

SÚŤAŽNÉ PODKLADY

Podlimitná zákazka bez využitia elektronického trhoviska
v zmysle § 112 a nasledujúce zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní v platnom znení
(ďalej len „zákon o verejnom obstarávaní“ alebo „ZVO“)

Predmet zákazky (názov):
„Rozšírenie kapacity materskej školy v obci Držkovce“
stavebné práce

Súťažné podklady schvaľuje:

Mgr. Mária Duszová, starostka obce

V Držkovciach dňa: 18.12.2020

OBSAH SÚŤAŽNÝCH PODKLADOV

A1. POKYNY PRE UCHÁDZAČOV/ZÁUJEMCOV

1. Identifikácia verejného obstarávateľa
2. Predmet a druh zákazky
3. Rozdelenie predmetu zákazky
4. Variantné riešenia
5. Miesto a lehota dodania predmetu zákazky
6. Financovanie predmetu zákazky
7. Lehota viazanosti ponuky
8. Záujemca/Uchádzač
9. Subdodávateľia
10. Komunikácia medzi verejným obstarávateľom a záujemcami/uchádzačmi
11. Vysvetľovanie a doplnenie ponuky
12. Obhliadka miesta dodania predmetu zákazky
13. Jazyk ponuky
14. Mena a ceny uvádzané v ponuke
15. Zábezpeka
16. Vyhotovenie a predloženie ponuky
17. Obsah ponuky
18. Miesto a lehota na predkladanie ponuky
19. Otváranie ponúk
20. Dôvernoscť verejného obstarávania
21. Preskúmanie a vysvetľovanie ponúk
22. Vyhodnotenie ponúk
23. Vyhodnotenie splnenia podmienok účasti
24. Informácia o výsledku vyhodnocovania ponúk
25. Uzavretie zmluvy
26. Zrušenie použitého postupu zadávania zákazky
27. Doplnujúce informácie

A2. PODMIENKY ÚČASTI

A3. KRITÉRIÁ NA HODNOTENIE PONÚK A SPOSOB ICH UPLATNENIA

B.1 OPIS PREDMETU ZÁKAZKY

B.2 SPOSOB URČENIA CENY ZA PREDMET ZÁKAZKY

B.3 OBCHODNÉ PODMIENKY DODANIA PREDMETU ZÁKAZKY

C. ELEKTRONICKÁ AUKCIA

PRÍLOHY SÚŤAŽNÝCH PODKLADOV:

1. Projektová dokumentácia
2. Výkaz výmer k naceneniu
3. Všeobecné informácie o uchádzačovi
4. Čestné vyhlásenie uchádzača
5. Čestné vyhlásenie o subdodávateľoch
6. Súhlas dotknutých osôb so spracovaním osobných údajov
7. Návrh na plnenie kritérií
8. Návrh Zmluvy o Dielo
9. Vzor zoznamu ekvivalentných položiek

A1. POKYNY PRE UCHÁDZAČOV/ZÁUJEMCOV

1 IDENTIFIKÁCIA VEREJNÉHO OBSTARÁVATEĽA

Verejný obstarávateľ podľa § 7 ods. 1 písm. b) zákona o verejnom obstarávaní

Názov organizácie: **Obec Držkovce**
Adresa organizácie: Držkovce 76, 982 62 Gemerská Ves
V zastúpení: Mgr. Mária Duszová, starostka obce
IČO: 00590533
DIČ: 2021132674
Web: <https://www.obecdrzkovce.sk/>

(ďalej len "verejný obstarávateľ")

ADRESA A KONTAKTNÉ MIESTO, ODKIAĽ MOŽNO ZÍSKAŤ ĎALŠIE INFORMÁCIE:

Názov: Hriadel & Heger, Advokátska kancelária s.r.o.
Galvaniho 7/D, 821 04 Bratislava
Kontaktná osoba: JUDr. Pavol Heger
Mob: +421 907 686 624
E-mail: heger@hriadelheger.eu

2 PREDMET A DRUH ZÁKAZKY

2.1 Názov predmetu zákazky: **ROZŠÍRENIE KAPACITY MATERSKEJ ŠKOLY V OBCI DRŽKOVCE**

2.2 Stručný opis predmetu zákazky:

Predmetom zákazky je rekonštrukcia existujúceho objektu Materskej školy v obci Držkovce a rozšírenie 1 triedy s počtom detí 20, výdajňu jedál s jedálňou v pristavanej časti objektu, nové spevnené plochy. V existujúcom objekte ostáva 1 trieda s max. počtom detí 18, pre ktorých budeme zväčšiť šatňu a premiestniť kanceláriu riaditeľky na miesto výdaj jedál. V pristavanej časti na 1.NP objektu budeme riešiť so samostatným vstupom výdajňu jedál a jedáleň, so samostatným vstupom bude riešená pre novú triedu šatňa pre detí. Na 2.NP bude nová trieda, kde bude denná miestnosť, ktorá plní funkciu herne a spálne, skladový priestor na odkladanie ležadí a lôžkovín, sociálne priestory detí a soc. priestor zamestnancov ZTP.

Členenie stavby na stavebné objekty:

SO 01 Rekonštrukcia MŠ
SO 02 Prístavba 1 triedy MŠ
SO 04 Spevnená plocha
SO 06 Elektrická prípojka

2.3 Celkové množstvo alebo rozsah:

Presný rozsah stavebných prác je uvedený v projektovej dokumentácii, ktorá tvorí prílohu č. 1 týchto súťažných podkladov, v časti súťažných podkladov B.1 Opis predmetu zákazky a vo Výkaze výmer, ktorý tvorí prílohu č. 2 týchto súťažných podkladov.

2.4 **Predpokladaná hodnota zákazky**

226 849,14 Eur bez DPH

2.5 Číselný kód pre hlavný predmet a doplňujúce predmety zo Spoločného slovníka obstarávania (CPV):

- Hlavný predmet: 45000000-7 Stavebné práce
- Doplňujúce predmety: 45112000-5 výkopové a zemné práce a presun zeminy
 45262500-6 Murovanie a murárske práce
 45310000-3 Elektroinštalačné práce
 45321000-3 Tepelnoizolačné práce
 45331000-6 Inštalovanie kúrenia, ventilácie a klimatizácie
 45332000-3 Inštalácia a pokládka kanalizačných potrubí
 45421100-5 Montáž dverí a okien a súvisiacich súčastí
 45431000-7 Dláždenie a obkladanie
 45442100-8 Maliarske a natieračské práce

2.6 Druh zákazky: podlimitná zákazka bez využitia elektronického trhoviska na uskutočnenie stavebných prác zadávaná postupom podľa § 112 - 114 zákona o verejnom obstarávaní. Zákazka bude realizovaná elektronicky prostredníctvom informačného systému EVO, verzia 18.0

2.7 Výsledkom tohto verejného obstarávania bude zmluvný vzťah uzatvorený na základe *Zmluvy o dielo*, podľa príslušných ustanovení zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov, medzi verejným obstarávateľom a úspešným uchádzačom (ďalej v týchto súťažných podkladoch aj „zmluva“). Podrobné vymedzenie a určenie zmluvných podmienok na plnenie požadovaného predmetu zákazky je uvedené v časti B3 Obchodné podmienky dodania predmetu zákazky týchto súťažných podkladov.

3 ROZDELENIE PREDMETU ZÁKAZKY

- 3.1 Predmet zákazky nie je rozdelený na samostatné časti. Rozdelenie predmetu zákazky na časti sa neumožňuje. Verejný obstarávateľ nepripúšťa rozdelenie predmetu zákazky a predloženie ponuky na časti, nakoľko sa jedná o jeden projekt a jeden objekt, kde realizácia jednotlivých častí nadväzuje na seba a v závislosti údržby, prevádzky a záruk nie je možné skladať projekt z rôznych na seba nenadväzujúcich častí a rôznych dodávateľov.
- 3.2 Presný rozsah stavebných prác pre predmet zákazky je uvedený v projektovej dokumentácii pre príslušnú zákazku, ktorá tvorí prílohu č. 1 týchto súťažných podkladov, v časti súťažných podkladov B.1 Opis predmetu zákazky a vo Výkaze výmer, ktorý tvorí prílohu č. 2 týchto súťažných podkladov.

4 VARIANTNÉ RIEŠENIE

- 4.1 Variantné riešenie verejný obstarávateľ neprijíma.
- 4.2 Ak súčasťou predloženej súťažnej ponuky uchádzačom bude aj variantné riešenie, nebude sa na takéto variantné riešenie prihliadať.

5 MIESTO A LEHOTA DODANIA PREDMETU ZÁKAZKY

- 5.1 Miesto dodania predmetu zákazky: **Obec Držkovce**, Slovenská republika
- 5.2 Lehota dodania/uskutočnenia/zhotovenia predmetu zákazky: **do 12 mesiacov** odo dňa protokolárneho odovzdania staveniska úspešnému uchádzačovi.

6 FINANCOVANIE PREDMETU ZÁKAZKY

- 6.1 Predmet zákazky bude financovaný z vlastných finančných prostriedkov a štrukturálnych fondov EÚ, Operačný program Ľudské zdroje, kód výzvy: OPLZ-PO6-SC612-2019-2. Lehota splatnosti faktúr bude 60 dní odo dňa doručenia faktúry Verejnému obstarávateľovi. Verejný obstarávateľ neposkytuje preddavky.
- 6.2 Zmluva o dielo nadobudne účinnosť schválením predmetného verejného obstarávania v rámci kontroly verejného obstarávania Poskytovateľom NFP, t.j. **účinnosť zmluvy je viazaná na deň doručenia správy z kontroly verejného obstarávania so schvaľujúcim výkonom, resp. odstúpenie od zmluvy z dôvodu doručenia správy z kontroly od Poskytovateľa NFP, obsahom ktorej je nepripustenie výdavkov z predmetného VO do financovania.**
- 6.3 Predmet zmluvy je spolufinancovaný z fondov EÚ, preto je dodávateľ povinný strpieť výkon kontroly/auditú súvisiaceho s dodávaným tovarom, prácami a službami kedykoľvek počas platnosti a účinnosti Zmluvy o NFP, a to oprávnenými osobami na výkon tejto kontroly/auditú a poskytnúť im všetku potrebnú súčinnosť.

7 LEHOTA VIAZANOSTI PONUKY

- 7.1 Uchádzač je svojou ponukou viazaný do **30.11.2021**.

8 ZÁUJEMCA/UCHÁDZAČ

- 8.1 Záujemca, podľa § 2 ods. 5 písm. b) zákona o verejnom obstarávaní, pre potreby tohto verejného obstarávania, je hospodársky subjekt, ktorý má záujem o účasť vo verejnom obstarávaní.
- 8.2 Uchádzač, podľa § 2 ods. 5 písm. c) zákona o verejnom obstarávaní, pre potreby tohto verejného obstarávania je hospodársky subjekt, ktorý predložil ponuku.
- 8.3 Subdodávateľom podľa § 2 ods. 5 písm. e) zákona o verejnom obstarávaní je hospodársky subjekt, ktorý uzavrie alebo uzavrel s úspešným uchádzačom písomnú odplatnú zmluvu na plnenie určitej časti zákazky alebo koncesie
- 8.4 Ponuku môže predložiť uchádzač, ktorým je fyzická osoba, právnická osoba alebo skupina takýchto osôb, ktorá na trhu uskutočňuje **požadované stavebné práce**, t. j. má požadovaný predmet zákazky uvedený v predmete svojej činnosti (charakter predmetu činnosti musí byť uskutočňovanie stavebných prác).
- 8.5 Ponuku v tomto verejnom obstarávaní môže predložiť aj **skupina dodávateľov**. Skupina dodávateľov nemusí vytvoriť právnu formu do predloženia ponuky. Verejný obstarávateľ vyžaduje vytvorenie niektorej z právnych foriem podľa platného právneho poriadku Slovenskej republiky, resp. podľa právnych predpisov platných v krajine sídla členov skupiny dodávateľov, ak ponuka skupiny dodávateľov bude prijatá, pred uzatvorením zmluvy. Vytvorenie právnej formy je potrebné z dôvodu zabezpečenia zodpovednosti za dodržanie zmluvných podmienok uvedených v návrhu zmluvy a riadneho plnenia uzavretej zmluvy.
- 8.6 Uchádzač môže predložiť len jednu ponuku na celý predmet zákazky. Uchádzač nemôže byť v tom istom postupe zadávania zákazky členom skupiny dodávateľov, ktorá predkladá ponuku. Verejný obstarávateľ vylúči uchádzača, ktorý je súčasne členom skupiny dodávateľov.

