

Verejný obstarávateľ:

Mesto Trebišov, M. R. Štefánika 862/204, 075 25 Trebišov

Postup obstarávania:

Zadávanie podlimitnej zákazky postupom verejnej súťaže podľa zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých predpisov v znení neskorších predpisov

**VEREJNÁ SÚŤAŽ
(PRÁCE)****SÚŤAŽNÉ PODKLADY**

Názov predmetu zákazky:

Trebišov – sídlisko JUH I., 2 x 39 bj, nájomné byty (ID 556)

Súlad súťažných podkladov so zákonom č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov potvrdzuje osoba zodpovedná za verejné obstarávanie.

Ing. Ladislav Glitta
(meno, priezvisko a podpis osoby zodpovednej
za verejné obstarávanie)

V Trebišove, dňa 31.12.2020
(miesto a dátum podpisu súťažných podkladov
osobou zodpovednou za verejné obstarávanie)

Zodpovedná osoba verejného obstarávateľa:
PhDr. Marek Čižmár
štatutárny orgán (primátor)

V Trebišove, dňa 31.12.2020
(miesto a dátum podpisu súťažných podkladov
zodpovednou osobou verejného obstarávateľa)

.....
Podpis zodpovednej osoby verejného obstarávateľa

Trebišov, december 2020

A.1 Pokyny pre uchádzačov

Časť I. Všeobecné informácie

1. Identifikácia verejného obstarávateľa

Verejný obstarávateľ

Názov organizácie: Mesto Trebišov

Adresa organizácie: M.R. Štefánika 862, 075 25 Trebišov, Slovensko

IČO: 00331996

Web organizácie (URL): -

Kontaktná osoba: Ladislav Glitta

Telefón: +421905786264

Fax: -

E-mail: glittaladislav@gmail.com

2. Predmet zákazky

2.1 Názov predmetu zákazky: **Trebišov – sídlisko JUH I., 2 x 39 bj, nájomné byty (ID 556)**

2.2 Číselný kód pre hlavný predmet a doplňujúce predmety zákazky z Hlavného slovníka, prípadne alfanumerický kód z Doplnkového slovníka Spoločného slovníka obstarávania (CPV):

Hlavný predmet: **45211340-4 Stavebné práce na objektoch viacbytových budov**

Doplňujúce predmety: -

2.3 V zmysle § 3 ods. 5 zákona (ďalej aj zákon o verejnom obstarávaní) sa týmto obstarávaním zadáva civilná zákazka (ďalej len zákazka).

2.4 Predmet zákazky: Predmetom zákazky je realizácia stavebných prác, ktorých výsledkom bude postavenie stavby Trebišov sídlisko JUH I., 2 x 39 bj, nájomné byty. Stavba pozostáva z dvoch samostatne stojacich bytových domov, označených C a D, z príslušných inžinierskych sietí a zariadení a z komunikácií a parkovísk. Bytové domy sú 4+1 podlažné, každý pozostáva z 39 bytových jednotiek. Byty sú 1 - , 2 - , a 3 izbové. Počet parkovacích miest 122. Stavebnotechnické riešenie oboch bytových domov je identické, inžinierske siete k nim sú riešené individuálne podľa daností územia. Detailné vymedzenie predmetu zákazky je uvedené v súťažných podkladoch. Predmetná zákazka pozostáva z nasledovných činností: - SO 01 Bytová dom C, - SO 02 Bytová dom D, - SO 03 Verejná kanalizácia, - SO 04 Kanalizačné prípojky, - SO 05.1 Distribučné NN vedenie, - SO 05.2 Odberné elektrické zariadenie, - SO 06 Verejné osvetlenie, - SO 07 Terénne úpravy a spevnené plochy, - SO 08 Oplotenie, - SO 10 Dažďová kanalizácia, - SO 11 Verejný vodovod a - SO 12 Vodovodné prípojky. Detailná špecifikácia požadovaných činností je uvedená vo výkazoch výmer.

Podrobné vymedzenie predmetu zákazky vrátane vypracovaných technických špecifikácií je uvedené v časti "B.1 Opis predmetu zákazky".

3. Rozdelenie predmetu zákazky

Predmet zákazky nie je rozdelený na časti. Vo všeobecnosti už samotný názov predmetu zákazky hovorí, že sa jedná o realizáciu diela ako komplexného celku (bez možnosti správneho fungovania technologických častí bez stavebnej prípravy) a opačne (bez možnosti exaktnej stavebnej prípravy bez poznania parametrov technologických častí), kde jednotlivé technologické časti budú pevne spojené so stavebnou časťou a bez takéhoto prepojenia nie je možné zabezpečiť funkčnosť jednotlivých technologických prvkov. Ide o celistvú zákazku, kde technologická a chronologická postupnosť vykonávaných činností na seba navzájom nadväzuje a ich existencia ako samostatných a

nekoordinovaných per partes riešení by spôsobila komplikácie v realizácii zákazky ako takej.

4. Variantné a kvalitatívne ekvivalentné riešenie

4.1 Uchádzačom sa neumožňuje predložiť variantné riešenie vo vzťahu k požadovanému predmetu zákazky.

4.2 Ak súčasťou ponuky bude aj variantné riešenie, na túto ponuku sa nebude prihliadať a takéto variantné riešenie nebude zaradené do vyhodnotenia ponúk.

4.3 Verejný obstarávateľ pripúšťa predloženie kvalitatívne ekvivalentného riešenia. Postup pri predkladaní takéhoto riešenia je nasledovný: uchádzač v samostatnej prílohe výkazu výmer zadefinuje jednotlivé položky, ktorých sa uvedené nahradenie týka s uvedením pôvodného a nahradeného špecifikovania položky. Nahradená špecifikácia musí byť kvalitatívne minimálne zhodná s pôvodnou špecifikáciou.

5. Pôvod predmetu zákazky

Uchádzač, jeho prípadní subdodávatelia, uchádzačom navrhnutí kľúčoví experti a prípadne ním ponúkané tovary musia spĺňať požiadavky na pôvod stanovené všeobecne záväznými právnymi aktmi Európskej únie, príslušnými medzinárodnými zmluvami a dohodami.

6. Miesto dodania predmetu zákazky a lehoty uskutočnenia

6.1 Miesto dodania predmetu zákazky: Mesto Trebišov, katastrálne územie Trebišov, parc. reg. C KN č. 1749/159 o výmere 7595 m², zast. plochy a nádvorí.

6.2 Trvanie zmluvy na dodanie predmetu zákazky a/alebo lehoty ukončenia dodania predmetu zákazky je maximálne 18 mesiacov odo dňa nadobudnutia účinnosti zmluvy.

7. Zdroj finančných prostriedkov

Predmet zákazky bude financovaný z dotačných prostriedkov.

8. Zmluva

8.1 Výsledkom tejto súťaže bude Zmluva v zmysle § 536 a nasl. zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov.

8.2 Podrobné vymedzenie zmluvných podmienok na dodanie požadovaného predmetu zákazky je uvedené v Zmluve ktorá tvorí prílohu súťažných podkladov. Uchádzač je povinný akceptovať znenie navrhnutých obchodných podmienok, ktoré sú súčasťou súťažných podkladov.

9. Lehota viazanosti ponuky

9.1 Uchádzač je svojou ponukou viazaný počas lehoty viazanosti ponúk. Lehota viazanosti ponúk plyní od uplynutia lehoty na predkladanie ponúk do uplynutia lehoty viazanosti ponúk stanovenej verejným obstarávateľom.

9.2 Lehota viazanosti ponúk je stanovená do **15.12.2021**.

9.3 V prípade uplatnenia revízných postupov v zmysle § 163 a nasl. zákona alebo iných okolností, verejný obstarávateľ oznámi uchádzačom predpokladané predĺženie lehoty viazanosti ponúk. V prípade, ak verejný obstarávateľ vyžaduje predloženie zábezpeky, predĺžená lehota viazanosti ponúk nemôže byť dlhšia ako 12 mesiacov od uplynutia lehoty na predkladanie ponúk.

9.4 Uchádzači sú svojou ponukou viazaní do uplynutia verejným obstarávateľom oznámenej, prípadne primerane predĺženej lehoty viazanosti ponúk.

9.5 Mesto Trebišov si vyhradzuje právo uzavrieť zmluvu v predĺženej lehote viazanosti ponúk.

Časť II.

Dorozumievanie a vysvetľovanie

10. Dorozumievanie medzi verejným obstarávateľom a záujemcami/uchádzačmi

10.1 Komunikácia medzi verejným obstarávateľom a záujemcami/uchádzačmi sa uskutočňuje v tomto verejnom obstarávaní elektronickou formou, ktorá zabezpečí trvalé zachytenie ich obsahu, prostredníctvom systému ERANET dostupného na <https://obstaravanie.eranet.sk> (ďalej len „ERANET“).

10.2 Pre potreby elektronickej komunikácie je každý záujemca/uchádzač povinný zaregistrovať sa v systéme ERANET na URL adrese: <https://obstaravanie.eranet.sk>.

10.2.1. Súťažné podklady vrátane ich doplnení a vysvetlení sú záujemcom prístupné bezodplatne, neobmedzene, úplným a priamym prístupom na URL adrese: <https://obstaravanie.eranet.sk/#/tenders>. O záujemcoch, ktorí si prevezmú súťažné podklady bez prihlásenia verejný obstarávateľ nemá evidenciu - o zverejnení doplňujúcich informácií a vysvetlení nebudú informovaní. Verejný obstarávateľ preto záujemcom odporúča, aby si súťažné podklady stiahli až po zaregistrovaní a prihlásení sa do systému.

10.3 Komunikácia sa bude uskutočňovať výhradne v slovenskom jazyku prípadne v českom jazyku a to písomnou formou v elektronickej podobe prostredníctvom systému ERANET.

10.4 Za **moment doručenia** elektronickej informácie sa považuje moment jej odoslania v systéme ERANET, t.j. moment uloženia elektronickej zásielky v elektronickej schránke jej adresáta v systéme ERANET.

10.5 Ak záujemca alebo uchádzač, zašle informáciu prostriedkami, ktorými nemožno trvalo zachytiť ich obsah a nie je zaručená ich pravosť t.j. podaných faxom alebo e-mailom, záujemca alebo uchádzač zabezpečí doručenie takejto informácie verejnému obstarávateľovi aj v elektronickej podobe cez systém ERANET, a to najneskôr do 3 pracovných dní odo dňa odoslania tejto informácie uvedenými prostriedkami. Pre dodržanie termínov na doručenie informácie verejnému obstarávateľovi je rozhodujúci dátum doručenia elektronickej podoby informácie cez systém ERANET. Pokiaľ verejný obstarávateľ neobdrží informáciu do 3 pracovných dní odo dňa jej odoslania faxom alebo e-mailom aj v elektronickej podobe cez systém ERANET (t.j. v podobe, ktorá zabezpečuje trvale zachytenie obsahu písomnosti) verejný obstarávateľ môže na takúto informáciu hľadiť tak, ako keby nebola podaná.

11. Vysvetľovanie a doplnenie súťažných podkladov

11.1 Záujemca môže požiadať verejného obstarávateľa o vysvetlenie súťažných podkladov, informatívneho dokumentu alebo inej sprievodnej dokumentácie spôsobom uvedeným v bode 10.

11.2 Požiadavku záujemcu o vysvetlenie je potrebné doručiť v elektronickej podobe cez systém ERANET.

11.3 Vysvetlenie každej žiadosti o vysvetlenie, predloženej podľa bodov 10 a 11.1, sa oznámi podľa bodu 10 bezodkladne s prihliadnutím na primeraný čas na kvalifikované vypracovanie vysvetlenia všetkým

záujemcom, ktorým verejný obstarávateľ poskytol súťažné podklady najneskôr však **tri pracovné dni** pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk, za predpokladu, že o vysvetlenie sa požiada dostatočne vopred.

