloží:
- jedno vyhotovenie svojej ponuky v elektronickej podobe podľa týchto súťažných podkladov vo formáte/formátoch podľa príloh poskytnutých verejným obstarávateľom, (ak takéto prílohy boli zo strany verejného obstarávateľa poskytnuté a ak v týchto súťažných podkladoch nie je uvedené inak) označené zo strany uchádzača ako „Príloha na zverejnenie/Prílohy na zverejnenie“ (uvedená požiadavka verejného obstarávateľa sa nevzťahuje na doklady, ktorými uchádzač preukazuje splnenie podmienok účasti v tomto verejnom obstarávaní) a
 - jedno vyhotovenie ponuky v elektronickej podobe podľa týchto súťažných podkladov spôsobom podľa bodu 12.1 týchto súťažných podkladov.
- 12.9 Uchádzač je zodpovedný za označenie a zabezpečenie predložených dokumentov/súborov v ponuke v súlade s platnými právnymi predpismi Slovenskej republiky a Európskej únie.
13. **Jazyk ponuky**
- 13.1 Ponuky, návrhy a ďalšie doklady a dokumenty vo verejnom obstarávaní sa predkladajú v štátnom jazyku. Ak je doklad alebo dokument vyhotovený v cudzom jazyku, predkladá sa spolu s jeho úradným prekladom do štátneho jazyka; to neplatí pre ponuky, návrhy, doklady a dokumenty vyhotovené v českom jazyku. Ak sa zistí rozdiel v ich obsahu, rozhodujúci je úradný preklad do štátneho jazyka.

14. **Mena a ceny uvádzané v ponuke**

- 14.1 Uchádzačom navrhovaná zmluvná cena za realizáciu požadovaného predmetu zákazky, vedená v ponuke uchádzača, bude vyjadrená v mene EUR.
- 14.2 Cena za obstarávaný tovar, služby alebo stavebné práce musí byť stanovená podľa zákona NR SR č.18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov, vyhlášky MF SR č.87/1996 Z. z., ktorou sa vykonáva zákon Národnej rady Slovenskej republiky č.18/1996 Z. z. o cenách.
- 14.3 Ak je uchádzač platiteľom dane z pridanej hodnoty (ďalej len „DPH“), navrhovanú zmluvnú cenu uvedie v zložení:
- navrhovaná zmluvná cena v EUR bez DPH,
 - sadzba DPH v % a výška DPH v EUR
 - navrhovaná celková zmluvná cena v EUR s DPH,
- 14.4 Ak uchádzač nie je platcom DPH, uvedie navrhovanú zmluvnú cenu celkom. Na skutočnosť, že nie je platcom DPH, upozorní/uvedie v ponuke.

15. **Zábezpeka ponuky**

- 15.1 Zábezpeka ponuky sa vyžaduje v súlade s § 46 ZVO.
- 15.2 Zábezpeka je stanovená vo výške 8 000,- EUR ku dňu predkladania ponúk.
- 15.3 Spôsoby zloženia zábezpeky ponuky:
- 15.3.1 Zložením finančných prostriedkov na bankový účet verejného obstarávateľa alebo**
- 15.3.2 Poskytnutím bankovej záruky za uchádzača alebo**
- 15.3.3 Poskytnutím poistenia záruky za uchádzača.**
- 15.4 **Podmienky zloženia zábezpeky**
- 15.4.1 Zloženie finančných prostriedkov na bankový účet verejného obstarávateľa:**
- 15.4.1.1** Finančné prostriedky vo výške podľa bodu 15.2. musia byť zložené na účet
IBAN: **SK68 8180 0000 0070 0040 9705**, **variabilný symbol:** uviesť číslo Vestníka verejného obstarávania bez lomítka v ktorom bola zverejnená výzva na predkladanie ponúk, **špecifický symbol:** IČO uchádzača
- 15.4.1.2 Finančné prostriedky musia byť pripísané na uvedenom účte verejného obstarávateľa najneskôr v posledný deň lehoty na predkladanie ponúk a do času určenom v lehote na predkladanie ponúk uvedenom vo výzve. Doklad o zložení zábezpeky musí byť súčasťou ponuky.
- 15.4.1.3 Ak finančné prostriedky nebudú zložené na účte verejného obstarávateľa podľa bodu 15.4.1.1. a 15.4.1.2. tejto časti súťažných podkladov, bude uchádzač z verejnej súťaže vylúčený.
- 15.4.1.4 Doba platnosti zábezpeky poskytnutej zložením finančných prostriedkov na účet verejného obstarávateľa trvá do uplynutia lehoty viazanosti ponúk podľa Časti I bodu 8.
- 15.4.2 Poskytnutie bankovej záruky za uchádzača:**
- 15.4.2.1 Poskytnutie bankovej záruky, sa riadi ustanoveniami Obchodného zákonníka, resp. ekvivalentného všeobecne záväzného právneho predpisu členského štátu Európskej únie alebo tretej krajiny. Záručná listina môže byť vystavená bankou alebo pobočkou zahraničnej banky alebo zahraničnou bankou (ďalej len „banka“). Zo záručnej listiny vystavenej bankou musí vyplývať, že:
- banka uspokojí veriteľa (verejného obstarávateľa podľa bodu 1. týchto súťažných podkladov) za dlžníka (uchádzača) v prípadoch, kedy zábezpeka prepadá v prospech verejného obstarávateľa podľa bodu 15.6 týchto súťažných podkladov,
 - banka nie je oprávnená uplatniť žiadne námietky voči veriteľovi (verejnému obstarávateľovi),
 - banková záruka sa použije na úhradu zábezpeky ponuky vo výške podľa bodu 15.2 týchto súťažných podkladov,
 - banka sa zaväzuje zaplatiť vzniknutú pohľadávku do 7 dní po doručení výzvy verejného obstarávateľa na zaplatenie, na účet verejného obstarávateľa podľa bodu 15.4.1.1 týchto súťažných podkladov,
 - banková záruka nadobúda platnosť dňom jej vystavenia bankou a vzniká dorúčením záručnej listiny verejnému obstarávateľovi,

- banka ani uchádzač nie sú oprávnení odvolať bankovú záruku počas lehoty viazanosti ponúk, resp. predĺženej lehoty viazanosti ponúk,
- platnosť bankovej záruky končí uplynutím lehoty viazanosti ponúk podľa bodu 8 týchto súťažných podkladov, resp. predĺženej lehoty viazanosti ponúk.

Banková záruka zanikne:

- plnením banky v rozsahu, v akom banka za uchádzača poskytla plnenie v prospech verejného obstarávateľa,
- vrátením bankovej záruky verejným obstarávateľom banke,
- uplynutím doby platnosti, ak si verejný obstarávateľ do uplynutia doby platnosti neuplatnil svoje nároky voči banke vyplývajúce z vystavenej záručnej listiny, alebo v dobe platnosti bankovej záruky nepožiadal o predĺženie doby platnosti bankovej záruky,
- zrušením postupu zadávania zákazky.

Záručná listina podľa bodu 15.4.2 týchto súťažných podkladov, v ktorej banka písomne vyhlási, že uspokojí verejného obstarávateľa za uchádzača do výšky finančných prostriedkov, ktoré verejný obstarávateľ požaduje ako zábezpeku viazanosti ponuky uchádzača, musí byť súčasťou ponuky. Ak bankovú záruku poskytne zahraničná banka, záručná listina vyhotovená zahraničnou bankou v štátnom jazyku krajiny sídla takejto banky musí byť zároveň doložená úradným prekladom do slovenského jazyka.

15.4.3 Poskytnutie poistenia záruky za uchádzača

15.4.3.1 Poistenie záruky sa riadi rovnakými alebo obdobnými pravidlami ako poskytnutie bankovej záruky v zmysle predchádzajúcich pod bodov bodu 15 týchto súťažných podkladov. Pre odstránenie pochybností sa uvádza, že ustanovenia bodov 15.4.2 až 15.7.3 týchto súťažných podkladov sa analogicky použijú aj na poistenie záruky.

15.5 Podmienky uvoľnenia alebo vrátenia zábezpeky:

15.5.1 Verejný obstarávateľ uvoľní alebo vráti uchádzačovi zábezpeku do siedmich dní odo dňa:

- uplynutia lehoty viazanosti ponúk
- márneho uplynutia lehoty na doručenie námietky, ak ho verejný obstarávateľ vylúčil z verejného obstarávania, alebo ak verejný obstarávateľ zruší použitý postup zadávania zákazky,
- alebo uzavretia zmluvy.

15.6 Zábezpeka prepadne v prospech verejného obstarávateľa, ak **uchádzač odstúpi od svojej ponuky** v lehote viazanosti ponúk, alebo ak neposkytne súčinnosť alebo odmietne uzavrieť zmluvu podľa § 56 ods. 8 až 15 zákona.

15.6.1 Odstúpenie od svojej ponuky uchádzač bezodkladne oznámi prostredníctvom určeného spôsobu komunikácie verejnemu obstarávateľovi.

15.6.1.1 V prípade predĺženia lehoty viazanosti ponúk uchádzačov verejný obstarávateľ oznámi uchádzačom cez systém ERANET novú lehotu viazanosti ponúk.

15.7 Zábezpeka vo forme finančných prostriedkov zložených na bankový účet verejného obstarávateľa v prípade predĺženia lehoty viazanosti ponúk naďalej zabezpečuje viazanosť ponuky až do uplynutia predĺženej lehoty viazanosti ponúk.