- 8.7 Ak uchádzač nevypracoval ponuku sám, uvedie v ponuke osobu, ktorej služby alebo podklady pri jej vypracovaní využil. Údaje podľa prvej vety uchádzač uvedie v rozsahu meno a priezvisko, obchodné meno alebo názov, adresa pobytu, sídlo alebo miesto podnikania a identifikačné číslo, ak bolo pridelené.
- 8.8 V prípade, že subjekt ešte nie je zaregistrovaný v privátnej zóne na portáli, pre účasť na elektronickom verejnom obstarávaní resp. komunikáciu v systéme EVO a pre elektronické predkladanie ponuky prostredníctvom systému EVO, je potrebné vykonať registráciu subjektu v privátnej zóne. V prípade predloženia ponuky alebo podania žiadosti o vysvetlenie súťažných podkladov a iných dokumentov k zákazke, záujemca pri konkrétnej zákazke kliknutím na jednu z možností („Predložiť ponuku“ alebo „Položiť otázku“) bude presmerovaný do privátnej zóny, kde po prihlásení sa do svojho užívateľského konta bude môcť predložiť ponuku alebo podať žiadosť o vysvetlenie k tejto konkrétnej zákazke.

9 SUBDODÁVATELIA

- 9.1 Verejný obstarávateľ pripúšťa plnenie predmetu obstarávania subdodávkami.
- 9.2 V zmysle § 41 ods. 1 zákona o verejnom obstarávaní verejný obstarávateľ vyžaduje, aby uchádzač v ponuke uviedol podiel zákazky, ktorý má v úmysle zadať jednotlivým subdodávateľom, navrhovaných subdodávateľov a predmety subdodávok, podľa Prílohy č 5 Čestné vyhlásenie o subdodávateľoch týchto súťažných podkladov. Verejný obstarávateľ žiada, aby navrhovaný subdodávateľ spĺňal podmienky účasti týkajúce sa osobného postavenia § 32 ods. 1 zákona o verejnom obstarávaní a neexistovali u neho dôvody na vylúčenie podľa § 40 ods. 6 písm. a) až h) a ods. 7 zákona o verejnom obstarávaní; oprávnenie dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce alebo poskytovať službu sa preukazuje vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky alebo koncesie, ktorý má subdodávateľ plniť. Uchádzač v ponuke predloží doklady na preukázanie splnenia podmienok účasti podľa predchádzajúcej vety, navrhovanými subdodávateľmi. Doklady na preukázanie podmienok účasti sa predkladajú ako originály alebo úradne overené kópie vo forme naskenovaných dokumentov.
- 9.3 V zmysle § 41 ods. 3 zákona o verejnom obstarávaní Verejný obstarávateľ vyžaduje, aby úspešný uchádzač v zmluve najneskôr v čase jej uzavretia uviedol údaje o všetkých známych subdodávateľoch.
- 9.4 Ak navrhovaný subdodávateľ nespĺňa podmienky účasti týkajúce sa osobného postavenia v zmysle § 32 ods. 1 zákona o verejnom obstarávaní a existujú u neho dôvody na vylúčenie podľa § 40 ods. 6 písm. a) až h) a ods. 7 zákona o verejnom obstarávaní, Verejný obstarávateľ písomne požiada uchádzača o jeho nahradenie. Uchádzač doručí návrh nového subdodávateľa do piatich pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti podľa prvej vety, ak verejný obstarávateľ neurčil dlhšiu lehotu.
- 9.5 V prípade zmeny subdodávateľa počas trvania zmluvy, ktorá je výsledkom tohto verejného obstarávania, musí subdodávateľ, ktorého sa návrh na zmenu týka, spĺňať podmienky účasti týkajúce sa osobného postavenia v zmysle § 32 ods. 1 zákona o verejnom obstarávaní a neexistuje u neho dôvod na vylúčenie podľa § 40 ods. 6 písm. a) až h) a ods. 7 zákona o verejnom obstarávaní. Úspešný uchádzač je povinný verejnému obstarávateľovi najneskôr tri (3) pracovné dni pred zmenou subdodávateľa, predložiť písomné oznámenie o zmene subdodávateľa, ktoré bude obsahovať minimálne: podiel zákazky, ktorý má uchádzač v úmysle zadať subdodávateľovi, konkrétnu časť diela, ktorú má subdodávateľ vykonať, identifikačné údaje navrhovaného subdodávateľa, údaje o osobe oprávnenej konať za subdodávateľa v rozsahu meno a priezvisko, adresa pobytu, dátum narodenia a doklady na pre-

ukázanie splnenia podmienok účasti týkajúce sa osobného postavenia navrhovaného subdodávateľa podľa § 32 ods. 1 zákona o verejnom obstarávaní a neexistuje u neho dôvod na vylúčenie podľa § 40 ods. 6 písm. a) až h) a ods. 7 zákona o verejnom obstarávaní.

10 KOMUNIKÁCIA MEDZI VEREJNÝM OBSTARÁVATEĽOM A UCHÁDZAČMI A ZÁUJEMCAMI

- 10.1 Komunikácia, poskytovanie vysvetlení, oznámení, odovzdávanie podkladov medzi verejným obstarávateľom a záujemcami a uchádzačmi sa bude uskutočňovať elektronicky v zmysle § 20 zákona o verejnom obstarávaní prostredníctvom komunikačného rozhrania systému EVO, a to tak, aby bola zabezpečená úplnosť a ochrana osobných údajov uvedených v celom procese verejného obstarávania.
- 10.2 Verejný obstarávateľ bude pri komunikácii so záujemcami a uchádzačmi postupovať v zmysle § 20 zákona o verejnom obstarávaní prostredníctvom komunikačného rozhrania systému IS EVO ver. 18. Tento spôsob komunikácie sa týka akejkoľvek komunikácie a podaní medzi verejným obstarávateľom a záujemcami resp. uchádzačmi.
- 10.3 Okamih doručenia akejkoľvek správy medzi verejným obstarávateľom a záujemcom resp. uchádzačom je okamih odoslania tejto správy prostredníctvom komunikačného rozhrania systému EVO.
- 10.4 Obsahom komunikácie prostredníctvom komunikačného rozhrania systému EVO bude predkladanie ponúk, vysvetľovanie súťažných podkladov a výzvy na predloženie ponuky, príp. doplnenie súťažných podkladov, vysvetľovanie predložených ponúk a dokladov, komunikácia pri uplatnení revízných postupov a akákoľvek iná, výslovne neuvedená komunikácia v súvislosti s týmto verejným obstarávaním, s výnimkou prípadov, v ktorých to zákon o verejnom obstarávaní výslovne vylučuje.
- 10.5 Ak bude uchádzač alebo ponuka uchádzača z verejného obstarávania vylúčená, uchádzačovi bude prostredníctvom komunikačného rozhrania systému EVO oznámené vylúčenie s uvedením dôvodu a lehoty, v ktorej môže byť doručená námietka.
- 10.6 Úspešnému uchádzačovi bude prostredníctvom komunikačného rozhrania EVO zaslané oznámenie o vyhodnotení ponúk.
- 10.7 Ak bude odosielateľom zásielky verejný obstarávateľ, tak záujemcovi resp. uchádzačovi bude na ním zadáný e-mail (zadaný pri registrácii do systému EVO) bezodkladne odoslaná informácia o doručení zásielky. Záujemca alebo uchádzač sa prihlási do systému EVO, kde v časti komunikácia bude zobrazený jej obsah a takisto história komunikácie s verejným obstarávateľom.
- 10.8 Ak bude odosielateľom zásielky záujemca resp. uchádzač, tak po prihlásení do systému EVO, môže k obstarávaniu odosielať správy a prílohy. Takáto zásielka sa považuje za doručení okamihom jej odoslania v systéme EVO.
- 10.9 Pre určenie plynutia zákonných lehôt sa momentom doručenia zásielky považuje odoslanie zásielky jej adresátovi bez ohľadu na to, či je odosielateľom zásielky Verejný obstarávateľ alebo záujemca resp. uchádzač, t. j. akonáhle sa dostane do sféry dispozície adresáta.
- 10.10 Pre účasť v elektronickom verejnom obstarávaní, resp. komunikáciu v systéme EVO a takisto elektronické predkladanie ponuky je potrebné vykonať registráciu do zákazky reali-

zovanej prostredníctvom komunikačného rozhrania systému EVO. Záujemca o túto zákazku sa zaregistruje priamo v príslušnej zákazke, zverejnenej v zozname zákaziek na stránke systému EVO.

- 10.11 V prípade potreby môžu záujemcovia resp. uchádzači požiadať o pomoc pri práci so systémom EVO na e-mailovej adrese: helpdesk_evo@uvo.gov.sk

11 VYSVETĽOVANIE A DOPLNENIE PONUKY

- 11.1 Vysvetľovanie a doplnenie súťažných podkladov medzi verejným obstarávateľom a záujemcami, resp. uchádzačmi sa bude uskutočňovať výlučne elektronicky prostredníctvom systému EVO v súlade so zákonom o verejnom obstarávaní.
- 11.2 V prípade potreby objasnenia podmienok účasti záujemcov alebo uchádzačov alebo v prípade nejasností uvedených vo výzve na predkladanie ponúk, v súťažných podkladoch alebo inej sprievodnej dokumentácii, môže záujemca požiadať o ich vysvetlenie len prostredníctvom komunikačného rozhrania EVO.
- 11.3 Verejný obstarávateľ v prípade potreby primerane predĺži lehotu na predkladanie ponúk v súlade s § 21 ods. 4 ZVO ak:
- a) vysvetlenie informácií potrebných na vypracovanie ponuky, návrhu alebo na preukázanie splnenia podmienok účasti nie je poskytnuté v lehotách podľa § 113 ods. 7 aj napriek tomu, že bolo vyžiadané dostatočne vopred alebo
 - b) v dokumentoch potrebných na vypracovanie ponuky, návrhu alebo na preukázanie splnenia podmienok účasti vykonajú podstatnú zmenu.
- 11.4 Ak si vysvetlenie informácií potrebných na vypracovanie ponuky, návrhu alebo na preukázanie splnenia podmienok účasti hospodársky subjekt, záujemca alebo uchádzač nevyžiada dostatočne vopred alebo jeho význam je z hľadiska prípravy ponuky nepodstatný, verejný obstarávateľ nie je povinný predĺžiť lehotu na predkladanie ponúk.
- 11.5 Uchádzač môže elektronicky predloženú ponuku dodatočne doplniť, zmeniť resp. jej časť alebo predloženú ponuku vziať späť, a to do uplynutia lehoty na predkladanie ponúk.
- 11.6 Pokiaľ chce uchádzač zmeniť svoju ponuku v systéme EVO, je postačujúce odoslať novú ponuku, ktoré chce zmeniť a vygenerovať nový sprievodný list, v ktorom odstráni zo zaškrtnutého políčka „√“ pri dokumentoch, ktoré nechce zahrnúť do ponuky. V prípade, že všetky opakovane predložené časti ponuky do termínu predloženia ponúk tým istým uchádzačom budú zaslané i so sprievodným listom a všetky políčka budú zaškrtnuté značkou „√“, bude sa za platnú časť ponuky považovať tá časť, ktoré bola doručená v časovom poradí ako posledná.

12 OBHLIADKA MIESTA DODANIA PREDMETU ZÁKAZKY

- 12.1 Verejný obstarávateľ umožní záujemcom obhliadku miesta, ktoré sa týka predmetu zákazky v termíne dohodnutom medzi záujemcom a verejným obstarávateľom. V prípade požiadavky záujemcu o obhliadku miesta realizácie požadovaného predmetu zákazky záujemca môže dohodnúť termín obhliadky prostredníctvom komunikačného rozhrania systému EVO.
- 12.2 V prípade nejasností alebo potreby objasnenia akýchkoľvek nezrovnalostí zistených počas obhliadky miesta realizácie predmetu zákazky, postupuje záujemca v zmysle bodu 11, na

mieste obhliadky nebudú zodpovedané otázky záujemcov, ale len sprístupnené miesto realizácie.

13 JAZYK PONUKY

13.1 Ponuky, návrhy a ďalšie doklady a dokumenty vo verejnom obstarávaní sa predkladajú v štátnom jazyku Slovenskej republiky. Ak je doklad alebo dokument vyhotovený v cudzom jazyku, predkladá sa spolu s jeho úradným prekladom do štátneho jazyka; to neplatí pre ponuky, návrhy, doklady a dokumenty vyhotovené v českom jazyku. Ak sa zistí rozdiel v ich obsahu, rozhodujúci je úradný preklad do štátneho jazyka.

14 MENA A CENY UVÁDZANÉ V PONUKE

14.1 Navrhovaná zmluvná cena musí byť stanovená podľa § 3 zákona NR SR č.18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov. Uchádzačom navrhovaná zmluvná cena za predmet zákazky bude vyjadrená v eurách (EUR) a matematicky zaokrúhlená na dve desatinné miesta.

14.2 Navrhovaná cena musí byť spracovaná podľa časti súťažných podkladov B.2 Spôsob určenia ceny.

14.3 Ak je uchádzač platcom dane z pridanej hodnoty (ďalej len „DPH“), navrhovanú zmluvnú cenu uvedie v zložení:

- a) navrhovaná zmluvná cena bez DPH,
- b) sadzba DPH a výška DPH,
- c) navrhovaná zmluvná cena s DPH.

