

Verejný obstarávateľ:

**Univerzitná nemocnica Martin, Kollárova 2, 036 59 Martin**

**PODLIMITNÁ ZÁKAZKA**

**TOVARY**

## **SÚŤAŽNÉ PODKLADY**

**Predmet zákazky:**

**Monitorovacie systémy (monitory vitálnych funkcií + centrálné monitory)**

Verejný obstarávateľ zastúpený:

V Martine, dňa 21.12.2020

.....  
MUDR. DUŠAN KRKOŠKA, PhD., MBA  
GENERÁLNY RIADITEĽ UNM

.....  
ING. STANISLAV ŠKORŇA  
EKONOMICKÝ RIADITEĽ UNM

Súlad súťažných podkladov so zákonom č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a vykonávacích predpisov v platnom znení (ďalej len „zákon o verejnom obstarávaní“) potvrdzuje:

.....  
ING. MONIKA KLOBUŠICKÁ  
VEDÚCA ODBORU VEREJNÉHO  
OBSTARÁVANIA

.....  
ING. ANNA JAVOROVÁ  
REFERENT ODBORU VEREJNÉHO  
OBSTARÁVANIA

MARTIN, DECEMBER 2020  
(MIESTO, MESIAC A ROK VYPRACOVANIA SÚŤAŽNÝCH PODKLADOV)

Verejný obstarávateľ:

**Univerzitná nemocnica Martin, Kollárova 2, 036 59 Martin**

Názov zákazky:

**Monitorovacie systémy (monitory vitálnych funkcií + centrálné monitory)**

## **OBSAH SÚŤAŽNÝCH PODKLADOV**

A. Pokyny na vypracovanie ponuky

Časť I.

Všeobecné informácie

Časť II.

Dorozumievanie a vysvetľovanie

Časť III.

Príprava a predkladanie ponúk

Časť IV.

Otváranie a vyhodnocovanie ponúk

Časť V.

Uzavretie zmluvy

B. Zábezpeka

C. Opis predmetu zákazky

D. Spôsob určenia ceny

E. Obchodné podmienky realizácie a dodania predmetu zákazky

F. Podmienky účasti týkajúce sa osobného postavenia, finančného a ekonomického postavenia a technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti

G. Kritériá na vyhodnotenie ponúk a spôsob ich uplatnenia

Verejný obstarávateľ:

**Univerzitná nemocnica Martin, Kollárova 2, 036 59 Martin**

Názov zákazky:

**Monitorovacie systémy (monitory vitálnych funkcií + centrálné monitory)**

**PODLIMITNÁ ZÁKAZKA**

**TOVARY**

## **SÚŤAŽNÉ PODKLADY**

### **A. Pokyny na vypracovanie ponuky**

MARTIN, DECEMBER 2020

(MIESTO, MESIAC A ROK VYPRACOVANIA SÚŤAŽNÝCH PODKLADOV)

## **A. Pokyny na vypracovanie ponuky**

### **Časť I.**

#### **Všeobecné informácie**

1. Identifikácia verejného obstarávateľa
2. Predmet zákazky
3. Rozdelenie predmetu zákazky
4. Zdroj finančných prostriedkov
5. Zmluva
6. Miesto a termín realizácie a dodania predmetu zákazky
7. Obhliadka miesta realizácie a dodania predmetu zákazky
8. Oprávnený uchádzač
9. Podmienky podlimitnej zákazky

### **Časť II.**

#### **Dorozumievanie a vysvetľovanie**

10. Komunikácia medzi verejným obstarávateľom a záujemcami/uchádzačmi
11. Registrácia
12. Vysvetlenie

### **Časť III.**

#### **Príprava a predkladanie ponúk**

13. Vyhotovenie ponuky
14. Jazyk ponuky
15. Variantné riešenie
16. Zábezpeka
17. Mena a ceny uvádzané v ponuke
18. Obsah ponuky
19. Platnosť ponuky
20. Náklady na ponuku
21. Predloženie ponuky
22. Lehota na predkladanie ponúk
23. Doplnenie, zmena a odvolanie ponuky

### **Časť IV.**

#### **Otváranie a vyhodnotenie ponúk**

24. Otváranie ponúk
25. Preskúmanie ponúk
26. Vyhodnocovanie ponúk
27. Kritériá na vyhodnotenie ponúk
28. Podmienky elektronickej aukcie (eAukcie)
29. Vyhodnotenie splnenia podmienok účasti
30. Informácia o výsledku vyhodnotenia ponúk

### **Časť V.**

#### **Uzavretie zmluvy**

31. Uzavretie zmluvy
32. Záverečné ustanovenia

## Časť I. Všeobecné informácie

### 1 IDENTIFIKÁCIA VEREJNÉHO OBSTARÁVATEĽA

Názov organizácie: **Univerzitná nemocnica Martin**  
Adresa organizácie: Kollárova 2, 036 59 Martin  
Krajina: Slovenská republika  
Zastúpená: Radou riaditeľov v zložení:  
MUDr. Dušan Krkoška, PhD., MBA – generálny riaditeľ  
doc. MUDr. Dalibor Murgaš, PhD. – medicínsky riaditeľ  
Ing. Stanislav Škorňa – ekonomický riaditeľ  
V mene organizácie sú oprávnení konať najmenej dvaja členovia štatutárneho orgánu spoločne.  
IČO: 00365327  
URL: <http://www.unm.sk>  
Kontaktná osoba: Ing. Anna Javorová, Ing. Monika Klobušická  
tel.: +421 43 4203346, +421 43 4203597  
fax: +421 43 4131620  
e-mail: [javorova@unm.sk](mailto:javorova@unm.sk), [klobusicka@unm.sk](mailto:klobusicka@unm.sk)

Profil verejného obstarávateľa: <https://www.uvo.gov.sk/vyhľadavanie-profilov/zakazky/1000>  
Adresa stránky, kde je možný prístup k dokumentácii VO: <https://josephine.proebiz.com/>

### 2 PREDMET ZÁKAZKY

2.1 Predmetom zákazky sú „Monitorovacie systémy (monitory vitálnych funkcií + centrálné monitory)“. Predmet zákazky je rozdelený do 2 samostatných ucelených častí.

2.2 Číselný kód pre hlavný predmet a doplňujúce predmety z Hlavného slovníka, prípadne alfanumerický kód z Doplnkového slovníka Spoločného slovníka obstarávania ( CPV ):

Hlavný predmet

Hlavný slovník: 33195000-3

Doplňujúce predmety:

Hlavný slovník: 51410000-9, 80511000-9

2.3

2.3.1 Predpokladaná hodnota predmetu zákazky celkom špecifikovaného v častiach č.1 a č.2 je 87 000,00 € bez DPH.

2.3.2 Predpokladaná hodnota predmetu zákazky pre jednotlivé časti je nasledovná:

Časť č.1 15 780,00 € bez DPH

Časť č.2 71 220,00 € bez DPH

2.4 Podrobné vymedzenie predmetu zákazky tvorí časť C. *Opis predmetu zákazky* týchto súťažných podkladov.

### 3 ROZDELENIE PREDMETU ZÁKAZKY

3.1 Predmet zákazky je rozdelený do 2 ucelených častí v zmysle časti C. *Opis predmetu zákazky* týchto súťažných podkladov.

Uchádzač môže predložiť jednu ponuku na jednu ucelenú časť, a ľ e b o jednu ponuku na celý predmet zákazky (časti č.1 a č.2).

3.2 Čiastkové plnenie jednotlivých častí sa nepripúšťa.

#### **4 ZDROJ FINANČNÝCH PROSTRIEDKOV**

4.1 Predmet zákazky bude financovaný z finančných prostriedkov UNM.

4.3 Verejný obstarávateľ vykoná platbu na základe vystavenej faktúry od dodávateľa podľa skutočne dodaného tovaru na základe dodacieho listu, v súlade s uzatvorenou kúpnu zmluvou na dodanie tovaru. Verejný obstarávateľ nebude poskytovať preddavky na plnenie predmetu zmluvy.

4.4 Lehota splatnosti faktúry je do 60 dní od jej vystavenia.

#### **5 ZMLUVA**

5.1 Výsledkom *podlimitnej zákazky* bude kúpna zmluva uzavretá podľa § 409 a násl. zákona č. 513/1991 Zb. (Obchodného zákonníka) v znení neskorších zmien a doplnkov (ďalej len „kúpna zmluva“ alebo „zmluva“) pre každú časť samostatne.

Súčasťou kúpnej zmluvy bude neoddeliteľná Príloha č.1 – špecifikácia parametrov predmetu zmluvy vrátane kalkulácie zmluvnej ceny, vypracovaná podľa časti *C. Opis predmetu zákazky* týchto súťažných podkladov a podľa časti *D. Spôsob určenia ceny* týchto súťažných podkladov a Príloha č.2 – Identifikácia subdodávateľov.

5.2 Vymedzenie základného obsahu zmluvných podmienok, realizácie a dodania požadovaného predmetu zákazky tvorí časť *E. Obchodné podmienky realizácie a dodania predmetu zákazky*.

#### **6 MIESTO A TERMÍN REALIZÁCIE A DODANIA PREDMETU ZÁKAZKY**

6.1 Miesto realizácie a dodania predmetu zákazky:

6.1.1 časť č.1: Univerzitná nemocnica Martin, Chirurgická klinika a transplantačné centrum, Kollárova 2, 036 59 Martin, Slovenská republika;

6.1.1 časť č.2: Univerzitná nemocnica Martin, Klinika detskej anesteziológie a intenzívnej medicíny, Kollárova 2, 036 59 Martin, Slovenská republika.

6.2 Termín realizácie a dodania predmetu zákazky: **max. do 8 týždňov od nadobudnutia účinnosti kúpnej zmluvy.**

#### **7 OBHLIADKA MIESTA REALIZÁCIE A DODANIA PREDMETU ZÁKAZKY**

7.1 Obhliadka miesta realizácie a dodania predmetu zákazky nie je potrebná.

#### **8 OPRÁVNENÝ UCHÁDZAČ**

8.1 Verejného obstarávania sa môže zúčastniť fyzická osoba, právnická osoba alebo skupina týchto osôb, ktorá na trh dodáva tovar.

8.2 Verejného obstarávania sa nemôže zúčastniť právnická osoba, ktorej zakladateľ, člen alebo spoločník je politická strana alebo politické hnutie. Ak ponuku predloží takáto právnická osoba, bude táto ponuka z verejného obstarávania vylúčená.

8.3 Ponuku môže predložiť skupina dodávateľov, ktorá nemá vytvorenú určitú právnu formu na účely účasti vo verejnom obstarávaní. V prípade, ak ponuku do podlimitnej zákazky predloží skupina dodávateľov a ponuka skupiny bude prijatá, verejný obstarávateľ vyžaduje z dôvodu riadneho plnenia zmluvy vytvorenie právnych vzťahov pred podpisom zmluvy. Ak bude úspešným uchádzačom skupina dodávateľov, táto musí vytvoriť také právne vzťahy, ktoré jej umožnia ako celku vstúpiť do zmluvného vzťahu s verejným obstarávateľom a budú zaväzovať členov skupiny dodávateľov, aby ručili spoločne a nerozdielne za záväzky voči verejnému obstarávateľovi vzniknuté pri realizácii predmetu zákazky.

## **9 PODMIENKY PODLIMITNEJ ZÁKAZKY**

9.1 Verejný obstarávateľ zruší verejné obstarávanie, ak bude splnená niektorá z podmienok uvedených v § 57 ods. 1 zákona o verejnom obstarávaní a môže zrušiť verejné obstarávanie za okolností podľa § 57 ods. 2 zákona o verejnom obstarávaní.

9.2 Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo neprijat' ani jednu ponuku z predložených ponúk a neuzavrieť zmluvu, ak ponuka úspešného uchádzača (pre každú časť samostatne) presiahne výšku finančných prostriedkov odsúhlasených zriaďovateľom na predmet zákazky, resp. ak zriaďovateľ neodsúhlasí proces verejného obstarávania.

## **Časť II.**

### **Dorozumievanie a vysvetľovanie**

## **10 KOMUNIKÁCIA MEDZI VEREJNÝM OBSTARÁVATEĽOM A ZÁUJEMCAMI / UCHÁDZAČMI**

10.1 Poskytovanie vysvetlení, odovzdávanie podkladov a komunikácia („ďalej len komunikácia“) medzi verejným obstarávateľom a záujemcami / uchádzačmi sa bude uskutočňovať v štátnom (slovenskom) jazyku a spôsobom, ktorý zabezpečí úplnosť a obsah týchto údajov uvedených v ponuke, podmienkach účasti a zaručí ochranu dôverných a osobných údajov uvedených v týchto dokumentoch.

10.2 Verejný obstarávateľ bude pri komunikácii s uchádzačmi resp. záujemcami postupovať v zmysle § 20 zákona o verejnom obstarávaní prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE. Tento spôsob komunikácie sa týka akejkoľvek komunikácie a podaní medzi verejným obstarávateľom a záujemcami, resp. uchádzačmi počas celého procesu verejného obstarávania.

Podania a dokumenty súvisiace s uplatnením revízných postupov sú medzi verejným obstarávateľom a záujemcami/uchádzačmi doručené elektronicky prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE. Doručovanie námietky a ich odvolávanie vo vzťahu k ÚVO je riešené v zmysle §170 ods. 8 písm. b) zákona o verejnom obstarávaní.

10.3 JOSEPHINE je na účely tohto verejného obstarávania softvér na elektronizáciu zadávania verejných zákaziek. JOSEPHINE je webová aplikácia na doméne <https://josephine.proebiz.com>.

10.4 Na bezproblémové používanie systému JOSEPHINE je nutné používať jeden z podporovaných internetových prehliadačov:

- Microsoft Internet Explorer verzia 11.0 a vyššia,
- Mozilla Firefox verzia 13.0 a vyššia
- Google Chrome

- Microsoft Edge.

10.5 Pravidlá pre doručovanie – zásielka sa považuje za doručení záujemcovi/uchádzačovi ak jej adresát bude mať objektívnu možnosť oboznámiť sa s jej obsahom, tzn. akonáhle sa dostane zásielka do sféry jeho dispozície. Za okamih doručenia sa v systéme JOSEPHINE považuje okamih jej odoslania v systéme JOSEPHINE a to v súlade s funkcionalitou systému.

10.6 Ak je odosielateľom zásielky verejný obstarávateľ, tak záujemcovi resp. uchádzačovi bude na ním určený kontaktný e-mail/e-maily bezodkladne odoslaná informácia o tom, že k predmetnej zákazke existuje nová zásielka/správa. Záujemca resp. uchádzač sa prihlási do systému a v komunikačnom rozhraní zákazky bude mať zobrazený obsah komunikácie – zásielky, správy. Záujemca resp. uchádzač si môže v komunikačnom rozhraní zobrazit' celú históriu o svojej komunikácii s verejným obstarávateľom.

10.7 Ak je odosielateľom zásielky záujemca resp. uchádzač, tak po prihlásení do systému a k predmetnému obstarávaniu môže prostredníctvom komunikačného rozhrania odoslať správy a potrebné prílohy verejnému obstarávateľovi. Takáto zásielka sa považuje za doručení verejnému obstarávateľovi okamihom jej odoslania v systéme JOSEPHINE v súlade s funkcionalitou systému.

10.8 Verejný obstarávateľ odporúča záujemcom, ktorí chcú byť informovaní o prípadných aktualizáciách týkajúcich sa zákazky prostredníctvom notifikačných e-mailov, aby v danom obstarávaní zaklikli tlačidlo „**ZAÚJÍMA MA TO**“ (v pravej hornej časti obrazovky). Notifikačné e-maily sú taktiež doručované záujemcom, ktorí sú evidovaní na elektronickom liste záujemcov pri danom obstarávaní.

10.9 Verejný obstarávateľ umožňuje neobmedzený a priamy prístup elektronickými prostriedkami k súťažným podkladom a k prípadným všetkým doplňujúcim podkladom. Verejný obstarávateľ všetky tieto podklady / dokumenty bude zverejňovať ako elektronické dokumenty v profile verejného obstarávateľa na stránke <https://www.uvo.gov.sk/>... a zároveň v príslušnej časti zákazky v systéme JOSEPHINE.

**10.10 Verejný obstarávateľ výrazne odporúča záujemcom, aby si pozorne prečítali zverejnený manuál JOSEPHINE – skrátený návod Účastník, v ktorom sa dozvedia všetky podstatné informácie pre prácu so systémom Josephine.** Manuál sa nachádza na základnej stránke <https://josephine.proebiz.com> vpravo hore.

## 11 REGISTRÁCIA

11.1 Uchádzač má možnosť sa registrovať do systému JOSEPHINE pomocou hesla alebo aj pomocou občianskeho preukazu s elektronickým čipom a bezpečnostným osobnostným kódom (eID).

11.2 Predkladanie ponúk je umožnené iba autentifikovaným uchádzačom. Autentifikáciu je možné vykonať týmito spôsobmi:

11.2.1 v systéme JOSEPHINE registráciou a prihlásením pomocou občianskeho preukazu s elektronickým čipom a bezpečnostným osobnostným kódom (eID). V systéme je autentifikovaná spoločnosť, ktorú pomocou eID registruje štatutár danej spoločnosti. Autentifikáciu vykonáva poskytovateľ systému JOSEPHINE a to v pracovných dňoch v čase 8.00 – 16.00 hod. O dokončení autentifikácie je uchádzač informovaný e-mailom.



11.2.2 nahraním kvalifikovaného elektronického podpisu (napríklad podpisu eID) štatutára danej spoločnosti na kartu užívateľa po registrácii a prihlásení do systému JOSEPHINE. Autentifikáciu vykoná poskytovateľ systému JOSEPHINE a to v pracovných dňoch v čase 8.00 – 16.00 hod. O dokončení autentifikácie je uchádzač informovaný e-mailom.

11.2.3 vložení dokumentu preukazujúceho osobu štatutára na kartu užívateľa po registrácii, ktorý je podpísaný elektronickým podpisom štatutára, alebo prešiel zaručenou konverziou. Autentifikáciu vykoná poskytovateľ systému JOSEPHINE a to v pracovných dňoch v čase 8.00 – 16.00 hod. O dokončení autentifikácie je uchádzač informovaný e-mailom.

11.2.4 vložení plnej moci na kartu užívateľa po registrácii, ktorá je podpísaná elektronickým podpisom štatutára aj splnomocnenou osobou, alebo prešla zaručenou konverziou. Autentifikáciu vykoná poskytovateľ systému JOSEPHINE a to v pracovné dni v čase 8.00 – 16.00 hod. O dokončení autentifikácie je uchádzač informovaný e-mailom.

11.2.5 počkaním na autorizačný kód, ktorý bude poslaný na adresu sídla firmy do rúk štatutára uchádzača v listovej podobe formou doporučenej pošty. Lehota na tento úkon sú obvykle 4 pracovné dni (v rámci Európskej únie) a je potrebné s touto lehotou počítať pri vkladaní ponuky. O odoslaní listovej zásielky je uchádzač informovaný e-mailom.

11.3 Autentifikovaný uchádzač si po prihlásení do systému JOSEPHINE v prehľade – zozname obstarávaní vyberie predmetné obstarávanie a vloží svoju ponuku do určeného formulára na príjem ponúk, ktorý nájde v záložke „Ponuky a žiadosti“.

## 12 VYSVETLENIE

12.1 Adresa stránky, kde je možný prístup k dokumentácii verejného obstarávania je: <https://www.uvo.gov.sk/> a <https://josephine.proebiz.com>.

12.2 V prípade potreby vysvetlenia informácií uvedených vo výzve na predkladanie ponúk, v súťažných podkladoch alebo v inej sprievodnej dokumentácii, môže ktorýkoľvek zo záujemcov podľa bodu 10. a 11. požiadať o ich vysvetlenie prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE.

12.3 V prípade, že verejný obstarávateľ obdrží dostatočne vopred žiadosť o vysvetlenie informácií uvedených vo výzve na predkladanie ponúk, v súťažných podkladoch alebo v inej sprievodnej dokumentácii predloženú zo strany ktoréhokoľvek záujemcu podľa bodu 12.2, verejný obstarávateľ prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE bezodkladne oznámi vysvetlenie všetkým záujemcom, najneskôr však tri pracovné dni pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk a súčasne verejný obstarávateľ zverejní vysvetlenie v profile verejného obstarávateľa zriadenom v elektronickom úložisku na webovej stránke Úradu pre verejné obstarávanie a v systéme JOSEPHINE.

12.4 Za dostatočne včas doručení požiadavku záujemcu o vysvetlenie sa považuje požiadavka doručená verejnému obstarávateľovi v písomnej forme prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE najneskôr do **13.1.2021 do 15,30 hod.**

## **Časť III.**

### **Príprava a predkladanie ponúk**

#### **13 VYHOTOVENIE PONUKY**

13.1 Ponuka, pre účely zadávania tejto zákazky, je prejav slobodnej vôle uchádzača, že chce poskytnúť verejnému obstarávateľovi určené plnenie pri dodržaní podmienok stanovených verejným obstarávateľom bez určovania svojich osobitných podmienok.

13.2 Uchádzač predkladá ponuku v elektronickej podobe v lehote na predkladanie ponúk podľa požiadaviek uvedených v týchto súťažných podkladoch a v dokumentoch potrebných na vypracovanie ponuky a na preukázanie splnenia podmienok účasti.

13.3 Ponuka je vyhotovená elektronicky v zmysle § 49 ods. 1 písm. a) zákona o verejnom obstarávaní a vložená do systému JOSEPHINE umiestnenom na webovej adrese <https://josephine.proebiz.com>.

13.4 Elektronická ponuka sa vloží vyplnením ponukového formulára a vložením požadovaných dokladov a dokumentov v systéme JOSEPHINE umiestnenom na webovej adrese <https://josephine.proebiz.com>. V predloženej ponuke prostredníctvom systému JOSEPHINE musia byť pripojené požadované naskenované doklady (odporúčaný formát je „PDF“) tak, ako je uvedené v týchto súťažných podkladoch a vyplnenie položkového elektronického formulára, ktorý zodpovedá návrhu na plnenie kritérií uvedenom v týchto súťažných podkladoch.

13.5 Doklady a dokumenty tvoriace obsah ponuky, požadované v týchto súťažných podkladoch, musia byť k termínu predloženia ponuky platné a aktuálne.

13.6 V prípade, že verejný obstarávateľ požaduje predložiť konkrétne doklady/dokumenty ako originálne doklady/dokumenty alebo ich úradne overené kópie (vrátane úradných prekladov), je potrebné tieto doklady/dokumenty alebo ich úradne overené kópie (vrátane úradných prekladov) naskenovať a vložiť ich do systému JOSEPHINE ako súčasť ponuky. Verejný obstarávateľ môže požiadať uchádzača o doručenie všetkých dokladov predložených v ponuke aj v listinnej podobe s cieľom overiť originalitu dokladov.

13.7 Dokumenty v ponuke vystavené uchádzačom musia byť podpísané štatutárnym orgánom uchádzača alebo členom štatutárneho orgánu alebo iným zástupcom uchádzača, ktorý je oprávnený konať v obchodných záväzkových vzťahoch v mene uchádzača a s uvedením mena a funkcie, v prípade skupiny dodávateľov musia byť podpísané každým členom skupiny dodávateľov alebo osobou/osobami oprávnenými konať v danej veci za člena skupiny dodávateľov.

13.8 Verejný obstarávateľ je povinný zachovávať mlčanlivosť o informáciách označených ako dôverné, ktoré im uchádzač alebo záujemca poskytol. Na tento účel uchádzač alebo záujemca označí, ktoré skutočnosti považuje za dôverné.

Verejný obstarávateľ odporúča, aby ponuka uchádzača predložená podľa bodu 21.5 týchto súťažných podkladov obsahovala uchádzačom vypracovaný „Zoznam dôverných informácií“ s identifikáciou čísla odseku, bodu a textu obsahujúceho dôverné informácie. *(Za dôverné informácie je na účely zákona o verejnom obstarávaní možné označiť výhradne obchodné tajomstvo, technické riešenia a predlohy, návody, výkresy, projektové dokumentácie, modely,*

*spôsob výpočtu jednotkových cien a ak sa neuvádzajú jednotkové ceny ale len cena, tak aj spôsob výpočtu ceny a vzory.)*

Tým nie sú dotknuté ustanovenia zákona o verejnom obstarávaní, ukladajúce povinnosť verejného obstarávateľa oznamovať či zasielať úradu dokumenty a iné oznámenia, ako ani ustanovenia ukladajúce verejnému obstarávateľovi a úradu zverejňovať dokumenty a iné oznámenia podľa zákona o verejnom obstarávaní a tiež povinnosti zverejňovania zmlúv podľa osobitného predpisu.

13.9 Celá ponuka nesmie obsahovať žiadne zmeny a doplnky okrem tých, ktoré sú v súlade s pokynmi vydanými verejným obstarávateľom.

## **14 JAZYK PONUKY**

14.1 Ponuka, návrh a ďalšie doklady a dokumenty vo verejnom obstarávaní sa predkladajú v štátnom jazyku (ak nie je uvedené inak).

14.2 Ak je doklad alebo dokument vyhotovený v cudzom jazyku, predkladá sa spolu s jeho úradným prekladom do štátneho jazyka. To neplatí pre ponuky, návrhy, doklady a dokumenty vyhotovené v českom jazyku. Ak sa zistí rozdiel v ich obsahu, rozhodujúci je úradný preklad do štátneho jazyka.

## **15 VARIANTNÉ RIEŠENIE**

15.1 Verejný obstarávateľ nepovoľuje predloženie variantných riešení v ponukách.

15.2 Ak súčasťou ponuky bude aj variantné riešenie, variantné riešenie nebude zaradené do vyhodnotenia a bude sa naň hľadiť, akoby nebolo predložené.

## **16 ZÁBEZPEKA**

16.1 Zábezpeka ponúk sa vyžaduje v zmysle časti B. Zábezpeka týchto súťažných podkladov.

## **17 MENA A CENY UVÁDZANÉ V PONUKE**

17.1 Navrhovaná zmluvná cena musí byť stanovená podľa § 3 zákona NR SR č. 18/1996 Z.z. o cenách v znení neskorších predpisov a vyhlášky MF SR č. 87/1996 Z.z., ktorou sa vykonáva zákon NR SR č.18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov.

17.2 Uchádzačom navrhovaná zmluvná cena bude vyjadrená v € (eurách) – pre každú ponúknutú časť samostatne. Ceny uvedené v ponukách, vyčíslené v inej mene ako je €, budú prepočítané kurzom uvedenej meny, platným ku dňu zverejnenia zákazky vo Vestníku verejného obstarávania. Platný kurz na prepočet uvedenej meny na vyhodnotenie ponúk je daný zverejneným kurzovým lístkom Národnej banky Slovenska v uvedený deň.

17.3 Ak je uchádzač platcom dane z pridanej hodnoty (ďalej len „DPH“), navrhovanú zmluvnú cenu pre každú ponúknutú časť osobitne uvedie v požadovanom zložení podľa časti D. Spôsob určenia ceny v € bez DPH, sadzbu DPH v % a vyčíslenú hodnotu v € s DPH.

17.4 Ak uchádzač nie je platcom DPH, uvedie navrhovanú zmluvnú cenu v požadovanom zložení v €. Na skutočnosť, že nie je platcom DPH upozorní.

17.5 Uchádzač je pred predložením svojej ponuky povinný vziať do úvahy všetko, čo je nevyhnutné na úplné a riadne plnenie zmluvy, pričom do svojich cien zahrnie náklady spojené s plnením predmetu zákazky a to najmä:

- dopravné náklady – náklady na manipuláciu, balenie, nakladanie, vykladanie, prepravu, dodanie, rozbalenie, kontrolu, poistenie a iné výdavky spojené s dopravou;
- uskutočnenie a dohľad nad inštaláciou a uvedením do prevádzky, odskúšanie funkčnosti a prevádzkyschopnosti dodaných zariadení;
- náklady na obstaranie dokumentov súvisiacich s dodávkou (návod na obsluhu v slovenskom/českom jazyku, potrebná technická servisná dokumentácia, ...);
- zaškolenie personálu v potrebnom rozsahu;
- 2 ročná záruka;
- povinné preventívne prehliadky a kontroly, ktoré sú stanovené právnymi predpismi a výrobcom pre ponúkané zariadenia (minimálne 1 preventívna prehliadka v záručnej lehote v cene);
- ďalšie náklady, ktoré sa môžu vyskytnúť v súvislosti s plnením predmetu zmluvy.

## 18 OBSAH PONUKY

18.1 Každý uchádzač môže predložiť iba jednu ponuku v elektronickej podobe podľa bodu 13. *Vyhotovenie ponuky* týchto súťažných podkladov. Predložená ponuka musí obsahovať doklady a dokumenty požadované verejným obstarávateľom vo výzve na predkladanie ponúk, v týchto súťažných podkladoch a v dokumentoch potrebných na vypracovanie ponuky a na preukázanie splnenia podmienok účasti.

