



Národný ústav srdcových a cievnych chorôb, a.s.
Pod Krásnou hôrkou 1
833 48 Bratislava

SÚŤAŽNÉ PODKLADY

SLUŽBY

Predmet zákazky

ODVOZ A LIKVIDÁCIA INFEKČNÉHO ZDRAVOTNÍCKEHO ODPADU

Verejné obstarávanie realizované postupom zadávania zákazky podľa § 66 ods. 7 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov

Súťažné podklady schválil:

.....
Ing. Mongi Msolly, MBA
generálny riaditeľ

Súlad súťažných podkladov so zákonom č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o verejnom obstarávaní“) potvrdzuje:

.....
Elena Lukáčová
za verejné obstarávanie

Osoby zodpovedné za správne a úplné zadefinovanie opisu predmetu zákazky :

Mgr. Janette Mruškovičová
manažér IMS
Odbor integrovaného manažérskeho systému

Ing. Blanka Srnánková
manažér EMS a OHSAS

Bratislava, marec 2021

OBSAH SÚŤAŽNÝCH PODKLADOV

A.1 POKYNY PRE UCHÁDZAČOV

Časť I. Všeobecné informácie

1. Identifikácia obstarávateľskej organizácie
2. Úvodné ustanovenia
3. Predmet zákazky
4. Rozdelenie predmetu zákazky
5. Variantné riešenie
6. Pôvod predmetu zákazky
7. Miesto a termín dodania predmetu zákazky
8. Zdroj finančných prostriedkov
9. Druh zákazky
10. Lehota viazanosti ponuky
11. Hospodársky subjekt

Časť II. Dorozumievanie a vysvetľovanie

12. Komunikácia medzi obstarávateľskou organizáciou a uchádzačmi alebo záujemcami
13. Vysvetľovanie
14. Obhliadka miesta dodania predmetu zákazky

Časť III. Príprava ponuky

15. Vyhotovenie ponuky
16. Jazyk ponuky
17. Mena a ceny uvádzané v ponuke
18. Zábezpeka ponuky
19. Obsah ponuky
20. Náklady na ponuku

Časť IV. Predkladanie ponuky

21. Uchádzač oprávnený predložiť ponuku
22. Predloženie ponuky
23. Lehota na predkladanie ponúk
24. Doplnenie, zmena a odvolanie ponuky

Časť V. Otváranie, preskúmanie a vyhodnotenie ponúk

25. Otváranie ponúk
26. Preskúmanie ponúk
27. Vyhodnotenie požiadaviek na predmet zákazky, vyhodnotenie ponúk na základe stanovených kritérií a vyhodnotenie splnenia podmienok účasti
28. Oprava chýb

Časť VI. Dôvernosť a etika vo verejnom obstarávaní

29. Dôvernosť procesu verejného obstarávania
30. Konflikt záujmov
31. Etický kódex
32. Súhlas so spracovaním osobných údajov
33. Opravné prostriedky

Časť VII. Prijatie ponuky

34. Oznámenie o výsledku vyhodnotenia ponúk
35. Uzavretie zmluvy
36. Zrušenie uvedeného postupu zadávania zákazky

A.2 PODMIENKY ÚČASTI UCHÁDZAČOV

1. Podmienky účasti vo verejnom obstarávaní týkajúce sa osobného postavenia
2. Podmienky účasti vo verejnom obstarávaní týkajúce sa ekonomického a finančného postavenia

A.3 KRITÉRIÁ NA VYHODNOTENIE PONÚK A SPÔSOB ICH UPLATNENIA

B.1 SPÔSOB URČENIA CENY

B.2 OPIS PREDMETU ZÁKAZKY

B.3 OBCHODNÉ PODMIENKY DODANIA PREDMETU ZÁKAZKY

B.4 INFORMÁCIE O POUŽITÍ ELEKTRONICKEJ AUKCIE

B.5 OSOBNÉ PODMIENKY VEREJNÉHO OBSTARÁVATEĽA A DOPLŇUJÚCE INFORMÁCIE

B.7 PRÍLOHY K SÚŤAŽNÝM PODKLADOM

- č. 1 Titulný list s uvedením obsahu ponuky
- č. 2 Identifikačné údaje uchádzača
- č. 3 Vyhlásenie uchádzača vo verejnom obstarávaní
- č. 4 Zoznam dôverných informácií
- č. 5 Súhlas so spracovaním osobných údajov
- č. 6 Vyhlásenie ku konfliktu záujmov
- č. 7 Návrh zmluvných podmienok
- č. 8 Návrh na plnenie kritérií
- č. 9 Jednotný európsky dokument

Prílohy súťažných podkladov v editovateľnom formáte tvoria samostatnú časť týchto súťažných podkladov

Neprehliadnite

Komunikácia medzi Verejným obstarávateľom a Záujemcami/Uchádzačmi sa uskutočňuje výhradne elektronicky, prostredníctvom informačného systému elektronického verejného obstarávania IS-EVO ver. 18.0 Úradu pre verejné obstarávanie (ďalej len „IS EVO“) s využitím všetkých jeho funkcionalít. Systém IS EVO je dostupný na adrese: <https://www.uvo.gov.sk/portal-systemu-evo-5f5.html>.

A.1
POKYNY PRE UCHÁDZAČOV

Časť I. Všeobecné informácie

1 IDENTIFIKÁCIA OBSTARÁVATEĽSKEJ ORGANIZÁCIE

Názov: Národný ústav srdcových a cievnych chorôb, a.s.

Adresa: Pod Krásnou hôrkou 1, 833 48 Bratislava 37

Krajina: Slovenská republika

Adresa stránky profilu verejného obstarávateľa : <http://www.uvo.gov.sk/vyhľadavanie-profilov/zakazky/9390>

Ponuky alebo žiadosti o účasť sa musia zasielať elektronicky:

Adresa (URL): <http://www.uvo.gov.sk/vyhľadavanie-zakaziek/detail/dokumenty/431140>

Internetová adresa (URL): <http://www.nusch.sk>

Kontaktné miesto: Oddelenie pre verejné obstarávanie, prízemie, číslo miestnosti 01423107

Kontaktná osoba: Elena Lukáčová

Telefón+421 2 32321829

E-mail: elena.lukacova@nusch.sk

2 ÚVODÉ USTANOVENIA

- 2.1 Postup zadávania nadlimitnej verejnej súťaže podľa § 66 ods. 7 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „ZVO“) realizovanej prostredníctvom systému elektronického verejného obstarávania (ďalej len „systém EVO“).
- 2.2 Systém EVO využíva na komunikáciu s používateľmi (ako zo strany verejného obstarávateľa/ obstarávateľa tak aj zo strany záujemcov/uchádzačov) počítačovú sieť internet a jej technologické prostriedky. To znamená, že na jeho spustenie je potrebné mať na pracovnej stanici s prístupom na Internet nainštalovaný internetový prehliadač.
- Potrebné technické vybavenie:**
 - a) Pripojenie na internet
 - b) Internetový prehliadač Mozilla Firefox od verzie 4, MS Internet Explorer od verzie 7 bez zapnutého módu kompatibility - odporúčané je použiť najnovšie verzie prehliadačov
 - c) Inštalovanú podporu jazyka Java min. ver. 1.6 integrovanú s internetovým prehliadačom (linka: Java).
 - d) V internetovom prehliadači nastavený jazyk **Slovenčina**
 - e) Adobe Acrobat 6.x Standard a vyššie verzie pre vyplňanie a podpisovanie formulárov a ponúk (linka: Adobe Acrobat).
- 2.3 Rýchlosť a výkon systému EVO môžu byť obmedzené, ak sa používateľ systému EVO pripája do internetu prostredníctvom pripojenia, ktoré má nízku rýchlosť (napr. ADSL, DSL, dial-up). Je možné, že v takomto prípade pri prenášaní väčších údajov (napr. predkladanie ponúk) sa bude prenos dát realizovať pomalšie a uchádzač nestihne predložiť svoju ponuku do systému EVO pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk (za predpokladu, že začal s prenosom dát krátko pred uplynutím lehoty). Prenos dát do systému je obmedzený na **10 MB na dokument**. Odporúčame preto používateľom, aby svoje dokumenty predkladané do systému EVO rozdelili na viac menších častí (alebo častí s veľkosťou do 10 MB). Dokumenty s veľkosťou väčšou ako 10 MB nie je možné predložiť do systému EVO.
- 2.4 Postupy a úkony verejného obstarávateľa a uchádzača neupravené v týchto súťažných podkladoch a v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania sa budú riadiť výlučne podľa ZVO.
- 2.5 Predložením svojej ponuky uchádzač v plnom rozsahu a bez výhrad akceptuje všetky podmienky verejného obstarávateľa týkajúce sa reverznej verejnej súťaže, uvedené v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania a v týchto súťažných podkladoch.
- 2.6 Od uchádzačov sa očakáva, že si dôkladne preštudujú súťažné podklady a budú dodržiavať všetky pokyny, formuláre, zmluvné ustanovenia a ďalšie špecifikácie uvedené v týchto súťažných podkladoch.

3 PREDMET ZÁKAZKY

3.1 Názov predmetu zákazky:

Odvoz a likvidácia infekčného zdravotníckeho odpadu

3.2 Stručný opis predmetu zákazky

Predmetom zmluvy je zabezpečiť odber, prepravu a zneškodňovanie nebezpečného odpadu v zmysle zákona č. 79/2015 Z.z. v znení neskorších predpisov a podľa vyhl. MŽP SR č. 365/2015 Z.z. v znení neskorších predpisov, ktorou sa ustanovuje

Katalóg odpadov začlenený do kategórie : nebezpečné odpady (N), do skupiny 18 „ Odpady zo zdravotnej alebo veterinárnej starostlivosti alebo s nimi súvisiaceho výskumu (okrem kuchynských a reštauračných odpadov, ktoré nevznikli z priamej zdravotnej starostlivosti) „, číslo podskupiny a druhu odpadu : **18 01 03 „odpady, ktorých zber a zneškodňovanie podliehajú osobitným požiadavkám z hľadiska prevencie nákazy „**

- 3.3 Číselný kód tovaru pre hlavný predmet a doplňujúce predmety z Hlavného slovníka, prípadne alfanumerický kód z Doplnkového slovníka Spoločného slovníka obstarávania (CPV/SSO), vrátane číselného kódu služby súvisiacej s dodaním tovaru :

90524400-0 – Zber, doprava a likvidácia nemocničného odpadu

4. ROZDELENIE PREDMETU ZÁKAZKY

- 4.1 **Odôvodnenie nerozdelenia predmetu zákazky v súlade s § 28 ods. 2 zákona o verejnom obstarávaní:** Vzhľadom na charakter predmetu zákazky nie je možné predmet zákazky rozdeliť na časti.
- 4.2 Podrobné vymedzenie predmetu zákazky, vrátane opisu predmetu zákazky, tvorí časť súťažných podkladov B.2 Opis predmetu zákazky.
- 4.3 **Predpokladaná hodnota zákazky bez DPH: 360 000,00 euro / 24 mesiacov**
(slovom : tristošesťdesiat tisíc euro).

5. VARIANTNÉ RIEŠENIE

- 5.1 Uchádzačom sa neumožňuje predložiť variantné riešenie vo vzťahu k požadovanému riešeniu.
- 5.2 Ak súčasťou ponuky bude aj variantné riešenie, nebude takéto variantné riešenie zaradené do vyhodnotenia.

6. PÔVOD PREDMETU ZÁKAZKY

Podmienky na pôvod predmetu zákazky sa neuvádzajú.

7. MIESTO A TERMÍN DODANIA PREDMETU ZÁKAZKY

- 7.1 Miesto plnenia poskytovanej služby: Národný ústav srdcových a cievnych chorôb, a.s., Pod Krásnou hôrkou 1, 833 48 Bratislava.
- 7.2 Dĺžka trvania zmluvy na dodanie predmetu zákazky je 24 mesiacov od účinnosti zmluvy, alebo do vyčerpania finančného limitu celkovej hodnoty zákazky, podľa toho, ktorá z týchto skutočností nastane skôr. Zmluvu možno dodatočne predĺžiť písomnou dohodou strán na dobu nevyhnutne potrebnú pre uzatvorenie novej zmluvy kupujúceho v zmysle postupu daného zákonom o verejnom obstarávaní.

8. ZDROJ FINANČNÝCH PROSTRIEDKOV

Predmet zákazky bude financovaný z vlastných finančných prostriedkov verejného obstarávateľa. Verejný obstarávateľ neposkytuje zálohy ani preddavky na plnenie zmluvy.

9. DRUH ZÁKAZKY

Výsledkom verejného obstarávania bude uzavretie Zmluvy o poskytnutí služby v zmysle § 269 ods. 2 Obchodného zákonníka a zákona č. 79/2015 Z.z. o odpadoch v znení neskorších a vykonávacích všeobecne záväzných právnych predpisov

10. LEHOTA VIAZANOSTI PONUKY

- 10.1 Uchádzač je svojou ponukou viazaný od uplynutia lehoty na predkladanie ponúk až do uplynutia lehoty viazanosti ponúk stanovenej obstarávateľskou organizáciou. Lehota viazanosti je stanovená **do 30.09.2021.**
- 10.2 Lehota viazanosti ponúk môže byť predĺžená. Predĺžená lehota viazanosti ponúk počas ktorej sú uchádzači svojou ponukou viazaní v celom rozsahu, bude uchádzačom dostatočne vopred oznámená formou elektronickej komunikácie v systéme EVO.
- 10.3 Uchádzači sú svojou ponukou viazaní do uplynutia verejným obstarávateľom oznámenej, primerane predĺženej lehoty viazanosti ponúk podľa bodu 10.2.

11. HOSPODÁRSKY SUBJEKT/ZÁUJEMCA/UCHÁDZAČ

- 11.1 Hospodárskym subjektom je fyzická osoba, právnická osoba alebo skupina takýchto osôb, ktorá na trh dodáva tovar, uskutočňuje stavebné práce alebo poskytuje službu.
- 11.2 Záujemcom je hospodársky subjekt, ktorý má záujem o účasť vo verejnom obstarávaní.

11.3 Uchádzačom je hospodársky subjekt, ktorý predložil ponuku.

11.4 Ponuku môžu predkladať všetky hospodárske subjekty (fyzické, právnické osoby alebo skupina fyzických alebo právnických osôb), vystupujúcich voči verejnému obstarávateľovi spoločne.