14.4 Ak uchádzač nie je platcom DPH, uvedie navrhovanú zmluvnú cenu celkom. Na skutočnosť, že nie je platcom DPH, upozorní.

15 ZÁBEZPEKA

15.1 Zábezpeka ponuky sa vyžaduje.

15.2 Počas lehoty viazanosti ponúk je uchádzač viazaný svojou ponukou. Viazanosť ponúk zabezpečuje verejný obstarávateľ zábezpekou.

15.3 Zábezpeka je stanovená vo výške **6 000,00 EUR**.

15.4 Spôsoby zloženia zábezpeky:

- Zložením finančných prostriedkov na bankový účet verejného obstarávateľa.
- Poskytnutím bankovej záruky za uchádzača,
- Poskytnutím poisťnej záruky.

15.5 Podmienky zloženia zábezpeky:

15.5.1 Zloženie finančných prostriedkov na bankový účet verejného obstarávateľa

15.5.1.1 Finančné prostriedky v stanovenej výške musia byť zložené na účet verejného obstarávateľa vedený v:

- Bankové spojenie: Všeobecná úverová banka, a.s.
- IBAN: SK91 0200 0000 0039 9014 6853
- Variabilný symbol: IČO uchádzača

Do poznámky je nutné uviesť: IČO uchádzača a text „Rozšírenie kapacity materskej školy v obci Držkovce“

- 15.5.1.2 Finančné prostriedky musia byť pripísané na účte verejného obstarávateľa najneskôr v deň a hodinu uplynutia lehoty na predkladanie ponuky. Doba platnosti zábezpeky formou zloženia finančných prostriedkov na účet verejného obstarávateľa trvá až do uplynutia lehoty viazanosti ponúk.

15.5.2 Poskytnutie bankovej záruky za uchádzača:

- 15.5.2.1 Poskytnutie bankovej záruky sa riadi ustanoveniami § 313 až § 322 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodného zákonníka. Záručná listina bude vystavená bankou alebo pobočkou zahraničnej banky (ďalej len „banka“).

- 15.5.2.2 V záručnej listine banka písomne vyhlási, že uspokojí verejného obstarávateľa (veriteľa) za uchádzača do výšky finančných prostriedkov, ktoré veriteľ požaduje ako zábezpeku viazanosti ponuky uchádzača s platnosťou tejto záručnej listiny do uplynutia viazanosti ponúk. Táto záručná listina musí byť súčasťou ponuky uchádzača.

- 15.5.2.3 Z bankovej záruky vystavenej bankou musí ďalej vyplývať, že banka uspokojí veriteľa (verejného obstarávateľa) za dlžníka (uchádzača) v prípade prepadnutia jeho zábezpeky v prospech verejného obstarávateľa v súťaži s názvom predmetu zákazky, pričom v texte bankovej záruky musí byť súťaž nezameniteľne identifikovateľná napr. číslom výzvy na predkladanie ponúk, ktorou bola vyhlásená.

- 15.5.2.4 Kópia Záručnej listiny - Bankovej zábezpeky v needitovateľnom formáte napr. „pdf“ musí byť súčasťou ponuky uchádzača predloženej elektronicky v systéme EVO a súčasne originál Záručnej listiny - Bankovej zábezpeky doručiť uchádzač v lehote na predkladanie ponúk v uzatvorenej obálke s označením „VO Rozšírenie kapacity materskej školy v obci Držkovce /Neotvárať!“ na poštovú adresu:

**Hriadel & Heger, Advokátska kancelária s.r.o.
Galvaniho 7/D, 821 04 Bratislava**

V prípade záručnej listiny, ktorá je vystavená bankou ako elektronický dokument podpísaný zaručeným elektronickým podpisom banky alebo poisťovne, predloží uchádzač takýto dokument len ako súčasť ponuky elektronicky v systéme EVO.

15.5.3 Poskytnutie poistenia záruky za uchádzača

- 15.5.3.1 Poskytnutie poistenia záruky nesmie byť v rozpore s ustanoveniami zákona č. 39/2015 Z. z. o poisťovníctve a o zmene a doplnení niektorých zákonov, v platnom znení. Poistná zmluva musí byť uzatvorená tak, že poisteným je uchádzač a oprávnenou osobou z poistnej zmluvy je verejný obstarávateľ. Doba platnosti poistenia záruky musí byť určená v poistenej zmluve, ako aj v doklade vystavenom poisťovňou o existencii poistenia záruky, minimálne do lehoty uplynutia viazanosti ponúk.

- 15.5.3.2 Z dokladu vystaveného poisťovňou musí ďalej vyplývať, že poisťovňa uspokojí oprávnenú osobu (verejného obstarávateľa) za poisteného (uchádzača) do výšky finančných prostriedkov, ktoré veriteľ požaduje ako zábezpeku viazanosti ponuky uchádzača, a platnosť poistenia záruky je do uplynutia viazanosti ponúk. Tento doklad o poistení záruky musí byť súčasťou ponuky uchádzača.

15.5.3.3 Z dokladu o poistení záruky vystaveného poisťovňou musí ďalej vyplývať, že poisťovňa uspokojí veriteľa (verejného obstarávateľa) za dlžníka (uchádzača) v prípade prepadnutia jeho zábezpeky v prospech verejného obstarávateľa s názvom predmetu zákazky, pričom v texte dokladu o poistení záruky musí byť súťaž nezameniteľne identifikovateľná napr. číslom výzvy na predkladanie ponúk, ktorou bola vyhlásená.

15.5.3.4 Kópia dokladu o poistení záruky v needítovateľnom formáte napr. „pdf“ musí byť súčasťou ponuky uchádzača predloženej elektronicky v systéme EVO a súčasne originál Poistnej záruky doručí uchádzač v lehote na predkladanie ponúk v uzatvorenej obálke s označením „VO Rozšírenie kapacity materskej školy v obci Držkovce /Neotvárať!“ na poštovú adresu:

**Hriadel & Heger, Advokátska kancelária s.r.o.
Galvaniho 7/D, 821 04 Bratislava**

V prípade poistenia záruky, ktorá je vystavená poisťovňou ako elektronický dokument podpísaný zaručeným elektronickým podpisom banky alebo poisťovne, predloží uchádzač takýto dokument len ako súčasť ponuky elektronicky v systéme EVO.

- 15.6 Verejný obstarávateľ uvoľní alebo vráti uchádzačovi zábezpeku do siedmich dní odo dňa
- uplynutia lehoty viazanosti ponúk,
 - márneho uplynutia lehoty na doručenie námietky, ak ho verejný obstarávateľ vylúčil z verejného obstarávania alebo ak verejný obstarávateľ zruší použitý postup zadávania zákazky alebo,
 - uzavretia zmluvy.
- 15.7 Zábezpeka prepadne v prospech verejného obstarávateľa, ak uchádzač odstúpi od svojej ponuky v lehote viazanosti alebo neposkytne súčinnosť alebo odmietne uzavrieť zmluvu podľa § 56 ods. 8 až 15 zákona o verejnom obstarávaní.
- 15.8 Spôsob zloženia zábezpeky si vyberie uchádzač podľa podmienok uvedených v bode 15.5 tejto časti súťažných podkladov. Ak uchádzač nezloží zábezpeku v súlade so súťažnými podkladmi bude jeho ponuka zo súťaže vylúčená.

16 VYHOTOVENIE A PREDLOŽENIE PONUKY

- 16.1 Ponuka vyhotovená a predložená v elektronickej forme musí byť vo formáte, ktorý zabezpečí trvalé zachytenie jej obsahu v súlade s požiadavkami uvedenými v týchto súťažných podkladoch. Každá úplná ponuka musí byť vyhotovená v slovenskom, resp. českom jazyku. Ak uchádzač deklaruje zábezpeku v ponuke prostredníctvom bankovej záruky, táto banková záruka sa bude okrem predkladania elektronicky v systéme EVO, predkladať aj v listinnej podobe podľa ustanovení v bode 15.
- 16.2 Dokumenty predložené v rámci cenovej ponuky záujemca/uchádzač predkladá elektronicky do IS EVO v jednej z nasledujúcich foriem:
- 16.2.1 **Dokumenty a doklady, ktoré tvoria ponuku uchádzača, a ktoré neboli pôvodne vyhotovené v elektronickej forme ale v listinnej sa predkladajú vo forme naskenovaného dokumentu.**
- 16.2.2 **Dokumenty a doklady, ktoré tvoria ponuku uchádzača, a ktoré boli pôvodne vyhotovené v elektronickej forme sa predkladajú v pôvodnej elektronickej podobe**

Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo požiadať uchádzača o predloženie dokladov, ktoré predložil uchádzač vo svojej ponuke vo forme súboru obsahujúceho potvrdenie o zaručenej elektronickej konverzii v prípade, že verejný obstarávateľ bude mať pochybnosti o pravosti takto vyhotovených dokladov a dokumentov.

- 16.3 Doklady a dokumenty tvoriace obsah ponuky, požadované v týchto súťažných podkladoch verejný obstarávateľ odporúča predložiť ako súbory pdf.
- 16.4 Doklady a dokumenty tvoriace obsah ponuky, požadované vo Výzve na predkladanie ponúk resp. podľa týchto súťažných podkladov, sa predkladajú v elektronickej podobe, pokiaľ nie je určené inak.
- 16.5 Ponuka bude vylúčená z hodnotenia, ak bude obsahovať akékoľvek úpravy, dodatky alebo zmeny súťažných podkladov, ktoré neboli predmetom dodatkov vydaných verejným obstarávateľom, ako aj v prípade jej neúplného, alebo nesprávneho vyplnenia alebo bude obsahovať podmienené plnenie zo strany uchádzača
- 16.6 Pre prácu so systémom EVO sú záväzné a určujúce aktuálne platné metodické pokyny a príručky, voľne dostupné na portáli UVO (<https://www.uvo.gov.sk/viac-o-is-evo/prirucky-5f7.html>), v časti „Príručky pre Z/U“, ktoré je potrebné poznať.
- 16.7 Všetky náklady a výdavky spojené s prípravou a predložením ponuky podľa požiadaviek verejného obstarávateľa znáša uchádzač bez finančného nároku voči verejnemu obstarávateľovi, bez ohľadu na výsledok verejného obstarávania.

17 OBSAH PONUKY

PONUKA MUSÍ OBSAHOVAŤ:

- 17.1 **Sprievodný list vygenerovaný systémom EVO.** Sprievodný list obsahuje zoznam všetkých predložených dokumentov spolu s údajmi o dátume odoslania.
- 17.2 **Všeobecné informácie o uchádzačovi** - podľa Prílohy č. 3 súťažných podkladov, vrátane uvedenia názvu a presnej adresy uchádzača, identifikačných údajov uchádzača, kontaktným miestom (meno a priezvisko kontaktnej osoby, telefón, e-mail), podpísaný uchádzačom alebo osobou oprávnenou konať za uchádzača.
 - 17.2.1 V prípade skupiny dodávateľov uchádzač vyhotoví doklad „Všeobecné informácie o uchádzačovi“, v ktorom uvedie identifikačné údaje za každého člena skupiny. Tento musí byť podpísaný každým členom skupiny alebo osobou/osobami oprávnenými konať v danej veci za člena skupiny a opečiatkovaný pečiatkou každého člena skupiny. k tomu predloží aj prehlásenie všetkých členov skupiny dodávateľov, podpísané štatutárnymi zástupcami všetkých členov skupiny dodávateľov, ktorý člen skupiny zastupuje skupinu dodávateľov navonok.
 - 17.2.2 V prípade skupiny uchádzačov musí byť vystavená plná moc udelená všetkými členmi skupiny pre jedného člena skupiny, ktorý bude oprávnený prijímať pokyny za všetkých členov skupiny a konať v mene ostatných členov skupiny.
- 17.3 **„Návrh uchádzača na plnenie kritérií“** podľa Prílohy č. 7 súťažných podkladov, na ktorom je uvedené obchodné meno uchádzača, sídlo alebo miesto podnikania alebo obvyklý

pobyt uchádzača a návrh na plnenie kritérií na vyhodnotenie ponúk podľa časti A.3 Kritéria na vyhodnotenie ponúk a pravidiel ich uplatnenia a časti B.2 Spôsob určenia ceny týchto súťažných podkladov, podpísaný uchádzačom, a to jeho štatutárnym orgánom alebo členom štatutárneho orgánu alebo iným zástupcom uchádzača, ktorý je oprávnený konať v mene uchádzača v záväzkových vzťahoch.