### **Ponuka musí obsahovať:**

18.2 **Identifikačné údaje uchádzača:** obchodné meno, sídlo, miesto podnikania alebo obvyklý pobyt, právna forma, označenie registra, číslo zápisu, meno, priezvisko a funkcia štatutárneho zástupcu (štatutárnych zástupcov) uchádzača, IČO, DIČ, IČ DPH, bankové spojenie (názov, adresa a sídlo peňažného ústavu/banky), číslo bankového účtu – IBAN, **kontaktná osoba pre elektronickú aukciu**, telefónne číslo, číslo faxu, **e-mail, na ktorý bude zaslaná výzva do elektronickej aukcie** (v prípade skupiny dodávateľov je potrebné uviesť identifikačné údaje všetkých členov skupiny), podpísané štatutárnym zástupcom uchádzača alebo osobou oprávnenou konať za uchádzača a s pečiatkou uchádzača, v prípade skupiny dodávateľov musí byť podpísaná každým členom skupiny alebo osobou/osobami oprávnenými konať v danej veci za člena skupiny – *je možné použiť Prílohu č.2a/1 týchto súťažných podkladov*;

18.3 **Identifikačné údaje osoby, ktorej služby alebo podklady využil uchádzač pri vypracovaní ponuky:** meno a priezvisko, obchodné meno alebo názov, adresa pobytu, sídlo alebo miesto podnikania a identifikačné číslo, ak bolo pridelené, podpísané štatutárnym zástupcom uchádzača alebo osobou oprávnenou konať za uchádzača a s pečiatkou uchádzača, v prípade skupiny dodávateľov musí byť podpísaná každým členom skupiny alebo osobou/osobami oprávnenými konať v danej veci za člena skupiny (***uvedené predkladá uchádzač v prípade, že ponuku nevypracoval sám***) – *je možné použiť Prílohu č.2a/2 týchto súťažných podkladov*;

18.4 **Čestné vyhlásenie uchádzača, že rozumel a súhlasí so všetkými podmienkami podlimitnej zákazky určenými verejným obstarávateľom;** citované vyhlásenie musí byť podpísané uchádzačom alebo osobou oprávnenou konať za uchádzača, v prípade skupiny dodávateľov musí byť podpísané každým členom skupiny dodávateľov alebo osobou/osobami oprávnenými konať v danej veci za člena skupiny dodávateľov; pod týmto vyhlásením sa

bude rozumieť, že uchádzač bez výhrady a obmedzenia súhlasí s platnými podmienkami verejného obstarávania určenými verejným obstarávateľom, uvedenými vo výzve na predkladanie ponúk, v týchto súťažných podkladoch a v ostatných dokumentoch poskytnutých verejným obstarávateľom v lehote na predkladanie ponúk, a bez výhrady a obmedzenia súhlasí s tým, že obchodné podmienky dodania predmetu zákazky podľa súťažných podkladov sú záväzným právnym dokumentom pre zabezpečenie predmetu zákazky podľa časti E. *Obchodné podmienky realizácie a dodania predmetu zákazky* a časti C. *Opis predmetu zákazky* súťažných podkladov, akékoľvek sú jeho vlastné podmienky dodania predmetu zákazky; toto vyhlásenie nemá za následok obmedzenie práva uchádzača na podanie žiadosti o nápravu podľa § 164 zákona o verejnom obstarávaní alebo námietky podľa § 170 zákona o verejnom obstarávaní – *je možné použiť Prílohu č.2b týchto súťažných podkladov*;

**18.5 Čestné vyhlásenie uchádzača o pravdivosti a úplnosti všetkých dokladov a údajov uvedených v ponuke;** citované vyhlásenie musí byť podpísané uchádzačom alebo osobou oprávnenou konať za uchádzača, v prípade skupiny dodávateľov musí byť podpísané každým členom skupiny dodávateľov alebo osobou/osobami oprávnenými konať v danej veci za člena skupiny dodávateľov – *je možné použiť Prílohu č.2b týchto súťažných podkladov*;

**18.6 Čestné vyhlásenie uchádzača, že predkladá len jednu ponuku – je možné použiť Prílohu č.2b týchto súťažných podkladov**

**18.7 Čestné prehlásenie uchádzača, že nie je členom skupiny dodávateľov,** ktorá predkladá ponuku – *je možné použiť Prílohu č.2b týchto súťažných podkladov*;

**18.8 Čestné vyhlásenie, že uchádzač dáva písomný súhlas** k tomu, že doklady, ktoré poskytuje v súvislosti s týmto verejným obstarávaním, môže verejný obstarávateľ spracovávať a zverejňovať v súlade s platným a účinným zákonom o ochrane osobných údajov – *je možné použiť Prílohu č.2b týchto súťažných podkladov*;

**18.9 Čestné vyhlásenie uchádzača ku konfliktu záujmov a k etickému kódexu uchádzača;** pod týmto vyhlásením sa bude rozumieť, že uchádzač nevyvíjal a nebude vyvíjať voči žiadnej osobe na strane verejného obstarávateľa, ktorá je alebo by mohla byť zainteresovaná v zmysle ustanovení § 23 ods. 3 zákona o verejnom obstarávaní („zainteresovaná osoba“) akékoľvek aktivity, ktoré by mohli viesť k zvýhodneniu jeho postavenia vo verejnom obstarávaní, neposkytol a neposkytne akejkolvek, čo i len potenciálne zainteresovanej osobe priamo alebo nepriamo akúkoľvek finančnú alebo vecnú výhodu ako motiváciu alebo odmenu súvisiacu s týmto verejným obstarávaním, bude bezodkladne informovať verejného obstarávateľa o akejkolvek situácii, ktorá je považovaná za konflikt záujmov, alebo ktorá by mohla viesť ku konfliktu záujmov kedykoľvek v priebehu procesu verejného obstarávania, poskytne verejnému obstarávateľovi v tomto verejnom obstarávaní presné, pravdivé a úplné informácie, oboznámi sa s etickým kódexom záujemcu/uchádzača vo verejnom obstarávaní, ktorý je zverejnený na adrese: <https://www.uvo.gov.sk/eticky-kodex-zaujemcu-uchadzaca-54b.html> – *je možné použiť Prílohu č. 3 týchto súťažných podkladov*;

**18.10 Vlastný návrh na plnenie predmetu zákazky,** z ktorého musí vyplývať splnenie všetkých požiadaviek zadefinovaných v časti C. *Opis predmetu zákazky* (v rámci jednotlivých ucelených častí, t.j. časť č.1 a č.2) – verejný obstarávateľ požaduje uvedenie podrobného popisu ponúkaného predmetu zákazky s uvedením obchodného názvu ponúkaných zariadení



vrátane všetkých požadovaných technických parametrov tak, aby z opisu bolo možné posúdiť splnenie požiadaviek verejného obstarávateľa na predmet zákazky uvedený v časti C. súťažných podkladov – *je možné použiť Prílohu č.4a, resp. 4b týchto súťažných podkladov*;

**18.11 Doklad o zložení zábezpeky** – podľa časti B. Zábezpeka súťažných podkladov.

**18.12 Kúpnu zmluvu s požadovanými prílohami** podľa E. *Obchodné podmienky realizácie a dodania predmetu zákazky* (pre každú časť samostatne), podpísanú uchádzačom, jeho štatutárnym orgánom, alebo členom štatutárneho orgánu, alebo iným zástupcom uchádzača, ktorý je oprávnený konať v mene uchádzača v záväzkových vzťahoch a dátum jej vystavenia. V návrhu kúpnej zmluvy bude uvedená cena.

**18.13 Doklady preukazujúce splnenie podmienok účasti v súlade s výzvou na predkladanie ponúk a podľa F. Podmienky účasti týkajúce sa osobného postavenia, finančného a ekonomického postavenia a technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti týchto súťažných podkladov, príp. s dokumentmi potrebnými na vypracovanie ponuky a na preukázanie splnenia podmienok účasti.**

18.13.1 V prípade, že uchádzač využije možnosť predkladania konkrétnych dokladov na preukázanie splnenia podmienok účasti, je povinný

18.13.1.1 originálne doklady alebo ich úradne overené kópie (vrátane úradných prekladov) naskenovať a vložiť ich do systému ako súčasť ponuky. Verejný obstarávateľ môže požiadať uchádzača o doručenie všetkých naskenovaných dokladov predložených v ponuke aj v listinnej podobe s cieľom overiť originalitu dokladov.

18.13.1.2 v prípade, že sú doklady, ktorými uchádzač preukazuje splnenie podmienok účasti vydávané orgánom verejnej správy (alebo inou povinnou inštitúciou) priamo v digitálnej podobe, musí uchádzač vložiť do systému tento digitálny doklad (vrátane jeho úradného prekladu, ak je to podľa predchádzajúcich ustanovení potrebné).

18.13.2 Ustanovenia zákona o verejnom obstarávaní týkajúce sa preukazovania splnenia podmienok účasti – osobného postavenia prostredníctvom zoznamu hospodárskych subjektov týmto nie sú dotknuté.

Uvedené platí v prípade nevyužitia § 39 zákona o verejnom obstarávaní uchádzačom alebo čestného vyhlásenia, v ktorom uchádzač vyhlási, že spĺňa všetky podmienky účasti určené verejným obstarávateľom a poskytne verejnému obstarávateľovi na požiadanie doklady, ktoré čestným vyhlásením nahradil – *je možné použiť Prílohy č.2c a 2d týchto súťažných podkladov*;

**18.14 Jednotný európsky dokument** podľa bodu 18.14.1 – 18.14.6 týchto súťažných podkladov v prípade, že uchádzač nepredloží doklady pre splnenie podmienok účasti v podlimitnej zákazke za podmienok v bode 18.13, ale využije ustanovenie § 39 zákona o verejnom obstarávaní;

18.14.1 Jednotný európsky dokument obsahuje aktualizované vyhlásenie hospodárskeho subjektu, že:

- a) neexistuje dôvod na jeho vylúčenie,
- b) spĺňa objektívne a nediskriminačné pravidlá a kritériá výberu obmedzeného počtu záujemcov, ak verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ obmedzil počet záujemcov,
- c) poskytne verejnému obstarávateľovi alebo obstarávateľovi na požiadanie doklady, ktoré nahradil jednotným európskym dokumentom.

18.14.2 Ak uchádzač preukazuje finančné a ekonomické postavenie alebo technickú spôsobilosť alebo odbornú spôsobilosť prostredníctvom inej osoby, jednotný európsky dokument obsahuje informácie podľa bodu 18.14.1 aj o tejto osobe.

18.14.3 Hospodársky subjekt v jednotnom európskom dokumente uvedie ďalšie relevantné informácie podľa požiadaviek verejného obstarávateľa, orgány a subjekty, ktoré vydávajú doklady na preukázanie splnenia podmienok účasti. Ak sú požadované doklady pre verejného obstarávateľa priamo a bezodplatne prístupné v elektronických databázach, hospodársky subjekt v jednotnom európskom dokumente uvedie aj informácie potrebné na prístup do týchto elektronických databáz najmä internetovú adresu elektronickej databázy, akékoľvek identifikačné údaje a súhlasy potrebné na prístup do tejto databázy.

18.14.4 Jednotný európsky dokument musí byť vyhotovený v jazyku predkladanej ponuky. Ak sa skupina dodávateľov zúčastňuje na postupe verejného obstarávania spoločne, musí predložiť samostatný jednotný európsky dokument pre obstarávanie s informáciami požadovanými (v častiach II až IV. Štandardného formulára jednotného európskeho dokumentu pre obstarávanie) pre každý zúčastnený hospodársky subjekt.

***Jednotný európsky dokument sa predkladá osobitne za každú časť alebo skupinu častí s rovnakými podmienkami alebo dôvodmi na vylúčenie.***

V prípade predbežného nahradenia dokladov na preukázanie splnenia podmienok účasti jednotným európskym dokumentom (ďalej len „JED“) má uchádzač možnosť využiť pri predkladaní JED-u vnútroštátne služby jednotného európskeho dokumentu pre obstarávanie (<https://ec.europa.eu/docsroom/documents/34484>). Uchádzač má zároveň možnosť postupovať podľa súhrnného materiálu obsahujúceho zhrnutie informácií o JED, ktorý je uverejnený na internetovej stránke Úradu pre verejné obstarávanie (<https://www.uvo.gov.sk/legislativametodika-dohlad/jednotny-europsky-dokument-605.html>). Na webovej adrese <https://josephine.proebiz.com/> a v profile verejného obstarávateľa na stránke <https://www.uvo.gov.sk/>... budú zverejnené:

- vygenerovaná elektronická verzia formulára „JED-výzva“ s prílohami .pdf a .xml (online formulár je možné vyplniť prostredníctvom modulu JED prístupného vo verejnej zóne na stránke ÚVO),
- JED vo formáte .doc umožňujúci jeho priame vyplňanie (informácie týkajúce sa postupu a identifikácie verejného obstarávateľa poskytnuté verejným obstarávateľom si uchádzač do vzoru prenesie sám).

Uložený vyplnený formulár JED vo formáte .xml *alebo* naskenovaný JED podpísaný štatutárnym orgánom uchádzača *alebo* členom štatutárneho orgánu *alebo* iným zástupcom uchádzača, ktorý je oprávnený konať v obchodných záväzkových vzťahoch v mene uchádzača a s uvedením mena a funkcie *alebo* JED spracovaný s využitím vnútroštátnej služby JED pre obstarávanie *bude tvoriť súčasť predkladaných dokumentov tvoriacich ponuku.*

18.14.5 Ak uchádzač použije jednotný európsky dokument, verejný obstarávateľ môže na zabezpečenie riadneho priebehu verejného obstarávania kedykoľvek v jeho priebehu uchádzača písomne prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE požiadať o predloženie dokladu *alebo* dokladov nahradených jednotným európskym dokumentom. Uchádzač doručí doklady verejnému obstarávateľovi do piatich pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti, ak verejný obstarávateľ neurčil dlhšiu lehotu.

18.14.6 Verejný obstarávateľ **umožňuje** hospodárskemu subjektu vyplniť v časti IV Jednotného európskeho dokumentu ***oddiel a: Globálny údaj pre všetky podmienky účasti*** bez toho, aby musel vyplniť iné oddiely časti IV.

18.15 **Čestné vyhlásenie uchádzača o splnení podmienok účasti** v prípade, že uchádzač nepredloží doklady pre splnenie podmienok účasti v podlimitnej zákazke za podmienok uvedených v bode 18.13, ale využije ustanovenie § 114 ods. 1 zákona o verejnom obstarávaní.

V čestnom vyhlásení uchádzač vyhlási, že spĺňa všetky podmienky účasti určené verejným obstarávateľom a poskytne verejnému obstarávateľovi na požiadanie doklady, ktoré čestným vyhlásením nahradil. Uchádzač môže v čestnom vyhlásení uviesť aj informácie o dokladoch, ktoré sú priamo a bezodplatne prístupné v elektronických databázach, vrátane informácií potrebných na prístup do týchto databáz, a informácie o dokladoch, ktoré verejnému obstarávateľovi predložil v inom verejnom obstarávaní a sú naďalej platné. (Ak uchádzač použije čestné vyhlásenie, verejný obstarávateľ môže na účely zabezpečenia riadneho priebehu verejného obstarávania postupovať podľa § 39 ods. 6 zákona o verejnom obstarávaní.); citované vyhlásenie musí byť podpísané uchádzačom alebo osobou oprávnenou konať za uchádzača, v prípade skupiny dodávateľov musí byť podpísané každým členom skupiny dodávateľov alebo osobou/osobami oprávnenými konať v danej veci za člena skupiny dodávateľov –*je možné použiť Prílohu č.2e týchto súťažných podkladov*;

#### **18.16 Návrh na plnenie kritérií na vyhodnotenie ponúk podľa G. Kritéria na vyhodnotenie ponúk a spôsob ich uplatnenia** (pre každú ponúknutú časť predmetu zákazky osobitne)

18.16.1 Uchádzač svoj návrh na plnenie verejným obstarávateľom stanoveného kritéria vyplní vo forme položkového elektronického formulára v systéme JOSEPHINE, ktorý zodpovedá návrhu na plnenie kritérií uvedenom v týchto súťažných podkladoch a zároveň predloží na samostatnom liste – v samostatnej tabuľke (v zmysle Prílohy č.1a, resp. č.1b týchto súťažných podkladov) podľa G. Kritéria na vyhodnotenie ponúk a spôsob ich uplatnenia.

18.16.2 Údaje uvedené v tabuľke Návrh na plnenie kritérií na vyhodnotenie ponúk a vo formulári musia byť totožné s údajmi zapracovanými do predloženej kalkulácie zmluvnej ceny podľa D. Spôsob určenia ceny a v súlade s podmienkami podľa E. Obchodné podmienky realizácie a dodania predmetu zákazky

18.16.3 Návrh na plnenie kritérií na vyhodnotenie ponúk – príloha č.1a, resp. č.1b súťažných podkladov musí byť podpísaný uchádzačom alebo osobou oprávnenou konať za uchádzača, v prípade skupiny dodávateľov musí byť podpísaný každým členom skupiny dodávateľov alebo osobu/osobami oprávnenými konať v danej veci za člena skupiny dodávateľov.

18.16.4 Kópia návrhu uchádzača na plnenie kritérií na vyhodnotenie ponúk bude prílohou Zápisnice z otvárania ponúk.

Uchádzačom navrhovaná cena za dodanie požadovaného predmetu zákazky (pre každú ponúknutú časť samostatne), uvedená v ponuke uchádzača, bude vyjadrená v EUR (Eurách) s presnosťou na dve desatinné miesta a vložená do systému JOSEPHINE v štruktúre: cena za celý predmet zákazky v € bez DPH, sadzba DPH, cena za celý predmet zákazky v € s DPH (pri vkladaní do systému JOSEPHINE označená ako „Jednotková cena (kritérium hodnotenia)“).

18.17 V prípade, ak sú dokumenty v ponuke podpísané osobou, ktorá nie je štatutárnym orgánom uchádzača alebo člena skupiny, verejný obstarávateľ požaduje predložiť aj splnomocnenie pre zástupcu uchádzača, že je oprávnený konať v mene uchádzača v záväzkových vzťahoch.

18.18 V prípade skupiny dodávateľov verejný obstarávateľ požaduje predložiť aj čestné vyhlásenie skupiny dodávateľov, podpísané všetkými členmi skupiny alebo osobou/osobami oprávnenými konať v danej veci za každého člena skupiny, v ktorom vyhlásia, že v prípade prijatia ich ponuky verejným obstarávateľom vytvoria všetci členovia skupiny dodávateľov právnu formu potrebnú z dôvodu riadneho plnenia zmluvy a aby ručili spoločne a nerozdielne za záväzky voči verejnému obstarávateľovi vzniknuté pri realizácii predmetu zákazky.



18.19 V prípade skupiny dodávateľov verejný obstarávateľ požaduje predložiť aj vystavenú plnú moc pre jedného z členov skupiny – lídra, ktorý bude oprávnený konať v mene všetkých členov skupiny dodávateľov a prijímať pokyny v tomto verejnom obstarávaní ako aj konať v mene skupiny pre prípad prijatia ponuky, podpisu zmluvy a komunikácie/zodpovednosti v procese plnenia zmluvy, podpísanú všetkými členmi skupiny alebo osobou/osobami oprávnenými konať v danej veci za každého člena skupiny.

## **19 PLATNOSŤ PONUKY**

19.1 Ponuky zostávajú platné počas lehoty viazanosti ponúk do **31.7.2021**.

19.2 V prípade potreby, vyplývajúcej najmä z aplikácie revízných postupov, si verejný obstarávateľ vyhradzuje právo primerane predĺžiť lehotu viazanosti ponúk, ktorá nesmie byť dlhšia ako 12 mesiacov od uplynutia lehoty na predkladanie ponúk. Verejný obstarávateľ oznámi uchádzačom predpokladané predĺženie lehoty viazanosti ponúk dostatočne vopred formou elektronickej komunikácie v systéme JOSEPHINE.

19.3 Uchádzač je svojou ponukou viazaný do uplynutia verejným obstarávateľom oznámenej, prípadne primerane predĺženej lehoty viazanosti ponúk podľa rozhodnutia verejného obstarávateľa.

## **20 NÁKLADY NA PONUKU**

20.1 Všetky výdavky spojené s prípravou a predložením ponuky znáša uchádzač bez finančného nároku voči verejnému obstarávateľovi, bez ohľadu na výsledok verejného obstarávania.

## **21 PREDLOŽENIE PONUKY**

21.1 Každý uchádzač môže predložiť iba jednu ponuku. Ponuka uchádzača musí byť predložená podľa bodu 13. *Vyhotovenie ponuky týchto súťažných podkladov.*

21.2 Uchádzač nemôže byť v tom istom postupe zadávania zákazky členom skupiny dodávateľov, ktorá predkladá ponuku (platí pre každú časť predmetu zákazky osobitne). Verejný obstarávateľ vylúči uchádzača, ktorý je súčasne členom skupiny dodávateľov (platí vo vzťahu k jednotlivým častiam predmetu zákazky).

21.3 Uchádzač predkladá ponuku elektronicke v zmysle § 49 ods. 1 písm. a) zákona o verejnom obstarávaní prostredníctvom systému JOSEPHINE umiestnenom na webovej adrese: <https://josephine.proebiz.com>, kde autentifikovaný uchádzač vkladá ponuku k danej zákazke a to v lehote na predkladanie ponúk podľa požiadaviek uvedených v týchto súťažných podkladoch. Ponuka musí byť predložená v čitateľnej a reprodukovateľnej podobe. Ak bude PDF súbor vytvorený z papierovej verzie dokumentu skenovaním, musí byť prevedený na strojovo čitateľný tvar použitím softvéru na prevod textu z obrázkovej podoby do textovej (OCR softvér, napr. ABBYY FineReader a pod.).

21.4 V prípade, že uchádzač predloží listinnú ponuku, verejný obstarávateľ na ňu nebude prihliadať.

21.5 Ponuka sa predkladá elektronicke s uvedením obchodného mena alebo názvu, sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu uchádzača a heslom súťaže – názvom zákazky

„Monitorovacie systémy (monitory vitálnych funkcií + centrálné monitory)“. Ponuka musí obsahovať doklady a dokumenty podľa bodu 18. týchto súťažných podkladov.

21.6 Po úspešnom nahraní ponuky do systému JOSEPHINE je uchádzačovi odoslaný notifikačný informatívny e-mail (a to na e-mailovú adresu užívateľa uchádzača, ktorý ponuku nahral).

## **22 LEHOTA NA PREDKLADANIE PONÚK**

22.1 Lehota na predkladanie ponúk uplynie dňom: **25.1.2021 o 10,00 hod.** miestneho času.

22.2. Verejný obstarávateľ primerane predĺži lehotu na predkladanie ponúk, ak

a) vysvetlenie informácií potrebných na vypracovanie ponuky, návrhu alebo na preukázanie splnenia podmienok účasti nie je poskytnuté v lehotách podľa § 113 ods. 7 zákona o verejnom obstarávaní aj napriek tomu, že bolo vyžiadané dostatočne vopred alebo

b) v dokumentoch potrebných na vypracovanie ponuky, návrhu alebo na preukázanie splnenia podmienok účasti vykoná podstatnú zmenu.

22.3 Ponuka uchádzača predložená po uplynutí lehoty na predkladanie ponúk sa elektronicky neotvorí.

## **23 DOPLNENIE, ZMENA A ODVOLANIE PONUKY**

23.1 Uchádzač môže predloženú ponuku dodatočne meniť alebo dopĺňať len v lehote na predkladanie ponúk.

23.2 Doplnenie alebo zmenu ponuky je možné vykonať odvolaním pôvodnej ponuky prostredníctvom funkcionality webovej aplikácie JOSEPHINE v primeranej lehote pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk. Uchádzač pri zmene a odvolaní ponuky postupuje obdobne ako pri vložení prvej ponuky (kliknutím na tlačidlo Stiahnuť ponuku a predložením novej ponuky).

## **Časť IV.**

### **Otváranie a vyhodnocovanie ponúk**

#### **24 OTVÁRANIE PONÚK**

24.1 **Otváranie ponúk** sa uskutoční elektronicky dňa **26.1.2021 o 10,00 hod.** na adrese: Univerzitná nemocnica Martin, Ubytovacie zariadenie UNM, Jesenského č. 25, 036 59 Martin, Slovenská republika, prízemie - zasadačka, miestnosť č.004.

24.2 Na otváraní ponúk verejný obstarávateľ sprístupní elektronické ponuky prostredníctvom systému JOSEPHINE a otvorí obálky s bankovou zárukou a s dokladom o poistení záruky.

24.3 **Otváranie ponúk je podľa § 54 zákona o verejnom obstarávaní neverejné** z dôvodu, že verejný obstarávateľ pri zadávaní predmetnej podlimitnej zákazky použije elektronickú aukciu.

24.4 Komisia menovaná štatutárnym zástupcom verejného obstarávateľa otvorí ponuky v poradí, v akom boli predložené. Pred otvorením ponúk sa overí ich neporušenosť. Komisia zverejní obchodné mená alebo názvy, sídla, miesta podnikania alebo adresy pobytov všetkých

uchádzačov a ich návrhy na plnenie kritérií, ktoré sa dajú vyjadriť číslom, určených verejným obstarávateľom na vyhodnotenie ponúk.

Po otvorení ponúk komisia vykoná všetky úkony podľa zákona o verejnom obstarávaní spočívajúce vo vyhodnotení ponúk, podaní vysvetlenia, doplnení ponúk, vo vyhodnotení splnenia podmienok účasti a vylúčení uchádzačov alebo vylúčení ponúk uchádzačov.

24.5 Z dôvodu, že verejný obstarávateľ použije na zostavenie poradia ponúk automatizovaným vyhodnotením elektronickú aukciu v zmysle § 54 zákona o verejnom obstarávaní, neposiela uchádzačom, ktorí predložili ponuky podľa bodu 21.3 a 22.1 zápisnicu z otvárania ponúk.

**24.6 Verejný obstarávateľ v zmysle § 112 ods. 6 zákona o verejnom obstarávaní rozhodol, že vyhodnotenie splnenia podmienok účasti sa uskutoční po vyhodnotení ponúk.**

24.7 Počas vyhodnocovania ponúk členovia komisie nesmú poskytovať informácie o obsahu ponúk. Na člena komisie sa vzťahuje povinnosť podľa § 22 zákona o verejnom obstarávaní.

## **25 PRESKÚMANIE PONÚK**

25.1 Skôr ako komisia na vyhodnotenie ponúk pristúpi k hodnoteniu ponúk, komisia preskúma či predložená ponuka spĺňa požiadavky verejného obstarávateľa a rozhodne či ponuka:

25.1.1 obsahuje náležitosti určené v bode 18.,

25.1.2 zodpovedá požiadavkám a podmienkam uvedeným vo výzve na predkladanie ponúk a v týchto súťažných podkladoch.

25.2 Skutočne zodpovedajúcou je ponuka, ktorá vyhovuje všetkým požiadavkám a podmienkam uvedeným vo výzve na predkladanie ponúk, v týchto súťažných podkladoch a v dokumentoch potrebných na vypracovanie ponuky alebo na preukázanie splnenia podmienok účasti a zároveň neobsahuje žiadne obmedzenia alebo výhrady, ktoré sú v rozpore s týmito požiadavkami a podmienkami. Ostatné ponuky budú z verejného obstarávania vylúčené.

## **26 VYHODNOCOVANIE PONÚK**

26.1 Vyhodnocovanie ponúk komisiou je neverejné. Komisia vyhodnotí ponuky z hľadiska splnenia požiadaviek verejného obstarávateľa na predmet zákazky a v prípade pochybností overí správnosť informácií a dôkazov, ktoré poskytli uchádzači.

26.2 Platnou ponukou je ponuka, ktorá neobsahuje žiadne obmedzenia alebo výhrady, ktoré sú v rozpore s požiadavkami a podmienkami uvedenými vo výzve na predkladanie ponúk, v týchto súťažných podkladoch a v dokumentoch potrebných na vypracovanie ponuky alebo na preukázanie splnenia podmienok účasti a neobsahuje také skutočnosti, ktoré sú v rozpore so všeobecne záväznými právnymi predpismi.

26.3 Ponuka uchádzača, ktorá nebude spĺňať požiadavky verejného obstarávateľa podľa bodov 26.1 a 26.2, bude z verejného obstarávania vylúčená. Uchádzačovi bude písomne prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE oznámené vylúčenie jeho ponuky s uvedením dôvodu vyplývajúceho najmä z nesúladu predloženej ponuky

s požiadavkami na predmet zákazky určenými verejným obstarávateľom a lehoty, v ktorej môže byť doručená námietka podľa § 170 ods. 3 písm. d) zákona o verejnom obstarávaní.

26.4 Ak komisia identifikuje nezrovnalosti alebo nejasnosti v informáciách alebo dôkazoch, ktoré uchádzač poskytol, písomne prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE požiada o vysvetlenie ponuky a ak je to potrebné aj o predloženie dôkazov. Vysvetlením ponuky nemôže dôjsť k jej zmene. Za zmenu ponuky sa nepovažuje odstránenie zrejmých chýb v písaní a počítaní.

26.5 Komunikácia medzi uchádzačom a verejným obstarávateľom počas vyhodnotenia ponúk bude prebiehať elektronicky, prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE. Uchádzač musí písomné vysvetlenie ponuky na základe požiadavky doručiť verejnému obstarávateľovi prostredníctvom určenej komunikácie v systéme JOSEPHINE tak, že k správe priloží naskenovaný list s vysvetlením ponuky podpísaný štatutárnym orgánom uchádzača alebo členom štatutárneho orgánu alebo iným zástupcom uchádzača, ktorý je oprávnený konať v obchodných záväzkových vzťahoch v mene uchádzača a s uvedením mena a funkcie (odporúčaný formát je „PDF“).

26.6 Ak sa pri zákazke javí ponuka ako mimoriadne nízka vo vzťahu k tovaru, komisia požiada uchádzača písomne prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE o vysvetlenie týkajúce sa tej časti ponuky, ktoré sú pre jej cenu podstatné. Vysvetlenie sa môže týkať najmä:

26.6.1 hospodárnosti výrobných postupov,

26.6.2 technického riešenia alebo osobitne výhodných podmienok, ktoré má uchádzač k dispozícii na dodanie tovaru,

26.6.3 osobitosti tovaru navrhovaného uchádzačom,

26.6.4 dodržiavania povinností v oblasti pracovného práva, najmä s ohľadom na dodržiavanie minimálnych mzdových nárokov, ochrany životného prostredia alebo sociálneho práva podľa osobitných predpisov,

26.6.5 dodržania povinností voči subdodávateľom,

26.6.6 možnosti uchádzača získať štátnu pomoc.

26.7 Ak boli predložené najmenej tri ponuky od uchádzačov, ktorí spĺňajú podmienky účasti, ktoré spĺňajú požiadavky verejného obstarávateľa na predmet zákazky, mimoriadne nízkou ponukou je vždy aj ponuka, ktorá obsahuje cenu plnenia najmenej o

a) 15 % nižšiu ako priemer cien plnenia podľa ostatných ponúk okrem ponuky s najnižšou cenou a,

b) 10 % nižšiu ako je cena plnenia podľa ponuky s druhou najnižšou cenou plnenia.

26.8 Komisia zohľadní vysvetlenie ponuky uchádzačom v súlade s požiadavkou podľa bodu 26.4 alebo odôvodnenie mimoriadne nízkej ponuky uchádzačom, ktoré vychádza z predložených dôkazov.

Verejný obstarávateľ vylúči ponuku, ak:

26.8.1 ponuka nespĺňa požiadavky na predmet zákazky uvedené v dokumentoch potrebných na vypracovanie ponuky,

26.8.2 uchádzač nedoručí písomné vysvetlenie ponuky na základe požiadavky podľa bodu 26.4 do dvoch pracovných dní odo dňa odoslania žiadosti o vysvetlenie, ak komisia neurčila dlhšiu lehotu,

26.8.3 uchádzačom predložené vysvetlenie ponuky nie je svojim obsahom v súlade s požiadavkou podľa bodu 26.4,

26.8.4 uchádzač nedoručí písomné odôvodnenie mimoriadne nízkej ponuky do piatich pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti, ak komisia neurčila dlhšiu lehotu,

26.8.5 uchádzačom predložené vysvetlenie mimoriadne nízkej ponuky a dôkazy dostatočne neodôvodňujú nízku úroveň cien alebo nákladov najmä s ohľadom na skutočnosti podľa bodu 26.6,

26.8.6 uchádzač poskytol nepravdivé informácie alebo skreslené informácie s podstatným vplyvom na vyhodnotenie ponúk,

26.8.7 uchádzač sa pokúsil neoprávnene ovplyvniť postup verejného obstarávania.

26.9 Ak uchádzač bude odôvodňovať mimoriadne nízku ponuku získaním štátnej pomoci, musí byť schopný v primeranej lehote určenej komisiou preukázať, že mu štátna pomoc bola poskytnutá v súlade s pravidlami vnútorného trhu Európskej únie, inak verejný obstarávateľ vylúči ponuku.