Skupina dodávateľov nemusí vytvoriť určitú právnu formu, musí však stanoviť lídra skupiny dodávateľov. Všetci členovia takejto skupiny dodávateľov uzatvorenej na uskutočnenie predmetu zákazky sú povinní udeliť plnomocenstvo jednému z členov skupiny dodávateľov konať v mene všetkých členov skupiny dodávateľov a prijímať pokyny v tomto verejnom obstarávaní, ako aj konať v mene skupiny, pre prípad prijatia ich ponuky, podpisu zmluvy a komunikácie/zodpovednosti v procese plnenia zmluvy. V prípade prijatia ponuky skupiny dodávateľov sa vyžaduje, aby skupina dodávateľov pred podpisom zmluvy uzatvorila a predložila verejnému obstarávateľovi zmluvu, v ktorej budú jednoznačne stanovené vzájomné práva a povinnosti, kto sa akou časťou bude podieľať na plnení zákazky, ako aj skutočnosť, že všetci členovia skupiny dodávateľov sú zaviazaní zo záväzkov voči verejnému obstarávateľovi spoločne a nerozdielne.

Časť II.

Komunikácia a vysvetľovanie

12. DOROZUMIEVANIE MEDZI OBSTARÁVATEĽSKOU ORGANIZÁCIOU A UCHÁDZAČMI ALEBO ZÁUJEMCAMI

12.1 Verejný obstarávateľ bude pri komunikácii zo záujemcami / uchádzačmi postupovať podľa § 20 v súbehu s § 187 ods. 8 ZVO prostredníctvom komunikačného rozhrania portálu EVO. Komunikácia medzi verejným obstarávateľom a záujemcom/uchádzačom prostredníctvom komunikačného rozhrania portálu EVO.

12.2 Komunikácia v zadávaní zákazky, t. j. komunikácia medzi záujemcami/uchádzačmi a verejným obstarávateľom bude uskutočňovaná výhradne v štátnom (slovenskom) jazyku.

12.3 Komunikácia medzi verejným obstarávateľom a záujemcami/uchádzačmi sa uskutočňuje v tomto verejnom obstarávaní elektronickým spôsobom prostredníctvom systému EVO (centrálny internetový používateľský portál systému EVO www.evo.gov.sk), ktorý zabezpečí trvalé zachytenie ich obsahu, vrátane:

- poskytnutia súťažných podkladov záujemcom, ktorým sa rozumie sprístupnenie súťažných podkladov verejným obstarávateľom na portáli EVO, súčasne budú súťažné podklady zverejnené aj v profile verejného obstarávateľa,
- žiadosti o vysvetlenie podľa § 48 zákona záujemcov, záujemca môže požiadať o ich vysvetlenie iba prostredníctvom portálu EVO,
- poskytnutia vysvetlenia podľa § 48 zákona verejným obstarávateľom, ktorým sa rozumie sprístupnenie vysvetlení verejným obstarávateľom v profile verejného obstarávateľa a na portáli EVO, pokiaľ záujemcovia prostredníctvom systému EVO o vysvetlenie požiadali, - doplnenia informácií uvedených v dokumentoch potrebných na vypracovanie ponuky alebo na preukázanie splnenia podmienok účasti, ktoré zverejnil verejný obstarávateľ v profile verejného obstarávateľa a prostredníctvom portálu EVO v súlade s ustanovením § 21 ods. 4 a 5 zákona,
- vykonania nápravy v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania, v súťažných podkladoch a ich prílohách poskytnutých verejným obstarávateľom, ak bola verejnému obstarávateľovi doručená žiadosť o nápravu podľa § 164 ods. 1 zákona a ak verejný obstarávateľ žiadosti o nápravu vyhovel,
- predkladania ponúk uchádzačmi, vrátane určených dokladov podľa požiadaviek verejného obstarávateľa, stanovených v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania a v týchto súťažných podkladoch; uchádzač predloží doklady preukazujúce splnenie podmienok účasti elektronickým spôsobom prostredníctvom systému EVO ako naskenované doklady alebo naskenovaný Jednotný európsky dokument (ak nepoužije JED vo formáte xml ako jeden z dokumentov ponuky), ktorým môže nahradiť doklady na preukázanie splnenia podmienok účasti. V prípade predloženia naskenovaných dokladov bude verejný obstarávateľ požadovať predloženie originálov dokladov alebo úradne overených kópií dokladov (okrem dokladov vydávaných elektronicky) od úspešného uchádzača podľa ustanovenia § 55 ods. 1 zákona,
- vysvetlenia alebo doplnenia predložených dokladov alebo ponúk, alebo mimoriadne nízkej ponuky v rámci vyhodnocovania ponúk,
- vyhodnotenia splnenia podmienok účasti v zmysle § 40 zákona o verejnom obstarávaní, - otvárania/sprístupnenia a vyhodnotenia ponúk v zmysle § 52 až 53 zákona o verejnom obstarávaní,
- vyzvania na účasť v elektronickej aukcii podľa § 54 ods.7, - úkonov podľa § 55 a 56 zákona,
- úkonov podľa ustanovenia § 40 ods. 6 ZVO, alebo podľa ustanovenia § 53 ods. 5 ZVO,
- úkonov verejného obstarávateľa súvisiace s § 57 ZVO.

12.4 Pre účasť na elektronickom verejnom obstarávaní, resp. komunikáciu v systéme EVO a pre elektronické predkladanie ponuky prostredníctvom systému EVO je potrebné vykonať registráciu do zákazky realizovanej prostredníctvom systému EVO (www.evo.gov.sk). Záujemca o zákazku sa zaregistruje priamo v príslušnej zákazke, zverejnenej v zozname zákaziek na stránke Portál EVO, ktorej detaily sa zobrazia kliknutím na príslušnú ikonku na začiatku riadku s názvom zákazky.

- 12.5 V prípade uplatnenia revízných postupov záujemcu alebo uchádzača je v súlade so znením ZVO a Výkladového stanoviska ÚVO č.3/2018 výlučne na rozhodnutí uchádzača/záujemcu, či žiadosť o nápravu podá v listinnej podobe, faxom alebo v elektronickej podobe. Taktiež je výlučne na rozhodnutí uchádzača/záujemcu, či námietky podá listinne alebo v elektronickej podobe podľa zákona o e-Governmente. Elektronickým podaním námietok sa rozumie námietky podané prostredníctvom elektronického formulára, pričom miestom na doručovanie námietok v elektronickej podobe je elektronická schránka, ktorá je dostupná na Ústrednom portáli verejnej správy na adrese www.slovensko.sk. V prípade, že budú uplatnené revízne postupy, záujemcovia alebo uchádzači zaregistrovaní v systéme EVO sa dozvedia o tejto skutočnosti e-mailovou notifikáciou, kde budú upozornení na nové informácie v procese zadávania zákazky.
- 12.6 Žiadosť o vysvetlenie alebo doplnenie predložených dokladov alebo ponúk alebo mimoriadne nízkej ponuky v rámci vyhodnocovania ponúk bude odoslaná uchádzačovi prostredníctvom systému EVO. Uchádzači predložia vysvetlenie prostredníctvom systému EVO. Lehota na doručenie vysvetlenia ponuky plynie odo dňa doručenia žiadosti o vysvetlenie ponuky alebo mimoriadne nízkej ponuky prostredníctvom systému EVO.
- 12.7 V prípade doručovania elektronickej v EVO, ktorýmkoľvek zo záujemcov/uchádzačov, je plynutie zákonných lehôt odo dňa doručenia emailovej správy cez komunikačné rozhranie zákazky v EVO. Pod pojmom „doručenie“ sa myslí, kedy bola správa doručená záujemcovi/uchádzačovi v systéme EVO a nie kedy si ju uchádzač prečítal.
- 12.8 Na moment doručenia dôležitých písomností, s ktorých doručením spája zákon plynutie lehôt sa použijú primerane ustanovenia o momente doručenia do vlastných rúk podľa zákona c. 71/ 1967 Zb. zákon o správnom konaní (správny poriadok) v platnom znení.
- 12.9 V prípade uplatnenia revízných postupov verejný obstarávateľ zverejní nové informácie v procese zadávania zákazky v systéme EVO, v časti „Verejné podklady“ a aj v profile verejného obstarávateľa.
- 12.10 Verejný obstarávateľ odporúča, aby sa záujemca a uchádzač pri práci v systéme EVO riadil min. používateľskou príručkou zverejnenou na portáli - <https://www.evo.gov.sk>, resp. bol vyškolený na prácu v tomto systéme, nakoľko ak sa dopustí chýb pri práci v systéme EVO, nesie za tieto plnú zodpovednosť. (<https://www.uvo.gov.sk/viac-o-is-evo/prirucky-5f7.html>)
- 12.11 Heslo, ktoré uchádzač uviedol pri registrácii do zákazky je povinný uchovať minimálne do uplynutia konečnej lehoty viazanosti ponúk.
- 12.12 V prípade potreby môžu záujemcovia alebo uchádzači elektronickej požiadať o pomoc s prácou v systéme EVO na e-mailovej adrese helpdesku: helpdesk_evo@uvo.gov.sk. číslo telefónu : +421 2 50 26 43 70.

13. VYSVETĽOVANIE A DOPLNENIE SÚŤAŽNÝCH PODKLADOV

- 13.1 V prípade nejasností alebo potreby objasnenia informácií potrebných na vypracovanie ponuky a na preukázanie splnenia podmienok účasti uvedených v súťažných podkladoch, v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania, alebo inej sprievodnej dokumentácii k súťažným podkladom poskytnutej verejným obstarávateľom v lehote na predkladanie ponúk, môže v súlade s bodom 12.3 záujemca prostredníctvom systému EVO pomocou menu „Odoslať otázku“ požiadať o ich vysvetlenie. Za včas doručenie žiadosti o vysvetlenie sa bude považovať požiadavka o vysvetlenie, doručená prostredníctvom systému EVO najneskôr do termínu **20.04. 2021**.
- 13.2 Vysvetlenie požiadaviek uvedených v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania, podmienok účasti vo verejnom obstarávaní, súťažných podkladov alebo inej sprievodnej dokumentácie verejný obstarávateľ preukázateľne bezodkladne oznámi všetkým záujemcom, najneskôr však šesť dní pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk za predpokladu, že o vysvetlenie sa požiada v lehote určenej verejným obstarávateľom. Momentom odoslania prostredníctvom systému EVO sa považuje vysvetlenie alebo doplnenie za doručené.
- 13.3 Ak si vysvetlenie informácií potrebných na vypracovanie ponuky alebo na preukázanie splnenia podmienok účasti hospodársky subjekt, záujemca alebo uchádzač nevyžiadal dostatočne vopred alebo jeho význam je z hľadiska prípravy ponuky nepodstatný, verejný obstarávateľ nie je povinný predĺžiť lehotu na predkladanie ponúk.
- 13.4 Verejný obstarávateľ súčasne zverejní vysvetlenie alebo doplnenie informácií potrebných na vypracovanie ponuky a na preukázanie splnenia podmienok účasti uvedených v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania, v súťažných podkladoch alebo inej sprievodnej dokumentácii v Profile verejného obstarávateľa.

14 OBHLIADKA MIESTA DODANIA PREDMETU ZÁKAZKY

Zaujímavosť o vykonanie obhliadky miesta poskytovania služby si individuálny termín obhliadky môžu dohodnúť u: Mgr. Janette Mruškovíčová, na telefónnom čísle +421 2 59320 549, alebo prostredníctvom elektronickej pošty na e-mailovej adrese : janette.mruskovicova@nusch.sk

15. VYHOTOVENIE PONUKY

- 15.1 Ponuka vyhotovená a predložená v elektronickej forme musí byť vo formáte, ktorý zabezpečí trvalé zachytenie jej obsahu v súlade s požiadavkami, uvedenými v bode 19. týchto súťažných podkladov. Súčasťou ponuky vyhotovenej elektronickej je aj **Sprievodný list**, ktorý bude obsahovať zoznam všetkých dokumentov požadovaných verejným obstarávateľom a predložených uchádzačom prostredníctvom systému EVO. Sprievodný list bude vygenerovaný systémom EVO automaticky.
- 15.2 V zmysle Výnosu MF SR č. 55/2014 Z. z. o štandardoch pre informačné systémy verejnej správy pri zverejňovaní súborov na web stránke je potrebné dodržať nasledovné formáty súborov:

- (.pdf, .html, .htm, .xhtml, .odt, .txt, .docx) pri textových súboroch,

- (.ods, .xlsx) výstupy pri súboroch obsahujúcich tabuľky,

Doklady a dokumenty tvoriace obsah ponuky, požadované v týchto súťažných podkladoch verejný obstarávateľ odporúča predložiť ako súbory pdf.

- 15.3 Ak ponuka obsahuje **dôverné** informácie, uchádzač ich v ponuke **viditeľne označí**. Verejný obstarávateľ odporúča, aby ponuka predložená podľa pokynov uvedených v týchto súťažných podkladoch obsahovala uchádzačom vypracovaný „Zoznam dôverných informácií“ s identifikáciou čísla strany, čísla odseku, bodu a textu obsahujúceho dôverné informácie.

16. JAZYK PONUKY

- 16.1 Ponuky, ďalšie doklady a dokumenty vo verejnom obstarávaní musia byť predložené v štátnom jazyku., t.j. v slovenskom jazyku, pokiaľ nie je určené inak.
- 16.2 Ak ponuku predkladá uchádzač so sídlom mimo územia Slovenskej republiky, musí predložiť doklady, ktorými preukazuje splnenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní v pôvodnom jazyku a súčasne predložiť úradný preklad takýchto dokladov do štátneho jazyka, t.j. do slovenského jazyka, okrem dokladov predložených v českom jazyku.

17. MENA A CENY UVÁDZANÉ V PONUKE

- 17.1 Uchádzačom navrhovaná zmluvná cena za dodanie požadovaného predmetu zákazky, uvedená v ponuke uchádzača, bude vyjadrená v euro mene, zaokrúhlená na 2 desatinné miesta a musí v sebe zahŕňať všetky náklady, ktoré s ňou bezprostredne súvisia.
- 17.2 Cena za obstarávaný tovar alebo službu súvisiacu s dodaním tovaru musí byť v súlade so zákonom č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov, jeho vykonávacími predpismi a inými cenovými predpismi, ktorými sú uchádzači viazaní.