- 17.4 **Ocenený výkaz výmer** podľa prílohy č. 2 súťažných podkladov v elektronickej podobe (v programe MS Excel, t.j. vo formáte .xls/.xlsx s použitím matematických funkcií SUM a ROUND so zaokrúhlením na dve desatinné miesta pre jednotkovú cenu za každú položku, pre cenu celkom za každú položku, aj cenu celkom za jednotlivé stavebné objekty.
- 17.5 **Prehľad ekvivalentných materiálov, výrobkov a zariadení podľa vzoru v prílohe č. 9.** samostatný očíslovaný zoznam technických listov k ponúknutým ekvivalentom, alebo iných vhodných dokumentov, ktorými bude uchádzač preukazovať požadované technické a funkčné vlastnosti ekvivalentných výrobkov, vrátane podrobných špecifikácií a ďalšie dokumenty a doklady a odôvodnenia preukazujúce opodstatnenosť a správnosť uchádzačom navrhovaného ekvivalentného výrobku/materiálu a jeho vplyvu na ďalšie položky vo výkaze výmer a v projektovej dokumentácii **(ak relevantné)**.
- 17.6 **Doklady preukazujúce splnenie podmienok účasti**, ktoré budú obsahovať potvrdenia, doklady a dokumenty, prostredníctvom, ktorých uchádzač preukazuje splnenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní, požadované v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania (vo výzve na predkladanie ponúk, ak sa uplatňuje) a podľa časti súťažných podkladov A.2 Podmienky účasti uchádzačov. Uchádzač predmetné súbory uvedie v Zozname dokladov ponuky.
- 17.7 **Doklad o zložení zábezpeky** v zmysle bodu 15 týchto súťažných podkladov.
- 17.8 **Návrh zmluvy**, uchádzač predloží vyplnený, podpísaný a oskenovaný návrh zmluvy v zmysle pokynov na vyplnenie uvedených v časti súťažných podkladov - B.3 Obchodné podmienky.
- 17.9 **Čestné vyhlásenie** uchádzača podľa Prílohy č. 4 Súťažných podkladov:
 - a) o neúčasti na príprave ani vyhotovení súťažných podkladov
 - b) o pravdivosti a úplnosti všetkých údajov uvedených v ponuke
 - c) že súhlasí s podmienkami súťaže
- 17.10 **Čestné vyhlásenie o subdodávateľoch** podľa Prílohy č. 5 súťažných podkladov.
- 17.11 **Súhlas dotknutých osôb so spracovaním osobných údajov** – v zmysle Prílohy č. 6 súťažných podkladov, len ak sa uplatňuje v zmysle bodu 20.5 týchto súťažných podkladov. **(ak relevantné)**.

Pozn.

Všetky doklady vystavené uchádzačom (ako napr. vyhlásenia, technické špecifikácie, návrh zmluvy a pod.) musia byť podpísané osobami oprávnenými konať v mene uchádzača.

Ak dokumenty v ponuke sú podpísané osobou, ktorá nie je štatutárnym orgánom uchádzača alebo člena skupiny dodávateľov, Verejný obstarávateľ požaduje predložiť aj splnomocnenie pre zástupcu uchádzača alebo člena skupiny dodávateľov, ktorý je oprávnený konať v mene uchádzača alebo členov skupiny dodávateľov v záväzkových vzťahoch.

18 MIESTO A LEHOTA NA PREDKLADANIE PONUKY

- 18.1 Ponuky sa predkladajú elektronicky, prostredníctvom systému EVO, v lehote na predkladanie ponúk.
- 18.2 Lehota na predkladanie ponúk uplynie dňa **15.01.2021 do 10:00 hod.**
- 18.3 Ponuky doručené verejnému obstarávateľovi v lehote na predkladanie ponúk sa uchádzačom nevracajú, zostávajú ako súčasť dokumentácie v zmysle § 24 zákona o verejnom obstarávaní.
- 18.4 Systém EVO neumožňuje poslať ponuku po uplynutí lehoty na predkladanie ponúk.

19 OTVÁRANIE PONÚK

- 19.1 Otváranie časti ponúk sa uskutoční dňa 15.01.2021 o 11:00 hod. na adrese uvedenej vo výzve na predkladanie ponúk. Otváranie ponúk bude uskutočnené podľa § 52 zákona o verejnom obstarávaní v súlade s právnym poriadkom platným v Slovenskej republike. Vzhľadom na to, že verejný obstarávateľ použije na vyhodnotenie ponúk elektronickú aukciu, podľa § 54 ods. 3 zákona o verejnom obstarávaní **je otváranie ponúk neverejné, údaje z otvárania ponúk komisia nezverejňuje a zápisnica z otvárania ponúk sa neposiela.**
- 19.2 Otváranie ponúk sa vykoná automaticky vo vyššie uvedenom čase.
- 19.3 Vyhodnotenie ponúk sa vykoná v súlade so zákonom o verejnom obstarávaní.
- 19.4 Aukčný poriadok elektronickej aukcie tvorí časť C Súťažných podkladov.
- 19.5 Po otvorení ponúk komisia vykoná všetky úkony podľa zákona o verejnom obstarávaní, spočívajúce vyhodnotení ponúk v zmysle § 53 ZVO pred el. aukciou.
- 19.6 Úplné vyhodnotenie ponúk vykoná komisia po zostavení výsledného poradia uchádzačov po elektronickej aukcii.

20 DÔVERNOSŤ VEREJNÉHO OBSTARÁVANIA

- 20.1 Verejný obstarávateľ bude zachovávať mlčanlivosť o obchodnom tajomstve a o informáciách označených ako dôverné, ktoré mu uchádzač poskytol. Tým nie sú dotknuté ustanovenia týkajúce sa oznámení o výsledku verejného obstarávania, povinnosti zverejňovania zmlúv podľa všeobecne záväzných právnych predpisov a informácií o ktorých tak ustanovuje zákon o verejnom obstarávaní.
- 20.2 Ponuky uchádzačov, ani ich jednotlivé časti, sa nepoužijú bez predchádzajúceho súhlasu uchádzačov s výnimkou ich použitia pre potreby overenia postupu zadávania zákazky poskytovateľom finančnej pomoci na predmet zákazky, resp. pre potreby kontroly oprávnenými subjektmi a v prípadoch o ktorých to ustanovuje právny poriadok platný v Slovenskej republike, resp. v Európskej únii.
- 20.3 Verejný obstarávateľ neposkytne informácie týkajúce sa tohto verejného obstarávania, ak by ich poskytnutie bolo v rozpore právnym poriadkom platným v Slovenskej republike, s verejným záujmom alebo by mohlo poškodiť oprávnené záujmy iných osôb, alebo by takéto poskytnutie informácií bránilo čestnej hospodárskej súťaži.

- 20.4 Ak ponuka obsahuje dôverné informácie, uchádzač ich v ponuke viditeľne označí. Verejný obstarávateľ odporúča, aby ponuka uchádzača obsahovala uchádzačom vypracovaný zoznam dôverných informácií s identifikáciou názvu súboru, čísla strany, čísla odseku, bodu a textu obsahujúceho dôverné informácie.
- 20.5 Ak by ktorýkoľvek doklad predložený v ponuke uchádzača obsahoval osobné údaje podľa zák. č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov v znení neskorších predpisov, je uchádzač povinný zabezpečiť nečitateľnosť osobných údajov dotknutých osôb alebo zabezpečiť pre verejného obstarávateľa **súhlas so spracúvaním týchto osobných údajov** na účely verejného obstarávania (vzor súhlasu so spracúvaním osobných údajov tvorí Prílohu č. 6 týchto súťažných podkladov. Uchádzač nie je povinný predložiť požadovaný dokument (Súhlas so spracúvaním osobných údajov), v prípade ak zabezpečí nečitateľnosť osobných údajov.

21 PRESKÚMANIE A VYSVETĽOVANIE PONÚK

- 21.1 Do procesu vyhodnocovania ponúk budú zaradené tie ponuky, ktoré boli doručené v lehote na predkladanie ponúk prostredníctvom systému EVO, pričom vyhodnocovanie ponúk komisiou je neverejné.
- 21.2 V zmysle § 112 ods. 6 ZVO, verejný obstarávateľ rozhodol, že vyhodnotenie splnenia podmienok účasti podľa § 40 sa uskutoční po vyhodnotení ponúk. Vzhľadom na toto rozhodnutie verejného obstarávateľa pristúpi komisia vymenovaná verejným obstarávateľom najprv k vyhodnoteniu predložených ponúk z pohľadu splnenia požiadaviek na predmet zákazky podľa § 53 ZVO.
- 21.3 Ak verejný obstarávateľ vyžadoval zábezpeku v zmysle bodu 15 týchto súťažných podkladov, komisia posúdi jej zloženie.
- 21.4 Súčasťou procesu vyhodnocovania ponúk je aj elektronická aukcia podľa § 54 ZVO. Podrobnosti o priebehu elektronickej aukcie sú uvedené týchto súťažných podkladov, a budú uvedené vo výzve na účasť v elektronickej aukcii.
- 21.5 Verejný obstarávateľ v súlade s § 54 ods. 7 ZVO vyzve elektronickými prostriedkami súčasne všetkých uchádzačov, ktorí neboli vylúčení a ktorých ponuky spĺňajú určené požiadavky, na účasť v elektronickej aukcii. Výhodiskom elektronickej aukcie v rámci príslušnej časti predmetu zákazky sú ceny, ktoré sú uvedené v predložených ponukách uchádzačov.
- 21.6 Verejný obstarávateľ po vyhodnotení ponúk (vrátane vyhodnotenia ponúk formou elektronickej aukcie) vyhodnotí splnenie podmienok účasti uchádzača, ktorí sa umiestnili na prvom mieste v poradí. Na proces posudzovania splnenia podmienok účasti uchádzačov budú aplikované postupy uvedené v § 40 zákona.
- 21.7 Platnou ponukou je ponuka, ktorá zároveň neobsahuje žiadne obmedzenia alebo výhrady, ktoré sú v rozpore s požiadavkami a podmienkami uvedenými verejným obstarávateľom vo výzve na predkladanie ponúk a v týchto súťažných podkladoch. Uchádzači, ktorých ponuky nespĺňajú tieto podmienky, budú z verejného obstarávania vylúčení.
- 21.8 Uchádzač bude upovedomený o vylúčení s uvedením dôvodu vylúčenia. Na vylučovanie uchádzačov sa použijú ustanovenia platného a účinného zákona o verejnom obstarávaní.

- 21.9 Komisia môže požiadať uchádzača o písomné vysvetlenie ponuky. Vysvetlením ponuky nemôže dôjsť k jej zmene. Za zmenu ponuky sa nepovažuje odstránenie zrejmých chýb v písaní a počítaní.
- 21.10 Na vysvetľovanie a jeho možnosti sa uplatnia ustanovenia § 53 zákona o verejnom obstarávaní.

22 VYHODNOTENIE PONÚK

- 22.1 Verejný obstarávateľ vyhodnotí ponuky prostredníctvom komisie na vyhodnotenie ponúk, a požiadaviek na predmet zákazky (ďalej len „komisia“). Komisia verejného obstarávateľa vyhodnotí požiadavky na predmet zákazky v zmysle § 53 zákona o verejnom obstarávaní, a posúdi i zloženie zábezpeky. Komisia vyhodnotí ponuky predložené uchádzačmi z hľadiska splnenia požiadaviek verejného obstarávateľa na predmet zákazky uvedených vo výzve na prekladanie ponúk alebo v oznámení o vyhlásení ak sa uplatnilo a v týchto súťažných podkladoch a vylúči ponuky, ktoré nespĺňajú požiadavky na predmet zákazky uvedené vo výzve na predkladanie ponúk a v týchto súťažných podkladoch, a ak uchádzač nezložil zábezpeku podľa určených podmienok.
- 22.2 Uchádzač môže byť požiadaný o písomné vysvetlenie svojej ponuky. Vysvetlením ponuky nemôže dôjsť k jej zmene. Za zmenu ponuky sa nepovažuje odstránenie zrejmých chýb v písaní a počítaní.
- 22.3 Ak sa pri určitej zákazke objaví mimoriadne nízka ponuka vo vzťahu k predmetu zákazky, komisia písomne požiada uchádzača o podrobnosti týkajúce sa tej časti ponuky, ktoré sú pre jej cenu podstatné
- 22.4 Ak boli predložené najmenej tri ponuky od uchádzačov, ktorí spĺňajú podmienky účasti, ktoré spĺňajú požiadavky verejného obstarávateľa na predmet zákazky, mimoriadne nízkou ponukou je vždy aj ponuka, ktorá obsahuje cenu plnenia najmenej o
- 15% nižšiu, ako priemer cien plnenia podľa ostatných ponúk okrem ponuky s najnižšou cenou a
 - 10% nižšiu, ako je cena plnenia podľa ponuky s druhou najnižšou cenou plnenia.
- 22.5 Po úvodnom vyhodnotení ponúk bude verejný obstarávateľ pokračovať v postupe zadávania tejto zákazky **elektronickou aukciou**, podľa podmienok uvedených v časti súťažných podkladov C. Elektronická aukcia. Verejný obstarávateľ vyzve elektronickými prostriedkami súčasne všetkých uchádzačov, ktorých ponuky spĺňajú určené podmienky, na účasť v elektronickej aukcii a zadá do aukčného systému vstupné hodnoty určených prvkov ponúk týchto uchádzačov, tak ako boli uvedené v ich úvodných ponukách. V súlade so zákonom, elektronická aukcia sa nezačne skôr ako dva pracovné dni odo dňa odoslania výzvy na účasť v elektronickej aukcii.
- 22.6 Po uskutočnení elektronickej aukcie komisia uskutoční konečné vyhodnotenie ponúk predložených v elektronickej aukcii vo vzťahu k uplatneniu § 54 zákona o verejnom obstarávaní.