26.10 Komisia opraví zrejmé chyby v písaní alebo počítaní aj v súvislosti s návrhmi na plnenie kritérií v zmysle časti *D. Spôsob určenia ceny* týchto súťažných podkladov.

26.10.1 O vykonanej oprave komisia bezodkladne upovedomí uchádzača.

26.10.2 Komisia vylúči ponuku uchádzača z verejného obstarávania ak uchádzač neakceptuje opravenú sumu.

26.11 Verejný obstarávateľ písomne prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE oznámi uchádzačovi jeho vylúčenie s uvedením:

26.11.1 dôvodov vyplývajúcich najmä z nesúladu predloženej ponuky s technickými špecifikáciami, výkonnosťnými požiadavkami a funkčnými požiadavkami na predmet zákazky určenými verejným obstarávateľom,

26.11.2 lehoty, v ktorej môžu byť doručené námietky.

26.12 Z tých ponúk uchádzačov, ktoré splnili podmienky určené verejným obstarávateľom a neboli vylúčené z verejného obstarávania podľa bodu 25 a 26, verejný obstarávateľ určí v rámci úplného úvodného vyhodnotenia ponúk podľa kritérií stanovených na vyhodnotenie ponúk (časť *G. Kritériá na vyhodnotenie ponúk a spôsob ich uplatnenia*) poradie uchádzačov (pre každú časť osobitne).

26.13 Po úvodnom úplnom vyhodnotení ponúk verejný obstarávateľ vyzve elektronickými prostriedkami súčasne všetkých uchádzačov, ktorí neboli vylúčení a ktorých ponuky spĺňajú určené požiadavky, na účasť v elektronickej aukcii.

## **27 KRITÉRIÁ NA VYHODNOTENIE PONÚK**

27.1 Kritériom na hodnotenie ponúk je:

27.1.1 v časti č.1:

Cenové kritérium – Cena za celý predmet zákazky v € s DPH, t.j. cena, ktorú bude musieť verejný obstarávateľ zaplatiť za ponúknuté plnenie predmetu zákazky v zmysle časti *D. Spôsob určenia ceny* súťažných podkladov, na základe čoho bude určené aj poradie uchádzačov v elektronickej aukcii;

27.1.2 v časti č.2:

Najlepší pomer ceny a kvality s uplatnením nasledovných cenových a necenových kritérií:

Kritérium č.1: Cena za celý predmet zákazky v € s DPH (max. 90 bodov)

Kritérium č.2: ponúknutie min. 1 ks modulu (vrátane prísľušenstva pre všetky kategórie pacientov) pre monitorovanie regionálnej saturácie O<sub>2</sub> (rSO<sub>2</sub>) podľa bodu 1.11.6 minimálnych technicko-medicínskych parametrov (súčasť dodávky) (max. 10 bodov)

Verejný obstarávateľ na vyhodnotenie ponúk využije kritérium hodnotenia najlepšieho pomeru ceny a kvality.

## **28 PODMIENKY ELEKTRONICKEJ AUKCIE (EUKCIE)**

### **28.1 Všeobecné informácie**

**28.1.1 Elektronická aukcia** (ďalej len „eAukcia“) je na účely tohto verejného obstarávania opakujúci sa proces, ktorý využíva elektronické zariadenia na predkladanie nových cien upravených smerom nadol.

**28.1.2** Účelom eAukcie je zostavenie poradia ponúk automatizovaným vyhodnotením po úvodnom úplnom vyhodnutí ponúk.

**28.1.3 Vyhlasovateľ eAukcie** (ďalej len „vyhlasovateľ“) je Univerzitná nemocnica Martin, bližšie špecifikovaný v týchto súťažných podkladoch.

**28.1.4 Predmet eAukcie** je rovnaký ako predmet zákazky, uvedený vo výzve na predkladanie ponúk a bližšie špecifikovaný v súťažných podkladoch.

**28.1.5 Administrátor** vyhlasovateľa je osoba, ktorá v rámci eAukcie vyzýva uchádzačov na predkladanie nových cien upravených smerom nadol.

**28.1.6 Elektronická aukčná sieň** (ďalej len „eAukčná sieň“) je prostredie umiestnené na určenej adrese vo verejnej dátovej sieti internet, v ktorom uchádzači predkladajú nové ceny upravené smerom nadol.

**28.1.7 Pripravné kolo** je časť postupu, v ktorom sa po sprístupnení eAukčnej siene uchádzači oboznámia s eAukčným prostredím pred zahájením Aukčného kola (elektronickej aukcie).

**28.1.8 Aukčné kolo** (elektronická aukcia) je časť postupu, v ktorom prebieha on-line vzájomné porovnávanie cien ponúkaných uchádzačmi prihlásenými do eAukcie a ich vyhodnocovanie v limitovanom čase.

### **28.2 Priebeh**

**28.2.1** Predmet zákazky je rozdelený na časti č.1 a č.2. Vyhodnotenie ponúk predložených do predmetnej podlimitnej zákazky sa uskutoční prostredníctvom dvoch samostatných elektronických aukcií v nasledovnom členení:

#### **- Elektronická aukcia (1. eAukcia):**

Názov prvej eAukcie je „Monitorovacie systémy – 1. časť“.

Predmet prvej eAukcie tvorí časť č.1.

#### **- Elektronická aukcia (2. eAukcia):**

Názov druhej eAukcie je „Monitorovacie systémy – 2. časť“.

Predmet druhej eAukcie tvorí časť č.2.

**28.2.1.1** Ponuky uchádzačov v časti č.1 budú v eAukcii posudzované na základe hodnotenia podľa najnižšej celkovej ponukovej ceny – **ceny za celý predmet zákazky v € s DPH** v zmysle časti D. *Spôsob určenia ceny* súťažných podkladov.

**28.2.1.2** Ponuky uchádzačov v časti č.2 budú v eAukcii posudzované na základe hodnotenia podľa najlepšieho pomeru ceny a kvality so stanovením relatívnych váh jednotlivých kritérií nasledovne:

Kritérium č.1: celková ponuková cena – cena za celý predmet zákazky v € s DPH v zmysle časti D. *Spôsob určenia ceny* súťažných podkladov 90 bodov

Kritérium č.2: necenové kritérium – ponúknutie min. 1 ks modulu (vrátane prísľušenstva pre všetky kategórie pacientov) pre monitorovanie regionálnej saturácie O<sub>2</sub> (rSO<sub>2</sub>) podľa bodu 1.11.6 minimálnych technicko-medicínskych parametrov (súčasť dodávky) 10 bodov



### 28.2.2 1. eAukcia:

28.2.2.1 Ponuky uchádzačov v 1. eAukcii budú posudzované na základe hodnotenia podľa najnižšej celkovej ponukovej ceny – ceny za celý predmet zákazky v € s DPH v zmysle časti D. *Spôsob určenia ceny* súťažných podkladov. Prvky, ktorých hodnoty sú predmetom ponuky uchádzača v eAukcii sú „ceny za celý predmet zákazky v € bez DPH“ v zmysle časti C. *Opis predmetu zákazky* súťažných podkladov.

28.2.2.2 Ceny za celý predmet zákazky budú vyjadrené v € bez DPH. K prepočtu ceny bez DPH na cenu s DPH bude dochádzať automaticky a to prenasobením ceny uchádzača a sadzby DPH pokiaľ je uchádzač platiteľom DPH a rovnako bude prepočet automaticky zaokrúhlený na dve desatinné miesta. Uchádzač vypočíta cenu za celý predmet zákazky v € bez DPH ako súčet celkových cien bez DPH za jednotlivé položky predmetu zákazky, ktoré vypočíta prenasobením jednotkovej ceny v € bez DPH počtom kusov jednotlivých položiek.

28.2.2.3 V rámci úplného úvodného vyhodnotenia ponúk podľa kritéria stanoveného na vyhodnotenie ponúk vyhlasovateľ určí poradie uchádzačov porovnaním výšky navrhnutých ponukových cien uvedených v jednotlivých ponukách uchádzačov. Po určení poradia na základe predložených ponúk v elektronickej podobe, vyhlasovateľ vyzve elektronickými prostriedkami súčasne všetkých uchádzačov, ktorých ponuky spĺňajú určené podmienky, na predloženie nových cien za celý predmet zákazky v € bez DPH v eAukcii. Tieto nové ceny za celý predmet zákazky v € bez DPH systém elektronickej aukcie automaticky prepočíta na cenu za celý predmet zákazky v € s DPH. U platcov DPH to bude celková cena s DPH, u uchádzačov mimo územia Slovenskej republiky to bude celková cena s DPH, u neplatcov DPH to bude celková konečná cena, v ktorej nebude započítaná DPH.

Vo Výzve na účasť v elektronickej aukcii (ďalej len „Výzva“) vyhlasovateľ uvedie podrobné informácie týkajúce sa eAukcie v zmysle § 54 ods. 7 zákona o verejnom obstarávaní. Výzva bude zaslaná elektronicky zodpovednej osobe určenej uchádzačom v ponuke ako kontaktná osoba pre eAukciu (z uvedeného dôvodu je potrebné uviesť správne kontaktné údaje zodpovednej osoby) a bude uchádzačom odoslaná e-mailom najneskôr dva pracovné dni pred konaním Aukčného kola.

### 28.2.3 2. eAukcia:

28.2.3.1 Ponuky uchádzačov v 2. eAukcii budú posudzované na základe hodnotenia podľa relatívnej váhy jednotlivých kritérií, ktorá je stanovená v bodoch a uvedená na 8 desatinných miest. Prvky, ktorých hodnoty sú predmetom ponuky uchádzača v eAukcii, sú „ceny za celý predmet zákazky v € bez DPH“ v zmysle časti C. *Opis predmetu zákazky* súťažných podkladov.

28.2.3.2 Ceny za celý predmet zákazky budú vyjadrené v € bez DPH. K prepočtu ceny bez DPH na cenu s DPH bude dochádzať automaticky a to prenasobením ceny uchádzača a sadzby DPH pokiaľ je uchádzač platiteľom DPH a rovnako bude prepočet automaticky zaokrúhlený na dve desatinné miesta.

28.2.3.3 Necenové kritérium č.2 nebude možné v Aukčnom kole meniť. Toto kritérium zostane na úrovni ponuky uchádzača určenej na predbežné vyhodnotenie ponúk a zostane počas priebehu Aukčného kola fixné. Body získané za toto kritérium sa budú v rámci Aukčného kola automaticky pripočítavať k bodom získaným za kritérium č.1.

28.2.3.4 Vzorec na výpočet hodnotenia ponúk podľa najlepšieho pomeru ceny a kvality je uvedený v týchto súťažných podkladoch.

28.2.3.5 V rámci úplného úvodného vyhodnotenia ponúk podľa kritérií stanovených na vyhodnotenie ponúk vyhlasovateľ určí poradie uchádzačov porovnaním výšky dosiahnutých bodov. Po určení poradia na základe predložených ponúk v elektronickej podobe, vyhlasovateľ vyzve elektronickými prostriedkami súčasne všetkých uchádzačov, ktorých ponuky spĺňajú určené podmienky na predloženie nových cien za celý predmet zákazky v €

bez DPH v eAukcii. Tieto ceny za celý predmet zákazky v € bez DPH systém elektronickej aukcie automaticky prepočíta na cenu za celý predmet zákazky v € s DPH. U platcov DPH to bude celková cena s DPH, u uchádzačov mimo územia Slovenskej republiky to bude celková cena s DPH, u neplatcov DPH to bude celková konečná cena, v ktorej nebude započítaná DPH.

Vo Výzve na účasť v elektronickej aukcii (ďalej len „Výzva“) vyhlasovateľ uvedie podrobné informácie týkajúce sa eAukcie v zmysle § 54 ods. 7 zákona o verejnom obstarávaní. Výzva bude zaslaná elektronicke zodpovednej osobe určenej uchádzačom v ponuke ako kontaktná osoba pre eAukciu (z uvedeného dôvodu je potrebné uviesť správne kontaktné údaje zodpovednej osoby) a bude uchádzačom odoslaná e-mailom najneskôr dva pracovné dni pred konaním Aukčného kola. K Výzve vyhlasovateľ každému uchádzačovi priloží výsledok celkového predbežného vyhodnotenia jeho ponuky.

28.2.4 eAukcia sa bude vykonávať prostredníctvom sw PROEBIZ TENDERBOX.

28.2.5 V Prípravnom kole sa uchádzači oboznámia s priebehom eAukcie a popisom aukčného prostredia. Výzva obsahuje aj údaje týkajúce sa minimálneho kroku zníženia cien, pravidiel predlžovania Aukčného kola, lehotu platnosti prístupových kľúčov a pod.

28.2.6 Uchádzačom, ktorí budú vyzvaní na účasť v eAukcii, bude v Prípravnom kole a v čase uvedenom vo Výzve sprístupnená eAukčná sieň, kde si môžu skontrolovať správnosť zadáných vstupných cien, príp. aj necenových kritérií, ktoré do eAukčnej siene zadá administrátor eAukcie, a to v súlade s pôvodnými, elektronicke predloženými ponukami. Každý uchádzač bude vidieť iba svoju ponuku a až do začiatku Aukčného kola ju nemôže meniť. Všetky informácie o prihlásení sa a priebehu budú uvedené vo Výzve.

28.2.7 Aukčné kolo sa začne a skončí v termínoch uvedených vo Výzve. Na začiatku Aukčného kola sa všetkým uchádzačom zobrazia (v tých častiach predmetu zákazky, kde podali ponuku):

28.2.7.1 **1. eAukcia:**

- ich cena za celý predmet zákazky v € bez DPH,
- najnižšia cena za celý predmet zákazky v € bez DPH,
- najnižšia celková ponuková cena v € s DPH,
- ich celková ponuková cena v € s DPH,
- ich priebežné umiestnenie (poradie).

28.2.7.2 **2. eAukcia:**

- ich cena za celý predmet zákazky v € bez DPH,
- najnižšia cena za celý predmet zákazky v € bez DPH,
- ich hodnoty, ktoré sa týkajú určitých prvkov ponúk,
- najlepšie hodnoty, ktoré sa týkajú určitých prvkov ponúk,
- najnižšia celková ponuková cena v € s DPH,
- ich celková ponuková cena v € s DPH,
- ich dosiahnuté body pri jednotlivých kritériách,
- ich celkový počet dosiahnutých bodov,
- najvyšší celkový počet dosiahnutých bodov,
- ich priebežné umiestnenie (poradie).

28.2.7.3 Predmetom úpravy v eAukcii (1. eAukcia, 2. eAukcia) bude prvok – cena za celý predmet zákazky v € bez DPH, ktorého hodnota je predmetom ponuky uchádzača v eAukcii,



a ktorá je uvedená v súťažných podkladoch – v návrhu na plnenie kritérií, pričom sa bude automaticky prerátavať celková ponuková cena v € s DPH, resp. celkový počet bodov za všetky hodnotené kritériá spolu. Uchádzači budú upravovať ceny predmetu zákazky smerom nadol.

28.2.7.4 Vyhlasovateľ upozorňuje, že systém neumožní dorovnať najnižšiu celkovú cenu – cenu za celý predmet zákazky v € s DPH (t.j. nie je možné dorovnať ponuku uchádzača na priebežnom 1. mieste v danej časti predmetu zákazky), resp. systém neumožní dorovnať ponuku uchádzača na priebežnom 1. mieste (t.j. nebude možné urobiť takú zmenu ponuky, ktorá by v prepočte na body dorovnala počet bodov dosiahnutých uchádzačom s aktuálne najvýhodnejšou ponukou). Uchádzač bude o takto vzniknutej situácii informovaný.

28.2.7.5 V priebehu Aukčného kola budú zverejňované všetkým uchádzačom zaradeným do eAukcie v eAukčnej sieni informácie, ktoré umožnia uchádzačom zistiť v každom okamihu ich relatívne umiestnenie v danej časti.

28.2.8 Minimálny krok zníženia ceny uchádzača je 0,01 % z aktuálnej ceny predmetu zákazky daného uchádzača.

28.2.9 Maximálny krok zníženia ceny uchádzača nie je určený. Uchádzač však bude upozornený pri zmene ceny o viac ako 50 %. Upozornenie pri maximálnom znížení ceny sa viaže k aktuálnej cene predmetu zákazky daného uchádzača.

28.2.10 Aukčné kolo bude ukončené, ak nedôjde k jeho predĺžovaniu, uplynutím časového limitu 30 min.

eAukcia bude ukončená, ak na základe Výzvy nedostane vyhlasovateľ v lehote 30 min., žiadne nové ceny predmetu zákazky, ktoré spĺňajú požiadavky týkajúce sa minimálnych rozdielov uvedených v predchádzajúcich odsekoch.

Koniec eAukcie sa môže predĺžiť v prípade predkladania nových cien (teda pri akejkoľvek úspešnej zmene ceny predmetu zákazky) v posledných **dvoch minútach** trvania elektronickej aukcie vždy o ďalšie **dve minúty** (tzn. k času, kedy došlo k predĺženiu, sa k času zostávajúcemu do konca kola pridajú celé 2 min.). Počet predĺžení nie je limitovaný. Po ukončení eAukcie už nebude možné upravovať ceny.

28.2.11 Výsledkom eAukcie bude zostavenie objektívneho poradia ponúk podľa najnižšej celkovej ponukovej ceny v € s DPH, resp. podľa najlepšieho pomeru ceny a kvality automatizovaným vyhodnotením.

28.2.12 Technické požiadavky pre prístup do eAukcie: počítač uchádzača musí byť pripojený na internet. Na bezproblémovú účasť v eAukcii je nutné používať jeden z podporovaných internetových prehliadačov:

- Microsoft Edge
- Microsoft Internet Explorer verzia 11.0 a vyššia,
- MozillaFirefox od verzie 13.0 a vyššia alebo
- GoogleChrome.

Správna funkčnosť iných internetových prehliadačov je možná, avšak nie je garantovaná. Ďalej je nutné mať v použitom internetovom prehliadači povolené javascripty a cookies.

28.2.13 Podrobnejšie informácie o procese eAukcie budú uvedené vo Výzve.

28.2.14 Pre prípad eliminácie akejkoľvek nepredvídateľnej situácie (napr. výpadok elektrickej energie, konektivity na internet, alebo inej objektívnej príčiny zabraňujúcej v ďalšom

pokračovaní uchádzača v eAukcii) vyhlasovateľ uchádzačom odporúča mať pripravený náhradný zdroj elektrickej energie, prípadne mobilný internet (napr. notebook s mobilným internetom). Vyhlasovateľ nenesie zodpovednosť za uchádzačmi použité technické prostriedky. Vyhlasovateľ si vyhradzuje právo opakovania eAukcie v prípade nepredvídateľných technických problémov na strane vyhlasovateľa.

### **28.3 eAukcia sa definitívne ukončí po obdržaní oznámenia: „eAukcia bola ukončená. Ďakujeme za účasť. Prosíme o zaslanie Protokolu o účasti vo výberovom konaní.“**

Po ukončení Aukčného kola uchádzači zašlú verejnému obstarávateľovi potvrdené Protokoly o účasti vo výberovom konaní (prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE). Platnosť prístupových kľúčov bude uvedená vo Výzve na účasť v eAukcii a po uplynutí tejto lehoty sa už uchádzač nebude môcť do eAukčnej siene prihlásiť. Uchádzači si počas tejto lehoty môžu pre vlastnú informáciu vytlačiť protokoly z priebehu eAukcie a histórie e-aukčného prípadu.

### **28.4 Celkové vyhodnotenie ponúk**

28.4.1 Po skončení eAukcie systém PROEBIZ TENDERBOX identifikuje úspešného uchádzača pre každú časť predmetu zákazky osobitne. Verejný obstarávateľ vyhodnotí ponuky v súlade s výsledkami úvodného úplného vyhodnotenia a v súlade s výsledkom eAukcie.

28.4.2 Ak sa po skončení eAukcie ponuka úspešného uchádzača bude javiť ako mimoriadne nízka vo vzťahu k tovaru, komisia písomne prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE požiada uchádzača o vysvetlenie týkajúce sa tej časti ponuky, ktorá je pre jej cenu podstatná v zmysle § 53 ods. 2 zákona o verejnom obstarávaní a bude postupovať v zmysle bodu 26.8 a v zmysle zákona o verejnom obstarávaní.

## **29 VYHODNOTENIE SPLNENIA PODMIENOK ÚČASTI**

29.1 Verejný obstarávateľ po vyhodnotení ponúk (vrátane vyhodnotenia ponúk formou elektronickej aukcie) vyhodnotí splnenie podmienok účasti uchádzačom, ktorý sa umiestnil na prvom mieste v poradí. Ak dôjde k vylúčeniu uchádzača alebo uchádzačov, vyhodnotí sa následne splnenie podmienok účasti ďalšieho uchádzača alebo uchádzačov v poradí tak, aby uchádzač umiestnený na prvom mieste v novo zostavenom poradí spĺňal podmienky účasti. Verejný obstarávateľ písomne prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE požiada uchádzača o predloženie dokladov preukazujúcich splnenie podmienok účasti v lehote nie kratšej ako päť pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti a vyhodnotí ich podľa § 40 zákona o verejnom obstarávaní.

29.2 Vyhodnotenie splnenia podmienok účasti vo verejnom obstarávaní v súlade s výzvou na predkladanie ponúk, týmito súťažnými podkladmi a v súlade s dokumentmi potrebnými na vypracovanie ponuky a na preukázanie splnenia podmienok účasti bude založené na posúdení splnenia:

29.2.1 podmienok účasti týkajúcich sa osobného postavenia podľa § 32 zákona o verejnom obstarávaní,

29.2.2 finančného a ekonomického postavenia a dokladov na ich preukázanie podľa § 33 zákona o verejnom obstarávaní,

29.2.3 technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti a dokladov na jej preukázanie podľa § 34 zákona o verejnom obstarávaní.

29.3 Uchádzač, ktorého tvorí skupina dodávateľov zúčastnená vo verejnom obstarávaní, preukazuje splnenie podmienok účasti:

29.3.1 týkajúcich sa osobného postavenia podľa § 32 zákona o verejnom obstarávaní za každého člena skupiny osobitne,

29.3.2 týkajúce sa finančného a ekonomického postavenia za všetkých členov skupiny spoločne,

29.3.3 týkajúce sa technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti za všetkých členov skupiny spoločne.

29.3.4 Oprávnenie dodávať tovar preukazuje člen skupiny len vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky, ktorú má zabezpečiť.

29.4 Hospodársky subjekt vo verejnom obstarávaní môže preukázať splnenie podmienok účasti osobného postavenia podľa § 32 ods. 1 písm. a) až f) a ods. 2, 4 a 5 zákona o verejnom obstarávaní zápisom do zoznamu hospodárskych subjektov, ktorý vedie Úrad pre verejné obstarávanie.

Verejný obstarávateľ uzná rovnocenný zápis alebo potvrdenie o zápise vydané príslušným orgánom iného členského štátu, ktorým uchádzač preukazuje splnenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní. Verejný obstarávateľ musí prijať aj iný rovnocenný doklad predložený uchádzačom.

29.5 Zápis do zoznamu hospodárskych subjektov je účinný voči každému verejnému obstarávateľovi a údaje v ňom uvedené nie je potrebné v postupoch verejného obstarávania overovať. Verejný obstarávateľ pri vyhodnocovaní splnenia podmienok účasti osobného postavenia overí zapísanie hospodárskeho subjektu v zozname hospodárskych subjektov, ak uchádzač nepredložil doklady podľa § 32 ods. 2, 4 a 5 zákona o verejnom obstarávaní alebo iný rovnocenný zápis alebo potvrdenie o zápise podľa bodu 29.4 druhej vety.

Verejný obstarávateľ je bez ohľadu na bod 29.4 oprávnený od uchádzača dodatočne vyžiadať doklad podľa § 32 ods. 2 písm. b) a c) zákona o verejnom obstarávaní.

29.6 Splnenie podmienok účasti uchádzačov vo verejnom obstarávaní podľa bodu 29.2 sa bude posudzovať v súlade s výzvou na predkladanie ponúk, súťažnými podkladmi a s dokumentmi potrebnými na vypracovanie ponuky a na preukázanie splnenia podmienok účasti – z dokladov predložených podľa požiadaviek uvedených vo výzve na predkladanie ponúk, v časti *F. Podmienky účasti...* týchto súťažných podkladov a v dokumentoch potrebných na vypracovanie ponuky a na preukázanie splnenia podmienok účasti a pri skupine dodávateľov z dokladov predložených spôsobom podľa bodu 29.3.

29.7 Verejný obstarávateľ písomne prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE požiada uchádzača o vysvetlenie alebo doplnenie predložených dokladov, ak z predložených dokladov nemožno posúdiť ich platnosť alebo splnenie podmienky účasti. Ak verejný obstarávateľ neurčí dlhšiu lehotu, uchádzač doručí vysvetlenie alebo doplnenie predložených dokladov prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE do dvoch pracovných dní odo dňa odoslania žiadosti tak, že k správe priloží naskenovaný list s vysvetlením predložených dokladov podpísaný štatutárnym orgánom uchádzača alebo členom štatutárneho orgánu alebo iným zástupcom uchádzača, ktorý je oprávnený konať v obchodných záväzkových vzťahoch v mene uchádzača a s uvedením mena a funkcie (odporúčaný formát je „PDF“), a v prípade doplnenia predložených dokladov zároveň priloží požadované doklady.

29.8 Verejný obstarávateľ je povinný

- a) pri vyhodnotení splnenia podmienok účasti uchádzačov alebo záujemcov, ktoré sa týkajú technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti podľa § 34 ods. 1 písm. a) alebo písm. b) zákona o verejnom obstarávaní, zohľadniť referencie uchádzačov alebo záujemcov uvedené v evidencii referencií podľa § 12 zákona o verejnom obstarávaní, ak takéto referencie existujú,
- b) pri vyhodnotení splnenia podmienky účasti uchádzačov alebo záujemcov týkajúcej sa technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti podľa § 34 ods. 1 písm. c) alebo písm. g) zákona o verejnom obstarávaní písomne prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE požiadať uchádzača alebo záujemcu, aby v lehote, ktorá nesmie byť kratšia ako päť pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti, nahradil technikov, technické orgány alebo osoby určené na plnenie zmluvy alebo koncesnej zmluvy, alebo riadiacich zamestnancov, ak nespĺňajú predmetnú podmienku účasti,
- c) písomne prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE požiadať uchádzača alebo záujemcu, aby v lehote, ktorá nesmie byť kratšia ako päť pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti, nahradil inú osobu, prostredníctvom ktorej preukazuje finančné a ekonomické postavenie alebo technickú spôsobilosť alebo odbornú spôsobilosť, ak existujú dôvody na jej vylúčenie.

#### 29.9.1 Verejný obstarávateľ vylúči z verejného obstarávania uchádzača, ak

- a) nesplnil podmienky účasti,
- b) predložil neplatné doklady; neplatnými dokladmi sú doklady, ktorým uplynula lehota platnosti,
- c) poskytol informácie alebo doklady, ktoré sú nepravdivé alebo pozmenené tak, že nezodpovedajú skutočnosti a majú vplyv na vyhodnotenie splnenia podmienok účasti alebo výber záujemcov,
- d) pokúsil sa neoprávnene ovplyvniť postup verejného obstarávania,
- e) pokúsil sa získať dôverné informácie, ktoré by mu poskytli neoprávnenú výhodu,
- f) konflikt záujmov podľa § 23 zákona o verejnom obstarávaní nemožno odstrániť inými účinnými opatreniami,
- g) na základe dôveryhodných informácií má dôvodné podozrenie, že uchádzač uzavrel v danom verejnom obstarávaní s iným hospodárskym subjektom dohodu narušajúcu hospodársku súťaž, ak sa táto podmienka uvedie vo výzve na predkladanie ponúk,
- h) pri posudzovaní odbornej spôsobilosti preukázateľne identifikoval protichodné záujmy uchádzača, ktoré môžu nepriaznivo ovplyvniť plnenie zákazky,
- i) nepredložil po písomnej žiadosti prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE vysvetlenie alebo doplnenie predložených dokladov v určenej lehote,
- j) nepredložil po písomnej žiadosti prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE doklady nahradené jednotným európskym dokumentom v určenej lehote,
- k) nenahradil inú osobu, prostredníctvom ktorej preukazuje splnenie podmienok účasti finančného a ekonomického postavenia alebo technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti, ktorá nespĺňa určené požiadavky, v určenej lehote inou osobou, ktorá spĺňa určené požiadavky,
- l) nenahradil subdodávateľa, ktorý nespĺňa požiadavky určené verejným obstarávateľom novým subdodávateľom, ktorý spĺňa určené požiadavky, v lehote podľa § 41 ods. 2 zákona o verejnom obstarávaní,
- m) nenahradil technikov, technické orgány alebo osoby určené na plnenie zmluvy alebo koncesnej zmluvy, alebo riadiacich zamestnancov, ktorí nespĺňajú podmienku účasti podľa § 34 ods. 1 písm. c) alebo písm. g) zákona o verejnom obstarávaní, v určenej lehote novými osobami alebo orgánmi, ktoré spĺňajú túto podmienku účasti.

Verejný obstarávateľ vylúči z verejného obstarávania uchádzača, ktorý nepredložil po písomnej žiadosti doklady nahradené čestným vyhlásením podľa § 114 ods. 1 zákona o verejnom obstarávaní v určenej lehote.

29.9.2 Verejný obstarávateľ bezodkladne písomne prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE upovedomí uchádzača, že bol vylúčený s uvedením dôvodu a lehoty, v ktorej môže byť doručená námietka.

29.10.1 Uchádzač, ktorý nespĺňa podmienky účasti osobného postavenia podľa § 32 ods. 1 písm. a), g) a h) zákona o verejnom obstarávaní alebo sa na neho vzťahuje dôvod na vylúčenie podľa odseku 6 písm. c) až g) a odseku 7 zákona o verejnom obstarávaní, je oprávnený verejnému obstarávateľovi preukázať, že prijal dostatočné opatrenia na vykonanie nápravy. Opatreniami na vykonanie nápravy musí uchádzač preukázať, že zaplatil alebo sa zaviazal zaplatiť náhradu týkajúcu sa akejkoľvek škody, napravil pochybenie, dostatočne objasnil sporné skutočnosti a okolnosti, a to aktívnou spoluprácou s príslušnými orgánmi, a že prijal konkrétne technické, organizačné a personálne opatrenia, ktoré sú určené na to, aby sa zabránilo budúcim pochybeniam, priestupkom, správnym deliktom alebo trestným činom.

29.10.2 Uchádzač, ktorému bol uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní potvrdený konečným rozhodnutím v inom členskom štáte, nie je oprávnený verejnému obstarávateľovi preukázať, že prijal opatrenia na vykonanie nápravy podľa bodu 29.10.1 druhej vety, ak je toto rozhodnutie vykonateľné v Slovenskej republike.