15.7.1 Platnosť zábezpeky vo forme bankovej záruky alebo poistenia záruky v prípade predĺženia lehoty viazanosti ponúk je uchádzač povinný predĺžiť a doručiť originál bankovej záruky alebo poistenia záruky do 10 pracovných dní odo dňa doručenia predmetného oznámenia o predĺžení lehoty viazanosti ponúk. Uchádzač môže nahradiť bankovú záruku alebo poistenie záruky zložením finančných prostriedkov na bankový účet verejného obstarávateľa v požadovanej výške v tejto lehote.

15.7.2 V prípade nedoručenia predĺženia platnosti zábezpeky bude verejný obstarávateľ postupovať v zmysle § 53 ods. 1 ZVO.

15.7.3 OSOBITNÉ UPOZORNENIE: Ak záručná alebo poisťovacia listina nie je v ponuke predložená ako originál v elektronickej podobe s kvalifikovaným elektronickým podpisom alebo ako zaručene konvertovaná listina v zmysle ustanovenia § 35 a nasl. zákona č.

305/2013 Z. z. o elektronickej podobe výkonu pôsobnosti orgánov verejnej moci a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o e-Governmente) v znení neskorších predpisov, v takom prípade originál záručnej listiny v listinnej podobe zašle uchádzač v lehote na predkladanie ponúk určenej vo výzve na adresu verejného obstarávateľa: Správa ciest Košického samosprávneho kraja, Ostrovskeho 1, 040 01 Košice, v čase: pondelok až piatok 8:00 –14:00 hod., a to v samostatnej uzatvorenej obálke s označením „NEOTVÁRAŤ“ a označením názvu tohto verejného obstarávania a označením „ZÁBEZPEKA“, pričom uchádzač predkladá v ponuke predkladanej prostredníctvom systému ERANET len sken originálu záručnej listiny, ktorú od banky obdrží.

16. Obsah ponuky

16.1 Ponuka musí byť vyhotovená elektronicke v zmysle § 49 ods. 1 písm. a) zákona o verejnom obstarávaní a vložená do systému ERANET umiestnenom na URL adrese: <https://seksk.eranet.sk>. Spôsob predloženia ponuky do systému ERANET je uvedený v bode 19 týchto súťažných podkladov.

16.2 Uchádzač môže predložiť dokumenty, ako originály v elektronickej podobe s kvalifikovaným elektronickým podpisom alebo ako zaručene konvertované listiny v zmysle ustanovenia § 35 a nasl. zákona č. 305/2013 Z.z. o elektronickej podobe výkonu pôsobnosti orgánov verejnej moci a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o e-Governmente) v znení neskorších predpisov, **alebo len ako skeny originálov alebo úradne overených fotokópií týchto dokumentov.**

16.3 **Predloženie ponuky** (príloha č. 2):

Vyhlásenie uchádzača, ktorým uchádzač potvrdzuje pravdivosť a úplnosť všetkých dokladov a údajov, citované vyhlásenie musí byť podpísané uchádzačom alebo osobou oprávnenou konať za uchádzača, v prípade skupiny dodávateľov musí byť podpísané každým členom skupiny alebo osobou/osobami oprávnenými konať v danej veci za člena skupiny.

16.4 V prípade skupiny dodávateľov čestné vyhlásenie skupiny dodávateľov, podpísané všetkými členmi skupiny alebo osobou/osobami oprávnenými konať v danej veci za každého člena skupiny, v ktorom vyhlásia, že v prípade prijatia ich ponuky verejným obstarávateľom vytvorí všetci členovia skupiny dodávateľov požadovanú právnu formu.

16.5 V prípade skupiny dodávateľov vystavenú plnú moc pre jedného z členov skupiny, ktorý bude oprávnený prijímať pokyny za všetkých a konať v mene všetkých ostatných členov skupiny, podpísanú všetkými členmi skupiny alebo osobou/osobami oprávnenými konať v danej veci za každého člena skupiny.

16.6 Doklady preukazujúce splnenie podmienok účasti týkajúce sa osobného postavenia, finančnej a ekonomickej spôsobilosti a technickej alebo odbornej spôsobilosti, uvedené vo výzve na predkladanie ponúk a v týchto súťažných podkladoch, prostredníctvom ktorých uchádzač preukazuje splnenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní. Uchádzač môže doklady na preukázanie splnenia podmienok účasti predbežne nahradiť:

a) Jednotným európskym dokumentom (ďalej len „JED“):

1) „JED“ tvorí Prílohu k časti A.1 Pokyny pre uchádzačov týchto SP. Uchádzač vyplní časti I. až III. JED-u, zároveň mu je umožnené **vyplniť len oddiel α: GLOBÁLNY ÚDAJ PRE VŠETKY PODMIENKY ÚČASTI časti IV JED-u** bez toho, aby musel vyplniť iné oddiely časti IV JED-u.

2) Ak uchádzač preukazuje technickú alebo odbornú spôsobilosť prostredníctvom inej osoby, uchádzač je povinný predložiť JED aj za túto osobu.

3) V prípade, ak ponuku predkladá skupina dodávateľov, je potrebné predložiť JED za každého člena skupiny osobitne.

3) Ak sú požadované doklady pre verejného obstarávateľa priamo a bezodplatne prístupné v elektronických databázach, uchádzač v JED-e uvedie aj informácie potrebné na prístup do týchto elektronických databáz najmä internetovú adresu elektronickej databázy, akékoľvek identifikačné údaje a súhlasy potrebné na prístup do tejto databázy.

a) **Čestným vyhlásením podľa § 114 ods. 1 ZVO, v ktorom vyhlási, že spĺňa všetky podmienky účasti** určené verejným obstarávateľom a poskytne verejnemu obstarávateľovi na požiadanie doklady, ktoré čestným vyhlásením nahradil. Hospodársky subjekt môže v čestnom

vyhlásení uviesť aj informácie o dokladoch, ktoré sú priamo a bezodplatne prístupné v elektronických databázach, vrátane informácií potrebných na prístup do týchto databáz a informácie o dokladoch, ktoré verejnému obstarávateľovi predložil v inom verejnom obstarávaní a sú naďalej platné.

- 16.7 **Návrh na plnenie kritérií** (príloha č. 1) kritériá na hodnotenie ponúk a pravidiel ich uplatnenia týchto SP – podpísaný uchádzačom, a to jeho štatutárnym orgánom alebo členom štatutárneho orgánu alebo iným zástupcom uchádzača, ktorý je oprávnený konať v mene uchádzača v záväzkových vzťahoch.
- 16.8 **Výkaz výmer** (príloha č. 6), t.j. podrobný rozpočet diela (krycí list rozpočtu a zadanie) v elektronickej podobe, zavzorcovaný funkciou „round“ vo formáte „xls“, zaokrúhlený na dve desatinné miesta.
- 16.9 **Návrh zmluvy o dielo** (príloha č. 5), v ktorej obchodné podmienky nesmú byť v rozpore s obchodnými podmienkami, stanovenými verejným obstarávateľom v časti súťažných podkladov B2. Obchodné podmienky dodania predmetu zákazky. Návrh zmluvy musí byť podpísaný uchádzačom alebo osobou oprávnenou konať za uchádzača.
- 16.10 **Doklad o zložení zábezpeky** podľa bodu 15. týchto súťažných podkladov.
- 16.11 **Potvrdenia, doklady a dokumenty, prostredníctvom ktorých uchádzač preukazuje splnenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní, požadované v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania** prostredníctvom ktorého bolo verejné obstarávanie vyhlásené a podľa časti súťažných podkladov A.2- *Podmienky účasti uchádzačov*, doklady podľa bodov tohto článku 16 týchto súťažných podkladov, **návrh zmluvy o dielo**, podľa časti súťažných podkladov B.2- *Obchodné podmienky realizácie predmetu zákazky*; citované dokumenty musia byť podpísané uchádzačom alebo osobou oprávnenou konať za uchádzača. V prípade skupiny dodávateľov každým členom skupiny alebo osobou/osobami oprávnenými konať v danej veci za člena skupiny.
- 16.12 Plnú moc pre osobu, ak je poverená konať v mene uchádzača v procese verejného obstarávateľa.
- 16.13 **Vyhlásenie uchádzača** o informáciách označených za dôverné v ponuke uchádzača (príloha č. 3)
- 16.14 Ak uchádzač nepredloží niektorý z požadovaných dokladov alebo dokumentov, neodpovie na niektorú z otázok komisie na vyhodnotenie ponúk, nesplní podmienky v súlade s § 53 „ZVO“, nebude spĺňať podmienky účasti vo verejnom obstarávaní podľa časti A.2 *Podmienky účasti uchádzačov*, alebo nesplní požiadavky verejného obstarávateľa na predmet zákazky, bude z verejného obstarávania vylúčený.
17. **Náklady na ponuku**
- 17.1 Všetky výdavky spojené s prípravou a predložením ponuky znáša uchádzač bez finančného alebo iného nároku voči verejnému obstarávateľovi, bez ohľadu na výsledok verejného obstarávania a to aj vtedy keď verejný obstarávateľ neprijme jeho ponuku alebo zruší postup zadávania zákazky.
- 17.2 Nevybratie uchádzača za hospodársky subjekt uskutočňujúci stavebné práce pri zadávaní tejto zákazky nevytvára nárok na uplatnenie náhrady škody.

