



ŽELEZNICE SLOVENSKEJ REPUBLIKY

ZADÁVANIE NADLIMITNEJ ZÁKAZKY POSTUPOM VEREJNEJ SÚŤAŽE (SLUŽBY)

**podľa ustanovení zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení
niektorých zákonov v znení neskorších predpisov**

(ďalej ako „zákon o verejnom obstarávaní“ v príslušnom gramatickom tvare)

SÚŤAŽNÉ PODKLADY

**Softvérová podpora a predplatné
koncových staníc a serverov v prostredí
Microsoft**

OBSAH SÚŤAŽNÝCH PODKLADOV

OBSAH SÚŤAŽNÝCH PODKLADOV	2
KAPITOLA A.1 POKYNY PRE UCHÁDZAČOV	4
ČASŤ I. VŠEOBECNÉ INFORMÁCIE	4
1. Identifikácia obstarávateľa.....	4
2. Úvodné ustanovenia.....	4
3. Predmet súťažných podkladov a postup zadávania zákazky	5
4. Predmet zákazky	5
5. Miesto a termín poskytovania predmetu zákazky	5
6. Zdroj finančných prostriedkov.....	6
7. Typ zmluvy	6
8. Hospodársky subjekt, záujemca, uchádzač	6
9. Skupina dodávateľov	6
ČASŤ II. KOMUNIKÁCIA A VYSVETĽOVANIE.....	7
10. Spôsob dorozumievania / komunikácia	7
11. Určenie lehôt.....	7
12. Vysvetľovanie a doplnenie súťažných podkladov	7
13. Obhliadka miesta poskytovania predmetu zákazky	8
ČASŤ III. PRÍPRAVA PONUKY	8
14. Vyhodenie ponuky	8
15. Náklady na vypracovanie ponuky.....	8
16. Jazyk ponuky	9
17. Mena a ceny uvádzané v ponuke	9
18. Zábezpeka k ponuke	9
19. Obsah ponuky	10
ČASŤ IV. PREDKLADANIE PONÚK	11
20. Predloženie ponuky.....	11
21. Variantné riešenia	11
22. Komplexnosť dodávky.....	11
23. Lehota na predkladanie ponúk.....	11
24. Doplnenie, zmena alebo odvolanie ponuky, odstúpenie od ponuky.....	11
25. Lehota viazanosti ponúk	11
ČASŤ V. OTVÁRANIE A VYHODNOTENIE PONÚK	12
26. Otváranie ponúk.....	12
27. Vyhodnocovanie ponúk	12
28. Vyhodnotenie splnenia podmienok účasti	13
ČASŤ VI. PRIJATIE PONUKY A UZATVORENIE RÁMCOVEJ DOHODY	14
29. Informácia o výsledku vyhodnotenia ponúk.....	14
30. Uzatvorenie rámcovej dohody	14
ČASŤ VII. ĎALŠIE INFORMÁCIE	15

31.	Zrušenie verejného obstarávania	15
32.	Dôvernost' procesu verejného obstarávania	15
33.	Využitie subdodávateľov	16
KAPITOLA A.2 PODMIENKY ÚČASTI		18
1.	Osobné postavenie	18
KAPITOLA A.3 KRITÉRIA NA HODNOTENIE PONÚK A SPÔSOB ICH UPLATNENIA ..		22
KAPITOLA B.1 OPIS PREDMETU ZÁKAZKY		23
KAPITOLA B.2 SPÔSOB URČENIA CENY		27
KAPITOLA B.3 OBCHODNÉ PODMIENKY POSKYTOVANIA PREDMETU ZÁKAZKY ..		28
ČASŤ I. VŠEOBECNÉ INFORMÁCIE		28
ČASŤ II. NÁVRH RÁMCOVEJ DOHODY		28
PRÍLOHA Č. 1		29
VŠEOBECNÉ INFORMÁCIE O UCHÁDZAČOVI		29
PRÍLOHA Č. 2		30
ČESTNÉ VYHLÁSENIE O VYTVORENÍ SKUPINY DODÁVATEĽOV		30
PRÍLOHA Č. 3		31
PLNÁ MOC PRE JEDNÉHO Z ČLENOV SKUPINY DODÁVATEĽOV		31
PRÍLOHA Č. 4		32
ČESTNÉ VYHLÁSENIE O AKCEPTOVANÍ OBCHODNÝCH PODMIENOK POSKYTOVANIA PREDMETU ZÁKAZKY		32
PRÍLOHA Č. 5		33
ZOZNAM DÔVERNÝCH INFORMÁCIÍ		33
PRÍLOHA Č. 6		34
VYHLÁSENIE PRE ÚČELY POSÚDENIA UCHÁDZAČA		34
PRÍLOHA Č. 7		37
VYHLÁSENIE O SUBDODÁVKACH		37
PRÍLOHA Č. 8		38
ČESTNÉ VYHLÁSENIE K SPRACÚVANIU OSOBNÝCH ÚDAJOV		38
PRÍLOHA Č. 9		39
NÁVRH NA PLNENIE KRITÉRIÍ		39
PRÍLOHA Č. 10		40
ZOZNAM POLOŽIEK NA NACENENIE		40

KAPITOLA A.1 POKYNY PRE UCHÁDZAČOV

ČASŤ I. VŠEOBECNÉ INFORMÁCIE

1. IDENTIFIKÁCIA OBSTARÁVATEĽA

Názov organizácie: **Železnice Slovenskej republiky**
Sídlo organizácie: Klemensova 8, 813 61 Bratislava, Slovenská republika
IČO: 31 364 501
DIČ: 2020480121
IČ DPH: SK2020480121
Právna forma: Iná právnická osoba
Označenie registra: Obchodný register Okresného súdu Bratislava I, oddiel Po, vložka č. 312/B
Štatutárny orgán: Ing. Miloslav Havrila, generálny riaditeľ Železníc Slovenskej republiky
Obstarávateľ podľa § 9 ods.1 písm. a) zákona o verejnom obstarávaní.

V zastúpení obstarávateľa koná:

Odštepny závod: Železnice Slovenskej republiky - Centrum logistiky a obstarávania
Klemensova 8, 813 61 Bratislava, Slovenská republika

Zastúpený: JUDr. Rudolf Jurík, riaditeľ

Kontaktná osoba: Ing. Mária Slimáková

Telefón: +421 2 2029 5553

E-mail: slimakova.maria@zsr.sk

(ďalej ako „obstarávateľ“ v príslušnom gramatickom tvare)

2. ÚVODNÉ USTANOVENIA

- 2.1 Predložením svojej ponuky uchádzač v plnom rozsahu a bez akýchkoľvek výhrad akceptuje všetky podmienky obstarávateľa, týkajúce sa verejnej súťaže, uvedené v Oznámení o vyhlásení verejného obstarávania a v týchto Súťažných podkladoch (ďalej ako „súťažné podklady“ v príslušnom gramatickom tvare).
- 2.2 Obstarávateľ od uchádzačov očakáva, že si dôkladne preštudujú súťažné podklady a budú dodržiavať všetky pokyny, formuláre, zmluvné ustanovenia a ďalšie špecifikácie uvedené v týchto súťažných podkladoch.
- 2.3 Ponuka predložená uchádzačom musí byť vypracovaná v súlade s podmienkami uvedenými v Oznámení o vyhlásení verejného obstarávania a v týchto súťažných podkladoch a nesmie obsahovať žiadne výhrady týkajúce sa podmienok verejnej súťaže.
- 2.4 V súlade s ust. § 20 zákona o verejnom obstarávaní sa bude komunikácia a výmena informácií vo verejnej súťaži uskutočňovať v písomnej forme výhradne prostredníctvom elektronických prostriedkov, spôsobom určeným funkcionalitou informačného systému elektronického verejného obstarávania IS EVO ver. 18.0 (ďalej ako „IS EVO“) (<https://www.uvo.gov.sk/portal-systemu-evo-5f5.html>), ktorý spĺňa všetky požiadavky stanovené v ust. § 20 zákona o verejnom obstarávaní.
- 2.5 Za účelom zabezpečenia komunikácie a výmeny informácií vo verejnej súťaži v písomnej forme výhradne prostredníctvom elektronických prostriedkov, spôsobom určeným funkcionalitou IS EVO je potrebné, aby sa hospodársky subjekt zaregistroval v IS ÚVO. V prípade, ak štatutárny

Súťažné podklady na predmet zákazky: Softvérová podpora a predplatné koncových staníc a serverov v prostredí Microsoft

orgán hospodárskeho subjektu alebo člen štatutárneho orgánu hospodárskeho subjektu alebo iná osoba oprávnená konať v danej veci za hospodársky subjekt nemá založený účet v IS ÚVO, je potrebné vytvorenie účtu v IS ÚVO. V prípade, ak hospodársky subjekt nie je zaregistrovaný v IS ÚVO, je potrebné ho zaregistrovať v IS ÚVO (<https://www.uvo.gov.sk/private/hospodarske-subjekty/add>). V prípade, ak je to potrebné, je možné zaevidovať ďalších používateľov (oprávnené osoby), ktoré budú za registrovaný hospodársky subjekt komunikovať s obstarávateľom elektronicky.

- 2.6 Potrebné technické vybavenie a požiadavky na používanie IS EVO sú zadefinované v príručkách zverejnených na stránke Úradu pre verejné obstarávanie (<https://www.uvo.gov.sk/viac-o-is-evo/prirucky-5f7.html>; <https://www.uvo.gov.sk/viac-o-is-evo/videonavody-5f9.html>).

3. PREDMET SÚŤAŽNÝCH PODKLADOV A POSTUP ZADÁVANIA ZÁKAZKY

- 3.1 Predmetom týchto súťažných podkladov je stanovenie postupu pri zadávaní zákazky na poskytovanie služieb, v súlade s ust. § 3 ods. 4 zákona o verejnom obstarávaní.
- 3.2 Predmet zákazky je bližšie špecifikovaný v Kapitole A.1 Pokyny pre uchádzačov, ods. 4. týchto súťažných podkladov a v Kapitole B.1 Opis predmetu zákazky týchto súťažných podkladov.
- 3.3 Postup zadávania zákazky použitý obstarávateľom: verejná súťaž podľa ust. § 91 zákona o verejnom obstarávaní, v súlade s ust. § 66 ods. 7 zákona o verejnom obstarávaní s vyhodnotením splnenia podmienok účasti podľa § 40 zákona o verejnom obstarávaní a vyhodnotením ponúk z hľadiska splnenia požiadaviek na predmet zákazky podľa § 53 zákona o verejnom obstarávaní po vyhodnotení ponúk na základe kritérií na vyhodnotenie ponúk.

4. PREDMET ZÁKAZKY

- 4.1 Predmetom zákazky s názvom „Softvérová podpora a predplatné koncových staníc a serverov v prostredí Microsoft“ sú predplatné online služieb a Software Assurance prostredníctvom licenčného partnera, podpora a upgrade Microsoft systémov, zodpovedajúce konzultácie a realizácia zavedenia nového spôsobu práce a spolupráce medzi zamestnancami obstarávateľa na obstarávaných produktoch (ďalej aj ako „predmet zákazky“ v príslušnom gramatickom tvare).
- 4.2 Nomenklatúra - spoločný slovník obstarávania (CPV):
- | | | | |
|----------------------|------------|---|--|
| Hlavný predmet: | 72250000–2 | – | Služby týkajúce sa podpory systému |
| Doplňujúce predmety: | 72000000–5 | – | Služby informačných technológií: konzultácie, vývoj softvéru, internet a podpora |
| | 72267000–4 | – | Služby na údržbu a opravu softvéru |
| | 72220000–3 | – | Systémové a technické poradenstvo |
- 4.3 Celková predpokladaná hodnota zákazky: 5.337.282,00 EUR bez DPH.
- 4.4 Podrobné vymedzenie predmetu zákazky je uvedené v Kapitole B.1 Opis predmetu zákazky týchto súťažných podkladov.

5. MIESTO A TERMÍN POSKYTOVANIA PREDMETU ZÁKAZKY

- 5.1 Miesto poskytovania predmetu zákazky: Železnice Slovenskej republiky, Železničné telekomunikácie, Kováčska 3, 832 06 Bratislava.
- 5.2 Termín poskytovania predmetu zákazky: počas celej doby účinnosti rámcovej dohody (tridsaťšesť (36) mesiacov odo dňa nadobudnutia účinnosti rámcovej dohody, pričom účinnosť rámcovej dohody nastane v zmysle § 47a zákona č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia) alebo do vyčerpania maximálneho finančného limitu rámcovej dohody pevne stanoveného vo výške 5.337.282,00 EUR bez DPH, podľa toho, ktorá skutočnosť nastane skôr. Spôsob plnenia rámcovej dohody je

uvedený v Kapitole B.3 Obchodné podmienky poskytovania predmetu zákazky týchto súťažných podkladov.

6. ZDROJ FINANČNÝCH PROSTRIEDKOV

- 6.1 Predmet zákazky bude financovaný z rozpočtových prostriedkov obstarávateľa vyčlenených na tento účel.
- 6.2 Obstarávateľ neposkytuje preddavky ani zálohové platby.
- 6.3 Predmet zákazky bude uhrádzaný na základe predložených faktúr, ktorých splatnosť bude do tridsať (30) kalendárnych dní odo dňa doručenia faktúry obstarávateľovi. Ostatné platobné podmienky sú uvedené v Kapitole B.3 Obchodné podmienky poskytovania predmetu zákazky týchto súťažných podkladov.
- 6.4 Na tento predmet zákazky je určený rozpočet maximálne vo výške 5.337.282,00 EUR bez DPH, ktorý je pevne stanoveným maximálnym finančným limitom rámcovej dohody.

7. TYP ZMLUVY

- 7.1 Obstarávateľ uzatvorí s jediným úspešným uchádzačom Rámcovú dohodu podľa § 269 ods. 2 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov a podľa zákona č. 351/2011 Z.z. o elektronických komunikáciách v znení neskorších predpisov, ktorá má charakter rámcovej dohody podľa § 99 zákona o verejnom obstarávaní (ďalej aj ako „rámcová dohoda“ v príslušnom gramatickom tvare).
- 7.2 Podrobné vymedzenie zmluvných podmienok poskytovania predmetu zákazky je uvedené v Kapitole B.3 Obchodné podmienky poskytovania predmetu zákazky týchto súťažných podkladov v nadväznosti na Kapitolu B.1 Opis predmetu zákazky týchto súťažných podkladov a Kapitolu B.2 Spôsob určenia ceny týchto súťažných podkladov.
- 7.3 Spôsob plnenia rámcovej dohody je uvedený v Kapitole B.3 Obchodné podmienky poskytovania predmetu zákazky týchto súťažných podkladov.

