

Obec Santovka, Parková 2 935 87 Santovka

ZÁPISNICA Z VYHODNOTENIA POŽIADAVIEK NA PREDMET ZÁKAZKY – reverzný postup – po vysvetlení č. 1

Verejný obstarávateľ, ktorým je **Obec Santovka, Parková 2, 935 87 Santovka, IČO: 00307432** (ďalej len „verejný obstarávateľ“) v postupe zadávania podlimitnej zákazky na **stavebné práce**, zadávanej podľa § 112 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len „zákon o verejnom obstarávaní“) vyhlásil zadávanie zákazky na predmet s názvom: „**Komunitné centrum obce Santovka_2**“, ktorá bola vyhlásená Výzvou na predkladanie ponúk uverejnenou v Úradnom vestníku UVO č. 78/2020 zo dňa 09.04.2020 pod značkou 13194 - WYP,

Dátum vyhodnotenia : **22.06.2020**

Miesto: **prostredníctvom el. systému www.ezakazky.sk**

Zoznam verejným obstarávateľom menovaných členov komisie na otváranie ponúk, vyhodnotenie ponúk v tomto verejnom obstarávaní, ktorá je zároveň komisiou na vyhodnotenie splnenia podmienok účasti, kritérií v tomto verejnom obstarávaní (ďalej len „komisia“):

Ing. Alena KRNÁČOVÁ - predseda komisie
Ing. Marcel Poliak ŠKOBLA - člen komisie
Jozef ŠMRHOLA - člen komisie
Ing. Jozef KÚDELA – člen komisie
Ing. arch. Roderik BALTAZÁR- člen komisie
JUDr. Ladislav LAUKO- člen komisie

Prítomní: vyššie uvedení členovia komisie.

Priebeh zasadnutia komisie:

1. Ing. Alena KRNÁČOVÁ (ďalej len „predseda“) privítal prítomných členov komisie. Predseda komisie konštatoval, že komisia je uznášaniaschopná.

2. Spísaním zápisnice z vyhodnotenia požiadaviek na predmet zákazky po vysvetlení č. 1 v tomto verejnom obstarávaní komisia poverila administrátora komisie.

3. Predseda upozornil členov komisie na skutočnosť, že nesmú poskytovať informácie o obsahu ponúk počas vyhodnocovania ponúk a sú povinní zachovávať mlčanlivosť o obchodnom tajomstve a o informáciách označených ako dôverné, ktoré im uchádzač/i poskytol/poskytli.

4. Predseda oboznámil prítomných so záväzným postupom komisie pri vyhodnotení ponúk, predložených v tomto postupe zadávania zákazky. Komisia vykoná všetky úkony podľa zákona o verejnom obstarávaní, spočívajúce vo vyhodnotení požiadaviek na predmet zákazky, podaní

Obec Santovka, Parková 2

935 87 Santovka

vysvetlenia, doplnení tejto časti ponuky v tomto verejnom obstarávaní a vylúčení ponúk uchádzačov. Následne vyhodnotí návrhy na plnenie kritérií a ponuky po elektronickej aukcii.

5. Predseda vyzval komisiu k vyhodnoteniu ponúk – požiadaviek na predmet zákazky po vysvetlení č. 1 takto:

Uchádzač č.1: **LUMA - SK, spol. s r. o., Dolná Tižina 221, 013 04 Dolná Tižina, Slovensko, IČO: 36428001** – bol listom zo dňa 11.06.2020 požiadaný o vysvetlenie ponuky.

Komisia konštatuje, že uchádzač svoje vysvetlenie doručil v určenej lehote. Uchádzač predkladá predmetné čestné vyhlásenia o počte pracovníkov a strojov.

Komisia predmetné vyhodnotila tak, že tieto požiadavky uchádzač splnil.

Verejný obstarávateľ uviedol v súťažných podkladoch, cit.:

Požiadavky na predmet zákazky – ocenený Výkaz výmer (príloha č. 2 SP) a vyplnené Záväzné návrhy realizácie (prílohy č.6, č.7 a č.8 SP) – uchádzač predloží osobitne Záväzný časový návrh realizácie diela - príloha č.6 SP, Záväzný návrh realizácie diela - pracovníci - príloha č.7 SP a Záväzný návrhom realizácie diela - vozidlá, stroje a zariadenia - príloha č.8 SP . Tieto dokumenty uchádzač predloží vo formáte „xlsx“.