Článok IV. Predkladanie ponuky

18. **Uchádzač oprávnený predložiť ponuku**
- 18.1 Uchádzačom môže byť fyzická osoba alebo právnická osoba vystupujúca voči obstarávateľskej organizácii samostatne alebo skupina fyzických osôb/právnických osôb vystupujúcich voči obstarávateľskej organizácii spoločne. Takáto skupina dodávateľov utvorená na dodanie predmetu zákazky, ktorej ponuka bude prijatá verejným obstarávateľom, má vytvoriť do termínu stanoveného na uzavretie zmluvy požadovanú právnu formu.
- 18.2 Právnická osoba, ktorej zakladateľ, člen alebo spoločník je politická strana alebo politické hnutie, sa verejného obstarávania nesmie zúčastniť. Ak ponuku predloží takáto právnická

osoba, nebude možné takúto ponuku zaradiť do vyhodnotenia a bude vylúčená z verejného obstarávania.

19. Predloženie ponuky

- 19.1 Uchádzač musí predložiť ponuku na celý predmet zákazky.
- 19.2 Uchádzač nemôže byť v tom istom postupe zadávania zákazky členom skupiny dodávateľov, ktorá predkladá ponuku. Verejný obstarávateľ vylúči uchádzača, ktorý je súčasne členom skupiny dodávateľov.
- 19.3 Uchádzač predloží ponuku elektronicky prostredníctvom systému ERANET na webovej stránke <https://scksk.eranet.sk> v lehote na predkladanie ponúk uvedenej v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania.
- 19.4 Uchádzač je oprávnený predložiť ponuku až po bezplatnom registrovaní a prihlásení do systému ERANET na uvedenej webovej adrese. Ponuka musí byť predložená v čitateľnej a reprodukovateľnej podobe.
- 19.5 **Uchádzač predkladá ponuku v súlade s § 49 ods. 1 a) ZVO.**
- 19.6 **V prípade, že uchádzač predloží listinnú ponuku, verejný obstarávateľ na ňu nebude prihliadať.**
- 19.7 Manuál pre uchádzača k zadávaniu elektronickej ponuky sa nachádza na prihlasovacej stránke do systému ERANET.
- 19.8 Ponuka sa považuje za predloženú v predmetnom verejnom obstarávaní až po jej záväznom odoslaní a zaevidovaní do systému ERANET. Vloženie údajov, dokumentov a dokladov bez ich záväzného odoslania sa nepovažuje za predloženie ponuky. Po záväznom predložení ponuky (zaevidovaní) je uchádzačovi zaslaný notifikačný email o doručení tejto ponuky verejnému obstarávateľovi.
- 19.9 Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo v prípade vzniku nepredvídateľnej situácie (napr. výpadok systému ERANET alebo iný objektívny dôvod), ktorá znemožnila uchádzačovi predložiť ponuku v stanovenej lehote na predkladanie ponúk, umožniť uchádzačovi dodatočné predloženie ponuky. Verejný obstarávateľ informuje dotknutého uchádzača o spôsobe dodatočného predloženia ponuky bez zbytočného odkladu po identifikácii vzniku nepredvídateľnej situácie.
- 19.10 Uchádzači berú na vedomie skutočnosť, že verejný obstarávateľ ako povinná osoba v zmysle príslušných ustanovení zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám podlieha povinnosti zverejňovania a berú na vedomie právne účinky vyplývajúce z povinného zverejňovania zmlúv podľa príslušných ustanovení zákona č. 546/2010 Z. z., ktorým sa dopĺňa zákon č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov, a ktorým sa menia a dopĺňajú niektoré zákony. Uchádzači predložením ponuky vyjadrujú svoj súhlas so zverejnením svojich identifikačných údajov uvedených v zmluve alebo inom doklade, ktorý sa povinne zverejňuje.

20. Súhlas so spracovaním osobných údajov

- 20.1 V súvislosti so zadávaním tejto zákazky bude verejný obstarávateľ spracúvať osobné údaje fyzických osôb uvedených v ponuke každého uchádzača, ktorý predložil ponuku v lehote na predkladanie ponúk. Uchádzač pre tento účel zabezpečí súhlas dotknutých osôb v dokumente, kde sa nachádzajú osobné údaje dotknutej osoby. Predložením ponuky uchádzač súhlasí so spracovaním osobných údajov fyzických osôb uvedených v ponuke na účely zabezpečenia riadneho postupu verejného obstarávania.
- 20.2 Osobné údaje budú spracúvané v súlade s platnou legislatívou za účelom predloženia ponuky, jej vyhodnotenia a zverejnenia v súlade so zákonom o verejnom obstarávaní.
- 20.3 Práva osoby, ktorej osobné údaje sa spracúvajú, sú upravené v zákone NR SR č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov. Verejný obstarávateľ má za to, že predložením ponuky uchádzač zodpovedá za zabezpečenie aj súhlasov všetkých ostatných dotknutých osôb so spracovaním osobných údajov uvedených v predloženej ponuke podľa zákona č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov. Uvedené platí aj pre prípad, keď ponuku predkladá skupina dodávateľov.

21. **Miesto a lehota na predkladanie ponuky doplnenie, zmena a odvolanie ponuky**
- 21.1 Ponuky musia byť doručené elektronicky do systému <https://scksk.eranet.sk> v lehote na predkladanie ponúk uvedenej vo výzve na predkladanie ponúk.
- 21.2 Uchádzač môže predloženú ponuku doplniť, zmeniť alebo odvolať (spať vziať) do uplynutia lehoty na predkladanie ponúk.
- 21.3 Doplnenie, zmenu ponuky alebo jej odvolanie (spať vziať) možné vykonať v systéme ERANET. Uchádzač pri zmene ponuky postupuje obdobne ako pri vložení prvej ponuky (kliknutím na tlačidlo „**Stiahnuť ponuku**“ a predložením novej ponuky).
- 21.4 Ponuka uchádzača predložená po uplynutí lehoty na predkladanie ponúk sa elektronicky neotvorí.

Článok V.

Otváranie a vyhodnotenie ponúk

22. **Otváranie ponúk**
- 22.1 Otváranie ponúk sa uskutoční online v systéme ERANET. Uchádzačom pribudne v systéme ERANET sekcia „Otváranie ponúk online“. Pri vojení do sekcie viac ako 15 min. pred otváraním ponúk sa zobrazí notifikácia k tomu, že vstup do online miestnosti bude aktívny 15 min. pred otváraním ponúk. Viac o online otváraní ponúk v Manuáli dodávateľa (ERANET) (príloha č. 10).
- 22.2 V prípade zmeny spôsobu otvárania ponúk budú uchádzači informovaní v dostatočnom predstihu.
- 22.3 Otváranie ponúk sa uskutoční v mieste a čase uvedenom vo výzve na predkladanie ponúk na predkladanie ponúk.
23. **Preskúvanie ponúk**
- 23.1 Do procesu vyhodnocovania ponúk budú zaradené tie ponuky, ktoré spĺňajú náležitosti ponuky a požiadavky na predmet zákazky uvedené vo výzve na predkladanie ponúk a v týchto súťažných podkladoch.
- 23.2 Platnou ponukou je ponuka, ktorá neobsahuje žiadne obmedzenia alebo výhrady, ktoré sú v rozpore s požiadavkami a podmienkami uvedenými verejným obstarávateľom vo výzve na predkladanie ponúk a v týchto súťažných podkladoch.
- 23.3 Ponuky uchádzačov, ktoré nebudú spĺňať uvedené požiadavky alebo budú obsahovať obmedzenia a výhrady, budú z verejného obstarávania vylúčené.
- 23.4 Uchádzač bude upovedomený o vylúčení jeho ponuky s uvedením dôvodu vylúčenia uvedením a lehoty, v ktorej môže byť podaná námietka podľa § 170 ods. 3 písm. d) „ZVO“.
24. **Vysvetľovanie ponúk**
- 24.1 V prípade nezrovnalosti alebo nejasnosti v informáciách alebo dôkazoch, ktoré uchádzač poskytol, písomne prostredníctvom komunikačného rozhrania systému ERANET požiada komisia o vysvetlenie ponuky a ak je to potrebné aj o predloženie dôkazov. Vysvetlením ponuky nemôže dôjsť k jej zmene. Za zmenu ponuky sa nepovažuje odstránenie zrejmych chýb v písaní a počítaní.
- 24.2 Ak sa pri tejto zákazke javí ponuka ako mimoriadne nízka vo vzťahu k predmetu zákazky, komisia písomne prostredníctvom komunikačného rozhrania systému ERANET požiada uchádzača o podrobnosti týkajúce sa tej časti ponuky, ktoré sú pre jej cenu podstatné v zmysle § 53 ods. 2 ZVO. Uchádzač musí doručiť odôvodnenie mimoriadne nízkej ponuky do 2 (dvoch) pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti v systéme ERANET, pokiaľ komisia neurčí dlhšiu lehotu.
- 24.3 V prípade, ak uchádzač odôvodňuje mimoriadne nízku ponuku získaním štátnej pomoci, musí byť schopný v primeranej lehote určenej komisiou preukázať, že mu štátna pomoc bola poskytnutá v súlade s pravidlami vnútorného trhu Európskej únie, inak verejný obstarávateľ vylúči ponuku z verejného obstarávania.