11.4 Súťažné podklady, doplnenie súťažných podkladov a vysvetľovania obstarávateľ zverejní v systéme ERANET na webovej adrese: www.obstaravanie.eranet.sk v časti Zverejnené súťaže, čím verejný obstarávateľ umožní neobmedzený a priamy prístup k súťažným podkladom a vysvetľovaniu.

12. Obhliadka miesta dodania predmetu zákazky

12.1 Záujemcom sa odporúča vykonať obhliadku miesta realizácie predmetu zákazky a jeho okolia tak, aby si sám overil a získal všetky informácie, ktoré bude potrebovať na prípravu a spracovanie ponuky. Výdavky spojené s touto prehliadkou idú na ťarchu záujemcov. Z vykonanej obhliadky bude zástupcom verejného obstarávateľa vyhotovený krátky záznam.

12.2 V prípade požiadavky záujemcu o obhliadku miesta realizácie požadovaného predmetu zákazky záujemca môže dohodnúť termín obhliadky u uvedených kontaktných osôb. Kontaktná osoba zodpovedná za vykonanie obhliadky:

Ing. arch. Alexander Bugala – vedúci oddelenia výstavby a majetku na telefónnom čísle +421 915 759 593 v pracovných dňoch a v čase od 08:00 do 14:00 h..

Časť III. Príprava ponuky

13. Vyhotovenie ponuky

13.1 Ponuka musí byť predložená elektronicky. Ponuka musí byť vyhotovená a predložená v elektronickej podobe vo formáte, ktorá zabezpečí trvalé zachytenie jej obsahu. Uchádzačom predkladané doklady verejný obstarávateľ žiada predložiť podpísané oprávnenou osobou uchádzača a opatrené odtlačkom pečiatky spoločnosti uchádzača. V prípade podpisu dokladov splnomocnenou osobou je potrebné predložiť splnomocnenie.

13.2. Ponuka predkladaná elektronicky obsahuje len jednu časť – elektronickú obálku.

13.3. Dokumenty a doklady, ktoré tvoria ponuku uchádzača a ktoré neboli pôvodne vyhotovené v elektronickej forme, ale v listinnej, sa prostredníctvom systému ERANET predkladajú zoskenované.

13.4. Dokumenty a doklady, ktoré tvoria ponuku uchádzača a ktoré boli pôvodne vyhotovené v elektronickej forme sa prostredníctvom systému ERANET predkladajú v pôvodnej elektronickej podobe.

13.5. Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo požiadať uchádzača o originálne vyhotovenie dokumentov a dokladov, ktoré predložil uchádzač vo svojej ponuke v zoskenovanej podobe v nasledujúcich prípadoch: uchádzač sa stane úspešným v tomto verejnom obstarávaní; verejný obstarávateľ bude mať pochybnosti o pravosti takto vyhotovených dokladov a dokumentov.

13.6 Uchádzač vo svojej ponuke predloží dokumenty a doklady v dvoch vyhotoveniach:

13.6.1. Predložené dokumenty a doklady v systéme ERANET musia zodpovedať pôvodnému dokladu tak, aby verejný obstarávateľ mohol verne posúdiť splnenie podmienok účasti, požiadaviek na predmet zákazky a požiadaviek na ponuku. Takto predložené doklady a dokumenty verejný obstarávateľ nezverejňuje!

13.6.2 Uchádzačom predložené dokumenty a doklady v systéme ERANET musia zodpovedať pôvodnému dokladu a dokumentu s tým, že **nemôžu obsahovať rodné číslo a osobné údaje v zmysle zákona č. 18/2018 Z.z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov**. Ak ide o dokumenty, ktoré sú podpísané alebo obsahujú odtlačok pečiatky, tieto sa v elektronickej podobe predkladajú s uvedením mena a priezviska osôb, ktoré dokumenty podpísali a dátumu podpisu, bez uvedenia podpisu týchto osôb a odtlačku pečiatky. Takto predložené doklady a dokumenty verejný obstarávateľ v súlade s § 64 ods. 1 písm. b) zákona o verejnom obstarávaní **zverejní vo svojom profile!**

14. Jazyk ponuky

Ponuky, návrhy a ďalšie doklady a dokumenty vo verejnom obstarávaní sa predkladajú v štátnom jazyku. Ak je doklad alebo dokument vyhotovený v cudzom jazyku, predkladá sa spolu s jeho úradným prekladom do štátneho jazyka; to neplatí pre ponuky, návrhy, doklady a dokumenty vyhotovené v českom jazyku. Ak sa zistí rozdiel v ich obsahu, rozhodujúci je úradný preklad do štátneho jazyka.

15. Mena a ceny uvádzané v ponuke, mena finančného plnenia

15.1. Uchádzačom navrhované zmluvné ceny za požadovaný predmet zákazky budú vyjadrené v európskych menových jednotkách (ďalej len EUR) a stanovené podľa § 3 zákona NR SR č.18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov, vyhlášky MF SR č. 87/1996 Z. z., ktorou sa vykonáva zákon NR SR č. 18/1996 Z. z. o cenách. Zmluvné ceny nesmú byť viazané na inú menu alebo parameter.

15.2. Uchádzač stanoví cenu za obstarávaný predmet na základe vlastných výpočtov, činností, výdavkov a príjmov podľa platných právnych predpisov.

15.3. Záujemca je pred predložením svojej ponuky povinný vziať do úvahy všetko, čo je nevyhnutné na úplné a riadne plnenie zmluvy, pričom do svojich cien zahrnie všetky náklady spojené s plnením predmetu zákazky. Uchádzač ku každej oceňovanej položke uvedie v navrhovanej zmluvnej cene aj jednotkovú cenu. Uchádzač musí vyplniť príslušnú tabuľku Návrhy na plnenie kritérií tak, aby každá požadovaná cenová položka mala uvedenú číselnú hodnotu.

15.4. Ak je uchádzač platiteľom dane z pridanej hodnoty (ďalej len „DPH“), t.j. zdaniteľnou osobou pre DPH v zmysle príslušných predpisov (ďalej len „zdaniteľná osoba“), navrhovanú zmluvnú cenu v štruktúrovanom rozpočte ceny zmluvy uvedie v zložení:

- navrhovaná zmluvná cena v EUR bez DPH,
- sadzba DPH v %,
- výška DPH v EUR,
- navrhovaná zmluvná cena v EUR vrátane DPH.

15.5. Ak uchádzač nie je zdaniteľnou osobou pre DPH, uvedie navrhovanú zmluvnú cenu, ako aj všetky ostatné ceny, ktoré sú v týchto súťažných podkladoch požadované uvádzať bez DPH ako celkovú konečnú cenu. Skutočnosť, že nie je zdaniteľnou osobou pre DPH, uchádzač uvedie v ponuke.

15.6. Uchádzač v časti ponuky určenej pre návrh na plnenie kritérií na vyhodnotenie ponúk uvedie konečné zmluvné ceny. Zmluvná cena uvedená v ponuke uchádzača v návrhu zmluvy musí platiť počas celého obdobia trvania zmluvy a nie je možné ju zvýšiť.

15.7. Všetky ceny uvádzané v ponuke uchádzača sú navrhovanými zmluvnými cenami a musia byť vypracované presne podľa časti A3. Kritériá hodnotenia týchto súťažných podkladov.

15.8. Zmluvná cena za predmet zákazky uvedená v ponuke uchádzača bude zaplatená v mene EUR.

16. Zábezpeka ponuky

16.1. Zábezpeka sa vyžaduje.

16.2. Hodnota zábezpeky je 100 000,- Eur (slovom stotisíc eur). Všetky náklady súvisiace so spôsobom zloženia a vrátenia zábezpeky znáša uchádzač. Zábezpeku možno poskytnúť:

- poskytnutím bankovej záruky za uchádzača alebo
- poskytnutím poistenia záruky alebo
- zložením finančných prostriedkov uchádzačom na bankový účet verejného obstarávateľa.

16.3. Podmienky zloženia bankovej záruky/ poistenia záruky (ďalej len "záruka")

16.3.1. Poskytnutie záruky sa riadi ustanoveniami § 313 až § 322 Obchodného zákonníka.

16.3.2. Záruka za uchádzača môže byť poskytnutá bankou so sídlom v Slovenskej republike, pobočkou zahraničnej banky v Slovenskej republike alebo zahraničnou bankou (ďalej len „Banka“) a preukazuje sa záručnou/poistnou listinou, tak ako je uvedené ďalej.

16.4. Obsah záruky. Zo záručnej/poistnej listiny vystavenej bankou musí vyplývať, že:

16.4.1. banka uspokojí veriteľa (verejného obstarávateľa) za dlžníka (uchádzača) v prípade prepadnutia jeho zábezpeky ponuky v prospech verejného obstarávateľa podľa bodu 16.4.6,

16.4.2. záruka sa použije na úhradu zábezpeky ponuky vo výške podľa bodu 16.2,

16.4.3. zmluva (záručná/ poistná listina) medzi bankou a dlžníkom nesmie obsahovať žiadne námietky dlžníka voči veriteľovi,

16.4.4. banka sa zaväzuje zaplatiť vzniknutú pohľadávku do 7 dní po doručení výzvy verejného obstarávateľa na zaplatenie, na jeho účet,

16.4.5. záruka nadobúda platnosť dňom jej vystavenia bankou a vzniká doručením záručnej/ poistnej listiny verejnému obstarávateľovi,

16.4.6. zábezpeka prepadne v prospech verejného obstarávateľa, ak uchádzač odstúpi od svojej ponuky po uplynutí lehoty na predkladanie ponúk, alebo neposkytne súčinnosť alebo odmietne uzavrieť zmluvu podľa § 56 ods. 8 až 15.

16.4.7. platnosť záruky končí uplynutím lehoty viazanosti ponúk, resp. predĺženej lehoty viazanosti ponúk, pokiaľ verejný obstarávateľ do uplynutia doby platnosti záruky uchádzačovi písomne oznámi takéto primerané predĺženie lehoty viazanosti ponúk, ktoré nesmie byť dlhšie ako 12 mesiacov odo dňa ukončenia lehoty na predkladanie ponúk.

16.5. Zánik bankovej záruky: banková záruka zanikne

16.5.1. plnením banky v rozsahu, v akom banka za uchádzača poskytla plnenie v prospech verejného obstarávateľa,

16.5.2. odvolaním záruky na základe písomnej žiadosti verejného obstarávateľa, v prípade ak tento obdržal žiadosť od uchádzača na odvolanie záruky a tejto žiadosti vyhovel,

16.5.3. uplynutím doby platnosti, ak si verejný obstarávateľ do uplynutia doby platnosti neuplatnil svoje nároky voči banke vyplývajúce z vystavenej záručnej/poistnej listiny, alebo v dobe platnosti záruky nepožiadaval uchádzača o predĺženie doby platnosti záruky z titulu predĺženia lehoty viazanosti,

16.5.4. záručná/ poistná listina, v ktorej banka písomne vyhlási, že uspokojí verejného obstarávateľa za uchádzača do výšky finančných prostriedkov, ktoré verejný obstarávateľ požaduje ako zábezpeku viazanosti ponuky uchádzača, musí byť súčasťou ponuky. Ak záruku poskytne zahraničná banka, ktorá nemá pobočku na území Slovenskej republiky, záručná/ poistná listina vyhotovená zahraničnou bankou v štátnom jazyku

krajiny sídla takejto banky musí byť zároveň doložená úradným prekladom do slovenského jazyka okrem záručnej listiny vyhotovenej v českom jazyku,

16.5.5. Uchádzač v elektronickej ponuke preloží scan originálu záruky, príp. elektronické vyhotovenie záruky bankou.

16.5.5.1 V prípade, ak je k uvoľneniu/uplatneniu záruky potrebný originál záruky vyhotovený v listinnej podobe, predkladá uchádzač v lehote na predkladanie ponúk aj originál záruky v listinnej podobe na adresu verejného obstarávateľa uvedenú v bode 1 týchto súťažných podkladov. Obálku uchádzač označí názvom verejného obstarávania – zábezpeka – NEOTVÁRAŤ! A to v lehote na predkladanie ponúk.