17.3 Cenu žiadame uviesť v členení:

Cena za 1 kg odvezeného odpadu bez DPH	.....
20 % DPH	.....
Celková cena za 1 kg odvezeného odpadu vrátane DPH	.....
 Cena za obdobie trvania zmluvy (24 mesiacov) bez DPH	
pri predpokladanom množstve 300 000 kg	.....
20 % DPH	.....
Celková cena za obdobie trvania zmluvy (24 mesiacov)	
vrátane DPH pri predpokladanom množstve 300 000 kg	.....

- 17.4 Ak uchádzač nie je platiteľom DPH, uvedie navrhovanú zmluvnú cenu celkom. Na skutočnosť, že nie je platiteľom DPH, upozorní v ponuke.

- 17.5 Ak má uchádzač sídlo mimo územia Slovenskej republiky ku každej oceňovanej položke uvedie do stĺpca - sadzba DPH, sadzbu v súlade s európskou smernicou Rady 2006/112/ES o spoločnom systéme DPH v znení neskorších predpisov a v súlade so slovenským zákonom č. 222/2004 Z.z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov.

17.6 Za správnosť stanovenia sadzby DPH zodpovedá výhradne uchádzač.

18 ZÁBEZPEKA PONUKY

Zábezpeka ponuky sa nevyžaduje.

19. OBSAH PONUKY

19.1 **Ponuka predložená uchádzačom musí obsahovať tieto dokumenty a doklady :**

19.1.1 **Titulný list ponuky** - obsahuje zoznam všetkých predložených dokumentov spolu s údajmi o dátume odoslania.

19.1.2 **Identifikačné údaje** - list s identifikačnými údajmi uchádzača (v prípade skupiny za každého člena skupiny) – obchodný názov, adresa sídla alebo miesta podnikania, meno, priezvisko a funkcia štatutárneho orgánu uchádzača, IČO, IČ DPH, bankové spojenie (názov, adresa a sídlo peňažného ústavu) číslo bankového účtu, kontaktné telefónne číslo, a e-mailovú adresu určenú pre elektronickú komunikáciu v elektronickej aukcii, prostredníctvom ktorej sa uchádzač bude zúčastňovať elektronickej aukcie.

19.1.3 **Vyhlasenie uchádzača vo verejnom obstarávaní** - vyhlásenie musí byť podpísané uchádzačom alebo osobou oprávnenou konať za uchádzača, v prípade skupiny dodávateľov musí byť podpísané každým členom skupiny alebo osobou/osobami oprávnenými konať v danej veci za člena skupiny.

19.1.4 **Zoznam dôverných informácií**

19.1.5 **Súhlas so spracovaním osobných údajov**

19.1.6 **Vyhlasenie ku konfliktu záujmov a etickému kódexu**

19.1.7 **Potvrdenia, doklady a dokumenty, prostredníctvom ktorých uchádzač preukazuje splnenie podmienok účasti** vo verejnej súťaži, požadované v oznámení prostredníctvom ktorého bola vyhlásená verejná súťaž a podľa časti súťažných podkladov A.2 Podmienky účasti uchádzačov, vrátane zoznamu takto predložených potvrdení, dokladov a dokumentov; citovaný zoznam musí byť podpísaný uchádzačom alebo osobou oprávnenou konať za uchádzača, v prípade skupiny dodávateľov musí byť podpísaný každým členom skupiny alebo osobou/osobami oprávnenými konať v danej veci za člena skupiny.

19.1.8 **Návrh zmluvy** s časťou znenia obchodných podmienok dodania predmetu zákazky podľa časti súťažných podkladov B.3 Obchodné podmienky dodania predmetu zákazky a podľa časti B.2 Opis predmetu zákazky, **s vyplnením identifikačných údajov a tabuľky „ Návrh na plnenie kritérií“** určenej na hodnotenie ponúk; citovaný dokument s časťou znenia obchodných podmienok dodania predmetu zákazky musí byť podpísaný uchádzačom alebo osobou oprávnenou konať za uchádzača, v prípade skupiny dodávateľov musí byť podpísaný každým členom skupiny alebo osobou/osobami oprávnenými konať v danej veci za člena skupiny,

19.1.9 Jednotný európsky dokument (JED).

20. NÁKADY NA PONUKU

20.1 Všetky náklady a výdavky spojené s prípravou a predložením ponuky znáša uchádzač bez finančného nároku voči obstarávateľskej organizácii, bez ohľadu na výsledok verejného obstarávania.

20.2 Ponuky doručené a predložené v lehote na predkladanie ponúk sa uchádzačom nevracajú. Zostávajú ako súčasť dokumentácie vyhlásenej nadlimitnej zákazky a budú zdokumentované na serveri EVO, v archivovanej zákazke verejného obstarávateľa.

Časť IV. Predkladanie ponuky

21. UCHÁDZAČ OPRÁVNENÝ PREDLOŽIŤ PONUKU

21.1 Uchádzačom môže byť fyzická alebo právnická osoba vystupujúca voči verejnému obstarávateľovi samostatne. Uchádzačom môže byť aj skupina fyzických a právnických osôb. Pokiaľ bude jej ponuka na dodanie predmetu zákazky verejným obstarávateľom prijatá, musí spĺňať podmienky účasti vo verejnom obstarávaní podľa § 37 ods. 2 zákona o verejnom obstarávaní v platnom znení, a do termínu stanovenom na uzatvorenie zmluvy vytvoriť z dôvodu zabezpečenia riadneho plnenia zmluvy voči verejnému obstarávateľovi právnu formu (zmluvný vzťah) podľa príslušných ustanovení zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov (ďalej len "ObZ"), zákona č. 40/1964 Zb., Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov (ďalej len "OZ") alebo právnu formu európskej spoločnosti (SE) podľa zákona č. 562/2004 Z.z. o európskej spoločnosti a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len "zákon o "SE").

- 21.2 Právnická osoba, ktorej zakladateľ, člen alebo spoločník je politická strana alebo politické hnutie, sa verejnej súťaže nesmie zúčastniť. Ak ponuku predloží takáto právnická osoba, nebude možné takúto ponuku zaradiť do vyhodnotenia a bude vylúčená z verejnej súťaže. [Podľa § 17 ods. 3 zákona č. 424/1991 Zb. o združovaní v politických stranách a v politických hnutiach nesmie byť právnická osoba, ktorej zakladateľ, člen alebo spoločník je strana alebo hnutie, uchádzačom pri získavaní zákaziek vo verejnom obstarávaní.]

22. PREDLOŽENIE PONUKY

- 22.1 Uchádzač predloží ponuku elektronicky do virtuálneho priestoru zákazky v EVO s uvedením obchodného mena alebo názvu, sídla miesta podnikania alebo obvyklého pobytu uchádzača v oznámených komunikačných formátoch uvedených v bode 15.2 týchto súťažných podkladov v lehote na predkladanie ponúk.
- 22.2 Podmienkou pre úspešnú komunikáciu v systéme EVO a pre úspešné predkladanie ponúk je, aby mal uchádzač príslušné technické a odborné predpoklady – technické vybavenie a odborné ovládanie systému EVO. Potrebné technické vybavenie a požiadavky na používanie systému EVO sú zadefinované v „Príručke používateľa systému EVO – Verejná súťaž Záujemca/Uchádzač“ a „Príručka používateľa systému EVO – Spoločné moduly Záujemca/Uchádzač, ktoré sú zverejnené na portáli EVO v časti Príručky dostupné na nasledovnej adrese: <https://www.uvo.gov.sk/viac-o-is-evo/prirucky-5f7.html/>
- 22.3 V systéme EVO sa pod predkladaním ponuky rozumie elektronické posielanie jednotlivých dokumentov tvoriacich ponuku a sprievodného listu podpísaného elektronickým podpisom vygenerovaným pre danú zákazku a to pre osobu oprávnenú podpísať ponuku v mene uchádzača.
- 22.4 Počas lehoty na predkladanie ponúk môže uchádzač meniť svoju ponuku, resp. časť svojej ponuky. Pokiaľ chce uchádzač zmeniť časť svojej ponuky, je postačujúce odoslať novú časť ponuky, ktorú chce zmeniť.
- 22.5 Verejný obstarávateľ odporúča záujemcom predložiť ponuku v dostatočnom časovom predstihu pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk.
- 22.6 Uchádzači berú na vedomie skutočnosť, že verejný obstarávateľ ako povinná osoba v zmysle príslušných ustanovení zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám podlieha povinnosti zverejňovania a berú na vedomie právne účinky vyplývajúce z povinného zverejňovania zmlúv podľa príslušných ustanovení zákona č. 546/2010 Z. z., ktorým sa dopĺňa zákon č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov, a ktorým sa menia a dopĺňajú niektoré zákony. Uchádzači predložením ponuky vyjadrujú svoj súhlas so zverejnením svojich identifikačných údajov uvedených v zmluve alebo inom doklade, ktorý sa povinne zverejňuje.

23. LEHOTA NA PREDKLADANIE PONÚK

- 23.1 **Lehota na predkladanie ponúk uplynie dňa 26. 04. 2021 o 09:00 hod.**
- 23.2 Ponuky sa predkladajú elektronicky, prostredníctvom systému EVO, v lehote na predkladanie ponúk.
- 23.3 Miestom doručenia ponúk je virtuálny priestor zákazky v systéme EVO.
- 23.4 Systém IS EVO neumožňuje predložiť ponuku po uplynutí lehoty na predkladanie ponúk.

24. DOPLNENIE, ZMENA A ODVOLANIE PONUKY

Ponuku predloženú elektronicky prostredníctvom systému EVO je možné meniť a dopĺňať postupom uvedeným v príručke. Po predložení novej ponuky (nových dokumentov/súborov tvoriacich ponuku) je potrebné predložiť nový sprievodný list v súlade s inštrukciami uvedenými v príručke.

Časť V.

Otváranie, preskúmanie a vyhodnotenie ponúk

25. OTVÁRANIE PONÚK

- 25.1 **Otváranie ponúk vykoná komisia dňa 26. 04. 2021 o 10:00 hod.** na adrese: Národný ústav srdcových a cievnych chorôb, a.s., Pod Krásnou hôrkou 1, 833 48 Bratislava, oddelenie pre verejné obstarávanie – elektronicky, prostredníctvom elektronického informačného systému EVO.
- 25.2 Otváranie ponúk bude v súlade § 54 ods. 3 zákona o verejnom obstarávaní neverejné t.j. vykonané **bez účasti uchádzačov**, ktorí predložili ponuku v lehote na predkladanie ponúk, údaje z otvárania ponúk nebudú zverejnené a uchádzačom nebude poslaná zápisnica z otvárania ponúk.

26. PRESKÚMANIE PONÚK

- 26.1 Komisia preskúma ponuky predložené v lehote na predkladanie ponúk, splnenie všetkých stanovených požiadaviek a rozhodne, či ponuky:
- 26.1.1 obsahujú všetky náležitosti uvedené v bode 19,
 - 26.1.2 zodpovedajú pokynom, požiadavkám a podmienkam uvedeným v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania a v týchto súťažných odkladoch.
- 26.2 Platnou ponukou je ponuka, ktorá neobsahuje žiadne obmedzenia alebo výhrady, ktoré sú v rozpore s požiadavkami a podmienkami uvedenými v oznámení, prostredníctvom ktorého bola vyhlásená verejná súťaž a v týchto súťažných podkladoch a neobsahuje také skutočnosti, ktoré sú v rozpore so všeobecne záväznými právnymi predpismi.
- 26.3 Ponuka uchádzača, ktorá nebude spĺňať stanovené požiadavky bude z verejnej súťaže vylúčená. Uchádzačovi bude písomne, prostredníctvom systému EVO oznámené vylúčenie jeho ponuky s uvedením dôvodu vylúčenia.

27. VYHODNOTENIE SPLNENIA POŽIADAVIEK NA PREDMET ZÁKAZKY, VYHODNOTENIE PONÚK NA ZÁKLADE STANOVENÝCH KRITÉRIÍ A VYHODNOTENIE SPLNENIA PODMIENOK ÚČASTI

27.1 Vyhodnotenie splnenia požiadaviek na predmet zákazky:

- 27.1.1 Vzhľadom na použitie ustanovení týkajúcich sa jednoobálkovej reverznej verejnej súťaže podľa § 66 ods. 7 a § 49 ods. 6 písm. a) zákona o verejnom obstarávaní komisia vyhodnotí ponuky z hľadiska splnenia požiadaviek na predmet zákazky podľa § 53 zákona o verejnom obstarávaní.
- 27.1.2 Na vyhodnotenie ponúk bude verejným obstarávateľom zriadená komisia podľa § 51 zákona o verejnom obstarávaní (ďalej len „komisia“). Komisia bude hodnotiť ponuky, ktoré boli doručené verejnému obstarávateľovi v lehote na predkladanie ponúk.
- 27.1.3 Vyhodnotenie ponúk komisiou bude neverejné. Komisia vyhodnotí ponuky z hľadiska splnenia požiadaviek verejného obstarávateľa na predmet zákazky a v prípade pochybností overí správnosť informácií a dôkazov, ktoré poskytli uchádzači. Ponuka musí zodpovedať požiadavkám verejného obstarávateľa na predmet zákazky uvedených v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania, a v týchto súťažných podkladoch.
- 27.1.4 Komisia vylúči ponuku, ktorá nebude spĺňať požiadavky na predmet zákazky podľa časti B. Opis predmetu zákazky týchto SP. Verejný obstarávateľ písomne oznámi uchádzačovi vylúčenie jeho ponuky s uvedením dôvodu vylúčenia a lehotu, v ktorej môže byť podaná námietka podľa § 170 ods. 3 písm. d) zákona o verejnom obstarávaní.