29.10.3 Verejný obstarávateľ posúdi opatrenia na vykonanie nápravy podľa bodu 29.10.1 druhej vety predložené uchádzačom, pričom zohľadní závažnosť pochybenia a jeho konkrétne okolnosti. Ak opatrenia na vykonanie nápravy predložené uchádzačom považuje verejný obstarávateľ za nedostatočné, vylúči uchádzača z verejného obstarávania.

29.11 V prípade, že uchádzač predbežne nahradí doklady na preukázanie splnenia podmienok účasti jednotným európskym dokumentom alebo čestným vyhlásením, uchádzač, ktorý sa umiestnil na prvom mieste v poradí predloží verejnému obstarávateľovi v lehote nie kratšej ako 5 pracovných dní odo dňa doručenia písomnej žiadosti prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE všetky doklady podľa *F. Podmienky účasti...* a v súlade s dokumentmi potrebnými na vypracovanie ponuky a na preukázanie splnenia podmienok účasti a to nasledujúcim spôsobom:

29.11.1 uchádzač predloží verejnému obstarávateľovi všetky doklady, ktoré predtým nahradil jednotným európskym dokumentom alebo čestným vyhlásením, a ku ktorým verejný obstarávateľ nemá prístup priamo a bezodplatne v elektronických databázach, príp. ktoré má k dispozícii z iného verejného obstarávania a ktoré sú aktuálne a platné,

29.11.2 predložené doklady nesmú byť v rozpore s údajmi uvedenými v jednotnom európskom dokumente alebo čestnom vyhlásení,

29.11.3 doklady musia byť predložené v súlade s podmienkami účasti uvedenými vo výzve na predkladanie ponúk, v časti *F. Podmienky účasti...* týchto súťažných podkladov a v dokumentoch potrebných na vypracovanie ponuky a na preukázanie splnenia podmienok účasti.

### **30 INFORMÁCIA O VÝSLEDKU VYHODNOTENIA PONÚK**

30.1 Po vyhodnotení ponúk formou eAukcie a po skončení vyhodnotenia ponúk podľa bodu 29 a po odoslaní všetkých oznámení o vylúčení uchádzača verejný obstarávateľ bezodkladne písomne prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE oznámi všetkým uchádzačom, ktorých ponuky sa vyhodnocovali, výsledok vyhodnotenia ponúk, vrátane poradia uchádzačov a súčasne zverejní informáciu o výsledku vyhodnotenia ponúk a poradie uchádzačov v profile.



30.2 Úspešnému uchádzačovi alebo uchádzačom verejný obstarávateľ oznámi prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE výsledok vyhodnotenia ponúk vrátane poradia uchádzačov a skutočnosť, že jeho ponuku prijíma. Úspešný uchádzač bude vyzvaný na predloženie zmluvy s prílohami v štyroch vyhotoveniach. Zmluva s prílohami musí byť podpísaná štatutárnym orgánom uchádzača alebo zástupcom uchádzača oprávneného konať v mene uchádzača v záväzkových vzťahoch a musí byť doručená verejnemu obstarávateľovi v listinnej podobe prostredníctvom pošty, iného doručovateľa alebo osobne.

30.3 Neúspešnému uchádzačovi verejný obstarávateľ oznámi prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE výsledok vyhodnotenia ponúk vrátane poradia uchádzačov a skutočnosť, že neuspel a dôvody neprijatia jeho ponuky. Neúspešnému uchádzačovi v informácii o výsledku vyhodnotenia ponúk verejný obstarávateľ uvedie aj identifikáciu úspešného uchádzača alebo uchádzačov, informáciu o charakteristikách a výhodách prijatej ponuky alebo ponúk a lehotu, v ktorej môže byť doručená námietka.

## **Časť V.**

### **Uzavretie zmluvy**

#### **31 UZAVRETIE ZMLUVY**

31.1 Verejný obstarávateľ vyzve úspešného uchádzača alebo uchádzačov na predloženie zmluvy/zmlúv vrátane príloh (pre každú časť samostatne), ktorá bude doplnená o konečné ceny, ktoré boli výsledkom elektronickej aukcie. Konečné ceny v jednotlivých častiach za jednotlivé položky predmetu zákazky budú prepočítané percentom zníženia celkovej ponukovej ceny za danú časť, ktoré vyplynulo z elektronickej aukcie, pričom celková ponuková cena za danú časť nesmie byť v rozpore s výsledkami elektronickej aukcie.

V zmysle ustanovenia § 41 ods. 3 zákona o verejnom obstarávaní úspešný uchádzač v predloženej zmluve uvedie údaje o všetkých známych subdodávateľoch (v rozsahu min. obchodné meno alebo názov, sídlo, miesto podnikania alebo obvyklý pobyt subdodávateľa, IČO), údaje o osobe oprávnenej konať za subdodávateľa v rozsahu meno a priezvisko, adresa pobytu, dátum narodenia, podiel plnenia zo zmluvy (špecifikácia, percentuálny a finančný rozsah). V prípade, že úspešný uchádzač v čase uzavretia zmluvy nepredpokladá pri plnení predmetu zákazky využitie subdodávateľa, doplní do príslušnej časti xxx.

Zmluva bude podpísaná štatutárnym orgánom uchádzača alebo zástupcom uchádzača oprávneného konať v mene uchádzača v záväzkových vzťahoch. Uchádzač predloží zmluvu v štyroch vyhotoveniach. Uzavretá zmluva nesmie byť v rozpore so súťažnými podkladmi a s ponukou predloženou úspešným uchádzačom alebo uchádzačmi.

31.2 Verejný obstarávateľ nesmie uzavrieť zmluvu s uchádzačom alebo uchádzačmi, ktorí majú povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora a nie sú zapísaní v registri partnerov verejného sektora alebo ktorých subdodávateľa alebo subdodávateľa podľa osobitného predpisu, ktorí majú povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora a nie sú zapísaní v registri partnerov verejného sektora.

31.3 Ak nebola doručená žiadosť o nápravu, ak žiadosť o nápravu bola doručená po uplynutí lehoty podľa § 164 ods. 5 alebo ods. 6, alebo ak neboli doručené námietky podľa § 170, verejný obstarávateľ môže uzavrieť zmluvu s úspešným uchádzačom alebo uchádzačmi najskôr jedenásty deň odo dňa odoslania informácie o výsledku vyhodnotenia ponúk podľa § 55 zákona o verejnom obstarávaní. V prípade uplatnenia revízných postupov zo strany

uchádzačov verejný obstarávateľ bude postupovať pri uzatvorení zmluvy podľa ustanovení § 56 ods. 3 – 5 zákona o verejnom obstarávaní.

31.4 Bez toho, aby boli dotknuté ustanovenia § 56 ods. 2 až 5, ak boli doručené námietky, verejný obstarávateľ môže uzavrieť zmluvu s úspešným uchádzačom alebo uchádzačmi, ak nastane jedna z týchto skutočností:

- a) doručenie rozhodnutia úradu podľa § 174 ods. 1 zákona o verejnom obstarávaní verejnému obstarávateľovi,
- b) márne uplynutie lehoty na podanie odvolania všetkým oprávneným osobám, dňom právoplatnosti rozhodnutia úradu podľa § 175 ods. 2 alebo ods. 3 zákona o verejnom obstarávaní,
- c) doručenie rozhodnutia úradu o odvolaní verejnému obstarávateľovi.

31.5 Úspešný uchádzač alebo uchádzači sú povinní poskytnúť verejnému obstarávateľovi riadnu súčinnosť potrebnú na uzavretie zmluvy tak, aby mohla byť uzavretá do 5 pracovných dní odo dňa uplynutia lehoty podľa § 56 ods. 2 až 7 zákona o verejnom obstarávaní, ak boli na jej uzavretie písomne prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE vyzvaní.

31.6 Ak úspešný uchádzač alebo uchádzači odmietnu uzavrieť zmluvu alebo nie sú splnené povinnosti podľa bodu 31.5, verejný obstarávateľ môže uzavrieť zmluvu s uchádzačom alebo uchádzačmi, ktorí sa umiestnili ako druhí v poradí.

31.7 Ak uchádzač alebo uchádzači, ktorí sa umiestnili ako druhí v poradí odmietnu uzavrieť zmluvu, neposkytnú verejnému obstarávateľovi riadnu súčinnosť potrebnú na jej uzavretie tak, aby mohla byť uzavretá do 5 pracovných dní odo dňa, keď boli na jej uzavretie písomne prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE vyzvaní, verejný obstarávateľ môže uzavrieť zmluvu s uchádzačom alebo uchádzačmi, ktorí sa umiestnili ako tretí v poradí.

31.8 Uchádzač alebo uchádzači, ktorí sa umiestnili ako tretí v poradí, sú povinní poskytnúť verejnému obstarávateľovi riadnu súčinnosť potrebnú na uzavretie zmluvy tak, aby mohla byť uzavretá do 5 pracovných dní odo dňa, keď boli na jej uzavretie písomne prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE vyzvaní.

31.9 Zmluvy uzavreté ako výsledok tohto verejného obstarávania je považovaná za povinne zverejňované zmluvy, vzhľadom na to, že sa jedná o písomné zmluvy, ktoré uzaviera povinná osoba v zmysle § 5a zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov. Podľa tohto zákona v centrálnom registri zmlúv sa zverejňuje aj zmluva, ktorej účastníkom je rozpočtová organizácia alebo príspevková organizácia zriadená ministerstvom. Na účinnosť povinne zverejňovaných zmlúv sa vzťahujú ustanovenia § 47a zákona č. 546/2010, ktorým sa mení a dopĺňa zákon č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov a ktorým sa menia a dopĺňajú niektoré zákony, tzn. ak zákon ustanovuje povinné zverejnenia zmlúv, zmluva je účinná dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv.

31.10 Verejný obstarávateľ bezodkladne po uzavretí zmlúv uverejní v profile v členení podľa jednotlivých verejných obstarávaní zápisnicu z vyhodnotenia splnenia podmienok účasti, ponuky všetkých uchádzačov doručené v lehote na predkladanie ponúk, zápisnicu z otvárania

ponúk, zápisnicu z vyhodnotenia ponúk, správu podľa § 24 zákona o verejnom obstarávaní, zmluvu.

## **32 ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA**

32.1 Skutočnosti neupravené v týchto súťažných podkladoch sa spravujú príslušnými ustanoveniami zákona o verejnom obstarávaní.

### **Generálny klauzula:**

Verejný obstarávateľ bude pri uskutočňovaní tohto postupu zadávania zákazky postupovať v súlade so zákonom o verejnom obstarávaní, prípadne inými všeobecne záväznými právnymi predpismi. Všetky ostatné informácie, úkony a lehoty sa nachádzajú v zákone o verejnom obstarávaní.



Verejný obstarávateľ:

**Univerzitná nemocnica Martin, Kollárova 2, 036 59 Martin**

Názov zákazky:

**Monitorovacie systémy (monitory vitálnych funkcií + centrálné monitory)**

**PODLIMITNÁ ZÁKAZKA**

**TOVARY**

## **SÚŤAŽNÉ PODKLADY**

### **B. Zábezpeka**

MARTIN, DECEMBER 2020

(MIESTO, MESIAC A ROK VYPRACOVANIA SÚŤAŽNÝCH PODKLADOV)

## B. Zábezpeka

### 1 Zábezpeka

1.1 Súčasťou predloženej ponuky musí byť zloženie zábezpeky.

1.2 Zábezpeka je stanovená pre každú časť osobitne:

1.2.1 pre časť č. 1 vo výške 450,00 EUR slovom štyristopäťdesiat eur

1.2.2 pre časť č. 2 vo výške 2 030,00 EUR slovom dvetisíc tridsať eur.

1.3 Spôsoby zloženia zábezpeky:

1.3.1 zložením finančných prostriedkov uchádzačom na účet verejného obstarávateľa alebo

1.3.2 poskytnutím bankovej záruky za uchádzača alebo

1.3.3 poistením záruky za uchádzača.

1.4 Podmienky zloženia zábezpeky.

1.4.1 **Zloženie finančných prostriedkov uchádzačom na účet verejného obstarávateľa:**

1.4.1.1 Finančné prostriedky musia byť zložené na účet verejného obstarávateľa, s uvedením variabilného symbolu: 1322020. Do správy pre klienta uviesť názov uchádzača.

- **Platobná inštrukcia – SEPA prevody cez Európsky platobný systém STEP2 potrebná pre úhradu zábezpeky:**

(údaje potrebné pre vykonanie SEPA prevodu v prospech účtu klienta Štátnej pokladnice prostredníctvom platobného systému STEP2 – povinné údaje)

Banka príjemcu: Štátna pokladnica

Radlinského 32, 810 05 Bratislava, Slovakia

BIC/SWIFT: SPSRSKBAXXX

Číslo účtu príjemcu IBAN: SK33 8180 0000 0070 0028 1422

Názov účtu príjemcu: Univerzitná nemocnica Martin

Adresa príjemcu: Kollárova 2, 036 59 Martin, Slovakia

Kód krajiny: SK

Účel prevodu: VS-1322020

- **Platobná inštrukcia – korešpondenčné bankovníctvo - SWIFT:**

(údaje potrebné pre vykonanie cezhraničného prevodu, ktorý nespĺňa podmienky pre SEPA prevod, v prospech účtu klienta Štátnej pokladnice prostredníctvom sprostredkujúcej banky prostredníctvom siete SWIFT – povinné údaje)

Banka príjemcu: Štátna pokladnica

Radlinského 32, 810 05 Bratislava, Slovakia

BIC/SWIFT: SPSRSKBAXXX

Sprostredkujúca banka príjemcu: Všeobecná úverová banka, a.s.

Mlynské Nivy 1, 829 90 Bratislava, Slovakia

BIC/SWIFT: SUBASKBXXXX (SUBASKBX)

Číslo účtu príjemcu: SK33 8180 0000 0070 0028 1422

Názov účtu príjemcu: Univerzitná nemocnica Martin

Adresa príjemcu: Kollárova 2, 036 59 Martin, Slovakia  
Kód krajiny: SK  
Účel prevodu: VS-1322020

- 1.4.1.2 Finančné prostriedky musia byť pripísané na účte verejného obstarávateľa najneskôr v deň uplynutia lehoty na predkladanie ponúk t.j. **25.1.2021**. Lehota platnosti zábezpeky formou zloženia finančných prostriedkov na účet verejného obstarávateľa trvá až do uplynutia lehoty viazanosti ponúk.
- 1.4.1.3 Ak finančné prostriedky nebudú zložené na účte verejného obstarávateľa podľa bodov 1.4.1.1 a 1.4.1.2 bude uchádzač z verejného obstarávania vylúčený.

#### 1.4.2 Poskytnutie bankovej záruky za uchádzača:

- 1.4.2.1 Poskytnutie bankovej záruky, sa riadi ustanoveniami § 313 až § 322 Obchodného zákonníka. Záručná listina môže byť vystavená bankou so sídlom v Slovenskej republike, pobočkou zahraničnej banky v Slovenskej republike alebo zahraničnou bankou. Záručná listina vyhotovená zahraničnou bankou musí byť predložená v pôvodnom jazyku a súčasne doložená úradným prekladom do slovenského jazyka. Doba platnosti a účinnosti bankovej záruky môže byť v záručnej listine obmedzená musí byť najmenej počas lehoty viazanosti ponúk, t.j. najmenej do **31.7.2021**. V záručnej listine musí byť uvedené, že v prípade, ak verejnému obstarávateľovi lehoty neplynú v dôsledku § 173 zákona o verejnom obstarávaní, čoho dôsledkom môže byť predĺženie lehoty viazanosti, predlžuje sa doba platnosti bankovej záruky.
- 1.4.2.2 Záručná listina, v ktorej banka písomne vyhlási, že uspokojí verejného obstarávateľa (veriteľa) za uchádzača do výšky finančných prostriedkov, ktoré veriteľ požaduje ako zábezpeku viazanosti ponuky uchádzača, musí byť súčasťou ponuky.
- 1.4.2.3 Záručnú listinu, ktorú bude vydávať príslušná inštitúcia v elektronickej podobe, uchádzač predloží ako originál vydaný v elektronickej podobe do informačného systému JOSEPHINE.
- 1.4.2.4 Záručnú listinu, ktorú nebude vydávať príslušná inštitúcia v elektronickej podobe, uchádzač predloží v naskenovanej podobe do informačného systému JOSEPHINE, a zároveň originál (a úradný preklad ak sa vyžaduje) musí byť doručený na expedíciu – podateľňu listinne v lehote na predkladanie ponúk v zalepenej obálke označenej názvom súťaže a identifikačnými údajmi uchádzača. Ak záručná listina nebude súčasťou elektronickej ponuky alebo nebude doručená listinne na expedíciu – podateľňu v lehote na predkladanie ponúk, verejný obstarávateľ bude postupovať v súlade s princípom proporcionality. V prípade ak záručná listina nebude súčasťou elektronickej ponuky a zároveň nebude originál listiny doručený na expedíciu – podateľňu v lehote na predkladanie ponúk, t.j. uchádzač nepreukáže zloženie bankovej záruky v súlade s týmito súťažnými podkladmi, verejný obstarávateľ bude postupovať v súlade s § 53 zákona o verejnom obstarávaní.
- 1.4.2.5 Ak záručná listina nebude súčasťou ponuky podľa bodov 1.4.2.1 až 1.4.2.4, bude uchádzač z verejného obstarávania vylúčený.
- 1.4.2.6 V prípade, že bude uchádzačom poskytnutá banková záruka, požiadajú o jej predĺženie v závislosti s predĺžením lehoty viazanosti ponúk, ktoré im oznámi verejný obstarávateľ.
- V prípade, že uchádzač zloží zábezpeku formou bankovej záruky a verejný obstarávateľ predĺži lehotu viazanosti ponúk podľa bodu 19. časti A. súťažných podkladov a banková záruka je vystavená na kratšiu dobu, ako je predĺžená lehota viazanosti ponúk, bude uchádzač povinný pred uplynutím pôvodnej lehoty viazanosti ponúk doručiť verejnému obstarávateľovi záručnú listinu vystavenú bankou

s predĺženou dobou platnosti a účinnosti bankovej záruky (predĺženie pôvodnej bankovej záruky).

Uchádzač môže nahradiť bankovú záruku zložením finančných prostriedkov na bankový účet verejného obstarávateľa v požadovanej výške, ak tak urobí pred uplynutím pôvodnej lehoty viazanosti ponúk.

#### **1.4.3 Poistenie záruky za uchádzača:**

1.4.3.1 V prípade poistenia záruky vystavuje záručnú listinu poisťovňa, na podmienky zloženia záruky sa použijú ustanovenia uvedené v 1.4.2 primerane.

#### **1.5 Podmienky vrátenia alebo uvoľnenia zábezpeky:**

1.5.1 Verejný obstarávateľ uvoľní alebo vráti uchádzačovi zábezpeku do siedmich dní odo dňa

1.5.1.1 uplynutia lehoty viazanosti ponúk,

1.5.1.2 márneho uplynutia lehoty na doručenie námietky, ak ho verejný obstarávateľ vylúčil z verejného obstarávania, alebo ak verejný obstarávateľ zruší použitý postup zadávania zákazky, alebo

1.5.1.3 uzavretia zmluvy.

1.5.2 Vrátenie zložených finančných prostriedkov na účet verejného obstarávateľa:

1.5.2.1 Ak uchádzač zložil zábezpeku zložením finančných prostriedkov na účet verejného obstarávateľa podľa bodu 1.4.1, verejný obstarávateľ ju vráti aj s úrokmi, ak ich banka poskytuje, a to tým spôsobom, že sa vystaví banke prevodný príkaz na prevod finančných prostriedkov, ktoré slúžili ako zábezpeka vrátane prislúchajúcich úrokov, ak ich banka poskytuje.

1.5.3 Uvoľnenie zábezpeky poskytnutím bankovej záruky za uchádzača alebo poistenia záruky za uchádzača:

1.5.3.1 Ak uchádzač zložil zábezpeku formou bankovej záruky alebo poistenia záruky, táto zanikne uplynutím lehoty, na ktorú bola vystavená (vrátane predĺženej lehoty v prípade, ak verejnému obstarávateľovi lehoty neplynú v dôsledku § 173 zákona o verejnom obstarávaní) viazanosti ponúk podľa bodu 19.1 časti A. *pokyny na vypracovanie ponuky* súťažných podkladov, na ktorú bola vystavená resp. predĺženej lehoty viazanosti ponúk podľa ostatných ustanovení bodu 19. časti A. súťažných podkladov, ak veriteľ (verejný obstarávateľ) neoznámi banke písomne svoje nároky z bankovej záruky alebo poistenia záruky počas doby jej platnosti,

1.5.3.2 odvolaním bankovej záruky alebo poistenia záruky na základe písomnej žiadosti verejného obstarávateľa

1.5.4 Verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ uchováva v dokumentácii k verejnému obstarávaniu kópiu záručnej listiny alebo kópiu dokladu vystaveného poisťovňou na účely poistenia záruky, ak došlo k vráteniu ich originálov uchádzačovi.

1.6 Spôsob zloženia zábezpeky si vyberie uchádzač podľa podmienok uvedených v bode 1.3.

#### **1.7 Zábezpeka prepadne v prospech verejného obstarávateľa, ak uchádzač v lehote viazanosti ponúk:**

1.7.1 odstúpi od svojej ponuky alebo

1.7.2 neposkytne súčinnosť alebo odmietne uzavrieť zmluvu podľa § 56 ods. 8 až 15 zákona o verejnom obstarávaní.

Verejný obstarávateľ:

**Univerzitná nemocnica Martin, Kollárova 2, 036 59 Martin**

Názov zákazky:

**Monitorovacie systémy (monitory vitálnych funkcií + centrálné monitory)**

**PODLIMITNÁ ZÁKAZKA**

**TOVARY**

**SÚŤAŽNÉ PODKLADY**

**C. Opis predmetu zákazky**

MARTIN, DECEMBER 2020

(MIESTO, MESIAC A ROK VYPRACOVANIA SÚŤAŽNÝCH PODKLADOV)

## C. Opis predmetu zákazky

1.

Predmetom zákazky je dodávka monitorovacích systémov (monitorov vitálnych funkcií + centrálnych monitorov), vrátane dopravy na miesto určenia, inštalácie, uvedenia do prevádzky, odskúšania funkčnosti a prevádzkyschopnosti dodaných zariadení, odovzdania dokumentácie a zaškolenia zamestnancov užívateľa do údržby a obsluhy a zabezpečenia záručného servisu, vrátane povinných preventívnych prehliadok a kontrol, ktoré sú stanovené právnymi predpismi a výrobcom pre ponúkané zariadenia (minimálne 1 preventívna prehliadka v záručnej lehote v cene) pre potreby Chirurgickej kliniky a transplantáčného centra a Kliniky detskej anesteziológie a intenzívnej medicíny UNM.

Predmet zákazky je rozdelený do 2 samostatných ucelených častí. Uchádzač môže predložiť jednu ponuku na jednu ucelenú časť

alebo jednu ponuku na celý predmet zákazky (časti č.1 a č.2).

Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo vybrať uchádzača pre každú ucelenú časť zvlášť.

Uchádzač v rámci ucelenej časti, na ktorú predkladá ponuku, musí splniť požadovanú špecifikáciu zadefinovanú v rámci jednotlivej ucelenej časti.

2.

**Predmet zákazky musí spĺňať nasledujúce minimálne technicko-medicínske parametre:**

- požaduje sa dodať nové, nepoužívané a nerepasované prístroje

### Časť č.1: Monitor vitálnych funkcií – 6ks a centrála k monitorom – 1ks

Požadovaný technicko-medicínsky parameter / opis / požadovaná hodnota
1. Monitory vitálnych funkcií – 6ks:
1.1. určené na kontinuálne sledovanie potrebných údajov spolu s centrálou, do ktorej sa sledované údaje budú prenášať
1.2. monitory majú disponovať farebnou obrazovkou s min. veľkosťou uhlopriečky 30 cm, pričom obrazovka musí byť konfigurovateľná užívateľom
1.3. napájanie monitora má byť zo siete 220 V / 50 Hz, resp. možnosť prevádzky monitora na zabudovanom akumulátore
1.4. s kompletným príslušenstvom ku EKG, s káblami, saturačnými senzormi a manžetou na meranie neinvazívneho tlaku
1.5. monitor musí disponovať nasledovnými funkciami:
1.5.1. EKG (3, 5 zvodov):
1.5.1.1. zobrazenie EKG krivky, možnosť výberu zvodu I, II, III, aVR, aVL, aVF
1.5.1.2. meranie srdcovej frekvencie
1.5.1.3. rýchlosť posuvu krivky min. 12,5; 25; 50 mm/s
1.5.1.4. min. rozsah merania srdcovej frekvencie 30 – 250
1.5.1.5. nastaviteľné alarmové hranice
1.5.2. monitoring dýchania:
1.5.2.1. na základe impedančnej respirácie z EKG má monitor zobrazovať respiračnú vlnu a počet respirácií v minimálnom rozsahu merania 4 – 120 dychov/min.
1.5.2.2. nastaviteľné alarmové hranice
1.5.3. pulzná oxymetria:
1.5.3.1. meranie hodnoty saturácie kyslíkom

1.5.3.2. meranie pulzovej frekvencie
1.5.3.3. možnosť merania senzorom na prste ruky
1.5.3.4. min. rozsah merania SpO2 od 40 – 100 %
1.5.3.5. nastaviteľné alarmové hranice
1.5.4. neinvazívny krvný tlak:
1.5.4.1. automatické meranie pre navolený interval min. od 1 min. do 4 hodín, s manuálnym štartom
1.5.4.2. nastaviteľné alarmové hranice
2. Centrála k monitorom – 1ks:
2.1. kompatibilita so zakúpenými monitormi
2.2. na centrále (centrálny monitor) s centrálnym displejom budú prenášané všetky požadované údaje
2.3. možnosť napojenia minimálne 8 ks monitorov
2.4. sledovanie parametrov v reálnom čase
2.5. prehľadné zobrazenie alarmových správ
2.6. uchovávanie údajov do pamäte za ostatných min. 24 hodín, automatické vymazávanie starších údajov
2.7. nastavenie alarmov lokálne priamo z monitora alebo z centrály
2.8. možnosť ukladania údajov na USB alebo iné médium
2.9. možnosť pripojenia na tlačiareň
2.10. možnosť nastavenia rôznych konfiguračných časov
2.11. možnosť zadania údajov o pacientovi min.: meno, hmotnosť, výška, dátum narodenia, pohlavie
2.12. možnosť nastaviť rôzne priority alarmov na prepojených lôžkových monitoroch
2.13. umožnenie konfigurácie rôznych kriviek a parametrov na svojej obrazovke pre každý prepojený lôžkový monitor

## Časť č.2: Monitorovací systém

Požadovaný technicko-medicínsky parameter / opis / požadovaná hodnota		
<b>1. Modulárny monitor vitálnych funkcií – 4ks</b>		
<b>1.1. Monitor a zobrazovanie</b>	<b>Jednotka</b>	<b>Požadované hodnoty</b>
1.1.1. Veľkosť uhlopriečky monitora	"	min 15
1.1.2. Dotykový displej	áno / nie	áno, plne dotykové ovládanie monitorov
1.1.3. Rozlíšenie displeja	px	min 1280 x 800
1.1.4. Ovládanie v slovenskom / českom jazyku	áno / nie	svk/cz
1.1.5. Možnosť pripojenia sekundárneho displeja	áno / nie	áno
1.1.6. Súčasné zobrazenie kriviek	počet	min 10 max 12
1.1.7. užívateľom konfigurovateľné rôzne rozloženia zobrazenia kriviek a parametrov obrazovky	áno / nie	áno, krivky a parametre, minitrendy, veľké čísla parametrov a ich kombinácie

1.1.8.	užívateľom konfigurovateľné farebné rozlíšenia kriviek a údajov pre parametre	áno / nie	áno
1.1.9.	Prezeranie histórie/ pamäti prístroja (grafické aj numerické trendy všetkých parametrov)	počet hodín / meraní	min 48 hod
1.1.10.	možnosť plného rozboru kriviek („full disclosure“)	hod	za posledných min 24 hod
1.1.11.	Možnosť tichého a tmavého režimu (stand-by)	áno / nie	áno
1.1.12.	Voľba rýchleho prístupu	počet	min 2 funkcie
1.2.	<b>Technické parametre prístroja</b>	<b>Jednotka</b>	<b>Požadované hodnoty</b>
1.2.1.	Výdrž batérie bez napojenia na elektrickú sieť	hod	min 1,5 hod
1.2.2.	Čas nabíjania akumulátora na 100% batérie	hod	do 7 hod
1.2.3.	Možnosť uchytenia prístroja na stenu	áno / nie	áno
1.2.4.	Možnosť pripojenia čítačky čiarových kódov	áno / nie	možnosť budúceho dokúpenia
1.2.5.	Wifi modul	áno / nie	áno
1.2.6.	Ethernetový konektor	áno / nie	áno
1.2.7.	Výstup na pripojenie tlačiarne	áno / nie	áno
1.2.8.	USB výstup	áno / nie	áno
1.3.	<b>Meranie frekvencie dýchania</b>	<b>Jednotka</b>	<b>Požadované hodnoty</b>
1.3.1.	Metóda merania		transtorkálna impedancia
1.3.2.	Rozsah merania respirácie	rpm	min v rozsahu 0 – 150
1.4.	<b>Meranie teploty</b>	<b>Jednotka</b>	<b>Požadované hodnoty</b>
1.4.1.	Rozsah monitorovania teploty	min / max	min v rozsahu 25 - 40
1.4.2.	Meraných teplôt	počet	min 2
1.4.3.	Presnosť merania	$\Delta$ °C	min v rozsahu +/- 0,2
1.5.	<b>Systém EKG</b>	<b>Jednotka</b>	<b>Požadované hodnoty</b>
1.5.1.	Káble + zvody pre EKG	počet / počet	3, 5 a 12 zvodové
1.5.2.	Zobrazenie EKG krivky s možnosťou výberu zvodov	áno / nie (akých, počet)	3/12
1.5.3.	Rozsah ST segmentu	+mm / -mm	min +/-2
1.5.4.	Analýza ST segmentu samostatne pre všetky zvody	áno / nie	áno
1.6.	<b>Meranie pulzu</b>	<b>Jednotka</b>	<b>Požadované hodnoty</b>
1.6.1.	Rozsah monitorovania pulzu	počet / min	min v rozsahu 30-250
1.6.2.	Presnosť merania	$\Delta$ počet / min	max 2