Ak uchádzač nepredloží doklad o poskytnutí bankovej záruky uvedeným spôsobom a zároveň nevyužil spôsob zloženia zábezpeky zložením finančných prostriedkov na bankový účet verejného obstarávateľa, bude ponuka z súťaže vylúčená. Verejný obstarávateľ písomne upovedomí uchádzača o jeho vylúčení s uvedením dôvodu.

16.6. Podmienky vrátenia zábezpeky ponuky pred uplynutím lehoty viazanosti ponúk

16.6.1. Verejný obstarávateľ uvoľní pred uplynutím lehoty viazanosti ponúk uchádzačovi zábezpeku podľa § 46 ods. 7 zákona o verejnom obstarávaní.

16.7. Podmienky vrátenia zábezpeky ponuky po uzavretí zmluvy

16.7.1. platnosť poskytnutej bankovej záruky zanikne uplynutím lehoty na ktorú bola vystavená, pokiaľ verejný obstarávateľ písomne neoznámí banke svoje nároky z bankovej záruky počas doby jej platnosti.

16.8. **Zloženie finančných prostriedkov na bankový účet verejného obstarávateľa**

16.8.1 finančné prostriedky vo výške podľa bodu 16.2 musia byť zložené na účet verejného obstarávateľa vedený v banke: **VÚB, a.s., IBAN: SK03 0200 0000 3500 1932 5622, SWIFT/BIC: SUBASKBX**, Variabilný symbol: **IČO uchádzača**, Doplňujúce údaje: **ZÁBEZPEKA – názov spoločnosti uchádzača**.

16.8.2 finančné prostriedky musia byť pripísané na účet verejného obstarávateľa najneskôr v deň uplynutia lehoty na predkladanie ponúk v tejto súťaži,

16.8.3 ak finančné prostriedky nebudú zložené na účte verejného obstarávateľa podľa predchádzajúceho bodu, bude uchádzač z súťaže vylúčený,

16.8.4 doba platnosti zábezpeky ponuky poskytnutej zložením finančných prostriedkov na účet verejného obstarávateľa trvá do uplynutia lehoty viazanosti ponúk, resp. do uplynutia primerane predĺženej lehoty viazanosti ponúk.

16.9. Podmienky vrátenia zábezpeky

16.9.1. Verejný obstarávateľ uvoľní uchádzačovi zábezpeku podľa § 46 ods. 5 a 7 zákona o verejnom obstarávaní. Verejný obstarávateľ vystaví banke prevodný príkaz na prevod finančných prostriedkov vo výške podľa bodu 16.2, ktoré boli určené ako zábezpeka ponuky uchádzača.

16.9.2. zábezpeka ponuky bude uchádzačom uvoľnená najneskôr do 7 dní odo dňa uzavretia zmluvy.

16.10. Spôsob zloženia zábezpeky si vyberie uchádzač podľa vyššie uvedených podmienok zloženia.

16.11. V prípade predĺženia lehoty viazanosti ponúk tejto súťaže zábezpeka ponúk naďalej zabezpečuje viazanosť ponúk uchádzačov až do uplynutia takto primerane predĺženej lehoty viazanosti ponúk, ktorá nesmie byť dlhšia ako 12 mesiacov odo dňa ukončenia lehoty na predkladanie ponúk.

16.12. Zábezpeka prepadne v prospech verejného obstarávateľa, ak uchádzač zapríčiní alebo spôsobí skutočnosti ustanovené zákonom o verejnom obstarávaní podľa § 46 ods. 6 zákona o verejnom obstarávaní.

Časť IV. Obsah ponuky

17. Obsah ponuky

17.1. Uchádzač môže predložiť iba jednu ponuku vyhotovenú podľa bodu 13 týchto súťažných podkladov, ktorá musí obsahovať:

P.č.	Požiadavka na ponuku
1.	Doklad o zložení zábezpeky. Pod bankovou zábezpekou sa rozumie poskytnutie bankovej záruky za uchádzača, poistenie záruky alebo zloženie finančných prostriedkov uchádzačom na účet.
2.	Čestné vyhlásenie uchádzača o pravdivosti a úplnosti všetkých dokladov a údajov uvedených v ponuke a že nie je v konflikte záujmov. (Vzor vyhlásenia je uvedený v Prílohách k súťažným podkladom)
3.	V prípade, ak sú dokumenty v ponuke podpísané osobou inou ako je štatutárny orgán alebo člen štatutárneho orgánu, verejný obstarávateľ požaduje predložiť splnomocnenie pre zástupcu uchádzača, ktorý je oprávnený konať v mene uchádzača v záväzkových vzťahoch
4.	V prípade, ak prostredníctvom systému ERANET predkladá ponuku iná osoba ako štatutárny orgán alebo člen štatutárneho orgánu, súčasťou ponuky musí byť osobitné písomné splnomocnenie pre túto osobu realizovať úkony v rámci procesu verejného obstarávania prostredníctvom systému ERANET.
5.	Ak uchádzač nevypracoval ponuku sám, uvedie v ponuke osobu, ktorej služby alebo podklady pri jej vypracovaní využil. Údaje podľa prvej vety uchádzač uvedie v rozsahu meno a priezvisko, obchodné

P.č.	Požiadavka na ponuku
	meno alebo názov, adresa pobytu, sídlo alebo miesto podnikania a identifikačné číslo, ak bolo pridelené.
6.	V prípade, ak ponuku podáva skupina dodávateľov, uchádzač predloží vystavenú plnú moc pre jedného z členov skupiny, ktorý bude oprávnený prijímať pokyny za všetkých a konať v mene všetkých ostatných členov skupiny, podpísanú všetkými členmi skupiny alebo osobou/osobami oprávnenými konať v danej veci za každého člena skupiny (Vzor Plnomocenstva je uvedený v Prílohách k súťažným podkladom)
7.	Návrh na plnenie kritéria (Vzor Návrhu je uvedený v Prílohách k súťažným podkladom)
8.	Návrh Zmluvy v jednom vyhotovení. Návrh Zmluvy musí byť podpísaný uchádzačom alebo osobou oprávnenou konať za uchádzača. Návrh Zmluvy sa predkladá so všetkými prílohami a doplnenými údajmi vyznačenými v Zmluve
9.	List s identifikačnými údajmi uchádzača (Vzor Listu je uvedený v Prílohách k súťažným podkladom)
10.	List s obsahom ponuky
11.	Doklady a dokumenty v zmysle časti A.2 Podmienky účasti
12.	Zoznam subdodávateľov (Vzor Zoznamu je uvedený v Prílohách k súťažným podkladom)

17.2. Uchádzač berie na vedomie, že elektronická podoba ponuky vypracovaná podľa bodu 13.6.2 týchto súťažných podkladov bude verejným obstarávateľom bezodkladne po uzavretí zmluvy s úspešným uchádzačom alebo zrušení postupu zadávania zákazky (ak to prichádza do úvahy), zverejnená na profile verejného obstarávateľa podľa § 64 ods. 1 písm. b) zákona o verejnom obstarávaní.

17.3. V prípade, ak ponuka nebude obsahovať všetky náležitosti podľa bodu 17.1, bude považovaná za nedostatočnú a komisia bude postupovať pri jej posudzovaní v zmysle zákona o verejnom obstarávaní.

17.4. Pri zistení rozdielov medzi technickými alebo cenovými špecifikáciami uvedenými v návrhu zmluvy a technickými alebo cenovými špecifikáciami v ostatných častiach ponuky rozhodujúce pre vyhodnocovanie ponuky budú technické alebo cenové špecifikácie uvedené v návrhu zmluvy.

Časť V. Predkladanie ponuky

18. Náklady na ponuku

18.1 Všetky náklady a výdavky spojené s prípravou a predložením ponuky znáša uchádzač bez finančného nároku voči verejnemu obstarávateľovi, bez ohľadu na výsledok verejného obstarávania.

19. Uchádzač oprávnený predložiť ponuku

19.1. Uchádzačom môže byť aj skupina fyzických osôb/právnických osôb vystupujúcich voči verejnemu obstarávateľovi spoločne. Skupina dodávateľov nemusí vytvoriť právne vzťahy, musí však stanoviť vedúceho člena (ďalej aj „lídra“) skupiny dodávateľov. Všetci členovia takejto skupiny dodávateľov utvorenej na dodanie predmetu zákazky musia udeliť plnú moc lídrovi skupiny, ktorý bude konať v mene ostatných členov skupiny v rámci tejto súťaže ako napr. prijímať pokyny v tomto verejnom obstarávaní ako aj konať v mene skupiny pre prípad prijatia ich ponuky, podpisu zmluvy a komunikácie/zodpovednosti v procese plnenia zmluvy. V prípade prijatia ponuky skupiny dodávateľov sa vyžaduje, aby skupina dodávateľov z dôvodu riadneho plnenia zmluvy uzatvorila a predložila verejnemu obstarávateľovi zmluvu v súlade s platnými právnymi predpismi, ktorá bude zaväzovať zmluvné strany, aby ručili spoločne za záväzky voči verejnemu obstarávateľovi vzniknuté pri realizácii predmetu zákazky.

19.2. Každý uchádzač môže predložiť iba jednu ponuku. Uchádzač, ktorý predložil ponuku nemôže byť v tom istom postupe zadávania zákazky členom skupiny dodávateľov, ktorá predkladá ponuku. Verejný obstarávateľ vylúči uchádzača, ktorý je súčasne členom skupiny dodávateľov.

20. Predloženie ponuky

20.1. Uchádzač predloží ponuku elektronicky prostredníctvom systému ERANET na webovej stránke uvedenej v bode 22.2 tejto časti súťažných podkladov v lehote na predkladanie ponúk podľa bodu 22.1. tejto časti súťažných podkladov.

20.2. Uchádzač je oprávnený predložiť ponuku až po bezplatnom registrowaní a prihlásení do systému ERANET na webovej adrese uvedenej v bode 22.2.

20.3. Manuál pre uchádzača k zadávaniu elektronickej ponuky sa nachádza na prihlasovacej stránke do systému ERANET.

20.4. Elektronickú ponuku nie je možné predložiť po uplynutí lehoty na predkladanie ponúk uvedenej v bode 22.1.

20.5. Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo v prípade vzniku nepredvídateľnej situácie (napr. výpadok systému ERANET alebo iný objektívny dôvod), ktorá znemožnila uchádzačovi predložiť ponuku v stanovenej lehote na predkladanie ponúk, umožniť uchádzačovi dodatočné predloženie ponuky. Verejný obstarávateľ

informuje dotknutého uchádzača o spôsobe dodatočného predloženia ponuky bez zbytočného odkladu po identifikácii vzniku nepredvídateľnej situácie.

21. Označenie elektronickej ponuky

21.1. Elektronická ponuka sa neoznačuje. Systém ERANET priradí ponuke názov verejného obstarávania v ktorom je elektronická ponuka predkladaná.