8. HOSPODÁRSKY SUBJEKT, ZÁUJEMCA, UCHÁDZAČ

- 8.1 Za hospodársky subjekt sa považuje fyzická osoba, právnická osoba alebo skupina takýchto osôb, ktorá na trh dodáva tovar, uskutočňuje stavebné práce alebo poskytuje službu.
- 8.2 Za záujemcu sa považuje hospodársky subjekt, ktorý má záujem o účasť vo verejnom obstarávaní.
- 8.3 Za uchádzača sa považuje hospodársky subjekt, ktorý predložil ponuku.

9. SKUPINA DODÁVATEĽOV

- 9.1 Verejného obstarávania sa môže zúčastniť aj skupina dodávateľov.
- 9.2 Obstarávateľ nevyžaduje od skupiny dodávateľov, aby táto vytvorila právnu formu na účely účasti vo verejnom obstarávaní.
- 9.3 V prípade prijatia ponuky skupiny dodávateľov, obstarávateľ vyžaduje, aby skupina dodávateľov, z dôvodu zabezpečenia garancie dodržania zmluvných podmienok uvedených v rámcovej dohode a jej riadneho plnenia, pred podpisom rámcovej dohody uzatvorila a predložila obstarávateľovi zmluvu, predmetom ktorej bude vytvorenie niektorej z právnych foriem podľa zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov, zákona č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov, resp. podľa právnych predpisov platných v krajine sídla členov skupiny dodávateľov a v ktorej budú jednoznačne stanovené vzájomné práva a povinnosti členov skupiny dodávateľov, výslovné splnomocnenie jedného z členov skupiny dodávateľov komunikovať s obstarávateľom v mene skupiny dodávateľov, ktorý člen skupiny dodávateľov sa bude akou časťou podieľať na plnení predmetu zákazky, určenie bankového účtu, na ktorý budú

poukazované akékoľvek peňažné platby zo strany obstarávateľa v prospech skupiny dodávateľov ako aj skutočnosť, že všetci členovia skupiny dodávateľov sú zaviazaní zo záväzkov voči obstarávateľovi spoločne a nerozdielne.

ČASŤ II. KOMUNIKÁCIA A VYSVETĽOVANIE

10. SPÔSOB DOROZUMIEVANIA / KOMUNIKÁCIA

- 10.1 Komunikácia medzi obstarávateľom a záujemcami alebo uchádzačmi sa uskutočňuje spôsobom a prostriedkami, ktoré zabezpečia integritu a zachovanie dôvernosti údajov uvedených v ponuke.
- 10.2 V súlade s ust. § 20 zákona o verejnom obstarávaní sa bude komunikácia a výmena informácií vo verejnej súťaži uskutočňovať v písomnej forme výhradne prostredníctvom elektronických prostriedkov, spôsobom určeným funkcionalitou IS EVO.
- 10.3 Moment doručenia informácií odosielaných prostredníctvom funkcionality IS EVO je totožný s momentom odoslania týchto informácií do elektronického konta adresáta vytvoreného v IS EVO, t.j. momentom, kedy sa adresát objektívne mohol oboznámiť s obsahom doručovanej informácie.
- 10.4 V prípade skupiny dodávateľov, obstarávateľ odporúča, aby členovia skupiny dodávateľov splnomocnili vedúceho člena skupiny dodávateľov, ktorý má právnu subjektivitu a spôsobilosť na právne úkony v plnom rozsahu, na uskutočňovanie všetkých právnych úkonov, ktoré bude v súvislosti s účasťou skupiny dodávateľov vo verejnej súťaži potrebné a vhodné vykonať. Návrh textu plnomocenstva je uvedený v Prílohe č. 3 - Plná moc pre jedného z členov skupiny dodávateľov týchto súťažných podkladov.
- 10.5 Všetky dokumenty potrebné na vypracovanie ponuky, na preukázanie splnenia podmienok účasti, vrátane ich doplnení a/alebo zmien uverejní obstarávateľ v profile obstarávateľa na webovej stránke Úradu pre verejné obstarávanie a poskytne k týmto dokumentom bezplatne neobmedzený, úplný a priamy prístup prostredníctvom elektronických prostriedkov.

11. URČENIE LEHÔT

- 11.1 Podľa ust. § 21 ods. 1 zákona o verejnom obstarávaní, do lehoty určenej podľa dní sa nezapočítava deň, keď došlo ku skutočnosti určujúcej začiatok lehoty. Lehoty určené podľa týždňov, mesiacov alebo rokov sa končia uplynutím toho dňa, ktorý sa svojim označením zhoduje s dňom, keď došlo ku skutočnosti určujúcej začiatok lehoty, a ak taký deň v mesiaci nie je, končí sa lehota posledným dňom mesiaca. Ak koniec lehoty pripadne na sobotu alebo na deň pracovného pokoja, je posledným dňom lehoty najbližší budúci pracovný deň.

12. VYSVETĽOVANIE A DOPLNENIE SÚŤAŽNÝCH PODKLADOV

- 12.1 V prípade potreby objasniť informácie potrebné na vypracovanie ponuky a na preukázanie splnenia podmienok účasti, môže ktorýkoľvek zo záujemcov požiadať o ich vysvetlenie prostredníctvom funkcionality IS EVO.
- 12.2 Vysvetlenie informácií potrebných na vypracovanie ponuky a na preukázanie splnenia podmienok účasti obstarávateľ bezodkladne vybaví a preukázateľne oznámi (prostredníctvom príslušnej funkcionality IS EVO a zverejnením v profile obstarávateľa na webovej stránke Úradu pre verejné obstarávanie) súčasne všetkým známym záujemcom, najneskôr však šesť (6) dní pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk za predpokladu, že o vysvetlenie záujemca požiada dostatočne vopred.
- 12.3 Za včas doručení požiadavku o vysvetlenie sa považuje požiadavka doručená obstarávateľovi v takej primeranej lehote, aby obstarávateľ, s ohľadom na obsah žiadosti, zabezpečil oznámenie

vysvetlení súčasne všetkým známym záujemcom najneskôr šesť (6) dní pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk.

- 12.4 V prípade, ak záujemca nepožiadá o vysvetlenie informácií uvedených v Oznámení o vyhlásení verejného obstarávania, týchto súťažných podkladoch alebo inej sprievodnej dokumentácii dostatočne vopred a význam vysvetlenia je z hľadiska prípravy ponuky nepodstatný, obstarávateľ nie je povinný predĺžiť lehotu na predkladanie ponúk.
- 12.5 Obstarávateľ je oprávnený vo výnimočných prípadoch doplniť informácie potrebné na vypracovanie ponuky a na preukázanie splnenia podmienok účasti, pričom takéto doplnenie preukázateľne oznámi (prostredníctvom príslušnej funkcionality IS EVO a zverejnením v profile obstarávateľa na webovej stránke Úradu pre verejné obstarávanie) súčasne všetkým známym záujemcom najneskôr šesť (6) dní pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk.

13. OBHLIADKA MIESTA POSKYTOVANIA PREDMETU ZÁKAZKY

- 13.1 Obhliadka miesta poskytovania predmetu zákazky nie je potrebná.

ČASŤ III. PRÍPRAVA PONUKY

14. VYHOTOVENIE PONUKY

- 14.1 Ponuka musí byť vyhotovená a predložená v elektronickej forme vo formáte, ktorý zabezpečí trvalé zachytenie obsahu doručovanej informácie.
- 14.2 Vyhotovenie dokladov a dokumentov doručovaných v rámci komunikácie a výmeny informácií v písomnej forme výhradne prostredníctvom elektronických prostriedkov:

Doklady a dokumenty vyhotovené uchádzačom:

Doklady a dokumenty vyhotovené uchádzačom v listinnej podobe, podpísané uchádzačom, jeho štatutárnym orgánom alebo členom štatutárneho orgánu alebo inou osobou/osobami oprávnenými konať v danej veci za uchádzača, doručí uchádzač obstarávateľovi konvertované do elektronickej podoby vo formáte, ktorý zabezpečí trvalé zachytenie obsahu doručovanej informácie.

Doklady a dokumenty vyhotovené inou osobou:

V prípade, ak iná osoba vydáva elektronický dokument autorizovaný kvalifikovaným elektronickým podpisom alebo kvalifikovanou elektronickou pečaťou, ku ktorým môže byť pripojená kvalifikovaná časová pečiatka, doručí uchádzač obstarávateľovi tento elektronický dokument autorizovaný kvalifikovaným elektronickým podpisom alebo kvalifikovanou elektronickou pečaťou, ku ktorým môže byť pripojená kvalifikovaná časová pečiatka.

Doklady a dokumenty vyhotovené inou osobou v listinnej podobe, podpísané inou osobou, jej štatutárnym orgánom alebo členom štatutárneho orgánu alebo inou osobou/osobami oprávnenými konať v danej veci za túto inú osobu, doručí uchádzač obstarávateľovi konvertované do elektronickej podoby vo formáte, ktorý zabezpečí trvalé zachytenie obsahu doručovanej informácie.

- 14.3 Uchádzač vo svojej ponuke označí, ktoré informácie sú dôvernými informáciami v zmysle § 22 ods. 4 zákona o verejnom obstarávaní.

15. NÁKLADY NA VYPRACOVANIE PONUKY

- 15.1 Všetky náklady a výdavky, ktoré vznikajú záujemcovi alebo uchádzačovi v súvislosti s jeho účasťou v tejto verejnej súťaži, znáša záujemca alebo uchádzač v celom rozsahu, bez akýchkoľvek nárokov peňažnej a/alebo nepeňažnej povahy voči obstarávateľovi, bez ohľadu na výsledok verejnej súťaže.

16. JAZYK PONUKY

- 16.1 Celá ponuka, ďalšie doklady a dokumenty v nej predložené sa predkladajú v štátnom jazyku, t.j. v slovenskom jazyku. Ak je doklad alebo dokument vyhotovený v cudzom jazyku, predkladá sa spolu s jeho úradným prekladom do štátneho jazyka; to neplatí pre ponuky, doklady a dokumenty vyhotovené v českom jazyku. Ak sa zistí rozdiel v ich obsahu, rozhodujúci je úradný preklad do štátneho jazyka.

17. MENA A CENY UVÁDZANÉ V PONUKE

- 17.1 Uchádzačom navrhovaná celková cena za poskytovanie predmetu zákazky podľa stanovených predpokladaných množstiev čerpania bude vyjadrená v mene euro (EUR).

V prípade, ak uchádzač v ponuke predloží doklady alebo dokumenty vyjadrené v inej mene ako v eurách, obstarávateľ požaduje prepočet takéhoto dokladu na hodnotu v eurách, pričom uchádzač použije na prepočet kurz inej meny zverejnený Európskou centrálnou bankou v deň uverejnenia Oznámenia o vyhlásení verejného obstarávania v Úradnom vestníku Európskej únie.

- 17.2 Uchádzačom navrhovaná celková cena za poskytovanie predmetu zákazky podľa stanovených predpokladaných množstiev čerpania musí byť stanovená v súlade s ust. zákona č. 18/1996 Z.z. o cenách v znení neskorších predpisov a v súlade s ust. vyhlášky Ministerstva financií Slovenskej republiky č. 87/1996 Z.z. ktorou sa vykonáva zákon Národnej rady Slovenskej republiky č. 18/1996 Z.z. o cenách v znení neskorších predpisov.

- 17.3 Navrhovanú cenu za poskytovanie predmetu zákazky podľa stanovených predpokladaných množstiev čerpania uvedie uchádzač v zložení:

17.3.1 navrhovaná jednotková cena za poskytovanie 1 MJ (mernej jednotky) každej jednotlivéj položky (prvku), ktorých hodnoty sú predmetom ponuky uchádzača tak, ako sú tieto uvedené v Prílohe č. 10 - Zoznam položiek na nacenenie týchto súťažných podkladov, vypočítaná a vyjadrená v EUR bez DPH, zaokrúhlená na dve (2) desatinné miesta,

17.3.2 navrhovaná celková cena za poskytovanie predmetu zákazky podľa stanovených predpokladaných množstiev čerpania, vypočítaná a vyjadrená v EUR bez DPH, zaokrúhlená na dve (2) desatinné miesta.

Ak uchádzač nie je platiteľom DPH, na skutočnosť, že nie je platiteľom DPH, upozorní označením „Nie som platiteľom DPH“.

Postup stanovenia ceny je bližšie špecifikovaný v Kapitole B.2 Spôsob určenia ceny týchto súťažných podkladov.

- 17.4 Je výhradnou povinnosťou uchádzača, aby si dôkladne preštudoval Oznámenie o vyhlásení verejného obstarávania, tieto súťažné podklady a ďalšiu sprievodnú dokumentáciu poskytnutú obstarávateľom, ktoré môžu ovplyvniť navrhovanú celkovú cenu za poskytovanie predmetu zákazky podľa stanovených predpokladaných množstiev čerpania a charakter ponuky. Obstarávateľ nebude akceptovať žiaden nárok uchádzača na zmenu ceny za poskytovanie predmetu zákazky podľa stanovených predpokladaných množstiev čerpania z dôvodu chýb a opomenutia povinností uchádzača pri predkladaní ponuky.

- 17.5 Uchádzač stanovuje celkovú cenu za poskytovanie predmetu zákazky podľa stanovených predpokladaných množstiev čerpania výlučne pre účely vyhodnotenia ponúk na základe stanovených kritérií na vyhodnotenie ponúk. Na tento predmet zákazky je určený rozpočet maximálne vo výške 5.337.282,00 EUR bez DPH, ktorý je pevne stanoveným maximálnym finančným limitom rámcovej dohody.

18. ZÁBEZPEKA K PONUKE

- 18.1 Nevyžaduje sa.