- 24.4 Komisia zohľadní vysvetlenie ponuky uchádzačom v súlade s požiadavkou podľa zákona o verejnom obstarávaní alebo odôvodnenie mimoriadne nízkej ponuky uchádzačom, ktoré vychádza z predložených dôkazov.
25. **Oprava chýb**
- 25.1 Zrejme matematické chyby, zistené pri vyhodnocovaní ponúk budú opravené.
- 25.2 O vykonanej oprave bude uchádzač bezodkladne upovedomený a ak ide o opravu v návrhu zmluvy, bude požiadaný o predloženie nového návrhu zmluvy. Ostatné opravené dokumenty už uchádzač nepredkladá.
26. **Vyhodnotenie ponúk**
- 26.1 Vyhodnotenie ponúk je neverejné a vykoná ho komisia zriadená podľa § 51 zákona o verejnom obstarávaní. V zmysle § 112 ods. 6 druhá veta ZVO verejný obstarávateľ rozhodol, že vyhodnotenie splnenia podmienok účasti a vyhodnotenia ponúk z hľadiska splnenia požiadaviek na predmet zákazky sa uskutoční po vyhodnotení ponúk na základe kritérií na vyhodnotenie ponúk. Ponuky uchádzačov sa budú vyhodnocovať v súlade s § 53 ZVO.
- 26.2 V súlade s § 55 ods. 1 ZVO verejný obstarávateľ po vyhodnotení ponúk na základe kritérií na vyhodnotenie ponúk, vyhodnotí u uchádzača, ktorý sa umiestnil na prvom mieste v poradí splnenie podmienok účasti a požiadaviek na predmet zákazky. Ak dôjde k vylúčeniu uchádzača alebo jeho ponuky, vyhodnotí sa následne splnenie podmienok účasti a požiadaviek na predmet zákazky u ďalšieho uchádzača v poradí tak, aby uchádzač umiestnený na prvom mieste v novo zostavenom poradí spĺňal podmienky účasti a požiadavky na predmet zákazky.
- 26.3 Komisia vyhodnotí ponuky z hľadiska splnenia požiadaviek na predmet zákazky a podľa návrhu na plnenie kritérií určených vo výzve na predkladanie ponúk, v týchto súťažných podkladoch a v iných dokumentoch poskytnutých verejným obstarávateľom a na základe pravidiel ich uplatnenia podľa týchto Kritérií na hodnotenie ponúk a spôsob ich uplatnenia.
- 26.4 Ak komisia identifikuje nezrovnalosti alebo nejasnosti v informáciách alebo dôkazoch, ktoré uchádzač poskytol, písomne požiada o vysvetlenie ponuky a ak je to potrebné aj o predloženie dôkazov písomne prostredníctvom komunikačného rozhrania systému ERANET požiada uchádzača o vysvetlenie alebo doplnenie predložených dokladov. Uchádzač musí doručiť prostredníctvom komunikačného rozhrania systému ERANET vysvetlenie alebo požadované doplnenie predložených dokladov do 2 (dvoch) pracovných dní odo dňa odoslania žiadosti, ak verejný obstarávateľ neurčil dlhšiu lehotu. Vysvetlením ponuky nemôže dôjsť k jej zmene. Za zmenu ponuky sa nepovažuje odstránenie zrejmých chýb v písaní a počítaní.
- 26.5 Verejný obstarávateľ vylúči ponuku v súlade s ustanovením § 53 ods. 5 ZVO. Uchádzačovi bude oznámené jeho vylúčenie, s uvedením dôvodu vylúčenia a lehoty, v ktorej môže byť podaná námietka.
- 26.6 Splnenie podmienok účasti uchádzačov bude komisia posudzovať z dokladov predložených podľa požiadaviek uvedených vo výzve na predkladanie ponúk, v týchto súťažných podkladoch a v iných dokumentoch poskytnutých verejným obstarávateľom. Uchádzač má možnosť preukázať splnenie podmienok účasti prostredníctvom Jednotného európskeho dokumentu (ďalej len „JED“) alebo čestným vyhlásením podľa § 114 ods. 1 ZVO.
- 26.7 Verejný obstarávateľ požiada uchádzača o vysvetlenie alebo o doplnenie predložených dokladov vždy, keď z predložených dokladov nie je možné posúdiť ich platnosť alebo splnenie podmienky účasti.
27. **Dôvernosť procesu verejného obstarávania a ochrana osobných údajov**
- 27.1 Verejný obstarávateľ zachová mlčanlivosť o obchodnom tajomstve a informáciách označených ako dôverné, ktoré mu uchádzač poskytol. Na tento účel uchádzač označí, ktoré skutočnosti považuje za dôverné.
- 27.2 Za dôverné informácie pre účely verejného obstarávania je možné označiť výhradne obchodné tajomstvo, technické riešenia a predlohy, návody, výkresy, projektové dokumentácie, modely, spôsob výpočtu ceny jednotkových cien a ak sa neuvádzajú jednotkové ceny, ale len cena, tak aj spôsob výpočtu ceny a vzory. Týmto ustanovením nie je dotknuté ustanovenie zákona o verejnom obstarávaní ukladajúce povinnosť verejnému obstarávateľovi oznamovať či zasielať Úradu pre verejné obstarávanie dokumenty a iné oznámenia, ako ani ustanovenia ukladajúce

verejnému obstarávateľovi zverejňovať dokumenty a iné oznámenia podľa citovaného zákona a tiež povinnosti zverejňovania zmlúv podľa osobitného predpisu.

- 27.3 Verejný obstarávateľ neposkytne informácie týkajúce sa zadávania zákazky, ak by ich poskytnutie bolo v rozpore so zákonom, s verejným záujmom alebo by mohlo poškodiť oprávnené záujmy iných osôb, alebo by bránilo čestnej hospodárskej súťaži.

28. Využitie subdodávateľov

- 28.1 Verejný obstarávateľ v súlade s § 41 ods. 3 ZVO vyžaduje, aby úspešný uchádzač v zmluve, najneskôr v čase jej uzavretia, uviedol údaje o všetkých známych subdodávateľoch, údaje o osobe oprávnenej konať za subdodávateľa v rozsahu meno a priezvisko, adresa pobytu, dátum narodenia, v prípade právnickej osoby: obchodné meno alebo názov, sídlo, identifikačné číslo, údaje o osobe oprávnenej konať za subdodávateľa v rozsahu meno, priezvisko, adresa pobytu, dátum narodenia (s výnimkou dodávateľov tovarov), predmet subdodávky a podiel subdodávky z celkovej ceny predmetu zákazky v %.
- 28.2 Subdodávateľom je v zmysle § 2 ods. 5 písm. e) ZVO, hospodársky subjekt, ktorý uzavrie alebo uzavrel s úspešným uchádzačom písomnú odplatnú zmluvu na plnenie určitej časti zákazky alebo koncesie. Verejný obstarávateľ vyžaduje od subdodávateľov splnenie podmienky podľa § 32 ods.1 písm. e) ZVO pre príslušné plnenie predmetu zmluvy a podmienky podľa § 32 ods. 1 písm. f) ZVO.
- 28.3 Verejný obstarávateľ zároveň upozorňuje záujemcov/uchádzačov, že podľa § 41 ods. 4 ZVO v časti C. Prílohy súťažných podkladov, príloha č. 5 Zmluvné podmienky – Zmluva o dielo (samostatný dokument, ktorý sa považuje za súčasť súťažných podkladov), verejný obstarávateľ stanovuje povinnosť uchádzača oznámiť akúkoľvek zmenu údajov o subdodávateľovi, pravidlá zmeny subdodávateľa a povinnosť uchádzača oznámiť zmenu subdodávateľa a údaje podľa § 41 ods. 3 ZVO (s výnimkou dodávateľa/dodávateľov tovaru podľa § 41 ods. 6 ZVO).

Časť VI.

Prijatie ponuky a uzavretie zmluvy

29. Oznámenie o výsledku vyhodnotenia ponúk

- 29.1 Ak nedošlo k predloženiu dokladov preukazujúcich splnenie podmienok účasti skôr alebo ak sa vyhodnotenie splnenia podmienok účasti uskutoční po vyhodnotení ponúk, verejný obstarávateľ je povinný po vyhodnotení ponúk vyhodnotiť splnenie podmienok účasti uchádza, ktorý sa umiestnil na prvom mieste v poradí. Ak verejný obstarávateľ vyhodnocuje ponuky z hľadiska splnenia požiadaviek na predmet zákazky po vyhodnotení ponúk na základe kritérií na hodnotenie ponúk, je povinný vyhodnotiť u uchádzača, ktorý sa umiestnil na prvom mieste v poradí splnenie podmienok účasti a požiadaviek na predmet zákazky. Ak dôjde k vylúčeniu uchádzača alebo jeho ponuky, vyhodnotí sa následne splnenie podmienok účasti a požiadaviek na predmet zákazky u ďalšieho uchádzača v poradí tak, aby uchádzač umiestnený na prvom mieste v novo zostavenom poradí spĺňal podmienky účasti a požiadavky na predmet zákazky. Verejný obstarávateľ písomne požiada uchádzača o predloženie dokladov preukazujúcich splnenie podmienok účasti v lehote **nie kratšej ako päť pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti** a vyhodnotia ich podľa § 40 ZVO. Požiadavky na predmet zákazky verejný obstarávateľ vyhodnotí podľa § 53 ZVO.

Verejný obstarávateľ prostredníctvom komunikačného rozhrania systému ERANET požiada uchádzača o predloženie dokladov preukazujúcich splnenie podmienok účasti v lehote **nie kratšej ako päť pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti** a vyhodnotia ich podľa § 40 ZVO.