- v súvislosti s navrhovanou **celkovou cenou** za dielo uchádzači ako požiadavku na predmet zákazky v ponuke predložia vyplnený **Výkaz výmer – príloha č. 2 SP, Záväzný návrh realizácie diela - pracovníci - príloha č.7 SP a Záväzný návrhom realizácie diela - vozidlá, stroje a zariadenia - príloha č.8 SP.**
- v súvislosti s navrhovanou **lehotou výstavby** uchádzači ako požiadavku na predmet zákazky v ponuke predložia vyplnený **Záväzný časový návrh realizácie diela - príloha č.6 SP, kde uchádzač zohľadní lehotu realizácie diela s ohľadom na maximálnu lehotu výstavby,**
- vo **Výkaze výmere (príloha č. 2 SP)** uchádzač ocení kladnými číslami jednotlivé technologické procesy (položky), jednotkové ceny a aj celkovú cenu za technologické procesy **zaokrúhli na dve desatinné miesta**, pričom vyplnený Výkaz výmer - príloha č. 2 SP musí obsahovať všetky vyžadované položky chronologicky zoradené a v štruktúre tak, ako verejný obstarávateľ poskytol prílohu č. 2 SP, s vyžadovanými množstvami, s cenami za položky bez DPH, celkovú cenu bez DPH, s DPH - všetky ceny musia byť uvedené na dve desatinné miesta.
- v **Záväznom návrhu realizácie diela – pracovníci (príloha č.7 SP)** uchádzač doplní ku všetkým technologickým procesom (etapám) uvedeným v prílohe č.9 SP pracovníkov – kľúčových odborníkov alebo iných pracovníkov. Predmetný dokument musí obsahovať všetky vyžadované technologické procesy – etapy, iných pracovníkov či kľúčových odborníkov ku každému technologickému procesu, pracovnú pozíciu, počet navrhnutých pracovníkov, dobu ich nasadenia v poradových dňoch od – do (napr. od dňa č. 1 do dňa č. 20 - nie dátum), celkový počet hodín nasadenia pracovníkov na každom technologickom procese – etapa u každého druhu pracovníka osobitne. Uchádzač je povinný poskytnúť všetky informácie, ktoré obsahuje vzor, teda príloha č. 7 SP !

Obec Santovka, Parková 2

935 87 Santovka

Vyplnenie prílohy č 7 SP: Pri nasadení kľúčového odborníka na realizáciu technologického procesu uchádzač vyberie v stĺpci „**Typ pracovníka**“ možnosť „**Kľúčový odborník**“ a v ďalšom stĺpci vyberie „**Druh kľúčového odborníka podľa osobitného právneho predpisu**“ s uvedením právneho predpisu, podľa ktorého je definovaný uvedený kľúčový odborník, pričom stĺpec „**Pracovná pozícia**“ v tomto prípade nevyplňa. Ak uchádzač potrebuje k technologickému procesu priradiť ďalšieho kľúčového odborníka, tak v ďalšom riadku uchádzač vyberie rovnaký technologický proces (etapu), v stĺpci „**Typ pracovníka**“ možnosť „**Kľúčový odborník**“ a v ďalšom stĺpci vyberie „**Druh kľúčového odborníka podľa osobitného právneho predpisu**“ s uvedením právneho predpisu podľa ktorého je definovaný uvedený kľúčový odborník.

Ak uchádzač potrebuje k technologickému procesu priradiť **Iného pracovníka**, tak v ďalšom riadku uchádzač vyberie rovnaký technologický proces (etapu), vyberie „**Typ pracovníka**“ „**Iný pracovník**“ s tým, že stĺpec „**Druh kľúčového odborníka podľa osobitného právneho predpisu**“ nevyplňa !!! Ak uchádzač v stĺpci „**Druh pracovníka**“ vyberie „**Iný pracovník**“ v stĺpci „**Pracovná pozícia**“ uvedie napr. kopáč, murár, pomocný pracovník a pod.