23 VYHODNOTENIE SPLNENIA PODMIENOK ÚČASTI

- 23.1 Verejný obstarávateľ po vyhodnotení ponúk (vrátane vyhodnotenia ponúk formou elektronickej aukcie) vyhodnotí splnenie podmienok účasti uchádzača, ktorí sa umiestnili na prvom

mieste v poradí; ak dôjde k vylúčeniu uchádzača, vyhodnotí sa následne splnenie podmienok účasti ďalšieho uchádzača v poradí tak, aby v novo zostavenom poradí spĺňal uchádzač na prvom mieste podmienky účasti za predpokladu, že existuje dostatočný počet uchádzačov.

- 23.2 Verejný obstarávateľ vyhodnotí splnenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní podľa § 40 zákona o verejnom obstarávaní, v súlade s výzvou na predkladanie ponúk alebo oznámením ak sa uplatňuje a týmito súťažnými podkladmi.
- 23.3 Verejný obstarávateľ vyhodnotí, či doklady, ktorými uchádzač preukazuje splnenie podmienok účasti v tomto verejnom obstarávaní sú platné a či obsahujú pravdivé a neskreslené informácie. Uchádzač, ktorý požadované doklady nepredloží v plnom rozsahu požadovanom verejným obstarávateľom alebo predloží neplatný/é doklad/y, alebo predloží nepravdivé a skreslené informácie, bude z tohto postupu verejného obstarávania vylúčený.
- 23.4 Verejný obstarávateľ uzná rovnocenné potvrdenie vydané príslušným orgánom iného členského štátu, ktorým uchádzač preukazuje splnenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní. Verejný obstarávateľ prijme aj iný rovnocenný doklad predložený uchádzačom (ekvivalent).
- 23.5 Verejný obstarávateľ písomne požiada uchádzača o vysvetlenie alebo doplnenie predložených dokladov vždy, keď z predložených dokladov nie je možné posúdiť ich platnosť alebo splnenie podmienky účasti. Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo v ktorejkoľvek etape zadávania zákazky požadovať od uchádzačov vysvetlenie a doplnenie dokladov alebo vysvetlenie ponuky. Uchádzač musí doručiť vysvetlenie alebo požadované doplnenie predložených dokladov do:
 - dvoch pracovných dní odo dňa odoslania žiadosti, ak verejný obstarávateľ použil s uchádzačom elektronickú formu komunikácie pokiaľ verejný obstarávateľ neurčil dlhšiu lehotu
- 23.6 Skupina dodávateľov preukazuje splnenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní týkajúcich sa osobného postavenia za každého člena skupiny osobitne a splnenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní týkajúcich sa finančného a ekonomického postavenia a technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti preukazuje spoločne. Oprávnenie dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce alebo poskytovať službu preukazuje člen skupiny len vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky alebo koncesie, ktorú má zabezpečiť. Splnenie podmienok účasti uchádzačov vo verejnej súťaži sa bude posudzovať z dokladov predložených podľa požiadaviek, uvedených vo Výzve na predkladanie ponúk a týchto súťažných podkladov. Doklady musia byť predložené ako originály alebo ich úradne osvedčené kópie, pokiaľ nie je určené inak.

24 INFORMÁCIA O VÝSLEDKU VYHODNOCOVANIA PONÚK

- 24.1 Verejný obstarávateľ po vyhodnotení ponúk, po ukončení postupu podľa § 55 ods. (1) zákona (ak sa bude uplatňovať) a po odoslaní všetkých oznámení o vylúčení uchádzača bezodkladne písomne oznámi všetkým uchádzačom, ktorých ponuky sa vyhodnocovali, výsledok vyhodnotenia ponúk, vrátane poradia uchádzačov a súčasne uverejní informáciu o výsledku vyhodnotenia ponúk a poradie uchádzačov v profile v rámci každej časti/logického celku. Úspešnému uchádzačovi alebo uchádzačom oznámi, že jeho ponuku alebo ponuky prijíma. Neúspešnému uchádzačovi oznámi, že neuspel a dôvody neprijatia jeho ponuky.

Neúspešnému uchádzačovi v informácii o výsledku vyhodnotenia ponúk uvedie aj identifikáciu úspešného uchádzača alebo uchádzačov, informáciu o charakteristikách a výhodách prijatej ponuky alebo ponúk a lehotu, v ktorej môže byť doručená námietka.

25 UZAVRETIE ZMLUVY

- 25.1 Verejný obstarávateľ uzavrie zmluvu s úspešným uchádzačom podľa § 56 zákona o verejnom obstarávaní v lehote viazanosti ponúk.
- 25.2 V prípade, ak budú uplatnené v tomto verejnom obstarávaní revízne postupy podľa zákona o verejnom obstarávaní, verejný obstarávateľ bude postupovať podľa príslušných ustanovení zákona o verejnom obstarávaní.
- 25.3 Verejný obstarávateľ nesmie uzavrieť ú zmluvu s uchádzačom, ktorý má povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora a nie je zapísaný v registri partnerov verejného sektora alebo ktorého subdodávateľa alebo subdodávateľa podľa osobitného predpisu, ktorí majú povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora a nie sú zapísaní v registri partnerov verejného sektora.
- 25.4 Verejný obstarávateľ pred uzatvorením zmluvného vzťahu je povinný skontrolovať, či úspešný uchádzač a jeho subdodávateľa alebo subdodávateľa podľa osobitného predpisu sú zapísaní v registri partnerov verejného sektora (zákon č. 315/2016 Z. z. o registri partnerov verejného sektora a o zmene a doplnení niektorých zákonov).

26 ZRUŠENIE POUŽITÉHO POSTUPU ZADÁVANIA ZÁKAZKY

- 26.1 Verejný obstarávateľ zruší použitý postup zadávania zákazky, ak
- a) ani jeden uchádzač nesplnil podmienky účasti vo verejnom obstarávaní a uchádzač neuplatnil námietky v lehote podľa tohto zákona,
 - b) nedostal ani jednu ponuku,
 - c) ani jedna z predložených ponúk nezodpovedá požiadavkám určeným podľa § 42 alebo § 45 a uchádzač nepodal námietky v lehote podľa tohto zákona,
 - d) jeho zrušenie nariadil úrad.
- 26.2 Verejný obstarávateľ môže zrušiť verejné obstarávanie aj vtedy, ak sa zmenili okolnosti, za ktorých sa vyhlásilo verejné obstarávanie, ak sa v priebehu postupu verejného obstarávania vyskytli dôvody hodné osobitného zreteľa, pre ktoré nemožno od verejného obstarávateľa požadovať, aby vo verejnom obstarávaní pokračovala, najmä ak sa zistilo porušenie zákona o verejnom obstarávaní, ktoré má alebo by mohlo mať zásadný vplyv na výsledok verejného obstarávania, ak nebolo predložených viac ako dve ponuky alebo ak navrhované ceny v predložených ponukách sú vyššie ako predpokladaná hodnota. Ak bola predložená len jedna ponuka a verejný obstarávateľ nezruší verejné obstarávanie, je povinná zverejniť v profile odôvodnenie, prečo verejné obstarávanie nezrušila.
- 26.3 Verejný obstarávateľ upovedomí všetkých uchádzačov o zrušení použitého postupu zadávania zákazky s uvedením dôvodu a oznámi postup, ktorý použije pri zadávaní zákazky na pôvodný predmet zákazky..

27 DOPLŇUJÚCE INFORMÁCIE

- 27.1 Postup tohto verejného obstarávania, ktorý osobitne neupravujú tieto súťažné podklady, sa riadi príslušnými ustanoveniami zákona o verejnom obstarávaní.

- 27.2 Všetky pokyny a požiadavky uvedené v týchto súťažných podkladoch sú záväzné pre všetkých záujemcov a uchádzačov v tomto postupe zadávania zákazky.
- 27.3 V prípade, ak sa ktorékoľvek ustanovenie zákona o verejnom obstarávaní stane nevykonateľným, resp. časť niektorého ustanovenia zákona o verejnom obstarávaní sa stane nevykonateľným z dôvodu právoplatných a účinných rozhodnutí relevantných orgánov Slovenskej republiky, resp. Európskej únie, bude verejný obstarávateľ postupovať podľa príslušných rozhodnutí týchto orgánov.
- 27.4 **Verejný obstarávateľ postupuje pri realizácii verejného obstarávania na zhotoviteľa stavebných prác uplatnením sociálneho aspektu vo verejnom obstarávaní v súlade s ustanoveniami § 34 ods. 17 zákona č. 25/2006 Z.z. o verejnom obstarávaní resp. § 42 ods. 12 ZVO a ustanoveniami § 8a antidiskriminačného zákona. Zhotoviteľ pri realizácii stavebných prác zabezpečí zamestnanie minimálne dvoch osôb spĺňajúcich kumulatívne predpoklady uvedené v písm. a) a b) nižšie minimálne v trvaní 50% doby realizácie prác:**
- a) patria k marginalizovanej rómskej komunite, a zároveň
 - b) sú dlhodobo nezamestnaní v zmysle § 8 zákona č. 5/2004 Z. z. o službách zamestnanosti a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

A2. PODMIENKY ÚČASTI

1 PODMIENKY ÚČASTI VO VEREJNOM OBSTARÁVANÍ, TÝKAJÚCE SA OSOBNÉHO POSTAVENIA

- 1.1 Uchádzač musí preukázať splnenie všetkých podmienok účasti týkajúcich sa **osobného postavenia uvedených v § 32 ods.1 ZVO**. Splnenie týchto podmienok uchádzač preukazuje dokladmi podľa §32 ods. 2 ZVO.
- 1.2 Verejný obstarávateľ nepožaduje predloženie dokladov podľa § 32 ods. 2 písm. a), b), c) a písm. e) ZVO od uchádzača, ktorý má sídlo alebo miesto podnikania v Slovenskej republike, nakoľko je oprávnený použiť údaje z informačných systémov verejnej správy. Ak uchádzač nepredloží doklad podľa § 32 ods. 2 písm. a) ZVO, je povinný na účely preukázania podmienky podľa § 32 ods. 1 písm. a) ZVO poskytnúť verejnému obstarávateľovi údaje potrebné na vyžiadanie výpisu z registra trestov. Uvedená podmienka podľa § 32 ods. 2 písm. a) ZVO sa netýka registra trestov pre právnické osoby a registra trestov pre fyzické osoby s obvyklým pobytom mimo územia SR, nakoľko tieto doklady nie je verejný obstarávateľ oprávnený získať z informačných systémov verejnej správy podľa osobitného predpisu.
- 1.3 Ak má uchádzač sídlo, miesto podnikania alebo pobyt mimo územia Slovenskej republiky môže splnenie týchto podmienok preukázať podľa §32 ods. 4 a ods. 5 ZVO..
- 1.4 Skupina dodávateľov (§ 37) preukazuje splnenie podmienok účasti týkajúcich sa osobného postavenia za každého člena skupiny osobitne. Oprávnenie dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce alebo poskytovať službu preukazuje člen skupiny len vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky alebo koncesie, ktorú má zabezpečiť.
- 1.5 Uchádzač môže preukázať splnenie podmienok účasti osobného postavenia zápisom do zoznamu hospodárskych subjektov, ktorý vedie Úrad pre verejné obstarávanie. Ak uchádzač nepredloží doklady preukazujúce splnenie podmienok účasti týkajúcich sa osobného postavenia, verejný obstarávateľ v súlade s §152 ods. 4 ZVO overí zapísanie hospodárskeho subjektu v zozname hospodárskych subjektov.

2 PODMIENKY ÚČASTI VO VEREJNOM OBSTARÁVANÍ, TÝKAJÚCE SA FINANČNÉHO A EKONOMICKÉHO POSTAVENIA

- 2.1 Uchádzač predloží doklad podľa § 33 ods. 1) písm. a) zákona o verejnom obstarávaní, t.j. vyjadrením banky alebo pobočky zahraničnej banky.