22. Miesto a lehota na predkladanie ponuky

22.1. Lehotu na predkladanie ponúk verejný obstarávateľ stanovil nasledovne: **22.01.2021 10:00.**

22.2. Ponuky uchádzačov je potrebné odoslať v lehote na predkladanie ponúk na adrese <https://obstaravanie.eranet.sk>.

23. Doplnenie, zmena a odvolanie ponuky

23.1. Uchádzač môže predloženú ponuku dodatočne doplniť, zmeniť alebo vziať späť do uplynutia lehoty na predkladanie ponúk.

23.2. Doplnenie, zmenu alebo späť vzatie ponuky je možné vykonať stiahnutím pôvodnej ponuky v systéme ERANET.

Časť VI. Vyhodnotenie ponuky

24. Otváranie ponúk

24.1. Otváranie ponúk sa uskutoční v jednej fáze.

24.2. Otváranie ponúk sa uskutoční **22.01.2021 11:00** v sídle verejného obstarávateľa na adrese: Mesto Trebišov, M. R. Štefánika 862/204, 075 25 Trebišov.

24.3. Otváranie ponúk vykoná komisia tak, že najskôr overí neporušenosť elektronickej ponuky a následne otvorí ponuku.

24.4. Otváranie ponúk je verejné. Verejný obstarávateľ umožní účasť na otváraní ponúk všetkým uchádzačom, ktorí predložili ponuku v lehote na predkladanie ponúk.

24.5. Uchádzač môže byť pri otváraní ponúk zastúpený osobou oprávnenou zúčastniť sa na otváraní ponúk za uchádzača. Uchádzač (fyzická osoba), štatutárny orgán alebo člen štatutárneho orgánu uchádzača (právnická osoba) sa preukáže na otváraní ponúk preukazom totožnosti a kópiou dokladu uchádzača o oprávnení podnikateľ. Poverený zástupca uchádzača sa preukáže preukazom totožnosti, kópiou dokladu uchádzača o oprávnení podnikateľ a splnomocnením na zastupovanie.

25. Preskúmanie a hodnotenie ponúk

25.1. Do procesu vyhodnocovania ponúk budú zaradené tie ponuky, ktoré:

25.1.1 obsahujú náležitosti ponuky uvedené v bode 17. tejto časti súťažných podkladov,

25.1.2 zodpovedajú požiadavkám verejného obstarávateľa na predmet zákazky uvedeným v týchto súťažných podkladoch.

25.2. Platnou ponukou je ponuka, ktorá neobsahuje žiadne obmedzenia alebo výhrady, ktoré sú v rozpore s požiadavkami verejného obstarávateľa na predmet zákazky uvedenými v týchto súťažných podkladoch a neobsahuje také skutočnosti, ktoré sú v rozpore so všeobecne záväznými právnymi predpismi.

25.3. Ponuka uchádzača, ktorá nebude spĺňať požiadavky verejného obstarávateľa podľa bodov 25.1. a 25.2. tejto časti súťažných podkladov bude z verejného obstarávania vylúčená. Uchádzačovi bude písomne oznámené vylúčenie jeho ponuky s uvedením dôvodu vylúčenia.

26. Oprava chýb

26.1. Zrejmé matematické chyby zistené pri skúmaní ponúk sú:

26.1.1 Rozdiel medzi sumou uvedenou číslom a sumou uvedenou slovom,

26.1.2 Rozdiel medzi jednotkovou cenou a celkovou cenou, ak uvedená chyba vznikla dôsledkom nesprávneho násobenia jednotkovej ceny množstvom, platíť bude jednotková cena,

26.1.3 Nesprávne spočítaná suma vo vzájomnom súčte alebo v medzisúčte jednotlivých položiek; platíť bude správny súčet, resp. medzisúčet jednotlivých položiek a pod,

26.1.4 Iné zrejmé chyby v písaní a počítaní.

26.2. Komisia písomne požiada uchádzača o vysvetlenie ponuky s cieľom odstránenia zrejmých matematických chýb v ponuke zistených pri jej vyhodnocovaní.

26.3. Do procesu hodnotenia ponúk nebude zaradená a bude vylúčená ponuka uchádzača:

26.3.1 Ak uchádzač neakceptuje opravenú sumu vzniknutú zrejmou matematickou chybou.

26.3.2 Ak uchádzač nedoručí písomné vysvetlenie v lehote dvoch pracovných dní odo dňa odoslania žiadosti o vysvetlenie, pokiaľ komisia neurčila dlhšiu lehotu.

26.4. Uchádzač bude písomne upovedomený o vylúčení jeho ponuky podľa ustanovení bodu 26.3. týchto súťažných podkladov s uvedením dôvodu vylúčenia a lehoty, v ktorej môže byť podaná námietka.

27. Vyhodnocovanie ponúk

27.1. Vyhodnocovanie ponúk vykoná komisia podľa § 53 zákona o verejnom obstarávaní.

Verejný obstarávateľ vyhodnotí ponuky v súlade s §112 ods. 6 a §55 ods. 1, t.j. vyhodnotenie splnenia podmienok účasti a požiadaviek na predmet zákazky sa uskutoční až po vyhodnotení ponúk podľa §53 u uchádzača, ktorý sa umiestnil na prvom mieste.

27.2. Platnou ponukou je ponuka, ktorá vyhovuje požiadavkám verejného obstarávateľa na predmet zákazky obsiahnutý v týchto súťažných podkladoch, obsahuje všetky požadované náležitosti ponuky a zároveň neobsahuje žiadne obmedzenia alebo výhrady, ktoré sú v rozpore s týmito dokumentmi. Ponuky nezodpovedajúce týmto požiadavkám budú z súťaže vylúčené.

27.3. Verejný obstarávateľ vylúči z súťaže ponuku, ak nebudú splnené všetky požiadavky na predmet zákazky uvedené v týchto súťažných podkladoch. Verejný obstarávateľ vylúči z súťaže ponuku ak technické parametre – rozmery, výkonnostné a funkčné charakteristiky uvádzané v ponuke budú nižšie resp. horšie ako ich verejný obstarávateľ požaduje v týchto súťažných podkladoch, ak navrhnuté riešenie v ponuke nebude zabezpečovať požadované funkcie alebo ak nebude obsahovať požadované technické prvky alebo ak v ponuke nebude preukazne dokumentáciou doložené zabezpečenie splnenia požiadaviek verejného obstarávateľa.

27.4. Komisia môže písomne požiadať uchádzačov o vysvetlenie ponúk. Vysvetlením ponuky nemôže dôjsť k jej zmene. Za zmenu ponuky sa nepovažuje odstránenie zrejmých chýb v písaní a počítaní.

27.5. Ak uchádzač na žiadosť komisie nedoručí vysvetlenie v lehote dvoch pracovných dní odo dňa odoslania žiadosti, ak komisia neurčí dlhšiu lehotu, predložené vysvetlenie nebude v súlade s požiadavkou komisie, bude ponuka uchádzača z verejného obstarávania vylúčená.

27.6. Uchádzač bude upovedomený o vylúčení jeho ponuky s uvedením dôvodu vylúčenia a lehoty, v ktorej môže byť podaná námietka.

27.7. Poradie ponúk, ktoré budú spĺňať stanovené podmienky a neboli v procese vyhodnocovania ponúk z súťaže vylúčené, bude v zmysle výzvy na predkladanie ponúk zostavené podľa kritérií na hodnotenie ponúk uvedených v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania/vo výzve na predkladanie ponúk, v súťažných podkladoch a na základe pravidiel ich uplatnenia určených v súťažných podkladoch časti „A. 3 Kritériá hodnotenia“.

V rámci vyhodnotenia ponúk podľa kritéria stanoveného na vyhodnotenie ponúk verejný obstarávateľ určí poradie uchádzačov porovnaním výšky navrhnutých ponukových cien za dodanie predmetu zákazky uvedených v jednotlivých ponukách uchádzačov.

V prípade rovnosti kritéria na vyhodnotenie ponúk (teda celkovej ponukovej ceny) rozhodujú o umiestnení (poradí) uchádzačov pomocné vyhodnocovacie kritériá, a to ceny v euro s DPH čiastkových položiek uvedených v bode 39.1 týchto súťažných podkladov.

Časť VII.

Dôvernosť a etika vo verejnom obstarávaní

28. Dôvernosť procesu verejného obstarávania

28.1. Informácie, týkajúce sa preskúmania, vysvetľovania, vyhodnocovania ponúk a odporúčaní na prijatie ponuky najúspešnejšieho uchádzača sú dôverné. Členovia komisie na vyhodnocovanie ponúk a zodpovedné osoby obstarávateľa nebudú počas prebiehajúceho procesu verejného obstarávania poskytovať alebo zverejňovať uvedené informácie o obsahu ponúk ani uchádzačom, ani žiadnym tretím osobám.

28.2. Informácie, ktoré uchádzač v ponuke označí za dôverné, nebudú zverejnené alebo inak použité bez predošlého súhlasu uchádzača, pokiaľ uvedené nebude v rozpore so zákonom o verejnom obstarávaní a inými všeobecne záväznými právnymi predpismi/ osobitnými predpismi (zákon č.211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov, zákon č. 215/2004 Z. z. o ochrane utajovaných skutočností a o zmene a doplnení niektorých zákonov, atď.).

28.3. Za dôverné informácie je možné označiť výhradne obchodné tajomstvo, technické riešenia a predlohy, návody, výkresy, projektové dokumentácie, modely, spôsob výpočtu jednotkových cien a ak sa neuvádzajú jednotkové ceny ale len cena, tak aj spôsob výpočtu ceny a vzory. Ako obchodné tajomstvo uchádzač nemôže označiť údaje, ktoré sú návrhmi na plnenie kritérií.

29. Revízne postupy

29.1. Uchádzač alebo osoba, ktorej práva alebo právom chránené záujmy boli alebo mohli byť dotknuté postupom verejného obstarávateľa môže podľa § 164 zákona o verejnom obstarávaní podať verejnému obstarávateľovi žiadosť o nápravu.

29.2. Uchádzač alebo osoba, ktorej práva alebo právom chránené záujmy boli alebo mohli byť dotknuté postupom verejného obstarávateľa môže podať podľa § 170 zákona o verejnom obstarávaní námietku proti postupu verejného obstarávateľa.

Časť VIII.

Prijatie ponuky

30. Informácia o výsledku vyhodnotenia ponúk

Každému uchádzačovi, ktorého ponuka bola vyhodnocovaná zaslaný výsledok vyhodnotenia ponúk vrátane poradia uchádzačov. Úspešnému/úspešným uchádzačovi/uchádzačom bude oznámené, že verejný obstarávateľ jeho/ich ponuku/ponuky prijíma. Súčasne ostatným uchádzačom jednotlivo bude oznámené, že neuspeli, s uvedením dôvodu/dôvodov neprijatia ich ponuky a identifikácie úspešného/úspešných uchádzača/uchádzačov, ako aj informácie o charakteristikách a výhodách jeho/ich ponuky/ponúk a lehotu, v ktorej môže byť podaná námietka.

31. Uzavretie zmluvy

31.1. Verejný obstarávateľ po uplynutí lehôt stanovených zákonom o verejnom obstarávaní písomne vyzve úspešného uchádzača na uzavretie zmluvy.

31.2 Verejný obstarávateľ uzavrie zmluvu s jedným uchádzačom. Úspešný uchádzač je povinný poskytnúť riadnu súčinnosť potrebnú na uzavretie zmluvy v súlade s § 56 ods. 8 zákona o verejnom obstarávaní.

31.3 Zmluva s úspešným uchádzačom, ktorého ponuka bola prijatá, bude uzavretá v lehote viazanosti ponúk a to najskôr jedenásty deň odo dňa odoslania informácie o výsledku vyhodnocovania ponúk podľa § 55 zákona o verejnom obstarávaní, ak nebola podaná žiadosť o nápravu, ak žiadosť o nápravu bola doručená po uplynutí lehoty podľa § 164 ods.5 alebo ods. 6 zákona o verejnom obstarávaní alebo ak neboli doručené námietky podľa § 170 zákona o verejnom obstarávaní.