Ďalej ku každej navrhnutej pracovnej pozícii priradí počet pracovníkov (Kľúčových odborníkov či Iných pracovníkov). K všetkým navrhnutým pracovníkom uvedie začiatok a koniec výkonu práce (v dňoch od – do, **NIE DÁTUM** ale poradové číslo dňa napr. od dňa č. 1 – do dňa č. 2). Uchádzač následne uvedie celkový počet hodín výkonu práce navrhnutých pracovníkov na konkrétnej pracovnej pozícii a na uvedenej etape (technologickom procese). V **Záväznom návrhu realizácie diela - pracovníci** (príloha č.7 SP) musí uchádzač uviesť všetkých pracovníkov, ktorých mieni využiť na realizáciu zákazky tak, aby zabezpečil plnenie predmetu zákazky v súlade s vyžadovanou kvalitou a najmä, aby množstvá a druhy pracovných síl navrhnutých uchádzačom zohľadňovali špecifikácie uvedené v technologických procesov – etapách (či položkách) uvedených v prílohe č. 2 SP – Výkaz výmer, opise predmetu zákazky a projektovej dokumentácii.

- v **Záväznom návrhu realizácie diela - vozidlá, stroje a zariadenia** (príloha č.8 SP), uchádzač doplní k jednotlivým technologickým procesom (etapám) druhy vozidiel, strojov, technického vybavenia a zariadení (uvedie názov a označenie navrhovaného vozidla, stroja a zariadenia – napr. Tatra 138, sklápač, alebo PV3S žeriav, dozér, fréza xxxxx, lešenie rúrkové a pod.). Následne uvedie ku každému druhu vozidla, stroja a zariadenia ich počet a vyznačí začiatok a koniec dňa ich nasadenia (v dňoch od – do, **NIE DÁTUM** ale poradové číslo dňa napr. od dňa č. 1 – do dňa č. 20) v uvedenej etape (technologickom procese). Potom doplní celkový počet hodín do stĺpca „**Celkový počet hodín**“, ďalej do stĺpca „**Z toho počet hodín s obsluhou**“ uvedie koľko hodín z celkového počtu hodín bude pracovať vozidlo, stroj či zariadenie s obsluhou (iným pracovníkom či kľúčovým odborníkom). Pozn.: Obsluhu vozidla, stroja alebo zariadenia uvedie uchádzač v **Záväznom návrhu realizácie - pracovníci** (príloha č.7 SP) .

V **Záväznom návrhu realizácie diela - vozidlá, stroje a zariadenia** (príloha č.8 SP) musí uchádzač uviesť všetky technické zariadenia (vozidlá, stroje a zariadenia), ktoré využije pri realizácii zákazky. Predmetný dokument musí obsahovať všetky vyžadované technologické procesy – etapy, v ktorých uchádzač nasadenie vozidiel, strojov alebo zariadení navrhuje. Ďalej predmetný dokument musí obsahovať informáciu o počte jednotlivých vozidiel, strojov či zariadení pre technologické procesy a dobu ich nasadenia v poradových dňoch od – do, Celkový počet hodín a z toho počet hodín nasadenia

Obec Santovka, Parková 2

935 87 Santovka

s obsluhou. Uchádzač je povinný poskytnúť všetky informácie, ktoré obsahuje príloha č. 8 SP ! V **Záväznom návrhu realizácie diela – vozidla, stroje a zariadenia** (príloha č.8 SP) musí uchádzač uviesť **všetky** vozidla, stroje a zariadenia (bez ohľadu na určenie minimálnej požiadavky na vozidlá, stroje a zariadenia uvedenej v podmienkach účasti), ktorých mieni využiť na realizáciu zákazky tak, aby zabezpečil plnenie predmetu zákazky v súlade s vyžadovanou kvalitou a najmä, aby množstvá a druhy prostriedkov navrhnutých uchádzačom zohľadňovali špecifikácie uvedené v technologických procesov – etapách (či položkách) uvedených v prílohe č. 2 SP – Výkaz výmer, opise predmetu zákazky a projektovej dokumentácii.

V **Záväznom časovom návrhu realizácie diela** (príloha č. 6 SP) uchádzač doplní k jednotlivým technologickým procesom (etapám) začiatok a koniec (v poradových dňoch od – do, **NIE DÁTUM**) realizácie jednotlivé etapy (technologického procesu), Uchádzač musí uviesť vyžadované informácie pre každý vyžadovaný technologický proces. Uchádzač je povinný poskytnúť všetky informácie, ktoré obsahuje vzor, teda príloha č. 6 SP !