<b>1.7. Meranie SPO2</b>	<b>Jednotka</b>	<b>Požadované hodnoty</b>
1.7.1. Režim merania	automatický / manuálny	automatický
1.7.2. Rozsah monitorovania SpO2	od do %	min v rozsahu 1 – 99
1.7.3. Výpočet oximetrie s indexovanými aj neindexovanými hodnotami	áno / nie	áno
<b>1.8. Meranie NIBP</b>	<b>Jednotka</b>	<b>Požadované hodnoty</b>
1.8.1. monitoring Neinv. TK s rozlíšením kategórie pacientov	áno / nie	áno
1.8.2. Meracia metóda	typ	oscilometrická / jednohadicová alebo dvojhadicová
1.8.3. Systém merania		automatické periodické a kontinuálne, manuálne meranie a možnosť venostázy
1.8.4. Rozsah merania sys tlaku	mmHG	min v rozsahu 40 – 250 (dospelý pacient)
1.8.5. Rozsah merania dia tlaku	mmHG	min v rozsahu 15 – 210
<b>1.9. Meranie IBP</b>	<b>Jednotka</b>	<b>Požadované hodnoty</b>
1.9.1. Počet vstupov	počet	minimálne 2 vstupy pre 2 rôzne invazívne tlaky krvi
1.9.2. minimálne merané invazívne TK		ART, CVP a ICP (bez potreby externého monitora)
1.9.3. Meraných kanálov	počet	min 3 pre art/CVP/ICP
1.9.4. Rozsah merania pre každý tlak	mmHg	min -40 až 300
<b>1.10. Meranie kapnografie</b>	<b>Jednotka</b>	<b>Požadované hodnoty</b>
1.10.1. Meranie kapnografie	áno / nie	áno (min mainstream)
<b>1.11. Ostatné parametre</b>	<b>Jednotka</b>	<b>Požadované hodnoty</b>
1.11.1. Vekové kategórie pacienta		min novorodenci max dospelí
1.11.2. Zobrazenie dát z ventilátora, anesteziologického prístroja a relaxometrie	áno / nie	áno
1.11.3. Možnosť zobrazenia z merania kontinuálneho srdcového výdaja	áno / nie	áno
1.11.4. Monitorovanie BIS alebo entropie	áno / nie	áno
1.11.5. Monitorovanie svalovej relaxácie	áno / nie	áno
1.11.6. Monitoring regionálnej saturácie O2 (rSO2) – 4 kanálové	áno / nie	bez preferencie
1.11.7. Analýza arytmie	áno / nie	áno
1.11.8. Vkládanie a vyberanie modulov systémom "plug and play"	áno / nie	áno

1.11.9. počet možných vstupov pre zásuvné moduly	počet	min 4, alebo káblové pripojenie modulov
1.11.10. základné zásuvné prenosné moduly k monitorom alebo súčasť základnej výbavy monitora (súčasť dodávky)		multiparametrický prenosný modul, modul pre monitorovanie mainstream CO <sub>2</sub> , modul pre monitorovanie BIS alebo entropie, modul pre monitorovanie svalovej relaxácie
1.11.11. multiparametrický prenosný zásuvný modul monitorujúci základné parametre alebo súčasť základnej výbavy monitora		EKG (vrátane sledovania HR), Respiráciu, SpO <sub>2</sub> , Neinv. TK, Teplota a Invazívny TK
1.11.12. možnosť využitia ďalších modulov pre monitorovanie	áno / nie	možnosť budúceho dokúpenia; min. Sidestream / Microstream etCO <sub>2</sub> , C.O., modul termotlačiarne
1.11.13. Je možné pripojenie na centrálnu monitorovaciu stanicu	áno / nie	áno
1.11.14. v prípade prepojenia monitorov do monitorovacej siete (káblom, resp. bezdrôtovo) musia byť monitory schopné vzdialeného prístupu do iného monitora aj bez potreby centrálnej stanice	áno / nie	áno
1.11.15. Voľba kontinuálneho merania a tiež frekvencie merania funkcií	áno / nie / vymenovať	áno
1.11.16. Rozhranie s nemocničným informačným systémom je možné, podpora HL7 štandardu	0	áno
1.11.17. analóg pre alarmový systém privolania sestry	áno / nie	áno
1.11.18. Odlíšenie grafických a akustických alarmov podľa stupňa závažnosti nameraných hodnôt	áno / nie	áno
1.11.19. Možnosť potlačenia alarmu	áno / nie	áno
1.11.20. odolnosť voči defibrilačnému výboju pre všetky merané parametre	áno / nie	áno
<b>1.12. Záručný a pozáručný servis</b>	<b>Jednotka</b>	<b>Požadované hodnoty</b>
1.12.1. Vykonanie servisu od nahlásenia poruchy	hod	max 24
1.12.2. Všetky dostupné aktualizácie softvéru v cene nákupu	áno / nie	áno

1.12.3. Základné príslušenstvo (vymenovať)		pre kategóriu pacientov novorodenci až dospelí: 1x sieťový kábel, 1x rozdvojka + 1x kábel na invazívne meranie krvného tlaku, 1x teplotná rozdvojka, 1x teplotná sonda, 1x SpO2 silikónový senzor, 1x predĺženie SpO2, 1x hadica a 1x manžeta na meranie neinvazívneho krvného tlaku, 1x EKG kábel (3, 5 a 12 zvodový), príslušenstvo na mainstream meranie kapnografie, + príslušenstvo na meranie BIS/entropie, svalovej relaxácie
1.12.4. Zaškolenie personálu, doprava a inštalácia v cene nákupu	áno / nie	áno
<b>2. Transportný monitor vitálnych funkcií – 1ks</b>		
<b>2.1. Monitor a zobrazovanie</b>	<b>Jednotka</b>	<b>Požadované hodnoty</b>
2.1.1. vo forme zásuvného modulu k hlavnému monitoru vitálnych funkcií	áno / nie	áno
2.1.2. Veľkosť uhlopriečky monitora	"	min 5,5 palcov
2.1.3. Dotykový displej	áno / nie	áno
2.1.4. Ovládanie v slovenskom / českom jazyku	áno / nie	svk/cz
2.1.5. Možnosť pripojenia sekundárneho displeja	áno / nie	áno
2.1.6. Súčasné zobrazenie kriviek	počet	min 3
2.1.7. Prezeranie histórie/ pamäti prístroja (grafické aj numerické trendy všetkých parametrov)	počet hodín / meraní	min 48 hod
2.1.8. čas uchovania monitorovaných údajov	hod	min 120 hod
2.1.9. čas pre plný rozbor kriviek („full disclosure“)	hod	min 48 hod
2.1.10. Možnosť tichého a tmavého režimu (stand-by)	áno / nie	áno
2.1.11. Voľba rýchleho prístupu	počet	min 2 funkcie
<b>2.2. Technické parametre prístroja</b>	<b>Jednotka</b>	<b>Požadované hodnoty</b>
2.2.1. Výdrž batérie bez napojenia na elektrickú sieť	hod	min 1,5 hod
2.2.2. Čas nabíjania akumulátora na 100% batérie	hod	do 7 hod
2.2.3. Možnosť uchytenia prístroja na stenu	áno / nie	áno

2.2.4.	Prenosný prístroj	áno / nie	áno
2.2.5.	Hmotnosť monitora	kg	max 1
2.2.6.	Ethernetový konektor alebo wi-fi modul alebo pripojenie cez dokovaciu stanicu	áno / nie	áno
2.3.	<b>Meranie frekvencie dýchania</b>	<b>Jednotka</b>	<b>Požadované hodnoty</b>
2.3.1.	Rozsah merania respirácie	dychov / min	min v rozsahu 10 – 120 (dospelý pacient)
2.4.	<b>Meranie teploty</b>	<b>Jednotka</b>	<b>Požadované hodnoty</b>
2.4.1.	Rozsah monitorovania teploty	min / max	min v rozsahu 25 – 40
2.4.2.	Meraných teplôt	počet	min 2
2.4.3.	Presnosť merania	$\Delta$ °C	min v rozsahu +/- 0,2
2.5.	<b>Systém EKG</b>	<b>Jednotka</b>	<b>Požadované hodnoty</b>
2.5.1.	Káble + zvody pre EKG	počet / počet	min 3 a 5 zvodový
2.5.2.	Zobrazenie EKG krivky s možnosťou výberu zvodov	áno / nie (akých, počet)	3/5
2.5.3.	Rozsah ST segmentu	+mm / -mm	min +/-2
2.5.4.	Analýza ST segmentu samostatne pre všetky zvody	áno / nie	áno
2.6.	<b>Meranie pulzu</b>	<b>Jednotka</b>	<b>Požadované hodnoty</b>
2.6.1.	Rozsah monitorovania pulzu	počet / min	min v rozsahu 30-250
2.6.2.	Presnosť merania	$\Delta$ počet / min	max 2
2.7.	<b>Meranie SPO2</b>	<b>Jednotka</b>	<b>Požadované hodnoty</b>
2.7.1.	Režim merania	automatický / manuálny	automatický
2.7.2.	Rozsah monitorovania SpO2	od do %	min v rozsahu 1 – 99
2.8.	<b>Meranie NIBP</b>	<b>Jednotka</b>	<b>Požadované hodnoty</b>
2.8.1.	Meracia metóda	typ	oscilometrická / jednohadicová alebo dvojhadicová
2.8.2.	Rozsah merania sys tlaku	mmHG	min v rozsahu 40 – 250 (dospelý pacient)
2.8.3.	Rozsah merania dia tlaku	mmHG	min v rozsahu 15 – 210
2.9.	<b>Meranie IBP</b>	<b>Jednotka</b>	<b>Požadované hodnoty</b>
2.9.1.	Meraných kanálov	počet	min 2
2.9.2.	Rozsah merania pre každý tlak	mmHg	min -40 až 300
2.10.	<b>Meranie kapnografie</b>	<b>Jednotka</b>	<b>Požadované hodnoty</b>
2.10.1.	Meranie kapnografie	áno / nie	áno (min mainstream)
2.11.	<b>Ostatné parametre</b>	<b>Jednotka</b>	<b>Požadované hodnoty</b>
2.11.1.	Možnosť zobrazenia z merania kontinuálneho srdcového výdaja	áno / nie	áno
2.11.2.	Analýza arytmie	áno / nie	áno

2.11.3.	Je možné pripojenie na centrálnu monitorovaciu stanicu	áno / nie	áno
2.11.4.	Voľba kontinuálneho merania a tiež frekvencie merania funkcií	áno / nie / vymenovať	áno
2.11.5.	Rozhranie s nemocničným informačným systémom je možné, podpora HL7 štandardu	0	áno
2.11.6.	Odlíšenie grafických a akustických alarmov podľa stupňa závažnosti nameraných hodnôt	áno / nie	áno
2.11.7.	Možnosť potlačenia alarmu	áno / nie	áno
2.12.	<b>Záručný a pozáručný servis</b>	<b>Jednotka</b>	<b>Požadované hodnoty</b>
2.12.1.	Vykonanie servisu od nahlásenia poruchy	hod	max 24
2.12.2.	Všetky dostupné aktualizácie softvéru v cene nákupu	áno / nie	áno
2.12.3.	Základné príslušenstvo (vymenovať)		1x sieťový kábel, 1x rozdvojka + 1x kábel na invazívne meranie krvného tlaku, 1x teplotná rozdvojka, 1x teplotná sonda, 1x SpO2 silikónový senzor, 1x predĺženie SpO2, 1x hadica a 1x manžeta na meranie neinvazívneho krvného tlaku, 1x EKG kábel (3-5 zvodový), príslušenstvo na mainstream meranie kapnografie
2.12.4.	Zaškolenie personálu, doprava a inštalácia v cene nákupu	áno / nie	áno
<b>3. Centrálna monitorovacia jednotka</b>			
		<b>Jednotka</b>	<b>Požadované hodnoty</b>
3.1.	Vybavenie		PC vrátane príslušenstva (2 displeje, klávesnica, myš, laserová tlačiareň, záložný zdroj)
3.2.	Veľkosť uhlopriečky centrálného monitora	"	min 19
3.3.	Materiál monitora (uviesť LED, iné)		farebný
3.4.	Rozlíšenie monitora	px	min 1280x1024
3.5.	Synchronizácia dát s individuálnymi monitormi po obnovení prerušeného spojenia	áno/nie	áno
3.6.	Možnosť pripojenia myši alebo klávesnice	áno/nie	áno

3.7.	Konektivita s individuálnymi monitormi cez ethernetové káble	áno/nie	áno
3.8.	Konektivita s individuálnymi monitormi cez wifi	áno/nie	áno
3.9.	Obojsmerná komunikácia medzi monitormi a centrálnou stanicou	áno / nie	áno
3.10.	funkcia diaľkového ovládania monitorov (alarmy, režim Stand-By, meranie NIBP)	áno / nie	áno
3.11.	Výstup na pripojenie tlačiarne	áno/nie	áno
3.12.	Modifikovateľné zobrazenie tlačenej súboru	áno/nie	áno
3.13.	Pripojenie monitorovacích jednotiek	max. počet	min 16
3.14.	Súčasné zobrazenie monitorovacích jednotiek	max. počet	min 16
3.15.	Modifikovateľnosť zobrazenia lôžok	áno/nie	áno
3.16.	Možnosť výberu sledovaných parametrov individuálne po monitoroch	áno/nie	áno
3.17.	Možnosť zobrazenia v režime veľkých čísel	áno / nie	áno
3.18.	Funkcia detailného zobrazenia parametrov vybraného pacienta na celej jednej obrazovke	áno / nie	áno
3.19.	Doba uchovávaní a prehliadania monitorovaných údajov z patientskych monitorov	hod	min 120 hod
3.20.	prehliadanie numerických/grafických trendov pre každý monitor	áno / nie	áno
3.21.	prehliadanie alarmov/udalostí so záznamom 15 sekúnd pred a po aktuálnej udalosti	áno / nie	áno
3.22.	výpočty dávkovania liekov, hemodynamické, oxygenačné, ventilačné a renálne výpočty prostredníctvom centrálnej monitorovacej jednotky alebo v monitoroch	áno / nie	áno
3.23.	Manažment alarmov každého monitora	áno/nie	áno
3.24.	pripojenie centrálneho monitorovacieho systému do NIS, vzdialený prístup cez osobný počítač/tablet/mobilnú aplikáciu lekára	áno / nie	áno



3.25. Podpora IKT štandardu HL7, možná kompatibilita s inými informačnými systémami	áno/nie	áno
3.26. Ovládanie v slovenskom / českom jazyku	áno/nie	svk/cz
3.27. Možnosť pripojenia sekundárneho displeja	áno/nie	áno
3.28. Všetky dostupné aktualizácie softvéru v cene nákupu	áno/nie	áno

**Podrobné technicko-medicínske parametre ponúkaného predmetu zákazky žiadame uviesť v Prílohe č.4a, resp. 4b súťažných podkladov – Vlastný návrh na plnenie predmetu zákazky a Prílohe č.1 – špecifikácia parametrov predmetu zmluvy vrátane kalkulácie zmluvnej ceny návrhu zmluvných podmienok kúpnej zmluvy.**

### **3.**

#### **Hodnotenie splnenia špecifikácie:**

Uchádzač vo svojej ponuke ku požiadavkám na technicko-medicínske parametre uvedie skutočnú špecifikáciu ponúkaného tovaru s uvedením **obchodného názvu, resp. typového označenia** v zmysle Prílohy č.4a, resp. 4b súťažných podkladov – Vlastný návrh na plnenie predmetu zákazky, pričom dodrží poradie v akom sú uvedené jednotlivé položky!

**Ponuka uchádzača musí spĺňať všetky minimálne požiadavky zadefinované verejným obstarávateľom v časti C. Opis predmetu zákazky.**

**V prípade, že ponuka nebude spĺňať akúkoľvek z minimálnych požiadaviek stanovených v tomto opise, ponuka nebude zaradená do ďalšieho vyhodnotenia a uchádzač bude vylúčený z vyhodnotenia ponúk tejto zákazky.**

Verejný obstarávateľ:

**Univerzitná nemocnica Martin, Kollárova 2, 036 59 Martin**

Názov zákazky:

**Monitorovacie systémy (monitory vitálnych funkcií + centrálné monitory)**

**PODLIMITNÁ ZÁKAZKA**

**TOVARY**

**SÚŤAŽNÉ PODKLADY**

**D. Spôsob určenia ceny**

MARTIN, DECEMBER 2020

(MIESTO, MESIAC A ROK VYPRACOVANIA SÚŤAŽNÝCH PODKLADOV)

#### D. Spôsob určenia ceny

1. Cena za dodávaný predmet zákazky musí byť stanovená v zmysle zákona NR SR č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov, vyhlášky MF SR č. 87/1996 Z.z., ktorou sa vykonáva zákon NR SR č. 18/1996 Z.z. o cenách v znení neskorších predpisov a bude vyjadrená v eurách (€).
2. Cenu uveďte osobitne pre každú ponúknutú časť predmetu zákazky po jednotlivých položkách požadovaného predmetu zákazky v Prílohe č.1 kúpnej zmluvy – špecifikácia parametrov predmetu zmluvy vrátane kalkulácie zmluvnej ceny.
3. Ak je uchádzač platcom dane z pridanej hodnoty (ďalej len „DPH“), navrhovanú zmluvnú cenu uvedie v zložení (v zmysle časti C. *Opis predmetu zákazky*):
  - 3.1. navrhovaná jednotková cena predmetu zákazky v € bez DPH
  - 3.2. navrhovaná cena za celý predmet zákazky v € bez DPH
  - 3.3. sadzba DPH v %
  - 3.4. navrhovaná cena za celý predmet zákazky v € s DPH.

**Cenu za celý predmet zákazky v € bez DPH žiadame vypočítať ako súčet súčinov jednotkových cien v € bez DPH a množstva.**

**Cenu za celý predmet zákazky v € s DPH žiadame vypočítať z ceny za celý predmet zákazky v € bez DPH upravenú o DPH.**

4. Ak uchádzač nie je platcom DPH, uvedie navrhovanú zmluvnú cenu v požadovanom zložení v €. Na skutočnosť, že nie je platcom DPH upozorní.
5. Ak uchádzač má miesto sídla mimo Slovenskej republiky v rámci členských štátov EÚ a je platiteľom DPH v mieste svojho sídla, uvedie v ponuke ceny bez DPH, ale pri hodnotení komisia k jeho cenám pripočíta DPH (prenesenie daňovej povinnosti). Celková cena bez DPH navýšená o DPH bude predmetom vyhodnotenia z dôvodu, že v prípade úspešnosti tohto uchádzača by bola prenesená daňová povinnosť na verejného obstarávateľa ako na osobu povinnú zaplatiť daň z pridanej hodnoty v súlade so zákonom č. 222/2004 Z.z. o dani z pridanej hodnoty. DPH sa vyčíslí v súlade s legislatívou platnou v Slovenskej republike v deň uplynutia lehoty na predkladanie ponúk.
6. Ceny uvedené v návrhu zmluvy žiadame zaokrúhliť na dve desatinné miesta nasledovným spôsobom:  
*napr. 1,155 zaokrúhliť na 1,16 - 0,484 zaokrúhliť na 0,48*
7. Uchádzač navrhovanú cenu za celý predmet zákazky v € s DPH za požadovaný predmet zákazky vloží do systému JOSEPHINE a vyplní položkový elektronický formulár, ktorý zodpovedá návrhu na plnenie kritérií uvedenému v týchto súťažných podkladoch.
8. Cena uvedená v návrhu zmluvy za predmet zákazky v zmysle časti C. *Opis predmetu zákazky* a časti E. *Obchodné podmienky realizácie a dodania predmetu zákazky* musí obsahovať cenu za celý predmet zákazky vrátane DPH v súlade s platnými právnymi predpismi, vrátane dopravy na miesto určenia, inštalácie, uvedenia do prevádzky, odskúšania funkčnosti a prevádzkyschopnosti dodaného zariadenia, obstarania dokumentov súvisiacich s dodávkou, zaškolenia personálu v potrebnom rozsahu

a zabezpečenia záručného servisu, vrátane povinných preventívnych prehliadok a kontrol, ktoré sú stanovené právnymi predpismi a výrobcom pre ponúkané zariadenie (minimálne 1 preventívna prehliadka v záručnej lehote v cene) a ďalších nákladov, ktoré sa môžu vyskytnúť v súvislosti s plnením predmetu zmluvy a ostatných odvodov v krajine verejného obstarávateľa vo výške platnej ku dňu vyhlásenia postupu verejného obstarávania vo Vestníku verejného obstarávania.

Verejný obstarávateľ:

**Univerzitná nemocnica Martin, Kollárova 2, 036 59 Martin**

Názov zákazky:

**Monitorovacie systémy (monitory vitálnych funkcií + centrálné monitory)**

**PODLIMITNÁ ZÁKAZKA**

**TOVARY**

## **SÚŤAŽNÉ PODKLADY**

### **E. Obchodné podmienky realizácie a dodania predmetu zákazky**

MARTIN, DECEMBER 2020

(MIESTO, MESIAC A ROK VYPRACOVANIA SÚŤAŽNÝCH PODKLADOV)

## **E. Obchodné podmienky realizácie a dodania predmetu zákazky**

1. Uchádzač predloží vo svojej ponuke návrh kúpnej zmluvy (pre každú ponúknutú časť samostatne) v zmysle podmienok a požiadaviek verejného obstarávateľa uvedených vo výzve na predkladanie ponúk a v týchto súťažných podkladoch v súlade s dokumentmi potrebnými na vypracovanie ponuky. Súčasťou zmluvy budú aj požadované prílohy.

Návrh zmluvy bude podpísaný uchádzačom, jeho štatutárnym orgánom alebo členom štatutárneho orgánu alebo iným zástupcom uchádzača, ktorý je oprávnený konať v mene uchádzača v záväzkových vzťahoch.

2. Ak ponuku predkladá uchádzač – skupina dodávateľov, predložená ponuka vrátane návrhu zmluvy musí byť podpísaná štatutárnym orgánom každého člena tejto skupiny dodávateľov alebo zástupcom člena tejto skupiny dodávateľov, ktorý je oprávnený konať v mene člena tejto skupiny v záväzkových vzťahoch, vtedy ak v doručenej ponuke predloží aj naskenované splnomocnenie, ktoré ho oprávňuje k takémuto úkonu.

3. Návrh zmluvy uchádzača musí zachovať všetky minimálne podmienky a štruktúru podľa tejto časti súťažných podkladov. Text návrhu zmluvy a jej prílohy nesmú obsahovať obmedzujúce alebo inak neprijateľné časti. V prípade, že bude návrh obsahovať takúto časť, ponuka bude zo zadávania podlimitnej zákazky vylúčená.

4. Uzavretá zmluva nesmie byť v rozpore s výzvou na predkladanie ponúk, so súťažnými podkladmi a s ponukou predloženou úspešným uchádzačom alebo uchádzačmi.

5. V zmysle ustanovenia § 41 ods. 3 zákona o verejnom obstarávaní úspešný uchádzač v predloženej zmluve najneskôr v čase jej uzavretia uvedie údaje o všetkých známych subdodávateľoch (v rozsahu min. obchodné meno alebo názov, sídlo, miesto podnikania alebo obvyklý pobyt subdodávateľa), údaje o osobe oprávnenej konať za subdodávateľa v rozsahu meno a priezvisko, adresa pobytu, dátum narodenia, podiel plnenia zo zmluvy (špecifikácia, percentuálny a finančný rozsah).

V prípade, že úspešný uchádzač v čase uzavretia zmluvy nepredpokladá pri plnení predmetu zákazky využitie subdodávateľa, doplní do príslušnej časti xxx.

6. Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo neprijatť ani jednu ponuku z predložených ponúk, ak zmluvné podmienky uvedené v návrhu zmluvy predloženom uchádzačom budú v rozpore s výzvou na predkladanie ponúk a súťažnými podkladmi a ak sa budú vymykať obvyklým zmluvným podmienkam a budú znevýhodňovať verejného obstarávateľa.



*Uchádzač doplní do kúpnej zmluvy v bode 2.1 a 4.2 číslo a názov ponúkanej časti predmetu zákazky – časť č.1 a č.2 v zmysle C. Opis predmetu zákazky súťažných podkladov*

- *napr. v prípade predloženia ponuky do časti č.1 uchádzač doplní do zmluvy „Časť č.1 – Monitor vitálnych funkcií – 6ks a centrála k monitorom – 1ks“*

Podmienky a štruktúra zmluvy:

**I. „VZOR NÁVRHU“**

**Uchádzač doplní bod 1.2, 2.1, 3.1, 4.4, 6.2, 6.4, 6.5 a 7.1 do predloženej Kúpnej zmluvy:**

**KÚPNA ZMLUVA č. .... / ....**

uzavretá na základe výsledku verejného obstarávania podľa § 56 zákona č. 343/2015 Z.z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a podľa §409 až 475 Obchodného zákonníka

**Čl. 1**

**Zmluvné strany**

- 1.1 Kupujúci:** Univerzitná nemocnica Martin  
Kolárova 2, 036 59 Martin
- V zastúpení: Rada riaditeľov v zložení:  
MUDr. Dušan Krkoška, PhD., MBA – generálny riaditeľ  
doc. MUDr. Dalibor Murgaš, PhD. – medicínsky riaditeľ  
Ing. Stanislav Škorňa – ekonomický riaditeľ
- V mene organizácie sú oprávnení konať najmenej dvaja členovia štatutárneho orgánu spoločne.
- IČO: 00 365 327  
DIČ: 2020598019  
IČ DPH: SK2020598019  
Bankové spojenie: Štátna pokladnica  
Číslo účtu: 7000281377/8180  
IBAN: SK84 8180 0000 0070 0028 1377  
BIC/SWIFT: SPSRSKBXXXX  
(ďalej len kupujúci)

**1.2 Predávajúci:**

- Obchodné meno: .....  
Sídlo: .....  
V zastúpení: .....  
IČO: .....  
DIČ: .....  
IČ DPH: .....  
Bankové spojenie: .....  
Číslo účtu: .....  
IBAN: .....  
BIC/SWIFT: .....

Zápis v Obchodnom registri Okresného súdu ....., oddiel ....., vložka č. ....

*Uviesť údaj, či predávajúci je alebo nie je platcom DPH.*

(ďalej len predávajúci)

predávajúci a kupujúci ďalej spoločne aj „zmluvné strany“ alebo jednotlivo  
„zmluvná strana“

1.3 Zmluvné strany uzatvárajú kúpnu zmluvu na dodávku predmetu zmluvy „Monitorovacie systémy (monitory vitálnych funkcií + centrálné monitory)“ (ďalej len „zmluva“), ktorej obstaranie je v súlade s § 112 až § 114 zákona č. 343/2015 Z.z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

## Čl. II

### Predmet zmluvy

2.1 Predávajúci sa zaväzuje, že v súlade so súťažnými podkladmi časť C. podlimitnej zákazky s názvom „Monitorovacie systémy (monitory vitálnych funkcií + centrálné monitory)“ a za podmienok dohodnutých v tejto zmluve, vo vlastnom mene a na vlastnú zodpovednosť dodá kupujúcemu nasledovné nové, nepoužívané a nerepasované zariadenie:

**Časť č.1 – Monitor vitálnych funkcií – 6ks a centrála k monitorom – 1ks .....**  
(*uchádzač doplní názov predmetu zmluvy*)

v špecifikácii podľa **Prílohy č. 1**, ktorá tvorí neoddeliteľnú súčasť tejto zmluvy (ďalej aj „predmet zmluvy“ alebo „zariadenie“). (*prílohu vypracuje uchádzač podľa vlastnej ponuky, parametre ponúknutého zariadenia musia spĺňať minimálne technické parametre uvedené v časti C. Opis predmetu zákazky*).

2.2 Súčasťou predmetu zmluvy je aj doprava na miesto určenia, inštalácia, uvedenie do prevádzky, odskúšanie funkčnosti a prevádzkyschopnosti dodaného zariadenia, návody na obsluhu v slovenskom/českom jazyku, kompletná užívateľská dokumentácia v slovenskom/českom jazyku, potrebná servisná technická dokumentácia, zaškolenie zamestnancov kupujúceho v potrebnom rozsahu a zabezpečenie záručného servisu, vrátane povinných preventívnych prehliadok a kontrol, ktoré sú stanovené právnymi predpismi a výrobcom pre ponúkané zariadenie (minimálne 1 preventívna prehliadka v záručnej lehote v cene).

2.3 Predávajúci sa na základe tejto zmluvy zaväzuje dodať kupujúcemu predmet zmluvy a vykonať činnosti podľa odseku 2.2 tohto článku, previesť na kupujúceho vlastnícke právo k predmetu zmluvy. Súčasne sa zaväzuje kupujúci prevziať predmet zmluvy a zaplatiť zaň zmluvne dohodnutú cenu podľa článku IV tejto zmluvy.

## Čl. III

### Termín a miesto dodania

3.1 Predávajúci sa zaväzuje realizovať dodávku predmetu zmluvy podľa Čl. II tejto zmluvy do miesta dodania - Univerzitná nemocnica Martin, ..... (*doplní uchádzač: pre časť č.1: Chirurgická klinika a transplantáčne centrum; pre časť č.2: Klinika detskej anesteziológie a intenzívnej medicíny*), Kollárova 2, 036 59 Martin v termíne do ..... (*doplní uchádzač max. do 8 týždňov*) týždňov od účinnosti tejto zmluvy.

3.2 Dodávka sa považuje za splnenú dňom protokolárneho prevzatia predmetu zmluvy kupujúcim, v ktorom neboli uplatnené závary predmetu zmluvy, v zmysle čl. IX tejto zmluvy, v mieste dodania.

3.3 Prevzatie dodávky potvrdí kupujúci protokolárne v súlade s čl. IX tejto zmluvy.

3.4 Odmietnutie dodávky kupujúcim je možné vtedy, ak technické parametre predmetu zmluvy nezodpovedajú technickým parametrom uvedeným v ponuke.

3.5 Zmluvné strany sa dohodli, že predávajúci nie je v omeškaní s termínom dodania predmetu zmluvy, uvedeným v odseku 3.1 tohto článku po dobu, po ktorú nemohol svoju povinnosť, súvisiacu s realizáciou dodávky, plniť následkom okolností, ktoré vznikli na strane kupujúceho. V tomto prípade má predávajúci právo na predĺženie termínu dodania predmetu zmluvy.

3.6 Lehota plnenia začína plynúť nasledujúci deň po zverejnení tejto zmluvy v Centrálnom registri zmlúv Úradu vlády SR, t.j. odo dňa účinnosti zmluvy.

#### Čl. IV

##### Cena

4.1 Cena za predmet zmluvy je stanovená dohodou zmluvných strán v súlade s ustanoveniami zákona č. 18/1996 Z. z. o cenách, v znení neskorších predpisov a vyhlášky MF SR č. 87/1996 Z.z. v znení neskorších predpisov, ktorou sa vykonáva zákon o cenách v platnom znení.

4.2 Cena predávajúceho za celý predmet zmluvy je stanovená ako výsledok podlimitnej zákazky s názvom „**Monitorovacie systémy (monitory vitálnych funkcií + centrálné monitory)**“.

4.3 Súčasťou zmluvy je ponuková cena (rozpočet) predávajúceho uvedená v Prílohe č.1, ktorá tvorí neoddeliteľnú prílohu tejto zmluvy.