31.4 Uzavretá Zmluva nesmie byť v rozpore so súťažnými podkladmi a s ponukou/ponukami predloženou/predloženými úspešným/úspešnými uchádzačom/uchádzačmi.

31.5 Verejný obstarávateľ nesmie uzavrieť zmluvu s uchádzačom, ktorý má povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora (ďalej len ako "RPVS") a nie je zapísaný v RPVS alebo ktorého subdodávateľa alebo subdodávateľa podľa osobitného predpisu, ktorí majú povinnosť zapisovať sa do RPVS, nie sú zapísaní v RPVS.

32. Ďalšie informácie

32.1. Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo možnosti zrušiť použitý postup zadávania zákazky podľa § 57 zákona o verejnom obstarávaní a ak ponuky budú neregulárne alebo inak neprijateľné, prípadne ak presiahnu finančnú čiastku určenú obstarávateľom na predmet zákazky.

32.2. Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo primerane predĺžiť lehotu viazanosti ponúk a o tejto skutočnosti informuje všetkých uchádzačov.

32.3. Ponuky musia byť v súlade s platnými právnymi predpismi SR.

32.4. Uchádzači nemajú právo na úhradu nákladov spojených so spracovaním ponúk a s účasťou v tomto verejnom obstarávaní.

32.5. Táto súťaž sa uskutočňuje podľa zákona o verejnom obstarávaní. Ďalšie postupy, vzťahy, termíny, povinnosti a pod. viažuce sa k vyhlásenému postupu verejného obstarávania, ktoré nie sú popísané alebo špecifikované v týchto súťažných podkladoch, sa v tomto verejnom obstarávaní riadia všeobecnými ustanoveniami zákona o verejnom obstarávaní.

32.6 Verejný obstarávateľ v súlade s § 41 zákona o verejnom obstarávaní stanovuje pravidlá pre využívanie subdodávateľov nasledovne: verejný obstarávateľ požaduje, aby uchádzač v ponuke uviedol podiel zákazky, ktorý má v úmysle zadať subdodávateľom, navrhovaných subdodávateľov a predmety subdodávok. Verejný obstarávateľ zároveň požaduje, aby navrhovaný subdodávateľ spĺňal podmienky účasti týkajúce sa osobného postavenia a neexistovali u neho dôvody na vylúčenie podľa § 40, ods. 6, písm. a) až h) a ods. 7; oprávnenie dodávať tovar sa preukazuje vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky, ktorú má subdodávateľ plniť. V prípade zmeny subdodávateľa musí vyššie uvedené podmienky spĺňať aj nový subdodávateľ.

32.7 V súlade s § 41 ods. 3 zákona o verejnom obstarávaní verejný obstarávateľ vyžaduje, aby úspešný uchádzač v zmluve najneskôr v čase jej uzavretia uviedol údaje o všetkých známych subdodávateľoch, údaje o osobe oprávnenej konať za subdodávateľa v rozsahu meno a priezvisko, adresa pobytu, dátum narodenia.

32.8 Pravidlá pre zmenu subdodávateľov sú uvedené v návrhu zmluvy .

32.9 Verejný obstarávateľ vyhlasuje, že osobné údaje bude spracúvať len za účelom účasti uchádzača v predmetnom verejnom obstarávaní a plnenia si zákonných povinností s tým súvisiacimi a v súlade so zákonom o ochrane osobných údajov a príslušnými právnymi predpismi EÚ, a to za použitia primeraných technických, organizačných a bezpečnostných opatrení. Spracúvanie osobných údajov verejným obstarávateľom sa vykonáva počas trvania vyhlásenej súťaže a na dobu potrebnú k výkonu práv a povinností vyplývajúcich zo všeobecne záväzných právnych predpisov.

A.2 Podmienky účasti

33. Podmienky účasti vo verejnom obstarávaní, týkajúce sa osobného postavenia

33.1 Uchádzač musí spĺňať nasledovné podmienky účasti týkajúce sa osobného postavenia uvedené v §32 ods. 1 zákona o verejnom obstarávaní:

A) Podmienka účasti podľa § 32 ods. 1 písm. a), že nebol on, ani jeho štatutárny orgán, ani člen štatutárneho orgánu, ani člen dozorného orgánu, ani prokurista právoplatne odsúdený za trestný čin korupcie, trestný čin poškodzovania finančných záujmov Európskych spoločností, trestný čin legalizácie príjmu z trestnej činnosti, trestný čin založenia, zosnovania a podporovania zločineckej skupiny, trestný čin založenia, zosnovania alebo podporovania teroristickej skupiny, trestný čin terorizmu a niektorých foriem účasti na terorizme, trestný čin obchodovania s ľuďmi, trestný čin, ktorého skutková podstata súvisí s podnikaním alebo trestný čin machinácie pri verejnom obstarávaní a verejnej dražbe. Uvedenú podmienku účasti preukáže uchádzač/záujemca v súlade s § 32 ods. 2 písm. a) doloženým výpisom registra trestov nie starším ako tri mesiace. Podnikateľ - fyzická osoba predloží výpis z registra trestov nie starší ako tri mesiace, alebo rovnocenný doklad vydaný príslušným súdom alebo správnym orgánom v krajine svojho sídla za osobu, na ktorú je vydané živnostenské oprávnenie alebo iné než živnostenské oprávnenie podľa osobitných predpisov/ Podnikateľ - právnická osoba predloží výpisy z registra trestov nie staršie ako tri mesiace, alebo rovnocenné doklady vydané príslušným súdom alebo správnym orgánom v krajine svojho sídla, a to za spoločnosť (len v prípade, že v krajine sídla záujemcu takýto doklad je vydávaný) ako aj za osobu, ktorá je štatutárnym orgánom, alebo za osoby, ktoré sú členmi štatutárneho orgánu, ako aj za všetky osoby, ktoré sú členmi dozorného orgánu a prokuristami podnikateľa.

B) Podmienka účasti podľa § 32 ods. 1 písm. b), nemá evidované nedoplatky na poistnom na sociálne poistenie a zdravotnú poisťovňu neeviduje voči nemu pohľadávky po splatnosti podľa osobitných predpisov v Slovenskej republike alebo v štáte sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu. Uvedenú podmienku účasti preukáže uchádzač/záujemca v súlade s § 32 ods. 2 písm. b) doloženým potvrdením zdravotnej poisťovne a Sociálnej poisťovne nie starším ako tri mesiace (v prípade potvrdenia obsahujúceho nedoplatok predloží aj doklad o zaplatení nedoplatku alebo o povolení platiť nedoplatky v splátkach).

C) Podmienka účasti podľa § 32 ods. 1 písm. c), nemá evidované daňové nedoplatky voči daňovému úradu a colnému úradu podľa osobitných predpisov v Slovenskej republike alebo v štáte sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu. Uvedenú podmienku účasti preukáže uchádzač/záujemca v súlade s § 32 ods. 2 písm. c) doloženým potvrdením miestne príslušného daňového úradu a miestne príslušného colného úradu nie starším ako tri mesiace (v prípade potvrdenia obsahujúceho nedoplatok predloží aj doklad o zaplatení nedoplatku alebo o povolení platiť nedoplatky v splátkach).

D) Podmienka účasti podľa § 32 ods. 1 písm. d), že nebol na jeho majetok vyhlásený konkurz, nie je v reštrukturalizácii, nie je v likvidácii, ani nebolo proti nemu zastavené konkurzné konanie pre nedostatok majetku alebo zrušený konkurz pre nedostatok majetku. Uvedenú podmienku účasti preukáže uchádzač/záujemca v súlade s § 32 ods. 2 pís. d) doloženým potvrdením príslušného súdu nie starším ako tri mesiace.

E) Podmienka účasti podľa § 32 ods. 1 písm. e), že je oprávnený dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce alebo poskytovať službu. Uvedenú podmienku účasti preukáže uchádzač/záujemca v súlade s § 32 ods. 2 pís. e) doloženým dokladom o oprávnení dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce alebo poskytovať službu, ktorý zodpovedá predmetu zákazky.

F) Podmienka účasti podľa § 32 ods. 1 písm. f), že nemá uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní potvrdený konečným rozhodnutím v Slovenskej republike alebo v štáte sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu. Uvedenú podmienku účasti preukáže uchádzač/záujemca v súlade s § 32 ods. 2 písm. f) doloženým čestným vyhlásením.

G) Podmienka účasti podľa § 32 ods. 1 písm. g), že sa nedopustil v predchádzajúcich troch rokoch od vyhlásenia alebo preukázateľného začatia verejného obstarávania závažného porušenia povinností v oblasti ochrany životného prostredia, sociálneho práva alebo pracovného práva podľa osobitných predpisov, za ktoré mu bola právoplatne uložená sankcia, ktoré dokáže verejný obstarávateľ a obstarávateľ preukázať.

H) Podmienka účasti podľa § 32 ods. 1 písm. h), že sa nedopustil v predchádzajúcich troch rokoch od vyhlásenia alebo preukázateľného začatia verejného obstarávania závažného porušenia profesijných povinností, ktoré dokáže verejný obstarávateľ a obstarávateľ preukázať.

I) Uchádzač/záujemca zapísaný do Zoznamu hospodárskych subjektov vedeného Úradom pre verejné obstarávanie môže doklady požadované na preukázanie splnenia podmienok účasti podľa § 32 ods. 1 písm. a) až f) zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní nahradiť predložením informácie o jeho zapísaní do zoznamu hospodárskych subjektov, prípadne potvrdením o jeho zapísaní do zoznamu hospodárskych subjektov podľa § 152 zákona o verejnom obstarávaní

33.2 Splnenie podmienok účasti uvedených v bode 33.1 uchádzač preukazuje podľa §32 ods. 2 zákona o verejnom obstarávaní.

33.3 Uchádzač môže preukázať splnenie podmienok účasti týkajúce sa osobného postavenia podľa § 32 ods. 1 písm. a) až f) platným zápisom do zoznamu hospodárskych subjektov vedeným Úradom pre verejné obstarávanie v zmysle § 152 zákona o verejnom obstarávaní.

33.4 Ak uchádzač má sídlo, miesto podnikania alebo obvyklý pobyt mimo územia Slovenskej republiky a štát jeho sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu nevydáva niektoré z dokladov uvedených v bode 33.1

alebo nevydáva ani rovnocenné doklady, možno ich nahradiť čestným vyhlásením podľa predpisov platných v štáte jeho sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu. Ak právo štátu uchádzača so sídlom, miestom podnikania alebo obvyklým pobytom mimo územia Slovenskej republiky neupravuje inštitút čestného vyhlásenia, môže ho nahradiť vyhlásením urobeným pred súdom, správnym orgánom, notárom, inou odbornou inštitúciou alebo obchodnou inštitúciou podľa predpisov platných v štáte sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu uchádzača.