- **Platí pre požiadavky na predmet zákazky (prílohy č.2, č.6, č.7 a č.8 SP): Uchádzači poskytujú informácie o cenách, o počtoch nasadenie síl a prostriedkov, či informácie o navrhovanej dobe nasadenia, či doby realizácie alebo informácie o hodinách nasadenia pracovníkov výhradne v číselnej podobe nie v grafoch, úsekoch, vyfarbených kostičkách, priamkach a iných vyjadreniach a pod. Taktiež verejný obstarávateľ vyžaduje, aby technologické procesy – etapy boli chronologicky pod sebou usporiadané tak, ako je to uvedené v poskytnutých prílohách. Predmetné dokumenty sa predkladajú vo formáte „xlsx“.** Uchádzač ako požiadavku na predmet zákazky predkladá OSOBITNE tri záväzné návrhy realizácie tak, ako to verejný obstarávateľ vyžaduje v súťažných podkladoch. V týchto jednotlivých Záväzných návrhov realizácie je uchádzač povinný predložiť všetky informácie, ktoré sú uvedené v prílohách č.6, č.7 a č.8 SP.
- **Informácie uvedené vo Výkaze výmer, Záväznom návrhu realizácie diela - pracovníci, Záväznom návrhu realizácie diela - vozidlá, stroje a zariadenia a Záväzný časový návrh etáp realizácie diela,** musia byť uvedené v takom rozsahu, aby uchádzač zabezpečil odborné a kvalitné plnenie celého predmetu zákazky za podmienok určených v týchto súťažných podkladoch a v projektovej dokumentácii a aby zohľadnili navrhovanú cenu, navrhovanú dĺžku realizácie zákazky.
- **Uchádzač musí navrhnúť dĺžku jednotlivých etáp realizácie etáp diela tak, aby zohľadňovali navrhované technologické postupy, navrhované pracovné pozície, počty a čas využitia pracovníkov na konkrétnych pracovných pozíciách, druhy a čas využitia vozidiel, strojov a technického vybavenia.** Navrhovaná cena za predmet zákazky a navrhovaná lehota zhotovenia zákazky musí vychádzať z navrhnutých predmetných Záväzných návrhov. Predložené prílohy č. 2, č. 6, č. 7 a č. 8 SP nesmú byť vo vzájomnom rozpore a tieto prílohy musia byť úplné a v súlade s ostatnými časťami (dokumentmi a informáciami) v ponuke uchádzača. To znamená, že ak uchádzač predloží nepravdivé informácie, ktoré nezodpovedajú skutočnosti alebo predmetná zákazka na základe predložených záväzných návrhov realizácie sa nedá reálne zhotoviť, alebo uchádzač ju bude zhotovovať tak, že bude porušovať všeobecne záväzné právne predpisy, bude jeho ponuka vylúčená.
- Uchádzač nesmie tabuľky inak upravovať, môže iba vyplňať, pridávať riadky, ktoré sú poskytnuté ako „odomknuté“ v prípade, že použije poskytnuté vzory.

Obec Santovka, Parková 2 935 87 Santovka

Ďalej uchádzač predkladá doplnené prílohy č. 7 a č. 8 SP Záväzné návrhy realizácie diela. Komisia konštatuje, že v prílohe č. 7 SP Záväzný návrh realizácie diela – pracovníci, uchádzač nedoplnil na niektoré technologické procesy pracovníkov. Taktiež predložené prílohy č. 7 a č. 8 SP nie sú v súlade s prílohou č. 6 (v prílohe č. 6 SP absentujú dni vo vzťahu k prílohe č. 7 a č. 8 SP).

Komisia uvádza, že na základe Žiadosti o vysvetlenie od niektorého zo záujemcov verejný obstarávateľ dňa 30.04.2020 prístupnil opravy príloh č. 2, č. 6 – č.8.

Na základe uvedeného verejný obstarávateľ požiada opätovne uchádzača o vysvetlenie ponuky a to tak aby predložil prílohy č. 6 – č.8 tak ako to verejný obstarávateľ vyžadoval.

Uchádzač č.2: **PROSPECT, spol. s r.o., J.Simora 5, 940 01 Nové Zámky, Slovensko, IČO: 34107100** - bol listom zo dňa 11.06.2020 požiadaný o vysvetlenie ponuky.