27.2 Vyhodnotenie ponúk na základe stanovených kritérií :

- 27.2.1 Ponuky uchádzačov, ktoré budú spĺňať požiadavky verejného obstarávateľa na predmet zákazky a neboli z verejnej súťaže vylúčené sa budú vyhodnocovať podľa kritérií na vyhodnotenie ponúk určených v oznámení prostredníctvom ktorého bola vyhlásená verejná súťaž a v týchto SP a na základe pravidiel stanovených verejným obstarávateľom v časti A.3 Kritériá na vyhodnotenie ponúk a spôsob ich uplatnenia týchto súťažných podkladov.
- 27.2.2 Uchádzačov, ktorých ponuky neboli vylúčené postupne zoradí a to od ponuky s najnižšou cenou, po ponuku s najvyššou cenou, pričom ponuke s najnižšou cenou prideli priebežné prvé miesto. Komisia verejného obstarávateľa následne vykoná všetky potrebné úkony súvisiace so zákonom o verejnom obstarávaní.
- 27.2.3 Komisia môže písomne požiadať uchádzačov o vysvetlenie ponuky a ak je to potrebné aj o predloženie dôkazov. Vysvetlením ponuky nemôže dôjsť k jej zmene. Za zmenu ponuky sa nepovažuje odstránenie zrejmých chýb v písaní a počítaní.
- 27.2.4 Po vyhodnotení ponúk podľa predchádzajúcich bodov sa použije elektronická aukcia. Na účasť v elektronickej aukcii budú vyzvaní súčasne všetci uchádzači, ktorých ponuky neboli vylúčené. Uchádzači sa elektronickej aukcie budú zúčastňovať prostredníctvom e-mailovej adresy, ktorú musia uviesť vo svojej ponuke ako e-mailovú adresu určenú pre elektronickú komunikáciu elektronickej aukcii. Na túto e-mailovú adresu im bude elektronickými prostriedkami zaslaná výzva na účasť v elektronickej aukcii. Vo výzve na účasť v elektronickej aukcii budú uvedené podrobné informácie týkajúce sa elektronickej aukcie v zmysle § 54 ods. 7 zákona o verejnom obstarávaní.

27.3 Vyhodnotenie splnenia podmienok účasti

- 27.3.1 V súlade s § 66 ods. 7 ZVO sa verejný obstarávateľ rozhodol, že vyhodnotenie splnenia podmienok účasti podľa § 40 zákona sa uskutoční po vyhodnotení ponúk podľa § 53 zákona..

- 27.3.2 Verejný obstarávateľ po vyhodnotení ponúk (vrátane vyhodnotenia ponúk formou elektronickej aukcie) vyhodnotí splnenie podmienok účasti uchádzačmi, ktorí sa umiestnili na prvom až treťom mieste v poradí; ak dôjde k vylúčeniu uchádzača alebo uchádzačov, vyhodnotí sa následne splnenie podmienok účasti ďalšieho uchádzača alebo uchádzačov v poradí tak, aby uchádzači umiestnení na prvom až treťom mieste v novo zostavenom poradí spĺňali podmienky účasti za predpokladu, že existuje dostatočný počet uchádzačov.
- 27.3.3 Verejný obstarávateľ písomne požiada uchádzačov o predloženie dokladov preukazujúcich splnenie podmienok účasti, ktoré uchádzač nahradil jednotným európskym dokumentom v lehote nie kratšej ako päť pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti a vyhodnotí ich podľa § 40 zákona o verejnom obstarávaní.
- 27.3.4. **Vyhodnotenie splnenia podmienok účasti uchádzačov bude založené na posúdení splnenia:**
- 25.3.4.1 podmienok účasti týkajúcich sa osobného postavenia uchádzača podľa § 32 ZVO,
- 25.3.4.2 podmienok účasti týkajúcich sa ekonomického a finančného postavenia podľa §33 ZVO,
- 27.4 Uchádzač, ktorého tvorí skupina dodávateľov zúčastnená vo verejnom obstarávaní, preukazuje splnenie podmienok účasti:
- 27.4.1 týkajúcich sa osobného postavenia za každého člena skupiny osobitne; splnenie podmienky účasti podľa § 32 ods. 1 písm. e) preukazuje člen skupiny len vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky, ktorú má zabezpečiť,
- 27.4.2 týkajúcich sa technickej a odbornej spôsobilosti za všetkých členov skupiny spoločne.
- 27.5 Splnenie podmienok účasti uchádzačov vo verejnej súťaži sa bude posudzovať v súlade s oznámením o vyhlásení verejného obstarávania a súťažnými podkladmi, z dokladov predložených podľa požiadaviek, uvedených v časti súťažných podkladov A.2 Podmienky účasti uchádzačov.
- 27.6 Ak uchádzač nebude spĺňať podmienky účasti vo verejnej súťaži podľa časti súťažných podkladov A.2 Podmienky účasti uchádzačov alebo nepredloží požadované doklady a informácie alebo predloží neplatné doklady alebo poskytne nepravdivé informácie alebo skreslené informácie, ktorými preukazuje splnenie podmienok účasti alebo nepredloží po písomnej žiadosti podľa zákona o verejnom obstarávaní vysvetlenie alebo doplnenie predložených dokladov v určenej lehote, bude z verejnej súťaže vylúčený. Uchádzač bude upovedomený o vylúčení s uvedením dôvodu vylúčenia a lehoty, v ktorej môže byť doručená námietka.

28. OPRAVA CHÝB

- 28.1 Za zmenu ponuky sa nepovažuje odstránenie zrejmých chýb v písaní a počítaní. Zrejmé chyby, zistené pri vyhodnocovaní ponúk budú opravené v prípade:
- 28.1.1 rozdielu medzi sumou uvedenou číslom a sumou uvedenou slovom; platiť bude suma uvedená slovom,
- 28.1.2 rozdielu medzi jednotkovou cenou a celkovou cenou, ak uvedená chyba vznikla dôsledkom nesprávneho násobenia jednotkovej ceny množstvom; platiť bude jednotková cena,
- 28.1.3 preukázateľne hrubej chyby pri jednotkovej cene v desatinnej čiarky; platiť bude jednotková cena s opravenou desatinnou čiarkou, celková cena položky bude odvodená od takto opravenej jednotkovej ceny,
- 28.1.4 nesprávne spočítanej sumy vo vzájomnom súčte alebo medzisúčte jednotlivých položiek; platiť bude správny súčet resp. medzisúčet jednotlivých položiek a pod.
- 28.2 O každej vykonanej oprave bude uchádzač bezodkladne upovedomený. Bude požiadaný o predloženie písomného súhlasu s vykonanou opravou v časti ponuky, týkajúceho sa návrhu/návrhov na plnenie jednotlivých kritérií určených na hodnotenie ponúk.
- 28.3 Z procesu vyhodnocovania bude vylúčená ponuka uchádzača:
- 28.3.1 ak uchádzač neakceptuje opravenú sumu alebo
- 28.3.2 ak uchádzač nepredloží písomný súhlas s vykonanou opravou alebo neurobí opravu chyby v lehote do 3 dní odo dňa doručenia oznámenia o vykonanej oprave alebo chybe.

Časť VI.

Dôvernosc' a etika vo verejnom obstarávaní

29. DÔVERNOSŤ PROCESU VEREJNÉHO OBSTARÁVANIA

- 29.1 Informácie, týkajúce sa preskúmania, vysvetľovania, vyhodnocovania ponúk a odporúčaní na prijatie ponuky najúspešnejšieho uchádzača sú dôverné. Členovia komisie na vyhodnotenie ponúk a zodpovedné osoby obstarávateľskej organizácie nesmú/nebudú počas prebiehajúceho procesu vyhlásenej verejnej súťaže poskytovať alebo zverejňovať uvedené informácie o obsahu ponúk ani uchádzačom, ani žiadnym iným tretím osobám.
- 29.2 Informácie, ktoré uchádzač v ponuke označí za dôverné, nebudú zverejnené alebo inak použité bez predošlého súhlasu uchádzača, pokiaľ uvedené nebude v rozpore so zákonom o verejnom obstarávaní a inými všeobecne záväznými právnymi predpismi/osobitnými predpismi (zákon č. 211/2000 Z. z. slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých

zákonov, zákon č. 215/2004 Z. z. o ochrane utajovaných skutočností a o zmene a doplnení niektorých zákonov atď.). Týmto nie sú dotknuté ustanovenia, ukládajúce povinnosť verejného obstarávateľa oznamovať či zasielať úradu dokumenty a iné oznámenia, ako ani ustanovenia ukládajúce verejnému obstarávateľovi zverejňovať dokumenty a iné oznámenia podľa zákona o verejnom obstarávaní a tiež povinnosti zverejňovania zmlúv podľa osobitného predpisu.

- 29.3 Za dôverné informácie je možné označiť výhradne technické riešenia a predlohy, návody, výkresy, projektové dokumentácie, modely, spôsob výpočtu jednotkových cien a ak sa neuvádzajú jednotkové ceny ale len cena, tak aj spôsob výpočtu ceny a vzory.
- 29.4 Ponuky uchádzačov, ani ich jednotlivé časti, nebude možné použiť bez predchádzajúceho súhlasu uchádzačov.
- 29.5 Uchádzač, ktorého ponuka bude prijatá a s ktorým bude uzavretá zmluva (ďalej len „zmluvný dodávateľ“), akýkoľvek iný dodávateľ, s ktorým je/bude zmluvný dodávateľ prepojený alebo ku ktorému je/bude pridružený (ďalej len „pridružený podnik“), jeho dodávateľa vo vzťahu k plneniu uzavretej zmluvy (ďalej len „poddodávateľ“), vrátane ich pracovníkov, budú povinní dodržiavať mlčanlivosť vo vzťahu ku skutočnostiam, zisteným počas plnenia zmluvy/platnosti zmluvy, resp. súvisiace s predmetom plnenia zmluvy. Všetky dokumenty, ktoré zmluvný dodávateľ od obstarávateľskej organizácie obdrží alebo zmluvný dodávateľ, pridružený podnik alebo jeho poddodávateľa, vrátane ich pracovníkov vyhotovia podľa požiadaviek obstarávateľskej organizácie a v súlade s uzavretou zmluvou, budú dôverné a nebude možné ich použiť bez predchádzajúceho súhlasu obstarávateľskej organizácie.

30. Konflikt záujmov

- 30.1 Uchádzač alebo záujemca berie na vedomie zákonnú povinnosť verejného obstarávateľa zabezpečiť, aby realizácia verejnej súťaže bola v súlade so zásadami čestnej hospodárskej súťaže, princípom transparentnosti a rovnakého zaobchádzania so záujemcami a uchádzačmi.
- 30.2 Verejný obstarávateľ je povinný zamedziť akémukoľvek konfliktu záujmov, ktorý by mohol viesť k ohrozeniu alebo ohroziť čestné podmienky verejnej súťaže. Pre účely zákona o verejnom obstarávaní ustanovenie § 23 ods. 2 ZVO rozumie najmä situáciu, ak zainteresovaná osoba, ktorá môže ovplyvniť výsledok alebo priebeh verejného obstarávania, má priamy alebo nepriamy finančný, ekonomický alebo iný osobný záujem na verejnej súťaži, ktorý možno považovať za ohrozenie nestrannosti a nezávislosti v súvislosti s verejným obstarávaním.
- 30.3 Zainteresovanou osobou zákon rozumie akúkoľvek osobu, ktorá sa podieľa na príprave alebo realizácii verejného obstarávania alebo inú osobu, ktorá poskytuje verejnému obstarávateľovi podpornú činnosť, resp. podklady, ktorými sa podieľa na príprave alebo realizácii verejného obstarávania. Zainteresovanou osobou je aj osoba s rozhodovacími právomocami u verejného obstarávateľa, ktorá môže ovplyvniť výsledok verejného obstarávania.
- 30.4 Zainteresovaná osoba je povinná neodkladne oznámiť verejnému obstarávateľovi akýkoľvek konflikt záujmov vo vzťahu k subjektom zúčastneným na verejnom obstarávaní bezodkladne po tom, ako sa o konflikte záujmov dozvedela. Verejný obstarávateľ zabezpečí prijatie účinných opatrení s cieľom zabrániť pretrvávaniu tohto nežiadúceho stavu. Ak verejný obstarávateľ nebude môcť zabrániť konfliktu záujmov prijatím legálnych opatrení, pristúpi k vylúčeniu uchádzača z verejného obstarávania v zmysle príslušnej úpravy ustanovenia § 40 ods. 6 ZVO.

31. Etický kódex

- 31.1 Zájemca, uchádzač alebo člen skupiny uchádzačov sú povinní rešpektovať "Etický kódex záujemcu/uchádzača vo verejnom obstarávaní" (ďalej len "Etický kódex").
- 31.2 Obsahom Etického kódexu sú základné pravidlá správania sa záujemcu/uchádzača/člena skupiny dodávateľov v procesoch verejného obstarávania, ktoré sú pre všetky subjekty zúčastnené vo verejnom obstarávaní **záväzné**, so zreteľom na zákonnú povinnosť uplatňovania princípov rovnakého zaobchádzania, nediskriminácie, transparentnosti, hospodárnosti a efektívnosti zabezpečovania čestnej hospodárskej súťaže v súlade s dobrými mravmi a poctivými obchodnými vzťahmi.
- 31.3 Etický kódex je verejne prístupný na stránke http://www.uvo.gov.sk/extdoc/1069/eticky_kodex_zaujemca_uchadzac.pdf

32. SÚHLAS SO SPRACOVANÍM OSOBNÝCH ÚDAJOV

- 32.1 V súvislosti so zadávaním tejto zákazky bude verejný obstarávateľ spracúvať osobné údaje fyzických osôb uvedených v ponuke každého uchádzača, ktorý predložil ponuku v lehote na predkladanie ponúk. Uchádzač pre tento účel zabezpečí súhlas dotknutých osôb v dokumente, kde sa nachádzajú osobné údaje dotknutej osoby. Predložením ponuky uchádzač súhlasí so spracovaním osobných údajov fyzických osôb uvedených v ponuke na účely zabezpečenia riadneho postupu verejného obstarávania.
- 32.2 Osobné údaje budú spracúvané v súlade s platnou legislatívou za účelom predloženia ponuky, jej vyhodnotenia a zverejnenia v súlade so zákonom o verejnom obstarávaní. Práva osoby, ktorej osobné údaje sa spracúvajú, sú upravené v zákone č. 18/2018 Z.z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov a GDPR.

Verejný obstarávateľ má za to, že predložením ponuky uchádzač zodpovedá za zabezpečenie aj súhlasov všetkých ostatných dotknutých osôb so spracovaním osobných údajov uvedených v predloženej ponuke podľa zákona č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a GDPR. Uvedené platí aj pre prípad, keď ponuku predkladá skupina dodávateľov.

33. OPRÁVNÉ PROSTRIEDKY

- 33.1 Uchádzač, záujemca, účastník alebo osoba, ktorej práva alebo právom chránené záujmy boli alebo mohli byť dotknuté postupom obstarávateľskej organizácie, môže podať obstarávateľskej organizácii žiadosť o nápravu. Žiadosť o nápravu musí obsahovať údaje podľa § 164 zákona o verejnom obstarávaní.
- 33.2 Uchádzač, ktorý podal obstarávateľskej organizácii žiadosť o nápravu, môže v prípade zamietnutia podanej úplnej žiadosti o nápravu, resp. doručenia nesúhlasného stanoviska obstarávateľskej organizácie k podanej úplnej žiadosti o nápravu, je oprávnený podať námietky podľa § 170 zákona o verejnom obstarávaní.