- 29.2 Verejný obstarávateľ po vyhodnotení ponúk, po skončení postupu podľa bodu 28.1 týchto súťažných podkladov a po odoslaní všetkých oznámení o vylúčení uchádzača bezodkladne prostredníctvom komunikačného rozhrania systému ERANET oznámi všetkým uchádzačom, ktorých ponuky sa vyhodnocovali, výsledok vyhodnotenia ponúk, vrátane poradia uchádzačov a súčasne uverejní informáciu o výsledku vyhodnotenia ponúk a poradie uchádzačov v profile. Úspešnému uchádzačovi oznámi, že verejný obstarávateľ jeho ponuku prijíma. Súčasne

ostatným neúspešným uchádzačom jednotlivo oznámi, že neuspeli, s uvedením dôvodu, resp. dôvodov neprijatia ich ponuky a identifikácie úspešného uchádzača, informácie o charakteristikách a výhodách jeho ponuky a lehotu, v ktorej môže byť doručená námietka podľa zákona o verejnom obstarávaní.

30. Uzavretie zmluvy o dielo

- 30.1 Verejný obstarávateľ uzavrie zmluvu o dielo s úspešným uchádzačom, ktorá nesmie byť v rozpore so súťažnými podkladmi a s ponukou predloženou úspešným uchádzačom.
- 30.2 Zmluva o dielo s úspešným uchádzačom, ktorého ponuka bola prijatá, bude uzavretá najskôr **jedenásty deň** odo dňa odoslania informácie o výsledku vyhodnotenia ponúk všetkým uchádzačom, ktorých ponuky boli vyhodnocované, ak neboli doručené námietky.
- 30.3 V prípade, ak bude doručená námietka, zmluva sa uzavrie v súlade s ustanoveniami § 56 ZVO.
- 30.4 Verejný obstarávateľ v zmysle § 11 ods. 1 ZVO nesmie uzavrieť zmluvu, koncesnú zmluvu alebo rámcovú dohodu s uchádzačom alebo uchádzačmi, ktorí majú povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora a nie sú zapísaní v registri partnerov verejného sektora alebo ktorých subdodávateľia alebo subdodávateľia podľa osobitného predpisu, ktorí majú povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora a nie sú zapísaní v registri partnerov verejného sektora.
- 30.5 Ak ponuka predložená skupinou dodávateľov bude prijatá verejným obstarávateľom, verejný obstarávateľ požaduje od tejto skupiny dodávateľov, aby vytvorila právnu formu najneskôr pred podpísaním zmluvy. Každý člen skupiny má povinnosť byť zapísaný v registri partnerov verejného sektora v súlade so zákonom o registri partnerov verejného sektora, ak si túto povinnosť nesplnili a ak im ju zákon ukladá.
- 30.6 Úspešný uchádzač alebo uchádzači sú povinní poskytnúť verejnému obstarávateľovi riadnu súčinnosť potrebnú na uzavretie zmluvy, aby mohla byť uzavretá do 10 pracovných dní odo dňa, keď na jej uzavretie bol/i písomne vyzvaný/i.
- 30.7 Ak úspešný uchádzač alebo uchádzači odmietnu uzavrieť zmluvu, verejný obstarávateľ môže uzavrieť zmluvu s uchádzačom alebo uchádzačmi, ktorí sa umiestnili ako ďalší v poradí v súlade s § 56 ods. 9 - 10 ZVO.

Časť VII.

Ďalšie informácie

31. Zrušenie postupu zadávania zákazky

- 31.1 Verejný obstarávateľ zruší použitý postup zadávania zákazky ak nastanú okolnosti uvedené v § 57 ZVO. Upovedomí uchádzačov o zrušení verejného obstarávania s uvedením dôvodu jeho zrušenia. Zároveň oznámi aj postup verejného obstarávania, ktorý použije pri zadávaní zákazky na pôvodný predmet obstarávania.
- 31.2 Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo neprijat' žiadnu ponuku, ak cena za predmet zákazky bude presahovať finančný limit (najmä predpokladanú hodnotu zákazky), ktorý bude mať verejný obstarávateľ na jej úhradu alebo v prípade zmeny financovania predmetnej zákazky.

Časť A2

Podmienky účasti uchádzačov

Podmienky účasti platia pre každú časť predmetu zákazky

1. Podmienky účasti vo verejnom obstarávaní podľa § 32 ZVO - osobné postavenie

Informácie a formálne náležitosti nevyhnutné na vyhodnotenie splnenia podmienok:

- 1.1 Uchádzač musí spĺňať podmienky účasti uvedené v § 32 ods. 1 ZVO. Ich splnenie preukáže podľa § 32 ods. 2, ods. 4, ods. 5, § 152 ods. 1 (zápis do zoznamu hospodárskych subjektov, ďalej len „ZHS“) alebo § 152 ods. 3 ZVO. Zápis do ZHS je účinný voči každému verejnému obstarávateľovi a/alebo obstarávateľovi a údaje v ňom uvedené nie je potrebné v postupoch verejného obstarávania overovať. Verejný obstarávateľ pri vyhodnocovaní splnenia podmienok účasti osobného postavenia overí zapísanie hospodárskeho subjektu v ZHS, ak uchádzač nepredložil doklady podľa § 32 ods. 2, 4 a 5 alebo iný rovnocenný zápis alebo potvrdenie o zápise podľa § 152 ods. 3 ZVO.

Uchádzač môže predbežne nahradiť doklady na preukázanie splnenia podmienok účasti spôsobom podľa § 114 ods. 1 ZVO vo väzbe na § 39 ZVO jednotným európskym dokumentom (ďalej len JED) alebo čestným vyhlásením:

- v ktorom vyhlási, že spĺňa všetky podmienky účasti určené verejným obstarávateľom a poskytne na požiadanie doklady, ktoré čestným vyhlásením nahradil. Hospodársky subjekt môže v čestnom vyhlásení uviesť aj informácie o dokladoch, ktoré sú priamo a bezodplatne prístupné v elektronických databázach, vrátane informácií potrebných na prístup do týchto databáz, a informácie o dokladoch, ktoré verejnému obstarávateľovi predložil v inom verejnom obstarávaní a sú naďalej platné. Súhrnný materiál obsahujúci zhrnutie základných informácií o Jednotnom európskom dokumente pre verejné obstarávanie je možné nájsť na <https://www.uvo.gov.sk/jednotny-europsky-dokument-pre-verejne-obstaravanie602.html>.

Podľa § 55 ods. 1 ZVO, doklady preukazujúce uchádzača, ktorý sa umiestnil na prvom mieste v poradí.

V súvislosti s účinnosťou zákona č. 91/2016 Z. z. o trestnej zodpovednosti právnických osôb a o zmene a doplnení niektorých zákonov vznikla právnickým osobám na účely preukázania osobného postavenia podľa § 32 ods. 1 písm. a) ZVO povinnosť predložiť aj výpis z registra trestov za právnickú osobu, ak uchádzač preukazuje splnenie podmienok účasti osobného postavenia podľa § 32 ods. 2 ZVO alebo v prípade, ak požadovaný doklad nie je uvedený v jeho aktuálnom Zápise do zoznamu podnikateľov (§152 ods. 1), ktorým preukazuje splnenie podmienok účasti podľa § 32 ods. 2 ZVO.

Upozornenie:

V prípade, ak uchádzač nepreukazuje splnenie podmienok účasti spôsobom podľa § 152 ods. 4 zákona o verejnom obstarávaní, ale predkladá doklady podľa § 32 ods. 2 ZVO takýto uchádzač nie je povinný predkladať doklady podľa § 32 ods. 2. písm. b), c) a písm. e) ZVO, nakoľko verejný obstarávateľ je oprávneným subjektom použiť údaje z informačných systémov verejnej správy v rozsahu podľa § 1 ods. 3 písm. a), f) a g) zákona č. 177/2018 Z. z. o niektorých opatreniach na znižovanie administratívnej záťaže využívaním informačných systémov verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len „zákon proti byrokracii“). V prípade preukazovania podmienky účasti podľa § 32 ods. 1 písm. a) ZVO je uchádzač povinný túto podmienku účasti preukázať predložením dokladu podľa § 32 ods. 2 písm. a) ZVO z dôvodu, že verejný obstarávateľ nie je oprávneným subjektom použiť údaje z informačných systémov verejnej správy podľa § 1 ods. 3 písm. c) (zákon proti byrokracii).

Podmienka možnosti získania dokladov, podľa § 32 ods. 2 písm. b), c), a písm. e) zákona o verejnom obstarávaní, z informačných systémov verejnej správy sa netýka hospodárskych subjektov so sídlom alebo miestom podnikania mimo územia Slovenskej republiky.

V prípade, ak uchádzač nepreukazuje splnenie podmienok účasti spôsobom podľa § 152 ods. 4 zákona o verejnom obstarávaní, ale predkladá doklady podľa § 32 ods. 2 ZVO (okrem dokladov podľa § 32 ods. 2. písm. b), c) a písm. e) ZVO), takéto doklady predkladá uchádzač len raz, bez ohľadu na to, na koľko častí predmetu zákazky ponuku predkladá.

- 1.2 Skupina dodávateľov preukazuje splnenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní týkajúcich sa osobného postavenia za každého člena skupiny dodávateľov osobitne.