19. OBSAH PONUKY

- 19.1 Ponuka musí byť predložená uchádzačom elektronickou formou / elektronickým spôsobom prostredníctvom funkcionality IS EVO a musí obsahovať tieto doklady a dokumenty:
- 19.1.1 **titulný list ponuky** s názvom a adresou uchádzača a s označením, z ktorého jednoznačne vyplýva, že ide o ponuku na predmet zákazky podľa týchto súťažných podkladov;
 - 19.1.2 **obsah ponuky** (index - položkový zoznam dokladov ponuky);
 - 19.1.3 vyplnený formulár „**Všeobecné informácie o uchádzačovi**“ uvedený v Prílohe č. 1 týchto súťažných podkladov. V prípade, ak je uchádzačom skupina dodávateľov, vyplní a predloží formulár „Všeobecné informácie o uchádzačovi“ každý člen skupiny dodávateľov;
 - 19.1.4 **čestné vyhlásenie skupiny dodávateľov** podľa Prílohy č. 2 týchto súťažných podkladov v prípade, ak je uchádzačom skupina dodávateľov;
 - 19.1.5 **plnú moc pre jedného z členov skupiny dodávateľov** podľa Prílohy č. 3 týchto súťažných podkladov, ktorý bude oprávnený prijímať pokyny za všetkých členov skupiny dodávateľov a bude oprávnený konať v mene všetkých ostatných členov skupiny dodávateľov v súlade s formulárom uvedeným v Prílohe č. 3 týchto súťažných podkladov;
 - 19.1.6 **vyhlásenie uchádzača** podľa Prílohy č. 6 týchto súťažných podkladov, pre účely posúdenia uchádzača v zmysle § 2 písm. n) zákona č. 595/2003 Z.z. o dani z príjmov v znení neskorších predpisov;
 - 19.1.7 **doklady preukazujúce splnenie podmienok účasti** uvedené v Oddiele III.1 Oznámenia o vyhlásení verejného obstarávania a v Kapitole A.2 Podmienky účasti týchto súťažných podkladov;
 - 19.1.8 **zoznam dôverných informácií** v zmysle Kapitoly A.1 Pokyny pre uchádzačov, ods. 14., bod 14.3 týchto súťažných podkladov a Prílohy č. 5 týchto súťažných podkladov;
 - 19.1.9 **vyhlásenie uchádzača** podľa Prílohy č. 7 týchto súťažných podkladov, že celý predmet zákazky splní vlastnými kapacitami, alebo uvedenie podielu zákazky, ktorý má v úmysle zadať subdodávateľom s uvedením navrhovaných subdodávateľov a predmetov subdodávok. Navrhovaný subdodávateľ musí spĺňať podmienky účasti týkajúce sa osobného postavenia podľa § 32 ods. 1 zákona o verejnom obstarávaní a nemôžu u neho existovať dôvody na vylúčenie podľa ust. § 40 ods. 6 písm. a) až h) a ods. 7 zákona o verejnom obstarávaní; splnenie podmienky účasti podľa § 32 ods. 1 písm. e) zákona o verejnom obstarávaní preukazuje subdodávateľ len vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky, ktorú má subdodávateľ plniť;
 - 19.1.10 **vyhlásenie uchádzača** podľa Prílohy č. 8 týchto súťažných podkladov k spracúvaniu osobných údajov;
 - 19.1.11 **vyhlásenie uchádzača** podľa Prílohy č. 4 týchto súťažných podkladov, že v plnom rozsahu a bez akýchkoľvek výhrad akceptuje všetky podmienky obstarávateľa, týkajúce sa verejnej súťaže a v prípade, že jeho ponuka bude úspešná a bude prijatá zo strany obstarávateľa, zaväzuje sa uzatvoriť rámcovú dohodu v súlade s podmienkami uvedenými v Kapitole B.3 Obchodné podmienky poskytovania predmetu zákazky týchto súťažných podkladov a ďalších príslušných častí týchto súťažných podkladov;

- 19.1.12 vyplnený formulár „**Návrh na plnenie kritérií**“ podľa Prílohy č. 9 týchto súťažných podkladov, vypracovaný podľa Kapitoly A.3 Kritéria na hodnotenie ponúk a spôsob ich uplatnenia týchto súťažných podkladov;
- 19.1.13 **ocenенý zoznam položiek** podľa Prílohy č. 10 týchto súťažných podkladov, vypracovaný podľa Kapitoly B.2 Spôsob určenia ceny týchto súťažných podkladov.
- 19.2 V prípade, ak budú dokumenty a doklady uvedené v Kapitole A.1 Pokyny pre uchádzačov, ods. 19., bod 19.1 týchto súťažných podkladov podpísané inou osobou/osobami ako členom štatutárneho orgánu uchádzača, ktorému právo konať za uchádzača vyplýva zo zápisu v príslušnom registri, ponuka uchádzača musí zároveň obsahovať plnú moc, z ktorej vyplýva právo osobe/osobám, ktoré podpísali dokumenty a doklady uvedené v Kapitole A.1 Pokyny pre uchádzačov, ods. 19., bod 19.1 týchto súťažných podkladov, konať v danej veci za uchádzača.

ČASŤ IV. PREDKLADANIE PONÚK

20. PREDLOŽENIE PONUKY

- 20.1 Uchádzač môže vo verejnej súťaži predložiť iba jednu ponuku, buď samostatne alebo ako jeden z členov skupiny dodávateľov. Obstarávateľ vylúči ponuku uchádzača, ktorý súčasne predložil ponuku ako člen skupiny dodávateľov.
- 20.2 Uchádzač predloží ponuku elektronickou formou / elektronickým spôsobom prostredníctvom funkcionality IS EVO v lehote na predkladanie ponúk podľa Kapitoly A.1 Pokyny pre uchádzačov, ods. 23., bod 23.1 týchto súťažných podkladov.
- 20.3 V prípade, ak uchádzač v rámci predkladania ponuky v súlade s funkcionalitou IS EVO využije možnosť jej šifrovania prostredníctvom hesla, je povinný vykonať odšifrovanie ponuky najneskôr do termínu otvárania ponúk podľa Kapitoly A.1 Pokyny pre uchádzačov, ods. 26., bod 26.2 týchto súťažných podkladov.

21. VARIANTNÉ RIEŠENIA

- 21.1 Predloženie variantného riešenia sa neumožňuje. Ak súčasťou ponuky bude variantné riešenie, bude sa naň hľadiť akoby nebolo predložené.

22. KOMPLEXNOSŤ DODÁVKY

- 22.1 Uchádzač predloží ponuku na celý predmet zákazky tak, ako je to požadované v súťažných podkladoch. Ponuky predložené na časť predmetu zákazky nebudú akceptované, bude sa na ne hľadiť ako na ponuky, ktoré nespĺňajú požiadavky na predmet zákazky.

23. LEHOTA NA PREDKLADANIE PONÚK

- 23.1 Ponuky sa predkladajú v lehote na predkladanie ponúk. Lehota na predkladanie ponúk je stanovená do **07.04.2021 do 10:00 hod. SEČ**.

24. DOPLNENIE, ZMENA ALEBO ODVOLANIE PONUKY, ODSŤÚPENIE OD PONUKY

- 24.1 Uchádzač je oprávnený predloženú ponuku dodatočne meniť, dopĺňať alebo odvolať (vziať späť) len do uplynutia lehoty na predkladanie ponúk podľa Kapitoly A.1 Pokyny pre uchádzačov, ods. 23., bod 23.1 týchto súťažných podkladov.
- 24.2 Odstúpenie uchádzača od ponuky v lehote viazanosti ponúk bude mať za následok prepadnutie zábezpeky ponuky v prospech obstarávateľa.

25. LEHOTA VIAZANOSTI PONÚK

- 25.1 Ponuky zostávajú platné počas lehoty viazanosti ponúk stanovenej do 31.12.2021.
- 25.2 Obstarávateľ oznámi uchádzačom predĺženie lehoty viazanosti ponúk, v prípade uplatnenia revízných postupov alebo ak bude začatá kontrola postupu obstarávateľa pred uzatvorením rámcovej dohody podľa zákona o verejnom obstarávaní. Obstarávateľ je ďalej oprávnený oznámiť uchádzačom predĺženie lehoty viazanosti ponúk v prípade, ak počas trvania verejnej súťaže nastanú iné objektívne skutočnosti, ktoré nebolo možné predvídať a z dôvodu týchto skutočností nebude možné uzatvoriť rámcovú dohodu s úspešným uchádzačom v pôvodne stanovenej lehote viazanosti ponúk. Lehota viazanosti ponúk v tomto prípade nemôže byť dlhšia ako dvanásť (12) mesiacov od uplynutia lehoty na predkladanie ponúk podľa Kapitoly A.1 Pokyny pre uchádzačov, ods. 23., bod 23.1 týchto súťažných podkladov.
- 25.3 Uchádzači sú svojou ponukou viazaní do uplynutia obstarávateľom oznámenej predĺženej lehoty viazanosti ponúk.

ČASŤ V. OTVÁRANIE A VYHODNOTENIE PONÚK

26. OTVÁRANIE PONÚK

- 26.1 Otváranie ponúk vykoná komisia podľa ust. § 52 zákona o verejnom obstarávaní.
- 26.2 Otváranie ponúk sa uskutoční dňa **07.04.2021 o 11:00 hod. SEČ**.
- 26.3 Miesto otvárania ponúk:
Železnice Slovenskej republiky - Centrum logistiky a obstarávania
Klemensova 8, 813 61 Bratislava
I. poschodie
Číslo miestnosti: 149 - zasadačka
- 26.4 Otváraním ponúk predložených elektronickou formou / elektronickým spôsobom prostredníctvom funkcionality IS EVO sa rozumie ich sprístupnenie.
- 26.5 Obstarávateľ umožní účasť na otváraní ponúk všetkým uchádzačom, ktorí predložili ponuku v lehote na predkladanie ponúk. Na otváraní ponúk môže byť uchádzač zastúpený jeho štatutárnym orgánom alebo členom štatutárneho orgánu alebo inou osobou/osobami oprávnenými konať v danej veci za uchádzača. Uchádzač (fyzická osoba), štatutárny orgán uchádzača alebo člen štatutárneho orgánu uchádzača sa preukáže preukazom totožnosti a výpisom z obchodného registra, živnostenského registra alebo iného registra ustanoveného osobitným predpisom. Iná osoba/osoby oprávnené konať v danej veci za uchádzača sa preukáže preukazom totožnosti a plnomocenstvom, z ktorého vyplýva právo tejto osobe/osobám konať v danej veci za uchádzača.
- 26.6 Na otváraní ponúk komisia zverejní obchodné mená alebo názvy, sídla, miesta podnikania alebo adresy pobytov všetkých uchádzačov a ich návrhy na plnenie kritérií, ktoré sa dajú vyjadriť číslou, určené obstarávateľom na vyhodnotenie ponúk. Ostatné údaje uvedené v ponukách sa nezverejňujú.
- 26.7 Obstarávateľ najneskôr do piatich (5) pracovných dní odo dňa otvárania ponúk zašle všetkým uchádzačom, ktorí predložili ponuku v lehote na predkladanie ponúk, zápisnicu z otvárania ponúk.

27. VYHODNOCOVANIE PONÚK

- 27.1 V súlade s ust. § 66 ods. 7 zákona o verejnom obstarávaní, obstarávateľ (prostredníctvom zriadenej komisie) vyhodnotí splnenie podmienok účasti podľa § 40 zákona o verejnom obstarávaní a vyhodnotí ponuky z hľadiska splnenia požiadaviek na predmet zákazky podľa § 53 zákona o verejnom obstarávaní po vyhodnotení ponúk na základe kritérií na vyhodnotenie

ponúk, a to u uchádzača, ktorý sa po vyhodnotení ponúk na základe kritérií na vyhodnotenie ponúk umiestnil na prvom mieste v poradí. Ak dôjde k vylúčeniu uchádzača, alebo ak dôjde k vylúčeniu ponuky uchádzača, vyhodnotí sa následne splnenie podmienok účasti a ponuka z hľadiska splnenia požiadaviek na predmet zákazky ďalšieho uchádzača v poradí tak, aby uchádzač umiestnený na prvom mieste v novo zostavenom poradí spĺňal podmienky účasti a požiadavky na predmet zákazky za predpokladu, že existuje dostatočný počet uchádzačov.

- 27.2 Vyhodnocovanie ponúk komisiou je neverejné. Komisia vyhodnotí ponuky z hľadiska splnenia požiadaviek obstarávateľa na predmet zákazky a v prípade pochybností overí správnosť informácií a dôkazov, ktoré poskytnú uchádzači. Ak obstarávateľ vyžadoval od uchádzačov zábezpeku, komisia posúdi zloženie zábezpeky.
- 27.3 Komisia vyhodnocuje ponuky podľa kritérií určených v Oznámení o vyhlásení verejného obstarávania a v súťažných podkladoch, ktoré sú nediskriminačné a podporujú spravodlivú hospodársku súťaž.
- 27.4 Ak komisia identifikuje nezrovnalosti alebo nejasnosti v informáciách alebo dôkazoch, ktoré uchádzač poskytol, písomne požiada o vysvetlenie ponuky a ak je to potrebné aj o predloženie dôkazov. Vysvetlením ponuky nemôže dôjsť k jej zmene. Za zmenu ponuky sa nepovažuje odstránenie zrejmých chýb v písaní a počítaní.
- 27.5 Ak sa pri určitej zákazke javí ponuka ako mimoriadne nízka, komisia písomne požiada uchádzača o vysvetlenie týkajúce sa tej časti ponuky, ktoré sú pre jej cenu podstatné.
- 27.6 Uchádzač je povinný doručiť písomné vysvetlenie svojej ponuky do dvoch (2) pracovných dní odo dňa odoslania žiadosti o vysvetlenie, ak komisia neurčila dlhšiu lehotu.
- 27.7 Obstarávateľ vylúči z verejného obstarávania ponuku uchádzača, ak budú naplnené skutočnosti podľa § 53 ods. 5 zákona o verejnom obstarávaní.

28. VYHODNOTENIE SPLNENIA PODMIENOK ÚČASTI

- 28.1 Obstarávateľ (prostredníctvom zriadenej komisie) po vyhodnotení ponúk na základe kritérií na vyhodnotenie ponúk a po vyhodnotení ponuky uchádzača, ktorý sa po vyhodnotení ponúk na základe kritérií na vyhodnotenie ponúk umiestnil na prvom mieste v poradí, z hľadiska splnenia požiadaviek na predmet zákazky, vyhodnotí splnenie podmienok účasti týmto uchádzačom. Ak dôjde k vylúčeniu uchádzača, vyhodnotí sa následne splnenie podmienok účasti ďalšieho uchádzača v poradí tak, aby uchádzač umiestnený na prvom mieste v novo zostavenom poradí spĺňal podmienky účasti za predpokladu, že existuje dostatočný počet uchádzačov.
- 28.2 Obstarávateľ posudzuje splnenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní v súlade s Oznámením o vyhlásení verejného obstarávania a s Kapitoulou A.2 Podmienky účasti týchto súťažných podkladov.
- 28.3 Obstarávateľ písomne požiada uchádzača o vysvetlenie alebo doplnenie predložených dokladov, ak z predložených dokladov nemožno posúdiť ich platnosť alebo splnenie podmienky účasti. Ak obstarávateľ neurčí dlhšiu lehotu, uchádzač doručí vysvetlenie alebo doplnenie predložených dokladov do dvoch (2) pracovných dní odo dňa odoslania žiadosti.
- 28.4 Obstarávateľ vylúči z verejného obstarávania uchádzača, ak budú naplnené skutočnosti podľa § 40 ods. 6 alebo ods. 7 zákona o verejnom obstarávaní.
- 28.5 Uchádzač je v zmysle § 39 zákona o verejnom obstarávaní oprávnený predbežne nahradiť doklady na preukázanie splnenia podmienok účasti Jednotným európskym dokumentom. Obstarávateľ odporúča, aby uchádzač využil predvyplnený elektronický formulár Jednotného európskeho dokumentu poskytnutý obstarávateľom vo formáte .xml. Uchádzač uloží predvyplnený elektronický formulár Jednotného európskeho dokumentu poskytnutý obstarávateľom vo formáte .xml do svojho počítača. Následne na vyplnenie všetkých relevantných informácií, ktoré požaduje obstarávateľ v rámci tej ktorej podmienky účasti, využije

bezplatnú službu Európskej komisie dostupnú na stránke <https://ec.europa.eu/tools/espd/filter?lang=sk>. Bližšie informácie k spôsobu vyplňania Jednotného európskeho dokumentu sú dostupné na stránke Úradu pre verejné obstarávanie (<https://www.uvo.gov.sk/legislativametodika-dohlad/jednotny-europsky-dokument-605.html>).