Minimálna požadovaná úroveň štandardov:

- **vyjadrenie banky alebo pobočky zahraničnej banky**, ktoré obsahuje potvrdenie banky nie staršie ako tri mesiace k poslednému dňu lehoty určenej na predkladanie ponúk o tom, že uchádzač nebol za predchádzajúcich 12 mesiacov ku dňu vystavenia dokladu v nepovolenom debete, jeho bankový účet (účty) nebol predmetom exekúcie, v prípade splácania úveru dodržiava splátkový kalendár, ak uchádzač úver z banky nečerpal, prehlásenie o tejto skutočnosti. Pre spresnenie sa uvádza, že výpis z účtu sa nepovažuje za potvrdenie banky.
 - predloží ním podpísané **čestné vyhlásenie**, že v iných bankách ako tých, ktorých potvrdenie predložil, nemá vedené ďalšie účty ani ďalšie záväzky.
- 2.2 Uchádzač môže na preukázanie finančného a ekonomického postavenia využiť finančné zdroje inej osoby, bez ohľadu na ich právny vzťah. V takomto prípade musí uchádzač verejnému obstarávateľovi preukázať, že pri plnení zmluvy bude skutočne používať zdroje osoby,

ktorej postavenie využíva na preukázanie finančného a ekonomického postavenia. Skutočnosť podľa druhej vety preukazuje uchádzač písomnou zmluvou uzavretou s osobou, ktorej zdrojmi mieni preukázať svoje finančné a ekonomické postavenie. Z písomnej zmluvy musí vyplývať záväzok osoby, že poskytne plnenie počas celého trvania zmluvného vzťahu. Osoba, ktorej zdroje majú byť použité na preukázanie finančného a ekonomického postavenia, musí preukázať splnenie podmienok účasti týkajúcej sa osobného postavenia okrem § 32 ods.1 písm. e) a nesmú u nej existovať dôvody na vylúčenie podľa § 40 ods. 6 písm. a) až h) a ods. 7.

- 2.3 V prípade uchádzača, ktorého tvorí skupina dodávateľov zúčastnená na verejnom obstarávaní, požaduje sa preukázanie splnenia podmienok účasti podľa tohto bodu Výzvy za všetkých členov skupiny spoločne.

3 PODMIENKY ÚČASTI VO VEREJNOM OBSTARÁVANÍ, TÝKAJÚCE SA TECHNICKEJ SPÔSOBILOSTI

- 3.1 Uchádzač preukáže splnenie podmienky podľa § 34 ods. 1 písm. b) ZVO zoznamom stavebných prác uskutočnených za predchádzajúcich päť rokov od vyhlásenia verejného obstarávania (od dátumu zverejnenia výzvy na predkladanie ponúk vo vestníku verejného obstarávania) s uvedením cien, miest a lehôt uskutočnenia stavebných prác; zoznam musí byť doplnený potvrdením o uspokojivom vykonaní stavebných prác a zhodnotení uskutočnených stavebných prác podľa obchodných podmienok; ak odberateľom:
- a) bol verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ podľa tohto zákona, dokladom je referencia,
 - b) bola iná osoba ako verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ podľa tohto zákona, dôkaz o plnení potvrdí odberateľ; ak také potvrdenie uchádzač alebo záujemca nemá k dispozícii, vyhlásením uchádzača alebo záujemcu o ich uskutočnení, doplneným dokladom, preukazujúcim ich uskutočnenie alebo zmluvný vzťah, na základe ktorého boli uskutočnené.

Minimálna požadovaná úroveň štandardov:

Uskutočnenie minimálne jednej zákazky v kumulatívnom objeme minimálne **220 000 EUR bez DPH** rovnakého alebo podobného charakteru ako predmet zákazky (t.j. výstavba/rekonštrukcia pozemnej stavby).

K zoznamu sa požaduje predložiť Doklad o realizácii zákazky (Referencia), ktorý bude obsahovať krátky opis stavebných prác, cenu v eur bez DPH, miesto a lehotu uskutočnenia stavebných prác a potvrdenie objednávateľa o uspokojivom vykonaní týchto stavebných prác podľa obchodných podmienok. Ďalej bude v referenčnom liste uvedený kontakt a kontaktná osoba, u ktorej si komisia môže preveriť údaje uvedené v referenčnom liste.

V prípade dokladov, ktoré sú vyjadrené v inej mene ako EUR, je potrebné na prepočítanie tejto meny na EUR použiť kurz Európskej centrálnej banky (ECB), resp. Národnej banky Slovenska, aktuálny v posledný deň v príslušnom kalendárnom roku, v ktorom došlo ku skutočnosti, rozhodujúcej pre preukázanie splnenia predmetnej podmienky účasti, tzn. v ktorom sa referencia realizovala. Doklady, ktorými uchádzač preukazuje splnenie podmienok účasti, ktoré sú vyjadrené v inej mene ako EUR, uchádzač predloží v pôvodnej mene, v mene EUR a uvedie platný kurz.

- 3.2 Uchádzač preukáže splnenie podmienky podľa § 34 ods. 1 písm. g) ZVO: ak ide o stavebné práce alebo služby, údajmi o vzdelaní a odbornej praxi alebo o odbornej kvalifikácii osôb určených na plnenie zmluvy alebo koncesnej zmluvy alebo riadiacich zamestnancov, ak nie sú kritériom na vyhodnotenie ponúk.

Minimálna požadovaná úroveň:

- 3.2.1 Uchádzač predloží údaje o odbornej kvalifikácii a odbornej praxi **minimálne 1 osoba s odbornou spôsobilosťou v oblasti predmetu zákazky - stavbyvedúci na pozemné stavby**; min. požiadavky na údaje:
- **Životopis** odborníka s uvedením súčasnej pracovnej pozície a údajmi o súčasnom zamestnávateľovi, resp. uvedenie či sa jedná o internú alebo externú kapacitu uchádzača, kvalifikácia a pracovné skúsenosti vzťahujúce sa k predmetu zákazky.
 - **Doklad o odbornej spôsobilosti osoby**, ktorá bude priamo zodpovedať za riadenie stavebných prác v pozícii stavbyvedúceho, t. j. osvedčenie SKSI o vykonaní odbornej skúšky podľa zák. č. 138/1992 Zb. - odborné zameranie: Pozemné stavby, splnomocňujúce na vykonávanie vybraných činností vo výstavbe podľa § 45 zák. č. 50/1976 Zb. alebo ekv. doklad o odbornej kvalifikácii vydaný podľa právnych predpisov členských štátov EÚ na účely voľného poskytovania služieb v SR a štátov mimo územia SR. Uchádzač predloží overenú kópiu osvedčenia SKSI alebo výtlačok profilu odborníka z webovej stránky SKSI alebo link-odkaz na web. stránku SKSI na profil odborníka. Alebo ekvivalentný doklad vydaný mimo územia SR.
 - **Čestné vyhlásenie (originál)**, že stavbyvedúci bude reálne vykonávať služby na predmetnej stavbe počas trvania celého zmluvného vzťahu.
- 3.2.2 Uchádzač predloží údaje o odbornej kvalifikácii a odbornej praxi **minimálne 1 osoba s odbornou spôsobilosťou - Technik BOZP**; min. požiadavky na údaje:
- **Životopis** odborníka s uvedením súčasnej pracovnej pozície a údajmi o súčasnom zamestnávateľovi, resp. uvedenie či sa jedná o internú alebo externú kapacitu uchádzača, kvalifikácia a pracovné skúsenosti vzťahujúce sa k predmetu zákazky.
 - **Doklad o odbornej spôsobilosti zodpovednej osoby Technik BOZP**: Osvedčenie s odborným zameraním autorizovaný bezpečnostný technik (ABT) v súlade so zákonom NR SR č. 124/2006 Z. z. o BOZP a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov alebo ekvivalentný doklad, zabezpečujúcich výkon jednotlivých činností bezpečnostnotechnických služieb - overenú kópiu osvedčenia alebo výtlačok profilu odborníka z webovej stránky alebo link-odkaz na web. stránku na profil odborníka. Alebo ekvivalentný doklad vydaný mimo územia SR.
 - **Čestné vyhlásenie (originál)**, že stavbyvedúci bude reálne vykonávať služby na predmetnej stavbe počas trvania celého zmluvného vzťahu.
- 3.3 Uchádzač preukáže podmienku podľa § 34 ods. 1 písm. l) ZVO uvedením podielu plnenia zo zmluvy alebo koncesnej zmluvy, ktorý má uchádzač alebo záujemca v úmysle zabezpečiť subdodávateľom,

Uchádzač predloží čestné vyhlásenie, v ktorom uvedie podiel subdodávateľa na realizácii zákazky v % s uvedením názvu, miesta, sídla podnikania a predmetu podielu na zákazke. V prípade ak plánuje zákazku realizovať vlastnými kapacitami túto skutočnosť uvedie v čestnom vyhlásení. (uchádzač môže splnenie podmienky preukázať aj čestným vyhlásením, ktoré tvorí prílohu č. 5 súťažných podkladov).

V prípade navrhovaných subdodávateľov, títo musia v lehote na predkladanie ponúk preukázať splnenie podmienok účasti týkajúce sa celého Osobného postavenia podľa § 32 ods. 1 ZVO a nesmú u nich existovať dôvody na vylúčenie podľa § 40 ods. 6 písm. a) až h) a ods. 7. Oprávnenie dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce alebo poskytovať službu preukazuje každý subdodávateľ len vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky, ktorú má plniť.

Uchádzač môže v zmysle § 34 ods. 3) na preukázanie technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti využiť technické a odborné kapacity inej osoby, bez ohľadu na ich právny vzťah. V takomto prípade musí uchádzač verejnému obstarávateľovi preukázať, že pri plnení zmluvy bude skutočne používať kapacity osoby, ktorej spôsobilosť využíva na preukázanie technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti. Skutočnosť podľa druhej vety preukazuje uchádzač písomnou zmluvou uzavretou s osobou, ktorej technickými a odbornými kapacitami mieni preukázať svoju technickú spôsobilosť alebo odbornú spôsobilosť. Z písomnej zmluvy musí vyplývať záväzok osoby, že poskytne svoje kapacity počas celého trvania zmluvného vzťahu. Osoba, ktorej kapacity majú byť použité na preukázanie technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti, musí preukázať splnenie podmienok účasti týkajúce sa osobného postavenia a nesmú u nej existovať dôvody na vylúčenie podľa § 40 ods. 6 písm. a) až h) a ods. 7; oprávnenie dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce, alebo poskytovať službu preukazuje vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky alebo koncesie, na ktorú boli kapacity uchádzačovi poskytnuté. Ak ide o požiadavku súvisiacu so vzdelaním, odbornou kvalifikáciou alebo relevantnými odbornými skúsenosťami najmä podľa odseku 1 písm. g), uchádzač môže využiť kapacity inej osoby len, ak táto bude reálne vykonávať stavebné práce alebo služby, na ktoré sa kapacity vyžadujú.

*Hospodársky subjekt môže predbežne nahradiť doklady určené Verejným obstarávateľom na preukázanie splnenia podmienok účasti **jednotným európskym dokumentom** podľa § 39 alebo **čestným vyhlásením**, v ktorom vyhlási, že spĺňa všetky podmienky účasti určené verejným obstarávateľom a poskytne verejnému obstarávateľovi na požiadanie doklady, ktoré čestným vyhlásením nahradil. Hospodársky subjekt môže v čestnom vyhlásení uviesť aj informácie o dokladoch, ktoré sú priamo a bezodplatne prístupné v elektronických databázach, vrátane informácií potrebných na prístup do týchto databáz, a informácie o dokladoch, ktoré verejnému obstarávateľovi predložil v inom verejnom obstarávaní a sú naďalej platné. Ak hospodársky subjekt použije čestné vyhlásenie, Verejný obstarávateľ môže na účely zabezpečenia riadneho priebehu verejného obstarávania postupovať podľa § 39 ods. 6. Verejný obstarávateľ postupuje podľa § 39 ods. 7 a 8, ak čestné vyhlásenie obsahuje aj informácie podľa druhej vety.*

V prípade navrhovaných subdodávateľov - JED uchádzača alebo čestné vyhlásenie obsahuje informácie o každom takomto subdodávateľovi a zároveň predkladá aj JED alebo čestné vyhlásenie za každého takéhoto subdodávateľa.

V prípade skupiny dodávateľov sa musí predložiť samostatný JED alebo Čestné vyhlásenie pre každý zúčastnený hospodársky subjekt.

Formulár JED a manuál k jeho vyplneniu je k dispozícii na internetovej adrese:

<https://www.uvo.gov.sk/zaujemcauchadzac/jednotny-europsky-dokument-604.html>

A3. KRITÉRIÁ NA HODNOTENIE PONÚK

1. Verejný obstarávateľ zvolil pre vyhodnotenie ponúk zadávanej zákazky postup na základe najnižšej ceny.

1.1. Definícia kritéria:

Kritérium č. 1 - **Celková cena v Eur s DPH**, relatívna váha kritéria 100 % (max. 100,00 bodov)

Spôsob hodnotenia kritéria vychádza z ponúknutej celkovej ceny v Eur s DPH na základe plnenia predmetu zákazky v súlade s opisom zákazky uvedeným v časti B.1 súťažných podkladov. Pod celkovou cenou sa rozumie cena realizácie stavebných prác diela „Rozšírenie kapacity materskej školy v obci Držkovce“.