Časť VII. Priятие ponuky

34. OZNÁMENIE O VÝSLEDKU VYHODNOTENIA PONÚK

- 34.1 Poradie uchádzačov bude určené výsledkom elektronickej aukcie. Po vyhodnotení ponúk v elektronickej aukcii na základe jej výsledku bude zaslané oznámenie o výsledku vyhodnotenia ponúk všetkým uchádzačom prostredníctvom systému EVO.
- 34.2 Verejný obstarávateľ každému uchádzačovi, ktorého ponuka bola vyhodnocovaná, bezodkladne oznámi výsledok vyhodnotenia ponúk prostredníctvom IS EVO. Úspešnému uchádzačovi verejný obstarávateľ oznámi, že jeho ponuku prijíma. Neúspešnému uchádzačovi oznámi, že neuspel a dôvody neprijatia jeho ponuky. V oznámení verejný obstarávateľ uvedie identifikáciu úspešného uchádzača a informáciu o charakteristikách a výhodách prijatej ponuky alebo ponúk a lehotu, v ktorej môže byť doručená námietka.

35. UZAVRETIE ZMLUVY

- 35.1 Verejný obstarávateľ môže uzavrieť zmluvu s úspešným uchádzačom alebo uchádzačmi najskôr šesťnásť deň odo dňa odoslania informácie o výsledku vyhodnotenia ponúk podľa § 55 ZVO, **pri využití prostriedkov elektronickej komunikácie podľa § 20 ZVO najskôr jedenásť deň odo dňa odoslania informácie o výsledku vyhodnotenia ponúk** podľa § 55 ZVO, ak nebola doručená žiadosť o nápravu, ak žiadosť o nápravu bola doručená po uplynutí lehoty podľa § 164 ods. 3 ZVO alebo ak neboli doručené námietky podľa § 170 ZVO. V ostatných prípadoch bude verejný obstarávateľ postupovať pri uzavretí zmluvy podľa § 56 ods. 3 a nasl. ZVO.
- 35.2 Úspešný uchádzač, alebo uchádzači sú povinní poskytnúť verejnému obstarávateľovi v súlade s § 56 ods. 8 zákona o verejnom obstarávaní riadnu súčinnosť, potrebnú na uzavretie zmluvy tak, aby mohla byť uzatvorená do 10 pracovných dní odo dňa uplynutia lehoty podľa § 56 ods. 2 až 7 ZVO, ak bol na jej uzavretie písomne vyzvaný.
- 35.3 Ak úspešný uchádzač alebo uchádzači odmietnu uzavrieť zmluvu, alebo nie sú splnené povinnosti podľa § 56 ods. 8, verejný obstarávateľ bude postupovať v súlade s § 56 ods. 9 až ods. 11 ZVO.
- 35.4 Verejný obstarávateľ môže uzatvoriť zmluvu len s uchádzačom alebo uchádzačmi, ktorí majú povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora a sú zapísaní do registra partnerov verejného sektora podľa príslušných ustanovení zákona č. 315/2016 Z.z. o registri partnerov verejného sektora a o zmene a doplnení niektorých zákonov. Povinnosť zápisu do registra partnerov verejného sektora sa vzťahuje aj na subdodávateľov uchádzača, ktorí majú povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora podľa zákona o registri partnerov vo väzbe na úpravu § 11 zákona o verejnom obstarávaní.
- 35.5 Uchádzač alebo uchádzači registrovaní v registri konečných užívateľov výhod vedenom ÚVO do 31. januára 2017 sa považujú za partnera verejného sektora a sú tiež zapísaní v novom registri partnerov verejného sektora za predpokladu, že títo uchádzači dodatočne, do 31.07.2017 vykonajú overenie identifikácie konečného užívateľa výhod podľa novej právnej úpravy, teda postupom podľa zákona o registri partnerov verejného sektora. Nesplnenie tejto povinnosti je sankcionované výmazom dotknutého subjektu z tohto registra.
- 35.6 Povinnosť podľa predchádzajúceho bodu sa vzťahuje na každého člena skupiny dodávateľov.

35.7 Verejný obstarávateľ odstúpi od zmluvy uzavretej s uchádzačom, ktorý nebol v čase uzavretia zmluvy zapísaný v registri partnerov verejného sektora alebo bol z registra partnerov verejného sektora vymazaný.

36. Zrušenie použitého postupu zadávania zákazky

36.1 Verejný obstarávateľ bude postupovať podľa § 57 zákona o verejnom obstarávaní.

36.2 Verejný obstarávateľ môže zrušiť použitý postup zadávania zákazky aj vtedy, ak sa zmenili okolnosti, za ktorých sa vyhlásilo verejné obstarávanie, ak sa v priebehu postupu verejného obstarávania vyskytli dôvody hodné osobitného zreteľa, pre ktoré nemožno od verejného obstarávateľa alebo obstarávateľa požadovať, aby vo verejnom obstarávaní pokračoval, najmä ak sa zistilo porušenie tohto zákona, ktoré má alebo by mohlo mať zásadný vplyv na výsledok verejného obstarávania.

A.2
PODMIENKY ÚČASTI
UCHÁDZAČOV

Doklady a iné písomnosti preukazujúce splnenie podmienok účasti uchádzačov vo verejnom obstarávaní, ktorí majú sídlo mimo územia Slovenskej republiky musia byť predložené v pôvodnom jazyku a súčasne musia byť preložené do štátneho jazyka okrem dokladov predložených v českom jazyku. Ak sa zistí rozdiel v ich obsahu, rozhodujúci je úradný preklad v štátnom jazyku.

V súlade s § 39 zákona o verejnom obstarávaní splnenie podmienok účasti možno predbežne nahradiť Jednotným európskym dokumentom.

Preukazovanie podmienok účasti v súlade s §39 zákona o verejnom obstarávaní – Jednotný európsky dokument:

1. Jednotný európsky dokument na účely zákona je dokument, ktorým hospodársky subjekt môže predbežne nahradiť doklady na preukázanie splnenia podmienok účasti určené verejným obstarávateľom.
2. Jednotný európsky dokument obsahuje aktualizované vyhlásenie hospodárskeho subjektu, že
 - a) neexistuje dôvod na jeho vylúčenie
 - b) poskytne verejnému obstarávateľovi na požiadanie doklady, ktoré nahradil jednotným európskym dokumentom.
3. Ak uchádzač preukazuje technickú spôsobilosť alebo odbornú spôsobilosť prostredníctvom inej osoby, jednotný európsky dokument obsahuje informácie aj o tejto osobe.
4. Hospodársky subjekt v jednotnom európskom dokumente uvedie ďalšie relevantné informácie podľa požiadaviek verejného obstarávateľa, orgány a subjekty, ktoré vydávajú doklady na preukázanie splnenia podmienok účasti. Ak sú požadované doklady pre verejného obstarávateľa priamo a bezodplatne prístupné v elektronických databázach, hospodársky subjekt v jednotnom európskom dokumente uvedie aj informácie potrebné na prístup do týchto elektronických databáz najmä internetovú adresu elektronickej databázy, akékoľvek identifikačné údaje a súhlasy potrebné na prístup do tejto databázy.
5. Ak uchádzač alebo záujemca použije jednotný európsky dokument, verejný obstarávateľ môže na zabezpečenie riadneho priebehu verejného obstarávania kedykoľvek v jeho priebehu uchádzača alebo záujemcu písomne požiadať o predloženie dokladu alebo dokladov nahradených jednotným európskym dokumentom. Uchádzač alebo záujemca doručí doklady verejnému obstarávateľovi do piatich pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti, ak verejný obstarávateľ neurčil dlhšiu lehotu.
6. Verejný obstarávateľ uvádza, že obmedzuje informácie požadované na podmienky účasti (týkajúce sa časti IV: Podmienky účasti oddiel A až D) na jednu otázku, s odpoveďou áno alebo nie (α: Globálny údaj pre všetky podmienky účasti), t.j. či hospodárske subjekty spĺňajú všetky požadované podmienky účasti, týkajúce sa ekonomického a finančného postavenia a technickej alebo odbornej spôsobilosti (t.z., že hospodársky subjekt môže vyplniť len oddiel α časti IV bez toho, aby musel vyplniť iné oddiely časti IV).

1. PODMIENKY ÚČASTI VO VEREJNOM OBSTARÁVANÍ TÝKAJÚCE SA OSOBNÉHO POSTAVENIA

1.1 Verejného obstarávania sa môže zúčastniť len ten, kto spĺňa tieto podmienky účasti týkajúce sa osobného postavenia podľa § 32 ods. 1:

- a) nebol on, ani jeho štatutárny orgán, ani člen štatutárneho orgánu, ani člen dozorného orgánu, ani prokurista právoplatne odsúdený za trestný čin korupcie, trestný čin poškodzovania finančných záujmov Európskych spoločností, trestný čin legalizácie príjmu z trestnej činnosti, trestný čin založenia, zosnovania a podporovania zločineckej skupiny, trestný čin založenia, zosnovania alebo podporovania teroristickej skupiny, trestný čin terorizmu a niektorých foriem účasti na terorizme, trestný čin obchodovania s ľuďmi, trestný čin, ktorého skutková podstata súvisí s podnikaním alebo trestný čin machinácie pri verejnom obstarávaní a verejnej dražbe,

V súvislosti s nadobudnutím účinnosti zákona č. 91/2016 Z. z. o trestnej zodpovednosti právnických osôb a o zmene a doplnení niektorých zákonov od 01.07.2016, uchádzač - hospodársky subjekt so statusom právnickej osoby na účely preukázania osobného postavenia podľa § 32 ods. 1 písm. a) zákona o verejnom obstarávaní je povinný predložiť aj výpis z registra trestov za právnickú osobu, ktorý vydáva Generálna prokuratúra SR, nie starší ako tri mesiace, ak nemá doklad zapísaný v Zozname hospodárskych subjektov

- b) nemá evidované nedoplatky na poistnom na sociálne poistenie a zdravotná poisťovňa neeviduje voči nemu pohľadávky po splatnosti v Slovenskej republike alebo v štáte sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu,

- c) nemá evidované daňové nedoplatky voči daňovému úradu a colnému úradu v Slovenskej republike alebo v štáte sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu,

- d) nebol na jeho majetok vyhlásený konkurz, nie je v reštrukturalizácii, nie je v likvidácii, ani nebolo proti nemu zastavené konkurzné konanie pre nedostatok majetku alebo zrušený konkurz pre nedostatok majetku,

- e) je oprávnený dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce alebo poskytovať službu,

- f) nemá uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní potvrdený konečným rozhodnutím v Slovenskej republike alebo v štáte sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu.

1.1.1 Uchádzač preukáže splnenie podmienok účasti týkajúcich sa osobného postavenia podľa § 32 ods. 2, resp. ods. 4, 5 predložením originálnych dokladov alebo úradne osvedčených kópií dokladov, resp. podľa § 152 zákona o verejnom obstarávaní :

- a) písm. a) doloženým výpisom z registra trestov nie starším ako tri mesiace,
b) písm. b) doloženým potvrdením zdravotnej poisťovne a Sociálnej poisťovne nie starším ako tri mesiace,
c) písm. c) doloženým potvrdením miestne príslušného daňového úradu a miestne príslušného colného úradu nie starším ako tri mesiace,
d) písm. d) doloženým potvrdením príslušného súdu nie starším ako tri mesiace
e) písm. e) doloženým dokladom o oprávnení dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce alebo poskytovať službu, ktorý zodpovedá predmetu zákazky,
f) písm. f) doloženým čestným vyhlásením.

Upozornenie:

V zmysle Všeobecného metodického usmernenia č. 11/2019 k preukazovaniu novelizovanej podmienky účasti týkajúcej sa osobného postavenia podľa § 32 ods. 1 písm. b) a c) zákona o verejnom obstarávaní v prípade, ak hospodársky subjekt zapísaný v Zozname hospodárskych subjektov podľa zákona o verejnom obstarávaní v znení účinnom do 1.12.2019 nebude mať v čase preverovania splnenia podmienky účasti podľa § 32 ods. 1 písm. b) a c) zákona o verejnom obstarávaní vykonanú predmetnú aktualizáciu v Zozname hospodárskych subjektov, verejný obstarávateľ z dôvodu, že nemá oprávnenie získavať údaje z informačných systémov verejnej správy, požaduje predloženie príslušného dokladu od uchádzača zapísaného v Zozname hospodárskych subjektov.

1.1.2 V prípade uchádzača, ktorého tvorí skupina dodávateľov zúčastnená vo verejnom obstarávaní, sa požaduje preukázanie splnenia podmienok účasti týkajúcich sa osobného postavenia za každého člena skupiny osobitne. Splnenie podmienky účasti podľa §32 ods. 1 písm. e) zákona preukazuje člen skupiny len vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky, ktorú má zabezpečiť.

1.1.3 Ak uchádzač alebo záujemca má sídlo, miesto podnikania alebo obvyklý pobyt mimo územia Slovenskej republiky a štát jeho sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu nevydáva niektoré z dokladov uvedených v §32 ods.2 zákona o verejnom obstarávaní alebo nevydáva ani rovnocenné doklady, možno ich nahradiť čestným vyhlásením podľa predpisov platných v štáte jeho sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu.

1.1.4 Uchádzač môže splnenie podmienok účasti týkajúcich sa osobného postavenia preukázať zápisom do zoznamu hospodárskych subjektov v súlade s § 152 zákona o verejnom obstarávaní. Verejný obstarávateľ uzná rovnocenný zápis alebo potvrdenie o zápise vydané príslušným orgánom iného členského štátu, ktorým uchádzač preukazuje splnenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní. Verejný obstarávateľ prijme aj iný rovnocenný doklad predložený uchádzačom. V prípade, že zápis do zoznamu hospodárskych subjektov nepokrýva podmienky účasti týkajúce sa osobného postavenia ustanovené v § 32 ods. 1 zákona o verejnom obstarávaní, uchádzač tieto skutočnosti preukáže samostatným dokladom preukazujúcim požadovanú podmienku účasti vydaným príslušnou inštitúciou.