- 28.6 Ak uchádzač predbežne nahradí doklady na preukázanie splnenia podmienok účasti Jednotným európskym dokumentom, obstarávateľ môže na zabezpečenie riadneho priebehu verejného obstarávania kedykoľvek v priebehu verejného obstarávania písomne požiadať uchádzača o predloženie dokladu alebo dokladov nahradených Jednotným európskym dokumentom. Uchádzač doručí doklady obstarávateľovi do piatich (5) pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti, ak obstarávateľ neurčil dlhšiu lehotu.

ČASŤ VI. PRIJATIE PONUKY A UZATVORENIE RÁMCOVEJ DOHODY

29. INFORMÁCIA O VÝSLEDKU VYHODNOTENIA PONÚK

- 29.1 Obstarávateľ bezodkladne písomne oznámi všetkým uchádzačom, ktorých ponuky sa vyhodnocovali, výsledok vyhodnotenia ponúk v súlade s ust. § 55 zákona o verejnom obstarávaní.

30. UZATVORENIE RÁMCOVEJ DOHODY

- 30.1 Obstarávateľ uzatvorí s jediným úspešným uchádzačom Rámcovú dohodu podľa § 269 ods. 2 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov a podľa zákona č. 351/2011 Z.z. o elektronických komunikáciách v znení neskorších predpisov, ktorá má charakter rámcovej dohody podľa § 99 zákona o verejnom obstarávaní. Uzatvorená rámcová dohoda nesmie byť v rozpore so súťažnými podkladmi a s ponukou predloženou úspešným uchádzačom.
- 30.2 Obstarávateľ nesmie uzatvoriť rámcovú dohodu s uchádzačom alebo uchádzačmi, ktorí majú povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora podľa ust. zákona č. 315/2016 Z.z. o registri partnerov verejného sektora a o zmene a doplnení niektorých zákonov a nie sú zapísaní v registri partnerov verejného sektora, alebo ktorých subdodávateľia alebo subdodávateľia podľa ust. zákona č. 315/2016 Z.z. o registri partnerov verejného sektora a o zmene a doplnení niektorých zákonov, ktorí majú povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora a nie sú zapísaní v registri partnerov verejného sektora.
- 30.3 Obstarávateľ uzatvorí rámcovú dohodu s úspešným uchádzačom najskôr jedenásty (11.) deň odo dňa odoslania informácie o výsledku vyhodnotenia ponúk podľa § 55 zákona o verejnom obstarávaní, ak nebola doručená žiadosť o nápravu, ak žiadosť o nápravu bola doručená po uplynutí lehoty podľa § 164 ods. 5 alebo ods. 6 zákona o verejnom obstarávaní alebo ak neboli doručené námietky podľa § 170 zákona o verejnom obstarávaní.
- 30.4 V prípade, ak bola doručená žiadosť o nápravu v lehote podľa § 164 ods. 5 alebo ods. 6 zákona o verejnom obstarávaní alebo ak bola doručená námietka, obstarávateľ pri uzatváraní rámcovej dohody postupuje podľa § 56 ods. 3 až ods. 6 zákona o verejnom obstarávaní.
- 30.5 Úspešný uchádzač je povinný poskytnúť obstarávateľovi riadnu súčinnosť potrebnú na uzatvorenie rámcovej dohody tak, aby mohla byť uzatvorená do desať (10) pracovných dní odo dňa uplynutia lehoty podľa § 56 ods. 2 až ods. 7 zákona o verejnom obstarávaní, ak bol na jej uzatvorenie písomne vyzvaný.
- 30.6 Úspešný uchádzač alebo uchádzači, ktorí majú povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora podľa ust. zákona č. 315/2016 Z.z. o registri partnerov verejného sektora a o zmene a doplnení niektorých zákonov, alebo ktorých subdodávateľia alebo subdodávateľia podľa ust. zákona č. 315/2016 Z.z. o registri partnerov verejného sektora a o zmene a doplnení

niektorých zákonov, ktorí majú povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora sú povinní na účely poskytnutia riadnej súčinnosti potrebnej na uzatvorenie rámcovej dohody, byť zapísaní v registri partnerov verejného sektora.

- 30.7 Ak úspešný uchádzač odmietne uzatvoriť rámcovú dohodu alebo nie sú splnené povinnosti podľa § 56 ods. 8 zákona o verejnom obstarávaní, obstarávateľ je povinný bezodkladne písomne informovať úspešného uchádzača o tom, že s ním nebude uzatvorená rámcová dohoda spolu s uvedením dôvodov. Ak neboli doručené námietky podľa § 170 ods. 4 zákona o verejnom obstarávaní, obstarávateľ môže uzatvoriť rámcovú dohodu s uchádzačom, ktorý sa umiestnil ako druhý v poradí, a to najskôr jedenásty (11.) deň odo dňa odoslania informácie podľa prvej vety.
- 30.8 Ak uchádzač, ktorý sa umiestnil ako druhý v poradí odmietne uzatvoriť rámcovú dohodu alebo nie sú splnené povinnosti podľa § 56 ods. 8 zákona o verejnom obstarávaní, obstarávateľ je povinný bezodkladne písomne informovať uchádzača, ktorý sa umiestnil ako druhý v poradí o tom, že s ním nebude uzatvorená rámcová dohoda spolu s uvedením dôvodov. Ak neboli doručené námietky podľa § 170 ods. 4 zákona o verejnom obstarávaní, obstarávateľ môže uzatvoriť rámcovú dohodu s uchádzačom, ktorý sa umiestnil ako tretí v poradí, a to najskôr jedenásty (11.) deň odo dňa odoslania informácie podľa prvej vety.

ČASŤ VII. ĎALŠIE INFORMÁCIE

31. ZRUŠENIE VEREJNÉHO OBSTARÁVANIA

31.1 Obstarávateľ zruší verejné obstarávanie, ak:

- ani jeden uchádzač nesplnil podmienky účasti vo verejnom obstarávaní a uchádzač neuplatnil námietky v lehote podľa § 170 zákona o verejnom obstarávaní,
- nedostal ani jednu ponuku,
- ani jedna z predložených ponúk nezodpovedá požiadavkám určeným podľa § 42 zákona o verejnom obstarávaní a uchádzač nepodal námietky v lehote podľa § 170 zákona o verejnom obstarávaní,
- jeho zrušenie nariadil Úrad pre verejné obstarávanie.

31.2 Obstarávateľ môže zrušiť verejné obstarávanie aj vtedy, ak sa zmenili okolnosti, za ktorých sa vyhlásilo verejné obstarávanie, ak sa v priebehu postupu verejného obstarávania vyskytli dôvody hodné osobitného zreteľa, pre ktoré nemožno od obstarávateľa požadovať, aby vo verejnom obstarávaní pokračoval, najmä ak sa zistilo porušenie zákona o verejnom obstarávaní, ktoré má alebo by mohlo mať zásadný vplyv na výsledok verejného obstarávania, ak nebolo predložených viac ako dve ponuky alebo ak navrhované ceny v predložených ponukách sú vyššie ako predpokladaná hodnota. Ak bola predložená len jedna ponuka a obstarávateľ nezruší verejné obstarávanie, je povinný zverejniť v profile obstarávateľa odôvodnenie, prečo verejné obstarávanie nezrušil.

31.3 Obstarávateľ bezodkladne upovedomí všetkých uchádzačov alebo záujemcov o zrušení verejného obstarávania s uvedením dôvodu a oznámi postup, ktorý použije pri zadávaní zákazky na pôvodný predmet zákazky.

32. DÔVERNOSŤ PROCESU VEREJNÉHO OBSTARÁVANIA

32.1 Informácie týkajúce sa preskúmania, vysvetľovania a vyhodnocovania, vzájomného porovnania ponúk a odporúčaní prijatia ponúk sú dôverné. Členovia komisie a zodpovedné osoby obstarávateľa nesmú/nebudú počas prebiehajúceho procesu verejnej súťaže poskytovať alebo zverejňovať informácie o obsahu ponúk ani uchádzačom, ani žiadnym iným tretím osobám.

- 32.2 Informácie, ktoré uchádzač v ponuke označí za dôverné alebo za obchodné tajomstvo, nebudú zverejnené alebo inak použité bez predchádzajúceho súhlasu uchádzača, pokiaľ uvedené nebude v rozpore so zákonom o verejnom obstarávaní a inými všeobecne záväznými právnymi predpismi.

33. VYUŽITIE SUBDODÁVATEĽOV

33.1 Obstarávateľ vyžaduje, aby

- 33.1.1 uchádzač v ponuke uviedol podiel zákazky, ktorý má v úmysle zadať subdodávateľom, navrhovaných subdodávateľov a predmet subdodávok,
- 33.1.2 navrhovaný subdodávateľ spĺňa podmienky účasti týkajúce sa osobného postavenia podľa § 32 ods. 1 zákona o verejnom obstarávaní a neexistovali u neho dôvody na vylúčenie podľa § 40 ods. 6 písm. a) až h) a ods. 7 zákona o verejnom obstarávaní; splnenie podmienky účasti týkajúcej sa osobného postavenia podľa § 32 ods. 1 písm. e) zákona o verejnom obstarávaní sa preukazuje vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky, ktorú má subdodávateľ plniť.

Splnenie podmienky účasti týkajúcej sa osobného postavenia podľa § 32 ods. 1 zákona o verejnom obstarávaní preukáže uchádzač predložením dokladov subdodávateľa podľa § 32 zákona o verejnom obstarávaní alebo § 152 zákona o verejnom obstarávaní.

- 33.2 Ak navrhovaný subdodávateľ nesplňa podmienky účasti podľa Kapitoly A.1 Pokyny pre uchádzačov, ods. 33., bod 33.1.2 týchto súťažných podkladov, obstarávateľ písomne požiada uchádzača o jeho nahradenie. Uchádzač doručí návrh nového subdodávateľa, spolu s dokladmi nového subdodávateľa podľa § 32 zákona o verejnom obstarávaní alebo § 152 zákona o verejnom obstarávaní do piatich (5) pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti podľa prvej vety, ak obstarávateľ neurčil dlhšiu lehotu.

- 33.3 Obstarávateľ vyžaduje, aby úspešný uchádzač v rámcovej dohode, najneskôr v čase jej uzatvorenia uviedol údaje o všetkých známych subdodávateľoch, údaje o osobe oprávnenej konať za subdodávateľa v rozsahu meno a priezvisko, adresa pobytu, dátum narodenia.

Osobné údaje osoby oprávnenej konať za subdodávateľa budú pre prípad zverejnenia rámcovej dohody v Centrálnom registri zmlúv vedenom Úradom vlády Slovenskej republiky anonymizované.

Úspešný uchádzač sa zaväzuje poskytnúť informácie uvedené v dokumente obstarávateľa s názvom „Princípy ochrany osobných údajov v spoločnosti Železnice Slovenskej republiky, Bratislava“ dostupnom na webovej adrese (<https://www.zsr.sk/ou.html>), najmä no nielen v rozsahu informácií uvedených v bode 4. časti VI. tohto dokumentu (Obstarávanie tovarov a služieb), všetkým dotknutým osobám oprávneným konať za subdodávateľa, podľa prvej vety tohto bodu.

- 33.4 V prípade zmeny subdodávateľa počas trvania rámcovej dohody, ktorá je výsledkom tohto verejného obstarávania, musí subdodávateľ, ktorého sa návrh na zmenu týka, spĺňať podmienky účasti týkajúce sa osobného postavenia podľa § 32 ods. 1 zákona o verejnom obstarávaní a nesmú u neho existovať dôvody na vylúčenie podľa § 40 ods. 6 písm. a) až h) a ods. 7 zákona o verejnom obstarávaní. Úspešný uchádzač je povinný obstarávateľovi pred zmenou subdodávateľa, predložiť písomnú žiadosť o udelenie súhlasu so zmenou subdodávateľa, ktorá bude obsahovať minimálne: podiel zákazky, ktorý má uchádzač v úmysle zadať subdodávateľovi, konkrétnu časť zákazky, ktorú má subdodávateľ plniť, identifikačné údaje navrhovaného subdodávateľa vrátane údajov o osobe oprávnenej konať za subdodávateľa v rozsahu meno a priezvisko, adresa pobytu, dátum narodenia, preukázanie, že navrhovaný subdodávateľ spĺňa podmienky účasti týkajúce sa osobného postavenia podľa § 32 ods. 1 zákona o verejnom obstarávaní.



Železnice Slovenskej republiky

Klemensova 8, 813 61 Bratislava 1, IČO: 31 364 501

Súťažné podklady na predmet zákazky: **Softvérová podpora a predplatné koncových staníc a serverov v prostredí Microsoft**

Úspešný uchádzač sa zaväzuje poskytnúť informácie uvedené v dokumente obstarávateľa s názvom „Princípy ochrany osobných údajov v spoločnosti Železnice Slovenskej republiky, Bratislava“ dostupnom na webovej adrese (<https://www.zsr.sk/ou.html>), najmä no nielen v rozsahu informácií uvedených v bode 4. časti VI. tohto dokumentu (Obstarávanie tovarov a služieb), všetkým dotknutým osobám oprávneným konať za subdodávateľa, podľa druhej vety tohto bodu.

KAPITOLA A.2 PODMIENKY ÚČASTI

1. OSOBNÉ POSTAVENIE

- 1.1 Uchádzač musí spĺňať podmienky účasti uvedené v § 32 ods. 1 zákona o verejnom obstarávaní. Ich splnenie preukáže podľa § 32 ods. 2, ods. 4, ods. 5, § 152 ods. 1 (zápis do zoznamu hospodárskych subjektov) alebo § 152 ods. 3 zákona o verejnom obstarávaní. Obstarávateľ uvádza, že obstarávateľ nie je oprávnený vyžiadať si doklady podľa § 32 ods. 2 zákona o verejnom obstarávaní z informačných systémov verejnej správy a teda uchádzač je povinný na účely preukázania splnenia podmienky účasti podľa § 32 ods. 1 zákona o verejnom obstarávaní predložiť doklady podľa § 32 ods. 2, ods. 4 alebo ods. 5 zákona o verejnom obstarávaní, ak nepreukáže splnenie podmienok účasti týkajúcich sa osobného postavenia podľa § 152 ods. 1 alebo § 152 ods. 3 zákona o verejnom obstarávaní.
- 1.2 Zápis do zoznamu hospodárskych subjektov je účinný voči každému obstarávateľovi a údaje v ňom uvedené nie je potrebné v postupoch verejného obstarávania overovať. Obstarávateľ pri vyhodnocovaní splnenia podmienok účasti týkajúcich sa osobného postavenia overí zapísanie hospodárskeho subjektu v zozname hospodárskych subjektov, ak uchádzač nepredložil doklady podľa § 32 ods. 2, 4 a 5 zákona o verejnom obstarávaní alebo iný rovnocenný zápis alebo potvrdenie o zápise podľa § 152 ods. 3 zákona o verejnom obstarávaní.
- 1.3 Uchádzač môže predbežne nahradiť doklady určené obstarávateľom na preukázanie splnenia podmienok účasti jednotným európskym dokumentom v zmysle § 39 zákona o verejnom obstarávaní.
- 1.4 Skupina dodávateľov preukazuje splnenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní týkajúcich sa osobného postavenia za každého člena skupiny dodávateľov osobitne. Oprávnenie poskytovať predmet zákazky preukazuje člen skupiny dodávateľov len vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky, ktorú má zabezpečiť.