34. Podmienky účasti vo verejnom obstarávaní, týkajúce sa finančného alebo ekonomického postavenia

34.1 Uchádzač musí spĺňať nasledovné podmienky účasti týkajúce sa finančného a ekonomického postavenia:

A) Podmienka účasti podľa § 33 ods. 1 písm. c). uvedenú podmienku účasti preukáže uchádzač/záujemca predložením súvahy alebo výkazu o majetku a záväzkoch alebo údajov z nich. Záujemca za posledný ukončený hospodársky rok predloží: (i) ak ide o osobu, ktorá vedie podvojnú účtovníctvo – kópiu súvahy z účtovnej závierky overenú daňovým úradom alebo audítorom, alebo iným orgánom príslušným podľa predpisov platných v krajine sídla záujemcu, alebo (ii) ak ide o osobu, ktorá vedie jednoduchú účtovníctvo - kópiu výkazov príjmov a výdavkov z účtovnej závierky overenú daňovým úradom alebo audítorom, alebo iným orgánom príslušným podľa predpisov platných v krajine sídla záujemcu. V prípade, ak záujemca nemá sídlo v Slovenskej republike, obstarávateľ uzná aj ekvivalentné doklady/osvedčenia vydané podľa právnych noriem členského štátu. Finančné ukazovatele vyjadrené v iných menách záujemca preukáže v euro a prepočíta ich platným kurzom v čase vzniku daňovej povinnosti, podľa daňových zákonov v krajine sídla záujemcu. Záujemca, ktorého predmetné dokumenty sú od roku 2013 (ako súčasť účtovnej závierky) uložené vo verejnej časti registra účtovných závierok na www.registeruz.sk, a v plnom znení sú verejne prístupné všetkým osobám, nie je povinný predložiť obstarávateľovi tieto dokumenty za obdobie od roku 2013, na túto skutočnosť záujemca upozorní obstarávateľa. Táto výnimka sa nevzťahuje na výkazy ziskov a strát alebo výkazy o príjmoch a výdavkoch za roky pred rokom 2013). Minimálna úroveň požadovaná verejným obstarávateľom podľa bodu A) Minimálna požadovaná úroveň štandardu: Verejný obstarávateľ skúma schopnosť uchádzača preukázať svoje ekonomické a finančné postavenie porovnaním údajov z výkazu ziskov a strát alebo výkazu o príjmoch a výdavkoch, resp. v prípade uchádzača so sídlom mimo územia SR porovnaním údajov z relevantných výkazov. Porovnaním údajov verejný obstarávateľ preverí uchádzačov z hľadiska ich finančnej a ekonomickej spôsobilosti a to preukázaním finančného zdravia uchádzača. Verejný obstarávateľ požaduje predložiť údaje, ktoré sa nachádzajú v účtovných závierkach ukončených hospodárskych rokov. Tieto údaje má každý z uchádzačov k dispozícii.

1. Verejný obstarávateľ na posúdenie ekonomickej a finančnej spôsobilosti týkajúcej sa finančného zdravia podniku, t.j. uchádzača stanoveného indexom INDEX N05 požaduje od uchádzača predložiť výkaz ziskov a strát za posledné tri ukončené hospodárske roky alebo výkaz o príjmoch a výdavkoch za posledné tri ukončené roky, resp. za roky, ktoré sú dostupné v závislosti od vzniku, začatia prevádzkovania činnosti alebo ukončenia zdaňovacieho obdobia. Za ukončený rok sa považuje ukončenie roku účtovnou závierkou, resp. ekvivalentným dokladom v prípade uchádzačov so sídlom mimo územia Slovenskej republiky.

2. Metóda a kritériá na posúdenie ekonomickej a finančnej spôsobilosti týkajúcej sa finančného zdravia podniku stanoveného indexom INDEX N05 sú uvedené v týchto súťažných podkladoch.

3. Výkaz ziskov a strát alebo výkaz o príjmoch a výdavkoch za posledné tri ukončené hospodárske roky, resp. za roky, ktoré sú dostupné v závislosti od vzniku, začatia prevádzkovania činnosti alebo ukončenia zdaňovacieho obdobia predloží uchádzač v origináli alebo overenej fotokópii. Takéto predloženie potvrdených výkazov nemá povinnosť predložiť právnická osoba so sídlom na území Slovenskej republiky, ktorej účtovné závierky sa nachádzajú vo verejnej časti registra účtovných závierok, ktorý je zverejnený na stránke www.registeruz.sk.

4. V prípade, že doklady predkladá uchádzač so sídlom mimo územia Slovenskej republiky, ktorého účtovné závierky nie sú zverejnené vo verejnej časti registra účtovných závierok, musí predložiť doklady ekvivalentné k výkazu ziskov a strát alebo výkazu o príjmoch a výdavkoch za posledné tri ukončené hospodárske roky, resp. za roky, ktoré sú dostupné v závislosti od vzniku, začatia prevádzkovania činnosti alebo ukončenia zdaňovacieho obdobia, ktorými preukazuje splnenie podmienok účasti v pôvodnom jazyku a súčasne musia byť preložené do slovenského jazyka. V prípade zistenia rozdielov v obsahu dokladov predložených v pôvodnom jazyku a preložených dokladov, je rozhodujúci úradný preklad v slovenskom jazyku.

5. Vzorec pre výpočet s určením ekonomických ukazovateľov, ktoré vchádzajú do tohto vzorca je uvedený nižšie. Verejný obstarávateľ rovnako uvádza aj špecifikáciu jednotlivých riadkov z relevantných výkazov (platí pre tuzemských uchádzačov), nakoľko je možné, že v niektorom z posudzovaných rokov sa riadky v účtovných výkazoch mohli zmeniť.

6. V prípade uchádzača, ktorého účtovné závierky sa nachádzajú vo verejnej časti registra účtovných závierok, ktorý je zverejnený na stránke www.registeruz.sk, uchádzač nie je povinný predložiť verejnému obstarávateľovi čestné vyhlásenie, v ktorom budú uvedené ekonomické ukazovatele preukazujúce, že finančné zdravie podniku uchádzača sa nachádza v hodnote, ktorá nie je nižšia ako 0,9 v posledných troch ukončených hospodárskych rokoch, resp. za roky, ktoré sú dostupné v závislosti od vzniku alebo začatia prevádzkovania činnosti.

7. Verejný obstarávateľ si splnenie podmienky účasti, v prípade uchádzačov, ktorí majú účtovné závierky zverejnené vo verejnej časti registra účtovných závierok, overí na verejne dostupných webových stránkach analytických spoločností zaoberajúcich sa ekonomickými analýzami a hodnotením ekonomických ukazovateľov podnikov a do dokumentácie verejného obstarávania založí printscreen splnenia/nesplnenia tejto podmienky účasti uchádzačom alebo si ich sám vypočíta a to dosadením údajov z verejne dostupných dokumentov z registra účtovných závierok do vzorcov uvedených v týchto súťažných podkladoch.

8. V prípade ostatných uchádzačov, t.j. uchádzačov – fyzických osôb alebo uchádzačov, ktorí majú sídlo mimo územia Slovenskej republiky si verejný obstarávateľ vypočíta požadovanú hodnotu údajov z predložených dokladov uchádzačmi (dosadením údajov do vzorcov uvedených v týchto súťažných podkladoch), tzn. z výkazu ziskov a strát alebo výkazu o príjmoch a výdavkoch za požadované roky a porovná hodnotu týchto údajov s údajmi, ktoré uviedol uchádzač vo svojom čestnom vyhlásení.

9. V prípade, že vo verejnej časti registra účtovných závierok má uchádzač-tuzemská právnická osoba zverejnených viacero účtovných závierok za posledné tri ukončené hospodárske roky, resp. za roky, ktoré sú dostupné v závislosti od vzniku, začatia prevádzkovania činnosti alebo ukončenia zdaňovacieho obdobia, verejný obstarávateľ bude pre účely splnenia podmienky účasti podľa § 33 ods. 1 písm. c) zákona považovať za platné len účtovné závierky, ktoré boli vypracované a schválené v súlade so zákonom č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve. V takomto prípade, si verejný obstarávateľ overí splnenie podmienky účasti priamo z relevantnej účtovnej závierky, ktorá bola vyhotovená, schválená a zverejnená v registri účtovných závierok v súlade so zákonom č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve a to dosadením údajov z relevantnej účtovnej závierky do vzorca na výpočet indexu N05.

V prípade uchádzačov – fyzických osôb alebo uchádzačov, ktorí majú sídlo mimo územia Slovenskej republiky, ktorých účtovné závierky sa nenachádzajú vo verejnej časti registra účtovných závierok, ktorý je zverejnený na stránke www.registeruz.sk je tento uchádzač povinný predložiť verejnému obstarávateľovi okrem predmetných výkazov ziskov a strát alebo výkazov o príjmoch a výdavkoch (alebo ich ekvivalentoch) aj čestné vyhlásenie, v ktorom budú uvedené ekonomické ukazovatele preukazujúce, že finančné zdravie podniku uchádzača, za požadované obdobie, sa nachádza v stanovenom rozpätí hodnôt.

METÓDA A KRITÉRIUM na posúdenie ekonomickej a finančnej spôsobilosti týkajúcej sa finančného zdravia podniku stanoveného indexom INDEX N05:

INDEX N05

- bonitný model, slúžiaci na posúdenie finančného zdravia podniku INDEX N05 sa stanovuje porovnaním ekonomických ukazovateľov zo súvahy a výkazu ziskov a strát pri právnických osobách a z výkazu majetku a záväzkov a výkazu príjmov a výdavkov pri fyzických osobách podnikateľoch.

Výpočet pre právnické osoby (tuzemské aj zahraničné):

S = súvaha alebo ekvivalentný doklad zahraničnej právnickej osoby

VZaS = výkaz ziskov a strát alebo ekvivalentný doklad zahraničnej právnickej osoby

Y1 - Aktíva/Cudzie zdroje - vyjadruje koľkokrát sú aktíva vyššie ako cudzie zdroje = Aktíva/

Cudzie zdroje = (r.1 S) / (r. 1 S – r.80 S)

Y2 - EBIT/Nákladové úroky - vyjadruje koľkokrát je EBIT vyššie ako Nákladové úroky = EBIT/

Nákladové úroky = (r.49 VZaS + r.57 VZaS + r.61 VZaS) / r.49 VZaS

Y3 - Podiel EBIT k aktívam - predstavuje percentuálne vyjadrenie zisku pred zdanením a úrokmi, ktorý spoločnosť vygenerovala z jedného Eura aktív = EBIT/Aktíva = (r.49 VZaS + r.57 VZaS + r.61 VZaS) / (r.1 S)

Y4 - Pomer výnosov k aktívam - vyjadruje, koľko Eur výnosov spoločnosť vygeneruje z jedného

Eura aktív = Celkové výnosy/Aktíva = (r.3 VZaS + r.4 VZaS + r.5 VZaS + r.8 VZaS + r.46 VZaS) / (r.1 S)

Y5 - Podiel obežných aktív ku krátkodobému dlhu - vyjadruje koľkokrát sú obežné aktíva vyššie ako krátkodobý dlh = Obežné aktíva/Krátkodobý dlh = (r.33 S) / (r.122 S + r.139 S)

Vzorec pre výpočet INDEX N05 pre právnické osoby: INDEX N05 = 0,13*Y1+0,04*Y2+3,97*Y3+0,21*Y4+0,09*Y5

to
znamená

$$\text{INDEX N05} = 0,13 * \frac{\text{Aktíva}}{\text{Cudzie zdroje}} + 0,04 * \frac{\text{EBIT}}{\text{Nákladové úroky}} + 3,97 * \frac{\text{EBIT}}{\text{Aktíva}} + 0,21 * \frac{\text{Výnosy}}{\text{Aktíva}} +$$

$$0,09 * \frac{\text{Obežné aktíva}}{\text{Krátkodobý dlh}}$$

Výpočet pre fyzické osoby – podnikateľov (tuzemských a zahraničných):

VMaZ = výkaz majetku a záväzkov alebo ekvivalentný doklad zahraničnej fyzickej osoby- podnikateľa

VPaV = výkaz príjmov a výdavkov alebo ekvivalentný doklad zahraničnej fyzickej osoby- podnikateľa

Y1 - Aktíva/ Cudzie zdroje - vyjadruje koľkokrát sú aktíva vyššie ako cudzie zdroje = Aktíva/

Cudzie zdroje = (r. 15 VMaZ, ide o majetok celkom) / (r.20 VMaZ teda záväzky celkom)

Y2 - EBIT/Nákladové úroky - vyjadruje koľkokrát je EBIT vyššie ako Nákladové úroky = EBIT/ Nákladové úroky = (z r. 10 VPaV nákladové úroky účtované na ostatné výdavky + daň z príjmov nie je evidovaná vo výkazoch, ale z daňového priznania sa dá vyčítať a to riadok daňovej povinnosti z Daňového priznania + r.12 VPaV teda rozdiel príjmov a výdavkov) / z r. 10 VPaV nákladové úroky účtované na ostatné výdavky.