1.2. Pravidlá uplatnenia kritéria:

Kritérium č. 1 - Celková cena v Eur s DPH, relatívna váha kritéria 100 % (max. 100,00 bodov)

Maximálny počet 100,00 bodov sa prideli hodnotenej ponuke uchádzača s najnižšou navrhovanou celkovou cenou v Eur s DPH. Bodové hodnotenie pre každú ďalšiu hodnotenú ponuku za realizáciu predmetu zákazky v rámci tohto kritéria sa vypočíta ako podiel najnižšej platnej navrhovanej celkovej ceny v Eur s DPH za predmet zadávanej zákazky a navrhovanej ceny v Eur s DPH vyhodnocovanej ponuky, vynásobený stanoveným maximálnym počtom bodov (100,00 bodov) pre toto kritérium. Výsledok sa zaokrúhľuje matematicky na dve desatinné miesta.

Úspešná ponuka sa stáva ponuka, ktorej bodových hodnotení podľa kritéria na hodnotenie č. 1 dosiahne najvyššiu bodovú hodnotu.

3. Spôsob uvedenia návrhu na plnenie:

Plnenie kritéria č. 1 „**Celková cena v Eur s DPH**“ uvedie uchádzač v **prílohe č. 7** súťažných podkladov v „Návrhu uchádzača na plnenie kritéria Celková cena v Eur s DPH“.

B.1 OPIS PREDMETU ZÁKAZKY

PODROBNÝ OPIS PREDMETU ZÁKAZKY:

Predmetom zákazky je výber zhotoviteľa diela pre projekt „**Rozšírenie kapacity materskej školy v obci Držkovce**“

Predmetom zákazky je rekonštrukcia existujúceho objektu Materskej školy v obci Držkovce a rozšírenie 1 triedy s počtom detí 20, výdajňu jedál s jedálňou v pristavanej časti objektu, nové spevnené plochy . V jestvujúcom objekte ostáva 1 trieda s max. počtom detí 18, pre ktorých budeme zväčšiť šatňu a premiestniť kanceláriu riaditeľky na miesto výdaj jedál. V pristavanej časti na 1.NP objektu budeme riešiť so samostatným vstupom výdajňu jedál a jedáleň , so samostatným vstupom bude riešená pre novú triedu šatňa pre detí . Na 2.NP bude nová trieda , kde bude denná miestnosť, ktorá plní funkciu herne a spálne, skladový priestor na odkladanie ležadíel a lôžkovín, sociálne priestory detí a soc. priestor zamestnancov ZTP .

Jestvujúci objekt materskej školy je lokalizovaný v centre obce Držkovce na parcelách 181, 182 so súpisným číslom 18. Jedná sa o samostatne stojací objekt jednopodlažný, čiastočne podpivničený. Objekt má jeden hlavný vstup z juhozápadnej strany a samostatný vstup do suterénu tiež z juhozápadnej strany. Zrejme je to dom z pôvodnej zástavby obce, ktorá však nemá historickú hodnotu.

Členenie stavby na stavebné objekty:

SO 01 Rekonštrukcia MŠ

SO 02 Prístavba 1 triedy MŠ

SO 04 Spevnená plocha

SO 06 Elektrická prípojka

Technické údaje stavby:

Počet podlaží jestvujúci objekt MŠ - SO 01 : 1 nadzemné + 1 podzemné

Počet podlaží prístavby MŠ - SO 02 : 2 nadzemné

Zastavaná plocha jestvujúci objekt MŠ - SO 01 : 185,84 m²

Zastavaná plocha prístavby MŠ - SO 02 : 134,27 m²

Celková zastavaná plocha objektu : 320,11 m²

Rozsah zákazky je detailne definovaný projektovou dokumentáciou Príloha č 1 súťažných podkladov vrátane výkazu výmer Príloha č.2 súťažných podkladov a predmetom uvedeným v návrhu zmluvy o dielo, ktorá tvorí neoddeliteľnú súčasť týchto súťažných podkladov.

Predmet zákazky v celom rozsahu je opísaný tak, aby bol presne a zrozumiteľne špecifikovaný. Ak niektorý z použitých parametrov, alebo rozpätie parametrov identifikuje konkrétny typ produktu, alebo produkt konkrétneho výrobcu, verejný obstarávateľ umožňuje nahradiť takýto produkt **ekvivalentným produktom alebo ekvivalentom technického riešenia** pod podmienkou, že ekvivalentný produkt alebo ekvivalentné technické riešenie musí spĺňať požiadavky na rovnaké rozmerové, materiálové, stavebno-technické vlastnosti, tepelnú a chemickú odolnosť, statické, požiarne, hygienické, konštrukčné a farebné vlastnosti, ktoré sú špecifikované v projektovej dokumentácii a vo výkaze výmer. Uchádzač musí mať zahrnuté v jednotkovej cene ekvivalentného riešenia všetky povinnosti a náklady spojené so zabudovaním ekvivalentu do diela vrátane projektu, zabezpečenia údajov a výkresov, osvedčení, očakávaných schválení, opakovaných podaní, zmien a dodatkov diela.

Pri navrhovaní ekvivalentných materiálov/výrobkov musí uchádzač postupovať s odbornou starostlivosťou, pri ktorej musí zohľadniť pôvodný projektantom navrhovaný účel, plnú funkčnosť a zabezpečiť jeho dodržanie bez zmeny iných častí PD.

Predložený ekvivalent nesmie vyžadovať iné vedľajšie náklady, ktoré by musel zabezpečiť verejný obstarávateľ v rámci súčinnosti viažucej sa k plneniu predmetu zmluvy, ktorá bude výsledkom verejného obstarávania a prijatím predloženého ekvivalentu nesmie dôjsť k zvýšeným priamym alebo nepriamym nákladom vyplývajúcim z užívania dodaného predmetu zmluvy.

V prípade, že uchádzač pri spracovaní ceny predmetu zákazky použije ekvivalentné výrobky a zariadenia, predloží do ponuky aj „**Prehľad ekvivalentných materiálov, výrobkov a zariadení**“ (vzor zoznamu je prílohou č. 9 týchto súťažných podkladov) použitých pri ocenení predmetu zákazky v členení podľa poskytnutého výkazu výmer, oddiel a číslo položky s uvedením ekvivalentnej dodávky. Uvedený prehľad bude tvoriť súčasť ponuky uchádzača. Ak uchádzač tento prehľad nevypracuje alebo niektorú položku do neho nezahrnie, bude verejný obstarávateľ mať za to, že uchádzač ocenil výrobky a zariadenia uvedené v poskytnutom výkaze výmer.

V prípade uvedenia konkrétnych značiek materiálov a výrobkov, pri ktorých sú uvedené minimálne požiadavky, môže uchádzač predložiť aj materiály/výrobky lepších parametrov. Dôkaz o ich vhodnosti musí byť priložený v ponuke. Uchádzač je povinný s ponukou predložiť výrobný list tohto výrobku / materiálu, v ktorom preukáže, že ním navrhovaný ekvivalent spĺňa rovnaké alebo lepšie parametre ako sú minimálne požiadavky uvedené v projektovej dokumentácii.

Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo neakceptovať navrhovaný ekvivalentný výrobok. Pri návrhu na použitie iných ekvivalentných materiálov/výrobkov, ako sú uvedené v projektovej dokumentácii, je dôkazné bremeno o vhodnosti navrhnutého materiálu/výrobku na strane uchádzača.

OSTATNÉ POŽIADAVKY NA REALIZÁCIU PREDMETU ZÁKAZKY

- a) Pri realizácii predmetu zákazky je potrebné použiť také postupy, ktoré s ohľadom na platné technické normy minimalizujú zásahy do komunikácií a jestvujúcich zelených plôch. Plán výstavby musí zohľadniť požiadavku na kontinuálne a komplexné ukončovanie častí diela, tak aby sa limitovala doba rozkopávok a minimalizovala doba obmedzenej prejazdnosti/prístupnosti miesta realizácie.
- b) Hlučnosť a prašnosť počas výstavby je potrebné obmedziť tak, aby boli dodržané technické normy platné pre výstavbu v obytných oblastiach. Počas výstavby musí zhotoviteľ zabezpečiť čistotu verejných priestranstiev a komunikácií.
- c) Počas realizácie predmetu zákazky je potrebné vykonať opatrenia, skúšky a kontroly určené na zabezpečenie kvality, súvisiacich so Zhotoviteľom zvoleným technologickým postupom výstavby.
- d) V súlade s § 4 ods. 2 písm. f) bod 2 vyhlášky č. 147/2013 Z.z. Ministerstva práce sociálnych vecí a rodiny Slovenskej republiky verejný obstarávateľ požaduje vypracovanie zoznamu technických a organizačných opatrení na zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci na stavenisku so súbežnou prevádzkou.
- e) Verejný obstarávateľ požaduje, aby uchádzač zahrnul do celkovej ceny diela všetky náklady súvisiace s implementáciou uchádzačom navrhnutého technického riešenia.
- f) Pracovníci dodávateľa a jeho subdodávateľov oprávnení pohybovať sa na stavenisku predmetu zákazky nosili pracovné odevy čitateľne označené názvom zamestnávateľa.

- g) Úspešný uchádzač, ako svoju zmluvnú povinnosť, zabezpečí zamestnanie podľa zákona č. 311/2001 Z. z. (Zákonník práce) minimálne dvoch osôb spĺňajúcich kumulatívne predpoklady uvedené v písm. a) a b) nižšie minimálne v trvaní 50% doby realizácie prác:
- c) patria k marginalizovanej rómskej komunite, a zároveň
 - d) sú dlhodobo nezamestnaní v zmysle § 8 zákona č. 5/2004 Z. z. o službách zamestnanosti a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

Na účely tejto podmienky za nezamestnanú osobu z prostredia MRK považuje aj osoba z prostredia MRK, ktorá bola za posledných 24 kalendárnych mesiacov nezamestnaná aspoň 60 kalendárnych dní.

Pri hľadaní vhodných uchádzačov o zamestnanie spĺňajúcich kumulatívne predpoklady podľa písm. a) a b) vyššie poskytne Verejný obstarávateľ zhotoviteľovi potrebnú súčinnosť spočívajúcu v predložení zoznamu osôb, ktoré tieto predpoklady spĺňajú. Splnenie predpokladov uchádzačmi o zamestnanie podľa písm. a) a b) vyššie sa preukáže čestným vyhlásením uchádzača o zamestnanie o tom, že patrí k marginalizovanej rómskej komunite a relevantným potvrdením príslušného Úradu práce, sociálnych vecí a rodiny o zaradení uchádzača do evidencie dlhodobo nezamestnaných. Ak zhotoviteľ nevyberie zo zoznamu osôb predloženého Verejným obstarávateľom vhodného uchádzača o zamestnanie, je zhotoviteľ oprávnený zamestnať iné osoby spĺňajúce kumulatívne predpoklady podľa písm. a) a b) vyššie.

Verejný obstarávateľ zaviazá zhotoviteľa na preukázanie splnenia povinnosti zamestnať dve osoby spĺňajúce predpoklady podľa písm. a) a b) vyššie, a to predložením dokumentov preukazujúcich jej splnenie (napr. pracovná zmluva, dohoda o vykonaní práce a podobne, vrátane čestných prehlásení uchádzačov o zamestnanie a potvrdenia z príslušného Úradu práce, sociálnych vecí a rodiny).

Zmluvná povinnosť týkajúca sa zamestnania dvoch osôb spĺňajúcich kumulatívne predpoklady uvedené v písm. a) a b) vyššie bude považovaná za splnenú, ak dôjde k zamestnaniu týchto osôb minimálne v trvaní 50% doby realizácie stavebných prác.