2. PODMIENKY ÚČASTI VO VEREJNOM OBSTARÁVANÍ, TÝKAJÚCE SA FINANČNÉHO A EKONOMICKÉHO POSTAVENIA

Požadované finančné a ekonomické postavenie uchádzač preukáže:

§ 33 ods. 1 písm a) zák. č. 343/2015 Z. z.

2.1

Ekonomické a finančné postavenie preukazuje uchádzač v súlade s ustanovením § 33 ods. 1, písm. a) zákona o verejnom obstarávaní predložením vyjadrenia banky alebo pobočky zahraničnej banky, v ktorej má uchádzač zriadený účet.

Minimálna požadovaná úroveň štandardu:

Kladné vyjadrenie banky (alebo bánk, ak má uchádzač otvorené účty vo viacerých bankách), ktorej je uchádzač klientom, o schopnosti plniť finančné záväzky voči banke. Vyjadrenie banky/bánk musí obsahovať údaje o tom, že:

- a) uchádzač v prípade splácania úveru dodržiava splátkový kalendár,
- b) uchádzač nie je v nepovolenom debete,
- c) jeho bežný účet nebol ku dňu vystavenia tohto vyjadrenia predmetom exekúcie.

Predložené doklady musia byť v originálnom vyhotovení, príp. v úradne overenej fotokópii.

Okrem vyjadrenia banky predloží uchádzač aj čestné vyhlásenie, že v iných bankách nemá záväzky, podpísané osobou oprávnenou konať v mene uchádzača v záväzkových vzťahoch. Výpis z účtu sa nepovažuje za vyjadrenie banky.

2.2

Uchádzač alebo záujemca môže na preukázanie finančného a ekonomického postavenia využiť finančné zdroje inej osoby, bez ohľadu na ich právny vzťah. V takomto prípade musí uchádzač alebo záujemca verejnému obstarávateľovi alebo obstarávateľovi preukázať, že pri plnení zmluvy alebo koncesnej zmluvy bude skutočne používať zdroje osoby, ktorej postavenie využíva na preukázanie finančného a ekonomického postavenia. Skutočnosť podľa druhej vety preukazuje záujemca alebo uchádzač písomnou zmluvou uzavretou s osobou, ktorej zdrojmi mieni preukázať svoje finančné a ekonomické postavenie. Z písomnej zmluvy musí vyplývať záväzok osoby, že poskytne plnenie počas celého trvania zmluvného vzťahu. Osoba, ktorej zdroje majú byť použité na preukázanie finančného a ekonomického postavenia, musí preukázať splnenie podmienok účasti týkajúce sa osobného postavenia okrem [§ 32 ods. 1 písm. e\)](#) a nesmú u nej existovať dôvody na vylúčenie podľa [§ 40 ods. 6 písm. a\) až h\)](#) a [ods. 7](#).

2.3

Ak uchádzač alebo záujemca nedokáže z objektívnych dôvodov poskytnúť na preukázanie finančného a ekonomického postavenia dokument určený verejným obstarávateľom alebo obstarávateľom, môže finančné a ekonomické postavenie preukázať predložením iného dokumentu, ktorý verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ považuje za vhodný.

A.3
KRITÉRIÁ NA VYHODNOTENIE PONÚK
A PRAVIDLÁ ICH UPLATNENIA

1)

Verejný obstarávateľ stanovil v súlade s § 44 ods. 3 písm. c) zákona o verejnom obstarávaní, že ponuky uchádzačov sa budú vyhodnocovať **na základe jediného kritéria a to najnižšej ceny za predmet zákazky bez DPH vyjadrenú v euro**.

2)

Verejný obstarávateľ v súlade s § 54 ods. 7 zákona o verejnom obstarávaní vyzve elektronickými prostriedkami súčasne všetkých uchádzačov, ktorých ponuky spĺňajú určené podmienky, na predloženie nových cien smerom nadol. **Východiskom elektronickej aukcie bude predpokladaná hodnota zákazky bez DPH ktorú stanovil verejný obstarávateľ.**

3)

Vstupné ceny uchádzačov do elektronickej aukcie zadá verejný obstarávateľ podľa cien uvedených v ponukách uchádzačov.

4)

Predložením nových cien v elektronickej aukcii aukčný systém zostaví poradie.

4)

Prvé miesto prideli aukčný systém ponuke uchádzača s najnižšou navrhovanou zmluvnou cenou predmetu zákazky a pri ostatných ponukách sa prideli vzostupne podľa ponúknutej ceny.

5)

Kritériá, ktoré budú použité na vyhodnotenie ponúk, budú v podobe, v ktorej budú vyhodnocované, náležitosťami zmluvy ktorá bude výsledkom verejného obstarávania.

B.1
SPÔSOB URČENIA CENY

1) FORMULÁR PRE URČENIE CENY PREDMETU ZÁKAZKY

Uchádzač pre stanovenie ceny použije tabuľku „**návrh na plnenie kritérií**“, ktorá tvorí prílohu č.8 súťažných podkladov.

1.1 Cena predmetu plnenia

Cena predmetu dodávky je podstatnou náležitosťou zmluvy. Cena predmetu dodávky s príslušenstvom a službami, ktoré sú súčasťou plnenia sa uvádza v EUR, ako cena pevná a konečná, bez vplyvov kurzových rozdielov a vrátane režijných nákladov dodávateľa súvisiacich s predmetom plnenia v mieste určenia. Do ceny bude zahrnuté clo a DPH.

Celkovú, konečnú cenu nie je možné prekročiť s výnimkou prípadov, ak dôjde

- k zmene zákonnej sadzby DPH
- k zmene colných poplatkov zo zákona

1.2

Ak dôjde k zmene dohodnutej výšky ceny z dôvodov, ktoré strany nemohli rozumne predvídať v čase uzatvorenia tejto zmluvy /napr., práce navyše požadované objednávatelom a nezahrnuté do predmetu dodávky, vecné doplnenie zariadenia, a pod./, zmenu ceny je možné upraviť výlučne formou dohody účastníkov, ktorá musí mať písomnú formu číslovaného a datovaného dodatku k zmluve, ktorý bude podpísaný osobami oprávnenými k príslušnému právnomu úkonu.

2) Cenu žiadame uviesť v členení:

Cena za 1 kg odvezeného odpadu bez DPH	..... EUR
20 % DPH	.....EUR
Celková cena za 1 kg odvezeného odpadu vrátane DPH	.....EUR

Cena za obdobie trvania zmluvy (24 mesiacov) bez DPH	.....EUR
pri predpokladanom množstve 300 000 kg	.....EUR
20 % DPH	.....EUR
Celková cena za obdobie trvania zmluvy (24 mesiacov )	.....EUR
vrátane DPH pri predpokladanom množstve 300 000 kg	.....EUR

- Ak uchádzač nie je platiteľom DPH, uvedie navrhovanú zmluvnú cenu celkom. Na skutočnosť, že nie je platiteľom DPH, upozorní v ponuke.
- Ak má uchádzač sídlo mimo územia Slovenskej republiky ku každej oceňovanej položke uvedenej uvedie do stĺpca - sadzba DPH, sadzbu v súlade s európskou smernicou Rady 2006/112/ES o spoločnom systéme DPH v znení neskorších predpisov a v súlade so slovenským zákonom č. 222/2004 Z.z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov
- Za správnosť stanovenia sadzby DPH zodpovedá výhradne uchádzač.

B.2
OPIS PREDMETU ZÁKAZKY

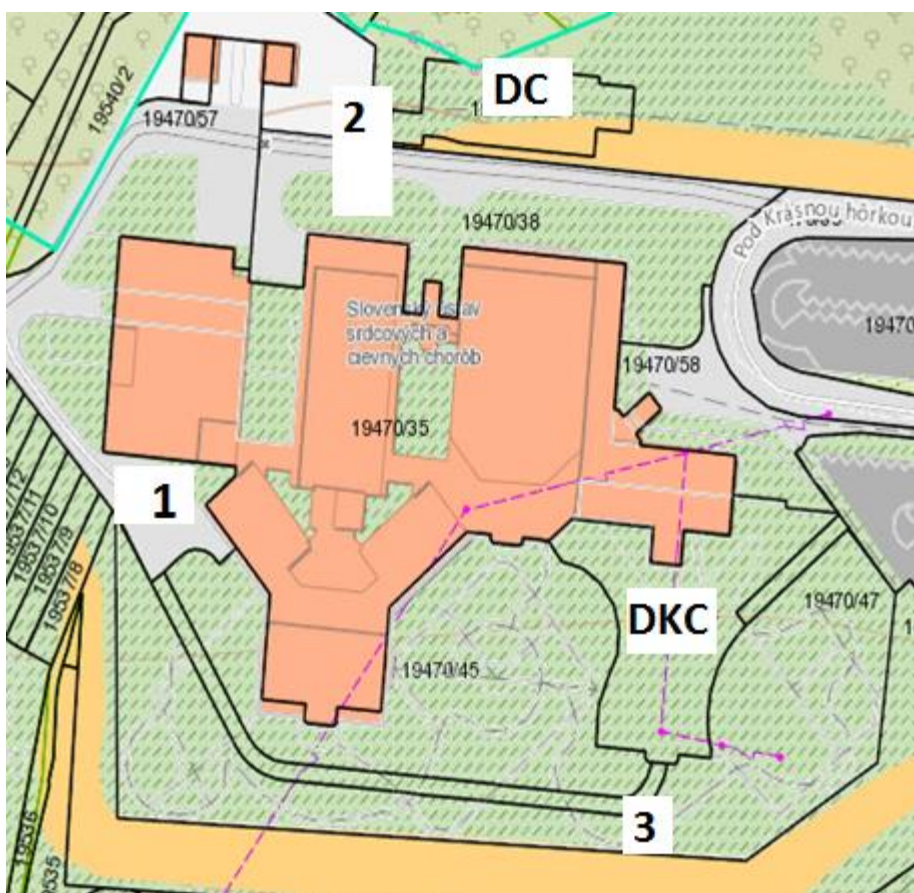
PREDMET ZÁKAZKY

Predmetom zmluvy je zabezpečiť odber, prepravu a zneškodňovanie nebezpečného odpadu v zmysle zákona č. 79/2015 Z.z. v znení neskorších predpisov a podľa vyhl. MŽP SR č. 365/2015 Z.z. v znení neskorších predpisov, ktorou sa ustanovuje Katalóg odpadov začlenený do kategórie : nebezpečné odpady (N), do skupiny 18 „ Odpady zo zdravotnej alebo veterinárnej starostlivosti alebo s nimi súvisiaceho výskumu (okrem kuchynských a reštauračných odpadov, ktoré nevznikli z priamej zdravotnej starostlivosti) „, číslo podskupiny a druhu odpadu :

18 01 03 „ odpady, ktorých zber a zneškodňovanie podliehajú osobitným požiadavkám z hľadiska prevencie nákazy“

Pre zhromažďovanie nebezpečných odpadov poskytne odberateľ odpadov pôvodcovi odpadov zberné nádoby o objeme :
1100 litrov. v celkovom počte 10 ks:

- 6 ks pre pracovisko NÚSCH, a.s.(Pod Krásnou hôrkou 1, 833 48 Bratislava) – zberné miesto č. 1 (viď. mapa)
- 2 ks pre pracovisko Detské kardiocentrum (Pod Krásnou hôrkou 1, 833 48 Bratislava) - zberné miesto č. 2 (viď. mapa)
- 2 ks pre pracovisko Diagnostické centrum (Pod Krásnou hôrkou 1, 833 48 Bratislava) - zberné miesto č. 3 (viď. mapa)



- Č. 1 - NUSCH, a.s. – zberné miesto / 6 zberných nádob
- Č. 2 – Diagnostické centrum. – zberné miesto / 2 zberné nádoby
- Č. 3 – Detské kardiocentrum. – zberné miesto / 2 zberné nádoby

Odvoz a zneškodňovanie odpadu zabezpečí odberateľ odpadov 3 x týždenne (pondelok, streda a piatok) systémom výmeny plných zberných nádob za prázdne.

Predpokladané množstvo : 300 000 kg / 24 mesiacov

Podmienky vykonania zákazky :

Od úspešného uchádzača bude verejný obstarávateľ pred uzatvorením zmluvy požadovať tieto doklady :

- Súhlas na nakladanie s nebezpečnými odpadmi – Rozhodnutie vydané príslušným orgánom štátnej správy v súlade s platnou legislatívou. Súhlas musí zahŕňať odpady kategórie triedy (N), ktoré sa zhromažďujú u pôvodcu.
- Súhlas na prevádzkovanie zariadenia na zhodnocovanie alebo zneškodňovanie odpadu a odpadu zo zdravotnej starostlivosti (pre katalógové čísla odpadov, ktoré sú predmetom zmluvy) - Rozhodnutie vydané príslušným orgánom štátnej správy v súlade s platnou legislatívou alebo platnú zmluvu s prevádzkovateľom takéhoto zariadenia.
- Súhlas na prepravu nebezpečného odpadu od držiteľa odpadu do zariadenia na zneškodňovanie odpadov, pokiaľ nie je súčasťou súhlasu na nakladanie s nebezpečnými odpadmi alebo platnú zmluvu s dopravcom oprávneným zabezpečovať prepravu nebezpečných odpadov podľa osobitných predpisov.
- Doložka o partnerstve s partnerom vecného vzťahu **(doloží verejný obstarávateľ)**

Tieto potvrdenia/doklady budú tvoriť neoddeliteľnú prílohu zmluvy, ktorú uzatvorí verejný obstarávateľ s úspešným uchádzačom.

B.3
OBCHODNÉ PODMIENKY DODANIA
PREDMETU OBSTARÁVNIA

**Zmluva o poskytnutí služby v zmysle § 269 ods. 2 Obchodného zákonníka
a zákona č. 79/2015 Z.z. o odpadoch v znení neskorších a vykonávacích všeobecne záväzných právnych predpisov**

Pôvodca odpadov:

Národný ústav srdcových a cievnych chorôb, a.s.

sídlo: Pod Krásnou hôrkou 1, 833 48 Bratislava

štatutárny orgán:

Ing. Mongi Msolly, MBA, predseda predstavenstva a generálny riaditeľ

Doc.MUDr. Juraj Maďarič, PhD., MPH

IČO : 35 971 126

DIČ: 2022105107

Bankové spojenie: VÚB, a.s. Bratislava

Číslo účtu : 26330112/0200

Zápis v Obch.registri: Okresný súd Bratislava I., Oddiel: Sa, vložka č. 3774/B

Odberateľ odpadov:

(vyplní uchádzač)

.....
sídlo:

štatutárny orgán:

IČO :

DIČ

Bankové spojenie :

IBAN :

Zápis v Obch.registri : Oddiel: vložka číslo:

**u z a t v á r a j ú
zmluvu o zabezpečení odberu, prepravy a zneškodňovaní nebezpečného odpadu**

I.