2. TECHNICKÁ SPÔSOBILOSŤ ALEBO ODBORNÁ SPÔSOBILOSŤ

- 2.1 Uchádzač v ponuke predloží nasledovné doklady, ktorými preukazuje svoju technickú spôsobilosť alebo odbornú spôsobilosť vo verejnom obstarávaní:
 - 2.1.1 podľa § 34 ods. 1 písm. a) zákona o verejnom obstarávaní: zoznamom poskytnutých služieb za predchádzajúce tri (3) roky od vyhlásenia verejného obstarávania s uvedením cien, lehôt plnenia a odberateľov; dokladom je referencia, ak odberateľom bol verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ podľa zákona o verejnom obstarávaní;
 - 2.1.2 podľa § 34 ods. 1 písm. g) zákona o verejnom obstarávaní: údajmi o vzdelaní a odbornej praxi alebo o odbornej kvalifikácii osôb určených na plnenie zmluvy alebo riadiacich zamestnancov.
- 2.2 Všeobecné informácie k podmienkam účasti týkajúcim sa technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti:
 - 2.2.1 Uchádzač môže predbežne nahradiť doklady určené obstarávateľom na preukázanie splnenia podmienok účasti jednotným európskym dokumentom v zmysle § 39 zákona o verejnom obstarávaní.
 - 2.2.2 Uchádzač môže na preukázanie technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti využiť technické a odborné kapacity inej osoby v zmysle § 34 ods. 3 zákona o verejnom obstarávaní. Skupina dodávateľov preukazuje splnenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní týkajúcich sa technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti spoločne.
 - 2.2.3 V prípade, ak uchádzač v ponuke predloží doklady alebo dokumenty vyjadrené v inej mene ako v eurách, obstarávateľ požaduje prepočet takéhoto dokladu na hodnotu

Súťažné podklady na predmet zákazky: Softvérová podpora a predplatné koncových staníc a serverov v prostredí Microsoft

v eurách, pričom uchádzač použije na prepočet kurz inej meny zverejnený Európskou centrálnou bankou v deň uverejnenia Oznámenia o vyhlásení verejného obstarávania v Úradnom vestníku Európskej únie.

2.3 Minimálna požadovaná úroveň štandardov k podmienke účasti podľa § 34 ods. 1 písm. a) zákona o verejnom obstarávaní:

Uchádzač predloží zoznam poskytnutých služieb rovnakého alebo podobného charakteru ako je predmet zákazky, ktorých finančný objem bol spolu za sledované obdobie kumulatívne v minimálnej hodnote 1.550.000,00 EUR bez DPH (slovom: jeden milión päťstopäťdesiat tisíc eur bez DPH), pričom maximálne 3 (tri) referencie v oblasti dodania licencií Microsoft musia byť súhrnne v minimálnej hodnote 1.400.000,00 EUR bez DPH (slovom: jeden milión štyrist tisíc eur bez DPH), a minimálne jedna referencia musí byť v oblasti poskytnutia služby/realizovania projektu implementácie technológie Sharepoint v minimálnej hodnote 150.000,00 EUR bez DPH pre jedného odberateľa (slovom: stopäťdesiat tisíc eur bez DPH) a minimálne 2 (dve) referencie musia byť v oblasti poskytnutia služby/realizovania projektu, predmetom plnenia ktorých boli služby spojené s licenčným poradenstvom, tzv. licenčným auditom, ktorých výstupom bola dokumentácia o zosúladení prostredia s licenčnými podmienkami spoločnosti Microsoft a odporúčania na optimalizáciu investícií na ďalšie obdobie, pričom tieto služby/projekt boli poskytnuté pre viac ako 1000 interných používateľov odberateľa.

Za služby rovnakého alebo obdobného charakteru sú považované služby poskytovania:

- a) služby súvisiace s konfiguráciou, administráciou a optimalizáciou desktop operačných systémov Microsoft Windows, aplikačných balíka Office, Skype/Teams komunikačnej platformy,
- b) služby súvisiace s konfiguráciou, administráciou a optimalizáciou serverových systémov Microsoft Windows, Exchange, System Center,
- c) služby súvisiace s návrhom, konfiguráciou a úpravami platformy Microsoft SharePoint server a SQL server, optimalizácia a analýza dát tejto platformy,
- d) služby súvisiace s realizáciou analýz licencií a poskytovaním odporúčaní na licencovanie prostredia v súlade s licenčnými podmienkami výrobcu.

Zoznam poskytnutých služieb musí obsahovať:

- a) maximálne 3 plnenia, ktorých predmetom bolo dodanie licencií Microsoft v minimálnej súhrnnej hodnote 1.400.000,00 EUR bez DPH (slovom: jeden milión štyrist tisíc eur bez DPH);
- b) minimálne jednu poskytnutú službu/realizovanie projektu implementácie technológie Sharepoint v minimálnej hodnote 150.000,00 EUR bez DPH pre jedného odberateľa (slovom: stopäťdesiat tisíc eur bez DPH);
- c) minimálne 2 (dve) poskytnuté služby/realizovania projektu, predmetom plnenia ktorých boli služby spojené s licenčným poradenstvom, tzv. licenčným auditom, ktorých výstupom bola dokumentácia o zosúladení prostredia s licenčnými podmienkami spoločnosti Microsoft a odporúčania na optimalizáciu investícií na ďalšie obdobie, pričom tieto služby/projekt boli poskytnuté pre viac ako 1000 interných používateľov odberateľa.
- d) identifikáciu odberateľa (obchodné meno a adresa);

Súťažné podklady na predmet zákazky: Softvérová podpora a predplatné koncových staníc a serverov v prostredí Microsoft

- e) názov a stručný opis predmetu zmluvy, z ktorého bude možné posúdiť splnenie podmienky účasti, s dôrazom na charakter poskytovaných služieb (poskytované služby rovnakého alebo podobného charakteru ako je predmet zákazky);
- f) cena poskytnutých služieb v EUR bez DPH;
- g) doba poskytovania služieb;
- h) meno, funkcia a kontakt na osobu odberateľa (e-mail a telefónny kontakt), u ktorej si bude možné uvedené údaje overiť.

V prípade poskytovania služieb v dlhšom časovom období ako sa požaduje, uchádzač alikvotne vyčíslí ceny poskytnutých služieb v EUR bez DPH za sledované obdobie, ktorým sú predchádzajúce tri (3) roky od vyhlásenia verejného obstarávania. V prípade, ak uchádzač poskytoval služby ako člen združenia alebo ako subdodávateľ, vyčíslí a započíta iba finančný objem služieb poskytovaných ním samotným.

2.4 Minimálna požadovaná úroveň štandardov k podmienke účasti podľa § 34 ods. 1 písm. g) zákona o verejnom obstarávaní:

2.4.1 Uchádzač predloží za každú osobu údaje o odbornej kvalifikácii osôb určených na plnenie zmluvy a riadiacich zamestnancov. Pri každej osobe uchádzač predloží podpísaný pracovný životopis alebo ekvivalentný doklad, v ktorom bude uvedený:

- i. meno a priezvisko príslušného riadiaceho zamestnanca a osoby zodpovednej za poskytnutie služieb,
- ii. najvyššie dosiahnuté vzdelanie príslušného riadiaceho zamestnanca a osoby zodpovednej za poskytnutie služieb,
- iii. opis/ zoznam odbornej praxe (pracovná pozícia, opis pracovnej náplne/ odborné skúsenosti, miesto, mesiaca rok (od-do) plnenia/ zamestnania, zamestnávateľ/ objednávateľ) príslušného riadiaceho zamestnanca a osoby zodpovednej za poskytnutie služieb a dosiahnutú/ získanú odbornú kvalifikáciu príslušného riadiaceho zamestnanca,
- iv. prípadne ostatné relevantné informácie vo vzťahu k odbornému vzdelaniu, zručnostiam a praxi príslušného riadiaceho zamestnanca a osoby zodpovednej za poskytnutie služieb.
- v. rovnako predloží požadovaný certifikát a potvrdenie o absolvovaní školení v požadovanej oblasti.

Uchádzač predloží požadované údaje pre nasledovný zoznam osôb určených na plnenie zmluvy a riadiacich zamestnancov platnými certifikátmi a získanými alebo platnými potvrdeniami o absolvovaní školení a vzdelania v požadovanej oblasti nasledovne:

- 2.4.1.1 Expert č. 1 – pre oblasť služieb administrácie a nastavení systémov Windows desktop, Office a Skype/Teams, ktorý musí spĺňať nasledovné minimálne požiadavky odbornej kvalifikácie: platný certifikát odbornej spôsobilosti úrovne Microsoft Certified Solution Associate (MCSA) Windows 10, alebo ekvivalentný doklad;
- 2.4.1.2 Expert č. 2 – pre oblasť služieb optimalizácie infraštruktúry a siete prostredníctvom systémov Windows Server, System Center, Exchange

Súťažné podklady na predmet zákazky: Softvérová podpora a predplatné koncových staníc a serverov v prostredí Microsoft

- Server, ktorý musí spĺňať nasledovné minimálne požiadavky odbornej kvalifikácie: Microsoft Certified Solution Expert (MCSE) Productivity Solutions Expert, alebo ekvivalentný doklad;
- 2.4.1.3 Expert č. 3 – pre oblasť služieb administrácie a nastavení systémov SharePoint Server a SQL server, ktorý musí spĺňať nasledovné minimálne požiadavky odbornej kvalifikácie: Microsoft Certified Solutions Expert: Data Management and Analytics, alebo ekvivalentný doklad;
- 2.4.1.4 Expert č. 4 – pre oblasť služieb licenčného poradenstva pri nákupe softvéru a prehľadnú správu nakúpeného a používaného softvéru, ktorý musí spĺňať nasledovné minimálne požiadavky odbornej kvalifikácie: platný certifikát odbornej spôsobilosti úrovne Microsoft Certified Technology Specialist (MCTS) Designing and Providing Microsoft Volume Licensing Solutions to Large Organizations, alebo ekvivalentný doklad;
- 2.4.1.5 Expert č. 5 – pre oblasť nastavovania a manažovania komunikácie v prostredí obstarávateľa, ktorý musí spĺňať nasledovné minimálne požiadavky odbornej kvalifikácie: Vysokoškolské vzdelanie 2. stupňa v oblasti andragogika, alebo ekvivalentný doklad;
- 2.4.1.6 Expert č. 6 – pre oblasť projektového manažmentu, ktorý musí spĺňať nasledovné minimálne požiadavky odbornej kvalifikácie: Certifikát PRINCE2 foundation 6th edition, alebo ekvivalentný doklad.

Obstarávateľ umožňuje preukázať splnenie podmienok účasti podľa § 34 ods. 1 písm. g) zákona o verejnom obstarávaní aj tou istou osobou (expertom), pokiaľ táto osoba (expert) disponuje príslušnými požadovanými certifikátmi a to aj pre viaceré požadované podmienky účasti podľa bodov 2.4.1.1 až 2.4.1.6 Kapitoly A2 týchto súťažných podkladov.

V prípade predloženia ekvivalentného certifikátu musí byť ekvivalencia podľa požiadaviek na získanie požadovaného certifikátu. V takomto prípade uvedie záujemca dostatočne podrobný popis preukazujúci rovnocennosť požiadaviek pre získanie certifikátu, na základe ktorého bude možné posúdiť rovnocennosť certifikátov.

Tím expertov musí pozostávať z minimálne troch (3) expertov. Obstarávateľ si touto požiadavkou zabezpečuje pokrytie odborných oblastí osobami a zároveň zastupiteľnosť expertov.

KAPITOLA A.3 KRITÉRIA NA HODNOTENIE PONÚK A SPÔSOB ICH UPLATNENIA

1. Jediným kritériom na vyhodnotenie ponúk je **najnižšia cena**, t.j. **najnižšia celková cena za poskytovanie predmetu zákazky podľa stanovených predpokladaných množstiev čerpania**, vypočítaná a vyjadrená **v EUR bez DPH**, zaokrúhlená na dve (2) desatinné miesta.
2. Uchádzač stanovuje celkovú cenu za poskytovanie predmetu zákazky podľa stanovených predpokladaných množstiev čerpania výlučne pre účely vyhodnotenia ponúk na základe stanovených kritérií na vyhodnotenie ponúk. Na tento predmet zákazky je určený rozpočet maximálne vo výške 5.337.282,00 EUR bez DPH, ktorý je pevne stanoveným maximálnym finančným limitom rámcovej dohody.
3. Cenu uchádzač uvedie do príslušného formulára „**Návrh na plnenie kritérií**“, ktorý tvorí Prílohu č. 9 týchto súťažných podkladov.
4. Uchádzač zahrnie do ceny všetky náklady a poplatky súvisiace s poskytovaním predmetu zákazky v zmysle požiadaviek uvedených v týchto súťažných podkladoch. Postup stanovenia ceny je bližšie špecifikovaný v Kapitole B.2 Spôsob určenia ceny týchto súťažných podkladov.
5. Komisia na vyhodnotenie ponúk vyhodnocuje ponuky v súlade s ust. § 53 zákona o verejnom obstarávaní.
6. Úspešný bude ten uchádzač, ktorý ponúkne najnižšiu celkovú cenu za poskytovanie predmetu zákazky podľa stanovených predpokladaných množstiev čerpania, vypočítanú a vyjadrenú v EUR bez DPH, zaokrúhlenú na dve (2) desatinné miesta. Poradie ostatných uchádzačov sa zostaví podľa výšky celkovej ponukovej ceny vzostupne (od najnižšej po najvyššiu ponukovú cenu) od 2 po x, kde x je počet uchádzačov.

KAPITOLA B.1 OPIS PREDMETU ZÁKAZKY

Predmetom zákazky s názvom „Softvérová podpora a predplatné koncových staníc a serverov v prostredí Microsoft“ sú predplatné online služieb a Software Assurance prostredníctvom licenčného partnera, podpora a upgrade Microsoft systémov, zodpovedajúce konzultácie a realizácia zavedenia nového spôsobu práce a spolupráce medzi zamestnancami obstarávateľa na obstarávaných produktoch.