Komisia konštatuje, že uchádzač svoje vysvetlenie doručil v určenej lehote. V predloženom vysvetlení uchádzač uvádza, že banková záruka obsahuje elektronický podpis banky, teda sa považuje za originál.

Uchádzač predkladá predmetné čestné vyhlásenia o počte pracovníkov a strojov.

Komisia predmetné vyhodnotila tak, že tieto požiadavky uchádzač splnil.

Ďalej uchádzač k Záväzným návrhom realizácie diela (príloha č.6, č. 7 a č. 8 SP) vo svojom vysvetlení uvádza, že predmetné Záväzné návrhy realizácie boli poskytnuté ako “uzamčené”, teda uchádzač vo svojom vysvetlení doplnil do týchto dokumentov technologické procesy, ktoré podľa neho v týchto dokumentoch absentovali. Taktiež uchádzač uvádza, že verejný obstarávateľ neposkytol „opravený“ výkaz, čo sa nezakladá na pravde, nakoľko verejný obstarávateľ poskytol záujemcom opravy č. 1 príloh č. 2, č. 6 – č. 8 SP) a predĺžil lehotu na predkladanie ponúk.

Verejný obstarávateľ v súťažných podkladoch uviedol, cit.:

„Uchádzač nesmie tabuľky inak upravovať, môže iba vyplňať, pridávať riadky, ktoré sú poskytnuté ako „odomknuté“ v prípade, že použije poskytnuté vzory“

Komisia porovnala poskytnuté tabuľky s tabuľkami predloženými uchádzačom a uvádza, že uchádzač tabuľky pozmenil, tým, že vložil nové technologické procesy. **Teda nie je možné predmetné Záväzné návrhy komisiou vyhodnotiť.**

Verejný obstarávateľ uviedol v súťažných podkladoch, cit.:

Požiadavky na predmet zákazky – ocenený Výkaz výmer (príloha č. 2 SP) a vyplnené Záväzné návrhy realizácie (prílohy č.6, č.7 a č.8 SP) – uchádzač predloží osobitne Záväzný časový návrh realizácie diela - príloha č.6 SP, Záväzný návrh realizácie diela - pracovníci -

Obec Santovka, Parková 2

935 87 Santovka

príloha č.7 SP a **Záväzný návrhom realizácie diela - vozidlá, stroje a zariadenia** - príloha č.8 SP. **Tieto dokumenty uchádzač predloží vo formáte „xlsx“.**

- v súvislosti s navrhovanou **celkovou cenou** za dielo uchádzači ako požiadavku na predmet zákazky v ponuke predložia vyplnený **Výkaz výmer** – príloha č. 2 SP, **Záväzný návrh realizácie diela - pracovníci** - príloha č.7 SP a **Záväzný návrhom realizácie diela - vozidlá, stroje a zariadenia** - príloha č.8 SP.
- v súvislosti s navrhovanou **lehotou výstavby** uchádzači ako požiadavku na predmet zákazky v ponuke predložia vyplnený **Záväzný časový návrh realizácie diela** - príloha č.6 SP, kde uchádzač zohľadní lehotu realizácie diela s ohľadom na maximálnu lehotu výstavby,
- vo **Výkaze výmere** (príloha č. 2 SP) uchádzač ocení kladnými číslami jednotlivé technologické procesy (položky), jednotkové ceny a aj celkovú cenu za technologické procesy **zaokrúhli na dve desatinné miesta**, pričom vyplnený Výkaz výmer - príloha č. 2 SP musí obsahovať všetky vyžadované položky chronologicky zoradené a v štruktúre tak, ako verejný obstarávateľ poskytol prílohu č. 2 SP, s vyžadovanými množstvami, s cenami za položky bez DPH, celkovú cenu bez DPH, s DPH - všetky ceny musia byť uvedené na dve desatinné miesta.
- v **Záväznom návrhu realizácie diela – pracovníci** (príloha č.7 SP) uchádzač doplní ku všetkým technologickým procesom (etapám) uvedeným v prílohe č.9 SP pracovníkov – kľúčových odborníkov alebo iných pracovníkov. Predmetný dokument musí obsahovať všetky vyžadované technologické procesy – etapy, iných pracovníkov či kľúčových odborníkov ku každému technologickému procesu, pracovnú pozíciu, počet navrhnutých pracovníkov, dobu ich nasadenia v poradových dňoch od – do (napr. od dňa č. 1 do dňa č. 20 - nie dátum), celkový počet hodín nasadenia pracovníkov na každom technologickom procese – etapa u každého druhu pracovníka osobitne. Uchádzač je povinný poskytnúť všetky informácie, ktoré obsahuje vzor, teda príloha č. 7 SP !