Preambula

Táto zmluva sa uzatvára ako výsledok verejného obstarávania v zmysle zákona č. 345/2015 Z.z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

II.

Predmet zmluvy

2.1.

Predmetom zmluvy je zabezpečiť odber, prepravu a zneškodňovanie nebezpečného odpadu v zmysle zákona č. 79/2015 Z.z. v znení neskorších predpisov a podľa vyhl. MŽP SR č. 365/2015 Z.z. v znení neskorších predpisov, ktorou sa ustanovuje Katalóg odpadov začlenený do kategórie : nebezpečené odpady (N), do skupiny 18 „Odpady zo zdravotnej alebo veterinárnej starostlivosti alebo s nimi súvisiaceho výskumu (okrem kuchynských a reštauračných odpadov, ktoré nevznikli z priamej zdravotnej starostlivosti) „, číslo podskupiny a druhu odpadu : **18 01 03 „odpady, ktorých zber a zneškodňovanie podliehajú osobitným požiadavkám z hľadiska prevencie nákazy „.**

2.2.

Pôvodca odpadov je povinný zabezpečiť triedenie a uloženie odpadov podľa katalógových čísiel Katalógu odpadov i v súlade s Rozhodnutím OUŽP, ktorým bol pôvodcovi odpadov daný súhlas na zhromažďovanie nebezpečných odpadov 18 01 03 a uloženie odpadov v predpísaných uzavretých obaloch tak, aby nebezpečný odpad spĺňal podmienky na odber a zneškodnenie v zmysle Katalógu odpadov uvedeného vo Vyhláske ministerstva životného prostredia SR číslo 365/2015 Z.z., ktorou sa ustanovuje kategorizácia odpadov a vydáva katalóg odpadov. Každý obal zamestnanci pôvodcu odpadov viditeľne označí katalógovým číslom a kódom oddelenia, z ktorého odpad pochádza. Miesto uloženia nebezpečných odpadov pôvodca odpadov označí identifikačným listom podľa Vyhlášky ministerstva životného prostredia SR číslo 371/2015 Z.z. o vykonaní niektorých ustanovení zákona o odpadoch.

2.3

Ak pôvodca odpadov nezabezpečí triedenie, uloženie a označenie odpadov v predpísaných uzavretých obaloch tak, aby nebezpečný odpad spĺňal podmienky na odber a zneškodnenie v súlade s bodom 2 tejto zmluvy, odberateľ odpadov nie je povinný ani oprávnený zabezpečiť odber, prevážanie, úpravu a následné zneškodnenie odpadov z miest plnenia podľa čl. III. tejto zmluvy.

2.4.

Pôvodca odpadov sa zaväzuje s poukazom na požiadavky triedenia a ukladania odovzdávaných odpadov neprimiešavať do odovzdávaného odpadu aj iný odpad. Pôvodca odpadov sa zaväzuje nezmiešavať spolu rôzne druhy a kategórie odpadu. Pôvodca odpadov zodpovedá za označenie odpadu podľa druhu a kategórie.

2.5.

Odberateľ odpadov je oprávnený vykonávať náhodné kontroly plnenia dohodnutých zásad triedenia odpadov a to priamo u pôvodcu odpadov pri preberaní ako aj vo svojej prevádzke pred vlastným procesom zneškodňovania odpadu. V prípade zistenia porušenia zásad triedenia odpadov pôvodcom odpadov nie je odberateľ odpadov povinný od pôvodcu odpad odobrať, resp. odobrať odpad zneškodniť. Takýto odpad bude pôvodcovi odpadu vrátený odberateľom na náklady pôvodcu odpadov po predchádzajúcom písomnom oznámení a následnom preukázaní, že zo strany pôvodcu odpadov došlo k porušeniu podmienok dohodnutých v tejto zmluve. Rovnako je oprávnený pôvodca odpadov formou externého auditu vykonať kontrolu plnenia podmienok zneškodňovania odpadov dohodnutých v tejto zmluve i dodržiavania požiadaviek na zneškodňovanie nebezpečných odpadov požadovné legislatívou.

2.6.

Predpokladné množstvo plnenia predmetu zmluvy : 300 000 kg/24 mesiacov

III.

Miesto a čas plnenia zmluvy

3.1.

Odberateľ odpadov sa zaväzuje:

Zabezpečiť plnenie predmetu zmluvy v súlade s platnými všeobecne záväznými predpismi v odpadovom hospodárstve.

3.2.

Zabezpečiť plnenie predmetu zmluvy v intervaloch pravidelne 3x týždenne (pondelok, streda, piatok) systémom výmeny plných zberných nádob za prázdne.

3.3

Poskytnúť pre zhromažďovanie nebezpečných odpadov pôvodcovi odpadov 10 ks zberných nádob o objeme 1100 litrov (5 ks pre pracovisko NÚSCH, a.s. Pod Krásnou hôrkou 1, Bratislava, 2 ks pre pracovisko Detské kardiocentrum, Pod Krásnou hôrkou 1, Bratislava a 3 ks pre Diagnostické centrum, Pod Krásnou hôrkou 1, Bratislava

3.4.

Plniť predmet zmluvy na nasledovných miestach plnenia : Národný ústav srdcových a cievnych chorôb, a.s., Pod Krásnou hôrkou 1, 833 48 Bratislava – zberné miesta č. 1, 2, 3 (vid'. mapa, ktorá je súčasťou opisu predmetu zákazky – časť B.2)

3.5.

Predkladať pôvodcovi odpadov príslušnú dokumentáciu o nakladaní s nebezpečným odpadom v súlade s platnými zákonnými predpismi v odpadovom hospodárstve :

a) Sprievodné listy nebezpečných odpadov list č.1 potvrdený prepravcom nebezpečného odpadu bezprostredne pri prebratí nebezpečného odpadu a list č.4 potvrdený príjemcom nebezpečného odpadu

b)Doklad o skutočnej váhe zneškodňovaného odpadu.

Tieto doklady potvrdené všetkými subjektami, ktoré sa nakladania s odpadom zúčastňujú, bude odberateľ odpadov predkladať pôvodcovi odpadov spolu s účtovným dokladom – faktúrou najneskôr do šiestich kalendárnych dní po skončení mesiaca v ktorom sa odber uskutočnil, aby si mohol pôvodca odpadov splniť nahlasovacie povinnosti voči orgánom štátnej správy.

3.6.

Zabezpečiť a dodržiavať pri preprave nebezpečného odpadu povinnosti v zmysle úpravy ustanovenia § 26 ods. 1 až ods. 6 zákona č. 79/2015 Z.z. o odpadoch vrátane súvisiacich všeobecne záväzných vykonávacích predpisov viažucich sa k predmetu služieb upravených touto zmluvou.

IV.

Cena a platobné podmienky

4.1.

Cena predmetu dodávky je podstatnou náležitosťou zmluvy. Cena predmetu dodávky s príslušenstvom a službami, ktoré sú súčasťou plnenia sa uvádza v EUR, ako cena pevná a konečná, bez vplyvov kurzových rozdielov a vrátane režijných nákladov dodávateľa súvisiacich s predmetom plnenia v mieste určenia. Do ceny bude zahrnuté clo a DPH.

Celkovú, konečnú cenu nie je možné prekročiť s výnimkou prípadov, ak dôjde

- k zmene zákonnej sadzby DPH
- k zmene colných poplatkov zo zákona

4.2.

Ak dôjde k zmene dohodnutej výšky ceny z dôvodov, ktoré strany nemohli rozumne predvídať v čase uzatvorenia tejto zmluvy /napr., práce navyše požadované objednávatelom a nezahrnuté do predmetu dodávky, vecné doplnenie zariadenia, a pod./, zmenu ceny je možné upraviť výlučne formou dohody účastníkov, ktorá musí mať písomnú formu číslovaného a datovaného dodatku k zmluve, ktorý bude podpísaný osobami oprávnenými k príslušnému právnomu úkonu.

4.3.

Cenu žiadame uviesť v členení: (nevyplňať - doplní úspešný uchádzač)

Cena za 1 kg odvezeného odpadu bez DPH	.....EUR
20 % DPH	.....EUR
Celková cena za 1 kg odvezeného odpadu vrátane DPH	.....EUR

Cena za obdobie trvania zmluvy (24 mesiacov) bez DPH	.....EUR
pri predpokladanom množstve 300 000 kg	.....EUR
20 % DPH	.....EUR
Celková cena za obdobie trvania zmluvy (24 mesiacov )	.....EUR
vrátane DPH pri predpokladanom množstve 300 000 kg	.....EUR

4.4.

Ak uchádzač nie je platiteľom DPH, uvedie navrhovanú zmluvnú cenu celkom. Na skutočnosť, že nie je platiteľom DPH, upozorní v ponuke.

4.5.

Ak má uchádzač sídlo mimo územia Slovenskej republiky ku každej oceňovanej položke uvedenej uvedie do stĺpca - sadzba DPH, sadzbu v súlade s európskou smernicou Rady 2006/112/ES o spoločnom systéme DPH v znení neskorších predpisov a v súlade so slovenským zákonom č. 222/2004 Z.z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov.

4.6.

Za správnosť stanovenia sadzby DPH zodpovedá výhradne uchádzač.

V.

Platobné podmienky a podmienky úpravy ceny

5.1.

Odberateľ odpadov bude skutočne realizované plnenie predmetu zmluvy účtovať daňovým dokladom – faktúrou. Po realizácii plnenia predmetu zmluvy vystaví odberateľ odpadov pôvodcovi odpadov faktúru a to pre odbery, prepravu a zneškodňovanie nebezpečného odpadu uskutočnené za kalendárny mesiac. Podkladom na vystavenie faktúry sú potvrdené Sprievodné listy nebezpečných odpadov, doklady o skutočnej váhe zneškodňovaného nebezpečného odpadu, prípad. ďalšie potvrdené doklady, ktoré bude potrebné vystaviť pri nakladní s odpadmi v súlade s platnými zákonnými predpismi v odpadovom hospodárstve.

Ak po doručení faktúry pôvodca odpadov zistí nezrovnalosti medzi fakturovanou sumou a množstvom odobraného odpadu podľa príslušných sprievodných listov, resp. iné chyby v obsahu doručenej faktúry, je oprávnený faktúru vrátiť odberateľovi odpadov s uvedením dôvodu jej vrátenia. Odberateľ odpadov je povinný zabezpečiť opravu faktúry a opätovne ju doručiť pôvodcovi odpadov.

5.2.

Pôvodca odpadov uhradí odberateľovi odpadov faktúru v lehote 30 dní od doručenia faktúry. Po dobu odo dňa vrátenia faktúry na opravu alebo doplnenie odberateľovi, až do dňa doručenia opravenej faktúry pôvodcovi odpadov, neplynie lehota splatnosti faktúry podľa predchádzajúceho bodu. Táto začína plynúť odo dňa nasledujúceho po riadnom doručení opravenej faktúry pôvodcovi odpadov.

VI.

Zodpovednosť

6.1.

Prevzatím nebezpečného odpadu preberá odberateľ odpadov výlučnú zodpovednosť za ďalšie nakladanie s nebezpečným odpadom.

6.2.

Ak v dôsledku okolností spočívajúcich v porušení akejkoľvek povinnosti, ktorou sa odberateľ zaviazal voči pôvodcovi zo zmluvy a/alebo vyplýva pre odberateľa priamo z ustanovení všeobecne záväzných právnych predpisov, bude pôvodcovi uložená sankcia /pokuta/ príslušnými orgánmi štátneho dozoru alebo dohľadu, odberateľ sa zaväzuje túto pôvodcovi uhradiť titulom náhrady škody, ktorú pôvodca utrpel v príčinnej súvislosti s konaním/nekonaním odberateľa nebezpečného odpadu.

VII.

Pokuty a sankcie

7.1.

Odberateľ odpadov je oprávnený v prípade omeškania pôvodcu odpadov s dohodnutým termínom platieb za poskytnutie služby predmetu zmluvy, uplatniť si voči pôvodcovi odpadov úrok z omeškania podľa obchodného zákonníka.

7.2.

Pokiaľ v dôsledku omeškania odberateľa nedôjde k odberu nebezpečného odpadu v termoch dohodnutých stranami v článku III. tejto zmluvy v mieste dohodnutého plnenia, pôvodca je oprávnený vyúčtovať odberateľovi zmluvnú pokutu vo výške 50,00 EUR za každý deň omeškania. Za omeškaný deň sa považuje prevádzková doba v čase do 15,00 hodiny príslušného kalendárneho dňa dohodnutého v tejto zmluve.

VIII.

Doba platnosti zmluvy

8.1.

Zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpísania zmluvnými stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv a dodatkov Úradu vlády Slovenskej republiky.

8.2.

Táto zmluva sa uzatvára na predpokladanú dobu trvania 24 mesiacov od účinnosti zmluvy.

8.3.

Pôvodca odpadov má právo odstúpiť od zmluvy pri závažnom porušení zmluvných podmienok odberateľom odpadov v prípade, ak odberateľ odpadov ani napriek predchádzajúcemu písomnému upozorneniu zo strany pôvodcu odpadov a následnom preukázaní konkrétneho závažného porušenia zmluvných podmienok, nepristúpi k riadnemu plneniu povinností v zmysle zmluvy najneskôr do 20 (dvadsať) dní odo dňa obdržania písomného upozornenia a následného preukázania konkrétneho závažného porušenia zmluvných podmienok.

Za závažné porušenie zmluvných podmienok strany považujú :

- opakované, (najmenej 5x) nedodržanie harmonogramu odberu nebezpečného odpadu v dohodnutých miestach, okrem prípadov, ak ku zmene harmonogramu odberu dôjde na základe predchádzajúcej telefonickkej alebo písomnej dohody zmluvných strán
- opakované, najmenej (5x) zneškodnenie nebezpečných odpadov v rozpore s platnou legislatívou SR a ustanoveniami tejto zmluvy.
- opakované (najmenej 5x) zistenie nezrovnalostí fakturovanej sumy odberu oproti skutočne odobratému odberu podľa sprievodných listov

8.4.