4.4 Zmluvné strany dohodli cenu predmetu zmluvy nasledovne:

Cena za celý predmet zmluvy v € bez DPH	.....
Sadzba DPH v %	.....
Výška DPH v €	.....
Cena za celý predmet zmluvy v € s DPH	.....

(slovom..... €)

Uvedená cena je konečná.

4.5 V cene podľa bodu 4.4 tejto zmluvy je zahrnutá cena za celý predmet zmluvy špecifikovaný v čl. II tejto zmluvy vrátane DPH v súlade s platnými predpismi, vrátane dopravy na miesto určenia, inštalácie, uvedenia do prevádzky, odskúšania funkčnosti a prevádzkyschopnosti dodaného zariadenia, návodov na obsluhu v slovenskom/českom jazyku, kompletnej užívateľskej dokumentácie v slovenskom/českom jazyku, potrebnej servisnej technickej dokumentácie, zaškolenia zamestnancov kupujúceho v potrebnom rozsahu a zabezpečenia záručného servisu, vrátane povinných preventívnych prehliadok a kontrol, ktoré sú stanovené právnymi predpismi a výrobcom pre ponúkané zariadenie (minimálne 1 preventívna prehliadka v záručnej lehote v cene).

*Cena uvedená v návrhu zmluvy musí obsahovať cenu za celý predmet zákazky.*

4.6 Zmenu ceny z dôvodu zmien dovozných podmienok stanovených zákonom, kedy by bol dovoz predmetu zmluvy zaťažený zvýšením cla, colnej prirážky alebo iných zákonom stanovených odvodov, je možné upraviť len písomnou formou odsúhlaseného dodatku ku zmluve.

4.7 V prípade zmeny výšky DPH v priebehu realizácie dodávky predmetu zmluvy alebo záručného servisu, bude jej výška upravená v zmysle platnej legislatívy.

## Čl. V

### Platobné podmienky, fakturácia

5.1 Cena za predmet zmluvy bude fakturovaná na základe dodacieho listu, v ktorom bude uvedený názov predmetu zmluvy v súlade s čl. II.

5.2 Faktúra bude doručená kupujúcemu v troch výtlačkoch a bude obsahovať minimálne tieto údaje:

- a) označenie kupujúceho a predávajúceho, adresa, sídlo, IČO, DIČ, IČ DPH (a údaje podľa § 3a Obchodného zákonníka)
- b) miesto dodania a názov dodaného predmetu zmluvy,
- c) číslo zmluvy,
- d) číslo faktúry,
- e) dátum vystavenia, dátum dodania, dátum splatnosti faktúry,
- f) fakturovanú čiastku bez DPH, DPH a celkovo fakturovanú sumu,
- g) označenie peňažného ústavu, číslo účtu, IBAN, SWIFT,
- h) pečiatku a podpis oprávneného zástupcu predávajúceho,
- i) prílohou faktúry bude dodací list.

5.3 Zmluvné strany sa dohodli, že predávajúci je oprávnený vystaviť faktúru v sume podľa čl. IV ods. 4.4 tejto zmluvy po dopravení predmetu zmluvy do miesta dodania v súlade s čl. III ods. 3.1 tejto zmluvy, inštalácii a uskutočnení ďalších činností súvisiacich s predmetom zmluvy v súlade s čl. II tejto zmluvy, pričom faktúra bude splatná do 60 dní od jej vystavenia. Úhrada sa uskutoční bezhotovostným prevodom na účet predávajúceho. Preadávajúci je povinný vystaviť faktúru za dodávku predmetu zmluvy najneskôr do piateho pracovného dňa v mesiaci, nasledujúceho po dni dodania predmetu zmluvy.

## Čl. VI

### Záručná doba a zodpovednosť za vady

6.1 Preadávajúci zodpovedá za to, že predmet zmluvy je dodaný v súlade s touto zmluvou a počas záručnej doby bude mať vlastnosti dohodnuté v tejto zmluve.

6.2 Záruka začína plynúť dňom odovzdania predmetu zmluvy v súlade s čl. IX tejto zmluvy. Záručná doba je v trvaní ..... mesiacov (*doplní uchádzač minimálne 24 mesiacov*).

Počas záručnej doby je predávajúci povinný uskutočniť povinné preventívne prehliadky a kontroly, ktoré sú stanovené právnymi predpismi a výrobcom pre ponúkané zariadenie (minimálne 1 preventívna prehliadka v záručnej lehote v cene). Poslednú vykoná dva týždne pred uplynutím záručnej doby a odstráni všetky zistené vady a nedostatky.

6.3 Zmluvné strany sa dohodli, že pre prípad vady predmetu zmluvy počas záručnej doby, má kupujúci právo požadovať a predávajúci povinnosť odstrániť záručné vady vrátane všetkých prác spojených s opravami predmetu zmluvy, vrátane dodávky náhradných dielov nutných k bezchybnému prevádzkovaniu predmetu zmluvy, vrátane poradenskej starostlivosti o inštalovaný predmet zmluvy, vrátane dodávky funkčného príslušenstva. Záruka sa predlžuje automaticky o dobu, po ktorú predmet zmluvy nemohol byť v záručnej dobe plne používaný z dôvodu poruchy, alebo závady na predmete zmluvy.

Cena prehliadok a kontrol ako aj cena za odstránenie zistených vád a nedostatkov, vrátane všetkých prác spojených s opravami predmetu zmluvy, vrátane dodávky náhradných dielov nutných k bezchybnému prevádzkovaniu predmetu zmluvy, vrátane poradenskej starostlivosti

o inštalovaný predmet zmluvy, vrátane dodávky funkčného príslušenstva počas trvania záručnej doby je zahrnutá v cene predmetu zmluvy.

6.4 Kupujúci sa zaväzuje, že reklamácie a vady (poruchy) predmetu zmluvy uplatní bezodkladne po ich zistení. Ohlásenie vady a havarijného stavu za kupujúceho oznámi predávajúcemu zodpovedná osoba na tel. číslo: ..... alebo na e-mail: ..... Zodpovedný pracovník predávajúceho je .....  
Záručný servis bude realizovaný v rozsahu stanovenom výrobcem.

6.5 V rámci záruky na predmet zmluvy sa servisný technik dostaví na opravu predmetu zmluvy do ..... (*doplní uchádzač maximálne 24 hodín*) hodín od nahlásenia poruchy a predloženia záväznej objednávky. Pod nástupom technika na opravu sa rozumie osobná návšteva technika na pracovisku, pričom dni pracovného voľna, pokoja a sviatky sa nevzťahujú na stanovený časový interval. Predávajúci zabezpečí opravu predmetu zmluvy v rámci garancie, čiže jeho plné sfunkčnenie maximálne do siedmich pracovných dní od nahlásenia poruchy.

V prípade, ak bude zariadenie v záručnej dobe mimo prevádzky po dobu viac ako 30 dní nepretržite z dôvodu neschopnosti predávajúceho alebo ním zabezpečenej alebo poverenej servisnej organizácie odstrániť poruchu, kupujúci bude mať právo penalizovať predávajúceho zmluvnou pokutou vo výške 0,05 % z ceny zariadenia za každý deň počnúc 31-vým dňom zariadenia mimo prevádzky. To neplatí, ak predávajúci zabezpečí iné náhradné zariadenie za nefunkčný predmet zmluvy.

6.6 V prípade, ak predávajúci neodstráni reklamované vady v dohodnutej lehote alebo odmietne odstrániť reklamované vady, má kupujúci právo zabezpečiť odstránenie reklamovaných väd prostredníctvom tretej osoby na náklady predávajúceho. Záruka predávajúceho podľa tejto zmluvy tým nie je dotknutá. Náklady, ktoré vzniknú kupujúcemu pri takto odstraňovaných vadách, vyfakturuje kupujúci predávajúcemu samostatnou faktúrou, ktorú je povinný predávajúci uhradiť najneskôr do 30 dní od jej doručenia.

6.7 Predávajúci týmto prehlasuje, že je schopný zabezpečiť aj pozáručný servis predmetu plnenia po dobu 8 rokov (servis s náhradnými dielmi, dopravnými nákladmi a všetkými ostatnými službami nevyhnutnými pre zabezpečenie plynulého chodu predmetu zmluvy) po uplynutí záručnej doby.

## Čl. VII

### Spolupôsobenie kupujúceho a predávajúceho

7.1 Predávajúci vykonáva činnosti, spojené s dodaním a inštaláciou predmetu zmluvy na vlastnú zodpovednosť v súlade s dohodnutými ustanoveniami tejto zmluvy do miesta dodania riadne a včas a zaškolí personál kupujúceho v rozsahu potrebnom na riadne užívanie predmetu zmluvy.

7.2 Pri dodaní predmetu zmluvy je predávajúci povinný vzniknutý odpad odstrániť na vlastné náklady.

7.3 Kupujúci sa zaväzuje užívať predmet zmluvy v súlade s pokynmi predávajúceho a s pokynmi uvedenými v návode na obsluhu.

7.4 Kupujúci sa zaväzuje uhradiť cenu uvedenú v čl. IV v bode 4.4 tejto zmluvy za podmienok dohodnutých v čl. V ods. 5.3 tejto zmluvy.

## Čl. VIII

### Zmluvné pokuty a odstúpenie od zmluvy

8.1 Kupujúci si môže voči predávajúcemu uplatniť zmluvnú pokutu:

a) Vo výške 0,05% z celkovej zmluvnej ceny bez DPH za dodanie predmetu zmluvy uvedenej v čl. IV ods. 4.4 tejto zmluvy za každý aj začatý týždeň omeškania s odovzdaním predmetu zmluvy podľa čl. III ods. 3.1 tejto zmluvy až do jeho prevzatia kupujúcim, okrem prvého týždňa omeškania. Za týždeň sa považuje sedem kalendárnych dní, pričom prvý deň je deň nasledujúci po dni, kedy mal byť predmet zmluvy dodaný.

b) V prípade realizačnej neschopnosti predávajúceho vo výške 5 % z dohodnutej ceny diela uvedenej v čl. IV v bode 4. 4 tejto zmluvy.

Splnením záväzku predávajúceho zaplatiť kupujúcemu zmluvnú pokutu nezanikajú povinnosti predávajúceho, ktorých plnenie je zabezpečené dohodou o zmluvnej pokute.

8.2 V prípade omeškania kupujúceho s úhradou faktúry si predávajúci môže uplatniť úrok z omeškania v súlade s ust. nariadenia vlády č. 21/2013 Z. z. v platnom znení.

8.3 Zmluvnou pokutou nie je dotknutý nárok na náhradu škody.

Ukončením zmluvného vzťahu nie je dotknuté právo na náhradu škody a uplatnenia si zmluvnej pokuty.

Zmluvné strany sa dohodli, že ustanovenia o zmluvnej pokute zostávajú v platnosti aj po uplynutí platnosti tejto zmluvy.

8.4 Predávajúci je oprávnený odstúpiť od zmluvy v prípade, že kupujúci preukázateľne odmietne poskytnúť potrebné spolupôsobenie a plnenie podmienok tejto zmluvy, ktoré by podstatným spôsobom znemožňovalo predávajúcemu plniť podmienky uvedené v tejto zmluve.

8.5 Kupujúci môže od tejto zmluvy odstúpiť v prípade podstatného porušenia zmluvy zo strany predávajúceho, ktorým sa rozumie najmä:

8.5.1 nedodržanie kvality predmetu plnenia,

8.5.2 ak technické parametre predmetu zmluvy nezodpovedajú technickým parametrom uvedeným v ponuke,

8.5.3 realizačná neschopnosť predávajúceho alebo iné okolnosti, ktoré mu bránia splniť predmet zmluvy, pričom za realizačnú neschopnosť sa považuje najmä nie však výlučne neschopnosť predávajúceho realizovať dodanie predmetu zmluvy,

8.5.4 akéhokoľvek porušenia povinností predávajúceho podľa tejto zmluvy.

8.6 Kupujúci je tiež oprávnený odstúpiť od zmluvy:

8.6.1 ak predávajúci, resp. subdodávateľa predávajúceho neboli v čase uzavretia zmluvy zapísaní v registri partnerov verejného sektora podľa zák. č. 315/2016 Z.z. v platnom znení (ďalej len „register“) alebo ak boli počas trvania zmluvy vymazaní z registra partnerov verejného sektora,

8.6.2 ak si subdodávateľa predávajúceho, ktorí musia byť zapísaní v registri ani v dodatočne primeranej lehote určenej kupujúcim podľa čl. X bodu 10.6 tejto zmluvy nesplnia povinnosť byť zapísaní v registri alebo ak dôjde k ich výmazu z registra počas trvania zmluvy,

8.6.3 ak v súlade so zákonom č. 315/2016 Z.z. v platnom znení registrujúci orgán rozhodne o výmaze predávajúceho z registra podľa ust. § 12 zákona, ak registrujúci orgán uloží pokutu za nesplnenie povinnosti podať návrh na zápis zmeny zapísaných údajov týkajúcich sa konečného užívateľa výhod v zákonnej lehote alebo za porušenie zákazu vykonávať úkony



oprávnenej osoby z dôvodu jej vylúčenia alebo ak v registri nie je zapísaná oprávnená osoba dlhšie ako 30 kalendárnych dní, a to v prípade, ak si kupujúci z dôvodu ekonomickej výhodnosti neuplatní zmluvnú pokutu podľa bodu 8.9 tejto zmluvy.

Vyššie uvedené ustanovenie je kupujúci oprávnený využiť v prípade, ak predávajúci, resp. subdodávateľ má povinnosť byť zapísaný v registri partnerov verejného sektora v súlade so zákonom č. 315/2016 Z.z. v platnom znení.

8.7 Odstúpenie od zmluvy musí byť oznámené písomne, pričom musí byť uvedený dôvod, pre ktorý zmluvná strana od zmluvy odstupuje. Odstúpenie od zmluvy sa považuje za doručené v deň, kedy druhá zmluvná strana prevzala zásielku obsahujúcu odstúpenie a v prípade, že toto odstúpenie odmietla prevziať alebo jej nebolo doručené z iného dôvodu, považuje sa odstúpenie za doručené v deň, kedy sa zásielka vrátila odosielajúcej zmluvnej strane za podmienky, že bola odoslaná na adresu druhej zmluvnej strany uvedenú v zmluve alebo v príslušnom verejnom registri (t.j. v príslušnom obchodnom alebo živnostenskom registri). Uvedené ustanovenie o doručení odstúpenia sa rovnako vzťahuje na doručovanie akýchkoľvek výziev, upomienok, výpovedí a iných písomných prejavov vôle medzi zmluvnými stranami, s výnimkou oznámenia o zmene adresy.

8.8 Ak si subdodávateľia predávajúceho podľa čl. X tejto zmluvy nesplnia povinnosť byť zapísaní v registri partnerov verejného sektora (ďalej len „register“), predávajúci zaplatí kupujúcemu zmluvnú pokutu vo výške 100,- € za každý aj začatý deň porušenia tejto povinnosti a za každého subdodávateľa, ktorý túto povinnosť porušil.

8.9 Ak registrujúci orgán rozhodne o výmaze predávajúceho z registra podľa ust. § 12 zákona č. 315/2016 Z.z. v platnom znení, ak registrujúci orgán uloží pokutu za nesplnenie povinnosti podať návrh na zápis zmeny zapísaných údajov týkajúcich sa konečného užívateľa výhod v zákonnej lehote alebo za porušenie zákazu vykonávať úkony oprávnenej osoby z dôvodu jej vylúčenia alebo ak v registri nie je zapísaná oprávnená osoba dlhšie ako 30 kalendárnych dní a kupujúci z dôvodu ekonomickej výhodnosti nevyužil právo odstúpiť od zmluvy podľa bodu 8.6 tejto zmluvy, predávajúci zaplatí kupujúcemu zmluvnú pokutu vo výške 10 000,- €.

8.10 Ak zo strany predávajúceho, resp. subdodávateľa nie je splnená povinnosť podľa § 11 ods. 2 zák. č. 315/2016 Z.z. v platnom znení alebo ak v registri nemá zapísanú oprávnenú osobu dlhšie ako 30 kalendárnych dní, nie je kupujúci ako účastník zmluvy v omeškaní, ak z tohto dôvodu nebude plniť, čo mu ukladá zmluva.

8.11 Ustanovenia 8.8, 8.9 a 8.10 sa vzťahujú len na predávajúceho, resp. subdodávateľa, ktorí majú povinnosť byť zapísaní v registri partnerov verejného sektora v súlade so zákonom č. 315/2016 Z.z. v platnom znení.

8.12 Zmluvné strany sa zaväzujú, že všetky spory, ktoré vzniknú z tejto zmluvy alebo v súvislosti s ňou budú riešené zmierom. Ak nedôjde k vyriešeniu sporu zmierom, spor rozhodne vecne a miestne príslušný súd určený podľa procesných právnych predpisov Slovenskej republiky.

8.13 Predávajúci sa zaväzuje, že bez písomného súhlasu kupujúceho nepostúpi svoje peňažné pohľadávky, ktoré vzniknú z tejto zmluvy iným tretím osobám. Postúpenie pohľadávky zo strany predávajúceho tretej osobe bez súhlasu kupujúceho je neplatné. Súhlas kupujúceho je platný len za podmienky, že bol na takýto úkon udelený predchádzajúci súhlas MZ SR.

## **Čl. IX**

### **Odobvzdanie a prevzatie predmetu zmluvy**

9.1 Predávajúci odovzdá a kupujúci preberie predmet zmluvy dodaný v súlade s touto zmluvou na základe preberacieho protokolu za podmienok uvedených v tomto článku.

9.2 Splnením dodávky sa rozumie dátum odovzdania a prevzatia predmetu zmluvy do užívania. O odovzdaní a prevzatí predmetu zmluvy spíšu zmluvné strany Preberací protokol s uvedením typu zariadenia podľa špecifikácie predmetu zmluvy, výrobné číslo, dátum základného zaškolenia a menný zoznam zaškolených pracovníkov.

Súčasne predávajúci odovzdá kupujúcemu pri dodávke predmetu zmluvy návody na obsluhu a kompletnú užívateľskú dokumentáciu v slovenskom/českom jazyku, potrebnú technickú servisnú dokumentáciu a záručný list k predmetu zmluvy.

9.3 Súčasťou dodávky predmetu zmluvy sú, v prípade, že sú potrebné, odborné prehliadky (revízne správy), atesty, certifikáty, resp. vyhlásenia o zhode, osvedčenia o akosti a kompletnosti jednotlivých zariadení, záručné listy, ako aj ďalšia dodávateľská dokumentácia.

9.4 Odmietnutie dodávky kupujúcim je možné vtedy, ak technické parametre dodaného predmetu zmluvy nezodpovedajú technickým parametrom uvedeným v ponuke.

## **Čl. X**

### **Subdodávatelia a osobitné povinnosti predávajúceho**

10.1 Predávajúci pri plnení predmetu zmluvy špecifikovaného v čl. II tejto zmluvy využije subdodávateľov uvedených v prílohe č. 2 tejto zmluvy – Identifikácia subdodávateľov.

10.2 K zmene subdodávateľa môže dôjsť len po odsúhlasení zmeny kupujúcim. Predávajúci je povinný najneskôr desať kalendárnych dní pred dňom, ktorý predchádza dňu, v ktorom nastane zmena subdodávateľa, písomne oznámiť kupujúcemu zámer zmeny subdodávateľa s uvedením identifikačných údajov podľa bodu 10.1 tohto článku zmluvy. Kupujúci zašle písomné stanovisko (súhlas/nesúhlas) predávajúcemu bez zbytočného odkladu. Schválený bude každý subdodávateľ, ktorý bude riadne identifikovaný v zmysle bodu 10.1, bude ním predložené vyhlásenie o detailnom oboznámení sa s predmetom zákazky a podmienkami jeho plnenia, s ktorými bude bezvýhradne súhlasiť a bude zapísaný v registri partnerov verejného sektora, ak mu táto povinnosť vyplýva zo zákona č. 315/2016 Z.z. v platnom znení.

10.3 Predávajúci sa zaväzuje na požiadanie kupujúceho predložiť mu všetky zmluvy, ktoré má uzavreté so subdodávateľmi.

10.4 Využitím subdodávateľov nie je dotknutá zodpovednosť predávajúceho za plnenie predmetu zmluvy. Predávajúci je plne zodpovedný za výkony, opomenutia alebo zlyhania svojich subdodávateľov rovnako ako za svoje vlastné dodávky.

10.5 Predávajúci a subdodávatelia sú povinní byť počas trvania tejto zmluvy zapísaní v registri partnerov verejného sektora (ďalej len „register“), ak im táto povinnosť vyplýva zo zákona č. 315/2016 Z.z. v platnom znení.

10.6 V prípade, ak kupujúci zistí, že subdodávateľ nie je zapísaný v registri, vyzve predávajúceho na odstránenie tohto protiprávneho stavu a určí mu primeranú lehotu, ktorá nesmie byť kratšia ako 15 kalendárnych dní, aby zabezpečil, aby si subdodávateľ splnil

povinnosť byť v tejto lehote zapísaný do registra alebo aby predávajúci navrhol v súlade s bodmi tohto článku zmenu subdodávateľa, ktorý spĺňa podmienku zápisu v registri.

## **Čl. XI**

### **Záverečné ustanovenia**

11.1 Právne vzťahy touto zmluvou priamo neupravené sa riadia príslušnými ustanoveniami Obchodného zákonníka a inými všeobecne záväznými právnymi predpismi.

11.2 Táto zmluva môže byť doplnená alebo zmenená len na základe písomného dodatku podpísaného oboma zmluvnými stranami. Pokiaľ niektoré z ustanovení tejto zmluvy je neplatné alebo neúčinné alebo nevynútiteľné, nemá to vplyv na platnosť, účinnosť alebo vynútiteľnosť jej ostatných ustanovení. V prípade, že niektoré z ustanovení tejto zmluvy je neplatné, alebo sa stane neskôr neplatným alebo neúčinným, zaväzujú sa zmluvné strany, že ho nahradia ustanovením, ktoré najviac zodpovedá ich pôvodnej vôli.

11.3 Zmluva je vyhotovená v štyroch vyhotoveniach, pričom každé vyhotovenie zmluvy zmluvné strany prehlasujú za originál, z ktorých po podpise sú dve určené pre kupujúceho a dve pre predávajúceho.

11.4 Táto zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpísania oboma zmluvnými stranami a účinnosť deň nasledujúci po dni jej zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv na portáli Úradu vlády SR.

11.5 Predávajúci súhlasí so zverejnením kúpnej zmluvy v Centrálnom registri zmlúv na portáli Úradu vlády SR v plnom rozsahu.

11.6 Zmluvné strany vyhlasujú, že si túto zmluvu prečítali, jej obsahu porozumeli a súhlasia s ním a že zmluvu uzatvárajú slobodne, vážne a bez nátlaku, na znak čoho pripájajú svoje podpisy.

**Príloha č.1 kúpnej zmluvy – Špecifikácia parametrov predmetu zmluvy vrátane kalkulácie zmluvnej ceny**

**Príloha č.2 kúpnej zmluvy – Identifikácia subdodávateľov**

V Martine, dňa: .....

V ....., dňa: .....

**Za UNM:**

**Za predávajúceho:**

Meno: .....

Funkcia: .....

Podpis: .....

Podpis: .....

Podpis: .....

**Príloha č. 1 kúpnej zmluvy – ŠPECIFIKÁCIA PARAMETROV predmetu zmluvy vrátane kalkulácie zmluvnej ceny**

- *špecifikácia parametrov* predmetu zmluvy v zmysle C. Opis predmetu zákazky a prílohy č.4a, resp. 4b súťažných podkladov
- *kalkulácia zmluvnej ceny* v zmysle D. Spôsob určenia ceny

V ....., dňa: .....

**Za predávajúceho:**

Meno: .....

Funkcia: .....

Podpis: .....

## Príloha č.2 kúpnej zmluvy – Identifikácia subdodávateľov:

### Subdodávateľ:

Obchodné meno alebo názov, resp. meno, priezvisko: .....  
Sídlo, miesto podnikania alebo obvyklý pobyt: .....  
IČO, resp. dátum narodenia: .....  
Osoba oprávnená konať za subdodávateľa: .....  
- meno a priezvisko: .....  
- adresa pobytu: .....  
- dátum narodenia: .....  
- funkcia: .....  
Podiel plnenia zo zmluvy (špecifikácia, percentuálny a finančný rozsah): .....  
.....  
.....

*Ak úspešný uchádzač nemá v úmysle zadať časti plnenia predmetu zmluvy subdodávateľom túto skutočnosť uvedie. Ak úspešný uchádzač predpokladá pri plnení predmetu zmluvy viac subdodávateľov, použije odsek toľkokrát, koľko subdodávateľov predpokladá.*

### Subdodávateľ – iná osoba v zmysle § 33 ods. 2 a § 34 ods. 3 (osoba využitá pri preukazovaní splnenia podmienok účasti týkajúcich sa finančného a ekonomického postavenia alebo technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti):

Obchodné meno alebo názov, resp. meno, priezvisko: .....  
Sídlo, miesto podnikania alebo obvyklý pobyt: .....  
IČO, resp. dátum narodenia: .....  
Osoba oprávnená konať za subdodávateľa: .....  
- meno a priezvisko: .....  
- adresa pobytu: .....  
- dátum narodenia: .....  
- funkcia: .....  
Podiel plnenia zo zmluvy (špecifikácia, percentuálny a finančný rozsah): .....  
.....  
.....

*Ak úspešný uchádzač nevyužil pri preukazovaní splnenia podmienok účasti iné osoby túto skutočnosť uvedie. Ak úspešný uchádzač využil pri preukazovaní splnenia podmienok účasti viac iných osôb, použije odsek toľkokrát, koľko iných osôb využil.*

Zhotoviteľ vyhlasuje, že mu nie sú známi žiadni ďalší subdodávatelia v zmysle ustanovení § 2 ods. 1 písm. a) bod 7 zákona č. 315/2016 Z.z. v platnom znení okrem vyššie uvedených.

V ....., dňa: .....

### Za predávajúceho:

Meno: .....  
Funkcia: .....

Podpis: .....

Verejný obstarávateľ:

**Univerzitná nemocnica Martin, Kollárova 2, 036 59 Martin**

Názov zákazky:

**Monitorovacie systémy (monitory vitálnych funkcií + centrálné monitory)**

**PODLIMITNÁ ZÁKAZKA**

**TOVARY**

## **SÚŤAŽNÉ PODKLADY**

**F. Podmienky účasti týkajúce sa osobného postavenia, finančného a ekonomického postavenia a technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti**

MARTIN, DECEMBER 2020

(MIESTO, MESIAC A ROK VYPRACOVANIA SÚŤAŽNÝCH PODKLADOV)



## **F. Podmienky účasti týkajúce sa osobného postavenia, finančného a ekonomického postavenia a technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti**

Uchádzač musí spĺňať nasledovné podmienky účasti vo verejnom obstarávaní:

### **1. PODMIENKY ÚČASTI UCHÁDZAČOV VO VEREJNOM OBSTARÁVANÍ, TÝKAJÚCE SA OSOBNÉHO POSTAVENIA**

**Informácie a formálne náležitosti nevyhnutné na vyhodnotenie splnenia podmienok účasti:**

**1.1 Vyžaduje sa splnenie podmienok účasti osobného postavenia podľa §32 ods. 1 zákona č. 343/2015Z.z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o verejnom obstarávaní“) v súlade s ustanoveniami zákona o verejnom obstarávaní.**

1.2 Keďže verejný obstarávateľ nie je oprávnený použiť údaje z informačných systémov verejnej správy podľa osobitného predpisu, uchádzač alebo záujemca **preukazuje splnenie podmienok účasti uvedených v § 32 ods. 1 zákona o verejnom obstarávaní predložením dokladov** podľa § 32 ods. 2, resp. ods. 4 alebo ods. 5 zákona o verejnom obstarávaní nasledovne:

**1.2.1 § 32 ods. 1 písm. a)** nebol on, ani jeho štatutárny orgán, ani člen štatutárneho orgánu, ani člen dozorného orgánu, ani prokurista právoplatne odsúdený za trestný čin korupcie, trestný čin poškodzovania finančných záujmov Európskych spoločností, trestný čin legalizácie príjmu z trestnej činnosti, trestný čin založenia, zosnovania a podporovania zločineckej skupiny, trestný čin založenia, zosnovania alebo podporovania teroristickej skupiny, trestný čin terorizmu a niektorých foriem účasti na terorizme, trestný čin obchodovania s ľuďmi, trestný čin, ktorého skutková podstata súvisí s podnikaním alebo trestný čin machinácie vo verejnom obstarávaní a verejnej dražbe - **doloženým výpisom z registra trestov nie starším ako tri mesiace**. Uchádzač musí spĺňať aj podmienku ustanovenia zákona č. 91/2016 Z. z. o trestnej zodpovednosti právnických osôb a o zmene a doplnení niektorých zákonov, ktorý nadobudol účinnosť dňa 1. júla 2016. V dôsledku tejto legislatívnej úpravy vznikla hospodárskym subjektom so statusom právnickej osoby na účely preukazovania osobného postavenia podľa § 32 ods. 1 písm. a) zákona o verejnom obstarávaní povinnosť predložiť aj výpis z registra trestov za právnickú osobu. Výpis z registra trestov právnickej osoby vydá Generálna prokuratúra Slovenskej republiky na základe písomnej žiadosti;

**1.2.2 § 32 ods. 1 písm. b)** nemá evidované nedoplatky poistného na poistnom na sociálne poistenie a zdravotná poisťovňa neeviduje voči nemu pohľadávky po splatnosti podľa osobitných predpisov v Slovenskej republike alebo v štáte sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu - **doloženým potvrdením zdravotnej poisťovne a Sociálnej poisťovne nie starším ako tri mesiace**;

**1.2.3 § 32 ods. 1 písm. c)** nemá evidované daňové nedoplatky voči daňovému úradu a colnému úradu podľa osobitných predpisov v slovenskej republike alebo v štáte sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu - **doloženým potvrdením miestne príslušného daňového úradu a miestne príslušného colného úradu nie starším ako tri mesiace**;

**1.2.4 § 32 ods. 1 písm. d)** nebol na jeho majetok vyhlásený konkurz, nie je v reštrukturalizácii, nie je v likvidácii, ani nebolo proti nemu zastavené konkurzné konanie

pre nedostatok majetku alebo zrušený konkurz pre nedostatok majetku - **doloženým potvrdením príslušného súdu nie starším ako tri mesiace;**

**1.2.5 § 32 ods. 1 písm. e)** je oprávnený dodávať tovar - **doloženým dokladom o oprávnení dodávať tovar, ktorý zodpovedá predmetu zákazky;**

**1.2.6 § 32 ods. 1 písm. f)** nemá uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní potvrdený konečným rozhodnutím v Slovenskej republike alebo v štáte sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu - **doloženým čestným vyhlásením;**

**1.2.7 § 32 ods. 1 písm. g)** nedopustil sa v predchádzajúcich troch rokoch od vyhlásenia alebo preukázateľného začatia verejného obstarávania závažného porušenia povinností v oblasti ochrany životného prostredia, sociálneho práva alebo pracovného práva podľa osobitných predpisov, za ktoré mu bola právoplatne uložená sankcia, **ktoré dokáže verejný obstarávateľ a obstarávateľ preukázať;**

**1.2.8 § 32 ods. 1 písm. h)** nedopustil sa v predchádzajúcich troch rokoch od vyhlásenia alebo preukázateľného začatia verejného obstarávania závažného porušenia profesijných povinností, **ktoré dokáže verejný obstarávateľ a obstarávateľ preukázať.**

1.3 V prípade preukazovania splnenia podmienok účasti osobného postavenia dokladmi sa vyžaduje predloženie originálov alebo úradne osvedčených kópií všetkých dokladov (pokiaľ nie je uvedené inak).