Licenčné krytie a online služby pre súčasne vlastnené a používané licencie

NÁZOV PRODUKTU / LICENCIE	Predpokladané množstvá licencií ročne
Microsoft M365 E3 na užívateľa (online, aktuálna verzia)	500
Office Professional Plus na zariadenie (onpremise, aktuálna verzia)	3632
Windows Enterprise na zariadenie (onpremise, aktuálna verzia)	3632
CoreCAL na užívateľa (onpremise, aktuálna verzia)	3632
SQL Server Enterprise, licencia 2Core (onpremise, aktuálna verzia)	34
SQL Server Standard, licencia 2Core (onpremise, aktuálna verzia)	2
Exchange Standard edition (on premise, aktuálna verzia)	4
Exchange Enterprise edition (on premise, aktuálna verzia)	4
System Center Datacenter 2Core (on premise, aktuálna verzia)	372

Licenčné krytie a online služby pre nové licencie

NÁZOV PRODUKTU / LICENCIE	Predpokladané množstvá licencií ročne
System Center Datacenter 16Core (nová on premise licencia, aktuálna verzia so Software Assurance)	18

Podpora služieb Microsoft riešení v prostredí obstarávateľa

Podpora služieb Microsoft riešení v prostredí obstarávateľa bude pozostávať z:

- Vybudovanie povedomia a vyvolania záujmu o nový spôsob práce u zamestnancov obstarávateľa.
- Zjednotenie pracovných nástrojov vo všetkých oddeleniach obstarávateľa.
- Prijatie zmeny, nového pracovného prostredia a nástrojov.
- Rozvoj a získanie základných zručností v práci s novými nástrojmi a ich aktívne používanie u väčšiny zamestnancov.
- Poskytnutie nástrojov a podpory na to, aby čím viac používateľov prijalo nové nástroje.
- Špecifická podpora pre rôzne skupiny používateľov vrátane scenárov prispôbených konkrétnym potrebám a motivácii používateľských skupín.
- Prehľad o komunikácii v tímoch v rôznych oddeleniach, projektoch – pre vedenie projektov, tímov, gestorov.
- Zlepšenie spolupráce medzi zamestnancami, oddeleniami a projektami.
- Nepoužívať externé on-line úložiská na zdieľanie dokumentov.
- Implementovať nástroje pre zamestnancov, ktoré im uľahčia prácu, ušetria čas a zavedú:

Súťažné podklady na predmet zákazky: Softvérová podpora a predplatné koncových staníc a serverov v prostredí Microsoft

- jednotné úložisko dokumentov s kontrolou prístupov,
- rýchlejšie dohľadanie dokumentov,
- dostupné aktuálne verzie dokumentov,
- "Online" a „in-time“ komunikáciu so svojim pracovným tímom,
- prehľadné plánovanie meetingov a ostatných aktivít,
- jednoduchšie zvolávanie online meetingov.
- Podpora udržiavania Microsoft prostredia v súlade s licenčnou politikou výrobcu.
- Analýzy a opatrenia na zvýšenie bezpečnosti a politik pomocou GP (Group Policy).
- Spracovanie návrhov na zvýšenie bezpečnosti vnútornej siete Microsoft prostredia.
- Spracovanie návrhov a implementácií pri zohľadnení spôsobu a bezpečnosti obehu dokumentov.
- Revízia oprávnení a prístupov v rámci obstarávateľa.

Predpokladaný rozsah podpory	Predpokladaný počet počet človekodní
Ročná podpora služieb Microsoft riešení v prostredí obstarávateľa	565

Položka	Popis služby podpory prostredia Microsoft
Systémový inžinier 1	špecialista, ktorý bude vykonávať konfiguráciu, administráciu a optimalizáciu desktop operačných systémov Microsoft Windows, aplikačného balíka Office, Skype/Teams komunikačnej platformy, vrátane vytvorenia potrebnej dokumentácie.
Systémový inžinier 2	špecialista, ktorý bude vykonávať konfiguráciu, administráciu a optimalizáciu serverových systémov Microsoft Windows, Exchange, System Center vrátane vytvorenia potrebnej dokumentácie
Systémový inžinier 3	špecialista, ktorý bude vykonávať návrh, konfiguráciu a úpravy platformy Microsoft SharePoint server a SQL server, optimalizovať a analyzovať dáta tejto platformy, vrátane vytvorenia potrebnej dokumentácie
Licenčný manažér	špecialista, ktorý bude vykonávať analýzu licencií a dávať odporúčania na licencovanie prostredia v súlade s licenčnými podmienkami výrobcu
Komunikačný špecialista	špecialista, ktorý bude komunikovať v prostredí ŽSR chystané zmeny a bude prispievať k hladkému priebehu prijatia nových technológií a pracovných postupov.
Projektový manažér	špecialista, ktorý bude vykonávať riadenie projektov, administráciu požiadaviek a reportovanie udalostí vrátane vytvorenia potrebnej dokumentácie

Výstupom služieb podpory prevádzky informačných systémov bude komunikácia špecialistov so zamestnancami obstarávateľa v slovenskom jazyku ako aj dokumentácia v slovenskom jazyku. Súčasťou podpory je aj tvorba a aktualizácia dokumentácie.

Ďalšie podmienky (parametre) pre poskytovanie služby podpory prevádzky informačných systémov:

- dostupnosť pracovníkov dodávateľa v pracovných dňoch (výlučne na základe požiadavky obstarávateľa) v čase od 7:00 hod. do 16:00 hod.;
- odozva na požiadavky obstarávateľa nasledujúci pracovný deň;

Obstarávateľ nevyžaduje pre plnenie predmetných služieb podpory prevádzky informačných systémov dedikovaných pracovníkov dodávateľa výlučne pre obstarávateľa. Jedna fyzická osoba je oprávnená vykonávať súčasne funkciu viacerých špecialistov (expertov), avšak sumárne alebo jednotlivo musia pokryť všetky požadované funkcie špecialistov minimálne 4 osoby. Rozsah služieb podpory prevádzky informačných systémov je maximálne 565 človekohodín za rok v zmysle rozsahu popisu prác špecialistov. Nevyčerpaný ročný objem človekohodín je možné preniesť do nasledujúcich období počas doby trvania rámcovej dohody.

Predbežný predpoklad objemu paušálnych podporných služieb počas obdobia trvania rámcovej dohody

Paušálna podpora	Predpokladané množstvo
Ročná podpora technológií a podpora koncových používateľov Microsoft	56 človekohodín/mesačne

Podpora technológií Microsoft:

- Riešenie problémov dostupnosti a odozvy systémov.
- Riešenie problémov, ktoré nastali po aplikovaných zmenách.
- Riešenie problémov po infikovaní pracovných staníc a serverov škodlivým kódom.
- Riešenie problémov pri integrácii aplikácií.
- Riešenie ostatných prevádzkových problémov a poruchových stavov.
- Uvedenie aplikácie, resp. prostredia pre prevádzku aplikácie, do prevádzkyschopného stavu. (po poruchách, chybách), alebo sprevádzkovanie náhradného riešenia podľa definovaných parametrov prevádzky.
- Monitorovanie dostupnosti a odozvy systémov.
- Monitorovanie kapacity dostupných zdrojov pre systémy Microsoft v prevádzke.
- Reagovanie na neštandardné situácie, informovanie administrátorov IT o vzniku neštandardnej situácie.
- Návrhy opatrení na základe informácií z monitoringu a kontroly.
- Kontrola systémových logov a návrh opatrení v prípade vzniknutých rizík.
- Spracovanie návrhov pre konkrétny plán budovania informačného systému objednávateľa.
- Spracovanie zadání pre nové riešenia a zmeny IT infraštruktúry objednávateľa.
- Riadenie implementácie a implementácia nových technológií a koordinácia súvisiacich projektov.
- Testovanie nových a navrhovaných riešení súvisiacich so zmenami systémového prostredia informačného systému objednávateľa.
- Spracovanie dokumentácie technických riešení.
- Spracovávanie podkladov do analýzy rizík a bezpečnostného projektu.
- Poskytovanie konzultácií pre administrátorov a správcov systémov a aplikácií.
- Poskytovanie školení v oblasti informačných technológií.
- Vykonávanie licenčného poradenstva a auditu.



Špecifikácia podpory koncových užívateľov Microsoft

- Podpora koncových užívateľov pri používaní technológií Microsoft formou telefonickkej/mailovej/chatovej komunikácie.
- Návrh a implementácia riešenia automatizovanej podpory koncových používateľov aj mimo pracovných hodín (24x7).

Podpora bude poskytovaná v čase pracovných dní od 7:00 do 16:00 s reakciou nasledujúci pracovný deň od doručenia hlásenia. Automatizovaná podpora užívateľov po implementácii je požadovaná 24x7. Komunikácia vo veci poskytnutia čerpania služby bude zapísaná do systému poskytovateľa, kde bude vyznačené: číslo požiadavky, dátum prijatia požiadaviek, o čo išlo, kto požiadavku zadal, kedy bola služba vykonaná a koľko na nej strávil dodávateľ času.

Automatický prenos nečerpaných hodín je možné preniesť do nasledujúcich období počas doby trvania rámcovej dohody.

Všetka komunikácia, dokumenty aj písomnosti budú v slovenskom jazyku. V prípade expertov neovládajúcich slovenský jazyk, zabezpečí poskytovateľ simultánny preklad pre každý prípad komunikácie.

KAPITOLA B.2 SPÔSOB URČENIA CENY

1. Uchádzačom navrhovaná celková cena za poskytovanie predmetu zákazky podľa stanovených predpokladaných množstiev čerpania musí byť stanovená v súlade s ust. zákona č. 18/1996 Z.z. o cenách v znení neskorších predpisov a v súlade s ust. vyhlášky Ministerstva financií Slovenskej republiky č. 87/1996 Z.z. ktorou sa vykonáva zákon Národnej rady Slovenskej republiky č. 18/1996 Z.z. o cenách v znení neskorších predpisov.
2. V celkovej cene musia byť započítané všetky ekonomicky oprávnené náklady a primeraný zisk podľa § 2 a § 3 zákona č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov a § 3 vyhlášky č. 87/1996 Z. z., ktorou sa vykonáva zákon č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov. Súčasťou celkovej ceny je aj príslušná spotrebná daň a pri dovážanom tovare aj clo a iné platby vyberané v rámci uplatňovania nesadzobných opatrení ustanovených osobitnými predpismi.
3. Cena musí byť stanovená v mene euro (EUR).
4. Navrhovanú cenu za poskytovanie predmetu zákazky podľa stanovených predpokladaných množstiev čerpania uvedie uchádzač v zložení:
 - navrhovaná jednotková cena za poskytovanie 1 MJ (mernej jednotky) každej jednotlivéj položky (prvku), ktorých hodnoty sú predmetom ponuky uchádzača tak, ako sú tieto uvedené v Prílohe č. 10 - Zoznam položiek na nacenenie týchto súťažných podkladov, vypočítaná a vyjadrená v EUR bez DPH, zaokrúhlená na dve (2) desatinné miesta,
 - navrhovaná celková cena za poskytovanie predmetu zákazky podľa stanovených predpokladaných množstiev čerpania, vypočítaná a vyjadrená v EUR bez DPH, zaokrúhlená na dve (2) desatinné miesta.

Ak uchádzač nie je platiteľom DPH, na skutočnosť, že nie je platiteľom DPH, upozorní označením „Nie som platiteľom DPH“.
5. Určenie ceny a spôsob jej určenia musí byť zrozumiteľný a jasný.
6. Uchádzač stanovuje celkovú cenu za poskytovanie predmetu zákazky podľa stanovených predpokladaných množstiev čerpania výlučne pre účely vyhodnotenia ponúk na základe stanovených kritérií na vyhodnotenie ponúk. Na tento predmet zákazky je určený rozpočet maximálne vo výške 5.337.282,00 EUR bez DPH, ktorý je pevne stanoveným maximálnym finančným limitom rámcovej dohody.
7. Uchádzač je povinný v Návrhu na plnenie kritérií, podľa formulára uvedeného v Prílohe č. 9 týchto súťažných podkladov uviesť navrhovanú celkovú cenu za poskytovanie predmetu zákazky podľa stanovených predpokladaných množstiev čerpania, vypočítanú a vyjadrenú v EUR bez DPH, zaokrúhlenú na štyri (4) desatinné miesta. Navrhovaná celková cena za poskytovanie predmetu zákazky podľa stanovených predpokladaných množstiev čerpania musí byť kladný nenulový údaj.
8. Celková navrhovaná cena za poskytovanie predmetu zákazky podľa stanovených predpokladaných množstiev čerpania musí obsahovať cenu za celý predmet zákazky uvedený v Kapitole B.1 Opis predmetu zákazky týchto súťažných podkladov.
9. Podkladom pre výpočet celkovej navrhovanej ceny bude tabuľka uvedená v Prílohe č. 10 - Zoznam položiek na nacenenie týchto súťažných podkladov, ktorú uchádzač ocení a ktorá bude tvoriť prílohu rámcovej dohody. Uchádzač uvedie jednotkové ceny vypočítané a vyjadrené v EUR bez DPH u každej jednotlivéj položky (prvku), ktorých hodnoty sú predmetom ponuky uchádzača tak, ako sú tieto uvedené v Prílohe č. 10 - Zoznam položiek na nacenenie týchto súťažných podkladov a následne uvedie celkovú cenu za poskytovanie predmetu zákazky podľa stanovených predpokladaných množstiev čerpania, vypočítanú a vyjadrenú v EUR bez DPH, zaokrúhlenú na štyri (4) desatinné miesta.

KAPITOLA B.3 OBCHODNÉ PODMIENKY POSKYTOVANIA PREDMETU ZÁKAZKY

ČASŤ I. VŠEOBECNÉ INFORMÁCIE

1. Obstarávateľ uzatvorí s jediným úspešným uchádzačom Rámcovú dohodu podľa § 269 ods. 2 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov a podľa zákona č. 351/2011 Z.z. o elektronických komunikáciách v znení neskorších predpisov, ktorá má charakter rámcovej dohody podľa § 99 zákona o verejnom obstarávaní.
2. Obstarávateľ trvá na stanovených obchodných podmienkach (návrhu rámcovej dohody). Uchádzač obsahom ponuky predloží vyhlásenie uchádzača podľa Prílohy č. 4 týchto súťažných podkladov, že v plnom rozsahu a bez akýchkoľvek výhrad akceptuje všetky podmienky obstarávateľa, týkajúce sa verejnej súťaže a v prípade, že jeho ponuka bude úspešná a bude prijatá zo strany obstarávateľa, zaväzuje sa uzatvoriť rámcovú dohodu v súlade s podmienkami uvedenými v Kapitole B.3 Obchodné podmienky poskytovania predmetu zákazky týchto súťažných podkladov a ďalších príslušných častí týchto súťažných podkladov.
3. Obstarávateľ pred podpisom rámcovej dohody s úspešným uchádzačom označí rámcovú dohodu číslom podľa interného číselníka zmlúv.