Výplnenie prílohy č 7 SP: Pri nasadení kľúčového odborníka na realizáciu technologického procesu uchádzač vyberie v stĺpci „**Typ pracovníka**“ možnosť „**Kľúčový odborník**“ a v ďalšom stĺpci vyberie „**Druh kľúčového odborníka podľa osobitného právneho predpisu**“ s uvedením právneho predpisu, podľa ktorého je definovaný uvedený kľúčový odborník, pričom stĺpec „**Pracovná pozícia**“ v tomto prípade **nevyplňa**. Ak uchádzač potrebuje k technologickému procesu priradiť ďalšieho kľúčového odborníka, tak v ďalšom riadku uchádzač vyberie rovnaký technologický proces (etapu), v stĺpci „**Typ pracovníka**“ možnosť „**Kľúčový odborník**“ a v ďalšom stĺpci vyberie „**Druh kľúčového odborníka podľa osobitného právneho predpisu**“ s uvedením právneho predpisu podľa ktorého je definovaný uvedený kľúčový odborník.

Ak uchádzač potrebuje k technologickému procesu priradiť **Iného pracovníka**, tak v ďalšom riadku uchádzač vyberie rovnaký technologický proces (etapu), vyberie „**Typ pracovníka**“ „**Iný pracovník**“ s tým, že stĺpec „**Druh kľúčového odborníka podľa osobitného právneho predpisu**“ **nevyplňa !!!** Ak uchádzač v stĺpci „**Druh pracovníka**“ vyberie „**Iný pracovník**“ v stĺpci „**Pracovná pozícia**“ uvedie napr. kopáč, murár, pomocný pracovník a pod.

Ďalej ku každej navrhutej pracovnej pozícii priradí počet pracovníkov (Kľúčových odborníkov či Iných pracovníkov). K všetkým navrhnutým pracovníkom uvedie začiatok a koniec výkonu práce (v dňoch od – do, **NIE DÁTUM** ale poradové číslo dňa napr. od dňa č. 1 – do dňa č. 2). Uchádzač následne uvedie celkový počet hodín výkonu práce

Obec Santovka, Parková 2

935 87 Santovka

navrhnutých pracovníkov na konkrétnej pracovnej pozícii a na uvedenej etape (technologickom procese). V **Záväznom návrhu realizácie diela - pracovníci** (príloha č.7 SP) musí uchádzač uviesť **všetkých** pracovníkov, ktorých mieni využiť na realizáciu zákazky tak, aby zabezpečil plnenie predmetu zákazky v súlade s vyžadovanou kvalitou a najmä, aby množstvá a druhy pracovných síl navrhnutých uchádzačom zohľadňovali špecifikácie uvedené v technologických procesov – etapách (či položkách) uvedených v prílohe č. 2 SP – Výkaz výmer, opise predmetu zákazky a projektovej dokumentácii.

- v **Záväznom návrhu realizácie diela - vozidlá, stroje a zariadenia** (príloha č.8 SP), uchádzač doplní k jednotlivým technologickým procesom (etapám) druhy vozidiel, strojov, technického vybavenia a zariadení (uvedie názov a označenie navrhovaného vozidla, stroja a zariadenia – napr. Tatra 138, sklápač, alebo PV3S žeriav, dozér, fréza xxxxx, lešenie rúrkové a pod.). Následne uvedie ku každému druhu vozidla, stroja a zariadenia ich počet a vyznačí začiatok a koniec dňa ich nasadenia (v dňoch od – do, **NIE DÁTUM** ale poradové číslo dňa napr. od dňa č. 1 – do dňa č. 20) v uvedenej etape (technologickom procese). Potom doplní celkový počet hodín do stĺpca „Celkový počet hodín“, ďalej do stĺpca „Z toho počet hodín s obsluhou“ uvedie koľko hodín z celkového počtu hodín bude pracovať vozidlo, stroj či zariadenie s obsluhou (iným pracovníkom či kľúčovým odborníkom). Pozn.: Obsluhu vozidla, stroja alebo zariadenia uvedie uchádzač v **Záväznom návrhu realizácie - pracovníci** (príloha č.7 SP) .