Y3 - Podiel EBIT k aktívam - predstavuje percentuálne vyjadrenie zisku pred zdanením a úrokmi, ktorý spoločnosť vygenerovala z jedného Eura aktív = EBIT/Aktíva = (z r. 10 VPaV nákladové úroky účtované na ostatné výdavky + daň z príjmov nie je evidovaná vo výkazoch, ale z daňového priznania sa dá vyčítať a to riadok daňovej povinnosti z Daňového priznania) / (r. 15 VMaZ, ide o majetok celkom)

Y4 - Pomer výnosov k aktívam - vyjadruje, koľko Eur výnosov spoločnosť vygeneruje z jedného Eura aktív = Celkové výnosy/Aktíva = (r.04 VPaV teda príjmy celkom) / (r. 15 VMaZ, ide o majetok celkom)

Y5 - Podiel obežných aktív ku krátkodobému dlhu - vyjadruje koľkokrát sú obežné aktíva vyššie ako krátkodobý dlh = Obežné aktíva/Krátkodobý dlh = (r. 04 VMaZ teda zásoby + r. 08 VMaZ pohľadávky všetky + r. 09 VMaZ teda fin. majetok) / (z r. 17 VMaZ krátkodobé záväzky splatné do 1 roka + z r. 18 bežné bankové úvery, teda kontokorentné úvery, povolené prečerpania, alebo časti úverov splatné do 1 roka)

Vzorec pre výpočet INDEX 05 pre fyzické osoby – podnikateľov:

$$\text{INDEX N05} = 0,13 * Y1 + 0,04 * Y2 + 3,97 * Y3 + 0,21 * Y4 + 0,09 * Y5$$

to
znamená

$$\text{INDEX N05} = 0,13 * \frac{\text{Aktíva}}{\text{Obežné aktíva}} + 0,04 * \frac{\text{EBIT}}{\text{Cudzie zdroje}} + 3,97 * \frac{\text{EBIT}}{\text{Nákladové úroky}} + 0,21 * \frac{\text{Výnosy}}{\text{Aktíva}} + 0,09 * \frac{\text{Výnosy}}{\text{Aktíva}}$$

Stanovené rozpätia hodnôt (všeobecné ekonomické analýzy) platné pre tuzemské a zahraničné právnické osoby a fyzické osoby - podnikateľov:

>1,6 – prosperujúca spoločnosť

>0,9 a <1,6 – stredné rozhranie

<0,9 – neprosperujúca spoločnosť.

Podmienku účasti podľa § 33 ods. 1 písm. c) v spojení s § 38 ods. 9 zákona splní uchádzač, ktorý preukáže, že finančné zdravie jeho podniku sa nachádza v hodnote, ktorá nie je nižšia ako 0,9 v posledných troch ukončených hospodárskych rokoch, resp. za roky, ktoré sú dostupné v závislosti od vzniku alebo začatia prevádzkovania.

B) Podmienka účasti podľa § 33 ods. 1 písm. d). Uvedenú podmienku účasti preukazuje uchádzač/záujemca predložením prehľadu o celkovom obrate v oblasti, ktorej sa predmet zákazky týka, za posledné tri hospodárske roky, za ktoré sú dostupné v závislosti od vzniku alebo začatia prevádzkovania činnosti. V prípade, ak záujemca nemá sídlo v Slovenskej republike, obstarávateľ uzná aj ekvivalentné doklady/osvedčenia vydané podľa právnych noriem členského štátu. Celkové obraty vyjadrené v iných menách záujemca preukáže v euro a prepočíta ich platným kurzom v čase vzniku daňovej povinnosti, podľa daňových zákonov v krajine sídla záujemcu. V prípade, ak záujemca nepreukazuje prehľad o celkovom obrate subjektom podnikajúcim počas rozhodujúceho obdobia v Slovenskej republike, pre účely objektívneho porovnania údajov so slovenskými subjektmi, takýto subjekt predloží navyše čestné vyhlásenie ohľadom dosiahnutého celkového obratu, za posledné tri ukončené hospodárske roky, resp. za ktoré sú dostupné v závislosti od vzniku alebo začatia prevádzkovania činnosti. Záujemca, ktorého výkaz ziskov a strát alebo výkaz o príjmoch a výdavkoch od roku 2013 (ako súčasť účtovnej závierky) je uložený vo verejnej časti registra účtovných závierok na www.registeruz.sk, a v plnom znení je verejne prístupný všetkým osobám, nie je povinný predložiť obstarávateľovi výkaz ziskov a strát alebo výkaz o príjmoch a výdavkoch za obdobie od roku 2013, na túto skutočnosť záujemca upozorní obstarávateľa. Táto výnimka sa nevzťahuje na výkazy ziskov a strát alebo výkazy o príjmoch a výdavkoch za roky pred rokom 2013). Minimálna úroveň požadovaná verejným obstarávateľom podľa bodu B) Minimálna požadovaná úroveň štandardu: Uchádzač predloží čestné vyhlásenie podpísané osobou oprávnenou konať v mene uchádzača, v ktorom uvedie celkový obrat za posledné tri ukončené hospodárske roky, za ktoré sú dostupné v závislosti od vzniku alebo začatia prevádzkovania činnosti. Uchádzač zároveň predloží z účtovnej závierky kópiu výkazov ziskov a strát, alebo kópiu výkazov príjmov a výdavkov, za požadované roky. Verejný obstarávateľ akceptuje aj predloženie informácie, že dokument bol zverejnený v Registri účtovných závierok, ktorého správcou je Ministerstvo financií SR (<http://www.registeruz.sk/>). Minimálny celkový obrat za posledné tri ukončené hospodárske roky, za ktoré sú dostupné v závislosti od vzniku alebo začiatku prevádzkovania činnosti (kumulatívne) musí byť 4 000 000 (štyri milióny) eur. Sumy sú uvedené bez DPH. Na prepočet inej meny na menu € sa použije kurz ECB, platný ku dňu zverejnenia výzvy vo vestníku verejného obstarávania. C) Uchádzač alebo záujemca môže na preukázanie finančného a ekonomického postavenia využiť finančné zdroje inej osoby, bez ohľadu na ich právny vzťah. V takomto prípade musí uchádzač alebo záujemca verejnemu obstarávateľovi alebo obstarávateľovi preukázať, že pri plnení zmluvy alebo koncesnej zmluvy bude skutočne používať zdroje osoby, ktorej postavenie využíva na preukázanie finančného a ekonomického postavenia. Skutočnosť podľa druhej vety preukazuje záujemca alebo uchádzač písomnou zmluvou uzavretou s osobou, ktorej zdrojmi mieni preukázať svoje finančné a ekonomické postavenie. Z písomnej zmluvy musí vyplývať záväzok osoby, že poskytne plnenie počas celého trvania zmluvného vzťahu. Osoba, ktorej zdroje majú byť použité na preukázanie finančného a ekonomického postavenia, musí preukázať splnenie podmienok účasti týkajúce sa osobného postavenia okrem § 32 ods. 1 písm. e) a nesmú u nej existovať dôvody na vylúčenie podľa § 40 ods. 6 písm. a) až h) a ods. 7. V súlade s § 33, ods. 3 ZVO verejný obstarávateľ vyžaduje, aby uchádzač a iná osoba, ktorej zdroje majú byť použité na preukázanie finančného a ekonomického postavenia, zodpovedali za plnenie zmluvy spoločne. Za týmto účelom verejný obstarávateľ žiada, aby v zmluve, ktorá sa vyžaduje podľa § 33, ods. 2 ZVO bolo okrem iného uvedené aj ustanovenie, z ktorého bude jasne a nespochybniteľne zrejmé, že uchádzač a iná osoba, ktorej zdroje majú byť použité na preukázanie finančného a ekonomického postavenia, zodpovedajú za plnenie zmluvy uzavretej s verejným obstarávateľom spoločne. Verejný obstarávateľ odporúča, aby bolo priamo v zmluve uvedené, že uchádzač a iná osoba sú si vedomí toho, že verejný obstarávateľ v súlade s § 33, ods. 3 ZVO vyžaduje, aby uchádzač

a iný osoba, ktorej zdroje majú byť použité na preukázanie finančného a ekonomického postavenia, zodpovedajú za plnenie zmluvy spoločne. Spoločne teda vyhlasujú, že zodpovedajú za plnenie zmluvy uzavretej s verejným obstarávateľom.

35. Podmienky účasti vo verejnom obstarávaní, týkajúce sa technickej alebo odbornej spôsobilosti

35.1 Uchádzač musí spĺňať nasledovné podmienky účasti týkajúce sa technickej alebo odbornej spôsobilosti:

A) Podmienka účasti podľa § 34 ods. 1 písm. b). Uvedenú podmienku účasti preukazuje uchádzač/záujemca predložením zoznamu stavebných prác uskutočnených za predchádzajúcich päť rokov od vyhlásenia verejného obstarávania s uvedením cien, miest a lehôt uskutočnenia stavebných prác; zoznam musí byť doplnený potvrdením o uspokojivom vykonaní stavebných prác a zhodnotení uskutočnených stavebných prác podľa obchodných podmienok, ak odberateľom 1. bol verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ podľa zákona o verejnom obstarávaní, dokladom je referencie, 2. bola iná osoba ako verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ podľa zákona o verejnom obstarávaní, dôkaz o plnení potvrdí odberateľ; ak také potvrdenie uchádzač alebo záujemca nemá k dispozícii, vyhlásením uchádzača alebo záujemcu o ich uskutočnení, doplneným dokladom, preukazujúcim ich uskutočnenie alebo zmluvný vzťah, na základe ktorého boli uskutočnené. Minimálna úroveň požadovaná verejným obstarávateľom podľa bodu A) Minimálna požadovaná úroveň štandardu: Uchádzač predloží Zoznam uskutočnených stavebných prác za predchádzajúcich päť rokov od vyhlásenia verejného obstarávania (ďalej v tomto bode aj „rozhodné obdobie“), ktorým preukáže, že uskutočnil stavebné práce na predmete rovnakom alebo obdobnom ako je predmet zákazky, špecifikovanom v bode II.2.4) Opis obstarávania Výzvy na predkladanie ponúk, pričom preukáže, že v rozhodnom období realizoval zákazku/y, z ktorej bude jasne a určito preukázané, že predmetom boli stavebné práce na rovnakých alebo obdobných stavebných objektoch ako je predmet zákazky a hodnota stavebných prác na rovnakých alebo obdobných stavebných objektoch bola rovnaká alebo vyššia ako 4 000 000 (štyri milióny) eur - alebo ekvivalent v inej mene podľa kurzu ECB, platného ku dňu zverejnenia výzvy vo vestníku verejného obstarávania (preukazuje sa kumulatívne). Sumy sú uvedené v mene € bez DPH.