2. Podmienky účasti vo verejnom obstarávaní podľa § 33 ZVO - finančné a ekonomické postavenie

Informácie a formálne náležitosti nevyhnutné na vyhodnotenie splnenia podmienok:

2.1 § 33 ods. 1 písm. d) ZVO

Uchádzač predloží na preukázanie obratu súhrnnú tabuľku o dosiahnutom celkovom obrate v oblasti, ktorej sa predmet zákazky týka, ku ktorému priloží Výkazy ziskov a strát (účtovná jednotka účtujúca v systéme podvojného účtovníctva) alebo Výkazy o príjmoch a výdavkoch (účtovná jednotka účtujúca v systéme jednoduchého účtovníctva), resp. ekvivalentné doklady podľa právnych predpisov platných v krajine sídla uchádzača (ak má uchádzač sídlo/miesto podnikania mimo územia SR), najviac za posledné tri hospodárske roky, resp. za roky, za ktoré sú dostupné v závislosti od vzniku alebo začiatku prevádzkovania podnikateľskej činnosti. Doklady predloží uchádzač ako scany originálov potvrdených príslušným daňovým úradom, prípadne potvrdené inak v súlade s legislatívou platnou v krajine sídla/miesta podnikania uchádzača, alebo ich úradne overené fotokópie. To neplatí v prípade ak má uchádzač zverejnené tieto doklady v Registri účtovných závierok (www.registeruz.sk), v tom prípade si ich verejný obstarávateľ overí z uvedeného registra.

2.1.1 Minimálna úroveň k podmienke účasti podľa § 33 ods. 1 písm. d) ZVO

Podmienka účasti podľa § 33 ods. 1 písm. d) ZVO bude splnená, ak uchádzač preukáže:

Uchádzač preukáže dosiahnutý obrat v oblasti, ktorej sa predmet zákazky týka, a to za posledné tri ukončené hospodárske roky, resp. za roky, za ktoré sú dostupné v závislosti od vzniku alebo začiatku prevádzkovania podnikateľskej činnosti v minimálnej výške 822 000,- EUR bez DPH.

V prípade uchádzača, ktorého tvorí skupina dodávateľov zúčastnená vo verejnom obstarávaní, tento preukazuje splnenie podmienok účasti finančného a ekonomického postavenia súťažných podkladov za všetkých členov skupiny spoločne.

Uchádzač môže na preukázanie finančného a ekonomického postavenia využiť finančné zdroje inej osoby, bez ohľadu na ich právny vzťah. V takomto prípade musí uchádzač verejnému obstarávateľovi preukázať, že pri plnení zmluvy bude skutočne používať kapacity osoby, ktorej postavenie využíva na preukázanie finančného a ekonomického postavenia. Skutočnosť podľa druhej vety preukazuje uchádzač písomnou zmluvou uzavretou s osobou, ktorej zdrojmi mieni preukázať svoje finančné a ekonomické postavenie. Z písomnej zmluvy musí vyplývať záväzok osoby, že poskytne plnenie počas celého trvania zmluvného vzťahu. Osoba, ktorej zdroje majú byť použité na preukázanie finančného a ekonomického postavenia, musí preukázať splnenie podmienok účasti týkajúce sa osobného postavenia okrem § 32 ods. 1 písm. e) a nesmú u nej existovať dôvody na vylúčenie podľa § 40 ods. 6 písm. a) až h) a ods. 7 ZVO.

Hospodársky subjekt môže predbežne nahradiť doklady na preukázanie splnenia podmienok účasti určené verejným obstarávateľom jednotným európskym dokumentom v zmysle § 39 ZVO alebo čestným vyhlásením v zmysle § 114 ods. 1 ZVO. Súhrnný materiál obsahujúci zhrnutie základných informácií o Jednotnom európskom dokumente pre verejné obstarávanie

je možné nájsť na <https://www.uvo.gov.sk/jednotny-europsky-dokument-pre-verejne-obstaravanie602.html> . Podľa § 55 ods. 1 ZVO, doklady preukazujúce splnenie podmienok účasti predkladá po vyhodnotení ponúk verejnému obstarávateľovi uchádzač, ktorý sa umiestnil na prvom mieste v poradí.

3. Podmienky účasti vo verejnom obstarávaní podľa § 34 ZVO - technická spôsobilosť alebo odborná spôsobilosť

Informácie a formálne náležitosti nevyhnutné na vyhodnotenie splnenia podmienok:

Uchádzač musí spĺňať podmienky účasti podľa § 34 ZVO týkajúce sa technickej alebo odbornej spôsobilosti uvedené v tejto časti súťažných podkladov, ktoré preukazuje nasledovnými dokladmi:

- 3.1 **Podľa § 34 ods. 1 písm. b) ZVO:** zoznamom stavebných prác uskutočnených za predchádzajúcich päť rokov od vyhlásenia verejného obstarávania s uvedením cien, miest a lehôt uskutočnenia stavebných prác; zoznam musí byť doplnený potvrdením o uspokojivom vykonaní stavebných prác a zhodnotení uskutočnených stavebných prác podľa obchodných podmienok, ak odberateľom 1. bol verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ podľa tohto zákona, dokladom je referencia, 2. bola iná osoba ako verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ podľa tohto zákona, dôkaz o plnení potvrdí odberateľ; ak takéto potvrdenie uchádzač nemá k dispozícii, vyhlásením uchádzača o ich uskutočnení, doplneným dokladom, preukazujúcim ich uskutočnenie alebo zmluvný vzťah, na základe ktorého boli uskutočnené.

3.1.1 Minimálna úroveň k podmienke účasti podľa § 34 ods. 1 písm. b) ZVO

Podmienka účasti podľa § 34 ods. 1 písm. b) zákona bude splnená, ak uchádzač vyššie uvedeným zoznamom preukáže:

Uchádzač preukáže, že za posledných 5 (päť) rokov od vyhlásenia verejného obstarávania uskutočnil stavebné práce rovnakého alebo podobného charakteru ako je predmet zákazky s celkovým objemom minimálne 540 000,00 EUR bez DPH alebo ekvivalent tejto hodnoty v inej mene. Za práce rovnakého alebo podobného charakteru ako je predmet zákazky sa považujú stavebné práce na výstavbe alebo rekonštrukcii mosta.

Ak uchádzač uvádza v rámci zoznamu uskutočnených stavebných prác stavebnú prácu, ktorej obdobie uskutočňovania predchádza dobe predchádzajúcich piatich rokov od vyhlásenia verejného obstarávania, v zozname uskutočnených stavebných prác uvedie aj pomernú časť zmluvnej ceny v EUR bez DPH, zodpovedajúcu rozhodnej dobe stanovenej verejným obstarávateľom, t. j. dobe predchádzajúcich piatich rokov od vyhlásenia verejného obstarávania.

V prípade ak uchádzač realizoval stavebné práce rovnakého alebo podobného charakteru ako je predmet zákazky v rámci skupiny dodávateľov, v zozname uvedie cenu v EUR bez DPH vyjadrujúcu jeho alikvotný podiel v skupine dodávateľov, zodpovedajúcu rozhodnej dobe.

- 3.2 **Podľa § 34 ods. 1 písm. g) ZVO:** údajmi o vzdelaní a odbornej praxi alebo o odbornej kvalifikácii osôb určených na plnenie zmluvy alebo riadiacich zamestnancov.

3.2.1 Minimálna úroveň k podmienke účasti podľa § 34 ods. 1 písm. g) ZVO:

- a) Odborná spôsobilosť oprávnenej osoby – **stavbyvedúceho**, ktorý musí disponovať osvedčením SKSI o vykonaní odbornej skúšky podľa zák. č. 138/1992 Zb. o autorizovaných stavebných inžinieroch v znení neskorších právnych predpisov a podľa zák. č. 50/1976 Zb. o územnom plánovaní a stavebnom poriadku v znení neskorších predpisov **pre výkon stavbyvedúceho s odborným zameraním na mostné stavby (SV 22)**, alebo doklad o ekvivalentnej odbornej spôsobilosti podľa právnych predpisov platných v mieste sídla/adresy tejto osoby.

- b) **Čestné vyhlásenia stavbyvedúceho**, že bude k dispozícii na plnenie predmetu zákazky počas celej doby platnosti zmluvy, podpísané stavbyvedúcim.

V rámci podmienok účasti podľa § 34 ods. 1 písm. g) ZVO uchádzač môže využiť kapacity inej osoby len v tom prípade, ak táto bude reálne vykonávať činnosti súvisiace s poskytnutím predmetu zákazky, na ktoré sa kapacity vyžadujú.

Splnenie podmienky účasti týkajúcej sa odbornej spôsobilosti podľa ustanovenia § 34 ods. 1 písm. g) ZVO môže uchádzač preukázať tak, že preukáže pracovnoprávny vzťah s fyzickou osobou, ktorá spĺňa odborné predpoklady, alebo ju preukáže prostredníctvom využitia kapacít inej osoby podľa ustanovenia § 34 ods. 3 ZVO.

V prípade pracovnoprávneho vzťahu s fyzickou osobou, ktorá spĺňa požadované odborné predpoklady, táto fyzická osoba nie je povinná preukazovať splnenie podmienky účasti podľa ustanovenia § 32 ods. 1 písm. e) ZVO.