V **Záväznom návrhu realizácie diela - vozidlá, stroje a zariadenia** (príloha č.8 SP) musí uchádzač uviesť **všetky** technické zariadenia (vozidlá, stroje a zariadenia), ktoré využije pri realizácii zákazky. Predmetný dokument musí obsahovať všetky vyžadované technologické procesy – etapy, v ktorých uchádzač nasadenie vozidiel, strojov alebo zariadení navrhuje. Ďalej predmetný dokument musí obsahovať informáciu o počte jednotlivých vozidiel, strojov či zariadení pre technologické procesy a dobu ich nasadenia v poradových dňoch od – do, Celkový počet hodín a z toho počet hodín nasadenia s obsluhou. Uchádzač je povinný poskytnúť všetky informácie, ktoré obsahuje príloha č. 8 SP ! V **Záväznom návrhu realizácie diela – vozidlá, stroje a zariadenia** (príloha č.8 SP) musí uchádzač uviesť **všetky** vozidlá, stroje a zariadenia (bez ohľadu na určenie minimálnej požiadavky na vozidlá, stroje a zariadenia uvedenej v podmienkach účasti), ktorých mieni využiť na realizáciu zákazky tak, aby zabezpečil plnenie predmetu zákazky v súlade s vyžadovanou kvalitou a najmä, aby množstvá a druhy prostriedkov navrhnutých uchádzačom zohľadňovali špecifikácie uvedené v technologických procesov – etapách (či položkách) uvedených v prílohe č. 2 SP – Výkaz výmer, opise predmetu zákazky a projektovej dokumentácii.

V **Záväznom časovom návrhu realizácie diela** (príloha č. 6 SP) uchádzač doplní k jednotlivým technologickým procesom (etapám) začiatok a koniec (v poradových dňoch od – do, **NIE DÁTUM**) realizácie jednotlivých etapy (technologického procesu), Uchádzač musí uviesť vyžadované informácie pre každý vyžadovaný technologický proces. Uchádzač je povinný poskytnúť všetky informácie, ktoré obsahuje vzor, teda príloha č. 6 SP !

- **Platí pre požiadavky na predmet zákazky (prílohy č.2, č.6, č.7 a č.8 SP): Uchádzači poskytujú informácie o cenách, o počtoch nasadenie síl a prostriedkov, či informácie o navrhovanej dobe nasadenia, či doby realizácie alebo informácie o hodinách nasadenia pracovníkov výhradne v číselnej podobe nie v grafoch, úsekoch, vyfarbených kostičkách, priamkach a iných vyjadreniach a pod. Taktiež verejný obstarávateľ vyžaduje, aby technologické procesy – etapy boli chronologicky pod sebou usporiadané tak, ako je to**

Obec Santovka, Parková 2

935 87 Santovka

uvedené v poskytnutých prílohách. Predmetné dokumenty sa predkladajú vo formáte „xlsx“. Uchádzač ako požiadavku na predmet zákazky predkladá OSOBITNE tri záväzné návrhy realizácie tak, ako to verejný obstarávateľ vyžaduje v súťažných podkladoch. V týchto jednotlivých Záväzných návrhov realizácie je uchádzač povinný predložiť všetky informácie, ktoré sú uvedené v prílohách č.6, č.7 a č.8 SP.