B) Podmienka účasti podľa § 34 ods. 1 písm. h). Uvedenú podmienku účasti preukazuje uchádzač/záujemca uvedením opatrení environmentálneho manažérstva, ktoré uchádzač alebo záujemca použije pri plnení zmluvy alebo koncesnej zmluvy. Minimálna úroveň požadovaná verejným obstarávateľom podľa bodu B) Uchádzač musí uviesť opatrenia environmentálneho manažérstva, ktoré použije pri plnení zmluvy, ktorá bude výsledkom verejného obstarávania, pričom tieto opatrenia musia zabezpečovať úroveň ochrany životného prostredia zodpovedajúcu úrovni, ktorú zabezpečuje schéma Európskej únie pre environmentálne manažérstvo a audit (Nariadenie Európskeho parlamentu a Rady (ES) č. 1221/2009 z 25. novembra 2009 o dobrovoľnej účasti organizácií v schéme Spoločenstva pre environmentálne manažérstvo a audit (EMAS), ktorým sa zrušuje nariadenie (ES) č. 761/2001 a rozhodnutia Komisie 2001/681/ES a 2006/193/ES (Ú.v.EÚ L342, 22.12.2009) v platnom znení), resp. registrácia v tejto schéme, na ktorú schému týmto verejný obstarávateľ v súlade s ustanovením § 36 ZVO odkazuje. Splnenie tejto podmienky účasti možno preukázať registráciou v schéme EMAS, prípadne validovaným environmentálnym vyhlásením alebo inými rovnocennými dôkazmi, dôkazmi preukazujúcimi rovnocennosť opatrení navrhovaných uchádzačom opatreniam požadovaným verejným obstarávateľom s tým, že pokiaľ ide o preukázanie rovnocennosti opatrení navrhovaných uchádzačom opatreniam požadovaným verejným obstarávateľom dôkazné bremeno je na uchádzačovi. Túto podmienku účasti nebude spĺňať uchádzač, ktorý disponuje iba (výhradne) certifikátom podľa normy ISO 14001 a súčasne nepreukáže splnenie ostatných podmienok podľa predmetného nariadenia.

C) Podmienka účasti podľa § 34 ods. 1 písm. l). Uvedenú podmienku účasti preukazuje uchádzač/záujemca uvedením podielu plnenia zo zmluvy alebo koncesnej zmluvy, ktorý má uchádzač alebo záujemca v úmysle zabezpečiť subdodávateľom.

D) Uchádzač alebo záujemca môže na preukázanie technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti využiť technické a odborné kapacity inej osoby, bez ohľadu na ich právny vzťah. V takomto prípade musí uchádzač alebo záujemca verejnému obstarávateľovi alebo obstarávateľovi preukázať, že pri plnení zmluvy alebo koncesnej zmluvy bude skutočne používať kapacity osoby, ktorej spôsobilosť využíva na preukázanie technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti. Skutočnosť podľa druhej vety preukazuje záujemca alebo uchádzač písomnou zmluvou uzavretou s osobou, ktorej technickými a odbornými kapacitami mieni preukázať svoju technickú spôsobilosť alebo odbornú spôsobilosť. Z písomnej zmluvy musí vyplývať záväzok osoby, že poskytne svoje kapacity počas celého trvania zmluvného vzťahu. Osoba, ktorej kapacity majú byť použité na preukázanie

technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti, musí preukázať splnenie podmienok účasti týkajúce sa osobného postavenia a nesmú u nej existovať dôvody na vylúčenie podľa § 40 ods. 6 písm. a) až h) a ods. 7; oprávnenie dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce, alebo poskytovať službu preukazuje vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky alebo koncesie, na ktorú boli kapacity záujemcovi alebo uchádzačovi poskytnuté. Ak ide o požiadavku súvisiacu so vzdelaním, odbornou kvalifikáciou alebo relevantnými odbornými skúsenosťami najmä podľa odseku 1 písm. g), uchádzač alebo záujemca môže využiť kapacity inej osoby len, ak táto bude reálne vykonávať stavebné práce alebo služby, na ktoré sa kapacity vyžadujú.

36. Doklady preukazujúce splnenie podmienok účasti

36.1 Ak je doklad alebo dokument vyhotovený v cudzom jazyku, predkladá sa spolu s jeho úradným prekladom do štátneho jazyka, to neplatí pre doklady a dokumenty vyhotovené v českom jazyku.

36.2 Doklady vyhotovené uchádzačom, musia byť podpísané uchádzačom alebo osobou oprávnenou konať za uchádzača. Doklady vystavené iným subjektom alebo úradom, uchádzač podpisovať nemusí.

36.3 Hospodársky subjekt môže predbežne nahradiť doklady určené verejným obstarávateľom na preukázanie splnenia podmienok účasti jednotným európskym dokumentom podľa §39 alebo čestným vyhlásením, v ktorom vyhlási, že spĺňa všetky podmienky účasti určené verejným obstarávateľom a poskytne verejnemu obstarávateľovi na požiadanie doklady, ktoré čestným vyhlásením nahradil. Hospodársky subjekt môže v čestnom vyhlásení uviesť aj informácie o dokladoch, ktoré sú priamo a bezodplatne prístupné v elektronických databázach, vrátane informácií potrebných na prístup do týchto databáz, a informácie o dokladoch, ktoré verejnemu obstarávateľovi predložil v inom verejnom obstarávaní a sú naďalej platné. Ak hospodársky subjekt použije čestné vyhlásenie, verejný obstarávateľ môže na účely zabezpečenia riadneho priebehu verejného obstarávania postupovať podľa §39 ods.6. Verejný obstarávateľ postupuje podľa §39 ods. 7 a 8, ak čestné vyhlásenie obsahuje aj informácie podľa druhej vety.

A.3 Kritériá hodnotenia

37. Všeobecné požiadavky na spôsob určenia ceny

37.1 Všetky ceny uvádzané v ponuke musia zodpovedať požiadavkám stanoveným v bode 15 týchto súťažných podkladov.

37.2 Celková cena musí obsahovať všetky ceny t.j. celé náklady požadovaného predmetu obstarávania podľa časti „ B.1 OPIS PREDMETU ZÁKAZKY“ v týchto súťažných podkladoch, t.j. súčet/sumár všetkých oceňovaných položiek danej tabuľky, ktorý vychádza z uchádzačom ocenených položiek tak, aby boli splnené všetky požiadavky verejného obstarávateľa uvedené v časti „ B.1 OPIS PREDMETU ZÁKAZKY“ v týchto súťažných podkladoch.

37.3 Pri určovaní cien jednotlivých položiek je potrebné venovať pozornosť všetkým požadovaným údajom, ako aj pokynom na zhotovenie ponuky vyplývajúcich pre uchádzačov z týchto súťažných podkladov, vrátane obchodných podmienok dodania predmetu obstarávania.

37.4 Všetky jednotkové ceny zaokrúhli uchádzač na 2 desatinné miesta.

37.5 Určenie jednotkových cien musí byť jednoznačné a následný výpočet celkovej ceny pre každú položku musí byť vypočítaný z jednotkových cien vynásobením stanovenými množstvami definovanými v tabuľke, bez matematických chýb. Množstvá pre každú položku sú nemenné a musia byť presne také, aké sú uvedené v tabuľke v systéme ERANET.

37.6 Uchádzač vyplní údaje v systéme ERANET v časti "Návrh na plnenie kritérií" a to spôsobom uvedeným v manuáli systému, ktorý je dostupný na prihlasovacej stránke.

38. Kritériá hodnotenia ponúk

38.1 Verejný obstarávateľ požaduje, aby uchádzač predložil ceny na predmet zákazky Trebišov – sídlisko JUH I., 2 x 39 bj, nájomné byty (ID 556), ktorý bude zohľadňovať všetky požiadavky verejného obstarávateľa uvedené v časti „ B.1 OPIS PREDMETU ZÁKAZKY“ v týchto súťažných podkladoch formou vyplnenia tabuľky v systéme ERANET.

38.2 Jediným kritériom hodnotenia ponúk je najnižšia **Celková cena za predmet zákazky v euro s DPH**, ktorú musí uchádzač stanoviť a predložiť spôsobom uvedeným v časti „ A.3 KRITÉRIÁ HODNOTENIA“ týchto súťažných podkladov.

38.3 Úspešným uchádzačom pre Trebišov – sídlisko JUH I., 2 x 39 bj, nájomné byty (ID 556) sa stane ten uchádzač, ktorého **Celková cena v euro s DPH** určená spôsobom uvedeným v časti „ A.3 KRITÉRIÁ HODNOTENIA“ týchto súťažných podkladov bude najnižšia, t.j. vo vyhodnotení ponúk sa umiestnil na prvom mieste. Táto ponuka bude identifikovaná ako úspešná. Ostatné ponuky, ktorých **Celková cena v euro s DPH** určená spôsobom uvedeným v časti „A.3 KRITÉRIÁ HODNOTENIA“ týchto súťažných podkladov bude vyššia ako Celková cena úspešného uchádzača, t.j. v automatizovanom vyhodnotení ponúk sa neumiestnili na prvom mieste, budú identifikované ako neúspešné.

B.1 Opis predmetu zákazky

39. Predmet zákazky

39.1 Predmet zákazky - Trebišov – sídlisko JUH I., 2 x 39 bj, nájomné byty (ID 556), bude realizovaný na základe zmluvy v predpokladanom nasledovnom rozsahu druhu a počtu kusov:

Poradové číslo	Názov	Merná jednotka	Množstvo
1	Trebišov – sídlisko JUH I., 2 x 39 bj, nájomné byty“ (ID 556)	celok	1,00

Predmetom zákazky je realizácia stavebných prác, ktorých výsledkom bude postavenie stavby Trebišov – sídlisko JUH I., 2 x 39 bj, nájomné byty. Stavba pozostáva z dvoch samostatne stojacich bytových domov, označených „C“ a „D“, z príslušných inžinierskych sietí a zariadení a z komunikácií a parkovísk. Bytové domy sú 4+1 podlažné, každý pozostáva z 39 bytových jednotiek. Byty sú 1 - , 2 - , a 3 – izbové. Počet parkovacích miest 122. Stavebnotechnické riešenie oboch bytových domov je identické, inžinierske siete k nim sú riešené individuálne podľa daností územia.

Predmetná zákazka pozostáva z nasledovných činností:

- SO 01 Bytová dom C,
- SO 02 Bytová dom D,
- SO 03 Verejná kanalizácia,
- SO 04 Kanalizačné prípojky,
- SO 05.1 Distribučné NN vedenie,
- SO 05.2 Odberné elektrické zariadenie,
- SO 06 Verejné osvetlenie,
- SO 07 Terénne úpravy a spevnené plochy,
- SO 08 Oplotenie,
- SO 10 Dažďová kanalizácia,
- SO 11 Verejný vodovod a
- SO 12 Vodovodné prípojky.

Detailná špecifikácia požadovaných činností je uvedená v projektovej dokumentácii, vo výkazoch výmer a v Zmluve o dielo (vrátane jej príloh).

40. Požiadavky na predmet zákazky

40.1 Predmet zákazky ako aj požiadavky na predmet zákazky sú detailne špecifikované v technickej špecifikácii, ktorá je v prílohe č.1 týchto súťažných podkladov. Pri špecifikácii predmetu zákazky mohli byť použité konkrétne obchodné názvy. Tieto názvy boli použité vyslovene opisne, nie sú smerodajné pri ponuke konkrétnej značky/typu. V prípade náhrady je potrebné postupovať v zmysle bodu 4.3 týchto súťažných podkladov.

40.2 Splnenie požiadaviek na predmet zákazky uchádzač deklaruje predložením aktuálnych dokladov požadovaných v technickej špecifikácii a dokumentov ktoré sú uvedené v bode 17.1. týchto súťažných podkladov.

40.3 Verejný obstarávateľ požaduje, aby dodávky boli realizované na základe zmlúv podľa bodu 8 týchto súťažných podkladov.

Prílohy:

- výkaz výmer,
- projektová dokumentácia,
- Zmluva o dielo.