V prípade uchádzača, ktorého tvorí skupina dodávateľov zúčastnená vo verejnom obstarávaní, tento preukazuje splnenie podmienok účasti týkajúcich technickej alebo odbornej spôsobilosti súťažných podkladov za všetkých členov skupiny spoločne. Uchádzač môže na preukázanie technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti využiť technické a odborné kapacity inej osoby, bez ohľadu na ich právny vzťah. V takomto prípade musí uchádzač verejnému obstarávateľovi preukázať, že pri plnení zmluvy bude skutočne používať kapacity osoby, ktorej spôsobilosť využíva na preukázanie technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti. Skutočnosť podľa druhej vety preukazuje uchádzač písomnou zmluvou uzavretou s osobou, ktorej technickými a odbornými kapacitami mieni preukázať svoju technickú spôsobilosť alebo odbornú spôsobilosť. Z písomnej zmluvy musí vyplývať záväzok osoby, že poskytne svoje kapacity počas celého trvania zmluvného vzťahu. Osoba, ktorej kapacity majú byť použité na preukázanie technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti, musí preukázať splnenie podmienok účasti týkajúce sa osobného postavenia a nesmú u nej existovať dôvody na vylúčenie podľa § 40 ods. 6 písm. a) až h) a ods. 7 zákona; oprávnenie dodávať tovar preukazuje vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky, na ktorú boli kapacity uchádzačovi poskytnuté. Všetky doklady predkladané uchádzačmi vo verejnom obstarávaní na preukázanie splnenia podmienok účasti technickej alebo odbornej spôsobilosti sa predkladajú v súlade s bodom 16 súťažných podkladov. Hospodársky subjekt môže predbežne nahradiť doklady na preukázanie splnenia podmienok účasti určené verejným obstarávateľom jednotným európskym dokumentom v zmysle § 39 ZVO alebo čestným vyhlásením v zmysle § 114 ods. 1 ZVO. Súhrnný materiál obsahujúci zhrnutie základných informácií o Jednotnom európskom dokumente pre verejné obstarávanie je možné nájsť na <https://www.uvo.gov.sk/jednotny-europsky-dokument-pre-verejne-obstaravanie602.html>. Podľa § 55 ods. 1 ZVO, doklady preukazujúce splnenie podmienok účasti predkladá po vyhodnotení ponúk verejnému obstarávateľovi uchádzač, ktorý sa umiestnil na prvom mieste v poradí.

Časť A. 3

Kritéria na vyhodnotenie ponúk a pravidiel jeho uplatnenia

1. KRITÉRIÁ NA VYHODNOTENIE PONÚK

2. **Ponuky uchádzačov sa budú vyhodnocovať na základe najnižšej ceny v súlade s § 44 ods. 3 písm. c) ZVO.**
- 2.1 Jediným kritériom na hodnotenie ponúk je cena ponúknutá uchádzačmi v EUR s DPH za predmet zákazky, vypracovaná podľa podmienok a požiadaviek uvedených v týchto súťažných podkladoch.

2. PRAVIDLÁ UPLATNENIA KRITÉRIÍ NA VYHODNOTENIE PONÚK

- 2.1 Úspešným uchádzačom sa stane uchádzač, ktorý splnil podmienky účasti, zároveň splnil všetky požiadavky verejného obstarávateľa uvedené vo výzve na predkladanie ponúk a v súťažných podkladoch a umiestnil sa podľa návrhu na plnenie kritérií na 1. **(prvom)** mieste v poradí.

Časť B.1

Opis predmetu zákazky

Predmetom zákazky je :

1. Realizácia stavebných prác na oprave mosta podľa schválenej projektovej dokumentácie.
2. Porealizačné geodetické práce počas realizácie a porealizačné zameranie a spracovanie dokumentácie skutočného realizovania stavby DSRS.

Základné údaje o moste :

IDM :	M 7317
správ. číslo :	006
komunikácia :	549
staničenie km :	13,612 km
svetlosť otvorov kolmá :	4,000 m
svetlosť otvorov šikmá :	5,000 m
počet otvorov :	1
dĺžka premostenia :	5,000 m
šikmosť :	58,89 (g) (pravá)
premostovaná prekážka :	vodný tok – horský potok pred obcou Úhorná
voľná šírka :	6,150m
šírka medzi obrubníkmi :	6,150m
charakteristika :	trvalý, monolitická železobetónová doska
rok postavenia :	1945
aktuálny STS :	6 – veľmi zlý
zaťažiteľnosť :	16/21,0/134,0 (N/V/Vy)

Jestvujúci stav:

Mostný objekt sa nachádza v extraviláne obce Smolník, v okrese Gelnica, v Košickom kraji na ceste II. triedy II/549 cez rieku Smolník. Jedná sa o jednopoložový cestný most s dĺžkou premostenia 4,94 m (kolmo 3,925 m). Existujúci mostný objekt je tvorený nosnou konštrukciou zo železobetónovej monolitickéj dosky hrúbky cca 400 mm. Na nosnej konštrukcii je zhotovená vozovka zo živичných vrstiev hrúbky cca 330 mm. Šírka dopravného priestoru na moste je cca 4,4 m (vzhľadom na rozpad mosta je z pravej strany priestor ohraničený betónovým zvodidlom. Dopravný priestor na moste je vymedzený oceľovým zvodidlom na ľavej strane a betónovým zvodidlom na pravej strane, ktoré bolo doplnené vzhľadom na rozpad mosta. Oceľové zvodidlo je osadené na rímse šírky 0,64 m. Priečny sklon vozovky na moste je jednostranný so spádom cca 0,8%. Pozdĺžny sklon na moste je približne 3,6 % v stúpaní v smere na obec Úhorná. Nosná konštrukcia je na spodnú stavbu uložená priamo bez ložísk. Most je bez mostných záverov. Nosná konštrukcia je na spodnú stavbu uložená na vrstve lepenky. Spodnú stavbu tvoria dve masívne monolitické opory z простého betónu uložené na betónovom základe. Celková výška opôr sa predpokladá približne 2,7 m. Spodná stavba je taktiež tvorená rovnobežnými krídlami. Založenie mosta je plošné. Potok pod mostom sa rozlieva medzi oporami. Dno koryta je nespevnené.

Dôvodom rekonštrukcie je nevyhovujúci stavebno-technický stav mosta id. č. M7317. Stav mosta je na základe hlavnej mostnej prehliadky stanovený ako veľmi zlý. V rámci hlavnej mostnej prehliadky boli zistené tieto závady:

Spodná stavba: výmole, podomletie základov, vlhké škvry, záclony, odlamovanie betónu, erózia betónu účinkom prúdiacej vody

Nosná konštrukcia: Inkrustácie, vlhké škvry, odlamovanie betónu, biologická degradácia betónu, obnažená betonárska výstuž, korózia betonárskej výstuže.

Mostný zvršok: Vypieranie povrchu vozovky, pozdĺžne trhliny, porušenie hydroizolácie, pozdĺžne trhliny, netesnosť zálievok škár, rozpad betónu, biologická degradácia betónu, zrútenie rímsoy.

Návrh rekonštrukcie:

Pred začatím výstavby obstarávateľ - investor zabezpečí vzťah k pozemkom, ktoré budú používané počas výstavby (dočasný záber) a odovzdá stavenisko zhotoviteľovi stavby.

Požadované práce budú pozostávať z rekonštrukcie existujúceho mosta id. č. M7317 a pre zlepšenie bezpečnosti a plynulosti dopravy na úseku cesty II/549 sa uskutoční rekonštrukcia vozovky, pred a za mostom (vymení sa záchytné bezpečnostné zariadenie na predmetnom úseku cesty). Samotná rekonštrukcia mosta bude spočívať v úplnom vybúraní existujúceho mosta a zhotovením nového. Rekonštrukcia bude prebiehať po polovičkách, za obmedzenej premávky s vedením dopravy v etapách v jednom pruhu cez rekonštruovaný úsek, zatiaľ čo na druhej polke bude prebiehať rekonštrukcia. Pred realizáciou stavených prác bude doprava prevedená na nerekonštruovanú polovičku. Práce zahŕňajú osadenie bezpečnostného vybavenia, vrátane označenia mosta a zvodidlových odraziek, odstránenie DDZ a obnovenie premávky na vozovke v plnom rozsahu v zmysle platných STN EN a TP. Dopravno-inžinierske opatrenie je navrhnuté tak pre vozidlá do 3,5 tony ako aj vozidlá nad 3,5 tony. Premávka bude obmedzená a prevedená do jedného pruhu pomocou dočasného dopravného značenia. Tieto dočasné dopravné riešenia budú platiť počas stavby od zahájenia rekonštrukcie až do doby ukončenia rekonštrukcie mosta a úseku cesty II/549 a plynulé obnovenie dopravy v rekonštruovanom úseku cesty. Zhotoviteľ ihneď po ukončení rekonštrukcie odstráni DDZ, pričom zodpovedá za uvedenie TDZ do pôvodného stavu a obnovenie riadnej cestnej premávky.