- Informácie uvedené vo **Výkaze výmer, Záväznom návrhu realizácie diela - pracovníci, Záväznom návrhu realizácie diela - vozidlá, stroje a zariadenia a Záväzný časový návrh etáp realizácie diela**, musia byť uvedené v takom rozsahu, aby uchádzač zabezpečil odborné a kvalitné plnenie celého predmetu zákazky za podmienok určených v týchto súťažných podkladoch a v projektovej dokumentácii a aby zohľadnili navrhovanú cenu, navrhovanú dĺžku realizácie zákazky.
- Uchádzač musí navrhnúť dĺžku jednotlivých etáp realizácie etáp diela tak, aby zohľadňovali navrhované technologické postupy, navrhované pracovné pozície, počty a čas využitia pracovníkov na konkrétnych pracovných pozíciách, druhy a čas využitia vozidiel, strojov a technického vybavenia. Navrhovaná cena za predmet zákazky a navrhovaná lehota zhotovenia zákazky musí vychádzať z navrhnutých predmetných Záväzných návrhov. Predložené prílohy č. 2, č. 6, č. 7 a č. 8 SP nesmú byť vo vzájomnom rozpore a tieto prílohy musia byť úplné a v súlade s ostatnými časťami (dokumentmi a informáciami) v ponuke uchádzača. To znamená, že ak uchádzač predloží nepravdivé informácie, ktoré nezodpovedajú skutočnosti alebo predmetná zákazka na základe predložených záväzných návrhov realizácie sa nedá reálne zhotoviť, alebo uchádzač ju bude zhotovovať tak, že bude porušovať všeobecne záväzné právne predpisy, bude jeho ponuka vylúčená.
- Uchádzač nesmie tabuľky inak upravovať, môže iba vyplňať, pridávať riadky, ktoré sú poskytnuté ako „odomknuté“ v prípade, že použije poskytnuté vzory.

Komisia poukazuje na skutočnosť, že v prílohe č. 7 a č. 8 SP je v stĺpci „Technologický proces -etapa“ v každom riadku tzv. „vyberatko“. Keď na neho uchádzač klikne, vyrolujú sa mu všetky technologické procesy – etapy, (pevne preddefinované), ktoré verejný obstarávateľ vyžaduje aby k nim uchádzač priradil pracovníka alebo stroj ak uchádzač nasadenie stroja v zákazke plánuje. Teda uchádzačovi nie je dovolené aby pridával do tohto stĺpca nový technologický proces. Uchádzač napr. v prílohe č. 8 SP do stĺpca „Technologický proces – etapa“ doplnil nový technologický proces **1.1.1.2. Čistiareň odpadových vôd**, čo je neprípustné.

Taktiež komisia poukazuje na skutočnosť, že všetky tri Záväzné návrhy realizácie diela (príloha č. 6 – č. 8) majú tie isté prednastavené technologické procesy – etapy. Iné technologické etapy nie sú pre potrebu prílohy č. 6 – č. 8 relevantné.

Ďalej uchádzač predkladá doplnené prílohy č. 6, č. 7 a č. 8 SP Záväzné návrhy realizácie diela. Komisia konštatuje, že v prílohe č. 7 SP Záväzný návrh realizácie diela – pracovníci, uchádzač nedoplnil na niektoré technologické procesy pracovníkov. Taktiež predložené prílohy č. 7 a č. 8 SP nie sú v súlade s prílohou č. 6 (v prílohe č. 6 SP absentujú dni vo vzťahu k prílohe č. 7 a č. 8 SP).

Komisia uvádza, že na základe Žiadosti o vysvetlenie od niektorého zo záujemcov verejný obstarávateľ dňa 30.04.2020 sprístupnil opravy príloh č. 2, č. 6 – č.8.

Na základe uvedeného verejný obstarávateľ požiadava opätovne uchádzača o vysvetlenie

Obec Santovka, Parková 2

935 87 Santovka

ponuky a to tak aby predložil prílohy č. 6 – č.8 tak ako to verejný obstarávateľ vyžadoval.

6. Predseda vyzval členov komisie na potvrdenie korektnosti a podpísanie vyhotovenej zápisnice z tohto zasadnutia komisie.

7. Žiaden z členov komisie neodmietol podpísať zápisnicu, ani nepodpísal zápisnicu s výhradou.

8. Informácie uvedené v tejto zápisnici komisia oznamuje verejnému obstarávateľovi jej dorúčením verejnému obstarávateľovi.

Santovka 22.06.2020 – dátum vypracovania tejto zápisnice

Ing. Alena KRNÁČOVÁ - predseda komisie -----

Ing. Marcel Poliak ŠKOBLA - člen komisie -----

Jozef ŠMRHOLA - člen komisie -----

Ing. Jozef KÚDELA – člen komisie -----

Ing. arch. Roderik BALTAZÁR- člen komisie -----

JUDr. Ladislav LAUKO- člen komisie -----