Odstúpením od zmluvy vzájomný záväzkový právny vzťah účastníkov zmluvy zaniká dňom doručenia oznámenia druhej zmluvnej strane.

IX.

Záverečné ustanovenia

9.1.

Odberateľ odpadov sa zaväzuje nepostúpiť svoje pohľadávky súvisiace s peňažným plnením objednávateľa v zmysle práv a povinností zmluvných strán dohodnutých v tejto zmluve na tretiu osobu (subjekt) bez predchádzajúceho písomného súhlasu pôvodcu odpadov. V prípade porušenia toho záväzku dodávateľom je také postúpenie voči objednávateľovi neúčinné a právny úkon postúpenia pohľadávky /pohľadávok/ sa považuje za neplatný právny úkon.

9.2.

Účastníci zmluvy sa dohodli, že práva a povinnosti, ktoré sú predmetom záväzkov účastníkov dohodnutých v obsahu tejto zmluvy, nie je možné postúpiť na tretiu osobu bez predchádzajúceho písomného súhlasu druhého účastníka zmluvy. Postúpenie práva alebo povinnosti na tretiu osobu bez predchádzajúceho písomného súhlasu druhej zmluvnej strany sa pre účely tejto zmluvy považuje za neplatné a voči dotknutému účastníkovi zmluvy neúčinné.

9.3.

Zástupcovia účastníkov záväzne vyhlasujú, že sa s obsahom a podmienkami tejto zmluvy riadne oboznámili, porozumeli im a nie sú im známe žiadne okolnosti, ktoré by bránili jej platnému uzatvoreniu. Vyhlasujú, že dohodnuté podmienky sú prejavom ich slobodnej vôle vyjadrenej zrozumiteľne, určite a vážne. Na znak súhlasu potvrdzujú zmluvné dojednania vlastnoručným podpisom.

9.4.

Zmluva je vyhotovená **v štyroch rovnopisoch**, z ktorých **pôvodca odpadov obdrží dve vyhotovenia a odberateľ odpadov obdrží dve vyhotovenia.**

9.5

Práva a povinnosti zmluvných strán, ktoré nie sú osobitne upravené v obsahu tejto zmluvy sa spravujú príslušnými všeobecne záväznými právnymi predpismi, ku ktorým sa vzťahujú, najmä ustanoveniami Obchodného zákonníka, zákona č. 79/2015 Z.z. o odpadoch v znení neskorších predpisov a príslušnými ustanoveniami všeobecne záväzných vykonávacích predpisov.

Odberateľ odpadov :

.....
(meno a podpis štatutárneho orgánu)

.....
pečiatka

Pôvodca odpadov :

.....
Doc.MUDr. Juraj Maďarič, PhD., MPH
podpredseda predstavenstva

.....
Ing. Mongi Msolly, MBA
predseda predstavenstva a generálny riaditeľ

.....
pečiatka

V Bratislave, dňa

Prílohy : (1 až 3 doloží úspešný uchádzač)

- 1) Súhlas na nakladanie s nebezpečnými odpadmi – Rozhodnutie vydané príslušným orgánom štátnej správy v súlade s platnou legislatívou. Súhlas musí zahŕňať odpady kategórie triedy (N), ktoré sa zhromažďujú u pôvodcu.
- 2) Súhlas na prevádzkovanie zariadenia na zhodnocovanie alebo zneškodňovanie odpadu a odpadu zo zdravotnej starostlivosti (pre katalógové čísla odpadov, ktoré sú predmetom zmluvy) - Rozhodnutie vydané príslušným orgánom štátnej správy v súlade s platnou legislatívou alebo platnú zmluvu s prevádzkovateľom takéhoto zariadenia.
- 3) Súhlas na prepravu nebezpečného odpadu od držiteľa odpadu do zariadenia na zneškodňovanie odpadov, pokiaľ nie je súčasťou súhlasu na nakladanie s nebezpečnými odpadmi alebo platnú zmluvu s dopravcom oprávneným zabezpečovať prepravu nebezpečných odpadov podľa osobitných predpisov.
- 4) Doložka o partnerstve s partnerom vecného vzťahu (doloží verejný obstarávateľ)

B.4
INFORMÁCIE O POUŽITÍ
ELEKTRONICKEJ AUKCIE

- Z dôvodu konania elektronickej aukcie v systéme EVO je potrebná registrácia uchádzača prostredníctvom systému EVO do lehoty na predkladanie ponúk. Po schválení žiadosti uchádzača o registráciu mu systém EVO vygeneruje ID používateľa.
- Verejný obstarávateľ po úvodnom vyhodnotení ponúk vyzve elektronickejšími prostriedkami všetkých uchádzačov, ktorých ponuky spĺňajú určené podmienky, na predloženie nových cien upravených smerom nadol. Účelom elektronickej aukcie je zostaviť poradie ponúk automatizovaným vyhodnotením.
- Elektronická aukcia bude prebiehať v systéme EVO, www.evo.gov.sk. Pri elektronickej aukcii postupujte podľa príslušnej príručky používateľa a uchádzača uverejnenej na portáli EVO v časti „Príručky“ dostupnej na nasledovnej adrese: <http://www.uvo.gov.sk/zaujemcauchadzac/portal-systemu-evo/-prirucky-a-odporucaniapre-system-evo-3e8.html>, resp. aktuálne príručky na tejto web adrese platné k termínu konania elektronickej aukcie.
- Výzva na účasť v elektronickej aukcii bude verejným obstarávateľom odoslaná cez systém EVO všetkým uchádzačom a bude obsahovať všetky príslušné informácie týkajúce sa elektronickej aukcie. Výzvu k účasti na elektronickej aukcii odošle verejný obstarávateľ minimálne dva pracovné dni pred jej začatím s uvedením všetkých potrebných informácií k priebehu elektronickej aukcie podľa § 54 zákona o verejnom obstarávaní.
- Elektronická aukcia je naplánovaná ako jedno etapová, s pohyblivým koncom etapy. Bližšie spresnenie bude uvedené vo výzve na účasť v e - aukcii.
- Názov elektronickej aukcie bude: „ **Odvoz a likvidácia infekčného zdravotníckeho odpadu**„, podrobne špecifikovaný v súťažných podkladoch.
- Predmetom elektronickej aukcie je určené kritérium pre vyhodnotenie ponúk, a to **najnižšia cena predmetu zákazky bez DPH vyjadrená v euro.**
- Vstupné ceny uchádzačov do elektronickej aukcie zadá verejný obstarávateľ tak, ako ich uchádzači uviedli vo svojich ponukách.
- Východiskom elektronickej aukcie bude predpokladaná hodnota zákazky ktorú stanovil verejný obstarávateľ bez DPH vyjadrená v euro.
- V priebehu konania elektronickej aukcie bude umožnené všetkým zúčastneným uchádzačom upravovať ceny smerom nadol v ľubovoľnom počte krokov.
- Elektronická aukcia bude mať jedno súťažné kolo **v dĺžke 15 minút** (slovom: pätnásť minút).
- Predlžovanie elektronickej aukcie bude nastavené údajom „**Neaktivita v min.**“, t.j. **časový limit, ktorý bude nastavený na 2 minúty. Táto neaktivita sa začne odpočítavať 2 minúty pred zadaným koncom aukcie. Údaj „Neaktivita v min.“ predstavuje lehotu od zaevidovania poslednej ponuky do skončenia elektronickej aukcie.**
- Ak počas časového limitu „**Neaktivita v min.**“ dôjde u ktoréhokoľvek z uchádzačov k zaevidovaniu nižšej ponuky od jeho poslednej ponuky, bude od času zaevidovania tejto skutočnosti aukcia predĺžená o 2 minúty. Ak v priebehu lehoty predĺženia dôjde u ktoréhokoľvek z uchádzačov opäť k zaevidovaniu nižšej ponuky od jeho poslednej, opäť sa aukcia predĺži od času zaevidovania tejto skutočnosti o stanovený počet minút. Ak počas lehoty predĺženia nedôjde u žiadneho z uchádzačov k zaevidovaniu novej ponuky od jeho poslednej, aukcia bude automaticky ukončená.
- Úspešný uchádzač bude ten, ktorého ponuka dosiahne najnižšiu cenu za každú časť predmetu zákazky samostatne a bude automatizovaným vyhodnotením ponúk vyhodnotený ako prvý v poradí.
- O konci e-aukcie informuje systém EVO notifikačným emailom. Notifikačný email obsahuje aj linku na e-ukciu pre zobrazenie výsledkov.
- V zmysle § 54 ods. 15 zákona o verejnom obstarávaní, obstarávateľ nie je povinný použiť elektronickejšiu aukciu, ak by sa aukcie zúčastnil len jeden uchádzač.
- V prípade technického problému s elektronickejšiu aukciou (z dôvodu vyššej moci napr. plošného výpadku siete internetu, alebo z inej nepredpokladanej objektívnej príčiny), sa bude aukcia opakovať v náhradnom termíne. V prípade opakovania aukcie bude uchádzačom zaslaná výzva.
- V prípade vzniku objektívnych problémov na strane verejného obstarávateľa (napr. výpadok elektrickej energie) si vyhradzuje právo verejný obstarávateľ elektronickejšiu aukciu zopakovať za dodržania všetkých podmienok v zmysle zákona o verejnom obstarávaní.

- Verejný obstarávateľ nezodpovedá za prípadné technické zlyhanie on-line pripojenia alebo iného technického problému na strane uchádzačov, v takomto prípade výsledok elektronickej aukcie bude vyhodnotený na základe výstupných údajov tých uchádzačov, ktorí sa zúčastnili celého priebehu elektronickej aukcie.

Kontaktná osoba pre eAukciu za verejného obstarávateľa: Elena Lukáčová, e-mail: elena.lukacova@nusch.sk
Tel. : +421 2 32321829

B.5
OSOBITNÉ PODMIENKY VEREJNÉHO OBSTARÁVATEĽA
A DOPLŇUJÚCE INFORMÁCIE

- 1)
Komunikácia medzi Verejným obstarávateľom a Záujemcami/Uchádzačmi sa uskutočňuje výhradne elektronicky, prostredníctvom informačného systému elektronického verejného obstarávania IS-EVO ver. 18.0 Úradu pre verejné obstarávanie (ďalej len „IS EVO“) s využitím všetkých jeho funkcionalít. Systém IS EVO je dostupný na adrese: <https://www.uvo.gov.sk/portal-systemu-evo-5f5.html>. Postup Zájemcu/Uchádzača je upravený v príručkách pre Zájemcu/Uchádzača, ktoré sú zverejnené na stránke portálu IS EVO v položke menu Príručky <https://www.uvo.gov.sk/viac-o-is-evo/prirucky-5f7.html>
- 2)
V zmysle Všeobecného metodického usmernenia č. 11/2019 k preukazovaniu novelizovanej podmienky účasti týkajúcej sa osobného postavenia podľa § 32 ods. 1 písm. b) a c) zákona o verejnom obstarávaní v prípade, ak hospodársky subjekt zapísaný v Zozname hospodárskych subjektov podľa zákona o verejnom obstarávaní v znení účinnom do 1.12.2019 nebude mať v čase preverovania splnenia podmienky účasti podľa § 32 ods. 1 písm. b) a c) zákona o verejnom obstarávaní vykonanú predmetnú aktualizáciu v Zozname hospodárskych subjektov, verejný obstarávateľ z dôvodu, že nemá oprávnenie získať údaje z informačných systémov verejnej správy, požaduje predloženie príslušného dokladu od uchádzača zapísaného v Zozname hospodárskych subjektov.
- 3)
Plynutie zákonných lehôt v prípade elektronickej komunikácie je odo dňa odoslania/doručenia správy. Pod pojmom doručenie sa myslí, kedy bola správa doručená uchádzačovi do systému EVO a nie kedy si ju uchádzač prečítal.
- 4)
Verejný obstarávateľ odporúča, aby sa záujemca pri práci v portáli EVO riadil minimálne používateľskou príručkou zverejnenou na tomto portáli, resp. bol vyškolený na prácu v tomto portáli, nakoľko ak sa dopustí chýb pri práci v systéme EVO, nesie za ne plnú zodpovednosť.
- 5)
Skutočnosti, ktoré môžu nastať v procese postupu zadávania zákazky, neupravené oznámením o vyhlásení verejného obstarávania a súťažnými podkladmi, sa riadia príslušnými ustanoveniami Zákona č. 343/2015 Z.z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov.
- 6)
V prípade potreby môžu záujemcovia alebo uchádzači elektronicky požiadať o pomoc s prácou v systéme EVO na e-mailovej adrese helpdesku: helpdesk_evo@uvo.gov.sk, číslo telefónu : +421 250 26 43 70.
- 7)
V prípade, že ponuka bude pre verejného obstarávateľa neprijateľná, to znamená, že ponuka uchádzača len čiastočne napĺňa potreby verejného obstarávateľa, alebo spĺňa podmienky a požiadavky súťaže, avšak uchádzač v ponuke uviedol pre verejného obstarávateľa inak neprijateľné podmienky a požiadavky, bude táto ponuka zo súťaže vylúčená. Inak neprijateľná ponuka je ponuka uchádzača, ktorá obsahuje také podmienky a požiadavky, ktoré majú za následok zvýšené náklady verejného obstarávateľa, ktoré v príprave procesu predmetnej verejnej súťaže nepredpokladal, alebo ich verejný obstarávateľ nemôže z objektívnych dôvodov splniť a akceptovať, alebo sa tieto podmienky a požiadavky uvedené v ponuke uchádzača vymykajú bežným obchodným zvyklostiam a ich uplatnenie je možné definovať ako nekalú hospodársku súťaž.
- 8)
Vzhľadom na použitie ustanovení týkajúcich sa reverznej verejnej súťaže podľa § 66 ods. 7 vyhodnotenie splnenia podmienok účasti podľa § 40 ZVO sa uskutoční po vyhodnotení ponúk podľa § 53 ZVO.
- 9)
Vzhľadom na podmienky účasti, kritéria na vyhodnotenie ponúk a špecifikáciu predmetu zákazky, toto verejné obstarávanie nie je ani zelené, ani obstarávanie inovácií a nie je ani zamerané na sociálne aspekty.

B.7 PRÍLOHY K SÚŤAŽNÝM PODKLADOM

Prílohy k súťažným podkladom v editovateľnom formáte tvoria samostatnú časť týchto súťažných podkladov.