ČASŤ II. NÁVRH RÁMCOVEJ DOHODY

Obstarávateľ ako súčasť dokumentov k zákazke uverejní v profile obstarávateľa návrh rámcovej dohody ako samostatný dokument, ktorý tvorí neoddeliteľnú súčasť týchto súťažných podkladov.

PRÍLOHA Č. 1

VŠEOBECNÉ INFORMÁCIE O UCHÁDZAČOVI

Názov skupiny dodávateľov: <i>v prípade, ak je uchádzač členom skupiny dodávateľov, ktorá predkladá ponuku</i>		
Obchodné meno alebo názov uchádzača:		
Sídlo alebo miesto podnikania uchádzača:		
IČO:		
DIČ:		
IČ DPH:		
Bankové spojenie:		
Číslo účtu IBAN:		
BIC / SWIFT:		
Právna forma:		
Internetová stránka (web):		
Zápis v Obchodnom registri, živnostenskom registri alebo inom registri ustanovenom osobitným predpisom:		
	meno a priezvisko	štátna príslušnosť
Zoznam osôb oprávnených konať v mene uchádzača:		
Meno a priezvisko kontaktnej osoby:		
Telefón a e-mail:		
Je uchádzač mikropodnik, malý alebo stredný podnik?:		

Mikropodniky: podniky, ktoré zamestnávajú menej než 10 osôb a ktorých ročný obrat a/alebo celková ročná súvaha neprekračuje 2 milióny EUR.

Malé podniky: podniky, ktoré zamestnávajú menej ako 50 osôb a ktorých ročný obrat a/alebo celková ročná súvaha neprekračuje 10 miliónov EUR.

Stredné podniky: podniky, ktoré nie sú mikropodnikmi ani malými podnikmi a ktoré zamestnávajú menej ako 250 osôb a ktorých ročný obrat nepresahuje 50 miliónov EUR a/alebo celková ročná súvaha nepresahuje 43 miliónov EUR

50



Železnice Slovenskej republiky

Klemensova 8, 813 61 Bratislava 1, IČO: 31 364 501

Súťažné podklady na predmet zákazky: **Softvérová podpora a predplatné koncových staníc a serverov v prostredí Microsoft**

PRÍLOHA Č. 2

ČESTNÉ VYHLÁSENIE O VYTVORENÍ SKUPINY DODÁVATEĽOV

Uchádzač / skupina dodávateľov:

Obchodné meno / Názov:

Sídlo / Miesto podnikania:

IČO:

1. Dolu podpísaní zástupcovia uchádzačov uvedených v tomto vyhlásení týmto vyhlasujeme, že za účelom predloženia ponuky vo verejnej súťaži na predmet zákazky „**Softvérová podpora a predplatné koncových staníc a serverov v prostredí Microsoft**“, ktorá bola vyhlásená obstarávateľom Železnice Slovenskej republiky, so sídlom: Klemensova 8, 813 61 Bratislava, Slovenská republika, IČO: 31 364 501 v Úradnom vestníku Európskej únie dňa pod značkou a vo Vestníku verejného obstarávania č. zo dňa pod značkou, sme vytvorili skupinu dodávateľov a predkladáme spoločnú ponuku. Skupina dodávateľov pozostáva z nasledovných samostatných právnych subjektov:

Obchodné meno / Názov:

Sídlo / Miesto podnikania:

IČO:

Zápis v registri:

Zastúpený:

2. V prípade, že naša spoločná ponuka bude úspešná a bude prijatá zo strany obstarávateľa, zaväzujeme sa, že pred podpisom rámcovej dohody, ktorá je výsledkom verejnej súťaže, uzatvoríme a predložíme obstarávateľovi zmluvu, predmetom ktorej bude vytvorenie niektorej z právnych foriem podľa zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov, zákona č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov, resp. podľa právnych predpisov platných v krajine sídla členov skupiny dodávateľov a v ktorej budú jednoznačne stanovené vzájomné práva a povinnosti členov skupiny dodávateľov, výslovné splnomocnenie jedného z členov skupiny dodávateľov komunikovať s obstarávateľom v mene skupiny dodávateľov, ktorý člen skupiny dodávateľov sa bude akou časťou podieľať na plnení predmetu zákazky, určenie bankového účtu, na ktorý budú poukazované akékoľvek peňažné platby zo strany obstarávateľa v prospech skupiny dodávateľov ako aj skutočnosť, že všetci členovia skupiny dodávateľov sú zaviazaní zo záväzkov voči obstarávateľovi spoločne a nerozdielne.
3. Zároveň vyhlasujeme, že všetky skutočnosti uvedené v tomto vyhlásení sú pravdivé a úplné. Sme si vedomí právnych následkov uvedenia nepravdivých alebo neúplných skutočností uvedených v tomto vyhlásení v zmysle súťažných podkladov (vylúčenie zo súťaže), vrátane zodpovednosti za škodu spôsobenú obstarávateľovi v zmysle všeobecne záväzných právnych predpisov platných v Slovenskej republike.

V, dňa

.....
meno a priezvisko
obchodné meno / názov a funkcia
vlastnoručný podpis

.....
meno a priezvisko
obchodné meno / názov a funkcia
vlastnoručný podpis

PRÍLOHA Č. 3

PLNÁ MOC PRE JEDNÉHO Z ČLENOV SKUPINY DODÁVATEĽOV

PLNOMOCENSTVO
udelené podľa § 31 a nasl. zákona č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov

Splnomocniteľ:	Splnomocnenec:
Obchodné meno: Sídlo: IČO: Zápis v registri: Zastúpený: Meno a priezvisko: Funkcia: ako člen skupiny dodávateľov .../názov skupiny dodávateľov/...	Obchodné meno: Sídlo: IČO: Zápis v registri: Zastúpený: Meno a priezvisko: Funkcia: ako vedúci člen skupiny dodávateľov .../názov skupiny dodávateľov/...

V súvislosti s účasťou skupiny dodávateľov .../názov skupiny dodávateľov/... v zložení:

.../obchodné meno / názov/..., IČO: .../IČO/... ako člen skupiny dodávateľov;

.../obchodné meno / názov/..., IČO: .../IČO/... ako člen skupiny dodávateľov;

.../obchodné meno / názov/..., IČO: .../IČO/... ako vedúci člen skupiny dodávateľov;

vo verejnej súťaži na predmet zákazky „**Softvérová podpora a predplatné koncových staníc a serverov v prostredí Microsoft**“, ktorá bola vyhlásená obstarávateľom Železnice Slovenskej republiky, so sídlom: Klemensova 8, 813 61 Bratislava, Slovenská republika, IČO: 31 364 501 v Úradnom vestníku Európskej únie dňa pod značkou a vo Vestníku verejného obstarávania č. zo dňa pod značkou (ďalej ako „verejná súťaž“ v príslušnom gramatickom tvare), Splnomocniteľ ako člen skupiny dodávateľov udeľuje Splnomocnencovi ako vedúcemu členovi skupiny dodávateľov v zmysle § 31 a nasl. zákona č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov **Plnomocnenstvo** na zastupovanie Splnomocniteľa v celom rozsahu vo veciach týkajúcich sa:

- podpísanie ponuky, všetkých dokumentov tvoriacich ponuku a ostatnej súvisiacej dokumentácie v mene skupiny dodávateľov v predmetnej verejnej súťaži,
- prijímanie pokynov a komunikácia s obstarávateľom v mene skupiny dodávateľov v predmetnej verejnej súťaži,
- podpísanie akýchkoľvek podaní v rámci revízných postupov upravených zákonom č. 343/2015 Z.z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov v mene skupiny dodávateľov v predmetnej verejnej súťaži,
- v prípade, ak dôjde k prijatiu ponuky skupiny dodávateľov zo strany obstarávateľa, uzatvorenie rámcovej dohody, ktorá je výsledkom verejnej súťaže, vykonávanie všetkých (právných) úkonov pri plnení rámcovej dohody, ako aj z rámcovej dohody vyplývajúcich právnych vzťahov v mene skupiny dodávateľov v predmetnej verejnej súťaži,
- vykonanie akýchkoľvek ďalších (právných) úkonov, ktoré bude v súvislosti s účasťou skupiny dodávateľov v predmetnej verejnej súťaži potrebné a vhodné vykonať.

Plnomocnenstvo je vyhotovené na jednom liste, v obsahovom prevezení jednej strany, všetko v počte troch rovnopisov, jeden pre Splnomocniteľa, jeden pre Splnomocnenca a jeden pre potreby tretích strán.

Plnomocnenstvo dňa udeľuje:	Plnomocnenstvo dňa v celom rozsahu prijíma:
..... .../meno a priezvisko/... .../obchodné meno / názov a funkcia/... .../vlastnoručný podpis/.../meno a priezvisko/... .../obchodné meno / názov a funkcia/... .../vlastnoručný podpis/...



Železnice Slovenskej republiky

Klemensova 8, 813 61 Bratislava 1, IČO: 31 364 501

Súťažné podklady na predmet zákazky: **Softvérová podpora a predplatné koncových staníc a serverov v prostredí Microsoft**

PRÍLOHA Č. 4

ČESTNÉ VYHLÁSENIE O AKCEPTOVANÍ OBCHODNÝCH PODMIENOK POSKYTOVANIA PREDMETU ZÁKAZKY

Uchádzač / skupina dodávateľov:

Obchodné meno / Názov:

Sídlo / Miesto podnikania:

IČO:

Dolu podpísaný zástupca uchádzača týmto čestne vyhlasujem, že v plnom rozsahu a bez akýchkoľvek výhrad akceptujeme všetky podmienky obstarávateľa, týkajúce sa verejnej súťaže na predmet zákazky „**Softvérová podpora a predplatné koncových staníc a serverov v prostredí Microsoft**“, ktorá bola vyhlásená obstarávateľom Železnice Slovenskej republiky, so sídlom: Klemensova 8, 813 61 Bratislava, Slovenská republika, IČO: 31 364 501 v Úradnom vestníku Európskej únie dňa pod značkou a vo Vestníku verejného obstarávania č. zo dňa pod značkou a v prípade, že naša ponuka bude úspešná a bude prijatá zo strany obstarávateľa, zaväzujeme sa uzatvoriť rámcovú dohodu v súlade s podmienkami uvedenými v Kapitole B.3 Obchodné podmienky poskytovania predmetu zákazky súťažných podkladov a ďalších príslušných častí súťažných podkladov.

V, dňa

.....

meno a priezvisko

obchodné meno / názov a funkcia

vlastnoručný podpis



Železnice Slovenskej republiky

Klemensova 8, 813 61 Bratislava 1, IČO: 31 364 501

Súťažné podklady na predmet zákazky: **Softvérová podpora a predplatné koncových staníc a serverov v prostredí Microsoft**

PRÍLOHA Č. 5

ZOZNAM DÔVERNÝCH INFORMÁCIÍ

Uchádzač / skupina dodávateľov:

Obchodné meno / Názov:

Sídlo / Miesto podnikania:

IČO:

Dolu podpísaný zástupca uchádzača týmto čestne vyhlasujem, že ponuka uchádzača predložená vo verejnej súťaži na predmet zákazky „**Softvérová podpora a predplatné koncových staníc a serverov v prostredí Microsoft**“, ktorá bola vyhlásená obstarávateľom Železnice Slovenskej republiky, so sídlom: Klemensova 8, 813 61 Bratislava, Slovenská republika, IČO: 31 364 501 v Úradnom vestníku Európskej únie dňa pod značkou a vo Vestníku verejného obstarávania č. zo dňa pod značkou

- ☐ neobsahuje žiadne dôverné informácie, alebo
- ☐ obsahuje dôverné informácie, ktoré sú v ponuke označené slovom „DÔVERNÉ“, alebo
- ☐ obsahuje nasledovné dôverné informácie:

P. Č.	Názov dokladu	Strana ponuky
1.		
2.		
3.		

V, dňa

.....

meno a priezvisko

obchodné meno / názov a funkcia

vlastnoručný podpis

PRÍLOHA Č. 6**VYHLÁSENIE PRE ÚČELY POSÚDENIA UCHÁDZAČA**

Uchádzač / skupina dodávateľov:

Obchodné meno / Názov:

Sídlo / Miesto podnikania:

IČO:

DIČ:

IČ DPH:

Dolu podpísaný zástupca uchádzača, v súvislosti s predložením ponuky uchádzača vo verejnej súťaži na predmet zákazky „**Softvérová podpora a predplatné koncových staníc a serverov v prostredí Microsoft**“, ktorá bola vyhlásená obstarávateľom Železnice Slovenskej republiky, so sídlom: Klemensova 8, 813 61 Bratislava, Slovenská republika, IČO: 31 364 501 v Úradnom vestníku Európskej únie dňa pod značkou a vo Vestníku verejného obstarávania č. zo dňa pod značkou týmto čestne vyhlasujem, že uchádzač:

- ☐ je od .../DD.MM.RRRR/... **závislou osobou** voči spoločnosti Železnice Slovenskej republiky, so sídlom: Klemensova 8, 813 61 Bratislava, Slovenská republika, IČO: 31 364 501 v zmysle § 2 písm. n) zákona č. 595/2003 Z.z. o dani z príjmov v znení neskorších predpisov;
- ☐ nie je **závislou osobou** voči spoločnosti Železnice Slovenskej republiky, so sídlom: Klemensova 8, 813 61 Bratislava, Slovenská republika, IČO: 31 364 501 v zmysle § 2 písm. n) zákona č. 595/2003 Z.z. o dani z príjmov v znení neskorších predpisov;
- ☐ v čase predloženia ponuky nie je, ale bol v čase od .../DD.MM.RRRR/... do .../DD.MM.RRRR/... **závislou osobou** voči spoločnosti Železnice Slovenskej republiky, so sídlom: Klemensova 8, 813 61 Bratislava, Slovenská republika, IČO: 31 364 501 v zmysle § 2 písm. n) zákona č. 595/2003 Z.z. o dani z príjmov v znení neskorších predpisov.

Skupina závislosti:

- ☐ personálne prepojenie
- ☐ majetkové prepojenie
- ☐ iné prepojenie

Uchádzač sa zaväzuje oznámiť každú zmenu skutočností uvedených vyššie v lehote do päť (5) kalendárnych dní odo dňa jej vzniku. Táto povinnosť zaniká dňom ukončenia zmluvného vzťahu.