1.4 Ak je doklad alebo dokument vyhotovený v cudzom jazyku, predkladá sa spolu s jeho úradným prekladom do štátneho jazyka. To neplatí pre ponuky, návrhy, doklady a dokumenty vyhotovené v českom jazyku. Ak sa zistí rozdiel v ich obsahu, rozhodujúci je úradný preklad do štátneho jazyka.

1.5 V prípade uchádzača, ktorého tvorí skupina dodávateľov zúčastnená vo verejnom obstarávaní, sa požaduje preukázanie splnenia podmienok účasti týkajúcich sa osobného postavenia za každého člena skupiny osobitne. Oprávnenie dodávať tovar preukazuje člen skupiny len vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky, ktorú má zabezpečiť.

1.6 V prípade, že uchádzač využije možnosť predkladania konkrétnych dokladov na preukázanie splnenia podmienok účasti, je povinný

1.6.1 originálne doklady alebo ich úradne overené kópie (vrátane úradných prekladov) naskenovať a vložiť ich do systému ako súčasť ponuky. Verejný obstarávateľ môže požiadať uchádzača o doručenie všetkých naskenovaných dokladov predložených v ponuke aj v listinnej podobe s cieľom overiť originalitu dokladov.

1.6.2 v prípade, že sú doklady, ktorými uchádzač preukazuje splnenie podmienok účasti vydávané orgánom verejnej správy (alebo inou povinnou inštitúciou) priamo v digitálnej podobe, musí uchádzač vložiť do systému tento digitálny doklad (vrátane jeho úradného prekladu, ak je to podľa predchádzajúcich ustanovení potrebné).

1.7 Ustanovenia zákona o verejnom obstarávaní týkajúce sa preukazovania splnenia podmienok účasti – osobného postavenia prostredníctvom zoznamu hospodárskych subjektov týmto nie sú dotknuté.

## **2. PODMIENKY ÚČASTI UCHÁDZAČOV VO VEREJNOM OBSTARÁVANÍ, TÝKAJÚCE SA FINANČNÉHO A EKONOMICKÉHO POSTAVENIA**

**Informácie a formálne náležitosti nevyhnutné na vyhodnotenie splnenia podmienok účasti:**  
**Uchádzač musí preukázať finančné a ekonomické postavenie podľa:**

### **2.1 § 33 ods. 1 písm. a) zákona o verejnom obstarávaní**

*Minimálna požadovaná úroveň štandardov:*

Verejný obstarávateľ požaduje predloženie vyjadrenia od banky/bánk alebo pobočky zahraničnej banky/bánk, v ktorej má uchádzač vedený účet, o schopnosti uchádzača plniť finančné záväzky, ktoré musí obsahovať informáciu o tom, že

- a) uchádzač nebol v nepovolenom debete,
- b) uchádzač plní si voči banke všetky záväzky, ktoré vyplývajú zo zriadenia účtu,
- c) uchádzač v prípade splácania úveru dodržiava splátkový kalendár,
- d) na peňažné prostriedky na jeho bežnom účte nebol vydaný exekučný príkaz (príkaz na vykonanie exekúcie príkazom pohľadávky z účtu v banke).

Toto vyjadrenie sa musí vzťahovať na obdobie posledných šesť mesiacov (1.6.2020 – 30.11.2020), resp. na obdobie, za ktoré sú údaje dostupné v závislosti od vzniku, alebo začatia prevádzkovania činnosti/zriadenia účtu.

K vyjadreniu banky/bánk uchádzač zároveň predloží čestné vyhlásenie, že nemá vedené účty ani záväzky za účelom podnikania v inej/ých banke/ách ako tej/tých, od ktorej/ktorých predložil vyššie uvedené vyjadrenie.

2.2 Doklady na preukázanie ekonomického a finančného postavenia je treba predložiť ako originály alebo ich úradne overené kópie (pokiaľ nie je uvedené inak).

2.3 Ak je doklad alebo dokument vyhotovený v cudzom jazyku, predkladá sa spolu s jeho úradným prekladom do štátneho jazyka. To neplatí pre ponuky, návrhy, doklady a dokumenty vyhotovené v českom jazyku. Ak sa zistí rozdiel v ich obsahu, rozhodujúci je úradný preklad do štátneho jazyka.

2.4 V prípade, že uchádzač využije na preukázanie finančného a ekonomického postavenia finančné zdroje inej osoby, bez ohľadu na ich právny vzťah, je uchádzač povinný verejnému obstarávateľovi preukázať, že pri plnení zmluvy bude skutočne používať zdroje osoby, ktorej postavenie využíva na preukázanie finančného a ekonomického postavenia. Túto skutočnosť preukazuje uchádzač písomnou zmluvou uzavretou s osobou, ktorej zdrojmi mieni preukázať svoje finančné a ekonomické postavenie. Z písomnej zmluvy musí vyplývať záväzok osoby, že poskytne plnenie počas celého trvania zmluvného vzťahu. Osoba, ktorej zdroje majú byť použité na preukázanie finančného a ekonomického postavenia, musí preukázať splnenie podmienok účasti týkajúce sa osobného postavenia okrem § 32 ods. 1 písm. e) zákona o verejnom obstarávaní a nesmú u nej existovať dôvody na vylúčenie podľa § 40 ods. 6 písm. a) až h) a ods. 7 zákona o verejnom obstarávaní.

2.5 V prípade uchádzača, ktorého tvorí skupina dodávateľov zúčastnená na verejnom obstarávaní, požaduje sa preukázanie splnenia podmienok účasti podľa tohto bodu za všetkých členov skupiny spoločne.

2.6 V prípade, že uchádzač využije možnosť predkladania konkrétnych dokladov na preukázanie splnenia podmienok účasti, je povinný

2.6.1 originálne doklady alebo ich úradne overené kópie (vrátane úradných prekladov) naskenovať a vložiť ich do systému ako súčasť ponuky. Verejný obstarávateľ môže požiadať

uchádzača o doručenie všetkých naskenovaných dokladov predložených v ponuke aj v listinnej podobe s cieľom overiť originalitu dokladov.

2.6.2 v prípade, že sú doklady, ktorými uchádzač preukazuje splnenie podmienok účasti vydávané orgánom verejnej správy (alebo inou povinnou inštitúciou) priamo v digitálnej podobe, musí uchádzač vložiť do systému tento digitálny doklad (vrátane jeho úradného prekladu, ak je to podľa predchádzajúcich ustanovení potrebné).

### **3. PODMIENKY ÚČASTI UCHÁDZAČOV VO VEREJNOM OBSTARÁVANÍ, TÝKAJÚCE SA TECHNICKEJ SPÔSOBILOSTI ALEBO ODBORNEJ SPÔSOBILOSTI**

**Informácie a formálne náležitosti nevyhnutné na vyhodnotenie splnenia podmienok účasti: Uchádzač musí preukázať technickú spôsobilosť alebo odbornú spôsobilosť podľa:**

#### **3.1.1 § 34 ods. 1 písm. m) bod 1. zákona o verejnom obstarávaní:**

Ak ide o tovar, ktorý sa má dodať, vzorkami, opismi alebo fotografiami, ktorých pravosť musí byť overená, ak to verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ vyžaduje.

*Minimálna požadovaná úroveň štandardov:*

Uchádzač predloží opis prístrojov (podľa toho do ktorej časti predmetu zákazky uchádzač predkladá ponuku) s uvedením podrobných technicko-medicínskych parametrov ponúkaného prístroja v zmysle požiadavky verejného obstarávateľa, pričom pravosť uvedených parametrov musí byť overená priložením data sheetu, prospektového materiálu alebo návodu na obsluhu s vyznačením konkrétnych parametrov resp. potvrdením výrobcu prístroja. Požadované je potrebné predložiť za každú ponúknutú časť samostatne (časť č.1, č.2).

#### **3.1.2 § 34 ods. 4 zákona o verejnom obstarávaní**

Ak ide o zákazku na dodanie tovaru, ktorá zahŕňa aj činnosti spojené s umiestnením, montážou a inštaláciou tovaru, poskytnutím služieb alebo uskutočnením stavebných prác, technická spôsobilosť alebo odborná spôsobilosť uchádzača alebo záujemcu vykonávať tieto činnosti sa vyhodnocuje najmä s ohľadom na jeho schopnosti, skúsenosti, efektívnosť a spoľahlivosť.

*Minimálna požadovaná úroveň štandardov:*

Uchádzač predloží osvedčenie – certifikát o odbornom vyškolení servisného technika na ponúkaný prístroj, ktorý bude vykonávať inštaláciu a záručný servis vydaný výrobcom ponúkaného prístroja.

3.2 Doklady na preukázanie technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti je treba predložiť ako originály alebo ich úradne overené kópie (pokiaľ nie je uvedené inak).

3.3 Ak je doklad alebo dokument vyhotovený v cudzom jazyku, predkladá sa spolu s jeho úradným prekladom do štátneho jazyka. To neplatí pre ponuky, návrhy, doklady a dokumenty vyhotovené v českom jazyku. Ak sa zistí rozdiel v ich obsahu, rozhodujúci je úradný preklad do štátneho jazyka.

3.4 V prípade, že uchádzač využije na preukázanie technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti technické a odborné kapacity inej osoby, bez ohľadu na ich právny vzťah, je uchádzač povinný verejnému obstarávateľovi preukázať, že pri plnení zmluvy bude skutočne používať kapacity osoby, ktorej spôsobilosť využíva na preukázanie technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti. Túto skutočnosť preukazuje uchádzač písomnou zmluvou uzavretou s osobou, ktorej technickými a odbornými kapacitami mieni preukázať svoju technickú spôsobilosť alebo odbornú spôsobilosť. Z písomnej zmluvy musí vyplývať záväzok osoby, že poskytne svoje kapacity počas celého trvania zmluvného vzťahu. Osoba, ktorej kapacity majú byť použité na preukázanie technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti,

musí preukázať splnenie podmienok účasti týkajúce sa osobného postavenia a nesmú u nej existovať dôvody na vylúčenie podľa § 40 ods. 6 písm. a) až h) a ods. 7 zákona o verejnom obstarávaní; oprávnenie dodávať tovar preukazuje vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky, na ktorú boli kapacity uchádzačovi poskytnuté. **V prípade, ak uchádzač preukazuje technickú spôsobilosť alebo odbornú spôsobilosť vlastnými zamestnancami, pri predkladaní dokladov túto skutočnosť uvedie.**

3.5 V prípade uchádzača, ktorého tvorí skupina dodávateľov zúčastnená na verejnom obstarávaní, požaduje sa preukázanie splnenia podmienok účasti podľa tohto bodu za všetkých členov skupiny spoločne.

3.6 V prípade, že uchádzač využije možnosť predkladania konkrétnych dokladov na preukázanie splnenia podmienok účasti, je povinný

3.6.1 originálne doklady alebo ich úradne overené kópie (vrátane úradných prekladov) naskenovať a vložiť ich do systému ako súčasť ponuky. Verejný obstarávateľ môže požiadať uchádzača o doručenie všetkých naskenovaných dokladov predložených v ponuke aj v listinnej podobe s cieľom overiť originalitu dokladov.

3.6.2 v prípade, že sú doklady, ktorými uchádzač preukazuje splnenie podmienok účasti vydávané orgánom verejnej správy (alebo inou povinnou inštitúciou) priamo v digitálnej podobe, musí uchádzač vložiť do systému tento digitálny doklad (vrátane jeho úradného prekladu, ak je to podľa predchádzajúcich ustanovení potrebné).

Uchádzačom predkladané doklady musia byť v rovnakej, alebo ekvivalentnej forme podľa uvedenej požiadavky verejného obstarávateľa, pričom z týchto dokladov preukazujúcich spôsobilosť podľa § 33 a § 34 zákona o verejnom obstarávaní musí byť zrejmé splnenie vyššie identifikovaných minimálnych úrovní požadovaných verejným obstarávateľom a rovnako musí byť zrejmé, že preukazovanie sa týka osoby uchádzača.

Ak má uchádzač sídlo, miesto podnikania alebo obvyklý pobyt mimo územia Slovenskej republiky, pri preukazovaní splnenia podmienok účasti môže predložiť rovnocenný doklad podľa právnych predpisov vydaných v štáte sídla uchádzača.

#### **4. *SPLNENIE PODMIENOK ÚČASTI UCHÁDZAČOV VO VEREJNOM OBSTARÁVANÍ JE MOŽNÉ PREUKÁZAŤ AJ JEDNOTNÝM EURÓPSKYM DOKUMENTOM ALEBO ČESTNÝM VYHLÁSENÍM***

Hospodársky subjekt môže predbežne nahradiť doklady určené verejným obstarávateľom na preukázanie splnenia podmienok účasti uvedené v bodoch 1 až 3 časti *F. Podmienky účasti...* predložením jednotného európskeho dokumentu podľa bodu 18.14 časti A. týchto súťažných podkladov alebo čestným vyhlásením podľa bodu 18.15 časti A. týchto súťažných podkladov, v ktorom vyhlási, že spĺňa všetky podmienky účasti určené verejným obstarávateľom a poskytne verejnému obstarávateľovi na požiadanie doklady, ktoré čestným vyhlásením nahradil.

Verejný obstarávateľ **umožňuje** hospodárskemu subjektu vyplniť v časti IV Jednotného európskeho dokumentu **oddiel a: Globálny údaj pre všetky podmienky účasti** bez toho, aby musel vyplniť iné oddiely časti IV.

V prípade predbežného nahradenia dokladov na preukázanie splnenia podmienok účasti jednotným európskym dokumentom (ďalej len „JED“) má uchádzač možnosť využiť pri predkladaní JED-u vnútroštátne služby jednotného európskeho dokumentu pre obstarávanie (<https://ec.europa.eu/docsroom/documents/34484>). Uchádzač má zároveň možnosť postupovať podľa súhrnného materiálu obsahujúceho zhrnutie informácií o JED, ktorý je

uverejnený na internetovej stránke Úradu pre verejné obstarávanie (<https://www.uvo.gov.sk/legislativametodika-dohlad/jednotny-europsky-dokument-605.html>).

Na webovej adrese <https://josephine.proebiz.com/> a v profile verejného obstarávateľa na stránke <https://www.uvo.gov.sk/>... budú zverejnené:

- vygenerovaná elektronická verzia formulára „JED-výzva“ s prílohami .pdf a .xml (online formulár je možné vyplniť prostredníctvom modulu JED prístupného vo verejnej zóne na stránke ÚVO),
- JED vo formáte .doc umožňujúci jeho priame vyplňanie (informácie týkajúce sa postupu a identifikácie verejného obstarávateľa poskytnuté verejným obstarávateľom si uchádzač do vzoru prenesie sám).

Uložený vyplnený formulár JED vo formáte .xml *alebo* naskenový JED podpísaný štatutárnym orgánom uchádzača alebo členom štatutárneho orgánu alebo iným zástupcom uchádzača, ktorý je oprávnený konať v obchodných záväzkových vzťahoch v mene uchádzača a s uvedením mena a funkcie *alebo* JED spracovaný s využitím vnútroštátnej služby JED pre obstarávanie *bude tvoriť súčasť predkladaných dokumentov tvoriacich ponuku.*

Pri predkladaní čestného vyhlásenia je možné využiť Prílohu č. 2e súťažných podkladov.

Verejný obstarávateľ:

**Univerzitná nemocnica Martin, Kollárova 2, 036 59 Martin**

Názov zákazky:

**Monitorovacie systémy (monitory vitálnych funkcií + centrálné monitory)**

**PODLIMITNÁ ZÁKAZKA**

**TOVARY**

**SÚŤAŽNÉ PODKLADY**

**G. Kritériá na vyhodnotenie ponúk  
a spôsob ich uplatnenia**

MARTIN, DECEMBER 2020

(MIESTO, MESIAC A ROK VYPRACOVANIA SÚŤAŽNÝCH PODKLADOV)



## **G. Kritériá na vyhodnotenie ponúk a spôsob ich uplatnenia**

### **1. Kritériá na vyhodnotenie ponúk v časti č.1: najnižšia cena za celý predmet zákazky v € s DPH**

#### **1.1 Jediným kritériom pri hodnotení ponuky je najnižšia cena za celý predmet zákazky v € s DPH.**

Hodnotená bude ponúknutá cena za celý predmet zákazky v € s DPH v rozsahu definovanom v časti *C. Opis predmetu zákazky* a v zmysle časti *D. Spôsob určenia ceny* súťažných podkladov, ktorou sa rozumie ponúknutá cena za celý predmet zákazky vrátane DPH v súlade s platnými právnymi predpismi, vrátane dopravy na miesto určenia, inštalácie, uvedenia do prevádzky, odskúšania funkčnosti a prevádzkyschopnosti dodaného zariadenia, odovzdania dokumentácie a zaškolenia zamestnancov užívateľa do obsluhy a zabezpečenia záručného servisu, vrátane povinných preventívnych prehliadok a kontrol, ktoré sú stanovené právnymi predpismi a výrobcom pre ponúkané zariadenie (minimálne 1 preventívna prehliadka v záručnej lehote v cene), obchodnej prirážky, balenia, cla a ostatných odvodov v krajine verejného obstarávateľa vo výške platnej ku dňu vyhlásenia postupu verejného obstarávania vo Vestníku verejného obstarávania.

#### **1.2 Spôsob vyhodnotenia ponúk podľa stanoveného kritéria:**

1.2.1 Po úvodnom úplnom vyhodnotení ponúk budú uchádzači, ktorých ponuky splnili podmienky určené verejným obstarávateľom vo výzve na predkladanie ponúk a v súťažných podkladoch „Výzvou na účasť v elektronickej aukcii“, vyzvaní na predloženie nových cien za celý predmet zákazky v € bez DPH v zmysle časti *D. Spôsob určenia ceny* súťažných podkladov upravených smerom nadol.

Podľa výšky navrhutej ceny za celý predmet zákazky v € s DPH sa určí úspešný a neúspešný uchádzač. Úspešný uchádzač bude ten, ktorého ponuka splní kritérium – najnižšia cena za celý predmet zákazky v € s DPH.

1.2.2 V prípade, že ponuka úspešného uchádzača alebo uchádzačov (na základe výsledkov eAukcie) bude v zmysle bodu 28.4.2 časti *A. súťažných podkladov* vylúčená alebo ak úspešný uchádzač alebo uchádzači budú vylúčení z dôvodu nepredloženia dokladov preukazujúcich splnenie podmienok účasti v zmysle časti *F. Podmienky účasti...* týchto súťažných podkladov a v súlade s dokumentmi potrebnými na vypracovanie ponuky a na preukázanie splnenia podmienok účasti (v prípade ak uchádzač alebo uchádzači preukazovali splnenie podmienok účasti v zmysle § 114 ods. 1 zákona o verejnom obstarávaní) alebo ak úspešný uchádzač alebo uchádzači neposkytli súčinnosť pri uzatvorení zmluvy – verejný obstarávateľ bude postupovať v zmysle § 56 ods. 8 až 15 zákona o verejnom obstarávaní a môže uzatvoriť zmluvu s uchádzačom alebo uchádzačmi, ktorí sa umiestnili ako ďalší v poradí.

1.2.3 Každému uchádzačovi na základe výsledku automatizovaného vyhodnotenia elektronickej aukcie a po skončení vyhodnotenia ponúk podľa bodu 29 časti *A. súťažných podkladov* bude zaslaná informácia o výsledku vyhodnotenia ponúk vrátane poradia uchádzačov.

### **2. Kritériá na vyhodnotenie ponúk v časti č.2: najlepší pomer ceny a kvality**

2.1 Verení obstarávateľ na vyhodnotenie ponúk využije kritérium hodnotenia najlepšieho pomeru ceny a kvality s uplatnením nasledovných kritérií:

Por. č.	Kritérium	Max. počet bodov
1.	Cena za celý predmet zákazky v € s DPH	90
2.	Ponúknuť min. 1 ks modulu (vrátane príslušenstva pre všetky kategórie pacientov) pre monitorovanie regionálnej saturácie O <sub>2</sub> (rSO <sub>2</sub> ) podľa bodu 1.11.6 minimálnych technicko-medicínskych parametrov (súčasť dodávky)	10

**Pravidlá pre uplatnenie kritérií:**

Hodnota navrhovaného kritéria č.1 zo strany uchádzačov nesmie byť rovná nule t.j. 0,- €.

**Spôsob hodnotenia ponúk uchádzačov podľa stanoveného kritéria:**

Kritérium č.1: Cena za celý predmet zákazky v € s DPH (max. 90 bodov):

Predmetom vyhodnotenia bude ponúknutá cena za celý predmet zákazky v € s DPH v rozsahu definovanom v časti C. *Opis predmetu zákazky* a v zmysle časti D. *Spôsob určenia ceny súťažných podkladov*, ktorou sa rozumie ponúknutá celková cena za celý predmet zákazky v € s DPH v súlade s platnými predpismi, vrátane dopravy na miesto určenia, inštalácie, uvedenia do prevádzky, odskúšania funkčnosti a prevádzkyschopnosti dodaného zariadenia, obstarania dokumentov súvisiacich s dodávkou, zaškolenia personálu v potrebnom rozsahu a zabezpečenia záručného servisu, vrátane povinných preventívnych prehliadok a kontrol, ktoré sú stanovené právnymi predpismi a výrobcom pre ponúkané zariadenie (minimálne 1 preventívna prehliadka v záručnej lehote v cene) a ďalších nákladov, ktoré sa môžu vyskytnúť v súvislosti s plnením predmetu zmluvy a ostatných odvodov v krajine verejného obstarávateľa vo výške platnej ku dňu zverejnenia zákazky vo Vestníku verejného obstarávania.

Maximálny počet bodov sa prideli ponuke uchádzača s najnižšou navrhovanou cenou za celý predmet zákazky v € s DPH a pri ostatných ponukách sa určí úmerou. Hodnotenie ceny za poskytnutie predmetu zákazky ostatných ponúk sa vyjadrí ako podiel najnižšej navrhovanej ceny za celý predmet zákazky v € s DPH platnej ponuky a navrhovanej ceny za celý predmet zákazky v € s DPH príslušnej vyhodnocovanej ponuky, pre násobený maximálnym počtom bodov pre uvedené kritérium.

Relatívna váha kritéria je stanovená v bodoch. Pre Kritérium č.1 bude uvedená na 8 desatinných miest pri dodržaní všeobecne platných pravidiel zaokrúhľovania.

Kritérium č.2: Ponúknuť min. 1 ks modulu (vrátane príslušenstva pre všetky kategórie pacientov) pre monitorovanie regionálnej saturácie O<sub>2</sub> (rSO<sub>2</sub>) podľa bodu 1.11.6 minimálnych technicko-medicínskych parametrov (súčasť dodávky) (max. 10 bodov):

Predmetom vyhodnotenia bude skutočnosť, či bol ponúknutý min. 1 ks modulu pre monitorovanie regionálnej saturácie O<sub>2</sub> (rSO<sub>2</sub>) podľa bodu 1.11.6 minimálnych technicko-medicínskych parametrov (súčasť dodávky).

Ponuke uchádzača, ktorý ponúkne min. 1 ks modulu pre monitorovanie regionálnej saturácie O<sub>2</sub> (rSO<sub>2</sub>) podľa bodu 1.11.6 minimálnych technicko-medicínskych parametrov (súčasť dodávky) sa prideli 10 bodov.

Ponuke uchádzača, ktorý neponúkne min. 1 ks modulu pre monitorovanie regionálnej saturácie O<sub>2</sub> (rSO<sub>2</sub>) podľa bodu 1.11.6 minimálnych technicko-medicínskych parametrov (súčasť dodávky) sa prideli 0 bodov.

## 2.2 Spôsob vyhodnotenia ponúk podľa kritéria najlepšieho pomeru ceny a kvality:

2.2.1 Po úvodnom úplnom vyhodnotení ponúk budú uchádzači, ktorých ponuky splnili podmienky určené verejným obstarávateľom vo výzve na predkladanie ponúk, v súťažných podkladoch a v dokumentoch potrebných na vypracovanie ponuky „Výzvou na účasť v elektronickej aukcii“, vyzvaní na predloženie nových cien za celý predmet zákazky v € bez DPH v zmysle časti *D. Spôsob určenia ceny* súťažných podkladov upravených smerom nadol. Podľa prepočtu váhového hodnotenia v bodoch jednotlivých položiek kritérií najlepšieho pomeru ceny a kvality sa určí úspešný a neúspešný uchádzač. Úspešný uchádzač bude ten, ktorého ponuka po súčte výsledných hodnôt za jednotlivé kritériá dosiahne najvyššie bodové ohodnotenie, t.j. ponuka splní kritérium najlepšieho pomeru ceny a kvality.

2.2.2 V prípade, že ponuka úspešného uchádzača alebo uchádzačov (na základe výsledkov eAukcie) bude v zmysle bodu 28.4.2 časti A. súťažných podkladov vylúčená alebo ak úspešný uchádzač alebo uchádzači budú vylúčení z dôvodu nepredloženia dokladov preukazujúcich splnenie podmienok účasti v zmysle časti *F. Podmienky účasti...* týchto súťažných podkladov a v súlade s dokumentmi potrebnými na vypracovanie ponuky a na preukázanie splnenia podmienok účasti (v prípade ak uchádzač alebo uchádzači preukazovali splnenie podmienok účasti v zmysle § 114 ods. 1 zákona o verejnom obstarávaní) alebo ak úspešný uchádzač alebo uchádzači neposkytli súčinnosť pri uzatvorení zmluvy – verejný obstarávateľ bude postupovať v zmysle § 56 ods. 8 až 15 zákona o verejnom obstarávaní a môže uzatvoriť zmluvu s uchádzačom alebo uchádzačmi, ktorí sa umiestnili ako ďalší v poradí.

2.2.3 Každému uchádzačovi na základe výsledku automatizovaného vyhodnotenia elektronickej aukcie a po skončení vyhodnotenia ponúk podľa bodu 29 časti A. súťažných podkladov bude zaslaná informácia o výsledku vyhodnotenia ponúk vrátane poradia uchádzačov.

### **Ďalšie informácie:**

***Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo, že elektronicкую aukciu nepoužije v prípade:***

- ak ani jedna ponuka nebude spĺňať podmienky určené verejným obstarávateľom vo výzve na predkladanie ponúk a v súťažných podkladoch.

***Verejný obstarávateľ nie je povinný použiť elektronicкую aukciu:***

- ak by sa aukcie zúčastnil len jeden uchádzač

**Uchádzač svoj návrh na plnenie verejným obstarávateľom stanoveného kritéria vyplní vo forme položkového elektronického formulára v systéme JOSEPHINE, ktorý zodpovedá návrhu na plnenie kritérií uvedenom v Prílohe č.1a, resp. Prílohe č.1b týchto súťažných podkladov a zároveň predloží vo svojej ponuke vyplnenú Prílohu č.1a, resp. Prílohu č.1b súťažných podkladov Návrh na plnenie kritérií na vyhodnotenie ponúk – pre každú ponúknutú časť samostatne.**

Príloha č. 1a súťažných podkladov: **Návrh na plnenie kritérií na vyhodnotenie ponúk**

**Verejný obstarávateľ: Univerzitná nemocnica Martin, Kollárova 2, 036 59 Martin**

**PODLIMITNÁ ZÁKAZKA – tovary**

Názov predmetu zákazky:

**Monitorovacie systémy (monitory vitálnych funkcií + centrálné monitory)**

Časť č.1

Názov časti: **Monitor vitálnych funkcií – 6ks a centrála k monitorom – 1ks**

Kritérium č.	Názov kritéria	Návrh
	<b>Cena za celý predmet zákazky v € bez DPH</b>	
	<b>Sadzba DPH</b>	
<b>1.</b>	<b>Cena za celý predmet zákazky v € s DPH</b>	

Obchodné meno uchádzača: .....

Sídlo, alebo miesto podnikania uchádzača: .....

Meno štatutárneho orgánu uchádzača: .....

Podpis a pečiatka štatutárneho orgánu uchádzača:.....

V ....., dňa.....

**Verejný obstarávateľ: Univerzitná nemocnica Martin, Kollárova 2, 036 59 Martin**

**PODLIMITNÁ ZÁKAZKA – tovary**

Názov predmetu zákazky:

**Monitorovacie systémy (monitory vitálnych funkcií + centrálné monitory)**

Časť č.2

Názov časti: **Monitorovací systém**

Kritérium č.	Názov kritéria	Návrh
	<b>Cena za celý predmet zákazky v € bez DPH</b>	
	<b>Sadzba DPH</b>	
<b>1.</b>	<b>Cena za celý predmet zákazky v € s DPH</b>	
<b>2.</b>	<b>Ponúknutie min. 1 ks modulu (vrátane príslušenstva pre všetky kategórie pacientov) pre monitorovanie regionálnej saturácie O2 (rSO2) podľa bodu 1.11.6 minimálnych technicko-medicínskych parametrov (súčasť dodávky)</b>	

Obchodné meno uchádzača: .....

Sídlo, alebo miesto podnikania uchádzača: .....

Meno štatutárneho orgánu uchádzača: .....

Podpis a pečiatka štatutárneho orgánu uchádzača:.....

V ....., dňa.....

Príloha č. 2a/1 súťažných podkladov: **Identifikačné údaje uchádzača**

Firemná hlavička uchádzača

Univerzitná nemocnica Martin  
Kollárova 2  
036 59 Martin

**Vec: Identifikačné údaje uchádzača**

Obchodné meno:	
Sídlo, miesto podnikania alebo obvyklý pobyt:	
Právna forma:	
Označenie registra:	
Číslo zápisu:	
Štatutárny zástupca:	
IČO:	
DIČ:	
IČ DPH:	
Bankové spojenie:	
Číslo účtu – IBAN:	
Kontaktná osoba:	
- telefónne číslo:	
- fax:	
- e-mail:	

V ....., dňa .....

.....  
meno a priezvisko, funkcia štatutárneho zástupcu/zástupcov uchádzača  
pečiatka a podpis štatutárneho orgánu

Príloha č. 2a/2 súťažných podkladov: **Identifikačné údaje osoby, ktorej služby alebo podklady využil uchádzač pri vypracovaní ponuky**

Firemná hlavička uchádzača

Univerzitná nemocnica Martin  
Kollárova 2  
036 59 Martin

**Vec: Identifikačné údaje osoby, ktorej služby alebo podklady využil uchádzač pri vypracovaní ponuky**

Meno a priezvisko:	
Obchodné meno alebo názov :	
Adresa pobytu:	
Sídlo, miesto podnikania alebo obvyklý pobyt:	
IČO, ak bolo pridelené:	
- telefónne číslo: - e-mail:	

V ....., dňa .....