B.2 SPOSOB URČENIA CENY ZA PREDMET ZÁKAZKY

1. Cena za predmet obstarávania musí byť stanovená v zmysle zákona NR SR č.18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov, vyhlášky MF SR č.87/1996 Z. z., ktorou sa vykonáva zákon NR SR č.18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov.
2. Cena za predmet obstarávania je dohodnutá v zmysle opisu predmetu obstarávania, uvedeného v časti B.1. súťažných podkladov.
3. Cenou za predmet obstarávania sa rozumie cena za uskutočnenie predmetu zmluvy (predmetu obstarávania) v časti B.3 Obchodné podmienky dodania predmetu zákazky súťažných podkladov.
4. Cena musí byť stanovená ako platná pre verejným obstarávateľom stanovený rozsah zákazky, ktorý je daný cenou za práce špecifikované výkazom výmer a projektovou , ktorý je súčasťou týchto súťažných podkladov. Uchádzač je povinný všetky svoje náklady súvisiace s plnením zákazky zahrnúť do výkazu výmer bez ohľadu na to, či je pre konkrétny náklad vyčlenená položka.
5. Uchádzačom navrhnutá cena zákazky musí zahŕňať všetky náklady súvisiace s plnením zákazky v rozsahu podľa uvedeného v týchto súťažných podkladoch.
6. Súčasťou ponuky uchádzača musí byť ponukový rozpočet. Rozpočet musí byť položkový, spracovaný v zmysle členenia výkazu výmer, pričom sa vyžaduje ocenenie všetkých položiek výkazu výmer. V prípade, ak nebude niektorá z položiek výkazu výmer ocenená, alebo nebude niektorá z položiek, ktorá nie je ocenená označená ako ocenená „0“, verejný obstarávateľ bude považovať takúto ponuku, v ktorej nebudú ocenené všetky položky výkazu výmer požadovaným spôsobom, za ponuku nespĺňajúcu požiadavky na predmet zákazky a náležitosti ponuky a takáto ponuka bude vylúčená.
7. Každý uchádzač musí oceniť rovnaké položky, v rovnakých merných jednotkách , aby boli ponuky porovnateľné pri ich vyhodnocovaní.
8. Pokiaľ je v súťažných podkladoch, technickej dokumentácii, alebo vo výkaze výmer týchto súťažných podkladov uvedený konkrétny výrobok alebo značka, uchádzač môže oceniť aj ekvivalent.
9. Uchádzač nesmie meniť merné jednotky položiek uvedených vo výkaze výmer

B.3 OBCHODNÉ PODMIENKY DODANIA PREDMETU ZÁKAZKY

1. Výsledkom tohto verejného obstarávania bude uzavretie zmluvy o dielo podľa § 536 a nasl. zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov.
2. Návrh zmluvy o dielo tvorí samostatnú prílohu č. 8 súťažných podkladov.
3. **Zmluva nadobudne platnosť podpisom zmluvných strán. Zmluva nadobudne účinnosť ak dôjde k schváleniu procesu verejného obstarávania, doručením správy z následnej ex-post kontroly verejného obstarávania od poskytovateľa NFP a pripustení výdavkov z predmetného verejného obstarávania do financovania a zároveň po zverejnení na webovom sídle verejného obstarávateľa.**
4. Zmluva o dielo bude uzavretá podľa slovenského právneho poriadku a na prípadné riešenie sporov budú príslušné slovenské súdy a slovenské právne predpisy.
5. Verejný obstarávateľ uzavrie zmluvu v lehote viazanosti ponúk. Uzavretá zmluva o dielo nesmie byť v rozpore so súťažnými podkladmi a s ponukou predloženou úspešným uchádzačom.
6. Uchádzači berú na vedomie skutočnosť, že ponuka každého uchádzača bude zverejnená v Profile verejného obstarávateľa na webovej stránke Úradu pre verejné obstarávanie. Uchádzač v predloženej elektronickej kópii originálu ponuky zabezpečí ochranu osobných údajov v súlade so zákonom č. 122/2013 Z. z. o ochrane osobných údajov v znení neskorších predpisov a údajov, ktoré sa považujú za dôverné podľa platného právneho poriadku Slovenskej republiky tak, že tieto údaje začieni. Verejný obstarávateľ v súvislosti so zverejnením ponúk uchádzačov v Profile verejného obstarávateľa nenesie zodpovednosť za akékoľvek porušenie práv a povinností, vyplývajúcich zo zákona č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov v znení neskorších predpisov, ani za akékoľvek porušenie práv a povinností vyplývajúcich z povinnosti uchádzača nakladať s určitými údajmi ako dôvernými.
7. Uchádzači berú na vedomie skutočnosť, že verejný obstarávateľ ako povinná osoba v zmysle zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám podlieha povinnosti zverejňovania faktúr a objednávok a berú na vedomie právne účinky vyplývajúce z povinného zverejňovania zmlúv podľa príslušných ustanovení zákona č. 546/2010 Z. z., ktorým sa dopĺňa zákon č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov a ktorým sa menia a dopĺňajú niektoré zákony a predložením ponuky vyjadrujú svoj súhlas so zverejnením svojich identifikačných údajov uvedených na zmluve alebo inom doklade, ktorý sa povinne zverejňuje.
8. Uchádzač vo svojej ponuke predloží vyplnené obchodné podmienky dodania predmetu zákazky návrh zmluvy o dielo (Príloha č.8 súťažných podkladov) v jednom vyhotovení. Verejný obstarávateľ požaduje v plnej miere akceptovať záväzky zmluvných strán. Táto časť súťažných podkladov obsahuje požiadavky verejného obstarávateľa, ktoré nie je prípustné zo strany uchádzača meniť a dopĺňať. Ako požiadavku na predmet zákazky a náležitosť ponuky verejný obstarávateľ určuje predloženie Návrhu zmluvy vrátane ich určených Príloh, čo musí byť súčasťou ponuky uchádzača

C. ELEKTRONICKÁ AUKCIA

Informácie o použití elektronickej aukcie

1. Po úvodnom vyhodnotení ponúk vyzve verejný obstarávateľ všetkých uchádzačov, ktorých ponuky spĺňajú určené podmienky na účasť v procese elektronickej aukcie (ďalej aj ako „evo-Aukcia“) a neboli vylúčené. Verejný obstarávateľ použije pri zadávaní zákazky elektronickej aukciu podľa § 54 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.
2. Elektronickej aukcia sa bude vykonávať prostredníctvom elektronických zariadení na internete prostredníctvom systému EVO a jeho programového vybavenia pre evoAukciu. Základné informácie týkajúce sa realizácie evoAukcie prostredníctvom systému EVO sú uvedené v „Príručke Záujemca/Uchádzač - *elektronická aukcia*“.
3. Predmetom elektronickej aukcie je určené kritérium pre vyhodnotenie ponúk, a to **najnižšia cena za celý predmet zákazky**. Uchádzači budú v elektronickej aukcii zadávať **ceny s DPH**.
4. Uchádzači budú môcť v elektronickej aukcii upravovať ceny smerom nadol podľa pravidiel aukcie.
5. Zoznam položiek v elektronickej aukcii vychádza z opisu predmetu zákazky, ktorý je uvedený v súťažných podkladoch a pre predkladanie nových hodnôt v elektronickej aukcii je nasledovný:

Cena celkom v EUR s DPH

6. V priebehu konania elektronickej aukcie bude umožnené všetkým zúčastneným uchádzačom upravovať cenu celkom smerom nadol v ľubovoľnom počte krokov. Obmedzenie zmeny jedného kroku **nie je obmedzená**.
7. V priebehu elektronickej aukcie budú uchádzačom oznamované dostatočné informácie, ktoré im umožnia zistiť v každom okamihu ich relatívne umiestnenie. Údaje o relatívnom umiestnení ponúk uchádzačov budú zobrazené od začiatku aukcie. Oznamované budú: aktuálna najnižšia celková cena za celý predmet zákazky (Najlepšia ponuka) a aktuálna celková cena za celý predmet zákazky uvedeného uchádzača (Vaša ponuka). Oznamované budú aj údaje o začiatku a ukončení elektronickej aukcie a údaje o okamžitom čase, ktorý zostáva do skončenia e-aukcie podľa serverového času.
8. V aukčnej sieni sa bude zobrazovať:
 - Druh ceny (s DPH).
 - pomer k najlepšej ponuke
 - celkový počet uchádzačov počas evoAukcie
 - najlepšiu ponuku počas evoAukcie
9. Elektronickej aukcia bude mať jedno súťažné kolo **v dĺžke 30 minút** (slovom: tridsať minút), pričom pre všetkých účastníkov aukcie je záväzný serverový čas.
10. Elektronickej aukcia bude ukončená stanoveným dátumom a časom, **bez možnosti predĺžovania**, t.j. po 30 minútach.
11. Po úvodnom vyhodnotení ponúk budú do elektronickej aukcie pozvaní uchádzači, ktorých ponuky neboli vylúčené.

12. Po úvodnom vyhodnotení ponúk verejný obstarávateľ zadá do aukčného prostredia vstupné ceny uchádzačov, tak ako boli uvedené v ich úvodných ponukách.
13. Elektronická aukcia bude realizovaná certifikovaným systémom na uskutočnenie elektronickej aukcie „EVO“.
14. Na účasť do evoAukcie budú vyzvaní tí uchádzači, ktorí budú vyhodnotení komisiou na vyhodnotenie ponúk, že splnili požiadavky na predmet zákazky, a ktorých ponuky neboli vylúčené.
15. Po otvorení evoAukcie odošle systém EVO uchádzačom správu o otvorení evoAukcie obsahujúcu odkaz na výzvu na účasť v evoAukcii. Systém EVO zasiela správu o otvorení evoAukcie ako e-mailovú správu na e-mailovú adresu, ktorú uchádzač uviedol pri registrácii do portálu ÚVO. Správa o otvorení evoAukcie zasielaná uchádzačom obsahuje linku na web stránku výzvy na účasť v evoAukcii a linku na web stránku príslušnej evoAukcie.
16. Pozvaní uchádzači postupujú podľa inštrukcií uvedených vo výzve na účasť v evoAukcii a jej prílohách.
17. Po otvorení evoAukcie je definícia parametrov evoAukcie, predmet evoAukcie, zoznam vyzvaných uchádzačov evoAukcie a obsah výzvy na účasť v evoAukcii nemenný.
18. Výzva na účasť v evoAukcii v súlade s § 54 ods. 7 zákona o verejnom obstarávaní je v systéme EVO implementovaná ako web stránka obsahujúca dokument samotnej výzvy, ktorá je prístupná len prihlásenému uchádzačovi v evoAukcii. Výzva je prístupná po otvorení evoAukcie.
19. Po ukončení elektronickej aukcie bude úspešný uchádzač vyzvaný prostredníctvom systému EVO o predloženie upraveného výkazu výmer, t.j. jeho ponúknutej ceny ako výsledku elektronickej aukcie do jednotlivých položiek výkazu výmer. Upravený výkaz výmer zašle úspešný uchádzač v termíne do 5 pracovných dní.

Technické požiadavky a pripojenie

20. Počítač, prostredníctvom ktorého sa bude realizovať účasť v evoAukcii musí byť pripojený na verejnú dátovú sieť Internet.
21. Pre bezproblémový priebeh účasti v rámci evoAukcie je potrebné použiť niektorý z nasledujúcich podporovaných webových prehliadačov:
 - Microsoft Internet Explorer verzia 11 alebo vyššia,
 - Microsoft Edge verzia 40 alebo vyššia,
 - MozillaFirefox verzia 57 alebo vyššia,
 - GoogleChrome verzia 60 alebo vyššia,
 - Safari verzia 12 alebo vyššia,
 - Opera verzia 50 alebo vyššia.
22. V internetovom prehliadači je potrebné mať povolený javascript. EvoAukcia sa pri otvorení zobrazí v slovenskom jazyku a je možné ju prepnúť do anglického jazyka. Desatinné miesta sa oddeľujú čiarkou.
23. Uchádzači vstúpia na príslušnú web stránku evoAukcie v systéme EVO, ktorá je uvedená vo výzve na účasť v evoAukcii.

24. Na príslušnú web stránku evoAukcie môže uchádzač vstúpiť kliknutím na linku uvedenú vo výzve na účasť v evoAukcii. Uchádzači sa musia prihlásiť svojím prihlasovacím menom a heslom. Prihlasovacie heslo uchádzača je to isté, ktoré uviedol pri registrácii na portál ÚVO.
25. Verejný obstarávateľ upozorňuje uchádzačov, aby si nastavili svoj počítač a aplikáciu pre prácu s elektronickou poštou tak, aby e-maily zasielané systémom EVO neboli kvalifikované ako spam a neboli presmerované do nevyžiadanej pošty, resp. aby si uchádzači overovali doručenie pošty aj v priečinku nevyžiadanej pošty.
26. EvoAukcia je realizovaná prostredníctvom systému EVO. Základné informácie týkajúce sa realizácie evoAukcie prostredníctvom systému EVO sú uvedené v „Príručke Záujemca/Uchádzač - elektronická aukcia“, ktorá sa nachádza na webovej stránke: <https://www.uvo.gov.sk/viac-o-is-evo/prirucky-5f7.html>
27. Príslušné informácie týkajúce sa použitého zariadenia, podmienky a špecifikácia technického pripojenia sú uvedené v pokynoch a pravidlách pre použitie aukcie a tiež samostatne na adrese <https://www.uvo.gov.sk/viac-o-is-evo/prirucky-5f7.html>
28. V prípade nemožnosti konania aukcie z dôvodu vyššej moci, ako napr. dokázateľného plošného výpadku siete internet, alebo inej nepredpokladateľnej objektívnej príčiny si verejný obstarávateľ vyhradzuje právo po pôvodne plánovanej aukcii túto zopakovať pri rovnakom nastavení a v zmysle rovnakých pravidiel. O dôvodoch takéhoto ukončenia aukcie bude okamžite administrátor informovať všetkých uchádzačov.