V, dňa

.....

meno a priezvisko

obchodné meno / názov a funkcia

vlastnoručný podpis

Vysvetlivky:

Závislou osobou (§ 2 písm. n) zákona č. 595/2003 Z.z. o dani z príjmov v znení neskorších predpisov) sa rozumie blízka osoba (§ 116 a § 117 zákona č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov) alebo ekonomicky, personálne alebo inak prepojená osoba alebo subjekt, alebo osoba alebo subjekt, ktorý je na účely konsolidácie v zmysle § 22 zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov súčasťou konsolidovaného celku.

Blízka osoba (§ 116 a § 117 zákona č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov):

1. V zmysle § 116 zákona č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov, **blízkou osobou** je príbuzný v priamom rade, súrodenec a manžel; iné osoby v pomere rodinnom alebo obdobnom sa pokladajú za osoby sebe navzájom blízke, ak by ujmu, ktorú utrpela jedna z nich, druhá dôvodne pociťovala ako vlastnú ujmu.
2. V zmysle § 117 zákona č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov, stupeň príbuzenstva dvoch osôb sa určuje podľa počtu zrodení, ktorými v priamom rade pochádza jedna od druhej a v pobočnom rade obidve od najbližšieho spoločného predka.

Ekonomickým alebo personálnym prepojením (§ 2 písm. o) zákona č. 595/2003 Z.z. o dani z príjmov v znení neskorších predpisov) sa rozumie účasť osoby alebo subjektu na majetku, kontrole alebo vedení inej osoby alebo subjektu alebo vzájomný vzťah medzi osobami alebo subjektmi, ktoré sú pod kontrolou alebo vedením tej istej osoby, jej blízkej osoby alebo subjektu alebo v ktorých má táto osoba, jej blízka osoba alebo subjekt priamy majetkový podiel alebo nepriamy majetkový podiel, pričom:

1. účasťou na majetku alebo kontrole sa rozumie priamy podiel, nepriamy podiel alebo nepriamy odvodený podiel vo výške najmenej 25 % na základnom imaní, priamy podiel, nepriamy podiel alebo nepriamy odvodený podiel vo výške najmenej 25 % na hlasovacích právach alebo podiel vo výške najmenej 25 % na zisku, pričom:
 - nepriamy podiel sa vypočíta súčinom percentuálnej výšky priamych podielov vydelených stomi a takto vypočítaný výsledok sa vynásobí stomi, a
 - nepriamy odvodený podiel sa vypočíta súčtom nepriamych podielov, pričom nepriamy odvodený podiel sa použije len na výpočet výšky účasti jednej osoby alebo subjektu na majetku alebo kontrole inej osoby alebo subjektu, ak táto osoba alebo subjekt má účasť na majetku alebo kontrole niekoľkých osôb alebo subjektov, z ktorých každý má účasť na majetku alebo kontrole tej istej inej osoby alebo subjektu; ak výška nepriameho odvodeného podielu presahuje 50 % a viac, všetky osoby alebo subjekty, prostredníctvom ktorých sa jeho výška počítala, sú ekonomicky prepojené bez ohľadu na skutočnú výšku ich podielu, pričom na účely tohto bodu osoba alebo subjekt, ktorý koná spoločne s inou osobou alebo subjektom, ak ide o hlasovacie práva alebo podiel na základnom imaní, sa považuje za osobu alebo subjekt, ktorý má účasť na všetkých hlasovacích právach alebo je vlastníkom tohto podielu na základnom imaní, ktoré má v držbe táto iná osoba alebo subjekt;
2. účasťou na vedení sa rozumie vzťah členov štatutárnych orgánov, dozorných orgánov alebo ďalších obdobných orgánov právnickej osoby alebo subjektu k tejto právnickej osobe alebo k subjektu.

Iným prepojením (§ 2 písm. p) zákona č. 595/2003 Z.z. o dani z príjmov v znení neskorších predpisov) sa rozumie právny vzťah alebo iný obdobný vzťah vytvorený predovšetkým na účel zníženia základu dane alebo zvýšenia daňovej straty.

Spracúvanie a ochrana osobných údajov, informačná povinnosť:

1. Osobné údaje bude spracúvať prevádzkovateľ, Železnice Slovenskej republiky, so sídlom: Klemensova 8, 813 61 Bratislava, Slovenská republika, IČO: 31 364 501, ktorého zodpovednú osobu možno kontaktovať na vyššie uvedenej korešpondenčnej adrese alebo na emailovej adrese dpo@zsr.sk.
2. V súlade so zákonom č. 18/2018 Z.z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a v zmysle nariadenia Európskeho parlamentu a Rady EÚ 2016/679 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov, ktorým sa zrušuje smernica 95/46/ES (ďalej len „zákon“ a „nariadenie GDPR“) sú osobné údaje Dotknutej osoby spracúvané za účelom spracúvania (kontaktných) osobných údajov obchodných partnerov, ako aj za účelom preukázania plnenia povinností voči kontrolným orgánom (daňový úrad) v rámci spracovateľskej činnosti dodávateľských a zmluvných vzťahov. Spracúvanie osobných údajov je oprávneným záujmom prevádzkovateľa podľa čl. 6 ods. 1 písm. f) nariadenia 2016/679 (GDPR) a § 13 ods. 1 písm. f) zákona č. 18/2018 Z.z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.
3. V súlade s čl. 15 až 22 nariadenia GDPR a § 21 až 28 zákona č. 18/2018 Z.z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov je dotknutá osoba oprávnená uplatniť si právo na prístup k osobným údajom, právo na opravu a vymazanie osobných údajov, právo na obmedzenie spracúvania, právo namietať, právo na prenosnosť osobných údajov v súlade s podmienkami stanovenými uvedenými právnymi predpismi.
4. Ak sa dotknutá osoba domnieva, že pri spracúvaní osobných údajov boli porušené jej práva chránené nariadením GDPR a zákonom č. 18/2018 Z.z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, má právo podať na Úrad na ochranu osobných údajov SR sťažnosť, resp. návrh na začatie konania. Ďalšie informácie o spracúvaní osobných údajov sú uvedené na www.zsr.sk/ou v rámci spracovateľskej činnosti Dodávateľské a zmluvné vzťahy.

PRÍLOHA Č. 7**VYHLÁSENIE O SUBDODÁVKACH**

Uchádzač / skupina dodávateľov:

Obchodné meno / Názov:

Sídlo / Miesto podnikania:

IČO:

Dolu podpísaný zástupca uchádzača týmto čestne vyhlasujem, že na plnení predmetu verejnej súťaže na predmet zákazky „**Softvérová podpora a predplatné koncových staníc a serverov v prostredí Microsoft**“, ktorá bola vyhlásená obstarávateľom Železnice Slovenskej republiky, so sídlom: Klemensova 8, 813 61 Bratislava, Slovenská republika, IČO: 31 364 501 v Úradnom vestníku Európskej únie dňa pod značkou a vo Vestníku verejného obstarávania č. zo dňa pod značkou

- ☐ sa nebudú podieľať subdodávatelia a celý predmet rámcovej dohody splníme vlastnými kapacitami
- ☐ sa budú podieľať nasledovní subdodávatelia:

p. č.	Obchodné meno / Názov subdodávateľa	IČO	Podiel na realizácii zákazky v %	Predmet subdodávky
1.				
2.				
3.				

**Navrhovaný subdodávateľ musí spĺňať podmienky účasti týkajúce sa osobného postavenia podľa § 32 ods. 1 zákona o verejnom obstarávaní a nemôžu u neho existovať dôvody na vylúčenie podľa § 40 ods. 6 písm. a) až h) a ods. 7 zákona o verejnom obstarávaní; splnenie podmienky účasti podľa § 32 ods. 1 písm. e) zákona o verejnom obstarávaní preukazuje subdodávateľ len vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky, ktorú má subdodávateľ plniť.*

V, dňa

.....

meno a priezvisko

obchodné meno / názov a funkcia

vlastnoručný podpis



Železnice Slovenskej republiky

Klemensova 8, 813 61 Bratislava 1, IČO: 31 364 501

Súťažné podklady na predmet zákazky: **Softvérová podpora a predplatné koncových staníc a serverov v prostredí Microsoft**

PRÍLOHA Č. 8

ČESTNÉ VYHLÁSENIE K SPRACÚVANIU OSOBNÝCH ÚDAJOV

Uchádzač / skupina dodávateľov:

Obchodné meno / Názov:

Sídlo / Miesto podnikania:

IČO:

Dolu podpísaný zástupca uchádzača týmto čestne vyhlasujem, že uchádzač sa oboznámil s informáciami uvedenými v dokumente obstarávateľa Železnice Slovenskej republiky, so sídlom: Klemensova 8, 813 61 Bratislava, Slovenská republika, IČO: 31 364 501 s názvom „Princípy ochrany osobných údajov v spoločnosti Železnice Slovenskej republiky, Bratislava“ dostupnom na webovej adrese (<https://www.zsr.sk/ou.html>), najmä no nielen v rozsahu informácií uvedených v bode 4. časti VI. tohto dokumentu (Obstarávanie tovarov a služieb).

V, dňa

.....

meno a priezvisko

obchodné meno / názov a funkcia

vlastnoručný podpis

Dolu podpísaný zástupca uchádzača týmto ďalej čestne vyhlasujem, že uchádzač poskytol informácie uvedené v dokumente obstarávateľa s názvom „Princípy ochrany osobných údajov v spoločnosti Železnice Slovenskej republiky, Bratislava“ dostupnom na webovej adrese (<https://www.zsr.sk/ou.html>), najmä no nielen v rozsahu informácií uvedených v bode 4. časti VI. tohto dokumentu (Obstarávanie tovarov a služieb), všetkým dotknutým osobám, ktorých osobné údaje uchádzač uviedol vo svojej ponuke vo verejnej súťaži na predmet zákazky „**Softvérová podpora a predplatné koncových staníc a serverov v prostredí Microsoft**“, ktorá bola vyhlásená obstarávateľom Železnice Slovenskej republiky, so sídlom: Klemensova 8, 813 61 Bratislava, Slovenská republika, IČO: 31 364 501 v Úradnom vestníku Európskej únie dňa pod značkou a vo Vestníku verejného obstarávania č. zo dňa pod značkou

V, dňa

.....

meno a priezvisko

obchodné meno / názov a funkcia

vlastnoručný podpis



Železnice Slovenskej republiky

Klemensova 8, 813 61 Bratislava 1, IČO: 31 364 501

Súťažné podklady na predmet zákazky: **Softvérová podpora a predplatné koncových staníc a serverov v prostredí Microsoft**

PRÍLOHA Č. 9

NÁVRH NA PLNENIE KRITÉRIÍ

Uchádzač / skupina dodávateľov

--

Kritérium na vyhodnotenie ponúk

NAJNIŽŠIA CENA

Je uchádzač platiteľom DPH v Slovenskej republike?

☐

ÁNO

☐

NIE

Softvérová podpora a predplatné koncových staníc a serverov v prostredí Microsoft

Celková cena za poskytovanie predmetu zákazky podľa stanovených predpokladaných množstiev čerpania, vypočítaná a vyjadrená v EUR bez DPH, zaokrúhlená na dve (2) desatinné miesta:

*uchádzač stanovuje celkovú cenu za poskytovanie predmetu zákazky podľa stanovených predpokladaných množstiev čerpania výlučne pre účely vyhodnotenia ponúk na základe stanovených kritérií na vyhodnotenie ponúk. Na tento predmet zákazky je určený rozpočet maximálne vo výške 5.337.282,00 EUR bez DPH, ktorý je pevne stanoveným maximálnym finančným limitom rámcovej dohody

..... EUR bez DPH

V, dňa

.....

meno a priezvisko

obchodné meno / názov a funkcia

vlastnoručný podpis



Železnice Slovenskej republiky

Klemensova 8, 813 61 Bratislava 1, IČO: 31 364 501

Súťažné podklady na predmet zákazky: **Softvérová podpora a predplatné koncových staníc a serverov v prostredí Microsoft**

PRÍLOHA Č. 10

ZOZNAM POLOŽIEK NA NACENENIE

A	B	C	D	E	F
Licenčné krytie a online služby pre súčasne vlastnené a používané licencie					
Názov položky	Merná jednotka (MJ)	Počet MJ	Cena za 1 MJ v EUR bez DPH za 12 mesiacov	Cena spolu v EUR bez DPH za 12 mesiacov (CxD=E)	Cena spolu v EUR bez DPH za 36 mesiacov (Ex3=F)
Microsoft M365 E3 na užívateľa (online, aktuálna verzia)	ks	500			
Office Professional Plus na zariadenie (onpremise, aktuálna verzia)	ks	3632			
Windows Enterprise na zariadenie (onpremise, aktuálna verzia)	ks	3632			
CoreCAL na užívateľa (onpremise, aktuálna verzia)	ks	3632			



Železnice Slovenskej republiky

Klemensova 8, 813 61 Bratislava 1, IČO: 31 364 501

Súťažné podklady na predmet zákazky: **Softvérová podpora a predplatné koncových staníc a serverov v prostredí Microsoft**

SQL Server Enterprise, licencia 2Core (onpremise, aktuálna verzia)	ks	34			
SQL Server Standard, licencia 2Core (onpremise, aktuálna verzia)	ks	2			
Exchange Standard edition (on premise, aktuálna verzia)	ks	4			
Exchange Enterprise edition (on premise, aktuálna verzia)	ks	4			
System Center Datacenter 2Core (on premise, aktuálna verzia)	ks	372			
Dodávka nových licencií					
Názov položky	Merná jednotka (MJ)	Počet MJ	Cena za 1 MJ v EUR bez DPH		Celková cena v EUR bez DPH (Cx=D=F)
System Center Datacenter 16Core (nová on premise licencia, aktuálna verzia so Software Assurance)	ks	18			
Podpora služieb Microsoft riešení					
Názov položky	Merná jednotka (MJ)	Počet MJ	Cena za 1 MJ v EUR bez DPH	Cena v EUR bez DPH za 12 mesiacov (Cx=D=E)	Cena spolu v EUR bez DPH za 36 mesiacov (Ex3=F)



Železnice Slovenskej republiky

Klemensova 8, 813 61 Bratislava 1, IČO: 31 364 501

Súťažné podklady na predmet zákazky: **Softvérová podpora a predplatné koncových staníc a serverov v prostredí Microsoft**

Podpora služieb Microsoft riešení v prostredí obstarávateľa	Človekoden	565			
Paušálna podpora					
Názov položky	Merná jednotka (MJ)	Počet MJ	Cena za 1 MJ v EUR bez DPH	Cena v EUR bez DPH za 12 mesiacov (Cx_D=E)	Cena spolu v EUR bez DPH za 36 mesiacov (Ex₃=F)
Podpora technológií a podpora koncových používateľov Microsoft	Človekohodina	672			
Celková cena za poskytovanie predmetu zákazky podľa stanovených predpokladaných množstiev čerpania, vypočítaná a vyjadrená v EUR bez DPH, zaokrúhlená na dve (2) desatinné miesta					

V, dňa

.....
meno a priezvisko
obchodné meno / názov a funkcia
vlastnoručný podpis