.....  
meno a priezvisko, funkcia štatutárneho zástupcu/zástupcov uchádzača  
pečiatka a podpis štatutárneho orgánu



Príloha č. 2b súťažných podkladov: **Čestné vyhlásenia uchádzača**

Firemná hlavička uchádzača

Univerzitná nemocnica Martin  
Kollárova 2  
036 59 Martin

**Vec: Čestné vyhlásenia uchádzača**

Uchádzač ....., čestne vyhlasujeme, že:

- a) sme rozumeli a súhlasíme so všetkými podmienkami podlimitnej zákazky určenými verejným obstarávateľom;
- b) všetky predložené dokumenty a údaje v ponuke sú pravdivé a úplné;
- c) vo vyhlásenej podlimitnej zákazke predkladáme len jednu ponuku;
- d) nie sme členom skupiny dodávateľov, ktorá v tejto podlimitnej zákazke predkladá ponuku;
- e) dávame písomný súhlas k tomu, že doklady, ktoré poskytujeme v súvislosti s týmto verejným obstarávaním, môže verejný obstarávateľ spracovávať a zverejňovať v súlade s platným a účinným zákonom o ochrane osobných údajov.

S pozdravom

V ....., dňa .....

.....  
meno a priezvisko, funkcia štatutárneho zástupcu/zástupcov uchádzača  
pečiatka a podpis štatutárneho orgánu

## Príloha č. 2c súťažných podkladov: **Vzor textu bankovej informácie**

V nadväznosti na časť *F. Podmienky účasti týkajúce sa osobného postavenia, finančného a ekonomického postavenia a technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti*, je potrebné aby banková informácia obsahovala všetky požadované údaje.

Z dôvodu vyvarovania sa pochybení pri spracovávaní bankovej informácie bankovou inštitúciou odporúčame požiadať o vydanie bankovej informácie v nasledujúcom znení:

Banková informácia:

- spoločnosť ..... je naším klientom od .....
- všetky svoje finančné záväzky voči banke, ktoré vyplývajú zo zriadenia účtu, si klient plní riadne a včas
- za obdobie posledných 6 mesiacov (t.j. od 1.6.2020 – 30.11.2020) účet (účty) klienta nebol (neboli) v nepovolenom debete (prípadne sa uvedú evidované skutočnosti).
- klient má (nemá) u nás poskytnutý úver (ak má uvedie sa dátum od kedy a text „klient dodržiava (nedodržiava) splátkový kalendár“)
- za obdobie posledných 6 mesiacov (t.j. od 1.6.2020 – 30.11.2020) na peňažné prostriedky na bežnom účte (účtoch) klienta nebol vydaný exekučný príkaz (príkaz na vykonanie exekúcie príkazom pohľadávky z účtu v banke) (prípadne sa uvedú evidované skutočnosti).

Príloha č. 2d súťažných podkladov: **Čestné vyhlásenie – banky**

Firemná hlavička uchádzača

Univerzitná nemocnica Martin  
Kollárova 2  
036 59 Martin

**Vec: Čestné vyhlásenie**

Uchádzač ....., čestne vyhlasujeme, že:

nemáme vedené účty ani záväzky za účelom podnikania v inej/ých banke/ách ako deklarovanej banke / deklarovaných bankách: ..... (vypísať názov banky / názvy bánk).

S pozdravom

V ....., dňa .....

.....  
meno a priezvisko, funkcia štatutárneho zástupcu/zástupcov uchádzača  
pečiatka a podpis štatutárneho orgánu

Príloha č. 2e súťažných podkladov: **Čestné vyhlásenie k podmienkam účasti**

Firemná hlavička uchádzača

Univerzitná nemocnica Martin  
Kollárova 2  
036 59 Martin

**Vec: Čestné vyhlásenie podľa § 114 ods. 1 zákona č. 343/2015 Z.z. o verejnom obstarávaní**

Čestne vyhlasujeme, že v podlimitnej zákazke vyhlásenej vo Vestníku verejného obstarávania č. ....../202... zo dňa ..... pod zn. č. ....-WYT na predmet zákazky

**„Monitorovacie systémy (monitory vitálnych funkcií + centrálné monitory)“**

spĺňame rozsahom, obsahom aj spôsobom všetky podmienky účasti určené verejným obstarávateľom vo výzve na predkladanie ponúk, v súťažných podkladoch časť **F. Podmienky účasti týkajúce sa osobného postavenia, finančného a ekonomického postavenia a technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti uchádzačov** a v dokumentoch potrebných na vypracovanie ponuky a na preukázanie splnenia podmienok účasti

a zároveň sa týmto zaväzujeme, že na výzvu verejného obstarávateľa v čase a spôsobom, určeným verejným obstarávateľom, predložíme doklady a dokumenty preukazujúce splnenie podmienok účasti týkajúcich sa osobného postavenia, finančného a ekonomického postavenia a technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti, ktoré sme čestným vyhlásením nahradili, v plnom rozsahu.

Informácie o dokladoch, ktoré sú priamo a bezodplatne prístupné v elektronických databázach, vrátane informácií potrebných na prístup do týchto databáz (označenie databázy, webová adresa, vydávajúci orgán alebo subjekt, presný odkaz na dokumentáciu):

.....  
.....

Informácie o dokladoch, ktoré sme Vám predložili v inom verejnom obstarávaní a sú nad'alej platné (označenie verejného obstarávania a označenie predloženého dokladu):

.....  
.....

V ....., dňa .....

.....  
meno a priezvisko, funkcia štatutárneho zástupcu/zástupcov uchádzača  
pečiatka a podpis štatutárneho orgánu

Príloha č. 3 súťažných podkladov: **Čestné vyhlásenie ku konfliktu záujmov a k etickému kódexu uchádzača**

Firemná hlavička uchádzača

Univerzitná nemocnica Martin  
Kollárova 2  
036 59 Martin

**Vec: Čestné vyhlásenie ku konfliktu záujmov a k etickému kódexu uchádzača**

Verejné obstarávanie zákazky na predmet:

**Monitorovacie systémy (monitory vitálnych funkcií + centrálné monitory)**

podľa zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov, v znení neskorších predpisov.

Uchádzač ....., čestne vyhlasujeme, že v súvislosti s uvedeným verejným obstarávaním:

- a) som nevyvíjal a nebudem vyvíjať voči žiadnej osobe na strane verejného obstarávateľa, ktorá je alebo by mohla byť zainteresovaná v zmysle ustanovení § 23 ods. 3 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov („zainteresovaná osoba“) akékoľvek aktivity, ktoré by mohli viesť k zvýhodneniu nášho postavenia vo verejnom obstarávaní,
- b) som neposkytol a neposkytnem akejkoľvek, čo i len potenciálne zainteresovanej osobe priamo alebo nepriamo akúkoľvek finančnú alebo vecnú výhodu ako motiváciu alebo odmenu súvisiacu s týmto verejným obstarávaním,
- c) budem bezodkladne informovať verejného obstarávateľa o akejkoľvek situácii, ktorá je považovaná za konflikt záujmov, alebo ktorá by mohla viesť ku konfliktu záujmov kedykoľvek v priebehu procesu verejného obstarávania,
- d) poskytnem verejnému obstarávateľovi v tomto verejnom obstarávaní presné, pravdivé a úplné informácie.
- e) som sa oboznámil s etickým kódexom záujemcu/uchádzača vo verejnom obstarávaní, ktorý je zverejnený na adrese: <https://www.uvo.gov.sk/eticky-kodex-zaujemcu-uchadzaca-54b.html>

V ....., dňa .....

.....  
meno a priezvisko, funkcia štatutárneho zástupcu/zástupcov uchádzača  
pečiatka a podpis štatutárneho orgánu

**Verejný obstarávateľ: Univerzitná nemocnica Martin, Kollárova 2, 036 59 Martin**

**PODLIMITNÁ ZÁKAZKA – tovary**

Názov predmetu zákazky:

**Monitorovacie systémy (monitory vitálnych funkcií + centrálné monitory)**

Časť č.1

Názov časti: **Monitor vitálnych funkcií – 6ks a centrála k monitorom – 1ks**

Požadovaný technicko-medicínsky parameter / opis / požadovaná hodnota	Vlastný návrh na plnenie predmetu zákazky
1. Monitory vitálnych funkcií – 6ks:	
1.1. určené na kontinuálne sledovanie potrebných údajov spolu s centrálou, do ktorej sa sledované údaje budú prenášať	
1.2. monitory majú disponovať farebnou obrazovkou s min. veľkosťou uhlopriečky 30 cm, pričom obrazovka musí byť konfigurovateľná užívateľom	
1.3. napájanie monitora má byť zo siete 220 V / 50 Hz, resp. možnosť prevádzky monitora na zabudovanom akumulátore	
1.4. s kompletným príslušenstvom ku EKG, s káblami, saturačnými senzormi a manžetou na meranie neinvazívneho tlaku	
1.5. monitor musí disponovať nasledovnými funkciami:	
1.5.1.EKG (3, 5 zvodov):	
1.5.1.1. zobrazenie EKG krivky, možnosť výberu zvodu I, II, III, aVR, aVL, aVF	
1.5.1.2. meranie srdcovej frekvencie	
1.5.1.3. rýchlosť posuvu krivky min. 12,5; 25; 50 mm/s	
1.5.1.4. min. rozsah merania srdcovej frekvencie 30 – 250	
1.5.1.5. nastaviteľné alarmové hranice	
1.5.2.monitoring dýchania:	
1.5.2.1. na základe impedančnej respirácie z EKG má monitor zobrazovať respiračnú vlnu a počet respirácií v minimálnom rozsahu merania 4 – 120 dychov/min.	
1.5.2.2. nastaviteľné alarmové hranice	
1.5.3.pulzná oxymetria:	

1.5.3.1. meranie hodnoty saturácie kyslíkom	
1.5.3.2. meranie pulzovej frekvencie	
1.5.3.3. možnosť merania senzorom na prste ruky	
1.5.3.4. min. rozsah merania SpO2 od 40 – 100 %	
1.5.3.5. nastaviteľné alarmové hranice	
1.5.4. neinvazívny krvný tlak:	
1.5.4.1. automatické meranie pre navolený interval min. od 1 min. do 4 hodín, s manuálnym štartom	
1.5.4.2. nastaviteľné alarmové hranice	
2. Centrála k monitorom – 1ks:	
2.1. kompatibilita so zakúpenými monitormi	
2.2. na centrále (centrálny monitor) s centrálnym displejom budú prenášané všetky požadované údaje	
2.3. možnosť napojenia minimálne 8 ks monitorov	
2.4. sledovanie parametrov v reálnom čase	
2.5. prehľadné zobrazenie alarmových správ	
2.6. uchovávanie údajov do pamäte za ostatných min. 24 hodín, automatické vymazávanie starších údajov	
2.7. nastavenie alarmov lokálne priamo z monitora alebo z centrály	
2.8. možnosť ukladania údajov na USB alebo iné médium	
2.9. možnosť pripojenia na tlačiareň	
2.10. možnosť nastavenia rôznych konfiguračných časov	
2.11. možnosť zadania údajov o pacientovi min.: meno, hmotnosť, výška, dátum narodenia, pohlavie	
2.12. možnosť nastaviť rôzne priority alarmov na prepojených lôžkových monitoroch	
2.13. umožnenie konfigurácie rôznych kriviek a parametrov na svojej obrazovke pre každý prepojený lôžkový monitor	



**Verejný obstarávateľ: Univerzitná nemocnica Martin, Kollárova 2, 036 59 Martin**

**PODLIMITNÁ ZÁKAZKA – tovary**

Názov predmetu zákazky:

**Monitorovacie systémy (monitory vitálnych funkcií + centrálné monitory)**

Časť č.2

Názov časti: **Monitorovací systém**

Požadovaný technicko-medicínsky parameter / opis / požadovaná hodnota			Vlastný návrh na plnenie predmetu zákazky
<b>1. Modulárny monitor vitálnych funkcií – 4ks</b>			
<b>1.1. Monitor a zobrazovanie</b>	<b>Jednotka</b>	<b>Požadované hodnoty</b>	
1.1.1. Veľkosť uhlopriečky monitora	"	min 15	
1.1.2. Dotykový displej	áno / nie	áno, plne dotykové ovládanie monitorov	
1.1.3. Rozlíšenie displeja	px	min 1280 x 800	
1.1.4. Ovládanie v slovenskom / českom jazyku	áno / nie	svk/cz	
1.1.5. Možnosť pripojenia sekundárneho displeja	áno / nie	áno	
1.1.6. Súčasné zobrazenie kriviek	počet	min 10 max 12	
1.1.7. užívateľom konfigurovateľné rôzne rozloženia zobrazenia kriviek a parametrov obrazovky	áno / nie	áno, krivky a parametre, minitrendy, veľké čísla parametrov a ich kombinácie	

1.1.8.	užívateľom konfigurovateľné farebné rozlíšenia kriviek a údajov pre parametre	áno / nie	áno	
1.1.9.	Prezeranie histórie/ pamäti prístroja (grafické aj numerické trendy všetkých parametrov)	počet hodín / meraní	min 48 hod	
1.1.10.	možnosť plného rozboru kriviek („full disclosure“)	hod	za posledných min 24 hod	
1.1.11.	Možnosť tichého a tmavého režimu (stand-by)	áno / nie	áno	
1.1.12.	Voľba rýchleho prístupu	počet	min 2 funkcie	
1.2.	<b><i>Technické parametre prístroja</i></b>	<b><i>Jednotka</i></b>	<b><i>Požadované hodnoty</i></b>	
1.2.1.	Výdrž batérie bez napojenia na elektrickú sieť	hod	min 1,5 hod	
1.2.2.	Čas nabíjania akumulátora na 100% batérie	hod	do 7 hod	
1.2.3.	Možnosť uchytenia prístroja na stenu	áno / nie	áno	
1.2.4.	Možnosť pripojenia čítačky čiarových kódov	áno / nie	možnosť budúceho dokúpenia	
1.2.5.	Wifi modul	áno / nie	áno	
1.2.6.	Ethernetový konektor	áno / nie	áno	
1.2.7.	Výstup na pripojenie tlačiarne	áno / nie	áno	
1.2.8.	USB výstup	áno / nie	áno	
1.3.	<b><i>Meranie frekvencie dýchania</i></b>	<b><i>Jednotka</i></b>	<b><i>Požadované hodnoty</i></b>	
1.3.1.	Metóda merania		transtorkálna impedancia	
1.3.2.	Rozsah merania respirácie	rpm	min v rozsahu 0 – 150	
1.4.	<b><i>Meranie teploty</i></b>	<b><i>Jednotka</i></b>	<b><i>Požadované hodnoty</i></b>	
1.4.1.	Rozsah monitorovania teploty	min / max	min v rozsahu 25 - 40	

1.4.2.	Meraných teplôt	počet	min 2	
1.4.3.	Presnosť merania	$\Delta$ °C	min v rozsahu +/- 0,2	
1.5.	<b>Systém EKG</b>	<b>Jednotka</b>	<b>Požadované hodnoty</b>	
1.5.1.	Káble + zvody pre EKG	počet / počet	3, 5 a 12 zvodové	
1.5.2.	Zobrazenie EKG krivky s možnosťou výberu zvodov	áno / nie (akých, počet)	3/12	
1.5.3.	Rozsah ST segmentu	+mm / -mm	min +/-2	
1.5.4.	Analýza ST segmentu samostatne pre všetky zvody	áno / nie	áno	
1.6.	<b>Meranie pulzu</b>	<b>Jednotka</b>	<b>Požadované hodnoty</b>	
1.6.1.	Rozsah monitorovania pulzu	počet / min	min v rozsahu 30-250	
1.6.2.	Presnosť merania	$\Delta$ počet / min	max 2	
1.7.	<b>Meranie SPO2</b>	<b>Jednotka</b>	<b>Požadované hodnoty</b>	
1.7.1.	Režim merania	automatický / manuálny	automatický	
1.7.2.	Rozsah monitorovania SpO2	od do %	min v rozsahu 1 – 99	
1.7.3.	Výpočet oximetrie s indexovanými aj neindexovanými hodnotami	áno / nie	áno	
1.8.	<b>Meranie NIBP</b>	<b>Jednotka</b>	<b>Požadované hodnoty</b>	
1.8.1.	monitoring Neinv. TK s rozlíšením kategórie pacientov	áno / nie	áno	
1.8.2.	Meracia metóda	typ	oscilometrická / jednohadicová alebo dvojhadicová	

1.8.3.	Systém merania		automatické periodické a kontinuálne, manuálne meranie a možnosť venostázy	
1.8.4.	Rozsah merania sys tlaku	mmHG	min v rozsahu 40 – 250 (dospelý pacient)	
1.8.5.	Rozsah merania dia tlaku	mmHG	min v rozsahu 15 – 210	
1.9.	<b>Meranie IBP</b>	<b>Jednotka</b>	<b>Požadované hodnoty</b>	
1.9.1.	Počet vstupov	počet	minimálne 2 vstupy pre 2 rôzne invazívne tlaky krvi	
1.9.2.	minimálne merané invazívne TK		ART, CVP a ICP (bez potreby externého monitora)	
1.9.3.	Meraných kanálov	počet	min 3 pre art/CVP/ICP	
1.9.4.	Rozsah merania pre každý tlak	mmHg	min -40 až 300	
1.10.	<b>Meranie kapnografie</b>	<b>Jednotka</b>	<b>Požadované hodnoty</b>	
1.10.1.	Meranie kapnografie	áno / nie	áno (min mainstream)	
1.11.	<b>Ostatné parametre</b>	<b>Jednotka</b>	<b>Požadované hodnoty</b>	
1.11.1.	Vekové kategórie pacienta		min novorodenci max dospelí	
1.11.2.	Zobrazenie dát z ventilátora, anesteziologickéh o prístroja a relaxometrie	áno / nie	áno	
1.11.3.	Možnosť zobrazenia z merania kontinuálneho srdcového výdaja	áno / nie	áno	
1.11.4.	Monitorovanie BIS alebo entropie	áno / nie	áno	
1.11.5.	Monitorovanie svalovej relaxácie	áno / nie	áno	

1.11.6. Monitoring regionálnej saturácie O <sub>2</sub> (rSO <sub>2</sub> ) – 4 kanálové	áno / nie	bez preferencie	
1.11.7. Analýza arytmie	áno / nie	áno	
1.11.8. Vkládanie a vyberanie modulov systémom "plug and play"	áno / nie	áno	
1.11.9. počet možných vstupov pre zásuvné moduly	počet	min 4, alebo káblové pripojenie modulov	
1.11.10. základné zásuvné prenosné moduly k monitorom alebo súčasť základnej výbavy monitora (súčasť dodávky)		multiparametrický prenosný modul, modul pre monitorovanie mainstream CO <sub>2</sub> , modul pre monitorovanie BIS alebo entropie, modul pre monitorovanie svalovej relaxácie	
1.11.11. multiparametrický prenosný zásuvný modul monitorujúci základné parametre alebo súčasť základnej výbavy monitora		EKG (vrátane sledovania HR), Respiráciu, SpO <sub>2</sub> , Neinv. TK, Teplota a Invazívny TK	
1.11.12. možnosť využitia ďalších modulov pre monitorovanie	áno / nie	možnosť budúceho dokúpenia; min. Sidestream / Microstream etCO <sub>2</sub> , C.O., modul termotlačiarne	
1.11.13. Je možné pripojenie na centrálnu monitorovaciu stanicu	áno / nie	áno	

1.11.14. v prípade prepojenia monitorov do monitorovacej siete (káblom, resp. bezdrôtovo) musia byť monitory schopné vzdialeného prístupu do iného monitora aj bez potreby centrálnej stanice	áno / nie	áno	
1.11.15. Voľba kontinuálneho merania a tiež frekvencie merania funkcií	áno / nie / vymenovať	áno	
1.11.16. Rozhranie s nemocničným informačným systémom je možné, podpora HL7 štandardu	0	áno	
1.11.17. analóg pre alarmový systém privolania sestry	áno / nie	áno	
1.11.18. Odlišenie grafických a akustických alarmov podľa stupňa závažnosti nameraných hodnôt	áno / nie	áno	
1.11.19. Možnosť potlačenia alarmu	áno / nie	áno	
1.11.20. odolnosť voči defibrilačnému výboju pre všetky merané parametre	áno / nie	áno	
<b>1.12. Záručný a pozáručný servis</b>	<b>Jednotka</b>	<b>Požadované hodnoty</b>	
1.12.1. Vykonanie servisu od nahlásenia poruchy	hod	max 24	
1.12.2. Všetky dostupné aktualizácie softvéru v cene nákupu	áno / nie	áno	

1.12.3. Základné príslušenstvo (vymenovať)		pre kategóriu pacientov novorodenci až dospelí: 1x sieťový kábel, 1x rozdvojka + 1x kábel na invazívne meranie krvného tlaku, 1x teplotná rozdvojka, 1x teplotná sonda, 1x SpO2 silikónový senzor, 1x predĺženie SpO2, 1x hadica a 1x manžeta na meranie neinvazívneho krvného tlaku, 1x EKG kábel (3, 5 a 12 zvodový), príslušenstvo na mainstream meranie kapnografie, + príslušenstvo na meranie BIS/entropie, svalovej relaxácie	
1.12.4. Zaškolenie personálu, doprava a inštalácia v cene nákupu	áno / nie	áno	
<b>2. Transportný monitor vitálnych funkcií – 1ks</b>			
<b>2.1. Monitor a zobrazovanie</b>	<b>Jednotka</b>	<b>Požadované hodnoty</b>	
2.1.1. vo forme zásuvného modulu k hlavnému monitoru vitálnych funkcií	áno / nie	áno	
2.1.2. Veľkosť uhlopriečky monitora	"	min 5,5 palcov	
2.1.3. Dotykový displej	áno / nie	áno	
2.1.4. Ovládanie v slovenskom / českom jazyku	áno / nie	svk/cz	



2.1.5.	Možnosť pripojenia sekundárneho displeja	áno / nie	áno	
2.1.6.	Súčasné zobrazenie kriviek	počet	min 3	
2.1.7.	Prezeranie histórie/ pamäti prístroja (grafické aj numerické trendy všetkých parametrov)	počet hodín / meraní	min 48 hod	
2.1.8.	čas uchovania monitorovaných údajov	hod	min 120 hod	
2.1.9.	čas pre plný rozbor kriviek („full disclosure“)	hod	min 48 hod	
2.1.10.	Možnosť tichého a tmavého režimu (stand-by)	áno / nie	áno	
2.1.11.	Voľba rýchleho prístupu	počet	min 2 funkcie	
2.2.	<b>Technické parametre prístroja</b>	<b>Jednotka</b>	<b>Požadované hodnoty</b>	
2.2.1.	Výdrž batérie bez napojenia na elektrickú sieť	hod	min 1,5 hod	
2.2.2.	Čas nabíjania akumulátora na 100% batérie	hod	do 7 hod	
2.2.3.	Možnosť uchytenia prístroja na stenu	áno / nie	áno	
2.2.4.	Prenosný prístroj	áno / nie	áno	
2.2.5.	Hmotnosť monitora	kg	max 1	
2.2.6.	Ethernetový konektor alebo wi-fi modul alebo pripojenie cez dokovaciu stanicu	áno / nie	áno	
2.3.	<b>Meranie frekvencie dýchania</b>	<b>Jednotka</b>	<b>Požadované hodnoty</b>	
2.3.1.	Rozsah merania respirácie	dychov / min	min v rozsahu 10 – 120 (dospelý pacient)	
2.4.	<b>Meranie teploty</b>	<b>Jednotka</b>	<b>Požadované hodnoty</b>	

2.4.1.	Rozsah monitorovania teploty	min / max	min v rozsahu 25 – 40	
2.4.2.	Meraných teplôt	počet	min 2	
2.4.3.	Presnosť merania	$\Delta$ °C	min v rozsahu +/- 0,2	
<b>2.5.</b>	<b>Systém EKG</b>	<b>Jednotka</b>	<b>Požadované hodnoty</b>	
2.5.1.	Káble + zvody pre EKG	počet / počet	min 3 a 5 zvodový	
2.5.2.	Zobrazenie EKG krivky s možnosťou výberu zvodov	áno / nie (akých, počet)	3/5	
2.5.3.	Rozsah ST segmentu	+mm / -mm	min +/-2	
2.5.4.	Analýza ST segmentu samostatne pre všetky zvody	áno / nie	áno	
<b>2.6.</b>	<b>Meranie pulzu</b>	<b>Jednotka</b>	<b>Požadované hodnoty</b>	
2.6.1.	Rozsah monitorovania pulzu	počet / min	min v rozsahu 30-250	
2.6.2.	Presnosť merania	$\Delta$ počet / min	max 2	
<b>2.7.</b>	<b>Meranie SPO2</b>	<b>Jednotka</b>	<b>Požadované hodnoty</b>	
2.7.1.	Režim merania	automatický / manuálny	automatický	
2.7.2.	Rozsah monitorovania SpO2	od do %	min v rozsahu 1 – 99	
<b>2.8.</b>	<b>Meranie NIBP</b>	<b>Jednotka</b>	<b>Požadované hodnoty</b>	
2.8.1.	Meracia metóda	typ	oscilometrická / jednohadicová alebo dvojhadicová	
2.8.2.	Rozsah merania sys tlaku	mmHG	min v rozsahu 40 – 250 (dospelý pacient)	
2.8.3.	Rozsah merania dia tlaku	mmHG	min v rozsahu 15 – 210	
<b>2.9.</b>	<b>Meranie IBP</b>	<b>Jednotka</b>	<b>Požadované hodnoty</b>	
2.9.1.	Meraných kanálov	počet	min 2	
2.9.2.	Rozsah merania pre každý tlak	mmHg	min -40 až 300	

2.10. <b>Meranie kapnografie</b>	<b>Jednotka</b>	<b>Požadované hodnoty</b>	
2.10.1. Meranie kapnografie	áno / nie	áno (min mainstream)	
2.11. <b>Ostatné parametre</b>	<b>Jednotka</b>	<b>Požadované hodnoty</b>	
2.11.1. Možnosť zobrazenia z merania kontinuálneho srdcového výdaja	áno / nie	áno	
2.11.2. Analýza arytmie	áno / nie	áno	
2.11.3. Je možné pripojenie na centrálnu monitorovaciu stanicu	áno / nie	áno	
2.11.4. Voľba kontinuálneho merania a tiež frekvencie merania funkcií	áno / nie / vymenovať	áno	
2.11.5. Rozhranie s nemocničným informačným systémom je možné, podpora HL7 štandardu	0	áno	
2.11.6. Odlišenie grafických a akustických alarmov podľa stupňa závažnosti nameraných hodnôt	áno / nie	áno	
2.11.7. Možnosť potlačenia alarmu	áno / nie	áno	
2.12. <b>Záručný a pozáručný servis</b>	<b>Jednotka</b>	<b>Požadované hodnoty</b>	
2.12.1. Vykonanie servisu od nahlásenia poruchy	hod	max 24	
2.12.2. Všetky dostupné aktualizácie softvéru v cene nákupu	áno / nie	áno	

2.12.3. Základné príslušenstvo (vymenovať)		1x sieťový kábel, 1x rozdvojka + 1x kábel na invazívne meranie krvného tlaku, 1x teplotná rozdvojka, 1x teplotná sonda, 1x SpO2 silikónový senzor, 1x predĺženie SpO2, 1x hadica a 1x manžeta na meranie neinvazívneho krvného tlaku, 1x EKG kábel (3-5 zvodový), príslušenstvo na mainstream meranie kapnografie	
2.12.4. Zaškolenie personálu, doprava a inštalácia v cene nákupu	áno / nie	áno	
<b>3. Centrálna monitorovacia jednotka</b>			
	<b>Jednotka</b>	<b>Požadované hodnoty</b>	
3.1. Vybavenie		PC vrátane príslušenstva (2 displeje, klávesnica, myš, laserová tlačiareň, záložný zdroj)	
3.2. Veľkosť uhlopriečky centrálného monitora	"	min 19	
3.3. Materiál monitora (uviesť LED, iné)		farebný	
3.4. Rozlíšenie monitora	px	min 1280x1024	
3.5. Synchronizácia dát s individuálnymi monitormi po obnovení prerušeného spojenia	áno/nie	áno	
3.6. Možnosť pripojenia myši alebo klávesnice	áno/nie	áno	

3.7. Konektivita s individuálnymi monitormi cez ethernetové káble	áno/nie	áno	
3.8. Konektivita s individuálnymi monitormi cez wifi	áno/nie	áno	
3.9. Obojsmerná komunikácia medzi monitormi a centrálnou stanicou	áno / nie	áno	
3.10. funkcia diaľkového ovládania monitorov (alarmy, režim Stand-By, meranie NIBP)	áno / nie	áno	
3.11. Výstup na pripojenie tlačiarne	áno/nie	áno	
3.12. Modifikovateľné zobrazenie tlačeného súboru	áno/nie	áno	
3.13. Pripojenie monitorovacích jednotiek	max. počet	min 16	
3.14. Súčasné zobrazenie monitorovacích jednotiek	max. počet	min 16	
3.15. Modifikovateľnosť zobrazenia lôžok	áno/nie	áno	
3.16. Možnosť výberu sledovaných parametrov individuálne po monitoroch	áno/nie	áno	
3.17. Možnosť zobrazenia v režime veľkých čísel	áno / nie	áno	
3.18. Funkcia detailného zobrazenia parametrov vybraného pacienta na celej jednej obrazovke	áno / nie	áno	
3.19. Doba uchovávaní a prehliadania monitorovaných údajov z patientskych monitorov	hod	min 120 hod	

3.20. prehliadanie numerických/grafických trendov pre každý monitor	áno / nie	áno	
3.21. prehliadanie alarmov/udalostí so záznamom 15 sekúnd pred a po aktuálnej udalosti	áno / nie	áno	
3.22. výpočty dávkovania liekov, hemodynamické, oxygenačné, ventilačné a renálne výpočty prostredníctvom centrálnej monitorovacej jednotky alebo v monitoroch	áno / nie	áno	
3.23. Manažment alarmov každého monitora	áno/nie	áno	
3.24. pripojenie centrálneho monitorovacieho systému do NIS, vzdialený prístup cez osobný počítač/tablet/mobilnú aplikáciu lekára	áno / nie	áno	
3.25. Podpora IKT štandardu HL7, možná kompatibilita s inými informačnými systémami	áno/nie	áno	
3.26. Ovládanie v slovenskom / českom jazyku	áno/nie	svk/cz	
3.27. Možnosť pripojenia sekundárneho displeja	áno/nie	áno	
3.28. Všetky dostupné aktualizácie softvéru v cene nákupu	áno/nie	áno	