Podklady:

- projektová dokumentácia v stupni DRS (DSP)
- mostný zošit

Podmienky realizácie zákazky

Uchádzač zabezpečuje :

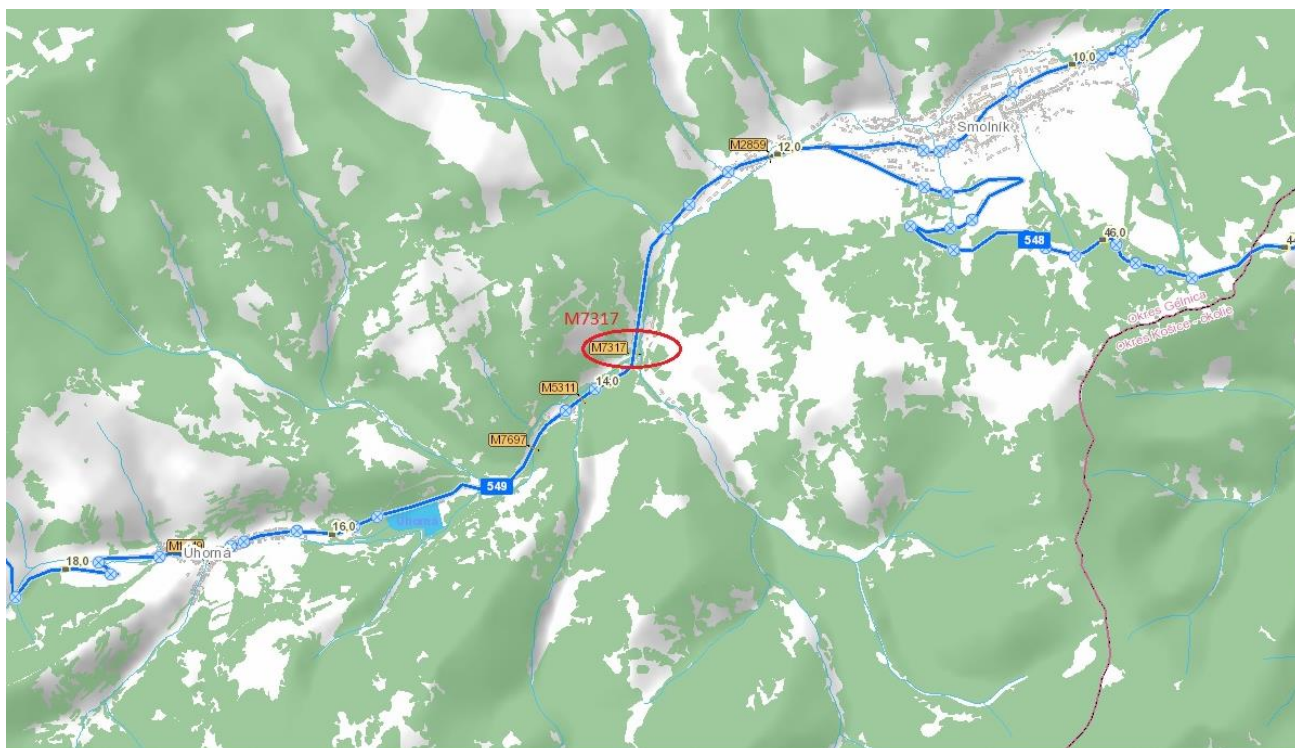
- zaobstaranie a osadenie dočasného dopravného značenia,
- záväzné stanoviská správcov inžinierskych sietí a ich vytýčenie a zameranie v teréne (stavebné práce okolo živých inžinierskych sietí je nutné robiť v zmysle bezpečnostných predpisov za účasti dozoru majiteľov (správcov) sietí, aby nedošlo k ich poškodeniu),
- na vlastné náklady zabezpečí inžiniersku činnosť, t. j. najmä:
 - - záväzné stanoviská správcov inžinierskych sietí a ich vytýčenie a zameranie v teréne,
 - - rozhodnutia, stanoviská, vyjadrenia, súhlasy, posúdenia alebo iné opatrenia dotknutých orgánov štátnej správy, obce a iných organizácií (vrátane stavebného povolenia, súhlasov a iných náležitostí v zmysle TP 03/2006 Ministerstva dopravy, pôšt a telekomunikácií SR) zabezpečenie a osadenie trvalého dopravného značenia,

- v rámci zvláštnych technicko-kvalitatívnych podmienok musí vypracovať povodňový plán, ktorý odsúhlasí so správcom toku a jeho odovzdanie verejnému obstarávateľovi,
- počas výstavby vybraný zhotoviteľ stavby na základe podmienok zakotvených v zvláštnych technicko-kvalitatívnych podmienkach (ZTKP) bude zaviazaný na výjazdoch zo staveniska znižovať prašnosť (postrekovanie), v zrážkovom období čistiť od prípadných nánosov blata z nákladnej dopravy,
- geodetické práce počas realizácie a porealizačné zameranie,
- dokumentácia skutočného realizovania stavby (DSRS), ktorej geodetická časť bude overená v súlade so Zákonom č. 215/1995 Zb. o geodézii a kartografii a dokumentáciu na vykonanie prác a dokumentácia na vykonanie prác,
- vypracovanie plánu užívania verejnej stavby a pred začatím prác kontrolno – skúšobného plánu a ich odsúhlasenie s projektantom stavby,
- vypracovanie technologických postupov k dielu podľa tejto zmluvy, ktorý sa zaväzuje pred realizáciou úspešný uchádzač predložiť na odsúhlasenie verejnému obstarávateľovi,
- vypracovanie harmonogramu vecného a časového postupu prác a jeho odsúhlasenie s verejným obstarávateľom,
- obstaranie dokladov o materiáloch, výrobkoch, zariadeniach a konštrukciách zabudovaných do diela a použitých v rámci zhotovovania diela ako jeho súčasť,
- vykonanie všetkých technickými predpismi vyžadovaných a pre kolaudačné rozhodnutie požadovaných skúšok a meraní a predloženie protokolov, osvedčení a zápisov preukazujúcich ich vykonanie,
- zriadenie, prevádzku a odstránenie zariadenia staveniska,
- priebežné sledovanie a zaznamenávanie priebehu realizácie prác a to počas celej doby trvania prác formou fotodokumentácie a videa.

Projektovú dokumentáciu DSRS žiadame predložiť:

- 6x v tlačenej forme v rovnocenných vyhotoveniach v slovenskom jazyku,
- 1x v digitálnej forme na USB nosiči vo formáte .pdf a vo formátoch, v ktorých bola spracovaná (.doc, .xls, .dwg, .dgn,)

Situovanie objektu:



Časť B.2

Obchodné podmienky uskutočnenia predmetu zákazky

1. Obchodné podmienky

- 1.1 Prílohou súťažných podkladov je verejným obstarávateľom vypracovaný návrh zmluvy o dielo, ktorú uchádzač doplní chýbajúcimi údajmi. Zmluva o dielo musí byť akceptovaná a podpísaná oprávnenou osobou uchádzača. Uchádzač nemá právo v návrhu meniť a dopĺňať jednotlivé časti bez vedomia verejného obstarávateľa.
- 1.2 Verejný obstarávateľ vyžaduje, aby úspešný uchádzač od termínu účinnosti zmluvy podľa zmluvy o dielo až do odovzdania diela na svoje náklady udržiavať primerané poistenie. Podrobnejšie informácie sú uvedené Zmluve o dielo (príloha č. 5).
- 1.3 Úspešný uchádzač k podpisu zmluvy predloží verejnemu obstarávateľom na schválenie harmonogram vecného a časového postupu prác.

Návrh zmluvy o dielo tvorí samostatnú prílohu týchto súťažných podkladov (príloha č. 5).

Časť B.3

Spôsob určenia ceny

1. Spôsob určenia ceny musí byť zrozumiteľný, jasný a bez matematických chýb.
2. Cena za predmet zákazky musí byť stanovená v zmysle zákona NR SR č.18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov, vyhlášky MF SR č.87/1996 Z. z., ktorou sa vykonáva zákon NR SR č.18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov.
3. Ponuková cena, vyčíslená v eurách, musí byť zostavená v súlade so zákonom č. 18/1996 Z. z. o cenách, vyhláškou č. 87/1996 Z. z., ktorou sa tento zákon vykonáva.
4. Uchádzačom navrhovaná cena za predmet zákazky, uvedená v ponuke uchádzača, bude vyjadrená v EUR (Eurách) s presnosťou na dve desatinné miesta a vložená do systému ERANET v nasledovnej štruktúre: jednotková cena bez DPH, celková cena v EUR bez DPH, DPH v EUR, celková cena v EUR s DPH.
5. Ak je uchádzač platiteľom dane z pridanej hodnoty (ďalej len „DPH“), navrhovanú zmluvnú cenu uvedie v zložení: jednotková cena v EUR bez DPH, celková cena v EUR bez DPH, DPH v EUR, celková cena v EUR s DPH.
6. **Ak uchádzač nie je platiteľom DPH, uvedie navrhovanú celkovú cenu v EUR s DPH.** Na skutočnosť, že nie je platcom DPH upozorní v predloženej ponuke.
7. Navrhovanú cenu predmetu zmluvy **nie je možné** navýšiť počas trvania zmluvy v dôsledku registrácie úspešného uchádzača za platiteľa DPH v prípade, ak v čase predkladania ponuky nebol platiteľom DPH.
8. V prípade, ak je uchádzačom zahraničná osoba, do ceny bez DPH zahrnie príslušnú DPH, platnú v čase predloženia ponuky v krajine sídla verejného obstarávateľa, čo je v súčasnosti sadzba vo výške 20% DPH, ako aj všetky náklady súvisiace s dodaním celého predmetu zákazky.

Časť C

Prílohy súťažných podkladov

Príloha č. 1: Návrh na plnenie kritérií

Príloha č. 2: Predloženie ponuky

Príloha č. 3: Vyhlásenie uchádzača o informáciách označených za dôverné v ponuke uchádzača (ak je uplatniteľné)

Príloha č. 4: Jednotný európsky dokument (JED)

Príloha č. 5: Návrh zmluvy o dielo

Príloha č. 6: Výkaz výmer

Príloha č. 7: Projektová dokumentácia

Príloha č. 8: Mostný zošit

Príloha č. 9: Zoznam subdodávateľov

Príloha č. 10: Manuál dodávateľa (ERANET)